

Аннотация к рабочей программы дисциплины  
«Б1.В.09 Управление корпоративной культурой»

**Объем трудоемкости:** 4 зачетных единиц.

**Цель дисциплины** состоит в возможности формирования представлений об основных элементах корпоративной культуры, о закономерностях ее становления и развития, а также способах и методах управления корпоративной культурой.

**Задачи дисциплины:**

- знакомство с современными представлениями о корпоративной культуре и ее элементах, а также основными типами и тенденциями развития корпоративной культуры в России;
- изучение теоретических основ построения эффективной, сильной корпоративной культуры;
- дать практические методы и средства диагностики, формирования и управления корпоративной культурой;
- на основе этих знаний научить студентов создавать оптимальную корпоративную культуру для компании, управлять ею, и, таким образом, повышать эффективность управления персоналом и обеспечивать общую конкурентоспособность и выживаемость организации.

**Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина Б1.В.09. «Управление корпоративной культурой» относится к вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

Дисциплина опирается на знания студентов по таким дисциплинам как «Проектная деятельность в сфере управления персоналом», «Управление персоналом современной организации», «Лидерство и командообразование».

Полученные в процессе обучения знания могут быть использованы при изучении таких дисциплин как, «Теория и практика межкультурной коммуникации в профессиональной сфере», «Управление социальным развитием организации».

**Требования к уровню освоения дисциплины**

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине
ПК-1 Способен разрабатывать систему стратегического и операционного управления персоналом	
ИПК-11 - Знать теоретические основы построения и поддержания корпоративной культуры и социальной политики в организации, систему стимулирования персонала в организации	Владеет отдельными теоретическими знаниями о поддержании корпоративной культуры и социальной политики в организации, системе стимулирования персонала в организации
	В целом владеет теоретическими основами построения и поддержания корпоративной культуры и социальной политики в организации, системы стимулирования персонала в организации
	Уверенно владеет теоретическими основами построения и поддержания корпоративной культуры и социальной политики в организации, системы стимулирования персонала в организации
ПК-2 Способен реализовывать систему стратегического и операционного управления персоналом	
ИПК-11 - Владеть технологиями и инструментами формирования, поддержания корпоративной культуры,	Владеет отдельными технологиями и инструментами формирования, поддержания корпоративной культуры, отдельными технологиями реализации социальной политики в организации
	В целом, владеет технологиями и инструментами формирования, поддержания корпоративной культуры, технологиями реализации социальной политики в организации

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине
технологиями реализации социальной политики в организации	Уверенно владеет технологиями и инструментами формирования, поддержания корпоративной культуры, технологиями реализации социальной политики в организации
ПК-3 Способен администрировать процессы и документооборот по стратегическому и операционному управлению персоналом	
ИПК-11 - Владеть технологиями и инструментами формирования, поддержания корпоративной культуры, технологиями реализации социальной политики в организации	Владеет отдельными инструментами формирования, поддержания корпоративной культуры, технологиями реализации социальной политики в организации
	В целом, владеет технологиями и инструментами формирования, поддержания корпоративной культуры, технологиями реализации социальной политики в организации
	Уверенно владеет технологиями и инструментами формирования, поддержания корпоративной культуры, технологиями реализации социальной политики в организации

### Содержание дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Культура как категория. Определение понятия корпоративной культуры.	30	2		-	28
2.	Методы и подходы к изучению корпоративной культуры	32	2	2	-	28
3.	Методы диагностики основных элементов и типа корпоративной культуры	39	2	4	-	33
4.	Основы управления корпоративной культурой	34	2	2	-	30
	<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>		8	8	-	119
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	8,7			-	
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3			-	
	Общая трудоемкость по дисциплине	144			-	

**Курсовые работы:** не предусмотрена.

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** экзамен

Автор: к. психол. наук, доцент Юркова И.Г.