



1920

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»

Институт среднего профессионального образования



ПОДПИСАЮ
Директор ИНСПО

Т.П.Хлопова

«19» мая 2023 г.

Рабочая программа дисциплины

ОГСЭ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности

21.02.20 Прикладная геодезия

Краснодар 2023

Рабочая программа дисциплины разработана для студентов специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 21.02.20 Прикладная геодезия на основе примерной программы общеобразовательной учебной дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности» для профессиональных образовательных организаций. Рабочая программа учебной дисциплины ОГСЭ.03 Иностранный язык (английский) разработана на разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности естественно-научного профиля среднего профессионального образования (далее СПО) 21.02.20 Прикладная геодезия, утвержденного приказом Минпросвещения России от 13.07.2021 №449 (зарегистрировано в Минюсте России 18.08.2021 №64689

Дисциплина « Иностранный язык в профессиональной деятельности (английский язык)

Форма обучения - очная

2-3-4 курс

3,4,5,6,7 семестры

Всего 166 часов, в том числе

лекции

не предусмотрены

практические занятия

166 часов

форма промежуточного контроля

3,4,5,6 семестр- зачет

Составитель:

преподаватель ИНСПО

Мадатова Э.Э.

Утверждена на заседании предметно-цикловой комиссии русского и иностранного языков , литературы и культуры речи №10 от «18» мая 2023г.

Председатель предметно-цикловой комиссии:

И.В. Горбань

» мая 2023 г.

Рецензенты:

<p>Горбань И.В. преподаватель иностранного языка</p> <p>Иванов И.И. преподаватель иностранного языка</p>	<p>подпись, печать</p>	<p>Н.М. Горбаньева</p>
--	------------------------	------------------------



4

<p>Рецензент Шелуха О.И., кандидат педагогических наук, преподаватель иностранного языка ЧУПО «Кубанский техникум экономики и недвижимости»</p>	<p>подпись,</p> <p>печать</p>
---	-------------------------------

ЛИСТ

согласования рабочей программы дисциплины

ОГСЭ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности

Специальность среднего профессионального образования

21.02.20 Прикладная геодезия

Зам. директора ИНСПО


_____ *Е.И. Рыбалко*

подпись

«12» мая 2023 г.

Директор научной библиотеки КубГУ


_____ *М. А. Худе*

подпись

«11» мая 2023 г.

Лицо, ответственное за установку и эксплуатацию программно-информационного обеспечения образовательной программы


_____ *И.В. Милюк*

подпись

«10» мая 2023 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
1.1 Область применения рабочей программы	6
1.2 Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена.....	6
1.3 Цели и задачи учебной дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины	6
1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (перечень формируемых компетенций).....	9
2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14
2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы	18
2.2. Структура программы.....	18
2.3. Тематический план и содержание учебной дисциплины.....	20
2.4. Содержание разделов дисциплины	25
2.4.3. Практические занятия (лабораторные занятия)	25
2.4.4. Содержание самостоятельной работы	25
3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ	28
3.1. Образовательные технологии при проведении лекций	28
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ.....	29
4.1. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине	29
4.2. Перечень необходимого программного обеспечения:	29
5. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	29
5.1. Основная литература:	30
5.2. Дополнительная литература.....	30
5.3. Периодические издания:	30
5.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.....	30
7. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ	32
7.1. Паспорт фонда оценочных средств	33
7.2. Критерии оценки результатов обучения	27
7.3. Оценочные средства для проведения текущей аттестации	29
7.3.1. Примерные вопросы для проведения текущей аттестации	35
7.4. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации.....	31

8. ОБУЧЕНИЕ СТУДЕНТОВ – ИНВАЛИДОВ И СТУДЕНТОВ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ.....	47
9. ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	47

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности» (английский)» является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 21.02.08 Прикладная геодезия

Рабочая программа дисциплины разработана для студентов специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 21.02.20 Прикладная геодезия на основе примерной программы общеобразовательной учебной дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности» для профессиональных образовательных организаций. Рабочая программа учебной дисциплины ОГСЭ.03 Иностранный язык (английский) разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности естественно-научного профиля среднего профессионального образования (далее СПО) 33.02.01 Фармация, утвержденного приказом Минпросвещения России от 13.07.2021 №449 (зарегистрировано в Минюсте России 18.08.2021 №64689)

1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Учебная дисциплина «Иностранный язык (английский)» изучается в общеобразовательном цикле учебного плана ОПОП СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования (ППКРС, ППССЗ). В учебных планах ППКРС, ППССЗ место учебной дисциплины «Иностранный язык (английский)» — в составе общих общеобразовательных учебных дисциплин, формируемых из обязательных предметных областей ФГОС среднего общего образования, для профессий СПО или специальностей СПО технического профиля профессионального образования. Дисциплина базируется на знаниях, умениях и навыках, полученных обучающимися при изучении дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности» в курсе основного общего образования.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

Содержание программы общеобразовательной дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности» направлено на достижение следующих **целей**:

- формирование коммуникативной иноязычной компетенции, необходимой для успешной социализации и самореализации, как инструмента межкультурного общения в современном поликультурном мире;
- овладение знаниями о социокультурной специфике страны/стран изучаемого языка и умение строить свое речевое и неречевое поведение адекватно этой специфике; умение выделять общее и различное в культуре родной страны и страны/стран изучаемого языка;
- достижение порогового уровня владения иностранным языком, позволяющего выпускникам общаться в устной и письменной формах как с носителями изучаемого иностранного языка, так и с представителями других стран, использующими данный язык как средство общения;
- сформированность умения использовать иностранный язык как средство для получения информации из иноязычных источников в образовательных и самообразовательных целях.

Изучение иностранного языка по данной программе направлено на достижение общеобразовательных, воспитательных и практических задач, на дальнейшее развитие иноязычной коммуникативной компетенции.

Освоение общих и дисциплинарных результатов направлено:

- владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления;
- создавать тексты в различных формах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации;
- оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам;
- использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этнических норм, норм информационной безопасности;
- Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения;
- Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;

Задачи дисциплины формирование и дальнейшее развитие иноязычной коммуникативной компетенции (лингвистической, социолингвистической, дискурсивной, социокультурной, социальной, стратегической, предметной):

- создавать тексты в различных формах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации;
- лингвистической — расширение знаний о системе русского и английского языков, совершенствование умения использовать грамматические структуры и языковые средства в соответствии с нормами данного языка, свободное использование приобретенного словарного запаса;
- социолингвистической — совершенствование умений в основных видах речевой деятельности (аудировании, говорении, чтении, письме), а также в выборе лингвистической формы и способа языкового выражения, адекватных ситуации общения, целям, намерениям и ролям партнеров по общению;
- дискурсивной — развитие способности использовать определенную стратегию и тактику общения для устного и письменного конструирования и интерпретации связных текстов на английском языке по изученной проблематике, в том числе демонстрирующие творческие способности обучающихся;
- социокультурной — овладение национально-культурной спецификой страны изучаемого языка и развитие умения строить речевое и неречевое поведение адекватно этой специфике; умение выделять общее и различное в культуре родной страны и англоговорящих стран;
- социальной — развитие умения вступать в коммуникацию и поддерживать ее;
- стратегической — совершенствование умения компенсировать недостаточность знания языка и опыта общения в иноязычной среде;
- предметной — развитие умения использовать знания и навыки, формируемые в рамках дисциплины «Английский язык», для решения различных проблем. В результате изучения обязательной части учебного цикла обучающийся должен знать:
 - лексический (1200-1500 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности; уметь: • общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;
 - переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;
 - самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.

1.4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (перечень формируемых компетенций)

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины	
	Общие ¹	Дисциплинарные ²
<p>ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам</p> <p>ОК02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;</p> <p>ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой</p>	<p>– уметь:</p> <p>– общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;</p> <p>– переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;</p> <p>– самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас;</p> <p>– знать:</p> <p>– лексический (1200 - 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности</p> <p>– сформировать мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире;</p> <p>– совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира;</p> <p>– осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе;</p> <p>Овладение универсальными учебными показательными действиями:</p>	<p>Овладеть устными видами речевой деятельности, в рамках тематического содержания;</p> <p>уметь «писать электронное сообщение личного характера объемом до 140 слов, соблюдая принятый речевой этикет»;</p> <p>создавать устные монологические высказывания;</p> <p>воспринимать на слухи понимать звучащие до 2.5 минут аутентичные высказывания;</p> <p>читать про себя и понимать несложные аутентичные тексты;</p> <p>овладеть фонетическими навыками</p> <p>участвовать в практической деятельности предметного и межпредметного значения с использованием материалов на изучаемом языке;</p> <p>использовать приобретенные навыки в онлайн обучении, использовать иноязычные словари и справочники в том числе в электронном виде</p> <p>реализовывать мероприятия по повышению эффективности работ, направленных на снижение трудоемкости</p> <p>уметь вести диалоги (в том числе и комбинированные) в стандартных и нестандартных ситуациях до 9 реплик;</p> <p>создавать устные описания (повествования \сообщения_ до 10-14 фраз</p> <p>устно в произвольной форме уметь представлять проектные</p>

<p>грамотности в различных жизненных ситуациях;</p> <p>ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;</p> <p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;</p> <p>К 06 - Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе</p>	<ul style="list-style-type: none"> – владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; – создавать тексты в различных формах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации; – оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам; – использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этнических норм, норм информационной безопасности; – владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности <p>Владеть способами решения задач профессиональной деятельности, собственного личностного развития</p> <p>Владеть информационными технологиями, уметь вести профессиональную документацию на государственном и иностранном языках</p> <p>овладевать социально-культурными знаниями</p>	<p>работы;</p> <p>уметь представлять аргументированно проделанную работу;</p> <p>заполнять анкеты и формуляры о себе;</p> <p>на слух воспринимать информацию .понимать значение лексических единиц</p> <p>овладевать социально-культурными знаниями;</p> <p>развивать умение сравнивать, классифицировать и систематизировать</p> <p>приобретать опыт практической деятельности в повседневной жизни</p> <p>владеть навыками смыслового чтения</p> <p>создавать устные монологические высказывания; воспринимать на слухи понимать звучащие до 2.5 минут аутентичные высказывания;</p> <p>читать про себя и понимать несложные аутентичные тексты;</p> <p>овладеть фонетическими навыками</p> <p>участвовать в практической деятельности предметного и межпредметного значения с использованием материалов на изучаемом языке;</p> <p>использовать приобретенные навыки в онлайн обучении, использовать инязычные словари и справочники в том числе в электронном виде;</p> <p>собирать данные из интернет источников и интерпретировать их</p>
--	--	---

<p>традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения;</p> <p>ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;</p> <p>ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и</p>	<ul style="list-style-type: none"> – владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; – создавать тексты в различных формах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации; 	
--	---	--

<p>поддержания необходимого уровня физической подготовленности;</p> <p>ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.</p>		
<p>ПК 1.1. Проектировать геодезические сети.</p> <p>ПК 1.2. Проводить исследования, поверки и юстировку геодезических приборов и систем.</p> <p>ПК 1.3. Выполнять работы по полевому обследованию пунктов геодезических сетей.</p> <p>ПК 1.4. Использовать современные технологии определения местоположения пунктов геодезических сетей на основе спутниковой навигации,</p>		

<p>а также методы электронных измерений элементов геодезических сетей.</p> <p>ПК 1.5. Создавать опорные геодезические сети с помощью оптических, электронных и спутниковых геодезических приборов.</p> <p>ПК 1.6. Проводить специальные геодезические измерения при эксплуатации поверхности и недр Земли.</p> <p>ПК 1.7. Выполнять первичную математическую обработку результатов полевых геодезических измерений с использованием современных компьютерных программ, анализировать и устранять причины возникновения брака и</p>		
--	--	--

<p>грубых ошибок измерений.</p> <p>К 2.1. Создавать планово-высотное съемочное обоснование с помощью оптических, электронных и спутниковых геодезических приборов.</p> <p>ПК 2.2. Использовать современные технологии получения полевой топографо-геодезической информации для картографирования территории страны и обновления существующего картографического фонда, включая геоинформационные и аэрокосмические технологии.</p> <p>ПК 2.3. Выполнять полевые и камеральные работы по топографическим съемкам местности, обновлению и созданию оригиналов топографических планов</p>		
--	--	--

<p>и карт в графическом и цифровом виде.</p> <p>ПК 2.4. Использовать компьютерные и спутниковые технологии для автоматизации полевых измерений и создания оригиналов топографических планов, осваивать инновационные методы топографических работ.</p> <p>ПК 2.5. Собирать, систематизировать и анализировать топографо-геодезическую информацию для разработки проектов съемочных работ.</p> <p>ПК 3.1. Разрабатывать мероприятия и организовывать работы по созданию геодезических, нивелирных сетей и сетей специального назначения, топографическим съемкам, при обработке</p>		
---	--	--

<p>аэрокосмической информации, геодезическому сопровождению строительства и эксплуатации зданий, и инженерных сооружений.</p> <p>ПК 3.2. Принимать решения по комплектованию бригад исполнителей и организации работы бригады.</p> <p>ПК 3.3. Реализовывать мероприятия по повышению эффективности работ, направленных на снижение трудоемкости и повышение производительности труда.</p> <p>ПК 3.4 Реализовывать мероприятия по повышению эффективности работ, направленных на снижение трудоемкости и</p>		
---	--	--

<p>повышение эффективности труда</p> <p>К 4.1. Организовывать и выполнять работы по созданию и обновлению цифровых топографических карт и планов на основе аэрокосмической информации.</p> <p>ПК 4.2. Организовывать и выполнять работу по топографическому дешифрированию аэро- и космических снимков.</p> <p>ПК 4.3. Использовать геоинформационные системы и технологии при создании и обновлении топографических карт и планов.</p> <p>проведение работ по геодезическому</p>		
---	--	--

<p>сопровождению строительства и эксплуатации зданий и инженерных сооружений (по выбору)</p> <p>ПК 4.1. Выполнять проектирование и производство геодезических изысканий объектов строительства.</p> <p>ПК 4.2. Выполнять подготовку геодезической подосновы для проектирования и разработки генеральных планов объектов строительства.</p> <p>ПК 4.3. Проводить крупномасштабные топографические съемки для создания изыскательских планов, в том числе съемку подземных коммуникаций.</p>		
--	--	--

<p>ПК 4.4. Выполнять геодезические изыскательские работы, полевое и камеральное трассирование линейных сооружений, вертикальную планировку.</p> <p>ПК 4.5. Участвовать в разработке и осуществлении проектов производства геодезических работ в строительстве.</p>		
--	--	--

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Количество часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	<u>166</u>
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	<u>166</u>
в том числе:	
занятия лекционного типа	-
практические занятия	166
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	-
Консультации	-
<i>Промежуточная аттестация в форме:</i>	зачет

Вид учебной работы	Все го часов	Семестры				
		3	4	5	6	7
Учебная нагрузка (всего)	166	32	40	32	30	32
Аудиторные занятия (всего)	166	32	40	32	30	32
в том числе:						
занятия лекционного типа		-			-	
практические занятия	166	32	40	32	30	32
лабораторные занятия	-	-		-		
Самостоятельная работа обучающегося и консультации (всего)	-	-		-		
в том числе:						
самостоятельная внеаудиторная работа обучающегося в виде домашних практических заданий, индивидуальных заданий, самостоятельного изучения дополнительного теоретического материала, подготовки реферата.		-		-		
Консультации:						
Промежуточная аттестация в форме		зачет		зачет		
Общая трудоемкость	166	32	40	32	30	32

2.2. Структура дисциплины

Наименование разделов и тем	Количество аудиторных часов			Самост. работа обучающегося (час.) (в т.ч. консультации)
	Всего	Теорет. обучение	Практ. занятия	
Раздел 1. Вводно-коррекционный курс	2	-	2	-
Тема 1.1 ВВЕДЕНИЕ В КУРС. Структура дисциплины.	1	-	1	-
Тема 1. 1.1 Английский язык как язык международного общения и средство познания национальных культур.	1	-	1	-
РАЗДЕЛ 2. Основная часть	28	-	28	-
Тема 2.1 Здоровый образ жизни: спорт, здоровый досуг,здоровое питание		-		-
Тема 2.2 Моя профессия-мой выбор. Геодезист – моя специализация		-		-
Тема 2.3 Город, деревня, инфраструктура		-		-
Тема 2.4 Организация свободного времени		-		-
Раздел 3 Развивающий курс	72	-	72	-
Тема 3.1 Профессиональные термины. Специфика работы геодезиста		-		-
Тема 3.2 Строение почвы, ландшафт		-		-
Тема 3.3 Карьерный рост, развитие специальности		-		-
Тема 3.4 Роль иностранного языка в профессиональном обучении		-		-
Тема 3.5 Монолог о профессии		-		-
Тема 3.6 Профессиональный рост , высшая образовательная школа.		-		-
Тема 3.7 Составление резюме и анкеты для поиска работы)		-		-
Тема 3.8 Устное высказывание о месте своего обучения		-		-
Раздел 4 Профессиональный курс	62	-	62	-
Тема 4.1 Определение профессии для современного рынка работодателя		-		-
Тема 4.2 Специализированный инструментарий		-		-
Тема 4.3 Геоинформационные системы.		-		-
Тема 4.4 Моя будущая профессия – геодезист		-		-
Тема 4.5 Современный рынок востребованности профессий.		-		-

Тема 4.6 Демонстрация практических навыков ведения диалога с работодателем		-		-
Всего	166		166	

2.3. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), лабораторные и практические занятия, прикладной модуль(при наличии)	Объем часов	Формируемые компетенции
1	2	3	4
Базовый модуль с профессионально-ориентированным содержанием			
Раздел 1.	Информация и информационная деятельность человека	32	
Тема 1.1 Тема 1.1 ВВЕДЕНИЕ В КУРС. Структура дисциплины.	Основное содержание	4	ОК01 ОК 02
Тема 1.1.1. Английский язык как язык международного общения и средство познания национальных культур	Практические занятия Цели и задачи изучения учебной дисциплины «Иностранный язык (английский)». Английский язык как язык международного общения и средство познания национальных культур. Основные варианты английского языка, их сходство и различия. Роль английского языка при освоении профессий и специальностей СПО. Лексический материал по теме	4	
РАЗДЕЛ 2. Основная часть	Основное содержание		
Тема 2.1 Здоровый образ жизни: спорт, здоровый досуг, здоровое питание	Практические занятия Здоровье, спорт, правила здорового образа жизни. Место здоровья в современной жизни. Дискуссия по теме: Здоровье превыше богатства Лексика по изучаемой теме. Грамматика: группа простых времен		ОК 02 ОК 06
Тема 2.2 Моя профессия-мой	Основное содержание	8	

выбор. Геодезист – моя специализация	Понятие «геодезист»-как субъекта трудовой деятельности фармации		
	Практические занятия		
Тема 2.3 Город, деревня, инфраструктура	Основное содержание	12	ОК 01
	Город, деревня, инфраструктура.Лексика по изучаемой теме. Грамматика: простое настоящее время, настоящее завершенное время.		
Тема 2.4 Организация свободного времени	Профессионально-ориентированное содержание		ОК 02
	Лексический минимум по теме, Лексика по изучаемой теме	4	
	Практические занятия		
Раздел 3 Развивающий курс Тема 3.1 Профессиональные термины. Специфика работы геодезиста	Профессионально-ориентированное содержание	72	ОК1 ОК 02
	Практические занятия		
	Лексический минимум. Грамматика:Образование множественного числа с помощью внешней и внутренней флексии; множественное число существительных, заимствованных из греческого и латинского языков; существительные, имеющие одну форму для единственного и множественного числа; чтение и правописание окончаний. Предлоги места и направления.	10	
Тема 3.2 Строение почвы, ландшафт	Профессионально-ориентированное содержание	8	ОК 02
	Лексический минимум по теме		
	Практические занятия		
Тема 3.3 Роль иностранного языка	Основное содержание	6	ОК 02
	Лексический минимум. Описание структурных составляющих рабочего места согласно функции деятельности		

профессиональном обучении			
Тема 3.4 Монолог о профессии	Практические занятия	8	ОК 02
	Лексика по изучаемой теме. Грамматика: употребление прошедшего простого времени, настоящего завершенного времени. Предлоги времени		
Тема 3.5 Карьерный рост, развитие специальности	Практические занятия	8	ОК 10
	Лексика по изучаемой теме. Грамматика: употребление прошедшего простого времени, настоящего завершенного времени. Предлоги времени		
Тема 3.6 Профессиональный рост , высшая образовательная школа.	Практические занятия	8	ОК02
	Лексический минимум по теме		
Тема 3.7 Составление резюме и анкеты для поиска работы	Практические занятия	8	ОК 02
	Лексический минимум. Грамматика: употребление прошедшего простого времени, настоящего завершенного времени. Предлоги времени		
Тема 3.8 Устное высказывание о месте своего обучения	Профессионально-ориентированное содержание	8	ОК 02
	Лексический минимум по теме. Диалог.	8	
Раздел 4 Профессиональный курс	Профессионально-ориентированное содержание	62	ОК 02
	Практический курс		

Тема 4.1 Определение профессии для современного рынка работодателя	Порядок отпуска ЛС.	10	ОК 02
	Изучение лексико-грамматического материала по теме, лексический минимум, необходимый для чтения и перевода профессионально-ориентированных текстов. Грамматика: согласование времен.		
Тема 4.2 Специализированный инструментарий	Практические занятия	10	ОК 02
	Составление вопросов по теме Лексический минимум по теме	10	
Тема 4.3. Геоинформационные системы	Практические занятия	10	ОК 02
	Измерительные приборы. Изучение лексико-грамматического материала по теме, лексический минимум, необходимый для чтения и перевода профессионально-ориентированных текстов. Грамматика: согласование времен		
	Практические занятия		
	Геоинформационные системы. Лексика по теме. Грамматика: согласование времен; прямая, косвенная речь		
Тема 4.4. Современный рынок востребованности профессий	Профессионально-ориентированное содержание	10	ОК 02
	Лексический минимум, Геоинформационные системы. Лексика по теме. Грамматика: согласование времен; прямая, косвенная речь		
Тема 4.5 Демонстрация практических навыков ведения диалога с работодателем	Практические занятия	12	ОК 02
	Геоинформационные системы. Лексика по теме. Грамматика: согласование времен; прямая, косвенная речь		

Промежуточная аттестация (зачет)		
Всего	166 часов	

2.4. Содержание разделов дисциплины

2.4.1. Занятия лекционного типа

Не предусмотрены

2.4.2. Занятия семинарского типа

Не предусмотрены.

2.4.3. Практические занятия (лабораторные занятия)

№	Наименование раздела	Наименование практических работ	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Раздел 1.		ПР, У
	Тема 1.1 Тема 1.1 ВВЕДЕНИЕ В КУРС. Структура дисциплины. Тема 1.1.1. Английский язык как язык международного общения и средство познания национальных	1. Цели и задачи изучения учебной дисциплины «Иностранный язык (английский)». Английский язык как язык международного общения и средство познания национальных культур. Основные варианты английского языка, их сходство и различия. Роль английского языка при освоении профессий и специальностей СПО. 2. Настоящее совершенное время – «The Present Perfect»; Лексический материал по теме	КР, У
	РАЗДЕЛ 2. Основная часть Тема 2.1 Здоровый образ жизни: спорт, здоровый досуг, здоровое питание	Наречия и словосочетания характерные для настоящего совершенного времени «The Present Perfect»;	У
	Тема 2.2 Моя профессия-мой выбор. Геодезист – моя специализация	3 семестр . Лексический минимум ; Наречия и словосочетания характерные для Present Perfect	У, Т
	Тема 2.3 Город,	Лексический минимум «The Past Perfect»;	КР, У, Т

№	Наименование раздела	Наименование практических работ	Форма текущего контроля
1	2	3	4
	деревня, инфраструктура		
	Тема 2.4 Организация свободного времени	Лексический минимум Наречия и словосочетания характерные для Past Perfect	КР, У
	Раздел 3 Развивающий курс Тема 3.1 Профессиональные термины. Специфика работы геодезиста	4 семестр Лексический минимум Условные предложения	ПР, У, Т
	Тема 3.2 Строение почвы, ландшафт	Лексический минимум Союзы используемые в условных предложениях	КР, У
	Тема 3.3 Роль иностранного языка в профессиональном обучении	Present Perfect Continuous	КР, У
	Тема 3.4 Монолог о профессии	Наречия и словосочетания используемые в Present Perfect Continuous	КР, У, Т
	Тема 3.5 Профессиональный рост , высшая образовательная школа	Грамматика: согласование времен;	У
	Тема 3.6 Составление резюме и анкеты для поиска работы	Составление монолога по теме. Лексический минимум. Аудирование прямая и косвенная речь;	У, Т
	Тема 3.7 Составление резюме и анкеты для поиска работы	указательные местоимения и наречия времени и места в косвенной речи	КР, У
	Тема 3.8. Устное высказывание о месте своего обучения	Лексический минимум. Герундий	ПР, У, Т

№	Наименование раздела	Наименование практических работ	Форма текущего контроля
1	2	3	4
	Раздел 4 Профессиональный курс.	6 семестр	У
	Тема 4.1 Определение профессии для современного рынка работодателя	Страдательный залог	Т, У
	Тема 4.2 Специализированный инструментарий	Описание измерительных приборов, техники проведения манипуляций	ПР, У
	Тема 4.3. Геоинформационные системы	Лексика по изучаемой теме. Лексический минимум, необходимый для чтения и перевода профессионально ориентированных текстов о микробиологии.	Т, У
	Тема 4.4 Современный рынок востребованности профессий	Грамматика: настоящее длительное время «The Present Continuous»; обороты <i>to be going to</i> и <i>there + to be</i> в настоящем времени;	Т, У
	Тема 4.5. Демонстрация практических навыков ведения диалога с работодателем	Наречия и словосочетания характерные для «The Present Continuous»	Т, У
	Промежуточная аттестация (зачет)		3

Примечание: ПР- практическая работа, У – устный опрос, Т- тестирование ДЗ- дифференцированный зачет

2.4.4. Содержание самостоятельной работы

Не предусмотрена.

2.4.5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Не предусмотрена.

2.4.6 Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины

Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины раскрываются через дисциплинарные результаты, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций по разделам и темам содержания учебного материала.

3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Для изучения дисциплины «Иностранный язык (английский)» предусматривается использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения аудиторных и внеаудиторных занятий с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся. В процессе обучения применяются образовательные технологии личностно-деятельностного, развивающего и проблемного обучения. В учебном процессе наряду с традиционными образовательными технологиями используются компьютерное тестирование, тематические презентации, интерактивные технологии.

3.1. Образовательные технологии при проведении лекций

Не предусмотрены.

3.2. Образовательные технологии при проведении практических занятий

№	Наименование разделов	Виды применяемых образовательных технологий	Кол-во час
1	Информация и информационная деятельность человека	Личностно ориентированные технологии обучения. Поисково-исследовательские технологии обучения. Деятельностные технологии обучения. Электронные презентации, здоровьесберегающие технологии	32
2	Использование программных систем и комплексов	Личностно ориентированные технологии обучения. Поисково-исследовательские технологии обучения (метод проектов). Деятельностные технологии обучения (анализ конкретных ситуаций, case-study). Электронные презентации, здоровьесберегающие технологии	72
3	Информационное моделирование	Личностно ориентированные технологии обучения. Поисково-исследовательские технологии обучения. Деятельностные технологии обучения. Электронные презентации, здоровьесберегающие технологии	64
4	Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)	Деятельностные технологии обучения. Электронные презентации	2

	Итого по курсу	166
	в том числе интерактивное обучение*	

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Реализация учебной дисциплины «Иностранный язык» требует наличия учебного кабинета для проведения практических занятий (Кабинет иностранного языка, ул. Димитрова, 200, ауд. 407) Специализированная мебель и системы хранения (доска классная, стол и стул учителя, столы и стулья ученические, шкафы для хранения учебных пособий, системы хранения таблиц и плакатов); технические средства обучения (рабочее место учителя: компьютер учителя, видеопроектор, экран, лицензионное ПО); демонстрационные учебно-наглядные пособия (портреты иностранных писателей, таблицы и стенды демонстрационные); электронные средства обучения (электронные наглядные пособия, учебные видеofilмы). Мобильный лингафонный кабинет на 12 мест

4.2. Перечень необходимого программного обеспечения:

1. Операционная система Microsoft Windows 10
2. Пакет программ Microsoft Office Professional Plus
3. 7-zip GNU Lesser General Public License (свободное программное обеспечение, не ограничено, бессрочно)
4. Интернет браузер Google Chrome (бесплатное программное обеспечение, не ограничено, бессрочно)
5. K-Lite Codec Pack — универсальный набор кодеков (кодировщиков/декодировщиков) и утилит для просмотра и обработки аудио- и видеофайлов (бесплатное программное обеспечение, не ограничено, бессрочно)
6. WinDjView – программа для просмотра файлов в формате DJV и DjVu (свободное программное обеспечение, не ограничено, бессрочно)
7. Foxit Reader — прикладное программное обеспечение для просмотра электронных документов в стандарте PDF (бесплатное программное обеспечение, не ограничено, бессрочно)

5. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1 Основная литература

1. Полубиченко, Л. В. Английский язык для колледжей (A2-B2) : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. С. Изволенская, Е. Э. Кожарская ; под редакцией Л. В. Полубиченко. — Москва : Издательство

Юрайт, 2023. — 185 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16355-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/530851>

5.2 Дополнительная литература

1. Кузьменкова, Ю. Б. Английский язык для технических колледжей (А1) : учебное пособие для среднего профессионального образования / Ю. Б. Кузьменкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 207 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12346-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517769>

5.3 Периодические издания

1. Филологические науки. - URL: <https://eivis.ru/browse/publication/33866>

5.4 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины Электронно-библиотечные системы (ЭБС)

1. Образовательная платформа «ЮРАЙТ» <https://urait.ru/>
2. ЭБС «УНИВЕРСИТЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА ОНЛАЙН»
<http://www.biblioclub.ru/>
3. ЭБС «BOOK.ru» <https://www.book.ru>
4. ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com
5. ЭБС «ЛАНЬ» <https://e.lanbook.com>

Профессиональные базы данных

1. Виртуальный читальный зал Российской государственной библиотеки (РГБ) <https://ldiss.rsl.ru/>;
2. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (НЭБ) <http://www.elibrary.ru/>;
3. Национальная электронная библиотека <https://rusneb.ru/>;
4. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина <https://www.prlib.ru/>;
5. Университетская информационная система РОССИЯ (УИС Россия) <http://uisrussia.msu.ru/>;

6. "Лекториум ТВ" - видеолекции ведущих лекторов России
<http://www.lektorium.tv/>

Информационные справочные системы

1. Консультант Плюс - справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки)

Ресурсы свободного доступа

1. КиберЛенинка <http://cyberleninka.ru/>
2. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
<https://www.minobrnauki.gov.ru/>;
3. Министерство просвещения Российской Федерации: официальный сайт. – Москва. – URL: <https://edu.gov.ru/>
4. Федеральный портал "Российское образование" <http://www.edu.ru/>;
5. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов <http://school-collection.edu.ru/> .
6. Проект Государственного института русского языка имени А.С. Пушкина "Образование на русском" <https://pushkininstitute.ru/>;
7. Справочно-информационный портал "Русский язык" <http://gramota.ru/>;
8. Служба тематических толковых словарей <http://www.glossary.ru/>;
9. Словари и энциклопедии <http://dic.academic.ru/>;
10. Образовательный портал "Учеба" <http://www.ucheba.com/>.

Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы КубГУ

1. Электронный каталог Научной библиотеки КубГУ
<http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/Web>
2. Электронная библиотека трудов ученых КубГУ
<http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/UserEntry?Action=ToDb&idb=6>
3. Открытая среда модульного динамического обучения КубГУ
<https://openedu.kubsu.ru/>
4. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций <http://infoneeds.kubsu.ru/>
5. Электронный архив документов КубГУ <http://docspace.kubsu.ru/>

6. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

На занятиях преподаватель рассматривает вопросы программы курса,

составленной на основе Примерной программы общеобразовательной дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности» для профессиональных образовательных организаций, рассмотренной на заседании Педагогического совета ФГБОУ ДПО ИРПО (Института развития профессионального образования), протокол №13 от 29.09.2022 г. и утвержденной на заседании Совета по оценке содержания и качества примерных рабочих программ общеобразовательного социально-гуманитарного и циклов среднего профессионального образования, протокол №14 от 30.11.2022г.

Для лучшего освоения материала и систематизации знаний по дисциплине необходимо постоянно разбирать материалы занятий по конспектам и учебным пособиям. Во время освоения материала особое внимание следует уделять возникшим вопросам, непонятным терминам, спорным точкам зрения. Все непонятные моменты следует выделить или выписать отдельно для дальнейшего обсуждения на последующих занятиях. В случае необходимости обращаться к преподавателю за консультацией. С целью закрепления теоретического материала программой предусмотрены практические занятия, на которых студенты с помощью компьютерной и организационной техники осваивают устройства и приемы работы на ПК, а также использование средств вычислительной техники для решения производственных задач.

7. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

Примерные тестовые задания:

1. Тест. Глагол “to be” в английском языке

1. I _____ thirteen years old.

- a) is
- b) are
- c) am
- d) be

2. John _____ a pupil, he _____ a student. He studies at Moscow State University.

- a) isn't, isn't
- b) isn't, is
- c) isn't, am
- d) is, is

3. They _____ at work now.

- a) be
- b) am
- c) is
- d) are

4. I _____ tall. My stature _____ 190 centimetres.

- a) am, are
- b) is, am
- c) am, is
- d) is, is

5. Mary, you _____ so attractive!

- a) are
- b) is
- c) am
- d) -

6. I learn English. This language _____ necessary for me.

- a) be
- b) –
- c) are
- d) is

7. It _____ a tree.

- a) are
- b) am
- c) is
- d) be

8. We _____ the best!

- a) am
- b) are
- c) is
- d) be

9. Those men _____ strong.

- a) is
- b) am
- c) are
- d) be

10. I _____ angry. John _____ angry too. We _____ angry.

- a) is, am, are
- b) am, is, is
- c) am, are, are
- d) am, is, are

ОТВЕТЫ: 1)c, 2)b, 3)d, 4)c, 5)a, 6)d, 7)c, 8)b, 9)c, 10)d.

2. Тест. Личные местоимения

1. I love Russia. _____ am in St. Petersburg now.

- a) he
- b) she
- c) I
- d) me

2. Mary likes animals. _____ bought a cat yesterday.

- a) he
- b) she
- c) I
- d) her

3. John gave _____ a newspaper. I read much interesting in it.

- a) her

- b) I
c) him
d) me
4. Sara asked me a book. _____ gave it to _____ .
a) I, her
b) me, she
c) she, I
d) he, she
5. Those men are students. I see _____ every day.
a) they
b) them
c) it
d) us
6. Tom invited _____ to a party. Alex, do you want to go?
a) we
b) our
c) us
d) I
7. Ivan is a teacher. _____ works at university.
a) she
b) I
c) we
d) he
8. I saw many interesting books in a shop. Unfortunately, _____ are expensive.
a) it
b) them
c) they
d) their
9. Mary, are _____ here?
a) she
b) her
c) me
d) you
10. This is a pencil. _____ is red.
a) he
b) it
c) she
d) him
- ОТВЕТЫ: 1)c, 2)b, 3)d, 4)a, 5)b, 6)c, 7)d, 8)c, 9)d, 10)b.

3. Тест. Число имени существительного

1. My mother spoke many last
a) words
b) word

- c) wordes
2. The ... was full.
- a) moons
- b) moon
- c) moones
3. The two ... lived in that house.
- a) ladys
- b) lady
- c) ladies
4. In one ... all blood in my body stopped.
- a) moment
- b) moments
- c) momentes
5. A dark ... was over London.
- a) clouds
- b) cloud
- c) cloudes
6. I saw two ... suddenly.
- a) women
- b) womans
- c) woman
7. She put that singular ... to me.
- a) question
- b) questions
- c) questiones
8. Her ... were nervous.
- a) lip
- b) lips
- c) lipes
9. The ... was rapid.
- a) utterance
- b) utterances
- c) utterancies
10. I could not guess what sort of a ... she was.
- a) women
- b) woman
- c) womans
- ОТВЕТЫ: 1)а , 2)б , 3)с , 4)а , 5)б , 6)а , 7)а , 8)б , 9)а , 10)б.

Примерные вопросы для проведения устного опроса и примерные вопросы для контроля самостоятельной работы:

Дата контроля	Тема
--------------------------	-------------

1 нед.	<i>Грамматика</i> Гл. to be в настоящем простом времени <i>Текст</i> About Myself
1 нед.	<i>Грамматика</i> Порядок слов в английском предложении <i>Текст</i> <i>Lost in the Post</i>
2 нед.	<i>Грамматика</i> Личные и указательные местоимения <i>Текст</i> <i>Lost in the Post</i>
2 нед.	<i>Грамматика</i> Множественное число существительных
3 нед.	<i>Грамматика</i> Глагол to have (Present Simple)
3 нед.	<i>Текст</i> My Family
4 нед.	<i>Грамматика</i> Притяжательные местоимения
4 нед.	<i>Грамматика</i> Притяжательный падеж существительных
5 нед.	<i>Грамматика</i> настоящее простое время – утвердительная структура
5 нед.	<i>Текст</i> My New Friends
6 нед.	<i>Грамматика</i> The Present Indefinite Tense – настоящее простое время – вопросительная структура
6 нед.	<i>Грамматика</i> The Present Indefinite Tense – настоящее простое время – отрицательная структура
7 нед.	<i>Грамматика</i> Понятие об общем и специальном вопросах в простом настоящем времени
7 нед.	<i>Грамматика</i> Вводное there с гл. to be <i>Тексты</i> A Letter From My Friend, A Letter Home

8 нед.	<i>Грамматика</i> Неопределенные местоимения much, many, little, few <i>Текст</i> Letter in the Mail
8 нед.	<i>Грамматика</i> Неопределенные местоимения some, any, no и их производные <i>Текст</i> A Foul Play
9 нед.	<i>Грамматика</i> Предлоги места и направления при описании <i>Текст</i> Success Story
9 нед.	Контрольная работа: Present Indefinite, “to be”, “to have”, местоимения, мн. число сущ.
10 нед	<i>Текст:</i> The Day’s Work Begins
10 нед	Грамматика: The Past Indefinite Tense – утвердительная структура. Правильные и неправильные глаголы
11 нед	Грамматика: The Past Indefinite Tense – вопросительная структура. Текст : All’ Well That Ends Well
11 нед	Грамматика : The Past Indefinite Tense – отрицательная структура. Текст : Another Day in the Life of the Queen
12 нед	Грамматика: Past Indefinite Tense – отработка грамматических структур. Предлоги времени
12 нед	Грамматика : повторение Текст : Hunting for a Job
13 нед	Текст : Tourists In London
13 нед	Грамматика : The Future Indefinite Tense Текст: A Forgetful Tourist
14 нед	Грамматика : способы выражения отнесенности к будущему Текст : And the Best of Luck!
14 нед	Грамматика : оборот «to be going + to» Текст : Smuggler
15 нед	Грамматика : повторение пройденного материала Текст : Jimmy Valentine’s Reformation
15 нед	Контрольная работа: The Past Indefinite Tense, The Future Indefinite Tense, правильные и неправильные глаголы, предлоги времени
16 нед	Текст : Shopping

16 нед	Грамматика : TheContinuousTenseForms – группа длительных времен Текст : TheBigStores
---------------	---

7.4. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация

Форма аттестации	Знания	Умения	Практический опыт	Личные качества студента	Примеры оценочных средств
Дифференцированный зачет	Контроль знания базовых положений в области иностранных языков	Оценка умения понимать специальную терминологию	Оценка навыков логического сопоставления и характеристик и объектов	Оценка способности и грамотно и четко излагать материал	Вопросы: прилагаются
		Оценка умения решать типовые задачи в области профессиональной деятельности	Оценка навыков логического мышления при решении задач в области профессиональной деятельности	Оценка способности и грамотно и четко излагать ход решения задач в области профессиональной деятельности и аргументировать результаты	Вопросы: прилагаются

7.4.1. Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации

Грамматические темы:

1. Спряжение вспомогательных глаголов “to be”, “to have”;
2. Личные, указательные, притяжательные, возвратные, местоимения;
3. Множественное число существительных;
4. Притяжательный падеж имен существительных;
5. Настоящее простое время – The Present Indefinite Tense. Образование.

Основная

- характеристика (утвердительная, вопросительная, отрицательная структуры);
6. Настоящее простое время – The Present Indefinite Tense. Значение и употребление.
 7. Понятие об общем и специальном вопросах в простом настоящем времени;
 8. Употребление и перевод речевого оборота there is/ there are.
 9. Неопределенные местоимения;
 10. Прошедшее простое время – The Past Indefinite Tense. Образование. Основная характеристика (утвердительная, вопросительная, отрицательная структуры);
 11. Прошедшее простое время – The Past Indefinite Tense. Значение и употребление.
 12. Неправильные глаголы.
 13. Будущее простое время – The Future Indefinite Tense. Образование. Основная характеристика (утвердительная, вопросительная, отрицательная структуры);
 14. Будущее простое время – The Future Indefinite Tense. Значение и употребление.

Лексические темы:

1. Повседневная жизнь;
2. Здоровье и спорт;
3. Город, деревня.
4. Досуг;
5. Новости, средства массовой информации;
6. Природа и человек;
7. Образование;
8. Традиции;
9. Общественная жизнь;
10. Научно-технический прогресс;
11. Профессии, карьера.
12. Роль иностранного языка в профессиональном обучении.
13. Я учусь в техникуме геодезии и картографии.
14. Сибирская государственная геодезическая академия.
15. Моя профессиональная практика.
16. Поиск работы, составление резюме.
17. Что такое геодезия?
18. Измерительные приборы.
19. Геоинформационные системы.
20. Моя будущая профессия – геодезист. ___

8. Паспорт фонда оценочных средств

В данном разделе приводятся образцы оценочных средств. Полный комплект оценочных средств приводится в Фонде оценочных средств. Текущий контроль проводится в форме: - фронтальный опрос -индивидуальный устный опрос -письменный контроль -тестирование по теоретическому материалу -защита выполненного задания

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
1.	Раздел 1	устный опрос, тестирование,
2.	Раздел 2	контр работа, устный опрос, тестирование,
3.	Раздел 3	устный опрос, тестирование, проект
4.	Раздел 4	Устный опрос, конт. работа

8.1 Критерии оценки результатов обучения

Критерии оценки знаний студентов

91-100% заданий - отлично, - 81-90% заданий - хорошо, - 71-80% заданий - удовлетворительно, - 70% заданий и менее – неудовлетворительно.

«отлично» - выставляется студенту, показавшему всесторонние, систематизированные, глубокие знания учебной программы дисциплины и умение уверенно применять их на практике при решении конкретных задач, свободное и правильное обоснование принятых решений;

«хорошо» - выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, умеет применять полученные знания на практике, но допускает в ответе или в решении задач некоторые неточности;

«удовлетворительно» - выставляется студенту, показавшему фрагментарный, разрозненный характер знаний, недостаточно правильные формулировки базовых понятий, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, но при этом он владеет основными разделами учебной программы, необходимыми для дальнейшего обучения и может применять полученные знания по образцу в стандартной ситуации;

«неудовлетворительно» - выставляется студенту, который не знает большей части основного содержания учебной программы дисциплины, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий дисциплины и не умеет использовать полученные знания при решении типовых практических задач.

Критерии оценки контрольных работ обучающихся:

Ответ оценивается отметкой «5», если:

- работа выполнена полностью;
- в логических рассуждениях и обосновании решения нет пробелов и ошибок;
- в решении нет ошибок (возможна одна неточность, описка, которая не является следствием незнания или непонимания учебного материала).

Отметка «4» ставится в следующих случаях:

- работа выполнена полностью, но обоснования шагов решения недостаточны (если умение обосновывать рассуждения не являлось специальным объектом проверки);

– допущены одна ошибка или есть два – три недочёта (если эти виды работ не являлись специальным объектом проверки).

Отметка «3» ставится, если:

– допущено более одной ошибки или более двух – трех недочетов, но обучающийся обладает обязательными умениями по проверяемой теме.

Отметка «2» ставится, если:

– допущены существенные ошибки, показавшие, что обучающийся не обладает обязательными умениями по данной теме в полной мере.

Критерии оценки устных ответов обучающихся:

Ответ оценивается *отметкой «5»*, если студент:

– полно раскрыл содержание материала в объеме, предусмотренном программой;

– изложил материал грамотным языком, точно используя специфическую терминологию и символику, в определенной логической последовательности;

– правильно выполнил расчеты, сопутствующие ответу;

– показал умение иллюстрировать теорию конкретными примерами, применять ее в новой ситуации при выполнении практического задания;

– продемонстрировал знание теории ранее изученных сопутствующих тем, форсированность и устойчивость используемых при ответе умений и навыков;

– отвечал самостоятельно, без наводящих вопросов преподавателя;

– возможны одна – две неточности при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, которые ученик легко исправил после замечания преподавателя.

Ответ оценивается *отметкой «4»*, если удовлетворяет в основном требованиям на оценку «5», но при этом имеет один из недостатков:

– в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившее содержание ответа;

– допущены один – два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные после замечания преподавателя;

– допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, легко исправленные после замечания преподавателя.

Отметка «3» ставится в следующих случаях:

– неполно раскрыто содержание материала (содержание изложено фрагментарно, не всегда последовательно), но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для усвоения программного материала;

– имелись затруднения или допущены ошибки в определении специфической терминологии, чертежах, выкладках, исправленные после нескольких наводящих вопросов преподавателя;

– студент не справился с применением теории в новой ситуации при выполнении практического задания, но выполнил задания обязательного уровня сложности по данной теме;

– при достаточном знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность основных умений и навыков.

Отметка «2» ставится в следующих случаях:

- не раскрыто основное содержание учебного материала;
- обнаружено незнание учеником большей или наиболее важной части учебного материала;
- допущены ошибки в определении понятий, при использовании специфической терминологии, в рисунках, чертежах или графиках, в выкладках, в расчетах, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов преподавателя.

8.2 Оценочные средств для проведения текущего контроля

Текущий контроль проводится в форме:

- индивидуальный устный (письменный) опрос;
- практическая работа;
- тестирование;

Форма аттестации	Знания	Умения	Владения (навыки)	Личные качества студента	Примеры оценочных средств
Устный (письменный) опрос по темам	<ul style="list-style-type: none"> – самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; – устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; – знания по определению цели деятельности, параметров и критериев их достижения; – закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; – соответствие результатов 	<ul style="list-style-type: none"> -уметь организовывать личное информационное пространство с использованием различных средств цифровых технологий; понимание возможностей цифровых сервисов государственных услуг, цифровых образовательных сервисов; понимать возможности и ограничения технологий искусственного интеллекта в различных областях; 	-	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Вопросы прилагаются

	целям, риски последствий деятельности	иметь представление об использовании информационных технологий в различных профессиональных сферах.			
Практические работы Тестирование	<ul style="list-style-type: none"> – получение информации из источников разных типов, поиск, анализ, систематизация и интерпретация информации различных видов и форм представления; – создание текстов в различных формах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации; – достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам; – средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники 	<ul style="list-style-type: none"> уметь читать и понимать программы, реализующие несложные алгоритмы обработки числовых и текстовых данных (в том числе массивов и символьных строк) на выбранном для изучения универсальном языке программирования высокого уровня; уметь реализовать этапы решения задач на компьютере; уметь создавать структурированные текстовые документы и демонстрационные материалы с использованием возможностей современных программных средств и облачных сервисов; умение использовать табличные(реляционные) базы данных; 	-	<p>Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности. Оформлять первичную учетно-отчетную документацию по виду деятельности.</p>	Темы работ прилагаются

	безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этнических норм, норм информационной безопасности; – распознавание и защита информации, информационной безопасности личности	уметь использовать компьютерно-математические модели для анализа объектов и процессов			
--	---	---	--	--	--

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических работ, собеседования по результатам выполнения практических работ, а также решения задач, составления рабочих таблиц и подготовки сообщений к занятию. Знания студентов на практических занятиях оцениваются отметками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно».

91-100% заданий - отлично, - 81-90% заданий - хорошо, - 71-80% заданий - удовлетворительно, - 70% заданий и менее – неудовлетворительно.

«Отлично» - студент глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике; работы выполняет правильно, без ошибок, в установленные нормативом время.

«Хорошо» - студент твердо знает учебный материал; отвечает без наводящих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок; умеет применять полученные знания на практике; работы выполняет правильно, без серьезных ошибок.

«Удовлетворительно» - студент знает лишь основной материал; на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя; работы выполняет с ошибками, но обладает необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.

«Неудовлетворительно» - студент имеет отдельные представления об изученном материале; не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, при ответах допускает грубые ошибки; работы не выполнены или выполнены с ошибками, влияющими на качество выполненной работы, отсутствуют необходимые знания для их устранения под руководством преподавателя.

Примерные вопросы для проведения текущей аттестации

Оценочные средств для проведения промежуточной аттестации

Форма аттестации	Знания	Умения	Личные качества студента	Примеры оценочных средств
Дифференцированный зачет	Общие результаты освоения дисциплины	<p>Овладение дисциплинарными умениями освоения дисциплины.</p> <p>Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.</p> <p>Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.</p> <p>Оформлять первичную учетно-отчетную документацию по виду деятельности</p>	<p>Освоение общих результатов освоения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - в части трудового воспитания; - овладение универсальными учебными познавательными действиями; - овладение универсальными учебными показательными действиями 	Вопросы прилагаются

Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации

Вопросы к зачету:

Грамматические темы:

1. Спряжение вспомогательных глаголов “to be”, “to have”;
2. Личные, указательные, притяжательные, возвратные, местоимения;
3. Множественное число существительных;
4. Притяжательный падеж имен существительных;
5. Настоящее простое время – The Present Indefinite Tense. Образование. Основная характеристика (утвердительная, вопросительная, отрицательная структуры);
6. Настоящее простое время – The Present Indefinite Tense. Значение и употребление.
7. Понятие об общем и специальном вопросах в простом настоящем времени;
8. Употребление и перевод речевого оборота there is/ there are.

9. Неопределенные местоимения;

10. Прошедшее простое время – The Past Indefinite Tense. Образование.

Основная

характеристика (утвердительная, вопросительная, отрицательная структуры);

11. Прошедшее простое время – The Past Indefinite Tense. Значение и употребление.

12. Неправильные глаголы.

13. Будущее простое время – The Future Indefinite Tense. Образование.

Основная

характеристика (утвердительная, вопросительная, отрицательная структуры);

14. Будущее простое время – The Future Indefinite Tense. Значение и употребление.

Лексические темы:

1. Здоровье и спорт;

2. Моя будущая профессия – фармацевт;

3. Анатомическое строение тела человека;

4. Вредные привычки: алкоголь, курение;

5. Современная аптека;

6. Рабочее место фармацевта

7. Нормативная база в аптеке

8. История медицины;

9. Ученые-медики и их вклад в медицину;

10. Медицинские учреждения. Здравоохранения в РФ; США и Британии

11. Аптека. Лекарственные препараты;

12. Порядок отпуска препаратов по рецептам. Вопросы в беседе пациент-фармацевт

13. Болезни;

14. Вредные привычки.

15. История развития аптеки в фармации

Примерные тестовые задания для промежуточной аттестации

В данном разделе приводятся образцы оценочных средств. Полный комплект оценочных средств приводится в Фонде оценочных средств.

- фронтальный опрос

- индивидуальный устный опрос

- письменный контроль

- тестирование по теоретическому материалу

- защита выполненного задания

Форма аттестации	знания	Умения	Практически й опыт Владение	Личные качества студента	Примеры оценочных средств
------------------	--------	--------	-----------------------------	--------------------------	---------------------------

Устный письменный опрос по темам	Контроль знаний по определенным проблемам	Оценка умения различать конкретные понятия	Оценка навыков работы с литературными источниками	Оценка способности оперативно и качественно отвечать на поставленные вопросы	Контрольные вопросы по темам прилагаются
Тестирование	Контроль знаний по определенным проблемам	Оценка умения различать конкретные понятия	Оценка навыков логического анализа и синтеза при сопоставлении конкретных понятий	Оценка способности оперативно и качественно отвечать на поставленные вопросы	Вопросы прилагаются

Примерные тестовые задания

Лексические темы:

Примерные задачи для проведения промежуточной аттестации

Не предусмотрены

9. ОБУЧЕНИЕ СТУДЕНТОВ-ИНВАЛИДОВ И СТУДЕНТОВ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Порядок обучения инвалидов и студентов с ограниченными возможностями определен «Положением КубГУ об обучении студентов-инвалидов и студентов с ограниченными возможностями здоровья».

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрены образовательные технологии, учитывающие особенности и состояние здоровья таких лиц.

9.1 ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Не предусмотрено

РЕЦЕНЗИЯ

На учебную программу по дисциплине ОГСЭ.03 Иностранный язык в профессиональной сфере для специальности 21.02.20 Прикладная геодезия

Составитель- Мадатова Э.Э., преподаватель ФГБОУ ВО ИНСПО КубГУ

Рецензия на рабочую программу по учебной дисциплине ОГСЭ.03 Иностранный язык (английский язык) в профессиональной сфере для специальности 21.02.20 Прикладная геодезия разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности естественно-научного профиля среднего профессионального образования (далее СПО) 21.02.20 Прикладная геодезия, утвержденного приказом Минпросвещения России от 13.07.2021 №449 (зарегистрировано в Минюсте России 18.08.2021 №64689) составляет 166 часов.

Рабочая программа включает в себя паспорт программы учебной дисциплины, структуру учебной дисциплины, тематический план и содержание учебной дисциплины, условия реализации программы учебной дисциплины, контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины. Основу программы составляет содержание, согласованное с требованиями федерального компонента государственного стандарта среднего профессионального образования базового уровня. В паспорте программы учебной дисциплины дано краткое описание назначения дисциплины, отражена её роль в подготовке специалиста технического профиля, логически чётко определены цели обучения и умений в различных видах языковой деятельности: в области устной речи, чтения и письма. Содержание программы обеспечивает создание и развитие базовых умений и навыков для осуществления возможности чтения научно - популярных текстов профессиональной направленности и формирование элементарных умений общения на общие и профессиональные темы. Кроме того, программа способствует культурному, личностному развитию

студентов института, предусматривает развитие коммуникативной направленности, связанной с познавательной деятельностью, с развитием ценностной ориентации студентов, с приобщением их к культуре другого народа. Лексико-грамматическое изложение программы происходит от простого к сложному: вводно-фонетический курс включает в себя английский алфавит и правила чтения, вводно-грамматический - продолжает постепенное погружение в язык, знакомит с первыми правилами грамматики, основной курс - углубляет изучение языка в области чтения текстов технической направленности, устной речи и письма, т. е. представлено чёткое, подробное, тщательно выстроенное распределение грамматического и лексического материала в области написания документации. Автором предложены различные варианты творческой деятельности: написание докладов, составление презентаций и др. Рабочая программа отражает современные требования к обучению, направлена на повышение общей и коммуникативной культуры специалистов среднего звена. Особое место в программе занимает контроль знаний и умений студентов. Он включает входной, и оперативный контроль знаний проводится в начале курса, текущий контроль проводится путём опросов, участия студентов в диалоговых играх, написании контрольных работ и тестов, итог-в виде зачетного занятия в конце каждого семестра. Программа рекомендуется к применению в учебном процессе.

Рецензент Шелуха О.И., кандидат педагогических наук, преподаватель иностранного языка «Кубанский техникум экономики и недвижимости»



18.05.2023

Handwritten signature of O.I. Shelukha

РЕЦЕНЗИЯ

на учебную программу по дисциплине ОГСЭ.03 «Иностранный язык в профессиональной сфере» для специальности СПО

21.02.20 Прикладная геодезия

Составитель – Мадатова Э.Э., преподаватель ФГБОУ ВО ИНСПО КубГУ

Рабочая программа по учебной дисциплине ОГСЭ.03 Иностранный язык в профессиональной сфере для специальности 21.02.20 Прикладная геодезия разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) для данной специальности и учебного плана института, который предусматривает на освоение программы 166 академических часов в форме практических занятий.

Рабочая программа включает в себя паспорт программы учебной дисциплины, структуру учебной дисциплины, тематический план и содержание учебной дисциплины, условия реализации программы учебной дисциплины, контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины. Основу программы составляет содержание, согласованное с требованиями федерального компонента ФГОС СПО для специальности 21.02.20 Прикладная геодезия.

В паспорте программы учебной дисциплины дано краткое описание назначения дисциплины, отражена её роль в подготовке специалиста технического профиля, логически чётко определены цели обучения и умений в различных видах языковой деятельности: в области устной речи, чтения, письма, аудирования.

Содержание программы обеспечивает формирование и развитие базовых умений и навыков для осуществления возможности чтения и перевода научно-популярных текстов профессиональной направленности и формирование элементарных умений общения на социально-бытовые и профессиональные темы. Кроме того, программа способствует культурному, эстетическому и личностному развитию студентов института, предусматривает развитие коммуникативной направленности, связанной с познавательной деятельностью, развитием ценностной ориентации студентов, приобщением их к культуре англоязычных народов.

Лексико-грамматическое изложение программы происходит от простого к сложному: вводно-фонетический курс включает в себя английский алфавит и правила чтения, вводно-грамматический – продолжает постепенное погружение в иностранный язык, знакомит с первыми правилами грамматики, основной курс углубляет изучение языка в области чтения текстов профессиональной направленности, устной речи и письма, т.е. в рабочей

программе представлено чёткое, подробное, тщательно выстроенное распределение грамматического и лексического материала в области написания документации. Составителем предложены различные варианты творческой деятельности: написание докладов, составление презентаций и др.

Рабочая программа отражает современные требования к обучению, направлена на повышение общей и коммуникативной культуры специалистов среднего звена. Особое место в программе занимает контроль знаний и умений студентов: входной и оперативный контроль знаний проводится в начале курса, текущий контроль проводится путём опросов, участия студентов в диалоговых играх, письменных контрольных работ и тестов.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачетного занятия в конце каждого семестра.

Рабочая программа по содержанию и оформлению соответствует требованиям к учебной документации.

На основании изложенного, рабочая программа может быть рекомендована к применению в учебном процессе института при подготовке обучающихся по специальности 21.02.20 Прикладная геодезия

Рецензент:

Преподаватель иностранного языка
высшей квалификационной категории
ГБПОУ «Краснодарский краевой
базовый медицинский колледж»
министерства здравоохранения
Краснодарского края

Н.И. Панжинская

18.05.2023

