

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Факультет - экономический

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе,
качеству образования – первый
проректор

подпись



«26» мая 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.ДЭ.01.02 «Операционный менеджмент»

Направление подготовки 38.04.05 «Бизнес-информатика»

Направленность (профиль)

«Моделирование и оптимизация бизнес-процессов»

Форма обучения

очная

Квалификация

магистр

Краснодар 2023

Рабочая программа дисциплины Б1.В.ДЭ.01.02 «Операционный менеджмент» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки / специальности 38.04.05 «Бизнес-информатика», магистерская программа «Моделирование и оптимизация бизнес - процессов »

код и наименование направления подготовки

Программу составил:

А.В. Болик, доцент, к.э.н.



Рабочая программа дисциплины Б1.В.ДЭ.01.02 «Операционный менеджмент» утверждена на заседании кафедры теоретической экономики протокол № 9 «20» апреля 2021 г.

Заведующий кафедрой Сидоров В.А



Утверждена на заседании учебно-методической комиссии экономического факультета протокол № 9 «18» мая 2021 г.

Председатель УМК факультета Дробышевская Л.Н.



Рецензенты:

Шевченко И.В., д.э.н., профессор, декан экономического факультета КубГУ.

Ксенофонтов В.И., д.э.н., профессор, директор Краснодарского ЦНТИ-филиала ФГБУ РЭА Минэнерго РФ.

1 Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)

1.1 Цель освоения дисциплины.

формирование у магистрантов теоретических и практических знаний о механизме функционирования экономики организации (предприятия), причинах и тенденциях изменений в зависимости от функции целеполагания.

1.2 Задачи дисциплины:

- рассмотреть природу процессного управления организации;
- показать специфику проблем и проекты внедрения процессного управления предприятия;
- определить основные направления развития операционного менеджмента;
- выявить специфические особенности, характеризующие методологию операционного менеджмента.

1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана 38.04.05 «Бизнес-информатика», магистерская программа «Моделирование и оптимизация бизнес-процессов».

Перечень предшествующих дисциплин, необходимых для ее изучения:

- стратегическое планирование и прогнозирование;
- управление проектами и инновационными решениями;
- моделирование бизнес-процессов.

Перечень последующих дисциплин, для которых данная дисциплина является предшествующей в соответствии с учебным планом:

- оценка эффективности инвестиционных проектов;
- подготовка к процедуре защиты выпускной квалификационной работы.

Требования к уровню освоения дисциплины

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотношенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
ПК – 2. Способен исследовать и моделировать системы процессного управления	
ИПК-2.3. Предлагает проекты внедрения систем процессного управления организации и результаты их усовершенствования	Знать основы операционного менеджмента
	Уметь руководить проектами, внедрения изменений.
	Трудовое действие: оценка эффективности внедрения или усовершенствования системы процессного управления организации

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. Структура и содержание дисциплины

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц (108 часов), их распределение по видам работ представлено в таблице

Виды работ	Всего часов	Форма обучения		
		очная	очно-заочная	заочная

		2 семестр (часы)	X семестр (часы)	X семестр (часы)	2 курс (часы)
Контактная работа, в том числе:	-	-	-	-	12
Аудиторные занятия (всего):	-	-	-	-	12
занятия лекционного типа	-	-	-	-	4
практические занятия	-	-	-	-	8
Иная контактная работа:	-	-	-	-	-
Контроль	-	-	-	-	3,8
Промежуточная аттестация (ИКР)	-	-	-	-	0,2
Самостоятельная работа, в том числе:	-	-	-	-	92
Самостоятельное изучение разделов, самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам и т.д.)	-	-	-	-	92
Контроль:	-	-	-	-	зачет
Подготовка к экзамену	-	-	-	-	
Общая трудоемкость	час.	-	-	-	108
	в том числе контактная работа	-	-	-	12
	зач. ед	-	-	-	108

2.2 Содержание дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Количество часов			
		Всего	Аудиторная работа		Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	
1.	Операции и производство	8	2		10
2.	Операционная стратегия и конкурентные преимущества	8		2	10
3.	Операции в глобальной среде	8			10
4	Основной капитал, основные фонды и нематериальные активы организации (предприятия)	8		2	10
5	Тотальный менеджмент качества	8			10
6	Прогнозирование	8		2	10
7	Разработка товаров и услуг	10			10
8	Процессные стратегии и планирование мощности производства	8			4
9	Стратегия размещения производства	8	2	2	4
10	Управление цепью поставок	10			2
11	Управление запасами и система JIT	10			6
12	Планирование производственных ресурсов	10			6
	<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>	104	4	8	92
	Контроль самостоятельной работы (КСР)				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2			
	Подготовка к текущему контролю	3,8			
	Общая трудоемкость по дисциплине	108			

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

2.3 Содержание разделов (тем) дисциплины

2.3.1 Занятия лекционного типа не предусмотрены

№	Наименование раздела (темы)	Тематика занятий/работ	Форма текущего контроля
1.	Операции и производство	Производственный процесс, технологическая операция. Специализация производства. Коэффициент серийности производства.	
2	Стратегия размещения производства	Расширение производственных мощностей. Перемещение производства. Формирование сети поставщиков. Методы решения задач размещения.	

2.3.2 Занятия семинарского типа (практические / семинарские занятия/ лабораторные работы)

№	Наименование раздела (темы)	Тематика занятий/работ	Форма текущего контроля
1.	Операционная стратегия и конкурентные преимущества	Лидерство по затратам. Технические характеристики продукта. Вертикальная интеграция. Товарно – материальные запасы.	О, Р
2.	Основной капитал, основные фонды и нематериальные активы организации (предприятия)	Классификация основных средств по роли в процессе создания стоимости. Классификация основных фондов по признаку принадлежности. Сумма затрат на приобретение, возведение основных средств. Методы оценки физического износа капитала.	О, Р
3	Прогнозирование	Подходы, используемые в индексном методе прогнозирования темпов роста. Методы планирования и прогнозирования научно-технического прогресса и направления их применения.	О, Р
4	Стратегия размещения производства	Расширение производственных мощностей. Перемещение производства. Формирование сети поставщиков. Методы решения задач размещения.	О, Р

Написание реферата (Р), опрос (О).

2.3.3 Примерная тематика курсовых работ (проектов)

Курсовые работы не предусмотрены

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	Занятия семинарского типа	Методические указания для подготовки к занятиям лекционного и семинарского типа. Утверждены на заседании Совета экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ». Протокол № 1 от 30 августа 2018 года.. Режим доступа: https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya
2	Подготовка эссе, рефератов, курсовых работ.	Методические указания для подготовки эссе, рефератов, курсовых работ. Утверждены на заседании Совета экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ». Протокол № 1 от 30 августа 2018 года.. Режим доступа: https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya
3	Выполнение самостоятельной работы обучающихся	Методические указания по выполнению самостоятельной работы обучающихся. Утверждены на заседании Совета экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ». Протокол № 1 от 30 августа 2018 года.. Режим доступа: https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины (модуля)

В ходе изучения дисциплины предусмотрено использование следующих образовательных технологий: практические занятия, самостоятельная работа студентов.

Информационные технологии, применяемые при изучении дисциплины: использование информационных ресурсов, доступных в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Адаптивные образовательные технологии, применяемые при изучении дисциплины – для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины «Инвестиции и инновации».

Оценочные средства включает контрольные материалы для проведения **текущего контроля** в форме *опроса, доклада-презентации по теме реферата*, и **промежуточной аттестации** в форме вопросов к зачету.

Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п/п	Код и наименование индикатора (в соответствии с п. 1.4)	Результаты обучения (в соответствии с п. 1.4)	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1	ИПК-2.3. Предлагает проекты внедрения систем процессного управления организации и результаты их совершенствования	Знает основы операционного менеджмента	Основной капитал, основные фонды и нематериальные активы организации (предприятия)	Вопрос на зачете 1-5
2	-	Умеет руководить проектами, изменениями, внедрения	Разработка товаров и услуг. Процессные стратегии и планирование мощности производства.	Вопрос на зачете 6-10
3	-	Трудовое действие: оценка эффективности внедрения	Управление цепью поставок. Управление	Вопрос на зачете 11-15

		или усовершенствования системы процессного управления организации	запасами и система ЛТ. Планирование производственных ресурсов.	
--	--	---	--	--

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерный перечень вопросов и заданий

Опрос

Темы вопросов.

1. Что такое производственный процесс, технологическая операция?
2. Какие виды производственных процессов и технологических операций Вам известны?
3. Что такое организация производственной деятельности? Какие принципы лежат в ее основе?
4. Перечислите основные формы организации производства?
5. Что такое концентрация производства? Какие показатели используются для оценки уровня концентрации производства в промышленности?
6. Что такое специализация производства? Какие формы специализации применяются в промышленности?
7. Перечислите основные показатели специализации производства.
8. Почему стандартизация и унификация являются предпосылками для специализации производства?
9. Почему кооперирование производства считается прямым и неизбежным следствием его специализации? Какие виды кооперирования производства Вам известны?
10. Перечислите основные показатели кооперирования производства.
11. В чем заключается смысл комбинирования производства? Какие предпосылки и признаки комбинирования Вы знаете?
12. Назовите основные формы кооперирования.
13. Какие показатели применяются для оценки уровня комбинирования?
14. Чем характеризуется производственный цикл предприятия?
15. В каких единицах измеряется длина производственного цикла?

Реферат

Тематика рефератов.

1. Совершенствование системы прогнозирования и планирования на предприятии.
2. Совершенствование системы мотивации труда на предприятии (по категориям работников физического и умственного труда).
3. Совершенствование системы стимулирования предпринимательского поведения на предприятии.
4. Организация операционного маркетинга на предприятии.
5. Организация структуры, ориентированной на рынок.
6. Организация рекламной компании на предприятии.
7. Оценка конкурентоспособности продукции предприятия.
8. Организация интегрированной системы оперативных совещаний на предприятии.
9. Организация управления проектами на предприятии.
10. Выбор операционной стратегии предприятия.
11. Организация командной работы на предприятии.
12. Оценка конкурентоспособности продукции предприятия.
13. Анализ состояния жизненного продуктов предприятия.

14. Оценка инновационной активности предприятия.
15. Организация системы непрерывного совершенствования на предприятии.

Тест

1. Понятие «менеджмент» означает:
 1. Совокупность принципов, методов, средств и форм управления производством или иным видом деятельности с целью повышения эффективности, увеличение прибыли.+
 2. Совокупность лиц, объединенных для совместной предпринимательской деятельности как единое юридическое лицо.
 3. Ценная бумага без установленного срока обращения, удостоверяющая внесение средств на цели создания или развития предприятия и дающая право ее владельцу на участие в управлении предприятием, получение части прибыли в виде дивиденда, участие в распределении имущества в случае ликвидации предприятия.

2. Операционный менеджмент – это:
 1. Совокупность принципов, методов, средств и форм управления производством или иным видом деятельности с целью повышения эффективности, увеличение прибыли
 2. Деятельность по управлению процессом приобретения материалов, их превращения в готовый продукт и поставкой этого продукта покупателю.+
 3. Ценная бумага, удостоверяющая внесение ее владельцем денежных средств и утверждает обязательство возместить ему номинальную стоимость этой ценной бумаги в предусмотренный в нем срок с требованием фиксированного процента (если другое не предусмотрено условиями выпуска).

3. Основная цель операционного менеджмента заключается в:
 1. Разработке методики применения максимально эффективных методов и инструментов создания благ для обеспечения потребителей качественной продукцией и услугами.+
 2. Капитализации части прибавочной стоимости, обращении ее в дополнительные средства производства и дополнительную рабочую силу.
 3. Приобретении или расширении права контроля деятельности предприятия.

4. Основные задачи, которые решают операционные менеджеры:
 1. Сокращение времени запуска новой продукции в производство.
 2. Создание гибких производственных систем, позволяющих, в массовом объеме производить продукцию и предлагать услуги по индивидуальным заказам потребителей.
 3. Управление глобальными производственными сетями.
 4. Разработка новых технологических процессов и внедрение их в существующую производственную систему.
 5. Все ответы верны.+

5. Операция – это:
 1. Капитал, выраженный в ценных бумагах, регулярно приносящих доход их владельцам в виде дивиденда или процента и совершающих самостоятельное, отличное от реального капитала движение на рынке ценных бумаг.
 2. Разработка и реализация общей стратегии и направлений операционной деятельности организации.
 3. Относительно законченная подвижная форма предполагаемого результата (товара либо услуги), подчиняющаяся системе требований и ограничений, которая задается извне (хотя и не исключено формирование ограничений изнутри среды).+

6. Деятельность любой организации можно представить, как набор операций. Выделяют четыре отдельных вида деятельности, которые описывают как операции. К ним относят:

1. Производство. Поставки. Транспортировка. Сервис. +
2. Формирование, распределение и использование капитала. Контроль за формированием, распределением и использованием капитала.
3. Размещение новых выпущенных акций. Капитализация прибыли. Получение учредительной прибыли.

7. Обязанности операционных менеджеров по управлению операциями включают такие основные группы:

1. Разработка и реализация общей стратегии и направлений операционной деятельности организации.
2. Разработка и внедрение операционной системы, включая разработку технологии производственного процесса, решение о месторасположении производственных мощностей, проектирование предприятия, проектирование продукта, введение стандартов и норм на выполнение работы.
3. Планирование и контроль текущего функционирования системы.
4. Обеспечение заданного процесса текущего функционирования системы и эффективности процесса переработки входных ресурсов, состоящей в получении необходимого количества выходного продукта и его высокого качества.
5. Все ответы верны. +

8. Операционная функция ...:

1. Обеспечивает проектирование новых видов продукции, производственных мощностей, процессов.
2. Обеспечивает надежный прогноз спроса и реальные заказы клиентов на выходы операционной системы.
3. Включает в себя те действия, в результате которых производятся товары и услуги, поставляемые организацией во внешнюю среду потребителям. +

9. Критериями сформировавшейся операционной системы являются:

1. Экономическая самостоятельность, организационная целостность, наличие специализированных информационных структур, возможность выделения общего результата работы (продукт, услуга). +
2. Финансовое планирование, финансовое регулирование, стимулирование, финансовый учет, финансовый контроль.
3. Плановость, целевое использование средств, безвозвратность и безоплатность финансирования, эффективность, соединение бюджетных, кредитных, собственных бюджетных средств, контроль за использованием средств.

10. В основу классификации операционных систем положены такие принципы:

1. Рациональный объем управленческих задач.
2. Сложность управленческих задач.
3. Обязательные требования к квалификации и опыту менеджеров (при условии несоблюдения обязательных требований на должном уровне проектируемая операционная система не сможет работать).
4. Все ответы верны. +

11. По масштабности в зависимости от числа значащих переменных, входящих в описание операционной системы, различают:

1. Сверхпростые (отсутствие взаимосвязи), простые (наличие парных взаимосвязей), сложные (наличие взаимосвязи и взаимовлияния) и сверхсложные (необходимость учета взаимосвязи).

2. Сублокальные (1–3 переменных), локальные (4–14 переменных), субглобальные (15–35 переменных), глобальные (36–100 переменных) и суперглобальные (свыше 100 переменных).+

3. Детерминированные, стохастические и смешанные

12. В практике операционного менеджмента в организациях используются следующие методы и модели:

1. Сетевые методы; временные модели; модели очередей; методы статистического контроля; методы линейного программирования; модели систем JIT; модели систем MRP; методы прогнозирования.+

2. Нормативный, аналитический (коэффициентов), балансовый.

3. Экстраполяции, экономико-математического моделирования, экспертных оценок.

13. Ориентация управленческой деятельности при решении производственных проблем на потребности клиентов называется:

1. Системный подход.

2. Маркетинговый подход.+

3. Интеграционный подход.

4. Функциональный подход.

5. Комплексный подход.

14. Установление контроля над поставщиками и посредниками представляет собой:

1. Горизонтальную интеграцию.

2. Вертикальную интеграцию.+

3. Концентрическую диверсификацию.

4. Конгломератную диверсификацию.

5. Создание совместных предприятий.

15. Какие требования предъявляют к каналам дистрибуции?

1. Скорость доставки

2. Цена доставки

3. Доставка товара конечному потребителю

4. Соответствие правилу 7Н +

16. Что является «выходом» операционной системы такого бизнеса, как салон красоты?

1. Аккуратно причесанный посетитель

2. Все ответы верны

3. Прическа или макияж

4. Стрижка

17. Методы властной мотивации, основанные на принуждении подчиненных к выполнению той или иной деятельности, называются:

1. Административными.+

2. Организационными.

3. Социально-психологическими.

4. Экономическими.

5. Технологическими.

18. Что же включается в затраты формирования запасов:

- 1.Стоимость предмета закупки.
- 2.Затраты на оформление заказа.
- 3.Затраты на сохранение.
- 4.Затраты на страхование.
- 5.Затраты, связанные с отсутствием запасов.+

19. Реализация товаров предприятия через любых посредников, которые могут этим заниматься, называется:

- 1.Прямым сбытом.
- 2.Экстенсивным сбытом.+
- 3.Эксклюзивным сбытом.
- 4.Селективным сбытом.
- 5.Правильного ответа нет.

20. Укажите основные формы управления риском:

- 1.Экспертная, статистическая, коллегиальная.
- 2.Консервативная, адаптивная, активная.+
- 3.Хеджирование, страхование, самострахование.
- 4.Эмпирическая, аналитическая.
- 5.Правильного ответа нет.

21. Отношение собственного капитала предприятия к его кредитным обязательствам – это:

- 1.Коэффициент финансовой стабильности.+
- 2.Коэффициент финансовой автономии.
- 3.Промежуточный коэффициент ликвидности.
- 4.Коэффициент платежеспособности.
- 5.Рентабельность собственного капитала.

22. Стандартный документ, закрепляющий право владельца на покупку (продажу) определенных активов в установленное время в будущем по утвержденной цене – это:

- 1.Фьючерсный контракт.
- 2.Форвардный контракт.
- 3.Опцион.+
- 4.Договор страхования.

23. Оптимизация затрат на осуществление плановой деятельности происходит на основе принципа:

- 1.Непрерывности.
- 2.Участия.
- 3.Полноты.
- 4.Координации и интеграции.
- 5.Экономичности.+

24. Операционная система, с высокой скоростью выпуска единицы продукции, называется:

- 1.Сервисной.
- 2.Проектной.
- 3.Мелкосерийной.
- 4.Массовой.+

25. Выделите группу финансовых рисков, связанных с покупательской способностью денег:

1. Утраченной выгоды, снижения доходности, ликвидности.
2. Инфляционные, дефляционные, снижение доходности.
3. Прямых финансовых потерь, валютные, ликвидности.
4. Утраченной выгоды, прямых финансовых потерь, ликвидности.
5. Инфляционные, дефляционные, ликвидности, валютные.+
26. Что же относится к текущим активам предприятия:
 1. Наличность в кассе и на банковских счетах.
 2. Ценные бумаги предприятия.
 3. Дебиторская задолженность.
 4. Правильного ответа нет. +

27. Агрегативный план предприятия охватывает период:

1. От 6 до 18 мес.
2. От 3 до 18 мес.+
3. От 4 до 12 мес.

28. Матюрити – это:

1. Процентная ставка акций.
2. Процентная ставка облигаций.
3. Срок действия акций.
4. Срок погашения облигаций.+
5. Ставка конвертации облигаций.

29. Поглощение конкурентов называется:

1. Горизонтальная интеграция.+
2. Вертикальная интеграция.
3. Концентрическая диверсификация.
4. Конгломератная диверсификация.

30. Группировку производственных ресурсов по признаку выполняемых работ предполагает:

1. Генеральное компонование.
2. Фиксированное позиционирование.
3. Линейное планирование.
4. Практирование.
5. Пропорционально-функциональная схема.+

Зачетно-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации (зачет)

1. Определение операционного менеджмента.
2. Операционная стратегия.
3. Операционные приоритеты.
4. Издержки операций.
5. Качество и надежность продукции.
6. Срок выполнения заказа.
7. Надежность поставок.
8. Способность реагировать на изменение спроса
9. Гибкость и скорость освоения новой продукции
10. Приоритеты, определяемые местом на рынке.
11. Смещение конкурентных приоритетов.
12. Оценка рынков сбыта.

13. Рамки операционной стратегии.
14. Операционная стратегия в сфере обслуживания.
15. Операционная стратегия и фокусирование операций.
16. Операционный менеджмент: сущность, содержание, цели и основные задачи.

Операции как виды деятельности.

17. Состав и содержание операционной системы, их классификации.
18. Операционная стратегия. Взаимосвязь операционной стратегии и трансформации компании.
19. Актуальность и особенности процесса разработки и проектирования продуктов и услуг.
20. Процесс проектирования продукта.
21. Проектирование услуг и выбор процесса обслуживания.
22. Производство как объект управления.
23. Цели и задачи управления производством.
24. Функции управления производством.
25. Разработка продукта и выбора процесса производства.
26. Проектирование услуг и выбор процесса обслуживания.
27. Граница и внешнее окружение операционной системы.
28. Операционный менеджмент: понятие, содержание, цели, задачи и функции.
29. История операционного менеджмента.
30. Методы операционного планирования.

Критерии оценивания результатов обучения

«зачтено»:

студент владеет теоретическими знаниями в области основных форм и методов инвестирования, а также навыков использования инновационных принципов разработки ИТ-стратегий в организации бизнеса, допускает незначительные ошибки;

студент умеет правильно объяснить ключевые факторы успеха и рисков внедрения инновационных стратегий в сфере ИТ.

«не зачтено»:

материал не усвоен или усвоен частично, студент затрудняется привести примеры ключевых факторов успеха и рисков внедрения инновационных стратегий в сфере ИТ;

довольно ограниченный объем знаний об анализе и оценке эффективности инноваций в сфере ИТ.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Перечень учебной литературы, информационных ресурсов и технологий

5.1. Учебная литература

1. *Чертыковцев, В. К.* Производственный и операционный менеджмент : учебное пособие для вузов / В. К. Чертыковцев. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 75 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14319-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/477317>

2. Производственный менеджмент : учебник и практикум для вузов / Л. С. Леонтьева [и др.] ; под редакцией Л. С. Леонтьевой, В. И. Кузнецова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 305 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02469-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468984>

5.2. Периодическая литература

(хранится в фонде Научной библиотеки КубГУ» <https://www.kubsu.ru/ru/node/15554> и/или электронные периодические издания доступ к которым имеет КубГУ):

1. Базы данных компании «Ист Вью» <http://dlib.eastview.com>

2. Электронная библиотека GREBENNIKON.RU <https://grebennikon.ru/>

3. Экономические стратегии. Журнал.

4. Инвестиции в России. Журнал.

5. Инновации. Журнал.

6. Экономика: теория и практика. <http://econ.kubsu.ru/econtp.html>.

5.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Электронно-библиотечные системы (ЭБС):

1. ЭБС «ЮРАЙТ» <https://urait.ru/>

2. ЭБС «УНИВЕРСИТЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА ОНЛАЙН» www.biblioclub.ru

3. ЭБС «BOOK.ru» <https://www.book.ru>

4. ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com

5. ЭБС «ЛАНЬ» <https://e.lanbook.com>

Профессиональные базы данных:

1. Web of Science (WoS) <http://webofscience.com/>

2. Scopus <http://www.scopus.com/>

3. ScienceDirect www.sciencedirect.com

4. Журналы издательства Wiley <https://onlinelibrary.wiley.com/>

5. Научная электронная библиотека (НЭБ) <http://www.elibrary.ru/>

6. Полнотекстовые архивы ведущих западных научных журналов на Российской платформе научных журналов НЭИКОН <http://archive.neicon.ru>

7. Национальная электронная библиотека (доступ к Электронной библиотеке диссертаций Российской государственной библиотеки (РГБ) <https://rusneb.ru/>
8. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина <https://www.prilib.ru/>
9. Электронная коллекция Оксфордского Российского Фонда <https://ebookcentral.proquest.com/lib/kubanstate/home.action>
10. Springer Journals <https://link.springer.com/>
11. Nature Journals <https://www.nature.com/siteindex/index.html>
12. Springer Nature Protocols and Methods <https://experiments.springernature.com/sources/springer-protocols>
13. Springer Materials <http://materials.springer.com/>
14. zbMath <https://zbmath.org/>
15. Nano Database <https://nano.nature.com/>
16. Springer eBooks: <https://link.springer.com/>
17. "Лекториум ТВ" <http://www.lektorium.tv/>
18. Университетская информационная система РОССИЯ <http://uisrussia.msu.ru>

Информационные справочные системы:

1. Консультант Плюс - справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки)

Ресурсы свободного доступа:

1. Американская патентная база данных <http://www.uspto.gov/patft/>
2. Полные тексты канадских диссертаций <http://www.nlc-bnc.ca/thesescanada/>
3. КиберЛенинка (<http://cyberleninka.ru/>);
4. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации <https://www.minobrnauki.gov.ru/>;
5. Федеральный портал "Российское образование" <http://www.edu.ru/>;
6. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" <http://window.edu.ru/>;
7. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов <http://school-collection.edu.ru/> .
8. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (<http://fcior.edu.ru/>);
9. Проект Государственного института русского языка имени А.С. Пушкина "Образование на русском" <https://pushkininstitute.ru/>;
10. Справочно-информационный портал "Русский язык" <http://gramota.ru/>;
11. Служба тематических толковых словарей <http://www.glossary.ru/>;
12. Словари и энциклопедии <http://dic.academic.ru/>;
13. Образовательный портал "Учеба" <http://www.ucheba.com/>;
14. Законопроект "Об образовании в Российской Федерации". Вопросы и ответы http://xn--273--84d1f.xn--plai/voprosy_i_otvety

Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы

КубГУ:

1. Среда модульного динамического обучения <http://moodle.kubsu.ru>
2. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций <http://mschool.kubsu.ru/>
3. Библиотека информационных ресурсов кафедры информационных образовательных технологий <http://mschool.kubsu.ru/>;
4. Электронный архив документов КубГУ <http://docspace.kubsu.ru/>

5. Электронные образовательные ресурсы кафедры информационных систем и технологий в образовании КубГУ и научно-методического журнала "ШКОЛЬНЫЕ ГОДЫ"
<http://icdau.kubsu.ru/>

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

1 Методические указания по проведению лекционных занятий.

Лекционные занятия являются основной формой организации учебного процесса и должны нацелены на выполнение ряда задач:

- ознакомить студентов со структурой дисциплины;
- изложить основной материал программы курса дисциплины;
- ознакомить с новейшими подходами и проблематикой в данной области;
- сформировать у студентов потребность к самостоятельной работе с учебной, нормативной и научной литературой.

Лекционное занятие представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение преподавателем-лектором учебного материала, как правило, теоретического характера.

Цель лекции – организация целенаправленной познавательной деятельности студентов по овладению программным материалом учебной дисциплины.

Чтение курса лекций позволяет дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, сообщить слушателям основное содержание предмета в целостном, систематизированном виде.

В ряде случаев лекция выполняет функцию основного источника информации, когда новые научные данные по той или иной теме не нашли отражения в учебниках.

Организационно-методической базой проведения лекционных занятий является рабочий учебный план направления или специальности. При подготовке лекционного материала преподаватель обязан руководствоваться учебными программами по дисциплинам кафедры, тематика и содержание лекционных занятий которых представлена в рабочих программах, учебно-методических комплексах.

При чтении лекций преподаватель имеет право самостоятельно выбирать формы и методы изложения материала, использовать различные технические средства обучения.

Рекомендации по работе студентов с конспектом лекций.

Изучение дисциплины студенту следует начинать с проработки рабочей программы, особое внимание, уделяя целям и задачам, структуре и содержанию курса.

При конспектировании лекций студентам необходимо излагать услышанный материал кратко, своими словами, обращая внимание, на логику изложения материала, аргументацию и приводимые примеры. Необходимо выделять важные места в своих записях. Если непонятны какие-либо моменты, необходимо записывать свои вопросы, постараться найти ответ на них самостоятельно. Если самостоятельно не удалось разобраться в материале, впоследствии необходимо либо на следующей лекции, либо на практическом занятии или консультации обратиться к ведущему преподавателю за разъяснениями.

Успешное освоение курса предполагает активное, творческое участие студента путем планомерной, повседневной работы. Лекционный материал следует просматривать в тот же день. Рекомендуемую дополнительную литературу следует прорабатывать после изучения данной темы по учебнику и материалам лекции.

Каждая тема имеет свои специфические термины и определения. Усвоение материала необходимо начинать с усвоения этих понятий. Если какое-либо понятие вызывает затруднения, необходимо посмотреть его суть и содержание в словаре (Интернете), выписать его значение в тетрадь для подготовки к занятиям.

При подготовке материала необходимо обращать внимание на точность определений, последовательность изучения материала, аргументацию, собственные примеры, анализ конкретных ситуаций. Каждую неделю рекомендуется отводить время для

повторения пройденного материала, проверяя свои знания, умения и навыки по контрольным вопросам и тестам.

2. Методические указания по практическим занятиям.

Изучение дисциплины «Экономика предприятия (организации)» предполагает посещение обучающимися не только лекций, но и практических занятий. Практические занятия со студентами предназначены для проверки усвоения ими теоретического материала дисциплины.

Основные цели практических занятий:

- закрепить основы экономической теории;
- проверить уровень усвоения и понимания студентами вопросов, рассмотренных на лекциях и самостоятельно по учебной литературе;
- восполнить пробелы в пройденной теоретической части курса и оказать помощь в его усвоении.

Для контроля знаний, полученных в процессе освоения дисциплины на практических занятиях обучающиеся выполняют комплексное задание и типовые задачи.

Целью выполнения комплексного задания и типовых задач студентами является систематизация, закрепление и расширение теоретических знаний, полученных в ходе изучения дисциплины.

Ниже приводятся общие методические указания, которые относятся к занятиям по всем темам:

- в начале каждого практического занятия необходимо сформулировать цель, поставить задачи;
- далее необходимо проверить знания студентами лекционного материала по теме занятий, т.е. подготовленность их к работе на занятиях;
- в процессе занятий необходимо добиваться индивидуальной самостоятельной работы студентов;
- студенты должны быть аттестованы по всем прорабатываемым темам, поэтому, как правило, занятие по каждой теме должно заканчиваться тестированием; оценки за эти работы должны быть объявлены студентам и выставлены в журнал;
- студенты, пропустившие занятия или получившие неудовлетворительные оценки, обязаны сдать зачет по данной теме;
- время, выделенное на отдельные этапы занятий, указанное в рабочей программе, является ориентировочным; преподаватель может перераспределить его, но должна быть обеспечена проработка в полном объеме приведенного в рабочей программе материала;
- на первом занятии преподаватель должен ознакомить студентов со всем объемом практических занятий и требованиями, изложенными выше;
- преподаватели должны уделить внимание оценке активности работы студентов на занятиях, определению уровня их знаний на каждом занятии.

На практических занятиях решаются задачи из разделов микро- и макроэкономики. В процессе решения типовых задач раскрывается содержание курса, изучаются основы и сущность понятий экономической теории.

3. Методические указания по самостоятельной работе.

Для успешного освоения курса «Экономика предприятия (организации)» необходима самостоятельная работа. В настоящее время актуальными становятся требования к личным качествам современного студента – умению самостоятельно пополнять и обновлять знания, вести самостоятельный поиск необходимого материала, быть творческой личностью.

Самостоятельную работу по освоению дисциплины обучающимся следует начинать с изучения содержания рабочей учебной программы дисциплины, цели и задач, структуры и содержания курса, основной и дополнительной литературы, рекомендованной для самостоятельной работы.

Самостоятельная учебная деятельность является необходимым условием успешного обучения. Многие профессиональные навыки, способность мыслить и обобщать, делать выводы и строить суждения, выступать и слушать других, – все это развивается в процессе самостоятельной работы студентов.

Самостоятельная работа по освоению дисциплины включает:

- самостоятельное изучение разделов;
- самоподготовку (проработку и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий);
- подготовку к практическим занятиям;
- подготовку к рубежному и итоговому контролю.

Самостоятельная учебная работа – условие успешного окончания высшего учебного заведения. Она является равноправной формой учебных занятий, наряду с лекциями, семинарами, экзаменами и зачетами, но реализуемая во внеаудиторное время.

Эффективность аудиторных занятий во многом зависит от того, насколько умело студенты организуют в ходе них свою самостоятельную учебную познавательную деятельность. Такая работа также способствует самообразованию и самовоспитанию, осуществляемому в интересах повышения профессиональных компетенций, общей эрудиции и формировании личностных качеств.

Самостоятельная работа реализуется:

1. Непосредственно в процессе аудиторных занятий – на лекциях, практических и семинарских занятиях, при выполнении контрольных работ.

2. В контакте с преподавателем вне рамок расписания – на консультациях по учебным вопросам, в ходе творческих контактов, при ликвидации задолженностей, при выполнении индивидуальных заданий.

3. В библиотеке, дома, в общежитии, на кафедре при выполнении студентом учебных и творческих задач.

В процессе проведения самостоятельной работы необходимо производить подбор литературных источников, периодической печати, сообщений с экономических форумов, дискуссионных клубов и т.д. Виды внеаудиторной самостоятельной работы разнообразны: подготовка и написание рефератов, докладов, очерков, эссе и других письменных работ на заданные темы.

4. Методические указания по итоговому контролю

Итоговый контроль знаний по дисциплине «Экономика предприятия (организации)» проводится в форме зачета. Для подготовки к итоговому контролю знаний по дисциплине «Экономика предприятия (организации)» обучающиеся используют контрольные вопросы, приведенные в фонде оценочных средств. Зачет проводится в устной форме. Итоговый контроль осуществляется по двум теоретическим вопросам. На подготовку студенту отводится 25 минут. На зачете ответы обучающегося оцениваются с учетом их полноты, правильности и аргументированности с учетом шкалы оценивания.

Методические указания:

– методические указания для подготовки к занятиям лекционного и семинарского типа. Утверждены на заседании Совета экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ». Протокол № 1 от 30 августа 2018 года.. Режим доступа: <https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya;>

– методические указания для подготовки эссе, рефератов, курсовых работ. Утверждены на заседании Совета экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ». Протокол № 1 от 30 августа 2018 года.. Режим доступа: <https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya;>

– методические указания по выполнению самостоятельной работы обучающихся. Утверждены на заседании Совета экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ». Протокол № 1 от 30 августа 2018 года. Режим доступа: <https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya;>

– методические указания по интерактивным методам обучения. Утверждены на заседании Совета экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ». Протокол № 1 от 30 августа 2018 года. Режим доступа: <https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya>.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

7. Материально-техническое обеспечение по дисциплине (модулю)

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории, кабинеты и лаборатории, оснащенные необходимым специализированным и лабораторным оборудованием.

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, ноутбук	Microsoft Windows 8, 10, Microsoft Office Professional Plus

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Microsoft Windows 8, 10, Microsoft Office Professional Plus
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд.213 А, 218 А)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети	Microsoft Windows 8, 10, Microsoft Office Professional Plus

	«Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	
--	--	--