

**Аннотация рабочей программы**  
**УП.05.01 «Учебная практика»**  
**по специальности 44.02.01 Дошкольное образование**

Рабочая программа УП.05.01 Учебная практика разработана на основе ФГОС СПО. Программа включает в себя: паспорт рабочей программы (место учебной дисциплины в структуре ППССЗ, цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины); структуру и содержание учебной дисциплины (объем учебной дисциплины и виды учебной работы, тематический план и содержание учебной дисциплины); условия реализации дисциплины (требования к минимальному материально-техническому обеспечению, информационное обеспечение обучения, перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, основной и дополнительной литературы); контроль и оценку результатов освоения дисциплины.

### **1.1. Область применения программы**

Учебная практика в рамках профессионального модуля ПМ 05. «Организация взаимодействия с родителями (законными представителями) детей и сотрудниками ДОО по вопросам развития и образования детей» в структуре образовательной программы подготовки специалистов среднего звена 44.02.01 - «Дошкольное образование» проводятся на 4 курсе в 8 семестре.

Рабочая программа составляется для очной формы обучения.

### **1.2. Место учебной дисциплины в структуре ППССЗ**

Учебная практика УП.05.01 относится к базовой/обязательной части Блока ПМ 05. «Организация взаимодействия с родителями (законными представителями) детей и сотрудниками ДОО по вопросам развития и образования детей» ФГОС СПО по специальности «Дошкольное образование».

Практика базируется на освоении следующих дисциплин:

1. МДК.05.01 Теоретические и методические основы взаимодействия воспитателя с родителями (законными представителями) и сотрудниками дошкольной образовательной организации.

Знания и умения, формируемые в процессе прохождения учебной практики, будут использоваться в дальнейшем при освоении профессии: воспитатель детей дошкольного возраста.

### **1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины**

В результате прохождения УП.05.01 «Учебная практика» обучающийся должен **знать/понимать:**

- объяснять сущность и содержание основных понятий курса;
- анализировать проблемные ситуации, отвечая на вопросы: кто участвовал
- в событии, где оно произошло, каковы причины сложившейся ситуации;
- выявлять и формулировать проблему (вопрос) в контексте проблемной ситуации;
- формулировать педагогическую задачу на основе анализа проблемной ситуации и конкретных условий;
- находить варианты решения педагогической задачи на основе оценки предполагаемой эффективности;
- выбирать оптимальный вариант решения проблемной ситуации, аргументировать свой выбор;
- определять критерии, по которым возможно судить о достигнутых результатах в процессе решения проблемной ситуации;

- определять и выбирать методы и приёмы оказания педагогической поддержки семьям разных категорий, обосновывать свой выбор;
- подбирать и доступно излагать информацию для родителей в соответствии с предложенной темой;
- оформлять печатные материалы, учитывая особенности восприятия информации взрослым человеком;
- организовывать и проводить интерактивные формы взаимодействия с родителями, использовать при организации мероприятий с родителями современные образовательные технологии;
- определять цели и задачи мероприятий, проводимых воспитателем с родителями, с детьми и их родителями;
- формулировать вопросы для письменного и устного опроса родителей и педагогов ДОО по заданной теме;
- выделять, анализировать и оценивать основные компоненты паспорта проекта, конспектов мероприятий, предназначенных для проведения воспитателем с детьми и их родителями;
- разрабатывать и оформлять паспорт проекта, конспекты, технологические карты, обеспечивающие организацию и проведение мероприятий с участием воспитателя, детей, родителей;
- подбирать и анализировать диагностические методики по изучению особенностей семейного воспитания дошкольников;
- создавать и представлять презентации для различных категорий участников образовательного процесса;
- разрабатывать и оформлять макет информационно-демонстрационного стенда по проекту для всех участников образовательного процесса;
- разрабатывать текст сообщения о реализации совместного проекта детей, родителей и воспитателей для выступления на совещании членов педагогического коллектива;
- создавать и представлять презентации об этапах совместного проекта детей, родителей, воспитателей и его результатах с применением ИКТ для выступления на совещании членов педагогического коллектива.

В результате прохождения УП.05.01 «Учебная практика» обучающийся должен **уметь:**

- объяснять сущность и содержание основных понятий курса;
- анализировать проблемные ситуации, отвечая на вопросы: кто участвовал в событии, где оно произошло, каковы причины сложившейся ситуации;
- выявлять и формулировать проблему (вопрос) в контексте проблемной ситуации;
- формулировать педагогическую задачу на основе анализа проблемной ситуации и конкретных условий;
- находить варианты решения педагогической задачи на основе оценки предполагаемой эффективности;
- выбирать оптимальный вариант решения проблемной ситуации, аргументировать свой выбор;
- определять критерии, по которым возможно судить о достигнутых результатах в процессе решения проблемной ситуации;
- определять и выбирать методы и приёмы оказания педагогической поддержки семьям разных категорий, обосновывать свой выбор;
- подбирать и доступно излагать информацию для родителей в соответствии с предложенной темой;
- с предложенной темой;

- оформлять печатные материалы, учитывая особенности восприятия информации взрослым человеком;
- организовывать и проводить интерактивные формы взаимодействия с родителями, использовать при организации мероприятий с родителями современные образовательные технологии;
- определять цели и задачи мероприятий, проводимых воспитателем с родителями, с детьми и их родителями;
- формулировать вопросы для письменного и устного опроса родителей и педагогов ДОО по заданной теме;
- выделять, анализировать и оценивать основные компоненты паспорта проекта, конспектов мероприятий, предназначенных для проведения воспитателем с детьми и их родителями;
- разрабатывать и оформлять паспорт проекта, конспекты, технологические карты, обеспечивающие организацию и проведение мероприятий с участием воспитателя, детей, родителей;
- подбирать и анализировать диагностические методики по изучению особенностей семейного воспитания дошкольников;
- создавать и представлять презентации для различных категорий участников образовательного процесса;
- разрабатывать и оформлять макет информационно-демонстрационного стенда по проекту для всех участников образовательного процесса;
- разрабатывать текст сообщения о реализации совместного проекта детей, родителей и воспитателей для выступления на совещании членов педагогического коллектива;
- создавать и представлять презентации об этапах совместного проекта детей, родителей, воспитателей и его результатах с применением ИКТ для выступления на совещании членов педагогического коллектива.

В результате прохождения УП.05.01 «Учебная практика» обучающийся должен использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для:

- анализе годового и перспективного плана ДОО, раздел «Организация взаимодействия с родителями (законными представителями) воспитанников»;
- составлении плана взаимодействия с родителями детей дошкольного возраста (законными представителями) на период производственной практики по ПМ 05;
- разработке и реализации проекта для совместной деятельности детей, родителей и воспитателя;
- разработке макета и оформлении информационно-демонстрационного стенда по проекту для всех участников образовательного процесса;
- разработке вопросов и проведения письменного опроса родителей;
- разработке сценария образовательных ситуаций, направленных на развитие социальных отношений детей со взрослыми и сверстниками для своей возрастной группы на практике в ДОО (в соответствии с тематикой проекта) и их проведение;
- разработке сценария мастер-класса для детей и их родителей в соответствии с содержанием проекта и его проведение;
- разработке и представлении рекомендаций для родителей в соответствии с темой проекта;
- оформлении презентации об этапах проекта и его результатов с применением ИКТ для выступления с сообщением о проекте на родительском собрании;
- разработке сценария мероприятия по презентации результатов совместной работы над проектом всех участников образовательного процесса;

- проведении мероприятия по презентации результатов совместной работы над проектом для всех участников образовательного процесса;
- выступлении на педагогическом совете по теме курсовой работы, делая акцент на современных интерактивных методах и приёмах работы с детьми раннего и дошкольного возраста;
- объяснения сущности и содержания основных понятий курса;
- анализе проблемных ситуаций, отвечая на вопросы: кто участвовал в событии, где оно произошло, каковы причины сложившейся ситуации;
- выявлении и формулировании проблем (вопрос) в контексте проблемной ситуации;
- формулировке педагогической задачи на основе анализа проблемной ситуации и конкретных условий;
- нахождении вариантов решения педагогической задачи на основе оценки предполагаемой эффективности;
- выборе оптимальных вариантов решения проблемной ситуации, аргументировать свой выбор;
- определении критериев, по которым возможно судить о достигнутых результатах в процессе решения проблемной ситуации;
- определении и выборе методов и приёмов оказания педагогической поддержки семьям разных категорий, обосновывать свой выбор;
- подборе и доступности изложения информации для родителей в соответствии с предложенной темой;
- оформлении печатных материалов, учитывая особенности восприятия информации взрослым человеком;
- организации и проведении интерактивных форм взаимодействия с родителями, использовать при организации мероприятий с родителями современные образовательные технологии;
- определении цели и задачи мероприятий, проводимых воспитателем с родителями, с детьми и их родителями;
- формулировании вопросов для письменного и устного опроса родителей и педагогов ДОО по заданной теме;
- выделении, анализе и оценивании основных компонентов паспорта проекта, конспектов мероприятий, предназначенных для проведения воспитателем с детьми и их родителями;
- разработке и оформлении паспорта проекта, конспекты, технологические карты, обеспечивающие организацию и проведение мероприятий с участием воспитателя, детей, родителей;
- подборе и анализе диагностических методик по изучению особенностей семейного воспитания дошкольников;
- создании и представлении презентаций для различных категорий участников образовательного процесса;
- разработке и оформлении макетов информационно-демонстрационного стенда по проекту для всех участников образовательного процесса;
- разрабатывать текст сообщения о реализации совместного проекта детей, родителей и воспитателей для выступления на совещании членов педагогического коллектива;
- создании и представлении презентаций об этапах совместного проекта детей, родителей, воспитателей и его результатах с применением ИКТ для выступления на совещании членов педагогического коллектива.

**Формируемые компетенции:**

Специалист дошкольного образования должен обладать:

**общими компетенциями, включающими в себя способность:**

ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях

ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде

ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

**профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:**

ВД 5 Организация взаимодействия с родителями (законными представителями) детей и сотрудниками ДОО по вопросам развития и образования детей

ПК 5.1 Планировать и организовывать взаимодействие с родителями (законными представителями), проводить его в различных организационных формах, в том числе для их психолого-педагогического просвещения.

ПК 5.2 Организовывать взаимодействие и сотрудничество с педагогическими работниками ДОО и другими специалистами в решении педагогических задач.

ПК 5.3 Организовывать взаимодействие с родителями (законными представителями) при решении задач обучения и воспитания детей раннего и дошкольного возраста с применением различных технологий, в том числе интерактивных, перцептивных и информационных.

**1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины:**

Учебной практики – 36 часов, 1 неделя

По окончанию практики студент сдаёт письменный итоговый отчет о прохождении практики в соответствии с содержанием плана практики.

Итоговая аттестация проводится в форме защиты документации и отчета по практике на заключительной конференции с выставлением итоговой оценки (дифференцированный зачет.)

**1.5. Тематический план учебной дисциплины:**

Освоение дисциплины предполагает изучение следующих тем:

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу	Содержание раздела	Бюджет времени, (недели, дни)
1.	Подготовительный этап учебной практики	Знакомство с программой практики, своим групповым руководителем. Участие в установочной конференции, включающей инструктаж по содержанию практики и по технике безопасности. Обсуждение с руководителем организационных вопросов практики и индивидуального задания. Изучение требований к прохождению профилактических медицинских осмотров и личной гигиене персонала.	10 часов
2.	Взаимодействие воспитателя с родителями (законными представителями) и	Анализ планов работы с родителями (ДОО и возрастной группы, выделение содержания и задач, особенностей планирования;	12 часов

	сотрудниками дошкольной образовательной организации	Наблюдение и анализ взаимодействия воспитателя с родителями в I половину дня; Наблюдение и анализ взаимодействия воспитателя с родителями в II половину дня; Наблюдение и анализ взаимодействия сотрудников образовательной организации, работающих с группой детей; Составление плана взаимодействия с родителями детей дошкольного возраста (законными представителями) на период;	
3.	Обобщение материалов практики в общих выводах, предложениях и методических рекомендациях.	Общие выводы, предложения и методические рекомендации по организации и проведению учебной практики.	4 часа
4.	Оформление итогового отчета по учебной практике. Подготовка выступления с презентацией на заключительную конференцию по практике.	Оформление портфолио по практике. Презентация.	4 часа
5.	Защита итогового отчета по учебной практике на заключительной конференции.	Защита портфолио по практике.	6 часа

## 1.6. Вид промежуточной аттестации: дифференцированный зачет

### 1.7. Основная литература

1. Юревич, С. Н. Теоретические и методические основы взаимодействия воспитателя с родителями (лицами, их заменяющими): учебное пособие для среднего профессионального образования / С. Н. Юревич, Л. Н. Санникова, Н. И. Левшина; под редакцией С. Н. Юревич. – Москва: Юрайт, 2020. – 181 с. – (Профессиональное образование). – URL: <https://urait.ru/bcode/456360> (дата обращения: 16.05.2023). – ISBN 978-5-534-10781-4.

2. Зверева, О. Л. Семейная педагогика и домашнее воспитание: учебник для среднего профессионального образования / О. Л. Зверева, А. Н. Ганичева. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва: Юрайт, 2020. – 177 с. – (Профессиональное образование). – URL: <https://urait.ru/bcode/452166> (дата обращения: 16.05.2023). – ISBN 978-5-534-06952-5.

3. Прохорова, О. Г. Семейведение: учебник для среднего профессионального образования / О. Г. Прохорова, Е. И. Холостова; под редакцией О. Г. Прохоровой, Е. И. Холостовой. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва: Юрайт, 2020. – 379 с. – (Профессиональное образование). – URL: <https://urait.ru/bcode/466235> (дата обращения: 16.05.2023). – ISBN 978-5-534-08730-7.

Составитель: преподаватель

Евтушенко Александра Сергеевна