

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Факультет - экономический

УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по учебной работе,  
качеству образования, первый  
проректор   
Т.А. Хагуров  
\_\_\_\_\_ подпись  
«26» мая 2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Б1.В.22 Международный консалтинг

Направление подготовки 38.03.02. Менеджмент

Направленность (профиль) Международный менеджмент

Форма обучения очная, очно-заочная

Квалификация бакалавр

Краснодар 2023

Рабочая программа дисциплины «Международный консалтинг» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.03.02 Международный менеджмент

Программу составил(и):

О.Г. Краснолуцкая, к.э.н., доцент

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры мировой экономики и менеджмента

протокол № 5 «11» апреля 2023 г.

Заведующий кафедрой Шевченко И.В.

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии экономического факультета протокол № 17 «16» мая 2023 г.

Председатель УМК факультета

д.э.н., профессор Дробышевская Л.Н.

Рецензенты:

Алексаян А.В. Генеральный директор ООО «Трансимпорт»,  
канд. экон. наук

Вукович Г.Г., д.э.н., профессор кафедры экономики предприятия,  
регионального и кадрового менеджмента ФГБОУ ВО «Кубанский  
государственный университет»

## 1 Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)

### 1.1 Цель освоения дисциплины

формирование у магистрантов профессиональных компетенций по применению на практике современных методов консультирования и организации информационного сопровождения с целью выбора оптимальных вариантов действий для решения задач управления в международной практике.

Курс предназначен для обучающихся по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) Международный менеджмент.

### 1.2 Задачи дисциплины

- углубить знания о современных методах ведения международного бизнеса;
- сформировать знания и приобрести практические навыки ведения аналитических исследований на рынке финансовых услуг;
- сформировать навыки анализа показателей состояния внутренней и внешней среды и разработки план консультаций с описанием его основных этапов;
- развить навыки подготовки аналитических материалов по результатам проведенных исследований и финансового бизнес-консультирования в рамках изучаемой дисциплины.

### 1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Международный консалтинг» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 4 курсе по очной и на 4 курсе по очно-заочной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: экзамен.

Изучение дисциплины «Международный консалтинг» основывается на знаниях, полученных обучающимися ранее при изучении таких курсов как: «Бизнес-анализ в зарубежных организациях», «Управление и сопровождение международных контрактов» и «Внешнеэкономическая деятельность фирмы» и аналогичных дисциплинах программы бакалавриата.

Полученные при изучении дисциплины знания используются при написании выпускной квалификационной работы и в последующей практической деятельности.

### 1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

| Код и наименование индикатора достижения компетенции   | Результаты обучения по дисциплине   |
|--|---|
| <b>ПК-1 Способен осуществлять внешнеэкономическую деятельность</b>                             |   |
| ИПК-1.14<br>Применяет инструментарий международного консалтинга при решении поставленных задач | Знает:<br>- методы разработки и принятия организационно-управленческих решений;<br>- теоретические и методологические основы ведения международного бизнеса   |
|  | Умеет:<br>- определять приоритетные вопросы при организации процесса консультирования предприятий для организации и ведения внешнеэкономической деятельности; |

| Код и наименование индикатора достижения компетенции | Результаты обучения по дисциплине  |
|--|--|
|  | - применять методы комплексного анализ внутренней и внешней среды и разрабатывать план действий при решении поставленных задач   |
|  | Владеет:<br>- приемами организации исследований и представления результатов в виде доклада и/или презентации<br>- навыком проведения переговоров в процессе консультирования и оценки компании |

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

## 2. Структура и содержание дисциплины

### 2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 зачетных единицы (72 часа), их распределение по видам работ представлено в таблице

| Виды работ   | Всего часов | Форма обучения   |                  |                  |               |
|--|-------------|------------------|------------------|------------------|---------------|
|  |             | очная            |                  | очно-заочная     | заочная       |
|  |             | 8 семестр (часы) | X семестр (часы) | 4 семестр (часы) | X курс (часы) |
| <b>Контактная работа, в том числе:</b>   |             | <b>45,2</b>      |                  | <b>39,2</b>      |               |
| <b>Аудиторные занятия (всего):</b>   |             | <b>42</b>        |                  | <b>36</b>        |               |
| занятия лекционного типа   |             | 28               |                  | 24               |               |
| лабораторные занятия   |             |                  |                  |                  |               |
| практические занятия   |             | 14               |                  | 12               |               |
| семинарские занятия  |             |                  |                  |                  |               |
| <b>Иная контактная работа:</b>   |             | <b>3,2</b>       |                  |                  |               |
| Контроль самостоятельной работы (КСР)  |             | 3                |                  | 3                |               |
| Промежуточная аттестация (ИКР)   |             | 0,2              |                  | 0,2              |               |
| <b>Самостоятельная работа, в том числе:</b>  |             | <b>26,8</b>      |                  | <b>32,8</b>      |               |
| Проработка и повторение лекционного материала, учебной и научной литературы, подготовка к семинарским занятиям. Подготовка к решению задач и тестов. |             | 15               |                  | 15               |               |
| Выполнение индивидуальных заданий (подготовка докладов, подготовка к выполнению расчетно-графических заданий)  |             | 11,8             |                  | 17,8             |               |
| Подготовка к текущему контролю   |             |                  |                  |                  |               |
| <b>Контроль:</b>   |             |                  |                  |                  |               |
| Подготовка к зачету  |             |                  |                  |                  |               |
| <b>час.</b>  |             | <b>72</b>        |                  | <b>72</b>        |               |

|                               |  |  |             |  |             |  |
|-------------------------------|--|--|-------------|--|-------------|--|
| <b>Общая<br/>трудоемкость</b> | <b>в том числе<br/>контактная<br/>работа</b> |  | <b>45,2</b> |  | <b>39,2</b> |  |
|                               | <b>зач. ед</b>                               |  | <b>2</b>    |  | <b>2</b>    |  |

## 2.2 Содержание дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 4 семестре (2 курсе) (*очная форма обучения*)

| №  | Наименование разделов (тем)   | Количество часов |                   |           |    |                             |
|----|---|------------------|-------------------|-----------|----|-----------------------------|
|    |   | Всего            | Аудиторная работа |           |    | Внеаудиторная работа<br>СРС |
|    |   |                  | Л                 | ПЗ        | ЛР |                             |
| 1. | Тема 1. История развития и анализ рынка консалтинговых услуг                            | 16               | 6                 | 4         |    | 6                           |
| 2. | Тема 2. Взаимоотношения консультанта и клиентской фирмы                                 | 16               | 6                 | 4         |    | 6                           |
| 3. | Тема 3. Процесс разработки и реализации консалтингового проекта в международном бизнесе | 20               | 8                 | 4         |    | 8                           |
| 4. | Тема 4. Консалтинговые международные проекты в совершенствовании управления фирмой      | 16,8             | 8                 | 2         |    | 6,8                         |
|    | <i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>   | <b>68,8</b>      | <b>28</b>         | <b>14</b> |    | <b>26,8</b>                 |
|    | Контроль самостоятельной работы (КСР)   | 3                |                   |           |    |                             |
|    | Промежуточная аттестация (ИКР)  | 0,2              |                   |           |    |                             |
|    | Подготовка к текущему контролю  |                  |                   |           |    |                             |
|    | Общая трудоемкость по дисциплине  | 72               |                   |           |    |                             |

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые на 4 курсе (*очно-заочная форма обучения*)

| №  | Наименование разделов (тем)   | Количество часов |                   |           |    |                             |
|----|---|------------------|-------------------|-----------|----|-----------------------------|
|    |   | Всего            | Аудиторная работа |           |    | Внеаудиторная работа<br>СРС |
|    |   |                  | Л                 | ПЗ        | ЛР |                             |
| 1. | Тема 1. История развития и анализ рынка консалтинговых услуг                            | 18               | 6                 | 4         |    | 8                           |
| 2. | Тема 2. Взаимоотношения консультанта и клиентской фирмы                                 | 18               | 6                 | 4         |    | 8                           |
| 3. | Тема 3. Процесс разработки и реализации консалтингового проекта в международном бизнесе | 16               | 6                 | 2         |    | 8                           |
| 4. | Тема 4. Консалтинговые международные проекты в совершенствовании управления фирмой      | 16,8             | 6                 | 2         |    | 8,8                         |
|    | <i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>   | <b>68,8</b>      | <b>24</b>         | <b>12</b> |    | <b>32,8</b>                 |
|    | Контроль самостоятельной работы (КСР)   |                  |                   |           |    |                             |
|    | Промежуточная аттестация (ИКР)  | 0,3              |                   |           |    |                             |
|    | Подготовка к текущему контролю  | 3                |                   |           |    |                             |
|    | Общая трудоемкость по дисциплине  | 72               |                   |           |    |                             |

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

## 2.3 Содержание разделов (тем) дисциплины

### 2.3.1 Занятия лекционного типа

| №  | Наименование раздела (темы)   | Содержание раздела (темы)   | Форма текущего контроля |
|----|---|---|-------------------------|
| 1. | Тема 1. История развития и анализ рынка консалтинговых услуг                            | История развития международных консалтинговых услуг. Первые профессиональные консультанты на Западе и в России. «Золотые годы» консалтинга, основные направления его развития в 50-е годы XX в. Рейтинг крупнейших консалтинговых фирм мира. Место консалтинговых услуг в международной торговле.   | Контрольные вопросы     |
| 2. | Тема 2. Взаимоотношения консультанта и клиентской фирмы                                 | Закономерность в распределении объема международных консалтинговых услуг в мире. Консалтинг как метод внедрения научных знаний в международную торговлю. Основные элементы инфраструктуры международных консалтинговых услуг. Международные профессиональные объединения консалтинговых фирм: (ФЕАКО) – Европейская федерация ассоциаций консультантов по экономике и управлению; (АМКФ) – Ассоциация менеджмент-консалтинговых фирм, их главные уставные задачи. | Контрольные вопросы     |
| 3. | Тема 3. Процесс разработки и реализации консалтингового проекта в международном бизнесе | Конкурентное преимущество консалтинговой фирмы. Варианты выбора стратегии консалтинговой фирмы. Мифы и реальность управленческого консалтинга. Определение целей, задач и результатов консалтингового проекта. Выявление проблем клиентской организации. Факторы содействия клиентской фирме и помехи в принятии управленческого решения. Диаграмма причинно-следственных связей.   | Контрольные вопросы     |
| 4. | Тема 4. Консалтинговые международные проекты в совершенствовании управления фирмой      | Теория Котлера успешного проведения изменений в организации. Разработка стратегий изменений в группе. Методы примирения различных стратегий. Устав проекта консультирования. Концепция «шесть сигм» в разработке стратегии для достижения намеченных целей.   | Контрольные вопросы     |

|  |   |  |
|--|---|--|
|  | Изменения в клиентской фирме, участие консультанта в них. Планы идей, «мозговой штурм», метод Дельфи. |  |
|--|---|--|

**2.3.2 Занятия семинарского типа (практические / семинарские занятия/ лабораторные работы)**

| №  | Наименование раздела (темы)   | Тематика занятий/работ  | Форма текущего контроля                                    |
|----|---|---|--|
| 1. | Тема 1. История развития и анализ рынка консалтинговых услуг                            | Европейская ассоциация консультантов по организации производства управлению (FEASO). Международный комитет консалтинговых фирм (СЕВІ). Ассоциация фирм по управленческому консультированию АСМЕ). Международный денежный фонд консультантов (ICP). Транснациональные консалтинговые фирмы. Средние и мелкие консультационные фирмы. Консалтинговые подразделения внутри фирм, банков и других организаций. Университеты. Одиночные консультанты.  | Опрос (О)<br>Дискуссия (Д),<br>Ситуационный практикум (СП) |
| 2. | Тема 2. Взаимоотношения консультанта и клиентской фирмы                                 | Международная классификация услуг управленческого консультирования: общее управление, административное управление, финансовое управление, управление кадрами, маркетинг, производство, информационные технологии, специализированные услуги. Российская классификация консалтинговых услуг: управленческий консалтинг; инвестиционный консалтинг; аудиторские услуги; фондовый консалтинг; консалтинг в области правления качеством; инжиниринг; информационно-технический консалтинг; Маркетинговый консалтинг; консалтинг в сфере рекламы и PR; кадровый консалтинг; обучение; консалтинг в сфере безопасности организации; юридический консалтинг. | Доклад (До),<br>Дискуссия (Д)<br>Тест (Т)                  |
| 3. | Тема 3. Процесс разработки и реализации консалтингового проекта в международном бизнесе | Выработка плана решения проблемы. Предъявление клиенту предложений по решению проблемы. Заключение контракта по консультированию. «Экспресс-анализ» финансового состояния организации. Реинжиниринг. Бенчмаркинг. Аутсорсинг. Всеобщее управление качеством и концепция «шесть сигм». Коучинг.  | Опрос (О)<br>Дискуссия (Д),<br>Ситуационный практикум (СП) |
| 4. | Тема 4. Консалтинговые международные проекты в совершенствовании управления фирмой      | Факторы, стимулирующие развитие современного рынка консалтинговых услуг. Субъекты рынка консалтинговых услуг. Субъекты российского рынка консалтинговых услуг. Современные тенденции и перспективы развития рынка консалтинговых услуг в  | Доклад (До),<br>Дискуссия (Д)<br>Тест (Т)                  |

|  |   |  |
|--|---|--|
|  | России. Негативные факторы, сдерживающие развитие рынка консалтинговых услуг в международном бизнесе. |  |
|--|---|--|

### 2.3.3. Примерная тематика курсовых работ (проектов)

Курсовые работы не предусмотрены учебным планом.

### 2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Основная цель самостоятельной работы студента – закрепить теоретические знания, полученные на лекционных и практических занятиях путем самостоятельного изучения рекомендуемой литературы.

| № | Вид СРС  | Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы   |
|---|--|---|
| 1 | 2  | 3   |
| 1 | Проработка и повторение лекционного материала, материала учебной и научной литературы, подготовка к семинарским занятиям | Методические указания для подготовки к занятиям лекционного и семинарского типа. Утверждены на заседании Совета экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ». Протокол № 8 от 29 июня 2017 г. Режим доступа: <a href="https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya">https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya</a><br>Методические указания по выполнению самостоятельной работы обучающихся. Утверждены на заседании Совета экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ». Протокол № 8 от 29 июня 2017 г. Режим доступа: <a href="https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya">https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya</a> |
| 2 | Подготовка к решению задач и тестов  | Методические указания по выполнению самостоятельной работы обучающихся. Утверждены на заседании Совета экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ». Протокол № 8 от 29 июня 2017 г. Режим доступа: <a href="https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya">https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya</a>   |
| 3 | Подготовка к выполнению расчетно-графических заданий   | Методические указания по выполнению расчетно-графических заданий. Утверждены на заседании Совета экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ». Протокол № 8 от 29 июня 2017 г. Режим доступа: <a href="https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya">https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya</a><br>Методические указания по выполнению самостоятельной работы обучающихся. Утверждены на заседании Совета экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ». Протокол № 8 от 29 июня 2017 г. Режим доступа: <a href="https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya">https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya</a>                |
| 4 | Подготовка к текущему контролю   | Методические указания по выполнению самостоятельной работы обучающихся. Утверждены на заседании Совета экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ». Протокол № 8 от 29 июня 2017 г. Режим  |



Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

### **3. Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины (модуля)**

В процессе изучения дисциплины используются современные формы проведения занятий.

Лекция-диалог. Содержание подается через серию вопросов, на которые слушатель должен отвечать непосредственно в ходе лекции. К этому типу примыкает лекция с применением техники обратной связи, а также программированная лекция-консультация;

Проблемная лекция начинается с вопросов, с постановки проблемы, которую в ходе изложения материала необходимо решить. Проблемные вопросы отличаются от не проблемных тем, что скрытая в них проблема требует не однотипного решения, то есть, готовой схемы решения в прошлом опыте нет.

Лекции-диалоги и проблемные лекции позволяют включать интерактивные элементы в процесс преподавания, способствуют приобретению не только знаний по теме лекции, но и навыков исследовательской и аналитической деятельности.

Лекции в форме презентации с использованием мультимедийной аппаратуры обеспечивают более высокий уровень понимания сложных структур, схем взаимосвязей отдельных элементов.

Семинарские занятия предполагают организацию дискуссии по отдельным вопросам, что способствует формированию более глубоких знаний по теме семинарского занятия, а также развитию навыков поиска, анализа необходимой информации, навыков публичной защиты своей позиции.

Отдельные темы дисциплины предполагают решение тестовых заданий и задач. Это позволяет осуществлять текущий контроль знаний и умений по дисциплине.

Выполнение расчетно-графического задания позволяет в комплексе оценить знания, умения и навыки формируемых дисциплиной профессиональных компетенций. При подготовке докладов-презентаций обучающиеся представляют результаты исследования с использованием программы Power Point.

Компетентностный подход в рамках преподавания дисциплины реализуется в использовании интерактивных технологий и активных методов (проектных методик, мозгового штурма, разбора конкретных ситуаций) в сочетании с внеаудиторной работой.

Информационные технологии, применяемые при изучении дисциплины: использование информационных ресурсов, доступных в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Адаптивные образовательные технологии, применяемые при изучении дисциплины – для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

## 5. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины «Международный бизнес-консалтинг».

Оценочные средства включает контрольные материалы для проведения **текущего контроля** в форме контрольных вопросов, тестовых заданий, доклада-презентации по проблемным вопросам, расчетно-графических заданий и **промежуточной аттестации** в форме вопросов к зачету.

### Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

| № п/п | Код и наименование индикатора (в соответствии с п. 1.4)   | Результаты обучения (в соответствии с п. 1.4)  | Наименование оценочного средства   |                          |
|-------|---|--|--|--------------------------|
|       |   |  | Текущий контроль   | Промежуточная аттестация |
| 1.    | ИПК-1.14.<br>Применяет инструментарий международного консалтинга при решении поставленных задач | <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методы разработки и принятия организационно-управленческих решений;</li> <li>- теоретические и методологические основы ведения международного бизнеса</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определять приоритетные вопросы при организации процесса консультирования предприятий для организации и ведения внешнеэкономической деятельности;</li> <li>- применять методы комплексного анализ внутренней и внешней среды и разрабатывать план действий при решении поставленных задач</li> </ul> <p>Трудовое действие:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- владеет приемами организации исследований и представления результатов в виде доклада и/или презентации</li> </ul> | Контрольные вопросы по теме 1,2,3,4;<br>Доклады (презентации).<br>Разбор практических ситуаций | Вопросы на зачете        |

**Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

**Примерный перечень контрольных вопросов по темам дисциплины**

1. Значение первой промышленной революции для истории создания и развития профессионального консалтинга.
2. «Золотые горы консалтинга» по экономическим проблемам в различных отраслях экономики.
3. Показать достоинства и недостатки различных моделей консультирования.
4. История развития консалтинговых услуг.
5. Основные направления консалтинговых услуг в «Золотые годы».
6. Консалтинг, как форма регулирования экономических процессов национальной экономики.
7. Основные признаки индустриализации консалтинга в развитых странах.
8. Кодексы этики и стандартов практики профессиональных ассоциаций консультантов в поддержке международного бизнеса.
9. Роль международных профессиональных объединений консалтинговых фирм в определении задач и обеспечении качества консалтинговых услуг.
10. Закономерность в распределении объема консалтинговых услуг в мире.
11. Причины обращения менеджера в консалтинговую фирму.
12. Факторы, влияющие на результаты консалтинговых услуг.
13. Концепция «шести сигм» в управленческом консалтинге.
14. Роль консалтинга в реструктуризации ТНК.
15. Фазы развития мирового консалтинга.
16. Проблемы и методики антикризисного управления
17. Основные принципы деятельности консалтинговых фирм
18. Технологическая схема антикризисного управления
19. Регулирование антикризисного управления в зарубежном и российском законодательстве
20. Развитие новых направлений мирового консалтинга.
21. Основные управленческие задачи на этапах консалтинговых проектов
22. Ключевые области компетентности консультанта
23. Навыки консультанта: управления проектом, анализ, установления отношений.
24. Роль государства в регулировании консалтинга в АПК России.
25. Государственное регулирование мирового консалтинга.
26. Этапы процесса проведения изменений на фирме, участие консультанта в нем.
27. Стратегии анализа как способ выявления тенденций и принятия решений в проекте
28. Методы повышения творческой активности участников консалтингового проекта (планы идей, «мозговой штурм», метод Дельфи)
29. Зарубежная практика профессиональных консультантов, их задачи.
30. Значение консалтинга в области макроэкономических рисков.

**Темы для докладов и презентаций**

1. Отличительные черты и основное содержание отдельных видов консультационных

- услуг: общее управление.
2. Отличительные черты и основное содержание отдельных видов консультационных услуг: административное управление.
  3. Отличительные черты и основное содержание отдельных видов консультационных услуг: финансовое управление.
  4. Отличительные черты и основное содержание отдельных видов консультационных услуг: управление кадрами.
  5. Отличительные черты и основное содержание отдельных видов консультационных услуг: маркетинг.
  6. Отличительные черты и основное содержание отдельных видов консультационных услуг: производство.
  7. Отличительные черты и основное содержание отдельных видов консультационных услуг: информационные технологии.
  8. Отличительные черты и основное содержание отдельных видов консультационных услуг: специализированные услуги.
  9. Отличительные черты и основное содержание отдельных видов консультационных услуг: инвестиционный консалтинг.
  10. Отличительные черты и основное содержание отдельных видов консультационных услуг: аудиторские услуги.

### Примеры тестов для контроля знаний

**1. Истоки управленческого консультирования в СССР берут начало:**

- а) в 20-30-х гг.;
- б) в 50-60-х гг.;
- в) в 70-80-х гг.

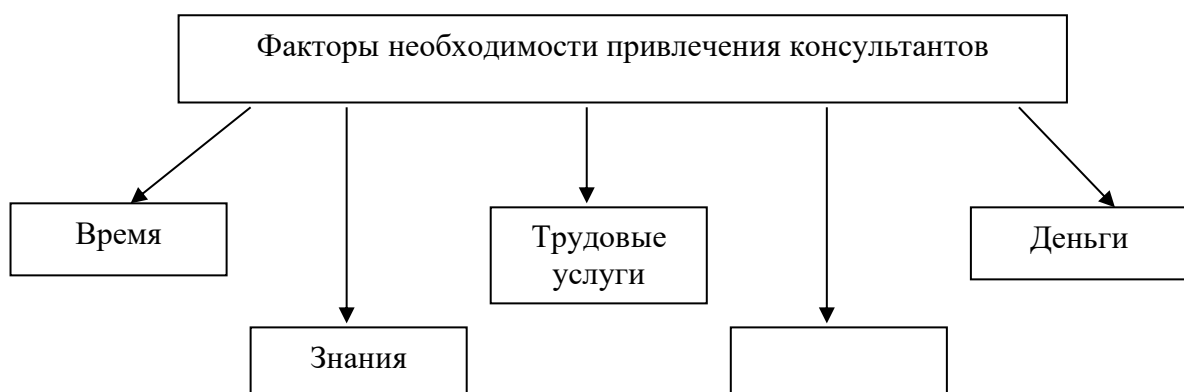
**2. Какое определение термина «управленческое консультирование» наиболее правильное:**

- а) услуга, оказываемая консультанту клиентом с целью помочь предприятию в диагностике, анализе, практическом решении проблем;
- б) услуга, при которой консультант в процессе обсуждения проблем клиента предлагает правильное их решение;
- в) услуга, в процессе которой консультант за счет некоторых провокаций в процессе обсуждения проблем, выводит руководитель компании на верное решение.

**3. Укажите виды независимости консультанта:**

- а) финансовая;
- б) административная;
- в) политическая;
- г) эмоциональная;
- д) профессиональная;
- е) экономическая.

**4. Вставьте пропущенное слово:**



**5. Замкнутость отдельных подразделений предприятия лишь на собственных целях в ущерб общим задачам организации – это тип «болезни» предприятия:**

- а) в сфере организационных отношений;
- б) в самом строении организации;
- в) на уровне управленческих решений.

**6. Консультанты, специализирующиеся на каком-то одном аспекте деятельности фирмы, называются:**

- а) тренингисты;
- б) предметники;
- в) управленческие консультанты (или консультанты-системщики).

**7. Наличие методологической базы, которая обеспечивает системный подход к проведению аналитических работ, — это преимущество:**

- а) внешних консультантов;
- б) внутренних консультантов.

**8. Какое определение «консультантовооруженность» наиболее правильное:**

- а) отношение общего числа жителей страны к числу консультантов;
- б) отношение числа консультантов к общему числу жителей.

**9. Какой подход к независимости консультанта наиболее правильный:**

- а) консультант не обладает полномочиями принимать решения об изменениях в работе фирмы и является только советником;
- б) всю ответственность за результаты применения этого совета несет консультант.

**10. Процесс, при котором консультант сам анализирует, ставит диагноз, разрабатывает и предлагает проект решения проблемы, называется:**

- а) консультирование проекта;
- б) консультирование через рефлексию;
- в) учебное консультирование.

**11. При возникновении конфликта консультант:**

- а) не может и не должен участвовать в решении внутренних конфликтах клиента;
- б) ищет решения для отдельных лиц или групп людей.

**12. Более стандартизированный подход к проблеме заказчика является:**

- а) недостатком российского консультационного агентства;
- б) преимуществом российского консультационного агентства.

## **Ситуационный практикум по темам дисциплины**

### **Задание для подготовки кроссворда**

Подготовка кроссворда по теме «Взаимоотношения консультанта и клиентской фирмы» направлена на углубление теоретических знаний об отдельных видах консалтинговых услуг; формирование практических умений и навыков поиска, сбора, обработки, анализа и презентации информации о консалтинговых услугах; формирование навыков использования современных технических средств, навыков командной работы.

Процесс подготовки включает в себя несколько этапов:

1. Работа над кроссвордом осуществляется в формате малых групп. С этой целью студенческая группа разбивается на малые группы 3-4 человека.
2. Каждая малая группа подготавливает кроссворд на заданную тему. Кроссворд должен включать 40 слов. Для формирования кроссворда используются специальные программы, имеющиеся в свободном доступе в сети Интернет.
3. Источниками информации для кроссворда могут служить лекции,

официальные справочника (например, справочник ФЕАКО), учебная и научная литература.

4. На семинарском занятии обучающиеся обмениваются составленными кроссвордами и решают в формате «мозгового штурма».

По окончании выполнения задания преподаватель подводит итоги и определяет 2 группы победителей: за лучший составленный кроссворд и за скорость решения кроссворда.

### **Задание для выполнения расчетно-графического задания**

Выполнение расчетно-графического задания «Процесс разработки и реализации консалтингового проекта в международном бизнесе» направлена на углубление теоретических знаний, формирование практических умений и навыков поиска, обработки, анализа информации о финансовом состоянии организации, выявление ключевых проблем организации и разработку направлений их решений; умений и навыков использовать современные методы анализа экономических и социальных условий деятельности организации и выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес- модели организации в процессе оказания консалтинговых услуг.

Процесс выполнения задания включает в себя несколько этапов:

1. Выбор организации для проведения исследования. Обучающиеся должны самостоятельно определить конкретную организацию, по которой будет проведен экспресс-анализ финансового состояния.
2. Поиск и обработка необходимой для анализа информации. Источниками может служить финансовая отчетность организации, данные статистики, источники нефинансовой информации.
3. Проведение анализа и формирование выводов. Выводы должны указывать на ключевые проблемы организации.
4. Разработка решений выявленных проблем. Необходимо перечислить комплекс мероприятий оперативного и стратегического характера (по 3-4 предложения по каждому).

Обсуждение представленных обучающимися РГЗ проходит в форме дискуссии.

### **Задание для подготовки доклада-презентации**

Подготовка доклада-презентации по теме «Консалтинговые международные проекты в совершенствовании управления фирмой» направлена на углубление теоретических знаний, формирование практических умений и навыков поиска, сбора, обработки, анализа и презентации информации об особенностях предоставления консалтинговых услуг ведущими международными и российскими консалтинговыми фирмами.

Процесс подготовки включает в себя несколько этапов:

1. Определение конкретной консультационной фирмы каждым обучающимся. С целью охвата большего количества стран, староста составляет список, согласно которому обучающиеся индивидуально подготавливают доклад-презентацию.
2. Поиск информации. В качестве источников информации можно использовать научные статьи в российских и зарубежных журналах, данные официальных сайтов консалтинговых фирм.
3. Основное содержание доклада. В докладе необходимо отразить следующие аспекты:

- история создания фирмы;
- специфика деятельности, исходя из предлагаемых пакетов услуг;
- краткая характеристика основных услуг фирмы;
- значимые достижения фирмы в разработке методических основ консалтинга (при наличии информации);
- описание отраслей, или организаций, являющихся ключевыми клиентами консалтинговой фирмы.

4. Представление результатов исследования в виде презентации с использованием программы Power Point.

Обсуждение представленных обучающимися докладов-презентаций проходит в форме дискуссии.

### **Вопросы к зачету:**

1. Отличия международной и российской классификации консалтинговых услуг.
2. Основные причины возникновения рынка консалтинговых услуг.
3. Этапы формирования консалтингового рынка.
4. Цели и задачи консалтинга.
5. Основные понятия консалтинга в различных теориях на Западе и в РФ. Виды консалтинговых услуг.
6. «Золотые годы» консалтинга.
7. Основные теории консалтинга, их авторы на западе и в РФ.
8. История развития консалтинга в бывших социалистических странах.
9. Динамика рынка консалтинговых услуг.
10. Модели консультирования и организационно-правовые формы фирм на рынке консалтинговых услуг.
11. Типы консалтинговой деятельности.
12. Направления развития рынка консалтинговых услуг в России в настоящее время.
13. Рейтинг консалтинговых фирм в России.
14. Сегментирование рынка консалтинговых услуг.
15. Консалтинговая тактика продаж товаров и услуг.
16. Роль консалтинга в снижении рисков на рынке товаров и услуг
17. Цели и задачи деятельности Европейской ассоциации консультантов по организации производства и управлению (FEACO).
18. Роль Международного комитета консалтинговых фирм (CEBI).
19. Цели и задачи деятельности Ассоциации фирм по управленческому консультированию (АСМЕ).
20. Цели и задачи деятельности Международного денежного фонда консультантов (ICP).
21. Нормативно-правовое обеспечение консалтинговой деятельности в России и за рубежом.
22. Роль и значение Кодексов профессионального поведения современного консультанта.
23. Современные тенденции бизнеса как основа развития консалтинга. Транснациональные консалтинговые фирмы. Средние и мелкие консультационные фирмы.
24. Консалтинговые подразделения внутри фирм, банков и других организаций.
25. Региональные особенности деятельности консалтинговых организаций.
26. Современное состояние и особенности мирового рынка консалтинговых услуг.
27. Факторы, стимулирующие развитие современного рынка консалтинговых услуг.

28. Субъекты рынка консалтинговых услуг.
29. Состояние и перспективы развития отечественного рынка консалтинговых услуг
30. Негативные факторы, сдерживающие развитие рынка консалтинговых услуг в России.
31. Содержание этапов консультирования: подготовка, диагноз, планирование действий, внедрение и завершение.
32. Выработка плана решения проблемы.
33. Методы управленческого консультирования как способы достижения целей или решения задач.
34. Реинжиниринг как метод фундаментального переосмысления и радикального перепроектирования бизнес-процессов.
35. Бенчмаркинг – механизм сравнительного анализа эффективности работы компаний.
36. Аутсорсинг и передача функций. Проблемы внедрения аутсорсинга в России.
37. Всеобщее управление качеством и концепция «шесть сигм».
38. Коучинг как тренировка на достижение наивысших результатов в минимальные сроки.
39. Сущность деловых игр и их место в управленческом консультировании.
40. Методы маркетинга консультационных услуг.
41. Принципы и методы расчета платы за консультационные услуги.
42. Информационное и техническое обеспечение управленческого консультирования.
43. Оценка качества консалтинговых услуг
44. Оценка экономической эффективности консультирования.
45. Кадровая политика и стратегия управления персоналом консалтинговой фирмы.

### **Критерии оценивания результатов обучения**

Критерии оценивания по зачету:

«зачтено»: студент выполнил все предусмотренные текущим контролем задания, владеет теоретическими знаниями и умеет правильно объяснять материал, иллюстрируя его примерами при ответе на вопросы к зачету.

«не зачтено»: студент не выполнил все предусмотренные текущим контролем задания, материал не усвоен или усвоен частично, студент затрудняется при ответах на вопросы к зачету.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,



– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

## **5. Перечень учебной литературы, информационных ресурсов и технологий**

### **5.1. Учебная литература**

1. Лебедева, Л. В. Организационное консультирование: учебное пособие для вузов / Л. В. Лебедева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 162 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00009-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/472351> (дата обращения: 30.08.2021).

2. Новиков, В. Э. Информационное обеспечение логистической деятельности торговых компаний : учебное пособие для вузов / В. Э. Новиков. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 184 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01012-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469280> (дата обращения: 30.08.2021).

3. Консультирование и коучинг персонала в организации: учебник и практикум для вузов / Н. В. Антонова [и др.] ; под редакцией Н. В. Антоновой, Н. Л. Ивановой. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 370 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-8176-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469062> (дата обращения: 30.08.2021).

4. Управление финансовыми рисками : учебник и практикум для вузов / И. П. Хоминич [и др.] ; под редакцией И. П. Хоминич. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 569 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13380-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/458713>.

5. Касьяненко, Т. Г. Анализ и оценка рисков в бизнесе : учебник и практикум для вузов / Т. Г. Касьяненко, Г. А. Маховикова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 381 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00375-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468977> (дата обращения: 30.08.2021).

### **5.2. Периодическая литература**

1. Проблемы экономики и юридической практики <https://dlib.eastview.com/browse/publication/58246>
2. Финансовая аналитика: проблемы и решения <https://dlib.eastview.com/browse/publication/59126>
3. Финансы и кредит <https://dlib.eastview.com/browse/publication/18286>
4. Экономическое развитие России <https://dlib.eastview.com/browse/publication/64218>

**5.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

**Электронно-библиотечные системы (ЭБС):**

1. ЭБС «ЮРАЙТ» <https://urait.ru/>
2. ЭБС «УНИВЕРСИТЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА ОНЛАЙН» [www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru)
3. ЭБС «BOOK.ru» <https://www.book.ru>
4. ЭБС «ZNANIUM.COM» [www.znanium.com](http://www.znanium.com)
5. ЭБС «ЛАНЬ» <https://e.lanbook.com>

#### **Профессиональные базы данных:**

1. Scopus <http://www.scopus.com/>
2. ScienceDirect [www.sciencedirect.com](http://www.sciencedirect.com)
3. Журналы издательства Wiley <https://onlinelibrary.wiley.com/>
4. Научная электронная библиотека (НЭБ) <http://www.elibrary.ru/>
5. Полнотекстовые архивы ведущих западных научных журналов на Российской платформе научных журналов НЭИКОН <http://archive.neicon.ru>
6. Национальная электронная библиотека (доступ к Электронной библиотеке диссертаций Российской государственной библиотеки (РГБ)) <https://rusneb.ru/>
7. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина <https://www.prlib.ru/>
8. Электронная коллекция Оксфордского Российского Фонда <https://ebookcentral.proquest.com/lib/kubanstate/home.action>
9. Springer Journals <https://link.springer.com/>
10. Nature Journals <https://www.nature.com/siteindex/index.html>
11. Springer Nature Protocols and Methods <https://experiments.springernature.com/sources/springer-protocols>
12. Springer Materials <http://materials.springer.com/>
13. zbMath <https://zbmath.org/>
14. Nano Database <https://nano.nature.com/>
15. Springer eBooks: <https://link.springer.com/>
16. "Лекториум ТВ" <http://www.lektorium.tv/>
17. Университетская информационная система РОССИЯ <http://uisrussia.msu.ru>

#### **Информационные справочные системы:**

1. Консультант Плюс - справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки)

#### **Ресурсы свободного доступа:**

1. Американская патентная база данных <http://www.uspto.gov/patft/>
2. КиберЛенинка (<http://cyberleninka.ru/>);
3. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации <https://www.minobrnauki.gov.ru/>;
4. Федеральный портал "Российское образование" <http://www.edu.ru/>;
5. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" <http://window.edu.ru/>;
6. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов <http://school-collection.edu.ru/>.
7. Проект Государственного института русского языка имени А.С. Пушкина "Образование на русском" <https://pushkininstitute.ru/>;
8. Справочно-информационный портал "Русский язык" <http://gramota.ru/>;
9. Служба тематических толковых словарей <http://www.glossary.ru/>;
10. Словари и энциклопедии <http://dic.academic.ru/>;
11. Образовательный портал "Учеба" <http://www.ucheba.com/>;
12. Законопроект "Об образовании в Российской Федерации". Вопросы и ответы [http://xn--273--84d1f.xn--plai/voprosy\\_i\\_otvety](http://xn--273--84d1f.xn--plai/voprosy_i_otvety)

## **Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы КубГУ:**

1. Электронный каталог Научной библиотеки КубГУ  
<http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/Web>
2. Электронная библиотека трудов ученых КубГУ  
<http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/UserEntry?Action=ToDb&idb=6>
3. Среда модульного динамического обучения <http://moodle.kubsu.ru>
4. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций <http://mschool.kubsu.ru/>
5. Библиотека информационных ресурсов кафедры информационных образовательных технологий <http://mschool.kubsu.ru;>
6. Электронный архив документов КубГУ <http://docspace.kubsu.ru/>
7. Электронные образовательные ресурсы кафедры информационных систем и технологий в образовании КубГУ и научно-методического журнала "ШКОЛЬНЫЕ ГОДЫ"  
<http://icdau.kubsu.ru/>

### **6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

Общие рекомендации по осуществлению самостоятельной работы представлены в методических указаниях, которые составлены в соответствии с требованиями Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования по 27 и 38 УГСН. Утверждены на заседании Совета экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ». Протокол № 8 от 29 июня 2017 г. Предназначены для студентов экономического факультета всех специальностей и направлений подготовки. Режим доступа: <https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya>.

Важным критерием в работе с лекционным материалом является подготовка студентов к сознательному восприятию преподаваемого материала. При подготовке студента к лекции необходимо, во-первых, психологически настроиться на эту работу, осознать необходимость ее систематического выполнения. Во-вторых, необходимо выполнение познавательной-практической деятельности накануне лекции (просматривание записей предыдущей лекции для восстановления в памяти ранее изученного материала; ознакомление с заданиями для самостоятельной работы, включенными в программу, подбор литературы).

Подготовка к лекции мобилизует студента на творческую работу, главными в которой являются умения слушать, воспринимать, записывать. Записывание лекции – творческий процесс. Запись лекции крайне важна. Это позволяет надолго сохранить основные положения лекции; способствует поддержанию внимания; способствует лучшему запоминанию материала.

Для эффективной работы с лекционным материалом необходимо зафиксировать название темы, план лекции и рекомендованную литературу. После этого приступить к записи содержания лекции. В оформлении конспекта лекции важным моментом является необходимость оставлять поля, которые потребуются для последующей работы над лекционным материалом.

При подготовке к занятиям семинарского типа следует использовать всю рекомендованную литературу. Прежде всего, студенты должны уяснить предложенный план занятия, осмыслить вынесенные для обсуждения вопросы, место каждого из вопросов в раскрытии темы семинара. В процессе подготовки к семинару закрепляются и уточняются уже известные и осваиваются новые категории. Сталкиваясь в ходе подготовки с недостаточно понятными моментами темы, студенты находят ответы самостоятельно или фиксируют свои вопросы для постановки и уяснения их на самом семинаре.

На первом этапе подготовки к занятию семинарского типа следует внимательно прочитать конспект лекций, изучить лекционный материал, проблемы и вопросы, освещавшиеся на лекционных занятиях. При этом важно обратить внимание на научные категории, понятия, определения, которые использовал лектор для раскрытия содержания темы. После внимательного изучения конспекта лекций и уяснения смысла и содержания основных понятий и вопросов темы можно обращаться к научно-теоретическому изучению материала по данной теме, проблеме.

Во время занятия семинарского типа преподаватель опрашивает студентов по вопросам, заданным на данное занятие. Вопросы объявляются преподавателем на предыдущем семинарском занятии и, как правило, они коррелируются с вопросами, содержащимися в соответствующей теме учебной программы, но преподаватель вправе задать и некоторые другие вопросы, относящиеся к теме семинара и указать, на что студентам следует обратить особое внимание при подготовке к следующему занятию.

Занятия семинарского типа могут проводиться в форме свободной дискуссии при активном участии всех студентов. В таких случаях у каждого студента имеется возможность проявить свои познания: дополнять выступающих, не соглашаться с ними, высказывать альтернативные точки зрения и отстаивать их, поправлять выступающих, задавать им вопросы, предлагать для обсуждения новые проблемы, анализировать практику по рассматриваемому вопросу.

Подготовка доклада-презентации базируется на подборе, изучении, обобщении и анализе информации из различных источников с использованием современных технологий. Результатом данного вида работы является публичная презентация с использованием программы Power Point. Подведение итогов проводится в форме дискуссии, позволяющей обучающимся проявить себя.

Программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания: решения задач, тестов. Важно помнить, что решение каждой задачи или примера нужно стараться довести до конца. По нерешенным или не до конца понятым задачам и тестам обязательно проводятся консультации преподавателя.

Выполнение расчетно-графического задания базируется на использовании достаточного объема фактического материала. Также основой РГЗ могут являться специальная литература, а также учетные данные, характеризующие финансово-хозяйственную деятельность предприятий.

Перед выполнением РГЗ необходимо самостоятельно проработать соответствующие разделы рекомендуемой литературы. РГЗ выполняются студентами после изучения соответствующих разделов теоретического курса в виде расчетно-пояснительной записки и представляются для обсуждения в виде дискуссии на семинарском занятии..

Семинар как развивающая, активная форма учебного процесса способствует выработке самостоятельного мышления студента, формированию информационной культуры, развитию профессиональных навыков.

Самостоятельная работа проводится с целью закрепления и систематизации теоретических знаний, формирования практических навыков по их применению при решении экономических задач в выбранной предметной области.

Самостоятельная работа включает: изучение основной и дополнительной литературы, проработка и повторение лекционного материала, материала учебной и научной литературы, подготовку к практическим занятиям, подготовку докладов-презентаций, подготовка к тестированию и решению задач, выполнению расчетно-графического задания, подготовку к текущему контролю.

Для подготовки к лекциям необходимо изучить основную и дополнительную литературу по заявленной теме и обратить внимание на те вопросы, которые предлагаются к рассмотрению в конце каждой темы.

В ходе самоподготовки к семинарским занятиям студент осуществляет сбор и обработку материалов по тематике его исследования, используя при этом открытые

источники информации (публикации в научных изданиях, аналитические материалы, ресурсы сети Интернет и т.п.), а также практический опыт и доступные материалы объекта исследования.

Контроль за выполнением самостоятельной работы проводится при изучении каждой темы дисциплины на практических (семинарских) занятиях.

Важнейшим элементом самостоятельной работы является подготовка к решению задач и тестированию. Этот вид самостоятельной работы позволяет углубить теоретические знания и расширить практический опыт студента. Тестирование является инструментом проверки знания в изучаемой области. При подготовке к решению тестов необходимо проработать основные категории и понятия дисциплины, обратить внимание на ключевые вопросы темы.

Подготовка доклада-презентации – закрепление теоретических основ и проверка знаний студентов по вопросам основ и практической организации научных исследований, умение подбирать, анализировать и обобщать материалы, раскрывающие связи между теорией и практикой. Подготовка презентации предполагает творческую активность слушателя, умение работать с литературой, владение методами анализа данных и компьютерными технологиями их реализации.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

## 7. Материально-техническое обеспечение по дисциплине (модулю)

| Наименование специальных помещений  | Оснащенность специальных помещений   | Перечень лицензионного программного обеспечения                |
|---|--|--|
| Учебная аудитория для проведения занятий лекционного, семинарского типа, для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации<br>5045л | Посадочных мест: 100. Учебная мебель, доска магнитно-маркерная, проектор Epson EB-465i – 1 шт. | Microsoft Windows 8, 10,<br>Microsoft Office Professional Plus |

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

| Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся                       | Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся   | Перечень лицензионного программного обеспечения                |
|---|---|--|
| Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки) | Мебель: учебная мебель<br>Комплект специализированной мебели: компьютерные столы<br>Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное | Microsoft Windows 8, 10,<br>Microsoft Office Professional Plus |

|   |   |  |
|---|---|--|
|   | оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)  |  |
| Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд.213 А, 218 А) | Учебная мебель, МФУ – 1 шт., принтер – 2 шт., терминальные станции – 31 шт., терминальные станции с наушниками – 5 шт., терминальные станции с колонками – 1 шт. терминальные станции с накладками Брайля на клавиатуру – 2 шт. | Microsoft Windows 8, 10,<br>Microsoft Office Professional Plus |