

Аннотация рабочей программы
дисциплины ОП.14 «ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»
по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения
уровень подготовки – базовый

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.14 Информационные технологии в профессиональной деятельности разработана на основе ФГОС СПО. Программа включает в себя: паспорт рабочей программы (место учебной дисциплины в структуре ППССЗ, цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины); структуру и содержание учебной дисциплины (объем учебной дисциплины и виды учебной работы, тематический план и содержание учебной дисциплины); условия реализации дисциплины (требования к минимальному материально-техническому обеспечению, информационное обеспечение обучения, перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, основной и дополнительной литературы); контроль и оценку результатов освоения дисциплины.

1.1. Область применения программы

Общеобразовательная дисциплина «ОП.14 Информационные технологии в профессиональной деятельности» является обязательной частью общепрофессионального цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения реализуемой на базе основного общего образования. Программа разработана на основании требований ФГОС среднего общего образования.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Учебная дисциплина ОП.14. Информационные технологии в профессиональной деятельности относится к общепрофессиональному циклу.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Цель дисциплины: формирование у учащихся системы знаний, умений и навыков в области использования средств информационных и коммуникационных технологий (ИКТ) как базы для развития профессиональных компетенций.

Задачи дисциплины.

1. Формирование системы базовых знаний, отражающих вклад информационных технологий в формирование современной научной картины мира, роль информационных процессов в обществе.
2. Развитие познавательных интересов, интеллектуальных и творческих способностей путем освоения и использования методов информатики и средств ИКТ при изучении различных учебных предметов;
3. Воспитание ответственного отношения к соблюдению этических и правовых норм информационной деятельности;

4. Приобретение опыта использования информационных технологий в индивидуальной и коллективной учебной и познавательной, в том числе профессиональной деятельности.

5. Стимулирование самостоятельной работы по освоению содержания дисциплины и формированию необходимых компетенций.

В результате изучения обязательной части учебного цикла обучающийся должен: уметь:

- использовать программное обеспечение в профессиональной деятельности;
 - применять компьютерные и телекоммуникационные средства;
 - работать с информационными справочно-правовыми системами;
 - использовать прикладные программы в профессиональной деятельности;
 - работать с электронной почтой;
 - использовать ресурсы локальных и глобальных информационных сетей;
- знать:

- состав, функции информационных и телекоммуникационных технологий, возможности их использования в профессиональной деятельности;
- основные правила и методы работы с пакетами прикладных программ;
- понятие информационных систем и информационных технологий;
- понятие правовой информации как среды информационной системы;
- назначение, возможности, структуру, принцип работы информационных справочно-правовых систем;
- теоретические основы, виды и структуру баз данных;
- возможности сетевых технологий работы с информацией.

1.4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (перечень формируемых компетенций)

Специалист в области права и социального обеспечения должен обладать общими и профессиональными компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ПК 1.5. Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат.

ПК 2.1. Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии.

1.5. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Всего часов
Учебная нагрузка (всего)	110
Аудиторная нагрузка (всего)	74
Лекционные занятия	24
Практические занятия	50
Самостоятельная внеаудиторная работа в виде домашних практических заданий, написание рефератов	28
Консультации	8

1.6. Структура дисциплины:

Наименование разделов и тем	Всего	Количество аудиторных часов		Самостоятельная работа студента (час)	Консультация
		Теоретическое обучение	Практическое и лабораторные занятия		
Раздел 1. Информация и информационные технологии	27	6	12	9	–
Раздел 2. Прикладное программное обеспечение	27	6	12	3	6
Раздел 3. Прикладное программное обеспечение профессиональной деятельности	27	6	12	7	2
Раздел 4. Телекоммуникационные технологии	29	6	14	9	–
Всего по дисциплине	110	24	50	28	8

1.7 Вид промежуточной аттестации: Дифференцированный зачет

1.8 Основная литература:

1. Информационные технологии / Г.С. Гохберг, А.В. Зафиевский, А.А. Короткин. – Москва: Академия, 2021. – 240 с.

2. Информационные технологии : учебное пособие / Л. Г. Гагарина, Я. О. Теплова, Е. Л. Румянцева, А. М. Баин ; под ред. Л. Г. Гагариной. – Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2019. – 320 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-8199-0608-8. – Текст : электронный. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/1018534>.

Составитель: преподаватель М.С. Бушуев

Аннотация рабочей программы
дисциплины ОП.14 «АДАПТИВНЫЕ ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»
по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения
уровень подготовки – базовый

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.14 Адаптивные информационные технологии в профессиональной деятельности разработана на основе ФГОС СПО. Программа включает в себя: паспорт рабочей программы (место учебной дисциплины в структуре ППССЗ, цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины); структуру и содержание учебной дисциплины (объем учебной дисциплины и виды учебной работы, тематический план и содержание учебной дисциплины); условия реализации дисциплины (требования к минимальному материально-техническому обеспечению, информационное обеспечение обучения, перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, основной и дополнительной литературы); контроль и оценку результатов освоения дисциплины.

1.1. Область применения программы

Общеобразовательная дисциплина «ОП.14 Адаптивные информационные технологии в профессиональной деятельности» является обязательной частью общепрофессионального цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения реализуемой на базе основного общего образования. Программа разработана на основании требований ФГОС среднего общего образования.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Учебная дисциплина ОП.14. Адаптивные информационные технологии в профессиональной деятельности относится к общепрофессиональному циклу.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Цель дисциплины: формирование у учащихся системы знаний, умений и навыков в области использования средств информационных и коммуникационных технологий (ИКТ) как базы для развития профессиональных компетенций.

Задачи дисциплины.

1. Формирование системы базовых знаний, отражающих вклад информационных технологий в формирование современной научной картины мира, роль информационных процессов в обществе.
2. Развитие познавательных интересов, интеллектуальных и творческих способностей путем освоения и использования методов информатики и средств ИКТ при изучении различных учебных предметов;
3. Воспитание ответственного отношения к соблюдению этических и правовых норм информационной деятельности;

4. Приобретение опыта использования информационных технологий в индивидуальной и коллективной учебной и познавательной, в том числе профессиональной деятельности.

5. Стимулирование самостоятельной работы по освоению содержания дисциплины и формированию необходимых компетенций.

В результате изучения обязательной части учебного цикла обучающийся должен: уметь:

- использовать программное обеспечение в профессиональной деятельности;
 - применять компьютерные и телекоммуникационные средства;
 - работать с информационными справочно-правовыми системами;
 - использовать прикладные программы в профессиональной деятельности;
 - работать с электронной почтой;
 - использовать ресурсы локальных и глобальных информационных сетей;
- знать:

- состав, функции информационных и телекоммуникационных технологий, возможности их использования в профессиональной деятельности;
- основные правила и методы работы с пакетами прикладных программ;
- понятие информационных систем и информационных технологий;
- понятие правовой информации как среды информационной системы;
- назначение, возможности, структуру, принцип работы информационных справочно-правовых систем;
- теоретические основы, виды и структуру баз данных;
- возможности сетевых технологий работы с информацией.

1.4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (перечень формируемых компетенций)

Специалист в области права и социального обеспечения должен обладать общими и профессиональными компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ПК 1.5. Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат.

ПК 2.1. Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии.

1.5. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Всего часов
Учебная нагрузка (всего)	110
Аудиторная нагрузка (всего)	74
Лекционные занятия	24
Практические занятия	50
Самостоятельная внеаудиторная работа в виде домашних практических заданий, написание рефератов	28
Консультации	8

1.6. Структура дисциплины:

Наименование разделов и тем	Всего	Количество аудиторных часов		Самостоятельная работа студента (час)	Консультация
		Теоретическое обучение	Практические занятия		
Тема 1. Общие сведения об информации и информационных технологиях	18	4	2	10	2
Тема 2. Адаптивные информационные технологии.	92	20	48	18	6
Всего по дисциплине	110	24	50	28	8

1.7 Вид промежуточной аттестации: Дифференцированный зачет

1.8 Основная литература:

1. Информационные технологии / Г.С. Гохберг, А.В. Зафиевский, А.А. Короткин. – Москва: Академия, 2021. – 240 с.

2. Информационные технологии : учебное пособие / Л. Г. Гагарина, Я. О. Теплова, Е. Л. Румянцева, А. М. Баин ; под ред. Л. Г. Гагариной. – Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2019. – 320 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-8199-0608-8. – Текст : электронный. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/1018534>.

Составитель: преподаватель М.С. Бушуев