

**Аннотация к рабочей программе дисциплины  
Б1. В.05.01 «КОММУНИКАЦИОННЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ»**

**Объем трудоемкости:** 180 час = 5 зачетных единицы.

**Цель освоения дисциплины**

Цель дисциплины: овладение студентами новыми концепциями формирования экономики знаний и инновационной экосистемы, с формированием основ финансовой грамотности и методов инвестирования в личностное развитие.

**Задачи дисциплины:**

*Теоретическая компонента:*

- изучить основы экономики знаний, ее инновационную экосистему и сформировать инновационное мышление у студентов, способствующее достижению нового качества роста и развития;
- изучить закономерности функционирования современной экономики знаний;
- изучить современную концепцию экономики знаний.

*Познавательная компонента:*

- уметь применять базовые понятия при рассмотрении сущности экономических отношений в условиях экономики знаний;
- уметь использовать базовые принципы при исследовании экономических отношений, возникающих в экономике знаний;
- уметь анализировать во взаимосвязи явления, процессы и институты на микро- и макроуровне экономики знаний – владеть навыками профессионального поведения в инновационной экосистеме экономики знаний.

**Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Коммуникационный менеджмент» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана, Изучается она в пятом семестре третьего курса на очной форме обучения, и базируется на знаниях, умениях и навыках, полученных при изучении следующих дисциплин: основы проектной деятельности в документоведении и архивоведении, организационное поведение, экономика, инфо-коммуникационные технологии и анализ данных, основы бережливого производства, информационные системы и базы данных, управление электронными документами и корпоративным контентом, электронный офис. В свою очередь она обеспечивает изучение следующих дисциплин: электронные закупки и торги, основы информационного предпринимательства, основы электронного документооборота в организации и др.

Учебная программа дисциплины «Коммуникационный менеджмент» предусматривает проведение занятий в форме лекций и практических работ. Она подготовлена в соответствии требованиями, предъявленными с требованиями ФГОС ВО 3++. Достижение этой цели сопровождается раскрытием перед студентами значения экономики в развитии современного общества.

**Требования к уровню освоения дисциплины**

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
<b>УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности</b>	

УК-10.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики, их влияния на индивида и поведение экономических агентов	Знает основные базовые принципы функционирования экономики, их влияния на индивида и поведения в коммуникационном менеджменте.
	Умеет применять базовые принципы функционирования экономики, их влияния на индивида и поведения в коммуникационном менеджменте.
	Владеет основными базовыми принципами функционирования экономики, их влияния на индивида и поведения в коммуникационном менеджменте.
УК-10.2. Принимает обоснованные экономические решения на основе инструментария управления личными финансами	Знает методы для принятия обоснованные экономические решений, методы коммуникационного менеджмента и специфику его применения в различных сферах и ситуациях профессиональной деятельности.
	Умеет использовать методы для принятия обоснованные экономические решений, методы коммуникационного менеджмента и специфику его применения в различных сферах и ситуациях профессиональной деятельности.
	Обладает навыками составления практических рекомендаций и экономических решений на основе инструментария управления в сфере коммуникационного менеджмента, а также прогнозирования результатов коммуникативной деятельности.

### Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 5 зач. ед. (180 часа), их распределение по видам работ представлено в таблице.

№	Наименование разделов (тем)	Всего	Количество часов			
			Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ЛР	ПЗ	
1	2	3	4		5	7
1	Коммуникационный менеджмент в системе управления организацией	16	2		4	10
2	Типологические модели коммуникационного менеджмента	16	2		4	10
3	Управление коммуникациями в организации.	16	2		4	10
4	Задачи коммуникационного менеджмента в формировании корпоративной культуры.	16	2		4	10
5	Управление коммуникациями бренда.	16	2		4	10
6	Коммуникационные мероприятия для продвижения бренда.	16	2		4	10
7	Параметры оценки эффективности в коммуникационном менеджменте.	26	2		4	20
8	Организация и проведение коммуникационных исследований.	20	2		6	12
	<b>ИТОГО по разделам дисциплины</b>	<b>142</b>	<b>16</b>		<b>34</b>	<b>92</b>
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	<b>2</b>				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	<b>0,3</b>				
	Подготовка к текущему контролю	<b>35,7</b>				
	Общая трудоёмкость по дисциплине	<b>180</b>				

**Курсовые работы:** не предусмотрены

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** экзамен

**Автор:** и.о. заведующего кафедрой общего, стратегического, информационного менеджмента и бизнес-процессов, канд. экон. наук, доцент Ланская Д.В.