

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Факультет истории, социологии и международных отношений

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
качеству образования – первый
проректор
Хагуров А.А.
«26» мая 2023 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
Б2.О.01.02(У). УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА.
КУЛЬТУРНО-ПРОСВЕТИТЕЛЬСКАЯ

Направление подготовки – **41.03.01. Зарубежное регионоведение**

Направленность (профиль) - **Европейские исследования**

Форма обучения - **очная**

Квалификация - **бакалавр**

Краснодар 2023

Рабочая программа учебной практики составлена в соответствии с федеральным образовательным государственным стандартом высшего образования по направлению подготовки 41.03.01 Зарубежное регионоведение, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 202 от 12 марта 2015 года

Программу составила:

О.А. Перенижко, канд.ист.наук., доцент
кафедры зарубежного регионоведения и востоковедения




подпись

Рабочая программа учебной практики утверждена на заседании кафедры зарубежного регионоведения и востоковедения протокол № 7 от «28» апреля 2023 г.
Заведующий кафедрой, д-р.ист.наук., проф. Смертин Ю.Г.



подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета истории, социологии и международных отношений протокол № 6 от «26» апреля 2022 г.
Председатель УМК ФИСМО, д.и.н., профессор Э.Г. Вартаньян



подпись

Рецензенты:

Э.Г. Вартаньян, д.и.н., профессор кафедры всеобщей истории и международных отношений факультета истории, социологии и международных отношений ФГБОУ ВО «КубГУ»

Е.Н. Ковакина, заместитель директора ГБУК КК "Краснодарский краевой художественный музей им. Ф.А. Коваленко"

1. Целью прохождения учебной практики является достижение первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков проектной деятельности

2. Задачи учебной практики:

1. закрепление теоретических знаний, полученных при изучении дисциплин «История русской культуры» и «История европейской культуры».

2. изучение студентами деятельности музейных комплексов г. Краснодара, г. Санкт-Петербурга и пригородов.

3. проверка степени готовности будущего бакалавра к самостоятельной работе в качестве аналитика и специалиста по культуре Испании и Италии.

4. приобретение практических навыков в использовании знаний, умений и навыков в области разработки проектов в различных сферах социально-культурной деятельности с учетом конкретных технологических, эстетических, экономических параметров с применением современных информационных технологий.

3. Место учебной практики в структуре ООП.

Учебная практика относится к обязательной части Блок 2 ПРАКТИКИ.

4. Тип (форма) и способ проведения учебной практики.

Тип учебной практики: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков

Способ проведения учебной практики: выездная, стационарная.

Форма учебной практики - непрерывная

5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении учебной практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

В результате прохождения учебной практики студент должен приобрести следующие общекультурные компетенции в соответствии с ФГОС ВО.

<i>код и наименование индикатора</i>	<i>результаты обучения по дисциплине</i>
ОПК-7. Способен составлять и оформлять документы и отчеты по результатам профессиональной деятельности	
ИОПК-7.2. Готовит и представляет сообщения перед целевой аудиторией по широкому кругу общественно-политических сюжетов, в том числе с использованием мультимедийных средств.	Знает понятие и особенности применения научного стиля в публичных выступлениях; характеристики пространственной и временной организации академической речи. Умеет грамотно составлять композицию публичного выступления, используя как вербальные, так и невербальные средства общения. Владеет навыками использования технических средств в публичном выступлении

ИОПК-7.3. Отстаивает свою точку зрения, давая аргументированные ответы по вопросам социально-культурной, экономической и политической повестки дня	Знает основные правила и приемы эффективной аргументации при подготовке и реализации эффективной публичной коммуникации. Умеет обосновывать эффективность предлагаемых проектов и программ публичной коммуникации. Владеет навыками формулирования на основе приобретенных знаний собственных суждений и аргументов по актуальным проблемам
ПК-6. Способен разрабатывать проекты в различных сферах социально-культурной деятельности с учетом конкретных технологических, эстетических, экономических параметров с применением современных информационных технологий	
ИПК-6.1. Применяет знания основных концепций, терминологии, методологии и теоретических основ музейного дела, а также современные тенденции развития музеев в практической плоскости.	Знает основные концепции, терминологию, методологию и теоретические основы музейного дела; историю и современные тенденции развития музеев, в том числе европейских музеев. Умеет создавать и реализовывать проекты, связанные с музеями и их развитием, в том числе применяя знания основного языка. Владеет навыком определения развития стратегии музейной коммуникации в контексте региона
ИПК-6.2 Самостоятельно проектирует музейное пространство, ориентируясь в коллекциях ведущих музеев России и мира	Знает коллекции ведущих музеев России, Италии и Испании. Умеет проектировать экспозиционное пространство; изучать потребности и обслуживать посетителей. Владеет навыками подготовки и проведения экскурсий; технологиями развития и продвижения музеев в качестве туристических центров.

6. Структура и содержание учебной практики

Объем практики составляет 6 зачетных единиц, 96 часов выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем, и 120 часов самостоятельной работы обучающихся. Продолжительность учебной практики 4 недели. Время проведения практики весенний семестр 2 курса обучения.

Содержание разделов программы практики, распределение бюджета времени практики на их выполнение представлено в таблице:

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу	Содержание раздела	Бюджет времени, (недели, дни)
Подготовительный этап (стационарная практика)			
1.	Ознакомительная (установочная) лекция,	Ознакомление с целями, задачами, содержанием и организационными формами (вид) практики;	1 день

	включая инструктаж по технике безопасности	Изучение правил внутреннего распорядка; Прохождение инструктажа по технике безопасности	
2.	Получение индивидуальных заданий	Индивидуальные консультации по тематике проводимой работы	1-2 день
3.	Обзорные лекции	Теоретическая основа практики. Изучение основных фондов музейных комплексов г. Краснодара, посещение Краснодарского краевого художественного музея им. Ф.А. Коваленко", Литературного музея Кубани	1 неделя практики
4.	Повторение теоретического материала по пройденным дисциплинам в соответствии с темами учебного этапа практики	Изучение конспектов, основной и дополнительной учебной литературы по истории русской и европейской культуры, а также проектной деятельности	1-2 неделя
5.	Сбор и анализ информации о культурных особенностях и музейных пространствах Испании и Италии	Сбор материала студентами	1-2 недели практики
Подготовительный этап (выездная практика)			
6.	Ознакомительная (установочная) лекция, включая инструктаж по технике безопасности	Ознакомление с целями, задачами, содержанием и организационными формами (вид) практики; Изучение правил внутреннего распорядка; Прохождение инструктажа по технике безопасности	1 день
7.	Получение индивидуальных заданий	Индивидуальные консультации по тематике проводимой работы	1-2 день
8.	Обзорные лекции	Теоретическая основа практики. Изучение основных фондов музейных комплексов г. Краснодара, г. Санкт-Петербурга и пригородов, г. Великого Новгорода. Городская архитектура. Роль итальянских архитекторов в формировании облика Санкт-Петербурга	1-2 недели практики
9.	Повторение теоретического материала по пройденным дисциплинам в соответствии с темами учебного этапа практики	Изучение конспектов, основной и дополнительной учебной литературы по истории русской и европейской культуры, а также проектной деятельности	1-2 неделя
10.	Сбор и анализ информации о культурных особенностях и музейных пространствах Испании и Италии	Сбор материала студентами	1-2 недели практики
Учебный этап (г. Краснодар)			

11.	Посещение временных и постоянных экспозиций Краснодарского краевого художественного музея имени Ф.А.Коваленко,	Знакомство в сопровождении научного сотрудника музея с деятельностью музея. Изучение фондов музея.	1-2 неделя
12.	Посещение временных и постоянных экспозиций Литературного музея Кубани.	Знакомство в сопровождении научного сотрудника музея с деятельностью музея. Изучение фондов музея.	2 неделя
13.	Выполнение индивидуального задания	Выполнение учащимися индивидуальных заданий руководителя практики с учетом рекомендаций по организации самостоятельной работы и соблюдением сроков плана-графика.	3-4 неделя
Учебный этап (выездной)			
14.	Посещение Государственного музея истории религии (г.Санкт-Петербург)	Изучение в сопровождении научного сотрудника музея основных фондов музея, фонда «Архаические и традиционные верования», фонда «Религии Запада», Фонда «Редкая книга», Сбор информации, необходимой для выполнения задания.	3-4 неделя
15.	Посещение Государственного Эрмитажа (г.Санкт-Петербург)	Знакомство с особенностями разных видов и жанров искусства в рамках тематической экскурсии по собраниям итальянской и испанской живописи музея. Сбор информации, необходимой для выполнения задания.	3-4 неделя
16.	Посещение Государственного Русского музея	Знакомство с основной экспозицией музея. Русские художники в Италии. Филиалы Русского музея в Европе. Сбор информации, необходимой для выполнения задания.	3-4 неделя
17.	Посещение музейного комплекса «Петропавловская крепость»	Знакомство с основными экспозициями комплекса. Итальянские архитекторы. Сбор информации, необходимой для выполнения задания.	3-4 неделя
18.	Посещение государственного музея-заповедника «Петергоф»	Знакомство с музейными и парковыми комплексами. Итальянские архитекторы в XVIII веке. Сбор информации, необходимой для выполнения задания.	3-4 неделя
19.	Посещение государственного музея-заповедника «Царское село»	Знакомство с музейными и парковыми комплексами. Итальянские архитекторы в XVIII веке. Сбор информации, необходимой для выполнения задания.	3-4 неделя

20.	Посещение государственного музея-заповедника «Гатчина»	Знакомство с музейными и парковыми комплексами. Итальянские архитекторы в России. Сбор информации, необходимой для выполнения задания.	3-4 неделя
21.	Посещение государственного музея-заповедника «Павловск»	Знакомство с музейными и парковыми комплексами. Итальянские архитекторы в России. Сбор информации, необходимой для выполнения задания.	3-4 неделя
22.	Выезд в г. Великий Новгород	Знакомство с музейными и парковыми комплексами. Новгородский Кремль. Влияние европейской культуры на архитектуру Новгорода. Сбор информации, необходимой для выполнения задания.	3-4 неделя
23.	Выезд в г. Выборг	Знакомство с музейными и парковыми комплексами. Замок. Структура средневекового города. Сбор информации, необходимой для выполнения задания.	3-4 неделя
24.	Обзорные экскурсии по г. Санкт-Петербургу	Сбор информации, необходимой для выполнения задания.	3-4 неделя
Подготовка отчетной документации по практике			
25.	Обработка и систематизация материала, оформление проекта, написание отчета	Анализ полученной информации и оформление ее в отчет	3-4 неделя
26.	Подготовка презентации и защита	Публичное выступление с отчетом по результатам учебной практики	последний день практики

Продолжительность каждого вида работ, предусмотренного планом, уточняется студентом совместно с руководителем практики.

По итогам учебной практики студентами оформляется отчет, в котором излагаются результаты проделанной работы и в систематизированной форме приводится обзор освоенного научного и практического материала.

Форма отчетности - зачет.

7. Формы образовательной деятельности в ходе прохождения обучающимися практики

Практика проводится:

в форме контактной работы обучающихся с руководителем практики от университета включает в себя проведение установочной и заключительной конференций, составление рабочего графика (плана) проведения практики, разработке индивидуальных заданий, выполняемых в период практики, оказание методической помощи по вопросам прохождения практики, осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

в форме практической подготовки путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

в форме самостоятельной работы обучающихся;

в иных формах, к которым относится проведение руководителем практики от профильной организации инструктажа обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также с правилами внутреннего трудового распорядка, согласование индивидуальных заданий, содержания и планируемых результатов практики, осуществление координационной работы и консультирования обучающихся в период прохождения практики, оценка результатов прохождения практики.

8. Формы отчетности учебной практики.

В качестве основной формы отчетности по практике устанавливается письменный отчет. Макет отчета по практике приведен в приложении.

9. Образовательные технологии, используемые на учебной практике.

Практика носит учебный характер, при ее проведении используются образовательные технологии в форме консультаций преподавателей–руководителей практики, а также в виде самостоятельной работы студентов.

Кроме традиционных образовательных, научно-исследовательских технологий, используемых в процессе практической деятельности, используются и интерактивные технологии (анализ и разбор конкретных ситуаций, подготовка на их основе рекомендаций) с включением практикантов в активное взаимодействие всех участвующих в процессе делового общения.

Образовательные технологии при прохождении практики включают в себя: инструктаж по технике безопасности; экскурсия по музеям; первичный инструктаж на рабочем месте;

наглядно-информационные технологии (материалы выставок, стенды, плакаты, альбомы и др.);

информационно-коммуникационные технологии (информация из Интернет, радио и телевидения; аудио- и видеоматериалы; работу в библиотеке (уточнение содержания учебных и научных проблем, профессиональных и научных терминов, экономических и статистических показателей, изучение содержания государственных стандартов по оформлению отчетов о научно-исследовательской работе и т.п.)

Научно-исследовательские технологии при прохождении практики включают в себя: определение проблемы, объекта и предмета исследования, постановку исследовательской задачи; разработку инструментария исследования; наблюдения, измерения, фиксация результатов; сбор, обработка, анализ и предварительную систематизацию фактического и литературного материала; использование информационно-аналитических компьютерных программ и технологий; обобщение полученных результатов; формулирование выводов и предложений по общей части программы практики; экспертизу результатов практики (предоставление материалов дневника и отчета о практике; оформление отчета о практике).

10. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на учебной практике.

Учебно-методическим обеспечением самостоятельной работы студентов при прохождении учебной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности являются:

1. учебная литература;
2. нормативные документы, регламентирующие прохождение практики студентом;
3. методические разработки для студентов, определяющие порядок прохождения и содержание практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Самостоятельная работа студентов во время прохождения практики включает:

- оформление итогового отчета по практике.
- анализ научных публикации по заранее определённой руководителем практики теме;
- анализ и обработку информации, полученной ими при прохождении практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в организаций.

- работу с научной, учебной и методической литературой,
- работа с конспектами лекций, ЭБС.

11. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной практике.

Структура учебной практики по этапам формирования оценочных средств для текущей и промежуточной информации

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу обучающихся		Формы текущего контроль	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования
Подготовительный этап				
1.	Ознакомительная (установочная) лекция, включая инструктаж по технике безопасности	ИОПК -7.2, ИОПК -7.3 ИПК-6.1, ИПК-6.2	Записи в журнале инструктажа. Запись в дневнике	Прохождение инструктажа по технике безопасности Изучение правил внутреннего распорядка
2.	Получение индивидуальных заданий	ИОПК -7.2, ИОПК -7.3 ИПК-6.1, ИПК-6.2	Собеседование Запись в дневнике	Обработка материала, оформление дневника
3.	Обзорные лекции	ИОПК -7.2, ИОПК -7.3 ИПК-6.1, ИПК-6.2	Собеседование Запись в дневнике	Обработка материала, оформление дневника
4.	Повторение теоретического материала по пройденным дисциплинам в соответствии с темами учебного этапа практики	ИОПК -7.2, ИОПК -7.3 ИПК-6.1, ИПК-6.2	Собеседование Запись в дневнике	Обработка материала, оформление дневника
5.	Сбор и анализ информации о культурных особенностях и музейных пространствах Испании и Италии	ИОПК -7.2, ИОПК -7.3 ИПК-6.1, ИПК-6.2	Собеседование Запись в дневнике	Обработка материала, оформление дневника
Учебный этап (г. Краснодар)				

6.	Посещение временных и постоянных экспозиций Краснодарского краевого художественного музея имени Ф.А. Коваленко	ИОПК -7.2, ИОПК -7.3 ИПК- 6.1, ИПК- 6.2	Собеседование Индивидуальны й опрос	Обработка материала, оформление дневника
7.	Посещение временных и постоянных экспозиций Литературного музея Кубани.	ИОПК -7.2, ИОПК -7.3 ИПК- 6.1, ИПК- 6.2	Собеседование Индивидуальны й опрос	Обработка материала, оформление дневника
8.	Выполнение индивидуального задания	ИОПК -7.2, ИОПК -7.3 ИПК- 6.1, ИПК- 6.2	Собеседование Запись в дневнике	Обработка материала, оформление дневника
Учебный этап (выездной)				
9.	Посещение Государственного музея истории религии (г. Санкт-Петербург)	ИОПК -7.2, ИОПК -7.3 ИПК- 6.1, ИПК- 6.2	Собеседование Запись в дневнике	Обработка материала, оформление дневника
10.	Посещение Государственного Эрмитажа (г. Санкт-Петербург)	ИОПК -7.2, ИОПК -7.3 ИПК- 6.1, ИПК- 6.2	Собеседование Запись в дневнике	Обработка материала, оформление дневника
11.	Посещение Государственного Русского музея	ИОПК -7.2, ИОПК -7.3 ИПК- 6.1, ИПК- 6.2	Собеседование Запись в дневнике	Обработка материала, оформление дневника
12.	Посещение музейного комплекса «Петропавловская крепость»	ИОПК -7.2,	Собеседование Запись в дневнике	Обработка материала,

		ИОПК -7.3		оформление дневника
13.	Посещение государственного музея-заповедника «Петергоф»	ИПК- 6.1, ИПК- 6.2	Собеседование Запись в дневнике	Обработка материала, оформление дневника
14.	Посещение государственного музея-заповедника «Царское село»	ИОПК -7.2, ИОПК -7.3 ИПК- 6.1, ИПК- 6.2	Собеседование Запись в дневнике	Обработка материала, оформление дневника
15.	Посещение государственного музея-заповедника «Гатчина»	ИОПК -7.2, ИОПК -7.3 ИПК- 6.1, ИПК- 6.2	Собеседование Запись в дневнике	Обработка материала, оформление дневника
16.	Посещение государственного музея-заповедника «Павловск»	ИОПК -7.2, ИОПК -7.3 ИПК- 6.1, ИПК- 6.2	Собеседование Запись в дневнике	Обработка материала, оформление дневника
17.	Выезд в г. Великий Новгород	ИОПК -7.2, ИОПК -7.3 ИПК- 6.1, ИПК- 6.2	Собеседование Запись в дневнике	Обработка материала, оформление дневника
18.	Выезд в г. Выборг	ИОПК -7.2, ИОПК -7.3 ИПК- 6.1, ИПК- 6.2	Собеседование Запись в дневнике	Обработка материала, оформление дневника
19.	Обзорные экскурсии по г. Санкт-Петербургу	ИОПК -7.2, ИОПК -7.3	Собеседование Запись в дневнике	Обработка материала, оформление дневника

		ИПК-6.1, ИПК-6.2		
Подготовка отчета по практике				
20.	Обработка и систематизация материала, написание отчета	ИОПК-7.2, ИОПК-7.3 ИПК-6.1, ИПК-6.2	Проверка: оформления отчета	Отчет
21.	Подготовка презентации и защита	ИОПК-7.2, ИОПК-7.3 ИПК-6.1, ИПК-6.2	Практическая проверка	Защита отчета

Критерии оценки отчетов по прохождению практики:

1. Полнота представленного материала в соответствии с индивидуальным заданием;
2. Своевременное представление отчёта, качество оформления
3. Защита отчёта, качество ответов на вопросы

Шкала и критерии оценивания формируемых компетенций в результате прохождения учебной практики

Шкала оценивания	Критерии оценки
Зачтено	Содержание и оформление отчета по практике полностью соответствуют предъявляемым требованиям. Запланированные мероприятия индивидуального плана выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает всестороннее и глубокое знание учебного материала, выражающееся в полных ответах, точном раскрытии поставленных вопросов
Не зачтено	Небрежное оформление отчета по практике. В отчете по практике освещены не все разделы программы практики. Запланированные мероприятия индивидуального плана не выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает существенные пробелы в знаниях учебного материала, поставленные вопросы не раскрыты либо содержание ответа не соответствует сути вопроса Отчет по практике не представлен

12.1. Учебная литература.

1. Кулемзин, А. М. Памятники истории культуры и их охрана : учебное пособие для вузов / А. М. Кулемзин. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 146 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11569-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/476153> (дата обращения: 31.08.2021).

2. Комлев, Ю. Э. Коммуникации в музее: теория и практика : монография / Ю. Э. Комлев. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 315 с. — (Актуальные монографии). — ISBN 978-5-534-14191-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468045> (дата обращения: 31.08.2021).
3. Комарова, Л. К. Основы выставочной деятельности : учебное пособие для вузов / Л. К. Комарова ; ответственный редактор В. П. Нехорошков. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 194 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06841-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471502> (дата обращения: 31.08.2021).

12.2. Периодическая литература

1. Базы данных компании «Ист Вью» <http://dlib.eastview.com>
2. Электронная библиотека GREBENNIKON.RU <https://grebennikon.ru/>

12.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Электронно-библиотечные системы (ЭБС):

1. ЭБС «ЮРАЙТ» <https://urait.ru/>
2. ЭБС «УНИВЕРСИТЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА ОНЛАЙН» www.biblioclub.ru
3. ЭБС «BOOK.ru» <https://www.book.ru>
4. ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com
5. ЭБС «ЛАНЬ» <https://e.lanbook.com>

Профессиональные базы данных:

1. Web of Science (WoS) <http://webofscience.com/>
2. Scopus <http://www.scopus.com/>
3. ScienceDirect www.sciencedirect.com
4. Журналы издательства Wiley <https://onlinelibrary.wiley.com/>
5. Научная электронная библиотека (НЭБ) <http://www.elibrary.ru/>
6. Полнотекстовые архивы ведущих западных научных журналов на Российской платформе научных журналов НЭИКОН <http://archive.neicon.ru>
7. Национальная электронная библиотека (доступ к Электронной библиотеке диссертаций Российской государственной библиотеки (РГБ)) <https://rusneb.ru/>
8. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина <https://www.prilib.ru/>
9. Электронная коллекция Оксфордского Российского Фонда <https://ebookcentral.proquest.com/lib/kubanstate/home.action>
10. Springer Journals <https://link.springer.com/>
11. Nature Journals <https://www.nature.com/siteindex/index.html>
12. Springer Nature Protocols and Methods <https://experiments.springernature.com/sources/springer-protocols>
13. Springer Materials <http://materials.springer.com/>
14. zbMath <https://zbmath.org/>
15. Nano Database <https://nano.nature.com/>
16. Springer eBooks: <https://link.springer.com/>
17. "Лекториум ТВ" <http://www.lektorium.tv/>
18. Университетская информационная система РОССИЯ <http://uisrussia.msu.ru>

Информационные справочные системы:

1. Консультант Плюс - справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки)

Ресурсы свободного доступа:

1. Американская патентная база данных <http://www.uspto.gov/patft/>

2. Полные тексты канадских диссертаций <http://www.nlc-bnc.ca/thesescanada/>
3. КиберЛенинка (<http://cyberleninka.ru/>);
4. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации <https://www.minobrnauki.gov.ru/>;
5. Федеральный портал "Российское образование" <http://www.edu.ru/>;
6. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" <http://window.edu.ru/>;
7. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов <http://school-collection.edu.ru/>.
8. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (<http://fcior.edu.ru/>);
9. Проект Государственного института русского языка имени А.С. Пушкина "Образование на русском" <https://pushkininstitute.ru/>;
10. Справочно-информационный портал "Русский язык" <http://gramota.ru/>;
11. Служба тематических толковых словарей <http://www.glossary.ru/>;
12. Словари и энциклопедии <http://dic.academic.ru/>;
13. Образовательный портал "Учеба" <http://www.ucheba.com/>;
14. Законопроект "Об образовании в Российской Федерации". Вопросы и ответы http://xn--273--84d1f.xn--plai/voprosy_i_otvety

Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы КубГУ:

1. Среда модульного динамического обучения <http://moodle.kubsu.ru>
2. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций <http://mschool.kubsu.ru/>
3. Библиотека информационных ресурсов кафедры информационных образовательных технологий <http://mschool.kubsu.ru>;
4. Электронный архив документов КубГУ <http://docspace.kubsu.ru/>
5. Электронные образовательные ресурсы кафедры информационных систем и технологий в образовании КубГУ и научно-методического журнала "ШКОЛЬНЫЕ ГОДЫ" <http://icdau.kubsu.ru/>

12. Методические указания для обучающихся по прохождению учебной практики.

Перед началом учебной практики студентам необходимо ознакомиться с правилами безопасной работы и пройти инструктаж по технике безопасности.

В соответствии с заданием на практику совместно с руководителем студент составляет план прохождения практики. Выполнение этих работ проводится студентом при систематических консультациях с руководителем практики от предприятия.

Студенты, направляемые на практику, обязаны:

- явиться на установочное собрание, проводимое руководителем практики;
- детально ознакомиться с программой практики;
- явиться на место практики в установленные сроки;
- выполнять правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка;
- выполнять указания руководителя практики, нести ответственность за выполняемую работу;
- проявлять инициативу и максимально использовать свои знания, умения и навыки на практике;
- выполнить программу и план практики, решить поставленные задачи и своевременно подготовить отчет о практике.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

13. Материально-техническое обеспечение учебной практики

Для полноценного прохождения учебной практики в распоряжение студентов предоставляется необходимое для выполнения индивидуального задания по практике оборудование, и материалы.

№	Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень оборудования и технических средств обучения
1.	Лекционная аудитория	Ауд. 246. Учебная мебель, Мультимедийный комплекс, Проектор Wiew Sonic PJO5134 – 1 шт
2.	Учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций	Ауд. 246. Учебная мебель, Мультимедийный комплекс, Проектор Wiew Sonic PJO5134 – 1 шт
3.	Аудитория для самостоятельной работы	Ауд. 207 а Учебная мебель, МФУ Кюосера – 1 шт., Ст.раб.U20/17View SonicTFT – 1 шт., Принтер HP LJ1320 – 1 шт., Сист блок P IV – 1 шт., Магнитола Mystery – 2 шт., Проектор Epson XII – 1 шт., Ст.раб.Блок Imango 243\Flatron U20/17View SonicTFT – 1 шт.
4.	Аудитория для проведения защиты отчета по практике	Ауд. 246. Учебная мебель, Мультимедийный комплекс, Проектор Wiew Sonic PJO5134 – 1 шт

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Факультет истории, социологии и международных отношений
Кафедра зарубежного регионоведения и дипломатии

**ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ УЧЕБНОЙ
КУЛЬТУРНО-ПРОСВЕТИТЕЛЬСКОЙ ПРАКТИКИ**
по направлению подготовки
41.03.01. Зарубежное регионоведение

Выполнил

Ф.И.О. студента

Руководитель учебной практики
к.и.н., доцент кафедры
зарубежного регионоведения и дипломатии
Перенижко О.А.

Краснодар 2021

СОДЕРЖАНИЕ (образец)

Введение	1
Описание Государственного музея истории религии и его основных фондов	2
Описание темы, обозначенной в индивидуальном задании.....	3
Заключение	4
Список использованных источников и литературы	5
Приложения.....	6

В заключении студент включает свои личные впечатления от пройденной практики, оценивает связь теоретического обучения с практической частью, оценивает результаты практики и ее значимость, а также рекомендации на будущее.

ФГБОУ ВО «КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Факультет истории, социологии и международных отношений
Кафедра зарубежного регионоведения и востоковедения

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ, ВЫПОЛНЯЕМОЕ В ПЕРИОД
ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ КУЛЬТУРНО-ПРОСВЕТИТЕЛЬСКОЙ ПРАКТИКИ**

Студент _____
Направление подготовки (специальности) 41.03.01. Зарубежное регионоведение
Место прохождения практики - г. Краснодар
Срок прохождения практики _____

Цель практики – достижение первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков проектной деятельности

Задачи учебной практики:

1. закрепление теоретических знаний, полученных при изучении дисциплин «История русской культуры» и «История европейской культуры».
2. проверка степени готовности будущего бакалавра к самостоятельной работе в качестве аналитика и специалиста по культуре Испании и Италии.
3. приобретение практических навыков в использовании знаний, умений и навыков в области разработки проектов в различных сферах социально-культурной деятельности с учетом конкретных технологических, эстетических, экономических параметров с применением современных информационных технологий.
4. изучение деятельности Краснодарского краевого художественного музея им. Ф.А. Коваленко и музеев страны изучаемого региона на основе открытых источников из сети Интернет.
5. сбор, обработка и анализ материала для выполнения индивидуального задания.

Перечень заданий для прохождения практики:

1. Пройти инструктаж по требованиям охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности и правилам внутреннего распорядка.
2. Изучить сайт, информационные каналы и страницы в социальных сетях Краснодарского краевого художественного музея им. Ф.А. Коваленко, изучить временные и постоянные экспозиции, онлайн экскурсии, прямые эфиры и составить аналитическую записку.
3. Изучить сайт, информационные каналы и страницы в социальных сетях одного из музеев страны изучаемого региона, изучить временные и постоянные экспозиции, онлайн экскурсии, прямые эфиры и составить аналитическую записку.
4. Создать групповой культурно-просветительский проект (4-5 человек), исходя из критериев (идея проекта, цель и задачи проекта, целевая аудитория, описание проекта, качественные и количественные результаты, дальнейшее использование результатов проекта) и представить его к защите.
5. Вести дневник прохождения практики.
6. Подготовить отчетную документацию, предоставить в установленные сроки и защитить проект.

План-график выполнения работ:

№	Этапы работы (виды деятельности) при прохождении практики	Сроки	Отметка руководителя практики от университета о выполнении (подпись)
1.	Ознакомительная (установочная) лекция, включая инструктаж по технике безопасности	1 день	
2.	Получение индивидуальных заданий	1 день	
3.	Повторение теоретического материала по пройденным дисциплинам в соответствии с темами учебного этапа практики.	1–2 день	
4.	Изучение основных фондов музейных комплексов г. Краснодара, посещение Краснодарского краевого художественного музея им. Ф.А. Коваленко"	2–3 день	
5.	Выполнение индивидуального задания	1–4 неделя	
6.	Обработка и систематизация материала, написание отчета	1–4 неделя	
7.	Презентация и защита отчета	19 июля 2021	

Ознакомлен _____

Согласовано:

Руководитель от ФГБОУ ВО «КубГУ» _____ Е.Н. Ковакина

Руководитель от ФГБОУ ВО «КубГУ» _____ О.А. Перенижко

дата

