

Аннотация по дисциплине

ОГСЭ.02 «Иностранный язык в профессиональной деятельности» (английский)

Курс 2–4 Семестр 3, 4, 5,6,7

Количество часов:

всего: 166 ч

из них:

лекционных занятий – не предусмотрено,

практических занятий – 166 часов,

консультаций –

самостоятельной работы –

Содержание программы дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности (английский)» направлено на достижение следующих

целей:

- понимание иностранного языка как средства межличностного и профессионального общения, инструмента познания, самообразования, социализации и самореализации в полиязычном и поликультурном мире;
- формирование иноязычной коммуникативной компетенции в совокупности ее составляющих: речевой, языковой, социокультурной, компенсаторной и учебно-познавательной;
- развитие национального самосознания, общечеловеческих ценностей, стремления к лучшему пониманию культуры своего народа и народов стран изучаемого языка.

Задачи:

– формирование у обучающихся готовности к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбия;

– формирование у обучающихся готовности к активной деятельности технологической и социальной направленности, способности инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность;

– формирование у обучающихся мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире;

– совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира;

– овладение видами деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов

– самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне, осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду

– формирование у обучающихся **базовых логических действий;**

– формирование у обучающихся **базовых исследовательских действий;**

– формирование у обучающихся **универсальных учебных**

показательных действий;

– формирование у обучающихся **дисциплинарных результатов освоения дисциплины.**

Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Дисциплина входит в общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл. Каждый предмет в программе обучения вносит свой специфический вклад в общее образование студента. Курс «Иностранный язык в профессиональной деятельности» также тесно связан с дисциплиной «Русский язык». Обе дисциплины формируют речевые и интеллектуальные умения. В связи с этим основная функция языковых предметов – коммуникативная, хотя эти предметы имеют и образовательно-воспитательные задачи.

Результаты обучения (компетенции, знания, умения, практический опыт):

Код компетенции	Формулировка компетенции
ОК-1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК-2	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК-4	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК-9	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

Содержание и структура дисциплины

Наименование разделов и тем	Количество аудиторных часов			Самостоятельная работа
	Всего	Теоретическое обучение	Практические занятия	
Раздел 1. Введение. Развитие навыков разговорно-бытовой речи и применение их для повседневного общения.				
1.1 Моя визитная карточка. Мое окружение. Грамматика. Артикль.	8	–	8	-
Раздел 2. Современный английский язык.				
2.1 Здоровый образ жизни Грамматика: Существительное. Множественное число. Суффиксы.	8	–	8	–
2.2. Деловая поездка Грамматика: Местоимения и их производные	8	–	8	–
2.3. Свободное время, хобби, покупки. Грамматика: Степени сравнения прилагательных	8	–	8	–
2.4. Обучение в ИНСПО Грамматика: числительные количественные и порядковые числительные. Дроби. Годы. Даты. Время. Предлоги	10	–	10	-
2.5. Система образования в Великобритании Грамматика: употребление времен	10	–	10	–
2.6. Проблемы современной молодежи. Грамматика: Пассивный залог	10	–	10	–
2.7. Будущая профессия Грамматика: Согласование времен. Косвенная речь.	10	–	10	-
Раздел 3. Английский для специалистов землеустройства. Совершенствование навыков устной и письменной речи профессиональной направленности.				

3.1 Документы, письма, контракты. Грамматика: Причастие.	10	–	10	-
3.2 Транспорт. Грамматика: Герундий	10	–	10	–
3.3. Промышленность. Грамматика: Причастие, герундий	12	–	10	–
3.4 Детали, механизмы. Грамматика: Сложное дополнение	10	–	10	–
3.5 Оборудование, работа. Грамматика: Сложное дополнение	10	–	10	–
3.6 Инструкции, руководства. Грамматика: Модальные глаголы	10	–	10	–
3.7 Планирование времени (рабочий день). Грамматика: Условные предложения	10	–	10	-
3.8 Земельные ресурсы стран мира Грамматика условные предложения	10	-	10	-
3.9 Городское использование земли	12	-	12	-
Всего по дисциплине	166	–	166	-

Курсовые проекты (работы): *не предусмотрены*

Интерактивные образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях:

В процессе обучения применяются образовательные технологии личностно-деятельностного, развивающего и проблемного обучения. В учебном процессе наряду с традиционными образовательными технологиями используются компьютерное тестирование, тематические презентации, интерактивные технологии, аудиовизуальная технология, решение задач малыми группами, разыгрывание ролей, дискуссия, решение задач индивидуально, с групповым обсуждением.

Вид аттестации: зачёт.

5.1 Основная литература

1. Голубев, А. П., Английский язык для всех специальностей + eПриложение : учебник / А. П. Голубев, Н. В. Балюк, И. Б. Смирнова. — Москва : КноРус, 2023. — 385 с. — ISBN 978-5-466-02622-1. — URL: <https://book.ru/book/948592>

Автор: Ворокова Светлана Юсуфовна