

## Аннотация по дисциплине

ОП.04 Русский язык и культура профессиональной коммуникации педагога  
44.02.01 Дошкольное образование

2 курс

4 семестр

Всего 100 часов, в том числе:

лекции

50 час.

практические занятия

50 час.

самостоятельные занятия

- час.

консультации

- час.

форма итогового контроля

4 семестр – дифф. зачет

**Цель дисциплины:** сформировать понятия о нормах русского литературного языка и применение знаний о них в речевой практике; овладеть умением создавать устные и письменные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров в учебно-научной (на материале изучаемых учебных дисциплин), социально-культурной и деловой сферах общения;

### Задачи:

- совершенствование общеучебных умений и навыков обучаемых: языковых, речемыслительных, орфографических, пунктуационных, стилистических;
- формирование функциональной грамотности и всех видов компетенций (языковой, лингвистической (языковедческой), коммуникативной, культуроведческой);
- совершенствование умений обучающихся осмысливать закономерности языка, правильно, стилистически верно использовать языковые единицы в устной и письменной речи в разных речевых ситуациях;
- дальнейшее развитие и совершенствование способности и готовности к речевому взаимодействию и социальной адаптации; готовности к трудовой деятельности, осознанному выбору профессии; навыков самоорганизации и саморазвития; информационных умений и навыков.

### Место дисциплины в структуре ППССЗ:

Учебная дисциплина «ОП.04 Русский язык и культура профессиональной коммуникации педагога» является обязательной частью общепрофессионального цикла примерной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 05, ОК 09.

### Результаты обучения (компетенции, знания, умения, практический опыт):

| Код ПК, ОК     | Умения                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Знания                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ОК 05<br>ОК 09 | - грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе<br>- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на | - особенности социального и культурного контекста;<br>- правила оформления документов и построения устных сообщений<br>- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);<br>- лексический минимум, относящийся |

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                     |
|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | базовые профессиональные темы;<br>- участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;<br>- кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересные профессиональные темы | к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;<br>- особенности произношения;<br>- правила чтения текстов профессиональной направленности |
|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

### Содержание и структура дисциплины

| Наименование разделов                                                                          | Количество часов |                   |    |                        |              |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-------------------|----|------------------------|--------------|
|                                                                                                | Всего            | Аудиторная работа |    | Самостоятельная работа | Консультации |
|                                                                                                |                  | Л                 | ПЗ |                        |              |
| Раздел 1. Профессиональная педагогическая коммуникация                                         |                  |                   |    |                        |              |
| Тема 1.1. Язык как средство общения и форма существования национальной культуры                | 4                | 2                 | 2  | -                      | -            |
| Тема 1.2. Понятие о речевой коммуникации, виды речевой деятельности                            | 6                | 4                 | 2  | -                      | -            |
| Тема 1.3. Профессиональная коммуникация и ее функции                                           | 6                | 2                 | 4  | -                      | -            |
| Раздел 2. Культура речи                                                                        |                  |                   |    |                        |              |
| Тема 2.1. Нормы современного русского литературного языка: нормы ударения, орфоэпические нормы | 8                | 4                 | 4  | -                      | -            |
| Тема 2.2. Нормы современного русского литературного языка: лексические нормы                   | 8                | 4                 | 4  | -                      | -            |
| Тема 2.3. Нормы современного русского литературного языка: синтаксические нормы                | 8                | 4                 | 4  | -                      | -            |
| Тема 2.4. Орфографические и пунктуационные нормы русского языка.                               | 4                | 2                 | 2  | -                      | -            |
| Тема 2.5. Подготовка публичного выступления.                                                   | 8                | 4                 | 4  | -                      | -            |
| Тема 2.6. Особенности официально-делового стиля речи. Деловое письмо. Нормы делового письма    | 8                | 4                 | 4  | -                      | -            |
| Раздел 3 Функционально-смысловые типы и функциональные стили речи                              |                  |                   |    |                        |              |
| Тема 3.1 Функционально-смысловые типы речи                                                     | 4                | 2                 | 2  | -                      | -            |
| Тема 3.2 Функциональные стили речи                                                             | 4                | 2                 | 2  | -                      | -            |
| Тема 3.3 Жанры деловой и учебно-научной речи                                                   | 8                | 4                 | 4  | -                      | -            |
| Дифференцированный зачет                                                                       |                  |                   |    |                        |              |
| итого                                                                                          | 76               | 38                | 38 |                        |              |

**Курсовые проекты (работы):** *не предусмотрены*

**Интерактивные образовательные технологии,** используемые в аудиторных занятиях: технология развивающего обучения, аудиовизуальная технология, лекция-дискуссия, технология проблемного обучения.

Изучения русского языка предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения аудиторных и внеаудиторных занятий с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

В процессе обучения применяются образовательные технологии личностно-деятельностного, дифференцированного, развивающего и проблемного обучения. Обязателен практикум по разделам дисциплины.

**Вид аттестации:** 4 семестр – дифференцированный зачет

**Основная литература:**

1. Русский язык и культура речи : учебник для среднего профессионального образования / Г. Я. Солганик, Т. И. Сурикова, Н. И. Клушина, И. В. Анненкова ; под редакцией Г. Я. Солганика. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 239 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03835-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511585>

2. Русский язык. Сборник упражнений : учебное пособие для среднего профессионального образования / П. А. Лекант [и др.] ; под редакцией П. А. Леканта. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 314 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-7796-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513096>

**Автор:** Енгоян Е.А.