

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
филиал федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования  
«Кубанский государственный университет»  
в г. Армавире



## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

Б1.В.ДВ.07.01 Социальное партнерство в организациях

Направление подготовки: 38.03.03 Управление персоналом

Направленность (профиль): Управление персоналом

Форма обучения: заочная

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Программа подготовки: прикладная

Краснодар 2019

Рабочая программа дисциплины «Социальное партнёрство в организациях» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом

Программу составила:

Гуренкова О.В. канд. социол. наук, доцент, зав. кафедры гуманитарных и естественнонаучных дисциплин



Рабочая программа дисциплины «Социальное партнёрство в организациях» утверждена на заседании кафедры (разработчика) гуманитарных и естественнонаучных дисциплин протокол № 11 «14» мая 2019 г.



Заведующий кафедрой (разработчика)

Гуренкова О.В.

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры (выпускающей) экономики и менеджмента протокол № 10 «14» мая 2019 г.



Заведующий кафедрой

Косенко С.Г.

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии филиала по УГН «Экономика и управление»

Протокол № 4 «14» мая 2019 г.

Председатель УМК филиала по УГН «Экономика и управление»,



канд. экон. наук, доц.


Кабачевская Е.А.

Рецензенты:

Молчанова Е.В., канд. пед. наук, доцент кафедры социально-гуманитарных дисциплин филиала ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» в г. Тихорецке

Комелев Д. Ю., заместитель главного инженера АЭМЗ Филиал ОАО «ЭЛТЕЗА» в г Армавире

Лист изменений к рабочей программе учебной дисциплины  
«Социальное партнерство в организациях»

Содержание изменений	№ протокола заседания кафедры, дата	ФИО / подпись зав. кафедрой
Обновлен перечень учебной литературы	№ 10 19.05.2023г.	

## 1 Цели и задачи изучения дисциплины.

### 1.1 Цель освоения дисциплины.

**Основной целью** курса «Социальное партнерство в организациях» является понимание теоретических основ и формирование профессиональных навыков бакалавра в сфере создания и поддержания механизма социального партнёрства в организациях, способствующего достижению гармонизации различных интересов в социально-трудовой сфере организации.

### 1.2 Задачи дисциплины

- раскрыть сущность и содержание дисциплины «Социальное партнёрство в организациях»;
- изучить современный этап развития социального партнёрства;
- дать основные понятия социального партнёрства;
- сформировать концептуальные знания построения системы социального партнёрства в организации;
- сформировать знания современных технологий в деятельности менеджера по персоналу, направленных на формирование социального партнёрства;
- сформировать навыки разработки и заключения коллективных договоров;
- научить проводить коллективные переговоры между работодателями и работниками.

### 1.3 Место дисциплины в структуре образовательной программы.

Дисциплина «Социальное партнерство в организациях» относится к вариативной части Блока 1 «Дисциплины» учебного плана.

Дисциплина является частью теоретической подготовки к научно-исследовательской практике. Изучение дисциплины базируется на обществоведческих знаниях.

### 1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся профессиональных/общепрофессиональных компетенций (ПК/ОПК)

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1	ПК-38	владением навыками организации и ведения взаимодействия по кадровым вопросам с некоммерческим партнерством «ВВК - Национальный союз кадровиков», «Национальным союзом	-особенности взаимодействия по кадровым вопросам с общественными организациями («ВВК Национальный союз кадровиков», «Национальным союзом организаций по подготовке	-вести взаимодействие по кадровым вопросам с общественным и трудовым коллективом с целью обеспечения системы социального партнёрства,	-навыками организации и ведения взаимодействия по кадровым вопросам с общественными организациями и трудовым коллективом; -современными средствами и методами

		<p>организаций по подготовке кадров в области управления персоналом («Национальный союз «Управление персоналом»»), Ассоциацией организаций управленческого образования, профсоюзами, другими общественными организациями и трудовым коллективом</p>	<p>кадров) и трудовым коллективом в аспекте социального партнёрства.</p>		<p>управления процессом социального диалога, -разработки системы социального партнёрства в организации;</p>
	ОПК-3	<p>знанием содержания основных разделов Социального права, Миграционного права, касающихся социально-трудовой сферы, содержания основных документов Международного трудового права (Конвенция МОТ)</p>	<p>- критерии социально-партнёрского поведения предприятия и содержание основных разделов Социального права, Миграционного права, касающихся социально-трудовой сферы, содержания основных документов Международного трудового права (Конвенция МОТ и др.) как элемента, формирующего социальную ответственность.</p>	<p>интерпретировать содержание основных разделов Социального права, Миграционного права, касающихся социально-трудовой сферы, содержания основных документов Международного трудового права (Конвенция МОТ и др.) как элемента, формирующего социальное партнёрство.</p>	<p>- владением навыками работы с внешними организациями; в аспекте социального партнёрства</p>
	ОПК-4	<p>владением навыками работы с внешними</p>	<p>-основные принципы взаимодействия</p>	<p>выявлять специфику взаимодействия</p>	<p>- готовностью к взаимодействию</p>

		<p>организациями (Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации, Пенсионным фондом Российской Федерации, Фондом социального страхования Российской Федерации, Федеральным фондом обязательного медицинского страхования, Федеральной службой по труду и занятости, кадровыми агентствами, службами занятости населения)</p>	<p>с внешними организациями (Министерство м труда и социальной защиты Российской Федерации, Пенсионным фондом Российской Федерации, Фондом социального страхования Российской Федерации, Федеральным фондом обязательного медицинского страхования, Федеральной службой по труду и занятости, кадровыми агентствами, службами занятости населения) по вопросам социального партнёрства.</p>	<p>я с внешними организациями (Министерство м труда и социальной защиты Российской Федерации, Пенсионным фондом Российской Федерации, Фондом социального страхования Российской Федерации, Федеральным фондом обязательного медицинского страхования, Федеральной службой по труду и занятости, кадровыми агентствами, службами занятости населения) по вопросам социального партнёрства в организации.</p>	<p>ям с внешними организациями (Министерство м труда и социальной защиты Российской Федерации, Пенсионным фондом Российской Федерации, Фондом социального страхования Российской Федерации, Федеральным фондом обязательного медицинского страхования, Федеральной службой по труду и занятости, кадровыми агентствами, службами занятости населения) по вопросам социального партнёрства в организации</p>
	ОПК-8	<p>способностью использовать нормативные правовые акты в своей профессиональной деятельности, анализировать социально-экономические проблемы и процессы в организации, находить организационно-управленческие и экономические</p>	<p>- основные типы управленческих решений и подходы к их выполнению</p>	<p>- ориентироваться в процессе принятия организационных управленческих решений с целью формирования социального партнерства организации</p>	<p>- способностью находить организационные управленческие и экономические решения, разрабатывать алгоритмы их реализации и готовность нести ответственность за их результаты</p>

		решения, разрабатывать алгоритмы их реализации и готовностью нести ответственность за их результаты			
--	--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--

## 2. Структура и содержание дисциплины.

### 2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 4 зач.ед. (144 часа), их распределение по видам работ представлено в таблице (для ЗФО).

Вид учебной работы	Всего часов	Курсы (часы)				
		2	3	4	5	
<b>Контактная работа, в том числе:</b>						
<b>Аудиторные занятия (всего):</b>	<b>10</b>				<b>10</b>	
Занятия лекционного типа	4	-	-	-	4	
Лабораторные занятия	-	-	-	-	-	
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)	6	-	-	-	6	
	-	-	-	-	-	
<b>Иная контактная работа:</b>						
Контроль самостоятельной работы (КСР)	-	-	-	-	-	
Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2	-	-	-	0,2	
<b>Самостоятельная работа, в том числе:</b>	<b>130</b>				<b>130</b>	
Курсовая работа (подготовка и написание)	-	-	-	-	-	
Проработка учебного (теоретического) материала	40	-	-	-	40	
Анализ научно-методической литературы	40	-	-	-	40	
Реферат	30	-	-	-	30	
Подготовка к текущему контролю	20	-	-	-	20	
<b>Контроль:</b>	<b>3,8</b>				<b>3,8</b>	
Подготовка к зачёту	3,8				3,8	
<b>Общая трудоёмкость</b>	<b>час.</b>	<b>144</b>	-	-	-	<b>144</b>
	<b>в том числе контактная работа</b>	<b>10,2</b>	-	-	-	<b>10,2</b>
	<b>зач. ед</b>	<b>4</b>	-	-	-	<b>4</b>

## 2.2 Структура дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы дисциплины, изучаемые на 5 курсе (заочная форма)

№ разде ла	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа		КСП	Внеауди торная работа (СРС)
			Л	ПЗ		
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>		<b>5</b>	<b>6</b>	<b>7</b>
1	Теоретические аспекты социального партнёрства.	22	1	1		20
2	Социальное партнёрство как механизм разрешения социально-трудовых споров	11		1		10
3	Субъекты социального партнёрства	12	1	1		10
4	Принципы социального партнёрства и их практическая реализация	11	1			10
5	Коллективные переговоры	21	1			20
6	Нормативно-правовые акты социального партнёрства	11		1		10
7	Трудовые договора (порядок заключения и сопровождения)	10				10
8	Разработка и внедрение программ социального развития организации	21		1		20
9	Социальные конфликты: экспертиза, прогнозирование, технологии разрешения.	11		1		10
10	Коммуникативные основы социального диалога	10				10
	Итого:		<b>4</b>	<b>6</b>		<b>130</b>

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, СРС – самостоятельная работа студента



**2.3 Содержание разделов дисциплины:**  
**2.3.1 Занятия лекционного типа.**

№ раздела	Наименование темы	Содержание темы	Форма текущего контроля
1	Теоретические аспекты социального партнёрства. Социальное партнерство в организации	<p>Актуальность идеи социального партнёрства в современных концепциях управления персоналом. Система социального партнерства в сфере труда.</p> <p>Понятие и содержание коллективных договоров. Социально-партнерские соглашения</p> <p>Категории: «доверие», «поддержка», «консенсус» и «диалог», как основа социального партнёрства в трудовых коллективах.</p> <p>Понятие субъектов социального партнерства. Стороны социального партнерства. Представители сторон. Право на объединение. Работники как сторона социального партнерства. Представление интересов работников, не являющихся членами профсоюза. Правовое положение профессиональных союзов и иных представителей работников в отношении социального партнерства. Работодатели как сторона социального партнерства. Представители работодателей. Объединения работодателей. Правовое положение, роль и функции государства в системе социального партнерства.</p>	Реферат (Р)
2	Социальное партнёрство как механизм разрешения социально-трудовых споров	<p>Понятие и принципы социального партнёрства. Исторические корни социального партнёрства в РФ. Стороны социального партнёрства в организациях. Организационно-правовые основы социального партнёрства.</p> <p>Организационно-управленческие и экономические решения социального партнёрства.</p> <p>Особенности основных разделов Социального права, Миграционного права, касающихся социально-трудовой сферы.</p>	Реферат (Р)
3	Субъекты социального партнёрства	<p>Профсоюзы, как субъекты социального партнёрства. Работодатели в системе социального партнёрства. Роль государства в системе социального партнёрства.</p>	Реферат (Р)
4	Принципы социального партнёрства и их практическая реализация	<p>Принципы социального партнёрства и их практическая реализация. Принцип социальной справедливости.</p> <p>Работа с внешними организациями: Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации, Пенсионным фондом Российской Федерации и др.</p>	Реферат (Р)

5	Коллективные переговоры	Порядок ведения коллективных переговоров. Урегулирование разногласий. Подготовка к переговорам. Введение проблемы. Модели и методы переговорного процесса. Переговоры как система. Техники делового общения.	Реферат (Р)
6	Нормативно-правовые акты социального партнёрства	Коллективные договоры и соглашения. Содержание и структура коллективного договора. Действие коллективного договора, порядок изменения и дополнения. Соглашения. Виды соглашений. Действие соглашения, порядок изменения и дополнения. Нормативные правовые акты в своей профессиональной деятельности, анализировать социально-экономические проблемы и процессы в организации	Реферат (Р)
7	Трудовые договора (порядок заключения и сопровождения)	Содержание и структура коллективного договора. Действие коллективного договора, порядок изменения и дополнения. Контроль за выполнением коллективного договора и соглашения. Участие работников в управлении организацией. Ответственность сторон социального партнёрства.	Реферат (Р)
8	Разработка и внедрение программ социального развития организации	Цели социальной политики государства. Содержание и формы социального развития. Задачи и структура управления социальным развитием организации. Основные функции социальной службы организации.	Эссе (Э)
9	Социальные конфликты: экспертиза, прогнозирование, технологии разрешения. Участие в разрешении трудовых споров	Социальные конфликты: экспертиза, прогнозирование, технологии разрешения Разрешение разногласий, возникающих в отношениях социального партнерства. Трудовые конфликты, трудовые протесты, трудовые споры. Индивидуальные и коллективные трудовые споры. Принципы и механизмы разрешения разногласий. Примирительные процедуры и органы, создаваемые в процессе их использования. Разрешение индивидуальных трудовых споров. Комиссии по трудовым спорам. Коллективные трудовые споры. Примирительные процедуры. Понятие и виды забастовок. Правовые вопросы организации и проведения забастовок. Участие государственных органов по урегулированию коллективных трудовых споров, судов	Эссе (Э)
10	Коммуникативные основы социального диалога	Система внутрифирменного информирования. Связи с общественностью в организациях. Общественность организации. Контактные аудитории. Отношения с общественностью. Средства и методы связи с общественностью организации.	Эссе (Э)

### 2.3.2 Занятия семинарского типа.

№ раздела	Наименование темы	Содержание темы	Форма текущего контроля
1	Теоретические аспекты социального партнёрства.	<p>Актуальность идеи социального партнёрства в современных концепциях управления персоналом. Категории: «доверие», «поддержка», «консенсус» и «диалог», как основа социального партнёрства в трудовых коллективах.</p> <p>Понятие субъектов социального партнерства. Стороны социального партнерства. Представители сторон. Право на объединение. Работники как сторона социального партнерства. Представление интересов работников, не являющихся членами профсоюза. Правовое положение профессиональных союзов и иных представителей работников в отношении социального партнерства. Работодатели как сторона социального партнерства. Представители работодателей. Объединения работодателей. Правовое положение, роль и функции государства в системе социального партнерства.</p>	Устный опрос (Уо),
2	Социальное партнёрство как механизм разрешения социально-трудовых споров	<p>Понятие и принципы социального партнёрства. Исторические корни социального партнёрства в РФ. Стороны социального партнёрства в организациях. Организационно-правовые основы социального партнёрства.</p> <p>Организационно-управленческие и экономические решения социального партнёрства.</p> <p>Особенности основных разделов Социального права, Миграционного права, касающихся социально-трудовой сферы.</p>	Тестирование (Т)
3	Субъекты социального партнёрства	Профсоюзы, как субъекты социального партнёрства. Работодатели в системе социального партнёрства. Роль государства в системе социального партнёрства.	Устный опрос (Уо),
4	Принципы социального партнёрства и их практическая реализация	<p>Принципы социального партнёрства и их практическая реализация. Принцип социальной справедливости.</p> <p>Работа с внешними организациями: Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации, Пенсионным фондом Российской Федерации и др.</p>	Тестирование (Т)
5	Коллективные	Порядок ведения коллективных переговоров. Урегулирование разногласий.	Устный опрос (Уо),

	е переговоры	Подготовка к переговорам. Введение проблему. Модели и методы переговорного процесса. Переговоры как система. Техники делового общения.	
6	Нормативно-правовые акты социального партнёрства	Коллективные договоры и соглашения. Содержание и структура коллективного договора. Действие коллективного договора, порядок изменения и дополнения. Соглашения. Виды соглашений. Действие соглашения, порядок изменения и дополнения. Нормативные правовые акты в своей профессиональной деятельности, анализировать социально-экономические проблемы и процессы в организации	Тестирование (Т)
7	Трудовые договора (порядок заключения и сопровождения)	Содержание и структура коллективного договора. Действие коллективного договора, порядок изменения и дополнения. Контроль за выполнением коллективного договора и соглашения. Участие работников в управлении организацией. Ответственность сторон социального партнёрства.	Устный опрос (Уо),
8	Разработка и внедрение программ социального развития организации	Цели социальной политики государства. Содержание и формы социального развития. Задачи и структура управления социальным развитием организации. Основные функции социальной службы организации.	Тестирование (Т)
9	Социальные конфликты: экспертиза, прогнозирование, технологии разрешения. Участие в разрешении трудовых споров	Социальные конфликты: экспертиза, прогнозирование, технологии разрешения Разрешение разногласий, возникающих в отношениях социального партнерства. Трудовые конфликты, трудовые протесты, трудовые споры. Индивидуальные и коллективные трудовые споры. Принципы и механизмы разрешения разногласий. Примирительные процедуры и органы, создаваемые в процессе их использования. Разрешение индивидуальных трудовых споров. Комиссии по трудовым спорам. Коллективные трудовые споры. Примирительные процедуры. Понятие и виды забастовок. Правовые вопросы организации и проведения забастовок. Участие государственных органов по урегулированию коллективных трудовых споров, судов	Устный опрос (Уо),
10	Коммуникативные основы социального диалога	Система внутрифирменного информирования. Связи с общественностью в организациях. Общественность организации. Контактные аудитории. Отношения с общественностью. Средства и методы связи с общественностью организации.	Тестирование (Т)

### 2.3.3 Лабораторные занятия.

Лабораторные занятия учебным планом не предусмотрены

### 2.3.4 Примерная тематика курсовых работ (проектов)

Курсовые работы учебным планом не предусмотрены

### 2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	2	3
1	Проработка учебного (теоретического) материала	Методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся (рассмотрены и утверждены на заседании кафедры гуманитарных и естественнонаучных дисциплин филиала ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» в г. Армавире 27 августа 2018 г., протокол №2)
2	Анализ научно-методической литературы	Методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся (рассмотрены и утверждены на заседании кафедры гуманитарных и естественнонаучных дисциплин филиала ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» в г. Армавире 27 августа 2018 г., протокол №2); Основная и дополнительная литература по дисциплине.
3	Подготовка рефератов, эссе	Методические рекомендации по подготовке, написанию и порядку оформления рефератов и эссе (рассмотрены и утверждены на заседании кафедры гуманитарных и естественнонаучных дисциплин филиала ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» в г. Армавире 27 августа 2018 г., протокол №2)

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

### 3. Образовательные технологии.

При реализации учебной работы по дисциплине используются традиционные

образовательные технологии, ориентированные на организацию образовательного процесса, предполагающую прямую трансляцию знаний от преподавателя к обучающемуся.

Используемые образовательные технологии по-новому реализуют содержание обучения и обеспечивают реализацию компетенций данной дисциплины, подразумевая научные подходы к организации образовательного процесса, изменяют и предоставляют новые формы, методы и средства обучения.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

#### **4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.**

##### **4.1 Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля.**

###### **Примерные вопросы для устного опроса**

###### **Тема 1. Теоретические аспекты социального партнёрства.**

1. Актуальность идеи социального партнёрства в современных концепциях управления персоналом.
2. Категории: «доверие», «поддержка», «консенсус» и «диалог», как основа социального партнёрства в трудовых коллективах.
3. Понятие субъектов социального партнёрства.

###### **Тема 2. Социальное партнёрство как механизм разрешения социально-трудовых споров**

1. Понятие и принципы социального партнёрства.
2. Исторические корни социального партнёрства в РФ.
3. Стороны социального партнёрства в организациях.
4. Организационно-правовые основы социального партнёрства.
5. Организационно-управленческие и экономические решения социального партнёрства.

###### **Тема 3. Субъекты социального партнёрства**

1. Профсоюзы, как субъекты социального партнёрства.
2. Работодатели в системе социального партнёрства.
3. Роль государства в системе социального партнёрства.

###### **Тема 4. Принципы социального партнёрства и их практическая реализация**

1. Принципы социального партнёрства и их практическая реализация.
2. Принцип социальной справедливости.
3. Работа с внешними организациями: Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации, Пенсионным фондом Российской Федерации и др.

## **Тема 5. Коллективные переговоры**

1. Порядок ведения коллективных переговоров.
2. Урегулирование разногласий.
3. Подготовка к переговорам. Введение проблему.
4. Модели и методы переговорного процесса.
5. Переговоры как система. Техники делового общения.

## **Тема 6. Нормативно-правовые акты социального партнёрства**

1. Коллективные договоры и соглашения.
2. Содержание и структура коллективного договора.
3. Действие коллективного договора, порядок изменения и дополнения.
4. Соглашения. Виды соглашений.

## **Тема 7. Трудовые договора (порядок заключения и сопровождения)**

1. Содержание и структура коллективного договора.
2. Действие коллективного договора, порядок изменения и дополнения.
3. Контроль за выполнением коллективного договора и соглашения.
4. Участие работников в управлении организацией.
5. Ответственность сторон социального партнёрства.

## **Тема 8. Разработка и внедрение программ социального развития организации**

1. Цели социальной политики государства.
2. Содержание и формы социального развития.
3. Задачи и структура управления социальным развитием организации.
4. Основные функции социальной службы организации.

## **Тема 9. Социальные конфликты: экспертиза, прогнозирование, технологии разрешения.**

### **Участие в разрешении трудовых споров**

1. Социальные конфликты: экспертиза, прогнозирование, технологии разрешения.
2. Разрешение разногласий, возникающих в отношениях со-циального партнёрства.
3. Трудовые конфликты, трудовые протесты, трудовые споры.
4. Индивидуальные и коллективные трудовые споры.
5. Принципы и механизмы разрешения разногласий

## **Тема 10. Коммуникативные основы социального диалога**

1. Система внутрифирменного информирования.
2. Связи с общественностью в организациях.
3. Общественность организации.
4. Контактные аудитории. Отношения с общественностью.

5. Средства и методы связи с общественностью организации.

### Примерные тестовые задания:

**1. Социальное партнерство – это:**

- а. совокупность действующих личностей;
- б. совокупность социальных, профессиональных групп;
- в. особый вид общественных отношений на основе договоров и соглашений;
- г. система взаимоотношений работников, работодателей;
- д. групповое поведение, направленное на поиск мировоззренческого единства.

**2. Основными принципами социального партнерства являются:**

- а. передача социального статуса граждан представителям общественных объединений;
- б. полномочность представителей сторон;
- в. владение собственностью;
- г. равноправие сторон;
- д. ответственность сторон.

**3. Социальное партнерство осуществляется на уровнях:**

- а. федеральном;
- б. межпартийном;
- в. межрегиональном;
- г. конфессиональном;
- д. локальном.

**4. Социальное партнерство осуществляется в форме:**

- а. коллективных переговоров;
- б. элитарных социальных действий;
- в. взаимных консультаций;
- г. участия работников в управлении организацией;
- д. аффектных социальных действий.

**5. Моделями социального партнерства являются:**

- а. трипартизм;
- б. корпоративизм;
- в. бипартизм;
- г. эготизм;
- д. многосторонние соглашения.

**6. Органами социального партнерства являются:**

- а. Российская трехсторонняя комиссия по регулированию социально-трудовых отношений;
- б. Общественная палата Российской Федерации;
- в. трехсторонние комиссии по регулированию социально-трудовых отношений субъектов РФ;
- г. Торгово-промышленная палата РФ;
- д. территориальные трехсторонние комиссии по регулированию социально-трудовых отношений.

**7. Социальное партнерство позволяет органам власти:**

- а. управлять общественными объединениями;
- б. регулировать отношения в социально-трудовой сфере и общественной жизни;
- в. контролировать работу профсоюзов;
- г. проверять деятельность объединений работодателей, предпринимателей;
- д. участвовать в создании трудового арбитража.

**8. Коллективный договор как правовой акт вступает в действие после:**



- а. принятия его на собрании (или конференции) коллектива;
- б. подписания его председателем профкома и руководителем предприятия или учреждения;
- в. издания приказа руководителем предприятия о вступлении коллективного договора в действие;
- г. регистрации коллективного договора в органах государственного управления или местного самоуправления;
- д. обсуждения в комиссии по подготовке коллективного договора.

**9. Коллективный договор заключается на период:**

- а. один год;
- б. два года;
- в. три года;
- г. четыре года;
- д. пять лет.

**10. Соглашение в системе социального партнерства разрабатывается и принимается в процессе:**

- а. коллективных переговоров;
- б. забастовок;
- в. акций протеста, пикетирования зданий администрации;
- г. взаимных консультаций и подписания его сторонами;
- д. участия работников и их представителей в управлении организацией, предприятием.

### **Примерные темы эссе**

1. Актуальность идеи социального партнёрства в современных концепциях управления персоналом.
2. Категории: «доверие», «поддержка», «консенсус» и «диалог», как основа социального партнёрства в трудовых коллективах.
3. Понятие и принципы социального партнёрства.
4. Исторические корни социального партнёрства в РФ.
5. Стороны социального партнёрства в организациях.
6. Организационно-правовые основы социального партнёрства.
7. Профсоюзы, как субъекты социального партнёрства.
8. Работодатели в системе социального партнёрства.
9. Роль государства в системе социального партнёрства.
10. Принципы социального партнёрства и их практическая реализация.

### **Примерные темы рефератов**

1. Сущность социального партнерства как специфического феномена.
2. Характеристики социального партнерства.
3. Структура социального партнерства.
4. Субъекты и объекты социального партнерства.
5. Механизмы и функции реализации социального партнерства.
6. Методы и технологии осуществления социального партнерства.
7. Социальное партнерство: региональный подход в становлении и реализации.
8. Социальное партнерство города N: уровни и направления реализации.
9. Социальное партнерство и социальная политика в городе N: организационные и содержательные особенности.
10. Участие негосударственных некоммерческих организаций в решении

социальных проблем в городе N.

11. Специфика моделей социального партнерства, реализуемых в различных сегментах социальной сферы города N.

12. Социальное партнерство и социальная сфера города N: взаимосвязи и проблемы.

13. Социальная работа в городе N как механизм реализации мер государственной поддержки жителей, уязвимых в социальном плане.

14. Государственные программы и социальное партнерство: специфика участия в решении социально острых проблем.

15. Риски жизнедеятельности жителей города N как объектов мер

#### **4.2 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации.**

##### **Примерный перечень вопросов для подготовки к зачету**

1. Актуальность идеи социального партнерства в современных концепциях управления персоналом.
2. Категории: «доверие», «поддержка», «консенсус» и «диалог», как основа социального партнерства в трудовых коллективах.
3. Понятие и принципы социального партнерства.
4. Исторические корни социального партнерства в РФ.
5. Стороны социального партнерства в организациях.
6. Организационно-правовые основы социального партнерства.
7. Профсоюзы, как субъекты социального партнерства.
8. Работодатели в системе социального партнерства.
9. Роль государства в системе социального партнерства.
10. Принципы социального партнерства и их практическая реализация.
11. Принцип социальной справедливости.
12. Порядок ведения коллективных переговоров.
13. Урегулирование разногласий.
14. Подготовка к переговорам. Введение проблему.
15. Модели и методы переговорного процесса.
16. Переговоры как система
17. Техники делового общения.
18. Коллективные договоры и соглашения.
19. Содержание и структура коллективного договора.
20. Действие коллективного договора, порядок изменения и дополнения.
21. Соглашения. Виды соглашений.
22. Действие соглашения, порядок изменения и дополнения.
23. Содержание и структура коллективного договора.
24. Действие коллективного договора, порядок изменения и дополнения.
25. Контроль за выполнением коллективного договора и соглашения.
26. Цели социальной политики государства. Содержание и формы социального развития.
27. . Задачи и структура управления социальным развитием организации.
28. Основные функции социальной службы организации.
29. Социальные конфликты: экспертиза, прогнозирование, технологии разрешения.
30. Система внутрифирменного информирования.
31. Связи с общественностью в организациях.
32. Общественность организации.
33. Контактные аудитории. Отношения с общественностью.

#### 34. Средства и методы связи с общественностью организации.

##### **Уровень требований и критерии оценок на зачете**

Оценка «зачтено» выставляется, если компетенции дисциплины полностью освоены, обучающийся владеет материалом, отвечает на основные и дополнительные вопросы.

Оценка «не зачтено» выставляется, если компетенции дисциплины не освоены, обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

#### **5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля).**

##### **5.1 Основная литература:**

1. Воронина, Л. И. Социальное партнерство. Взаимодействие власти, бизнеса и наемного персонала : учебное пособие для вузов / Л. И. Воронина ; под научной редакцией Г. Б. Инванцова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 246 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05779-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/493417>

2. Божук, С. Г. Корпоративная социальная ответственность : учебник для вузов / С. Г. Божук, В. В. Кулибанова, Т. Р. Тэор. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 226 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09589-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512421>

3. Сафонов, В. А. Социальное партнерство : учебник для вузов / В. А. Сафонов. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 395 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01455-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510938>

## 5.2 Дополнительная литература

1. Тульчинский, Г. Л. Корпоративная социальная ответственность: технологии и оценка эффективности : учебник и практикум для вузов / Г. Л. Тульчинский. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 338 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03469-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511067>
2. Дорофеева, Л. И. Организационное поведение: учебник и практикум для вузов / Л. И. Дорофеева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 378 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07617-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/viewer/organizacionnoe-povedenie-451807#page/1>

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах «Лань» и «Юрайт» и др.

## 5.3. Периодические издания:

1. Социология и право - URL: <https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=32532>

## 6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе профессиональные базы данных и информационные справочные системы, необходимых для освоения дисциплины.

1. Электронная библиотека «Издательского дома «Гребенников» - URL: [www.grebennikon.ru](http://www.grebennikon.ru)
2. «Электронная библиотека диссертаций» Российской Государственной Библиотеки (РГБ). - URL: <https://dvs.rsl.ru/>
3. Базы данных компании «Ист Вью». - URL: <http://dlib.eastview.com>
4. ЭБС издательства «Лань». – URL: <https://e.lanbook.com>
5. ЭБС «Университетская библиотека ONLINE». – URL: [www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru)
6. ЭБС «Юрайт». – URL: <http://www.biblio-online.ru/>
7. Научная электронная библиотека (НЭБ) «eLibrary.ru». - URL: <http://www.elibrary.ru>
8. Электронная коллекция Оксфордского Российского Фонда. - URL: <http://lib.myilibrary.com>
9. Справочно-правовая система «Консультант Плюс» - <http://www.consultant.ru>
10. Электронный периодический справочник « Системы гарант» - <http://www.garant.ru>

## 7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

По курсу предусмотрено проведение лекционных занятий, на которых дается основной систематизированный материал. Основной целью лекции является обеспечение теоретической основы обучения, развитие интереса к учебной деятельности и конкретной учебной дисциплине, формирование у обучающихся ориентиров для самостоятельной работы.

### Подготовка к практическим занятиям.

Практические занятия ориентированы на работу с учебной и периодической литературой, знакомство с содержанием, принципами и инструментами осуществления и решением основных вопросов, приобретение навыков для самостоятельных оценок результатов оценки основных явлений дисциплины. К практическому занятию обучающийся должен ответить на основные контрольные вопросы изучаемой темы, подготовить эссе, решить тесты. Кроме того, следует изучить тему по конспекту лекций и

учебнику или учебным пособиям из списка литературы.

Тестирование по предложенным темам. Подготовка к тестированию предполагает изучение материалов лекций, учебной литературы.

Устный опрос. Важнейшие требования к устным ответам студентов – самостоятельность в подборе фактического материала и аналитическом отношении к нему, умение рассматривать примеры и факты во взаимосвязи и взаимообусловленности, отбирать наиболее существенные из них. Ответ обучающегося должно соответствовать требованиям логики: четкое вычленение излагаемой проблемы, ее точная формулировка, неукоснительная последовательность аргументации именно данной проблемы, без неоправданных отступлений от нее в процессе обоснования, безусловная доказательность, непротиворечивость и полнота аргументации, правильное и содержательное использование понятий и терминов.

Написание эссе. Эссе – вид самостоятельной работы, представляющий собой небольшое по объему и свободное по композиции сочинение на заданную тему, отражающее подчеркнута индивидуальную позицию автора. Рекомендуемый объем эссе – 2-3 печатные страницы.

Написание реферата – это вид самостоятельной работы студента, содержащий информацию, дополняющую и развивающую основную тему, изучаемую на аудиторных занятиях. Ведущее место занимают темы, представляющие профессиональный интерес, несущие элемент новизны. Реферативные материалы должны представлять письменную модель первичного документа – научной работы, монографии, статьи. Реферат может включать обзор нескольких источников и служить основой для доклада на определённую тему на семинарах.

Самостоятельная работа по дисциплине включает следующие виды работ:

- работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы;
- изучение материала, вынесенного на самостоятельную проработку;
- подготовка к семинарским занятиям;
- написание реферата и эссе по заданной проблеме.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

Зачет. Обучающиеся обязаны сдать зачет в соответствии с расписанием и учебным планом. Зачет является формой контроля усвоения обучающимся учебной программы по дисциплине или ее части, выполнения реферативных работ, эссе, тестовых заданий, устного опроса.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

## **8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.**

### **8.1 Перечень информационных технологий.**

- Предоставление доступа всем участникам образовательного процесса к корпоративной сети университета и глобальной сети Интернет.
- Предоставление доступа участникам образовательного процесса через сеть Интернет к справочно-поисковым информационным системам.
- Использование специализированного (Офисное ПО, графические, видео- и аудиоредакторы и пр.) программного обеспечения для подготовки тестовых, методических и учебных материалов.
- Использование офисного и мультимедийного программного обеспечения при проведении занятий и для самостоятельной подготовки обучающихся.

## 8.2 Перечень необходимого лицензионного программного обеспечения.

Microsoft Windows , Microsoft Office Professional Plus;  
 Acrobat Reader DC; Sumatra PDF ;  
 Mozilla FireFox;  
 Медиаплеер VLC;  
 Архиватор 7– zip;  
 Gimp 2.6.16 (растровый графический редактор);  
 Inkscape 0.91 (векторный графический редактор).

## 8.3 Перечень информационных справочных систем:

1. Официальный интернет-портал правовой информации. Государственная система правовой информации. – URL: <http://publication.pravo.gov.ru>.
2. Официальная Россия. Сервер органов государственной власти Российской Федерации. – URL: <http://www.gov.ru>.
3. Справочно-правовая система «Консультант Плюс». – URL: <http://www.consultant.ru>.
4. Научная электронная библиотека (НЭБ) «eLibrary.ru». – URL: <http://www.elibrary.ru>

## 9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№	Вид работ	Материально-техническое обеспечение дисциплины и оснащённость
1.	Лекционные занятия	<p><b>Аудитории для проведения занятий лекционного типа:</b>            Аудитория 13 оснащена учебной мебелью;            Аудитория 14 оснащена учебной мебелью,            Аудитория 23 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор, экран настенный, персональный компьютер с программным обеспечением.            Аудитория 24 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор, экран настенный, персональный компьютер с программным обеспечением;            Аудитория 25 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор, экран настенный, персональный компьютер с программным обеспечением;            Аудитория 26 оснащена учебной мебелью,</p>

		<p>персональными компьютерами – 15 шт. с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, программное обеспечение.</p> <p>Аудитория 27 оснащена учебной мебелью, персональный компьютер – 15 шт. с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, программное обеспечение;</p> <p>Аудитория 28 оснащена учебной мебелью, персональными компьютерами – 18 шт. с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, программное обеспечение;</p> <p>Аудитория 32 оснащена учебной мебелью;</p> <p>Аудитория 34 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор, экран настенный, персональный компьютер с программным обеспечением; государственная символика (герб РФ, флаг РФ; флаг Краснодарского края, флаг г. Армавира),</p> <p>Аудитория 35 оснащена учебной мебелью;</p> <p>Аудитория 36 оснащена учебной мебелью.</p>
2.	Практические занятия	<p><b>Аудитории для проведения занятий семинарского типа</b></p> <p>Аудитория 13 оснащена учебной мебелью;</p> <p>Аудитория 14 оснащена учебной мебелью;</p> <p>Аудитория 23 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор, экран настенный, персональный компьютер с программным обеспечением.</p> <p>Аудитория 24 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор, экран настенный, персональный компьютер;</p> <p>Аудитория 25 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор, экран настенный, персональный компьютер с программным обеспечением;</p> <p>Аудитория 26 оснащена учебной мебелью, персональными компьютерами – 15 шт. с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, программное обеспечение;</p> <p>Аудитория 27 оснащена учебной мебелью, персональный компьютер – 15 шт. с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, программное обеспечение;</p> <p>Аудитория 28 оснащена учебной мебелью, персональными компьютерами – 18 шт. с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, программное обеспечение;</p> <p>Аудитория 32 оснащена учебной мебелью;</p>

		<p>Аудитория 34 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор, экран настенный, персональный компьютер, программное обеспечение; государственная символика (герб РФ, флаг РФ; флаг Краснодарского края, флаг г. Армавира),</p> <p>Аудитория 35 оснащена учебной мебелью;</p> <p>Аудитория 36 оснащена учебной мебелью;</p> <p>Аудитория 37 оснащена учебной мебелью, пособия наглядные по иностранному языку: учебные материалы, цветные карты, таблицы.</p>
3.	Групповые (индивидуальные) консультации	<p><b>Аудитории для групповых и индивидуальных консультаций:</b></p> <p>Аудитория 13 оснащена учебной мебелью;</p> <p>Аудитория 14 оснащена учебной мебелью,</p> <p>Аудитория 23 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор, экран настенный, персональный компьютер с программным обеспечением;</p> <p>Аудитория 24 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор, экран настенный, персональный компьютер с программным обеспечением;</p> <p>Аудитория 25 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор, экран настенный, персональный компьютер с программным обеспечением;</p> <p>Аудитория 26 оснащена учебной мебелью, персональными компьютерами – 15 шт. с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, программное обеспечение;</p> <p>Аудитория 27 оснащена учебной мебелью, персональный компьютер – 15 шт. с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, программное обеспечение;</p> <p>Аудитория 28 оснащена учебной мебелью, персональными компьютерами – 18 шт. с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, программное обеспечение;</p> <p>Аудитория 32 оснащена учебной мебелью;</p> <p>Аудитория 34 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор, экран настенный, персональный компьютер с программным обеспечением; государственная символика (герб РФ, флаг РФ; флаг Краснодарского края, флаг г. Армавира), барьер для подсудимого; молоток судьи; табуляторы; портреты выдающихся юристов; наглядные пособия по юриспруденции;</p> <p>Аудитория 35 оснащена учебной мебелью;</p> <p>Аудитория 36 оснащена учебной мебелью;</p>



		Аудитория 37 оснащена учебной мебелью, материалы, цветные карты, таблицы.
4.	Текущий контроль, промежуточная аттестация	<p><b>Аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации:</b></p> <p>Аудитория 13 оснащена учебной мебелью;</p> <p>Аудитория 14 оснащена учебной мебелью,</p> <p>Аудитория 23 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор, экран настенный, персональный компьютер с программным обеспечением;</p> <p>Аудитория 24 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор, экран настенный, персональный компьютер;</p> <p>Аудитория 25 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор, экран настенный, персональный компьютер с программным обеспечением;</p> <p>Аудитория 26 оснащена учебной мебелью, персональными компьютерами – 15 шт. с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, программное обеспечение.</p> <p>Аудитория 27 оснащена учебной мебелью, персональный компьютер – 15 шт. с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, программное обеспечение;</p> <p>Аудитория 28 оснащена учебной мебелью, персональными компьютерами – 18 шт. с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, программное обеспечение;</p> <p>Аудитория 32 оснащена учебной мебелью;</p> <p>Аудитория 34 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор, экран настенный, персональный компьютер с программным обеспечением; государственная символика (герб РФ, флаг РФ; флаг Краснодарского края, флаг г. Армавира);</p> <p>Аудитория 35 оснащена учебной мебелью;</p> <p>Аудитория 36 оснащена учебной мебелью;</p> <p>Аудитория 37 оснащена учебной мебелью;</p>
5.	Самостоятельная работа	<p><b>Помещения для самостоятельной работы, с рабочими местами, оснащенными компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации:</b></p> <p>Помещение для самостоятельной работы № 18 оснащено учебной мебелью, персональными компьютерами – 4 шт., один из персональных компьютеров, оснащен накладками на клавиатуру со шрифтом Брайля, колонками и наушниками, электронной программой для чтения вслух текстовых файлов «Балаболка» с синтезатором речи с</p>

		открытым исходным кодом RNVoice. МФУ, программное обеспечение; специализированная мебель: стеллажи библиотечные, шкаф картотечный, библиотечный стол-барьер кафедры для выдачи литературы.
--	--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------