

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Факультет истории, социологии и международных отношений

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по учебной работе,
качеству образования – первый
проректор



Хагуров Т.А.

«26» мая 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ Б2.О.01.01(У) ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ (ПРОЕКТНО- ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ)

Направление подготовки/специальность 44.03.05 Педагогическое образование
(с двумя профилями подготовки)

Направленность (профиль) / специализация «История». «Обществознание» /
«История». «Казачество в истории России»

Форма обучения очная

Квалификация бакалавр

Краснодар 2023

Рабочая программа производственной практики **Б2.О.01.01(У) Технологическая (проектно-технологическая)** составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки).

Программу составил(и):

Л.М. Галутво, доцент, кандидат исторических наук, доцент



подпись

Рабочая программа производственной практики утверждена на заседании кафедры
Истории России
протокол № 11 от «21» апреля 2023 г.

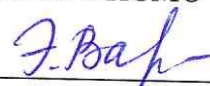
Заведующий кафедрой (разработчика, выпускающей) Касьянов В.В.



подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета ФИСМО
протокол № 5 от «12» мая 2023 г.

Председатель УМК факультета Вартамян Э.Г.



подпись

Рецензент:

Шевченко А.В., директор МБОУ СОШ №98 г. Краснодара, победитель всероссийского конкурса «Директор школы – 2016», председатель регионального отделения Всероссийской общественной организации «Ассоциации учителей истории и обществознания».

1. Цели учебной практики (Технологическая (проектно-технологическая)).

Целью прохождения производственной (далее – практики) является достижение следующих результатов образования: получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в образовательных организациях в части отработки технологии основных приёмов в области проектирования образовательных программ, индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся, траектории своего профессионального роста и личностного развития.

Практика ориентирована на формирование готовности решать профессиональные задачи проектной деятельности.

2. Задачи практики:

- 1) формирование способности к самоорганизации и самообразованию;
- 2) использование систематизированных теоретических и практических знаний для постановки и решения проектных задач в области образования;
- 3) совершенствование знаний, умений и навыков самостоятельной проектной деятельности;
- 4) использование в профессиональной деятельности методов проектирования;
- 5) воспитание командного стиля работы будущего педагога по общественно-гуманитарным дисциплинам;
- 6) отработка навыков проектирования учебно-воспитательного процесса и педагогического анализа образовательной среды;
- 7) овладение умениями разработки разделов образовательных программ;
- 8) развитие профессиональной рефлексии;
- 9) диагностика возможностей, потребностей, достижений обучающихся и проектирование на основе полученных результатов образовательных программ общественно-гуманитарных дисциплин (модулей) и индивидуальных маршрутов обучения, воспитания, развития;
- 10) развитие способности руководить проектной и учебно-исследовательской деятельностью обучающихся.

3. Место практики в структуре ОПОП.

Учебная практика относится к обязательной части Блока 2 Практики в структуре основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 44.03.05. Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки).

Практика базируется на освоении следующих дисциплин, **блоков** обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений:

Введение в направление подготовки

Педагогика

Психология

История

Философия

Социология

Политология

Проектирование и реализация образовательной деятельности в современных условиях

Право

Экономика

История и теория культуры

Теория и практика изучения исторических источников

Теория и методология истории

Музейная педагогика

Производственная практика: Основы вожатской деятельности

Учебная практика: Музейная практика.

В результате реализации предшествующих частей ОПОП студенты должны использовать знания, умения и готовности следующих содержательных блоков в качестве базовых для реализации программы практики:

- основы государственной политики в области образования;
- нормативные и методические материалы по организации образовательной деятельности федерального и регионального уровней, локальные акты;
- концептуальные и содержательные подходы федеральных государственных образовательных стандартов;
- примерные основные образовательные программы;
- федеральные перечни учебников;
- возможности междисциплинарных подходов;
- содержательные особенности и предметные концепции общественно-гуманитарных предметов;
- психолого-педагогическое сопровождение образовательной и воспитательной деятельности;
- образовательный потенциал культурной среды

Учебная практика (Технологическая (проектно-технологическая)) необходима в качестве пропедевтики для реализации производственных практик (педагогической, педагогической (адаптационной)).

4. Тип (форма) и способ проведения практики.

Вид практики – учебная.

Тип практики – технологическая (проектно-технологическая).

Способы проведения: стационарная; выездная.

Форма проведения практики – дискретно в соответствии с графиком учебного процесса.

Базами проведения практики стационарным способом являются шесть образовательных организаций г. Краснодара, с которыми вуз заключил договоры в соответствии с требованием статьи 13, п. 7 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»:

1. Муниципальное бюджетное образовательное учреждение муниципального образования город Краснодар гимназия №3.
2. Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение муниципального образования город Краснодар гимназия № 25.
3. Муниципальное бюджетное образовательное учреждение муниципального образования город Краснодар средняя общеобразовательная школа №32.
4. Муниципальное бюджетное образовательное учреждение муниципального образования город Краснодар гимназия №33.
5. Муниципальное бюджетное образовательное учреждение муниципального образования город Краснодар гимназия №40.
6. Муниципальное бюджетное образовательное учреждение муниципального образования город Краснодар средняя общеобразовательная школа №51.

Базой проведения практики выездным способом является Муниципальное бюджетное образовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №27 с. Львовского муниципального образования Северский район Краснодарского края, с которым вуз заключил договор в соответствии с требованием статьи 13, п. 7 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

По желанию студентов возможна реализация производственной практики выездным способом в образовательных организациях по месту жительства с обязательным предоставлением гарантийного письма, заверенного подписью руководителя образовательной организации и печатью (Приложение 1) и последующим оформлением

договора с вузом.

5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении производственной практики (научно-исследовательская работа), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

В результате прохождения производственной практики студент должен приобрести следующие *универсальные* (УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3), *общепрофессиональные* (ОПК-2.1, ОПК-3.1, ОПК-5.1) и *профессиональные* (ПК-2.1) компетенции в соответствии с ФГОС ВО и учебным планом.

| Код и наименование индикатора* | Результаты прохождения практики (<i>знает, умеет, владеет (навыки и/или опыт деятельности)</i>) |
|---|--|
| УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений | |
| ИУК-2.1. Понимает сущность правовых норм, цели и задачи нормативных правовых актов ИУК-2.2. Осуществляет поиск необходимой информации для решения профессиональных задач | Знает: правовые нормы, цели и задачи нормативных правовых актов Умеет: осуществлять поиск необходимой правовой информации для решения профессиональных задач Владеет: навыками решения профессиональных задач через поиск необходимой правовой информации |
| ИУК-2.3. Использует принципы проектной методологии для решения профессиональных задач | Знает: основы и принципы проектной методологии Умеет: выбирать оптимальный способ решения задач, оценки рисков на основе проектного инструментария Владеет: навыками выбора имеющихся ресурсов и ограничений при решении профессиональных задач. |
| ОПК-2 Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий) | |
| ИОПК-2.1. Участвует в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий) | Знает: историю, теорию, закономерности и принципы построения и функционирования образовательных систем; основные принципы деятельностного подхода; педагогические закономерности организации образовательного процесса; нормативно-правовые, аксиологические, психологические, дидактические и методические основы разработки и реализации основных и дополнительных образовательных программ; специфику использования ИКТ в педагогической деятельности Умеет: разрабатывать цели, планируемые результаты, содержание, организационно-методический инструментарий, диагностические средства оценки |

| Код и наименование индикатора* | Результаты прохождения практики (<i>знает, умеет, владеет (навыки и/или опыт деятельности)</i>) |
|---|---|
| | <p>результативности основных и дополнительных образовательных программ, отдельных их компонентов, в том числе с использованием ИКТ; выбирать организационно-методические средства реализации дополнительных образовательных программ в соответствии с их особенностями</p> <p>Владеет: дидактическими и методическими приемами разработки и технологиями реализации основных и дополнительных образовательных программ; приемами использования ИКТ</p> |
| <p>ОПК-3 Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов</p> | |
| <p>ИОПК-3.1. Организует совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов</p> | <p>Знает: нормативно-правовые, психологические и педагогические закономерности и принципы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; основные закономерности возрастного развития, стадии и кризисы развития, социализации личности, индикаторы индивидуальных особенностей траекторий жизни; теорию и технологии учета возрастных особенностей обучающихся</p> <p>Умеет: определять и реализовывать формы, методы и средства для организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов, требованиями инклюзивного образования</p> <p>Владеет: образовательными технологиями организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов, требованиями</p> |

| Код и наименование индикатора* | Результаты прохождения практики (<i>знает, умеет, владеет (навыки и/или опыт деятельности)</i>) |
|---|---|
| ОПК-5 Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении | |
| ИОПК-5.1. Осуществляет контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся; выявляет и корректирует трудности в обучении | <p>Знает: научные представления о результатах образования, путях их достижения и способах оценки; нормативно-правовые, этические, психологические и педагогические закономерности, принципы и методические особенности осуществления контроля и оценки сформированности образовательных результатов обучающихся, выявления и психолого-педагогической коррекции трудностей в обучении в мониторинговом режиме</p> <p>Умеет: определять и реализовывать формы, методы и средства осуществления контроля и оценки сформированности образовательных результатов обучающихся, выявления и психолого-педагогической коррекции групповых и индивидуальных трудностей в обучении в мониторинговом режиме</p> <p>Владеет: приемами и алгоритмами реализации контроля и оценки сформированности образовательных результатов обучающихся, выявления и психолого-педагогической коррекции групповых и индивидуальных трудностей в обучении в мониторинговом режиме; приемами объективной оценки знаний обучающихся на основе тестирования и других методов контроля в соответствии с реальными учебными возможностями детей</p> |
| ПК-2 Способен проектировать содержание образования в предметной области в соответствии с уровнем развития современной науки | |
| ИПК-2.1. Проектирует содержание образования в предметной области в соответствии с уровнем развития современной науки в соответствии с предметными концепциями | <p>Знает: приоритетные направления развития образовательной системы РФ, требования примерных образовательных программ по учебному предмету; предметные концепции</p> <p>Умеет: критически анализировать учебные материалы предметной области с точки зрения их научности; отбирать содержание обучения по предмету в соответствии с уровнем развития научного знания и предметными концепциями</p> <p>Владеет: навыками проектирования предметного содержания образовательных программ</p> |

6. Структура и содержание практики.

Объем практики составляет **6 зачетных единиц (216 часов)**, 96 часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем, и 120 часов самостоятельной работы обучающихся. Продолжительность производственной практики **4 недели**. Время проведения практики **6 семестр 3 курса**.

Содержание разделов программы практики, распределение бюджета времени практики на их выполнение представлено в таблице

| № п/п | Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу | Содержание раздела | Бюджет времени, (недели, дни) |
|---|--|--|-------------------------------|
| <i>Подготовительный этап</i> | | | |
| 1. | Ознакомительная (установочная) лекция, включая инструктаж по технике безопасности | Ознакомление с целями, задачами, содержанием и организационными формами производственной практики (научно-исследовательская работа); изучение правил внутреннего распорядка; прохождение инструктажа по технике безопасности | 1 день |
| 2. | Ознакомление студентов с образовательной организацией. Получение индивидуальных заданий, консультирование. | Изучение внутреннего трудового распорядка, знакомство со школьным укладом, материально-техническим обеспечением, руководством, педагогическим коллективом. Закрепление студентов за классами. Подтверждение факта инструктажа по требованиям охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности. Индивидуальные консультации по тематике проводимой работы | 3 дня |
| <i>Экспериментальный (производственный) этап</i> | | | |
| 3. | Анализ документов и материалов, регламентирующих образовательную деятельность организации | Проработка документов по организации и методическому обеспечению образовательного процесса: ООП ОО; система оценивания; листы индивидуального продвижения обучающихся; организация проектной и учебно-исследовательской деятельности; план работы классного руководителя; рабочие программы и КТП по предметам; поурочное планирование; УМК; программы внеурочной деятельности; Ознакомление с работой психологической службы / школьного психолога. | 4 дня |
| 4. | Психолого-педагогическое и методическое наблюдение и анализ | Посещение студентами занятий (урочных и внеурочных), внеклассных мероприятий в закрепленных за ними классах. | 2 - 3 недели практики |

| | | | |
|---|---|---|-----------------------|
| | | Участие студентов в заседаниях педагогического совета, методического объединения, производственных совещаниях, проектных группах, родительских собраниях / беседах с родителями. | |
| 5. | Постановка и решение исследовательских задач, использование методов научного исследования в области организации образовательной деятельности. Констатирующий эксперимент. Формирующий эксперимент | Определение проблем в организации образовательной деятельности. Мониторинг удовлетворенности участников образовательного процесса качеством организации образовательной деятельности. Предложения по решению проблем, выявленных в ходе констатирующего эксперимента. Разработка рекомендаций по совершенствованию организации образовательного процесса. | 2 - 3 недели практики |
| 6. | Личностная и профессиональная рефлексия | Ежедневное обсуждение итогов рабочего дня, корректировка индивидуального рабочего графика, работа над ошибками, диссеминация продуктивного опыта | Весь период |
| <i>Подготовка отчета по практике</i> | | | |
| 7. | Обработка и систематизация материала, написание отчета | Формирование пакета документов по производственной практике (научно-исследовательская работа). Самостоятельная работа по составлению и оформлению отчета по результатам прохождения производственной практики. | 3 дня |
| 8. | Представление итогов реализации практики | Защита отчета и выполнения индивидуального задания на итоговой конференции по производственной практике | 1 день |
| | ИТОГО: | | 4 недели |

Продолжительность каждого вида работ, предусмотренного планом, может уточняться в каждом конкретном случае студентом совместно с руководителем практики.

По итогам практики студентами оформляется отчет, в котором излагаются результаты проделанной работы и в систематизированной форме приводится обзор освоенного научного и практического материала.

Форма отчетности - **зачет**.

7. Формы образовательной деятельности в ходе прохождения обучающимися практики

Практика проводится:

в форме контактной работы обучающихся с руководителем практики от университета включает в себя проведение установочной и заключительной конференций, составление рабочего графика (плана) проведения практики, разработке индивидуальных заданий, выполняемых в период практики, оказание методической помощи по вопросам

прохождения практики осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

в форме практической подготовки путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

в форме самостоятельной работы обучающихся;

в иных формах, к которым относится проведение руководителем практики от профильной организации инструктажа обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также с правилами внутреннего трудового распорядка, согласование индивидуальных заданий, содержания и планируемых результатов практики, осуществление координационной работы и консультирования обучающихся в период прохождения практики, оценка результатов прохождения практики.

8. Формы отчетности по практике.

В качестве основной формы отчетности по практике устанавливается **письменный отчет** (Приложение 2).

В **отчет** по производственной практике входят:

1. Титульный лист
2. Содержание
3. Планируемые результаты и индивидуальные задания
4. Рабочий график (план) проведения практики
5. Дневник
6. Результат выполнения заданий.
7. Саморефлексия: характеристика и определение уровня знаний, умений и навыков, приобретенных за период реализации практики.
8. Оценочный лист результатов прохождения производственной практики.

9. Образовательные технологии, используемые на производственной практике (научно-исследовательская работа).

При проведении практики используются образовательные технологии в форме консультаций руководителя практики от университета, педагогических работников образовательных организаций, а также в виде самостоятельной работы.

Кроме традиционных образовательных, научно-исследовательских технологий, используемых в процессе практической деятельности, используются и интерактивные технологии (анализ и разбор конкретных ситуаций, выработка на их основе рекомендаций) с включением практикантов в активное взаимодействие всех участвующих в процессе делового общения.

Образовательные технологии при прохождении практики включают в себя: инструктаж по технике безопасности; информационно-консультационные технологии (консультации руководителя практики); информационно-коммуникационные технологии (информация из Интернет); работу в библиотеке (уточнение содержания учебных и научных проблем, профессиональных и научных терминов, изучение содержания федеральных государственных образовательных стандартов, использование учебно-методических комплексов и электронных форм учебников).

Научно-педагогические технологии при прохождении практики включают в себя: инновационные технологии, используемые в образовательной организации, изучаемые и анализируемые студентами в ходе практики; эффективные традиционные технологии, используемые в образовательной организации, изучаемые и анализируемые студентами в ходе практики.

Научно-исследовательские технологии при прохождении практики включают в себя: систематизацию фактического и аналитического материала; обобщение полученных результатов; формулирование выводов и предложений по общей части программы практики; экспертизу результатов практики (предоставление выполнения индивидуального задания и отчета о практике; оформление отчета о практике).

10. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на производственной практике (научно-исследовательская работа).

Учебно-методическим обеспечением самостоятельной работы студентов при прохождении производственной практики являются:

- нормативные документы и методические материалы по организации образовательной деятельности;
- нормативные документы, регламентирующие прохождение практики студентом;
- методические указания для студентов, определяющие порядок прохождения и содержание практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Самостоятельная работа студентов во время прохождения практики включает:

- изучение нормативных документов, регламентирующих прохождение практики студентом;
- работу с конспектами лекций, ЭБС.
- проработку нормативных документов и методических материалов по организации образовательной деятельности;
- анализ нормативно-методической базы образовательной организации;
- выполнение индивидуальных заданий;
- анализ и обработку информации, полученной при прохождении производственной практики (научно-исследовательская работа) в организации;
- оформление итогового отчета по практике.

Для самостоятельной работы предоставляется аудитория с компьютером и доступом в Интернет, к электронной библиотеке вуза и к информационно-справочным системам.

В целях повышения качества учебного процесса рекомендуется студентам реализовывать программу производственной практики (научно-исследовательская работа) с учетом следующих нормативно-методических документов:

1. «Положение о самостоятельной работе студентов» (утверждено 03.03.2016 г. № 272) [Электронный ресурс] – Режим доступа:
https://kubsu.ru/sites/default/files/insert/page/polozhenie_o_samostoyatelnoy_rabote_studentov.pdf
2. «Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования в Кубанском государственном университете и его филиалах» (утверждено 05.06.2017 г. №965) [Электронный ресурс] – Режим доступа:
https://kubsu.ru/sites/default/files/page/polozhenie_o_praktike_obuchayushchihsya.pdf
3. «Порядок оценивания и учета результатов прохождения практик обучающимися, осваивающими основные профессиональные образовательные программы высшего образования в ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» и его филиалах» (утверждено 11.05.2017 г. № 777) [Электронный ресурс] – Режим доступа:
https://kubsu.ru/sites/default/files/insert/page/poryadok_ocenivaniya_i_ucheta_rezultatov_prohozhdeniya_praktik.pdf
4. «Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов»,/ Составитель Галутво Л.М., (утвержденно кафедрой истории России,

протокол № 11 от 23 мая 2017 г.) [Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://www.kubsu.ru/sites/default/files/faculty>

5. «Положение о научно-исследовательской работе студентов» (утверждено 03.03.2016 г. № 272) [Электронный ресурс] – Режим доступа: https://www.kubsu.ru/sites/default/files/insert/page/polozhenie_o_nauchno-issledovatel'skoy_rabote_studentov.pdf

Перечень учебно-методического обеспечения представлен в п. 11.

11. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по производственной практике (научно-исследовательская работа).

Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

| № п/п | Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу обучающихся | Код и наименование индикатора | Формы текущего контроля | Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования |
|--|--|-------------------------------|--|---|
| Подготовительный этап | | | | |
| 1. | Ознакомительная (установочная) лекция, включая инструктаж по технике безопасности | УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 | Устный опрос (собеседование) | Проработка требований к содержанию и условиям выполнения индивидуального задания. |
| 2. | Ознакомление студентов с образовательной организацией. Получение индивидуальных заданий, консультирование. | УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 | Собеседование по требованиям охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности. Устный опрос | Прохождение инструктажа. Согласование рабочего графика (плана) проведения практики с правилами внутреннего распорядка организации. |
| Экспериментальный (производственный) этап | | | | |
| 3. | Анализ документов и материалов, регламентирующих образовательную деятельность организации | УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 | Устный опрос; проверка выполнения индивидуального задания | Анализ и систематизация требований и рекомендаций, содержащихся в нормативных и методических (федеральных и региональных) документах и материалах, локальных актах по регламентации образовательной деятельности в организации. |
| 4. | Психолого-педагогическое и | ОПК- | Проверка | Педагогическое |

| | | | | |
|--------------------------------------|---|---|--|---|
| | методическое наблюдение и анализ | 3.1 ОПК-5.1 | ведения дневника наблюдений и анализа; проверка выполнения индивидуального задания | наблюдение и аналитическая деятельность в ходе взаимопосещения занятий и общешкольных мероприятий |
| 5. | Постановка и решение исследовательских задач, использование методов научного исследования в области организации образовательной деятельности. Констатирующий эксперимент. Формирующий эксперимент | ОПК-2.1 ОПК-3.1 ПК-2.1 | Собеседование, проверка выполнения индивидуального задания | Раздел отчета по практике |
| 6. | Личностная и профессиональная рефлексия | ОПК-5.1 ПК-2.1 | Собеседование, проверка выполнения индивидуального задания | Аналитическая деятельность в ходе выполнения индивидуальных заданий. Раздел отчета по практике |
| Подготовка отчета по практике | | | | |
| 7. | Обработка и систематизация материала, написание отчета | ОПК-2.1 | Проверка оформления отчета | Отчет |
| 8. | Представление итогов реализации практики | УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 ОПК-2.1 ОПК-3.1 ОПК-5.1 ПК-2.1 | Комплексная проверка | Защита отчета |

Текущий контроль предполагает контроль ежедневной посещаемости студентами рабочих мест в образовательной организации и контроль правильности формирования компетенций.

Промежуточный контроль предполагает проведение по окончании практики проверки документов и защиту отчета по производственной практике

Критерии оценки отчетов по прохождению практики:

1. Полнота представленного материала в соответствии с индивидуальным заданием
2. Своевременное представление отчёта, качество оформления

3. Защита отчёта, качество ответов на вопросы

Шкала и критерии оценивания формируемых компетенций в результате прохождения производственной практики (научно-исследовательская работа)

| Шкала оценивания | Критерии оценки |
|------------------|--|
| «зачтено» | Содержание и оформление отчета по практике полностью соответствуют предъявляемым требованиям. Запланированные мероприятия индивидуального плана выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает всестороннее и глубокое знание учебного материала, выражающееся в полных ответах, точном раскрытии поставленных вопросов. |
| «не зачтено» | Небрежное оформление отчета по практике. В отчете по практике освещены не все разделы программы практики. Запланированные мероприятия индивидуального плана не выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает существенные пробелы в знаниях материала, поставленные вопросы не раскрыты либо содержание ответа не соответствует сути вопроса. Отчет по практике не представлен. |

12.1. Учебная литература

1. Старикова, Л. Д. Методология педагогического исследования [Электронный ресурс]: учебник для академического бакалавриата / Л. Д. Старикова, С. А. Стариков. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 287 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-06813-9. — URL: <https://biblio-online.ru/book/581EFDB9-84BD-4B0A-9285-E3198285AD80/metodologiya-pedagogicheskogo-issledovaniya>
2. Загвязинский, В. И. Методология педагогического исследования [Электронный ресурс]: учебное пособие для вузов / В. И. Загвязинский. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 105 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-07865-7. — URL: <https://biblio-online.ru/book/1A607687-7800-4669-8DA0-D5A0251F90CE/metodologiya-pedagogicheskogo-issledovaniya>
3. Образцов, П. И. Методология педагогического исследования [Электронный ресурс]: учебное пособие для академического бакалавриата / П. И. Образцов. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 156 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-08332-3. — URL: <https://biblio-online.ru/book/AF450271-6EEA-4E3B-8075-4107054AC3DD/metodologiya-pedagogicheskogo-issledovaniya>

12.2. Периодическая литература

1. Базы данных компании «Ист Вью» <http://dlib.eastview.com>
2. Вопросы образования <https://vo.hse.ru/>
3. Высшее образование сегодня <http://hetoday.ru/>
4. Электронная библиотека GREBENNIKON.RU <https://grebennikon.ru/>

12.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Электронно-библиотечные системы (ЭБС):

1. ЭБС «ЮРАЙТ» <https://urait.ru/>
2. ЭБС «УНИВЕРСИТЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА ОНЛАЙН» www.biblioclub.ru
3. ЭБС «BOOK.ru» <https://www.book.ru>
4. ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com
5. ЭБС «ЛАНЬ» <https://e.lanbook.com>

Профессиональные базы данных:

1. Scopus <http://www.scopus.com/>
2. ScienceDirect <https://www.sciencedirect.com/>
3. Журналы издательства Wiley <https://onlinelibrary.wiley.com/>
4. Научная электронная библиотека (НЭБ) <http://www.elibrary.ru/>
5. Полнотекстовые архивы ведущих западных научных журналов на Российской платформе научных журналов НЭИКОН <http://archive.neicon.ru>
6. Национальная электронная библиотека (доступ к Электронной библиотеке диссертаций Российской государственной библиотеки (РГБ) <https://rusneb.ru/>
7. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина <https://www.prlib.ru/>
8. База данных CSD Кембриджского центра кристаллографических данных (CCDC) <https://www.ccdc.cam.ac.uk/structures/>
9. Springer Journals: <https://link.springer.com/>
10. Springer Journals Archive: <https://link.springer.com/>
11. Nature Journals: <https://www.nature.com/>
12. Springer Nature Protocols and Methods: <https://experiments.springernature.com/sources/springer-protocols>
13. Springer Materials: <http://materials.springer.com/>
14. Nano Database: <https://nano.nature.com/>
15. Springer eBooks (i.e. 2020 eBook collections): <https://link.springer.com/>
16. "Лекториум ТВ" <http://www.lectorium.tv/>
17. Университетская информационная система РОССИЯ <http://uisrussia.msu.ru>

Информационные справочные системы:

1. Консультант Плюс - справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки)

Ресурсы свободного доступа

1. КиберЛенинка <http://cyberleninka.ru/>;
2. Американская патентная база данных <http://www.uspto.gov/patft/>
3. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации <https://www.minobrnauki.gov.ru/>;
4. Федеральный портал "Российское образование" <http://www.edu.ru/>;
5. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" <http://window.edu.ru/>;
6. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов <http://school-collection.edu.ru/> .
7. Проект Государственного института русского языка имени А.С. Пушкина "Образование на русском" <https://pushkininstitute.ru/>;
8. Справочно-информационный портал "Русский язык" <http://gramota.ru/>;
9. Служба тематических толковых словарей <http://www.glossary.ru/>;
10. Словари и энциклопедии <http://dic.academic.ru/>;
11. Образовательный портал "Учеба" <http://www.ucheba.com/>;
12. Законопроект "Об образовании в Российской Федерации". Вопросы и ответы http://xn--273--84d1f.xn--p1ai/voprosy_i_otvety

Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы КубГУ

1. Электронный каталог Научной библиотеки КубГУ <http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/Web>
2. Электронная библиотека трудов ученых КубГУ <http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/UserEntry?Action=ToDb&idb=6>
3. Среда модульного динамического обучения <http://moodle.kubsu.ru>
4. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций <http://infoneeds.kubsu.ru/>
5. Библиотека информационных ресурсов кафедры информационных образовательных технологий <http://mschool.kubsu.ru;>
6. Электронный архив документов КубГУ <http://docspace.kubsu.ru/>
7. Электронные образовательные ресурсы кафедры информационных систем и технологий в образовании КубГУ и научно-методического журнала "ШКОЛЬНЫЕ ГОДЫ" <http://icdau.kubsu.ru/>

13. Методические указания для обучающихся по прохождению учебной практики.

Перед началом учебной практики на предприятии студентам необходимо ознакомиться с правилами безопасной работы и пройти инструктаж по технике безопасности.

В соответствии с заданием на практику совместно с руководителем студент составляет план прохождения практики. Выполнение этих работ проводится студентом при систематических консультациях с руководителем практики от предприятия.

Студенты, направляемые на практику, обязаны:

- явиться на установочное собрание, проводимое руководителем практики;
- детально ознакомиться с программой и рабочим планом практики;
- явиться на место практики в установленные сроки;
- выполнять правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка;
- выполнять указания руководителя практики, нести ответственность за выполняемую работу;
- проявлять инициативу и максимально использовать свои знания, умения и навыки на практике;
- выполнить программу и план практики, решить поставленные задачи и своевременно подготовить отчет о практике.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

14. Материально-техническое обеспечение практики

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

| Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся | Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся | Перечень лицензионного программного обеспечения |
|---|---|---|
| Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки) | Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к | 1) Microsoft Windows 8, 10 2) Microsoft Office Professional Plus |

| | | |
|--|--|---|
| | информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi) | |
| Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд.243) | Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi) | 1) Microsoft Windows 8, 10 2) Microsoft Office Professional Plus |

ОБРАЗЕЦ ГАРАНТИЙНОГО ПИСЬМА

от образовательной организации, принимающей студента на производственную практику
(научно-исследовательская работа)

ВНИМАНИЕ: гарантийное письмо оформляется на официальном бланке образовательной организации с указанием всех ее реквизитов, а также исходящего номера, проставляемого канцелярией организации.

Ректору
ФГБОУ ВО «КубГУ»
М.Б. Астапову
от директора
(название организации)
(Ф.И.О директора)

(Полное название образовательной организации) не возражает о прохождении практики студентом(кой) 3 курса очной формы обучения направления подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), направленность (профиль) История. Обществознание *(Ф.И.О студента)*.

(Полное название образовательной организации) подтверждает готовность обеспечить прохождение практики студента(ки) *(Ф.И.О студента)* в сроки с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г. в соответствии с программой практики.

Руководителем производственной практики студента(ки) *(Ф.И.О. студента)* от предприятия назначается *(Ф.И.О. руководителя)*, контактный телефон (номер контактного телефона руководителя практики).

(подпись руководителя организации) (расшифровка подписи) (дата)

Внимание!!! Гарантийное письмо должно быть заверено гербовой печатью!

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Кубанский государственный университет»

Факультет истории, социологии и международных отношений

Кафедра истории России

Отчет

о прохождении **учебной** практики

Практикант:

Студент (ка) 3 курса, ОФО

Направление подготовки 44.03.05 **Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)**

Направленность (профиль) **История. Обществознание**

ФИО _____

Тип практики: технологическая (проектно-технологическая)

Способы проведения практики: стационарная; выездная

База проведения практики: населенный пункт _____,

ОО _____

Сроки проведения практики: _____ 20__ г.

Факультетский руководитель практики: Галутво Л.М., доцент кафедры истории России, канд. ист. наук, доцент

Отметка об аттестации _____

Подпись _____ Галутво Л.М.

г. Краснодар

20__ г.

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ, ВЫПОЛНЯЕМОЕ В ПЕРИОД ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Целью прохождения практики является достижение следующих результатов образования: получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в образовательных организациях в части формирования основных приёмов научно-исследовательской работы в области проектирования образовательных программ, индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся, траектории своего профессионального роста и личностного развития.

Практика ориентирована на формирование готовности решать профессиональные задачи научно-исследовательской деятельности.

Задачи практики:

- 1) формирование способности к самоорганизации и самообразованию;
- 2) использование систематизированных теоретических и практических знаний для постановки и решения проектных задач в области образования;
- 3) совершенствование знаний, умений и навыков самостоятельной проектной деятельности;
- 4) использование в профессиональной деятельности методов проектирования;
- 5) воспитание командного стиля работы будущего педагога по общественно-гуманитарным дисциплинам;
- 6) отработка навыков проектирования учебно-воспитательного процесса и педагогического анализа образовательной среды;
- 7) овладение умениями разработки разделов образовательных программ;
- 8) развитие профессиональной рефлексии;
- 9) диагностика возможностей, потребностей, достижений обучающихся и проектирование на основе полученных результатов образовательных программ общественно-гуманитарных дисциплин (модулей) и индивидуальных маршрутов обучения, воспитания, развития;
- 10) развитие способности руководить проектной и учебно-исследовательской деятельностью обучающихся.

Планируемые результаты производственной практики состоят из формирования следующих компетенций, регламентируемых ФГОС ВО:

УК-2 – Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

ОПК-2 – Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)

ОПК-3 – Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов

ОПК-5 – Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении

ПК-2 – Способен проектировать содержание образования в предметной области в соответствии с уровнем развития современной науки

Перечень заданий для прохождения производственной практики (научно-исследовательская работа):

1. Пройти инструктаж по требованиям охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности и правилам внутреннего распорядка.
2. Изучить следующие нормативно-методические документы, регламентирующие образовательную деятельность в образовательных организациях основного общего и среднего общего образования:
 - 2.1 Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (с изм. и доп.)
 - 2.2 Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования (утвержден приказом МОиН РФ от 17 декабря 2010 г. № 1897) (с изм. и доп.)
 - 2.3 Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования (утвержден приказом МОиН от 17 мая 2012 г. N 413) (с изм. и доп.)
 - 2.4 Примерная основная образовательная программа основного общего образования (одобрено Федеральным учебно-методическим объединением по общему образованию. Протокол заседания от 8 апреля 2015 г. №1/15)
 - 2.5 Примерная основная образовательная программа среднего общего образования (одобрено Федеральным учебно-методическим объединением по общему образованию. Протокол заседания от 28 июня 2016 г. № 2/16-з)
 - 2.6 Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (Приложение к приказу МОиН РФ от 30 августа 2013 г. №1015) (с изм. и доп.)
 - 2.7 Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования. (Утвержден Приказом Минобрнауки РФ от 25 декабря 2013 г., №1394.) (с изм. и доп.)
 - 2.8 Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования. (Утвержден Приказом Минобрнауки РФ от 26 декабря 2013 г., №1400.) (с изм. и доп.)
 - 2.9 О формировании учебных планов образовательных организаций Краснодарского края в 2021 – 2022 учебном году (письмо МОиМП КК от 29.06.2021 г. №47-1312374/18)
 - 2.10 Положение о проведении промежуточной аттестации и осуществлении текущего контроля их успеваемости (Приложение к письму МОиН КК от 16.10.2014 г. №47-15216 / 14-14 «О модели положения о текущей успеваемости и промежуточной аттестации учащихся»)
 - 2.11 Государственная программа «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации до 2025 гг.» (Утверждена постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2015 г. №1493)
 - 2.12 Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях (СанПиН)(Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 г. № 189 (СанПиН) с изменениями и дополнениями)
 - 2.13 Рекомендации по организации внеурочной деятельности в образовательных организациях Краснодарского края (письмо Минобрнауки КК от 14.07.2017 г. №47-13507/17-11)
 - 2.14 О рекомендациях по составлению рабочих программ, учебных предметов, курсов и календарно-тематического планирования (письмо МОиН КК от 07.07.2016 №47-11727/16-11)
3. Произвести анализ документов и материалов, регламентирующих образовательную деятельность организации.
4. Осуществить психолого-педагогическое и методическое наблюдение и анализ процесса образовательной деятельности в образовательной организации. Результат

наблюдений фиксировать в Дневнике. *Титульный лист оформляется по образцу.* Ежедневные наблюдения фиксируются в свободной форме в соответствии с планом-графиком практики.

Образец

ДНЕВНИК

психолого-педагогических и методических наблюдений

студента III курса ФИСМО Кубанского государственного университета Иванова Петра
Алексеевича
в МБОУ СОШ №1

5. Провести констатирующий эксперимент по определению проблем в организации образовательной деятельности, посредством мониторинга удовлетворенности участников образовательного процесса качеством организации образовательной деятельности.
6. Провести формирующий эксперимент в формате разработки предложений по решению проблем, выявленных в ходе констатирующего эксперимента. Разработать рекомендации по совершенствованию организации образовательного процесса.
7. Осуществить личностную и профессиональную рефлексию.

План-график выполнения работ:

| № | Этапы работы (виды деятельности) при прохождении практики | Сроки | Отметка руководителя практики от университета о выполнении (подпись) |
|--|---|--------------|--|
| Подготовительный этап | | | |
| 1 | Ознакомительная (установочная) лекция, включая инструктаж по технике безопасности | 1 день | |
| 2 | Ознакомление студентов с образовательной организацией. Получение индивидуальных заданий, консультирование | 3 дня | |
| Экспериментальный (производственный) этап | | | |
| 3 | Анализ документов и материалов, регламентирующих образовательную деятельность организации | 4 дня | |
| 4 | Психолого-педагогическое и методическое наблюдение и анализ | 2 – 3 недели | |
| 5 | Постановка и решение исследовательских задач, использование методов научного исследования в области организации образовательной деятельности. Констатирующий эксперимент. Формирующий эксперимент | 2 – 3 недели | |

| | | | |
|--------------------------------------|--|-----------------|--|
| 6 | Личностная и профессиональная рефлексия | Весь период | |
| Подготовка отчета по практике | | | |
| 7 | Обработка и систематизация материала, написание отчета | 4 дня | |
| 8 | Представление итогов реализации практики | 1 день | |
| | ИТОГО: | 4 недели | |

Ознакомлен _____
подпись студента _____ *расшифровка подписи*

« ____ » _____ 20 ____ г.

Саморефлексия: характеристика и определение уровня знаний, умений и навыков, приобретенных за период реализации практики.

| №п/п | Код контролируемой компетенции (или ее части) | Основные признаки уровня | Уровни | | |
|------|---|---|--------------------------------------|----------------------------|----------------------------------|
| | | | пороговый «в основном / частично» | повышенный «достаточно» | продвинутый «в полной объеме» |
| 1 | УК-2.1 УК-2.2 | Знает: правовые нормы, цели и задачи нормативных правовых актов | | | |
| | | Умеет: осуществлять поиск необходимой правовой информации для решения профессиональных задач | | | |
| | | Владеет: навыками решения профессиональных задач через поиск необходимой правовой информации | | | |
| | УК-2.3 | Знает: основы и принципы проектной методологии | | | |
| | | Умеет: выбирать оптимальный способ решения задач, оценки рисков на основе проектного инструментария | | | |
| | | Владеет: навыками выбора имеющихся ресурсов и ограничений при решении профессиональных задач. | | | |
| 2 | ОПК-2.1 | Знает: историю, теорию, закономерности и принципы построения и функционирования образовательных систем; основные принципы деятельностного подхода; педагогические закономерности организации | | | |

| | | | | | |
|----------|----------------|---|--|--|--|
| | | образовательного процесса; нормативно-правовые, аксиологические, психологические, дидактические и методические основы разработки и реализации основных и дополнительных образовательных программ; специфику использования ИКТ в педагогической деятельности | | | |
| | | Умеет: разрабатывать цели, планируемые результаты, содержание, организационно-методический инструментарий, диагностические средства оценки результативности основных и дополнительных образовательных программ, отдельных их компонентов, в том числе с использованием ИКТ; выбирать организационно-методические средства реализации дополнительных образовательных программ в соответствии с их особенностями | | | |
| | | Владеет: дидактическими и методическими приемами разработки и технологиями реализации основных и дополнительных образовательных программ; приемами использования ИКТ | | | |
| 3 | ОПК-3.1 | Знает: нормативно-правовые, психологические и | | | |

| | | | | |
|--|---|--|--|--|
| | <p>педагогические закономерности и принципы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; основные закономерности возрастного развития, стадии и кризисы развития, социализации личности, индикаторы индивидуальных особенностей траекторий жизни; теорию и технологии учета возрастных особенностей обучающихся</p> | | | |
| | <p>Умеет: определять и реализовывать формы, методы и средства для организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов, требованиями инклюзивного образования</p> | | | |
| | <p>Владет: образовательными технологиями организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных</p> | | | |

| | | | | | |
|---|---------|--|--|--|--|
| | | стандартов, требованиями инклюзивного образования | | | |
| 4 | ОПК-5.1 | <p>Знает: научные представления о результатах образования, путях их достижения и способах оценки; нормативно-правовые, этические, психологические и педагогические закономерности, принципы и методические особенности осуществления контроля и оценки сформированности образовательных результатов обучающихся, выявления и психолого-педагогической коррекции трудностей в обучении в мониторинговом режиме</p> | | | |
| | | <p>Умеет: определять и реализовывать формы, методы и средства осуществления контроля и оценки сформированности образовательных результатов обучающихся, выявления и психолого-педагогической коррекции групповых и индивидуальных трудностей в обучении в мониторинговом режиме</p> | | | |
| | | <p>Владет: приемами и алгоритмами реализации контроля и оценки сформированности образовательных результатов обучающихся, выявления и психолого-</p> | | | |

| | | | | | |
|---|--------|--|--|--|--|
| | | педагогической коррекции групповых и индивидуальных трудностей в обучении в мониторинговом режиме; приемами объективной оценки знаний обучающихся на основе тестирования и других методов контроля в соответствии с реальными учебными возможностями детей | | | |
| 5 | ПК-2.1 | Знает: приоритетные направления развития образовательной системы РФ, требования примерных образовательных программ по учебному предмету; предметные концепции | | | |
| | | Умеет: критически анализировать учебные материалы предметной области с точки зрения их научности; отбирать содержание обучения по предмету в соответствии с уровнем развития научного знания и предметными концепциями | | | |
| | | Владеет: навыками проектирования предметного содержания образовательных программ | | | |

подпись студента

расшифровка подписи

« ____ » _____ 20__ г.

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ
результатов прохождения производственной практики

| № | ОБЩАЯ ОЦЕНКА (отмечается руководителем практики) | Оценка | |
|----|--|---------|---------------|
| | | зачтено | не зачтено |
| 1. | Уровень подготовленности студента к прохождению практики | | |
| 2. | Умение правильно определять и эффективно решать основные задачи | | |
| 3. | Степень самостоятельности при выполнении задания по практике | | |
| 4. | Оценка трудовой дисциплины | | |
| 5. | Соответствие программе практики работ, выполняемых студентом в ходе прохождения практики | | |

Руководитель практики _____
(подпись) (расшифровка подписи)

| № | СФОРМИРОВАННЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ КОМПЕТЕНЦИИ (отмечается руководителем практики от университета) | Оценка | |
|----|--|---------|---------------|
| | | зачтено | не зачтено |
| 1. | УК-2 – Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений | | |
| 2. | ОПК-2 – Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий) | | |
| 3. | ОПК-3 – Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов | | |
| 4. | ОПК-5 – Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении | | |
| 5. | ПК-2 – Способен проектировать содержание образования в предметной области в соответствии с уровнем развития современной науки | | |

Руководитель практики _____
(подпись) (расшифровка подписи)