

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Экономический факультет

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе,
качеству образования – первый
проректор

Хагуров Т.А.

подпись

«26» мая 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б2.В.02. ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА Б2.В.02.02(П) Научно-исследовательская работа

Направление подготовки/специальность 38.04.05 - Бизнес-информатика

Направленность (профиль) Моделирование и оптимизация бизнес-процессов

Форма обучения заочная

Квалификация Магистр

Краснодар 2023

Рабочая программа дисциплины Б2.В.02. «Производственная практика», Б2.В.02.02(П) «Научно-исследовательская работа» составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки: 38.04.05 «Бизнес-информатика» – профиль «Моделирование и оптимизация бизнес-процессов».

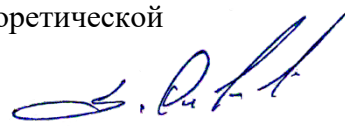
Программу составил:

Е.Н. Калайдин,
д.ф.-м.н., профессор кафедры теоретической экономики,
профессор кафедры прикладной математики



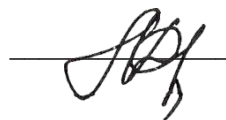
Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры теоретической экономики, протокол №8 «10» мая 2023 г.

Заведующий кафедрой (разработчика) Сидоров В.А.



Утверждена на заседании учебно-методической комиссии экономического факультета протокол № 8 «19» мая 2023 г.

Председатель УМК факультета Дробышевская Л.Н.



Рецензенты:

Соколов А.А, Директор ООО «Инверсия-Юг»

Мостовой Е.В. Генеральный директор ООО «Портал-Юг»

1. Цели и задачи изучения дисциплины

1.1 Цель и задачи производственной практики.

Цель дисциплины – формирование у студентов-магистрантов навыков ведения самостоятельной научной работы и исследований, способствующих эффективному выполнению магистерской диссертации.

В процессе научно-исследовательской работы магистранты используют знания, умения, навыки, сформированные в ходе освоения образовательной программы направления 38.04.05 - «Бизнес-информатика». «Научно-исследовательская работа» (далее НИР) является необходимой основой для выполнения магистерской диссертационной работы.

Основной задачей НИР является приобретение опыта в исследовании актуальной научной проблемы, а также подбор необходимых материалов для выполнения выпускной квалификационной работы.

- 1.2 Задачи дисциплины

- овладение методологией научного исследования;
- овладение современными методиками получения, анализа и обработки научной информации;
- овладение умениями изложения полученных результатов в виде отчета, публикации, доклада.

В основе содержания НИР лежат:

1) в части проектной деятельности

- проектирование архитектуры предприятия;
- разработка и внедрение компонентов архитектуры предприятия;
- управление проектами создания и развития архитектуры предприятия;

2) в части научно-исследовательской деятельности:

- исследование и разработка моделей и методик описания архитектуры предприятия;
- разработка методик и инструментальных средств создания и развития электронных предприятий и их компонент;
- исследование и разработка методов совершенствования ИТ-инфраструктуры предприятия;
- поиск и анализ инноваций в экономике, управлении и ИКТ.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор места прохождения практик учитывает состояние здоровья и требования по доступности для данной категории обучающихся.

Тип производственной практики: НИР.

Способ проведения НИР:

Стационарная.

НИР проходит в структурных подразделениях ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» (в дальнейшем КубГУ). Руководителем НИР назначается преподаватели кафедры теоретической экономики КубГУ.

Выбор мест прохождения НИР для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности. (п. 6.5 в ред. Приказа Минобрнауки России от 13.07.2017 N 653)

1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Б2.В.02.02(П) «Научно-исследовательская работа» входит в Блок 2: Практики. Относится к Части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана по направлению подготовки 38.04.05 Бизнес-информатика и является - обязательным разделом для освоения обучающимся.

Программа НИР опирается на дисциплины Блок 1 дисциплин и Часть, формируемую участниками образовательных отношений учебного плана по направлению подготовки 38.04.05 Бизнес-информатика.

Знания, умения и практические навыки, полученные в ходе НИР, необходимы для успешного проведения диссертационных исследований и написания выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации).

Производственная практика «Научно-исследовательская работа» проходит в структурных подразделениях ФГБОУ ВО «КубГУ», а также на предприятиях различных форм собственности, где возможно изучение материалов, связанных с профессиональной деятельностью и профилем избранной магистерской диссертации.

Руководство практикой «Научно-исследовательская работа» осуществляет научный руководитель магистранта по согласованию с руководителем соответствующей магистерской программы.

Организация и учебно-методическое руководство практикой магистрантов осуществляются кафедрой, ведущей подготовку магистров по данному профилю.

Магистранты направляются на места практики в соответствии с договорами, заключенными с организациями, или по запросу организаций.

Магистрант при прохождении практики обязан:

- подчиняться правилам внутреннего распорядка, действующим на базе практики;
- полностью выполнить задания, предусмотренные программой практики;
- сдавать для проверки руководителям практики разделы отчета в сроки, установленные календарно-тематическим планом;
- нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты наравне со штатными работниками;
- обобщить материал, собранный в период прохождения практики, определить его достаточность и достоверность для завершения разработки темы диссертационного исследования, выявить имеющиеся проблемы, определить пути их решения;
- оформить письменный отчет о практике по установленной форме и защитить его в установленном кафедрой порядке.

По основным разделам программы практики с учетом индивидуального задания, отражающего тему диссертационного исследования, практикантом составляется письменный отчет.

Практика оценивается на основании индивидуальной программы практики, отчета магистранта и отзыва из организации, в которой магистрант проходил практику. В справке указывается полное название организации, основные направления деятельности магистранта, дается оценка его деятельности в период практики, ставится печать и подпись руководителя организации.

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
ПК-1 Способен осуществлять самостоятельные научные исследования по перспективным направлениям развития Бизнес-информатики	
ИПК-1.2. Выполняет самостоятельные научные исследования в соответствии с разработанной программой	Умеет анализировать информацию, документы и данные о процессной архитектуре организации
	Может осуществлять анализ соответствия существующей процессной архитектуры организации требованиям, определенным к процессной архитектуре организации исходя из структуры бизнеса, целей и стратегии организации
ИПК-1.3. Представляет результаты проведенного исследования научному сообществу в виде статьи или доклада	Умеет анализировать взаимосвязи между процессами

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
ПК-2 Способен исследовать и моделировать системы процессного управления	
ИПК-2.2. Проектирует структуру информационной системы управления на основе анализа и исследования бизнес-процессов организации.	Знает: Методы структурной декомпозиции процессов; Принципы и методы трансляции целей организации в показатели процессов;
	Умеет: Анализировать, проектировать, внедрять и контролировать процессы и административные регламенты; Проектировать системы плановых и отчетных показателей.
	Трудовые действия: Разработка перспективного плана развития системы процессного управления организации; Согласование методологической документации и локальных нормативных актов с заинтересованными сторонами; Формирование требований к программному обеспечению для управления процессами или административными регламентами.
ПК-3 Способен проектировать архитектуру организации на основе выявления знаний о функционировании ее процессов	
ИПК-3.1 Разрабатывает варианты проектов процессной архитектуры организации на основе выявления знаний о функционировании ее процессов	Знает: Методы структурной декомпозиции процессов; Принципы и методы трансляции целей организации в показатели процессов; Принципы классификации процессов; Нотации моделирования процессов.
	Умеет использовать программное обеспечение для моделирования архитектуры процессов
	Трудовые действия: Сбор информации о процессной архитектуре организации; Оформление результатов анализа процессной архитектуры организации; Презентация результатов анализа процессной архитектуры организации.
ИПК-3.3 Демонстрирует способность управлять программами трансформации процессной архитектуры организации	Знает: Принципы и методы управления изменениями; Методы оценки эффективности изменений в организации;
	Умеет: Оценивать влияние планируемых изменений процессной архитектуры на деятельность подразделений организации, работников и на информационные системы Использовать программное обеспечение для моделирования процессной архитектуры Использовать программное обеспечение для моделирования процессов Планировать внедрение изменений
	Трудовые действия: Планирование изменения процессной архитектуры организации в связи с реорганизацией бизнеса; Руководство программами изменения процессной архитектуры организации; Оценка эффективности изменения процессной архитектуры организации.

2. Структура и содержание дисциплины

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 9 зач.ед. (324 часов, из них 3 контактных часа, 321 час самостоятельная работа.

Формой аттестации по практике является *зачет*.

2.2 Содержание практики:

Разделы практики.

№	Наименование этапа	Содержание раздела (темы)
1	2	3
1.	Организация НИР	Установочное собрание. Инструктаж по технике безопасности.
2.	Подготовительный этап	Планирование научно-исследовательской работы, включая ознакомление с тематикой направлений научных исследований в профессиональной области и выбор темы диссертационной работы;
3.	Научно исследовательский этап	Проведение НИР;
4.	Подготовка отчета по НИР	Отчетность по результатам научно-исследовательской работы в формах, предусмотренных индивидуальным планом (публикации в научной периодике, участие в научных конференциях и других официальных научных мероприятиях);
5.	Аттестация	Публичная защита (представление) выполненной работы. Подведение итогов НИР.

2.3. Тематический план и содержание разделов практики

1. Подготовительный этап - общее собрание магистрантов по вопросам организации НИР, инструктаж по технике безопасности, ознакомление их с программой НИР; заполнение плана НИР, ознакомление с распорядком прохождения НИР; ознакомление магистрантов с формой и видом отчетности, порядком защиты отчета по НИР и требованиями к оформлению отчета по НИР. Направления исследований и темы заданий представлены в методических указаниях к программе НИР. Содержательная формулировка задач для решения в ходе НИР. Уточнение вида и объема результатов, которые должны быть получены. Изучение литературы и составление библиографического списка по теме задания.

2. Научно исследовательский этап - НИР осуществляется в форме проведения реального исследовательского проекта, выполняемого студентом в рамках утвержденной темы научного исследования по направлению обучения и темы магистерской диссертации с учетом интересов и возможностей подразделений, в которых она проводится.

Тема исследовательского проекта может быть определена как самостоятельная часть научно-исследовательской работы, выполняемой в рамках научного направления кафедры.

Работа магистрантов в период НИР организуется в соответствии с логикой работы над магистерской диссертацией: выбор темы, определение проблемы, объекта и предмета исследования; формулирование цели и задач исследования; теоретический анализ литературы и исследований по проблеме, подбор необходимых источников по теме; составление библиографии; формулирование рабочей гипотезы; выбор базы проведения исследования; определение комплекса методов исследования; проведение

констатирующего эксперимента; анализ экспериментальных данных; оформление результатов исследования. Магистранты работают с первоисточниками, монографиями, авторефератами и диссертационными исследованиями, консультируются с научным руководителем и преподавателями.

За время НИР студент должен сформулировать в окончательном виде тему магистерской диссертации по профилю своего направления подготовки из числа актуальных научных проблем, разрабатываемых в подразделении, и согласовать ее с руководителем программы подготовки магистров.

Содержание НИР включает в себя следующие виды деятельности магистранта:

- A. Участие в работе установочной конференции – ознакомление с программой НИР и необходимыми учебно-методическими материалами.
- B. Освоение теоретических и учебно-методических материалов НИР, выбор и обоснование темы научного исследования.
- C. Разработка программы научного исследования. Она начинается с того, что уточняется научная терминология исследования и конкретизируются последующие этапы работы: сбор материала, его анализ и обработка, оценка и интерпретация результатов, оформление научного отчёта (при необходимости - совместно с руководителем НИР).
- D. Составление индивидуального плана НИР и графика выполнения исследования. Рабочий план составляется магистрантом под руководством руководителя магистерской диссертации.
- E. Сбор необходимого теоретического и методического материала по теме научного исследования.
- F. Составление библиографии и тезауруса исследования.
- G. Теоретический анализ литературы и исследований по теме, определение комплекса методов исследования.
- H. Проведение исследования, научного эксперимента (постановка целей и конкретных задач, формулировка рабочей гипотезы, обобщение и критический анализ трудов отечественных и зарубежных специалистов по теме исследования). Анализ экспериментальных данных, подготовка аналитического текста.

3. Анализ полученных результатов. Подготовка отчета по НИР. Отчет должен быть представлен в соответствие с ГОСТ (Информационные справочные системы [2]):

- Подготовка научной статьи, тезисов или доклада.
- Подготовка отчёта по НИР, который включает в себя научный отчёт в качестве основной части. Презентация результатов НИР на итоговой конференции.
- Выступление на итоговой конференции по результатам НИР и участие в обсуждении выступлений и материалов других студентов.

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы <i>(выбрать в соответствии с видом СРС)</i>
1	Занятия лекционного и семинарского типа	Методические указания для подготовки к занятиям лекционного и семинарского типа. Утверждены на заседании Совета экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ». Протокол № 1 от 30 августа 2018 года.. Режим доступа: https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya

2	Выполнение самостоятельной работы обучающихся	Методические указания по выполнению самостоятельной работы обучающихся. Утверждены на заседании Совета экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ». Протокол № 1 от 30 августа 2018 года.. Режим доступа: https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya
3	Подготовка и оформление отчета по практике	Методические указания по подготовке и оформлению отчета по практике. Утверждены на заседании Совета экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ». Протокол № 1 от 30 августа 2018 года.. Режим доступа: https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya
4	Интерактивные методы обучения	Методические указания по интерактивным методам обучения. Утверждены на заседании Совета экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ». Протокол № 1 от 30 августа 2018 года. Режим доступа: https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3 Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины

При организации практики используются следующие образовательные, профессионально-ориентированные и научно-исследовательские технологии:

1. информационно-коммуникационные технологии (у студентов имеется возможность получать консультации руководителя от кафедры и групповых руководителей дистанционно посредством электронной почты);
2. проектировочные технологии (планирование этапов исследования и определение методического инструментария для проведения исследования в соответствии с целями и задачами);
3. развивающие проблемно-ориентированные технологии (постановка и решение проблемных задач, допускающих различные пути их разработки; «междисциплинарное» обучение, предполагающее при решении профессиональных задач использование знаний из разных научных областей, группируемых в контексте конкретной решаемой задачи; основанное на опыте контекстное обучение, опирающееся на реконструкцию профессионального опыта специалиста базы практики в контексте осуществляемых им направлений деятельности);
4. лично ориентированные обучающие технологии (выстраивание для практиканта индивидуальной образовательной траектории на практике с учетом его научных интересов и профессиональных предпочтений; использование технологий презентации и самопрезентации при представлении студентом итогов прохождения практики, определение студентом путей профессионального самосовершенствования);

5. рефлексивные технологии (позволяющие практиканту осуществлять самоанализ научно-практической работы, осмысление достижений и итогов практики).
6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

4.1 Фонд оценочных средств для проведения текущей аттестации

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

- при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;
- при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;
- при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Порядок представления отчетности НИР

По итогам НИР студент предоставляет на кафедру:

- список библиографии по теме магистерской диссертации;
- письменный отчет в виде первой главы магистерской диссертации (или реферат по теоретической части);
- текст подготовленной статьи (доклада) по теме диссертации.
- отчет НИР, завизированный научным руководителем, представляется руководителю программы подготовки магистров.

4.2 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации.

Критерии оценки итогов НИР

Зачет по НИР выставляется на основании выполнения следующих условий.

Организационные условия для получения зачета:

1. Систематичность работы студента в период НИР, степень его ответственности в ходе выполнения всех видов профессиональной деятельности:
 - своевременная подготовка индивидуального плана НИР;
 - систематическое посещение и анализ мероприятий, проводимых в организации;
 - своевременная разработка необходимых для работы программ и других документов;
 - регулярное и своевременное выполнение всех видов деятельности, запланированных студентом на период НИР, а также тех, к выполнению которых его привлекал руководитель НИР;

- отсутствие срывов в установленных сроках выполнения плана в целом и отдельных запланированных видов работы.
- 2. Уровень профессионализма (профессиональные качества, знания, умения, навыки и компетенции), демонстрируемый студентом:
 - умение выделять и формулировать цели (диагностические, исследовательские и др.) и задачи деятельности в их взаимосвязи;
 - адекватное применение теоретических знаний;
 - адекватная рефлексия выполняемой научно-практической деятельности (в процессе проведения различных мероприятий и в ходе последующего их обсуждения с руководителем НИР и студентами группы).
- 3. Соблюдение организационных и дисциплинарных требований, предъявляемых к студенту:
 - посещение установочной и заключительной конференций;
 - посещение студентом консультаций руководителя в ходе НИР;
 - полнота и своевременность реализации индивидуального плана НИР;
 - своевременное предоставление отчетной документации в полном объеме (не позднее даты окончания НИР) и в полном соответствии с предъявляемыми программой НИР требованиями к ее содержанию и качеству оформления.

Условия на результат по НИР для получения зачета:

Защита отчета по НИР.

Отчет по производственной практике (типа НИР) должен быть представлен в электронном и бумажном виде, оформлен в соответствии с ГОСТ (Информационные справочные системы [2]):

Результаты защиты отчета по производственной практике типа НИР определяется «зачтено» или «не зачтено» руководителем НИР.

При оценке отчета по НИР принимается во внимание содержание отчета, обоснованность выводов и предложений, правильность и компетентность ответов студента на заданные вопросы, уровень профессиональной подготовки студента и оформление отчета.

Поскольку «зачтено» - является пороговым (без градаций) значением для получения данной оценки требуется на защите отчета:

- показать знание вопросов темы, свободно оперировать данными исследования;
- правильно и грамотно отвечать на большинство поставленных на защите отчета вопросов.

5. Перечень учебной литературы, информационных ресурсов и технологий

5.1. Учебная литература

1. Мокий, М. С. Методология научных исследований [Электронный ресурс] : учебник для магистратуры / М. С. Мокий, А. Л. Никифоров, В. С. Мокий. - Москва : Юрайт, 2018. - 255 с. - <https://biblio-online.ru/book/5EB3B996-0248-44E1-9869-E8310F70F6A5>.
2. Кузнецов, И. Н. Основы научных исследований [Электронный ресурс] : учебное пособие / И. Н. Кузнецов. - 3-е изд. - М. : Дашков и К°, 2017. - 283 с. - https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=450759&sr=1. - ЭБС «Университетская библиотека онлайн».
3. Стандарты по библиографии, библиотечному и издательскому делу [Текст] : справочник. Документы, практика применения / [сост. А. Н. Данилкина]. - Москва : Либерея-Бибинформ, 2009. - 591 с. - (Библиотекарь и время. XXI век: 100+100 выпусков ; Вып. №114). - ISBN 9785816700252 : 320.11.

5.2. Периодическая литература

1. Журнал «Прикладная информатика»
<http://www.marketds.ru/?sect=journal&id=informatics>
2. Базы данных компании «Ист Вью» <http://dlib.eastview.com>
3. Электронная библиотека GREBENNIKON.RU <https://grebennikon.ru/>

5.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Электронно-библиотечные системы (ЭБС):

1. ЭБС «ЮРАЙТ» <https://urait.ru/>
2. ЭБС «УНИВЕРСИТЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА ОНЛАЙН» www.biblioclub.ru
3. ЭБС «BOOK.ru» <https://www.book.ru>
4. ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com
5. ЭБС «ЛАНЬ» <https://e.lanbook.com>

Профессиональные базы данных:

1. Web of Science (WoS) <http://webofscience.com/>
2. Scopus <http://www.scopus.com/>
3. ScienceDirect www.sciencedirect.com
4. Журналы издательства Wiley <https://onlinelibrary.wiley.com/>
5. Научная электронная библиотека (НЭБ) <http://www.elibrary.ru/>
6. Полнотекстовые архивы ведущих западных научных журналов на Российской платформе научных журналов НЭИКОН <http://archive.neicon.ru>
7. Национальная электронная библиотека (доступ к Электронной библиотеке диссертаций Российской государственной библиотеки (РГБ) <https://rusneb.ru/>
8. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина <https://www.prilib.ru/>
9. Электронная коллекция Оксфордского Российского Фонда
<https://ebookcentral.proquest.com/lib/kubanstate/home.action>
10. Springer Journals <https://link.springer.com/>
11. Nature Journals <https://www.nature.com/siteindex/index.html>
12. Springer Nature Protocols and Methods
<https://experiments.springernature.com/sources/springer-protocols>
13. Springer Materials <http://materials.springer.com/>
14. zbMath <https://zbmath.org/>
15. Nano Database <https://nano.nature.com/>
16. Springer eBooks: <https://link.springer.com/> "Лекториум ТВ"
<http://www.lektorium.tv/>
18. Университетская информационная система РОССИЯ <http://uisrussia.msu.ru>

Информационные справочные системы:

1. Консультант Плюс - справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки);
2. Межгосударственный стандарт ГОСТ 7.32-2017 "Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления" <https://base.garant.ru/71884728/>

Ресурсы свободного доступа:

1. Американская патентная база данных <http://www.uspto.gov/patft/>
2. Полные тексты канадских диссертаций <http://www.nlc-bnc.ca/thesescanada/>
3. КиберЛенинка (<http://cyberleninka.ru/>);
4. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
<https://www.minobrnauki.gov.ru/>;
5. Федеральный портал "Российское образование" <http://www.edu.ru/>;
6. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам"
<http://window.edu.ru/>;

7. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов <http://school-collection.edu.ru/>.
8. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (<http://fcior.edu.ru/>);
9. Проект Государственного института русского языка имени А.С. Пушкина "Образование на русском" <https://pushkininstitute.ru/>;
10. Справочно-информационный портал "Русский язык" <http://gramota.ru/>;
11. Служба тематических толковых словарей <http://www.glossary.ru/>;
12. Словари и энциклопедии <http://dic.academic.ru/>;
13. Образовательный портал "Учеба" <http://www.ucheba.com/>;
14. Законопроект "Об образовании в Российской Федерации". Вопросы и ответы http://xn--273--84d1f.xn--p1ai/voprosy_i_otvety

Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы КубГУ:

1. Среда модульного динамического обучения <http://moodle.kubsu.ru>
2. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций <http://mschool.kubsu.ru/>
3. Библиотека информационных ресурсов кафедры информационных образовательных технологий <http://mschool.kubsu.ru/>
4. Электронный архив документов КубГУ <http://docspace.kubsu.ru/>
5. Электронные образовательные ресурсы кафедры информационных систем и технологий в образовании КубГУ и научно-методического журнала "ШКОЛЬНЫЕ ГОДЫ" <http://icdau.kubsu.ru/>

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.

Индивидуальный план обучения («дорожная карта») и его неотъемлемой части – НИР, разрабатывается магистрантом совместно с его научным руководителем.

В индивидуальном плане конкретизируются интерактивные элементы общего учебного плана (участие в конференциях, подготовка публикаций) и определяются направление НИР, содержание и ожидаемые результаты НИР по курсам и неделям, сроки аттестации по итогам НИР. Выбор направления НИР зависит от того, к каким конкретным видам профессиональной деятельности готовится магистрант.

Конкретные виды профессиональной деятельности определяются на основе модели наиболее вероятных позиций трудоустройства выпускника с учетом видов профессиональной деятельности, определенных во ФГОС ВО по направлению Бизнес-информатика с учетом научных и практических интересов магистранта и пожеланий потенциальных работодателей.

Выбранное направление подготовки фиксируется в индивидуальном плане.

Для обоснования выбора направления подготовки магистрантом делается пояснительная записка в форме эссе объемом до 2 машинописных страниц.

Также составляется календарный индивидуальный план обучения в магистратуре, в котором определяются содержание НИР на каждом курсе, ожидаемые результаты и сроки представления отчетов о НИР.

Результатами НИР могут быть рефераты, выступления на конференциях, публикации в научных изданиях, заявки на участие в конкурсах научных работ, стажировки и т.д. Основным результатом научно-исследовательской работы магистранта является магистерская диссертация. Рекомендуются работа над магистерской диссертацией в течение всего срока обучения в магистратуре.

Порядок утверждения индивидуального плана:

1. Содержание индивидуального плана подтверждается подписями магистранта и научного руководителя.

2. Индивидуальный план проходит обсуждение на научно-исследовательском семинаре по программе магистратуры и согласовывается с руководителем магистратуры. Согласование подтверждается визой руководителя магистратуры.

3. Научный руководитель программы представляет индивидуальные планы для рассмотрения и одобрения на заседании кафедры, реализующей программу магистратуры. Одобрение индивидуальных планов кафедрой подтверждается визой заведующего кафедрой.

4. Утвержденный индивидуальный план магистранта хранится на кафедре, реализующей программу магистратуры.

7. Материально-техническое обеспечение по дисциплине (модулю)

Наименование дисциплины (модуля) или практического занятия в соответствии с учебным планом	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Адрес (местоположение)
Проектно-технологическая практика (часть 1)	Практика проходит на кафедре теоретической экономики Кубанского государственного университета, 230	Материально-техническое оснащение практики определяется местом ее прохождения и поставленными руководителем практики конкретными заданиями. Принтеры (МФУ Brother MFC-1815 R, аппарат копир. Xerox PE220, МФУ HP LJ Pro MFP M125rnw A4) – 3 шт. пк (моноблок Lenovo S20-00 – 3 шт)	Российская Федерация, 350040, Южный Федеральный округ, Краснодарский край, г.Краснодар, ул. Ставропольская, 149. Главный учебный корпус.
	Помещение для самостоятельной работы № 213А, 218А	Учебная мебель, МФУ – 1 шт., принтер – 2 шт., терминальные станции – 31 шт., терминальные станции с наушниками – 5 шт., терминальные станции с колонками – 1 шт. терминальные станции с накладками Брайля на клавиатуру – 2 шт.	

