

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Факультет истории, социологии и международных отношений

УТВЕРЖДАЮ:
Проректор по учебной работе,
качеству образования – первый
проректор _____
подпись Хагуров Т.А.
«26» мая 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) Б1.В.06.01 ИСТОЧНИКОВЕДЕНИЕ

Направление подготовки/специальность 44.03.05 Педагогическое образование
(с двумя профилями подготовки)


Направленность (профиль) / специализация «История». «Обществознание» /
«История». «Казачество в истории России»

Форма обучения очная

Квалификация бакалавр

Краснодар 2023

Рабочая программа по дисциплине Б1.В.06.01 Источниковедение составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 44.03.05. Педагогическое образование.

Программу составили  Горожанина М.Ю., канд. ист. наук,
доцент кафедры истории России

Рабочая программа обсуждена и утверждена на заседании кафедры История России
протокол № 11 от 21.04.2023

Заведующий кафедрой История России
доктор исторических наук,
доктор социологических наук,
профессор



Касьянов В.В.

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета истории,
социологии и международных отношений
протокол №5 от 12.05.2023

Председатель УМК ФИСМО доктор ист. наук, профессор



Вартаньян Э.Г.

Рецензенты:

Профессор кафедры
Социально-гуманитарных
и естественнонаучных дисциплин
Автономной некоммерческой
образовательной организации
Кубанский социально-экономический
институт, д.и.н. А.А. Семик

зав кафедрой социологии
Кубанского госуниверситета
д.и.н., проф. А.Ю. Рожков

1 Цели и задачи изучения дисциплины **Источниковедение**

1.1 Цель освоения дисциплины

Цель курса «Источниковедение» – ознакомление с основными видами исторических источников и методикой их анализа.

1.2. Задачи дисциплины:

- **приобретение** теоретических знаний в области источниковедения.
- **овладение** методикой анализа исторического источника, выявление его сущности
- **формирование** умения ориентироваться в необозримом море источников

В процессе изучения курса студенты должны знать: основные виды классификации исторических источников и методы их анализа. Важно сформировать у студентов целостное представление не только о важнейших группах источников, но наиболее крупных единичных и массовых источников. По окончании курса бакалавр должен уметь отличать различные типы источников, чтобы правильно подходить к их анализу.

Дисциплина ориентирует на учебно-воспитательный, научно-методический, профессиональный и культурно-просветительский виды профессиональной деятельности. Ее изучение способствует решению следующих типовых задач профессиональной деятельности.

в области учебно-воспитательной деятельности:

- планирование и проведение учебных занятий с учётом специфики тем и разделов программы в соответствии с учебным планом;
- осуществление процесса обучения в соответствии с образовательной программой;
- использование современных научно-обоснованных приёмов, методов и средств обучения;
- воспитание у студентов уважительного отношения к историческому наследию;
- развитие патриотических чувств и гражданственности.

в области научно-методической деятельности:

- анализ собственной деятельности с целью её совершенствования;
- формирование мотивации и способностей для самостоятельного повышения уровня знания в данной области.
- развитие у бакалавров умения формулировать и обосновывать собственную научную позицию.

в области культурно-просветительской деятельности:

- формирование культуры профессионального общения и деятельности
- развития общей культуры студентов;

1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Данный курс «Источниковедение» относится к дисциплинам вариативной части профессионального цикла структуры ООП и изучается в 3 семестре. При изучении данной дисциплины используются междисциплинарные подходы, так же данные исторической науки, историографии, палеографии и текстологии.

Ознакомлению с данным курсом предшествует изучение таких дисциплин как: введение в специальность, история Древнего мира и средних веков, археология, этнология. Полученные знания данного курса будут важны для бакалавров при изучение 2 части Истории России с XVIII в. по 1917 г., истории советского периода, а так же русской палеографии и архивоведения; практикума по источниковедению российской истории; для магистрантов, знания полученные при изучении данной дисциплины будут актуальны при ознакомление со спецкурсом курсом история политической мысли России, для аспирантов при изучение курса «Актуальные проблемы отечественной истории».

Требования к уровню освоения дисциплины.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование как универсальных компетенций: ПК-1.1, ПК-2.1.

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине <i>(знает, умеет, владеет (навыки и/или опыт деятельности))</i>
ПК-1 Способен осваивать и использовать базовые научно-теоретические знания и практические умения по предмету в профессиональной деятельности	
ИПК- 1.1. Анализирует исторические явления и процессы и содержательно объясняет их в экономических, социальных, политических и культурных измерениях.	Знает: политические, экономические, социальные, культурные явления и процессы в контексте общей динамики и периодизации исторического развития общества с древнейших времен до наших дней, с учетом их глобальной, цивилизационной, региональной, национальной специфики
	Умеет: применять знания о социальной природе человеческого общества, факторах и моделях его исторического развития для объяснения актуальных проблем и тенденций общественной жизни
	Владеет: навыком сравнения модели развития ведущих стран и регионов мира и выявления национальных особенностей, региональных и глобальных тенденций
ПК-2. Способен проектировать содержание образования в предметной области в соответствии с уровнем развития современной науки	
ИПК- 2.1. Проектирует содержание образования в предметной области в соответствии с уровнем развития современной науки в соответствии с предметными концепциями	Знает: приоритетные направления развития образовательной системы РФ, требования примерных образовательных программ по учебному предмету; предметные концепции
	Умеет: критически анализировать учебные материалы предметной области с точки зрения их научности; отбирать содержание обучения по предмету в соответствии с уровнем развития научного знания и предметными концепциями
	Владеет: навыками проектирования предметного содержания образовательных программ

2. Структура и содержание дисциплины

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зач.ед. (108 часов), их распределение по видам работ представлено в таблице (для студентов ОФО).

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры			
			3			
Контактные часы, в том числе:						
Аудиторные занятия (всего)			68			
Занятия лекционного типа			34			
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия)			34			
Иная контактная работа:						
Контроль самостоятельной работы (КСР)			4			
Промежуточная аттестация (ИКР)			0,2			
Самостоятельная работа (всего)			35,8			
В том числе:						
Курсовая работа			-			
Проработка учебного (теоретического) материала, изучение монографий			5,8			
Выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, презентаций, составление и заполнение таблиц), практическая работа с источниками			20			
Подготовка к текущему контролю			10			
Контроль:			-			
Подготовка к экзамену			-			
Общая трудоёмкость	час.	—	108			
	в том числе контактная работа		72,2			
	зач. ед.	—	3			

2.2 Структура дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.
 Разделы дисциплины, изучаемые в III семестре (для студентов ОФО)

№ разд ела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная Работа			Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Исторический источник, классификация и трактовка понятия в различных теориях научного познания, историография проблемы		8	8		5
2.	Летописи как исторический источник		4	4		5
3.	Актовые материалы и делопроизводственная документация.		2			5
4.	Законодательные акты как вид исторического источника.		6	4		5
5.	Периодическая печать и статистика как вид источника		4	4		5
6.	Материалы личного происхождения.		4	8		5
7.	Источники советского периода		6	6		5,8
	<i>Итого по дисциплине:</i>		34	34		35,5
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	4				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2				
	Подготовка к текущему контролю					
	Общая трудоемкость по дисциплине	108				
	<i>Итого по дисциплине:</i>		34	34		35,8

2.3 Содержание разделов дисциплины:

2.3.1 Занятия лекционного типа

№ раздела	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (темы)	Форма текущего контроля
1.	Исторический источник, классификация и трактовка понятия в различных теориях научного познания	Проблемы и задачи курса источниковедения. Определение исторического источника. Основные методологические принципы источниковедения. Понятие об историческом источнике в различных теориях исторического познания. Проблема классификации исторических источников. Выделение типов источников: вещественные, письменные, изобразительные и фонические. Видовая классификация письменных источников. Понятие о массовых источниках. Основные принципы источниковедческого анализа с точки зрения различных теорий исторического познания. Принцип историзма и объективности в материалистической диалектике. Воздействие на изменение исторической критики источников процесса их эволюции.	Опрос на 4 семинарах. Тема 1 занятия: Источниковедение как вспомогательная историческая дисциплина. Тема 2 занятия. История становления и развития источниковедения Тема 3 занятия: Понятие «Исторический источник» в различных теориях исторического познания. Методы анализа. Тема 4. Российские ученые об историческом источнике и его изучение

		Проблема познающего субъекта в источниковедении	
2.	Летопись как исторический источник.	Понятие о летописном своде, летописной записи. Методы анализа. Возникновение летописания. «Повесть временных лет» и ее редакция. Источники летописи	Вопросы выносятся на зачет, опрос на 2 семинарах.
3.	Актовые материалы и делопроизводственная документация.	Специфика изучения актовых материалов и делопроизводственной документации. Акты удельного периода, актовые документы Московской Руси, документы делопроизводства XVIII – XIX вв.	Вопросы выносятся на зачет
4.	Законодательные акты как вид источника	Особенности законодательных источников. «Русская Правда» и ее редакции. Судные грамоты. Судебники 1497, 1550 гг. Стоглавый собор. Соборное Уложение 1649 г. Его состав и источники. Основные разновидности законодательных актов. Регламенты, Уставы, «Табель о рангах». Манифесты, указы, законы. Их отличия. Законодательные акты пореформенного периода. ПСЗРИ, Свод	Опрос на двух семинарах.

		законов Российской империи.	
5.	Периодическая печать.	<p>Возникновение периодической печати.</p> <p>Типы изданий и их классификация.</p> <p>Основные издания дореформенной России.</p> <p>Главные направления периодической печати и пореформенный период.</p> <p>Основные издания правительственной, революционно-демократической и коммерческой печати.</p> <p>Приемы источниковедческой и коммерческой печати.</p> <p>Приемы источниковедческого анализа.</p>	<p>Опрос на 2 семинарах.</p> <p>Занятие 1. Периодика как вид исторического источника</p> <p>Занятие 2 . Периодика дореволюционного и советского периода.</p>
6.	Материалы личного происхождения	<p>Виды источников личного происхождения.</p> <p>Деловая и личная переписка. Эволюция и особенности личных дневников.</p> <p>Воспоминания.</p> <p>Особенности работы с источниками личного происхождения</p>	<p>Опрос на 4 семинарах.</p> <p>Тема 1 Источники личного происхождения и специфика их анализа. (2 ч)</p> <p>Тема 2 Источники личного происхождения: дореволюционного. (4 ч)</p> <p>Тема 3 Источники личного происхождения советского периода.(2 ч)</p>

7.	Специфика источников советского периода	Классификация источников советского периода, их своеобразие, специфика их исторического и источниковедческого анализа. Партийные и советские документы, законодательство советского времени.	Опрос на 3 семинарах. Тема 1. Особенности анализа источников советского периода. (4 ч) Тема 2. Советское законодательство и специфика его изучения. (2 ч)
----	---	--	---

2. 3.2 Занятия семинарского типа По источниковедению истории России

№	Наименование раздела	Тематика практических занятий (семинаров)	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1	Исторический источник, классификация и трактовка понятия в различных теориях научного познания	Исторический источник, классификация и трактовка понятия в различных теориях научного познания	Опрос на 4 семинарах, на последнем практическая работа на определения вида исторического источника.
2	Летописи как исторический источник	Летописи как исторический источник	Опрос на 2 семинарах.
3	Законодательные акты как вид источника.	Законодательные документы как вид исторического источника.	Опрос на 2 семинарах, практическая работа Сравнительный анализ законодательства Древней и Московской Руси.
4	Периодическая печать	Периодическая печать.	опрос на 2 семинарах, практическая работа с периодикой как видом исторического источника

6	Материалы личного происхождения	Материалы личного происхождения	опрос на 4 семинарах, практическая работа с исторический и источниковедческий анализ источников личного происхождения
7	Специфика источников советского периода	Классификация источников советского периода, их своеобразие, специфика их исторического и источниковедческого анализа. Партийные и советские документы.	Опрос на 3 семинарах

2.3.3 Лабораторные занятия в данном курсе не предусмотрены.

2.3.4. Курсовые работы по данному курсу не предусмотрены.

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	2	3
1	Реферат	1. Рабочая программа дисциплины. 2. Методические указания по написанию рефератов и других видом самостоятельной работы: «Структура и оформление бакалаврской, дипломной, курсовой работ и магистерской диссертации»: учеб.-метод. указания / сост. М.Б. Астапов, О.А. Бондаренко. – Краснодар: Кубанский гос. ун-т., 2016. – 49 с. Сайт https://kubsu.ru/sites/default/files/insert/page/uchebno-metodicheskie_ukazaniya.pdf 3. Методические рекомендации по организации и проведению текущего и промежуточного контроля. – Краснодар: Кубанский гос. ун-т., 2012. – 24 с. Сайт https://kubsu.ru/sites/default/files/faculty
2	Проработка учебного (теоретического) материала	1. Рабочая программа дисциплины. 2. Конспект лекции по дисциплине. 3. Основная и дополнительная литература, периодические издания. 4. Методические рекомендации по организации и проведению текущего и промежуточного контроля. – Краснодар: Кубанский гос. ун-т., 2012. – 24 с. Сайт https://kubsu.ru/sites/default/files/faculty 5. Методические рекомендации для студентов по планированию, подготовке и проведению лабораторных (практических) работ (занятий) / сост. А.Р. Гапсаламов – Елабуга: изд-во КФУ, 2013. – 24 с. Сайт http://kpfu.ru/portal/docs/F1032056733/metodicheskie.ukazaniya .

3	Выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, презентаций)	1. Рабочая программа дисциплины. 2. Основная и дополнительная литература, периодические издания. 3. Методические указания по написанию рефератов и других видом самостоятельной работы: «Структура и оформление бакалаврской, дипломной, курсовой работ и магистерской диссертации»: учеб.-метод. указания / сост. М.Б. Астапов, О.А. Бондаренко. – Краснодар: Кубанский гос. ун-т., 2016. – 49 с. Сайт https://kubsu.ru/sites/default/files/insert/page/uchebno-metodicheskie_ukazaniya.pdf 4. Методические рекомендации для студентов по планированию, подготовке и проведению лабораторных (практических) работ (занятий) / сост. А.Р. Гапсаламов – Елабуга: изд-во КФУ, 2013. – 24 с. Сайт http://kpfu.ru/portal/docs/F1032056733/metodicheskie.ukazaniya .
4	Подготовка к текущему контролю	1. Рабочая программа дисциплины. 2. Конспект лекции. 3. Методические рекомендации по организации и проведению текущего и промежуточного контроля. – Краснодар: Кубанский гос. ун-т., 2012. – 24 с. Сайт https://kubsu.ru/sites/default/files/faculty 4. Методические рекомендации для студентов по планированию, подготовке и проведению лабораторных (практических) работ (занятий) / сост. А.Р. Гапсаламов – Елабуга: изд-во КФУ, 2013. – 24 с. Сайт http://kpfu.ru/portal/docs/F1032056733/metodicheskie.ukazaniya .

3. Образовательные технологии.

Согласно ФГОСВПО по направлению подготовки историков бакалавров при изучение курса источниковедение используются такие образовательные технологии как проблемный семинар по теме 2 «летопись как вид исторического источника», тематический семинары (тема 4. Законодательные акты как вид исторического источника.), метод круглого стола (тема 5. Периодическая печать и статистика как вид источника).

Виды, интерактивных технологий, используемых при преподавании данного курса.

Метод «круглого стола»

Эта группа методов включает в себя: различные виды семинаров и дискуссий. В основе этого метода лежит принцип коллективного обсуждения проблем, изучаемых в системе образования. Главная цель таких занятий состоит в том, чтобы обеспечить студентам возможность практического использования теоретических знаний в условиях, моделирующих форму деятельности научных работников.

Учебные семинары

Междисциплинарный семинар. На занятие выносятся тема, которую необходимо рассмотреть в различных аспектах: политическом, экономическом, научно-техническом, юридическом, нравственном и психологическом. На него также могут быть приглашены специалисты соответствующих профессий и педагоги данных дисциплин. Между студентами распределяются задания для подготовки сообщений по теме. Метод

междисциплинарного семинара позволяет расширить кругозор студентов, приучает к комплексной оценке проблем, видеть межпредметные связи.

Проблемный семинар. Перед изучением раздела курса преподаватель предлагает обсудить проблемы, связанные с содержанием данного раздела, темы. Накануне студенты получают задание отобрать, сформулировать и объяснить проблемы. Во время семинара в условиях групповой дискуссии проводится обсуждение проблем. Метод проблемного семинара позволяет выявить уровень знаний студентов в данной области и сформировать стойкий интерес к изучаемому разделу учебного курса.

Тематический семинар. Этот вид семинара готовится и проводится с целью акцентирования внимания студентов на какой-либо актуальной теме или на наиболее важных и существенных ее аспектах. Перед началом семинара студентам дается задание – выделить существенные стороны темы, или же преподаватель может это сделать сам в том случае, когда студенты затрудняются, проследить их связь с практикой общественной или трудовой деятельности. Тематический семинар углубляет знания студентов, ориентирует их на активный поиск путей и способов решения затрагиваемой проблемы.

Ориентационный семинар. Предметом этих семинаров становятся новые аспекты известных тем или способов решения уже поставленных и изученных проблем, опубликованные официально материалы, указы, директивы и т. п. Например, закон об образовании Республики Казахстан, студентам предлагается высказать свои соображения, свое мнение, свою точку зрения по данной теме, возможные варианты исполнения данного закона. Метод ориентационных семинаров помогает подготовить студентов к активному и продуктивному изучению нового материала, аспекта или проблемы.

Учебные дискуссии

Они могут проводиться:

- по итогам практических занятий;
- по проблемам, предложенным самими студентами или преподавателем, если студенты затрудняются;
- по событиям и фактам из практики изучаемой сферы деятельности;
- по публикациям в печати.

Метод учебной дискуссии улучшает и закрепляет знания, увеличивает объем новой информации, вырабатывает умения спорить, доказывать свое мнение, точку зрения и прислушиваться к мнению других.

Учебные встречи за «круглым столом»

При использовании данного метода можно приглашать различных специалистов, занимающихся изучением рассматриваемой проблемы или работающих по изучаемой студентами теме. Это могут быть ученые, экономисты, деятели искусства, представители общественных организаций, государственных органов и т. п.

Перед такой встречей преподаватель предлагает студентам выдвинуть интересующую их по данной теме проблему и сформулировать вопросы для их обсуждения. Если студенты затрудняются, то преподаватель может предложить ряд проблем и вместе со студентами выбрать более интересную для них. Выбранные вопросы передаются приглашенному специалисту «круглого стола» для подготовки к выступлению и ответам. Одновременно на «круглый стол» могут быть приглашены несколько специалистов, занимающихся исследованием данной проблемы. Чтобы заседание «круглого стола» проходило активно и заинтересованно, необходимо настроить слушателей на обмен мнениями и поддерживать атмосферу свободного обсуждения.

При применении всех этих форм занятий студенты получают реальную практику формулирования своей точки зрения, осмысления системы аргументации, т. е. превращения информации в знание, а знаний в убеждения и взгляды.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

4.1 4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины «название дисциплины».

Оценочные средства включает контрольные материалы для проведения **текущего контроля** в форме **тестовых заданий, доклада-презентации по проблемным вопросам, разноуровневых заданий, ролевой игры, ситуационных задач (указать иное) и промежуточной аттестации** в форме **вопросов и заданий (указать иное) к экзамену (дифференцированному зачету, зачету).**

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины*	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1	Исторический источник, классификация и трактовка понятия в различных теориях научного познания, историография проблемы	(ПК-1.1) (ПК-2.1)	<i>Опрос на семинарах. Практическая работа с источниками</i>	<i>опрос на зачете</i>
2	Летописи как исторический источник	(ПК-1.1) (ПК-2.1)	<i>Опрос на семинарах. Практическая работа с источниками</i>	<i>опрос на зачете:</i>
3	Актовые материалы и делопроизводственная документация.	(ПК-1.1) (ПК-2.1)	<i>Опрос на зачете</i>	<i>опрос на зачете:</i>
4	Законодательные акты как вид исторического источника.	(ПК-1.1) (ПК-2.1)	<i>Опрос на семинарах. Практическая работа с источниками</i>	<i>опрос на зачете:</i>
5	Периодическая печать и статистика как вид источника	(ПК-1.1) (ПК-2.1)	<i>Опрос на семинарах. Практическая работа с источниками</i>	<i>опрос на зачете:</i>
6	Материалы личного происхождения.	(ПК-1.1) (ПК-2.1)	<i>Опрос на семинарах. Практическая работа с источниками</i>	<i>опрос на зачете.</i>
7	Источники советского периода	(ПК-1.1) (ПК-2.1)	<i>Опрос на семинарах. Практическая работа с источниками</i>	<i>опрос на зачете</i>

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Тема 1. Исторический источник, классификация и трактовка понятия в различных теориях научного познания, историография проблемы.

Тема 1 занятия: Источниковедение как специальная историческая дисциплина.

1. Проблемы и задачи курса источниковедения.
2. Определение исторического источника.
3. Основные методологические принципы источниковедения.

В конце семинара практическая работа на определения по тексту, где источник, а где научное исследование.

Тема 2 занятия. История становления и развития источниковедения.

1. Зарождение источниковедческого анализа.
2. Использование источников в эпоху Античности и средневековья.
3. Использование и изучение источников в эпоху Нового времени.
4. Развитие источниковедения на современном этапе.

Тема 3 занятия: Понятие «Исторический источник» в различных теориях исторического познания. Методы анализа.

1. Понятие об историческом источнике в различных теориях исторического познания.
2. Проблема классификации исторических источников.
3. Видовая классификация письменных источников.
4. Понятие о массовых источниках.

В конце семинара практическая работа на определения типа и вида источника

Тема 4 занятия. Российские ученые об историческом источнике и методах его изучения.

1. Проблема источниковедческого анализа в трудах дореволюционных исследователей.
2. Советские ученые о методах источниковедческого анализа.
3. Источниковедческий анализ на современном этапе.
4. Исторический факт и его виды.

В конце семинара практическая работа на выделение исторического факта на основе источника

Тема 2. Летописи как исторический источник.

Тема 1 занятия. Древнерусские летописи и специфика их анализа.

1. Понятие о летописном своде, летописной записи.
2. Специфика летописи как вида исторического источника.
3. Основные этапы в развитие русского летописания.
4. Методы анализа.

В конце семинара практическая работа на выявление информации из предложенного летописного текста.

Тема 2 занятия. «Повесть временных лет» как вид источника.

1. История изучения Повести временных лет.
 2. А.А. Шахматов об источниках Повести временных лет.
 3. «Повесть временных лет» и ее редакция.
- В конце семинара практическая работа на выявление информации из текста Повести временных лет. Заполнение контурной карты расселение восточных славян.

Тема 3. Законодательные акты как вид исторического источника.

Тема 1 занятия Законодательные акты эпохи древней Руси.

1. Особенности законодательных источников.
- 2 «Русская Правда» и ее редакции.
3. Судные грамоты.

Тема 2 занятия Законодательные акты эпохи Московского государства.

1. Судебники 1497 и его изучение.
2. Судебник 1550 г. и его анализ
3. Стоглавый собор как вид исторического источника.

Тема 3 занятия Законодательные акты эпохи Нового времени.

1. Соборное Уложение 1649 г. Его состав и источники.
2. Основные разновидности законодательных актов XVIII в.
3. Законодательные акты пореформенного периода. ПСЗРИ, Свод законов Российской империи.

Тема 4. Периодическая печать и статистика как вид источника

Тема 1 занятия Периодическая печать как вид исторического источника.

1. Возникновение периодической печати.
2. Типы изданий и их классификация.
3. Основные издания дореформенной России.

Тема 2 занятия Особенности периодики как вида источника.

1. Главные направления периодической печати и пореформенный период.
2. Основные издания правительственной, революционно-демократической и коммерческой печати.
3. Приемы источниковедческого анализа.

Тема 5. Материалы личного происхождения.

Тема 1 занятия Источники личного происхождения и специфика их анализа.

1. Источники личного происхождения и их изучение.
2. Виды источников личного происхождения.
3. Методы анализа источников личного происхождения.

Тема 2 и 3 занятия Источники личного происхождения: дореволюционного периода.
Занятие строится на защите докладов, посвященных анализу четырех мемуаров дореволюционного периода.

Тема 4 занятия Источники личного происхождения советского периода

Занятие строится на защите докладов, посвященных анализу двух мемуаров дореволюционного периода.

Тема 6. Источники советского периода.

Тема 1 занятия

1. Классификация источников советского периода
2. специфика исторического и источниковедческого анализа.
3. Партийные и советские документы: специфика использования

Тема 2 занятия Законодательство советского времени.

Занятие проводится в виде практической работы на основе анализа Конституций РСФР 1918, 1935, 1977.

Тема 3 занятия Советское документальное кино.

Занятие проводится в виде защиты презентация, посвященных анализу одного документального советского фильма.

ВОПРОСЫ для самопроверки по источниковедению

1. Предмет источниковедения и его задачи
2. Определение исторического источника. Основные методологические принципы источниковедения
3. Классификация источников
4. Основные стадии работы с источниками
5. Памятники гражданской литературы XII-XV вв.
6. Литературные памятники XI-XVII вв. (Послания, поучения, моления)
7. Агиографическая литература феодального периода

8. Политическая литература XY-XVI вв.
 9. Социально-экономическая литература XVI в.
 10. Литературная публицистика XVII в.
 11. Летописи XI-XVII вв.
 12. Русская Правда и ее редакции.
 13. Судные и уставные грамоты
 14. Судебники
 15. Соборное уложение 1649 г.
 16. Делопроизводственная документация XVI-XVII вв.
 17. Актовые материалы X-XVII вв.
 18. Писцовое делопроизводство
 19. Основные разновидности законодательных актов. Важнейшие акты XVIII - I пол.XIX в.
 20. Внешнеполитические акты XVIII-I пол. XIX в.
 21. Характеристика основных законодательных источников пореформенной России
 22. Ревизский учет населения
 23. Общая характеристика статистических источников
 24. Статистические источники дореволюционной России
 25. Ведомственная статистика пореформенной России
 26. Земская статистика
 27. Общая характеристика периодики
 28. Периодическая печать дореформенной России
 29. Периодическая печать периода капитализма.
 30. Документы личного происхождения дореформенного периода
 31. Делопроизводственная документация XIX-начала XX вв.
 32. Программные документы декабристов
 33. Мемуары и дневники государственных деятелей России XIX-нач. XX вв.
 34. Документы общественных организаций и партий второй половины XIX-нач. XX в.
 35. Особенности анализа партийных документов.
 36. Специфика изучения источников советского периода.
- Учебно-методические материалы для семинаров, коллоквиумов, собеседования для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:
- Для лиц с нарушениями зрения:
 - в печатной форме увеличенным шрифтом;
 - в форме электронного документа; в форме аудиофайла.
 - Для лиц с нарушениями слуха:
 - в печатной форме;
 - в форме электронного документа.
 - Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - в печатной форме;
 - в форме электронного документа;
 - в форме аудиофайла.
- Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Зачетно-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации (зачет)

ВОПРОСЫ К ЗАЧЕТУ ПО ИСТОЧНИКОВЕДЕНИЮ

1. Определение исторического источника. Основные методологические принципы источниковедения
2. Основные стадии работы с источниками
3. Классификация источников
4. Периодическая печать дореформенной России
5. Предмет источниковедения и его задачи
6. Агиографическая литература дореформенного периода
7. Соборное уложение 1649 г.
8. Писцовое делопроизводство
9. Статистические источники дореформенной России
10. Литературные памятники XI-XVIII вв. (Послания, поучения, моления)
11. Литературная публицистика XVIII в.
12. Земская статистика
13. Основные разновидности законодательных актов. Важнейшие акты XVIII - I пол.XIX в.
14. Актовые материалы X-XVIII вв.
15. Характеристика основных законодательных источников пореформенной России
16. Памятники гражданской литературы XII-XV вв.
17. Политическая литература XV-XVI вв.
18. Общая характеристика статистических источников
19. Судебники.
20. Периодическая печать периода капитализма.
21. Судные и уставные грамоты
22. Ведомственная статистика пореформенной России
23. «Русская Правда» и ее редакции
24. . Делопроизводственная документация XV-XVIII вв.
25. Внешнеполитические акты XVIII-I пол. XIX в.
26. Социально-экономическая литература XVI в.
27. Летописи XI-XVIII вв.
28. Документы общественных организаций и партий XIX-нач. XX в.
29. Принципы объективности и историзма в их применении к источниковедению.
30. Летописи XI – XVII вв.
31. Периодическая печать периода капитализма.
32. Программные документы декабристов
33. Периодическая печать дореформенной России.
34. Ревизский учет населения в дореформенной России.
35. Делопроизводственная документация XIX-начала XX вв.
36. Документы личного происхождения дореформенного периода
37. Мемуары и дневники государственных деятелей России XIX-нач. XX вв.
38. Специфика изучения источников советского периода.
39. Статистические источники советского периода.
40. Особенности анализа демографических источников советского периода.
41. Советская мемуаристика и ее специфика.
42. Источники по истории русской эмиграции.

Оценочные средства для текущего контроля успеваемости.

Допуском к зачету является успешная работа на семинарах. Бакалавры набравшие в ходе семестра от 20 до 40 баллов получают самозачет.

Критерии оценивания по зачету:

«зачтено»: студент владеет теоретическими и практическими знаниями по данному курсу, допускает незначительные ошибки; студент умеет правильно объяснять термины и работать с источниками, на основе исторических документов делать выводы

«не зачтено»: материал не усвоен или усвоен частично, студент затрудняется дать анализ историческому источнику, довольно ограниченный объем знаний программного материала.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

5.1 Учебная литература:

Источниковедение отечественной истории : учебное пособие для студентов вузов / А. Г. Голиков, Т. А. Круглова ; под общ. ред. А. Г. Голикова. - 5-е изд., испр. - М. : Академия, 2012

Источниковедение : учебник для вузов / А. В. Сиренов [и др.] ; под редакцией А. В. Сиренова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 396 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03318-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489004> (дата обращения: 12.05.2022).

Русина, Ю. А. Методология источниковедения : учебное пособие для вузов / Ю. А. Русина. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 203 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-9805-4. — Текст : электронный // Образовательная

платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/492148> (дата обращения: 12.05.2022).

Дополнительная литература

Источниковедение [Электронный ресурс] : учебное пособие / И. Н. Данилевский, Д. А. Добровольский, Р. Б. Казаков и др. ; отв. ред. М.Ф. Румянцева. - М. : Издательский дом Высшей школы экономики, 2015.

http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=440020&sr=1

Голиков А.Г., Круглова Т.А. Источниковедение отечественной истории. М.,2015

Воронкова С.В. Проблемы источниковедения истории России периода капитализма: итоги и задачи изучения. М., 2014.

Источниковедение истории СССР / Под ред. И.Д.Ковальченко. М.,1981.

Источниковедение истории СССР XIX в. – нач. XX в. /Под ред. И.Д.Федосова. М. 2012

Пронштейн А.П. Методика исторического источниковедения. Ростов н/Д.,1976.

Пушкарев Л.Н. Классификация русских письменных источников по отечественной истории. М.,1975.

Литвак Б.Г. Очерки источниковедения массовой документации. М.,1979.

Массовые источники по социально-экономической истории России периода капитализма. М.,1979.

Проблемы источниковедения и историографии. Материалы научных чтений памяти академика И.Д.Ковальченко. М.,2000.

Свавицкая Н.А. Земские подворные переписи. М.,1961.

Выхрыстюк, М.С. Тобольская письменность XVII—XVIII веков в аспекте лингвистического источниковедения и исторической стилистики [Электронный ресурс] : монография / М.С. Выхрыстюк. — Электрон. дан. — Москва : ФЛИНТА, 2018. — 527 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/110806>

Хрестоматия по истории Великой Отечественной войны: хрестоматия / сост. Е.В. Лебединская. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 302 с. : ил. - ISBN 978-5-4475-4082-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=276340>

5.3. Периодические издания: журналы Вопросы истории, Отечественная история, Военно-исторический журнал, Клио, Проблемы источниковедения, Отечественные архивы.

Список рекомендуемых публикаций:

Антонов Д.Н., Антонова И.А. Метрические книги: время собирать камни // Отечественные архивы. 1016. № 4, 5

Бычкова М.Е. Родословные книги XVI-XVII вв. как исторический источник//Вопросы истории 2015 № 5.

Вовина В.Л. Новый летописец и спорные вопросы изучения позднего русского летописания // Отечественная история. 1992. № 5

- Высоцкий С.А. Средневековые надписи Софии Киевской (по материалам граффити XI-XVII вв.). //Проблемы источниковедения 2009. №8
- Дворецкая Н.А. Сибирский летописный свод (вторая половина XVII в). // Отечественная история 2009. № 1.
- Дмитриев С.С. Русская периодическая печать // Отечественные архивы 2007. № 6
- Дружинин Н.М. Никита Муравьев // Отечественная история. 1992 № 7.
- Зимин А.А. Феодалная государственность и Русская правда // Исторические записки. М., 1965. Т. 76
- Иванов В.И. О достоверности монастырских приходо-расходных книг XVII века // Отечественные архивы 2006. № 6
- К 800-летию “Слова о полку Игореве” // Вопросы литературы. 1985. № 9
- Кабузан В.М. Народонаселение России в XVIII-первой половине XIX в. (по материалам ревизий// Проблемы источниковедения 2005 № 5.
- Каштанов С.М. Интитуляция русских княжеских актов X-XIV вв. (Опыт первичной классификации) // Отечественные архивы. 2009 № 2
- Каштанов С.М. Русская дипломатика. // Проблемы источниковедения 2010. № 4
- Маньков А.Г. Законодательство и право России второй половины XVII в. // Отечественные архивы 2007. № 5
- Маньков А.Г. Уложение 1649 года - кодекс феодального права России. //Проблемы источниковедения 2008 № 2

5.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Электронно-библиотечные системы (ЭБС):

1. ЭБС «ЮРАЙТ» <https://urait.ru/>
2. ЭБС «УНИВЕРСИТЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА ОНЛАЙН» www.biblioclub.ru
3. ЭБС «BOOK.ru» <https://www.book.ru>
4. ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com
5. ЭБС «ЛАНЬ» <https://e.lanbook.com>

Профессиональные базы данных

1. Scopus <http://www.scopus.com/>
2. ScienceDirect <https://www.sciencedirect.com/>
3. Журналы издательства Wiley <https://onlinelibrary.wiley.com/>
4. Научная электронная библиотека (НЭБ) <http://www.elibrary.ru/>
5. Полнотекстовые архивы ведущих западных научных журналов на Российской платформе научных журналов НЭИКОН <http://archive.neicon.ru>
6. Национальная электронная библиотека (доступ к Электронной библиотеке диссертаций Российской государственной библиотеки (РГБ) <https://rusneb.ru/>
7. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина <https://www.prilib.ru/>
8. База данных CSD Кембриджского центра кристаллографических данных (CCDC) <https://www.ccdc.cam.ac.uk/structures/>
9. Springer Journals: <https://link.springer.com/>
10. Springer Journals Archive: <https://link.springer.com/>
11. Nature Journals: <https://www.nature.com/>
12. Springer Nature Protocols and Methods: <https://experiments.springernature.com/sources/springer-protocols>
13. Springer Materials: <http://materials.springer.com/>
14. Nano Database: <https://nano.nature.com/>
15. Springer eBooks (i.e. 2020 eBook collections): <https://link.springer.com/>
16. "Лекториум ТВ" <http://www.lektorium.tv/>
17. Университетская информационная система РОССИЯ <http://uisrussia.msu.ru>

Информационные справочные системы

1. Консультант Плюс - справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки)

Ресурсы свободного доступа

1. КиберЛенинка <http://cyberleninka.ru/>;
2. Американская патентная база данных <http://www.uspto.gov/patft/>
3. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации <https://www.minobrnauki.gov.ru/>;
4. Федеральный портал "Российское образование" <http://www.edu.ru/>;
5. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" <http://window.edu.ru/>;
6. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов <http://school-collection.edu.ru/> .
7. Проект Государственного института русского языка имени А.С. Пушкина "Образование на русском" <https://pushkininstitute.ru/>;
8. Справочно-информационный портал "Русский язык" <http://gramota.ru/>;
9. Служба тематических толковых словарей <http://www.glossary.ru/>;
10. Словари и энциклопедии <http://dic.academic.ru/>;
11. Образовательный портал "Учеба" <http://www.ucheba.com/>;
12. Законопроект "Об образовании в Российской Федерации". Вопросы и ответы http://xn--273--84d1f.xn--p1ai/voprosy_i_otvety

Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы КубГУ

1. Электронный каталог Научной библиотеки КубГУ <http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/Web>
2. Электронная библиотека трудов ученых КубГУ <http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/UserEntry?Action=ToDb&idb=6>
3. Среда модульного динамического обучения <http://moodle.kubsu.ru>
4. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций <http://infoneeds.kubsu.ru/>
5. Библиотека информационных ресурсов кафедры информационных образовательных технологий [http://mschool.kubsu.ru/](http://mschool.kubsu.ru;)
6. Электронный архив документов КубГУ <http://docspace.kubsu.ru/>
7. Электронные образовательные ресурсы кафедры информационных систем и технологий в образовании КубГУ и научно-методического журнала "ШКОЛЬНЫЕ ГОДЫ" <http://icdau.kubsu.ru/>

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины «Практикум по источниковедению истории России».

Семинарские занятия дают студенту возможность более глубокого освоения теоретического материала

Качественная подготовка к семинарскому занятию подразумевает готовность студента к основным вопросам и умение самостоятельно формулировать проблемы и их анализировать

Подготовку к семинарскому занятию следует начинать ознакомления с рекомендуемой литературы и основными историческими источниками

Для лучшего усвоения материала рекомендуется составлять хронологические ряды, вести глоссарий, делать конспект. Значительно облегчает подготовку семинарского задания составление исторических схем и таблиц.

При выполнении конспектов необходимо выделять цель и задачи, а также основные идеи

I. Как работать над книгой.

Одна и та же книга может читаться по-разному, в зависимости от задач, которые перед Вами стоят. В научной литературе выделяют следующие виды чтений: **ориентировочное** - нацелено на обнаружение информации, **обзорное** - выделение идеи текста, **поисковое** - направлено на обнаружение в тексте определенных данных, **реферативное** - просмотр источника, направленный на доставление общей логико-смысловой схемы текста, выделение ключевых слов, понятий, **конспективное** - направлено на восприятие логико-фактологической цепочки текста, на понимание замысла автора и общую оценку прочитанного, **критическое** - целенаправленное сопоставление собственных мыслей с идеями, содержащимися в тексте, углубленное чтение характеризуется особым акцентом на неявной информации, всестороннем понимании текста.

Полученные при чтении знания мы приводим в систему при помощи *записей*. Существует несколько основных форм записей, выбор формы зависит от поставленной задачи, назначения записи: для самообразования, для выступления на семинаре, для реферата, но всегда Вы должны выписывать на карточки нужный Вам материал, не забывая указывать выходные данные. Распространенные виды записей: план-простой, план-развернутый, тезисы, выписки, цитаты. Выписки и цитаты являются дополнениями к тезисам. Еще одна форма записи - **аннотация**, которая сжато характеризует произведение в целом.

Наиболее совершенная форма записи - **конспект** («обзор») - это сжатое, последовательное изложение содержания статьи, книги, он включает все формы записи: план, тезисы, выписки. Существует несколько типов конспектов: *плановые*, основанные на предварительном плане, *текстуальные*, созданные из отрывков подлинника - цитат, *свободные*, записанные своими словами мысли автора, *тематические*, дающие более или менее исчерпывающий ответ на поставленный вопрос - тему, составленный (ответ) из нескольких источников. Составление конспекта требует большой предварительной работы. Боясь пропустить материал, студенты порой выписывают подряд целые страницы, этого делать не нужно. Собственный метод складывается годами напряженного труда по мере накопления опыта, но всегда надо стремиться, чтобы запись была краткой, лаконичной, преимущественно своими словами.

Сегодня студенты пользуются литературой, скопированной на ксероксе, а также взятой в интернете, но часто этот материал остается не изученным, студент зачитывает целые абзацы, не вникая в суть проблемы. Как быть? Один ответ: над скопированным материалом надо потрудиться, проработать его, сделать своим.

Цели самостоятельной работы

Формирование способностей к самостоятельному познанию и обучению, поиску литературы, обобщению, оформлению и представлению полученных результатов, их критическому анализу, поиску новых и неординарных решений, аргументированному отстаиванию своих предложений, умений подготовки выступлений и ведения дискуссий.

Организация самостоятельной работы

Самостоятельная работа заключается в изучении отдельных тем курса по заданию преподавателя по рекомендуемой им учебной литературе, в подготовке к семинарам, деловым и ролевым обучающим играм, к рубежным контролям, экзамену или зачету, в выполнении

домашнего задания.

Самостоятельная работа студентов очной формы обучения по дисциплине «История России» включает изучение и анализ основных источников по истории России, а также трудов крупнейших отечественных историков, составление и заполнение схем и таблиц.

Самостоятельная работа состоит из трех степеней самоконтроля. Первая степень самоконтроля предусматривает выявление в лекционном, хрестоматийном, иллюстративном материале, а также в глоссарии исторических фактов, понятий и др.

Вторая степень самоконтроля предназначена для проверки умения устанавливать взаимосвязь между основным и дополнительным материалом.

Третья степень самоконтроля направлена на воспроизводство ответа.

Текущий контроль проводится в течение семестра после изучения каждого раздела дисциплины в форме **контрольной работы или хронологического диктанта**, включающих опорные смысловые единицы изучаемого материала (в соответствии с лекционным курсом). Задания по самостоятельной работе даются в конце каждой темы семинарского занятия, а так же приводятся в конце учебной программы.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания участия студентов в семинарских занятиях, дискуссиях, ролевых играх

- **оценка «отлично»:** студент участвует в обсуждении всех исключения вопросов и без перерыва активно способствует процессу беседы; речь логична и взаимосвязана, исторические аргументы не содержат ошибок и неточностей;

- **оценка «хорошо»:** студент участвует в обсуждении большей части вопросов, делает незначительные перерывы, способствует процессу беседы; речь логична и взаимосвязана, исторические аргументы содержат незначительное число ошибок и неточностей;

- **оценка «удовлетворительно»:** студент участвует в обсуждении лишь малой части вопросов, которые раскрывает не полностью, выполняет задания дискуссионной темы поверхностно, допускает достаточно большое количество исторических ошибок и неточностей;

- **оценка «неудовлетворительно»:** студент практически не участвует в обсуждении, реплики короткие, а высказывания не ясны, у студента трудности в участии в беседе, основное высказывание непонятно в связи с большим количеством ошибок в речи.

Методические рекомендации определяющие процедуры оценивания выступления студентов на семинарах, защиты доклада - презентации

- **оценка «отлично»:** студент раскрывает содержание своего доклада, демонстрирует владение актуальной информацией, знание историографических исследований по теме, умело обозначает дискуссионные вопросы, презентация соответствует заявленной теме; присутствует творческий и самостоятельный подход;

- **оценка «хорошо»:** студент раскрывает содержание своего доклада, демонстрирует владение актуальной информацией, знание историографических исследований по теме, умело обозначает дискуссионные вопросы, но допускает незначительное количество ошибок и неточностей; презентация соответствует заявленной теме;

- **оценка «удовлетворительно»:** студент частично раскрывает содержание своего доклада или сообщения, ритуально упоминает об актуальности темы и ее дискуссионности, но не приводит серьезных аргументов, слабо владеет историографией вопроса; презентация слабо соотносится с освещаемой темой;

- **оценка «неудовлетворительно»:** студент не раскрыл тему сообщения, презентация слабо соотносится с освещаемой темой или является заимствованным продуктом.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания презентации.

Презентация результатов выполненных заданий рассматривается как обязательный элемент их публичной защиты.

При определении уровня достижений обучающихся в процессе использования презентации необходимо обращать внимание на такие критерии как:

– содержание презентации: актуальность темы, полнота ее раскрытия, смысловое содержание, соответствие заявленной темы содержанию, соответствие методическим требованиям (цели, ссылки на ресурсы, соответствие содержания и литературы), практическая направленность, соответствие содержания заявленной форме, адекватность использования технических средств учебным задачам, последовательность и логичность презентуемого материала;

– оформление презентации: объем (оптимальное количество), дизайн (читаемость, наличие и соответствие графики и анимации, звуковое оформление, структурирование информации, соответствие заявленным требованиям), оригинальность оформления, эстетика, использование возможности программной среды, соответствие стандартам оформления; – личностные качества: ораторские способности, соблюдение регламента, эмоциональность, умение ответить на вопросы;

– содержание выступления: логичность изложения материала, раскрытие темы, доступность изложения, эффективность применения средств ИКТ, способы и условия достижения результативности и эффективности для выполнения задач своей профессиональной или учебной деятельности, доказательность принимаемых решений, умение аргументировать свои заключения, выводы.

Критерии оценки:

оценка «отлично»: презентация соответствует теме самостоятельной работы; оформлен титульный слайд с заголовком (тема, цели, план и т.п.); сформулированная тема ясно изложена и структурирована; использованы графические изображения (фотографии, картинки и т.п.), соответствующие теме; выдержан стиль, цветовая гамма, использована анимация, звук; работа оформлена и предоставлена в установленный срок;

оценка «хорошо»: презентация соответствует теме самостоятельной работы; оформлен титульный слайд с заголовком (тема, цели, план и т.п.); сформулированная тема ясно изложена и структурирована; использованы графические изображения (фотографии, картинки и т.п.), соответствующие теме; работа оформлена и предоставлена в установленный срок;

оценка «удовлетворительно»: презентация соответствует теме самостоятельной работы; оформлен титульный слайд с заголовком; сформулированная тема изложена; работа оформлена и предоставлена в установленный срок;

оценка «неудовлетворительно»: работа не выполнена или содержит материал не по вопросу.

7. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине «Практикум по источниковедению истории России».

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа.	Аудитории для проведения практических занятий: А 210, 232, 240а, 242, 244, 244а, 246, 249,250, 254а, 255, 256, 258, А 416, А 418 Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер)	Microsoft Windows 8, 10; Microsoft Office Professional Plus

Учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации .	Аудитория, оснащенная учебной мебелью: А 210, 232, 240а, 242, 244, 244а, 246, 249,250, 254а, 255, 256, 258, А 416, А 418. Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер)	Microsoft Windows 8, 10; Microsoft Office Professional Plus
Учебные аудитории для курсового проектирования (выполнения курсовых работ)	Аудитории: А 207, 227, 247/248, 251, 252, 253,259.	Microsoft Windows 8, 10; Microsoft Office Professional Plus

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Microsoft Windows 8, 10; Microsoft Office Professional Plus
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд. А 123; 257)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Microsoft Windows 8, 10; Microsoft Office Professional Plus