

Аннотация к рабочей программе дисциплины  
«Б1.О.29 Бюджетирование затрат на персонал»

**Объем трудоемкости:** 4 зачетные единицы

**Цель дисциплины:**

Целью дисциплины «Бюджетирование затрат на персонал» является формирование навыков планирования и бюджетирования затрат на персонал с учетом потребностей организации.

**Задачи дисциплины:**

- ознакомление студентов со структурой бюджета, статьями расходов на персонал;
- формирование представлений об основных понятиях, технологиях и методах построения бюджета расходов на персонал;
- приобретение навыков: работы с нормативно-методической, правовой документацией в области бюджетирования расходов на персонал, формирования бюджета в соответствии с технологиями управления персоналом.

**Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Бюджетирование затрат на персонал» относится к обязательной части Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 2 курсе по очно-заочной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: экзамен.

В методическом плане дисциплина опирается на знания, полученные при изучении следующих учебных курсов: «Основы управления персоналом», «Теория организации».

Полученные в процессе обучения знания могут быть использованы при изучении таких дисциплин как, «Основы кадровой политики и кадрового планирования», «Управление карьерой персонала».

**Требования к уровню освоения дисциплины**

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора*достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
<b>УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности</b>	
УК-10.3 Использует финансовые инструменты для управления личными финансами, контролирует собственные экономические и финансовые риски	Знает особенности применения финансовых инструментов в личных финансах.
	Умеет применять методы контроля экономико-управленческих решений для управления личными финансами.
	Применяет на практике финансовые инструменты, контролирует собственные экономические и финансовые риски.
<b>ПК-1 Способен организовать и провести оценку и аттестацию персонала, осуществлять администрирование процессов и документооборота при проведении оценки и аттестации персонала</b>	
ПК-1.3 Составляет статьи расходов на оценку и аттестацию персонала для	Определяет статьи расходов на оценку и аттестацию персонала для планирования бюджетов.

Код и наименование индикатора*достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
планирования бюджетов	Контролирует статьи расходов на оценку и аттестацию персонала для планирования бюджетов
	Формирует требования к обеспечению статей расходов на оценку и аттестацию персонала для планирования бюджетов.
<b>ПК-2 Способен к организации и проведению мероприятий по развитию, обучению и построению профессиональной карьеры персонала</b>	
ПК-2.3 Составляет статьи расходов на развитие, обучение и построение профессиональной карьеры персонала для планирования бюджетов	Знает методы расчета потребности в трудовых ресурсах, принципы расчета расходов на развитие и обучение персонала
	Умеет готовить аналитические отчеты по расходам на построение профессиональной карьеры персонала
	Применяет эффективные технологии и методики для составления расходов на развитие и обучение персонала.

#### Содержание дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 3 семестре (очно-заочная форма обучения)

	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Сущность планирования в организации		2	4	-	12
2.	HR-бюджет как инструмент планирования расходов предприятия		2	4	-	10
3.	Затраты на персонал		2	4	-	10
4.	Построение бюджета рекрутинга персонала		2	2	-	10
5.	Построение бюджета развития персонала		2	2	-	10
6.	Разработка бюджета оплаты труда и на стимулирование персонала		2	2	-	10
7.	Разработка бюджета высвобождения персонала		2	2	-	8
	<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>		14	20	-	70
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	4			-	
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3			-	
	Общая трудоемкость по дисциплине	144			-	

**Курсовые работы:** не предусмотрены

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** экзамен

Автор Гуренкова О.В