

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
филиал Федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
в г. Армавире

УТВЕРЖДАЮ



Проректор по работе с филиалами

А.А.Евдокимов

05 2023г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.30 Налоговое администрирование

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика
Направленность (профиль): Финансы и Кредит
Форма обучения: очная, очно-заочная
Квалификация: бакалавр

Краснодар 2023

Рабочая программа дисциплины «Налоговое администрирование» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика

Программу составил:

Доцент кафедры экономики и менеджмента,

канд. экон. наук, доцент

Протокол № 10 «19» мая 2023 г.



Кабачевская Е.А

Рабочая программа дисциплины «Налоговое администрирование» утверждена на заседании кафедры экономики и менеджмента (выпускающей)

Протокол № 10 «19» мая 2023 г.

Заведующий кафедрой экономики и менеджмента Косенко С.Г.,

канд. экон. наук, доцент



Утверждена на заседании учебно-методической комиссии филиала по УГН «Экономика и управление»

Протокол № 4 «19» мая 2023 г.

Председатель УМК филиала по УГН

«Экономика и управление» Кабачевская Е.А.

канд. экон. наук, доцент



Рецензенты:

Королук Е.В., зав.кафедрой экономики и менеджмента филиала ФГБОУ ВО «КубГУ» в г. Тихорецке, д-р экон. наук, доц.

Вахрушева Л.А., Армавирское ОСБ (на правах управления) Краснодарское ОСБ 8619 доп. офис 0592 руководитель СДО 8619/0592

1 Цели и задачи изучения дисциплины

1.1 **Цель освоения дисциплины** - формирование у студентов целостного научно-обоснованного представления о системе управления налоговыми отношениями на макроуровне и риск-ориентированном подходе в налоговом администрировании, основанном на определении уровня риска потерь доходов бюджетов вследствие неуплаты налогоплательщиком налогов

1.2 Задачи дисциплины:

- 1 изучить сущность, цели, задачи, правовые основы и тенденции развития налогового администрирования;
- 2 ознакомление с правами, обязанностями, функциями, административным механизмом и информационно-цифровыми технологиями налоговой службы
- 3 определять границы прав, обязанностей и компетенцию участников налогового администрирования;
- 4 получить представление о принципах риск-ориентированного подхода в налоговом контроле и методических основах организации и проведения налоговой проверки экономических субъектов
- 5 ознакомление с процедурами принудительного взыскания задолженности налоговыми органами
- 6 освоение методических основ анализа качества деятельности налоговых органов.
- 7 применять инструменты и разрабатывать отдельные функциональные направления управления налоговыми рисками государства
- 8 научиться составлять программу проведения налоговой проверки, проводить проверку и оформлять ее результаты

1.3 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Налоговое администрирование» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 4 курсе (8 семестр) по очной и очно-заочной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: зачет.

Перечень предшествующих дисциплин, необходимых для ее изучения в соответствии с учебным планом: Финансы, Налоги и налогообложение, Налоговый менеджмент.

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
ПК-3 Способен разрабатывать отдельные функциональные направления управления рисками	
ИПК-3.10 - Применяет риск-ориентированный подход в налоговом администрировании, основанный на определении уровня риска потерь доходов бюджетов вследствие неуплаты налогоплательщиком налогов	Знает сущность, цели, задачи, правовые основы и тенденции развития налогового администрирования; Знает права, обязанности, функции и административный механизм и информационно-цифровые технологии функционирования налоговой службы; Знает принципы риск-ориентированного подхода в налоговом контроле и методические основы организации и проведения налоговой проверки экономических субъектов; Знает виды ответственности и процедуры принудительного взыскания задолженности налоговыми органами;

	Умеет определять границы прав, обязанностей и компетенцию участников налогового администрирования;
	Умеет применять инструменты и разрабатывать направления управления налоговыми рисками государства; Умеет составить программу проведения налоговой проверки, провести проверку и оформить ее результаты;
	Применяет риск-ориентированный подход в планировании мероприятий налогового контроля;
	Проводит и оформляет результаты налоговых проверок; Оценивает качество деятельности налоговых органов

**Вид индекса индикатора соответствует учебному плану.*

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. Структура и содержание дисциплины.

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам

Общая трудоёмкость дисциплины составляет: для ОФО 2 зачетных единицы (72 часа), их распределение по видам работ представлено в таблице, для О-ЗФО 2 зачетных единицы (72 часа), их распределение по видам работ представлено в таблице, их распределение по видам работ представлено в таблицах

Виды работ	Всего часов	Форма обучения	
		очная	очно-заочная
	ОФО/ ОЗФО	8 семестр (часы)	8 семестр (часы)
Контактная работа, в том числе:	32,2/32,2	32,2	32,2
Аудиторные занятия (всего):	28/28	28	28
занятия лекционного типа	14/14	14	14
семинарские (практические) занятия	14/14	14	14
Иная контактная работа:	4,2/4,2	4,2	4,2
Контроль самостоятельной работы (КСР)	4/4	4	4
Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2/0,2	0,2	0,2
Самостоятельная работа, в том числе:	39,8/39,8	39,8	39,8
Проработка учебного (теоретического) материала	10/10	10	10
Анализ научно-методической литературы	9,8/9,8	9,8	9,8
Реферат, эссе	10/10	10	10
Подготовка к текущему контролю	10/10	10	10
Контроль:	-	-	-
Подготовка к зачету	-	-	-
Общая трудоёмкость	72/72	72	72
в том числе контактная	32,2/32,2	32,2	32,2

	работа			
	зач. ед	2/2	2	2

2.2 Содержание дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 8 семестре очная форма обучения

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Теоретические основы налогового администрирования	21,8	4	4		13,8
2.	Налоговый контроль в системе налогового администрирования	26	6	6		14
3.	Организация работы по взысканию налоговой задолженности	20	4	4		12
	<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>	67,8	14	14		39,8
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	4				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2				
	Подготовка к зачету	-				
	Общая трудоемкость по дисциплине	72				

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СР – самостоятельная работа студента

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 8 семестре очно-заочная форма обучения

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Теоретические основы налогового администрирования	21,8	4	4		13,8
2.	Налоговый контроль в системе налогового администрирования	26	6	6		14
3.	Организация работы по взысканию налоговой задолженности	20	4	4		12
	<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>	67,8	14	14		39,8
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	4				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2				
	Подготовка к зачету	-				
	Общая трудоемкость по дисциплине	72				

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СР – самостоятельная работа студента

2.3 Содержание разделов (тем) дисциплины

2.3.1 Занятия лекционного типа

Очная и очно-заочная форма обучения

№	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (темы)	Форма текущего контроля
1	Теоретические основы налогового администрирования	<p>Сущность и правовое обеспечение налогового администрирования</p> <p>Субъекты налоговых правоотношений</p> <p>Налоговая политика государства</p> <p>Теория и практика поиска налогового предела</p> <p>Налоговая безопасность и налоговые риски государства</p> <p>Организация работы по учету налогоплательщиков в налоговых органах</p> <p>Взаимодействие налоговых органов РФ с ЦБ РФ, коммерческими банками и государственными органами исполнительной власти.</p> <p>Цифровые технологии развития налоговых систем</p> <p>Информационно-аналитическое обеспечение деятельности налоговых органов</p> <p>Электронное хранилище данных для информационных ресурсов по созданию «Электронного досье налогоплательщика»</p> <p>Модернизация налоговых органов и автоматизированных информационных систем</p> <p>Развитие интернет сайта и электронных сервисов ФНС</p> <p>Информационная поддержка налогоплательщиков. «Личный кабинет налогоплательщика»- новый этап во взаимоотношениях налогоплательщиков и налоговых органов</p> <p>Технологии блокчейн в налоговом администрировании</p>	Устный опрос
2.	Налоговый контроль в системе налогового администрирования	<p>Организация проведения контрольно-проверочной работы</p> <p>Понятие необоснованной налоговой выгоды</p> <p>Риск-ориентированный подход в налоговом контроле</p> <p>Информационные технологии предпроверочного анализа</p> <p>Организационно-правовые основы проведения камеральных и выездных налоговых проверок.</p> <p>Отражение в системе АИС Налог-3 материалов налогового контроля</p> <p>Мероприятия налогового контроля</p> <p>Оформление результатов налоговых проверок</p> <p>Обжалование результатов налоговых проверок</p> <p>Налоговый мониторинг как новая форма налогового контроля и расширенного информационного взаимодействия</p> <p>Налоговые правонарушения и ответственность за их совершение</p> <p>Порядок работы с имуществом, перешедшим в собственность государства</p>	Устный опрос
3.	Организация работы по взысканию налоговой задолженности	<p>Документы по взысканию налоговой задолженности</p> <p>Виды налоговой задолженности и источники ее погашения</p> <p>Порядок взыскания налоговой задолженности</p>	Устный опрос

2.3.2 Занятия семинарского типа (практические занятия)

Очная и очно-заочная форма обучения

№	Наименование раздела	Тематика занятий/работ	Форма текущего
---	----------------------	------------------------	----------------

	(темы)		контроля
1.	Теоретические основы налогового администрирования	Сущность и правовое обеспечение налогового администрирования Субъекты налоговых правоотношений Налоговая политика государства Теория и практика поиска налогового предела Налоговая безопасность и налоговые риски государства Организация работы по учету налогоплательщиков в налоговых органах Взаимодействие налоговых органов РФ с ЦБ РФ, коммерческими банками и государственными органами исполнительной власти. Цифровые технологии развития налоговых систем Информационно-аналитическое обеспечение деятельности налоговых органов Электронное хранилище данных для информационных ресурсов по созданию «Электронного досье налогоплательщика» Модернизация налоговых органов и автоматизированных информационных систем Развитие интернет сайта и электронных сервисов ФНС Информационная поддержка налогоплательщиков. «Личный кабинет налогоплательщика»- новый этап во взаимоотношениях налогоплательщиков и налоговых органов Технологии блокчейн в налоговом администрировании	Т, Р, КС
2.	Налоговый контроль в системе налогового администрирования	Организация проведения контрольно-проверочной работы Понятие необоснованной налоговой выгоды Риск-ориентированный подход в налоговом контроле Информационные технологии предпроверочного анализа Организационно-правовые основы проведения камеральных и выездных налоговых проверок. Отражение в системе АИС Налог-3 материалов налогового контроля Мероприятия налогового контроля Оформление результатов налоговых проверок	Т, Р, РГЗ,
		Обжалование результатов налоговых проверок Налоговый мониторинг как новая форма налогового контроля и расширенного информационного взаимодействия Налоговые правонарушения и ответственность за их совершение Порядок работы с имуществом, перешедшим в собственность государства	
3.	Организация работы по взысканию налоговой задолженности	Документы по взысканию налоговой задолженности Виды налоговой задолженности и источники ее погашения Порядок взыскания налоговой задолженности	РГЗ

Защита лабораторной работы (ЛР), выполнение курсового проекта (КП), курсовой работы (КР), расчетно-графического задания (РГЗ), написание реферата (Р), эссе (Э), круглый стол (КС), тестирование (Т) и т.д.

При изучении дисциплины могут применяться электронное обучение, дистанционные образовательные технологии в соответствии с ФГОС ВО.

2.3.3 Примерная тематика курсовых работ (проектов)

Курсовые работы (проекты) учебным планом не предусмотрены

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

№	Вид СР	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	2	3
1	Проработка	Методические рекомендации по организации самостоятельной работы

	учебного (теоретического) материала	обучающихся (рассмотрены и утверждены на заседании кафедры экономики и менеджмента филиала ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» в г. Армавире 19 мая 2021 г., протокол №10)
2	Анализ научно-методической литературы	- Методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся (рассмотрены и утверждены на заседании кафедры экономики и менеджмента филиала ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» в г. Армавире 19 мая 2021 г., протокол №10); - Основная литература по дисциплине.
3	Подготовка рефератов, эссе	Методические рекомендации по подготовке, написанию и порядку оформления рефератов и эссе (рассмотрены и утверждены на заседании кафедры экономики и менеджмента филиала ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» в г. Армавире 19 мая 2021 г., протокол №10)
4	Подготовка к текущему контролю	Методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы обучающихся, рассмотрены и утверждены на заседании кафедры экономики и менеджмента филиала ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» в г. Армавире 19 мая 2021 г., протокол №10.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины

В ходе изучения дисциплины предусмотрено использование следующих образовательных технологий: лекции, практические занятия, проблемное обучение, подготовка письменных аналитических работ, самостоятельная работа студентов.

Компетентностный подход в рамках преподавания дисциплины реализуется в использовании интерактивных технологий и активных методов (мозгового штурма, разбора конкретных ситуаций, анализа педагогических задач, педагогического эксперимента, иных форм) в сочетании с внеаудиторной работой.

Информационные технологии, применяемые при изучении дисциплины: использование информационных ресурсов, доступных в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Адаптивные образовательные технологии, применяемые при изучении дисциплины – для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины «Налоговое администрирование».

Оценочные средства включает контрольные материалы для проведения текущего контроля в форме тестовых заданий, круглого стола, реферата по проблемным вопросам, вопросов для устного опроса, ситуационных заданий и **промежуточной аттестации** в форме вопросов к зачету.

Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

Код и наименование индикатора (в соответствии с п. 1.4)	Результаты обучения (в соответствии с п. 1.4)	Наименование оценочного средства	
		Текущий контроль	Промежуточная аттестация
ИПК-3.10 - Применяет риск-ориентированный подход в налоговом администрировании, основанный на определении уровня риска потерь доходов бюджетов вследствие неуплаты налогоплательщиком налогов	1. Знает сущность, цели, задачи, правовые основы и тенденции развития налогового администрирования;	Вопросы для устного опроса по теме, разделу Тест по теме, разделу	Вопросы к зачету 1-6
	2. Знает права, обязанности, функции и административный механизм и информационно-цифровые технологии функционирования налоговой службы	Реферат Тест по теме, разделу	Вопросы к зачету 7-23
	3. Знает принципы риск-ориентированного подхода в налоговом контроле и методические основы организации и проведения налоговой проверки экономических субъектов	Вопросы для устного опроса по теме, разделу Задания по теме	Вопросы к зачету 24-32
	4. Знает виды ответственности и процедуры принудительного взыскания задолженности налоговыми органами	Вопросы для устного опроса по теме, разделу Тест по теме, разделу РГЗ №1,	Вопросы к зачету 33-38
	5. Умеет определять границы прав, обязанностей и компетенцию участников налогового администрирования;	Тест по теме, разделу	Вопросы к зачету 39-42
	6. Умеет применять инструменты и разрабатывать отдельные функциональные направления управления налоговыми рисками государства	Круглый стол	Вопросы к зачету 43-49
	7. Умеет составить программу проведения налоговой проверки, провести проверку и оформить ее результаты	РГЗ №2, Групповое РГЗ	Вопросы к зачету 50-56
	8. Оценивает качество деятельности налоговых органов.	Кейс №1	Вопросы к зачету 57-58
	9. Применяет риск-логового контроля	Реферат	
	10. Проводит и оформляет результаты налоговых проверок	РГЗ №3	

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерный перечень вопросов и заданий

Примерный перечень вопросов для устного опроса

1. Что представляет собой налоговая политика?
2. Какая налоговая политика является научно обоснованной?
3. Объясните, почему налоговая политика должна развиваться в неразрывной связи с другими направлениями экономической политики государства.
4. В чем заключается связь бюджетной и налоговой политики?
5. Перечислите основные инструменты, которые использует государство для реализации налоговой политики.
6. Каковы цели налоговой политики государства?
7. Какая существует связь между научной теорией налогов и налоговой политикой государства?
8. Какие существуют виды налоговой политики государства?
9. Каковы основные задачи налоговой политики в Российской Федерации на период 2019—2021 гг.?
1. Проведите сравнительную характеристику трех видов налоговой политики: политики максимальных налогов, политики экономического развития и политики разумных налогов.
2. Какой, на ваш взгляд, вид налоговой политики проводился в Российской Федерации в период 1992—2000 гг.; в период 2000 г. — по настоящее время. Аргументируйте свою позицию.
3. На основе Основных направлений бюджетной, налоговой и таможенно-тарифной политики на 2021 год на плановый период 2022 и 2023 годов определите:
 - стратегию налоговой политики в России;
 - тактику налоговой политики;
 - цели налоговой политики;

— задачи налоговой политики;
— вид налоговой политики.

4. Перечислите и обоснуйте условия экономического и социального характера введения Личного кабинета налогоплательщика».
5. Проанализируйте на примере налогоплательщика роль «Личного кабинета налогоплательщика» сформировании Налоговых доходов государства.
6. Объясните основной смысл «Личного кабинета налогоплательщика».
7. Что представляет собой электронное досье налогоплательщика?»
8. Следует ли предоставить коммерческим организациям право пользоваться «Электронным досье налогоплательщика» других предприятий-контрагентов? Ответ обоснуйте на примере конкретной ситуации.
9. Предложите свою модель формирования «Электронного досье налогоплательщика».
10. Какие новые цифровые инструменты в информационно-аналитической работе использует ФНС России?
11. Проанализируйте современный функционал «Личного кабинета налогоплательщика» и сформулируйте предложения по развитию .
12. Объясните, являются ли, на ваш взгляд, функции «Личного кабинета налогоплательщика» дублирующими по отношению к системам электронного документооборота организаций и налоговых органов
13. Считаете ли вы необходимым автоматическое открытие Личного кабинета налогоплательщика» при постановке на учет в ФПС России физического или юридического лица? Ответ обоснуйте.

Перечень ситуационных заданий

Задание 1. На основе сравнения и анализа определений «налоговой системы», предлагаемых в российской учебной и научной литературе, выявите их общие черты и различия. Какие элементы (подсистемы) налоговой системы выделяются авторами учебников и учебных пособий?

Задание 2. Последние изменения, проводимые в области налогового контроля, характеризуются устойчивой тенденцией к снижению административных барьеров и выстраиванию доверительных отношений между налогоплательщиками и налоговыми органами с целью качественного исполнения налогоплательщиками своих обязанностей по уплате налогов и сборов. Все это достигается благодаря внедрению в российскую систему налогового контроля «партнерской» модели взаимоотношений между участниками налоговых отношений, а также благодаря совершенствованию инструментария предпроверочного анализа, что в свою очередь позволило своевременно реагировать на признаки возможного совершения налогового правонарушения при значительном сокращении различных контрольных процедур. Однако развивающиеся формы налоговой оптимизации позволяют разрабатывать налогоплательщикам более эффективные налоговые схемы, «подогнав» свои финансовые показатели в соответствие с 12 общедоступными критериями. Тем самым, сложилось убеждение, что снижение числа лиц, в отношении которых назначается выездные налоговые проверки, «провоцирует» на снижение налоговой дисциплины, увеличивая обоснованность полученной налоговой выгоды (с учетом сложившейся арбитражной практики).

Задание: Проведите анализ статистической отчетности налоговых органов, показав динамику сокращения числа выездных налоговых проверок в период за последние 10 лет. Проанализируйте сложившуюся ситуацию в отношении выборочности проведения выездных налоговых проверок — это торжество принципа экономии или снижение налоговой дисциплины.

Задание 3. В уставе налогоплательщика записано, что данное предприятие имеет основной вид деятельности — торговля потребительскими товарами, кроме этого, указаны адреса пяти арендуемых торговых точек. Также в БД «Электронного досье налогоплательщика» представлены данные на 3 шт. КТТ, зарегистрированные на налогоплательщика, и два договора аренды, зарегистрированные в органах регистрации прав на недвижимое имущество. На основе использования «Электронного досье налогоплательщика» дайте оценку применения схем налогообложения коммерческим предприятием. Какие данные из БД необходимо сравнить для проведения налогового контроля? Обоснуйте ваши предложения.

Задание 4. Определите сумму НДФЛ, если физическим лицом в течение календарного года были получены доходы в одни и те же месяцы в разных городах России. Доходы за каждый месяц составляли по 170 тыс. руб., при этом по основному месту работы доход составлял 90 тыс. руб. в месяц. Налогоплательщик имеет четырех несовершеннолетних детей.

- 1) Определите сумму НДФЛ по основному месту работы физического лица.
- 2) Какие данные из БД необходимо сравнить для проведения налогового контроля?

Задание 5. Рассчитайте дату окончания КП, если декларация по НДС (сумма к уплате в бюджет 850 тыс руб) за 1 кв. 2021 года будет представлена в крайний срок.

Задание 6. Основываясь на риск-ориентированном подходе в налоговом контроле оцените целесообразность включения налогоплательщиков в план выездных налоговых проверок

- 1) Налогоплательщик ООО «Немо» отчитывается нерегулярно, применяет упрощенную систему налогообложения; имеются данные, полученные из органов государственной статистики, о среднесписочной численности за последние три года (показатель неизменен, составляет 98, то есть максимально приближен к установленному значению (100) в соответствии с Критериями).
- 2) Налогоплательщик ЗАО «Меридиан» отчитывается регулярно, но постоянно сдает декларацию по НДС с суммами к возмещению из бюджета; в течение пяти лет в декларации по налогу на прибыль отражает убытки.
- 3) Налогоплательщик ИП Иванов И.И. уплачивает налог на доходы физических лиц, регулярно отчитывается в налоговых органах; анализ его налоговой декларации по налогу на доходы физических лиц показал, что его расходы составляют около 95 % от доходов.

Задание 7. Камеральная налоговая проверка по налогу на прибыль

Налогоплательщик ООО «Юпитер» представил декларацию за 2019 г. по почте заказным письмом, отправленным 1 апреля 2020 г. Письмо доставлено в инспекцию 15 апреля 2020г. Налог в сумме 60 000 руб. перечислен 2 апреля 2020 г. В течение 2019 г. налогоплательщик реализовал товаров на сумму 10 000 000 руб. (с учетом НДС). Покупатели оплатили продукцию на сумму 4 000 000 руб. (без НДС). Организация получила аванс под предстоящие поставки в размере 1 000 000 руб. Расходы на производство продукции составили 3 000 000 руб. (с учетом НДС), из них фактически оплачено 2 400 000 руб. (с учетом НДС). Средняя численность работающих за год — 20 чел. В течение года организация заплатила авансовых платежей по налогу на прибыль на сумму 300 000 руб. В учетной политике организация использует метод начислений. В декларации заявлены следующие данные.

№ п/п	Содержание	Заявлено	Проверка	Отклонение
1	Доходы, руб.	5 000 000		
2	Расходы, руб.	3 200 000		
3	Налоговая база, руб.	1 800 000		
4	Ставка налога, %	20		
5	Исчисленный налог на прибыль, руб.	360 000		
6	Налог к доплате, руб.	60 000		

Требуется:

- 1 Выявить факты нарушения налогового законодательства
- 2 Составить акт камеральной проверки; Рассчитать размер пени за несвоевременную уплату налога с учетом требований ст. 75 НК.РФ. Проверить расчеты с использованием он-лайн калькулятора <https://calc.consultant.ru/penej-po-nalagam>
- 3 Составить решение о привлечении к ответственности или отказе в привлечении к ответственности.

Пример группового расчетно-графического задания

В форме деловой игры смоделировать ситуацию организации и проведения камеральной и выездной налоговой проверки и заполнить пакет документов. Ссылки на приложения указывать по тексту практического задания.

Предварительно сформулировать тему проверки. Например, проверка деятельности _____ наименование налогоплательщика _____, по вопросу правильности исчисления и полноты уплаты налогов (указать наименование 2-3 налогов), за период три отчетных года.

Содержание работы:

Цель задания: закрепить теоретические знания курса и получить практические навыки организации проведения налоговой проверки.

Задание комплексное, выполняется в четыре этапа группами студентов по 4-5 человек.

Раздел 1 Порядок регистрации и постановка налогоплательщика на учет в налоговом органе (на конкретном примере)

1.1. Краткая технико-экономическая характеристика налогоплательщика.

1.2. Порядок регистрация Устава. Постановка на учет в ИФНС. Постановка на учет в ФСС, ПФ России и ФОМС. Открытие расчетного счёта (краткое описание и заполненные образцы документов).

1.3. Система налогообложения: краткая характеристика.

Раздел 2 Камеральная налоговая проверка

2.1 Налоговые декларации (расчеты): перечень, сроки сдачи, заполнение бланка.

2.2 Понятие и цель проведения камеральной налоговой проверки.

2.3 Примеры нарушений, основания для возврата налоговых деклараций для внесения исправлений.

2.4 Основания для проведения углубленной камеральной проверки.

Раздел 3 Выездная налоговая проверка правильности исчисления и своевременности уплаты 2-3х налогов (сборов) за три отчетных года (на конкретном примере).

3.1 Общая характеристика выездной налоговой проверки: понятие, предмет, основания, ограничения.

3.2 Блок-схема проведения выездной проверки с указанием сроков и/или краткий регламент проведения.

3.3 Составление документов, материалов выездной налоговой проверки (на основании типовых бланков).

Задание выполняется в процессе самостоятельной работы студентов. Консультации, обсуждения проводятся в процессе аудиторной работы. Результат выполнения группового практического задания оформляется в форме отчета, который содержит: введение; три раздела; заключение; список используемых нормативных правовых актов и учебно-методической литературы. Доклад о результатах проделанной работы проводится поэтапно на семинарских занятиях. По итогам выступления студенты группы должны ответить на вопросы и принять участие в дискуссии о проблемах и недостатках действующей системы налогового контроля и путях их решения.

Темы рефератов

1. Методические подходы проверки правильности исчисления и уплаты в бюджет налога на прибыль организаций и методы документального контроля.
2. Методические подходы проверки правильности исчисления и уплаты в бюджет НДС и методы документального контроля
3. Методические подходы проверки правильности исчисления и уплаты в бюджет страховых взносов.
4. Методика проверки правильности исчисления и уплаты в бюджет НДФЛ и государственной пошлины.
5. Методические подходы проверки правильности исчисления и уплаты в бюджет акцизов.
6. Методические подходы проверки правильности исчисления и уплаты налогов, уплачиваемых организациями, применяющими упрощенную систему налогообложения.
7. Методические подходы проверки правильности исчисления и уплаты налогов, уплачиваемых организациями, применяющими систему налогообложения для сельхозпроизводителей.
8. Методические подходы проверки правильности исчисления и уплаты транспортного налога.
9. Методические подходы проверки правильности исчисления и уплаты земельного налога.
10. Методические подходы проверки правильности исчисления и уплаты налога на имущество юридических и физических лиц.
11. Технологические возможности блокчейна в налоговом контроле
12. Цифровая платформа ФНС для взаимодействия с банками на основе технологии распределенного реестра (блокчейна)
13. Перспективы создания цифровой платформы передачи налоговых данных
14. Перспективы создания ФНС виртуальной транзакционной среды (замкнутой цифровой экосистемы).
15. ФНС как оператор Big data

Тест

1. Налоговая обязанность считается исполненной, когда:
 - а) денежные средства в счет уплаты налога поступили в банк;
 - б) денежные средства в счет уплаты налога поступили на счет инспекции ФНС;
 - в) денежные средства в счет уплаты налога поступили в бюджет;
2. При выявлении административного правонарушения в области налогообложения составляется: а) акт налоговой проверки по НК; б) протокол об административном нарушении по КоАП;
 - в) постановление руководителя (зам. руководителя) налоговой инспекции;
 - г) приказ начальника (зам. начальника) налогового органа.
3. На какой отдел возложена обязанность по приему налоговой отчетности?
 - а) отдел камеральных проверок
 - б) отдел работы с налогоплательщиками
 - в) отдел ввода и обработки данных
 - г) оперативный отдел
4. Какая проверка не осуществляется при приеме налоговой отчетности?
 - а) проверка полноты представления отчетности;
 - б) визуальная проверка;
 - в) регистрации отчетности;
 - г) арифметическая проверка;
5. В какой форме налоговым органом принимаются декларации по НДС?
 - а) на бумажных носителях

- б) по факсимильной связи
- в) в электронной форме по ТКС
- г) на магнитных носителях

6 Налоговая декларация представляется в налоговый орган по месту: а) государственной регистрации налогоплательщика б) налогового учета налогоплательщика в) уплаты налога

7 Налоговое уведомление на уплату налога на имущество физического лица считается полученным:

- а) по истечении 15 дней с даты направления заказного письма;
- б) по истечении 6 дней с даты получения уведомления налоговым органом;
- в) по истечении 6 дней с даты направления заказного письма.

8 Налоговый орган проставить отметку на копии налоговой декларации:

- а) обязан;
- б) обязан по просьбе плательщика;
- в) обязан в случае ее отправления плательщиком по почте.

9 Налоговая декларация может быть представлена в налоговый орган:

- а) по почте;
- б) лично плательщиком;
- в) по почте или лично плательщиком.

10 Налоговая декларация считается поданной в день подачи заявления об ее дополнении и изменении, если:

- а) плательщик произвел доплаты на основании заявления;
- б) заявление подано до истечения срока подачи налоговой декларации;
- в) заявление подано до истечения срока подачи налоговой декларации и произведена доплата по заявлению.

Круглый стол «Налоговые риски государства и налогоплательщиков: трансформация в условиях новых экономических реалий»

1. Цифровизация: налоговые последствия для государства и бизнеса.
2. Налоговое администрирование как фактор снижения налоговых рисков государства и налогоплательщиков.
3. Косвенное налогообложение как новый приоритет налоговой политики: риски для государства и бизнеса.
4. Налоговые споры как отражение основных рисков налогоплательщиков: актуальные тренды.
5. инструменты управления налоговыми рисками государства
6. функциональные направления управления налоговыми рисками государства
7. Цифровые технологии снижения налоговых рисков государства

Зачетно-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации Перечень вопросов для подготовки к зачету

- 1 Понятие налогового администрирования.
- 2 Функции, задачи налогового администрирования.
- 3 Принципы налогового администрирования.
- 4 Методы налогового администрирования.
- 5 Налоговая система РФ и этапы ее развития.
- 6 Тенденции налогового администрирования в РФ
- 7 Субъекты государственного управления в налоговой сфере в РФ.
- 8 Налоговые органы РФ: правовые основы деятельности, система организации.
- 9 Основные задачи и функции, права и обязанности Управления ФНС России по субъекту федерации.
- 10 Виды инспекций ФНС России, их отличительные особенности.
- 11 Права и обязанности налоговых органов.
- 12 Основания, содержание и виды юридической ответственности должностных лиц налоговых органов РФ.
- 13 Учетные функции налоговых органов
- 14 Основные требования по формированию базы данных: информационные источники налоговых органов, используемые при проведении налоговых проверок.
- 15 Цифровые технологии развития налоговых систем
- 16 Информационно-аналитическое обеспечение деятельности налоговых органов

- 17 Электронное хранилище данных для информационных ресурсов по созданию «Электронного досье налогоплательщика»
- 18 Модернизация налоговых органов и автоматизированных информационных систем
- 19 Развитие интернет сайта и электронных сервисов ФНС
- 20 Информационная поддержка налогоплательщиков. «Личный кабинет налогоплательщика»- новый этап во взаимоотношениях налогоплательщиков и налоговых органов
- 21 Технологии блокчейн в налоговом администрировании
- 22 Отражение в системе ЭОД материалов налогового контроля
- 23 Налоговый мониторинг как новая форма налогового контроля и расширенного информационного взаимодействия
- 24 Понятие государственного налогового риск-менеджмента
- 25 Причины налоговых рисков государства
- 26 Понятие, принципы налогового контроля.
- 27 Формы и методы налогового контроля.
- 28 Риск-ориентированный подход в налоговом контроле
- 29 Цели, методы и информационные технологии предпроекторного анализа
- 30 Камеральные налоговые проверки: понятие, организация, сроки и методы проведения,
- 31 Выездные налоговые проверки: организация, этапы, сроки и методы проведения.
- 32 Автоматизированная информационная система « Налог -3» и ее значение в налоговом администрировании
- 33 Понятие, возникновение, изменение и прекращение обязанности по уплате налога, сбора, страховых взносов.
- 34 Исполнение обязанности по уплате налога, сбора, страховых взносов.
- 35 Способы обеспечения налоговых обязательств. Принудительное исполнение налогового обязательства.
- 36 Налоговые правонарушения: понятие, состав и виды.
- 37 Административные правонарушения законодательства о налогах и сборах
- 38 Уголовная ответственность по налоговым преступлениям
- 39 Состав органов налогового администрирования.
- 40 Органы законодательной власти и их полномочия в налоговом администрировании.
- 41 Органы исполнительной власти и их полномочия в налоговом администрировании. Структура Федеральной налоговой службы. Состав и структура территориальных налоговых органов
- 42 Органы судебной власти и их полномочия в налоговом администрировании
- 43 Налоговая безопасность и налоговые риски государства
- 44 Концепция управления налоговыми рисками государства
- 45 Государственное налоговое планирование и прогнозирование
- 46 Мониторинг налоговых рисков государства
- 47 Совместная оценка рисков в налоговом мониторинге
- 48 Теория и практика поиска налогового предела
- 49 Концептуальное значение и графическая интерпретация кривой Лаффера
- 50 Составление программы проведения выездной налоговой проверки
- 51 порядок взаимодействия органов внутренних дел и налоговых органов при организации и проведении выездных налоговых проверок
- 52 Контроль за своевременным представлением налоговых деклараций (расчетов)
- 53 Порядок составления и структура акта налоговой проверки
- 54 Оформление и реализация результатов камеральных налоговых проверок.
- 55 Оформление и реализация результатов выездных налоговых проверок.
- 56 Подача возражений и обжалование результатов налоговых проверок
- 57 Методические основы оценки эффективности деятельности налоговых органов
- 58 Показатели оценки эффективности налогового контроля

Критерии оценивания результатов обучения

	Критерии оценивания по зачету
Зачтено	Студент усвоил теоретический материал без пробелов, умеет правильно объяснять пройденный материал, иллюстрируя его примерами из практической деятельности, выполнил все задания, предусмотренные рабочей программ
Не зачтено	Студент не усвоил или частично усвоил теоретический материал, затрудняется привести примеры из практической деятельности по рассматриваемым вопросам, не выполнил или выполнил не полностью задания, предусмотренные рабочей программ

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Перечень учебной литературы, информационных ресурсов и технологий

5.1. Учебная литература

1 Ляпина, Т. М. Налоговое администрирование : учебное пособие для вузов / Т. М. Ляпина. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 235 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11285-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/495642>

2 Пименов, Н. А. Управление финансовыми рисками в системе экономической безопасности : учебник и практикум для вузов / Н. А. Пименов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 353 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16342-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/530834>

3 Лихолетов, В. В. Экономическая безопасность инновационной политики : учебное пособие для вузов / В. В. Лихолетов. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 202 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13499-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/519501>

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах «Лань», «Юрайт» и др.

5.2. Периодическая литература

1. Базы данных компании «Ист Вью» <http://dlib.eastview.com>
2. Электронная библиотека GREBENNIKON.RU <https://grebennikon.ru/>

5.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Электронно-библиотечные системы (ЭБС):

1. ЭБС «ЮРАЙТ». - URL: <https://urait.ru/>
2. ЭБС «УНИВЕРСИТЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА ОНЛАЙН». - URL: www.biblioclub.ru
3. ЭБС «ZNANIUM.COM». - URL: www.znanium.com
4. ЭБС «ЛАНЬ». - URL: <https://e.lanbook.com>

Профессиональные базы данных:

1. Web of Science (WoS). - URL: <http://webofscience.com/>
2. Scopus. - URL: <http://www.scopus.com/>
3. ScienceDirect. - URL: www.sciencedirect.com

4. Журналы издательства Wiley. - URL: <https://onlinelibrary.wiley.com/>
5. Научная электронная библиотека (НЭБ). - URL: <http://www.elibrary.ru/>
6. Полнотекстовые архивы ведущих западных научных журналов на Российской платформе научных журналов НЭИКОН. - URL: <http://archive.neicon.ru>
7. Базы данных компании «Ист Вью». - URL: <http://dlib.eastview.com/>
8. Электронная коллекция Оксфордского Российского Фонда. - URL: <https://ebookcentral.proquest.com/lib/kubanstate/home.action>
9. Springer Journals. - URL: <https://link.springer.com/>
10. Springer Nature Protocols and Methods
<https://experiments.springernature.com/sources/springer-protocols>
11. Springer eBooks. - URL: <https://link.springer.com/>
12. "Лекториум ТВ". - URL: <http://www.lektorium.tv/>
13. Университетская информационная система РОССИЯ. - URL: <http://uisrussia.msu.ru>

Информационные справочные системы:

1. Гарант Ру - справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки)

Ресурсы свободного доступа:

1. КиберЛенинка. - URL: (<http://cyberleninka.ru/>)
2. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации. - URL: <https://www.minobrnauki.gov.ru/>;
3. Федеральный портал "Российское образование". - URL: <http://www.edu.ru/>
4. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам". - URL: <http://window.edu.ru/>;
5. Справочно-информационный портал "Русский язык". - URL: <http://gramota.ru/>
6. Служба тематических толковых словарей. - URL: <http://www.glossary.ru/>;
7. Словари и энциклопедии. - URL: <http://dic.academic.ru/>;
8. Законопроект "Об образовании в Российской Федерации". Вопросы и ответы. - URL: http://xn--273--84d1f.xn--p1ai/voprosy_i_otvety
9. Экономика. Социология. Менеджмент : федеральный образовательный портал. - URL : <http://ecsocman.hse.ru>
10. Официальный интернет-портал правовой информации. - URL : <http://pravo.gov.ru>
11. История РФ : федеральный портал. - URL : <https://histrf.ru/>
12. Консультант-Плюс : справочно-поисковая система (некоммерческая Интернет-версия). - URL: <http://www.consultant.ru/>
13. Гарант Ру : информационно-правовой портал (некоммерческая Интернет-версия). - URL : <http://www.garant.ru/>
14. Нормативные правовые акты в Российской Федерации. - URL : <http://pravo.minjust.ru/>
15. Кодексы и законы РФ : правовая справочно-консультационная система. - URL : <http://kodeks.systems.ru/>
16. Информационно-аналитические материалы Центрального банка РФ. - <https://www.cbr.ru/analytics/>
17. МУЛЬТИСТАТ : многофункциональный статистический портал. - URL : http://www.multistat.ru/?menu_id=1
18. Культура.РФ : портал культурного наследия и традиций России. - URL : <http://www.culture.ru/>

Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы КубГУ:

1. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций. URL: <http://mschool.kubsu.ru/>
2. Электронная библиотека НБ КубГУ (Электронный каталог). - URL: <http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/Web>

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.

Общие рекомендации по самостоятельной работе обучающихся

По курсу предусмотрено проведение лекционных занятий, на которых дается основной систематизированный материал. Основной целью лекции является обеспечение теоретической основы обучения, развитие интереса к учебной деятельности и конкретной учебной дисциплине, формирование у обучающихся ориентиров для самостоятельной работы.

Подготовка к практическим занятиям.

Практические занятия ориентированы на работу с учебной и периодической литературой, знакомство с содержанием, принципами и инструментами осуществления и решением основных вопросов, приобретение навыков для самостоятельных оценок результатов оценки основных явлений дисциплины. К практическому занятию обучающийся должен ответить на основные контрольные вопросы изучаемой темы, подготовить эссе, решить тесты. Кроме того, следует изучить тему по конспекту лекций и учебнику или учебным пособиям из списка литературы.

Тестирование по предложенным темам. Подготовка тестированию предполагает изучение материалов лекций, учебной литературы.

Устный опрос. Важнейшие требования к устным ответам студентов – самостоятельность в подборе фактического материала и аналитическом отношении к нему, умение рассматривать примеры и факты во взаимосвязи и взаимообусловленности, отбирать наиболее существенные из них. Ответ обучающегося должно соответствовать требованиям логики: четкое вычленение излагаемой проблемы, ее точная формулировка, неукоснительная последовательность аргументации именно данной проблемы, без неоправданных отступлений от нее в процессе обоснования, безусловная доказательность, непротиворечивость и полнота аргументации, правильное и содержательное использование понятий и терминов.

Написание реферата – это вид самостоятельной работы студента, содержащий информацию, дополняющую и развивающую основную тему, изучаемую на аудиторных занятиях. Ведущее место занимают темы, представляющие профессиональный интерес, несущие элемент новизны. Реферативные материалы должны представлять письменную модель первичного документа – научной работы, монографии, статьи. Реферат может включать обзор нескольких источников и служить основой для доклада на определённую тему на семинарах.

Круглый стол. В современном значении выражение «круглый стол» употребляется как название одного из способов организации обсуждения некоторого вопроса. Этот способ характеризуется следующими особенностями: – все участники круглого стола выступают в роли проponentов, т.е. должны выражать мнение по поводу обсуждаемого вопроса, а не по поводу мнений других участников. У проponentа две задачи: добиться, чтобы оппоненты поняли его и поверили; – все участники обсуждения равноправны; – никто не имеет права диктовать свою волю и решения. Чаще всего круглый стол играет скорее информационную роль, а не служит инструментом выработки конкретных решений.

Самостоятельная работа студентов по дисциплине включает следующие виды работ:

- работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы;
- выполнение домашнего задания, предусматривающих решение ситуационных задач, проверяемых в учебной группе на практических занятиях;
- изучение материала, вынесенного на самостоятельную проработку;
- подготовка к практическим занятиям;
- написание реферата и эссе по заданной проблеме.

Групповое РГЗ предполагает самостоятельную работу и консультации в рамках практических занятий. Выполнение проекта нацелено на закрепление материала по пройденным темам курса. По результатам проделанной работы представляется отчет в письменном виде. Защита проекта осуществляется в форме доклада с презентацией (по желанию студентов). В процессе защиты студенты группы должны ответить на заданные вопросы по проекту.

Зачет. Обучающиеся обязаны сдать зачет в соответствии с расписанием и учебным планом. Зачет является формой контроля усвоения обучающимся учебной программы по дисциплине или ее части, выполнения реферативных работ, тестовых и ситуационных заданий, круглый стол, РГЗ, контрольных вопросов для устного опроса.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

Методические рекомендации по освоению лекционного материала

Запись лекции – одна из форм активной самостоятельной работы студентов, требующая навыков и умения кратко, схематично, последовательно и логично фиксировать основные положения, выводы, обобщения, формулировки.

Данная дисциплина как наука использует свою терминологию, категориальный, графический и экономико-математический аппараты, которыми студент должен научиться пользоваться и применять по ходу записи лекции. Культура записи лекции – один из важнейших факторов успешного и творческого овладения

знаниями по современным экономическим проблемам общества.

Последующая работа над текстом лекции воскрешает в памяти ее содержание, позволяет развивать экономическое мышление. Во время лекции студентам необходимо обратить внимание на логику изложения материала преподавателем. Не ждать предложения от преподавателя конспектировать всю лекцию или отдельные ее фрагменты. Пытаться конспектировать самому в удобной для студента форме. Не стремиться записать все дословно, конспектировать необходимо самое главное, основное.

Методические рекомендации по подготовке к семинарским (практическим) занятиям

Семинарское занятие по дисциплине – важнейшая форма самостоятельной работы студентов над научной, учебной и периодической литературой. Именно на семинарском занятии каждый студент имеет возможность проверить глубину усвоения учебного материала, показать знание категорий, положений и инструментов экономической деятельности, уметь их применить для аргументированной и доказательной оценки экономических процессов и явлений, происходящих в современном мире. Участие в семинаре позволяет студенту соединить полученные теоретические знания с решением конкретных практических задач, давать оценку экономическим явлениям, происходящим в стране и мире.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала. Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

7 Материально-техническое обеспечение по дисциплине

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Аудитория 13 оснащена учебной мебелью; Аудитория 14 оснащена учебной мебелью; Аудитория 23 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор – 1 шт., экран настенный – 1 шт., персональный компьютер – 1 шт., (программное обеспечение); Аудитория 24 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор – 1 шт., экран настенный – 1 шт., персональный компьютер - 1 шт.; Аудитория 25 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор – 1 шт., экран настенный – 1 шт., персональный компьютер - 1 шт. (программное обеспечение); Аудитория 26 оснащена учебной мебелью, персональными компьютерами – 15 шт. с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, программное обеспечение; Аудитория 27 оснащена учебной мебелью, персональный компьютер – 15 шт. с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, программное обеспечение; Аудитория 28 оснащена учебной мебелью, персональными компьютерами – 18 шт. с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, программное обеспечение; Аудитория 32 оснащена учебной мебелью; Аудитория 34 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор – 1 шт., экран настенный – 1 шт., персональный компьютер - 1 шт., программное обеспечение; государственная символика (герб РФ, флаг РФ; флаг Краснодарского края, флаг г. Армавира);	– Microsoft Windows 7, 10, №73-АЭФ/223-ФЗ/2018, соглашение Microsoft ESS 72569510; – Microsoft Office Professional Plus, №73-АЭФ/223-ФЗ/2018, соглашение Microsoft ESS 72569510; – Acrobat Reader DC, бесплатное ПО, https://acrobat.adobe.com/ru/ru/acrobat/pdf-reader/volume-distribution.html ; – Sumatra PDF, свободное ПО, https://www.sumatrapdfreader.org/develop.html ; – Libre Office, свободное ПО, Mozilla Public License v2.0; https://www.libreoffice.org/about-us/licenses ; – Mozilla FireFox, свободное ПО, Mozilla Public License v2.0; https://www.mozilla.org/en-US/MPL ; – Google Chrome, бесплатное ПО; https://www.google.com/chrome/privacy/eula_text.html ; – Медиаплеер VLC, свободное ПО; GNU LGPL-2.1, https://www.videolan.org/legal.html ; – Архиватор 7-zip, свободное ПО, GNU LGPL, https://www.7-zip.org/license.txt ; Справочно-правовая система Гарант, клиент-серверная версия на 20 стандартных рабочих мест, №104/НК/12 от 13.03.2012 г.

	Аудитория 35 оснащена учебной мебелью; Аудитория 36 оснащена учебной мебелью.	
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Аудитория 13 оснащена учебной мебелью; Аудитория 14 оснащена учебной мебелью; Аудитория 23 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор – 1 шт., экран настенный – 1 шт., персональный компьютер – 1 шт., (программное обеспечение); Аудитория 24 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор – 1 шт., экран настенный – 1 шт., персональный компьютер - 1 шт.; Аудитория 25 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор – 1 шт., экран настенный – 1 шт., персональный компьютер - 1 шт. (программное обеспечение); Аудитория 32 оснащена учебной мебелью; Аудитория 34 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор – 1 шт., экран настенный – 1 шт., персональный компьютер - 1 шт., программное обеспечение; государственная символика (герб РФ, флаг РФ; флаг Краснодарского края, флаг г. Армавира); Аудитория 35 оснащена учебной мебелью; Аудитория 36 оснащена учебной мебелью; Аудитория 37 оснащена учебной мебелью.	– Microsoft Windows 7, 10, №73-АЭФ/223-ФЗ/2018, соглашение Microsoft ESS 72569510; – Microsoft Office Professional Plus, №73-АЭФ/223-ФЗ/2018, соглашение Microsoft ESS 72569510; – Acrobat Reader DC, бесплатное ПО, https://acrobat.adobe.com/ru/acrobat/pdf-reader/volume-distribution.html ; – Sumatra PDF, свободное ПО, https://www.sumatrapdfreader.org/develop.html ; – Libre Office, свободное ПО, Mozilla Public License v2.0; https://www.libreoffice.org/about-us/licenses ; – Mozilla FireFox, свободное ПО, Mozilla Public License v2.0; https://www.mozilla.org/en-US/MPL ; – Google Chrome, бесплатное ПО; https://www.google.com/chrome/privacy/eula_text.html ; – Медиаплеер VLC, свободное ПО; GNU LGPL-2.1, https://www.videolan.org/legal.html ; – Архиватор 7-zip, свободное ПО, GNU LGPL, https://www.7-zip.org/license.txt ; – Справочно-правовая система Гарант, клиент-серверная версия на 20 стандартных рабочих мест, № 104/НК/12 от 13.03.2012 г.

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное	– Microsoft Windows 7, 10, №73-АЭФ/223-ФЗ/2018, соглашение Microsoft ESS 72569510; – Microsoft Office Professional Plus, №73-АЭФ/223-ФЗ/2018, соглашение Microsoft ESS 72569510; – Acrobat Reader DC, бесплатное ПО, https://acrobat.adobe.com/ru/acrobat/pdf-reader/volume-distribution.html ; – Sumatra PDF, свободное ПО, https://www.sumatrapdfreader.org/develop.html ; – Libre Office, свободное ПО, Mozilla Public License v2.0; https://www.libreoffice.org/about-us/licenses ; – Mozilla FireFox, свободное ПО, Mozilla Public License v2.0; https://www.mozilla.org/en-US/MPL ; – Google Chrome, бесплатное ПО;

	соединение по технологии Wi-Fi)	https://www.google.com/chrome/privacy/eula_text.html; – Медиаплеер VLC, свободное ПО;GNU LGPL-2.1, https://www.videolan.org/legal.html; – Архиватор 7-zip, свободное ПО, GNU LGPL, https://www.7-zip.org/license.txt ;
--	---------------------------------	---