

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
филиал федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Кубанский государственный университет»
в г. Армавире

УТВЕРЖДАЮ



Проректор по работе с филиалами

А.А.Евдокимов

« 19 » мая 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.02.01 Развитие креативности в управлении

Направление подготовки: 38.03.03 Управление персоналом

Направленность (профиль): развитие и оценка персонала

Форма обучения: очно-заочная

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Краснодар 2023

Рабочая программа дисциплины «Развитие креативности в управлении» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом

Программу составил:

Айвазов А.Л. канд. экон. наук доцент кафедры экономики и менеджмента, доцент

Рабочая программа дисциплины «Развитие креативности в управлении» утверждена на заседании кафедры (разработчика) гуманитарных и естественнонаучных дисциплин протокол № 10 «19» мая 2023г.

Заведующий кафедрой (разработчика) Гуренкова О.В.

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры (выпускающей) экономики и менеджмента протокол № 10 «19» мая 2023г.

Заведующий кафедрой Косенко С.Г.

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии филиала по УГН «Экономика и управление»

Протокол № 4 «19» мая 2023 г.

Председатель УМК филиала по УГН «Экономика и управление»,

Канд. экон. наук, доц. Кабачевская Е.А.

Рецензенты:

Гаврюшин М.В. зам. директора по основной деятельности МАУК «Театр драмы и комедии»

Королук Е.В. д-р экон. наук, доцент, профессор кафедры экономики и менеджмента ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» в г. Тихорецке

1 Цели и задачи изучения дисциплины

1.1 Цели освоения дисциплины

Основной целью курса «Развитие креативности в управлении» является освоение теоретических основ организационной креативности и получение практических навыков диагностики и развития индивидуальной и групповой креативности.

1.2 Задачи дисциплины

- а) дать основные представления:
- в области организационной креативности;
 - психологических характеристик творчества (понятие творчества (креативности), теоретические подходы к изучению креативности, методы диагностики);
 - особенности принятия решений в организации;
 - механизмы и методы развития творческого, неординарного подхода к решению управленческих задач
- б) формировать основные умения и навыки:
- гибкость подходов в процессе принятия решений;
 - организация, участие в групповом решении задач;
 - сознательное управление креативным процессом;
 - создание креативной среды и управление опытом.

1.3 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Развитие креативности в управлении» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на курсе по очной и на 4 курсе по заочной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: зачет.

Поставленные цели и задачи могут быть реализованы только при условии обращения к данным других наук.

Дисциплина «Развитие креативности в управлении» основывается на знаниях, полученных в рамках предыдущего образования.

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине (знает, умеет, владеет (навыки и/или опыт деятельности))
ПК-3 Способен проводить организацию адаптации и стажировки персонала, осуществлять администрирование процессов и документооборота по развитию и профессиональной карьере, обучению, адаптации и стажировке персонала	
ПК-3.2 Планирует и организует мероприятия по обучению персонала	Проводит мероприятия по обучению персонала. Анализирует проведение мероприятий по обучению персонала. Демонстрирует навыки проведения мероприятий по обучению персонала.
ПК-3.3 Применяет методы определения и оценки личностных и профессиональных компетенций	Определяет методы оценки личностных и профессиональных компетенций. Разрабатывает рекомендации по результатам

Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине (знает, умеет, владеет (навыки и/или опыт деятельности))
	проведения оценки личностных и профессиональных компетенций.
	Демонстрирует навыки оценки личностных и профессиональных компетенций.
ПК-3.5 Внедряет системы вовлечения работников в корпоративную культуру	Понимает особенности внедрения системы вовлечения работников в корпоративную культуру.
	Определяет способы внедрения системы вовлечения работников в корпоративную культуру.
	Демонстрирует навыки внедрения системы вовлечения работников в корпоративную культуру.

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. Структура и содержание дисциплины.

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 зач.ед. (72 часа), их распределение по видам работ представлено в таблице

Виды работ	Всего часов	Форма обучения	
		очно-заочная	
	ОЗФО	1 семестр (часы)	7 семестр (часы)
Контактная работа, в том числе:	54,2		54,2
Аудиторные занятия (всего):			
занятия лекционного типа	24		24
семинарские (практические) занятия	24		24
Иная контактная работа:			
Контроль самостоятельной работы (КСР)	6		6
Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2		0,2
Самостоятельная работа, в том числе:	17,8		17,8
Проработка учебного (теоретического) материала	8		8
Анализ научно-методической литературы	4		4
Реферат, эссе	4		4
Подготовка к текущему контролю	1,8		1,8
Контроль:			
Подготовка к зачёту			
Общая трудоёмкость	72		72
	в том числе	54,2	54,2

	контактная работа			
	зач. ед	2		2

2.2 Структура дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.
Разделы дисциплины, изучаемые на 4 курсе 7 семестр (очно-заочная форма)

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Количество часов				
		Всего часов	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1	Введение. Психологические характеристики творчества		4	4		2
2	Методы диагностики творческого мышления		4	4		2
3	Принятие управленческих решений в организации		4	4		2
4	Технологии принятия решений в организации		4	4		2
5	Организационная креативность		4	4		4
6	Развитие творческих способностей сотрудников организации		4	4		5,8
	Итого по дисциплине:		24	24		17,8
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	6				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2				
	Общая трудоемкость по дисциплине	72				

2.3 Содержание разделов дисциплины:

2.3.1 Занятия лекционного типа очно-заочной формы обучения.

№ п/п	Наименование темы	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1.	Введение. Психологические характеристики творчества	Содержание определений творчества (представления в обыденном сознании, научной литературе). Соотношение понятий творчества (деятельность, способности, мышление). Типология творчества. Природа творчества: идеальная (нематериальная), материальная парадигмы. Критерии творчества. Творческое мышление как процесс. Структура творческого акта. Этапы творческого мышления.	Реферат (Р)

		Теории креативности. Теория Гилфорда. Постгилфордовский период.	
2.	Методы диагностики творческого мышления	Анализ проблемы в рамках исторического подхода. Две категории методов исследования мышления: методы получения исходных данных, методы их регистрации и предварительной обработки. Экспериментальные методы. Метод «Креативное поле» Метод проблемных ситуаций. Методы интеллектуального тестирования. Первые тесты на интеллект (А.Бине, Т.Симон; Ф.Гальтон; Ч.Спирмен; Л.Терстоун). Методика «Психология шахматной игры» (И.Н.Дьякова, Н.В.Петровского и П.А.Рудика). Система тестирования интеллекта Дж.Гилфорда.	Эссе (Э)
3.	Принятие управленческих решений в организации	Роль решения в деятельности менеджера. Сущность и содержание управленческого решения. Типология управленческих решений. Разработка управленческих решений (подход на основе теории управления). Особые условия при принятии решений. Ошибки при принятии решений и обучение. Модели процесса принятия решений в организации. Модель Карнеги. Модель инкрементального процесса принятия решений. Фаза идентификации. Фаза разработки. Фаза выбора. Динамические факторы. Модель мусорного ящика. Японский процесс принятия решений. Использование моделей процесса принятия решений.	Реферат (Р)
4	Технологии принятия решений в организации	Формы разработки управленческих решений. Формы реализации управленческих решений. Технология коллективного принятия решений в организации (Платов В.Я.) Технология системного анализа при принятии коллективного решения. Социально-психологический аспект проблемы принятия решений в группе. Креативный подход в командной работе.	Реферат (Р)
5	Организационная креативность	Творческая организация. Культура творческой организации. Роль творческой личности в организации. Творческое напряжение. Процесс реализации желания (Д.Офман). Творческий подход в каждодневной	Эссе (Э)

		работе. Составляющие творческого успеха. Организация рабочего пространства. Создание условий для творчества.	
6	Развитие творческих способностей сотрудников организации	Рост потребности в развитии творческих способностей сотрудников организации. Факторы влияющие на проявление креативности. Факторы влияющие на развитие креативности. Методы развития креативности в условиях организации.	Реферат (Р)

2.3.2 Занятия семинарского типа очно-заочной формы обучения.

№ п/п	Наименование темы	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1.	Введение. Психологические характеристики творчества	Содержание определений творчества (представления в обыденном сознании, научной литературе). Соотношение понятий творчества (деятельность, способности, мышление). Типология творчества. Природа творчества: идеальная (нематериальная), материальная парадигмы. Критерии творчества. Творческое мышление как процесс. Структура творческого акта. Этапы творческого мышления. Теории креативности. Теория Гилфорда. Постгилфордовский период.	Устный (письменный) опрос (Уо), Тестирование (Т)
2.	Методы диагностики творческого мышления	Анализ проблемы в рамках исторического подхода. Две категории методов исследования мышления: методы получения исходных данных, методы их регистрации и предварительной обработки. Экспериментальные методы. Метод «Креативное поле» Метод проблемных ситуаций. Методы интеллектуального тестирования. Первые тесты на интеллект (А.Бине, Т.Симон; Ф.Гальтон; Ч.Спирмен; Л.Терстоун). Методика «Психология шахматной игры» (И.Н.Дьякова, Н.В.Петровского и П.А.Рудика). Система тестирования интеллекта Дж.Гилфорда.	Устный (письменный) опрос (Уо), Тестирование (Т)
3.	Принятие управленческих решений в организации	Роль решения в деятельности менеджера. Сущность и содержание управленческого решения. Типология управленческих решений. Разработка управленческих решений (подход на основе теории управления). Особые условия при принятии решений. Ошибки при принятии решений и обучение. Модели процесса принятия решений в организации. Модель Карнеги. Модель инкрементального процесса принятия	Устный(письменный) опрос (Уо), Тестирование (Т), Круглый стол (Кс)

		решений. Фаза идентификации. Фаза разработки. Фаза выбора. Динамические факторы. Модель мусорного ящика. Японский процесс принятия решений. Использование моделей процесса принятия решений.	
4	Технологии принятия решений в организации	Формы разработки управленческих решений. Формы реализации управленческих решений. Технология коллективного принятия решений в организации (Платов В.Я.) Технология системного анализа при принятии коллективного решения. Социально-психологический аспект проблемы принятия решений в группе. Креативный подход в командной работе.	Устный (письменный) опрос (Уо), Тестирование (Т)
5	Организационная креативность	Творческая организация. Культура творческой организации. Роль творческой личности в организации. Творческое напряжение. Процесс реализации желания (Д.Офман). Творческий подход в каждодневной работе. Составляющие творческого успеха. Организация рабочего пространства. Создание условий для творчества.	Устный(письменный) опрос (Уо), Тестирование (Т)
6	Развитие творческих способностей сотрудников организации	Рост потребности в развитии творческих способностей сотрудников организации. Факторы влияющие на проявление креативности. Факторы влияющие на развитие креативности. Методы развития креативности в условиях организации.	Устный (письменный) опрос (Уо), Тестирование (Т), Дискуссия (Д)

2.3.3 Примерная тематика курсовых работ

Курсовые работы учебным планом не предусмотрены

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

№	Вид СР	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	2	3
1	Проработка учебного (теоретического) материала	Методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся (рассмотрены и утверждены на заседании кафедры экономики и менеджмента филиала ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» в г. Армавире 19 мая 2023 г., протокол №10);
2	Анализ научно-методической литературы	- Методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся (рассмотрены и утверждены на заседании кафедры экономики и менеджмента филиала ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» в г. Армавире 19 мая 2023 г., протокол №10); - Основная литература по дисциплине.

3	Подготовка рефератов, эссе	Методические рекомендации по подготовке, написанию и порядку оформления рефератов и эссе (рассмотрены и утверждены на заседании кафедры экономики и менеджмента филиала ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» в г. Армавире 19 мая 2023 г., протокол №10);
4	Подготовка к текущему контролю	Методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы обучающихся, рассмотрены и утверждены на заседании кафедры экономики и менеджмента филиала ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» в г. Армавире 19 мая 2023 г., протокол №10);

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии.

В ходе изучения дисциплины предусмотрено использование следующих образовательных технологий: лекции, практические занятия, проблемное обучение, самостоятельная работа студентов.

Компетентностный подход в рамках преподавания дисциплины реализуется в использовании активных методов (разбора конкретных ситуаций, анализа педагогических задач, решение тестов) в сочетании с внеаудиторной работой.

Информационные технологии, применяемые при изучении дисциплины: использование информационных ресурсов, доступных в информационно телекоммуникационной сети Интернет.

Адаптивные образовательные технологии, применяемые при изучении дисциплины – для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины «Особенности мотивации труда разных категорий персонала».

Оценочные средства включает контрольные материалы для проведения **текущего контроля** в форме ответов на вопросы по теме, тестирования, подготовки рефератов с презентацией и **промежуточной аттестации** в форме вопросов к зачёту.

Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п/п	Код и наименование индикатора (в соответствии с п. 1.4)	Результаты обучения (в соответствии с п. 1.4)	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1	ПК-3.2 Планирует и организует мероприятия по обучению персонала	Проводит мероприятия по обучению персонала. Анализирует проведение мероприятий по обучению персонала. Демонстрирует навыки проведения мероприятий по обучению персонала.	Вопросы для устного (письменного) опроса по теме, разделу, тестовые задания, рефераты с презентацией, написание эссе	Вопрос на зачёте 1-35
2	ПК-3.3 Применяет методы определения и оценки личностных и профессиональных компетенций	Определяет методы оценки личностных и профессиональных компетенций. Разрабатывает рекомендации по результатам проведения оценки личностных и профессиональных компетенций. Демонстрирует навыки оценки личностных и профессиональных компетенций.	Вопросы для устного (письменного) опроса по теме, разделу, тестовые задания, рефераты с презентацией, написание эссе	Вопрос на зачёте 1-35
3	ПК-3.5 Внедряет системы вовлечения работников в корпоративную культуру	Понимает особенности внедрения системы вовлечения работников в корпоративную культуру. Определяет способы внедрения системы вовлечения работников в корпоративную культуру. Демонстрирует навыки внедрения системы вовлечения работников в корпоративную культуру.	Вопросы для устного (письменного) опроса по теме, разделу, тестовые задания, рефераты с презентацией, написание эссе	Вопрос на зачёте 1-35

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
Примерный перечень вопросов и заданий

Примерные вопросы для устного опроса

Тема 1. Введение. Психологические характеристики творчества

1. Понятие творчества.
2. Виды творчества.
3. Творчество как способность.
4. Творчество как процесс (творческое мышление).

Тема 2. Методы диагностики творческого мышления

1. Тест креативности Торренса.
2. Научные подходы к проблеме диагностики творческих способностей.
3. Критерии оценки творческих способностей.
4. Принципы методики диагностики творческих способностей.

Тема 3. Принятие управленческих решений в организации

1. Экономическая сущность УР.
2. Организационная сущность УР.
3. Классификация управленческих решений.
4. Основные факторы влияющие на принятие решений.

Тема 4. Технологии принятия решений в организации

1. Формы разработки и реализации управленческих решений.
2. Формы реализации управленческих решений.
3. Взаимосвязь форм разработки и реализации управленческих решений.
4. Стадии технологии принятия управленческих решений.

Тема 5. Организационная креативность

1. Основные характеристики творческой организации.
2. Оценка творческого потенциала.
3. Управление как творческая деятельность
4. Маркетинг творческий.

Тема 6. Развитие творческих способностей сотрудников организации

1. Факторы развития креативности.
2. Четыре равноценных блока профессионального образования.
3. Методы развития креативности в условиях организации.

Примерные тестовые задания:

1. Верно ли следующее высказывание «Творчество – психологический процесс познания, связанный с открытием субъективно нового знания, с расширением задач, с творческим преобразованием действительности»:

- а) да;
- б) нет.

2. Анализ - это:

- а) это мыслительное разложение целого на части или мысленное выделение из целого его сторон, действий, отношений;
- б) это мысленное объединение частей, свойств, действий в единое целое;
- в) процесс соединения или объединения ранее разрозненных вещей или понятий в целое или набор.

3. По мнению И. Тейлора творческий процесс имеет этапы:

- а) формулирования проблемы;
- б) поиск путей разрешения научной проблемы, «вынашивание» новой научной идеи;
- в) научное открытие, «рождение» научной идеи, создание идеальной модели открытого ученым явления.

4. А.М. Селезнев выделяет в творческом процессе следующие фазы:

- а) сбор информации и выбор методологии исследования, связанное с трудовым опытом и деятельностью на протяжении рабочей жизни человека;
- б) уход от проблемы, переключение на другие занятия; этот этап называют периодом инкубации;
- в) озарение, или «инсайт».

5. Кто предложил для стимулирования научного творчества «брейнсторминг» – «мозговой штурм», или «мозговую атаку»:

- а) А. Осборн;
- б) Д. Маккиннон;
- в) У. Гордон.

6. Творческое мышление - это:

- а) мышление созидающее, дающее принципиально новое решение проблемной ситуации, приводящее к новым идеям и открытиям;
- б) способность непосредственно, не прибегая к развернутым рассуждениям, находить ответы на сложные вопросы, постигать истину, догадываясь о ней;
- в) это своеобразие особенностей личности, позволяющие ей овладевать разными видами деятельности и совершенствоваться в них.

7. Креативность – универсальная познавательная творческая способность, основанная на взаимодействии интеллекта, когнитивных способностей и реальных достижений. Представители этого направления:

- а) А. Маслоу;
- б) Э. Торренс;
- в) Ф. Баррон;
- г) Дж. Гилфорд.

8. Оценка результатов теста Элиса Пола Торренса происходит в соответствии со следующими критериями:

- а) беглость;
- б) гибкость;
- в) оригинальность;
- г) разработанность идей;
- д) все варианты верны.

9. Виды воображения:

- а) активное;
- б) пассивное;

- в) продуктивное;
- г) репродуктивное;
- д) все варианты верны.
- е) правильного варианта ответа нет.

10. Активное воображение:

- а) образы возникают независимо от волевых усилий человека, они появляются спонтанно в сознании;
- б) вызывает конкретные образы в сознании с помощью воли;
- в) это процесс восстановления реальности по кусочкам, как она есть.

Примерные темы рефератов:

1. Содержание определений творчества (представления в обыденном сознании, научной литературе).
2. Соотношение понятий творчества (деятельность, способности, мышление). Типология творчества.
3. Природа творчества: идеальная (нематериальная), материальная парадигмы. Критерии творчества.
4. Анализ проблемы в рамках исторического подхода.
5. Две категории методов исследования мышления: методы получения исходных данных, методы их регистрации и предварительной обработки.
6. Экспериментальные методы.
7. Метод «Креативное поле».
8. Роль решения в деятельности менеджера.
9. Сущность и содержание управленческого решения.
10. Формы разработки управленческих решений.
11. Технология коллективного принятия решений в организации (Платов В.Я.).
12. Технология системного анализа при принятии коллективного решения.
13. Творческая организация.
14. Культура творческой организации.
15. Роль творческой личности в организации.
16. Творческое напряжение.
17. Постгилфордский переиод.
18. Методы интеллектуального тестирования.
19. Первые тесты на интеллект (А.Бине, Т.Симон; Ф.Гальтон; Ч.Спирмен; Л.Терстоун).
20. Методика «Психология шахматной игры» (И.Н.Дьякова, Н.В.Петровского и П.А.Рудика).
21. Система тестирования интеллекта Дж.Гилфорда.
22. Модели процесса принятия решений в организации.
23. Модель Карнеги.
24. Креативный подход в командной работе.
25. Факторы влияющие на развитие креативности.
26. Методы развития креативности в условиях организации.
27. Творческий подход в каждодневной работе.
28. Составляющие творческого успеха.
29. Организация рабочего пространства.
30. Создание условий для творчества.

Примерные темы эссе:

1. Креативный менеджмент и способы активизации мышления менеджера.

2. Развитие творческого потенциала воспитанников в процессе изучения предмета. Технология.
3. Развитие творческого потенциала воспитанников в процессе изучения предмета. Технология.
4. Художественный руководитель творческого коллектива.
5. Креативный и эвристический менеджмент.
6. Модель творческого педагога на современном этапе.
7. 100 идей для развития творческого потенциала сотрудников Креативность управленцев: теоретико-методологические аспекты.
8. Креативность личности: сущность и факторы развития.
9. Диагностика и особенности развития креативности управленцев.
10. Креативный менеджмент как системообразующий фактор креативности потенциала коллектива.
11. Креативный менеджмент и его специфика.
12. Некоторые приёмы творческого разрешения проблем.
13. Процесс реализации желания (Д.Офман).
14. Рост потребности в развитии творческих способностей сотрудников организации.
15. Факторы влияющие на проявление креативности.
16. Творческое мышление как процесс.
17. Структура творческого акта.
18. Этапы творческого мышления.
19. Теории креативности.
20. Теория Гилфорда.
21. Модель инкрементального процесса принятия решений.
22. Фаза идентификации.
23. Фаза разработки. Фаза выбора.
24. Динамические факторы. Модель мусорного ящика.
25. Японский процесс принятия решений.
26. Социально-психологический аспект проблемы принятия решений в группе.
27. Типология управленческих решений.
28. Разработка управленческих решений (подход на основе теории управления).
29. Особые условия при принятии решений.
30. Ошибки при принятии решений и обучение.

**Зачетно-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации (зачёт)
Примерный перечень вопросов для подготовки к зачету**

1. Содержание определений творчества. Соотношение понятий творческая деятельность, творческие способности, творческое мышление.
2. Типология творчества.
3. Определение мышления, творчества и креативности.
4. Теории креативности. Теория Гилфорда.
5. Психологическая характеристика творческого мышления и психотипы.
6. Роль решения в деятельности менеджера.
7. Сущность и содержание управленческого решения.
8. Функции воображения.
9. Модели процесса принятия решений в организации.
10. Особенности принятия коллективного решения в организации.
11. Пассивное воображение.
12. Разработка управленческих решений.
13. Активное воображение.
14. Формы реализации управленческих решений.

15. Понятие творческой организации.
16. Особенности творческого мышления.
17. Роль творческой личности в организации.
18. Факторы влияющие на проявление креативности в организации.
19. Факторы влияющие на развитие креативности в организации.
20. Применение креативных методик в условиях организации.
21. Развитие творческих способностей сотрудников организации.
22. Природа творчества. Критерии творчества.
23. Задачи методик креативности
24. Технологии коллективного принятия решений в организации
25. Метод Дельфи
26. Методы стимулирования проявления творческих способностей.
27. Формы разработки управленческих решений.
28. Латеральное мышление (Эдвард де Боно)
29. Методы интеллектуального тестирования. Первые тесты на интеллект.
30. Синектика (Уильям Гордон)
31. Теория Грэхема Уоллеса.
32. Метод «Ментальные карты» Тони Бьюзена.
33. Типология управленческих решений.
34. Метод Эдварда де Боно «Шесть шляп».
35. «Загадка Эйнштейна».

Уровень требований и критерии оценок на зачете

Ответ на зачете оценивается одной из следующих оценок: «зачтено», «не зачтено», которые выставляются по следующим критериям.

«Зачтено»:

1. знание основных понятий предмета;
2. умение использовать и применять полученные знания на практике;
3. работа на занятиях семинарского типа;
4. знание основных научных теорий, изучаемых предметом;
5. ответы на вопросы.

«Не зачтено»:

1. демонстрирует частичные знания по темам дисциплины;
2. незнание основных понятий предмета;
3. неумение использовать и применять полученные знания на практике.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Перечень учебной литературы, информационных ресурсов и технологий

5.1. Учебная литература

1. Дружинин, В. Н. Психология общих способностей : учебное пособие для вузов / В. Н. Дружинин. — 3-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 349 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09237-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/516754>

2. Зельдович, Б. З. Активные методы обучения : учебное пособие для вузов / Б. З. Зельдович, Н. М. Сперанская. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 201 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11754-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/518423>

3. Зельдович, Б. З. Активные методы преподавания управленческих дисциплин. Ситуационное обучение : учебное пособие для вузов / Б. З. Зельдович. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 405 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12568-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/518359>

4. Штроо, В. А. Методы активного социально-психологического обучения : учебник и практикум для вузов / В. А. Штроо. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 277 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02451-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511274>

5.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Электронно-библиотечные системы (ЭБС):

1. ЭБС «ЮРАЙТ» <https://urait.ru/>
2. ЭБС «УНИВЕРСИТЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА ОНЛАЙН» <http://www.biblioclub.ru/>
3. ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com
4. ЭБС «ЛАНЬ» <https://e.lanbook.com>

Профессиональные базы данных

1. [Научная электронная библиотека \(НЭБ\) http://www.elibrary.ru/](http://www.elibrary.ru/)
2. Полнотекстовые архивы ведущих западных научных журналов на Российской платформе научных журналов НЭИКОН <http://archive.neicon.ru>
3. "Лекториум ТВ" <http://www.lektorium.tv/>
4. Университетская информационная система РОССИЯ <http://uisrussia.msu.ru>

Информационные справочные системы

1. **Гарант** - справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров филиала)

Ресурсы свободного доступа

1. КиберЛенинка <http://cyberleninka.ru/>;
2. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации <https://www.minobrnauki.gov.ru/>;
3. Федеральный портал "Российское образование" <http://www.edu.ru/>;
4. Проект Государственного института русского языка имени А.С. Пушкина "Образование на русском" <https://pushkininstitute.ru/>;
5. Справочно-информационный портал "Русский язык" <http://gramota.ru/>;
6. Служба тематических толковых словарей <http://www.glossary.ru/>;
7. Словари и энциклопедии <http://dic.academic.ru/>;
8. Образовательный портал "Учеба" <http://www.ucheba.com/>;
9. Законопроект "Об образовании в Российской Федерации". Вопросы и ответы http://xn--273--84d1f.xn--plai/voprosy_i_otvety

Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы КубГУ

1. Электронный каталог Научной библиотеки КубГУ <http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/Web>
 2. Электронная библиотека трудов ученых КубГУ <http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/UserEntry?Action=ToDb&idb=6>
- 1 База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций <http://infoneeds.kubsu.ru/>

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

По курсу предусмотрено проведение лекционных занятий, на которых дается основной систематизированный материал. Основной целью лекции является обеспечение теоретической основы обучения, развитие интереса к учебной деятельности и конкретной учебной дисциплине, формирование у обучающихся ориентиров для самостоятельной работы.

Подготовка к практическим занятиям.

Практические занятия ориентированы на работу с учебной и периодической литературой, знакомство с содержанием, принципами и инструментами осуществления и решением основных вопросов, приобретение навыков для самостоятельных оценок результатов оценки основных явлений дисциплины. К практическому занятию обучающийся должен ответить на основные контрольные вопросы изучаемой темы, подготовить эссе, решить тесты. Кроме того, следует изучить тему по конспекту лекций и учебнику или учебным пособиям из списка литературы.

Тестирование по предложенным темам. Подготовка тестированию предполагает изучение материалов лекций, учебной литературы.

Устный опрос. Важнейшие требования к устным ответам студентов – самостоятельность в подборе фактического материала и аналитическом отношении к нему, умение рассматривать примеры и факты во взаимосвязи и взаимообусловленности, отбирать наиболее существенные из них. Ответ обучающегося должно соответствовать требованиям логики: четкое вычленение излагаемой проблемы, ее точная формулировка, неукоснительная последовательность аргументации именно данной проблемы, без неоправданных отступлений от нее в процессе обоснования, безусловная доказательность, непротиворечивость и полнота аргументации, правильное и содержательное использование понятий и терминов.

Написание эссе. Эссе – вид самостоятельной работы, представляющий собой небольшое по объему и свободное по композиции сочинение на заданную тему, отражающее подчеркнуто индивидуальную позицию автора. Рекомендуемый объем эссе – 2-3 печатные страницы.

Написание реферата – это вид самостоятельной работы студента, содержащий информацию, дополняющую и развивающую основную тему, изучаемую на аудиторных занятиях. Ведущее место занимают темы, представляющие профессиональный интерес, несущие элемент новизны. Реферативные материалы должны представлять письменную модель первичного документа – научной работы, монографии, статьи. Реферат может включать обзор нескольких источников и служить основой для доклада на определённую тему на семинарах.

СРС по дисциплине включает следующие виды работ:

- работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы;
- выполнение домашнего задания, предусматривающих решение ситуационных задач, проверяемых в учебной группе на практических занятиях;
- изучение материала, вынесенного на самостоятельную проработку;
- подготовка к практическим занятиям;
- написание реферата и эссе по заданной проблеме.

Самостоятельная работа студентов по дисциплине включает следующие виды работ:

- работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы;
- выполнение домашнего задания, предусматривающих решение ситуационных задач, проверяемых в учебной группе на практических занятиях;
- изучение материала, вынесенного на самостоятельную проработку;
- подготовка к практическим занятиям;
- написание реферата и эссе по заданной проблеме.

Зачет. Обучающиеся обязаны сдать зачет в соответствии с расписанием и учебным планом. Зачет является формой контроля усвоения обучающимся учебной программы по дисциплине или ее части, выполнения реферативных работ, эссе, тестовых заданий, устного опроса.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

Методические рекомендации по освоению лекционного материала

Запись лекции – одна из форм активной самостоятельной работы студентов, требующая навыков и умения кратко, схематично, последовательно и логично фиксировать основные положения, выводы, обобщения, формулировки.

Данная дисциплина как наука использует свою терминологию, категориальный, графический и экономико-математический аппараты, которыми студент должен научиться пользоваться и применять по ходу записи лекции. Культура записи лекции – один из важнейших факторов успешного и творческого овладения знаниями по современным экономическим проблемам общества.

Последующая работа над текстом лекции воскрешает в памяти ее содержание, позволяет развивать экономическое мышление. Во время лекции студентам необходимо обратить внимание на логику изложения материала преподавателем. Не ждатель предложения от преподавателя конспектировать всю лекцию или отдельные ее

фрагменты. Пытаться конспектировать самому в удобной для студента форме. Не стремиться записать все дословно, конспектировать необходимо самое главное, основное.

Методические рекомендации по подготовке к семинарским (практическим) занятиям

Семинарское занятие по дисциплине – важнейшая форма самостоятельной работы студентов над научной, учебной и периодической литературой. Именно на семинарском занятии каждый студент имеет возможность проверить глубину усвоения учебного материала, показать знание категорий, положений и инструментов экономической деятельности, уметь их применить для аргументированной и доказательной оценки экономических процессов и явлений, происходящих в современном мире. Участие в семинаре позволяет студенту соединить полученные теоретические знания с решением конкретных практических задач, давать оценку экономическим явлениям, происходящим в стране и мире.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала. Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

7. Материально-техническое обеспечение по дисциплине

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	<p>Аудитория 13 оснащена учебной мебелью;</p> <p>Аудитория 14 оснащена учебной мебелью;</p> <p>Аудитория 23 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор – 1 шт., экран настенный – 1 шт., персональный компьютер – 1 шт., (программное обеспечение);</p> <p>Аудитория 24 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор – 1 шт., экран настенный – 1 шт., персональный компьютер - 1 шт.;</p> <p>Аудитория 25 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор – 1 шт., экран настенный – 1 шт., персональный компьютер - 1 шт. (программное обеспечение);</p> <p>Аудитория 26 оснащена учебной мебелью, персональными компьютерами – 15 шт. с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, программное обеспечение;</p> <p>Аудитория 27 оснащена учебной мебелью, персональный компьютер – 15 шт. с доступом к сети «Интернет» и обеспечением</p>	<p>– Microsoft Windows 7, 10, №73-АЭФ/223-ФЗ/2018, соглашение Microsoft ESS 72569510;</p> <p>– Microsoft Office Professional Plus, №73-АЭФ/223-ФЗ/2018, соглашение Microsoft ESS 72569510;</p> <p>– Acrobat Reader DC, бесплатное ПО, https://acrobat.adobe.com/ru/ru/acrobat/pdf-reader/volume-distribution.html;</p> <p>– Sumatra PDF, свободное ПО, https://www.sumatrapdfreader.org/develop.html;</p> <p>– Libre Office, свободное ПО, Mozilla Public License v2.0; https://www.libreoffice.org/about-us/licenses;</p> <p>– Mozilla FireFox, свободное ПО, Mozilla Public License v2.0; https://www.mozilla.org/en-US/MPL;</p> <p>– Google Chrome, бесплатное ПО; https://www.google.com/chrome/privacy/eula_text.html;</p> <p>– Медиаплеер VLC,</p>

	<p>доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, программное обеспечение;</p> <p>Аудитория 28 оснащена учебной мебелью, персональными компьютерами – 18 шт. с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, программное обеспечение;</p> <p>Аудитория 32 оснащена учебной мебелью;</p> <p>Аудитория 34 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор – 1 шт., экран настенный – 1 шт., персональный компьютер - 1 шт., программное обеспечение; государственная символика (герб РФ, флаг РФ; флаг Краснодарского края, флаг г. Армавира) ;</p> <p>Аудитория 35 оснащена учебной мебелью;</p> <p>Аудитория 36 оснащена учебной мебелью.</p>	<p>свободное ПО;GNU LGPL-2.1, https://www.videolan.org/legal.html;</p> <p>– Архиватор 7-zip, свободное ПО, GNU LGPL, https://www.7-zip.org/license.txt;</p> <p>- Справочно-правовая система Гарант, клиент-серверная версия на 20 стандартных рабочих мест, № 104/НК/12 от 13.03.2012 г.</p>
<p>Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации</p>	<p>Аудитория 13 оснащена учебной мебелью;</p> <p>Аудитория 14 оснащена учебной мебелью;</p> <p>Аудитория 23 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор – 1 шт., экран настенный – 1 шт., персональный компьютер – 1 шт., (программное обеспечение);</p> <p>Аудитория 24 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор – 1 шт., экран настенный – 1 шт., персональный компьютер - 1 шт.;</p> <p>Аудитория 25 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор – 1 шт., экран настенный – 1 шт., персональный компьютер - 1 шт. (программное обеспечение);</p> <p>Аудитория 32 оснащена учебной мебелью;</p> <p>Аудитория 34 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор – 1 шт., экран настенный – 1 шт., персональный компьютер - 1 шт., программное обеспечение; государственная символика (герб РФ, флаг РФ; флаг Краснодарского края, флаг г. Армавира) ;</p> <p>Аудитория 35 оснащена учебной мебелью;</p> <p>Аудитория 36 оснащена учебной мебелью;</p> <p>Аудитория 37 оснащена учебной мебелью.</p>	<p>– Microsoft Windows 7, 10, №73-АЭФ/223-ФЗ/2018, соглашение Microsoft ESS 72569510;</p> <p>– Microsoft Office Professional Plus, №73-АЭФ/223-ФЗ/2018, соглашение Microsoft ESS 72569510;</p> <p>– Acrobat Reader DC, бесплатное ПО, https://acrobat.adobe.com/ru/ru/acrobat/pdf-reader/volume-distribution.html;</p> <p>– Sumatra PDF, свободное ПО, https://www.sumatrapdfreader.org/develop.html;</p> <p>– Libre Office, свободное ПО, Mozilla Public License v2.0; https://www.libreoffice.org/about-us/licenses;</p> <p>– Mozilla FireFox, свободное ПО, Mozilla Public License v2.0; https://www.mozilla.org/en-US/MPL;</p> <p>– Google Chrome, бесплатное ПО; https://www.google.com/chrome/privacy/eula_text.html;</p> <p>– Медиаплеер VLC, свободное ПО;GNU LGPL-2.1, https://www.videolan.org/legal.html;</p> <p>– Архиватор 7-zip, свободное ПО, GNU LGPL,</p>

		https://www.7-zip.org/license.txt ; – Справочно-правовая система Гарант, клиент-серверная версия на 20 стандартных рабочих мест, № 104/НК/12 от 13.03.2012 г.
--	--	--

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	<ul style="list-style-type: none"> – Microsoft Windows 7, 10, №73-АЭФ/223-ФЗ/2018, соглашение Microsoft ESS 72569510; – Microsoft Office Professional Plus, №73-АЭФ/223-ФЗ/2018, соглашение Microsoft ESS 72569510; – Acrobat Reader DC, бесплатное ПО, https://acrobat.adobe.com/ru/ru/acrobat/pdf-reader/volume-distribution.html; – Sumatra PDF, свободное ПО, https://www.sumatrapdfreader.org/develop.html; – Libre Office, свободное ПО, Mozilla Public License v2.0; https://www.libreoffice.org/about-us/licenses; – Mozilla FireFox, свободное ПО, Mozilla Public License v2.0; https://www.mozilla.org/en-US/MPL; – Google Chrome, бесплатное ПО; https://www.google.com/chrome/privacy/eula_text.html; – Медиаплеер VLC, свободное ПО; GNU LGPL-2.1, https://www.videolan.org/legal.html; – Архиватор 7-zip, свободное ПО, GNU LGPL, https://www.7-zip.org/license.txt;