

## **АННОТАЦИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА**

**Б2.В.02.03(Пд) ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА (ОФО)**

**Объем трудоемкости: 6 зачетных единиц (216 часа, из них – 2 контактный час;  
214 часа самостоятельной работы)**

*Продолжительность производственной (преддипломной) практики составляет 4  
недели. Время проведения практики 8 семестр.*

Целью прохождения производственной (преддипломной) практики является закрепление накопленных в процессе обучения знаний, умений и практических навыков профессиональной деятельности, сбор материалов по теме выпускной квалификационной работы.

### **Задачи практики:**

- закрепление и расширение теоретических и практических знаний, полученных при изучении учебных дисциплин базовой и вариативной части по направлению «Государственное и муниципальное управление», на основе изучения результатов деятельности государственных и муниципальных органов власти (учреждений/предприятий), практической деятельности в конкретной организации;
- закрепление у бакалавров способности проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования;
- закрепление навыков количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности акторов публичной политики;
- закрепление навыков моделирования административных процессов и процедур в органах государственной власти и местного самоуправления;
- закрепление способности разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать социальные, экономические, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ;
- закрепление навыков разработки и презентации проектов в области государственного и муниципального управления, участия в управлении проектом, реализуемом в профильной организации;
- сбор, систематизация, обобщение полученных в ходе практики материалов для подготовки отчета по практике и использование результатов при написании выпускной квалификационной работы;
- приобретение опыта решения практических задач, требующих применения профессиональных знаний и умений;
- выполнение конкретного научно-практического исследования в соответствии с индивидуальным заданием руководителя практики от факультета и научного руководителя ВКР.

### **Место производственной (преддипломной) практики в структуре ООП.**

Производственная (преддипломная) практика относится к вариативной части Блока 2 «Практики».

Производственная (преддипломная) практика организуется и проводится на базе изучения следующих дисциплин: Б1.В.28 «Методы принятия управленческих решений», Б1.В.14 «Стратегическое планирование местного развития», Б1.В.15 «Управление изменениями», Б1.В.16 «Инновации в государственном и муниципальном управлении», Б1.В.ДВ.02.01 «Управление проектами», Б1.В.ДВ.06.01 «Исследование социально-экономических и политических процессов», Б1.В.ДВ.07.01 «Анализ финансового состояния, инвестиционной привлекательности и кредитоспособности территориальных

образований», Б1.Б.27 «Управление государственными (муниципальными) закупками», Б2.В.02.02 (Н) производственная практика (научно-исследовательская работа).

Содержание производственной (преддипломной) практики логически и содержательно взаимосвязано с вышеуказанными дисциплинами, поскольку главной целью преддипломной практики является, в первую очередь, закрепление и углубление теоретических знаний и практических умений, полученных студентами при изучении этих дисциплин.

Знания, умения, навыки, полученные в результате прохождения производственной (преддипломной) практики, являются базой для дальнейшего совершенствования профессиональных компетенций студента в целях успешной защиты выпускной квалификационной работы.

Содержание и порядок проведения производственной (преддипломной) практики определяется требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки «Государственное и муниципальное управление». Сроки ее проведения ежегодно утверждаются приказом по университету.

В результате прохождения производственной практики (преддипломной практики) студент должен приобрести следующие профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС ВО.

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине ( <i>знает, умеет, владеет (навыки и/или опыт деятельности)</i> )
ОПК-1 Способен обеспечивать приоритет прав и свобод человека; соблюдать нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности.	
ИОПК-1.1. Обеспечивает реализацию принципа приоритета прав и свобод человека и гражданина	Знает принцип приоритета прав и свобод человека и гражданина. Умеет сформулировать свою активную гражданскую позицию по реализации принципа приоритета прав и свобод человека и гражданина.
ИОПК-1.2. Соблюдает и применяет в профессиональной деятельности нормы законодательства Российской Федерации и профессиональной служебной этики	Знает нормы законодательства Российской Федерации и профессиональной служебной этики. Умеет применять нормы законодательства Российской Федерации и профессиональной служебной этики в профессиональной деятельности Владеет навыками работы с юридическими документами
ОПК-2 Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе, контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов.	
ИОПК-2.1. Участвует в разработке и реализации управленческих решений, применяет меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции	Знает методы разработки и реализации управленческих решений. Знает меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции.
	Умеет применять методы разработки и реализации управленческих решений. Умеет применять методы разработки мер регулирующего воздействия, в том числе при осуществлении контрольно-надзорных функций.

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине ( <i>знает, умеет, владеет (навыки и/или опыт деятельности)</i> )
	Владеет навыками выбора оптимального варианта управленческого решения Владеет комплексом методов и технологий регулирующего воздействия
ИОПК-2.2.Участствует в разработке и реализации государственных и муниципальных программ на основе анализа социально-экономических процессов.	Знает методы разработки и реализации государственных и муниципальных программ на основе анализа социально-экономических процессов. Умеет применять методы разработки и реализации государственных и муниципальных программ на основе анализа социально-экономических процессов.
ОПК-3 Способен анализировать и применять нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности; использовать правоприменительную практику	
ИОПК-3.1.Применяет в профессиональной деятельности нормы конституционного, административного и служебного права Российской Федерации	Знает нормы конституционного, административного и служебного права Российской Федерации Умеет применять нормы конституционного, административного и служебного права Российской Федерации в профессиональной деятельности
ИОПК-3.2.Использует в профессиональной деятельности правоприменительную практику	Знает правоприменительную практику в профессиональной деятельности Умеет анализировать и использовать правоприменительную практику в профессиональной деятельности.
ОПК-5 Способен использовать в профессиональной деятельности информационнокоммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы; применять технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг.	
ИОПК-5.1. Использует информационнокоммуникационные технологии в профессиональной деятельности при реализации публичных функций	Знает информационно-коммуникационные технологии в сфере государственного и муниципального управления Умеет применять информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности при реализации публичных функций Владеет навыками работы с компьютерными технологиями, государственными и муниципальными информационными системами в рамках профессиональной деятельности
ОПК-6 Способен использовать в профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд.	
ИОПК-6.1.Участствует в процессе управления государственными и муниципальными финансами.	Знает принципы и механизмы управления государственными и муниципальными финансами Умеет применять принципы и механизмы управления государственными и муниципальными финансами в профессиональной деятельности. Владеет навыками применения технологии управления государственными и муниципальными

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине (знает, умеет, владеет (навыки и/или опыт деятельности))
	финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд
ОПК-7 Способен осуществлять внутриорганизационные и межведомственные коммуникации, обеспечивать взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации	
ИОПК-7.1. Осуществляет внутриорганизационные и межведомственные коммуникации в сфере публичного управления.	Знает принципы и механизмы внутриорганизационных и межведомственных коммуникаций в сфере публичного управления
	Умеет применять принципы и механизмы внутриорганизационных и межведомственных коммуникаций в сфере публичного управления.
ОПК-8 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	
ИОПК-8.1. Использует современные информационные технологии в организации профессиональной деятельности	Знает принципы работы современных информационных технологий в профессиональной деятельности
	Умеет применять современные информационные технологии в организации профессиональной деятельности
ИОПК-8.2. Применяет современные информационные технологии в решении задач профессиональной деятельности.	Знает тенденции развития современных информационных технологий в профессиональной деятельности
	Умеет применять современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности
ПК-1 Способен участвовать в организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, лиц, замещающих государственные и муниципальные должности, а также полномочия организаций по реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов.	
ИПК-1.1. Участвует в исполнении полномочий органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, лиц, замещающих государственные и муниципальные должности, а также полномочий организаций по реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов.	Знает полномочия органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, лиц, замещающих государственные и муниципальные должности. Знает полномочия организаций по реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов.
	Умеет в соответствии с кругом профессиональных задач эффективно участвовать в исполнении полномочий органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления. Умеет выполнять профессиональные задачи лиц, замещающих государственные и муниципальные должности. Умеет в соответствии с кругом профессиональных задач эффективно участвовать в исполнении полномочий организаций по реализации функций и

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине ( <i>знает, умеет, владеет (навыки и/или опыт деятельности)</i> )
	полномочий государственных и муниципальных органов
ИПК-1.2. Реализует управленческие решения, в том числе нормативных актов, направленных на исполнение полномочий государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, лиц, замещающих государственные и муниципальные должности, осуществление полномочий организаций по реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов	<p>Знает механизмы реализации управленческих решений посредством нормативных актов, направленных на исполнение полномочий государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, лиц, замещающих государственные и муниципальные должности, осуществление полномочий организаций по реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов.</p> <p>Умеет применять знания механизмов реализации управленческих решений посредством нормативных актов органов публичного управления.</p>
ИПК-1.3. Участвует в организационном обеспечении деятельности лиц, замещающих государственные должности Российской Федерации, государственные должности субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы	<p>Знает принципы организационного обеспечения деятельности лиц, замещающих государственные должности Российской Федерации, государственные должности субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы</p> <p>Умеет применять принципы организационного обеспечения деятельности лиц, замещающих государственные должности Российской Федерации, государственные должности субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы</p>
ПК-2 Способен использовать современные методы управления проектом в системе государственного и муниципального управления, направленные на своевременное получение качественных результатов с использованием современных инновационных технологи	
ИПК-2.1. Участвует в реализации проектов в области государственного и муниципального управления с использованием современных инновационных технологий.	<p>Знает принципы и алгоритмы реализация проектов в области государственного и муниципального управления с использованием современных инновационных технологий.</p> <p>Умеет применять принципы и алгоритмы реализация проектов в области государственного и муниципального управления с использованием современных инновационных технологий.</p>
ИПК-2.2. Участвует в проектировании организационных систем в области государственного и муниципального управления, направленных на своевременное получение качественных результатов	<p>Знает технологию проектирования организационных систем в области государственного и муниципального управления, направленных на своевременное получение качественных результатов</p> <p>Умеет применять отдельные элементы технологии проектирования организационных систем в области государственного и муниципального управления, направленных на своевременное получение качественных результатов.</p> <p>Владеет навыками разработки проектной документации</p>

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине ( <i>знает, умеет, владеет (навыки и/или опыт деятельности)</i> )
ПКС-1 Способен самостоятельно проводить сбор и анализ информации о динамике и результатах функционирования национального хозяйства, региональной и муниципальной экономики, разрабатывать управленческие решения на основе имеющихся представлений о закономерностях развития социально-экономических систем различного уровня	
ИПКС-1.1. Обладает знаниями, необходимыми для систематизации и структурирования аналитических данных; владеет навыками поиска информации и анализа нормативно-правовых источников, статистики, официальных документов органов государственной и муниципальной власти.	Знает принципы систематизации и структурирования аналитических данных.
	Умеет осуществлять поиск информации и анализировать нормативно-правовые источники, статистику, официальные документы органов государственной и муниципальной власти.
ИПКС-1.2. Способен применять знания об основных законах и закономерностях функционирования экономики; основы экономической теории, необходимые для решения профессиональных и социальных задач	Знает основные законы и закономерности функционирования экономики; основы экономической теории, необходимые для решения профессиональных и социальных задач
	Умеет применять знания об основных законах и закономерностях функционирования экономики; основы экономической теории, необходимые для решения профессиональных и социальных задач
ИПКС-1.3. Способен выполнять аналитический обзор и оценку эффективности реализуемых государственных и муниципальных программ; способен разрабатывать предложения по совершенствованию управленческих подходов к организации государственного и муниципального управления	Знает принципы и методы оценки эффективности реализуемых государственных и муниципальных программ, управленческие подходы к организации государственного и муниципального управления
	Умеет применять процедуры оценки эффективности реализуемых государственных и муниципальных программ; разрабатывать предложения по совершенствованию управленческих подходов к организации государственного и муниципального управления
	Владеет навыками применения процедур оценки эффективности реализуемых государственных и муниципальных программ; разработки предложений по совершенствованию управленческих подходов к организации государственного и муниципального управления
ИПКС-1.4. Использует технологии и информационное обеспечение при проведении мониторинга, анализа и прогнозирования социально-экономического развития края, отдельных сфер экономики региона, муниципальных образований	Знает технологии и методы информационного обеспечения при проведении мониторинга, анализа и прогнозирования социально-экономического развития края, отдельных сфер экономики региона, муниципальных образований
	Умеет использовать технологии и методы информационного обеспечения при проведении мониторинга, анализа и прогнозирования социально-экономического развития края, отдельных сфер экономики региона, муниципальных образований
	Владеет навыками использования технологий и информационного обеспечения при проведении мониторинга, анализа и прогнозирования социально-экономического развития края, отдельных сфер экономики региона, муниципальных образований

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине ( <i>знает, умеет, владеет (навыки и/или опыт деятельности)</i> )
ИПКС-1.5. Обладает навыками разработки, проведения мониторинга и анализа программы социально-экономического развития	Знает методы, технологии разработки, проведения мониторинга и анализа программы социальноэкономического развития
	Умеет применять методы, технологии разработки, проведения мониторинга и анализа программы социальноэкономического развития
	Владеет навыками разработки, проведения мониторинга и анализа программы социально-экономического развития
ПКС-2 Способен обеспечивать процесс разработки и реализации региональной и муниципальной политики в сфере социально-экономического развития	
ИПКС-2.1. Участвует в обеспечении процесса выработки и реализации региональной и муниципальной политики в сфере социальноэкономического развития	Знает содержание, принципы и методы процесса выработки и реализации региональной и муниципальной политики в сфере социально-экономического развития
	Умеет обеспечивать процесс выработки и реализации региональной и муниципальной политики в сфере социально-экономического развития
	Владеет навыками выполнения комплекса мер по обеспечению процесса выработки и реализации региональной и муниципальной политики в сфере социальноэкономического развития
ИПКС-2.2. Участвует в обеспечении процесса выработки и реализации стратегий, программ, проектов социально-экономического развития территорий	Знает содержание, принципы и методы процесса выработки и реализации стратегий, программ, проектов социально-экономического развития территорий
	Умеет обеспечивать процесс выработки и реализации стратегий, программ, проектов социально-экономического развития территорий
	Владеет навыками выполнения комплекса мер по обеспечению процесса выработки и реализации стратегий, программ, проектов социально-экономического развития территорий
ИПКС-2.3. Принимает участие в организации и реализации взаимодействия между соответствующими органами и организациями с институтами гражданского общества, гражданами по проблемам социально-экономического развития территории	Знает принципы и технологии открытого и конструктивного взаимодействия между соответствующими органами и организациями с институтами гражданского общества, гражданами по проблемам социальноэкономического развития территории
	Умеет использовать принципы и технологии открытого и конструктивного взаимодействия между соответствующими органами и организациями с институтами гражданского общества, гражданами по проблемам социально-экономического развития территории
	Владеет навыками применения принципов и технологий открытого и конструктивного взаимодействия между соответствующими органами и организациями с институтами гражданского общества, гражданами по проблемам социально-экономического развития территории

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине (знает, умеет, владеет (навыки и/или опыт деятельности))
ИПКС-2.4. Использует комплекс современных технологий в разработке и реализации политики социально-экономического развития	Знает комплекс современных технологий в разработке и реализации политики социально-экономического развития
	Умеет применять комплекс современных технологий в разработке и реализации политики социально-экономического развития
	Владеет навыками применения комплекса современных технологий в разработке и реализации политики социально-экономического развития

Содержание разделов программы практики, распределение бюджета времени практики на их выполнение представлено в таблице:

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу	Содержание раздела	Бюджет времени, (недели, дни)
1.	Подготовительный этап	Организационное собрание, повторный инструктаж по технике безопасности, ознакомительная лекция в организации, определение структурного подразделения базы практики; получение индивидуального задания руководителя ВКР на период прохождения практики	1 день
2.	Исследовательский этап	Знакомство с назначением, организационно-правовой характеристикой организации, органа власти	2-6 день
		Изучение административно-правового регулирования, регламентирования деятельности организации	6-10 день
		Изучение проектной деятельности, государственных (муниципальных) программ, реализуемых организацией	11-8 день
3.	Аналитический этап	Сбор, обобщение и систематизация теоретического, фактологического и статистического материала в соответствии с тематикой ВКР. Выполнение индивидуального задания, разработанного научным руководителем ВКР.	19-27 день
4.	Подготовка отчета по практике	Краткое изложение результатов ознакомления с местом прохождения практики и особенностей его функционирования; формализация и детальное изложение основных результатов, полученных студентом в ходе прохождения практики.	28 день
5.	Защита отчета о прохождении практики у руководителя практики от университета	Оценка объема выполнения программы и заданий практики, правильности оформления и качества содержания отчета по практике, правильности ответов на заданные руководителем практики вопросы. Предоставление практикантом руководителю практики от университета анкеты-характеристики на студента, заполненной руководителем профильной организации.	По итогам прохождения практики

**Курсовые работы:** не предусмотрены.

**Форма проведения аттестации по практике:** зачет с оценкой

**Основная литература:**

### **Основная литература:**

1. Знаменский , Д. Ю. Государственная и муниципальная служба: учебник для вузов / Д. Ю. Знаменский; ответственный редактор Н. А. Омельченко. 4-е изд., перераб. и доп. М.: Издательство Юрайт, 2021. 405 с. Информационные ресурсы библиотеки КубГУ. URL: <https://urait.ru/bcode/477963>

2. Государственная и муниципальная служба: учебник для вузов / Е. В. Охотский [и др.] под общей редакцией Е. В. Охотского. 2-е изд., перераб. и доп. М.: Издательство Юрайт, 2021. 409 с. Информационные ресурсы библиотеки КубГУ. URL: <https://urait.ru/bcode/469072>

3. Чиркин, В. Е. Система государственного и муниципального управления: учебник для бакалавриата / В. Е. Чиркин. 6-е изд., перераб. М.: Норма : ИНФРА-М, 2020. 400 с. Информационные ресурсы библиотеки КубГУ. URL: <https://znanium.com/catalog/product/1067785>

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах «Лань» и «Юрайт».

Автор (ы) РПД \_\_\_\_\_ Е.В. Илясова, к.э.н., доц.