

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Юридический факультет имени А.А. Хмырова

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе,
качеству образования – первый
проректор
_____ Хагуров Т.А.
подпись
« 26 » _____ 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.ДВ.02.02 ГРАЖДАНСКО-ПРАВОВЫЕ МЕРЫ
ПРЕДУПРЕЖДЕНИЯ КОРРУПЦИИ

Направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция

Магистерская программа «Антикоррупционная деятельность»

Форма обучения очная, заочная

Квалификация магистр

Краснодар 2023

Рабочая программа дисциплины «Гражданско-правовые меры предупреждения коррупции» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция», магистерская программа «Антикоррупционная деятельность»

Программу составила:
Симонян К.Р., старший преподаватель



подпись

Рабочая программа дисциплины «Гражданско-правовые меры предупреждения коррупции» утверждена на заседании кафедры гражданского права, протокол № 13 от «16» мая 2023 г.

Заведующий кафедрой гражданского права
Щенникова Л.В.



подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии юридического факультета имени А.А. Хмырова
протокол № 9 «22» мая 2023 г.

Председатель УМК факультета

Прохорова М.Л.



подпись

Рецензенты:

1. Новикова Т.В., декан факультета подготовки специалистов для судебной системы (юридический факультет), доцент кафедры международного права СКФ ФГБОУВО «РГУП», кандидат юридических наук, доцент.
2. Карпенко А.А., начальник отдела государственной регистрации недвижимости Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Краснодарскому краю.

1 Цели и задачи изучения дисциплины

1.1 Цель освоения дисциплины

Целью изучения дисциплины «Гражданско-правовые меры предупреждения коррупции» является формирование у обучающихся профессиональных навыков и компетенций, необходимых для последующей успешной реализации правовых норм, регулирующих гражданско-правовые механизмы предупреждения и противодействие коррупции.

1.2 Задачи дисциплины

– знать подлежащие применению при решении задач профессиональной деятельности нормативные правовые акты, необходимые нормы материального и процессуального права, требуемые для оценки соответствующих фактов и обстоятельств, правила правовой квалификации последних;

– уметь выявлять факты и обстоятельства, требующие правовой квалификации, осуществлять их всесторонний анализ, выбирать подлежащие применению нормативные правовые акты;

– знать правила осуществления квалификации фактов и обстоятельств, требующих правовой оценки, выбора конкретной подлежащей применению в определенной ситуации нормы, а также требования к отражению результатов правоприменительной деятельности в юридической документации;

– уметь применять правила осуществления квалификации фактов и обстоятельств, требующих правовой оценки, осуществлять выбор конкретной подлежащей применению в определенной ситуации нормы, правильно, полно, с соблюдением соответствующих требований отражать результаты правоприменительной деятельности в юридической документации;

– знать действующее законодательство, регулирующее деятельность, связанную с предупреждением правонарушений;

– уметь осуществлять деятельность по выявлению и нейтрализации обстоятельств и условий, способствующих совершению правонарушений, и реализовывать меры по их предупреждению;

– знать правовые и профессиональные этические нормы, современные общие и специальные методы управления;

– уметь организовать различные виды профессиональной юридической деятельности на основе правовых и профессиональных этических норм, современных общих и специальных методов управления; организовать взаимодействие в коллективе с учетом психологических особенностей подчиненных; осуществлять контроль за результатами профессиональной деятельности исполнителей;

– знать правовые нормы и процедуры, предназначенные для принятия оптимальных управленческих решений;

– уметь принять оптимальные управленческие решения на основе анализа, толкования, правильного применения правовых норм и процедур, предназначенных для реализации этого процесса;

– знать и понимает управленческие инновации в профессиональной юридической деятельности;

– уметь реализовать управленческие инновации в профессиональной юридической деятельности.

1.3 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Гражданско-правовые меры предупреждения коррупции» относится к дисциплинам по выбору учебного плана.

До изучения данной дисциплины обучающиеся должны иметь представления о правовых явлениях и процессах из курсов «Теория государства и права»,

«Профессиональная этика», «Гражданское право», «Уголовное право», «Антикоррупционная деятельность».

Дисциплина «Гражданско-правовые меры предупреждения коррупции» служит важным элементом формирования прикладных навыков предупреждения и противодействия коррупции в период реализации правовых норм, регулирующих гражданско-правовые механизмы предупреждения и противодействия коррупции.

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине
ПК-1 Способен принимать участие в деятельности органов публичной власти в нормотворческом процессе	
ИПК-1.1. Разбирается в системе органов публичной власти и их нормотворческих полномочиях; понимает сущность нормотворческого процесса; выделяет его стадии и участников, ориентируется в порядке принятия нормативных правовых актов органами публичной власти, их официального опубликования и вступления в силу	ИПК-1.1.3-1. Знает систему органов публичной власти и их нормотворческие полномочия, сущность нормотворческого процесса, его стадии и участников, порядок принятия нормативных правовых актов органами публичной власти, их официального опубликования и вступления в силу.
ИПК – 1.2. Подготавливает проект нормативного правового акта в соответствии с требованиями, предъявляемыми к его форме и содержанию, обосновывает необходимость (целесообразность) его принятия.	ИПК-1.2.3-1. Знает требования, предъявляемые к форме и содержанию проекта нормативного правового акта.
	ИПК-1.2.У-1. Умеет подготавливать проект нормативного правового акта в соответствии с требованиями, предъявляемыми к его форме и содержанию.
	ИПК-1.2.У-2. Умеет обосновывать необходимость (целесообразность) принятия нормативного правового акта.
ПК-2 Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности с учетом их специфики, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности, предупреждать правонарушения	
ИПК- 2.1. Выявляет факты и обстоятельства, требующие правовой квалификации, осуществляет их анализ; определяет подлежащие применению нормативные акты.	ИПК-2.1.3-1. Знает подлежащие применению при решении задач профессиональной деятельности нормативные правовые акты, необходимые нормы материального и процессуального права, требуемые для оценки соответствующих фактов и обстоятельств, правила правовой квалификации последних.
	ИПК-2.1.У-1. Умеет выявлять факты и обстоятельства, требующие правовой квалификации, осуществлять их всесторонний анализ, выбирать подлежащие применению нормативные правовые акты.

<p>ИПК– 2.2. Правильно выбирает правовую норму, подлежащую применению в конкретной ситуации; отражает результаты правоприменительной деятельности в юридической документации.</p>	<p>ИПК-2.2.3-1. Знает правила осуществления квалификации фактов и обстоятельств, требующих правовой оценки, выбора конкретной подлежащей применению в определенной ситуации нормы, а также требования к отражению результатов правоприменительной деятельности в юридической документации.</p>
	<p>ИПК-2.2.У-1. Умеет применять правила осуществления квалификации фактов и обстоятельств, требующих правовой оценки, осуществлять выбор конкретной подлежащей применению в определенной ситуации нормы, правильно, полно, с соблюдением соответствующих требований отражать результаты правоприменительной деятельности в юридической документации.</p>
<p>ИПК– 2.3. Реализует навыки профессиональной деятельности, связанной с предупреждением правонарушений.</p>	<p>ИПК– 2.3.3-1. Знает действующее законодательство, регулирующее деятельность, связанную с предупреждением правонарушений.</p>
	<p>ИПК– 2.3.У-1. Умеет осуществлять деятельность по выявлению и нейтрализации обстоятельств и условий, способствующих совершению правонарушений, и реализовывать меры по их предупреждению.</p>
<p>ПК-5 Способен организовывать различные виды профессиональной деятельности и принимать оптимальные управленческие решения</p>	
<p>ИПК– 5.1. Организует различные виды профессиональной юридической деятельности на основе правовых и профессиональных этических норм, современных общих и специальных методов управления; организует взаимодействие в коллективе с учетом психологических особенностей подчиненных; осуществляет контроль за результатами профессиональной деятельности исполнителей.</p>	<p>ИПК-5.1.3-1. Знает правовые и профессиональные этические нормы, современные общие и специальные методы управления.</p>
	<p>ИПК-5.1.У-1. Умеет организовать различные виды профессиональной юридической деятельности на основе правовых и профессиональных этических норм, современных общих и специальных методов управления; организовать взаимодействие в коллективе с учетом психологических особенностей подчиненных; осуществлять контроль за результатами профессиональной деятельности исполнителей.</p>
<p>ИПК– 5.2. Находит и принимает оптимальные управленческие решения на основе анализа, толкования, правильного применения правовых норм и процедур, предназначенных для реализации этого процесса.</p>	<p>ИПК-5.2.3-1. Знает правовые нормы и процедуры, предназначенные для принятия оптимальных управленческих решений.</p>
	<p>ИПК-5.2.У-1. Умеет принять оптимальные управленческие решения на основе анализа, толкования, правильного применения правовых норм и процедур, предназначенных для реализации этого процесса.</p>

ИПК– 5.3. Воспринимает, анализирует и реализует управленческие инновации в профессиональной юридической деятельности.	ИПК-5.3.3-1. Знает и понимает управленческие инновации в профессиональной юридической деятельности.
	ИПК-5.3.У-1. Умеет реализовать управленческие инновации в профессиональной юридической деятельности.

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. Структура и содержание дисциплины

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет: для ОФО 3 зачетных единицы (108 часов), для ЗФО 3 зачетных единицы (108 часов), их распределение по видам работ представлено в таблице

Виды работ	Всего часов	Форма обучения	
		очная	заочная
	ОФО/ЗФО	3 семестр (часы)	2 курс (часы)
Контактная работа, в том числе:	34,2/14,2	34,2	14,2
Аудиторные занятия (всего):	34/14	34	14
занятия лекционного типа	16/4	16	4
занятия семинарского типа (практические занятия)	18/10	18	10
Иная контактная работа:	0,2/0,2	0,2	0,2
Контроль самостоятельной работы (КСР)	-/-	-	-
Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2/0,2	0,2	0,2
Самостоятельная работа, в том числе:	73,8/90	73,8	90
Контрольная работа	4/4	4	4
Реферат/эссе (подготовка)	6/4	6	6
Самостоятельное изучение разделов, самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к практическим занятиям, дискуссиям, коллоквиумам и т.д.)	53/76	53	76
Подготовка к текущему контролю	10,8/6	10,8	6
Контроль	-/3,8	-	3,8
Общая трудоемкость	час.	108/108	108
	в том числе контактная работа	34,2/14,2	34,2
	зач. ед	3/3	3

2.2 Содержание дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по темам дисциплины.

Темы дисциплины, изучаемые в 1 семестре 2 курса (очная форма обучения)

№	Наименование тем	Количество часов		
		Всего	Аудиторная работа	
			Л	СЗ

1	Место и роль гражданско-правовых механизмов в системе мер противодействия коррупции	21,8	4	4	13,8
2	Субъекты гражданско-правовой ответственности за коррупцию	16	2	2	12
3	Конфликт интересов как правовая конструкция в системе мер противодействия коррупции в гражданских правоотношениях	16	2	2	12
4	Недействительность гражданско-правовых сделок, совершенных с признаками коррупции	20	4	4	12
5	Гражданско-правовые формы возмещения и компенсации вреда, причиненного коррупционными правонарушениями, в системе правовых мер противодействия коррупции	18	2	4	12
6	Гражданско-правовая ответственность как антикоррупционная мера	16	2	2	12
7	ИТОГО по темам дисциплины	107,8	16	18	73,8
8	Контроль самостоятельной работы (КСР)	-	-	-	-
9	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2	-	-	-
10	Общая трудоемкость по дисциплине	108	-	-	-

Примечание: Л – лекции, СЗ – занятия семинарского типа (практические занятия), ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

Темы дисциплины, изучаемые на 2 курсе (заочная форма обучения)

№	Наименование тем	Количество часов			
		Всего	Аудиторная работа		Внеауд. работа СРС
			Л	СЗ	
1	Место и роль гражданско-правовых механизмов в системе мер противодействия коррупции	17	2		15
2	Субъекты гражданско-правовой ответственности за коррупцию	17	2		15
3	Конфликт интересов как правовая конструкция в системе мер противодействия коррупции в гражданских правоотношениях	17	-	2	15
4	Недействительность гражданско-правовых сделок, совершенных с признаками коррупции	17	-	2	15
5	Гражданско-правовые формы возмещения и компенсации вреда, причиненного коррупционными правонарушениями, в системе правовых мер противодействия коррупции	17	-	2	15
6	Гражданско-правовая ответственность как антикоррупционная мера	19	2	2	15
7	ИТОГО по темам дисциплины	104	6	8	90
8	Контроль самостоятельной работы (КСР)	3,8	-	-	-
9	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2	-	-	-
10	Общая трудоемкость по дисциплине	108	-	-	-

Примечание: Л – лекции, СЗ – занятия семинарского типа (практические занятия), ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

2.3 Содержание тем дисциплины

2.3.1 Занятия лекционного типа (очная форма обучения)

№	Наименование темы	Содержание темы	Форма текущего контроля
1	Место и роль гражданско-правовых механизмов в системе мер противодействия коррупции	<p>1. Предпосылки коррупционного поведения в гражданско-правовой сфере: общая характеристика</p> <p>2. Обеспечение добросовестности, открытости, добросовестной конкуренции и объективности при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных или муниципальных нужд.</p> <p>3. Совершенствование порядка использования государственного и муниципального имущества, государственных и муниципальных ресурсов, а также порядка передачи прав на использование такого имущества и его отчуждения.</p> <p>4. Ограничительные меры по предотвращению возможного коррупционного поведения государственных и муниципальных служащих.</p> <p>5. Институт недействительности сделок как механизм минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.</p> <p>6. Возмещение вреда, причиненного в результате коррупционного правонарушения.</p> <p>7. Антикоррупционная оговорка как мера по предупреждению коррупционных правонарушений в договорной практике.</p>	Р
2	Субъекты гражданско-правовой ответственности за коррупцию	<p>1. Перечень субъектов гражданско-правовой ответственности за коррупцию: доктринальный и законодательный аспект.</p> <p>2. Физические лица как субъекты гражданско-правовой ответственности за коррупцию.</p> <p>3. Юридические лица как субъекты гражданско-правовой ответственности за коррупцию.</p> <p>4. Должностные лица как субъекты гражданско-правовой ответственности за коррупцию.</p>	Р
3	Конфликт интересов как правовая конструкция в системе мер противодействия коррупции	<p>1. Понятие конфликта интересов и его применение в контексте гражданско-правовых отношений.</p> <p>2. Конфликт интересов в системе управления юридическими лицами.</p> <p>3. Конфликт интересов</p>	Р

	гражданских правоотношениях	корпоративных юридических лицах. 4. Конфликт интересов в унитарных юридических лицах.	
4	Недействительность гражданско-правовых сделок, совершенных с признаками коррупции	1. Недействительность сделок как гражданско-правовое последствие коррупционных правонарушений. 2. Применения норм о недействительности сделки, не соответствующей закону или иным правовым актам к сделкам, совершенным с коррупционными признаками. 3. Применения норм о недействительности сделки, совершенной с целью, заведомо противной основам правопорядка или нравственности не соответствующей закону или иным правовым актам к сделкам, совершенным с коррупционными признаками. 4. Совершение коррупционных правонарушений посредством заключения мнимых и притворных сделок. 5. Конфискация предмета сделки как последствие недействительности сделки, совершенной с коррупционными признаками. 6. Реституция как последствие недействительности сделки, совершенной с коррупционными признаками.	Р
5	Гражданско-правовые формы возмещения и компенсации вреда, причиненного коррупционными правонарушениями, в системе правовых мер противодействия коррупции	1. Доктринальные подходы к правовому регулированию возмещения и компенсации вреда, причиненного коррупционными правонарушениями. 2. Правовое регулирование возмещения и компенсация вреда, в отечественном законодательстве и судебной практике. 3. Признание недействительным акта государственного органа или органа местного самоуправления в связи с совершением коррупционного правонарушения. 4. Возмещение убытков, причиненных государственными органами и органами местного самоуправления в связи с совершением коррупционного правонарушения. 5. Компенсация морального вреда, причиненного коррупционными правонарушениями. 6. Ответственность за вред, причиненный государственными органами, органами местного самоуправления, а также их должностными лицами в связи с	Р

		совершением коррупционного правонарушения. 7. Ответственность за вред, причиненный незаконными действиями органов дознания, предварительного следствия, прокуратуры и суда в связи с совершением коррупционного правонарушения.	
6	Гражданско-правовая ответственность как антикоррупционная мера	1. Гражданско-правовая ответственность: понятие, сущность, виды. 2. Обязательства вследствие причинения вреда как мера гражданско-правовой ответственности за коррупционные правонарушения. 3. Обязательства вследствие неосновательного обогащения как мера гражданско-правовой ответственности за коррупционные правонарушения. 4. Прекращение права собственности на имущество, в отношении которого не представлены в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции доказательства его приобретения на законные доходы. 5. Отказ от договора (исполнения договора) или от осуществления прав по договору как мера гражданско-правовой ответственности за коррупционные правонарушения. 6. Исковая давность по делам о возмещении ущерба, причиненного в связи с коррупционным правонарушением.	Р

Примечание: написание реферата (Р), коллоквиум (К), сообщение (С), эссе (Э)

2.3.2 Занятия лекционного типа (заочная форма обучения)

№	Наименование темы	Содержание темы	Форма текущего контроля
1	Место и роль гражданско-правовых механизмов в системе мер противодействия коррупции	1. Предпосылки коррупционного поведения в гражданско-правовой сфере: общая характеристика 2. Обеспечение добросовестности, открытости, добросовестной конкуренции и объективности при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных или муниципальных нужд. 3. Совершенствование порядка использования государственного и муниципального имущества, государственных и муниципальных ресурсов, а также порядка передачи прав на использование такого имущества и его отчуждения. 4. Ограничительные меры по предотвращению возможного коррупционного	Р

		<p>поведения государственных и муниципальных служащих.</p> <p>5. Институт недействительности сделок как механизм минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.</p> <p>6. Возмещение вреда, причиненного в результате коррупционного правонарушения.</p> <p>7. Антикоррупционная оговорка как мера по предупреждению коррупционных правонарушений в договорной практике.</p>	
2	Субъекты гражданско-правовой ответственности за коррупцию	<p>1. Перечень субъектов гражданско-правовой ответственности за коррупцию: доктринальный и законодательный аспект.</p> <p>2. Физические лица как субъекты гражданско-правовой ответственности за коррупцию.</p> <p>3. Юридические лица как субъекты гражданско-правовой ответственности за коррупцию.</p> <p>4. Должностные лица как субъекты гражданско-правовой ответственности за коррупцию.</p>	Р
3	Конфликт интересов как правовая конструкция в системе мер противодействия коррупции в гражданских правоотношениях	<p>1. Понятие конфликта интересов и его применение в контексте гражданско-правовых отношений.</p> <p>2. Конфликт интересов в системе управления юридическими лицами.</p> <p>3. Конфликт интересов в корпоративных юридических лицах.</p> <p>4. Конфликт интересов в унитарных юридических лицах.</p>	Р
4	Недействительность гражданско-правовых сделок, совершенных с признаками коррупции	<p>1. Недействительность сделок как гражданско-правовое последствие коррупционных правонарушений.</p> <p>2. Применения норм о недействительности сделки, не соответствующей закону или иным правовым актам к сделкам, совершенным с коррупционными признаками.</p> <p>3. Применения норм о недействительности сделки, совершенной с целью, заведомо противной основам правопорядка или нравственности не соответствующей закону или иным правовым актам к сделкам, совершенным с коррупционными признаками.</p> <p>4. Совершение коррупционных правонарушений посредством заключения мнимых и притворных сделок.</p> <p>5. Конфискация предмета сделки как последствие недействительности сделки, совершенной с коррупционными признаками.</p> <p>6. Реституция как последствие недействительности сделки, совершенной с коррупционными признаками.</p>	Р
5	Гражданско-правовые формы возмещения и компенсации вреда, причиненного	<p>1. Доктринальные подходы к правовому регулированию возмещения и компенсации вреда, причиненного коррупционными правонарушениями.</p>	Р

	коррупционными правонарушениями, в системе правовых мер противодействия коррупции	<p>2. Правовое регулирование возмещения и компенсация вреда, в отечественном законодательстве и судебной практике.</p> <p>3. Признание недействительным акта государственного органа или органа местного самоуправления в связи с совершением коррупционного правонарушения.</p> <p>4. Возмещение убытков, причиненных государственными органами и органами местного самоуправления в связи с совершением коррупционного правонарушения.</p> <p>5. Компенсация морального вреда, причиненного коррупционными правонарушениями.</p> <p>6. Ответственность за вред, причиненный государственными органами, органами местного самоуправления, а также их должностными лицами в связи с совершением коррупционного правонарушения.</p> <p>7. Ответственность за вред, причиненный незаконными действиями органов дознания, предварительного следствия, прокуратуры и суда в связи с совершением коррупционного правонарушения.</p>	
6	Гражданско-правовая ответственность как антикоррупционная мера	<p>1. Гражданско-правовая ответственность: понятие, сущность, виды.</p> <p>2. Обязательства вследствие причинения вреда как мера гражданско-правовой ответственности за коррупционные правонарушения.</p> <p>3. Обязательства вследствие неосновательного обогащения как мера гражданско-правовой ответственности за коррупционные правонарушения.</p> <p>4. Прекращение права собственности на имущество, в отношении которого не представлены в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции доказательства его приобретения на законные доходы.</p> <p>5. Отказ от договора (исполнения договора) или от осуществления прав по договору как мера гражданско-правовой ответственности за коррупционные правонарушения.</p> <p>6. Исковая давность по делам о возмещении ущерба, причиненного в связи с коррупционным правонарушением.</p>	Р

Примечание: написание реферата (Р), коллоквиум (К), сообщение (С), эссе (Э)

2.3.3 Занятия семинарского типа (практические занятия). Очная форма обучения

№	Наименование темы	Содержание темы	Форма текущего контроля
1	Место и роль гражданско-правовых	1. Предпосылки коррупционного поведения в гражданско-правовой сфере: общая характеристика	Устный опрос по вопросам темы,

	механизмов в системе мер противодействия коррупции	<p>2. Обеспечение добросовестности, открытости, добросовестной конкуренции и объективности при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных или муниципальных нужд.</p> <p>3. Совершенствование порядка использования государственного и муниципального имущества, государственных и муниципальных ресурсов, а также порядка передачи прав на использование такого имущества и его отчуждения.</p> <p>4. Ограничительные меры по предотвращению возможного коррупционного поведения государственных и муниципальных служащих.</p> <p>5. Институт недействительности сделок как механизм минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.</p> <p>6. Возмещение вреда, причиненного в результате коррупционного правонарушения.</p> <p>7. Антикоррупционная оговорка как мера по предупреждению коррупционных правонарушений в договорной практике.</p>	реферат
2	Субъекты гражданско-правовой ответственности за коррупцию	<p>1. Перечень субъектов гражданско-правовой ответственности за коррупцию: доктринальный и законодательный аспект.</p> <p>2. Физические лица как субъекты гражданско-правовой ответственности за коррупцию.</p> <p>3. Юридические лица как субъекты гражданско-правовой ответственности за коррупцию.</p> <p>4. Должностные лица как субъекты гражданско-правовой ответственности за коррупцию.</p>	Устный опрос по вопросам темы, реферат, коллоквиум
3	Конфликт интересов как правовая конструкция в системе мер противодействия коррупции в гражданских правоотношениях	<p>1. Понятие конфликта интересов и его применение в контексте гражданско-правовых отношений.</p> <p>2. Конфликт интересов в системе управления юридическими лицами.</p> <p>3. Конфликт интересов в корпоративных юридических лицах.</p> <p>4. Конфликт интересов в унитарных юридических лицах.</p>	Устный опрос по вопросам темы, реферат, сообщение
4	Недействительность гражданско-правовых сделок, совершенных с	<p>1. Недействительность сделок как гражданско-правовое последствие коррупционных правонарушений.</p> <p>2. Применения норм о</p>	Устный опрос по вопросам темы, реферат, круглый

	<p>признаками коррупции</p>	<p>недействительности сделки, не соответствующей закону или иным правовым актам к сделкам, совершенным с коррупционными признаками.</p> <p>3. Применения норм о недействительности сделки, совершенной с целью, заведомо противной основам правопорядка или нравственности не соответствующей закону или иным правовым актам к сделкам, совершенным с коррупционными признаками.</p> <p>4. Совершение коррупционных правонарушений посредством заключения мнимых и притворных сделок.</p> <p>5. Конфискация предмета сделки как последствие недействительности сделки, совершенной с коррупционными признаками.</p> <p>6. Реституция как последствие недействительности сделки, совершенной с коррупционными признаками.</p>	<p>стол</p>
<p>5</p>	<p>Гражданско-правовые формы возмещения и компенсации вреда, причиненного коррупционными правонарушениями, в системе правовых мер противодействия коррупции</p>	<p>1. Доктринальные подходы к правовому регулированию возмещения и компенсации вреда, причиненного коррупционными правонарушениями.</p> <p>2. Правовое регулирование возмещения и компенсации вреда, в отечественном законодательстве и судебной практике.</p> <p>3. Признание недействительным акта государственного органа или органа местного самоуправления в связи с совершением коррупционного правонарушения.</p> <p>4. Возмещение убытков, причиненных государственными органами и органами местного самоуправления в связи с совершением коррупционного правонарушения.</p> <p>5. Компенсация морального вреда, причиненного коррупционными правонарушениями.</p> <p>6. Ответственность за вред, причиненный государственными органами, органами местного самоуправления, а также их должностными лицами в связи с совершением коррупционного правонарушения.</p> <p>7. Ответственность за вред, причиненный незаконными действиями органов дознания, предварительного следствия, прокуратуры и суда в связи с совершением коррупционного</p>	<p>Устный опрос по вопросам темы, реферат, сообщение</p>

		правонарушения.	
6	Гражданско-правовая ответственность как антикоррупционная мера	<p>1. Гражданско-правовая ответственность: понятие, сущность, виды.</p> <p>2. Обязательства вследствие причинения вреда как мера гражданско-правовой ответственности за коррупционные правонарушения.</p> <p>3. Обязательства вследствие неосновательного обогащения как мера гражданско-правовой ответственности за коррупционные правонарушения.</p> <p>4. Прекращение права собственности на имущество, в отношении которого не представлены в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции доказательства его приобретения на законные доходы.</p> <p>5. Отказ от договора (исполнения договора) или от осуществления прав по договору как мера гражданско-правовой ответственности за коррупционные правонарушения.</p> <p>6. Исковая давность по делам о возмещении ущерба, причиненного в связи с коррупционным правонарушением.</p>	Устный опрос по вопросам темы, реферат

При изучении дисциплины могут применяться элементы электронного обучения, дистанционные образовательные технологии в соответствии с ФГОС ВО.

2.3.4 Занятия семинарского типа (практические занятия). Заочная форма обучения

№	Наименование темы	Содержание темы	Форма текущего контроля
1	Место и роль гражданско-правовых механизмов в системе мер противодействия коррупции	<p>1. Предпосылки коррупционного поведения в гражданско-правовой сфере: общая характеристика</p> <p>2. Обеспечение добросовестности, открытости, добросовестной конкуренции и объективности при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных или муниципальных нужд.</p> <p>3. Совершенствование порядка использования государственного и муниципального имущества, государственных и муниципальных ресурсов, а также порядка передачи прав на использование такого имущества и его отчуждения.</p> <p>4. Ограничительные меры по предотвращению возможного коррупционного поведения государственных и муниципальных служащих.</p>	Устный опрос по вопросам темы, реферат

		<p>5. Институт недействительности сделок как механизм минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.</p> <p>6. Возмещение вреда, причиненного в результате коррупционного правонарушения.</p> <p>7. Антикоррупционная оговорка как мера по предупреждению коррупционных правонарушений в договорной практике.</p>	
2	Недействительность гражданско-правовых сделок, совершенных с признаками коррупции	<p>1. Недействительность сделок как гражданско-правовое последствие коррупционных правонарушений.</p> <p>2. Применения норм о недействительности сделки, не соответствующей закону или иным правовым актам к сделкам, совершенным с коррупционными признаками.</p> <p>3. Применения норм о недействительности сделки, совершенной с целью, заведомо противной основам правопорядка или нравственности не соответствующей закону или иным правовым актам к сделкам, совершенным с коррупционными признаками.</p> <p>4. Совершение коррупционных правонарушений посредством заключения мнимых и притворных сделок.</p> <p>5. Конфискация предмета сделки как последствие недействительности сделки, совершенной с коррупционными признаками.</p> <p>6. Реституция как последствие недействительности сделки, совершенной с коррупционными признаками.</p>	Устный опрос по вопросам темы, реферат, круглый стол
3	Гражданско-правовые формы возмещения и компенсации вреда, причиненного коррупционными правонарушениями, в системе правовых мер противодействия коррупции	<p>1. Доктринальные подходы к правовому регулированию возмещения и компенсации вреда, причиненного коррупционными правонарушениями.</p> <p>2. Правовое регулирование возмещения и компенсация вреда, в отечественном законодательстве и судебной практике.</p> <p>3. Признание недействительным акта государственного органа или органа местного самоуправления в связи с совершением коррупционного правонарушения.</p> <p>4. Возмещение убытков, причиненных государственными органами и органами местного самоуправления в связи с совершением коррупционного правонарушения.</p>	Устный опрос по вопросам темы, реферат

		<p>5. Компенсация морального вреда, причиненного коррупционными правонарушениями.</p> <p>6. Ответственность за вред, причиненный государственными органами, органами местного самоуправления, а также их должностными лицами в связи с совершением коррупционного правонарушения.</p> <p>7. Ответственность за вред, причиненный незаконными действиями органов дознания, предварительного следствия, прокуратуры и суда в связи с совершением коррупционного правонарушения.</p>	
4	Гражданско-правовая ответственность как антикоррупционная мера	<p>1. Гражданско-правовая ответственность: понятие, сущность, виды.</p> <p>2. Обязательства вследствие причинения вреда как мера гражданско-правовой ответственности за коррупционные правонарушения.</p> <p>3. Обязательства вследствие неосновательного обогащения как мера гражданско-правовой ответственности за коррупционные правонарушения.</p> <p>4. Прекращение права собственности на имущество, в отношении которого не представлены в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции доказательства его приобретения на законные доходы.</p> <p>5. Отказ от договора (исполнения договора) или от осуществления прав по договору как мера гражданско-правовой ответственности за коррупционные правонарушения.</p> <p>6. Исковая давность по делам о возмещении ущерба, причиненного в связи с коррупционным правонарушением.</p>	Устный опрос по вопросам темы, реферат

При изучении дисциплины могут применяться элементы электронного обучения, дистанционные образовательные технологии в соответствии с ФГОС ВО.

2.3.3 Примерная тематика курсовых работ (проектов)

Курсовые работы не предусмотрены.

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	Проработка учебного	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры гражданского права, в том числе по

	(теоретического) материала	организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой 19 апреля 2023 г., протокол № 12.
2	Подготовка сообщений, докладов	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры гражданского права, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой 19 апреля 2023 г., протокол № 12.
3	Выполнение реферата (эссе)	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры гражданского права, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой 19 апреля 2023 г., протокол № 12.
4	Подготовка к участию в регламентированной дискуссии	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры гражданского права, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой 19 апреля 2023 г., протокол № 12.
5	Тесты	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры гражданского права, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой 19 апреля 2023 г., протокол № 12.
6	Подготовка к текущему контролю	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры гражданского права, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой 19 апреля 2023 г., протокол № 12.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины

В ходе изучения дисциплины предусмотрено использование следующих образовательных технологий: проблемная лекция, устный опрос, эссе, подготовка реферата, подготовка сообщения (доклада), проблемная лекция, «круглый стол», регламентированная дискуссия, разбор практических заданий, тренировочное тестирование, самостоятельная работа студентов и др.

Компетентностный подход в рамках преподавания дисциплины реализуется в использовании интерактивных технологий и активных методов (мозгового штурма, разбора конкретных ситуаций, анализа задач, иных форм) в сочетании с внеаудиторной работой.

Информационные технологии, применяемые при изучении дисциплины: использование информационных ресурсов, доступных в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Адаптивные образовательные технологии, применяемые при изучении дисциплины – для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины «Гражданско-правовые меры предупреждения коррупции».

Оценочные средства включают контрольные материалы для проведения **текущего контроля** в форме тестовых заданий, рефератов, сообщений, эссе, вопросов для устного (письменного) опроса по теме и **промежуточной аттестации** в форме вопросов к зачету.

Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации для очной формы обучения

№ п/п	Код и наименование индикатора	Результаты обучения	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1	ИПК– 2.1. Выявляет факты и обстоятельства, требующие правовой квалификации, осуществляет их анализ; определяет подлежащие применению нормативные акты.	ИПК-2.1.3-1. Знает подлежащие применению при решении задач профессиональной деятельности нормативные правовые акты, необходимые нормы материального и процессуального права, требуемые для оценки соответствующих фактов и обстоятельств, правила правовой квалификации последних. ИПК-2.1.У-1. Умеет выявлять факты и обстоятельства, требующие правовой квалификации, осуществлять их всесторонний анализ, выбирать	Вопросы для устного (письменного) опроса по теме, коллоквиум, подготовка реферата, сообщения, тест.	Вопрос на зачете: 1-6

		подлежащие применению нормативные правовые акты.		
2	<p>ИПК– 2.2. Правильно выбирает правовую норму, подлежащую применению в конкретной ситуации; отражает результаты правоприменительной деятельности в юридической документации.</p>	<p>ИПК-2.2.3-1. Знает правила осуществления квалификации фактов и обстоятельств, требующих правовой оценки, выбора конкретной подлежащей применению в определенной ситуации нормы, а также требования к отражению результатов правоприменительной деятельности в юридической документации.</p> <p>ИПК-2.2.У-1. Умеет применять правила осуществления квалификации фактов и обстоятельств, требующих правовой оценки, осуществлять выбор конкретной подлежащей применению в определенной ситуации нормы, правильно, полно, с соблюдением соответствующих требований</p>	<p>Вопросы для устного (письменного) опроса по теме, коллоквиум, подготовка реферата, сообщения, тест.</p>	<p>Вопрос на зачете: 7-12</p>

		отражать результаты правоприменительной деятельности в юридической документации.		
3	ИПК– 2.3. Реализует навыки профессиональной деятельности, связанной с предупреждением правонарушений.	ИПК– 2.3.3-1. Знает действующее законодательство, регулирующее деятельность, связанную с предупреждением правонарушений. ИПК– 2.3.У-1. Умеет осуществлять деятельность по выявлению и нейтрализации обстоятельств и условий, способствующих совершению правонарушений, и реализовывать меры по их предупреждению.	Вопросы для устного (письменного) опроса по теме, коллоквиум, подготовка реферата, сообщения, тест.	Вопрос на зачете: 13-19
4	ИПК– 5.1. Организует различные виды профессиональной юридической деятельности на основе правовых и профессиональных этических норм, современных общих и специальных методов управления; организует взаимодействие в коллективе с учетом психологических особенностей подчиненных; осуществляет контроль за	ИПК-5.1.3-1. Знает правовые и профессиональные этические нормы, современные общие и специальные методы управления. ИПК-5.1.У-1. Умеет организовать различные виды профессиональной юридической деятельности на основе правовых и профессиональных этических норм, современных общих и специальных методов управления;	Вопросы для устного (письменного) опроса по теме, коллоквиум, подготовка реферата, сообщения, тест.	Вопрос на зачете: 20-25

	результатами профессиональной деятельности исполнителей.	организовать взаимодействие в коллективе с учетом психологических особенностей подчиненных; осуществлять контроль за результатами профессиональной деятельности исполнителей.		
5	ИПК– 5.2. Находит и принимает оптимальные управленческие решения на основе анализа, толкования, правильного применения правовых норм и процедур, предназначенных для реализации этого процесса.	ИПК-5.2.3-1. Знает правовые нормы и процедуры, предназначенные для принятия оптимальных управленческих решений. ИПК-5.2.У-1. Умеет принять оптимальные управленческие решения на основе анализа, толкования, правильного применения правовых норм и процедур, предназначенных для реализации этого процесса.	Вопросы для устного (письменного) опроса по теме, коллоквиум, подготовка реферата, сообщения, тест.	Вопрос на зачете: 26-30
6	ИПК– 5.3. Воспринимает, анализирует и реализует управленческие инновации в профессиональной юридической деятельности.	ИПК-5.3.3-1. Знает и понимает управленческие инновации в профессиональной юридической деятельности. ИПК-5.3.У-1. Умеет реализовать управленческие инновации в профессиональной юридической деятельности.	Вопросы для устного (письменного) опроса по теме, коллоквиум, подготовка реферата, сообщения, тест.	Вопрос на зачете: 31-34

для заочной формы обучения

№	Код	и	Результаты	Наименование оценочного средства
---	-----	---	------------	----------------------------------

п/п	наименование индикатора	обучения	Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1	<p>ИПК– 2.1. Выявляет факты и обстоятельства, требующие правовой квалификации, осуществляет их анализ; определяет подлежащие применению нормативные акты.</p>	<p>ИПК-2.1.3-1. Знает подлежащие применению при решении задач профессиональной деятельности нормативные правовые акты, необходимые нормы материального и процессуального права, требуемые для оценки соответствующих фактов и обстоятельств, правила правовой квалификации последних.</p> <p>ИПК-2.1.У-1. Умеет выявлять факты и обстоятельства, требующие правовой квалификации, осуществлять их всесторонний анализ, выбирать подлежащие применению нормативные правовые акты.</p>	<p>Вопросы для устного (письменного) опроса по теме, коллоквиум, подготовка реферата, сообщения, тест.</p>	<p>Вопрос на зачете: 1-6</p>
2	<p>ИПК– 2.2. Правильно выбирает правовую норму, подлежащую применению в конкретной ситуации; отражает результаты правоприменительной деятельности в юридической документации.</p>	<p>ИПК-2.2.3-1. Знает правила осуществления квалификации фактов и обстоятельств, требующих правовой оценки, выбора конкретной подлежащей применению в определенной ситуации нормы, а также требования к</p>	<p>Вопросы для устного (письменного) опроса по теме, коллоквиум, подготовка реферата, сообщения, тест.</p>	<p>Вопрос на зачете: 7-12</p>

		<p>отражению результатов правоприменительной деятельности в юридической документации.</p> <p>ИПК-2.2.У-1.</p> <p>Умеет применять правила осуществления квалификации фактов и обстоятельств, требующих правовой оценки, осуществлять выбор конкретной подлежащей применению в определенной ситуации нормы, правильно, полно, с соблюдением соответствующих требований отражать результаты правоприменительной деятельности в юридической документации.</p>		
3	<p>ИПК– 2.3.</p> <p>Реализует навыки профессиональной деятельности, связанной с предупреждением правонарушений.</p>	<p>ИПК– 2.3.3-1.</p> <p>Знает действующее законодательство, регулирующее деятельность, связанную с предупреждением правонарушений.</p> <p>ИПК– 2.3.У-1.</p> <p>Умеет осуществлять деятельность по выявлению и нейтрализации обстоятельств и условий, способствующих совершению</p>	<p>Вопросы для устного (письменного) опроса по теме, коллоквиум, подготовка реферата, сообщения, тест.</p>	<p>Вопрос на зачете: 13-19</p>

		правонарушений, и реализовывать меры по их предупреждению.		
4	<p>ИПК– 5.1. Организует различные виды профессиональной юридической деятельности на основе правовых и профессиональных этических норм, современных общих и специальных методов управления; организует взаимодействие в коллективе с учетом психологических особенностей подчиненных; осуществляет контроль за результатами профессиональной деятельности исполнителей.</p>	<p>ИПК-5.1.3-1. Знает правовые и профессиональные этические нормы, современные общие и специальные методы управления.</p> <p>ИПК-5.1.У-1. Умеет организовать различные виды профессиональной юридической деятельности на основе правовых и профессиональных этических норм, современных общих и специальных методов управления; организовать взаимодействие в коллективе с учетом психологических особенностей подчиненных; осуществлять контроль за результатами профессиональной деятельности исполнителей.</p>	Вопросы для устного (письменного) опроса по теме, коллоквиум, подготовка реферата, сообщения, тест.	Вопрос на зачете: 20-25
5	<p>ИПК– 5.2. Находит и принимает оптимальные управленческие решения на основе анализа, толкования, правильного применения правовых норм и процедур, предназначенных</p>	<p>ИПК-5.2.3-1. Знает правовые нормы и процедуры, предназначенные для принятия оптимальных управленческих решений.</p> <p>ИПК-5.2.У-1. Умеет принять оптимальные управленческие</p>	Вопросы для устного (письменного) опроса по теме, коллоквиум, подготовка реферата, сообщения, тест.	Вопрос на зачете: 26-30

	для реализации этого процесса.	решения на основе анализа, толкования, правильного применения правовых норм и процедур, предназначенных для реализации этого процесса.		
6	ИПК– 5.3. Воспринимает, анализирует и реализует управленческие инновации в профессиональной юридической деятельности.	ИПК-5.3.3-1. Знает и понимает управленческие инновации в профессиональной юридической деятельности. ИПК-5.3.У-1. Умеет реализовать управленческие инновации в профессиональной юридической деятельности.	Вопросы для устного (письменного) опроса по теме, коллоквиум, подготовка реферата, сообщения, тест.	Вопрос на зачете: 31-34

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Вопросы для устного опроса

Тема 1. Место и роль гражданско-правовых механизмов в системе мер противодействия коррупции

1. Предпосылки коррупционного поведения в гражданско-правовой сфере: общая характеристика
2. Обеспечение добросовестности, открытости, добросовестной конкуренции и объективности при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных или муниципальных нужд.
3. Совершенствование порядка использования государственного и муниципального имущества, государственных и муниципальных ресурсов, а также порядка передачи прав на использование такого имущества и его отчуждения.
4. Ограничительные меры по предотвращению возможного коррупционного поведения государственных и муниципальных служащих.
5. Институт недействительности сделок как механизм минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.
6. Возмещение вреда, причиненного в результате коррупционного правонарушения.
7. Антикоррупционная оговорка как мера по предупреждению коррупционных правонарушений в договорной практике.

Тема 2. Субъекты гражданско-правовой ответственности за коррупцию

1. Перечень субъектов гражданско-правовой ответственности за коррупцию: доктринальный и законодательный аспект.
2. Физические лица как субъекты гражданско-правовой ответственности за коррупцию.

3. Юридические лица как субъекты гражданско-правовой ответственности за коррупцию.
4. Должностные лица как субъекты гражданско-правовой ответственности за коррупцию.

Тема 3. Конфликт интересов как правовая конструкция в системе мер противодействия коррупции в гражданских правоотношениях

1. Понятие конфликта интересов и его применение в контексте гражданско-правовых отношений.
2. Конфликт интересов в системе управления юридическими лицами.
3. Конфликт интересов в корпоративных юридических лицах.
4. Конфликт интересов в унитарных юридических лицах.

Тема 4. Недействительность гражданско-правовых сделок, совершенных с признаками коррупции

1. Недействительность сделок как гражданско-правовое последствие коррупционных правонарушений.
2. Применения норм о недействительности сделки, не соответствующей закону или иным правовым актам к сделкам, совершенным с коррупционными признаками.
3. Применения норм о недействительности сделки, совершенной с целью, заведомо противной основам правопорядка или нравственности не соответствующей закону или иным правовым актам к сделкам, совершенным с коррупционными признаками.
4. Совершение коррупционных правонарушений посредством заключения мнимых и притворных сделок.
5. Конфискация предмета сделки как последствие недействительности сделки, совершенной с коррупционными признаками.
6. Реституция как последствие недействительности сделки, совершенной с коррупционными признаками.

Тема 5. Гражданско-правовые формы возмещения и компенсации вреда, причиненного коррупционными правонарушениями, в системе правовых мер противодействия коррупции

1. Доктринальные подходы к правовому регулированию возмещения и компенсации вреда, причиненного коррупционными правонарушениями.
2. Правовое регулирование возмещения и компенсации вреда, в отечественном законодательстве и судебной практике.
3. Признание недействительным акта государственного органа или органа местного самоуправления в связи с совершением коррупционного правонарушения.
4. Возмещение убытков, причиненных государственными органами и органами местного самоуправления в связи с совершением коррупционного правонарушения.
5. Компенсация морального вреда, причиненного коррупционными правонарушениями.
6. Ответственность за вред, причиненный государственными органами, органами местного самоуправления, а также их должностными лицами в связи с совершением коррупционного правонарушения.
7. Ответственность за вред, причиненный незаконными действиями органов дознания, предварительного следствия, прокуратуры и суда в связи с совершением коррупционного правонарушения.

Тема 6. Гражданско-правовая ответственность как антикоррупционная мера

1. Гражданско-правовая ответственность: понятие, сущность, виды.
2. Обязательства вследствие причинения вреда как мера гражданско-правовой ответственности за коррупционные правонарушения.
3. Обязательства вследствие неосновательного обогащения как мера гражданско-правовой ответственности за коррупционные правонарушения.

4. Прекращение права собственности на имущество, в отношении которого не представлены в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции доказательства его приобретения на законные доходы.

5. Отказ от договора (исполнения договора) или от осуществления прав по договору как мера гражданско-правовой ответственности за коррупционные правонарушения.

6. Исковая давность по делам о возмещении ущерба, причиненного в связи с коррупционным правонарушением.

Темы рефератов

1. Предпосылки коррупционного поведения в гражданско-правовой сфере: общая характеристика

2. Обеспечение добросовестности, открытости, добросовестной конкуренции и объективности при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных или муниципальных нужд.

3. Совершенствование порядка использования государственного и муниципального имущества, государственных и муниципальных ресурсов, а также порядка передачи прав на использование такого имущества и его отчуждения.

4. Ограничительные меры по предотвращению возможного коррупционного поведения государственных и муниципальных служащих.

5. Институт недействительности сделок как механизм минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

6. Возмещение вреда, причиненного в результате коррупционного правонарушения.

7. Антикоррупционная оговорка как мера по предупреждению коррупционных правонарушений в договорной практике.

8. Перечень субъектов гражданско-правовой ответственности за коррупцию: доктринальный и законодательный аспект.

9. Физические лица как субъекты гражданско-правовой ответственности за коррупцию.

10. Юридические лица как субъекты гражданско-правовой ответственности за коррупцию.

11. Должностные лица как субъекты гражданско-правовой ответственности за коррупцию.

12. Понятие конфликта интересов и его применение в контексте гражданско-правовых отношений.

13. Конфликт интересов в системе управления юридическими лицами.

14. Конфликт интересов в корпоративных юридических лицах.

15. Конфликт интересов в унитарных юридических лицах.

16. Недействительность сделок как гражданско-правовое последствие коррупционных правонарушений.

17. Применения норм о недействительности сделки, не соответствующей закону или иным правовым актам к сделкам, совершенным с коррупционными признаками.

18. Применения норм о недействительности сделки, совершенной с целью, заведомо противной основам правопорядка или нравственности не соответствующей закону или иным правовым актам к сделкам, совершенным с коррупционными признаками.

19. Совершение коррупционных правонарушений посредством заключения мнимых и притворных сделок.

20. Конфискация предмета сделки как последствие недействительности сделки, совершенной с коррупционными признаками.

21. Реституция как следствие недействительности сделки, совершенной с коррупционными признаками.
22. Доктринальные подходы к правовому регулированию возмещения и компенсации вреда, причиненного коррупционными правонарушениями.
23. Правовое регулирование возмещения и компенсации вреда, в отечественном законодательстве и судебной практике.
24. Признание недействительным акта государственного органа или органа местного самоуправления в связи с совершением коррупционного правонарушения.
25. Возмещение убытков, причиненных государственными органами и органами местного самоуправления в связи с совершением коррупционного правонарушения.
26. Компенсация морального вреда, причиненного коррупционными правонарушениями.
27. Ответственность за вред, причиненный государственными органами, органами местного самоуправления, а также их должностными лицами в связи с совершением коррупционного правонарушения.
28. Ответственность за вред, причиненный незаконными действиями органов дознания, предварительного следствия, прокуратуры и суда в связи с совершением коррупционного правонарушения.
29. Гражданско-правовая ответственность: понятие, сущность, виды.
30. Обязательства вследствие причинения вреда как мера гражданско-правовой ответственности за коррупционные правонарушения.
31. Обязательства вследствие неосновательного обогащения как мера гражданско-правовой ответственности за коррупционные правонарушения.
32. Прекращение права собственности на имущество, в отношении которого не представлены в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции доказательства его приобретения на законные доходы.
33. Отказ от договора (исполнения договора) или от осуществления прав по договору как мера гражданско-правовой ответственности за коррупционные правонарушения.
34. Исковая давность по делам о возмещении ущерба, причиненного в связи с коррупционным правонарушением.

Темы для регламентированной дискуссии, обсуждения

1. Ограничительные меры по предотвращению возможного коррупционного поведения государственных и муниципальных служащих: проблемные вопросы правового регулирования и правоприменительной практики.
2. Недействительность сделок как гражданско-правовое последствие коррупционных правонарушений: проблемные вопросы правового регулирования и правоприменительной практики.
3. Применения норм о недействительности сделки, совершенной с целью, заведомо противной основам правопорядка или нравственности не соответствующей закону или иным правовым актам к сделкам, совершенным с коррупционными признаками: проблемные вопросы правового регулирования и правоприменительной практики.
4. Прекращение права собственности на имущество, в отношении которого не представлены в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции доказательства его приобретения на законные доходы: вопросы правового регулирования и правоприменительной практики.

Зачетные материалы для промежуточной аттестации (зачета)

Перечень вопросов для зачета

1. Предпосылки коррупционного поведения в гражданско-правовой сфере: общая характеристика.
2. Обеспечение добросовестности, открытости, добросовестной конкуренции и объективности при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных или муниципальных нужд.
3. Совершенствование порядка использования государственного и муниципального имущества, государственных и муниципальных ресурсов, а также порядка передачи прав на использование такого имущества и его отчуждения.
4. Ограничительные меры по предотвращению возможного коррупционного поведения государственных и муниципальных служащих.
5. Институт недействительности сделок как механизм минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.
6. Возмещение вреда, причиненного в результате коррупционного правонарушения.
7. Антикоррупционная оговорка как мера по предупреждению коррупционных правонарушений в договорной практике.
8. Перечень субъектов гражданско-правовой ответственности за коррупцию: доктринальный и законодательный аспект.
9. Физические лица как субъекты гражданско-правовой ответственности за коррупцию.
10. Юридические лица как субъекты гражданско-правовой ответственности за коррупцию.
11. Должностные лица как субъекты гражданско-правовой ответственности за коррупцию.
12. Понятие конфликта интересов и его применение в контексте гражданско-правовых отношений.
13. Конфликт интересов в системе управления юридическими лицами.
14. Конфликт интересов в корпоративных юридических лицах.
15. Конфликт интересов в унитарных юридических лицах.
16. Недействительность сделок как гражданско-правовое последствие коррупционных правонарушений.
17. Применения норм о недействительности сделки, не соответствующей закону или иным правовым актам к сделкам, совершенным с коррупционными признаками.
18. Применения норм о недействительности сделки, совершенной с целью, заведомо противной основам правопорядка или нравственности не соответствующей закону или иным правовым актам к сделкам, совершенным с коррупционными признаками.
19. Совершение коррупционных правонарушений посредством заключения мнимых и притворных сделок.
20. Конфискация предмета сделки как последствие недействительности сделки, совершенной с коррупционными признаками.
21. Реституция как последствие недействительности сделки, совершенной с коррупционными признаками.
22. Доктринальные подходы к правовому регулированию возмещения и компенсации вреда, причиненного коррупционными правонарушениями.
23. Правовое регулирование возмещения и компенсации вреда, в отечественном законодательстве и судебной практике.
24. Признание недействительным акта государственного органа или органа местного самоуправления в связи с совершением коррупционного правонарушения.
25. Возмещение убытков, причиненных государственными органами и органами местного самоуправления в связи с совершением коррупционного правонарушения.

26. Компенсация морального вреда, причиненного коррупционными правонарушениями.

27. Ответственность за вред, причиненный государственными органами, органами местного самоуправления, а также их должностными лицами в связи с совершением коррупционного правонарушения.

28. Ответственность за вред, причиненный незаконными действиями органов дознания, предварительного следствия, прокуратуры и суда в связи с совершением коррупционного правонарушения.

29. Гражданско-правовая ответственность: понятие, сущность, виды.

30. Обязательства вследствие причинения вреда как мера гражданско-правовой ответственности за коррупционные правонарушения.

31. Обязательства вследствие неосновательного обогащения как мера гражданско-правовой ответственности за коррупционные правонарушения.

32. Прекращение права собственности на имущество, в отношении которого не представлены в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции доказательства его приобретения на законные доходы.

33. Отказ от договора (исполнения договора) или от осуществления прав по договору как мера гражданско-правовой ответственности за коррупционные правонарушения.

34. Исковая давность по делам о возмещении ущерба, причиненного в связи с коррупционным правонарушением.

Критерии оценивания результатов обучения

Ответ на зачете оценивается одной из следующих оценок: «зачтено», «не зачтено», которые выставляются по следующим критериям.

«Зачтено»:

- знание основных понятий предмета;
- умение использовать и применять полученные знания на практике;
- работа на занятиях семинарского типа;
- знание основных научных теорий, изучаемых предметом;
- ответы на вопросы.

«Не зачтено»:

- демонстрирует частичные знания по темам дисциплины;
- незнание основных понятий предмета;
- неумение использовать и применять полученные знания на практике.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
 - в форме электронного документа.
- Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
- в печатной форме,
 - в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Перечень учебной литературы, информационных ресурсов и технологий

5.1. Нормативные правовые акты и акты толкования

1. Конституция РФ: принята всенародным голосованием 12.12.1993 // <http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc&ts=440665968002530373772643002&cacheid=CCB4973B222F4A35CD54300DD4356003&mode=splus&base=LAW&n=2875&rnd=18D3693424D4C94B03C35D7592946163#08645915607400025>

2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая): Федеральный закон от 26.01.1996 № 14-ФЗ // <http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?base=LAW&n=294690&dst=4294967295&cacheid=3121AE6AFF68C74CD5E4D0F40B777FD4&mode=rubr&req=doc&rnd=A749F33FE8B41D9B0E2C4CD24FF13EC0#06989597649532009>

3. О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами: федеральный закон от 07.05.2013 № 79-ФЗ // https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_145998/

4. О противодействии коррупции: федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ // https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_82959/

5. Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных актов федеральный закон от 17.07.2009 № 172-ФЗ // https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_89553/

6. Об органах судейского сообщества в Российской Федерации: Федеральный закон от 14.03.2002 № 30-ФЗ // https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_35868/

5.2. Учебная литература

1. Правовые основы противодействия коррупции: учебник и практикум для вузов / А. И. Землин, О. М. Землина, В. М. Корякин, В. В. Козлов ; под общей редакцией А.И. Землина. 2-е изд., перераб. и доп. Москва: Издательство Юрайт, 2023. URL: <https://urait.ru/bcode/531012>

2. Панарина М. М. Корпоративная безопасность: система управления рисками и комплаенс в компании: учебное пособие для вузов. Москва: Издательство Юрайт, 2023. URL: <https://urait.ru/bcode/520423>

3. Поддубная О. С., Хлонова Н. В. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов: учебное пособие для вузов. 2-е изд., перераб. и доп. Москва: Издательство Юрайт, 2023 URL: <https://urait.ru/bcode/531327>

4. Амиантова, И. С. Противодействие коррупции: учебное пособие для вузов Москва: Издательство Юрайт, 2023. URL: <https://urait.ru/bcode/519390>

5. Курбатов А. Я. Проблемы применения норм гражданского права: учебное пособие для вузов Москва: Издательство Юрайт, 2023. URL: <https://urait.ru/bcode/519499>

5.3. Периодическая литература

1. Юридический вестник Кубанского государственного университета
http://elibrary.ru/title_about.asp?id=31967

2. Базы данных компании «Ист Вью» <http://dlib.eastview.com> (Контракт № 50-АЭФ/44-ФЗ/2020 от 28.12.2020 г. с ООО «ИВИС»), срок доступа с 01.01.2021 по 31.12.2021.

3. Электронная библиотека GREBENNIKON.RU <https://grebennikon.ru/> (Договор № 2812/2020/4 от 28.12.2020 г. с ООО «Издательский дом «Гребенников»), срок доступа с 01.01.2021 по 31.12.2021.

4. Журнал «Очерки новейшей камералистики» // https://www.elibrary.ru/title_about_new.asp?id=32739

5.4. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Электронно-библиотечные системы (ЭБС):

Перечень договоров ЭБС		
Учебный год	Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия документа
2023	ЭБС «Лань» http://e.lanbook.com/ ООО «ЭБС ЛАНЬ» Контракт № 1011/2022/4 от 01 декабря 2022 г.	С 01.01.23 по 31.12.23
	ЭБС «Университетская библиотека онлайн» www.biblioclub.ru ООО «Директ-Медиа» Договор № 1011/2022/3 от 05 декабря 2022 г.	С 01.01.23 по 31.12.23
	ОП «Юрайт» https://urait.ru/ ООО Электронное издательство «Юрайт» Договор № 1011/2022/2 от 29 ноября 2022 г.	С 20.01.23 по 19.01.24
	ЭБС «BOOK.ru» https://www.book.ru ООО «КноРус медиа» Договор № 1011/2022/9 от 06 декабря 2022 г.	С 01.01.23 по 31.12.23
	ЭБС «ZNANIUM» www.znanium.com ООО «ЗНАНИУМ» Договор № 1011/2022/5 от 30 ноября 2022 г.	С 01.01.23 по 31.12.23

Профессиональные базы данных:

1. Научная электронная библиотека (НЭБ) <http://www.elibrary.ru/>
2. Национальная электронная библиотека (доступ к Электронной библиотеке диссертаций Российской государственной библиотеки (РГБ) <https://rusneb.ru/>
3. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина <https://www.prlib.ru/>
4. «Лекториум ТВ» <http://www.lektorium.tv/>

Информационные справочные системы:

1. Консультант Плюс – справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки).
2. ГАРАНТ – Справочная Правовая Система (ГАРАНТ).

Ресурсы свободного доступа:

1. КиберЛенинка <http://cyberleninka.ru/>;
2. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации <https://www.minobrnauki.gov.ru/>;
3. Федеральный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru/>;

4. Проект Государственного института русского языка имени А.С. Пушкина «Образование на русском» <https://pushkininstitute.ru/>;
5. Справочно-информационный портал «Русский язык» <http://gramota.ru/>;
6. Служба тематических толковых словарей <http://www.glossary.ru/>;
7. Словари и энциклопедии <http://dic.academic.ru/>;
8. Образовательный портал «Учеба» <http://www.ucheba.com/>
9. Законопроект «Об образовании в Российской Федерации». Вопросы и ответы http://xn--273--84d1f.xn--p1ai/voprosy_i_otvety.
10. Сайт Комиссии Таможенного союза Республики Беларусь, Республики Казахстан и Российской Федерации. - Режим доступа: <http://www.tsouz.ru>
11. Официальный сайт Президента РФ. www.kremlin.ru
12. Официальный сайт Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации Режим доступа: www.council.gov.ru
13. Сайт Государственной Думы Федерального Собрания РФ. - Режим доступа: <http://www.duma.gov.ru>
14. Сайт Президента РФ. Режим доступа: <http://www.president.kremlin.ru>
15. Сайт Правительства РФ. Режим доступа: www.government.ru.
16. Сайт Конституционного Суда РФ. Режим доступа: <http://ksrf.ru>
17. Сайт Верховного Суда РФ. Режим доступа: <http://www.supcourt.ru>
18. Сайт Генеральной Прокуратуры РФ. Режим доступа: <http://genproc.gov.ru>
19. Сайт Совета Безопасности РФ. - Режим доступа: <http://www.scrf.gov.ru/index.shtml>
20. Сайт Министерства юстиции РФ. Режим доступа: <http://www.mibjust.ru>
21. Сайт Министерства иностранных дел РФ. Режим доступа: www.mid.ru
22. Официальный сайт юридического факультета Кубанского государственного университета. Режим доступа: www.law.kubsu.ru
23. Интернет-ресурс Судебные и нормативные акты РФ (СудАкт) Режим доступа: <https://sudact.ru>

Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы КубГУ:

1. Среда модульного динамического обучения <http://moodle.kubsu.ru>
2. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций <http://mschool.kubsu.ru/>
3. Библиотека информационных ресурсов кафедры информационных образовательных технологий <http://mschool.kubsu.ru/>;
4. Электронный архив документов КубГУ <http://docspace.kubsu.ru/>
5. Электронные образовательные ресурсы кафедры информационных систем и технологий в образовании КубГУ и научно-методического журнала «ШКОЛЬНЫЕ ГОДЫ» <http://icdau.kubsu.ru/>.

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

При изучении дисциплины «Гражданско-правовые меры предупреждения коррупции» необходимо руководствоваться действующим федеральным и иным законодательством и разработанными на его основе подзаконными нормативными актами.

Изучение курса осуществляется в тесном взаимодействии с другими юридическими и общественными дисциплинами. Форма и способы изучения материала определяются с учетом специфики изучаемой темы. Однако во всех случаях необходимо обеспечить сочетание изучения теоретического материала, научного толкования того или иного понятия, даваемого в учебниках и лекциях, с самостоятельной работой студентов, выполнением практических заданий, подготовкой сообщений и рефератов.

Методические указания по занятиям лекционного типа

Основным средством работы на лекционном занятии является конспектирование. Конспектирование – процесс мысленной переработки и письменной фиксации информации в виде краткого изложения основного содержания, смысла какого-либо текста.

Определения, которые дает лектор, стоит по возможности записать дословно и выделить другим цветом или же подчеркнуть. В случае изложения лектором хода научной дискуссии желательно кратко законспектировать существо вопроса, основные позиции и фамилии ученых, их отстаивающих. Если в обоснование своих выводов лектор приводит ссылки на справочники, статистические данные, нормативные акты и другие официально опубликованные источники, имеет смысл лишь кратко отразить их существо и указать источник, в котором можно полностью почерпнуть излагаемую информацию.

В случае возникновения у студента в ходе лекции вопросов их следует записать и задать в конце лекции в специально отведенное для этого время.

Лекционное занятие предназначено для изложения особенно важных, проблемных, актуальных в современной науке вопросов. Лекция, также, как и семинарское, практическое занятие, требует от студентов определенной подготовки. Студент обязательно должен знать тему предстоящего лекционного занятия и обеспечить себе необходимый уровень активного участия: подобрать и ознакомиться, а при необходимости иметь с собой рекомендуемый преподавателем нормативный материал, повторить ранее пройденные темы по вопросам, которые будут затрагиваться в предстоящей лекции.

Применение отдельных образовательных технологий требует специальной подготовки не только от преподавателя, но и участвующих в занятиях студентов. Так, при проведении лекции-дискуссии, которая предполагает разделение присутствующих студентов на группы, студент должен быть способен высказать свою позицию относительно выдвинутых преподавателем точек зрения.

Методические указания для подготовки к занятиям семинарского типа (практическим занятиям)

Семинарские (практические) занятия представляют собой одну из важных форм работы студентов над нормативными актами, материалами практики, научной и учебной литературой непосредственно в учебной аудитории под руководством преподавателя.

Важнейшим средством освоения дисциплины является самостоятельная работа студентов, включающая в себя проработку учебного (теоретического) материала, выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, докладов и др.), выполнение рефератов, подготовку к текущему контролю.

Самостоятельная работа осуществляется на протяжении всего времени изучения дисциплины.

Подготовка к практическому занятию заключается в подробном изучении конспекта лекции, нормативных актов и материалов практики, рекомендованных к ним, учебной и научной литературы, основные положения которых студенту рекомендуется конспектировать.

Активное участие в работе на практических и семинарских занятиях предполагает выступления на них, дополнение ответов одногруппников, коллективное обсуждение спорных вопросов и проблем, что способствует формированию у студентов навыков формулирования, аргументации и отстаивания выработанного решения, умения его защитить в дискуссии и представить дополнительные аргументы в его пользу. Активная работа на семинарском (практическом) занятии способствует также формированию у студентов навыков публичного выступления, умения ясно, последовательно, логично и аргументировано излагать свои мысли.

После выступления на семинарском (практическом) занятии студента другие студенты могут дополнить его выступление, отметить спорные или недостаточно аргументированные стороны, проанализировать позиции ученых, о которых не сказал выступающий.

В конце занятия после подведения его итогов преподавателем студентам рекомендуется внести изменения в свои конспекты, отметить информацию, прозвучавшую в выступлениях других студентов, дополнения, сделанные преподавателем и не отраженные в конспекте.

Примерные этапы семинарского (практического) занятия:

- постановка целей занятия;
- планируемые результаты обучения: что должны студенты знать и уметь;
- проверка знаний: устный опрос, фронтальный опрос, программированный опрос, блиц-опрос, письменный опрос, комментирование ответов, оценка знаний, обобщение по опросу;
- изучение нового материала по теме;
- закрепление материала (предназначено для того, чтобы студенты запомнили материал и научились использовать полученные знания).

В рамках семинарского занятия студент должен быть готов к изучению предлагаемых правовых документов и их анализу.

Методические указания для подготовки и проведения дискуссии

Дискуссия и круглый стол представляют собой методы активного обучения и позволяют оценить способность студентов осуществлять поиск решения той или иной научной проблемы на основе ее публичного обсуждения, сопоставления различных точек зрения, обмена информацией в малых группах. Дискуссия и круглый стол, кроме того, позволяют выявить знания студента по соответствующей теме, оценить умение формулировать вопросы и оценочные суждения по теме, осуществлять конструктивную критику существующих подходов к решению научной проблемы; владение культурой ведения научного спора и т. д.

Дискуссия и круглый стол проводятся на семинарском занятии.

Сценарий проведения дискуссии и круглого стола.

1. Определение темы.
2. Участники: ведущий (преподаватель) и студенты. Возможно приглашение эксперта из числа других преподавателей кафедры или работодателей.
3. Непосредственное обсуждение темы.
4. Подведения итогов дискуссии.

Этапы подготовки и проведения дискуссии и круглого стола.

Первый этап. Выбор темы. Осуществляется с ориентацией на направления научной работы кафедры и преподавателей. Преподаватель предлагает тему с обоснованием необходимости ее обсуждения и разработки. Тема должна отвечать критериям актуальности, дискуссионности. Она должна представлять научный и практический интерес. Участникам дается 7-10 дней для подготовки.

Второй этап. Определение участников.

Обязательным участником является ведущий. Ведущий изучает интересы и возможности аудитории, определяет границы проблемного поля, в пределах которого может развертываться обсуждение; определяет будущий регламент работы и определяет задачи, которые должны быть решены участниками; регламентирует работу участников, осуществляет управление их когнитивной, коммуникативной и эмоциональной активностью; стимулирует развитие элементов коммуникативной компетентности участников; контролирует степень напряженности отношений оппонентов и соблюдение ими правил ведения дискуссии; занимается превенцией конфликтных ситуаций, возникающих по ходу обсуждения, при необходимости использует директивные приемы

воздействия; мысленно фиксирует основные положения, высказанные участниками, отмечает поворотные моменты, выводящие обсуждение на новый уровень; резюмирует и подводит итоги обсуждения.

Вместе с тем позиция ведущего остается нейтральной. Он не имеет права высказывать свою точку зрения по обсуждаемой проблеме, выражать пристрастное отношение к кому-либо из участников, принимать чью-либо сторону, оказывая давление на присутствующих.

Непосредственными участниками обсуждения (оппонентами) являются студенты соответствующей группы. Студенты при подготовке к теме выступления должны проанализировать существующие в науке мнения по проблеме, изучить нормативный материал, практические проблемы, связанные с рассматриваемой темой, сформулировать собственные выводы и подходы к решению проблемы.

Третий этап. Ход обсуждения.

Введение в дискуссию. Дискуссию начинает ведущий. Он информирует участников о проблеме, оглашает основные правила ведения дискуссии, предоставляет слово выступающим.

Групповое обсуждение. Этап представляет собой полемику участников. Ведущий предоставляет участникам право высказаться по поставленной проблеме. После окончания выступления (2-3 мин) другим участникам представляется возможность задать выступающему вопросы. После того, как вопросы будут исчерпаны, право выступить представляется оппоненту. По окончании выступления оппоненту также могут быть заданы вопросы. Процесс повторяется до тех пор, пока не выступят все участники.

Правила обсуждения: выступления должны проходить организованно, каждый участник может выступать только с разрешения председательствующего (ведущего), недопустима перепалка между участниками; каждое высказывание должно быть подкреплено фактами; в обсуждении следует предоставить каждому участнику возможность высказаться.

Четвертый этап. Подведение итогов. В завершении ведущий подводит итоги, делает общие выводы о направлениях решения обсужденных вопросов, дает оценку выступлению каждого из студентов.

Важнейшим этапом курса является *самостоятельная работа* по дисциплине, включающая в себя проработку учебного (теоретического) материала, выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений), выполнение рефератов, подготовку к текущему контролю.

Самостоятельная работа осуществляется на протяжении всего времени изучения дисциплины, по итогам которой студенты предоставляют сообщения, рефераты, презентации, конспекты, показывают свои знания на занятиях семинарского типа при устном ответе.

Методические рекомендации по подготовке рефератов, сообщений

Первичные навыки научно-исследовательской работы должны приобретаться студентами при написании рефератов по специальной тематике.

Цель: научить студентов связывать теорию с практикой, пользоваться литературой, статистическими данными, привить умение популярно излагать сложные вопросы.

Рефераты составляются в соответствии с указанными темами. Выполнение рефератов предусмотрено на листах формата А4. Они сдаются на проверку преподавателю в соответствии с указанным графиком.

Требования к работе. Реферативная работа должна выявить углубленные знания студентов по той или иной теме дисциплины. В работе должно проявиться умение работать с литературой. Студент обязан изучить и использовать в своей работе не менее 2–3 книг и 1–2 периодических источника литературы.

Оформление реферата:

1. Реферат должен иметь следующую структуру: а) план; б) изложение основного содержания темы; в) список использованной литературы.
2. Общий объём – 5–7 с. основного текста.
3. Перед написанием должен быть составлен план работы, который обычно включает 2–3 вопроса. План не следует излишне детализировать, в нём перечисляются основные, центральные вопросы темы.
4. В процессе написания работы студент имеет право обратиться за консультацией к преподавателю кафедры.
5. В основной части работы большое внимание следует уделить глубокому теоретическому освещению основных вопросов темы, правильно увязать теоретические положения с практикой, конкретным фактическим и цифровым материалом.
6. В реферате обязательно отражается использованная литература, которая является завершающей частью работы.
7. Особое внимание следует уделить оформлению. На титульном листе необходимо указать название вуза, название кафедры, тему, группу, свою фамилию и инициалы, фамилию научного руководителя. На следующем листе приводится план работы.
8. При защите реферата выставляется дифференцированная оценка.
9. Реферат, не соответствующий требованиям, предъявляемым к данному виду работы, возвращается на доработку.

Качество реферата оценивается по тому, насколько полно раскрыто содержание темы, использованы первоисточники, логичное и последовательное изложение. Оценивается и правильность подбора основной и дополнительной литературы (ссылки по правилам: фамилии и инициалы авторов, название книги, место издания, издательство, год издания, страница).

Реферат должен отражать точку зрения автора на данную проблему.

Подготовка сообщения представляет собой разработку и представление небольшого по объёму устного сообщения для озвучивания на занятии семинарского типа. Сообщаемая информация носит характер уточнения или обобщения, несет новизну, отражает современный взгляд по определенным проблемам.

Сообщение отличается от докладов и рефератов не только объемом информации, но и ее характером – сообщения дополняют изучаемый вопрос фактическими или статистическими материалами. Возможно письменное оформление задания, оно может включать элементы наглядности (иллюстрации, демонстрацию).

Регламент времени на озвучивание сообщения – до 5 мин.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

Методические рекомендации по участию в коллоквиуме

Оценка «отлично» выставляется студенту, если при участии в коллоквиуме им были освещены соответствующие вопросы, он проявил способность формулировать собственную точку зрения по определенной проблеме, защищать свое мнение, применяя знания, полученные на занятиях по учебной дисциплине. Отличная оценка может быть предопределена формированием, высказыванием и обоснованием студентом собственной оригинальной позиции по обсуждаемой проблеме. Студент при обсуждении вопросов проявил активность, самостоятельность мышления, глубокие знания в теории вопроса.

Оценка «хорошо» выставляется при условии, что студент активно выступал, проявил глубокие знания в научной полемике по соответствующей тематике, но не достиг

требуемой глубины и самостоятельности в освоении обсуждаемой проблемы. В ходе дискуссии он не проявил должной уверенности в отстаиваемой позиции.

Оценка «удовлетворительно» выставляется при участии студента в процессе обсуждения вопросов, предложенных для коллоквиума, но при недостаточной его активности и уверенности в обсуждении проблемы. Выставление такой оценки возможно при наличии ошибок и неточностей в выступлениях студента.

Оценка «неудовлетворительно» вставляется при уклонении от участия в полемике, грубых фактических ошибках в выступлениях при изложении своей позиции.

Методические рекомендации для подготовки к тесту

Тестирование предполагает стандартизованную, выверенную процедуру сбора и обработки данных, а также их интерпретацию; позволяет проверить знания обучающихся по широкому спектру вопросов; сокращает временные затраты на проверку знаний; практически исключает субъективизм преподавателя, как в процессе контроля, так и в процессе оценки.

Тестовые задания представляют собой тесты закрытого типа, т. е. каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один правильный.

Время для тестового задания отводится индивидуально, в соответствии со сложностью заданий и общим уровнем подготовленности обучающихся.

Критерии проверки тестовых заданий: 91-100% – отлично; 81-90% – хорошо; 70-80% – удовлетворительно; 0-69% – неудовлетворительно.

Методические рекомендации к сдаче зачета

Студенты обязаны сдать зачет в соответствии с расписанием и учебным планом. Зачет является формой контроля усвоения студентом учебной программы по дисциплине «Гражданско-правовые меры предупреждения коррупции».

Результаты сдачи зачета по прослушанному курсу должны оцениваться как итог деятельности студента в семестре, а именно - по посещаемости лекций, результатам работы на практических занятиях, выполнения самостоятельной работы. Студенты, у которых количество пропусков, превышает установленную норму, не выполнившие все виды работ и неудовлетворительно работавшие в течение семестра, проходят собеседование с преподавателем, который опрашивает студента на предмет выявления знания основных положений дисциплины.

На семинарских занятиях оценивается текущая работа, выполнение домашнего задания, активность, грамматическая правильность речи, умение применять правовые акты, обосновать свое мнение, результаты презентаций, что влияет на промежуточный и итоговый контроль.

Для получения положительной оценки на зачете студент должен правильно ответить на все вопросы. Ответы должны быть представлены в виде грамотно изложенного, связного текста, позволяющего проследить логику рассуждений, лежащих в основе сделанных выводов. Ссылки на конкретные статьи, пункты и т.д. нормативных актов, а также дословное воспроизведение их текста не требуется. Ответ, представляющий собой бессвязный набор определений и иных положений, рассматривается как неверный. Наличие в ответах любой юридической или фактической ошибки является основанием для снижения оценки.

7. Материально-техническое обеспечение по дисциплине

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Ауд.7 Интерактивная мультимедийная трибуна, проектор, магнитно-маркерная	Антиплагиат - ВУЗ Программная система для обнаружения текстовых заимствований в

	<p>доска, проектор, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (6), учебно-наглядные пособия (2)</p> <p>Ауд. 9 Интерактивный проектор, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (6), ноутбук</p> <p>Ауд. 10 Интерактивная мультимедийная трибуна, проектор, система усиления и обработки звука, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (8), учебно-наглядные пособия (3), флаги (2)</p> <p>Ауд. 17 Интерактивный проектор, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (8), учебно-наглядные пособия (10), гербы (2), ноутбук</p> <p>Ауд. 18 Интерактивный проектор, система усиления и обработки звука, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (12), учебно-наглядные пособия (5), ноутбук</p> <p>Ауд. 208 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, проектор, учебно-наглядные пособия (3), портреты ученых-юристов (5), система обработки и усиления звука, ноутбук.</p> <p>Ауд. 305 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (11), портрет ученного-юриста (1), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 404 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), портреты ученых-юристов (11), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 406 Интерактивный проектор с экраном, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (5), ноутбук.</p> <p>Ауд. 002 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (5),</p>	<p>учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» версии 3.3. (интернет-версия) (Дог. № 2462/55/2020 от 25.06.2020). КонсультантПлюс - Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс). Артикул правообладателя КонсультантПлюс (Дог. №2125/62-ЕП/223-ФЗ/2018 от 02.07.2018). ГАРАНТ - Справочная Правовая Система (ГАРАНТ). «Компания АПИ «ГАРАНТ»» Артикул правообладателя ГАРАНТ (Дог. №4920/НК/14 от 14.08.2014). P7-Офис - Desktopные редакторы текстовых документов, таблиц и презентаций. Лицензии на офисное программное обеспечение для рабочих мест с целью обеспечения образовательного процесса P7-Офис. Профессиональный (Десктоп + Сервер оптимальный) (Контракт №30-АЭФ/44-ФЗ/2022 от 19.12.2022).</p>
--	---	--

	<p>переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 005 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 01 Интерактивная мультимедийная трибуна, проектор, проекционный экран, портреты известных ученых-юристов (10), учебно-наглядные пособия (5)</p> <p>Ауд. 02 Интерактивный проектор, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (10), учебно-наглядные пособия (16), ноутбук</p> <p>Ауд. 03 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук</p>	
<p>Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации</p>	<p>Ауд. 3 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (3), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук</p> <p>Ауд. 5 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук</p> <p>Ауд. 7 Интерактивная мультимедийная трибуна, проектор, магнитно-маркерная доска, проектор, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (6), учебно-наглядные пособия (2)</p> <p>Ауд. 9 Интерактивный проектор, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (6), ноутбук</p> <p>Ауд. 18 Интерактивный проектор, система усиления и обработки звука, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (12), учебно-наглядные пособия (5), ноутбук</p> <p>Ауд. 104 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты ученых-юристов (15),</p>	<p>Антиплагиат - ВУЗ Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» версии 3.3. (интернет-версия) (Дог. № 2462/55/2020 от 25.06.2020). КонсультантПлюс - Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс). Артикул правообладателя КонсультантПлюс (Дог. №2125/62-ЕП/223-ФЗ/2018 от 02.07.2018). ГАРАНТ - Справочная Правовая Система (ГАРАНТ). «Компания АПИ «ГАРАНТ»» Артикул правообладателя ГАРАНТ (Дог. №4920/НК/14 от 14.08.2014). P7-Офис - Desktopные редакторы текстовых документов, таблиц и презентаций. Лицензии на офисное программное обеспечение для рабочих мест с целью обеспечения образовательного процесса P7-Офис. Профессиональный (Десктоп + Сервер оптимальный) (Контракт №30-АЭФ/44-ФЗ/2022 от 19.12.2022).</p>

	<p>специализированная мебель, технические средства обучения, DVD плеер, ж/к телевизор, стенд с научными журналами, музей криминалистического оборудования, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 108 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (8), цифровой фотоаппарат, комплект криминалистического оборудования, манекен, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 204 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (7), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 208 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, проектор, учебно-наглядные пособия (3), портреты ученых-юристов (5), система обработки и усиления звука, ноутбук.</p> <p>Ауд. 209 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (7), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 304 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (8), портреты ученых-юристов (6), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 305 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (11), портрет ученного-юриста (1), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 306 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (10), портрет ученного-юриста (1), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 307 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (3), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p>	
--	---	--

	<p>Ауд. 404 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), портреты ученых-юристов (11), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 405 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), портреты ученых-юристов (3), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 407 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук</p> <p>Ауд. 002 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (5), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 004 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 005 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 03 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук</p> <p>Ауд. 03-А Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (2), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук</p> <p>Ауд. 06 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук</p> <p>Ауд. 09 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (8), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук</p> <p>Ауд. 010 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4),</p>	
--	--	--

	<p>переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук</p> <p>Ауд. 012 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (6), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук</p>	
--	--	--

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения
<p>Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)</p>	<p>Мебель: учебная мебель</p> <p>Комплект специализированной мебели: компьютерные столы</p> <p>Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)</p>	<p>Антиплагиат - ВУЗ</p> <p>Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» версии 3.3. (интернет-версия) (Дог. № 2462/55/2020 от 25.06.2020).</p> <p>КонсультантПлюс - Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс). Артикул правообладателя</p> <p>КонсультантПлюс (Дог. №2125/62-ЕП/223-ФЗ/2018 от 02.07.2018).</p> <p>ГАРАНТ - Справочная Правовая Система (ГАРАНТ). «Компания АПИ «ГАРАНТ»» Артикул правообладателя ГАРАНТ (Дог. №4920/НК/14 от 14.08.2014).</p> <p>Р7-Офис - Десктопные редакторы текстовых документов, таблиц и презентаций. Лицензии на офисное программное обеспечение для рабочих мест с целью обеспечения образовательного процесса Р7-Офис. Профессиональный (Десктоп + Сервер оптимальный) (Контракт №30-АЭФ/44-ФЗ/2022 от 19.12.2022).</p>
<p>Помещение для самостоятельной работы обучающихся</p>	<p>Библиотека. Учебная мебель, стенды с литературой, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ, с техническими возможностями перевода основных библиотечных фондов в электронную форму</p> <p>Ауд.103 Учебная мебель,</p>	<p>Антиплагиат - ВУЗ</p> <p>Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» версии 3.3. (интернет-версия) (Дог. № 2462/55/2020 от 25.06.2020).</p> <p>КонсультантПлюс - Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс). Артикул правообладателя</p>

	<p>компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ</p> <p>Ауд. 201 Учебная мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ</p> <p>Ауд. 011 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ</p>	<p>КонсультантПлюс (Дог. №2125/62-ЕП/223-ФЗ/2018 от 02.07.2018). ГАРАНТ - Справочная Правовая Система (ГАРАНТ). «Компания АПИ «ГАРАНТ»» Артикул правообладателя ГАРАНТ (Дог. №4920/НК/14 от 14.08.2014). Р7-Офис - Desktopные редакторы текстовых документов, таблиц и презентаций. Лицензии на офисное программное обеспечение для рабочих мест с целью обеспечения образовательного процесса Р7-Офис. Профессиональный (Десктоп + Сервер оптимальный) (Контракт №30-АЭФ/44-ФЗ/2022 от 19.12.2022).</p>
--	--	--

Тесты для проверки остаточных знаний

Тест 1

1. Что может послужить основанием для проверки достоверности и полноты поданных государственным служащим сведений о доходах?

а) письменно оформленная информация о несоблюдении государственным служащим требований к служебному поведению

б) анонимная информация о представлении гражданином или государственным служащим недостоверных или неполных сведений

в) письменно оформленная информация о представлении гражданином или государственным служащим недостоверных или неполных сведений

г) любая информация, ставящая под сомнение соблюдение гражданином или государственным служащим законодательства

2. Какие нормативные акты, регулирующие гражданские правоотношения, вправе принимать Правительство РФ?

а) указы

б) постановления

в) приказы

г) директивы

3. Одним из основных признаков коррупции как противоправного деяния служит наличие ее своеобразного механизма, представляющего собой осуществление одного из следующих действий:

а) налаживание коммуникации между гражданами и государственными служащими

б) двусторонней сделки, в ходе которой одна сторона нелегально «продает» свои служебные полномочия или услуги, а другая сторона получает возможность использовать государственную или иную структуру власти в своих целях

в) вымогательства служащим от физических или юридических лиц взятки, дополнительного вознаграждения за выполнение (или невыполнение) правомерных или неправомерных действий

г) инициативного, активного подкупа физическими или юридическими лицами государственных служащих, нередко осуществляемого с сильным психологическим воздействием на них

4. Основными направлениями деятельности государственных органов по повышению эффективности противодействия коррупции являются:

а) принятие мер, направленных на привлечение государственных и муниципальных служащих, а также граждан к более активному участию в противодействии коррупции

б) модернизация экономической политики

в) создание механизма взаимодействия государственных органов с общественными и парламентскими комиссиями по вопросам противодействия коррупции

г) проведение единой государственной политики в области противодействия коррупции

5. Когда термин «коррупция» вошел в оборот в официальных документах?

а) в середине 50-х годов XIX в.

б) в середине 80-х годов XX в.

в) в начале XXI в.

г) в конце XIX в.

6. Гражданский кодекс РФ состоит:
- а) из частей, глав, параграфов и статей
 - б) из частей, разделов, подразделов, глав и статей
 - в) из частей, разделов, глав и статей
 - г) из разделов, подразделов, глав и статей
 - д) из разделов, глав и статей

7. Основными принципами организации антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов (проектов нормативных правовых актов) являются:

- а) обоснованность, объективность и проверяемость результатов антикоррупционной экспертизы
- б) обязательность проведения антикоррупционной экспертизы
- в) оценка нормативного правового акта во взаимосвязи с другими нормативными правовыми актами
- г) сотрудничество при проведении антикоррупционной экспертизы

8. Способ восполнения пробелов в законодательстве, при котором правоприменитель использует норму, регулиующую сходные отношения:

- а) прецедент
- б) аналогия закона
- в) рецепция
- г) аналогия права

9. В связи с прохождением гражданской службы гражданскому служащему запрещается:

- а) проходить санаторное лечение
- б) принимать без письменного разрешения награды, почетные и специальные звания
- в) использовать в целях, не связанных с исполнением должностных обязанностей, государственное имущество
- г) разглашать или использовать в целях, не связанных с гражданской службой, сведения и информацию, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей

10. Реализация управомоченным лицом возможностей, заключенных в содержании субъективного гражданского права:

- а) применение
- б) осуществление
- в) использование
- г) соблюдение

Тест 2

1. В связи с прохождением гражданской службы гражданскому служащему запрещается:

- а) быть поверенным или представителем по делам третьих лиц в государственном органе, в котором он замещает должность гражданской службы
- б) выезжать в связи с исполнением должностных обязанностей за пределы территории Российской Федерации за счет средств физических и юридических лиц, включая служебные командировки

в) выезжать в связи с исполнением должностных обязанностей за пределы территории Российской Федерации за счет средств физических и юридических лиц, за исключением служебных командировок, осуществляемых в соответствии с законодательством

г) получать в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц

2. Возникновению коррупционных отношений способствуют:

а) незнание гражданами своих прав на получение услуг и обязанностей чиновников на их предоставление

б) сохранение широкой сферы государственных услуг, охваченных разрешительным принципом

в) монополия ведомств на предоставление услуг

г) цифровые сервисы

3. Форма защиты права, при которой граждане защищают свои гражданские права и охраняемые законом интересы самостоятельно, без обращения за помощью к государственным и иным компетентным органам:

а) неюрисдикционная

б) процедурная

в) общественная

г) третейская

д) юрисдикционная

4. Кто определяет основные направления государственной политики в области противодействия коррупции?

а) Федеральное Собрание Российской Федерации

б) Правительство Российской Федерации

в) Президент Российской Федерации

г) Федеральные органы государственной власти

5. В случае, если служащий владеет ценными бумагами:

а) он может оставить их, если они были приобретены до его вступления в должность

б) он обязан продать ценные бумаги, если они были приобретены после его вступления в должность

в) он обязан продать ценные бумаги

г) он обязан передать принадлежащие ему ценные бумаги в доверительное управление в соответствии с гражданским законодательством

6. Каждый имеет право на свободное использование своих способностей и имущества для предпринимательской и иной деятельности — это:

а) принцип недопустимости произвольного вмешательства в частные дела

б) принцип неприкосновенности собственности

в) принцип свободного перемещения товаров, услуг и финансовых средств

г) принцип беспрепятственного осуществления гражданских прав

7. Коррупциогенность правового акта повышается, если перечень оснований для отказа в удовлетворении просьбы заявителя:

а) открытый

б) содержит «размытые», субъективно-оценочные основания отказа

в) закрытый

г) содержит отсылки к основаниям для отказа, установленным в других нормативных правовых актах, в том числе подзаконного характера

8. По общему правилу, федеральные законы вступают в силу:

- а) по истечении десяти дней после дня их официального опубликования
- б) по истечении четырнадцати дней после дня их официального опубликования
- в) по истечении десяти дней после дня их официального подписания
- г) по истечении семи дней после дня их официального подписания

9. Как соотносятся понятия «гражданско-правовая ответственность» и «материальная ответственность»?

а) гражданско-правовая ответственность включает в себя материальную ответственность

б) эти понятия обозначают разные правовые явления

в) это синонимы

г) материальная ответственность включает в себя гражданско-правовую ответственность

10. Способ защиты права, применяемый в тех случаях, когда нарушенное субъективное право в результате правонарушения не прекращает своего существования и может быть реально восстановлено путем устранения последствий правонарушения:

а) признание права

б) возмещение убытков

в) восстановление положения, существовавшего до нарушения права

г) самозащита права