

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Факультет журналистики

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по учебной работе,
качеству образования – первый
проректор

Т.А. Хагуров

мая 2023 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
Б1.О.15.04 ТЕОРИЯ И ПРАКТИКА МАССОВОЙ
ИНФОРМАЦИИ**

(код и наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

Направление подготовки/специальность 42.03.01 реклама и связи с
общественностью

(код и наименование направления подготовки/специальности)

Направленность (профиль) / специализация реклама и связи с
общественностью в СМИ

(наименование направленности (профиля) специализации)

Форма обучения очная, заочная

(очная, очно-заочная, заочная)

Квалификация (степень) выпускника бакалавр

(бакалавр, магистр, специалист)

Краснодар 2023

Рабочая программа дисциплины Теория и практика массовой информации составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 42.03.01 реклама и связи с общественностью

Программу составил(и):

И.О. Никулин, доцент, канд. филол. наук, доцент

И.О. Фамилия, должность, ученая степень, ученое звание


подпись

Рабочая программа дисциплины Теория и практика массовой информации утверждена на заседании кафедры рекламы и связей с общественностью протокол № 13 «10» мая 2023 г.

Заведующий кафедрой

рекламы и связей с общественностью Патюкова Р.В.

фамилия, инициалы


подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета журналистики

протокол № 11-23 «25» мая 2023 г.

Председатель УМК факультета Хлопунова О.В.

фамилия, инициалы


подпись

Рецензенты:

А.А. Минский, ведущий консультант отдела реализации государственной политики в области информационного обеспечения департамента информационной политики Краснодарского края

Ю.В. Лучинский, д-р филологических наук, проф., зав. кафедрой истории и правового регулирования массовых коммуникаций ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»

1 Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)

1.1 Цель освоения дисциплины – формирование у студента знаний о системе средств массовой коммуникации, ее функционировании, практических навыков в сфере рекламного творчества и умений использования полученных знаний и компетенций в профессиональной деятельности.

1.2 Задачи дисциплины

- формирование представления об основных категориях и концепциях теории массовой коммуникации;
- формирование представления об исторических путях развития СМК и возможности их взаимосвязей, взаимодействия;
- ознакомление с практикой работы печатных СМИ, радио, телевидения, рекламы и сформировать представления о технологической организации процесса массово-информационной деятельности.

1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Теория и практика массовой информации» относится к обязательной части учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 2 курсе по очной и на 2 курсе по заочной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: зачет, экзамен.

Освоение содержания дисциплины «Теория и практика массовой информации» базируется на изучении таких предметов, как «Интегрированные коммуникации в рекламе и связях с общественностью», «Психология массовых коммуникаций», «Основы теории коммуникации».

Дисциплина «Теория и практика массовой информации» закладывает основу для последующего изучения следующих дисциплин: «Разработка, планирование и подготовка к выпуску рекламного и ПР-продукта», «Социология массовых коммуникаций».

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	
ИУК-1.1. Осуществляет поиск необходимой информации, опираясь на результат анализа поставленной задачи.	Знает необходимую информацию по решению поставленных задач. Умеет проводить критический анализ необходимой информации. Владеет навыками синтеза необходимой информации, опираясь на результат анализа поставленной задачи.
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	
ИУК-2.1. Понимает сущность правовых норм, цели и задачи нормативных правовых актов.	Знает правовые нормы и акты. Умеет выявлять сущность правовых норм. Владеет навыками определения цели и задачи нормативных правовых актов.
ИУК-2.2. Осуществляет поиск необходимой правовой информации для решения профессиональных задач.	Знает правовую информацию для решения профессиональных задач. Умеет осуществлять поиск необходимой правовой информации.

Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
	Владеет способами поиска правовой информации для решения профессиональных задач.
ИУК-2.3. Использует принципы проектной методологии для решения профессиональных задач.	Знает принципы проектной методологии. Умеет использовать принципы проектной методологии. Владеет навыками использования проектной методологии для решения профессиональных задач.
ИУК-2.4. Выбирает оптимальный способ решения задач, имеющихся ресурсов и ограничений, оценки рисков на основе проектного инструментария.	Знает способы решения задач. Умеет выбирать оптимальный способ решения задач, на основе проектного инструментария. Владеет оптимальными способами решения задач, имеющихся ресурсов и ограничений, оценки рисков на основе проектного инструментария.
ОПК-5. Способен учитывать в профессиональной деятельности тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования	
ИОПК-5.1. Знает тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира; политические и экономические механизмы их функционирования; правовые и этические нормы регулирования в медиакоммуникационных системах.	Знает тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира; политические и экономические механизмы их функционирования; правовые и этические нормы регулирования в медиакоммуникационных системах. Умеет определять тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира; политические и экономические механизмы их функционирования. Владеет навыками учитывать тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира; политические и экономические механизмы их функционирования; правовые и этические нормы регулирования в медиакоммуникационных системах.
ИОПК-5.2. Умеет исследовать тенденции развития медиакоммуникационных систем региона.	Умеет исследовать тенденции развития медиакоммуникационных систем региона. Знает тенденции развития медиакоммуникационных систем региона. Владеет способностью исследовать тенденции развития медиакоммуникационных систем региона.
ИОПК-5.3. Владеет навыками применения правовых и этических норм в профессиональной деятельности.	Владеет навыками применения правовых и этических норм в профессиональной деятельности. Знает способы применения правовых и этических норм в профессиональной деятельности.

Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
	Умеет использовать правовые и этические нормы в профессиональной деятельности.

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. Структура и содержание дисциплины

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет: для ОФО 5 зачетных единицы (180 часов), для ЗФО 5 зачетных единицы (180 часов), их распределение по видам работ представлено в таблице

Виды работ	Всего часов	Форма обучения			
		очная		заочная	
		3 семестр (часы)	4 семестр (часы)	3 семестр (часы)	4 семестр (часы)
Контактная работа, в том числе:	86,5/18,5	38,2	48,3	8,2	10,3
Аудиторные занятия (всего):					
занятия лекционного типа	30/8	16	14	4	4
лабораторные занятия	14/2		14		2
занятия семинарского типа (практические занятия)	32/8	18	14	4	4
Иная контактная работа:					
Контроль самостоятельной работы (КСР)	8	4	4		
Промежуточная аттестация (ИКР)	0,5/0,5	0,2	0,3	0,2	0,3
Самостоятельная работа, в том числе:	59,8/149	33,8	26	60	89
<i>Курсовая работа/проект (КР/КП) (подготовка)</i>					
<i>Контрольная работа</i>					
<i>Расчётно-графическая работа (РГР) (подготовка)</i>					
<i>Реферат/эссе (подготовка)</i>	29/75	16	13	30	45
<i>Самостоятельное изучение разделов, самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам и т.д.)</i>	30,8/74	17,8	13	30	44

Подготовка к текущему контролю						
Контроль:		35,7/12,5		35,7	3,8	8,7
Подготовка к экзамену						
Общая трудоемкость	час.	180/180	72	108	72	108
	в том числе контактная работа	86,5/18,5	38,2	48,3	8,2	10,3
	зач. ед	5/5	2	3	2	3

2.2 Содержание дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по темам дисциплины.
Темы дисциплины, изучаемые в 3 семестре 2 курса (очная форма обучения)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1.	Массовая коммуникация: особенности, основные виды, социальные функции	9	2	2		5
2.	Понятия коммуникации, и социальной коммуникации	9	2	2		5
3.	Интегрированные маркетинговые коммуникации: структура, инструменты. PR-коммуникации	9	2	2		5
4.	Социокультурная, межкультурная и этнокультурная коммуникации	9	2	2		5
5.	Коммуникация и общение. Механизмы перцепции	9	2	2		5
6.	СМИ-СМК	9	2	2		5
7.	Вербальная коммуникация	9	1	1,2		5,8
8.	Невербальная коммуникация	9	1	3		5
	<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>	67,8	16	18		33,8
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	4				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2				
	Подготовка к текущему контролю					
	Общая трудоемкость по дисциплине	72				

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по темам дисциплины.
Темы дисциплины, изучаемые в 4 семестре 2 курса (очная форма обучения)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
4.	Малая группа	13	2	2	2	7
5.	Значение идей для исследования массовой информации	13	2	2	2	7
6.	Характеристика и практическое значение основных моделей коммуникационного воздействия	13	2	2	2	7
4.	Основные элементы коммуникационного процесса	13	2	2	2	7
5.	Теории коммуникации	14	2	2	2	8
6.	Межличностная коммуникация	14	2	2	2	8
7.	Исторические вехи в эволюции информации	14	1	1	1	11
8.	Особенности коммуникации	14	1	1	1	11
<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>		68	14	14	14	26
Контроль самостоятельной работы (КСР)		4				
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,3				
Подготовка к текущему контролю		35,7				
Общая трудоемкость по дисциплине		108				

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по темам дисциплины.
Темы дисциплины, изучаемые в 3 семестре 2 курса (заочная форма обучения)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
7.	Массовая коммуникация: особенности, основные виды, социальные функции	9	1			8
8.	Понятия коммуникации, и социальной коммуникации	9	1			8
9.	Интегрированные маркетинговые коммуникации: структура, инструменты. PR-коммуникации	9	1			8
4.	Социокультурная, межкультурная и этнокультурная коммуникации	9	1			8
5.	Коммуникация и общение. Механизмы перцепции	9		1		8
6.	СМИ-СМК	9		1		8
7.	Вербальная коммуникация	9		1		8
8.	Невербальная коммуникация	9		1		8
<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>		68	4	4		60
Контроль самостоятельной работы (КСР)						
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,2				
Подготовка к текущему контролю		3,8				
Общая трудоемкость по дисциплине		72				

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по темам дисциплины.
Темы дисциплины, изучаемые в 4 семестре 2 курса (заочная форма обучения)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
10.	Малая группа	13	1			11
11.	Значение идей для исследования массовой информации	13	1			11
12.	Характеристика и практическое значение основных моделей коммуникационного воздействия	13	1			12
4.	Основные элементы коммуникационного процесса	13	1			12
5.	Теории коммуникации	14		1		13
6.	Межличностная коммуникация	14		1		13
7.	Исторические вехи в эволюции информации	14		1		13
8.	Особенности коммуникации	14		1		13
<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>		99	4	4	2	89
Контроль самостоятельной работы (КСР)						
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,3				
Подготовка к текущему контролю		8,7				
Общая трудоемкость по дисциплине		108				

2.3 Содержание разделов (тем) дисциплины

2.3.1 Занятия лекционного типа (очная форма обучения)

№	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (темы)	Форма текущего контроля
1	2	3	4
	Массовая коммуникация: особенности, основные виды, социальные функции	Функции и характеристики массовой коммуникации. Понятие и особенности массовой коммуникации. Реклама. Политическая коммуникация. Связи с общественностью. Журналистика.	<i>Конспект лекций</i>
2.	Понятия коммуникации, и социальной коммуникации	Понятие «коммуникация». Понятие «социальная коммуникация». Социальная коммуникация как объект курса «теория и практика массовой информации». Основные функции теории коммуникации.	<i>Конспект лекций</i>
3.	Интегрированные маркетинговые коммуникации: структура,	ATL. BTL. MLM. Брендинг. PR-коммуникации. Событийные коммуникации.	<i>Конспект лекций</i>

	инструменты. PR-коммуникации		
4.	Социокультурная, межкультурная и этнокультурная коммуникации	Понятия и соотношения социокультурной, межкультурной и этнокультурной коммуникации.	<i>Конспект лекций</i>
5.	Коммуникация и общение. Механизмы перцепции	Соотношение понятий коммуникация и общение. Структура общения. Рефлексия. Идентификация. Эмпатия.	<i>Конспект лекций</i>
6.	Коммуникация и общение. Механизмы перцепции	Аттракция. Казуальная атрибуция. Стереотипизация. Основные виды общения: императивное, манипулятивное и диалогическое.	<i>Конспект лекций</i>
7.	СМИ-СМК	Соотношение понятий СМИ и СМК. Типология СМИ.	<i>Конспект лекций</i>
8.	Вербальная коммуникация	Говорение. Слушание. Письмо. Чтение. Диалог. Монолог.	<i>Конспект лекций</i>
9.	Невербальная коммуникация	Невербальные средства общения. Функции невербальной коммуникации. Кинесика. Вокалика. Такесика. Проксемика. Ольфакторы. Хемофакторы. Хрономика. Артефакты. Жесты. Семантика цветов.	<i>Конспект лекций</i>
10.	Малая группа	Малая группа: понятие, отличительные черты. Разновидности малых групп. Функции групповой коммуникации. Лексика и грамматика коммуникации в малой группе.	<i>Конспект лекций</i>
11.	Значение идей для исследования массовой информации	Г. Лассуэлл. В. Шрамм. Г.М. Маклюэн. Ч.Х. Кули. З. Фрейд.	<i>Конспект лекций</i>
12.	Характеристика и практическое значение основных моделей коммуникационного воздействия	Понятие и виды моделей информационного процесса	<i>Конспект лекций</i>
13.	Основные элементы коммуникационного процесса	Источник (отправитель) сообщения. Кодирование и декодирование. Сообщение. Канал. Получатель. Обратная связь. Коммуникативные барьеры.	<i>Конспект лекций</i>
14.	Теории коммуникации	Теория волшебной пули. Теория аккумуляции. Теория селективной экспозиции. Теория двухступенчатого потока информации. Спираль тишины/молчания.	<i>Конспект лекций</i>
15.	Теории коммуникации	Теория диффузии инноваций. Теория культивирования. Теория информационных барьеров. Теория искажения новостей. Теория урегулирования повестки дня. Теория обретения пользы и удовлетворения. Теория зависимости.	<i>Конспект лекций</i>

16.	Межличностная коммуникация	Коммуникативные стили. Функции МЛК. Эффективное межличностное общение. Речевое и неречевое поведение в межличностном общении.	<i>Конспект лекций</i>
17.	Исторические вехи в эволюции информации	Первобытное общество. Раннеклассовое рабовладельческое общество. Средневековье. Развитие электронных средств информации. Основные закономерности развития информации.	<i>Конспект лекций</i>
18.	Особенности коммуникации	Типы коммуникации. Виды коммуникации. Формы коммуникации.	<i>Конспект лекций</i>

Занятия лекционного типа (заочная форма обучения)

№	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (темы)	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Массовая коммуникация: особенности, основные виды, социальные функции Понятия коммуникации, и социальной коммуникации	Функции и характеристики массовой коммуникации. Понятие и особенности массовой коммуникации. Реклама. Политическая коммуникация. Связи с общественностью. Журналистика. Понятие «коммуникация». Понятие «социальная коммуникация». Социальная коммуникация как объект курса «теория и практика массовой информации». Основные функции теории коммуникации.	<i>Конспект лекций</i>
2.	Интегрированные маркетинговые коммуникации: структура, инструменты. PR-коммуникации	ATL. BTL. MLM. Брендинг. PR-коммуникации. Событийные коммуникации. Понятия и соотношения социокультурной, межкультурной и этнокультурной коммуникации.	<i>Конспект лекций</i>
3.	Малая группа Значение идей для исследования массовой информации	Малая группа: понятие, отличительные черты. Разновидности малых групп. Функции групповой коммуникации. Лексика и грамматика коммуникации в малой группе. Г. Лассуэлл. В. Шрамм. Г.М. Маклюэн. Ч.Х. Кули. З. Фрейд.	<i>Конспект лекций</i>
4.	Характеристика и практическое значение основных моделей коммуникационного воздействия Основные элементы коммуникационного процесса	Понятие и виды моделей информационного процесса Источник (отправитель) сообщения. Кодирование и декодирование. Сообщение. Канал. Получатель. Обратная связь. Коммуникативные барьеры.	<i>Конспект лекций</i>

2.3.2 Занятия семинарского типа (практические / семинарские занятия/ лабораторные работы) (очная форма обучения)

№	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (темы)	Форма текущего контроля
1	2	3	4
	Массовая коммуникация: особенности, основные виды, социальные функции	Функции и характеристики массовой коммуникации. Понятие и особенности массовой коммуникации. Реклама. Политическая коммуникация. Связи с общественностью. Журналистика.	<i>опрос по ключевым аспектам раздела, реферат</i>
2.	Понятия коммуникации, и социальной коммуникации	Понятие «коммуникация». Понятие «социальная коммуникация». Социальная коммуникация как объект курса «теория и практика массовой информации». Основные функции теории коммуникации.	<i>опрос по ключевым аспектам раздела, реферат</i>
3.	Интегрированные маркетинговые коммуникации: структура, инструменты. PR-коммуникации	ATL. VTL. MLM. Брендинг. PR-коммуникации. Событийные коммуникации.	<i>опрос по ключевым аспектам раздела, реферат</i>
4.	Социокультурная, межкультурная и этнокультурная коммуникации	Понятия и соотношения социокультурной, межкультурной и этнокультурной коммуникации.	<i>опрос по ключевым аспектам раздела, реферат</i>
5.	Коммуникация и общение. Механизмы перцепции	Соотношение понятий коммуникация и общение. Структура общения. Рефлексия. Идентификация. Эмпатия. Аттракция. Казуальная атрибуция. Стереотипизация. Основные виды общения: императивное, манипулятивное и диалогическое.	<i>опрос по ключевым аспектам раздела, реферат</i>
6.	СМИ-СМК	Соотношение понятий СМИ и СМК. Типология СМИ.	<i>опрос по ключевым аспектам раздела, реферат</i>
7.	Вербальная коммуникация	Говорение. Слушание. Письмо. Чтение. Диалог. Монолог.	<i>опрос по ключевым аспектам раздела, реферат</i>
8.	Невербальная коммуникация	Невербальные средства общения. Функции невербальной коммуникации. Кинесика. Вокалика. Такесика. Проксемика. Ольфакторы.	<i>опрос по ключевым аспектам</i>

		Хемофакторы. Хрономика. Артефакты. Жесты. Семантика цветов.	<i>раздела, реферат</i>
9.	Малая группа	Малая группа: понятие, отличительные черты. Разновидности малых групп. Функции групповой коммуникации. Лексика и грамматика коммуникации в малой группе.	<i>опрос по ключевым аспектам раздела, реферат</i>
10.	Значение идей для исследования массовой информации	Г. Лассуэлл. В. Шрамм. Г.М. Маклюэн. Ч.Х. Кули. З. Фрейд.	<i>опрос по ключевым аспектам раздела, реферат</i>
11.	Характеристика и практическое значение основных моделей коммуникационного воздействия	Понятие и виды моделей информационного процесса	<i>опрос по ключевым аспектам раздела, реферат</i>
12.	Основные элементы коммуникационного процесса	Источник (отправитель) сообщения. Кодирование и декодирование. Сообщение. Канал. Получатель. Обратная связь. Коммуникативные барьеры.	<i>опрос по ключевым аспектам раздела, реферат</i>
13.	Теории коммуникации	Теория волшебной пули. Теория аккумуляции. Теория селективной экспозиции. Теория двухступенчатого потока информации. Спираль тишины/молчания. Теория диффузии инноваций. Теория культивирования. Теория информационных барьеров. Теория искажения новостей. Теория урегулирования повестки дня. Теория обретения пользы и удовлетворения. Теория зависимости.	<i>опрос по ключевым аспектам раздела, реферат</i>
14.	Межличностная коммуникация	Коммуникативные стили. Функции МЛК. Эффективное межличностное общение. Речевое и неречевое поведение в межличностном общении.	<i>опрос по ключевым аспектам раздела, реферат</i>
15.	Исторические вехи в эволюции информации	Первобытное общество. Раннеклассовое рабовладельческое общество. Средневековье. Развитие электронных средств информации. Основные закономерности развития информации.	<i>опрос по ключевым аспектам раздела, реферат</i>

Занятия семинарского типа (практические / семинарские занятия/ лабораторные работы) (заочная форма обучения)

№	Наименование раздела (темы)	Тематика практических занятий (семинаров)	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Коммуникация и общение. Механизмы перцепции СМИ-СМК	Соотношение понятий коммуникация и общение. Структура общения. Рефлексия. Идентификация. Эмпатия. Аттракция. Казуальная атрибуция. Стереотипизация. Основные виды общения: императивное, манипулятивное и диалогическое. Соотношение понятий СМИ и СМК. Типология СМИ.	<i>опрос по ключевым аспектам раздела, реферат</i>
2.	Вербальная коммуникация Невербальная коммуникация	Говорение. Слушание. Письмо. Чтение. Диалог. Монолог. Невербальные средства общения. Функции невербальной коммуникации. Кинесика. Вокалика. Такесика. Проксемика. Ольфакторы. Хемофакторы. Хрономика. Артефакты. Жесты. Семантика цветов.	<i>опрос по ключевым аспектам раздела, реферат</i>
3.	Теории коммуникации Межличностная коммуникация	Теория волшебной пули. Теория аккумуляции. Теория селективной экспозиции. Теория двухступенчатого потока информации. Спираль тишины/молчания. Теория диффузии инноваций. Теория культивирования. Теория информационных барьеров. Теория искажения новостей. Теория урегулирования повестки дня. Теория обретения пользы и удовлетворения. Теория зависимости. Коммуникативные стили. Функции МЛК. Эффективное межличностное общение. Речевое и неречевое поведение в межличностном общении.	<i>опрос по ключевым аспектам раздела, реферат</i>
4.	Исторические вехи в эволюции информации Особенности коммуникации	Первобытное общество. Раннеклассовое рабовладельческое общество. Средневековье. Развитие электронных средств информации. Основные закономерности развития информации. Типы коммуникации. Виды коммуникации. Формы коммуникации.	<i>опрос по ключевым аспектам раздела, реферат</i>

Лабораторные занятия (очная форма обучения)

№	Наименование лабораторных работ	Форма текущего контроля
1	3	4
1.	Малая группа	<i>Отчет по лабораторной работе</i>
2.	Значение идей для исследования массовой информации	<i>Отчет по лабораторной работе</i>

3.	Характеристика и практическое значение основных моделей коммуникационного воздействия	<i>Отчет по лабораторной работе</i>
4.	Основные элементы коммуникационного процесса	<i>Отчет по лабораторной работе</i>
5.	Теории коммуникации	<i>Отчет по лабораторной работе</i>
6.	Межличностная коммуникация	<i>Отчет по лабораторной работе</i>
7.	Исторические вехи в эволюции информации	<i>Отчет по лабораторной работе</i>

Лабораторные занятия (заочная форма обучения)

№	Наименование лабораторных работ	Форма текущего контроля
1	3	4
8.	Малая группа Значение идей для исследования массовой информации	<i>Отчет по лабораторной работе</i>

Защита лабораторной работы (ЛР), выполнение курсового проекта (КП), курсовой работы (КР), расчетно-графического задания (РГЗ), написание реферата (Р), эссе (Э), коллоквиум (К), тестирование (Т) и т.д.

2.3.3 Примерная тематика курсовых работ (проектов)

Курсовые работы - не предусмотрены

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	Самостоятельное изучение разделов, самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным	1. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин по направлению подготовки 42.03.01 Реклама и связи с общественностью, в том числе по организации самостоятельной работы студентов и проведения интерактивных форм занятий, утвержденные на заседании кафедры рекламы и связей с общественностью, протокол №11 от 20.05.2021

и практическим занятиям и т.д.)	
---------------------------------	--

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины (модуля)

В ходе изучения дисциплины предусмотрено использование следующих образовательных технологий: лекции, практические занятия, лабораторные занятия, самостоятельная работа студентов.

Лекционные занятия (Л).

Лекции являются аудиторными занятиями, которые рассчитаны на максимальное использование творческого потенциала слушателей.

Вузовская лекция – главное звено дидактического цикла обучения. Её цель – формирование у обучающихся ориентировочной основы для последующего усвоения материала методом самостоятельной работы. Содержание лекции должно отвечать следующим дидактическим требованиям:

- изложение материала от простого к сложному, от известного к неизвестному; [L] [SEP]
- логичность, четкость и ясность в изложении материала; [L] [SEP]
- возможность проблемного изложения, дискуссии, диалога с целью [L] [SEP] активизации деятельности обучающихся в ходе лекции; [L] [SEP]
- опора смысловой части лекции на подлинные факты, события, явления, статистические данные; [L] [SEP]
- тесная связь теоретических положений и выводов с практикой и будущей профессиональной деятельностью обучающихся; [L] [SEP]
- научность и информативность (современный научный уровень), доказательность и аргументированность, наличие достаточного количества ярких, убедительных примеров, фактов, обоснований, документов и научных доказательств;
- активизация мышления слушателей, постановка вопросов для размышления, четкая структура и логика раскрытия последовательно излагаемых вопросов;
- разъяснение вновь вводимых терминов и названий, формулирование главных мыслей и положений, подчеркивание выводов, повторение их;
- эмоциональность формы изложения, доступный и ясный язык.

Практические занятия (ПЗ).

Практические занятия являются также аудиторными, проводятся в виде семинаров

по заранее известным темам и предполагают не только обязательную предварительную подготовку, но и активное включение в семинар с помощью современных методов обучения. Они предназначены для более глубокого изучения определенных аспектов лекционного материала и обучения решению проблемных вопросов на практике.

Данный вид занятий предназначены для проведения текущего контроля успеваемости студентов, а также контроля самостоятельной (внеаудиторной) работы в форме опросов, оценки рефератов, презентаций. Время на подготовку к семинарским занятиям предоставляется студенту в соответствии графиком самостоятельной работы.

Лабораторные занятия (ЛЗ)

Лабораторные занятия направлены на подтверждение теоретических положений и формирование учебных и профессиональных практических умений и составляют важную часть теоретической и профессиональной практической подготовки.

Выполнению подобных заданий предшествует самостоятельное изучение студентом специальной литературы по теме, список которой прилагается к плану, и систематизация полученных знаний в виде таблиц. Затем на занятиях в аудитории студенты под руководством преподавателя приступают к выполнению практических заданий, которые имеют поисковый характер и направлены на решение новой для студентов для них проблемы с опорой на имеющиеся у них теоретические знания.

Адаптивные образовательные технологии, применяемые при изучении дисциплины – для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины «Теория и практика массовой информации».

Оценочные средства включает контрольные материалы для проведения **текущего контроля** в форме доклада-презентации и **промежуточной аттестации** в форме вопросов к зачету и экзамену.

Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п/п	Код и наименование индикатора (в соответствии с п. 1.4)	Результаты обучения (в соответствии с п. 1.4)	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1	ИУК-1.1. Осуществляет поиск необходимой информации, опираясь на результат анализа поставленной задачи.	Знает необходимую информацию по решению поставленных задач. Умеет проводить критический анализ необходимой информации. Владеет навыками синтеза необходимой информации, опираясь на результат анализа поставленной задачи.	<i>Конспект лекций, Реферат</i>	Вопрос на зачете/экзамене 1-8
2	ИУК-2.1. Понимает сущность правовых норм, цели и задачи	Знает правовые нормы и акты.	<i>Конспект лекций, Реферат</i>	Вопрос на зачете/экзамене 9-16

	нормативных правовых актов.	Умеет выявлять сущность правовых норм. Владеет навыками определения цели и задачи нормативных правовых актов.		
3	ИУК-2.2. Осуществляет поиск необходимой правовой информации для решения профессиональных задач.	Знает правовую информацию для решения профессиональных задач. Умеет осуществлять поиск необходимой правовой информации. Владеет способами поиска правовой информации для решения профессиональных задач.	<i>Конспект лекций, Реферат</i>	Вопрос на зачете/экзамене 17-24
4	ИУК-2.3. Использует принципы проектной методологии для решения профессиональных задач.	Знает принципы проектной методологии. Умеет использовать принципы проектной методологии. Владеет навыками использования проектной методологии для решения профессиональных задач.	<i>Конспект лекций, Реферат</i>	Вопрос на экзамене 25-32
5	ИУК-2.4. Выбирает оптимальный способ решения задач, имеющихся ресурсов и ограничений, оценки рисков на основе проектного инструментария.	Знает способы решения задач. Умеет выбирать оптимальный способ решения задач, на основе проектного инструментария. Владеет оптимальными способами решения задач, имеющихся ресурсов и ограничений, оценки рисков на основе проектного инструментария.	<i>Конспект лекций, Реферат</i>	Вопрос на экзамене 33-40
6	ИОПК-5.1. Знает тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира; политические и экономические механизмы их функционирования; правовые и этические нормы регулирования в	Знает тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира; политические и экономические механизмы их функционирования; правовые и этические нормы регулирования в	<i>Конспект лекций, Реферат</i>	Вопрос на экзамене 41-45

	<p>медиакоммуникационных системах.</p>	<p>медиакоммуникационных системах.</p> <p>Умеет определять тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира; политические и экономические механизмы их функционирования.</p> <p>Владеет навыками учитывать тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира; политические и экономические механизмы их функционирования; правовые и этические нормы регулирования в медиакоммуникационных системах.</p>		
7	<p>ИОПК-5.2. Умеет исследовать тенденции развития медиакоммуникационных систем региона.</p>	<p>Умеет исследовать тенденции развития медиакоммуникационных систем региона.</p> <p>Знает тенденции развития медиакоммуникационных систем региона.</p> <p>Владеет способностью исследовать тенденции развития медиакоммуникационных систем региона.</p>	<p><i>Конспект лекций, Реферат</i></p>	<p>Вопрос на экзамене 46-50</p>
8	<p>ИОПК-5.3. Владеет навыками применения правовых и этических норм в профессиональной деятельности.</p>	<p>Владеет навыками применения правовых и этических норм в профессиональной деятельности.</p> <p>Знает способы применения правовых и этических норм в профессиональной деятельности.</p> <p>Умеет использовать правовые и этические нормы в профессиональной деятельности.</p>	<p><i>Конспект лекций, Реферат</i></p>	<p>Вопрос на экзамене 51-56</p>

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерный перечень вопросов и заданий

Тест по учебной дисциплине

1. Для какого типа общения характерно скрытое влияние?
 - а) императивное
 - б) манипулятивное
 - в) диалогическое
 - г) полилогическое

2. Для какого типа общения характерна особенность, заключающаяся в том, что конечная цель общения – принуждение партнера – не скрытно?
 - а) императивное
 - б) манипулятивное
 - в) диалогическое
 - г) приказное

3. Какая коммуникационная модель утверждает, что усваивание информации реципиентом происходит в два этапа?
 - а) модель двухступенчатого потока информации
 - б) трехстадийная модель развития основных средств массовой коммуникации
 - в) диффузная модель рекламной коммуникации Э. Роджерса
 - г) демонстрационная модель Ш. фон Туна

4. Как по критерию сенсорности называются СМИ, рассчитанные на зрительное восприятие информации?
 - а) визуальные
 - б) аудиальные
 - в) аудиовизуальные
 - г) тактильные

5. Как по критерию сенсорности называются СМИ, предполагающие слуховое восприятие?
 - а) визуальные
 - б) аудиальные
 - в) аудиовизуальные
 - г) тактильные

6. Как по критерию сенсорности называются СМИ, воспринимаемые и слухом, и зрением?
 - а) визуальные
 - б) аудиальные
 - в) аудиовизуальные
 - г) тактильные

7. Для какого вида массовой коммуникации характерно распространение информации для привлечения внимания к объекту рекламирования?
 - а) издательское дело
 - б) журналистика
 - в) политическая коммуникация
 - г) реклама

8. Для какого вида массовой коммуникации характерен процесс передачи политической информации, благодаря которому она циркулирует от одной части политической системы к другой и между социальной и политической системой?

- а) издательское дело
- б) журналистика
- в) политическая коммуникация
- г) реклама

9. Для какого вида массовой коммуникации характерна деятельность по сбору, обработке и распространению информации с помощью СМИ (интернет, печать, радио, телевидение, кино и др.)?

- а) издательское дело
- б) журналистика
- в) политическая коммуникация
- г) реклама

10. Как называется набор разных видов маркетинговых коммуникаций, которые служат достижению целей компании?

- а) интегрированные маркетинговые коммуникации
- б) интегрированные политические коммуникации
- в) интегрированные рыночные коммуникации
- г) интегрированные социальные коммуникации

Примерная тематика семинарских занятий:

Тема: Интегрированные маркетинговые коммуникации: структура, инструменты. PR-коммуникации

Вопросы для подготовки:

- 1 АТЛ.
- 2 ВТЛ.
- 3 MLM.
- 4 Брендинг.
- 5 PR-коммуникации.
- 6 Событийные коммуникации.
- 7 Понятия и соотношения социокультурной, межкультурной и этнокультурной коммуникации.

Примерная тематика лабораторных занятий:

Тема: Межличностная коммуникация

Содержание лабораторной работы: на примере нескольких рекламных и/или PR-проектов, студенту необходимо определить, какие используются коммуникативные стили, проанализировать элементы эффективного межличностного общения.

Реферат

Тематика рефератов

- 1. Новые подходы в исследованиях журналистики
- 2. Массмедиа как система

3. Тенденции организации медиапространства в XXI веке
4. Новые модели медиакоммуникации в XXI веке
5. Медиаэкономика и медиабизнес в РФ
6. Российская журналистика и кризис
7. Медиа и новые технологии: эволюция теоретических концепций
8. Массмедиа, гражданское общество и публичная сфера
9. Общественные медиа как альтернатива традиционным СМИ
10. Конвергенция: журналистика, реклама, связи с общественностью
11. Конвергенция технологическая, контентная, экономическая
12. Предметное поле медиа: парадигмы постмодерна
13. Предметное поле журналистики: ментальные сферы
14. Предметное поле СМК: технологические сферы
15. Предметное поле СМК: новые сферы
16. Новые подходы в исследованиях СМК в XXI веке
17. СО и СМИ: парадигмы взаимодействия
18. Публицистика как инструмент общественного политического влияния
19. Нормативные теории СМК
20. Общественно-научные теории СМК
21. Функциональные теории СМК
22. Теории «здравого смысла» СМК
23. Авторитарная теория СМК
24. Либертарианская теория СМК
25. Советская коммунистическая теория СМК
26. Социальной ответственности теория СМК
27. Теория медиа периода развития
28. Теория демократического участия (партиципаторная) СМК
29. Теории массового общества и теории СМК
30. Теория «магической пули»
31. Теория пропаганды
32. Теория эффектов коммуникации
33. Концепция лидеров мнения
34. Теория изменения установок
35. Концепция индивидуального функционализма в СМК
36. Теория диффузии инноваций
37. Феноменологическая теория
38. Элитарный плюрализм
39. Теория социального научения
40. Теория сублимации
41. Теория активной аудитории
42. Теория обретения пользы и удовлетворения
43. Теория игры
44. Теория заговора и медиазависимости
45. Теория выстраивания приоритетов
46. Теория «спирали молчания»
47. Культурологический анализ в СМК
48. Символический интеракционизм в СМК
49. Теория ритуала в СМК
50. Социальное конструирование реальности СМК
51. Анализ фреймов в СМК
52. Теория культивации
53. Неомарксистские теории в СМК
54. Франкфуртская школа СМК

55. Британские школы исследований СМК
56. Торонтская школа (Г. Иннис, М. Маклюэн)
57. Современные концепции медиаменеджмента
58. Медиаэкономика в период кризиса
59. Реклама в современных СМИ.
60. Реклама в интернет-СМИ.

Зачетно-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации (зачет)

1. Основные типы общения: императивное
2. Основные типы общения: манипулятивное
3. Основные типы общения: диалогическое
4. Малая группа: понятие, отличительные черты
5. Виды централизованных коммуникативных структур в малых группах
6. Виды децентрализованных коммуникативных структур в малых группах
7. Основные виды массовой коммуникации: реклама
8. Основные виды массовой коммуникации: политическая коммуникация
9. Основные виды массовой коммуникации: журналистика
10. Коммуникативные барьеры
11. Циркулярная модель коммуникации
12. Модель М. де Флера
13. Модель ИСКП
14. Основные элементы коммуникационного процесса: источник сообщения, кодирование/декодирование, сообщение, канал, получатель, обратная связь
15. Интегрированные маркетинговые коммуникации
16. Социокультурная коммуникация
17. Межкультурная коммуникация
18. Этнокультурная коммуникация
19. Модель речевой коммуникации Аристотеля и Квинтилиана
20. Функциональная модель Р. Якобсона
21. Модель Шеннона-Уивера
22. Модель Н. Винера
23. Пятивопросная модель массовой коммуникации Г. Лассуэла
24. Интеракционная модель коммуникационного процесса
25. Трансакционная модель коммуникационного процесса
26. Модель двухступенчатого потока информации
27. Трехстадийная модель развития основных средств массовой коммуникации
28. Диффузная модель рекламной коммуникации Э. Роджерса

Зачетно-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации (экзамен)

1. Основные типы общения: императивное
2. Основные типы общения: манипулятивное
3. Основные типы общения: диалогическое
4. Малая группа: понятие, отличительные черты
5. Виды централизованных коммуникативных структур в малых группах
6. Виды децентрализованных коммуникативных структур в малых группах
7. Основные виды массовой коммуникации: реклама
8. Основные виды массовой коммуникации: политическая коммуникация
9. Основные виды массовой коммуникации: журналистика
10. Коммуникативные барьеры
11. Циркулярная модель коммуникации
12. Модель М. де Флера

13. Модель ИСКП
 14. Основные элементы коммуникационного процесса: источник сообщения, кодирование/декодирование, сообщение, канал, получатель, обратная связь
 15. Интегрированные маркетинговые коммуникации
 16. Социокультурная коммуникация
 17. Межкультурная коммуникация
 18. Этнокультурная коммуникация
 19. Модель речевой коммуникации Аристотеля и Квинтилиана
 20. Функциональная модель Р. Якобсона
 21. Модель Шеннона-Уивера
 22. Модель Н. Винера
 23. Пятивопросная модель массовой коммуникации Г. Лассуэла
 24. Интеракционная модель коммуникационного процесса
 25. Трансакционная модель коммуникационного процесса
 26. Модель двухступенчатого потока информации
 27. Трехстадийная модель развития основных средств массовой коммуникации
 28. Диффузная модель рекламной коммуникации Э. Роджерса
 29. Модели рекламного воздействия: AOI, DAGMAR, ВИЖМА, PAD, AIDA
 30. Демонстрационная модель Ш. фон Туна
 31. Модель имиджевой коммуникации
 32. Модель социальной коммуникации
 33. Источники невербальной коммуникации: биологический, социокультурный.
- Функции невербальной коммуникации
34. Классификация невербальных средств общения: кинесика, вокалика, такесика, проксемика, ольфакторы, артефакты
 35. Теория зависимости (С. Болл-Рокеш, М. де Флер)
 36. Теория обретения пользы и удовлетворения
 37. Теория урегулирования повестки дня
 38. Теория искажения новостей
 39. Теория информационных барьеров
 40. Теория культивирования
 41. Теория диффузии инноваций
 42. Спираль молчания
 43. Теория аккумуляции
 44. Теория магической пули
 45. Г.М. Маклюэн: «горячие» и «холодные» СМИ
 46. Теория «зеркального Я» Ч.Х. Кули
 47. ССИ – средства специализированной информации
 48. Типоформирующие признаки качественных изданий
 49. 5 «типологически значимых элементов» печати А.Г. Бачарова
 50. А.И. Акопов. Типоформирующие признаки печати
 51. А.И. Акопов. Вторичные признаки печати
 52. А.И. Акопов. Формальные признаки печати
 53. Основные типы современных СМИ
 54. Современные СМИ по критерию сенсорности
 55. Коммуникативная функция информации
 56. Пропаганда по Г. Лассуэллу

Критерии оценивания результатов обучения

Оценка	Критерии оценивания по экзамену
Высокий уровень «5»	оценку «отлично» заслуживает студент, освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал без пробелов; выполнивший

(отлично)	все задания, предусмотренные учебным планом на высоком качественном уровне; практические навыки профессионального применения освоенных знаний сформированы.
Средний уровень «4» (хорошо)	оценку «хорошо» заслуживает студент, практически полностью освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не оценены максимальным числом баллов, в основном сформировал практические навыки.
Пороговый уровень «3» (удовлетворительно)	оценку «удовлетворительно» заслуживает студент, частично с пробелами освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, многие учебные задания либо не выполнил, либо они оценены числом баллов близким к минимальному, некоторые практические навыки не сформированы.
Минимальный уровень «2» (неудовлетворительно)	оценку «неудовлетворительно» заслуживает студент, не освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не выполнил, практические навыки не сформированы.

Критерии оценивания по зачету:

«зачтено»: Выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал различной литературы, правильно обосновывает принятое нестандартное решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач по формированию общепрофессиональных компетенций.

«не зачтено»: Выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, неуверенно отвечает, допускает серьезные ошибки, не имеет представлений по методике выполнения практической работы.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Перечень учебной литературы, информационных ресурсов и технологий

5.1. Учебная литература

1. Емельянов, С. М. Теория и практика связей с общественностью : учебное пособие для вузов / С. М. Емельянов. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 197 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-08991-2. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/472261> (дата обращения: 25.05.2021).

2. Кажанов, О. А. Социологические проблемы изучения общественного мнения : учебное пособие для вузов / О. А. Кажанов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 208 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09757-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/494693> (дата обращения: 14.10.2022).

3. Кирия, И. В. История и теория медиа: учебник для вузов : [16+] / И. В. Кирия, А. А. Новикова. – Москва : Издательский дом Высшей школы экономики, 2020. – 424 с. : ил. – (Учебники Высшей школы экономики). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=471753> (дата обращения: 28.05.2021). – Библиогр.: с. 401-414. – ISBN 978-5-7598-2116-8. – Текст : электронный.

4. Назаретян, А. П. Психология стихийного массового поведения : учебное пособие для вузов / А. П. Назаретян. – 3-е изд., доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 158 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-14310-2. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/477308> (дата обращения: 29.05.2021).

5. Шарков, Ф. И. Интегрированные коммуникации: реклама, паблик рилейшнз, брендинг / Ф. И. Шарков. – Москва : Дашков и К^о, 2020. – 324 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=116042> (дата обращения: 02.06.2021). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-03519-7. – Текст : электронный.

5.2. Периодическая литература

1. Базы данных компании «Ист Вью» <http://dlib.eastview.com>
2. Электронная библиотека GREBENNIKON.RU <https://grebennikon.ru/>

5.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Электронно-библиотечные системы (ЭБС):

1. ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com/> ООО «ЭБС ЛАНЬ» Контракт № 1011/2022/4 от 01 декабря 2022 г.

2. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» www.biblioclub.ru ООО «Директ-Медиа» Договор № 1011/2022/3 от 05 декабря 2022 г.

3. ОП «Юрайт» <https://urait.ru/> ООО Электронное издательство «Юрайт» Договор № 1011/2022/2 от 29 ноября 2022 г.

4. ЭБС «BOOK.ru» <https://www.book.ru> ООО «КноРус медиа» Договор № 1011/2022/9 от 06 декабря 2022 г.

5. ЭБС «ZNANIUM» www.znanium.com ООО «ЗНАНИУМ» Договор № 1011/2022/5 от 30 ноября 2022 г.

Профессиональные базы данных

1. Scopus <http://www.scopus.com/>
2. ScienceDirect <https://www.sciencedirect.com/>
3. Журналы издательства Wiley <https://onlinelibrary.wiley.com/>
4. Научная электронная библиотека (НЭБ) <http://www.elibrary.ru/>

5. Полнотекстовые архивы ведущих западных научных журналов на Российской платформе научных журналов НЭИКОН <http://archive.neicon.ru>
6. Национальная электронная библиотека (доступ к Электронной библиотеке диссертаций Российской государственной библиотеки (РГБ) <https://rusneb.ru/>
7. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина <https://www.prlib.ru/>
8. База данных CSD Кембриджского центра кристаллографических данных (CCDC) <https://www.ccdc.cam.ac.uk/structures/>
9. Springer Journals: <https://link.springer.com/>
10. Springer Journals Archive: <https://link.springer.com/>
11. Nature Journals: <https://www.nature.com/>
12. Springer Nature Protocols and Methods: <https://experiments.springernature.com/sources/springer-protocols>
13. Springer Materials: <http://materials.springer.com/>
14. Nano Database: <https://nano.nature.com/>
15. Springer eBooks (i.e. 2020 eBook collections): <https://link.springer.com/>
16. "Лекториум ТВ" <http://www.lektorium.tv/>
17. Университетская информационная система РОССИЯ <http://uisrussia.msu.ru>

Информационные справочные системы

1. Консультант Плюс - справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки)

Ресурсы свободного доступа

1. КиберЛенинка <http://cyberleninka.ru/>;
2. Американская патентная база данных <http://www.uspto.gov/patft/>
3. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации <https://www.minobrnauki.gov.ru/>;
4. Федеральный портал "Российское образование" <http://www.edu.ru/>;
5. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" <http://window.edu.ru/>;
6. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов <http://school-collection.edu.ru/> .
7. Проект Государственного института русского языка имени А.С. Пушкина "Образование на русском" <https://pushkininstitute.ru/>;
8. Справочно-информационный портал "Русский язык" <http://gramota.ru/>;
9. Служба тематических толковых словарей <http://www.glossary.ru/>;
10. Словари и энциклопедии <http://dic.academic.ru/>;
11. Образовательный портал "Учеба" <http://www.ucheба.com/>;
12. Законопроект "Об образовании в Российской Федерации". Вопросы и ответы http://xn--273--84d1f.xn--p1ai/voproxy_i_otvety

Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы КубГУ

1. Электронный каталог Научной библиотеки КубГУ <http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/Web>
2. Электронная библиотека трудов ученых КубГУ <http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/UserEntry?Action=ToDb&idb=6>
3. Среда модульного динамического обучения <http://moodle.kubsu.ru>
4. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций <http://infoneeds.kubsu.ru/>

5. **Библиотека информационных ресурсов кафедры информационных образовательных технологий** <http://mschool.kubsu.ru/>;
6. **Электронный архив документов КубГУ** <http://docspace.kubsu.ru/>
7. **Электронные образовательные ресурсы кафедры информационных систем и технологий в образовании КубГУ и научно-методического журнала "ШКОЛЬНЫЕ ГОДЫ"** <http://icdau.kubsu.ru/>

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Изучение дисциплины «Теория и практика массовой информации» осуществляется в форме учебных занятий под руководством профессорско-преподавательского состава кафедры и самостоятельной подготовки обучающихся. Основными видами учебных занятий по изучению данной дисциплины являются: лекционное занятие; практическое занятие; лабораторное занятие, консультация преподавателя (индивидуальная, групповая). При проведении учебных занятий используются элементы классических и современных педагогических технологий.

Методические указания по занятиям лекционного типа

В ходе занятия лекционного типа студентам рекомендуется конспектировать ее основные положения, не стоит пытаться дословно записать всю лекцию, поскольку скорость лекции не рассчитана на аутентичное воспроизведение выступления лектора в конспекте. Тем не менее, она является достаточной для того, чтобы студент смог не только усвоить, но и зафиксировать на бумаге сущность затронутых лектором проблем, выводы, а также узловые моменты, на которые обращается особое внимание в ходе лекции. Основным средством работы на лекционном занятии является конспектирование. Конспектирование – процесс мысленной переработки и письменной фиксации информации, в виде краткого изложения основного содержания, смысла какого-либо текста. Результат конспектирования – запись, позволяющая студенту немедленно или через некоторый срок с нужной полнотой восстановить полученную информацию. Конспект в переводе с латыни означает «обзор». По существу, его и составлять надо как обзор, содержащий основные мысли текста без подробностей и второстепенных деталей.

Конспект носит индивидуализированный характер: он рассчитан на самого автора и поэтому может оказаться малопонятным для других. Для того чтобы осуществлять этот вид работы, в каждом конкретном случае необходимо грамотно решить следующие задачи:

1. Сориентироваться в общей концепции лекции (уметь определить вступление, основную часть, заключение).
2. Увидеть логико-смысловую канву сообщения, понять систему изложения информации в целом, а также ход развития каждой отдельной мысли.
3. Выявить «ключевые» мысли, т.е. основные смысловые вехи, на которые «нанизано» все содержание текста.
4. Определить детализирующую информацию.
5. Лаконично сформулировать основную информацию, не перенося на письмо все целиком и дословно.

Определения, которые дает лектор, стоит по возможности записать дословно и выделить другим цветом или же подчеркнуть. В случае изложения лектором хода научной дискуссии желательно кратко законспектировать существо вопроса, основные позиции и фамилии ученых, их отстаивающих. Если в обоснование своих выводов лектор приводит ссылки на справочники, статистические данные, нормативные акты и другие официально опубликованные сведения, имеет смысл лишь кратко отразить их существо и указать источник, в котором можно полностью почерпнуть излагаемую информацию.

Во время лекции студенту рекомендуется иметь на столах помимо конспектов также программу курса, которая будет способствовать развитию мнемонической памяти, возникновению ассоциаций между выступлением лектора и программными вопросами.

В случае возникновения у студента по ходу лекции вопросов, их следует записать и

здать в конце лекции в специально отведенное для этого время.

По окончании лекции (в тот же или на следующий день, пока еще в памяти сохранилась информация) студентам рекомендуется доработать свои конспекты, привести их в порядок, дополнить сведениями с учетом дополнительно изученного нормативного, справочного и научного материала. Крайне желательно на полях конспекта отмечать не только изученные точки зрения ученых по рассматриваемой проблеме, но и выражать согласие или несогласие самого студента с законспектированными положениями.

Лекционное занятие предназначено для изложения особенно важных, проблемных, актуальных в современной науке вопросов. Лекция, также как и семинарское, практическое занятие, требует от студентов определенной подготовки. Студент обязательно должен знать тему предстоящего лекционного занятия и обеспечить себе необходимый уровень активного участия: подобрать и ознакомиться, а при необходимости иметь с собой рекомендуемый преподавателем нормативный материал, повторить ранее пройденные темы по вопросам, которые будут затрагиваться в предстоящей лекции, вспомнить материал иных дисциплин.

Применение отдельных образовательных технологий требует специальной подготовки не только от преподавателя, но и участвующих в занятиях студентов. Так, при проведении лекции-дискуссии, которая предполагает разделение присутствующих студентов на группы, студент должен быть способен высказать свою позицию относительно выдвинутых преподавателем точек зрения.

Методические указания для подготовки к занятиям семинарского типа (практическим занятиям)

Занятия семинарского типа (практические занятия) представляют собой одну из важных форм самостоятельной работы студентов над нормативными актами, научной и учебной литературой непосредственно в учебной аудитории под руководством преподавателя.

В зависимости от изучаемой темы и ее специфики преподаватель выбирает или сочетает следующие формы проведения занятий семинарского типа (практических занятий): обсуждение теоретических вопросов, подготовка рефератов, научные дискуссии, собеседования и т.п. Проверка усвоения отдельных (ключевых) тем может осуществляться посредством проведения коллоквиума.

Подготовка к занятию семинарского типа (практическому занятию) заключается в подробном изучении конспекта лекции, нормативных актов, учебной и научной литературы, основные положения которых студенту рекомендуется конспектировать.

Активное участие в работе на занятиях семинарского типа (практических занятий) предполагает выступления на них, дополнение ответов однокурсников, коллективное обсуждение спорных вопросов и проблем, что способствует формированию у студентов навыков формулирования, аргументации и отстаивания выработанного решения, умения его защитить в дискуссии и представить дополнительные аргументы в его пользу. Активная работа на занятии способствует также формированию у студентов навыков публичного выступления, умения ясно, последовательно, логично и аргументировано излагать свои мысли.

При выступлении на занятиях семинарского типа (практических занятиях) студентам разрешается пользоваться конспектами для цитирования нормативных актов или позиций ученых. По окончании ответа другие студенты могут дополнить выступление товарища, отметить его спорные или недостаточно аргументированные стороны, проанализировать позиции ученых, о которых не сказал предыдущий выступающий.

В конце занятия после подведения его итогов преподавателем студентам рекомендуется внести изменения в свои конспекты, отметить информацию, прозвучавшую в выступлениях других студентов, дополнения, сделанные преподавателем и не отраженные в конспекте.

Занятия семинарского типа (практические занятия) требуют предварительной

теоретической подготовки по соответствующей теме: изучения учебной и дополнительной литературы, ознакомления с нормативным материалом. Рекомендуется при этом вначале изучить вопросы темы по учебной литературе. Если по теме прочитана лекция, то непременно надо использовать материал лекции, так как учебники часто устаревают уже в момент выхода в свет.

Применение отдельных образовательных технологий требуют предварительного ознакомления студентов с содержанием применяемых на занятиях приемов. Так, при занятиях семинарского типа студент должен представлять как его общую структуру, так и особенности отдельных методических приемов: дискуссии, контрольные работы, использование правовых документов и др.

Методические рекомендации по подготовке рефератов, сообщений

Первичные навыки научно-исследовательской работы должны приобретаться студентами при написании рефератов по специальной тематике.

Цель: научить студентов связывать теорию с практикой, пользоваться литературой, статистическими данными, привить умение популярно излагать сложные вопросы.

Рефераты составляются в соответствии с указанными темами. Выполнение рефератов предусмотрено на листах формата А 4. Они сдаются на проверку преподавателю в соответствии с указанным графиком.

Требования к работе. Реферативная работа должна выявить углубленные знания студентов по той или иной теме дисциплины. В работе должно проявиться умение работать с литературой. Студент обязан изучить и использовать в своей работе не менее 2–3 книг и 1–2 периодических источника литературы.

Оформление реферата:

1. Реферат должен иметь следующую структуру: а) план; б) изложение основного содержания темы; в) список использованной литературы.

2. Общий объём – 5–7 с. основного текста.

3. Перед написанием должен быть составлен план работы, который обычно включает 2–3 вопроса. План не следует излишне детализировать, в нём перечисляются основные, центральные вопросы темы.

4. В процессе написания работы студент имеет право обратиться за консультацией к преподавателю кафедры.

5. В основной части работы большое внимание следует уделить глубокому теоретическому освещению основных вопросов темы, правильно увязать теоретические положения с практикой, конкретным фактическим и цифровым материалом.

6. В реферате обязательно отражается использованная литература, которая является завершающей частью работы.

7. Особое внимание следует уделить оформлению. На титульном листе необходимо указать название вуза, название кафедры, тему, группу, свою фамилию и инициалы, фамилию научного руководителя. На следующем листе приводится план работы.

8. При защите реферата выставляется дифференцированная оценка.

9. Реферат, не соответствующий требованиям, предъявляемым к данному виду работы, возвращается на доработку.

Качество реферата оценивается по тому, насколько полно раскрыто содержание темы, использованы первоисточники, логичное и последовательное изложение. Оценивается и правильность подбора основной и дополнительной литературы (ссылки по правилам: фамилии и инициалы авторов, название книги, место издания, издательство, год издания, страница).

Реферат должен отражать точку зрения автора на данную проблему.

Подготовка сообщения представляет собой разработку и представление небольшого по объёму устного сообщения для озвучивания на занятии семинарского типа. Сообщаемая информация носит характер уточнения или обобщения, несёт новизну, отражает современный взгляд по определенным проблемам.

Сообщение отличается от докладов и рефератов не только объемом информации, но и ее характером – сообщения дополняют изучаемый вопрос фактическими или статистическими материалами. Возможно письменное оформление задания, оно может включать элементы наглядности (иллюстрации, демонстрацию).

Регламент времени на озвучивание сообщения – до 5 мин.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Методические рекомендации по самостоятельной работе студентов

Самостоятельная работа - планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия (при частичном непосредственном участии преподавателя, оставляющем ведущую роль за работой студентов).

Целью самостоятельной работы студентов является овладение фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками деятельности по профилю, опытом творческой, исследовательской деятельности. Самостоятельная работа студентов способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровня.

В процессе самостоятельной работы студент приобретает навыки самоорганизации, самоконтроля, самоуправления, саморефлексии и становится активным самостоятельным субъектом учебной деятельности.

Выполняя самостоятельную работу под контролем преподавателя студент должен:

- освоить минимум содержания, выносимый на самостоятельную работу студентов и предложенный преподавателем в соответствии с Государственными образовательными стандартами высшего профессионального образования.

- планировать самостоятельную работу в соответствии с графиком самостоятельной работы, предложенным преподавателем.

- самостоятельную работу студент должен осуществлять в организационных формах, предусмотренных учебным планом и рабочей программой преподавателя.

- выполнять самостоятельную работу и отчитываться по ее результатам в соответствии с графиком представления результатов, видами и сроками отчетности по самостоятельной работе студентов.

студент может:

- сверх предложенного преподавателем (при обосновании и согласовании с ним) и минимума обязательного содержания, определяемого ФГОС ВО:

- самостоятельно определять уровень (глубину) проработки содержания материала;
- предлагать дополнительные темы и вопросы для самостоятельной проработки; ¹¹¹SEP – в рамках общего графика выполнения самостоятельной работы предлагать

- обоснованный индивидуальный график выполнения и отчетности по результатам самостоятельной работы;

- предлагать свои варианты организационных форм самостоятельной работы;

- использовать для самостоятельной работы методические пособия, учебные пособия, разработки сверх предложенного преподавателем перечня;

- использовать не только контроль, но и самоконтроль результатов самостоятельной работы в соответствии с методами самоконтроля, предложенными преподавателем или выбранными самостоятельно.

Самостоятельная работа студентов должна оказывать важное влияние на формирование личности будущего специалиста, она планируется студентом самостоятельно. Каждый студент самостоятельно определяет режим своей работы и меру труда, затрачиваемого на овладение учебным содержанием по каждой дисциплине. Он

выполняет внеаудиторную работу по личному индивидуальному плану, в зависимости от его подготовки, времени и других условий.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

7. Материально-техническое обеспечение по дисциплине (модулю)

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа (Ауд. 205, 209, 302, 309, 401, 402)	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер (ноутбук)	Microsoft Office 2019, Photoshop, InDesign, Антивирус Касперский
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (Ауд. 202, 301, 302, 304, 305, 306, 307, 308, 404, 405, 406, 407, 412)	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер (ноутбук)	Microsoft Office 2019, Photoshop, InDesign, Антивирус Касперский
Учебные аудитории для проведения лабораторных работ (Ауд. 301, 307, 308, 400, 406, 407, 410, 412)	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер (ноутбук)	Microsoft Office 2019, Photoshop, InDesign, Антивирус Касперский

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к	

	<p>информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)</p>	
<p>Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд. 301, 307, 310, 410, 412)</p>	<p>Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)</p>	<p>Microsoft Office 2019, Photoshop, InDesign, Антивирус Касперский</p>