

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Факультет журналистики

УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по учебной работе,  
качеству образования – первый  
проректор

Хагуров С.А.

подпись

«26» мая 2023 г.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.О.02.02(Пд) Преддипломная практика

(код и наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

Направление  
подготовки/специальность 42.03.03 Издательское дело  
(код и наименование направления подготовки/специальности)

Направленность (профиль) /  
специализация Редакционно-издательская деятельность  
(наименование направленности (профиля) / специализации)

Форма обучения очная, заочная  
(очная, очно-заочная, заочная)

Квалификация бакалавр

Краснодар 2023

Рабочая программа производственной практики Б2.О.02.02 (Пд) (преддипломная практика) составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 42.03.03 Издательское дело, направленность (профиль) «Редакционно-издательская деятельность»

Программу составил(и):

Абрамова Г.А., д-р филол. наук, профессор



подпись

Рабочая программа производственной практики Б2.О.02.02 (Пд) (преддипломная практика) утверждена на заседании кафедры издательского дела, стилистики и медиаиндустрии  
Протокол № 12 «15» мая 2023 г.  
Заведующий кафедрой (разработчика) Абрамова Г.А.



подпись

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры издательского дела, стилистики и медиаиндустрии  
Протокол № 12 «15» мая 2023 г.  
Заведующий кафедрой (выпускающей) Абрамова Г.А.



подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета журналистики  
протокол № 11-23 «25» мая 2023 г.  
Председатель УМК факультета Хлопунова О.В.



подпись

Рецензенты:

Е.Г. Сомова, доктор филол. наук, профессор кафедры электронных средств массовой информации и новых медиа Кубанского государственного университета

В.А. Ильин, заместитель генерального директора по дизайну и маркетингу  
ОАО «Печатный двор Кубани»

## 1. Цели практики.

Целью прохождения производственной практики (преддипломная практика) является завершение работы над выпускной квалификационной работой, а также формирование следующих компетенций, регламентируемых ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ПК-01, ПК-02, ПК-03, ПК-04.

В процесс подготовки входит самостоятельная работа обучающегося над текстом выпускной разработка творческого проекта (или макета проекта), подготовка иных сопутствующих документов, необходимых для допуска к защите, а также работа обучающегося с научным руководителем ВКР. По итогам производственной практики (преддипломная практика) студент обязан предоставить полный пакет документов к защите. В рамках производственной практики (преддипломная практика) может быть организована предзащита выпускной квалификационной работы (по решению выпускающей кафедры).

### 1.2 Задачи практики:

В задачи производственной практики (преддипломная практика) входит: закрепление теоретических знаний, полученных обучающимися в процессе освоения образовательной программы; подготовка итогового текста выпускной квалификационной работы, творческого проекта (или макета проекта) и иных документов, необходимых для защиты ВКР; получение справки об уникальности работы, прохождение нормоконтроля, получение допуска к защите; прохождение предзащиты ВКР (по необходимости).

## 2. Место практики в структуре ОПОП.

Производственная практика (преддипломная практика) относится к обязательной части Блок 2 ПРАКТИКА.

Практика базируется на освоении следующих дисциплин: «Основы производственных процессов. Теория и практика», «Региональное информационное пространство», «Редакторская подготовка изданий», «Управление издательскими проектами», «Спецсеминар по написанию ВКР», «Художественно-техническое оформление печатной продукции», «Проектирование изданий» и др.

Обучающийся должен обладать «входными» знаниями и умениями, приобретенными в результате освоения предшествующих частей основной образовательной программы.

Производственная практика (преддипломная практика) проводится в восьмом семестре как самостоятельная работа студентов во внеаудиторное время в течение 14 недель.

Производственная практика (преддипломная практика) может проводиться на базе факультета журналистики Кубанского государственного университета, а также ФГБОУ ВО «Московский политехнический университет».

## 3. Тип (форма) и способ проведения практики.

**Тип (вид) практики** – производственная (преддипломная практика).

**Способ** – стационарная (выездная)

**Форма** – непрерывно

## 4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

В результате прохождения практики студент должен приобрести следующие компетенции в соответствии с ФГОС ВО и учебным планом.

| Код и наименование индикатора*  | Результаты прохождения практики  |
|---|--|
| ОПК-1 Способен создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем |  |
| ИОПК-1.1. Анализирует медиатексты и (или) медиапродукты, и (или)  | Знает содержание и значение параметров актуальности, нормативности и социальной значимости медиатекстов, медиапродуктов, а |

|  |  |
|--|--|
| коммуникационные продукты на соответствие актуальности, социальной значимости, востребованности и нормам русского языка  | также продуктов массовой коммуникации  |
|  | Умеет анализировать формальные и содержательные признаки медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов на соответствие актуальности, социальной значимости, востребованности и нормам русского языка |
|  | Владеет навыками применения различных видов анализа формы и содержания медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов   |
| ИОПК-1.2. Редактирует медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты в соответствии с нормами русского языка и других знаковых систем  | Знает алгоритм создания востребованного обществом и индустрией качественного медиатекста и (или) медиапродукта   |
|  | Умеет учитывать особенности иных знаковых систем при создании медиапродуктов, обрабатывать в графическом редакторе изображения различного формата;   |
|  | Владеет навыками работы в профессиональных программах, необходимых для создания востребованных обществом и индустрией медиатекстов и (или) медиапродуктов  |
| ОПК-2 Способен учитывать тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и (или) коммуникационных продуктах         |  |
| ИОПК-2.1. Критически осмысливает тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и (или) коммуникационных продуктах | Знает тенденции развития общественных и государственных институтов и формы их отражения в конъюнктуре медиаиндустрии   |
|  | Умеет разносторонне освещать тенденции развития общественных и государственных институтов в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и (или) коммуникационных продуктах  |
|  | Владеет навыками критического мышления в области медийного освещения развития общественных и государственных институтов  |
| ИОПК-2.2. Учитывает тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах (коммуникационных продуктах)                     |  |
| ОПК-3 Способен использовать многообразие достижений отечественной и мировой культуры в процессе создания медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или)  |  |

|   |  |
|---|--|
| коммуникационных продуктов  |  |
| ИОПК-3.1. Критически анализирует многообразие достижений отечественной и мировой культуры в процессе создания медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов           | Знает многообразие достижений отечественной и мировой культуры в процессе создания медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов   |
|   | Умеет критически анализировать многообразие достижений отечественной и мировой культуры в процессе создания медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов                                      |
|   | Владеет навыками критического анализа в рамках культурологии, медиаисследований и коммуникативистики   |
| ИОПК-3.2. Планирует и разрабатывает элементы медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов с использованием многообразия достижений отечественной и мировой культуры. | Знает достижения отечественной и мировой культуры в парадигме их влияния на особенности формы и содержания ключевых элементов, а также структуру медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов |
|   | Умеет планировать и разрабатывать элементы медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов с использованием многообразия достижений отечественной и мировой культуры.                            |
|   | Владеет навыками планирования и разработки элементов медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов с использованием многообразия достижений отечественной и мировой культуры.                  |
| ОПК-4 Способен отвечать на запросы и потребности общества и аудитории в профессиональной деятельности   |  |
| ИОПК-4.1. Выявляет и критически анализирует запросы и потребности аудитории в сфере издательского дела  | Знает запросы и потребности аудитории в сфере медиаиндустрии   |
|   | Умеет проводить прикладные исследования предпочтений аудитории современных медиа   |
|   | Владеет навыками критического анализа, мониторинга предпочтений и запросов аудитории в медиасфере  |
| ИОПК-4.2. Оценивает медиатексты и работу предприятий издательского дела и СМИ с позиции удовлетворения запросов и потребностей аудитории  | Знает технологии редакционно-издательской разработки медиатекстов, отвечающих формально и содержательно основным запросам и потребностям аудитории   |
|   | Умеет оценивать медиатексты и работу предприятий издательского дела и СМИ с позиции удовлетворения запросов и  |

|  |  |
|--|--|
|  | <p>потребностей аудитории</p> <p>Владеет опытом анализа медиатекстов и работы предприятий издательского дела и СМИ с позиции удовлетворения запросов и потребностей аудитории</p>  |
| <p>ОПК-5 Способен учитывать в профессиональной деятельности тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования</p> |  |
| <p>Исследует тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира; политические и экономические механизмы их функционирования; правовые и этические нормы регулирования в медиакоммуникационных системах.</p>                        | <p>Знает основные направления в исследовании тенденций развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира; политических и экономических механизмов их функционирования; правовых и этических норм регулирования в медиакоммуникационных системах</p> |
|  | <p>Умеет исследовать тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира; политические и экономические механизмы их функционирования; правовые и этические нормы регулирования в медиакоммуникационных системах</p>                         |
|  | <p>Владеет опытом исследований тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира; политические и экономические механизмы их функционирования; правовые и этические нормы регулирования в медиакоммуникационных системах</p>               |
| <p>ИОПК-5.2. Применяет правовые и этические нормы в профессиональной деятельности</p>  | <p>Знает практику применения правовых и этических норм деятельности журналиста и редактора современных СМИ</p>   |
|  | <p>Умеет применять правовые и этические нормы в профессиональной деятельности сотрудников современной редакции СМИ</p>   |
|  | <p>Владеет опытом применения правовых и этических норм в профессиональной деятельности редактора СМИ</p>   |
| <p>ОПК-6 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности</p>   |  |
| <p>ИОПК-6.1. Оценивает преимущества использования современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности</p>  | <p>Знает основные преимущества и недостатки различных программных и аппаратных комплексов, используемых в редакционно-издательских процессах</p>   |
|  | <p>Умеет производить профессиональную оценку преимущественных качеств программных и аппаратных комплексов на предмет</p>   |

|   |  |
|---|--|
|   | <p>оптимизации решения задач в рамках редакционно-издательской деятельности</p> <p>Владеет опытом профессионального анализа преимуществ программных и аппаратных комплексов в рамках задач редакционно-издательской деятельности</p> |
| ИОПК-6.2. Использует в профессиональной деятельности современные информационные технологии.   | Знает современные информационные технологии в рамках различных этапов редакционно-издательского процесса   |
|   | Умеет использовать потенциал информационных технологий при решении производственных задач на различных этапах редакционно-издательского процесса   |
|   | Владеет навыками применения программных и аппаратных решений в рамках различных этапов разработки медиапродукта  |
| ОПК-7 Способен учитывать эффекты и последствия своей профессиональной деятельности, следуя принципам социальной ответственности                           |  |
| ИОПК-7.1. Критически осмысливает и прогнозирует принципы социальной ответственности; возможные эффекты и последствия своей профессиональной деятельности  | Знает принципы социальной ответственности в рамках деятельности медиапредприятия, возможные эффекты и последствия подготовки и реализации медиапродукта  |
|   | Умеет критически осмыслить и прогнозировать принципы социальной ответственности, социальные эффекты и последствия при планировании, разработке и реализации медиапродуктов   |
|   | Владеет навыками критического мышления, а также прогнозирования в рамках определения степени социальной ответственности, а также возможных социальных эффектов продуктов издательской деятельности                                   |
| ИОПК-7.2. Применяет принципы социальной ответственности при создании медиапродуктов   | Знает принципы социальной ответственности, реализуемые в рамках деятельности медиа как института   |
|   | Умеет реализовывать ответственную социальную позицию в рамках разработки содержания и формы медиапродукта  |
|   | Владеет навыками формирования и выстраивания грамотной репрезентации социально ответственной позиции в рамках медиапродукта  |
| ПК-01 Способен анализировать, оценивать, редактировать медиатексты СМИ разных типов, приводить их в соответствие с нормами, стандартами, формами, стилями |  |
| ИПК-01.1 Анализирует и оценивает медиатексты СМИ  | <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ГОСТ Р 7.0.60-2020, регламентирующий систему стандартов по информации,</li> </ul>   |

|  |   |
|--|---|
| разных типов на соответствие нормам и стандартам редактирования медиатекстов СМИ разных типов для отбора к публикации в СМИ  | библиотечному и издательскому делу, в частности основные виды изданий, термины и определения;<br>- ГОСТ 7.62-2008, регламентирующим использование корректурных знаков;<br>практическая отработка различных методов редакторской правки. |
|  | Умеет находить и использовать нормативные документы по издательскому делу   |
|  | Владеет методами первичной подготовки публикации авторских материалов   |
| ИПК-01.2 Редактирует медиатексты СМИ разных типов и приводит их в соответствие с нормами, стандартами, формами, стилями  | Знает основные стандарты профессиональной деятельности  |
|  | Умеет применять систему стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу при практической обработке медиатекстов СМИ; использовать корректурные знаки при правке рукописи авторского текста.                                |
|  | Владеет методами работы с авторским текстом   |
| ПК-02 Способен осуществлять редакторскую подготовку материалов для публикации в СМИ и управлять редакционно-издательским процессом.  |   |
| ИПК-02.1 Оценивает и осуществляет редакторскую подготовку материалов в соответствии с выбранной темой и концепцией издания   | Знает специфику, методы и приемы редакторской подготовки материалов в соответствии с темой и концепцией издания   |
|  | Умеет оценивать и осуществлять редакторскую подготовку материалов в соответствии с выбранной тематикой, проблематикой и концепцией издания  |
|  | Владеет опытом оценки и осуществления редакторской подготовки материалов в соответствии с заявленной тематикой, рассматриваемой проблематикой и разработанной концепцией издания  |
| ИПК-02.2 Координирует работу коллектива над редакторской подготовкой материалов и на всех этапах редакционно-издательского процесса  | Знает основы редакционно-издательской деятельности  |
|  | Умеет формулировать управленческие решения  |
|  | Владеет навыками принятия решений   |
| ПК-03 Способен выявлять покупательский спрос на издательскую продукцию, оценивать конъюнктуру рынка, участвовать в реализации медиапродукта на федеральном и региональном рынках |   |
| ИПК-03.1 Оценивает конъюнктуру рынка и покупательский спрос на медиапродукт  | Знает особенности и слагаемые рыночной конъюнктуры, а также структуру спроса в рамках медиаиндустрии  |
|  | Умеет производить маркетинговый анализ и  |



|   |  |
|---|--|
|   | мониторинг конкретного медиарынка  |
|   | Владеет знаниями и навыками в области мониторинга и анализа медиарынка   |
| ИПК-03.2 Планирует способы распространения издательской продукции с учетом конъюнктуры рынка и особенностей потребителя             | Знает способы организации распространения различных типов издательской продукции в зависимости от структуры медиарынка                     |
|   | Умеет составлять логистические и маркетинговые планы в рамках выбранной стратегии распространения издательской продукции                   |
|   | Владеет навыками планирования и организации распространения различных типов издательской продукции в зависимости от структуры медиарынка   |
| ПК-04 Способен разрабатывать стратегию продвижения и распространения продукции средств массовой информации.                         |  |
| ИПК-04.1 Анализирует стратегию продвижения и распространения продукции средств массовой информации                                  | Знает стратегии продвижения и распространения продукции средств массовой информации  |
|   | Умеет разрабатывать стратегии продвижения и распространения продукции средств массовой информации  |
|   | Владеет навыками разработки и реализации стратегий продвижения и распространения продукции средств массовой информации                     |
| ИПК-04.2 Оптимизирует и/или разрабатывает собственную стратегию продвижения и распространения продукции средств массовой информации | Знает особенности разработки и оптимизации собственной стратегии продвижения и распространения продукции средств массовой информации       |
|   | Умеет оптимизировать и/или разрабатывать собственную стратегию продвижения и распространения продукции средств массовой информации         |
|   | Владеет навыками оптимизации и/или разрабатывает собственную стратегию продвижения и распространения продукции средств массовой информации |

## 5. Структура и содержание практики

Объем практики составляет 21 зачетную единицу (756 часов), на в том числе 648 часов в форме практической подготовки. Продолжительность практики – 14 недель. Время проведения практики 8 семестр (очная форма), 5 курс (заочная форма).

- ОФО: 7 часов ИКР, самостоятельная работа 749 часов;
- ЗФО: 28 часов ИКР, самостоятельная работа 728 часов.

Содержание разделов программы практики, распределение бюджета времени практики на их выполнение представлено в таблице

| №п/п | Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу | Содержание раздела   | Бюджет времени, (недели, дни) |
|------|--|--|-------------------------------|
| 1.   | Подготовительный этап  | Обобщающий курс по базовым дисциплинам направления подготовки «Издательское дело»  | 1 неделя                      |
| 2.   | Ознакомительный этап   | <p>Ознакомление с целями, задачами, содержанием и организационными формами (вид) практики; Изучение правил внутреннего распорядка;</p> <p>Прохождение инструктажа по технике безопасности</p>  |                               |
| 3.   | Практическая подготовка (производственный этап)  | <p>Сбор материала для подготовки теоретической части выпускной квалификационной работы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- подбор отечественной литературы;</li> <li>- подбор зарубежной литературы;</li> <li>- подбор интернет ресурсов;</li> <li>- работа с научной периодикой;</li> <li>- работа со справочными изданиями.</li> </ul> <p>Систематизация изученных материалов и разработка методологической базы исследования. Изучение степени разработанности исследования, определение актуальности, предмета, объекта исследования, целей и задач исследования, методов исследования.</p> <p>Описание теоретико-методологической базы исследования. Оформление выводов по теоретической части исследования. Редактирование теоретической части.</p> <p>Представление теоретической части</p> | 2-13 неделя                   |

|    |  |  |           |
|----|--|--|-----------|
|    |  | <p>научному руководителю.<br/> Проведение анализа эмпирического материала и описание полученных результатов. Разработка и описание концепции творческого проекта.<br/> Оформление выводов по практической части исследования.<br/> Редактирование практической части Представление практической части научному руководителю.<br/> Подготовка введения, заключения, содержания, списка использованных источников, приложений. Представление структурных элементов научному руководителю.<br/> Оформление выпускной квалификационной работы, прохождение нормоконтроля и проверка работы в системе «Антиплагиат». Предзащита выпускной квалификационной работы по решению выпускающей кафедры.</p> |           |
| 4. | Подготовка отчетных документов по практике | <p>Формирование пакета документов по преддипломной практике (индивидуальное задание, дневник по практике, отчет по практике, оценочный лист, характеристика)<br/> Самостоятельная работа по составлению и оформлению отчета по результатам прохождения производственной практики (преддипломная практика)</p>  | 14 неделя |

Продолжительность каждого вида работ, предусмотренного планом, уточняется студентом совместно с руководителем практики.

Форма промежуточной аттестации – дифференцированный зачет с выставлением оценки.

#### **6. Формы образовательной деятельности в ходе прохождения обучающимися практики**

Практика проводится:

в форме контактной работы обучающихся с руководителем практики от университета включает в себя проведение установочной и заключительной конференций, составление рабочего графика (плана) проведения практики, разработке индивидуальных заданий, выполняемых в период практики, оказание методической помощи по вопросам прохождения практики, осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

в форме практической подготовки путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью (редакторская правка или корректорская вычитка, обработка иллюстраций);

в форме самостоятельной работы обучающихся;

в иных формах, к которым относится проведение руководителем практики от профильной организации инструктажа обучающихся по ознакомлению с требованиями

охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также с правилами внутреннего трудового распорядка, согласование индивидуальных заданий, содержания и планируемых результатов практики, осуществление координационной работы и консультирования обучающихся в период прохождения практики, оценка результатов прохождения практики.

#### **7. Формы отчетности практики.**

В качестве основной формы отчетности по практике устанавливается письменный отчет. Макет отчета по практике приведен в приложении.

#### **8. Образовательные технологии, используемые на практике.**

При проведении практики используются образовательные технологии в форме консультаций руководителей практики от университета и руководителей практики от профильной организации, а также в виде самостоятельной работы студентов.

Кроме традиционных образовательных, научно-исследовательских технологий, используемых в процессе практической деятельности, используются и интерактивные технологии (анализ и разбор конкретных ситуаций) с включением практикантов в активное взаимодействие всех участвующих в процессе делового общения.

#### **9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на практике.**

Учебно-методическим обеспечением самостоятельной работы студентов при прохождении практики являются:

1. учебная литература;
2. нормативные документы, регламентирующие прохождение практики студентом;
3. методические разработки для студентов, определяющие порядок прохождения и содержание практики

Самостоятельная работа обучающихся во время прохождения практики включает:

- ведение дневника практики;
- оформление итогового отчета по практике.
- анализ нормативно-методической базы организации;
- анализ и обработку информации, полученной ими при прохождении практики;
- работу с научной, учебной и методической литературой,
- работа с ЭБС.

#### **11. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.**

##### **Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации**

| № п/п | Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу обучающихся | Код и наименование индикатора | Формы текущего контроля | Описание показателей и критериев оценивания индикаторов на различных этапах их формирования |
|-------|--|-------------------------------|-------------------------|---|
|       |  |                               |                         |   |

|    |                       |  |   |   |
|----|-----------------------|--|---|---|
| 1. | Подготовительный этап | ОПК-5.1. Исследует тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира; политические и экономические механизмы их функционирования; правовые и этические нормы регулирования в медиакоммуникационных системах.  | Записи в журналах инструктажа. Записи в дневнике. Согласование индивидуально задания и плана-графика работ. | Прохождение инструктажа по требованиям охраны труда, инструктажа по технике безопасности, инструктажа по пожарной безопасности, инструктажа по правилам внутреннего трудового распорядка. |
| 2. | Ознакомительный этап. | <p>ОПК-1.1. Анализирует медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты на соответствие актуальности, социальной значимости, востребованности и нормам русского языка.</p> <p>ОПК-1.2. Редактирует медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты в соответствии с нормами русского языка и других знаковых систем.</p> <p>ОПК-2.1. Критически осмысливает тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и (или) коммуникационных продуктах</p> <p>ОПК-2.2. Учитывает тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах (коммуникационных продукта</p> <p>ОПК-3.1. Критически анализирует многообразие</p> | Дневник практики, отчет.  | Результаты выполнения заданий.  |

|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
|  | <p>достижений отечественной и мировой культуры в процессе создания медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов</p>   |  |  |
|  | <p>ОПК-3.2. Планирует и разрабатывает элементы медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов с использованием многообразия достижений отечественной и мировой культуры</p>                                     |  |  |
|  | <p>ОПК-4.1. Выявляет и критически анализирует запросы и потребности аудитории в сфере издательского дела</p>   |  |  |
|  | <p>ОПК-4.2. Оценивает медиатексты и работу предприятий издательского дела и СМИ с позиции удовлетворения запросов и потребностей аудитории</p>   |  |  |
|  | <p>ОПК-5.1. Исследует тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира; политические и экономические механизмы их функционирования; правовые и этические нормы регулирования в медиакоммуникационных системах.</p> |  |  |
|  | <p>ОПК-5.2. Применяет правовые и этические нормы в профессиональной деятельности</p>   |  |  |
|  | <p>ОПК-6.1. Оценивает преимущества использования современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности</p>   |  |  |
|  | <p>ОПК-6.2. Использует в профессиональной деятельности современные информационные</p>  |  |  |

|    |  |  |  |                                |
|----|--|--|--|--------------------------------|
|    |  | технологии   |  |                                |
|    |  | ОПК-7.1. Критически осмысливает и прогнозирует принципы социальной ответственности; возможные эффекты и последствия своей профессиональной деятельности                      |  |                                |
|    |  | ОПК-7.2. Применяет принципы социальной ответственности при создании медиапродуктов   |  |                                |
| 3. | Практическая подготовка (производственный этап). | ПК-01.1 Анализирует и оценивает медиатексты СМИ разных типов на соответствие нормам и стандартам редактирования медиатекстов СМИ разных типов для отбора к публикации в СМИ. | Ведение дневника, отчета.<br><br>Редакторская правка или корректорская вычитка оригинала предложенного текста. | Результаты выполнения задания. |
|    |  | ПК-01.2 Редактирует медиатексты СМИ разных типов и приводит их в соответствие с нормами, стандартами, формами, стилями   | Обработка в графическом редакторе не менее 3 изображений различного формата.                                   |                                |
|    |  | ПК-02.1 Оценивает и осуществляет редакторскую подготовку материалов в соответствии с выбранной темой и концепцией издания  |  |                                |
|    |  | ПК-02.2 Координирует работу коллектива над редакторской подготовкой материалов и на всех этапах редакционно-издательского процесса   |  |                                |
|    |  | ПК-03.1 Оценивает конъюнктуру рынка и покупательский спрос на медиапродукт   |  |                                |
|    |  | ПК-03.2 Планирует способы распространения издательской продукции с учетом конъюнктуры рынка и особенностей потребителя   |  |                                |
|    |  | ПК-04.1 Анализирует стратегию продвижения и распространения продукции средств массовой информации  |  |                                |

|    |   |   |  |   |
|----|---|---|--|---|
|    |   | ПК-04.2 Оптимизирует и/или разрабатывает собственную стратегию продвижения и распространения продукции средств массовой информации  |  |   |
| 4. | Подготовка отчетной документации по практике. | ОПК-2.1. Критически осмысливает тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и (или) коммуникационных продуктах | Проверка оформления и содержания отчета и прочих документов по практике. | Отчет, дневник, характеристика, оценочный лист. |
|    |   | ОПК-2.2. Учитывает тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах (коммуникационных продукта                       |  |   |

Текущий контроль предполагает контроль ежедневной посещаемости студентами рабочих мест в организации и контроль правильности формирования компетенций.

Промежуточный контроль предполагает проведение по окончании практики проверки отчета. Отчет обязательно должен быть заверен подписью руководителя практики от университета и от профильной организации (в случае прохождения практики в профильной организации).

### Критерии оценивания результатов обучения

| Оценка                        | Критерии оценивания по дифференцированному зачету   |
|-------------------------------|---|
| Высокий уровень «5» (отлично) | <ul style="list-style-type: none"> <li>- всесторонние и глубокие знания программного материала производственной практики (преддипломная практика), изложение материала в определенной логической последовательности (на отчетной конференции), литературным языком, с использованием современных научных терминов;</li> <li>- освоившему основную и дополнительную литературу, рекомендованную программой, проявившему творческие способности в понимании, изложении и практическом использовании усвоенных знаний;</li> <li>- полные, четкие, логически последовательные, правильные ответы на поставленные вопросы, способность делать обоснованные выводы;</li> <li>- умение самостоятельно анализировать факты, события, явления, процессы в их взаимосвязи и развитии; сформированность необходимых практических навыков работы с изученным материалом.</li> </ul> |



|  |  |
|--|--|
| <p>Средний уровень «4» (хорошо)</p>                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- систематический характер знаний и умений, способность к их самостоятельному применению и обновлению в ходе производственной практики (преддипломная практика) и практической подготовки;</li> <li>- достаточно полные и твердые знания программного материала практики, правильное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых явлений (процессов);</li> <li>- последовательные, правильные, конкретные, без существенных неточностей ответы на поставленные вопросы (на отчетной конференции), уверенность при ответе на дополнительные вопросы;</li> <li>- знание основной рекомендованной литературы; умение достаточно полно анализировать факты, события, явления и процессы, применять теоретические знания при решении практических задач.</li> </ul>   |
| <p>Пороговый уровень «3» (удовлетворительно)</p>     | <ul style="list-style-type: none"> <li>- знания основного программного материала по практике в объеме, необходимом для последующего обучения и предстоящей практической деятельности;</li> <li>- знакомому с основной рекомендованной литературой;</li> <li>- допустившему неточности и нарушения логической последовательности в изложении программного материала в ответе на отчетной конференции по практике, но в основном обладающему необходимыми знаниями и умениями для их устранения при корректировке со стороны экзаменатора;</li> <li>- продемонстрировавшему правильные, без грубых ошибок ответы на поставленные вопросы (на отчетной конференции), несущественные ошибки;</li> <li>- проявившему умения применять теоретические знания к решению основных практических задач, ограниченные навыки в обосновании выдвигаемых предположений и принимаемых решений; затруднения при выполнении практических работ; недостаточное использование научной терминологии; несоблюдение норм литературной речи.</li> </ul> |
| <p>Минимальный уровень «2» (неудовлетворительно)</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- существенные пробелы в знании основного программного материала по практике;</li> <li>- отсутствие знаний значительной части программного материала; неспособность ответить на уточняющие вопросы на отчетной конференции по практике; отсутствие умения научного обоснования проблем; неточности в использовании научной терминологии;</li> <li>- неумение применять теоретические знания при решении практических задач, отсутствие навыков в обосновании выдвигаемых предложений и принимаемых решений;</li> <li>- допустившему принципиальные ошибки, которые не позволяют ему продолжить обучение или приступить к практической деятельности без дополнительной подготовки по данной дисциплине.</li> </ul>   |

## 12. Перечень учебной литературы, информационных ресурсов и технологий

### 12.1. Учебная литература

1. Алашкин, П. Все о рекламе и продвижении в Интернете / П. Алашкин ; под ред. П. Суворовой. - М. : Альпина Бизнес Букс, 2016. - 220 с. - ISBN 978-5-9614-1055-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=229721> (22.11.2017).

2. Бузин, В. Н. Медиапланирование: теория и практика: учебное пособие / В.Н. Бузин, Т. С. Бузина. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 492 с. - [https://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=114785&sr=1](https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=114785&sr=1).
3. Голуб, И.Б. Литературное редактирование : учебник и практикум для академического бакалавриата / И. Б. Голуб. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва: Юрайт, 2017. - 432 с. - <https://www.biblio-online.ru/book/7D52EE98-1855-4CA1-A122-D31E59FD4F86>.
4. ГОСТ 7.62-2008 СИБИД. Знаки корректурные для разметки оригиналов и исправления корректурных и пробных оттисков. Общие требования. Издание официальное: утверждён 25 августа 2008. Дата начала действия: 01 января 2009. – Москва: Стандартинформ, 2008.
5. ГОСТ Р 7.0.100-2018 СИБИД Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления : издание официальное : утверждён и введен в действие Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 3 декабря 2018 года № 1050-ст / разработан Федеральным государственным унитарным предприятием «Информационное телеграфное агентство России (ИТАР- ТАСС)» филиал «Российская книжная палата», Федеральным государственным бюджетным учреждением «Российская государственная библиотека», Федеральным государственным бюджетным учреждением «Российская национальная библиотека». – Москва : Стандартинформ, 2018. – 124 с.
6. ГОСТ Р 7.0.60-2020 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Издания. Основные виды. Термины и определения : издание официальное: утвержден и введен в действие Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 18 сентября 2020 г. N 655-ст / разработан РАЗРАБОТАН Федеральным государственным унитарным предприятием "Информационное телеграфное агентство России (ИТАР-ТАСС)" филиал "Российская книжная палата", Российским книжным союзом, Международной рекламной ассоциацией. – Москва : Стандартинформ, 2020. – 42 с.
7. Дзялошинский, И.М., Пильгун М.А. Современный медиатекст. Особенности создания и функционирования: учебник для вузов / И. М. Дзялошинский, М. А. Пильгун. -2-е изд., испр. и доп. - Москва: Юрайт, 2019. - 345 с. - URL: <http://www.biblio-online.ru/bcode/445761> - ISBN 978-5-534-11621-2.
8. Дымова, И. Редактирование текстов массовой коммуникации: учебное пособие /И. Дымова; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Оренбургский государственный университет». - Оренбург: ОГУ, 2012. - 191 с. - <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=259176>.
9. Кириллова, Н.Б. Медиакультура : словарь терминов и понятий [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — Екатеринбург : УрФУ, 2016. — 196 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/98494>. — Загл. с экрана.
10. Кирия, И.В. История и теория медиа : учебник для вузов / И.В. Кирия, А.А. Новикова. - М. : Издательский дом Высшей школы экономики, 2017. - 424 с. : табл. - (Учебники Высшей школы экономики). - Библиогр.: с. 401-414. - ISBN 978-5-7598-1188-6 (в пер.). — ISBN 978-5-7598-1614-0 (эл.) ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=471753> (22.11.2017).
11. Петрова, Н.Е. Язык современных СМИ: средства речевой агрессии [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Н.Е. Петрова, Л.В. Рацибурская. — Электрон. дан. — Москва : ФЛИНТА, 2016. — 160 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/72747>. — Загл. с экрана.
12. Рябинина, Нина Захаровна. Технология редакционно-издательского процесса: учебное пособие для студентов вузов / Н. З. Рябинина. - М.: Логос, 2008. - 253 с. - (Новая университетская библиотека). - Библиогр.: с. 240. - ISBN 9785987040514.
13. Сбитнева, Анна Александровна. Литературное редактирование: история, теория, практика: учебное пособие для студентов вузов / А. А. Сбитнева. – М. : Флинта: Наука, 2009. - 205 с. - Библиогр.: с. 204-205. - ISBN 9785976507685. - ISBN 9785020345874.

14. Сметанина, Светлана Ивановна. Редактирование текстов массовой коммуникации: учебно-методическое пособие / С. И. Сметанина ; С.-Петербург. гос. ун-т, Фак. журналистики. - СПб.: Изд-во Санкт-Петербургского государственного университета, 2003. - 153 с. - Библиогр.: с. 150. - ISBN 5855741389.

15. Сотникова, О.П. Интернет-издание от А до Я: Руководство для веб-редактора. Учеб. пособие для студентов вузов [Электронный ресурс] : учеб. пособие — Электрон. дан. — Москва : Аспект Пресс, 2014. — 160 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/68843>. — Загл. с экрана.

16. Тошович, Б. Интернет-стилистика [Электронный ресурс] : монография — Электрон. дан. — Москва : ФЛИНТА, 2015. — 238 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/74652>. — Загл. с экрана.

## **12.2. Периодическая литература**

Не предусмотрена

## **12.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

Электронно-библиотечные системы (ЭБС):

1. ЭБС «ЮРАЙТ» <https://urait.ru/>
2. ЭБС «УНИВЕРСИТЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА ОНЛАЙН» <http://www.biblioclub.ru/>
3. ЭБС «BOOK.ru» <https://www.book.ru>
4. ЭБС «ZNANIUM.COM» [www.znanium.com](http://www.znanium.com)
5. ЭБС «ЛАНЬ» <https://e.lanbook.com>

## **Профессиональные базы данных:**

1. Scopus <http://www.scopus.com/>
2. ScienceDirect <https://www.sciencedirect.com/>
3. Журналы издательства Wiley <https://onlinelibrary.wiley.com/>
4. Научная электронная библиотека (НЭБ) <http://www.elibrary.ru/>
5. Полнотекстовые архивы ведущих западных научных журналов на Российской платформе научных журналов НЭИКОН <http://archive.neicon.ru>
6. Национальная электронная библиотека (доступ к Электронной библиотеке диссертаций Российской государственной библиотеки (РГБ) <https://rusneb.ru/>
7. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина <https://www.prilib.ru/>
8. База данных CSD Кембриджского центра кристаллографических данных (CCDC) <https://www.ccdc.cam.ac.uk/structures/>
9. Springer Journals: <https://link.springer.com/>
10. Springer Journals Archive: <https://link.springer.com/>
11. Nature Journals: <https://www.nature.com/>
12. Springer Nature Protocols and Methods: <https://experiments.springernature.com/sources/springer-protocols>
13. Springer Materials: <http://materials.springer.com/>
14. Nano Database: <https://nano.nature.com/>
15. Springer eBooks (i.e. 2020 eBook collections): <https://link.springer.com/>
16. "Лекториум ТВ" <http://www.lektorium.tv/>
17. Университетская информационная система РОССИЯ <http://uisrussia.msu.ru>

## **Информационные справочные системы:**

1. Консультант Плюс - справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки)

## **Ресурсы свободного доступа:**

1. КиберЛенинка <http://cyberleninka.ru/>;
2. Американская патентная база данных <http://www.uspto.gov/patft/>
3. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

<https://www.minobrnauki.gov.ru/>;

4. Федеральный портал "Российское образование" <http://www.edu.ru/>;
5. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" <http://window.edu.ru/>;
6. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов <http://school-collection.edu.ru/> .
7. Проект Государственного института русского языка имени А.С. Пушкина "Образование на русском" <https://pushkininstitute.ru/>;
8. Справочно-информационный портал "Русский язык" <http://gramota.ru/>;
9. Служба тематических толковых словарей <http://www.glossary.ru/>;
10. Словари и энциклопедии <http://dic.academic.ru/>;
11. Образовательный портал "Учеба" <http://www.ucheba.com/>;
12. Законопроект "Об образовании в Российской Федерации". Вопросы и ответы [http://xn--273--84d1f.xn--plai/voprosy\\_i\\_otvety](http://xn--273--84d1f.xn--plai/voprosy_i_otvety)

### **Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы КубГУ:**

1. Электронный каталог Научной библиотеки КубГУ <http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/Web>
2. Электронная библиотека трудов ученых КубГУ <http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/UserEntry?Action=ToDb&idb=6>
3. Среда модульного динамического обучения <http://moodle.kubsu.ru>
4. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций <http://infoneeds.kubsu.ru/>
5. Библиотека информационных ресурсов кафедры информационных образовательных технологий <http://mschool.kubsu.ru/>;
6. Электронный архив документов КубГУ <http://docspace.kubsu.ru/>
7. Электронные образовательные ресурсы кафедры информационных систем и технологий в образовании КубГУ и научно-методического журнала "ШКОЛЬНЫЕ ГОДЫ" <http://icdau.kubsu.ru/>

### **13. Методические указания для обучающихся по прохождению производственной практики (преддипломная практика)**

Перед началом производственной практики (преддипломная практика) на предприятии студентам необходимо ознакомиться с правилами безопасной работы и пройти инструктаж по технике безопасности.

В соответствии с заданием на практику совместно с руководителем студент составляет план прохождения практики. Выполнение этих работ проводится студентом при систематических консультациях с руководителем практики от предприятия.

Студенты, направляемые на практику, обязаны:

- явиться на установочное собрание, проводимое руководителем практики;
- детально ознакомиться с программой и рабочим планом практики;
- явиться на место практики в установленные сроки;
- выполнять правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка;
- выполнять указания руководителя практики, нести ответственность за выполняемую работу;
- проявлять инициативу и максимально использовать свои знания, умения и навыки на практике;
- выполнить программу и план практики, решить поставленные задачи и своевременно подготовить отчет о практике.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

### **14. Материально-техническое обеспечение практики**

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную

информационно-образовательную среду университета.

| Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся                              | Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся   | Перечень лицензионного программного обеспечения                         |
|--|---|---|
| <p>Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)</p> | <p>Мебель: учебная мебель<br/>Комплект специализированной мебели: компьютерные столы<br/>Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)</p> | <p>Microsoft Office 2019, Photoshop, InDesign, Антивирус Касперский</p> |
| <p>Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд. 301, 304, 305, 306).</p>         | <p>Моноблок – 17 шт., кабельный интернет, МФУ – 1 шт., кабельный интернет.</p>  | <p>Microsoft Office 2019, Photoshop, InDesign, Антивирус Касперский</p> |

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Кубанский государственный университет»

Факультет журналистики  
Кафедра издательского дела, стилистики и медиаиндустрии

**ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ  
(ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА)**

период с \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. студента)

студента \_\_\_\_\_ группы \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ формы обучения

Направление подготовки /специальность \_\_\_\_\_ 42.03.03 Издательское дело \_\_\_\_\_

Направленность (профиль)/специализация \_\_\_\_\_ Редакционно-издательская деятельность \_\_\_\_\_

Руководитель практики от университета \_\_\_\_\_  
(ученая степень, ученое звание, должность, Ф.И.О.)

Оценка по итогам защиты практики: \_\_\_\_\_

Подпись руководителя практики от университета \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ (дата)

Руководитель практики от профильной организации: \_\_\_\_\_  
(ФИО, подпись)

Краснодар 20\_\_ г.

## ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ, ВЫПОЛНЯЕМОЕ В ПЕРИОД ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА)

### и планируемые результаты

Студент \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество полностью)

Направление подготовки (специальности) \_\_\_\_\_ 42.03.03 Издательское дело \_\_\_\_\_

Место прохождения практики \_\_\_\_\_

Срок прохождения практики с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Цель практики – является завершение работы над выпускной квалификационной работой, а также формирование следующих компетенций, регламентируемых ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ПК-01, ПК-02, ПК-03, ПК-04.

В процесс подготовки входит самостоятельная работа обучающегося над текстом выпускной квалификационной работы и подготовка иных сопутствующих документов, необходимых для допуска к защите, а также работа обучающегося с научным руководителем ВКР. По итогам производственной практики (преддипломная практика) студент обязан предоставить полный пакет документов к защите. В рамках производственной практики (преддипломная практика) может быть организована предзащита выпускной квалификационной работы (по решению выпускающей кафедры).

| Код и наименование индикатора*  | Результаты прохождения практики   |
|---|---|
| ОПК-1 Способен создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем |   |
| ИОПК-1.1. Анализирует медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты на соответствие актуальности, социальной значимости, востребованности и нормам русского языка  | <p>Знает содержание и значение параметров актуальности, нормативности и социальной значимости медиатекстов, медиапродуктов, а также продуктов массовой коммуникации</p> <p>Умеет анализировать формальные и содержательные признаки медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов на соответствие актуальности, социальной значимости, востребованности и нормам русского языка</p> <p>Владеет навыками применения различных видов анализа формы и содержания медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов</p> |
| ИОПК-1.2. Редактирует медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты в соответствии с нормами русского языка и других знаковых систем   | <p>Знает алгоритм создания востребованного обществом и индустрией качественного медиатекста и (или) медиапродукта</p> <p>Умеет учитывать особенности иных знаковых систем при создании медиапродуктов, обрабатывать в графическом редакторе изображения различного формата;</p>   |

|  |  |
|--|--|
|  | Владеет навыками работы в профессиональных программах, необходимых для создания востребованных обществом и индустрией медиатекстов и (или) медиапродуктов  |
| ОПК-2 Способен учитывать тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и (или) коммуникационных продуктах         |  |
| ИОПК-2.1. Критически осмысливает тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и (или) коммуникационных продуктах | Знает тенденции развития общественных и государственных институтов и формы их отражения в конъюнктуре медиаиндустрии   |
|  | Умеет разносторонне освещать тенденции развития общественных и государственных институтов в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и (или) коммуникационных продуктах  |
|  | Владеет навыками критического мышления в области медийного освещения развития общественных и государственных институтов  |
| ИОПК-2.2. Учитывает тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах (коммуникационных продуктах)                     |  |
| ОПК-3 Способен использовать многообразие достижений отечественной и мировой культуры в процессе создания медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов                                     |  |
| ИОПК-3.1. Критически анализирует многообразие достижений отечественной и мировой культуры в процессе создания медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов                                | Знает многообразие достижений отечественной и мировой культуры в процессе создания медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов   |
|  | Умеет критически анализировать многообразие достижений отечественной и мировой культуры в процессе создания медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов                                      |
|  | Владеет навыками критического анализа в рамках культурологии, медиаисследований и коммуникативистики   |
| ИОПК-3.2. Планирует и разрабатывает элементы медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов с использованием многообразия достижений отечественной и мировой культуры.                      | Знает достижения отечественной и мировой культуры в парадигме их влияния на особенности формы и содержания ключевых элементов, а также структуру медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов |
|  | Умеет планировать и разрабатывать элементы медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов с использованием  |



|  |   |
|--|---|
|  | <p>многообразия достижений отечественной и мировой культуры.</p> <p>Владеет навыками планирования и разработки элементов медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов с использованием многообразия достижений отечественной и мировой культуры.</p> |
| <p>ОПК-4 Способен отвечать на запросы и потребности общества и аудитории в профессиональной деятельности</p>   |   |
| <p>ИОПК-4.1. Выявляет и критически анализирует запросы и потребности аудитории в сфере издательского дела</p>  | <p>Знает запросы и потребности аудитории в сфере медиаиндустрии</p>   |
|  | <p>Умеет проводить прикладные исследования предпочтений аудитории современных медиа</p>   |
|  | <p>Владеет навыками критического анализа, мониторинга предпочтений и запросов аудитории в медиасфере</p>  |
| <p>ИОПК-4.2. Оценивает медиатексты и работу предприятий издательского дела и СМИ с позиции удовлетворения запросов и потребностей аудитории</p>  | <p>Знает технологии редакционно-издательской разработки медиатекстов, отвечающих формально и содержательно основным запросам и потребностям аудитории</p>   |
|  | <p>Умеет оценивать медиатексты и работу предприятий издательского дела и СМИ с позиции удовлетворения запросов и потребностей аудитории</p>   |
|  | <p>Владеет опытом анализа медиатекстов и работы предприятий издательского дела и СМИ с позиции удовлетворения запросов и потребностей аудитории</p>   |
| <p>ОПК-5 Способен учитывать в профессиональной деятельности тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования</p> |   |
| <p>Исследует тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира; политические и экономические механизмы их функционирования; правовые и этические нормы регулирования в медиакоммуникационных системах.</p>                        | <p>Знает основные направления в исследовании тенденций развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира; политических и экономических механизмов их функционирования; правовых и этических норм регулирования в медиакоммуникационных системах</p>                  |
|  | <p>Умеет исследовать тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира; политические и экономические механизмы их функционирования; правовые и этические нормы регулирования в медиакоммуникационных системах</p>  |
|  | <p>Владеет опытом исследований тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира; политических и экономических механизмов их функционирования; правовых и этических норм регулирования в медиакоммуникационных системах</p>                                |

|  |  |
|--|--|
| ИОПК-5.2. Применяет правовые и этические нормы в профессиональной деятельности   | Знает практику применения правовых и этических норм деятельности журналиста и редактора современных СМИ  |
|  | Умеет применять правовые и этические нормы в профессиональной деятельности сотрудников современной редакции СМИ  |
|  | Владеет опытом применения правовых и этических норм в профессиональной деятельности редактора СМИ  |
| ОПК-6 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности          |  |
| ИОПК-6.1. Оценивает преимущества использования современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности                     | Знает основные преимущества и недостатки различных программных и аппаратных комплексов, используемых в редакционно-издательских процессах  |
|  | Умеет производить профессиональную оценку преимущественных качеств программных и аппаратных комплексов на предмет оптимизации решения задач в рамках редакционно-издательской деятельности |
|  | Владеет опытом профессионального анализа преимуществ программных и аппаратных комплексов в рамках задач редакционно-издательской деятельности  |
| ИОПК-6.2. Использует в профессиональной деятельности современные информационные технологии.  | Знает современные информационные технологии в рамках различных этапов редакционно-издательского процесса   |
|  | Умеет использовать потенциал информационных технологий при решении производственных задач на различных этапах редакционно-издательского процесса   |
|  | Владеет навыками применения программных и аппаратных решений в рамках различных этапов разработки медиапродукта  |
| ОПК-7 Способен учитывать эффекты и последствия своей профессиональной деятельности, следуя принципам социальной ответственности                          |  |
| ИОПК-7.1. Критически осмысливает и прогнозирует принципы социальной ответственности; возможные эффекты и последствия своей профессиональной деятельности | Знает принципы социальной ответственности в рамках деятельности медиапредприятия, возможные эффекты и последствия подготовки и реализации медиапродукта                                    |
|  | Умеет критически осмыслить и прогнозировать принципы социальной ответственности, социальные эффекты и последствия при планировании, разработке и реализации медиапродуктов                 |

|  |   |
|--|---|
|  | Владеет навыками критического мышления, а также прогнозирования в рамках определения степени социальной ответственности, а также возможных социальных эффектов продуктов издательской деятельности  |
| ИОПК-7.2. Применяет принципы социальной ответственности при создании медиапродуктов  | Знает принципы социальной ответственности, реализуемые в рамках деятельности медиа как института  |
|  | Умеет реализовывать ответственную социальную позицию в рамках разработки содержания и формы медиапродукта   |
|  | Владеет навыками формирования и выстраивания грамотной репрезентации социально ответственной позиции в рамках медиапродукта   |
| ПК-01 Способен анализировать, оценивать, редактировать медиатексты СМИ разных типов, приводить их в соответствие с нормами, стандартами, формами, стилями                    |   |
| ИПК-01.1 Анализирует и оценивает медиатексты СМИ разных типов на соответствие нормам и стандартам редактирования медиатекстов СМИ разных типов для отбора к публикации в СМИ | Знает:<br>- ГОСТР 7.0.60-2020, регламентирующий системостандартов по информации, библиотечному и издательскому делу, в частности основные виды изданий, термины и определения;<br>- ГОСТ 7.62-2008, регламентирующим использование корректурных знаков; практическая отработка различных методов редакторской правки. |
|  | Умеет находить и использовать нормативные документы по издательскому делу   |
|  | Владеет методами первичной подготовки публикации авторских материалов   |
| ИПК-01.2 Редактирует медиатексты СМИ разных типов и приводит их в соответствие с нормами, стандартами, формами, стилями  | Знает основные стандарты профессиональной деятельности  |
|  | Умеет применять систему стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу при практической обработке медиатекстов СМИ; использовать корректурные знаки при правке рукописи авторского текста.  |
|  | Владеет методами работы с авторским текстом   |
| ПК-02 Способен осуществлять редакторскую подготовку материалов для публикации в СМИ и управлять редакционно-издательским процессом.  |   |
| ИПК-02.1 Оценивает и осуществляет редакторскую подготовку материалов в соответствии с выбранной темой и концепцией издания   | Знает специфику, методы и приемы редакторской подготовки материалов в соответствии с темой и концепцией издания   |
|  | Умеет оценивать и осуществлять редакторскую подготовку материалов в соответствии с выбранной тематикой, проблематикой и концепцией издания  |

|  |  |
|--|--|
|  | Владеет опытом оценки и осуществления редакторской подготовки материалов в соответствии с заявленной тематикой, рассматриваемой проблематикой и разработанной концепцией издания |
| ИПК-02.2 Координирует работу коллектива над редакторской подготовкой материалов и на всех этапах редакционно-издательского процесса  | Знает основы редакционно-издательской деятельности   |
|  | Умеет формулировать управленческие решения   |
|  | Владеет навыками принятия решений  |
| ПК-03 Способен выявлять покупательский спрос на издательскую продукцию, оценивать конъюнктуру рынка, участвовать в реализации медиапродукта на федеральном и региональных рынках |  |
| ИПК-03.1 Оценивает конъюнктуру рынка и покупательский спрос на медиапродукт  | Знает особенности и слагаемые рыночной конъюнктуры, а также структуру спроса в рамках медиаиндустрии   |
|  | Умеет производить маркетинговый анализ и мониторинг конкретного медиарынка   |
|  | Владеет знаниями и навыками в области мониторинга и анализа медиарынка   |
| ИПК-03.2 Планирует способы распространения издательской продукции с учетом конъюнктуры рынка и особенностей потребителя  | Знает способы организации распространения различных типов издательской продукции в зависимости от структуры медиарынка   |
|  | Умеет составлять логистические и маркетинговые планы в рамках выбранной стратегии распространения издательской продукции   |
|  | Владеет навыками планирования и организации распространения различных типов издательской продукции в зависимости от структуры медиарынка   |
| ПК-04 Способен разрабатывать стратегию продвижения и распространения продукции средств массовой информации.  |  |
| ИПК-04.1 Анализирует стратегию продвижения и распространения продукции средств массовой информации   | Знает стратегии продвижения и распространения продукции средств массовой информации  |
|  | Умеет разрабатывать стратегии продвижения и распространения продукции средств массовой информации  |
|  | Владеет навыками разработки и реализации стратегий продвижения и распространения продукции средств массовой информации   |
| ИПК-04.2 Оптимизирует и/или разрабатывает собственную стратегию продвижения и распространения продукции средств массовой информации  | Знает особенности разработки и оптимизации собственной стратегии продвижения и распространения продукции средств массовой информации   |
|  | Умеет оптимизировать и/или разрабатывать собственную стратегию продвижения и распространения продукции средств массовой информации   |

|  |  |
|--|--|
|  | информации   |
|  | Владеет навыками оптимизации и/или разрабатывает собственную стратегию продвижения и распространения продукции средств массовой информации |

Перечень вопросов (заданий, поручений) для прохождения практики

1. Подготовка и сдача выпускной квалификационной работы и творческого проекта (или макета проекта) в печатном и цифровом виде.
2. Получение справки об уникальности работы.
3. Прохождение нормоконтроля выпускной квалификационной работы.
4. Прохождение предзащиты выпускной квалификационной работы (при необходимости).

Ознакомлен (студент) \_\_\_\_\_  
 ФИО, подпись

Руководитель практики от университета \_\_\_\_\_  
*(подпись) (расшифровка подписи)*

**Рабочий график (план) проведения практики:**

| № | Этапы работы (виды деятельности) при прохождении практики | Сроки |
|---|---|-------|
| 1 | Подготовительный этап                                     |       |
| 2 | Ознакомительный этап                                      |       |
| 3 | Практическая подготовка (производственный этап)           |       |
| 4 | Подготовка отчетной документации по практике              |       |

Ознакомлен \_\_\_\_\_  
*подпись студента*                      *расшифровка подписи*  
 «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель практики от университета \_\_\_\_\_  
*(подпись) (расшифровка подписи)*



## ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

результатов прохождения производственной практики (преддипломная практика)  
по направлению подготовки/специальности  
42.03.03 Издательское дело

Фамилия И.О студента \_\_\_\_\_

Курс \_\_\_\_\_

| №  | ОБЩАЯ ОЦЕНКА<br>(отмечается руководителем практики от профильной организации)            | Оценка |   |   |   |
|----|--|--------|---|---|---|
|    |  | 5      | 4 | 3 | 2 |
| 1. | Уровень подготовленности студента к прохождению практики                                 |        |   |   |   |
| 2. | Умение правильно определять и эффективно решать основные задачи                          |        |   |   |   |
| 3. | Степень самостоятельности при выполнении задания по практике                             |        |   |   |   |
| 4. | Оценка трудовой дисциплины   |        |   |   |   |
| 5. | Соответствие программе практики работ, выполняемых студентом в ходе прохождения практики |        |   |   |   |

Руководитель практики от профильной организации \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

| №  | СФОРМИРОВАННЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ<br>ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ<br>(ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА) ИНДИКАТОРЫ<br>КОМПЕТЕНЦИИ<br>(отмечается руководителем практики от университета)   | Оценка |   |   |   |
|----|---|--------|---|---|---|
|    |   | 5      | 4 | 3 | 2 |
| 2. | ОПК-1.1. Анализирует медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты на соответствие актуальности, социальной значимости, востребованности и нормам русского языка.  |        |   |   |   |
|    | ОПК-1.2. Редактирует медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты в соответствии с нормами русского языка и других знаковых систем.   |        |   |   |   |
|    | ОПК-2.1. Критически осмысливает тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и (или) коммуникационных продуктах               |        |   |   |   |
|    | ОПК-2.2. Учитывает тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах (коммуникационных продукта)                                    |        |   |   |   |
|    | ОПК-3.1. Критически анализирует многообразие достижений отечественной и мировой культуры в процессе создания медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов  |        |   |   |   |
|    | ОПК-3.2. Планирует и разрабатывает элементы медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов с использованием многообразия достижений отечественной и мировой культуры                                     |        |   |   |   |
|    | ОПК-4.1. Выявляет и критически анализирует запросы и потребности аудитории в сфере издательского дела   |        |   |   |   |
|    | ОПК-4.2. Оценивает медиатексты и работу предприятий издательского дела и СМИ с позиции удовлетворения запросов и потребностей аудитории   |        |   |   |   |
|    | ОПК-5.1. Исследует тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира; политические и экономические механизмы их функционирования; правовые и этические нормы регулирования в медиакоммуникационных системах. |        |   |   |   |
|    | ОПК-5.2. Применяет правовые и этические нормы в профессиональной  |        |   |   |   |

|    |  |  |  |  |  |
|----|--|--|--|--|--|
|    | деятельности   |  |  |  |  |
|    | ОПК-6.1. Оценивает преимущества использования современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности  |  |  |  |  |
|    | ОПК-6.2. Использует в профессиональной деятельности современные информационные технологии  |  |  |  |  |
|    | ОПК-7.1. Критически осмысливает и прогнозирует принципы социальной ответственности; возможные эффекты и последствия своей профессиональной деятельности                      |  |  |  |  |
|    | ОПК-7.2. Применяет принципы социальной ответственности при создании медиапродуктов   |  |  |  |  |
| 3. | ПК-01.1 Анализирует и оценивает медиатексты СМИ разных типов на соответствие нормам и стандартам редактирования медиатекстов СМИ разных типов для отбора к публикации в СМИ. |  |  |  |  |
|    | ПК-01.2 Редактирует медиатексты СМИ разных типов и приводит их в соответствие с нормами, стандартами, формами, стилями   |  |  |  |  |
|    | ПК-02.1 Оценивает и осуществляет редакторскую подготовку материалов в соответствии с выбранной темой и концепцией издания  |  |  |  |  |
|    | ПК-02.2 Координирует работу коллектива над редакторской подготовкой материалов и на всех этапах редакционно-издательского процесса   |  |  |  |  |
|    | ПК-03.1 Оценивает конъюнктуру рынка и покупательский спрос на медиапродукт   |  |  |  |  |
|    | ПК-03.2 Планирует способы распространения издательской продукции с учетом конъюнктуры рынка и особенностей потребителя   |  |  |  |  |
|    | ПК-04.1 Анализирует стратегию продвижения и распространения продукции средств массовой информации  |  |  |  |  |
|    | ПК-04.2 Оптимизирует и/или разрабатывает собственную стратегию продвижения и распространения продукции средств массовой информации   |  |  |  |  |

Руководитель практики от университета \_\_\_\_\_  
*(подпись) (расшифровка подписи)*



Сведения о прохождении инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка

(для профильной организации)

Профильная организация \_\_\_\_\_

Студент \_\_\_\_\_  
(ФИО, возраст)

Дата \_\_\_\_\_

### **1. Инструктаж по требованиям охраны труда**

Провел \_\_\_\_\_  
(должность, ФИО сотрудника, проводившего инструктаж, подпись)

Прослушал \_\_\_\_\_  
(ФИО, подпись студента)

### **2. Инструктаж по технике безопасности**

Провел \_\_\_\_\_  
(должность, ФИО сотрудника, проводившего инструктаж, подпись)

Прослушал \_\_\_\_\_  
(ФИО, подпись студента)

### **3. Инструктаж по пожарной безопасности**

Провел \_\_\_\_\_  
(должность, ФИО сотрудника, проводившего инструктаж, подпись)

Прослушал \_\_\_\_\_  
(ФИО, подпись студента)

### **4. Инструктаж по правилам внутреннего трудового распорядка**

Провел \_\_\_\_\_  
(должность, ФИО сотрудника, проводившего инструктаж, подпись)

Прослушал \_\_\_\_\_  
(ФИО, подпись студента)

Приложение 4

к ПОЛОЖЕНИЮ  
о практической подготовке  
обучающихся в ФГБОУ ВО «Кубанский  
государственный университет» и его  
филиалах

ОБРАЗЕЦ ГАРАНТИЙНОГО ПИСЬМА

от организации, принимающего студента на практику

**ВНИМАНИЕ:** гарантийное письмо оформляется на официальном бланке организации с указанием всех его реквизитов, а также исходящего номера, проставляемого канцелярией организации.

Ректору ФГБОУ ВО «КубГУ»  
М.Б. Астапову  
от директора (президента,  
председателя правления и т.п.)  
(название организации)  
(Ф.И.О руководителя)

Организация *(название организации)* не возражает о прохождении \_\_\_\_\_ практики *(название практики)* студентов \_\_\_\_\_ группы \_\_\_\_\_ курса, \_\_\_\_\_ формы обучения, обучающихся по направлению подготовки/специальности *(наименование направления подготовки /специальности)*.

Организация *(название организации)* подтверждает готовность обеспечить прохождение \_\_\_\_\_ практики студента *(Ф.И.О студента)* в сроки с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. в соответствии с программой практики.

Руководителем \_\_\_\_\_ практики студента *(Ф.И.О. студента)* от организации назначается *(Ф.И.О. руководителя)*, контактный телефон (номер контактного телефона руководителя практики).

Назначенный руководитель соответствует требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности.

*(подпись руководителя предприятия) (расшифровка подписи) (дата)*

Приложение 5

к ПОЛОЖЕНИЮ  
о практической подготовке  
обучающихся в ФГБОУ ВО «Кубанский  
государственный университет» и его  
филиалах

Декану/директору \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
ФГБОУ ВО «КубГУ»

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О. заведующего кафедрой, должность,  
ученая степень  
от студента \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., курс, форма обучения, направление  
подготовки / специальности)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу разрешить прохождение \_\_\_\_\_ (указать  
компонент образовательной программы) в форме практической подготовки с  
«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. в  
«\_\_\_\_\_» (полные реквизиты организации, Ф.И.О., должность  
руководителя) по месту жительства.

В возмещении расходов на проезд и проживание не нуждаюсь.

Дата и подпись студента