

Аннотация  
Б2.О.01.01(У) программы учебной практики  
Ознакомительная практика

**Объем трудоемкости:** 9 зачетных единиц

**Целью прохождения** учебной (ознакомительной) практики (далее практики) является достижение следующих результатов образования: выработка у магистрантов навыков самостоятельного обучения по правовой тематике. В частности, применения современных методов и методик обучения юридическим дисциплинам. Программа ознакомительной практики предусматривает изучение магистрантами основ педагогической, учебно-методической работы в высших учебных заведениях, овладение навыками проведения отдельных видов учебных занятий по дисциплинам кафедры криминалистики и правовой информатики.

**Задачи дисциплины:**

Основными задачами изучения учебной (ознакомительной) практики выступают:

- знает правоприменительный процесс, его стадии, правоприменительную практику и её отличие от смежных юридических категорий;
- умеет выявлять и анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики, давать им всестороннюю объективную оценку, правильно устанавливать юридическую основу правоприменительного процесса;
- знает алгоритмы поиска оптимальных вариантов решения нестандартных ситуаций правоприменительной практики;
- умеет разрабатывать предпочтительные варианты решения нестандартных ситуаций в правоприменительной практике;
- знает основные виды, особенности толкования норм права в разных сферах юридической деятельности.
- умеет отличать толкование норм права от коллизий правовых актов, определять виды толкования нормативно-правовых актов и применять их;
- знает приемы и способы толкования норм права, различать их.
- умеет квалифицированно применять приемы и способы толкования истинного смысла воли правотворческого органа, заложенного в нормативно-правовом акте, и содержания правового предписания;
- знает что такое юридические коллизии и пробелы в праве, способы их преодоления и устранения правовых коллизий.
- умеет применять способы преодоления и устранения юридической коллизии, преодоления пробела в праве в правотворческой и правоприменительной практике;
- знает особенности формирования и выражения логичной, ясной и аргументированной правовой позиции по делу, в том числе в состязательных процессах;
- умеет аргументированно, логически верно и с корректным использованием профессиональной юридической лексики формировать и выражать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах;
- знает основные правила построения устной и письменной речи.
- умеет логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь, излагать факты и обстоятельства, корректно применять юридическую лексику при осуществлении профессиональной коммуникации, выражении правовой позиции по делу, в том числе в состязательных процессах;
- знает условия и обстоятельства, свидетельствующие о необходимости составления юридических документов, разработки проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов в соответствии с их отраслевой принадлежностью;
- умеет своевременно выявлять необходимость составления юридических документов, разработки проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов в соответствии с их отраслевой принадлежностью;

- знает особенности различных видов нормативных (индивидуальных) правовых актов и иных юридических документов;
- умеет определять особенности различных видов нормативных (индивидуальных) правовых актов и иных юридических документов;
- знает правила юридической техники, применяемые в процессе составления юридических документов и разработки проектов нормативных правовых актов.
- умеет самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных правовых актов с квалифицированным применением в этом процессе правил юридической техники;
- знает принципы профессиональной этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения;
- умеет применять принципы профессиональной этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения;
- знает нормативные акты по противодействию коррупции и профессиональные обязанности на основе соблюдения этических норм и правил поведения юриста.
- умеет выявлять признаки коррупционного поведения, давать ему оценку с применением знаний в области профессиональной этики;
- знает положения нормативных правовых актов, лежащих в основе деятельности по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений;
- умеет квалифицированно осуществлять профилактику коррупции и осуществлять пресечение коррупционных (иных) правонарушений;
- знает, как получать из различных источников, включая правовые базы данных, юридически значимую информацию, обрабатывать и систематизировать ее в соответствии с поставленными профессиональными задачами;
- умеет получать, обрабатывать, систематизировать юридически значимую информацию получаемую из различных источников, для решения профессиональных задач;
- знает современные информационные технологии, необходимые для решения конкретных задач профессиональной деятельности.
- умеет применять современные информационные технологии в процессе решения конкретных задач профессиональной деятельности;
- знает основные требования, правила, принципы информационной безопасности;
- умеет осуществлять профессиональную деятельность, решать поставленные задачи с учетом требования информационной безопасности;
- умеет выявлять закономерности возникновения доказательственной информации, а также закономерности собирания, проверки и оценки доказательств;
- знает оптимальные способы собирания, проверки и оценки доказательств;
- умеет применять оптимальные способы собирания, проверки и оценки доказательств;
- знает закономерности возникновения доказательственной информации, а также закономерности собирания, проверки и оценки доказательств.

В процессе прохождения практики магистрант приобретает опыт сбора и обработки практического материала, показывает способность критически оценить теоретические положения и действующее законодательство. Практика обеспечивает преемственность и последовательность в изучении теоретического и практического материала, предусматривает комплексный подход к предмету изучения.

#### **Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Учебная (ознакомительная) практика относится к обязательной части Блок 2 Практика. Практика базируется на освоении следующих дисциплин: профессиональная этика и межкультурная коммуникация в юриспруденции, актуальные проблемы криминалистики, а также на результатах проведенной магистрантом научно-исследовательской работы по теме магистерской диссертации.

### Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

№ п.п.	Код компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Планируемые результаты при прохождении практики (индикаторы достижения компетенции)
1.	ОПК-1	Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения.	<b>ИОПК-1.1.</b> Выявляет нестандартные ситуации правоприменительной практики, осуществляет их всестороннюю оценку и анализ, правильно определяет подлежащие применению нормативные правовые акты.
			<b>ИОПК-1.2.</b> Разрабатывает оптимальные варианты решения нестандартных ситуаций правоприменительной практики.
2.	ОПК-3	Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм права	<b>ИОПК-3.1.</b> Понимает сущность и значение толкования норм права в профессиональной юридической деятельности.
			<b>ИОПК-3.2.</b> Использует различные приемы и способы толкования норм права для уяснения и разъяснения их смысла и содержания.
			Выявляет пробелы и коллизии действующего законодательства и владеет способами их преодоления и устранения
3.	ОПК-4	Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах	<b>ИОПК-4.1.</b> Логично, аргументированно, грамотно, ясно, с корректным использованием профессиональной юридической лексики формирует и выражает правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах.
			<b>ИОПК-4.2.</b> Логически верно и аргументированно выстраивает устную и письменную речь, излагает факты и обстоятельства, корректно применяет юридическую лексику при осуществлении профессиональной коммуникации.
4.	ОПК-5	Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов	<b>ИОПК-5.1.</b> Определяет необходимость составления юридических документов, разработки проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов в соответствии с их отраслевой принадлежностью.
			<b>ИОПК-5.2.</b> Выделяет особенности различных видов нормативных (индивидуальных) правовых актов и иных юридических документов.
			<b>ИОПК-5.3.</b> Применяет правила юридической техники в процессе самостоятельного составления юридических документов и разработки проектов нормативных правовых актов.
5.	ОПК-6	Способен обеспечивать соблюдение принципов этики	<b>ИОПК-6.1.</b> Владеет пониманием принципов профессиональной этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения

		юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений.	<p><b>ИОПК-6.2.</b> Добросовестно исполняет профессиональные обязанности на основе соблюдения этических норм и правил поведения юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения</p> <p><b>ИОПК-6.3.</b> Квалифицированно осуществляет профилактику коррупции и пресечение коррупционных (иных) правонарушений</p>
6.	ОПК-7	Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности	<p><b>ИОПК-7.1.</b> Получает из различных источников, включая правовые базы данных, юридически значимую информацию, обрабатывает и систематизирует ее в соответствии с поставленными профессиональными задачами.</p> <p><b>ИОПК-7.2.</b> Применяет современные информационные технологии для решения конкретных задач профессиональной деятельности.</p> <p><b>ИОПК-7.3.</b> Демонстрирует готовность решать задачи профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности.</p>
7.	ПК-1	Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности с учетом их специфики, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности, предупреждать правонарушения	<p><b>ИПК-1.1.</b> Выявляет факты и обстоятельства, требующие правовой квалификации, осуществляет их анализ; определяет подлежащие применению нормативные акты.</p> <p><b>ИПК-1.2.</b> Правильно выбирает правовую норму, подлежащую применению в конкретной ситуации; отражает результаты правоприменительной деятельности в юридической документации.</p> <p><b>ИПК-1.3.</b> Реализует навыки профессиональной деятельности, связанной с предупреждением правонарушений.</p>
8.	ПК-2	Способен квалифицированно проводить самостоятельную научную работу в определенной сфере юриспруденции; анализировать, обобщать, оценивать	<p><b>ИПК-2.1.</b> Определяет актуальное и перспективное направление научных изысканий в соответствующей сфере юриспруденции; формирует цель и задачи научной работы, выделяя ее базовые составляющие.</p> <p><b>ИПК-2.2.</b> Осуществляет поиск научной правовой информации для решения поставленных задач; собирает, обобщает и оценивает актуальную теоретическую и эмпирическую правовую информацию.</p>

		актуальность и перспективность проблематики, результаты научно-теоретических исследований в области права; формулировать и обосновывать оригинальные научные идеи и выводы	<b>ИПК–2.3.</b> Представляет результаты собственного научного исследования путем разработки и обоснования оригинальных идей и облечения их в форму определенной научной работы.
9.	ПК-3	Способен организовывать и осуществлять криминалистическую деятельность в сфере доказывания	<p><b>ИПК – 3.1.</b> Выявляет закономерности возникновения доказательственной информации, а также закономерности собирания, проверки и оценки доказательств.</p> <p><b>ИПК – 3.2.</b> Владеет процессуальными и криминалистическими средствами доказывания.</p> <p><b>ИПК – 3.3.</b> Применяет оптимальные способы собирания, проверки и оценки доказательств.</p>

### Содержание дисциплины:

Содержание разделов программы учебной практики, распределение бюджета времени практики на их выполнение представлено в таблице

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу	Содержание раздела	Бюджет времени, (недели, дни)
<b>Подготовительный этап</b>			
1.	Ознакомительная (установочная) лекция, включая инструктаж по технике безопасности	Организационное собрание о порядке прохождения ознакомительной практики. Инструктаж по технике безопасности, изучение ознакомление со структурой. Подготовка индивидуального задания и плана его выполнения и обсуждение с руководителем практики порядка его реализации.	1 день
<b>Экспериментальный этап</b>			
2.	Работа в библиотеках, в том числе в электронных библиотеках. Изучение имеющихся монографических источников.	Найти монографические источники, в которых затрагиваются вопросы содержания магистерской диссертации. Осуществить выборку цитат по интересующим вопросам. Составить каталог папок и файлов, соответствующих плану магистерской диссертации, наполнить их выбранными цитатами.	1-2 недели практики
3.	Работа в библиотеках, в том числе в электронных библиотеках. Изучение авторефератов диссертаций и полнотекстовых диссертаций	Найти диссертационные источники, в которых затрагиваются вопросы содержания магистерской диссертации. Осуществить выборку цитат по интересующим вопросам.	3-4 недели практики

	по направлению, близкому к избранной теме магистерской диссертации	Наполнить каталог папок и файлов выбранными цитатами.	
4.	Работа в библиотеках, в том числе в электронных библиотеках. Изучение статей, опубликованных в периодических изданиях, за последние пять лет	Найти периодические источники, в которых затрагиваются вопросы содержания магистерской диссертации. Осуществить выборку цитат по интересующим вопросам. Наполнить каталог папок и файлов выбранными цитатами.	5-6 неделя практики
<b>Подготовка отчета по практике</b>			
5.	Обработка и систематизация материала, составления дневника, написание отчета	Формирование пакета документов по ознакомительной практике. Самостоятельная работа по составлению и оформлению отчета, дневника и собранного материала по результатам прохождения ознакомительной практики. Подготовка научной статьи по теме магистерской диссертации.	7-8 неделя практики
6.	Подготовка отчета и его защита	Публичное выступление с отчетом и собранным материалом по результатам ознакомительной практики.	

**Курсовые работы:** *не предусмотрены*

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** *зачет с оценкой*

Автор д.ю.н., доц. Калужина М.А.