

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Юридический факультет имени А.А. Хмырова



УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по учебной работе,
качеству образования – первый
проректор

Хагуров Т.А.

Подпись

25 »

мая

2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.07 СОВРЕМЕННЫЕ ПРОБЛЕМЫ АРБИТРАЖНОГО СУДОПРОИЗВОДСТВА

Направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция

Магистерская программа «Гражданское, арбитражное и административное
судопроизводство»

Форма обучения очная, заочная

Квалификация магистр

Краснодар 2022

Рабочая программа дисциплины «Современные проблемы арбитражного судопроизводства» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению 40.04.01 Юриспруденция

Программу составил:

М.А. Мазуренко, доцент, к.ю.н.

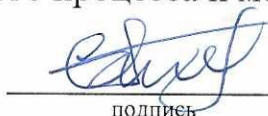


подпись

Рабочая программа дисциплины «Современные проблемы арбитражного судопроизводства» утверждена на заседании кафедры гражданского процесса и международного права, протокол № 9 от 17 мая 2022 г.

Заведующий кафедрой гражданского процесса и международного права

Потапенко С.В.



подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии юридического факультета имени А.А. Хмырова, протокол № 10 от 20 мая 2022 г.

Председатель УМК факультета Прохорова М.Л.



подпись

Рецензенты:

Левченко О.С., судья Арбитражного суда Краснодарского края, кандидат юридических наук

Казарина Т.Н., доцент кафедры гражданского и административного судопроизводства Северо-Кавказского филиала ФГБОУ ВО "Российский государственный университет правосудия", кандидат юридических наук, доцент

1 Цели и задачи изучения дисциплины

1.1 Цель освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Современные проблемы арбитражного судопроизводства» является обеспечение обучающимся условий для освоения более глубокого объема знаний в области арбитражного судопроизводства, формирования и развития специальных умений и навыков, которые могут быть применены в будущей профессиональной деятельности, а также формирование компетенций, необходимых для освоения указанных знаний, умений и владения навыками.

1.2 Задачи дисциплины

- знать основные виды, особенности, а также приемы и способы толкования норм процессуального;
- уметь применять способы преодоления и устранения юридической коллизии, преодоления пробела в правоприменительной практике;
- уметь аргументированно, логически верно и с корректным использованием профессиональной юридической лексики формировать и выражать правовую позицию по делу в арбитражном судопроизводстве;
- знать нормативные правовые акты и судебную практику в области арбитражного судопроизводства, требуемые для оценки соответствующих фактов и обстоятельств, правила правовой квалификации последних.
- уметь квалифицированно применять нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в сфере арбитражного судопроизводства;
- уметь предупреждать нарушения прав в сфере применения арбитражного процессуального законодательства.

1.3 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Современные проблемы арбитражного судопроизводства» относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 1 курсе по очной и на 1 курсе по заочной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: экзамен.

Данная дисциплина тесно связана с предшествующими дисциплинами: «Системный анализ, принятие решений и управление проектами в судопроизводстве», «Сравнительный гражданский процесс» и «Процессуальные документы в гражданском, арбитражном и административном судопроизводстве».

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-3. Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм права	
ИОПК-3.1. Понимает сущность и значение толкования норм права в	ИОПК-3.1.3-1. Знает основные виды, особенности толкования норм права в области арбитражного судопроизводства.

Код и наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
профессиональной юридической деятельности.	ИОПК-3.1.У-1. Умеет отличать толкование норм права от коллизий правовых актов, определять виды толкования нормативно-правовых актов в сфере арбитражного судопроизводства и применять их.
ИОПК-3.2. Использует различные приемы и способы толкования норм права для уяснения и разъяснения их смысла и содержания.	ИОПК-3.2.3-1. Знает приемы и способы толкования норм процессуального права, различать их. ИОПК-3.2.У-1. Умеет квалифицированно применять приемы и способы толкования истинного смысла воли правотворческого органа, заложенного в нормативно-правовом акте, и содержания правового предписания в области арбитражного судопроизводства.
ИОПК-3.3. Выявляет пробелы и коллизии действующего законодательства и владеет способами их преодоления и устранения.	ИОПК-3.3.3-1. Знает что такое юридические коллизии и пробелы в праве, способы их преодоления и устранения правовых коллизий. ИОПК-3.3.У-1. Умеет применять способы преодоления и устранения юридической коллизии, преодоления пробела в праве в правотворческой и правоприменительной практике в области арбитражного судопроизводства.
ОПК-4. Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах.	
ОПК-4.1. Логично, аргументированно, грамотно, ясно, с корректным использованием профессиональной юридической лексики формирует и выражает правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах.	ИОПК-4.1.3-1. Знает особенности формирования и выражения логичной, ясной и аргументированной правовой позиции по делу, в том числе в арбитражном судопроизводстве. ИОПК-4.1.У-1. Умеет аргументированно, логически верно и с корректным использованием профессиональной юридической лексики формировать и выражать правовую позицию по делу, в том числе в арбитражном судопроизводстве.
ИОПК-4.2. Логически верно и аргументированно выстраивает устную и письменную речь, излагает факты и обстоятельства, корректно применяет юридическую лексику при осуществлении профессиональной коммуникации.	ИОПК-4.2.3-1. Знает основные правила построения устной и письменной речи. ИОПК-4.2.У-1. Умеет логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь, излагать факты и обстоятельства, корректно применять юридическую лексику при осуществлении профессиональной коммуникации, выражении правовой позиции по делу, в том числе в арбитражном судопроизводстве.
ПК-1 Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности с учетом их специфики, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности, предупреждать правонарушения.	

Код и наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
<p>ИПК-1.1. Выявляет факты и обстоятельства, требующие правовой квалификации, осуществляет их анализ; определяет подлежащие применению нормативные акты.</p>	<p>ИПК-1.1.3-1. Знает подлежащие применению при решении задач профессиональной деятельности нормативные правовые акты, необходимые нормы материального и процессуального права в области арбитражного судопроизводства, требуемые для оценки соответствующих фактов и обстоятельств, правила правовой квалификации последних.</p>
	<p>ИПК-1.1.У-1. Умеет выявлять факты и обстоятельства, требующие правовой квалификации, осуществлять их всесторонний анализ, выбирать подлежащие применению нормативные правовые акты в области арбитражного судопроизводства.</p>
<p>ИПК-1.2. Правильно выбирает правовую норму, подлежащую применению в конкретной ситуации; отражает результаты правоприменительной деятельности в юридической документации.</p>	<p>ИПК-1.2.3-1. Знает правила осуществления квалификации фактов и обстоятельств в области арбитражного судопроизводства, требующих правовой оценки, выбора конкретной подлежащей применению в определенной ситуации нормы, а также требования к отражению результатов правоприменительной деятельности в юридической документации.</p>
	<p>ИПК-1.2.У-1. Умеет применять правила осуществления квалификации фактов и обстоятельств в области арбитражного судопроизводства, требующих правовой оценки, осуществлять выбор конкретной подлежащей применению в определенной ситуации нормы, правильно, полно, с соблюдением соответствующих требований отражать результаты правоприменительной деятельности в юридической документации.</p>
<p>ИПК-1.3. Реализует навыки профессиональной деятельности, связанной с предупреждением правонарушений.</p>	<p>ИПК-1.3.3-1. Знает действующее законодательство в области арбитражного судопроизводства, регулирующее деятельность, связанную с предупреждением правонарушений.</p>
	<p>ИПК-1.3.У-1. Умеет осуществлять деятельность по выявлению и нейтрализации обстоятельств и условий, способствующих совершению правонарушений в области арбитражного судопроизводства, и реализовывать меры по их предупреждению.</p>

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. Структура и содержание дисциплины

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет: для ОФО 3 зачетные единицы (108 часов), для ЗФО 3 зачетные единицы (108 часов), их распределение по видам работ представлено в таблице

Виды работ	Всего часов	Форма обучения	
		очная	заочная
	ОФО/ЗФО	2 семестр (часы)	1 курс (часы)
Контактная работа, в том числе:	28,3/14,3	28,3	14,3
Аудиторные занятия (всего):	28/14	28	14
занятия лекционного типа	14/6	14	6
занятия семинарского типа (практические занятия)	14/8	14	8
Иная контактная работа:	0,3/0,3	0,3	0,3
Контроль самостоятельной работы (КСР)	-	-	-
Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3/0,3	0,3	0,3
Самостоятельная работа, в том числе:	53/85	53	85
Контрольная работа	-	-	-
Реферат/эссе (подготовка)	10/10	10	10
Самостоятельное изучение разделов, самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к практическим занятиям и дискуссиям)	39/71	39	71
Подготовка к текущему контролю	4/4	4	4
Контроль:	26,7/8,7	26,7	8,7
Подготовка к экзамену	26,7/8,7	26,7	8,7
Общая трудоёмкость	час.	108/	108
	в том числе контактная работа	28,3/14	14
	зач. ед	3/3	3

2.2 Содержание дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоёмкости по темам дисциплины. Темы дисциплины, изучаемые во 2 семестре 1 курса (очная форма обучения)

№	Наименование тем	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	СЗ	ЛР	СРС
1.	Арбитражное судопроизводство и система принципов арбитражного процессуального права Российской Федерации в современный период.	12	2	2	-	8
2.	Проблемы определения компетенции арбитражных судов в Российской Федерации.	12	2	2	-	8
3.	Актуальные вопросы подсудности в арбитражном судопроизводстве.	12	2	2	-	8
4.	Проблемы доказывания и отдельные виды доказательства в арбитражном судопроизводстве.	10	2	2	-	6
5.	Особенности арбитражного судопроизводства в суде первой инстанции.	10	2	2	-	6
6.	Современные информационные технологии в арбитражном судопроизводстве.	14	2	2	-	10
7.	Проблемы пересмотра судебных актов арбитражных судов.	11	2	2	-	7
	ИТОГО по темам дисциплины	81	14	14	-	53
	Контроль	26,7	-	-	-	-
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3	-	-	-	-
	Общая трудоемкость по дисциплине	108	-	-	-	-

Примечание: Л – лекции, СЗ – занятия семинарского типа (практические занятия), ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

Темы дисциплины, изучаемые на 1 курсе (заочная форма обучения)

№	Наименование тем	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	СЗ	ЛР	
1.	Арбитражное судопроизводство и система принципов арбитражного процессуального права Российской Федерации в современный период.	17	2	-	-	15
2.	Проблемы определения компетенции арбитражных судов в Российской Федерации.	17	2	-	-	15
3.	Актуальные вопросы подсудности в арбитражном судопроизводстве.	17	2	-	-	15
4.	Проблемы доказывания и отдельные виды доказательства в арбитражном судопроизводстве.	12	-	2	-	10
5.	Особенности арбитражного судопроизводства в суде первой инстанции.	12	-	2	-	10
6.	Современные информационные технологии в арбитражном судопроизводстве.	12	-	2	-	10
7.	Проблемы пересмотра судебных актов арбитражных судов.	12	-	2	-	10
ИТОГО по темам дисциплины		99	6	8	-	85
Контроль		8,7				
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,3				
Общая трудоемкость по дисциплине		108				

Примечание: Л – лекции, СЗ – занятия семинарского типа (практические занятия), ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

2.3 Содержание тем дисциплины

2.3.1 Занятия лекционного типа (очная форма обучения)

№	Наименование темы	Содержание темы	Форма текущего контроля ¹
1	Арбитражное судопроизводство и система принципов арбитражного процессуального права Российской Федерации в современный период.	1. История возникновения и развития экономического правосудия в России. 2. Система арбитражных судов Российской Федерации на современном этапе. 3. Принципы арбитражного процессуального права и проблема их конкуренции. 4. Перспективы развития и сохранения отдельных принципов арбитражного процессуального права в современных условиях. 5. Следственная и состязательная модели правосудия в арбитражном судопроизводстве.	Р, С, Т
2	Проблемы определения компетенции	1. Значение процессуальных реформ для определения предметной компетенции арбитражных судов.	Р, Т

¹ Конкретная форма текущего контроля избирается преподавателем.

	арбитражных судов в Российской Федерации.	<p>2. Экономический характер спора как предметный критерий компетенции арбитражного суда.</p> <p>3. Проблема определения субъективного критерия компетенции арбитражных судов.</p> <p>4. Исключительная компетенция арбитражных судов.</p> <p>5. Множественная компетенция арбитражных судов.</p> <p>6. Международная компетенция арбитражных судов.</p>	
3	Актуальные вопросы подсудности в арбитражном судопроизводстве.	<p>1. Понятие и принципы подсудности в арбитражном судопроизводстве.</p> <p>2. Родовая подсудность.</p> <p>3. Территориальная подсудность.</p> <p>4. Передача дела по подсудности.</p> <p>5. Проблема определения подсудности спора в условиях развития цифровой экономики.</p>	Р, Т
4	Проблемы доказывания и отдельные виды доказательств в арбитражном судопроизводстве.	<p>1. Предмет доказывания в арбитражном судопроизводстве.</p> <p>2. Бремя доказывания и его распределение в арбитражном судопроизводстве.</p> <p>3. Роль арбитражного суда в процессе доказывания.</p> <p>4. Основания освобождения от доказывания.</p> <p>5. Заключение эксперта как средство доказывания в арбитражном судопроизводстве.</p> <p>6. Электронные доказательства в арбитражном судопроизводстве.</p>	Р, С
5	Особенности арбитражного судопроизводства в суде первой инстанции.	<p>1. Виды обращений в арбитражный суд. Исковое заявление.</p> <p>2. Предъявление иска и принятие его судом к производству.</p> <p>3. Основания для оставления без движения, отказа в принятии и возврата искового заявления.</p> <p>4. Обеспечительные меры в арбитражном судопроизводстве.</p> <p>5. Формы временной остановки судебного разбирательства.</p> <p>6. Решение арбитражного суда первой инстанции.</p>	Р, Т
6	Современные информационные технологии в арбитражном судопроизводстве.	<p>1. Предпосылки использования информационных технологий в арбитражном судопроизводстве.</p> <p>2. Системы электронного правосудия в зарубежных странах.</p>	Р, С

		<p>3. Сферы использования информационных технологий в современном арбитражном судопроизводстве.</p> <p>4. Информационная система «Мой арбитр»: структура и основные возможности.</p> <p>5. Упрощенное производство в арбитражном суде как форма электронного правосудия.</p> <p>6. Перспективы развития информационных технологий в арбитражном судопроизводстве.</p>	
7	Проблемы пересмотра судебных актов арбитражных судов.	<p>1. Принципы пересмотра судебных актов в арбитражном судопроизводстве.</p> <p>2. Суды арбитражной системы, уполномоченные на пересмотр судебных актов.</p> <p>3. Право на апелляционное и кассационное обжалование.</p> <p>4. Пределы рассмотрения жалоб в судах апелляционной и кассационной инстанций.</p> <p>5. Полномочия судов апелляционной и кассационной инстанций.</p> <p>6. Основания для отмены или изменения судебных актов в судах апелляционной и кассационной инстанций.</p> <p>7. Особенности производства в Судебной коллегии по экономическим спорам Верховного Суда Российской Федерации.</p>	Р, Т

Примечание: написание реферата (Р), коллоквиум (К), тестирование (Т), сообщение (С)

2.3.2 Занятия лекционного типа (заочная форма обучения)

№	Наименование темы	Содержание темы	Форма текущего контроля ¹
1	Арбитражное судопроизводство и система принципов арбитражного процессуального права Российской Федерации в современный период.	<p>1. История возникновения и развития экономического правосудия в России.</p> <p>2. Система арбитражных судов Российской Федерации на современном этапе.</p> <p>3. Принципы арбитражного процессуального права и проблема их конкуренции.</p> <p>4. Перспективы развития и сохранения отдельных принципов арбитражного процессуального права в современных условиях.</p>	Р, Т

¹ Конкретная форма текущего контроля избирается преподавателем

		5. Следственная и состязательная модели правосудия в арбитражном судопроизводстве.	
2	Проблемы определения компетенции арбитражных судов в Российской Федерации.	1. Значение процессуальных реформ для определения предметной компетенции арбитражных судов. 2. Экономический характер спора как предметный критерий компетенции арбитражного суда. 3. Проблема определения субъективного критерия компетенции арбитражных судов. 4. Исключительная компетенция арбитражных судов. 5. Множественная компетенция арбитражных судов. 6. Международная компетенция арбитражных судов.	Р, Т
3	Актуальные вопросы подсудности в арбитражном судопроизводстве.	1. Понятие и принципы подсудности в арбитражном судопроизводстве. 2. Родовая подсудность. 3. Территориальная подсудность. 4. Передача дела по подсудности. 5. Проблема определения подсудности спора в условиях развития цифровой экономики.	Р, Т

Примечание: написание реферата (Р), коллоквиум (К), тестирование (Т)

2.3.3 Занятия семинарского типа (практические занятия). Очная форма обучения

№	Наименование темы	Тематика занятий	Форма текущего контроля
1	Арбитражное судопроизводство и система принципов арбитражного процессуального права Российской Федерации в современный период.	1. История возникновения и развития экономического правосудия в России. 2. Система арбитражных судов Российской Федерации на современном этапе. 3. Принципы арбитражного процессуального права и проблема их конкуренции. 4. Перспективы развития и сохранения отдельных принципов арбитражного процессуального права в современных условиях. 5. Следственная и состязательная модели правосудия в арбитражном судопроизводстве.	Устный опрос по вопросам темы, реферат, сообщение, тест
2	Проблемы определения компетенции	1. Значение процессуальных реформ для определения предметной компетенции арбитражных судов.	Устный опрос по вопросам темы,

	арбитражных судов в Российской Федерации.	2. Экономический характер спора как предметный критерий компетенции арбитражного суда. 3. Проблема определения субъективного критерия компетенции арбитражных судов. 4. Исключительная компетенция арбитражных судов. 5. Множественная компетенция арбитражных судов. 6. Международная компетенция арбитражных судов.	реферат, тестирование
3	Актуальные вопросы подсудности в арбитражном судопроизводстве.	1. Понятие и принципы подсудности в арбитражном судопроизводстве. 2. Родовая подсудность. 3. Территориальная подсудность. 4. Передача дела по подсудности. 5. Проблема определения подсудности спора в условиях развития цифровой экономики.	Устный опрос по вопросам темы, реферат, тестирование
4	Проблемы доказывания и отдельные виды доказательств в арбитражном судопроизводстве.	1. Предмет доказывания в арбитражном судопроизводстве. 2. Бремя доказывания и его распределение в арбитражном судопроизводстве. 3. Роль арбитражного суда в процессе доказывания. 4. Основания освобождения от доказывания. 5. Заключение эксперта как средство доказывания в арбитражном судопроизводстве. 6. Электронные доказательства в арбитражном судопроизводстве.	Устный опрос по вопросам темы, реферат, сообщение
5	Особенности арбитражного судопроизводства в суде первой инстанции.	1. Виды обращений в арбитражный суд. Исковое заявление. 2. Предъявление иска и принятие его судом к производству. 3. Основания для оставления без движения, отказа в принятии и возврата искового заявления. 4. Обеспечительные меры в арбитражном судопроизводстве. 5. Формы временной остановки судебного разбирательства. 6. Решение арбитражного суда первой инстанции.	Устный опрос по вопросам темы, реферат, тестирование
6	Современные информационные технологии в арбитражном судопроизводстве.	1. Предпосылки использования информационных технологий в арбитражном судопроизводстве. 2. Системы электронного правосудия в зарубежных странах.	Устный опрос по вопросам темы, реферат, сообщение

		<p>3. Сферы использования информационных технологий в современном арбитражном судопроизводстве.</p> <p>4. Информационная система «Мой арбитр»: структура и основные возможности.</p> <p>5. Упрощенное производство в арбитражном суде как форма электронного правосудия.</p> <p>6. Перспективы развития информационных технологий в арбитражном судопроизводстве.</p>	
7	Проблемы пересмотра судебных актов арбитражных судов.	<p>1. Принципы пересмотра судебных актов в арбитражном судопроизводстве.</p> <p>2. Суды арбитражной системы, уполномоченные на пересмотр судебных актов.</p> <p>3. Право на апелляционное и кассационное обжалование.</p> <p>4. Пределы рассмотрения жалоб в судах апелляционной и кассационной инстанций.</p> <p>5. Полномочия судов апелляционной и кассационной инстанций.</p> <p>6. Основания для отмены или изменения судебных актов в судах апелляционной и кассационной инстанций.</p> <p>7. Особенности производства в Судебной коллегии по экономическим спорам Верховного Суда Российской Федерации.</p>	Устный опрос по вопросам темы, реферат, тест

Защита лабораторной работы (ЛР), выполнение курсовой работы (КР), расчетно-графического задания (РГЗ), написание реферата (Р), эссе (Э), коллоквиум (К), тестирование (Т) и т.д.

При изучении дисциплины могут применяться элементы электронного обучения, дистанционные образовательные технологии в соответствии с ФГОС ВО.

2.3.4 Занятия семинарского типа (практические занятия). Заочная форма обучения

№	Наименование темы	Тематика занятий	Форма текущего контроля
1	Проблемы доказывания и отдельные виды доказательств в арбитражном судопроизводстве.	<p>1. Предмет доказывания в арбитражном судопроизводстве.</p> <p>2. Бремя доказывания и его распределение в арбитражном судопроизводстве.</p> <p>3. Роль арбитражного суда в процессе доказывания.</p> <p>4. Основания освобождения от доказывания.</p>	Устный опрос по вопросам темы, реферат, сообщение

		<p>5. Заключение эксперта как средство доказывания в арбитражном судопроизводстве.</p> <p>6. Электронные доказательства в арбитражном судопроизводстве.</p>	
2	Особенности арбитражного судопроизводства в суде первой инстанции.	<p>1. Виды обращений в арбитражный суд. Исковое заявление.</p> <p>2. Предъявление иска и принятие его судом к производству.</p> <p>3. Основания для оставления без движения, отказа в принятии и возврата искового заявления.</p> <p>4. Обеспечительные меры в арбитражном судопроизводстве.</p> <p>5. Формы временной остановки судебного разбирательства.</p> <p>6. Решение арбитражного суда первой инстанции.</p>	Устный опрос по вопросам темы, реферат, тестирование
3	Современные информационные технологии в арбитражном судопроизводстве.	<p>1. Предпосылки использования информационных технологий в арбитражном судопроизводстве.</p> <p>2. Системы электронного правосудия в зарубежных странах.</p> <p>3. Сферы использования информационных технологий в современном арбитражном судопроизводстве.</p> <p>4. Информационная система «Мой арбитр»: структура и основные возможности.</p> <p>5. Упрощенное производство в арбитражном суде как форма электронного правосудия.</p> <p>6. Перспективы развития информационных технологий в арбитражном судопроизводстве.</p>	Устный опрос по вопросам темы, реферат, сообщение
4	Проблемы пересмотра судебных актов арбитражных судов.	<p>1. Принципы пересмотра судебных актов в арбитражном судопроизводстве.</p> <p>2. Суды арбитражной системы, уполномоченные на пересмотр судебных актов.</p> <p>3. Право на апелляционное и кассационное обжалование.</p> <p>4. Пределы рассмотрения жалоб в судах апелляционной и кассационной инстанций.</p> <p>5. Полномочия судов апелляционной и кассационной инстанций.</p> <p>6. Основания для отмены или изменения судебных актов в судах апелляционной и кассационной инстанций.</p>	Устный опрос по вопросам темы, реферат, тест

	7. Особенности производства в Судебной коллегии по экономическим спорам Верховного Суда Российской Федерации.	
--	---	--

Защита лабораторной работы (ЛР), выполнение курсовой работы (КР), расчетно-графического задания (РГЗ), написание реферата (Р), эссе (Э), коллоквиум (К), тестирование (Т) и т.д.

При изучении дисциплины могут применяться элементы электронного обучения, дистанционные образовательные технологии в соответствии с ФГОС ВО.

2.3.3 Примерная тематика курсовых работ (проектов)

Курсовые работы не предусмотрены.

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	Проработка учебного (теоретического) материала	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры гражданского процесса и международного права, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой гражданского процесса и международного права, протокол № 9 от 17 мая 2022 г.
2	Подготовка сообщений	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры гражданского процесса и международного права, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой гражданского процесса и международного права, протокол № 9 от 17 мая 2022 г.
3	Выполнение реферата	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры гражданского процесса и международного права, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой гражданского процесса и международного права, протокол № 9 от 17 мая 2022 г.
4	Тестирование	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры гражданского процесса и международного права, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой гражданского процесса и международного права, протокол № 9 от 17 мая 2022 г.
5	Подготовка к текущему контролю	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры гражданского процесса и международного права, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой гражданского процесса и международного права, протокол № 9 от 17 мая 2022 г.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины

В ходе изучения дисциплины предусмотрено использование следующих образовательных технологий: лекции, практические занятия, подготовка письменных аналитических работ, самостоятельная работа студентов.

Компетентностный подход в рамках преподавания дисциплины реализуется в использовании интерактивных технологий и активных методов (мозгового штурма, разбора конкретных ситуаций, анализа задач, иных форм) в сочетании с внеаудиторной работой.

Информационные технологии, применяемые при изучении дисциплины: использование информационных ресурсов, доступных в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Адаптивные образовательные технологии, применяемые при изучении дисциплины – для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины «Современные проблемы арбитражного судопроизводства».

Оценочные средства включают контрольные материалы для проведения **текущего контроля** в форме тестовых заданий, рефератов, сообщений, вопросов для устного (письменного) опроса по теме и **промежуточной аттестации** в форме вопросов к зачету.

Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п/п	Код и наименование индикатора	Результаты обучения	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1	ИОПК-3.1. Понимает сущность и значение толкования норм права в профессиональной	ИОПК-3.1.3-1. Знает основные виды, особенности толкования норм права в области арбитражного судопроизводства. ИОПК-3.1.У-1. Умеет отличать толкование	Вопросы для устного (письменного) опроса по теме, подготовка реферата, сообщения, тестирование	Вопрос на экзамене: 8-11, 13-16, 24, 25, 49, 54-58

	юридической деятельности.	норм права от коллизий правовых актов, определять виды толкования нормативно-правовых актов в сфере арбитражного судопроизводства и применять их.		
2	ИОПК-3.2. Использует различные приемы и способы толкования норм права для уяснения и разъяснения их смысла и содержания.	ИОПК-3.2.3-1. Знает приемы и способы толкования норм процессуального права, различать их. ИОПК-3.2.У-1. Умеет квалифицированно применять приемы и способы толкования истинного смысла воли правотворческого органа, заложенного в нормативно-правовом акте, и содержания правового предписания в области арбитражного судопроизводства.	Вопросы для устного (письменного) опроса по теме, подготовка реферата, сообщения, тестирование	Вопрос на экзамене: 17, 20. 26-29, 31, 35-38, 42-44, 59
3	ИОПК-3.3. Выявляет пробелы и коллизии действующего законодательства и владеет способами их преодоления и устранения.	ИОПК-3.3.3-1. Знает что такое юридические коллизии и пробелы в праве, способы их преодоления и устранения правовых коллизий. ИОПК-3.3.У-1. Умеет применять способы преодоления и устранения юридической коллизии, преодоления пробела в праве в правотворческой и правоприменительной практике в области арбитражного судопроизводства.	Вопросы для устного (письменного) опроса по теме, подготовка реферата, сообщения, тестирование	Вопрос на экзамене: 7, 21, 22, 41, 48.
4	ОПК-4.1. Логично, аргументированно, грамотно, ясно, с корректным использованием профессиональ	ИОПК-4.1.3-1. Знает особенности формирования и выражения логичной, ясной и аргументированной правовой позиции по делу, в том числе в	Вопросы для устного (письменного) опроса по теме, подготовка реферата, сообщения, тестирование	Вопрос на экзамене: 18, 19

	<p>ной юридической лексики формирует и выражает правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах.</p>	<p>арбитражном судопроизводстве. ИОПК-4.1.У-1. Умеет аргументированно, логически верно и с корректным использованием профессиональной юридической лексики формировать и выражать правовую позицию по делу, в том числе в арбитражном судопроизводстве.</p>		
5	<p>ИОПК-4.2. Логически верно и аргументированно выстраивает устную и письменную речь, излагает факты и обстоятельства, корректно применяет юридическую лексику при осуществлении профессиональной коммуникации.</p>	<p>ИОПК-4.2.3-1. Знает основные правила построения устной и письменной речи. ИОПК-4.2.У-1. Умеет логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь, излагать факты и обстоятельства, корректно применять юридическую лексику при осуществлении профессиональной коммуникации, выражении правовой позиции по делу, в том числе в арбитражном судопроизводстве.</p>	<p>Вопросы для устного (письменного) опроса по теме, подготовка реферата, сообщения, тестирование</p>	<p>Вопрос на экзамене: 45, 47</p>
6	<p>ИПК-1.1. Выявляет факты и обстоятельств, требующие правовой квалификации, осуществляет их анализ; определяет подлежащие применению нормативные акты.</p>	<p>ИПК-1.1.3-1. Знает подлежащие применению при решении задач профессиональной деятельности нормативные правовые акты, необходимые нормы материального и процессуального права в области арбитражного судопроизводства, требуемые для оценки соответствующих фактов и обстоятельств, правила правовой квалификации последних.</p>	<p>Вопросы для устного (письменного) опроса по теме, подготовка реферата, сообщения, тестирование</p>	<p>Вопрос на экзамене: 1-5, 32-34, 39, 51-53</p>

		<p>ИПК-1.1.У-1. Умеет выявлять факты и обстоятельства, требующие правовой квалификации, осуществлять их всесторонний анализ, выбирать подлежащие применению нормативные правовые акты в области арбитражного судопроизводства.</p>		
7	<p>ИПК-1.2. Правильно выбирает правовую норму, подлежащую применению в конкретной ситуации; отражает результаты правоприменительной деятельности в юридической документации.</p>	<p>ИПК-1.2.3-1. Знает правила осуществления квалификации фактов и обстоятельств в области арбитражного судопроизводства, требующих правовой оценки, выбора конкретной подлежащей применению в определенной ситуации нормы, а также требования к отражению результатов правоприменительной деятельности в юридической документации.</p> <p>ИПК-1.2.У-1. Умеет применять правила осуществления квалификации фактов и обстоятельств в области арбитражного судопроизводства, требующих правовой оценки, осуществлять выбор конкретной подлежащей применению в определенной ситуации нормы, правильно, полно, с соблюдением соответствующих требований отражать результаты правоприменительной деятельности в</p>	<p>Вопросы для устного (письменного) опроса по теме, подготовка реферата, сообщения, тестирование</p>	<p>Вопрос на экзамене: 12, 23, 30, 46, 50, 60</p>

		юридической документации.		
8	ИПК-1.3. Реализует навыки профессиональной деятельности, связанной с предупреждением правонарушений.	ИПК-1.3.3-1. Знает действующее законодательство в области арбитражного судопроизводства, регулирующее деятельность, связанную с предупреждением правонарушений. ИПК-1.3.У-1. Умеет осуществлять деятельность по выявлению и нейтрализации обстоятельств и условий, способствующих совершению правонарушений в области арбитражного судопроизводства, и реализовывать меры по их предупреждению.	Вопросы для устного (письменного) опроса по теме, подготовка реферата, сообщения, тестирование	Вопрос экзамене: 6, 40

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Тема 1. Арбитражное судопроизводство и система принципов арбитражного процессуального права Российской Федерации в современный период.

1. История возникновения и развития экономического правосудия в России.
2. Система арбитражных судов Российской Федерации на современном этапе.
3. Принципы арбитражного процессуального права и проблема их конкуренции.
4. Перспективы развития и сохранения отдельных принципов арбитражного процессуального права в современных условиях.
5. Следственная и состязательная модели правосудия в арбитражном судопроизводстве.

Темы рефератов

1. Экономические суды в дореволюционной России.
2. Система государственных арбитражей в СССР.
3. Становление системы арбитражных судов в современной России.
4. Место арбитражных судов в судебной системе РФ.
5. Перспективы развития принципов арбитражного процессуального права на современном этапе развития цивилистического процесса.
6. Следственная и состязательная модели правосудия.
7. Процессуальная реформа. Главные положения Федерального закона от 28.11.2018 N 451-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

8. Критерии отнесения спора к компетенции арбитражного суда.
9. Исключительная (специальная) компетенция арбитражных судов.
10. Обзор судебной практики по вопросу компетенции арбитражных судов.
11. Международная компетенция арбитражных судов.
12. Принципы института подсудности арбитражных судов.
13. Исключительная территориальная подсудность арбитражных судов.
14. Проблема определения подсудности по спорам, связанным с использованием информационных технологий.
15. Обзор судебной практики по вопросу подсудности дел арбитражным судам.
16. Особенности распределения бремени доказывания в арбитражном судопроизводстве.
17. Роль арбитражного суда в процессе доказывания.
18. Заключение эксперта и консультация специалиста в арбитражном судопроизводстве: сходства и различия.
19. Некоторые виды электронных доказательств в арбитражном судопроизводстве.
20. Заявительный порядок обращения в арбитражный суд.
21. Требования к исковому заявлению.
22. Виды исков в арбитражном судопроизводстве.
23. Групповые иски в арбитражном судопроизводстве.
24. Иски в защиту неопределённого круга лиц в арбитражном процессе.
25. Соединение и разъединение нескольких требований в исковом заявлении.
26. Право и обязанность арбитражного суда приостановить производство по делу.
27. Перерыв и отложение судебного разбирательства: сходства и различия.
28. Требования к решению арбитражного суда.
29. Судебные акты, принимаемые арбитражным судом первой инстанции.
30. Понятие и виды информационных технологий.
31. Системы электронного правосудия в зарубежных странах.
32. Сферы использования информационных технологий в арбитражном судопроизводстве.
33. Информационные системы судов России.
34. Перспективы развития информационных технологий в арбитражном судопроизводстве.
35. Роль информационных технологий в арбитражном судопроизводстве в условиях распространения коронавирусной инфекции COVID-19.
36. Упрощенное производство в арбитражном суде как форма электронного правосудия.
37. Проверочные инстанции в арбитражном судопроизводстве.
38. Принципы пересмотра судебных актов арбитражных судов.
39. Объекты пересмотра в апелляционном и кассационном порядке.
40. Полномочия судов апелляционной и кассационной инстанций: сходства и различия.
41. Пределы рассмотрения жалоб в судах апелляционной и кассационной инстанций.
42. Экстраординарный пересмотр судебных актов арбитражных судов.
43. Судебная коллегия по экономическим спорам Верховного Суда Российской Федерации как суд второй кассационной инстанции.
44. Суды первой и второй кассационных инстанций: сходства и различия.

**Зачетно-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации
(экзамен)**

Перечень вопросов (для экзамена)

1. Система арбитражных судов в Российской Федерации.
2. Арбитражные суды субъектов: полномочия, структура, порядок образования.
3. Арбитражные апелляционные суды: полномочия, структура, порядок образования.
4. Арбитражные суды округов (кассационные суды): полномочия, структура, порядок образования.
5. Суд по интеллектуальным правам: полномочия, структура, порядок образования.
6. Принципы арбитражного процессуального права Российской Федерации.
7. Следственная и состязательная модели правосудия.
8. Общие правила отнесения споров к компетенции арбитражных судов.
9. Исключительная (специальная) компетенция арбитражных судов.
10. Компетенция арбитражных судов по вопросам признания и приведения в исполнение решений иностранных судов и арбитражей.
11. Компетенция арбитражных судов по рассмотрению споров с участием иностранных лиц.
12. Пророгационное соглашение: понятие и процессуальные последствия заключения.
13. Подсудность дел арбитражным судам: понятие и виды.
14. Родовая подсудность арбитражных судов.
15. Общая и альтернативная территориальные подсудности арбитражных судов.
16. Исключительная территориальная подсудность арбитражных судов.
17. Процессуальные последствия нарушения правил о компетенции и подсудности в арбитражном судопроизводстве.
18. Доказывание в арбитражном судопроизводстве: понятие, субъекты и этапы.
19. Предмет доказывания в арбитражном судопроизводстве.
20. Факты, освобождаемые от доказывания.
21. Распределение бремени доказывания в арбитражном судопроизводстве.
22. Роль доказательственных презумпций в процессе доказывания.
23. Понятие и классификация доказательств в арбитражном процессе.
24. Требования к ходатайству о назначении судебной экспертизы.
25. Порядок назначения и проведения экспертизы в арбитражном суде.
26. Заключение эксперта как доказательство в арбитражном судопроизводстве.
27. Основания и порядок назначения повторной и дополнительной экспертизы.
28. Полномочия арбитражного суда по назначению судебной экспертизы.
29. Комплексная и комиссионная экспертизы в арбитражном судопроизводстве.
30. Электронные доказательства в арбитражном судопроизводстве.
31. Виды обращений в арбитражный суд.
32. Исковое заявление: понятие, форма, содержание и виды.
33. Групповые иски: содержание и особенности предъявления.
34. Иски в защиту неопределенного круга лиц.
35. Принятие иска к производству и оставление искового заявления без движения.
36. Возвращение искового заявления и отказ в принятии иска к производству.
37. Изменение предмета или основания иска. Соединение и разъединение нескольких требований в исковом заявлении.
38. Последствия избрания истцом ненадлежащего способа защиты нарушенного права.
39. Формы временной остановки судебного разбирательства.

40. Обеспечительные меры в арбитражном судопроизводстве: понятие и классификация.
41. Признаки обеспечительных мер в арбитражном судопроизводстве.
42. Условия принятия обеспечительных мер арбитражным судом. Предмет доказывания по заявлению о принятии обеспечительных мер.
43. Предварительные обеспечительные меры. Отмена предварительного обеспечения.
44. Защита ответчика против обеспечительных мер. Встречное обеспечение.
45. Сферы использования информационных технологий в арбитражном судопроизводстве.
46. Информационная система «Мой арбитр»: структура и основные возможности.
47. Порядок подачи заявлений в арбитражный суд в электронном виде.
48. Порядок рассмотрения дел в упрощенном производстве.
49. Решение арбитражного суда по делу, рассмотренному в упрощенном производстве.
50. Принципы пересмотра судебных актов в арбитражном судопроизводстве.
51. Субъекты и объекты апелляционного обжалования.
52. Субъекты и объекты кассационного обжалования (суд первой кассационной инстанции).
53. Особенности кассации в арбитражном судопроизводстве.
54. Пределы рассмотрения жалоб в судах апелляционной и кассационной инстанций.
55. Полномочия арбитражного суда апелляционной инстанции.
56. Полномочия арбитражного суда первой кассационной инстанции.
57. Основания для отмены или изменения судебных актов в суде апелляционной инстанции.
58. Основания для отмены или изменения судебных актов в суде кассационной инстанции.
59. Производство в Судебной коллегии по экономическим спорам Верховного Суда Российской Федерации.
60. Экстраординарный пересмотр судебных актов арбитражных судов.

Критерии оценивания результатов обучения (экзамен)

Оценка	Критерии оценивания по экзамену
Высокий уровень «5» (отлично)	оценку «отлично» заслуживает студент, освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал без пробелов; выполнивший все задания, предусмотренные учебным планом на высоком качественном уровне; практические навыки профессионального применения освоенных знаний сформированы.
Средний уровень «4» (хорошо)	оценку «хорошо» заслуживает студент, практически полностью освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не оценены максимальным числом баллов, в основном сформировал практические навыки.
Пороговый уровень «3» (удовлетворительно)	оценку «удовлетворительно» заслуживает студент, частично с пробелами освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, многие учебные задания либо не выполнил, либо они оценены числом баллов близким к минимальному, некоторые практические навыки не сформированы.

Минимальный уровень «2» (неудовлетворительно)	оценку «неудовлетворительно» заслуживает студент, не освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не выполнил, практические навыки не сформированы.
---	--

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Перечень учебной литературы, информационных ресурсов и технологий

5.1. Нормативные правовые акты и акты толкования

1. Федеральный конституционный закон от 28.04.1995 № 1-ФКЗ «Об арбитражных судах в Российской Федерации» (ред. 16.04.2022) — Режим доступа: - URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_6510/

2. Федеральный конституционный закон от 05.02.2014 № 3-ФКЗ «О Верховном Суде Российской Федерации» (ред. 14.07.2022) — Режим доступа: - URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_158641/

3. Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации от 24.07.2002 № 95-ФЗ (ред. 18.03.2023) — Режим доступа: - URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_37800/

4. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 № 51-ФЗ (ред. от 14.04.2023) — Режим доступа: - URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_5142/

5. Федеральный закон «О несостоятельности (банкротстве)» от 26.10.2002 № 127-ФЗ (ред. от 28.02.2022) — Режим доступа: - URL: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_39331/

6. Федеральный закон «Об исполнительном производстве» от 02.10.2007 № 229-ФЗ (ред. от 29.12.2022) — Режим доступа: - URL: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_71450/

7. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 28.06.2022 № 21 «О некоторых вопросах применения судами положений главы 22 Кодекса административного судопроизводства Российской Федерации и главы 24 Арбитражного процессуального кодекса Российской Федерации» — Режим доступа: - URL: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_420838/

8. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 18.04.2017 № 10 (ред. от 05.04.2022) «О некоторых вопросах применения судами положений Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации и Арбитражного процессуального кодекса Российской Федерации об упрощенном производстве» — Режим доступа: - URL: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_215641/

9. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 27.12.2016 № 62 (ред. от 05.04.2022) «О некоторых вопросах применения судами положений Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации и Арбитражного процессуального кодекса Российской Федерации о приказном производстве» — Режим доступа: - URL: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_209705/

10. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 18.04.2017 № 10 (ред. от 05.04.2022) «О некоторых вопросах применения судами положений Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации и Арбитражного процессуального кодекса Российской Федерации об упрощенном производстве» — Режим доступа: - URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_215641/

11. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 23.12.2021 № 46 «О применении Арбитражного процессуального кодекса Российской Федерации при рассмотрении дел в суде первой инстанции» — Режим доступа: - URL: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_404664/

12. Постановление Пленума ВАС РФ от 25.12.2013 № 99 (ред. от 23.12.2021) «О процессуальных сроках» — Режим доступа: - URL: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_157890/

13. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 22.06.2021 № 18 «О некоторых вопросах досудебного урегулирования споров, рассматриваемых в порядке гражданского и арбитражного судопроизводства» — Режим доступа: - URL: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_388236/

14. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 30.06.2020 № 12 «О применении Арбитражного процессуального кодекса Российской Федерации при рассмотрении дел в арбитражном суде апелляционной инстанции» — Режим доступа: - URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_356423/

15. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 30.06.2020 № 13 «О применении Арбитражного процессуального кодекса Российской Федерации при рассмотрении дел в арбитражном суде кассационной инстанции» — Режим доступа: - URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_356424/

16. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 10.12.2019 № 53 «О выполнении судами Российской Федерации функций содействия и контроля в отношении третейского разбирательства, международного коммерческого арбитража» — Режим доступа: - URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_340189/

17. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 26.12.2017 № 57 «О некоторых вопросах применения законодательства, регулирующего использование документов в электронном виде в деятельности судов общей юрисдикции и арбитражных судов» — Режим доступа: - URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_286321/

18. Постановление Пленума ВАС РФ от 12.10.2006 N 55 (ред. от 27.06.2017) «О применении арбитражными судами обеспечительных мер» — Режим доступа: - URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_63871/

19. Постановление Пленума ВАС РФ от 04.04.2014 N 23 «О некоторых вопросах практики применения арбитражными судами законодательства об экспертизе» — Режим доступа: - URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_162155/

5.2. Учебная литература

1. Арбитражный процесс России : учебник и практикум для вузов / А. А. Власов, Н. А. Суторин. – 2-е изд. – Москва : Издательство Юрайт, 2023. – 384 с. – (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15526-6. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/519157> (дата обращения: 13.05.2023) – Режим доступа: по подписке.

2. Арбитражный процесс : учебник для укрупненной группы «Юриспруденция» / Ю. А. Свириной. – Москва : КНОРУС, 2023. – 529 с. – (Бакалавриат и специалитет). – Библиогр.: с. 457-459. – ISBN 978-5-406-10666-2 : – Текст : непосредственный.

3. Арбитражный процесс: учебник / отв. ред. В.В. Ярков; Уральский государственный юридический университет. – 8-е изд., перераб. и доп. – Москва : Статут, 2021. – 752 с. – Режим доступа: по подписке. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-8354-1696-7 (в пер.). – Текст: электронный. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=683417> (дата обращения: 13.05.2023) – Режим доступа: по подписке.

4. Практика применения арбитражного процессуального кодекса РФ / И. В. Решетникова [и др.]; ответственный редактор И. В. Решетникова. — 5-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2021. – 480 с. – (Профессиональные комментарии). – ISBN 978-5-9916-6410-3 — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/468576> (дата обращения: 13.05.2023). – Режим доступа: по подписке.

5. Современные проблемы арбитражного судопроизводства: компетенция и подсудность : учебное пособие / М. А. Мазуренко ; Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, Кубанский государственный университет. – Краснодар : Кубанский государственный университет, 2022. - 162 с. - Библиогр. в конце разделов. – ISBN 978-5-8209-2161-2 : – Текст : непосредственный/электронный. – URL: <http://212.192.134.46/MegaPro/Download/MObject/959> (дата обращения: 13.05.2023).

6. Справочник по доказыванию в арбитражном процессе / под ред. И. В. Решетниковой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2023. — 480 с. - ISBN 978-5-00156-225-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1895986> (дата обращения: 13.05.2023). – Режим доступа: по подписке.

5.3. Периодическая литература

1. Юридический вестник Кубанского государственного университета // <http://law.kubsu.ru/q-q-64/>.

2. Базы данных компании «Ист Вью» <http://dlib.eastview.com> (Контракт № 50-АЭФ/44-ФЗ/2020 от 28.12.2020 г. с ООО «ИВИС»), срок доступа с 01.01.2021 по 31.12.2021.

3. Электронная библиотека GREBENNİKON.RU <https://grebennikon.ru/> (Договор № 2812/2020/4 от 28.12.2020 г. с ООО «Издательский дом «Гребенников»), срок доступа с 01.01.2021 по 31.12.2021.

5.4. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Электронно-библиотечные системы (ЭБС):

1. ОП (ЭБС) «Юрайт» <https://urait.ru/>. ООО Электронное издательство «Юрайт». Договор № 0112/2021/3 от 01 декабря 2021 г., срок доступа 20.01.22 по 19.01.23.
2. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» www.biblioclub.ru. ООО «Директ-Медиа». Договор № 0112/2021/4 от 01 декабря 2021 г., срок доступа с 01.01.22 по 31.12.22.
3. ЭБС «BOOK.ru» <https://www.book.ru> ООО «КноРус медиа». Договор № 226-еп/БЗ/223-ФЗ/2021 от 14 октября 2021 г., срок доступа с 01.01.22 по 31.12.22.
4. ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com ООО «ЗНАНИУМ». Договор № 0112/2021/2 от 01 декабря 2021 г., срок доступа с 01.01.22 по 31.12.22.
5. ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com/> ООО «ЭБС ЛАНЬ». Договор № 0112/2021/1 от 01 декабря 2021 г., срок доступа с 01.01.22 по 31.12.22.

Профессиональные базы данных:

1. Научная электронная библиотека (НЭБ) <http://www.elibrary.ru/>
2. Национальная электронная библиотека (доступ к Электронной библиотеке диссертаций Российской государственной библиотеки (РГБ) <https://rusneb.ru/>
3. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина <https://www.prilib.ru/>
4. «Лекториум ТВ» <http://www.lektorium.tv/>
5. Университетская информационная система РОССИЯ <http://uisrussia.msu.ru>

Информационные справочные системы:

1. Консультант Плюс – справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки).
2. ГАРАНТ – Справочная Правовая Система (ГАРАНТ).

Ресурсы свободного доступа:

1. КиберЛенинка (<http://cyberleninka.ru/>);
2. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации <https://www.minobrnauki.gov.ru/>;
3. Федеральный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru/>;
4. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» <http://window.edu.ru/>;
5. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (<http://fcior.edu.ru/>);
6. Проект Государственного института русского языка имени А.С. Пушкина «Образование на русском» <https://pushkininstitute.ru/>;
7. Справочно-информационный портал «Русский язык» <http://gramota.ru/>;
8. Служба тематических толковых словарей <http://www.glossary.ru/>;
9. Словари и энциклопедии <http://dic.academic.ru/>;
10. Образовательный портал «Учеба» <http://www.uceba.com/>;
11. Законопроект «Об образовании в Российской Федерации». Вопросы и ответы http://xn--273--84d1f.xn--plai/voprosy_i_otvety.

Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы КубГУ:

1. Среда модульного динамического обучения <http://moodle.kubsu.ru>
2. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций <http://mschool.kubsu.ru/>
3. Библиотека информационных ресурсов кафедры информационных образовательных технологий <http://mschool.kubsu.ru;>
4. Электронный архив документов КубГУ <http://docspace.kubsu.ru/>
5. Электронные образовательные ресурсы кафедры информационных систем и технологий в образовании КубГУ и научно-методического журнала «ШКОЛЬНЫЕ ГОДЫ»

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

При изучении дисциплины «Современные проблемы арбитражного судопроизводства» необходимо руководствоваться действующим федеральным и иным законодательством и разработанными на его основе подзаконными нормативными актами, а также судебной практикой.

Изучение курса осуществляется во взаимодействии с другими юридическими и общественными дисциплинами. Форма и способы изучения материала определяются с учетом специфики изучаемой темы. Однако во всех случаях необходимо обеспечить сочетание изучения теоретического материала, научного толкования того или иного понятия, даваемого в учебниках и лекциях, с самостоятельной работой студентов, выполнением практических заданий, подготовкой сообщений и рефератов.

Методические указания по занятиям лекционного типа

В ходе занятия лекционного типа студентам рекомендуется конспектировать ее основные положения, не стоит пытаться дословно записать всю лекцию, поскольку скорость лекции не рассчитана на аутентичное воспроизведение выступления лектора в конспекте. Тем не менее, она является достаточной для того, чтобы студент смог не только усвоить, но и зафиксировать на бумаге сущность затронутых лектором проблем, выводы, а также узловые моменты, на которые обращается особое внимание в ходе лекции. Основным средством работы на лекционном занятии является конспектирование. Конспектирование – процесс мысленной переработки и письменной фиксации информации, в виде краткого изложения основного содержания, смысла какого-либо текста. Результат конспектирования – запись, позволяющая студенту немедленно или через некоторый срок с нужной полнотой восстановить полученную информацию. Конспект в переводе с латыни означает «обзор». По существу, его и составлять надо как обзор, содержащий основные мысли текста без подробностей и второстепенных деталей. Конспект носит индивидуализированный характер: он рассчитан на самого автора и поэтому может оказаться малопонятным для других. Для того чтобы осуществлять этот вид работы, в каждом конкретном случае необходимо грамотно решить следующие задачи:

1. Сориентироваться в общей концепции лекции (уметь определить вступление, основную часть, заключение).
2. Увидеть логико-смысловую канву сообщения, понять систему изложения информации в целом, а также ход развития каждой отдельной мысли.
3. Выявить «ключевые» мысли, т.е. основные смысловые вехи, на которые «нанизано» все содержание текста.
4. Определить детализирующую информацию.
5. Лаконично сформулировать основную информацию, не перенося на письмо все целиком и дословно.

Определения, которые дает лектор, стоит по возможности записать дословно и выделить другим цветом или же подчеркнуть. В случае изложения лектором хода научной дискуссии желательно кратко законспектировать существо вопроса, основные позиции и фамилии ученых, их отстаивающих. Если в обоснование своих выводов лектор приводит ссылки на справочники, статистические данные, нормативные акты и другие официально опубликованные сведения, имеет смысл лишь кратко отразить их существо и указать источник, в котором можно полностью почерпнуть излагаемую информацию.

Во время лекции студенту рекомендуется иметь на столах помимо конспектов также программу курса, которая будет способствовать развитию мнемонической памяти, возникновению ассоциаций между выступлением лектора и программными вопросами.

В случае возникновения у студента по ходу лекции вопросов, их следует записать и задать в конце лекции в специально отведенное для этого время.

По окончании лекции (в тот же или на следующий день, пока еще в памяти сохранилась информация) студентам рекомендуется доработать свои конспекты, привести их в порядок, дополнить сведениями с учетом дополнительно изученного нормативного, справочного и научного материала. Крайне желательно на полях конспекта отмечать не только изученные точки зрения ученых по рассматриваемой проблеме, но и выражать согласие или несогласие самого студента с законспектированными положениями.

Лекционное занятие предназначено для изложения особенно важных, проблемных, актуальных в современной науке вопросов. Лекция, также как и семинарское, практическое занятие, требует от студентов определенной подготовки. Студент обязательно должен знать тему предстоящего лекционного занятия и обеспечить себе необходимый уровень активного участия: подобрать и ознакомиться, а при необходимости иметь с собой рекомендуемый преподавателем нормативный материал, повторить ранее пройденные темы по вопросам, которые будут затрагиваться в предстоящей лекции, вспомнить материал иных дисциплин.

Применение отдельных образовательных технологий требует специальной подготовки не только от преподавателя, но и участвующих в занятиях студентов. Так, при проведении лекции-дискуссии, которая предполагает разделение присутствующих студентов на группы, студент должен быть способен высказать свою позицию относительно выдвинутых преподавателем точек зрения.

Методические указания для подготовки к занятиям семинарского типа (практическим занятиям)

Занятия семинарского типа (практические занятия) представляют собой одну из важных форм самостоятельной работы студентов над нормативными актами, научной и учебной литературой непосредственно в учебной аудитории под руководством преподавателя.

В зависимости от изучаемой темы и ее специфики преподаватель выбирает или сочетает следующие формы проведения занятий семинарского типа (практических занятий): обсуждение теоретических вопросов, подготовка рефератов, научные дискуссии, собеседования и т.п. Проверка усвоения отдельных (ключевых) тем может осуществляться посредством проведения коллоквиума.

Подготовка к занятию семинарского типа (практическому занятию) заключается в подробном изучении конспекта лекции, нормативных актов, учебной и научной литературы, основные положения которых студенту рекомендуется конспектировать.

Активное участие в работе на занятиях семинарского типа (практических занятий) предполагает выступления на них, дополнение ответов однокурсников, коллективное обсуждение спорных вопросов и проблем, что способствует формированию у студентов навыков формулирования, аргументации и отстаивания выработанного решения, умения его защитить в дискуссии и представить дополнительные аргументы в его пользу. Активная работа на занятии способствует также формированию у студентов навыков публичного выступления, умения ясно, последовательно, логично и аргументировано излагать свои мысли.

При выступлении на занятиях семинарского типа (практических занятиях) студентам разрешается пользоваться конспектами для цитирования нормативных актов или позиций ученых. По окончании ответа другие студенты могут дополнить выступление товарища, отметить его спорные или недостаточно аргументированные стороны, проанализировать позиции ученых, о которых не сказал предыдущий выступающий.

В конце занятия после подведения его итогов преподавателем студентам рекомендуется внести изменения в свои конспекты, отметить информацию, прозвучавшую

в выступлениях других студентов, дополнения, сделанные преподавателем и не отраженные в конспекте.

Занятия семинарского типа (практические занятия) требуют предварительной теоретической подготовки по соответствующей теме: изучения учебной и дополнительной литературы, ознакомления с нормативным материалом. Рекомендуется при этом вначале изучить вопросы темы по учебной литературе. Если по теме прочитана лекция, то непременно надо использовать материал лекции, так как учебники часто устаревают уже в момент выхода в свет.

Применение отдельных образовательных технологий требуют предварительного ознакомления студентов с содержанием применяемых на занятиях приемов. Так, при занятиях семинарского типа студент должен представлять как его общую структуру, так и особенности отдельных методических приемов: дискуссии, контрольные работы, использование правовых документов и др.

Примерные этапы занятия семинарского типа и методические приемы их осуществления:

- постановка целей занятия: обучающей, развивающей, воспитывающей;
- планируемые результаты обучения: что должны студенты знать и уметь;
- проверка знаний: устный опрос, фронтальный опрос, программированный опрос, блиц-опрос, письменный опрос, комментирование ответов, оценка знаний, обобщение по опросу;

- изучение нового материала по теме;
- закрепление материала предназначено для того, чтобы студенты запомнили материал и научились использовать полученные знания (активное мышление).

Формы закрепления:

- групповая работа (коллективная мыслительная деятельность).

Домашнее задание:

- работа над текстом учебника.

В рамках занятия семинарского типа студент должен быть готов к изучению предлагаемых правовых документов и их анализу.

Методические указания для подготовки и проведения дискуссии

Дискуссия – от лат. «discussion» (рассмотрение, исследование).

Дискуссия представляет собой метод активного обучения и позволяет оценить способность студентов осуществлять поиск решения той или иной научной проблемы на основе ее публичного обсуждения, сопоставления различных точек зрения, обмена информацией в малых группах. Дискуссия, кроме того, позволяет выявить знания студента по соответствующей теме, умение формулировать вопросы и оценочные суждения по теме, осуществлять конструктивную критику существующих подходов к решению научной проблемы; владение культурой ведения научного спора и т. д.

Дискуссия проводится на занятии семинарского типа среди присутствующих студентов.

Сценарий проведения дискуссии

1. Определение темы дискуссии.
2. Участники круглого стола: ведущий (преподаватель соответствующей дисциплины) и дискуссанты (студенты). Возможно приглашение эксперта из числа других преподавателей кафедры.
3. Непосредственное проведение дискуссии.
4. Подведения итогов дискуссии ведущим.
5. Оформление тезисов по итогам проведения круглого стола.

Этапы подготовки и проведения дискуссии.

Первый этап: Выбор темы. Осуществляется с ориентацией на направления научной работы кафедры и преподавателей. Преподаватель предлагает тему дискуссии с обоснованием необходимости ее обсуждения и разработки. Тема дискуссии должна отвечать критериям актуальности, дискуссионности. Она должна представлять научный и практический интерес. Участникам дискуссии дается 7-10 дней для подготовки к дискуссии по заявленной теме.

Второй этап. Определение участников.

Обязательным участником дискуссии является *ведущий*. Ведущий изучает интересы и возможности аудитории, определяет границы проблемного поля, в пределах которого может разворачиваться обсуждение; формулирует название дискуссии, определяет будущий регламент работы и определяет задачи, которые должны быть решены ее участниками; регламентирует работу участников, осуществляет управление их когнитивной, коммуникативной и эмоциональной активностью; стимулирует развитие элементов коммуникативной компетентности участников дискуссии; контролирует степень напряженности отношений оппонентов и соблюдение ими правил ведения дискуссии; занимается профилактикой конфликтных ситуаций, возникающих по ходу дискуссии, при необходимости использует директивные приемы воздействия; мысленно фиксирует основные положения, высказанные участниками, отмечает поворотные моменты, выводящие обсуждение на новый уровень; резюмирует и подводит итоги обсуждения.

Вместе с тем позиция ведущего остается нейтральной. Он не имеет права высказывать свою точку зрения по обсуждаемой проблеме, выражать пристрастное отношение к кому-либо из участников, принимать чью-либо сторону, оказывая давление на присутствующих.

Непосредственными участниками дискуссии (*оппонентами*) являются студенты соответствующей группы. Студенты при подготовке к теме выступления должны проанализировать существующие в науке мнения по проблеме, изучить нормативный материал, практические проблемы, связанные с рассматриваемой темой, сформулировать собственные выводы и подходы к решению проблемы.

В качестве участника дискуссии возможно приглашение *эксперта*, который оценивает продуктивность всей дискуссии, высказывает мнение о вкладе того или иного участника дискуссии в нахождение общего решения, дает характеристику того, как шло общение участников дискуссии.

Третий этап. Ход дискуссии.

Введение в дискуссию. Дискуссию начинает ведущий. Он информирует участников о проблеме, оглашает основные правила ведения дискуссии, напоминает тему дискуссии, предоставляет слово выступающим.

Групповое обсуждение. Этап представляет собой полемику участников. Ведущий предоставляет участникам право высказаться по поставленной проблеме. После окончания выступления (2-3 мин) другим участникам представляется возможность задать выступающему вопросы. После того, как вопросы будут исчерпаны, право выступить представляется оппоненту. По окончании выступления оппоненту также могут быть заданы вопросы. Процесс повторяется до тех пор, пока не выступят все участники дискуссии.

Правила обсуждения: выступления должны проходить организованно, каждый участник может выступать только с разрешения председательствующего (ведущего), недопустима перепалка между участниками; каждое высказывание должно быть подкреплено фактами; в обсуждении следует предоставить каждому участнику возможность высказаться; в ходе обсуждения недопустимо «переходить на личности», навешивать ярлыки, допускать уничижительные высказывания и т. п.

Четвертый этап. Подведение итогов. В завершении круглого стола ведущий подводит итоги. Делает общие выводы о направлениях решения обсужденных в ходе дискуссии вопросов. Дает оценку выступлению каждого из студентов.

По итогам дискуссии студенты готовят тезисы. Тезисы участников оформляются в виде «Материалов дискуссии». Тезисы для включения в «Материалы дискуссии» должен быть выполнен 14 шрифтом, 1,5 интервалом, Все поля – 2 см, объем – 2-3 страницы.

Важнейшим этапом курса является *самостоятельная работа* по дисциплине, включающая в себя проработку учебного (теоретического) материала, выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений), выполнение рефератов, подготовку к текущему контролю.

Самостоятельная работа осуществляется на протяжении всего времени изучения дисциплины, по итогам которой студенты предоставляют сообщения, рефераты, презентации, конспекты, показывают свои знания на занятиях семинарского типа при устном ответе.

Методические рекомендации по подготовке рефератов, сообщений

Первичные навыки научно-исследовательской работы должны приобретаться студентами при написании рефератов по специальной тематике.

Цель: научить студентов связывать теорию с практикой, пользоваться литературой, статистическими данными, привить умение популярно излагать сложные вопросы.

Рефераты составляются в соответствии с указанными темами. Выполнение рефератов предусмотрено на листах формата А 4. Они сдаются на проверку преподавателю в соответствии с указанным графиком.

Требования к работе. Реферативная работа должна выявить углубленные знания студентов по той или иной теме дисциплины. В работе должно проявиться умение работать с литературой. Студент обязан изучить и использовать в своей работе не менее 2–3 книг и 1–2 периодических источника литературы.

Оформление реферата:

1. Реферат должен иметь следующую структуру: а) план; б) изложение основного содержания темы; в) список использованной литературы.
2. Общий объём – 5–7 с. основного текста.
3. Перед написанием должен быть составлен план работы, который обычно включает 2–3 вопроса. План не следует излишне детализировать, в нём перечисляются основные, центральные вопросы темы.
4. В процессе написания работы студент имеет право обратиться за консультацией к преподавателю кафедры.
5. В основной части работы большое внимание следует уделить глубокому теоретическому освещению основных вопросов темы, правильно увязать теоретические положения с практикой, конкретным фактическим и цифровым материалом.
6. В реферате обязательно отражается использованная литература, которая является завершающей частью работы.
7. Особое внимание следует уделить оформлению. На титульном листе необходимо указать название вуза, название кафедры, тему, группу, свою фамилию и инициалы, фамилию научного руководителя. На следующем листе приводится план работы.
8. При защите реферата выставляется дифференцированная оценка.
9. Реферат, не соответствующий требованиям, предъявляемым к данному виду работы, возвращается на доработку.

Качество реферата оценивается по тому, насколько полно раскрыто содержание темы, использованы первоисточники, логичное и последовательное изложение. Оценивается и правильность подбора основной и дополнительной литературы (ссылки по правилам: фамилии и инициалы авторов, название книги, место издания, издательство, год издания, страница).

Реферат должен отражать точку зрения автора на данную проблему.

Подготовка сообщения представляет собой разработку и представление небольшого по объему устного сообщения для озвучивания на занятии семинарского типа. Сообщаемая информация носит характер уточнения или обобщения, несет новизну, отражает современный взгляд по определенным проблемам.

Сообщение отличается от докладов и рефератов не только объемом информации, но и ее характером – сообщения дополняют изучаемый вопрос фактическими или статистическими материалами. Возможно письменное оформление задания, оно может включать элементы наглядности (иллюстрации, демонстрацию).

Регламент времени на озвучивание сообщения – до 5 мин.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

Методические указания по использованию тестовых заданий

Тестовые задания представляют собой сформированные по тематике дисциплины вопросы, предполагающие один правильный ответ из представленных на выбор обучающегося вариантов. Формализованная структура тестовых заданий позволяет преподавателю произвести фронтальную оценку степени освоения обучающимися материала по теме в режиме максимальной экономии времени.

Тестовые задания могут использоваться в качестве письменной работы на практическом занятии, а также для самостоятельной работы студентов. Рекомендуется использовать тесты для самоконтроля, для краткого повторения пройденного материала. Обязательным условием начала самостоятельной работы с тестовыми заданиями является предварительная проработка теоретического и нормативного материала, учебной литературы по всем вопросам темы.

Методические рекомендации к сдаче экзамена

Студенты обязаны сдать экзамен в соответствии с расписанием и учебным планом. Экзамен по дисциплине преследует цель оценить работу студента за курс, получение теоретических знаний, их прочность, развитие творческого мышления, приобретение навыков самостоятельной работы, умение применять полученные знания для решения практических задач.

Результат сдачи экзамена заносится преподавателем в экзаменационную ведомость и зачетную книжку.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

7. Материально-техническое обеспечение по дисциплине

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения
------------------------------------	------------------------------------	---

<p>Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа</p>	<p>Ауд.7 Интерактивная мультимедийная трибуна, проектор, магнитно-маркерная доска, проектор, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (6), учебно-наглядные пособия (2)</p> <p>Ауд. 9 Интерактивный проектор, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (6), ноутбук</p> <p>Ауд. 10 Интерактивная мультимедийная трибуна, проектор, система усиления и обработки звука, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых- юристов (8), учебно-наглядные пособия (3), флаги (2)</p> <p>Ауд. 17 Интерактивный проектор, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (8), учебно-наглядные пособия (10), гербы (2), ноутбук</p> <p>Ауд. 18 Интерактивный проектор, система усиления и обработки звука, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (12), учебно-наглядные пособия (5), ноутбук</p> <p>Ауд. 208 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, проектор, учебно-наглядные пособия (3), портреты ученых-юристов (5), система обработки и усиления звука, ноутбук.</p> <p>Ауд. 305 Магнитно-маркерная доска, учебная</p>	<p>1. КонсультантПлюс - Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс). Артикул правообладателя КонсультантПлюс – Договор №2125/62-ЕП/223-ФЗ/2018 от 02.07.2018</p> <p>2. ГАРАНТ - Справочная Правовая Система (ГАРАНТ). «Компания АПИ «ГАРАНТ»» Артикул правообладателя ГАРАНТ – Договор №4920/НК/14 от 14.08.2014</p> <p>3. Антиплагиат-ВУЗ. Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» версии 3.3. (интернет-версия). – Договор № 2462/55/2020 от 25.06.2020</p> <p>4. Р7-Офис - Desktopные редакторы текстовых документов, таблиц и презентаций. Лицензии на офисное программное обеспечение для рабочих мест с целью обеспечения образовательного процесса Р7-Офис. Профессиональный (Десктоп + Сервер оптимальный) – Контракт №30-АЭФ/44-ФЗ/2022 от 19.12.2022</p>
--	--	--

	<p>мебель, учебно-наглядные пособия (11), портрет ученого-юриста (1), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 404 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), портреты ученых-юристов (11), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 406 Интерактивный проектор с экраном, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (5), ноутбук.</p> <p>Ауд. 002 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (5), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 005 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 01 Интерактивная мультимедийная трибуна, проектор, проекционный экран, портреты известных ученых-юристов (10), учебно-наглядные пособия (5)</p> <p>Ауд. 02 Интерактивный проектор, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (10), учебно-наглядные пособия (16), ноутбук</p>	
--	--	--

	Ауд. 03 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук	
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	<p>Ауд. 3 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (3), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук</p> <p>Ауд. 5 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук</p> <p>Ауд. 7 Интерактивная мультимедийная трибуна, проектор, магнитно-маркерная доска, проектор, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (6), учебно-наглядные пособия (2)</p> <p>Ауд. 9 Интерактивный проектор, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (6), ноутбук</p> <p>Ауд. 18 Интерактивный проектор, система усиления и обработки звука, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (12), учебно-наглядные пособия (5), ноутбук</p> <p>Ауд. 104 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты ученых-юристов (15), специализированная мебель, технические средства обучения, DVD</p>	<p>1. КонсультантПлюс - Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс). Артикул правообладателя КонсультантПлюс – Договор №2125/62-ЕП/223-ФЗ/2018 от 02.07.2018</p> <p>2. ГАРАНТ - Справочная Правовая Система (ГАРАНТ). «Компания АПИ «ГАРАНТ»» Артикул правообладателя ГАРАНТ – Договор №4920/НК/14 от 14.08.2014</p> <p>3. Антиплагиат-ВУЗ. Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» версии 3.3. (интернет-версия). – Договор № 2462/55/2020 от 25.06.2020</p> <p>4. Р7-Офис - Desktopные редакторы текстовых документов, таблиц и презентаций. Лицензии на офисное программное обеспечение для рабочих мест с целью обеспечения образовательного процесса Р7-Офис. Профессиональный (Десктоп + Сервер оптимальный) – Контракт №30-АЭФ/44-ФЗ/2022 от 19.12.2022</p>

	<p>плеер, ж/к телевизор, стенд с научными журналами, музей криминалистического оборудования, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 108 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (8), цифровой фотоаппарат, комплект криминалистического оборудования, манекен, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 204 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (7), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 208 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, проектор, учебно-наглядные пособия (3), портреты ученых-юристов (5), система обработки и усиления звука, ноутбук.</p> <p>Ауд. 209 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (7), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 304 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (8), портреты ученых-юристов (6), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p>	
--	--	--

	<p>Ауд. 305 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (11), портрет ученого-юриста (1), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 306 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (10), портрет ученого-юриста (1), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 307 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (3), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 404 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), портреты ученых-юристов (11), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 405 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), портреты ученых-юристов (3), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 407 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук</p>	
--	---	--

	<p>Ауд. 002 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (5), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 004 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 005 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 03 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук</p> <p>Ауд. 03-А Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (2), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук</p> <p>Ауд. 06 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук</p> <p>Ауд. 09 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (8), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук</p>	
--	---	--

	<p>Ауд. 010 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук</p> <p>Ауд. 012 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (6), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук</p>	
Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	<p>Ауд.7 Интерактивная мультимедийная трибуна, проектор, магнитно-маркерная доска, проектор, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (6), учебно-наглядные пособия (2)</p> <p>Ауд. 9 Интерактивный проектор, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (6), ноутбук</p> <p>Ауд. 10 Интерактивная мультимедийная трибуна, проектор, система усиления и обработки звука, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых- юристов (8), учебно-наглядные пособия (3), флаги (2)</p> <p>Ауд. 17 Интерактивный проектор, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (8), учебно-наглядные пособия (10), гербы (2), ноутбук</p> <p>Ауд. 18 Интерактивный проектор, система усиления</p>	<p>1. КонсультантПлюс - Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс). Артикул правообладателя КонсультантПлюс – Договор №2125/62-ЕП/223-ФЗ/2018 от 02.07.2018</p> <p>2. ГАРАНТ - Справочная Правовая Система (ГАРАНТ). «Компания АПИ «ГАРАНТ»» Артикул правообладателя ГАРАНТ – Договор №4920/НК/14 от 14.08.2014</p> <p>3. Антиплагиат-ВУЗ. Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» версии 3.3. (интернет-версия). – Договор № 2462/55/2020 от 25.06.2020</p>

	<p>и обработки звука, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (12), учебно-наглядные пособия (5), ноутбук</p> <p>Ауд. 208 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, проектор, учебно-наглядные пособия (3), портреты ученых-юристов (5), система обработки и усиления звука, ноутбук.</p> <p>Ауд. 305 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (11), портрет ученого-юриста (1), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 404 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), портреты ученых-юристов (11), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 406 Интерактивный проектор с экраном, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (5), ноутбук.</p> <p>Ауд. 002 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (5), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 005 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p>	
--	---	--

	<p>Ауд. 01 Интерактивная мультимедийная трибуна, проектор, проекционный экран, портреты известных ученых-юристов (10), учебно-наглядные пособия (5)</p> <p>Ауд. 02 Интерактивный проектор, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (10), учебно-наглядные пособия (16), ноутбук</p> <p>Ауд. 03 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук</p>	
<p>Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации</p>	<p>Ауд. 3 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (3), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук</p> <p>Ауд. 5 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук</p> <p>Ауд. 7 Интерактивная мультимедийная трибуна, проектор, магнитно-маркерная доска, проектор, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (6), учебно-наглядные пособия (2)</p> <p>Ауд. 9 Интерактивный проектор, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (6), ноутбук</p>	<p>1. КонсультантПлюс - Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс). Артикул правообладателя КонсультантПлюс – Договор №2125/62-ЕП/223-ФЗ/2018 от 02.07.2018</p> <p>2. ГАРАНТ - Справочная Правовая Система (ГАРАНТ). «Компания АПИ «ГАРАНТ»» Артикул правообладателя ГАРАНТ – Договор №4920/НК/14 от 14.08.2014</p> <p>3. Антиплагиат-ВУЗ. Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» версии 3.3. (интернет-версия). – Договор № 2462/55/2020 от 25.06.2020</p>

	<p>Ауд. 18 Интерактивный проектор, система усиления и обработки звука, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (12), учебно-наглядные пособия (5), ноутбук</p> <p>Ауд. 104 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты ученых-юристов (15), специализированная мебель, технические средства обучения, DVD плеер, ж/к телевизор, стенд с научными журналами, музей криминалистического оборудования, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 108 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (8), цифровой фотоаппарат, комплект криминалистического оборудования, манекен, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 204 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (7), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 208 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, проектор, учебно-наглядные пособия (3), портреты ученых-юристов (5), система обработки и усиления звука, ноутбук.</p>	
--	---	--

	<p>Ауд. 209 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (7), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 304 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (8), портреты ученых-юристов (6), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 305 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (11), портрет ученного-юриста (1), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 306 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (10), портрет ученного-юриста (1), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 307 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (3), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 404 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), портреты ученых-юристов (11), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p>	
--	--	--

	<p>Ауд. 405 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), портреты ученых-юристов (3), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 407 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук</p> <p>Ауд. 002 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (5), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 004 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 005 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 03 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук</p> <p>Ауд. 03-А Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (2), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук</p>	
--	---	--

	<p>Ауд. 06 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук</p> <p>Ауд. 09 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (8), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук</p> <p>Ауд. 010 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук</p> <p>Ауд. 012 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (6), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук</p>	
--	---	--

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную	1. КонсультантПлюс - Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс). Артикул правообладателя КонсультантПлюс – Договор №2125/62-ЕП/223-ФЗ/2018 от 02.07.2018 2. ГАРАНТ - Справочная Правовая Система (ГАРАНТ). «Компания АПИ

	<p>информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)</p>	<p>«ГАРАНТ»» Артикул правообладателя ГАРАНТ – Договор №4920/НК/14 от 14.08.2014 3. Антиплагиат-ВУЗ. Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» версии 3.3. (интернет-версия). – Договор № 2462/55/2020 от 25.06.2020</p>
<p>Помещение для самостоятельной работы обучающихся</p>	<p>Библиотека. Учебная мебель, стенды с литературой, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ, с техническими возможностями перевода основных библиотечных фондов в электронную форму</p> <p>Ауд.103 Учебная мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ</p> <p>Ауд. 201 Учебная мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ</p> <p>Ауд. 011 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ</p>	<p>1. КонсультантПлюс - Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс). Артикул правообладателя КонсультантПлюс – Договор №2125/62-ЕП/223-ФЗ/2018 от 02.07.2018 2. ГАРАНТ - Справочная Правовая Система (ГАРАНТ). «Компания АПИ «ГАРАНТ»» Артикул правообладателя ГАРАНТ – Договор №4920/НК/14 от 14.08.2014 3. Антиплагиат-ВУЗ. Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» версии 3.3. (интернет-версия). – Договор № 2462/55/2020 от 25.06.2020</p>

ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ
по дисциплине «Современные проблемы арбитражного
судопроизводства»
для самоконтроля

Выберите один правильный вариант, поставьте отметку в квадрате напротив:

Вопрос 1.

Общество с ограниченной ответственностью обратилось в арбитражный суд с иском к индивидуальному предпринимателю о взыскании долга по договору поставки товара. В предварительном судебном заседании арбитражный суд привлек к участию в деле в качестве третьих лиц, не заявляющих самостоятельных требований относительно предмета спора двух физических лиц, не обладающих статусом индивидуальных предпринимателей. Может ли арбитражный суд продолжить рассмотрение дела?

- Да, спор относится к компетенции арбитражного суда.
- Нет, арбитражный суд должен передать дело на рассмотрение в суд общей юрисдикции.
- Нет, арбитражный суд должен возвратить исковое заявление истцу.
- Арбитражный суд может продолжить рассмотрение дела или передать его в суд общей юрисдикции по своему усмотрению.

Вопрос 2.

Соблюдение обязательного досудебного (претензионного) порядка не требуется по следующей категории споров:

- По спорам о взыскании задолженности по договору подряда.
- По спорам, возникающим из административных и иных публичных правоотношений.
- По спорам, рассматриваемым в порядке упрощенного производства.
- По корпоративным спорам.

Вопрос 3.

К исключительной компетенции арбитражных судов Российской Федерации по делам с участием иностранных лиц относятся следующие споры:

- Споры с участием физических лиц – граждан РФ.
- Споры с участием юридических лиц, зарегистрированных на территории РФ.
- Споры о правах на недвижимое имущество, находящееся на территории РФ.
- Споры о взыскании денежных сумм в рублях РФ.

Вопрос 4.

Соглашение об изменении подсудности между государственными судами нескольких стран называется:

- Пророгационное соглашение.
- Кондикционное соглашение.
- Мировое соглашение.
- Акционерное соглашение.

Вопрос 5.

Какой вид подсудности может быть изменен соглашением сторон?

- Общая подсудность.
- Родовая подсудность.
- Исключительная подсудность.
- Никакой вид подсудности изменен быть не может.

Вопрос 6.

Какая категория дел не относится к исключительной территориальной подсудности арбитражных судов?

- Корпоративные споры.
- Дела о несостоятельности (банкротстве).
- Споры о правах на объекты недвижимого имущества.
- Споры о взыскании страхового возмещения.

Вопрос 7.

Продолжите фразу: «Каждое лицо, участвующее в деле, должно доказать обстоятельства...»

- ... выбытия имущества из его владения.
- ... уплаты государственной пошлины, в установленном законом размере.
- ... на которые оно ссылается как на основание своих требований и возражений.
- ... на которые ссылается его процессуальный оппонент.

Вопрос 8.

Кем в арбитражном процессе, представляются доказательства?

- Лицами, участвующими в деле.
- Только истцом.
- Судом.
- Секретарем судебного заседания.

Вопрос 9.

Что означает термин «преюдициальность»?

- Нахождение спора в юрисдикции определенного суда.
- Второе высшее юридическое образование.
- Отсутствие необходимости доказывать установленные ранее обстоятельства.
- Обстоятельства, признанные судом общеизвестными.

Вопрос 10.

Может ли суд назначить судебную экспертизу по своей инициативе?

- Может, в любом случае.
- Не может, ни при каких обстоятельствах.
- Может, но только с разрешения председателя суда.
- Может, если назначение экспертизы предписано законом или предусмотрено договором.

Вопрос 11.

Что характерно для комиссионной экспертизы?

- Проводится не менее чем двумя экспертами разных специальностей.
- Не может быть назначена арбитражным судом.
- Может быть назначена только судом кассационной инстанции.
- Проводится не менее чем двумя экспертами одной специальности.

Вопрос 12.

Выберите справедливое утверждение: «Рецензия на заключение судебной экспертизы, полученная вне рамок рассмотрения дела...»

- ... не является допустимым доказательством по делу.
- ... имеет большее доказательственное значение.
- ... оплачивается за счет средств федерального бюджета.
- ... может быть представлена только в апелляционном суде.

Вопрос 13.

Что не относится к элементам иска в арбитражном процессе?

- Предмет.
- Основание.
- Субъективный состав.
- Форма вины.

Вопрос 14.

Продолжите фразу: «Нормы арбитражного процессуального кодекса устанавливают запрет на одновременное изменение...»

- ... фамилии и имени истца – физического лица.
- ... юридической формы и наименования ответчика.
- ... основания и предмета иска.
- ... полномочий в доверенности нескольких представителей.

Вопрос 15.

Как должен поступить арбитражный суд, если в ходе рассмотрения дела установит, что истец дает неверную юридическую оценку фактов и заявляет не применимые в конкретной ситуации требования?

- Отказать в иске именно по этим основаниям.
- Возвратить исковое заявление.
- Приостановить производство по делу.
- Разрешить спор, исходя из правильной правовой квалификации отношений.

Вопрос 16.

В какой форме не может быть подано исковое заявление в арбитражный суд?

- В устной форме.
- В письменной форме по почте.
- Путем заполнения формы на сайте суда в сети Интернет.
- В письменной форме нарочно.

Вопрос 17.

Как должен поступить арбитражный суд, если установит, что истец соединил в иске несколько не связанных между собой требований?

- Принять иск к производству и продолжить его рассмотрение.
- Возвратить исковое заявление.
- Отказать в принятии искового заявления.
- Принять иск и отказать в его удовлетворении именно по этим основаниям.

Вопрос 18.

Может ли быть обжаловано определение арбитражного суда первой инстанции об оставлении искового заявления без движения?

- Может, только в апелляционном порядке.
- Может, только в кассационном порядке.
- Может, только в Суд по интеллектуальным правам.
- Не может.

Вопрос 19.

Как должен поступить арбитражный суд, если к поступившему исковому заявлению не приложены доказательства уплаты государственной пошлины в установленном законом размере?

- Оставить исковое заявление без движения.
- Возвратить исковое заявление.
- Отказать в принятии иска.
- Прекратить производство по делу.

Вопрос 20.

Как должен поступить арбитражный суд с иском, в случае отклонения ходатайства истца об отсрочке уплаты государственной пошлины?

- Оставить исковое заявление без движения.
- Возвратить исковое заявление.
- Отказать в принятии иска.
- Отказать в удовлетворении иска.

Вопрос 21.

Как должен поступить арбитражный суд, если установит, что поступивший иск должен быть рассмотрен в рамках уголовного судопроизводства?

- Оставить исковое заявление без движения.
- Возвратить исковое заявление.
- Отказать в принятии иска.
- Отказать в удовлетворении иска.

Вопрос 22.

Как должен поступить арбитражный суд, если в ходе рассмотрения дела установит, что оно находится в компетенции суда общей юрисдикции?

- Прекратить производство по делу.
- Передать дело на рассмотрение в суд общей юрисдикции.
- Отказать в иске.
- Возвратить исковое заявление.

Вопрос 23.

Какие суды в РФ могут рассматривать дела о несостоятельности (банкротстве)?

- Только суды общей юрисдикции.
- Только арбитражные суды.
- Банкротство юридических лиц – арбитражные суды, банкротство физических лиц – суды общей юрисдикции.
- В зависимости от договоренности должника и кредитора.

Вопрос 24.

Лицом, участвующим в деле о банкротстве, не является?

- Должник.
- Кредитор.
- Арбитражный управляющий.
- Ответчик.

Вопрос 25.

Правом на обращение в арбитражный суд с заявлением о признании должника банкротом не обладает?

- Прокурор.
- Конкурсный кредитор.
- Должник.
- Работник должника.

Вопрос 26.

Какая процедура не может быть введена арбитражным судом в деле о банкротстве юридического лица?

- Наблюдение.
- Финансовое оздоровление.
- Реструктуризация долгов.
- Конкурсное производство.

Вопрос 27.

Какая процедура банкротства относится к категории ликвидационных?

- Наблюдение.
- Финансовое оздоровление.
- Внешнее управление.
- Конкурсное производство.

Вопрос 28.

Продолжите фразу: «При рассмотрении заявления об установлении требований в реестр требований кредиторов по делу о банкротстве арбитражный суд ...»

- Проверяет обоснованность требований независимо от наличия разногласий между должником и кредитором.
- Не имеет полномочий на проверку обоснованности требований кредиторов.
- Рассматривает заявление по формальным признакам.
- Устанавливает только размер требований, не имея полномочий на проверку их обоснованности.

Вопрос 29.

Субординация требований кредиторов в деле о банкротстве – это?

- Уважение интересов одних кредиторов другими.
- Понижение в очередности удовлетворения требований.
- Рассмотрение заявлений кредиторов только в процедуре наблюдения.
- Понятие, не имеющее отношение к институту банкротства.

Вопрос 30.

Какие сделки должника могут быть оспорены конкурсным управляющим в процедуре конкурсного производства?

- Подозрительные сделки (п. 61.2 ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)»).
- Сделки с предпочтением (п. 61.3 ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)»).
- Мнимые сделки (ч. 1 ст. 170 ГК РФ).
- Все перечисленные.

Вопрос 31.

Что означает понятие «обособленные споры в деле о банкротстве»?

- Рассмотрение заявления о признании должника банкротом.
- Споры в деле о банкротстве с участием иностранных лиц.
- Отдельные споры, связанные с деятельностью должника, которые рассматриваются исключительно в рамках дела о банкротстве.
- Банкротное производство в суде общей юрисдикции.

Вопрос 32.

По смыслу ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» кто из перечисленных лиц, может быть отнесен к категории контролирующих должника лиц?

- Генеральный директор должника.
- Учредитель (участник) должника.
- Главный бухгалтер должника.
- Все перечисленные.

Вопрос 33.

В суд какой инстанции может быть обжаловано определение арбитражного суда первой инстанции об утверждении мирового соглашения?

- Только в суд апелляционной инстанции.
- Только в суд кассационной инстанции.
- В суды апелляционной и кассационной инстанций.
- Определение об утверждении мирового соглашения не может быть обжаловано.

Вопрос 34.

Может ли лицо, не принимавшее участие в рассмотрении дела в суде первой инстанции, обжаловать решение арбитражного суда в апелляционном порядке?

- Может в любом случае.
- Может, если обжалуемым решением затрагиваются его права и законные интересы.
- Не может.
- Может, с согласия прокурора субъекта РФ.

Вопрос 35.

Судом какой инстанции в системе арбитражных судов Российской Федерации является Судебная коллегия по экономическим спорам Верховного суда РФ?

- Апелляционной инстанции.
- Первой кассационной инстанции.
- Второй кассационной инстанции.
- Надзорной инстанции.