

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего  
образования «Кубанский государственный университет»

Экономический факультет

Кафедра бухгалтерского учета, аудита и автоматизированной обработки данных

**ПРИНЯТО**

На заседании Ученого совета  
университета  
Протокол № 11 от 25 мая 2022г.

**УТВЕРЖДАЮ**  
Проректор по учебной работе, качеству  
образования – первый проректор  
\_\_\_\_\_  
25 мая 2022г.



**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**Направление подготовки**  
38.03.01 ЭКОНОМИКА

*(код и наименование направления подготовки/специальности)*

**Направленность (профиль) / специализация**

Бухгалтерский учет и аудит

*(наименование направленности программы)*

**Уровень высшего образования**

бакалавриат

*(бакалавриат / специалитет / магистратура)*

**Квалификация**

бакалавр

**Форма обучения**

очная, очно-заочная

Краснодар 2022г.

## Лист согласования основной профессиональной образовательной программы высшего образования

### Разработчики ОПОП:

1. Кутер М.И. д-р экон. наук, профессор, заведующий кафедрой бухгалтерского учета, аудита и автоматизированной обработки данных  
Ф.И.О., должность, ученая степень, ученое звание

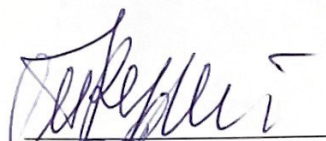
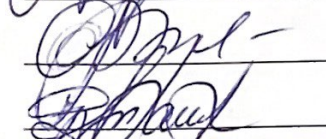
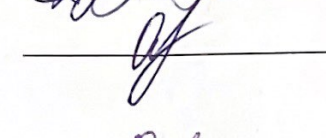
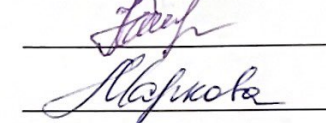
2. Гурская М.М. канд. экон. наук, доцент  
Ф.И.О., должность, ученая степень, ученое звание

3. Тхагапсо Р.А. канд. экон. наук, доцент  
Ф.И.О., должность, ученая степень, ученое звание

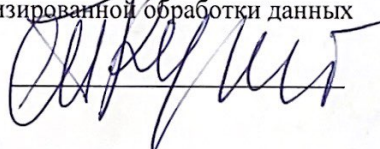
4. Оломская Е.В. канд. экон. наук, доцент  
Ф.И.О., должность, ученая степень, ученое звание

5. Перепелица Н.А. заместитель генерального директора по координационным вопросам  
ООО «ТД БДМ-Агро»  
Ф.И.О., должность, ученая степень, ученое звание

6. Маркова С.И. директор ООО «Аудиторское агентство»  
Ф.И.О., должность, ученая степень, ученое звание

Основная профессиональная образовательная программа обсуждена на заседании кафедры бухгалтерского учета, аудита и автоматизированной обработки данных  
20 апреля 2022 г. протокол №9  
Заведующий кафедрой



М.И. Кутер

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии экономического факультета  
12 мая 2022 г., протокол №10  
Председатель УМК факультета



Л.Н. Дробышевская

### Рецензенты:

1. Рогаль И.В., главный бухгалтер, ООО «Ваш бухгалтер»
2. Тюрина М.В., директор, ООО «Новатор»

## **СОДЕРЖАНИЕ**

### **Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

- 1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы
- 1.2. Нормативные документы
- 1.3. Перечень сокращений

### **Раздел 2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

- 2.1. Цель образовательной программы
- 2.2. Объем образовательной программы
- 2.3. Срок получения образования
- 2.4. Форма обучения
- 2.5. Язык реализации программы
- 2.6. Требования к абитуриенту
- 2.7. Использование сетевой формы реализации образовательной программы
- 2.8. Применение электронного обучения

### **Раздел 3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ**

- 3.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников
- 3.2. Типы задач профессиональной деятельности выпускников:
- 3.3. Объекты профессиональной деятельности выпускников или область (области) знания:
- 3.4. Перечень профессиональных стандартов (при наличии)

### **Раздел 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

- 4.1. Структура и объем образовательной программы
- 4.2. Учебный план и календарный учебный график
- 4.3. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей) и практик
- 4.4. Программа государственной итоговой аттестации
- 4.5. Рабочая программа воспитания
- 4.6. Оценочные средства для промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям) и практикам
- 4.7. Методические материалы по дисциплинам (модулям), практикам и государственной итоговой аттестации

### **Раздел 5. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

- 5.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
- 5.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
- 5.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

### **Раздел 6. УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ**

- 6.1. Общесистемные условия к реализации образовательной программы
- 6.2. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению образовательной программы
- 6.3. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы
- 6.4. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы
- 6.5. Механизм оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе
- 6.6. Характеристика социокультурной среды реализации образовательной программы
- 6.7. Условия реализации образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Приложение 1. Перечень профессиональных стандартов, обобщённых трудовых функций и трудовых функций, соответствующих профессиональной деятельности выпускников

Приложение 2. Учебный план и календарный учебный график

Приложение 3. Аннотации к рабочим программам дисциплин

Приложение 4. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей)

- Приложение 5. Рабочие программы практик
- Приложение 6. Программа государственной итоговой аттестации
- Приложение 7. Матрица компетенций
- Приложение 8. Рецензия (-и) на ОПОП
- Приложение 9. Примерная рабочая программа воспитания
- Приложение 10. Примерный календарный план воспитательной работы кубанского государственного университета



## **Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

### **1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы**

Основная профессиональная образовательная программа (далее – ОПОП, образовательная программа), реализуемая в Кубанском государственном университете (далее – Университет) по направлению подготовки **38.03.01 Экономика направленность (профиль) Бухгалтерский учет и аудит** является комплексным учебно-методическим документом, разработанным на основе соответствующего федерального государственного образовательного стандарта высшего образования, с учетом профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности.

ОПОП отражает компетентностно-квалификационную характеристику выпускника и представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин, практик, иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

### **1.2. Нормативные документы**

– Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»;

– Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденный приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 г. №954 (далее – ФГОС ВО);

– Профессиональный стандарт 08.023 «Аудитор», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19.10.2015 г. №728н

– Профессиональный стандарт «Бухгалтер», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21.02.2019 г. №103н;

– Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 г. № 301;

– Приказ Минобрнауки России от 06.04.2021 г. №245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

– Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 29.06.2015 г. №636;

– Положение о практической подготовке обучающихся, утвержденное приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 05.08.2020 № 885 и приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 390;

– Устав ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»;

– Локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

### **1.3. Перечень сокращений**

– ВКР - выпускная квалификационная работа

– ГИА - государственная итоговая аттестация

– ЕКС - единый квалификационный справочник

– з.е. - зачетная единица (1 з.е. – 36 академических часов; 1 з.е. – 27 астрономических часов)

– ИКТ - информационно-коммуникационные технологии

– ОВЗ - ограниченные возможности здоровья

- ОПОП - основная профессиональная образовательная программа
- ОТФ - обобщенная трудовая функция
- ОПК - общепрофессиональные компетенции
- ПК - профессиональные компетенции
- ПКС - специальные профессиональные компетенции *(в случае установления Университетом)*
- ПООП - примерная основная образовательная программа
- ПС - профессиональный стандарт
- УГСН - укрупненная группа направлений и специальностей
- УК - универсальные компетенции
- ФЗ - Федеральный закон
- ФГОС ВО - федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования
- ОС - оценочные средства
- ФТД - факультативные дисциплины

## **Раздел 2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования *бакалавриата* по направлению **38.03.01 Экономика** и направленности (профилю) **Бухгалтерский учет и аудит** включает в себя: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, дисциплин (модулей), программы практик, программу государственной итоговой аттестации (ГИА), рабочую программу воспитания, календарный план воспитательной работы, оценочные и методические материалы, другие материалы (компоненты), обеспечивающие качество подготовки обучающихся.

### **2.1 Цель (миссия) ОПОП**

ОПОП имеет своей целью развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями образовательного стандарта по данному направлению подготовки.

В области обучения целью ОПОП является формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, позволяющих выпускнику успешно решать профессиональные задачи в соответствии с областями / сферами профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа.

В области воспитания целью ОПОП является оказание содействия формированию личности обучающегося на основе присущей российскому обществу системы ценностей, развитие у студентов личностных качеств, способствующих их творческой активности, общекультурному росту и социальной мобильности, целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, самостоятельности, гражданственности, толерантности.

Образовательная программа носит актуальный практико-ориентированный характер, направлена на профессиональную подготовку активного, конкурентоспособного специалиста нового поколения, знакомого с международными практиками бухгалтерского учета и аудита, обладающего аналитическими навыками в данной области.

Программа обеспечивает формирование у студентов системных представлений в области бухгалтерского учета и аудита, дающих способность эффективно решать профессиональные задачи в организациях любых форм собственности в современных условиях. Программа предусматривает исследование существующих и разработку новых методов ведения бухгалтерского учета и организации аудиторских процедур, их обоснование и оценку.

Программа обеспечивает подготовку кадров на основе внедрения в учебный процесс современных достижений науки, даёт возможность изучения отдельных наиболее значимых дисциплин на практических примерах опыта, ведущих бухгалтерских и аудиторских компаний в России и за рубежом, а также обеспечивает органическое сочетание лучших российских и зарубежных традиций.

В программе используются современные образовательные технологии, включающие анализ реальных ситуаций; кейсы; тренинги, моделирующие профессиональные роли и действия; проектирование и т.п., способствующие развитию интеллекта, творческих способностей, критического мышления и т.п.

### **2.2. Объем образовательной программы**

Объем образовательной программы составляет 240 зачетных единиц (далее - з.е.).

Объем образовательной программы, реализуемый за один учебный год, не включая объем факультативных дисциплин, составляет не более 70 з.е., а при ускоренном обучении не более 80 з.е.

### **2.3. Срок получения образования**

Срок получения образования четыре года, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации.

В очно-заочной формах обучения увеличен на 6 месяцев по сравнению со сроком

получения образования в очной форме обучения;

При обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ может быть увеличен по их заявлению не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

**2.4. Форма обучения** очная, очно-заочная

**2.5. Язык реализации программы** – русский

**2.6. Требования к абитуриенту**

К освоению образовательной программы допускаются лица, имеющие среднее общее образование.

Требования к абитуриенту, вступительные испытания, особые права при приёме на обучение по образовательным программам бакалавриата регламентируются локальным нормативным актом.

**2.7. Использование сетевой формы реализации образовательной программы** – не используется.

**2.8. Применение электронного обучения:**

Программа реализуется с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в объёме не более 10% от общей трудоёмкости ОПОП.

## **Раздел 3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ**

### **3.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников**

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие образовательную программу, могут осуществлять профессиональную деятельность:

01 Образование и наука (в сферах: образования; научных исследований);

08 Финансы и экономика (в сферах: исследований, анализа и прогнозирования социально-экономических процессов и явлений на микроуровне и макроуровне в экспертно-аналитических службах (центрах экономического анализа, правительственном секторе, общественных организациях); производства продукции и услуг, включая анализ спроса на продукцию и услуги, и оценку их текущего и перспективного предложения, продвижение продукции и услуг на рынок, планирование и обслуживание финансовых потоков, связанных с производственной деятельностью; кредитования; страхования, включая пенсионное и социальное; операций на финансовых рынках, включая управление финансовыми рисками; внутреннего и внешнего финансового контроля и аудита, финансового консультирования; консалтинга).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

### **3.2. Тип задач профессиональной деятельности выпускников:**

– расчетно-экономический.

### **3.3. Объекты профессиональной деятельности выпускников или область (области) знания:**

Определения характеристики профессиональной деятельности:

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания)
08 Финансы и экономика	Расчетно-экономический	Составление бухгалтерской (финансовой) отчетности	Координация и контроль процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета
		Организация процесса составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономическими субъектами, имеющими обособленные подразделения (включая выделенные на отдельные балансы)	Организация и планирование процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета Счетная и логическая проверка правильности формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности Обеспечение представления бухгалтерской (финансовой) отчетности в соответствии с законодательством Российской Федерации



			<p>Обеспечение необходимыми документами бухгалтерского учета процессов внутреннего контроля, государственного (муниципального) финансового контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий, налоговых и иных проверок, подготовка документов о разногласиях по результатам государственного (муниципального) финансового контроля, аудита, ревизий, налоговых и иных проверок  Формирование числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности  Формирование пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах</p>
		<p>Внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности</p>	<p>Организация и планирование процесса внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта  Проверка обоснованности первичных учетных документов, которыми оформлены факты хозяйственной жизни, логическая увязка отдельных показателей; проверка качества ведения регистров бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности  Проверка качества бухгалтерской (финансовой) отчетности обособленных подразделений экономического субъекта (при децентрализованном</p>

			<p>ведении бухгалтерского учета)          Контроль соблюдения процедур внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности</p>
		<p>Ведение налогового учета, составление налоговых расчетов и деклараций, налоговое планирование</p>	<p>Организация ведения налогового учета, составления налоговых расчетов и деклараций в экономическом субъекте          Организация исчисления и уплаты взносов в государственные внебюджетные фонды, составления соответствующей отчетности          Обеспечение представления налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные внебюджетные фонды в надлежащие адреса и в установленные сроки          Координация процесса ведения в экономическом субъекте налогового учета, составления налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные внебюджетные фонды          Контроль ведения в экономическом субъекте налогового учета и составления налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные внебюджетные фонды          Организация налогового планирования в экономическом субъекте          Формирование налоговой политики экономического субъекта          Проверка качества налоговых расчетов и деклараций обособленных подразделений экономического субъекта (при децентрализованном ведении налогового учета)</p>

			<p>Контроль соблюдения требований налоговой политики в процессе осуществления экономическим субъектом (его обособленными подразделениями и дочерними обществами) деятельности</p> <p>Обеспечение сохранности документов и регистров налогового учета, налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные внебюджетные фонды и последующей их передачи в архив</p>
		<p>Проведение финансового анализа, бюджетирование и управление денежными потоками</p>	<p>Организация работ по финансовому анализу экономического субъекта</p> <p>Планирование работ по анализу финансового состояния экономического субъекта</p> <p>Организация бюджетирования и управления денежными потоками в экономическом субъекте</p> <p>Разработка финансовой политики экономического субъекта, определение и осуществление мер по обеспечению ее финансовой устойчивости</p> <p>Составление финансовых планов, бюджетов и смет экономического субъекта</p> <p>Представление финансовых планов, бюджетов и смет руководителю или иному уполномоченному органу управления экономического субъекта для утверждения</p> <p>Руководство работой по управлению финансами исходя из стратегических целей и перспектив развития экономического субъекта</p> <p>Осуществление анализа и оценки финансовых рисков, разработка мер по их минимизации</p>

			Составление отчетов об исполнении бюджетов денежных средств, финансовых планов и осуществление контроля целевого использования средств, соблюдения финансовой дисциплины и своевременности расчетов
	Расчетно-экономический	Выполнение аудиторских процедур (действий) и оказание сопутствующих аудиту и прочим услуг, связанных с аудиторской деятельностью	Изучение и анализ деятельности аудируемого лица и среды, в которой она осуществляется, включая систему внутреннего контроля Анализ рисков в объеме, необходимом для выполнения аудиторского задания в части, относящейся к своей работе Отбор элементов для проведения аудиторских процедур (аудиторской выборки) и анализ его результатов Выполнение аудиторских процедур (действий) Оценка полученных аудиторских доказательств и иной информации Изучение и анализ задания и особенностей его выполнения при оказании сопутствующих аудиту или прочим услуг, связанных с аудиторской деятельностью Анализ рисков при оказании сопутствующих аудиту или прочим услуг, связанных с аудиторской деятельностью
		Организация работы и надзор за участниками аудиторской группы	Анализ рисков в части, относящейся к своей работе и работе участников аудиторской группы Решение организационных вопросов в отношении работы участников аудиторской группы Инструктаж участников аудиторской группы перед выполнением аудиторского задания, оказанием прочим услуг, связанных с аудиторской

			деятельностью Выбор аудиторских процедур и действий, уместных для выполнения конкретного аудиторского задания Определение подхода к выбору методов отбора элементов, подлежащих проверке при сборе аудиторских доказательств Анализ соответствия выполненной участниками аудиторской группы работы запланированному подходу к выполнению аудиторского задания, оценка качества выполнения работы и ее документирования
--	--	--	--

### **3.4. Перечень профессиональных стандартов**

Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, освоивших образовательную программу по направлению

38.03.01 Экономика направленность (профиль) Бухгалтерский учет и аудит:

– Профессиональный стандарт 08.002 «Бухгалтер», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21.02.2019 г. №103н;

– Профессиональный стандарт 08.023 «Аудитор», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19.10.2015 г. №728н;

Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, соответствующих профессиональной деятельности выпускников образовательной программы, представлен в Приложении 1.



## Раздел 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

### 4.1. Структура и объем образовательной программы

Образовательная программа по направлению 38.03.01 Экономика направленность (профиль) Бухгалтерский учет и аудит включает следующие блоки:

Блок 1 «Дисциплины (модули)»; Блок 2 «Практика»;

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация».

#### Структура и объем образовательной программы

Структура программы		Объем программы и ее блоков в з.е.
Блок 1	Дисциплины (модули)	219
Блок 2	Практика	15
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	6
Объем программы		240

Программа включает обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений.

К обязательной части программы относятся дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций, а также профессиональных компетенций.

В обязательную часть программы включаются, в том числе:

– дисциплины (модули), указанные в пункте 2.2 ФГОС ВО;

– дисциплины (модули) по физической культуре и спорту, реализуемые в рамках Блока 1 "Дисциплины (модули)".

Дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование универсальных компетенций, могут включаться в обязательную часть программы и в часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, должен составлять не менее 30 процентов общего объема программы.

При реализации образовательной программы обучающимся обеспечивается возможность освоения элективных дисциплин (модулей) (избираемых в обязательном порядке) и факультативных дисциплин (модулей) (необязательных для изучения при освоении образовательной программы). Избранные обучающимся элективные дисциплины (модули) являются обязательными для освоения.

Факультативные дисциплины не включаются в объем образовательной программы и призваны углублять и расширять научные и прикладные знания, умения и навыки обучающихся, способствовать повышению уровня сформированности универсальных и (или) общепрофессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО и образовательной программы. Избранные обучающимся факультативные дисциплины являются обязательными для освоения.

В Блок 2 «Практика» входят учебная и производственная практики (далее вместе - практики).

Типы учебной практики:

– ознакомительная.

Типы производственной практики:

– технологическая (проектно-технологическая) практика.

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входят:

– подготовка к процедуре защиты выпускной квалификационной работы;

– защита выпускной квалификационной работы.

### 4.2. Учебный план и календарный учебный график

Учебный план – документ, который определяет перечень, трудоёмкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, формы промежуточной аттестации обучающихся. В учебном плане выделяется объём работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (далее – контактная работа) по видам учебных занятий и самостоятельной работы обучающихся.

Календарный учебный график устанавливает по годам обучения (курсам) последовательность реализации и продолжительность теоретического обучения, зачетно-экзаменационных сессий, практик, ГИА, каникул.

Учебный план и календарный учебный график представлены в приложении 2, копии размещаются на официальном сайте Университета.

#### **4.3. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей) и практик**

Копии рабочих программ учебных дисциплин (модулей) и практик (приложение 4, приложение 5), аннотации к рабочим программам дисциплин (по каждой дисциплине в составе образовательной программы в приложении 3) размещаются на официальном сайте Университета. Место модулей в образовательной программе и входящих в них учебных дисциплин, практик определяется в соответствии с учебным планом.

#### **4.4. Программа государственной итоговой аттестации**

Целью ГИА является установление уровня подготовки выпускника к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки **38.03.01 Экономика** направленность (профиль) **Бухгалтерский учет и аудит**.

Порядок проведения государственной итоговой аттестации определяется локальными нормативными актами Университета.

В Блок 3 образовательной программы «Государственная итоговая аттестация» входят:

<b>Форма ГИА</b>	<b>Количество з.е.</b>	<b>Перечень проверяемых компетенций</b>
Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	6	ИУК-1.1; ИУК-1.2; ИУК-2.1; ИУК-2.2; ИУК-2.3; ИУК-2.4; ИУК-3.1; ИУК-3.2; ИУК-4.1; ИУК-4.2; ИУК-4.3; ИУК-4.4; ИУК-5.1; ИУК-5.2; ИУК-5.3; ИУК-5.4; ИУК-6.1; ИУК-6.2; ИУК-7.1; ИУК-7.2; ИУК-8.1; ИУК-8.2; ИУК-9.1; ИУК-10.1; ИУК-10.2; ИУК-11.1; ИОПК-1.1; ИОПК-1.2; ИОПК-1.3; ИОПК-2.1; ИОПК-2.2; ИОПК-2.3; ИОПК-2.4; ИОПК-2.5; ИОПК-3.1; ИОПК-3.2; ИОПК-3.3; ИОПК-3.4; ИОПК-3.5; ИОПК-3.6; ИОПК-3.7; ИОПК-4.1; ИОПК-4.2; ИОПК-4.3; ИОПК-4.4; ИОПК-4.5; ИОПК-4.6; ИОПК-4.7; ИОПК-4.8; ИОПК-4.9; ИОПК-5.1; ИОПК-5.2; ИОПК-5.3; ИОПК-5.4; ИОПК-6.1; ИОПК-6.2; ИОПК-6.3; ИПК-1.1; ИПК-1.2; ИПК-1.3; ИПК-1.4; ИПК-1.5; ИПК-1.6; ИПК-1.7; ИПК-1.8; ИПК-1.9; ИПК-1.10; ИПК-1.11; ИПК-1.12; ИПК-1.13; ИПК-1.14; ИПК-1.15; ИПК-1.16; ИПК-1.17; ИПК-1.18; ИПК-1.19; ИПК-1.20; ИПК-1.21; ИПК-1.22; ИПК-1.23; ИПК-1.24; ИПК-1.25; ИПК-1.26; ИПК-1.27; ИПК-1.28; ИПК-1.29;

		ИПК-1.30; ИПК-2.1; ИПК-2.2; ИПК-2.3; ИПК-2.4; ИПК-2.5; ИПК-2.6; ИПК-2.7; ИПК-2.8; ИПК-2.9; ИПК-2.10; ИПК-2.11; ИПК-2.12; ИПК-2.13
--	--	---

**Цель государственной итоговой аттестации** состоит в определении соответствия результатов освоения обучающимися основной образовательной программы требованиям федерального государственного образовательного стандарта по специальности 38.04.01 Экономика и степени обладания выпускниками необходимыми универсальными, общепрофессиональными, профессиональными компетенциями.

Копия программы ГИА (приложение 6) размещается на официальном сайте Университета.

#### **4.5. Рабочая программа воспитания**

Рабочая программа воспитания ОПОП по направлению подготовки **38.03.01 Экономика направленность (профиль) Бухгалтерский учет и аудит** это нормативный документ, регламентированный Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г., № 273-ФЗ (ст. 2.12, 1.30), который содержит характеристику основных положений воспитательной работы направленной на формирование универсальных компетенций выпускника; информацию об основных мероприятиях, направленных на развитие личности выпускника, создание условий для профессионализации и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Основные направления воспитательной работы вуза и годовой круг событий и творческих дел ФГБОУ ВО отражены в программе воспитания вуза и календарном плане воспитательной работы <https://kubsu.ru/ru/node/10220>.

В рабочей программе воспитания ОПОП бакалавриата по направлению подготовки **38.03.01 Экономика направленность (профиль) Бухгалтерский учет и аудит** указаны возможности ФГБОУ ВО «КубГУ» и конкретного структурного подразделения в формировании личности выпускника.

В рабочей программе воспитания приводятся стратегические документы ФГБОУ ВО «КубГУ», определяющие концепцию формирования образовательной среды вуза, обеспечивающей развитие универсальных компетенций обучающихся, а также документы, подтверждающие реализацию вузом выбранной стратегии воспитания.

Дается характеристика условий, созданных для развития личности и регулирования социально-культурных процессов, способствующих укреплению нравственных, гражданственных, общекультурных качеств обучающихся.

Указаны задачи и основные направления воспитательной работы факультета, ОПОП бакалавриата и условия их реализации.

#### **Календарный план воспитательной работы**

В календарном плане воспитательной работы указана последовательность реализации воспитательных целей и задач ОПОП по годам, включая участие студентов в мероприятиях ФГБОУ ВО «КубГУ» деятельности общественных организаций вуза, волонтерском движении и других социально-значимых направлениях воспитательной работы.

#### **4.6. Оценочные материалы**

Оценка качества освоения обучающимися данной образовательной программы включает текущий контроль, промежуточную аттестацию и государственную итоговую аттестацию выпускников.

Оценочные материалы для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям представлены в виде комплекса оценочных средств.

Оценочные средства (далее – ОС) – это комплект методических материалов, устанавливающий процедуру и критерии оценивания результатов обучения по дисциплинам и практикам.

Комплект оценочных средств включает в себя:

– перечень типовых контрольных заданий или иных материалов, необходимых для оценки результатов обучения по дисциплине (модулю) или практике (задания для семинаров, практических занятий и лабораторных работ, практикумов, коллоквиумов, контрольных работ, зачетов и экзаменов, контрольные измерительные материалы для тестирования, примерная тематика курсовых работ, рефератов, эссе, докладов и т.п.);

– методические материалы, определяющие процедуры и критерии оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) или практике.

Примерный перечень оценочных средств образовательной программы для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся: вопросы и задания для проведения экзамена (зачёта); отчёт по практике (дневник практики); деловая и/или ролевая игра; проблемная профессионально-ориентированная задача; кейс-задача; коллоквиум; контрольная работа; дискуссия; портфолио; проект; разноуровневые задачи и задания; реферат; доклад (сообщение); собеседование; творческое задание; тест; эссе и др.

В целях приближения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся к задачам их будущей профессиональной деятельности Университет привлекает к экспертизе оценочных средств представителей сообщества работодателей из числа действующих руководителей и работников профильных организаций.

#### **4.7. Методические материалы по дисциплинам, практикам и государственной итоговой аттестации**

Методические материалы представляют комплект методических материалов по дисциплине (модулю, практике, ГИА), сформированный в соответствии со структурой и содержанием дисциплины (модуля, практики, ГИА), используемыми образовательными технологиями и формами организации образовательного процесса и являются неотъемлемой частью соответствующих рабочих программ дисциплин (модулей), практик, программы государственной итоговой аттестации.

Организационно-методические материалы (методические указания, рекомендации), позволяют обучающемуся оптимальным образом спланировать и организовать процесс освоения учебного материала.

Учебно-методические материалы направлены на усвоение обучающимися содержания дисциплины (модуля, практики, ГИА), а также направлены на проверку и соответствующую оценку сформированности компетенций, обучающихся на различных этапах освоения учебного материала.

В качестве учебных изданий используются учебники, учебные пособия, учебно-методические пособия, рабочие тетради, практикум, задачник и др.

## Раздел 5. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

### 5.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции (ИУК)
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИУК-1.1 Осуществляет поиск необходимой информации, опираясь на результаты анализа поставленной задачи ИУК-1.2 Выбирает оптимальный вариант решения задачи, аргументируя свой выбор
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИУК-2.1 Понимает сущность правовых норм, цели и задачи нормативных правовых актов ИУК-2.2 Осуществляет поиск необходимой правовой информации для решения профессиональных задач ИУК-2.3 Использует принципы проектной деятельности для решения профессиональных задач ИУК-2.4 Выбирает оптимальный способ решения задач, имеющихся ресурсов и ограничений, оценки рисков на основе проектного инструментария
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	ИУК-3.1 Понимает и знает особенности формирования и руководства командой ИУК-3.2 Организует работу команды и обеспечивает разработку командной стратегии для выполнения поставленных задач
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	ИУК-3.1 Понимает основные аспекты межличностных и групповых коммуникаций; соблюдает нормы и установленные правила поведения в организации ИУК-3.2 Применяет методы командного взаимодействия; планирует и организует командную работу
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	ИУК-4.1 Соблюдает нормы и требования к устной и письменной деловой коммуникации, принятые в стране(ах) изучаемого языка ИУК-4.2 Демонстрирует способность к реализации деловой коммуникации в устной и письменной формах на иностранном(ых) языке(ах) ИУК-4.3 Выбирает коммуникативно приемлемые стиль и средства взаимодействия в общении с деловыми партнерами



		ИУК-4.4 Ведет деловую переписку и использует диалог для сотрудничества в социальной и профессиональной сферах
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	ИУК-5.1 Имеет базовые представления о межкультурном разнообразии общества в этическом и философском контекстах ИУК-5.2 Интерпретирует проблемы современности с позиции этики и философских знаний ИУК-5.3 Анализирует историю России в контексте мирового исторического развития ИУК-5.4 Критически анализирует историческое наследие и социокультурные традиции на основе исторических знаний
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	ИУК-6.1 Понимает необходимость осознанного управления своим временем и другими личностными ресурсами для выстраивания и реализации траектории саморазвития, личностных достижений, постоянного самообразования ИУК-6.2 Планирует траекторию саморазвития, определяет ресурсы, ограничения и приоритеты собственной деятельности, эффективно использует личностные ресурсы
	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	ИУК-7.1 Понимает влияние оздоровительных систем физического воспитания на укрепление здоровья, профилактику профессиональных заболеваний ИУК-7.2 Выполняет индивидуально подобранные комплексы оздоровительной или адаптивной физической культуры
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов возникновении	ИУК-8.1 Осуществляет выбор способов поддержания безопасных условий жизнедеятельности, методов и средств защиты человека при возникновении опасных или чрезвычайных ситуаций, в том числе военных конфликтов ИУК-8.2 Демонстрирует приемы оказания первой помощи пострадавшему
Инклюзивная компетентность	УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	ИУК-9.1 Реализует базовые дефектологические знания в профессиональной и социальной сферах в процессе взаимодействия с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами

Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	ИУК-10.1 Понимает базовые принципы функционирования экономики, их влияние на индивида и поведение экономических агентов ИУК-10.2 Принимает обоснованные экономические решения на основе инструментария управления личными финансами
Гражданская позиция	УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	ИУК-11.1 Понимает сущность коррупционного поведения и определяет свою активную гражданскую позицию по противодействию коррупции исходя из действующих правовых норм

## 5.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции (ИОПК)
Применение знаний	ОПК-1 Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач;	ИОПК-1.1 Применяет знания общей экономической теории и использует понятийно-категориальный аппарат при решении прикладных задач ИОПК-1.2 Демонстрирует знания экономических концепций, моделей, научных школ и направлений развития экономической науки, их историческую взаимосвязь с процессами, происходящими в обществе ИОПК-1.3 Выполняет отдельные элементы работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью
Осуществление сбора, обработки и статистического анализа данных	ОПК-2 Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач;	ИОПК-2.1 Использует математический инструментарий в объёме, необходимом для решения поставленных экономических задач ИОПК-2.2 Применяет социологический инструментарий сбора и анализа данных, необходимых для решения поставленных задач ИОПК-2.3 Проводит сбор, обработку и статистический анализ данных для решения поставленных экономических задач ИОПК-2.4 Осуществляет обработку и анализ данных для решения поставленных задач на основе эконометрических методов ИОПК-2.5 Выполняет отдельные элементы работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью
Анализ и объяснение природы экономических процессов	ОПК-3 Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических	ИОПК-3.1 Осуществляет критический анализ, обобщение и систематизацию экономических фактов, статистики и выявленных закономерностей на уровне мировой и национальных экономик

	<p>процессов на микро- и макроуровне;</p>	<p>ИОПК-3.2 Анализирует и содержательно объясняет природу экономических процессов на микроуровне  ИОПК-3.3 Анализирует и содержательно объясняет природу экономических процессов на макроуровне  ИОПК-3.4 Использует методы экономического анализа, рассчитывает и интерпретирует финансово-экономические показатели деятельности хозяйствующих субъектов  ИОПК-3.5 Понимает природу экономических процессов в денежно-кредитной сфере  ИОПК-3.6 Понимает и содержательно объясняет природу экономических процессов на уровне организации (предприятия)  ИОПК-3.7 Выполняет отдельные элементы работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью</p>
<p>Принятие экономически и финансово обоснованных организационно-управленческих решений</p>	<p>ОПК-4 Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности</p>	<p>ИОПК-4.1 Понимает положения теории бухгалтерского учета и может применять их при решении задач профессиональной деятельности  ИОПК-4.2 Демонстрирует знание положений бухгалтерского (финансового) учета, применяет национальные стандарты для ведения учета, составления и подтверждения достоверности отчетности организации  ИОПК-4.3 Понимает содержание и логику применения инструментов менеджмента при принятии организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности  ИОПК-4.4 Проводит анализ рыночной среды ведения бизнеса и предлагает варианты маркетинговых решений на основе выявленных факторов экономического роста  ИОПК-4.5 Формулирует и обосновывает оптимальные решения на основе экономико-математического инструментария  ИОПК-4.6 Предлагает и обосновывает организационно-управленческие решения на основе инструментария управленческого учета  ИОПК-4.7 Предлагает финансовое обоснование для организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности  ИОПК-4.8 Использует знания налогов и налогообложения при принятии организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности</p>

		ИОПК-4.9 Выполняет отдельные элементы работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью
Использование современных информационных технологий и программных средств	ОПК-5 Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач.	ИОПК-5.1 Применяет базовые компьютерные и программные средства решения профессиональных задач ИОПК-5.2 Применяет современные информационные технологии для решения профессиональных задач ИОПК-5.3 Использует прикладное программное обеспечение при решении профессиональных задач ИОПК-5.4 Выполняет отдельные элементы работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью
Понимание принципов работы современных информационных технологий и их использование	ОПК-6 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.	ИОПК-6.1 Понимает принципы работы современных информационных технологий и их применение в профессиональной деятельности ИОПК-6.2 Использует современные информационные технологии для решения поставленных задач ИОПК-6.3 Выполняет отдельные элементы работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью

### 5.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Код и наименование обобщенной трудовой функции (ОТФ) Профессионального (ых) стандарта (ов) (ПС) и/или типа профессиональных задач (ТПЗ)	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции (ИПК)
Тип задач профессиональной деятельности: расчетно-экономический		
Составление и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта	ПК-1 Способен составлять и представлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность экономического субъекта	ИПК-1.1 Применяет методы финансовых вычислений для оценки потребностей экономического субъекта в финансовых ресурсах ИПК-1.2 Обладает навыками организации и контроля процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета и отчетности экономического субъекта ИПК-1.3 Использует знания в области отечественного законодательства при составлении и представлении бухгалтерской отчетности, а также подтверждении ее достоверности ИПК-1.4 Понимает и использует научные основы и принципы бухгалтерского учета в профессиональной

		<p>деятельности</p> <p>ИПК-1.5 Использует знания передового российского и зарубежного опыта в области аудита при выполнении аудиторского задания</p> <p>ИПК-1.6 Понимает возможные последствия изменений в учетной политике экономического субъекта</p> <p>ИПК-1.7 Разрабатывает различные виды бюджетов и подготавливает внутреннюю отчетность экономического субъекта</p> <p>ИПК-1.8 Использует приемы формирования и раскрытия числовых показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности хозяйствующих субъектов</p> <p>ИПК-1.9 Обладает навыками организации и контроля процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета и отчетности организаций государственного сектора</p> <p>ИПК-1.10 Разрабатывает способы ведения бухгалтерского учета и формирует учетную политику субъектов малого бизнеса</p> <p>ИПК-1.11 Обладает навыками организации, ведения учета и составления отчетности экономическими субъектами в различных отраслях экономики</p> <p>ИПК-1.12 Использует международные стандарты при составлении и представлении бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта</p> <p>ИПК-1.13 Использует знания трудового законодательства при исчислении вознаграждений работникам экономического субъекта</p> <p>ИПК-1.14 Осуществляет организацию и планирование процесса внутреннего контроля (аудита) ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской отчетности экономического субъекта</p> <p>ИПК-1.15 Обладает навыками работы с компьютерной техникой и информационно-коммуникационными сетями при составлении и представлении бухгалтерской отчетности экономического субъекта, выполнении аудиторских заданий и</p>
--	--	---



	<p>сопутствующих аудиторских услуг</p> <p>ИПК-1.16 Разрабатывает налоговую учетную политику и налоговые регистры экономического субъекта</p> <p>ИПК-1.17 Демонстрирует навыки разработки организационно-распорядительных документов, в том числе внутрифирменные стандарты, направленные на подготовку отчетности</p> <p>ИПК-1.18 Демонстрирует способность организации и ведения учета внешнеэкономической деятельности хозяйствующего субъекта</p> <p>ИПК-1.19 Обладает навыками обеспечения необходимыми документами при проведении</p> <p>ИПК-1.20 Использует международные стандарты при проверке достоверности бухгалтерской отчетности экономического субъекта</p> <p>ИПК-1.21 Использует знания основ финансового менеджмента при оценке финансовых рисков и потребности организации в финансовых ресурсах</p> <p>ИПК-1.22 Определяет объем учетных работ и ответственных за ее выполнение в целях формирования и представления отчетности</p> <p>ИПК-1.23 Обладает навыками организации и осуществления контроля за финансово-хозяйственной деятельностью хозяйствующих субъектов всех форм собственности на основе разработанных методов работы бухгалтерской, финансовой и экономической служб</p> <p>ИПК-1.24 Демонстрирует знания методов выявления, оценки и управления рисками, влияющих на достоверность финансовой отчетности</p> <p>ИПК-1.25 Обладает необходимыми навыками автоматизации различных участков учетной работы при составлении финансовой отчетности</p> <p>ИПК-1.26 Демонстрирует навыки составления и представления налоговых расчетов, форм налоговых регистров и налоговой отчетности экономического субъекта</p> <p>ИПК-1.27 Понимает роль налогового планирования и сопутствующих ему рисков при составлении и</p>
--	---

		<p>представлении бухгалтерской отчетности хозяйствующих субъектов ИПК-1.28 Понимает и использует для профессиональной деятельности судебную практику по бухгалтерскому учету и налогообложению ИПК-1.29 Осуществляет формирование числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности ИПК-1.30 Выполняет отдельные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью</p>
<p>Выполнение аудиторского задания и оказание прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью</p>	<p>ПК-2 Способен выполнять аудиторское задание и оказывать прочие услуги, связанные с аудиторской деятельностью</p>	<p>ИПК-2.1 Использует знания в области правовых дисциплин при осуществлении аудиторской деятельности и сопутствующих услуг ИПК-2.2 Использует знания в области отечественного законодательства при составлении и представлении бухгалтерской отчетности, а также подтверждении ее достоверности ИПК-2.3 Использует знания передового российского и зарубежного опыта в области аудита при выполнении аудиторского задания ИПК-2.4 Демонстрирует навыки организации и выполнения аудиторских заданий, а также сопутствующих аудиту услуг ИПК-2.5 Осуществляет организацию и планирование процесса внутреннего контроля (аудита) ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской отчетности экономического субъекта ИПК-2.6 Обладает навыками работы с компьютерной техникой и информационно-коммуникационными сетями при составлении и представлении бухгалтерской отчетности экономического субъекта, выполнении аудиторских заданий и сопутствующих аудиторских услуг ИПК-2.7 Демонстрирует навыки разработки организационно-распорядительных документов, в том числе внутрифирменные стандарты, направленные на подготовку отчетности ИПК-2.8 Использует знания основ</p>

		<p>финансового менеджмента при оценке финансовых рисков и потребности организации в финансовых ресурсах ИПК-2.9 Обладает навыками организации и осуществления контроля за финансово- хозяйственной деятельностью хозяйствующих субъектов всех форм собственности на основе разработанных методов работы бухгалтерской, финансовой и экономической служб</p> <p>ИПК-2.10 Демонстрирует знания методов выявления, оценки и управления рисками, влияющих на достоверность финансовой отчетности</p> <p>ИПК-2.11 Понимает роль налогового планирования и сопутствующих ему рисков при составлении и представлении бухгалтерской отчетности хозяйствующих субъектов</p> <p>ИПК-2.12 Понимает и использует нормы профессиональной этики при осуществлении учетно-контрольной деятельности</p> <p>ИПК-2.13 Выполняет отдельные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью</p>
--	--	--

Матрица компетенций представлена в приложении 7.

## **Раздел 6. УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ**

Требования к условиям реализации образовательной программы включают в себя общесистемные требования, требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению, требования к кадровым и финансовым условиям реализации программы, а также механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся.

### **6.1. Общесистемные условия к реализации образовательной программы**

6.1.1. Университет располагает материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы бакалавриата по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом, которое закреплено учредителем за Университетом на праве оперативного управления.

6.1.2. Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), как на территории Университета, так и вне ее. Условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды созданы с использованием собственных ресурсов и ресурсов иных организаций (официальный сайт <https://kubsu.ru/>; электронно-библиотечные системы (ЭБС).

Электронная информационно-образовательная среда Университета обеспечивает:

– доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик;

– формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

Использование ресурсов электронной системы обучения в процессе реализации программы регламентируется соответствующими локальными нормативными актами.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

6.1.3. Образовательная программа в сетевой форме не реализуется.

## **6.2. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению образовательной программы**

6.2.1. Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных образовательной программой, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Образовательный процесс по реализации образовательной программы организуется на базе экономического факультета.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

6.2.2. Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

6.2.3. При использовании в образовательном процессе печатных изданий, библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

6.2.4. Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

6.2.5. Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ (при наличии) обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

## **6.3. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы**

6.3.1. Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками Университета, а также лицами, привлекаемыми Университетом к реализации программы на иных условиях.

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками Университета, а также лицами, привлекаемыми Университетом к реализации программы на иных условиях.

Квалификация педагогических работников Университета отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

78 процентов (в соответствии с требованиями ФГОС ВО не менее 70%) численности педагогических работников Университета, участвующих в реализации программы бакалавриата и лиц, привлекаемых Университетом к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

10 процентов (в соответствии с требованиями ФГОС ВО не менее 5%) численности педагогических работников Университета, участвующих в реализации программы бакалавриата и лиц, привлекаемых Университетом к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее трех лет).

68 процентов (в соответствии с требованиями ФГОС ВО не менее 60%) численности педагогических работников Университета и лиц, привлекаемых кообразовательной деятельности Университета на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

В реализации программы участвуют ведущие преподаватели Университета, имеющие научный и практический опыт в сфере бухгалтерского учета и аудита – авторы учебников, учебных пособий, монографий и научных статей по проблемам финансового учета и финансовой отчетности, управленческого учета, налогового учета, аудита, организационно-учетных аспектов банкротства, а также теории и истории бухгалтерского – направление, в котором кафедра бухгалтерского учета является одним из лидеров в стране.

Среди них:

Кутер М.И. – д-р экон. наук, профессор, заслуженный работник Высшей школы (2011), действительный член и попечитель Всемирной академии историков бухгалтерского учета (США), «Заслуженный деятель науки Кубани» (2002 г.), «Заслуженный деятель науки Республики Адыгея» (2004 г.), «Почетный работник высшего профессионального образования» (2004 г.), «Отличник статистики» (1982 г.), награжден медалями «За выдающийся вклад в развитие Кубани» III степени (2005 г.), «За заслуги перед Республикой Адыгея» (2004 г.). Автор монографий (учебников): Теория бухгалтерского учета, Введение в бухгалтерский учет.

#### **6.4. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы**

Финансовое обеспечение реализации образовательной программы осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования - программ бакалавриата и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Минобрнауки России.

#### **6.5. Механизм оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе**

6.5.1. Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе определяется в рамках системы внутренней оценки, а также

системы внешней оценки, в которой Университет принимает участие на добровольной основе.

6.5.2. В целях совершенствования образовательной программы Университет при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников Университета.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по образовательной программе обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

6.5.3. Внешняя оценка качества образовательной деятельности по образовательной программе в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе требованиям ФГОС ВО.

6.5.4. Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии) и (или) требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

## **6.6. Характеристика социокультурной среды реализации образовательной программы**

Целью формирования и развития социокультурной среды реализации образовательной программы на экономическом факультете является подготовка профессионально и культурно ориентированной личности, обладающей мировоззренческим потенциалом, способностями к профессиональному, интеллектуальному и социальному творчеству, владеющей устойчивыми умениями и навыками выполнения профессиональных обязанностей.

Деятельность по организации и развитию воспитывающей социально-культурной среды на факультете ведётся деканом, заместителем декана по воспитательной, внеучебной работе и общим вопросам, студенческим советом факультета, студенческим советом общежития, профсоюзной организацией студентов, кураторами академических групп.

Приоритетными направлениями социальной, внеучебной и воспитательной работы необходимыми для всестороннего развития личности студента, а также стратегическими целями воспитательной деятельности экономического факультета являются:

- формирование способности к осуществлению ответственного выбора собственной индивидуальной профессиональной траектории;
- создание условий для эффективного взаимодействия всех участников образовательного процесса, формирования корпоративной культуры;
- освоение обучающимися новых социальных навыков и ролей, развитие культуры социального поведения в условиях динамики общественных отношений через проектную систему;
- содействие личности в ее социализации, освоении практики социального функционирования, социокультурного опыта;
- развитие у обучающихся способности выделять собственную цель, соотносить поставленную цель и условия ее достижения, строить программу действий в соответствии

с собственными возможностями, различать виды ответственности внутри собственной образовательной работы;

- создание условий для полноценного раскрытия духовных устремлений обучающихся, их творческих способностей, для формирования гражданской позиции, социально значимых ценностей, гражданских и профессиональных качеств, ответственности за принятие решений.

На факультете проводятся внеучебные мероприятия, расширяющие возможности овладения профессиональными компетенциями:

- международной научно-практической конференции студентов, аспирантов и молодых ученых «Галактика науки»;
- день карьеры;
- круглые столы.

На факультете действует орган студенческого самоуправления – студенческий совет.

### **6.7. Условия реализации образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Реализация образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья основывается на требованиях ФГОС ВО, Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (приказ Минобрнауки России от 05.04.2017 №301), локальных нормативных актов.

Обучение по образовательным программам инвалидов и лиц с ОВЗ осуществляется Университетом с учётом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Университет создаёт необходимые условия, направленные на обеспечение образовательного процесса для инвалидов и лиц с ОВЗ:

- альтернативная версия официального сайта Университета в сети «Интернет» для слабовидящих;
- специальные средства обучения (обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов крупным шрифтом или в виде аудиофайлов; обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации и др.);
- пандусы, поручни, расширенные дверные проёмы и др. приспособления;
- специально оборудованные санитарно-гигиенические помещения;
- электронная информационно-образовательная среда, включающая использование дистанционных образовательных технологий.

Обучающиеся с ОВЗ при необходимости на основании личного заявления могут получать образование на основе адаптированной основной профессиональной образовательной программы. Адаптация ОПОП осуществляется путём включения в учебный план специализированных адаптационных дисциплин (модулей). Для инвалидов образовательная программа проектируется с учётом индивидуальной программы реабилитации инвалида, разработанной федеральным учреждением медико-социальной экспертизы.

Выбор профильных организаций для прохождения практик осуществляется с учётом состояния здоровья инвалидов и лиц с ОВЗ и при условии выполнения требований доступности социальной среды.

Текущий контроль успеваемости, промежуточная и государственная итоговая аттестации обучающихся проводятся с учётом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

В Университете создана толерантная социокультурная среда. Деканатами факультетов/институтов/филиалов, при необходимости, назначаются лица (кураторы),

ответственные за педагогическое сопровождение индивидуального образовательного маршрута инвалидов и лиц с ОВЗ, предоставляется помощь студентов-волонтеров. Университетом осуществляется комплекс мер по психологической, социальной, медицинской помощи и поддержке обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ.



**Перечень профессиональных стандартов, обобщённых трудовых функций и трудовых функций, соответствующих профессиональной деятельности выпускников**

Код и наименование профессионального стандарта	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
	Код	наименование	Уровень квалификации	наименование	код	Уровень (подуровень) квалификации
08.002 Бухгалтер	В	Составление и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта	6	Составление бухгалтерской (финансовой) отчетности	В/01 .6	6
				Внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	В/02 .6	6
				Ведение налогового учета, составление налоговых расчетов и деклараций, налоговое планирование	В/03 .6	6
				Проведение финансового анализа, бюджетирование и управление денежными потоками	В/04 .6	6
08.023 Аудитор	В	Выполнение аудиторского задания и оказание прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью	6	Выполнение аудиторских процедур (действий) и оказание сопутствующих аудиту и прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью	В/01 .6	6
				Организация работы и надзор за участниками аудиторской группы	В/02 .6	6



# РАБОЧИЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН

Ректор Астапов М.Б.

" 27 " июля 20 22 г.

План одобрен Ученым советом вуза

Протокол № 11 от 27.05.2022

по программе бакалавриата

**38.03.01**

38.03.01 Экономика

Направленность (профиль): Бухгалтерский учет и аудит

Кафедра: Бухгалтерского учета, аудита и автоматизированной обработки данных

Факультет: Экономический факультет

Квалификация: Бакалавриат

Год начала подготовки (по учебному плану) 2022  
 Учебный год 2022-2023  
 Образовательный стандарт (ФГОС) № 954 от 12.08.2020

Форма обучения: Очная

Срок получения образования: 4 г.

Код	Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности. Профессиональные стандарты	Приказ Минтруда
08	ФИНАНСЫ И ЭКОНОМИКА	
08.002	БУХГАЛТЕР	№ 103н от 21.02.2019 г.
08.023	АУДИТОР	№ 728н от 19.10.2015 г.

Основной	Типы задач профессиональной деятельности
+	расчетно-экономический

## СОГЛАСОВАНО

Проректор по УРИКО-ПП Хагуров Т.А.  
 Начальник УМУ Карапетян Ж.О.  
 Декан Шевченко И.В.  
 Председатель УМК Дробышевская Л.Н.  
 Зав. кафедрой Кутер М.И.

## Календарный учебный график

Мес	Сентябрь					Октябрь				Ноябрь				Декабрь				Январь				Февраль				Март					Апрель			Май					Июнь				Июль				Август																									
	1-7	8-14	15-21	22-28	29-5	6-12	13-19	20-26	27-2	3-9	10-16	17-23	24-30	1-7	8-14	15-21	22-28	29-4	5-11	12-18	19-25	26-1	2-8	9-15	16-22	23-1	2-8	9-15	16-22	23-29	30-5	6-12	13-19	20-26	27-3	4-10	11-17	18-24	25-31	1-7	8-14	15-21	22-28	29-5	6-12	13-19	20-26	27-2	3-9	10-16	17-23	24-31																				
Числа	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52																				
Нед	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52																				
I									*									Э	*							*																		Э	Э	К															Э	Э	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К
II									*									Э	*							*																		Э	Э	К											Э	Э	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К				
III									*									Э	*							*																		Э	Э	К							Э	Э	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К								
IV									*									Э	*							*						Э	Э	К							Э	Э	К							Э	Э	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К											

## Сводные данные

		Курс 1			Курс 2			Курс 3			Курс 4			Итого
		Сем. 1	Сем. 2	Всего	Сем. 3	Сем. 4	Всего	Сем. 5	Сем. 6	Всего	Сем. 7	Сем. 8	Всего	
	Теоретическое обучение	17	18	35	17	18	35	17	17	34	17	7	24	128
Э	Экзаменационные сессии	2 4/6	2 2/6	5	2 4/6	2 2/6	5	1 4/6	2 2/6	4	2 4/6	1	3 4/6	17 4/6
У	Учебная практика							2		2				2
П	Производственная практика											8	8	8
Д	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы											4	4	4
К	Каникулы	1	8 4/6	9 4/6	1	8 4/6	9 4/6	1	8 4/6	9 4/6	1	9	10	39
*	Нерабочие праздничные дни (не включая воскресенья)	1 2/6 □ (8 дн)	1 □ (6 дн)	2 2/6 □ (14 дн)	1 2/6 □ (8 дн)	1 □ (6 дн)	2 2/6 □ (14 дн)	1 2/6 □ (8 дн)	1 □ (6 дн)	2 2/6 □ (14 дн)	1 2/6 □ (8 дн)	1 □ (6 дн)	2 2/6 □ (14 дн)	9 2/6 □ (56 дн)
Продолжительность обучения □ (не включая нерабочие праздничные дни и каникулы)		более 39 нед.			более 39 нед.			более 39 нед.			более 39 нед.			
Итого		22	30	52	22	30	52	23	29	52	22	30	52	208
Студентов														
Групп														





		Итого					Курс 1			Курс 2			Курс 3			Курс 4		
		Баз. %	Вар. %	ДЭ(от Вар.) %	з.е.		Всего	Сем. 1	Сем. 2	Всего	Сем. 3	Сем. 4	Всего	Сем. 5	Сем. 6	Всего	Сем. 7	Сем. 8
					Не менее	Факт												
	Итого (с факультативами)				179	244	60	30	30	60	30	30	64	32	32	60	30	30
	Итого по ОП (без факультативов)				175	240	60	30	30	60	30	30	60	30	30	60	30	30
Б1	Дисциплины (модули)	60%	40%	4.5%	160	219	60	30	30	60	30	30	57	27	30	42	30	12
Б1.О	Обязательная часть					132	60	30	30	48	26	22	24	11	13			
Б1.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений					87				12	4	8	33	16	17	42	30	12
Б2	Практика	20%	80%	0%	9	15							3	3		12		12
Б2.О	Обязательная часть					3							3	3				
Б2.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений					12										12		12
Б3	Государственная итоговая аттестация				6	6										6		6
ФТД	Факультативные дисциплины				4	4							4	2	2			
	Учебная нагрузка (акад.час/нед)	ОП, факультативы (в период ТО)				54.2	-	55.2	53.1	-	55.2	53.1	-	52	55.7	-	55.2	54.1
		ОП, факультативы (в период экз. сессий)				54	-	53.6	53.5	-	53.6	53.5	-	53.5	57.3	-	53.5	53.4
	Контактная работа в период ТО (акад.час/нед)	ОП без элект. дисциплин по физ.к.				29.9	-	28.8	29	-	29.7	30.7	-	30.3	30.4	-	30.9	28.7
		элективные дисциплины по физ.к.				1.1	-	2	2	-	2	2	-			-		
	Суммарная контактная работа (акад. час)	Блок Б1				3961.5	-	523.4	556.4	-	538.4	587.4	-	514.3	516.5	-	524.7	200.4
		в том числе по элект. дисц. по ф.к.				140	-	34	36	-	34	36	-			-		
		Блок Б2				144	-			-			-	48		-		96
		Блок Б3				20.5	-			-			-			-		20.5
		Блок ФТД				68.4	-			-			-	34.2	34.2	-		
	Аудиторная нагрузка (акад.час/нед)	ОП без элект. дисциплин по физ.к.				27.1	-	25.9	26	-	27.1	28	-	27.7	27	-	28.2	26
		элективные дисциплины по физ.к.					-	2	2	-	2	2	-			-		
	Обязательные формы контроля	ЭКЗАМЕН (Эк)					8	4	4	8	4	4	8	3	5	7	5	2
		ЗАЧЕТ (За)					12	6	6	12	6	6	12	7	5	10	6	4
		КУРСОВАЯ РАБОТА (КР)					1		1	1		1	1	1	1			
	Процент ... занятий от аудиторных (%)	лекционных				51.57%												
	Объём обязательной части от общего объёма программы (%)					56.2%												
	Объём конт. работы от общего объёма времени на реализацию дисциплин (модулей) (%)					48.24%												

**Календарный учебный график**

Мес	Сентябрь					Октябрь				Ноябрь				Декабрь				Январь				Февраль				Март					Апрель				Май					Июнь				Июль				Август									
	1-7	8-14	15-21	22-28	29-5	6-12	13-19	20-26	27-2	3-9	10-16	17-23	24-30	1-7	8-14	15-21	22-28	29-4	5-11	12-18	19-25	26-1	2-8	9-15	16-22	23-1	2-8	9-15	16-22	23-29	30-5	6-12	13-19	20-26	27-3	4-10	11-17	18-24	25-31	1-7	8-14	15-21	22-28	29-5	6-12	13-19	20-26	27-2	3-9	10-16	17-23	24-31					
Числа	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52					
Нед	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52					
I									*									Э	*				Э	Э	К																	Э	Э	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К			
II									*									Э	*				Э	Э	К																	Э	Э	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К			
III									*									Э	*				Э	У	У	К																Э	Э	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К			
IV									*									Э	*				Э	Э	К							Э	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	К	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	К	К	К	К	К	К	К

**Сводные данные**

		Курс 1			Курс 2			Курс 3			Курс 4			Итого
		Сем. 1	Сем. 2	Всего	Сем. 3	Сем. 4	Всего	Сем. 5	Сем. 6	Всего	Сем. 7	Сем. 8	Всего	
	Теоретическое обучение	17	18	35	17	18	35	17	17	34	17	7	24	128
Э	Экзаменационные сессии	2 4/6	2 2/6	5	2 4/6	2 2/6	5	1 4/6	2 2/6	4	2 4/6	1	3 4/6	17 4/6
У	Учебная практика							2		2				2
П	Производственная практика										8	8	8	8
Д	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы										4	4	4	4
К	Каникулы	1	8 4/6	9 4/6	1	8 4/6	9 4/6	1	8 4/6	9 4/6	1	9	10	39
*	Нерабочие праздничные дни (не включая воскресенья)	1 2/6 (8 дн)	1 (6 дн)	2 2/6 (14 дн)	1 2/6 (8 дн)	1 (6 дн)	2 2/6 (14 дн)	1 2/6 (8 дн)	1 (6 дн)	2 2/6 (14 дн)	1 2/6 (8 дн)	1 (6 дн)	2 2/6 (14 дн)	9 2/6 (56 дн)
Продолжительность обучения (не включая нерабочие праздничные дни и каникулы)		более 39 нед.			более 39 нед.			более 39 нед.			более 39 нед.			
Итого		22	30	52	22	30	52	23	29	52	22	30	52	208
Студентов														
Групп														



федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Кубанский государственный университет»



# РАБОЧИЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН

План одобрен Ученым советом вуза

Протокол № 11 от 27.05.2022

Ректор Астапов В.В.  
"17" июня 2022 г.

по программе бакалавриата

**38.03.01**

38.03.01 Экономика

Направленность (профиль): Бухгалтерский учет и аудит

Кафедра: Бухгалтерского учета, аудита и автоматизированной обработки данных

Факультет: Экономический факультет

Квалификация: Бакалавриат

Год начала подготовки (по учебному плану) 2022  
Учебный год 2022-2023  
Образовательный стандарт (ФГОС) № 954 от 12.08.2020

Форма обучения: Очно-заочная  
Срок получения образования: 4 г. 6 м.

Код	Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности. Профессиональные стандарты	Приказ Минтруда
08	ФИНАНСЫ И ЭКОНОМИКА	
08.002	БУХГАЛТЕР	№ 103н от 21.02.2019 г.
08.023	АУДИТОР	№ 728н от 19.10.2015 г.

Основной	Типы задач профессиональной деятельности
+	расчетно-экономический

## СОГЛАСОВАНО

Проректор по УРИКО-ПП Хагуров Т.А.  
Начальник УМУ Карапетян Ж.О.  
Декан Шевченко И.В.  
Председатель УМК Дробышевская Л.Н.  
Зав. кафедрой Кутер М.И.

### Календарный учебный график

Мес	Сентябрь				Октябрь				Ноябрь				Декабрь				Январь				Февраль				Март				Апрель				Май				Июнь				Июль				Август													
Числа	1-7	8-14	15-21	22-28	29-5	6-12	13-19	20-26	27-2	3-9	10-16	17-23	24-30	1-7	8-14	15-21	22-28	29-4	5-11	12-18	19-25	26-1	2-8	9-15	16-22	23-1	2-8	9-15	16-22	23-29	30-5	6-12	13-19	20-26	27-3	4-10	11-17	18-24	25-31	1-7	8-14	15-21	22-28	29-5	6-12	13-19	20-26	27-2	3-9	10-16	17-23	24-31						
Нед	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52						
I									*									Э*		Э	Э	К				*																Э	Э	Э*	К	К	К	К	К	К	К	К	К					
II									*										Э*		Э	Э	К				*																		Э	Э	Э*	К	К	К	К	К	К	К	К			
III									*										Э*		Э	У	У	К				*																			Э	Э	Э*	К	К	К	К	К	К	К	К	
IV									*										Э*		Э	Э	К				*																							Э	Э	Э*	К	К	К	К	К	К
V									П						П	К	Д	*		Д	Д	Д	К	К	К	*		=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=				

### Сводные данные

	Теоретическое обучение	Курс 1			Курс 2			Курс 3			Курс 4			Курс 5			Итого
		Сем. 1	Сем. 2	Всего	Сем. 3	Сем. 4	Всего	Сем. 5	Сем. 6	Всего	Сем. 7	Сем. 8	Всего	Сем. 9	Сем. А	Всего	
Э	Экзаменационные сессии	2 4/6	2 2/6	5	2 4/6	2 2/6	5	1 4/6	2 2/6	4	2 4/6	2 2/6	5			19	
У	Учебная практика							2		2						2	
П	Производственная практика													8		8	
Д	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы													4		4	
К	Каникулы	1	8 4/6	9 4/6	1	8 4/6	9 4/6	1	8 4/6	9 4/6	1	8 4/6	9 4/6	5		43 4/6	
*	Нерабочие праздничные дни (не включая воскресенья)	1 2/6 (8 дн)	1 (6 дн)	2 2/6 (14 дн)	1 2/6 (8 дн)	1 (6 дн)	2 2/6 (14 дн)	1 2/6 (8 дн)	1 (6 дн)	2 2/6 (14 дн)	1 2/6 (8 дн)	1 (6 дн)	2 2/6 (14 дн)	1 3/6 (9 дн)		10 5/6 (65 дн)	
Продолжительность обучения (не включая нерабочие праздничные дни и каникулы)		более 39 нед.			более 39 нед.			более 39 нед.			более 39 нед.			не менее 12 нед. и не более 39 нед.			
<b>Итого</b>		<b>22</b>	<b>30</b>	<b>52</b>	<b>22</b>	<b>30</b>	<b>52</b>	<b>23</b>	<b>29</b>	<b>52</b>	<b>22</b>	<b>30</b>	<b>52</b>	<b>26</b>	<b>26</b>	<b>234</b>	





		Итого					Курс 1			Курс 2			Курс 3			Курс 4			Курс 5		
		Баз.%	Вар.%	ДЭ(от Вар.)%	з.е.		Всего	Сем. 1	Сем. 2	Всего	Сем. 3	Сем. 4	Всего	Сем. 5	Сем. 6	Всего	Сем. 7	Сем. 8	Всего	Сем. 9	Сем. А
					Не менее	Факт															
	Итого (с факультативами)				179	244	60	30	30	60	30	30	64	32	32	42	23	19	18	18	
	Итого по ОП (без факультативов)				175	240	60	30	30	60	30	30	60	30	30	42	23	19	18	18	
Б1	Дисциплины (модули)	60%	40%	4.5%	160	219	60	30	30	60	30	30	57	27	30	42	23	19			
Б1.О	Обязательная часть					132	60	30	30	48	26	22	24	11	13						
Б1.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений					87				12	4	8	33	16	17	42	23	19			
Б2	Практика	20%	80%	0%	9	15							3	3					12	12	
Б2.О	Обязательная часть					3							3	3							
Б2.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений					12													12	12	
Б3	Государственная итоговая аттестация				6	6													6	6	
ФТД	Факультативные дисциплины				4	4							4	2	2						
	Учебная нагрузка (акад.час/нед)	ОП, факультативы (в период ТО)				47.4	-	55.2	53.1	-	55.2	53.1	-	52	55.7	-	41.9	33.6	-		
		ОП, факультативы (в период экз. сессий)				50.2	-	53.6	53.5	-	53.6	53.5	-	53.5	57.3	-	43.5	34.4	-		
	Контактная работа в период ТО (акад.час/нед)	ОП				17.9	-	19.1	19	-	19	18.8	-	19	19.8	-	18.5	17.8	-		
		элективные дисциплины по физ.к.				0.4	-	0.8	0.7	-	0.8	0.7	-			-			-		
	Суммарная контактная работа (акад. час)	Блок Б1				2664.5	-	335.4	352.4	-	334.4	350.4	-	322.3	336.5	-	313	320.1	-		
		в том числе по элект. дисц. по ф.к.				48	-	12	12	-	12	12	-			-			-		
		Блок Б2				144	-			-			-	48		-			-	96	
		Блок Б3				20.5	-			-			-			-			-	20.5	
		Блок ФТД				68.4	-			-			-	34.2	34.2	-			-		
		Итого по всем блокам				2897.4	-	335.4	352.4	-	334.4	350.4	-	404.5	370.7	-	313	320.1	-	116.5	
	Аудиторная нагрузка (акад.час/нед)	ОП				15.4	-	16.2	16	-	16.3	16	-	16.3	16.3	-	16.3	16	-		
		элективные дисциплины по физ.к.					-	0.8	0.7	-	0.8	0.7	-			-			-		
	Обязательные формы контроля	ЭКЗАМЕН (Эк)					8	4	4	8	4	4	8	3	5	7	4	3			
		ЗАЧЕТ (За)					12	6	6	12	6	6	12	7	5	10	4	6			
		КУРСОВАЯ РАБОТА (КР)					1		1	1		1	1		1						
	Процент ... занятий от аудиторных (%)	лекционных				47.55%															
	Объём обязательной части от общего объёма программы (%)					56.2%															
	Объём конт. работы от общего объёма времени на реализацию дисциплин (модулей) (%)					32.45%															



## АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.О.07 «ФИЛОСОФИЯ»

**Объем трудоемкости:** 2 зачетные единицы.

**Целью** изучения дисциплины является формирование у обучающихся представлений о философии как способе познания и духовного освоения мира, основных разделах современного философского знания, философских проблемах и методах их исследования.

**Задачи изучения дисциплины:**

1. ознакомление с общей проблематикой историко-философского процесса;
2. формирование у обучающихся представлений о философском способе познания и духовного освоения мира;
3. формирование у обучающихся представлений о философских проблемах и методах их исследования.

**Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Философия» относится к Б1.О.07 к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана ОПОП ВО по направлению 38.03.01 Экономика (форма обучения очная). Данный курс содержательно опирается на предметную область таких общих гуманитарных общетеоретических дисциплин как «История», «Экономика» и на основные положения общепрофессиональных дисциплин. Данная дисциплина является предшествующей для дисциплин «Правоведение», «Психология» и других общепрофессиональных дисциплин.

**Требования к уровню освоения дисциплины**

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

<b>Код и наименование индикатора достижения компетенции</b>	<b>Результаты обучения по дисциплине</b>
УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	
ИУК 5.1 Имеет базовые представления о межкультурном разнообразии общества в этическом и философском контекстах	Знает этический и философский контекст межкультурного разнообразия общества. Умеет рассуждать о межкультурном разнообразии общества в этическом и философском контекстах. Владеет методами оценки межкультурного разнообразия общества в этическом и философском контекстах.
ИУК 5.2 Интерпретирует проблемы современности с позиции этики и философских знаний	Знает принципы определения и интерпретации проблем современности с позиции этики и философских знаний. Умеет определять и интерпретировать проблемы современности с позиции этики и философских знаний. Владеет методами интерпретации проблем современности с позиции этики и философских знаний.



Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.  
 Разделы (темы) дисциплины, изучаемые во 2 семестре на 1 курсе (очная форма обучения).

№	Наименование разделов/занятий	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа СРС
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
<b>Раздел 1. Философия, ее предмет и место в культуре</b>						
1	Предмет философии. Основные характеристики философского знания.	4	2	2	<b>Не предусмотрены</b>	2
2	Философия как форма духовной культуры.	2	1	1		2
3	Место философии в общей системе научных знаний и ее взаимосвязь с другими науками.	2	1	1		2
4	Философская онтология и теория познания	2	1	1		2
5	Философия и методология науки	2	1	1		2
<b>Раздел 2. Исторические типы философии. Философские традиции и современные дискуссии.</b>						
6	Возникновение философии. Философия древнего мира.	4	2	2	<b>Не предусмотрены</b>	2
7	Средневековая философия.	4	2	2		2
8	Философия XVII-XIX веков.	8	4	4		2
9	Традиции отечественной философии.	4	2	2		2
10	Современная философия. Главные направления, проблемы и тенденции философии XX в.	4	2	2		2
	<b>ИТОГО по разделам дисциплины</b>	<b>56</b>	<b>18</b>	<b>18</b>		<b>20</b>
	Подготовка к промежуточной аттестации	<b>11,8</b>				
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	<b>4</b>				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	<b>0,2</b>				
	<b>Общая трудоемкость по дисциплине</b>	<b>72</b>				

**Курсовые работы:** не предусмотрены

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** экзамен

Автор:

Зотова Ирина Викторовна,  
 доцент кафедры философии,  
 кандидат философских наук

## Аннотации к рабочим программам дисциплин

### Аннотация к рабочей программы дисциплины «Б1.О.02 История (история России, всеобщая история)»

(код и наименование дисциплины)

**Объем трудоемкости:** 3 зачетные единицы

**Цель дисциплины:** Сформировать у студентов целостное представление об историческом прошлом нашего Отечества в контексте всеобщей истории. Привить на основе полученных знаний профессиональные навыки и умения по применению их на практике. Развить общекультурные и профессиональные навыки в рамках компетенций в соответствии с требованиями Федерального Государственного образовательного стандарта высшего образования; сформировать у студентов комплексное представление о всеобщей истории и культурно-историческом своеобразии России, ее месте в мировой цивилизации; сформировать систематизированные знания об основных закономерностях и особенностях всемирно-исторического процесса; введение в круг исторических проблем, связанных с областью будущей профессиональной деятельности, выработка навыков получения, анализа и обобщения исторической информации.

#### **Задачи дисциплины:**

Задачи дисциплины заключаются в развитии следующих знаний, умений и навыков личности:

- приобретение научных знаний об основных методологических концепциях изучения Истории;
- формирование представления об основных движущих силах исторического процесса, общественного развития, о главных событиях и явлениях во всеобщей истории и истории России, об их причинах и последствиях;
- приобщение студента к историческому наследию и формирование навыков практической деятельности в области образования, сфере управления и прогнозирования социальных и культурных процессов в мире в целом и России в частности;
- воспитание приятия многообразия культур и цивилизаций в их взаимодействии, многовариантности исторического процесса;
- формирование способности на основе исторического анализа и проблемного подхода преобразовывать информацию в знание, осмысливать процессы, события и явления в России и мировом сообществе в их динамике и взаимосвязи, руководствуясь принципами научной объективности и историзма;
- формирование творческого мышления, самостоятельности суждений, интереса к отечественному и мировому культурному и научному наследию, его сохранению и преумножению.

#### **Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина Б1.О.02 «История (история России, всеобщая история)» относится к обязательной части Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 1 курсе по очной и на 1 курсе по заочной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: зачет.

К последующим дисциплинам, для которых «История» является предшествующей в соответствии с учебным планом можно отнести такие дисциплины как Б1.О.01 Философия, Б1.В.01 История финансов, Б1.О.35 Организационное поведение.

#### **Требования к уровню освоения дисциплины**

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
<b>УК-5.</b> Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	
<b>ИУК-5.3.</b> Анализирует историю России в контексте мирового исторического развития	<b>Знает:</b> исторические процессы и явления в их социокультурных, политических, экономических измерениях и их отражение в исторических источниках
<b>ИУК-5.4.</b> Критически анализирует историческое наследие и социокультурные традиции на основе исторических знаний	<b>Умеет:</b> анализировать историю России в контексте мирового исторического развития <b>Владет:</b> навыками критического анализа исторического наследия и социокультурных традиций на основе исторических знаний

**Содержание дисциплины:**

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.  
 Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 1 семестре (*очная форма обучения*)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Введение в изучение Истории. Становление первых цивилизаций Древнего мира	4	2			2
2.	Мир в период Средних веков и раннего Нового времени: развитие Запада и Востока в V–XVI вв.	5.8	2	2		1.8
3.	Периодизация истории России. Восточные славяне. Киевская Русь в контексте европейской истории.	6	2			4
4.	Расцвет Киевской Руси. Начало феодальной раздробленности. Русь во второй половине X- первой половине XIIвв.	6	2	2		2
5.	Запад и Восток в период раннего нового времени (конец XVI – XVII в.)	4	2			2
6.	Русские земли в XIII-XV веках и европейское средневековье. Особенности становления государственности в России и мире. Московское централизованное государство.	8	2	2		4
7.	Россия в XVI-XVII веках в контексте развития европейской цивилизации.	4	2			2
8.	Развитие всемирной истории в XVIII–начале XX вв.	6	2	2		2
9.	Российская империя в XVIII веке: модернизация и европеизация политической и социально-экономической жизни.	6	2			4
10.	Российская империя в XIX веке: попытки модернизации. Особенности мирового развития в XIX в.	6	2			4
11.	Становление российского капитализма: промышленный переворот. Реформы и революция 1905 г. Первая русская революция (1905-1907гг.).	6	2	2		2
12.	Мировое сообщество в Новейшее время	6	2	2		2
13.	I Мировая война в контексте мировой истории и общенациональный кризис в России. Революции 1917 г. Становление советского государства.	6	2			4
14.	Советское государство в 1920-е в 1930-е годы. Индустриализация. Коллективизация.	6	2			4
15.	Мир и СССР накануне и в годы Второй мировой войны. Великая Отечественная война.	8	2	2		4
16.	Период послевоенного восстановления. Политическое и социально- экономическое развитие мирового сообщества и СССР во II пол. 1950-х – 1985 гг.	6	2			4
17.	«Перестройка» и распад СССР. Постсоветская Россия. Россия и мир в конце XX века.	6	2	2		2
18.	Россия и мир в XXI веке.	2				2
	<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>		34	16		51.8
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	6				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0.2				
	Подготовка к текущему контролю					
	Общая трудоемкость по дисциплине	108				

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 1 семестре (*очно-заочная форма обучения*)



№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	Введение в изучение Истории. Становление первых цивилизаций Древнего мира	2				2
2	Мир в период Средних веков и раннего Нового времени: развитие Запада и Востока в V–XVI вв.	2	2			
3	Периодизация истории России. Восточные славяне. Киевская Русь в контексте европейской истории.			2		2
4	Расцвет Киевской Руси. Начало феодальной раздробленности. Русь во второй половине X- первой половине XIIвв.	4	2			2
5	Запад и Восток в период раннего нового времени (конец XVI – XVII в.)	4		2		2
6	Русские земли в XIII-XV веках и европейское средневековье. Особенности становления государственности в России и мире. Московское централизованное государство.	4	2			2
7	Россия в XVI-XVII веках в контексте развития европейской цивилизации.	2	2			
8	Развитие всемирной истории в XVIII–начале XX вв.	4	2			2
9	Российская империя в XVIII веке: модернизация и европеизация политической и социально-экономической жизни. Россия и мир в XVIII в.	4	2			2
10	Российская империя в XIX веке: попытки модернизации. Особенности мирового развития в XIX в.	4	2			2
11	Становление российского капитализма: промышленный переворот. Реформы и революция 1905 г. Первая русская революция (1905-1907гг.).	4	2			2
12	Мировое сообщество в Новейшее время	4		2		2
13	I Мировая война в контексте мировой истории и общенациональный кризис в России. Революции 1917 г. Становление советского государства.	4		2		2
14	Советское государство в 1920-е в 1930-е годы. Индустриализация. Коллективизация.	4	2			2
15	Мир и СССР накануне и в годы Второй мировой войны. Великая Отечественная война.	4	2	2		
16	Период послевоенного восстановления. Политическое и социально- экономическое развитие мирового сообщества и СССР во II пол. 1950-х – 1985 гг.	4	2			2
17	«Перестройка» и распад СССР. Постсоветская Россия. Россия и мир в конце XX века.	4	2			2
18	Россия и мир в XXI веке.	4		2		2
	<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>		24	12		30.2
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	6				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0.2				
	Подготовка к текущему контролю					
	Общая трудоемкость по дисциплине	108				

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 1 семестре (*заочная форма обучения*)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	Введение в изучение Истории. Становление первых цивилизаций Древнего мира	2				2
2	Мир в период Средних веков и раннего Нового времени: развитие Запада и Востока в V–XVI вв.	4				4
3	Периодизация истории России. Восточные славяне. Киевская Русь в контексте европейской истории.	4				4
4	Расцвет Киевской Руси. Начало феодальной раздробленности. Русь во второй половине X- первой половине XIIвв.	6				6
5	Запад и Восток в период раннего нового времени (конец XVI – XVII в.)	6				6
6	Русские земли в XIII-XV веках и европейское средневековье. Особенности становления государственности в России и мире. Московское централизованное государство.	6				6
7	Россия в XVI-XVII веках в контексте развития европейской цивилизации.	6				6
8	Развитие всемирной истории в XVIII–начале XX вв.	6				6
9	Российская империя в XVIII веке: модернизация и европеизация политической и социально-экономической жизни. Россия и мир в XVIII в.	6				6
10	Российская империя в XIX веке: попытки модернизации. Особенности мирового развития в XIX в.	6				6
11	Становление российского капитализма: промышленный переворот. Реформы и революция 1905 г. Первая русская революция (1905-1907гг.).	8		2		6
12	Мировое сообщество в Новейшее время	6				6
13	I Мировая война в контексте мировой истории и общенациональный кризис в России. Революции 1917 г. Становление советского государства.	6				6
14	Советское государство в 1920-е в 1930-е годы. Индустриализация. Коллективизация.	4				4
15	Мир и СССР накануне и в годы Второй мировой войны. Великая Отечественная война.	8		2		6
16	Период послевоенного восстановления. Политическое и социально- экономическое развитие мирового сообщества и СССР во II пол. 1950-х – 1985 гг.	6				6
17	«Перестройка» и распад СССР. Постсоветская Россия. Россия и мир в конце XX века.	6				6
18	Россия и мир в XXI веке.	4				4
	<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>		-	4		96
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	6				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0.2				
	Подготовка к текущему контролю					
	Общая трудоемкость по дисциплине	108				

**Курсовые работы:** не предусмотрена

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** зачет.

Автор В.И. Петров, доцент кафедры истории России, к.и.н.

**Аннотация к рабочей программе дисциплины**  
**«Б1.О.03 Иностранный язык»**  
*(код и наименование дисциплины)*

по направлению подготовки 38.03.01 Экономика

**Объем трудоемкости:** 10 зачетных единиц

**Цель дисциплины:** Цель дисциплины «Иностранный язык» формирование и развитие способности осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на иностранном языке.

**Задачи дисциплины:**

- расширять знания о нормах и требованиях к устной и письменной деловой коммуникации, принятых в стране изучаемого языка;
- развивать умения применять нормы и требования, принятые в стране(ах) изучаемого языка, при реализации устной и письменной деловой коммуникации;
- развивать способность к реализации деловой коммуникации в устной и письменной формах на иностранном языке.

**Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина Б1.О.03 «Иностранный язык» относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

Дисциплина «Иностранный язык» наряду с такой дисциплиной как Русский язык и основы деловой коммуникации направлена на формирование универсальной компетенции (УК-4), обеспечивающей формирование способности осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).

**Требования к уровню освоения дисциплины**

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
<b>УК-4:</b> способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).	
ИУК-4.1. Соблюдает нормы и требования к устной и письменной деловой коммуникации, принятые в стране(ах) изучаемого языка.	Знает нормы и требования к устной и письменной деловой коммуникации, принятые в стране(ах) изучаемого языка.
	Умеет применять нормы и требования, принятые в стране(ах) изучаемого языка, при реализации устной и письменной деловой коммуникации
	Владеет способностью к порождению устной и письменной деловой коммуникации с учетом соблюдения норм и требований, принятых в стране(ах) изучаемого языка.
ИУК-4.2. Демонстрирует способность к реализации деловой коммуникации в устной и письменной формах на иностранном(ых) языке(ах).	Знает языковые средства (грамматические, лексические) необходимые для реализации деловой коммуникации в устной и письменной формах на иностранном языке.

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
	Умеет использовать языковые средства для реализации деловой коммуникации в устной и письменной формах на иностранном языке.
	Владеет способностью к реализации деловой коммуникации в устной и письменной формах на иностранном языке

**Содержание дисциплины:**

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	1 семестр: UNITS 1-4	72			34	37,8
2.	2 семестр: UNITS 5-8	72			36	35,8
3.	3 семестр: UNITS 9-12	108			34	73,8
4.	4 семестр: UNITS 13-16	108			36	36
	<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>	360			140	183,4
	Контроль самостоятельной работы (КСР)					
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,9				
	Контроль	35,7				
	Общая трудоемкость по дисциплине	360				

**Курсовые работы:**

В соответствии с учебным планом курсовые работы (проекты) не предусмотрены.

**Форма проведения аттестации по дисциплине:**

Зачет 1,2,3 семестр;

Экзамен 4 семестр.

**Авторы:**

к.ф.н., доцент каф. англ. филол. Дедюхин Андрей Александрович

к.ф.н., ст. преп. каф. англ. филол. Дедюхина Анна Геннадьевна

Аннотация к рабочей программе дисциплины  
**Б1.О.04 «Безопасность жизнедеятельности»**

**Объем трудоемкости:** 2 зачетные единицы.

**Цель дисциплины:** Основными целями освоения дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» являются: формирование компетенций в области безопасности жизнедеятельности, развитие ноксологической культуры, под которой понимается готовность и способность личности использовать приобретенную совокупность знаний, умений и навыков для обеспечения безопасности в сфере повседневной и профессиональной деятельности, характера мышления и ценностных ориентаций, при которых вопросы безопасности рассматриваются в качестве приоритета.

**Задачи дисциплины:**

- приобретение понимания проблем устойчивого развития, обеспечения безопасности жизнедеятельности и снижения рисков, связанных с деятельностью человека;
- овладение приемами рационализации жизнедеятельности, ориентированными на снижение антропогенного воздействия на природную среду и обеспечение безопасности личности и общества;
- формирование:
  - культуры безопасности, экологического сознания и риск-ориентированного мышления, при котором вопросы безопасности и сохранения окружающей среды рассматриваются в качестве приоритетов жизнедеятельности человека;
  - культуры профессиональной безопасности, способностей идентификации опасности и оценивания рисков в сфере своей профессиональной деятельности;
  - готовности применения профессиональных знаний для минимизации негативных экологических последствий, обеспечения безопасности и улучшения условий труда в сфере своей профессиональной деятельности;
  - мотивации и способностей для самостоятельного повышения уровня культуры профессиональной безопасности;
  - способностей для обоснования своих решений с точки зрения безопасности.

**Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина Б1.О.04 «Безопасность жизнедеятельности» относится к обязательной части Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана.

**Требования к уровню освоения дисциплины**

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	
ИУК-8.1. Осуществляет выбор способов поддержания безопасных условий жизнедеятельности, методов и средств защиты человека при возникновении опасных или чрезвычайных ситуаций.	<b>Знает</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- основные опасности, их свойства и характеристики, характер и последствия воздействия вредных и опасных факторов на человека и природную среду;</li><li>- принципы, методы и средства защиты от опасностей применительно к сфере повседневной жизни и в профессиональной деятельности;</li><li>- понятийно-терминологический аппарат, основные законодательные и нормативно-правовые акты в области обеспечения безопасности;</li><li>- мероприятия по защите человека при возникновении опасных или чрезвычайных ситуаций и основные способы ликвидации их последствий.</li></ul>

Код и наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
	<p><b>Умеет</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- идентифицировать основные опасности среды обитания человека, оценивать риск их реализации;</li> <li>- выбирать методы, принципы и средства защиты от опасностей в повседневной жизни и в профессиональной деятельности;</li> <li>- выбирать способы создания и поддержания безопасных условий жизнедеятельности.</li> </ul> <p><b>Владеет</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- базовым понятийно-терминологическим аппаратом, основными законодательными и правовыми актами в области обеспечения безопасности, требованиями к безопасности технических регламентов в сфере профессиональной деятельности;</li> <li>- навыками анализа и рационализации в повседневной жизни и в профессиональной деятельности с целью обеспечения безопасности;</li> <li>- методами прогнозирования, способами и технологиями защиты в опасных и чрезвычайных ситуациях.</li> </ul>
ИУК-8.2. Демонстрирует приемы оказания первой помощи пострадавшему.	<p><b>Знает</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- алгоритмы и приемы оказания первой помощи пострадавшим.</li> </ul> <p><b>Умеет</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять методы оказания первой помощи пострадавшему.</li> </ul> <p><b>Владеет</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основными приемами оказания первой помощи пострадавшему.</li> </ul>

### Содержание дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Теоретические основы безопасности жизнедеятельности	9	2	2	-	5
2.	Идентификация и воздействие на человека негативных факторов среды, их источники и нормирование.	9	2	2	-	5
3.	Защита человека и среды обитания от негативных факторов.	11	4	2	-	5
4.	Психофизиологические основы безопасности. Обеспечение комфортных условий жизнедеятельности человека.	13	4	4	-	5
5.	Чрезвычайные ситуации и методы защиты при их возникновении.	8	2	2	-	4
6.	Оказание первой помощи пострадавшим.	10	2	2	-	6
7.	Управление безопасностью жизнедеятельности.	7,8	2	2	-	3,8
	<b>ИТОГО по разделам дисциплины</b>	<b>67,8</b>	<b>18</b>	<b>16</b>	<b>-</b>	<b>33,8</b>
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	4	-	-	-	-
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2	-	-	-	-
	Общая трудоемкость по дисциплине	72	-	-	-	-

**Курсовые работы:** не предусмотрены.

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** зачет.

Авторы

Козмай А.Э.

Гиль В.В.

Порожный М.В.

## Аннотация к рабочей программе дисциплины

### « Б1.О.5 Физическая культура и спорт »

(код и наименование дисциплины)

**Объем трудоемкости:** 2 зачетных единиц

**Цель дисциплины:** Формирование физической культуры студента как системного, интегративного качества личности и способности целенаправленного использования разнообразных средств физической культуры и спорта для сохранения здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей жизни и профессиональной деятельности.

**Задачи дисциплины:**

- формирование биологических, психолого-педагогических и методико-практических основ физической культуры, спорта и здорового образа жизни;
- формирование мотивационно-ценностного отношения к физической культуре и спорту, установки на здоровый стиль жизни, физическое совершенствование и самовоспитание, привычки к регулярным занятиям физическими упражнениями и спортом;
- овладение системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, психическое благополучие, развитие и совершенствование психофизических способностей, качеств и свойств личности, самоопределение в физической культуре и спорте;
- формирование умения научного, творческого и методически обоснованного использования средств физической культуры и спорта в профессиональной деятельности и повседневной жизни.

**Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина « Физическая культура и спорт » относится к обязательной части Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана.

К перечню последующих дисциплин, необходимых для ее изучения относится дисциплина «Элективные дисциплины по физической культуре и спорту», которая относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 "Дисциплины по выбору" учебного плана.

**Требования к уровню освоения дисциплины**

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
<b>УК-7</b> Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	
ИУК-7.1. Понимает влияние оздоровительных систем физического воспитания на укрепление здоровья, профилактику профессиональных заболеваний.	Знает: научно - практические основы физической культуры, спорта, здорового образа жизни и оздоровительных систем физического воспитания
	Умеет: рационально использовать знания в области физической культуры и спорта для профессионально – личностного развития, физического самосовершенствования, укрепления здоровья и профилактики профессиональных заболеваний.
	Владеет: знаниями и умениями в области физической культуры и спорта для успешной социальной и профессиональной деятельности.

**Содержание дисциплины:**

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Виды работ		Всего часов	Форма обучения
			очная
			1 семестр (часы)
<b>Контактная работа, в том числе:</b>			
<b>Аудиторные занятия (всего):</b>		<b>23,2</b>	<b>23,2</b>
занятия лекционного типа		16	16
лабораторные занятия		–	–
практические занятия		2	2
семинарские занятия		–	–
<b>Иная контактная работа:</b>		–	–
Контроль самостоятельной работы (КСР)		5	5
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,2	0,2
<b>Самостоятельная работа, в том числе:</b>		<b>48,8</b>	<b>48,8</b>
Реферат/эссе (подготовка)			
Самостоятельное изучение разделов, самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам)		40	40
Подготовка к текущему контролю		3,8	3,8
<b>Контроль:</b>			
Подготовка к экзамену			
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>час.</b>	<b>72</b>	<b>72</b>
	<b>в том числе контактная работа</b>	<b>23,2</b>	<b>23,2</b>
	<b>зач. ед</b>	<b>2</b>	<b>2</b>

**Курсовые работы:** *не предусмотрены*

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** *зачет*

Авторы: ст. преподаватель И.В. Решетников



## Аннотация к рабочей программе дисциплины Б1.О.06 «Математика»

**Объем трудоемкости:** 12 зачетных единиц

### **Цель изучения дисциплины**

– освоение студентами фундаментальных понятий математики, которые лежат в основе количественных методов системного анализа процессов управления; знакомство студентов с основными понятиями некоторых разделов высшей математики (математический анализ, линейная алгебра, аналитическая геометрия, теория вероятностей и математическая статистика), необходимыми для решения теоретических и практических задач экономики, развитие навыков самостоятельной работы с литературой; развитие абстрактного мышления и умения строго излагать свои мысли; подготовка студентов к практическому применению полученных знаний.

### **Задачи дисциплины:**

для решения теоретических и практических задач управления и экономики

- 1) привить студенту определенную математическую грамотность, достаточную для самостоятельной работы с экономико-математической литературой;
- 2) научить владеть методами количественного анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования;
- 3) научить применять количественные и качественные методы анализа при принятии управленческих решений и строить экономические, финансовые и организационно-управленческие модели;

обучить студента классическим методам решения основных математических задач, к которым могут приводить те или иные экономические проблемы, методам статистики, использующим результаты теории вероятностей, основным методам оптимизации и их использованию для решения различных экономических задач, а также научить анализировать математические модели организационных систем и проводить их адаптацию к конкретным задачам управления.

### **Место дисциплины в структуре ООП ВО**

Дисциплина «Математика» относится к обязательной части Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 1 курсе по очной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: экзамен.

### **Дисциплины, необходимые для освоения данной дисциплины.**

Слушатели должны владеть математическими знаниями в рамках программы средней школы. Курс «Математика» является одним из фундаментальных курсов при получении высшего образования в сфере технических и экономических наук. Знания, полученные в этом курсе, используются при изучении дисциплин: «Математический анализ», «Теория вероятностей и математическая статистика», «Дискретная математика и математическая логика», «Системный анализ, оптимизация и принятие решений», «Экономико-математические методы и модели», «Моделирование систем», «Финансовый менеджмент»

### **Требования к уровню освоения дисциплины**

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
<b>ОПК-2 Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач</b>	
ИОПК-2.1. Использует математический инструментарий в объёме, необходимом для решения поставленных экономических задач	Знает возможности использования математического инструментария и основ обработки и статистического анализа данных для построения экономических,

	финансовых и организационно-управленческих моделей и решения поставленных управленческих и экономических задач
	Умеет формулировать задачу и использовать для ее решения необходимый математический инструментарий; анализировать и отбирать количественные и качественные методы анализа при решении экономических задач
	Владет методами сбора, обработки и статистического анализа данных, необходимых для решения поставленных экономических задач; основными навыками построения экономических и финансовых моделей на основе математических знаний и выработки с их помощью практических рекомендаций для решения экономических задач

## Содержание дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.  
Разделы дисциплины, изучаемые в 1-3 семестре (*для студентов очной формы*)

№ раздела	Наименование разделов (темы)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1.	<i>Раздел 1. Линейная алгебра (1 семестр)</i> Матрицы. Основные понятия. Действия над матрицами. Определители и их свойства. невырожденные и обратные матрицы. Ранг матрицы.	11	4	4		3
2.	Системы линейных уравнений. Методы решений систем линейных уравнений: матричным методом, по формулам Крамера, методом Гаусса, методом Жордана-Гаусса. Теорема Кронекера-Капелли.	11	4	4		3
3.	Экономические приложения. Модель Леонтьева многоотраслевой экономики (балансовый анализ)	12	4	4		4
4.	Векторы. Линейные операции над векторами. Проекция вектора на ось. Разложение вектора по ортам координатных осей. Скалярное, векторное и смешанное произведения векторов.	12	4	4		4
5.	Системы координат на плоскости. Преобразование системы координат.	8	2	2		4
6.	Линии на плоскости. Различные уравнения прямых. Условия параллельности и перпендикулярности прямых. Кривые второго порядка: окружность; эллипс; гипербола; парабола.	12	4	4		4
7.	Прямая и плоскость в пространстве. Поверхности второго порядка.	12	4	4		4
8.	Линейное пространство. Линейные операторы.	13	4	4		5
9.	Комплексные числа.	13	4	4		5
			34	34		36
10.	<i>Раздел 2. Математический анализ (2 семестр)</i> Дифференциальное исчисление функции одной переменной. Множества. Функциональная зависимость. Графики основных элементарных функций	11	4	4		3
11.	Предел числовой последовательности. Предел функции.	12	4	4		4
12.	Непрерывность функции в точке. Свойства непрерывных функций.	8	2	2		4

13.	Производная и дифференциал. Основные теоремы о дифференцируемых функциях и их приложения. Производные функции высших порядков.	16	6	6		4
14.	Дифференциальное исчисление функции многих переменных. Функции нескольких переменных, их непрерывность. Производные и дифференциалы функций нескольких переменных. Экстремум функции нескольких переменных.	13	4	4		4
15.	Интегральное исчисление. Первообразная и неопределенный интеграл. Таблица основных интегралов. Методы интегрирования.	20	8	8		4
16.	Определенный интеграл. Свойства определенного интеграла. Геометрические приложения определенного интеграла. Несобственные интегралы.	12	4	4		4
17.	Дифференциальные уравнения первого порядка: с разделяющимися переменными; линейные уравнения, уравнения Бернулли.	13	4	4		5
			36	36		32
18.	<i>Раздел 3. Теория вероятностей и математическая статистика (3 семестр)</i> Основные понятия и определения теории вероятностей. Основные теоремы теории вероятностей (формулы). Формула полной вероятности.	15	2	6		7
19.	Функции распределения СВ. Биномиальное распределение. Равномерное распределение. Показательное распределение. Нормальный (гауссов) закон распределения. Мода и медиана, асимметрия и эксцесс. Закон больших чисел	15	2	6		7
20.	Основы статистического описания. Гистограмма и полигон частот.	8	2	2		4
21.	Вариационные ряды. Выборочные характеристики. Асимптотические свойства выборочных моментов. Точечные оценки. Методы получения точечных оценок. Неравенство Рао-Крамера. Интервальные оценки.	11	2	4		5
22.	Доверительные интервалы и области. Коэффициент доверия. Интервальные оценки для параметров нормального, биномиального и пуассоновского распределений. Критерий Стьюдента.	13	2	4		7
23.	Статистическая проверка гипотез. Критерии значимости, основанные на интервальных оценках. Простые и сложные гипотезы. Критерий согласия Пирсона.	12	2	4		6
24.	Корреляционно-регрессионный анализ. Кривые регрессии. Коэффициенты корреляции. Выборочные характеристики связи. Эмпирическое корреляционное отношение. Оценка достоверности коэффициентов связи.	8	2	2		4
25.	Метод наименьших квадратов. Применение статистических исследований в экономике. Основные области приложения структурно-вероятностной модели.	8	2	2		4
26.	Факторный анализ. Дисперсионный анализ. Однофакторный дисперсионный анализ. Понятие о двухфакторном дисперсионном анализе.	12	2	4		6
			18	34		50
	<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>		<b>88</b>	<b>104</b>		<b>118</b>
	Контроль самостоятельной работы (КСР)					14
	Промежуточная аттестация (ИКР)					0,9
	Подготовка к текущему контролю					107,1
	Общая трудоемкость по дисциплине					<b>432</b>

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы дисциплины, изучаемые в 1-3 семестре *(для студентов очно-заочной формы)*

№	Наименование разделов (темы)	Количество часов
---	------------------------------	------------------

разд ела		Всего	Аудиторная работа			Внеаудит орная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1.	<i>Раздел 1. Линейная алгебра (1 семестр)</i> Матрицы. Основные понятия. Действия над матрицами. Определители и их свойства. Невырожденные и обратные матрицы. Ранг матрицы.	18	2	4		12
2.	Системы линейных уравнений. Методы решений систем линейных уравнений.	18	2	4		12
3.	Экономические приложения. Модель Леонтьева многоотраслевой экономики (балансовый анализ)	16	2	4		10
4.	Векторы. Линейные операции над векторами. Проекция вектора на ось. Разложение вектора по ортам координатных осей. Скалярное, векторное и смешанное произведения векторов.	18	2	4		12
5.	Линии на плоскости. Различные уравнения прямых. Условия параллельности и перпендикулярности прямых. Кривые второго порядка: окружность; эллипс; гипербола; парабола.	18	2	4		12
6.	Прямая и плоскость в пространстве.	16	2	4		10
			12	24		68
7.	<i>Раздел 2. Математический анализ (2 семестр)</i> Дифференциальное исчисление функции одной переменной. Множества. Функциональная зависимость. Графики основных элементарных функций	18	2	4		12
8.	Предел числовой последовательности. Предел функции.	18	2	4		12
9.	Непрерывность функции в точке. Свойства непрерывных функций.	16	2	4		10
10.	Производная и дифференциал. Основные теоремы о дифференцируемых функциях и их приложения. Производные функции высших порядков.	18	2	4		12
11.	Дифференциальное исчисление функции многих переменных. Функции нескольких переменных, их непрерывность. Производные и дифференциалы функций нескольких переменных. Экстремум функции нескольких переменных.	18	2	4		12
12.	Интегральное исчисление. Методы интегрирования. Определенный интеграл. Свойства определенного интеграла. Геометрические приложения определенного интеграла. Несобственные интегралы.	16	2	4		10
			12	24		68
13.	<i>Раздел 3. Теория вероятностей и математическая статистика (3 семестр)</i> Основные понятия и определения теории вероятностей. Основные теоремы теории вероятностей (формулы). Формула полной вероятности.	16	2	4		10
14.	Функции распределения СВ. Биномиальное распределение. Равномерное распределение. Показательное распределение. Нормальный (гауссов) закон распределения. Мода и медиана, асимметрия и эксцесс. Закон больших чисел	18	2	4		12
15.	Основы статистического описания. Гистограмма и полигон частот.	16	2	4		10
16.	Статистическая проверка гипотез. Критерии значимости, основанные на интервальных оценках. Простые и сложные гипотезы. Критерий согласия Пирсона.	18	2	4		12
17.	Корреляционно-регрессионный анализ. Кривые регрессии. Коэффициенты корреляции. Выборочные характеристики связи. Эмпирическое корреляционное отношение. Оценка достоверности коэффициентов связи.	18	2	4		12
18.	Метод наименьших квадратов. Применение статистических исследований в экономике. Основные области приложения структурно-вероятностной модели.	16	2	4		10

			12	24		66
	<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>		<b>36</b>	<b>72</b>		<b>202</b>
	Контроль самостоятельной работы (КСР)					14
	Промежуточная аттестация (ИКР)					0,9
	Подготовка к текущему контролю					107,1
	Общая трудоемкость по дисциплине					<b>432</b>

**Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.  
Разделы дисциплины, изучаемые в 1-3 семестре (для студентов заочной формы)**

№ раздела	Наименование разделов (темы)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1.	<i>Раздел 1. Линейная алгебра (1 семестр)</i> Матрицы. Основные понятия. Действия над матрицами. Определители и их свойства. невырожденные и обратные матрицы. Ранг матрицы.		0,5	0,5		16
2.	Системы линейных уравнений. Методы решений систем линейных уравнений: матричным методом, по формулам Крамера, методом Гаусса, методом Жордана-Гаусса. Теорема Кронекера-Капелли.		0,5	0,5		20
3.	Экономические приложения. Модель Леонтьева многоотраслевой экономики (балансовый анализ)		0,5	0,5		16
4.	Векторы. Линейные операции над векторами. Проекция вектора на ось. Разложение вектора по ортам координатных осей. Скалярное, векторное и смешанное произведения векторов.		0,5	0,5		19
5.	Системы координат на плоскости. Преобразование системы координат.		0,5	0,5		16
6.	Линии на плоскости. Различные уравнения прямых. Условия параллельности и перпендикулярности прямых. Кривые второго порядка: окружность; эллипс; гипербола; парабола.		1	1		22
7.	Прямая и плоскость в пространстве. Поверхности второго порядка.		0,5	0,5		16
8.	<i>Раздел 2. Математический анализ (2 семестр)</i> Дифференциальное исчисление функции одной переменной. Множества. Функциональная зависимость. Графики основных элементарных функций		0,5	1		15
9.	Предел числовой последовательности. Предел функции.		0,5	1		15
10.	Непрерывность функции в точке. Свойства непрерывных функций.		0,5	1		15
11.	Производная и дифференциал. Основные теоремы о дифференцируемых функциях и их приложения. Производные функции высших порядков.		0,5	1		16
12.	Дифференциальное исчисление функции многих переменных. Функции нескольких переменных, их непрерывность. Производные и дифференциалы функций нескольких переменных. Экстремум функции нескольких переменных.		0,5	1		16
13.	Интегральное исчисление. Первообразная и неопределенный интеграл. Таблица основных интегралов. Методы интегрирования.		0,5	1		16
14.	Определенный интеграл. Свойства определенного интеграла. Геометрические приложения определенного интеграла. Несобственные интегралы.		0,5	1		16
15.	Дифференциальные уравнения первого порядка: с разделяющимися переменными; линейные уравнения, уравнения Бернулли.		0,5	1		16

	<i>Раздел 3. Теория вероятностей и математическая статистика (3 семестр)</i>				
16.	Основные понятия и определения теории вероятностей. Основные теоремы теории вероятностей (формулы). Формула полной вероятности.	0,5	1		16
17.	Функции распределения СВ. Биномиальное распределение. Равномерное распределение. Показательное распределение. Нормальный (гауссов) закон распределения. Мода и медиана, асимметрия и эксцесс. Основы статистического описания. Гистограмма и полигон частот.	0,5	1		20
18.	Вариационные ряды. Выборочные характеристики. Асимптотические свойства выборочных моментов. Точечные оценки. Методы получения точечных оценок. Интервальные оценки.	0,5	1		16
19.	Доверительные интервалы и области. Интервальные оценки для параметров нормального, биномиального и пуассоновского распределений. Критерий Стьюдента.	0,5	1		19
20.	Статистическая проверка гипотез. Критерии значимости, основанные на интервальных оценках. Простые и сложные гипотезы. Критерий согласия Пирсона.	0,5	1		16
21.	Корреляционно-регрессионный анализ. Кривые регрессии. Коэффициенты корреляции. Выборочные характеристики связи. Эмпирическое корреляционное отношение. Оценка достоверности коэффициентов связи.	1	1		20
22.	Применение статистических исследований в экономике. Основные области приложения структурно-вероятностной модели.	0,5	2		16
	<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>	<b>12</b>	<b>20</b>		<b>373</b>
	Промежуточная аттестация (ИКР)				0,9
	Контроль				26,1
	Общая трудоемкость по дисциплине				<b>432</b>

**Курсовые работы:** *не предусмотрены*

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** *экзамен*

Автор Мороз О.В.

## Аннотация к рабочей программе дисциплины Б1.О.07 «История экономических учений»

**Объем трудоемкости:** 4 зачетные единицы.

**Цель дисциплины:** сформировать у студентов представление об основных этапах и особенностях систематизации экономических идей и воззрений в экономической теории, отразить значимость для практики хозяйственной жизни и изучения прикладных экономических дисциплин творческого наследия видных экономистов различных теоретических школ, течений и направлений экономической мысли.

### **Задачи дисциплины:**

1. Знание сущности основных школ и направлений мировой экономической мысли
2. Умение оценивать объективные закономерности развития мировой и отечественной экономики.
3. Сформировать у студентов навыки и умения свободно ориентироваться в экономических теориях, сравнивать альтернативные теоретические подходы и принимать самостоятельные решения по практической реализации отдельных практических задач.
4. Внести вклад в подготовку современных специалистов с широким кругозором и разносторонними знаниями как теоретического, так и прикладного характера.

умение оценивать современные экономические теории и текущую экономическую политику с учетом исторического опыта;

### **Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «История экономических учений» относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

Дисциплина «История экономических учений» предусматривает использование знаний, полученных в ходе изучения следующих дисциплин: «История», «Мировая экономика и международные экономические отношения», «Общая экономическая теория».

Знания, полученные в ходе изучения дисциплины «История экономических учений», используются в ходе изучения дисциплины «Микроэкономика», «Макроэкономика», «Финансы» и т.д.

### **Требования к уровню освоения дисциплины**

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
<b>ОПК-1 Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач</b>	
ИОПК-1.2 Демонстрирует знания экономических концепций, моделей, научных школ и направлений развития экономической науки, их историческую взаимосвязь с процессами, происходящими в обществе	Знает основные этапы и закономерности развития мировой и отечественной экономической мысли
	Знает методологические подходы и теоретические позиции представителей ведущих школ, течений и направлений экономической теории, а также значение их исследований для современной экономической науки и практики.
	Умеет ориентироваться в мировом историческом процессе, анализировать процессы и явления, происходящие в обществе
	Умеет применять полученные теоретические знания об эволюции экономической мысли в различных сферах

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
	профессиональной деятельности
	Обладает навыками экономического анализа для оценок развития мировой и отечественной экономической мысли с целью решения профессиональных задач

### Содержание дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 1 семестре (очная форма обучения).

№ раздела	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1	Экономические учения эпохи дорыночной экономики	16	6	2		8
2	Экономические учения эпохи нерегулируемой рыночной экономики	36	12	6		18
3	Экономические учения эпохи регулируемой (социально ориентированной) рыночной экономики	36	12	6		18
4.	Российские ученые и их вклад в развитие мировой экономической истории	14	4	2		8
	<i>Итого по разделам дисциплины</i>	102	34	16	–	<b>52</b>
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	<b>6</b>	–	–	–	–
	Промежуточная аттестация (ИКР)	<b>0,3</b>	–	–	–	–
	Контроль (подготовка к экзамену)	35,7	–	–	–	–
	Общая трудоемкость по дисциплине	<b>144</b>	–	–	–	–

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 1 семестре (очно-заочная форма обучения).

№ раздела	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1	Экономические учения эпохи дорыночной экономики	16	4	2		10
2	Экономические учения эпохи нерегулируемой рыночной экономики	38	10	4		24
3	Экономические учения эпохи регулируемой (социально ориентированной) рыночной экономики	34	8	4		22
4.	Российские ученые и их вклад в развитие мировой экономической истории	14	2	2		10
	<i>Итого по разделам дисциплины</i>	102	24	12	–	<b>66</b>
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	6	–	–	–	–
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3	–	–	–	–
	Контроль (подготовка к экзамену)	35,7	–	–	–	–
	Общая трудоемкость по дисциплине	<b>144</b>	–	–	–	–



Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 1 семестре (заочная форма обучения).

№ раздела	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа СРС
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1	Экономические учения эпохи дорыночной экономики	27	2	-		25
2	Экономические учения эпохи нерегулируемой рыночной экономики	44	2	2		40
3	Экономические учения эпохи регулируемой (социально ориентированной) рыночной экономики	42	2	2		38
4.	Российские ученые и их вклад в развитие мировой экономической истории	22	2			20
	<i>Итого по разделам дисциплины</i>	135	8	4	–	123
	Контроль самостоятельной работы (КСР)		–	–	–	–
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3	–	–	–	–
	Контроль (подготовка к экзамену)	8,7	–	–	–	–
	Общая трудоемкость по дисциплине	<b>144</b>	–	–	–	–

**Курсовые проекты:** не предусмотрены.

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** *экзамен.*

Автор: канд. экон. наук, доцент С.М.Геворкян.

Аннотация к рабочей программы дисциплины  
**Б1.О.08 «Мировая экономика и международные экономические отношения»**

**Объем трудоемкости:** 4 зачетных единиц

**Целью** изучения дисциплины является формирование у студентов знаний об основных направлениях, закономерностях и особенностях развития мировой экономики и международных экономических отношений в современных условиях резко меняющихся геополитических процессов.

**Задачи дисциплины**

В ходе изучения дисциплины «Мировая экономика и международные экономические отношения» необходимо поставить и решить следующие **задачи**:

- обеспечить усвоение теоретических основ и закономерностей развития современного мирового хозяйства;
- использовать основы экономических знаний о МЭ и МЭО в различных сферах профессиональной деятельности;
- развить у студента способность анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, происходящих в мировой экономике;
- научить студента выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей в международных процессах;
- использовать отечественные и зарубежные источники информации для анализа и подготовки информационного обзора или аналитического отчета по процессам и явлениям, происходящим в мировой экономике;
- сформировать у студентов навыки самостоятельной и аналитической работы.

**Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Мировая экономика и международные экономические отношения» относится к *обязательной части* Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 1 курсе по очной, очно-заочной и на заочной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: экзамен.

Курс опирается на базовые знания дисциплины «История экономических учений» и в свою очередь дает знания и умения, которые являются необходимыми для усвоения последующих дисциплин: «Микроэкономика», «Макроэкономика», «Налоги и налогообложение», «Финансовая грамотность».

**Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
<b>ОПК-3.</b> Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне	
ИОПК-3.1. Осуществляет критический анализ, обобщение и систематизацию экономических фактов, статистики и выявленных закономерностей на уровне мировой и национальных экономик	<p><b>Знает:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– основные категории, ключевые концепции мировой экономики, формы международных экономических отношений и способы их регулирования;</li> <li>– методики поиска, сбора и обработки информации экономического содержания из отечественных и зарубежных источников, способы ее критического анализа и синтеза.</li> </ul> <p><b>Умеет:</b></p>

Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
	<p>– интерпретировать и осуществлять анализ данных отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях на мировом и национальных уровня;</p> <p>– выявлять тенденции изменения показателей развития мировой экономики и международных экономических отношений.</p> <p>Трудовое действие:</p> <p>– владеет навыками применения (выбора) методов оценки и интерпретации данных отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях и тенденциях изменений социально-экономических показателей.</p>

### Содержание дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины

Виды работ	Всего часов	Форма обучения	
		очная	очно-заочная
		1 семестр (часы)	1 семестр (часы)
<b>Контактная работа, в том числе:</b>		<b>56,3</b>	<b>42,3</b>
<b>Аудиторные занятия (всего):</b>		<b>50</b>	<b>36</b>
занятия лекционного типа		34	24
лабораторные занятия		-	-
практические занятия		16	12
семинарские занятия		-	-
<b>Иная контактная работа:</b>		<b>6,3</b>	<b>6,3</b>
Контроль самостоятельной работы (КСР)		6	6
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,3	0,3
<b>Самостоятельная работа, в том числе:</b>		<b>52</b>	<b>66</b>
Реферат/эссе (подготовка)		22	24
Самоподготовка		30	42
<b>Контроль:</b>		<b>35,7</b>	<b>35,7</b>
Подготовка к экзамену		35,7	35,7
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>час.</b>	<b>144</b>	<b>144</b>
	<b>в том числе контактная работа</b>	<b>56,3</b>	<b>42,3</b>
	<b>зач. ед</b>	<b>4</b>	<b>4</b>

**Курсовые работы:** не предусмотрена

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** экзамен

Авторы: Поддубная МН, Толстова АЗ

## **Аннотация к рабочей программе дисциплины Б1.О.09 «Компьютерный практикум»**

**Объем трудоемкости:** 3 зачетных единицы.

### **Цель изучения дисциплины**

Формирование системы понятий, знаний и умений в области современного курса информатики, ее приложениях в экономике, достижений в области технических и программных средств, содействие становлению профессиональной компетентности студентов через использование современных методов и средств обработки информации при решении экономических задач

### **Задачи дисциплины:**

- раскрыть обучающимся теоретические и практические основы знаний в области экономической информатики и ее приложений;
- показать студентам возможности современных технических и программных средств для профессионального решения задач;
- сформировать у студентов практические навыки работы с информацией при обработке ее на персональном компьютере в наиболее распространенных программных средах;
- развить навыки информационной культуры будущего бакалавра, необходимые для дальнейшего самообучения в условиях непрерывного развития и совершенствования информационных технологий.

### **Место дисциплины в структуре ООП ВО**

Дисциплина «Компьютерный практикум» относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 1 курсе очной формы обучения. Вид промежуточной аттестации: экзамен.

### **Дисциплины, необходимые для освоения данной дисциплины.**

Слушатели должны владеть математическими знаниями в рамках программы средней школы. Курс «Компьютерный практикум» является одним из фундаментальных курсов при получении высшего образования в сфере технических и экономических наук. Знания, полученные в этом курсе, используются при изучении дисциплин: «Дискретная математика и математическая логика», «Системный анализ, оптимизация и принятие решений», «Экономико-математические методы и модели», «Моделирование систем», «Финансовый менеджмент».

## Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
<b>ОПК-5 Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач</b>	
ИОПК-5.1. Применяет базовые компьютерные и программные средства для решения профессиональных задач	Обладает базовыми знаниями в области современных информационных технологий (классификация, функциональные возможности, пути развития)
	Знает методы использования прикладных офисных программ для выполнения статистических расчетов и анализа данных
	Умеет работать со специализированным программным обеспечением для сбора информации и инструментарием прогнозирования в менеджменте
	Умеет использовать программное обеспечение для ведения учета, систематизации и анализа данных, составления баз данных, ведения документооборота, справочно-поисковые, справочно-правовые системы, ресурсы сети Интернет, а также аппаратную составляющую персонального компьютера
	Умеет работать с современными базами данных, системами управления базами данных (СУБД) и экономическими информационными системами
	Применяет имеющиеся знания для обеспечения информационной безопасности экономических информационных систем, программного и аппаратного обеспечения
<b>ОПК-6 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности</b>	
ИОПК-6.2. Использует современные информационные технологии для решения поставленных задач	Демонстрирует базовые знания архитектуры современных экономических информационных систем, прикладного и системного программного обеспечения
	Знает принципы использования современных операционных систем (ОС), в том числе альтернативных (свободных и российских ОС)
	Владеет навыками работы в современных операционных системах, в том числе альтернативных
	Владеет навыками работы с современным прикладным программным обеспечением, в том числе свободным и российским

## Содержание дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы дисциплины, изучаемые в 1 семестре *(для студентов очной формы)*

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры (часы)
		1
<b>Контактная работа, в том числе:</b>	<b>58,2</b>	<b>58,2</b>
<b>Аудиторные занятия (всего):</b>	<b>52</b>	<b>52</b>
Занятия лекционного типа	18	18

Лабораторные занятия		34	34
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)			
<b>Иная контактная работа:</b>		6,2	6,2
Контроль самостоятельной работы (КСР)		6	6
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,2	0,2
<b>Самостоятельная работа, в том числе:</b>		49,8	49,8
Самостоятельная работа		49,8	49,8
<b>Контроль:</b>			
Подготовка к экзамену			
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>час.</b>	108	108
	<b>в том числе контактная работа</b>	58,2	58,2
	<b>зач. ед</b>	3	3

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы дисциплины, изучаемые в 1 семестре (*для студентов очно-заочной формы*)

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры (часы)	
		1	
<b>Контактная работа, в том числе:</b>	30,2	30,2	
<b>Аудиторные занятия (всего):</b>	24	24	
Занятия лекционного типа	12	12	
Лабораторные занятия	12	12	
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)			
<b>Иная контактная работа:</b>	6,2	6,2	
Контроль самостоятельной работы (КСР)	6	6	
Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2	0,2	
<b>Самостоятельная работа, в том числе:</b>	77,8	77,8	
Самостоятельная работа	77,8	77,8	
<b>Контроль:</b>			
Подготовка к экзамену			
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>час.</b>	108	
	<b>в том числе контактная работа</b>	30,2	
	<b>зач. ед</b>	3	

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы дисциплины, изучаемые в 1 семестре (*для студентов заочной формы*)

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры (часы)	
		1 семестр	
		УС	ЗС
<b>Контактная работа, в том числе:</b>	8,2	4	4,2
<b>Аудиторные занятия (всего):</b>	8	4	
Занятия лекционного типа	4	4	
Лабораторные занятия	4		4

Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)				
<b>Иная контактная работа:</b>		0,2		0,2
Контроль самостоятельной работы (КСР)				
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,2		0,2
<b>Самостоятельная работа, в том числе:</b>		96	68	28
Самостоятельная работа		96	98	28
<b>Контроль:</b>		3,8		3,8
Подготовка к зачету		3,8		3,8
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>час.</b>	108		
	<b>в том числе контактная работа</b>	8,2		
	<b>зач. ед</b>	3		

**Курсовые работы:** *не предусмотрены*

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** *зачет*

Автор Назарова О.В.

**Объем трудоемкости:** 2 зачетные единицы (72 часа, из них – 34,2 часа аудиторной нагрузки: лекций 18 ч., практических 16 ч.; 33,8 часов самостоятельной работы, 0,2 ИКР).

**Цель дисциплины:**

Целью освоения дисциплины (модуля) «**Русский язык и основы деловой коммуникации**» является получение студентами необходимых знаний о структуре, закономерностях функционирования, стилистических ресурсах русского языка; развитие навыков коммуникации в устной и письменной формах на русском языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.

**Задачи дисциплины:**

В рамках этой дисциплины предполагается:

- овладение способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;
- формирование и развитие коммуникативной компетенции бакалавра в сфере науки, новых технологий, делового и профессионального общения в устной и письменной формах;
- повышение уровня речевой культуры;
- расширение общегуманитарного кругозора.

**Место дисциплины в структуре ООП ВО**

Дисциплина «Русский язык и основы деловой коммуникации» изучается в базовой части блока дисциплин (Б1). Для освоения дисциплины «Русский язык и основы деловой коммуникации» студенты должны знать историю русского языка, иметь представление о его богатстве, ресурсах, структуре, формах реализации, владеть навыками письменной и устной речи.

Знания, полученные при изучении дисциплины «Русский язык и основы деловой коммуникации» являются необходимыми для подготовки бакалавра и его дальнейшей профессиональной деятельности. Будущий экономист должен правильно общаться с работодателями, коллегами, клиентами, органами власти, читать законы и инструкции, приказы и предвыборные листовки, получать и формировать другие разнообразные сообщения. Умение выражать собственные мысли убедительно, доступно, ярко, располагая к себе собеседника, с одной стороны, и умение точно оценить образовательный уровень и социальный статус собеседника по его речи – с другой, являются важными навыками для любого специалиста. Неясное представление о правилах использования языка в различных сферах, незнание жанровых особенностей деловой документации, неразличение норм устной и письменной речи свидетельствуют о низкой речевой культуре, затрудняют взаимопонимание и становятся причиной профессиональных неудач. Студент должен быть знаком с основами речевой культуры (нормативный, коммуникативный, этический аспекты), с различными нормами литературного языка (орфоэпическими, акцентологическими, словообразовательными, лексическими, грамматическими, синтаксическими) и



его вариантами. Изучение основ ораторского искусства позволит развить практические навыки общения в публичных сферах коммуникации, связанных с выполнением конкретных коммуникативных задач, сформировать навыки делового общения.

### Требования к уровню освоения дисциплины

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине ( <i>знает, умеет, владеет (навыки и/или опыт деятельности)</i> )
<b>ИУК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</b>	
ИУК-4.3. Выбирает коммуникативно приемлемые стиль и средства взаимодействия в общении с деловыми партнерами.	<p><i>Знает</i> о функционировании языка, о лингвистике как науке и ее основных понятиях; особенности культуры мышления, способности обобщения, анализа, восприятия информации, постановки цели и выбора путей ее достижения</p> <p><i>Умеет</i> получать информацию из различных источников, анализировать и обобщать ее, выражать аргументированно обосновывать собственную точку зрения; формулировать и последовательно решать проблемы</p> <p><i>Владеет</i> алгоритмами последовательного, доказательного мышления, культурой мышления, способностью к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения</p>
УК-4.4 Ведет деловую переписку и использует диалог для сотрудничества в социальной и профессиональной сферах.	<p><i>Знает</i> особенности аргументированного построения устной письменной речи и роль филологии в решении мировоззренческих и методологических проблем</p> <p><i>Умеет</i> формировать индивидуальные алгоритмы деятельности в достижении поставленных целей и особенности аргументированного построения устной и письменной речи</p> <p><i>Владеет</i> приемами работы с источниками социогуманитарного знания и особенностям и аргументированного построения устной и письменной речи</p>

### Основные разделы дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы дисциплины, изучаемые в 1 семестре

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Русский литературный язык. Структура национального языка. Русский язык в современном мире.	14,8	4	2		8,8
2.	Норма как важнейшая характеристика литературного языка.	18	6	2		10
3.	Функциональные стили русского языка.	14	2	4		5
4.	Деловое общение	12	2	4		5
5.	Ораторская речь	14	4	4		5
<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>						

	Контроль самостоятельной работы (КСР)	2				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2				
	Подготовка к текущему контролю					
	Общая трудоемкость по дисциплине	72	18	6		33,8

**Курсовые работы:** *не предусмотрены*

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** *зачет*

Автор Л.Ю. Костина

Аннотация к рабочей программы дисциплины  
**Б1.О.11 «Общая экономическая теория»**  
(код и наименование дисциплины)

**Объем трудоемкости:** 9 зачетных единиц.

**Цель дисциплины:** формирование и развитие профессиональных навыков на базе фундаментальных дисциплин профессионального образования; овладение научным аппаратом и инструментарием экономической науки; понимание закономерностей, принципов, функциональных взаимосвязей экономических процессов и явлений; понимание и овладение методологией экономического анализа, методов изучения общих экономических зависимостей, принципов экономического планирования и прогнозирования; использование экономических знаний в хозяйственной практике.

**Задачи дисциплины:**

- изучение теоретических основ экономической деятельности общества;
- ознакомление с основными положениями и позициями экономической науки;
- изучение вопросов организации экономических связей общества;
- определение принципов общественного воспроизводства для целей функционирования национальной экономики;
- изучение способов использования различных методологий в экономическом анализе;
- ознакомление с существующими государственными программами экономического и социального развития;

**Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Общая экономическая теория» относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана 38.03.01 «Экономика», направление подготовки «Бухгалтерский учет и аудит»; «Мировая экономика и коммерция»; «Финансы и кредит»; «Экономика предприятий и организаций».

Перечень предшествующих дисциплин, необходимых для ее изучения:

- обществознание;

Перечень последующих дисциплин, для которых данная дисциплина является предшествующей в соответствии с учебным планом:

- макроэкономика;
- микроэкономика.

**Требования к уровню освоения дисциплины**

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине
<b>ОПК-1 Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач.</b>	
ИОПК-1.1. Применяет знания общей экономической теории и использует понятийно-категориальный аппарат при решении прикладных задач	Знает экономическую теорию.

**Содержание дисциплины:**

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.  
 Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 1 и 2 семестрах (*очная форма обучения*)

	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
<b>1-й семестр (осенний семестр)</b>						
1	Экономическая теория как наука	10	4	2	-	4
2	Экономическая система	10	4	2	-	4
3	Процесс производства	10	4	2	-	4
4	Отношения собственности	10	2	2	-	4
5	Рыночная экономика	10	4	2	-	4
6	Предпринимательская деятельность	10	2	2	-	4
7	Капиталистический способ производства	46	14	4	-	28
	<i>ИТОГО по разделам дисциплины в 1-м семестре</i>	102	34	16	-	52
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	6	-	-	-	
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3	-	-	-	
	Подготовка к текущему контролю	35,7	-	-	-	
	Общая трудоемкость по дисциплине	144	34	16	-	52
<b>2-й семестр (весенний семестр)</b>						
	Экономические интересы, цели и средства	10	2	2		6
	Экономическая стратегия и экономическая политика	14	4	4		6
	Конкуренция и монополия	9	2	2		5
	Рынки совершенной и несовершенной конкуренции	14	4	4		6
	Экономические блага	10	2	2		6
	Кругооборот благ и доходов	14	4	4		6
	Затраты и результаты	18	6	6		6
	Проблема производственного выбора	14	4	4		6
	Экономические риски и неопределенность	16	4	4		8
	Эффекты в экономике	14	4	4		6
	<i>ИТОГО по разделам дисциплины во 2-м семестре</i>	133	36	36	-	61
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	11	-	-	-	
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3	-	-	-	
	Подготовка к текущему контролю	35,7	-	-	-	
	Общая трудоемкость по дисциплине	180	36	36	-	61
	<i>Всего по разделам дисциплины на 1-м курсе</i>	235	70	52	-	113
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	17				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,6				
	Подготовка к текущему контролю	71,4				
	Общая трудоемкость по дисциплине	324	70	52	-	113

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 1-м и 2-м семестрах (*очно-заочная форма обучения*)

	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
<b>1-й семестр</b>						
1	Экономическая теория как наука	7	2	1	-	4
2	Экономическая система	7	2	1	-	4
3	Процесс производства	8	2	2	-	4
4	Отношения собственности	9	2	1	-	6
5	Рыночная экономика	10	2	2	-	6
6	Предпринимательская деятельность	11	2	1	-	8
7	Капиталистический способ производства	28	12	4	-	12
<i>ИТОГО по разделам дисциплины в 1-м семестре</i>		102	24	12	-	66
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	6	-	-	-	
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3	-	-	-	
	Подготовка к текущему контролю	35,7	-	-	-	
	Общая трудоемкость по дисциплине	144	24	12	-	66
<b>2-й семестр</b>						
	Экономические интересы, цели и средства	13	2	2		9
	Экономическая стратегия и экономическая политика	18	4	4		10
	Конкуренция и монополия	15	2	2		11
	Рынки совершенной и несовершенной конкуренции	18	4	4		10
	Экономические блага	15	2	2		11
	Кругооборот благ и доходов	18	4	4		10
	Затраты и результаты	18	6	6		6
	Проблема производственного выбора	18	4	4		10
	Экономические риски и неопределенность	18	4	4		10
	Эффекты в экономике	18	4	4		10
<i>ИТОГО по разделам дисциплины во 2-м семестре</i>		133	12	24		97
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	11	-	-	-	
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3	-	-	-	
	Подготовка к текущему контролю	35,7	-	-	-	
	Общая трудоемкость по дисциплине	180	12	24	-	
<i>Всего по разделам дисциплины на 1-м курсе</i>		235	36	36	-	163
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	17				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,6				
	Подготовка к текущему контролю	71,4				
	Общая трудоемкость по дисциплине	324	36	36	-	163

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые на 1-м курсе (*заочная форма обучения*)

	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
<b>Осенний семестр</b>						
1	Экономическая теория как наука	14		1	-	16
2	Экономическая система	14		1	-	16
3	Процесс производства	14	1	1	-	16
4	Отношения собственности	14	1		-	16
5	Рыночная экономика	14	1	1	-	16
6	Предпринимательская деятельность	14	1		-	16
7	Капиталистический способ производства	60	1	1	-	16
8	Экономические интересы, цели и средства	18	1	1		16
9	Экономическая стратегия и экономическая политика	18	1			16
10	Конкуренция и монополия	18		1		16
11	Рынки совершенной и несовершенной конкуренции	18	1			16
12	Экономические блага	18		1		16
13	Кругооборот благ и доходов	18	1			16
14	Затраты и результаты	18	1	1		16
15	Проблема производственного выбора	18		1		16
16	Экономические риски и неопределенность	18	1	1		18
17	Эффекты в экономике	18	1	1		16
	<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>	298	12	12	-	274
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	8	-	-	-	
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,6	-	-	-	
	Подготовка к текущему контролю	17,4	-	-	-	
	Общая трудоемкость по дисциплине	324	12	12	-	274

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

**Курсовая работа:** *предусмотрена во 2-м семестре.*

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** *экзамен*

Автор д.э.н., профессор Сидоров В.А.

Аннотация к рабочей программы дисциплины  
**«Б1.О.12 Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной  
 деятельности»**  
 (код и наименование дисциплины)

**Объем трудоемкости:** 4 зачетных единиц

**Цель дисциплины:** формирование у студентов системы знаний и умений, теоретических и практических навыков в области теории и практики применения современных информационно-коммуникационных технологий в сфере будущей профессиональной деятельности.

**Задачи дисциплины:**

- изучение понятийного аппарата дисциплины, основных теоретических положений и методов, формирование умений и выработка навыков применения теоретических знаний для решения практических профессиональных задач;
- овладение инструментарием работы с современным программным обеспечением для практического освоения принципов и методов решения различных экономических и финансовых задач, связанных с будущей профессиональной деятельностью;
- формирование комплексных знаний об основных тенденциях развития информационно-коммуникационных технологий, связанных с изменениями условий в области их применения;
- формирование практических навыков применения современных информационно-коммуникационных технологий при решении профессиональных задач.

**Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности» относится к обязательной части Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 1 курсе по очной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: экзамен. Дисциплина формируется на основе изучения дисциплины «Компьютерный практикум». Последующие дисциплины, для которых данная дисциплина является предшествующей в соответствии с учебным планом: «Профессиональные компьютерные программы», «Эконометрика», «Статистика», «Основы системного анализа и принятия решений», «Информационно-аналитические системы в учете и аудите».

**Требования к уровню освоения дисциплины**

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
<b>ОПК-5 Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач</b>	
ИОПК-5.2. Применяет современные информационные технологии для решения профессиональных задач	Умеет применять современные информационные технологии для решения задач в профессиональной области
	Умеет применять глобальные вычислительные сети для решения профессиональных задач
	Владеет навыками применения методов обработки экономической информации при решении различных профессиональных задач
	Владеет навыками осуществления информационно-аналитической деятельности посредством современных VI-платформ
<b>ОПК-6 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.</b>	
ИОПК-6.1 Понимает принципы работы современных информационных технологий и их применение в профессиональной деятельности	Знает основные методы обработки и анализа экономической информации (данных) в автоматизированных информационных системах и принципы их работы

Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
	Умеет оценивать применимость и эффективность современного ИТ-инструментария для обработки экономической информации при решении профессиональных задач
	Имеет опыт практической деятельности в разработке и внедрении прикладного программного обеспечения в профессиональной деятельности
	Владеет перспективными методами исследования и решения профессиональных задач на основе знания мировых тенденций развития вычислительной техники и информационных технологий

### Содержание дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа СРС
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Современное состояние информационных технологий, их классификация и роль в экономике	9	2			7
2.	Автоматизированные информационные системы. Методы разработки и проектирования информационных систем	18	2		6	10
3.	Применение информационных технологий для решения управленческих задач. Информационные технологии поиска, хранения, обработки и анализа экономической информации	22	4		10	8
4.	Информационные технологии управления проектами	18	2		8	8
5.	Основные понятия бизнес-аналитики (Business Intelligence). Аналитическая обработка данных. Интеллектуальные технологии в экономике.	22	4		10	8
6.	Сетевые информационные технологии. Применение WEB-технологий и интернет-ресурсов для управления бизнесом	12	2		2	8
7.	Информационная безопасность бизнеса	10	2			8
	<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>	111	18		36	57
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	6				6
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3				0,3
	Подготовка к текущему контролю	26,7				26,7
	Общая трудоемкость по дисциплине	144	18		36	90

**Курсовые работы:** не предусмотрена

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** экзамен

Автор Васкевич Т.В.



Аннотация к рабочей программы дисциплины  
«Б1.О.13 Основы социологии»

**Объем трудоемкости:** 3 зачетных единицы

**Цель дисциплины:** Изложение основных положений, касающихся комплексного и научного видения методологии познания общества, целостное освещение проблем и ключевых понятий социологии, социологического инструментария сбора и анализа данных, разработанных в зарубежной и отечественной науке.

**Задачи дисциплины:** Знакомство с современными и классическими концепциями социологической науки; углубление знаний в области научных представлений об обществе; формирование ресурса толерантности и гуманизма; развитие навыков межкультурного общения и понимания, сформировать у студентов необходимый объем знаний и навыков по дисциплине «**Основы социологии**» в области способности работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия, способности к самоорганизации и самообразованию, к использованию общеправовых знаний в различных сферах деятельности, ориентироваться в политических, социальных и экономических процессах, а также способности осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач.

**Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «**Основы социологии**» относится к обязательной части Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 1 курсе по очной и на 1 курсе по заочной и очнозаочной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: зачет, экзамен.

Изучение дисциплины базируется на общеобразовательном курсе Обществознание, а также Русский язык и основы деловых коммуникаций. Представленная дисциплина является основой дальнейшего изучения таких дисциплин как Менеджмент; Организационное поведение и ряда других.

**Требования к уровню освоения дисциплины**

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
<b>ОПК-2</b> Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач	
ИОПК-2.2 Применяет социологический инструментарий сбора и анализа данных, необходимых для решения поставленных задач	Знает: современные и классические концепции социологической науки
	Знает: социологический инструментарий сбора и анализа данных
	Умеет: определять проблему, цель, задачи, формулировать гипотезу социологического исследования
	Умеет: осуществлять сбор, обработку и анализ данных, посредством социологических методов
	Трудовое действие: организует сбор, обработку и анализ данных, посредством социологических методов
	Трудовое действие: формулирует обоснованные проведенным исследованием выводы и рекомендации для решения поставленных задач

**Содержание дисциплины:**

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Виды работ	Всего часов	Форма обучения			
		очная		очно-заочная	заочная
		2 семестр (часы)	X семестр (часы)	2 семестр (часы)	1 курс (часы)
<b>Контактная работа, в том числе:</b>					
<b>Аудиторные занятия (всего):</b>	<b>36</b>	<b>36</b>	-	<b>24</b>	<b>8</b>
занятия лекционного типа	18	18	-	12	4
лабораторные занятия	-	-	-	-	-
практические занятия	18	18	-	12	4
семинарские занятия	-	-	-	-	-
<b>Иная контактная работа:</b>			-		
Контроль самостоятельной работы (КСР)	7	7	-	7	
Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2	0,2	-	0,2	0,2
<b>Самостоятельная работа, в том числе:</b>	<b>64,8</b>	<b>64,8</b>	-	<b>76,8</b>	<b>96</b>
Выполнение индивидуальных заданий (подготовка программы и проведение социологического исследования, сбор, обработка и анализ данных, формулировка обоснованных выводов и рекомендаций)	35	35	-	35	35
Составление тезисов по первоисточнику	5	5	-	5	5
Реферат (доклад-презентация) (подготовка)	10	10	-	10	10
Самостоятельное изучение разделов, самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к практическим занятиям, тестированию по разделам дисциплины.)	14,8	14,8	-	26,8	46
<b>Контроль:</b>			-		<b>3,8</b>
Подготовка к экзамену	-	-	-	-	-
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>час.</b>	<b>108</b>	<b>108</b>	<b>108</b>	<b>108</b>
	<b>в том числе контактная работа</b>	<b>43,2</b>	<b>43,2</b>	<b>31,2</b>	<b>8,2</b>
	<b>зач. ед</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>3</b>

Курсовые работы: не предусмотрена

Форма проведения аттестации по дисциплине: зачет

Автор Коваленко А.В.

## Аннотации к рабочим программам дисциплин

### Аннотация к рабочей программы дисциплины « Правоведение» Б1.О.14

**Объем трудоемкости:** 2 зачетных единиц

**Цель дисциплины:** Формирование у бакалавров представлений о роли государства и права в жизни общества, прочное усвоение фундаментальных основ современной правовой науки, овладение базовыми теоретическими знаниями и практическими навыками в области правового регулирования будущей профессиональной деятельности.

В качестве дополнительной цели изучения данной дисциплины можно назвать привитие студентам уважения к закону, понимания недопустимости его нарушения.

1. **Задачи дисциплины:** Донесение до студентов общеправового понятийного аппарата;
2. Формирование у учащихся представления о месте и роли отдельных отраслей права в системе российского права;
3. Выработка способностей к теоретическому анализу правовых ситуаций;
4. Развитие навыков ориентации в системе нормативных правовых актов, самостоятельной работы с учебными пособиями, научной литературой и материалами судебной практики;
5. Формирование способности к юридически грамотным действиям в условиях функционирования рыночных отношений;
6. Формирование способности использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности.
7. Знать необходимые для осуществления целей действующие правовые нормы, имеющиеся ресурсы и ограничения.
8. Уметь определять круг задач в рамках поставленной цели.
9. Уметь применять наиболее оптимальные способы решения поставленных задач.

#### Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Правоведение» относится к базовой части Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана.

Курс дисциплины «Правоведение» занимает важное место в процессе воспитания правового сознания и правовой культуры обучающихся, позволяет приблизить теорию права к практике.

До изучения данной дисциплины обучающиеся должны иметь представления о государственно-правовых явлениях и процессах из курса обществоведение, обществознание.

#### Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине
	УК-2 способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине
ИУК-2.1.Понимает сущность правовых норм, цели и задачи нормативных правовых актов ИУК-2.2. Осуществляет поиск необходимой правовой информации для решения профессиональных задач	Знает: необходимые для осуществления целей действующие правовые нормы, имеющиеся ресурсы и ограничения.
	Умеет: определять круг задач в рамках поставленной цели.
	Владеет: оптимальными способами решения поставленных задач.
УК-11 способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	
ИУК-11.1.Понимает сущность коррупционного поведения и определяет свою активную гражданскую позицию по противодействию коррупции исходя из действующих правовых норм	Знает: Права и обязанности человека и гражданина, основы законодательства РФ и правового поведения.
	Умеет: давать оценку событиям и ситуациям, оказывающим влияние на политику и общество, выстраивать свою жизненную позицию, основанную на гражданских ценностях и социальной ответственности.
	Владеет: способностью рефлексировать и конструктивно разрешать проблемные ситуации, связанные с нарушением гражданских прав, применением манипулятивных технологий формирования ложных и антиправовых действий.

### Содержание дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.  
Очная форма обучения

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа СРС
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Тема 1. Понятие, принципы и сущность права.		2	2		
2.	Тема 2. Формы (источники) права.		2	2		
3.	Тема 3. Правосознание и правовая культура.		2	2		
4.	Тема 4. Правомерное поведение, правонарушение и юридическая ответственность.		2	2		
5.	Тема 5. Основы конституционного права РФ.		2	2		
6.	Тема 6. Основы гражданского права РФ.		2	2		
7.	Тема 7. Основы семейного права РФ.		2	2		
8.	Тема 8. Основы трудового права РФ		2	2		
9.	Тема 9. Основы административного и уголовного права		2	2		
	<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>		18	18		
	Контроль самостоятельной работы (КСР)					
	Промежуточная аттестация (ИКР)					
	Подготовка к текущему контролю					

	Общая трудоемкость по дисциплине	72				
--	----------------------------------	----	--	--	--	--

### Очно-заочная форма обучения

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
	Тема 1. Понятие, принципы и сущность права.		2	2	-	8
	Тема 2. Формы (источники) права.		2	2	-	8
	Тема 3. Правосознание и правовая культура.		2	2	-	8
	Тема 4. Правомерное поведение, правонарушение и юридическая ответственность.		2	2	-	8
	Тема 5. Основы конституционного права РФ.		2	2	-	8
	Тема 6. Основы гражданского права РФ.		2	2	-	3,8
	<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>	67,8	12	12		43,8
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	4				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2				
	Подготовка к текущему контролю	-				
	Общая трудоемкость по дисциплине	72				

### Заочная форма обучения

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
	Тема 1. Понятие, принципы и сущность права.		2	2	-	24,9
	Тема 2. Формы (источники) права.		2	2	-	24,9
	<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>	67,8	4	4		49,8
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	4				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2				
	Подготовка к текущему контролю	10				
	Общая трудоемкость по дисциплине	72				

**Курсовые работы:** не предусмотрена

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** зачет

Автор

К.ю.н., доцент, доцент кафедры теории и истории государства и права

О.Г. Морозова

Аннотация к рабочей программы дисциплины  
**Б1.О.15 «Психология»**

**Объем трудоемкости:** 2 зачетных единицы

**Цель дисциплины:** формирование общей и психологической культуры; целостного представления о психологических особенностях человека как факторов успешности его деятельности.

**Задачи дисциплины:** ознакомление с основными направлениями развития психологической науки; овладение понятийным аппаратом, описывающим познавательную, эмоционально-волевою, мотивационную и регуляторную сферы психического; проблемы личности, мышления, общения и деятельности, образования и саморазвития; приобретение опыта анализа профессиональных и учебных проблемных ситуаций, организации профессионального общения и взаимодействия, принятия индивидуальных и совместных решений развития деятельности; приобретение опыта учёта индивидуально-психологических и личностных особенностей людей, стилей их познавательной и профессиональной деятельности.

Дисциплина «Психология» относится к обязательной части Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана.

Для освоения дисциплины «Психология» студенты должны овладеть знаниями, умениями, навыками и компетенциями, приобретаемыми в процессе изучения таких дисциплин, как: «Русский язык и основы деловых коммуникаций» и др.

Изучение дисциплины «Психология» необходимо для дальнейшего изучения таких дисциплин, как: «Организационное поведение», «Маркетинг», «Менеджмент», «Основы системного анализа и принятия решений».

**Требования к уровню освоения дисциплины**

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине <i>(знает, умеет, навык (владеет, может осуществить трудовое действие))</i>
<b>УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</b>	Способность управления своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни
ИУК-6.1. Понимает необходимость осознанного управления своим временем и другими личностными ресурсами для выстраивания и реализации траектории саморазвития, личностных достижений, постоянного самообразования ИУК-6.2. Планирует траекторию саморазвития, определяет ресурсы, ограничения и приоритеты собственной деятельности, эффективно использует личностные ресурсы	Знает основные категории и понятия психологической науки о саморазвитии и самообразовании Умеет применять систему знаний о саморазвитии и самообразовании Владеет понятийно-категориальным аппаратом психологической науки, инструментарием психологического анализа, современными образовательными технологиями для самоорганизации и самообразования
<b>УК-9 Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах</b>	Способность использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах
ИУК-9.1. Реализует базовые дефектологические знания в профессиональной и социальной сферах в процессе взаимодействия с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами	Знает базовые дефектологические знания в профессиональной и социальной сферах Умеет применять базовые дефектологические знания в профессиональной и социальной сферах Владеет базовыми дефектологическими знаниями в профессиональной и социальной сферах в процессе

Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине ( <i>знает, умеет, навык (владеет, может осуществить трудовое действие)</i> )
	взаимодействия с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами

### Содержание дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа СРС
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Основы психологии. Психология как наука и как практическая деятельность	5,8	2	2		1,8
2.	Способы приобретения психологических знаний	6	2	2		2
3.	Чувственное познание	8	2	2		4
4.	Рациональное познание	8	2	2		4
5.	Целостное и парциальное описание психологии человека	8	2	2		4
6.	Конституциональный уровень психики	8	2	2		4
7.	Ролевой уровень поведения и его отражение в психике	8	2	2		4
8.	Базовые дефектологические знания	8	2	2		4
9.	Формы организации учебной деятельности	8	2	2		4
	<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>	<i>67,8</i>	<i>18</i>	<i>18</i>		<i>31,8</i>
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	4				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2				
	Контроль					
	Общая трудоемкость по дисциплине	72				

**Курсовые работы:** не предусмотрена

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** зачет

Автор Ванян М.Н.

Аннотация к рабочей программы дисциплины  
**Б1.О.16 «ФИНАНСОВАЯ ГРАМОТНОСТЬ»**

*(код и наименование дисциплины)*

**Объем трудоемкости:** 2 зачетных единиц

**Цель дисциплины:** сформировать совокупность знаний, умений и навыков в области изучения основ финансовой сферы и культуры экономического мышления в области экономической и финансовой грамотности, необходимых для принятия решений, которые осложняются очень высокой сложностью и изменчивостью, использованием денег, высокой неопределенностью, разделением многих операций во времени, неравенством сторон в процессе взаимодействия с финансовыми институтами.

**Задачи дисциплины:**

- изучить основные финансовые понятия и основы поведения экономических агентов;
- изучить базовые принципы и условия функционирования экономики в различных областях жизнедеятельности;
- изучить виды и источники возникновения экономических и финансовых рисков для индивида, способы их оценки и снижения;
- приобрести навык использования инструментария для принятия обоснованного экономического решения на основе сравнительного анализа финансовых альтернатив;
- овладеть инструментарием для анализа информации в области управления финансами экономических агентов;
- получить навыки использования инструментов управления личными финансами для принятия обоснованного экономического решения;
- оценить информацию в области управления финансами экономических агентов, а также риски стать жертвой мошенничества.

**Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Финансовая грамотность» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 1 курсе по очной и очно-заочной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: зачет.

Дисциплина «Финансовая грамотность» базируется на общеэкономических знаниях, полученных студентами в ряде предшествующих дисциплин: история экономических учений, мировая экономика и международные экономические отношения, общая экономическая теория. Знание этих дисциплин поможет студентам глубже изучить теории финансовой грамотности и сформировать совокупность знаний, умений и навыков в области изучения основ финансовой сферы и культуры экономического мышления в области экономической и финансовой грамотности.

Данная дисциплина поможет при освоении таких дисциплин как: финансы; деньги, кредит, банки; основы проектной деятельности; микроэкономика.

**Требования к уровню освоения дисциплины**

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
<b>УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности</b>	
ИУК-10.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики, их влияние на индивида и поведение экономических агентов	Знает базовые принципы и условия функционирования экономики в различных областях жизнедеятельности Умеет использовать инструментарий для принятия обоснованного экономического решения на основе сравнительного анализа финансовых альтернатив, в том числе в сфере личных финансов



Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
	Применяет инструментарий управления финансами для обоснования экономических решений
ИУК-10.2. Принимает обоснованные экономические решения на основе инструментария управления личными финансами	Знает основные финансовые понятия и основы поведения экономических агентов Знает виды и источники возникновения экономических и финансовых рисков для индивида, способы их оценки и снижения
	Умеет анализировать информацию в области управления финансами экономических агентов Оценивать индивидуальные риски, связанные с экономической деятельностью и использованием инструментов управления личными финансами, а также риски стать жертвой мошенничества
	Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, Использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски

### Содержание дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины, ОФО.

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Основы финансовых знаний и условия функционирования экономики в различных областях жизнедеятельности	7	2	2		3
2.	Финансовые услуги, инструменты сбережения и инвестирования .	9	2	2		5
3.	Основы личного финансового планирования, бюджет и подходы к его формированию и исполнению Личные сбережения и пенсии.	7	2	2		3
4.	Налогообложение физических лиц	7	2	2		3
5.	Современные финансовые технологии. Электронные финансы.	9	2	2		5
6.	Инвестиции для жизни в различные периоды	7	2	2		3
7.	Потребительское страхование	7	2	2		3
8.	Финансовые риски и безопасность	6,8	2	2		2,8
9.	Основы личной финансовой безопасности. Финансовое мошенничество и способы защиты потребителя финансовых услуг	4	1	1		2
10.	Анализ финансовой информации	4	1	1		2
	<b>ИТОГО по разделам дисциплины</b>	<b>67,8</b>	<b>18</b>	<b>18</b>		<b>31,8</b>
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	4				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2				
	Общая трудоемкость по дисциплине	72				

**Курсовые работы: не предусмотрена**  
**Форма проведения аттестации по дисциплине: зачет**

Автор

К.э.н., доцент кафедры ЭАСиФ

Гудакова Л.В.

Аннотация к рабочей программе дисциплины  
**Б1.О.17 «Теория бухгалтерского учета»**

**Объем трудоемкости:** 4 зачетные единицы

**Цель дисциплины:** научить будущих бакалавров идентифицировать, оценивать, классифицировать и систематизировать объекты бухгалтерского наблюдения; привить им навыки применения принципов бухгалтерского учета и приемов обобщения учетной информации; сформировать у студентов теоретические навыки организации бухгалтерского учета предпринимательской деятельности хозяйствующих субъектов различных организационно-правовых форм.

**Задачи дисциплины:**

1) формирование знаний о методологии бухгалтерского учета, принципах, лежащих в основе данной дисциплины;

3) понимание сущности ФХЖ и их влияния на финансовое состояние хозяйствующего субъекта;

4) приобретение системы знаний о бухгалтерском учете как одной из функций управления, направленной на формирование достоверной информации о финансовом положении и финансовых результатах деятельности организации;

5) усвоение теоретических основ и особенностей отражения хозяйственных операций в номенклатуре Плана счетов;

6) применение инструментов профессионального суждения и учетной политики при формировании информации в бухгалтерском учете.

**Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Теория бухгалтерского учета» относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 1 курсе по очной, заочной и очно-заочной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: экзамен.

Данная дисциплина является одной из основных дисциплин, призванных сформировать теоретико-методологический инструментарий бакалавра по направлению подготовки 38.03.01 Экономика.

Дисциплина предполагает закрепление и комплексное применение знаний, полученных при изучении дисциплины «Общая экономическая теория» на основе выполнения практических ситуационных заданий, что способствует формированию взаимосвязи между теорией и практикой, выработке навыков практической работы. Позволяет более эффективно выполнять задания, облегчает изучение таких дисциплин как «Финансовый учет и отчетность», «Управленческий учет», «Учет активов, капитала и обязательств», «Становление бухгалтерской профессии», «Основы аудита», «Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету», «Оценка объектов бухгалтерского наблюдения» и др.

Дисциплина «Теория бухгалтерского учета» позволяет эффективно формировать профессиональные навыки и компетенции, а также способствует всестороннему развитию личности студентов, гарантирует качество их подготовки.

## Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора достижения компетенций	Результаты обучения по дисциплине
<b>ОПК-4</b>	
<b>Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности</b>	
ИОПК-4.1 Понимает положения теории бухгалтерского учета и может применять их при решении задач профессиональной деятельности	Знает: основные положения и принципы бухгалтерского учета, а также базовые общепринятые правила организации и ведения учета активов, обязательств, капитала, доходов и расходов; Знает: правила осуществления записей на счетах бухгалтерского учета; Знает: формы и методы ведения учета в организациях различных организационно-правовых форм: систему сбора, обработки и подготовки учетной информации.
	Умеет: решать на примере конкретных ситуаций вопросы идентификации, оценки и классификации объектов бухгалтерского наблюдения; Умеет: использовать формы и методы учетно-экономической работы, обеспечивая реализацию учетного процесса; Умеет: использовать систему знаний о принципах организации бухгалтерского учета при решении задач профессиональной деятельности.
	Трудовые функции: применяет современные методы сбора и обработки информации в системе бухгалтерского учета; Трудовые функции: владеет методикой синтетического и аналитического учета активов, обязательств, капитала, доходов и расходов. Трудовые функции: обладает навыками практического применения теоретических основ и принципов бухгалтерского учета.

## Содержание дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.  
Темы дисциплины, изучаемые в 2 семестре (*очная форма обучения*)

№	Наименование тем	Количество часов			
		Всего	Аудиторная работа		Внеаудиторная работа СРС
			Л	ПЗ	
1.	Способы ведения бухгалтерского учета. Принципы бухгалтерского учета	7	2	1	4
2.	Объекты, обеспечивающие производственно-хозяйственную и финансовую деятельность	10	4	2	4
3.	Оценка — методический прием бухгалтерского учета. Амортизация	9	4	1	4
4.	Объекты, составляющие производственно-хозяйственную и финансовую деятельность	9	4	1	4
5.	Бухгалтерский баланс	9	4	1	4
6.	Бухгалтерские счета: назначение, строение, классификация	12	2	2	8
7.	Бухгалтерские счета и хозяйственные операции	18	6	4	8
8.	Учет объектов, имеющих специфические особенности	18	6	4	8
9.	Классическая процедура бухгалтерского учета	11	2	1	8
10.	Учетная политика и оценочные значения	8	2	1	5
<i>ИТОГО по темам дисциплины:</i>		<b>111</b>	<b>36</b>	<b>18</b>	<b>57</b>
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	6			
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3			
	Контроль	26,7			
<b>Общая трудоемкость по дисциплине</b>		<b>144</b>			

Темы дисциплины, изучаемые в 2 семестре (*очно-заочная форма обучения*)

№	Наименование тем	Количество часов			
		Всего	Аудиторная работа		Внеаудиторная работа СРС
			Л	ПЗ	
1.	Способы ведения бухгалтерского учета. Принципы бухгалтерского учета	7	2	1	4
2.	Объекты, обеспечивающие производственно-хозяйственную и финансовую деятельность	9	2	1	6
3.	Оценка — методический прием бухгалтерского учета. Амортизация	9	2	1	6
4.	Объекты, составляющие производственно-хозяйственную и финансовую деятельность	9	2	1	6
5.	Бухгалтерский баланс	9	2	1	6
6.	Бухгалтерские счета: назначение, строение, классификация	13	2	1	10
7.	Бухгалтерские счета и хозяйственные операции	18	4	2	12
8.	Учет объектов, имеющих специфические особенности	17	4	2	11
9.	Классическая процедура бухгалтерского учета	11	2	1	8
10.	Учетная политика и оценочные значения	9	2	1	6
<i>ИТОГО по темам дисциплины:</i>		<i>111</i>	<i>24</i>	<i>12</i>	<i>75</i>
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	6			
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3			
	Контроль	26,7			
<i>Общая трудоемкость по дисциплине</i>		<i>144</i>			

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия/семинары, СР – самостоятельная работа.

**Курсовые работы:** *не предусмотрены.*

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** *экзамен*

**Авторы:**

доктор экон. наук, профессор,  
заведующий кафедрой бухгалтерского учета,  
аудита и автоматизированной обработки данных

Кутер М.И.

ст. преподаватель кафедры бухгалтерского учета,  
аудита и автоматизированной обработки данных

Шангереева Н.С.

## Аннотации к рабочим программам дисциплин

Аннотация к рабочей программы дисциплины

### «Б1.О.18. Микроэкономика»

(код и наименование дисциплины)

**Объем трудоемкости:** 4 зачетных единиц

**Цель дисциплины:** формирование у студентов системы теоретических знаний о закономерностях функционирования современной рыночной экономики и навыков использования принципов принятия экономических решений в условиях ограниченности экономических ресурсов.

**Задачи дисциплины:**

- освоение студентами понятийного аппарата микроэкономической теории;
- овладение методологией микроэкономического анализа;
- выработка навыков самостоятельного анализа конкретных микроэкономических проблем
- показать возможности обсуждения ряда прикладных проблем на основе методов, освоенных в рамках курса «Общая экономическая теория»;
- приобретение знаний об основах рыночных отношений; факторах, определяющих поведение потребителя и производителя на рынке товаров (услуг) и рынках факторов производства;
- изучение деятельности фирмы в условиях совершенной и несовершенной конкуренции;
- приобретение навыков практического применения методов микроэкономического анализа, экономической оценки организационно-технических процессов и решений.

#### Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Микроэкономика» относится к базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 2 курсе по очной и на 2 курсе по очно-заочной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: экзамен.

Для изучения дисциплины требуются знания, полученные учащимися в результате освоения предшествующих дисциплин: «Общая экономическая теория», «Математика». Данная дисциплина предваряет изучение таких курсов как: «Макроэкономика», «Организационное поведение», «Экономика организации (предприятия)».

#### Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине		
<b>ОПК-3 Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне</b>			
ИОПК-3.2 Анализирует и содержательно объясняет природу экономических процессов на микроуровне	<b>знает</b>	<b>умеет</b>	<b>владеет</b>
	основные понятия, категории и инструменты современной микроэкономической теории; структуру рыночной	анализировать на основе стандартных теоретических моделей поведение экономических агентов, развитие экономических процессов и явлений на	методами микроэкономического анализа поведения экономических субъектов в современной экономике, навыками

Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине		
	экономики и механизм взаимодействия спроса и предложения на рынках товаров и факторов производства; объективные основы и инструменты государственного регулирования рынков товаров и факторов производства	микроуровне; определять характер влияния ценовых и неценовых факторов на состояние отдельных рынков товаров и факторов производства; проводить сравнительный анализ рыночных структур с точки зрения их влияния на эффективность использования экономических ресурсов и общественное благосостояние	интерпретации экономической информации и ее применения при принятии решений в сфере профессиональной деятельности

### Содержание дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов			
		Всего	Аудиторная работа		Внеаудиторная работа СРС
			Л	ПЗ	
1.	Рыночная система: спрос и предложение.	18	6	4	8
2.	Теория поведения потребителей.	18	6	4	8
3.	Теория фирмы.	16	6	2	8
4.	Фирмы на рынках совершенной и несовершенной конкуренции.	16	6	2	8
5.	Конкуренция и монопольная власть на рынке ресурсов.	16	6	2	8
6.	Теория общественного благосостояния.	18	4	2	12
	<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>	102	34	16	52
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	6			6
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3			0,3
	Подготовка к текущему контролю	35,7			35,7
	Общая трудоемкость по дисциплине	144			42

**Курсовые работы:** (не предусмотрена)

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** (экзамен)

Автор

Аретова Е.В.

Аннотация к рабочей программы дисциплины  
**Б1.О.19 Финансовый учет и отчетность**

**Объем трудоемкости:** 4 зачетные единицы.

**Цель дисциплины** – сформировать теоретические знания и практические навыки по методологии и организации финансового учета, формированию и представлению учетной информации о деятельности хозяйствующего субъекта в финансовой отчетности для целей внешних и внутренних пользователей.

**Задачи дисциплины:**

– рассмотреть экономическое содержание финансового учета как обязательной подсистемы бухгалтерского учета в системе управления организацией, его цели, задачи и принципы;

– усвоить теоретические основы сбора, анализа, обработки, обобщения и представления данных, формирующих внешнюю бухгалтерскую информационную систему организации;

– овладеть способами и приемами идентификации, систематизации и отражения в системе бухгалтерских счетов хозяйственных операций, составляющих деятельность организации, формирования итоговых показателей финансовой отчетности.

**Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Финансовый учет и отчетность» относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 2 курсе (3 семестр) по очной и очно-заочной формам обучения. Вид промежуточной аттестации: экзамен.

Курс опирается на общеэкономические и методологические дисциплины – «Общая экономическая теория», «Теория бухгалтерского учета». Дисциплина «Финансовый учет и отчетность», в свою очередь, дает знания и умения, которые являются необходимыми для усвоения дисциплин, читаемых в последующих семестрах:

– для всех направленностей (профилей): «Основы системного анализа и принятия решений», «Экономический анализ»;

– для профиля «Бухгалтерский учет и аудит»: «Учет активов, капитала и обязательств», «Бухгалтерская финансовая отчетность», «Основы аудита», «Финансовый аудит», «Учет и отчетность в отраслях экономики», «Учет и отчетность в малом бизнесе», «Учет труда и вознаграждений работникам», «Делопроизводство и документальное обеспечение бухгалтерского учета», «Бухгалтерский учет внешнеэкономической деятельности», «Бухгалтерский учет в среде 1С», «Судебная практика по бухгалтерскому и налоговому учету», «Оценка объектов бухгалтерского наблюдения»;

– для профиля «Финансы и кредит»: «Финансовый менеджмент», «Анализ финансовой отчетности»;

– для профиля «Экономика предприятий и организаций»: «Стратегическое управление предприятием (организацией)».

Знания и навыки, полученные в процессе изучения дисциплины «Финансовый учет и отчетность» будут использованы обучающимися при написании выпускной квалификационной работы, в процессе решения круга задач профессиональной деятельности в дальнейшем.

**Требования к уровню освоения дисциплины**

Изучение учебной дисциплины «Финансовый учет и отчетность» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора достижения компетенций	Результаты обучения по дисциплине
--	-----------------------------------



**ОПК-4 Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности**

ИОПК-4.2 Демонстрирует знание положений бухгалтерского (финансового) учета, применяет национальные стандарты для ведения учета, составления и подтверждения достоверности отчетности организации	Знает: цель, задачи, принципы, правила и методы сбора, анализа, обработки, обобщения и представления учетной информации о деятельности организации
	Умеет: применять национальные стандарты для ведения бухгалтерского (финансового) учета и составления достоверной финансовой отчетности организации
	Владеет навыками, приемами и средствами сбора, оценки, систематизации и обобщения информации о деятельности организации в системе бухгалтерского (финансового) учета, формирования и представления финансовой отчетности

**Содержание дисциплины:**

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.  
Темы дисциплины, изучаемые в 3 семестре (*очная форма обучения*):

№	Наименование тем	Количество часов			
		Всего	Аудиторная работа		Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	
1.	Теоретические основы финансового учета и отчетности организации	12	4	4	4
2.	Учет и отражение в отчетности внеоборотных активов	28	10	10	8
3.	Учет и отражение в отчетности оборотных активов	24	8	8	8
4.	Учет и отражение в отчетности собственного капитала организации	20	6	6	8
5.	Учет и отражение в отчетности долгосрочных и краткосрочных обязательств организации	20	6	6	8
<b>ИТОГО по темам дисциплины:</b>		<b>104</b>	<b>34</b>	<b>34</b>	<b>36</b>
Контроль самостоятельной работы (КСР)		4			
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,3			
Подготовка к текущему контролю		35,7			
<b>Общая трудоемкость по дисциплине</b>		<b>144</b>			

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия, СРС – самостоятельная работа студента.

Темы дисциплины, изучаемые в 3 семестре (*очно-заочная форма обучения*):

№	Наименование тем	Количество часов			
		Всего	Аудиторная работа		Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	
1.	Теоретические основы финансового учета и отчетности организации	18	2	4	12
2.	Учет и отражение в отчетности внеоборотных активов	26	4	8	14
3.	Учет и отражение в отчетности оборотных активов	20	2	4	14
4.	Учет и отражение в отчетности собственного капитала организации	18	2	4	12
5.	Учет и отражение в отчетности долгосрочных и краткосрочных обязательств организации	22	2	4	16
<b>ИТОГО по темам дисциплины:</b>		<b>104</b>	<b>12</b>	<b>24</b>	<b>68</b>
Контроль самостоятельной работы (КСР)		4			
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,3			
Подготовка к текущему контролю		35,7			
<b>Общая трудоемкость по дисциплине</b>		<b>144</b>			

**Курсовые работы:** не предусмотрены.

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** экзамен.

**Автор:** кандидат экономических наук, доцент Паздерова В.Ю.

Аннотация к рабочей программы дисциплины  
**«Б1.Б.21 Финансы»**  
*(код и наименование дисциплины)*

**Объем трудоемкости:** 4 зачетных единиц

**Цель дисциплины:** формирование у студентов целостного научно-обоснованного представления о современной финансовой системе и финансовом рынке, финансовых продуктах и услугах, а также принципах разработки и финансового обоснования организационно-управленческих решений

**Задачи дисциплины:** Основной задачей изучения дисциплины «Финансы» является реализация требований, установленных ФГОС ВО № 954 от 12.08.2020 по направлению подготовки 38.03.01 Экономика к подготовке бакалавров по финансовым вопросам. В ходе изучения дисциплины ставятся следующие задачи:

- знание истории развития и структуры современной финансовой системы и финансового рынка
- знание методов финансового обоснования и основ принятия организационно-управленческих решений в области финансов
- знание качественных и количественных характеристик розничных финансовых услуг, применяемых при управлении финансами
- умение формировать предложения и разъяснять клиентам характеристики финансовых услуг
- владение навыками использования розничных финансовых услуг, применяемых при управлении финансами
- умение предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в области управления финансами
- владение навыками принятия стратегических и тактических организационно-управленческих решений в области управления финансами, обеспечивающих устойчивое финансовое развитие

**Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Финансы» относится к обязательной части Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 2 курсе по очной, очно-заочной и заочной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: экзамен.

Перечень предшествующих дисциплин, необходимых для ее изучения в соответствии с учебным планом: История экономических учений, Мировая экономика и международные экономические отношения, Финансовая грамотность, Общая экономическая теория.

В соответствии с учебным планом дисциплина Финансы является предшествующей для изучения следующих дисциплин:

Профиль	Дисциплина
Финансы и кредит	Макроэкономика Деньги, кредит, банки История финансов Нормативно-правовое регулирование финансово-кредитных отношений Корпоративные финансы Экономический анализ Налоги и налогообложение Финансовые рынки Государственные и муниципальные финансы Инвестиции Информационно-аналитические системы в финансовой сфере Актуарные расчеты в страховании Банковское дело Корпоративное кредитование Организация деятельности коммерческого банка Рынок ценных бумаг

	<p>           Финансовая статистика            Основы информационной безопасности в финансовой сфере            Финансовый механизм системы государственных и муниципальных закупок            Финансовый менеджмент            Анализ деятельности коммерческого банка            Методы финансово-кредитных расчетов: практикум            Налоговый менеджмент            Современные платежные системы и технологии            Поведенческие финансы            Финансовое консультирование            Инвестиционный менеджмент            Анализ финансовой отчетности            Налоговое администрирование            Финансовый маркетинг            Финансово-инвестиционный маркетинг            Финансовое планирование и прогнозирование в организации            Краткосрочная и долгосрочная финансовая политика организации         </p>
Мировая экономика и коммерция	<p>           Макроэкономика            Деньги, кредит, банки            Управленческий учет            Экономика организации (предприятия)            Экономический анализ            Налоги и налогообложение            Внешнеэкономическая деятельность фирмы            Оценка рисков            Логистика            Ценообразование            Международное коммерческое дело            Международные валютно-кредитные и финансовые отношения            Enterprise Resource Planning-системы управления деятельностью предприятия            Бизнес-планирование в международных организациях            Международные стандарты финансового учета и отчетности            Таможенное дело            Контрактная система в сфере закупок         </p>
Бухгалтерский учет и аудит	<p>           Макроэкономика            Деньги, кредит, банки            Управленческий учет            Экономика организации (предприятия)            Экономический анализ            Налоги и налогообложение            Финансовые вычисления            Основы аудита            Бюджетирование и внутренняя отчетность организации            Учет и отчетность в организациях государственного сектора            Финансовый аудит            Международные стандарты финансовой отчетности            Внутренний аудит и внутренний контроль            Налоговый учет            Государственный аудит            Международные стандарты аудита            Финансовый менеджмент            Бухгалтерское дело            Практикум по методике исчисления и уплаты налогов и сборов            Налоговое планирование         </p>
Экономика предприятий и организаций	<p>           Макроэкономика            Деньги, кредит, банки            Управленческий учет            Экономика организации (предприятия)            Экономический анализ            Налоги и налогообложение            Ценообразование            Финансовое право            Планирование и прогнозирование в бизнесе            Управление затратами и контроллинг         </p>

	Оценка рисков Экономическая безопасность Инвестиционная политика предприятия (организации) Система сбалансированных показателей
--	--

Дисциплина «Финансы» имеет самостоятельное значение, является теоретической и практической основой для прохождения производственных практик, написания выпускной квалификационной работы и дальнейшей практической деятельности бакалавров.

### Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-4 Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности;	
ИОПК-4.7 Предлагает финансовое обоснование для организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности	Знает историю развития и структуру современной финансовой системы и финансового рынка
	Знает качественные и количественные характеристики розничных финансовых услуг, применяемых при управлении финансами
	Знает методы финансового обоснования и основы принятия организационно-управленческих решений в области финансов
	Умеет формировать предложения и разъяснять клиентам характеристики финансовых услуг
	Умеет предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в области управления финансами
	Имеет навыки использования розничных финансовых услуг, применяемых при управлении финансами
	Принимает стратегические и тактические организационно-управленческие решения в области управления финансами, обеспечивающие устойчивое финансовое развитие

### Содержание дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	Сущность и функции финансов. Финансовая система.	12	4	2		6
2	Финансовая политика и управление государственными финансами	12	4	2		6
3	Финансовый рынок	11	4	1		6
4	Финансовые продукты и услуги	11	4	1		6
5	Международные финансовые отношения	5	2	1		2
6	Бюджет и бюджетная система государства	18	6	4		8
7	Страхование	9	2	1		6
8	Финансы организаций и индивидуальных предпринимателей	14	6	2		6
9	Финансы домашних хозяйств	10	2	2		6
	<b>ИТОГО по разделам дисциплины</b>	<b>102</b>	<b>34</b>	<b>16</b>		<b>52</b>
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	6				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3				
	Подготовка к текущему контролю	35,7				
	<b>Общая трудоемкость по дисциплине</b>	<b>144</b>				

**Курсовые работы:** не предусмотрены

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** экзамен

Автор  
К.э.н. доц.

Е.В. Вылегжанина

## Аннотации к рабочим программам дисциплин

### Аннотация к рабочей программы дисциплины «Б1.О.21 Профессиональные компьютерные программы»

**Объем трудоемкости:** 3 зачетных единиц

**Цель дисциплины:** Формирование практических навыков и умений работы с использованием прикладного программного обеспечения для решения профессиональных задач

**Задачи дисциплины:**

- освоение общетеоретических основ построения и функционирования экономических информационных систем и технологий;
- владение возможностями профессионально-ориентированных компьютерных систем, комплексов и программ экономического назначения и технологиями их применения в различных направлениях экономической деятельности;
- приобретение навыков работы с практическими инструментами экономиста – программными комплексами и информационными ресурсами;
- приобретение практических навыков использования информационных комплексов, систем и технологий для решения прикладных информационно-поисковых, расчетно-аналитических и учетно-исследовательских экономических задач экономического профиля.

**Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Профессиональные компьютерные программы» относится к обязательной части Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана.

Освоение дисциплины базируется на знаниях, полученных в процессе изучения дисциплин «Компьютерный практикум», «Теория бухгалтерского учета», «Финансовый учет и отчетность».

Последующие дисциплины, для которых данная дисциплина является предшествующей в соответствии с учебным планом: «Учет активов, капитала и обязательств», «Нормативно-правовое регулирование учетно-контрольной деятельности», «Экономика организации (предприятия)».

**Требования к уровню освоения дисциплины**

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине ( <i>знает, умеет, навык (владеет, может осуществить трудовое действие)</i> )
<b>ОПК-5</b> Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач.	
ИОПК-5.3. Использует прикладное программное обеспечение при решении профессиональных задач	Знает: значение информации и информационных технологий, возможности и перспективы использования информационных технологий для решения профессиональных задач; Знает: методику сбора и обработки данных с помощью современных информационных технологий
	Умеет: ставить цель и выбирать пути решения профессиональных задач используя компьютерные программы; Умеет: выбирать прикладное программное обеспечение в соответствии с поставленными задачами и особенностями деятельности
	Трудовое действие: организует обработку правовой, финансово-учетной и иной информации в соответствии с

Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине ( <i>знает, умеет, навык (владеет, может осуществить трудовое действие)</i> )
	поставленной задачей с использованием прикладного программного обеспечения; Трудовое действие: решает аналитические, исследовательские и иные задачи, применяя компьютерные программы и технологии

### Содержание дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа СРС
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Понятие и классификация профессиональных информационных систем и программного обеспечения	14	4			10
2.	Организация обработки информации с помощью компьютерных программ	18	2		6	10
3.	Основные свойства и параметры справочных правовых систем	22	4		8	10
4.	Компьютерные средства автоматизации финансового анализа	21,8	4		8	9,8
5.	Общие сведения о программе «1С Бухгалтерия8». Подготовка программы к работе	26	4		12	10
<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>		101,8	18		34	49,8
Контроль самостоятельной работы (КСР)		6				
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,2				
Контроль						
Общая трудоемкость по дисциплине						

**Курсовые работы:** *не предусмотрены*

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** *зачет*

Автор

К.э.н., доцент Рябченко А.В.

Преподаватель Папахчян А.А.

Аннотация к рабочей программы дисциплины  
Б1.О.22 «Основы проектной деятельности»

**Объем трудоемкости:** 2 зачетные единицы

**Цель дисциплины:** формирование у студентов знания проектной культуры, основ проектного менеджмента и готовности к участию и организации проектной деятельности

**Задачи дисциплины:**

- формирование представлений обучающихся о теоретических основах проектирования;
- формирование профессиональной готовности к овладению проектной деятельностью как универсальной, инновационной технологией;
- формирование представлений о структуре и этапах проектной деятельности;
- ознакомление студентов с основными принципами и методами управления проектами;
- приобретение студентами теоретических и практических знаний о механизмах организации проектной деятельности;
- формирование профессиональной готовности к созданию проектов;
- владением навыками подготовки проектной документации;
- развитие практических умений и навыков по организации проектной деятельности;
- ознакомление обучающихся с современными методами коллективной работы над проектом.

**Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Б1.О.22 Основы проектной деятельности» относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 2 курсе по очной и очно-заочной формам обучения и на 3 курсе по заочной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: зачет.

Для изучения дисциплины необходимы компетенции, сформированные у обучающихся в результате освоения дисциплин ООП подготовки бакалавра «Компьютерный практикум», «Русский язык и основы деловых коммуникаций», «Общая экономическая теория», «Основы социологии» и «Финансовая грамотность». Последующими дисциплинами, для которых данная дисциплина является предшествующей являются: «Организационное поведение».

**Требования к уровню освоения дисциплины**

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
<b>УК-2</b> Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	
ИУК-2.3 Использует принципы проектной деятельности для решения профессиональных задач	знает - цели, задачи, функции и основные этапы проектной деятельности, включая виды бизнес-проектов и особенности различных видов проектов; - принципы построения интегрированных систем проектной деятельности; - основы проектной деятельности и базовые подходы к решению профессиональных задач.
	умеет - разрабатывать и презентовать планы мероприятий, оценивать достижение результатов, разрабатывать корректирующие мероприятия для достижения планов; - применять методы проектных решений, направленных на эффективное достижение целей проектной деятельности; - использовать принципы проектной деятельности для решения профессиональных задач.
	трудовое действие



Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
	- оценка эффективности организации или усовершенствования проектной деятельности в организации; - внедрение или усовершенствование проектной деятельности в организации.
ИУК-2.4 Выбирает оптимальный способ решения задач, имеющихся ресурсов и ограничений, оценки рисков на основе проектного инструментария	<p>знает</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основы выбора оптимального способа решения задач на основе проектного инструментария;</li> <li>- алгоритм поиска ресурсов и анализа ограничений для реализации проекта;</li> <li>- методику оценки рисков на основе проектного инструментария.</li> </ul> <p>умеет</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- решать задачи на основе проектного инструментария;</li> <li>- осуществлять поиск ресурсов и проводить анализ ограничений для реализации проекта;</li> <li>- осуществлять оценку и мониторинг рисков на основе проектного инструментария.</li> </ul> <p>владеет</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками разработки способа решения задач, применительно к конкретной проблемной ситуации;</li> <li>- способностью формулировать и аргументировать свою позицию по вопросам оценки рисков на основе проектного инструментария;</li> <li>- навыками интеграции в проектную деятельность.</li> </ul>

### Содержание дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.  
Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 3 семестре (**очная** форма обучения)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Сущность и структура проектной деятельности	6	2	2		2
2.	Интегрированные системы проектной деятельности	5,8	2	2		1,8
3.	Проект как результат проектной деятельности	8	2	2		4
4.	Технология проектной деятельности	8	2	2		4
5.	Техники проектной деятельности для постановки и решения профессиональных задач	8	2	2		4
6.	Организация и планирование проектной деятельности	8	2	2		4
7.	Фандрайзинг и ресурсы проекта	8	2	2		4
8.	Оценка и мониторинг результативности проекта	8	2	2		4
9.	Методы коллективной работы над проектом	8	2	2		4
	<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>	67,8	18	18		31,8
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	4				4
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2				0,2
	Подготовка к текущему контролю					
	Общая трудоемкость по дисциплине	72	18	18		36

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 3 семестре (**очно-заочная** форма обучения)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа СРС
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Сущность и структура проектной деятельности	6	1	1		4
2.	Интегрированные системы проектной деятельности	6	1	1		4
3.	Проект как результат проектной деятельности	6	1	1		4
4.	Технология проектной деятельности	11,8	2	2		7,8
5.	Техники проектной деятельности для постановки и решения профессиональных задач	6	1	1		4
6.	Организация и планирование проектной деятельности	6	1	1		4
7.	Фандрайзинг и ресурсы проекта	6	1	1		4
8.	Оценка и мониторинг результативности проекта	10	2	2		6
9.	Методы коллективной работы над проектом	10	2	2		6
	<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>	67,8	12	12		43,8
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	4				4
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2				0,2
	Подготовка к текущему контролю					
	Общая трудоемкость по дисциплине	72	12	12		48

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 3 курс (заочная форма обучения)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа СРС
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Сущность и структура проектной деятельности	7	1			6
2.	Интегрированные системы проектной деятельности	7		1		6
3.	Проект как результат проектной деятельности	7	1			6
4.	Технология проектной деятельности	7		1		6
5.	Техники проектной деятельности для постановки и решения профессиональных задач	7	1			6
6.	Организация и планирование проектной деятельности	7		1		6
7.	Фандрайзинг и ресурсы проекта	7	1			6
8.	Оценка и мониторинг результативности проекта	7		1		6
9.	Методы коллективной работы над проектом	12				12
	<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>	68	4	4		60
	Контроль самостоятельной работы (КСР)					
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2				0,2
	Подготовка к зачету (ЗФО)	3,8				3,8
	Общая трудоемкость по дисциплине	72	4	4		64

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

**Курсовые работы:** не предусмотрена

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** зачет

Автор

К.О. Литвинский, доцент, к.э.н., доцент

## Аннотация к рабочей программы дисциплины

### Б1.0.23 «Статистика»

(код и наименование дисциплины)

**Объем трудоемкости:** 5 зачетных единиц

**Цель дисциплины:** сформировать теоретические основы и овладеть практическими умениями и навыками в области сбора, обработки статистических данных, построении системы статистических показателей и экономико-статистического анализа социально-экономических процессов.

#### Задачи дисциплины:

- знание способов сбора и обработки первичной статистической информации;
- знание методики расчета социально-экономических показателей и технологии проведения статистического анализа для решения актуальных экономических задач;
- умение выбора необходимого инструментария для получения и обработки первичных статистических данных;
- умение анализировать и интерпретировать социально-экономическую информацию, содержащуюся в периодической статистической отчетности и других отечественных и зарубежных информационных источниках;
- способность применять инструментальные средства для обработки статистических данных;
- использование студентами методов экономико-статистического анализа в прикладных исследованиях;
- приобретение навыков выявления трендов развития социально-экономических явлений и процессов.

#### Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Статистика» относится к обязательной части Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 2-м курсе по очной, заочной и очно-заочной формам обучения. Виды промежуточной аттестации: зачет и экзамен.

Дисциплина «Статистика» базируется на общеэкономических и математических знаниях, полученных студентами в предыдущих курсах обучения: общая экономическая теория, теория бухгалтерского учета, математика, финансовый учет и отчетность, профессиональные компьютерные программы. Компетенции, сформированные в этих дисциплинах, формируют теоретико-практическую базу для успешного освоения курса «Статистика».

Знания, полученные по данной дисциплине, важны при освоении ряда дисциплин по всем профилям бакалавриата «Экономика»:

Профиль	Дисциплина
Финансы и кредит	Финансовая статистика
	Экономика предприятий (организаций)
	Экономический анализ
	Методы финансово-кредитных расчетов
	Финансовый менеджмент
	Инвестиции
	Анализ и оценка рисков
	Актuarные расчеты в страховании
	Риск-менеджмент и др.
Мировая экономика и коммерция	Экономика предприятий (организаций)
	Экономический анализ
	Налоги и налогообложение

	Ценообразование
	Эконометрика и др.
Бухгалтерский учет и аудит	Финансовые вычисления
	Финансовый менеджмент
	Экономика предприятий (организаций)
	Экономический анализ
	Налоги и налогообложение
	Управленческий учет и др.
Экономика предприятий и организаций	Экономика предприятий (организаций)
	Экономический анализ
	Налоги и налогообложение
	Производственный менеджмент и др.

Дисциплина «Статистика» имеет самостоятельное значение, является теоретической и практической основой для большинства учебных дисциплин финансовой и бухгалтерской направленности, прохождения всех видов практик, подготовки выпускной квалификационной работы, дальнейшего магистерского обучения и в практической деятельности бакалавров.

### Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
<b>ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач</b>	
ИОПК 2.3 Проводит сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач	Знает способы сбора и обработки первичных статистических данных; Знает методики расчета социально-экономических показателей; Знает технологии проведения статистического анализа для решения поставленных экономических задач.
	Умеет собирать и обрабатывать статистические данные с использованием различных статистических методов; Умеет выбирать необходимый инструментарий для обработки данных в соответствии с поставленной задачей; Умеет анализировать и интерпретировать социально-экономическую информацию, содержащуюся в периодической статистической отчетности и других отечественных и зарубежных информационных источниках.
	Осуществляет сбор и обработку статистических материалов; Осуществляет выбор и применение инструментальных средств для обработки статистических данных; Использует методы экономико-статистического анализа и интерпретации информации, содержащейся в российских и зарубежных источниках для решения поставленных экономических задач;

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
	Применяет инструменты выявления трендов развития социально-экономических явлений и процессов.

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторами сформированности необходимых компетенций считается полное овладение соответствующими им результатами обучения.

**Содержание дисциплины:**

№ темы	Наименование тем	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеауд. работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2		4	5	6	7
<b>Раздел I. Теория статистики</b>						
1.	Методы сбора и первичной обработки статистической информации.	10	4	2	-	4
2.	Методика расчета и анализа средних показателей и показателей вариации	17	8	4	-	5
3.	Корреляционно-регрессионный анализ и моделирование статистических связей	18	6	4	-	8
4.	Статистическое изучение динамики	8	4	2	-	2
5.	Методика построения и статистический анализа индексов	8	4	2	-	2
6.	Основы выборочного наблюдения	6	2	2	-	2
<b>Раздел II. Социально-экономическая статистика</b>						
7.	Статистическое изучение производства и реализации продукции	10	4	2	-	4
8.	Статистические показатели и анализ персонала предприятия и использования рабочего времени	12	4	2	-	6
9.	Статистика производительности и оплаты труда	8	2	2	-	4
10.	Статистическое изучение и анализ использования основных и оборотных средств фирмы	12	4	4	-	4
11.	Статистика издержек производства и финансовых результатов деятельности организации	8,8	4	2	-	2,8
12.	Статистика населения и трудовых ресурсов	11	3	2	-	6
13.	Статистический анализ уровня жизни населения	9	3	2	-	4
14.	Система национальных счетов и основные макроэкономические показатели	8	2	2	-	4
<b>ИТОГО по разделам дисциплины</b>		<b>145,8</b>	<b>54</b>	<b>34</b>	<b>-</b>	<b>57,8</b>
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	7				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,5				
	Контроль	26,7				
	Общая трудоемкость по дисциплине	<b>180</b>				

**Курсовые работы:** не предусмотрены

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** зачет, экзамен

Автор д.э.н., профессор кафедры ЭАСиФ



Пенюгалова А.В.

## Аннотация к рабочей программы дисциплины

### **Б1.О.24 «Макроэкономика»**

(код и наименование дисциплины)

**Объем трудоемкости:** 4 зачетных единицы

**Цель дисциплины:** сформировать у студентов научное экономическое мировоззрение, умение анализировать экономические ситуации на разных уровнях поведения хозяйственных субъектов в условиях рыночной экономики.

**Задачи дисциплины:** теоретическое освоение студентами современных макроэкономических концепций и моделей; приобретение ими практических навыков анализа движения уровня цен и денежной массы, решения проблем, связанных с подъемами и спадами циклического и структурного характера, а также понимание содержания и сущности мероприятий в области фискальной, денежно-кредитной и инвестиционной политики, политики экономического роста, занятости, доходов и т.п.; ознакомление с макроэкономическими проблемами России.

#### **Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Макроэкономика» относится к обязательной части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана.

Для освоения дисциплины «Макроэкономика» студенты должны владеть знаниями, умениями, навыками и компетенциями, приобретенными в результате изучения таких предшествующих дисциплин, как: «Общая экономическая теория», «Микроэкономика».

#### **Требования к уровню освоения дисциплины**

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине ( <i>знает, умеет, навык (владеет, может осуществить трудовое действие)</i> )
<b>ОПК-3 Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне</b>	освоение макроэкономических концепций для анализа и содержательного объяснения природы экономических процессов
ИОПК-3.3. Анализирует и содержательно объясняет природу экономических процессов на макроуровне	Знает закономерности функционирования экономики
	Умеет анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты; проводить расчет показателей, составляющих систему национальных счетов
	Владеет современными методиками расчета экономических показателей

#### **Содержание дисциплины:**

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Понятие о воспроизводстве, система национальных счетов как отражение процесса воспроизводства	12	4	2		6
2.	Теория экономического равновесия	19	8	4		7
3.	Макроэкономическая нестабильность: циклы и кризисы, безработица, инфляция	12	4	2		6
4.	Экономический рост, эффективность экономики и научно-технический прогресс	12	4	2		6
5.	Роль государства в рыночной экономике	12	4	2		6
6.	Финансовая система и финансовая политика государства	12	4	2		6
7.	Кредитно-денежная система государства. Теоретические основы кредитно-денежной политики	12	4	2		6
8.	Теоретические проблемы международной экономики	12	4	2		6
	<b>ИТОГО по разделам дисциплины</b>	<b>103</b>	<b>36</b>	<b>18</b>		<b>49</b>
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	5				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3				
	Контроль	35,7				
	Общая трудоемкость по дисциплине	144				

**Курсовые работы:** *не предусмотрена*

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** *экзамен*

Автор Вукович Г.Г.

## Аннотации к рабочим программам дисциплин

### Аннотация к рабочей программы дисциплины Б1.О.25 «Деньги, кредит, банки»

**Объем трудоемкости:** 3 зачетных единиц

**Цель дисциплины:** сформировать системное представление об основных экономических категориях, характеризующих роль денег, кредита и банков в сфере денежно – кредитных отношений, приобретение практических навыков сбора и анализа сбора и анализа информации в сфере денежно-кредитного регулирования и исходных данных.

1. **Задачи дисциплины:** Сформировать современное представление об основных экономических категориях, в сфере денежного обращения характеризующих роль денег, кредита и банков в экономике;

2. Приобрести навыки сбора и анализа исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей;

3. Научится обобщать и анализировать информацию по вопросам, регулирующим макроэкономические показатели в сфере кредитно денежных отношений.

4. Сформировать представление о нормативно-законодательных актах, регулирующих денежно-кредитные отношения;

5. Сформировать навыки сбора, обработки и анализа информации в сфере денежно-кредитных отношений для прогнозов сценариев экономического развития (инфляция, экономическая активность, оценка кредитоспособности, денежно-кредитная политика и т.д.)

6. Сформировать навыки систематизации и оценки макроэкономических показателей для формирования экономических прогнозов;

7. Изучить основы моделирования экономической ситуации с учетом инфляционной составляющей и действующей нормативно-правовой базы;

8. Сформировать компетенции по формированию и обработке и использованию макроэкономических показателей в экономической деятельности для реализации финансово-экономического потенциала.

### Место дисциплины в структуре образовательной программы

Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 2 курсе по очной и на 2 курсе по очно-заочной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: зачет.

Дисциплина опирается на знания и навыки, приобретенные в результате изучения дисциплин финансового профиля «Финансовая грамотность», «Общая экономическая теория» «Макроэкономика» и «Нормативно-правовое регулирование финансово-кредитных отношений», изучаемых по программе бакалаврской подготовки.

Дисциплина «Деньги, кредит, банки» является основой для изучения последующих дисциплин («Банковское дело», «Организация деятельности коммерческих банков», «Анализ деятельности коммерческого банка», «Современные платежные системы и технологии», «Корпоративное кредитование») в соответствии с учебным планом.

### Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине ( <i>знает, умеет, навык (владеет, может осуществить трудовое действие)</i> )
ОПК-3	Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне;



Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине ( <i>знает, умеет, навык (владеет, может осуществить трудовое действие)</i> )
<b>ИОПК-3.5 Понимает природу экономических процессов в денежно-кредитной сфере</b>	Знает основные экономические категории в сфере денежного обращения природу экономических процессов в денежно-кредитной сфере
	Знает основные нормативно-законодательные акты, регулирующие денежно-кредитные отношения
	Умеет получать актуальную информацию в сфере денежно-кредитных отношений и анализировать ее
	Умеет обобщать и анализировать информацию по вопросам, регулирующим макроэкономические показатели в сфере кредитно-денежных отношений
	Организует сбор, обработку и анализ информации в сфере денежно-кредитных отношений для прогнозов сценариев экономического развития (инфляция, экономическая активность, оценка кредитоспособности, денежно-кредитная политика и т.д.)
	Консультирует по проведению расчетов и платежей в денежно-кредитной сфере

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

#### Содержание дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 4 семестре (курсе) (*очная форма обучения*)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	Деньги как экономическая категория и их роль в экономике	7	2	1	-	4
2	Денежная система и ее роль в регулировании денежно-кредитных отношений. Особенности развития и функционирования денежной системы государства	10	4	2	-	4
3.	Денежный оборот и денежное обращение. Система безналичных расчетов в сфере денежного обращения	8	4	2	-	2
4	Инфляция как многофакторный процесс нарушения стабильности денежного обращения	10	4	2	-	4
5	Антиинфляционная политика: сущность и методы проведения	5	2	1	-	2

6	Кредит как экономическая категория. Формы, виды, функции.	10	4	2	-	4
7	Методы оценки кредитоспособности клиентов в процессе кредитования	7	2	1	-	4
8	Ссудный капитал и ссудный процент	8	2	2	-	4
9	Кредитная и банковская система	7	2	1	-	4
10	Центральные банки и особенности их функционирования	9	4	1	-	4
11	Денежно-кредитная политика, ее виды и методы и инструменты	5	2	1	-	2
12	Коммерческие банки и основы их деятельности	10	4	2	-	4
13	<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>	96	36	18	-	42
14	Контроль самостоятельной работы (КСР)	5			-	
15	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2			-	
16	Подготовка к текущему контролю	6,8			-	6,8
17	Общая трудоемкость по дисциплине	108	36	18	-	48,8

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 4 семестре (курсе) (очно-заочная форма обучения)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	Деньги как экономическая категория и их роль в экономике	8,8	1	1	-	6,8
2	Денежная система и ее роль в регулировании денежно-кредитных отношений. Особенности развития и функционирования денежной системы государства	8	1	1	-	6
3	Денежный оборот и денежное обращение. Система безналичных расчетов в сфере денежного обращения	8	1	1	-	6
4	Инфляция как многофакторный процесс нарушения стабильности денежного обращения	8	1	1	-	6
5	Антиинфляционная политика: сущность и методы проведения	6	1	1	-	4
6	Кредит как экономическая категория. Формы, виды, функции.	8	1	1	-	6
7	Методы оценки кредитоспособности клиентов в процессе кредитования	8	1	1	-	6
8	Ссудный капитал и ссудный процент	6	1	1	-	4

9	Кредитная и банковская система	6	1	1	-	4
10	Центральные банки и особенности их функционирования	8	1	1	-	6
11	Денежно-кредитная политика, ее виды и методы и инструменты	8	1	1	-	6
12	Коммерческие банки и основы их деятельности	8	1	1	-	6
13	<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>	90,8	12	12	-	66,8
14	Контроль самостоятельной работы (КСР)	7				
15	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2				
16	Подготовка к текущему контролю	10				10
17	Общая трудоемкость по дисциплине	108	12	12	-	76,8

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

**Курсовые работы: не предусмотрена**

**Форма проведения аттестации по дисциплине: зачет**

Автор



Ермоленко О.М.

Аннотация к рабочей программы дисциплины  
«Б1.О.26 МЕТОДЫ ОПТИМАЛЬНЫХ РЕШЕНИЙ»

**Объем трудоемкости:** 3 зачетных единицы

**Цель дисциплины** формирование у бакалавров фундаментальных знаний о принципах применения математических моделей, методов и алгоритмов для выбора эффективных решений при решении различных организационно-технических задач с применением современных средств информатики и вычислительной техники, сформировать у обучающихся комплексное представление об основах принятия решений, математического моделирования хозяйственных процессов.

Создание методов принятия решений связано с насущными потребностями планирования и организации производства. При решении задач управления применение методов принятия решений предполагает: построение экономических и математических моделей для задач принятия решений в сложных ситуациях или в условиях неопределенности; изучение взаимосвязей, определяющих впоследствии принятие решений, и установление критериев эффективности, позволяющих оценивать преимущество того или иного варианта действия.

**Задачи дисциплины:**

- 1) изучение теоретических основ по спектру наиболее распространенных статистических методов анализа данных и условий их применения;
- 2) приобретение навыков использования для выработки решений современных компьютерных и информационных технологий;
- 3) овладение навыками управленческих решений стандартных задач профессиональной деятельности.

**Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина Б1.О.26 «Методы оптимальных решений» относится к обязательной части Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана ООП по направлению «Экономика» и занимает одно из ключевых мест в профессиональной подготовке бакалавров, дополняя, конкретизируя и развивая полученную ранее систему управленческих решений.

Входные знания, умения и компетенции студентов должны соответствовать дисциплинам «Математика», «Общая экономическая теория». Необходимость выделения данного курса вызвана дублированием теоретических основ финансовых расчетов в ряде специальных дисциплин, таких как «Менеджмент», «Основы системного анализа и принятия решений», «Транспортно - логистическое обеспечение», «Финансовое планирование и прогнозирование в организациях» и др.

Содержание дисциплины «Методы оптимальных решений» позволяет бакалавру не только более глубоко и последовательно изучить теоретические основы многомерных оптимизационных задач и получить практические навыки по их решению, но в соответствии с ФГОС ВО обеспечивает высокий уровень и практическую направленность в системе обучения и будущей деятельности бакалавра.

**Требования к уровню освоения дисциплины**

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
<b>ОПК-4. Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности</b>	<p><i>Знать:</i></p> <p>1) основные методы оптимизационных задач, необходимых для решения стандартных теоретических моделей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;</p> <p>2) методы принятия управленческих решений и методы оценки предлагаемых вариантов управленческих решений.</p> <p><i>Уметь:</i></p> <p>1) строить на основе описания экономических процессов и явлений стандартные оптимизационные модели;</p> <p>2) критически оценивать предлагаемые варианты управленческих решений; разрабатывать и обосновывать предложения по совершенствованию управленческих решений.</p> <p><i>Владеть:</i></p> <p>1) методами анализа результатов оптимизационных моделей и обосновать полученные выводы;</p> <p>2) методами управленческих решений, принимаемых в условиях риска и неопределенности.</p>
ИОПК-4.5. Формулирует и обосновывает оптимальные решения на основе экономико-математического инструментария	

#### Содержание дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины (очная форма обучения).

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов			
		Всего	Аудиторная работа		Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	
1	Методологические основы принятия решений	2,8	2		0,8
2	Линейная оптимизационная модель и ее приложения	14	2	6	6
3	Двойственные задачи линейного программирования	12	2	4	6
4	Целочисленное программирование	12	2	4	6
5	Транспортные задачи	14	2	6	6
6	Нелинейное программирование	12	2	4	6
7	Модели и методы принятия решения в условиях неопределенности и риска	12	2	4	6
8	Теория графов	12	2	4	6
9	Модели динамического программирования	12	2	4	6
	<b>ИТОГО по разделам дисциплины</b>	<b>102,8</b>	<b>18</b>	<b>36</b>	<b>48,8</b>
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	5			
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2			
	Подготовка к текущему контролю				
	<b>Общая трудоемкость по дисциплине</b>	<b>108</b>			

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины  
(очно-заочная форма обучения)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов			
		Всего	Аудиторная работа		Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	СРС
1	Методологические основы принятия решений	2,8	1	1	0,8
2	Линейная оптимизационная модель и ее приложения	14	2	2	10
3	Двойственные задачи линейного программирования	14	2	2	10
4	Целочисленное программирование	10	1	1	8
5	Транспортные задачи	14	2	2	10
6	Нелинейное программирование	14	2	2	10
7	Модели и методы принятия решения в условиях неопределенности и риска	14	2	2	10
8	Теория графов	10			10
9	Модели динамического программирования	12	1	1	10
	<b>ИТОГО по разделам дисциплины</b>	<b>102,8</b>	<b>12</b>	<b>12</b>	<b>78,8</b>
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	5			
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2			
	Подготовка к текущему контролю				
	<b>Общая трудоемкость по дисциплине</b>	<b>108</b>			

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины  
(заочная форма обучения)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов			
		Всего	Аудиторная работа		Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	СРС
1	Методологические основы принятия решений	6			6
2	Линейная оптимизационная модель и ее приложения	14	1	1	12
3	Двойственные задачи линейного программирования	14	1	1	12
4	Целочисленное программирование	10			10
5	Транспортные задачи	14	1	1	12
6	Нелинейное программирование	10			10
7	Модели и методы принятия решения в условиях неопределенности и риска	14	1	1	12
8	Теория графов	10			10
9	Модели динамического программирования	12			12
	<b>ИТОГО по разделам дисциплины</b>	<b>104</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>96</b>
	Контроль самостоятельной работы (КСР)				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2			
	Подготовка к текущему контролю	3,8			
	<b>Общая трудоемкость по дисциплине</b>	<b>108</b>			

Курсовые работы: не предусмотрена

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** *зачет*

Автор Фощан Г.И.

доцент кафедры теоретической экономики ФГБОУ ВО "КубГУ",  
кандидат экономических наук

Аннотация к рабочей программы дисциплины  
**Б1.О.27 Управленческий учет**

**Объем трудоемкости:** 3 зачетные единицы.

**Цель дисциплины:** сформировать у обучающихся навыки современного экономического мышления, позволяющего активно способствовать принятию экономически и финансово обоснованных, грамотных организационно-управленческих решений на разных уровнях управления бизнесом в профессиональной деятельности, на основе анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д.

**Задачи дисциплины:**

Задачи дисциплины в соответствии с поставленной целью состоят в следующем:

– приобрести систему знаний об управленческом учете, о его содержании, инструментах и принципиальных положениях как одной из функций предпринимательской деятельности, направленной на повышение благосостояния собственников организации, основанной на анализе и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовании полученных сведений для принятия экономически и финансово обоснованных организационно-управленческих решений;

– обеспечить использование системы знаний о принципах управленческого учета для анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., и использования полученных сведений для принятия экономически и финансово обоснованных организационно-управленческих решений;

– сформировать навыки владения современными методами сбора, обработки информации в системе управленческого учета для анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использования полученных сведений для принятия экономически и финансово обоснованных организационно-управленческих решений;

– дать представление об основных системах, моделях, методах и процедурах управленческого учета для оценки предлагаемых вариантов управленческих решений в профессиональной деятельности;

– получить навыки использования информации управленческого учета для принятия соответствующих управленческих решений, оценки их эффективности, критической оценки предлагаемых вариантов управленческих решений в профессиональной деятельности;

– сформировать знания и приобрести практические навыки выбора систем калькуляции себестоимости, бюджетирования и использования учетной информации в процессе принятия управленческих решений для критической оценки предлагаемых вариантов управленческих решений в профессиональной деятельности.

**Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Управленческий учет» относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 2 курсе по очной и очно-заочной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: зачет.

Курс опирается на общеэкономические и методологические дисциплины – «Общая экономическая теория», «Теория бухгалтерского учета», «Финансовый учет и отчетность», «Статистика». Дисциплина «Управленческий учет», в свою очередь, дает знания и умения, которые являются необходимыми для усвоения дисциплин, читаемых в



последующих семестрах: «Экономический анализ», «Менеджмент», «Основы системного анализа и принятия решений», «Эконометрика». Знания и навыки, полученные в процессе изучения дисциплины «Управленческий учет» будут использованы обучающимися при написании выпускной квалификационной работы, в процессе решения круга задач профессиональной деятельности в дальнейшем.

### Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора достижения компетенций	Результаты обучения по дисциплине
<b>ОПК-4 Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности</b>	
ИОПК-4.6 Предлагает и обосновывает организационно-управленческие решения на основе инструментария управленческого учета	Знает: основные понятия, принципы и инструменты современного управленческого учета для формирования навыков управления затратами и принятия организационно-управленческих решений на основе данных управленческого учета; Знает: современные тенденции в сфере развития научных концепций и практических технологий управленческого учета;
	Умеет: использовать различные системы управленческого учета, бюджетирования, подходы к калькулированию себестоимости продукции для составления отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки информации и информационных систем; Умеет: принимать организационно-управленческие решения и нести за них социальную и этическую ответственность в профессиональной деятельности;
	Трудовые функции: применяет основные системы и методы управленческого учета для координации деятельности исполнителей с помощью методического инструментария реализации организационно-управленческих управленческих решений для достижения поставленных задач в профессиональной деятельности; Трудовые функции: владеет техникой разработки вариантов организационно-управленческих решений и обоснования их выбора на основе инструментария управленческого учета.

### Содержание дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины. Темы дисциплины, изучаемые в 4 семестре (*очная форма обучения*)

№	Наименование тем	Количество часов			
		Всего	Аудиторная работа		Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	
1.	Теоретические основы управленческого учета	12	6	2	4
2.	Учет и принятие управленческих решений	20,4	8	4	8,4
3.	Распределение затрат. Системы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции	24,4	10	4	10,4
4.	Бюджетирование и анализ: составление внутренней отчетности	16	6	4	6
5.	Учет фактических и нормативных. Система стандарт-кост и анализ отклонений	14	6	4	4
<b>ИТОГО по темам дисциплины:</b>		<b>86,8</b>	<b>36</b>	<b>18</b>	<b>32,8</b>
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	5			
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2			
	Подготовка к текущему контролю	16			
<b>Общая трудоемкость по дисциплине</b>		<b>108</b>			

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия, СРС – самостоятельная работа студента.

Темы дисциплины, изучаемые в 4 семестре (*очно-заочная форма обучения*)

№	Наименование тем	Количество часов			
		Всего	Аудиторная работа		Внеаудиторная работа СРС
			Л	ПЗ	
1.	Теоретические основы управленческого учета	10	2	2	6
2.	Учет и принятие управленческих решений	18,4	6	2	10,4
3.	Распределение затрат. Системы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции	26,4	8	4	14,4
4.	Бюджетирование и анализ: составление внутренней отчетности	14	4	2	8
5.	Учет фактических и нормативных. Система стандарт-кост и анализ отклонений	12	4	2	6
<i>ИТОГО по темам дисциплины:</i>		<b>80,8</b>	<b>24</b>	<b>12</b>	<b>44,8</b>
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	5			
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2			
	Подготовка к текущему контролю	22			
Общая трудоемкость по дисциплине		<b>108</b>			

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия, СР – самостоятельная работа студента.

**Курсовые работы:** *не предусмотрены.*

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** *зачет.*

**Автор:** кандидат экономических наук, доцент **Хот Ф.Т.**

Аннотация к рабочей программы дисциплины  
«Б1.О.28 «Экономика организации (предприятия)»»

**Объем трудоемкости:** 3 зачетных единицы

**Цель дисциплины:** формирование целостного представления об экономике организаций, освоение методов рационального использования ресурсов организаций (предприятий) с целью получения прибыли и удовлетворения общественных потребностей, а также выработка умения обоснования экономического решения, выбора правильной стратегии и тактики поведения организации (предприятия) в изменяющейся рыночной среде.

**Задачи дисциплины:**

- подготовка исходных данных для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей деятельности организации (предприятия);
- проведение расчетов экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы;
- изучения производственных ресурсов организации (предприятия) и их использование (основные средства, оборотные средства, трудовые ресурсы, оплата труда);
- анализ результатов использования ресурсов (себестоимость, прибыль, рентабельность);
- умение разработки вариантов управленческих решений функционирования организации (предприятия) в системе современного бизнеса;
- изучение экономических аспектов организационно-правовых форм функционирования организации (предприятия).

**Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Экономика организации (предприятия)» относится к обязательной части Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 2 курсе по очной, очно-заочной, заочной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: зачет. Для ее изучения студенты должны иметь базовые знания по «Общей экономической теории», «Микроэкономике», «Финансам», «Основам проектной деятельности» в объеме соответствующих ООП подготовки бакалавров по направлению «Экономика». Дисциплина «Экономика организации (предприятия)» является предшествующей в соответствии с учебным планом для таких дисциплин, как: «Маркетинг», «Основы системного анализа и принятие решений», «Экономический анализ», «Организационное поведение».

**Требования к уровню освоения дисциплины**

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
<b>ОПК-3 Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро и макроуровне</b>	<b>Знает:</b> основные понятия, категории и инструменты экономики организации как научной дисциплины; принципы и закономерности эффективного функционирования современной организации в экономической сфере <b>Умеет:</b> структурировать и анализировать процессы функционирования организации, исследовать и объяснять показатели социально-экономической эффективности деятельности организации
ИОПК-3.6. Понимает и содержательно объясняет природу экономических процессов на уровне организации (предприятия)	<b>Владеет:</b> комплексными подходами и методиками анализа, оценки и интерпретации показателей, эффективности социально-экономической деятельности организации

**Содержание дисциплины:**

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 4 семестре (*очная форма обучения*)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1.	Предприятие (организация) в современных условиях	7	2	1		4
2.	Структура, организация производства и экономический потенциал предприятия	7	2	1		4
3.	Управление и планирование деятельности на предприятии	10	4	2		4
4.	Маркетинг и логистика на предприятии	7	2	1		4
5.	Основные средства (фонды) и производственная мощность предприятия	10,4	4	2		4,4
6.	Оборотные средства предприятия	10,4	4	2		4,4
7.	Рынок труда и трудовые отношения на предприятии	7	2	1		4
8.	Организация, нормирование, производительность и оплата труда на предприятии	10	4	2		4
9.	Научно-техническая, инновационная и инвестиционная политика на предприятии	7	2	1		4
10.	Качество и конкурентоспособность продукции	7	2	1		4
11.	Издержки производства и себестоимость продукции	10	4	2		4
12.	Финансовая деятельность и ценообразование на предприятии	10	4	2		4
	<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>	102,8	36	18		48,8
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	5				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2				
	Подготовка к текущему контролю					
	Общая трудоемкость по дисциплине	108				

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 4 семестре (*очно-заочная форма обучения*)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1.	Предприятие (организация) в современных условиях	8	1	1		6
2.	Структура, организация производства и экономический потенциал предприятия	8	1	1		6
3.	Управление и планирование деятельности на предприятии	8	1	1		6
4.	Маркетинг и логистика на предприятии	8	1	1		6
5.	Основные средства (фонды) и производственная мощность предприятия	10,4	1	1		8,4
6.	Оборотные средства предприятия	10,4	1	1		8,4
7.	Рынок труда и трудовые отношения на предприятии	8	1	1		6

8.	Организация, нормирование, производительность и оплата труда на предприятии	8	1	1		6
9.	Научно-техническая, инновационная и инвестиционная политика на предприятии	8	1	1		6
10.	Качество и конкурентоспособность продукции	8	1	1		6
11.	Издержки производства и себестоимость продукции	10	1	1		8
12.	Финансовая деятельность и ценообразование на предприятии	8	1	1		6
	<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>	102,8	12	12		78,8
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	5				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2				
	Подготовка к текущему контролю					
	Общая трудоемкость по дисциплине	108				

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 4 семестре (курсе) (заочная форма обучения)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа СРС
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Предприятие (организация) в современных условиях	8,5	0,5			8
2.	Структура, организация производства и экономический потенциал предприятия	9	0,5	0,5		8
3.	Управление и планирование деятельности на предприятии	9	0,5	0,5		8
4.	Маркетинг и логистика на предприятии	8,5		0,5		8
5.	Основные средства (фонды) и производственная мощность предприятия	9	0,5	0,5		8
6.	Оборотные средства предприятия	9	0,5	0,5		8
7.	Рынок труда и трудовые отношения на предприятии	8				8
8.	Организация, нормирование, производительность и оплата труда на предприятии	8,5		0,5		8
9.	Научно-техническая, инновационная и инвестиционная политика на предприятии	8,5	0,5			8
10.	Качество и конкурентоспособность продукции	8				8
11.	Издержки производства и себестоимость продукции	9	0,5	0,5		8
12.	Финансовая деятельность и ценообразование на предприятии	9	0,5	0,5		8
	<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>	104	4	4		96
	Контроль	3,8				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2				
	Подготовка к текущему контролю					
	Общая трудоемкость по дисциплине	108				

**Курсовые работы:** не предусмотрены

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** зачет

Автор: канд. экон. наук, доцент И.В. Гелета

## Аннотация рабочей программы дисциплины

### **Б1.О.29 Маркетинг**

**Объем трудоемкости:** 3 зачетные единицы

**Целью** дисциплины является формирование у студентов понимания сущности современной маркетинговой концепции, а также необходимого объема знаний, умений и навыков в области использования маркетинговых принципов и инструментов в принятии рыночных решений современной фирмы.

**Задачами** учебной дисциплины «Маркетинг» являются:

формирование понимания логики развития современной рыночной среды в направлении повышения ее динамики, сложности и неопределенности;

усвоение системного представления о роли маркетинга как управленческого процесса в решении проблем адаптации возможностей фирмы к быстроменяющимся требованиям и условиям внешнего рыночного окружения

понимание значения и сущности стратегического подхода в маркетинге; знание основных стратегических принципов управленческих решений; умение использовать основные элементы маркетинговой стратегии и подходы к определению границ целевого рынка;

изучение логики разработки и структуры элементов стратегического маркетингового плана организации на корпоративном, дивизиональном и продуктовом уровне;

знание содержания и этапов процесса разработки стратегической продуктовой политики в маркетинге и сущность планирования жизненных циклов новых продуктов;

знание содержания и этапов процесса разработки стратегической ценовой политики в маркетинге и различных стратегий ценообразования;

знание содержания и этапов процесса разработки стратегической политики распределения и сбыта в маркетинге;

понимание значения информационного образа товаров, марок и фирмы в целом в решении стратегических задач рыночного развития; знание содержания и этапов процесса разработки стратегической политики продвижения образа фирмы в целевых аудиториях;

умение формировать интегрированную маркетинговую стратегию, включая функциональные стратегии, социально-ответственный подход, внутренний маркетинг и стратегическое партнерство.

#### **Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Учебная дисциплина «Маркетинг» относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана по направлению 38.03.01 «Экономика» (уровень бакалавриата). Дисциплина читается для всех профилей направления. Тематика и содержание программы разработаны в полном соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 «Экономика» (уровень бакалавриата). Содержание дисциплины опирается на знания основных экономических и управленческих дисциплин, изучаемых на первых ступенях высшего образования, таких, как «Экономическая теория», «Микроэкономика», «Экономика организации (предприятия)» и др. По содержанию дисциплина является базовым уровнем изучения маркетинговых подходов и принципов деятельности. Основные компетенции, получаемые при изучении дисциплины, могут быть

развиты и конкретизированы в дальнейшем при изучении таких профильных дисциплин, как «Менеджмент», «Международное коммерческое дело» «Международные маркетинговые коммуникации» и др.

#### **Требования к уровню освоения дисциплины**

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
<b>ОПК-4. Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности</b>	
<b>ИОПК-4.4. Проводит анализ рыночной среды ведения бизнеса и предлагает варианты маркетинговых решений на основе выявленных факторов экономического роста</b>	Знает: сущность и содержание современной маркетинговой концепции, основные направления ее развития с учетом интересов предприятия, потребителей, заинтересованных социальных групп и общества в целом; основные инструменты комплекса маркетинга, формирующие удовлетворенность потребителей; основные факторы внешней среды, оказывающие влияние на рыночную деятельность предприятия; базовые модели потребительского поведения и принятия решений о покупке; внутренние и внешние факторы, влияющие на принятие потребительских решений; основные методы и инструменты проведения маркетинговых исследований.
	Умеет: идентифицировать маркетинговые проблемы и ставить цели их решения; разрабатывать сценарий маркетингового исследования, выбирать источники и обосновывать методы получения информации; проводить анализ полученных данных, выявлять рыночные возможности и разрабатывать обоснованные предложения по совершенствованию маркетинговой деятельности организации
	Владет: базовыми навыками постановки маркетинговых проблем и разработки сценариев маркетинговых исследований; навыками сбора первичной информации (опрос, наблюдение, эксперимент), опытом разработки сценариев и реализации маркетинговых исследовательских проектов по изучению рыночных факторов и анализу поведения потребителей в реальных условиях; разрабатывает продуктовую стратегию, ценовую стратегию, стратегию распределения и сбыта, стратегию продвижения в маркетинговой деятельности организации; планировать маркетинговые мероприятия, составлять бюджет и оценивать их эффективность.

#### **Содержание дисциплины:**

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины для студентов ОФО.

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Введение в современный маркетинг. Эволюция маркетинговой концепции	8	4			4
2.	Принципиальная структура системы маркетинга предприятия	8	4	2		2
3.	Задачи и функции маркетинга	8	4	2		2
4.	Изучение окружающей среды и анализ рынков сбыта. Маркетинговые исследования и маркетинговые информационные системы	8	4	2		2
5.	Основы понимания потребительского поведения. Конечные и коммерческие потребители	4	2			2
6.	Сегментирование рынков и позиционирование товара	6	2	2		2
7.	Разработка и планирование продукции	6	2	2		2
8.	Политика ценообразования	6	2	2		2
9.	Организация системы распределения и сбыта	6	2	2		2
10.	Организация системы информационного продвижения продукта	86	2	2		2
11.	Управление маркетинговой деятельностью	4	2			2
12.	Развитие маркетинга в онлайн-среде	4	2			2
13.	Особенности маркетинговой деятельности в международной сфере	4	2			2
	<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>	78	34	16		28
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	3				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3				
	Контроль	26,7				
	Общая трудоемкость по дисциплине	108				

**Курсовая работа:** *не предусмотрена*

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** *экзамен*

Автор: Костецкий А.Н., зав. кафедрой маркетинга и торгового дела



## Аннотации к рабочим программам дисциплин

Аннотация к рабочей программе дисциплины

### Б1.О.30. Менеджмент

**Объем трудоемкости:** 4 зачетных единиц

**Цель дисциплины:** освоение теоретических знаний и развитие практических навыков у обучающихся в области управления организацией, стратегического и креативного мышления, ориентированного на перспективу, поиск оптимальных управленческих решений с учетом возможностей современных инструментов и технологий.

#### Задачи дисциплины:

- обеспечение усвоения теоретических основ менеджмента, изучение современных методов и технологий менеджмента;
- формирование знаний об основных проблемах менеджмента, роли менеджера в развитии современной организации;
- сформировать у студентов объективное понимание основ практического менеджмента: моделей и методов, практических подходов и приемов, используемых в диагностике проблемной ситуации, а также особенностей применения современных технологий и цифровых инструментов в управлении организацией;
- изучение технологии разработки, принятия и реализации организационно-управленческих решений, в том числе на основе современных инструментов и технологий; оценке предлагаемых вариантов управленческих решений, разработке и обосновании предложений по их совершенствованию с учетом критериев эффективности и риска;
- овладение профессиональной терминологией;
- формирование у студентов навыков самостоятельной и аналитической работы.

#### Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Менеджмент» относится к *обязательной части* Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 3 курсе по очной и на 3 курсе по очно-заочной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: экзамен.

Курс опирается на общеэкономические дисциплины, предшествующие изучению данной дисциплины: «Мировая экономика и международные экономические отношения», «Общая экономическая теория», «Микроэкономика», «Основы проектной деятельности», «Методы оптимальных решений», «Управленческий учет», «Экономика организации (предприятия)». Дисциплина «Менеджмент» в свою очередь, дает знания и умения, которые являются необходимыми для усвоения следующих дисциплин: «Экономический анализ», «Организационное поведение», «Внешнеэкономическая деятельность фирмы», «Бизнес-планирование в международных организациях».

#### Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине (знает, умеет, навык (владеет, может осуществить трудовое действие))
<b>ОПК-4 Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности</b>	
ИОПК-4.3 Понимает содержание и логику применения инструментов менеджмента при принятии организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности	Знает основные характеристики и положения менеджмента как науки и профессии, цели и задачи, связанные с поиском организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности

Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине ( <i>знает, умеет, навык (владеет, может осуществить трудовое действие)</i> )
	<p>Знает современные технологии и инструменты, положения стратегического и тактического менеджмента организаций различных сфер деятельности</p> <p>Умеет ставить и решать задачи стратегического и тактического менеджмента организации</p> <p>Умеет находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности, анализировать управленческие процессы в организации и разрабатывать предложения по повышению их эффективности на основе современных технологий менеджмента</p> <p>Владеет навыками принятия экономически и финансово обоснованных организационно -управленческих решений на основе современных инструментов менеджмента в профессиональной деятельности</p> <p>Владеет методами сбора и обработки информации по обоснованию управленческих решений в менеджменте организации, а также разработки предложений по результатам проведенных исследований</p>

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом. Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

#### Содержание дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.  
Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 5 семестре (*очная форма обучения*)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Общая теория управления. Эволюция управленческой мысли	12	4	2		6
2.	Элементы организации и процесса управления	11	4	1		6
3.	Современные инструменты и технологии в менеджменте	12	4	2		6
4.	Функции и принципы менеджмента	7	2	1		4
5.	Механизмы менеджмента: средства и методы управления. Информационное обеспечение менеджмента	13	4	3		6
6.	Принятие и реализация управленческих решений в менеджменте.	13	4	3		6
7.	Цели в менеджменте. Стратегическое планирование	12	4	2		6
8.	Организационная структура управления организацией	11	4	1		6
9.	Организационное поведение и управление человеческими ресурсами	11	4	1		6
	<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>	102	34	16		52
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	6				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3				
	Подготовка к текущему контролю	35,7				
	Общая трудоемкость по дисциплине	144				

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 5 семестре (*курсе*) (*очно-заочная форма обучения*)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов
---	-----------------------------	------------------

		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1.	Общая теория управления. Эволюция управленческой мысли	10	2	1		7
2.	Элементы организации и процесса управления	10	2	1		7
3.	Современные инструменты и технологии в менеджменте	13	3	2		8
4.	Функции и принципы менеджмента	10	2	1		7
5.	Механизмы менеджмента: средства и методы управления. Информационное обеспечение менеджмента	13	3	2		8
6.	Принятие и реализация управленческих решений в менеджменте.	13	3	2		8
7.	Цели в менеджменте. Стратегическое планирование	11	3	1		7
8.	Организационная структура управления организацией	11	3	1		7
9.	Организационное поведение и управление человеческими ресурсами	11	3	1		7
	<b>ИТОГО по разделам дисциплины</b>	<b>102</b>	<b>24</b>	<b>12</b>		<b>66</b>
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	6				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3				
	Подготовка к текущему контролю	35,7				
	<b>Общая трудоемкость по дисциплине</b>	<b>144</b>				

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые на 3 курсе (*заочная форма обучения*)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1.	Общая теория управления. Эволюция управленческой мысли	16	1	1		14
2.	Элементы организации и процесса управления	16	1	1		14
3.	<b>Современные инструменты и технологии в менеджменте</b>	16	1	1		14
4.	Функции и принципы менеджмента	16	1	1		14
5.	Механизмы менеджмента: средства и методы управления. Информационное обеспечение менеджмента	14				14
6.	Принятие и реализация управленческих решений в менеджменте.	14				14
7.	Цели в менеджменте. Стратегическое планирование	14				14
8.	Организационная структура управления организацией	14				14
9.	Организационное поведение и управление человеческими ресурсами	15				15
	<b>ИТОГО по разделам дисциплины</b>	<b>135</b>	<b>4</b>	<b>4</b>		<b>127</b>
	Контроль самостоятельной работы (КСР)					
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3				
	Подготовка к текущему контролю	8,7				
	<b>Общая трудоемкость по дисциплине</b>	<b>144</b>				

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

**Курсовые работы:** не предусмотрена

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** экзамен

Автор:

Александрова Е.Н., к.э.н., доцент кафедры мировой экономики и менеджмента

Аннотация к рабочей программе дисциплины  
**Б1. О.31 «Основы системного анализа и принятия решений»**

**Объем трудоемкости:** 2 зачетные единицы

**Цель дисциплины:** является формирование у студентов системного мышления, теоретической и практической базы системного исследования при анализе проблем и принятии решений в области профессиональной деятельности

**Задачи дисциплины:** состоят в освоение профессиональных знаний, получении профессиональных навыков в области системного анализа:

- формирование основных представлений о принципах и методах системного анализа для построения моделей систем, критериях и способах оценки адекватности моделей;
- приобретение студентами знаний в области использования подходов и методов системного анализа при исследовании и проектировании сложных систем;
- формирование практических умений анализа систем и процессов, происходящих в сложных системах, постановки задач принятия решений, комплексной оценки и выбора альтернатив.

### **Место дисциплины в структуре ООП ВО**

Дисциплина «Основы системного анализа и принятия решений» является дисциплиной обязательной части учебного плана направления 38.03.01 «Экономика». Эта дисциплина логически и содержательно-методически взаимосвязана с другими частями ООП, обеспечивает преемственность и гармонизацию освоения курса.

Рабочая программа дисциплины «Основы системного анализа и принятия решений» предназначена для студентов третьего курса экономического факультета и соответствует компетентностному подходу в образовании.

Для освоения дисциплины «Основы системного анализа и принятия решений» студенты должны владеть знаниями, умениями, навыками и компетенциями, приобретенными в результате изучения таких предшествующих дисциплин, как: «Теория управления», «Методы принятия управленческих решений» и др.

Дисциплина «Основы системного анализа и принятия решений» позволяет эффективно формировать общекультурные и профессиональные компетенции, способствует всестороннему развитию личности студентов и гарантирует качество их подготовки.

Знания, умения, навыки и компетенции, полученные студентами в результате освоения данной дисциплины, необходимы для освоения ряда других частей ООП: «Интеллектуальный анализ данных», «Стратегический менеджмент» и др.

### **Требования к уровню освоения дисциплины**

Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	
ИУК-1.1 Осуществляет поиск необходимой информации, опираясь на результаты анализа поставленной задачи	Знает модели теории систем и методы системного анализа; схемы и общие методики системного анализа;
	Умеет строить корректную модель системного объекта (процесса); разрабатывать и использовать методику системного анализа конкретного

Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
	<p>объекта (проблемной ситуации, возникшей в нем и окружающей среде) для выработки системы предварительных решений по его созданию, функционированию, развитию (по устранению проблемной ситуации).</p> <p>Владеет навыками работы с инструментарием системного анализа;</p>
ИУК-1.2 Выбирает оптимальный вариант решения задачи, аргументируя свой выбор	Знает основные законы и закономерности систем, методологические подходы системного анализа;
	Умеет ориентироваться в современных направлениях системных исследований; правильно использовать системную парадигму; выбирать методы моделирования систем, структурировать и анализировать цели и функции систем управления, проводить системный анализ объектов профессиональной деятельности
	Владеет навыками выявления и правильного анализа проблем объекта и формирования системы целей для их решения; разработки эффективной системы целедостижения.

### Основные разделы дисциплины:

#### Очная форма обучения

№ р а з - д е л а	Наименование разделов	Количество часов					
		Всего	Аудиторная работа			Самостоятельная работа	
			Л	ПЗ	ЛР	СР	КСР ИКР
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Системы и закономерности их функционирования и развития. Основные положения системного анализа.	4	2			2	

№ р аз - д е л а	Наименование разделов	Количество часов					
		Всего	Аудиторная работа			Самостоятельна я работа	
			Л	ПЗ	ЛР	СР	КСР ИКР
2.	Основы системного анализа.	6	2		2	2	
3.	Общие методики и процедуры системного анализа.	4	2		2	4	
4.	Показатели оценки систем. Типы шкал.	8	2		2	4	
5.	Понятие цели и закономерности целеобразования	8	2		2	4	
6.	Систематизация моделей и методов моделирования систем.	8	2		2	4	
7.	Формальные модели и методы моделирования систем.	8	2		2	4	
8.	Метод анализа иерархий	8	2		2	4	
9.	Сетевое моделирование систем	9,8	2		2	5,8	
10.	ИКР	0,2					0,2
11.	КСР	4					4
	<b>Итого:</b>	72	18		16	33,8	38,2

### Очно-заочная форма обучения

№ раз- дела	Наименование разделов	Количество часов					
		Всего	Аудиторная работа			Самостоятельна я работа	
			Л	ПЗ	ЛР	СР	КСР ИКР
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Системы и закономерности их функционирования и развития. Основные положения системного анализа.	3	1			2	
2.	Основы системного анализа.	2	1		1	2	
3.	Общие методики и процедуры системного анализа.	5	1		1	6	

№ раз-дела	Наименование разделов	Количество часов					
		Всего	Аудиторная работа			Самостоятельная работа	
			Л	ПЗ	ЛР	СР	КСР ИКР
4.	Показатели оценки систем. Типы шкал.	6	1		1	6	
5.	Понятие цели и закономерности целеобразования	6	1		1	6	
6.	Систематизация моделей и методов моделирования систем.	6	1		1	6	
7.	Формальные модели и методы моделирования систем.	8	2		2	6	
8.	Метод анализа иерархий	8	2		2	6	
9.	Сетевое моделирование систем	9,8	2		2	3,8	
10.	ИКР	0,2					0,2
11.	КСР	4					4
	<b>Итого:</b>	72	12		12	43,8	

**Курсовые работы не предусмотрены**

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** *зачет*

Автор: Библия Г. Н.

Аннотация рабочей программы дисциплины  
« Б1.О.32 ЭКОНОМИЧЕСКИЙ АНАЛИЗ»  
(код и наименование дисциплины)

**Объем трудоемкости:** 5 зачетных единиц

**Цель дисциплины:** сформировать совокупность теоретических знаний, умений и трудовых навыков в области проведения экономического анализа компании, а также формирование у бакалавров целостной системы знаний и современных компетенций в области подготовки и обоснования финансово-экономических решений для различных категорий пользователей экономической информации на микроуровне, и способности их использования при принятии финансово-экономических и организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности.

**Задачи дисциплины:**

- изучить основные экономические категории, принципы и подходы к проведению аналитических расчетов, порядок расчетов и интерпретации финансово-экономических показателей деятельности компаний;
- изучить действующую законодательную и нормативную базы, регулирующие финансово-экономический анализ в РФ, специфику проведения анализа в зависимости от различных видов деятельности компаний в различных отраслях экономики;
- изучить принципы и методы экономического анализа, позволяющие понимать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микроуровне с учетом поставленных управленческих задач;
- приобрести навык подготовки аналитических заключений для различных категорий внешних и внутренних пользователей, формулировки выводов по результатам проведенного анализа и рекомендаций по повышению финансовой результативности деятельности компаний с учетом понимания природы происходящих экономических процессов;
- получить первичные навыки финансового планирования и бюджетирования деятельности компаний;
- получить навыки интерпретации результатов проведенной оценки деятельности компании с учетом существующей в компании политики финансирования для принятия управленческих решений.

**Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Экономический анализ» относится к обязательной части, Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 3 курсе по очной форме обучения направления подготовки «Экономика». Вид промежуточной аттестации: зачет в 5-м семестре и экзамен в 6-м семестре.

Дисциплина «Экономический анализ» базируется на общеэкономических знаниях, полученных студентами в ряде предшествующих дисциплин: общая экономическая теория, теория бухгалтерского учета, микроэкономика, финансовая грамотность, финансы, статистика, корпоративные финансы. Знание этих дисциплин поможет студентам глубже изучить теоретические аспекты анализа финансовой отчетности и специфику оценки финансового состояния компании, финансовых результатов и доходности для адекватного принятия управленческих решений.

Данная дисциплина будет полезной при освоении таких дисциплин как: эконометрика, корпоративные финансы, финансовая статистика, финансовый менеджмент, анализ финансовой отчетности.

**Требования к уровню освоения дисциплины**

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:



Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
<b>ОПК 3 Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне;</b>	
ИОПК-3.4. Использует методы экономического анализа, рассчитывает и интерпретирует финансово-экономические показатели деятельности хозяйствующих субъектов	Знает состав, основные принципы и показатели экономического анализа, позволяющие идентифицировать и систематизировать финансово-экономические явления в деятельности хозяйствующих субъектов
	Знает методы, типовые методики и процедуру проведения экономического анализа, позволяющие содержательно объяснять природу экономических явлений и процессов на микроуровне для решения управленческих задач
	Знает порядок расчета и способы аналитической интерпретации базовых финансово-экономических показателей деятельности компаний различных отраслей экономики
	Умеет рассчитывать основные финансово-экономические показатели деятельности компаний на основе различных источников информации и финансовых документов
	Умеет применять методическое обеспечение финансовых вычислений и анализа с учетом поставленных топ-менеджментом управленческих задач и интерпретировать результаты анализа Умеет использовать полученные в результате проведенных экономических расчетов сведения для принятия управленческих решений
	Анализирует и интерпретирует информацию, содержащуюся в финансовой отчетности, обосновывает выводы, полученные на основе результатов анализа Разрабатывает управленческие решения, направленные на повышение эффективности функционирования экономических субъектов (в том числе клиентов) и улучшение их финансового состояния. Осуществляет оценку финансово-экономического положения компаний различных отраслей бизнеса а основе сводных учетных и отчетных документов

**Содержание дисциплины:**

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины, ОФО.

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Экономический анализ (ЭА) в системе управления фирмой	7,8	2	2		3.8
2.	Пользователи и субъекты информации ЭА	14	2	2		10
3.	Метод и методика ЭА	14	2	2		10
4.	Основные методы и приемы ЭА	14	2	2		10
5.	Информационное обеспечение ЭА	18	4	4		10
6.	Анализ использования основного капитала фирмы	3	1	1		1

7.	Анализ использования оборотного капитала фирмы	3	1	1		1
8.	Анализ платежеспособности предприятия и ликвидности его баланса	14	2	2		10
9.	Анализ финансовой устойчивости фирмы	9	2	2		5
10.	Анализ себестоимости продукции	14	2	2		10
11.	Анализ объема, структуры и качества продукции	14	2	2		10
12.	Анализ финансовых результатов и эффективности бизнеса фирмы	9	2	2		5
	<b>ИТОГО по разделам дисциплины</b>	<b>145,8</b>	<b>24</b>	<b>36</b>		<b>85,8</b>
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	7				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,5				
	Контроль	26,7				
	Общая трудоемкость по дисциплине	180				

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 5 семестре (3 курсе) (очная форма обучения)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	Экономический анализ (ЭА) в системе управления фирмой	7,8	2	2		3,8
2	Пользователи и субъекты информации ЭА	14	2	2		10
3	Метод и методика ЭА	14	2	2		10
4	Основные методы и приемы ЭА	14	2	2		10
	Информационное обеспечение ЭА	18	4	4		10
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	4				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2				
	Общая трудоемкость по дисциплине	72	12	12		43,8

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 6 семестре (3 курсе) (очная форма обучения)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
5	Анализ использования основного капитала фирмы	3	1	1		1
6	Анализ использования оборотного капитала фирмы	3	1	1		1
7	Анализ платежеспособности предприятия и ликвидности его баланса	14	2	2		10
8	Анализ финансовой устойчивости фирмы	9	2	2		5
9	Анализ себестоимости продукции	14	2	2		10
10	Анализ объема, структуры и качества продукции	14	2	2		10
11	Анализ финансовых результатов и эффективности бизнеса фирмы	9	2	2		5

Подготовка к экзамену					
Контроль самостоятельной работы (КСР)	<b>3</b>				
Контроль	<b>26,7</b>				
Промежуточная аттестация (ИКР)	<b>0,3</b>				
Общая трудоемкость по дисциплине	<b>108</b>	12	24		42

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

Курсовые работы: не предусмотрены

Форма проведения аттестации по дисциплине: зачет и экзамен

Автор к.э.н., доцент кафедры ЭАСиФ

С.Н. Яковенко

**Аннотация к рабочей программы дисциплины**  
**«Б1.О.33 Налоги и налогообложение»**  
*(код и наименование дисциплины)*

**Объем трудоемкости:** 4 зачетных единицы

**Цель дисциплины:** сформировать совокупность знаний, умений и навыков по начислению и перечислению налогов, а также способность их использования при принятии организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности

**Задачи дисциплины:**

- знание действующей законодательной и нормативной базы, регулирующей налоговые отношения в РФ, основные элементы налогов и сборов;
- знание методов финансово-экономического обоснования оптимальных организационно-управленческих решений в области налогов и налогообложения;
- умение рассчитывать отдельные виды налогов, сборов и страховых взносов;
- умение принимать организационно-управленческие решения с учетом налогового фактора с целью оптимизации налоговой нагрузки;
- способность осуществлять трудовые действия по расчету налогов и сборов;
- приобретение навыков оценки налоговой нагрузки на бизнес при принятии организационно-управленческих решений.

**Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Налоги и налогообложение» относится к обязательной части Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 3-м курсе по очной и по очно-заочной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: экзамен.

Дисциплина «Налоги и налогообложение» базируется на общеэкономических знаниях, полученных студентами в предыдущих курсах обучения: общая экономическая теория, теория бухгалтерского учета, микроэкономика, финансовая грамотность, правоведение, финансы, финансовый учет и отчетность. Знание этих дисциплин поможет студентам глубже изучить природу налогов, проблемы налогообложения в целом, и особенно в РФ.

Данная дисциплина поможет при освоении таких дисциплин как:

Профиль	Дисциплина
Финансы и кредит	Государственные и муниципальные финансы
	Финансовый менеджмент
	Налоговый менеджмент
	Финансовое консультирование
	Налоговое администрирование
Мировая экономика и коммерция	Ценообразование
	Аутсорсинг и инсорсинг в коммерческой деятельности
Бухгалтерский учет и аудит	Налоговый учет
	Финансовый менеджмент
	Оценка бухгалтерских и налоговых рисков
	Практикум по методике исчисления и уплаты налогов и сборов
	Налоговое планирование
Экономика предприятий и организаций	Планирование и прогнозирование в бизнесе
	Методы принятия управленческих решений
	Управление затратами и контроллинг
	Внешекономическая деятельность предприятия (организации)

Дисциплина «Налоги и налогообложение» имеет самостоятельное значение, является теоретической и практической основой для прохождения производственных практик, написания выпускной квалификационной работы и дальнейшей практической деятельности бакалавров.

### Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
<b>ОПК-4 Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности</b>	
<p>ИОПК 4.8 Использует знания налогов и налогообложения при принятии организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности</p>	<p>Знает действующую законодательную и нормативную базу, регулирующую налоговые отношения в РФ, основные элементы налогов и сборов</p> <p>Знает порядок расчета и уплаты конкретных налогов и сборов РФ</p> <p>Знает методы финансово-экономического обоснования оптимальных организационно-управленческих решений в области налогов и налогообложения</p> <p>Умеет рассчитывать отдельные виды налогов, сборов и страховых взносов</p> <p>Умеет рассчитывать конкретные виды налогов и сборов РФ в контексте принятия организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности</p> <p>Умеет использовать полученные знания для принятия организационно-управленческих решений с учетом налогового фактора с целью оптимизации налоговой нагрузки</p> <p>Осуществляет трудовые действия по налоговым расчетам</p> <p>Осуществляет оценку налоговой нагрузки на бизнес при принятии организационно-управленческих решений</p> <p>Имеет навыки финансово-экономического обоснования оптимальных организационно-управленческих решений в области налогов и налогообложения</p>

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

**Содержание дисциплины:**

№ раз-дела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеауд. работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2		4	5	6	7
1.	Основы теории налогообложения	7	2	1		4
2.	Общие правила исполнения обязанности по уплате налогов и сборов. Управление налогообложением	7	2	1		4
3.	Косвенные налоги в РФ	16	6	2		8
4.	Прямые федеральные налоги в РФ	26	10	2		14
5.	Региональные налоги	10	2	2		6
6.	Местные налоги	8	2	2		4
7.	Специальные налоговые режимы	16	4	2		10
8.	Страховые взносы в РФ	8	2	2		4
9.	Налоговое планирование в организации и его роль в принятии организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности	12	4	2		6
<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>		<b>110</b>	<b>34</b>	<b>16</b>	<b>-</b>	<b>60</b>
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	<b>7</b>				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	<b>0,3</b>				
	Контроль	<b>26,7</b>				
	Общая трудоемкость по дисциплине	<b>144</b>				

**Курсовые работы:** *не предусмотрены*

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** *экзамен*

Автор

К.э.н., доцент кафедры ЭАСиФ

Гребенникова В.А.

## АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.О.34 «ЭКОНОМЕТРИКА»

**Объем трудоемкости:** 4 зачетных единицы.

**Цель дисциплины:** формирование у будущих бакалавров твердых теоретических знаний и практических навыков по использованию методов эконометрического анализа для оценки состояния и перспектив развития экономических и социальных систем в условиях взаимосвязей между их внутренними и внешними факторами.

### **Задачи дисциплины:**

- изучение основных типов эконометрических моделей, методологии их разработки и практического использования в экономических приложениях;
- изучение теоретических основ и практическое применение методов эконометрического анализа;
- освоение методики подготовки исходных данных для проведения эконометрического анализа;
- овладение пакетами эконометрических программ, практическим опытом их применения для решения типовых задач эконометрики;
- овладение процедурами прогнозирования по эконометрическим моделям искомых характеристик изучаемых объектов и процессов;
- постижение методики проверки адекватности оценённых эконометрических моделей.

### **Место дисциплины в структуре образовательной программы:**

Дисциплина Б1.О.34 «ЭКОНОМЕТРИКА» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана ООП по направлению 38.03.01 «Экономика» и занимает одно из ключевых мест в профессиональной подготовке бакалавров, дополняя, конкретизируя и развивая полученную ранее систему управленческих решений.

Входные знания, умения и компетенции студентов должны соответствовать дисциплинам «Экономическая теория» - знание основных экономических закономерностей развития макро- и микроэкономики, «Теория вероятностей и математическая статистика» - знания основных числовых характеристик генеральной совокупности и выборки, «Линейная алгебра» - основной техникой инструментарий расчетов, «Информатика» - работа с эконометрическим пакетом MS Office.

Содержание дисциплины «ЭКОНОМЕТРИКА» позволяет бакалавру не только более глубоко и последовательно изучить теоретические основы эконометрического анализа и получить практические навыки по решению задач, излагаемых в смежных курсах, но и тем самым увеличить долю времени на изучение этих экономических дисциплин, что в соответствии с ФГОС ВО обеспечивает высокий уровень и практическую направленность в системе обучения и будущей деятельности бакалавра. Дисциплина имеет прикладную направленность и позволяет применять полученные знания.

### **Требования к уровню освоения дисциплины**

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций: **ИОПК-2.4.**

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
ИОПК-2.4 Осуществляет обработку и анализ данных, для решения поставленных задач на основе эконометрических методов	<p><i>Знать:</i> методологические основы эконометрического анализа. (Основные понятия эконометрики, основные методы оценивания неизвестных параметров эконометрических моделей, методы проверки статистических гипотез о параметрах построенных моделей, основные методы диагностики (проверки качества) эконометрических моделей.)</p> <p><i>Уметь:</i> применять стандартные методы построения эконометрических моделей, обрабатывать статистическую информацию и получать статистически обоснованные выводы, давать содержательную интерпретацию результатов эконометрического моделирования.</p> <p><i>Владеть:</i> навыками обработки реальных статистических данных; навыками применения эконометрических пакетов для построения и диагностики эконометрических моделей (EViews, MS Excel).</p>

#### Содержание дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины (очная форма обучения).

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов			
		Всего	Аудиторная работа		Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	
1.1	Основные понятия и определения эконометрического моделирования.	4	2	2	0
1.2	Линейная модель множественной регрессии; метод наименьших квадратов (МНК).	26	4	8	14
1.3	Линейные регрессионные модели с гетероскедастичными и автокоррелированными остатками. Регрессионные модели с переменной структурой.	24	4	8	12
1.4	Нелинейные модели регрессии и их линеаризация.	23	4	7	12
1.3	Система линейных одновременных уравнений.	17	2	5	10
1.4	Эконометрические модели временных рядов.	16	2	4	10
	<b>ИТОГО по разделам дисциплины</b>	<b>67,8</b>	<b>18</b>	<b>34</b>	<b>33,8</b>
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	7			
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3			
	Подготовка к текущему контролю				
	Контроль (подготовка к экзамену)	26,7			
	<b>Общая трудоемкость по дисциплине</b>	<b>144</b>			

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины (очно-заочная форма обучения)



№	Наименование разделов (тем)	Количество часов			
		Всего	Аудиторная работа		Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	
1	Основные понятия и определения эконометрического моделирования.	4	2	2	0
2	Линейная модель множественной регрессии; метод наименьших квадратов (МНК).	24	2	2	20
3	Линейные регрессионные модели с гетероскедастичными и автокоррелированными остатками. Регрессионные модели с переменной структурой.	22	2	2	18
4	Нелинейные модели регрессии и их линеаризация.	22	2	2	18
5	Система линейных одновременных уравнений.	20	2	2	16
6	Эконометрические модели временных рядов.	18	2	2	14
	<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>	110	12	12	86
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	7			
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3			
	Подготовка к текущему контролю				
	Контроль (подготовка к экзамену)	26,7			
	<b>Общая трудоемкость по дисциплине</b>	<b>144</b>			

**Курсовые работы:** не предусмотрены

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** экзамен

Автор: к.э.н. доцент кафедры теоретической экономики ФГБОУ ВО «КубГУ» Бондарев Д.Г.

## **Аннотация к рабочей программы дисциплины Б1.О.35 «Организационное поведение»**

**Объем трудоемкости:** 2 зачетных единиц

**Цель дисциплины:** Раскрыть основы теоретических знаний и практических навыков по современным формам и методам воздействия на поведение личности, группы, выявлению причин недостаточной результативности организации, грамотному выстраиванию межличностных отношений для повышения эффективности работы организации

**Задачи дисциплины:**

- раскрыть представление о современном состоянии и тенденциях развития организационного поведения;
- показать многообразие проблем, с которыми сталкивается личность в коллективе;
- исследовать природу организации как системы и продемонстрировать влияние этой системы на отдельных сотрудников;
- представить возможные схемы разработки проектов организационных систем, которые ставят в центр человека, его способности и потребности; раскрыть методы описания поведения работников, групп, организаций;
- показать способы изменения поведения индивида, группы в соответствии с критериями эффективности работы организации.

### **Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Организационное поведение» относится к обязательной части Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 2 курсе по очной и очно-заочной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: зачет, экзамен.

Курс «Организационное поведение» тесно взаимосвязан с другими учебными программами и базируется на знаниях, полученных при изучении таких учебных дисциплин, как «Общая экономическая теория», «Основы бизнеса», «Деловые коммуникации».

Организационное поведение занимает особое место в ряду других управленческих дисциплин как исследовательская область, уделяющая наибольшее внимание особенностям поведения людей в гораздо большей степени, чем другие дисциплины. С позиции организационного поведения прибыль, структуры управления, коммуникационные потоки в организации и т.д. рассматриваются как факторы, влияющие на поведение людей и позволяющие сформировать требуемое поведение.

Полученные при изучении дисциплины знания могут быть использованы при написании, защите выпускной квалификационной работы и в последующей практической деятельности.

### **Требования к уровню освоения дисциплины**

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине ( <i>знает, умеет, навык (владеет, может осуществить трудовое действие)</i> )
<b>УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</b>	
ИУК 3.1 Понимает основные аспекты межличностных и групповых коммуникаций; соблюдает нормы и установленные правила поведения в организации	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– основные теории и принципы межличностных и групповых коммуникаций;</li> <li>– особенности формирования группового поведения в организации,</li> <li>– сущность и методы управления организационной культурой</li> </ul>
	<p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– выстраивать межличностное и групповое взаимодействие с учетом установленных правил поведения в организации;</li> <li>– выявлять причины и факторы создания формальных и неформальных групп;</li> <li>– идентифицировать элементы организационной культуры</li> </ul>
	<p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками устранения межличностных и групповых коммуникационных барьеров;</li> <li>– способами и методами осуществления диагностики организационной культуры</li> </ul>
ИУК 3.2 Применяет методы командного взаимодействия; планирует и организует командную работу	<p>Знает основные закономерности командного взаимодействия; основные условия и факторы эффективности командной работы в организации</p>
	<p>Умеет организовывать командное взаимодействие для решения поставленных задач, с учетом профессиональных компетенций каждого члена команды</p>
	<p>Владеет навыками организации командной работы, технологиями управления мотивацией и стимулированием трудовой деятельности; методами формирования и поддержания морально-психологического климата в организации</p>

## Содержание дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.  
Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 3 семестре (курсе) (*очная форма обучения*)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов			
		Всего	Аудиторная работа		Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	
1.	Управление организациями	7,8	2	2	3,8
2.	Организационная культура	12	2	4	6
3.	Формирование команд и группового поведения в организации	12	4	2	6
4.	Лидерство	12	2	4	6
5.	Коммуникативное поведение в организации	12	4	2	6
6.	Управление изменениями. Инновационное поведение	12	4	2	6
	<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>	67,8	18	16	33,8
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	4			
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2			
	Подготовка к текущему контролю				
	Общая трудоемкость по дисциплине	72			

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.  
Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 3 семестре (курсе) (*очно-заочная форма обучения*)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов			
		Всего	Аудиторная работа		Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	
7.	Управление организациями	7,8	2	2	3,8
8.	Организационная культура	12	2	2	8
9.	Формирование команд и группового поведения в организации	12	2	2	8
10.	Лидерство	12	2	2	8
11.	Коммуникативное поведение в организации	12	2	2	8
12.	Управление изменениями. Инновационное поведение	12	2	2	8
	<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>	67,8	12	12	43,8
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	4			
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2			
	Подготовка к текущему контролю				
	Общая трудоемкость по дисциплине	72			

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

**Курсовые работы:** *не предусмотрена*

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** *зачет*

*Автор: Егорова Л.И. д-р экон. наук, профессор*

Аннотация к рабочей программе дисциплины  
«Б1.В.01 Гражданское право»

**Объем трудоемкости:** для ОФО 2 зачетных единицы (72 часа), для ОЗФО 2 зачетных единицы (72 часа).

**Цель дисциплины:** Цель изучения учебной дисциплины «Гражданское право» - формирование у студентов знаний об основных понятиях и институтах гражданского права и гражданского законодательства; формирование четких представлений об основных положениях науки гражданского права и цивилистических категориях, позволяющих анализировать гражданско-правовые явления и прогнозировать их развитие; формирование представлений о сущности имущественно-стоимостных и личных правоотношений, регулируемых гражданским законодательством.

Предмет учебной дисциплины - общие положения о понятии, предмете, методе гражданско-правового регулирования имущественных и личных неимущественных отношений, основанных на равенстве, автономии воли и имущественной самостоятельности участников, понятие, содержание и виды гражданских правоотношений, в том числе вещные, договорные и иные обязательственные правоотношения, складывающиеся в связи с передачей товаров, выполнением работ, оказанием услуг, правоотношения наследования имущества физических лиц, правоотношения, связанные с признанием, охраной и оборотом прав на интеллектуальную собственность, общие положения о физических и юридических лицах как субъектах гражданских прав, а также положения об объектах гражданских прав и сроках осуществления гражданских прав, понятие и виды юридических фактов в гражданском праве; сделки и условия их действительности; понятие, способы и пределы осуществления гражданских прав; право на защиту; гражданско-правовая ответственность, ее условия и размер; договоры и способы обеспечения исполнения обязательств, понятие, виды и исполнение обязательств; понятие, содержание и виды гражданско-правовых договоров; заключение, применение и расторжение договоров; обязательства по совместной деятельности; обязательства из односторонних действий; внедоговорные обязательства.

Учебная дисциплина «Гражданское право» имеет своей целью формирование у студентов профессиональных и профессионально-специализированных компетенций, необходимых для последующей успешной реализации мероприятий по получению юридически значимой информации, проверки, анализа, оценки и использования ее в интересах предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования экономических правонарушений.

**Задачи дисциплины:**

По результатам изучения учебной дисциплины «Гражданское право» должен решать следующие профессиональные задачи:

- сформировать у обучающихся представление о нормах гражданского права;
- изучить основные методики и основы действующей нормативно-правовой базы, позволяющие рассчитывать экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов, для целей применения норм гражданского права;
- научить обучающихся рассчитывать экономические показатели на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы, характеризующие деятельность субъектов гражданского права;
- изучить основные способы и приемы реализации мероприятий по получению юридически значимой информации, ее проверки, анализа, оценки и использования в интересах предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования экономических правонарушений в гражданско-правовой сфере.

**Требования к уровню освоения дисциплины**

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине
<b>ПК-2</b> Способен выполнять аудиторское задание и оказывать прочие услуги, связанные с аудиторской деятельностью	
<b>ИПК-2.1</b> Использует знания в области правовых дисциплин при осуществлении аудиторской деятельности и сопутствующих услуг	<b>ИПК-2.1. 3-4</b> Знает гражданское законодательство Российской Федерации, законодательство Российской Федерации о корпоративном управлении и применяет их при осуществлении аудиторской деятельности.

### Содержание дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 3 семестре 2 курса (*очная форма обучения*)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Предмет, метод, источники гражданского права.	3	1	1	-	1
2.	Гражданское правоотношение	3	2	-	-	1
3.	Физические лица как субъекты гражданских прав	4	2	1	-	1
4.	Юридические лица	7	4	1	-	2
5.	Объекты гражданских прав	4	2	1	-	1
6.	Сделки	4	2	1	-	1
7.	Сроки в гражданском праве. Исковая давность	3	1	1	-	1
8.	Представительство и доверенность	3	1	1	-	1
9.	Право собственности и др. вещные права	4	2	1	-	1
10.	Приобретение и прекращение права собственности	4	2	1	-	1
11.	Право частной собственности граждан и юридических лиц	3	1	1	-	1
12.	Право публичной собственности	3	1	1	-	1
13.	Право общей собственности	4	2	1	-	1
14.	Защита права собственности и других вещных прав	5	2	1	-	2
15.	Понятие и виды обязательств	4	2	1	-	1
16.	Исполнение и прекращение обязательств	4	2	1	-	1
17.	Гражданско-правовой договор	4	2	1	-	1
18.	Гражданско-правовая ответственность	2,8	2	-	-	0,8
	<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>		34	16		19,8
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	2				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2				
	Подготовка к текущему контролю	-	-	-	-	-
	Общая трудоемкость по дисциплине	72	34	16	-	19,8

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 3 семестре 2 курса (*очно-заочная форма обучения*)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1.	Предмет, метод, источники гражданского права.	4	1	1	-	2
2.	Гражданское правоотношение	2	-	-	-	2
3.	Физические лица как субъекты гражданских прав	4	1	1	-	2
4.	Юридические лица	4	1	1	-	2
5.	Объекты гражданских прав	4	1	1	-	2
6.	Сделки	4	1	1	-	2
7.	Сроки в гражданском праве. Исковая давность	4	1	1	-	2
8.	Представительство и доверенность	2	-	-	-	2
9.	Право собственности и др. вещные права	4	1	1	-	2
10.	Приобретение и прекращение права собственности	2	-	-	-	2
11.	Право частной собственности граждан и юридических лиц	3	-	1	-	2
12.	Право публичной собственности	4	1	-	-	3
13.	Право общей собственности	4	1	-	-	3
14.	Защита права собственности и других вещных прав	4	-	1	-	3
15.	Понятие и виды обязательств	5	1	1	-	3
16.	Исполнение и прекращение обязательств	5	1	1	-	3
17.	Гражданско-правовой договор	4	-	1	-	3
18.	Гражданско-правовая ответственность	4,8	1	-	-	3,8
	<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>		12	12		43,8
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	4				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2				
	Подготовка к текущему контролю	-	-	-	-	-
	Общая трудоемкость по дисциплине	72	12	12	-	43,8

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

**Курсовые работы:** не предусмотрены.

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** зачёт.

Автор

Аннотация к рабочей программы дисциплины  
«Б1.В.02 ФИНАНСОВЫЕ ВЫЧИСЛЕНИЯ»

**Объем трудоемкости:** 2 зачетных единицы

**Цель дисциплины** формирование у будущих бакалавров твердых теоретических знаний и практических навыков по использованию методов финансовых вычислений при анализе потоков платежей, эффективности инвестиционных платежей, расчете процентов и доходности финансово-кредитных операций в современных экономических условиях.

**Задачи дисциплины:**

1. научить студентов методике и практике использования финансово-экономических расчетов при решении конкретных задач, в том числе при отсутствии достоверной статистической информации,
2. производить начисление процентов, обобщать характеристики потоков платежей;
3. проводить количественный анализ финансовых и кредитных операций.

**Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина Б1.В.02 «Финансовые вычисления» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана ООП по направлению «Экономика» и занимает одно из ключевых мест в профессиональной подготовке бакалавров, дополняя, конкретизируя и развивая полученную ранее систему управленческих решений. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 2 курсе по очной и на 2 курсе по заочной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: зачет.

Входные знания, умения и компетенции студентов должны соответствовать дисциплинам «Финансовая грамотность», «Математика». Необходимость выделения данного курса вызвана дублированием теоретических основ финансовых расчетов в ряде специальных дисциплин, таких как «Финансовый менеджмент», «Финансовый аудит».

Содержание дисциплины «Финансовые вычисления» позволяет бакалавру не только более глубоко и последовательно изучить теоретические основы финансовых расчетов и получить практические навыки по решению задач, излагаемых в смежных курсах, но и тем самым увеличить долю времени на изучение этих экономических дисциплин, что в соответствии с ФГОС ВО обеспечивает высокий уровень и практическую направленность в системе обучения и будущей деятельности бакалавра.

**Требования к уровню освоения дисциплины**

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора*достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
<b>ПК-1</b> Способен составлять и представлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность экономического субъекта	<i>Знать:</i> 1) методологические основы и методы финансовых вычислений, 2) основные финансовые показатели для выполнения кредитных и актуарных расчетов экономического субъекта. <i>Уметь:</i>
<b>ИПК-1.1</b> Применяет методы финансовых вычислений для оценки потребностей экономического	



Код и наименование индикатора*достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
субъекта в финансовых ресурсах	<p>1) применять методы финансовых вычислений для оценки потребностей экономического субъекта в финансовых ресурсах,</p> <p>2) оценивать инвестиционные проекты, принимать решения по выбору наилучшего варианта инвестирования при альтернативных.</p> <p><i>Владеть:</i></p> <p>1) количественными методами финансовых вычислений при применении финансово-экономических расчетов;</p> <p>2) методами финансовых расчетов для выбора оптимальных управленческих решений в различных инвестиционных процессах</p>

### Содержание дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины (очная форма обучения).

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов			
		Всего	Аудиторная работа		Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	
<b>Раздел 1. Основы финансовых вычислений</b>					
1.1	Предмет финансовой математики. Проценты и виды процентных ставок.	6	2	2	2
1.2	Наращение и дисконтирование по простым процентным и учетным ставкам	12	4	4	4
1.3	Наращение и дисконтирование по сложным процентным и учетным ставкам	10	4	2	4
1.4	Производные процентные расчеты. Кривые доходности.	8	2	2	4
<b>Раздел 2. Анализ финансовых потоков.</b>					
2.1.	Простейшие финансовые потоки. Постоянные финансовые ренты	10	2	2	6
2.2.	Создание инвестиционного фонда. Кредитные операции	10	2	2	6
2.3	Инвестиционный анализ проекта	11,8	2	2	7,8
	<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>	67,8	18	16	33,8
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	4		4	
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2		0,2	
	Подготовка к текущему контролю				
	<b>Общая трудоемкость по дисциплине</b>	<b>72</b>			

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины (очно-заочная форма обучения)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов			
		Всего	Аудиторная работа		Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	
<b>Раздел 1. Основы финансовых вычислений</b>					
1.1	Предмет финансовой математики. Проценты и виды процентных ставок.	6	1	1	2
1.2	Наращение и дисконтирование по простым процентным и учетным ставкам	12	2	2	5
1.3	Наращение и дисконтирование по сложным процентным и учетным ставкам	10	2	2	5
1.4	Производные процентные расчеты. Кривые доходности.	8	2	2	5
<b>Раздел 2. Анализ финансовых потоков.</b>					
2.1.	Простейшие финансовые потоки. Постоянные финансовые ренты	10	1	1	8
2.2.	Создание инвестиционного фонда. Кредитные операции	10	2	2	8
2.3	Инвестиционный анализ проекта	11,8	2	2	10,8
	<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>	67,8	12	12	43,8
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	4		4	
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2		0,2	
	Подготовка к текущему контролю				
	<b>Общая трудоемкость по дисциплине</b>	<b>72</b>			

**Курсовые работы:** *не предусмотрена*

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** *зачет*

Автор Фощан Г.И.

доцент кафедры теоретической экономики ФГБОУ ВО "КубГУ",  
кандидат экономических наук

Аннотация к рабочей программы дисциплины  
**Б1.В.03 Учет активов, капитала и обязательств**

**Объем трудоемкости:** 4 зачетные единицы.

**Цель дисциплины** – сформировать теоретические и методические знания, практические навыки организации, осуществления и контроля формирования информации о деятельности экономического субъекта в системе бухгалтерского учета и отчетности.

**Задачи дисциплины:**

- изучить законодательство РФ в области регулирования бухгалтерского учета и отчетности и практику его применения хозяйствующими субъектами;
- усвоить организационные и практические аспекты составления первичных и сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни;
- овладеть методами организации, осуществления и контроля процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета и отчетности экономического субъекта;
- сформировать комплексные знания о процессе формирования и представления учетной информации о деятельности экономического субъекта, включая навыки организации восстановления учетного процесса на всех его этапах.

**Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Учет активов, капитала и обязательств» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 2 курсе (4 семестр) по очной и очно-заочной формах обучения. Вид промежуточной аттестации: экзамен.

Курс опирается на общеэкономические и методологические дисциплины: «Общая экономическая теория», «Теория бухгалтерского учета», «Финансовый учет и отчетность», «Профессиональные компьютерные программы», «Управленческий учет», «Гражданское право».

Дисциплина «Учет активов, капитала и обязательств», в свою очередь, дает знания и умения, которые являются необходимыми для усвоения дисциплин, читаемых в последующих семестрах: «Основы системного анализа и принятия решений», «Экономический анализ», «Бухгалтерская финансовая отчетность», «Основы аудита», «Финансовый аудит», «Учет и отчетность в отраслях экономики», «Учет и отчетность в малом бизнесе», «Учет труда и вознаграждений работникам», «Делопроизводство и документальное обеспечение бухгалтерского учета», «Бухгалтерский учет внешнеэкономической деятельности», Бухгалтерский учет в среде 1С», «Судебная практика по бухгалтерскому и налоговому учету», «Оценка объектов бухгалтерского наблюдения».

Знания и навыки, полученные в процессе изучения дисциплины «Учет активов, капитала и обязательств» будут использованы обучающимися при написании выпускной квалификационной работы, в процессе решения круга задач профессиональной деятельности в дальнейшем.

**Требования к уровню освоения дисциплины**

Изучение учебной дисциплины «Учет активов, капитала и обязательств» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора достижения компетенций	Результаты обучения по дисциплине
ПК-1	Способен составлять и представлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность экономического субъекта

ИПК-1.2 Обладает навыками организации и контроля процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета и отчетности экономического субъекта	Знает: законодательство РФ в области регулирования бухгалтерского учета и отчетности и практику его применения.
	Знает: процедуру формирования информации в системе бухгалтерского учета и отчетности экономического субъекта.
	Умеет: разрабатывать и составлять формы первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, формы бухгалтерской (финансовой) отчетности.
	Умеет: давать качественную оценку составленным учетным регистрам и формам отчетности в их логической взаимосвязи.
Владеет: навыками организации, осуществления, координации и контроля процесса формирования информации о деятельности экономического субъекта в системе бухгалтерского учета.	

### Содержание дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Темы дисциплины, изучаемые в 4 семестре (*очная форма обучения*):

№	Наименование тем	Количество часов			
		Всего	Аудиторная работа		Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	
1.	Организационная структура и функции бухгалтерской службы, ее взаимосвязь с другими структурными подразделениями в системе управления экономического субъекта	4	2	1	1
2.	Процедура бухгалтерского учета, содержание, взаимосвязь, координация и контроль ее этапов	10	4	2	4
3.	Бухгалтерский учет активов экономического субъекта	40	12	14	14
4.	Бухгалтерский учет капитала экономического субъекта	22	8	8	6
5.	Бухгалтерский учет обязательств экономического субъекта	31	10	11	10
<i>ИТОГО по темам дисциплины:</i>		<b>107</b>	<b>36</b>	<b>36</b>	<b>35</b>
Контроль самостоятельной работы (КСР)		10			
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,3			
Подготовка к текущему контролю		26,7			
<b>Общая трудоемкость по дисциплине</b>		<b>144</b>			

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия, СРС – самостоятельная работа студента.

Темы дисциплины, изучаемые в 4 семестре (*очно-заочная форма обучения*):

№	Наименование тем	Количество часов			
		Всего	Аудиторная работа		Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	
1.	Организационная структура и функции бухгалтерской службы, ее взаимосвязь с другими структурными подразделениями в системе управления экономического субъекта	3,5	1	0,5	2
2.	Процедура бухгалтерского учета, содержание, взаимосвязь, координация и контроль ее этапов	12,5	3	1,5	8
3.	Бухгалтерский учет активов экономического субъекта	38	8	4	26
4.	Бухгалтерский учет капитала экономического субъекта	23	6	3	14
5.	Бухгалтерский учет обязательств экономического субъекта	29	6	3	20
<i>ИТОГО по темам дисциплины:</i>		<b>106</b>	<b>24</b>	<b>12</b>	<b>70</b>
Контроль самостоятельной работы (КСР)		11			
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,3			
Подготовка к текущему контролю		26,7			
<b>Общая трудоемкость по дисциплине</b>		<b>144</b>			

**Курсовая работа:** предусмотрена.

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** экзамен.

**Автор:** кандидат экономических наук, доцент Паздерова В.Ю.

## Аннотация к рабочей программы дисциплины

### **Б1.В.04 Нормативно-правовое регулирование учетно-контрольной деятельности**

**Объем трудоемкости:** 2 зачетные единицы.

**Цель дисциплины** – изучение нормативно-правовых аспектов бухгалтерской деятельности как элемента системы управления организацией для решения профессиональных задач в процессе формирования, интерпретации, анализа, использования и контроля учетной и отчетной информации.

**Задачи дисциплины:**

- сформировать у обучающихся понимание бухгалтерской профессии и бухгалтерской деятельности, их роли и месте в системе управления организацией;
- определить направления и перспективы развития законодательно-нормативной базы бухгалтерского учета и бухгалтерской деятельности в РФ в соответствии с тенденциями общемировой практики;
- научить обучающихся давать правовую оценку фактам хозяйственной жизни, отражаемым в учете и отчетности организации, и оценивать правовые последствия принимаемых на основе учетной информации управленческих решений;
- расширить навыки применения норм бухгалтерского законодательства для целей формирования адекватной и оптимальной учетной политики организации;
- нацелить обучающихся на творческое мышление в рамках профессиональной деятельности.

#### **Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Нормативно-правовое регулирование учетно-контрольной деятельности» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 2 курсе (4 семестр) по очной и очно-заочной формам обучения. Вид промежуточной аттестации: зачет.

Курс опирается на общеэкономические и методологические дисциплины: «Общая экономическая теория», «Теория бухгалтерского учета», «Финансовый учет и отчетность», «Профессиональные компьютерные программы», «Гражданское право».

Дисциплина «Нормативно-правовое регулирование учетно-контрольной деятельности», в свою очередь, дает знания и умения, которые являются необходимыми для усвоения дисциплин, читаемых в последующих семестрах: «Бухгалтерская финансовая отчетность», «Основы аудита», «Финансовый аудит», «Учет и отчетность в отраслях экономики», «Учет и отчетность в малом бизнесе», «Учет труда и вознаграждений работникам», «Делопроизводство и документальное обеспечение бухгалтерского учета», «Бухгалтерский учет внешнеэкономической деятельности», «Судебная практика по бухгалтерскому и налоговому учету».

Знания и навыки, полученные в процессе изучения дисциплины «Нормативно-правовое регулирование учетно-контрольной деятельности» будут использованы обучающимися при написании выпускной квалификационной работы, в процессе решения круга задач профессиональной деятельности в дальнейшем.

#### **Требования к уровню освоения дисциплины**

Изучение учебной дисциплины «Нормативно-правовое регулирование учетно-контрольной деятельности» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора достижения компетенций	Результаты обучения по дисциплине
ПК-1	Способен составлять и представлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность экономического субъекта

ИПК-1.3 Использует знания в области отечественного законодательства при составлении и представлении бухгалтерской отчетности, а также подтверждении ее достоверности	Знает: законодательство Российской Федерации, регулирующее бухгалтерскую деятельность, административную, уголовную и иную ответственность главного бухгалтера (бухгалтера) за нарушения в профессиональной сфере. Знает: практику применения законодательства Российской Федерации в области бухгалтерского учета.	
		Умеет: применять правовые знания в рамках профессиональной деятельности учетных работников.
		Владеет: навыками самостоятельного поиска правовых решений профессиональных задач при составлении и представлении бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта, осуществлении внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления отчетности.
<b>ПК-2 Способен выполнять аудиторское задание и оказывать прочие услуги, связанные с аудиторской деятельностью</b>		
ИПК-2.2 Использует знания в области отечественного законодательства при составлении и представлении бухгалтерской отчетности, а также подтверждении ее достоверности	Знает: порядок применения законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, стандартов бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности, международных стандартов финансовой отчетности для решения задач профессиональной деятельности бухгалтера	
	Умеет: давать правовую оценку фактам хозяйственной жизни, отражаемым в бухгалтерском учете и отчетности, оценивать правовые последствия принимаемых на основе учетной информации управленческих решений	
	Владеет: навыками интерпретировать и анализировать учетную и отчетную информацию, оценивать правовые последствия принимаемых на ее основе управленческих решений, моделировать оптимальную учетную политику	

### Содержание дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.  
Темы дисциплины, изучаемые в 4 семестре (*очная форма обучения*):

№	Наименование тем	Количество часов			
		Всего	Аудиторная работа		Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	
1.	Бухгалтерская деятельность: исторический аспект и современный этап развития	7	2	2	3
2.	Бухгалтерское законодательство и смежные отрасли права	14	4	4	6
3.	Гармонизация и регулирование бухгалтерского учета на международном уровне	8	2	2	4
4.	Учетная политика организации как инструмент применения бухгалтерского законодательства	9	2	2	5
5.	Ответственность главного бухгалтера как должностного лица	14,8	4	4	6,8
6.	Налоговые проверки: процедуры, оформление результатов, привлечение к ответственности	15	4	4	7
<b>ИТОГО по темам дисциплины:</b>		<b>67,8</b>	<b>18</b>	<b>18</b>	<b>31,8</b>
Контроль самостоятельной работы (КСР)		4			
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,2			
<b>Общая трудоемкость по дисциплине</b>		<b>72</b>			

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия, СРС – самостоятельная работа студента.

Темы дисциплины, изучаемые в 4 семестре (*очно-заочная форма обучения*):

№	Наименование тем	Количество часов			
		Всего	Аудиторная работа		Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	
1.	Бухгалтерская деятельность: исторический аспект и современный этап развития	7	1	1	5

2.	Бухгалтерское законодательство и смежные отрасли права	11,8	2	2	7,8
3.	Гармонизация и регулирование бухгалтерского учета на международном уровне	7	1	1	5
4.	Учетная политика организации как инструмент применения бухгалтерского законодательства	10	2	2	6
5.	Ответственность главного бухгалтера как должностного лица	16	3	3	10
6.	Налоговые проверки: процедуры, оформление результатов, привлечение к ответственности	16	3	3	10
<i>ИТОГО по темам дисциплины:</i>		<b>67,8</b>	<b>12</b>	<b>12</b>	<b>43,8</b>
Контроль самостоятельной работы (КСР)		4			
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,2			
Подготовка к текущему контролю		12			
<b>Общая трудоемкость по дисциплине</b>		<b>72</b>			

**Курсовые работы:** не предусмотрены.

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** зачет.

**Автор:** кандидат экономических наук, доцент Паздерова В.Ю.



Аннотация к рабочей программы дисциплины  
**Б1.В.05 Становление бухгалтерской профессии**

**Объем трудоемкости:** 2 зачетные единицы

**Цель дисциплины:** изучение теоретических, научных основ и принципов бухгалтерского учета и бухгалтерской науки, тенденции их развития, формы и методы реализации на практике, и как следствие, исследование генезиса и становления учетной профессии. Дисциплина направлена на знакомство обучающегося по направленности (профилю) «Бухгалтерский учет и аудит» с историей выбранной профессии, на развитие кругозора студента и понимание ее значимости и роли в хозяйственной деятельности экономического субъекта и экономики государства в целом.

**Задачи дисциплины:**

Задачи дисциплины в соответствии с поставленной целью состоят в следующем:

- исследование этапов развития учетных систем в мире;
- изучение закономерности развития форм бухгалтерского учета;
- ознакомление с историей становления современной системы бухгалтерского учета в России и за рубежом;
- знакомство с теоретическими основами бухгалтерской науки;
- рассмотрение зарождения и развития бухгалтерской профессии.

**Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Становление бухгалтерской профессии» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 2 курсе по очной, заочной и очно-заочной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: зачет.

Курс опирается на общеэкономические и методологические дисциплины – «История», «История экономической науки», «Общая экономическая теория», «Теория бухгалтерского учета». Дисциплина «Становление бухгалтерской профессии», в свою очередь, дает знания и умения, которые являются необходимыми для усвоения дисциплин, читаемых в последующих семестрах: «Бухгалтерское дело», «Профессиональные ценности бухгалтера и аудитора», «Бухгалтерская этика». Знания и навыки, полученные в процессе изучения дисциплины «Становление бухгалтерской профессии» будут использованы обучающимися при написании выпускной квалификационной работы, в процессе решения круга задач профессиональной деятельности в дальнейшем.

**Требования к уровню освоения дисциплины**

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора достижения компетенций	Результаты обучения по дисциплине
<b>ПК-1 Способен составлять и представлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность экономического субъекта</b>	
<b>ИПК-1.4</b> Понимает и использует научные основы и принципы бухгалтерского учета в профессиональной	Знает: наиболее известные отечественные и зарубежные источники информации, посвященные развитию бухгалтерской науки; Знает: этапы развития учетных систем и закономерности развития форм бухгалтерского учета; Знает: историю становления современной системы бухгалтерского учета, ее научные основы и принципы.

деятельности	Умеет: работать с литературными источниками и иными ресурсами, собирать и анализировать необходимые данные для подготовки информационных и/или аналитических обзоров; Умеет: применять знания научных основ и принципов бухгалтерского учета при подготовке информационных и аналитических обзоров.
	Владеет: навыками работы с литературными отечественными и зарубежными источниками, интернет и иными ресурсами с целью получения необходимой информации; Владеет: техникой подготовки информационных и/или аналитических обзоров.

### Содержание дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.  
Темы дисциплины, изучаемые в 6 семестре (*очная форма обучения*)

№	Наименование тем	Количество часов			
		Всего	Аудиторная работа		Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	
	Наиболее значимые литературные работы отечественных и зарубежных авторов, позволяющие сформировать представление о развитии учетной культуры и профессии.	8	2	2	4
	Генезис бухгалтерских счетов – как основного регистра для формирования учетной информации	8,8	2	2	4,8
	Предпосылки возникновения двойной бухгалтерии	8	2	2	4
	Изначальная форма и назначение бухгалтерских балансов	8	2	2	4
	Этапы становления процедуры выявления финансового результата	8	2	2	4
	Развитие культуры формирования бухгалтерской отчетности	8	2	2	4
	Статическая, динамическая и актуарная идеология	8	2	2	4
	Зарождение современных методических приемов бухгалтерского учета	8	2	2	4
	<i>ИТОГО по темам дисциплины:</i>	<b>68,8</b>	<b>18</b>	<b>18</b>	<b>32,8</b>
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	3			
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2			
	Подготовка к текущему контролю	10			
	<b>Общая трудоемкость по дисциплине</b>	<b>72</b>			

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия, СРС – самостоятельная работа студента.

Темы дисциплины, изучаемые в 6 семестре (*очно-заочная форма обучения*)

№	Наименование тем	Количество часов			
		Всего	Аудиторная работа		Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	
	Наиболее значимые литературные работы отечественных и зарубежных авторов, позволяющие сформировать представление о развитии учетной культуры и профессии.	8	2	2	4
	Генезис бухгалтерских счетов – как основного регистра для формирования учетной информации	6,8	1	1	4,8
	Предпосылки возникновения двойной бухгалтерии	6	1	1	4
	Изначальная форма и назначение бухгалтерских балансов	6	1	1	4
	Этапы становления процедуры выявления финансового результата	7	1	1	5
	Развитие культуры формирования бухгалтерской отчетности	8	2	2	4
	Статическая, динамическая и актуарная идеология	8	2	2	4
	Зарождение современных методических приемов бухгалтерского учета	8	2	2	4
	<i>ИТОГО по темам дисциплины:</i>	<b>68,8</b>	<b>12</b>	<b>12</b>	<b>44,8</b>
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	3			
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2			
	Подготовка к текущему контролю	10			
	Общая трудоемкость по дисциплине	<b>72</b>			

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия, СР – самостоятельная работа студента.

**Курсовые работы:** не предусмотрены.

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** зачет.

**Авторы:**

Доктор экономических наук, профессор **Кутер М.И.**  
кандидат экономических наук, доцент **Гурская М.М.**

## Аннотация к рабочей программе дисциплины Б1.В.06 «Основы аудита»

**Объем трудоемкости:** 4 зачетных единицы

**Цель дисциплины:** формирование профессиональных компетенций, получение глубоких теоретических знаний и практических навыков в области методологии и методики аудита, овладении бухгалтерским учетом и аудитом как единой профессией, а так же приобретение знаний об основных этапах и особенностях аудиторской проверки и оказания услуг сопутствующих аудиту на предприятиях различных видов деятельности.

### **Задачи дисциплины:**

- сформировать знания о методологии аудита, лежащих в основе данной дисциплины;
- обучить методам и приемам работы с первичной документацией, бухгалтерскими счетами и отчетностью.
- сформировать представление об особенностях и основных элементах аудиторских проверок, теоретических основ, важнейших понятиях, принципах аудита;
- дать представление о сущности и назначении аудита как финансового контроля и о его роли в управлении государством и формировании налоговой и финансово-экономической политики .
- расширить практические навыки по проведению внутреннего аудита и контроля эффективности и результативности бюджетных расходов.
- приобрести навыки использования информации для принятия соответствующих управленческих решений и оценки их эффективности.
- ознакомить студентов с последними изменениями и достижениями в этой сфере.

### **Место дисциплины в структуре ООП ВО**

Дисциплина «Основы аудита» относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 3 курсе по очной и очно-заочной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: экзамен.

Курс опирается на общеэкономические и методологические дисциплины – «Теория бухгалтерского учета», «Финансовый учет и отчетность», «Управленческий учет», «Нормативно-правовое регулирование учетно-контрольной деятельности». Дисциплина «Основы аудита», в свою очередь, дает знания и умения, которые являются необходимыми для усвоения дисциплин, читаемых в последующих семестрах: «Финансовый аудит», «Международные стандарты аудита», «Контроль в сфере предпринимательской деятельности», «Финансовый менеджмент», «Оценка бухгалтерских и налоговых рисков». Знания и навыки, полученные в процессе изучения дисциплины «Основы аудита» будут использованы обучающимися при написании выпускной квалификационной работы, в процессе решения круга задач профессиональной деятельности в дальнейшем.

### **Требования к уровню освоения дисциплины**

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций

Код и наименование индикатора достижения компетенций	Результаты обучения по дисциплине
<b>ИПК-1.5</b> Использует знания передового российского и зарубежного опыта в	Знает: выполнение аудиторских процедур (действий) и оказание сопутствующих аудиту и прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью

области аудита при выполнении аудиторского задания	<p>Умеет: оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности</p> <p>Умеет: изучать и анализировать деятельность аудируемого лица и среды, в которой она осуществляется, включая систему внутреннего контроля</p>
	<p>Трудовые функции: выполнение аудиторского задания и оказание прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью</p>
<p><b>ИПК-2.3</b></p> <p>Демонстрирует навыки организации и выполнения аудиторских заданий, а также сопутствующих аудиту услуг</p>	<p>Знает: передовой российский и зарубежный опыт в области аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности и оказания сопутствующих аудиту услуг, включая международные стандарты аудита, в области бухгалтерского учета и отчетности, включая международные стандарты финансовой отчетности (в зависимости от специализации, направлений деятельности), прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью, а также в области противодействия коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем и финансированию терроризма</p> <p>Знает: Кодекс профессиональной этики аудиторов и правила независимости аудиторов и аудиторских организаций</p>
	<p>Умеет: собирать информацию из различных источников</p> <p>Умеет: систематизировать различные виды информации</p> <p>Умеет: анализировать риски при оказании сопутствующих аудиту или прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью</p>
	<p>Трудовые функции: изучение и анализ деятельности аудируемого лица и среды, в которой она осуществляется, включая систему внутреннего контроля</p> <p>Трудовые функции: анализ рисков в части, относящейся к своей работе и работе участников аудиторской группы</p>

## 2.2 Структура дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины. Темы дисциплины, изучаемые в 5 семестре (*очная форма обучения*)

№	Наименование тем	Количество часов			
		Всего	Аудиторная работа		Внеаудиторная работа СРС
			Л	ПЗ	
1.	Нормативное регулирование ФЗ, МСА, Кодекс этики аудиторов. Понятие и цель аудита. Аудиторская организация. СРО. Совет по аудиторской деятельности. Аудитор. Аттестация аудиторов. Общие принципы аудита. Объем аудита. Разумная уверенность. Обязательный аудит. Услуги, сопутствующие аудиту.	17	6	1	10
2.	Общие принципы аудита. Объем аудита. Разумная уверенность. Обязательный аудит. Услуги, сопутствующие аудиту.	20	8	2	10
3.	Независимость аудита. Аудиторская тайна. Права и обязанности аудитора и аудируемых лиц.	21	4	5	12
4.	Документирование аудита. Планирование аудита. Ответственность в аудите и аудиторские риски	23	6	5	12

5.	Аудиторские доказательства. Аудиторская выборка. Роль аналитических процедур в аудиторской проверке	14	4	2	8
6.	Особенности проверки аудируемого лица. Сообщение информации собственнику. Аудиторское заключение. Использование в аудите работы третьих лиц. . Контроль качества. Мошенничество и ошибки	15	6	1	8
<i>ИТОГО по темам дисциплины:</i>		<b>110</b>	<b>34</b>	<b>16</b>	<b>60</b>
Контроль самостоятельной работы (КСР)		7			
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,3			
Подготовка к текущему контролю		26,7			
<b>Общая трудоемкость по дисциплине</b>		<b>144</b>			

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия, СРС – самостоятельная работа студента.

Темы дисциплины, изучаемые в 5 семестре (*очно-заочная форма обучения*)

№	Наименование тем	Количество часов			
		Всего	Аудиторная работа		Внеаудиторная работа СРС
			Л	ПЗ	
1.	Нормативное регулирование ФЗ, МСА, Кодекс этики auditors. Понятие и цель аудита. Аудиторская организация. СРО. Совет по аудиторской деятельности. Аудитор. Аттестация auditors. Общие принципы аудита. Объем аудита. Разумная уверенность. Обязательный аудит. Услуги, сопутствующие аудиту.	17	6	1	10
2.	Общие принципы аудита. Объем аудита. Разумная уверенность. Обязательный аудит. Услуги, сопутствующие аудиту.	20	8	2	10
3.	Независимость аудита. Аудиторская тайна. Права и обязанности аудитора и аудируемых лиц.	21	4	5	12
4.	Документирование аудита. Планирование аудита. Существенность в аудите и аудиторские риски	23	6	5	12
5.	Аудиторские доказательства. Аудиторская выборка. Роль аналитических процедур в аудиторской проверке	14	4	2	8
6.	Особенности проверки аудируемого лица. Сообщение информации собственнику. Аудиторское заключение. Использование в аудите работы третьих лиц. Контроль качества. Мошенничество и ошибки	15	6	1	8
<i>ИТОГО по темам дисциплины:</i>		<b>110</b>	<b>34</b>	<b>16</b>	<b>60</b>
Контроль самостоятельной работы (КСР)		7			
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,3			
Подготовка к текущему контролю		26,7			
<b>Общая трудоемкость по дисциплине</b>		<b>144</b>			

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия, СРС – самостоятельная работа студента.

**Курсовые работы:** не предусмотрены

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** экзамен

**Автор:** кандидат экономических наук, доцент Гайденок В.В..

Аннотация к рабочей программе дисциплины  
**Б1.В.07 Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету**

**Объем трудоемкости:** 3 зачетные единицы (108 часов).

**Цель дисциплины** — закрепление теоретических знаний, полученных в ходе изучения бухгалтерских и смежных дисциплин, формирование практических навыков документирования и учета хозяйственных операций, разработки учетной политики, составления и представления бухгалтерской отчетности экономического субъекта.

**Задачи дисциплины:**

- усвоение теоретических основ и практических особенностей отражения хозяйственных операций в номенклатуре плана счетов;
- приобретение умений осуществлять первичное документирование хозяйственных операций, вести учет денежных средств, материальных ценностей, расчетов и иных объектов, составлять и применять приказ об учетной политике, положение о бухгалтерии, рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки;
- закрепление навыков составления расчетных и платежных документов, учета хозяйственных операций, составления бухгалтерских проводок, формирования бухгалтерской отчетности;
- применение профессионального суждения при идентификации, оценке и классификации фактов хозяйственной жизни;
- использование информации бухгалтерского учета для принятия решений в сфере экономики и управления;
- понимание характера влияния учетной политики и оценочных значений на показатели бухгалтерской отчетности;
- приобретение навыков работы в коллективе (бухгалтерии).

**Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока Б1 «Дисциплины (модули)» учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 3 курсе по очной и очно-заочной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: зачет.

Дисциплина рассчитана на обучающихся, обладающих знаниями в области теоретической и прикладной экономики, менеджмента, финансов, бухгалтерского учета и др. Она предполагает закрепление и комплексное применение знаний, полученных при изучении следующих дисциплин: «Теория бухгалтерского учета», «Финансовый учет и отчетность», «Управленческий учет», «Экономика организации (предприятия)» на основе выполнения практических ситуационных заданий, что способствует формированию взаимосвязи между теорией и практикой, выработке навыков практической работы, позволяет более эффективно выполнять задания производственных практик, облегчает изучение таких дисциплин как, «Делопроизводство и документальное обеспечение бухгалтерского учета», «Бухгалтерский учет внешне-экономической деятельности», «Бухгалтерское дело», «Оценка объектов бухгалтерского наблюдения».

## Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций.

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
<b>ПК-1. Способен составлять и представлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность экономического субъекта</b>	
ИПК-1.6. Понимает возможные последствия изменений в учетной политике экономического субъекта	Знает: — принципы ведения бухгалтерского учета и формирования учетной политики; — методику ведения бухгалтерского учета и составления финансовой отчетности экономического субъекта
	Умеет: — составлять приказ об учетной политике организации; — оценивать последствия изменений учетной политики и оценочных значений на показатели бухгалтерской отчетности
	Владеет (трудовые функции): — способностью формирования бухгалтерских проводок и документирования хозяйственных операций по учету отдельных объектов бухгалтерского наблюдения; — навыками составления форм бухгалтерской отчетности и пояснений к ним

## Содержание дисциплины

Распределение трудоемкости в часах по разделам (темам) дисциплины.

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 5 семестре, **очная** форма обучения

№	Наименование раздела (темы)	Количество часов				
		всего	аудиторная работа			внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Организация бухгалтерского и налогового учета	12	5	5	—	2
2.	Учет основных средств и нематериальных активов	12	4	4	—	4
3.	Учет материально-производственных запасов	12	4	4	—	4
4.	Учет затрат на производство продукции (работ, услуг)	12	4	4	—	4
5.	Учет денежных средств и финансовых вложений	12	4	4	—	4
6.	Учет расчетных операций	12	4	4	—	4
7.	Учет финансового результата и капитала организации	12	4	4	—	4
8.	Составление бухгалтерской отчетности и пояснений к ней	12	5	5	—	2
	<b>Итого по разделам дисциплины</b>	<b>96</b>	<b>34</b>	<b>34</b>	<b>—</b>	<b>28</b>
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	4	—	—	—	—
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2	—	—	—	—
	Подготовка к текущему контролю	7,8	—	—	—	—
	<b>Общая трудоемкость по дисциплине</b>	<b>108</b>	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>X</b>



Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 5 семестре, **очно-заочная** форма обучения

№	Наименование раздела (темы)	Количество часов				
		всего	аудиторная работа			внеаудиторная работа СР
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Организация бухгалтерского и налогового учета	12	1,5	1,5	—	9
2.	Учет основных средств и нематериальных активов	12	1,5	1,5	—	9
3.	Учет материально-производственных запасов	12	1,5	1,5	—	9
4.	Учет затрат на производство продукции (работ, услуг)	12	1,5	1,5	—	9
5.	Учет денежных средств и финансовых вложений	12	1,5	1,5	—	9
6.	Учет расчетных операций	12	1,5	1,5	—	9
7.	Учет финансового результата и капитала организации	12	1,5	1,5	—	9
8.	Составление бухгалтерской отчетности и пояснений к ней	12	1,5	1,5	—	9
	<b>Итого по разделам дисциплины</b>	<b>96</b>	<b>12</b>	<b>12</b>	<b>—</b>	<b>72</b>
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	6	—	—	—	—
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2	—	—	—	—
	Подготовка к текущему контролю	5,8	—	—	—	—
	<b>Общая трудоемкость по дисциплине</b>	<b>108</b>	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>X</b>

Примечание: Л — лекции, ПЗ — практические занятия (семинары), ЛР — лабораторные занятия, СР — самостоятельная работа

**Курсовые работы:** не предусмотрены.

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** зачет.

**Автор:** кандидат экономических наук, доцент Луговский Д.В.

Аннотация к рабочей программы дисциплины  
**Б1.В.08 Бюджетирование и внутренняя отчетность организации**

**Объем трудоемкости:** 3 зачетные единицы.

**Цель дисциплины:** заключается в формировании навыков современного экономического мышления в вопросах построения организационных структур управления предприятием для успешного проектирования документооборота, организации учета по центрам ответственности, для формирования финансовой структуры управления в целях разработки процесса бюджетирования, формирования внутренней отчетности и оценки деятельности центров ответственности экономического субъекта.

**Задачи дисциплины:**

– сформировать знания о содержании, сущности, особенностях, критериях и основных системах разработки различных видов бюджетов и подготовки внутренней отчетности экономического субъекта, об общих принципах построения, отличительных особенностях, функциях и задачах, о количественных и качественных методах для выработки сбалансированных решений по корректировке стратегии и тактики в области финансовой политики экономического субъекта;

– иметь представление об основных методах определения объема работ по бюджетированию, финансовому планированию и потребности в трудовых, финансовых, материально-технических ресурсах, а также о способах разработки внутренних организационно-распорядительных документов, в том числе регламентирующих порядок проведения работ в системе бюджетирования и управления денежными потоками;

– усвоить теоретические основы планирования объемов, последовательности и сроков выполнения работ по составлению бюджетов денежных средств и финансовых планов, контролировать их соблюдение, формирования структуры бюджетов денежных средств, а также перспективных, текущих и оперативных финансовых планов;

– приобрести навыки обоснования и принятия управленческих решений для организации, координации и контроля выполнения работ в процессе разработки различных видов бюджетов, управления денежными потоками и подготовки внутренней отчетности; для разработки основных внутрифирменных документов по бюджетированию, движению денежных потоков, формированию внутренней отчетности, организации их хранения в экономическом субъекте и составлению отчетов об исполнении бюджетов денежных средств, финансовых планов, осуществлению контроля целевого использования средств, соблюдения финансовой дисциплины и своевременности расчетов.

**Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Бюджетирование и внутренняя отчетность организации» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 3 курсе по очной и очно-заочной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: зачет.

Курс опирается на общеэкономические и методологические дисциплины: «Общая экономическая теория», «Теория бухгалтерского учета», «Финансовый учет и отчетность», «Статистика», «Управленческий учет». Дисциплина «Бюджетирование и внутренняя отчетность организации», в свою очередь, дает знания и умения, которые являются необходимыми для усвоения дисциплин, читаемых в последующих семестрах: «Учет и отчетность в отраслях экономики», «Контроль в сфере предпринимательской деятельности». Знания и навыки, полученные в процессе изучения дисциплины «Бюджетирование и внутренняя отчетность организации» будут использованы обучающимися при написании выпускной квалификационной работы, в процессе решения круга задач профессиональной деятельности в дальнейшем.

## Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора достижения компетенций	Результаты обучения по дисциплине
<b>ПК-1 Способен составлять и представлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность экономического субъекта</b>	
ИПК-1.7 Разрабатывает различные виды бюджетов и подготавливает внутреннюю отчетность экономического субъекта	Знает: цели, задачи, принципы бюджетирования и формирования внутренней отчетности экономического субъекта; Знает: виды бюджетов экономического субъекта, способы их разработки и контроля выполнения; Знает: особенности и отличительные признаки содержания основных этапов подготовки внутренней отчетности и требований к информационному обеспечению их реализации;
	Умеет: применять теоретические знания к ситуациям, реализующим основные этапы процесса организации бюджетирования и подготовки внутренней отчетности; вырабатывать сбалансированные решения по корректировке стратегии и тактики в области финансовой политики экономического субъекта; Умеет: определять объем работ по бюджетированию и финансовому планированию и потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах, а также разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, в том числе регламентирующие порядок проведения работ в системе бюджетирования и управления денежными потоками; Умеет: планировать объемы, последовательность и сроки выполнения работ по составлению бюджетов денежных средств и финансовых планов, контролировать их соблюдение, формировать структуру бюджетов денежных средств, а также перспективных, текущих и оперативных финансовых планов;
	Владеет: навыком разработки основных внутрифирменных документов по бюджетированию, движению денежных потоков и формированию внутренней отчетности и организации их хранения в экономическом субъекте; Владеет: навыком организации, координации и контроля выполнения работ в процессе разработки различных видов бюджетов, управления денежными потоками и подготовки внутренней отчетности как отдельных центров ответственности, так и в целом по экономическому субъекту; Владеет: навыками составления отчетов об исполнении бюджетов денежных средств, финансовых планов и осуществления контроля целевого использования средств, соблюдения финансовой дисциплины и своевременности расчетов

## Содержание дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.  
Темы дисциплины, изучаемые в 5 семестре (очная форма обучения)

№	Наименование тем	Количество часов			
		Всего	Аудиторная работа		Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	
1.	Технология управления экономическим субъектом	17	6	2	9
2.	Технология бюджетного управления экономического субъекта	21	8	4	9
3.	Организация бюджетного управления в организации по ЦФО	25	10	6	9
4.	Требования к системе управленческого учета и внутренней отчетности для целей бюджетирования	21	8	4	9
<b>ИТОГО по темам дисциплины:</b>		<b>86</b>	<b>34</b>	<b>16</b>	<b>36</b>
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	6			
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2			
	Подготовка к текущему контролю	15,8			
<b>Общая трудоемкость по дисциплине</b>		<b>108</b>			

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия, СРС – самостоятельная работа студента.

Темы дисциплины, изучаемые в 5 семестре (очно-заочная форма обучения)

№	Наименование тем	Количество часов			
		Всего	Аудиторная работа		Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	
1.	Технология управления экономическим субъектом	16	2	2	12
2.	Технология бюджетного управления экономического субъекта	20	4	4	12
3.	Организация бюджетного управления в организации по ЦФО	20	4	4	12
4.	Требования к системе управленческого учета и внутренней отчетности для целей бюджетирования	16	2	2	12
<i>ИТОГО по темам дисциплины:</i>		<b>72</b>	<b>12</b>	<b>12</b>	<b>48</b>
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	6			
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2			
	Подготовка к текущему контролю	29,8			
<b>Общая трудоемкость по дисциплине</b>		<b>108</b>			

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия, СРС – самостоятельная работа студента.

**Курсовые работы:** *не предусмотрены.*

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** *зачет.*

**Автор:** кандидат экономических наук, доцент **Хот Ф.Т.**

**Аннотация  
к рабочей программы дисциплины**

**Б1.В.09 «Бухгалтерская финансовая отчетность»**

**Объем трудоемкости:** 2 зачетные единицы

**Цель дисциплины:** состоит в формировании у студентов комплекса теоретических знаний, умений и практических навыков по формированию бухгалтерской отчетности, представлению отчетности различным пользователям для выработки, обоснования и принятия решений в области финансовой политики и налогообложения.

**Задачи дисциплины:**

Задачи дисциплины «Бухгалтерская финансовая отчетность» в соответствии с поставленной целью состоят в следующем:

- изучение современных концепций формирования финансовой отчетности в условиях изменяющейся внутренней и внешней экономической среды, а также нормативно-правовой базы в области бухгалтерского финансового учета;
- формирование знаний о содержании бухгалтерской (финансовой) отчетности, ее принципах и назначении в современных условиях
- формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков по подготовке и представлению бухгалтерской финансовой отчетности организации внутренним и внешним пользователям;
- использование информации бухгалтерской финансовой отчетности для принятия соответствующих профессиональных суждений с целью оценки и эффективности деятельности хозяйствующего субъекта.

**Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина Б1.В.09 «Бухгалтерская финансовая отчетность» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 3 курсе по очной и на 3 курсе по очно-заочной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: зачет.

Дисциплина предполагает закрепление и комплексное применение знаний, полученных при изучении следующих дисциплин: «Теория бухгалтерский учет», «Финансовый учет и отчетность», «Управленческий учет», «Экономика организации (предприятия)», «Учет активов, капитала и обязательств», «Профессиональные компьютерные программы», «Финансы» на основе выполнения практических ситуационных заданий, что способствует формированию взаимосвязи между теорией и практикой, выработке навыков практической работы, позволяет более эффективно выполнять задания производственных практик, облегчает изучение таких дисциплин, как «Делопроизводство и документальное обеспечение бухгалтерского учета», «Учет и отчетность в отраслях экономики», «Бухгалтерское дело».

Знания и навыки, приобретенные в процессе изучения дисциплины «Бухгалтерская финансовая отчетность», будут использованы обучающимися при написании выпускной квалификационной работы, а также в процессе решения круга задач в будущей профессиональной деятельности.

**Требования к уровню освоения дисциплины**

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
<b>ПК-1 Способен составлять и представлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность экономического субъекта</b>	
ИПК-1.08. Использует приемы формирования и раскрытия	Знает: – законодательство РФ о бухгалтерском учете, регламентирующее

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
числовых показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности хозяйствующих субъектов	порядок составления и представления бухгалтерской отчетности хозяйствующими субъектами; – основные принципы, приемы и правила обработки учетной информации в целях формирования и раскрытия показателей бухгалтерской финансовой отчетности;
	Умеет: – организовывать работу учетно-финансовых служб в отчетный период для целей составления бухгалтерской (финансовой) отчетности; – осуществлять подготовку данных в соответствии с установленными правилами для формирования числовых показателей бухгалтерской финансовой отчетности;
	Может осуществить трудовое действие по исчислению показателей, необходимых для отражения в регистрах бухгалтерского учета и в бухгалтерской финансовой отчетности; Владеет навыками формирования числовых показателей и их счетно-логической проверке в целях подготовки и представления заинтересованным пользователям бухгалтерской финансовой отчетности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### Содержание дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

№	Наименование тем	Количество часов			
		Всего	Аудиторная работа		Внеаудиторная работа СРС
			Л	ПЗ	
1	2				
1.	Концептуальные основы финансовой отчетности	7	4	1	2
2.	Бухгалтерский баланс – информационная основа о финансовом положении экономического субъекта	14	8	4	2
3.	Отчет о финансовых результатах – информационная основа о финансовом результате деятельности экономического субъекта	12	6	4	2
4.	Отчет о изменении капитала	8	4	2	2
5.	Отчет о движении денежных средств	8	4	2	2
6.	Консолидированная финансовая отчетность	8	4	2	2
7.	Порядок представления бухгалтерской финансовой отчетности заинтересованным пользователям	8,8	4	1	3,8
	<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>	65,8	34	16	15,8
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	2			
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2			
	Подготовка к текущему контролю	4			4
	Общая трудоемкость по дисциплине	72			

№	Наименование тем	Количество часов			
		Всего	Аудиторная работа	Внеаудиторная работа	
1	2				
1.	Концептуальные основы финансовой отчетности	8	1	1	6
2.	Бухгалтерский баланс – информационная основа о финансовом положении экономического субъекта	10	2	2	6
3.	Отчет о финансовых результатах – информационная основа о финансовом результате деятельности экономического субъекта	10	2	2	6
4.	Отчет о изменении капитала	10	2	2	6
5.	Отчет о движении денежных средств	10	2	2	6
6.	Консолидированная финансовая отчетность	9	2	2	5
7.	Порядок представления бухгалтерской финансовой отчетности заинтересованным пользователям	7,8	1	1	5,8
	<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>	64,8	12	12	40,8
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	2			
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2			
	Подготовка к текущему контролю	5			
	Общая трудоемкость по дисциплине	72			

**Курсовые работы:** *не предусмотрена*

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** *зачет.*

**Автор:**

канд. экон. наук, доцент,  
доцент кафедры бухгалтерского учета,  
аудита и автоматизированной обработки данных

Тхагапсо Р.А.

Аннотация к рабочей программы дисциплины  
**Б1.В.10 Учет и отчетность в организациях государственного сектора**

**Объем трудоемкости:** 2 зачетные единицы

**Цель дисциплины:** получение знаний об особенностях бюджетного учета и отчетности; формирование у обучающихся навыков организации и контроля процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета в целях составления и представления отчетности организаций государственного сектора.

В процессе изучения дисциплины обучающиеся должны научиться адаптировать полученные знания и навыки применительно к конкретным условиям функционирования учреждений.

**Задачи дисциплины:**

В процессе изучения базового курса дисциплины решаются следующие задачи:

- сформировать представления об основах и принципах бюджетного учета;
- изучить организацию и методику бухгалтерского учета организаций государственного сектора;
- усвоить основы санкционирования расходов государственных учреждений;
- выработать навыки составления и представления финансовой отчетности организаций государственного сектора.

**Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Учет и отчетность в организациях государственного сектора» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 3 курсе по очной и очно-заочной формам обучения. Вид промежуточной аттестации: зачет.

Курс опирается на общеэкономические и методологические дисциплины – «Общая экономическая теория», «Теория бухгалтерского учета», «Финансовый учет и отчетность».

Дисциплина «Учет и отчетность в организациях государственного сектора», в свою очередь, дает знания и умения, которые являются необходимыми для усвоения дисциплин, читаемых в последующих семестрах данного блока: «Учет и отчетность в отраслях экономики», «Внутренний аудит и внутренний контроль» и «Государственный аудит».

**Требования к уровню освоения дисциплины**

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
<b>ПК-1 Способен составлять и представлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность экономического субъекта</b>	
ИПК-1.9. Обладает навыками организации и контроля процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета и отчетности организаций государственного сектора	Знает: Законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, официальном статистическом учете, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма; о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство



Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
	<p>Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации</p> <p>Знает: Внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта</p> <p>Умеет: Разрабатывать формы первичных учетных документов, регистров бухгалтерского учета, формы бухгалтерской (финансовой) отчетности и составлять график документооборота</p> <p>Умеет: Определять (разрабатывать) способы ведения бухгалтерского учета и формировать учетную политику экономического субъекта</p> <p>Умеет: Контролировать соблюдение сроков и качества выполнения работ по формированию информации в системе бухгалтерского учета</p> <p>Умеет: Формировать в соответствии с установленными правилами числовые показатели в отчетах, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности, при централизованном и децентрализованном ведении бухгалтерского учета</p> <p>Трудовые действия: Организация и планирование процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета</p> <p>Трудовые действия: Координация и контроль процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета</p> <p>Трудовые действия: Формирование числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности</p> <p>Трудовые действия: Обеспечение представления бухгалтерской (финансовой) отчетности в соответствии с законодательством Российской Федерации</p>

### Содержание дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.  
Темы дисциплины, изучаемые в 5 семестре (*очная форма обучения*)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Основы организации бухгалтерского учета организаций государственного сектора	5,8	2	2		1,8
2.	Учет санкционирования расходов хозяйствующего субъекта	8	2	2		4
3.	Понятие, оценка и учет нефинансовых активов	10	4	2		4
4.	Учет финансовых активов	10	2	2		6
5.	Учет обязательств	10	2	2		6
6.	Учет финансовых результатов. Особенности забалансовых счетов	8	2	2		4
7.	Финансовая отчетность организаций государственного сектора экономики	12	2	2		8
8.	Государственный (муниципальный) контроль финансовой деятельности учреждений	4	2	2		
	<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>	67,8	18	16		33,8
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	4		4		
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2		0,2		
	Подготовка к текущему контролю					
	Общая трудоемкость по дисциплине	72	18	20,2		33,8

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия, СРС – самостоятельная работа студента.

Темы дисциплины, изучаемые в 5 семестре (*очно-заочная форма обучения*)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа СРС
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Основы организации бухгалтерского учета организаций государственного сектора	5,8	2	2		1,8
2.	Учет санкционирования расходов хозяйствующего субъекта	12	2	2		8
3.	Понятие, оценка и учет нефинансовых активов	14	2	2		10
4.	Учет финансовых активов и обязательств	12	2	2		8
5.	Учет финансовых результатов. Особенности забалансовых счетов	12	2	2		8
6.	Финансовая отчетность организаций государственного сектора экономики	12	2	2		8
	<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>	67,8	12	12		43,8
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	4		4		
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2		0,2		
	Подготовка к текущему контролю					
	Общая трудоемкость по дисциплине	72	12	16,2		43,8

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия, СР – самостоятельная работа студента.

**Курсовые работы:** не предусмотрены.

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** зачет.

**Автор:** кандидат экономических наук, доцент **Паздерова В.Ю.**

Аннотация к рабочей программы дисциплины  
**Б1.В.11 Бухгалтерский учет и отчетность в малом бизнесе**

**Объем трудоемкости:** 2 зачетных единицы

**Цель дисциплины:** сформировать теоретические знания и практические навыки по методологии и организации учета у субъектов малого предпринимательства с целью формирования достоверной бухгалтерской и налоговой отчетности

**Задачи дисциплины:**

- сформировать знания об особенностях организации бухгалтерского и налогового учета у субъектов малого предпринимательства;
- иметь представления о критериях отнесения к субъектам малого предпринимательства, особенностям нормативно-правового регулирования и мерах государственной поддержки деятельности субъектов малого предпринимательства;
- дать представления о формах учета, упрощенных способах ведения учета, о применяемых системах налогообложения субъектами малого предпринимательства;
- сформировать знания о подготовке и представлении информации с целью формирования бухгалтерской и налоговой отчетности.

**Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Бухгалтерский учет и отчетность в малом бизнесе» относится к части, формируемой участниками образовательного процесса Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 3 курсе по очной и очно-заочной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: зачет.

Курс опирается на общеэкономические и методологические дисциплины – «Общая экономическая теория», «Теория бухгалтерского учета», «Финансовый учет и отчетность», «Статистика». Дисциплина «Бухгалтерский учет и отчетность в малом бизнесе», в свою очередь, дает знания и умения, которые являются необходимыми для усвоения дисциплин, читаемых в последующих семестрах: «Учет и отчетность в отраслях экономики», «Налоговый учет». Знания и навыки, полученные в процессе изучения дисциплины «Бухгалтерский учет и отчетность в малом бизнесе» будут использованы обучающимися при написании выпускной квалификационной работы, в процессе решения круга задач профессиональной деятельности в дальнейшем.

**Требования к уровню освоения дисциплины**

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора достижения компетенций	Результаты обучения по дисциплине
<b>ОПК-5 Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач.</b>	
ИПК-1.10 Разрабатывает способы ведения бухгалтерского учета и формирует учетную политику субъектов малого бизнеса	Знает: законодательство Российской Федерации о вариативных способах организации бухгалтерского и налогового учета у субъектов малого предпринимательства; Знает: внутренние организационно-распорядительные документы субъекта малого предпринимательства; Умеет: разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы организации учета экономического субъекта;

	<p>Умеет: определять (разрабатывать) способы ведения бухгалтерского учета и формировать учетную политику экономического субъекта;</p> <p>Трудовые функции: организует процессы формирования информации в системе бухгалтерского учета;</p> <p>Трудовые функции: формирует числовые показатели отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности субъектов малого предпринимательства</p>
--	---

### Содержание дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.  
Темы дисциплины, изучаемые в 5 семестре (*очная форма обучения*)

№	Наименование тем	Количество часов			
		Всего	Аудиторная работа		Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	
1.	Нормативно-правовое регулирование деятельности субъектов малого бизнеса	10	4	2	4
2.	Разработка основных элементов учетной политики	12	6	2	4
3.	Организация налоговых расчетов в рамках бухгалтерского учета	16	8	4	4
4.	Организация бухгалтерского учета на предприятиях малого бизнеса	10	6	2	2
5.	Особенности ведения бухгалтерского учета на предприятиях малого бизнеса	12	8	2	2
6.	Бухгалтерская отчетность малых предприятий	9,8	2	4	3,8
<b>ИТОГО по темам дисциплины:</b>		<b>69,8</b>	<b>34</b>	<b>16</b>	<b>19,8</b>
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	2			
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2			
	Подготовка к текущему контролю	-			
<b>Общая трудоемкость по дисциплине</b>		<b>72</b>			

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия, СР – самостоятельная работа студента.

Темы дисциплины, изучаемые в 5 семестре (*очно-заочная форма обучения*)

№	Наименование тем	Количество часов			
		Всего	Аудиторная работа		Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	
1.	Нормативно-правовое регулирование деятельности субъектов малого бизнеса	12	2	2	8
2.	Разработка основных элементов учетной политики	12	2	2	8
3.	Организация налоговых расчетов в рамках бухгалтерского учета	12	2	2	8
4.	Организация бухгалтерского учета на предприятиях малого бизнеса	12	2	2	8
5.	Особенности ведения бухгалтерского учета на предприятиях малого бизнеса	12	2	2	8
6.	Бухгалтерская отчетность малых предприятий	9,8	2	2	5,8
<i>ИТОГО по темам дисциплины:</i>		<b>69,8</b>	<b>12</b>	<b>12</b>	<b>45,8</b>
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	2			
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2			
	Подготовка к текущему контролю				
	Общая трудоемкость по дисциплине	<b>72</b>			

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия, СР – самостоятельная работа студента.

**Курсовые работы:** *не предусмотрены*

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** *зачет*

**Автор:** кандидат экономических наук, доцент Шматова Е.В.

Аннотация к рабочей программе дисциплины  
**Б1.В.12 Финансовый аудит**

**Объем трудоемкости:** 4 зачетных единицы.

**Цель дисциплины:** заключается в формировании у будущих бакалавров современных профессиональных компетенций в получение глубоких теоретических знаний и практических навыков в области методологии и методики аудита, в получении навыков анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств, использовать полученные сведения для принятия управленческих решений, выбирать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы.

**Задачи дисциплины:**

Задачи дисциплины в соответствии с поставленной целью состоят в следующем:

– в сформировать знания о методологии аудита, об инструментальных средствах для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, о том, как анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств;

– обучить методам и приемам работы с первичной документацией, анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;

– сформировать представление об особенностях аудиторских проверок, теоретических основах, важнейших понятиях, принципах аудита, инструментальных средствах для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, а также об анализе результатов расчетов и обосновании полученных выводов;

– дать представление о сущности и назначении аудита как финансового контроля и о его роли в управлении государством и формировании налоговой и финансово-экономической политики, его роли как инструмента, позволяющего анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;

– ознакомить студентов с последними изменениями в законодательстве в области аудита, а также в области IT-технологий, применяемых в аудите, в том числе применение современных инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей в целях анализа результатов расчетов и обоснования полученных выводов.

**Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Финансовый аудит» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 3 курсе по очной, заочной и очно-заочной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: экзамен.

Курс опирается на общеэкономические и методологические дисциплины – «Общая экономическая теория», «Теория бухгалтерского учета», «Финансовый учет и отчетность», «Бухгалтерская (финансовая) отчетность». Дисциплина «Финансовый аудит», в свою очередь, дает знания и умения, которые являются необходимыми для усвоения дисциплин, читаемых в последующих семестрах: «Налоговый учет», «Делопроизводство и

документальное обеспечение бухгалтерского учета», «Практикум по методике исчисления и уплаты налогов и сборов», «Судебная практика по бухгалтерскому учету и налогообложению». Знания и навыки, полученные в процессе изучения дисциплины «Финансовый аудит» будут использованы обучающимися при написании выпускной квалификационной работы, в процессе решения круга задач профессиональной деятельности в дальнейшем.

### Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
<b>ПК-1 Способен составлять и представлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность экономического субъекта</b>	
ИПК-2.4. Демонстрирует навыки организации и выполнения аудиторских заданий, а также сопутствующих аудиту услуг	Знает: законодательство Российской Федерации об аудиторской деятельности, федеральные стандарты аудиторской деятельности, информационные технологии и компьютерные системы в аудиторской деятельности. Знает: методы поиска, отбора, анализа и систематизации информации.
	Умеет: выявлять и оценивать факторы, которые могут повлиять на выполнение аудиторского задания или оказание прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью, в части, относящейся к своей работе. Умеет: выявлять и оценивать факторы, которые могут повлиять на бухгалтерскую (финансовую) отчетность аудируемого лица и выполнение аудиторского задания. Умеет: применять на практике различные методики, способы и подходы к выполнению своей работы.
	Трудовые функции: планирует свою работу в рамках общего плана и программы аудита. Трудовые функции: анализирует риски в объеме, необходимом для выполнения аудиторского задания в части, относящейся к своей работе. Трудовые функции: выполняет аудиторские процедуры (действий). Трудовые функции: оценивает полученные аудиторские доказательства и иную информацию.

### Содержание дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Темы дисциплины, изучаемые в 6 семестре (*очная форма обучения*)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов			
		Всего	Аудиторная работа		Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	
1.	Основные цели независимого аудитора и проведение аудита. Согласование условий аудиторских заданий. Контроль качества при проведении аудита финансовой отчетности. Обязанности аудитора в отношении недобросовестных действий при проведении аудита финансовой отчетности.	16	2	2	12

2.	Аудиторская документация. Рассмотрение законов и нормативных актов в ходе аудита финансовой отчетности. Информационное взаимодействие с лицами, отвечающими за корпоративное управление. Информирование лиц, отвечающих за корпоративное управление, и руководства о недостатках в системе внутреннего контроля.	13	4	2	7
3.	Планирование аудита финансовой отчетности. Выявление и оценка рисков существенного искажения посредством изучения организации и ее окружения. Существенность при планировании и проведении аудита. Аудиторские процедуры в ответ на оцененные риски. Особенности аудита организации, пользующейся услугами обслуживающей организации. Оценка искажений, выявленных в ходе аудита.	14	4	2	8
4.	Аудиторские доказательства. Особенности получения аудиторских доказательств в конкретных случаях. Внешние подтверждения. Аудиторские задания, выполняемые впервые: остатки на начало периода. Аналитические процедуры. Аудиторская выборка.	13	4	2	7
5.	Аудит оценочных значений, включая оценку справедливой стоимости, и соответствующего раскрытия информации. Связанные стороны. События после отчетной даты. Непрерывность деятельности. Письменные заявления.	13	4	2	7
6.	Особенности аудита финансовой отчетности группы (включая работу аудиторов компонентов). Использование работы внутренних аудиторов. Использование работы эксперта аудитора.	13	4	2	7
7.	Формирование мнения и составление заключения о финансовой отчетности. Информирование о ключевых вопросах аудита в аудиторском заключении. Модифицированное мнение в аудиторском заключении. Важные обстоятельства и прочие сведения в аудиторском заключении.	14	4	2	8
8.	Сравнительная информация - сопоставимые показатели и сравнительная финансовая отчетность. Обязанности аудитора, относящиеся к прочей информации. Особенности аудита финансовой отчетности, подготовленной в соответствии с концепцией специального назначения. Особенности аудита отдельных отчетов финансовой отчетности и отдельных элементов, групп статей или статей финансовой отчетности. Задания по предоставлению заключения об обобщенной финансовой отчетности	15	5	2	8
<b>ИТОГО по разделам дисциплины</b>		<b>110</b>	<b>34</b>	<b>16</b>	<b>60</b>
Контроль самостоятельной работы (КСР)		7			
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,3			
Контроль		26,7			
<b>Общая трудоемкость по дисциплине</b>		<b>144</b>			

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия, СРС – самостоятельная работа студента.

#### Темы дисциплины, изучаемые в 6 семестре (очно-заочная форма обучения)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов			
		Всего	Аудиторная работа		Внеаудиторная работа СРС
			Л	ПЗ	
1.	Основные цели независимого аудитора и проведение аудита. Согласование условий аудиторских заданий. Контроль качества при проведении аудита финансовой отчетности. Обязанности аудитора в отношении недобросовестных действий при проведении аудита финансовой отчетности.	16	2	2	12



2.	Аудиторская документация. Рассмотрение законов и нормативных актов в ходе аудита финансовой отчетности. Информационное взаимодействие с лицами, отвечающими за корпоративное управление. Информирование лиц, отвечающих за корпоративное управление, и руководства о недостатках в системе внутреннего контроля.	12	1	1	10
3.	Планирование аудита финансовой отчетности. Выявление и оценка рисков существенного искажения посредством изучения организации и ее окружения. Существенность при планировании и проведении аудита. Аудиторские процедуры в ответ на оцененные риски. Особенности аудита организации, пользующейся услугами обслуживающей организации. Оценка искажений, выявленных в ходе аудита.	16	2	2	12
4.	Аудиторские доказательства. Особенности получения аудиторских доказательств в конкретных случаях. Внешние подтверждения. Аудиторские задания, выполняемые впервые: остатки на начало периода. Аналитические процедуры. Аудиторская выборка.	12	1	1	10
5.	Аудит оценочных значений, включая оценку справедливой стоимости, и соответствующего раскрытия информации. Связанные стороны. События после отчетной даты. Непрерывность деятельности. Письменные заявления.	12	1	1	10
6.	Особенности аудита финансовой отчетности группы (включая работу аудиторов компонентов). Использование работы внутренних аудиторов. Использование работы эксперта аудитора.	12	1	1	10
7.	Формирование мнения и составление заключения о финансовой отчетности. Информирование о ключевых вопросах аудита в аудиторском заключении. Модифицированное мнение в аудиторском заключении. Важные обстоятельства и прочие сведения в аудиторском заключении.	14	2	2	10
8.	Сравнительная информация - сопоставимые показатели и сравнительная финансовая отчетность. Обязанности аудитора, относящиеся к прочей информации. Особенности аудита финансовой отчетности, подготовленной в соответствии с концепцией специального назначения. Особенности аудита отдельных отчетов финансовой отчетности и отдельных элементов, групп статей или статей финансовой отчетности. Задания по предоставлению заключения об обобщенной финансовой отчетности	16	2	2	12
<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>		<b>110</b>	<b>12</b>	<b>12</b>	<b>86</b>
Контроль самостоятельной работы (КСР)		7			
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,3			
Контроль		26,7			
<i>Общая трудоемкость по дисциплине</i>		<b>144</b>			

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия, СРС – самостоятельная работа студента.

**Курсовые работы:** не предусмотрены.

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** экзамен.

**Автор:** преподаватель, Антонова Н.А.

## **Аннотация к рабочей программы дисциплины**

### **Б1.В.13 «Учет и отчетность в отраслях экономики»**

**Объем трудоемкости:** 4 зачетных единиц

**Цель дисциплины:** сформировать у обучающихся теоретические знания и практические навыки в части особенностей методического и организационного обеспечения бухгалтерского учета хозяйствующих субъектов различных отраслей экономики, подготовки и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности для разработки, обоснования и принятия управленческих решений.

**Задачи дисциплины:**

Задачи дисциплины «Учет и отчетность в отраслях экономики» в соответствии с поставленной целью состоят в следующем:

– сформировать систему знаний об особенностях организации и ведения бухгалтерского учета хозяйствующими субъектами различных отраслей экономики;

– развить навыки анализа и интерпретации учетно-финансовой информации, содержащейся в бухгалтерской отчетности организаций различных отраслей экономики, и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;

– способствовать закреплению навыков разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организаций различных отраслей экономики и отражения на его основе хозяйственных операций в системе бухгалтерского учета, в целях формирования показателей имущественного состояния и финансовых результатов деятельности хозяйствующего субъекта;

– сформировать способность оформления и учета результатов инвентаризации имущества и финансовых обязательств организаций различных отраслей экономики.

#### **Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина Б1.В.13 «Учет и отчетность в отраслях экономики» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 3 курсе по очной и на 3 курсе по очно-заочной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: курсовая работа и экзамен.

Дисциплина предполагает закрепление и комплексное применение знаний, полученных при изучении следующих дисциплин: «Общая экономическая теория», «Микроэкономика», «Теория бухгалтерский учет», «Финансовый учет и отчетность», «Управленческий учет», «Экономика организации (предприятия)», «Учет активов, капитала и обязательств», «Бухгалтерская финансовая отчетность», «Налоги и налогообложение», «Бухгалтерский учет и отчетность в малом бизнесе» на основе выполнения практических ситуационных заданий, что способствует формированию взаимосвязи между теорией и практикой, выработке навыков практической работы, позволяет более эффективно выполнять задания производственных практик, облегчает изучение таких дисциплин, как «Делопроизводство и документальное обеспечение бухгалтерского учета», «Бухгалтерский учет внешнеэкономической деятельности», «Бухгалтерское дело».

Знания и навыки, приобретенные в процессе изучения дисциплины «Учет и отчетность в отраслях экономики», будут использованы обучающимися при написании выпускной квалификационной работы, а также в процессе решения круга задач в будущей профессиональной деятельности.

#### **Требования к уровню освоения дисциплины**

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
<b>ПК-1 Способен составлять и представлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность экономического субъекта</b>	
ИПК-1.11. Обладает навыками организации, ведения учета и составления отчетности экономическими субъектами в различных отраслях экономики	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– законодательство РФ о бухгалтерском учете, методы и способы ведения бухгалтерского учета, а также особенности формирования и представления бухгалтерской отчетности субъектов различных отраслей экономики;</li> <li>– отраслевые особенности различных видов экономической деятельности, влияющие на организацию и ведение бухгалтерского учета, а также на составление отчетности хозяйствующего субъекта</li> </ul>
	<p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– организовывать работу учетно-финансовых служб с учетом отраслевых особенностей хозяйствующего субъекта;</li> <li>– осуществлять регистрацию фактов хозяйственной жизни по учету капитала, обязательств и резервов на счетах бухгалтерского учета в организациях различных отраслей экономики;</li> </ul>
	<p>Может осуществить трудовое действие по регистрации и документированию хозяйственных операций в организациях различных отраслей экономики;</p> <p>Владеет методами и способами ведения бухгалтерского учета, навыками составления, приема, проверки, систематизации первичных учетных документов, составления на их основе сводных документов и учетных регистров, формирования показателей бухгалтерской и иной отчетности в хозяйствующих субъектах различных отраслей экономики</p>

### Содержание дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

№	Наименование тем	Количество часов			
		Всего	Аудиторная работа		Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	
1	2	3	4	5	6
1.	Особенности бухгалтерского учета в организациях торговли	16	6	6	4
2.	Особенности бухгалтерского учета в строительстве	16	6	6	4
3.	Особенности бухгалтерского учета в туристической деятельности	12	4	4	4
4.	Особенности бухгалтерского учета в организациях общественного питания	12	4	4	4
5.	Особенности бухгалтерского учета в риэлторской деятельности	12	4	4	4
6.	Особенности бухгалтерского учета на предприятиях пассажирского автотранспорта	9	2	2	5
7.	Особенности бухгалтерского учета в животноводстве	9	2	2	5
8.	Особенности бухгалтерского учета в страховых организациях	12	4	4	4
9.	Особенности бухгалтерского учета в ломбардах	9	2	2	5
	<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>	107	34	34	39
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	10			
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3			
	Подготовка к текущему контролю	26,7			
	Общая трудоемкость по дисциплине	144			

№	Наименование тем	Количество часов			
		Всего	Аудиторная работа		Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	СРС
1	2	3	4	5	7
1.	Особенности бухгалтерского учета в организациях торговли	12	2	3	7
2.	Особенности бухгалтерского учета в строительстве	12	2	3	7
3.	Особенности бухгалтерского учета в туристической деятельности	12	1	3	8
4.	Особенности бухгалтерского учета в организациях общественного питания	12	1	3	8
5.	Особенности бухгалтерского учета в риэлторской деятельности	11	1	2	8
6.	Особенности бухгалтерского учета на предприятиях пассажирского автотранспорта	12	2	3	7
7.	Особенности бухгалтерского учета в животноводстве	12	1	3	8
8.	Особенности бухгалтерского учета в страховых организациях	11	1	2	8
9.	Особенности бухгалтерского учета в ломбардах	11	1	2	8
	<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>	105	12	24	69
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	12			
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3			
	Подготовка к текущему контролю	26,7			
	Общая трудоемкость по дисциплине	144			

**Курсовые работы:** *предусмотрена*

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** *экзамен*

**Автор:**

канд. экон. наук, доцент,  
доцент кафедры бухгалтерского учета,  
аудита и автоматизированной обработки данных

Тхагапсо Р.А.

Аннотация к рабочей программы дисциплины  
**Б1.В.14 Международные стандарты финансовой отчетности**

**Объем трудоемкости:** 3 зачетных единицы

**Цель дисциплины:** Цель освоения дисциплины «Международные стандарты финансовой отчетности» заключается в формировании у бакалавров теоретических знаний и практических навыков по анализу и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., сформированной по требованиям МСФО, и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений.

**Задачи дисциплины:**

Задачи дисциплины в соответствии с поставленной целью состоят в следующем:

- научиться осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки по требованиям МСФО;
- научиться формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации по требованиям МСФО;
- научиться оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды по требованиям МСФО;
- научиться отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации по требованиям МСФО.

**Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Международные стандарты финансовой отчетности» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 3 курсе по очной и на 3 курсе по очно-заочной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: зачет.

Курс опирается на общеэкономические и методологические дисциплины – «Общая экономическая теория», «Теория бухгалтерского учета», «Финансовый учет и отчетность». Дисциплина «Международные стандарты финансовой отчетности», в свою очередь, дает знания и умения, которые являются необходимыми для усвоения дисциплин, читаемых в последующих семестрах: «Бухгалтерский учет внешнеэкономической деятельности», «Международные стандарты аудита». Знания и навыки, полученные в процессе изучения дисциплины «Международные стандарты финансовой отчетности» будут использованы обучающимися при написании выпускной квалификационной работы, в процессе решения круга задач профессиональной деятельности в дальнейшем.

**Требования к уровню освоения дисциплины**

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
<b>ПК-1 Способен составлять и представлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность экономического субъекта</b>	
ИПК-1.12. Использует международные стандарты при составлении и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта	<i>Знает:</i> основные положения международных стандартов финансовой отчетности; <i>Знает:</i> состав и структуру финансовой отчетности, составляемой по международным правилам, требования

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
	к ее формированию и представлению заинтересованным пользователям;
	<i>Умеет:</i> оценивать объекты бухгалтерского наблюдения для целей составления финансовой отчетности в соответствии с требованиями международных стандартов финансовой отчетности; <i>Умеет:</i> формировать показатели финансовой отчетности по требованиям МСФО;
	<i>Трудовые функции (владение, навыки):</i> применение концепции, принципов и правил, заложенных в МСФО, при составлении финансовой отчетности; <i>Трудовые функции (владение, навыки):</i> формирование, представление и контроль финансовой отчетности в соответствии с международными требованиями пользователей с целью принятия ими экономических решений.

### Содержание дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины, изучаемые в 6 семестре

Виды работ	Всего часов	Форма обучения	
		очная	очно-заочная
		6 семестр (часы)	6 семестр (часы)
<b>Контактная работа, в том числе:</b>		<b>56,2</b>	<b>30,2</b>
<b>Аудиторные занятия (всего):</b>		<b>50</b>	<b>24</b>
занятия лекционного типа		34	12
практические занятия		16	12
<b>Иная контактная работа:</b>		<b>6,2</b>	<b>2,2</b>
Контроль самостоятельной работы (КСР)		6	6
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,2	0,2
<b>Самостоятельная работа, в том числе:</b>		<b>51,8</b>	<b>77,8</b>
Самостоятельное изучение разделов, самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам и т.д.)		51,8	77,8
<b>Контроль (зачет)</b>		—	—
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>час.</b>	<b>108</b>	<b>108</b>
	<b>в том числе контактная работа</b>	<b>56,2</b>	<b>30,2</b>
	<b>зач. ед</b>	<b>3</b>	<b>3</b>

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия, СРС – самостоятельная работа студента.

**Курсовые работы:** не предусмотрены.

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** зачет.

**Автор:** кандидат экономических наук, доцент **Бугаев Д.А.**

Аннотация к рабочей программы дисциплины  
**Б1.В.15 Учет труда и вознаграждений работникам**

**Объем трудоемкости:** 2 зачетные единицы

**Цель дисциплины:** формирование теоретических знаний и практических навыков в области отношений, возникающих между экономическими субъектами различных форм собственности и их работниками, с целью овладения обучающимися способностей, связанных с выполнением трудовых функций, направленных на исчисление вознаграждений и отражение результатов трудовых отношений в бухгалтерском учете и отчетности.

**Задачи дисциплины:**

Задачи дисциплины в соответствии с поставленной целью состоят в следующем:

– изучить основные аспекты трудового законодательства Российской Федерации, законодательства в области бухгалтерского учета и налогообложения, относящегося к исчислению вознаграждений работникам экономического субъекта и связанным с ним хозяйственных операций;

– исследовать основные понятия и функции кадрового учета экономического субъекта, изучить элементы его документального сопровождения; изучить организацию и порядок ведения кадрового учета в организации;

– приобрести систему знаний о порядке исчисления вознаграждений работникам и об организации ведения бухгалтерского учета расчетов с работниками по вознаграждениям, прочим начислениям, а также производимым удержаниям и начислениям на фонд оплаты труда;

– обеспечить формирование практических навыков в области осуществления кадрового учета экономического субъекта, исчисления вознаграждений работникам, отражения данных фактов хозяйственной жизни в бухгалтерском учете и формах отчетности, представляемым соответствующим государственным органам и иным пользователям.

**Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Учет труда и вознаграждений работникам» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 3 курсе по очной, заочной и очно-заочной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: зачет.

Курс опирается на общеэкономические и методологические дисциплины – «Общая экономическая теория», «Теория бухгалтерского учета», «Финансовый учет и отчетность», «Бухгалтерская (финансовая) отчетность». Дисциплина «Учет труда и вознаграждений работникам», в свою очередь, дает знания и умения, которые являются необходимыми для усвоения дисциплин, читаемых в последующих семестрах: «Налоговый учет», «Делопроизводство и документальное обеспечение бухгалтерского учета», «Практикум по методике исчисления и уплаты налогов и сборов», «Судебная практика по бухгалтерскому учету и налогообложению». Знания и навыки, полученные в процессе изучения дисциплины «Учет труда и вознаграждений работникам» будут использованы обучающимися при написании выпускной квалификационной работы, в процессе решения круга задач профессиональной деятельности в дальнейшем.

**Требования к уровню освоения дисциплины**

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора достижения компетенций	Результаты обучения по дисциплине
<b>ПК-1 Способен составлять и представлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность экономического субъекта</b>	
<b>ИПК-1.13</b> Использует знания трудового законодательства при исчислении вознаграждений работникам экономического субъекта	Знает: трудовое законодательство и законодательство в области бухгалтерского учета и налогообложения Российской Федерации, относящееся к исчислению вознаграждений работникам экономического субъекта; Знает: основные понятия трудовых отношений, основы документооборота в области трудовых отношений, виды и методы начислений и расчетов с работниками.
	Умеет: осуществлять документальное сопровождение кадрового учета; Умеет: производить исчисления и начисления вознаграждений и прочих выплат работникам; Умеет: производить расчеты с работниками, с бюджетом и внебюджетными фондами, относящиеся к вознаграждениям Умеет: формировать и представлять отчетную информацию заинтересованным пользователям, в том числе контролирующим органам.
	Трудовые функции: осуществляет кадровый учет работников, Трудовые функции: осуществляет исчисление и расчет вознаграждений работникам, а также прочих начислений и удержаний, связанных с трудовыми отношениями; Трудовые функции: формирует информацию о расчетах с работниками по вознаграждениям, а также сопутствующую информацию в отчетности, представляемой заинтересованным пользователям, в том числе контролирующим органам.
	Трудовые функции: производит расчетные операции с работниками, прочими контрагентами, бюджетом и внебюджетными фондами.

### Содержание дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.  
Темы дисциплины, изучаемые в 6 семестре (*очная форма обучения*)

№	Наименование тем	Количество часов			
		Всего	Аудиторная работа		Внеаудиторная работа СРС
			Л	ПЗ	
1.	Законодательство в области трудовых отношений	8	2	2	4
2.	Кадровый учет: понятие, структура, организация	11,8	4	4	3,8
3.	Расчеты с персоналом по вознаграждениям и прочим начислениям. Отражение расчетов в бухгалтерском учете	16	4	4	12
4.	Учет удержаний из заработной платы	8	2	2	4
5.	Начисления на заработную плату и расчеты с внебюджетными фондами	8	2	2	4
6	Формирование информации о расчетах с персоналом по вознаграждениям, начислениям и удержаниям для представления заинтересованным пользователям	10	2	2	6
<i>ИТОГО по темам дисциплины:</i>		<b>67,8</b>	<b>18</b>	<b>16</b>	<b>33,8</b>
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	4			
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2			
	Подготовка к текущему контролю	10			
<b>Общая трудоемкость по дисциплине</b>		<b>72</b>			

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия, СРС – самостоятельная работа студента.



Темы дисциплины, изучаемые в 6 семестре (*очно-заочная форма обучения*)

№	Наименование тем	Количество часов			
		Всего	Аудиторная работа		Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	
1.	Законодательство в области трудовых отношений	10	2	2	6
2.	Кадровый учет: понятие, структура, организация	9,8	2	2	5,8
3.	Расчеты с персоналом по вознаграждениям и прочим начислениям. Отражение расчетов в бухгалтерском учете	16	2	2	12
4.	Учет удержаний из заработной платы	10	2	2	6
5.	Начисления на заработную плату и расчеты с внебюджетными фондами	10	2	2	6
6.	Формирование информации о расчетах с персоналом по вознаграждениям, начислениям и удержаниям для представления заинтересованным пользователям	12	2	2	8
<i>ИТОГО по темам дисциплины:</i>		<b>67,8</b>	<b>12</b>	<b>12</b>	<b>43,8</b>
Контроль самостоятельной работы (КСР)		4			
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,2			
Подготовка к текущему контролю		10			
Общая трудоемкость по дисциплине		<b>72</b>			

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия, СР – самостоятельная работа студента.

**Курсовые работы:** не предусмотрены.

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** зачет.

**Автор:** кандидат экономических наук, доцент **Гурская М.М.**

Аннотация к рабочей программы дисциплины  
**Б1.В.16 Внутренний аудит и внутренний контроль**

**Объем трудоемкости:** 2 зачетных единиц

**Цель дисциплины:** сформировать теоретические знания и практические навыки по методологии и организации внутреннего контроля и внутреннего аудита с целью повышения эффективности деятельности организаций и предприятий, а так же проведения аналитических процедур информации полученной в результате контрольных мероприятий с последующим ее использованием в принятии обоснованных организационно-управленческих решений.

---

**Задачи дисциплины:**

— раскрыть сущность внутреннего аудита и внутреннего контроля как средства обеспечения единства принципов аудита, контрольных функций, используемых для подготовки и представления руководству компаний аудиторских отчетов и иных документов для принятия организационно-управленческих и экономических решений.

— показать роль и возможности внутренних стандартов аудита в обеспечении пользователей достоверной и сопоставимой информацией; их значение в условиях глобализации мировой экономики в связи с переходом к рыночным отношениям и интеграцией в мировое экономическое пространство;

— раскрыть концепции аудита в части применения внутренних стандартов аудита;

— определить принципы и структуру построения внутренних стандартов;

— выработать профессиональные суждения по результатам проведенного внутреннего аудита и формулирования выводов и рекомендаций и опытом профессиональной деятельности в прогнозировании динамики развития хозяйственных процессов, характеризующих экономические явления для принятия мер, направленных на обеспечение экономической безопасности практике их использования в правоохранительной деятельности;

— представить перспективы развития внутреннего аудита и внутреннего контроля и определить их влияние на формирование бухгалтерской отчетности по требованиям МСФО и МСА, а так же взаимосвязь контрольных мероприятий с аудиторской и правоохранительной деятельности в России.

— приобрести навыки использования информации внутреннего аудита и внутреннего контроля и оценки их эффективности, и использовании полученных в результате аналитических процедур сведений полученных по результатам анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в учетно-отчетной документации для осуществления правоохранительных мер по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз незаконной деятельности..

**Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Внутренний аудит и внутренний контроль» относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 3 курсе по очной и очно-заочной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: зачет.

Курс опирается на общеэкономические и методологические дисциплины – «Основы аудита», «Теория бухгалтерского учета», «Финансовый учет и отчетность», «Управленческий учет», «Профессиональные компьютерные программы». Дисциплина «Внутренний аудит и внутренний контроль», в свою очередь, дает знания и умения, которые являются необходимыми для усвоения дисциплин, читаемых в последующих семестрах: «Международные стандарты аудита», «Контроль в сфере предпринимательской деятельности», «Финансовый менеджмент», «Оценка

бухгалтерских и налоговых рисков». Знания и навыки, полученные в процессе изучения дисциплины «Внутренний аудит и внутренний контроль» будут использованы обучающимися при написании выпускной квалификационной работы, в процессе решения круга задач профессиональной деятельности в дальнейшем.

### Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора достижения компетенций	Результаты обучения по дисциплине
<b>ОПК-3 Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне;</b>	
<b>ИПК-1.14</b> Осуществляет организацию и планирование процесса внутреннего контроля (аудита) ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской отчетности экономического субъекта	Знает: основные понятия, принципы, методы осуществления внутреннего аудита; Знает: современные тенденции в сфере развития научных концепций и практических технологий аудиторской деятельности;
	Умеет: использовать различные методы способы получения аудиторских доказательств по изучению и оценки систем бухгалтерского учета с учетом последствий влияния различных методов и способов учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки информации и информационных систем; Умеет: принимать организационно-управленческие решения и нести за них социальную и этическую ответственность;
	Трудовые функции: применяет основные системы и методы внутреннего контроля и внутреннего аудита для координации деятельности исполнителей с помощью методического инструментария реализации контрольных мероприятий в области менеджмента для достижения поставленных задач
<b>ИПК-2.5</b> Осуществляет организацию и планирование процесса внутреннего контроля (аудита) ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской отчетности экономического субъекта	Знает: Финансы, финансовый анализ, основы финансового менеджмента; Знает: Этические принципы бухгалтера и аудитора
	Умеет: Исследовать и анализировать различные бизнес процессы; Умеет: Применять методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период, оценивать потенциальные риски и возможности экономического субъекта в обозримом будущем Умеет: Планировать и осуществлять различные виды внутреннего контроля
	Трудовые функции: Планирование и осуществление различных видов внутреннего контроля (ревизии и аудита); Трудовые функции: Подготовка и хранение документации по проведению внутреннего контроля и отчетов руководству.
<b>ПК-1 Способен составлять и представлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность экономического субъекта</b>	
<b>ИПК-1.14</b> Осуществляет организацию и планирование процесса внутреннего контроля (аудита) ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской отчетности экономического субъекта	Знает: Методики внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности; Знает: Отечественный и зарубежный опыт в сфере организации и осуществления внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности
	Умеет: Осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта; Умеет: Разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие организацию и осуществление внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта Умеет: Проводить оценку состояния и эффективности внутреннего

	<p>контроля в экономическом субъекте; Умеет: Составлять отчеты о результатах внутреннего контроля</p> <p>Трудовые функции: Организация и планирование процесса внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта</p> <p>Трудовые функции: Контроль соблюдения процедур внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности</p> <p>Трудовые функции: Подготовка и представление отчетов о состоянии внутреннего контроля экономического субъекта, организация их хранения и передачи в архив в установленные сроки</p>
<p><b>ИПК-2.5</b> Осуществляет организацию и планирование процесса внутреннего контроля (аудита) ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской отчетности экономического субъекта</p>	<p>Знает: Организация и осуществление внутреннего контроля и внутреннего аудита</p>
	<p>Умеет: Планировать и проводить процедуры оценки эффективности системы внутреннего контроля, управления рисками и корпоративного управления;</p> <p>Умеет: Применять на практике методы отбора элементов для проведения аудиторских или иных процедур, экстраполировать результаты аудиторской выборки на генеральную совокупность</p> <p>Умеет: Подбирать и организовывать выполнение аудиторских или иных процедур, наилучшим образом соответствующих целям выполнения аудиторского задания для различных областей отчетности и ситуаций</p> <p>Умеет: Планировать и проводить процедуры оценки эффективности системы внутреннего контроля, управления рисками и корпоративного управления;</p> <p>Умеет: Применять на практике методы отбора элементов для проведения аудиторских или иных процедур, экстраполировать результаты аудиторской выборки на генеральную совокупность</p>
	<p>Трудовые функции: Подготовка и предоставление письменных рекомендаций руководству экономического субъекта по результатам проведения внутреннего контроля и внутреннего аудита.</p>

### Содержание дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.  
Темы дисциплины, изучаемые в 6 семестре (*очная форма обучения*)

№	Наименование тем	Количество часов			
		Всего	Аудиторная работа		Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	
1.	Цель, задачи принципы внутреннего контроля и внутреннего аудита. Сходства и отличительные особенности внутреннего контроля и внутреннего аудита.	6	2	1	3
2.	Регламентация внутреннего контроля и внутреннего аудита. Назначение и принципы подготовки внутренних стандартов контроля, их взаимосвязь с обеспечением эффективности работы организации.	7	2	2	3
3.	Планирование, организация и проведение внутреннего контроля. Документальное оформление всех этапов проверки и отчет руководству.	14	4	5	5
4.	Планирование, организация и проведение внутреннего аудита. Документальное оформление всех этапов проверки и отчет руководству. Письменные рекомендации	14	4	5	5
5.	Контроль качества работы в аудите.	8	2	2	4

6.	Внутренние стандарты по аудиту бюджетных, автономных, казенных учреждений и страховых организаций	8,8	4	1	3,8
<i>ИТОГО по темам дисциплины:</i>		<b>57,8</b>	<b>18</b>	<b>16</b>	<b>23,8</b>
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	4			
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2			
	Подготовка к текущему контролю	10			
<b>Общая трудоемкость по дисциплине</b>		<b>72</b>			

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия, СРС – самостоятельная работа студента.

Темы дисциплины, изучаемые в 6 семестре (*очно-заочная форма обучения*)

№	Наименование тем	Количество часов			
		Всего	Аудиторная работа		Внеаудиторная работа СРС
			Л	ПЗ	
1.	Цель, задачи принципы внутреннего контроля и внутреннего аудита. Сходства и отличительные особенности внутреннего контроля и внутреннего аудита.	6	2	1	3
2.	Регламентация внутреннего контроля и внутреннего аудита. Назначение и принципы подготовки внутренних стандартов контроля, их взаимосвязь с обеспечением эффективности работы организации.	7	2	2	3
3.	Планирование, организация и проведение внутреннего контроля. Документальное оформление всех этапов проверки и отчет руководству.	14	4	5	5
4.	Планирование, организация и проведение внутреннего аудита. Документальное оформление всех этапов проверки и отчет руководству. Письменные рекомендации	14	4	5	5
5.	Контроль качества работы в аудите.	8	2	2	4
6.	Внутренние стандарты по аудиту бюджетных, автономных, казенных учреждений и страховых организаций	8,8	4	1	3,8
<i>ИТОГО по темам дисциплины:</i>		<b>57,8</b>	<b>18</b>	<b>16</b>	<b>23,8</b>
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	4			
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2			
	Подготовка к текущему контролю	10			
<b>Общая трудоемкость по дисциплине</b>		<b>72</b>			

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия, СРС – самостоятельная работа студента.

**Курсовые работы:** не предусмотрены

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** зачет

**Автор:** кандидат экономических наук, доцент Белозерова Т.Г.

Аннотация к рабочей программы дисциплины  
**«Б1.В.17 Информационно-аналитические системы в учете и аудите»**

**Объем трудоемкости:** 2 зачетные единицы

**Цель дисциплины:** Построение модели функционирования учета и аудита, отвечающей потребностям российской экономики, совершенствование форм и методов проведения аудиторской деятельности и составления бухгалтерской отчетности с учетом развития и требований международных стандартов по бухгалтерскому учету и аудиту с использованием информационно-аналитических систем.

**Задачи дисциплины:**

- изучение основных возможностей компьютерных программ в процессе ведения бухгалтерского учета и аудита;
- формирование знаний относительно основных направлений и технологий автоматизации ведения бухгалтерского учета, изучение основ построения и классификации автоматизированных информационных систем бухгалтерского учета;
- владение возможностями профессионально-ориентированных компьютерных систем, комплексов и программ экономического назначения и технологиями их применения в различных направлениях экономической деятельности;
- приобретение практических навыков использования информационных комплексов, систем и технологий для решения прикладных информационно-поисковых, расчетно-аналитических и учетно-исследовательских экономических задач экономического профиля.

**Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Информационно-аналитические системы в учете и аудите» относится к вариативной части Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана.

Освоение дисциплины базируется на знаниях, полученных в процессе изучения дисциплин «Профессиональные компьютерные программы», «Бухгалтерский учет и отчетность в малом бизнесе», «Бухгалтерская финансовая отчетность», «Основы аудита».

Последующие дисциплины, для которых данная дисциплина является предшествующей в соответствии с учебным планом: «Бухгалтерский учет в среде 1С», «Контроль в сфере предпринимательской деятельности», «Бухгалтерское дело».

**Требования к уровню освоения дисциплины**

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине ( <i>знает, умеет, навык (владеет, может осуществить трудовое действие)</i> )
<b>ПК-1</b> Способен составлять и представлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность экономического субъекта	
ИПК-1.15 Обладает навыками работы с компьютерной техникой и информационно-коммуникационными сетями при составлении и представлении бухгалтерской отчетности экономического субъекта, выполнении аудиторских заданий и сопутствующих аудиторских услуг	Знает: значение информации и информационных технологий, возможности и перспективы использования информационных технологий для составления бухгалтерской (финансовой) отчетности Знает: методiku сбора и обработки данных с помощью современных информационных технологий
	Умеет: ставить цель и выбирать пути решения профессиональных задач используя компьютерные программы; Умеет: выбирать прикладное программное обеспечение в соответствии с поставленными задачами и особенностями деятельности
	Трудовое действие: организует обработку правовой, финансово-учетной и иной информации в соответствии

Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине ( <i>знает, умеет, навык (владеет, может осуществить трудовое действие)</i> )
	с поставленной задачей с использованием прикладного программного обеспечения; Трудовое действие: решает аналитические, исследовательские и иные задачи, применяя компьютерные программы и технологии
<b>ПК-2</b> Способен выполнять аудиторское задание и оказывать прочие услуги, связанные с аудиторской деятельностью	
ИПК-2.6 Обладает навыками работы с компьютерной техникой и информационно-коммуникационными сетями при составлении и представлении бухгалтерской отчетности экономического субъекта, выполнении аудиторских заданий и сопутствующих аудиторских услуг	Знает: современные технические средства и информационные технологии для решения аналитических и исследовательских задач в сфере автоматизации бухгалтерского учета; Знает: принципы работы компьютерной техники и автоматизированных систем для выполнения бухгалтерских и аудиторских услуг
	Умеет: планировать и проводить процедуры оценки эффективности системы внутреннего контроля; Умеет: выполнять аудиторские задания и аудиторскую деятельность с использованием компьютерной техники и информационно-аналитическими системами
	Трудовое действие: выполняет аудиторские задачи и сопутствующие аудиторские услуги при помощи профессиональных компьютерных программ; Трудовое действие: организывает работу при составлении и представлении бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта.

### Содержание дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины в 6 семестре очной формы обучения.

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Принципы построения бухгалтерских информационных систем	10,8	2	2		6,8
2.	Организация работы в автоматизированных системах бухгалтерского учета и аудита. Тенденции и перспективы.	15	4	4		7
3.	Аналитический учет на предприятиях. Принципы работы с аналитикой.	14	4	4		6
4.	Аудиторские задачи с использованием автоматизированных систем	14	4	3		7
5.	Сведения о программе «1С Бухгалтерия8». Составление бухгалтерской (финансовой) отчетности.	14	4	3		7
<b>ИТОГО по разделам дисциплины</b>		<b>67,8</b>	<b>18</b>	<b>16</b>		<b>33,8</b>
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	4				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2				
	Контроль					
	Общая трудоемкость по дисциплине	72				

**Курсовые работы:** не предусмотрены

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** зачет

Автор

К.э.н., доцент Рябченко А.В.

Преподаватель Папахчян А.А.

Аннотация к рабочей программы дисциплины  
**Б1.В.18 Налоговый учет**

**Объем трудоемкости:** 4 зачетные единицы, 144 часа

**Цель дисциплины** заключается в достижении компетенций, связанных с решением профессиональных задач организационно-управленческой и информационно-аналитической деятельности в области налогового учета, в формировании теоретических знаний и практических навыков по методологии и организации налогового учета.

**Задачи дисциплины:**

- иметь представление об общих принципах и методических подходах к организации налогового учета на предприятии;
- приобрести знания о законодательстве РФ в области регулирования налогового учета, основных системах налогообложения, объектах налогообложения, ставках налога, налоговых вычетах;
- сформировать знания судебной практики по налогообложению;
- приобрести навык разработки внутренних организационно-распорядительных документов, регламентирующих ведение налогового учета, составление налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные внебюджетные фонды;
- усвоить координацию процесса ведения в экономическом субъекте налогового учета, составления налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные внебюджетные фонды;
- приобрести навыки контроля ведения в экономическом субъекте налогового учета и составления налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные внебюджетные фонды;
- овладеть навыками контроля соблюдения требований налоговой политики в процессе осуществления экономическим субъектом (его обособленными подразделениями и дочерними обществами) деятельности.

**Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Налоговый учет» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 4 курсе по очной и очно-заочной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: экзамен.

Курс опирается на общеэкономические и методологические дисциплины – «Общая экономическая теория», «Теория бухгалтерского учета», «Финансовый учет и отчетность», «Налоги и налогообложение». Дисциплина «Налоговый учет», в свою очередь, дает знания и умения, которые являются необходимыми для усвоения дисциплин, читаемых в последующих семестрах: «Оценка бухгалтерских и налоговых рисков», «Практикум по методике исчисления и уплаты налогов и сборов», «Судебная практика по бухгалтерскому учету и налогообложению». Знания и навыки, полученные в процессе изучения дисциплины «Налоговый учет» будут использованы обучающимися при написании выпускной квалификационной работы, в процессе решения круга задач профессиональной деятельности в дальнейшем.

**Требования к уровню освоения дисциплины**

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:



Код и наименование индикатора достижения компетенций	Результаты обучения по дисциплине
<b>ПК–1. Способен составлять и представлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность экономического субъекта</b>	
ИПК-1-16. Разрабатывает налоговую учетную политику и налоговые регистры экономического субъекта	Знает: общие принципы и методические подходы к организации налогового учета на предприятии Знает: законодательство РФ в области регулирования налогового учета, основные системы налогообложения, объекты налогообложения, ставки налога, налоговые вычеты Знает: судебную практику по налогообложению
	Умеет: разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие ведение налогового учета, составление налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные внебюджетные фонды Умеет: распределять между работниками объемы работ по ведению в экономическом субъекте налогового учета и отчетности
	Трудовые функции: применяет основные системы и методы для координации процесса ведения в экономическом субъекте налогового учета, составления налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные внебюджетные фонды Трудовые функции: осуществляет контроль ведения в экономическом субъекте налогового учета и составления налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные внебюджетные фонды Трудовые функции: обеспечивает сохранности документов и регистров налогового учета, налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные внебюджетные фонды и последующей их передачи в архив

### Содержание дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.  
Темы дисциплины, изучаемые в 7 семестре (*очная форма обучения*)

№	Наименование тем	Количество часов			
		Всего	Аудиторная работа		Внеаудиторная работа СРС
			Л	ПЗ	
1.	Бухгалтерский и налоговый учет: особенности взаимодействия	12	4	4	4
2.	Организация учета налога на добавленную стоимость	14	4	4	6
3.	Организация учета налога на прибыль	18	6	6	6
4.	Организация учета налога на доходы физических лиц	18	4	6	8
5.	Организация учета страховых взносов	16	6	4	6
6.	Организация учета при специальных налоговых режимах	16	4	6	6
7.	Организация учета прочих налогов и сборов	18	6	4	8
<b>ИТОГО по темам дисциплины:</b>		<b>112</b>	<b>34</b>	<b>34</b>	<b>44</b>
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	5			
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3			
	Контроль (экзамен)	26,7			
<b>Общая трудоемкость по дисциплине</b>		<b>144</b>			

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия, СРС – самостоятельная работа студента.

Темы дисциплины, изучаемые в 7 семестре (*очно-заочная форма обучения*)

№	Наименование тем	Количество часов			
		Всего	Аудиторная работа		Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	СРС
1.	Бухгалтерский и налоговый учет: особенности взаимодействия	10	2	2	6
2.	Организация учета налога на добавленную стоимость	18	4	4	10
3.	Организация учета налога на прибыль	18	4	4	10
4.	Организация учета налога на доходы физических лиц	18	4	4	10
5.	Организация учета страховых взносов	18	4	4	10
6.	Организация учета при специальных налоговых режимах	12	2	2	8
7.	Организация учета прочих налогов и сборов	16	4	4	8
<i>ИТОГО по темам дисциплины:</i>		<b>110</b>	<b>24</b>	<b>24</b>	<b>62</b>
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	7			
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3			
	Контроль (экзамен)	26,7			
<b>Общая трудоемкость по дисциплине</b>		<b>144</b>			

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия, СРС – самостоятельная работа студента.

**Курсовые работы:** *не предусмотрены*

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** *экзамен*

**Автор:** кандидат экономических наук, доцент Оломская Е.В.

Аннотация к рабочей программы дисциплины  
**Б1.В.19 Делопроизводство и документальное обеспечение бухгалтерского учета**

**Объем трудоемкости:** 4 зачетных единицы

**Цель дисциплины:** обеспечении теоретических знаний в сфере назначения, классификации, оформления и хранения первичных учетных документов, развитие практических навыков заполнения первичных документов и организации документооборота.

**Задачи дисциплины:**

- дать студентам теоретические и практические знания существующих правил оформления первичных учетных документов;
- сформировать у обучающихся необходимые навыки, позволяющие решать вопросы по отражению хозяйственных процессов в соответствии с действующим законодательством;
- обучить основам организации документооборота в хозяйственной жизни экономических субъектов;
- обеспечить прикладными знаниями, необходимыми для решения конкретных хозяйственных вопросов документационного обеспечения бухгалтерского учета.

**Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Делопроизводство и документальное обеспечение бухгалтерского учета» относится к части, формируемой участниками образовательного процесса Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 4 курсе по очной и очно-заочной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: экзамен.

Курс опирается на общеэкономические и методологические дисциплины – «Общая экономическая теория», «Теория бухгалтерского учета», «Финансовый учет и отчетность», «Учет и отчетность в отраслях экономики». Дисциплина «Делопроизводство и документальное обеспечение бухгалтерского учета», в свою очередь, дает знания и умения, которые являются необходимыми для усвоения дисциплин, читаемых в последующих семестрах: «Бухгалтерский учет в среде 1С», «Судебная практика по бухгалтерскому учету и налогообложению». Знания и навыки, полученные в процессе изучения дисциплины «Делопроизводство и документальное обеспечение бухгалтерского учета» будут использованы обучающимися при написании выпускной квалификационной работы, в процессе решения круга задач профессиональной деятельности в дальнейшем.

**Требования к уровню освоения дисциплины**

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора достижения компетенций	Результаты обучения по дисциплине
<b>ОПК-5 Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач.</b>	
ИПК-1.17, 2.7 Демонстрирует навыки разработки организационно-распорядительных документов, в том числе	Знает: Законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, архивном деле, Знает: внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта; Знает: основы делопроизводства; Умеет: разрабатывать внутренние организационно-распорядительные

внутрифирменные стандарты, направленные на подготовку отчетности	документы экономического субъекта; Умеет: организовывать делопроизводство в бухгалтерии; Умеет: оформлять учетные документы экономического субъекта; Трудовые функции: обеспечение сохранности бухгалтерской документации до ее передачи в архив; Трудовые функции: организация передачи первичной учетной документации в архив в установленные сроки; Трудовые функции: документирование хозяйственных операций..
--	---

### Содержание дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.  
Темы дисциплины, изучаемые в 7 семестре (*очная форма обучения*)

№	Наименование тем	Количество часов			
		Всего	Аудиторная работа		Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	
1.	Первичные учетные документы и их содержание	10	2	2	6
2.	Документальное оформление фактов хозяйственной жизни (ФХЖ)	34	4	10	20
3.	Классификация первичных документов	10	4	2	4
4.	Формы первичных учетных документов	34	4	10	20
5.	Организация документооборота	22	4	10	8
<i>ИТОГО по темам дисциплины:</i>		<b>110</b>	<b>18</b>	<b>34</b>	<b>58</b>
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	7			
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3			
	Подготовка к текущему контролю	26,7			
<b>Общая трудоемкость по дисциплине</b>		<b>144</b>			

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия, СР – самостоятельная работа студента.

Темы дисциплины, изучаемые в 7 семестре (*очно-заочная форма обучения*)

№	Наименование тем	Количество часов			
		Всего	Аудиторная работа		Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	
1.	Первичные учетные документы и их содержание	14	2	2	10
2.	Документальное оформление фактов хозяйственной жизни (ФХЖ)	34	4	10	20
3.	Классификация первичных документов	16	2	4	10
4.	Формы первичных учетных документов	26	2	4	20
5.	Организация документооборота	20	2	4	14
<i>ИТОГО по темам дисциплины:</i>		<b>110</b>	<b>12</b>	<b>24</b>	<b>74</b>
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	7			
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3			
	Подготовка к текущему контролю	26,7			
<b>Общая трудоемкость по дисциплине</b>		<b>144</b>			

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия, СР – самостоятельная работа студента.

**Курсовые работы:** не предусмотрены

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** *экзамен*

**Автор:** кандидат экономических наук, доцент Шматова Е.В.

Аннотация к рабочей программы дисциплины  
**Б1.В.20 Бухгалтерский учет внешнеэкономической деятельности**

**Объем трудоемкости:** 4 зачетные единицы

**Цель дисциплины:** формирование теоретических знаний и практических навыков у студентов в области внешнеэкономической деятельности.

**Задачи дисциплины:**

Задачи дисциплины в соответствии с поставленной целью состоят в следующем:

— формирование знаний о методологии бухгалтерского учета, контроля и анализа внешнеэкономической деятельности;

— ознакомление студентов с последними изменениями и достижениями в этой сфере;

— усвоение теоретических основ и практических особенностей отражения хозяйственных операций внешнеэкономической деятельности;

— формирование знаний по методам и приемам работы с первичной документацией, бухгалтерскими счетами и отчетностью.

— нацелить студентов на творческое мышление.

**Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Бухгалтерский учет внешнеэкономической деятельности» относится к дисциплинам по выбору вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана. Предназначен для бакалавров 4 курса ОФО (7 семестр). Вид промежуточной аттестации: экзамен.

Курс «Бухгалтерский учет внешнеэкономической деятельности» базируется на следующих дисциплинах: «Теория бухгалтерского учета», «Бухгалтерский (финансовый) учет», «Бухгалтерская (финансовая) отчетность», «Финансовый анализ», «Финансовый аудит», «Формирование налоговых показателей в финансовом учете и отчетности», «Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету». Курс «Бухгалтерский учет и аудит внешнеэкономической деятельности» обеспечивает преемственность и гармонизацию изучения учетных дисциплин. Полученные студентами знания позволят более глубоко изучить смежные профилирующие дисциплины. Кроме того, дисциплина «Бухгалтерский учет и аудит внешнеэкономической деятельности», в свою очередь, дает знания и умения, которые являются необходимыми при выполнении выпускной квалификационной работы.

**Требования к уровню освоения дисциплины**

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора достижения компетенций	Результаты обучения по дисциплине
ИПК-1.18 Демонстрирует способность организации и ведения учета внешнеэкономической деятельности хозяйствующего субъекта	Знает: теоретические, методические основы анализа возможных экономических рисков внешнеэкономической деятельности и методы оценки, составления и обоснования прогнозов динамики развития внешнеэкономической деятельности; Знает: содержание и операции бухгалтерского учета внешнеэкономической деятельности; нормативно-правовое регулирование деятельности субъектов предпринимательства в части учета внешнеэкономической деятельности Знает: методiku анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в учетно-отчетной документации, использования полученных сведений для принятия решений по внешнеэкономической деятельности.

	<p>Умеет: проводить анализ возможных экономических рисков внешнеэкономической деятельности и давать им оценку, составлять и обосновывать прогнозы динамики развития внешнеэкономической деятельности;</p> <p>Умеет: анализировать и обобщать финансовую информацию бухгалтерского учета внешнеэкономической деятельности;</p> <p>Умеет: анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в учетно-отчетной документации, использовать полученные сведения для принятия решений по внешнеэкономической деятельности</p>
	<p>Трудовые функции: проводить анализ возможных экономических рисков внешнеэкономической деятельности, оценки, составления и обоснования прогнозов динамики развития внешнеэкономической деятельности;</p> <p>Трудовые функции: анализировать информации о финансовых операциях и сделках для моделирования подозрительной деятельности;</p> <p>Трудовые функции: анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в учетно-отчетной документации, использовать полученные сведений для принятия решений по внешнеэкономической деятельности</p>

### Содержание дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.  
Темы дисциплины, изучаемые в 6 семестре (*очная форма обучения*)

№	Наименование тем	Количество часов			
		Всего	Аудиторная работа		Внеаудиторная работа СРС
			Л	ПЗ	
1.	Особенности бухгалтерского учета внешнеэкономической деятельности (ВЭД). Нормативная база ВЭД.	16	4	4	8
2.	Учет операций покупки и продажи безналичной иностранной валюты. Понятие курсовой разницы. Порядок учета и налогообложения.	18	2	6	10
3.	Учет экспортных операций. Общая схема учета экспортных операций.	19	3	6	10
4.	Учет импортных операций. Общая схема импортных операций.	19	3	6	10
5.	Особенности учета прочих валютных операций.	18	2	6	10
6.	Особенности отчетности ВЭД. Контроль внешнеэкономических операций. Анализ хозяйственной деятельности внешнеэкономических предприятий	20	4	6	10
<b>ИТОГО по темам дисциплины:</b>		<b>110</b>	<b>18</b>	<b>34</b>	<b>58</b>
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	11,3			
	Промежуточная аттестация (ИКР)	-			
	Подготовка к текущему контролю	10			
<b>Общая трудоемкость по дисциплине</b>		<b>144</b>			

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия, СРС – самостоятельная работа студента.

Темы дисциплины, изучаемые в 6 семестре (*очно-заочная форма обучения*)

№	Наименование тем	Количество часов			
		Всего	Аудиторная работа		Внеаудиторная работа СРС
			Л	ПЗ	
1.	Особенности бухгалтерского учета внешнеэкономической деятельности (ВЭД). Нормативная база ВЭД.	18	4	4	10

2.	Учет операций покупки и продажи безналичной иностранной валюты. Понятие курсовой разницы. Порядок учета и налогообложения.	18	4	4	10
3.	Учет экспортных операций. Общая схема учета экспортных операций.	18	4	4	10
4.	Учет импортных операций. Общая схема импортных операций.	18	4	4	10
5.	Особенности учета прочих валютных операций.	18	4	4	10
6.	Особенности отчетности ВЭД. Контроль внешнеэкономических операций. Анализ хозяйственной деятельности внешнеэкономических предприятий	20	4	4	12
<i>ИТОГО по темам дисциплины:</i>		<b>110</b>	<b>24</b>	<b>24</b>	<b>62</b>
Контроль самостоятельной работы (КСР)		7,3			
Промежуточная аттестация (ИКР)		-			
Подготовка к текущему контролю		10			
Общая трудоемкость по дисциплине		<b>144</b>			

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия, СР – самостоятельная работа студента.

**Курсовые работы:** не предусмотрены.

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** экзамен.

**Автор:** кандидат экономических наук, **Кравченко Р.Ю.**



## **Аннотация к рабочей программы дисциплины**

### **Б1.В.21 «Государственный аудит»**

**Объем трудоемкости:** 3 зачетные единицы

**Цель дисциплины:** состоит в ознакомлении с основными методами, средствами и стандартами организации и деятельности органов государственного и муниципального аудита как самостоятельных подсистем системы государственного и муниципального управления, принципами планирования и проведения аудита эффективности формирования и использования государственной и муниципальной собственности, разработки информационной системы обеспечения государственного аудита.

**Задачи дисциплины:**

Задачи дисциплины «Государственный аудит» в соответствии с поставленной целью состоят в следующем:

- способствовать постановке и решению задач, связанных с реализацией организационно-управленческих функций в сфере государственного финансового контроля и аудита;
- привить навыки проведения государственного аудита, государственного финансового контроля в организациях различных форм собственности;
- сформировать навыки организации и проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в сфере государственного аудита;
- научить оценивать правовые, налоговые, финансовые и иные последствия хозяйственных операций на основе учетной информации;
- развить навыки работы с базами данных и информационными системами при реализации организационно-управленческих функций.

**Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Государственный аудит» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 4 курсе по очной и на 4 курсе по очно-заочной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: экзамен.

Дисциплина предполагает закрепление и комплексное применение знаний, полученных при изучении следующих дисциплин: «Общая экономическая теория», «Микроэкономика», «Теория бухгалтерского учета», «Управленческий учет», «Экономика организации (предприятия)», «Финансы», «Гражданское право», «Учет и отчетность в организациях государственного сектора», «Налоги и налогообложение» на основе выполнения практических ситуационных заданий, что способствует формированию взаимосвязи между теорией и практикой, выработке навыков практической работы, позволяет более эффективно выполнять задания производственных практик, облегчает изучение таких дисциплин, как «Контроль в сфере предпринимательской деятельности», «Судебная практика по бухгалтерскому учету и налогообложению».

Знания и навыки, приобретенные в процессе изучения дисциплины «Государственный аудит», будут использованы обучающимися при написании выпускной квалификационной работы, а также в процессе решения круга задач в будущей профессиональной деятельности.

**Требования к уровню освоения дисциплины**

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
<b>ПК-1 Способен составлять и представлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность экономического субъекта</b>	
ИПК-1.19 Обладает навыками обеспечения необходимыми документами при проведении государственного (муниципального) финансового контроля и аудита	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– законодательные и нормативные документы в области государственного финансового контроля и аудита, а также внутренние организационно-распорядительные документы, определяющие порядок организации и проведения контрольных мероприятий;</li> <li>– содержание процедур, методов государственного аудита и государственного финансового контроля;</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– обосновывать принятые контролируемым субъектом решения при проведении контрольного мероприятия и на основе изучения учетно-экономических показателей;</li> <li>– самостоятельно систематизировать и анализировать имеющуюся информацию с целью организации проверок в системе государственного финансового контроля и аудита</li> </ul> <p>Может осуществить трудовое действие по обеспечению необходимо учетно-финансовой документацией процессов государственного финансового контроля и государственного аудита;</p> <p>Владет навыками оценки информации о деятельности контролируемого субъекта для разработки управленческих решений по снижению рисков и повышению эффективности деятельности.</p>

### Содержание дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

№	Наименование тем	Количество часов			
		Всего	Аудиторная работа		Внеаудиторная работа СРС
			Л	ПЗ	
1	2	3	4	5	6
1.	Теоретические основы государственного финансового контроля и государственного аудита	9	2	4	3
2.	Организация государственного финансового контроля и аудита в РФ. Система органов финансового контроля на федеральном уровне. Полномочия контролеров.	9	2	4	3
3.	Организация и планирование финансового контроля и государственного аудита	10	2	4	4
4.	Сущность стандартов государственного финансового контроля и аудита	9	2	4	3
5.	Методы осуществления финансового контроля	13	4	6	3
6.	Оценка результатов финансового контроля и аудита. Эффективность финансового контроля и аудита.	10	2	4	4
7.	Проблемы и перспективы развития и совершенствования финансового контроля и аудита.	9	2	4	3
8.	Российский и зарубежный опыт деятельности контрольно-счетных органов	9	2	4	3
	<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>	78	18	34	26
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	4			
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3			
	Подготовка к текущему контролю	26,7			
	Общая трудоемкость по дисциплине	108			

№	Наименование тем	Количество часов			
		Всего	Аудиторная работа		Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	СРС
1	2	3	4	5	7
1.	Особенности бухгалтерского учета в организациях торговли	12	2	3	7
2.	Особенности бухгалтерского учета в строительстве	12	2	3	7
3.	Особенности бухгалтерского учета в туристической деятельности	12	1	3	8
4.	Особенности бухгалтерского учета в организациях общественного питания	12	1	3	8
5.	Особенности бухгалтерского учета в риэлторской деятельности	11	1	2	8
6.	Особенности бухгалтерского учета на предприятиях пассажирского автотранспорта	12	2	3	7
7.	Особенности бухгалтерского учета в животноводстве	12	1	3	8
8.	Особенности бухгалтерского учета в страховых организациях	11	1	2	8
9.	Особенности бухгалтерского учета в ломбардах	11	1	2	8
	<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>	105	12	24	69
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	12			
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3			
	Подготовка к текущему контролю	26,7			
	Общая трудоемкость по дисциплине	144			

**Курсовые работы:** *предусмотрена*

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** *экзамен*

**Автор:**

канд. экон. наук, доцент,  
доцент кафедры бухгалтерского учета,  
аудита и автоматизированной обработки данных

Тхагапсо Р.А.

Аннотация к рабочей программы дисциплины  
**Б1.В.22 Международные стандарты аудита**

**Объем трудоемкости:** 108 зачетных единиц

**Цель дисциплины:** сформировать теоретические знания и практические навыки, состоящие в способности планировать и проводить аудиторскую проверку субъектов различных форм собственности и видов экономической деятельности, выявлять и предупреждать нарушения установленных требований порядка осуществления и отражения в учете хозяйственных операций, осуществлять контроль за выполнением аудиторских заданий, способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в учетно-отчетной документации, использовать полученные сведения для принятия решений по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз незаконной деятельности, выработки профессионального суждения при отражении хозяйственных операций в бухгалтерском учете и отчетности, а также при аудите такой отчетности проводимой в соответствии с международными стандартами.

---

**Задачи дисциплины:**

— раскрыть цель международных стандартов аудита как средства формирования единства принципов аудита, используемых для подготовки и представления аудиторских отчетов во всем мире, направленных на гармонизацию национальных правил и иных нормативных документов в области аудита с целью предоставления высококачественных услуг для всего мирового сообщества.

— показать роль и возможности международных стандартов аудита в обеспечении заинтересованных пользователей достоверной и сопоставимой информацией; их значение для деятельности компаний в условиях глобализации мировой экономики в связи с переходом к рыночным отношениям и интеграцией в мировое экономическое пространство;

— раскрыть концепции аудита в соответствии с международными стандартами и их влияние на формирование профессионального суждения по результатам аудиторской проверки хозяйственных операций в бухгалтерском учете и отчетности, проведенной по требованиям международных стандартов аудита;

— определить основные принципы планирования и осуществления аудиторской проверки субъектов различных форм собственности и видов экономической деятельности по МСА и их влияние на выявление, и предупреждение нарушений в установленных требованиях порядка осуществления и отражения в учете хозяйственных операций, осуществлении контроля за выполнением аудиторских заданий с целью обеспечения экономической стабильности;

— проанализировать основные положения каждого стандарта, порядок и технику его применения в правоохранительной деятельности, взаимосвязь отдельных стандартов и наиболее сложных моментов, возникающих в практике их использования;

— представить перспективы развития международных стандартов аудита и определить их влияние на формирование бухгалтерской отчетности по требованиям МСФО, а так же влияние на обеспечение контроля качества работы аудитора;

— приобрести навыки использования информации для принятия соответствующих управленческих решений и оценки их эффективности для предупреждения, локализации и нейтрализации угроз незаконной деятельности.

**Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Международные стандарты аудита» относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана. В соответствии с рабочим учебным

планом дисциплина изучается на 4 курсе по очной и очно-заочной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: экзамен.

Курс опирается на общеэкономические и методологические дисциплины – «Основы аудита», «Теория бухгалтерского учета», «Финансовый учет и отчетность», «Управленческий учет», «Финансовый аудит», «Внутренний аудит и внутренний контроль». Дисциплина «Внутренний аудит и внутренний контроль», в свою очередь, дает знания и умения, которые являются необходимыми для усвоения дисциплин, читаемых в последующих семестрах: «Государственный аудит», «Контроль в сфере предпринимательской деятельности», «Судебная практика по бухгалтерскому учету и налогообложению», «Оценка бухгалтерских и налоговых рисков», «Профессиональные ценности бухгалтера и аудитора».

Знания и навыки, полученные в процессе изучения дисциплины «Международные стандарты аудита» будут использованы обучающимися при написании выпускной квалификационной работы, в процессе решения круга задач профессиональной деятельности в дальнейшем.

### Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора достижения компетенций	Результаты обучения по дисциплине
<b>ОПК-6 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности</b>	
ИПК-1.20 Использует международные стандарты при проверке достоверности бухгалтерской отчетности экономического субъекта	<p>Знает: основные понятия, принципы, методы осуществления аудита;            Знает: Финансы, финансовый анализ, основы финансового менеджмента;            Знает: Этические принципы бухгалтера и аудитора            Знает: Международные стандарты финансовой отчетности (в зависимости от сферы деятельности экономического субъекта), международные стандарты аудита</p>
	<p>Умеет: использовать различные методы и способы получения аудиторских доказательств по изучению и оценки систем бухгалтерского учета с учетом последствий влияния различных методов и способов учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки информации и информационных систем;            Умеет: принимать организационно-управленческие решения и нести за них социальную и этическую ответственность;            Умеет: Планировать и осуществлять аудиторские задания            Применять методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период, оценивать потенциальные риски и возможности экономического субъекта в обозримом будущем            Умеет: Подбирать и организовывать выполнение аудиторских или иных процедур, наилучшим образом соответствующих целям выполнения аудиторского задания для различных областей отчетности и ситуаций</p>
	<p>Трудовые функции: применяет основные системы и методы аудита для координации деятельности исполнителей с помощью методического инструментария реализации контрольных мероприятий в области менеджмента для достижения поставленных задач            Трудовые функции: Планирование и осуществление различных видов внутреннего контроля (ревизии и аудита);            Трудовые функции: Подготовка и предоставление письменных рекомендаций руководству экономического субъекта по результатам проведения внутреннего контроля и внутреннего аудита.            Трудовые функции: Подготовка и хранение документации по проведению аудита и сопутствующих ус луг</p>

**Содержание дисциплины:**

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.  
Темы дисциплины, изучаемые в 7 семестре (*очная форма обучения*)

№	Наименование тем	Количество часов			
		Всего	Аудиторная работа		Внеаудиторная работа СРС
			Л	ПЗ	
1.	Содержание и порядок использования МСА за рубежом. Концептуальная основа МСА и Обязанности аудита. (1 и 2 группы МСА)	6	2	1	3
2.	Планирование аудита субъектов различных форм собственности и видов экономической деятельности по требованиям международных стандартов аудита и использование рабочих документов аудита (3 группа МСА) посредством анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в учетно-отчетной документации. Планирование и производство аудиторской проверки, а так же осуществление контроля за выполнением аудиторских заданий в соответствии со стандартами	7	2	2	3
3.	Средства внутреннего контроля и их значение. Использование данных внутреннего контроля для принятия решений по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз незаконной деятельности (4 группа МСА)	14	4	5	5
4.	Аудиторские доказательства и Использование результатов работы третьих лиц (5 и 6 группа МСА)	14	4	5	5
5.	Формирование профессионального суждения по результатам аудиторской проверки хозяйственных операций в бухгалтерском учете и отчетности, проведенной по требованиям международных стандартов аудита и его использование (7 группа МСА)	8	2	2	4
6.	Специальные области и сопутствующие аудиту услуги и применение их результатов (8 и 9 группа МСА)	9	4	1	4
<b>ИТОГО по темам дисциплины:</b>		<b>58</b>	<b>18</b>	<b>16</b>	<b>24</b>
Контроль самостоятельной работы (КСР)		4			
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,3			
Подготовка к текущему контролю		10			
<b>Общая трудоемкость по дисциплине</b>		<b>108</b>			

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия, СРС – самостоятельная работа студента.

Темы дисциплины, изучаемые в 7 семестре (*очно-заочная форма обучения*)

№	Наименование тем	Количество часов			
		Всего	Аудиторная работа		Внеаудиторная работа СРС
			Л	ПЗ	
1.	Содержание и порядок использования МСА за рубежом. Концептуальная основа МСА и Обязанности аудита. (1 и 2 группы МСА)	6	2	1	3

2.	Планирование аудита субъектов различных форм собственности и видов экономической деятельности по требованиям международных стандартов аудита и использование рабочих документов аудита (3 группа МСА) посредством анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в учетно-отчетной документации. планирование и производство аудиторской проверки, а так же осуществление контроля за выполнением аудиторских заданий в соответствии со стандартами	7	2	2	3
3.	Средства внутреннего контроля и их значение. Использование данных внутреннего контроля для принятия решений по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз незаконной деятельности (4 группа МСА)	14	4	5	5
4.	Аудиторские доказательства и Использование результатов работы третьих лиц (5 и 6 группа МСА)	14	4	5	5
5.	Формирование профессионального суждения по результатам аудиторской проверки хозяйственных операций в бухгалтерском учете и отчетности, проведенной по требованиям международных стандартов аудита и его использование (7 группа МСА)	8	2	2	4
6.	Специальные области и сопутствующие аудиту услуги и применение их результатов (8 и 9 группа МСА)	9	4	1	4
<i>ИТОГО по темам дисциплины:</i>		<b>58</b>	<b>18</b>	<b>16</b>	<b>24</b>
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	4			
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3			
	Подготовка к текущему контролю	10			
<b>Общая трудоемкость по дисциплине</b>		<b>108</b>			

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия, СРС– самостоятельная работа студента.

**Курсовые работы:** *не предусмотрены*

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** *экзамен*

**Автор:** кандидат экономических наук, доцент Белозерова Т.Г.

## Аннотация к рабочей программы дисциплины

### **Б1.В. 23 «Финансовый менеджмент»**

**Объем трудоемкости:** 2 зачетных единиц

**Цель дисциплины:** сформировать системное представление в области организации финансового управления, а также раскрытие сущностных основ взаимодействия теории и практики финансового менеджмента и содержания его традиционных и специальных функций, роли и значения в современных рыночных отношениях, финансового обоснования оптимизации доходности и рисков при принятии финансовых решений.

#### **Задачи дисциплины:**

1. Сформировать современное представление о роли финансового менеджмента в управлении финансовыми ресурсами организаций;
2. Сформировать современное представление о формах финансовой отчетности и показателями характеризующими эффективность использования основного и оборотного капитала;
3. Сформировать практические навыки анализа и интерпретации финансовой и бухгалтерской информации для эффективного управления основным и оборотным капиталом предприятия;
4. Сформировать практические навыки осуществления расчетов, необходимых для составления экономических разделов планов и обосновывать их для финансового планирования и прогнозирования;
5. Развить практические навыки и умения составлять прогнозы динамики основных экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов
6. Сформировать компетенции по формированию теоретических и практических навыков в области управления финансовыми активами.

#### **Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Финансовый менеджмент» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 4 курсе по очной и на 4 курсе по очно-заочной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: зачет.

Данная дисциплина основывается на предшествующих дисциплинах обязательной части («Макроэкономика», «Финансовая грамотность», «Финансовый учет и отчетность», «Статистика», «Деньги, кредит, банки», «Методы оптимальных решений», «Управленческий учет, «Экономика организаций (предприятий)», «Менеджмент», «Налоги и налогообложение»), а также дисциплин формируемых участниками образовательных отношений ( «Основы аудита», «Учет и отчетность в организациях государственного сектора», «Учет активов катала и обязательств», «Бюджетирование и внутренняя отчетность в организациях», «Бухгалтерская финансовая отчетность необходимых для ее изучения, и последующих дисциплин («Налоговый учет»), «Контроль в сфере предпринимательской деятельности», «Практикум по методике исчисления и уплаты налогов и сборов»), для которых данная дисциплина является предшествующей в соответствии с учебным планом.

#### **Требования к уровню освоения дисциплины**

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине ( <i>знает, умеет, навык (владеет, может осуществить трудовое действие)</i> )
<b>ПК-1 Способен составлять и представлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность экономического субъекта</b>	



Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине ( <i>знает, умеет, навык (владеет, может осуществить трудовое действие)</i> )
ИПК-1.21. Использует знания основ финансового менеджмента при оценке финансовых рисков и потребности организации в финансовых ресурсах	Знает Основные категории финансового менеджмента и бухгалтерской (финансовой) отчетности
	Знает основные понятия и инструменты финансовых рисков
	Умеет проверять качество аналитической информации, полученной в процессе проведения финансового анализа, и выполнять процедуры по ее обобщению
	Умеет Применять результаты финансового анализа экономического субъекта для целей бюджетирования и управления денежными потоками
	Трудовые навыки составляет финансовые планы, бюджетов и смет экономического субъекта
	Трудовые навыки: составляет финансовые планы, бюджетов и смет руководителю или иному уполномоченному органу управления экономического субъекта для утверждения
<b>ПК-2 Способен выполнять аудиторское задание и оказывать прочие услуги, связанные с аудиторской деятельностью</b>	
ИПК-2,8 Использует знания основ финансового менеджмента при оценке финансовых рисков и потребности организации в финансовых ресурсах	Знает основы финансового менеджмента и основы аудита
	Знает основные инструменты финансового менеджмента
	Умеет разрабатывать финансовые программы развития экономического субъекта, инвестиционную, кредитную и валютную политику экономического субъекта
	Умеет оценивать финансовые риски и потребности организации в финансовых ресурсах
	Трудовые навыки: составляет финансовые планы, бюджетов и смет руководителю или иному уполномоченному органу управления экономического субъекта для утверждения
	Трудовые навыки: Разработка финансовой политики экономического субъекта, определение и осуществление мер по обеспечению ее финансовой устойчивости

### Содержание дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 7 семестре (*курсе*) (**очная форма обучения**)

Наименование разделов (тем)	Количество часов				
	Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
		Л	ПЗ	ЛР	
Теоретические основы финансового менеджмента.	10	2	2	-	6
Информационное обеспечение финансового менеджмента	8	2	2	-	4
Финансовое планирование и прогнозирование	6	2	2	-	2
Управление оборотным капиталом	8	2	2	-	4
Цена капитала и управление структурой капитала. Дивидендная политика.	10	2	2	-	6
Управление инвестиционными проектами	14	4	4	-	6

Оценка рисков в управлении предприятием	11,8	4	2	-	5,8
<b>ИТОГО по разделам дисциплины</b>	<b>67,8</b>	<b>18</b>	<b>16</b>	<b>0</b>	<b>33,8</b>
Контроль самостоятельной работы (КСР)	4				
Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2				
Подготовка к текущему контролю					0
Общая трудоемкость по дисциплине	72	18	16	0	33,8

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 7 семестре (курсе) (*очно-заочная форма обучения*)

Наименование разделов (тем)	Количество часов				
	Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
		Л	ПЗ	ЛР	
					СРС
Теоретические основы финансового менеджмента.	8	1	1	-	6
Информационное обеспечение финансового менеджмента	8	1	1	-	6
Финансовое планирование и прогнозирование	10	2	2	-	6
Управление оборотным капиталом	10	2	2	-	6
Цена капитала и управление структурой капитала. Дивидендная политика.	10	2	2	-	6
Управление инвестиционными проектами	11,8	2	2	-	7,8
Оценка рисков в управлении предприятием	10	2	2	-	6
<b>ИТОГО по разделам дисциплины</b>	<b>67,8</b>	<b>12</b>	<b>12</b>	<b>0</b>	<b>43,8</b>
Контроль самостоятельной работы (КСР)	4				
Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2				
Подготовка к текущему контролю	*				0
Общая трудоемкость по дисциплине	72	12	12	0	43,8

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

**Курсовые работы: не предусмотрена**

**Форма проведения аттестации по дисциплине: зачет**

Автор Ермоленко О.М.

Аннотация к рабочей программе дисциплины  
**Б1.В.24 Бухгалтерское дело**

**Объем трудоемкости:** 2 зачетные единицы (72 часа).

**Цель дисциплины** — формирование системы знаний о бухгалтерской профессии, роли, месте и функциях бухгалтерской службы на предприятии, выработка навыков сбора и обработки данных о хозяйственных операциях в целях формирования и бухгалтерской отчетности, развитие способностей анализа и интерпретации учетной информации, ее комплексной оценки с учетом применяемой учетной политики.

**Задачи дисциплины:**

- приобретение системы знаний о бухгалтерском учете как одной из функций управления организацией, использовании учетных данных для принятия управленческих решений;
- формирование представления о роли бухгалтера на предприятии, значимости бухгалтерской профессии в экономике и ее профессиональных задачах;
- понимание роли и функций профессиональных бухгалтерских объединений в установлении основополагающих принципов учета и норм профессиональной этики в России и за рубежом;
- выработка навыков формирования профессионального суждения, разработки учетной политики и иной внутренней организационно-распорядительной документации, поиска учетных решений, адекватных конкретным хозяйственным ситуациям;
- развитие способности интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной экономической информации, содержащейся в отчетности предприятий и организаций с учетом применяемой ими учетной политики;
- выработка способностей организации и контроля деятельности бухгалтерской службы при выполнении учетных работ;
- обоснование управленческих решений на базе анализа информации, содержащейся в бухгалтерской отчетности.

**Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Бухгалтерское дело» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока Б1 «Дисциплины (модули)» учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 4 курсе по очной и очно-заочной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: зачет.

Дисциплина рассчитана на обучающихся, обладающих достаточно широким спектром знаний в области теоретической и прикладной экономики, менеджмента, финансов, бухгалтерского учета и др. Она обобщает изучение профилирующих учетных дисциплин, требует наличия у обучающихся знаний по дисциплинам: «Финансовый учет и отчетность», «Управленческий учет», «Бухгалтерская финансовая отчетность», «Налоги и налогообложение», способствует формированию взаимосвязи между теорией и практикой, выработке навыков организации работы бухгалтерской службы. «Бухгалтерское дело», в свою очередь, дает знания и умения, которые являются необходимыми для усвоения следующих дисциплин: «Судебная практика по бухгалтерскому учету и налогообложению», «Оценка объектов бухгалтерского наблюдения», «Профессиональные ценности бухгалтера и аудитора».

## Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций.

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
<b>ПК-1. Способен составлять и представлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность экономического субъекта</b>	
ИПК-1.22. Определяет объем учетных работ и ответственных за ее выполнение в целях формирования и представления отчетности	Знает: — виды, обязательные реквизиты и требования к составлению первичных документов, учетных регистров, бухгалтерской отчетности и организации документооборота; — роль и функции бухгалтерской службы в системе управления организацией; — квалификационные требования, предъявляемые к профессиональному бухгалтеру и аудитору
	Умеет: — определять лиц, ответственных за ведение учета, должностные обязанности работников и организационную структуру бухгалтерии; — осуществлять выбор формы бухгалтерского учета, номенклатуры объектов синтетического и аналитического учета, содержания форм бухгалтерской отчетности; — производить мониторинг изменений в действующем бухгалтерском законодательстве и составлять программу повышения квалификации учетных работников
	Владеет (трудовые функции): — навыками составления приказа об учетной политике, положения о бухгалтерии и иных внутренних организационно-распорядительных документов экономического субъекта; — способностью организации работ по составлению бухгалтерской отчетности исходя из положений разработанной учетной политики

## Содержание дисциплины

Распределение трудоемкости в часах по разделам (темам) дисциплины.

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 7 семестре, **очная** форма обучения

№	Наименование раздела (темы)	Количество часов				
		всего	аудиторная работа			внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Сущность и содержание бухгалтерского дела	11	6	2	—	3
2.	Формирование бухгалтерской профессии	11	6	2	—	3
3.	Профессиональные объединения бухгалтеров и аудиторов	11	6	2	—	3
4.	Бухгалтерская этика	11	6	2	—	3
5.	Роль и функции бухгалтерской службы	11	6	2	—	3
6.	Комплексная оценка хозяйственных ситуаций	11	4	6	—	1
<b>Итого по разделам дисциплины</b>		<b>66</b>	<b>34</b>	<b>16</b>	<b>—</b>	<b>16</b>

	Контроль самостоятельной работы (КСР)	2	—	—	—	—
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2	—	—	—	—
	Подготовка к текущему контролю	3,8	—	—	—	—
	<b>Общая трудоемкость по дисциплине</b>	<b>72</b>	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>X</b>

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 7 семестре, **очно-заочная** форма обучения

№	Наименование раздела (темы)	Количество часов				
		всего	аудиторная работа			внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Сущность и содержание бухгалтерского дела	11	2	2	—	7
2.	Формирование бухгалтерской профессии	11	2	2	—	7
3.	Профессиональные объединения бухгалтеров и аудиторов	11	2	2	—	7
4.	Бухгалтерская этика	11	2	2	—	7
5.	Роль и функции бухгалтерской службы	11	2	2	—	7
6.	Комплексная оценка хозяйственных ситуаций	11	2	2	—	7
	<b>Итого по разделам дисциплины</b>	<b>66</b>	<b>12</b>	<b>12</b>	<b>—</b>	<b>42</b>
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	2	—	—	—	—
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2	—	—	—	—
	Подготовка к текущему контролю	3,8	—	—	—	—
	<b>Общая трудоемкость по дисциплине</b>	<b>72</b>	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>X</b>

Примечание: Л — лекции, ПЗ — практические занятия (семинары), ЛР — лабораторные занятия, СР — самостоятельная работа

**Курсовые работы:** не предусмотрены.

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** зачет.

**Автор:** кандидат экономических наук, доцент Луговский Д.В.

Аннотация к рабочей программе дисциплины  
**Б1.В.25 Контроль в сфере предпринимательской деятельности**

**Объем трудоемкости:** 2 зачетные единицы (72 часа).

**Цель дисциплины** — — формирование системы знаний о контроле как элементе системы управления, выработка навыков организации и проведения проверок субъектов предпринимательской деятельности, оценки эффективности систем бухгалтерского учета и внутреннего контроля.

**Задачи дисциплины:**

— приобретение системы знаний о цели, задачах, видах и принципах контроля в сфере предпринимательской деятельности, нормативно-правовом обеспечении проведения ревизий и проверок;

— формирование представления о функциях и полномочиях органов государственного (муниципального) и независимого финансового контроля, правах и обязанностях юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при проведении контрольных мероприятий;

— приобретение способностей составлять план и программу проверки с учетом соблюдения требований действующих нормативных правовых актов;

— выработка умения выявлять нарушения субъектами предпринимательской деятельности установленного нормативными правовыми актами порядка осуществления хозяйственных операций и отражения их в бухгалтерском учете и отчетности;

— развитие способностей применения приемов документального и фактического контроля при проверке финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов;

— выработка навыков обобщения и оформления результатов контрольных мероприятий;

— приобретение навыков оценки эффективности систем бухгалтерского учета и внутреннего контроля.

**Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Контроль в сфере предпринимательской деятельности» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока Б1 «Дисциплины (модули)» учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 4 курсе по очной и очно-заочной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: зачет.

Дисциплина рассчитана на обучающихся, обладающих достаточно широким спектром знаний в области теоретической и прикладной экономики, менеджмента, финансов, бухгалтерского учета, аудита и др. Она требует наличия у обучающихся знаний по дисциплинам: «Финансовый учет и отчетность», «Экономика организации (предприятия)», «Бухгалтерская финансовая отчетность», «Налоги и налогообложение» и др. «Контроль и ревизия в сфере предпринимательской деятельности», в свою очередь, дает знания и умения, важные при изучении таких дисциплин, как: «Судебная практика по бухгалтерскому учету и налогообложению», «Оценка объектов бухгалтерского наблюдения».

**Требования к уровню освоения дисциплины**

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций.

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
<b>ПК-1. Способен составлять и представлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность экономического субъекта</b>	
ИПК-1.23. Обладает навыками организации и осуществления контроля за финансово-хозяйственной деятельностью хозяйствующих субъектов всех форм собственности на основе разработанных методов работы бухгалтерской, финансовой и экономической служб	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— основные положения бухгалтерского, налогового, трудового, таможенного, валютного, бюджетного и иного законодательства в сфере деятельности экономического субъекта;</li> <li>— цель, задачи, виды, методы и приемы документального и фактического контроля</li> </ul>
	<p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— составлять план и программу проверки с учетом соблюдения требований действующих нормативно-правовых актов;</li> <li>— оценивать соответствие порядка отражения в учете и отчетности хозяйственных операций требованиям бухгалтерского и налогового законодательства</li> </ul>
	<p>Владеет (трудовые функции):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— способностью обобщения результатов контрольных мероприятий;</li> <li>— навыками оформления рабочей документации и результатов проверок</li> </ul>
<b>ПК-2. Способен выполнять аудиторское задание и оказывать прочие услуги, связанные с аудиторской деятельностью</b>	
ИПК-2.9. Обладает навыками организации и осуществления контроля за финансово-хозяйственной деятельностью хозяйствующих субъектов всех форм собственности на основе разработанных методов работы бухгалтерской, финансовой и экономической служб	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— функции и полномочия органов государственного (муниципального) и независимого финансового контроля;</li> <li>— права и обязанности юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при проведении контрольных мероприятий</li> </ul>
	<p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— выявлять нарушения субъектами предпринимательской деятельности установленного нормативными правовыми актами порядка осуществления хозяйственных операций и отражения их в бухгалтерском учете и отчетности;</li> <li>— аргументировать выводы по результатам проверок положениями нормативных правовых актов в сфере бухгалтерского учета, аудита, налогообложения и иного применимого законодательства</li> </ul>
	<p>Владеет (трудовые функции):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— приемами проведения проверки активов, финансовых обязательств и капитала организации;</li> <li>— навыками поиска нормативных правовых актов и их отдельных положений, касающихся предмета проверки</li> </ul>

### Содержание дисциплины

Распределение трудоемкости в часах по разделам (темам) дисциплины.

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 7 семестре, **очная** форма обучения

№	Наименование раздела (темы)	Количество часов				
		всего	аудиторная работа			внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Сущность, цель, задачи, виды и методы контроля. Основы финансового контроля	8	4	2	—	2

2.	Функции и полномочия органов финансового контроля	8	2	2	—	4
3.	Основы контрольно-ревизионной деятельности	8	2	2	—	4
4.	Организация и методика проведения проверки	8	2	2	—	4
5.	Проверка наличия и сохранности имущества организации	8	2	2	—	4
6.	Проверка финансовых обязательств организации	8	2	2	—	4
7.	Проверка правильности формирования финансового результата и капитала организации	8	2	2	—	4
8	Оформление результатов контрольного мероприятия	8	2	2	—	4
<b>Итого по разделам дисциплины</b>		<b>64</b>	<b>18</b>	<b>16</b>	<b>—</b>	<b>30</b>
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	4	—	—	—	—
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2	—	—	—	—
	Подготовка к текущему контролю	3,8	—	—	—	—
<b>Общая трудоемкость по дисциплине</b>		<b>72</b>	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>X</b>

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 8 семестре, **очно-заочная** форма обучения

№	Наименование раздела (темы)	Количество часов				
		всего	аудиторная работа			внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Сущность, цель, задачи, виды и методы контроля. Основы финансового контроля	8	3	3	—	2
2.	Функции и полномочия органов финансового контроля	8	3	3	—	2
3.	Основы контрольно-ревизионной деятельности	8	3	3	—	2
4.	Организация и методика проведения проверки	8	3	3	—	2
5.	Проверка наличия и сохранности имущества организации	8	3	3	—	2
6.	Проверка финансовых обязательств организации	8	3	3	—	2
7.	Проверка правильности формирования финансового результата и капитала организации	8	3	3	—	2
8	Оформление результатов контрольного мероприятия	8	3	3	—	2
<b>Итого по разделам дисциплины</b>		<b>64</b>	<b>24</b>	<b>24</b>	<b>—</b>	<b>16</b>
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	4	—	—	—	—
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2	—	—	—	—
	Подготовка к текущему контролю	3,8	—	—	—	—
<b>Общая трудоемкость по дисциплине</b>		<b>72</b>	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>X</b>



Примечание: Л — лекции, ПЗ — практические занятия (семинары), ЛР — лабораторные занятия, СР — самостоятельная работа

**Курсовые работы:** не предусмотрены.

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** зачет.

**Автор:** кандидат экономических наук, доцент Луговский Д.В.

## Аннотация к рабочей программы дисциплины

### Б1.В.26 «Оценка бухгалтерских и налоговых рисков»

**Объем трудоемкости:** 2 зачетные единицы.

**Цель дисциплины.**

Цель освоения дисциплины «Оценка бухгалтерских и налоговых рисков» заключается в формировании у обучающихся знаний теоретических основ, а также практических навыков в области выявления, идентификации и оценки бухгалтерских и налоговых рисков.

**Задачи дисциплины:**

Задачи дисциплины «Оценка бухгалтерских и налоговых рисков» в соответствии с поставленной целью состоят в следующем:

- изучение понятийного аппарата дисциплины, основных теоретических положений и методов оценки бухгалтерских и налоговых рисков;
- развитие умений и навыков применения теоретических знаний для решения практических задач по выявлению, а также оценке бухгалтерских и налоговых рисков.

**Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Оценка бухгалтерских и налоговых рисков» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 4 курсе по очной и на 3 курсе по очно-заочной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: курсовая работа и экзамен.

Дисциплина предполагает закрепление и комплексное применение знаний, полученных при изучении следующих дисциплин: «Микроэкономика», «Теория бухгалтерский учет», «Финансовый учет и отчетность», «Управленческий учет», «Экономика организации (предприятия)», «Учет активов, капитала и обязательств», «Бухгалтерская финансовая отчетность», «Налоги и налогообложение», «Организационное поведение» на основе выполнения практических ситуационных заданий, что способствует формированию взаимосвязи между теорией и практикой, выработке навыков практической работы, позволяет более эффективно выполнять задания производственных практик, облегчает изучение таких дисциплин, как «Судебная практика по бухгалтерскому учету и налогообложению», «Оценка объектов бухгалтерского наблюдения», «Налоговое планирование».

Знания и навыки, приобретенные в процессе изучения дисциплины «Оценка бухгалтерских и налоговых рисков», будут использованы обучающимися при написании выпускной квалификационной работы, а также в процессе решения круга задач в будущей профессиональной деятельности.

**Требования к уровню освоения дисциплины**

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
<b>ПК-1 Способен составлять и представлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность экономического субъекта</b>	
ИПК-1.24. Демонстрирует знания методов выявления, оценки и управления рисками, влияющих на достоверность финансовой отчетности	Знает: – понятийный аппарат оценки бухгалтерских и налоговых рисков; – методы выявления, оценки, предупреждения и снижения бухгалтерских и налоговых рисков; Умеет: – выявлять и оценивать риски, способные повлиять на достоверность бухгалтерской (финансовой) отчетности, в том числе риски от злоупотреблений, и определять процедуры, направленные на

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
	минимизацию этих рисков; Владеет: – навыками применения теоретических знаний для решения практических задач по выявлению, а также оценке бухгалтерских и налоговых рисков.
<b>ПК-2. Способен выполнять аудиторское задание и оказывать прочие услуги, связанные с аудиторской деятельностью</b>	
ИПК-2.10. Демонстрирует знания методов выявления, оценки и управления рисками, влияющих на достоверность финансовой отчетности	Знает: – понятийный аппарат оценки бухгалтерских и налоговых рисков; – методы выявления, оценки, предупреждения и снижения бухгалтерских и налоговых рисков;
	Умеет: – выявлять и оценивать риски, способные повлиять на достоверность бухгалтерской (финансовой) отчетности, в том числе риски от злоупотреблений, и определять процедуры, направленные на минимизацию этих рисков;
	Владеет: – навыками применения теоретических знаний для решения практических задач по выявлению, а также оценке бухгалтерских и налоговых рисков.

### Содержание дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

№	Наименование тем	Количество часов			
		Всего	Аудиторная работа		Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	
1	2	3	4	5	6
1.	Сущность и виды бухгалтерских и налоговых рисков, причины их возникновения	11	4	2	5
2.	Методы оценки, предотвращения и снижения бухгалтерских рисков	11	4	2	5
3.	Методы и критерии оценки налоговых рисков	9	2	2	5
4.	Инструменты предотвращения и снижения налоговых рисков	9	2	2	5
5.	Оценка влияния бухгалтерских и налоговых рисков на достоверность бухгалтерской отчетности	13	4	4	5
6.	Формирование системы управления бухгалтерскими и налоговыми рисками в организации	11,8	2	4	5,8
<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>		64,8	18	16	30,8
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	4			
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2			
	Подготовка к текущему контролю	3			3
	Общая трудоемкость по дисциплине	72			

№	Наименование тем	Количество часов			
		Всего	Аудиторная работа		Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	СРС
1	2	3	4	5	6
1.	Сущность и виды бухгалтерских и налоговых рисков, причины их возникновения	8	2	2	4
2.	Методы оценки, предотвращения и снижения бухгалтерских рисков	11	4	2	5
3.	Методы и критерии оценки налоговых рисков	11	4	2	5
4.	Инструменты предотвращения и снижения налоговых рисков	11	4	2	5
5.	Оценка влияния бухгалтерских и налоговых рисков на достоверность бухгалтерской отчетности	13	6	2	5
6.	Формирование системы управления бухгалтерскими и налоговыми рисками в организации	10,8	4	2	4,8
	<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>	64,8	24	12	28,8
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	4			
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2			
	Подготовка к текущему контролю	3			3
	Общая трудоемкость по дисциплине	72			

**Курсовые работы:** *не предусмотрены.*

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** *зачет.*

**Автор:**

канд. экон. наук, доцент,  
доцент кафедры бухгалтерского учета,  
аудита и автоматизированной обработки данных

Тхагапсо Р.А.

Аннотация к рабочей программы дисциплины  
«Б1.В.27 Бухгалтерский учет в среде 1С»

**Объем трудоемкости:** 4 зачетных единиц

**Цель дисциплины:** ознакомить с системой бухгалтерского учета, как объектом автоматизации, показать особенности технического, информационного и программного обеспечения бухгалтерских информационных систем, а также рассмотреть организацию решения задач и основные тенденции развития и повышения эффективности обработки учетной информации на предприятии.

**Задачи дисциплины:**

– познакомить студентов с принципами и направлениями компьютеризации системы бухгалтерского учета, информационными технологиями для решения бухгалтерских задач, существующими классами программных продуктов систем бухгалтерского учета;

– дать навыки практического использования инструментария стандартных офисных программ для реализации бухгалтерских задач;

– приобрести практические навыки в использовании бухгалтерских программных продуктов;

– использовать количественные и качественные методы для автоматизированного ведения бухгалтерского учета на основе системы «1С: Бухгалтерия».

**Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Бухгалтерский учет в среде 1С» относится к вариативной части Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана.

Освоение дисциплины базируется на знаниях, полученных в процессе изучения дисциплин «Информационно-аналитические системы в учете и аудите», «Учет и отчетность в отраслях экономики», «Делопроизводство и документальное обеспечение бухгалтерского учета».

Данная дисциплина в дальнейшем будет использоваться в профессиональной деятельности.

**Требования к уровню освоения дисциплины**

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине (знает, умеет, навык (владеет, может осуществить трудовое действие))
<b>ПК-1</b> Способен составлять и представлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность экономического субъекта.	
ИПК-1.25 Обладает необходимыми навыками автоматизации различных участков учетной работы при составлении финансовой отчетности	Знает: автоматизированные системы для составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности; Знает: методику сбора и обработки данных с помощью компьютерных программ при составлении финансовой отчетности
	Умеет: ставить цель и выбирать пути решения профессиональных задач используя систему «1С: Бухгалтерия»; Умеет: выбирать конфигурацию автоматизированной системы в соответствии с поставленными задачами и особенностями деятельности
	Трудовое действие: организует обработку правовой, финансово-учетной и иной информации в соответствии с поставленной задачей с использованием системы «1С: Бухгалтерия» на различных участках учетной работы; Трудовое действие: организывает подготовку и осуществляет работу информационной базы для ведения бухгалтерского учета в системе «1С:

Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине ( <i>знает, умеет, навык (владеет, может осуществить трудовое действие)</i> )
	Бухгалтерия» на конкретном предприятии

### Содержание дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины в 7 семестре очной формы обучения.

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа СРС
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	«1С: Бухгалтерия8». Выбор конфигурации. Запуск программы и первоначальная настройка базы.	13,8			6	7,8
2.	Настройка параметров учета. Учетная политика организации.	18			8	10
3.	План счетов. Подготовка к расчету заработной платы.	20			10	10
4.	Отражение расходов по амортизации основных средств. Учет кассовых операций.	20			10	10
<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>		<i>71,8</i>			<i>34</i>	<i>37,8</i>
	Контроль самостоятельной работы (КСР)					
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2				
	Контроль					
	Общая трудоемкость по дисциплине	72				

**Курсовые работы:** *не предусмотрены*

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** *зачет*

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины в 8 семестре очной формы обучения.

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа СРС
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Обработка банковских операций. Расчет заработной платы	9			6	3
2.	Учет основных средств. Учет нематериальных активов	11			6	5
3.	Операции, завершающие месяц. Помощник закрытия месяца	12			8	4
4.	НДС в Конфигурации. Регламентированная отчетность. Составление и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности	13			8	5
<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>		<i>45</i>			<i>28</i>	<i>17</i>
	Контроль самостоятельной работы (КСР)					
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3				
	Контроль	26,7				
	Общая трудоемкость по дисциплине	72				

**Курсовые работы:** *не предусмотрены*

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** *экзамен*

Автор

К.э.н., доцент Шматова Е.В.

## Аннотация к рабочей программы дисциплины

### **Б1.В.28 Практикум по методике исчисления и уплаты налогов и сборов**

**Объем трудоемкости:** 4 зачетные единицы, 144 часа

**Цель дисциплины** — изучить методологию исчисления налогов и сборов по уровням налогового регулирования, овладеть методикой и порядком расчета налогооблагаемой базы и суммы налога в соответствии с Налоговым кодексом РФ и другими законодательными актами в области налогообложения, сформировать практические навыки по расчетам и определению сумм налогов и сборов, заполнению налоговых деклараций и регистров налогового учета.

#### **Задачи дисциплины:**

- иметь представление об общих принципах и методических подходах к организации и ведению налогового учета на предприятии, составлении налоговых расчетов и деклараций в экономическом субъекте;
- приобрести знания об объектах налогообложения, исчислении налоговой базы, сумм налога и сбора, а также сумм взносов в государственные внебюджетные фонды;
- приобрести навык организации исчисления и уплаты взносов в государственные внебюджетные фонды, составления соответствующей отчетности;
- овладеть навыками исправления ошибок в налоговом учете, налоговых расчетах и декларациях, отчетности в государственные внебюджетные фонды;
- иметь представление о сроках выполнения работ и представления налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные внебюджетные фонды;
- приобрести навык представления налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные внебюджетные фонды в надлежащие адреса и в установленные сроки;
- овладеть навыками разработки форм налоговых регистров.

#### **Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Практикум по методике исчисления и уплаты налогов и сборов» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 4 курсе по очной и очно-заочной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: в 7 семестре — зачет, в 8 семестре — экзамен.

Курс опирается на общеэкономические и методологические дисциплины – «Общая экономическая теория», «Теория бухгалтерского учета», «Финансовый учет и отчетность», «Налоги и налогообложение», «Налоговый учет». Дисциплина «Практикум по методике исчисления и уплаты налогов и сборов», в свою очередь, дает знания и умения, которые являются необходимыми для усвоения дисциплин, читаемых в последующих семестрах: «Оценка бухгалтерских и налоговых рисков», «Судебная практика по бухгалтерскому учету и налогообложению». Знания и навыки, полученные в процессе изучения дисциплины «Практикум по методике исчисления и уплаты налогов и сборов» будут использованы обучающимися при написании выпускной квалификационной работы, в процессе решения круга задач профессиональной деятельности в дальнейшем.

### Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора достижения компетенций	Результаты обучения по дисциплине
<b>ПК–1. Способен составлять и представлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность экономического субъекта</b>	
ИПК-1-26. Демонстрирует навыки составления и представления налоговых расчетов, форм налоговых регистров и налоговой отчетности экономического субъекта	Знает: законодательство РФ в области регулирования налогового учета, основные системы налогообложения, объекты налогообложения, ставки налога, налоговые вычеты
	Знает: методологию исчисления налогов и сборов
	Знает: порядок расчета налогооблагаемой базы и суммы налога в соответствии с Налоговым кодексом РФ
	Умеет: идентифицировать объекты налогообложения, исчислять налоговую базу, сумму налога и сбора, а также сумму взносов в государственные внебюджетные фонды
Умеет: проверять качество составления регистров налогового учета, налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные внебюджетные фонды	
Умеет: разрабатывать формы налоговых регистров	
Трудовые функции: организация ведения налогового учета, составления налоговых расчетов и деклараций в экономическом субъекте	
Трудовые функции: организация исчисления и уплаты взносов в государственные внебюджетные фонды, составления соответствующей отчетности	



**Содержание дисциплины:**

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.  
Темы дисциплины, изучаемые в 7 и 8 семестре (*очная форма обучения*)

№	Наименование тем	Количество часов			
		Всего	Аудиторная работа		Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	
<b>7 семестр</b>					
1.	Теоретические основы по практике исчисления и уплаты налогов и сборов	9,8	2	2	5,8
2.	Методика исчисления и уплаты налога на добавленную стоимость	14	4	4	6
3.	Методика исчисления и уплаты налога на прибыль	14	4	2	8
4.	Методика исчисления и уплаты налога на доходы физических лиц	16	4	4	8
5.	Методика исчисления и уплаты страховых взносов	14	4	4	6
<i>ИТОГО по темам дисциплины:</i>		<b>67,8</b>	<b>18</b>	<b>16</b>	<b>33,8</b>
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	4			
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2			
	Контроль (зачет)	—			
<i>Общая трудоемкость по дисциплине в 7 семестре</i>		<b>72</b>			
6.	Методика исчисления и уплаты прочих федеральных налогов сборов	6	2	2	2
7.	Методика исчисления и уплаты отдельных региональных налогов и сборов	8	2	4	2
8.	Методика исчисления и уплаты местных налогов и сборов	7	2	2	3
9.	Специальные налоговые режимы: система налогообложения для сельскохозяйственных производителей	8	2	2	4
10.	Специальные налоговые режимы: упрощенная система налогообложения	8	4	2	2
11.	Специальные налоговые режимы: патентная система, налог на профессиональный налог	6	2	2	2
<i>ИТОГО по темам дисциплины:</i>		<b>43</b>	<b>14</b>	<b>14</b>	<b>15</b>
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	2			
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3			
	Контроль (экзамен)	26,7			
<i>Общая трудоемкость по дисциплине в 8 семестре</i>		<b>72</b>			
<i>Общая трудоемкость по дисциплине</i>		<b>144</b>			

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия, СРС – самостоятельная работа студента.

Темы дисциплины, изучаемые в 7 и 8 семестре (*очно-заочная форма обучения*)

№	Наименование тем	Количество часов			
		Всего	Аудиторная работа		Внеаудиторная работа СРС
			Л	ПЗ	
<b>7 семестр</b>					
1.	Теоретические основы по практике исчисления и уплаты налогов и сборов	11,8	2	2	7,8
2.	Методика исчисления и уплаты налога на добавленную стоимость	12	2	2	8
3.	Методика исчисления и уплаты налога на прибыль	14	2	2	10
4.	Методика исчисления и уплаты налога на доходы физических лиц	16	4	2	10
5.	Методика исчисления и уплаты страховых взносов	16	2	4	8
<b>ИТОГО по темам дисциплины:</b>		<b>67,8</b>	<b>12</b>	<b>12</b>	<b>43,8</b>
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	4			
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2			
	Контроль (звчет)	—			
<b>Общая трудоемкость по дисциплине в 7 семестре</b>		<b>72</b>			
6.	Методика исчисления и уплаты прочих федеральных налогов сборов	6	2	2	2
7.	Методика исчисления и уплаты отдельных региональных налогов и сборов	8	2	2	4
8.	Методика исчисления и уплаты местных налогов и сборов	7	2	2	3
9.	Специальные налоговые режимы: система налогообложения для сельскохозяйственных производителей	8	2	2	4
10.	Специальные налоговые режимы: упрощенная система налогообложения	8	2	2	4
11.	Специальные налоговые режимы: патентная система, налог на профессиональный налог	6	2	2	2
<b>ИТОГО по темам дисциплины:</b>		<b>43</b>	<b>12</b>	<b>12</b>	<b>19</b>
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	2			
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3			
	Контроль (экзамен)	26,7			
<b>Общая трудоемкость по дисциплине в 8 семестре</b>		<b>72</b>			
<b>Общая трудоемкость по дисциплине</b>		<b>144</b>			

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия, СРС – самостоятельная работа студента.

**Курсовые работы:** не предусмотрены

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** экзамен

**Автор:** кандидат экономических наук, доцент Оломская Е.В.

Аннотация к рабочей программы дисциплины  
**«Б1.В.29 Налоговое планирование»**  
*(код и наименование дисциплины)*

**Объем трудоемкости:** 2 зачетные единицы

**Цель дисциплины:** \_ формирование у студентов представления о роли налогового планирования и сопутствующих ему рисков при составлении и представлении бухгалтерской отчетности хозяйствующих субъектов, а также подходах и инструментарию налогового планирования для минимизации налоговых платежей и налоговых потерь

**Задачи дисциплины:** Основной задачей изучения дисциплины «Налоговое планирование» является реализация требований, установленных ФГОС ВО № 954 от 12.08.2020 по направлению подготовки 38.03.01 Экономика к подготовке бакалавров по вопросам налоговой оптимизации. В ходе изучения дисциплины ставятся следующие задачи:

- Знать налоговое законодательство РФ и теоретические основы налогового аудита
- Знать особенности осуществления планово-отчетной работы организации в сфере налогового менеджмента;
- Знать процессуальные основы проведения фискального (налогового) контроля и основы управления налоговыми рисками, как элемента системы управления хозяйствующим субъектом в процессе обеспечения его финансово-экономической безопасности
- Уметь организовывать налоговое планирование в экономическом субъекте
- Уметь выстраивать алгоритмы налогового бюджетирования и производить расчеты, необходимые для построения налогового бюджета и комплексно исследовать проблематику налогового бремени в контексте финансовой безопасности
- Уметь готовить необходимые документы при проведении налоговых проверок, и подготавливать соответствующие документы о разногласиях по результатам налоговых проверок
- Уметь проводить анализ текущей налоговой нагрузки компании и принимать обоснованные решения по оптимизации налоговых платежей;
- Формировать и применять набор инструментов налогового планирования (налоговые льготы, формы договорных взаимоотношений, цены сделок, ставки налогообложения, объекты налогообложения, социальные налоговые режимы)
- Владеть навыками прикладного использования методик снижения налоговых рисков с целью обеспечения финансово-экономической безопасности организаций, оптимизации налоговых платежей и налоговых потерь
- Владеть навыками формирования налоговой политики экономического субъекта
- Обосновывать принятые экономическим субъектом решения при проведении налоговых проверок
- Осуществлять меры налоговой оптимизации в конкретных условиях деятельности по всей совокупности налогов и сборов
- Осуществлять мониторинг законодательства РФ о налогах и сборах и корректирует налоговую политику экономического субъекта в связи с изменениями законодательства РФ о налогах и сборах
- Осуществлять трудовые действия по составлению учетно-отчетной документации, при разработке мероприятий, направленных на снижение рисков контрольно-проверочной деятельности;
- Оценивать изменение налоговых обязательств и рисков в результате принятия управленческих решений, не соответствующих утвержденной налоговой политике экономического субъекта

– Разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, регулирующие организацию и осуществление налогового планирования в экономическом субъекте

### Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Налоговое планирование» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 4 курсе (8 семестр) по очной и очно-заочной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: зачет.

Дисциплина опирается на знания и навыки, приобретенные в результате изучения дисциплин: Налоги и налогообложение (6 семестр), Налоговый учет (7 семестр), Оценка бухгалтерских и налоговых рисков (7 семестр), Практикум по методике исчисления и уплаты налогов и сборов (7-8 месестр), Судебная практика по бухгалтерскому учету и налогообложению (8 семестр).

Дисциплина «Налоговое планирование» имеет самостоятельное значение, является теоретической и практической основой для прохождения производственных практик, написания выпускной квалификационной работы и дальнейшей практической деятельности бакалавров.

### Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
ПК-1 Способен составлять и представлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность экономического субъекта	
ИПК-1.27 Понимает роль налогового планирования и сопутствующих ему рисков при составлении и представлении бухгалтерской отчетности хозяйствующих субъектов	<p>Знает налоговое законодательство РФ и особенности осуществления планово-отчетной работы организации в сфере налогового менеджмента;</p> <p>Знает процессуальные основы проведения фискального (налогового) контроля и основы управления налоговыми рисками, как элемента системы управления хозяйствующим субъектом в процессе обеспечения его финансово-экономической безопасности</p> <p>Умеет готовить необходимые документы при проведении налоговых проверок, и подготавливать соответствующие документы о разногласиях по результатам налоговых проверок</p> <p>Умеет организовывать налоговое планирование в экономическом субъекте</p> <p>Владеет навыками формирования налоговой политики экономического субъекта</p> <p>Обосновывает принятые экономическим субъектом решения при проведении налоговых проверок</p> <p>Разрабатывает внутренние организационно-распорядительные документы, регулирующие организацию и осуществление налогового планирования в экономическом субъекте</p> <p>Осуществляет меры налоговой оптимизации в конкретных условиях деятельности по всей совокупности налогов и сборов</p> <p>Оценивает изменение налоговых обязательств и рисков в результате принятия управленческих решений, не соответствующих утвержденной налоговой политике экономического субъекта</p> <p>Формирует и применяет набор инструментов налогового планирования (налоговые льготы, формы договорных взаимоотношений, цены сделок, ставки налогообложения, объекты налогообложения, социальные налоговые режимы)</p> <p>Осуществляет мониторинг законодательства РФ о налогах и сборах и корректирует налоговую политику экономического субъекта в связи с изменениями законодательства РФ о налогах и сборах</p>
ПК-2 Способен выполнять аудиторскую деятельность	аудиторское задание и оказывать прочие услуги, связанные с аудиторской деятельностью
ИПК-2.11 Понимает роль налогового	Знает налоговое законодательство РФ и теоретические основы налогового аудита

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
планирования и сопутствующих ему рисков при составлении и представлении бухгалтерской отчетности хозяйствующих субъектов	Знает особенности осуществления планово-отчетной работы организации в сфере налогового менеджмента;
	Знает процессуальные основы проведения фискального (налогового) контроля и основы управления налоговыми рисками, как элемента системы управления хозяйствующим субъектом в процессе обеспечения его финансово-экономической безопасности
	Умеет проводить анализ текущей налоговой нагрузки компании и принимать обоснованные решения по оптимизации налоговых платежей;
	Умеет выстраивать алгоритмы налогового бюджетирования и производить расчеты, необходимые для построения налогового бюджета и комплексно исследовать проблематику налогового бремени в контексте финансовой безопасности
	Осуществляет трудовые действия по составлению учетно-отчетной документации, при разработке мероприятий, направленных на снижение рисков контрольно-проверочной деятельности;
	Владеет навыками прикладного использования методик снижения налоговых рисков с целью обеспечения финансово-экономической безопасности организаций, оптимизации налоговых платежей и налоговых потерь

**Содержание дисциплины:**

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Налоговое планирование в системе финансового менеджмента	6,8	2	2		2,8
2.	Методология оптимизации налоговых платежей	10	4	2		4
3.	Риски уголовного преследования, связанные с минимизацией налоговых платежей	8	2	2		4
4.	Концепция налогового бремени	10	4	2		4
5.	Налоговое бюджетирование в организации	10	4	2		4
6.	Оптимизация налога на добавленную стоимость: схемы и риски	10	4	2		4
7.	Оптимизация налога на прибыль: схемы и риски	10	4	2		4
	<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>	64,8	24	14		26,8
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	3				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2				
	Подготовка к текущему контролю					
	Общая трудоемкость по дисциплине	72				

**Курсовые работы:** не предусмотрена

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** зачет

Автор  
К.э.н.. доцент

Е.В. Вылегжанина

Аннотация к рабочей программы дисциплины  
**Б1.В.30 Судебная практика по бухгалтерскому учету и налогообложению**

**Объем трудоемкости:** 2 зачетные единицы, 72 часа

**Цель дисциплины** заключается в достижении компетенций, связанных с решением профессиональных задач организационно-управленческой и информационно-аналитической деятельности в области судебной практики по бухгалтерскому учету и налогообложению, в формировании теоретических знаний и использования для профессиональной деятельности.

**Задачи дисциплины:**

- иметь представление об общих принципах и методических подходах к организации бухгалтерского и налогового учета на предприятии;
- углубленно изучить особенности судебного рассмотрения арбитражных дел с участием налогоплательщиков (налоговых агентов) и налоговых органов, а также существующих подходов в области толкования и применения конкретных норм бухгалтерского и налогового законодательства, усвоение особенностей производства в арбитражном суде по отдельным категориям споров;
- приобрести знания о судебной практике по вопросам бухгалтерского учета;
- сформировать знания судебной практики по спорам, связанным с фактами хозяйственной жизни экономических субъектов, ведением бухгалтерского учета и составлением бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- приобрести навык самостоятельного анализа налогового законодательства Российской Федерации, типичных ошибок налогоплательщиков, различных спорных ситуаций и вариантов их решений, практики применения законодательства Российской Федерации налоговыми органами, арбитражными судами;
- овладеть навыком использования для профессиональной деятельности судебной практики по бухгалтерскому учету и налогообложению.

**Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Судебная практика по бухгалтерскому учету и налогообложению» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 4 курсе по очной и очно-заочной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: зачет.

Курс опирается на общеэкономические и методологические дисциплины – «Общая экономическая теория», «Теория бухгалтерского учета», «Финансовый учет и отчетность», «Налоги и налогообложение», «Налоговый учет», «Практикум по методике исчисления и уплаты налогов и сборов». Дисциплина «Судебная практика по бухгалтерскому учету и налогообложению», в свою очередь, дает знания и умения, которые являются необходимыми для усвоения дисциплин, читаемых в последующих семестрах: «Оценка бухгалтерских и налоговых рисков», «Налоговое планирование». Знания и навыки, полученные в процессе изучения дисциплины «Судебная практика по бухгалтерскому учету и налогообложению» будут использованы обучающимися при написании выпускной квалификационной работы, в процессе решения круга задач профессиональной деятельности в дальнейшем.

**Требования к уровню освоения дисциплины**

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора достижения компетенций	Результаты обучения по дисциплине
<b>ПК–1. Способен составлять и представлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность экономического субъекта</b>	
ИПК-1-28. Понимает и использует для профессиональной деятельности судебную практику по бухгалтерскому учету и налогообложению	<p>Знает: законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, практику применения законодательства Российской Федерации</p> <p>Знает: судебную практику по вопросам бухгалтерского учета</p> <p>Знает: судебную практику по спорам, связанным с фактами хозяйственной жизни экономических субъектов, ведением бухгалтерского учета и составлением бухгалтерской (финансовой) отчетности</p> <p>Знает: судебную практику по налогообложению</p> <p>Умеет: анализировать бухгалтерское и налоговое законодательство Российской Федерации</p> <p>Умеет: выявлять типичные ошибки ведения бухгалтерского учета, практику применения законодательства Российской Федерации налоговыми органами, арбитражными судами</p> <p>Умеет: осуществлять мониторинг законодательства Российской Федерации о налогах и сборах, анализировать различные спорные ситуации и варианты их решения</p> <p>Трудовые функции: владеет навыками разрешения проблем, возникающих в профессиональной деятельности, опираясь на полученные бухгалтерские и налогово-правовые знания</p> <p>Трудовые функции: использует для профессиональной деятельности судебную практику по бухгалтерскому учету</p> <p>Трудовые функции: использует для профессиональной деятельности судебную практику по налогообложению</p>

### Содержание дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Темы дисциплины, изучаемые в 8 семестре (*очная форма обучения*)

№	Наименование тем	Количество часов			
		Всего	Аудиторная работа		Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	
1.	Основы и общие положения осуществления судебной практики в РФ	7,8	2	2	3,8
2.	Судебная практика по вопросам бухгалтерского учета	30	6	6	18
3.	Судебная практика по вопросам налогообложения	30	6	6	18
<i>ИТОГО по темам дисциплины:</i>		<b>67,8</b>	<b>14</b>	<b>14</b>	<b>39,8</b>
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	4			
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2			
	Контроль (зачет)	—			
<b>Общая трудоемкость по дисциплине</b>		<b>72</b>			

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия, СРС – самостоятельная работа студента.

Темы дисциплины, изучаемые в 8 семестре (*очно-заочная форма обучения*)

№	Наименование тем	Количество часов			
		Всего	Аудиторная работа		Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	СРС
1.	Основы и общие положения осуществления судебной практики в РФ	11,8	2	2	7,8
2.	Судебная практика по вопросам бухгалтерского учета	26	4	4	18
3.	Судебная практика по вопросам налогообложения	30	6	6	18
<b><i>ИТОГО по темам дисциплины:</i></b>		<b>67,8</b>	<b>12</b>	<b>12</b>	<b>43,8</b>
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	4			
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2			
	Контроль (зачет)	—			
<b><i>Общая трудоемкость по дисциплине</i></b>		<b>72</b>			

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия, СРС – самостоятельная работа студента.

**Курсовые работы:** *не предусмотрены*

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** *зачет*

**Автор:** кандидат экономических наук, доцент Оломская Е.В.



Аннотация к рабочей программы дисциплины  
**Б1.В.ДЭ.01.01 Оценка объектов бухгалтерского наблюдения**

**Объем трудоемкости:** 2 зачетные единицы.

**Цель дисциплины** состоит в изучении методологических, методических и прикладных аспектов оценки объектов бухгалтерского наблюдения на историческом и современном этапах развития бухгалтерского учета как базового элемента метода бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности.

**Задачи дисциплины:**

– сформировать у обучающихся знания о концептуальных основах, правилах и способах оценки объектов бухгалтерского наблюдения в их историческом и современном аспектах;

– сформировать у обучающихся умения правильно интерпретировать, выбирать и использовать количественные и качественные методы оценки объектов бухгалтерского наблюдения в зависимости от конкретной экономической ситуации с целью формирования (изменения) оптимальной учетной политики и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности;

– сформировать у обучающихся навыки применения современных методов оценки объектов бухгалтерского наблюдения в рамках учетного процесса экономического субъекта, составления достоверной бухгалтерской (финансовой) отчетности;

– нацелить обучающихся на творческое профессиональное мышление.

**Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Оценка объектов бухгалтерского наблюдения» относится к элективным дисциплинам (ДЭ.1) Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 4 курсе (8 семестр) по очной и очно-заочной формам обучения. Вид промежуточной аттестации: зачет.

Курс опирается на общеэкономические и методологические дисциплины: «Общая экономическая теория», «Теория бухгалтерского учета», «Статистика», «Финансовый учет и отчетность», «Управленческий учет», «Учет активов, капитала и обязательств», «Нормативно-правовое регулирование учетно-контрольной деятельности», «Бухгалтерская финансовая отчетность», «Учет и отчетность в отраслях экономики», «Учет и отчетность в малом бизнесе», «Учет труда и вознаграждений работникам», «Бухгалтерский учет внешнеэкономической деятельности», «Международные стандарты финансовой отчетности», «Учетно-аналитические системы в учете и аудите».

Знания и навыки, полученные в процессе изучения дисциплины «Оценка объектов бухгалтерского наблюдения» будут использованы обучающимися при написании выпускной квалификационной работы, в процессе решения круга задач профессиональной деятельности в дальнейшем.

**Требования к уровню освоения дисциплины**

Изучение учебной дисциплины «Оценка объектов бухгалтерского наблюдения» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора достижения компетенций	Результаты обучения по дисциплине
<b>ПК-1 Способен составлять и представлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность экономического субъекта</b>	
ИПК-1.29 Осуществляет формирование числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности	Знает: концептуальные основы, правила и методы оценки объектов бухгалтерского наблюдения в их историческом и современном аспектах как базового элемента метода бухгалтерского учета и составления отчетности Умеет: правильно интерпретировать, выбирать и использовать методы оценки объектов бухгалтерского наблюдения в зависимости от конкретной экономической ситуации с целью формирования оптимальной учетной политики и ее изменения, составления бухгалтерской (финансовой)

	отчетности
	Владеет: навыками применения современных методов оценки объектов бухгалтерского наблюдения в учетном процессе, составлении бухгалтерской (финансовой) отчетности

### Содержание дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.  
Темы дисциплины, изучаемые в 8 семестре (*очная форма обучения*):

№	Наименование тем	Количество часов			
		Всего	Аудиторная работа		Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	
1.	Сущность и роль стоимостной оценки в формировании бухгалтерской информационной системы	11,5	2	2	7,5
2.	Интерпретация и классификация различных методов стоимостной оценки, применяемых в бухгалтерском учете	18,3	4	4	10,3
3.	Концептуальные принципы и общие правила стоимостной оценки	10	2	2	6
4.	Амортизация как важнейший этап оценки	14	3	3	8
5.	Инфляционная бухгалтерия: исторический и современный аспекты	14	3	3	8
<i>ИТОГО по темам дисциплины:</i>		<b>67,8</b>	<b>14</b>	<b>14</b>	<b>39,8</b>
Контроль самостоятельной работы (КСР)		4			
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,2			
<b>Общая трудоемкость по дисциплине</b>		<b>72</b>			

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия, СРС – самостоятельная работа студента.

Темы дисциплины, изучаемые в 8 семестре (*очно-заочная форма обучения*):

№	Наименование тем	Количество часов			
		Всего	Аудиторная работа		Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	
1.	Сущность и роль стоимостной оценки в формировании бухгалтерской информационной системы	12,5	2	2	8,5
2.	Интерпретация и классификация различных методов стоимостной оценки, применяемых в бухгалтерском учете	15,3	3	3	9,3
3.	Концептуальные принципы и общие правила стоимостной оценки	12	2	2	8
4.	Амортизация как важнейший этап оценки	14	3	3	8
5.	Инфляционная бухгалтерия: исторический и современный аспекты	14	2	2	8
<i>ИТОГО по темам дисциплины:</i>		<b>67,8</b>	<b>12</b>	<b>12</b>	<b>43,8</b>
Контроль самостоятельной работы (КСР)		4			
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,2			
<b>Общая трудоемкость по дисциплине</b>		<b>72</b>			

**Курсовые работы:** не предусмотрены.

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** зачет.

**Автор:** кандидат экономических наук, доцент Паздерова В.Ю.

Аннотация к рабочей программы дисциплины  
**Б1.В.ДЭ.01.02 Стоимостная идентификация активов и обязательств**

**Объем трудоемкости:** 2 зачетные единицы.

**Цель дисциплины** состоит в изучении методологических, методических и прикладных аспектов стоимостной идентификации активов и обязательств экономического субъекта как важнейшего элемента метода бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности.

**Задачи дисциплины:**

- сформировать у обучающихся знания о концептуальных основах, правилах и способах стоимостной идентификации активов и обязательств;
- сформировать у обучающихся умения правильно интерпретировать, выбирать и использовать методы стоимостной идентификации активов и обязательств при формировании (изменении) оптимальной учетной политики экономического субъекта и их влиянии на показатели бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- сформировать у обучающихся навыки применения современных методов стоимостной оценки активов и обязательств в рамках учетного процесса экономического субъекта, составления достоверной бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- нацелить обучающихся на творческое профессиональное мышление.

**Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Стоимостная идентификация активов и обязательств» относится к элективным дисциплинам (ДЭ.1) Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 4 курсе (8 семестр) по очной и очно-заочной формах обучения. Вид промежуточной аттестации: зачет.

Курс опирается на общеэкономические и методологические дисциплины: «Общая экономическая теория», «Теория бухгалтерского учета», «Статистика», «Финансовый учет и отчетность», «Управленческий учет», «Учет активов, капитала и обязательств», «Нормативно-правовое регулирование учетно-контрольной деятельности», «Бухгалтерская финансовая отчетность», «Учет и отчетность в отраслях экономики», «Учет и отчетность в малом бизнесе», «Учет труда и вознаграждений работникам», «Бухгалтерский учет внешнеэкономической деятельности», «Международные стандарты финансовой отчетности», «Учетно-аналитические системы в учете и аудите».

Знания и навыки, полученные в процессе изучения дисциплины «Оценка объектов бухгалтерского наблюдения» будут использованы обучающимися при написании выпускной квалификационной работы, в процессе решения круга задач профессиональной деятельности в дальнейшем.

**Требования к уровню освоения дисциплины**

Изучение учебной дисциплины «Стоимостная идентификация активов и обязательств» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора достижения компетенций	Результаты обучения по дисциплине
<b>ПК-1 Способен составлять и представлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность экономического субъекта</b>	
ИПК-1.29 Осуществляет формирование числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности	<p>Знает: концептуальные основы, правила и методы стоимостной идентификации активов и обязательств в их историческом и современном аспектах как важнейшего элемента метода бухгалтерского учета и составления финансовой отчетности</p> <p>Умеет: правильно интерпретировать, выбирать и использовать методы стоимостной идентификации активов и обязательств при формировании (изменении) оптимальной учетной политики экономического субъекта и их влиянии на показатели бухгалтерской (финансовой) отчетности</p> <p>Владеет: навыками применения современных методов стоимостной</p>

	идентификации активов и обязательств в учетном процессе, составлении бухгалтерской (финансовой) отчетности
--	--

**Содержание дисциплины:**

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.  
Темы дисциплины, изучаемые в 8 семестре (*очная форма обучения*):

№	Наименование тем	Количество часов			
		Всего	Аудиторная работа		Внеаудиторная работа СРС
			Л	ПЗ	
1.	Стоимостная идентификация активов и обязательств экономического субъекта — базовый элемент метода бухгалтерского учета	11,5	2	2	7,5
2.	Интерпретация и классификация различных методов стоимостной идентификации активов и обязательств, применяемых в бухгалтерском учете: отечественная и международная практика	18,3	4	4	10,3
3.	Концептуальные принципы и общие правила стоимостной идентификации активов и обязательств как объектов бухгалтерского учета и отчетности	10	2	2	6
4.	Амортизация как важнейший этап стоимостной идентификации активов и обязательств	14	3	3	8
5.	Влияние инфляции на процесс стоимостной идентификации активов и обязательств: международный опыт	14	3	3	8
<i>ИТОГО по темам дисциплины:</i>		<b>67,8</b>	<b>14</b>	<b>14</b>	<b>39,8</b>
Контроль самостоятельной работы (КСР)		4			
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,2			
<b>Общая трудоемкость по дисциплине</b>		<b>72</b>			

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия, СРС – самостоятельная работа студента.

Темы дисциплины, изучаемые в 8 семестре (*очно-заочная форма обучения*):

№	Наименование тем	Количество часов			
		Всего	Аудиторная работа		Внеаудиторная работа СРС
			Л	ПЗ	
1.	Стоимостная идентификация активов и обязательств экономического субъекта — базовый элемент метода бухгалтерского учета	12,5	2	2	8,5
2.	Интерпретация и классификация различных методов стоимостной идентификации активов и обязательств, применяемых в бухгалтерском учете: отечественная и международная практика	15,3	3	3	9,3
3.	Концептуальные принципы и общие правила стоимостной идентификации активов и обязательств как объектов бухгалтерского учета и отчетности	12	2	2	8
4.	Амортизация как важнейший этап стоимостной идентификации активов и обязательств	14	3	3	8
5.	Влияние инфляции на процесс стоимостной идентификации активов и обязательств: международный опыт	14	2	2	8
<i>ИТОГО по темам дисциплины:</i>		<b>67,8</b>	<b>12</b>	<b>12</b>	<b>43,8</b>
Контроль самостоятельной работы (КСР)		4			
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,2			
<b>Общая трудоемкость по дисциплине</b>		<b>72</b>			

**Курсовые работы:** не предусмотрены.

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** зачет.

**Автор:** кандидат экономических наук, доцент Паздерова В.Ю.

Аннотация к рабочей программе дисциплины  
**Б1.В.ДЭ.02.01 Профессиональные ценности бухгалтера и аудитора**

**Объем трудоемкости:** 2 зачетные единицы (72 часа).

**Цель дисциплины** — формирование системы знаний о профессии бухгалтера и аудитора и присущих ей профессиональных ценностях, выработка навыков профессионального суждения, основанного на соблюдении норм профессиональной этики, при отражении хозяйственных операций в бухгалтерском учете и интерпретации данных о них в бухгалтерской отчетности.

**Задачи дисциплины:**

— формирование представления о значимости бухгалтерской профессии, ее задачах и ценностях;

— демонстрация влияния профессиональных ценностей и этических норм на выработку профессионального суждения, учетную политику и финансовые показатели деятельности экономических субъектов;

— выработка понимания необходимости и значимости профессиональных ценностей и этических норм в условиях невозможности абсолютной регламентации правил и приемов ведения бухгалтерского учета и составления финансовой отчетности;

— формирование системы знаний о российских, зарубежных и международных этических требованиях к бухгалтерам и аудиторам, включая методы разрешения конфликтов;

— понимание роли и функций профессиональных бухгалтерских объединений в установлении основополагающих принципов учета и норм профессиональной этики в России и за рубежом;

— формирование способностей выработки профессионального суждения на основе профессиональных ценностей и этических норм при отражении хозяйственных операций в бухгалтерском учете и отчетности, а также при аудите такой отчетности;

— приобретение навыков соблюдения норм профессиональной этики при осуществлении учетно-контрольной деятельности;

— развитие способностей обеспечить соблюдение профессиональных ценностей и этических норм в работе бухгалтерского коллектива и аудиторской группы, а также при осуществлении контроля и надзора за их участниками.

**Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Профессиональные ценности бухгалтера и аудитора» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока Б1 «Дисциплины (модули)» учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 4 курсе по очной и очно-заочной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: зачет.

Дисциплина рассчитана на слушателей, обладающих достаточно широким спектром знаний в области теоретической и прикладной экономики, менеджмента, финансов, бухгалтерского учета и др. Она предполагает наличие у обучающихся знаний по дисциплинам: «Финансовый учет и отчетность», «Управленческий учет», «Бухгалтерская (финансовая) отчетность», «Финансовый аудит», «Бухгалтерское дело», способствует формированию профессиональных ценностей и пониманию важности применения этических норм в целях обеспечения реализации основной задачи бухгалтерского учета — формирования достоверной информации об экономическом субъекте.

## Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций.

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
<b>ПК-2. Способен выполнять аудиторское задание и оказывать прочие услуги, связанные с аудиторской деятельностью</b>	
ИПК-2.12. Понимает и использует нормы профессиональной этики при осуществлении учетно-контрольной деятельности	Знает: — основные принципы и нормы профессиональной этики бухгалтера и аудитора, включая методы разрешения конфликтов; — механизм влияния профессиональных ценностей и этических норм на выработку профессионального суждения бухгалтера и аудитора
	Умеет: — осуществлять профессиональную коммуникацию и соблюдать нормы профессиональной этики при оказании бухгалтерских и аудиторских услуг, в том числе в условиях потенциальных конфликтов; — осуществлять выбор модели и применять нормы профессионального поведения публично практикующих бухгалтеров и аудиторов и лиц, работающих по найму
	Владеет (трудовые функции): — навыками формирования профессионального суждения при разработке учетной политики, ведении учета, составлении и проверке финансовой отчетности; — приемами взаимодействия с представителями аудируемого лица и членами аудиторской группы на основе норм профессиональной этики

## Содержание дисциплины

Распределение трудоемкости в часах по разделам (темам) дисциплины.

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 8 семестре, **очная** форма обучения

№	Наименование раздела (темы)	Количество часов				
		всего	аудиторная работа			внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Профессиональные ценности и профессиональная этика: сущность и содержание	11	3	3	—	5
2.	Профессиональные объединения бухгалтеров и аудиторов — источник этических норм	11	3	3	—	5
3.	Кодексы этики	11	2	2	—	7
4.	Общие требования к профессиональным бухгалтерам и аудиторам	11	2	2	—	7
5.	Требования к публично практикующим бухгалтерам и аудиторам	10	2	2	—	6
6.	Требования к лицам, работающим по найму	10	2	2	—	6
<b>Итого по разделам дисциплины</b>		<b>64</b>	<b>14</b>	<b>14</b>	<b>—</b>	<b>36</b>

	Контроль самостоятельной работы (КСР)	4	—	—	—	—
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2	—	—	—	—
	Подготовка к текущему контролю	3,8	—	—	—	—
	<b>Общая трудоемкость по дисциплине</b>	<b>72</b>	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>X</b>

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 8 семестре, **очно-заочная** форма обучения

№	Наименование раздела (темы)	Количество часов				
		всего	аудиторная работа			внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СР
1.	Профессиональные ценности и профессиональная этика: сущность и содержание	11	2	2	—	7
2.	Профессиональные объединения бухгалтеров и аудиторов — источник этических норм	11	2	2	—	7
3.	Кодексы этики	11	2	2	—	7
4.	Общие требования к профессиональным бухгалтерам и аудиторам	11	2	2	—	7
5.	Требования к публично практикующим бухгалтерам и аудиторам	10	2	2	—	6
6.	Требования к лицам, работающим по найму	10	2	2	—	6
	<b>Итого по разделам дисциплины</b>	<b>64</b>	<b>12</b>	<b>12</b>	<b>—</b>	<b>40</b>
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	4	—	—	—	—
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2	—	—	—	—
	Подготовка к текущему контролю	3,8	—	—	—	—
	<b>Общая трудоемкость по дисциплине</b>	<b>72</b>	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>X</b>

Примечание: Л — лекции, ПЗ — практические занятия (семинары), ЛР — лабораторные занятия, СР — самостоятельная работа

**Курсовые работы:** не предусмотрены.

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** зачет.

**Автор:** кандидат экономических наук, доцент Луговский Д.В.

Аннотация к рабочей программе дисциплины  
**Б1.В.ДЭ.02.02 Бухгалтерская этика**

**Объем трудоемкости:** 2 зачетные единицы (72 часа).

**Цель дисциплины** — формирование системы знаний о профессии бухгалтера и аудитора и присущих ей профессиональных ценностях, выработка навыков профессионального суждения, основанного на соблюдении норм профессиональной этики, при отражении хозяйственных операций в бухгалтерском учете и интерпретации данных о них в бухгалтерской отчетности.

**Задачи дисциплины:**

— формирование представления о значимости бухгалтерской профессии, ее задачах и ценностях;

— демонстрация влияния профессиональных ценностей и этических норм на выработку профессионального суждения, учетную политику и финансовые показатели деятельности экономических субъектов;

— выработка понимания необходимости и значимости профессиональных ценностей и этических норм в условиях невозможности абсолютной регламентации правил и приемов ведения бухгалтерского учета и составления финансовой отчетности;

— формирование системы знаний о российских, зарубежных и международных этических требованиях к бухгалтерам и аудиторам, включая методы разрешения конфликтов;

— понимание роли и функций профессиональных бухгалтерских объединений в установлении основополагающих принципов учета и норм профессиональной этики в России и за рубежом;

— формирование способностей выработки профессионального суждения на основе профессиональных ценностей и этических норм при отражении хозяйственных операций в бухгалтерском учете и отчетности, а также при аудите такой отчетности;

— приобретение навыков соблюдения норм профессиональной этики при осуществлении учетно-контрольной деятельности;

— развитие способностей обеспечить соблюдение профессиональных ценностей и этических норм в работе бухгалтерского коллектива и аудиторской группы, а также при осуществлении контроля и надзора за их участниками.

**Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Бухгалтерская этика» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока Б1 «Дисциплины (модули)» учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 4 курсе по очной и очно-заочной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: зачет.

Дисциплина рассчитана на слушателей, обладающих достаточно широким спектром знаний в области теоретической и прикладной экономики, менеджмента, финансов, бухгалтерского учета и др. Она предполагает наличие у обучающихся знаний по дисциплинам: «Финансовый учет и отчетность», «Управленческий учет», «Бухгалтерская (финансовая) отчетность», «Финансовый аудит», «Бухгалтерское дело», способствует формированию профессиональных ценностей и пониманию важности применения этических норм в целях обеспечения реализации основной задачи бухгалтерского учета — формирования достоверной информации об экономическом субъекте.



## Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций.

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
<b>ПК-2. Способен выполнять аудиторское задание и оказывать прочие услуги, связанные с аудиторской деятельностью</b>	
ИПК-2.12. Понимает и использует нормы профессиональной этики при осуществлении учетно-контрольной деятельности	Знает: — основные принципы и нормы профессиональной этики бухгалтера и аудитора, включая методы разрешения конфликтов; — механизм влияния профессиональных ценностей и этических норм на выработку профессионального суждения бухгалтера и аудитора
	Умеет: — осуществлять профессиональную коммуникацию и соблюдать нормы профессиональной этики при оказании бухгалтерских и аудиторских услуг, в том числе в условиях потенциальных конфликтов; — осуществлять выбор модели и применять нормы профессионального поведения публично практикующих бухгалтеров и аудиторов и лиц, работающих по найму
	Владеет (трудовые функции): — навыками формирования профессионального суждения при разработке учетной политики, ведении учета, составлении и проверке финансовой отчетности; — приемами взаимодействия с представителями аудируемого лица и членами аудиторской группы на основе норм профессиональной этики

## Содержание дисциплины

Распределение трудоемкости в часах по разделам (темам) дисциплины.

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 8 семестре, **очная** форма обучения

№	Наименование раздела (темы)	Количество часов				
		всего	аудиторная работа			внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Профессиональные ценности и профессиональная этика: сущность и содержание	11	3	3	—	5
2.	Профессиональные объединения бухгалтеров и аудиторов — источник этических норм	11	3	3	—	5
3.	Кодексы этики	11	2	2	—	7
4.	Общие требования к профессиональным бухгалтерам и аудиторам	11	2	2	—	7
5.	Требования к публично практикующим бухгалтерам и аудиторам	10	2	2	—	6
6.	Требования к лицам, работающим по найму	10	2	2	—	6
<b>Итого по разделам дисциплины</b>		<b>64</b>	<b>14</b>	<b>14</b>	<b>—</b>	<b>36</b>

	Контроль самостоятельной работы (КСР)	4	—	—	—	—
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2	—	—	—	—
	Подготовка к текущему контролю	3,8	—	—	—	—
	<b>Общая трудоемкость по дисциплине</b>	<b>72</b>	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>X</b>

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 8 семестре, **очно-заочная** форма обучения

№	Наименование раздела (темы)	Количество часов				
		всего	аудиторная работа			внеаудиторная работа СР
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Профессиональные ценности и профессиональная этика: сущность и содержание	11	2	2	—	7
2.	Профессиональные объединения бухгалтеров и аудиторов — источник этических норм	11	2	2	—	7
3.	Кодексы этики	11	2	2	—	7
4.	Общие требования к профессиональным бухгалтерам и аудиторам	11	2	2	—	7
5.	Требования к публично практикующим бухгалтерам и аудиторам	10	2	2	—	6
6.	Требования к лицам, работающим по найму	10	2	2	—	6
	<b>Итого по разделам дисциплины</b>	<b>64</b>	<b>12</b>	<b>12</b>	<b>—</b>	<b>40</b>
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	4	—	—	—	—
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2	—	—	—	—
	Подготовка к текущему контролю	3,8	—	—	—	—
	<b>Общая трудоемкость по дисциплине</b>	<b>72</b>	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>X</b>

Примечание: Л — лекции, ПЗ — практические занятия (семинары), ЛР — лабораторные занятия, СР — самостоятельная работа

**Курсовые работы:** не предусмотрены.

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** зачет.

**Автор:** кандидат экономических наук, доцент Луговский Д.В.

## Аннотация к рабочей программе дисциплины

« Б1.О.ДЭ.01 Элективные дисциплины по физической культуре и спорту »  
(код и наименование дисциплины)

**Объем трудоемкости:** 328 часов.

**Цель дисциплины:** Достижение и поддержание должного уровня физической подготовленности для полноценной социальной и профессиональной деятельности.

**Задачи дисциплины:**

- формирование умения рационально использовать средства и методы физической культуры и спорта для поддержания должного уровня физической подготовленности, профилактики профессиональных заболеваний;
- целенаправленное развитие физических качеств и двигательных способностей, необходимых для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности;
- формирование и совершенствование профессионально-прикладных двигательных умений и навыков;
- повышение функциональной устойчивости организма к неблагоприятному воздействию факторов внешней среды и специфических условий трудовой деятельности;
- формирование способности организовать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни.

**Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина « Элективные дисциплины по физической культуре и спорту » относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 "Дисциплины по выбору" учебного плана.

К перечню предшествующих дисциплин, необходимых для ее изучения относится дисциплина «Физическая культура и спорт», которая относится к обязательной части Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана.

**Требования к уровню освоения дисциплины**

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
<b>УК-7</b> Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.	
ИУК-7.2. Выполняет индивидуально подобранные комплексы оздоровительной или адаптивной физической культуры.	<b>Знает:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>– научно - практические основы физической культуры и спорта, профессионально - прикладной физической подготовки, обеспечивающие готовность к достижению и поддержанию должного уровня физической подготовленности;</li><li>– влияние оздоровительных систем физического воспитания на укрепление здоровья, профилактику профессиональных заболеваний и вредных привычек;</li><li>– способы контроля и оценки физического развития и физической подготовленности;</li><li>– основы планирования и проведения индивидуальных занятий различной целевой направленности.</li></ul> <b>Умеет:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>– целенаправленно использовать средства и методы физической культуры и спорта для повышения и поддержания уровня физической подготовки и профессионально - личностного развития, физического самосовершенствования, формирования здорового образа жизни;</li></ul>

Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
	<ul style="list-style-type: none"> <li>– планировать и проводить занятия по физической культуре оздоровительной направленности с учетом особенностей профессиональной деятельности;</li> <li>– выполнять индивидуально подобранные комплексы оздоровительной и адаптивной физической культуры, а также комплексы физических упражнений различной целевой направленности.</li> </ul>
	<p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, психическое благополучие, развитие и совершенствование психофизических способностей, качеств и свойств личности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности;</li> <li>– навыками организации и методикой проведения самостоятельных занятий физическими упражнениями различной целевой направленности;</li> <li>– владеет двигательными умениями и навыками избранного вида спорта или системы физической подготовки для поддержания должного уровня физической подготовленности.</li> </ul>

### Содержание дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Виды работ	Всего часов	Форма обучения			
		очная			
		1 семестр (часы)	2 семестр (часы)	3 семестр (часы)	4 семестр (часы)
<b>Контактная работа, в том числе:</b>					
<b>Аудиторные занятия (всего):</b>	<b>140</b>	<b>34</b>	<b>36</b>	<b>34</b>	<b>36</b>
занятия лекционного типа	–	–	–	–	–
лабораторные занятия	–	–	–	–	–
практические занятия	<b>140</b>	<b>34</b>	<b>36</b>	<b>34</b>	<b>36</b>
семинарские занятия	–	–	–	–	–
<b>Иная контактная работа:</b>					
Контроль самостоятельной работы (КСР)	–	–	–	–	–
Промежуточная аттестация (ИКР)	–	–	–	–	–
<b>Самостоятельная работа, в том числе:</b>	<b>188</b>	<b>48</b>	<b>46</b>	<b>48</b>	<b>46</b>
Самостоятельное изучение разделов, самоподготовка (проработка и повторение материала учебников и учебных пособий, проработка и повторение практического материала, подготовка к практическим занятиям)	<b>188</b>	<b>48</b>	<b>46</b>	<b>48</b>	<b>46</b>
Подготовка к текущему контролю	–	–	–	–	–
<b>Контроль:</b>					
Подготовка к экзамену					
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>час.</b>	<b>328</b>	<b>82</b>	<b>82</b>	<b>82</b>
	<b>в том числе контактная работа</b>	<b>140</b>	<b>34</b>	<b>36</b>	<b>36</b>
	<b>зач. ед</b>	–	–	–	–

**Курсовые работы:** не предусмотрены

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** зачет

Авторы: ст. преподаватель И.В. Решетников

Аннотация к рабочей программы дисциплины  
**ФТД.01 «Психология личности и профессиональное самоопределение»**

**Объем трудоемкости:** 2 зачетных единицы

**Цель дисциплины:** формирование общей и психологической культуры; целостного представления о психологических особенностях человека как факторов успешности его деятельности.

**Задачи дисциплины:** ознакомление с основными направлениями развития психологической науки; овладение понятийным аппаратом, описывающим познавательную, эмоционально-волевою, мотивационную и регуляторную сферы психического; проблемы личности, мышления, общения и деятельности, образования и саморазвития; приобретение опыта анализа профессиональных и учебных проблемных ситуаций, организации профессионального общения и взаимодействия, принятия индивидуальных и совместных решений развития деятельности; приобретение опыта учёта индивидуально-психологических и личностных особенностей людей, стилей их познавательной и профессиональной деятельности.

Дисциплина «Психология личности и профессиональное самоопределение» относится к факультативным дисциплинам учебного плана.

Для освоения дисциплины «Психология личности и профессиональное самоопределение» студенты должны овладеть знаниями, умениями, навыками и компетенциями, приобретаемыми в процессе изучения таких дисциплин, как: «Русский язык и основы деловых коммуникаций», «Психология» и др.

**Требования к уровню освоения дисциплины**

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине ( <i>знает, умеет, навык (владеет, может осуществить трудовое действие)</i> )
<b>УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</b>	Способность управления своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни
ИУК-6.2. Планирует траекторию саморазвития, определяет ресурсы, ограничения и приоритеты собственной деятельности, эффективно использует личностные ресурсы	Знает основные категории и понятия психологической науки о саморазвитии и самообразовании
	Умеет применять систему знаний о саморазвитии и самообразовании
	Владеет понятийно-категориальным аппаратом психологической науки, инструментарием психологического анализа, современными образовательными технологиями для самоорганизации и самообразования

**Содержание дисциплины:**

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа СРС
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Основы психологии личности. Психология личности как наука и как практическая деятельность	7,8	2	1		4,8
2.	Способы приобретения психологических знаний	7	2	1		4
3.	Чувственное познание	8	2	2		4
4.	Рациональное познание	8	2	2		4
5.	Целостное и парциальное описание психологии человека	8	2	2		4
6.	Конституциональный уровень психики	8	2	2		4
7.	Ролевой уровень поведения и его отражение в психике	8	2	2		4
8.	Конфликт и стратегии поведения в конфликте	9	2	2		5
9.	Психологическая устойчивость в сложных условиях, применение методов эмоциональной и когнитивной регуляции	8	2	2		4
	<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>	71,8	18	16		37,8
	Контроль самостоятельной работы (КСР)					
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2				
	Контроль					
	Общая трудоемкость по дисциплине	72				

**Курсовые работы:** *не предусмотрена*

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** *зачет*

Автор Ванян М.Н.

## АННОТАЦИЯ

дисциплины «Русский язык и основы деловой коммуникации»

**Объем трудоемкости:** 2 зачетные единицы (72 часа, из них – 34,2 часа аудиторной нагрузки: лекций 18 ч., практических 16 ч.; 33,8 часов самостоятельной работы, 0,2 ИКР).

### **Цель дисциплины:**

Целью освоения дисциплины (модуля) «Русский язык и основы деловой коммуникации» является получение студентами необходимых знаний о структуре, закономерностях функционирования, стилистических ресурсах русского языка; развитие навыков коммуникации в устной и письменной формах на русском языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.

---

### **Задачи дисциплины:**

В рамках этой дисциплины предполагается:

- овладение способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;
- формирование и развитие коммуникативной компетенции бакалавра в сфере науки, новых технологий, делового и профессионального общения в устной и письменной формах;
- повышение уровня речевой культуры;
- расширение общегуманитарного кругозора.

---

### **Место дисциплины в структуре ООП ВО**

Дисциплина «Русский язык и основы деловой коммуникации» изучается в базовой части блока дисциплин (Б1). Для освоения дисциплины «Русский язык и основы деловой коммуникации» студенты должны знать историю русского языка, иметь представление о его богатстве, ресурсах, структуре, формах реализации, владеть навыками письменной и устной речи.

Знания, полученные при изучении дисциплины «Русский язык и основы деловой коммуникации» являются необходимыми для подготовки бакалавра и его дальнейшей профессиональной деятельности. Будущий дизайнер должен правильно общаться с работодателями, коллегами, клиентами, органами власти, читать законы и инструкции, приказы и предвыборные листовки, получать и формировать другие разнообразные сообщения. Умение выражать собственные мысли убедительно, доступно, ярко, располагая к себе собеседника, с одной стороны, и умение точно оценить образовательный уровень и социальный статус собеседника по его речи – с другой, являются важными навыками для любого специалиста. Неясное представление о правилах использования языка в различных сферах, незнание жанровых особенностей деловой документации, неразличение норм устной и письменной речи свидетельствуют о низкой речевой культуре, затрудняют взаимопонимание и становятся причиной профессиональных неудач. Студент должен быть знаком с основами речевой культуры (нормативный, коммуникативный, этический аспекты), с различными нормами литературного языка (орфоэпическими, акцентологическими, словообразовательными, лексическими, грамматическими, синтаксическими) и

его вариантами. Изучение основ ораторского искусства позволит развить практически навыки общения в публичных сферах коммуникации, связанных с выполнением конкретных коммуникативных задач, сформировать навыки делового общения.

### Требования к уровню освоения дисциплины

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			Знать	Уметь	Владеть
1	ИУК-4.3	Выбирает коммуникативно приемлемые стиль и средства взаимодействия в общении с деловыми партнерами.	– функционировании языка, лингвистике как науке и ее основных понятиях; – особенности культуры мышления, способности обобщения, анализа, восприятия информации, постановки цели и выбора путей ее достижения	– получать информацию из различных источников, анализировать и обобщать ее, – выразить и аргументированно обосновать собственную точку зрения; – формулировать и последовательно решать проблемы	– алгоритмами последовательного, доказательного мышления – культурой мышления, способностью к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения
2	ИУК-4.4	Ведет деловую переписку и использует диалог для сотрудничества в социальной и профессиональной сферах.	– особенности аргументированного построения устной и письменной речи – роль филологии в решении мировоззренческих и методологических проблем; – основные достижения в различных областях культурной практики	– формировать индивидуальные алгоритмы деятельности в достижении поставленных целей и особенности аргументированного построения устной и письменной речи	– приемами работы с источниками социогуманитарного знания и особенностям и аргументированного построения устной и письменной речи

#### Основные разделы дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.  
Разделы дисциплины, изучаемые в 1 семестре



№ раз- дела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная Работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1	Русский литературный язык. Структура национального языка. Русский язык в современном мире.	13,8	4	2	-	7,8
2	Норма как важнейшая характеристика литературного языка.	18	6	2	-	10
3	Функциональные стили русского языка.	14	2	4	-	5
4	Деловое общение	12	2	4	-	5
5	Ораторская речь	14	4	4	-	5
	Итого по дисциплине		18	16	-	33,8

**Курсовые работы:** *не предусмотрены*

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** *зачет*

**Основная литература:**

1. Есакова, М.Н. **Русский язык и основы деловой коммуникации . Нормы современного русского литературного языка** [Электронный ресурс] : учеб. пособие / М.Н. Есакова, Ю.Н. Кольцова, Г.М. Литвинова. — Электрон. дан. — Москва : ФЛИНТА, 2012. — 280 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/12991>. — Загл. с экрана.

2. Константинова, Л.А. **Русский язык и основы деловой коммуникации** [Электронный ресурс] : учеб. пособие — Электрон. дан. — Москва : ФЛИНТА, 2014. — 188 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/48319>.

— Загл. с экрана.

3. Филиппова, О.В. **Русский язык и основы деловой коммуникации** [Электронный ресурс] : учеб. пособие / О.В. Филиппова, М.В. Шманова, И.Л. Рёбрушкина. — Электрон. дан. — Москва: ФЛИНТА, 2012. — 88 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/4657>. — Загл. с экрана.

Автор РПД

В.А. Крыжановская

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Кубанский государственный университет»  
Экономический факультет

УТВЕРЖДАЮ:  
Проректор по учебной работе,  
качеству образования  
первый проректор  
Кагуров С.А.  
«25» \_\_\_\_\_ г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**  
**Б2.О.01.01(У) Учебная практика, в т.ч. Ознакомительная практика**

Направление	<u>38.03.01 Экономика</u>
Направленность	<u>Бухгалтерский учет и аудит</u>
Форма обучения	<u>Очная, очно-заочная</u>
Квалификация (степень) выпускника	<u>Бакалавр</u>

Краснодар 2022

Рабочая программа учебной практики (ознакомительной практики) составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.03.01 Экономика

Программу составил(и):

Оломская Е.В. доцент,  
кандидат экономических наук, доцент

---

Рабочая программа учебной практики (ознакомительной практики) утверждена на заседании кафедры бухгалтерского учета, аудита и автоматизированной обработки данных протокол №9 от «20» апреля 2022 г.

Заведующий кафедрой бухгалтерского учета, аудита  
и автоматизированной обработки данных  
Кутер М.И.

---

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии экономического факультета протокол №10 от «12» мая 2022 г.

Председатель УМК экономического факультета  
Дробышевская Л.Н.

---

---

Рецензенты:

Ширяев Е.Г., генеральный директор ООО «КТК»  
Саввиди С.М., кандидат экономических наук,  
доцент кафедры мировой экономики и менеджмента  
ФГБОУ ВО «КубГУ»

## **1. Цели практики.**

**Цель прохождения учебной практики (ознакомительной практики)** – развитие профессиональных компетенций, направленных на закрепление и углубление теоретических знаний, полученных в процессе обучения, приобретение необходимых практических навыков по избранной образовательной программе, выполняет отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

## **2. Задачи практики:**

В соответствии с ООП, определены следующие задачи учебной практики (ознакомительной практики) бакалавров, обучающихся по направлению «Экономика», профиль – «Бухгалтерский учет и аудит»:

– ознакомление с санитарно-гигиеническими условиями и охраной труда, противопожарными и иными мероприятиями, обеспечивающими безопасность работы персонала предприятия (учреждения, организации);

– ознакомление с требованиями к прохождению учебной практики, со структурой отчета;

– общее ознакомление с деятельностью, организационно-правовой формой и системой управления на предприятии, изучение его организационной структуры;

– изучение нормативно-правовой базы, регулирующей работу и управление предприятием (учреждением, организацией);

– организационно-экономическая характеристика предприятия;

– анализ организации деятельности предприятия (устав предприятия, положения о подразделениях, должностные инструкции работников отдела, в котором проходит практику студент);

– ознакомление с деятельностью основных подразделений и служб предприятия (учреждения, организации), а также функциями и должностными инструкциями персонала подразделений, в которых студент проходит практику;

– изучение основных видов деятельности, продукции (работ, услуг), ознакомление с номенклатурой производимой продукции (видов работ и услуг) и ее потребителями;

– сбор, обработка и статистический анализ состояния и перспектив развития отрасли;

– анализ информационной системы предприятия (структура системы, программы, базы данных);

– финансовый анализ основных показателей деятельности организации;

– внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности;

– закрепление и расширение теоретических и практических навыков, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

## **3. Место практики в структуре ООП.**

Учебная практика (ознакомительная практика) относится к обязательной части Блока 2 ПРАКТИКА Обязательная часть — Учебная практика, в том числе Ознакомительная практика.

Бакалавры проходят учебную практику (ознакомительную практику) на 3 курсе, в 5 семестре.

Объем учебной практики (ознакомительной практики) — 3 з.е., 108 часов.

Продолжительность учебной практики (ознакомительной практики) — 2 недели.

Учебная практика (ознакомительная практика) бакалавров проводится в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», которым определено, что учебная практика (ознакомительная практика) бакалавров является обязательным компонентом учебного плана.

Прохождение учебной практики (ознакомительной практики) базируется на знани-

ях и навыках, полученных при изучении следующих дисциплин: «Общая экономическая теория», «Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности» «Микроэкономика», « Финансовый учет и отчетность», «Статистика», «Финансы», «Макроэкономика», «Экономика организации ( предприятия)», «Нормативно-правовое регулирование учетно-контрольной деятельности».

Для успешного прохождения учебной практики (ознакомительной практики) бакалавр должен владеть теоретическим материалом для определения сущности явлений, объектов и процессов, способов их расчета.

Учебная практика (ознакомительная практика) необходима для дальнейшего глубокого понимания дисциплин, связанных с выбранной специальностью: «Экономический анализ», «Налоги и налогообложение», «Финансовый аудит», «Учет и отчетность в отраслях экономики», «Информационно-аналитические системы в учете и аудите», «Делопроизводство и документальное обеспечение бухгалтерского учета», «Практикум по методике исчисления и уплаты налогов и сборов», «Профессиональные ценности бухгалтера и аудитора».

Организация учебной практики (ознакомительной практики) на всех этапах направлена на обеспечение непрерывности и последовательности формирования у обучающихся ФГБОУ ВО «КубГУ» компетенций, необходимых для их дальнейшей профессиональной деятельности в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника.

#### **4. Тип (форма) и способ проведения практики.**

Тип практики – ознакомительная.

Способы проведения учебной практики (ознакомительной практики):

–стационарная;

–выездная.

Практика проводится в следующей форме: дискретно по видам практик – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики.

Учебная практика проводится в форме фактического присутствия студента на кафедре бухгалтерского учета, аудита и АОД Кубанского государственного университета или в организации (предприятии), выбранного в качестве места прохождения практики, в режиме неполного рабочего дня, выполняя поручения руководителя практики.

Если базой практики выбран Кубанский государственный университет, то проведение практики осуществляется на основании приказа о направлении на практику.

Для руководства практикой, проводимой в Кубанском государственном университете, назначается руководитель практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу ФГБОУ ВО «КубГУ».

Если базой практики выбрана профильная организация, то проведение практики осуществляется на основе договоров между ФГБОУ ВО «КубГУ» и предприятиями, учреждениями и организациями, осуществляющими деятельность соответствующего профиля (профильная организация), содержание которой соответствует компетенциям, осваиваемым в рамках образовательной программы. Практика проводится в организациях различных организационно-правовых форм, избранных в качестве мест прохождения практики.

Университетом могут заключаться коллективные или индивидуальные договоры с предприятиями (учреждениями, организациями), в соответствии с которыми последние обязаны предоставлять места для прохождения практики обучающимся Университета.

Оформление студента на практику в профильную организацию осуществляется по приказу о направлении на практику, договору с организацией (предприятием) о прохождении практики студента, в соответствии с гарантийным письмом от (организации) предприятия, подтверждающего согласие руководства принять студента на практику и обеспечить условия для ее прохождения.

Для руководства практикой, проводимой в профильных организациях, назначаются руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу ФГБОУ ВО «КубГУ» и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации.

Руководители практики от ФГБОУ ВО «КубГУ»:

— устанавливают связь с руководителями практики от профильной организации и совместно с ними определяют основные направления работы обучающихся во время проведения практики;

— совместно с руководителями практики от профильной организации составляют рабочий график (план) проведения практики;

— разрабатывают индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;

— принимают участие в распределении обучающихся по рабочим местам или перемещении их по видам работ;

— несут ответственность совместно с руководителями практики от организации за соблюдение обучающимися правил техники безопасности;

— осуществляют контроль за соблюдением сроков практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;

— оказывают методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий;

— оценивают результаты выполнения обучающимися программы практики.

Руководитель практики от профильной организации:

— совместно с руководителями практики от ФГБОУ ВО «КубГУ» составляют рабочий график (план) проведения практики;

— согласовывают индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;

— предоставляют рабочие места обучающимся;

— обеспечивают безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;

— проводят инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

Студенты, направляемые на практику, обязаны:

— явиться на установочное собрание, проводимое руководителем практики;

— детально ознакомиться с программой и рабочим планом практики;

— явиться на место практики в установленные сроки;

— выполнять правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка;

— соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности;

— выполнять указания руководителя практики, нести ответственность за выполняемую работу;

— проявлять инициативу и максимально использовать свои знания, умения и навыки на практике;

— выполнить программу и план практики, индивидуальные задания, предусмотренные программами практики, решить поставленные задачи и своевременно подготовить отчет о практике.

При наличии в организации вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям к содержанию практики, обучающийся может быть по трудовому договору принят на работу на указанную должность. С обучающимся, проходящим практику, может быть заключен гражданско-правовой договор.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить учебную практику в организациях по месту трудовой деятельности в случаях, если

профессиональная деятельность, осуществляемая ими в указанных организациях, соответствует требованиям к содержанию практики.

Во время прохождения практики обучающийся обязан выполнять индивидуальные задания, предусмотренные программой практики, соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, требования охраны труда и пожарной безопасности, а также иные нормативные и локальные акты, определяющие порядок деятельности работников соответствующих органов и организаций, выполнять указания руководителя практики от организации — базы практики.

Распределение обучающихся на практику оформляется приказом ректора ФГБОУ ВО «КубГУ» с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией, а также с указанием вида и сроков прохождения практики. На основании приказа о практике обучающимся выдаются направления на практику.

Перед началом практики руководители практик от кафедры проводят с обучающимися организационные собрания.

С момента зачисления обучающихся в качестве практикантов на рабочие места на них распространяются правила охраны труда и правила внутреннего распорядка, действующие в организации, с которыми они должны быть ознакомлены в установленном в организации порядке.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов выбор мест прохождения практик должен учитывать состояние здоровья и требования по доступности.

При определении мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженной в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений здоровья.

## **5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.**

В результате прохождения практики студент должен приобрести следующие компетенции в соответствии с ФГОС ВО и учебным планом.

№ п. п.	Код компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Планируемые результаты при прохождении практики (индикаторы достижения компетенции)
<b>ОПК-1 Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач</b>			
1.	ИОПК-1.3	Выполняет отдельные элементы работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью	Знает: основы экономической теории, предмет и метод исследования экономических процессов; виды организационной структуры предприятия. Умеет: понимать особенности существующей организационной структуры предприятия, ориентироваться в уровнях взаимодействия в рамках организации. Трудовые функции: применяет знания экономической теории при описании организационной структуры предприятия, анализе организации деятельности предприятия
<b>ОПК-2 Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач</b>			

2.	ИОПК-2.5	Выполняет отдельные элементы работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью	<p>Знает: основы статистического анализа данных, необходимых для решения поставленных экономических задач</p> <p>Умеет: осуществлять поиск информации, сбор, обработку и статистический анализ отрасли профильной организации</p> <p>Трудовые функции: владеет навыками статистического анализа отрасли выбранной профильной организации</p>
<b>ОПК-3 Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне</b>			
3.	ИОПК-3.7	Выполняет отдельные элементы работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью	<p>Знает: природу экономических процессов на микро- и макроуровне, теоретические основы рыночных процессов, методы финансового анализа и финансовых вычислений</p> <p>Умеет: содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне, анализировать состояние и перспективы развития отрасли профильной организации и функционирования предприятия в современных условиях, применять методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности</p> <p>Трудовые функции: анализирует и содержательно объясняет состояние отрасли профильной организации и перспективы развития предприятия в этой отрасли; использует методы экономического анализа, рассчитывает и интерпретирует финансово-экономические показатели деятельности хозяйствующих субъектов</p>
<b>ОПК-4 Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности</b>			
4.	ИОПК-4.9	Выполняет отдельные элементы работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью	<p>Знает: классификацию основных организационно-управленческих решений, критерии принятия управленческих решений с учетом их значимости, положения теории бухгалтерского учета и может применять их при решении задач профессиональной деятельности</p> <p>Умеет: анализировать экономическую ситуацию в организации (организационном подразделении) для принятия управленческих решений; применять национальные стандарты для ведения учета, составлять и подтверждать достоверность отчетности организации</p> <p>Трудовые функции: руководствуется организационно-экономической информацией при принятии экономически и финансово обоснованных решений; демонстрирует знание положений бухгалтерского (финансового) учета, применяет национальные стандарты для ведения учета, составления и подтверждения достоверности отчетности организации, дает оценку организации и методике ведения бухгалтерского учета в соответствии с национальными стандартами</p>
<b>ОПК-5 Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач</b>			



5.	ИОПК-5.4	Выполняет отдельные элементы работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью	<p>Знает: ключевые понятия об информационных технологиях и программных средствах, порядок обмена информацией по телекоммуникационным каналам связи</p> <p>Умеет: работать с информационными технологиями и программными продуктами, обосновывать выбор информационных технологий и программных средств при решении профессиональных задач.</p> <p>Трудовые функции: применяет современные информационные технологии и программные средства в организационно-управленческой и учетно-финансовой сфере профильной организации</p>
<b>ОПК-6 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности</b>			
6.	ИОПК-6.3	Выполняет отдельные элементы работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью	<p>Знает: принципы работы современных информационных технологий</p> <p>Умеет: обосновывать выбор информационных технологий и программных средств при решении профессиональных задач</p> <p>Трудовые функции: понимает принципы работы современных информационных технологий и использует их при принятии управленческих решений</p>

## 6. Структура и содержание практики

Объем практики составляет 3 зачетных единиц (108 часов), в том числе 48 часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем, и 60 часов самостоятельной работы.

Продолжительность практики 2 недели. Время проведения практики 5 семестр (3 курс).

Содержание разделов программы практики, распределение бюджета времени практики на их выполнение представлено в таблице

Этапы практики	Виды работ по организации и проведению учебной практики (ознакомительной практики), включая самостоятельную работу студентов	Бюджет времени, часы		
		Контактная работа	СР	Итого
Организационно-подготовительный этап	<p>Определение баз практики, заключение индивидуальных или групповых договоров на практику. Назначение руководителя практики от кафедры. Подготовка писем — ходатайств в организации и приказа на практику. Проведение организационного собрания со студентами руководителем практики от кафедры. Ознакомление с целями, задачами, программой, сроками, требованиями практики. Инструктаж по технике безопасности. Составление индивидуального задания и рабочего графика (плана) прохождения практики.</p>	4		4
	<p>Назначение руководителя практики от принимающей организации. ознакомление со структурой, основными направлениями деятельности организации, выступающей базой практики (ознакомительная лекция от руководителя практики от организации).</p> <p>Изучение правил внутреннего распорядка, прохождение инструктажа по технике безопасности.</p>	4		4
Основной этап — учебно-ознакомительный	<p>Ознакомление с предприятием, его производственной, организационно-функциональной структурой. Прохождение практики согласно утвержденному графику учебного процесса и приказу в соответствии с программой практики. Выполнение студентом программы практики.</p>	24	20	44

	Изучение нормативно-правового материала, регламентирующего деятельность организации — базы практики. Работа с источниками правовой, статистической, аналитической информации. Анализ организации деятельности предприятия. Статистический анализ состояния и перспектив развития отрасли профильной организации. Анализ информационной системы предприятия. Сбор и обработка информации о финансово-хозяйственной деятельности организации — базы практики. Анализ основных финансовых показателей деятельности предприятия. Анализ учетной политики. Выполнение индивидуальных заданий программы практики.			
Основной этап — аналитический	Анализ собранной информации, выполнение аналитических расчетов в соответствии с заданием на практику. Составление дневника прохождения практики. Получение отзыва о прохождении практики с подписью руководителя и печатью организации, в которой практика пройдена	8	20	28
Заключительный этап — отчетный	Обработка и систематизация материала. Подготовка отчета по практике в соответствии с программой практики и требованиям к оформлению, предоставление отчета по практике руководителю практики от кафедры, предоставление отзыва руководителя практики от принимающей организации, защита отчета согласно утвержденному расписанию.	8	20	28
Всего		48	60	108

Примечание: СР – самостоятельная работа.

Продолжительность каждого вида работ, предусмотренного планом, уточняется студентом совместно с руководителем практики.

Форма промежуточной аттестации — зачет.

Заданиями (вопросами) учебной практики являются определенные виды работ, к которым, в частности, относятся:

- статистический анализ состояния и перспектив развития отрасли профильной организации;
- изучение краткой характеристики предприятия (организации, учреждения), истории создания и развития;
- изучение нормативных правовых актов, регламентирующих деятельность организации;
- изучение учредительных документов организации;
- изучение организационной структуры предприятия (организации, учреждения);
- изучение экономической деятельности хозяйствующего субъекта;
- организационно-экономическая характеристика профильной организации;
- изучение информационных технологий и их роли в деятельности организации;
- изучение структуры и задач бухгалтерии, должностных обязанностей сотрудников бухгалтерии.

В качестве индивидуального задания предполагается углубленное изложение одного из разделов / пунктов по выбору студента и согласованию с руководителем практики от университета (из предложенных выше или дополнительных).

## **7. Формы образовательной деятельности в ходе прохождения обучающимися практики**

Практика проводится:

— в форме контактной работы обучающихся с руководителем практики от университета включает в себя проведение установочной и заключительной конференций, составление рабочего графика (плана) проведения практики, разработке индивидуальных заданий, выполняемых в период практики, оказание методической помощи по вопросам прохождения практики осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

— в форме практической подготовке путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

— в форме самостоятельной работы обучающихся;

— в иным формам работы обучающихся при прохождении практики относится проведение руководителем практики от профильной организации инструктажа обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также с правилами внутреннего трудового распорядка, согласование индивидуальных заданий, содержания и планируемых результатов практики, осуществление координационной работы и консультирования обучающихся в период прохождения практики, оценка результатов прохождения практики, составление характеристики (отзыва) о прохождении практики.

## **8. Формы отчетности практики.**

В качестве основной формы отчетности по практике устанавливается письменный отчет. Макет отчета по практике приведен в Приложении к РПП.

Отчет по учебной практике — это аналитическая (практическая) работа, которая выполняется студентом и является совокупностью полученных результатов самостоятельного исследования теоретических и практических навыков в период практики в организации — базе практики.

Текст отчета оформляется в соответствии с методическими указаниями по подготовке и оформлению отчета по практике, утвержденными Советом экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ», протокол №1 от 30.08.18 г.

Отчет о прохождении учебной практики (ознакомительной практики) должен включать в себя:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения.

Титульный лист является первой страницей отчета учебной практики (ознакомительной практики). Форма титульного листа отчета о практике должна соответствовать типовому образцу, представленному в приложении.

Содержание отчета должно содержать перечень разделов и параграфов, а также номера страниц, с которых начинается каждый из них.

Во введении описывается место прохождения практики, дата начала и продолжительность практики, формулируются цель и задачи, решаемые в ходе учебной практики (ознакомительной практики), раскрывается перечень основных работ и заданий, выполняемых в процессе практики.

Основная часть отчета по учебной практике (ознакомительной практике) содержит 4 раздела:

1. Современное состояние и тенденции развития отрасли профильной организации. Данный пункт должен содержать следующую информацию:

- описание отрасли: зарождение, развитие, проблемы;
- статистический анализ состояния и перспектив развития отрасли.

2. Организационно-экономическая характеристика предприятия. Данный пункт должен содержать следующую информацию:

- общая характеристика организации (учреждения): полное название, организационно-правовая форма, юридический адрес, место расположения, историческая справка;
- информацию о нормативно-правовом регулировании правового статуса и деятельности организации (учреждения), являющейся базой практики;
- информация о содержании учредительных документов организации (учреждения);
- информацию об организационной структуре организации (учреждения): схема организационной структуры организации (учреждения) с указанием органов управления, структурных подразделений;
- описание основных видов деятельности (по Уставу и фактически);
- характеристику экономической деятельности хозяйствующего субъекта;
- раскрытие информации об информационных технологиях и их роли в деятельности организации.

3 Анализ показателей деятельности хозяйствующего субъекта. Данный пункт может содержать следующую информацию по анализу баланса и отчета о финансовых результатах:

- данные об основных финансово-экономических показателях деятельности предприятия за 3 года;
- выводы о динамике (изменение во времени) и структуре (процентном соотношении элементов) имущества и источников его формирования;
- результаты изучения динамики и связи между показателями финансовых результатов и рентабельности деятельности организации;
- результаты статистического изучения связи между показателями;
- результаты изучения показателей уровней рядов динамики;
- расчет средних арифметических значений показателей, средних хронологических, средних характеристик рядов динамики.

4 Оценка действующей системы бухгалтерского учета и анализ положений учетной политики. Данный пункт должен содержать следующую информацию:

- характеристику подразделения (задачи подразделения) отвечающего за ведение бухгалтерского учета, составление отчетности (подразделение организации, аусорсинговая компания или ответственные лица);
- организационную структуру подразделения;
- характеристику полномочий работников подразделения;
- анализ положений приказа об учетной политике, его соответствие требованиям законодательства, отклонения от норм законодательства, анализ совокупности способов ведения учета экономическим субъектом – объектом практики.

В качестве индивидуального задания выбирается углубленное изучение и изложение одного из указанных выше вопросов.

В заключении студент формулирует результаты проведенного исследования и делает выводы.

Приложения, являясь обязательным элементом отчета, могут содержать копии учредительных документов, отчетность, образцы документов, которые в ходе практики студент изучил и самостоятельно составлял или в оформлении которых принимал участие; бланки документов, используемые в организации — базе практики (заполненные студентом).

В конце текста работы приводится список использованных источников. Список использованных источников (около 20 источников) должен включать в себя нормативные правовые акты, электронные ресурсы, учебные и иные источники, являющиеся основой или вспомогательным материалом при подготовке отчета о практике.

Список использованных источников оформляется в соответствии с действующим ГОСТом, устанавливающим правила библиографического описания.

Дневник практики представляет собой описание всех работ, выполняемых во время прохождения практики. Дневник практики является официальным документом и должен быть заполнен в соответствии с предъявляемыми требованиями.

Дневник по прохождению учебной практики (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) должен содержать:

- индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- рабочий график (план) проведения практики;
- сведения о прохождении инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка;
- дневник прохождения учебной практики;
- отзыв руководителя практики от профильной организации;
- отзыв руководителя практики от ФГБОУ ВО «КубГУ»

По итогам учебной практики (ознакомительной практики) студентами оформляется отчет, в котором излагаются результаты проделанной работы и в систематизированной форме приводится обзор освоенного практического материала.

Практика оценивается научным руководителем на основе письменного отчета, дневника практики и описания студентом результатов проведенного исследования в процессе защиты отчета по практике.

По итогам промежуточной аттестации выставляется зачет. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практике или непрохождение промежуточной аттестации по практике при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью. Студенты, не выполнившие программу учебной практики по уважительной причине, направляются на выполнение данной программы вторично, в свободное от учебы время.

## **9. Образовательные технологии, используемые на практике.**

При проведении практики используются образовательные технологии в форме консультаций руководителей практики от университета и руководителей практики от профильной организации, а также в виде самостоятельной работы студентов.

Кроме традиционных образовательных, научно-исследовательских технологий, используемых в процессе практической деятельности, используются и интерактивные технологии (анализ и разбор конкретных ситуаций, подготовка на их основе рекомендаций) с включением практикантов в активное взаимодействие всех участвующих в процессе делового общения.

**Образовательные технологии** при прохождении практики включают в себя:

- инструктаж по технике безопасности;
- экскурсия по организации; первичный инструктаж на рабочем месте;
- наглядно-информационные технологии (материалы выставок, стенды, плакаты, альбомы и др.);
- вербально-коммуникационные технологии (интервью, беседы с руководителями, специалистами, работниками предприятия (учреждения, жителями населенных пунктов);
- наставничество (работа в период практики в качестве ученика опытного специалиста);
- информационно-консультационные технологии (консультации ведущих специалистов);
- информационно-коммуникационные технологии (информация из Интернет, радио и телевидения; аудио- и видеоматериалы;
- работу в библиотеке (уточнение содержания учебных и научных проблем, профессиональных и научных терминов, экономических и статистических показателей, изучение содержания государственных стандартов по оформлению отчетов о научно-исследовательской работе и т.п.).

**Научно-производственные технологии** при прохождении практики включают в себя: инновационные технологии, используемые в организации, изучаемые и анализируемые студентами в ходе практики; эффективные традиционные технологии, используемые в организации, изучаемые и анализируемые студентами в ходе практики; консультации ведущих специалистов по использованию научно-технических достижений.

**Научно-исследовательские технологии** при прохождении практики включают в себя: определение проблемы, объекта и предмета исследования, постановку исследовательской задачи; разработку инструментария исследования; наблюдения, измерения, фиксация результатов; сбор, обработка, анализ и предварительную систематизацию фактического и литературного материала; использование информационно-аналитических компьютерных программ и технологий; прогноз развития ситуации (функционирования объекта исследования); использование информационно-аналитических и проектных компьютерных программ и технологий; систематизация фактического и литературного материала; обобщение полученных результатов; формулирование выводов и предложений по общей части программы практики; экспертизу результатов практики (предоставление материалов дневника и отчета о практике; оформление отчета о практике).

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается особый порядок прохождения практики. В образовательном процессе используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой среде. Вышеозначенные образовательные технологии дают наиболее эффективные результаты прохождения практики с позиций актуализации содержания темы практики, выработки продуктивного мышления, терминологической грамотности и компетентности обучаемого в аспекте социально-направленной позиции будущего бакалавра, и мотивации к инициативному и творческому освоению учебного материала.

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии должны предусматривать возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

## **10. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на практике.**

Учебно-методическим обеспечением самостоятельной работы студентов при прохождении практики являются:

1. учебная литература;
2. нормативные документы, регламентирующие прохождение практики студентом;
3. методические разработки для студентов, определяющие порядок прохождения и содержание практики

Самостоятельная работа студентов во время прохождения практики включает:

- ведение дневника практики;
- оформление итогового отчета по практике.
- анализ нормативно-методической базы организации;
- анализ научных публикации по заранее определённой руководителем практики теме;
- анализ и обработку информации, полученной ими при прохождении практики
- работу с научной, учебной и методической литературой,
- работа с конспектами лекций, ЭБС.
- и т.д.

Для самостоятельной работы представляется аудитория с компьютером и доступом в Интернет, к электронной библиотеке вуза и к информационно-справочным системам.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме с увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Перечень учебно-методического обеспечения доступен по адресу: <https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskije-ukazaniya>

При выполнении самостоятельной работы студенты используют:

№	Вид СР	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1.	Отчеты о прохождении практики	Методические указания по подготовке и оформлению отчета по практике. Утверждены на заседании Совета экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ». Протокол № 1 от 30 августа 2018 года. Режим доступа: <a href="https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskije-ukazaniya">https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskije-ukazaniya</a>
2.	Выполнение самостоятельной работы обучающихся	Методические указания по выполнению самостоятельной работы обучающихся. Утверждены на заседании Совета экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ». Протокол № 1 от 30 августа 2018 года. Режим доступа: <a href="https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskije-ukazaniya">https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskije-ukazaniya</a>

Методическое руководство практикой осуществляет кафедра Бухгалтерского учета, аудита и автоматизированной обработки данных КубГУ, которая определяет базы практики, разрабатывает программу практики, назначает руководителей практики от университета и совместно с руководителем практики от предприятия определяет содержание индивидуальных заданий студентов.

## 11. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.

### Форма контроля практики по этапам формирования компетенций

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу обучающихся	Индикаторы компетенций	Формы текущего контроля	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования
1.	Организационно-подготовительный этап	ИОПК-1.3 ИОПК-5.4 ИОПК-6.3	Проверка изученного материала	Наличие договора о прохождении практики, приказа на практику, индивидуального задания, рабочего графика (плана), записи в ведомости инструктажа по технике безопасности. Проверка полноты и своевременности заполнения дневника по практике
2.	Основной этап — учебно-ознакомительный	ИОПК-2.5 ИОПК-3.7 ИОПК-4.9	Индивидуальный опрос, проверка выполнения индивиду-	Проверка полноты и своевременности заполнения дневника по учебной практике

		ИОПК-5.4 ИОПК-6.3	альных заданий	
3.	Основной этап — аналитический	ИОПК-3.7 ИОПК-4.9 ИОПК-5.4 ИОПК-6.3	Индивидуальный опрос, проверка вы- полнение индивиду- альных заданий	Проверка полноты и своевре- менности заполнения дневни- ка по учебной практике. Наличие отзыва руководителя практики от профильной ор- ганизации
4.	Заключительный этап — отчетный	ИОПК-4.9 ИОПК-5.4 ИОПК-6.3	Проверка: оформле- ния и защита отчета	Проверка оформления и со- держания отчета о прохожде- нии учебной практики Наличие отзыва руководителя от ФГБОУ ВО «КубГУ»

Текущий контроль предполагает контроль ежедневной посещаемости студентами рабочих мест в организации и контроль правильности формирования компетенций.

Промежуточный контроль предполагает проведение по окончании практики проверки документов (отчет, дневник, характеристика студента, отзыв). Документы обязательно должны быть заве-  
рены подписью руководителя практики.

#### Показатели, критерии и шкала оценки сформированных компетенций

№ п/п	Уровни сформированности компетенции	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Основные признаки уровня (дескрипторные характеристики)
1.	Пороговый	ИОПК-1.3	Знает: основы экономической теории
			Умеет: понимать особенности существующей организационной структуры предприятия.
			Трудовые функции: применяет знания экономической теории при описании организационной структуры предприятия
	Базовый		Знает: основы экономической теории, предмет и метод исследования экономических процессов;
			Умеет: ориентироваться в уровнях взаимодействия в рамках организации
			Трудовые функции: применяет знания экономической теории при анализе организации деятельности предприятия
	Продвинутый		Знает: основы экономической теории, предмет и метод исследования экономических процессов; виды организационной структуры предприятия.
			Умеет: понимать особенности существующей организационной структуры предприятия, ориентироваться в уровнях взаимодействия в рамках организации.
			Трудовые функции: применяет знания экономической теории при описании организационной структуры предприятия, анализе организации деятельности предприятия
2.	Пороговый	ИОПК-2.5	Знает: способы получения статистической информации
			Умеет: осуществлять поиск необходимой статистической информации
			Трудовые функции: владеет методами сбора статистической информации
	Базовый		Знает: способы представления статистической информации
			Умеет: осуществлять поиск, сбор и обработку статистической



			информации
	Продвинутый		Трудовые функции: владеет методами сбора и обработки статистической информации Знает: основы статистического анализа данных, необходимых для решения поставленных экономических задач Умеет: осуществлять поиск информации, сбор, проводить обработку и статистический анализ отрасли профильной организации Трудовые функции: владеет навыками статистического анализа отрасли выбранной профильной организации
3.	Пороговый	ИОПК-3.7	Знает: основы экономических процессов на микро- и макроуровне Умеет: объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне Трудовые функции: владеет навыками анализа экономических процессов на микро- и макроуровне
	Базовый		Знает: теоретические основы рыночных процессов Умеет: анализировать состояние и перспективы развития отрасли профильной организации при изменении рыночных процессов Трудовые функции: анализирует состояние и перспективы развития отрасли профильной организации при изменении рыночных процессов
	Продвинутый		Знает: природу экономических процессов на микро- и макроуровне, теоретические основы рыночных процессов Умеет: содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне, анализировать состояние и перспективы развития отрасли профильной организации и функционирования предприятия в современных условиях, применять методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности Трудовые функции: анализирует и содержательно объясняет состояние отрасли профильной организации и перспективы развития предприятия в этой отрасли; использует методы экономического анализа, рассчитывает и интерпретирует финансово-экономические показатели деятельности хозяйствующих субъектов
4.	Пороговый	ИОПК-4.9	Знает: основные понятия теории организационно-управленческих решений Умеет: выделять экономическую и финансовую составляющую при принятии организационно-управленческих решений Трудовые функции: применяет понятийный аппарат, описывающим экономическую и финансовую составляющую при принятии организационно-управленческих решений
	Базовый		Знает: классификацию основных организационно-управленческих решений Умеет: предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности Трудовые функции: владеет навыками принятия организационно-управленческих решений, демонстрирует знание положений бухгалтерского (финансового) учета, применяет национальные стандарты для ведения учета,
	Продвинутый		Знает: классификацию основных организационно-управленческих решений, критерии принятия управленческих решений с учетом их значимости, положения теории бухгал-

			<p>терского учета и может применять их при решении задач профессиональной деятельности</p> <p>Умеет: анализировать экономическую ситуацию в организации (организационном подразделении) для принятия управленческих решений; применять национальные стандарты для ведения учета, составлять и подтверждать достоверность отчетности организации</p> <p>Трудовые функции: руководствуется организационно-экономической информацией при принятии экономически и финансово обоснованных решений; демонстрирует знание положений бухгалтерского (финансового) учета, применяет национальные стандарты для ведения учета, составления и подтверждения достоверности отчетности организации, дает оценку организации и методике ведения бухгалтерского учета в соответствии с национальными стандартами</p>
5.	Пороговый	ИОПК-5.4	Знает: ключевые понятия об информационных технологиях и программных средствах
			Умеет: работать с информационными технологиями
			Трудовые функции: владеет простейшими навыками работы в системах баз данных.
	Базовый		Знает: алгоритмы работы программных средств
			Умеет: работать с информационными технологиями и различными программными продуктами
			Трудовые функции: использует программные средства при решении профессиональных задач
	Продвинутый		Знает: механизмы функционирования информационных технологий и программных средств, порядок обмена информацией по телекоммуникационным каналам связи
			Умеет: работать с информационными технологиями и программными продуктами, обосновывать выбор информационных технологий и программных средств при решении профессиональных задач.
			Трудовые функции: применяет современные информационные технологии и программные средства в организационно-управленческой и учетно-финансовой сфере профильной организации
6.	Пороговый	ИОПК-6.3	Знает: понятийный аппарат современных информационных технологий.
			Умеет: выполнять стандартные команды в программах баз данных.
			Трудовые функции: владеет навыками работы в системе управления баз данных.
	Базовый		Знает: преимущества и недостатки работы информационных технологий в управлении организацией.
			Умеет: адаптировать теоретические аспекты управления информационными технологиями для нужд прикладного характера
			Трудовые функции: владеет методами информационных технологий для решения управленческих задач.
	Продвинутый		Знает: принципы работы современных информационных технологий
			Умеет: обосновывать выбор информационных технологий и программных средств при решении профессиональных задач
			Трудовые функции: понимает принципы работы современных информационных технологий и использует их при принятии управленческих решений

### Критерии оценки отчетов по прохождению практики:

1. Полнота представленного материала в соответствии с индивидуальным заданием;
2. Своевременное представление отчёта, качество оформления
3. Защита отчёта, качество ответов на вопросы

### Шкала и критерии оценивания формируемых компетенций в результате прохождения учебной практики (ознакомительной практики)

Критериями оценки прохождения учебной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) являются следующие:

Шкала оценивания	Критерии оценки
«Отлично» / «зачтено»	Содержание и оформление отчета по практике и дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям. Запланированные мероприятия индивидуального плана выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся показывает всестороннее и глубокое знание учебного материала, выражающееся в полных ответах, точном раскрытии поставленных вопросов.
«Хорошо» / «зачтено»	Основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются несущественные замечания по содержанию и оформлению отчета по практике и дневника прохождения практики. Запланированные мероприятия индивидуального плана выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает знание учебного материала, однако ответы неполные, но есть дополнения, большая часть материала освоена
«Удовлетворительно» / «зачтено»	Основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются существенные замечания по содержанию и оформлению отчета по практике и дневника прохождения практики. Запланированные мероприятия индивидуального плана выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает отдельные пробелы в знаниях учебного материала, неточно раскрывая поставленные вопросы либо ограничиваясь только дополнениями
«Неудовлетворительно» / «незачтено»	Небрежное оформление отчета по практике и дневника прохождения практики. В отчете по практике освещены не все разделы программы практики. Запланированные мероприятия индивидуального плана не выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает существенные пробелы в знаниях учебного материала, поставленные вопросы не раскрыты либо содержание ответа не соответствует сути вопроса. Отчет по практике не представлен

Формой аттестации результатов учебной практики, установленной рабочим учебным планом ФГБОУ ВО «КубГУ» с учетом требований ФГОС ВО является *зачет*.

### 12. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной практики

С целью обеспечения доступа к информационным ресурсам лиц с ограниченными возможностями здоровья в Зале мультимедиа Научной библиотеки КубГУ (к.А.218) оборудованы автоматизированные рабочие места для пользователей с возможностями аудиовосприятия текста. Компьютеры оснащены накладками на клавиатуру со шрифтом Брайля, колонками и наушниками. На всех компьютерах размещено программное обеспечение для чтения вслух текстовых файлов. Для воспроизведения звуков человеческого голоса используются речевые синтезаторы, установленные на компьютере. Поддерживаются форматы файлов: AZW, AZW3, CHM, DjVu, DOC, DOCX, EML, EPUB, FB2, HTML, LIT, MOBI, ODS, ODT, PDB, PDF, PRC, RTF, TCR, WPD, XLS, XLSX. Текст может быть сохранен в виде аудиофайла (поддерживаются форматы WAV, MP3, MP4, OGG и WMA).

Программа также может сохранять текст, читаемый компьютерным голосом, в файлах формата LRC или в тегах ID3 внутри звуковых файлов формата MP3. При воспроизведении такого звукового файла в медиаплеере текст отображается синхронно. В каждом компьютере предусмотрена возможность масштабирования.

Для создания наиболее благоприятных условий использования образовательных ресурсов лицами с ограниченными возможностями здоровья, в электронно-библиотечных системах (ЭБС), доступ к которым организует библиотека, предусмотрены следующие сервисы:

- **ЭБС «Университетская библиотека онлайн»** <http://www.biblioclub.ru>. Многоуровневая система навигации ЭБС позволяет оперативно осуществлять поиск нужного раздела. Личный кабинет индивидуализирован, то есть каждый пользователь имеет личное пространство с возможностью быстрого доступа к основным смысловым узлам.

При чтении масштаб страницы можно увеличить, можно использовать полноэкранный режим отображения книги или включить озвучивание текста непосредственно с сайта при помощи программ экранного доступа, например, *Jaws*, «*Balabolka*».

Скачиваемые фрагменты в формате pdf, содержащие подтекстовый слой, достаточно высокого качества и могут использоваться тифлопрограммами для голосового озвучивания текстов, быть загружены в тифлоплееры (устройств для прослушивания книг), а также скопированы на любое устройство для комфортного чтения.

В ЭБС представлена медиатека, которая включает в себя около 3000 тематических аудиокниг различных издательств. В 2017 году контент ЭБС начал пополняться книгами и учебниками в международном стандартизированном формате Daisy для незрячих, основу которого составляют гибкая навигация и защищенность контента. Количество таких книг и учебников в ЭБС увеличивается ежемесячно.

- **ЭБС издательства «Лань»** <https://e.lanbook.com>

Реализована возможность использования читателями мобильного приложения, позволяющего работать в режиме оффлайн для операционных систем iOS и Android. Приложение адаптировано для использования незрячими пользователями: чтение документов в формате PDF и ePUB, поиск по тексту документа, оффлайн-доступ к скачанным документам. Функция «Синтезатор» позволяет работать со специально подготовленными файлами в интерактивном режиме: быстро переключаться между приложениями, абзацами и главами, менять скорость воспроизведения текста синтезатором, а также максимально удобно работать с таблицами в интерактивном режиме.

- **ЭБС «Юрайт»** <https://biblio-online.ru>,

- **ЭБС «ZnaniUM.COM»** <http://znanium.com>,

- **ЭБС «Book.ru»** <https://www.book.ru>

В ЭБС имеются специальные версии сайтов для использования лицами с ограничениями здоровья по зрению. При чтении книг и навигации по сайтам применяются функции масштабирования и контрастности текста.

На сайте КубГУ также имеется специальная версия для слабовидящих, позволяющая лицам с ограничениями здоровья по зрению просматривать страницы и документы с увеличенным шрифтом и контрастностью, что делает навигацию по страницам сайта, том числе и Научной библиотеки, более удобным.

#### **а) основная литература:**

1. Алексейчева, Е. Ю. Экономика организации (предприятия) [Электронный ресурс] : учебник / Алексейчева, Е. Ю., М. Д. Магомедов, И. Б. Костин. – М. : Дашков и К°, 2016. – 291 с. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453410>.

2. Бабаев, Ю. А. Теория бухгалтерского учета [Электронный ресурс] : учебник для вузов / Ю. А. Бабаев. – 2-е изд., перераб. и доп. – М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. – 304 с. – Режим доступа: [http://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=446548&sr=1](http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=446548&sr=1)

3. Волков Д.Л. Финансовый учет: учебник / Д.Л. Волков, Д.Л. Леевмч, Е.Д. Никулин.— Санкт-Петербург: Издательство Санкт-Петербургского государственного университета, 2016. — 5200 с. — Режим доступа: [http://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_view\\_red&book\\_id=458127](http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=458127).

**б) дополнительная литература:**

1. Бухгалтерский учет: учебник/ под ред. проф. В.Г. Гетьмана. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: ИНФРА-М, 2017. — 601 с. — Режим доступа: [www.znaniium.com/go.php?id=535748](http://www.znaniium.com/go.php?id=535748).

2. Бухгалтерский учет и отчетность: учебник/ Н.Н. Хахонова, И.В. Алексеева, А.В. Бахтеев [и др.]; под ред. проф. Н.Н. Хахоновой. — М.: РИОР: ИНФРА-М, 2017. — 552 с. — Режим доступа: <http://znaniium.com/catalog.php?bookinfo=773629>.

3. Экономический анализ: учебник / под ред. Л.Т. Гиляровой. — 2-е изд., доп. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 615 с. — ISBN 5-238-00383-8 ; То же [Электронный ресурс]. — URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=446487>.

**в) периодические издания.**

1. Базы данных компании «Ист Вью» <http://dlib.eastview.com>
2. Электронная библиотека GREBENNIKON.RU <https://grebennikon.ru/>
3. Налоговая политика и практика
4. Налоговые споры

**13. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы, необходимых для освоения практики**

**Электронно-библиотечные системы (ЭБС):**

1. ЭБС «ЮРАЙТ» <https://urait.ru/>
2. ЭБС «УНИВЕРСИТЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА ОНЛАЙН» [www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru)
3. ЭБС «BOOK.ru» <https://www.book.ru>
4. ЭБС «ZNANIUM.COM» [www.znaniium.com](http://www.znaniium.com)
5. ЭБС «ЛАНЬ» <https://e.lanbook.com>

**Профессиональные базы данных:**

1. Scopus <http://www.scopus.com/>
2. ScienceDirect <https://www.sciencedirect.com/>
3. Журналы издательства Wiley <https://onlinelibrary.wiley.com/>
4. Научная электронная библиотека (НЭБ) <http://www.elibrary.ru/>
5. Полнотекстовые архивы ведущих западных научных журналов на Российской платформе научных журналов НЭИКОН <http://archive.neicon.ru>
6. Национальная электронная библиотека (доступ к Электронной библиотеке диссертаций Российской государственной библиотеки (РГБ) <https://rusneb.ru/>
7. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина <https://www.prlib.ru/>
8. Springer Journals: <https://link.springer.com/>
9. Springer Journals Archive: <https://link.springer.com/>
10. Nature Journals: <https://www.nature.com/>
11. Springer Nature Protocols and Methods:
12. <https://experiments.springernature.com/sources/springer-protocols>
13. Springer Materials: <http://materials.springer.com/>
14. Nano Database: <https://nano.nature.com/>
15. Springer eBooks (i.e. 2020 eBook collections): <https://link.springer.com/>

16. "Лекториум ТВ" <http://www.lektorium.tv/>
17. Университетская информационная система РОССИЯ <http://uisrussia.msu.ru>

#### **14. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по практике, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

В процессе организации практики применяются современные информационные технологии:

1) мультимедийные технологии, для чего ознакомительные лекции и инструктаж студентов во время практики проводятся в помещениях, оборудованных экраном, видеопроектором, персональными компьютерами.

2) компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации информации, проведения требуемых программой практики расчетов и т.д.

При прохождении практики студент может использовать имеющиеся на кафедре бухгалтерского учета, аудита и АОД программное обеспечение и Интернет-ресурсы.

##### **14.1 Перечень лицензионного программного обеспечения:**

- Adobe Acrobat X Pro создание редактирование PDF документов;
- Операционная система MS Windows версии XP, 7,8,10;
- Пакет офисных программ Microsoft Office 2010;
- «Гарант» (справочно-правовая система);
- «Консультант +» (справочно- правовая система);
- WinRAR 3x Программа –архиватор;
- Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition

##### **14.2 Перечень информационных справочных систем:**

Консультант Плюс – справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки)

##### **Ресурсы свободного доступа:**

1. КиберЛенинка <http://cyberleninka.ru/>;
2. Американская патентная база данных <http://www.uspto.gov/patft/>
3. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации <https://www.minobrnauki.gov.ru/>;
4. Федеральный портал "Российское образование" <http://www.edu.ru/>;
5. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" <http://window.edu.ru/>;
6. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов <http://school-collection.edu.ru/> .
7. Проект Государственного института русского языка имени А.С. Пушкина "Образование на русском" <https://pushkininstitute.ru/>;
8. Справочно-информационный портал "Русский язык" <http://gramota.ru/>;
9. Служба тематических толковых словарей <http://www.glossary.ru/>;
10. Словари и энциклопедии <http://dic.academic.ru/>;
11. Образовательный портал "Учеба" <http://www.ucheba.com/>;
12. Законопроект «Об образовании в Российской Федерации». Вопросы и ответы [http://xn--273--84d1f.xn--p1ai/voprosy\\_i\\_otvety](http://xn--273--84d1f.xn--p1ai/voprosy_i_otvety)
13. Официальный сайт Министерства финансов РФ <http://www.minfin.ru/ru/>
14. Официальный сайт Министерства экономического развития и торговли РФ <http://www.economy.gov.ru/>

15. Экспертно-консультативный совет по вопросам управленческого учета при Минэкономразвития России <http://economy.gov.ru/>
16. Официальный сайт Института профессиональных бухгалтеров и аудиторов России <http://www.ipbr.org/>
17. Интернет-ресурс для бухгалтеров (Бухгалтерский учет, налогообложение, отчетность, МСФО, анализ бухгалтерской информации, 1С: Бухгалтерия) <http://www.buh.ru/>
18. Информационная поддержка российских бухгалтеров, аудиторов, оценщиков, финансистов, общение и коллективная помощь в профессиональных вопросах <http://www.audit-it.ru/>

### **Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы**

#### **КубГУ:**

1. Электронный каталог Научной библиотеки КубГУ  
<http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/Web>
2. Электронная библиотека трудов ученых КубГУ  
<http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/UserEntry?Action=ToDb&idb=6>
3. Среда модульного динамического обучения <http://moodle.kubsu.ru>
4. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций <http://infoneeds.kubsu.ru/>
5. Библиотека информационных ресурсов кафедры информационных образовательных технологий <http://mschool.kubsu.ru;>
6. Электронный архив документов КубГУ <http://docspace.kubsu.ru/>

### **15. Методические указания для обучающихся по прохождению учебной практики.**

Перед началом учебной практики на предприятии студентам необходимо ознакомиться с правилами безопасной работы и пройти инструктаж по технике безопасности.

В соответствии с заданием на практику совместно с руководителем студент составляет план прохождения практики. Выполнение этих работ проводится студентом при систематических консультациях с руководителем практики от предприятия.

Студенты, направляемые на практику, обязаны:

- явиться на установочное собрание, проводимое руководителем практики;
- детально ознакомиться с программой и рабочим планом практики;
- явиться на место практики в установленные сроки;
- выполнять правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка;
- выполнять указания руководителя практики, нести ответственность за выполняемую работу;
- проявлять инициативу и максимально использовать свои знания, умения и навыки на практике;
- выполнить программу и план практики, решить поставленные задачи и своевременно подготовить отчет о практике.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

По завершению практики студентом представляется отчетная документация на кафедру, ответственную за проведение практики, которая организует защиту отчета.

Отчет о прохождении практики регистрируется на кафедре в установленном порядке и вместе с другими материалами учебной практики и передается руководителю практики от кафедры для подготовки отзыва. В случае неполного выполнения программы учебной практики студенту может быть предложено доработать отчет о прохождении учебной практики с учетом замечаний и рекомендаций, отраженных в отзыве руководителя.

## 16. Материально-техническое обеспечение практики

Для полноценного прохождения учебной практики, в соответствии с заключенными с предприятиями договорами, в распоряжение студентов предоставляется необходимое для выполнения индивидуального задания по практике оборудование, и материалы.

№	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения
1.	Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Microsoft Windows 8, 10, Microsoft Office Professional Plus
2.	Помещение для самостоятельной работы, с рабочими местами, оснащенными компьютерной техникой с подключением к сети «Интернет» и обеспечением неограниченного доступа в электронную информационно-образовательную среду организации для каждого обучающегося 350040 г. Краснодар, ул. Ставропольская, 149 (ауд. № 213 А, 218А)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Microsoft Windows 8, 10, Microsoft Office Professional Plus
3.	Помещение для проведения групповых и индивидуальных консультаций, кафедра бухгалтерского учета, аудита и АОД, 350040 г. Краснодар, ул. Ставропольская, 149 (ауд. № 218 Н)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Microsoft Windows 8, 10, Microsoft Office Professional Plus



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Кубанский государственный университет»  
Экономический факультет  
Кафедра бухгалтерского учета, аудита  
и автоматизированной обработки данных

**ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ  
(ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКИ)**

период с \_\_\_\_\_, по \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. студента)

студента \_\_\_\_ группы 4 курса \_\_\_\_\_ формы обучения

Направление подготовки 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) Бухгалтерский учет и аудит

Руководитель практики от университета \_\_\_\_\_  
(ученая степень, ученое звание, должность, Ф.И.О.)

Оценка по итогам защиты практики: \_\_\_\_\_

Подпись руководителя практики от университета \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ (дата)

Руководитель практики от профильной организации: \_\_\_\_\_  
(ФИО, подпись)

Краснодар 2022г.

## ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ, ВЫПОЛНЯЕМОЕ В ПЕРИОД ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ (ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКИ)

### и планируемые результаты

Студент \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество полностью)

Направление подготовки 38.03.01 Экономика профиль «Бухгалтерский учет и аудит»

Место прохождения практики \_\_\_\_\_

Срок прохождения практики с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_.

**Цель прохождения учебной практики (ознакомительной практики)** – развитие профессиональных компетенций, направленных на закрепление и углубление теоретических знаний, полученных в процессе обучения, приобретение необходимых практических навыков по избранной образовательной программе, выполняет отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

№ п.п.	Код компетенции	Содержание компетенции	Результаты прохождения практики (знает, умеет, владеет (навыки и /или опыт деятельности))
<b>ОПК-1 Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач</b>			
1.	ИОПК-1.3	Выполняет отдельные элементы работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью	Знает: основы экономической теории, предмет и метод исследования экономических процессов; виды организационной структуры предприятия. Умеет: понимать особенности существующей организационной структуры предприятия, ориентироваться в уровнях взаимодействия в рамках организации. Трудовые функции: применяет знания экономической теории при описании организационной структуры предприятия, анализе организации деятельности предприятия
<b>ОПК-2 Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач</b>			
2.	ИОПК-2.5	Выполняет отдельные элементы работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью	Знает: основы статистического анализа данных, необходимых для решения поставленных экономических задач Умеет: осуществлять поиск информации, сбор, обработку и статистический анализ отрасли профильной организации Трудовые функции: владеет навыками статистического анализа отрасли выбранной профильной организации
<b>ОПК-3 Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне</b>			

3.	ИОПК-3.7	Выполняет отдельные элементы работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью	<p>Знает: природу экономических процессов на микро- и макроуровне, теоретические основы рыночных процессов, методы финансового анализа и финансовых вычислений</p> <p>Умеет: содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне, анализировать состояние и перспективы развития отрасли профильной организации и функционирования предприятия в современных условиях, применять методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности</p> <p>Трудовые функции: анализирует и содержательно объясняет состояние отрасли профильной организации и перспективы развития предприятия в этой отрасли; использует методы экономического анализа, рассчитывает и интерпретирует финансово-экономические показатели деятельности хозяйствующих субъектов</p>
<b>ОПК-4 Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности</b>			
4.	ИОПК-4.9	Выполняет отдельные элементы работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью	<p>Знает: классификацию основных организационно-управленческих решений, критерии принятия управленческих решений с учетом их значимости, положения теории бухгалтерского учета и может применять их при решении задач профессиональной деятельности</p> <p>Умеет: анализировать экономическую ситуацию в организации (организационном подразделении) для принятия управленческих решений; применять национальные стандарты для ведения учета, составлять и подтверждать достоверность отчетности организации</p> <p>Трудовые функции: руководствуется организационно-экономической информацией при принятии экономически и финансово обоснованных решений; демонстрирует знание положений бухгалтерского (финансового) учета, применяет национальные стандарты для ведения учета, составления и подтверждения достоверности отчетности организации, дает оценку организации и методике ведения бухгалтерского учета в соответствии с национальными стандартами</p>
<b>ОПК-5 Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач</b>			
5.	ИОПК-5.4	Выполняет отдельные элементы работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью	<p>Знает: ключевые понятия об информационных технологиях и программных средствах, порядок обмена информацией по телекоммуникационным каналам связи</p> <p>Умеет: работать с информационными технологиями и программными продуктами, обосновывать выбор информационных технологий и программных средств при решении профессиональных задач.</p> <p>Трудовые функции: применяет современные информационные технологии и программные средства в организационно-управленческой и учетно-финансовой сфере профильной организации</p>
<b>ОПК-6 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности</b>			
6.	ИОПК-6.3	Выполняет отдельные элементы работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью	<p>Знает: принципы работы современных информационных технологий</p> <p>Умеет: обосновывать выбор информационных технологий и программных средств при решении профессиональных задач</p> <p>Трудовые функции: понимает принципы работы современных информационных технологий и использует их при принятии управленческих решений</p>

Перечень вопросов (заданий, поручений) для прохождения практики (задания составляются в соответствии с компетенциями по практике и планируемыми результатами, а также уточняются руководителем практики)

1. Пройти инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка

2.

Индивидуальное задание:

В качестве индивидуального задания предполагается углубленное изложение одного из разделов / пунктов по выбору студента и согласованию с руководителем практики от университета (из предложенных выше или дополнительных)

Ознакомлен (студент) \_\_\_\_\_  
ФИО, подпись

Руководитель практики от университета \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

**Рабочий график (план) проведения практики:**

**График (план) составляется в соответствии с индивидуальным заданием  
и планируемыми результатами**

**Каждый день, кроме субботы и воскресенья. Праздничные дни не включать!!**

№	Этапы работы (виды деятельности) при прохождении практики	Сроки
1.	Пройти инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка	
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		

Ознакомлен \_\_\_\_\_  
*подпись студента* *расшифровка подписи*  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель практики от университета \_\_\_\_\_  
*(подпись)* *(расшифровка подписи)*



**ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ  
РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОХОЖДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ  
(ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКИ)**

по направлению подготовки 38.03.01 Экономика  
профиль «Бухгалтерский учет и аудит»

Фамилия И.О студента \_\_\_\_\_  
Курс 3

Заполняется руководителем практики от предприятия

№	ОБЩАЯ ОЦЕНКА (отмечается руководителем практики от профильной организации)	Оценка	
		Зачтено	не зачтено
1.	Уровень подготовленности студента к прохождению практики		
2.	Умение правильно определять и эффективно решать основные задачи		
3.	Степень самостоятельности при выполнении задания по практике		
4.	Оценка трудовой дисциплины		
5.	Соответствие программе практики работ, выполняемых студентом в ходе прохождения практики		

Руководитель практики от профильной организации \_\_\_\_\_ **Фамилия И.О.**  
(подпись)

Заполняется руководителем практики от университета  
на основе учебного плана соответствующего года набора

№	СФОРМИРОВАННЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРАКТИКИ КОМПЕТЕНЦИИ (отмечается руководителем практики от университета)	Отметка	
		зачтено	не зачтено
<b>ОПК-1 Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач</b>			
	ИОПК-1.3 Выполняет отдельные элементы работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью		
<b>ОПК-2 Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач</b>			
	ИОПК-2.5 Выполняет отдельные элементы работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью		
<b>ОПК-3 Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне</b>			
	ИОПК-3.7 Выполняет отдельные элементы работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью		
<b>ОПК-4 Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности</b>			
	ИОПК-4.9 Выполняет отдельные элементы работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью		
<b>ОПК-5 Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач</b>			
	ИОПК-5.4 Выполняет отдельные элементы работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью		
<b>ОПК-6 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности</b>			
	ИОПК-6.3 Выполняет отдельные элементы работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью		

Руководитель практики от университета \_\_\_\_\_ **Фамилия И.О.**

*(подпись)*



Сведения о прохождении инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка  
(для профильной организации)

Профильная организация \_\_\_\_\_

Студент \_\_\_\_\_

(ФИО, возраст)

Дата «\_\_\_» 20\_\_ г.

### **1. Инструктаж по требованиям охраны труда**

Провел \_\_\_\_\_

(должность, ФИО сотрудника, проводившего инструктаж, подпись)

Прослушал \_\_\_\_\_

(ФИО, подпись студента)

### **2. Инструктаж по технике безопасности**

Провел \_\_\_\_\_

(должность, ФИО сотрудника, проводившего инструктаж, подпись)

Прослушал \_\_\_\_\_

(ФИО, подпись студента)

### **3. Инструктаж по пожарной безопасности**

Провел \_\_\_\_\_

(должность, ФИО сотрудника, проводившего инструктаж, подпись)

Прослушал \_\_\_\_\_

(ФИО, подпись студента)

### **4. Инструктаж по правилам внутреннего трудового распорядка**

Провел \_\_\_\_\_

(должность, ФИО сотрудника, проводившего инструктаж, подпись)

Прослушал \_\_\_\_\_

(ФИО, подпись студента)

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Кубанский государственный университет»  
Экономический факультет

УТВЕРЖДАЮ:  
Проректор по учебной работе,  
качеству образования  
первый проректор  
  
« 25 » \_\_\_\_\_ 2022 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**  
**Б2.В.01.01(П) Производственная практика, в т.ч. Технологическая**  
**(проектно-технологическая) практика**

Направление	<u>38.03.01 Экономика</u>
Направленность	<u>Бухгалтерский учет и аудит</u>
Форма обучения	<u>Очная, очно-заочная</u>
Квалификация (степень) выпускника	<u>Бакалавр</u>

Краснодар 2022

Рабочая программа производственной практики (технологической (проектно-технологической) практики) составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.03.01 Экономика

Программу составил(и):

Оломская Е.В. доцент,  
кандидат экономических наук, доцент

---

Рабочая программа Производственной практики (технологической (проектно-технологической) практики) утверждена на заседании кафедры бухгалтерского учета, аудита и автоматизированной обработки данных протокол №10 от 12 мая 2021 г.

Заведующий кафедрой бухгалтерского учета, аудита  
и автоматизированной обработки данных  
Кутер М.И.

---

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии экономического факультета протокол №8 от «14» мая 2021 г.

Председатель УМК экономического факультета  
Дробышевская Л.Н.

---

Рецензенты:

Ширяев Е.Г., генеральный директор ООО «КТК»

Саввиди С.М., кандидат экономических наук,  
доцент кафедры мировой экономики и менеджмента  
ФГБОУ ВО «КубГУ»

## **1. Цели практики.**

**Цель прохождения производственной практики (технологической (проектно-технологической) практики)** – развитие профессиональных компетенций, направленных на закрепление и углубление теоретических знаний, полученных в процессе обучения, приобретение необходимых практических навыков по избранной образовательной программе, выполнение отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

## **2. Задачи практики:**

В соответствии с ООП, определены следующие задачи Производственной практики (технологической (проектно-технологической) практики) бакалавров, обучающихся по направлению «Экономика», профиль – «Бухгалтерский учет и аудит»:

- ознакомление с требованиями к прохождению производственной практики, со структурой отчета;
- общее ознакомление с деятельностью, организационно-правовой формой и системой управления на предприятии, изучение его организационной структуры;
- изучение нормативно-правовой базы, регулирующей работу и управление предприятием (учреждением, организацией);
- организационно-экономическая характеристика предприятия;
- ознакомление с деятельностью основных подразделений и служб предприятия (учреждения, организации), а также функциями и должностными инструкциями персонала подразделений, в которых студент проходит практику;
- изучение основных видов деятельности, продукции (работ, услуг), ознакомление с номенклатурой производимой продукции (видов работ и услуг) и ее потребителями;
- анализ основных финансовых показателей деятельности предприятия;
- оценка действующей системы бухгалтерского учета и анализ положений учетной политики;
- учет и внутренний аудит выбранного объекта исследования.

## **3. Место практики в структуре ООП.**

Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика) относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 2 ПРАКТИКА.

Бакалавры проходят производственную практику (технологическую (проектно-технологическую) практику для ОФО на 4 курсе, в 8 семестре, для ОЗФО — на 5 курсе в 9 семестре.

Объем Производственной практики (технологической (проектно-технологической) практики) — 12 з.е., 324 часа.

Продолжительность Производственной практики (технологической (проектно-технологической) практики) — 8 недель.

Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика) бакалавров проводится в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», которым определено, что производственная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика) бакалавров является обязательным компонентом учебного плана.

Прохождение производственной практики (технологической (проектно-технологической) практики) базируется на знаниях и навыках, полученных при изучении следующих дисциплин: «Общая экономическая теория», «Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности» «Микроэкономика», «Финансовый учет и отчетность», «Статистика», «Финансы», «Макроэкономика», «Экономика организации (предприятия)», «Нормативно-правовое регулирование учетно-

контрольной деятельности», «Экономический анализ», «Налоги и налогообложение», «Финансовый аудит», «Учет и отчетность в отраслях экономики», «Информационно-аналитические системы в учете и аудите», «Делопроизводство и документальное обеспечение бухгалтерского учета», «Практикум по методике исчисления и уплаты налогов и сборов», «Профессиональные ценности бухгалтера и аудитора».

Для успешного прохождения производственной практики (технологической (проектно-технологической) практики) бакалавр должен владеть теоретическим материалом для определения сущности явлений, объектов и процессов, способов их расчета.

Кроме того, студенты набирают материал, используемый в ходе подготовке информационной базы, для выполнения выпускной квалификационной работы.

Организация производственной практики (технологической (проектно-технологической) практики) на всех этапах направлена на обеспечение непрерывности и последовательности формирования у обучающихся ФГБОУ ВО «КубГУ» компетенций, необходимых для их дальнейшей профессиональной деятельности в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника.

#### **4. Тип (форма) и способ проведения практики.**

Тип практики – ознакомительная.

Способы проведения Производственной практики (технологической (проектно-технологической) практики):

–стационарная;

–выездная.

Практика проводится в следующей форме: дискретно по видам практик – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики.

Производственная практика проводится в форме фактического присутствия студента на кафедре бухгалтерского учета, аудита и АОД Кубанского государственного университета или в организации (предприятии), выбранного в качестве места прохождения практики, в режиме неполного рабочего дня, выполняя поручения руководителя практики.

Если базой практики выбран Кубанский государственный университет, то проведение практики осуществляется на основании приказа о направлении на практику.

Для руководства практикой, проводимой в Кубанском государственном университете, назначается руководитель практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу ФГБОУ ВО «КубГУ».

Если базой практики выбрана профильная организация, то проведение практики осуществляется на основе договоров между ФГБОУ ВО «КубГУ» и предприятиями, учреждениями и организациями, осуществляющими деятельность соответствующего профиля (профильная организация), содержание которой соответствует компетенциям, осваиваемым в рамках образовательной программы. Практика проводится в организациях различных организационно-правовых форм, избранных в качестве мест прохождения практики.

Университетом могут заключаться коллективные или индивидуальные договоры с предприятиями (учреждениями, организациями), в соответствии с которыми последние обязаны предоставлять места для прохождения практики обучающимся Университета.

Оформление студента на практику в профильную организацию осуществляется по приказу о направлении на практику, договору с организацией (предприятием) о прохождении практики студента, в соответствии с гарантийным письмом от (организации) предприятия, подтверждающего согласие руководства принять студента на практику и обеспечить условия для ее прохождения.

Для руководства практикой, проводимой в профильных организациях, назначаются руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-

преподавательскому составу ФГБОУ ВО «КубГУ» и руководители (руководители) практики из числа работников профильной организации.

Руководители практики от ФГБОУ ВО «КубГУ»:

— устанавливая связь с руководителями практики от профильной организации и совместно с ними определяют основные направления работы обучающихся во время проведения практики;

— совместно с руководителями практики от профильной организации составляют рабочий график (план) проведения практики;

— разрабатывают индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;

— принимают участие в распределении обучающихся по рабочим местам или перемещении их по видам работ;

— несут ответственность совместно с руководителями практики от организации за соблюдение обучающимися правил техники безопасности;

— осуществляют контроль за соблюдением сроков практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;

— оказывают методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий;

— оценивают результаты выполнения обучающимися программы практики.

Руководитель практики от профильной организации:

— совместно с руководителями практики от ФГБОУ ВО «КубГУ» составляют рабочий график (план) проведения практики;

— согласовывают индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;

— предоставляют рабочие места обучающимся;

— обеспечивают безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;

— проводят инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

Студенты, направляемые на практику, обязаны:

— явиться на установочное собрание, проводимое руководителем практики;

— детально ознакомиться с программой и рабочим планом практики;

— явиться на место практики в установленные сроки;

— выполнять правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка;

— соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности;

— выполнять указания руководителя практики, нести ответственность за выполняемую работу;

— проявлять инициативу и максимально использовать свои знания, умения и навыки на практике;

— выполнить программу и план практики, индивидуальные задания, предусмотренные программой практики, решить поставленные задачи и своевременно подготовить отчет о практике.

При наличии в организации вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям к содержанию практики, обучающийся может быть по трудовому договору принят на работу на указанную должность. С обучающимся, проходящим практику, может быть заключен гражданско-правовой договор.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить производственную практику в организациях по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими в указанных организациях, соответствует требованиям к содержанию практики.

Во время прохождения практики обучающийся обязан выполнять индивидуальные

задания, предусмотренные программой практики, соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, требования охраны труда и пожарной безопасности, а также иные нормативные и локальные акты, определяющие порядок деятельности работников соответствующих органов и организаций, выполнять указания руководителя практики от организации — базы практики.

Распределение обучающихся на практику оформляется приказом ректора ФГБОУ ВО «КубГУ» с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией, а также с указанием вида и сроков прохождения практики. На основании приказа о практике обучающимся выдаются направления на практику.

Перед началом практики руководители практик от кафедры проводят с обучающимися организационные собрания.

С момента зачисления обучающихся в качестве практикантов на рабочие места на них распространяются правила охраны труда и правила внутреннего распорядка, действующие в организации, с которыми они должны быть ознакомлены в установленном в организации порядке.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов выбор мест прохождения практик должен учитывать состояние здоровья и требования по доступности.

При определении мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженной в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений здоровья.

## **5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.**

В результате прохождения практики студент должен приобрести следующие компетенции в соответствии с ФГОС ВО и учебным планом.

№ п. п.	Код компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Планируемые результаты при прохождении практики (индикаторы достижения компетенции)
<b>ПК-1</b>			<b>Способен составлять и представлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность экономического субъекта</b>

1.	ИПК-1.30	Выполняет отдельные элементы работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью	<p>Знает:          Законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, стандарты бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности.          Методы финансового анализа и финансовых вычислений.          Современные технологии автоматизированной обработки информации, информационные технологии и компьютерные системы в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности.</p> <p>Умеет:          Разрабатывать формы регистров бухгалтерского учета, составлять график документооборота и разрабатывать учетную политику          Разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие ведение налогового учета, составление налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные внебюджетные фонды          Формировать справочник типовых фактов хозяйственной жизни экономического субъекта и использовать его в процессе осуществления внутреннего контроля          Применять методы финансовых вычислений при анализе основных показателей деятельности предприятия          Пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами</p> <p>Трудовые функции:          Организация и планирование процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета. Ведение бухгалтерского учета и составление бухгалтерской (финансовой) отчетности.          Контроль ведения в экономическом субъекте налогового учета и составления налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные внебюджетные фонды          Организация ведения налогового учета, составления налоговых расчетов и деклараций в экономическом субъекте          Проведение финансового анализа основных показателей деятельности предприятия</p>
<b>ПК-2 Способен выполнять аудиторское задание и оказывать прочие услуги, связанные с аудиторской деятельностью</b>			



2.	ИПК-2.13	Выполняет отдельные элементы работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью	<p>Знает:          Законодательство Российской Федерации об аудиторской деятельности, федеральные стандарты аудиторской деятельности, информационные технологии и компьютерные системы в аудиторской деятельности.          Методы поиска, отбора, анализа и систематизации информации.          Практику применения законодательства Российской Федерации об аудиторской деятельности, о бухгалтерском учете, о социальном страховании и обеспечении и корпоративном управлении, налогового, гражданского, трудового законодательства Российской Федерации.</p> <p>Умеет:          Осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта          Собирать информацию из различных источников, систематизировать различные виды информации          Применять на практике различные методики, способы и подходы к выполнению своей работы          Организация и осуществление внутреннего контроля и внутреннего аудита          Подготавливать и оформлять рабочие документы          Анализировать полученную информацию и формулировать выводы по итогам ее анализа</p> <p>Трудовые функции:          Организация и планирование процесса внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта          Изучение и анализ деятельности аудируемого лица и среды, в которой она осуществляется, включая систему внутреннего контроля          Формирование выводов в соответствии с целями выполнения аудиторского задания или оказания прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью, в части, относящейся к своей работе          Документирование в части, относящейся к своей работе</p>
----	----------	--	---

## 6. Структура и содержание практики

Объем практики составляет 12 зачетных единиц (432 часа), в том числе 496 часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем, и 336 часов самостоятельной работы.

Продолжительность практики 8 недель. Время проведения практики для ОФО на 4 курсе, в 8 семестре, для ОЗФО — на 5 курсе в 9 семестре.

Содержание разделов программы практики, распределение бюджета времени практики на их выполнение представлено в таблице

Этапы практики	Виды работ по организации и проведению производственной практики (ознакомительной практики), включая самостоятельную работу студентов	Бюджет времени, часы		
		Контактная работа	СР	Итого
Организационно-подготовительный этап	Определение баз практики, заключение индивидуальных или групповых договоров на практику. Назначение руководителя практики от кафедры. Подготовка писем — ходатайств в организации и приказа на практику. Проведение организационного собрания со студентами руководителем практики от кафедры. Ознакомление с целями, задачами, программой, сроками, требованиями практики. Инструктаж по технике безопасности. Составление индивидуального задания и рабоче-	4	4	8

	го графика (плана) прохождения практики.			
	Назначение руководителя практики от принимающей организации. ознакомление со структурой, основными направлениями деятельности организации, выступающей базой практики (ознакомительная лекция от руководителя практики от организации). Изучение правил внутреннего распорядка, прохождение инструктажа по технике безопасности.	4	4	8
Основной этап — учебно-ознакомительный	Ознакомление с предприятием, его производственной, организационно-функциональной структурой. Прохождение практики согласно утвержденному графику учебного процесса и приказу в соответствии с программой практики. Выполнение студентом программы практики. Изучение нормативно-правового материала, регламентирующего деятельность организации — базы практики. Работа с источниками правовой, статистической, аналитической информации. Анализ организации деятельности предприятия. Анализ основных финансовых показателей деятельности организации с анализом объекта исследования. Оценка действующей системы бухгалтерского учета и анализ положений учетной политики Сбор и обработка информации о финансово-хозяйственной деятельности организации — базы практики. Выполнение индивидуальных заданий программы практики.	34	120	154
Основной этап — аналитический	Выполнение индивидуального задания. Учет и внутренний аудит выбранного объекта исследования. Составление дневника прохождения практики. Получение отзыва о прохождении практики с подписью руководителя и печатью организации, в которой практика пройдена	34	120	154
Заключительный этап — отчетный	Обработка и систематизация материала. Подготовка отчета по практике в соответствии с программой практики и требованиям к оформлению, предоставление отчета по практике руководителю практики от кафедры, предоставление отзыва руководителя практики от принимающей организации, защита отчета согласно утвержденному расписанию.	20	88	108
Всего		96	336	432

Примечание: СР – самостоятельная работа.

Продолжительность каждого вида работ, предусмотренного планом, уточняется студентом совместно с руководителем практики.

Форма промежуточной аттестации — зачет.

Заданиями (вопросами) производственной практики являются определенные виды работ, к которым, в частности, относятся:

- изучение краткой характеристики предприятия (организации, учреждения), истории создания и развития;
- изучение нормативных правовых актов, регламентирующих деятельность организации;
- изучение учредительных документов организации;
- изучение организационной структуры предприятия (организации, учреждения);
- изучение экономической деятельности хозяйствующего субъекта;
- организационно-экономическая характеристика профильной организации;
- оценка действующей системы бухгалтерского учета и анализ положений учетной политики;

— изучение структуры и задач бухгалтерии, должностных обязанностей сотрудников бухгалтерии.

В качестве индивидуального задания выбирается углубленное изучение и изложение организации и осуществления учета и внутреннего аудита выбранного объекта бухгалтерского наблюдения.

## **7. Формы образовательной деятельности в ходе прохождения обучающимися практики**

Практика проводится:

— в форме контактной работы обучающихся с руководителем практики от университета включает в себя проведение установочной и заключительной конференций, составление рабочего графика (плана) проведения практики, разработке индивидуальных заданий, выполняемых в период практики, оказание методической помощи по вопросам прохождения практики осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

— в форме практической подготовке путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

— в форме самостоятельной работы обучающихся;

— в иным формам работы обучающихся при прохождении практики относится проведение руководителем практики от профильной организации инструктажа обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также с правилами внутреннего трудового распорядка, согласование индивидуальных заданий, содержания и планируемых результатов практики, осуществление координационной работы и консультирования обучающихся в период прохождения практики, оценка результатов прохождения практики, составление характеристики (отзыва) о прохождении практики.

## **8. Формы отчетности практики.**

В качестве основной формы отчетности по практике устанавливается письменный отчет. Макет отчета по практике приведен в Приложении к РПП.

Отчет о производственной практике — это аналитическая (практическая) работа, которая выполняется студентом и является совокупностью полученных результатов самостоятельного исследования теоретических и практических навыков в период прохождения производственной практики в организации — базе практики.

Текст отчета оформляется в соответствии с методическими указаниями по подготовке и оформлению отчета по практике, утвержденными Советом экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ», протокол №1 от 30.08.18 г.

Отчет о прохождении Производственной практики (технологической (проектно-технологической) практики) должен включать в себя:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения.

Титульный лист является первой страницей отчета Производственной практики (технологической (проектно-технологической) практики). Форма титульного листа отчета о практике должна соответствовать типовому образцу, представленному в приложении.

Содержание отчета должно содержать перечень разделов и параграфов, а также номера страниц, с которых начинается каждый из них.

Во введении описывается место прохождения практики, дата начала и продолжительность практики, формулируются цель и задачи, решаемые в ходе Производственной практики (технологической (проектно-технологической) практики), раскрывается перечень основных работ и заданий, выполняемых в процессе практики.

Основная часть отчета по производственной практике (ознакомительной практике) содержит 2 раздела:

1. Организационно-экономическая характеристика, анализ основных финансовых показателей и диагностика учетной политики предприятия.

1.1. Организационно-экономическая характеристика предприятия. Данный пункт должен содержать следующую информацию:

— общая характеристика организации (учреждения): полное название, организационно-правовая форма, юридический адрес, место расположения, историческая справка;

— информация о нормативно-правовом регулировании правового статуса и деятельности организации (учреждения), являющейся базой практики;

— информация о содержании учредительных документов организации (учреждения);

— информация об организационной структуре организации (учреждения): схема организационной структуры организации (учреждения) с указанием органов управления, структурных подразделений;

— описание основных видов деятельности (по Уставу и фактически);

— характеристика экономической деятельности хозяйствующего субъекта;

1.2. Анализ основных финансовых показателей деятельности предприятия. Данный пункт должен содержать следующую информацию:

— данные об основных финансово-экономических показателях деятельности предприятия за 3 года;<sup>3</sup>

— анализ объекта исследования;

— аналитический баланс (горизонтальный и вертикальный анализ активов предприятия и источников их образования);

— результаты изучения динамики и связи между показателями финансовых результатов и рентабельности деятельности организации;

1.3. Оценка действующей системы бухгалтерского учета и анализ положений учетной политики. Данный пункт должен содержать следующую информацию:

— характеристика подразделения (задачи подразделения) отвечающего за ведение бухгалтерского учета, составление отчетности (подразделение организации, аусорсинговая компания или ответственные лица);

— организационная структура подразделения;

— характеристика полномочий работников подразделения;

— анализ положений приказа об учетной политике, его соответствие требованиям законодательства, отклонения от норм законодательства, анализ совокупности способов ведения учета экономическим субъектом.

2. Учет и внутренний аудит выбранного объекта исследования. Данный пункт должен содержать следующую информацию:

— организация и методика ведения бухгалтерского учета выбранного объекта наблюдения (документальное оформление, аналитический и синтетический учет, отражение информации в отчетности);

— внутренний аудит состояния предмета исследования в организации. Составить программу проверки учета объектов (может быть представлена в качестве приложения к отчету по производственной практике), источники информации для проверки (унифицированные формы и регистры и разработанные организацией, журналы-ордера, анализ счетов, порядок обработки информации, документы, справки, расчеты, черновые записи, информация из ИТС), применяемые методы получения доказательств и иные процедуры, ошибки, выявленные по результатам проверки учета основных средств.

В качестве индивидуального задания выбирается углубленное изучение и изложение организации и осуществления учета и внутреннего аудита выбранного объекта бухгалтерского наблюдения.

В заключении студент формулирует результаты проведенного исследования и делает выводы.

Приложения, являясь обязательным элементом отчета, могут содержать копии учредительных документов, отчетность, образцы документов, которые в ходе практики студент изучил и самостоятельно составлял или в оформлении которых принимал участие; бланки документов, используемые в организации — базе практики (заполненные студентом).

В конце текста работы приводится список использованных источников. Список использованных источников (около 30 источников) должен включать в себя нормативные правовые акты, электронные ресурсы, учебные и иные источники, являющиеся основой или вспомогательным материалом при подготовке отчета о практике.

Список использованных источников оформляется в соответствии с действующим ГОСТом, устанавливающим правила библиографического описания.

Дневник практики представляет собой описание всех работ, выполняемых во время прохождения практики. Дневник практики является официальным документом и должен быть заполнен в соответствии с предъявляемыми требованиями.

Дневник по прохождению производственной практики (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) должен содержать:

- индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- рабочий график (план) проведения практики;
- сведения о прохождении инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка;
- дневник прохождения производственной практики;
- отзыв руководителя практики от профильной организации;
- отзыв руководителя практики от ФГБОУ ВО «КубГУ»

По итогам производственной практики (технологической (проектно-технологической) практики) студентами оформляется отчет, в котором излагаются результаты проделанной работы и в систематизированной форме приводится обзор освоенного практического материала.

Практика оценивается научным руководителем на основе письменного отчета, дневника практики и описания студентом результатов проведенного исследования в процессе защиты отчета по практике.

По итогам промежуточной аттестации выставляется зачет. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практике или непрохождение промежуточной аттестации по практике при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью. Студенты, не выполнившие программу производственной практики по уважительной причине, направляются на выполнение данной программы вторично, в свободное от учебы время.

## **9. Образовательные технологии, используемые на практике.**

При проведении практики используются образовательные технологии в форме консультаций руководителей практики от университета и руководителей практики от профильной организации, а также в виде самостоятельной работы студентов.

Кроме традиционных образовательных, научно-исследовательских технологий, используемых в процессе практической деятельности, используются и интерактивные технологии (анализ и разбор конкретных ситуаций, подготовка на их основе рекомендаций) с включением практикантов в активное взаимодействие всех участвующих в процессе делового общения.

**Образовательные технологии** при прохождении практики включают в себя:

- инструктаж по технике безопасности;
- экскурсия по организации; первичный инструктаж на рабочем месте;
- наглядно-информационные технологии (материалы выставок, стенды, плакаты, альбомы и др.);
- вербально-коммуникационные технологии (интервью, беседы с руководителями, специалистами, работниками предприятия (учреждения, жителями населенных пунктов);
- наставничество (работа в период практики в качестве ученика опытного специалиста);
- информационно-консультационные технологии (консультации ведущих специалистов);
- информационно-коммуникационные технологии (информация из Интернет, радио и телевидения; аудио- и видеоматериалы;
- работу в библиотеке (уточнение содержания учебных и научных проблем, профессиональных и научных терминов, экономических и статистических показателей, изучение содержания государственных стандартов по оформлению отчетов о научно-исследовательской работе и т.п.).

**Научно-производственные технологии** при прохождении практики включают в себя: инновационные технологии, используемые в организации, изучаемые и анализируемые студентами в ходе практики; эффективные традиционные технологии, используемые в организации, изучаемые и анализируемые студентами в ходе практики; консультации ведущих специалистов по использованию научно-технических достижений.

**Научно-исследовательские технологии** при прохождении практики включают в себя: определение проблемы, объекта и предмета исследования, постановку исследовательской задачи; разработку инструментария исследования; наблюдения, измерения, фиксация результатов; сбор, обработка, анализ и предварительную систематизацию фактического и литературного материала; использование информационно-аналитических компьютерных программ и технологий; прогноз развития ситуации (функционирования объекта исследования); использование информационно-аналитических и проектных компьютерных программ и технологий; систематизация фактического и литературного материала; обобщение полученных результатов; формулирование выводов и предложений по общей части программы практики; экспертизу результатов практики (предоставление материалов дневника и отчета о практике; оформление отчета о практике).

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается особый порядок прохождения практики. В образовательном процессе используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой среде. Вышеозначенные образовательные технологии дают наиболее эффективные результаты прохождения практики с позиций актуализации содержания темы практики, выработки продуктивного мышления, терминологической грамотности и компетентности обучаемого в аспекте социально-направленной позиции будущего бакалавра, и мотивации к инициативному и творческому освоению учебного материала.

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии должны предусматривать возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

## **10. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на практике.**

Учебно-методическим обеспечением самостоятельной работы студентов при прохождении практики являются:

1. учебная литература;
2. нормативные документы, регламентирующие прохождение практики студентом;

3. методические разработки для студентов, определяющие порядок прохождения и содержание практики

Самостоятельная работа студентов во время прохождения практики включает:

- ведение дневника практики;
- оформление итогового отчета по практике.
- анализ нормативно-методической базы организации;
- анализ научных публикации по заранее определённой руководителем практики теме;
- анализ и обработку информации, полученной ими при прохождении практики
- работу с научной, учебной и методической литературой,
- работу с конспектами лекций, ЭБС.
- и т.д.

Для самостоятельной работы представляется аудитория с компьютером и доступом в Интернет, к электронной библиотеке вуза и к информационно-справочным системам.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме с увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Перечень учебно-методического обеспечения доступен по адресу: <https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya>

При выполнении самостоятельной работы студенты используют:

№	Вид СР	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1.	Отчеты о прохождении практики	Методические указания по подготовке и оформлению отчета по практике. Утверждены на заседании Совета экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ». Протокол № 1 от 30 августа 2018 года. Режим доступа: <a href="https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya">https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya</a>
2.	Выполнение самостоятельной работы обучающихся	Методические указания по выполнению самостоятельной работы обучающихся. Утверждены на заседании Совета экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ». Протокол № 1 от 30 августа 2018 года. Режим доступа: <a href="https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya">https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya</a>

Методическое руководство практикой осуществляет кафедра Бухгалтерского учета, аудита и автоматизированной обработки данных КубГУ, которая определяет базы практики, разрабатывает программу практики, назначает руководителей практики от университета и совместно с руководителем практики от предприятия определяет содержание индивидуальных заданий студентов.

**11. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.**

**Форма контроля практики по этапам формирования компетенций**

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам	Индикаторы компетенций	Формы текущего контроля	Описание показателей и критериев оценивания компетенций
-------	-----------------------------------	------------------------	-------------------------	---

	учебной деятельности, включая самостоятельную работу обучающихся	тенций		ций на различных этапах их формирования
1.	Организационно-подготовительный этап	ИПК-1.30 ИПК-2.13	Проверка изученного материала	Наличие договора о прохождении практики, приказа на практику, индивидуального задания, рабочего графика (плана), записи в ведомости инструктажа по технике безопасности. Проверка полноты и своевременности заполнения дневника по практике
2.	Основной этап — учебно-ознакомительный	ИПК-1.30 ИПК-2.13	Индивидуальный опрос, проверка выполнение индивидуальных заданий	Проверка полноты и своевременности заполнения дневника по производственной практике
3.	Основной этап — аналитический	ИПК-1.30 ИПК-2.13	Индивидуальный опрос, проверка выполнение индивидуальных заданий	Проверка полноты и своевременности заполнения дневника по производственной практике. Наличие отзыва руководителя практики от профильной организации
4.	Заключительный этап — отчетный	ИПК-1.30 ИПК-2.13	Проверка: оформления и защита отчета	Проверка оформления и содержания отчета о прохождении производственной практики Наличие отзыва руководителя от ФГБОУ ВО «КубГУ»

Текущий контроль предполагает контроль ежедневной посещаемости студентами рабочих мест в организации и контроль правильности формирования компетенций.

Промежуточный контроль предполагает проведение по окончании практики проверки документов (отчет, дневник, характеристика студента, отзыв). Документы обязательно должны быть заверены подписью руководителя практики.

#### Показатели, критерии и шкала оценки сформированных компетенций

№ п/п	Уровни сформированности компетенции	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Основные признаки уровня (дескрипторные характеристики)
1.	Пороговый	ИПК-1.30	Знает: Законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, стандарты бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности.
	Базовый		Умеет: Разрабатывать формы регистров бухгалтерского учета, составлять график документооборота и разрабатывать учетную политику. Трудовые функции: Организация и планирование процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета. Ведение бухгалтерского учета и составление бухгалтерской (финансовой) отчетности.
			Знает: Законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, стандарты бухгалтерского учета и бухгал-



			<p>терской отчетности. Методы финансового анализа и финансовых вычислений.</p> <p>Умеет: Разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие ведение налогового учета, составление налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные внебюджетные фонды Формировать справочник типовых фактов хозяйственной жизни экономического субъекта и использовать его в процессе осуществления внутреннего контроля</p> <p>Трудовые функции: Контроль ведения в экономическом субъекте налогового учета и составления налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные внебюджетные фонды Организация ведения налогового учета, составления налоговых расчетов и деклараций в экономическом субъекте</p> <p>Знает: Законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, стандарты бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности. Методы финансового анализа и финансовых вычислений. Современные технологии автоматизированной обработки информации, информационные технологии и компьютерные системы в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности.</p> <p>Умеет: Разрабатывать формы регистров бухгалтерского учета, составлять график документооборота и разрабатывать учетную политику Разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие ведение налогового учета, составление налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные внебюджетные фонды Формировать справочник типовых фактов хозяйственной жизни экономического субъекта и использовать его в процессе осуществления внутреннего контроля Применять методы финансовых вычислений при анализе основных показателей деятельности предприятия Пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами</p> <p>Трудовые функции: Организация и планирование процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета. Ведение бухгалтерского учета и составление бухгалтерской (финансовой) отчетности. Контроль ведения в экономическом субъекте налогового учета и составления налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные внебюджетные фонды Организация ведения налогового учета, составления налоговых расчетов и деклараций в экономическом субъекте Проведение финансового анализа основных показателей деятельности предприятия</p>
	Продвинутый		
2.	Пороговый	ИПК-2.13	<p>Знает: Законодательство Российской Федерации об аудиторской деятельности, федеральные стандарты аудиторской деятельности, информационные технологии и компьютерные системы в аудиторской деятельности.</p> <p>Умеет: Собирать информацию из различных источников, систематизировать различные виды информации</p>

	Базовый		<p>Трудовые функции: Документирование в части, относящейся к своей работе</p> <p>Знает: Законодательство Российской Федерации об аудиторской деятельности, федеральные стандарты аудиторской деятельности, информационные технологии и компьютерные системы в аудиторской деятельности. Методы поиска, отбора, анализа и систематизации информации.</p> <p>Умеет: Применять на практике различные методики, способы и подходы к выполнению своей работы Организация и осуществление внутреннего контроля и внутреннего аудита осуществлять поиск, сбор и обработку статистической информации</p> <p>Трудовые функции: Изучение и анализ деятельности аудируемого лица и среды, в которой она осуществляется, включая систему внутреннего контроля Формирование выводов в соответствии с целями выполнения аудиторского задания или оказания прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью, в части, относящейся к своей работе</p>
	Продвинутый		<p>Знает: Законодательство Российской Федерации об аудиторской деятельности, федеральные стандарты аудиторской деятельности, информационные технологии и компьютерные системы в аудиторской деятельности. Методы поиска, отбора, анализа и систематизации информации.</p> <p>Практику применения законодательства Российской Федерации об аудиторской деятельности, о бухгалтерском учете, о социальном страховании и обеспечении и корпоративном управлении, налогового, гражданского, трудового законодательства Российской Федерации.</p> <p>Умеет: Осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта Собирать информацию из различных источников, систематизировать различные виды информации Применять на практике различные методики, способы и подходы к выполнению своей работы Организация и осуществление внутреннего контроля и внутреннего аудита Подготавливать и оформлять рабочие документы Анализировать полученную информацию и формулировать выводы по итогам ее анализа</p> <p>Трудовые функции: Организация и планирование процесса внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта Изучение и анализ деятельности аудируемого лица и среды, в которой она осуществляется, включая систему внутреннего контроля Формирование выводов в соответствии с целями выполнения аудиторского задания или оказания прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью, в части, относящейся к своей работе Документирование в части, относящейся к своей работе</p>

### Критерии оценки отчетов по прохождению практики:

1. Полнота представленного материала в соответствии с индивидуальным заданием;
2. Своевременное представление отчёта, качество оформления
3. Защита отчёта, качество ответов на вопросы

### Шкала и критерии оценивания формируемых компетенций в результате прохождения Производственной практики (технологической (проектно-технологической) практики)

Критериями оценки прохождения производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) являются следующие:

Шкала оценивания	Критерии оценки
«Отлично» / «зачтено»	Содержание и оформление отчета по практике и дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям. Запланированные мероприятия индивидуального плана выполнены. В процессе защиты отчета по производственной практике обучающийся показывает всестороннее и глубокое знание учебного материала, выражающееся в полных ответах, точном раскрытии поставленных вопросов.
«Хорошо» / «зачтено»	Основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются несущественные замечания по содержанию и оформлению отчета по практике и дневника прохождения практики. Запланированные мероприятия индивидуального плана выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает знание учебного материала, однако ответы неполные, но есть дополнения, большая часть материала освоена
«Удовлетворительно» / «зачтено»	Основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются существенные замечания по содержанию и оформлению отчета по практике и дневника прохождения практики. Запланированные мероприятия индивидуального плана выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает отдельные пробелы в знаниях учебного материала, неточно раскрывая поставленные вопросы либо ограничиваясь только дополнениями
«Неудовлетворительно» / «незачтено»	Небрежное оформление отчета по практике и дневника прохождения практики. В отчете по практике освещены не все разделы программы практики. Запланированные мероприятия индивидуального плана не выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает существенные пробелы в знаниях учебного материала, поставленные вопросы не раскрыты либо содержание ответа не соответствует сути вопроса. Отчет по практике не представлен

Формой аттестации результатов производственной практики, установленной рабочим учебным планом ФГБОУ ВО «КубГУ» с учетом требований ФГОС ВПО является *зачет*.

### 12. Учебно-методическое и информационное обеспечение производственной практики

С целью обеспечения доступа к информационным ресурсам лиц с ограниченными возможностями здоровья в Зале мультимедиа Научной библиотеки КубГУ (к.А.218) оборудованы автоматизированные рабочие места для пользователей с возможностями аудиовосприятия текста. Компьютеры оснащены накладками на клавиатуру со шрифтом Брай-

ля, колонками и наушниками. На всех компьютерах размещено программное обеспечение для чтения вслух текстовых файлов. Для воспроизведения звуков человеческого голоса используются речевые синтезаторы, установленные на компьютере. Поддерживаются форматы файлов: AZW, AZW3, CHM, DjVu, DOC, DOCX, EML, EPUB, FB2, HTML, LIT, MOBI, ODS, ODT, PDB, PDF, PRC, RTF, TCR, WPD, XLS, XLSX. Текст может быть сохранен в виде аудиофайла (поддерживаются форматы WAV, MP3, MP4, OGG и WMA). Программа также может сохранять текст, читаемый компьютерным голосом, в файлах формата LRC или в тегах ID3 внутри звуковых файлов формата MP3. При воспроизведении такого звукового файла в медиаплеере текст отображается синхронно. В каждом компьютере предусмотрена возможность масштабирования.

Для создания наиболее благоприятных условий использования образовательных ресурсов лицами с ограниченными возможностями здоровья, в электронно-библиотечных системах (ЭБС), доступ к которым организует библиотека, предусмотрены следующие сервисы:

- **ЭБС «Университетская библиотека онлайн»** <http://www.biblioclub.ru>. Многоуровневая система навигации ЭБС позволяет оперативно осуществлять поиск нужного раздела. Личный кабинет индивидуализирован, то есть каждый пользователь имеет личное пространство с возможностью быстрого доступа к основным смысловым узлам.

При чтении масштаб страницы можно увеличить, можно использовать полноэкранный режим отображения книги или включить озвучивание текста непосредственно с сайта при помощи программ экранного доступа, например, *Jaws*, «Balabolka».

Скачиваемые фрагменты в формате pdf, содержащие подтекстовый слой, достаточно высокого качества и могут использоваться тифлопрограммами для голосового озвучивания текстов, быть загружены в тифлоплееры (устройств для прослушивания книг), а также скопированы на любое устройство для комфортного чтения.

В ЭБС представлена медиатека, которая включает в себя около 3000 тематических аудиокниг различных издательств. В 2017 году контент ЭБС начал пополняться книгами и учебниками в международном стандартизированном формате Daisy для незрячих, основу которого составляют гибкая навигация и защищенность контента. Количество таких книг и учебников в ЭБС увеличивается ежемесячно.

- **ЭБС издательства «Лань»** <https://e.lanbook.com>

Реализована возможность использования читателями мобильного приложения, позволяющего работать в режиме оффлайн для операционных систем iOS и Android. Приложение адаптировано для использования незрячими пользователями: чтение документов в формате PDF и ePUB, поиск по тексту документа, оффлайн-доступ к скачанным документам. Функция «Синтезатор» позволяет работать со специально подготовленными файлами в интерактивном режиме: быстро переключаться между приложениями, абзацами и главами, менять скорость воспроизведения текста синтезатором, а также максимально удобно работать с таблицами в интерактивном режиме.

- **ЭБС «Юрайт»** <http://biblio-online.ru>,

- **ЭБС «ZNANIUM.COM»** <http://znanium.com>,

- **ЭБС «Book.ru»** <https://www.book.ru>

В ЭБС имеются специальные версии сайтов для использования лицами с ограничениями здоровья по зрению. При чтении книг и навигации по сайтам применяются функции масштабирования и контрастности текста.

На сайте КубГУ также имеется специальная версия для слабовидящих, позволяющая лицам с ограничениями здоровья по зрению просматривать страницы и документы с увеличенным шрифтом и контрастностью, что делает навигацию по страницам сайта, том числе и Научной библиотеки, более удобным.

**а) основная литература:**

1. Алексейчева, Е. Ю. Экономика организации (предприятия) [Электронный ресурс] : учебник / Алексейчева, Е. Ю., М. Д. Магомедов, И. Б. Костин. – М. : Дашков и К°, 2016. – 291 с. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453410>.

2. Волков Д.Л. Финансовый учет: учебник / Д.Л. Волков, Д.Л. Леевмч, Е.Д. Никулин.– Санкт-Петербург: Издательство Санкт-Петербургского государственного университета, 2016. – 5200 с. – Режим доступа: [http://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_view\\_red&book\\_id=458127](http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=458127).

3. Евдокимова, А.В. Внутренний аудит и контроль финансово-хозяйственной деятельности организации: учебник / А.В. Евдокимова, И.Н. Пашкина – Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К». – 2018. – 325с.

#### **б) дополнительная литература:**

1. Бухгалтерский учет и отчетность: учебник/ Н.Н. Хахонова, И.В. Алексеева, А.В. Бахтеев [и др.]; под ред. проф. Н.Н. Хахоновой. – М.: РИОР: ИНФРА-М, 2017. – 552 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=773629>.

2. Дьяконова, О. С. Внутренний аудит: учебник / О. С. Дьяконова, Т. М. Рогуленко. – Москва : КноРус, 2019. – 181 с.

3. Экономический анализ: учебник / под ред. Л. Т. Гиляровой. — 2-е изд., доп. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 615 с. — ISBN 5-238-00383-8 ; То же [Электронный ресурс]. — URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=446487>.

#### **в) периодические издания.**

1. Предпринимательство:<http://predprinimatelstvo.su/>

2. Экономист <http://www.economist.com.ru/>

3. Вопросы экономики: <http://www.vopreco.ru/>

4. Проблемы современной экономики: <http://www.m-economy.ru/>

5. Экономика и предпринимательство: <http://www.intereconom.com/>

6. ЭКО: <http://ecotrends.ru/>

7. Журнал «Финансы и кредит»: <http://www.fin-izdat.ru/>

8. Журнал «Бухгалтерский учет»: <http://www.buhgalt.ru/>

### **13. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения практики**

Профессиональные базы данных, информационные справочные системы и электронные образовательные ресурсы:

1. URL: <http://www.minfin.ru/ru/>– официальный сайт Министерства финансов РФ;

2. URL: <http://www.economy.gov.ru/> – официальный сайт Министерства экономического развития и торговли РФ

3. URL: <http://cma.org.ru/cma> – Экспертно-консультативный совет по вопросам управленческого учета при Минэкономразвития России

4. URL: <http://www.ipbr.org/>– официальный сайт Института профессиональных бухгалтеров и аудиторов России

5. URL: <http://www.accountingreform.ru/>– реформа бухгалтерского учета в России;

6. URL: <http://www.buh.ru/>– Интернет-ресурс для бухгалтеров (Бухгалтерский учет, налогообложение, отчетность, МСФО, анализ бухгалтерской информации, 1С: Бухгалтерия);

7. URL: <http://www.1c.ru/> официальный сайт фирмы 1С – разработчика средств для автоматизации управления и учета на предприятиях различных отраслей, видов деятельности и типов финансирования;

8. URL: <http://www.consultant.ru/>– официальный сайт компании «Консультант-Плюс» – общероссийская сеть распространения правовой информации;

9. URL: <http://www.garant.ru/>– официальный сайт компании «Гарант» – информаци-

онно-правовой портал.

10. URL: <http://www.audit-it.ru/> – информационная поддержка российских бухгалтеров, аудиторов, оценщиков, финансистов, общение и коллективная помощь в профессиональных вопросах.

11. URL: <http://www.akdi.ru/> – Агентство экономико-правовых консультаций и деловой информации – «АКДИ Экономика и жизнь» специализируется в области налогообложения, бухгалтерского учета и права.

12. URL: <http://www.informuo.ru/> – Электронный справочник «Информио» для высших учебных заведений.

13. URL: <http://www.biblioclub.ru/> – Университетская библиотека on-line.

14. URL: <http://www.edu.ru/> – Российское образование. Федеральный образовательный портал.

15. URL: <http://www.window.edu.ru/> – Бесплатная электронная библиотека онлайн «Единое окно доступа к образовательным ресурсам».

#### **14. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по практике, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

В процессе организации практики применяются современные информационные технологии:

1) мультимедийные технологии, для чего ознакомительные лекции и инструктаж студентов во время практики проводятся в помещениях, оборудованных экраном, видеопроектором, персональными компьютерами.

2) компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации информации, проведения требуемых программой практики расчетов и т.д.

При прохождении практики студент может использовать имеющиеся на кафедре бухгалтерского учета, аудита и АОД программное обеспечение и Интернет-ресурсы.

##### **14.1 Перечень лицензионного программного обеспечения:**

- Adobe Acrobat X Pro создание редактирование PDF документов;
- Операционная система MS Windows версии XP, 7,8,10;
- Пакет офисных программ Microsoft Office 2010;
- «Гарант» (справочно-правовая система);
- «Консультант +» (справочно- правовая система);
- WinRAR 3x Программа –архиватор;
- Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition

##### **14.2 Перечень информационных справочных систем:**

1. Информационно-правовая система «Гарант» [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://garant.ru/>

2. Информационно-правовая система «Консультант Плюс» [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://consultant.ru/>

3. Электронно-библиотечная система «Консультант студента» ([www.studmedlib.ru](http://www.studmedlib.ru/));

4. Электронная библиотечная система eLIBRARY.RU (<http://www.elibrary.ru>)

#### **15. Методические указания для обучающихся по прохождению производственной практики .**

Перед началом производственной практики на предприятии студентам необходимо ознакомиться с правилами безопасной работы и пройти инструктаж по технике безопасности.

В соответствии с заданием на практику совместно с руководителем студент составляет план прохождения практики. Выполнение этих работ проводится студентом при систематических консультациях с руководителем практики от предприятия.

Студенты, направляемые на практику, обязаны:

- явиться на установочное собрание, проводимое руководителем практики;
- детально ознакомиться с программой и рабочим планом практики;
- явиться на место практики в установленные сроки;
- выполнять правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка;
- выполнять указания руководителя практики, нести ответственность за выполняемую работу;
- проявлять инициативу и максимально использовать свои знания, умения и навыки на практике;
- выполнить программу и план практики, решить поставленные задачи и своевременно подготовить отчет о практике.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

По завершению практики студентом представляется отчетная документация на кафедре, ответственную за проведение практики, которая организует защиту отчета.

Отчет о прохождении практики регистрируется на кафедре в установленном порядке и вместе с другими материалами производственной практики и передается руководителю практики от кафедры для подготовки отзыва. В случае неполного выполнения программы производственной практики студенту может быть предложено доработать отчет о прохождении производственной практики с учетом замечаний и рекомендаций, отраженных в отзыве руководителя.

## 16. Материально-техническое обеспечение практики

Для полноценного прохождения производственной практики, в соответствии с заключенными с предприятиями договорами, в распоряжение студентов предоставляется необходимое для выполнения индивидуального задания по практике оборудование, и материалы.

№	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения
1.	Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Microsoft Windows 8, 10, Microsoft Office Professional Plus
2.	Помещение для самостоятельной работы, с рабочими местами, оснащенными компьютерной техникой с подключением к сети «Интернет» и обеспечением не-	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и	Microsoft Windows 8, 10, Microsoft Office Professional Plus

	ограниченного доступа в электронную информационно-образовательную среду организации для каждого обучающегося 350040 г. Краснодар, ул. Ставропольская, 149 (ауд. № 213 А, 218А)	доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	
3.	Помещение для проведения групповых и индивидуальных консультаций, кафедра бухгалтерского учета, аудита и АОД, 350040 г. Краснодар, ул. Ставропольская, 149 (ауд. № 218 Н)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Microsoft Windows 8, 10, Microsoft Office Professional Plus



Министерство образования и науки Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Кубанский государственный университет»

Экономический факультет  
кафедра бухгалтерского учета, аудита  
и автоматизированной обработки данных

**О Т Ч Е Т**  
**О ПРОХОЖДЕНИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**  
**(ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ (ПРОЕКТНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ)**  
**ПРАКТИКИ)**

Отчет принят с оценкой \_\_\_\_\_ Выполнил: студент \_\_\_\_\_ курса

Руководитель практики от  
ФГБОУ ВО «КубГУ»

Направление подготовки  
38.03.01 Экономика

\_\_\_\_\_  
(шифр и название направления подготовки)

\_\_\_\_\_  
(должность, Ф.И.О.)

Направленность (профиль)  
Бухгалтерский учет и аудит

\_\_\_\_\_  
(название программы)

\_\_\_\_\_  
(Подпись)

Руководитель практики от  
«...(указывается профильная органи-  
зация)»

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
(Подпись)

\_\_\_\_\_  
(должность, Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
(Подпись)

Краснодар 2022

**ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ  
(ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ (ПРОЕКТНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ) ПРАКТИКИ)**

№ п.п.	Код компетенции	Содержание индикатора достижения компетенций	Планируемые результаты при прохождении практики
<b>ПК-1 Способен составлять и представлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность экономического субъекта</b>			
1.	ИПК-1.30	Выполняет отдельные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью	
<b>ПК-2 Способен выполнять аудиторское задание и оказывать прочие услуги, связанные с аудиторской деятельностью</b>			
2.	ИПК-2.13	Выполняет отдельные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью	

Подпись студента \_\_\_\_\_ дата  
(подпись, расшифровка подписи)

Подпись руководителя практики  
от ФГБОУ ВО «КубГУ» \_\_\_\_\_ дата  
(подпись, расшифровка подписи)

Подпись руководителя практики  
от профильной организации \_\_\_\_\_ дата  
(подпись, расшифровка подписи)

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ, ВЫПОЛНЯЕМОЕ В ПЕРИОД  
ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ  
(ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ (ПРОЕКТНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ)  
ПРАКТИКИ)**

Студент (ка) \_\_\_\_\_ курса, \_\_\_\_\_ группы  
Кафедра Бухгалтерского учета, аудита и автоматизированной обработки данных  
Направление подготовки 38.03.01 Экономика  
Направленность (профиль) Бухгалтерский учет и аудит

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)  
Место прохождения практики: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование организации)  
Сроки прохождения практики: с \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
Руководитель практики: \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., ученая степень, ученое звание)

Перечень вопросов (заданий, поручений) для прохождения практики:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Индивидуальное задание:

Подпись студента \_\_\_\_\_ дата \_\_\_\_\_  
(подпись, расшифровка подписи)

Подпись руководителя практики  
от ФГБОУ ВО «КубГУ» \_\_\_\_\_ дата \_\_\_\_\_  
(подпись, расшифровка подписи)

Подпись руководителя практики  
от профильной организации \_\_\_\_\_ дата \_\_\_\_\_  
(подпись, расшифровка подписи)

## РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ (ПРОЕКТНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ) ПРАКТИКИ)

Студент (ка) \_\_\_\_ курса, \_\_\_\_\_ группы  
 Кафедра Бухгалтерского учета, аудита и автоматизированной обработки данных  
 Направление подготовки 38.03.01 Экономика  
 Направленность (профиль) Бухгалтерский учет и аудит

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)  
 Место прохождения практики: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование организации)  
 Сроки прохождения практики: с \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель практики: \_\_\_\_\_  
 (Ф.И.О., ученая степень, ученое звание)

№ п/п	Этапы работы (виды деятельности) при прохождении практики	Сроки выполнения	Отметка руководителя практики о выполнении
1	Пройти инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности		
2			
3			
4			
5			
	Составить отчет по практике		

Подпись студента \_\_\_\_\_ дата \_\_\_\_\_  
 (подпись, расшифровка подписи)

Подпись руководителя практики  
 от ФГБОУ ВО «КубГУ» \_\_\_\_\_ дата \_\_\_\_\_  
 (подпись, расшифровка подписи)

Подпись руководителя практики  
 от профильной организации \_\_\_\_\_ дата \_\_\_\_\_  
 (подпись, расшифровка подписи)

**Сведения о прохождении инструктажа по ознакомлению с требованиями  
охраны труда, проводимом руководителем практики  
от ФГБОУ ВО «КубГУ»**

---

(ФИО, возраст лица, получившего инструктаж)

---

(ФИО, должность руководителя практики от ФГБОУ ВО «КубГУ»)

**Инструктаж по требованиям охраны труда**  
перед началом работы, во время работы, в аварийных ситуациях  
и по окончании работы

Инструктаж получен и усвоен

Инструктаж проведен и усвоен

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

---

(подпись лица, получившего инструктаж)

---

(подпись руководителя практики от  
ФГБОУ ВО «КубГУ»)

**Сведения о прохождении инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка в/на «... (указывается профильная организация)»**

(ФИО, возраст)

практикант

(на какую должность назначается)

**1. Инструктаж по требованиям охраны труда**

проведен \_\_\_\_\_

(должность, ФИО сотрудника, проводившего инструктаж)

Инструктаж по требованиям охраны трудаполучен и усвоен

Инструктаж по требованиям охраны труда проведен и усвоен

«\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

(подпись лица, получившего инструктаж)

(подпись лица, проводившего инструктаж)

**2. Инструктаж по технике безопасности**

проведен \_\_\_\_\_

(должность, ФИО сотрудника, проводившего инструктаж)

Инструктаж по технике безопасности получен и усвоен

Инструктаж по технике безопасности труда проведен и усвоен

«\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

(подпись лица, получившего инструктаж)

(подпись лица, проводившего инструктаж)

**3. Инструктаж по пожарной безопасности**

проведен \_\_\_\_\_

(должность, ФИО сотрудника, проводившего инструктаж)

Инструктаж по пожарной безопасности получен и усвоен

Инструктаж по пожарной безопасности проведен и усвоен

«\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

(подпись лица, получившего инструктаж)

(подпись лица, проводившего инструктаж)

**4. Инструктаж по правилам внутреннего трудового распорядка**

проведен \_\_\_\_\_

(должность, ФИО сотрудника, проводившего инструктаж)

Инструктаж по правилам внутреннего трудового распорядка получен и усвоен

Инструктаж по правилам внутреннего трудового распорядка проведен и усвоен

«\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

(подпись лица, получившего инструктаж)

(подпись лица, проводившего инструктаж)

**5. Разрешение на допуск к работе**

Разрешено допустить к работе \_\_\_\_\_

(ФИО лица, получившего допуск к работе)

в качестве \_\_\_\_\_

(должность)

«\_\_» \_\_\_\_\_ «202\_\_»

(подпись)

(должность)

(ФИО)

## ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ (ПРОЕКТНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ) ПРАКТИКИ)

Студент (ка) \_\_\_\_ курса, \_\_\_\_\_ группы  
 Кафедра Бухгалтерского учета, аудита и автоматизированной обработки данных  
 Направление подготовки 38.03.01 Экономика  
 Направленность (профиль) Бухгалтерский учет и аудит

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)  
 Место прохождения практики: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование организации)  
 Сроки прохождения практики: с \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель практики: \_\_\_\_\_  
 (Ф.И.О., ученая степень, ученое звание)

Дата	Содержание проведенной работы	Результат работы	Оценки, замечания и предложения по работе
19.01.22 г.	Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка	Прошел инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка	

Подпись студента \_\_\_\_\_ дата  
 (подпись, расшифровка подписи)

Подпись руководителя практики  
 от ФГБОУ ВО «КубГУ» \_\_\_\_\_ дата  
 (подпись, расшифровка подписи)

Подпись руководителя практики  
 от профильной организации \_\_\_\_\_ дата  
 (подпись, расшифровка подписи)

**ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ**  
**ОТ** \_\_\_\_\_  
(наименование профильной организации)  
**О ПРОХОЖДЕНИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**  
**(ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ (ПРОЕКТНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ)**  
**ПРАКТИКИ)**

Студент: \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., курс, группа, направление подготовки, направленность (профиль))

проходил практику в период с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г. по « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.  
в \_\_\_\_\_  
(наименование организации)

в качестве практиканта \_\_\_\_\_  
(должность)

В период прохождения практики\* \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\* в тексте отзыва необходимо:

- 1) отразить личные качества студента: способность к саморазвитию, уровень деловой коммуникации, способность работать в коллективе, готовность выполнять профессиональные задачи в составе команды;
- 2) оценить полноту и уровень выполненных профессиональных задач в соответствии с программой практики, а также сформированность общепрофессиональных и профессиональных компетенций в процессе прохождения практики;
- 3) привести иную существенную с точки зрения руководителя практики информацию, отметить достоинства (недостатки) в работе студента.

Студент \_\_\_\_\_ заслуживает оценки \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. студента)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность, подпись руководителя практики)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.



## ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ (ПРОЕКТНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ) ПРАКТИКИ)

Студент (ка) \_\_\_ курса, \_\_\_\_\_ группы  
 Кафедра Бухгалтерского учета, аудита и автоматизированной обработки данных  
 Направление подготовки 38.03.01 Экономика  
 Направленность (профиль) Бухгалтерский учет и аудит

Место прохождения практики: \_\_\_\_\_  
 (фамилия, имя, отчество)

Сроки прохождения практики: с \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
 (наименование организации)

Руководитель практики: \_\_\_\_\_  
 (Ф.И.О., ученая степень, ученое звание)

№	ОБЩАЯ ОЦЕНКА (отмечается руководителем практики от профильной организации)	Оценка			
		5	4	3	2
1.	Уровень подготовленности студента к прохождению практики				
2.	Умение правильно определять и эффективно решать основные задачи				
3.	Степень самостоятельности при выполнении задания по практике				
4.	Оценка трудовой дисциплины				
5.	Соответствие программе практики работ, выполняемых студентом в ходе прохождения практики				

Подпись руководителя практики  
 от профильной организации \_\_\_\_\_ дата \_\_\_\_\_  
 (подпись, расшифровка подписи)

**ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ**  
**ОТ** \_\_\_\_\_  
 (наименование профильной организации)  
**О ПРОХОЖДЕНИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**  
**(ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ (ПРОЕКТНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ)**  
**ПРАКТИКИ)**

Результаты работы и уровень сформированности компетенций в процессе прохождения практики состоят в следующем:

№ п. п.	Код компетенции	Содержание индикатора достижения компетенций	Уровень овладения		
			пороговый	базовый	продвинутый
<b>ПК-1 Способен составлять и представлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность экономического субъекта</b>					
1.	ИПК-1.30	Выполняет отдельные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью			
<b>ПК-2 Способен выполнять аудиторское задание и оказывать прочие услуги, связанные с аудиторской деятельностью</b>					
2.	ИПК-2.13	Выполняет отдельные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью			

Подпись руководителя практики  
от профильной организации \_\_\_\_\_

(подпись, расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_ (дата)

**ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ от ФГБОУ ВО «КубГУ»  
О ПРОХОЖДЕНИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ  
(ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ (ПРОЕКТНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ)  
ПРАКТИКИ)**

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Проходил практику в период с \_\_\_\_\_ г. по \_\_\_\_\_ г.

в \_\_\_\_\_  
(наименование организации)

в \_\_\_\_\_  
(наименование структурного подразделения)

в качестве практиканта

(должность)

Результаты работы состоят в следующем:

№ п. п.	Код компетенции	Содержание индикатора достижения компетенций	Планируемые результаты при прохождении практики	Отметка о выполнении
<b>ПК-1 Способен составлять и представлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность экономического субъекта</b>				
1.	ИПК-1.30	Выполняет отдельные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью		Выполнено полностью, выполнено частично, не выполнено
<b>ПК-2 Способен выполнять аудиторское задание и оказывать прочие услуги, связанные с аудиторской деятельностью</b>				
2.	ИПК-2.13	Выполняет отдельные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью		

Комментарии к оценкам:

\_\_\_\_\_ (заполняются при необходимости)

Индивидуальное задание выполнено полностью, частично, не выполнено  
(нужное подчеркнуть)

Студент \_\_\_\_\_ заслуживает оценки \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. студента)

\_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(Ф.И.О. должность, подпись руководителя практики)

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Кубанский государственный университет»  
Экономический факультет

ПРЕДПОСЛАВЛЯЮ:  
Проректор по учебной работе,  
качеству образования –  
первый проректор  
\_\_\_\_\_ Хагуров Т.А.  
«май» \_\_\_\_\_ 2022 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**  
**Б3.01 Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной**  
**квалификационной работы**

Направление 38.03.01 Экономика

Направленность Бухгалтерский учет и аудит

Форма обучения Очная

Квалификация (степень) выпускника Бакалавр

Краснодар 2022

Рабочая программа государственной итоговой аттестации «Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика.

Программу составил(и):

Р.А. Тхагапсо, доцент,  
кандидат экономических наук, доцент

\_\_\_\_\_

Рабочая программа дисциплины «Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы» на заседании кафедры бухгалтерского учета, аудита и автоматизированной обработки данных протокол № 9 от «20» апреля 2022 г.

Заведующий кафедрой

Кутер М.И.

\_\_\_\_\_

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии экономического факультета протокол № 10 от «12» мая 2022 г.

Председатель УМК факультета

Дробышевская Л.Н.

\_\_\_\_\_

Рецензенты:

Ширяев Е.Г., генеральный директор ООО «Компания КТК»

Саввиди С.М., канд. экон. наук, доцент кафедры мировой экономики и менеджмента ФГБОУ ВО «КубГУ»

## **1. Цели и задачи государственной итоговой аттестации (ГИА)**

**1.1 Цель государственной итоговой аттестации** состоит в определении соответствия результатов освоения обучающимися основной образовательной программы требованиям федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки 38.03.01 Экономика и степени обладания выпускниками необходимыми компетенциями.

### **Задачами ГИА являются:**

- оценка понимания современных тенденций развития экономических, социальных, политических процессов в мире, стране, регионе;
- оценка системности владения выпускником теоретическими знаниями и практическими навыками по вопросам бухгалтерского учета, анализа, аудита, финансов организаций различных сфер деятельности и условий хозяйствования, готовности применения этих знаний при решении конкретных научных, управленческих и экономических задач;
- выявление уровня подготовленности выпускника к самостоятельной работе в условиях быстро меняющихся экономических, управленческих и законодательных процессов.

Следует считать выпускника соответствующим требованиям ФГОС ВО, если он в ходе государственной итоговой аттестации (ГИА) демонстрирует комплекс знаний и умений, свидетельствующих о его готовности (способности) решать задачи профессиональной деятельности в типовых ситуациях.

## **2. Место ГИА в структуре образовательной программы.**

Государственная итоговая аттестация, завершающая освоение основных образовательных программ, является обязательной итоговой аттестацией обучающихся.

Государственная итоговая аттестация относится к базовой части Блока 3 в структуре основной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» и завершается присвоением квалификации «Бакалавр».

## **3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении ГИА, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.**

Государственная итоговая аттестация призвана определить степень сформированности компетенций – теоретические знания и практические навыки выпускника в соответствии с компетентностной моделью.

В частности, проверяется обладание выпускниками компетенциями в области предусмотренного образовательным стандартом типом профессиональной задачи:

- расчетно-экономическая.

**По итогам ГИА проверяется степень освоения выпускником следующих компетенций:**

<i>Коды компетенций</i>	<i>Содержание компетенций</i>
<b>Универсальные компетенции</b>	
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

<i>Коды компетенций</i>	<i>Содержание компетенций</i>
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни
УК-7	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
УК-8	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов
УК-9	Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах
УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
УК-11	Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению
<b>Общепрофессиональные компетенции</b>	
ОПК-1	Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач;
ОПК-2	Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач;
ОПК-3	Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне;
ОПК-4	Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности;
ОПК-5	Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач;
ОПК-6	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.
<b>Профессиональные компетенции</b>	
<i>расчетно-экономический тип задач</i>	
ПК-1	Способен составлять и представлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность экономического субъекта
ПК-2	Способен выполнять аудиторское задание и оказывать прочие услуги, связанные с аудиторской деятельностью

#### 4. Объем государственной итоговой аттестации.

Общая трудоёмкость ГИА составляет 6 зач. ед. (всего – 216 часов, в том числе ИКР – 20,5 час., самостоятельная работа – 195,5 час.).

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входит подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

Виды работ	Всего часов	Форма обучения	
		очная	очно-заочная
		VIII семестр (часы)	IX семестр (часы)
<b>Контактная работа, в том числе:</b>	<b>20,5</b>	<b>20,5</b>	<b>20,5</b>
<b>Иная контактная работа:</b>	<b>20,5</b>	<b>20,5</b>	<b>20,5</b>
Подготовка к процедуре защиты выпускной квалификационной работы	20,0	20,0	2
Защита выпускной квалификационной работы	0,5	0,5	0,2
<b>Самостоятельная работа, в том числе:</b>	<b>195,5</b>	<b>195,5</b>	<b>195,5</b>
Самостоятельная работа с материалами по теме ВКР (расширение, систематизация и закрепление знаний по теме исследования)	115	115	115
Подготовка ВКР к прохождению процедур нормоконтроля и антиплагиата, внесение (при необходимости) исправлений в текст работы	20	20	20
Подготовка ВКР к прохождению предзащиты (загрузка ВКР в личный кабинет студента; подготовка, предоставление на кафедру ВКР и иллюстрационного материала; получение справки об уровне оригинального текста и т.д.)	30	30	30
Подготовка к защите выпускной квалификационной работы (работа над замечаниями научного руководителя и рецензента, а также полученными в ходе предзащиты (при необходимости), подготовка доклада, презентации и раздаточного материала; репетиция речи)	30,5	30,5	30,5
<b>Контроль:</b>	–	–	–
<b>Общая трудоёмкость</b>	<b>час.</b>	<b>72</b>	<b>72</b>
	<b>в том числе контактная работа</b>	<b>52,2</b>	<b>52,2</b>
	<b>зач. ед</b>	<b>2</b>	<b>2</b>

#### ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА

Итоговой государственной аттестацией в соответствии с учебным планом является защита выпускной квалификационной работы (далее – ВКР).

Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования предусмотрено выполнение выпускной квалификационной работы, что позволяет оценить не только овладение выпускником высшего учебного заведения теоретическими знаниями, но и умение применить эти знания на практике.

**Основными целями выполнения и защиты ВКР являются:**

– расширение, закрепление и систематизация теоретических знаний, приобретение навыков практического применения этих знаний при решении конкретной научной, технической, производственной, экономической или организационно-управленческой задачи;



- развитие навыков ведения самостоятельного исследования и овладения обучающимися методикой исследовательской деятельности;
- достичь единства мировоззренческой, методологической и профессиональной подготовки выпускника, а также определенного уровня культуры;
- выявление умений выпускника по обобщению результатов работы, разработке практических рекомендаций в исследуемой области;
- приобретение опыта представления и публичной защиты результатов своей деятельности, а также оценку сформированности общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций выпускника в соответствии с требованиями образовательного стандарта.

### **Вид выпускной квалификационной работы**

Выпускная квалификационная работа по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направленности (профиля) «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» выполняется в виде *бакалаврской работы*.

Выпускная квалификационная работа должна отвечать следующим требованиям:

- наличие в работе всех структурных элементов исследования: теоретической, аналитической и практической составляющих.
- наличие обоснованной авторской позиции, раскрывающей видение сущности проблемы автором.
- использование в аналитической части исследования обоснованного комплекса методов и методик, способствующих раскрытию сути проблемы.
- целостность работы, которая проявляется в связанности теоретической и экспериментальной его частей (для исследований, содержащих экспериментальную часть).
- перспективность исследования: наличие в работе материала (идей, данных и пр.), который может стать источником дальнейших исследований (для уровня специалиста / магистра).
- достаточность и современность использованного библиографического материала и иных источников.

Автор выпускной квалификационной работы несет полную ответственность за самостоятельность и достоверность проведенного исследования. Все использованные в работе материалы и положения из опубликованной научной и учебной литературы, других информационных источников обязательно должны иметь на них ссылки.

Объем выпускной квалификационной работы, не считая приложений должен составлять, как правило, 75–85 стр.

#### *Последовательность выполнения ВКР*

Последовательность выполнения работы предполагает следующие этапы:

1. Выбор темы (заявление на имя заведующего кафедрой о закреплении темы работы)
2. Назначение заведующим кафедрой руководителя ВКР.
3. Составление плана выпускной квалификационной работы (совместно с научным руководителем).
4. Утверждение заведующим кафедрой плана.
5. Изучение теоретических аспектов темы работы.
6. Сбор, анализ и обобщение эмпирических данных, исследование аспектов деятельности конкретного объекта (предприятия / организации), связанных с проблематикой ВКР.

7. Разработка предложений и рекомендаций, формулирование выводов.
8. Оформление выпускной квалификационной работы.
10. Представление работы на проверку научному руководителю.
11. Прохождение процедуры защиты ВКР.
13. Сдача выпускной квалификационной работы на кафедру с отзывом научного руководителя в установленный срок.
14. Получение допуска к защите ВКР от заведующего кафедрой.
15. Защита выпускной квалификационной работы на заседании государственной экзаменационной комиссии.

### **Структура выпускной квалификационной работы и требования к ее содержанию**

Структура выпускной квалификационной работы определяется в требованиях к выпускным квалификационным работам по соответствующему уровню и направлению подготовки. При этом обязательным является наличие следующих разделов:

– *введение*, в котором рассматриваются основное содержание и значение выбранной темы выпускной работы, показана ее актуальность на современном этапе социально-экономического развития России. При этом должны быть определены цели и задачи, которые ставит перед собой студент при выполнении работы:

– *теоретическая часть*, в которой студент должен показать знания имеющейся научной, учебной и нормативной литературы, в т.ч. на иностранном языке по выбранной тематике;

– *практическая часть*, в которой студент должен продемонстрировать умение использовать для решения поставленных им в работе задач теоретических знаний. Студент должен провести обобщение и анализ собранного фактического материала, результаты которого должны найти свое отражение в тексте выпускной квалификационной работы;

– *заключительная часть* должна содержать выводы по проведенной работе, а также предложения или рекомендации по использованию полученных результатов;

– *список использованной литературы*.

В процессе выполнения выпускной квалификационной работы студент должен решить следующие *основные задачи*:

– обосновать актуальность выбранной темы, ее значение для конкретной сферы деятельности;

– изучить по избранной теме теоретические положения, нормативно-правовую документацию, справочную и научную литературу;

– собрать и обработать необходимый статистический материал для проведения конкретного анализа, оценки состояния исследуемой проблемы;

– изложить свою точку зрения по дискуссионным вопросам, относящимся к теме;

– провести анализ собранных данных, используя специальные методы, и сделать соответствующие выводы;

– определить направления и разработать конкретные рекомендации и мероприятия по решению исследуемой проблемы.

***Рекомендуемая структура выпускной квалификационной работы бакалавра:***

Содержание

Введение

1 Теоретические и методические основы исследуемой проблемы

2 Общая экономико-аналитическая характеристика экономического субъекта исследования

3 Критический анализ состояния изучаемой проблемы на исследуемом экономическом субъекте и рекомендации по решению изучаемой проблемы

Заключение

Список использованных источников

Приложения

*Введение* служит вступительной частью ВКР, в которой рассматриваются целесообразность выбора темы, современное состояние и основные тенденции изучения и развития проблемы, обосновывается теоретическая и практическая актуальность проблемы, формулируются цель и задачи написания работы, а также предмет и объект исследования, дается характеристика исходной эмпирической базы. Следует также указать, что послужило теоретической и методологической основой исследования, уточнить применявшиеся общенаучные и специальные методы исследования, отметить, внедрены ли предложения в практику данной организации.

*Основная часть* работы включает главы, разделенные на параграфы и пункты, в которых последовательно и логично раскрывается содержание исследования. Количество глав, параграфов и пунктов строго не регламентируется, а зависит от специфики исследуемой проблемы и круга изучаемых вопросов. Как правило выпускная квалификационная работа состоит из трех глав.

*Первая глава* должна иметь теоретический характер. Здесь рассматриваются теоретические и методические основы исследуемой проблемы. Эту главу целесообразно начать с характеристики сущности объекта и предмета исследования. Затем на основе изучения и систематизации современных знаний выявляются причины возникновения исследуемой проблемы, прослеживаются этапы ее развития, акцентируется внимание на степень изученности данной проблемы. При этом учитываются различные точки зрения отечественных и зарубежных ученых, и высказывается авторская позиция относительно теоретических положений.

Обзор литературы по теме исследования должен полно излагать состояние проблемы (историю вопроса), которой посвящена работа. Сведения, содержащиеся в обзоре, должны позволить объективно оценить результаты и современный уровень исследования в ВКР, его актуальность, целесообразность выбранного пути исследования и средств достижения цели.

При рассмотрении теоретических вопросов целесообразно использовать статистический материал, обобщение которого позволит студенту проследить изменения состояния изучаемой проблемы за более или менее длительный период, но не менее трех последних лет, и выявить основные тенденции и особенности ее развития для подтверждения своей позиции. Глава должна завершаться обобщающим выводом, в котором следует найти место авторской точке зрения о теоретической и методологической базе для решения исследуемой проблемы.

*Во второй главе* дается экономическая оценка хозяйствующего субъекта, выступающего базой исследования. Также приводится экономическая оценка основных показателей деятельности предприятия (анализ структуры и динамики активов и пассивов, анализ финансовой устойчивости, анализ ликвидности баланса, показатели деловой активности и т.д.) за последние три года. По желанию студента можно расширить выборку до пяти лет.

В этой главе необходимо представить анализ действующей системы бухгалтерского учета и положений учетной политики организации за анализируемый период.

*Третья глава работы*, имеющая практический характер, направлена на критический анализ методических особенностей отражения в бухгалтерском учете и/или аудиторской проверке выбранного предмета исследования, выработку на базе полученных результатов направлений совершенствования учетно-контрольной работы в организации. Здесь обычно дается анализ документооборота по выбранной тематике, уделяется внимание организации синтетического и аналитического учета, при необходимости затрагиваются вопросы о порядке проведения и оформления результатов инвентаризации и т.д.

*Заключение* должно содержать краткие выводы по результатам исследования, отражающим новизну и практическую значимость работы, предложения по использованию ее результатов, технико-экономической эффективности.

В заключении суммируют теоретические и практические выводы, а также те предложения, к которым автор пришел в результате проведенного исследования. Именно здесь в концентрированной форме закрепляется так называемое «выводное знание», являющееся новым по отношению к исходному материалу, и именно оно выносится на рассмотрение ГЭК. Соответственно, данные выводы и предложения должны быть четкими, понятными и доказательными, логически вытекать из содержания разделов (глав) работы. На их основе у членов аттестационной комиссии должно сформироваться целостное представление о содержании, значимости и ценности выпускной квалификационной работы.

Завершается работа списком использованных источников и приложениями.

В *список использованных источников* включаются все источники, на которые есть ссылки в тексте работы, а также изученные в процессе выполнения работы издания, материалы которых повлияли на структуру работы и ее основные положения. При формировании списка источников важно уделять внимание как правовой базе, так и учебно-методическим пособиям, и научно-практической литературе.

В *приложениях* могут быть приведены вспомогательные материалы к основному содержанию работы: устав, бухгалтерская финансовая отчетности и учетная политика организации, а также промежуточные расчеты, таблицы цифровых данных, иллюстрации.

Выпускная квалификационная работа бакалавра должна включать рукопись, отзыв научного руководителя.

Процедура защиты ВКР служит инструментом, позволяющим государственной экзаменационной комиссии сформировать обоснованное суждение о том, достиг ли ее автор в ходе освоения образовательной программы результатов обучения, отвечающих квалификационным требованиям ФГОС ВО.

Выпускной квалификационной работе должны быть присущи актуальность и новизна. Работа должна иметь научную и практическую ценность.

Государственная экзаменационная комиссия в ходе защиты выявляет наличие у автора ВКР знаний, умений и навыков, присущих работнику, способному самостоятельно решать научно-исследовательские, организационно-управленческие, научно-учебные задачи.

### **Примерная тематика выпускных квалификационных работ**

Темы выпускных квалификационных работ определяются выпускающей кафедрой бухгалтерского учета, аудита и автоматизированной обработки данных и утверждаются учебно-методическим советом факультета ежегодно.

Студенту предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы вплоть до предложения по согласованию с научным руководителем собственной темы

выпускной квалификационной работы с учетом его научных интересов, при условии обоснования актуальности темы и целесообразности ее разработки. Тема должна соответствовать направлению программы бакалавриата.

Примерная тематика выпускных квалификационных работ приведена в Приложении 1.

### **Требования к выпускной квалификационной работе**

Выпускная квалификационная работа должна быть оформлена в соответствии с принятыми на факультете требованиями к оформлению выпускной квалификационной работы, разработанными на основании действующих ГОСТов.

#### **Общие требования**

Текст ВКР готовится с помощью текстового редактора, печатается на одной странице каждого листа бумаги формата А4 (компьютерный шрифт Times New Roman – 14, интервал 1,5 для основного текста), через межстрочный интервал 1,5 со стандартным интервалом между символами. Работа представляется в твердом переплете в напечатанном виде и на электронном носителе. Вне зависимости от способа выполнения качество напечатанного текста и оформления иллюстраций должно удовлетворять требованию их четкого воспроизведения. Необходимо соблюдать равномерную плотность, контрастность и четкость изображения.

Примеры, включённые в теоретико-аналитическую часть работы, выделяются изменением шрифта (например, курсивом). Абзац выравнивается по ширине. Поля должны составлять: левое – 3,0 см, правое – 1,5 см, верхнее – 2,0 см, нижнее – 2,0 см.

Статистические данные, приводимые в работе, должны быть оформлены в виде таблиц, графиков, диаграмм.

При использовании цитат и статистических данных, приводимых по тексту, по окончании цитаты в скобках указывается порядковый номер источника согласно списку литературы и через точку номер страницы, например, [3, с.10], или делается подстрочная ссылка.

Все страницы выпускной квалификационной работы имеют сквозную нумерацию. Номера страниц указываются посередине нижней части листа размером шрифта 13–14 пунктов. Титульный лист не нумеруется, но учитывается при подсчете последующих страниц.

Подробные требования к оформлению выпускной квалификационной работе представлены в учебно-методических указаниях Кубанского госуниверситета Астапов, М.Б. Структура и оформление магистерской диссертации, бакалаврской, дипломной и курсовой работ: учебно-методические указания / М.Б. Астапов, Ж.О. Карапетян, О.А. Бондаренко, В.В. Бондаренко. – Краснодар: Кубанский государственный университет, 2021.

### **5. Фонд оценочных средств для защиты ВКР**

Содержание выпускной квалификационной работы выпускника и ее соотнесение с совокупным ожидаемым результатом образования в компетентностном формате по ОП ВО представлена в таблице:

<i>Коды компетенций</i>	<i>Содержание компетенций</i>
<b>Универсальные компетенции</b>	
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

<i>Коды компетенций</i>	<i>Содержание компетенций</i>
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни
УК-7	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
УК-8	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов
УК-9	Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах
УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
УК-11	Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению
<b>Общепрофессиональные компетенции</b>	
ОПК-1	Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач;
ОПК-2	Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач;
ОПК-3	Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне;
ОПК-4	Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности;
ОПК-5	Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач;
ОПК-6	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.
<b>Профессиональные компетенции</b>	
<i>расчетно-экономический тип задач</i>	
ПК-1	Способен составлять и представлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность экономического субъекта
ПК-2	Способен выполнять аудиторское задание и оказывать прочие услуги, связанные с аудиторской деятельностью

**Описание показателей и критериев оценивания результатов защиты ВКР, а также шкал оценивания:**

Показатели оценки выпускной квалификационной работы

*Содержательные требования:*

1) грамотно поставлена и формализована исследовательская задача;  
2) качественно проведен обзор и критический анализ теоретических основ изучаемой области (изучено современное состояние проблемы на основе трудов отечественных и зарубежных авторов);

3) проведен глубокий и качественный анализ поставленной проблемы в приложении к объекту исследования;

4) применен адекватный с позиции цели и объекта исследования инструментарий;

5) сделаны четкие обоснованные выводы на основе проведенного анализа;

6) предложены и обоснованы пути решения исследовательской проблемы;

7) определены дальнейшие пути развития рассматриваемой в работе исследовательской задачи.

*Требования к форме предоставления материала:*

1) работа характеризуется четкой логикой и академическим стилем изложения материала;

2) соответствует установленным требованиям к оформлению;

3) сбалансирована по структуре.

Оценка (шкала оценивания)	Описание показателей
<i>Продвинутый уровень – оценка отлично</i>	Компетенции студента полностью сформированы в соответствии с требованиями ФГОС ВО
<i>Повышенный уровень – оценка хорошо</i>	Компетенции студента в основном сформированы в соответствии с требованиями ФГОС ВО
<i>Базовый (пороговый) уровень – оценка удовлетворительно</i>	Компетенции студента частично сформированы в соответствии с требованиями ФГОС ВО
<i>Недостаточный уровень – оценка неудовлетворительно</i>	Компетенции студента не сформированы в соответствии с требованиями ФГОС ВО

*Оценка «отлично» выставляется, если:*

– при выполнении ВКР выпускник продемонстрировал полное соответствие уровня своей подготовки требованиям ФГОС ВО, показал глубокие знания и умения;

– представленная к защите работа выполнена в полном соответствии с заданием, отличается глубиной профессиональной проработки всех разделов ее содержательной части, выполнена и оформлена качественно и в соответствии с установленными правилами;

– в докладе исчерпывающе, последовательно, четко, логически стройно и кратко изложена суть работы и ее основные результаты;

– на все вопросы членов комиссии даны обстоятельные и правильные ответы;

– критические замечания научного руководителя выпускником проанализированы, и в процессе защиты приведены аргументированные доказательства правильности решений, принятых в работе.

*Оценка «хорошо» выставляется, если:*

- при выполнении ВКР выпускник продемонстрировал соответствие уровня своей подготовки требованиям ФГОС ВО; показал достаточно хорошие знания и умения;
- представленная к защите работа выполнена в полном соответствии с заданием, отличается глубиной профессиональной проработки всех разделов ее содержательной части, выполнена и оформлена качественно и в соответствии с установленными правилами;
- в докладе правильно изложена суть работы и ее основные результаты, однако при изложении допущены отдельные неточности;
- на большинство вопросов членов комиссии даны правильные ответы;
- критические замечания научного руководителя выпускником проанализированы, и в процессе защиты приведены аргументированные доказательства правильности решений, принятых в работе.

*Оценка «удовлетворительно» выставляется, если:*

- при выполнении ВКР выпускник продемонстрировал полное соответствие уровня своей подготовки требованиям ФГОС ВО, показал удовлетворительные знания и умения;
- представленная к защите работа выполнена в соответствии с заданием, но без достаточно глубокой проработки некоторых разделов, имеют место несущественные ошибки и нарушения установленных правил оформления работы;
- в докладе изложена суть работы и ее результаты;
- на вопросы членов комиссии выпускник отвечает, но неуверенно;
- не все критические замечания научного руководителя проанализированы правильно.

*Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если:*

- в ВКР обнаружены значительные ошибки, свидетельствующие о том, что уровень подготовки выпускника не соответствует требованиям ФГОС ВО;
- доклад затянут по времени и (или) читался с листа;
- на большинство вопросов членов комиссии ответы даны неправильные или не даны вообще.

## **6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся при подготовке к ВКР.**

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	Написание и оформление выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы)	Методические указания написанию и оформлению выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы). Утверждены на заседании Совета экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ». Протокол № 1 от 30 августа 2018 года.. Режим доступа: <a href="https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya">https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya</a> .

## **7. Методические указания по выполнению выпускной квалификационной работы.**

*Порядок выполнения выпускных квалификационных работ.*

Порядок выполнения ВКР регламентирован в «Положении о подготовке и защите выпускных квалификационных работ» ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет». Продолжительность подготовки ВКР определяется учебным планом.

Список рекомендуемых тем ВКР утверждается выпускающей кафедрой и доводится до сведения выпускников не позднее, чем за восемь месяцев до защиты ВКР.



Выпускнику может предоставляться право выбора темы ВКР в порядке, определяемом заведующим выпускающей кафедрой, вплоть до предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки. Выпускник обязан выбрать примерную тему ВКР не позднее, чем за шесть месяцев до защиты ВКР. Утверждение темы и руководителей ВКР оформляются приказом ректора университета по представлению декана факультета не позднее 15 декабря текущего учебного года.

Выпускник обязан выбрать примерную тему ВКР не позднее, чем за шесть месяцев до защиты ВКР.

Назначение руководителя выпускной квалификационной работы производится заведующим выпускающей кафедрой из числа наиболее квалифицированных педагогических кадров с учетом пожеланий студента.

Определяющим при назначении научного руководителя ВКР является его квалификация, специализация и направление научной работы. При необходимости студенту назначаются консультанты.

Смена научного руководителя и принципиальное изменение темы ВКР возможны в исключительных случаях по решению заведующего кафедрой не позднее трех месяцев до защиты ВКР.

Обучающихся совместно с научным руководителем уточняет формулировку темы (до ее утверждения), руководитель советует, как приступить к ее рассмотрению, корректирует план работы и дает рекомендации по источникам информации и сбору материала, а также оказывает обучающемуся помощь в разработке графика выполнения работы. Окончательные варианты темы ВКР, выбранные выпускником и согласованные с научным руководителем, утверждаются выпускающей кафедрой не позднее, чем за один месяц до защиты ВКР.

Научный руководитель ВКР осуществляет руководство и консультационную помощь в процессе подготовки ВКР в пределах времени, определяемого нормами педагогической нагрузки.

*Порядок и сроки представления ВКР научному руководителю и в ГЭК.*

На последующих этапах студент консультируется с научным руководителем о привлечении необходимых нормативных, литературных и практических материалов. Обучающийся выполняет указания по внесению исправлений и изменений в предварительный вариант работы (как по содержанию, так и по оформлению).

Обучающемуся следует периодически (в соответствии с заданием) предоставлять информацию и материал научному руководителю в ходе подготовки ВКР. Важно иметь в виду, что научный руководитель не является ни соавтором, ни редактором ВКР, и студент не должен рассчитывать на то, что руководитель обязан исправлять имеющиеся в выпускной квалификационной работе орфографические, стилистические и иные ошибки.

*Порядок и сроки представления ВКР в ГЭК.*

После завершения подготовки обучающимся выпускной квалификационной работы руководитель выпускной квалификационной работы представляет письменный отзыв о работе обучающегося в период подготовки выпускной квалификационной работы (далее – отзыв). В случае выполнения выпускной квалификационной работы несколькими обучающимися руководитель выпускной квалификационной работы представляет отзыв об их совместной работе в период подготовки выпускной квалификационной работы.

Подготовленная и полностью оформленная работа вместе с отзывом научного руко-

водителя и, при наличии, справками о практическом использовании результатов представляется на выпускающую кафедру для прохождения нормоконтроля и последующей процедуры предварительной защиты.

Факультет обеспечивает ознакомление обучающегося с отзывом не позднее чем за пять календарных дней до дня защиты выпускной квалификационной работы.

Выпускная квалификационная работа и отзыв передаются в государственную экзаменационную комиссию не позднее чем за два календарных дня до дня защиты выпускной квалификационной работы

Тексты выпускных квалификационных работ, за исключением текстов выпускных квалификационных работ, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, размещаются организацией в электронно-библиотечной системе университета и проверяются на объем заимствования в системе «Антиплагиат».

Оформленная в полном соответствии с требованиями нормоконтроля ВКР должна быть сдана на выпускающую кафедру не позднее 10 дней до защиты с отзывом научного руководителя и отчетом из системы «Антиплагиат».

Заведующий выпускающей кафедрой ставит отметку на титульном листе о допуске выпускной квалификационной работы к защите. Также на титульном листе должны быть подписи научного руководителя и нормоконтролера.

После этого ВКР передается в государственную экзаменационную комиссию.

#### *Подготовка доклада на защиту ВКР*

При подготовке к защите выпускной квалификационной работы обучающийся готовит доклад, иллюстрационный материал (таблицы, графики, диаграммы) для членов комиссии. Представленный материал должен раскрывать содержание исследования, иметь достаточную информацию для оценки членами ГЭК результатов ВКР.

Доклад должен содержать информацию:

- о результатах исследования в области изученности проблемы (теоретическая часть работы), обоснование актуальности выбранной темы;
- цель исследования, поставленные и решенные задачи;
- о фактическом состоянии объекта исследования;
- результаты исследования в виде рекомендаций, перечня мероприятий и т.п.

Иллюстрационный материал должен отражать содержание работы и быть логически связан с текстом доклада.

Содержание доклада и иллюстрационного материала согласовывается с научным руководителем. Продолжительность доклада для бакалавров 7–15 минут.

#### *Отзыв научного руководителя*

После получения окончательного варианта ВКР научный руководитель в течение трех рабочих дней составляет письменный отзыв. В случае выполнения выпускной квалификационной работы несколькими обучающимися руководитель выпускной квалификационной работы представляет отзыв об их совместной работе в период подготовки выпускной квалификационной работы.

В отзыве должны быть отражены следующие моменты:

- актуальность темы;
- степень реализации поставленной в работе цели;
- степень самостоятельности при написании ВКР, уровень теоретической подготовки автора, его знание основных концепций и научной литературы по избранной теме;
- использованные методы и приемы анализа;

- обоснованность выводов;
- грамотность изложения материала;
- наличие и качество иллюстративного материала;
- качество оформления.

Научный руководитель обосновывает возможность или нецелесообразность представления ВКР к защите. При этом руководитель не выставляет оценку работе, а только дает ей качественную характеристику и рекомендует или не рекомендует к защите. Таким образом, содержание отзыва предполагает обоснованное мнение руководителя о качестве ВКР.

#### *Порядок защиты выпускной квалификационной работы.*

Защита выпускной квалификационной работы осуществляется на заседании государственной экзаменационной комиссии (ГЭК), утверждаемой в установленном порядке.

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующей образовательной программе высшего образования.

После завершения защиты всех ВКР, предусмотренных по графику на текущий день, объявляется перерыв для обсуждения членами комиссии итогов защиты и выставления окончательной оценки студентам. Результаты защиты определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Результаты защиты обсуждаются государственной экзаменационной комиссией на закрытом заседании и объявляются в тот же день после оформления протоколов работы комиссии.

Решения государственной экзаменационной комиссии принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании. При равном числе голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса. Все решения Государственной аттестационной комиссии оформляются протоколами.

Председатель ГЭК сообщает выпускникам окончательные итоги защиты выпускных квалификационных работ.

Наиболее интересные в теоретическом и практическом отношении ВКР могут быть рекомендованы к опубликованию в печати, а также представлены к участию в конкурсе научных работ.

## **8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для подготовки к защите ВКР**

### **8.1. Учебная литература:**

1. Экономика: бакалаврская работа: учеб. пособие / Резник С.Д., Мебадури З.А., Белянская Н.М.; под.ред. С.Д.Резника. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва: НИЦ ИНФРА-М, 2016. – 222 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=518965>.

2. Глоба С.Б., Зотков О.М. Государственная итоговая аттестация «бакалаврская работа»: организация, содержание и последовательность выполнения: учеб.-метод. пособие. – Красноярск: СФУ, 2016. – 456 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=967260>.

3. Дрещинский В.А. Методология научных исследований: учебник / В.А. Дрещинский. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва: Юрайт, 2018. – 324 с. – Режим доступа:

<https://biblio-online.ru/book/8600D715-1FEB-4159-A50C-F939A48BE9C1>.

4. *Воронцов Г.А.* Труд студента: ступени успеха на пути к диплому: учеб. пособие / Г.А. Воронцов. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва: НИЦ ИНФРА-М, 2014. – 256 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=448923>.

5. Лазарова, Л. Б. Выпускная квалификационная работа: бакалавриат : учебное пособие / Л. Б. Лазарова, Ф. А. Каирова. – Москва : ИНФРА-М, 2019. – 228 с. – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/991919>.

6. *Шихова О.Н.* Развитие исследовательской культуры современных студентов в вузе: монография / О.Н. Шихова. – Москва: ИНФРА-М, 2018. – 126 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=917811>.

7. Методы исследовательской работы в молодежной среде: учебное пособие / В.О. Евсеев; Под общ. ред. Н.А. Волгина. – Москва: Вузовский учебник: НИЦ ИНФРА-М, 2015. – 237 с. – Режим доступа: URL: <http://znanium.com/bookread2.php?book=501562>.

8. Основы научных исследований: учебное пособие / Б.И. Герасимов, В.В. Дробышева, Н.В. Злобина, Е.В. Нижегородов, Г.И. Терехова. – Москва: Форум, НИЦ ИНФРА-М, 2015. – 272 с. – Режим доступа: URL: <http://znanium.com/bookread2.php?book=509723>.

## 8.2 Периодическая литература

1. Базы данных компании «Ист Вью» <http://dlib.eastview.com>
2. Электронная библиотека GREBENNIKON.RU <https://grebennikon.ru/>

## 8.3 Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

### Электронно-библиотечные системы (ЭБС):

1. ЭБС «ЮРАЙТ» <https://urait.ru/>
2. ЭБС «УНИВЕРСИТЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА ОНЛАЙН» [www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru)
3. ЭБС «BOOK.ru» <https://www.book.ru>
4. ЭБС «ZNIANIUM.COM» [www.znanium.com](http://www.znanium.com)
5. ЭБС «ЛАНЬ» <https://e.lanbook.com>

### Профессиональные базы данных:

1. Scopus <http://www.scopus.com/>
2. ScienceDirect [www.sciencedirect.com](http://www.sciencedirect.com)
3. Журналы издательства Wiley <https://onlinelibrary.wiley.com/>
4. Научная электронная библиотека (НЭБ) <http://www.elibrary.ru/>
5. Полнотекстовые архивы ведущих западных научных журналов на Российской платформе научных журналов НЭИКОН <http://archive.neicon.ru>
6. Национальная электронная библиотека (доступ к Электронной библиотеке диссертаций Российской государственной библиотеки (РГБ) <https://rusneb.ru/>
7. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина <https://www.prilib.ru/>
8. Электронная коллекция Оксфордского Российского Фонда <https://ebookcentral.proquest.com/lib/kubanstate/home.action>
9. Springer Journals <https://link.springer.com/>
10. Nature Journals <https://www.nature.com/siteindex/index.html>
11. Springer Nature Protocols and Methods <https://experiments.springer-nature.com/sources/springer-protocols>
12. Springer Materials <http://materials.springer.com/>
13. zbMath <https://zbmath.org/>
14. Nano Database <https://nano.nature.com/>

15. Springer eBooks: <https://link.springer.com/>
16. «Лекториум ТВ» <http://www.lektorium.tv/>
17. Университетская информационная система РОССИЯ <http://uisrussia.msu.ru>

#### **Информационные справочные системы:**

1. Консультант Плюс – справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки)

#### **Ресурсы свободного доступа:**

1. КиберЛенинка <http://cyberleninka.ru/>;
2. Американская патентная база данных <http://www.uspto.gov/patft/>;
3. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации <https://www.minobrnauki.gov.ru/>;
4. Федеральный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru/>;
5. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» <http://window.edu.ru/>;
6. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов <http://school-collection.edu.ru/> .
7. Проект Государственного института русского языка имени А.С. Пушкина "Образование на русском" <https://pushkininstitute.ru/>;
8. Справочно-информационный портал "Русский язык" <http://gramota.ru/>;
9. Служба тематических толковых словарей <http://www.glossary.ru/>;
10. Словари и энциклопедии <http://dic.academic.ru/>;
11. Образовательный портал "Учеба" <http://www.uceba.com/>;
12. Законопроект «Об образовании в Российской Федерации». Вопросы и ответы [http://xn--273--84d1f.xn--p1ai/voprosy\\_i\\_otvety](http://xn--273--84d1f.xn--p1ai/voprosy_i_otvety)
13. Официальный сайт Министерства финансов РФ <http://www.minfin.ru/ru/>
14. Официальный сайт Министерства экономического развития и торговли РФ <http://www.economy.gov.ru/>
15. Экспертно-консультативный совет по вопросам управленческого учета при Минэкономразвития России <http://economy.gov.ru/>
16. Официальный сайт Института профессиональных бухгалтеров и аудиторов России <http://www.ipbr.org/>
17. Интернет-ресурс для бухгалтеров (Бухгалтерский учет, налогообложение, отчетность, МСФО, анализ бухгалтерской информации, 1С: Бухгалтерия) <http://www.buh.ru/>
18. Информационная поддержка российских бухгалтеров, аудиторов, оценщиков, финансистов, общение и коллективная помощь в профессиональных вопросах <http://www.audit-it.ru/>

#### **Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы КубГУ:**

1. Электронный каталог Научной библиотеки КубГУ <http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/Web/>;
2. Электронная библиотека трудов ученых КубГУ <http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/UserEntry?Action=ToDb&idb=6;>
3. Среда модульного динамического обучения <http://moodle.kubsu.ru/>;
4. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций <http://infoneeds.kubsu.ru/>;
5. Библиотека информационных ресурсов кафедры информационных образовательных технологий <http://mschool.kubsu.ru/> ;
6. Электронный архив документов КубГУ <http://docspace.kubsu.ru/>.

## **9. Порядок проведения ГИА для лиц с ограниченными возможностями здоровья.**

При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение государственной итоговой аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся при прохождении государственной итоговой аттестации;

- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с председателем и членами государственной экзаменационной комиссии);

- пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность сдачи обучающимся инвалидом государственного аттестационного испытания может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

- продолжительность сдачи государственного экзамена, проводимого в письменной форме, – не более чем на 90 минут;

- продолжительность подготовки обучающегося к ответу на государственном экзамене, проводимом в устной форме, – не более чем на 20 минут;

- продолжительность выступления обучающегося при защите выпускной квалификационной работы – не более чем на 15 минут.

В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается выполнение следующих требований при проведении государственного аттестационного испытания:

### *а) для слепых:*

- задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются обучающимися на бумаге или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистенту;

- при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

### *б) для слабовидящих:*

- задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются увеличенным шрифтом;
- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;
- в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:*
  - обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
  - по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в письменной форме;
  - г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):*
    - письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;
    - по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в устной форме.

Обучающийся инвалид не позднее чем за 3 месяца до начала проведения государственной итоговой аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний с указанием его индивидуальных особенностей. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей.

### **10. Материально-техническая база, необходимая для проведения ГИА**

Процедура проведения ГИА включает публичную защиту ВКР обучающегося перед государственной экзаменационной комиссией с использованием презентации и (или) раздаточного материала, иллюстрирующего основные положения защищаемой выпускной квалификационной работы и личный вклад автора в исследование проблематики ВКР.

В соответствии с этим, материально-техническая база факультета включает:

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения
Учебные аудитории для курсового проектирования (выполнения курсовых работ)	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	Microsoft Windows 8, 10, Microsoft Office Professional Plus

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	<p>Мебель: учебная мебель</p> <p>Комплект специализированной мебели: компьютерные столы</p> <p>Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)</p>	Microsoft Windows 8, 10, Microsoft Office Professional Plus
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд.213 А, 218 А)	<p>Мебель: учебная мебель</p> <p>Комплект специализированной мебели: компьютерные столы</p> <p>Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)</p>	Microsoft Windows 8, 10, Microsoft Office Professional Plus



**Примерная тематика выпускных квалификационных работ  
по направлению подготовки для направления 38.03.01 Экономика,  
направленность «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»**

1. Учетная политика организации и ее экономическое обоснование (Учетная политика организации: принцип формирования и раскрытия; Учетная политика организации: формирование и раскрытие).
2. Влияние учетной политики на налоговые обязательства и показатели бухгалтерской отчетности организации.
3. Международные стандарты финансовой отчетности и гармонизация национальных систем бухгалтерского учета.
4. Основная процедура бухгалтерского учета и ее особенности.
5. Особенности использования информации, формируемой в бухгалтерском учете, в целях налогообложения.
6. Методика и организация внесистемного (забалансового) учета.
7. Организация бухгалтерского учета на предприятиях малого бизнеса: международная и российская практика.
8. Особенности составления и представления бухгалтерской отчетности организациями малого бизнеса.
9. Перспективы внедрения упрощенной системы налогообложения, учета и отчетности для субъектов малого предпринимательства.
10. Особенности организации бухгалтерского учета и формирования финансовой отчетности некоммерческих организаций.
11. Особенности учета и налогообложения в организациях оптовой (розничной) торговли.
12. Учетно-аналитическое обеспечение управленческих решений.
13. Управленческий учет: современное состояние и перспективы развития.
14. Разработка программы организации и внедрения системы управленческого учета на предприятии.
15. Система управленческого учета затрат в организации и оценка ее эффективности.
16. Механизмы взаимодействия финансового и управленческого учета.
17. Проблемы разработки и внедрения эффективной системы внутрифирменного аутсорсинга в организациях.
18. Совершенствование бухгалтерского учета основных средств.
19. Особенности бухгалтерского учета лизинговых операций (Особенности бухгалтерского учета депозитного имущества).
20. Совершенствование бухгалтерского учета нематериальных активов.
21. Совершенствование бухгалтерского учета запасов (Методика и организация бухгалтерского учета материалов в ... (строительстве, растениеводстве и т.д.)).
22. Бухгалтерский учет затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции (Бухгалтерский учет затрат и калькулирование в системе управления себестоимостью продукции; Особенности бухгалтерского учета затрат на выполнение строительных работ и т.д.).
23. Особенности бухгалтерского учета затрат в торговых организациях.

24. Использование данных управленческого учета для оценки эффективности производственных инвестиций.
25. Бюджетирование и контроль затрат по центрам ответственности и функциям производственно-финансовой деятельности
26. Бухгалтерский учет выпуска, продажи и реализации готовой продукции.
27. Совершенствование бухгалтерского учета товарных операций.
28. Совершенствование бухгалтерского учета кассовых операций.
29. Совершенствование бухгалтерского учета денежных средств и денежных документов.
30. Особенности бухгалтерского учета валютных операций и валютных ценностей.
31. Основы построения бухгалтерского учета внешнеэкономической деятельности организаций.
32. Учет и налогообложение операций по внешнеэкономической деятельности.
33. Совершенствование бухгалтерского учета расчетов с поставщиками и подрядчиками.
34. Совершенствование бухгалтерского учета расчетов с покупателями и заказчиками.
35. Бухгалтерский учет расчетов с деловыми (коммерческими) партнерами организации.
36. Формирование бухгалтерской информации по управлению дебиторской и кредиторской задолженностью.
37. Совершенствование бухгалтерского учета расчетов с персоналом по оплате труда.
38. Методика и организация бухгалтерского учета расчетов по налогам и сборам в современных условиях.
39. Совершенствование бухгалтерского учета расчетов с разными дебиторами и кредиторами.
40. Методика и организация бухгалтерского учета кредитов и займов.
41. Бухгалтерский учет формирования и распределения финансового результата организации.
42. Формирование бухгалтерской информации для управления прибылью организации.
43. Совершенствование бухгалтерского учета собственного капитала организации.
44. Совершенствование бухгалтерского учета операций доверительного управления имуществом.
45. Признание и раскрытие в отчетности информации об оценочных обязательствах, условных обязательствах и условных активах.
46. Этапы и порядок составления и представления финансовой отчетности.
47. Совершенствование методики формирования бухгалтерской отчетности в условиях инфляции.
48. Бухгалтерская отчетность в системе информационного обеспечения управления деятельностью организации.
49. Бухгалтерская отчетность и оценка финансового состояния организации.
50. Бухгалтерский баланс и его значение для анализа финансового состояния хозяйствующего субъекта.

51. Трансформация бухгалтерской отчетности российских предприятий в соответствии с международными стандартами финансовой отчетности.
52. Бухгалтерский учет и отчетность на предприятиях с участием иностранного капитала.
53. Проблемы оптимизации системы налогообложения организации.
54. Оценка и анализ результативности финансово-хозяйственной деятельности коммерческой организации.
55. SWOT-анализ как комплексная методика экономической диагностики.
56. Анализ и управление активами организации.
57. Оценка и анализ финансового состояния организации и пути повышения ее финансовой устойчивости.
58. Анализ платежеспособности организации и пути ее повышения.
59. Анализ и обоснование методов финансового оздоровления организации.
60. Реализация системного подхода к экономическому анализу дебиторской задолженности организации.
61. Аналитические процедуры и их использование в технологии аудита.
62. Организация внутреннего аудита и направления ее совершенствования.
63. Финансовый анализ при проведении аудита в коммерческих банках.
64. Совершенствование бухгалтерского учета и налогообложения деятельности коммерческого банка.
65. Совершенствование бухгалтерского учета депозитных операций.
66. Совершенствование бухгалтерского учета кредитования юридических лиц.
67. Совершенствование бухгалтерского учета кредитования физических лиц.
68. Совершенствование бухгалтерского учета расчетных операций юридических лиц.
69. Совершенствование бухгалтерского учета привлеченных средств банков.
70. Совершенствование бухгалтерского учета операций с ценными бумагами в коммерческом банке.
71. Учет и налогообложение операций с ценными бумагами в коммерческом банке.
72. Методика проведения ревизии бюджетных организаций.
73. Совершенствование бухгалтерского учета источников бюджетного финансирования.
74. Совершенствование бухгалтерского учета санкционированных расходов бюджета.
75. Совершенствование бухгалтерского учета бюджетного финансирования.
76. Совершенствование бухгалтерского учета расчетов с персоналом по оплате труда работников и служащих в системе образования (здравоохранения, культуры и т.д.).
77. Аудит организации бухгалтерского учета и учетной политики организации.
78. Учет и аудит основных средств.
79. Учет и аудит нематериальных активов.
80. Учет и аудит производственных запасов.
81. Учет и аудит затрат на производство и калькулирования себестоимости продукции
82. Учет и аудит готовой продукции.

83. Учет и аудит товарных операций.
84. Учет и аудит кассовых операций.
85. Учет и аудит денежных средств и денежных документов.
86. Учет и аудит расчетов с поставщиками и подрядчиками.
87. Учет и аудит расчетов с покупателями и заказчиками.
88. Учет и аудит расчетов с персоналом по оплате труда.
89. Учет и аудит расчетов по налогам и сборам.
90. Учет и аудит расчетов с разными дебиторами и кредиторами.
91. Учет и аудит кредитов и займов.
92. Учет и аудит финансовых результатов.
93. Учет и аудит капитала организации.

Заведующему кафедрой бухгалтерского учета, аудита и автоматизированной обработки данных, доктору экономических наук, профессору М.И. Кутеру студента(-ки) 4 курса ОФО направления подготовки 38.03.01 Экономика, направленность «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

ФИО

тел. \_\_\_\_\_

заявление.

Прошу закрепить за мной тему выпускной квалификационной работы

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

на примере \_\_\_\_\_

и назначить научным руководителем \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

звание, должность ФИО руководителя

\_\_\_\_\_

дата

\_\_\_\_\_

подпись

Виза научного руководителя

\_\_\_\_\_

Заведующему кафедрой бухгалтерского учета, аудита и автоматизированной обработки данных, доктору экономических наук, профессору М.И. Кутеру студента(-ки) 4 курса ОФО направления подготовки 38.03.01 Экономика, направленность «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

ФИО

тел. \_\_\_\_\_

заявление.

Прошу разрешить изменить тему выпускной квалификационной работы

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

В связи с \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

дата

\_\_\_\_\_

подпись

Виза научного руководителя

\_\_\_\_\_

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
*федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования*  
**«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**  
**(ФГБОУ ВО «КубГУ»)**

**Экономический факультет**  
**Кафедра бухгалтерского учета, аудита  
и автоматизированной обработки данных**

Допустить к защите  
Заведующий кафедрой —  
д-р экон. наук, профессор  
\_\_\_\_\_ М.И. Кутер  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА  
(БАКАЛАВРСКАЯ РАБОТА)**  
**СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА  
РАСЧЕТОВ С ДЕЛОВЫМИ ПАРТНЕРАМИ**

Работу выполнила	_____	Анастасия Евгеньевна Дятлова
Направление подготовки	_____	38.03.01 Экономика
Направленность (профиль)	_____	Бухгалтерский учет, анализ и аудит
Научный руководитель	_____	Д.В. Луговский
канд. экон. наук, доц.	_____	
Нормоконтролер	_____	
преподаватель	_____	А.А. Тхагапсо

Краснодар  
20\_\_

## СОДЕРЖАНИЕ

Введение

1 Теоретические аспекты бухгалтерского учета выпуска, продажи и реализации готовой продукции

1.1 Состояние и перспективы развития агропромышленного комплекса в Российской Федерации

1.2 Бухгалтерский учет готовой продукции: отечественный и международный опыт

2 ЗАО фирма «Август» — экономический субъект исследования

2.1 Техничко-экономическая характеристика и анализ основных финансовых показателей деятельности организации

2.2 Бухгалтерская информационная система и учетная политика

3 Методическое обеспечение бухгалтерского учета выпуска, продажи и реализации готовой продукции в ЗАО фирма «Август»

3.1 Документальное оформление и аналитический учет движения готовой продукции

3.2 Организация синтетического учета выпуска, продажи и реализации готовой продукции

3.3 Мероприятия по совершенствованию бухгалтерского учета готовой продукции, ее продажи и реализации в ЗАО фирма «Август»

Заключение

Список использованных источников

Приложения



## Образец отзыва научного руководителя

### ОТЗЫВ\*

на выпускную квалификационную работу  
студента \_\_\_\_\_ экономического факультета  
(Ф.И.О.)  
направления подготовки 38.03.01 Экономика,  
направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

\_\_\_\_\_  
(название выпускной квалификационной работы)

\_\_\_\_\_  
Подпись руководителя \_\_\_\_\_  
(должность, ученая степень,  
ученое звание, фамилия, инициалы)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

*\* В отзыве руководителя освещаются следующие вопросы:*

1. Актуальность и новизна квалификационной работы.
2. Логичность и структурированность работы.
3. Умение самостоятельной работы с источниками информации.
4. Степень решения поставленных задач.
5. Соответствие оформления материала установленным требованиям.
6. Полученные результаты, теоретическая и практическая значимость работы.
7. Достоинства и недостатки работы.

**Общая оценка работы:** Выпускная квалификационная работа соответствует (не соответствует) предъявляемым требованиям и может (не может) быть рекомендована к защите на заседании государственной экзаменационной комиссии «по присвоению автору выпускной квалификационной работы квалификации бакалавр по направлению подготовки 38.03.01 Экономика».

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Кубанский государственный университет»  
Экономический факультет

ПРЕДПОСЛАВЛЯЮ:  
Проректор по учебной работе,  
качеству образования –  
первый проректор  
\_\_\_\_\_ Хагуров Т.А.  
«май» \_\_\_\_\_ 2022 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**  
**Б3.01 Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной**  
**квалификационной работы**

Направление 38.03.01 Экономика

Направленность Бухгалтерский учет и аудит

Форма обучения Очная

Квалификация (степень) выпускника Бакалавр

Краснодар 2022



## **1. Цели и задачи государственной итоговой аттестации (ГИА)**

**1.1 Цель государственной итоговой аттестации** состоит в определении соответствия результатов освоения обучающимися основной образовательной программы требованиям федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки 38.03.01 Экономика и степени обладания выпускниками необходимыми компетенциями.

### **Задачами ГИА являются:**

- оценка понимания современных тенденций развития экономических, социальных, политических процессов в мире, стране, регионе;
- оценка системности владения выпускником теоретическими знаниями и практическими навыками по вопросам бухгалтерского учета, анализа, аудита, финансов организаций различных сфер деятельности и условий хозяйствования, готовности применения этих знаний при решении конкретных научных, управленческих и экономических задач;
- выявление уровня подготовленности выпускника к самостоятельной работе в условиях быстро меняющихся экономических, управленческих и законодательных процессов.

Следует считать выпускника соответствующим требованиям ФГОС ВО, если он в ходе государственной итоговой аттестации (ГИА) демонстрирует комплекс знаний и умений, свидетельствующих о его готовности (способности) решать задачи профессиональной деятельности в типовых ситуациях.

## **2. Место ГИА в структуре образовательной программы.**

Государственная итоговая аттестация, завершающая освоение основных образовательных программ, является обязательной итоговой аттестацией обучающихся.

Государственная итоговая аттестация относится к базовой части Блока 3 в структуре основной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» и завершается присвоением квалификации «Бакалавр».

## **3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении ГИА, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.**

Государственная итоговая аттестация призвана определить степень сформированности компетенций – теоретические знания и практические навыки выпускника в соответствии с компетентностной моделью.

В частности, проверяется обладание выпускниками компетенциями в области предусмотренного образовательным стандартом типом профессиональной задачи:

- расчетно-экономическая.

**По итогам ГИА проверяется степень освоения выпускником следующих компетенций:**

<i>Коды компетенций</i>	<i>Содержание компетенций</i>
<b>Универсальные компетенции</b>	
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

<i>Коды компетенций</i>	<i>Содержание компетенций</i>
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни
УК-7	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
УК-8	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов
УК-9	Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах
УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
УК-11	Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению
<b>Общепрофессиональные компетенции</b>	
ОПК-1	Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач;
ОПК-2	Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач;
ОПК-3	Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне;
ОПК-4	Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности;
ОПК-5	Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач;
ОПК-6	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.
<b>Профессиональные компетенции</b>	
<i>расчетно-экономический тип задач</i>	
ПК-1	Способен составлять и представлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность экономического субъекта
ПК-2	Способен выполнять аудиторское задание и оказывать прочие услуги, связанные с аудиторской деятельностью

#### 4. Объем государственной итоговой аттестации.

Общая трудоёмкость ГИА составляет 6 зач. ед. (всего – 216 часов, в том числе ИКР – 20,5 час., самостоятельная работа – 195,5 час.).

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входит подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

Виды работ	Всего часов	Форма обучения	
		очная	очно-заочная
		VIII семестр (часы)	IX семестр (часы)
<b>Контактная работа, в том числе:</b>	<b>20,5</b>	<b>20,5</b>	<b>20,5</b>
<b>Иная контактная работа:</b>	<b>20,5</b>	<b>20,5</b>	<b>20,5</b>
Подготовка к процедуре защиты выпускной квалификационной работы	20,0	20,0	2
Защита выпускной квалификационной работы	0,5	0,5	0,2
<b>Самостоятельная работа, в том числе:</b>	<b>195,5</b>	<b>195,5</b>	<b>195,5</b>
Самостоятельная работа с материалами по теме ВКР (расширение, систематизация и закрепление знаний по теме исследования)	115	115	115
Подготовка ВКР к прохождению процедур нормоконтроля и антиплагиата, внесение (при необходимости) исправлений в текст работы	20	20	20
Подготовка ВКР к прохождению предзащиты (загрузка ВКР в личный кабинет студента; подготовка, предоставление на кафедру ВКР и иллюстрационного материала; получение справки об уровне оригинального текста и т.д.)	30	30	30
Подготовка к защите выпускной квалификационной работы (работа над замечаниями научного руководителя и рецензента, а также полученными в ходе предзащиты (при необходимости), подготовка доклада, презентации и раздаточного материала; репетиция речи)	30,5	30,5	30,5
<b>Контроль:</b>	–	–	–
<b>Общая трудоёмкость</b>	<b>час.</b>	<b>72</b>	<b>72</b>
	<b>в том числе контактная работа</b>	<b>52,2</b>	<b>52,2</b>
	<b>зач. ед</b>	<b>2</b>	<b>2</b>

#### ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА

Итоговой государственной аттестацией в соответствии с учебным планом является защита выпускной квалификационной работы (далее – ВКР).

Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования предусмотрено выполнение выпускной квалификационной работы, что позволяет оценить не только овладение выпускником высшего учебного заведения теоретическими знаниями, но и умение применить эти знания на практике.

**Основными целями выполнения и защиты ВКР являются:**

– расширение, закрепление и систематизация теоретических знаний, приобретение навыков практического применения этих знаний при решении конкретной научной, технической, производственной, экономической или организационно-управленческой задачи;

- развитие навыков ведения самостоятельного исследования и овладения обучающимися методикой исследовательской деятельности;
- достичь единства мировоззренческой, методологической и профессиональной подготовки выпускника, а также определенного уровня культуры;
- выявление умений выпускника по обобщению результатов работы, разработке практических рекомендаций в исследуемой области;
- приобретение опыта представления и публичной защиты результатов своей деятельности, а также оценку сформированности общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций выпускника в соответствии с требованиями образовательного стандарта.

### **Вид выпускной квалификационной работы**

Выпускная квалификационная работа по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направленности (профиля) «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» выполняется в виде *бакалаврской работы*.

Выпускная квалификационная работа должна отвечать следующим требованиям:

- наличие в работе всех структурных элементов исследования: теоретической, аналитической и практической составляющих.
- наличие обоснованной авторской позиции, раскрывающей видение сущности проблемы автором.
- использование в аналитической части исследования обоснованного комплекса методов и методик, способствующих раскрытию сути проблемы.
- целостность работы, которая проявляется в связанности теоретической и экспериментальной его частей (для исследований, содержащих экспериментальную часть).
- перспективность исследования: наличие в работе материала (идей, данных и пр.), который может стать источником дальнейших исследований (для уровня специалиста / магистра).
- достаточность и современность использованного библиографического материала и иных источников.

Автор выпускной квалификационной работы несет полную ответственность за самостоятельность и достоверность проведенного исследования. Все использованные в работе материалы и положения из опубликованной научной и учебной литературы, других информационных источников обязательно должны иметь на них ссылки.

Объем выпускной квалификационной работы, не считая приложений должен составлять, как правило, 75–85 стр.

#### *Последовательность выполнения ВКР*

Последовательность выполнения работы предполагает следующие этапы:

1. Выбор темы (заявление на имя заведующего кафедрой о закреплении темы работы)
2. Назначение заведующим кафедрой руководителя ВКР.
3. Составление плана выпускной квалификационной работы (совместно с научным руководителем).
4. Утверждение заведующим кафедрой плана.
5. Изучение теоретических аспектов темы работы.
6. Сбор, анализ и обобщение эмпирических данных, исследование аспектов деятельности конкретного объекта (предприятия / организации), связанных с проблематикой ВКР.

7. Разработка предложений и рекомендаций, формулирование выводов.
8. Оформление выпускной квалификационной работы.
10. Представление работы на проверку научному руководителю.
11. Прохождение процедуры защиты ВКР.
13. Сдача выпускной квалификационной работы на кафедру с отзывом научного руководителя в установленный срок.
14. Получение допуска к защите ВКР от заведующего кафедрой.
15. Защита выпускной квалификационной работы на заседании государственной экзаменационной комиссии.

### **Структура выпускной квалификационной работы и требования к ее содержанию**

Структура выпускной квалификационной работы определяется в требованиях к выпускным квалификационным работам по соответствующему уровню и направлению подготовки. При этом обязательным является наличие следующих разделов:

– *введение*, в котором рассматриваются основное содержание и значение выбранной темы выпускной работы, показана ее актуальность на современном этапе социально-экономического развития России. При этом должны быть определены цели и задачи, которые ставит перед собой студент при выполнении работы:

– *теоретическая часть*, в которой студент должен показать знания имеющейся научной, учебной и нормативной литературы, в т.ч. на иностранном языке по выбранной тематике;

– *практическая часть*, в которой студент должен продемонстрировать умение использовать для решения поставленных им в работе задач теоретических знаний. Студент должен провести обобщение и анализ собранного фактического материала, результаты которого должны найти свое отражение в тексте выпускной квалификационной работы;

– *заключительная часть* должна содержать выводы по проведенной работе, а также предложения или рекомендации по использованию полученных результатов;

– *список использованной литературы*.

В процессе выполнения выпускной квалификационной работы студент должен решить следующие *основные задачи*:

– обосновать актуальность выбранной темы, ее значение для конкретной сферы деятельности;

– изучить по избранной теме теоретические положения, нормативно-правовую документацию, справочную и научную литературу;

– собрать и обработать необходимый статистический материал для проведения конкретного анализа, оценки состояния исследуемой проблемы;

– изложить свою точку зрения по дискуссионным вопросам, относящимся к теме;

– провести анализ собранных данных, используя специальные методы, и сделать соответствующие выводы;

– определить направления и разработать конкретные рекомендации и мероприятия по решению исследуемой проблемы.

***Рекомендуемая структура выпускной квалификационной работы бакалавра:***

Содержание

Введение

1 Теоретические и методические основы исследуемой проблемы



2 Общая экономико-аналитическая характеристика экономического субъекта исследования

3 Критический анализ состояния изучаемой проблемы на исследуемом экономическом субъекте и рекомендации по решению изучаемой проблемы

Заключение

Список использованных источников

Приложения

*Введение* служит вступительной частью ВКР, в которой рассматриваются целесообразность выбора темы, современное состояние и основные тенденции изучения и развития проблемы, обосновывается теоретическая и практическая актуальность проблемы, формулируются цель и задачи написания работы, а также предмет и объект исследования, дается характеристика исходной эмпирической базы. Следует также указать, что послужило теоретической и методологической основой исследования, уточнить применявшиеся общенаучные и специальные методы исследования, отметить, внедрены ли предложения в практику данной организации.

*Основная часть* работы включает главы, разделенные на параграфы и пункты, в которых последовательно и логично раскрывается содержание исследования. Количество глав, параграфов и пунктов строго не регламентируется, а зависит от специфики исследуемой проблемы и круга изучаемых вопросов. Как правило выпускная квалификационная работа состоит из трех глав.

*Первая глава* должна иметь теоретический характер. Здесь рассматриваются теоретические и методические основы исследуемой проблемы. Эту главу целесообразно начать с характеристики сущности объекта и предмета исследования. Затем на основе изучения и систематизации современных знаний выявляются причины возникновения исследуемой проблемы, прослеживаются этапы ее развития, акцентируется внимание на степень изученности данной проблемы. При этом учитываются различные точки зрения отечественных и зарубежных ученых, и высказывается авторская позиция относительно теоретических положений.

Обзор литературы по теме исследования должен полно излагать состояние проблемы (историю вопроса), которой посвящена работа. Сведения, содержащиеся в обзоре, должны позволить объективно оценить результаты и современный уровень исследования в ВКР, его актуальность, целесообразность выбранного пути исследования и средств достижения цели.

При рассмотрении теоретических вопросов целесообразно использовать статистический материал, обобщение которого позволит студенту проследить изменения состояния изучаемой проблемы за более или менее длительный период, но не менее трех последних лет, и выявить основные тенденции и особенности ее развития для подтверждения своей позиции. Глава должна завершаться обобщающим выводом, в котором следует найти место авторской точке зрения о теоретической и методологической базе для решения исследуемой проблемы.

*Во второй главе* дается экономическая оценка хозяйствующего субъекта, выступающего базой исследования. Также приводится экономическая оценка основных показателей деятельности предприятия (анализ структуры и динамики активов и пассивов, анализ финансовой устойчивости, анализ ликвидности баланса, показатели деловой активности и т.д.) за последние три года. По желанию студента можно расширить выборку до пяти лет.

В этой главе необходимо представить анализ действующей системы бухгалтерского учета и положений учетной политики организации за анализируемый период.

*Третья глава работы*, имеющая практический характер, направлена на критический анализ методических особенностей отражения в бухгалтерском учете и/или аудиторской проверке выбранного предмета исследования, выработку на базе полученных результатов направлений совершенствования учетно-контрольной работы в организации. Здесь обычно дается анализ документооборота по выбранной тематике, уделяется внимание организации синтетического и аналитического учета, при необходимости затрагиваются вопросы о порядке проведения и оформления результатов инвентаризации и т.д.

*Заключение* должно содержать краткие выводы по результатам исследования, отражающим новизну и практическую значимость работы, предложения по использованию ее результатов, технико-экономической эффективности.

В заключении суммируют теоретические и практические выводы, а также те предложения, к которым автор пришел в результате проведенного исследования. Именно здесь в концентрированной форме закрепляется так называемое «выводное знание», являющееся новым по отношению к исходному материалу, и именно оно выносится на рассмотрение ГЭК. Соответственно, данные выводы и предложения должны быть четкими, понятными и доказательными, логически вытекать из содержания разделов (глав) работы. На их основе у членов аттестационной комиссии должно сформироваться целостное представление о содержании, значимости и ценности выпускной квалификационной работы.

Завершается работа списком использованных источников и приложениями.

В *список использованных источников* включаются все источники, на которые есть ссылки в тексте работы, а также изученные в процессе выполнения работы издания, материалы которых повлияли на структуру работы и ее основные положения. При формировании списка источников важно уделять внимание как правовой базе, так и учебно-методическим пособиям, и научно-практической литературе.

В *приложениях* могут быть приведены вспомогательные материалы к основному содержанию работы: устав, бухгалтерская финансовая отчетности и учетная политика организации, а также промежуточные расчеты, таблицы цифровых данных, иллюстрации.

Выпускная квалификационная работа бакалавра должна включать рукопись, отзыв научного руководителя.

Процедура защиты ВКР служит инструментом, позволяющим государственной экзаменационной комиссии сформировать обоснованное суждение о том, достиг ли ее автор в ходе освоения образовательной программы результатов обучения, отвечающих квалификационным требованиям ФГОС ВО.

Выпускной квалификационной работе должны быть присущи актуальность и новизна. Работа должна иметь научную и практическую ценность.

Государственная экзаменационная комиссия в ходе защиты выявляет наличие у автора ВКР знаний, умений и навыков, присущих работнику, способному самостоятельно решать научно-исследовательские, организационно-управленческие, научно-учебные задачи.

### **Примерная тематика выпускных квалификационных работ**

Темы выпускных квалификационных работ определяются выпускающей кафедрой бухгалтерского учета, аудита и автоматизированной обработки данных и утверждаются учебно-методическим советом факультета ежегодно.

Студенту предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы вплоть до предложения по согласованию с научным руководителем собственной темы

выпускной квалификационной работы с учетом его научных интересов, при условии обоснования актуальности темы и целесообразности ее разработки. Тема должна соответствовать направлению программы бакалавриата.

Примерная тематика выпускных квалификационных работ приведена в Приложении 1.

### **Требования к выпускной квалификационной работе**

Выпускная квалификационная работа должна быть оформлена в соответствии с принятыми на факультете требованиями к оформлению выпускной квалификационной работы, разработанными на основании действующих ГОСТов.

#### **Общие требования**

Текст ВКР готовится с помощью текстового редактора, печатается на одной странице каждого листа бумаги формата А4 (компьютерный шрифт Times New Roman – 14, интервал 1,5 для основного текста), через межстрочный интервал 1,5 со стандартным интервалом между символами. Работа представляется в твердом переплете в напечатанном виде и на электронном носителе. Вне зависимости от способа выполнения качество напечатанного текста и оформления иллюстраций должно удовлетворять требованию их четкого воспроизведения. Необходимо соблюдать равномерную плотность, контрастность и четкость изображения.

Примеры, включённые в теоретико-аналитическую часть работы, выделяются изменением шрифта (например, курсивом). Абзац выравнивается по ширине. Поля должны составлять: левое – 3,0 см, правое – 1,5 см, верхнее – 2,0 см, нижнее – 2,0 см.

Статистические данные, приводимые в работе, должны быть оформлены в виде таблиц, графиков, диаграмм.

При использовании цитат и статистических данных, приводимых по тексту, по окончании цитаты в скобках указывается порядковый номер источника согласно списку литературы и через точку номер страницы, например, [3, с.10], или делается подстрочная ссылка.

Все страницы выпускной квалификационной работы имеют сквозную нумерацию. Номера страниц указываются посередине нижней части листа размером шрифта 13–14 пунктов. Титульный лист не нумеруется, но учитывается при подсчете последующих страниц.

Подробные требования к оформлению выпускной квалификационной работе представлены в учебно-методических указаниях Кубанского госуниверситета Астапов, М.Б. Структура и оформление магистерской диссертации, бакалаврской, дипломной и курсовой работ: учебно-методические указания / М.Б. Астапов, Ж.О. Карапетян, О.А. Бондаренко, В.В. Бондаренко. – Краснодар: Кубанский государственный университет, 2021.

### **5. Фонд оценочных средств для защиты ВКР**

Содержание выпускной квалификационной работы выпускника и ее соотнесение с совокупным ожидаемым результатом образования в компетентностном формате по ОП ВО представлена в таблице:

<i>Коды компетенций</i>	<i>Содержание компетенций</i>
<b>Универсальные компетенции</b>	
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

<i>Коды компетенций</i>	<i>Содержание компетенций</i>
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни
УК-7	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
УК-8	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов
УК-9	Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах
УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
УК-11	Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению
<b>Общепрофессиональные компетенции</b>	
ОПК-1	Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач;
ОПК-2	Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач;
ОПК-3	Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне;
ОПК-4	Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности;
ОПК-5	Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач;
ОПК-6	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.
<b>Профессиональные компетенции</b>	
<i>расчетно-экономический тип задач</i>	
ПК-1	Способен составлять и представлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность экономического субъекта
ПК-2	Способен выполнять аудиторское задание и оказывать прочие услуги, связанные с аудиторской деятельностью

**Описание показателей и критериев оценивания результатов защиты ВКР, а также шкал оценивания:**

Показатели оценки выпускной квалификационной работы

*Содержательные требования:*

1) грамотно поставлена и формализована исследовательская задача;  
2) качественно проведен обзор и критический анализ теоретических основ изучаемой области (изучено современное состояние проблемы на основе трудов отечественных и зарубежных авторов);

3) проведен глубокий и качественный анализ поставленной проблемы в приложении к объекту исследования;

4) применен адекватный с позиции цели и объекта исследования инструментарий;

5) сделаны четкие обоснованные выводы на основе проведенного анализа;

6) предложены и обоснованы пути решения исследовательской проблемы;

7) определены дальнейшие пути развития рассматриваемой в работе исследовательской задачи.

*Требования к форме предоставления материала:*

1) работа характеризуется четкой логикой и академическим стилем изложения материала;

2) соответствует установленным требованиям к оформлению;

3) сбалансирована по структуре.

Оценка (шкала оценивания)	Описание показателей
<i>Продвинутый уровень – оценка отлично</i>	Компетенции студента полностью сформированы в соответствии с требованиями ФГОС ВО
<i>Повышенный уровень – оценка хорошо</i>	Компетенции студента в основном сформированы в соответствии с требованиями ФГОС ВО
<i>Базовый (пороговый) уровень – оценка удовлетворительно</i>	Компетенции студента частично сформированы в соответствии с требованиями ФГОС ВО
<i>Недостаточный уровень – оценка неудовлетворительно</i>	Компетенции студента не сформированы в соответствии с требованиями ФГОС ВО

*Оценка «отлично» выставляется, если:*

– при выполнении ВКР выпускник продемонстрировал полное соответствие уровня своей подготовки требованиям ФГОС ВО, показал глубокие знания и умения;

– представленная к защите работа выполнена в полном соответствии с заданием, отличается глубиной профессиональной проработки всех разделов ее содержательной части, выполнена и оформлена качественно и в соответствии с установленными правилами;

– в докладе исчерпывающе, последовательно, четко, логически стройно и кратко изложена суть работы и ее основные результаты;

– на все вопросы членов комиссии даны обстоятельные и правильные ответы;

– критические замечания научного руководителя выпускником проанализированы, и в процессе защиты приведены аргументированные доказательства правильности решений, принятых в работе.

*Оценка «хорошо» выставляется, если:*

- при выполнении ВКР выпускник продемонстрировал соответствие уровня своей подготовки требованиям ФГОС ВО; показал достаточно хорошие знания и умения;
- представленная к защите работа выполнена в полном соответствии с заданием, отличается глубиной профессиональной проработки всех разделов ее содержательной части, выполнена и оформлена качественно и в соответствии с установленными правилами;
- в докладе правильно изложена суть работы и ее основные результаты, однако при изложении допущены отдельные неточности;
- на большинство вопросов членов комиссии даны правильные ответы;
- критические замечания научного руководителя выпускником проанализированы, и в процессе защиты приведены аргументированные доказательства правильности решений, принятых в работе.

*Оценка «удовлетворительно» выставляется, если:*

- при выполнении ВКР выпускник продемонстрировал полное соответствие уровня своей подготовки требованиям ФГОС ВО, показал удовлетворительные знания и умения;
- представленная к защите работа выполнена в соответствии с заданием, но без достаточно глубокой проработки некоторых разделов, имеют место несущественные ошибки и нарушения установленных правил оформления работы;
- в докладе изложена суть работы и ее результаты;
- на вопросы членов комиссии выпускник отвечает, но неуверенно;
- не все критические замечания научного руководителя проанализированы правильно.

*Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если:*

- в ВКР обнаружены значительные ошибки, свидетельствующие о том, что уровень подготовки выпускника не соответствует требованиям ФГОС ВО;
- доклад затянут по времени и (или) читался с листа;
- на большинство вопросов членов комиссии ответы даны неправильные или не даны вообще.

## **6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся при подготовке к ВКР.**

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	Написание и оформление выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы)	Методические указания написанию и оформлению выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы). Утверждены на заседании Совета экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ». Протокол № 1 от 30 августа 2018 года.. Режим доступа: <a href="https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya">https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya</a> .

## **7. Методические указания по выполнению выпускной квалификационной работы.**

*Порядок выполнения выпускных квалификационных работ.*

Порядок выполнения ВКР регламентирован в «Положении о подготовке и защите выпускных квалификационных работ» ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет». Продолжительность подготовки ВКР определяется учебным планом.

Список рекомендуемых тем ВКР утверждается выпускающей кафедрой и доводится до сведения выпускников не позднее, чем за восемь месяцев до защиты ВКР.

Выпускнику может предоставляться право выбора темы ВКР в порядке, определяемом заведующим выпускающей кафедрой, вплоть до предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки. Выпускник обязан выбрать примерную тему ВКР не позднее, чем за шесть месяцев до защиты ВКР. Утверждение темы и руководителей ВКР оформляются приказом ректора университета по представлению декана факультета не позднее 15 декабря текущего учебного года.

Выпускник обязан выбрать примерную тему ВКР не позднее, чем за шесть месяцев до защиты ВКР.

Назначение руководителя выпускной квалификационной работы производится заведующим выпускающей кафедрой из числа наиболее квалифицированных педагогических кадров с учетом пожеланий студента.

Определяющим при назначении научного руководителя ВКР является его квалификация, специализация и направление научной работы. При необходимости студенту назначаются консультанты.

Смена научного руководителя и принципиальное изменение темы ВКР возможны в исключительных случаях по решению заведующего кафедрой не позднее трех месяцев до защиты ВКР.

Обучающихся совместно с научным руководителем уточняет формулировку темы (до ее утверждения), руководитель советует, как приступить к ее рассмотрению, корректирует план работы и дает рекомендации по источникам информации и сбору материала, а также оказывает обучающемуся помощь в разработке графика выполнения работы. Окончательные варианты темы ВКР, выбранные выпускником и согласованные с научным руководителем, утверждаются выпускающей кафедрой не позднее, чем за один месяц до защиты ВКР.

Научный руководитель ВКР осуществляет руководство и консультационную помощь в процессе подготовки ВКР в пределах времени, определяемого нормами педагогической нагрузки.

*Порядок и сроки представления ВКР научному руководителю и в ГЭК.*

На последующих этапах студент консультируется с научным руководителем о привлечении необходимых нормативных, литературных и практических материалов. Обучающийся выполняет указания по внесению исправлений и изменений в предварительный вариант работы (как по содержанию, так и по оформлению).

Обучающемуся следует периодически (в соответствии с заданием) предоставлять информацию и материал научному руководителю в ходе подготовки ВКР. Важно иметь в виду, что научный руководитель не является ни соавтором, ни редактором ВКР, и студент не должен рассчитывать на то, что руководитель обязан исправлять имеющиеся в выпускной квалификационной работе орфографические, стилистические и иные ошибки.

*Порядок и сроки представления ВКР в ГЭК.*

После завершения подготовки обучающимся выпускной квалификационной работы руководитель выпускной квалификационной работы представляет письменный отзыв о работе обучающегося в период подготовки выпускной квалификационной работы (далее – отзыв). В случае выполнения выпускной квалификационной работы несколькими обучающимися руководитель выпускной квалификационной работы представляет отзыв об их совместной работе в период подготовки выпускной квалификационной работы.

Подготовленная и полностью оформленная работа вместе с отзывом научного руко-

водителя и, при наличии, справками о практическом использовании результатов представляется на выпускающую кафедру для прохождения нормоконтроля и последующей процедуры предварительной защиты.

Факультет обеспечивает ознакомление обучающегося с отзывом не позднее чем за пять календарных дней до дня защиты выпускной квалификационной работы.

Выпускная квалификационная работа и отзыв передаются в государственную экзаменационную комиссию не позднее чем за два календарных дня до дня защиты выпускной квалификационной работы

Тексты выпускных квалификационных работ, за исключением текстов выпускных квалификационных работ, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, размещаются организацией в электронно-библиотечной системе университета и проверяются на объем заимствования в системе «Антиплагиат».

Оформленная в полном соответствии с требованиями нормоконтроля ВКР должна быть сдана на выпускающую кафедру не позднее 10 дней до защиты с отзывом научного руководителя и отчетом из системы «Антиплагиат».

Заведующий выпускающей кафедрой ставит отметку на титульном листе о допуске выпускной квалификационной работы к защите. Также на титульном листе должны быть подписи научного руководителя и нормоконтролера.

После этого ВКР передается в государственную экзаменационную комиссию.

#### *Подготовка доклада на защиту ВКР*

При подготовке к защите выпускной квалификационной работы обучающийся готовит доклад, иллюстрационный материал (таблицы, графики, диаграммы) для членов комиссии. Представленный материал должен раскрывать содержание исследования, иметь достаточную информацию для оценки членами ГЭК результатов ВКР.

Доклад должен содержать информацию:

- о результатах исследования в области изученности проблемы (теоретическая часть работы), обоснование актуальности выбранной темы;
- цель исследования, поставленные и решенные задачи;
- о фактическом состоянии объекта исследования;
- результаты исследования в виде рекомендаций, перечня мероприятий и т.п.

Иллюстрационный материал должен отражать содержание работы и быть логически связан с текстом доклада.

Содержание доклада и иллюстрационного материала согласовывается с научным руководителем. Продолжительность доклада для бакалавров 7–15 минут.

#### *Отзыв научного руководителя*

После получения окончательного варианта ВКР научный руководитель в течение трех рабочих дней составляет письменный отзыв. В случае выполнения выпускной квалификационной работы несколькими обучающимися руководитель выпускной квалификационной работы представляет отзыв об их совместной работе в период подготовки выпускной квалификационной работы.

В отзыве должны быть отражены следующие моменты:

- актуальность темы;
- степень реализации поставленной в работе цели;
- степень самостоятельности при написании ВКР, уровень теоретической подготовки автора, его знание основных концепций и научной литературы по избранной теме;
- использованные методы и приемы анализа;



- обоснованность выводов;
- грамотность изложения материала;
- наличие и качество иллюстративного материала;
- качество оформления.

Научный руководитель обосновывает возможность или нецелесообразность представления ВКР к защите. При этом руководитель не выставляет оценку работе, а только дает ей качественную характеристику и рекомендует или не рекомендует к защите. Таким образом, содержание отзыва предполагает обоснованное мнение руководителя о качестве ВКР.

#### *Порядок защиты выпускной квалификационной работы.*

Защита выпускной квалификационной работы осуществляется на заседании государственной экзаменационной комиссии (ГЭК), утверждаемой в установленном порядке.

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующей образовательной программе высшего образования.

После завершения защиты всех ВКР, предусмотренных по графику на текущий день, объявляется перерыв для обсуждения членами комиссии итогов защиты и выставления окончательной оценки студентам. Результаты защиты определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Результаты защиты обсуждаются государственной экзаменационной комиссией на закрытом заседании и объявляются в тот же день после оформления протоколов работы комиссии.

Решения государственной экзаменационной комиссии принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании. При равном числе голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса. Все решения Государственной аттестационной комиссии оформляются протоколами.

Председатель ГЭК сообщает выпускникам окончательные итоги защиты выпускных квалификационных работ.

Наиболее интересные в теоретическом и практическом отношении ВКР могут быть рекомендованы к опубликованию в печати, а также представлены к участию в конкурсе научных работ.

## **8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для подготовки к защите ВКР**

### **8.1. Учебная литература:**

1. Экономика: бакалаврская работа: учеб. пособие / Резник С.Д., Мебадури З.А., Белянская Н.М.; под.ред. С.Д.Резника. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва: НИЦ ИНФРА-М, 2016. – 222 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=518965>.

2. Глоба С.Б., Зотков О.М. Государственная итоговая аттестация «бакалаврская работа»: организация, содержание и последовательность выполнения: учеб.-метод. пособие. – Красноярск: СФУ, 2016. – 456 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=967260>.

3. Дрещинский В.А. Методология научных исследований: учебник / В.А. Дрещинский. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва: Юрайт, 2018. – 324 с. – Режим доступа:

<https://biblio-online.ru/book/8600D715-1FEB-4159-A50C-F939A48BE9C1>.

4. *Воронцов Г.А.* Труд студента: ступени успеха на пути к диплому: учеб. пособие / Г.А. Воронцов. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва: НИЦ ИНФРА-М, 2014. – 256 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=448923>.

5. Лазарова, Л. Б. Выпускная квалификационная работа: бакалавриат : учебное пособие / Л. Б. Лазарова, Ф. А. Каирова. – Москва : ИНФРА-М, 2019. – 228 с. – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/991919>.

6. *Шихова О.Н.* Развитие исследовательской культуры современных студентов в вузе: монография / О.Н. Шихова. – Москва: ИНФРА-М, 2018. – 126 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=917811>.

7. Методы исследовательской работы в молодежной среде: учебное пособие / В.О. Евсеев; Под общ. ред. Н.А. Волгина. – Москва: Вузовский учебник: НИЦ ИНФРА-М, 2015. – 237 с. – Режим доступа: URL: <http://znanium.com/bookread2.php?book=501562>.

8. Основы научных исследований: учебное пособие / Б.И. Герасимов, В.В. Дробышева, Н.В. Злобина, Е.В. Нижегородов, Г.И. Терехова. – Москва: Форум, НИЦ ИНФРА-М, 2015. – 272 с. – Режим доступа: URL: <http://znanium.com/bookread2.php?book=509723>.

## 8.2 Периодическая литература

1. Базы данных компании «Ист Вью» <http://dlib.eastview.com>
2. Электронная библиотека GREBENNIKON.RU <https://grebennikon.ru/>

## 8.3 Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

### Электронно-библиотечные системы (ЭБС):

1. ЭБС «ЮРАЙТ» <https://urait.ru/>
2. ЭБС «УНИВЕРСИТЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА ОНЛАЙН» [www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru)
3. ЭБС «BOOK.ru» <https://www.book.ru>
4. ЭБС «ZNANIUM.COM» [www.znanium.com](http://www.znanium.com)
5. ЭБС «ЛАНЬ» <https://e.lanbook.com>

### Профессиональные базы данных:

1. Scopus <http://www.scopus.com/>
2. ScienceDirect [www.sciencedirect.com](http://www.sciencedirect.com)
3. Журналы издательства Wiley <https://onlinelibrary.wiley.com/>
4. Научная электронная библиотека (НЭБ) <http://www.elibrary.ru/>
5. Полнотекстовые архивы ведущих западных научных журналов на Российской платформе научных журналов НЭИКОН <http://archive.neicon.ru>
6. Национальная электронная библиотека (доступ к Электронной библиотеке диссертаций Российской государственной библиотеки (РГБ) <https://rusneb.ru/>
7. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина <https://www.prilib.ru/>
8. Электронная коллекция Оксфордского Российского Фонда <https://ebookcentral.proquest.com/lib/kubanstate/home.action>
9. Springer Journals <https://link.springer.com/>
10. Nature Journals <https://www.nature.com/siteindex/index.html>
11. Springer Nature Protocols and Methods <https://experiments.springer-nature.com/sources/springer-protocols>
12. Springer Materials <http://materials.springer.com/>
13. zbMath <https://zbmath.org/>
14. Nano Database <https://nano.nature.com/>

15. Springer eBooks: <https://link.springer.com/>
16. «Лекториум ТВ» <http://www.lektorium.tv/>
17. Университетская информационная система РОССИЯ <http://uisrussia.msu.ru>

#### **Информационные справочные системы:**

1. Консультант Плюс – справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки)

#### **Ресурсы свободного доступа:**

1. КиберЛенинка <http://cyberleninka.ru/>;
2. Американская патентная база данных <http://www.uspto.gov/patft/>;
3. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации <https://www.minobrnauki.gov.ru/>;
4. Федеральный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru/>;
5. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» <http://window.edu.ru/>;
6. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов <http://school-collection.edu.ru/> .
7. Проект Государственного института русского языка имени А.С. Пушкина "Образование на русском" <https://pushkininstitute.ru/>;
8. Справочно-информационный портал "Русский язык" <http://gramota.ru/>;
9. Служба тематических толковых словарей <http://www.glossary.ru/>;
10. Словари и энциклопедии <http://dic.academic.ru/>;
11. Образовательный портал "Учеба" <http://www.ucheba.com/>;
12. Законопроект «Об образовании в Российской Федерации». Вопросы и ответы [http://xn--273--84d1f.xn--p1ai/voprosy\\_i\\_otvety](http://xn--273--84d1f.xn--p1ai/voprosy_i_otvety)
13. Официальный сайт Министерства финансов РФ <http://www.minfin.ru/ru/>
14. Официальный сайт Министерства экономического развития и торговли РФ <http://www.economy.gov.ru/>
15. Экспертно-консультативный совет по вопросам управленческого учета при Минэкономразвития России <http://economy.gov.ru/>
16. Официальный сайт Института профессиональных бухгалтеров и аудиторов России <http://www.ipbr.org/>
17. Интернет-ресурс для бухгалтеров (Бухгалтерский учет, налогообложение, отчетность, МСФО, анализ бухгалтерской информации, 1С: Бухгалтерия) <http://www.buh.ru/>
18. Информационная поддержка российских бухгалтеров, аудиторов, оценщиков, финансистов, общение и коллективная помощь в профессиональных вопросах <http://www.audit-it.ru/>

#### **Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы КубГУ:**

1. Электронный каталог Научной библиотеки КубГУ <http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/Web/>;
2. Электронная библиотека трудов ученых КубГУ <http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/UserEntry?Action=ToDb&idb=6;>
3. Среда модульного динамического обучения <http://moodle.kubsu.ru/>;
4. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций <http://infoneeds.kubsu.ru/>;
5. Библиотека информационных ресурсов кафедры информационных образовательных технологий <http://mschool.kubsu.ru/> ;
6. Электронный архив документов КубГУ <http://docspace.kubsu.ru/>.

## **9. Порядок проведения ГИА для лиц с ограниченными возможностями здоровья.**

При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

– проведение государственной итоговой аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся при прохождении государственной итоговой аттестации;

– присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с председателем и членами государственной экзаменационной комиссии);

– пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

– обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность сдачи обучающимся инвалидом государственного аттестационного испытания может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

– продолжительность сдачи государственного экзамена, проводимого в письменной форме, – не более чем на 90 минут;

– продолжительность подготовки обучающегося к ответу на государственном экзамене, проводимом в устной форме, – не более чем на 20 минут;

– продолжительность выступления обучающегося при защите выпускной квалификационной работы – не более чем на 15 минут.

В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается выполнение следующих требований при проведении государственного аттестационного испытания:

### *а) для слепых:*

– задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

– письменные задания выполняются обучающимися на бумаге или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистенту;

– при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

### *б) для слабовидящих:*

- задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются увеличенным шрифтом;
- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;
- в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:*
  - обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
  - по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в письменной форме;
  - г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):*
    - письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;
    - по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в устной форме.

Обучающийся инвалид не позднее чем за 3 месяца до начала проведения государственной итоговой аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний с указанием его индивидуальных особенностей. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей.

### **10. Материально-техническая база, необходимая для проведения ГИА**

Процедура проведения ГИА включает публичную защиту ВКР обучающегося перед государственной экзаменационной комиссией с использованием презентации и (или) раздаточного материала, иллюстрирующего основные положения защищаемой выпускной квалификационной работы и личный вклад автора в исследование проблематики ВКР.

В соответствии с этим, материально-техническая база факультета включает:

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения
Учебные аудитории для курсового проектирования (выполнения курсовых работ)	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	Microsoft Windows 8, 10, Microsoft Office Professional Plus

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	<p>Мебель: учебная мебель</p> <p>Комплект специализированной мебели: компьютерные столы</p> <p>Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)</p>	Microsoft Windows 8, 10, Microsoft Office Professional Plus
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд.213 А, 218 А)	<p>Мебель: учебная мебель</p> <p>Комплект специализированной мебели: компьютерные столы</p> <p>Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)</p>	Microsoft Windows 8, 10, Microsoft Office Professional Plus

**Примерная тематика выпускных квалификационных работ  
по направлению подготовки для направления 38.03.01 Экономика,  
направленность «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»**

1. Учетная политика организации и ее экономическое обоснование (Учетная политика организации: принцип формирования и раскрытия; Учетная политика организации: формирование и раскрытие).
2. Влияние учетной политики на налоговые обязательства и показатели бухгалтерской отчетности организации.
3. Международные стандарты финансовой отчетности и гармонизация национальных систем бухгалтерского учета.
4. Основная процедура бухгалтерского учета и ее особенности.
5. Особенности использования информации, формируемой в бухгалтерском учете, в целях налогообложения.
6. Методика и организация внесистемного (забалансового) учета.
7. Организация бухгалтерского учета на предприятиях малого бизнеса: международная и российская практика.
8. Особенности составления и представления бухгалтерской отчетности организациями малого бизнеса.
9. Перспективы внедрения упрощенной системы налогообложения, учета и отчетности для субъектов малого предпринимательства.
10. Особенности организации бухгалтерского учета и формирования финансовой отчетности некоммерческих организаций.
11. Особенности учета и налогообложения в организациях оптовой (розничной) торговли.
12. Учетно-аналитическое обеспечение управленческих решений.
13. Управленческий учет: современное состояние и перспективы развития.
14. Разработка программы организации и внедрения системы управленческого учета на предприятии.
15. Система управленческого учета затрат в организации и оценка ее эффективности.
16. Механизмы взаимодействия финансового и управленческого учета.
17. Проблемы разработки и внедрения эффективной системы внутрифирменного аутсорсинга в организациях.
18. Совершенствование бухгалтерского учета основных средств.
19. Особенности бухгалтерского учета лизинговых операций (Особенности бухгалтерского учета депозитного имущества).
20. Совершенствование бухгалтерского учета нематериальных активов.
21. Совершенствование бухгалтерского учета запасов (Методика и организация бухгалтерского учета материалов в ... (строительстве, растениеводстве и т.д.)).
22. Бухгалтерский учет затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции (Бухгалтерский учет затрат и калькулирование в системе управления себестоимостью продукции; Особенности бухгалтерского учета затрат на выполнение строительных работ и т.д.).
23. Особенности бухгалтерского учета затрат в торговых организациях.

24. Использование данных управленческого учета для оценки эффективности производственных инвестиций.
25. Бюджетирование и контроль затрат по центрам ответственности и функциям производственно-финансовой деятельности
26. Бухгалтерский учет выпуска, продажи и реализации готовой продукции.
27. Совершенствование бухгалтерского учета товарных операций.
28. Совершенствование бухгалтерского учета кассовых операций.
29. Совершенствование бухгалтерского учета денежных средств и денежных документов.
30. Особенности бухгалтерского учета валютных операций и валютных ценностей.
31. Основы построения бухгалтерского учета внешнеэкономической деятельности организаций.
32. Учет и налогообложение операций по внешнеэкономической деятельности.
33. Совершенствование бухгалтерского учета расчетов с поставщиками и подрядчиками.
34. Совершенствование бухгалтерского учета расчетов с покупателями и заказчиками.
35. Бухгалтерский учет расчетов с деловыми (коммерческими) партнерами организации.
36. Формирование бухгалтерской информации по управлению дебиторской и кредиторской задолженностью.
37. Совершенствование бухгалтерского учета расчетов с персоналом по оплате труда.
38. Методика и организация бухгалтерского учета расчетов по налогам и сборам в современных условиях.
39. Совершенствование бухгалтерского учета расчетов с разными дебиторами и кредиторами.
40. Методика и организация бухгалтерского учета кредитов и займов.
41. Бухгалтерский учет формирования и распределения финансового результата организации.
42. Формирование бухгалтерской информации для управления прибылью организации.
43. Совершенствование бухгалтерского учета собственного капитала организации.
44. Совершенствование бухгалтерского учета операций доверительного управления имуществом.
45. Признание и раскрытие в отчетности информации об оценочных обязательствах, условных обязательствах и условных активах.
46. Этапы и порядок составления и представления финансовой отчетности.
47. Совершенствование методики формирования бухгалтерской отчетности в условиях инфляции.
48. Бухгалтерская отчетность в системе информационного обеспечения управления деятельностью организации.
49. Бухгалтерская отчетность и оценка финансового состояния организации.
50. Бухгалтерский баланс и его значение для анализа финансового состояния хозяйствующего субъекта.



51. Трансформация бухгалтерской отчетности российских предприятий в соответствии с международными стандартами финансовой отчетности.
52. Бухгалтерский учет и отчетность на предприятиях с участием иностранного капитала.
53. Проблемы оптимизации системы налогообложения организации.
54. Оценка и анализ результативности финансово-хозяйственной деятельности коммерческой организации.
55. SWOT-анализ как комплексная методика экономической диагностики.
56. Анализ и управление активами организации.
57. Оценка и анализ финансового состояния организации и пути повышения ее финансовой устойчивости.
58. Анализ платежеспособности организации и пути ее повышения.
59. Анализ и обоснование методов финансового оздоровления организации.
60. Реализация системного подхода к экономическому анализу дебиторской задолженности организации.
61. Аналитические процедуры и их использование в технологии аудита.
62. Организация внутреннего аудита и направления ее совершенствования.
63. Финансовый анализ при проведении аудита в коммерческих банках.
64. Совершенствование бухгалтерского учета и налогообложения деятельности коммерческого банка.
65. Совершенствование бухгалтерского учета депозитных операций.
66. Совершенствование бухгалтерского учета кредитования юридических лиц.
67. Совершенствование бухгалтерского учета кредитования физических лиц.
68. Совершенствование бухгалтерского учета расчетных операций юридических лиц.
69. Совершенствование бухгалтерского учета привлеченных средств банков.
70. Совершенствование бухгалтерского учета операций с ценными бумагами в коммерческом банке.
71. Учет и налогообложение операций с ценными бумагами в коммерческом банке.
72. Методика проведения ревизии бюджетных организаций.
73. Совершенствование бухгалтерского учета источников бюджетного финансирования.
74. Совершенствование бухгалтерского учета санкционированных расходов бюджета.
75. Совершенствование бухгалтерского учета бюджетного финансирования.
76. Совершенствование бухгалтерского учета расчетов с персоналом по оплате труда работников и служащих в системе образования (здравоохранения, культуры и т.д.).
77. Аудит организации бухгалтерского учета и учетной политики организации.
78. Учет и аудит основных средств.
79. Учет и аудит нематериальных активов.
80. Учет и аудит производственных запасов.
81. Учет и аудит затрат на производство и калькулирования себестоимости продукции
82. Учет и аудит готовой продукции.

83. Учет и аудит товарных операций.
84. Учет и аудит кассовых операций.
85. Учет и аудит денежных средств и денежных документов.
86. Учет и аудит расчетов с поставщиками и подрядчиками.
87. Учет и аудит расчетов с покупателями и заказчиками.
88. Учет и аудит расчетов с персоналом по оплате труда.
89. Учет и аудит расчетов по налогам и сборам.
90. Учет и аудит расчетов с разными дебиторами и кредиторами.
91. Учет и аудит кредитов и займов.
92. Учет и аудит финансовых результатов.
93. Учет и аудит капитала организации.

Заведующему кафедрой бухгалтерского учета, аудита и автоматизированной обработки данных, доктору экономических наук, профессору М.И. Кутеру студента(-ки) 4 курса ОФО направления подготовки 38.03.01 Экономика, направленность «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

ФИО

тел. \_\_\_\_\_

заявление.

Прошу закрепить за мной тему выпускной квалификационной работы

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

на примере \_\_\_\_\_

и назначить научным руководителем \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

звание, должность ФИО руководителя

\_\_\_\_\_

дата

\_\_\_\_\_

подпись

Виза научного руководителя

\_\_\_\_\_

Заведующему кафедрой бухгалтерского учета, аудита и автоматизированной обработки данных, доктору экономических наук, профессору М.И. Кутеру студента(-ки) 4 курса ОФО направления подготовки 38.03.01 Экономика, направленность «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

ФИО

тел. \_\_\_\_\_

заявление.

Прошу разрешить изменить тему выпускной квалификационной работы

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

В связи с \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

дата

\_\_\_\_\_

подпись

Виза научного руководителя

\_\_\_\_\_

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
*федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования*  
**«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**  
**(ФГБОУ ВО «КубГУ»)**

**Экономический факультет**  
**Кафедра бухгалтерского учета, аудита**  
**и автоматизированной обработки данных**

Допустить к защите  
Заведующий кафедрой —  
д-р экон. наук, профессор  
\_\_\_\_\_ М.И. Кутер  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА**  
**(БАКАЛАВРСКАЯ РАБОТА)**  
**СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА**  
**РАСЧЕТОВ С ДЕЛОВЫМИ ПАРТНЕРАМИ**

Работу выполнила	_____	Анастасия Евгеньевна Дятлова
Направление подготовки	_____	38.03.01 Экономика
Направленность (профиль)	_____	Бухгалтерский учет, анализ и аудит
Научный руководитель	_____	Д.В. Луговский
канд. экон. наук, доц.	_____	
Нормоконтролер	_____	
преподаватель	_____	А.А. Тхагапсо

Краснодар  
20\_\_

## СОДЕРЖАНИЕ

Введение

1 Теоретические аспекты бухгалтерского учета выпуска, продажи и реализации готовой продукции

1.1 Состояние и перспективы развития агропромышленного комплекса в Российской Федерации

1.2 Бухгалтерский учет готовой продукции: отечественный и международный опыт

2 ЗАО фирма «Август» — экономический субъект исследования

2.1 Техничко-экономическая характеристика и анализ основных финансовых показателей деятельности организации

2.2 Бухгалтерская информационная система и учетная политика

3 Методическое обеспечение бухгалтерского учета выпуска, продажи и реализации готовой продукции в ЗАО фирма «Август»

3.1 Документальное оформление и аналитический учет движения готовой продукции

3.2 Организация синтетического учета выпуска, продажи и реализации готовой продукции

3.3 Мероприятия по совершенствованию бухгалтерского учета готовой продукции, ее продажи и реализации в ЗАО фирма «Август»

Заключение

Список использованных источников

Приложения

## Образец отзыва научного руководителя

### ОТЗЫВ\*

на выпускную квалификационную работу  
студента \_\_\_\_\_ экономического факультета  
(Ф.И.О.)  
направления подготовки 38.03.01 Экономика,  
направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

\_\_\_\_\_  
(название выпускной квалификационной работы)

Подпись руководителя \_\_\_\_\_  
(должность, ученая степень,  
ученое звание, фамилия, инициалы)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

*\* В отзыве руководителя освещаются следующие вопросы:*

1. Актуальность и новизна квалификационной работы.
2. Логичность и структурированность работы.
3. Умение самостоятельной работы с источниками информации.
4. Степень решения поставленных задач.
5. Соответствие оформления материала установленным требованиям.
6. Полученные результаты, теоретическая и практическая значимость работы.
7. Достоинства и недостатки работы.

**Общая оценка работы:** Выпускная квалификационная работа соответствует (не соответствует) предъявляемым требованиям и может (не может) быть рекомендована к защите на заседании государственной экзаменационной комиссии «по присвоению автору выпускной квалификационной работы квалификации бакалавр по направлению подготовки 38.03.01 Экономика».













**Рецензия**  
**на основную образовательную программу высшего образования**  
**квалификации выпускника «бакалавр» по направлению**  
**подготовки 38.03.01 Экономика,**  
**направленность (профиль) «Бухгалтерский учет и аудит»,**  
**разработанную выпускающей кафедрой бухгалтерского учета,**  
**аудита и автоматизированной обработки данных**  
**экономического факультета**  
**ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»**

Рецензируемая основная образовательная программа (ОПОП), реализуемая в ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет», представляет собой систему документов, разработанную на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12 августа 2020 г. №954.

Рецензируемая программа отвечает требованиям образовательного стандарта и регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, и оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки. Основная образовательная программа высшего образования (уровень бакалавриата) по направлению 38.03.01 Экономика, направленности (профилю) «Бухгалтерский учет и аудит» включает в себя: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин (модулей), рабочие программы практик, рабочую программу государственной итоговой аттестации (ГИА), фонды оценочных средств и другие методические материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.

ОПОП имеет своей целью развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями образовательного стандарта по данному направлению подготовки.

В области обучения целью ОПОП является формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, позволяющих выпускнику успешно решать профессиональные задачи в соответствии с областями / сферами профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа.

В области воспитания целью ОПОП является оказание содействия формированию личности обучающегося на основе присущей российскому обществу системы ценностей, развитие у студентов личностных качеств, способствующих их творческой активности, общекультурному росту и социальной мобильности, целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, самостоятельности, гражданственности, толерантности.

Образовательная программа носит актуальный практико-ориентированный



характер, направлена на профессиональную подготовку активного, конкурентоспособного специалиста нового поколения, знакомого с международными практиками бухгалтерского учета и аудита, обладающего аналитическими навыками в данной области.

Программа обеспечивает формирование у студентов системных представлений в области бухгалтерского учета и аудита, дающих способность эффективно решать профессиональные задачи в организациях любых форм собственности в современных условиях. Программа предусматривает исследование существующих и разработку новых методов ведения бухгалтерского учета и организации аудиторских процедур, их обоснование и оценку.

В программе используются современные образовательные технологии, включающие анализ реальных ситуаций; кейсы; тренинги, моделирующие профессиональные роли и действия; проектирование и т.п., способствующие развитию интеллекта, творческих способностей, критического мышления и т.п.

Структура основной образовательной программы включает базовую и вариативную часть, формируемую ФГБОУ ВО «КубГУ», что позволило обеспечить возможность реализации программы бакалавриата по направлению 38.03.01 Экономика, направленность (профиль) «Бухгалтерский учет и аудит».

Рецензируемая программа бакалавриата состоит из следующих блоков:

Блок 1 «Дисциплины (модули)», который включает дисциплины (модули), относящиеся к обязательной части и части, формируемой участниками учебного процесса.

Блок 2 «Практики», который в полном объеме относится к обязательной части программы.

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация», который в полном объеме относится к обязательной части программы и завершается присвоением квалификации «бакалавр».

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению 38.03.01 Экономика, общая трудоемкость программы составляет 240 зачетных единиц.

Содержание ОПОП соответствует требованиям федерального государственного образовательного стандарта. При разработке ОПОП сформированы требования к результатам ее освоения в виде универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций выпускников.

При разработке ОПОП сформированы требования к результатам ее освоения в виде универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций выпускников.

Профессиональные компетенции определены на основе следующих профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников:

– Профессиональный стандарт 08.002 «Бухгалтер», утвержденный приказом

Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21.02.2019 г. №103н;

– Профессиональный стандарт 08.023 «Аудитор», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19.10.2015 г. №728н;

К конкурентным преимуществам рецензируемой основной образовательной программы, отличающим ее от ОПОП, реализуемых в других вузах, следует отнести:

– максимальный учет требований каждого блока учебного плана, которые по своему содержанию позволяют обеспечить формирование компетенции у выпускника;

– насыщенность учебного плана, сочетание экономических, учетно-аналитических дисциплин, углубленное изучение макроэкономики, эконометрики, бухгалтерского учета, аудита, возможность освоения иностранного языка;

– учет требований работодателей при разработке дисциплин профессиональной направленности, которые по своему содержанию позволяют обеспечить формирование общепрофессиональных и профессиональных компетенции выпускника;

– привлечение к реализации образовательной программы квалифицированного профессорско-преподавательского состава, а также ведущих специалистов-практиков.

Качество содержательной составляющей учебного плана соответствует современным требованиям. Структура плана в целом логична и последовательна. Включенные в него дисциплины раскрывают сущность актуальных на сегодняшний день учетно-аналитических проблем.

Оценка рабочих программ дисциплин позволяет сделать вывод о высоком их качестве и достаточном уровне методического обеспечения. Содержание учебных дисциплин соответствует компетентностному подходу к подготовке выпускников.

Примерные тематики курсовых работ по учебным дисциплинам соответствуют современным потребностям экономики, что свидетельствует об их актуальности, практической и теоретической направленности и значимости.

В соответствии с требованиями ФГОС для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ОПОП созданы фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации, включающие контрольные вопросы и задания для практических занятий, контрольных работ, зачетов и экзаменов, тестовые задания, темы курсовых и квалификационных работ, а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся. При проектировании оценочных средств предусматривается оценка способности обучающихся к творческой деятельности, их готовности вести поиск решения но-



вых задач, связанных с недостаточностью конкретных специальных знаний и отсутствием общепринятых алгоритмов их решения. Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации закреплены в рабочих программах учебных дисциплин, и доведены до сведения обучающихся.

С целью контроля реализации ОПОП и достижения ее основной цели, определены результаты обучения по дисциплинам и практикам, которые соотнесены с установленными в программе индикаторами достижения компетенций.

Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам и практикам должна обеспечивает формирование у выпускника всех компетенций, установленных ОПОП.

Перечень и продолжительность практик соответствует требованиям стандарта. Прохождение практики осуществляется в соответствии с учебным планом и утвержденной рабочей программой практики, и завершается составлением отчета о практике и его защитой. Содержание программ практик свидетельствует об их способности формировать практические навыки обучающихся.

Итоговая аттестация по программе включает подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты выпускной квалификационной работы.

Определяющим условием обеспечения качества подготовки обучающихся является научно-педагогический потенциал кафедры. Выпускающая кафедра бухгалтерского учета, аудита и автоматизированной обработки данных ФГБОУ ВО «КубГУ» укомплектована высококвалифицированным профессорско-преподавательским составом.

Разработанная основная образовательная программа высшего образования соответствует заявленному уровню подготовки бакалавра. Предусмотренные дисциплины формируют высокий уровень компетенций, предусмотренных ФГОС ВО. Разработанная ОПОП полностью обеспечена учебно-методической документацией и материалами.

Требования к содержанию, обновлению, реализации компетентного подхода ОПОП и созданию условий для всестороннего развития личности в целом выполнены. Основная образовательная программа и ее отдельные элементы соответствуют современному уровню развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы, что обеспечивается соблюдением требований ФГОС.

Рассмотренная ОПОП безусловно может быть использована для подготовки обучающихся ФГБОУ ВО «КубГУ», по направлению 38.03.01 Экономика, направленность (профиль) «Бухгалтерский учет и аудит» (квалификация – «бакалавр»).

Рецензент:

Тюрина М.В.

директор, ООО «Новатор»





## Рецензия

**на основную образовательную программу высшего образования  
квалификации выпускника «бакалавр» по направлению подготовки  
38.03.01 Экономика, направленность (профиль) «Бухгалтерский учет и аудит»,  
разработанную выпускающей кафедрой бухгалтерского учета, аудита и автоматизированной обработки данных экономического факультета ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»**

Основная образовательная программа (ОПОП) по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, реализуемая в ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» является результатом работы профессорско-преподавательского состава кафедры бухгалтерского учета, аудита и автоматизированной обработки данных. ОПОП состоит из системы документов, разработанных на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12 августа 2020 г. №954.

Подготовка и выпуск бакалавров по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профилю подготовки «Бухгалтерский учет и аудит» реализуется по очной и очно-заочной формам обучения. Срок обучения для очной формы обучения — 4 года, для очно-заочной формы обучения 4 года и 6 месяцев, трудоемкость обучения вне зависимости от формы обучения составляет — 240 з.е. (без факультативов).

Представленная ОПОП по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направленность (профиль) «Бухгалтерский учет и аудит» представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную в ФГБОУ ВО «КубГУ». Цель ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направленность (профиль) «Бухгалтерский учет и аудит» заключается в развитии у обучающихся личностных качеств, а также формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями образовательного стандарта по данному направлению подготовки, в подготовке высококвалифицированных кадров в области бухгалтерского учета и аудита в соответствии с потребностями общества и государства, удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии.

Рецензируемая ОПОП бакалавриата предусматривает изучение следующих учебных блоков: Б.1 Дисциплины (модули), включающий обязательную часть и часть, формируемая участниками учебного процесса. Б.2. Практики; Б.3. Государственная итоговая аттестация.

Исследование состава основных компонентов основной образовательной программы позволяет заключить, что комплектация ОПОП по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направленность (профиль) «Бухгалтерский учет и аудит» полностью соответствует требованиям разделов ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика.

Состав универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, формируемых согласно учебному плану, соответствует перечням, установленным ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика.

Распределение учебных дисциплин (модулей), различных видов практик, государственной итоговой аттестации по отдельным учебным блокам и периодам обучения отвечает требованиям логики и соотносится с конечными результатами обучения: знаниями, умениями, навыками, приобретаемыми компетенциями как в целом по ОПОП ВО, так и по ее отдельным структурным элементам в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика.

В результате анализа рабочих программ дисциплин, закрепленных за кафедрой бухгалтерского учета, аудита и автоматизированной обработки данных, были сделаны следующие выводы:

- содержание рабочих программ по направлению Экономика профилю подготовки «Бухгалтерский учет и аудит» соответствует требованиям ФГОС к минимуму содержания и уровню подготовки обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 Экономика;

- содержание рабочих программ соответствует представленному тематическому плану, планируемое учебное время изучения дисциплины обоснованно;

- рабочие программы обладают детальным содержанием всех разделов и тем, содержат перечень основной и дополнительной литературы и отражают современные достижения науки применительно к указанной дисциплине;

- во всех рабочих программах уделяется большое внимание самостоятельной работе обучающихся и интерактивным формам обучения;

- каждая рабочая программа содержит необходимые для данной дисциплины задания для текущего и итогового контроля, для промежуточной аттестации и самостоятельной работы обучающихся, а также примеры тестовых заданий;

- все рабочие программы предусматривают формирование необходимых компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика и матрицей компетенций, представленной в учебном плане.

С целью реализации компетентностного подхода при подготовке обучающихся по направленности (профилю) «Бухгалтерский учет и аудит» ОПОП предполагает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения



занятий, которые в сочетании с внеаудиторной работой позволяют сформировать и развить у обучающихся профессиональные навыки.

При разработке ОПОП сформированы требования к результатам ее освоения в виде универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций выпускников.

Профессиональные компетенции определены на основе следующих профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников:

– Профессиональный стандарт 08.002 «Бухгалтер», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21.02.2019 г. №103н;

– Профессиональный стандарт 08.023 «Аудитор», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19.10.2015 г. №728н;

Нельзя не отметить, что к реализации основной образовательной программы привлекается достаточно опытный профессорско-преподавательский состав. Одно из преимуществ ОПОП — это учет требований работодателей при формировании дисциплин профессиональной направленности, которые по своему содержанию позволяют обеспечить компетенции выпускника. Рассматриваемую ОПОП отличает насыщенный учебный план, сочетание дисциплин по бухгалтерскому учету, налогообложению, экономическому анализу, аудиту, организационно-управленческим дисциплинам, углубленное изучение экономики, возможность освоения иностранных языков.

Оценка рабочих программ дисциплин позволяет сделать вывод о высоком их качестве и достаточном уровне методического обеспечения. Содержание дисциплин соответствует компетентностной модели выпускника.

Разработанная ОПОП предусматривает профессионально-практическую подготовку обучающихся. Содержание рабочих программ практик свидетельствует об их способности сформировать практические навыки обучающихся.

В соответствии с требованиями ФГОС ВО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП созданы фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся закреплены в рабочих программах дисциплин. Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям основной образовательной программы (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) разработаны и утверждены в установленном порядке оценочные средства в необходимых формах, позволяющие оценить знания, умения, навыки и уровень сформированных компетенций. Фонды оце-

ночных средств соответствуют требованиям ФГОС ВО по данному направлению подготовки бакалавров, соответствуют целям и задачам ФГОС ВО и учебному плану. Они призваны обеспечивать оценку качества универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, приобретаемых будущим бакалавром.

Разработанная ОПОП в полной мере соответствует заявленному уровню подготовки бакалавров. Предусмотренные дисциплины формируют высокий уровень компетенций, предусмотренных ФГОС ВО.

Рецензируемая ОПОП по направленности (профилю) «Бухгалтерский учет и аудит» должным образом обеспечена учебно-методической документацией и материалами: имеются рабочие программы всех заявленных дисциплин, практик и итоговой государственной аттестации.

Таким образом, по итогам анализа представленной на рецензирование ОПОП, можно сделать следующие выводы:

– содержание и структура ОПОП по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направленность (профиль) «Бухгалтерский учет и аудит» полностью соответствует требованиям ФГОС ВО.

– установленные требования к содержанию, обновлению, реализации компетентностного подхода и созданию условий для всестороннего развития личности в целом выполнены. Основная образовательная программа и ее отдельные элементы соответствуют современному уровню развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы, что обеспечивается соблюдением требований ФГОС ВО.

В целом, рассмотренная ОПОП бакалавриата, реализуемая в образовательном процессе ФГБОУ ВО «КубГУ» содержит комплексный и целевой подход к подготовке бакалавров, обладающих необходимыми профессиональными навыками и компетенциями по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направленность (профиль) «Бухгалтерский учет и аудит» (квалификация — «бакалавр»).

**Рецензент:**

Рогаль И.В.,

главный бухгалтер, ООО «Ваш бухгалтер»



# ПРИМЕРНАЯ РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

### 1.1. Концептуально-ценностные основания организации воспитательного процесса при реализации образовательной программы высшего образования (ОП ВО)

Активная роль ценностей обучающихся КубГУ проявляется в их мировоззрении через систему ценностно-смысловых ориентиров и установок, принципов и идеалов, взглядов и убеждений, отношений и критериев оценки окружающего мира, что в совокупности образует нормативно-регулятивный механизм их жизнедеятельности и профессиональной деятельности.

В Стратегии национальной безопасности Российской Федерации определены следующие традиционные духовно-нравственные ценности:

- приоритет духовного над материальным;
- защита человеческой жизни, прав и свобод человека;
- семья, созидательный труд, служение Отечеству;
- нормы морали и нравственности, гуманизм, милосердие, справедливость, взаимопомощь, коллективизм;
- историческое единство народов России, преемственность истории нашей Родины.

Принципы организации воспитательного процесса в КубГУ:

- системности и целостности, учета единства и взаимодействия составных частей воспитательной системы КубГУ (содержательной, процессуальной и организационной);
- природосообразности, приоритета ценности здоровья участников образовательных отношений, социально-психологической поддержки личности и обеспечения благоприятного социально-психологического климата в коллективе;
- культуросообразности образовательной среды, ценностно-смыслового наполнения содержания воспитательной системы и организационной культуры Университета, гуманизации воспитательного процесса;
- субъект-субъектного взаимодействия;
- приоритета инициативности, самостоятельности, самореализации обучающихся в учебной и внеучебной деятельности, социального партнерства в совместной деятельности участников образовательного и воспитательного процессов;
- со-управления как сочетания административного управления и студенческого самоуправления, самостоятельности выбора вариантов направлений воспитательной деятельности;
- соответствия целей совершенствования воспитательной деятельности наличествующим и необходимым ресурсам;
- информированности, полноты информации, информационного обмена, учета единства и взаимодействия прямой и обратной связи;
- единство учебной и внеучебной воспитательной деятельности.

### 1.2 Цель и задачи воспитания

Цель воспитательной работы – формирование гармоничной всесторонне развитой личности обучающегося университета, имеющего в качестве основы собственной жизненной позиции идеи патриотизма, ответственности, духовного и психологического благополучия, нравственного и физического здоровья, традиционные семейные ценности и культурное просвещение, заботу о согражданах, самоотдачу и труд во благо процветания страны, уважающего и культивирующего корпоративные ценности и традиции университета.

Университет нацелен на создание условий для личностного, профессионального и физического развития обучающихся, формирования у них социально значимых, нравственных качеств, активной гражданской позиции и моральной ответственности за принимаемые решения.

Задачи воспитательной работы в КубГУ:

- формирование национального самосознания, активной гражданской позиции, гражданской и социальной ответственности, патриотизма, уважения к законности и правопорядку, правам и законным интересам сограждан;
- создание условий для духовного и психологического благополучия обучающихся;
- формирование в студенческом сообществе установки на здоровый образ жизни, ответственное отношение к природной и социокультурной среде, самоотдачу и труд, создание семьи и

воспитание нового поколения в духе общечеловеческих традиционных ценностей, заботу об окружающих.

- создание условий для освоения обучающимися ценностей национальной и общечеловеческой культуры, формирования эстетических ценностей и вкуса, стремления к участию в культурной жизни российского общества;

- создание условий для общего личностного и профессионального развития, формирование целеустремленности и предприимчивости, конкурентоспособности в профессиональной и социально важных сферах, в том числе через участие в общественной жизни университета.

- формирование самосознания студентов в духе академических корпоративных ценностей и традиций университета и создание условий для самореализации личности студента.

- ориентирование обучающихся на гуманистические мировоззренческие установки и смысложизненные ценности в новых социально-политических и экономических условиях общества.

- выявление и поддержка талантливой молодежи, формирование организаторских навыков, творческого потенциала, вовлечение обучающихся в процессы саморазвития и самореализации;

- повышение уровня культуры безопасного поведения;

- формирование внутренней свободы и чувства собственного достоинства интеллигента и гражданина.

### **1.3 Методологические подходы к организации воспитательной деятельности при реализации ОП ВО**

В основу общей рабочей программы воспитания положен комплекс методологических подходов, включающий: аксиологический (ценностно-ориентированный), системный, системно-деятельностный, культурологический, проблемно-функциональный, научно-исследовательский, проектный, ресурсный, здоровьесберегающий и информационный подходы.

При выборе методологических подходов целесообразно выбирать сочетание методов с учетом направленности (профиля) образовательной программы, используемых образовательных технологий, реализуемых форм обучения, контингента обучающихся.

## **2. СОДЕРЖАНИЕ И УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ В РАМКАХ ОП ВО**

### **2.1. Направления воспитательной работы при реализации ОП ВО**

Среди направлений воспитательной работы выделяются следующие:

- создание условий для воспитания социально ответственной, патриотичной, эффективной личности, укрепление активной гражданской позиции обучающихся, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся;

- формирование у обучающихся чувства уважения к памяти защитников Отечества и подвигам героев Отечества;

- военно-спортивное воспитание

- воспитание казачьей молодежи

- духовно-нравственное воспитание на основе традиционных ценностей Православной культуры и культуры иных мировых религий

- формирование у обучающихся уважения к человеку труда и старшему поколению;

- формирование у обучающихся уважения к закону и правопорядку;

- формирование у обучающихся бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации;

- формирование у обучающихся правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства;

- формирование у обучающихся бережного отношения к природе и окружающей среде;

- популяризация студенческого спорта и физической культуры в молодежной среде;

- пропаганда и реализация идей здорового образа жизни;

- выявление и развитие творческих способностей обучающихся;

- системная работа, направленная на духовный рост, моральное и эстетическое воспитание обучающихся;

- развитие студенческого самоуправления, добровольческого (волонтерского) движения и усиление воспитательной составляющей в деятельности общественных организаций;

- профилактика антитеррористических угроз, националистических и экстремистских проявлений среди обучающейся молодежи, иных деструктивных форм поведения;
- развитие безбарьерной и комфортной воспитательной среды, учитывающей особенности взаимодействия с обучающимися, относящимися к категориям имеющих инвалидность, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также обучающимися оказавшимися в сложной жизненной ситуации;
- обучение культуре поведения в сети Интернет, профилактика Интернет-зависимости, предупреждение рисков вовлечения обучающихся в противоправную деятельность через Интернет ресурсы;
- мониторинг иных асоциальных процессов в студенческой среде.

## **2.2. Виды деятельности обучающихся в воспитательной системе при реализации ОП ВО**

Приоритетными видами деятельности обучающихся в воспитательной системе КубГУ выступают:

- волонтерская (добровольческая) деятельность;
- проектная деятельность;
- учебно-исследовательская и научно-исследовательская деятельность;
- студенческое международное сотрудничество;
- деятельность и виды студенческих объединений;
- досуговая, творческая и социально-культурная деятельность по организации и проведению значимых событий и мероприятий;
- участие в профориентации, днях открытых дверей, днях карьеры;
- погружение в предпринимательскую деятельность;
- другие виды деятельности обучающихся.

## **2.3. Формы и методы воспитательной работы, используемые при реализации ОП ВО**

Под формами организации воспитательной работы понимаются различные варианты организации конкретного воспитательного процесса, в котором объединены и сочетаются цель, задачи, принципы, закономерности, методы и приемы воспитания в Университете.

В Университете используются следующие формы воспитательной работы:

- словесные (собрания, сборы, лекции, конференции, встречи, круглые столы);
- практические (походы, экскурсии, конкурсы, субботники);
- наглядные (выставки);
- индивидуальные (беседы, занятия);
- групповые (кружки, секции, студии, клубы);
- массовые (конференции, шествия, фестивали, концерты);
- иные.

Методы воспитания – способы влияния преподавателя/организатора воспитательной деятельности на сознание, волю и поведение обучающихся КубГУ с целью формирования у них устойчивых убеждений и определенных норм поведения.

В качестве методов, применяемых при организации воспитательной работы, в Университете используются:

- разъяснение;
- убеждение;
- переубеждение;
- совет;
- педагогическое требование;
- общественное мнение;
- пример;
- поручение и задание;
- упражнение;
- соревнование;
- стимулирование;
- контроль;
- самоконтроль;

- иные.

#### **2.4. Планируемые результаты воспитательной работы при реализации ОП ВО**

Программа воспитания способствует достижению результатов двух групп:

Внешние (количественные, имеющие формализованные показатели): победы обучающихся в конкурсах и соревнованиях, рост количества студенческих объединений, увеличение количества участников проектов и т.д.;

Внутренние (качественные, не имеющие формализованных показателей, т.к. принадлежат внутреннему миру человека): ценности, жизненные смыслы, идеалы, чувства, переживания и т.д.

Примеры планируемых результатов воспитательной работы

- сформированность патриотического сознания, чувства верности своему Отечеству;
- сформированность военно-спортивных навыков, навыков оказания первой медицинской помощи и поведения в экстремальных ситуациях;
- умение проявлять патриотическую гражданскую позицию;
- готовность к выполнению гражданского долга;
- сформированность мировоззрения, основанного на уважении к праву и закону;
- знание гражданских обязанностей и прав;
- сформированность активной жизненной позиции;
- сформированность культуры здоровья на основе социально адаптированной и физически развитой личности;
- сформированность нравственных чувств, сопереживания, уважительного отношения к людям;
- умение планировать, контролировать и оценивать действия в соответствии с поставленной задачей;
- умение принимать правильные решения в различных жизненных ситуациях;
- другое.



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Кубанский государственный университет»**

**ПРИМЕРНЫЙ КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН  
ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ  
КУБАНСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО УНИВЕРСИТЕТА  
(на 2022/2023 учебный год)**

Краснодар, 2022

## **I. Анализ итогов воспитательной работы за прошедшей учебный год**

Учебный год 2021/2022 проходил в условиях ограничений, связанных с профилактикой распространения коронавирусной инфекции, которые постепенно теряли свою жесткость по причине улучшения эпидемиологической обстановки, предпосылками чего в числе прочего стала вакцинация работников и обучающихся университета. Установленные ограничения некоторым образом отразились на количестве и содержании событий и мероприятий плана воспитательной работы. Небольшая часть мероприятий в условиях, исключающих очный формат проведения, не состоялась, или претерпела изменение формата проведения.

Учет опыта 2021/2022 учебного года показал необходимость адекватного ответа на новые вызовы, что подразумевает поиск новых форматов проведения уже привычных мероприятий и более гибкий подход к формированию плана воспитательной работы университета на новый учебный год.

На содержание воспитательной работы существенным образом повлияло начало проведения специальной военной операции. Среди студенческой молодежи появился отчетливый запрос на правильное понимание происходящих событий и определение своего места в новых условиях. Новую актуальность приобрели вопросы военно-спортивной подготовки, формирования навыков оказания первой медицинской помощи, действий в экстремальных ситуациях, активной добровольческой (волонтерской) деятельности, направленной на оказание помощи военнослужащим, их семьям, вынужденным переселенцам. Особую роль в сложившейся ситуации приобрели вопросы духовно-нравственного, патриотического воспитания, основанного на традиционных ценностях, одним из носителей которых на Кубани является казачество.

При формировании плана воспитательной работы на 2022/2023 учебный год университет отталкивается от новых реалий объективной действительности, запроса обучающейся молодежи, подразумевающего предпочтение очного формата событий и мероприятий заочному, деятельностное начало созерцательной активности, увеличение доли интерактивного участия в предлагаемых событиях, а также более активное собственное участие при планировании, организации и проведении мероприятий.

В центре внимания обучающейся молодежи расположились события патриотического толка, события, формирующие активную гражданскую позицию, волонтерские инициативы, навыки военно-спортивного толка, оздоровительные мероприятия и событийные инициативы, а также содействующие профориентации и трудоустройству.

## II. Календарный план событий и мероприятий воспитательной направленности

### Календарный план событий и мероприятий воспитательной направленности на 2022/2023 учебный год

#### Модуль 1. Гражданское воспитание

Виды деятельности	Дата, место, время и формат проведения	Название мероприятия и организатор	Форма проведения мероприятия	Ответственный от ООВО	Количество участников
Досуговая, социокультурная	ежемесячно	Мероприятия проекта «Открытый диалог»	очная	Руководитель Координационного центра по вопросам формирования у молодежи активной гражданской позиции, предупреждения межнациональных и межконфессиональных конфликтов, противодействия идеологии терроризма и профилактики экстремизма Начальник УВР Органы студенческого самоуправления	До 300
Научно-просветительская	ежемесячно	Публичные лекции в рамках проекта «Открытый университет»	смешанная	Проректор по учебной работе и качеству образования – первый проректор Проректор по ВР и СВ	От 100
<b>Июнь</b>					
Волонтерская, социокультурная	1 июня 2023 года	Волонтерские акции* в рамках Международного дня защиты детей	очная	Директор ВЦ Органы студенческого самоуправления	До 50
<b>Июль</b>					
Социокультурная, студенческое сотрудничество	Июль 2023 года	Организация участия студентов в губернаторском форуме молодежного актива «Регион-93»	очная	Начальник ОВР Органы студенческого самоуправления	До 100
<b>Август</b>					
Социокультурная, студенческое сотрудничество	Август 2022 года	Организация участия студентов в губернаторском форуме молодежного	очная	Начальник ОВР Органы студенческого самоуправления	До 100

		актива «Регион-93»			
--	--	--------------------	--	--	--

## Модуль 2. Патриотическое воспитание

Виды деятельности	Дата, место, время и формат проведения	Название мероприятия и организатор	Форма проведения мероприятия	Ответственный от ООВО	Количество участников
Досуговая, социокультурная, творческая, деятельность по организации и проведению значимых событий и мероприятий	Ежемесячно	Участие студентов Казачьей сотни в федеральных, межрегиональных казачьих мероприятиях, мероприятиях Кубанского казачьего войска	очная	Проректор по ВР и СВ	100
<b>Сентябрь</b>					
Досуговая, социокультурная, творческая, деятельность по организации и проведению значимых событий и мероприятий	Последняя декада сентября	Организация участия студентов КубГУ в гражданско-патриотических мероприятиях федерального и краевого уровней	Смешанная	Начальник ОВР Деканы факультетов, директора институтов Органы студенческого самоуправления	До 400
Досуговая, социокультурная, просветительская	Последняя декада сентября	Мероприятия ко дню образования Краснодарского края	очная	Начальник УВР, директор МКДЦ Директор библиотеки	До 2000
<b>Ноябрь</b>					
Досуговая, социокультурная, творческая, деятельность по организации и проведению значимых событий и мероприятий	4 ноября	Организация мероприятий в рамках Дня народного единства (День воинской славы России)	Смешанная	Начальник УВР Директор МКДЦ Органы студенческого самоуправления	До 400
<b>Декабрь</b>					
Досуговая, социокультурная, деятельность по организации и проведению значимых событий и мероприятий	12 декабря	Организация мероприятий ко Дню Конституции РФ	Смешанная	Начальник УВР Органы студенческого самоуправления	До 500
<b>Январь</b>					
Досуговая, социокультурная, творческая, деятельность по организации	24 января – 23 февраля 2023 года	Месячник оборонно-массовой и военно-	Смешанная	Начальник ОВР Органы студенческого самоуправления	До 1000

и проведению значимых событий и мероприятий		патриотической работы			
Февраль					
Творческая	01 – 18 февраля 2023 года	Конкурс творческих работ «Победа деда – моя Победа»	очная	Начальник ОВР	До 50
Досуговая, социокультурная, творческая, деятельность по организации и проведению значимых событий и мероприятий	22 февраля 2023 года	Торжественный концерт, посвященный Дню защитника Отечества (День воинской славы России)	очная	Начальник УВР Директор МКДЦ	До 1000
Март					
Досуговая, социокультурная, научно-исследовательская	18 марта 2023 года	Круглый стол, приуроченный к годовщине вхождения Крыма в состав России	очная	Начальник УВР Органы студенческого самоуправления	До 50
Апрель					
Досуговая, социокультурная	1 – 12 апреля 2023 года	Экскурсии студентов университета в обсерваторию КубГУ в связи с празднованием Дня космонавтики	очная	Декан ФТФ Органы студенческого самоуправления	До 200
Досуговая, социокультурная	12 – 16 апреля 2023 года	Фотовыставка «Первый: Гагарин и Куба»	очная	Начальник ОВР Декан ФИСМО Декан ХГФ	До 10000
Май					
Досуговая, социокультурная	1 мая 2022 года	Шествие, посвященное Празднику Весны и Труда	очная	Начальник ОВР Органы студенческого самоуправления	До 500
Досуговая, социокультурная	2 – 13 мая 2023 года	Экскурсионные выезды на места боевой славы, связанных с обороной г. Краснодар в период Великой Отечественной войны	очная	Начальник ОВР Директор музея Совет ветеранов Органы студенческого самоуправления	До 100
Июнь					
Досуговая, социокультурная, научно-исследовательская	10 июня 2023 года	Круглый стол в рамках празднования Дня России	очная	Органы студенческого самоуправления	До 50
Досуговая, социокультурная, волонтерская	22 июня 2023 года	Мероприятия университета и участие в мероприятиях	Смешанная	Органы студенческого самоуправления	До 300

		МО г. Краснодар, проводимых ко Дню памяти и скорби			
Досуговая, социокультурная, студенческое сотрудничество	27 июня 2023 года	Празднование Дня молодежи в России	очная	Начальник УВР Органы студенческого самоуправления	До 200
Август					
Досуговая, социокультурная	22 августа 2023 года	Интернет-акция в честь Дня государственного флага России	очная	Начальник УВР Органы студенческого самоуправления	До 200

### Модуль 3. Духовно-нравственное воспитание

Виды деятельности	Дата, место, время и формат проведения	Название мероприятия и организатор	Форма проведения мероприятия	Ответственный от ООВО	Количество участников
Досуговая, социокультурная, научно-исследовательская	Ежемесячно	Заседания клуба Православной молодежи	очная	Начальник УВР Настоятель храма Св. равноапостольных Кирилла и Мефодия (по согласованию) Заведующий кафедрой философии ФИСМО	До 40
Октябрь					
Досуговая, социокультурная	Первая половина октября	Организация участия студентов КубГУ в фестивале Православных фильмов «Вечевой колокол»	очная	Начальник УВР Зам. деканов факультетов	До 400
Досуговая, социокультурная	20 октября	Участие в XXVIII Всекубанских духовно-образовательных Кирилло-Мефодиевских чтениях	очная	Проректор по учебной работе и качеству образования – первый проректор Проректор по ВР и СВ, Начальник УВР	До 100
Март					
Досуговая, социокультурная	4 марта 2023 года	Акция «Православная книга»	очная	Начальник УВР Директор научной библиотеки	До 500
Досуговая, социокультурная	Май 2023 года	Фестиваль «Моя вера православная»	очная	Начальник УВР	До 100

### Модуль 4. Культурно-просветительское воспитание

Виды деятельности	Дата, место, время и формат проведения	Название мероприятия и организатор	Форма проведения мероприятия	Ответственный от ООВО	Количество участников
Творческая, досуговая	Ежемесячно	Деятельность творческих студий Молодежного культурно-досугового центра КубГУ	очная	Директор МКДЦ	До 500
Сентябрь					
Социокультурная, просветительская	10 октября	День первокурсника	очная	Проректор по ВР и СВ Проректор по КБ Директор МКДЦ Деканы факультетов	5000
Социокультурная, просветительская	В течение месяца	Организация курса для студентов 1 курса «Введение в университет»	смешанная	Проректор по учебной работе, качеству образования – первый проректор Проректор по ВР и СВ ОСО	До 7000
Социокультурная, просветительская, досуговая	В течение месяца	Посещение музея университета студентами первых курсов	очная	Начальник ОВР Директор музея	До 1500
Социокультурная, просветительская, досуговая	Вторая половина сентября	Организация тематических конкурсов со студентами первых курсов на знание университета	очная	Органы студенческого самоуправления	До 1000
Октябрь					
Социокультурная, просветительская, досуговая	В течение месяца	Посещение музея университета студентами первых курсов	очная	Начальник ОВР Директор музея	До 1500
Социокультурная, просветительская, досуговая	В течение месяца	Организация тематических конкурсов со студентами первых курсов на знание университета	очная	Органы студенческого самоуправления	До 1000
Ноябрь					
Социокультурная, просветительская, досуговая	В течение месяца	Посещение музея университета студентами первых курсов	очная	Директор музея, факультеты, институты	До 1500
Декабрь					
Социокультурная, просветительская, досуговая	В течение месяца	Посещение музея университета студентами первых курсов	очная	Директор музея, факультеты, институты	До 1500

Январь					
Творческая, досуговая, социокультурная	25 января 2022 года	Организация участия студентов университета в праздновании* Дня студентов (Татьянин день)	Смешанная	Начальник ОВР Директор МКДЦ Органы студенческого самоуправления	До 1000
Март					
Творческая, досуговая	4 марта 2023 года	Торжественный концерт в рамках празднования Международного женского дня	Смешанная	Директор МКДЦ	До 1000
Апрель					
Творческая, досуговая	Вторая половина апреля	Участие в региональном этапе фестиваля «Российская студенческая весна» на Кубани	очная	Директор МКДЦ	До 50
Творческая, досуговая, социокультурная	Вторая половина апреля	Организация участия студентов во Всероссийской акции «Библионочь»	очная	Начальник ОВР Директор научной библиотеки Органы студенческого самоуправления	До 100
Май					
Творческая, досуговая, социокультурная	24 мая	Организация мероприятий в рамках Дня славянской письменности и культуры	очная	Начальник ОВР Филологический факультет Органы студенческого самоуправления	До 200
Творческая, досуговая	В течение месяца	Участие в финале конкурса «Российская студенческая весна»	очная	Директор МКДЦ	До 50
Июль					
Досуговая, социокультурная	В течение месяца	Выставка литературы ко дню семьи	очная	Директор научной библиотеки	До 500

### Модуль 5. Научно-образовательное воспитание

Виды деятельности	Дата, место, время и формат проведения	Название мероприятия и организатор	Форма проведения мероприятия	Ответственный от ООВО	Количество участников
Учебно-исследовательская, научно-исследовательская	Ежемесячно	Участие в работе СНО факультета, института	очная	Проректор по науке и инновациям, заместители декана/директора по науке, председатели СНО	До 1000
Апрель					
Научно-исследовательская, учебно-исследовательская	В течение месяца	Неделя науки	очная	Проректор по науке и инновациям, факультеты, институты, СНО	До 2000



кая, проектная, вовлечение обучающихся в предпринимательскую деятельность					
---	--	--	--	--	--

### Модуль 6. Профессионально-трудовое воспитание

Виды деятельности	Дата, место, время и формат проведения	Название мероприятия и организатор	Форма проведения мероприятия	Ответственный от ООВО	Количество участников
<b>Сентябрь</b>					
Вовлечение в профориентационную деятельность	В течение месяца	Профтестирование студентов выпускных курсов	Смешанная	Начальник ОСТЗ, факультеты, институты, психологическая служба	До 400
<b>Октябрь</b>					
Вовлечение в профориентационную деятельность	В течение месяца	Профтестирование студентов выпускных курсов	Смешанная	Начальник ОСТЗ, факультеты, институты, психологическая служба	До 400
<b>Ноябрь</b>					
Вовлечение в профориентационную и предпринимательскую деятельность	В течение месяца	Ярмарки вакансий и дни карьеры	Смешанная	Начальник ОСТЗ, факультеты, институты	До 500
<b>Декабрь</b>					
Вовлечение в профориентационную и предпринимательскую деятельность	В течение месяца	Ярмарки вакансий и дни карьеры	Смешанная	Начальник ОСТЗ, факультеты, институты	До 500
<b>Февраль</b>					
Вовлечение в профориентационную деятельность	В течение месяца	Профтестирование студентов младших курсов	Смешанная	Начальник ОСТЗ, факультеты, институты	До 400
<b>Март</b>					
Вовлечение в профориентационную деятельность	В течение месяца	Профтестирование студентов младших курсов	Смешанная	Начальник ОСТЗ, факультеты, институты	До 400
<b>Апрель</b>					
Вовлечение в профориентационную и предпринимательскую деятельность	В течение месяца	Ярмарки вакансий и дни карьеры	Смешанная	Начальник ОСТЗ, факультеты, институты	До 500
<b>Май</b>					
Вовлечение в профориентационную и предпринимательскую деятельность	В течение месяца	Ярмарки вакансий и дни карьеры	Смешанная	Начальник ОСТЗ, факультеты, институты	До 500

льскую деятельность					
---------------------	--	--	--	--	--

### Модуль 7. Экологическое воспитание

Виды деятельности	Дата, место, время и формат проведения	Название мероприятия и организатор	Форма проведения мероприятия	Ответственный от ООВО	Количество участников
<b>Октябрь</b>					
Культурно-просветительская	В течение месяца	Географический диктант	Смешанная	Начальник ОВР, ИГГТиС, Органы студенческого самоуправления	До 200
<b>Ноябрь</b>					
Культурно-просветительская, проектная	В течение месяца	Экологические кураторские часы со студентами первых курсов	очная	Начальник ОВР, Факультеты, институты, органы студенческого самоуправления	До 4000
<b>Февраль</b>					
Творческая, культурно-просветительская	В течение месяца	Конкурс социального плаката «Земля наш дом»	Смешанная	Начальник ОВР, ХГФ, Органы студенческого самоуправления	До 100
<b>Апрель</b>					
Студенческое сотрудничество, деятельность студенческих объединений	Вторая половина месяца	Проведение субботника по уборке территории университета	очная	Начальник ОВР, органы студенческого самоуправления	До 1000

### Модуль 8 Физическое воспитание, спорт и оздоровление

Виды деятельности	Дата, место, время и формат проведения	Название мероприятия и организатор	Форма проведения мероприятия	Ответственный от ООВО	Количество участников
Оздоровительная	Ежедневно	Деятельность психологической службы	очная	Руководитель службы	По мере востребованности
<b>Сентябрь</b>					
Оздоровительная	В течение месяца	Оздоровление студентов в с/п «Юность»	очная	Главврач с/п «Юность», профком студентов	70
Физкультурно-спортивная	В течение месяца	Участие в спортивных секциях	очная	Завкафедрой физвоспитания	До 2000
<b>Октябрь</b>					
Оздоровительная	В течение месяца	Оздоровление студентов в с/п «Юность»	очная	Главврач с/п «Юность», профком студентов	70
Оздоровительная, социокультурная	В течение месяца	Встречи врачей-наркологов со студентами КубГУ	очная	Начальник ОВР Зам. деканов факультетов	До 200
Спортивная	В течение месяца	Спартакиада первокурсников	очная	Завкафедрой физвоспитания	До 1000

Физкультурно-спортивная	В течение месяца	Участие в спортивных секциях	очная	Завкафедрой физвоспитания	До 2000
Ноябрь					
Оздоровительная	В течение месяца	Оздоровление студентов в с/п «Юность»	очная	Главврач с/п «Юность», профком студентов	70
Оздоровительная	В течение месяца	Флюорографическое обследование студентов КубГУ, медицинский осмотр	очная	Начальник ОВР Зам. деканов факультетов	До 3500
Физкультурно-спортивная	В течение месяца	Участие в спортивных секциях	очная	Завкафедрой физвоспитания	До 2000
Декабрь					
Оздоровительная	В течение месяца	Оздоровление студентов в с/п «Юность»	очная	Главврач с/п «Юность», профком студентов	70
Оздоровительная	В течение месяца	Флюорографическое обследование студентов КубГУ, медицинский осмотр	очная	Начальник ОВР Зам. деканов факультетов	До 3500
Физкультурно-спортивная	В течение месяца	Участие в спортивных секциях	очная	Завкафедрой физвоспитания	До 2000
Январь					
Оздоровительная	В течение месяца	Оздоровление студентов в с/п «Юность»	очная	Главврач с/п «Юность», профком студентов	70
Февраль					
Оздоровительная	В течение месяца	Оздоровление студентов в с/п «Юность»	очная	Главврач с/п «Юность», профком студентов	70
Оздоровительная, социокультурная, просветительская	В течение месяца	Информационно-просветительское занятие со студентами-юношами по теме «Здоровое отцовство»	смешанная	Начальник ОВР Зам. деканов факультетов	До 200
Физкультурно-спортивная	В течение месяца	Участие в спортивных секциях	очная	Завкафедрой физвоспитания	До 2000
Март					
Оздоровительная	В течение месяца	Оздоровление студентов в с/п «Юность»	очная	Главврач с/п «Юность», профком студентов	70
Оздоровительная, социокультурная, просветительская	В течение месяца	Лекции-беседы со студентками КубГУ о женском здоровье	смешанная	Начальник ОВР Зам. деканов факультетов	

Спортивная	В течение месяца	Спартакиада факультетов	очная	Завкафедрой физвоспитания	До 1000
Физкультурно-спортивная	В течение месяца	Участие в спортивных секциях	очная	Завкафедрой физвоспитания	До 2000
Апрель					
Оздоровительная	В течение месяца	Оздоровление студентов в с/п «Юность»	очная	Главврач с/п «Юность», профком студентов	70
Деятельность по организации и проведению значимых событий и мероприятий	В течение месяца	Участие в смотре-конкурсе на лучшую организацию физкультурно-спортивной работы среди ООВО	очная	Заведующий кафедрой физического воспитания	10
Физкультурно-спортивная	В течение месяца	Участие в спортивных секциях	очная	Завкафедрой физвоспитания	До 2000
Май					
Оздоровительная	В течение месяца	Оздоровление студентов в с/п «Юность»	очная	Главврач с/п «Юность», профком студентов	70
Оздоровительная	В течение месяца	Флюорографическое обследование студентов КубГУ, медицинский осмотр	очная	Начальник ОВР Зам. деканов факультетов	До 3500
Физкультурно-спортивная	В течение месяца	Участие в спортивных секциях	очная	Завкафедрой физвоспитания	До 2000
Июнь					
Оздоровительная	В течение месяца	Оздоровление студентов в с/п «Юность»	очная	Главврач с/п «Юность», профком студентов	70
Оздоровительная	В течение месяца	Флюорографическое обследование студентов КубГУ, медицинский осмотр	очная	Начальник ОВР Зам. деканов факультетов	До 3500
Физкультурно-спортивная	В течение месяца	Участие в спортивных секциях	очная	Завкафедрой физвоспитания	До 2000
Июль					
Оздоровительная, досуговая, спортивная	В течение месяца	Военно-спортивные сборы студентов Казачьей сотни	очная	Проректор по ВР и СВ	100
Оздоровительная, досуговая, спортивная	В течение месяца	Оздоровительная кампания на черноморском побережье	очная	Начальник УВР	До 500
Август					
Оздоровительная, досуговая, спортивная	В течение месяца	Оздоровительная кампания на	очная	Начальник УВР	До 500

		черноморском побережье			
--	--	------------------------	--	--	--

## Модуль 8 Профилактика экстремизма, терроризма, наркомании, алкоголизма, табакокурения и различных форм девиантного поведения

Виды деятельности	Дата, место, время и формат проведения	Название мероприятия и организатор	Форма проведения мероприятия	Ответственный от ООВО	Количество участников
<b>Сентябрь</b>					
Учебно-исследовательская, досуговая, социокультурная	2 сентября 2022 года	Мероприятия ко Дню солидарности в борьбе с терроризмом	очная	Начальник УВР Руководитель координационного центра	До 50
<b>Октябрь</b>					
Социокультурная, проектная	В течение месяца	Кураторский час «Профилактика алкоголизма и табакокурения»	очная	Заместители декана/директора по ВР, кураторы учебных академических групп	До 4500
<b>Ноябрь</b>					
Социокультурная, проектная	В течение месяца	Кураторский час «Профилактика наркомании»	очная	Заместители декана/директора по ВР, кураторы учебных академических групп	До 4500
<b>Декабрь</b>					
Социокультурная, проектная	В течение месяца	Кураторский час «Профилактика экстремизма и терроризма»	очная	Заместители декана/директора по ВР, кураторы учебных академических групп	До 4500
<b>Январь</b>					
Социокультурная, проектная	В течение месяца	Кураторский час «Психологическое благополучие»	очная	Заместители декана/директора по ВР, кураторы учебных академических групп	До 4500
<b>Февраль</b>					
Социокультурная, проектная	В течение месяца	Кураторский час «Профилактика коррупционных проявлений»	очная	Заместители декана/директора по ВР, кураторы учебных академических групп	До 4500
<b>Март</b>					
Социокультурная, проектная	В течение месяца	Кураторский час «Информационная безопасность»	очная	Заместители декана/директора по ВР, кураторы учебных академических групп	До 4500
<b>Апрель</b>					
Социокультурная, проектная	В течение месяца	Кураторский час «Культура речи и поведения»	очная	Заместители декана/директора по ВР, кураторы учебных академических групп	До 4500
<b>Май</b>					
Социокультурная, проектная	В течение месяца	Кураторский час «Право – искусство добра и справедливости»	очная	Заместители декана/директора по ВР, кураторы учебных академических групп	До 4500

## Модуль 8 Защита социальных прав и развитие комфортной образовательной среды в университете

Виды деятельности	Дата, место, время и формат проведения	Название мероприятия и организатор	Форма проведения мероприятия	Ответственный от ООВО	Количество участников
<b>Сентябрь</b>					
Деятельность по организации и проведению значимых событий и мероприятий	В течение месяца	Проведение комиссии по расселению студентов в общежитиях КубГУ	очная	Председатель профкома студентов, заместители декана/директора по ВР	До 50
Деятельность по организации и проведению значимых событий и мероприятий	В течение месяца	Актуализация информации о детях-сиротах и детях, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа прибывших на постоянное место жительства в г. Краснодар и обучающихся в КубГУ	очная	Начальник ОВР	20
Деятельность по организации и проведению значимых событий и мероприятий	В течение месяца	Актуализация информации об обучающихся с инвалидностью	очная	Начальник УВР	20
Деятельность по организации и проведению значимых событий и мероприятий	В течение месяца	Контроль выбора образовательной траектории обучающимися с инвалидностью	очная	Начальник УВР	20
<b>Октябрь</b>					
Деятельность по организации и проведению значимых событий и мероприятий	В течение месяца	Сбор и подготовка материала по студентам КубГУ инвалидам 1, 2 групп на оказание краевой социальной поддержки	очная	Начальник ОВР	20
Социокультурная, просветительская	В течение месяца	Повышение уровня правовой грамотности в области прав и обязанностей обучающихся	Смешанная	Председатель ППОС	До 200
<b>Ноябрь</b>					

Деятельность по организации и проведению значимых событий и мероприятий	В течение месяца	Повышение уровня доступности образовательной деятельности университета	очная	Проректор по ВР и СВ Проректор по АХР КР и С Декан ФППК	20
Март					
Деятельность по организации и проведению значимых событий и мероприятий	В течение месяца	Повышение уровня доступности образовательной деятельности университета	очная	Проректор по ВР и СВ Проректор по АХР КР и С Декан ФППК	20