

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования «Кубанский государственный университет»
Экономический факультет
Кафедра бухгалтерского учета, аудита и автоматизированной обработки данных

ПРИНЯТО

На заседании Ученого совета
университета
Протокол № 11 от 25 мая 2022г.

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе, качеству
образования и проректор
«24 мая 2022г.



**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Направление подготовки

38.05.01 ЭКОНОМИЧЕСКАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ

(код и наименование направления подготовки/специальности)

Направленность (профиль) / специализация

Учет и контроль в системе экономической безопасности

(наименование направленности программы)

Уровень высшего образования

специалитет

(бакалавриат / специалитет / магистратура)

Квалификация

экономист

Форма обучения

очная

Краснодар 2022г.

Лист согласования основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Разработчики ОПОП:

1. Кутер М.И. д-р экон. наук, профессор, заведующий кафедрой бухгалтерского учета, аудита и автоматизированной обработки данных
Ф.И.О., должность, ученая степень, ученое звание

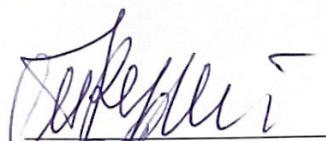
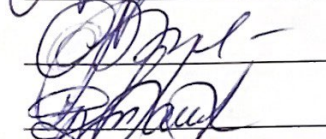
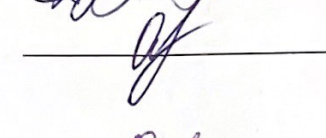
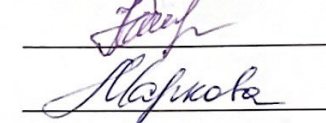
2. Гурская М.М. канд. экон. наук, доцент
Ф.И.О., должность, ученая степень, ученое звание

3. Тхагапсо Р.А. канд. экон. наук, доцент
Ф.И.О., должность, ученая степень, ученое звание

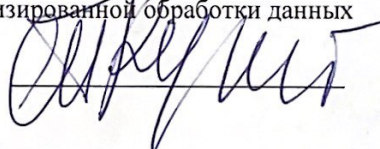
4. Оломская Е.В. канд. экон. наук, доцент
Ф.И.О., должность, ученая степень, ученое звание

5. Перепелица Н.А. заместитель генерального директора по координационным вопросам
ООО «ТД БДМ-Агро»
Ф.И.О., должность, ученая степень, ученое звание

6. Маркова С.И. директор ООО «Аудиторское агентство»
Ф.И.О., должность, ученая степень, ученое звание

Основная профессиональная образовательная программа обсуждена на заседании кафедры бухгалтерского учета, аудита и автоматизированной обработки данных
20 апреля 2022 г. протокол №9
Заведующий кафедрой



М.И. Кутер

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии экономического факультета
12 мая 2022 г., протокол №10
Председатель УМК факультета



Л.Н. Дробышевская

Рецензенты:

1. Рогаль И.В., главный бухгалтер, ООО «Ваш бухгалтер»
2. Тюрина М.В., директор, ООО «Новатор»

СОДЕРЖАНИЕ

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы
- 1.2. Нормативные документы
- 1.3. Перечень сокращений

Раздел 2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

- 2.1. Цель образовательной программы
- 2.2. Объем образовательной программы
- 2.3. Срок получения образования
- 2.4. Форма обучения
- 2.5. Язык реализации программы
- 2.6. Требования к абитуриенту
- 2.7. Использование сетевой формы реализации образовательной программы
- 2.8. Применение электронного обучения

Раздел 3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

- 3.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников
- 3.2. Типы задач профессиональной деятельности выпускников:
- 3.3. Объекты профессиональной деятельности выпускников или область (области) знания:
- 3.4. Перечень профессиональных стандартов (при наличии)

Раздел 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

- 4.1. Структура и объем образовательной программы
- 4.2. Учебный план и календарный учебный график
- 4.3. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей) и практик
- 4.4. Программа государственной итоговой аттестации
- 4.5. Рабочая программа воспитания
- 4.6. Оценочные средства для промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям) и практикам
- 4.7. Методические материалы по дисциплинам (модулям), практикам и государственной итоговой аттестации

Раздел 5. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

- 5.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
- 5.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
- 5.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Раздел 6. УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ

- 6.1. Общесистемные условия к реализации образовательной программы
- 6.2. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению образовательной программы
- 6.3. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы
- 6.4. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы
- 6.5. Механизм оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе
- 6.6. Характеристика социокультурной среды реализации образовательной программы
- 6.7. Условия реализации образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Приложение 1. Перечень профессиональных стандартов, обобщённых трудовых функций и трудовых функций, соответствующих профессиональной деятельности выпускников

Приложение 2. Учебный план и календарный учебный график

Приложение 3. Аннотации к рабочим программам дисциплин

Приложение 4. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей)

- Приложение 5. Рабочие программы практик
- Приложение 6. Программа государственной итоговой аттестации
- Приложение 7. Матрица компетенций
- Приложение 8. Рецензии на ОПОП
- Приложение 9. Примерная рабочая программа воспитания
- Приложение 10. Примерный календарный план воспитательной работы кубанского государственного университета

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы

Основная профессиональная образовательная программа (далее – ОПОП, образовательная программа), реализуемая в Кубанском государственном университете (далее – Университет) по направлению подготовки **38.05.01 Экономическая безопасность, специализация Учет и контроль в системе экономической безопасности** является комплексным учебно-методическим документом, разработанным на основе соответствующего федерального государственного образовательного стандарта высшего образования, с учетом профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности.

ОПОП отражает компетентностно-квалификационную характеристику выпускника и представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин, практик, иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

1.2. Нормативные документы

– Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»;

– Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.05.01 Экономическая безопасность, утвержденный приказом Минобрнауки России от 14 апреля 2021 г. №293 (далее – ФГОС ВО);

– Профессиональный стандарт «Бухгалтер», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21.02.2019 г. №103н;

– Профессиональный стандарт «Консультант по налогам и сборам», утвержденный приказом Минтруда России от 12.10.2021 г. №722н;

– Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам специалитета, программам специалитета, программам специалитета, утвержденный приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 г. № 301;

– Приказ Минобрнауки России от 06.04.2021 г. №245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам специалитета»;

– Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам специалитета, программам специалитета и программам специалитета, утвержденный приказом Минобрнауки России от 29.06.2015 г. №636;

– Положение о практической подготовке обучающихся, утвержденное приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 05.08.2020 № 885 и приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 390;

– Устав ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»;

– Локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

1.3. Перечень сокращений

– ВКР - выпускная квалификационная работа

– ГИА - государственная итоговая аттестация

– ЕКС - единый квалификационный справочник

– з.е. - зачетная единица (1 з.е. – 36 академических часов; 1 з.е. – 27 астрономических часов)

– ИКТ - информационно-коммуникационные технологии

- ОВЗ - ограниченные возможности здоровья
- ОПОП - основная профессиональная образовательная программа
- ОТФ - обобщенная трудовая функция
- ОПК - общепрофессиональные компетенции
- ПК - профессиональные компетенции
- ПКС - специальные профессиональные компетенции *(в случае установления Университетом)*
- ПООП - примерная основная образовательная программа
- ПС - профессиональный стандарт
- УГСН - укрупненная группа направлений и специальностей
- УК - универсальные компетенции
- ФЗ - Федеральный закон
- ФГОС ВО - федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования
- ОС - оценочные средства
- ФТД - факультативные дисциплины

Раздел 2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования *специалитета* по направлению **38.05.01 Экономическая безопасность, специализация *Учет и контроль в системе экономической безопасности*** включает в себя: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, дисциплин (модулей), программы практик, программу государственной итоговой аттестации (ГИА), рабочую программу воспитания, календарный план воспитательной работы, оценочные и методические материалы, другие материалы (компоненты), обеспечивающие качество подготовки обучающихся.

2.1 Цель (миссия) ОПОП

ОПОП имеет своей целью развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями образовательного стандарта по данному направлению подготовки.

В области обучения целью ОПОП является формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, позволяющих выпускнику успешно решать профессиональные задачи в соответствии с областями / сферами профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа.

В области воспитания целью ОПОП является оказание содействия формированию личности обучающегося на основе присущей российскому обществу системы ценностей, развитие у студентов личностных качеств, способствующих их творческой активности, общекультурному росту и социальной мобильности, целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, самостоятельности, гражданственности, толерантности.

Образовательная программа носит актуальный практико-ориентированный характер, направлена на профессиональную подготовку активного, конкурентоспособного специалиста нового поколения, знакомого с российскими и международными практиками учета и контроля, направленные на обеспечение эффективной системы экономической безопасности организации и обладающего практическими навыками в данной области.

Программа обеспечивает формирование у студентов системных представлений в области учета и контроля, дающих способность эффективно решать профессиональные задачи в организациях любых форм собственности в современных условиях. Программа предусматривает исследование существующих и разработку новых методов ведения учета и обеспечения контрольных функций, осуществления консультирования по вопросам налогообложения, их обоснование и оценку.

Программа обеспечивает подготовку кадров на основе внедрения в учебный процесс современных достижений науки, даёт возможность изучения отдельных наиболее значимых дисциплин на практических примерах опыта, ведущих бухгалтерских, аудиторских, консалтинговых компаний в России и за рубежом, а также обеспечивает органическое сочетание лучших российских и зарубежных традиций.

В программе используются современные образовательные технологии, включающие анализ реальных ситуаций; кейсы; тренинги, моделирующие профессиональные роли и действия; проектирование и т.п., способствующие развитию интеллекта, творческих способностей, критического мышления и т.п.

2.2. Объем образовательной программы

Объем образовательной программы составляет 300 зачетных единиц (далее - з.е.).

Объем образовательной программы, реализуемый за один учебный год, не включая объем факультативных дисциплин, составляет не более 70 з.е., а при ускоренном обучении не более 80 з.е.

2.3. Срок получения образования

Срок получения образования пять лет, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации.

В заочной форме обучения срок увеличен на 6 месяцев по сравнению со сроком получения образования в очной форме обучения;

При обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ может быть увеличен по их заявлению не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

2.4. Форма обучения очная, очно-заочная

2.5. Язык реализации программы – русский

2.6. Требования к абитуриенту

К освоению образовательной программы допускаются лица, имеющие среднее общее образование.

Требования к абитуриенту, вступительные испытания, особые права при приёме на обучение по образовательным программам специалитета регламентируются локальным нормативным актом.

2.7. Использование сетевой формы реализации образовательной программы – не используется.

2.8. Применение электронного обучения:

Программа реализуется с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в объёме не более 10% от общей трудоёмкости ОПОП.

Раздел 3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

3.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие образовательную программу, могут осуществлять профессиональную деятельность:

08 Финансы и экономика (в сферах: правоохранительной деятельности; обороны и безопасности государства; обеспечения экономической безопасности региона; обеспечения экономической безопасности хозяйствующих субъектов; обеспечения безопасности финансово-кредитной системы; проведения судебной экономической экспертизы; финансового мониторинга; противодействия легализации доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

3.2. Тип задач профессиональной деятельности выпускников:

расчетно-экономический;
информационно-аналитический;
организационно-управленческий;
контрольный;
экспертно-консультационный.

3.3. Объекты профессиональной деятельности выпускников или область (области) знания:

Определения характеристики профессиональной деятельности:

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания)
08 Финансы и экономика	Расчетно-экономический	Составление и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта, имеющего обособленные подразделения	Финансово-хозяйственная деятельность экономических субъектов, в том числе имеющих обособленные подразделения
	Информационно-аналитический	Составление и представление консолидированной отчетности с целью ее анализа и принятия управленческих решений	Финансово-хозяйственная деятельность группы взаимосвязанных организаций, рассматриваемых как единое хозяйственное образование или как консолидированная группа
	Организационно-управленческий	Организация оказания услуг экономическим субъектам по ведению бухгалтерского учета, включая составление	Финансово-хозяйственная деятельность экономических субъектов, организующих оказание услуг в области бухгалтерского и налогового аутсорсинга и консалтинга.

		бухгалтерской (финансовой) отчетности	
	Экспертно-консультационный	Консультирование по вопросам применения законодательства Российской Федерации о налогах и сборах работодателя и/или сторонних лиц, в том числе физических лиц	Финансово-хозяйственная деятельность экономических субъектов, организующих оказание услуг в области бухгалтерского и налогового аутсорсинга и консалтинга.
	Контрольный	Осуществление управления процессами и контроля качества налогового консультирования в организации (подразделении)	Финансово-хозяйственная деятельность экономических субъектов, организующих оказание услуг в области бухгалтерского и налогового аутсорсинга и консалтинга.

3.4. Перечень профессиональных стандартов

Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, освоивших образовательную программу по направлению **38.05.01 Экономическая безопасность, специализация Учет и контроль в системе экономической безопасности:**

- Профессиональный стандарт 08.002 «Бухгалтер», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21.02.2019 г. №103н;
- Профессиональный стандарт «Консультант по налогам и сборам», утвержденный приказом Минтруда России от 12.10.2021 г. №722н.

Перечень обобщенных трудовых функций и трудовых функций, соответствующих профессиональной деятельности выпускников образовательной программы, представлен в Приложении 1.

Раздел 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

4.1. Структура и объем образовательной программы

Образовательная программа по направлению подготовки 38.05.01 Экономическая безопасность, специализация Учет и контроль в системе экономической безопасности включает следующие блоки:

Блок 1 «Дисциплины (модули)»; Блок 2 «Практика»;

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация».

Структура и объем образовательной программы

Структура программы		Объем программы и ее блоков в з.е.
Блок 1	Дисциплины (модули)	267
Блок 2	Практика	24
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	9
Объем программы		300

Программа включает обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений.

К обязательной части программы относятся дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование универсальных, общепрофессиональных компетенций, а также профессиональных компетенций.

В обязательную часть программы включаются, в том числе:

– дисциплины (модули), указанные в пункте 2.2 ФГОС ВО;

– дисциплины (модули) по физической культуре и спорту, реализуемые в рамках Блока 1 "Дисциплины (модули)".

Программа специалитета обеспечивает реализацию дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту:

в объеме не менее 2 з.е. в рамках [Блока 1](#) "Дисциплины (модули)";

в объеме не менее 328 академических часов, которые являются обязательными для освоения, не переводятся в з.е. и не включаются в объем программы специалитета, в рамках элективных дисциплин (модулей) в очной форме обучения.

Дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование универсальных компетенций, могут включаться в обязательную часть программы и в часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Объем обязательной части без учета объема государственной итоговой аттестации составляет не менее 40 процентов общего объема программы специалитета.

При реализации образовательной программы обучающимся обеспечивается возможность освоения элективных дисциплин (модулей) (избираемых в обязательном порядке) и факультативных дисциплин (модулей) (необязательных для изучения при освоении образовательной программы). Избранные обучающимся элективные дисциплины (модули) являются обязательными для освоения.

Факультативные дисциплины не включаются в объем образовательной программы и призваны углублять и расширять научные и прикладные знания, умения и навыки обучающихся, способствовать повышению уровня сформированности универсальных и (или) общепрофессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО и образовательной программы. Избранные обучающимся факультативные дисциплины являются обязательными для освоения.

В Блок 2 «Практика» входят учебная и производственная практики (далее вместе - практики).

Типы учебной практики:

– ознакомительная.

Типы производственной практики:

– преддипломная.

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входят:

- подготовка к процедуре защиты выпускной квалификационной работы;
- защита выпускной квалификационной работы.

4.2. Учебный план и календарный учебный график

Учебный план – документ, который определяет перечень, трудоёмкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, формы промежуточной аттестации обучающихся. В учебном плане выделяется объём работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (далее – контактная работа) по видам учебных занятий и самостоятельной работы обучающихся.

Календарный учебный график устанавливает по годам обучения (курсам) последовательность реализации и продолжительность теоретического обучения, зачётно-экзаменационных сессий, практик, ГИА, каникул.

Учебный план и календарный учебный график представлены в приложении 2, копии размещаются на официальном сайте Университета.

4.3. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей) и практик

Копии рабочих программ учебных дисциплин (модулей) и практик (приложение 4, приложение 5), аннотации к рабочим программам дисциплин (по каждой дисциплине в составе образовательной программы в приложении 3) размещаются на официальном сайте Университета. Место модулей в образовательной программе и входящих в них учебных дисциплин, практик определяется в соответствии с учебным планом.

4.4. Программа государственной итоговой аттестации

Целью ГИА является установление уровня подготовки выпускника к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки *38.05.01 Экономическая безопасность, специализация Учет и контроль в системе экономической безопасности*.

Порядок проведения государственной итоговой аттестации определяется локальными нормативными актами Университета.

В Блок 3 образовательной программы «Государственная итоговая аттестация» входят:

Форма (ы) ГИА	Количество з.е.	Перечень проверяемых компетенций
Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	9	ИУК-1.1; ИУК-1.2; ИУК-2.1; ИУК-2.2; ИУК-3.1; ИУК-3.2; ИУК-4.1; ИУК-5.1; ИУК-5.2; ИУК-5.3; ИУК-6.1; ИУК-6.2; ИУК-7.1; ИУК-7.2; ИУК-8.1; ИУК-8.2; ИУК-9.1; ИУК-10.1; ИУК-10.2; ИУК-11.1; ИОПК-1.1; ИОПК-1.2; ИОПК-1.3; ИОПК-1.4; ИОПК-1.5; ИОПК-1.6; ИОПК-1.7; ИОПК-1.8; ИОПК-1.9; ИОПК-2.1; ИОПК-2.2; ИОПК-2.3; ИОПК-2.4; ИОПК-2.5; ИОПК-2.6; ИОПК-2.7; ИОПК-2.8; ИОПК-2.9; ИОПК-2.10; ИОПК-2.11; ИОПК-2.12; ИОПК-3.1; ИОПК-3.2; ИОПК-3.3; ИОПК-3.4; ИОПК-4.1; ИОПК-4.2; ИОПК-4.3; ИОПК-4.4; ИОПК-4.5; ИОПК-4.6; ИОПК-4.7; ИОПК-4.8; ИОПК-4.9; ИОПК-4.10; ИОПК-4.11;

		ИОПК-4.12; ИОПК-4.13; ИОПК-5.1; ИОПК-5.2; ИОПК-5.3; ИОПК-5.4; ИОПК-5.5; ИОПК-5.6; ИОПК-5.7; ИОПК-5.8; ИОПК-5.9; ИОПК-5.10; ИОПК-5.11; ИОПК-6.1; ИОПК-6.2; ИОПК-6.3; ИОПК-6.4; ИОПК-7.1; ИОПК-7.2; ИОПК-7.3; ИПК-1.1; ИПК- 1.2; ИПК-1.3; ИПК-1.4; ИПК-1.5; ИПК- 1.6; ИПК-1.7; ИПК-1.8; ИПК-1.9; ИПК- 1.10; ИПК-1.11; ИПК-1.12; ИПК-1.13; ИПК-1.14; ИПК-1.15; ИПК-1.16; ИПК- 1.17; ИПК-1.18; ИПК-1.19; ИПК-4.1; ИПК-4.2; ИПК-4.3; ИПК-4.4; ИПК-4.5; ИПК-4.6; ИПК-4.7; ИПК-4.8; ИПК-4.9; ИПК-4.10; ИПК-4.11; ИПК-5.1; ИПК-5.2; ИПК-5.3; ИПК-5.4; ИПК-5.5; ИПК-5.6; ИПК-5.7; ИПК-5.8; ИПК-5.9; ИПК-3.1; ИПК-3.2; ИПК-3.3; ИПК-3.4; ИПК-3.5; ИПК-3.6; ИПК-3.7; ИПК-3.8; ИПК-3.9; ИПК-3.10; ИПК-3.11; ИПК-3.12; ИПК- 2.1; ИПК-2.2; ИПК-2.3; ИПК-2.4; ИПК- 2.5; ИПК-2.6; ИПК-2.7; ИПК-2.8
--	--	---

Цель государственной итоговой аттестации состоит в определении соответствия результатов освоения обучающимися основной образовательной программы требованиям федерального государственного образовательного стандарта по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность и степени обладания выпускниками необходимыми универсальными, общепрофессиональными, профессиональными компетенциями.

Копия программы ГИА (приложение б) размещается на официальном сайте Университета.

4.5. Рабочая программа воспитания

Рабочая программа воспитания ОПОП по направлению подготовки **38.05.01 Экономическая безопасность, специализация Учет и контроль в системе экономической безопасности** это нормативный документ, регламентированный Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г., ФЗ-273 (ст..2,12.1,30), который содержит характеристику основных положений воспитательной работы направленной на формирование универсальных компетенций выпускника; информацию об основных мероприятиях, направленных на развитие личности выпускника, создание условий для профессионализации и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Основные направления воспитательной работы вуза и годовой круг событий и творческих дел ФГБОУ ВО отражены в программе воспитания вуза и календарном плане воспитательной работы <https://kubsu.ru/ru/node/10220>.

В рабочей программе воспитания ОПОП по направлению подготовки **38.05.01 Экономическая безопасность, специализация Учет и контроль в системе экономической безопасности** указаны возможности ФГБОУ ВО «КубГУ» и конкретного структурного подразделения в формировании личности выпускника.

В рабочей программе воспитания приводятся стратегические документы ФГБОУ ВО «КубГУ», определяющие концепцию формирования образовательной среды вуза, обеспечивающей развитие универсальных компетенций обучающихся, а также документы, подтверждающие реализацию вузом выбранной стратегии воспитания.

Дается характеристика условий, созданных для развития личности и регулирования социально-культурных процессов, способствующих укреплению нравственных, гражданственных, общекультурных качеств обучающихся.

Указаны задачи и основные направления воспитательной работы факультета, ОПОП специалитета и условия их реализации.

Календарный план воспитательной работы

В календарном плане воспитательной работы указана последовательность реализации воспитательных целей и задач ОПОП по годам, включая участие студентов в мероприятиях ФГБОУ ВО «КубГУ» деятельности общественных организаций вуза, волонтерском движении и других социально-значимых направлениях воспитательной работы.

4.6. Оценочные материалы

Оценка качества освоения обучающимися данной образовательной программы включает текущий контроль, промежуточную аттестацию и государственную итоговую аттестацию выпускников.

Оценочные материалы для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям представлены в виде комплекса оценочных средств.

Оценочные средства (далее – ОС) – это комплект методических материалов, устанавливающий процедуру и критерии оценивания результатов обучения по дисциплинам и практикам.

Комплект оценочных средств включает в себя:

– перечень типовых контрольных заданий или иных материалов, необходимых для оценки результатов обучения по дисциплине (модулю) или практике (задания для семинаров, практических занятий и лабораторных работ, практикумов, коллоквиумов, контрольных работ, зачетов и экзаменов, контрольные измерительные материалы для тестирования, примерная тематика курсовых работ, рефератов, эссе, докладов и т.п.);

– методические материалы, определяющие процедуры и критерии оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) или практике.

Примерный перечень оценочных средств образовательной программы для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся: вопросы и задания для проведения экзамена (зачёта); отчёт по практике (дневник практики); деловая и/или ролевая игра; проблемная профессионально-ориентированная задача; кейс-задача; коллоквиум; контрольная работа; дискуссия; портфолио; проект; разноуровневые задачи и задания; реферат; доклад (сообщение); собеседование; творческое задание; тест; эссе и др.

В целях приближения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся к задачам их будущей профессиональной деятельности Университет привлекает к экспертизе оценочных средств представителей сообщества работодателей из числа действующих руководителей и работников профильных организаций.

4.7. Методические материалы по дисциплинам, практикам и государственной итоговой аттестации

Методические материалы представляют комплект методических материалов по дисциплине (модулю, практике, ГИА), сформированный в соответствии со структурой и

содержанием дисциплины (модуля, практики, ГИА), используемыми образовательными технологиями и формами организации образовательного процесса и являются неотъемлемой частью соответствующих рабочих программ дисциплин (модулей), практик, программы государственной итоговой аттестации.

Организационно-методические материалы (методические указания, рекомендации), позволяют обучающемуся оптимальным образом спланировать и организовать процесс освоения учебного материала.

Учебно-методические материалы направлены на усвоение обучающимися содержания дисциплины (модуля, практики, ГИА), а также направлены на проверку и соответствующую оценку сформированности компетенций, обучающихся на различных этапах освоения учебного материала.

В качестве учебных изданий используются учебники, учебные пособия, учебно-методические пособия, рабочие тетради, практикум, задачник и др.

Раздел 5. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

5.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции (ИУК)
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	ИУК-1.1 Выявляет проблемную ситуацию, на основе системного подхода осуществляет ее многофакторный анализ и диагностику ИУК-1.2 Осуществляет поиск, отбор и систематизацию информации для определения альтернативных вариантов стратегических решений в проблемной ситуации и обоснования выбора оптимальной
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	ИУК-2.1 Использует принципы, методы и модели проектного менеджмента в решении профессиональных задач ИУК-2.2 Разрабатывает программу действий по решению задач проекта и обеспечивает его выполнение в соответствии с установленными целями, на основе оценки рисков и рационального управления ресурсами
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	ИУК-3.1 Владеет принципами формирования эффективной команды ИУК-3.2 Организует работу команды и обеспечивает выполнение поставленных задач на основе мониторинга командной работы и своевременного реагирования на существенные отклонения
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и	ИУК-4.1 Применяет современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия

	профессионального взаимодействия	
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	ИУК-5.1 Демонстрирует способность анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия ИУК-5.2 Анализирует историю России в контексте мирового исторического развития ИУК-5.3 Критически анализирует историческое наследие и социокультурные традиции на основе исторических знаний
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни	ИУК-6.1 Определяет стимулы, мотивы и приоритеты собственной профессиональной деятельности и цели карьерного роста ИУК-6.2 Реализует и корректирует стратегию личностного и профессионального развития на основе самооценки
	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	ИУК-7.1 Понимает влияние оздоровительных систем физического воспитания на укрепление здоровья, профилактику профессиональных заболеваний ИУК-7.2 Выполняет индивидуально подобранные комплексы оздоровительной или адаптивной физической культуры
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	ИУК-8.1 Осуществляет выбор способов поддержания безопасных условий жизнедеятельности, методов и средств защиты человека при возникновении опасных или чрезвычайных ситуаций, в том числе военных конфликтов ИУК-8.2 Демонстрирует приемы оказания первой помощи пострадавшему
Инклюзивная компетентность	УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	ИУК-9.1 Реализует базовые дефектологические знания в профессиональной и социальной сферах в процессе взаимодействия с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	ИУК-10.1 Понимает базовые принципы функционирования экономики, их влияние на индивида и поведение экономических агентов ИУК-10.2 Принимает обоснованные экономические решения на основе инструментария управления личными финансами

5.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции (ИОПК)
<p>ОПК-1. Способен использовать знания и методы экономической науки, применять статистико-математический инструментарий, строить экономико-математические модели, необходимые для решения профессиональных задач, анализировать и интерпретировать полученные результаты.</p>	<p>ИОПК-1.1 Использует знания экономической теории и методы экономической науки для решения профессиональных задач ИОПК-1.2 Демонстрирует знания экономических концепций, моделей, научных школ и направлений развития экономической науки, их историческую взаимосвязь с процессами, происходящими в обществе ИОПК-1.3 Осуществляет критический анализ, обобщение и интерпретацию экономических фактов, статистики и выявленных закономерностей на уровне мировой и национальных экономик ИОПК-1.4 Использует математический инструментарий, необходимый для решения профессиональных задач ИОПК-1.5 Проводит сбор, обработку и статистический анализ данных для решения поставленных экономических задач ИОПК-1.6 Использует знания в области экономики общественного сектора для решения профессиональных задач ИОПК-1.7 Осуществляет обработку и анализ данных для решения поставленных задач на основе эконометрических методов ИОПК-1.8 Строит экономико-математические модели, использует экономико-математические методы для анализа и интерпретации полученных результатов ИОПК-1.9 Выполняет отдельные элементы работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью</p>
<p>ОПК-2. Способен осуществлять сбор, анализ и использование данных хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности в целях оценки эффективности и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта, а также выявления, предупреждения, локализации и нейтрализации внутренних и внешних угроз и рисков.</p>	<p>ИОПК-2.1 Использует научные основы и принципы бухгалтерского учета при решении задач профессиональной деятельности ИОПК-2.2 Осуществляет сбор, анализ и использование данных бухгалтерского (финансового) учета, применяет национальные стандарты для ведения учета, составления и подтверждения достоверности ИОПК-2.3 Использует приемы формирования и раскрытия данных бухгалтерской (финансовой) и статистической отчетности хозяйствующих субъектов ИОПК-2.4 Осуществляет сбор, анализ и интерпретацию данных управленческого учета, в целях эффективного планирования и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности экономического субъекта ИОПК-2.5 Осуществляет сбор, анализ и использование данных бюджетного учета, применяет знания в области национальных</p>

	<p>стандартов бухгалтерского учета государственного сектора при составлении и представлении бюджетной отчетности</p> <p>ИОПК-2.6 Понимает и содержательно объясняет природу экономической деятельности хозяйствующего субъекта</p> <p>ИОПК-2.7 Использует знания передового российского и зарубежного опыта при проведении аудиторской проверки достоверности финансовой отчетности хозяйствующих субъектов</p> <p>ИОПК-2.8 Использует знания в области налогов и налогообложения для осуществления финансово-хозяйственной деятельности организации</p> <p>ИОПК-2.9 Осуществляет сбор, анализ и использование данных хозяйственного, налогового и бюджетного учета, проверку учетной документации для осуществления контрольно-ревизионных мероприятий за деятельностью хозяйствующих субъектов всех форм собственности</p> <p>ИОПК-2.10 Применяет инструменты планирования и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности организации для решения профессиональных задач</p> <p>ИОПК-2.11 Управляет процессами выявления, предупреждения, локализации и нейтрализации внутренних и внешних угроз и рисков</p> <p>ИОПК-2.12 Выполняет отдельные элементы работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью</p>
<p>ОПК-3 Способен рассчитывать экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов.</p>	<p>ИОПК-3.1 Применяет знания в области теоретических и организационно-методических основ экономического анализа для решения профессиональных задач</p> <p>ИОПК-3.2 Использует методы финансового анализа, рассчитывает и интерпретирует финансово-экономические показатели деятельности хозяйствующих субъектов для решения профессиональных задач</p> <p>ИОПК-3.3 Использует инструментарий управленческого анализа для оценивания актуального состояния предприятия и принятия эффективных управленческих решений</p> <p>ИОПК-3.4 Выполняет отдельные элементы работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью</p>
<p>ОПК-4 Способен разрабатывать и принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения, планировать и организовывать профессиональную деятельность, осуществлять контроль и учет ее результатов</p>	<p>ИОПК-4.1 Понимает концепцию экономической безопасности и использует её для принятия обоснованных организационно-управленческих решений</p> <p>ИОПК-4.2 Использует научные основы и принципы бухгалтерского учета при решении задач профессиональной деятельности</p> <p>ИОПК-4.3 Осуществляет сбор, анализ и использование данных бухгалтерского (финансового) учета, применяет национальные стандарты для ведения учета, составления и</p>

	<p>подтверждения достоверности отчетности организации</p> <p>ИОПК-4.4 Осуществляет сбор, анализ и интерпретацию данных управленческого учета, в целях эффективного планирования и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности экономического субъекта</p> <p>ИОПК-4.5 Понимает сущность финансов, взаимосвязь сфер и звеньев финансовой системы государства</p> <p>ИОПК-4.6 Понимает природу экономических процессов в денежно-кредитной сфере</p> <p>ИОПК-4.7 Использует знания в области налогов и налогообложения для осуществления финансово-хозяйственной деятельности организации</p> <p>ИОПК-4.8 Осуществляет сбор, анализ и использование данных хозяйственного, налогового и бюджетного учета, проверку учетной документации для осуществления контрольно-ревизионных мероприятий за деятельностью хозяйствующих субъектов всех форм собственности</p> <p>ИОПК-4.9 Формулирует и обосновывает оптимальные решения на основе экономико-математического инструментария</p> <p>ИОПК-4.10 Понимает содержание и логику применения инструментов менеджмента при принятии организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности</p> <p>ИОПК-4.11 Понимает особенности функционирования финансовых рынков и институтов, способен использовать эти знания при принятии организационно-управленческих решений</p> <p>ИОПК-4.12 Проводит анализ рыночной среды ведения бизнеса и предлагает варианты маркетинговых решений на основе выявленных факторов экономического роста</p> <p>ИОПК-4.13 Выполняет отдельные элементы работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью</p>
<p>ОПК-5 Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормами профессиональной этики, нормами права, нормативными правовыми актами в сфере экономики, исключаяющими противоправное поведение.</p>	<p>ИОПК-5.1 Понимает и применяет нормы профессиональной этики и служебного этикета</p> <p>ИОПК-5.2 Применяет знания в области теории государства и права для решения задач профессиональной деятельности</p> <p>ИОПК-5.3 Использует знания нормативно-правовых актов, норм гражданского права для осуществления профессиональной деятельности</p> <p>ИОПК-5.4 Использует знания нормативно-правовых актов, норм финансового права для осуществления профессиональной деятельности</p> <p>ИОПК-5.5 Использует знания нормативно-правовых актов, норм уголовного права для осуществления профессиональной деятельности</p>

	<p>ИОПК-5.6 Использует знания нормативно-правовых актов, норм административного права для осуществления профессиональной деятельности</p> <p>ИОПК-5.7 Использует инструментарий криминологии для осуществления профессиональной деятельности, исключая противоправное поведение</p> <p>ИОПК-5.8 Использует знания нормативно-правовых актов, норм в области гражданского и арбитражного процессов для осуществления профессиональной деятельности</p> <p>ИОПК-5.9 Использует знания нормативно-правовых актов, норм трудового права для осуществления профессиональной деятельности</p> <p>ИОПК-5.10 Использует навыки специальной профессиональной подготовки для осуществления деятельности в соответствии с нормами профессиональной этики, нормами права, нормативными правовыми актами, исключая противоправное поведение</p> <p>ИОПК-5.11 Выполняет отдельные элементы работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью</p>
ОПК-6 Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач.	<p>ИОПК-6.1 Применяет базовые компьютерные и программные средства решения профессиональных задач</p> <p>ИОПК-6.2 Использует прикладное программное обеспечение при решении профессиональных задач</p> <p>ИОПК-6.3 Применяет современные информационно-коммуникационные технологии решения профессиональных задач</p> <p>ИОПК-6.4 Выполняет отдельные элементы работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью</p>
ОПК-7 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.	<p>ИОПК-7.1 Использует современные информационные технологии для решения поставленных задач</p> <p>ИОПК-7.2 Понимает принципы работы современных информационных технологий и их применение в профессиональной деятельности</p> <p>ИОПК-7.3 Выполняет отдельные элементы работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью</p>

5.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Код и наименование обобщенной трудовой функции (ОТФ) Профессионального (ых) стандарта (ов) (ПС) и/или типа профессиональных задач (ТПЗ)	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции (ИПК)
С.7. Составление и представление	ПК-1 Способен составлять и представлять	ИПК-1.1 Организует учетный процесс, разрабатывает

<p>бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта, имеющего обособленные подразделения <i>Расчетно-экономический</i></p>	<p>бухгалтерскую (финансовую) отчетность экономического субъекта, имеющего обособленные подразделения</p>	<p>организационно-распорядительные документы и способы ведения бухгалтерского учета, формирует учетную политику экономического субъекта ИПК-1.2 Демонстрирует навыки документирования учетного процесса, в том числе с применением профессиональных компьютерных программ ИПК-1.3 Обладает навыками организации и контроля процесса формирования информации в системе финансового учета и отчетности экономического субъекта ИПК-1.4 Демонстрирует навыки проверки достоверности данных бухгалтерского учета и бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта ИПК-1.5 Применяет знания нормативно-правового регулирования в области бухгалтерского учета и налогообложения при осуществлении профессиональной деятельности и обеспечении экономической безопасности организации ИПК-1.6 Применяет информационные технологии при осуществлении профессиональной деятельности и знаком с основными способами защиты информации ИПК-1.7 Обладает навыками организации, ведения учета и составления отчетности экономическими субъектами в различных отраслях экономики ИПК-1.8 Использует международные стандарты при составлении и представлении бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта ИПК-1.9 Организует систему внутреннего контроля и осуществляет управление операционными рисками с целью обеспечения экономической безопасности организации ИПК-1.10 Обладает навыками организации, ведения учета и составления отчетности</p>
---	---	---

		<p>экономическими субъектами в финансовом секторе экономики</p> <p>ИПК-1.11 Демонстрирует способности использования специальных программ ведения бухгалтерского учета при решении профессиональных задач</p> <p>ИПК-1.12 Использует знания основ финансового менеджмента при оценке финансовых рисков и потребности организации в финансовых ресурсах, производит финансовые вычисления</p> <p>ИПК-1.13 Понимает и использует для профессиональной деятельности судебную практику по бухгалтерскому учету и налогообложению</p> <p>ИПК-1.14 Использует знания в области управления персоналом и организует систему кадровой безопасности в организации</p> <p>ИПК-1.15 Осуществляет организацию и планирование процесса внутреннего аудита ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской отчетности экономического субъекта</p> <p>ИПК-1.16 Демонстрирует способность организации учета и контроля внешнеэкономической деятельности экономического субъекта</p> <p>ИПК-1.17 Использует приемы управленческого учета для обеспечения пользователей информацией, способствующей принятию стратегических решений и комплексной поддержки управления организации, разрабатывает различные виды бюджетов и подготавливает внутреннюю отчетность экономического субъекта</p> <p>ИПК-1.18 Обладает навыками формирования нефинансовой отчетности экономического субъекта, в том числе об его устойчивом развитии</p> <p>ИПК-1.19 Выполняет отдельные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью</p>
D.8 Составление и представление консолидированной отчетности	ПК-2 Способен составлять и представлять консолидированную отчетность с целью ее	ИПК-2.1 Организует учетный процесс, разрабатывает организационно-распорядительные документы и способы ведения

<p><i>Информационно-аналитический</i></p>	<p>анализа и принятия управленческих решений</p>	<p>бухгалтерского учета, формирует учетную политику экономического субъекта ИПК-2.2 Применяет знания нормативно-правового регулирования в области бухгалтерского учета и налогообложения при осуществлении профессиональной деятельности и обеспечении экономической безопасности организации ИПК-2.3 Применяет информационные технологии при осуществлении профессиональной деятельности и знаком с основными способами защиты информации ИПК-2.4 Использует международные стандарты при составлении и представлении бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта ИПК-2.5 Демонстрирует способности использования специальных программ ведения бухгалтерского учета при решении профессиональных задач ИПК-2.6 Демонстрирует навыки формирования консолидированной финансовой отчетности путем агрегирования аналитических показателей ИПК-2.7 Выполняет отдельные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью</p>
<p>Е.8 Оказание экономическим субъектам услуг по ведению бухгалтерского учета, включая составление бухгалтерской (финансовой) отчетности</p> <p><i>Организационно-управленческий</i></p>	<p>ПК-3 Способен организовывать оказание экономическим субъектам услуг по ведению бухгалтерского учета, включая составление бухгалтерской (финансовой) отчетности</p>	<p>ИПК-3.1 Применяет знания нормативно-правового регулирования в области бухгалтерского учета и налогообложения при осуществлении профессиональной деятельности и обеспечении экономической безопасности организации ИПК-3.2 Применяет информационные технологии при осуществлении профессиональной деятельности и знаком с основными способами защиты информации ИПК-3.3 Использует международные стандарты при составлении и представлении бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта</p>

		<p>ИПК-3.4 Организует систему внутреннего контроля и осуществляет управление операционными рисками с целью обеспечения экономической безопасности организации</p> <p>ИПК-3.5 Демонстрирует способности использования специальных программ ведения бухгалтерского и налогового учета при решении профессиональных задач</p> <p>ИПК-3.6 Использует знания основ финансового менеджмента при оценке финансовых рисков и потребности организации в финансовых ресурсах, производит финансовые вычисления</p> <p>ИПК-3.7 Понимает и использует для профессиональной деятельности судебную практику по бухгалтерскому учету и налогообложению</p> <p>ИПК-3.8 Использует знания в области управления персоналом и организует систему кадровой безопасности в организации</p> <p>ИПК-3.9 Демонстрирует навыки формирования консолидированной финансовой отчетности путем агрегирования аналитических показателей</p> <p>ИПК-3.10 Применяет Enterprise Resource Planning - системы управления для решения профессиональных задач</p> <p>ИПК-3.11 Демонстрирует навыки организации и осуществления деятельности по оказанию услуг по постановке, восстановлению и ведению бухгалтерского и налогового учета, составлению бухгалтерской</p> <p>ИПК-3.12 Выполняет отдельные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью</p>
<p>В.7 Консультирование по вопросам применения законодательства о налогах и сборах работодателя и/или в интересах третьих лиц, в том числе физических лиц</p> <p><i>Экспертно-консультационный</i></p>	<p>ПК-4 Способен консультировать по вопросам применения законодательства Российской Федерации о налогах и сборах работодателя и/или сторонних лиц, в том числе физических лиц</p>	<p>ИПК-4.1 Применяет знания законодательства Российской Федерации о налогах и сборах при формировании налогооблагаемых показателей в учете и отчетности и консультировании по вопросам его применения</p> <p>ИПК-4.2 Применяет информационные технологии при осуществлении профессиональной</p>

		<p>деятельности и знаком с основными способами защиты информации</p> <p>ИПК-4.3 Осуществляет проверку достоверности данных налогового учета и налоговой отчетности</p> <p>ИПК-4.4 Понимает и использует для профессиональной деятельности судебную практику по бухгалтерскому учету и налогообложению</p> <p>ИПК-4.5 Демонстрирует навыки организации оказания услуг по консультированию и информационному сопровождению по вопросам налогообложения в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации</p> <p>ИПК-4.6 Демонстрирует навыки организации и осуществления деятельности по оказанию услуг по постановке, восстановлению и ведению бухгалтерского и налогового учета, составлению бухгалтерской (финансовой) отчетности, налоговых расчетов и деклараций</p> <p>ИПК-4.7 Демонстрирует знания основных методов выявления и предупреждения экономических преступлений</p> <p>ИПК-4.8 Демонстрирует знания методических и процедурных приемов, способствующих оптимизации бухгалтерского учета и налогообложения работодателя и/или сторонних лиц, в том числе физических лиц</p> <p>ИПК-4.9 Применяет знания законодательства Российской Федерации о банкротстве юридических и физических лиц и обладает навыками организации учета и контроля в условиях несостоятельности и ликвидации бизнеса</p> <p>ИПК-4.10 Использует приемы управленческого учета для обеспечения пользователей информацией, способствующей принятию стратегических решений и комплексной поддержки управления организации, разрабатывает различные виды бюджетов и подготавливает внутреннюю отчетность экономического субъекта</p>
--	--	--

		ИПК-4.11 Выполняет отдельные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью
<p>С.8 Управление процессами и контроль качества налогового консультирования в организации (подразделении)</p> <p><i>Контрольный</i></p>	<p>ПК-5 Способен осуществлять управление процессами и контроль качества налогового консультирования в организации (подразделении)</p>	<p>ИПК-5.1 Применяет знания законодательства Российской Федерации о налогах и сборах при формировании налогооблагаемых показателей и консультировании по вопросам его применения</p> <p>ИПК-5.2 Применяет информационные технологии при осуществлении профессиональной деятельности и знаком с основными способами защиты информации</p> <p>ИПК-5.3 Использует международные стандарты при составлении и представлении бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта</p> <p>ИПК-5.4 Понимает и использует для профессиональной деятельности судебную практику по бухгалтерскому учету и налогообложению</p> <p>ИПК-5.5 Использует знания в области управления персоналом и организует систему кадровой безопасности в организации</p> <p>ИПК-5.6 Демонстрирует навыки организации оказания услуг по консультированию и информационному сопровождению по вопросам налогообложения в соответствии с требованиями законодательства</p> <p>ИПК-5.7 Применяет знания законодательства Российской Федерации о банкротстве юридических и физических лиц и обладает навыками организации учета и контроля в условиях несостоятельности и ликвидации бизнеса</p> <p>ИПК-5.8 Использует приемы управленческого учета для обеспечения пользователей информацией, способствующей принятию стратегических решений и комплексной поддержки управления организации, разрабатывает различные виды бюджетов и подготавливает внутреннюю отчетность экономического субъекта</p>

		ИПК-5.9 Выполняет отдельные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью
--	--	--

Матрица компетенций представлена в приложении 7.

Раздел 6. УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ

Требования к условиям реализации образовательной программы включают в себя общесистемные требования, требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению, требования к кадровым и финансовым условиям реализации программы, а также механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся.

6.1. Общесистемные условия к реализации образовательной программы

6.1.1. Университет располагает материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы специалитета по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом, которое закреплено учредителем за Университетом на праве оперативного управления.

6.1.2. Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), как на территории Университета, так и вне ее. Условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды созданы с использованием собственных ресурсов и ресурсов иных организаций (официальный сайт <https://kubsu.ru/>; электронно-библиотечные системы (ЭБС).

Электронная информационно-образовательная среда Университета обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

Использование ресурсов электронной системы обучения в процессе реализации программы регламентируется соответствующими локальными нормативными актами.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

6.1.3. Образовательная программа в сетевой форме не реализуется.

6.2. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению образовательной программы

6.2.1. Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных образовательной программой, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Образовательный процесс по реализации образовательной программы организуется на базе экономического факультета.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

6.2.2. Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

6.2.3. При использовании в образовательном процессе печатных изданий, библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

6.2.4. Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

6.2.5. Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ (при наличии) обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

6.3. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы

6.3.1. Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками Университета, а также лицами, привлекаемыми Университетом к реализации программы на иных условиях.

6.3.2. Квалификация педагогических работников Университета отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах.

85 процентов (в соответствии с требованиями ФГОС ВО не менее 70%) численности педагогических работников Университета, участвующих в реализации программы специалитета, и лиц, привлекаемых Университетом к реализации программы специалитета на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

9 процентов (в соответствии с требованиями ФГОС ВО не менее 1%) численности педагогических работников Университета, участвующих в реализации программы специалитета, и лиц, привлекаемых Университетом к реализации программы специалитета на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее трех лет).

87 процентов (в соответствии с требованиями ФГОС ВО не менее 50%) численности педагогических работников Университета и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Университета на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

В реализации программы участвуют ведущие преподаватели Университета, имеющие научный и практический опыт в сфере бухгалтерского учета и аудита – авторы учебников, учебных пособий, монографий и научных статей по проблемам финансового

учета и финансовой отчетности, управленческого учета, налогового учета, аудита, организационно-учетных аспектов банкротства, а также теории и истории бухгалтерского – направление, в котором кафедра бухгалтерского учета является одним из лидеров в стране.

6.4. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы

Финансовое обеспечение реализации образовательной программы осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования - программ специалитета и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Минобрнауки России.

6.5. Механизм оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе

6.5.1. Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой Университет принимает участие на добровольной основе.

6.5.2. В целях совершенствования образовательной программы Университет при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников Университета.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по образовательной программе обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

6.5.3. Внешняя оценка качества образовательной деятельности по образовательной программе в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе требованиям ФГОС ВО.

6.5.4. Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии) и (или) требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

6.6. Характеристика социокультурной среды реализации образовательной программы

Целью формирования и развития социокультурной среды реализации образовательной программы на экономическом факультете является подготовка профессионально и культурно ориентированной личности, обладающей мировоззренческим потенциалом, способностями к профессиональному, интеллектуальному и социальному творчеству, владеющей устойчивыми умениями и навыками выполнения профессиональных обязанностей.

Деятельность по организации и развитию воспитывающей социально-культурной среды на факультете ведётся деканом, заместителем декана по воспитательной, внеучебной

работе и общим вопросам, студенческим советом факультета, студенческим советом общежития, профсоюзной организацией студентов, кураторами академических групп.

Приоритетными направлениями социальной, внеучебной и воспитательной работы необходимы для всестороннего развития личности студента, а также стратегическими целями воспитательной деятельности экономического факультета являются:

- формирование способности к осуществлению ответственного выбора собственной индивидуальной профессиональной траектории;
- создание условий для эффективного взаимодействия всех участников образовательного процесса, формирования корпоративной культуры;
- освоение обучающимися новых социальных навыков и ролей, развитие культуры социального поведения в условиях динамики общественных отношений через проектную систему;
- содействие личности в ее социализации, освоении практики социального функционирования, социокультурного опыта;
- развитие у обучающихся способности выделять собственную цель, соотносить поставленную цель и условия ее достижения, строить программу действий в соответствии с собственными возможностями, различать виды ответственности внутри собственной образовательной работы;
- создание условий для полноценного раскрытия духовных устремлений обучающихся, их творческих способностей, для формирования гражданской позиции, социально значимых ценностей, гражданских и профессиональных качеств, ответственности за принятие решений.

На факультете проводятся внеучебные мероприятия, расширяющие возможности овладения профессиональными компетенциями:

- международной научно-практической конференции студентов, аспирантов и молодых ученых «Галактика науки»;
- день карьеры;
- круглые столы.

На факультете действует орган студенческого самоуправления – студенческий совет.

6.7. Условия реализации образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Реализация образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья основывается на требованиях ФГОС ВО, Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам специалитета, программам специалитета, программам специалитета (приказ Минобрнауки России от 05.04.2017 №301), локальных нормативных актов.

Обучение по образовательным программам инвалидов и лиц с ОВЗ осуществляется Университетом с учётом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Университет создаёт необходимые условия, направленные на обеспечение образовательного процесса для инвалидов и лиц с ОВЗ:

- альтернативная версия официального сайта Университета в сети «Интернет» для слабовидящих;
- специальные средства обучения (обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов крупным шрифтом или в виде аудиофайлов; обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации и др.);
- пандусы, поручни, расширенные дверные проёмы и др. приспособления;
- специально оборудованные санитарно-гигиенические помещения;

- электронная информационно-образовательная среда, включающая использование дистанционных образовательных технологий.

Обучающиеся с ОВЗ при необходимости на основании личного заявления могут получать образование на основе адаптированной основной профессиональной образовательной программы. Адаптация ОПОП осуществляется путём включения в учебный план специализированных адаптационных дисциплин (модулей). Для инвалидов образовательная программа проектируется с учётом индивидуальной программы реабилитации инвалида, разработанной федеральным учреждением медико-социальной экспертизы.

Выбор профильных организаций для прохождения практик осуществляется с учётом состояния здоровья инвалидов и лиц с ОВЗ и при условии выполнения требований доступности социальной среды.

Текущий контроль успеваемости, промежуточная и государственная итоговая аттестации обучающихся проводятся с учётом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

В Университете создана толерантная социокультурная среда. Деканатами факультетов/институтов/филиалов, при необходимости, назначаются лица (кураторы), ответственные за педагогическое сопровождение индивидуального образовательного маршрута инвалидов и лиц с ОВЗ, предоставляется помощь студентов-волонтёров. Университетом осуществляется комплекс мер по психологической, социальной, медицинской помощи и поддержке обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ.

Перечень профессиональных стандартов, обобщённых трудовых функций и трудовых функций, соответствующих профессиональной деятельности выпускников

Код и наименование профессионального стандарта	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
	Код	наименование	Уровень квалификации	наименование	код	Уровень (подуровень) квалификации
08.002 Бухгалтер	С	Составление и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта, имеющего обособленные подразделения	7	Организация процесса ведения бухгалтерского учета в экономических субъектах, имеющих обособленные подразделения (включая выделенные на отдельные балансы)	C/01.7	
			7	Организация процесса составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономическим и субъектами, имеющими обособленные подразделения (включая выделенные на отдельные балансы)	C/02.7	
	D	Составление и представление консолидированной отчетности	8	Управление процессом методического обеспечения составления консолидированной финансовой отчетности группы организаций (консолидированной отчетности группы субъектов отчетности)	D/01.8	8
				Управление процессом	D/02.8	8

				составления и представления консолидированной финансовой отчетности		
	Е	Оказание экономическим субъектам услуг по ведению бухгалтерского учета, включая составление бухгалтерской (финансовой) отчетности	8	Планирование и организация деятельности, связанной с оказанием услуг по постановке, восстановлению и ведению бухгалтерского и налогового учета, составлению бухгалтерской (финансовой) отчетности, консолидированной финансовой отчетности, налоговых расчетов и деклараций	E/01. 8	8
Текущее управление и контроль оказания услуг по постановке, восстановлению и ведению бухгалтерского и налогового учета, составлению бухгалтерской (финансовой) отчетности, консолидированной финансовой отчетности, налоговых расчетов и деклараций				E/02. 8	8	
Организация оказания услуг в области бухгалтерского и налогового консультирования и консультационных услуг в смежных областях, в том числе в области внутреннего контроля и				E/03. 8	8	

				финансового анализа		
08.044 Консультант по налогам и сборам	В	Консультирование по вопросам применения законодательства о налогах и сборах работодателя и/или в интересах третьих лиц, в том числе физических лиц	7	Разработка и предоставление рекомендаций, методологическое обеспечение налогового учёта, вопросов исчисления и уплаты налогов, сборов, взносов, в том числе страховых	V/01. 7	7
				Планирование и консультирование по предмету налоговых последствий ведения бизнеса, совершения хозяйственных операций, сделок	V/02. 7	7
				Разработка рекомендаций и представление законных интересов налогоплательщиков в государственных органах по урегулированию разногласий	V/03. 7	7
	С	Управление процессами и контроль качества налогового консультирования в организации (подразделении)	8	Стандартизация процесса налогового консультирования	C/01. 8	8
				Управление налоговыми консультантами, регулирование взаимоотношений между работниками и контрагентами, клиентами по вопросам налогообложения	C/02. 8	8
				Организация процесса и контроль качества налогового консультирования	C/03. 8	8

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Кубанский государственный университет»

План одобрен Ученым советом вуза

Протокол № 11 от 25.05.2022

РАБОЧИЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН

по программе специалитета

38.05.01

38.05.01 Экономическая безопасность

Специализация: Учет и контроль в системе экономической безопасности
Кафедра: Бухгалтерского учета, аудита и автоматизированной обработки данных
Факультет: Экономический

Квалификация: Экономист

Форма обучения: Очная

Срок получения образования: 5 л.

Год начала подготовки (по учебному плану)

2022

Учебный год

2022-2023

Образовательный стандарт (ФГОС)

№ 293 от 14.04.2021

Код	Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности. Профессиональные стандарты
08	ФИНАНСЫ И ЭКОНОМИКА
08.002	БУХГАЛТЕР
08.044	КОНСУЛЬТАНТ ПО НАЛОГАМ И СБОРАМ

Основной	Типы задач профессиональной деятельности
+	расчетно-экономический
-	информационно-аналитический
-	организационно-управленческий
-	контрольный
-	экспертно-консультационный

СОГЛАСОВАНО

Проректор по УРИКО-ПП

Начальник УМУ

Декан

Председатель УМК

Зав. кафедрой

УТВЕРЖДАЮ



Ректор

Асланов М.Б.

/ Хасуров Т.А./

 / Карпетян Ж.О./

 / Шевченко И.В./

 / Дробышевская Л.Н./

 / Кутер М.И./

		Итого					Курс 1			Курс 2			Курс 3			Курс 4			Курс 5		
		Баз.%	Вар.%	ДЭ(от Вар.)%	з.е.		Всего	Сем. 1	Сем. 2	Всего	Сем. 3	Сем. 4	Всего	Сем. 5	Сем. 6	Всего	Сем. 7	Сем. 8	Всего	Сем. 9	Сем. А
					Не менее	Факт															
	Итого (с факультативами)				240	304	60	30	30	60	30	30	62	30	32	62	32	30	60	30	30
	Итого по ОП (без факультативов)				240	300	60	30	30	60	30	30	60	30	30	60	30	30	60	30	30
Б1	Дисциплины (модули)	70%	30%	4.9%	210	267	60	30	30	60	30	30	60	30	30	57	27	30	30	30	
Б1.О	Обязательная часть					186	60	30	30	60	30	30	51	27	24	15	13	2			
Б1.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений					81							9	3	6	42	14	28	30	30	
Б2	Практика	12%	88%	0%	24	24										3	3		21		21
Б2.О	Обязательная часть					3										3	3				
Б2.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений					21													21		21
Б3	Государственная итоговая аттестация				6	9													9		9
ФТД	Факультативные дисциплины					4							2		2	2	2				
	Учебная нагрузка (акад.час/нед)	ОП, факультативы (в период ТО)				56.9	-	60	58.2	-	60	57.2	-	57.3	54.1	-	52.5	56.2	-	56.3	
		ОП, факультативы (в период экз. сессий)				49.9	-	53.6	49.7	-	53.6	57.3	-	40.1	45.8	-	48.1	53.8	-	47.2	
	Контактная работа в период ТО (акад.час/нед)	ОП без элект. дисциплин по физ.к.				30.3	-	27.8	29.8	-	27.6	31	-	32.4	30.2	-	30.2	31.8	-	31.9	
		элективные дисциплины по физ.к.				0.9	-	2	2	-	2	2	-			-			-		
	Суммарная контактная работа (акад. час)	Блок Б1				4853.8	-	506.4	571.4	-	502.2	593.5	-	550.4	542.4	-	512.3	539.5	-	535.7	
		в том числе по элект. дисц. по ф.к.				140	-	34	36	-	34	36	-			-			-		
		Блок Б2				55	-			-			-			-	48		-		7
		Блок Б3				23.5	-			-			-			-			-		23.5
		Блок ФТД				68.4	-			-			-		34.2		-	34.2		-	
	Итого по всем блокам					5000.7	-	506.4	571.4	-	502.2	593.5	-	550.4	576.6	-	594.5	539.5	-	535.7	30.5
	Аудиторная нагрузка (акад.час/нед)	ОП без элект. дисциплин по физ.к.				27.5	-	25.1	27	-	25.1	28.7	-	29.7	27	-	27.6	28.6	-	28.9	
		элективные дисциплины по физ.к.					-	2	2	-	2	2	-			-			-		
	Обязательные формы контроля	ЭКЗАМЕН (Эк)					8	4	4	9	4	5	8	4	4	8	3	5	5	5	
		ЗАЧЕТ (За)					12	6	6	10	5	5	12	6	6	12	7	5	6	6	
		КУРСОВАЯ РАБОТА (КР)					1		1	1		1	1		1		1		1		
	Процент ... занятий от аудиторных (%)	лекционных				53.97%															
	Объём обязательной части от общего объёма программы (%)					63%															
	Объём конт. работы от общего объёма времени на реализацию дисциплин (модулей) (%)					48.83%															

Календарный учебный график

Мес	Сентябрь				29 - 5	Октябрь				27 - 2	Ноябрь				29 - 4	Декабрь				29 - 4	Январь				26 - 1	Февраль				23 - 1	Март				30 - 5	Апрель				27 - 3	Май				29 - 5	Июнь				27 - 2	Июль				27 - 2	Август			
	Числа	1 - 7	8 - 14	15 - 21		22 - 28	6 - 12	13 - 19	20 - 26		27 - 2	3 - 9	10 - 16	17 - 23		24 - 30	1 - 7	8 - 14	15 - 21		22 - 28	29 - 4	5 - 11	12 - 18		19 - 25	26 - 1	2 - 8	9 - 15		16 - 22	23 - 1	2 - 8	9 - 15		16 - 22	23 - 29	30 - 5	6 - 12		13 - 19	20 - 26	27 - 3	4 - 10		11 - 17	18 - 24	25 - 31	1 - 7		8 - 14	15 - 21	22 - 28	29 - 5		6 - 12	13 - 19	20 - 26	27 - 2
Нед	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52							
I										*								Э	Э	К					*																Э	Э	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К							
II										*								Э	Э	К					*																	Э	Э	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К						
III										*								Э	Э	К					*																	Э	Э	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К						
IV										*								Э	У	У	К				*																	Э	Э	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К						
V										*								Э	Э	К	П	П	П		*	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П						

Сводные данные

		Курс 1			Курс 2			Курс 3			Курс 4			Курс 5			Итого
		Сем. 1	Сем. 2	Всего	Сем. 3	Сем. 4	Всего	Сем. 5	Сем. 6	Всего	Сем. 7	Сем. 8	Всего	Сем. 9	Сем. А	Всего	
	Теоретическое обучение	17	18	35	17	18	35	17	18	35	17	17	34	16 5/6		16 5/6	155 5/6
Э	Экзаменационные сессии	2 4/6	2 2/6	5	2 4/6	2 2/6	5	2 4/6	2 2/6	5	1 4/6	2 2/6	4	2 5/6		2 5/6	21 5/6
У	Учебная практика										2		2				2
П	Производственная практика													14	14	14	14
Д	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы													6	6	6	6
К	Каникулы	1	8 4/6	9 4/6	1	8 4/6	9 4/6	1	8 4/6	9 4/6	1	8 4/6	9 4/6	1	9	10	48 4/6
*	Нерабочие праздничные дни (не включая воскресенья)	1 2/6 (8 дн)	1 (6 дн)	2 2/6 (14 дн)	1 2/6 (8 дн)	1 (6 дн)	2 2/6 (14 дн)	1 2/6 (8 дн)	1 (6 дн)	2 2/6 (14 дн)	1 2/6 (8 дн)	1 (6 дн)	2 2/6 (14 дн)	1 2/6 (8 дн)	1 (6 дн)	2 2/6 (14 дн)	11 4/6 (70 дн)
Продолжительность обучения □ (не включая нерабочие праздничные дни и каникулы)		более 39 нед.			более 39 нед.			более 39 нед.			более 39 нед.			более 39 нед.			
Итого		22	30	52	22	30	52	22	30	52	23	29	52	22	30	52	260
Студентов																	
Групп																	

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.О.01 ФИЛОСОФИЯ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 зач.ед.

1.1. Целью изучения дисциплины является формирование у обучающихся представлений о философии как способе познания и духовного освоения мира, основных разделах современного философского знания, философских проблемах и методах их исследования.

1.2. Задачи изучения дисциплины:

1. ознакомление с общей проблематикой историко-философского процесса;
2. формирование у обучающихся представлений о философском способе познания и духовного освоения мира;
3. формирование у обучающихся представлений о философских проблемах и методах их исследования.

1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к обязательной части образовательной программы.

В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 2 курсе заочной формы обучения. Вид промежуточной аттестации: экзамен.

Освоение дисциплины «Философия» базируется на знаниях, полученных в рамках школьной дисциплины «Обществознание» и соответствующих дисциплин среднего профессионального образования. Дисциплина «Философия» основывается на сумме знаний, полученных в результате изучения дисциплин: «История», «Политология».

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	
ИУК 5.1 Имеет базовые представления о межкультурном разнообразии общества в этическом и философском контекстах	Знает этический и философский контекст межкультурного разнообразия общества. Умеет рассуждать о межкультурном разнообразии общества в этическом и философском контекстах. Владеет методами оценки межкультурного разнообразия общества в этическом и философском контекстах.
ИУК 5.2 Интерпретирует проблемы современности с позиции этики и философских знаний	Знает принципы определения и интерпретации проблем современности с позиции этики и философских знаний. Умеет определять и интерпретировать проблемы современности с позиции этики и философских знаний. Владеет методами интерпретации проблем современности с позиции этики и философских знаний.

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Виды работ	Всего часов	Форма обучения			
		очная		очно-заочная	заочная
		Х семестр (часы)	Х семестр (часы)	Х семестр (часы)	2 курс (часы)
Контактная работа, в том числе:					
Аудиторные занятия (всего):					
занятия лекционного типа					4
лабораторные занятия					
практические занятия					8
семинарские занятия					
Иная контактная работа:					
Контроль самостоятельной работы (КСР)					-
Промежуточная аттестация (ИКР)					0,3
Самостоятельная работа, в том числе:					86,7
Самостоятельное изучение разделов, самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий.)					50
Подготовка к промежуточной аттестации					36,7
Контроль: экзамен					9
Общая трудоемкость	час.				108
	в том числе контактная работа				12,3
	зач. ед				3

Курсовые работы: не предусмотрены

Форма проведения аттестации по дисциплине: экзамен

Автор: Зотова Ирина Викторовна,
доцент кафедры философии, кандидат философских наук

Аннотация к рабочей программе дисциплины
Б1.Б.02 «История»

Объем трудоемкости: 3 зачетные единицы

Цель дисциплины: Сформировать у студентов целостное представление об историческом прошлом нашего Отечества в контексте всеобщей истории. Привить на основе полученных знаний профессиональные навыки и умения по применению их на практике. Развить общекультурные и профессиональные навыки в рамках компетенций в соответствии с требованиями Федерального Государственного образовательного стандарта высшего образования; сформировать у студентов комплексное представление о культурно-историческом своеобразии России, ее месте во всеобщей мировой истории; выработать навыки получения, анализа и обобщения исторической информации.

Задачи дисциплины:

Задачи дисциплины заключаются в развитии следующих знаний, умений и навыков личности:

- приобретение научных знаний об основных методологических концепциях изучения истории;
- формирование представления об основных движущих силах исторического процесса, общественного развития, о главных событиях и явлениях во всеобщей истории и истории России, об их причинах и последствиях;
- приобщение студента к историческому наследию и формирование навыков практической деятельности в области образования, сфере управления и прогнозирования социальных и культурных процессов в мире в целом и России в частности;
- воспитание приятия многообразия культур и цивилизаций в их взаимодействии, многовариантности исторического процесса;
- формирование способности на основе исторического анализа и проблемного подхода преобразовывать информацию в знание, осмысливать процессы, события и явления в России и мировом сообществе в их динамике и взаимосвязи, руководствуясь принципами научной объективности и историзма;
- формирование творческого мышления, самостоятельности суждений, интереса к отечественному и мировому культурному и научному наследию, его сохранению и преумножению.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.Б.02 «История» относится к базовой части Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 1 курсе по очной и на 1 курсе по заочной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: зачет.

К последующим дисциплинам, для которых «История» является предшествующей в соответствии с учебным планом можно отнести такие дисциплины как Б1.О.01 Философия, Б1.Б.10 История экономических учений, Б1.В.13.01 Теория государства и права, ФТД.В.01Культурология.

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине
ОК -2 Способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции	Знает: исторические процессы и явления в их социокультурных, политических, экономических измерениях и их отражение в исторических источниках
	Умеет: анализировать историю России в контексте мирового исторического развития
	Владеет: навыками критического анализа исторического наследия и социокультурных традиций на основе исторических знаний

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Содержание дисциплины:

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 1 семестре (*очная форма обучения*)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа СРС
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Введение в изучение Истории. Становление первых цивилизаций Древнего мира	4	2	2		
2.	Мир в период Средних веков и раннего Нового времени: развитие Запада и Востока в V–XVI вв.	4	2	2		
3.	Периодизация истории России. Восточные славяне. Киевская Русь в контексте европейской истории.	4	2	2		
4.	Расцвет Киевской Руси. Начало феодальной раздробленности. Русь во второй половине X- первой половине XII вв.	5	2	2		1
5.	Запад и Восток в период раннего нового времени (конец XVI – XVII в.)	4	2	2		
6.	Русские земли в XIII-XV веках и европейское средневековье. Особенности становления государственности в России и мире. Московское централизованное государство.	5	2	2		1
7.	Россия в XVI-XVII веках в контексте развития европейской цивилизации.	5	2	2		1
8.	Развитие всемирной истории в XVIII–начале XX вв.	5	2	2		1
9.	Российская империя в XVIII веке: модернизация и европеизация политической и социально-экономической жизни.	5	2	2		1
10.	Российская империя в XIX веке: попытки модернизации. Особенности мирового развития в XIX в.	5	2	2		1
11.	Становление российского капитализма: промышленный переворот. Реформы и революция 1905 г. Первая русская революция (1905-1907гг.).	5	2	2		1
12.	Мировое сообщество в Новейшее время	2	2			
13.	Первая мировая война в контексте мировой истории и общенациональный кризис в России. Революция 1917 г. Становление советского государства.	5	2	2		1
14.	Советское государство в 1920-е в 1930-е годы. Индустриализация. Коллективизация.	5	2	2		1
15.	Мир и СССР накануне и в годы Второй мировой войны. Великая Отечественная война.	5	2	2		1
16.	Период послевоенного восстановления. Политическое и социально- экономическое развитие мирового сообщества и СССР во II пол. 1950-х – 1985 гг.	4	2	2		
17.	«Перестройка» и распад СССР. Постсоветская Россия. Россия и мир в конце XX века.	4	2	2		
18.	Россия и мир в XXI веке.	3		2		1
	<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>	79	34	34		11
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	2				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0.3				
	Подготовка к текущему контролю	26.7				
	Общая трудоемкость по дисциплине	108				

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 1 семестре (*очно-заочная форма обучения*)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа СРС
			Л	ПЗ	ЛР	
1	Введение в изучение Истории. Становление первых цивилизаций Древнего мира	2				2
2	Мир в период Средних веков и раннего Нового времени: развитие Запада и Востока в V–XVI вв.	2				2
3	Периодизация истории России. Восточные славяне. Киевская Русь в контексте европейской истории.	4	2			2
4	Расцвет Киевской Руси. Начало феодальной раздробленности. Русь во второй половине X- первой половине XII вв.	4		2		2
5	Запад и Восток в период раннего нового времени (конец XVI – XVII в.)	2				2
6	Русские земли в XIII-XV веках и европейское средневековье. Особенности становления государственности в России и мире. Московское централизованное государство.	4	2			2
7	Россия в XVI-XVII веках в контексте развития европейской цивилизации.	4		2		2
8	Развитие всемирной истории в XVIII–начале XX вв.	2				2
9	Российская империя в XVIII веке: модернизация и европеизация политической и социально-экономической жизни. Россия и мир в XVIII в.	6	2			4
10	Российская империя в XIX веке: попытки модернизации. Особенности мирового развития в XIX в.	4	2			2
11	Становление российского капитализма: промышленный переворот. Реформы и революция 1905 г. Первая русская революция (1905-1907 гг.).	4		2		2
12	Мировое сообщество в Новейшее время	2				2
13	Первая мировая война в контексте мировой истории и общенациональный кризис в России. Революция 1917 г. Становление советского государства.	6	2			4
14	Советское государство в 1920-е в 1930-е годы. Индустриализация. Коллективизация.	4		2		2
15	Мир и СССР накануне и в годы Второй мировой войны. Великая Отечественная война.	6	2	2		2
16	Период послевоенного восстановления. Политическое и социально- экономическое развитие мирового сообщества и СССР во II пол. 1950-х – 1985 гг.	6		2		4
17	«Перестройка» и распад СССР. Постсоветская Россия. Россия и мир в конце XX века.	4				4
18	Россия и мир в XXI веке.	2				2
	<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>	68	12	12		46
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	6				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0.3				
	Подготовка к текущему контролю	35.7				
	Общая трудоемкость по дисциплине	108				

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 1 семестре (*заочная форма обучения*)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	Введение в изучение Истории. Становление первых цивилизаций Древнего мира	2				2
2	Мир в период Средних веков и раннего Нового времени: развитие Запада и Востока в V–XVI вв.	4				4
3	Периодизация истории России. Восточные славяне. Киевская Русь в контексте европейской истории.	4				4
4	Расцвет Киевской Руси. Начало феодальной раздробленности. Русь во второй половине X- первой половине XII вв.	10	2			8
5	Запад и Восток в период раннего нового времени (конец XVI – XVII в.)	4				4
6	Русские земли в XIII-XV веках и европейское средневековье. Особенности становления государственности в России и мире. Московское централизованное государство.	5				5
7	Россия в XVI-XVII веках в контексте развития европейской цивилизации.	4				4
8	Развитие всемирной истории в XVIII–начале XX вв.	4				4
9	Российская империя в XVIII веке: модернизация и европеизация политической и социально-экономической жизни. Россия и мир в XVIII в.	8				8
10	Российская империя в XIX веке: попытки модернизации. Особенности мирового развития в XIX в.	8		2		6
11	Становление российского капитализма: промышленный переворот. Реформы и революция 1905 г. Первая русская революция (1905-1907 гг.).	8	2			6
12	Мировое сообщество в Новейшее время	4				4
13	Первая мировая война в контексте мировой истории и общенациональный кризис в России. Революция 1917 г. Становление советского государства.	8				8
14	Советское государство в 1920-е в 1930-е годы. Индустриализация. Коллективизация.	4				4
15	Мир и СССР накануне и в годы Второй мировой войны. Великая Отечественная война.	10		2		8
16	Период послевоенного восстановления. Политическое и социально- экономическое развитие мирового сообщества и СССР во II пол. 1950-х – 1985 гг.	4				4
17	«Перестройка» и распад СССР. Постсоветская Россия. Россия и мир в конце XX века.	4				4
18	Россия и мир в XXI веке.	4				4
	<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>	99	4	4		91
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	8.7				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0.3				
	Подготовка к текущему контролю					
	Общая трудоемкость по дисциплине	108				

Курсовые работы: не предусмотрена

Форма проведения аттестации по дисциплине: экзамен

Автор Ю.А. Яхутль, профессор кафедры истории России, д-р. и. н.

Аннотация к рабочей программе дисциплины
«Б1.О.03 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК» (ОФО)

Объем трудоемкости: 10 зачетных единиц

Цель дисциплины: формирование и развитие способности осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на иностранном языке.

Задачи дисциплины:

- расширять знания о нормах и требованиях к устной и письменной деловой коммуникации, принятых в стране изучаемого языка;
- развивать умения применять нормы и требования, принятые в стране(ах) изучаемого языка, при реализации устной и письменной деловой коммуникации;
- развивать способность к реализации деловой коммуникации в устной и письменной формах на иностранном языке.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Иностранный язык» относится к базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана. Изучению дисциплины предшествует изучение курса «Иностранный язык (английский)» в объеме школьной программы.

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
УК-4: способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.	
ИУК-4.1. Применяет современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.	Знает современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.
	Умеет применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.
	Владеет навыками применения современных коммуникативных технологий, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.

Основные разделы дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

№	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1.	UNIT 1. Companies (1 семестр)	26,5	–	–	8,5	18
2.	UNIT 2. Contacts (1 семестр)	26,5	–	–	8,5	18
3.	UNIT 3. Visitors (1 семестр)	26,5	–	–	8,5	18
4.	UNIT 4. New Products (1 семестр)	28,3	–	–	8,5	19,8
5.	UNIT 5. Employment (2 семестр)	18	–	–	9	9

6.	UNIT 6. Customer service (2 семестр)	18	–	–	9	9
7.	UNIT 7. Travel (2 семестр)	18	–	–	9	9
8.	UNIT 8. Orders (2 семестр)	17,8	–	–	9	8,8
9.	UNIT 9. Selling (3 семестр)	17,5	–	–	8,5	9
10.	UNIT 10. New ideas (3 семестр)	17,5	–	–	8,5	9
11.	UNIT 11. Entertaining (3 семестр)	17,5	–	–	8,5	9
12.	UNIT 12. Performance (3 семестр)	19,3	–	–	8,5	10,8
13.	UNIT 13. Future Trends (4 семестр)	20	–	–	9	11
14.	UNIT 14. Time (4 семестр)	20	–	–	9	11
15.	UNIT 15. Training (4 семестр)	20	–	–	9	11
16.	UNIT 16. Your Career (4 семестр)	21	–	–	9	12
	<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>	332,4			140	192,4
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	–				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,9				
	Подготовка к промежуточному контролю	26,7				
	Общая трудоемкость по дисциплине	360				

Занятия лекционного типа – не предусмотрено

Занятия семинарского типа – не предусмотрено

Форма проведения аттестации по дисциплине: зачет, экзамен

Основная литература:

1. D. Grant, J. Hudson, R. McLarty. Business Result Pre-intermediate Student's Book. OUP, 2014.
2. G. Davies, S. Wilden, C. Speck. Business Result Pre-intermediate Interactive Workbook with video. OUP, 2014.
3. Иванова, О.А. English Grammar in use [Электронный ресурс] : учеб.-метод. пособие – Электрон. дан. – Москва: ФЛИНТА, 2016. – 142 с. – Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/83785> – Загл. с экрана.

Автор (ы) РПД

Даньковская Д.Э.

АННОТАЦИЯ

дисциплины «Математика» (очная форма обучения)

Объем трудоемкости:

1 семестр: 4 зачетные единицы (144 часа, из них – 68 часа аудиторной нагрузки: лекционных 34 часа, практических 34 часа, иная контактная работа 4,3; 36 часов самостоятельной работы; контроль 35,7 часов)

2 семестр: 4 зачетные единицы (144 часа, из них – 72 часа аудиторной нагрузки: лекционных 36 часов, практических 36 часов, иная контактная работа 4,3; 41 час самостоятельной работы; контроль 26,7 часов)

3 семестр: 4 зачетные единицы (144 часа, из них – 68 часа аудиторной нагрузки: лекционных 34 часа, практических 34 часа, иная контактная работа 4,3; 36 часов самостоятельной работы; контроль 35,7 часов)

Целью изучения дисциплины «Математика» является освоение студентами фундаментальных понятий алгебры, геометрии, математического анализа, теории вероятностей, математической статистики, теории игр, необходимых для решения теоретических и практических задач экономики, для развития навыков самостоятельной работы с литературой, абстрактного мышления и умения строго излагать свои мысли; подготовки студентов к практическому применению полученных знаний.

Задачи дисциплины:

- сформировать у студента математическую грамотность, достаточную для решения экономических задач;
- развить абстрактное и логическое мышление, необходимое для анализа экономических процессов, их прогнозирования и решения экономических задач;
- обучить студента навыкам применения математического инструментария для решения экономических задач.

Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина «Математика» относится к обязательной части Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 1,2 курсах по очной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: 1 семестр – экзамен, 2 семестр – экзамен, 3 семестр – экзамен.

Дисциплина «Математика» базируется на знаниях, полученных в рамках школьного и вузовского курсов (предыдущих семестров) математики.

Дисциплина «Математика» является общим теоретическим и методологическим основанием для всех информационных и финансово-экономических дисциплин, входящих в ОПОП ВО специальности 38.05.01 Экономическая безопасность.

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующей компетенции: ОПК-1.

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-1 Способен использовать знания и методы экономической науки, применять статистико-математический инструментарий, строить экономико-математические модели, необходимые для решения профессиональных задач, анализировать и интерпретировать полученные результаты. ИОПК-1.4. Способностью применять математический инструментарий для решения экономических задач	Знает: основы математического инструментария, необходимого для анализа экономических процессов, их прогнозирования и решения профессиональных задач
	Умеет: применять математический инструментарий для решения экономических задач
	Имеет навыки: применения математического инструментария для решения профессиональных задач

Основные разделы дисциплины:**1 семестр**

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов			
		Всего	Аудиторная работа		Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	
1.	<i>Вводная лекция</i>	2	2	-	-
2.	<i>Линейная алгебра</i>	37	12	15	10
3.	<i>Векторная алгебра</i>	28	8	8	12
4.	<i>Аналитическая геометрия</i>	30	10	9	11
5.	<i>Комплексные числа и многочлены</i>	7	2	2	3
6.	<i>ИТОГО по разделам дисциплины:</i>	104	34	34	36

2 семестр

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов			
		Всего	Аудиторная работа		Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	
1.	<i>Функция, предел и непрерывность функции</i>	19	6	6	7
2.	<i>Дифференциальное исчисление функции одной переменной</i>	38	12	12	14
3.	<i>Дифференциальное исчисление функции многих переменных</i>	7	2	2	3
4.	<i>Интегральное исчисление</i>	30	10	10	10
5.	<i>Дифференциальные уравнения</i>	7	2	2	3
6.	<i>Ряды</i>	12	4	4	4
7.	<i>ИТОГО по разделам дисциплины:</i>	113	36	36	41

3 семестр

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов			
		Всего	Аудиторная работа		Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	
1.	<i>Теория вероятностей и математическая статистика</i>	62	18	22	22
2.	<i>Теория игр и математические основы теории принятия решений</i>	42	16	12	14
3.	<i>ИТОГО по разделам дисциплины:</i>	104	34	34	36

Курсовые работы: не предусмотрены**Форма проведения аттестации по дисциплине:** 1 семестр - экзамен, 2 семестр – экзамен, 3 семестр – экзамен.**Основная литература:****1 семестр**

1. Кремер Н.Ш. Линейная алгебра: учебник и практикум для бакалавриата и специалитета / под редакцией Н.Ш. Кремера. – 3-е изд., испр. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2019. – 422 с. – (Бакалавр и специалист). – ISBN 978-5-534-08547-1. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/432050>

2. Малугин, В. А. Линейная алгебра для экономистов. Учебник, практикум и сборник задач для вузов / В. А. Малугин, Я. А. Рощина. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 478 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-02976-5. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450583>

3. Пахомова Е.Г. Линейная алгебра и аналитическая геометрия. Сборник заданий: учебное пособие для вузов / Е. Г. Пахомова, С. В. Рожкова. – Москва: Издательство Юрайт, 2021. – 110 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-08428-3. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/470220>

4. Высшая математика в схемах и таблицах [Текст]: учебно-методическое пособие / С.П. Грушевский, О.В. Засядко, О.В. Иванова, О.В. Мороз; М-во обр. и науки РФ, КубГУ. - Краснодар: [Кубанский государственный университет], 2018. - 110 с.

2 семестр

1. Высшая математика в 3 ч. Часть 2: учебник и практикум / под ред. Н.Ш. Кремера. – 5-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2019. – 241 с. – Режим доступа: <https://urait.ru/book/vysshayamatematika-dlyaekonomistov-v-3-ch-chast-2-442439?ysclid=I54asflqha64086465>

2. Высшая математика в 3ч. Часть 3: учебник и практикум / под ред. Н.Ш. Кремера. - 5-е изд., перераб. и доп. - М.: Издательство Юрайт, 2020. - 418 с. - Режим доступа: <https://urait.ru/index.php/bcode/442440?ysclid=I54ax237lz906679276>

3. Малугин В.А. Математический анализ: учебник и практикум / В. А. Малугин. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2019. – 557 с. – ISBN 978-5-9916-2406-0. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/425562>

3 семестр

1. Гмурман, В.Е. Теория вероятностей и математическая статистика: учебник для вузов / В. Е. Гмурман. – 12-е изд. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 479 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-00211-9. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/449646>

2. Гмурман, В.Е. Руководство к решению задач по теории вероятностей и математической статистике: учебное пособие для вузов / В.Е. Гмурман. – 11-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 406 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-08389-7. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/449645>

3. Кремер Н.Ш. Теория вероятностей и математическая статистика в 2 ч. Часть 1. Теория вероятностей: учебник и практикум для бакалавриата и специалитета / Н.Ш. Кремер. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2018. – 264 с. – (Бакалавр и специалист). – ISBN 978-5-534-01925-4. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/421232>

4. Шелехова, Л.В. Теория игр в экономике. - М./Берлин: Директ-Медиа, 2015. – 119 с.

Автор:

С.П. Шмалько доцент кафедры информационных образовательных технологий ФГБОУ ВО «КубГУ», кандидат педагогических наук, доцент

Аннотация к рабочей программы дисциплины
Б1.О.05 Экономическая теория

Объем трудоемкости: 9 зачетных единиц.

1 Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)

1.1 Цель освоения дисциплины формирование и развитие профессиональных навыков на базе фундаментальных дисциплин профессионального образования; овладение научным аппаратом и инструментарием экономической науки; понимание закономерностей, принципов, функциональных взаимосвязей экономических процессов и явлений; понимание и овладение методологией экономического анализа, методов изучения общих экономических зависимостей, принципов экономического планирования и прогнозирования; использование экономических знаний в хозяйственной практике.

1.2 Задачи дисциплины

- изучение теоретических основ экономической деятельности общества;
- ознакомление с основными положениями и позициями экономической науки;
- изучение вопросов организации экономических связей общества;
- определение принципов общественного воспроизводства для целей функционирования национальной экономики;
- изучение способов использования различных методологий в экономическом анализе;
- ознакомление с существующими государственными программами экономического и социального развития.

1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Экономическая теория» относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана 38.05.01 «Экономическая безопасность», специализация подготовки «Управление безопасностью бизнеса»; «Учет и контроль в системе экономической безопасности»; «Финансово-экономическая безопасность».

Перечень предшествующих дисциплин, необходимых для ее изучения:

- обществознание;

Перечень последующих дисциплин, для которых данная дисциплина является предшествующей в соответствии с учебным планом:

- экономика общественного сектора;
- экономика коррупции.

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-1 Способен использовать знания и методы экономической науки, применять статистико-математический инструментарий, строить экономико-математические модели, необходимые для решения профессиональных задач, анализировать и интерпретировать полученные результаты.	
ИОПК-1.1. Использует знания экономической теории и методы экономической науки для решения профессиональных задач	Знает макроэкономические принципы деятельности домохозяйства, организации или

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. Структура и содержание дисциплины

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 9 зачетных единиц (324 часа), их распределение по видам работ представлено в таблице

Виды работ	Всего часов	Форма обучения			
		очная			заочная
		1 семестр (часы)	2 семестр (часы)		1 курс (часы)
Контактная работа, в том числе:					
Аудиторные занятия (всего):	140	68	72		26
занятия лекционного типа	70	34	36		12
лабораторные занятия					
практические занятия	70	34	36		14
семинарские занятия					
Иная контактная работа:	16,6	4,3	12,3		4,6
Контроль самостоятельной работы (КСР, КРП)	18	4	12		4
Промежуточная аттестация (ИКР)	0,6	0,3	0,3		0,6
Самостоятельная работа, в том числе:	96	36	60		276
Курсовая работа/проект (КР/КП) (подготовка)	32	6	26		46
Контрольная работа	4		4		16
Расчётно-графическая работа (РГР) (подготовка)	12	6	6		24
Реферат/эссе (подготовка)	16	12	4		8
Самостоятельное изучение разделов, самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам и т.д.)	32	12	20		117
Контроль:	71,4	35,7	35,7		17,4
Общая трудоёмкость	час.	324	144	180	324
	в том числе контактная работа	133,6	72,3	61,3	30,6
	зач. ед	9	4	5	9

2.2 Содержание дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.
Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 1 и 2 семестрах (*очная форма обучения*)

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
	Л		ПЗ	ЛР	СРС	
1-й семестр						
1.	Экономическая теория как наука	11	4	4		3
2.	Экономическая система	11	4	4		3
3.	Процесс производства	11	4	4		3
4.	Отношения собственности	7	2	2		3
5.	Рыночная экономика	11	4	4		3
6.	Экономические блага	7	2	2		3
7.	Экономические интересы, цели и средства	7	2	2		3
8.	Капиталистический способ производства	39	12	12		15
	ИТОГО	79	34	34		36
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	4				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3				
	Подготовка к текущему контролю	35,7				
	Общая трудоемкость по дисциплине	144	34	34		36
2-й семестр						
9.	Спрос и предложение	5	2	2		2
10.	Цена	5	2	2		2
11.	Выбор производителя	5	2	2		2
12.	Потребительский выбор	5	2	2		2
13.	Конкуренция и монополия	5	2	2		2
14.	Издержки производства и результаты хозяйственной деятельности	7	2	2		4
15.	Рынки ресурсов	7	2	2		4
16.	Рынки факторов производства	7	2	2		4
17.	Воспроизводство общественного капитала и национальный доход	7	2	2		4
18.	Экономическое равновесие	7	2	2		4
19.	Общественное потребление, сбережения и инвестиции	7	2	2		4
20.	Инфляция и безработица	7	2	2		4
21.	Денежная система государства	7	2	2		4
22.	Экономическая стратегия и экономическая политика	7	2	2		4
23.	Эффекты в экономике	7	2	2		4
24.	Экономика мирохозяйственных связей	7	2	2		4
25.	Теория экономической безопасности	12	2	4		6
	ИТОГО	132	36	36		60
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	12				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3				
	Подготовка к текущему контролю	35,7				
	Общая трудоемкость по дисциплине	180	36	36		60

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

Курсовая работа: предусмотрена во втором семестре.

Форма проведения аттестации по дисциплине: экзамен.

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые на 1-м курсе (*заочная форма обучения*)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Экономическая теория как наука	7				10
2.	Экономическая система	7				10
3.	Процесс производства	7				10
4.	Отношения собственности	7				10
5.	Рыночная экономика	8				10
6.	Экономические блага	7				10
7.	Экономические интересы, цели и средства	7				10
8.	Капиталистический способ производства	29	4			30
9.	Спрос и предложение	4		1		8
10.	Цена	4		1		8
11.	Выбор производителя	6		1		8
12.	Потребительский выбор	6		1		8
13.	Конкуренция и монополия	5		1		8
14.	Издержки производства и результаты хозяйственной деятельности	6		1		12
15.	Рынки ресурсов	5		1		8
16.	Рынки факторов производства	5		1		8
17.	Воспроизводство общественного капитала и национальный доход	6		1		8
18.	Экономическое равновесие	6		1		12
19.	Общественное потребление, сбережения и инвестиции	8		1		12
20.	Инфляция и безработица	8		1		8
21.	Денежная система государства	8		1		12
22.	Экономическая стратегия и экономическая политика	8		1		12
23.	Эффекты в экономике	8		1		12
24.	Экономика мирохозяйственных связей	8		1		12
25.	Теория экономической безопасности	9				20
	ИТОГО	302	12	14		276
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3				
	Контроль	17,4				
	КРП	4				
	Общая трудоемкость по дисциплине	324	12	14		276

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

Курсовая работа: предусмотрена в конце первого года обучения.

Форма проведения аттестации по дисциплине: экзамен.

Автор: д-р экон. наук, профессор В.А. Сидоров

Аннотация к рабочей программы дисциплины

Б1.О.06 «Экономическая безопасность»

Объем трудоемкости: 5 зачетных единиц

Цель дисциплины: формирование у обучающихся теоретических знаний и навыков в области исследования векторов безопасного функционирования и развития экономических субъектов на различных уровнях.

Задачи дисциплины:

- Раскрытие основных характеристик, закономерностей создания и принципов функционирования систем экономической безопасности хозяйствующих субъектов.
- Изучение концептуально-теоретических основ экономической безопасности.
- Исследование нормативно-правовых актов, положений и законов в сфере регулирования и регламентирования экономической безопасности экономических систем.
- Владение методиками мониторинга и анализа внешних и внутренних социально-экономических процессов в целях прогнозирования возможных угроз безопасного функционирования и развития экономических систем.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.О.06 «Экономическая безопасность» относится к обязательной части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 2 курсе по очной и заочной формах обучения. Вид промежуточной аттестации: экзамен.

Курс опирается на дисциплины – «Экономическая теория», «Мировая экономика и международные экономические отношения», «Статистика», «Экономика организации (предприятия)», «Экономика общественного сектора».

Полученные при изучении дисциплины знания используются для освоения последующих дисциплин «Финансовый анализ», «Специальная профессиональная подготовка», «Основы системного анализа и принятия решений», «Планирование и прогнозирование в организации», «Управление рисками», при написании выпускной квалификационной работы и в последующей практической деятельности.

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине (знает, умеет, навык (владеет, может осуществить трудовое действие))
ОПК-4 Способен разрабатывать и принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения, планировать и организовывать профессиональную деятельность, осуществлять контроль и учет ее результатов	
ИОПК-4.1 Понимает концепцию экономической безопасности и использует ее для принятия обоснованных организационно-управленческих решений	Знает концептуально-теоретические основы экономической безопасности. Знает основные характеристики, закономерности создания и принципы функционирования систем экономической безопасности хозяйствующих субъектов

Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине (<i>знает, умеет, навык (владеет, может осуществить трудовое действие)</i>)
	<p>Умеет систематизировать целевые статистические данные для целей выявления значимых внешних и внутренних социально-экономических процессов для безопасного функционирования и развития экономических систем</p> <p>Умеет формировать и презентовать аналитические материалы для оценки значимых внешних и внутренних социально-экономических процессов, влияющих на уровень экономической безопасности хозяйствующего субъекта.</p> <p>Использует различные источники информации для мониторинга факторов влияния на систему экономической безопасности экономического субъекта</p> <p>Владеет методиками анализа внешних и внутренних социально-экономических процессов в целях прогнозирования возможных угроз безопасного функционирования и развития экономических систем</p>

Содержание дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.
Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 4 семестре (*очная форма обучения*)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа СРС
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Безопасность общества и личности: эволюция, сущность явления, основные категории.	16	4	4		8
2.	Система национальной безопасности	16	4	4		8
3.	Экономическая безопасность как основа национальной безопасности государства.	16	4	4		8
4.	Трансформация представлений об экономической безопасности под действием глобальных тенденций.	16	4	4		8
5.	Система факторов, определяющих состояние экономической безопасности страны	16	4	4		8
6.	Базовые элементы построения системы безопасности на микроуровне	12	4	4		4
7.	Безопасность предприятия как процесс	16	4	4		8
8.	Деликтные факторы внешней среды	16	4	4		8
9.	Деликтные факторы внутренней среды	16	4	4		8
	<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>	140	36	36		68
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	13				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3				
	Подготовка к текущему контролю	26,7				
	Общая трудоемкость по дисциплине	180				

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые на 2 курсе (*заочная форма обучения*)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа СРС
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Безопасность общества и личности: эволюция, сущность явления, основные категории.	12	2			10
2.	Система национальной безопасности	20	4			16
3.	Экономическая безопасность как основа национальной безопасности государства.	16	2			14
4.	Трансформация представлений об экономической безопасности под действием глобальных тенденций.	21		1		20
5.	Система факторов, определяющих состояние экономической безопасности страны	21		1		20
6.	Базовые элементы построения системы безопасности на микроуровне	21		1		20
7.	Безопасность предприятия как процесс	12		1		11
8.	Деликтные факторы внешней среды	22		2		20
9.	Деликтные факторы внутренней среды	22		2		20
	<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>	167	8	8		151
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	4				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3				
	Подготовка к текущему контролю	8,7				
	Общая трудоемкость по дисциплине	180				

Курсовые работы: предусмотрена

Форма проведения аттестации по дисциплине: экзамен

Автор:

Листопад М.Е., д.э.н., профессор кафедры мировой экономики и менеджмента

Аннотация к рабочей программы дисциплины
Б1.О.07.01 Теория бухгалтерского учета

Объем трудоемкости: 5 зачетных единиц

Цель дисциплины: Цель дисциплины «Теория бухгалтерского учета» – сформировать у будущих специалистов теоретические знания и практические навыки по методологии и организации бухгалтерского учета в организациях, комплексной оценки юридических, налоговых, финансовых и иных последствий хозяйственных операций, знания о бухгалтерской профессии, роли, месте и функциях бухгалтерской службы в организациях. В процессе обучения студенты должны научиться адаптировать полученные знания и навыки применительно к конкретным условиям функционирования организаций различных форм собственности.

Задачи дисциплины:

Задачи дисциплины в соответствии с поставленной целью состоят в следующем:

- формирование способности использовать закономерности и методы экономической науки при решении профессиональных задач;
- формирование знаний о методологии бухгалтерского учета, принципах, лежащих в основе данной дисциплины;
- формирование знаний по ведению бухгалтерского, финансового, оперативного, управленческого и статистического учета хозяйствующих субъектов;
- усвоение методики и стандартов ведения бухгалтерского, налогового, бюджетного учетов;
- формирование и предоставление бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности;
- приобретение системы знаний о бухгалтерском учете как одной из функций управления, направленной на формирование достоверной информации о финансовом положении и финансовых результатах деятельности организации;
- усвоение теоретических основ и практических особенностей отражения хозяйственных операций в номенклатуре Плана счетов;
- применение инструментов профессионального суждения и учетной политики при формировании информации в бухгалтерском учете;
- использование учетно-аналитической информации для обоснования и принятия соответствующих управленческих решений

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Теория бухгалтерского учета» относится к обязательной Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 2 курсе по очной и 2 курсе по заочной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: экзамен.

Дисциплина предполагает закрепление и комплексное применение знаний, полученных при изучении следующих дисциплин: «Экономическая теория», «Мировая экономика» на основе выполнения практических ситуационных заданий, что способствует формированию взаимосвязи между теорией и практикой, выработке навыков практической работы, позволяет более эффективно выполнять задания.

Дисциплина «Теория бухгалтерского учета», в свою очередь, дает знания и умения, которые являются необходимыми для усвоения дисциплин, читаемых в последующих семестрах: «Бухгалтерский (финансовый) учет», «Бухгалтерская (финансовая) отчетность», «Управленческий учет», «Бюджетный учет», «Особенности бухгалтерского учета в отраслях».

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора достижения компетенций	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-2 Способен осуществлять сбор, анализ и использование данных хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности в целях оценки эффективности и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта, а также выявления, предупреждения, локализации и нейтрализации внутренних и внешних угроз и рисков.	
ИОПК-2.1 использует научные основы и принципы бухгалтерского учета при решении задач профессиональной деятельности	Знает: основные способы и методы ведения бухгалтерского учета, базовые правила организации и ведения учета объектов бухгалтерского наблюдения; Знает: правила составления бухгалтерских проводок, методику составления бухгалтерской (финансовой) отчетности Умеет: использовать основные понятия, принципы и инструменты бухгалтерского учета для ведения бухгалтерского учета хозяйствующих субъектов, составлять корреспонденции счетов, определять тип фхж; Умеет: составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность, анализировать ее данные и принимать обоснованные решения при возникновении профессиональных задач с целью эффективного ведения бизнеса Трудовые функции: владеет современными методами сбора и обработки информации в системе бухгалтерского учета Трудовые функции: обладает навыками практического применения теоретических основ и принципов бухгалтерского учета
ОПК-4 Способен разрабатывать и принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения, планировать и организовывать профессиональную деятельность, осуществлять контроль и учет ее результатов.	
ИОПК-4.2 использует научные основы и принципы бухгалтерского учета при решении задач профессиональной деятельности	Знает: классическую процедуру бухгалтерского учета, ее учетно технологические аспекты и контрольные моменты; Знает: бухгалтерскую (финансовую) отчетность предприятия, ее значение и виды. Умеет: правильно идентифицировать, оценивать, классифицировать и систематизировать факты хозяйственной жизни посредством бухгалтерских счетов; Умеет: обосновывать полученные данные, в результате решения практических задач Трудовые функции: применяет теоретические основы и принципы при решении практических задач; Трудовые функции: владеет методикой синтетического и аналитического учета всех объектов бухгалтерского наблюдения, а именно: активов, обязательств, капитала, доходов и расходов.

Содержание дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам (темам) дисциплины.

Темы дисциплины, изучаемые в 3 семестре (*очная форма обучения*):

№	Наименование тем	Количество часов			
		Всего	Аудиторная работа		Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	
1.	Возникновение и развитие диграфической бухгалтерии. Статический и динамический учет	13	3	1	9
2.	Объекты, обеспечивающие и составляющие производственно-хозяйственную и финансовую деятельность	16	4	2	10
3.	Оценка — методический прием бухгалтерского учета. Амортизация	15	4	1	10
4.	Бухгалтерский баланс	19	5	3	11
5.	Бухгалтерские счета: назначение, строение, классификация	20	5	4	11
6.	Бухгалтерские счета и хозяйственные операции	21	6	4	11
7.	Классическая процедура бухгалтерского учета	18	6	2	10
8.	Учетная политика и оценочные значения	14	3	1	10
Итого по темам дисциплины:		136	36	18	82
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	8			
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3			
	Контроль	35,7			
Общая трудоемкость по дисциплине		180			

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, СР – самостоятельная работа студента.

Темы дисциплины, изучаемые в 3 семестре (*заочная форма обучения*):

№	Наименование тем	Количество часов			
		Всего	Аудиторная работа		Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	
1.	Возникновение и развитие диграфической бухгалтерии. Статический и динамический учет	16	0,5	0,5	15
2.	Объекты, обеспечивающие и составляющие производственно-хозяйственную и финансовую деятельность	21,5	1	0,5	20
3.	Оценка — методический прием бухгалтерского учета. Амортизация	16,5	1	0,5	15
4.	Бухгалтерский баланс	26,5	1	0,5	25
5.	Бухгалтерские счета: назначение, строение, классификация	31,5	1	0,5	30
6.	Бухгалтерские счета и хозяйственные операции	37,5	2	0,5	35
7.	Классическая процедура бухгалтерского учета	16,5	1	0,5	15
8.	Учетная политика и оценочные значения	5	0,5	0,5	4
Итого по темам дисциплины:		171	8	4	159
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	–			
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3			
	Контроль	8,7			
Общая трудоемкость по дисциплине		180			

Курсовые работы: *не предусмотрены.*

Форма проведения аттестации по дисциплине: *зачет.*

Автор:

доктор экономических наук, профессор Кутер М.И.

кандидат экономических наук, ст. преподаватель Багдасарян Р.А.

Аннотация к рабочей программы дисциплины
Б1.О.07.02 Финансовый учет

Объем трудоемкости: 4 зачетные единицы

Цель дисциплины: формирование у будущих экономистов теоретических знаний и практических навыков по организации финансового учета и подготовке учетной информации с целью ее использования пользователями для принятия управленческих решений и обеспечения экономической безопасности.

Задачи дисциплины

Задачи дисциплины в соответствии с поставленной целью состоят в следующем:

— научить осуществлять сбор, анализ и использование данных бухгалтерского (финансового) учета, применять национальные стандарты для ведения учета, составления и подтверждения достоверности;

— сформировать навыки и умения в области применения существующих методик формирования информации с целью подготовки бухгалтерской финансовой отчетности на основании стандартов, регламентирующих порядок ее формирования и представления;

— научить анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в учетно-отчетной документации, определять характер основных статей бухгалтерской (финансовой) отчетности, оценивать финансовое воздействие на бухгалтерскую (финансовую) отчетность различных вариантов учетной политики.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Финансовый учет» относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана. Данная дисциплина является одной из основных дисциплин, призванных сформировать теоретико-методологический инструментарий экономиста по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность.

Курс опирается на общеэкономические и методологические дисциплины – «Экономическая теория», «Экономика организации (предприятия)», «Теория бухгалтерского учета».

Дисциплина «Финансовый учет», в свою очередь, дает знания и умения, которые являются необходимыми для усвоения дисциплин, читаемых в последующих семестрах данного цикла: «Бухгалтерская (финансовая) отчетность», «Финансовый анализ», «Финансовый аудит», «Международные стандарты финансовой отчетности», «Судебно-бухгалтерская экспертиза».

Планируемые результаты обучения

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора достижения компетенций	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-2 Способен осуществлять сбор, анализ и использование данных хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности в целях оценки эффективности и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта, а также выявления, предупреждения, локализации и нейтрализации внутренних и внешних угроз и рисков.	
ИОПК-2.2 Осуществляет сбор, анализ и использование данных бухгалтерского (финансового) учета, применяет национальные стандарты для ведения учета, составления и подтверждения достоверности отчетности организации	<i>Знает:</i> Законодательство в области бухгалтерского учета Российской Федерации Основные понятия, принципы, правила, инструменты и методики ведения финансового учета, в соответствии с действующими стандартами бухгалтерского учета;
	<i>Умеет:</i> Осуществлять финансовый учет активов, капитала и обязательств хозяйствующих субъектов и применять методики и стандарты ведения бухгалтерского учета; Осуществлять финансовый учет результатов деятельности хозяйствующих субъектов и применять методики и стандарты ведения бухгалтерского учета;
	<i>Трудовые функции:</i> Организация финансового учета хозяйствующих субъектов Регистрация фактов хозяйственной жизни Учет активов, капитала, обязательств и результатов деятельности экономического субъекта

Содержание дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Темы дисциплины, изучаемые в 4 семестре (*очная форма обучения*)

№	Наименование тем	Количество часов			
		Всего	Аудиторная работа		Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	
1.	Бухгалтерский (финансовый) учет внеоборотных активов	20	6	6	8
2.	Бухгалтерский (финансовый) учет оборотных активов	24	8	8	8
3.	Бухгалтерский (финансовый) учет капитала	20	6	6	8
4.	Бухгалтерский (финансовый) учет расчетных операций	24	8	8	8
5.	Формирование и выявление финансового результата хозяйственной деятельности	25	8	8	9
	<i>ИТОГО по темам дисциплины:</i>	113	36	36	41
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	4			
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3			
	Подготовка к текущему контролю	16			
	Общая трудоемкость по дисциплине	144			

Темы дисциплины, изучаемые в 4 семестре (*заочная форма обучения*)

№	Наименование тем	Количество часов			
		Всего	Аудиторная работа		Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	СРС
1.	Бухгалтерский (финансовый) учет внеоборотных активов	6	1	1	4
2.	Бухгалтерский (финансовый) учет оборотных активов	7	2	2	5
3.	Бухгалтерский (финансовый) учет капитала	6	1	1	4
4	Бухгалтерский (финансовый) учет расчетных операций	7	2	1	4
5	Формирование и выявление финансового результата хозяйственной деятельности	7	2	1	4
	<i>ИТОГО по темам дисциплины:</i>	35	8	6	21
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	4			
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2			
	Подготовка к текущему контролю	20			
	Общая трудоемкость по дисциплине	72			

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия, СРС – самостоятельная работа студента.

Курсовые работы: не предусмотрены.

Форма проведения аттестации по дисциплине: экзамен.

Автор: кандидат экономических наук, доцент **Гурская М.М.**

Аннотация к рабочей программы дисциплины
Б1.О.07.03 Бухгалтерская (финансовая) отчетность

Объем трудоемкости: 2 зачетные единицы

Цель дисциплины: – формирование у будущих экономистов теоретических знаний и практических навыков формирования и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности с целью использования, содержащейся в ней информации о финансовом положении, финансовом результате и об их изменениях, пользователями для выработки, обоснования и принятия экономических и управленческих решений, а также обеспечения экономической безопасности.

Задачи дисциплины:

— ознакомить обучающихся с основными нормативными актами, регламентирующими процедуру формирования и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности;

— научить основным этапам процедуры формирования бухгалтерской финансовой отчетности, а также выработать способность анализировать отчетность на предмет принятия оптимальных организационно-управленческих решений;

— сформировать навыки и умения в области применения существующих методик формирования информации с целью подготовки бухгалтерской финансовой отчетности на основании стандартов, регламентирующих порядок ее формирования и представления;

— научить анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в учетно-отчетной документации, определять характер основных статей бухгалтерской (финансовой) отчетности, оценивать финансовое воздействие на бухгалтерскую (финансовую) отчетность различных вариантов учетной политики.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Бухгалтерская (финансовая) отчетность» относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана. Данная дисциплина является одной из основных дисциплин, призванных сформировать теоретико-методологический инструментариум экономиста по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность.

Курс опирается на общеэкономические и методологические дисциплины – «Экономическая теория», «Экономика организации (предприятия)», «Теория бухгалтерского учета», «Финансовый учет».

Дисциплина «Бухгалтерская (финансовая) отчетность», в свою очередь, дает знания и умения, которые являются необходимыми для усвоения дисциплин, читаемых в последующих семестрах данного цикла: «Финансовый анализ», «Аудит», «Финансовый аудит», «Консолидированная финансовая отчетность».

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора достижения компетенций	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-2 Способен осуществлять сбор, анализ и использование данных хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности в целях оценки эффективности и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта, а также выявления, предупреждения, локализации и нейтрализации внутренних и внешних угроз и рисков.	

<p>ИОПК-2.3 Использует приемы формирования и раскрытия данных бухгалтерской (финансовой) и статистической отчетности хозяйствующих субъектов</p>	<p><i>Знает:</i> Законодательство в области бухгалтерского учета Российской Федерации Порядок формирования показателей бухгалтерской (финансовой) и статистической отчетности Порядок и сроки составления и представления бухгалтерской (финансовой) и статистической отчетности</p>
	<p><i>Умеет:</i> Выявлять и оценивать факторы, существенно влияющие на организацию процесса составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности, исходя из особенностей деятельности экономического субъекта Самостоятельно осуществлять поиск и обработку информации, необходимой для решения практических задач, связанных с организацией процесса составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности в экономическом субъекте Обосновывать решения по организации процесса составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности в экономическом субъекте Оценивать потенциальные риски, связанные с нарушением сроков представления бухгалтерской (финансовой) отчетности и качества отчетной информации, разрабатывать способы их минимизации Координировать процесс составления бухгалтерской (финансовой) отчетности Детализировать показатели по статьям форм отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности Обеспечивать организацию процесса сверки внутривозвратных операций и расчетов в экономическом субъекте Пересчитывать для целей составления бухгалтерской (финансовой) отчетности показатели деятельности обособленных подразделений экономического субъекта за пределами Российской Федерации в валюту Российской Федерации Включать в числовые показатели отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта, показатели деятельности обособленных подразделений, в том числе выделенных на отдельные балансы Осуществлять счетную и логическую проверку правильности формирования показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности Формировать пояснительную записку к раскрываемым показателям бухгалтерской (финансовой) отчетности и пояснения к ним Оценивать влияние деятельности обособленных подразделений (включая выделенные на отдельные балансы) на показатели деятельности экономического субъекта Организовывать составление и представление специальной бухгалтерской (финансовой) отчетности, а также внутренней бухгалтерской отчетности Взаимодействовать с работниками экономического субъекта, а также с представителями других организаций и государственных органов</p>
	<p><i>Трудовые функции:</i> Организация разработки и актуализации стандартов экономического субъекта, регламентирующих процесс составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности Обеспечение консультирования работников в процессе применения ими стандартов экономического субъекта, регламентирующих процесс составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности Планирование порядка и сроков выполнения работ по составлению бухгалтерской (финансовой) отчетности, организация контроля соблюдения установленных требований Организация процесса формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта, а также пояснительной записки и пояснений Контроль правильности формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской отчетности экономического субъекта Обеспечение ознакомления, согласования и подписания руководителем экономического субъекта бухгалтерской (финансовой) отчетности Обеспечение представления бухгалтерской (финансовой) отчетности в соответствии с законодательством Российской Федерации Организация и контроль представления документов бухгалтерского учета,</p>

	необходимых при проведении внутреннего контроля, государственного (муниципального) финансового контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий, налоговых и иных проверок Обеспечение сохранности бухгалтерской (финансовой) отчетности до ее передачи в архив Организация передачи бухгалтерской (финансовой) отчетности в архив в установленные сроки
--	--

Содержание дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.
 Темы дисциплины, изучаемые в 5 семестре (*очная форма обучения*)

№	Наименование тем	Количество часов			
		Всего	Аудиторная работа		Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	
1.	Бухгалтерская (финансовая) отчетность – информационная база для принятия оптимальных организационно-управленческих решения	14	4	4	6
2.	Порядок и организация процесса формирования и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности	12	3	3	6
3.	Бухгалтерский баланс – информация о финансовом положении экономического субъекта	11	3	3	5
4.	Отчет о финансовых результатах – информация о финансовом результате деятельности экономического субъекта	9	2	2	5
5.	Приложения к бухгалтерской (финансовой) отчетности	14	4	4	5
6.	Порядок и организация процесса формирования статистической отчетности	8,8	2	2	4,8
	ИТОГО по темам дисциплины:	68,8	18	18	32,8
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	4			
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2			
	Подготовка к текущему контролю	10			
	Общая трудоемкость по дисциплине	72			

Темы дисциплины, изучаемые в 5 семестре (*заочная форма обучения*)

№	Наименование тем	Количество часов			
		Всего	Аудиторная работа		Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	СРС
1.	Бухгалтерская (финансовая) отчетность – информационная база для принятия оптимальных организационно-управленческих решения	10,8	0,8	10	10
2.	Порядок и организация процесса формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности	10,8	0,8	10	10
3.	Бухгалтерский баланс – информация о финансовом положении экономического субъекта	10,6	0,6	10	10
4.	Отчет о финансовых результатах – информация о финансовом результате деятельности экономического субъекта	10,6	0,6	10	10
5.	Приложения к бухгалтерской (финансовой) отчетности	10,6	0,6	10	10
6.	Порядок и организация процесса формирования статистической отчетности	10,6	0,6	10	10
	<i>ИТОГО по темам дисциплины:</i>	68	4	4	60
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	4			
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2			
	Подготовка к текущему контролю	20			
	Общая трудоемкость по дисциплине	72			

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия, СРС – самостоятельная работа студента.

Курсовые работы: не предусмотрены.

Форма проведения аттестации по дисциплине: зачет.

Автор: кандидат экономических наук, доцент **Гурская М.М.**

Аннотация к рабочей программы дисциплины
Б1.О.07.04 Управленческий учет

Объем трудоемкости: 3 зачетные единицы.

Цель дисциплины: сформировать у обучающихся теоретические знания и практические навыки по методологии, методике, организации и стандартам ведения управленческого учета в хозяйствующих субъектах, использованию внутренней учетной информации для принятия оптимальных организационно-управленческих решений необходимых для решения профессиональных задач с целью обеспечения экономической безопасности.

Задачи дисциплины:

- приобрести систему знаний о содержании управленческого учета, его принципах и назначении как одной из функций предпринимательской деятельности, направленной на повышение благосостояния собственников организации и обеспечение экономической безопасности при принятии оптимальных организационно-управленческих решений;
- усвоить теоретические основы исчисления затрат и результатов производственной деятельности организаций для разработки смет, нормативов затрат и соответствующих предложений по реализации разработанных планов экономического развития организации в целях обеспечения экономической безопасности;
- дать представление об основных системах, моделях, методах и процедурах управленческого учета для оценки предлагаемых вариантов управленческих решений в профессиональной деятельности;
- приобрести навыки использования информации управленческого учета для принятия соответствующих управленческих решений и оценки их эффективности в рамках обеспечения экономической безопасности и для осуществления управленческого учета хозяйствующих субъектов и применения методик и стандартов ведения бухгалтерского учета, формирования и представления бухгалтерской отчетности;
- развить способность осуществлять сбор, анализ, систематизацию, оценку и интерпретацию данных, необходимых для решения профессиональных задач и дать представление об использовании внутренней учетной информации с целью оценки эффективности деятельности хозяйствующего субъекта, его управляющих и обеспечения экономической безопасности.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Управленческий учет» к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 3 курсе по очной и заочной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: зачет.

Курс опирается на общеэкономические и методологические дисциплины – «Экономическая теория», «Статистика», «Теория бухгалтерского учета», «Экономика организации (предприятия)», «Теория экономического анализа», «Финансовый учет». Дисциплина «Управленческий учет», в свою очередь, дает знания и умения, которые являются необходимыми для усвоения дисциплин, читаемых в последующих семестрах: «Управленческий анализ», «Эконометрика», «Учет и контроль в реальном секторе экономики», «Учет и контроль в финансовом секторе экономики», «Enterprise Resource Planning – системы управления деятельностью предприятия».

Знания и навыки, полученные в процессе изучения дисциплины «Управленческий учет» будут использованы обучающимися при написании выпускной квалификационной работы, в процессе решения круга задач профессиональной деятельности в дальнейшем.

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора достижения компетенций	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-2 Способен осуществлять сбор, анализ и использование данных хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности в целях оценки эффективности и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта, а также выявления, предупреждения, локализации и нейтрализации внутренних и внешних угроз и рисков	
<p>ИОПК-2.4 Осуществляет сбор, анализ и интерпретацию данных управленческого учета, в целях эффективного планирования и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности экономического субъекта</p>	<p>Знает: основные системы и методы управленческого учета для осуществления сбора, анализа, систематизации, оценки и интерпретации данных, необходимых для решения профессиональных задач в целях эффективного планирования и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности экономического субъекта; Знает: основные понятия, принципы и инструменты современного управленческого учета для осуществления управленческого учета хозяйствующих субъектов и применения методик и стандартов ведения управленческого учета, формирования и представления отчетности в целях оценки эффективности и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта, а также выявления, предупреждения, локализации и нейтрализации внутренних и внешних угроз и рисков</p> <p>Умеет: использовать различные системы управленческого учета для составления отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки информации и информационных систем; Умеет: использовать различные методами управленческого учета и принимать обоснованные управленческие решения при осуществлении сбора, анализа, систематизации, оценки и интерпретации данных, необходимых для решения профессиональных задач в целях эффективного планирования и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности экономического субъекта</p> <p>Владеет: современными методами сбора, обработки информации управленческого учета в целях оценки эффективности и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта, а также выявления, предупреждения, локализации и нейтрализации внутренних и внешних угроз и рисков; Владеет: основными методами и технологиями, используемыми для получения, отбора и преобразования управленческой информации в целях эффективного планирования и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности экономического субъекта, применения методик ведения управленческого учета и формирования и представления управленческой отчетности в целях обеспечения экономической безопасности</p>
ОПК-4.4 Способен разрабатывать и принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения, планировать и организовывать профессиональную деятельность, осуществлять контроль и учет ее результатов	
<p>ИОПК-4.4 Осуществляет сбор, анализ и интерпретацию данных управленческого учета, в целях эффективного планирования и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности экономического субъекта</p>	<p>Знает: основные понятия, принципы и инструменты современного управленческого учета для формирования навыков управления затратами и принятия организационно-управленческих решений на основе данных управленческого учета; Знает: особенности развития систем управленческого учета, бюджетирования и подходов к калькулированию себестоимости продукции для разработки и принятия экономически и финансово обоснованных организационно-управленческих решений</p> <p>Умеет: использовать различные системы управленческого учета, бюджетирования, подходы к калькулированию себестоимости продукции для планирования и организации профессиональной деятельности по реализации разработанных планов (бюджетов) экономического развития организации, осуществлять контроль и учет ее результатов; Умеет: использовать и анализировать учетную информацию для принятия управленческих решений и систематизации данных о затратах, оценке себестоимости производственной продукции и определения прибыли при осуществлении сбора, анализа, систематизации, оценки и интерпретации данных, необходимых для решения профессиональных задач в рамках обеспечения экономической безопасности</p> <p>Трудовые функции: применяет основные системы и методы управленческого учета для координации деятельности исполнителей с помощью методического инструментария реализации организационно-управленческих решений для достижения поставленных задач в профессиональной деятельности; Трудовые функции: владеет техникой разработки вариантов организационно-управленческих решений и обоснования их выбора на основе инструментария управленческого учета</p>

Содержание дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.
Темы дисциплины, изучаемые в 5 семестре (*очная форма обучения*)

№	Наименование тем	Количество часов			
		Всего	Аудиторная работа		Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	
1.	Теоретические основы управленческого учета	20	4	8	8
2.	Учет и принятие управленческих решений	24,8	4	8	12,8
3.	Распределение затрат. Системы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции	24	4	8	12
4.	Бюджетирование и анализ: составление внутренней отчетности	16	2	6	8
5.	Учет фактических и нормативных. Система стандарт-кост и анализ отклонений	18	4	6	8
<i>ИТОГО по темам дисциплины:</i>		102,8	18	36	48,8
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	5			
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2			
	Подготовка к контролю	—			
Общая трудоемкость по дисциплине		108			

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия, СРС – самостоятельная работа студента.

Темы дисциплины, изучаемые в 5 семестре (*заочная форма обучения*)

№	Наименование тем	Количество часов			
		Всего	Аудиторная работа		Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	
1.	Теоретические основы управленческого учета	19	0,5	0,5	18
2.	Учет и принятие управленческих решений	22	1	1	20
3.	Распределение затрат. Системы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции	22	1	1	20
4.	Бюджетирование и анализ: составление внутренней отчетности	21	0,5	0,5	20
5.	Учет фактических и нормативных. Система стандарт-кост и анализ отклонений	20	1	1	18
<i>ИТОГО по темам дисциплины:</i>		104	4	4	96
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	—			
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2			
	Подготовка к контролю	3,8			
Общая трудоемкость по дисциплине		108			

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия, СР – самостоятельная работа студента.

Курсовые работы: *не предусмотрены.*

Форма проведения аттестации по дисциплине: *зачет.*

Автор: кандидат экономических наук, доцент **Хот Ф.Т.**

Аннотация к рабочей программы дисциплины
Б1.О.07.05 Бюджетный учет

Объем трудоемкости: 3 зачетных единиц

Цель дисциплины: Цель освоения дисциплины «Бюджетный учет» состоит в формировании у студентов теоретических знаний и практических умений и навыков по организации и ведению бухгалтерского учета и формированию отчетности в государственных (муниципальных) учреждениях как основных факторов системы обеспечения экономической безопасности хозяйствующих субъектов.

Задачи дисциплины:

В процессе изучения дисциплины решаются следующие основные задачи:

– сформировать представление об основных закономерностях и принципах функционирования системы бухгалтерского учета исходя из особенностей организации и осуществления деятельности государственных (муниципальных) учреждений;

– ознакомить со стандартами организации и ведения бухгалтерского учета, составления и представления отчетности государственными (муниципальными) органами и учреждениями;

– обучить методическим приемам и способам ведения бухгалтерского учета, формирования бухгалтерской отчетности в организациях государственного сектора с целью обеспечения их экономической безопасности;

– расширить практические навыки решения типовых задач бухгалтерского учета в государственном секторе, направленных на обеспечение имущественной и экономической безопасности;

– сформировать способность самостоятельно анализировать показатели бухгалтерской отчетности, характеризующие финансовую и хозяйственную деятельность государственных (муниципальных) органов и учреждений.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Бюджетный учет» относится к дисциплинам базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана по программе специалитета 38.05.01 Экономическая безопасность.

Изучение данной дисциплины базируется на следующих дисциплинах: «Теория бухгалтерского учета», «Бухгалтерский (финансовый) учет», «Бухгалтерская финансовая отчетность», «Государственные и муниципальные финансы».

Последующими дисциплинами выступают: «Финансовая отчетность в государственных (муниципальных) учреждениях», «Контроль и ревизия в государственных (муниципальных) учреждениях», «Государственный аудит».

Курс «Бюджетный учет» обеспечивает преемственность и гармонизацию изучения учетных дисциплин. Полученные студентами знания позволят более глубоко изучить смежные профилирующие дисциплины.

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора достижения компетенций	Результаты обучения по дисциплине
--	-----------------------------------

ОПК-2 Способен осуществлять сбор, анализ и использование данных хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности в целях оценки эффективности и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта, а также выявления, предупреждения, локализации и нейтрализации внутренних и внешних угроз и рисков.

<p>ИОПК-2.5 Осуществляет сбор, анализ и использование данных бюджетного учета, применяет знания в области национальных стандартов бухгалтерского учета государственного сектора при составлении и представлении бюджетной отчетности</p>	<p>Знает: основные принципы функционирования системы бюджетного учета как элемента системы их экономической безопасности</p> <p>Знает: стандарты организации и ведения бюджетного учета как средства обеспечения экономической безопасности в государственных (муниципальных) учреждениях, основы формирования и представления бюджетной отчетности</p>
	<p>Умеет: применять методики бюджетного учета, формирования бюджетной отчетности с целью обеспечения экономической безопасности в государственных (муниципальных) учреждениях</p> <p>Умеет: формировать и анализировать показатели финансовой и хозяйственной деятельности государственных (муниципальных) учреждений, составляющих бухгалтерскую информационную систему как элемент экономической безопасности</p> <p>Умеет: формировать бюджетную отчетность на основе знаний в области национальных стандартов бухгалтерского учета государственного сектора</p>
	<p>Владеет: навыками применять основные закономерности и принципы функционирования бюджетного учета как элемента системы их экономической безопасности</p> <p>Владеет: навыками и приемами ведения бюджетного учета, формирования бюджетной отчетности с целью обеспечения экономической безопасности в государственных (муниципальных) учреждениях</p> <p>Владеет: навыками самостоятельного формирования, анализа и оценки показатели финансовой и хозяйственной деятельности государственных (муниципальных) учреждений, составляющих бухгалтерскую информационную систему как элемент экономической безопасности</p>

Содержание дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам (темам) дисциплины.

Темы дисциплины, изучаемые в 6 семестре (*очная форма обучения*):

№	Наименование тем	Количество часов			
		Всего	Аудиторная работа		Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	
1.	Государственные (муниципальные) учреждения: понятие, типы, сравнительная характеристика	10	3	2	5
2.	Общие положения по организации и ведению бухгалтерского учета в бюджетных организациях (учреждениях)	10	3	2	5
3.	Назначение, структура и порядок применения Единого плана счетов	14,7	4	3	7,7
4.	Бухгалтерский учет нефинансовых активов	10	4	1	5
5.	Бухгалтерский учет финансовых активов	10	4	2	4
6.	Бухгалтерский учет обязательств	11	4	2	5
7.	Бухгалтерский учет финансового результата	9	4	1	4
8.	Бухгалтерский учет санкционирования расходов	11	4	2	5
9.	Особенности забалансового учета	8	3	1	4

10.	Бюджетная классификация	9	3	2	4
Итого по темам дисциплины:		102,7	36	18	48.7
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	5			
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3			
	Подготовка к контролю	–			
Общая трудоемкость по дисциплине		108			

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, СР – самостоятельная работа студента.

Темы дисциплины, изучаемые в 6 семестре (*заочная форма обучения*):

№	Наименование тем	Количество часов			
		Всего	Аудиторная работа		Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	
1.	Государственные (муниципальные) учреждения: понятие, типы, сравнительная характеристика		0,3	0,5	9
2.	Общие положения по организации и ведению бухгалтерского учета в бюджетных организациях (учреждениях)		0,5	0,3	10
3.	Назначение, структура и порядок применения Единого плана счетов		0,5	0,5	10
4.	Бухгалтерский учет нефинансовых активов		0,2	0,2	10
5.	Бухгалтерский учет финансовых активов		0,3	0,3	10
6.	Бухгалтерский учет обязательств		0,2	0,2	10
7.	Бухгалтерский учет финансового результата		0,5	0,5	9
8.	Бухгалтерский учет санкционирования расходов		0,5	0,5	9
9.	Особенности забалансового учета		0,5	0,5	9
10.	Бюджетная классификация		0,5	0,5	10
Итого по темам дисциплины:		104	4	4	96
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	–			
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2			
	Подготовка к контролю	3,8			
Общая трудоемкость по дисциплине		108			

Курсовые работы: *не предусмотрены.*

Форма проведения аттестации по дисциплине: *зачет.*

Автор: кандидат экономических наук, ст. преподаватель Багдасарян Р.А.

Аннотация к рабочей программы дисциплины Б1.О.О8 «СТАТИСТИКА»

Объем трудоемкости: 7 зачетных единиц

Цель освоения дисциплины

Цель дисциплины — сформировать теоретические основы и овладеть практическими умениями и навыками в области сбора, обработки статистических данных, построении системы статистических показателей и экономико-статистического анализа развития социально-экономических процессов.

Задачи дисциплины:

- изучить методы сбора и обработки первичной статистической информации;
- изучить методики расчета социально-экономических показателей;
- изучить методы и приемы проведения статистического анализа информации для решения актуальных экономических задач;
- освоить умение подготавливать статистические данные и осуществлять их анализ;
- освоить умение выбирать необходимый инструментарий для обработки данных в соответствии с поставленной задачей;
- освоить умение анализировать и интерпретировать социально-экономическую информацию, содержащуюся в периодической статистической отчетности и других отечественных и зарубежных информационных источниках;
- получить навыки применения инструментальных средств для обработки статистических данных;
- получить навыки использования методов экономико-статистического анализа в прикладных исследованиях;
- приобрести навыки выявления трендов развития социально-экономических явлений и процессов.

Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Статистика» относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 2-м курсе, в 3-м и 4-м семестрах по очной и заочной формам обучения. Виды промежуточной аттестации: зачет и экзамен.

Дисциплина «Статистика» базируется на общеэкономических и математических знаниях, полученных студентами в предыдущих курсах обучения: «Экономическая теория», «Теория бухгалтерского учета», «Математика». Компетенции, сформированные в этих дисциплинах, формируют теоретико-практическую базу для успешного освоения курса «Статистика».

Знания, полученные по данной дисциплине, важны при освоении ряда дисциплин по всем специализациям специалитета «Экономическая безопасность»: «Экономика организации (предприятия)», «Теория экономического анализа», «Финансовый анализ», «Эконометрика», «Экономико-математические методы и модели».

Дисциплина «Статистика» имеет самостоятельное значение, является теоретической и практической основой для большинства учебных дисциплин финансовой и бухгалтерской направленности, прохождения всех видов практик, подготовки выпускной квалификационной работы, дальнейшего магистерского обучения и в практической деятельности специалистов.

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-1. Способен использовать знания и методы экономической науки, применять статистико-математический инструментарий, строить экономико-математические модели, необходимые для решения профессиональных задач, анализировать и интерпретировать полученные результаты.	
ИОПК-1.5 Проводит сбор, обработку и статистический анализ данных для решения поставленных экономических задач	Знает методы сбора и обработки первичных статистических данных; Знает методики расчета социально-экономических показателей; Знает методы и приемы проведения статистического анализа информации для решения актуальных экономических задач;
	Умеет подготавливать статистические данные и осуществлять их анализ; Умеет выбирать необходимый инструментарий для обработки данных в соответствии с поставленной задачей; Умеет анализировать и интерпретировать социально-экономическую информацию, содержащуюся в периодической статистической отчетности и других отечественных и зарубежных информационных источниках;

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
	<p>Осуществляет сбор и обработку статистических материалов;</p> <p>Осуществляет выбор и применение инструментальных средств для обработки статистических данных;</p> <p>Использует методы экономико-статистического анализа и интерпретации информации, содержащейся в российских и зарубежных источниках для решения поставленных экономических задач;</p> <p>Применяет инструменты выявления трендов развития социально-экономических явлений и процессов.</p>

Содержание дисциплины:

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 3, 4 семестрах (*очная форма обучения*)

№ тем	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеауд. работа СРС
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2		4	5	6	7
Раздел I. Теория статистики						
1.	Основные категории и понятия статистики. Методы сбора и первичной обработки статистической информации	3,8	2	-	-	1,8
2.	Статистическое наблюдение. Источники статистической информации.	5	2	1	-	2
3.	Сводка и группировка статистических данных. Статистические таблицы и графики.	6	2	1	-	3
4.	Абсолютные и относительные величины.	10	2	2	-	6
5.	Методика расчета и анализа средних показателей.	14	4	2	-	8
6.	Показатели вариации.	16	6	2	-	8
7.	Корреляционно-регрессионный анализ и моделирование статистических связей.	12	4	2	-	6
8.	Ряды динамики и их анализ.	12	4	2	-	6
9.	Методика построения и статистический анализа индексов.	12	4	2	-	6
10.	Основы выборочного наблюдения.	12	4	2	-	6
Раздел II. Социально-экономическая статистика						
11.	Статистическое изучение производства и реализации продукции	12	2	4	-	6
12.	Статистические показатели и анализ персонала предприятия и использования рабочего времени	18	4	6	-	8
13.	Статистика производительности и оплаты труда	14	2	4	-	8
14.	Статистическое изучение и анализ использования основных и оборотных средств фирмы	14	2	4	-	8
15.	Статистика издержек производства и финансовых результатов деятельности организации	14	2	4	-	8
16.	Статистика населения и трудовых ресурсов	14	2	6	-	6
17.	Статистический анализ и оценка уровня жизни населения	12	2	4	-	6
18.	Система национальных счетов и основные макроэкономические показатели	13	2	4	-	7
	ИТОГО по разделам дисциплины	213,8	52	52	-	109,8
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	11				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,5				
	Контроль	26,7				
	Общая трудоемкость по дисциплине	252				

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

Курсовые работы: *не предусмотрена*

Форма проведения аттестации по дисциплине: *3 семестр – зачет, 4 семестр – экзамен.*

Автор



канд. экон. наук, доцент кафедры ЭАСиФ
Тимченко А.И.

Аннотация к рабочей программы дисциплины
Б1.О.09 «Экономика организации (предприятия)»

Объем трудоемкости: 5 зачетных единиц

Цель дисциплины: формирование целостного представления об экономике организаций, освоение методов рационального использования ресурсов организаций (предприятий) с целью получения прибыли и удовлетворения общественных потребностей, а также выработка умения обоснования экономического решения, выбора правильной стратегии и тактики поведения организации (предприятия) в изменяющейся рыночной среде.

Задачи дисциплины:

- подготовка исходных данных для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей деятельности организации (предприятия);
- проведение расчетов экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы;
- изучения производственных ресурсов организации (предприятия) и их использование (основные средства, оборотные средства, трудовые ресурсы, оплата труда);
- анализ результатов использования ресурсов (себестоимость, прибыль, рентабельность);
- умение разработки вариантов управленческих решений функционирования организации (предприятия) в системе современного бизнеса;
- изучение экономических аспектов организационно-правовых форм функционирования организации (предприятия).

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Экономика организации (предприятия)» относится к обязательной части Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 2 курсе по очной и заочной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: экзамен. Курс опирается на дисциплины: «Общая экономическая теория», «Компьютерный практикум», «Организационное поведение», «Основы проектной деятельности». Дисциплина «Экономика организации (предприятия)» является предшествующей в соответствии с учебным планом для таких дисциплин, как: «Бухгалтерская (финансовая) отчетность», «Маркетинг», «Планирование и прогнозирование в организации», «Управление рисками».

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-2 Способен осуществлять сбор, анализ и использование данных хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности в целях оценки эффективности и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта, а также выявления, предупреждения, локализации и нейтрализации внутренних и внешних угроз и рисков.	Знает основные понятия, категории и инструменты экономики организации как научной дисциплины Знает принципы и закономерности эффективного функционирования современной организации в экономической сфере Умеет структурировать и анализировать процессы функционирования организации Умеет исследовать и объяснять показатели социально-экономической эффективности деятельности организации
ИОПК-2.6 Понимает и содержательно объясняет природу экономической деятельности хозяйствующего субъекта	Владеет комплексными подходами и методиками анализа эффективности социально-экономической деятельности организации Владеет навыками оценки и интерпретации показателей деятельности организации

Содержание дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 3 семестре (*очная форма обучения*)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Предприятие (организация) в современных условиях	10	2	1		7
2.	Структура, организация производства и экономический потенциал предприятия	11	2	1		8
3.	Управление и планирование деятельности на предприятии	10	2	1		7
4.	Маркетинг и логистика на предприятии	10	2	1		7
5.	Основные средства (фонды) и производственная мощность предприятия	14	4	2		8
6.	Оборотные средства предприятия	14	4	2		8
7.	Рынок труда и трудовые отношения на предприятии	10	2	1		7
8.	Организация, нормирование, производительность и оплата труда на предприятии	12	4	1		7
9.	Научно-техническая, инновационная и инвестиционная политика на предприятии	10	2	1		7
10.	Качество и конкурентоспособность продукции	10	2	1		7
11.	Издержки производства и себестоимость продукции	14	4	2		8
12.	Финансовая деятельность и ценообразование на предприятии	14	4	2		8
	ИТОГО по разделам дисциплины	139	34	16		89
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	5				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3				
	Подготовка к текущему контролю	35,7				
	Общая трудоемкость по дисциплине	180				

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 3 семестре (*заочная форма обучения*)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Предприятие (организация) в современных условиях	14,5	0,5			14
2.	Структура, организация производства и экономический потенциал предприятия	15	0,5	0,5		14
3.	Управление и планирование деятельности на предприятии	15	0,5	0,5		14
4.	Маркетинг и логистика на предприятии	11,5		0,5		11
5.	Основные средства (фонды) и производственная мощность предприятия	15	0,5	0,5		14
6.	Оборотные средства предприятия	15	0,5	0,5		14
7.	Рынок труда и трудовые отношения на предприятии	14				14
8.	Организация, нормирование, производительность и оплата труда на предприятии	14,5		0,5		14
9.	Научно-техническая, инновационная и инвестиционная политика на предприятии	14,5	0,5			14
10.	Качество и конкурентоспособность продукции	12				12
11.	Издержки производства и себестоимость продукции	15	0,5	0,5		14

12.	Финансовая деятельность и ценообразование на предприятии	15	0,5	0,5		14
	<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>	171	4	4		163
	Контроль	8,7				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3				
	Общая трудоемкость по дисциплине	180				

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

Курсовые работы: *не предусмотрены*

Форма проведения аттестации по дисциплине: *экзамен*

Автор: канд. экон. наук, доцент И.В. Гелета

Аннотация к рабочей программы дисциплины
«Б1.О.10.01 ТЕОРИЯ ЭКОНОМИЧЕСКОГО АНАЛИЗА»

(код и наименование дисциплины)

Объем трудоемкости: 2 зачетных единиц

Цель дисциплины: сформировать совокупность знаний, умений и навыков в области экономического анализа посредством формирования целостной системы знаний теоретического и методического характера и практических навыков, направленных на формирование умений систематизировать и аналитически обрабатывать источники экономической информации, рассчитывать экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов и использовать методы экономического анализа.

Задачи дисциплины:

- изучить концепции, закономерности и методы экономической науки и теоретические основы проведения экономического анализа экономического субъекта;
- рассмотреть методические основы факторного анализа, способов изучения стохастических связей в экономическом анализе и критерии выбора методов и методик расчета экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов;
- изучить основные закономерности и методы экономической науки, методы и приемы экономического анализа и сравнительной комплексной оценки;
- выработать навыки обработки экономической информации измерения влияния факторов и выявления резервов в детерминированном факторном анализе на основе расчета экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов с использованием типовых методик;
- сформировать у студентов понимание содержания методов и методики расчета показателей, характеризующих финансово-хозяйственную деятельность предприятий и ее эффективность, а также характера взаимосвязи между показателями и факторами, определяющими их уровень и динамику;
- сформировать у студентов целостную систему знаний и современные компетенции в области применения методов экономической науки в области экономического анализа при решении профессиональных задач в целях обеспечения экономической безопасности предприятий и оценки эффективности финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов на основании применения методов экономического анализа и типовых методик расчета показателей.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Теория экономического анализа» относится к обязательной части Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 2 курсе по очной и на 2 курсе по заочной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: зачет.

Дисциплина опирается на знания, навыки и компетенции, приобретенные в результате изучения базовых и вариативных дисциплин, а именно дисциплин: «Теория бухгалтерского учета», «Экономическая теория», «Статистика», и «Экономика организаций».

Знания, полученные в ходе изучения дисциплины, применяются в процессе изучения дисциплин «Финансовый анализ», «Управленческий анализ», «Корпоративные финансы», «Инвестиции», «Финансы» и другие дисциплины, при прохождении практики и написании выпускной квалификационной работы.

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-3 Способен рассчитывать экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	
ИОПК-3.1. Применяет знания в области теоретических и организационно-методических основ экономического анализа для решения профессиональных задач	Знает действующую законодательную и нормативную базу, направленную регулируемую профессиональную деятельность, в том числе, деятельность в области экономического анализа Знает количественные и качественные методы и приемы экономического анализа; Знает методики расчета основных экономических показателей.
	Умеет собирать, систематизировать и анализировать данные для проведения экономического анализа деятельности хозяйствующих субъектов; Умеет использовать для решения профессиональных задач методы и приемы экономической науки в области экономического анализа; Умеет осуществлять выбор подходящей методики расчета экономических показателей для проведения экономического анализа деятельности хозяйствующих субъектов.
	Рассчитывает экономические показатели, используя основные методики расчета; Оценивает результаты финансово-хозяйственной деятельности организаций с помощью качественных и количественных методов экономического анализа.

Содержание дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины, ОФО.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единиц (72 часа).

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 4 семестре (2 курсе) (*очная форма обучения*)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа СРС
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Предмет, содержание, задачи, исторические аспекты экономического анализа	7	2	2		3
2.	Виды экономического анализа	7	2	2		7
3.	Информационное обеспечение экономического анализа. Пользователи информации анализа хозяйственной деятельности	6	2	2		4
4.	Методология, метод и методики экономического анализа	8	2	2		6
5.	Методы экономического анализа	28	6	6		7
6.	Резервы: понятие, методика определения величины резервов	6	2	2		4
7.	Система комплексного экономического анализа	8,8	2	2		4,8
	<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>	71,8	18	18	-	35,8
	Контроль самостоятельной работы (КСР)					
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2				
	Подготовка к текущему контролю					
	Общая трудоемкость по дисциплине	72	18	18		35,8

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые на 2 курсе (*заочная форма обучения*)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Предмет, содержание, задачи, исторические аспекты экономического анализа	7,5	0,5	-		7
2.	Виды экономического анализа	7,5	0,5	-		7
3.	Информационное обеспечение экономического анализа. Пользователи информации анализа хозяйственной деятельности	4	-	-		4
4.	Методология, метод и методики экономического анализа	9	1	1		7
5.	Методы экономического анализа	25	1	2		22
6.	Резервы: понятие, методика определения величины резервов	8	0,5	0,5		7
7.	Система комплексного экономического анализа	7	0,5	0,5		6
	ИТОГО по разделам дисциплины	68	4	4	-	60
	Контроль самостоятельной работы (КСР)					
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2				
	Подготовка к текущему контролю	3,8				
	Общая трудоемкость по дисциплине	72	4	4		60

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

Курсовые работы: не предусмотрена

Форма проведения аттестации по дисциплине: зачет

Автор

К.э.н., доцент кафедры ЭАСиФ

Е.А. Мамий

Преподаватель кафедры ЭАСиФ

К.Ю. Охезина

Аннотация к рабочей программы дисциплины
« Б1.О.10.02 ФИНАНСОВЫЙ АНАЛИЗ»
(код и наименование дисциплины)

Объем трудоемкости: 4 зачетных единиц

Цель дисциплины: сформировать совокупность теоретических знаний, умений и трудовых навыков в области проведения финансового анализа хозяйствующих субъектов, а также формирование у специалистов целостной системы знаний и современных компетенций в области подготовки и обоснования финансово-экономических решений для различных категорий пользователей экономической информации на микроуровне, и способности их использования при принятии финансово-экономических и организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины:

Основной задачей изучения дисциплины «Финансовый анализ» является реализация требований, установленных ФГОС ВО по направлению подготовки 38.05.01 «Экономическая безопасность», утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 293 от 14.04.2021 к подготовке специалистов к профессиональной деятельности, владеющих навыками проведения финансового анализа.

– изучить основные экономические категории, принципы и подходы к проведению аналитических расчетов, порядок расчетов и интерпретации финансово-экономических показателей и коэффициентов деятельности хозяйствующих субъектов для решения профессиональных задач;

– изучить действующую законодательную и нормативную базы, регулирующие финансово-экономический анализ в РФ, основные источники информации, специфику проведения анализа в зависимости от сферы деятельности организаций(предприятий);

– изучить принципы и методы финансового анализа, позволяющие понимать и содержательно объяснять природу финансовых процессов на микроуровне с учетом поставленных управленческих задач;

– приобрести навык подготовки аналитических заключений по результатам финансового анализа для различных категорий внешних и внутренних пользователей, формулировки выводов по результатам проведенного анализа и рекомендаций по повышению финансовой результативности деятельности компаний с учетом понимания природы происходящих экономических процессов;

– получить навыки интерпретации результатов проведенного финансового анализа и финансово-экономических показателей и коэффициентов деятельности хозяйствующих субъектов с учетом существующей в компании политики финансирования для принятия управленческих решений.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Финансовый анализ» относится к обязательной части Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 3 курсе по очной и на 3 курсе по заочной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: экзамен.

Дисциплина «Финансовый анализ» базируется на общеэкономических знаниях, полученных студентами в ряде предшествующих дисциплин: общая экономическая теория, теория бухгалтерского учета, финансовый учет, финансовая грамотность, финансы, статистика, теория экономического анализа. Знание этих дисциплин поможет студентам глубже изучить теоретические аспекты анализа финансовой отчетности и специфику оценки финансового состояния компании, финансовых результатов и доходности для адекватного принятия управленческих решений.

Данная дисциплина будет полезной при освоении таких дисциплин как: корпоративные финансы, финансовое планирование и бюджетирование в организации,

оценка бизнеса и др. Знания и умения полученные в результате изучения дисциплины помогут при написании выпускной квалификационной работы (дипломной работы) и в практической деятельности.

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-3 Способен рассчитывать экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	
ИОПК-3.2. Использует методы финансового анализа, рассчитывает и интерпретирует финансово-экономические показатели деятельности хозяйствующих субъектов для решения профессиональных задач	Знает источники информации, действующую законодательную и нормативную базу, направленную регулирующую профессиональную деятельность, в том числе, деятельность в области финансового анализа Знает инструменты и методы финансового анализа; Знает принципы расчета и оценки основных финансово-экономических показателей и коэффициентов.
	Умеет собирать, систематизировать и анализировать источники информации для проведения финансового анализа деятельности хозяйствующих субъектов; Умеет использовать для решения профессиональных задач инструменты и методы финансового анализа; Умеет осуществлять выбор подходящей методики расчета экономических показателей для проведения финансового анализа деятельности хозяйствующих субъектов.
	Рассчитывает финансово-экономические показатели и коэффициенты, используя основные методики расчета; Оценивает и интерпретирует результаты финансового анализа деятельности организаций

Содержание дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 5 семестре (3 курсе) *(очная форма обучения)*

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа СРС
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Роль финансового анализа в системе финансового управления. Информационное обеспечение финансового анализа.	12	2	2	8	
2.	Анализ имущества организации.	16	4	4	8	
3.	Анализ источников формирования имущества	18	4	6	8	
4.	Анализ ликвидности баланса и платежеспособности предприятия. Оценка кредитоспособности предприятия.	18	2	8	8	
5.	Анализ финансовой устойчивости организации(предприятия)	14	2	4	8	
6.	Анализ финансовых результатов и финансовой эффективности деятельности хозяйствующего субъекта	20	2	8	10	
7.	Оценка вероятности банкротства	12	2	2	8	
ИТОГО по разделам дисциплины		110	18	34	58	
Контроль самостоятельной работы (КСР)		7				
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,3				
Контроль		26,7				
Общая трудоемкость по дисциплине		144				

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 5 семестре (3 курсе) (заочная форма обучения)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа СРС
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Роль финансового анализа в системе финансового управления. Информационное обеспечение финансового анализа.	10	-	-	10	
2.	Анализ имущества организации	16,5	1	0,5	15	
3.	Анализ источников формирования имущества	16,5	1	0,5	15	
4.	Анализ ликвидности баланса и платежеспособности предприятия. Оценка кредитоспособности предприятия.	17,5	2	0,5	15	
5.	Анализ финансовой устойчивости организации(предприятия)	16,5	1	0,5	15	
6.	Анализ финансовых результатов и финансовой эффективности деятельности хозяйствующего субъекта	33	2	1	30	
7.	Оценка вероятности банкротства	25	1	1	23	
ИТОГО по разделам дисциплины		135	8	4	123	
Контроль самостоятельной работы (КСР)		-				
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,3				
Контроль		8,7				
Общая трудоемкость по дисциплине		144				

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

Курсовые работы: предусмотрена

Форма проведения аттестации по дисциплине: экзамен

Авторы

К.э.н., доцент кафедры ЭАСиФ

С.Н. Яковенко

К.э.н., доцент кафедры ЭАСиФ

Е.А. Мамий

АННОТАЦИЯ

дисциплины **Б1.О.10.03 «УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ АНАЛИЗ»**

Объем трудоемкости: 4 зачетных единицы

Цель дисциплины – состоит в формировании системы знаний, умений и практических навыков, необходимых для проведения управленческого анализа и навыков расчетной, аналитической работы, приобретение умений применять методы анализа в конкретной аналитической работе в условиях деятельности предприятий различных организационно-правовых форм для принятия решений по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности

Задачи дисциплины

– изучение в определенной последовательности основных понятий, системы знаний для выполнения необходимых для подготовки информационных обзоров и/или аналитических отчетов, для составления экономических разделов планов расчетов, обоснование их и представление результатов работы в соответствии с принятыми стандартами, используя отечественные и зарубежные источники информации;

– формирование у студентов осмысленного интереса к процессу управления финансово-экономической деятельностью предприятия на основе способности анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., содержащуюся в учетно-отчетной документации и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности;

– формировании навыков и установок у студентов на активный самостоятельный поиск эффективных решений в финансово-экономической деятельности, а также в научно-исследовательской работе;

– сочетание теоретических знаний и практического опыта при решении конкретных проблем финансово-экономического управления для принятия оптимальных организационно-управленческих решений;

– ориентация студентов на выработку собственных взглядов по отношению к проблемам построения финансово-экономической политики предприятия, аналитического подхода в управлении процессами принятия решений.

Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Управленческий анализ» является обязательной дисциплиной базовой части (индекс Б1.О.10.03) профессионального цикла высшего образования по Специальности 38.05.01 Экономическая безопасность (квалификация - специалист) – направленность (профиль)/ специализация – специализация № 1 «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности», специализация № 5 «Финансовый учет и контроль в правоохранительных органах», специализация № 6 «Финансово-экономическое обеспечение федеральных государственных органов, обеспечивающих безопасность Российской Федерации»

Курс предназначен для студентов третьего года обучения, читается в 6 семестре 3 курса.

Курс читается после ряда гуманитарных, математических, естественных и общеэкономических дисциплин, позволяющих наиболее эффективно усваивать учебный материал в рамках данного курса. Предполагается также, что студенты обладают базовыми знаниями и навыками в области «Статистики», «Экономики организации (предприятия)», «Теория экономического анализа», «Бухгалтерского (финансового) учета», «Эконометрики», «Финансовой анализа», «Финансов» и др.

Данная дисциплина поможет при освоении таких дисциплин как: Планирование и прогнозирование в организации, Оценка бизнеса, Основы финансового мониторинга

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

Дисциплина имеет самостоятельное значение, является теоретической и практической основой для прохождения производственных практик, написания выпускной квалификационной работы и дальнейшей профессиональной деятельности.

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора*достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-3 Способен рассчитывать экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов.	
ИОПК-3.3 Использует инструментарий управленческого анализа для оценивания актуального состояния предприятия и принятия эффективных управленческих решений	Знает методы и приемы анализа состояния и тенденций развития финансово-экономически значимых проблем и процессов;
	Знает принципы, требования, методы обзора и анализа данных для расчета экономических показателей в подготовке информационного обзора и/или аналитического отчет
	Умеет находить пути решения финансово-экономических проблем предприятия для принятия управленческих решений
	Умеет выявлять резервы снижения затрат и роста прибыли, обосновать управленческие решения по их мобилизации в производство
	Осуществляет трудовые действия по комплексному анализу внутренних ресурсов и внешних возможностей предприятия, направленному на оценку текущего состояния бизнеса, его сильных и слабых сторон, выявление стратегических проблем;
Владеет современными методами сбора, обработки и анализа экономических данных, характеризующих	

Код и наименование индикатора*достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
	экономические процессы и явления для подготовки управленческих решений в профессиональной области

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.
 Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 6 семестре (*очная форма обучения*)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа СРС
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Роль, содержание, информационная база управленческого анализа в составлении экономических разделов планов, принятии оптимальных организационно-управленческих решений	16	2	4		10
2.	Анализ и управление объемом производства и продаж. Обоснование расчетов и представление результатов работы в соответствии с принятыми стандартами для принятия управленческих решений	26	4	8		14
3.	Анализ организационно-технического уровня производства, использования материальных, трудовых ресурсов предприятия и основных фондов	32	6	12		14
4.	Анализ и управление себестоимостью продукции и финансовыми результатами деятельности предприятия	36	6	12		18
<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>		110	18	36	0	56
Контроль самостоятельной работы (КСР)		7				
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,3				
Подготовка к экзамену		26,7				
Общая трудоемкость по дисциплине		144				

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 6 семестре (*заочная форма обучения*)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа СРС
			Л	ПЗ	ЛР	
1	Роль, содержание, информационная база управленческого анализа в составлении экономических разделов планов, принятии оптимальных организационно-управленческих решений	26	2	1		23
2	Анализ и управление объемом производства и продаж. Обоснование расчетов и представление результатов работы в соответствии с принятыми стандартами для принятия управленческих решений	33	2	1		30
3	Анализ организационно-технического уровня производства, использования материальных, трудовых ресурсов предприятия и основных фондов	43	2	1		40

4	Анализ и управление себестоимостью продукции и финансовыми результатами деятельности предприятия	33	2	1		30
	<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>	135	8	4	0	123
	Контроль самостоятельной работы (КСР)					
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3				
	Подготовка к текущему контролю	8,7				
	Общая трудоемкость по дисциплине	144				

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

Курсовые работы: *не предусмотрена*

Форма проведения аттестации по дисциплине: экзамен

Автор _____ канд. экон. наук, доцент кафедры ЭАСиФ
Федотова Е. Б.

Аннотация к рабочей программы дисциплины
«Б1.О.11 - Финансы»
(код и наименование дисциплины)

Объем трудоемкости: 5 зачетных единиц

Цель дисциплины: формирование у студентов целостного научно-обоснованного представления о современной финансовой системе и финансовом рынке, финансовых продуктах и услугах, а также принципах разработки и финансового обоснования организационно-управленческих решений

Задачи дисциплины:

- изучить сущность, историю развития, структуру современной финансовой системы, включая взаимосвязи звеньев централизованной и децентрализованной сфер
- получить знания об элементах финансового механизма, управлении финансами и основах разработки финансовой политики
- изучить качественные и количественные характеристики финансовых услуг, применяемых при управлении финансами
- научиться анализировать и интерпретировать данные финансовой, бухгалтерской отчетности для принятия управленческих решений
- научиться разрабатывать и принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в области управления финансами
- освоить основы анализа, интерпретации, контроля и учета результатов организационно-управленческих решений в области управления финансами
- овладеть навыками принятия стратегических и тактических организационно-управленческих решений в области управления финансами, обеспечивающих устойчивое финансовое развитие

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Финансы» относится к обязательной части Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 2-3 курсах (4-5 семестр) по очной и заочной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: зачет (2-й курс) и экзамен (3-й курс).

Перечень предшествующих дисциплин, необходимых для ее изучения в соответствии с учебным планом: История экономических учений, Мировая экономика и международные экономические отношения, Финансовая грамотность, Экономика общественного сектора, Экономическая теория.

В соответствии с учебным планом дисциплина Финансы является предшествующей для изучения следующих дисциплин:

Специализация	Дисциплина
Финансово-экономическая безопасность	Финансовый анализ, Налоги и налогообложение, Контроль и ревизия, Финансовые рынки и институты, Банковское дело, Корпоративные финансы, инвестиции, Регулирование, контроль и надзор на финансовом рынке, Рынок ценных бумаг и биржевое дело, Финансовая безопасность, Основы финансового мониторинга, Основы финансовых расследований, Финансовая аналитика и визуализация данных, Финансовое планирование и бюджетирование в организации, Финансовые технологии, Управление рисками инвестиционного проекта, Финансовый мониторинг ПОД/ФТ, Финансово-экономическая экспертиза деятельности организаций, Налоговый менеджмент, Финансовый контроль международных экономических операций, Страхование, Кибербезопасность в финансовой сфере, Информационная безопасность в финансовой сфере.
Управление безопасностью бизнеса	Финансовый анализ, Налоги и налогообложение, Контроль и ревизия, Бухгалтерская (финансовая) отчетность, Управленческий учет, Бюджетный учет, Финансовое право, Финансовые рынки и институты, Планирование и прогнозирование в организации, Управление рисками, Система государственного и муниципального управления, Инвестирование и анализ инвестиционных проектов, Налоговое планирование, Финансовая безопасность, Системы риск-менеджмента, Управление государственными (муниципальными)

	закупками
Учет и контроль в системе экономической информации	Финансовый анализ, Налоги и налогообложение, Контроль и ревизия, Бухгалтерская (финансовая) отчетность, Управленческий учет, Бюджетный учет, Финансовое право, Финансовые рынки и институты, Планирование и прогнозирование в организации, Управление рисками, Учетный процесс и учетная политика, Практикум по финансовому учету, Формирование налогооблагаемых показателей, Финансовый аудит, Учет и контроль в реальном секторе экономики, Международные стандарты финансовой отчетности, Внутренний контроль и управление операционными рисками, Учет и контроль в финансовом секторе экономики, Финансовый менеджмент, Оптимизация учета и налогообложения, Учет и контроль в условиях ликвидации бизнеса

Дисциплина «Финансы» имеет самостоятельное значение, является теоретической и практической основой для прохождения практик, написания выпускной квалификационной работы и дальнейшей практической деятельности студентов.

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-4 Способен разрабатывать и принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения, планировать и организовывать профессиональную деятельность, осуществлять контроль и учет ее результатов.	
ИОПК-4.5 Понимает сущность финансов, взаимосвязь сфер и звеньев финансовой системы государства	Знает сущность, историю развития, структуру современной финансовой системы, включая взаимосвязи звеньев централизованной и децентрализованной сфер
	Знает элементы финансового механизма, управления финансами и основы разработки финансовой политики
	Знает качественные и количественные характеристики финансовых продуктов и услуг, применяемых при управлении финансами
	Умеет анализировать и интерпретировать данные финансовой, бухгалтерской отчетности для принятия управленческих решений
	Умеет разрабатывать и принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в области управления финансами
	Имеет навыки анализа, интерпретации, контроля и учета результатов организационно-управленческих решений в области управления финансами
	Принимает стратегические и тактические организационно-управленческие решения в области управления финансами, обеспечивающие устойчивое финансовое развитие

Содержание дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 4 семестре (2 курсе) (**очная** форма обучения)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	Сущность и функции финансов. Финансовая система.	8	4	2	-	2
2	Финансовый рынок	8	4	2	-	2
3	Финансовая политика и управление государственными финансами	21,8	8	4	-	9,8

4	Бюджет и бюджетная система государства	32	20	10	-	2
	<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>	<i>69,8</i>	<i>36</i>	<i>18</i>	<i>-</i>	<i>15,8</i>
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	2	-	-	-	-
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2	-	-	-	-
	Подготовка к текущему контролю	-	-	-	-	-
	Общая трудоемкость по дисциплине	72	-	-	-	-

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 5 семестре (3 курсе) (**очная** форма обучения)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
5	Финансовые продукты и услуги	10	2	4	-	4
6	Страхование	10	2	4	-	4
7	Финансы организаций и индивидуальных предпринимателей	35	8	16	-	11
8	Финансы домашних хозяйств	16	4	8	-	4
9	Международные финансовые отношения	8	2	2	-	4
	<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>	<i>79</i>	<i>18</i>	<i>34</i>	<i>-</i>	<i>27</i>
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	2	-	-	-	-
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3	-	-	-	-
	Подготовка к текущему контролю	26,7	-	-	-	-
	Общая трудоемкость по дисциплине	108	-	-	-	-

Курсовые работы: не предусмотрены

Форма проведения аттестации по дисциплине: зачет (2-й курс) и экзамен (3-й курс)

Автор

Вылегжанина Е.В.

Аннотация к рабочей программы дисциплины
Б1.О.12 «Деньги, кредит, банки»

Объем трудоемкости: 2 зачетных единиц

Цель дисциплины: сформировать системное представление о современном состоянии денег и кредита, денежно-кредитной системы, о процессах создания, развития и особенностей функционирования банковской системы, акцентируя внимание на регулировании макроэкономических процессов, а также навыков систематизации и оценки различных явлений и закономерностей в денежно-кредитной сфере экономики.

Задачи дисциплины:

1. Сформировать современное представление об основных экономических категориях, в сфере денежного обращения характеризующих роль денег, кредита и банков в экономике;
2. Приобрести навыки сбора и анализа исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей;
3. Научится обобщать и анализировать информацию по вопросам, регулирующим макроэкономические показатели в сфере кредитно-денежных отношений.
4. Сформировать представление о нормативно-законодательных актах, регулирующих денежно-кредитные отношения;
5. Сформировать навыки сбора, обработки и анализа информации в сфере денежно-кредитных отношений для прогнозов сценариев экономического развития (инфляция, экономическая активность, оценка кредитоспособности, денежно-кредитная политика и т.д.)
6. Сформировать навыки систематизации и оценки макроэкономических показателей для формирования экономических прогнозов;
7. Изучить основы моделирования экономической ситуации с учетом инфляционной составляющей и действующей нормативно-правовой базы;
8. Сформировать компетенции по формированию и обработке и использованию макроэкономических показателей в экономической деятельности для реализации финансово-экономического потенциала для обеспечения экономической безопасности экономических субъектов.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Деньги, кредит, банки» относится к *обязательной части* Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 2 курсе по очной и на 2 курсе по очно-заочной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: зачет.

Дисциплина опирается на знания и навыки, приобретенные в результате изучения дисциплин финансового профиля «Финансовая грамотность», «Экономическая теория», «Мировая экономика и международные экономические отношения», «История экономических учений», «Статистика», «Экономика общественного сектора» изучаемых по программе бакалаврской подготовки.

Дисциплина «Деньги, кредит, банки» является основой для изучения последующих дисциплин в соответствии с учебным планом: «Финансы», «Банковское дело», «Финансовые рынки и институты», «Инвестиции», «Регулирование, контроль и надзор на финансовом рынке», «Анализ деятельности коммерческого банка», «Расчетно-платежные системы».

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-4 Способен разрабатывать и принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения, планировать и организовывать профессиональную деятельность, осуществлять контроль и учет ее результатов.;	
ИОПК-4.6 Понимает природу экономических процессов в денежно-кредитной сфере	Знает основные экономические категории в сфере денежного обращения природу экономических процессов в денежно-кредитной сфере
	Знает структуру и операторов банковского рынка купли-продажи валюты
	Знает основные нормативно-законодательные акты, регулирующие денежно-кредитные отношения
	Умеет определять и использовать источники информации в сфере денежно-кредитных отношений и анализировать ее
	Умеет формулировать выявленные закономерности и полученные результаты в сфере кредитно денежных отношений
	Организует сбор, обработку и анализ информации в сфере денежно-кредитных отношений для прогнозов сценариев экономического развития (инфляция, экономическая активность, оценка кредитоспособности, денежно-кредитная политика и т.д.)
	Консультирует по проведению расчетов и платежей в денежно-кредитной сфере для повышения экономической безопасности

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

Содержание дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 4 семестре (курсе) (*очная форма обучения*)

№ п.п	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
						СРС
1	Деньги как экономическая категория и их роль в экономике	5	2	1	-	2
2	Денежная система и ее роль в регулировании денежно-кредитных отношений. Особенности развития и функционирования денежной системы государства	8	2	2	-	4
3	Денежный оборот и денежное обращение. Система безналичных расчетов в сфере денежного обращения	6	2	2	-	2
4	Инфляция как многофакторный процесс нарушения стабильности денежного обращения	8	2	2	-	4
5	Антиинфляционная политика: сущность и методы проведения	7	2	1	-	4
6	Кредит как экономическая категория и кредитные отношения	8	2	2	-	4

7	Основы функционирования банковской системы. Денежно-кредитная политика на современном этапе	8	2	2	-	4
8	Центральные банки и особенности их функционирования	8	2	2	-	4
9	Современный коммерческий банк: классификация, функции и принципы деятельности	9,8	2	2	-	5,8
ИТОГО по разделам дисциплины		67,8	18	16	-	33,8
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	4			-	4
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2			-	0,2
	Подготовка к текущему контролю				-	
	Общая трудоемкость по дисциплине	72	18	16	-	38

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 4 семестре (курсе) (заочная форма обучения)

№ п.п	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	Деньги как экономическая категория и их роль в экономике	7,3	0,5	0,5	-	6,8
2	Денежная система и ее роль в регулировании денежно-кредитных отношений. Особенности развития и функционирования денежной системы государства	11	0,5	0,5	-	10
3	Денежный оборот и денежное обращение. Система безналичных расчетов в сфере денежного обращения	9	0,5	0,5	-	8
4	Инфляция как многофакторный процесс нарушения стабильности денежного обращения	8,5	0,25	0,25	-	8
5	Антиинфляционная политика: сущность и методы проведения	4,5	0,25	0,25	-	4
6	Кредит как экономическая категория и кредитные отношения	7	0,5	0,5	-	6
7	Основы функционирования банковской системы. Денежно-кредитная политика на современном этапе	9	0,5	0,5	-	8
8	Центральные банки и особенности их функционирования	7	0,5	0,5	-	6
9	Современный коммерческий банк: классификация, функции и принципы деятельности	8	0,5	0,5	-	7
ИТОГО по разделам дисциплины		71,8	4	4	-	63,8
	Контроль самостоятельной работы (КСР)					
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2				0,2
	Подготовка к текущему контролю					
	Общая трудоемкость по дисциплине	72	4	4	-	64

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

Курсовые работы: не предусмотрена

Форма проведения аттестации по дисциплине: зачет

Автор: Ермоленко О.М., к.э.н. доцент кафедры ЭАСиФ

АННОТАЦИЯ

дисциплины Б1.0.13 «Аудит»

Объем трудоемкости: 4зачетные единицы (144 часа, из них – для студентов ОФО: 60,3 часа контактной работы: лекционных – 36 ч., практических – 18 ч., самостоятельная работа – 57 ч.).

Цель дисциплины

Цель дисциплины «Аудит» — формирование у будущих специалистов современных профессиональных компетенций в получение глубоких теоретических знаний и практических навыков в области методологии и методики аудита, овладение бухгалтерским учетом и аудитом как единой профессией, а так же обеспечение знаний об основных этапах и особенностях аудиторской проверки и оказания услуг сопутствующих аудиту на предприятиях различных видов деятельности.

Задачи дисциплины:

- 1) сформировать знания о методологии аудита, лежащих в основе данной дисциплины;
- 2) обучить методам и приемам работы с первичной документацией, бухгалтерскими счетами и отчетностью.
- 3) сформировать представление об особенностях и основных элементах аудиторских проверок, теоретических основ, важнейших понятиях, принципах аудита;
- 4) дать представление о сущности и назначении аудита как финансового контроля и о его роли в управлении государством и формировании налоговой и финансово-экономической политики.
- 5) расширить практические навыки по проведению внутреннего аудита и контроля эффективности и результативности бюджетных расходов.
- 6) приобрести навыки использования информации для принятия соответствующих управленческих решений и оценки их эффективности.
- 7) ознакомить студентов с последними изменениями и достижениями в этой сфере.

Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина «Аудит» относится к вариативной части Блока 1 «Обязательные дисциплины» учебного плана. Данная дисциплина является одной из основных дисциплин, призванных сформировать теоретико-методологический инструментарий специалиста по направлению 38.05.01 «Экономическая безопасность».

Курс опирается на общеэкономические и методологические дисциплины – «Общая экономическая теория», «Микроэкономика», «Статистика», «Бухгалтерский учет», «Бухгалтерская финансовая отчетность».

Дисциплина «Аудит», в свою очередь, дает знания и умения, которые являются необходимыми для усвоения дисциплин, читаемых в последующих семестрах данного блока по профилю «Финансы и кредит»: «Лабораторный практикум», «Финансовый менеджмент», «Управленческий анализ», «Особенности бухгалтерского учета в отраслях».

Планируемые результаты освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся профессиональных компетенции ИОПК-2.7

№ п.п	Индекс компетенции	Содержание компетенции	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
2.	ПК- 2.7	Использует знания передового российского и зарубежного опыта при проведении аудиторской проверки достоверности финансовой отчетности хозяйствующих субъектов	<ul style="list-style-type: none"> – сущность, особенности и организацию проведения аудита; общие принципы его осуществления; – роль и значение аудита в системе финансового контроля – основные виды и процедуры аудиторской проверки 	<ul style="list-style-type: none"> – планировать аудиторскую проверку; – проанализировать систему бухгалтерского учета и контроля в организации, – выработать рекомендации по совершенствованию системы внутреннего контроля 	<ul style="list-style-type: none"> – навыками обоснования учетной информации и принятия решений в области проведения аудиторской проверки

Основные разделы дисциплины

Темы дисциплины, изучаемые в 6 семестре.

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 4 зач. ед. (144 часа), их распределение по видам работ представлено в таблице

Вид учебной работы		Всего часов	Семестр 6
Контактная работа, в том числе:		60.3	60.3
Аудиторные занятия (всего)		54	54
В том числе:			
Занятия лекционного типа		36	36
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)		18	18
Иная контактная работа:		6,3	6,3
Контроль самостоятельной работы (КСР)		6	6
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,3	0,3
Самостоятельная работа, в том числе:		57	57
Проработка учебного (практического) материала		40	40
Выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, докладов, презентаций, РГЗ)		10	10
Подготовка к текущему контролю		7	7
Контроль:		26.7	26.7
Подготовка к экзамену		26,7	26,7
Общая трудоёмкость	час	144	144
	в том числе контактная работа	60.3	60.3
	зач. ед.	4	4

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СР – самостоятельная работа студента.

Курсовые работы: *не предусмотрены*

Форма проведения аттестации по дисциплине: экзамен

Основная литература:

1. Аудит: учебник для студентов вузов. / Под редакцией А.Е. Суглобова. — Москва: Издательство Дашков и К, 2016. — 456 с. I—SBN 978-5-534-00248-5. Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/0D35949D-C2EF-41B3-8976-4E143DD4D620

2. Аудит: продвинутый курс. /Р. П. Булыга, М. В. Мельник ; под ред. Р. П. Булыги - Москва: Издательство ЮНИТИ-ДАНА, 2016. I—SBN 978-5-534-00248-5. Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/0D35949D-C2EF-41B3-8976-4E143DD4D620

3. Богатая И.Н., Лабынцев Н.Т., Хахонова Н.Н. Аудит. / Москва: Издательство ОАО «Московские учебники», 2015 — 475с. 383 с. I—SBN 978-5-534-02461-6. Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/5E1F9DEC-97E9-42E1-80F7-7878466D6BA8

Автор:

канд. экон. наук, доцент

Гайденко В.В.

Аннотация к рабочей программе дисциплины
«Б1.О.14 Налоги и налогообложение»
(код и наименование дисциплины)

Объем трудоемкости: 4 зачетных единицы

Цель дисциплины — сформировать совокупность знаний, умений и навыков по начислению и перечислению налогов, а также способность их использования для осуществления финансово-хозяйственной деятельности организации.

Задачи дисциплины

Основной задачей изучения дисциплины «Налоги и налогообложение» является реализация требований, установленных ФГОС ВО по направлению подготовки 38.05.01 «Экономическая безопасность».

В ходе изучения дисциплины ставятся следующие задачи:

- знание действующей законодательной и нормативной базы, регулирующей налоговые отношения в РФ, основные элементы налогов и сборов;
- знание основных принципов налогообложения, порядка администрирования налогов и сборов в РФ
- знание методов финансово-экономического обоснования оптимальных организационно-управленческих решений в области налогов и налогообложения;
- умение рассчитывать отдельные виды налогов, сборов и страховых взносов;
- умение принимать организационно-управленческие решения с учетом налогового фактора с целью оптимизации налоговой нагрузки;
- способность осуществлять трудовые действия по расчету налогов и сборов, а также составлению налоговой отчетности;
- приобретение навыков оценки налоговой нагрузки на бизнес при принятии организационно-управленческих решений.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Налоги и налогообложение» относится к обязательной части Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 3-м курсе по очной и по заочной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: экзамен.

Дисциплина «Налоги и налогообложение» базируется на общеэкономических знаниях, полученных студентами в предыдущих курсах обучения: Экономическая теория, Теория бухгалтерского учета, Финансовый учет, Экономика организации (предприятия), Финансовая грамотность, Экономика общественного сектора и др. Знание этих дисциплин поможет студентам глубже изучить природу налогов, проблемы налогообложения в целом, и особенно в РФ.

Данная дисциплина поможет при освоении таких дисциплин как: Планирование и прогнозирование в организации, Корпоративные финансы, Инвестиции, Рынок ценных бумаг и биржевое дело, Финансовая безопасность, Основы финансового мониторинга.

Дисциплина «Налоги и налогообложение» имеет самостоятельное значение, является теоретической и практической основой для прохождения производственных практик, написания выпускной квалификационной работы и дальнейшей практической деятельности выпускников.

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
<p>ОПК-2 Способен осуществлять сбор, анализ и использование данных хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности в целях оценки эффективности прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта, а также выявления, предупреждения, локализации и нейтрализации внутренних и внешних угроз и рисков.</p>	
<p>ИОПК-2.8 Использует знания в области налогов и налогообложения для осуществления финансово-хозяйственной деятельности организации</p>	<p>Знает основные принципы налогообложения, порядок администрирования налогов и сборов в РФ</p>
	<p>Знает основные налоги, порядок их расчета и уплаты, а также состав налоговой отчетности хозяйствующих субъектов</p>
	<p>Знает методы финансово-экономического обоснования оптимальных организационно-управленческих решений в области налогов и налогообложения в процессе выявления, предупреждения, локализации и нейтрализации внутренних и внешних угроз и рисков</p>
	<p>Умеет рассчитывать отдельные виды налогов, сборов и страховых взносов</p>
	<p>Умеет рассчитывать конкретные виды налогов и сборов РФ в контексте принятия организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности</p>
	<p>Умеет использовать полученные знания для принятия организационно-управленческих решений с учетом налогового фактора с целью оптимизации налоговой нагрузки, выявления, предупреждения, локализации и нейтрализации внутренних и внешних угроз и рисков</p>
<p>Осуществляет трудовые действия по налоговым расчетам и составлению налоговой отчетности</p>	
<p>Осуществляет оценку налоговой нагрузки на бизнес при принятии организационно-управленческих решений</p>	
<p>Имеет навыки финансово-экономического обоснования оптимальных организационно-управленческих решений в области налогов и налогообложения</p>	
<p>ОПК-4 Способен разрабатывать и принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения, планировать и организовывать профессиональную деятельность, осуществлять контроль и учет ее результатов.</p>	
<p>ИОПК-4.7 Использует знания в области налогов и налогообложения для осуществления финансово-хозяйственной</p>	<p>Знает основные принципы налогообложения, порядок администрирования налогов и сборов в РФ</p>
	<p>Знает основные налоги, порядок их расчета и уплаты, а также состав налоговой отчетности хозяйствующих субъектов</p>
	<p>Знает методы финансово-экономического обоснования оптимальных организационно-управленческих решений в области налогов и налогообложения в процессе выявления, предупреждения, локализации и нейтрализации внутренних и внешних угроз и рисков</p>
	<p>Умеет рассчитывать отдельные виды налогов, сборов и страховых взносов</p>

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
деятельности организации	Умеет рассчитывать конкретные виды налогов и сборов РФ в контексте принятия организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности
	Умеет использовать полученные знания для принятия организационно-управленческих решений с учетом налогового фактора с целью оптимизации налоговой нагрузки, выявления, предупреждения, локализации и нейтрализации внутренних и внешних угроз и рисков
	Осуществляет трудовые действия по налоговым расчетам и составлению налоговой отчетности Осуществляет оценку налоговой нагрузки на бизнес при принятии организационно-управленческих решений Имеет навыки финансово-экономического обоснования оптимальных организационно-управленческих решений в области налогов и налогообложения

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2.2 Содержание дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 5-м семестре (*очная форма обучения*)

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеауд. работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2		4	5	6	7
1.	Основы теории налогообложения	7	2	2		3
2.	Общие правила исполнения обязанности по уплате налогов и сборов. Администрирование налогов	7	2	2		3
3.	Косвенные налоги в РФ	18	6	6		6
4.	Прямые федеральные налоги в РФ	28	12	6		10
5.	Региональные налоги	9	2	4		3
6.	Местные налоги	6	2	2		2
7.	Специальные налоговые режимы	16	4	6		6
8.	Страховые взносы в РФ	6	2	2		2
9.	Налоговое планирование в организации и его роль в принятии организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности	16	4	6		6
	<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>	113	36	36	-	41
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	4				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3				
	Подготовка к экзамену	26,7				
	Общая трудоемкость по дисциплине	144				

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 5-м семестре (*заочная форма обучения*)

раз-дела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеауд. работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2		4	5	6	7
1.	Основы теории налогообложения	9	1			8
2.	Общие правила исполнения обязанности по уплате налогов и сборов. Администрирование налогов	9	1			8
3.	Косвенные налоги в РФ	19	1	1		17
4.	Прямые федеральные налоги в РФ	30	1	1		28
5.	Региональные налоги	17	1	1		15
6.	Местные налоги	10				10
7.	Специальные налоговые режимы	19	1	1		17
8.	Страховые взносы в РФ	9	1			8
9.	Налоговое планирование в организации и его роль в принятии организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности	13	1			12
	ИТОГО по разделам дисциплины	135	8	4	-	123
	Контроль самостоятельной работы (КСР)					
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3				
	Подготовка к экзамену	8,7				
	Общая трудоемкость по дисциплине	144				

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

Курсовые работы: *не предусмотрены*

Форма проведения аттестации по дисциплине: *экзамен*

Автор

К.э.н., доцент кафедры ЭАСиФ

Гребенникова В.А.

Аннотация к рабочей программе дисциплины
Б1.О.15 Контроль и ревизия

Объем трудоемкости: 4 зачетные единицы (144 часа).

Цель дисциплины — формирование системы знаний о принципах и методах контроля, функциях и полномочиях органов финансового контроля, выработка навыков планирования проверок, выявления угроз экономической безопасности, оценки законности и эффективности использования финансовых ресурсов.

Задачи дисциплины:

- приобретение системы знаний о цели, задачах, видах, принципах и приемах осуществления контрольно-ревизионной деятельности, функциях и полномочиях органов финансового контроля;
- формирование представления об особенностях осуществления контрольно-ревизионной деятельности в организациях государственного и частного сектора;
- приобретение способностей выявлять и устранять угрозы экономической безопасности в ходе контроля и ревизии деятельности хозяйствующих субъектов различных форм собственности;
- выработка навыков планирования и организации проведения проверок финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов, направленных на выявление угроз экономической безопасности;
- развитие способностей выявления и пресечения нарушений действующего бюджетного, хозяйственного, налогового и бухгалтерского законодательства, оценки эффективности формирования и рациональности использования финансовых ресурсов;
- освоение методики проведения проверки правильности отражения в бухгалтерском учете и отчетности хозяйствующих субъектов различных форм собственности основных объектов бухгалтерского наблюдения;
- приобретение навыков применения приемов документального и фактического контроля при проверке финансово-хозяйственной деятельности государственных (муниципальных) учреждений и коммерческих организаций;
- развитие способностей оценки эффективности систем бухгалтерского учета и внутреннего контроля и их соответствия основным принципам функционирования систем экономической безопасности;
- приобретение навыков составления отчетности о контрольных мероприятиях, анализа результатов контроля и подготовки предложений, направленных на устранение выявленных отклонений, нарушений, недостатков и угроз экономической безопасности.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Контроль и ревизия» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока Б1 «Дисциплины (модули)» учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 4 курсе по очной и заочной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: экзамен.

Дисциплина рассчитана на обучающихся, обладающих достаточно широким спектром знаний в области теоретической и прикладной экономики, менеджмента, финансов, бухгалтерского учета, аудита и др. Она требует наличия у обучающихся знаний по дисциплине.

плинам: «Экономика организации (предприятия)», «Экономическая безопасность», «Финансовый учет», «Бюджетный учет», «Бухгалтерская (финансовая) отчетность», «Налоги и налогообложение» и др. «Контроль и ревизия», в свою очередь, дает знания и умения, важные при изучении таких дисциплин, как: «Судебно-бухгалтерская экспертиза», «Выявление и предупреждение экономических преступлений» и др.

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций.

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-2. Способен осуществлять сбор, анализ и использование данных хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности в целях оценки эффективности и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта, а также выявления, предупреждения, локализации и нейтрализации внутренних и внешних угроз и рисков	
ИОПК-2.9. Осуществляет сбор, анализ и использование данных хозяйственного, налогового и бюджетного учета, проверку учетной документации для осуществления контрольно-ревизионных мероприятий за деятельностью хозяйствующих субъектов всех форм собственности	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> — основные положения хозяйственного, бухгалтерского, налогового, трудового, бюджетного и иного законодательства в сфере деятельности экономического субъекта; — цель, задачи, виды, методы и приемы документального и фактического контроля <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> — составлять план и программу проверки четной документации, бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности с учетом соблюдения требований действующих нормативно-правовых актов; — оценивать соответствие порядка отражения в учете и отчетности хозяйственных операций требованиям бухгалтерского и налогового законодательства с позиции выявления и предупреждения угроз экономической безопасности <p>Владеет (трудовые функции):</p> <ul style="list-style-type: none"> — способностью осуществлять оценку законности, целесообразности и эффективности использования финансовых ресурсов; — навыками оформления рабочей документации и обобщения результатов контрольных мероприятий
ОПК-4. Способен разрабатывать и принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения, планировать и организовывать профессиональную деятельность, осуществлять контроль и учет ее результатов	
ИОПК-4.8. Осуществляет сбор, анализ и использование данных хозяйственного, налогового и бюджетного учета, проверку учетной документации для осуществления контрольно-ревизионных мероприятий за деятельностью хозяйствующих субъектов всех форм собственности	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> — функции и полномочия органов государственного (муниципального) и независимого финансового контроля; — права и обязанности юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при проведении контрольных мероприятий <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> — осуществлять контроль результатов профессиональной деятельности, выявлять нарушения хозяйствующими субъектами установленного нормативными правовыми актами порядка осуществления хозяйственных операций и отражения их в бухгалтерском учете и отчетности; — аргументировать выводы и обосновывать организационно-управленческие решения по результатам проверок положениями

	нормативных правовых актов в сфере бухгалтерского, налогового и бюджетного учета и иного применимого законодательства
	Владеет (трудовые функции): — приемами проведения проверки активов, финансовых обязательств и капитала организации; — навыками поиска нормативных правовых актов и их отдельных положений, касающихся предмета проверки

Содержание дисциплины

Распределение трудоемкости в часах по разделам (темам) дисциплины.

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 7 семестре, **очная** форма обучения

№	Наименование раздела (темы)	Количество часов				
		всего	аудиторная работа			внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Сущность, цель, задачи, виды и методы контроля. Основы финансового контроля	12	6	2	—	4
2.	Функции и полномочия органов финансового контроля	14	4	2	—	8
3.	Основы контрольно-ревизионной деятельности	14	4	2	—	8
4.	Организация и методика проведения проверки	14	4	2	—	8
5.	Проверка наличия и сохранности имущества организации	14	4	2	—	8
6.	Проверка финансовых обязательств организации	14	4	2	—	8
7.	Проверка правильности формирования финансового результата и капитала организации	14	4	2	—	8
8.	Оформление результатов контрольного мероприятия	14	4	2	—	8
	Итого по разделам дисциплины	110	34	16	—	60
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	7	—	—	—	—
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3	—	—	—	—
	Подготовка к контролю (экзамену)	26,7	—	—	—	—
	Общая трудоемкость по дисциплине	144	X	X	X	X

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 7 семестре, **заочная** форма обучения

№	Наименование раздела (темы)	Количество часов				
		всего	аудиторная работа			внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Сущность, цель, задачи, виды и методы контроля. Основы финансового контроля	19,5	1	0,5	—	18
2.	Функции и полномочия органов финансового контроля	16,5	1	0,5	—	15

3.	Основы контрольно-ревизионной деятельности	16,5	1	0,5	—	15
4.	Организация и методика проведения проверки	16,5	1	0,5	—	15
5.	Проверка наличия и сохранности имущества организации	16,5	1	0,5	—	15
6.	Проверка финансовых обязательств организации	16,5	1	0,5	—	15
7.	Проверка правильности формирования финансового результата и капитала организации	16,5	1	0,5	—	15
8.	Оформление результатов контрольного мероприятия	16,5	1	0,5	—	15
	Итого по разделам дисциплины	135	8	4	—	123
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	—	—	—	—	—
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3	—	—	—	—
	Подготовка к контролю (экзамену)	8,7	—	—	—	—
	Общая трудоемкость по дисциплине	144	X	X	X	X

Примечание: Л — лекции, ПЗ — практические занятия (семинары), ЛР — лабораторные занятия, СР — самостоятельная работа

Курсовые работы: не предусмотрены.

Форма проведения аттестации по дисциплине: экзамен.

Автор: кандидат экономических наук, доцент Луговский Д. В.

Аннотация к рабочей программе дисциплины
Б1.О.16 «Безопасность жизнедеятельности»

Объем трудоемкости: 2 зачетные единицы.

Цель дисциплины: Основными целями освоения дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» являются: формирование компетенций в области безопасности жизнедеятельности, развитие ноксологической культуры, под которой понимается готовность и способность личности использовать приобретенную совокупность знаний, умений и навыков для обеспечения безопасности в сфере повседневной и профессиональной деятельности, характера мышления и ценностных ориентаций, при которых вопросы безопасности рассматриваются в качестве приоритета.

Задачи дисциплины:

- приобретение понимания проблем устойчивого развития, обеспечения безопасности жизнедеятельности и снижения рисков, связанных с деятельностью человека;
- овладение приемами рационализации жизнедеятельности, ориентированными на снижение антропогенного воздействия на природную среду и обеспечение безопасности личности и общества;
- формирование:
 - культуры безопасности, экологического сознания и риск-ориентированного мышления, при котором вопросы безопасности и сохранения окружающей среды рассматриваются в качестве приоритетов жизнедеятельности человека;
 - культуры профессиональной безопасности, способностей идентификации опасности и оценивания рисков в сфере своей профессиональной деятельности;
 - готовности применения профессиональных знаний для минимизации негативных экологических последствий, обеспечения безопасности и улучшения условий труда в сфере своей профессиональной деятельности;
 - мотивации и способностей для самостоятельного повышения уровня культуры профессиональной безопасности;
 - способностей для обоснования своих решений с точки зрения безопасности.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.О.16 «Безопасность жизнедеятельности» относится к обязательной части Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана.

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	
ИУК-8.1. Осуществляет выбор способов поддержания безопасных условий жизнедеятельности, методов и средств защиты человека при возникновении опасных или чрезвычайных ситуаций.	Знает <ul style="list-style-type: none">- основные опасности, их свойства и характеристики, характер и последствия воздействия вредных и опасных факторов на человека и природную среду;- принципы, методы и средства защиты от опасностей применительно к сфере повседневной жизни и в профессиональной деятельности;- понятийно-терминологический аппарат, основные законодательные и нормативно-правовые акты в области обеспечения безопасности;- мероприятия по защите человека при возникновении опасных или чрезвычайных ситуаций и основные способы ликвидации их последствий.

Код и наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
	<p>Умеет</p> <ul style="list-style-type: none"> - идентифицировать основные опасности среды обитания человека, оценивать риск их реализации; - выбирать методы, принципы и средства защиты от опасностей в повседневной жизни и в профессиональной деятельности; - выбирать способы создания и поддержания безопасных условий жизнедеятельности. <p>Владеет</p> <ul style="list-style-type: none"> - базовым понятийно-терминологическим аппаратом, основными законодательными и правовыми актами в области обеспечения безопасности, требованиями к безопасности технических регламентов в сфере профессиональной деятельности; - навыками анализа и рационализации в повседневной жизни и в профессиональной деятельности с целью обеспечения безопасности; - методами прогнозирования, способами и технологиями защиты в опасных и чрезвычайных ситуациях.
ИУК-8.2. Демонстрирует приемы оказания первой помощи пострадавшему.	<p>Знает</p> <ul style="list-style-type: none"> - алгоритмы и приемы оказания первой помощи пострадавшим. <p>Умеет</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять методы оказания первой помощи пострадавшему. <p>Владеет</p> <ul style="list-style-type: none"> - основными приемами оказания первой помощи пострадавшему.

Содержание дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Теоретические основы безопасности жизнедеятельности	9	2	2	-	5
2.	Идентификация и воздействие на человека негативных факторов среды, их источники и нормирование.	9	2	2	-	5
3.	Защита человека и среды обитания от негативных факторов.	11	4	2	-	5
4.	Психофизиологические основы безопасности. Обеспечение комфортных условий жизнедеятельности человека.	13	4	4	-	5
5.	Чрезвычайные ситуации и методы защиты при их возникновении.	10	2	4	-	4
6.	Оказание первой помощи пострадавшим.	8	2	2	-	4
7.	Управление безопасностью жизнедеятельности.	7,8	2	2	-	3,8
	ИТОГО по разделам дисциплины	67,8	18	18	-	31,8
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	4	-	-	-	-
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2	-	-	-	-
	Общая трудоемкость по дисциплине	72	-	-	-	-

Курсовые работы: не предусмотрены.

Форма проведения аттестации по дисциплине: зачет.

Авторы

Козмай А.Э.

Гиль В.В.

Порожный М.В.

Аннотация к рабочей программе дисциплины

Б1.О. 17 Специальная профессиональная подготовка

Объем трудоемкости: 2 зачетных единицы.

Цель дисциплины:

«Специальная профессиональная подготовка» является специализированной дисциплиной в системе обучения и дополняет ряд основных курсов, которые уже изучены студентами в рамках учебного плана.

Получение студентами знаний, формирование умений и навыков, позволяющих им Учебная дисциплина «Специальная профессиональная подготовка» имеет своей целью формирование у студентов общекультурных, профессиональных компетенций, необходимых для последующей успешной реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка, правового обучения и воспитания, подготовку студентов к самостоятельной деятельности, связанной с практическим применением полученных знаний и навыков в профессиональной деятельности юриста.

Дисциплина «Специальная профессиональная подготовка» имеет также своей целью повышение общей правовой культуры студентов, формирование у них прочной теоретической базы для юридического анализа правоотношений, являющихся объектами профессиональной деятельности, квалификации фактов, событий и обстоятельств при реализации процессуальных действий, связанных с необходимостью применения медицинских познаний; навыками использования при решении профессиональных задач особенностей тактики проведения оперативно-служебных мероприятий в соответствии со спецификой будущей профессиональной деятельности; навыками силового пресечения правонарушений, задержания и сопровождения правонарушителей, правомерного и эффективного применения использования табельного оружия, специальных средств, применяемых в деятельности правоохранительных органов, по линии которых осуществляется подготовка специалистов применения; навыками решения профессиональных задач в особых условиях, чрезвычайных обстоятельствах, чрезвычайных ситуациях, в условиях режима чрезвычайного положения и в военное время, оказания первой помощи, обеспечения личной безопасности и безопасности граждан в процессе решения служебных задач.

Задачи дисциплины:

- подготовить специалиста-выпускника для правоохранительных органов в соответствии с квалификационной характеристикой;
- обучить студентов умелым действиям, обеспечивающим успешное выполнение оперативно-служебных задач в особых условиях;
- выработать постоянную готовность к решительным и умелым действиям по пресечению противоправных проявлений, с использованием физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия;
- овладеть тактикой действий сотрудников правоохранительных органов в составе групп оперативно-служебного применения при чрезвычайных обстоятельствах;
- формировать высокую психологическую устойчивость обучаемых, развивать у них бдительность, наблюдательность, память, мышление и другие профессионально-психологические качества необходимые для решения оперативно-служебных задач в экстремальных условиях;
- обучать студентов приемам и способам обеспечения профессиональной и личной безопасности в различных условиях оперативной обстановки.

- научить выполнять реанимационные мероприятия;
- научить применять стандартные средства для временной остановки кровотечения;
- научить накладывать стандартные транспортные шины;
- научить накладывать повязки на раны;
- научить правилам транспортировки пострадавших;
- научить правилам оказания помощи при наиболее распространенных неотложных состояниях

Роль и значение дисциплины в профессиональной подготовке выпускника, связь с другими дисциплинами рабочего учебного плана.

Учебная дисциплина основывается на требованиях нормативно-правовых актов Российской Федерации и федеральных органов исполнительной власти, положений и рекомендаций науки, передовой практики деятельности ОВД, войск Национальной гвардии России и специальных подразделений других федеральных ведомств по обеспечению общественного порядка и безопасности в особых условиях.

Во взаимодействии с другими дисциплинами специальная подготовка реализует выполнение требований ФГОС ВПО к уровню подготовки выпускников высших учебных заведений.

Специальная подготовка тесно связана с другими дисциплинами, которые изучаются на юридическом факультете:

- оперативно-розыскная деятельность по вопросам организации и проведения оперативно-розыскных и разведывательных мероприятий в специальных операциях;
- административное право по вопросам организационного построения и правовой основы деятельности ОВД, войск Национальной гвардии РФ, ФСБ России и др. правоохранительных органов по обеспечению особых административно-правовых режимов;
- криминалистика, специальная техника по вопросам проведения следственных действий, осмотра места происшествия, составления графических служебных документов, использования технических средств;
- уголовное право по вопросам уголовно-правовой характеристики преступлений против общественной безопасности и общественного порядка, основ конституционного строя и безопасности государства;
- теория государства и права по вопросам соблюдения законности при выполнении оперативно-служебных задач;
- физическая подготовка по вопросам применения физической силы в различных ситуациях оперативно-служебной деятельности;
- психология по вопросам обеспечения переговорного процесса с правонарушителями и морально-психологического обеспечения группировки сил и средств, привлекаемой к проведению специальной операции.

При определении последовательности прохождения дисциплин необходимо соблюдать системность в планировании и организации учебно-воспитательного процесса.

Это достигается объединением различных видов подготовки (специальной, огневой, физической, психологической, юридической и др.) в единый процесс формирования профессиональных качеств выпускника в соответствии с квалификационной характеристикой, который бы исключал дублирование получения знаний на различных кафедрах, а сами знания, умения и навыки, полученные по одной дисциплине, органически вытекали из другой, позволяли решать учебные и оперативно-служебные задачи на новом более качественном уровне.

В результате освоения дисциплины студенты должны владеть навыками использования при решении профессиональных задач особенностей тактики проведения оперативно-служебных мероприятий в соответствии со спецификой будущей профессиональной деятельности; навыками силового пресечения правонарушений, задержания и сопровождения правонарушителей, правомерного и эффективного

применения использования табельного оружия, специальных средств, применяемых в деятельности правоохранительных органов, по линии которых осуществляется подготовка специалистов применения; навыками решения профессиональных задач в особых условиях, чрезвычайных обстоятельствах, чрезвычайных ситуациях, в условиях режима чрезвычайного положения и в военное время, оказания первой помощи, обеспечения личной безопасности и безопасности граждан в процессе решения служебных задач.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Специальная профессиональная подготовка» входит в базовую часть учебных дисциплин (код дисциплины Б.1. О.17).

Дисциплина «Специальная профессиональная подготовка» для заочной формы обучения преподаётся на четвертом курсе (индекс Б.1 О.17) в объёме 72 ч. По итогам изучения данной дисциплины студенты сдают зачет.

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся общекультурных и профессиональных компетенций (ОК и ПК)

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1	ОК-6	<i>способность проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных условиях, применять методы эмоциональной и когнитивной регуляции для оптимизации собственной деятельности и психологического состояния</i>	<i>методы эмоциональной и когнитивной регуляции для оптимизации собственной деятельности и психологического состояния в ходе выполнения задач в особых условиях и проведения специальных операций</i>	<i>проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных условиях, применять методы эмоциональной и когнитивной регуляции для оптимизации собственной деятельности и психологического состояния в ходе выполнения задач в</i>	<i>навыками обеспечения психологической устойчивости в сложных и экстремальных условиях, применения методов эмоциональной и когнитивной регуляции для оптимизации собственной деятельности и психологического состояния в своей профессиональной деятельности в ходе выполнения задач в</i>

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
					<i>особых условиях и проведения специальных операций</i>
2	ПК-17	<i>способность использовать при решении профессиональных задач особенности тактики проведения оперативно-служебных мероприятий в соответствии со спецификой будущей профессиональной деятельности</i>	<i>особенности тактики проведения оперативно-служебных мероприятий</i>	<i>правильно выбирать тактические приёмы, необходимые для проведения оперативно-служебных мероприятий в соответствии со спецификой будущей профессиональной деятельности</i>	<i>навыками использования при решении профессиональных задач особенностей тактики проведения оперативно-служебных мероприятий в соответствии и со спецификой будущей профессиональной деятельности</i>
3	ПК-18	<i>способность осуществлять действия по силовому пресечению правонарушений, задержанию и сопровождению правонарушителей, правомерно и эффективно применять и использовать табельное оружие, специальные средства, применяемые в деятельности правоохранительных органов, по линии которых осуществляется подготовка специалистов</i>	<i>основания и условия силового пресечения правонарушений, задержания и сопровождения правонарушителей, правомерного применения и использования табельного оружия, специальных средств, применяемых в деятельности правоохранительных органов, по линии которых</i>	<i>осуществлять действия по силовому пресечению правонарушений, задержанию и сопровождению правонарушителей, правомерно и эффективно применять и использовать табельное оружие, специальные средства, применяемые в деятельности правоохранительных органов, по линии которых осуществляется подготовка</i>	<i>навыками силового пресечения правонарушений, задержания и сопровождения правонарушителей, правомерно и эффективно применения использования табельного оружия, специальных средств, применяемых в деятельности правоохранит</i>

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
			осуществляется подготовка специалистов	специалистов	ельных органов, по линии которых осуществляется подготовка специалистов
4	ПК-19	способность эффективно использовать при выполнении профессиональных задач специальную технику, применяемую в деятельности правоохранительного органа, по линии которого осуществляется подготовка специалистов	порядок использования при выполнении профессиональных задач специальной техники, применяемой в деятельности правоохранительного органа, по линии которого осуществляется подготовка специалистов	при выполнении профессиональных задач правильно определять подлежащую применению и использовать специальную технику, применяемую в деятельности правоохранительного органа, по линии которого осуществляется подготовка специалистов	навыками применения и использования при выполнении профессиональных задач специальной техники, применяемой в деятельности правоохранительного органа, по линии которого осуществляется подготовка специалистов
5	ПК-23	способность выполнять профессиональные задачи в особых условиях, чрезвычайных обстоятельствах, чрезвычайных ситуациях, в условиях режима чрезвычайного положения и в военное время, оказывать первую помощь, обеспечивать личную безопасность и	особенности выполнения профессиональных задач в особых условиях, чрезвычайных обстоятельствах, чрезвычайных ситуациях, в условиях режима чрезвычайного положения и в военное время, порядок оказания	осуществлять действия по выполнению профессиональных задач в особых условиях, чрезвычайных обстоятельствах, чрезвычайных ситуациях, в условиях режима чрезвычайного положения и в военное время, по оказанию первой помощи, обеспечению	навыками решения профессиональных задач в особых условиях, чрезвычайных обстоятельствах, чрезвычайных ситуациях, в условиях режима чрезвычайного положения и в военное время, оказания

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
		<i>безопасность граждан в процессе решения служебных задач</i>	<i>первой помощи, обеспечения личной безопасности и безопасности граждан в процессе решения служебных задач</i>	<i>личной безопасности и безопасности граждан в процессе решения служебных задач</i>	<i>первой помощи, обеспечения личной безопасности и безопасности граждан в процессе решения служебных задач</i>

Основные разделы дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы изучаемой дисциплины (*заочная форма*)

№ п/п	Наименование разделов и тем	Всего	Количество часов по видам работ			
			Лекции	Практические занятия	СРС	КСР.
1	2	3	6	7	8	9
Курс 4						
Раздел 1. Топографическая подготовка сотрудников правоохранительных органов						
1	Местность как элемент оперативной обстановки.	2		-	2	
2	Топографические карты и их содержание.	6	-	-	2	
3	Графические служебные документы, применяемые в правоохранительных органах.	2	1	-	2	
4	Ориентирование на местности по карте и без карты при решении оперативно-служебных задач.	6	-	1	2	
5	Системы координат и основные способы целеуказания, применяемые в правоохранительных органах.	4		-	4	

№ п/п	Наименование разделов и тем	Всего	Количество часов по видам работ			
			Лекции	Практические занятия	СРС	КСР.
Раздел 2. Действия сотрудников правоохранительных органов в чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени.						
6	Гражданская оборона и Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций. Роль, место и задачи органов внутренних дел МВД России и войск Национальной гвардии РФ в этих системах.	8	1	1	2	2
7	Основы организации и ведения радиационного и химического наблюдения в правоохранительных органах.	4	1	-	2	
8	Способы и средства защиты от поражающих факторов ОМП и чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.	6	-	-	2	
Раздел 3 Инженерная подготовка сотрудников правоохранительных органов						
9	Инженерное оборудование местности при выполнении оперативно-служебных задач.	4		-	2	
10	Взрывчатые вещества, взрывные устройства и средства взрывания, используемые при совершении преступлений.	8	1	-	4	
11	Действия сотрудников правоохранительных органов при обнаружении взрывных устройств.	8	1	-	2	
12	Назначение, общее устройство, тактико-технические данные РОГ и правила их метания.	6	-	-	4	
13	Назначение, общее устройство, тактико-технические данные противопехотных мин. Демаскирующие признаки, их установки.	6	-	-	2	2
Раздел 4. Доврачебная помощь						
14	Принципы оказания первой помощи	10	2		6	
15	Признаки жизни	8			6	2

№ п/п	Наименование разделов и тем	Всего	Количество часов по видам работ			
			Лекции	Практические занятия	СРС	КСР.
16	Признаки смерти	8	1		6	
17	Терминальные состояния	10			6	2
18	Первая помощь при реанимации	10	1		6	
19	Методы реанимации	12			6	
20	Особенности реанимации у детей	8			8	
21	Общие принципы оказания первой помощи при шоке	8			6	
22	Первая помощь при кровотечениях	10	1		6	2
23	Основные правила и принципы иммобилизации	8			6	
24	Принципы и правила обработки ран		1		6	
25	Первая помощь при воздействии на организм физических факторов	10			6	2
26	Первая помощь при инородных телах	8			6	
27	Первая помощь при утоплении	8			6	
28	Первая помощь при повешении	10			6	2
29	Первая помощь при отравлениях	6			6	
Итого за 4 курс		216	6	10	196	-
5 курс						
Раздел 5. Огневая подготовка						
Подраздел 5.1. Основы стрельбы из стрелкового оружия.						
30	Предмет, задачи, содержание и организационно-правовые основы огневой подготовки.	4	1	-	2	
31	Внутренняя и внешняя баллистика.	4			2	
32	Меры безопасности при обращении с оружием и боеприпасами.	4		1	2	
33	Учет, хранение и сбережение огнестрельного оружия и боеприпасов.	4			2	2

№ п/п	Наименование разделов и тем	Всего	Количество часов по видам работ			
			Лекции	Практические занятия	СРС	КСР.
34	Назначение, боевые свойства и устройство 9 мм ПМ.	4		-	2	
35	Назначение, боевые свойства и устройство АК-5,45 мм – 7.62 мм	2		-	2	
36	Пистолеты и пистолеты-пулеметы, стоящие на вооружении правоохранительных органов.	2		-	2	
37	Правила и приемы стрельбы Контрольно-проверочное занятие (допуск к стрельбе)	4			2	2
38	Учебные стрельбы из пистолета, упражнение №1.	2				
39	Учебные стрельбы из пистолета, упражнение №2.	4				
40	Учебные стрельбы из пистолета, упражнение №3.	4				
41	Учебные стрельбы из пистолета, упражнение №4.	4				
42	Учебные стрельбы из пистолета. Контрольно-проверочное занятие.	6			2	
43	Учебные стрельбы из автоматического оружия, упражнение №1.	4				
44	Учебные стрельбы из автоматического оружия, упражнение №2.	4				
45	Учебные стрельбы из автоматического оружия. Контрольно-проверочное занятие.	4			2	
46	Учебные стрельбы из винтовки, упражнение №1.	4				
47	Учебные стрельбы из винтовки. Контрольно-проверочное занятие.	4			2	

69	Предмет, задачи, содержание и организационно-правовые основы тактико-специальной подготовки сотрудников правоохранительных органов.	8	1	-	6	
70	Тактико-технические характеристики специальных средств индивидуальной	8		-	6	

№ п/п	Наименование разделов и тем	Всего	Количество часов по видам работ			
			Лекции	Практические занятия	СРС	КСР.
	защиты и активной обороны.					
71	Бронетехника и специальные автомашины правоохранительных органов.	6		-	6	
72	Понятие особых условий, задачи, выполняемые формированиями ОВД и войск Национальной гвардии РФ при их возникновении.	6			6	4
73	Тактические способы действий сотрудников правоохранительных органов в особых условиях.	4	1	1	6	
74	Виды и характеристика служебных нарядов ОВД и войск Национальной гвардии РФ при решении задач в особых условиях.	8			6	
75	Организация поисковых мероприятий в блокированном районе.	6			6	
76	Организация несения службы на «блок-посту».	8			6	
77	Основы специальной операции.	2				
78	Работа руководящего и начальствующего состава правоохранительных органов при чрезвычайных обстоятельствах.	10			6	
79	Пресечение захвата важных объектов и собственных объектов правоохранительных органов.	8			6	
80	Рубежный контроль	6				4
81	Организация и проведение специальной операции по пресечению массовых беспорядков.	12	1		6	
82	Организация и проведение специальной операции по задержанию вооруженных и особо опасных преступников.	10		1	6	
83	Особенности специальных операций по пресечению деятельности банд,	10			6	

№ п/п	Наименование разделов и тем	Всего	Количество часов по видам работ			
			Лекции	Практические занятия	СРС	КСР.
	незаконных вооруженных формирований, пресечению (подавлению) вооруженного мятежа.					
84	Организация и проведение специальной операции по освобождению заложников.	10			6	
85	Организация и проведение специальных операций по пресечению угона транспортных средств.	8			6	
	ИТОГО за 5 курс	216	4	6	202	-

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

Курсовые работы:

Не предусмотрены

Форма проведения аттестации по дисциплине: *зачет*

Основная литература:

1. **Тактическая подготовка курсантов учебных военных центров: Учебник** / Байрамуков Ю.Б.; Под ред. Торгованова Ю.Б. - Краснояр.: СФУ, 2018. - 510 с.: ISBN 978-5-7638-3841-1 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/978595>
2. **Кутепов, А.В. Тактическая подготовка: радиационная, химическая и биологическая защита: учебное пособие** / А.В. Кутепов, А.Б. Демченко, С.В. Ковалев; Минобрнауки России, Омский государственный технический университет. - Омск: Издательство ОмГТУ, 2017. - 226 с. : табл., схем., ил. - Библиогр. в кн. [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=493341>.
3. **Калуцкий И.Н. Огневая подготовка сотрудников правоохранительных органов: Учебное пособие.** - Рязань: Академия ФСИН России, 2015. - 335 с.: ISBN 978-5-7743-0721-0. [Электронный ресурс] URL: <http://znanium.com/bookread2.php?book=780424>
4. **Первая помощь пострадавшим при терактах, совершенных в местах массового скопления людей: Монография Учебное пособие** / Зинченко Т.В. - Железногорск:ФГБОУ ВО СПСА ГПС МЧС России, 2017. - 32 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/912710>

АННОТАЦИЯ дисциплины Б1.Б.10 «История экономических учений»

Объем трудоемкости: 2 зачетные единицы (72 часа, из них контактные – 56,2 часа, в том числе: 18 ч. - лекционных, 36 ч. - практических; 0,2 часа ИКР; 2 часа – КСР; 15,8 часа самостоятельной работы)

1.1 Цель и задачи дисциплины:

Цель дисциплины: сформировать у студентов представление об основных этапах и особенностях систематизации экономических идей и воззрений в экономической теории, отразить значимость для практики хозяйственной жизни и изучения прикладных экономических дисциплин творческого наследия видных экономистов различных теоретических школ, течений и направлений экономической мысли.

Задачи дисциплины:

1. Знание сущности основных школ и направлений мировой экономической мысли
2. Умение оценивать объективные закономерности развития мировой и отечественной экономики.
3. Сформировать у студентов навыки и умения свободно ориентироваться в экономических теориях, сравнивать альтернативные теоретические подходы и принимать самостоятельные решения по практической реализации отдельных практических задач.
4. Внести вклад в подготовку современных специалистов с широким кругозором и разносторонними знаниями как теоретического, так и прикладного характера.
5. Обеспечить единство и преемственность в изучении курса истории экономических учений с другими учебными дисциплинами.

1.2 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «История экономических учений» относится к базовой части Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана и имеет шифр Б1.Б.10.

Курс «История экономических учений» разработан в соответствии ФГОС ВО по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность.

Изложение учебного курса основано на принципах компетентностного подхода. Логически дисциплина увязана с такими базовыми курсами, как «История», «Экономическая теория», «Социология».

Освоение данной дисциплины, в свою очередь, дает знания и умения, которые являются необходимыми для усвоения дисциплин, читаемых в последующих семестрах данного цикла: «Мировая экономика», «Философия».

Методологической основой изучения дисциплины является историко-генетический и системно-ситуационный подход, применение которого обусловливается наличием у обучающихся знаний философского, исторического, гуманитарного, культурологического социального, экономического, политологического, психологического характера и т.д.

1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОК-1, ОК-2:

№п.	Индекс	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны
-----	--------	---------------------------------------	---

п.	компетенции		знать	уметь	Владеть
1	ОК-1	Способностью понимать и анализировать мировоззренческие, социально и личностно значимые философские проблемы	основные методологические подходы и теоретические позиции представителей ведущих школ, течений и направлений экономической теории	анализировать мировоззренческие, социально и личностно значимые философские проблемы в контексте истории экономической мысли	методологией исследования философско-экономических проблем для познания объективной экономической реальности и формирования мировоззренческой позиции
2	ОК-2	Способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития России, ее место и роль в современном мире в целях формирования гражданской позиции и развития патриотизма	основные этапы и закономерности развития мировой и отечественной экономической мысли с древнейших времен до наших дней	интерпретировать результаты историко-экономических исследований, основанных на понимании роли и места отечественной экономике в системе мирового хозяйства для формирования патриотизма и гражданской позиции	навыками самостоятельной оценки эволюции экономической мысли для выработки альтернативных вариантов экономического развития России на современном этапе и развития патриотизма

2.2 Структура дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы дисциплины, изучаемые в 2-м семестр:

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7

1.	Экономические учения эпохи дорыночной экономики	14	4	6	-	4
2.	Экономические учения эпохи нерегулируемой рыночной экономики	24,8	6	14	-	4,8
3.	Экономические учения эпохи регулируемой (социально ориентированной) рыночной экономики	22	6	12	-	4
4.	Российские ученые и их вклад в развитие мировой экономической истории	9	2	4	-	3
	Итого по дисциплине:	69,8	18	36	-	15,8

Курсовые работы: *не предусмотрены*

Форма проведения аттестации по дисциплине: *зачет*

Основная литература:

5.1 Основная литература*

1. Гловели, Г. Д. История экономических учений: учебное пособие / Г. Д. Гловели. – 2-е изд., пер. и доп. – М. : Издательство Юрайт, 2017. – 777 с. – Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/0F7BF249-57D7-4920-B36B-91939A583E38>

2. Шапкин, И. Н. История экономических учений : учебник для вузов / И. Н. Шапкин ; под ред. И. Н. Шапкина, А. С. Квасова. – М. : Издательство Юрайт, 2018. – 492 с. – Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/FEAC8B9F-4482-44A2-A706-F163F8079313>

3. История экономических учений: учебник / ред. А.Н. Марковой, Ю.К. Федулова. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 471 с. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115307>

Автор РПД доцент кафедры теоретической экономики КубГУ Геворкян С.М.

Аннотация к рабочей программе дисциплины
Б1.О.19 «Компьютерный практикум»

Объем трудоемкости: 5 зачетных единиц

Цель дисциплины: формирование системы понятий, знаний и умений в области современного курса информатики, ее приложениях в экономике, содействие становлению общепрофессиональной компетентности студентов через использование современных методов и средств обработки информации при решении профессиональных задач.

Задачи дисциплины:

- приобретение теоретических знаний в области информатики;
- формирование представлений о компьютерном анализе и методах обработки информации, о возможностях новых информационных технологий;
- формирование способности использовать для решения аналитических, исследовательских, коммуникативных задач средства современных информационных технологий;
- формирование способности решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной культуры с применением информационно-коммуникационных технологий.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Компьютерный практикум» относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 1 курсе по очной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: экзамен.

Слушатели должны владеть знаниями в области ИКТ в рамках программы средней школы.

Курс «Компьютерный практикум» является одним из фундаментальных курсов при получении высшего образования в сфере технических и экономических наук. Знания, полученные в этом курсе, используются при изучении дисциплин: «Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности», «Профессиональные компьютерные программы», «Информационно-аналитические системы и технологии в финансовой сфере», «Информационная безопасность в финансовой сфере».

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-6 Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач.	
ИОПК-6.1 Применяет базовые компьютерные и программные средства для решения профессиональных задач	Знает базовые компьютерные и программные средства для решения задач профессиональной деятельности
	Умеет выбирать программные средства обработки данных для решения профессиональных задач
	Владеет навыками применения современных информационных технологий и программных средств для целей обеспечения задач экономической безопасности
ОПК-7 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.	
ИОПК-7.1 Использует современные информационные технологии для решения поставленных задач	Знает основные принципы работы современных информационных технологий для решения профессиональных задач
	Умеет использовать современные информационные технологии для решения поставленных задач профессиональной деятельности
	Владеет основными приемами сбора, обработки и анализа информации для решения профессиональных задач

Содержание дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

№ раздела	Наименование разделов (темы)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Устройство персонального компьютера	8	2			6
2.	Классификация программного обеспечения	9	2			7
3.	Технология подготовки текстовых документов	24	2		10	12
4.	Технология решения задач в среде табличного процессора	26	4		8	14
5.	Надстройки в электронных таблицах	26	2		8	16
6.	Базы данных. Основные объекты БД. Типы запросов в БД	30	4		8	18
7.	Методы и средства защиты информации	12	2			10
<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>		135	18		34	83
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	9				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3				
	Подготовка к текущему контролю	35,7				
	Общая трудоемкость по дисциплине	180				

Курсовая работа: не предусмотрена**Форма проведения аттестации по дисциплине:** экзамен.

Автор:

Черхарова Н.И.

АННОТАЦИЯ

дисциплины Б1.0.20 «Мировая экономика и международные экономические отношения»
для очной, заочной форм обучения

Общая трудоемкость:

для очной формы обучения – 4 зачетные единицы (144 час., из них – 56,3 час. контактной работы: лекционных 34 час.; практических 16 час.; 52 часов самостоятельной работы; 6 часов КСР; ИКР 0,3 часа, контроль – 35,7 часа).

для заочной формы обучения – 4 зачетные единицы (144 час., из них – 12,3 час. контактной работы: лекционных 4 час.; практических 8 час.; 123 часов самостоятельной работы; ИКР 0,3 часа, контроль – 8,7 часа).

Цель дисциплины: формирование знаний у студентов в сфере мировой экономики и международных экономических отношений, связанных с организацией и техникой проведения внешнеторговых операций, а также усилением вызовов и угроз глобальной экономики в начале XXI века. Необходимо описать слушателям современный этап развития внешнеэкономических связей, который характеризуется расширением всех форм международных экономических отношений на основе быстрого роста производительных сил, обусловленного ускорением научно-технического прогресса.

Задачи дисциплины:

1. Исследовать мирохозяйственные связи начала XXI века, а также проанализировать состояние и перспективы развития внешнеэкономических отношений между развитыми и развивающимися странами в контексте внешних вызовов и угроз.

2. Выявить глобальные проблемы современного мира и обозначить ключевые внешние вызовы и угрозы, оказывающие влияние на экономику России.

3. Исследовать международную торговлю и ее роль в системе МЭО, а также охарактеризовать организацию и технику выхода предприятия на зарубежные рынки через призму принятия оптимальных организационно-управленческих решений.

4. Проанализировать мировой рынок объектов интеллектуальной собственности и исследовать организации и соглашения в сфере интеллектуальной собственности в контексте защиты национальных интересов.

5. Исследовать международные валютно-финансовые и кредитные отношения между странами-партнерами, а также проанализировать инвестиционный климат России в контексте обострения геэкономических и геополитических противоречий в мире.

6. Обозначить причины и основные формы международного движения трудовых ресурсов, а также изучить Концепцию государственной миграционной политики России на период до 2025 гг.

7. Представить принципы и особенности установления и поддержания внешнеэкономических связей с учетом приоритетов национальной и экономической безопасности России.

8. Исследовать трансформационные процессы в отдельных интеграционных группах и международных экономических организациях как субъектов современного мирового хозяйства. Обозначить механизмы и инструменты защиты экономического и национального суверенитета отдельных стран и регионов мира.

Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина Б1.0.20 «Мировая экономика и международные экономические отношения» относится к обязательной части дисциплин (модулей) учебного плана ФГОС ВО по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность. Предназначена для студентов 2 курса ОФО/ЗФО (3 семестр). Студенты, приступившие к изучению дисциплины «Мировая экономика и международные экономические отношения», должны понимать, что происходит определенная переоценка ценностей в фундаментальных экономических науках, проявляющаяся, прежде всего, в принятии и адаптации ключевых положений микро- и макроэкономики, теории современного институционализма.

Методологической основой исследования дисциплины является системно-ситуационный подход. Отмеченные связи и возникающие при этом отношения, содержащиеся в дисциплине «Мировая экономика и международные экономические отношения», дадут студенту комплексное представление о тех проблемах и противоречиях, существующих в мировом хозяйстве. Этот факт обеспечит высокий уровень и практическую направленность в системе обучения и будущей деятельности специалиста в сфере экономической безопасности. Изучение дисциплины «Международные экономические отношения» основывается на знаниях, полученных при изучении курсов: «История экономических учений», «Экономическая теория» и т.д. Полученные при изучении дисциплины знания используются при написании выпускной квалификационной работы и в последующей практической деятельности.

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующей компетенции: **ИОПК-1.3**.

№ п. п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1.	ИОПК-1.3	Осуществляет критический ана-	основы международных экономических отношений; основные	выявлять внешнеэкономические и политические	инструментально-методическим аппаратом анализа внешнеэко-

		<p>лиз, обобщение и интерпретацию экономических факторов, статистики и выявленных закономерностей на уровне мировой и национальных экономик</p>	<p>формы и систему международных экономических отношений; принципы и особенности установления и поддержания внешнеэкономических связей с учетом приоритетов национальной и экономической безопасности России; особенности и этапы жизненного цикла экспортного проекта с целью принятия оптимальных организационно-управленческих решений при выходе предприятий на зарубежные рынки</p>	<p>противоречия между ключевыми субъектами международных экономических отношений; характеризовать экономико-политические инструменты регулирования экспортно-импортных операций; анализировать состояние и перспективы развития международных экономических отношений и их влияние на экономическую безопасность России; анализировать основные этапы экспортной деятельности предприятия, оценивать потенциальных покупателей; организовать экспортную деятельность в соответствии с требованиями</p>	<p>номических связей субъектов международных экономических отношений, в том числе приемами статистического и сравнительного анализа; навыками подготовки, заключения и исполнения внешнеэкономических контрактов; способностью разрабатывать экономико-правовые механизмы для предотвращения угроз экономической безопасности России; инструментами первичного анализа внешних рынков; навыками подготовки компании и товара к экспорту и организации валютных платежей, а также идентифицировать риски экспортной деятельности предприятия и их минимизации через призму принятия оптимальных организационно-управленческих решений</p>
--	--	---	--	--	--

				ями россий-ского и зару-бежного за-конодатель-ства	
--	--	--	--	--	--

Основные разделы дисциплины:

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 3 семестре (ОФО/ЗФО)

№ раз-дела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Строение и структура международных экономических отношений (МЭО) и анализ состояния и перспектив развития внешнеэкономических отношений между развитыми и развивающимися странами в контексте внешних вызовов и угроз	7,0	2,0/ 1,0	4,0/ 1,0	-	11,0/ 20,0
2.	Глобализация: современные проблемы мира. Становление глобального хозяйства и трансформация экономической и национальной безопасности. Формирование геостратегических экономических блоков.	10,0	4,0/ 1,0	2,0/ 1,0	-	6,0/ 20,0
3.	Международная торговля и ее роль в системе МЭО. INCOTERMS. Современное состояние и тенденции развития международной торговли товарами и услугами. Организация и техника выхода предприятия на зарубежные рынки через призму принятия оптимальных организационно-управленческих решений	14,0	6,0/ 1,0	2,0/ 1,0	-	11,0/ 20,0

4.	Мировой рынок объектов интеллектуальной собственности в контексте защиты национальных интересов. Продукт интеллектуального труда как товар и предмет лицензионной торговли	9,0	4,0/	2,0/ 1,0	-	6,0/ 15,0
5.	Международные валютно-финансовые и кредитные отношения. Контроль и регулирование международного движения капитала. Инвестиционный климат страны (на примере России)	14,0	6,0/	2,0/ 1,0	-	6,0/ 12,0
6.	Международное движение трудовых ресурсов: причины и основные формы. Миграционная политика РФ. Значение Концепции государственной миграционной политики России на период до 2025 гг.	13,0	6,0/ 1,0	2,0/ 1,0	-	6,0/ 24,0
7.	Трансформация интеграционных групп (на примере Европейского союза) и международных экономических организаций как субъектов современного мирового хозяйства. Защита экономического и национального суверенитета отдельных стран и регионов мира	12,0	6,0/	2,0/ 1,0	-	6,0/ 12,0
8.	<i>Итого:</i>		34/4	16/8	-	52/123

Курсовые работы: *не предусмотрены*

Форма проведения аттестации по дисциплине: *экзамен*

Основная литература:

1. Мировая экономика и международные экономические отношения. Полный курс [Текст]: учебник для студентов / под ред. А. С. Булатова. - 3-е изд., стер. - Москва: КНОРУС, 2017. - 916 с.
2. Федякина Л.Н. Международные экономические отношения. В 2 частях. Часть 1: учебник и практикум для вузов / Л.Н. Федякина. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Юрайт, 2021. – 181 с.
3. Федякина Л.Н. Международные экономические отношения. В 2 частях. Часть 2: учебник и практикум для вузов / Л.Н. Федякина. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Юрайт, 2021. – 374 с.

4. Международные экономические отношения в глобальной экономике: учебник для вузов / И.Н. Платонова [и др.]; под общей ред. И.Н. Платоновой. – М.: Юрайт, 2021. – 528 с.

5. Мировая экономика и международные экономические отношения: учебник для вузов / О.В. Игнатова [и др.]; под ред. О.В. Игнатовой, Н.Л. Орловой. – М.: Юрайт, 2021. – 358 с.

Автор: доцент, кандидат экономических наук, доцент
Малахова Татьяна Сергеевна

АННОТАЦИЯ

дисциплины Б1.Б.03 «Физическая культура и спорт»

Объем трудоемкости: 2 зачетные единицы (72 ч., из них – 22,2 ч. контактной работы: 16ч – лекционных, 2ч – практических, 4ч – контроль самостоятельной работы, 0,2 – иная контактная работа, 49,8 ч – самостоятельная работа).

Цель дисциплины

Формирование физической культуры студента как системного и интегративного качества личности и способности целенаправленного использования разнообразных средств физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей жизни и профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины

- формирование биологических, психолого-педагогических и практических основ физической культуры и здорового образа жизни;
- формирование мотивационно-ценностного отношения к физической культуре, установки на здоровый стиль жизни, физическое совершенствование и самовоспитание, привычки к регулярным занятиям физическими упражнениями и спортом;
- владение системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, психическое благополучие, развитие и совершенствование психофизических способностей, качеств и свойств личности, самоопределение в физической культуре и спорте;
- формирование умения научного, творческого и методически обоснованного использования средств физической культуры, спорта и туризма в профессиональной деятельности и повседневной жизни.

Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина Б1.Б.03 «Физическая культура и спорт» входит в блок Б1 и является базовой дисциплиной учебного плана, предназначенной для изучения студентами специальности 38.05.01 Экономическая безопасность. Знания полученные в рамках изучения дисциплины могут быть использованы в процессе освоения дисциплины «Элективные дисциплины по физической культуре и спорту» и могут быть использованы в дальнейшей практической деятельности.

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОК-9.

№ п/п	Индекс компет енции	Содержание компетенции или её части	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1.	ОК -9	способностью организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представления	научно - практические основы физической культуры и спорта, профессиональ	целенаправленно использовать средства и методы физического культуры и спорта для повышения и поддержания уровня физической	прикладными двигательными умениями и навыками, способствующими поддержанию уровня физической

№ п/п	Индекс компет енции	Содержание компетенции или её части	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
		ми о здоровом образе жизни.	но - прикладной физической подготовки, обеспечивающей готовность к достижению и поддержанию должного уровня физической подготовленности.	подготовки и профессионально - личностного развития, физического самосовершенствования, формирования здорового образа жизни.	подготовки на должном уровне, освоению профессии и самостоятельного их использования в повседневной жизни и трудовой деятельности; физическими и психическими качествами, необходимых будущему специалисту.

Основные разделы дисциплины

Разделы дисциплины, изучаемые в 1 семестре

№ разд.	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеауди торная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Физическая культура и спорт в профессиональной подготовке студентов и социокультурное развитие личности студента.	8	2	-	-	6
2.	Социальные и биологические основы физической культуры.	8	2	-	-	6
3.	Основы здорового образа и стиля жизни студента.	8	2	-	-	6
4.	Общая физическая и спортивная подготовка студентов.	12	2	-	-	10
5.	Методические основы самостоятельных занятий физическими упражнениями.	18	6	-	-	12
6.	Профессионально-прикладная физическая подготовка студентов.	11,8	2	-	-	9,8
7.	Организация и методика проведения самостоятельных занятий физическими упражнениями различной направленности.	8	2	-	-	6
	<i>Итого по дисциплине:</i>		16	2	-	49,8

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия, СР – самостоятельная работа студента.

Курсовые работы: не предусмотрены

Форма проведения аттестации по дисциплине «Физическая культура и спорт»: *зачет.*

Основная литература:

1. Письменский, И. А. Физическая культура : учебник для академического бакалавриата / И. А. Письменский, Ю. Н. Аллянов. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 493 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00329-1. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/1D5B5EFC-C902-4B41-A5F9-46E2A51BEE22
2. Бегидова, Т. П. Основы адаптивной физической культуры: учебное пособие для вузов [Электронный ресурс] / Т. П. Бегидова. 2-е изд., испр. и доп. М.: Издательство Юрайт, 2017. 188 с. (Серия: Университеты России). ISBN 978-5-534-04932-9. Режим доступа: <https://biblio-online.ru/viewer/2B7A64A5-0F1A-4365-8987-4E59F8984293#page/1>.
3. Евсеев, С.П. Теория и организация адаптивной физической культуры: учебник / С.П. Евсеев. – М.: Спорт, 2016. - 616 с.: ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-906839-42-8; То же [Электронныйресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=454238>.
4. Иванков, Ч. Технология физического воспитания в высших учебных заведениях: учебное пособие для студентов вузов / Ч. Иванков, С.А. Литвинов. – М.: Гуманитарный издательский центр ВЛАДОС, 2015. - 304 с.: ил. - ISBN 978-5-691-02197-8; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=429625>.
5. Третьякова Н. В., Андрюхина Т. В., Кетриш Е. В. Теория и методика оздоровительной физической культуры: учебное пособие; М.: Спорт, 2016; 281с. <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=461372>

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ОВЗ имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах «Лань» и «Юрайт».

Автор: ст. преподаватель И.В. Решетников

АННОТАЦИЯ

дисциплины Б1.О.22 Основы проектной деятельности

Объем трудоемкости: 2 зачетные единицы (72 час.), из них:

Для ОФО: – 38,2 час. контактной работы: лекционных 18 час., практических 16 час., ИКР 0,2 час., 33,8 час. самостоятельной работы.

Для ЗФО: – 8,2 час. контактной работы: лекционных 4 час., практических 4 час., ИКР 0,2 час., 60 час. самостоятельной работы.

Цель освоения дисциплины

Цель дисциплины – сформировать у обучающихся устойчивый набор знаний, умений и навыков в области проектной деятельности и управления проектами.

Задачи изучения дисциплины

- исследовать природу и особенности проектного подхода к управлению;
- приобретение систематических знаний о принципах управления проектами, процессах управления проектами, входных ресурсах и результатах каждого процесса;
- сформировать навыки целеполагания и постановки задач на каждом этапе реализации проекта;
- изучить методы оценки эффективности проекта.

Место дисциплины в структуре ООП:

Дисциплина «Основы проектной деятельности» относится к базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана. Данная дисциплина является одной из основных дисциплин, призванных сформировать теоретико-методологический инструментарий обучающегося по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность.

Курс тесно связан с общеэкономическими дисциплинами – «Экономическая теория», «История экономических учений».

Дисциплина «Основы проектной деятельности», в свою очередь, дает знания и умения, которые являются необходимыми для усвоения дисциплин, читаемых в последующем: «Менеджмент», «Маркетинг», «Бизнес-планирование».

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся общепрофессиональной и профессиональных компетенций:

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1.	ИУК-2.1	Использует принципы, методы	принципы, методы и модели	Применять принципы,	Навыком самостоятельной

		и модели проектного менеджмента в решении профессиональных задач	проектного менеджмента в решении профессиональных задач	методы и модели управления проектом	разработки проекта
	ИУК-2.2	Разрабатывает программу действий по решению задач проекта и обеспечивает его выполнение в соответствии с установленными целями, на основе оценки рисков и рационального управления ресурсами	Подходы к формированию цели и задач проекта с учетом рисков и рационального управления ресурсами	Разрабатывать программу действий по решению задач проекта	Навыками проектного менеджмента

Структура и содержание дисциплины

Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 72 часа, их распределение по видам работ представлено в таблице

Вид учебной работы	Всего часов	Форма обучения	
		Очная	заочная
Контактная работа, в том числе:	38,2/8,2	38,2	8,2
Аудиторные занятия (всего)	34/8	34	8
Занятия лекционного типа	18/4	18	4
Практические занятия	16/4	16	4
Иная контактная работа:			
Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2	0,2	0,2
Контроль самостоятельной работы (КСР)	4	4	
Самостоятельная работа в том числе:	33,8/60	33,8	60
Проработка учебного (теоретического) материала	8,8/15	8,8	15
Выполнение индивидуальных заданий (подготовка рефератов, презентаций, подготовка к решению кейсов).	10/15	10	15
Подготовка индивидуального задания (проекта)	15/30	15	30
Контроль: зачет			
Общая трудоёмкость	час.	72	72
	в том числе контактная работа	38,2	38,2
	зач. ед	2	2

Структура дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоёмкости по разделам дисциплины. Основные разделы дисциплины для **очной формы** обучения.

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Понятия проекта и проектной деятельности		2	2	-	2
2.	Управление проектами: основные понятия, концепция и методология		2	2	-	4
3.	Окружение и команда проекта		2	2		4
4.	Гибкие методики управления проектами		4	2		6
5.	Планирование и принятие решений в проекте		2	2	-	4
6.	Разработка проекта		6	6	-	13,8
	<i>Итого по дисциплине:</i>		18	16	-	33,8

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

Основные разделы дисциплины для заочной формы обучения.

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Понятия проекта и проектной деятельности		1		-	5
2.	Управление проектами: основные понятия, концепция и методология		1		-	5
3.	Окружение и команда проекта					10
4.	Гибкие методики управления проектами			1		15
5.	Планирование и принятие решений в проекте			1	-	5
6.	Разработка проекта		2	2	-	30
	<i>Итого по дисциплине:</i>		4	4	-	60

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

Лабораторные занятия не предусмотрены

Примерная тематика курсовых работ: не предусмотрены

Форма проведения аттестации по дисциплине: зачет

Основная литература:

1. Управление проектами : учебник и практикум для академического бакалавриата / А. И. Балашов, Е. М. Рогова, М. В. Тихонова, Е. А. Ткаченко ; под общей редакцией Е. М. Роговой. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 383 с. URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/431784>

2. Зуб, А. Т. Управление проектами : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Т. Зуб. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 422 с. URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/437368>

Автор РПД: В.О. Покуль

Аннотация к рабочей программы дисциплины
Б10.23 «Профессиональная этика и служебный этикет»

Объем трудоемкости: 2 зачетных единиц

Цель освоения дисциплины: глубоко изучить и усвоить особенности профессиональной морали, систему этических знаний, необходимых для нравственного становления и развития сотрудника- профессионала, сформировать нравственную культуру личности, дать обучающимся возможность получить представление о возможных путях (способах) разрешения нравственных конфликтных ситуаций в своей профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины: – формирование основ этической и этикетной культуры;

- изучение содержания основных этических категорий;
- формирование основных представлений о роли и значении правил поведения в служебной деловой деятельности;
- усвоение системы профессиональных этических знаний;
- укрепление у обучающихся понимания сущности ценностного отношения к человеку, его моральному облику;
- развитие умений организовывать свою повседневную деятельность в соответствии с нормами служебного этикета на основании высоких моральных требований;
- приобретение навыков моральной оценки фактов и явлений профессиональной деятельности с этической точки зрения;
- развитие умений применять нравственные нормы и правила поведения в конкретных ситуациях;
- приобретение навыков оценки своих поступков и поступков, окружающих с точки зрения норм этики и морали.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Профессиональная этика и служебный этикет» относится к базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана. Данная дисциплина является одной из основных дисциплин, призванных сформировать теоретико-методологический инструментарий обучающегося по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность.

Курс опирается на общеэкономические и методологические дисциплины – «Экономическая теория», «История экономических учений», «История (история России, всеобщая история)».

Дисциплина «Профессиональная этика и служебный этикет», в свою очередь, дает знания и умения, которые являются необходимыми для усвоения дисциплин, читаемых в последующем: «Экономика общественного сектора», «Мировая экономика и международные экономические отношения».

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-5	Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормами профессиональной этики, нормами права, нормативными правовыми актами в сфере экономики, исключая противоправное поведение.

Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
ИПК-5.1 Понимает и применяет нормы профессиональной этики и служебного этикета	<p>Знает: нормы профессиональной этики, обуславливающие дополнительную ответственность, связанную с профессиональными обязанностями</p> <p>Знает: нормы этики организации, правила и ценности, которые сотрудники компании должны придерживаться в своей деятельности.</p> <p>Знает: Этику делового общения и правила ведения переговоров, а также необходимые этические нормы: соблюдение конфиденциальности информации, неразглашение материалов рабочих исследований, не создание конфликтных ситуаций, не совершение действий по дискредитации профессии и репутации коллег, недопущение клеветы и распространения сведений</p>
	<p>Умеет: оперировать категориями профессиональной этики в сфере экономики</p> <p>Умеет: соблюдать этические и правовые нормы при осуществлении профессиональной деятельности; организовывать свою деятельность на основе принципа уважения прав и свобод личности;</p> <p>Умеет: принимать решения и совершать экономические действия в точном соответствии с законом и требованиями профессиональной этики</p>
	<p>Владеет: терминологией в сфере профессиональной этики экономиста как науки</p> <p>Владеет: навыками анализа экономических явлений, экономических фактов, норм, правовых отношений с точки зрения их соответствия этическим требованиям</p> <p>Владеет: алгоритмом действия в жизненных и профессиональных ситуациях, навыками оценки своих поступков и поступков окружающих с точки зрения норм этики и морали</p>

Содержание дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 1 семестре (1 курсе) (очная форма обучения)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа СРС
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Этика как наука и явление духовной культуры. Мораль в жизни общества	18	5	4		9
2.	Проблемы формирования профессиональной этики делового человека	17	5	4		8
3.	Управленческая этика	16	4	4		8
4.	Этика сферы бизнеса и делового общения	16,8	4	4		8,8
	<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>	<i>67,8</i>	<i>18</i>	<i>16</i>		<i>33,8</i>
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	4				4
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2				0,2
	Подготовка к текущему контролю					
	Общая трудоемкость по дисциплине	72	18	16		38

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 1 семестре (1 курсе) (очно-заочная форма обучения)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа СРС
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Этика как наука и явление духовной культуры. Мораль в жизни общества	17	1	1		15
2.	Проблемы формирования профессиональной этики делового человека	17	1	1		15
3.	Управленческая этика	17	1	1		15
4.	Этика сферы бизнеса и делового общения	17	1	1		15
	<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>	<i>68</i>	<i>4</i>	<i>4</i>		<i>60</i>
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	3,8				3,8
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2				0,2
	Подготовка к текущему контролю					
	Общая трудоемкость по дисциплине	72	4	4		64

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

Курсовые работы: не предусмотрены

Форма проведения аттестации по дисциплине: зачет

Автор Саввиди С.М., доцент кафедры МЭиМ, кандидат экономических наук

Аннотация к рабочей программы дисциплины
Б1.О.15 «Психология»

Объем трудоемкости: 2 зачетных единицы

Цель дисциплины: формирование общей и психологической культуры; целостного представления о психологических особенностях человека как факторов успешности его деятельности.

Задачи дисциплины: ознакомление с основными направлениями развития психологической науки; овладение понятийным аппаратом, описывающим познавательную, эмоционально-волевою, мотивационную и регуляторную сферы психического; проблемы личности, мышления, общения и деятельности, образования и саморазвития; приобретение опыта анализа профессиональных и учебных проблемных ситуаций, организации профессионального общения и взаимодействия, принятия индивидуальных и совместных решений развития деятельности; приобретение опыта учёта индивидуально-психологических и личностных особенностей людей, стилей их познавательной и профессиональной деятельности.

Дисциплина «Психология» относится к обязательной части Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана.

Для освоения дисциплины «Психология» студенты должны овладеть знаниями, умениями, навыками и компетенциями, приобретаемыми в процессе изучения таких дисциплин, как: «Русский язык и основы деловых коммуникаций» и др.

Изучение дисциплины «Психология» необходимо для дальнейшего изучения таких дисциплин, как: «Организационное поведение», «Маркетинг», «Менеджмент», «Основы системного анализа и принятия решений».

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине (<i>знает, умеет, навык (владеет, может осуществить трудовое действие)</i>)
УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	
ИУК-6.1. Понимает необходимость осознанного управления своим временем и другими личностными ресурсами для выстраивания и реализации траектории саморазвития, личностных достижений, постоянного самообразования	Знает основные категории и понятия психологической науки о саморазвитии и самообразовании Знает сущность личностных ресурсов, личностных достижений Умеет применять систему знаний о саморазвитии и самообразовании Умеет управлять личностными ресурсами, личностными достижениями Владеет понятийно-категориальным аппаратом психологической науки, инструментарием психологического анализа Владеет современными образовательными технологиям для самоорганизации и самообразования
ИУК-6.2. Планирует траекторию саморазвития, определяет ресурсы, ограничения и приоритеты собственной деятельности, эффективно использует личностные ресурсы	Знает основные категории и понятия психологической науки о саморазвитии и самообразовании Знает сущность личностных ресурсов, личностных достижений Умеет применять систему знаний о саморазвитии и самообразовании Умеет управлять личностными ресурсами, личностными достижениями

Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине (<i>знает, умеет, навык (владеет, может осуществить трудовое действие)</i>)
	Владеет понятийно-категориальным аппаратом психологической науки, инструментарием психологического анализа Владеет современными образовательными технологиям для самоорганизации и самообразования
УК-9 Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	
ИУК-9.1. Реализует базовые дефектологические знания в профессиональной и социальной сферах в процессе взаимодействия с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами	Знает базовые дефектологические знания в профессиональной и социальной сферах Знает процессы взаимодействия с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами
	Умеет применять базовые дефектологические знания в профессиональной и социальной сферах Умеет применять методы взаимодействия с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами
	Владеет базовыми дефектологическими знаниями в профессиональной и социальной сферах Владеет методами взаимодействия с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами

Содержание дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Основы психологии. Психология как наука и как практическая деятельность	5,8	1	1		3,8
2.	Способы приобретения психологических знаний	7	1	1		5
3.	Чувственное познание	7	1	1		5
4.	Рациональное познание	7	1	1		5
5.	Целостное и парциальное описание психологии человека	9	2	2		5
6.	Конституциональный уровень психики	9	2	2		5
7.	Роловой уровень поведения и его отражение в психике	9	2	2		5
8.	Базовые дефектологические знания	7	1	1		5
9.	Формы организации учебной деятельности	7	1	1		5
	ИТОГО по разделам дисциплины	67,8	12	12		43,8
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	4				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2				
	Контроль					
	Общая трудоемкость по дисциплине	72				

Курсовые работы: не предусмотрена

Форма проведения аттестации по дисциплине: зачет

Автор Ванян М.Н.

АННОТАЦИЯ

дисциплины Б1.Б.06 «Русский язык и культура речи»
Направление подготовки 38.05.01 Экономическая безопасность,
направленность (профиль) «Финансовый учет и контроль в правоохранительных органах»

Объем трудоемкости: 2 зачетные единицы (72 часа, из них – 34 часа аудиторной нагрузки: лекционных 18 часов, практических 16 часов; контактной работы: 4 часа КСР, 0,2 ИКР; 33,8 часа самостоятельной работы)

Цель дисциплины:

- получение студентами необходимых знаний о структуре, закономерностях функционирования, стилистических ресурсах русского языка;
- формирование и развитие коммуникативной компетенции бакалавра в сфере науки, новых технологий, делового и профессионального общения в устной и письменной формах;
- повышение уровня речевой культуры;
- расширение знаний о нормах общения на русском языке и развития практических навыков такого общения в публичных сферах коммуникации, связанных с выполнением конкретных коммуникативных задач;
- расширение общегуманитарного кругозора.

Задачи дисциплины: 1) знание основных признаков литературного языка; 2) владение нормами литературного языка (орфоэпическими, акцентологическими, лексическими, грамматическими, стилистическими); 3) понимание основных законов развития языка; 4) владение нормами письменной речи, в том числе орфографическими и пунктуационными; 5) усвоение основных языковых особенностей функциональных стилей литературного языка; 6) знание законов деловой коммуникации; 7) усвоение правил делового общения по телефону; 8) владение ораторскими приёмами.

Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина Б1.Б.06 «Русский язык и культура речи» изучается в базовой части профессионального цикла (Б1). Курс логически связан с дисциплинами данного модуля: «История», «Философия», «Иностранный язык».

Для освоения дисциплины студенты должны знать историю русского языка, иметь представление о его богатстве, ресурсах, структуре, формах реализации, владеть навыками письменной и устной речи.

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1	ОК-7	способность к логическому мышлению, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь, вести полемику и дискуссию	языковой уровень, предполагающий овладение нормами русского языка;	последовательно и аргументированно излагать информацию в устном и письменном виде; вести диалог и	литературными нормами русского языка и культурой мышления; основными принципами построения устной и

№ п.п .	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
			методы изложения и редактирования текста	дискуссию, интерпретировать прочитанные тексты; редактировать текст	письменной речи; формами деловой переписки; основами публичной речи; навыками и умениями речевой деятельности применительно к сфере бытовой и профессиональной коммуникации на русском языке; приемами ведения дискуссии, полемики, диалога
2	<i>ОК-10</i>	способность осуществлять письменную и устную коммуникацию на русском языке	этапы развития русского литературного языка; основные правила, лежащие в основе вербального и невербального делового общения; особенности делового этикета в разных культурах;	строить речь в соответствии с литературной нормой в различных коммуникативных ситуациях; анализировать высказывания и устранять в них ошибки и недочеты; составлять и оформлять тексты основных жанров и функциональных стилей использовать исторически изменчивые знания формул делового этикета	базовыми принципами построения устной и письменной форм речи; навыками использования различных языковых средств из письменных и устных функциональных стилей литературного языка для решения коммуникативных задач; навыками правил делового общения по телефону, дистанционно, в режиме видеоконференции

Основные разделы дисциплины:

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Русский литературный язык. Структура национального языка. Русский язык в современном мире.	6	2	-	-	4
2.	Норма как важнейшая характеристика литературного языка	16	4	4	-	8
3.	Коммуникативные качества хорошей речи.	14	4	4	-	6
4.	Функциональные стили русского языка.	12	4	2	-	6
5.	Деловое общение и деловой этикет	19,8	4	6	-	9,8
	<i>Итого:</i>	67,8	18	16		33,8

Курсовые работы: *не предусмотрены*

Форма проведения аттестации по дисциплине: *зачет*

Основная литература:

1. Новикова, Т. А. Русский язык и культура речи : учебник / Т. А. Новикова. — Москва : ФЛИНТА, 2019. — 166 с. — ISBN 978-5-9765-4088-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — [URL: https://e.lanbook.com/book/114635](https://e.lanbook.com/book/114635)
2. Павлова, Н. И. Русский язык и культура речи : учебное пособие / Н. И. Павлова, О. И. Дмитриева, Н. М. Орлова. — 3-е изд., стер. — Москва : ФЛИНТА, 2019. — 224 с. — ISBN 978-5-9765-2108-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — [URL: https://e.lanbook.com/book/125371](https://e.lanbook.com/book/125371)
3. Саньярова, Н. С. Русский язык и культура речи: практикум : учебное пособие / Н. С. Саньярова, М. Н. Крылова. — Москва : ФЛИНТА, 2020. — 310 с. — ISBN 978-5-9765-4469-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — [URL: https://e.lanbook.com/book/146939](https://e.lanbook.com/book/146939)

Автор(ы) Пономаренко И.Н. _____

Шемелева Т.В. _____

Аннотация к рабочей программе дисциплины
«Б1.О.26 Теория государства и права»

Объем трудоемкости: 4 зачетных единицы

Цель изучения дисциплины

Изучение курса «Теория государства и права» студентами экономического факультета, обучающимися, имеет целью формирование у студентов целостного представления о закономерностях возникновения, развития и функционирования государства и права как самостоятельных, органично взаимосвязанных между собой институтов и их роль для обеспечения экономической безопасности хозяйствующих субъектов и государства в целом.

Задачи изучения дисциплины

Задачи курса:

- сформировать у студентов систему знаний о сущности современного государства и права;
- сформировать теоретическое мышление и правовое сознание;
- сформировать систему юридических знаний о сущности экономических правонарушений в современном государстве;
- сформировать способность анализировать, оценивать и использовать юридически значимую информации в целях предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования экономических правонарушений;
- сформировать способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Теория государства и права» относится вариативной части Блока 1 «Дисциплины» учебного плана.

- Курс дисциплины занимает важное место в процессе воспитания правового сознания и правовой культуры обучающихся, позволяет приблизить теорию права к практике.
- До изучения данной дисциплины обучающиеся должны иметь представления о государственно-правовых явлениях и процессах из курса обществоведение, обществознание, история. Последующие дисциплины, для которых данная дисциплина является предшествующей в соответствии с учебным планом: гражданское право, административное право, финансовое право, трудовое право, уголовное право.

1.4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Дисциплина «Теория государства и права» полностью или частично формирует у обучающегося следующие компетенции:

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине
ИУК 11.1 Понимает сущность коррупционного поведения и определяет свою активную гражданскую позицию по противодействию коррупции исходя из действующих правовых норм	

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине
ИОПК 5.2 Применяет знания в области теории государства и права для решения задач профессиональной деятельности	ИОПК-5.2.3-1. Знает основные общеправовые понятия и категории, имеющие отношение к соответствующей сфере профессиональной деятельности. ИОПК-5.2.У-1. Умеет квалифицированно оперировать основными общеправовыми понятиями и категориями в соответствующей сфере профессиональной деятельности.

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

Структура дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы дисциплины, изучаемые в 2 семестре (для студентов ОФО).

	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Ауд. работа			Внеауд. работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Предмет и методология теории государства и права	4	2	2	-	2
2.	Происхождение государства и права	7	2	2	-	3
3.	Понятие и признаки государства	6	2	-	-	4
4.	Функции государства. Механизм государства	6	2	-	-	4
5.	Типы и формы государства	8	2	2	-	4
6.	Политическая система общества. Гражданское общество и правовое государство	4	2	-	-	2
7.	Сущность права	4	2	-	-	2
8.	Нормы права в системе социальных норм	6,1	2	2	-	2,1
9.	Источники (формы) права	6	2	2	-	2
10.	Провотворчество	8	2	2		4
11.	Система права	5	2	-		3
12.	Правовые отношения	8	2	2	-	4
13.	Реализация права	6	2	2		2
14.	Толкование права	5	2	-		3
15.	Законность и правопорядок	6	2	-		4
16.	Правосознание и правовая культура	6	2	-		4
17.	Механизм правового регулирования	6	2	-		4

18.	Правомерное поведение, правонарушение и юридическая ответственность	8	2	2		4
	ИТОГО по темам дисциплины		36	18		57,1
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	6				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2				
	Общая трудоемкость по дисциплине (включая контроль)	144				

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СР – самостоятельная работа

Разделы дисциплины, изучаемые в 2 семестре (для студентов ЗФО).

	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Ауд. работа			Внеауд. работа
			Л	ПЗ	ЛР	СР
1	2	3	4	5	6	7
1.	Предмет и методология теории государства и права	8	1	-	-	7
2.	Происхождение государства и права	8	1	-	-	7
3.	Понятие и признаки государства	7	-	-	-	7
4.	Функции государства. Механизм государства	7	-	-	-	7
5.	Типы и формы государства	10	1	2	-	8
6.	Политическая система общества. Гражданское общество и правовое государство	7	-	-	-	7
7.	Сущность права	9	-	2	-	7
8.	Нормы права в системе социальных норм	8	1	-	-	7
9.	Источники (формы) права	7	-	-	-	7
10.	Провотворчество	7	-	-		7
11.	Система права	7	-	-		7
12.	Правовые отношения	7	-	-	-	7
13.	Реализация права	7	-	-		7
14.	Толкование права	7	-	-		7
15.	Законность и правопорядок	7	-	-		7
16.	Правосознание и правовая культура	7	-	-		7
17.	Механизм правового регулирования	7	-	-		7
18.	Правомерное поведение, правонарушение и юридическая ответственность	7	-	-		7
	ИТОГО по темам дисциплины	127	4	4		127
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	8,7				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3				
	Общая трудоемкость по дисциплине (включая контроль)	144				

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СР – самостоятельная работа

Курсовые работы: не предусмотрены

Форма проведения аттестации по дисциплине: экзамен

Авторы:

О.Н. Жбырь, доцент, к.ю.н.

Аннотация к рабочей программы дисциплины
**«Б1.О.27 Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной
 деятельности»**
 (код и наименование дисциплины)

Объем трудоемкости: 3 зачетных единицы

Цель дисциплины: формирование у студентов системы знаний и умений, теоретических и практических навыков в области теории и практики применения современных информационно-коммуникационных технологий в сфере будущей профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины:

- изучение понятийного аппарата дисциплины, основных теоретических положений и методов, формирование умений и выработка навыков применения теоретических знаний для решения практических профессиональных задач;
- овладение инструментарием работы с современным программным обеспечением для практического освоения принципов и методов решения различных экономических и финансовых задач, связанных с будущей профессиональной деятельностью;
- формирование комплексных знаний об основных тенденциях развития информационно-коммуникационных технологий, связанных с изменениями условий в области их применения;
- формирование практических навыков применения современных информационно-коммуникационных технологий при решении профессиональных задач.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности» относится к обязательной части Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 1 курсе по очной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: зачет. Дисциплина формируется на основе изучения дисциплины «Компьютерный практикум». Последующие дисциплины, для которых данная дисциплина является предшествующей в соответствии с учебным планом: «Профессиональные компьютерные программы», «Методы оптимальных решений», «Экономико-математические методы и модели».

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-6 Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач.	
ИОПК-6.2 Использует прикладное программное обеспечение при решении профессиональных задач	Знает теоретические основы построения и функционирования информационных технологий и систем Знает перспективные направления применения новых информационных технологий в профессиональной деятельности Умеет применять современные информационные технологии для решения задач в профессиональной области Умеет применять глобальные вычислительные сети для решения профессиональных задач Владеет навыками применения методов обработки экономической информации при решении различных профессиональных задач Владеет навыками осуществления информационно-аналитической деятельности посредством современных ВІ-платформ
ОПК-7 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	

Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
ИОПК-7.2 Понимает принципы работы современных информационных технологий и их применение в профессиональной деятельности	Знает основы информационных технологий, применяемых в качестве инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей
	Знает основные методы обработки и анализа экономической информации (данных) в автоматизированных информационных системах и принципы их работы
	Умеет пользоваться современными общефункциональными прикладными программами в профессиональной деятельности, работать в среде специализированных программных средств, применяемых в профессиональной деятельности
	Умеет оценивать применимость и эффективность современного ИТ-инструментария для обработки экономической информации при решении профессиональных задач
	Умеет использовать знание основных методов искусственного интеллекта в последующей профессиональной деятельности
	Владеет опытом практической деятельности в разработке и внедрении прикладного программного обеспечения в профессиональной деятельности
	Владеет перспективными методами исследования и решения профессиональных задач на основе знания мировых тенденций развития вычислительной техники и информационных технологий

Содержание дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Современное состояние информационных технологий, их классификация и роль в экономической сфере.	9	2			7
2.	Автоматизированные информационные системы. Методы разработки и проектирования информационных систем.	15	2		6	7
3.	Применение информационных технологий для решения управленческих задач. Информационные технологии поиска, хранения, обработки и анализа экономической информации.	21	4		10	7
4.	Информационные технологии управления проектами.	17	2		8	7
5.	Основные понятия бизнес-аналитики (Business Intelligence). Аналитическая обработка данных. Интеллектуальные технологии в менеджменте и экономике. Системы искусственного интеллекта.	21	4		10	7
6.	Сетевые информационные технологии. Применение WEB-технологий и интернет-ресурсов для управления бизнесом.	11	2		2	7
7.	Информационная безопасность бизнеса.	8,8	2			6,8
	<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>	102,8	18		36	48,8
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	5				5
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2				0,2
	Подготовка к текущему контролю					
	Общая трудоемкость по дисциплине	108	18		36	54

Курсовые работы: не предусмотрена

Форма проведения аттестации по дисциплине: зачет

Автор Васкевич Т.В.

Аннотация к рабочей программе дисциплины

Б1.О.28 «Организационное поведение»

Объем трудоемкости: 2 зачетные единицы

Цель дисциплины: Формирование и углубление у специалистов систематических знаний в области теории и практики воздействия на поведение личности, группы, выявлению причин недостаточной результативности организации, эффективному выстраиванию межличностных, межгрупповых отношений, получение навыков работы в команде и социального взаимодействия.

Задачи дисциплины:

- исследовать природу организации как системы и продемонстрировать влияние этой системы на отдельных сотрудников;
- теоретическое освоение студентами знаний в области поведения индивидуума в организации;
- приобретение систематических знаний о закономерностях поведения групп в организации;
- осознание будущими бакалаврами своей роли в процессе функционирования организации и группы;
- раскрыть методы описания поведения работников, групп, организаций;
- развитие способности к эффективному социальному взаимодействию.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.О.28 «Организационное поведение» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 1 курсе по очной форме обучения, на 1 курсе по заочной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: зачет.

Полученные при изучении дисциплины знания используются при написании выпускной квалификационной работы и в последующей практической деятельности.

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине (знает, умеет, навык (владеет, может осуществить трудовое действие))
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	
ИУК-3.1 Понимает основные аспекты межличностных и групповых коммуникаций; соблюдает нормы и установленные правила поведения в организации	Знает принципы и методы организации деловых коммуникаций;
	Знает причины возникновения и методы управления конфликтами и стрессами в организации;
	Умеет организовать эффективный коммуникационный процесс;
	Умеет управлять конфликтами в организации;
	Владеет навыками управления коммуникационным процессом;
	Владеет современными технологиями оценки эффективности межличностных коммуникаций
	Знает принципы построения взаимоотношений в команде;

Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине (<i>знает, умеет, навык (владеет, может осуществить трудовое действие)</i>)
ИУК–3.2 Применяет методы командного взаимодействия; планирует и организует командную работу	Знает базовые особенности работы в команде и подходы к управлению командной работой.
	Умеет ориентироваться в тактиках управления впечатлением и выбирать необходимые методы восприятия сотрудников; Умеет строить модели эффективного функционирования рабочих групп и команд в организации исходя из реальных условий ее существования
	Владеет навыками управления поведением в группе, формирования групп и групповой сплоченности; Владеет навыками командообразования.

Содержание дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 2 семестре (*очная форма обучения*)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа СРС
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Основы организационного поведения. Организация, ее свойства и характеристики		2	2		6
2.	Коллектив как социальная организация и человеческая общность		4	4		6
3.	Индивидуальное поведение в организации		4	4		4
4.	Групповое поведение в организации		2	4		4
5.	Лидерство в организации		2	3		5
6.	Коммуникационное поведение в организации		2	3		6,8
	ИТОГО по разделам дисциплины	67,8	18	18		31,8
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	4				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2				
	Подготовка к текущему контролю					
	Общая трудоемкость по дисциплине	72				

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые на 1 курсе (*заочная форма обучения*)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа СРС
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Основы организационного поведения. Организация, ее свойства и характеристики		0,5	0,5		8
2.	Коллектив как социальная организация и человеческая общность		1	1		10
3.	Индивидуальное поведение в организации		0,5	0,5		12
4.	Групповое поведение в организации		0,5	0,5		12
5.	Лидерство в организации		1	1		8
6.	Коммуникационное поведение в организации		0,5	0,5		10
	<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>	68	4	4		60
	Контроль самостоятельной работы (КСР)					
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2				
	Подготовка к текущему контролю	3,8				
	Общая трудоемкость по дисциплине	72				

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

Курсовые работы: не предусмотрены

Форма проведения аттестации по дисциплине: зачет

Автор:

Кочиева А.К., к.э.н., доцент кафедры мировой экономики и менеджмента

Аннотация к рабочей программы дисциплины
« Б1.О.29 ФИНАНСОВАЯ ГРАМОТНОСТЬ»
(код и наименование дисциплины)

Объем трудоемкости: 2 зачетных единиц

Цель дисциплины: сформировать совокупность знаний, умений и навыков в области принятия финансово-экономических решений с учетом знаний принципов функционирования финансовой сферы, понимания культуры экономического мышления, экономической и финансовой грамотности, а также сформировать способность их использования при принятии экономических решений в условиях неопределенности и изменчивости внешней среды в различных областях жизнедеятельности.

Задачи дисциплины:

- изучить основные финансовые понятия и основы поведения экономических агентов;
- изучить базовые принципы и условия функционирования экономики в различных областях жизнедеятельности;
- изучить виды и источники возникновения экономических и финансовых рисков для индивида, способы их оценки и снижения;
- приобрести навык использования инструментария для принятия обоснованного экономического решения на основе сравнительного анализа финансовых альтернатив;
- овладеть инструментарием для анализа информации в области управления финансами экономических агентов;
- получить навыки использования инструментов управления личными финансами для принятия обоснованного экономического решения в целях обеспечения финансово-экономической безопасности;
- оценить информацию в области управления финансами экономических агентов, а также риски стать жертвой мошенничества.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Финансовая грамотность» относится к обязательной части Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 1 курсе по очной и на 1 курсе по заочной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: зачет.

Дисциплина «Финансовая грамотность» базируется на общеэкономических знаниях, полученных студентами в ряде предшествующих дисциплин: история экономических учений, мировая экономика и международные экономические отношения, общая экономическая теория. Знание этих дисциплин поможет студентам глубже изучить теории финансовой грамотности и сформировать совокупность знаний, умений и навыков в области изучения основ финансовой сферы и культуры экономического мышления в области экономической и финансовой грамотности. Данная дисциплина поможет при освоении таких дисциплин как: финансы; деньги, кредит, банки; основы проектной деятельности; микроэкономика финансовые рынки и институты и др.

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	

Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
ИУК-10.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики, их влияние на индивида и поведение экономических агентов	Знает базовые принципы и условия функционирования экономики в различных областях жизнедеятельности
	Умеет использовать инструментарий для принятия обоснованного экономического решения на основе сравнительного анализа финансовых альтернатив, в том числе в сфере личных финансов
	Применяет инструментарий управления финансами для обоснования экономических решений
ИУК-10.2. Принимает обоснованные экономические решения на основе инструментария управления личными финансами	Знает основные финансовые понятия и основы поведения экономических агентов
	Знает виды и источники возникновения экономических и финансовых рисков для индивида, способы их оценки и снижения
	Умеет анализировать информацию в области управления финансами экономических агентов Умеет оценивать индивидуальные риски, связанные с экономической деятельностью и использованием инструментов управления личными финансами, а также риски стать жертвой мошенничества
	Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, Использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски

Содержание дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины, ОФО.

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 зачетных единиц (72 часа).

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые во 2 семестре (1 курсе) (*очная форма обучения*)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Основы финансовых знаний и условия функционирования экономики в различных областях жизнедеятельности	7	2	2		3
2.	Финансовые услуги, инструменты сбережения и инвестирования	9	2	2		5
3.	Основы личного финансового планирования: бюджет и подходы к его формированию и исполнению	7	2	2		3
4.	Налогообложение физических лиц и их роль в развитии экономики и общества	7	2	2		3
5.	Современные финансовые технологии. Электронные финансы.	9	2	2		5
6.	Инвестиции для жизни в различные периоды	7	2	2		3
7.	Потребительское страхование	7	2	2		3
8.	Финансовые риски и безопасность	6,8	2	2		2,8
9.	Основы личной финансовой безопасности. Финансовое мошенничество и способы защиты потребителя финансовых услуг	4	1	1		2
10.	Анализ финансовой информации	4	1	1		2
	<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>	67,8	18	18		31,8
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	4				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2				
	Общая трудоемкость по дисциплине	72				

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые на 1 курсе (*заочная форма обучения*)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Основы финансовых знаний и условия функционирования экономики в различных областях жизнедеятельности	6	-	-		6
2.	Финансовые услуги, инструменты сбережения и инвестирования	6,5	0,5	-		6
3.	Основы личного финансового планирования: бюджет и подходы к его формированию и исполнению	7,5	0,5	1		6
4.	Налогообложение физических лиц и их роль в развитии экономики и общества	7,5	0,5	1		6
5.	Современные финансовые технологии. Электронные финансы.	7,5	0,5	1		6
6.	Инвестиции для жизни в различные периоды	6	-	-		6
7.	Потребительское страхование	6,5	0,5	-		6
8.	Финансовые риски и безопасность	6,5	0,5	-		6
9.	Основы личной финансовой безопасности. Финансовое мошенничество и способы защиты потребителя финансовых услуг	7,5	0,5	1		6
10.	Анализ финансовой информации	6,5	0,5	-		6
	ИТОГО по разделам дисциплины	68	4	4		60
	Контроль	3,8				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2				
	Общая трудоемкость по дисциплине	72				

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

Курсовые работы: не предусмотрена

Форма проведения аттестации по дисциплине: зачет

Автор

К.э.н., доцент кафедры ЭАСиФ

Е.А. Мамий

Преподаватель кафедры ЭАСиФ

К.Ю. Охезина

Аннотация к рабочей программе дисциплины
Б1.О.30 Профессиональные компьютерные программы

Объем трудоемкости: 4 зачетные единицы (144 часа).

Цель дисциплины — формирование системы знаний о прикладных компьютерных программах в сфере экономики, выработка навыков использования программного обеспечения для решения профессиональных задач.

Задачи дисциплины:

- приобретение системы знаний о современных программных средствах и информационных технологиях, используемых при принятии управленческих решений;
- формирование представления о функциональных возможностях прикладного программного обеспечения, применяемого для ввода, поиска, обработки, систематизации и анализа экономической информации;
- выработка способности выбора прикладного программного обеспечения для решения поставленных задач в различных сферах экономической деятельности;
- развитие способностей использования прикладных компьютерных программ для работы с нормативно-правовой, учетно-финансовой и иной экономической информацией;
- приобретение практических навыков работы в нормативно-справочных, бухгалтерских, аналитических и иных прикладных компьютерных программах, при решении профессиональных задач в сфере экономики.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Профессиональные компьютерные программы» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока Б1 «Дисциплины (модули)» учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 2 курсе по очной и заочной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: экзамен.

Дисциплина рассчитана на обучающихся, обладающих знаниями в области экономики, финансов, бухгалтерского учета, информационных технологий и др. Она требует наличия у обучающихся знаний по дисциплинам: «Экономическая теория», «Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности», «Компьютерный практикум». Дисциплина «Профессиональные компьютерные программы», в свою очередь, дает знания и умения, которые способствуют лучшему усвоению таких дисциплин, как: «Бухгалтерская (финансовая) отчетность», «Управленческий учет», «Финансовый анализ» и др.

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций.

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-6. Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	
ИОПК-6.3. Применяет современные информационно-коммуникационные технологии решения профессиональных задач	Знает: — современные программные средства и информационные технологии, применяемые экономическими субъектами при решении профессиональных задач;

	— функциональные возможности прикладного программного обеспечения, применяемого для обработки экономической информации
	Умеет: — осуществлять выбор прикладного программного обеспечения исходя из поставленных задач; — осуществлять ввод и обработку нормативно-правовой, учетно-финансовой и иной экономической информации с использованием прикладных компьютерных программ
	Владеет (трудовые функции): — способностью формирования, представления и анализа отчетных данных с применением компьютерных программ и информационных технологий; — навыками работы в нормативно-справочных, бухгалтерских и аналитических прикладных компьютерных программах

Содержание дисциплины

Распределение трудоемкости в часах по разделам (темам) дисциплины.

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 3 семестре, **очная** форма обучения

№	Наименование раздела (темы)	Количество часов				
		всего	аудиторная работа			внеаудиторная работа СР
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Понятие и классификация прикладных компьютерных программ	12	2	—	—	10
2.	Организация обработки информации при помощи прикладных компьютерных программ	11	2	—	—	9
3.	Информационно-справочные системы	18	2	—	8	8
4.	Бухгалтерские информационные системы	20	4	—	8	8
5.	Финансово-аналитические системы	20	4	—	8	8
6.	ERP-системы	22	4	—	10	8
	Итого по разделам дисциплины	103	18	—	34	51
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	5	—	—	—	—
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3	—	—	—	—
	Подготовка к контролю (зачету)	35,7	—	—	—	—
	Общая трудоемкость по дисциплине	144	X	X	X	X

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 3 семестре, **заочная** форма обучения

№	Наименование раздела (темы)	Количество часов				
		всего	аудиторная работа			внеаудиторная работа СР
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Понятие и классификация прикладных компьютерных программ	18	0,5	—	—	17,5
2.	Организация обработки информации при помощи прикладных компьютерных программ	17	0,5	—	—	16,5

3.	Информационно-справочные системы	25	0,5	—	2	22,5
4.	Бухгалтерские информационные системы	25	1	—	2	22
5.	Финансово-аналитические системы	25	0,5	—	2	22,5
6.	ERP-системы	25	1	—	2	22
Итого по разделам дисциплины		135	4	—	8	123
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	—	—	—	—	—
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3	—	—	—	—
	Подготовка к контролю (зачету)	8,7	—	—	—	—
Общая трудоемкость по дисциплине		144	X	X	X	X

Примечание: Л — лекции, ПЗ — практические занятия (семинары), ЛР — лабораторные занятия, СР — самостоятельная работа

Курсовые работы: не предусмотрены.

Форма проведения аттестации по дисциплине: экзамен.

Автор: кандидат экономических наук, доцент Луговский Д. В.

Аннотация к рабочей программы дисциплины
Б1.О.31 «Экономика общественного сектора»

Объем трудоемкости: 2 зачетных единицы

Цель дисциплины: подготовка специалистов в области экономической безопасности, осознание и понимание ими места и роли государства; значимости, особенностей и специфики общественного сектора экономики в концепции устойчивого развития общества; умения самостоятельно и своевременно принимать грамотные адекватные управленческие решения, направленные на повышение эффективности рыночной экономики в целом и отдельных ее секторов.

Задачи дисциплины:

- установить причины необходимости существования, а также цели и задачи общественного сектора в экономике страны;
- определить классификацию и иерархию функции государства;
- определить изъяны (провалы) рынка и государства в рыночной экономике;
- выявить особенности и свойства общественных благ и определить общественный выбор;
- уяснить особенности функционирования экономики общественного сектора;
- изучить социальные возможности общественного сектора;
- изучить направления повышения общественного благосостояния, уровня и качества жизни населения;
- определить экономические возможности производства общественных благ и осуществления государственных расходов;
- определить роль, значение и специфику формирования и использования финансов общественного сектора;
- изучить основы формирования бюджетного федерализма и межбюджетных отношений.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 2 курсе по очной и заочной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: зачет. Для ее изучения студенты должны иметь базовые знания по дисциплинам: «Экономическая теория», «Организационное поведение», «Теория государства и права». Дисциплина является предшествующей в соответствии с учебным планом для таких дисциплин, как: «Финансы», «Налоги и налогообложение», «Менеджмент».

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-1 Способен использовать знания и методы экономической науки, применять статистико-математический инструментарий, строить экономико-математические модели, необходимые для решения профессиональных задач, анализировать и интерпретировать полученные результаты	Знает: принципы и методы государственного регулирования экономики в области отношений собственности и финансовых отношений Умеет: характеризовать систему управления государственными (муниципальными) активами, – обосновывать выбор методов управления государственными (муниципальными) активами Владеет: качественными и количественными методами оценки деятельности рыночных субъектов, результатов государственного регулирования экономики и учреждений государственного и муниципального управления
ИОПК-1.6 Использует знания в области экономики общественного сектора для решения профессиональных задач	

Содержание дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 3 семестре (*очная форма обучения*)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа СРС
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Основы экономики общественного сектора		2	2		4
2.	Общественный выбор и провалы рынка и государства.		2	2		4
3.	Общественные блага и равновесие в общественном секторе		2	2		4
4.	Доходы населения и общественный сектор экономики		2	2		4
5.	Ценообразование в общественном секторе экономики		2	2		4
6.	Социальные функции общественного сектора экономики		2	2		4
7.	Формирование доходов в госсекторе		2	1		3,8
8.	Расходы общественного сектора экономики		2	1		2
9.	Региональные уровни функционирования общественного сектора		1	1		2
10.	Некоммерческие организации в экономике общественного сектора		1	1		2
	<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>	67,8	18	16		33,8
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	4				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2				
	Подготовка к текущему контролю					
	Общая трудоемкость по дисциплине	72				

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 3 семестре (*заочная форма обучения*)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа СРС
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Основы экономики общественного сектора	6,5	0,5			6
2.	Общественный выбор и провалы рынка и государства.	7	0,5	0,5		6
3.	Общественные блага и равновесие в общественном секторе	7	0,5	0,5		6
4.	Доходы населения и общественный сектор экономики	7	0,5	0,5		6
5.	Ценообразование в общественном секторе экономики	7	0,5	0,5		6
6.	Социальные функции общественного сектора экономики	7	0,5	0,5		6
7.	Формирование доходов в госсекторе	7	0,5	0,5		6
8.	Расходы общественного сектора экономики	6,5		0,5		6
9.	Региональные уровни функционирования общественного сектора	6,5	0,5			6
10.	Некоммерческие организации в экономике общественного сектора	6,5		0,5		6
	<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>	68	4	4		60
	Контроль	3,8				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2				
	Подготовка к текущему контролю					
	Общая трудоемкость по дисциплине	72				

Курсовые работы: *не предусмотрены*

Форма проведения аттестации по дисциплине: *зачет*

Автор: канд. экон. наук, доцент И.В. Гелета

Аннотация к рабочей программе дисциплины
«Б1.О.32 Гражданское право»

Объем трудоемкости: 7 зач. ед. (252 часов).

Цель дисциплины: Цель изучения учебной дисциплины «Гражданское право» - формирование у студентов знаний об основных понятиях и институтах гражданского права и гражданского законодательства; формирование четких представлений об основных положениях науки гражданского права и цивилистических категориях, позволяющих анализировать гражданско-правовые явления и прогнозировать их развитие; формирование представлений о сущности имущественно-стоимостных и личных правоотношений, регулируемых гражданским законодательством.

Задачи дисциплины:

По результатам изучения учебной дисциплины «Гражданское право» должен решать следующие профессиональные задачи:

- сформировать у обучающихся представление о нормах гражданского права;
- изучить основные методики и основы действующей нормативно-правовой базы, позволяющие рассчитывать экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов, для целей применения норм гражданского права;
- научить обучающихся рассчитывать экономические показатели на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы, характеризующие деятельность субъектов гражданского права;
- изучить основные способы и приемы реализации мероприятий по получению юридически значимой информации, ее проверки, анализа, оценки и использования в интересах предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования экономических правонарушений в гражданско-правовой сфере.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Гражданское право» (Б1.О.32) относится к правовому блоку Обязательной части Блока 1.

Курс дисциплины занимает важное место в процессе воспитания правового сознания и правовой культуры студентов, и служит надёжной основой для дальнейшего освоения правовых дисциплин.

Успешное освоение дисциплины создаст прочный базис для принятия решений в точном соответствии с законом, правильной квалификации фактов и обстоятельств, обеспечения соблюдения законодательства субъектами права, послужит основой для дальнейшей научно-исследовательской и практической деятельности.

Для успешного освоения дисциплины студент должен иметь базовую подготовку по ряду гуманитарных дисциплин (в первую очередь, таких как философия, история), получаемую в процессе обучения в университете. Кроме того, для изучения дисциплины студентам необходима теоретическая подготовка по следующим дисциплинам – теория государства и права.

Дисциплина «Гражданское право» является базовой для успешного освоения таких дисциплин как Гражданский и арбитражный процесс, Трудовое право, а также прохождения и освоения практик, формирующих профессиональные навыки обучающихся, прохождения государственной итоговой аттестации.

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-5 Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормами профессиональной этики, нормами права, нормативными правовыми актами в сфере экономики, исключая противоправное поведение.	
ИОПК -5.3 Использует знания нормативно-правовых актов, норм гражданского права для осуществления профессиональной деятельности	ИОПК-5.3 3-1. Знает нормы гражданского законодательства ИОПК-5.3. У-1. Умеет применять нормы гражданского права при осуществлении профессиональной деятельности

Содержание дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.
Разделы дисциплины, изучаемые на 2 курсе в 3 семестре (очная форма обучения)

№	Наименование тем	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	СЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1	Предмет, метод, источники гражданского права.	4	1	1	-	2
2	Гражданское правоотношение	4	1	1	-	2
3	Физические лица как субъекты гражданских прав	8	2	2	-	4
4	Юридические лица	8	2	2	-	4
5	Объекты гражданских прав	8	2	2	-	4
6	Сделки	6	2	2	-	2
7	Сроки в гражданском праве. Исковая давность	6	2	-	-	4
8	Представительство и доверенность	6	2	2	-	2
9	Право собственности и др. вещные права	8	2	2	-	4
10	Приобретение и прекращение права собственности	4	2	-	-	2
11	Право частной собственности граждан и юридических лиц	4	2	-	-	2
12	Право публичной собственности	4	2	-	-	2
13	Право общей собственности	4	2	-	-	2
14	Защита права собственности и других вещных прав	6	2	-	-	4
15	Понятие и виды обязательств	6	2	2	-	2
16	Исполнение и прекращение обязательств	6	2	-	-	4
17	Гражданско-правовой договор	6	2	-	-	4
18	Гражданско-правовая ответственность	4,8	2	-	-	2,8
	<i>Итого по темам дисциплины:</i>	102,8	34	16	-	52,8
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	5	-	-	-	5
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2	-	0,2	-	-
	Общая трудоемкость по дисциплине	108	34	16,2	-	52,8

Примечание: Л – лекции, СЗ – занятия семинарского типа (практические занятия), ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

Разделы дисциплины, изучаемые на 2 курсе в 4 семестре (очная форма обучения)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	СЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1	Систематизация обязательств и договоров в гражданском праве	7	2	2	-	3
2	Обязательства по передаче имущества в собственность	9	3	3	-	3
3	Обязательства по передаче имущества во временное владение и пользование	9	3	3	-	3
4	Обязательства по выполнению работ с передачей результата заказчику	9	3	3	-	3
5	Обязательства по возмездному оказанию услуг.	9	3	3	-	3
6	Обязательства по предоставлению транспортных услуг и услуг сопутствующего характера	5	-	2	-	3
7	Обязательства по обеспечению государственных и муниципальных нужд	5	-	2	-	3
8	Заемно-кредитные и расчетные обязательства	9	3	3	-	3
9	Обязательства по хранению вещей	9	3	3	-	3
10	Обязательства по страхованию имущественных интересов	9	3	3	-	3
11	Обязательства из договоров о посредничестве, действий в чужом интересе без поручения и договоров доверительного управления имуществом	9	3	3	-	3
12	Обязательства из причинения вреда	9	3	3	-	3
13	Обязательства из неосновательного обогащения	9	3	3	-	3
14	Право на интеллектуальную собственность	3	2	-	-	1
15	Наследственное право	3	2	-	-	1
	<i>Итого по темам дисциплины:</i>	113	36	36	-	41
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	4	-	-	-	4
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3	-	0,3	-	-
	Подготовка к экзамену	26,7	-	13	-	13,7
	Общая трудоемкость по дисциплине	144	36	49,3	-	58,7

Примечание: Л – лекции, СЗ – занятия семинарского типа (практические занятия), ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

Курсовые работы: *не предусмотрена*

Форма проведения аттестации по дисциплине: *зачет/экзамен*

Автор:

канд.юрид.наук, доцент,
доцент кафедры гражданского права
Шаповал О.В.

Аннотация к рабочей программы дисциплины
«Б1.О.33 МЕТОДЫ ОПТИМАЛЬНЫХ РЕШЕНИЙ»

Объем трудоемкости: 3 зачетных единицы

Цель дисциплины формирование у студента фундаментальных знаний о принципах применения математических моделей, методов и алгоритмов для выбора эффективных решений при решении различных организационно-технических задач с применением современных средств информатики и вычислительной техники, сформировать у обучающихся комплексное представление об основах принятия решений, математического моделирования хозяйственных процессов.

Создание методов принятия решений связано с насущными потребностями планирования и организации производства. При решении задач управления применение методов принятия решений предполагает: построение экономических и математических моделей для задач принятия решений в сложных ситуациях или в условиях неопределенности; изучение взаимосвязей, определяющих впоследствии принятие решений, и установление критериев эффективности, позволяющих оценивать преимущество того или иного варианта действия.

Задачи дисциплины:

- 1) изучение теоретических основ по спектру наиболее распространенных статистических методов анализа данных и условий их применения;
- 2) приобретение навыков использования для выработки решений современных компьютерных и информационных технологий;
- 3) овладение навыками управленческих решений стандартных задач профессиональной деятельности.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.О.33 «Методы оптимальных решений» относится к обязательной части Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана ООП по направлению «Экономическая безопасность» и занимает одно из ключевых мест в профессиональной подготовке специалистов, дополняя, конкретизируя и развивая полученную ранее систему управленческих решений. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 2 курсе по очной и на 2 курсе по заочной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: зачет.

Методологической основой курса являются общепринятые основные понятия и методы многомерных оптимизационных задач.

Для овладения дисциплиной «Методы оптимальных решений» бакалавры должны иметь представление о применении методов моделирования и прогнозирования финансовых процессов для принятия обоснованных управленческих решений; обладать сведениями о современной экономике. Входные знания, умения и компетенции студентов должны соответствовать дисциплинам «Финансовая грамотность», «Компьютерный практикум».

Необходимость выделения данного курса вызвана дублированием теоретических основ финансовых расчетов в ряде специальных дисциплин, таких как «Экономико-математические методы и модели», «Планирование и прогнозирование организаций», «Основы системного анализа и принятия решений» и др.

Содержание дисциплины «Методы оптимальных решений» позволяет студенту не только более глубоко и последовательно изучить теоретические основы многомерных оптимизационных задач и получить практические навыки по их решению, но в соответствии с ФГОС ВО обеспечивает высокий уровень и практическую направленность в системе обучения и будущей деятельности специалиста.

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора*достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-4. Способен разрабатывать и принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения, планировать и организовывать профессиональную деятельность, осуществлять контроль и учет ее результатов.	<i>Знать:</i> 1) основные методы оптимизационных задач, необходимых для решения стандартных теоретических моделей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; 2) методы принятия управленческих решений и методы оценки предлагаемых вариантов управленческих решений.
ИОПК-4.9. Формулирует и обосновывает оптимальные решения на основе экономико-математического инструментария	<i>Уметь:</i> 1) строить на основе описания экономических процессов и явлений стандартные оптимизационные модели; 2) критически оценивать предлагаемые варианты управленческих решений; разрабатывать и обосновывать предложения по совершенствованию управленческих решений. <i>Владеть:</i> 1) методами анализа результатов оптимизационных моделей и обосновать полученные выводы; 2) методами управленческих решений, принимаемых в условиях риска и неопределенности.

Содержание дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины (очная форма обучения).

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов			
		Всего	Аудиторная работа		Внеаудиторная работа
			Л	ЛР	
1	Методологические основы принятия решений		2		1,8
2	Линейная оптимизационная модель и ее приложения		4	4	6
3	Двойственные задачи линейного программирования		2	4	6
4	Целочисленное программирование		2	2	6
5	Транспортные задачи		4	4	6
6	Нелинейное программирование		4	4	6
	ИТОГО по разделам дисциплины	67,8	18	18	31,8
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	4			
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2			
	Подготовка к текущему контролю				
	Общая трудоемкость по дисциплине	72			

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины (очно-заочная форма обучения)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов			
		Всего	Аудиторная работа		Внеаудиторная работа
			Л	ЛР	
1	Методологические основы принятия решений	11	1		10
2	Линейная оптимизационная модель и ее приложения	11	1		10
3	Двойственные задачи линейного программирования	12	1	1	10
4	Целочисленное программирование	11		1	10
5	Транспортные задачи	12	1	1	10
6	Нелинейное программирование	11		1	10
	<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>	68	4	4	60
	Контроль самостоятельной работы (КСР)				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2			
	Подготовка к текущему контролю				
	Контроль	3,8			
	Общая трудоемкость по дисциплине	72			

Курсовые работы: *не предусмотрена*

Форма проведения аттестации по дисциплине: *зачет*

Автор Фощан Г.И.

доцент кафедры теоретической экономики ФГБОУ ВО "КубГУ",

кандидат экономических наук

АННОТАЦИЯ
дисциплины Б1.О.34 Финансовое право
по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность

Объем трудоемкости:

для студентов очной формы обучения – 4 зачетных единицы, 144 часа (из них 72,3 часа контактной работы: лекционных занятий – 34 часа, практических занятий – 34 часа; иной контактной работы – 4,3 часа, 45 часов – самостоятельной работы; 26,7 часа – контроль);

для студентов заочной формы обучения – 4 зачетных единицы, 144 часа (из них 12,3 часа контактной работы: лекционных занятий – 4 часа, практических занятий – 8 часов; иной контактной работы – 0,3 часа, 123 часа – самостоятельной работы; 8,7 часа – контроль).

Цель дисциплины: формирование у студентов профессиональной и профессионально-специализированной компетенций, необходимых для последующей успешной реализации правовых норм в сфере финансово-правового регулирования, правового обучения и воспитания, подготовку студентов к самостоятельной деятельности, связанной с практическим применением полученных знаний и навыков в профессиональной деятельности экономиста.

Задачи дисциплины:

- изучение студентами положений финансового права, касающихся его предмета, метода, системы, источников и принципов, ключевых вопросов Особенной части: бюджетного права и бюджетного устройства; правового режима государственных и муниципальных денежных фондов; правового режима финансов государственных и муниципальных организаций; правового регулирования государственных и муниципальных доходов и расходов и др. положений;

- развитие у обучающихся умений по получению, проверке и анализу юридически значимой информации, в том числе – по оценке результативности формирования, распределения и использования фондов денежных средств государства, его территориальных подразделений, а также предприятий, организаций и учреждений;

- формирование у студентов навыков по выявлению и пресечению нарушений норм финансового права.

В результате освоения дисциплины должны быть сформированы компетенции ПК-24; ПСК-1.5.

Место дисциплины в структуре ООП ВО: дисциплина «Финансовое право» относится к вариативной части правового блока Б1.В.12 «Дисциплины (модули)» рабочего учебного плана.

Финансовое право является сложной отраслью российского права. Оно занимает важное место в процессе воспитания правового сознания и правовой культуры студентов, опирается на такие фундаментальные правовые дисциплины, как «Теория государства и права», «Административное право», дисциплины базовой части: «Государственные и муниципальные финансы», «Финансы предприятий», «Налоги и налогообложение», служит надёжной основой для дальнейшего освоения других дисциплин.

Успешное освоение дисциплины «Финансовое право» требует значительных усилий от обучающегося, углубленной самостоятельной работы. Результатом удачного изучения данной дисциплины является прочный базис для принятия решений в сфере финансовой деятельности государства и муниципальных образований в точном соответствии с законом, правильной квалификации фактов и обстоятельств в области финансово-правового регулирования, обеспечения соблюдения законодательства субъектами финансового права, послужит основой для дальнейшей научно-исследовательской и практической деятельности.

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:
ПК-24; ПСК-1.5.

Код и содержание компетенции	Результаты обучения по дисциплине
ПК-24. способность оценивать эффективность формирования и использования государственных и муниципальных финансовых ресурсов, выявлять и пресекать нарушения в сфере государственных и муниципальных финансов.	<p>Знает содержание, формы и способы реализации норм финансового права; способы защиты прав субъектов финансовых правоотношений; понятие и правовые формы финансовой деятельности государства и органов местного самоуправления; основы правового регулирования и правовых режимов элементов финансовой системы РФ.</p> <p>Умеет анализировать юридические факты, возникающие в процессе формирования, распределения и использования фондов денежных средств государства, его территориальных подразделений, а также предприятий, организаций и учреждений. Владеет навыками квалификации результативности формирования, распределения и использования фондов денежных средств государства, его территориальных подразделений, а также предприятий, организаций и учреждений, навыками выявления и пресечения нарушений в сфере государственных и муниципальных финансов.</p>
ПСК-1.5. способность реализовывать мероприятия по получению юридически значимой информации, проверять, анализировать, оценивать ее и использовать в интересах предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования экономических правонарушений.	<p>Знает методы получения юридически значимой информации в сфере финансовой деятельности государства и муниципальных образований, способы ее анализа, оценки и использования в интересах предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования экономических правонарушений.</p> <p>Умеет правильно определять методы получения юридически значимой информации, способы реализации мероприятий по её проверке, анализу, оценке и использованию в интересах предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования экономических правонарушений.</p> <p>Владеет навыками получения юридически значимой информации, ее проверки, анализа, оценки и использования в интересах предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования экономических правонарушений.</p>

Основные разделы дисциплины:

Разделы дисциплины, изучаемые в 4 семестре (очная форма обучения)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Лек	Пр	Лаб	
1	2	3	4	5	6	7
1	Общие положения	28	8	8	-	12
2	Правовой режим государственных и муниципальных бюджетов. Внебюджетные денежные фонды	24	6	6	-	12
3	Правовой режим финансов государственных и муниципальных организаций	7	2	2	-	3
4	Правовое регулирование государственных и муниципальных доходов	12	4	4	-	4

5	Правовые основы государственного и муниципального кредита (долга) и организации страхового дела	12	4	4	-	4
6	Правовое регулирование государственных и муниципальных расходов	12	4	4	-	4
7	Правовые основы банковского кредита, денежного обращения и расчетов, регулирования валютных отношений и рынка ценных бумаг	18	6	6	-	6
	ИТОГО по разделам дисциплины	113	34	34	-	45
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	4	-	-	-	-
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3	-	-	-	-
	Общая трудоемкость по дисциплине	144	-	-	-	-

Разделы дисциплины, изучаемые на 2 курсе (заочная форма обучения)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Лек	Пр	Лаб	
1	2	3	4	5	6	7
1	Общие положения	28	3	1	-	24
2	Правовой режим государственных и муниципальных бюджетов. Внебюджетные денежные фонды	24	1	2	-	21
3	Правовой режим финансов государственных и муниципальных организаций	8	-	1	-	7
4	Правовое регулирование государственных и муниципальных доходов	17	-	1	-	16
5	Правовые основы государственного и муниципального кредита (долга) и организации страхового дела	15	-	1	-	14
6	Правовое регулирование государственных и муниципальных расходов	17	-	1	-	16
7	Правовые основы банковского кредита, денежного обращения и расчетов, регулирования валютных отношений и рынка ценных бумаг	26	-	1	-	25
	ИТОГО по разделам дисциплины	135	4	8	-	123
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	-	-	-	-	-
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3	-	-	-	-
	Общая трудоемкость по дисциплине	144	-	-	-	-

Курсовые работы: не предусмотрены.

Форма проведения аттестации по дисциплине: экзамен.

Основная литература:

1. Финансовое право России: учебник / Ю.А. Крохина. 5-е изд., перераб. и доп. М. 2015. 624 с. // <https://new.znaniium.com/catalog/document?pid=487174>
2. Финансовое право: учебник / Отв. ред. Н. И. Химичева, Е. В. Покачалова. М., 2019. 800 с. // <https://new.znaniium.com/catalog/document?id=354541>

Автор (ы)

А.В. Швец

Аннотации к рабочим программам дисциплин

Аннотация к рабочей программы дисциплины «Б1.О.35 «Менеджмент»

Объем трудоемкости: 3 зачетных единицы

Цель дисциплины: формирование у студентов научного представления о менеджменте как науке и виде профессиональной деятельности, а также компетенции необходимой для разработки и принятия экономически и финансово обоснованных организационно-управленческих решений.

Задачи дисциплины:

- изучение основных концепций современного менеджмента, истории развития науки управления, основных подходов, принципов и методов управления;
- формирование профессиональной ответственности и социальной значимости организационно-управленческой деятельности для достижения поставленных целей;
- ознакомление с основными требованиями к менеджеру как субъекту управления и стилями руководства;
- изучение технологии разработки, принятия и реализации организационно-управленческих решений;
- выработка умения анализировать и диагностировать конкретные ситуации, ставить цели, задачи и находить методы их решения;
- приобретение навыков выбора и проектирования организационной структуры, а также формирования системы организационных отношений;
- выработка умения разрабатывать критерии и давать оценку эффективности управленческой деятельности в организации;
- формирование представления об информационно-коммуникационном обеспечении менеджмента;
- усиление креативной составляющей личности студента путем организации дискуссий, обсуждения и анализа конкретных ситуаций.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.О.35 «Менеджмент» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 3 курсе по очной и на 3 курсе по заочной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: зачет.

Изучение дисциплины Б1.О.35 «Менеджмент» основывается на знаниях, полученных при изучении курсов: «Экономическая теория», «Основы проектной деятельности», «Финансовая грамотность», «Организационное поведение» и др.

Дисциплина «Менеджмент» в свою очередь, дает знания и умения, которые являются необходимыми для усвоения следующих дисциплин: «Управление рисками», «Основы предпринимательской деятельности» и др.

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора*достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-4	Способен разрабатывать и принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения, планировать и организовывать профессиональную

Код и наименование индикатора*достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
деятельность, осуществлять контроль и учет ее результатов	
ИОПК-4.10 Понимает содержание и логику применения инструментов менеджмента при принятии организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности	Знает: теоретические основы управления организацией, понятие менеджмента как вида профессиональной деятельности и как науки, инструменты и методы принятия организационно-управленческих решений
	Знает: специфику оценки экономической и социальной эффективности и результативности профессиональной деятельности
	Знает: особенности лидерства и руководства в системе управления, методы и формы организации контроля и учета результатов профессиональной деятельности
	Умеет: планировать и организовывать профессиональную деятельность с учетом ее специфики, факторов внешней и внутренней среды
	Умеет: ориентироваться в проблемах профессиональной деятельности и организационных отношений, требующих подготовки организационно-управленческих решений
	Умеет: Выбирать оптимальные методы оценки эффективности, принятых организационно-управленческих решений с учетом условий развития проблемной ситуации
	Трудовое действие: Управляет процессом разработки и принятия экономически и финансово обоснованных организационно-управленческих решений
	Трудовое действие: Применяет современные информационные технологии для оптимизации профессиональной деятельности, нормы и принципы профессиональной этики и делового этикета
	Трудовое действие: Использует инструментальный менеджмента при управлении конфликтами в организации и принятии организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности

Содержание дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины (очная форма обучения):

№ п/п	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Теоретические основы менеджмента. Эволюция управленческой мысли	8	2	1	-	5
2.	Методологические аспекты менеджмента	10	4	1	-	5
3.	Основные функции менеджмента	11,8	4	2	-	5,8
4.	Процесс разработки и принятия управленческих решений	12	4	2	-	6
5.	Организационная структура управления организацией	12	4	2	-	6
6.	Организационные взаимоотношения в менеджменте	12	4	2	-	6
7.	Менеджер как субъект управления. Стили управления в менеджменте	12	4	2	-	6
8.	Культура и социальная ответственность организации	12	4	2	-	6
9.	Информационно-коммуникационное обеспечение менеджмента	12	4	2	-	6

	<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>	101,8	34	16	-	51,8
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	6				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2				
	Подготовка к текущему контролю					
	Общая трудоемкость по дисциплине	108				

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины(заочная форма обучения):

№ п/п	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа СРС
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	7	
1.	Теоретические основы менеджмента. Эволюция управленческой мысли	12	1	1	-	10
2.	Методологические аспекты менеджмента	12	1	1	-	10
3.	Основные функции менеджмента	12	1	1	-	10
4.	Процесс разработки и принятия управленческих решений	13	1	1	-	11
5.	Организационная структура управления организацией	11	-	-	-	11
6.	Организационные взаимоотношения в менеджменте	11	-	-	-	11
7.	Менеджер как субъект управления. Стили управления в менеджменте	11	-	-	-	11
8.	Культура и социальная ответственность организации	11	-	-	-	11
9.	Информационно-коммуникационное обеспечение менеджмента	11	-	-	-	11
	<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>	104	4	4	-	96
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	3,8				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2				
	Подготовка к текущему контролю					
	Общая трудоемкость по дисциплине	108				

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

Курсовые работы: не предусмотрена

Форма проведения аттестации по дисциплине: зачет

Автор: Драмарецкая Я.В., канд. экон. наук, доцент кафедры мировой экономики и менеджмента ФГБОУ ВО «КубГУ»

Аннотация к рабочей программе дисциплины
Б1.О.36 «Основы системного анализа и принятия решений»

Объем трудоемкости: 2 зачетные единицы

Цель дисциплины: является формирование у студентов системного мышления, теоретической и практической базы системного исследования при анализе проблем и принятии решений в области профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины: формирование основных представлений о принципах и методах системного анализа для построения моделей систем, критериях и способах оценки адекватности моделей; приобретение студентами знаний в области использования подходов и методов системного анализа при исследовании и проектировании сложных систем; формирование практических умений анализа систем и процессов, происходящих в сложных системах, постановки задач принятия решений, комплексной оценки и выбора альтернатив.

Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина «Основы системного анализа и принятия решений» относится к обязательной части Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана по специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность». В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается в 5 семестре по очной форме обучения на 3 курсе по заочной форме. Вид промежуточной аттестации: зачет.

Дисциплина «Основы системного анализа и принятия решений» базируется на нескольких предшествующих ей дисциплинах, таких как «Математика», «Компьютерный практикум», «Методы оптимальных решений», «Экономика организации (предприятия)» и является основой для ряда последующих дисциплин: «Логистика», «Управленческий анализ», «Экономико-математические методы и модели», «Бизнес-планирование». и др.

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине (<i>знает, умеет, навык (владеет, может осуществить трудовое действие)</i>)
УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	
ИУК-1.1. Выявляет проблемную ситуацию, на основе системного подхода осуществляет ее многофакторный анализ и диагностику	Знает:
	Системный анализ, теория принятия решений при реализации инвестиционного проекта
	Умеет:
Определять связи и зависимости между элементами информации об объекте; строить корректную модель системного объекта (процесса); разрабатывать и использовать методику системного анализа конкретного объекта (проблемной ситуации, возникшей в нем и окружающей среде)	Навык:
Использование инструментария системного анализа для выявления проблемной ситуации, ее анализа и диагностики	ИУК-1.2. Осуществляет поиск, отбор и систематизацию информации для определения альтернативных вариантов стратегических решений в проблемной ситуации и обоснования выбора оптимальной стратегии с учетом поставленной цели, рисков и возможных последствий
Знает:	
Системный анализ, теория принятия решений при реализации инвестиционного проекта	
Умеет:	Систематизировать полученную информацию об объекте исследования (проблемной ситуации); определять связи и зависимости между элементами информации об объекте; структурировать и

Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине (знает, умеет, навык (владеет, может осуществить трудовое действие))
	анализировать цели, функции систем управления, оценивать риски и возможные последствия различных вариантов стратегических решений проблемной ситуации
	Навык: Формирует возможные альтернативные решения на основе разработанных для них целевых показателей; проводит анализ, обоснование и выбор оптимального решения (стратегии) с учетом поставленной цели, рисков и возможных последствий

Содержание дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.
Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 5 семестре (очная форма обучения).

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа СРС
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Введение в дисциплину. Системы и закономерности их функционирования и развития. Основные положения системного анализа.	4	2			2
2.	Виды ресурсов. Системные методы и процедуры.	8	2		2	4
3.	Модели систем и требования к их построению.	7	1		2	4
4.	Виды, принципы моделирования, типы шкал.	7	1		2	4
5.	Понятие цели и закономерности целеобразования.	4	2			2
6.	Методология системного анализа.	14	4		4	6
7.	Технологии системного анализа.	14,8	4		4	6,8
8.	Система и управление.	9	2		2	5
	ИТОГО по разделам дисциплины	67,8	18		16	33,8
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	4				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2				
	Контроль					
	Общая трудоемкость по дисциплине	72	18		16	33,8

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые на 3 курсе (заочная форма обучения).

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа СРС
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Введение в дисциплину. Системы и закономерности их функционирования и развития. Основные положения системного анализа.	4,25	0,25			4
2.	Виды ресурсов. Системные методы и процедуры.	8,5	0,5			8
3.	Модели систем и требования к их построению.	9	0,5		0,5	8
4.	Виды, принципы моделирования, типы шкал.	8,75	0,25		0,5	8
5.	Понятие цели и закономерности целеобразования.	4,5	0,5			4
6.	Методология системного анализа.	9,5	0,5		1	8
7.	Технологии системного анализа.	14	1		1	12
8.	Система и управление.	9,5	0,5		1	8
	ИТОГО по разделам дисциплины	68	4		4	60

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
	Контроль самостоятельной работы (КСР)					
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2				
	Контроль	3,8				
	Общая трудоемкость по дисциплине	72	4	4	60	

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

Курсовая работа: не предусмотрена.

Форма проведения аттестации по дисциплине: зачет.

Автор: к.т.н., доцент Н.Ю. Нарыжная.

АННОТАЦИЯ

дисциплины

Б1.В.13.07 «Уголовное право»

для специальности 38.05.01 Экономическая безопасность, специализация (профиль):
Финансовый учет и контроль в правоохранительных органах

Объем трудоемкости: 2 зачетные единицы (72 часа, из них – для студентов ОФО: 52,2 часа контактной работы, лекционных 18 ч., практических 32 ч.; 2 часа КСР, 0,2 ИКР, 19,8 часов самостоятельной работы).

Цель дисциплины:

Учебная дисциплина «Уголовное право» имеет своей целью формирование у студентов общекультурных и профессиональных компетенций, необходимых для последующей успешной реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка, правового обучения и воспитания, подготовку студентов к самостоятельной деятельности, связанной с практическим применением полученных знаний и навыков в профессиональной деятельности юриста.

Цель преподавания дисциплины – повышение общей правовой культуры студентов, формирование у них прочной теоретической базы для понимания и усвоения положений теории уголовного права, а также навыков самостоятельного применения закона и положений уголовно-правовой доктрины на практике; освоение студентами основных положений УК РФ, науки уголовного права, изучение постановлений Пленума Верховного Суда РФ (РСФСР) и СССР, международного и зарубежного уголовного законодательства, развитие общей юридической культуры и правового мышления в соответствии с требованиями, установленными Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.05.01 Экономическая безопасность.

Задачи дисциплины:

Основными *задачами* изучения дисциплины «Уголовное право» выступают:

- овладение глубокими и системными знаниями теории уголовного права, раскрытие на этой основе содержания УК РФ и его реальных возможностей в борьбе с преступностью;
- формирование у обучаемых устойчивых навыков и умений применения норм Общей и Особенной части УК РФ в борьбе с преступностью;
- изучение норм, обеспечивающих уголовно-правовую базу борьбы с преступностью, предусмотренных международными договорами;
- формирование у студентов высокого уровня правосознания в области уголовного права, установки и умения эффективно бороться со всеми видами преступности при строгом соблюдении действующего законодательства;
- осознание студентом социальных, нравственных и политических последствий своей деятельности, роли уголовного законодательства в регулировании общественных отношений и защите интересов общества, личности, государства;
- формирование логического мышления, преодоление конкуренции общих и специальных норм, части и целого;
- приобретение навыков применения соответствующих уголовно-правовых норм в предстоящей практической деятельности;
- формирование самостоятельной способности принимать обоснованные и оптимальные решения, а также потребности в непрерывном самообразовании.
- Освоение дисциплины у студентов должно быть направлено на формирование способности выполнять должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка, охране общественного порядка, юридически правильно квалифицировать факты, со-

бытия и обстоятельства, создающие угрозы экономической безопасности, применять познания в области Общей и Особенной части уголовного права.

Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина Б1.В.13.07 «Уголовное право» относится к базовой части правового блока Б1.В.13 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ПСК-5.5

№ п. п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1.	ПСК-5.5	<i>способностью реализовывать мероприятия по получению юридически значимой информации, проверять, анализировать, оценивать ее и использовать в интересах предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования экономических правонарушений</i>	<i>сущность и содержание преступного поведения; основные направления предупреждения и пресечения экономических преступлений; способности анализа, оценки и использования юридически значимой информации с целью раскрытия и расследования экономических преступлений</i>	<i>правильно определять сущность и содержание преступного поведения; основные направления предупреждения и пресечения экономических преступлений; способности анализа, оценки и использования юридически значимой информации с целью раскрытия и расследования экономических преступлений</i>	<i>навыками установления сущности и содержания преступного поведения; основных направлений предупреждения и пресечения экономических преступлений; способностей анализа, оценки и использования юридически значимой информации с целью раскрытия и расследования экономических преступлений</i>

Основные разделы дисциплины:

Разделы дисциплины, изучаемые в 5 семестре (для студентов ОФО)

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			СРС
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Уголовное право как отрасль права. Наука уголовного права.	5	2	2	-	1
2.	Уголовный закон	5	2	2	-	1
3.	Преступление	8	2	4	-	2
4.	Наказание	8	2	4	-	2
5.	Освобождение от уголовной ответственности и наказания	5	2	2	-	1

6.	Особенности уголовной ответственности и наказания несовершеннолетних	6	2	2	-	2
7.	Иные меры уголовно-правового характера	5	2	2	-	1
8.	Преступления против личности	4		2	-	2
9.	Преступления в сфере экономики	10	4	4	-	2
10.	Преступления против общественной безопасности и общественного порядка	4	-	2	-	2
11.	Преступления против государственной власти	4	-	2	-	2
12.	Преступления против военной службы	2,8	-	2	-	0,8
13.	Преступления против мира и безопасности человечества	3	-	2	-	1
	<i>Итого по дисциплине:</i>	69,8	18	32	не предусмотрены	19,8

Курсовые работы: не предусмотрены

Форма проведения аттестации по дисциплине: *зачет*

Основная литература:

1. Уголовное право России. Особенная часть / под ред. Ф.Р. Сундурова, М.В. Талан. М., 2012 // http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=61737

2. Сверчков. В. В. Курс уголовного права. Общая часть в 2 книгах : учебник для бакалавриата и магистратуры / В. В. Сверчков ; под ред. В. Т. Томина. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 815 с. — (Серия : Авторский учебник). — ISBN 978-5-9916-4128-9. <https://biblio-online.ru/book/23CD4F39-4F76-478C-A9B9-CE7D41E0BF95>

3. Рогатых Л.Ф. Ответственность за преступления в сфере внешнеэкономической деятельности и контрабанду: Монография / Под ред. Е.Н. Рахмановой. М., 2016 // [http:// biblioclub.ru](http://biblioclub.ru)

Автор (ы) РПД: Р.Г. Асланян

Аннотация к рабочей программе дисциплины Б1.О.38 «ФИНАНСОВЫЕ РЫНКИ И ИНСТИТУТЫ»

Объём трудоёмкости: 3 зачётных единицы

Цель дисциплины

Цель дисциплины – сформировать систему знаний, умений и практических навыков, необходимых для глубокого и многостороннего понимания особенностей функционирования финансовых рынков и институтов и реализации способности использовать эти знания при принятии организационно-управленческих решений.

В данном курсе рассматривается основной круг вопросов функционирования финансовых рынков в современных условиях, что позволяет разрабатывать и принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения, планировать и организовывать профессиональную деятельность, осуществлять контроль и учет ее результатов.

В учебном курсе сформулированы сущность, роль и место финансовых рынков в системе глобальной экономики, рассмотрены его методологические подходы и финансовый инструментарий, определены формы связей между его сегментами и различными видами финансовых активов.

Задачи дисциплины:

- изучить рынок капитала и его инструментарий;
- изучить международную практику по привлечению инвестиций;
- выработать навыки анализа рынка капитала и его инструментария в рамках реализации инвестиционного проекта;
- выработать навыки систематизации и анализа услуг финансовых посредников, базовых финансовых инструментов;
- овладеть текущей ситуацией на денежном и фондовом рынках;
- научить оценивать особенности применения механизмов по привлечению инвестиций для различных отраслей экономики.

Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Финансовые рынки и институты» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается в 5 семестре очной и на 3 курсе заочной формы обучения. Вид промежуточной аттестации: зачёт.

Курс читается после ряда гуманитарных, математических, естественных и общеэкономических дисциплин, позволяющих наиболее эффективно усваивать учебный материал в рамках данного курса.

Предполагается также, что студенты обладают базовыми знаниями и навыками в области «Статистика», «Финансы», «Экономическая теория», «Финансовая грамотность», «Деньги, кредит, банки», «Финансовое право» и др.

Данная дисциплина поможет при освоении таких курсов как: «Управление рисками», «Экономико-математические методы и модели» и др.

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-4 Способен разрабатывать и принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения, планировать и организовывать профессиональную деятельность, осуществлять контроль и учет ее результатов	
ИОПК-4.11 Понимает особенности функционирования финансовых рынков и институтов, способен использовать эти знания при принятии организационно-управленческих решений	Знает рынок капитала и его инструментарий
	Знает международную практику по привлечению инвестиций
	Умеет проводить анализ рынка капитала и его инструментария в рамках реализации инвестиционного проекта
	Умеет систематизировать и анализировать услуги финансовых посредников, базовые финансовые инструменты
	Владеет текущей ситуацией на денежном и фондовом рынках
	Оценивает особенности применения механизмов по привлечению инвестиций для различных отраслей экономики

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Содержание дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы дисциплины (темы), изучаемые в 5 семестре (очная форма обучения).

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа СРС
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	ФИНАНСОВЫЙ РЫНОК КАК ЭКОНОМИЧЕСКАЯ КАТЕГОРИЯ	20,8	6	2		12,8
2.	СУБЪЕКТНО-ОБЪЕКТНАЯ СТРУКТУРА ФИНАНСОВОГО РЫНКА	20	6	4		10
3.	ЭКОНОМИЧЕСКИЙ РОСТ И ФИНАНСОВЫЕ РЫНКИ	22	8	4		10
4.	ИНФРАСТРУКТУРНО-ИНСТИТУЦИОНАЛЬНЫЕ ОСНОВЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФИНАНСОВОГО РЫНКА	22	8	4		10
5.	МОНИТОРИНГ ФИНАНСОВОГО РЫНКА	18	6	2		10
	<i>Итого по разделам дисциплины</i>	102,8	34	16		52,8
	<i>Контроль самостоятельной работы (КСР)</i>	5				
	<i>Промежуточная аттестация (ИКР)</i>	0,2				
	<i>Подготовка к экзамену</i>	-				
	<i>Общая трудоёмкость по дисциплине</i>	108				

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые на 3 курсе (заочная форма обучения)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа СРС
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	ФИНАНСОВЫЙ РЫНОК КАК ЭКОНОМИЧЕСКАЯ КАТЕГОРИЯ	22	1	1		20
2.	СУБЪЕКТНО-ОБЪЕКТНАЯ СТРУКТУРА ФИНАНСОВОГО РЫНКА	22	1	1		20
3.	ЭКОНОМИЧЕСКИЙ РОСТ И ФИНАНСОВЫЕ РЫНКИ	22	1	1		20
4.	ИНФРАСТРУКТУРНО-ИНСТИТУЦИОНАЛЬНЫЕ ОСНОВЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФИНАНСОВОГО РЫНКА	21	0,5	0,5		20
5.	МОНИТОРИНГ ФИНАНСОВОГО РЫНКА	17	0,5	0,5		16
	<i>Итого по разделам дисциплины</i>	104	4	4		96
	<i>Контроль самостоятельной работы (КСР)</i>	3,8				
	<i>Промежуточная аттестация (ИКР)</i>	0,2				
	<i>Подготовка к экзамену</i>	-				

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
	<i>Общая трудоёмкость по дисциплине</i>	108				

Примечание:

Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары,

ЛР – лабораторные занятия,

СРС – самостоятельная работа студента

Курсовые работы: *не предусмотрены*

Форма проведения аттестации по дисциплине: *зачёт*

Аннотацию составил(и):

к.э.н., доцент И.В. Рындина, доцент кафедры ЭАСиФ



АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ Б.1.О.39 «ЭКОНОМЕТРИКА»

Объем трудоемкости: 3 зачетных единицы.

Цель дисциплины: формирование у будущих специалистов твердых теоретических знаний и практических навыков по использованию методов эконометрического анализа для оценки состояния и перспектив развития экономических и социальных систем в условиях взаимосвязей между их внутренними и внешними факторами.

Задачи дисциплины:

- изучение основных типов эконометрических моделей, методологии их разработки и практического использования в экономических приложениях;
- изучение теоретических основ и практическое применение методов эконометрического анализа;
- освоение методики подготовки исходных данных для проведения эконометрического анализа;
- овладение пакетами эконометрических программ, практическим опытом их применения для решения типовых задач эконометрики;
- овладение процедурами прогнозирования по эконометрическим моделям искомым характеристикам изучаемых объектов и процессов;
- постижение методики проверки адекватности оценённых эконометрических моделей.

Место дисциплины в структуре образовательной программы:

Дисциплина Б.1.О.39 «ЭКОНОМЕТРИКА» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана ООП по направлению 38.05.01 «Экономическая безопасность» и занимает одно из ключевых мест в профессиональной подготовке специалистов, дополняя, конкретизируя и развивая полученную ранее систему управленческих решений.

Входные знания, умения и компетенции студентов должны соответствовать дисциплинам «Экономическая теория» - знание основных экономических закономерностей развития макро- и микроэкономики, «Теория вероятностей и математическая статистика» - знания основных числовых характеристик генеральной совокупности и выборки, «Линейная алгебра» - основной техникой инструментарий расчетов, «Информатика» - работа с пакетом MS Office.

Содержание дисциплины «ЭКОНОМЕТРИКА» позволяет специалисту не только более глубоко и последовательно изучить теоретические основы эконометрического анализа и получить практические навыки по решению задач, излагаемых в смежных курсах, но и тем самым увеличить долю времени на изучение этих экономических дисциплин, что в соответствии с ФГОС ВО обеспечивает высокий уровень и практическую направленность в системе обучения и будущей деятельности специалиста. Дисциплина имеет прикладную направленность и позволяет применять полученные знания.

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций: **ИОПК-1.7**.

№ п.п	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины		
			знать	уметь	владеть
1.	ИОПК-1.7	Разработка эконометрических и финансово-экономических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к сфере профессиональной деятельности, оценка и интерпретация полученных результатов / Способность осуществлять обработку и анализ данных для решения поставленных задач на основе эконометрических методов	основные методы и процедуры, понятия, правила и принципы эконометрики, используемые при выборе инструментальных средств обработки экономических данных в соответствии с поставленным и задачами	применять законы, теории эконометрики в конкретных практических ситуациях, в выборе инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленными задачами	методами выбора инструментальных средств, анализа и обработки данных, необходимых для решения поставленных задач

Содержание дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины (*очная форма обучения*):

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов			
		Всего	Аудиторная работа		Внеаудиторная работа
			Л	ЛР	
1	Основные понятия и определения эконометрического моделирования.	6	2	2	2
2	Линейная модель множественной регрессии; метод наименьших квадратов (МНК).	25	2	8	15
3	Линейные регрессионные модели с гетероскедастичными и автокоррелированными остатками. Регрессионные модели с переменной структурой.	22	4	8	10
4	Нелинейные модели регрессии и их линеаризация.	19	3	6	10
5	Система линейных одновременных уравнений.	20	4	6	10
6	Эконометрические модели временных рядов.	19	3	6	10
<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>		111	18	36	57
Контроль самостоятельной работы (КСР)		6			
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,3			
Подготовка к текущему контролю		-			
Контроль (подготовка к экзамену)		26,7			
Общая трудоемкость по дисциплине		144			

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины
(заочная форма обучения):

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов			
		Всего	Аудиторная работа		Внеаудиторная работа
			Л	ЛР	
1	Основные понятия и определения эконометрического моделирования.	2	0	0	2
2	Линейная модель множественной регрессии; метод наименьших квадратов (МНК).	27,5	0,5	2	25
3	Линейные регрессионные модели с гетероскедастичными и автокоррелированными остатками. Регрессионные модели с переменной структурой.	26,5	0,5	2	24
4	Нелинейные модели регрессии и их линеаризация.	31	1	2	28
5	Система линейных одновременных уравнений.	25	1	1	23
6	Эконометрические модели временных рядов.	22	1	1	21
<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>		135	4	8	123
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	-			
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3			
	Подготовка к текущему контролю				
	Контроль (подготовка к экзамену)	8,7			
	Общая трудоемкость по дисциплине	144			

Курсовые работы: не предусмотрены

Форма проведения аттестации по дисциплине: экзамен

Автор: к.э.н. доцент кафедры теоретической экономики ФГБОУ ВО «КубГУ» Бондарев Д.Г.

АННОТАЦИЯ
для дисциплины Б1.О.40 «Административное право»
Специальность 38.05.01 Экономическая безопасность

Объем трудоемкости: 4 зачетные единицы, 144 часа, из них – для студентов ОФО: 58,3 часа контактной работы: лекционных 18 ч., практических 36 ч., иной контактной работы 4,3 ч. (в том числе КСР 4 ч., промежуточная аттестация 0,3 ч.); 59 ч самостоятельной работы; 26,7 ч контроль.

Цель дисциплины

Учебная дисциплина «Административное право» имеет своей целью получение студентами комплекса знаний о правовом регулировании государственного управления, а также формирование у них профессиональных и профессионально-специализированных компетенций, необходимых для последующей успешной реализации профессиональной деятельности. Курс имеет специфическую структуру, что требует специфического подхода к его изучению. Этому же требует объём административного законодательства превышающего объём актов любой другой отрасли права.

Задачи дисциплины

Для достижения цели изучения дисциплины «Административное право» решаются задачи постижения материально-правовых и процессуальных аспектов управленческой деятельности различных видов субъектов административно-правовых отношений.

В результате освоения дисциплины у студентов должны сформироваться устойчивые способность реализовывать мероприятия по получению юридически значимой информации, её проверке, анализу, оценки и использованию в интересах предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования экономических правонарушений, способность оценивать эффективность формирования и использования государственных и муниципальных финансовых ресурсов, выявлять и пресекать нарушения в сфере государственных и муниципальных финансов.

Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина «Административное право» является дисциплиной вариативной части Б1.О.40 по специальности – 38.05.01 Экономическая безопасность для студентов экономического факультета

Курс рассчитан на предварительное изучение студентами курса теории государства и права, гражданского права, служит базой для дальнейшего изучения дисциплины «Финансовое право».

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ПСК-6.5 и ПК-24:

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1	ПСК-6.5.	способность реализовывать мероприятия по получению юридически значимой информации, проверять, анализировать, оценивать ее и использовать в интересах предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования экономических правонарушений	основы административно-правового регулирования мероприятий в области государственного управления экономикой, осуществление которых позволяет субъектам экономической деятельности получать, проверять, анализировать, оценивать и использовать юридически значимую информацию в целях обеспечения безопасности в экономической сфере	правильно выбирать подлежащие применению мероприятия области государственного управления экономикой, осуществление которых позволяет субъектам экономической деятельности получать, проверять, анализировать, оценивать и использовать юридически значимую информацию в целях обеспечения безопасности в экономической сфере, предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования административных правонарушений в экономике	навыками реализации мероприятий области государственного управления экономикой, осуществление которых позволяет субъектам экономической деятельности получать, проверять, анализировать, оценивать и использовать юридически значимую информацию в целях обеспечения безопасности в экономической сфере, предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования административных правонарушений

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
					ний в экономике
2	ПК-24	способностью оценивать эффективность формирования и использования государственных и муниципальных финансовых ресурсов, выявлять и пресекать нарушения в сфере государственных и муниципальных финансов	основы формирования и использования государственных и муниципальных финансовых ресурсов, способы оценивая их эффективности, виды административных правонарушений в сфере государственных и муниципальных финансов, способы их выявления и пресечения	правильно выбирать подлежащие применению мероприятия в области определения эффективности формирования и использования государственных и муниципальных финансовых ресурсов в целях обеспечения безопасности в экономической сфере, выявления и пресечения административных правонарушений в сфере государственных и муниципальных финансов	навыками реализации мероприятий в области эффективного формирования и использования государственных и муниципальных финансовых ресурсов, в целях обеспечения безопасности в экономической сфере, выявления и пресечения административных правонарушений в сфере государственных и муниципальных финансов

Основные разделы дисциплины для ОФО:

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Государственное управление и исполнительная власть	5		2		3
2.	Административное право как отрасль права. Предмет и метод административного права	7	2	2		3

3.	Нормы административного права и административно – правовые отношения	4		2		2
4.	Общая характеристика субъектов административного права	7	2	2		3
5.	Основы административно-правового статуса физических лиц	8	2	2		4
6.	Административно-правовой статус государственных органов	8	2	2		4
7.	Служебное право.	7	2	2		3
8.	Административно-правовой статус организаций	8	2	2		4
9.	Правовое регулирование форм и методов государственного управления. Контроль и надзор в государственном управлении	7	2	2		3
10.	Административное принуждение	5		2		3
11.	Административная ответственность	7	2	2		3
12.	Административно-процессуальное право	5		2		3
13.	Военное право	4		2		2
14.	Полицейское право	4		2		2
15.	Государственное управление иностранными делами	2				2
16.	Организационно-правовая система управления отдельными отраслями и сферами экономики	7	2	2		3
17.	Таможенное право	3				3
18.	Образовательное право. Правовое регулирование научной деятельности	5		2		3
19.	Правовое регулирование государственного управления в сфере культуры и массовых коммуникаций	5		2		3
20.	Социальное право (административно-правовая часть)	5		2		3
			18	36		59

Курсовые работы: *не предусмотрены*

Форма проведения аттестации по дисциплине: экзамен

Основная литература:

1. Агапов А.Б. Административное право в 2 т. Том 1. Общая часть: учебник для вузов / А. Б. Агапов. — 11-е изд., перераб. и доп. М.: Издательство Юрайт, 2020. - 471 с. (Высшее образование). [Электронный ресурс]. - URL: <http://www.biblio-online.ru/bcode/452066>
2. Агапов А.Б. Административное право в 2 т. Том 2. Публичные процедуры. Особенная часть: учебник для вузов / А. Б. Агапов. — 11-е изд., перераб. и доп. М.: Издательство Юрайт, 2020. - 424 с. (Высшее образование). [Электронный ресурс]. - URL: <http://www.biblio-online.ru/bcode/452067>

Автор РПД: Калинина Лариса Евгеньевна

АННОТАЦИЯ

Специальность 38.05.01 «Экономическая безопасность» Специализация № 1 «Учет и контроль в системе экономической безопасности»

дисциплина «Криминология» Б1.О.41

Объем трудоемкости: 2 зачетные единицы (72 часа, из них – для студентов ОФО – контактной работы 56,2 часа: лекционных 18 часа, практических занятий 36 часов, КСР – 2 часа, ИКР – 0,2 часа, самостоятельной работы СР – 15,8 часов).

Целью дисциплины:

Учебная дисциплина «Экономическая криминология» повышает общий уровень правовой культуры студентов, формирование у них прочной теоретической и практической базы для понимания и усвоения современного криминологического законодательства, практик, а также технологий познания и предупреждения преступлений а также навыков самостоятельной деятельности по предупреждению экономических преступлений и правонарушений в целях обеспечения экономической безопасности законодательства в соответствии с требованиями, установленными Государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность».

Цель преподавание дисциплины в усвоении и формировании у студентов теоретических и практических знаний основных положений по предупреждению экономических преступлений и правонарушений, которые в свою очередь сформируют общепрофессиональные и профессионально-специализированные компетенции, необходимые для осуществления профессиональной деятельности по экономико-правовому обеспечению экономической безопасности.

Задачи дисциплины:

– изучение студентами общетеоретических положений криминологии, касающихся основных понятий преступности, криминогенных детерминантов, личности преступника и жертвы, а также основных теоретических концепций предупреждения преступлений и правонарушений;

– ознакомление студентов с социологическими методиками сбора, закономерностями обработки и анализа информации о криминогенных детерминантов для функционирования систем экономической безопасности хозяйствующих субъектов;

– изучение студентами федерального криминологического законодательства, а также Указов Президента РФ, Постановлений Правительства РФ, ведомственных норм, законодательства субъектов РФ, нормативно-правовых актов органов местного самоуправления, относящихся к области предупреждения преступлений и правонарушений;

– формирование навыков работы с криминологическими нормативными нормативно-правовыми актами и практиками предупреждения экономических преступлений и правонарушений, для развития юридических навыков анализа, оценки и использования профессионально-специализированных компетенций у студентов;

– развитие у студентов способности самостоятельно оценивать практические положения российского законодательства регламентирующую функционирование профилактической системы экономической безопасности хозяйствующих субъектов;

- сформировать способность применять основные закономерности создания и принципы функционирования систем экономической безопасности хозяйствующих субъектов

- сформировать способность разрабатывать методики проверки контрагентов и работников организации с учетом требований законодательства РФ и нормативных правовых актов, регламентирующих данные процессы, осуществлять проверку персонала организации, контроль работы специалистов, влияющих на состояние экономической безопасности организации;

- развить способность анализировать результаты контроля, исследовать и обобщать причины и последствия выявленных отклонений, нарушений и недостатков и готовить предложения, направленные на их устранение.

Место дисциплины в структуре ООП ВПО:

Дисциплина «Экономическая криминология» относится к обязательной части дисциплин вариативной части учебного плана.

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: *ОПК – 3; ПСК – 1.3; ПСК – 1.5; ПК-27.*

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			Знать	Уметь	владеть
1.	ОПК-3	Способностью применять основные закономерности создания и принципы функционирования систем экономической безопасности хозяйствующих субъектов	Основные закономерности создания и основные принципы функционирования систем экономической безопасности	Применять основные закономерности создания и принципы функционирования систем экономической безопасности хозяйствующих субъектов	Навыками применения закономерностей создания и функционирования систем экономической безопасности хозяйствующих субъектов
2.	ПСК-1.3	Способность разрабатывать методики проверки контрагентов и работников организации с учетом требований законодательства РФ и нормативных правовых актов, регламентирующих данные процессы, осуществлять проверку персонала организации, контроль работы специалистов, влияю-	разрабатывать методики проверки контрагентов и работников организации с учетом требований законодательства РФ и нормативных правовых актов, регламентирующих данные процессы	осуществлять проверку персонала организации, контроль работы специалистов, влияющих на состояние экономической безопасности организации	навыками разрабатывать методики проверки контрагентов и персонала

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			Знать	Уметь	владеть
		щих на состояние экономической безопасности организации			
3.	ПСК-1.5	Способность реализовывать мероприятия по получению юридически значимой информации, проверять, анализировать, оценивать ее и использовать в интересах предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования экономических правонарушений	юридически значимую информацию для использования ее в интересах предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования экономических правонарушений	реализовывать мероприятия по получению юридически значимой информации, проверять, анализировать, оценивать ее и использовать	навыками анализа, оценки и использования информации в интересах предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования экономических правонарушений
4.	ПК-27	Способностью анализировать результаты контроля, исследовать и обобщать причины и последствия выявленных отклонений, нарушений и недостатков и готовить предложения, направленные на их устранение	Криминологические методики анализа результатов, контроля, исследования, обобщения причин и последствий нарушений, отклонений или недостатков, как основных криминогенных детерминантов	Готовить юридически обоснованные предложения, направленные на устранение причин и последствий нарушений, отклонений или недостатков	Методами криминологического анализа результатов, контроля, исследования и обобщения причин нарушений, отклонений или недостатков и юридически правильными формами подготовки предложений

Основные разделы дисциплины:

Разделы дисциплины, изучаемые в 8 семестре (для студентов ОФО)

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Самост. работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1	Понятие, предмет, метод, теории, задачи и значение экономической криминологии.	7	2	4	-	1
2	Экономическая преступность: показатели, причины и условия.	8	2	4	-	2

3	Криминологические методы изучения экономической преступности, личности и ее детерминантов.	10	2	6	-	2
4	Правовое регулирование деятельности по предупреждению экономических преступлений.	12	4	6	-	2
5	Предупреждение преступлений и правонарушений работников коммерческих организаций малого и среднего бизнеса.	8	2	4	-	2
6	Предупреждение преступлений и правонарушений в сфере финансово-банковского сектора экономики.	8	2	4	-	2
7	Предупреждение преступлений и правонарушений в сфере оптовой розничной торговли.	8	2	4	-	2
8	Предупреждение преступлений и правонарушений должностных лиц органов управления коммерческих организаций.	8,8	2	4	-	2,8
	<i>Итого по дисциплине</i>		18	36		15,8

Курсовые работы: не предусмотрены

Форма проведения аттестации по дисциплине: *зачет*

Основная учебная и научная литература:

1. Лунеев, В. В. Курс мировой и российской криминологии в 2 т. Том 1. Общая часть в 3 кн. Книга 1 : учебник для магистратуры / В. В. Лунеев. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 291 с. — (Серия : Магистр). — ISBN 978-5-534-03992-4. <https://biblio-online.ru/book/1D74967E-CE6C-466A-A761-B18EF77B822B>

2. Лунеев, В. В. Курс мировой и российской криминологии в 2 т. Том 1. Общая часть в 3 кн. Книга 2 : учебник для магистратуры / В. В. Лунеев. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 302 с. — (Серия : Магистр). — ISBN 978-5-534-03994-8. <https://biblio-online.ru/book/DDB920E5-3211-4106-B43E-B5F970B8D3E5>

3. Лунеев, В. В. Курс мировой и российской криминологии в 2 т. Том 1. Общая часть в 3 кн. Книга 3 : учебник для магистратуры / В. В. Лунеев. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 413 с. — (Серия : Магистр). — ISBN 978-5-534-03998-6. <https://biblio-online.ru/book/9E00AB8C-4BD1-40F3-912F-DFA6D0D811CB>

4. Лунеев, В. В. Курс мировой и российской криминологии. Том 2. Особенная часть : учебник для магистров / В. В. Лунеев. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 872 с. — (Серия : Магистр). — ISBN 978-5-9916-2633-0. <https://biblio-online.ru/book/183F3390-7CB4-43E0-B75E-9C3588BBCAE9>

5. Старков, О. В. Криминология. Теория и практика : учебник для вузов / О. В. Старков. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 641 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3459-5. <https://biblio-online.ru/book/A82EB3C8-8A4B-40B1-9C8B-D248C88063A0>

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах «Лань» и «Юрайт».

Автор (ы) РПД:

Ф.И.О.

1. _____ А.В. Петровский

Аннотация рабочей программы дисциплины
Б1.О.42 Маркетинг
Объем трудоемкости: 3 зачетные единицы

Целью дисциплины является формирование у студентов понимания сущности современной маркетинговой концепции, а также необходимого объема знаний, умений и навыков в области использования маркетинговых принципов и инструментов в принятии рыночных решений современной фирмы.

Задачами учебной дисциплины «Маркетинг» являются:

формирование понимания логики развития современной рыночной среды в направлении повышения ее динамики, сложности и неопределенности;

усвоение системного представления о роли маркетинга как управленческого процесса в решении проблем адаптации возможностей фирмы к быстроменяющимся требованиям и условиям внешнего рыночного окружения

понимание значения и сущности стратегического подхода в маркетинге; знание основных стратегических принципов управленческих решений; умение использовать основные элементы маркетинговой стратегии и подходы к определению границ целевого рынка;

изучение логики разработки и структуры элементов стратегического маркетингового плана организации на корпоративном, дивизиональном и продуктовом уровне;

знание содержания и этапов процесса разработки стратегической продуктовой политики в маркетинге и сущность планирования жизненных циклов новых продуктов;

знание содержания и этапов процесса разработки стратегической ценовой политики в маркетинге и различных стратегий ценообразования;

знание содержания и этапов процесса разработки стратегической политики распределения и сбыта в маркетинге;

понимание значения информационного образа товаров, марок и фирмы в целом в решении стратегических задач рыночного развития; знание содержания и этапов процесса разработки стратегической политики продвижения образа фирмы в целевых аудиториях;

умение формировать интегрированную маркетинговую стратегию, включая функциональные стратегии, социально-ответственный подход, внутренний маркетинг и стратегическое партнерство.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Учебная дисциплина «Маркетинг» относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана по специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность» (уровень специалитета). Дисциплина читается для всех профилей направления. Тематика и содержание программы разработаны в полном соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность» (уровень специалитета). Содержание дисциплины опирается на знания основных экономических и управленческих дисциплин, изучаемых на первых ступенях высшего образования, таких, как «Экономическая теория», «Экономика организации (предприятия)», «Менеджмент» и др. По содержанию дисциплина является базовым уровнем изучения маркетинговых подходов и принципов деятельности. Основные компетенции, получаемые при изучении дисциплины, могут быть развиты и конкретизированы в дальнейшем при изучении таких профильных дисциплин, как «Управление изменениями», «Логистика» «Конкурентная разведка» и др.

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-4. Способен разрабатывать и принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения, планировать и организовывать профессиональную деятельность, осуществлять контроль и учет ее результатов	
ИОПК-4.12. Проводит анализ рыночной среды ведения бизнеса и предлагает варианты маркетинговых решений на основе выявленных факторов экономического роста	<p>Знает: сущность и содержание современной маркетинговой концепции, основные направления ее развития с учетом интересов предприятия, потребителей, заинтересованных социальных групп и общества в целом; основные инструменты комплекса маркетинга, формирующие удовлетворенность потребителей; основные факторы внешней среды, оказывающие влияние на рыночную деятельность предприятия; базовые модели потребительского поведения и принятия решений о покупке; внутренние и внешние факторы, влияющие на принятие потребительских решений; основные методы и инструменты проведения маркетинговых исследований.</p> <p>Умеет: идентифицировать маркетинговые проблемы и ставить цели их решения; разрабатывать сценарий маркетингового исследования, выбирать источники и обосновывать методы получения информации; проводить анализ полученных данных, анализировать и выявлять рыночные возможности, предлагать варианты маркетинговых решений и разрабатывать обоснованные предложения по совершенствованию маркетинговой деятельности организации</p> <p>Владеет: базовыми навыками постановки маркетинговых проблем и разработки сценариев маркетинговых исследований; навыками сбора первичной информации (опрос, наблюдение, эксперимент), опытом разработки сценариев и реализации маркетинговых исследовательских проектов по изучению рыночных факторов и анализу поведения потребителей в реальных условиях; разрабатывает продуктовую стратегию, ценовую стратегию, стратегию распределения и сбыта, стратегию продвижения в маркетинговой деятельности организации; планировать маркетинговые мероприятия, составлять бюджет и оценивать их эффективность.</p>

Содержание дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины для студентов ОФО.

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Введение в современный маркетинг. Эволюция маркетинговой концепции	8	4			4
2.	Принципиальная структура системы маркетинга предприятия	8	4	2		4
3.	Задачи и функции маркетинга	8	4	2		4
4.	Изучение окружающей среды и анализ рынков сбыта. Маркетинговые исследования и маркетинговые информационные системы	8	4	2		4
5.	Основы понимания потребительского поведения. Конечные и коммерческие потребители	4	2			4
6.	Сегментирование рынков и позиционирование товара	6	2	2		4
7.	Разработка и планирование продукции	6	2	2		4
8.	Политика ценообразования	6	2	2		4
9.	Организация системы распределения и сбыта	6	2	2		4
10.	Организация системы информационного продвижения продукта	86	2	2		4
11.	Управление маркетинговой деятельностью	4	2			2
12.	Развитие маркетинга в онлайн-среде	8	4	2		3
13.	Особенности маркетинговой деятельности в международной сфере	4	2			2,8
	<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>	78	36	18		47,8
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	6				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2				
	Контроль					
	Общая трудоемкость по дисциплине	108				

Курсовая работа: *не предусмотрена*

Форма проведения аттестации по дисциплине: *зачет*

Автор: Костецкий А.Н., зав. кафедрой маркетинга и торгового дела

Аннотация к рабочей программы дисциплины
Б1.О.43 «Планирование и прогнозирование в организации»

Объем трудоемкости: 2 зачетных единицы

Цель дисциплины: формирование профессиональных компетенций в тактическом управлении процессами планирования и прогнозирования в организации.

Задачи дисциплины:

- освоение студентами общетеоретических положений планирования и прогнозирования деятельности организаций;
- овладение умениями и навыками планирования и прогнозирования различных подсистем деятельности организации;
- овладение приемами, методами и методиками проведения аналитических расчетов, обосновывающих некоторые управленческие решения.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Планирование и прогнозирование в организации» относится к обязательной части Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 3 курсе по очной и заочной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: зачет. Для ее изучения студенты должны иметь базовые знания по «Экономика организации (предприятия)», «Организационное поведение», «Статистика». Дисциплина «Планирование и прогнозирование в организации» является предшествующей в соответствии с учебным планом для таких дисциплин, как: «Управление рисками», «Налоговое планирование», «Бизнес-планирование».

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-2 Способен осуществлять сбор, анализ и использование данных хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности в целях оценки эффективности и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта, а также выявления, предупреждения, локализации и нейтрализации внутренних и внешних угроз и рисков.	Знает: основные принципы планирования и прогнозирования, информационную базу, методику и методологию планирования и прогнозирования; - порядок разработки планов производственной, хозяйственной и социальной деятельности организации. Умеет: выполнять расчеты, необходимые для составления прогнозов и планов производственной, хозяйственной и социальной деятельности организации; - осуществлять оперативный и итоговый контроль за выполнением планов, вносить необходимые изменения в планы деятельности организации.
ИОПК-2.10 Применяет инструменты планирования и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности организации для решения профессиональных задач	Владеет (может осуществить трудовое действие): навыками планирования и прогнозирования производственной, хозяйственной и социальной деятельности организации; - составляет прогнозы, использует методы планирования и прогнозирования для планирования всех сфер деятельности организации, их оценки и контроля.

Содержание дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 6 семестре (*очная форма обучения*)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа СРС
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Планирование на предприятии (организации) в рыночных условиях	6		1	1	4
2.	Организация планирования на предприятии	6		1	1	4
3.	Система планов предприятия	8		2	2	4
4.	Прогнозирование как инструмент планирования	6		1	1	4
5.	Планирование производства продукции (услуг)	6		2	2	2
6.	Планирование реализации продукции	6		2	2	2
7.	Планирование себестоимости и рыночных цен на продукцию (услуги) предприятия	4		1	1	2
8.	Кадровое планирование	6		2	2	2
9.	Социально-трудовое планирование	4		1	1	2
10.	Планирование прибыли и рентабельности	4		1	1	2
11.	Бизнес-планирование	8		2	2	4
12.	Экономическая оценка планов	5,8		2	2	1,8
	<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>	69,8		18	18	33,8
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	2				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2				
	Подготовка к текущему контролю					
	Общая трудоемкость по дисциплине	72				

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 6 семестре (*заочная форма обучения*)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа СРС
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Планирование на предприятии (организации) в рыночных условиях	8,5	0,5			5
2.	Организация планирования на предприятии	9	0,5	0,5		5
3.	Система планов предприятия	9	0,5	0,5		5
4.	Прогнозирование как инструмент планирования	8,5		0,5		5
5.	Планирование производства продукции (услуг)	9	0,5			5
6.	Планирование реализации продукции	9	0,5			5
7.	Планирование себестоимости и рыночных цен на продукцию (услуги) предприятия	8		0,5		5
8.	Кадровое планирование	8,5		0,5		5
9.	Социально-трудовое планирование	8,5	0,5			5
10.	Планирование прибыли и рентабельности	8		0,5		5
11.	Бизнес-планирование	9	0,5	0,5		5
12.	Экономическая оценка планов	9	0,5	0,5		5
	<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>	68	4	4		60
	Контроль	3,8				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2				
	Подготовка к текущему контролю					
	Общая трудоемкость по дисциплине	72				

Курсовые работы: *не предусмотрены*

Форма проведения аттестации по дисциплине: *зачет*

Автор: канд. экон. наук, доцент И.В. Гелета

**Б1.О.44 «Гражданский и арбитражный процесс»
специализация: Учет и контроль в системе экономической безопасности**

Объем трудоемкости: 2 зачетных единицы, 72 общая трудоемкость, из нее 52,2 контактная работа, 34 лекций, 16 семинарских занятий, 0,2 иная контактная работа, 19,8 самостоятельная, КСРС 2.

Цель освоения дисциплины

Целью изучения учебной дисциплины «Гражданский и арбитражный процесс» является формирование у студентов знаний: нормативно-правовых актов, норм в области гражданского и арбитражного процессов для осуществления профессиональной деятельности; процессуального законодательства Российской Федерации; гражданско-процессуального законодательства Российской Федерации; арбитражно-процессуального законодательства Российской Федерации; об основных понятиях и институтах гражданского процесса и арбитражного процесса; формирование представлений о сущности процессуальных правоотношений, регулируемых гражданским процессуальным правом и арбитражным процессуальным правом.

Задачи дисциплины

Изучение дисциплины «Гражданский и арбитражный процесс» направлено на достижение следующих задач:

- формирование у студентов знаний нормативно-правовых актов, норм в области гражданского и арбитражного процессов для осуществления профессиональной деятельности;
- формирование у студентов знаний в области процессуального законодательства Российской Федерации;
- формирование у студентов знаний в области гражданско-процессуального законодательства Российской Федерации;
- формирование у студентов знаний в области арбитражно-процессуального законодательства Российской Федерации.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Учебная дисциплина «Гражданский и арбитражный процесс» Б1.О.44 расположена в структуре Б1 Дисциплины (модули) Б1.О Обязательная часть, и изучается студентами на 4 курсе очной формы обучения.

«Гражданский и арбитражный процесс» является дисциплиной, дающей представление о нормативно-правовых актах, нормах в области гражданского и арбитражного процессов для осуществления профессиональной деятельности;

Тематика и программа названной учебной дисциплины в основном следуют положениям процессуального права Российской Федерации, поскольку ими предопределяется система гражданского и арбитражного процессов.

«Гражданский и арбитражный процесс» основывается на основных положениях Конституции Российской Федерации, общепризнанных принципах и нормах международного права.

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций: ОПК-5.

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-5. Способен осуществлять профессиональную	ИОПК-5.8 Использует знания нормативно-правовых актов, норм в	ИОПК-5.8.3-5. Знает процессуальное законодательство Российской Федерации.

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Результаты обучения по дисциплине
деятельность в соответствии с нормами профессиональной этики, нормами права, нормативными правовыми актами в сфере экономики, исключающими противоправное поведение.	области гражданского и арбитражного процессов для осуществления профессиональной деятельности.	

Структура и содержание дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по темам дисциплины.

Общая трудоемкость дисциплины 2 зач.ед. (72 часов), их распределение по видам работ представлено в таблице: **очная форма** - срок обучения 5 лет.

Вид учебной работы	Всего часов	ОФО
		Семестр (часы)
		7
Контактная работа, в том числе:	52,2	52,2
Аудиторные занятия (всего):	50	50
Занятия лекционного типа	34	34
Лабораторный практикум	-	-
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)	16	16
Иная контактная работа:	0,2	0,2
Контроль самостоятельной работы (КСР)	2	2
Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2	0,2
Самостоятельная работа, в том числе:	19,8	19,8
Курсовая работа	-	-
Проработка и повторение лекционного материала, учебной и научной литературы. Подготовка к семинарским занятиям.	8	8
Выполнение индивидуальных заданий (докладов, сообщения, рег. дискуссия).	7	7
Реферат	4,8	4,8
Подготовка к текущему контролю	-	-
Контроль:	-	-
Подготовка к экзамену	-	-
Общая трудоемкость	72	72
в том числе контактная работа	52,2	52,2
зач. ед.	2	2

Структура дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины. Разделы дисциплины, изучаемые в 7 семестре (**очная форма**)

№	Наименование тем	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛП	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1.	Система судов общей юрисдикции и арбитражных судов в Российской Федерации. Компетенция арбитражных судов. Подсудность гражданских дел.	6	4	-	-	2
2.	Принципы гражданского и арбитражного процессуального права.	8	4	2	-	2
3.	Процессуальные правоотношения и их субъекты. Правовое положение отдельных участников гражданского и арбитражного судопроизводства. Представительство в суде.	8	4	2		2
4.	Доказательства и доказывание в гражданском и арбитражном процессе.	8	4	2	-	2
5.	Обеспечительные меры суда.	6	2	2	-	2
6.	Производство в суде первой инстанции. Исковое производство. Заявительный порядок рассмотрения дел.	9,8	4	2	-	3,8
7.	Общие начала пересмотра постановлений судов. Производство в апелляционной инстанции.	8	4	2	-	2
8.	Пересмотр судебных постановлений в кассационном порядке.	8	4	2	-	2
9.	Производство по пересмотру судебных актов в порядке надзора.	8	4	2	-	2
	<i>Итого по дисциплине:</i>	69,8	34	16		19.8

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, СРС – самостоятельная работа студента, ЛП- лабораторный практикум

Курсовые работы: не предусмотрена

Форма проведения аттестации по дисциплине: зачет

Автор

М.В. Жаботинский

Аннотация к рабочей программы дисциплины
«Б1. 0. 45 Трудовое право»

Объем трудоемкости: 3 зачетные единицы

Цель дисциплины: «Трудовое право» формирование у студентов профессиональной компетенции, необходимой для последующей профессиональной деятельности.

Трудовое право является одной из ведущих отраслей российского права, регулирует общественные отношения в важнейшей сфере жизнедеятельности общества - в сфере труда. На современном этапе развития общества динамичность трудового права определяется рыночными преобразованиями, но и технологическими, организационными и социальными изменениями в сфере труда, приобретающими глобальный характер.

1.2 Задачи дисциплины

- формирование представлений о теоретико-правовых основах регулирования общественных отношений в сфере наемного труда и основных категориях правового регулирования общественных отношений посредством норм трудового права в предпринимательской деятельности;
- формирование представлений о соотношении наемного труда как экономической категории, необходимого фактора производства и как объекта нормативно-правового регулирования;
- формирование способности реализовывать мероприятия по получению юридически значимой информации для осуществления предпринимательской деятельности

В результате освоения дисциплины у студентов должна сформироваться способность демонстрировать знания и применения теоретического базиса трудового права при осуществлении предпринимательской деятельности.

1.3 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Трудовое право» относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

До изучения данной дисциплины обучающиеся должны иметь представления о государственно-правовых явлениях и процессах из курса теории государства и права, гражданского права и административного права. Трудовое право является предшествующей для изучения дисциплины организация труда и кадровая безопасность и корпоративное управление.

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-5 Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормами профессиональной этики, нормами права, нормативными правовыми актами в сфере экономики, исключаями противоправное поведение	
ИОПК-5.9 Способен использовать знания нормативно-правовых актов, норм трудового права для осуществления профессиональной деятельности	Знать: <ul style="list-style-type: none">•нормативно-правую базу, способы использования экономических показателей применительно к трудовым и непосредственно связанным с ними отношениям при осуществлении предпринимательской деятельности;•правовое положение субъектов трудовых и непосредственно связанных с ними отношений

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине
	при осуществлении предпринимательской деятельности
	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> •выявлять проблемы экономического и правового характера при анализе деятельности хозяйствующих субъектов, конкретных ситуаций в сфере наемного труда; •предлагать способы их решения с учетом критериев характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов при осуществлении предпринимательской деятельности <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> •методологией использования правового и экономического инструментария при характеристике деятельности хозяйствующих субъектов в сфере предпринимательской деятельности; •навыками использования экономических показателей для сбора и составления необходимых документов в сфере применения наемного труда при осуществлении предпринимательской деятельности.

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

№	Наименование тем	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	СЗ	ЛР	СРС
1	Общая характеристика трудового права как отрасли права	6	4	-	-	2
2	Функции и принципы трудового права	1	-	-	-	1
3	Правоотношения в сфере трудового права	4	-	-	-	4
4	Субъекты трудового права	6	2	2	-	2
5	Источники трудового права	2	-	-	-	2
6	Социальное партнерство в сфере труда	4	2	-	-	2
7	Правовое регулирование отношений в сфере занятости и трудоустройства	9	2	2	-	5
8	Трудовой договор	26,8	8	4	-	14,8
9	Рабочее время, время отдыха	5	2	1	-	2
10	Оплата труда и нормирование труда	5	2	1	-	2
11	Гарантии и компенсации	2	-	-	-	2
12	Трудовой распорядок. Дисциплина труда	4	2	-	-	2
13	Квалификация работника, профессиональный стандарт, подготовка и дополнительное профессиональное образование работников	2	-	-	-	2
14	Охрана труда	8	4	2	-	2
15	Материальная ответственность сторон трудового договора	6	2	2	-	2
16	Особенности регулирования труда отдельных категорий работников	2	-	-	-	2
17	Защита трудовых прав и свобод. Рассмотрение и разрешение трудовых споров	8	4	2	-	2
18	Международно-правовое регулирование труда	2	-	-	-	2
	ИТОГО по темам дисциплины	102,8	34	16	-	52,8
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	5	-	-	-	-
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2	-	-	-	-
	Общая трудоемкость по дисциплине (включая контроль)	108	-	-	-	-

Примечание: Л – лекции, СЗ – занятия семинарского типа (практические занятия), ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

Темы дисциплины, изучаемые в 7 семестре 4 курса (заочная форма обучения)

№	Наименование тем	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	СЗ	ЛР	СРС
1	Общая характеристика трудового права как отрасли права	6	2	-	-	4
2	Функции и принципы трудового права	2	-	-	-	2
3	Правоотношения в сфере трудового права	4	-	-	-	4
4	Субъекты трудового права	8	-	2	-	6
5	Источники трудового права	4	-	-	-	4
6	Социальное партнерство в сфере труда	4	-	-	-	4
7	Правовое регулирование отношений в сфере занятости и трудоустройства	6	-	-	-	6
8	Трудовой договор	18	2	2	-	14
9	Рабочее время, время отдыха	4	-	-	-	4
10	Оплата труда и нормирование труда	6	-	-	-	6
11	Гарантии и компенсации	4	-	-	-	4
12	Трудовой распорядок. Дисциплина труда	4	-	-	-	4
13	Квалификация работника, профессиональный стандарт, подготовка и дополнительное профессиональное образование работников	4	-	-	-	4
14	Охрана труда	6	-	-	-	6
15	Материальная ответственность сторон трудового договора	6	-	-	-	6
16	Особенности регулирования труда отдельных категорий работников	6	-	-	-	6
17	Защита трудовых прав и свобод. Рассмотрение и разрешение трудовых споров	2	-	-	-	2
18	Международно-правовое регулирование труда	4	-	-	-	4
	ИТОГО по темам дисциплины	104	4	4	-	96
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	-	-	-	-	-
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2	-	-	-	-
	Общая трудоемкость по дисциплине (включая контроль)	108	-	-	-	-

Примечание: Л – лекции, СЗ – занятия семинарского типа (практические занятия), ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

Курсовые работы: *не предусмотрена*

Форма проведения аттестации по дисциплине: *(зачет)*

Автор

Соколенко Н.Н.

Аннотации к рабочим программам дисциплин

Аннотация к рабочей программы дисциплины «Управление рисками» относится к Б1.О.46 »

(код и наименование дисциплины)

Объем трудоемкости: 72 зачетных единиц

Цель дисциплины: _ формирование у студентов комплексного представления о возможных методах управления рисками проектов, позволяющих обосновывать решения по минимизации рисков фирмы, а также решения проблем риск-менеджмента в организациях различного типа

Задачи дисциплины:

1. ознакомление с основополагающими концепциями риск-менеджмента;
2. формирование системы знаний о неопределенности и риске и особенностях их проявления;
3. изучение подходов к анализу и оценке предпринимательских рисков;
4. формирование системы знаний о методах нейтрализации риска;
5. изучение подходов к формированию системы управления предпринимательскими рисками в инвестиционных проектах;
6. выработка умений и навыков по управлению предпринимательскими рисками в инвестиционной деятельности.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Управление рисками» относится к Б1.О.46 относится части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана.

. Предмет читается поле изучения студентами Финансового менеджмента, финансовой математики, Эргономики и организации труда.

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине (знает, умеет, навык (владеет, может осуществить трудовое действие))
ИОПК 2.11	<p>Знает: Теорию управления рисками инвестиционного проекта Основные факторы риска</p> <p>Умеет: Разрабатывать меры по снижению воздействия основных факторов риска на результаты эффективности проекта Проводить анализ и планирование распределения рисков реализации инвестиционного проекта между всеми участниками проекта Выявлять и оценивать степень (уровень) риска по инвестиционному проекту</p> <p>Владеет: частично навыками выявления ограничений и допущений реализации инвестиционного проекта Частично навыками разработки мероприятия по управлению рисками инвестиционного проекта</p>

Содержание дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 зачетных единиц (72 часов), их распределение по видам работ представлено в таблице

Виды работ	Всего часов	Форма обучения			
		очная		заочная	заочная
		7 семестр (часы)	X семестр (часы)	7 семестр (часы)	X курс (часы)
Контактная работа, в том числе:		38,2		8	
Аудиторные занятия (всего):					
занятия лекционного типа		18		4	
лабораторные занятия					
практические занятия		16		4	
семинарские занятия					
<i>Указываются виды работ в соответствии с учебным планом</i>					
Иная контактная работа:		4,2		4,2	
Контроль самостоятельной работы (КСР)		4		3	
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,2		0,2	
Самостоятельная работа, в том числе:		33,8		60	
<i>Курсовая работа/проект (КР/КП) (подготовка)</i>					
<i>Контрольная работа</i>					
<i>Расчётно-графическая работа (РГР) (подготовка)</i>					
<i>Реферат/эссе (подготовка)</i>		10		10	
<i>Самостоятельное изучение разделов, самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам и т.д.)</i>		18		50	
Контроль:		26,7		4,0	
Подготовка к зачету					
Общая трудоёмкость	час.	72		72	
	в том числе контактная работа	38,2		8	
	зач. ед	2		2	

Автор Руденко О.Н.

Аннотация к рабочей программы дисциплины
«Б1.О.47 МАТЕМАТИЧЕСКИЕ МЕТОДЫ И МОДЕЛИ»

Объем трудоемкости: 2 зачетных единицы

Цели освоения дисциплины определены государственным образовательным стандартом высшего образования и соотнесены с общими целями ООП ВО по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность, в рамках которой преподается дисциплина.

Преподавание дисциплины «Экономико-математические методы и модели» строится исходя из требуемого уровня базовой подготовки студентов специалитета, обучающихся по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность.

Успешная финансово-экономическая деятельность любой организации невозможна без участия в ней экономистов, обладающих современными теоретическими знаниями и хорошей практической школой.

Конечными целями преподавания дисциплины являются:

- ознакомление с основами математического моделирования экономических и управленческих процессов;
- рассмотрение типовых экономико-математических методов и моделей, используемых в экономическом анализе, планировании и принятии управленческих решений;
- формирование навыков использования математического моделирования и компьютерных технологий при решении прикладных задач.

Полученные знания и практические навыки повысят уровень экономико-математической подготовки обучающихся, помогут им овладеть методами обоснования экономических решений и анализа результатов экономической деятельности предприятий и фирм, прогнозирования тенденций развития экономических процессов.

Задачи дисциплины:

- 1) изучение элементов общей теории моделирования как инструмента исследования экономических систем и процессов, протекающих в них;
- 2) формирование умений формальной постановки задач исследования в экономической и финансовой деятельности;
- 3) формирование умений применения разработанных моделей для исследования экономических систем и процессов.

В результате освоения дисциплины студент должен иметь представление о направлениях развития и совершенствования экономико-математических методов и моделей; общих принципах моделирования сложных систем.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.О.47 «Экономико-математические методы и модели» относится к обязательной части Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана ООП по специальности «Экономическая безопасность» и занимает одно из ключевых мест в профессиональной подготовке экономиста, дополняя, конкретизируя и развивая полученную ранее систему управленческих решений. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 4 курсе по очной и на 4 курсе по заочной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: зачет.

Для овладения дисциплиной «Экономико-математические методы и модели» студенты должны иметь представление о применении методов моделирования и прогнозирования финансовых процессов для принятия обоснованных управленческих решений; обладать сведениями о современной экономике. Студент должен *знать* основные понятия и методы многомерных оптимизационных задач, полученных в

результате освоения дисциплины «Методы оптимальных решений» и «Системный анализ и принятие решений», **уметь** использовать навыки работы с современными информационными системами и программами, изученные в рамках дисциплины «Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности» и других для решения изобретательских и нестандартных бизнес задач в деятельности предприятий любых размеров и любой направленности.

Необходимость выделения данного курса вызвана дублированием теоретических основ в ряде специальных дисциплин, таких как: «Бизнес-планирование», «Производственный менеджмент» - для специализации управление безопасности бизнеса; «Финансовый менеджмент», «Внутренний контроль и управление операционными рискам»- для специализации учет и контроль в системе экономической безопасности; «Инвестиционный менеджмент», «Управление рисками инвестиционного проекта» - для специализации финансово-экономическая безопасность.

Слушатель должен быть готов использовать знания, полученные в рамках дисциплины «Экономико-математические методы и модели» в своей практической и научно-теоретической деятельности.

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
		знать	уметь	владеть
ОПК 1.8 Способен использовать знания и методы экономической науки, применять статистико-математический инструментарий, строить экономико-математические модели, необходимые для решения профессиональных задач, анализировать и интерпретировать полученные результаты.				
ИОПК 1.8	Строит экономико-математические модели, использует экономико-математические методы для анализа и интерпретации полученных результатов	1) основные методы экономико-математического и статистического анализа и учета показателей деятельности организации и ее подразделений; 2) методы принятия управленческих решений и методы оценки предлагаемых вариантов управленческих решений.	1) использовать стандартные математические и эконометрические модели в решении профессиональных задач в области экономической безопасности; 2) критически оценивать предлагаемые варианты управленческих решений; разрабатывать и обосновывать предложения по совершенствованию управленческих решений.	1) основными методологическими подходами и методами применения аппарата математического моделирования в прикладных исследованиях; 2) методами управленческих решений, принимаемых в условиях риска и неопределенности.

Содержание дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины (очная форма обучения).

№	Наименование разделов	Всего	Аудиторная работа			СРС
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4		6	7
1.	Введение в экономико-математическое моделирование	5,8	2			3,8

№	Наименование разделов	Всего	Аудиторная работа			СРС
			Л	ПЗ	ЛР	СР
2.	Оптимизационные экономико-математические модели. Экономическая интерпретация и обоснование предложений по совершенствованию управленческих решений	9	2		2	5
3.	Статистические и динамические модели макроэкономики (межотраслевая модель)	9	2		2	5
4.	Модели сетевого планирования	9	2		2	5
5.	Модели и методы принятия решений в условиях неопределенности и риска	9	2		2	5
6.	Элементы теории массового обслуживания	13	4		4	5
7.	Модели управления запасами	13	4		4	5
Всего по разделам дисциплины:		67,8	18		16	33,8
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,2				
Контроль самостоятельной работы (КСР)		4				
Контроль		-				
ИТОГО по дисциплине		72				

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины (заочная форма обучения)

№	Наименование разделов	Всего	Аудиторная работа			СРС
			Л	ПЗ	ЛР	СР
1	2	3	4		6	7
1.	Введение в экономико-математическое моделирование	6	1			5
2.	Оптимизационные экономико-математические модели. Экономическая интерпретация и обоснование предложений по совершенствованию управленческих решений	6	1			5
3.	Статистические и динамические модели макроэкономики (межотраслевая модель)	12	1		1	10
4.	Модели сетевого планирования	11	1			10
5.	Модели и методы принятия решений в условиях неопределенности и риска	11			1	10
6.	Элементы теории массового обслуживания	11			1	10
7.	Модели управления запасами	11			1	10
Всего по разделам дисциплины:		68	4		4	60
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,2				
Контроль самостоятельной работы (КСР)						
Контроль		3,8				
ИТОГО по дисциплине		72				

Курсовые работы: не предусмотрена

Форма проведения аттестации по дисциплине: зачет

Автор Фощан Г.И.

доцент кафедры теоретической экономики ФГБОУ ВО "КубГУ",
кандидат экономических наук

Аннотация к рабочей программе дисциплины
Б1.В.01 Учетный процесс и учетная политика

Объем трудоемкости: 3 зачетные единицы (108 часов).

Цель дисциплины — формирование системы знаний об организации учетного процесса и его основном инструменте — учетной политике экономического субъекта; развитие способностей выбора способов ведения бухгалтерского учета и разработки соответствующей организационно-распорядительной документации.

Задачи дисциплины:

- усвоение теоретических основ и практических особенностей отражения хозяйственных операций в номенклатуре рабочего плана счетов;
- приобретение системы знаний о принципах и содержании работы бухгалтерской службы посредством формирования учетной политики организаций и их взаимосвязанных групп;
- формирование представления об условности и субъективности, присущей учетной и отчетной информации, их влиянии на принятие управленческих решений;
- понимание механизмов влияния учетной политики и изменений оценочных значений на показатели бухгалтерской и налоговой отчетности;
- приобретение умений осуществлять выбор и обоснование организационной формы бухгалтерского учета, структуры бухгалтерии, распределение полномочий учетного персонала и принятие иных решений в работе бухгалтерской службы;
- выработка навыков принятия управленческих решений по вопросам организации учетного процесса их оформления соответствующей организационно-распорядительной документацией;
- развитие способностей обоснования профессионального суждения и выбора учетной политики при формировании бухгалтерской отчетности экономических субъектов, имеющих обособленные подразделения, а также консолидированной отчетности.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Учетный процесс и учетная политика» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока Б1 «Дисциплины (модули)» учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 3 курсе по очной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: экзамен.

Дисциплина рассчитана на обучающихся, обладающих знаниями в области экономики, финансов, бухгалтерского учета и др. Она требует наличия у обучающихся знаний по дисциплинам: «Экономика организации (предприятия)», «Теория бухгалтерского учета», «Финансовый учет». Дисциплина «Учетный процесс и учетная политика», в свою очередь, дает знания и умения, которые способствуют лучшему усвоению таких дисциплин, как: «Документирование учетного процесса (на базе 1С:Бухгалтерия)», «Практикум по финансовому учету», «Учетный практикум в системе 1С:Бухгалтерия», «Оптимизация учета и налогообложения» и др.

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций.

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
ПК-1. Способен составлять и представлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность экономического субъекта, имеющего обособленные подразделения	
ИПК-1.1. Организовывает учетный процесс, разрабатывает организационно-распорядительные документы и способы ведения бухгалтерского учета, формирует учетную политику экономического субъекта	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> — принципы организации бухгалтерского учета и формирования учетной политики экономического субъекта; — способы ведения бухгалтерского учета и составления финансовой отчетности экономического субъекта
	<p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> — осуществлять выбор и обоснование организационной формы бухгалтерского учета, структуры бухгалтерии, распределение полномочий учетного персонала и принятие иных решений в работе бухгалтерской службы экономического субъекта, имеющего обособленные подразделения; — определять влияние учетной политики на показатели бухгалтерской отчетности, выявлять связанные с ним угрозы экономической безопасности
	<p>Владеет (трудовые функции):</p> <ul style="list-style-type: none"> — навыками принятия управленческих решений по вопросам организации учетного процесса их оформления соответствующей организационно-распорядительной документацией; — способностью обоснования профессионального суждения и выбора учетной политики при формировании бухгалтерской отчетности экономических субъектов, имеющих обособленные подразделения
ПК-2. Способен составлять и представлять консолидированную отчетность с целью ее анализа и принятия управленческих решений	
ИПК-2.1. Организовывает учетный процесс, разрабатывает организационно-распорядительные документы и способы ведения бухгалтерского учета, формирует учетную политику экономического субъекта	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> — принципы организации бухгалтерского учета и формирования учетной политики экономического субъекта; — способы ведения бухгалтерского учета и составления финансовой отчетности экономического субъекта
	<p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> — осуществлять выбор и обоснование организационной формы бухгалтерского учета, структуры бухгалтерии, распределение полномочий учетного персонала и принятие иных решений в работе бухгалтерской службы экономического субъекта, составляющего консолидированную финансовую отчетность; — определять влияние учетной политики на показатели бухгалтерской отчетности, выявлять связанные с ним угрозы экономической безопасности
	<p>Владеет (трудовые функции):</p> <ul style="list-style-type: none"> — навыками принятия управленческих решений по вопросам организации учетного процесса их оформления соответствующей организационно-распорядительной документацией; — способностью обоснования профессионального суждения и выбора учетной политики при формировании консолидированной финансовой отчетности

Содержание дисциплины

Распределение трудоемкости в часах по разделам (темам) дисциплины.

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 5 семестре, **очная** форма обучения

№	Наименование раздела (темы)	Количество часов				
		всего	аудиторная работа			внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СР
1.	Основы организации учетного процесса	12	6	2	—	4
2.	Профессиональные ценности учетных работников	12	6	2	—	4
3.	Организация работы бухгалтерской службы	14	6	4	—	4
4.	Принципы, методика и процедура формирования учетной политики	14	6	4	—	4
5.	Выбор способов ведения бухгалтерского учета	14	6	4	—	4
6.	Исправление ошибок в учете и отчетности	13	6	2	—	5
	Итого по разделам дисциплины	79	36	18	—	25
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	2	—	—	—	—
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3	—	—	—	—
	Подготовка к контролю (экзамену)	26,7	—	—	—	—
	Общая трудоемкость по дисциплине	108	X	X	X	X

Примечание: Л — лекции, ПЗ — практические занятия (семинары), ЛР — лабораторные занятия, СР — самостоятельная работа

Курсовые работы: не предусмотрены.

Форма проведения аттестации по дисциплине: экзамен.

Автор: кандидат экономических наук, доцент Луговский Д. В.

Аннотация к рабочей программы дисциплины
Б1.В.02 Документирование учетного процесса (на базе 1С:Бухгалтерия)

Объем трудоемкости: 2 зачетные единицы

Цель дисциплины: обеспечении теоретических знаний в сфере назначения, классификации, оформления и хранения первичных учетных документов, развитие практических навыков заполнения первичных документов и организации документооборота организации (на базе 1С: Бухгалтерия)

Задачи дисциплины:

- дать студентам теоретические и практические знания существующих правил оформления первичных учетных документов;
- сформировать у обучающихся необходимые навыки, позволяющие решать вопросы по отражению хозяйственных процессов в соответствии с действующим законодательством;
- обучить основам организации документооборота в хозяйственной жизни экономических субъектов;
- обеспечить прикладными знаниями, необходимыми для решения конкретных хозяйственных вопросов документационного обеспечения бухгалтерского учета.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Документирование учетного процесса (на базе 1С:Бухгалтерия)» относится к части, формируемой участниками образовательного процесса Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 3 курсе по очной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: зачет.

Курс опирается на общеэкономические и методологические дисциплины – «Экономическая теория», «Теория бухгалтерского учета», «Финансовый учет», «Профессиональные компьютерные программы», «Бухгалтерская (финансовая) отчетность», «Учетный процесс и учетная политика». Дисциплина «Документирование учетного процесса (на базе 1С:Бухгалтерия)», в свою очередь, дает знания и умения, которые являются необходимыми для усвоения дисциплин, читаемых в последующих семестрах: «Контроль и ревизия», «Нормативно-правовое регулирование учетно-контрольной деятельности», «Учетный практикум в системе 1С: Бухгалтерия», «Судебно-бухгалтерская экспертиза». Знания и навыки, полученные в процессе изучения дисциплины «Документирование учетного процесса (на базе 1С:Бухгалтерия)» будут использованы обучающимися при написании выпускной квалификационной работы, в процессе решения круга задач профессиональной деятельности в дальнейшем.

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора достижения компетенций	Результаты обучения по дисциплине
ПК-1 Способен составлять и представлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность экономического субъекта, имеющего обособленные подразделения	
ИПК-1.2 Демонстрирует навыки документирования учетного процесса, в том числе с применением профессиональных компьютерных программ	Знает: Законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, основы делопроизводства; Знает: Компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета Умеет: разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта; Умеет: организовывать делопроизводство в бухгалтерии; Умеет: оформлять учетные документы экономического субъекта; Трудовые функции: документирование хозяйственных операций.

Содержание дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.
Темы дисциплины, изучаемые в 6 семестре (*очная форма обучения*)

№	Наименование тем	Количество часов			
		Всего	Аудиторная работа		Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	
1.	Первичные учетные документы и их содержание	10	2	2	6
2.	Документальное оформление фактов хозяйственной жизни (ФХЖ)	14	4	4	6
3.	Классификация первичных документов	14	4	4	6
4.	Формы первичных учетных документов	14	4	4	6
5.	Организация документооборота (на базе системы 1С:Бухгалтерия)	15,8	4	4	7,8
<i>ИТОГО по темам дисциплины:</i>		67,8	18	18	31,8
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	4			
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2			
	Подготовка к текущему контролю				
<i>Общая трудоемкость по дисциплине</i>		72			

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия, СР – самостоятельная работа студента.

Курсовые работы: *не предусмотрены*

Форма проведения аттестации по дисциплине: *зачет*

Автор: кандидат экономических наук, доцент Шматова Е.В.

Аннотация к рабочей программе дисциплины
Б1.В.03 Практикум по финансовому учету

Объем трудоемкости: 4 зачетные единицы (144 часа).

Цель дисциплины — закрепление теоретических знаний, полученных в ходе изучения бухгалтерских и смежных дисциплин, формирование практических навыков организации деятельности бухгалтерии в области документирования и учета хозяйственных операций, формирования бухгалтерских проводок, составления бухгалтерской отчетности на основе действующих стандартов и методик в целях обеспечения экономической безопасности организации.

Задачи дисциплины:

- усвоение теоретических основ и практических особенностей отражения хозяйственных операций в номенклатуре рабочего плана счетов;
- приобретение умений осуществлять первичное документирование хозяйственных операций, составлять и применять приказ об учетной политике, положение о бухгалтерии, рабочий план счетов, иные организационно-распорядительные акты с учетом требований экономической безопасности;
- закрепление навыков составления учтенных документов, бухгалтерских проводок, бухгалтерской отчетности и прогнозирования на ее основе возможных угроз экономической безопасности;
- развитие способностей применения методик и стандартов при ведении бухгалтерского учета, формировании и представлении бухгалтерской отчетности хозяйствующих субъектов;
- приобретение знаний о порядке формирования, составе и содержании бухгалтерской отчетности, с учетом присущих ей рисков возможных ошибок, искажений и угроз экономической безопасности;
- применение профессионального суждения при идентификации, оценке и классификации фактов хозяйственной жизни и угроз экономической безопасности;
- выработка навыков оформления и учета результатов инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации;
- использование информации бухгалтерского(финансового) учета для принятия управленческих решений;
- развитие способностей организации работы бухгалтерского коллектива, осуществления контроля служебной деятельности учетных работников.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Практикум по финансовому учету» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока Б1 «Дисциплины (модули)» учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 2 курсе по очной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: экзамен.

Дисциплина рассчитана на обучающихся, обладающих знаниями в области экономики, финансов, бухгалтерского учета, информационных технологий и др. Она требует наличия у обучающихся знаний по дисциплинам: «Финансовый учет», «Бухгалтерская (финансовая) отчетность», «Налоги и налогообложение». Дисциплина «Практикум по финан-

совому учету», в свою очередь, дает знания и умения, которые способствуют лучшему усвоению таких дисциплин, как: «Учет и контроль в реальном секторе экономики», «Учет и контроль в финансовом секторе экономики», «Учетный практикум в системе 1С: Бухгалтерия» и др.

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций.

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
ПК-1. Способен составлять и представлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность экономического субъекта, имеющего обособленные подразделения	
ИПК-1.3. Обладает навыками организации и контроля процесса формирования информации в системе финансового учета и отчетности экономического субъекта	Знает: — принципы организации бухгалтерского учета и формирования учетной и отчетной информации; — методику ведения бухгалтерского учета и составления финансовой отчетности экономического субъекта
	Умеет: — осуществлять организацию и ведение финансового учета и составление финансовой отчетности; — выявлять угрозы экономической безопасности на основе информации, формируемой в бухгалтерском учете экономического субъекта
	Владеет (трудовые функции): — способностью формирования бухгалтерских проводок и документирования хозяйственных операций по учету отдельных объектов бухгалтерского наблюдения; — навыками составления форм финансовой отчетности и пояснений к ним

Содержание дисциплины

Распределение трудоемкости в часах по разделам (темам) дисциплины.

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 6 семестре, **очная** форма обучения

№	Наименование раздела (темы)	Количество часов				
		всего	аудиторная работа			внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Организация бухгалтерского и налогового учета	14	6	6	—	2
2.	Учет основных средств и нематериальных активов	13	4	4	—	5
3.	Учет материально-производственных запасов	13	4	4	—	5
4.	Учет затрат на производство продукции (работ, услуг)	13	4	4	—	5
5.	Учет денежных средств и финансовых вложений	13	4	4	—	5
6.	Учет расчетных операций	13	4	4	—	5
7.	Учет финансового результата и капитала организации	13	4	4	—	5
8.	Составление бухгалтерской отчетности и пояснений к ней	15	6	6	—	3

	Итого по разделам дисциплины	107	36	36	—	35
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	10	—	—	—	—
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3	—	—	—	—
	Подготовка к контролю (экзамену)	26,7	—	—	—	—
	Общая трудоемкость по дисциплине	144	X	X	X	X

Примечание: Л — лекции, ПЗ — практические занятия (семинары), ЛР — лабораторные занятия, СР — самостоятельная работа

Курсовые работы: предусмотрены.

Форма проведения аттестации по дисциплине: экзамен.

Автор: кандидат экономических наук, доцент Луговский Д. В.

Аннотация к рабочей программы дисциплины
Б1.В.04 Формирование налогооблагаемых показателей

Объем трудоемкости: 3 зачетные единицы / 108 часов.

Цель дисциплины сформировать у обучающихся теоретические знания и практические навыки в области формирования налогооблагаемых показателей в системе бухгалтерского учета и отчетности различных организационно-правовых форм в целях обеспечения их экономической безопасности.

Задачи дисциплины:

- приобретение системы знаний об объектах налогообложения, налоговых базах, ставках налогов, льготах, налоговых вычетах по каждому виду налогов и сборов, а также страховых взносов;
- ознакомление с особенностями взаимодействия системы бухгалтерского учета и налоговой системы на предприятиях и организациях;
- дать представление об организации налогового учета на предприятиях и организациях;
- формирование у обучающихся знаний о порядке исчисления налоговых обязательств организации, зарегистрированных на территории РФ и их отражения в бухгалтерском учете в целях обеспечения экономической безопасности хозяйствующих субъектов.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Формирование налогооблагаемых показателей» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 4 курсе в 7 семестре по очной и заочной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: экзамен.

Курс опирается на общеэкономические и методологические дисциплины – «Экономика организация (предприятия)», «Теория бухгалтерского учета», «Налоги и налогообложение», «Финансовый учет». Дисциплина «Формирование налогооблагаемых показателей», в свою очередь, дает знания и умения, которые являются необходимыми для усвоения дисциплин, читаемых в последующих семестрах: «Налоговый аудит», «Налоговый консалтинг и налоговый арбитраж», «Бухгалтерский и налоговый аутсорсинг», «Оптимизация учета и налогообложения». Знания и навыки, полученные в процессе изучения дисциплины «Формирование налогооблагаемых показателей» будут использованы обучающимися при написании выпускной квалификационной работы, в процессе решения круга задач профессиональной деятельности в дальнейшем.

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение учебной дисциплины «Формирование налогооблагаемых показателей» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора достижения компетенций	Результаты обучения по дисциплине
ИПК-4 Способен консультировать по вопросам применения законодательства Российской Федерации о налогах и сборах работодателя и/или сторонних лиц, в том числе физических лиц	
ИПК-4.1 Применяет знания законодательства Российской Федерации о налогах и сборах при формировании налогооблагаемых показателей в	Знает: законодательство Российской Федерации, содержащее нормы с требованиями к документам, используемым при планировании и консультировании по предмету налоговых последствий ведения бизнеса, совершения хозяйственных операций, сделок. Знает: трудовое, гражданское, административное законодательство Российской Федерации, законодательство Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, законодательство Российской Федерации о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансирова-

Код и наименование индикатора достижения компетенций	Результаты обучения по дисциплине
учете и отчетности и консультировании по вопросам его применения	<p>нию терроризма, отраслевое законодательство в сфере деятельности налогоплательщика и практика их применения.</p> <p>Знает: локальные нормативные акты и организационно-распорядительные документы организации, регулирующие вопросы планирования и консультирования по предмету налоговых последствий ведения бизнеса, совершения хозяйственных операций, сделок.</p> <p>Умеет: осуществлять мониторинг законодательства Российской Федерации о налогах и сборах, законодательных инициатив в области налогообложения.</p> <p>Умеет: выполнять профессиональные обязанности по расчету налоговой базы и налоговых платежей, составлению налоговой отчетности в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Российской Федерации, а также консультировать налогоплательщиков.</p> <p>Умеет: применять на практике нормативные правовые акты, регулирующие вопросы налогообложения.</p> <p>Умеет: использовать основные общепринятые методы, способы и средства получения, хранения и обработки информации, необходимой для исполнения налоговых обязанностей.</p> <p>Владеет: навыками получения, хранения и обработки информации, необходимой для исполнения налоговых обязанностей</p> <p>Владеет: навыками формирования или анализа налоговой отчетности, формирования или анализа отчетности по страховым взносам и представляемой с ней документации, требуемой в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации.</p>
ИПК-5 Способен осуществлять управление процессами и контроль качества налогового консультирования в организации (подразделении)	
ИПК-5.1. Применяет знания законодательства Российской Федерации о налогах и сборах при формировании налогооблагаемых показателей и консультировании по вопросам его применения	<p>Знает: законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, практика их применения</p> <p>Знает: подзаконные акты, изданные во исполнение требований законодательства Российской Федерации о налогах и сборах.</p> <p>Знает: соглашения об избежании двойного налогообложения.</p> <p>Знает: принципы и порядок формирования отчетности, предусмотренной законодательством Российской Федерации, включая налоговую, управленческую, финансовую (бухгалтерскую) отчетности.</p> <p>Умеет: применять законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском учете, отраслевое законодательство в сфере деятельности налогоплательщика, использовать практику применения указанного законодательства</p> <p>Умеет: оценивать основные финансово-экономические показатели деятельности хозяйствующих субъектов (физических и юридических лиц) с целью определения перечня налогов, по которым лицо может признаваться плательщиком налогов и сборов, страховых взносов.</p> <p>Владеет: навыками формирования отчетности, предусмотренной законодательством Российской Федерации, включая налоговую, управленческую, финансовую (бухгалтерскую) отчетности.</p> <p>Владеет: навыками определения налоговой базы и налоговой нагрузки; навыками формирования налоговых показателей в финансовом учете и отчетности хозяйствующих субъектах различных форм собственности и организационно-правовых форм</p>

Содержание дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Темы дисциплины, изучаемые в 7 семестре на 4 курсе (*очная форма обучения*)

№	Наименование тем	Количество часов			
		Всего	Аудиторная работа		Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	
1.	Особенности взаимодействия бухгалтерского и налогового учета	10	4	2	4

2.	Формирование показателей и учет косвенных налогов	14	6	4	4
3.	Формирование и учет налогов и платежей, исчисленных с сумм вознаграждений организации в пользу работников	14	6	4	4
4.	Формирование показателей и учет налога на прибыль	12	6	2	4
5.	Формирование и учет налогооблагаемых показателей при применении специальных налоговых режимов	14	6	2	6
6.	Формирование и учет налогооблагаемых показателей по прочим налогам и сборам	14	6	2	6
<i>ИТОГО по темам дисциплины:</i>		78	34	16	28
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	3			
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3			
	Подготовка к контролю (экзамену)	26,7			
Общая трудоемкость по дисциплине		108			

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия, СР – самостоятельная работа.

Курсовые работы: не предусмотрены.

Форма проведения аттестации по дисциплине: Экзамен.

Автор: кандидат экономических наук, доцент Оломская Е.В.

Аннотация к рабочей программе дисциплины

Б1.В.05 Финансовый аудит

Объем трудоемкости: 3 зачетные единицы

Цель дисциплины: формирование у будущих специалистов современных профессиональных компетенций и получение глубоких теоретических знаний и практических навыков в области методологии и методики аудита, получение навыков анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств, использовать полученные сведения для принятия управленческих решений, выбирать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы.

Задачи дисциплины:

Задачи дисциплины в соответствии с поставленной целью состоят в следующем:

– сформировать знания о методологии аудита, об инструментальных средствах для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, о том, как анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств;

– обучить методам и приемам работы с первичной документацией, анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;

– сформировать представление об особенностях аудиторских проверок, теоретических основах, важнейших понятиях, принципах аудита, инструментальных средствах для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, а также об анализе результатов расчетов и обосновании полученных выводов;

– дать представление о сущности и назначении аудита как финансового контроля и о его роли в управлении государством и формировании налоговой и финансово-экономической политики, его роли как инструмента, позволяющего анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;

– ознакомить студентов с последними изменениями в законодательстве в области аудита, а также в области IT-технологий, применяемых в аудите, в том числе применение современных инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей в целях анализа результатов расчетов и обоснования полученных выводов.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Финансовый аудит» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 4 курсе по очной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: зачет.

Курс опирается на общеэкономические и методологические дисциплины – «Общая экономическая теория», «Теория бухгалтерского учета», «Практикум по финансовому учету», «Бухгалтерская (финансовая) отчетность». Дисциплина «Финансовый аудит», в свою очередь, дает знания и умения, которые являются необходимыми для усвоения дисциплин, читаемых в последующих семестрах: «Налоговый аудит», «Внутренний контроль и управление операционными рисками», «Учет и контроль в финансовом секторе».

экономики», «Судебно-бухгалтерская экспертиза». Знания и навыки, полученные в процессе изучения дисциплины «Финансовый аудит» будут использованы обучающимися при написании выпускной квалификационной работы, в процессе решения круга задач профессиональной деятельности в дальнейшем.

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора достижения компетенций	Результаты обучения по дисциплине
ПК-1 Способен составлять и представлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность экономического субъекта, имеющего обособленные подразделения	
ИПК-1.4 Демонстрирует навыки проверки достоверности данных бухгалтерского учета и бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта	Знает: Законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, официальном статистическом учете, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма; о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности; гражданское, таможенное, трудовое валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации, законодательство; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта, включая обособленные подразделения; практика применения законодательства Российской Федерации
	Умеет: Обосновывать при проведении внешнего аудита, государственного (муниципального) финансового контроля консолидированной финансовой отчетности решения, принятые основным обществом (субъектом консолидированной отчетности)
	Трудовые функции: Координация взаимодействия работников бухгалтерской службы в процессе проведения внутреннего контроля, государственного (муниципального) финансового контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий, налоговых и иных проверок. Обеспечение проведения внешнего аудита консолидированной финансовой отчетности

Содержание дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины. Темы дисциплины, изучаемые в 7 семестре (*очная форма обучения*)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов			
		Всего	Аудиторная работа		Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	
1.	Основные цели независимого аудитора и проведение аудита. Согласование условий аудиторских заданий. Контроль качества при проведении аудита финансовой отчетности. Обязанности аудитора в отношении недобросовестных действий при проведении аудита финансовой отчетности.	14,8	5	2	7,8
2.	Аудиторская документация. Рассмотрение законов и нормативных актов в ходе аудита финансовой отчетности. Информационное взаимодействие с лицами, отвечающими за корпоративное управление. Информирование лиц, отвечающих за корпоративное управление, и руководства о недостатках в системе внутреннего контроля.	13	4	2	7

3.	Планирование аудита финансовой отчетности. Выявление и оценка рисков существенного искажения посредством изучения организации и ее окружения. Существенность при планировании и проведении аудита. Аудиторские процедуры в ответ на оцененные риски. Особенности аудита организации, пользующейся услугами обслуживающей организации. Оценка искажений, выявленных в ходе аудита.	12	4	2	6
4.	Аудиторские доказательства. Особенности получения аудиторских доказательств в конкретных случаях. Внешние подтверждения. Аудиторские задания, выполняемые впервые: остатки на начало периода. Аналитические процедуры. Аудиторская выборка.	12	4	2	6
5.	Аудит оценочных значений, включая оценку справедливой стоимости, и соответствующего раскрытия информации. Связанные стороны. События после от- четной даты. Непрерывность деятельности. Письменные заявления.	12	4	2	6
6.	Особенности аудита финансовой отчетности группы (включая работу аудиторов компонентов). Использование работы внутренних аудиторов. Использование работы эксперта аудитора.	12	4	2	6
7.	Формирование мнения и составление заключения о финансовой отчетности. Информирование о ключевых вопросах аудита в аудиторском заключении. Модифицированное мнение в аудиторском заключении. Важные обстоятельства и прочие сведения в аудиторском заключении.	12	4	2	6
8.	Сравнительная информация - сопоставимые показатели и сравнительная финансовая отчетность. Обязанности аудитора, относящиеся к прочей информации. Особенности аудита финансовой отчетности, подготовленной в соответствии с концепцией специального назначения. Особенности аудита отдельных отчетов финансовой отчетности и отдельных элементов, групп статей или статей финансовой отчетности. Задания по предоставлению заключения об обобщенной финансовой отчетности	14	5	2	7
<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>		101,8	34	16	51,8
Контроль самостоятельной работы (КСР)		6			
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,2			
<i>Общая трудоемкость по дисциплине</i>		108			

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия, СР – самостоятельная работа студента.

Курсовые работы: *не предусмотрены*

Форма проведения аттестации по дисциплине: *зачет*

Автор: доцент Антонова Н.А.

Б1.В.06 Нормативно-правовое регулирование учетно-контрольной деятельности

Объем трудоемкости: 2 зачетные единицы.

Цель дисциплины – изучение нормативно-правовых аспектов профессиональной деятельности учетных работников, системы нормативно-правового регулирования в области бухгалтерского учета, формирование у студентов понимания сущности и роли учетно-контрольной деятельности как элемента обеспечения экономической безопасности хозяйствующих субъектов.

Задачи дисциплины:

- сформировать у обучающихся представление об основах бухгалтерской профессии и бухгалтерской деятельности, их общественной значимости, роли и месте в системе обеспечения экономической безопасности хозяйствующих субъектов;
- определить направления развития нормативно-правового регулирования бухгалтерского учета и бухгалтерской деятельности;
- научить обучающихся анализировать правовой статус фактов хозяйственной жизни, давать им профессиональную бухгалтерскую оценку, обобщать причины и последствия их влияния на систему экономической безопасности хозяйствующих субъектов;
- расширить навыки применения норм бухгалтерского законодательства для целей формирования адекватной и оптимальной учетной политики хозяйствующих субъектов;
- ознакомить обучающихся с видами и случаями наступления правовой ответственности учетных работников и должностных лиц, обеспечивающих имущественную и экономическую безопасность хозяйствующего субъекта;
- нацелить обучающихся на творческое мышление в рамках профессиональной деятельности специалистов системы учета и контроля в правоохранительных органах.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Нормативно-правовое регулирование учетно-контрольной деятельности» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

Курс рассчитан на обучающихся, обладающих достаточно широким спектром знаний в области теоретической и прикладной экономики, права, менеджмента, финансов, бухгалтерского учета и аудита, др.

Изучение данной дисциплины базируется на следующих дисциплинах: «Теория бухгалтерского учета», «Финансовый учет», «Бухгалтерская финансовая отчетность», «Гражданское право», «Финансовое право», «Административное право», «Управленческий учет», «Бюджетный учет», «Аудит», «Учетный процесс и учетная политика», «Документирование учетного процесса (на базе 1С: Бухгалтерия)».

Последующими дисциплинами выступают: «Учет и контроль в реальном секторе экономики», «Учет и контроль в финансовом секторе экономики», «Международные стандарты финансовой отчетности», «Учетный практикум в системе 1С: Бухгалтерия», «Налоговый аудит», «Судебно-бухгалтерская экспертиза», «Стратегия управления персоналом и кадровая безопасность», «Налоговый консалтинг и налоговый арбитраж», «Бухгалтерский и налоговый аутсорсинг», «Учет и контроль внешнеэкономической деятельности», «Оптимизация учета и налогообложения», «Учет и контроль в условиях ликвидации бизнеса», «Консолидированная финансовая отчетность», «Бюджетирование и управленческая отчетность», «Отчетность об устойчивом развитии компании».

Знания и навыки, полученные в процессе изучения дисциплины «Нормативно-правовое регулирование учетно-контрольной деятельности» будут использованы обучающимися при написании выпускной квалификационной работы, в процессе решения круга задач профессиональной деятельности в дальнейшем.

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение учебной дисциплины «Нормативно-правовое регулирование учетно-контрольной деятельности» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора достижения компетенций	Результаты обучения по дисциплине
ПК-1 Способен составлять и представлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность экономического субъекта, имеющего обособленные подразделения	
ИПК-1.5 Применяет знания нормативно-правового регулирования в области бухгалтерского учета и налогообложения при осуществлении профессиональной деятельности и обеспечении экономической безопасности организации	Знает: законодательство РФ о бухгалтерском учете, налогах и сборах, о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности; практику применения законодательства РФ
	Умеет: применять на практике законодательство РФ о бухгалтерском учете
	Владеет: навыками ведения бухгалтерского учета в экономических субъектах, в том числе, имеющих обособленные подразделения (включая выделенные на отдельные балансы)
ПК-2 Способен составлять и представлять консолидированную отчетность с целью ее анализа и принятия управленческих решений	
ИПК-2.2 Применяет знания нормативно-правового регулирования в области бухгалтерского учета и налогообложения при осуществлении профессиональной деятельности и обеспечении экономической безопасности организации	Знает: законодательство РФ о бухгалтерском учете, налогах и сборах, консолидированной финансовой отчетности; о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности; практику применения законодательства РФ
	Умеет: управлять процессом составления и представления консолидированной финансовой отчетности
	Владеет: навыком управления процессом методического обеспечения составления консолидированной финансовой отчетности группы организаций (консолидированной отчетности группы субъектов отчетности)
ПК-3 Способен организовывать оказание экономическим субъектам услуг по ведению бухгалтерского учета, включая составление бухгалтерской (финансовой) отчетности	
ИПК-3.1 Применяет знания нормативно-правового регулирования в области бухгалтерского учета и налогообложения при осуществлении профессиональной деятельности и обеспечении экономической безопасности организации	Знает: законодательство РФ о бухгалтерском учете, налогах и сборах; о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление и представление недостоверной отчетности; практику применения законодательства РФ
	Умеет: планировать и организовывать деятельность, связанную с оказанием услуг по постановке, восстановлению и ведению бухгалтерского и налогового учета, составлению бухгалтерской (финансовой) отчетности
	Владеет: навыками организации и оказания экономическим субъектам услуг по ведению бухгалтерского учета, включая составление бухгалтерской (финансовой) отчетности, бухгалтерского и налогового консультирования

Содержание дисциплины:

2.2 Структура дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Темы дисциплины, изучаемые в 7 семестре:

№	Наименование тем	Количество часов			
		Всего	Аудиторная работа		Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	
1.	Бухгалтерская деятельность: исторический аспект и современный этап развития	8	4	2	2
2.	Бухгалтерское законодательство и смежные отрасли права	10	6	2	2
3.	Гармонизация и регулирование бухгалтерского учета на международном, региональном и национальном уровнях	9	4	2	3

4.	Учетная политика организации как инструмент применения бухгалтерского законодательства	10	4	2	4
5.	Ответственность главного бухгалтера как должностного лица	18,8	10	4	4,8
6.	Налоговые проверки: процедуры, оформление результатов, привлечение к ответственности	14	6	4	4
<i>ИТОГО по темам дисциплины:</i>		69,8	34	16	19,8
Контроль самостоятельной работы (КСР)					2
Промежуточная аттестация (ИКР)					0,2
Общая трудоемкость по дисциплине					72

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия, СР – самостоятельная работа студента.

Курсовые работы: не предусмотрены.

Форма проведения аттестации по дисциплине: зачет.

Автор: кандидат экономических наук, доцент Паздерова В.Ю.

Аннотация к рабочей программы дисциплины
Б1.В.07 Информационная безопасность учетно-контрольных систем

Объем трудоемкости: 108 зачетных единиц

Цель дисциплины: сформировать теоретические знания и практические навыки по методологии и организации внутреннего контроля и информационной безопасности учетно-контрольных систем с целью повышения эффективности деятельности организаций и предприятий, а так же проведения аналитических процедур информации полученной в результате контрольных мероприятий с последующим ее использованием в принятии обоснованных организационно-управленческих решений.

Задачи дисциплины:

- освоение общетеоретических основ построения и функционирования экономических информационных систем и технологий;
- показать роль и важность информационной безопасности учетно-контрольных систем;
- представить оптимизацию учетно-контрольных систем и определить их влияние на формирование организации в целом;
- приобретение навыков работы с практическими инструментами экономиста – программными комплексами и информационными ресурсами;
- приобретение практических навыков использования информационных комплексов, систем и технологий для решения прикладных экономических задач экономического профиля.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Информационная безопасность учетно-контрольных систем» относится к обязательной части Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 4 курсе по очной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: зачет.

Освоение дисциплины базируется на знаниях, полученных в процессе изучения дисциплин «Профессиональные компьютерные программы», «Теория бухгалтерского учета», «Финансовый учет и отчетность», «Внутренний финансовый контроль и аудит»

Последующие дисциплины, для которых данная дисциплина является предшествующей в соответствии с учебным планом: «Финансовая политика организации», «Стратегический менеджмент», «Финансовый маркетинг», «Управленческий анализ», «Нормативно-правовое регулирование учетно-контрольной деятельности», «Экономика организации (предприятия)»..

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-2 Способностью использовать закономерности и методы экономической науки при решении профессиональных задач	
ОПК-2 способностью использовать закономерности и методы экономической науки при решении профессиональных задач	<p>Знать: производственно-хозяйственную и финансово-экономическую деятельность хозяйствующих субъектов;</p> <p>Знать: основные понятия, категории и инструменты экономической теории и прикладных экономических дисциплин;</p> <p>Знать: методические подходы к проведению статистических расчетов и анализу</p> <p>Уметь: выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом социально-экономических критериев;</p> <p>Уметь: анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную учетную и отчетную информацию экономических субъектов с целью оценки эффективности их функционирований и принятия управленческих решений;</p> <p>Уметь: производить статистические расчеты с применением соответствующих математических методов и информационных технологий, а также последующую аналитическую работу с полученными данными</p>
ОПК-5 Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач.	
ИОПК-5.3. Использует прикладное программное обеспечение при решении профессиональных задач	<p>Знает: значение информации и информационных технологий, возможности и перспективы использования информационных технологий для решения профессиональных задач;</p> <p>Знает: методику сбора и обработки данных с помощью современных информационных технологий</p> <p>Умеет: ставить цель и выбирать пути решения профессиональных задач используя компьютерные программы для защиты данных организации;</p> <p>Умеет: выбирать прикладное программное обеспечение в соответствии с поставленными задачами и особенностями деятельности</p> <p>Трудовое действие: организует обработку правовой, финансово-учетной и иной информации в соответствии с поставленной задачей с использованием прикладного программного обеспечения;</p> <p>Трудовое действие: решает аналитические, исследовательские и иные задачи, применяя компьютерные программы и технологии</p>

Содержание дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.
Темы дисциплины, изучаемые в 7 семестре (*очная форма обучения*)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа		Внеауди- торная работа	
			Л		ЛР	СРС
1.	Понятие и классификация профессиональных информационных систем и программного обеспечения	14	4			10
2.	Организация обработки информации с помощью компьютерных программ	18	2		6	10
3.	Основные виды и задачи информационной безопасности	22	4		8	10
4.	Компьютерные средства и защита данных организации	21,8	4		8	9,8
5.	Общие сведения о программах. Подготовка к работе	26	4		12	10
	<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>	101,8	18		34	49,8
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	6				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2				
	Подготовка к текущему контролю					
	Общая трудоемкость по дисциплине	108				

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия, СРС – самостоятельная работа студента.

Курсовые работы: *не предусмотрены*

Форма проведения аттестации по дисциплине: *зачет*

Автор: преподаватель, Тхагапсо Р.А..

Аннотация к рабочей программы дисциплины
Б1.В.08 Учет и контроль в реальном секторе экономики

Объем трудоемкости: 8 зачетные единицы / 288 часов.

Цель дисциплины сформировать у обучающихся теоретические знания и практические навыки в части особенностей методического и организационного обеспечения учета и контроля хозяйствующих субъектов различных отраслей в реальном секторе экономики, подготовки и представления бухгалтерской информации для разработки, обоснования и принятия управленческих решений с целью обеспечения экономической безопасности.

Задачи дисциплины:

- рассмотреть содержание и значение учета и контроля в системе экономической безопасности реального сектора экономики;
- изучить нормативное регулирования учета и контроля в различных отраслях экономики;
- усвоить теоретические основы сбора, анализа, обработки, обобщения и представления данных, формирующих бухгалтерскую информационную систему экономических субъектов в реальном секторе экономики;
- сформировать практические навыки и умения организации, ведения учета и осуществления контроля в различных отраслях экономики в целях обеспечения экономической безопасности;
- овладеть навыками составления и представления отчетности экономическими субъектами в реальном секторе экономики.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Учет и контроль в реальном секторе экономики» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 4 курсе в 7 и 8 семестрах по очной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: экзамен.

Курс опирается на общеэкономические и методологические дисциплины – «Экономика организация (предприятия)», «Теория бухгалтерского учета», «Экономическая теория», «Финансовый учет», «Практикум по финансовому учету», «Бухгалтерская (финансовая) отчетность». Дисциплина «Учет и контроль в реальном секторе экономики», в свою очередь, дает знания и умения, которые являются необходимыми для усвоения дисциплин, читаемых в последующих семестрах: «Бухгалтерский и налоговый аудит», «Нефинансовая отчетность корпораций», «Выявление и предупреждение экономических преступлений». Знания и навыки, полученные в процессе изучения дисциплины «Формирование и раскрытие показателей налоговой отчетности» будут использованы обучающимися при написании выпускной квалификационной работы, в процессе решения круга задач профессиональной деятельности в дальнейшем.

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение учебной дисциплины «Учет и контроль в реальном секторе экономики» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора достижения компетенций	Результаты обучения по дисциплине
ИПК-1 Способен составлять и представлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность экономического субъекта, имеющего обособленные подразделения	
ИПК-1.7 Обладает навыками организации, ведения	Знает: законодательство Российской Федерации в области учета и контроля в различных отраслях экономики. Знает: основные понятия, принципы, правила, инструменты, методики учета и кон-

Код и наименование индикатора достижения компетенций	Результаты обучения по дисциплине
учета и составления отчетности экономическими субъектами в различных отраслях экономики	троля в реальном секторе экономики. Знает: основы бухгалтерского учета и особенности формирования отчетности в экономических субъектах различных отраслей экономики.
	Умеет: организовывать и осуществлять учет в экономических субъектах реального сектора экономики. Умеет: формировать бухгалтерскую отчетность в экономических субъектах различных отраслей экономики.
	Умеет: разработать и обосновать особенности внедрения системы внутреннего контроля в экономических субъектах различных отраслей экономики в целях обеспечения экономической безопасности
	Владеет: навыками организации, ведения учета и составления отчетности экономическими субъектами в различных отраслях экономики

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.
Темы дисциплины, изучаемые в 7 семестре на 4 курсе (**очная форма обучения**)

№	Наименование тем	Количество часов			
		Всего	Аудиторная работа		Внеаудиторная работа СР
			Л	ПЗ	
1.	Состав и структура реального сектора экономики	10	4	2	4
2.	Организация учета и контроля в сельском хозяйстве	34	10	4	20
3.	Организация учета и контроля в промышленности	34	10	6	18
4.	Организация учета и контроля в добывающей отрасли	32	10	4	18
ИТОГО по темам дисциплины:		110	34	16	60
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	7			
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3			
	Подготовка к контролю (экзамену)	26,7			
Общая трудоемкость по дисциплине		144			

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия, СР – самостоятельная работа.

Темы дисциплины, изучаемые в 8 семестре на 4 курсе (**очная форма обучения**)

№	Наименование тем	Количество часов			
		Всего	Аудиторная работа		Внеаудиторная работа СР
			Л	ПЗ	
1.	Организация учета и контроля в торговле	37	12	12	13
2.	Организация учета и контроля в строительстве	37	12	12	13
3.	Организация учета и контроля в сфере услуг	33	10	10	13
ИТОГО по темам дисциплины:		107	34	34	39
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	10			
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3			
	Подготовка к контролю (экзамену)	26,7			
Общая трудоемкость по дисциплине		144			

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия, СР – самостоятельная работа.

Курсовые работы: предусмотрены.

Форма проведения аттестации по дисциплине: Экзамен.

Автор: кандидат экономических наук, доцент Оломская Е.В.

Аннотация к рабочей программы дисциплины
Б1.В.10 Международные стандарты финансовой отчетности

Объем трудоемкости: 4 зачетных единицы

Цель дисциплины: Цель освоения дисциплины «Международные стандарты финансовой отчетности» заключается в формировании у студентов теоретических знаний и практических навыков по анализу и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., сформированной по требованиям МСФО, и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений.

Задачи дисциплины:

Задачи дисциплины в соответствии с поставленной целью состоят в следующем:

— научиться оценивать объекты бухгалтерского наблюдения для целей составления финансовой отчетности в соответствии с требованиями международных стандартов финансовой отчетности;

— научиться формировать показатели финансовой отчетности по требованиям международных стандартов финансовой отчетности;

— научиться планировать и организовывать деятельность, связанную с оказанием услуг по постановке, восстановлению и ведению бухгалтерского и налогового учета, составлению бухгалтерской (финансовой) отчетности, консолидированной финансовой отчетности, налоговых расчетов и деклараций в соответствии с требованиями МСФО;

— научиться составлять и анализировать финансовую, бухгалтерскую, статистическую отчетности с учетом международных стандартов и использовать их результаты для принятия управленческих решений.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Международные стандарты финансовой отчетности» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 4 курсе по очной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: экзамен.

Курс опирается на общеэкономические и методологические дисциплины – «Экономическая теория», «Теория бухгалтерского учета», «Финансовый учет», «Бухгалтерская (финансовая) отчетность». Дисциплина «Международные стандарты финансовой отчетности», в свою очередь, дает знания и умения, которые являются необходимыми для усвоения дисциплин, читаемых в последующих семестрах: «Учет и контроль внешнеэкономической деятельности», «Консолидированная финансовая отчетность». Знания и навыки, полученные в процессе изучения дисциплины «Международные стандарты финансовой отчетности» будут использованы обучающимися при написании выпускной квалификационной работы, в процессе решения круга задач профессиональной деятельности в дальнейшем.

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
ПК-1 Способен составлять и представлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность экономического субъекта, имеющего обособленные подразделения	
ИПК-1.8. Использует международные стандарты при составлении и представлении	<i>Знает:</i> Международные стандарты финансовой отчетности (в зависимости от сферы деятельности экономического субъекта);

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
<p>бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта</p>	<p><i>Знает:</i> Международные стандарты финансовой отчетности (в зависимости от сферы деятельности экономического субъекта, включая обособленные подразделения);</p>
	<p><i>Умеет:</i> оценивать объекты бухгалтерского наблюдения для целей составления финансовой отчетности в соответствии с требованиями международных стандартов финансовой отчетности;</p> <p><i>Умеет:</i> формировать показатели финансовой отчетности по требованиям международных стандартов финансовой отчетности.</p>
	<p><i>Трудовые функции (владение, навыки):</i> Организация процесса ведения бухгалтерского учета в экономических субъектах, имеющих обособленные подразделения (включая выделенные на отдельные балансы);</p>
	<p><i>Трудовые функции (владение, навыки):</i> Организация процесса составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономическими субъектами, имеющими обособленные подразделения (включая выделенные на отдельные балансы);</p> <p><i>Трудовые функции (владение, навыки):</i> Управление процессом составления и представления консолидированной финансовой отчетности</p>
<p>ПК-2 Способен составлять и представлять консолидированную отчетность</p>	
<p>ИПК-2.2 Использует международные стандарты при составлении и представлении бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта</p>	<p><i>Знает:</i> Международные стандарты финансовой отчетности (в зависимости от сферы деятельности экономического субъекта); практика применения стандартов</p>
	<p><i>Умеет:</i> оценивать объекты бухгалтерского наблюдения для целей составления финансовой отчетности в соответствии с требованиями международных стандартов финансовой отчетности (в зависимости от сферы деятельности экономического субъекта)</p>
	<p><i>Трудовые функции (владение, навыки):</i> Управление процессом методического обеспечения составления консолидированной финансовой отчетности группы организаций (консолидированной отчетности группы субъектов отчетности)</p>
<p>ПК-3 Способен организовывать оказание экономическим субъектам услуг по ведению бухгалтерского учета, включая составление бухгалтерской (финансовой) отчетности</p>	
<p>ИПК-3.10 Использует международные стандарты при составлении и представлении бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта</p>	<p><i>Знает:</i> Международные стандарты финансовой отчетности (в зависимости от сферы деятельности экономических субъектов - заказчиков услуг)</p>
	<p><i>Знает:</i> Международные стандарты финансовой отчетности и международные стандарты финансовой отчетности для общественного сектора (в зависимости от сферы деятельности экономических субъектов - заказчиков услуг)</p>
	<p><i>Умеет:</i> формировать показатели финансовой отчетности по требованиям международных стандартов финансовой отчетности</p>
<p><i>Трудовые функции (владение, навыки):</i> Планирование и организация деятельности, связанной с оказанием услуг по постановке, восстановлению и ведению бухгалтерского и налогового учета, составлению бухгалтерской (финансовой) отчетности, консолидированной финансовой отчетности, налоговых расчетов и деклараций</p> <p><i>Трудовые функции (владение, навыки):</i> Текущее управление и контроль оказания услуг по постановке,</p>	

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
	восстановлению и ведению бухгалтерского и налогового учета, составлению бухгалтерской (финансовой) отчетности, консолидированной финансовой отчетности, налоговых расчетов и деклараций <i>Трудовые функции (владение, навыки):</i> Организация оказания услуг в области бухгалтерского и налогового консультирования и консультационных услуг в смежных областях, в том числе в области внутреннего контроля и финансового анализа
ПК-4 Способен консультировать по вопросам применения законодательства Российской Федерации о налогах и сборах работодателя и/или сторонних лиц, в том числе физических лиц	
ИПК-4.10 Использует международные стандарты при составлении и представлении бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта	<i>Знает:</i> Международные стандарты финансовой отчетности (в зависимости от сферы деятельности экономического субъекта)
	<i>Умеет:</i> формировать показатели финансовой отчетности по требованиям международных стандартов финансовой отчетности
	<i>Трудовые функции (владение, навыки):</i> Организация оказания услуг в области бухгалтерского и налогового консультирования и консультационных услуг в смежных областях.
ПК-5 Способен осуществлять управление процессами и контроль качества налогового консультирования в организации (подразделении)	
ИПК-5.8 Использует международные стандарты при составлении и представлении бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта	<i>Знает:</i> Международные стандарты финансовой отчетности (в зависимости от сферы деятельности экономического субъекта)
	<i>Умеет:</i> Составлять и анализировать финансовую, бухгалтерскую, статистическую отчетности с учетом международных стандартов и использовать их результаты для принятия управленческих решений
	<i>Трудовые функции (владение, навыки):</i> Управление налоговыми консультантами, регулирование взаимоотношений между работниками и контрагентами, клиентами по вопросам налогообложения <i>Трудовые функции (владение, навыки):</i> Организация процесса и контроль качества налогового консультирования

Содержание дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины, изучаемые в 8 семестре

Виды работ	Всего часов	Форма обучения
		очная
		8 семестр (часы)
Контактная работа, в том числе:		55,3
Аудиторные занятия (всего):		50
занятия лекционного типа		34
практические занятия		16
Иная контактная работа:		5,3
Контроль самостоятельной работы (КСР)		5
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,3
Самостоятельная работа, в том числе:		62
Самостоятельное изучение разделов, самоподготовка (проработка и		62

повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам и т.д.)			
Контроль (экзамен)			26,7
Общая трудоемкость	час.		144
	в том числе контактная работа		55,3
	зач. ед		4

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия, СРС – самостоятельная работа студента.

Курсовые работы: не предусмотрены.

Форма проведения аттестации по дисциплине: экзамен.

Автор: кандидат экономических наук, доцент **Бугаев Д.А.**

Аннотация к рабочей программе дисциплины
Б1.В.10 Внутренний контроль и управление операционными рисками

Объем трудоемкости: 4 зачетные единицы

Цель дисциплины: формирование у будущих специалистов современных профессиональных компетенций и получение глубоких теоретических знаний и практических навыков в области внутреннего контроля и управления операционными рисками в организациях.

Задачи дисциплины:

Задачи дисциплины в соответствии с поставленной целью состоят в следующем:

- раскрыть сущность, цели, задачи, виды, объекты и субъекты внутреннего контроля в организациях;
- изучить сущность, элементы и модели, классификацию и методы оценки операционных рисков, а также объекты и субъекты системы управления операционными рисками организации;
- ознакомить с профессиональными стандартами управления операционными рисками;
- определить подходы к постановке системы внутреннего контроля и управления операционными рисками;
- обучить проводить анализ, классификацию и оценку рисков по бизнес-процессам;
- приобрести навыки формировать карты рисков, реестров рисков по операциям бизнес-процессов;
- освоить подходы разработки контрольных процедур и KPI, направленных на предотвращение / минимизацию рисков по бизнес-процессам;
- научить анализировать контрольную среду экономического субъекта;
- ознакомить с актуальными подходами по оценке уровня зрелости риск-культуры в организации;
- показать подходы к составлению отчетности о состоянии внутреннего контроля и управления операционными рисками.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Внутренний контроль и управление операционными рисками» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 4 курсе по очной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: экзамен.

Курс опирается на общеэкономические и методологические дисциплины – «Общая экономическая теория», «Теория бухгалтерского учета», «Практикум по финансовому учету», «Бухгалтерская (финансовая) отчетность», «Финансовый аудит». Дисциплина «Внутренний контроль и управление операционными рисками», в свою очередь, дает знания и умения, которые являются необходимыми для усвоения дисциплин, читаемых в последующих семестрах: «Система внутреннего аудита», «Бухгалтерский и налоговый аутсорсинг», «Учет и контроль в финансовом секторе экономики», «Финансовый менеджмент». Знания и навыки, полученные в процессе изучения дисциплины «Внутренний контроль и управление операционными рисками» будут использованы обучающимися при написании выпускной квалификационной работы, в процессе решения круга задач профессиональной деятельности в дальнейшем.

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора достижения компетенций	Результаты обучения по дисциплине
ПК-1 Способен составлять и представлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность экономического субъекта, имеющего обособленные подразделения	
ИПК-1.9 Организует систему внутреннего контроля и осуществляет управление операционными рисками с целью обеспечения экономической безопасности организации	Знает: Финансовый менеджмент, финансовый анализ, внутренний контроль, налогообложение, управленческий учет. Методы внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности.
	Умеет: Оценивать риски коммерческой деятельности.
	Трудовые функции: Организация и контроль представления документов бухгалтерского учета, необходимых при проведении внутреннего контроля, государственного (муниципального) финансового контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий, налоговых и иных проверок.
ПК-3 Способен организовывать оказание экономическим субъектам услуг по ведению бухгалтерского учета, включая составление бухгалтерской (финансовой) отчетности	
ИПК-3.4 Организует систему внутреннего контроля и осуществляет управление операционными рисками с целью обеспечения экономической безопасности организации	Знает: Методика осуществления внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности, управленческого учета.
	Умеет: Оценивать риски коммерческой деятельности.
	Трудовые функции: Организация и контроль представления документов бухгалтерского учета, необходимых при проведении внутреннего контроля, государственного (муниципального) финансового контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий, налоговых и иных проверок.

Содержание дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины. Темы дисциплины, изучаемые в 8 семестре (*очная форма обучения*)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов			
		Всего	Аудиторная работа		Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	
1.	Внутренний контроль (ВК) в системе управления организацией: сущность, цель, задачи, виды.	15	5	2	8
2.	Система управления операционными рисками организации (УОР): сущность, элементы и модели.	14	4	2	8
3.	Нормативно-правовое регулирование ВК и УОР: международные и российские стандарты и др. Сертификация в области ВК и УОР.	13	4	2	7
4.	Анализ, классификация и оценка рисков по бизнес-процессам организации.	13	4	2	7
5.	Контрольно-аналитические мероприятия, направленные на предотвращение / минимизацию рисков: подходы к разработке, планированию, проведению и документированию.	13	4	2	7
6.	Анализ контрольной среды экономического субъекта: на уровне компании и на уровне операций	13	4	2	7
7.	Риск-культура в УОР: значение для организации, методы оценки уровня зрелости.	14	4	2	8
8.	Формирование отчетности о состоянии ВК и УОР: форма, периодичность подготовки, пользователи.	15	5	2	8
ИТОГО по разделам дисциплины		110	34	16	60
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	7			
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3			
	Контроль (экзамен)	26,7			
Общая трудоемкость по дисциплине		144			

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия, СР – самостоятельная работа студента.

Курсовые работы: не предусмотрены

Форма проведения аттестации по дисциплине: экзамен

Автор: доцент Антонова Н.А.

Аннотация к рабочей программы дисциплины
Б1.В.11 Учет и контроль в финансовом секторе экономики

Объем трудоемкости: 4 зачетные единицы / 144 часов.

Цель дисциплины сформировать у обучающихся теоретические знания и практические навыки в части особенностей методического и организационного обеспечения учета и контроля хозяйствующих субъектов в финансовом секторе экономики, подготовки и представления бухгалтерской информации для разработки, обоснования и принятия управленческих решений с целью обеспечения экономической безопасности.

Задачи дисциплины:

- рассмотреть содержание и значение учета и контроля в системе экономической безопасности финансового сектора экономики;
- изучить нормативное регулирования учета и контроля в финансовом секторе экономики;
- усвоить теоретические основы сбора, анализа, обработки, обобщения и представления данных, формирующих бухгалтерскую информационную систему экономических субъектов в финансовом секторе экономики;
- сформировать практические навыки и умения организации, ведения учета и осуществления контроля в финансовом секторе экономики в целях обеспечения экономической безопасности.
- овладеть навыками составления и представления отчетности экономическими субъектами в финансовом секторе экономики.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Учет и контроль в финансовом секторе экономики» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 4 курсе в 8 семестре по очной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: экзамен.

Курс опирается на общеэкономические и методологические дисциплины – «Экономика организация (предприятия)», «Теория бухгалтерского учета», «Деньги, кредит, банки», «Финансовые рынки и институты», «Финансовый учет». Дисциплина «Учет и контроль в финансовом секторе экономики», в свою очередь, дает знания и умения, которые являются необходимыми для усвоения дисциплин, читаемых в последующих семестрах: «Финансовый менеджмент», «Выявление и предупреждение экономических преступлений». Знания и навыки, полученные в процессе изучения дисциплины «Формирование и раскрытие показателей налоговой отчетности» будут использованы обучающимися при написании выпускной квалификационной работы, в процессе решения круга задач профессиональной деятельности в дальнейшем.

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение учебной дисциплины «Учет и контроль в финансовом секторе экономики» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора достижения компетенций	Результаты обучения по дисциплине
ИПК-1 Способен составлять и представлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность экономического субъекта, имеющего обособленные подразделения	
ИПК-1.10 Обладает навыками организации, ведения учета и составления	Знает: законодательство Российской Федерации в области учета и контроля в финансовом секторе экономики. Знает: основные понятия, принципы, правила, инструменты, методики учета и контроля в финансовом секторе экономики.

Код и наименование индикатора достижения компетенций	Результаты обучения по дисциплине
отчетности экономическими субъектами в финансовом секторе экономики	Знает: основы бухгалтерского учета и особенности формирования отчетности в экономических субъектах финансового сектора экономики.
	Умеет: организовывать и осуществлять учет в экономических субъектах финансового сектора экономики.
	Умеет: формировать бухгалтерскую отчетность в экономических субъектах финансового сектора экономики.
	Умеет: разработать и обосновать особенности внедрения системы внутреннего контроля в экономических субъектах финансового сектора экономики в целях обеспечения экономической безопасности
	Владеет: навыками организации, ведения учета и составления отчетности экономическими субъектами в финансовом секторе экономики

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.
Темы дисциплины, изучаемые в 8 семестре на 4 курсе (*очная форма обучения*)

№	Наименование тем	Количество часов			
		Всего	Аудиторная работа		Внеаудиторная работа СР
			Л	ПЗ	
1.	Финансовый сектор экономики и его роль в развитии устойчивой экономики	10	4	2	4
2.	Организация учета и контроля в кредитных организациях	40	14	6	20
3.	Учет и контроль на биржах, в паевых инвестиционных фондах и негосударственных пенсионных фондах	32	8	4	20
4.	Организация учета и контроля в страховых компаниях.	28	8	4	16
<i>ИТОГО по темам дисциплины:</i>		110	34	16	60
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	7			
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3			
	Подготовка к контролю (экзамену)	26,7			
Общая трудоемкость по дисциплине		144			

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия, СР – самостоятельная работа.

Курсовые работы: не предусмотрены.

Форма проведения аттестации по дисциплине: Экзамен.

Автор: кандидат экономических наук, доцент Оломская Е.В.

Аннотация к рабочей программе дисциплины
Б1.В.12 Налоговый аудит

Объем трудоемкости: 3 зачетные единицы

Цель дисциплины: формирование у будущих специалистов современных профессиональных компетенций и получение глубоких теоретических знаний и практических навыков в области организационных основ налогового аудита, методики проведения налогового аудита, документального оформления результатов налогового аудита.

Задачи дисциплины:

- Задачи дисциплины в соответствии с поставленной целью состоят в следующем:
- изучить сущность, цели и задачи налогового аудита;
 - изучить организационные основы проведения налогового аудита;
 - изучить порядок документального оформления результатов налогового аудита;
 - изучить методику проведения аудита налога на прибыль организаций;
 - изучить методику проведения аудита налога на добавленную стоимость;
 - изучить методику проведения аудита прочих налогов.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Налоговый аудит» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 4 курсе по очной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: экзамен.

Курс опирается на общеэкономические и методологические дисциплины – «Общая экономическая теория», «Теория бухгалтерского учета», «Практикум по финансовому учету», «Бухгалтерская (финансовая) отчетность», «Финансовый аудит». Дисциплина «Налоговый аудит», в свою очередь, дает знания и умения, которые являются необходимыми для усвоения дисциплин, читаемых в последующих семестрах: «Налоговый консалтинг и налоговый арбитраж», «Бухгалтерский и налоговый аутсорсинг», «Учет и контроль в финансовом секторе экономики», «Судебно-бухгалтерская экспертиза». Знания и навыки, полученные в процессе изучения дисциплины «Налоговый аудит» будут использованы обучающимися при написании выпускной квалификационной работы, в процессе решения круга задач профессиональной деятельности в дальнейшем.

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора достижения компетенций	Результаты обучения по дисциплине
ПК-4 Способен консультировать по вопросам применения законодательства Российской Федерации о налогах и сборах работодателя и/или сторонних лиц, в том числе физических лиц	
ИПК-4.3 Осуществляет проверку достоверности данных налогового учета и налоговой отчетности	Знает: Законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, практика их применения. Знает: Принципы и порядок формирования отчетности, предусмотренной законодательством Российской Федерации, включая налоговую, управленческую, финансовую (бухгалтерскую) отчетности. Знает: Принципы систематизации и хранения регистров налогового и бухгалтерского учета

	<p>Умеет: Применять законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском учете, отраслевое законодательство в сфере деятельности налогоплательщика, использовать практику применения указанного законодательства</p> <p>Умеет: Выполнять профессиональные обязанности по расчету налоговой базы и налоговых платежей, составлению налоговой отчетности в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Российской Федерации, а также консультировать налогоплательщиков</p> <p>Умеет: Собирать и обрабатывать информацию (сведения о контрагенте), необходимую для определения пределов осуществления прав по исчислению налоговой базы и (или) суммы налога, сбора, страховых взносов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах</p>
	<p>Трудовые функции: Формирование или анализ налоговой отчетности, формирование или анализ отчетности по страховым взносам и представляемой с ней документацией, требуемой в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации</p> <p>Трудовые функции: Подготовка заключений по вопросам исчисления и уплаты налогов налогоплательщиком, налоговым агентом, плательщиком страховых взносов и плательщиком сборов в связи с запросами государственных органов</p> <p>Трудовые функции: Осуществление налогового планирования, проведение налогового аудита посредством анализа, оценки и выдачи рекомендаций в отношении правильности определения объекта налогообложения, формирования налоговой базы, выбора налоговой ставки, полноты и своевременности уплаты налогов и сборов, страховых взносов</p>

Содержание дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.
Темы дисциплины, изучаемые в 8 семестре (*очная форма обучения*)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов			
		Всего	Аудиторная работа		Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	
1.	Организационные основы налогового аудита: понятие аудиторской деятельности в сфере налогообложения.	15	6	3	6
2.	Организационные основы налогового аудита: особенности проведения.	15	6	3	6
3.	Организационные основы налогового аудита: документирование налогового аудита.	15	6	3	6
4.	Методика проведения аудита налога на прибыль.	12	5	2	5
5.	Методика проведения аудита НДС.	12	5	2	5
6.	Методика проведения аудита прочих налогов.	16	6	3	7
<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>		85	34	16	35
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	4			
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3			
	Контроль (экзамен)	18,7			
<i>Общая трудоемкость по дисциплине</i>		108			

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия, СР – самостоятельная работа студента.

Курсовые работы: *не предусмотрены*

Форма проведения аттестации по дисциплине: *экзамен*

Автор: доцент Антонова Н.А.

Аннотация к рабочей программе дисциплины
Б1.В.13 Учетный практикум в системе 1С:Бухгалтерия

Объем трудоемкости: 3 зачетные единицы / 108 часов.

Цель освоения дисциплины: ознакомить с системой бухгалтерского учета экономических субъектов, показать особенности технического, информационного и программного обеспечения бухгалтерской информационной системы 1С:Бухгалтерия, а также овладеть навыками постановки, ведения бухгалтерского и налогового учета, составления бухгалтерской финансовой отчетности в системе 1С:Бухгалтерия.

Задачи дисциплины

В процессе изучения дисциплины решаются следующие основные задачи:

- сформировать у обучающихся понимание сущности и содержания деятельности по ведению бухгалтерского и налогового учета, ее роли и места в процессе управления экономическим субъектом;
- ознакомить обучающихся с информационными технологиями для решения бухгалтерских задач, существующими классами программных продуктов систем бухгалтерского учета;
- научить обучающихся постановке, восстановлению и ведению бухгалтерского и налогового учета на основе системы 1С:Бухгалтерия.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Учетный практикум в системе 1С:Бухгалтерия» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 4 курсе (8 семестр) по очной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: зачет.

Курс опирается на общие знания в области экономики и права, общеэкономические дисциплины, изученные по дисциплинам, изучаемым в 1-3 курсах, таких, как «Теория бухгалтерского учета», «Финансовый учет», «Финансовая бухгалтерская отчетность», «Профессиональные компьютерные программы».

Знания и навыки, полученные в процессе изучения дисциплины «Учетный практикум в системе 1С:Бухгалтерия» будут использованы обучающимися при написании выпускной квалификационной работы, в процессе решения круга задач профессиональной деятельности в дальнейшем.

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение учебной дисциплины «Учетный практикум в системе 1С:Бухгалтерия» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора достижения компетенций	Результаты обучения по дисциплине
ПК-1 Способен составлять и представлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность экономического субъекта, имеющего обособленные подразделения	
ИПК-1.11 Демонстрирует способности использования специальных программ ведения бухгалтерского учета при решении профессиональных задач	<p>Знает: законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете; о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности; гражданское, трудовое законодательство Российской Федерации; практику применения законодательства Российской Федерации.</p> <p>Знает: Компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета</p> <p>Умеет: Пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-информационными системами, оргтехникой</p> <p>Владеет: навыками по постановке, восстановлению и ведению бухгалтерского и</p>

	налогового учета, составлению бухгалтерской (финансовой) отчетности, налоговых расчетов и деклараций.
ПК-2 Способен составлять и представлять консолидированную отчетность с целью ее анализа и принятия управленческих решений	
ИПК-2.5 Демонстрирует способности использования специальных программ ведения бухгалтерского учета при решении профессиональных задач	Знает: законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете; о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности; гражданское, трудовое законодательство Российской Федерации; практику применения законодательства Российской Федерации. Знает: Компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета
	Умеет: Пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-информационными системами, оргтехникой
	Владеет: навыками по постановке, восстановлению и ведению бухгалтерского и налогового учета, составлению бухгалтерской (финансовой) отчетности, налоговых расчетов и деклараций.
ПК-3 Способен организовывать оказание экономическим субъектам услуг по ведению бухгалтерского учета, включая составление бухгалтерской (финансовой) отчетности	
ИПК-3.5 Демонстрирует способности использования специальных программ ведения бухгалтерского и налогового учета при решении профессиональных задач	Знает: законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете; о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности; гражданское, трудовое законодательство Российской Федерации; практику применения законодательства Российской Федерации. Знает: Компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета
	Умеет: Пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-информационными системами, оргтехникой
	Владеет: навыками по постановке, восстановлению и ведению бухгалтерского и налогового учета, составлению бухгалтерской (финансовой) отчетности, налоговых расчетов и деклараций.

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

Структура и содержание дисциплины

Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 часов), их распределение по видам работ представлено в таблице.

Форма обучения: очная

Виды работ	Всего часов	8 семестр
Контактная работа, в том числе:	56,2	56,2
Аудиторные занятия (всего)	50	50
Занятия лекционного типа	18	18
Занятия семинарского типа (лабораторные, практические занятия)	32	32
Иная контактная работа (ИКР)	6,2	6,2
Контроль самостоятельной работы (КСР)	6	6
Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2	0,2
Самостоятельная работа, в том числе:	51,8	51,8
Самостоятельное изучение разделов, самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала, материала учебников и учебных пособий, подготовка к практическим занятиям и т.д.)	51,8	51,8
Контроль:	зачет	зачет

Общая трудоемкость	часы	108	108
	в том числе контактная работа	53,3	53,3
	зач. ед.	3	3

Структура дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Темы дисциплины, изучаемые в 8 семестре (*очная форма обучения*):

№	Наименование тем	Количество часов			
		Всего	Аудиторная работа		Внеаудиторная работа
			Л	Лаб	
1.	«1С: Бухгалтерия». Выбор конфигурации. Запуск программы и первоначальная настройка базы.	12	2	4	6
2.	Настройка параметров учета. Учетная политика организации.	12	2	4	6
3.	План счетов. Подготовка к расчету заработной платы.	12	2	4	6
4.	Отражение расходов по амортизации основных средств. Учет кассовых операций.	12	2	4	6
5.	Обработка банковских операций. Расчет заработной платы	12	2	4	6
6.	Учет основных средств. Учет нематериальных активов	12	2	4	6
7.	Операции, завершающие месяц. Помощник закрытия месяца	12	2	4	6
8.	НДС в Конфигурации. Регламентированная отчетность. Составление и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности	17,8	4	4	9,8
<i>ИТОГО по темам дисциплины:</i>		101,8	18	32	51,8
Иная контактная работа (ИКР)		0,2			
Контроль самостоятельной работы (КСР)		6			
Общая трудоемкость по дисциплине		108			

Примечание: Л – лекции, Лаб – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента.

Курсовые работы: не предусмотрены.

Форма проведения аттестации по дисциплине: зачет.

Автор: кандидат экономических наук, доцент Шматова Е.В.

Аннотация к рабочей программы дисциплины Б1.В.14 «ФИНАНСОВЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ»

Объем трудоемкости: 2 зачетные единицы

Цель освоения дисциплины

Цель дисциплины – состоит в формировании системы знаний, умений и практических навыков, необходимых для принятия управленческих решений в области управления финансами организаций и аудита и готовности адекватно и эффективно использовать их (знания, умения и навыки) для достижения целей развития организации.

Задачи дисциплины:

- изучение фундаментальных концепций финансового менеджмента;
- изучение основных понятий, категорий и инструментов финансового менеджмента;
- понимание организационных основ построения финансового менеджмента компании, его основные принципы и механизмы;
- формирование умений проведения экономической диагностики эффективности управления денежными потоками организации;
- овладение методами обоснования оптимальной структуры капитала организации с учетом влияния различных факторов;
- формирование способности применять инструментарий финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала;
- приобретение навыков разработки краткосрочной и долгосрочной финансовой политики организации, в том числе по управлению активами, источниками финансирования, инвестициями и контролю денежных потоков с целью обеспечения их непрерывности;
- овладение методами количественного и качественного анализа информации для принятия управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления.

Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Финансовый менеджмент» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 4 курсе по очной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: зачет.

Данная дисциплина основывается на предшествующих дисциплинах обязательной части («Макроэкономика», «Финансовая грамотность», «Финансовый учет и отчетность», «Статистика», «Деньги, кредит, банки», «Методы оптимальных решений», «Управленческий учет, «Экономика организаций (предприятий)», «Менеджмент», «Налоги и налогообложение»), а также дисциплин формируемых участниками образовательных отношений («Основы аудита», «Учет и отчетность в организациях государственного сектора», «Учет активов катала и обязательств», «Бюджетирование и внутренняя отчетность в организациях», «Бухгалтерская финансовая отчетность необходимых для ее изучения, и последующих дисциплин («Налоговый учет»), «Контроль в сфере предпринимательской деятельности», «Практикум по методике исчисления и уплаты налогов и сборов»), для которых данная дисциплина является предшествующей в соответствии с учебным планом.

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора*достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
ПК-3 Способен организовывать оказание экономическим субъектам услуг по ведению бухгалтерского учета, включая составление бухгалтерской (финансовой) отчетности	
ИПК-3.6. Использует знания основ финансового менеджмента при оценке финансовых рисков и потребности организации в финансовых ресурсах, производит финансовые вычисления	Знает основные категории финансового менеджмента и бухгалтерской (финансовой) отчетности
	Знает основные понятия и инструменты финансовых рисков
	Умеет проверять качество аналитической информации, полученной в процессе проведения финансового анализа, и выполнять процедуры по ее обобщению
	Умеет применять результаты финансового анализа экономического субъекта для целей бюджетирования и управления денежными потоками
	Трудовые навыки: составляет финансовые планы, бюджетов и смет экономического субъекта
	Трудовые навыки: составляет финансовые планы, бюджетов и смет руководителю или иному уполномоченному органу управления экономического субъекта для утверждения
ПК-1 Способен составлять и представлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность экономического субъекта, имеющего обособленные подразделения	
ИПК-1.12 Использует знания основ финансового менеджмента при оценке финансовых рисков и потребности организации в финансовых ресурсах, производит финансовые вычисления	Знает основы финансового менеджмента
	Знает основные инструменты финансового менеджмента
	Умеет разрабатывать финансовые программы развития экономического субъекта, инвестиционную, кредитную и валютную политику экономического субъекта
	Умеет оценивать финансовые риски и потребности организации в финансовых ресурсах
	Трудовые навыки: составляет финансовые планы, бюджетов и смет руководителю или иному уполномоченному органу управления экономического субъекта для утверждения
	Трудовые навыки: Разработка финансовой политики экономического субъекта, определение и осуществление мер по обеспечению ее финансовой устойчивости

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 8 семестре (*очная форма обучения*)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа СРС
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Введение в финансовый менеджмент. Информационная база и методы принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организации. Оценка активов.	14	8	2		4
2.	Управление инвестициями и инвестиционными проектами. Инвестирование капитала и риск	17	8	4		5

3.	Источники финансирования и управление финансированием, структурой капитала. Дивидендная политика. Стратегическое управление финансами.	20	8	6		6
4.	Управление оборотным капиталом. Финансовое планирование и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов	18,8	10	4		4,8
	<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>	69,8	34	16	0	19,8
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	2				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2				
	Подготовка к текущему контролю					
	Общая трудоемкость по дисциплине	72	34	16	0	19,8

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

Курсовые работы: *не предусмотрена*

Форма проведения аттестации по дисциплине: зачет

Автор _____ канд. экон. наук, доцент кафедры ЭАСиФ
Федотова Е. Б.

АННОТАЦИЯ

дисциплины Б1.В.15 «Судебно-бухгалтерская экспертиза»

Объем трудоемкости: 3 зачетные единицы /108 часов, из них для студентов ОФО: 54,3 часа контактной работы: занятий лекционного типа 18 часов, занятий семинарского типа — 34 часа, иной контактной работы — 2,3 (в том числе контроль самостоятельной работы — 2 часа; промежуточная аттестация — 0,3 часа): самостоятельной работы — 27 часов; контроль — 26,7 часов.

Цель освоения дисциплины:

сформировать у будущих специалистов профессиональные компетенции состоящие в способности применять основные закономерности создания и принципы функционирования систем экономической безопасности, организовывать и проводить проверки финансово-хозяйственной деятельности, анализировать результаты контроля, исследовать и обобщать причины и последствия выявленных отклонений, нарушений и недостатков и готовить предложения, направленные на их устранение хозяйствующими субъектами различных форм собственности и видов деятельности.

Задачи дисциплины

Задачи дисциплины в соответствии с поставленной целью состоят в следующем:

— сформировать систему знаний о принципах функционирования систем экономической безопасности хозяйствующих субъектов и их взаимосвязи с принципами и судебно-бухгалтерской экспертизы;

— овладеть навыками организации и особенностями производства проверок финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов и судебно-бухгалтерской экспертизе как одной из функций правоохранительной деятельности, направленной на мониторинг взаимосвязи бухгалтерского учета и экономических процессов в динамике исследования экономических правонарушений; выявление материального ущерба, периода и места его образования;

— усвоить теоретические основы отражения хозяйственных операций, способы валирования и фальсификации финансовых показателей представленных в данных бухгалтерского учета и бухгалтерской (финансовой) отчетности;

— развить представление о роли и значении экспертных исследований для правоохранительных органов и различных судопроизводств, а так же современных методиках оценки заключений экспертов.

— сформировать навыки определения экспертно-аналитическим путем отклонений от требований налоговой, трудовой, кассовой и бюджетно-сметной дисциплин, а так же выявление недостатков в системе предварительного, текущего и последующего финансового контроля, а так же навыками обоснования и принятия решений в области производства судебно-бухгалтерской экспертизы учетной информации и результатов других видов финансового контроля для подготовки предложений, направленных на устранение недостатков;

— развить способности анализировать результаты контроля, исследования и обобщения причин и последствий выявленных отклонений, нарушений и недостатков и подготовки мероприятий, направленных на их устранение;

— дать представление о современных методах предотвращения экономических правонарушений в ходе осуществления предварительного, текущего и последующего финансового контроля.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Судебно-бухгалтерская экспертиза» относится к базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана. Данная дисциплина является одной из основных дисциплин, призванных сформировать теоретико-методологический

инструментарий специалиста по направлению 38.05.01 Экономическая безопасность.

Курс опирается на общеэкономические и методологические дисциплины – «Экономическая безопасность», «Организация и методика проведения налоговых проверок», «Статистика», «Бухгалтерский (финансовый) учет», «Бухгалтерская финансовая отчетность», «Контроль и ревизия в государственных и муниципальных учреждениях», «Контроль и ревизия в коммерческих организациях», «Финансовый аудит», «Уголовное право», «Гражданское право» и, в свою очередь, дает знания и умения, которые являются необходимыми для усвоения следующих дисциплин: «Бухгалтерский учет в условиях риска прекращения деятельности», «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности»: «Информационная безопасность», «Уголовный процесс», «Трудовое право», «Выявление и противодействие экономическим преступлениям».

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся профессиональных компетенций: ОПК-3, ПК-22, ПК-27.

№ п. п	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1	ОПК-3	способностью применять основные закономерности создания и принципы функционирования систем экономической безопасности хозяйствующих субъектов	— закономерности и основные принципы функционирования систем экономической безопасности хозяйствующих субъектов и их взаимосвязь с принципами производства судебных экспертиз	— исследовать системы экономической безопасности хозяйствующих субъектов в ходе производства судебно-бухгалтерской экспертизы	— методами создания и исследования систем экономической безопасности хозяйствующих субъектов с целью выявления недостатков и нарушений в системе ведения бухгалтерского учета и финансового контроля
2.	ПК-22	Способностью организовывать и проводить проверки финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов	— теоретические, методические, процессуальные и организационные основы производства судебно-бухгалтерской экспертизы в России и за рубежом, а также основы организации государственных и негосударственных экспертиз в целях обнаружения потенциальных угроз экономической безопасности	— обрабатывать информацию о финансово-хозяйственных операциях, ставших объектом расследования правоохранительными органами и оценивать эффективность использования различных систем учета и документального оформления предмета экспертного исследования	— владеть методами и навыками сбора, обработки учетной информации, формирования показателей отчетности и их исследования правоохранительными органами или судом с целью применения этих навыков в экспертной деятельности
3.	ПК-27	способностью анализиро-	— методы анализа и обобщения резуль-	— исследовать учетную инфор-	— навыками исследо-

№ п. п	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
		вать результаты контроля, исследовать и обобщать причины и последствия выявленных отклонений, нарушений и недостатков и готовить предложения, направленные на их устранение	татов финансового контроля производства судебно-бухгалтерской экспертизы, проводимой по заданию правоохранительных органов	мацию, выявлять отклонения, недостатки и нарушения в учете организаций различных форм собственности на основе анализа, систематизации и обобщения результатов работы правоохранительных органов	причин и последствий, выявленных в ходе судебно-бухгалтерской экспертизы отклонений, нарушений и недостатков и подготовки предложений, направленных на их устранение

Основные разделы дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы дисциплины, изучаемые на 5 курсе в 9 семестре (очная форма)

№	Наименование тем	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Становление и развитие экспертной деятельности и судебно-бухгалтерской экспертизы в России	6	2	4		3
2.	Принципы функционирования систем экономической безопасности хозяйствующих субъектов и их взаимосвязь с принципами осуществления экспертиз. Нормативное регулирование, основные задачи и принципы судебно-бухгалтерской экспертизы	4	2	2		2
3.	Предмет, объект и методы судебно-бухгалтерской экспертизы. Документы – особый объект экспертизы.	6	2	4		4
4.	Виды и особенности проведения финансовых проверок финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов. Отличие судебно-бухгалтерской экспертизы от других видов финансового контроля и их взаимосвязь. Классификация и виды судебных экспертиз.	8	2	6		4
5.	Организация судебно-бухгалтерской экспертизы по различным видам судопроизводства и этапы ее проведения.	10	4	6		4

6.	Судебно-бухгалтерская экспертиза различных объектов бухгалтерского наблюдения	12	4	8	6
7.	Анализ и обобщение выявленных в ходе экспертного исследования отклонений, нарушений и недостатков. Оформление результатов экспертного исследования и порядок отказа от дачи заключения. Анализ результатов экспертного исследования следователем и судом.	6	2	4	4
Итого по дисциплине:			18	34	27

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СР – самостоятельная работа.

Лабораторный практикум: *не предусмотрен.*

Курсовые работы: *не предусмотрены*

Форма проведения аттестации по дисциплине: *экзамен*

Основная литература:

1. Дубоносов Е.С. Судебно-бухгалтерская экспертиза [Электронный ресурс]: учебник для бакалавриата, специалитета и магистратуры / Е. С. Дубоносов. — 2-е изд., пер. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2018. — 229 с. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/70AE48C0-CB43-49E3-827B-6D52589CD05A.

2. Попаденко Е. В. Судебная бухгалтерия: учебник и практикум для бакалавриата и специалитета / Е. В. Попаденко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2018. — 180 с. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/FAB275D7-1094-49DC-9044-0343594384D9.

3. Судебно-экономическая экспертиза в уголовном процессе [Электронный ресурс]: учебное пособие для вузов / Э. Ф. Мусин [и др.] ; под ред. Э. Ф. Мусина. — Москва: Издательство Юрайт, 2018. — 273 с. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/E103118A-59C2-4BD8-A208-CF85BF1AC578.

Автор (ы) канд. экон. наук, доцент

Белозерова Т.Г.

Аннотация к рабочей программы дисциплины
«Б1.В.16 Стратегия управления персоналом и кадровая безопасность»

Объем трудоемкости: 2 зачетных единицы

Цель дисциплины: формирование у будущих специалистов комплекса универсальных, профессиональных компетенций в области управления, организационного планирования, проектирования, регламентирования, командного менеджмента, управления персоналом и организации труда, в области кадровой безопасности: понятия, процесса, технологии, особенностей исследования, анализа, управления и предотвращения кадровых угроз и практических умений в области анализа системы, стратегии кадровой безопасности, исследования угроз кадровой безопасности и формирования стратегических направлений управленческих воздействий на макро- и микроуровне, сформировать у студентов систему теоретических и практических знаний в сфере организационного планирования, проектирования, командного менеджмента, управления персоналом, кадровой безопасности организаций.

Задачи дисциплины: изучение основ управления персоналом и кадровой безопасностью в общей системе менеджмента, планирования персонала и работ, организации и координации деятельности служб, регламентирования деятельности, проектирования систем управления персоналом и системы кадровой безопасности, контроля выполнения плана со стороны персонала; основные теории и концепции взаимодействия, структуру персонала в организации, понятие, принципы, методы, процесс, технологии управления персоналом организаций; процессы в сфере управления персоналом и кадровой безопасности;

изучение методов оценки эффективности труда работников, повышения квалификации.

изучение принципов разработки должностных инструкций, планирования и контроля процессов, связанных с подготовкой и повышением квалификации кадров

изучить основы командного менеджмента, командообразования, распределения ролей и ответственности, командной стратегии, основы и виды деловых коммуникаций персонала, коммуникационные технологии, модели, методы, управление и контроль коммуникаций в организациях.

изучить виды кадровых угроз, правовые и информационные основы кадровой безопасности; изучить способы анализа кадровых угроз в целях аудита и обеспечения кадровой безопасности в процессе работы и при увольнении работников; освоить вопросы мониторинга кадровой безопасности;

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Стратегия управления персоналом и кадровая безопасность» относится к формируемой участниками образовательных отношений части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 4 курсе по очной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: зачет.

Изучение дисциплины базируется на дисциплинах Менеджмент, Информационная безопасность учетно-контрольных систем. Представленная дисциплина является основой дальнейшего изучения таких дисциплин как Enterprise Resource Planning - системы управления деятельностью предприятия и ряда других.

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
--	-----------------------------------

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
ПК-1 Использует знания в области управления персоналом и организует систему кадровой безопасности в организации	
ИПК-1.14 Использует знания в области управления персоналом и организует систему кадровой безопасности в организации	Знает: основы организации, планирования, проектирования, координирования, контроля и регламентирования деятельности персонала Знает: принципы, методы и технологии управления персоналом
	Умеет: оценивать эффективность труда работников бухгалтерской службы Умеет: планировать мероприятия по повышению квалификации работников, разрабатывать предложения по формированию кадрового резерва бухгалтерской службы Умеет: вносить корректировки в деятельность бухгалтерской службы в соответствии с изменениями во внутренней и внешней среде экономического субъекта и его обособленных подразделений
	Трудовое действие: планирует мероприятия по повышению квалификации работников Трудовое действие: организует систему кадровой безопасности
ПК-5 Способен осуществлять управление процессами и контроль качества налогового консультирования в организации (подразделении)	
ИПК-5.5 Использует знания в области управления персоналом и организует систему кадровой безопасности в организации	Знает: основы организации, планирования, проектирования, координирования, контроля и регламентирования деятельности персонала Знает: принципы, методы и технологии управления персоналом
	Умеет: разрабатывать должностные инструкции Умеет: оценивать эффективность деятельности работников
	Трудовое действие: разрабатывает и/или утверждает должностные инструкции налоговых консультантов Трудовое действие: разрабатывает критерии оценки эффективности деятельности налоговых консультантов
ПК-3 Способен организовывать оказание экономическим субъектам услуг по ведению бухгалтерского учета, включая составление бухгалтерской (финансовой) отчетности	
ИПК-3.8 Использует знания в области управления персоналом и организует систему кадровой безопасности в организации	Знает: основы организации, планирования, проектирования, координирования, контроля и регламентирования деятельности персонала Знает: принципы, методы и технологии управления персоналом
	Умеет: определять критерии оценки результатов деятельности по оказанию услуг и эффективности труда работников Умеет: определять критерии оценки результатов деятельности по оказанию услуг и эффективности труда работников Умеет: планировать и контролировать процессы, связанные с подготовкой и повышением квалификации кадров
	Трудовое действие: организует обучение и повышение квалификации кадров Трудовое действие: организует обучение и повышение квалификации персонала в области оказания консультационных услуг
ПК-2 Способен составлять и представлять консолидированную отчетность с целью ее анализа и принятия управленческих решений	
ИПК-2.6 Использует знания в области управления персоналом и организует систему кадровой безопасности в организации	Знает: основы организации, планирования, проектирования, координирования, контроля и

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
систему кадровой безопасности в организации	регламентирования деятельности персонала Знает: принципы, методы и технологии управления персоналом
	Умеет: оценивать эффективность труда работников бухгалтерской службы основного общества (субъекта консолидированной отчетности)
	Трудовое действие: разрабатывает критерии оценки эффективности деятельности налоговых консультантов

Содержание дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа СРС
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Понятие, концепции, система и индикаторы кадровой безопасности страны.	14	4	4	-	6
2.	Концепции и принципы управления персоналом	12	4	2	-	6
3.	Маркетинг персонала организаций, подбор, отбор, найм и адаптация персонала	9,8	2	2	-	5,8
4.	Мотивация труда и стимулирование персонала	8	2	2	-	4
5.	Организации труда персонала, условия труда и организация рабочего места	8	2	2	-	4
6.	Основы групповой динамики, виды и методы управления конфликтами персонала в организациях	8	2	2	-	4
7.	Основы командного менеджмента, командообразования	8	2	2	-	4
	<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>	67,8	18	16	-	33,8
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	4	-	4	-	-
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2	-	0,2	-	-
	Подготовка к текущему контролю		-		-	-
	Общая трудоемкость по дисциплине	72	18	20,2	-	33,8

Курсовые работы: не предусмотрена

Форма проведения аттестации по дисциплине: зачет

Автор Коваленко А.В.

Аннотация к рабочей программы дисциплины
Б1.В.17 Налоговый консалтинг и налоговый арбитраж

Объем трудоемкости: 4 зачетные единицы / 144 часов.

Цель дисциплины заключается в достижении компетенций, связанных с решением профессиональных задач организационно-управленческой и информационно-аналитической деятельности в области налогового консалтинга и налогового арбитража, в формировании теоретических знаний и использования для профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины:

- иметь представление об общих принципах и методических подходах к организации бухгалтерского и налогового учета на предприятии;
- уяснить сущность и принципы налогового консалтинга, организационные и методические основы налогового консалтинга;
- овладеть способами и методиками налогового консультирования с учетом особенностей осуществления деятельности организациями и физическими лицами, являющимися клиентами налогового консультанта;
- приобрести навыки налогового консультанта в условиях применения судебной и арбитражной практики с учетом особенностей конкретного дела;
- углубленно изучить особенности судебного рассмотрения арбитражных дел с участием налогоплательщиков (налоговых агентов) и налоговых органов, а также существующих подходов в области толкования и применения конкретных норм бухгалтерского и налогового законодательства, усвоение особенностей производства в арбитражном суде по отдельным категориям споров;
- приобрести навык самостоятельного анализа налогового законодательства Российской Федерации, типичных ошибок налогоплательщиков, различных спорных ситуаций и вариантов их решений, практики применения законодательства Российской Федерации налоговыми органами, арбитражными судами;
- овладеть навыком использования для профессиональной деятельности судебной практики по бухгалтерскому учету и налогообложению.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Налоговый консалтинг и налоговый арбитраж» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 5 курсе в 9 семестре по очной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: экзамен.

Курс опирается на общеэкономические и методологические дисциплины – «Экономика организация (предприятия)», «Теория бухгалтерского учета», «Налоги и налогообложение», «Финансовый учет», «Налоговый аудит».

Знания и навыки, полученные в процессе изучения дисциплины «Налоговый консалтинг и налоговый арбитраж» будут использованы обучающимися при написании выпускной квалификационной работы, в процессе решения круга задач профессиональной деятельности в дальнейшем.

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение учебной дисциплины «Налоговый консалтинг и налоговый арбитраж» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора достижения компетенций	Результаты обучения по дисциплине
ИПК-4 Способен консультировать по вопросам применения законодательства Российской Федерации о налогах и сборах работодателя и/или сторонних лиц, в том числе физических лиц	

Код и наименование индикатора достижения компетенций	Результаты обучения по дисциплине
<p>ИПК-4.5 Демонстрирует навыки организации оказания услуг по консультированию и информационному сопровождению по вопросам налогообложения в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации</p>	<p>Знает: Постановления, распоряжения, приказы, методические материалы по документообороту Знает: Локальные нормативные акты и организационно-распорядительные документы организации, регулирующие вопросы разработки рекомендаций и представления прав и законных интересов налогоплательщиков в рамках законных полномочий в государственных органах</p> <p>Умеет: Осуществлять подготовку и оформление отдельных видов документов, необходимых для исполнения налоговых обязанностей Умеет: Осуществлять анализ постановлений налоговых органов о назначении экспертизы; подготовку примерного перечня дополнительных вопросов эксперту; получение заключения эксперта; анализ заключения эксперта и выработку своих предложений Умеет: Готовить аналитические материалы, обосновывающие позицию налогоплательщика, в процессе обжалования решений налоговых органов</p> <p>Трудовая функция: Разъяснение налогоплательщику прав и обязанностей, предусмотренных законодательством Трудовая функция: Проверка соблюдения процессуальных (процедурных) прав налогоплательщика при осуществлении налогового контроля, сбора доказательств и их закрепления Трудовая функция: Подготовка и/или представление возражений на акт проверки с необходимым документальным обоснованием правовой позиции налогоплательщика</p>
<p>ИПК-5 Способен осуществлять управление процессами и контроль качества налогового консультирования в организации (подразделении)</p>	
<p>ИПК-5.6. Демонстрирует навыки организации оказания услуг по консультированию и информационному сопровождению по вопросам налогообложения в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации</p>	<p>Знает: Законодательство Российской Федерации, содержащее нормы с требованиями к документам, используемым при стандартизации процесса налогового консультирования Знает: Постановления, распоряжения, приказы, методические материалы по документообороту Знает: Локальные нормативные акты и организационно-распорядительные документы организации, регулирующие вопросы стандартизации процесса налогового консультирования</p> <p>Умеет: Применять законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, о бухгалтерском учете, отраслевое законодательство в сфере деятельности налогоплательщика, использовать практику применения указанного законодательства Умеет: Анализировать, обобщать и систематизировать различную информацию в финансово-экономической, налоговой и правовой сферах деятельности налогоплательщика Умеет: Осуществлять постановку целей и задач налогового консультирования, выбор оптимальных путей и методов их достижения</p> <p>Трудовая функция: Организация деятельности и обеспечение развития консультационной (консалтинговой) организации или подразделения по налоговому консультированию Трудовая функция: Организация мероприятий по продвижению услуг налогового консультирования Трудовая функция: Разработка критериев оценки эффективности деятельности налоговых консультантов</p>

Структура и содержание дисциплины

Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы (144 часа), их распределение по видам работ представлено в таблице.

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр 9
Контактная работа, в том числе:	57,3	57,3
Аудиторные занятия (всего)	50	50
Занятия лекционного типа	34	34
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)	16	16

Иная контактная работа:		7,3	7,3
Контроль самостоятельной работы (КСР)		7	7
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,3	0,3
Самостоятельная работа, в том числе:		60	60
Доклады (подготовка)		18	18
Самостоятельное изучение разделов, самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала, материала учебников и учебных пособий, подготовка к практическим занятиям и т.д.)		22	22
Подготовка к текущему контролю		20	20
Контроль:		экзамен	экзамен
Подготовка к экзамену		26,7	26,7
Общая трудоемкость	час	144	144
	в том числе контактная работа	57,3	57,3
	зач. ед.	4	4

Содержание дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.
Темы дисциплины, изучаемые в 9 семестре на 5 курсе (*очная форма обучения*)

№	Наименование тем	Количество часов			
		Всего	Аудиторная работа		Внеаудиторная работа СР
			Л	ПЗ	
1.	Предмет, понятие и виды налогового консалтинга	16	4	2	10
2.	Основы деятельности налогового консультанта	20	6	4	10
3.	Судебное и досудебное урегулирование споров в деятельности налогового консультанта	20	6	4	10
4.	Особенности разрешения налоговых споров в арбитражном суде	18	6	2	10
5.	Об отдельных вопросах практики применения главы 25.3 Налогового Кодекса Российской Федерации	18	6	2	10
6.	Обзор практики рассмотрения арбитражными судами дел, связанных с вопросами исполнения обязанности по уплате налогов и сборов	18	6	2	10
<i>ИТОГО по темам дисциплины:</i>		110	34	16	60
Контроль самостоятельной работы (КСР)		7			
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,3			
Подготовка к контролю (экзамену)		26,7			
Общая трудоемкость по дисциплине		144			

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия, СР – самостоятельная работа.

Курсовые работы: не предусмотрены.

Форма проведения аттестации по дисциплине: экзамен.

Автор: кандидат экономических наук, доцент Оломская Е.В.

Аннотация к рабочей программы дисциплины
Б1.В.19 Консолидированная финансовая отчетность

Объем трудоемкости: 4 зачетных единицы

Цель дисциплины: Цель освоения дисциплины «Консолидированная финансовая отчетность» заключается в формировании у обучающихся теоретических знаний и практических навыков по анализу, интерпретации консолидации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений.

Задачи дисциплины:

Задачи дисциплины в соответствии с поставленной целью состоят в следующем:

– развитие и углубление теоретических знаний и практических навыков обучающихся в области ведения учета и консолидации отчетности в соответствии с требованиями законодательства;

– освоение современных методов и приемов организации учета и консолидации отчетности в соответствии с требованиями законодательства.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Консолидированная финансовая отчетность» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается в 9 семестре по очной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: экзамен.

Курс опирается на общеэкономические и методологические дисциплины – «Экономическая теория», «Теория бухгалтерского учета», «Финансовый учет», «Бухгалтерская (финансовая) отчетность», «Международные стандарты финансовой отчетности». Дисциплина «Консолидированная финансовая отчетность», в свою очередь, является завершающей. Знания и навыки, полученные в процессе изучения дисциплины «Консолидированная финансовая отчетность» будут использованы обучающимися при написании выпускной квалификационной работы, в процессе решения круга задач профессиональной деятельности в дальнейшем.

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
ИПК-2 Способен составлять и представлять консолидированную отчетность	
ИПК-2.1. Демонстрирует навыки формирования консолидированной финансовой отчетности	<i>Знает:</i> Методы формирования консолидированной финансовой информации; <i>Умеет:</i> Определять (изменять) периметр консолидации, определять цели, задачи и порядок организации методического обеспечения процесса подготовки группой организаций (группой субъектов отчетности) консолидированной финансовой отчетности, разрабатывать предложения по интегрированию информационных систем дочерних и зависимых обществ (субъектов отчетности, входящих в периметр консолидации) в информационную систему основного общества (субъекта консолидированной отчетности) для целей формирования консолидированной финансовой отчетности, определять порядок разработки методических документов для целей формирования

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
	<p>консолидированной финансовой отчетности, унифицировать способы бухгалтерского учета в рамках группы организаций, обосновывать их экономическую целесообразность и соответствие установленным требованиям, решать нетиповые задачи на основе применения умений и знаний из смежных областей, в том числе межотраслевого и междисциплинарного характера, разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы основного общества (субъекта консолидированной отчетности), устанавливающие порядок сбора, проверки, обработки и представления информации о деятельности группы организаций (группы субъектов отчетности) и учетную политику, проводить организационные и информационные мероприятия по вопросам методического обеспечения процесса подготовки консолидированной финансовой отчетности, формулировать цели и задачи, а также осуществлять делегирование полномочий и ответственности работникам основного общества по методическому обеспечению процесса подготовки консолидированной финансовой отчетности ;</p> <p><i>Умеет:</i> Определять содержание и объем работ по составлению консолидированной финансовой отчетности, потребность в материально-технических, финансовых, трудовых и иных ресурсах, формулировать цели и задачи, а также осуществлять делегирование полномочий и ответственности работникам бухгалтерской службы основного общества (субъекта консолидированной отчетности) по составлению консолидированной финансовой отчетности, устанавливать организациям группы (субъектам отчетности, входящим в периметр консолидации) порядок и сроки представления бухгалтерской (финансовой) отчетности и иной информации, необходимой для составления консолидированной финансовой отчетности, проверять качество бухгалтерской (финансовой) отчетности и иной информации, представленной организациями группы (субъектами отчетности, входящими в периметр консолидации), устанавливать порядок исправления и включения исправленной информации в консолидированную финансовую отчетность, исключать взаимосвязанные отчетные показатели при осуществлении процедур консолидации, обеспечивать при консолидации единство учетной политики, отчетной даты, функциональной валюты представления отчетности, применять методы формирования консолидированной финансовой информации, формировать числовые показатели отчетов, входящих в состав консолидированной финансовой отчетности, оценивать качество труда работников, занятых в процессе составления консолидированной финансовой отчетности, проводить организационные и информационные мероприятия по вопросам, связанным с составлением консолидированной финансовой отчетности, обосновывать при проведении внешнего аудита, государственного (муниципального) финансового контроля консолидированной финансовой отчетности решения, принятые основным обществом</p>

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
	(субъектом консолидированной отчетности), пользоваться компьютерными программами, информационными и справочно-правовыми системами, оргтехникой для составления консолидированной финансовой отчетности.
	<i>Трудовые функции (владение, навыки):</i> Управление процессом методического обеспечения составления консолидированной финансовой отчетности группы организаций (консолидированной отчетности группы субъектов отчетности); <i>Трудовые функции (владение, навыки):</i> Управление процессом составления и представления консолидированной финансовой отчетности.
ИПК-3 Способен организовывать оказание экономическим субъектам услуг по ведению бухгалтерского учета, включая составление бухгалтерской (финансовой) отчетности	
ИПК-3.11 Демонстрирует навыки формирования консолидированной финансовой отчетности	<i>Знает:</i> Методы формирования консолидированной финансовой информации; <i>Умеет:</i> правильно оценивать и систематизировать в учете и в отчетности показатели по требованиям МСФО для принятия управленческих решений заинтересованными пользователями; <i>Умеет:</i> Унифицировать способы бухгалтерского учета в рамках группы организаций, обосновывать их экономическую целесообразность и соответствие установленным требованиям <i>Трудовые функции (владение, навыки):</i> Оказание экономическим субъектам услуг по ведению бухгалтерского учета, включая составление бухгалтерской (финансовой) отчетности

Содержание дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины, изучаемые в 9 семестре

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов			
		Всего	Аудиторная работа		Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	
1.	Основные вопросы консолидации отчетности	16	6	2	8
2.	Подготовка к консолидации финансовой отчетности	15	6	2	7
3.	Учетная политика. Состав финансовой отчетности	15	6	2	7
4.	Особенности составления отчетности и раскрытия информации при определенных обстоятельствах в процессе консолидации	11	2	2	7
5.	Корректировка нефинансовых активов	14	4	2	8
6.	Корректировка финансовых операций	14	4	2	8
7.	Корректировка финансового результата	14	4	2	8
8.	Корректировки прочих объектов бухгалтерского наблюдения	11	2	2	7
	<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>	110	34	16	60
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	7			
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3			
	Контроль (Экзамен)	26,7			
	Общая трудоемкость по дисциплине	144			

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия, СРС – самостоятельная работа студента.

Курсовые работы: не предусмотрены.

Форма проведения аттестации по дисциплине: экзамен.

Автор: кандидат экономических наук, доцент Бугаев Д.А.

Аннотации к рабочим программам дисциплин

Аннотация к рабочей программы дисциплины «Enterprise Resource Planning-системы управления деятельностью предприятия» *(код и наименование дисциплины)*

Объем трудоемкости: 4 зачетных единицы

Цель освоения дисциплины

Цель формирование у будущих специалистов комплексных теоретических и практических знаний по вопросам ERP-систем управления деятельностью предприятия с учетом системного подхода к имущественно-хозяйственному комплексу.

Задачи дисциплины

- овладение фундаментальными научно-методическими достижениями, на которых строится ERP-системы управления деятельностью предприятия и управление затратами;
- освоение современных методов, инструментов и форм, обеспечивающих эффективное управление предприятием на основе концепции ERP;
- обеспечение будущих специалистов в области управления и анализа технико-экономических систем комплексом знаний, умений и навыков, необходимым для решения основных конструкторско-технологических, экономических и управленческих задач в области высоких технологий.
- изучение основ нормативного регулирования и функционирования ERP-систем в Российской Федерации;
- изучение исторических аспектов возникновения и дальнейшего развития ERP-систем;
- изучение теоретических аспектов основополагающих концепций управления затратами на предприятии;
- формирование знаний о содержании бухгалтерского финансового учета как стержневого и базового в системе специальных дисциплин, его принципах и назначении;
- организация информационной системы, подготовка и представление финансовой информации, бухгалтерской отчетности, обеспечивающей деятельность контроллинга на предприятии;
- овладение навыками формирования системы контроллинга и анализа функциональной среды предприятия в системе 1С ERP Управление предприятием 2.

Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Enterprise Resource Planning-системы управления деятельностью предприятия» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 5 курсе по очной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: экзамен.

Данная дисциплина формируется на основе следующих дисциплин: учетный процесс и учетная политика, информационная безопасность учетно-контрольных систем, экономка организация (предприятия), управленческий учет, информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности и др.

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине (<i>знает, умеет, навык (владеет, может осуществить трудовое действие)</i>)
ПК-3 Способен организовывать оказание экономическим субъектам услуг по ведению бухгалтерского учета, включая составление бухгалтерской (финансовой) отчетности	
ИПК-3.10 Применяет Enterprise Resource Planning - системы управления для решения профессиональных задач	Знать: - основной инструментарий Enterprise Resource Planning-систем в стратегическом управлении ключевыми экономическими показателями и бизнес-процессами; - принципы функционирования системы производственного учета и отчетности на предприятии в части расширенного управления затратами и контроллинга (на основе концепции ERP);
	Уметь: - осуществлять учётную и управленческую деятельность на предприятии на основе концепции контроллинга и посредством инструментария ERP-систем; - осуществлять контрольно-ревизионные действия в части анализа качества функционирования производственного процесса на предприятии
	Владеть: - инструментарием планирования и управления затратами на предприятии; - программными комплексами ERP для целей управления деятельностью предприятия.

Содержание дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 7 семестре (*очная форма обучения*)

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа СРС
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Введение в ERP-системы	8	4		4	
2.	Внедрение ERP-систем: жизненный цикл проекта	11	3		8	
3.	Внедрение ERP-систем: подготовительная итерация	11	3		8	
4.	Основы планирования на предприятии	12	4		8	
5.	Оперативно-производственное планирование	12	4		8	
6.	Формирование информационной базы предприятия (в системе 1С Предприятие: ERP 2.5 Управление предприятием)	18		10	8	
7.	Управление деятельностью предприятия (в системе 1С Предприятие: ERP 2.5 Управление предприятием)	18		10	8	
8.	Производство и выпуск продукции (в системе 1С Предприятие: ERP 2.5 Управление предприятием)	20		12	8	
	<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>	110	18	32	60	
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	7			7	
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3			0,3	
	Подготовка к текущему контролю	26,7			26,7	
	Общая трудоемкость по дисциплине	144	18	32	94	

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые на 4 курсе (*очно-заочная форма обучения*)

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

занятия, СРС – самостоятельная работа студента

Курсовые работы: *не предусмотрена*

Форма проведения аттестации по дисциплине: *экзамен*

Автор: Алеников А.С. Канд. экон. наук, доцент каф. ЭиУИС

Аннотация к рабочей программе дисциплины
Б1.В.20 Бухгалтерский и налоговый аутсорсинг

Объем трудоемкости: 3 зачетные единицы / 108 часов.

Цель освоения дисциплины состоит в изучении организационных и правовых аспектов с целью приобретения знаний и умений, направленных на способность организовать и осуществить деятельность, направленную на предоставление услуг экономическому субъекту по бухгалтерскому и налоговому учету.

Задачи дисциплины

В процессе изучения дисциплины решаются следующие основные задачи:

- сформировать у обучающихся понимание сущности и содержания деятельности по предоставлению услуг по ведению бухгалтерского и налогового учета, ее роли и места в процессе управления экономическим субъектом;
- ознакомить обучающихся с направлениями и перспективами развития рынка аутсорсинговых услуг в области бухгалтерского и налогового учета в РФ, основанными на отечественном и зарубежном опыте в соответствии с тенденциями общемировой практики;
- научить обучающихся планировать и организовывать деятельность, связанную с оказанием услуг по постановке, восстановлению и ведению бухгалтерского и налогового учета;
- расширить навыки разработки внутренней организационно-распорядительной документации, регулирующей порядок оказания услуг, включая документы методического содержания экономического субъекта;
- нацелить обучающихся на использование современных технических средств и информационных технологий для решения поставленных задач.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Бухгалтерский и налоговый аутсорсинг» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 5 курсе (9 семестр) по очной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: экзамен.

Курс опирается на общие знания в области экономики и права, общеэкономические дисциплины, изученные по дисциплинам, изучаемым в 1-4 курсах, таких, как «Теория бухгалтерского учета», «Финансовый учет», «Финансовая бухгалтерская отчетность», «Налоги и налогообложение», «Формирование налогооблагаемых показателей», «Учетный практикум в системе 1С: Бухгалтерия», «Документирование учетного процесса (на базе 1С:Бухгалтерия)».

Знания и навыки, полученные в процессе изучения дисциплины «Бухгалтерский и налоговый аутсорсинг» будут использованы обучающимися при написании выпускной квалификационной работы, в процессе решения круга задач профессиональной деятельности в дальнейшем.

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение учебной дисциплины «Бухгалтерский и налоговый аутсорсинг» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора достижения компетенций	Результаты обучения по дисциплине
ПК-3	Способен организовывать оказание экономическим субъектам услуг по ведению бухгалтерского учета, включая составление бухгалтерской (финансовой) отчетности

ИПК-3.11 Демонстрирует навыки организации и осуществления деятельности по оказанию услуг по постановке, восстановлению и ведению бухгалтерского и налогового учета, составлению бухгалтерской (финансовой) отчетности, налоговых расчетов и деклараций	Знает: законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете; о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности; гражданское, трудовое законодательство Российской Федерации; практику применения законодательства Российской Федерации. Знает: внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта.
	Умеет: Определять цели и задачи оказания услуг по постановке, восстановлению и ведению бухгалтерского и налогового учета, составлению бухгалтерской (финансовой) отчетности, налоговых расчетов и деклараций Умеет: контролировать исполнение принятых управленческих решений
	Владеет: навыками по постановке, восстановлению и ведению бухгалтерского и налогового учета, составлению бухгалтерской (финансовой) отчетности, налоговых расчетов и деклараций.
ПК-4 Способен консультировать по вопросам применения законодательства Российской Федерации о налогах и сборах работодателя и/или сторонних лиц, в том числе физических лиц	
ИПК-4.6 Демонстрирует навыки организации и осуществления деятельности по оказанию услуг по постановке, восстановлению и ведению бухгалтерского и налогового учета, составлению бухгалтерской (финансовой) отчетности, налоговых расчетов и деклараций	Знает: законодательство Российской Федерации о налогах и сборах; об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности; гражданское, трудовое законодательство Российской Федерации; практику применения законодательства Российской Федерации. Знает: внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта. Знает: Постановления, распоряжения, приказы, методические материалы по документообороту; принципы систематизации и хранения регистров налогового и бухгалтерского учета
	Умеет: Определять цели и задачи оказания услуг по постановке, восстановлению и ведению бухгалтерского и налогового учета, составлению бухгалтерской (финансовой) отчетности, налоговых расчетов и деклараций Умеет: контролировать исполнение принятых управленческих решений
	Владеет: навыками разработки и предоставления рекомендаций, методологического обеспечения налогового учета, вопросов исчисления и уплаты налогов, сборов, взносов, в том числе страховых
	Владеет: навыками планирования и консультирования по предмету налоговых последствий ведения бизнеса, совершения хозяйственных операций, сделок.

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

Структура и содержание дисциплины

Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 часов), их распределение по видам работ представлено в таблице.

Форма обучения: очная

Виды работ	Всего часов	9 семестр
Контактная работа, в том числе:	53,3	53,3
Аудиторные занятия (всего)	50	50
Занятия лекционного типа	34	34
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)	16	16
Иная контактная работа (ИКР)	0,3	0,3
Самостоятельная работа, в том числе:	54,7	54,7
Самостоятельное изучение разделов, самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала, материала учебников и учебных пособий, подготовка к практическим занятиям и т.д.)	28	28

Подготовка к текущему контролю		26,7	26,7
Контроль:		экзамен	экзамен
Общая трудоемкость	часы	108	108
	в том числе контактная работа	53,3	53,3
	зач. ед.	3	3

Структура дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Темы дисциплины, изучаемые в 9 семестре (*очная форма обучения*):

№	Наименование тем	Количество часов			
		Всего	Аудиторная работа		Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	
1.	Организационно-правовые основы оказания бухгалтерских услуг.	8	4	2	2
2.	Состав разовых и регулярных услуг, оказываемых по договору бухгалтерского обслуживания	6	2	2	2
3.	Ценообразование бухгалтерских услуг. Основные положения договора бухгалтерского обслуживания	10	4	2	4
4.	Организация работы с клиентами аутсорсинговых компаний. Процедуры обработки первичной документации заказчиков бухгалтерских услуг	11	6	2	3
5.	Расчеты с персоналом, с подотчетными лицами и кадровый документооборот организаций на обслуживании	10	4	2	4
6.	Учет имущества и обязательств заказчиков бухгалтерских услуг	10	4	2	4
7.	Особенности работы с заказчиками – индивидуальными предпринимателями. Оказание бухгалтерских услуг организациям и индивидуальным предпринимателям, применяющим специальные налоговые режимы. Оказание бухгалтерских услуг заказчиком, находящимся на общей системе налогообложения	14	6	2	6
8.	Программные продукты и автоматизация работы аутсорсера. Организация электронного документооборота. Отчетность и ответственность исполнителя бухгалтерских услуг перед заказчиком	12	4	2	6
<i>ИТОГО по темам дисциплины:</i>		81	34	16	31
Иная контактная работа (ИКР)		0,3			
Подготовка к текущему контролю		26,7			
Общая трудоемкость по дисциплине		108			

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия, СРС – самостоятельная работа студента.

Курсовые работы: не предусмотрены.

Форма проведения аттестации по дисциплине: экзамен.

Автор: кандидат экономических наук, доцент Шматова Е.В.

Аннотация к рабочей программы дисциплины
Б1.В.21 Система внутреннего аудита

Объем трудоемкости: 2 зачетных единиц

Цель дисциплины: сформировать теоретические знания и практические навыки по методологии и организации внутреннего контроля и внутреннего аудита с целью повышения эффективности деятельности организаций и предприятий, а так же проведения аналитических процедур информации полученной в результате контрольных мероприятий с последующим ее использованием в принятии обоснованных организационно-управленческих решений.

Задачи дисциплины:

— раскрыть сущность внутреннего аудита и внутреннего контроля как средства обеспечения единства принципов аудита, контрольных функций, используемых для подготовки и представления руководству компаний аудиторских отчетов и иных документов для принятия организационно-управленческих и экономических решений.

— показать роль и возможности внутренних стандартов аудита в обеспечении пользователей достоверной и сопоставимой информацией; их значение в условиях глобализации мировой экономики в связи с переходом к рыночным отношениям и интеграцией в мировое экономическое пространство;

— раскрыть концепции аудита в части применения внутренних стандартов аудита;

— определить принципы и структуру построения внутренних стандартов;

— выработать профессиональные суждения по результатам проведенного внутреннего аудита и формулирования выводов и рекомендаций и опытом профессиональной деятельности в прогнозировании динамики развития хозяйственных процессов, характеризующих экономические явления для принятия мер, направленных на обеспечение экономической безопасности практике их использования в правоохранительной деятельности;

— представить перспективы развития внутреннего аудита и внутреннего контроля и определить их влияние на формирование бухгалтерской отчетности по требованиям МСФО и МСА, а так же взаимосвязь контрольных мероприятий с аудиторской и правоохранительной деятельности в России.

— приобрести навыки использования информации внутреннего аудита и внутреннего контроля и оценки их эффективности, и использовании полученных в результате аналитических процедур сведений полученных по результатам анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в учетно-отчетной документации для осуществления правоохранительных мер по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз незаконной деятельности..

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Система внутреннего аудита» относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 3 курсе по очной и очно-заочной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: зачет.

Курс опирается на общеэкономические и методологические дисциплины – «Основы аудита», «Теория бухгалтерского учета», «Финансовый учет и отчетность», «Управленческий учет», «Профессиональные компьютерные программы». Дисциплина «Система внутреннего аудита», в свою очередь, дает знания и умения, которые являются необходимыми для усвоения дисциплин, читаемых в последующих семестрах: «Международные стандарты аудита», «Контроль в сфере предпринимательской деятельности», «Финансовый менеджмент», «Оценка бухгалтерских и налоговых рисков».

Знания и навыки, полученные в процессе изучения дисциплины «Система внутреннего аудита» будут использованы обучающимися при написании выпускной квалификационной работы, в процессе решения круга задач профессиональной деятельности в дальнейшем.

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора достижения компетенций	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-3 Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне;	
ИПК-1.14 Осуществляет организацию и планирование процесса внутреннего контроля (аудита) ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской отчетности экономического субъекта	Знает: основные понятия, принципы, методы осуществления внутреннего аудита; Знает: современные тенденции в сфере развития научных концепций и практических технологий аудиторской деятельности;
	Умеет: использовать различные методы способы получения аудиторских доказательств по изучению и оценки систем бухгалтерского учета с учетом последствий влияния различных методов и способов учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки информации и информационных систем; Умеет: принимать организационно-управленческие решения и нести за них социальную и этическую ответственность;
	Трудовые функции: применяет основные системы и методы внутреннего контроля и внутреннего аудита для координации деятельности исполнителей с помощью методического инструментария реализации контрольных мероприятий в области менеджмента для достижения поставленных задач
ИПК-2.5 Осуществляет организацию и планирование процесса внутреннего контроля (аудита) ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской отчетности экономического субъекта	Знает: Финансы, финансовый анализ, основы финансового менеджмента; Знает: Этические принципы бухгалтера и аудитора
	Умеет: Исследовать и анализировать различные бизнес процессы; Умеет: Применять методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период, оценивать потенциальные риски и возможности экономического субъекта в обозримом будущем Умеет: Планировать и осуществлять различные виды внутреннего контроля
	Трудовые функции: Планирование и осуществление различных видов внутреннего контроля (ревизии и аудита); Трудовые функции: Подготовка и хранение документации по проведению внутреннего контроля и отчетов руководству.
ПК-1 Способен составлять и представлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность экономического субъекта	
ИПК-1.14 Осуществляет организацию и планирование процесса внутреннего контроля (аудита) ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской отчетности экономического субъекта	Знает: Методики внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности; Знает: Отечественный и зарубежный опыт в сфере организации и осуществления внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности
	Умеет: Осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта; Умеет: Разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие организацию и осуществление внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта Умеет: Проводить оценку состояния и эффективности внутреннего

	<p>контроля в экономическом субъекте; Умеет: Составлять отчеты о результатах внутреннего контроля</p> <p>Трудовые функции: Организация и планирование процесса внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта</p> <p>Трудовые функции: Контроль соблюдения процедур внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности</p> <p>Трудовые функции: Подготовка и представление отчетов о состоянии внутреннего контроля экономического субъекта, организация их хранения и передачи в архив в установленные сроки</p>
<p>ИПК-2.5 Осуществляет организацию и планирование процесса внутреннего контроля (аудита) ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской отчетности экономического субъекта</p>	<p>Знает: Организация и осуществление внутреннего контроля и внутреннего аудита</p>
	<p>Умеет: Планировать и проводить процедуры оценки эффективности системы внутреннего контроля, управления рисками и корпоративного управления;</p> <p>Умеет: Применять на практике методы отбора элементов для проведения аудиторских или иных процедур, экстраполировать результаты аудиторской выборки на генеральную совокупность</p> <p>Умеет: Подбирать и организовывать выполнение аудиторских или иных процедур, наилучшим образом соответствующих целям выполнения аудиторского задания для различных областей отчетности и ситуаций</p> <p>Умеет: Планировать и проводить процедуры оценки эффективности системы внутреннего контроля, управления рисками и корпоративного управления;</p> <p>Умеет: Применять на практике методы отбора элементов для проведения аудиторских или иных процедур, экстраполировать результаты аудиторской выборки на генеральную совокупность</p>
	<p>Трудовые функции: Подготовка и предоставление письменных рекомендаций руководству экономического субъекта по результатам проведения внутреннего контроля и внутреннего аудита.</p>

Содержание дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Темы дисциплины, изучаемые в 6 семестре (*очная форма обучения*)

№	Наименование тем	Количество часов			
		Всего	Аудиторная работа		Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	
1.	Цель, задачи принципы внутреннего контроля и внутреннего аудита. Сходства и отличительные особенности внутреннего контроля и внутреннего аудита.	6	2	1	3
2.	Регламентация внутреннего контроля и внутреннего аудита. Назначение и принципы подготовки внутренних стандартов контроля, их взаимосвязь с обеспечением эффективности работы организации.	7	2	2	3
3.	Планирование, организация и проведение внутреннего контроля. Документальное оформление всех этапов проверки и отчет руководству.	14	4	5	5
4.	Планирование, организация и проведение внутреннего аудита. Документальное оформление всех этапов проверки и отчет руководству. Письменные рекомендации	14	4	5	5
5.	Контроль качества работы в аудите.	8	2	2	4

6.	Внутренние стандарты по аудиту бюджетных, автономных, казенных учреждений и страховых организаций	8,8	4	1	3,8
<i>ИТОГО по темам дисциплины:</i>		57,8	18	16	23,8
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	4			
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2			
	Подготовка к текущему контролю	10			
Общая трудоемкость по дисциплине		72			

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия, СРС – самостоятельная работа студента.

Темы дисциплины, изучаемые в 6 семестре (*очно-заочная форма обучения*)

№	Наименование тем	Количество часов			
		Всего	Аудиторная работа		Внеаудиторная работа СРС
			Л	ПЗ	
1.	Цель, задачи принципы внутреннего контроля и внутреннего аудита. Сходства и отличительные особенности внутреннего контроля и внутреннего аудита.	6	2	1	3
2.	Регламентация внутреннего контроля и внутреннего аудита. Назначение и принципы подготовки внутренних стандартов контроля, их взаимосвязь с обеспечением эффективности работы организации.	7	2	2	3
3.	Планирование, организация и проведение внутреннего контроля. Документальное оформление всех этапов проверки и отчет руководству.	14	4	5	5
4.	Планирование, организация и проведение внутреннего аудита. Документальное оформление всех этапов проверки и отчет руководству. Письменные рекомендации	14	4	5	5
5.	Контроль качества работы в аудите.	8	2	2	4
6.	Внутренние стандарты по аудиту бюджетных, автономных, казенных учреждений и страховых организаций	8,8	4	1	3,8
<i>ИТОГО по темам дисциплины:</i>		57,8	18	16	23,8
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	4			
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2			
	Подготовка к текущему контролю	10			
Общая трудоемкость по дисциплине		72			

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия, СРС – самостоятельная работа студента.

Курсовые работы: *не предусмотрены*

Форма проведения аттестации по дисциплине: *зачет*

Автор: кандидат экономических наук, доцент Белозерова Т.Г.

Аннотация к рабочей программы дисциплины
Б1.В.22 Учет и контроль внешнеэкономической деятельности

Объем трудоемкости: 2 зачетные единицы

Цель дисциплины: формирование теоретических знаний и практических навыков у студентов обеспечения экономической безопасности в области внешнеэкономической деятельности.

Задачи дисциплины:

Задачи дисциплины в соответствии с поставленной целью состоят в следующем:

— формирование знаний о методологии бухгалтерского учета, контроля и анализа внешнеэкономической деятельности, лежащих в основе данной дисциплины с целью обеспечения экономической безопасности;

— ознакомление студентов с последними изменениями и достижениями в этой сфере;

— усвоение теоретических основ и практических особенностей отражения хозяйственных операций внешнеэкономической деятельности;

— формирование знаний по методам и приемам работы с первичной документацией, бухгалтерскими счетами и отчетностью.

— нацелить студентов на творческое мышление.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Учет и контроль внешнеэкономической деятельности» относится к дисциплинам по выбору вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана. Предназначен для специалистов 5 курса ОФО (9 семестр). Вид промежуточной аттестации: зачет.

Курс «Учет и контроль внешнеэкономической деятельности» базируется на следующих дисциплинах: «Теория бухгалтерского учета», «Бухгалтерский (финансовый) учет», «Бухгалтерская (финансовая) отчетность», «Финансовый анализ», «Финансовый аудит», «Формирование налоговых показателей в финансовом учете и отчетности», «Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету». Курс «Учет и контроль внешнеэкономической деятельности» обеспечивает преемственность и гармонизацию изучения учетных дисциплин. Полученные студентами знания позволят более глубоко изучить смежные профилирующие дисциплины. Кроме того, дисциплина «Учет и контроль внешнеэкономической деятельности», в свою очередь, дает знания и умения, которые являются необходимыми при выполнении выпускной квалификационной работы.

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора достижения компетенций	Результаты обучения по дисциплине
ПК-1 Способен составлять и представлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность экономического субъекта	
ИПК-1.16 Демонстрирует способность организации учета и контроля внешнеэкономической деятельности	Знает: теоретические, методические основы анализа возможных экономических рисков внешнеэкономической деятельности и методы оценки, составления и обоснования прогнозов динамики развития основных угроз экономической безопасности внешнеэкономической деятельности; Знает: содержание и операции бухгалтерского учета внешнеэкономической деятельности; нормативно-правовое регулирование деятельности субъектов предпринимательства в части учета внешнеэкономической деятельности

экономического субъекта	Знает: методику анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в учетно-отчетной документации, использования полученных сведений для принятия решений по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности внешнеэкономической деятельности.
	Умеет: проводить анализ возможных экономических рисков внешнеэкономической деятельности и давать им оценку, составлять и обосновывать прогнозы динамики развития основных угроз экономической безопасности внешнеэкономической деятельности; Умеет: анализировать и обобщать финансовую информацию бухгалтерского учета внешнеэкономической деятельности; Умеет: анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в учетно-отчетной документации, использовать полученные сведения для принятия решений по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности внешнеэкономической деятельности
	Трудовые функции: проводить анализ возможных экономических рисков внешнеэкономической деятельности, оценки, составления и обоснования прогнозов динамики развития основных угроз экономической безопасности внешнеэкономической деятельности; Трудовые функции: анализировать информации о финансовых операциях и сделках для моделирования подозрительной деятельности; Трудовые функции: анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в учетно-отчетной документации, использовать полученные сведений для принятия решений по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности внешнеэкономической деятельности

Содержание дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.
Темы дисциплины, изучаемые в 9 семестре (*очная форма обучения*)

№	Наименование тем	Количество часов			
		Всего	Аудиторная работа		Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	
1.	Особенности бухгалтерского учета внешнеэкономической деятельности (ВЭД). Нормативная база ВЭД.	14	6	4	4
2.	Учет операций покупки и продажи безналичной иностранной валюты. Понятие курсовой разницы. Порядок учета и налогообложения.	9	5	2	2
3.	Учет экспортных операций. Общая схема учета экспортных операций.	9	5	2	2
4.	Учет импортных операций. Общая схема импортных операций.	9	5	2	2
5.	Особенности учета прочих валютных операций.	9	5	2	2
6	Особенности отчетности ВЭД. Контроль внешнеэкономических операций. Анализ хозяйственной деятельности внешнеэкономических предприятий	15,8	8	4	3,8
ИТОГО по темам дисциплины:		65,8	34	16	15,8
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	2			
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2			
	Подготовка к текущему контролю	4			
Общая трудоемкость по дисциплине		72			

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия, СРС – самостоятельная работа студента.

Курсовые работы: не предусмотрены.

Форма проведения аттестации по дисциплине: зачет.

Автор: кандидат экономических наук, **Кравченко Р.Ю.**

**Аннотация к рабочей программе дисциплины
Б1.В.23 Выявление и предупреждение экономических
преступлений**

Объем трудоемкости: 4 зачетных единицы.

Цель дисциплины: Учебная дисциплина «Выявление и предупреждение экономических преступлений» имеет целью формирование и развитие у будущих специалистов умений и навыков выявления и расследования преступлений указанной категории.

Обеспечить знание теоретических и практических основ при расследовании преступлений в сфере экономики.

«Выявление и предупреждение экономических преступлений» – подготовка студентов к эффективному применению в процессе обучения в вузе и в ходе будущей профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины:

- усвоение методики расследования хищений, совершаемых в различных сферах хозяйственной деятельности, уклонения от уплаты налогов, мошенничества в сфере экономической деятельности, криминальных банкротств, других преступлений в сфере экономической деятельности;
- ознакомление с разработанными алгоритмами расследования отдельных видов преступлений в сфере экономической деятельности;
- усвоение особенностей тактики проведения отдельных следственных действий, форм взаимодействия следователя с оперативными и криминалистическими службами;
- получение практических навыков по планированию расследования уголовных дел названных категории, назначению различных экспертиз, подготовке и проведению тактических операций.

Освоение дисциплины «Выявление и предупреждение экономических преступлений» направлено на формирование у студентов способность использовать основы теоретических криминалистических знаний в различных сферах деятельности при расследовании преступлений в сфере экономики, способность выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения в экономической сфере.

Для успешного освоения дисциплины студент должен иметь базовую подготовку по следующим дисциплинам – теория и история государства и права, уголовное право, криминология, уголовно-процессуальное право, криминалистика, получаемую в процессе обучения на предыдущих курсах или при параллельном освоении соответствующей материи.

Дисциплина «Выявление и предупреждение экономических преступлений» является базовой для успешного прохождения и освоения практик, формирующих профессиональные навыки обучающихся, прохождения государственной итоговой аттестации, а также для последующего успешного обучения в магистратуре и аспирантуре.

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

п/п	Код и наименование индикатора	Результаты обучения	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1	ИПК-4.1. Осуществляет процессуальную	ИПК-4.1.3-1. Знает нормы материального и процессуального права, регламентирующие	Вопросы для коллоквиума, решение ситуационных задач, подготовка реферата, реферата	Вопрос на экзамене: 1, 2, 5, 7-9, 11, 14-41, 43-55

	<p>деятельность по выявлению, раскрытию, пресечению преступлений, возбуждению, расследованию и рассмотрению уголовных дел в установленном законом порядке; эффективно применяет криминалистическую и специальную технику в ходе проведения следственных и иных процессуальных действий, применяет современные тактические приемы их осуществления .</p>	<p>деятельность по выявлению, раскрытию, пресечению преступлений, возбуждению, расследованию и рассмотрению уголовных дел.</p> <p>ИПК-4.1.У-1.</p> <p>Умеет квалифицированно осуществлять процессуальную деятельность по выявлению, раскрытию, пресечению преступлений, возбуждению, расследованию и рассмотрению уголовных дел в установленном законом порядке</p> <p>ИПК-4.1.У-2.</p> <p>Умеет эффективно применять криминалистическую и специальную технику в ходе проведения следственных и иных процессуальных действий, применяет современные тактические приемы их осуществления.</p>	<p>презентацией, сообщения</p>	
2	<p>ИПК-4.2.</p> <p>Эффективно и в соответствии с действующим законодательством выявляет обстоятельства и условия, способствующие совершению преступлений, в том числе коррупционной</p>	<p>ИПК-4.2.3-1.</p> <p>Знает действующее законодательство, регулирующее общественные отношения в сфере выявления обстоятельств и условий, способствующих совершению преступлений, в том числе коррупционной направленности.</p> <p>ИПК-4.2.У-1.</p> <p>Умеет осуществлять деятельность по</p>	<p>Вопросы для коллоквиума, решение ситуационных задач, подготовка реферата, реферата с презентацией, сообщения</p>	<p>Вопрос на экзамене: 3, 4, 6</p>

	направленности, осуществляет их предупреждение.	выявлению и нейтрализации обстоятельств и условий, способствующих совершению правонарушений, в том числе коррупционной направленности, и реализовывать меры по их предупреждению.		
3	ИПК-4.3. Квалифицированно осуществляет правовую защиту при осуществлении уголовно-процессуальной и иной деятельности, предполагающей ограничение прав, свобод и законных интересов граждан и организаций.	ИПК-4.3.3-1. Знает, как квалифицированно осуществлять правовую защиту в ходе уголовно-процессуальной и иной деятельности, предполагающей ограничение прав, свобод и законных интересов граждан и организаций. ИПК-4.3.У-1. Умеет защищать права, свободы, законные интересы граждан и организаций при осуществлении уголовно-процессуальной и иной деятельности.	Вопросы для коллоквиума, решение ситуационных задач, подготовка реферата, реферата с презентацией, сообщения	Вопрос к зачету: 10, 12, 13, 42

Содержание дисциплины:

Темы дисциплины, изучаемые в пятом семестре на третьем курсе (очная форма обучения)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Общие положения методики расследования преступлений в сфере экономики	11,5	2	2		7,5
2.	Расследование преступлений в сфере экономики, совершенные с использованием ценных бумаг.	11,5	2	2		7,5
3.	Расследование преступлений в сфере экономики с использованием компьютерных технологий.	11,5	2	2		7,5
4.	Расследование незаконной предпринимательской и банковской деятельности	11,5	2	2		7,5

5.	Расследование легализации доходов, полученных преступных путем	9,8		2		7,8
6.	Расследование криминальных банкротств	11,5	2	2		7,5
7.	Расследование рейдерства	11,5	2	2		7,5
8.	Расследование экономических преступлений, совершаемых в сфере строительства.	11,5	2	2		7,5
9.	Расследование «финансовых пирамид»	11,5	2	2		7,5
	ИТОГО по темам дисциплины	101,8	16	18	-	67,8
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	6	-	-	-	-
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2	-	-	-	-
	Общая трудоемкость по дисциплине	144	-	-	-	-

Примечание: Л – лекции; ПЗ – практические занятия; ЛЗ – лабораторное занятие; СРС – самостоятельная работа студента

Темы дисциплины, изучаемые на третьем курсе (заочная форма обучения)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛЗ	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1.	Общие положения методики расследования преступлений в сфере экономики	12	2			10
2.	Расследование преступлений в сфере экономики, совершенные с использованием ценных бумаг.	11				11
3.	Расследование преступлений в сфере экономики с использованием компьютерных технологий.	13	2			11
4.	Расследование незаконной предпринимательской и банковской деятельности	12		2		10
5.	Расследование легализации доходов, полученных преступных путем	11				11
6.	Расследование криминальных банкротств	12		2		10
7.	Расследование рейдерства	11				11
8.	Расследование экономических преступлений, совершаемых в сфере строительства.	11				11
9.	Расследование «финансовых пирамид»	11				11
	ИТОГО по темам дисциплины	104	4	4	-	96
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	3,8	-	-	-	-

	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2	-	-	-	-
	Общая трудоемкость по дисциплине	144	-	-	-	-

Примечание: Л – лекции; ПЗ – практические занятия; ЛЗ – лабораторное занятие; СРС – самостоятельная работа студента

Курсовые работы: *не предусмотрены*

Форма проведения аттестации по дисциплине: *экзамен*

Аннотация к рабочей программе дисциплины
Б1.В.24 Оптимизация учета и налогообложения

Объем трудоемкости: 2 зачетные единицы (72 часа).

Цель дисциплины — формирование системы знаний о методических и процедурных приемах оптимизации бухгалтерского учета и налогообложения; развитие способностей обоснования решений и консультирования по вопросам выбора соответствующей учетной и налоговой политики.

Задачи дисциплины:

— приобретение системы знаний о целях, принципах и методах учетной и налоговой оптимизации посредством формирования учетной, налоговой и договорной политики хозяйствующих субъектов;

— формирование представления о допустимых рамках бухгалтерской и налоговой оптимизации;

— понимание методических и процедурных приемов влияния учетной, налоговой и договорной политики на показатели финансовой и налоговой отчетности;

— приобретение умений осуществлять выбор и обоснование амортизационной политики, политики в области оценки и признания обесценения активов, формирования и использования резервов и принятие иных решений в целях минимизации налоговых платежей и обеспечения инвестиционной привлекательности компании;

— выработка навыков разработки, оценки и оптимизации учетной и налоговой политики организации-работодателя и иных лиц;

— развитие способностей консультирования физических и юридических лиц по вопросам применения бухгалтерского и налогового законодательства в целях оптимизации финансовых показателей их деятельности.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Оптимизация учета и налогообложения» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока Б1 «Дисциплины (модули)» учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 5 курсе по очной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: зачет.

Дисциплина рассчитана на обучающихся, обладающих знаниями в области экономики, финансов, бухгалтерского учета, информационных технологий и др. Она требует наличия у обучающихся знаний по дисциплинам: «Финансовый учет», «Учетный процесс и учетная политика», «Методы оптимальных решений», «Формирование налогооблагаемых показателей» и др. Дисциплина «Оптимизация учета и налогообложения», в свою очередь, дает знания и умения, необходимые для подготовки к государственной итоговой аттестации и успешной профессиональной деятельности будущего выпускника.

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций.

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
ПК-4. Способен консультировать по вопросам применения законодательства Российской Федерации о налогах и сборах работодателя и/или сторонних лиц, в том числе физических лиц	

ИПК-4.8. Демонстрирует знания методических и процедурных приемов, способствующих оптимизации бухгалтерского учета и налогообложения работодателя и/или сторонних лиц, в том числе физических лиц	Знает: — методы и приемы учетной и налоговой оптимизации посредством формирования учетной, налоговой и договорной политики хозяйствующих субъектов; — допустимые рамки бухгалтерской и налоговой оптимизации
	Умеет: — осуществлять выбор и обоснование амортизационной политики, политики в области оценки и признания обесценения активов, формирования и использования резервов и принятие иных решений в целях минимизации налоговых платежей и обеспечения инвестиционной привлекательности компании; — выявлять угрозы экономической безопасности, обусловленные выбором методических и процедурных приемов учетной и налоговой политики, приводящих к изменению показателей финансовой и налоговой отчетности
	Владеет (трудовые функции): — способностью консультирования физических и юридических лиц по вопросам применения бухгалтерского и налогового законодательства в целях оптимизации финансовых показателей их деятельности; — навыками разработки, оценки и оптимизации учетной и налоговой политики организации-работодателя и иных лиц

Содержание дисциплины

Распределение трудоемкости в часах по разделам (темам) дисциплины.

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 9 семестре, **очная** форма обучения

№	Наименование раздела (темы)	Количество часов				
		всего	аудиторная работа			внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Понятие, задачи, методы и ограничения бухгалтерской и налоговой оптимизации	20	6	4	—	10
2.	Оптимизация учетной политики и оценочных значений	16	4	4	—	8
3.	Оптимизация налоговой политики	16	4	4	—	8
4.	Оптимизация договорной политики	15,8	4	4	—	7,8
	Итого по разделам дисциплины	67,8	18	16	—	33,8
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	4	—	—	—	—
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2	—	—	—	—
	Подготовка к контролю (зачету)	—	—	—	—	—
	Общая трудоемкость по дисциплине	72	X	X	X	X

Примечание: Л — лекции, ПЗ — практические занятия (семинары), ЛР — лабораторные занятия, СР — самостоятельная работа

Курсовые работы: не предусмотрены.

Форма проведения аттестации по дисциплине: зачет.

Автор: кандидат экономических наук, доцент Луговский Д. В.

Аннотация к рабочей программы дисциплины
Б1.В.ДЭ.01.01 Бюджетирование и управленческая отчетность

Объем трудоемкости: 2 зачетные единицы.

Цель дисциплины: заключается в формировании навыков современного экономического мышления в вопросах построения организационных структур управления предприятием для успешного проектирования документооборота, организации учета по центрам ответственности, для формирования финансовой структуры управления в целях разработки процесса бюджетирования, формирования внутренней отчетности и оценки деятельности центров ответственности экономического субъекта.

Задачи дисциплины:

– сформировать знания о содержании, сущности, особенностях, критериях и основных системах разработки различных видов бюджетов и подготовки внутренней отчетности экономического субъекта, об общих принципах построения, отличительных особенностях, функциях и задачах, о количественных и качественных методах для выработки сбалансированных решений по корректировке стратегии и тактики в области финансовой политики экономического субъекта;

– иметь представление об основных методах определения объема работ по бюджетированию, финансовому планированию и потребности в трудовых, финансовых, материально-технических ресурсах, а также о способах разработки внутренних организационно-распорядительных документов, в том числе регламентирующих порядок проведения работ в системе бюджетирования и управления денежными потоками;

– усвоить теоретические основы планирования объемов, последовательности и сроков выполнения работ по составлению бюджетов денежных средств и финансовых планов, контролировать их соблюдение, формирования структуры бюджетов денежных средств, а также перспективных, текущих и оперативных финансовых планов;

– приобрести навыки обоснования и принятия управленческих решений для организации, координации и контроля выполнения работ в процессе разработки различных видов бюджетов, управления денежными потоками и подготовки внутренней отчетности; для разработки основных внутрифирменных документов по бюджетированию, движению денежных потоков, формированию внутренней отчетности, организации их хранения в экономическом субъекте и составлению отчетов об исполнении бюджетов денежных средств, финансовых планов, осуществлению контроля целевого использования средств, соблюдения финансовой дисциплины и своевременности расчетов.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Бюджетирование и управленческая отчетность» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 5 курсе по очной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: зачет.

Курс опирается на общеэкономические и методологические дисциплины: «Управленческий учет», «Учетный процесс и учетная политика», «Учет и отчетность в финансовом секторе экономики», «Enterprise Resource Planning – системы управления деятельностью предприятия». Знания и навыки, полученные в процессе изучения дисциплины «Бюджетирование и управленческая отчетность» будут использованы обучающимися при написании выпускной квалификационной работы, в процессе решения круга задач профессиональной деятельности в дальнейшем.

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора достижения компетенций	Результаты обучения по дисциплине
ПК-1 Способен составлять и представлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность экономического субъекта, имеющего обособленные подразделения	
<p>ИПК-1.17 Использует приемы управленческого учета для обеспечения пользователей информацией, способствующей принятию стратегических решений и комплексной поддержки управления организации, разрабатывает различные виды бюджетов и подготавливает внутреннюю отчетность экономического субъекта</p>	<p>Знает: принципиальные положения и специальную терминологию управленческого учета, информационные потребности управления в данных управленческого учета; Знает: значение управленческой отчетности в коммерческих организациях и виды отчетов, используемых в управленческой практике</p> <p>Умеет: выделять центры ответственности в различных организационных структурах, вести отчетность по центрам ответственности, использовать приемы управленческого учета для обеспечения пользователей информацией, способствующей принятию стратегических решений и комплексной поддержки управления организации; Умеет: разрабатывать различные виды бюджетов и применять управленческую отчетность в коммерческой организации</p> <p>Владеет: терминологией, применяемой в бюджетном управлении и методическими основами формирования управленческой отчетности; Владеет: приемами подготовки аналитических материалов для оценки мероприятия в области экономической политики и принятия стратегических решений на микроуровне</p>
ПК-4 Способен консультировать по вопросам применения законодательства Российской Федерации о налогах и сборах работодателя и/или сторонних лиц, в том числе физических лиц	
<p>ИПК-4.10 Использует приемы управленческого учета для обеспечения пользователей информацией, способствующей принятию стратегических решений и комплексной поддержки управления организации, разрабатывает различные виды бюджетов и подготавливает внутреннюю отчетность экономического субъекта</p>	<p>Знает: принципы и порядок формирования отчетности, предусмотренной законодательством Российской Федерации, включая налоговую, управленческую, финансовую (бухгалтерскую) отчетности Знает: особенности и отличительные признаки содержания основных этапов подготовки внутренней отчетности и требований к информационному обеспечению их реализации; возможности использования информационных технологий в управленческом учете при разработке системы бюджетирования и формирования управленческой отчетности</p> <p>Умеет: применять теоретические знания к ситуациям, реализующим основные этапы процесса организации бюджетирования и подготовки внутренней отчетности; вырабатывать сбалансированные решения по корректировке стратегии и тактики в области финансовой политики экономического субъекта; Умеет: определять объем работ по бюджетированию и финансовому планированию и потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах, а также разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, в том числе регламентирующие порядок проведения работ в системе бюджетирования и управления денежными потоками</p> <p>Владеет: навыками бюджетирования, подготовки прогнозов и мониторинга основных аналитических, социально-экономических показателей деятельности организации; Владеет: навыками составления отчетов об исполнении бюджетов денежных средств, финансовых планов и осуществления контроля использования средств, соблюдения финансовой дисциплины и своевременности расчетов</p>
ПК-5 Способен осуществлять управление процессами и контроль качества налогового консультирования в организации (подразделении)	
<p>ИПК-5.8 Использует приемы управленческого учета для обеспечения пользователей информацией, способствующей принятию стратегических решений и комплексной поддержки управления организации, разрабатывает различные</p>	<p>Знает: принципы и порядок формирования отчетности, предусмотренной законодательством Российской Федерации, включая налоговую, управленческую, финансовую (бухгалтерскую) отчетности Знает: цели, задачи, принципы бюджетирования и формирования внутренней отчетности, виды бюджетов экономического субъекта, способы их разработки и контроля выполнения</p> <p>Умеет: планировать объемы, последовательность и сроки выполнения работ по составлению бюджетов денежных средств и финансовых планов, контролировать их соблюдение, формировать структуру бюджетов денежных средств, а также перспективных, текущих и оперативных финансовых планов; Умеет: самостоятельно осуществлять подготовку заданий и разрабатывать проектные решения с учетом фактора неопределенности, разрабатывать</p>

Код и наименование индикатора достижения компетенций	Результаты обучения по дисциплине
виды бюджетов и подготавливает внутреннюю отчетность экономического субъекта	соответствующие методические и нормативные документы, а также предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов и программ
	Владеет: навыком разработки основных внутрифирменных документов по бюджетированию, движению денежных потоков и формированию внутренней отчетности и организации их хранения в экономическом субъекте; Владеет: навыком организации, координации и контроля выполнения работ в процессе разработки различных видов бюджетов, управления денежными потоками и подготовки внутренней отчетности как отдельных центров ответственности, так и в целом по экономическому субъекту

Содержание дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.
Темы дисциплины, изучаемые в 9 семестре (очная форма обучения)

№	Наименование тем	Количество часов			
		Всего	Аудиторная работа		Внеаудиторная работа СРС
			Л	ПЗ	
1.	Технология управления экономическим субъектом	16	4	4	8
2.	Технология бюджетного управления экономического субъекта	19,8	6	4	9.8
3.	Организация бюджетного управления в организации по ЦФО	16	4	4	8
4.	Требования к системе управленческого учета и внутренней отчетности для целей бюджетирования	16	4	4	8
<i>ИТОГО по темам дисциплины:</i>		67,8	18	16	33,8
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	4			
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2			
	Подготовка к контролю	—			
Общая трудоемкость по дисциплине		72			

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия, СРС – самостоятельная работа студента.

Курсовые работы: *не предусмотрены.*

Форма проведения аттестации по дисциплине: *зачет.*

Автор: кандидат экономических наук, доцент **Хот Ф.Т.**

Аннотация к рабочей программы дисциплины
Б1.В.ДЭ.01.02 Стратегический учет и контроллинг

Объем трудоемкости: 2 зачетные единицы.

Цель дисциплины: сформировать профессиональные компетенции, связанные с решением профессиональных задач организационно-управленческой и информационно-аналитической деятельности в области стратегического учета и контроллинга, сформировать теоретические знания и практические навыки использования современных методов подготовки учетной информации стратегического характера, принятия на ее основе эффективных стратегических управленческих решений и приобретения навыков использования инструментария стратегического учета и контроллинга для принятия стратегических решений и обеспечения экономической безопасности организации.

Задачи дисциплины:

– сформировать систему знаний о сущности, особенностях и критериях, общих принципах построения, прогрессивных формах и методах ведения стратегического учета и контроллинга в организациях на основе анализа и использования различных источников информации для проведения экономических расчетов;

– изучить методы и инструментарий стратегического учета и контроллинга с целью обеспечения информацией высшего звена управления в разрезе ключевых областей повышения эффективности деятельности хозяйствующего субъекта;

– организовывать и осуществлять стратегический учет и контроллинг в организациях, исходя из специфики ее деятельности, анализируя и используя различные источники информации для проведения экономических расчетов;

– развить аналитическое мышление и умения прогнозировать явления хозяйственной жизни, принимать управленческие решения стратегического характера на основе полученных данных для обеспечения пользователей информацией, способствующей принятию стратегических решений и комплексной поддержки управления организации;

– овладеть практическими навыками использования прогрессивных учетно-управленческих методов с учетом особенностей бизнеса и вида экономической деятельности для обеспечения пользователей информацией, способствующей принятию стратегических решений и комплексной поддержки управления организации.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Стратегический учет и контроллинг» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 5 курсе по очной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: зачет.

Курс опирается на общеэкономические и методологические дисциплины: «Управленческий учет», «Учетный процесс и учетная политика», «Учет и отчетность в финансовом секторе экономики», «Enterprise Resource Planning – системы управления деятельностью предприятия».

Знания и навыки, полученные в процессе изучения дисциплины «Бюджетирование и управленческая отчетность» будут использованы обучающимися при написании выпускной квалификационной работы, в процессе решения круга задач профессиональной деятельности в дальнейшем.

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора достижения компетенций	Результаты обучения по дисциплине
ПК-1 Способен составлять и представлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность экономического субъекта, имеющего обособленные подразделения	
<p>ИПК-1.17 Использует приемы управленческого учета для обеспечения пользователей информацией, способствующей принятию стратегических решений и комплексной поддержки управления организации, разрабатывает различные виды бюджетов и подготавливает внутреннюю отчетность экономического субъекта</p>	<p>Знает: принципиальные положения и специальную терминологию стратегического учета и контроллинга, информационные потребности управления в данных стратегического учета и контроллинга; Знает: систему подготовки и представления финансовой и нефинансовой информации и отчетности внутренним пользователям, методы проведения анализа влияния выбранных способов ведения стратегического учета и контроллинга на финансовый результат деятельности организации для целей управленческого учета</p> <p>Умеет: осуществлять сбор, анализ, систематизацию, оценку и интерпретацию данных, необходимых для решения профессиональных задач и навыки использования информации стратегического учета и контроллинга для принятия соответствующих управленческих решений и оценки их эффективности для обеспечения пользователей информацией, способствующей принятию стратегических решений и комплексной поддержки управления организации; Умеет: использовать внутреннюю учетную информацию с целью оценки эффективности деятельности хозяйствующего субъекта и его управляющих для обеспечения пользователей информацией, способствующей принятию стратегических решений и комплексной поддержки управления организации</p> <p>Владеет: терминологией, применяемой в стратегическом учете и контроллинге и методическими основами формирования управленческой отчетности; Владеет: приемами подготовки аналитических материалов для оценки мероприятия в области экономической политики и принятия стратегических решений на микроуровне для обеспечения пользователей информацией, способствующей принятию стратегических решений и комплексной поддержки управления организации</p>
ПК-4 Способен консультировать по вопросам применения законодательства Российской Федерации о налогах и сборах работодателя и/или сторонних лиц, в том числе физических лиц	
<p>ИПК-4.10 Использует приемы управленческого учета для обеспечения пользователей информацией, способствующей принятию стратегических решений и комплексной поддержки управления организации, разрабатывает различные виды бюджетов и подготавливает внутреннюю отчетность экономического субъекта</p>	<p>Знает: принципы и порядок формирования отчетности, предусмотренной законодательством Российской Федерации, включая налоговую, управленческую, финансовую (бухгалтерскую) отчетности Знает: особенности и отличительные признаки содержания основных этапов подготовки внутренней отчетности и требований к информационному обеспечению их реализации; возможности использования информационных технологий в стратегическом учете и контроллинге при формировании управленческой отчетности</p> <p>Умеет: применять теоретические знания к ситуациям, реализующим основные этапы процесса организации стратегического учета и контроллинга и подготовки внутренней отчетности; вырабатывать сбалансированные решения по корректировке стратегии и тактики в области финансовой политики экономического субъекта; Умеет: применять современные подходы к ведению стратегического учета и контроллинга в условиях изменения внешней и внутренней среды деятельности хозяйствующего субъекта для обеспечения пользователей информацией, способствующей принятию стратегических решений и комплексной поддержки управления организации</p> <p>Владеет: навыками бюджетирования, подготовки прогнозов и мониторинга основных аналитических, социально-экономических показателей деятельности организации; Владеет: навыками самостоятельного использования современных методов учета затрат, обобщения хозяйственных операций на счетах управленческого учета в рамках конкретного субъекта хозяйствования, осуществлять сбор, анализ, систематизацию, оценку и интерпретацию данных, необходимых для решения профессиональных задач в целях обеспечения экономической безопасности</p>
ПК-5 Способен осуществлять управление процессами и контроль качества налогового консультирования в организации (подразделении)	
<p>ИПК-5.8 Использует приемы</p>	<p>Знает: принципы и порядок формирования отчетности, предусмотренной законодательством Российской Федерации, включая налоговую, управленческую,</p>

Код и наименование индикатора достижения компетенций	Результаты обучения по дисциплине
управленческого учета для обеспечения пользователей информацией, способствующей принятию стратегических решений и комплексной поддержки управления организации, разрабатывает различные виды бюджетов и подготавливает внутреннюю отчетность экономического субъекта	финансовую (бухгалтерскую) отчетности Знает: о современных подходах к ведению стратегического учета и контроллинга в условиях изменения внешней и внутренней среды деятельности хозяйствующего субъекта для обеспечения пользователей информацией, способствующей принятию стратегических решений и комплексной поддержки управления организации
	Умеет: применять различные методики стратегического учета и контроллинга, осуществление их экспортирования в систему финансового учета, использовать учетную информацию и анализировать влияние выбранных способов ведения стратегического учета и контроллинга на финансовое положение и финансовый результат деятельности организации; Умеет: самостоятельно осуществлять подготовку заданий и разрабатывать проектные решения с учетом фактора неопределенности, разрабатывать соответствующие методические и нормативные документы, а также предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов и программ
	Владеет: навыком разработки основных внутрифирменных документов по организации стратегического учета и контроллинга, формированию внутренней отчетности и организации их хранения в экономическом субъекте;
	Владеет: навыками комплексного использования самых современных инструментов стратегического учета и контроллинга – стратегического анализа, стратегического бюджетирования, системы целевых сбалансированных показателей, метода экономической добавленной стоимости и др. для разработки смет, нормативов затрат

Содержание дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.
Темы дисциплины, изучаемые в 9 семестре (очная форма обучения)

№	Наименование тем	Количество часов			
		Всего	Аудиторная работа		Внеаудиторная работа СРС
			Л	ПЗ	
1.	Управленческий учет как основа стратегического учета и контроллинга	16	4	4	8
2.	Концепция стратегического учета и его современный инструментарий	19,8	6	4	9,8
3.	Контроллинг в системе управления организацией	16	4	4	8
4.	Управленческая отчетность коммерческой организации	16	4	4	8
<i>ИТОГО по темам дисциплины:</i>		67,8	18	16	33,8
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	4			
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2			
	Подготовка к контролю	—			
Общая трудоемкость по дисциплине		72			

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия, СРС – самостоятельная работа студента.

Курсовые работы: не предусмотрены.

Форма проведения аттестации по дисциплине: зачет.

Автор: кандидат экономических наук, доцент Хот Ф.Г.

Аннотация к рабочей программы дисциплины
Б1.В.ДЭ.02.01 Ответность об устойчивом развитии компании

Объем трудоемкости: 2 зачетные единицы

Цель дисциплины: – формирование у будущих экономистов теоретических знаний и практических навыков по формированию и подготовке отчетной информации о деятельности компании, влияющей на социальную, экологическую и экономическую сферы жизни общества, с целью ее использования пользователями для принятия управленческих решений.

Задачи дисциплины

Задачи дисциплины в соответствии с поставленной целью состоят в следующем:

— научить осуществлять сбор, анализ и использование данных о деятельности компании, применять существующие стандарты формирования, составления и подтверждения достоверности нефинансовой отчетности экономического субъекта, в том числе об его устойчивом развитии;

— сформировать навыки и умения в области применения существующих методик формирования информации о деятельности компании, влияющей на социальную, экологическую и экономическую сферы жизни общества.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Ответность об устойчивом развитии компании» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана. Данная дисциплина является одной из основных дисциплин, призванных сформировать теоретико-методологический инструментарий экономиста по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность.

Курс опирается на общеэкономические и методологические дисциплины – «Экономическая теория», «Экономика организации (предприятия)», «Теория бухгалтерского учета», «Бухгалтерская (финансовая) отчетность».

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора достижения компетенций	Результаты обучения по дисциплине
ИПК-1.18 Обладает навыками формирования нефинансовой отчетности экономического субъекта, в том числе об его устойчивом развитии	ПК-1 Способен составлять и представлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность экономического субъекта, имеющего обособленные подразделения
	<i>Знает:</i> Основные понятия, цели, стратегии и концепции устойчивого развития. Основные положения международных стандартов отчетности устойчивого развития Основные понятия, принципы, правила, инструменты и методики формирования, составления и подтверждения достоверности нефинансовой отчетности экономического субъекта, в том числе об его устойчивом развитии
	<i>Умеет:</i> Применять существующие мировые стандарты и руководства устойчивого развития при подготовке отчетной информации; Определять существенность устойчивой информации и актуальность ее раскрытия; Определять взаимосвязь финансовых и нефинансовых данных при формировании отчетности об устойчивом развитии;
<i>Трудовые функции:</i> Осуществляет подготовку отчетной информации об устойчивом развитии компании; Представляет отчетность об устойчивом развитии компании заинтересованным пользователям.	

Содержание дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.
Темы дисциплины, изучаемые в 9 семестре (*очная форма обучения*)

№	Наименование тем	Количество часов			
		Всего	Аудиторная работа		Внеаудиторная работа СРС
			Л	ПЗ	
1.	Стратегии устойчивого развития. Концепция и принципы устойчивого развития.	18	4	4	10
2.	Система стандартов отчетности устойчивого развития.	18	4	4	10
3.	Структура отчета об устойчивом развитии компании. Основные показатели, раскрывающие информацию о деятельности компании, влияющей на социальную, экологическую и экономическую сферы жизни общества.	31,8	10	8	13,8
<i>ИТОГО по темам дисциплины:</i>		67,8	18	16	33,8
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	4			
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2			
	Подготовка к текущему контролю	16			
	Общая трудоемкость по дисциплине	72			

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия, СРС – самостоятельная работа студента.

Курсовые работы: не предусмотрены.

Форма проведения аттестации по дисциплине: зачет.

Автор: кандидат экономических наук, доцент Гурская М.М.

Аннотация к рабочей программы дисциплины
Б1.В.ДЭ.02.02 Нефинансовая отчетность корпораций

Объем трудоемкости: 2 зачетные единицы

Цель дисциплины: – Цель дисциплины «Нефинансовая отчетность корпораций» – формирование у будущих экономистов теоретических знаний и практических навыков по формированию и подготовке нефинансовой отчетной информации о деятельности компании, с целью ее использования пользователями для принятия управленческих решений.

Задачи дисциплины. Задачи дисциплины в соответствии с поставленной целью состоят в следующем:

— научить осуществлять сбор, анализ и использование данных о деятельности компании, применять существующие стандарты формирования, составления и подтверждения достоверности нефинансовой отчетности экономического субъекта, в том числе об его устойчивом развитии;

— сформировать навыки и умения в области применения существующих методик формирования информации о деятельности компании, влияющей на социальную, экологическую и экономическую сферы жизни общества.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Нефинансовая отчетность корпораций» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана. Данная дисциплина является одной из основных дисциплин, призванных сформировать теоретико-методологический инструментарий экономиста по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность.

Курс опирается на общеэкономические и методологические дисциплины – «Экономическая теория», «Экономика организации (предприятия)», «Теория бухгалтерского учета», «Бухгалтерская (финансовая) отчетность».

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора достижения компетенций	Результаты обучения по дисциплине
ПК-1 Способен составлять и представлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность экономического субъекта, имеющего обособленные подразделения ИПК-1.18 Обладает навыками формирования нефинансовой отчетности экономического субъекта, в том числе об его устойчивом развитии	<i>Знает:</i> Основные понятия, цели нефинансовой отчетности корпораций. Основные положения нормативно-правового регулирования в области нефинансовой отчетности. Основные понятия, принципы, правила, инструменты и методики формирования, составления и подтверждения достоверности нефинансовой отчетности экономического субъекта.
	<i>Умеет:</i> Применять существующие мировые стандарты и руководства при подготовке нефинансовой отчетной информации; Определять существенность нефинансовой информации и актуальность ее раскрытия; Определять взаимосвязь финансовых и нефинансовых данных при формировании нефинансовой отчетности;
	<i>Трудовые функции:</i> Осуществляет подготовку нефинансовой отчетной информации корпорации; Представляет нефинансовую отчетность заинтересованным пользователям.

Содержание дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.
Темы дисциплины, изучаемые в 9 семестре (*очная форма обучения*)

№	Наименование тем	Количество часов			
		Всего	Аудиторная работа		Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	
1.	Нефинансовая отчетность: понятие, цели.	18	4	4	10
2.	Нормативно-правовое регулирование области нефинансовой отчетности.	18	4	4	10
3.	Структура нефинансовой отчетности корпорации. Основные показатели, раскрывающие информацию о деятельности компании, влияющей на социальную, экологическую и экономическую сферы жизни общества.	31,8	10	8	13,8
<i>ИТОГО по темам дисциплины:</i>		67,8	18	16	33,8
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	4			
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2			
	Подготовка к текущему контролю	16			
	Общая трудоемкость по дисциплине	72			

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия, СРС – самостоятельная работа студента.

Курсовые работы: не предусмотрены.

Форма проведения аттестации по дисциплине: зачет.

Автор: кандидат экономических наук, доцент **Гурская М.М.**

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Экономический факультет

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе,
качеству образования
первый проректор
_____ Т.А.
« 25 » _____ 2022 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
Б2.О.01.01(У) Ознакомительная практика

Специальность	<i>38.05.01 Экономическая безопасность</i>
Специализация	<i>Финансово-экономическая безопасность</i>
	<i>Учет и контроль в системе экономической безопасности</i>
Форма обучения	<i>Управление безопасностью бизнеса</i>
	<i>Очная, заочная</i>
Квалификация (степень) выпускника	<i>Экономист</i>

Рабочая программа учебной практики (ознакомительной практики) составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.05.01 Экономическая безопасность

Программу составил(и):

Оломская Е.В. доцент,
кандидат экономических наук, доцент

Рабочая программа учебной практики (ознакомительной практики) утверждена на заседании кафедры бухгалтерского учета, аудита и автоматизированной обработки данных протокол №9 от «20» апреля 2022 г.

Заведующий кафедрой бухгалтерского учета, аудита
и автоматизированной обработки данных
Кутер М.И.

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии экономического факультета протокол №10 от «12» мая 2022 г.

Председатель УМК экономического факультета
Дробышевская Л.Н.

Рецензенты:

Ширяев Е.Г., генеральный директор ООО «КТК»

Саввиди С.М., кандидат экономических наук,
доцент кафедры мировой экономики и менеджмента
ФГБОУ ВО «КубГУ»

1. Цели практики.

Цель прохождения учебной практики (ознакомительной практики) – развитие профессиональных компетенций, направленных на закрепление и углубление теоретических знаний, полученных в процессе обучения, приобретение необходимых практических навыков по избранной образовательной программе, выполнение отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

2. Задачи практики:

В соответствии с ООП, определены следующие задачи учебной практики (ознакомительной практики) для обучающихся по специальности Экономическая безопасность, специализация Учет и контроль в системе экономической безопасности:

– ознакомление с санитарно-гигиеническими условиями и охраной труда, противопожарными и иными мероприятиями, обеспечивающими безопасность работы персонала предприятия (учреждения, организации);

– ознакомление с требованиями к прохождению учебной практики, со структурой отчета;

– общее ознакомление с деятельностью, организационно-правовой формой и системой управления на предприятии, изучение его организационной структуры;

– изучение нормативно-правовой базы, регулирующей работу и управление предприятием (учреждением, организацией);

– организационно-экономическая характеристика предприятия;

– анализ организации деятельности предприятия (устав предприятия, положения о подразделениях, должностные инструкции работников отдела, в котором проходит практику студент);

– ознакомление с деятельностью основных подразделений и служб предприятия (учреждения, организации), а также функциями и должностными инструкциями персонала подразделений, в которых студент проходит практику;

– изучение основных видов деятельности, продукции (работ, услуг), ознакомление с номенклатурой производимой продукции (видов работ и услуг) и ее потребителями;

– сбор, обработка и статистический анализ состояния и перспектив развития отрасли;

– анализ информационной системы предприятия (структура системы, программы, базы данных);

– финансовый анализ основных показателей деятельности организации;

– оценка и внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности;

– закрепление и расширение теоретических и практических навыков, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

3. Место практики в структуре ООП.

Учебная практика (ознакомительная практика) относится к обязательной части Блока 2 ПРАКТИКА Обязательная часть — Учебная практика, в том числе Ознакомительная практика.

Обучающиеся проходят учебную практику (ознакомительную практику) на 4 курсе, в 7 семестре.

Объем учебной практики (ознакомительной практики) — 3 з.е., 108 часов.

Продолжительность учебной практики (ознакомительной практики) — 2 недели.

Учебная практика (ознакомительная практика) проводится в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.05.01 Экономическая безопасность, которым определено, что учебная практика (ознакомительная практика) является обязательным компонентом учебного плана.

Прохождение учебной практики (ознакомительной практики) базируется на знаниях

и навыках, полученных при изучении следующих дисциплин: «Экономическая теория», «Финансовый учет», «Статистика», «Финансы», «Экономика организации (предприятия)», «Нормативно-правовое регулирование учетно-контрольной деятельности».

Для успешного прохождения учебной практики (ознакомительной практики) обучающийся должен владеть теоретическим материалом для определения сущности явлений, объектов и процессов, способов их расчета.

Учебная практика (ознакомительная практика) необходима для дальнейшего глубокого понимания дисциплин, связанных с выбранной специальностью: «Финансовый менеджмент», «Внутренний контроль и управление операционными рисками», «Бухгалтерский и налоговый аутсорсинг», «Оптимизация учета и налогообложения».

Организация учебной практики (ознакомительной практики) на всех этапах направлена на обеспечение непрерывности и последовательности формирования у обучающихся ФГБОУ ВО «КубГУ» компетенций, необходимых для их дальнейшей профессиональной деятельности в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника.

4. Тип (форма) и способ проведения практики.

Тип практики – ознакомительная.

Способы проведения учебной практики (ознакомительной практики):

– стационарная;

– выездная.

Практика проводится в следующей форме: дискретно по видам практик – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики.

Учебная практика проводится в форме фактического присутствия студента на кафедре бухгалтерского учета, аудита и АОД Кубанского государственного университета или в организации (предприятии), выбранного в качестве места прохождения практики, в режиме неполного рабочего дня, выполняя поручения руководителя практики.

Если базой практики выбран Кубанский государственный университет, то проведение практики осуществляется на основании приказа о направлении на практику.

Для руководства практикой, проводимой в Кубанском государственном университете, назначается руководитель практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу ФГБОУ ВО «КубГУ».

Если базой практики выбрана профильная организация, то проведение практики осуществляется на основе договоров между ФГБОУ ВО «КубГУ» и предприятиями, учреждениями и организациями, осуществляющими деятельность соответствующего профиля (профильная организация), содержание которой соответствует компетенциям, осваиваемым в рамках образовательной программы. Практика проводится в организациях различных организационно-правовых форм, избранных в качестве мест прохождения практики.

Университетом могут заключаться коллективные или индивидуальные договоры с предприятиями (учреждениями, организациями), в соответствии с которыми последние обязаны предоставлять места для прохождения практики обучающимся Университета.

Оформление студента на практику в профильную организацию осуществляется по приказу о направлении на практику, договору с организацией (предприятием) о прохождении практики студента, в соответствии с гарантийным письмом от (организации) предприятия, подтверждающего согласие руководства принять студента на практику и обеспечить условия для ее прохождения.

Для руководства практикой, проводимой в профильных организациях, назначаются руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу ФГБОУ ВО «КубГУ» и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации.

Руководители практики от ФГБОУ ВО «КубГУ»:

— устанавливают связь с руководителями практики от профильной организации и совместно с ними определяют основные направления работы обучающихся во время проведения практики;

— совместно с руководителями практики от профильной организации составляют рабочий график (план) проведения практики;

— разрабатывают индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;

— принимают участие в распределении обучающихся по рабочим местам или перемещении их по видам работ;

— несут ответственность совместно с руководителями практики от организации за соблюдение обучающимися правил техники безопасности;

— осуществляют контроль за соблюдением сроков практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;

— оказывают методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий;

— оценивают результаты выполнения обучающимися программы практики.

Руководитель практики от профильной организации:

— совместно с руководителями практики от ФГБОУ ВО «КубГУ» составляют рабочий график (план) проведения практики;

— согласовывают индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;

— предоставляют рабочие места обучающимся;

— обеспечивают безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;

— проводят инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

Студенты, направляемые на практику, обязаны:

— явиться на установочное собрание, проводимое руководителем практики;

— детально ознакомиться с программой и рабочим планом практики;

— явиться на место практики в установленные сроки;

— выполнять правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка;

— соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности;

— выполнять указания руководителя практики, нести ответственность за выполняемую работу;

— проявлять инициативу и максимально использовать свои знания, умения и навыки на практике;

— выполнить программу и план практики, индивидуальные задания, предусмотренные программами практики, решить поставленные задачи и своевременно подготовить отчет о практике.

При наличии в организации вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям к содержанию практики, обучающийся может быть по трудовому договору принят на работу на указанную должность. С обучающимся, проходящим практику, может быть заключен гражданско-правовой договор.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить учебную практику в организациях по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими в указанных организациях, соответствует требованиям к содержанию практики.

Во время прохождения практики обучающийся обязан выполнять индивидуальные задания, предусмотренные программой практики, соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, требования охраны труда и пожарной безопасности, а также иные нормативные и локальные акты, определяющие порядок деятельности работников

соответствующих органов и организаций, выполнять указания руководителя практики от организации — базы практики.

Распределение обучающихся на практику оформляется приказом ректора ФГБОУ ВО «КубГУ» с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией, а также с указанием вида и сроков прохождения практики. На основании приказа о практике обучающимся выдаются направления на практику.

Перед началом практики руководители практик от кафедры проводят с обучающимися организационные собрания.

С момента зачисления обучающихся в качестве практикантов на рабочие места на них распространяются правила охраны труда и правила внутреннего распорядка, действующие в организации, с которыми они должны быть ознакомлены в установленном в организации порядке.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов выбор мест прохождения практик должен учитывать состояние здоровья и требования по доступности.

При определении мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженной в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений здоровья.

5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

В результате прохождения практики студент должен приобрести следующие компетенции в соответствии с ФГОС ВО и учебным планом.

№ п. п.	Код компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Планируемые результаты при прохождении практики (индикаторы достижения компетенции)
ОПК-1 Способен использовать знания и методы экономической науки, применять статистико-математический инструментарий, строить экономико-математические модели, необходимые для решения профессиональных задач, анализировать и интерпретировать полученные результаты			
1.	ИОПК-1.9	Выполняет отдельные элементы работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью	<p>Знает: основы экономической теории, статистико-математический инструментарий, предмет и метод исследования экономических процессов; виды организационной структуры предприятия.</p> <p>Умеет: понимать особенности существующей организационной структуры предприятия, ориентироваться в уровнях взаимодействия в рамках организации.</p> <p>Трудовые функции: применяет знания экономической теории при описании организационной структуры предприятия, анализе организации деятельности предприятия</p>
ОПК-2 Способен осуществлять сбор, анализ и использование данных хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности в целях оценки эффективности и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта, а также выявления, предупреждения, локализации и нейтрализации внутренних и внешних угроз и рисков			
2.	ИОПК-2.12	Выполняет отдельные элементы работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью	<p>Знает: Законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, официальном статистическом учете, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма; о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности; гражданское, таможенное, трудовое валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации, законодательство.</p> <p>Знает: принципы и порядок формирования отчетности, предусмотренной законодательством Российской Федерации, включая налоговую, управленческую, финансовую (бухгалтерскую) отчетности</p> <p>Умеет: составлять и анализировать финансовую, бухгалтерскую, статистическую отчетности с учетом международных стандартов и использовать их результаты для принятия управленческих решений.</p> <p>Умеет:</p> <p>Трудовые функции: организация процесса формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта, а также пояснительной записки и пояснений.</p> <p>Трудовые функции: контроль правильности формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта.</p>
ОПК-3 Способен рассчитывать экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов			

3.	ИОПК-3.4	Выполняет отдельные элементы работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью	<p>Знает: методы финансового анализа и финансовых вычислений.</p> <p>Знает: финансовый менеджмент, финансовый анализ, внутренний контроль, налогообложение, управленческий учет.</p> <p>Умеет: оценивать финансово-экономические показатели деятельности налогоплательщиков.</p> <p>Трудовые функции: расчет экономических показатели, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов</p>
ОПК-4 Способен разрабатывать и принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения, планировать и организовывать профессиональную деятельность, осуществлять контроль и учет ее результатов			
4.	ИОПК-4.13	Выполняет отдельные элементы работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью	<p>Знает: классификацию основных организационно-управленческих решений, критерии принятия управленческих решений с учетом их значимости, положения теории бухгалтерского учета и может применять их при решении задач профессиональной деятельности</p> <p>Умеет: анализировать экономическую ситуацию в организации (организационном подразделении) для принятия управленческих решений; применять национальные стандарты для ведения учета, составлять и подтверждать достоверность отчетности организации</p> <p>Трудовые функции: руководствуется организационно-экономической информацией при принятии экономически и финансово обоснованных решений; демонстрирует знание положений бухгалтерского (финансового) учета, применяет национальные стандарты для ведения учета, составления и подтверждения достоверности отчетности организации, дает оценку организации и методике ведения бухгалтерского учета в соответствии с национальными стандартами</p>
ОПК-5 Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормами профессиональной этики, нормами права, нормативными правовыми актами в сфере экономики, исключая противоправное поведение.			

	ОПК-5.11	Выполняет отдельные элементы работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью	<p>Знает: основы этики делового общения, консультаций и корпоративной этики, включая методы разрешения конфликтов.</p> <p>Знает: Законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма; о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление и представление недостоверной отчетности; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта - заказчика услуг; практика применения законодательства Российской Федерации.</p> <p>Умеет: составлять и представлять бухгалтерскую (финансовую) отчетности экономического субъекта, имеющего обособленные подразделения.</p> <p>Умеет: оказывать экономическим субъектам услугу по ведению бухгалтерского учета, включая составление бухгалтерской (финансовой) отчетности.</p> <p>Трудовая функция: текущее управление и контроль оказания услуг по постановке, восстановлению и ведению бухгалтерского и налогового учета, составлению бухгалтерской (финансовой) отчетности, консолидированной финансовой отчетности, налоговых расчетов и деклараций.</p> <p>Трудовая функция: разработка и предоставление рекомендаций, методологическое обеспечение налогового учета, вопросов исчисления и уплаты налогов, сборов, взносов, в том числе страховых.</p>
ОПК-6 Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач.			
5.	ИОПК-6.4	Выполняет отдельные элементы работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью	<p>Знает: ключевые понятия об информационных технологиях и программных средствах.</p> <p>Знает: порядок обмена информацией по телекоммуникационным каналам связи.</p> <p>Умеет: пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-информационными системами, оргтехникой.</p> <p>Умеет: работать с информационными технологиями и программными продуктами.</p> <p>Умеет: обосновывать выбор информационных технологий и программных средств при решении профессиональных задач.</p> <p>Трудовые функции: применяет современные информационные технологии и программные средства в организационно-управленческой и учетно-финансовой сфере профильной организации</p>
ОПК-7 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности			

6.	ИОПК-7.3	Выполняет отдельные элементы работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью	<p>Знает: принципы работы современных информационных технологий.</p> <p>Умеет: обосновывать выбор информационных технологий и программных средств при решении профессиональных задач.</p> <p>Трудовые функции: понимает принципы работы современных информационных технологий и использует их при принятии управленческих решений</p>
----	----------	--	---

6. Структура и содержание практики

Объем практики составляет 3 зачетных единиц (108 часов), в том числе 48 часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем, и 60 часов самостоятельной работы.

Продолжительность практики 2 недели. Время проведения практики 7 семестр (4 курс).

Содержание разделов программы практики, распределение бюджета времени практики на их выполнение представлено в таблице

Этапы практики	Виды работ по организации и проведению учебной практики (ознакомительной практики), включая самостоятельную работу студентов	Бюджет времени, часы		
		Контактная работа	СР	Итого
Организационно-подготовительный этап	<p>Определение баз практики, заключение индивидуальных или групповых договоров на практику. Назначение руководителя практики от кафедры. Подготовка писем — ходатайств в организации и приказа на практику. Проведение организационного собрания со студентами руководителем практики от кафедры. Ознакомление с целями, задачами, программой, сроками, требованиями практики. Инструктаж по технике безопасности. Составление индивидуального задания и рабочего графика (плана) прохождения практики.</p>	4		4
	<p>Назначение руководителя практики от принимающей организации. ознакомление со структурой, основными направлениями деятельности организации, выступающей базой практики (ознакомительная лекция от руководителя практики от организации).</p> <p>Изучение правил внутреннего распорядка, прохождение инструктажа по технике безопасности.</p>	4		4
Основной этап — учебно-ознакомительный	<p>Ознакомление с предприятием, его производственной, организационно-функциональной структурой. Прохождение практики согласно утвержденному графику учебного процесса и приказу в соответствии с программой практики. Выполнение студентом программы практики.</p> <p>Изучение нормативно-правового материала, регламентирующего деятельность организации — базы практики. Работа с источниками правовой, статистической, аналитической информации.</p> <p>Анализ организации деятельности предприятия. Статистический анализ состояния и перспектив развития отрасли профильной организации.</p> <p>Анализ информационной системы предприятия.</p> <p>Сбор и обработка информации о финансово-хозяйственной деятельности организации — базы практики.</p> <p>Анализ основных финансовых показателей деятельности предприятия.</p> <p>Анализ учетной политики.</p> <p>Выполнение индивидуальных заданий программы практики.</p>	24	20	44
Основной этап — аналитический	<p>Анализ собранной информации, выполнение аналитических расчетов в соответствии с заданием</p>	8	20	28

	на практику. Оценка организации и методики учета объектов бухгалтерского наблюдения. Составление дневника прохождения практики. Заполнение оценочного листа с подписями руководителей от университета и от профильной организации, в которой практика пройдена			
Заключительный этап — отчетный	Обработка и систематизация материала. Подготовка отчета по практике в соответствии с программой практики и требованиям к оформлению, предоставление отчета по практике руководителю практики от кафедры, защита отчета согласно утвержденному расписанию.	8	20	28
Всего		48	60	108

Примечание: СР – самостоятельная работа.

Продолжительность каждого вида работ, предусмотренного планом, уточняется студентом совместно с руководителем практики.

Форма промежуточной аттестации — зачет.

Заданиями (вопросами) учебной практики являются определенные виды работ, к которым, в частности, относятся:

- статистический анализ состояния и перспектив развития отрасли профильной организации;
- изучение краткой характеристики предприятия (организации, учреждения), истории создания и развития;
- изучение нормативных правовых актов, регламентирующих деятельность организации;
- изучение учредительных документов организации;
- изучение организационной структуры предприятия (организации, учреждения);
- изучение экономической деятельности хозяйствующего субъекта;
- организационно-экономическая характеристика профильной организации;
- изучение информационных технологий и их роли в деятельности организации;
- изучение структуры и задач бухгалтерии, должностных обязанностей сотрудников бухгалтерии.

В качестве индивидуального задания предполагается оценка организации и методики учета различных объектов бухгалтерского наблюдения.

7. Формы образовательной деятельности в ходе прохождения обучающимися практики

Практика проводится:

— в форме контактной работы обучающихся с руководителем практики от университета включает в себя проведение установочной и заключительной конференций, составление рабочего графика (плана) проведения практики, разработке индивидуальных заданий, выполняемых в период практики, оказание методической помощи по вопросам прохождения практики осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

— в форме практической подготовке путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

— в форме самостоятельной работы обучающихся;

— в иным формам работы обучающихся при прохождении практики относится проведение руководителем практики от профильной организации инструктажа обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также с правилами внутреннего трудового распорядка, согласование

индивидуальных заданий, содержания и планируемых результатов практики, осуществление координационной работы и консультирования обучающихся в период прохождения практики, оценка результатов прохождения практики, составление характеристики (отзыва) о прохождении практики.

8. Формы отчетности практики.

В качестве основной формы отчетности по практике устанавливается письменный отчет. Макет отчета по практике приведен в Приложении к РПП.

Отчет по учебной практике — это аналитическая (практическая) работа, которая выполняется студентом и является совокупностью полученных результатов самостоятельного исследования теоретических и практических навыков в период практики в организации — базе практики.

Текст отчета оформляется в соответствии с методическими указаниями по подготовке и оформлению отчета по практике, утвержденными Советом экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ», протокол №1 от 30.08.18 г.

Отчет о прохождении учебной практики (ознакомительной практики) должен включать в себя:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения.

Титульный лист является первой страницей отчета учебной практики (ознакомительной практики). Форма титульного листа отчета о практике должна соответствовать типовому образцу, представленному в приложении.

Содержание отчета должно содержать перечень разделов и параграфов, а также номера страниц, с которых начинается каждый из них.

Во введении описывается место прохождения практики, дата начала и продолжительность практики, формулируются цель и задачи, решаемые в ходе учебной практики (ознакомительной практики), раскрывается перечень основных работ и заданий, выполняемых в процессе практики.

Основная часть отчета по учебной практике (ознакомительной практике) содержит 4 раздела:

1. Современное состояние и тенденции развития отрасли профильной организации. Данный пункт должен содержать следующую информацию:

- описание отрасли: зарождение, развитие, проблемы;
- статистический анализ состояния и перспектив развития отрасли.

2. Организационно-экономическая характеристика предприятия. Данный пункт должен содержать следующую информацию:

- общая характеристика организации (учреждения): полное название, организационно-правовая форма, юридический адрес, место расположения, историческая справка;
- информацию о нормативно-правовом регулировании правового статуса и деятельности организации (учреждения), являющейся базой практики;
- информация о содержании учредительных документов организации (учреждения);
- информацию об организационной структуре организации (учреждения): схема организационной структуры организации (учреждения) с указанием органов управления, структурных подразделений;
- описание основных видов деятельности (по Уставу и фактически);
- характеристику экономической деятельности хозяйствующего субъекта;

— раскрытие информации об информационных технологиях и их роли в деятельности организации.

3 Анализ показателей деятельности хозяйствующего субъекта. Данный пункт может содержать следующую информацию по анализу баланса и отчета о финансовых результатах:

— данные об основных финансово-экономических показателях деятельности предприятия за 3 года;

— выводы о динамике (изменение во времени) и структуре (процентном соотношении элементов) имущества и источников его формирования;

— результаты изучения динамики и связи между показателями финансовых результатов и рентабельности деятельности организации;

— результаты статистического изучения связи между показателями;

— результаты изучения показателей уровней рядов динамики;

— расчет средних арифметических значений показателей, средних хронологических, средних характеристик рядов динамики.

4. Оценка действующей системы бухгалтерского учета и анализ положений учетной политики. Данный пункт должен содержать следующую информацию:

— характеристику подразделения (задачи подразделения) отвечающего за ведение бухгалтерского учета, составление отчетности (подразделение организации, аусорсинговая компания или ответственные лица);

— организационную структуру подразделения;

— характеристику полномочий работников подразделения;

— анализ положений приказа об учетной политике, его соответствие требованиям законодательства, отклонения от норм законодательства, анализ совокупности способов ведения учета экономическим субъектом – объектом практики.

В качестве индивидуального задания предлагается анализ организации и методики учета различных объектов бухгалтерского наблюдения.

В заключении студент формулирует результаты проведенного исследования и делает выводы.

Приложения, являясь обязательным элементом отчета, могут содержать копии учредительных документов, отчетность, образцы документов, которые в ходе практики студент изучил и самостоятельно составлял или в оформлении которых принимал участие; бланки документов, используемые в организации — базе практики (заполненные студентом).

В конце текста работы приводится список использованных источников. Список использованных источников (около 20 источников) должен включать в себя нормативные правовые акты, электронные ресурсы, учебные и иные источники, являющиеся основой или вспомогательным материалом при подготовке отчета о практике.

Список использованных источников оформляется в соответствии с действующим ГОСТом, устанавливающим правила библиографического описания.

Дневник практики представляет собой описание всех работ, выполняемых во время прохождения практики. Дневник практики является официальным документом и должен быть заполнен в соответствии с предъявляемыми требованиями.

Дневник по прохождению учебной практики (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) должен содержать:

— индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;

— рабочий график (план) проведения практики;

— сведения о прохождении инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка;

— дневник прохождения учебной практики;

— отзыв руководителя практики от профильной организации;

— отзыв руководителя практики от ФГБОУ ВО «КубГУ»

По итогам учебной практики (ознакомительной практики) студентами оформляется отчет, в котором излагаются результаты проделанной работы и в систематизированной форме приводится обзор освоенного практического материала.

Практика оценивается научным руководителем на основе письменного отчета, дневника практики и описания студентом результатов проведенного исследования в процессе защиты отчета по практике.

По итогам промежуточной аттестации выставляется зачет. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практике или непрохождение промежуточной аттестации по практике при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью. Студенты, не выполнившие программу учебной практики по уважительной причине, направляются на выполнение данной программы вторично, в свободное от учебы время.

9. Образовательные технологии, используемые на практике.

При проведении практики используются образовательные технологии в форме консультаций руководителей практики от университета и руководителей практики от профильной организации, а также в виде самостоятельной работы студентов.

Кроме традиционных образовательных, научно-исследовательских технологий, используемых в процессе практической деятельности, используются и интерактивные технологии (анализ и разбор конкретных ситуаций, подготовка на их основе рекомендаций) с включением практикантов в активное взаимодействие всех участвующих в процессе делового общения.

Образовательные технологии при прохождении практики включают в себя:

- инструктаж по технике безопасности;
- экскурсия по организации; первичный инструктаж на рабочем месте;
- наглядно-информационные технологии (материалы выставок, стенды, плакаты, альбомы и др.);
- вербально-коммуникационные технологии (интервью, беседы с руководителями, специалистами, работниками предприятия (учреждения, жителями населенных пунктов);
- наставничество (работа в период практики в качестве ученика опытного специалиста);
- информационно-консультационные технологии (консультации ведущих специалистов);
- информационно-коммуникационные технологии (информация из Интернет, радио и телевидения; аудио- и видеоматериалы;
- работу в библиотеке (уточнение содержания учебных и научных проблем, профессиональных и научных терминов, экономических и статистических показателей, изучение содержания государственных стандартов по оформлению отчетов о научно-исследовательской работе и т.п.).

Научно-производственные технологии при прохождении практики включают в себя: инновационные технологии, используемые в организации, изучаемые и анализируемые студентами в ходе практики; эффективные традиционные технологии, используемые в организации, изучаемые и анализируемые студентами в ходе практики; консультации ведущих специалистов по использованию научно-технических достижений.

Научно-исследовательские технологии при прохождении практики включают в себя: определение проблемы, объекта и предмета исследования, постановку исследовательской задачи; разработку инструментария исследования; наблюдения, измерения, фиксация результатов; сбор, обработка, анализ и предварительную систематизацию фактического и литературного материала; использование информационно-аналитических компьютерных программ и технологий; прогноз развития ситуации (функционирования объекта исследования); использование информационно-аналитических и проектных компьютерных программ и технологий; систематизация фактического и литературного материала; обобщение полученных результатов; формулирование выводов и предложений по общей части программы практики; экспертизу

результатов практики (предоставление материалов дневника и отчета о практике; оформление отчета о практике).

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается особый порядок прохождения практики. В образовательном процессе используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой среде. Вышеозначенные образовательные технологии дают наиболее эффективные результаты прохождения практики с позиций актуализации содержания темы практики, выработки продуктивного мышления, терминологической грамотности и компетентности обучаемого в аспекте социально-направленной позиции будущего экономиста, и мотивации к инициативному и творческому освоению учебного материала.

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии должны предусматривать возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

10. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на практике.

Учебно-методическим обеспечением самостоятельной работы студентов при прохождении практики являются:

1. учебная литература;
2. нормативные документы, регламентирующие прохождение практики студентом;
3. методические разработки для студентов, определяющие порядок прохождения и содержание практики

Самостоятельная работа студентов во время прохождения практики включает:

- ведение дневника практики;
- оформление итогового отчета по практике.
- анализ нормативно-методической базы организации;
- анализ научных публикации по заранее определённой руководителем практики теме;
- анализ и обработку информации, полученной ими при прохождении практики
- работу с научной, учебной и методической литературой,
- работа с конспектами лекций, ЭБС.
- и т.д.

Для самостоятельной работы представляется аудитория с компьютером и доступом в Интернет, к электронной библиотеке вуза и к информационно-справочным системам.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме с увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Перечень учебно-методического обеспечения доступен по адресу: <https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya>

При выполнении самостоятельной работы студенты используют:

№	Вид СР	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1.	Отчеты о прохождении практики	Методические указания по подготовке и оформлению отчета по практике. Утверждены на заседании Совета экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ». Протокол № 1 от 30 августа 2018 года. Режим доступа: https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya
2.	Выполнение самостоятельной работы обучающихся	Методические указания по выполнению самостоятельной работы обучающихся. Утверждены на заседании Совета экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ». Протокол № 1 от 30 августа 2018 года. Режим доступа: https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya

Методическое руководство практикой осуществляет кафедра Бухгалтерского учета, аудита и автоматизированной обработки данных КубГУ, которая определяет базы практики, разрабатывает программу практики, назначает руководителей практики от университета и совместно с руководителем практики от предприятия определяет содержание индивидуальных заданий студентов.

11. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.

Форма контроля практики по этапам формирования компетенций

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу обучающихся	Индикаторы компетенций	Формы текущего контроля	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования
1.	Организационно-подготовительный этап	ИОПК-1.9, ИОПК-5.11 ИОПК-	Проверка изученного материала	Наличие договора о прохождении практики, приказа на практику, индивидуального задания, рабочего графика (плана), записи в ведомости инструктора по технике безопасности. Проверка полноты и своевременности заполнения дневника по практике
2.	Основной этап — учебно-ознакомительный	ИОПК-1.9 ИОПК-2.12 ИОПК-4.9 ИОПК-6.4 ИОПК-	Индивидуальный опрос, проверка выполнения индивидуальных заданий	Проверка полноты и своевременности заполнения дневника по учебной практике
3.	Основной этап — аналитический	ИОПК-1.9 ИОПК-2.12 ИОПК-3.7 ИОПК-4.9	Индивидуальный опрос, проверка выполнения индивидуальных заданий	Проверка полноты и своевременности заполнения дневника по учебной практике. Наличие отзыва руководителя практики от профильной организации
4.	Заключительный этап — отчетный	ИОПК-3.7 ИОПК-5.11 ИОПК-7.4	Проверка: оформления и защита отчета	Проверка оформления и содержания отчета о прохождении учебной практики Наличие отзыва руководителя от ФГБОУ ВО «КубГУ»

Текущий контроль предполагает контроль ежедневной посещаемости студентами рабочих мест в организации и контроль правильности формирования компетенций.

Промежуточный контроль предполагает проведение по окончании практики проверки документов (отчет, дневник, характеристика студента, отзыв). Документы обязательно должны быть заверены подписью руководителя практики.

Показатели, критерии и шкала оценки сформированных компетенций

№ п/п	Уровни сформированности компетенции	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Основные признаки уровня (дескрипторные характеристики)
1.	Пороговый	ИОПК-1.9	Знает: основы экономической теории
			Умеет: понимать особенности существующей организационной структуры предприятия.
			Трудовые функции: применяет знания экономической теории при описании организационной структуры предприятия
	Базовый		Знает: основы экономической теории, статистико-математический инструментарий.
			Умеет: ориентироваться в уровнях взаимодействия в рамках организации
			Трудовые функции: применяет знания экономической теории при анализе организации деятельности предприятия
	Продвинутый		Знает: основы экономической теории, статистико-математический инструментарий, предмет и метод исследования экономических процессов; виды организационной структуры предприятия.
			Умеет: понимать особенности существующей организационной структуры предприятия, ориентироваться в уровнях взаимодействия в рамках организации.
			Трудовые функции: применяет знания экономической теории при описании организационной структуры предприятия, анализе организации деятельности предприятия
2.	Пороговый	ИОПК-2.12	Знает: Законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении
			Умеет: составлять и анализировать финансовую, бухгалтерскую, статистическую отчетности с учетом международных стандартов и использовать их результаты для принятия управленческих решений.
			Трудовые функции: организация процесса формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта, а также пояснительной записки и пояснений.
	Базовый		Знает: Законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, официальном статистическом учете, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма; о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности; гражданское, таможенное, трудовое валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации, законодательство.

			<p>Умеет: осуществлять сбор, анализ и использование данных хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности в целях оценки эффективности и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта, а также выявления, предупреждения, локализации и нейтрализации внутренних и внешних угроз и рисков.</p> <p>Трудовые функции: контроль правильности формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта.</p>
	Продвинутый		<p>Знает: Законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, официальном статистическом учете, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма; о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности; гражданское, таможенное, трудовое валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации, законодательство.</p> <p>Знает: принципы и порядок формирования отчетности, предусмотренной законодательством Российской Федерации, включая налоговую, управленческую, финансовую (бухгалтерскую) отчетности.</p> <p>Умеет: составлять и анализировать финансовую, бухгалтерскую, статистическую отчетности с учетом международных стандартов и использовать их результаты для принятия управленческих решений.</p> <p>Умеет: осуществлять сбор, анализ и использование данных хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности в целях оценки эффективности и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта, а также выявления, предупреждения, локализации и нейтрализации внутренних и внешних угроз и рисков.</p> <p>Трудовые функции: организация процесса формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта, а также пояснительной записки и пояснений.</p> <p>Трудовые функции: контроль правильности формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта.</p>
3.	Пороговый	ИОПК-3.4	<p>Знает: методы финансового анализа и финансовых вычислений.</p> <p>Умеет: оценивать финансово-экономические показатели деятельности налогоплательщиков.</p> <p>Трудовые функции: расчет экономических показатели, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.</p>
	Базовый		<p>Знает: финансовый менеджмент, финансовый анализ, внутренний контроль, налогообложение, управленческий учет.</p> <p>Умеет: планировать и организовывать деятельность, связанную с оказанием услуг по постановке, восстановлению и ведению бухгалтерского и налогового учета, составлению бухгалтерской (финансовой) отчетности, консолидированной финансовой отчетности, налоговых расчетов и деклараций.</p>

			Трудовые функции: оказание услуг по постановке, восстановлению и ведению бухгалтерского и налогового учета, составлению бухгалтерской (финансовой) отчетности, консолидированной финансовой отчетности, налоговых расчетов и деклараций.
	Продвинутый		Знает: методы финансового анализа и финансовых вычислений. Знает: финансовый менеджмент, финансовый анализ, внутренний контроль, налогообложение, управленческий учет. Умеет: оценивать финансово-экономические показатели деятельности налогоплательщиков. Умеет: планировать и организовывать деятельность, связанную с оказанием услуг по постановке, восстановлению и ведению бухгалтерского и налогового учета, составлению бухгалтерской (финансовой) отчетности, консолидированной финансовой отчетности, налоговых расчетов и деклараций.
			Трудовые функции: расчет экономических показатели, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов. Трудовые функции: оказание услуг по постановке, восстановлению и ведению бухгалтерского и налогового учета, составлению бухгалтерской (финансовой) отчетности, консолидированной финансовой отчетности, налоговых расчетов и деклараций.
4.	Пороговый	ИОПК-4.13	Знает: основные понятия теории организационно-управленческих решений Умеет: выделять экономическую и финансовую составляющую при принятии организационно-управленческих решений Трудовые функции: применяет понятийный аппарат, описывающим экономическую и финансовую составляющую при принятии организационно-управленческих решений
	Базовый		Знает: классификацию основных организационно-управленческих решений Умеет: предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности Трудовые функции: владеет навыками принятия организационно-управленческих решений, демонстрирует знание положений бухгалтерского (финансового) учета, применяет национальные стандарты для ведения учета,
	Продвинутый		Знает: классификацию основных организационно-управленческих решений, критерии принятия управленческих решений с учетом их значимости, положения теории бухгалтерского учета и может применять их при решении задач профессиональной деятельности Умеет: анализировать экономическую ситуацию в организации (организационном подразделении) для принятия управленческих решений; применять национальные стандарты для ведения учета, составлять и подтверждать достоверность отчетности организации Трудовые функции: руководствуется организационно-экономической информацией при принятии экономически и финансово обоснованных решений; демонстрирует знание положений бухгалтерского (финансового) учета, применяет национальные стандарты для ведения учета, составления и подтверждения достоверности отчетности организации, дает оценку организации и методике ведения бухгалтерского учета в соответствии с национальными стандартами

5	Пороговый	ИОПК-5.11	<p>Знает: основы этики делового общения, консультаций и корпоративной этики, включая методы разрешения конфликтов.</p> <p>Умеет: составлять и представлять бухгалтерскую (финансовую) отчетности экономического субъекта, имеющего обособленные подразделения.</p> <p>Трудовая функция: текущее управление и контроль оказания услуг по постановке, восстановлению и ведению бухгалтерского и налогового учета, составлению бухгалтерской (финансовой) отчетности, консолидированной финансовой отчетности, налоговых расчетов и деклараций.</p>
	Базовый		<p>Знает: Законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма; о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление и представление недостоверной отчетности; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта - заказчика услуг; практика применения законодательства Российской Федерации.</p> <p>Умеет: оказывать экономическим субъектам услугу по ведению бухгалтерского учета, включая составление бухгалтерской (финансовой) отчетности.</p> <p>Трудовая функция: разработка и предоставление рекомендаций, методологическое обеспечение налогового учета, вопросов исчисления и уплаты налогов, сборов, взносов, в том числе страховых.</p>
	Продвинутый		<p>Знает: основы этики делового общения, консультаций и корпоративной этики, включая методы разрешения конфликтов.</p> <p>Знает: Законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма; о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление и представление недостоверной отчетности; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта - заказчика услуг; практика применения законодательства Российской Федерации.</p> <p>Умеет: составлять и представлять бухгалтерскую (финансовую) отчетности экономического субъекта, имеющего обособленные подразделения.</p> <p>Умеет: оказывать экономическим субъектам услугу по ведению бухгалтерского учета, включая составление бухгалтерской (финансовой) отчетности.</p> <p>Трудовая функция: текущее управление и контроль оказания услуг по постановке, восстановлению и ведению бухгалтерского и налогового учета, составлению бухгалтерской (финансовой) отчетности, консолидированной финансовой отчетности, налоговых расчетов и деклараций.</p> <p>Трудовая функция: разработка и предоставление рекомендаций, методологическое обеспечение налогового учета,</p>

			вопросов исчисления и уплаты налогов, сборов, взносов, в том числе страховых.
6.	Пороговый	ИОПК-6.4	Знает: ключевые понятия об информационных технологиях и программных средствах
			Умеет: работать с информационными технологиями
			Трудовые функции: владеет простейшими навыками работы в системах баз данных.
	Базовый		Знает: алгоритмы работы программных средств
			Умеет: работать с информационными технологиями и различными программными продуктами
			Трудовые функции: использует программные средства при решении профессиональных задач
Продвинутый	Знает: механизмы функционирования информационных технологий и программных средств, порядок обмена информацией по телекоммуникационным каналам связи		
	Умеет: работать с информационными технологиями и программными продуктами, обосновывать выбор информационных технологий и программных средств при решении профессиональных задач.		
	Трудовые функции: применяет современные информационные технологии и программные средства в организационно-управленческой и учетно-финансовой сфере профильной организации		
7	Пороговый	ИОПК-7.3	Знает: понятийный аппарат современных информационных технологий.
			Умеет: выполнять стандартные команды в программах баз данных.
			Трудовые функции: владеет навыками работы в системе управления баз данных.
	Базовый		Знает: преимущества и недостатки работы информационных технологий в управлении организацией.
			Умеет: адаптировать теоретические аспекты управления информационными технологиями для нужд прикладного характера
			Трудовые функции: владеет методами информационных технологий для решения управленческих задач.
	Продвинутый		Знает: принципы работы современных информационных технологий
			Умеет: обосновывать выбор информационных технологий и программных средств при решении профессиональных задач
			Трудовые функции: понимает принципы работы современных информационных технологий и использует их при принятии управленческих решений

Критерии оценки отчетов по прохождению практики:

1. Полнота представленного материала в соответствии с индивидуальным заданием;
2. Своевременное представление отчёта, качество оформления
3. Защита отчёта, качество ответов на вопросы

Шкала и критерии оценивания формируемых компетенций в результате прохождения учебной практики (ознакомительной практики)

Критериями оценки прохождения учебной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) являются следующие:

Шкала оценивания	Критерии оценки
------------------	-----------------

«Отлично» / «зачтено»	Содержание и оформление отчета по практике и дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям. Запланированные мероприятия индивидуального плана выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся показывает всестороннее и глубокое знание учебного материала, выражающееся в полных ответах, точном раскрытии поставленных вопросов.
«Хорошо» / «зачтено»	Основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются несущественные замечания по содержанию и оформлению отчета по практике и дневника прохождения практики. Запланированные мероприятия индивидуального плана выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает знание учебного материала, однако ответы неполные, но есть дополнения, большая часть материала освоена
«Удовлетворительно» / «зачтено»	Основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются существенные замечания по содержанию и оформлению отчета по практике и дневника прохождения практики. Запланированные мероприятия индивидуального плана выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает отдельные пробелы в знаниях учебного материала, неточно раскрывая поставленные вопросы либо ограничиваясь только дополнениями
«Неудовлетворительно» / «незачтено»	Небрежное оформление отчета по практике и дневника прохождения практики. В отчете по практике освещены не все разделы программы практики. Запланированные мероприятия индивидуального плана не выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает существенные пробелы в знаниях учебного материала, поставленные вопросы не раскрыты либо содержание ответа не соответствует сути вопроса. Отчет по практике не представлен

Формой аттестации результатов учебной практики, установленной рабочим учебным планом ФГБОУ ВО «КубГУ» с учетом требований ФГОС ВО является *зачет*.

12. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной практики

С целью обеспечения доступа к информационным ресурсам лиц с ограниченными возможностями здоровья в Зале мультимедиа Научной библиотеки КубГУ (к.А.218) оборудованы автоматизированные рабочие места для пользователей с возможностями аудиовосприятия текста. Компьютеры оснащены накладками на клавиатуру со шрифтом Брайля, колонками и наушниками. На всех компьютерах размещено программное обеспечение для чтения вслух текстовых файлов. Для воспроизведения звуков человеческого голоса используются речевые синтезаторы, установленные на компьютере. Поддерживаются форматы файлов: AZW, AZW3, CHM, DjVu, DOC, DOCX, EML, EPUB, FB2, HTML, LIT, MOBI, ODS, ODT, PDB, PDF, PRC, RTF, TCR, WPD, XLS, XLSX. Текст может быть сохранен в виде аудиофайла (поддерживаются форматы WAV, MP3, MP4, OGG и WMA). Программа также может сохранять текст, читаемый компьютерным голосом, в файлах формата LRC или в тегах ID3 внутри звуковых файлов формата MP3. При воспроизведении такого звукового файла в медиаплеере текст отображается синхронно. В каждом компьютере предусмотрена возможность масштабирования.

Для создания наиболее благоприятных условий использования образовательных ресурсов лицами с ограниченными возможностями здоровья, в электронно-библиотечных системах (ЭБС), доступ к которым организует библиотека, предусмотрены следующие сервисы:

- **ЭБС «Университетская библиотека онлайн»** <http://www.biblioclub.ru>. Многоуровневая система навигации ЭБС позволяет оперативно осуществлять поиск нужного раздела. Личный кабинет индивидуализирован, то есть каждый пользователь имеет личное пространство с возможностью быстрого доступа к основным смысловым узлам.

При чтении масштаб страницы можно увеличить, можно использовать полноэкранный режим отображения книги или включить озвучивание текста непосредственно с сайта при помощи программ экранного доступа, например, Jaws, «Balabolka».

Скачиваемые фрагменты в формате pdf, содержащие подтекстовый слой, достаточно высокого качества и могут использоваться тифлопрограммами для голосового озвучивания текстов, быть загружены в тифлоплееры (устройств для прослушивания книг), а также скопированы на любое устройство для комфортного чтения.

В ЭБС представлена медиатека, которая включает в себя около 3000 тематических аудиокниг различных издательств. В 2017 году контент ЭБС начал пополняться книгами и учебниками в международном стандартизированном формате Daisy для незрячих, основу которого составляют гибкая навигация и защищенность контента. Количество таких книг и учебников в ЭБС увеличивается ежемесячно.

- **ЭБС издательства «Лань»** <https://e.lanbook.com>

Реализована возможность использования читателями мобильного приложения, позволяющего работать в режиме оффлайн для операционных систем iOS и Android. Приложение адаптировано для использования незрячими пользователями: чтение документов в формате PDF и ePUB, поиск по тексту документа, оффлайн-доступ к скачанным документам. Функция «Синтезатор» позволяет работать со специально подготовленными файлами в интерактивном режиме: быстро переключаться между приложениями, абзацами и главами, менять скорость воспроизведения текста синтезатором, а также максимально удобно работать с таблицами в интерактивном режиме.

- **ЭБС «Юрайт»** <https://biblio-online.ru>,
- **ЭБС «ZnaniUM.COM»** <http://znaniUM.com>,
- **ЭБС «Book.ru»** <https://www.book.ru>

В ЭБС имеются специальные версии сайтов для использования лицами с ограничениями здоровья по зрению. При чтении книг и навигации по сайтам применяются функции масштабирования и контрастности текста.

На сайте КубГУ также имеется специальная версия для слабовидящих, позволяющая лицам с ограничениями здоровья по зрению просматривать страницы и документы с увеличенным шрифтом и контрастностью, что делает навигацию по страницам сайта, том числе и Научной библиотеки, более удобным.

а) основная литература:

1. Бухгалтерский финансовый учет : учебник для вузов / Л. В. Бухарева [и др.] ; под редакцией И. М. Дмитриевой, В. Б. Малицкой, Ю. К. Харакоз. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 528 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14339-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/495722>.
2. Евдокимова, А.В. Внутренний аудит и контроль финансово-хозяйственной деятельности организации: учебник / А.В. Евдокимова, И.Н. Пашкина – Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К». – 2018. – 325с.
3. Кондраков, Н. П. Бухгалтерский учет (финансовый и управленческий) : учебник / Н. П. Кондраков. – 5-е изд., перераб. и доп. – М. : ИНФРА-М, 2018. – 584 с. – <http://znaniUM.com/catalog/product/966174>

б) дополнительная литература:

1. 1. Островская, О. Л. Бухгалтерский финансовый учет : учебник и практикум для прикладного бакалавриата / О. Л. Островская, Л. Л. Покровская, М. А. Осипов. – Москва : Юрайт, 2018. – 394 с. – <https://biblio-online.ru/book/879E2A60-F64E-40EA-AFAC-C82A22E6D091>

2. Алисенов, А. С. Бухгалтерский финансовый учет : учебник и практикум для академического бакалавриата / А. С. Алисенов. – 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2018. – 464 с. – <https://biblio-online.ru/book/BAF8FB8F-098A-42A6-8F00-13B67FAD04DB>

3. Финансовый учет : учебник / под ред. В. Г. Гетьмана. – 6-е изд., перераб. и доп. – Москва : ИНФРА-М, 2017. – 622 с. + доп. материалы. – <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=661378>.

в) периодические издания.

1. Базы данных компании «Ист Вью» <http://dlib.eastview.com>
2. Электронная библиотека GREBENNIKON.RU <https://grebennikon.ru/>
3. Налоговая политика и практика
4. Налоговые споры

13. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы, необходимых для освоения практики

Электронно-библиотечные системы (ЭБС):

1. ЭБС «ЮРАЙТ» <https://urait.ru/>
2. ЭБС «УНИВЕРСИТЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА ОНЛАЙН» www.biblioclub.ru
3. ЭБС «BOOK.ru» <https://www.book.ru>
4. ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com
5. ЭБС «ЛАНЬ» <https://e.lanbook.com>

Профессиональные базы данных:

1. Scopus <http://www.scopus.com/>
2. ScienceDirect <https://www.sciencedirect.com/>
3. Журналы издательства Wiley <https://onlinelibrary.wiley.com/>
4. Научная электронная библиотека (НЭБ) <http://www.elibrary.ru/>
5. Полнотекстовые архивы ведущих западных научных журналов на Российской платформе научных журналов НЭИКОН <http://archive.neicon.ru>
6. Национальная электронная библиотека (доступ к Электронной библиотеке диссертаций Российской государственной библиотеки (РГБ) <https://rusneb.ru/>
7. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина <https://www.prlib.ru/>
8. Springer Journals: <https://link.springer.com/>
9. Springer Journals Archive: <https://link.springer.com/>
10. Nature Journals: <https://www.nature.com/>
11. Springer Nature Protocols and Methods:
12. <https://experiments.springernature.com/sources/springer-protocols>
13. Springer Materials: <http://materials.springer.com/>
14. Nano Database: <https://nano.nature.com/>
15. Springer eBooks (i.e. 2020 eBook collections): <https://link.springer.com/>
16. "Лекториум ТВ" <http://www.lektorium.tv/>
17. Университетская информационная система РОССИЯ <http://uisrussia.msu.ru>

14. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по практике, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

В процессе организации практики применяются современные информационные технологии:

1) мультимедийные технологии, для чего ознакомительные лекции и инструктаж студентов во время практики проводятся в помещениях, оборудованных экраном, видеопроектором, персональными компьютерами.

2) компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации информации, проведения требуемых программой практики расчетов и т.д.

При прохождении практики студент может использовать имеющиеся на кафедре бухгалтерского учета, аудита и АОД программное обеспечение и Интернет-ресурсы.

14.1 Перечень лицензионного программного обеспечения:

- Adobe Acrobat X Pro создание редактирование PDF документов;
- Операционная система MS Windows версии XP, 7,8,10;
- Пакет офисных программ Microsoft Office 2010;
- «Гарант» (справочно-правовая система);
- «Консультант +» (справочно- правовая система);
- WinRAR 3x Программа –архиватор;
- Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition

14.2 Перечень информационных справочных систем:

Консультант Плюс – справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки)

Ресурсы свободного доступа:

1. КиберЛенинка <http://cyberleninka.ru/>;
2. Американская патентная база данных <http://www.uspto.gov/patft/>
3. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
<https://www.minobrnauki.gov.ru/>;
4. Федеральный портал "Российское образование" <http://www.edu.ru/>;
5. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам"
<http://window.edu.ru/>;
6. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов <http://school-collection.edu.ru/> .
7. Проект Государственного института русского языка имени А.С. Пушкина "Образование на русском" <https://pushkininstitute.ru/>;
8. Справочно-информационный портал "Русский язык" <http://gramota.ru/>;
9. Служба тематических толковых словарей <http://www.glossary.ru/>;
10. Словари и энциклопедии <http://dic.academic.ru/>;
11. Образовательный портал "Учеба" <http://www.ucheba.com/>;
12. Законопроект «Об образовании в Российской Федерации». Вопросы и ответы
http://xn--273--84d1f.xn--plai/voprosy_i_otvety
13. Официальный сайт Министерства финансов РФ <http://www.minfin.ru/ru/>
14. Официальный сайт Министерства экономического развития и торговли РФ
<http://www.economy.gov.ru/>
15. Экспертно-консультативный совет по вопросам управленческого учета при Минэкономразвития России <http://economy.gov.ru/>
16. Официальный сайт Института профессиональных бухгалтеров и аудиторов России <http://www.ipbr.org/>
17. Интернет-ресурс для бухгалтеров (Бухгалтерский учет, налогообложение, отчетность, МСФО, анализ бухгалтерской информации, 1С: Бухгалтерия) <http://www.buh.ru/>
18. Информационная поддержка российских бухгалтеров, аудиторов, оценщиков, финансистов, общение и коллективная помощь в профессиональных вопросах
<http://www.audit-it.ru/>

Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы КубГУ:

1. Электронный каталог Научной библиотеки КубГУ
<http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/Web>
2. Электронная библиотека трудов ученых КубГУ
<http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/UserEntry?Action=ToDb&idb=6>
3. Среда модульного динамического обучения <http://moodle.kubsu.ru>
4. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций <http://infoneeds.kubsu.ru/>
5. Библиотека информационных ресурсов кафедры информационных образовательных технологий <http://mschool.kubsu.ru;>
6. Электронный архив документов КубГУ <http://docspace.kubsu.ru/>

15. Методические указания для обучающихся по прохождению учебной практики.

Перед началом учебной практики на предприятии студентам необходимо ознакомиться с правилами безопасной работы и пройти инструктаж по технике безопасности.

В соответствии с заданием на практику совместно с руководителем студент составляет план прохождения практики. Выполнение этих работ проводится студентом при систематических консультациях с руководителем практики от предприятия.

Студенты, направляемые на практику, обязаны:

- явиться на установочное собрание, проводимое руководителем практики;
- детально ознакомиться с программой и рабочим планом практики;
- явиться на место практики в установленные сроки;
- выполнять правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка;
- выполнять указания руководителя практики, нести ответственность за выполняемую работу;
- проявлять инициативу и максимально использовать свои знания, умения и навыки на практике;
- выполнить программу и план практики, решить поставленные задачи и своевременно подготовить отчет о практике.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

По завершению практики студентом представляется отчетная документация на кафедру, ответственную за проведение практики, которая организует защиту отчета.

Отчет о прохождении практики регистрируется на кафедре в установленном порядке и вместе с другими материалами учебной практики и передается руководителю практики от кафедры для подготовки отзыва. В случае неполного выполнения программы учебной практики студенту может быть предложено доработать отчет о прохождении учебной практики с учетом замечаний и рекомендаций, отраженных в отзыве руководителя.

16. Материально-техническое обеспечение практики

Для полноценного прохождения учебной практики, в соответствии с заключенными с предприятиями договорами, в распоряжение студентов предоставляется необходимое для выполнения индивидуального задания по практике оборудование, и материалы.

№	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения
1.	Помещение для самостоятельной работы	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы	Microsoft Windows 8, 10, Microsoft Office

	обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Professional Plus
2.	Помещение для самостоятельной работы, с рабочими местами, оснащенными компьютерной техникой с подключением к сети «Интернет» и обеспечением неограниченного доступа в электронную информационно-образовательную среду организации для каждого обучающегося 350040 г. Краснодар, ул. Ставропольская, 149 (ауд. № 213 А, 218А)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Microsoft Windows 8, 10, Microsoft Office Professional Plus
3.	Помещение для проведения групповых и индивидуальных консультаций, кафедра бухгалтерского учета, аудита и АОД, 350040 г. Краснодар, ул. Ставропольская, 149 (ауд. № 218 Н)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Microsoft Windows 8, 10, Microsoft Office Professional Plus

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Экономический факультет
Кафедра бухгалтерского учета, аудита
и автоматизированной обработки данных

**ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
(ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКИ)**

период с _____, по _____

(Ф.И.О. студента)

студента ___ группы 4 курса _____ формы обучения

Направление подготовки 38.05.01 Экономическая безопасность

Специализация Учет и контроль в системе экономической безопасности.

Руководитель практики от университета _____
(ученая степень, ученое звание, должность, Ф.И.О.)

Оценка по итогам защиты практики: _____

Подпись руководителя практики от университета _____

« ___ » _____ (дата)

Руководитель практики от профильной организации: _____
(ФИО, подпись)

Краснодар 2022 г.

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ, ВЫПОЛНЯЕМОЕ В ПЕРИОД
ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
(ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКИ)**

и планируемые результаты

Студент _____
(фамилия, имя, отчество полностью)

Направление подготовки 38.05.01 Экономическая безопасность

Специализация Учет и контроль в системе экономической безопасности

Место прохождения практики _____

Срок прохождения практики с _____ . по _____ .

Цель прохождения учебной практики (ознакомительной практики) – развитие профессиональных компетенций, направленных на закрепление и углубление теоретических знаний, полученных в процессе обучения, приобретение необходимых практических навыков по избранной образовательной программе, выполнение отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

№ п. п.	Код компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Планируемые результаты при прохождении практики (индикаторы достижения компетенции)
ОПК-1 Способен использовать знания и методы экономической науки, применять статистико-математический инструментарий, строить экономико-математические модели, необходимые для решения профессиональных задач, анализировать и интерпретировать полученные результаты			
1.	ИОПК-1.9	Выполняет отдельные элементы работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью	<p>Знает: основы экономической теории, статистико-математический инструментарий, предмет и метод исследования экономических процессов; виды организационной структуры предприятия.</p> <p>Умеет: понимать особенности существующей организационной структуры предприятия, ориентироваться в уровнях взаимодействия в рамках организации.</p> <p>Трудовые функции: применяет знания экономической теории при описании организационной структуры предприятия, анализе организации деятельности предприятия</p>
ОПК-2 Способен осуществлять сбор, анализ и использование данных хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности в целях оценки эффективности и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта, а также выявления, предупреждения, локализации и нейтрализации внутренних и внешних угроз и рисков			
2.	ИОПК-2.12	Выполняет отдельные элементы работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью	<p>Знает: Законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, официальном статистическом учете, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма; о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности; гражданское, таможенное, трудовое валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации, законодательство.</p> <p>Знает: принципы и порядок формирования отчетности, предусмотренной законодательством Российской Федерации, включая налоговую, управленческую, финансовую (бухгалтерскую) отчетности</p> <p>Умеет: составлять и анализировать финансовую, бухгалтерскую, статистическую отчетности с учетом международных стандартов и использовать их результаты для принятия управленческих решений.</p> <p>Умеет: осуществлять сбор, анализ и использование данных хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности в целях оценки эффективности и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта, а также выявления, предупреждения, локализации и нейтрализации внутренних и внешних угроз и рисков.</p> <p>Трудовые функции: организация процесса формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта, а также пояснительной записки и пояснений.</p> <p>Трудовые функции: контроль правильности формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта.</p>

ОПК-3 Способен рассчитывать экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов

3.	ИОПК-3.4	Выполняет отдельные элементы работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью	<p>Знает: методы финансового анализа и финансовых вычислений.</p> <p>Знает: финансовый менеджмент, финансовый анализ, внутренний контроль, налогообложение, управленческий учет.</p> <p>Умеет: оценивать финансово-экономические показатели деятельности налогоплательщиков.</p> <p>Умеет: планировать и организовывать деятельность, связанную с оказанием услуг по постановке, восстановлению и ведению бухгалтерского и налогового учета, составлению бухгалтерской (финансовой) отчетности, консолидированной финансовой отчетности, налоговых расчетов и деклараций.</p> <p>Трудовые функции: расчет экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.</p> <p>Трудовые функции: оказание услуг по постановке, восстановлению и ведению бухгалтерского и налогового учета, составлению бухгалтерской (финансовой) отчетности, консолидированной финансовой отчетности, налоговых расчетов и деклараций.</p>
----	----------	--	--

ОПК-4 Способен разрабатывать и принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения, планировать и организовывать профессиональную деятельность, осуществлять контроль и учет ее результатов

4.	ИОПК-4.13	Выполняет отдельные элементы работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью	<p>Знает: классификацию основных организационно-управленческих решений, критерии принятия управленческих решений с учетом их значимости, положения теории бухгалтерского учета и может применять их при решении задач профессиональной деятельности</p> <p>Умеет: анализировать экономическую ситуацию в организации (организационном подразделении) для принятия управленческих решений; применять национальные стандарты для ведения учета, составлять и подтверждать достоверность отчетности организации</p> <p>Трудовые функции: руководствуется организационно-экономической информацией при принятии экономически и финансово обоснованных решений; демонстрирует знание положений бухгалтерского (финансового) учета, применяет национальные стандарты для ведения учета, составления и подтверждения достоверности отчетности организации, дает оценку организации и методике ведения бухгалтерского учета в соответствии с национальными стандартами</p>
----	-----------	--	--

ОПК-5 Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормами профессиональной этики, нормами права, нормативными правовыми актами в сфере экономики, исключая противоправное поведение.

	ОПК-5.11	Выполняет отдельные элементы работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью	<p>Знает: основы этики делового общения, консультаций и корпоративной этики, включая методы разрешения конфликтов. Знает: Законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма; о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление и представление недостоверной отчетности; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта - заказчика услуг; практика применения законодательства Российской Федерации.</p> <p>Умеет: составлять и представлять бухгалтерскую (финансовую) отчетности экономического субъекта, имеющего обособленные подразделения.</p> <p>Умеет: оказывать экономическим субъектам услугу по ведению бухгалтерского учета, включая составление бухгалтерской (финансовой) отчетности.</p> <p>Трудовая функция: текущее управление и контроль оказания услуг по постановке, восстановлению и ведению бухгалтерского и налогового учета, составлению бухгалтерской (финансовой) отчетности, консолидированной финансовой отчетности, налоговых расчетов и деклараций.</p> <p>Трудовая функция: разработка и предоставление рекомендаций, методологическое обеспечение налогового учета, вопросов исчисления и уплаты налогов, сборов, взносов, в том числе страховых.</p>
ОПК-6 Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач.			
5.	ИОПК-6.4	Выполняет отдельные элементы работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью	<p>Знает: ключевые понятия об информационных технологиях и программных средствах.</p> <p>Знает: порядок обмена информацией по телекоммуникационным каналам связи.</p> <p>Умеет: пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-информационными системами, оргтехникой.</p> <p>Умеет: работать с информационными технологиями и программными продуктами.</p> <p>Умеет: обосновывать выбор информационных технологий и программных средств при решении профессиональных задач.</p> <p>Трудовые функции: применяет современные информационные технологии и программные средства в организационно-управленческой и учетно-финансовой сфере профильной организации</p>
ОПК-7 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности			

6.	ИОПК-7.3	Выполняет отдельные элементы работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью	<p>Знает: принципы работы современных информационных технологий.</p> <p>Умеет: обосновывать выбор информационных технологий и программных средств при решении профессиональных задач.</p> <p>Трудовые функции: понимает принципы работы современных информационных технологий и использует их при принятии управленческих решений</p>
----	----------	--	---

Перечень вопросов (заданий, поручений) для прохождения практики (задания составляются в соответствии с компетенциями по практике и планируемыми результатами, а также уточняются руководителем практики)

1. Пройти инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка
- 2.

Индивидуальное задание:

В качестве индивидуального задания предполагается оценка организации и методики учета различных объектов бухгалтерского наблюдения

Ознакомлен (студент) _____
 ФИО, подпись

Руководитель практики от университета _____
 (подпись) (расшифровка подписи)

Рабочий график (план) проведения практики:

График (план) составляется в соответствии с индивидуальным заданием и планируемыми результатами

Каждый день, кроме субботы и воскресенья. Праздничные дни не включать!!

№	Этапы работы (виды деятельности) при прохождении практики	Сроки
1.	Пройти инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка	
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		

Ознакомлен _____

_____ *подпись студента*

_____ *расшифровка подписи*

« _____ » _____ 20__ г.

Руководитель практики от университета _____

_____ *(подпись)*

_____ *(расшифровка подписи)*

ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ (ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКИ)

Направление подготовки 38.05.01 Экономическая безопасность

Специализация Учет и контроль в системе экономической безопасности

Фамилия И.О студента _____

Курс 4

Сроки прохождения практики с _____ 20__ г. по _____ 20__ г.

Дневник оформляется **СТРОГО** в соответствии с перечнем вопросов (заданий, поручений) для прохождения практики

Дата	Содержание выполняемых работ	Отметка руководителя практики от университета (подпись)
	Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка	Инструктаж прошёл, ПОДПИСЬ
каждый день практики, кроме субботы, воскресенья и праздничных дней		

**ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ
РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОХОЖДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
(ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКИ)**

Направление подготовки 38.05.01 Экономическая безопасность
Специализация Учет и контроль в системе экономической безопасности

Фамилия И.О студента _____

Курс 4

Заполняется руководителем практики от предприятия

№	ОБЩАЯ ОЦЕНКА (отмечается руководителем практики от профильной организации)	Оценка	
		Зачтено	не зачтено
1.	Уровень подготовленности студента к прохождению практики		
2.	Умение правильно определять и эффективно решать основные задачи		
3.	Степень самостоятельности при выполнении задания по практике		
4.	Оценка трудовой дисциплины		
5.	Соответствие программе практики работ, выполняемых студентом в ходе прохождения практики		

Руководитель практики от профильной организации _____ Фамилия И.О.
(подпись)

Заполняется руководителем практики от университета
на основе учебного плана соответствующего года набора

№	СФОРМИРОВАННЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРАКТИКИ КОМПЕТЕНЦИИ (отмечается руководителем практики от университета)	Отметка	
		зачтено	не зачтено
ОПК-1 Способен использовать знания и методы экономической науки, применять статистико-математический инструментарий, строить экономико-математические модели, необходимые для решения профессиональных задач, анализировать и интерпретировать полученные результаты			
1.	ИОПК-1.9 Выполняет отдельные элементы работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью		
ОПК-2 Способен осуществлять сбор, анализ и использование данных хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности в целях оценки эффективности и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта, а также выявления, предупреждения, локализации и нейтрализации внутренних и внешних угроз и рисков			
2.	ИОПК-2.12 Выполняет отдельные элементы работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью		
ОПК-3 Способен рассчитывать экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов			
3.	ИОПК-3.4 Выполняет отдельные элементы работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью		
ОПК-4 Способен разрабатывать и принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения, планировать и организовывать профессиональную деятельность, осуществлять контроль и учет ее результатов			
4.	ИОПК-4.13 Выполняет отдельные элементы работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью		
ОПК-5 Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормами профессиональной этики, нормами права, нормативными правовыми актами в сфере экономики, исключая противоправное поведение.			

5.	ИОПК-5.11 Выполняет отдельные элементы работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью		
ОПК-6 Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач			
6.	ИОПК-6.4 Выполняет отдельные элементы работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью		
ОПК-7 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности			
7.	ИОПК-7.3 Выполняет отдельные элементы работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью		

Руководитель практики от университета _____ Фамялия И.О.
(подпись)

Сведения о прохождении инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка
(для профильной организации)

Профильная организация _____

Студент _____

(ФИО, возраст)

Дата «___» 20__ г.

1. Инструктаж по требованиям охраны труда

Провел _____

(должность, ФИО сотрудника, проводившего инструктаж, подпись)

Прослушал _____

(ФИО, подпись студента)

2. Инструктаж по технике безопасности

Провел _____

(должность, ФИО сотрудника, проводившего инструктаж, подпись)

Прослушал _____

(ФИО, подпись студента)

3. Инструктаж по пожарной безопасности

Провел _____

(должность, ФИО сотрудника, проводившего инструктаж, подпись)

Прослушал _____

(ФИО, подпись студента)

4. Инструктаж по правилам внутреннего трудового распорядка

Провел _____

(должность, ФИО сотрудника, проводившего инструктаж, подпись)

Прослушал _____

(ФИО, подпись студента)

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Экономический факультет

УТВЕРЖДАЮ:
Проректор по учебной работе,
качество образования
первый проректор
Хавороз Т.А.
« 2 » _____ 2022 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
Б2.В.01.01(П) Преддипломная практика

Специальность	<u>38.05.01 Экономическая безопасность</u> <u>Финансово-экономическая безопасность</u>
Специализация	<u>Учет и контроль в системе экономической безопасности</u> <u>Управление безопасностью бизнеса</u>
Форма обучения	<u>Очная, заочная</u>
Квалификация (степень) выпускника	<u>Экономист</u>

Рабочая программа производственной практики (преддипломной практики) составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.05.01 Экономическая безопасность

Программу составил(и):

Оломская Е.В. доцент,
кандидат экономических наук, доцент

Рабочая программа Производственной практики (преддипломной практики) утверждена на заседании кафедры бухгалтерского учета, аудита и автоматизированной обработки данных протокол №9 от «20» апреля 2022 г.

Заведующий кафедрой бухгалтерского учета, аудита
и автоматизированной обработки данных
Кутер М.И.

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии экономического факультета протокол №10 от «12» мая 2022 г.

Председатель УМК экономического факультета
Дробышевская Л.Н.

Рецензенты:

Ширяев Е.Г., генеральный директор ООО «КТК»

Саввиди С.М., кандидат экономических наук,
доцент кафедры мировой экономики и менеджмента
ФГБОУ ВО «КубГУ»

1. Цели практики.

Цель прохождения производственной практики (преддипломной практики) – развитие профессиональных компетенций, направленных на закрепление и углубление теоретических знаний, полученных в процессе обучения, приобретение необходимых практических навыков по избранной образовательной программе, выполнения отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

2. Задачи практики:

В соответствии с ООП, определены следующие задачи Производственной практики (преддипломной практики) для обучающихся по направлению Экономическая безопасность, специализация Учет и контроль в системе экономической безопасности.

- ознакомление с требованиями к прохождению производственной практики, со структурой отчета;
- общее ознакомление с деятельностью, организационно-правовой формой и системой управления на предприятии, изучение его организационной структуры;
- изучение нормативно-правовой базы, регулирующей работу и управление предприятием (учреждением, организацией);
- организационно-экономическая характеристика предприятия;
- ознакомление с деятельностью основных подразделений и служб предприятия (учреждения, организации), а также функциями и должностными инструкциями персонала подразделений, в которых студент проходит практику;
- изучение основных видов деятельности, продукции (работ, услуг), ознакомление с номенклатурой производимой продукции (видов работ и услуг) и ее потребителями;
- анализ основных финансовых показателей деятельности предприятия;
- оценка действующей системы бухгалтерского учета и анализ положений учетной политики;
- учет и контроль выбранного объекта исследования.

3. Место практики в структуре ООП.

Производственная практика (преддипломная практика) относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 2 ПРАКТИКА.

Обучающиеся проходят производственную практику (преддипломную практику для ОФО на 5 курсе в 9 семестре.

Объем Производственной практики (преддипломной практики) — 21 з.е., 756 часов.

Продолжительность производственной практики (преддипломной практики) — 14 недель.

Производственная практика (преддипломная практика) обучающихся проводится в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.05.01 Экономическая безопасность, специализация Учет и контроль в системе экономической безопасности, которым определено, что производственная практика (преддипломная практика) является обязательным компонентом учебного плана.

Прохождение производственной практики (преддипломной практики) базируется на знаниях и навыках, полученных при изучении следующих дисциплин: «Экономическая теория», «Финансовый учет», «Статистика», «Финансы», «Экономика организации (предприятия)», «Нормативно-правовое регулирование учетно-контрольной деятельности». «Финансовый менеджмент», «Внутренний контроль и управление операционными рисками», «Бухгалтерский и налоговый аутсорсинг», «Оптимизация учета и налогообложения».

Для успешного прохождения производственной практики (преддипломной практики) обучающийся должен владеть теоретическим материалом для определения сущности явлений, объектов и процессов, способов их расчета.

Кроме того, студенты набирают материал, используемый в ходе подготовке

информационной базы, для выполнения выпускной квалификационной работы.

Организация производственной практики (преддипломной практики) на всех этапах направлена на обеспечение непрерывности и последовательности формирования у обучающихся ФГБОУ ВО «КубГУ» компетенций, необходимых для их дальнейшей профессиональной деятельности в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника.

4. Тип (форма) и способ проведения практики.

Тип практики – преддипломная.

Способы проведения Производственной практики (преддипломной практики):

– стационарная;

– выездная.

Практика проводится в следующей форме: дискретно по видам практик – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики.

Производственная практика проводится в форме фактического присутствия студента на кафедре бухгалтерского учета, аудита и АОД Кубанского государственного университета или в организации (предприятии), выбранного в качестве места прохождения практики, в режиме неполного рабочего дня, выполняя поручения руководителя практики.

Если базой практики выбран Кубанский государственный университет, то проведение практики осуществляется на основании приказа о направлении на практику.

Для руководства практикой, проводимой в Кубанском государственном университете, назначается руководитель практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу ФГБОУ ВО «КубГУ».

Если базой практики выбрана профильная организация, то проведение практики осуществляется на основе договоров между ФГБОУ ВО «КубГУ» и предприятиями, учреждениями и организациями, осуществляющими деятельность соответствующего профиля (профильная организация), содержание которой соответствует компетенциям, осваиваемым в рамках образовательной программы. Практика проводится в организациях различных организационно-правовых форм, избранных в качестве мест прохождения практики.

Университетом могут заключаться коллективные или индивидуальные договоры с предприятиями (учреждениями, организациями), в соответствии с которыми последние обязаны предоставлять места для прохождения практики обучающимся Университета.

Оформление студента на практику в профильную организацию осуществляется по приказу о направлении на практику, договору с организацией (предприятием) о прохождении практики студента, в соответствии с гарантийным письмом от (организации) предприятия, подтверждающего согласие руководства принять студента на практику и обеспечить условия для ее прохождения.

Для руководства практикой, проводимой в профильных организациях, назначаются руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу ФГБОУ ВО «КубГУ» и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации.

Руководители практики от ФГБОУ ВО «КубГУ»:

— устанавливают связь с руководителями практики от профильной организации и совместно с ними определяют основные направления работы обучающихся во время проведения практики;

— совместно с руководителями практики от профильной организации составляют рабочий график (план) проведения практики;

— разрабатывают индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;

— принимают участие в распределении обучающихся по рабочим местам или перемещении их по видам работ;

- несут ответственность совместно с руководителями практики от организации за соблюдение обучающимися правил техники безопасности;

- осуществляют контроль за соблюдением сроков практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;

- оказывают методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий;

- оценивают результаты выполнения обучающимися программы практики.

Руководитель практики от профильной организации:

- совместно с руководителями практики от ФГБОУ ВО «КубГУ» составляют рабочий график (план) проведения практики;

- согласовывают индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;

- предоставляют рабочие места обучающимся;

- обеспечивают безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;

- проводят инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

Студенты, направляемые на практику, обязаны:

- явиться на установочное собрание, проводимое руководителем практики;

- детально ознакомиться с программой и рабочим планом практики;

- явиться на место практики в установленные сроки;

- выполнять правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка;

- соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности;

- выполнять указания руководителя практики, нести ответственность за выполняемую работу;

- проявлять инициативу и максимально использовать свои знания, умения и навыки на практике;

- выполнить программу и план практики, индивидуальные задания, предусмотренные программами практики, решить поставленные задачи и своевременно подготовить отчет о практике.

При наличии в организации вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям к содержанию практики, обучающийся может быть по трудовому договору принят на работу на указанную должность. С обучающимся, проходящим практику, может быть заключен гражданско-правовой договор.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить производственную практику в организациях по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими в указанных организациях, соответствует требованиям к содержанию практики.

Во время прохождения практики обучающийся обязан выполнять индивидуальные задания, предусмотренные программой практики, соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, требования охраны труда и пожарной безопасности, а также иные нормативные и локальные акты, определяющие порядок деятельности работников соответствующих органов и организаций, выполнять указания руководителя практики от организации — базы практики.

Распределение обучающихся на практику оформляется приказом ректора ФГБОУ ВО «КубГУ» с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией, а также с указанием вида и сроков прохождения практики. На основании приказа о практике обучающимся выдаются направления на практику.

Перед началом практики руководители практик от кафедры проводят с обучающимися организационные собрания.

С момента зачисления обучающихся в качестве практикантов на рабочие места на

них распространяются правила охраны труда и правила внутреннего распорядка, действующие в организации, с которыми они должны быть ознакомлены в установленном в организации порядке.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов выбор мест прохождения практик должен учитывать состояние здоровья и требования по доступности.

При определении мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженной в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений здоровья.

5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

В результате прохождения практики студент должен приобрести следующие компетенции в соответствии с ФГОС ВО и учебным планом.

№ п. п.	Код компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Планируемые результаты при прохождении практики (индикаторы достижения компетенции)
ПК-1 Способен составлять и представлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность экономического субъекта, имеющего обособленные подразделения			
1.	ИПК-1.19	Выполняет отдельные элементы работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью	<p>Знает:</p> <p>Законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, стандарты бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности.</p> <p>Методика осуществления внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности, управленческого учета</p> <p>Умеет:</p> <p>Применять на практике законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете.</p> <p>Разрабатывать формы регистров бухгалтерского учета, составлять график документооборота и разрабатывать учетную политику</p> <p>Самостоятельно решать практические задачи, связанные с организацией постановки, ведения и восстановления бухгалтерского учета в экономическом субъекте</p> <p>Формировать справочник типовых фактов хозяйственной жизни экономического субъекта и использовать его в процессе осуществления внутреннего контроля</p> <p>Трудовые функции:</p> <p>Сбор и анализ информации о деятельности экономического субъекта и его обособленных подразделений для целей организации бухгалтерского учета</p> <p>Подготовка предложений для выбора организационной формы ведения бухгалтерского учета</p> <p>Организация постановки бухгалтерского учета в соответствии с утвержденной организационной формой</p>
ПК-2 Способен составлять и представлять консолидированную отчетность с целью ее анализа и принятия управленческих решений			

2	ИПК-2.8	Выполняет отдельные элементы работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью	<p>Знает: Законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, стандарты бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности. Внутренние организационно-распорядительные документы основного общества (субъекта консолидированной отчетности) Методы формирования консолидированной финансовой информации</p> <p>Умеет: Оценивать эффективность труда работников бухгалтерской службы основного общества (субъекта консолидированной отчетности) Определять порядок разработки методических документов для целей формирования консолидированной финансовой отчетности Унифицировать способы бухгалтерского учета в рамках группы организаций, обосновывать их экономическую целесообразность и соответствие установленным требованиям</p> <p>Трудовые функции: Организация методического обеспечения составления консолидированной отчетности субъекта консолидированной отчетности Планирование, координация и контроль разработки (актуализации) учетной политики основного общества (субъекта консолидированной отчетности) Обеспечение формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав консолидированной финансовой отчетности</p>
ПК-3 Способен организовывать оказание экономическим субъектам услуг по ведению бухгалтерского учета, включая составление бухгалтерской (финансовой) отчетности			
3	ИПК-3.12	Выполняет отдельные элементы работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью	<p>Знает: Законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма; о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление и представление недостоверной отчетности; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; Методы внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности Компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета</p> <p>Умеет: Определять цели и задачи оказания услуг по постановке, восстановлению и ведению бухгалтерского и налогового учета, составлению бухгалтерской (финансовой) отчетности, налоговых расчетов и деклараций Разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, регулирующие порядок оказания услуг, включая документы методического содержания Пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского и налогового учета, информационными и справочно-правовыми системами, оргтехникой</p> <p>Трудовые функции: Разработка политики экономического субъекта в области оказания услуг на среднесрочную и долгосрочную перспективу Оказание экономическим субъектам услуг по ведению бухгалтерского учета, включая составление бухгалтерской (финансовой) отчетности Организация методического сопровождения деятельности в области оказания услуг</p>
ПК-4 Способен консультировать по вопросам применения законодательства Российской Федерации о налогах и сборах работодателя и/или сторонних лиц, в том числе физических лиц			

4	ИПК-4.11	Выполняет отдельные элементы работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью	<p>Знает:</p> <p>Законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, практика их применения</p> <p>Подзаконные акты, изданные во исполнение требований законодательства Российской Федерации о налогах и сборах</p> <p>Принципы и порядок формирования отчетности, предусмотренной законодательством Российской Федерации, включая налоговую, управленческую, финансовую (бухгалтерскую) отчетности</p> <p>Умеет:</p> <p>Применять законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, о бухгалтерском учете, отраслевое законодательство в сфере деятельности налогоплательщика, использовать практику применения указанного законодательства</p> <p>Выполнять профессиональные обязанности по расчету налоговой базы и налоговых платежей, составлению налоговой отчетности в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Российской Федерации, а также консультировать налогоплательщиков</p> <p>Применять на практике нормативные правовые акты, регулирующие вопросы налогообложения</p> <p>Трудовые функции:</p> <p>Формирование и анализ налоговой отчетности, формирование или анализ отчетности по страховым взносам и представляемой с ней документации, требуемой в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации</p> <p>Разработка учетной политики налогоплательщика для целей налогообложения, связанных с ней локальных актов, регистров налогового учета с учетом особенностей осуществляемых видов деятельности, положений смежного и отраслевого законодательства</p>
ПК-5 Способен осуществлять управление процессами и контроль качества налогового консультирования в организации (подразделении)			
5.	ИПК-5.9	Выполняет отдельные элементы работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью	<p>Знает:</p> <p>Законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, практика их применения</p> <p>Подзаконные акты, изданные во исполнение требований законодательства Российской Федерации о налогах и сборах</p> <p>Принципы и порядок формирования отчетности, предусмотренной законодательством Российской Федерации, включая налоговую, управленческую, финансовую (бухгалтерскую) отчетности</p> <p>Умеет:</p> <p>Применять законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском учете, отраслевое законодательство в сфере деятельности налогоплательщика, использовать практику применения указанного законодательства</p> <p>Анализировать, обобщать и систематизировать различную информацию в финансово-экономической, налоговой и правовой сферах деятельности налогоплательщика</p> <p>Составлять и анализировать финансовую, бухгалтерскую, статистическую отчетности с учетом международных стандартов и использовать их результаты для принятия управленческих решений</p> <p>Трудовые функции:</p> <p>Разработка внутренних стандартов качества и сроков налогового консультирования</p> <p>Организация структуры консультирования, утверждения внутренних правил взаимодействия налоговых консультантов с налогоплательщиками и их должностными лицами</p> <p>Организация и обеспечение функций налогового консультирования, в том числе налогового планирования, налогового аудита, формирование правовой позиции по конкретному вопросу применения норм законодательства Российской Федерации о налогах и сборах</p>

6. Структура и содержание практики

Объем практики составляет 21 зачетную единицу (756 часа), в том числе 7 часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем, и 749 часов самостоятельной работы.

Продолжительность практики 14 недель. Время проведения практики для ОФО на 5 курсе в 9 семестре.

Содержание разделов программы практики, распределение бюджета времени практики на их выполнение представлено в таблице.

Этапы практики	Виды работ по организации и проведению производственной практики (ознакомительной практики), включая самостоятельную работу студентов	Бюджет времени, часы		
		Контактная работа	СР	Итого
Организационно-подготовительный этап	Определение баз практики, заключение индивидуальных или групповых договоров на практику. Назначение руководителя практики от кафедры. Подготовка писем — ходатайств в организации и приказа на практику. Проведение организационного собрания со студентами руководителем практики от кафедры. Ознакомление с целями, задачами, программой, сроками, требованиями практики. Инструктаж по технике безопасности. Составление индивидуального задания и рабочего графика (плана) прохождения практики.	1	4	5
	Назначение руководителя практики от принимающей организации. ознакомление со структурой, основными направлениями деятельности организации, выступающей базой практики (ознакомительная лекция от руководителя практики от организации). Изучение правил внутреннего распорядка, прохождения инструктажа по технике безопасности.	1	4	5
Основной этап — учебно-ознакомительный	Ознакомление с предприятием, его производственной, организационно-функциональной структурой. Прохождение практики согласно утвержденному графику учебного процесса и приказу в соответствии с программой практики. Выполнение студентом программы практики. Изучение нормативно-правового материала, регламентирующего деятельность организации — базы практики. Работа с источниками правовой, статистической, аналитической информации. Анализ организации деятельности предприятия. Оценка действующей системы бухгалтерского учета и анализ положений учетной политики. Сбор и обработка информации о финансово-хозяйственной деятельности организации — базы практики. Выполнение индивидуальных заданий программы практики.	2	320	322
Основной этап — аналитический	Выполнение индивидуального задания. Анализ объекта исследования. Учет и контроль выбранного объекта исследования. Составление дневника прохождения практики. Заполнение оценочного листа с подписями руководителей от университета и от профильной организации, в которой практика пройдена	2	320	322
Заключительный этап — отчетный	Обработка и систематизация материала. Подготовка отчета по практике в соответствии с программой практики и требованиям к оформлению, предоставление отчета по практике руководителю практики от кафедры, защита отчета согласно утвержденному расписанию.	1	101	102
Всего		7	749	756

Примечание: СР – самостоятельная работа.

Продолжительность каждого вида работ, предусмотренного планом, уточняется студентом совместно с руководителем практики.

Форма промежуточной аттестации — зачет.

Заданиями (вопросами) производственной практики являются определенные виды работ, к которым, в частности, относятся:

- изучение краткой характеристики предприятия (организации, учреждения), истории создания и развития;
- изучение нормативных правовых актов, регламентирующих деятельность организации;
- изучение учредительных документов организации;
- изучение организационной структуры предприятия (организации, учреждения);
- изучение экономической деятельности хозяйствующего субъекта;
- организационно-экономическая характеристика профильной организации;
- оценка действующей системы бухгалтерского учета и анализ положений учетной политики;
- изучение структуры и задач бухгалтерии, должностных обязанностей сотрудников бухгалтерии.

В качестве индивидуального задания определена оценка организации и методики учета и контроля выбранного объекта исследования.

7. Формы образовательной деятельности в ходе прохождения обучающимися практики

Практика проводится:

— в форме контактной работы обучающихся с руководителем практики от университета включает в себя проведение установочной и заключительной конференций, составление рабочего графика (плана) проведения практики, разработке индивидуальных заданий, выполняемых в период практики, оказание методической помощи по вопросам прохождения практики осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

— в форме практической подготовке путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

— в форме самостоятельной работы обучающихся;

— в иным формам работы обучающихся при прохождении практики относится проведение руководителем практики от профильной организации инструктажа обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также с правилами внутреннего трудового распорядка, согласование индивидуальных заданий, содержания и планируемых результатов практики, осуществление координационной работы и консультирования обучающихся в период прохождения практики, оценка результатов прохождения практики, составление характеристики (отзыва) о прохождении практики.

8. Формы отчетности практики.

В качестве основной формы отчетности по практике устанавливается письменный отчет. Макет отчета по практике приведен в Приложении к РПП.

Отчет о производственной практике — это аналитическая (практическая) работа, которая выполняется студентом и является совокупностью полученных результатов самостоятельного исследования теоретических и практических навыков в период прохождения производственной практики в организации — базе практики.

Текст отчета оформляется в соответствии с методическими указаниями по подготовке и оформлению отчета по практике, утвержденными Советом экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ», протокол №1 от 30.08.18 г.

Отчет о прохождении Производственной практики (преддипломной практики) должен включать в себя:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения.

Титульный лист является первой страницей отчета Производственной практики (преддипломной практики). Форма титульного листа отчета о практике должна соответствовать типовому образцу, представленному в приложении.

Содержание отчета должно содержать перечень разделов и параграфов, а также номера страниц, с которых начинается каждый из них.

Во введении описывается место прохождения практики, дата начала и продолжительность практики, формулируются цель и задачи, решаемые в ходе Производственной практики (преддипломной практики), раскрывается перечень основных работ и заданий, выполняемых в процессе практики.

Основная часть отчета по производственной практике (ознакомительной практике) содержит 2 раздела:

1. Организационно-экономическая характеристика, анализ основных финансовых показателей и диагностика учетной политики предприятия.

1.1. Организационно-экономическая характеристика предприятия. Данный пункт должен содержать следующую информацию:

- общая характеристика организации (учреждения): полное название, организационно-правовая форма, юридический адрес, место расположения, историческая справка;
- информация о нормативно-правовом регулировании правового статуса и деятельности организации (учреждения), являющейся базой практики;
- информация о содержании учредительных документов организации (учреждения);
- информация об организационной структуре организации (учреждения): схема организационной структуры организации (учреждения) с указанием органов управления, структурных подразделений;
- описание основных видов деятельности (по Уставу и фактически);
- характеристика экономической деятельности хозяйствующего субъекта;

1.2. Анализ основных финансовых показателей деятельности предприятия. Данный пункт должен содержать следующую информацию:

- данные об основных финансово-экономических показателях деятельности предприятия за три года;
- анализ объекта исследования;
- аналитический баланс (горизонтальный и вертикальный анализ активов предприятия и источников их образования);
- результаты изучения динамики и связи между показателями финансовых результатов и рентабельности деятельности организации;

1.3. Оценка действующей системы бухгалтерского учета и анализ положений учетной политики. Данный пункт должен содержать следующую информацию:

- характеристика подразделения (задачи подразделения) отвечающего за ведение бухгалтерского учета, составление отчетности (подразделение организации, аусорсинговая компания или ответственные лица);
- организационная структура подразделения;
- характеристика полномочий работников подразделения;

— анализ положений приказа об учетной политике, его соответствие требованиям законодательства, отклонения от норм законодательства, анализ совокупности способов ведения учета экономическим субъектом.

2. Учет и контроль выбранного объекта исследования. Данный пункт должен содержать следующую информацию:

— организация и методика бухгалтерского учета выбранного объекта наблюдения (документальное оформление, аналитический и синтетический учет, отражение информации в отчетности);

— внутренний контроль состояния предмета исследования в организации. Составить программу проверки учета объектов (может быть представлена в качестве приложения к отчету по производственной практике), источники информации для проверки (унифицированные формы и регистры и разработанные организацией, журналы-ордера, анализ счетов, порядок обработки информации, документы, справки, расчеты, черновые записи, информация из ИТС), применяемые методы получения доказательств и иные процедуры, ошибки, выявленные по результатам проверки учета выбранного объекта.

В заключении студент формулирует результаты проведенного исследования и делает выводы.

Приложения, являясь обязательным элементом отчета, могут содержать копии учредительных документов, отчетность, образцы документов, которые в ходе практики студент изучил и самостоятельно составлял или в оформлении которых принимал участие; бланки документов, используемые в организации — базе практики (заполненные студентом).

В конце текста работы приводится список использованных источников. Список использованных источников (около 30 источников) должен включать в себя нормативные правовые акты, электронные ресурсы, учебные и иные источники, являющиеся основой или вспомогательным материалом при подготовке отчета о практике.

Список использованных источников оформляется в соответствии с действующим ГОСТом, устанавливающим правила библиографического описания.

Дневник практики представляет собой описание всех работ, выполняемых во время прохождения практики. Дневник практики является официальным документом и должен быть заполнен в соответствии с предъявляемыми требованиями.

Дневник по прохождению производственной практики (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) должен содержать:

- индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- рабочий график (план) проведения практики;
- сведения о прохождении инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка;

- дневник прохождения производственной практики;
- отзыв руководителя практики от профильной организации;
- отзыв руководителя практики от ФГБОУ ВО «КубГУ»

По итогам производственной практики (преддипломной практики) студентами оформляется отчет, в котором излагаются результаты проделанной работы и в систематизированной форме приводится обзор освоенного практического материала.

Практика оценивается научным руководителем на основе письменного отчета, дневника практики и описания студентом результатов проведенного исследования в процессе защиты отчета по практике.

По итогам промежуточной аттестации выставляется зачет. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практике или непрохождение промежуточной аттестации по практике при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью. Студенты, не выполнившие программу производственной практики по уважительной причине, направляются на выполнение данной программы вторично, в свободное от учебы время.

9. Образовательные технологии, используемые на практике.

При проведении практики используются образовательные технологии в форме консультаций руководителей практики от университета и руководителей практики от профильной организации, а также в виде самостоятельной работы студентов.

Кроме традиционных образовательных, научно-исследовательских технологий, используемых в процессе практической деятельности, используются и интерактивные технологии (анализ и разбор конкретных ситуаций, подготовка на их основе рекомендаций) с включением практикантов в активное взаимодействие всех участвующих в процессе делового общения.

Образовательные технологии при прохождении практики включают в себя:

- инструктаж по технике безопасности;
- экскурсия по организации; первичный инструктаж на рабочем месте;
- наглядно-информационные технологии (материалы выставок, стенды, плакаты, альбомы и др.);
- вербально-коммуникационные технологии (интервью, беседы с руководителями, специалистами, работниками предприятия (учреждения, жителями населенных пунктов);
- наставничество (работа в период практики в качестве ученика опытного специалиста);
- информационно-консультационные технологии (консультации ведущих специалистов);
- информационно-коммуникационные технологии (информация из Интернет, радио и телевидения; аудио- и видеоматериалы;
- работу в библиотеке (уточнение содержания учебных и научных проблем, профессиональных и научных терминов, экономических и статистических показателей, изучение содержания государственных стандартов по оформлению отчетов о научно-исследовательской работе и т.п.).

Научно-производственные технологии при прохождении практики включают в себя: инновационные технологии, используемые в организации, изучаемые и анализируемые студентами в ходе практики; эффективные традиционные технологии, используемые в организации, изучаемые и анализируемые студентами в ходе практики; консультации ведущих специалистов по использованию научно-технических достижений.

Научно-исследовательские технологии при прохождении практики включают в себя: определение проблемы, объекта и предмета исследования, постановку исследовательской задачи; разработку инструментария исследования; наблюдения, измерения, фиксация результатов; сбор, обработка, анализ и предварительную систематизацию фактического и литературного материала; использование информационно-аналитических компьютерных программ и технологий; прогноз развития ситуации (функционирования объекта исследования); использование информационно-аналитических и проектных компьютерных программ и технологий; систематизация фактического и литературного материала; обобщение полученных результатов; формулирование выводов и предложений по общей части программы практики; экспертизу результатов практики (предоставление материалов дневника и отчета о практике; оформление отчета о практике).

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается особый порядок прохождения практики. В образовательном процессе используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой среде. Вышеозначенные образовательные технологии дают наиболее эффективные результаты прохождения практики с позиций актуализации содержания темы практики, выработки продуктивного мышления, терминологической грамотности и компетентности обучаемого в аспекте социально-направленной позиции экономиста, и мотивации к инициативному и творческому освоению учебного материала.

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии должны предусматривать возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

10. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на практике.

Учебно-методическим обеспечением самостоятельной работы студентов при прохождении практики являются:

1. учебная литература;
2. нормативные документы, регламентирующие прохождение практики студентом;
3. методические разработки для студентов, определяющие порядок прохождения и содержание практики

Самостоятельная работа студентов во время прохождения практики включает:

- ведение дневника практики;
- оформление итогового отчета по практике.
- анализ нормативно-методической базы организации;
- анализ научных публикации по заранее определённой руководителем практики теме;
- анализ и обработку информации, полученной ими при прохождении практики
- работу с научной, учебной и методической литературой,
- работа с конспектами лекций, ЭБС.
- и т.д.

Для самостоятельной работы представляется аудитория с компьютером и доступом в Интернет, к электронной библиотеке вуза и к информационно-справочным системам.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме с увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Перечень учебно-методического обеспечения доступен по адресу: <https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya>

При выполнении самостоятельной работы студенты используют:

№	Вид СР	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1.	Отчеты о прохождении практики	Методические указания по подготовке и оформлению отчета по практике. Утверждены на заседании Совета экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ». Протокол № 1 от 30 августа 2018 года. Режим доступа: https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya
2.	Выполнение самостоятельной работы обучающихся	Методические указания по выполнению самостоятельной работы обучающихся. Утверждены на заседании Совета экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ». Протокол № 1 от 30 августа 2018 года. Режим доступа: https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya

Методическое руководство практикой осуществляет кафедра Бухгалтерского учета, аудита и автоматизированной обработки данных КубГУ, которая определяет базы практики,

разрабатывает программу практики, назначает руководителей практики от университета и совместно с руководителем практики от предприятия определяет содержание индивидуальных заданий студентов.

11. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.

Форма контроля практики по этапам формирования компетенций

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу обучающихся	Индикаторы компетенций	Формы текущего контроля	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования
1.	Организационно-подготовительный этап	ИПК-1.19 ИПК-2.8	Проверка изученного материала	Наличие договора о прохождении практики, приказа на практику, индивидуального задания, рабочего графика (плана), записи в ведомости инструктажа по технике безопасности. Проверка полноты и своевременности заполнения дневника по практике
2.	Основной этап — учебно-ознакомительный	ИПК-4.11 ИПК-2.13 ИПК-3.12	Индивидуальный опрос, проверка выполнения индивидуальных заданий	Проверка полноты и своевременности заполнения дневника по производственной практике
3.	Основной этап — аналитический	ИПК-4.11 ИПК-5.9 ИПК-3.12	Индивидуальный опрос, проверка выполнения индивидуальных заданий	Проверка полноты и своевременности заполнения дневника по производственной практике. Наличие оценочного листа с подписью руководителя практики от профильной организации
4.	Заключительный этап — отчетный	ИПК-1.19 ИПК-2.8	Проверка: оформления и защита отчета	Проверка оформления и содержания отчета о прохождении производственной практики Наличие оценочного листа с подписью руководителя от ФГБОУ ВО «КубГУ»

Текущий контроль предполагает контроль ежедневной посещаемости студентами рабочих мест в организации и контроль правильности формирования компетенций.

Промежуточный контроль предполагает проведение по окончании практики проверки документов (отчет, дневник, характеристика студента, отзыв). Документы обязательно должны быть заверены подписью руководителя практики.

Показатели, критерии и шкала оценки сформированных компетенций

№ п/п	Уровни сформированности компетенции	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Основные признаки уровня (дескрипторные характеристики)
1.	Пороговый	ИПК-1.19	Знает: Законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, стандарты бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности.
	Базовый		Умеет: Применять на практике законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете. Разрабатывать формы регистров бухгалтерского учета, составлять график документооборота и разрабатывать учетную политику
			Трудовые функции: Сбор и анализ информации о деятельности экономического субъекта и его обособленных подразделений для целей организации бухгалтерского учета.
			Знает: Методика осуществления внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности, управленческого учета
	Базовый		Умеет: Разрабатывать формы регистров бухгалтерского учета, составлять график документооборота и разрабатывать учетную политику. Самостоятельно решать практические задачи, связанные с организацией постановки, ведения и восстановления бухгалтерского учета в экономическом субъекте
			Трудовые функции: Подготовка предложений для выбора организационной формы ведения бухгалтерского учета
	Продвинутый		Знает: Законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, стандарты бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности. Методика осуществления внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности, управленческого учета
			Умеет: Самостоятельно решать практические задачи, связанные с организацией постановки, ведения и восстановления бухгалтерского учета в экономическом субъекте Формировать справочник типовых фактов хозяйственной жизни экономического субъекта и использовать его в процессе осуществления внутреннего контроля
			Трудовые функции: Организация постановки бухгалтерского учета в соответствии с утвержденной организационной формой
2	Пороговый	ИПК-2.8	Знает: Законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, стандарты бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности.
	Базовый		Умеет: Оценивать эффективность труда работников бухгалтерской службы основного общества (субъекта консолидированной отчетности)
			Трудовые функции: Организация методического обеспечения составления консолидированной отчетности субъекта консолидированной отчетности
			Знает: Внутренние организационно-распорядительные документы основного общества (субъекта консолидированной отчетности)
	Продвинутый		Умеет: Определять порядок разработки методических документов для целей формирования консолидированной финансовой отчетности
			Трудовые функции: Планирование, координация и контроль разработки (актуализации) учетной политики основного общества (субъекта консолидированной отчетности)
	Знает: Методы формирования консолидированной финансовой информации		
Умеет: Унифицировать способы бухгалтерского учета в рамках			

			<p>группы организаций, обосновывать их экономическую целесообразность и соответствие установленным требованиям</p> <p>Трудовые функции: Обеспечение формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав консолидированной финансовой отчетности.</p>
3	Пороговый	ИПК-3.12	<p>Знает: Законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма; о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление и представление недостоверной отчетности; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации</p>
			<p>Умеет: Определять цели и задачи оказания услуг по постановке, восстановлению и ведению бухгалтерского и налогового учета, составлению бухгалтерской (финансовой) отчетности, налоговых расчетов и деклараций</p>
			<p>Трудовые функции: Разработка политики экономического субъекта в области оказания услуг на среднесрочную и долгосрочную перспективу</p>
			<p>Знает: Методы внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности</p>
	Базовый		<p>Умеет: Разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, регулирующие порядок оказания услуг, включая документы методического содержания</p>
			<p>Трудовые функции: Оказание экономическим субъектам услуг по ведению бухгалтерского учета, включая составление бухгалтерской (финансовой) отчетности</p>
			<p>Знает: Компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета</p>
			<p>Умеет: Пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского и налогового учета, информационными и справочно-правовыми системами, оргтехникой</p>
Продвинутый	<p>Трудовые функции: Организация методического сопровождения деятельности в области оказания услуг</p>		
4	Пороговый	ИПК-4.11	<p>Знает: Законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, практика их применения</p>
			<p>Умеет: Применять законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, о бухгалтерском учете, отраслевое законодательство в сфере деятельности налогоплательщика, использовать практику применения указанного законодательства</p>
			<p>Трудовые функции: Формирование и анализ налоговой отчетности, формирование или анализ отчетности по страховым взносам и представляемой с ней документации, требуемой в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации</p>
			<p>Знает: Подзаконные акты, изданные во исполнение требований законодательства Российской Федерации о налогах и сборах</p>
	Базовый		<p>Умеет: Выполнять профессиональные обязанности по расчету налоговой базы и налоговых платежей, составлению налоговой отчетности в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Российской Федерации, а также консультировать налогоплательщиков</p>
			<p>Трудовые функции: Разработка учетной политики налогоплательщика для целей налогообложения, связанных с ней локальных актов, регистров налогового учета с учетом особенностей осуществляемых видов деятельности, положений смежного и отраслевого законодательства</p>

	Продвинутый		<p>Знает: Принципы и порядок формирования отчетности, предусмотренной законодательством Российской Федерации, включая налоговую, управленческую, финансовую (бухгалтерскую) отчетности</p> <p>Умеет: Применять на практике нормативные правовые акты, регулирующие вопросы налогообложения</p> <p>Трудовые функции: Формирование и анализ налоговой отчетности, формирование или анализ отчетности по страховым взносам и представляемой с ней документации, требуемой в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации</p> <p>Разработка учетной политики налогоплательщика для целей налогообложения, связанных с ней локальных актов, регистров налогового учета с учетом особенностей осуществляемых видов деятельности, положений смежного и отраслевого законодательства</p>	
2.	Пороговый	ИПК-5.9	<p>Знает: Законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, практика их применения</p> <p>Умеет: Применять законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском учете, отраслевое законодательство в сфере деятельности налогоплательщика, использовать практику применения указанного законодательства</p> <p>Трудовые функции: Разработка внутренних стандартов качества и сроков налогового консультирования</p>	
			Базовый	<p>Знает: Подзаконные акты, изданные во исполнение требований законодательства Российской Федерации о налогах и сборах</p> <p>Умеет: Анализировать, обобщать и систематизировать различную информацию в финансово-экономической, налоговой и правовой сферах деятельности налогоплательщика</p> <p>Трудовые функции: Организация структуры консультирования, утверждения внутренних правил взаимодействия налоговых консультантов с налогоплательщиками и их должностными лицами</p>
				Продвинутый

Критерии оценки отчетов по прохождению практики:

1. Полнота представленного материала в соответствии с индивидуальным заданием;
2. Своевременное представление отчёта, качество оформления
3. Защита отчёта, качество ответов на вопросы

Шкала и критерии оценивания формируемых компетенций в результате прохождения Производственной практики (преддипломной практики)

Критериями оценки прохождения производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) являются следующие:

Шкала оценивания	Критерии оценки
------------------	-----------------

«Отлично» / «зачтено»	Содержание и оформление отчета по практике и дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям. Запланированные мероприятия индивидуального плана выполнены. В процессе защиты отчета по производственной практике обучающийся показывает всестороннее и глубокое знание учебного материала, выражающееся в полных ответах, точном раскрытии поставленных вопросов.
«Хорошо» / «зачтено»	Основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются несущественные замечания по содержанию и оформлению отчета по практике и дневника прохождения практики. Запланированные мероприятия индивидуального плана выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает знание учебного материала, однако ответы неполные, но есть дополнения, большая часть материала освоена
«Удовлетворительно» / «зачтено»	Основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются существенные замечания по содержанию и оформлению отчета по практике и дневника прохождения практики. Запланированные мероприятия индивидуального плана выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает отдельные пробелы в знаниях учебного материала, неточно раскрывая поставленные вопросы либо ограничиваясь только дополнениями
«Неудовлетворительно» / «незачтено»	Небрежное оформление отчета по практике и дневника прохождения практики. В отчете по практике освещены не все разделы программы практики. Запланированные мероприятия индивидуального плана не выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает существенные пробелы в знаниях учебного материала, поставленные вопросы не раскрыты либо содержание ответа не соответствует сути вопроса. Отчет по практике не представлен

Формой аттестации результатов производственной практики, установленной рабочим учебным планом ФГБОУ ВО «КубГУ» с учетом требований ФГОС ВПО является *зачет*.

12. Учебно-методическое и информационное обеспечение производственной практики

С целью обеспечения доступа к информационным ресурсам лиц с ограниченными возможностями здоровья в Зале мультимедиа Научной библиотеки КубГУ (к.А.218) оборудованы автоматизированные рабочие места для пользователей с возможностями аудиовосприятия текста. Компьютеры оснащены накладками на клавиатуру со шрифтом Брайля, колонками и наушниками. На всех компьютерах размещено программное обеспечение для чтения вслух текстовых файлов. Для воспроизведения звуков человеческого голоса используются речевые синтезаторы, установленные на компьютере. Поддерживаются форматы файлов: AZW, AZW3, CHM, DjVu, DOC, DOCX, EML, EPUB, FB2, HTML, LIT, MOBI, ODS, ODT, PDB, PDF, PRC, RTF, TCR, WPD, XLS, XLSX. Текст может быть сохранен в виде аудиофайла (поддерживаются форматы WAV, MP3, MP4, OGG и WMA). Программа также может сохранять текст, читаемый компьютерным голосом, в файлах формата LRC или в тегах ID3 внутри звуковых файлов формата MP3. При воспроизведении такого звукового файла в медиаплеере текст отображается синхронно. В каждом компьютере предусмотрена возможность масштабирования.

Для создания наиболее благоприятных условий использования образовательных ресурсов лицами с ограниченными возможностями здоровья, в электронно-библиотечных системах (ЭБС), доступ к которым организует библиотека, предусмотрены следующие сервисы:

- **ЭБС «Университетская библиотека онлайн»** <http://www.biblioclub.ru>. Многоуровневая система навигации ЭБС позволяет оперативно осуществлять поиск нужного раздела. Личный кабинет индивидуализирован, то есть каждый пользователь имеет личное пространство с возможностью быстрого доступа к основным смысловым узлам.

При чтении масштаб страницы можно увеличить, можно использовать полноэкранный режим отображения книги или включить озвучивание текста непосредственно с сайта при помощи программ экранного доступа, например, Jaws, «Balabolka».

Скачиваемые фрагменты в формате pdf, содержащие подтекстовый слой, достаточно высокого качества и могут использоваться тифлопрограммами для голосового озвучивания текстов, быть загружены в тифлоплееры (устройств для прослушивания книг), а также скопированы на любое устройство для комфортного чтения.

В ЭБС представлена медиатека, которая включает в себя около 3000 тематических аудиокниг различных издательств. В 2017 году контент ЭБС начал пополняться книгами и учебниками в международном стандартизированном формате Daisy для незрячих, основу которого составляют гибкая навигация и защищенность контента. Количество таких книг и учебников в ЭБС увеличивается ежемесячно.

- **ЭБС издательства «Лань»** <https://e.lanbook.com>

Реализована возможность использования читателями мобильного приложения, позволяющего работать в режиме оффлайн для операционных систем iOS и Android. Приложение адаптировано для использования незрячими пользователями: чтение документов в формате PDF и ePUB, поиск по тексту документа, оффлайн-доступ к скаченным документам. Функция «Синтезатор» позволяет работать со специально подготовленными файлами в интерактивном режиме: быстро переключаться между приложениями, абзацами и главами, менять скорость воспроизведения текста синтезатором, а также максимально удобно работать с таблицами в интерактивном режиме.

- **ЭБС «Юрайт»** <https://biblio-online.ru>,

- **ЭБС «ZnaniUM.COM»** <http://znanium.com>,

- **ЭБС «Book.ru»** <https://www.book.ru>

В ЭБС имеются специальные версии сайтов для использования лицами с ограничениями здоровья по зрению. При чтении книг и навигации по сайтам применяются функции масштабирования и контрастности текста.

На сайте КубГУ также имеется специальная версия для слабовидящих, позволяющая лицам с ограничениями здоровья по зрению просматривать страницы и документы с увеличенным шрифтом и контрастностью, что делает навигацию по страницам сайта, том числе и Научной библиотеки, более удобным.

а) основная литература:

1. Бухгалтерский финансовый учет : учебник для вузов / Л. В. Бухарева [и др.] ; под редакцией И. М. Дмитриевой, В. Б. Малицкой, Ю. К. Харакоз. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 528 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14339-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/495722>.

2. Евдокимова, А.В. Внутренний аудит и контроль финансово-хозяйственной деятельности организации: учебник / А.В. Евдокимова, И.Н. Пашкина – Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К». – 2018. – 325с.

3. Кондраков, Н. П. Бухгалтерский учет (финансовый и управленческий) : учебник / Н. П. Кондраков. – 5-е изд., перераб. и доп. – М. : ИНФРА-М, 2018. – 584 с. – <http://znanium.com/catalog/product/966174>

б) дополнительная литература:

1. 1. Островская, О. Л. Бухгалтерский финансовый учет : учебник и практикум / О. Л. Островская, Л. Л. Покровская, М. А. Осипов. – Москва : Юрайт, 2018. – 394 с. – <https://biblio-online.ru/book/879E2A60-F64E-40EA-AFAC-C82A22E6D091>

2. Алисенов, А. С. Бухгалтерский финансовый учет : учебник и практикум / А. С. Алисенов. – 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2018. – 464 с. – <https://biblio-online.ru/book/BAF8FB8F-098A-42A6-8F00-13B67FAD04DB>

3. Финансовый учет : учебник / под ред. В. Г. Гетьмана. – 6-е изд., перераб. и доп. – Москва : ИНФРА-М, 2017. – 622 с. + доп. материалы. – <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=661378>.

в) периодические издания.

1. Базы данных компании «Ист Вью» <http://dlib.eastview.com>
2. Электронная библиотека GREBENNIKON.RU <https://grebennikon.ru/>
3. Налоговая политика и практика
4. Налоговые споры

13. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы, необходимых для освоения практики

Электронно-библиотечные системы (ЭБС):

1. ЭБС «ЮРАЙТ» <https://urait.ru/>
2. ЭБС «УНИВЕРСИТЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА ОНЛАЙН» www.biblioclub.ru
3. ЭБС «BOOK.ru» <https://www.book.ru>
4. ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com
5. ЭБС «ЛАНЬ» <https://e.lanbook.com>

Профессиональные базы данных:

1. Scopus <http://www.scopus.com/>
2. ScienceDirect <https://www.sciencedirect.com/>
3. Журналы издательства Wiley <https://onlinelibrary.wiley.com/>
4. Научная электронная библиотека (НЭБ) <http://www.elibrary.ru/>
5. Полнотекстовые архивы ведущих западных научных журналов на Российской платформе научных журналов НЭИКОН <http://archive.neicon.ru>
6. Национальная электронная библиотека (доступ к Электронной библиотеке диссертаций Российской государственной библиотеки (РГБ) <https://rusneb.ru/>
7. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина <https://www.prlib.ru/>
8. Springer Journals: <https://link.springer.com/>
9. Springer Journals Archive: <https://link.springer.com/>
10. Nature Journals: <https://www.nature.com/>
11. Springer Nature Protocols and Methods:
<https://experiments.springernature.com/sources/springer-protocols>
12. Springer Materials: <http://materials.springer.com/>
13. Nano Database: <https://nano.nature.com/>
14. Springer eBooks (i.e. 2020 eBook collections): <https://link.springer.com/>
15. "Лекториум ТВ" <http://www.lektorium.tv/>
16. Университетская информационная система РОССИЯ <http://uisrussia.msu.ru>

14. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по практике, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

В процессе организации практики применяются современные информационные технологии:

1) мультимедийные технологии, для чего ознакомительные лекции и инструктаж студентов во время практики проводятся в помещениях, оборудованных экраном, видеопроектором, персональными компьютерами.

2) компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации информации, проведения требуемых программой практики расчетов и т.д.

При прохождении практики студент может использовать имеющиеся на кафедре бухгалтерского учета, аудита и АОД программное обеспечение и Интернет-ресурсы.

14.1 Перечень лицензионного программного обеспечения:

- Adobe Acrobat X Pro создание редактирование PDF документов;
- Операционная система MS Windows версии XP, 7,8,10;
- Пакет офисных программ Microsoft Office 2010;
- «Гарант» (справочно-правовая система);
- «Консультант +» (справочно- правовая система);
- WinRAR 3x Программа –архиватор;
- Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition

14.2 Информационные справочные системы:

1. Консультант Плюс – справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки)

Ресурсы свободного доступа:

1. КиберЛенинка <http://cyberleninka.ru/>;
2. Американская патентная база данных <http://www.uspto.gov/patft/>
3. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации <https://www.minobrnauki.gov.ru/>;
4. Федеральный портал "Российское образование" <http://www.edu.ru/>;
5. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" <http://window.edu.ru/>;
6. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов <http://school-collection.edu.ru/> .
7. Проект Государственного института русского языка имени А.С. Пушкина "Образование на русском" <https://pushkininstitute.ru/>;
8. Справочно-информационный портал "Русский язык" <http://gramota.ru/>;
9. Служба тематических толковых словарей <http://www.glossary.ru/>;
10. Словари и энциклопедии <http://dic.academic.ru/>;
11. Образовательный портал "Учеба" <http://www.ucheba.com/>;
12. Законопроект «Об образовании в Российской Федерации». Вопросы и ответы http://xn--273--84d1f.xn--p1ai/voprosy_i_otvety
13. Официальный сайт Министерства финансов РФ <http://www.minfin.ru/ru/>
14. Официальный сайт Министерства экономического развития и торговли РФ <http://www.economy.gov.ru/>
15. Экспертно-консультативный совет по вопросам управленческого учета при Минэкономразвития России <http://economy.gov.ru/>
16. Официальный сайт Института профессиональных бухгалтеров и аудиторов России <http://www.ipbr.org/>
17. Интернет-ресурс для бухгалтеров (Бухгалтерский учет, налогообложение, отчетность, МСФО, анализ бухгалтерской информации, 1С: Бухгалтерия) <http://www.buh.ru/>

18. Информационная поддержка российских бухгалтеров, аудиторов, оценщиков, финансистов, общение и коллективная помощь в профессиональных вопросах <http://www.audit-it.ru/>

Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы

КубГУ:

1. Электронный каталог Научной библиотеки КубГУ
<http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/Web>
2. Электронная библиотека трудов ученых КубГУ
<http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/UserEntry?Action=ToDb&idb=6>
3. Среда модульного динамического обучения <http://moodle.kubsu.ru>
4. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций <http://infoneeds.kubsu.ru/>
5. Библиотека информационных ресурсов кафедры информационных образовательных технологий <http://mschool.kubsu.ru;>
6. Электронный архив документов КубГУ <http://docspace.kubsu.ru/>

15. Методические указания для обучающихся по прохождению производственной практики .

Перед началом производственной практики на предприятии студентам необходимо ознакомиться с правилами безопасной работы и пройти инструктаж по технике безопасности.

В соответствии с заданием на практику совместно с руководителем студент составляет план прохождения практики. Выполнение этих работ проводится студентом при систематических консультациях с руководителем практики от предприятия.

Студенты, направляемые на практику, обязаны:

- явиться на установочное собрание, проводимое руководителем практики;
- детально ознакомиться с программой и рабочим планом практики;
- явиться на место практики в установленные сроки;
- выполнять правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка;
- выполнять указания руководителя практики, нести ответственность за выполняемую работу;
- проявлять инициативу и максимально использовать свои знания, умения и навыки на практике;
- выполнить программу и план практики, решить поставленные задачи и своевременно подготовить отчет о практике.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

По завершению практики студентом представляется отчетная документация на кафедру, ответственную за проведение практики, которая организует защиту отчета.

Отчет о прохождении практики регистрируется на кафедре в установленном порядке и вместе с другими материалами производственной практики и передается руководителю практики от кафедры для подготовки отзыва. В случае неполного выполнения программы производственной практики студенту может быть предложено доработать отчет о прохождении производственной практики с учетом замечаний и рекомендаций, отраженных в отзыве руководителя.

16. Материально-техническое обеспечение практики

Для полноценного прохождения производственной практики, в соответствии с заключенными с предприятиями договорами, в распоряжение студентов предоставляется

необходимое для выполнения индивидуального задания по практике оборудование, и материалы.

№	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения
1.	Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Microsoft Windows 8, 10, Microsoft Office Professional Plus
2.	Помещение для самостоятельной работы, с рабочими местами, оснащенными компьютерной техникой с подключением к сети «Интернет» и обеспечением неограниченного доступа в электронную информационно-образовательную среду организации для каждого обучающегося 350040 г. Краснодар, ул. Ставропольская, 149 (ауд. № 213 А, 218А)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Microsoft Windows 8, 10, Microsoft Office Professional Plus
3.	Помещение для проведения групповых и индивидуальных консультаций, кафедра бухгалтерского учета, аудита и АОД, 350040 г. Краснодар, ул. Ставропольская, 149 (ауд. № 218 Н)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Microsoft Windows 8, 10, Microsoft Office Professional Plus

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Экономический факультет
Кафедра бухгалтерского учета, аудита
и автоматизированной обработки данных

**ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ)**

период с _____, по _____

(Ф.И.О. студента)

студента ___ группы 5 курса _____ формы обучения

Направление подготовки 38.05.01 Экономическая безопасность

Специализация Учет и контроль в системе экономической безопасности

Руководитель практики от университета _____
(ученая степень, ученое звание, должность, Ф.И.О.)

Оценка по итогам защиты практики: _____

Подпись руководителя практики от университета _____

« ___ » _____ (дата)

Руководитель практики от профильной организации: _____
(ФИО, подпись)

Краснодар 2022 г.

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ, ВЫПОЛНЯЕМОЕ В ПЕРИОД
ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ)
и планируемые результаты**

Студент _____
(фамилия, имя, отчество полностью)

Направление подготовки 38.05.01 Экономическая безопасность

Специализация Учет и контроль в системе экономической безопасности

Место прохождения практики _____

Срок прохождения практики с _____ . по _____ .

Цель прохождения производственной практики (преддипломной практики) – развитие профессиональных компетенций, направленных на закрепление и углубление теоретических знаний, полученных в процессе обучения, приобретение необходимых практических навыков по избранной образовательной программе, выполнение отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

№ п. п.	Код компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Планируемые результаты при прохождении практики (индикаторы достижения компетенции)
ПК-1 Способен составлять и представлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность экономического субъекта, имеющего обособленные подразделения			
1.	ИПК-1.19	Выполняет отдельные элементы работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью	<p>Знает:</p> <p>Законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, стандарты бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности.</p> <p>Методика осуществления внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности, управленческого учета</p> <p>Умеет:</p> <p>Применять на практике законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете.</p> <p>Разрабатывать формы регистров бухгалтерского учета, составлять график документооборота и разрабатывать учетную политику</p> <p>Самостоятельно решать практические задачи, связанные с организацией постановки, ведения и восстановления бухгалтерского учета в экономическом субъекте</p> <p>Формировать справочник типовых фактов хозяйственной жизни экономического субъекта и использовать его в процессе осуществления внутреннего контроля</p> <p>Трудовые функции:</p> <p>Сбор и анализ информации о деятельности экономического субъекта и его обособленных подразделений для целей организации бухгалтерского учета</p> <p>Подготовка предложений для выбора организационной формы ведения бухгалтерского учета</p> <p>Организация постановки бухгалтерского учета в соответствии с утвержденной организационной формой</p>
ПК-2 Способен составлять и представлять консолидированную отчетность с целью ее анализа и принятия управленческих решений			

2	ИПК-2.8	Выполняет отдельные элементы работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью	<p>Знает: Законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, стандарты бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности. Внутренние организационно-распорядительные документы основного общества (субъекта консолидированной отчетности) Методы формирования консолидированной финансовой информации</p> <p>Умеет: Оценивать эффективность труда работников бухгалтерской службы основного общества (субъекта консолидированной отчетности) Определять порядок разработки методических документов для целей формирования консолидированной финансовой отчетности Унифицировать способы бухгалтерского учета в рамках группы организаций, обосновывать их экономическую целесообразность и соответствие установленным требованиям</p> <p>Трудовые функции: Организация методического обеспечения составления консолидированной отчетности субъекта консолидированной отчетности Планирование, координация и контроль разработки (актуализации) учетной политики основного общества (субъекта консолидированной отчетности) Обеспечение формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав консолидированной финансовой отчетности</p>
ПК-3 Способен организовывать оказание экономическим субъектам услуг по ведению бухгалтерского учета, включая составление бухгалтерской (финансовой) отчетности			
3	ИПК-3.12	Выполняет отдельные элементы работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью	<p>Знает: Законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма; о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление и представление недостоверной отчетности; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; Методы внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности Компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета</p> <p>Умеет: Определять цели и задачи оказания услуг по постановке, восстановлению и ведению бухгалтерского и налогового учета, составлению бухгалтерской (финансовой) отчетности, налоговых расчетов и деклараций Разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, регулирующие порядок оказания услуг, включая документы методического содержания Пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского и налогового учета, информационными и справочно-правовыми системами, оргтехникой</p> <p>Трудовые функции: Разработка политики экономического субъекта в области оказания услуг на среднесрочную и долгосрочную перспективу Оказание экономическим субъектам услуг по ведению бухгалтерского учета, включая составление бухгалтерской (финансовой) отчетности Организация методического сопровождения деятельности в области оказания услуг</p>
ПК-4 Способен консультировать по вопросам применения законодательства Российской Федерации о налогах и сборах работодателя и/или сторонних лиц, в том числе физических лиц			

4	ИПК-4.11	Выполняет отдельные элементы работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью	<p>Знает:</p> <p>Законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, практика их применения</p> <p>Подзаконные акты, изданные во исполнение требований законодательства Российской Федерации о налогах и сборах</p> <p>Принципы и порядок формирования отчетности, предусмотренной законодательством Российской Федерации, включая налоговую, управленческую, финансовую (бухгалтерскую) отчетности</p> <p>Умеет:</p> <p>Применять законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, о бухгалтерском учете, отраслевое законодательство в сфере деятельности налогоплательщика, использовать практику применения указанного законодательства</p> <p>Выполнять профессиональные обязанности по расчету налоговой базы и налоговых платежей, составлению налоговой отчетности в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Российской Федерации, а также консультировать налогоплательщиков</p> <p>Применять на практике нормативные правовые акты, регулирующие вопросы налогообложения</p> <p>Трудовые функции:</p> <p>Формирование и анализ налоговой отчетности, формирование или анализ отчетности по страховым взносам и представляемой с ней документации, требуемой в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации</p> <p>Разработка учетной политики налогоплательщика для целей налогообложения, связанных с ней локальных актов, регистров налогового учета с учетом особенностей осуществляемых видов деятельности, положений смежного и отраслевого законодательства</p>
ПК-5 Способен осуществлять управление процессами и контроль качества налогового консультирования в организации (подразделении)			
5.	ИПК-5.9	Выполняет отдельные элементы работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью	<p>Знает:</p> <p>Законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, практика их применения</p> <p>Подзаконные акты, изданные во исполнение требований законодательства Российской Федерации о налогах и сборах</p> <p>Принципы и порядок формирования отчетности, предусмотренной законодательством Российской Федерации, включая налоговую, управленческую, финансовую (бухгалтерскую) отчетности</p> <p>Умеет:</p> <p>Применять законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском учете, отраслевое законодательство в сфере деятельности налогоплательщика, использовать практику применения указанного законодательства</p> <p>Анализировать, обобщать и систематизировать различную информацию в финансово-экономической, налоговой и правовой сферах деятельности налогоплательщика</p> <p>Составлять и анализировать финансовую, бухгалтерскую, статистическую отчетности с учетом международных стандартов и использовать их результаты для принятия управленческих решений</p> <p>Трудовые функции:</p> <p>Разработка внутренних стандартов качества и сроков налогового консультирования</p> <p>Организация структуры консультирования, утверждения внутренних правил взаимодействия налоговых консультантов с налогоплательщиками и их должностными лицами</p> <p>Организация и обеспечение функций налогового консультирования, в том числе налогового планирования, налогового аудита, формирование правовой позиции по конкретному вопросу применения норм законодательства Российской Федерации о налогах и сборах</p>

Перечень вопросов (заданий, поручений) для прохождения практики (задания составляются в соответствии с компетенциями по практике и планируемыми результатами, а также уточняются руководителем практики)

1. Пройти инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка

2.

Индивидуальное задание:

В качестве индивидуального задания предполагается оценка организации и методики учёта и контроля объекта исследования.

Ознакомлен (студент) _____
ФИО, подпись

Руководитель практики от университета _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Рабочий график (план) проведения практики:

График (план) составляется в соответствии с индивидуальным заданием
и планируемым результатами

Каждый день, кроме субботы и воскресенья. Праздничные дни не включать!!

№	Этапы работы (виды деятельности) при прохождении практики	Сроки
1.	Пройти инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка	
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		

Ознакомлен _____
_____ *подпись студента* _____ *расшифровка подписи*
« ____ » _____ 20__ г.

Руководитель практики от университета _____
_____ *(подпись)* _____ *(расшифровка подписи)*

ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ)

Направление подготовки 38.05.01 Экономическая безопасность

Специализация Учет и контроль в системе экономической безопасности

Фамилия И.О студента _____

Курс 5

Сроки прохождения практики с _____ 20__ г. по _____ 20__ г.

Дневник оформляется **СТРОГО** в соответствии с перечнем вопросов (заданий, поручений) для прохождения практики

Дата	Содержание выполняемых работ	Отметка руководителя практики от университета (подпись)
	Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка	Инструктаж прошёл, ПОДПИСЬ
каждый день практики, кроме субботы, воскресенья и праздничных дней		

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ
результатов прохождения производственной практики
(преддипломной практики)

Направление подготовки 38.05.01 Экономическая безопасность
 Специализация Учет и контроль в системе экономической безопасности

Фамилия И.О студента _____
 Курс 5

Заполняется руководителем практики от предприятия

№	ОБЩАЯ ОЦЕНКА (отмечается руководителем практики от профильной организации)	Оценка	
		Зачтено	не за- чтено
1.	Уровень подготовленности студента к прохождению практики		
2.	Умение правильно определять и эффективно решать основные задачи		
3.	Степень самостоятельности при выполнении задания по практике		
4.	Оценка трудовой дисциплины		
5.	Соответствие программе практики работ, выполняемых студентом в ходе прохождения практики		

Руководитель практики от профильной организации _____ Фамилия И.О.
 (подпись)

Заполняется руководителем практики от университета
 на основе учебного плана соответствующего года набора

№	СФОРМИРОВАННЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРАКТИКИ КОМПЕТЕНЦИИ (отмечается руководителем практики от университета)	Отметка	
		зачтено	не зачтено
ПК-1 Способен составлять и представлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность экономического субъекта, имеющего обособленные подразделения			
1	ИПК-1.19 Выполняет отдельные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью		
ПК-2 Способен составлять и представлять консолидированную отчетность с целью ее анализа и принятия управленческих решений			
2	ИПК-2.8 Выполняет отдельные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью		
ПК-3 Способен организовывать оказание экономическим субъектам услуг по ведению бухгалтерского учета, включая составление бухгалтерской (финансовой) отчетности			
3	ИПК-3.12 Выполняет отдельные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью		
ПК-4 Способен консультировать по вопросам применения законодательства Российской Федерации о налогах и сборах работодателя и/или сторонних лиц, в том числе физических лиц			
4	ИПК-4.11 Выполняет отдельные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью		
ПК-5 Способен осуществлять управление процессами и контроль качества налогового консультирования в организации (подразделении)			
5	ИПК-5.9 Выполняет отдельные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью		

Руководитель практики от университета _____ Фамилия И.О.
 (подпись)

Сведения о прохождении инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка
(для профильной организации)

Профильная организация _____

Студент _____

(ФИО, возраст)

Дата «___» 20__ г.

1. Инструктаж по требованиям охраны труда

Провел _____

(должность, ФИО сотрудника, проводившего инструктаж, подпись)

Прослушал _____

(ФИО, подпись студента)

2. Инструктаж по технике безопасности

Провел _____

(должность, ФИО сотрудника, проводившего инструктаж, подпись)

Прослушал _____

(ФИО, подпись студента)

3. Инструктаж по пожарной безопасности

Провел _____

(должность, ФИО сотрудника, проводившего инструктаж, подпись)

Прослушал _____

(ФИО, подпись студента)

4. Инструктаж по правилам внутреннего трудового распорядка

Провел _____

(должность, ФИО сотрудника, проводившего инструктаж, подпись)

Прослушал _____

(ФИО, подпись студента)

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Экономический факультет

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе,
качеству образования,
первый проректор
Лагуров Т.А.
« 25 » _____ 2022 г.



ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ
Б3.01 Подготовка к процедуре защиты выпускной
квалификационной работы и защита
выпускной квалификационной работы

Специальность	<u>38.05.01 Экономическая безопасность</u>
Специализация	<u>Учет и контроль в системе экономической безопасности</u>
Форма обучения	<u>Очная, заочная</u>
Квалификация (степень) выпускника	<u>Экономист</u>

Краснодар 2022

Рабочая программа государственной итоговой аттестации «Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.05.01 Экономическая безопасность.

Программу составил(и):

Р.А. Тхагапсо, доцент,
кандидат экономических наук, доцент

Рабочая программа дисциплины «Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы» на заседании кафедры бухгалтерского учета, аудита и автоматизированной обработки данных протокол № 9 от «20» апреля 2022 г.

Заведующий кафедрой Кутер М.И.

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии экономического факультета протокол № 10 от «12» мая 2022 г.

Председатель УМК факультета Дробышевская Л.Н.

Рецензенты:

Ширяев Е.Г., генеральный директор ООО «Компания КТК»

Саввиди С.М., канд. экон. наук, доцент кафедры мировой экономики и менеджмента ФГБОУ ВО «КубГУ»

1. Цели и задачи государственной итоговой аттестации (ГИА)

1.1 Цель государственной итоговой аттестации состоит в определении соответствия результатов освоения обучающимися основной образовательной программы требованиям федерального государственного образовательного стандарта по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность и степени обладания выпускниками необходимыми универсальными, общепрофессиональными и профессиональными компетенциями.

Задачами ГИА являются:

- оценка понимания современных тенденций развития экономических, социальных, политических процессов в мире, стране, регионе;
- оценка системности владения выпускником теоретическими знаниями и практическими навыками по вопросам бухгалтерского учета, контроля, аудита, финансов организаций различных сфер деятельности и условий хозяйствования, готовности применения этих знаний при решении конкретных научных, управленческих и экономических задач;
- выявление уровня подготовленности выпускника к самостоятельной работе в условиях быстро меняющихся экономических, управленческих и законотворческих процессов.

Следует считать выпускника соответствующим требованиям ФГОС ВО, если он в ходе государственной итоговой аттестации (ГИА) демонстрирует комплекс знаний и умений, свидетельствующих о его готовности (способности) решать задачи профессиональной деятельности в типовых ситуациях.

2. Место ГИА в структуре образовательной программы.

Государственная итоговая аттестация, завершающая освоение основных образовательных программ, является обязательной итоговой аттестацией обучающихся, в которую входит защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты. Государственная итоговая аттестация в форме государственного экзамена по основной образовательной программе не проводится.

Государственная итоговая аттестация относится к базовой части Блока 3 в структуре основной образовательной программы по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность, специализация «Учет и контроль в системе экономической безопасности» и завершается присвоением квалификации «Экономист».

3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении ГИА, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Государственная итоговая аттестация призвана определить степень сформированности компетенций – теоретические знания и практические навыки выпускника в соответствии с компетентностной моделью.

В частности, проверяется обладание выпускниками компетенциями в области следующих предусмотренных образовательным стандартом видов профессиональной деятельности:

- расчетно-экономическая;
- информационно-аналитическая;
- организационно-управленческая;
- экспертно-консультационная;
- контрольная.

По итогам ГИА проверяется степень освоения выпускником следующих компетенций:

<i>Коды компетенций</i>	<i>Содержание компетенций</i>
Универсальные компетенции	
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия
УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия
УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни
УК-7	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
УК-8	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов
УК-9	Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах
УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
УК-11	Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению
Общепрофессиональные компетенции	
ОПК-1	Способен использовать знания и методы экономической науки, применять статистико-математический инструментарий, строить экономико-математические модели, необходимые для решения профессиональных задач, анализировать и интерпретировать полученные результаты
ОПК-2	Способен осуществлять сбор, анализ и использование данных хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности в целях оценки эффективности и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта, а также выявления, предупреждения, локализации и нейтрализации внутренних и внешних угроз и рисков.
ОПК-3	Способен рассчитывать экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов
ОПК-4	Способен разрабатывать и принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения, планировать и организовывать профессиональную деятельность, осуществлять контроль и учет ее результатов

<i>Коды компетенций</i>	<i>Содержание компетенций</i>
ОПК-5	Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормами профессиональной этики, нормами права, нормативными правовыми актами в сфере экономики, исключая противоправное поведение
ОПК-6	Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач
ОПК-7	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.
Профессиональные компетенции	
<i>а) расчетно-экономическая деятельность:</i>	
ПК-1	Способен составлять и представлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность экономического субъекта, имеющего обособленные подразделения
<i>б) информационно-аналитическая деятельность:</i>	
ПК-2	Способен составлять и представлять консолидированную отчетность с целью ее анализа и принятия управленческих решений
<i>в) организационно-управленческая деятельность:</i>	
ПК-3	Способен организовывать оказание экономическим субъектам услуг по ведению бухгалтерского учета, включая составление бухгалтерской (финансовой) отчетности
<i>г) экспертно-консультационная деятельность:</i>	
ПК-4	Способен консультировать по вопросам применения законодательства Российской Федерации о налогах и сборах работодателя и/или сторонних лиц, в том числе физических лиц
<i>д) контрольная деятельность:</i>	
ПК-5	Способен осуществлять управление процессами и контроль качества налогового консультирования в организации (подразделении)

4. Объем государственной итоговой аттестации.

Общая трудоёмкость ГИА составляет 9 зач. ед. (324 часа), в том числе контактные часы 23,5 часов (иная контактная работа, в том числе руководство ВКР 23,0 часов и процедура защиты ВКР 0,5 часа), 300,5 часов самостоятельной работы.

Распределение часов по видам работ представлено в таблице.

Вид учебной работы		Всего часов	Семестр (часов)
			10
Контактная работа, в том числе:		23,5	23,5
Аудиторные занятия (всего)		–	–
Занятия лекционного типа		–	–
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)		–	–
Иная контактная работа:		23,5	23,5
Руководство выпускной квалификационной работой		23,0	23,0
Процедура защиты выпускной квалификационной работы		0,5	0,5
Контроль самостоятельной работы (КСР)		–	–
Промежуточная аттестация (ИКР)		–	–
Самостоятельная работа, в том числе:		300,5	300,5
Выполнение индивидуального задания по теме выпускной квалификационной работы (обоснование актуальности выбранной темы, обзор литературы, формулирование цели, задач, предмета, объекта, научной гипотезы и т.п.)		80,0	80,0
Проведение исследования по теме выпускной квалификационной работы		120,0	120,0
Подготовка и написание выпускной квалификационной работы		80,0	80,0
Подготовка к защите выпускной квалификационной работы (подготовка доклада по теме исследования, презентации)		20,5	20,5
Контроль:		–	–
Подготовка к экзамену		–	–
Общая трудоемкость	час	300,5	300,5
	в том числе контактная работа	23,5	23,5
	зач. ед.	9,0	9,0

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА

Итоговой государственной аттестацией в соответствии с учебным планом является защита выпускной квалификационной работы (далее – ВКР).

Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования предусмотрено выполнение выпускной квалификационной работы, что позволяет оценить не только овладение выпускником высшего учебного заведения теоретическими знаниями, но и умение применить эти знания на практике.

Основными целями выполнения и защиты ВКР являются:

- расширение, закрепление и систематизация теоретических знаний, приобретение навыков практического применения этих знаний при решении конкретной научной, технической, производственной, экономической или организационно-управленческой задачи;
- развитие навыков ведения самостоятельного исследования и овладения обучающимися методикой исследовательской деятельности;
- достижение единства мировоззренческой, методологической и профессиональной подготовки выпускника, а также определенного уровня культуры;
- выявление умений выпускника по обобщению результатов работы, разработке практических рекомендаций в исследуемой области;
- приобретение опыта представления и публичной защиты результатов своей деятельности, а также оценку сформированности общекультурных, общепрофессиональных и

профессиональных компетенций выпускника в соответствии с требованиями образовательного стандарта.

Выпускная квалификационная работа по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность, специализация «Учет и контроль в системе экономической безопасности» выполняется *с целью демонстрации достигнутых результатов обучения*, в том числе:

– знаний в области экономики организации, мировой экономики и международных экономических отношений, бухгалтерского учета, аудита, контрольно-ревизионной деятельности, судебно-экономической экспертизе, происходящих в сфере экономической безопасности;

– умения выявить наиболее актуальную для избранного объекта исследования проблему изучения, определить теоретические подходы к ее решению, показать общетеоретическую подготовку в области экономической безопасности и других экономико-правовых и учетно-контрольных дисциплин;

– умения выбрать и обосновать методику анализа, показать владение современными методами управления, прогнозирования, экономическими, статистическими, математическими методами, методами сбора и обработки информации, а также умение применять их в исследованиях;

– способности самостоятельно провести экономический, финансовый анализ и другие виды анализа и обобщения результатов, выявить тенденции и закономерности развития изучаемого явления или процесса, с целью обеспечения экономической безопасности хозяйствующих субъектов;

– умения выявить недостатки и неиспользованные резервы в деятельности объекта изучения, разработать систему мероприятий по укреплению его экономической безопасности, обосновать предложения, рассчитать предполагаемую эффективность от практической реализации этих мероприятий.

Вид выпускной квалификационной работы

Выпускная квалификационная работа по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность, специализации «Учет и контроль в системе экономической безопасности» должна отвечать следующим требованиям:

– наличие в работе всех структурных элементов исследования: теоретической, аналитической и практической составляющих.

– наличие обоснованной авторской позиции, раскрывающей видение сущности проблемы автором.

– использование в аналитической части исследования обоснованного комплекса методов и методик, способствующих раскрытию сути проблемы.

– целостность работы, которая проявляется в связанности теоретической и экспериментальной его частей (для исследований, содержащих экспериментальную часть).

– перспективность исследования: наличие в работе материала (идей, данных и пр.), который может стать источником дальнейших исследований.

– достаточность и современность использованного библиографического материала и иных источников.

Автор выпускной квалификационной работы несет полную ответственность за самостоятельность и достоверность проведенного исследования. Все использованные в работе материалы и положения из опубликованной научной и учебной литературы, других информационных источников обязательно должны иметь на них ссылки.

Объем выпускной квалификационной работы по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность, не считая приложений должен составлять, как правило, 85–95 стр.

Последовательность выполнения ВКР

Последовательность выполнения работы предполагает следующие этапы:

1. Выбор темы (заявление на имя заведующего кафедрой о закреплении темы работы)
2. Назначение заведующим кафедрой руководителя ВКР.
3. Составление плана выпускной квалификационной работы (совместно с научным руководителем).
4. Утверждение заведующим кафедрой плана.
5. Изучение теоретических аспектов темы работы.
6. Сбор, анализ и обобщение эмпирических данных, исследование аспектов деятельности конкретного объекта (предприятия / организации), связанных с проблематикой ВКР.
7. Разработка предложений и рекомендаций, формулирование выводов.
8. Оформление выпускной квалификационной работы.
10. Представление работы на проверку научному руководителю.
11. Прохождение процедуры предзащиты ВКР.
13. Сдача выпускной квалификационной работы на кафедру с отзывом научного руководителя в установленный срок.
14. Получение допуска к защите ВКР от заведующего кафедрой.
15. Защита выпускной квалификационной работы на заседании государственной экзаменационной комиссии.

Структура выпускной квалификационной работы и требования к ее содержанию

Структура выпускной квалификационной работы определяется в требованиях к выпускным квалификационным работам по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность, специализации «Учет и контроль в системе экономической безопасности». При этом обязательным является наличие следующих разделов:

– *введение*, в котором рассматриваются основное содержание и значение выбранной темы выпускной работы, показана ее актуальность на современном этапе социально-экономического развития России. При этом должны быть определены цели и задачи, которые ставит перед собой обучающийся при выполнении работы:

– *теоретическая часть*, в которой обучающийся должен показать знания имеющейся в научной, учебной и нормативной литературы, в т.ч. на иностранном языке по выбранной тематике;

– *практическая часть*, в которой обучающийся должен продемонстрировать умение использовать для решения поставленных им в работе задач теоретических знаний. Обучающийся должен провести обобщение и анализ собранного фактического материала, результаты которого должны найти свое отражение в тексте выпускной квалификационной работы;

– *заключительная часть* должна содержать выводы по проведенной работе, а также предложения или рекомендации по использованию полученных результатов;

– *список использованной литературы*.

В процессе выполнения выпускной квалификационной работы обучающийся должен решить следующие *основные задачи*:

- обосновать актуальность выбранной темы, ее значение для обеспечения экономической безопасности хозяйствующего субъекта конкретной сферы деятельности;
- изучить по избранной теме теоретические положения, нормативно-правовую документацию, справочную и научную литературу;
- собрать и обработать необходимый статистический материал для проведения конкретного анализа, оценки состояния исследуемой проблемы;
- изложить свою точку зрения по дискуссионным вопросам, относящимся к теме;
- провести анализ собранных данных, используя специальные методы, и сделать соответствующие выводы;
- определить направления и разработать конкретные рекомендации и мероприятия по решению исследуемой проблемы в целях обеспечения экономической безопасности хозяйствующего субъекта.

Рекомендуемая структура выпускной квалификационной работы специалиста:

Содержание

Введение

1 Теоретические и методические основы исследуемой проблемы

2 Общая экономико-аналитическая характеристика экономического субъекта исследования

3 Критический анализ состояния изучаемой проблемы на исследуемом экономическом субъекте и рекомендации по решению изучаемой проблемы

Заключение

Список использованных источников

Приложения

Введение служит вступительной частью ВКР, в которой рассматриваются целесообразность выбора темы, современное состояние и основные тенденции изучения и развития проблемы в рамках обеспечения экономической безопасности хозяйствующего субъекта, обосновывается теоретическая и практическая актуальность проблемы, формулируются цель и задачи написания работы, а также предмет и объект исследования, дается характеристика исходной эмпирической базы. Следует также указать, что послужило теоретической и методологической основой исследования, уточнить применявшиеся общенаучные и специальные методы исследования, отметить, внедрены ли предложения в практику данной организации.

Основная часть работы включает главы, разделенные на параграфы и пункты, в которых последовательно и логично раскрывается содержание исследования. Количество глав, параграфов и пунктов строго не регламентируется, а зависит от специфики исследуемой проблемы и круга изучаемых вопросов. Как правило выпускная квалификационная работа состоит из трех глав.

Первая глава должна иметь теоретический характер. Здесь рассматриваются теоретические и методические основы исследуемой проблемы их роль в формировании экономической безопасности хозяйствующего субъекта. Эту главу целесообразно начать с характеристики сущности объекта и предмета исследования. Затем на основе изучения и систематизации современных знаний выявляются причины возникновения исследуемой проблемы, прослеживаются этапы ее развития, акцентируется внимание на степень изученности данной проблемы. При этом учитываются различные точки зрения отечественных и за-

рубежных ученых, и высказывается авторская позиция относительно теоретических положений.

Обзор литературы по теме исследования должен полно излагать состояние проблемы (историю вопроса), которой посвящена работа, а также ее влияние формирование и развитие системы экономической безопасности хозяйствующего субъекта. Сведения, содержащиеся в обзоре, должны позволить объективно оценить результаты и современный уровень исследования в ВКР, его актуальность, целесообразность выбранного пути исследования и средств достижения цели.

При рассмотрении теоретических вопросов целесообразно использовать статистический материал, обобщение которого позволит обучающемуся проследить изменения состояния изучаемой проблемы за более или менее длительный период, но не менее трех последних лет, и выявить основные тенденции и особенности ее развития для подтверждения своей позиции. Глава должна завершаться обобщающим выводом, в котором следует найти место авторской точке зрения о теоретической и методологической базе для решения исследуемой проблемы.

Во второй главе дается экономическая оценка хозяйствующего субъекта, выступающего базой исследования. Также приводится экономическая оценка основных показателей деятельности предприятия (анализ структуры и динамики активов и пассивов, анализ финансовой устойчивости, анализ ликвидности баланса, показатели деловой активности и т.д.) за последние три года. По желанию обучающегося можно расширить выборку до пяти лет. В этой главе необходимо представить анализ действующей системы бухгалтерского учета и внутреннего контроля, а также положений учетной политики организации за анализируемый период.

Третья глава работы, имеющая практический характер, направлена на критический анализ методических особенностей учетной и контрольно-ревизионной деятельности в части выбранного предмета исследования, выработку на базе полученных результатов направлений совершенствования учетно-контрольной работы в организации. Здесь обычно дается критический анализ состояния и уровня организации действующей учетной и контрольно-ревизионной системы по теме исследования, при необходимости затрагиваются вопросы о порядке проведения и оформления результатов инвентаризации и т.д. Далее предлагаются мероприятия по совершенствованию выбранного участка учетно-контрольной системы и устранения выявленных недостатков.

Заключение должно содержать краткие выводы по результатам исследования, отражающим новизну и практическую значимость работы, предложения по использованию ее результатов, технико-экономической эффективности.

В заключении суммируют теоретические и практические выводы, а также те предложения, к которым автор пришел в результате проведенного исследования. Именно здесь в концентрированной форме закрепляется так называемое «выводное знание», являющееся новым по отношению к исходному материалу, и именно оно выносится на рассмотрение ГЭК. Соответственно, данные выводы и предложения должны быть четкими, понятными и доказательными, логически вытекать из содержания разделов (глав) работы. На их основе у членов аттестационной комиссии должно сформироваться целостное представление о содержании, значимости и ценности выпускной квалификационной работы.

Завершается работа списком использованных источников и приложениями.

В список использованных источников включаются все источники, на которые есть

ссылки в тексте работы, а также изученные в процессе выполнения работы издания, материалы которых повлияли на структуру работы и ее основные положения. При формировании списка источников важно уделять внимание как правовой базе, так и учебно-методическим пособиям, и научно-практической литературе.

В приложениях могут быть приведены вспомогательные материалы к основному содержанию работы: устав, бухгалтерская финансовая отчетности и учетная политика организации, а также промежуточные расчеты, таблицы цифровых данных, иллюстрации.

Выпускная квалификационная работа специалиста должна включать рукопись, отзыв научного руководителя и внешнюю рецензию.

Процедура защиты ВКР служит инструментом, позволяющим государственной экзаменационной комиссии сформировать обоснованное суждение о том, достиг ли ее автор в ходе освоения образовательной программы результатов обучения, отвечающих квалификационным требованиям ФГОС ВО.

Выпускной квалификационной работе должны быть присущи актуальность и новизна. Работа должна иметь научную и практическую ценность.

Государственная экзаменационная комиссия в ходе защиты выявляет наличие у автора ВКР знаний, умений и навыков, присущих работнику, способному самостоятельно решать научно-исследовательские, организационно-управленческие, научно-учебные задачи.

Примерная тематика выпускных квалификационных работ

Темы выпускных квалификационных работ определяются выпускающей кафедрой бухгалтерского учета, аудита и автоматизированной обработки данных и утверждаются учебно-методическим советом факультета ежегодно.

Обучающемуся предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы вплоть до предложения по согласованию с научным руководителем собственной темы выпускной квалификационной работы с учетом его научных интересов, при условии обоснования актуальности темы и целесообразности ее разработки. Тема должна соответствовать специализации обучающегося.

Примерная тематика выпускных квалификационных работ приведена в Приложении 1.

Требования к выпускной квалификационной работе

Выпускная квалификационная работа должна быть оформлена в соответствии с принятыми на факультете требованиями к оформлению выпускной квалификационной работы, разработанными на основании действующих ГОСТов.

Общие требования

Текст ВКР готовится с помощью текстового редактора, печатается на одной странице каждого листа бумаги формата А4 (компьютерный шрифт Times New Roman – 14, интервал 1,5 для основного текста), через межстрочный интервал 1,5 со стандартным интервалом между символами. Работа представляется в твердом переплете в напечатанном виде и на электронном носителе. Вне зависимости от способа выполнения качество напечатанного текста и оформления иллюстраций должно удовлетворять требованию их четкого воспроизведения. Необходимо соблюдать равномерную плотность, контрастность и четкость изображения.

Примеры, включённые в теоретико-аналитическую часть работы, выделяются изменением шрифта (например, курсивом). Абзац выравнивается по ширине. Поля должны составлять: левое – 3,0 см, правое – 1,5 см, верхнее – 2,0 см, нижнее – 2,0 см.

Статистические данные, приводимые в работе, должны быть оформлены в виде таблиц, графиков, диаграмм.

При использовании цитат и статистических данных, приводимых по тексту, по окончании цитаты в скобках указывается порядковый номер источника согласно списку литературы и через точку номер страницы, например, [3, с.10], или делается подстрочная ссылка.

Все страницы выпускной квалификационной работы имеют сквозную нумерацию. Номера страниц указываются посередине нижней части листа размером шрифта 13–14 пунктов. Титульный лист не нумеруется, но учитывается при подсчете последующих страниц.

Подробные требования к оформлению выпускной квалификационной работе представлены в учебно-методических указаниях Кубанского госуниверситета Астапов, М.Б. Структура и оформление магистерской диссертации, бакалаврской, дипломной и курсовой работ: учебно-методические указания / М.Б. Астапов, Ж.О. Карапетян, О.А. Бондаренко, В.В. Бондаренко. – Краснодар: Кубанский государственный университет, 2021.

5. Фонд оценочных средств для защиты ВКР

Содержание выпускной квалификационной работы выпускника и ее соотнесение с совокупным ожидаемым результатом образования в компетентностном формате по ОП ВО представлена в таблице.

<i>Коды компетенций</i>	<i>Содержание компетенций</i>
Универсальные компетенции	
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия
УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия
УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни
УК-7	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
УК-8	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов
УК-9	Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах
УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
УК-11	Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению

<i>Коды компетенций</i>	<i>Содержание компетенций</i>
Общепрофессиональные компетенции	
ОПК-1	Способен использовать знания и методы экономической науки, применять статистико-математический инструментарий, строить экономико-математические модели, необходимые для решения профессиональных задач, анализировать и интерпретировать полученные результаты
ОПК-2	Способен осуществлять сбор, анализ и использование данных хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности в целях оценки эффективности и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта, а также выявления, предупреждения, локализации и нейтрализации внутренних и внешних угроз и рисков.
ОПК-3	Способен рассчитывать экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов
ОПК-4	Способен разрабатывать и принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения, планировать и организовывать профессиональную деятельность, осуществлять контроль и учет ее результатов
ОПК-5	Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормами профессиональной этики, нормами права, нормативными правовыми актами в сфере экономики, исключая противоправное поведение
ОПК-6	Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач
ОПК-7	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.
Профессиональные компетенции	
<i>а) расчетно-экономическая деятельность:</i>	
ПК-1	Способен составлять и представлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность экономического субъекта, имеющего обособленные подразделения
<i>б) информационно-аналитическая деятельность:</i>	
ПК-2	Способен составлять и представлять консолидированную отчетность с целью ее анализа и принятия управленческих решений
<i>в) организационно-управленческая деятельность:</i>	
ПК-3	Способен организовывать оказание экономическим субъектам услуг по ведению бухгалтерского учета, включая составление бухгалтерской (финансовой) отчетности
<i>г) экспертно-консультационная деятельность:</i>	
ПК-4	Способен консультировать по вопросам применения законодательства Российской Федерации о налогах и сборах работодателя и/или сторонних лиц, в том числе физических лиц
<i>д) контрольная деятельность:</i>	
ПК-5	Способен осуществлять управление процессами и контроль качества налогового консультирования в организации (подразделении)

Описание показателей и критериев оценивания результатов защиты ВКР, а также шкал оценивания:

Показатели оценки выпускной квалификационной работы

Содержательные требования:

1) грамотно поставлена и формализована исследовательская задача;
2) качественно проведен обзор и критический анализ теоретических основ изучаемой области (изучено современное состояние проблемы на основе трудов отечественных и зарубежных авторов);

3) проведен глубокий и качественный анализ поставленной проблемы в приложении к объекту исследования;

4) применен адекватный с позиции цели и объекта исследования инструментарий;

5) сделаны четкие обоснованные выводы на основе проведенного анализа;

6) предложены и обоснованы пути решения исследовательской проблемы;

7) определены дальнейшие пути развития рассматриваемой в работе исследовательской задачи.

Требования к форме предоставления материала:

1) работа характеризуется четкой логикой и академическим стилем изложения материала;

2) соответствует установленным требованиям к оформлению;

3) сбалансирована по структуре.

Оценка (шкала оценивания)	Описание показателей
<i>Продвинутый уровень – оценка отлично</i>	Компетенции обучающегося полностью сформированы в соответствии с требованиями ФГОС ВО
<i>Повышенный уровень – оценка хорошо</i>	Компетенции обучающегося в основном сформированы в соответствии с требованиями ФГОС ВО
<i>Базовый (пороговый) уровень – оценка удовлетворительно</i>	Компетенции обучающегося частично сформированы в соответствии с требованиями ФГОС ВО
<i>Недостаточный уровень – оценка неудовлетворительно</i>	Компетенции обучающегося не сформированы в соответствии с требованиями ФГОС ВО

Оценка «отлично» выставляется, если:

– при выполнении ВКР выпускник продемонстрировал полное соответствие уровня своей подготовки требованиям ФГОС ВО, показал глубокие знания и умения;

– представленная к защите работа выполнена в полном соответствии с заданием, отличается глубиной профессиональной проработки всех разделов ее содержательной части, выполнена и оформлена качественно и в соответствии с установленными правилами;

– в докладе исчерпывающе, последовательно, четко, логически стройно и кратко изложена суть работы и ее основные результаты;

– на все вопросы членов комиссии даны обстоятельные и правильные ответы;

– критические замечания научного руководителя выпускником проанализированы, и в процессе защиты приведены аргументированные доказательства правильности решений, принятых в работе.

Оценка «хорошо» выставляется, если:

- при выполнении ВКР выпускник продемонстрировал соответствие уровня своей подготовки требованиям ФГОС ВО; показал достаточно хорошие знания и умения;
- представленная к защите работа выполнена в полном соответствии с заданием, отличается глубиной профессиональной проработки всех разделов ее содержательной части, выполнена и оформлена качественно и в соответствии с установленными правилами;
- в докладе правильно изложена суть работы и ее основные результаты, однако при изложении допущены отдельные неточности;
- на большинство вопросов членов комиссии даны правильные ответы;
- критические замечания научного руководителя выпускником проанализированы, и в процессе защиты приведены аргументированные доказательства правильности решений, принятых в работе.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если:

- при выполнении ВКР выпускник продемонстрировал полное соответствие уровня своей подготовки требованиям ФГОС ВО, показал удовлетворительные знания и умения;
- представленная к защите работа выполнена в соответствии с заданием, но без достаточно глубокой проработки некоторых разделов, имеют место несущественные ошибки и нарушения установленных правил оформления работы;
- в докладе изложена суть работы и ее результаты;
- на вопросы членов комиссии выпускник отвечает, но неуверенно;
- не все критические замечания научного руководителя проанализированы правильно.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если:

- в ВКР обнаружены значительные ошибки, свидетельствующие о том, что уровень подготовки выпускника не соответствует требованиям ФГОС ВО;
- доклад затянут по времени и (или) читался с листа;
- на большинство вопросов членов комиссии ответы даны неправильные или не даны вообще.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся при подготовке к ВКР.

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	Написание и оформление выпускной квалификационной работы (дипломной работы)	Методические указания написанию и оформлению выпускной квалификационной работы (дипломной работы). Утверждены на заседании Совета экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ». Протокол № 1 от 30 августа 2018 года.. Режим доступа: https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya .

7. Методические указания по выполнению выпускной квалификационной работы.

Порядок выполнения выпускных квалификационных работ.

Порядок выполнения ВКР регламентирован в «Положении о подготовке и защите выпускных квалификационных работ» ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет». Продолжительность подготовки ВКР определяется учебным планом.

Список рекомендуемых тем ВКР утверждается выпускающей кафедрой и доводится до сведения выпускников не позднее, чем за восемь месяцев до защиты ВКР.

Выпускнику может предоставляться право выбора темы ВКР в порядке, определяемом заведующим выпускающей кафедрой, вплоть до предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки. Выпускник обязан выбрать примерную тему ВКР не позднее, чем за шесть месяцев до защиты ВКР. Утверждение темы и руководителей ВКР оформляются приказом ректора университета по представлению декана факультета не позднее 15 декабря текущего учебного года.

Выпускник обязан выбрать примерную тему ВКР не позднее, чем за шесть месяцев до защиты ВКР.

Назначение руководителя выпускной квалификационной работы производится заведующим выпускающей кафедрой из числа наиболее квалифицированных педагогических кадров с учетом пожеланий обучающегося.

Определяющим при назначении научного руководителя ВКР является его квалификация, специализация и направление научной работы. При необходимости обучающемуся назначаются консультанты.

Смена научного руководителя и принципиальное изменение темы ВКР возможны в исключительных случаях по решению заведующего кафедрой не позднее трех месяцев до защиты ВКР.

Обучающийся совместно с научным руководителем уточняет формулировку темы (до ее утверждения), руководитель советует, как приступить к ее рассмотрению, корректирует план работы и дает рекомендации по источникам информации и сбору материала, а также оказывает обучающемуся помощь в разработке графика выполнения работы. Окончательные варианты темы ВКР, выбранные выпускником и согласованные с научным руководителем, утверждаются выпускающей кафедрой не позднее, чем за один месяц до защиты ВКР.

Научный руководитель ВКР осуществляет руководство и консультационную помощь в процессе подготовки ВКР в пределах времени, определяемого нормами педагогической нагрузки.

Порядок и сроки представления ВКР научному руководителю и в ГЭК.

На последующих этапах обучающийся консультируется с научным руководителем о привлечении необходимых нормативных, литературных и практических материалов. Обучающийся выполняет указания по внесению исправлений и изменений в предварительный вариант работы (как по содержанию, так и по оформлению).

Обучающемуся следует периодически (в соответствии с заданием) предоставлять информацию и материал научному руководителю в ходе подготовки ВКР. Важно иметь в виду, что научный руководитель не является ни соавтором, ни редактором ВКР, и обучающийся не должен рассчитывать на то, что руководитель обязан исправлять имеющиеся в выпускной квалификационной работе орфографические, стилистические и иные ошибки.

Порядок и сроки представления ВКР в ГЭК.

После завершения подготовки обучающимся выпускной квалификационной работы руководитель выпускной квалификационной работы представляет письменный отзыв о работе обучающегося в период подготовки выпускной квалификационной работы (далее – отзыв). В случае выполнения выпускной квалификационной работы несколькими обучающимися руководитель выпускной квалификационной работы представляет отзыв об их совместной работе в период подготовки выпускной квалификационной работы.

Подготовленная и полностью оформленная работа вместе с отзывом научного руководителя, внешней рецензией и, при наличии, справками о практическом использовании

результатов представляется на выпускающую кафедру для прохождения нормоконтроля и последующей процедуры предварительной защиты.

Выпускная квалификационная работа по программе специалитета подлежит рецензированию.

Для проведения рецензирования выпускной квалификационной работы указанная работа направляется организацией одному или нескольким рецензентам. Рецензент проводит анализ выпускной квалификационной работы и представляет в организацию письменную рецензию на указанную работу (далее – рецензия). В качестве рецензентов могут привлекаться специалисты производства и НИИ, профессора и преподаватели других вузов или своего вуза, если они работают на другой кафедре.

Рецензия может быть в рукописном или печатном виде.

Факультет обеспечивает ознакомление обучающегося с отзывом и рецензией не позднее чем за пять календарных дней до дня защиты выпускной квалификационной работы.

Выпускная квалификационная работа, отзыв и внешняя рецензия передаются в государственную экзаменационную комиссию не позднее чем за два календарных дня до дня защиты выпускной квалификационной работы

Тексты выпускных квалификационных работ, за исключением текстов выпускных квалификационных работ, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, размещаются организацией в электронно-библиотечной системе университета и проверяются на объем заимствования в системе «Антиплагиат».

Оформленная в полном соответствии с требованиями нормоконтроля ВКР должна быть сдана на выпускающую кафедру не позднее двух дней до защиты с отзывом научного руководителя и отчетом из системы «Антиплагиат».

Заведующий выпускающей кафедрой ставит отметку на титульном листе о допуске выпускной квалификационной работы к защите. Также на титульном листе должны быть подписи научного руководителя и нормоконтролера.

После этого ВКР передается в государственную экзаменационную комиссию.

Подготовка доклада на защиту ВКР

При подготовке к защите выпускной квалификационной работы обучающийся готовит доклад, иллюстрационный материал (таблицы, графики, диаграммы) для членов комиссии. Представленный материал должен раскрывать содержание исследования, иметь достаточную информацию для оценки членами ГЭК результатов ВКР.

Доклад должен содержать информацию:

- о результатах исследования в области изученности проблемы (теоретическая часть работы), обоснование актуальности выбранной темы;
- цель исследования, поставленные и решенные задачи;
- о фактическом состоянии объекта исследования;
- результаты исследования в виде рекомендаций, перечня мероприятий и т.п.

Иллюстрационный материал должен отражать содержание работы и быть логически связан с текстом доклада.

Содержание доклада и иллюстрационного материала согласовывается с научным руководителем. Продолжительность доклада для обучающихся специальности 38.05.01 Экономическая безопасность составляет 7–15 минут.

Отзыв научного руководителя

После получения окончательного варианта ВКР научный руководитель в течение

трех рабочих дней составляет письменный отзыв. В случае выполнения выпускной квалификационной работы несколькими обучающимися руководитель выпускной квалификационной работы представляет отзыв об их совместной работе в период подготовки выпускной квалификационной работы.

В отзыве должны быть отражены следующие моменты:

- актуальность темы;
- степень реализации поставленной в работе цели;
- степень самостоятельности при написании ВКР, уровень теоретической подготовки автора, его знание основных концепций и научной литературы по избранной теме;
- использованные методы и приемы анализа;
- обоснованность выводов;
- грамотность изложения материала;
- наличие и качество иллюстративного материала;
- качество оформления.

Научный руководитель обосновывает возможность или нецелесообразность представления ВКР к защите. При этом руководитель не выставляет оценку работе, а только дает ей качественную характеристику и рекомендует или не рекомендует к защите. Таким образом, содержание отзыва предполагает обоснованное мнение руководителя о качестве ВКР.

Внешняя рецензия.

В рецензии должен быть дан квалифицированный анализ существа и основных положений рецензируемой работы, оценка актуальности избранной темы, самостоятельности подхода к ее раскрытию, наличия собственной точки зрения автора, умения пользоваться методами сбора и обработки информации, степени обоснованности выводов и рекомендаций, достоверности полученных результатов, их новизну и практическую значимость. Наряду с положительными сторонами работы отмечаются недостатки, в частности, указываются отступления от логичности и грамотности изложения материала, а также фактические ошибки. В заключение рецензент излагает свою точку зрения об общем уровне выпускной квалификационной работы.

Отзыв рецензента на выпускную квалификационную работу оформляется в соответствии с приложением 7. Рецензия должна быть получена не позднее чем за *три* дня до защиты.

Порядок защиты выпускной квалификационной работы.

Защита выпускной квалификационной работы осуществляется на заседании государственной экзаменационной комиссии (ГЭК), утверждаемой в установленном порядке.

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующей образовательной программе высшего образования.

После завершения защиты всех ВКР, предусмотренных по графику на текущий день, объявляется перерыв для обсуждения членами комиссии итогов защиты и выставления окончательной оценки обучающимся. Результаты защиты определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Результаты защиты обсуждаются государственной экзаменационной комиссией на закрытом заседании и объявляются в тот же день после оформления протоколов работы комиссии.

Решения государственной экзаменационной комиссии принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании. При равном числе голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса. Все решения Государственной аттестационной комиссии оформляются протоколами.

Председатель ГЭК сообщает выпускникам окончательные итоги защиты выпускных квалификационных работ.

Наиболее интересные в теоретическом и практическом отношении ВКР могут быть рекомендованы к опубликованию в печати, а также представлены к участию в конкурсе научных работ.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для подготовки к защите ВКР

8.1. Учебная литература:

1. *Басовский, Л. Е.* Основы научных исследований : учебник / Л.Е. Басовский, Е.Н. Басовская. – Москва : ИНФРА-М, 2022. – 257 с. – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1192099>.

2. *Боуш, Г. Д.* Методология научных исследований (в курсовых и выпускных квалификационных работах) : учебник / Г.Д. Боуш, В.И. Разумов. – Москва : ИНФРА-М, 2022. – 210 с. – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1815958>.

3. *Воронцов Г.А.* Труд студента: ступени успеха на пути к диплому: учеб. пособие. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва: НИЦ ИНФРА-М, 2014. – 256 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=448923>.

4. *Дрецинский В.А.* Методология научных исследований : учебник. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва: Юрайт, 2018. – 324 с. – Режим доступа: <https://bibli-online.ru/book/8600D715-1FEB-4159-A50C-F939A48BE9C1>.

5. Методы исследовательской работы в молодежной среде: учебное пособие / В. О. Евсеев; под общей редакцией Н. А. Волгина. – Москва : Вузовский учебник: НИЦ ИНФРА-М, 2015. – 237 с. – Режим доступа: URL: <http://znanium.com/bookread2.php?book=501562>.

6. Основы научных исследований: учебное пособие / Б.И. Герасимов, В.В. Дробышева, Н.В. Злобина, Е.В. Нижегородов, Г.И. Терехова. – Москва: Форум, НИЦ ИНФРА-М, 2015. – 272 с. – Режим доступа: URL: <http://znanium.com/bookread2.php?book=509723>.

8.2 Периодическая литература

1. Базы данных компании «Ист Вью» <http://dlib.eastview.com>

2. Электронная библиотека GREBENNIKON.RU <https://grebennikon.ru/>

8.3 Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Электронно-библиотечные системы (ЭБС):

1. ЭБС «ЮРАЙТ» <https://urait.ru/>

2. ЭБС «УНИВЕРСИТЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА ОНЛАЙН» www.biblioclub.ru

3. ЭБС «BOOK.ru» <https://www.book.ru>

4. ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com

5. ЭБС «ЛАНЬ» <https://e.lanbook.com>

Профессиональные базы данных:

1. Scopus <http://www.scopus.com/>

2. ScienceDirect www.sciencedirect.com
3. Журналы издательства Wiley <https://onlinelibrary.wiley.com/>
4. Научная электронная библиотека (НЭБ) <http://www.elibrary.ru/>
5. Полнотекстовые архивы ведущих западных научных журналов на Российской платформе научных журналов НЭИКОН <http://archive.neicon.ru>
6. Национальная электронная библиотека (доступ к Электронной библиотеке диссертаций Российской государственной библиотеки (РГБ)) <https://rusneb.ru/>
7. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина <https://www.prilib.ru/>
8. Электронная коллекция Оксфордского Российского Фонда <https://ebookcentral.proquest.com/lib/kubanstate/home.action>
9. Springer Journals <https://link.springer.com/>
10. Nature Journals <https://www.nature.com/siteindex/index.html>
11. Springer Nature Protocols and Methods <https://experiments.springer-nature.com/sources/springer-protocols>
12. Springer Materials <http://materials.springer.com/>
13. zbMath <https://zbmath.org/>
14. Nano Database <https://nano.nature.com/>
15. Springer eBooks: <https://link.springer.com/>
16. «Лекториум ТВ» <http://www.lektorium.tv/>
17. Университетская информационная система РОССИЯ <http://uisrussia.msu.ru>

Информационные справочные системы:

1. Консультант Плюс – справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки)

Ресурсы свободного доступа:

1. КиберЛенинка <http://cyberleninka.ru/>;
2. Американская патентная база данных <http://www.uspto.gov/patft/>;
3. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации <https://www.minobrnauki.gov.ru/>;
4. Федеральный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru/>;
5. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» <http://window.edu.ru/>;
6. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов <http://school-collection.edu.ru/> .
7. Проект Государственного института русского языка имени А.С. Пушкина "Образование на русском" <https://pushkininstitute.ru/>;
8. Справочно-информационный портал "Русский язык" <http://gramota.ru/>;
9. Служба тематических толковых словарей <http://www.glossary.ru/>;
10. Словари и энциклопедии <http://dic.academic.ru/>;
11. Образовательный портал "Учеба" <http://www.ucheba.com/>;
12. Законопроект «Об образовании в Российской Федерации». Вопросы и ответы http://xn--273--84d1f.xn--p1ai/voprosy_i_otvety
13. Официальный сайт Министерства финансов РФ <http://www.minfin.ru/ru/>
14. Официальный сайт Министерства экономического развития и торговли РФ <http://www.economy.gov.ru/>
15. Экспертно-консультативный совет по вопросам управленческого учета при Минэкономразвития России <http://economy.gov.ru/>
16. Официальный сайт Института профессиональных бухгалтеров и аудиторов России <http://www.ipbr.org/>
17. Интернет-ресурс для бухгалтеров (Бухгалтерский учет, налогообложение, отчетность, МСФО, анализ бухгалтерской информации, 1С: Бухгалтерия) <http://www.buh.ru/>

18. Информационная поддержка российских бухгалтеров, аудиторов, оценщиков, финансистов, общение и коллективная помощь в профессиональных вопросах <http://www.audit-it.ru/>

Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы КубГУ:

1. Электронный каталог Научной библиотеки КубГУ <http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/Web;>
2. Электронная библиотека трудов ученых КубГУ <http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/UserEntry?Action=ToDb&idb=6;>
3. Среда модульного динамического обучения <http://moodle.kubsu.ru;>
4. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций [http://infoneeds.kubsu.ru/;](http://infoneeds.kubsu.ru/)
5. Библиотека информационных ресурсов кафедры информационных образовательных технологий <http://mschool.kubsu.ru> ;
6. Электронный архив документов КубГУ <http://docspace.kubsu.ru/>.

9. Перечень информационных технологий, используемых при подготовке к ГИА, включая перечень программного обеспечения.

а) в процессе организации подготовки к ГИА применяются современные информационные технологии:

- 1) мультимедийные технологии, для чего проводятся в помещениях, оборудованных экраном, видеопроектором, персональными компьютерами.
- 2) компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации информации, проведения требуемых расчетов и т.д.

б) перечень лицензионного программного обеспечения:

Microsoft Windows 8,
Microsoft Windows 10,
Microsoft Office Professional Plus.

10. Порядок проведения ГИА для лиц с ограниченными возможностями здоровья.

При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение государственной итоговой аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся при прохождении государственной итоговой аттестации;
- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с председателем и членами государственной экзаменационной комиссии);
- пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;
- обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помеще-

ниях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность сдачи обучающимся инвалидом государственного аттестационного испытания может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

- продолжительность сдачи государственного экзамена, проводимого в письменной форме, – не более чем на 90 минут;

- продолжительность подготовки обучающегося к ответу на государственном экзамене, проводимом в устной форме, – не более чем на 20 минут;

- продолжительность выступления обучающегося при защите выпускной квалификационной работы – не более чем на 15 минут.

В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается выполнение следующих требований при проведении государственного аттестационного испытания:

а) для слепых:

- задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются обучающимися на бумаге или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистенту;

- при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

- задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются увеличенным шрифтом;

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

в) для глухих и слабослышающих, с тяжелыми нарушениями речи:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в устной форме.

Обучающийся инвалид не позднее чем за 3 месяца до начала проведения государственной итоговой аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для

него специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний с указанием его индивидуальных особенностей. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей.

11. Материально-техническая база, необходимая для проведения ГИА.

Процедура проведения ГИА включает публичную защиту ВКР обучающегося перед государственной экзаменационной комиссией с использованием презентации и (или) раздаточного материала, иллюстрирующего основные положения защищаемой выпускной квалификационной работы и личный вклад автора в исследование проблематики ВКР.

В соответствии с этим, материально-техническая база факультета включает:

№	Вид работ	Материально-техническое обеспечение государственной итоговой аттестации
1.	Групповые и индивидуальные консультации	Кафедра бухгалтерского учета аудита и автоматизированной обработки данных ауд. 218Н, ауд. А208Н
2.	Текущий контроль, промежуточная аттестация	Аудитории, оснащенные презентационной техникой (проектор, экран, ноутбук) и соответствующим программным обеспечением (Microsoft Windows 8, Microsoft Windows 10; Microsoft Office Professional Plus): 201А, 205А, 520А, 207Н, 208Н, 209Н, 212Н, 214Н, 2026Л, 2027Л, 4033Л, 4034Л, 4035Л, 4036Л, 4038Л, 4039Л, 5040Л, 5041Л, 5042Л, 5045Л, 5046Л
3.	Самостоятельная работа	Кабинет для самостоятельной работы, оснащенный компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет», программой экранного увеличения и обеспеченный доступом в электронную информационно-образовательную среду университета: Ауд. 201Н, 202Н, 213А, 218А

**Примерная тематика выпускных квалификационных работ
по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность, специализация «Учет
и контроль в системе экономической безопасности»**

1. Учет и контроль затрат на выполнение строительных работ как фактор обеспечения экономической безопасности
2. Совершенствование учетно-контрольной системы движения материалов в целях обеспечения экономической безопасности организации
3. Учет и контроль материально-производственных запасов с целью обеспечения экономической безопасности организации
4. Учет и контроль материалов в целях обеспечения имущественной безопасности строительной организации
5. Учет и контроль товарно-материальных ценностей в целях обеспечения имущественной безопасности предприятия торговли и общественного питания
6. Учетно-контрольные аспекты товарных операций в целях обеспечения имущественной безопасности организации
7. Бухгалтерский учет и контроль дебиторской задолженности в целях обеспечения экономической безопасности организации
8. Учетно-контрольное сопровождение договорной политики организации как элемент экономической безопасности
9. Учетно-контрольные аспекты договорной политики организации как фактор обеспечения экономической безопасности
10. Бухгалтерская экспертиза договоров с контрагентами в системе экономической безопасности организации
11. Учет и контроль расчетов с коммерческими партнерами в целях обеспечения экономической безопасности организации
12. Развитие бухгалтерского учета и контроля расчетов с контрагентами в системе экономической безопасности организации
13. Развитие методики бухгалтерского учета расчетов с дебиторами и кредиторами с целью обеспечения экономической безопасности организации
14. Учетно-контрольные аспекты расчетов с контрагентами как фактор обеспечения экономической безопасности
15. Учет и контроль расчетов по оказанию услуг — элемент финансовой безопасности организации
16. Совершенствование процедуры документирования хозяйственных операций в целях обеспечения экономической безопасности коммерческой организации
17. Учет и контроль потоков денежных средств в системе обеспечения экономической безопасности организаций бюджетной сферы
18. Учет и контроль основных средств в целях обеспечения экономической безопасности организации

19. Учет и контроль движения долгосрочных амортизируемых активов экономического субъекта
20. Формирование учетной политики организации в целях обеспечения экономической безопасности
21. Учетная политика как элемент системы экономической безопасности коммерческой организации
22. Учетно-контрольные аспекты деятельности организации, оказывающей услуги в сфере рекламы, в целях обеспечения экономической безопасности
23. Учет и контроль расчетов по вознаграждению работников как фактор обеспечения экономической безопасности организации
24. Учет и контроль финансовых операций в целях обеспечения финансово-экономической безопасности предприятия
25. Учет и контроль финансовых вложений в целях обеспечения инвестиционной безопасности компании
26. Учетно-контрольные аспекты собственного капитала в системе обеспечения
27. Развитие учета и контроля собственного и заемного капитала экономического субъекта
28. Учет и контроль формирования и распределения финансового результата организации
29. Учетно-контрольные аспекты управления прибылью коммерческой организации;
30. Учетно-контрольное обеспечение управления доходами и расходами как фактор обеспечения экономической безопасности организации
31. Учетно-контрольные аспекты финансового результата в целях обеспечения экономической безопасности
32. Учет и контроль финансового результата как фактор обеспечения экономической безопасности предприятий металлургии
33. Аудит как элемент обеспечения экономической безопасности организации экономической безопасности организации
34. Обеспечение финансовой безопасности коммерческих банков
35. Развитие методики учета и контроля в системе экономической безопасности санаторно-курортных организаций
36. Обеспечение экономической безопасности организации розничной торговли ювелирными изделиями посредством учетно-контрольных функций
37. Учет и контроль в организациях торговли в целях обеспечения экономической безопасности
38. Учет и контроль в организациях общественного питания в целях обеспечения экономической безопасности
39. Методическое обеспечение бухгалтерского учета и контроля лизинговых операций

40. Совершенствование системы внутреннего контроля коммерческой организации
41. Проблемы организации внутреннего контроля как элемента системы экономической безопасности хозяйствующего субъекта
42. Развитие внутреннего налогового контроля в системе экономической безопасности коммерческой организации
43. Процедура учетно-контрольных функций капитальных вложений организаций нефтегазового комплекса
44. Развитие учетно-контрольной системы затрат в перерабатывающей промышленности (в тяжелом машиностроении, пищевой промышленности...)
45. Учетно-контрольное обеспечение управления затратами и себестоимостью строительных работ
46. Обеспечение экономической безопасности организации в условиях получения аутсорсинговых услуг
47. Учетно-аналитические аспекты экономической безопасности организации
48. Стратегический управленческий учет в системе обеспечения экономической безопасности организации
49. Учетно-аналитические аспекты управления экономическими рисками в системе экономической безопасности коммерческой организации
50. Методика проведения ревизии бюджетных организаций.

Заведующему кафедрой бухгалтерского учета, аудита и автоматизированной обработки данных, доктору экономических наук, профессору М.И. Кутеру студента(-ки) 5 курса ОФО специальности 38.05.01 Экономическая безопасность, специализация «Учет и контроль в системе экономической безопасности»

ФИО

тел. _____

заявление.

Прошу закрепить за мной тему выпускной квалификационной работы

на примере _____

и назначить научным руководителем _____

_____.

звание, должность ФИО руководителя

дата

подпись

Виза научного руководителя

Заведующему кафедрой бухгалтерского учета, аудита и автоматизированной обработки данных, доктору экономических наук, профессору М.И. Кутеру студента(-ки) 5 курса ОФО специальности 38.05.01 Экономическая безопасность, специализация «Учет и контроль в системе экономической безопасности»

ФИО

тел. _____

заявление.

Прошу разрешить изменить тему выпускной квалификационной работы

В связи с _____

дата

подпись

Виза научного руководителя

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования

«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «КубГУ»)

Экономический факультет
Кафедра бухгалтерского учета, аудита
и автоматизированной обработки данных

ДОПУСТИТЬ К ЗАЩИТЕ В ГЭК
Заведующий кафедрой —
доктор экономических наук, профессор
_____ М.И. Кутер

« ____ » _____ 20__ г.

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА

УЧЕТНО-КОНТРОЛЬНЫЕ АСПЕКТЫ ДОГОВОРНОЙ ПОЛИТИКИ ОРГАНИЗАЦИИ

(НА ПРИМЕРЕ ООО «ГАЗПРОМ МЕЖРЕГИОНГАЗ КРАСНОДАР»)

Работу выполнила	_____	Анастасия Евгеньевна Дятлова
Специальность	_____	38.05.01 Экономическая безопасность
Специализация	_____	Учет и контроль в системе экономической безопасности
Научный руководитель	_____	
канд. экон. наук, доц.	_____	Д.В. Луговский
Нормоконтролер	_____	
преподаватель	_____	А.А. Тхагапсо

Краснодар

20__

СОДЕРЖАНИЕ

Введение

1 Договорная политика — как элемент системы обеспечения экономической безопасности организации

1.1 Влияние правовой обусловленности бухгалтерской информации об обязательствах на экономическую безопасность организации

1.2 Сравнительная характеристика российской и международной практики определения обязательств

2 ООО «Газпром Межрегионгаз Краснодар» — экономический субъект исследования

2.1 Техничко-экономическая характеристика и анализ основных финансовых показателей деятельности организации

2.2 Оценка эффективности системы учета и внутреннего контроля

3 Методические и организационные аспекты бухгалтерского учета и контроля договорной политики с контрагентами в ООО «Газпром Межрегионгаз Краснодар»

3.1 Особенности бухгалтерского учета и контроля фактов возникновения договорных обязательств организации

3.2 Учетно-контрольные аспекты изменения и прекращения договорных обязательств организации

3.3 Развитие бухгалтерского учета и контроля договорной политики с контрагентами как подсистемы экономической безопасности ООО «Газпром Межрегионгаз Краснодар»

Заключение

Список используемых источников

Приложения

Образец отзыва научного руководителя

ОТЗЫВ*

на выпускную квалификационную работу
студента _____ экономического факультета
(Ф.И.О.)

специальности 38.05.01 Экономическая безопасность, специализация
«Учет и контроль в системе экономической безопасности»

(название выпускной квалификационной работы)

Подпись руководителя _____
(должность, ученая степень,
ученое звание, фамилия, инициалы)

«___» _____ 20__ г.

** В отзыве руководителя освещаются следующие вопросы:*

1. Актуальность и новизна квалификационной работы.
2. Логичность и структурированность работы.
3. Умение самостоятельной работы с источниками информации.
4. Степень решения поставленных задач.
5. Соответствие оформления материала установленным требованиям.
6. Полученные результаты, теоретическая и практическая значимость работы.
7. Достоинства и недостатки работы.

Общая оценка работы: Выпускная квалификационная работа соответствует (не соответствует) предъявляемым требованиям и может (не может) быть рекомендована к защите на заседании государственной экзаменационной комиссии «по присвоению автору выпускной квалификационной работы квалификации «Экономист» по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность».

Образец внешней рецензии

РЕЦЕНЗИЯ*

на выпускную квалификационную работу

студента _____ экономического факультета
(ф.и.о.)

специальности 38.05.01 Экономическая безопасность, специализация
«Учет и контроль в системе экономической безопасности»

(название выпускной квалификационной работы)

Подпись руководителя _____
(должность, ученая степень,
ученое звание, фамилия, инициалы)

«_____» _____ 20__ г.

* В рецензии необходимо отразить следующие вопросы:

1. Заключение о степени соответствия выполненной работы.
2. Актуальность темы.
3. Существо, новизна и достоверность полученных результатов, их теоретическое и практическое значение.
4. Степень законченности исследования и перспективы дальнейших исследований, а также рекомендации по внедрению, публикациям.
5. Профессиональный уровень выполнения и качество оформления ВКР по разделам:

- широта обобщения литературы по теме, отражение последних данных;
- глубина обсуждения результатов, правильность принятых решений;
- лаконизм и содержательность выводов по работе;
- научный стиль изложения, грамотность, аккуратность оформления работы.

7. Заключение о возможности присвоения квалификации с обоснованием оценки.

В конце рецензии необходимо указать свое место работы, должность, подпись, инициалы, фамилию.

Рецензия заверяется печатью организации/учреждения, в котором работает рецензент.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Экономический факультет

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе,
качеству образования,
первый проректор
Лагуров Т.А.
« 25 » _____ 2022 г.



ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ
Б3.01 Подготовка к процедуре защиты выпускной
квалификационной работы и защита
выпускной квалификационной работы

Специальность	<u>38.05.01 Экономическая безопасность</u>
Специализация	<u>Учет и контроль в системе экономической безопасности</u>
Форма обучения	<u>Очная, заочная</u>
Квалификация (степень) выпускника	<u>Экономист</u>

Краснодар 2022

Рабочая программа государственной итоговой аттестации «Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.05.01 Экономическая безопасность.

Программу составил(и):

Р.А. Тхагапсо, доцент,
кандидат экономических наук, доцент

Рабочая программа дисциплины «Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы» на заседании кафедры бухгалтерского учета, аудита и автоматизированной обработки данных протокол № 9 от «20» апреля 2022 г.

Заведующий кафедрой

Кутер М.И.

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии экономического факультета протокол № 10 от «12» мая 2022 г.

Председатель УМК факультета

Дробышевская Л.Н.

Рецензенты:

Ширяев Е.Г., генеральный директор ООО «Компания КТК»

Саввиди С.М., канд. экон. наук, доцент кафедры мировой экономики и менеджмента ФГБОУ ВО «КубГУ»

1. Цели и задачи государственной итоговой аттестации (ГИА)

1.1 Цель государственной итоговой аттестации состоит в определении соответствия результатов освоения обучающимися основной образовательной программы требованиям федерального государственного образовательного стандарта по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность и степени обладания выпускниками необходимыми универсальными, общепрофессиональными и профессиональными компетенциями.

Задачами ГИА являются:

- оценка понимания современных тенденций развития экономических, социальных, политических процессов в мире, стране, регионе;
- оценка системности владения выпускником теоретическими знаниями и практическими навыками по вопросам бухгалтерского учета, контроля, аудита, финансов организаций различных сфер деятельности и условий хозяйствования, готовности применения этих знаний при решении конкретных научных, управленческих и экономических задач;
- выявление уровня подготовленности выпускника к самостоятельной работе в условиях быстро меняющихся экономических, управленческих и законотворческих процессов.

Следует считать выпускника соответствующим требованиям ФГОС ВО, если он в ходе государственной итоговой аттестации (ГИА) демонстрирует комплекс знаний и умений, свидетельствующих о его готовности (способности) решать задачи профессиональной деятельности в типовых ситуациях.

2. Место ГИА в структуре образовательной программы.

Государственная итоговая аттестация, завершающая освоение основных образовательных программ, является обязательной итоговой аттестацией обучающихся, в которую входит защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты. Государственная итоговая аттестация в форме государственного экзамена по основной образовательной программе не проводится.

Государственная итоговая аттестация относится к базовой части Блока 3 в структуре основной образовательной программы по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность, специализация «Учет и контроль в системе экономической безопасности» и завершается присвоением квалификации «Экономист».

3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении ГИА, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Государственная итоговая аттестация призвана определить степень сформированности компетенций – теоретические знания и практические навыки выпускника в соответствии с компетентностной моделью.

В частности, проверяется обладание выпускниками компетенциями в области следующих предусмотренных образовательным стандартом видов профессиональной деятельности:

- расчетно-экономическая;
- информационно-аналитическая;
- организационно-управленческая;
- экспертно-консультационная;
- контрольная.

По итогам ГИА проверяется степень освоения выпускником следующих компетенций:

<i>Коды компетенций</i>	<i>Содержание компетенций</i>
Универсальные компетенции	
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия
УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия
УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни
УК-7	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
УК-8	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов
УК-9	Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах
УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
УК-11	Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению
Общепрофессиональные компетенции	
ОПК-1	Способен использовать знания и методы экономической науки, применять статистико-математический инструментарий, строить экономико-математические модели, необходимые для решения профессиональных задач, анализировать и интерпретировать полученные результаты
ОПК-2	Способен осуществлять сбор, анализ и использование данных хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности в целях оценки эффективности и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта, а также выявления, предупреждения, локализации и нейтрализации внутренних и внешних угроз и рисков.
ОПК-3	Способен рассчитывать экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов
ОПК-4	Способен разрабатывать и принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения, планировать и организовывать профессиональную деятельность, осуществлять контроль и учет ее результатов

<i>Коды компетенций</i>	<i>Содержание компетенций</i>
ОПК-5	Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормами профессиональной этики, нормами права, нормативными правовыми актами в сфере экономики, исключая противоправное поведение
ОПК-6	Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач
ОПК-7	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.
Профессиональные компетенции	
<i>а) расчетно-экономическая деятельность:</i>	
ПК-1	Способен составлять и представлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность экономического субъекта, имеющего обособленные подразделения
<i>б) информационно-аналитическая деятельность:</i>	
ПК-2	Способен составлять и представлять консолидированную отчетность с целью ее анализа и принятия управленческих решений
<i>в) организационно-управленческая деятельность:</i>	
ПК-3	Способен организовывать оказание экономическим субъектам услуг по ведению бухгалтерского учета, включая составление бухгалтерской (финансовой) отчетности
<i>г) экспертно-консультационная деятельность:</i>	
ПК-4	Способен консультировать по вопросам применения законодательства Российской Федерации о налогах и сборах работодателя и/или сторонних лиц, в том числе физических лиц
<i>д) контрольная деятельность:</i>	
ПК-5	Способен осуществлять управление процессами и контроль качества налогового консультирования в организации (подразделении)

4. Объем государственной итоговой аттестации.

Общая трудоёмкость ГИА составляет 9 зач. ед. (324 часа), в том числе контактные часы 23,5 часов (иная контактная работа, в том числе руководство ВКР 23,0 часов и процедура защиты ВКР 0,5 часа), 300,5 часов самостоятельной работы.

Распределение часов по видам работ представлено в таблице.

Вид учебной работы		Всего часов	Семестр (часов)
			10
Контактная работа, в том числе:		23,5	23,5
Аудиторные занятия (всего)		–	–
Занятия лекционного типа		–	–
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)		–	–
Иная контактная работа:		23,5	23,5
Руководство выпускной квалификационной работой		23,0	23,0
Процедура защиты выпускной квалификационной работы		0,5	0,5
Контроль самостоятельной работы (КСР)		–	–
Промежуточная аттестация (ИКР)		–	–
Самостоятельная работа, в том числе:		300,5	300,5
Выполнение индивидуального задания по теме выпускной квалификационной работы (обоснование актуальности выбранной темы, обзор литературы, формулирование цели, задач, предмета, объекта, научной гипотезы и т.п.)		80,0	80,0
Проведение исследования по теме выпускной квалификационной работы		120,0	120,0
Подготовка и написание выпускной квалификационной работы		80,0	80,0
Подготовка к защите выпускной квалификационной работы (подготовка доклада по теме исследования, презентации)		20,5	20,5
Контроль:		–	–
Подготовка к экзамену		–	–
Общая трудоемкость	час	300,5	300,5
	в том числе контактная работа	23,5	23,5
	зач. ед.	9,0	9,0

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА

Итоговой государственной аттестацией в соответствии с учебным планом является защита выпускной квалификационной работы (далее – ВКР).

Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования предусмотрено выполнение выпускной квалификационной работы, что позволяет оценить не только овладение выпускником высшего учебного заведения теоретическими знаниями, но и умение применить эти знания на практике.

Основными целями выполнения и защиты ВКР являются:

- расширение, закрепление и систематизация теоретических знаний, приобретение навыков практического применения этих знаний при решении конкретной научной, технической, производственной, экономической или организационно-управленческой задачи;
- развитие навыков ведения самостоятельного исследования и овладения обучающимися методикой исследовательской деятельности;
- достижение единства мировоззренческой, методологической и профессиональной подготовки выпускника, а также определенного уровня культуры;
- выявление умений выпускника по обобщению результатов работы, разработке практических рекомендаций в исследуемой области;
- приобретение опыта представления и публичной защиты результатов своей деятельности, а также оценку сформированности общекультурных, общепрофессиональных и

профессиональных компетенций выпускника в соответствии с требованиями образовательного стандарта.

Выпускная квалификационная работа по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность, специализация «Учет и контроль в системе экономической безопасности» выполняется *с целью демонстрации достигнутых результатов обучения*, в том числе:

– знаний в области экономики организации, мировой экономики и международных экономических отношений, бухгалтерского учета, аудита, контрольно-ревизионной деятельности, судебно-экономической экспертизе, происходящих в сфере экономической безопасности;

– умения выявить наиболее актуальную для избранного объекта исследования проблему изучения, определить теоретические подходы к ее решению, показать общетеоретическую подготовку в области экономической безопасности и других экономико-правовых и учетно-контрольных дисциплин;

– умения выбрать и обосновать методику анализа, показать владение современными методами управления, прогнозирования, экономическими, статистическими, математическими методами, методами сбора и обработки информации, а также умение применять их в исследованиях;

– способности самостоятельно провести экономический, финансовый анализ и другие виды анализа и обобщения результатов, выявить тенденции и закономерности развития изучаемого явления или процесса, с целью обеспечения экономической безопасности хозяйствующих субъектов;

– умения выявить недостатки и неиспользованные резервы в деятельности объекта изучения, разработать систему мероприятий по укреплению его экономической безопасности, обосновать предложения, рассчитать предполагаемую эффективность от практической реализации этих мероприятий.

Вид выпускной квалификационной работы

Выпускная квалификационная работа по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность, специализации «Учет и контроль в системе экономической безопасности» должна отвечать следующим требованиям:

– наличие в работе всех структурных элементов исследования: теоретической, аналитической и практической составляющих.

– наличие обоснованной авторской позиции, раскрывающей видение сущности проблемы автором.

– использование в аналитической части исследования обоснованного комплекса методов и методик, способствующих раскрытию сути проблемы.

– целостность работы, которая проявляется в связанности теоретической и экспериментальной его частей (для исследований, содержащих экспериментальную часть).

– перспективность исследования: наличие в работе материала (идей, данных и пр.), который может стать источником дальнейших исследований.

– достаточность и современность использованного библиографического материала и иных источников.

Автор выпускной квалификационной работы несет полную ответственность за самостоятельность и достоверность проведенного исследования. Все использованные в работе материалы и положения из опубликованной научной и учебной литературы, других информационных источников обязательно должны иметь на них ссылки.

Объем выпускной квалификационной работы по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность, не считая приложений должен составлять, как правило, 85–95 стр.

Последовательность выполнения ВКР

Последовательность выполнения работы предполагает следующие этапы:

1. Выбор темы (заявление на имя заведующего кафедрой о закреплении темы работы)
2. Назначение заведующим кафедрой руководителя ВКР.
3. Составление плана выпускной квалификационной работы (совместно с научным руководителем).
4. Утверждение заведующим кафедрой плана.
5. Изучение теоретических аспектов темы работы.
6. Сбор, анализ и обобщение эмпирических данных, исследование аспектов деятельности конкретного объекта (предприятия / организации), связанных с проблематикой ВКР.
7. Разработка предложений и рекомендаций, формулирование выводов.
8. Оформление выпускной квалификационной работы.
10. Представление работы на проверку научному руководителю.
11. Прохождение процедуры предзащиты ВКР.
13. Сдача выпускной квалификационной работы на кафедру с отзывом научного руководителя в установленный срок.
14. Получение допуска к защите ВКР от заведующего кафедрой.
15. Защита выпускной квалификационной работы на заседании государственной экзаменационной комиссии.

Структура выпускной квалификационной работы и требования к ее содержанию

Структура выпускной квалификационной работы определяется в требованиях к выпускным квалификационным работам по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность, специализации «Учет и контроль в системе экономической безопасности». При этом обязательным является наличие следующих разделов:

– *введение*, в котором рассматриваются основное содержание и значение выбранной темы выпускной работы, показана ее актуальность на современном этапе социально-экономического развития России. При этом должны быть определены цели и задачи, которые ставит перед собой обучающийся при выполнении работы:

– *теоретическая часть*, в которой обучающийся должен показать знания имеющейся в научной, учебной и нормативной литературы, в т.ч. на иностранном языке по выбранной тематике;

– *практическая часть*, в которой обучающийся должен продемонстрировать умение использовать для решения поставленных им в работе задач теоретических знаний. Обучающийся должен провести обобщение и анализ собранного фактического материала, результаты которого должны найти свое отражение в тексте выпускной квалификационной работы;

– *заключительная часть* должна содержать выводы по проведенной работе, а также предложения или рекомендации по использованию полученных результатов;

– *список использованной литературы*.

В процессе выполнения выпускной квалификационной работы обучающийся должен решить следующие *основные задачи*:

- обосновать актуальность выбранной темы, ее значение для обеспечения экономической безопасности хозяйствующего субъекта конкретной сферы деятельности;
- изучить по избранной теме теоретические положения, нормативно-правовую документацию, справочную и научную литературу;
- собрать и обработать необходимый статистический материал для проведения конкретного анализа, оценки состояния исследуемой проблемы;
- изложить свою точку зрения по дискуссионным вопросам, относящимся к теме;
- провести анализ собранных данных, используя специальные методы, и сделать соответствующие выводы;
- определить направления и разработать конкретные рекомендации и мероприятия по решению исследуемой проблемы в целях обеспечения экономической безопасности хозяйствующего субъекта.

Рекомендуемая структура выпускной квалификационной работы специалиста:

Содержание

Введение

1 Теоретические и методические основы исследуемой проблемы

2 Общая экономико-аналитическая характеристика экономического субъекта исследования

3 Критический анализ состояния изучаемой проблемы на исследуемом экономическом субъекте и рекомендации по решению изучаемой проблемы

Заключение

Список использованных источников

Приложения

Введение служит вступительной частью ВКР, в которой рассматриваются целесообразность выбора темы, современное состояние и основные тенденции изучения и развития проблемы в рамках обеспечения экономической безопасности хозяйствующего субъекта, обосновывается теоретическая и практическая актуальность проблемы, формулируются цель и задачи написания работы, а также предмет и объект исследования, дается характеристика исходной эмпирической базы. Следует также указать, что послужило теоретической и методологической основой исследования, уточнить применявшиеся общенаучные и специальные методы исследования, отметить, внедрены ли предложения в практику данной организации.

Основная часть работы включает главы, разделенные на параграфы и пункты, в которых последовательно и логично раскрывается содержание исследования. Количество глав, параграфов и пунктов строго не регламентируется, а зависит от специфики исследуемой проблемы и круга изучаемых вопросов. Как правило выпускная квалификационная работа состоит из трех глав.

Первая глава должна иметь теоретический характер. Здесь рассматриваются теоретические и методические основы исследуемой проблемы их роль в формировании экономической безопасности хозяйствующего субъекта. Эту главу целесообразно начать с характеристики сущности объекта и предмета исследования. Затем на основе изучения и систематизации современных знаний выявляются причины возникновения исследуемой проблемы, прослеживаются этапы ее развития, акцентируется внимание на степень изученности данной проблемы. При этом учитываются различные точки зрения отечественных и за-

рубежных ученых, и высказывается авторская позиция относительно теоретических положений.

Обзор литературы по теме исследования должен полно излагать состояние проблемы (историю вопроса), которой посвящена работа, а также ее влияние формирование и развитие системы экономической безопасности хозяйствующего субъекта. Сведения, содержащиеся в обзоре, должны позволить объективно оценить результаты и современный уровень исследования в ВКР, его актуальность, целесообразность выбранного пути исследования и средств достижения цели.

При рассмотрении теоретических вопросов целесообразно использовать статистический материал, обобщение которого позволит обучающемуся проследить изменения состояния изучаемой проблемы за более или менее длительный период, но не менее трех последних лет, и выявить основные тенденции и особенности ее развития для подтверждения своей позиции. Глава должна завершаться обобщающим выводом, в котором следует найти место авторской точке зрения о теоретической и методологической базе для решения исследуемой проблемы.

Во второй главе дается экономическая оценка хозяйствующего субъекта, выступающего базой исследования. Также приводится экономическая оценка основных показателей деятельности предприятия (анализ структуры и динамики активов и пассивов, анализ финансовой устойчивости, анализ ликвидности баланса, показатели деловой активности и т.д.) за последние три года. По желанию обучающегося можно расширить выборку до пяти лет. В этой главе необходимо представить анализ действующей системы бухгалтерского учета и внутреннего контроля, а также положений учетной политики организации за анализируемый период.

Третья глава работы, имеющая практический характер, направлена на критический анализ методических особенностей учетной и контрольно-ревизионной деятельности в части выбранного предмета исследования, выработку на базе полученных результатов направлений совершенствования учетно-контрольной работы в организации. Здесь обычно дается критический анализ состояния и уровня организации действующей учетной и контрольно-ревизионной системы по теме исследования, при необходимости затрагиваются вопросы о порядке проведения и оформления результатов инвентаризации и т.д. Далее предлагаются мероприятия по совершенствованию выбранного участка учетно-контрольной системы и устранения выявленных недостатков.

Заключение должно содержать краткие выводы по результатам исследования, отражающим новизну и практическую значимость работы, предложения по использованию ее результатов, технико-экономической эффективности.

В заключении суммируют теоретические и практические выводы, а также те предложения, к которым автор пришел в результате проведенного исследования. Именно здесь в концентрированной форме закрепляется так называемое «выводное знание», являющееся новым по отношению к исходному материалу, и именно оно выносится на рассмотрение ГЭК. Соответственно, данные выводы и предложения должны быть четкими, понятными и доказательными, логически вытекать из содержания разделов (глав) работы. На их основе у членов аттестационной комиссии должно сформироваться целостное представление о содержании, значимости и ценности выпускной квалификационной работы.

Завершается работа списком использованных источников и приложениями.

В список использованных источников включаются все источники, на которые есть

ссылки в тексте работы, а также изученные в процессе выполнения работы издания, материалы которых повлияли на структуру работы и ее основные положения. При формировании списка источников важно уделять внимание как правовой базе, так и учебно-методическим пособиям, и научно-практической литературе.

В приложениях могут быть приведены вспомогательные материалы к основному содержанию работы: устав, бухгалтерская финансовая отчетности и учетная политика организации, а также промежуточные расчеты, таблицы цифровых данных, иллюстрации.

Выпускная квалификационная работа специалиста должна включать рукопись, отзыв научного руководителя и внешнюю рецензию.

Процедура защиты ВКР служит инструментом, позволяющим государственной экзаменационной комиссии сформировать обоснованное суждение о том, достиг ли ее автор в ходе освоения образовательной программы результатов обучения, отвечающих квалификационным требованиям ФГОС ВО.

Выпускной квалификационной работе должны быть присущи актуальность и новизна. Работа должна иметь научную и практическую ценность.

Государственная экзаменационная комиссия в ходе защиты выявляет наличие у автора ВКР знаний, умений и навыков, присущих работнику, способному самостоятельно решать научно-исследовательские, организационно-управленческие, научно-учебные задачи.

Примерная тематика выпускных квалификационных работ

Темы выпускных квалификационных работ определяются выпускающей кафедрой бухгалтерского учета, аудита и автоматизированной обработки данных и утверждаются учебно-методическим советом факультета ежегодно.

Обучающемуся предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы вплоть до предложения по согласованию с научным руководителем собственной темы выпускной квалификационной работы с учетом его научных интересов, при условии обоснования актуальности темы и целесообразности ее разработки. Тема должна соответствовать специализации обучающегося.

Примерная тематика выпускных квалификационных работ приведена в Приложении 1.

Требования к выпускной квалификационной работе

Выпускная квалификационная работа должна быть оформлена в соответствии с принятыми на факультете требованиями к оформлению выпускной квалификационной работы, разработанными на основании действующих ГОСТов.

Общие требования

Текст ВКР готовится с помощью текстового редактора, печатается на одной странице каждого листа бумаги формата А4 (компьютерный шрифт Times New Roman – 14, интервал 1,5 для основного текста), через межстрочный интервал 1,5 со стандартным интервалом между символами. Работа представляется в твердом переплете в напечатанном виде и на электронном носителе. Вне зависимости от способа выполнения качество напечатанного текста и оформления иллюстраций должно удовлетворять требованию их четкого воспроизведения. Необходимо соблюдать равномерную плотность, контрастность и четкость изображения.

Примеры, включённые в теоретико-аналитическую часть работы, выделяются изменением шрифта (например, курсивом). Абзац выравнивается по ширине. Поля должны составлять: левое – 3,0 см, правое – 1,5 см, верхнее – 2,0 см, нижнее – 2,0 см.

Статистические данные, приводимые в работе, должны быть оформлены в виде таблиц, графиков, диаграмм.

При использовании цитат и статистических данных, приводимых по тексту, по окончании цитаты в скобках указывается порядковый номер источника согласно списку литературы и через точку номер страницы, например, [3, с.10], или делается подстрочная ссылка.

Все страницы выпускной квалификационной работы имеют сквозную нумерацию. Номера страниц указываются посередине нижней части листа размером шрифта 13–14 пунктов. Титульный лист не нумеруется, но учитывается при подсчете последующих страниц.

Подробные требования к оформлению выпускной квалификационной работе представлены в учебно-методических указаниях Кубанского госуниверситета Астапов, М.Б. Структура и оформление магистерской диссертации, бакалаврской, дипломной и курсовой работ: учебно-методические указания / М.Б. Астапов, Ж.О. Карапетян, О.А. Бондаренко, В.В. Бондаренко. – Краснодар: Кубанский государственный университет, 2021.

5. Фонд оценочных средств для защиты ВКР

Содержание выпускной квалификационной работы выпускника и ее соотнесение с совокупным ожидаемым результатом образования в компетентностном формате по ОП ВО представлена в таблице.

<i>Коды компетенций</i>	<i>Содержание компетенций</i>
Универсальные компетенции	
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия
УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия
УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни
УК-7	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
УК-8	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов
УК-9	Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах
УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
УК-11	Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению

<i>Коды компетенций</i>	<i>Содержание компетенций</i>
Общепрофессиональные компетенции	
ОПК-1	Способен использовать знания и методы экономической науки, применять статистико-математический инструментарий, строить экономико-математические модели, необходимые для решения профессиональных задач, анализировать и интерпретировать полученные результаты
ОПК-2	Способен осуществлять сбор, анализ и использование данных хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности в целях оценки эффективности и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта, а также выявления, предупреждения, локализации и нейтрализации внутренних и внешних угроз и рисков.
ОПК-3	Способен рассчитывать экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов
ОПК-4	Способен разрабатывать и принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения, планировать и организовывать профессиональную деятельность, осуществлять контроль и учет ее результатов
ОПК-5	Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормами профессиональной этики, нормами права, нормативными правовыми актами в сфере экономики, исключая противоправное поведение
ОПК-6	Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач
ОПК-7	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.
Профессиональные компетенции	
<i>а) расчетно-экономическая деятельность:</i>	
ПК-1	Способен составлять и представлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность экономического субъекта, имеющего обособленные подразделения
<i>б) информационно-аналитическая деятельность:</i>	
ПК-2	Способен составлять и представлять консолидированную отчетность с целью ее анализа и принятия управленческих решений
<i>в) организационно-управленческая деятельность:</i>	
ПК-3	Способен организовывать оказание экономическим субъектам услуг по ведению бухгалтерского учета, включая составление бухгалтерской (финансовой) отчетности
<i>г) экспертно-консультационная деятельность:</i>	
ПК-4	Способен консультировать по вопросам применения законодательства Российской Федерации о налогах и сборах работодателя и/или сторонних лиц, в том числе физических лиц
<i>д) контрольная деятельность:</i>	
ПК-5	Способен осуществлять управление процессами и контроль качества налогового консультирования в организации (подразделении)

Описание показателей и критериев оценивания результатов защиты ВКР, а также шкал оценивания:

Показатели оценки выпускной квалификационной работы

Содержательные требования:

1) грамотно поставлена и формализована исследовательская задача;
2) качественно проведен обзор и критический анализ теоретических основ изучаемой области (изучено современное состояние проблемы на основе трудов отечественных и зарубежных авторов);

3) проведен глубокий и качественный анализ поставленной проблемы в приложении к объекту исследования;

4) применен адекватный с позиции цели и объекта исследования инструментарий;

5) сделаны четкие обоснованные выводы на основе проведенного анализа;

6) предложены и обоснованы пути решения исследовательской проблемы;

7) определены дальнейшие пути развития рассматриваемой в работе исследовательской задачи.

Требования к форме предоставления материала:

1) работа характеризуется четкой логикой и академическим стилем изложения материала;

2) соответствует установленным требованиям к оформлению;

3) сбалансирована по структуре.

Оценка (шкала оценивания)	Описание показателей
<i>Продвинутый уровень – оценка отлично</i>	Компетенции обучающегося полностью сформированы в соответствии с требованиями ФГОС ВО
<i>Повышенный уровень – оценка хорошо</i>	Компетенции обучающегося в основном сформированы в соответствии с требованиями ФГОС ВО
<i>Базовый (пороговый) уровень – оценка удовлетворительно</i>	Компетенции обучающегося частично сформированы в соответствии с требованиями ФГОС ВО
<i>Недостаточный уровень – оценка неудовлетворительно</i>	Компетенции обучающегося не сформированы в соответствии с требованиями ФГОС ВО

Оценка «отлично» выставляется, если:

– при выполнении ВКР выпускник продемонстрировал полное соответствие уровня своей подготовки требованиям ФГОС ВО, показал глубокие знания и умения;

– представленная к защите работа выполнена в полном соответствии с заданием, отличается глубиной профессиональной проработки всех разделов ее содержательной части, выполнена и оформлена качественно и в соответствии с установленными правилами;

– в докладе исчерпывающе, последовательно, четко, логически стройно и кратко изложена суть работы и ее основные результаты;

– на все вопросы членов комиссии даны обстоятельные и правильные ответы;

– критические замечания научного руководителя выпускником проанализированы, и в процессе защиты приведены аргументированные доказательства правильности решений, принятых в работе.

Оценка «хорошо» выставляется, если:

- при выполнении ВКР выпускник продемонстрировал соответствие уровня своей подготовки требованиям ФГОС ВО; показал достаточно хорошие знания и умения;
- представленная к защите работа выполнена в полном соответствии с заданием, отличается глубиной профессиональной проработки всех разделов ее содержательной части, выполнена и оформлена качественно и в соответствии с установленными правилами;
- в докладе правильно изложена суть работы и ее основные результаты, однако при изложении допущены отдельные неточности;
- на большинство вопросов членов комиссии даны правильные ответы;
- критические замечания научного руководителя выпускником проанализированы, и в процессе защиты приведены аргументированные доказательства правильности решений, принятых в работе.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если:

- при выполнении ВКР выпускник продемонстрировал полное соответствие уровня своей подготовки требованиям ФГОС ВО, показал удовлетворительные знания и умения;
- представленная к защите работа выполнена в соответствии с заданием, но без достаточно глубокой проработки некоторых разделов, имеют место несущественные ошибки и нарушения установленных правил оформления работы;
- в докладе изложена суть работы и ее результаты;
- на вопросы членов комиссии выпускник отвечает, но неуверенно;
- не все критические замечания научного руководителя проанализированы правильно.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если:

- в ВКР обнаружены значительные ошибки, свидетельствующие о том, что уровень подготовки выпускника не соответствует требованиям ФГОС ВО;
- доклад затянут по времени и (или) читался с листа;
- на большинство вопросов членов комиссии ответы даны неправильные или не даны вообще.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся при подготовке к ВКР.

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	Написание и оформление выпускной квалификационной работы (дипломной работы)	Методические указания написанию и оформлению выпускной квалификационной работы (дипломной работы). Утверждены на заседании Совета экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ». Протокол № 1 от 30 августа 2018 года.. Режим доступа: https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya .

7. Методические указания по выполнению выпускной квалификационной работы.

Порядок выполнения выпускных квалификационных работ.

Порядок выполнения ВКР регламентирован в «Положении о подготовке и защите выпускных квалификационных работ» ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет». Продолжительность подготовки ВКР определяется учебным планом.

Список рекомендуемых тем ВКР утверждается выпускающей кафедрой и доводится до сведения выпускников не позднее, чем за восемь месяцев до защиты ВКР.

Выпускнику может предоставляться право выбора темы ВКР в порядке, определяемом заведующим выпускающей кафедрой, вплоть до предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки. Выпускник обязан выбрать примерную тему ВКР не позднее, чем за шесть месяцев до защиты ВКР. Утверждение темы и руководителей ВКР оформляются приказом ректора университета по представлению декана факультета не позднее 15 декабря текущего учебного года.

Выпускник обязан выбрать примерную тему ВКР не позднее, чем за шесть месяцев до защиты ВКР.

Назначение руководителя выпускной квалификационной работы производится заведующим выпускающей кафедрой из числа наиболее квалифицированных педагогических кадров с учетом пожеланий обучающегося.

Определяющим при назначении научного руководителя ВКР является его квалификация, специализация и направление научной работы. При необходимости обучающемуся назначаются консультанты.

Смена научного руководителя и принципиальное изменение темы ВКР возможны в исключительных случаях по решению заведующего кафедрой не позднее трех месяцев до защиты ВКР.

Обучающийся совместно с научным руководителем уточняет формулировку темы (до ее утверждения), руководитель советует, как приступить к ее рассмотрению, корректирует план работы и дает рекомендации по источникам информации и сбору материала, а также оказывает обучающемуся помощь в разработке графика выполнения работы. Окончательные варианты темы ВКР, выбранные выпускником и согласованные с научным руководителем, утверждаются выпускающей кафедрой не позднее, чем за один месяц до защиты ВКР.

Научный руководитель ВКР осуществляет руководство и консультационную помощь в процессе подготовки ВКР в пределах времени, определяемого нормами педагогической нагрузки.

Порядок и сроки представления ВКР научному руководителю и в ГЭК.

На последующих этапах обучающийся консультируется с научным руководителем о привлечении необходимых нормативных, литературных и практических материалов. Обучающийся выполняет указания по внесению исправлений и изменений в предварительный вариант работы (как по содержанию, так и по оформлению).

Обучающемуся следует периодически (в соответствии с заданием) предоставлять информацию и материал научному руководителю в ходе подготовки ВКР. Важно иметь в виду, что научный руководитель не является ни соавтором, ни редактором ВКР, и обучающийся не должен рассчитывать на то, что руководитель обязан исправлять имеющиеся в выпускной квалификационной работе орфографические, стилистические и иные ошибки.

Порядок и сроки представления ВКР в ГЭК.

После завершения подготовки обучающимся выпускной квалификационной работы руководитель выпускной квалификационной работы представляет письменный отзыв о работе обучающегося в период подготовки выпускной квалификационной работы (далее – отзыв). В случае выполнения выпускной квалификационной работы несколькими обучающимися руководитель выпускной квалификационной работы представляет отзыв об их совместной работе в период подготовки выпускной квалификационной работы.

Подготовленная и полностью оформленная работа вместе с отзывом научного руководителя, внешней рецензией и, при наличии, справками о практическом использовании

результатов представляется на выпускающую кафедру для прохождения нормоконтроля и последующей процедуры предварительной защиты.

Выпускная квалификационная работа по программе специалитета подлежит рецензированию.

Для проведения рецензирования выпускной квалификационной работы указанная работа направляется организацией одному или нескольким рецензентам. Рецензент проводит анализ выпускной квалификационной работы и представляет в организацию письменную рецензию на указанную работу (далее – рецензия). В качестве рецензентов могут привлекаться специалисты производства и НИИ, профессора и преподаватели других вузов или своего вуза, если они работают на другой кафедре.

Рецензия может быть в рукописном или печатном виде.

Факультет обеспечивает ознакомление обучающегося с отзывом и рецензией не позднее чем за пять календарных дней до дня защиты выпускной квалификационной работы.

Выпускная квалификационная работа, отзыв и внешняя рецензия передаются в государственную экзаменационную комиссию не позднее чем за два календарных дня до дня защиты выпускной квалификационной работы

Тексты выпускных квалификационных работ, за исключением текстов выпускных квалификационных работ, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, размещаются организацией в электронно-библиотечной системе университета и проверяются на объем заимствования в системе «Антиплагиат».

Оформленная в полном соответствии с требованиями нормоконтроля ВКР должна быть сдана на выпускающую кафедру не позднее двух дней до защиты с отзывом научного руководителя и отчетом из системы «Антиплагиат».

Заведующий выпускающей кафедрой ставит отметку на титульном листе о допуске выпускной квалификационной работы к защите. Также на титульном листе должны быть подписи научного руководителя и нормоконтролера.

После этого ВКР передается в государственную экзаменационную комиссию.

Подготовка доклада на защиту ВКР

При подготовке к защите выпускной квалификационной работы обучающийся готовит доклад, иллюстрационный материал (таблицы, графики, диаграммы) для членов комиссии. Представленный материал должен раскрывать содержание исследования, иметь достаточную информацию для оценки членами ГЭК результатов ВКР.

Доклад должен содержать информацию:

- о результатах исследования в области изученности проблемы (теоретическая часть работы), обоснование актуальности выбранной темы;
- цель исследования, поставленные и решенные задачи;
- о фактическом состоянии объекта исследования;
- результаты исследования в виде рекомендаций, перечня мероприятий и т.п.

Иллюстрационный материал должен отражать содержание работы и быть логически связан с текстом доклада.

Содержание доклада и иллюстрационного материала согласовывается с научным руководителем. Продолжительность доклада для обучающихся специальности 38.05.01 Экономическая безопасность составляет 7–15 минут.

Отзыв научного руководителя

После получения окончательного варианта ВКР научный руководитель в течение

трех рабочих дней составляет письменный отзыв. В случае выполнения выпускной квалификационной работы несколькими обучающимися руководитель выпускной квалификационной работы представляет отзыв об их совместной работе в период подготовки выпускной квалификационной работы.

В отзыве должны быть отражены следующие моменты:

- актуальность темы;
- степень реализации поставленной в работе цели;
- степень самостоятельности при написании ВКР, уровень теоретической подготовки автора, его знание основных концепций и научной литературы по избранной теме;
- использованные методы и приемы анализа;
- обоснованность выводов;
- грамотность изложения материала;
- наличие и качество иллюстративного материала;
- качество оформления.

Научный руководитель обосновывает возможность или нецелесообразность представления ВКР к защите. При этом руководитель не выставляет оценку работе, а только дает ей качественную характеристику и рекомендует или не рекомендует к защите. Таким образом, содержание отзыва предполагает обоснованное мнение руководителя о качестве ВКР.

Внешняя рецензия.

В рецензии должен быть дан квалифицированный анализ существа и основных положений рецензируемой работы, оценка актуальности избранной темы, самостоятельности подхода к ее раскрытию, наличия собственной точки зрения автора, умения пользоваться методами сбора и обработки информации, степени обоснованности выводов и рекомендаций, достоверности полученных результатов, их новизну и практическую значимость. Наряду с положительными сторонами работы отмечаются недостатки, в частности, указываются отступления от логичности и грамотности изложения материала, а также фактические ошибки. В заключение рецензент излагает свою точку зрения об общем уровне выпускной квалификационной работы.

Отзыв рецензента на выпускную квалификационную работу оформляется в соответствии с приложением 7. Рецензия должна быть получена не позднее чем за *три* дня до защиты.

Порядок защиты выпускной квалификационной работы.

Защита выпускной квалификационной работы осуществляется на заседании государственной экзаменационной комиссии (ГЭК), утверждаемой в установленном порядке.

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующей образовательной программе высшего образования.

После завершения защиты всех ВКР, предусмотренных по графику на текущий день, объявляется перерыв для обсуждения членами комиссии итогов защиты и выставления окончательной оценки обучающимся. Результаты защиты определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Результаты защиты обсуждаются государственной экзаменационной комиссией на закрытом заседании и объявляются в тот же день после оформления протоколов работы комиссии.

Решения государственной экзаменационной комиссии принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании. При равном числе голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса. Все решения Государственной аттестационной комиссии оформляются протоколами.

Председатель ГЭК сообщает выпускникам окончательные итоги защиты выпускных квалификационных работ.

Наиболее интересные в теоретическом и практическом отношении ВКР могут быть рекомендованы к опубликованию в печати, а также представлены к участию в конкурсе научных работ.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для подготовки к защите ВКР

8.1. Учебная литература:

1. *Басовский, Л. Е.* Основы научных исследований : учебник / Л.Е. Басовский, Е.Н. Басовская. – Москва : ИНФРА-М, 2022. – 257 с. – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1192099>.

2. *Боуш, Г. Д.* Методология научных исследований (в курсовых и выпускных квалификационных работах) : учебник / Г.Д. Боуш, В.И. Разумов. – Москва : ИНФРА-М, 2022. – 210 с. – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1815958>.

3. *Воронцов Г.А.* Труд студента: ступени успеха на пути к диплому: учеб. пособие. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва: НИЦ ИНФРА-М, 2014. – 256 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=448923>.

4. *Дрецинский В.А.* Методология научных исследований : учебник. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва: Юрайт, 2018. – 324 с. – Режим доступа: <https://bibli-online.ru/book/8600D715-1FEB-4159-A50C-F939A48BE9C1>.

5. Методы исследовательской работы в молодежной среде: учебное пособие / В. О. Евсеев; под общей редакцией Н. А. Волгина. – Москва : Вузовский учебник: НИЦ ИНФРА-М, 2015. – 237 с. – Режим доступа: URL: <http://znanium.com/bookread2.php?book=501562>.

6. Основы научных исследований: учебное пособие / Б.И. Герасимов, В.В. Дробышева, Н.В. Злобина, Е.В. Нижегородов, Г.И. Терехова. – Москва: Форум, НИЦ ИНФРА-М, 2015. – 272 с. – Режим доступа: URL: <http://znanium.com/bookread2.php?book=509723>.

8.2 Периодическая литература

1. Базы данных компании «Ист Вью» <http://dlib.eastview.com>

2. Электронная библиотека GREBENNIKON.RU <https://grebennikon.ru/>

8.3 Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Электронно-библиотечные системы (ЭБС):

1. ЭБС «ЮРАЙТ» <https://urait.ru/>

2. ЭБС «УНИВЕРСИТЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА ОНЛАЙН» www.biblioclub.ru

3. ЭБС «BOOK.ru» <https://www.book.ru>

4. ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com

5. ЭБС «ЛАНЬ» <https://e.lanbook.com>

Профессиональные базы данных:

1. Scopus <http://www.scopus.com/>

2. ScienceDirect www.sciencedirect.com
3. Журналы издательства Wiley <https://onlinelibrary.wiley.com/>
4. Научная электронная библиотека (НЭБ) <http://www.elibrary.ru/>
5. Полнотекстовые архивы ведущих западных научных журналов на Российской платформе научных журналов НЭИКОН <http://archive.neicon.ru>
6. Национальная электронная библиотека (доступ к Электронной библиотеке диссертаций Российской государственной библиотеки (РГБ)) <https://rusneb.ru/>
7. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина <https://www.prlib.ru/>
8. Электронная коллекция Оксфордского Российского Фонда <https://ebookcentral.proquest.com/lib/kubanstate/home.action>
9. Springer Journals <https://link.springer.com/>
10. Nature Journals <https://www.nature.com/siteindex/index.html>
11. Springer Nature Protocols and Methods <https://experiments.springer-nature.com/sources/springer-protocols>
12. Springer Materials <http://materials.springer.com/>
13. zbMath <https://zbmath.org/>
14. Nano Database <https://nano.nature.com/>
15. Springer eBooks: <https://link.springer.com/>
16. «Лекториум ТВ» <http://www.lektorium.tv/>
17. Университетская информационная система РОССИЯ <http://uisrussia.msu.ru>

Информационные справочные системы:

1. Консультант Плюс – справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки)

Ресурсы свободного доступа:

1. КиберЛенинка <http://cyberleninka.ru/>;
2. Американская патентная база данных <http://www.uspto.gov/patft/>;
3. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации <https://www.minobrnauki.gov.ru/>;
4. Федеральный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru/>;
5. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» <http://window.edu.ru/>;
6. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов <http://school-collection.edu.ru/> .
7. Проект Государственного института русского языка имени А.С. Пушкина "Образование на русском" <https://pushkininstitute.ru/>;
8. Справочно-информационный портал "Русский язык" <http://gramota.ru/>;
9. Служба тематических толковых словарей <http://www.glossary.ru/>;
10. Словари и энциклопедии <http://dic.academic.ru/>;
11. Образовательный портал "Учеба" <http://www.ucheba.com/>;
12. Законопроект «Об образовании в Российской Федерации». Вопросы и ответы http://xn--273--84d1f.xn--p1ai/voprosy_i_otvety
13. Официальный сайт Министерства финансов РФ <http://www.minfin.ru/ru/>
14. Официальный сайт Министерства экономического развития и торговли РФ <http://www.economy.gov.ru/>
15. Экспертно-консультативный совет по вопросам управленческого учета при Минэкономразвития России <http://economy.gov.ru/>
16. Официальный сайт Института профессиональных бухгалтеров и аудиторов России <http://www.ipbr.org/>
17. Интернет-ресурс для бухгалтеров (Бухгалтерский учет, налогообложение, отчетность, МСФО, анализ бухгалтерской информации, 1С: Бухгалтерия) <http://www.buh.ru/>

18. Информационная поддержка российских бухгалтеров, аудиторов, оценщиков, финансистов, общение и коллективная помощь в профессиональных вопросах <http://www.audit-it.ru/>

Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы КубГУ:

1. Электронный каталог Научной библиотеки КубГУ <http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/Web;>
2. Электронная библиотека трудов ученых КубГУ <http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/UserEntry?Action=ToDb&idb=6;>
3. Среда модульного динамического обучения <http://moodle.kubsu.ru;>
4. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций [http://infoneeds.kubsu.ru/;](http://infoneeds.kubsu.ru/)
5. Библиотека информационных ресурсов кафедры информационных образовательных технологий <http://mschool.kubsu.ru> ;
6. Электронный архив документов КубГУ [http://docspace.kubsu.ru/.](http://docspace.kubsu.ru/)

9. Перечень информационных технологий, используемых при подготовке к ГИА, включая перечень программного обеспечения.

а) в процессе организации подготовки к ГИА применяются современные информационные технологии:

- 1) мультимедийные технологии, для чего проводятся в помещениях, оборудованных экраном, видеопроектором, персональными компьютерами.
- 2) компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации информации, проведения требуемых расчетов и т.д.

б) перечень лицензионного программного обеспечения:

Microsoft Windows 8,
Microsoft Windows 10,
Microsoft Office Professional Plus.

10. Порядок проведения ГИА для лиц с ограниченными возможностями здоровья.

При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение государственной итоговой аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся при прохождении государственной итоговой аттестации;
- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с председателем и членами государственной экзаменационной комиссии);
- пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;
- обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помеще-

ниях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность сдачи обучающимся инвалидом государственного аттестационного испытания может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

- продолжительность сдачи государственного экзамена, проводимого в письменной форме, – не более чем на 90 минут;

- продолжительность подготовки обучающегося к ответу на государственном экзамене, проводимом в устной форме, – не более чем на 20 минут;

- продолжительность выступления обучающегося при защите выпускной квалификационной работы – не более чем на 15 минут.

В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается выполнение следующих требований при проведении государственного аттестационного испытания:

а) для слепых:

- задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются обучающимися на бумаге или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистенту;

- при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

- задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются увеличенным шрифтом;

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

в) для глухих и слабослышающих, с тяжелыми нарушениями речи:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в устной форме.

Обучающийся инвалид не позднее чем за 3 месяца до начала проведения государственной итоговой аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для

него специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний с указанием его индивидуальных особенностей. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей.

11. Материально-техническая база, необходимая для проведения ГИА.

Процедура проведения ГИА включает публичную защиту ВКР обучающегося перед государственной экзаменационной комиссией с использованием презентации и (или) раздаточного материала, иллюстрирующего основные положения защищаемой выпускной квалификационной работы и личный вклад автора в исследование проблематики ВКР.

В соответствии с этим, материально-техническая база факультета включает:

№	Вид работ	Материально-техническое обеспечение государственной итоговой аттестации
1.	Групповые и индивидуальные консультации	Кафедра бухгалтерского учета аудита и автоматизированной обработки данных ауд. 218Н, ауд. А208Н
2.	Текущий контроль, промежуточная аттестация	Аудитории, оснащенные презентационной техникой (проектор, экран, ноутбук) и соответствующим программным обеспечением (Microsoft Windows 8, Microsoft Windows 10; Microsoft Office Professional Plus): 201А, 205А, 520А, 207Н, 208Н, 209Н, 212Н, 214Н, 2026Л, 2027Л, 4033Л, 4034Л, 4035Л, 4036Л, 4038Л, 4039Л, 5040Л, 5041Л, 5042Л, 5045Л, 5046Л
3.	Самостоятельная работа	Кабинет для самостоятельной работы, оснащенный компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет», программой экранного увеличения и обеспеченный доступом в электронную информационно-образовательную среду университета: Ауд. 201Н, 202Н, 213А, 218А

**Примерная тематика выпускных квалификационных работ
по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность, специализация «Учет
и контроль в системе экономической безопасности»**

1. Учет и контроль затрат на выполнение строительных работ как фактор обеспечения экономической безопасности
2. Совершенствование учетно-контрольной системы движения материалов в целях обеспечения экономической безопасности организации
3. Учет и контроль материально-производственных запасов с целью обеспечения экономической безопасности организации
4. Учет и контроль материалов в целях обеспечения имущественной безопасности строительной организации
5. Учет и контроль товарно-материальных ценностей в целях обеспечения имущественной безопасности предприятия торговли и общественного питания
6. Учетно-контрольные аспекты товарных операций в целях обеспечения имущественной безопасности организации
7. Бухгалтерский учет и контроль дебиторской задолженности в целях обеспечения экономической безопасности организации
8. Учетно-контрольное сопровождение договорной политики организации как элемент экономической безопасности
9. Учетно-контрольные аспекты договорной политики организации как фактор обеспечения экономической безопасности
10. Бухгалтерская экспертиза договоров с контрагентами в системе экономической безопасности организации
11. Учет и контроль расчетов с коммерческими партнерами в целях обеспечения экономической безопасности организации
12. Развитие бухгалтерского учета и контроля расчетов с контрагентами в системе экономической безопасности организации
13. Развитие методики бухгалтерского учета расчетов с дебиторами и кредиторами с целью обеспечения экономической безопасности организации
14. Учетно-контрольные аспекты расчетов с контрагентами как фактор обеспечения экономической безопасности
15. Учет и контроль расчетов по оказанию услуг — элемент финансовой безопасности организации
16. Совершенствование процедуры документирования хозяйственных операций в целях обеспечения экономической безопасности коммерческой организации
17. Учет и контроль потоков денежных средств в системе обеспечения экономической безопасности организаций бюджетной сферы
18. Учет и контроль основных средств в целях обеспечения экономической безопасности организации

19. Учет и контроль движения долгосрочных амортизируемых активов экономического субъекта
20. Формирование учетной политики организации в целях обеспечения экономической безопасности
21. Учетная политика как элемент системы экономической безопасности коммерческой организации
22. Учетно-контрольные аспекты деятельности организации, оказывающей услуги в сфере рекламы, в целях обеспечения экономической безопасности
23. Учет и контроль расчетов по вознаграждению работников как фактор обеспечения экономической безопасности организации
24. Учет и контроль финансовых операций в целях обеспечения финансово-экономической безопасности предприятия
25. Учет и контроль финансовых вложений в целях обеспечения инвестиционной безопасности компании
26. Учетно-контрольные аспекты собственного капитала в системе обеспечения
27. Развитие учета и контроля собственного и заемного капитала экономического субъекта
28. Учет и контроль формирования и распределения финансового результата организации
29. Учетно-контрольные аспекты управления прибылью коммерческой организации;
30. Учетно-контрольное обеспечение управления доходами и расходами как фактор обеспечения экономической безопасности организации
31. Учетно-контрольные аспекты финансового результата в целях обеспечения экономической безопасности
32. Учет и контроль финансового результата как фактор обеспечения экономической безопасности предприятий металлургии
33. Аудит как элемент обеспечения экономической безопасности организации экономической безопасности организации
34. Обеспечение финансовой безопасности коммерческих банков
35. Развитие методики учета и контроля в системе экономической безопасности санаторно-курортных организаций
36. Обеспечение экономической безопасности организации розничной торговли ювелирными изделиями посредством учетно-контрольных функций
37. Учет и контроль в организациях торговли в целях обеспечения экономической безопасности
38. Учет и контроль в организациях общественного питания в целях обеспечения экономической безопасности
39. Методическое обеспечение бухгалтерского учета и контроля лизинговых операций

40. Совершенствование системы внутреннего контроля коммерческой организации
41. Проблемы организации внутреннего контроля как элемента системы экономической безопасности хозяйствующего субъекта
42. Развитие внутреннего налогового контроля в системе экономической безопасности коммерческой организации
43. Процедура учетно-контрольных функций капитальных вложений организаций нефтегазового комплекса
44. Развитие учетно-контрольной системы затрат в перерабатывающей промышленности (в тяжелом машиностроении, пищевой промышленности...)
45. Учетно-контрольное обеспечение управления затратами и себестоимостью строительных работ
46. Обеспечение экономической безопасности организации в условиях получения аутсорсинговых услуг
47. Учетно-аналитические аспекты экономической безопасности организации
48. Стратегический управленческий учет в системе обеспечения экономической безопасности организации
49. Учетно-аналитические аспекты управления экономическими рисками в системе экономической безопасности коммерческой организации
50. Методика проведения ревизии бюджетных организаций.

Заведующему кафедрой бухгалтерского учета, аудита и автоматизированной обработки данных, доктору экономических наук, профессору М.И. Кутеру студента(-ки) 5 курса ОФО специальности 38.05.01 Экономическая безопасность, специализация «Учет и контроль в системе экономической безопасности»

ФИО

тел. _____

заявление.

Прошу закрепить за мной тему выпускной квалификационной работы

на примере _____

и назначить научным руководителем _____

_____.

звание, должность ФИО руководителя

дата

подпись

Виза научного руководителя

Заведующему кафедрой бухгалтерского учета, аудита и автоматизированной обработки данных, доктору экономических наук, профессору М.И. Кутеру студента(-ки) 5 курса ОФО специальности 38.05.01 Экономическая безопасность, специализация «Учет и контроль в системе экономической безопасности»

ФИО

тел. _____

заявление.

Прошу разрешить изменить тему выпускной квалификационной работы

В связи с _____

дата

подпись

Виза научного руководителя

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования

«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «КубГУ»)

Экономический факультет
Кафедра бухгалтерского учета, аудита
и автоматизированной обработки данных

ДОПУСТИТЬ К ЗАЩИТЕ В ГЭК
Заведующий кафедрой —
доктор экономических наук, профессор
_____ М.И. Кутер

« ____ » _____ 20__ г.

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА

УЧЕТНО-КОНТРОЛЬНЫЕ АСПЕКТЫ ДОГОВОРНОЙ ПОЛИТИКИ ОРГАНИЗАЦИИ

(НА ПРИМЕРЕ ООО «ГАЗПРОМ МЕЖРЕГИОНГАЗ КРАСНОДАР»)

Работу выполнила	_____	Анастасия Евгеньевна Дятлова
Специальность	_____	38.05.01 Экономическая безопасность
Специализация	_____	Учет и контроль в системе экономической безопасности
Научный руководитель	_____	
канд. экон. наук, доц.	_____	Д.В. Луговский
Нормоконтролер	_____	
преподаватель	_____	А.А. Тхагапсо

Краснодар

20__

СОДЕРЖАНИЕ

Введение

1 Договорная политика — как элемент системы обеспечения экономической безопасности организации

1.1 Влияние правовой обусловленности бухгалтерской информации об обязательствах на экономическую безопасность организации

1.2 Сравнительная характеристика российской и международной практики определения обязательств

2 ООО «Газпром Межрегионгаз Краснодар» — экономический субъект исследования

2.1 Техничко-экономическая характеристика и анализ основных финансовых показателей деятельности организации

2.2 Оценка эффективности системы учета и внутреннего контроля

3 Методические и организационные аспекты бухгалтерского учета и контроля договорной политики с контрагентами в ООО «Газпром Межрегионгаз Краснодар»

3.1 Особенности бухгалтерского учета и контроля фактов возникновения договорных обязательств организации

3.2 Учетно-контрольные аспекты изменения и прекращения договорных обязательств организации

3.3 Развитие бухгалтерского учета и контроля договорной политики с контрагентами как подсистемы экономической безопасности ООО «Газпром Межрегионгаз Краснодар»

Заключение

Список используемых источников

Приложения

Образец отзыва научного руководителя

ОТЗЫВ*

на выпускную квалификационную работу
студента _____ экономического факультета
(Ф.И.О.)

специальности 38.05.01 Экономическая безопасность, специализация
«Учет и контроль в системе экономической безопасности»

(название выпускной квалификационной работы)

Подпись руководителя _____
(должность, ученая степень,
ученое звание, фамилия, инициалы)

«___» _____ 20__ г.

** В отзыве руководителя освещаются следующие вопросы:*

1. Актуальность и новизна квалификационной работы.
2. Логичность и структурированность работы.
3. Умение самостоятельной работы с источниками информации.
4. Степень решения поставленных задач.
5. Соответствие оформления материала установленным требованиям.
6. Полученные результаты, теоретическая и практическая значимость работы.
7. Достоинства и недостатки работы.

Общая оценка работы: Выпускная квалификационная работа соответствует (не соответствует) предъявляемым требованиям и может (не может) быть рекомендована к защите на заседании государственной экзаменационной комиссии «по присвоению автору выпускной квалификационной работы квалификации «Экономист» по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность».

Образец внешней рецензии

РЕЦЕНЗИЯ*

на выпускную квалификационную работу

студента _____ экономического факультета
(ф.и.о.)

специальности 38.05.01 Экономическая безопасность, специализация
«Учет и контроль в системе экономической безопасности»

(название выпускной квалификационной работы)

Подпись руководителя _____
(должность, ученая степень,
ученое звание, фамилия, инициалы)

«_____» _____ 20__ г.

* В рецензии необходимо отразить следующие вопросы:

1. Заключение о степени соответствия выполненной работы.
2. Актуальность темы.
3. Существо, новизна и достоверность полученных результатов, их теоретическое и практическое значение.
4. Степень законченности исследования и перспективы дальнейших исследований, а также рекомендации по внедрению, публикациям.
5. Профессиональный уровень выполнения и качество оформления ВКР по разделам:

- широта обобщения литературы по теме, отражение последних данных;
- глубина обсуждения результатов, правильность принятых решений;
- лаконизм и содержательность выводов по работе;
- научный стиль изложения, грамотность, аккуратность оформления работы.

7. Заключение о возможности присвоения квалификации с обоснованием оценки.

В конце рецензии необходимо указать свое место работы, должность, подпись, инициалы, фамилию.

Рецензия заверяется печатью организации/учреждения, в котором работает рецензент.

Индекс	Наименование дисциплины Компетенции	УК-1	УК-2	УК-3	УК-4	УК-5	УК-6	УК-7	УК-8	УК-9	УК-10	УК-11	ОПК-1	ОПК-2	ОПК-3	ОПК-4	ОПК-5	ОПК-6	ОПК-7	ПК-1	ПК-2	ПК-3	ПК-4	ПК-5	
			физической культуре и спорту																						
Б1.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений																				+	+	+	+	+
Б1.В.01	Учетный процесс и учетная политика																				+	+			
Б1.В.02	Документирование учетного процесса (на базе 1С:Бухгалтерия)																				+				
Б1.В.03	Практикум по финансовому учету																				+				
Б1.В.04	Формирование налогооблагаемых показателей																							+	+
Б1.В.05	Финансовый аудит																				+				
Б1.В.06	Нормативно-правовое регулирование учетно-контрольной деятельности																				+	+	+		
Б1.В.07	Информационная безопасность учетно-контрольных систем																				+	+	+	+	+
Б1.В.08	Учет и контроль в реальном секторе экономики																				+				

Индекс	Наименование дисциплины Компетенции	УК-1	УК-2	УК-3	УК-4	УК-5	УК-6	УК-7	УК-8	УК-9	УК-10	УК-11	ОПК-1	ОПК-2	ОПК-3	ОПК-4	ОПК-5	ОПК-6	ОПК-7	ПК-1	ПК-2	ПК-3	ПК-4	ПК-5		
Б1.В.09	Международные стандарты финансовой отчетности																				+	+	+		+	
Б1.В.10	Внутренний контроль и управление операционными рисками																					+		+		
Б1.В.11	Учет и контроль в финансовом секторе экономики																					+				
Б1.В.12	Налоговый аудит																							+		
Б1.В.13	Учетный практикум в системе 1С: Бухгалтерия																					+	+	+		
Б1.В.14	Финансовый менеджмент																					+		+		
Б1.В.15	Судебно-бухгалтерская экспертиза																					+		+	+	+
Б1.В.16	Стратегия управления персоналом и кадровая безопасность																					+		+	+	+
Б1.В.17	Налоговый консалтинг и налоговый арбитраж																							+	+	
Б1.В.18	Консолидированная финансовая отчетность																						+	+		

Индекс	Наименование дисциплины Компетенции	УК-1	УК-2	УК-3	УК-4	УК-5	УК-6	УК-7	УК-8	УК-9	УК-10	УК-11	ОПК-1	ОПК-2	ОПК-3	ОПК-4	ОПК-5	ОПК-6	ОПК-7	ПК-1	ПК-2	ПК-3	ПК-4	ПК-5	
Б1.В.19	Enterprise Resource Planning - системы управления деятельностью предприятия																						+		
Б1.В.20	Бухгалтерский и налоговый аутсорсинг																						+	+	
Б1.В.21	Система внутреннего аудита																				+				
Б1.В.22	Учет и контроль внешнеэкономической деятельности																				+				
Б1.В.23	Выявление и предупреждение экономических преступлений																							+	
Б1.В.24	Оптимизация учета и налогообложения																							+	
Б1.В.25	Учет и контроль в условиях ликвидации бизнеса																							+	+
Б1.В.ДЭ.01	Элективные дисциплины (модули) 1 (ДЭ.1)																								
Б1.В.ДЭ.01.01	Бюджетирование и управленческая отчетность																				+			+	+
Б1.В.ДЭ.01.02	Стратегический учет и контроллинг																				+			+	+

Рецензия

**на основную образовательную программу высшего образования
по направлению подготовки 38.05.01 Экономическая безопасность, специализация «Учет и контроль в системе экономической безопасности», разработанную
выпускающей кафедрой бухгалтерского учета, аудита и автоматизированной
обработки данных экономического факультета
ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»**

Основная образовательная программа (ОПОП) по направлению подготовки 38.05.01 Экономическая безопасность, реализуемая в ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» является результатом работы профессорско-преподавательского состава кафедры бухгалтерского учета, аудита и автоматизированной обработки данных. ОПОП состоит из системы документов, разработанных на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность, утвержденного приказом Минобрнауки России 14 апреля 2021 г. №293.

Подготовка и выпуск магистрантов по направлению подготовки 38.05.01 Экономическая безопасность, профилю подготовки «Бухгалтерское и налоговое сопровождение бизнеса» реализуется по очной и заочной формам обучения. Срок обучения для очной формы обучения — 5 лет. В заочной форме обучения срок увеличен на 6 месяцев по сравнению со сроком получения образования в очной форме обучения, трудоемкость обучения вне зависимости от формы обучения составляет — 300 з.е. (без факультативов).

Представленная ОПОП по направлению подготовки 38.05.01 Экономическая безопасность, специализация «Учет и контроль в системе экономической безопасности» представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную в ФГБОУ ВО «КубГУ». Цель ОПОП ВО по направлению подготовки 38.05.01 Экономическая безопасность, специализация «Учет и контроль в системе экономической безопасности» заключается в развитии у обучающихся личностных качеств, а также формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями образовательного стандарта по данному направлению подготовки, в подготовке высококвалифицированных кадров в области бухгалтерского учета и налогообложения в соответствии с потребностями общества и государства, удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии.

Рецензируемая ОПОП специалитета предусматривает изучение следующих

С целью реализации компетентностного подхода при подготовке обучающихся по специализации «Учет и контроль в системе экономической безопасности» ОПОП предполагает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий, которые в сочетании с внеаудиторной работой позволяют сформировать и развить у обучающихся профессиональные навыки.

При разработке ОПОП сформированы требования к результатам ее освоения в виде универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций выпускников.

Профессиональные компетенции определены на основе следующих профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников:

– Профессиональный стандарт 08.002 «Бухгалтер», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21.02.2019 г. №103н;

– Профессиональный стандарт «Консультант по налогам и сборам», утвержденный приказом Минтруда России от 12.10.2021 г. №722н.

Нельзя не отметить, что к реализации основной образовательной программы привлекается достаточно опытный профессорско-преподавательский состав. Одно из преимуществ ОПОП — это учет требований работодателей при формировании дисциплин профессиональной направленности, которые по своему содержанию позволяют обеспечить компетенции выпускника. Рассматриваемую ОПОП отличает насыщенный учебный план, сочетание дисциплин по бухгалтерскому учету, налогообложению, экономическому анализу, аудиту, организационно-управленческим дисциплинам, углубленное изучение экономики, возможность освоения иностранных языков.

Оценка рабочих программ дисциплин позволяет сделать вывод о высоком их качестве и достаточном уровне методического обеспечения. Содержание дисциплин соответствует компетентностной модели выпускника.

Разработанная ОПОП предусматривает профессионально-практическую подготовку обучающихся. Содержание рабочих программ практик свидетельствует об их способности сформировать практические навыки обучающихся.

В соответствии с требованиями ФГОС ВО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП созданы фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся закреплены в рабочих программах дисциплин. Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям основной образовательной программы (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) разработаны и утверждены

учебных блоков: Б.1 Дисциплины (модули), включающий обязательную часть и часть, формируемая участниками учебного процесса. Б.2. Практики; Б.3. Государственная итоговая аттестация.

Исследование состава основных компонентов основной образовательной программы позволяет заключить, что комплектация ОПОП по направлению подготовки 38.05.01 Экономическая безопасность, специализация «Учет и контроль в системе экономической безопасности» полностью соответствует требованиям разделов ФГОС ВО по направлению подготовки 38.05.01 Экономическая безопасность.

Состав универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, формируемых согласно учебному плану, соответствует перечням, установленным ФГОС ВО по направлению подготовки 38.05.01 Экономическая безопасность.

Распределение учебных дисциплин (модулей), различных видов практик, государственной итоговой аттестации по отдельным учебным блокам и периодам обучения отвечает требованиям логики и соотносится с конечными результатами обучения: знаниями, умениями, навыками, приобретаемыми компетенциями как в целом по ОПОП ВО, так и по ее отдельным структурным элементам в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.05.01 Экономическая безопасность.

В результате анализа рабочих программ дисциплин, закрепленных за кафедрой бухгалтерского учета, аудита и автоматизированной обработки данных, были сделаны следующие выводы:

- содержание рабочих программ соответствует требованиям ФГОС к минимуму содержания и уровню подготовки обучающихся по направлению подготовки 38.05.01 Экономическая безопасность;

- содержание рабочих программ соответствует представленному тематическому плану, планируемое учебное время изучения дисциплины обоснованно;

- рабочие программы обладают детальным содержанием всех разделов и тем, содержат перечень основной и дополнительной литературы и отражают современные достижения науки применительно к указанной дисциплине;

- во всех рабочих программах уделяется большое внимание самостоятельной работе обучающихся и интерактивным формам обучения;

- каждая рабочая программа содержит необходимые для данной дисциплины задания для текущего и итогового контроля, для промежуточной аттестации и самостоятельной работы обучающихся, а также примеры тестовых заданий;

- все рабочие программы предусматривают формирование необходимых компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.05.01 Экономическая безопасность и матрицей компетенций, представленной в учебном плане.

в установленном порядке оценочные средства в необходимых формах, позволяющие оценить знания, умения, навыки и уровень сформированных компетенций. Фонды оценочных средств соответствуют требованиям ФГОС ВО по данному направлению подготовки специалистов, соответствуют целям и задачам ФГОС ВО и учебному плану. Они призваны обеспечивать оценку качества универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, приобретаемых будущим специалистом.

Разработанная ОПОП в полной мере соответствует заявленному уровню подготовки специалистов. Предусмотренные дисциплины формируют высокий уровень компетенций, предусмотренных ФГОС ВО.

Рецензируемая ОПОП по специализации «Учет и контроль в системе экономической безопасности» должным образом обеспечена учебно-методической документацией и материалами: имеются рабочие программы всех заявленных дисциплин, практик и итоговой государственной аттестации.

Таким образом, по итогам анализа представленной на рецензирование ОПОП, можно сделать следующие выводы:

– содержание и структура ОПОП по направлению подготовки 38.05.01 Экономическая безопасность, специализация «Учет и контроль в системе экономической безопасности» полностью соответствует требованиям ФГОС ВО.

– установленные требования к содержанию, обновлению, реализации компетентностного подхода и созданию условий для всестороннего развития личности в целом выполнены. Основная образовательная программа и ее отдельные элементы соответствуют современному уровню развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы, что обеспечивается соблюдением требований ФГОС ВО.

В целом, рассмотренная ОПОП, реализуемая в образовательном процессе ФГБОУ ВО «КубГУ» содержит комплексный и целевой подход к подготовке экономистов, обладающих необходимыми профессиональными навыками и компетенциями по направлению подготовки 38.05.01 Экономическая безопасность, специализация «Учет и контроль в системе экономической безопасности».

Рецензент:

Рогаль И.В.,

главный бухгалтер, ООО «Ваш бухгалтер»



Рецензия
на основную образовательную программу высшего образования
квалификации выпускника по направлению
подготовки 38.05.01 Экономическая безопасность,
специализация «Учет и контроль в системе экономической
безопасности»,
разработанную выпускающей кафедрой бухгалтерского учета,
аудита и автоматизированной обработки данных
экономического факультета
ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»

Рецензируемая основная образовательная программа (ОПОП), реализуемая в ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет», представляет собой систему документов, разработанную на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.05.01 Экономическая безопасность, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 14 апреля 2021 г. №293.

Рецензируемая программа отвечает требованиям образовательного стандарта и регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, и оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки. Основная образовательная программа высшего образования (уровень специалитета) по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность, специализация «Учет и контроль в системе экономической безопасности» включает в себя: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин (модулей), рабочие программы практик, рабочую программу государственной итоговой аттестации (ГИА), фонды оценочных средств и другие методические материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.

ОПОП имеет своей целью развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями образовательного стандарта по специальности.

В области обучения целью ОПОП является формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, позволяющих выпускнику успешно решать профессиональные задачи в соответствии с областями / сферами профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа.

В области воспитания целью ОПОП является оказание содействия формированию личности обучающегося на основе присущей российскому обществу системы ценностей, развитие у студентов личностных качеств, способствующих их творческой активности, общекультурному росту и социальной мобильности, целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, самостоятельности, гражданственности, толерантности.

Образовательная программа носит актуальный практико-ориентированный характер, направлена на профессиональную подготовку активного, конкурентоспособного специалиста нового поколения, знакомого с международными практи-

ками бухгалтерского учета и аудита, обладающего аналитическими навыками в данной области.

Программа обеспечивает формирование у студентов системных представлений в области бухгалтерского учета и аудита, дающих способность эффективно решать профессиональные задачи в организациях любых форм собственности в современных условиях. Программа предусматривает исследование существующих и разработку новых методов ведения бухгалтерского учета и организации аудиторских процедур, их обоснование и оценку.

В программе используются современные образовательные технологии, включающие анализ реальных ситуаций; кейсы; тренинги, моделирующие профессиональные роли и действия; проектирование и т.п., способствующие развитию интеллекта, творческих способностей, критического мышления и т.п.

Структура основной образовательной программы включает базовую и вариативную часть, формируемую ФГБОУ ВО «КубГУ», что позволило обеспечить возможность реализации программы специалитета по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность, специализация «Учет и контроль в системе экономической безопасности».

Рецензируемая программа специалитета состоит из следующих блоков:

Блок 1 «Дисциплины (модули)», который включает дисциплины (модули), относящиеся к обязательной части и части, формируемой участниками учебного процесса.

Блок 2 «Практики», который в полном объеме относится к обязательной части программы.

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация», который в полном объеме относится к обязательной части программы и завершается присвоением квалификации «экономист».

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению 38.05.01 Экономическая безопасность, общая трудоемкость программы составляет 300 зачетных единиц.

Содержание ОПОП соответствует требованиям федерального государственного образовательного стандарта. При разработке ОПОП сформированы требования к результатам ее освоения в виде универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций выпускников.

При разработке ОПОП сформированы требования к результатам ее освоения в виде универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций выпускников.

Профессиональные компетенции определены на основе профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников:

– Профессиональный стандарт 08.002 «Бухгалтер», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21.02.2019 г. №103н;

– Профессиональный стандарт «Консультант по налогам и сборам», утвержденный приказом Минтруда России от 12.10.2021 г. №722н.

К конкурентным преимуществам рецензируемой основной образовательной программы, отличающим ее от ОПОП, реализуемых в других вузах, следует отнести:

– максимальный учет требований каждого блока учебного плана, которые по

своему содержанию позволяют обеспечить формирование компетенции у выпускника;

- насыщенность учебного плана, сочетание экономических, учетно-аналитических дисциплин, углубленное изучение макроэкономики, эконометрики, бухгалтерского учета, аудита, возможность освоения иностранного языка;

- учет требований работодателей при разработке дисциплин профессиональной направленности, которые по своему содержанию позволяют обеспечить формирование общепрофессиональных и профессиональных компетенции выпускника;

- привлечение к реализации образовательной программы квалифицированного профессорско-преподавательского состава, а также ведущих специалистов-практиков.

Качество содержательной составляющей учебного плана соответствует современным требованиям. Структура плана в целом логична и последовательна. Включенные в него дисциплины раскрывают сущность актуальных на сегодняшний день учетно-аналитических проблем.

Оценка рабочих программ дисциплин позволяет сделать вывод о высоком их качестве и достаточном уровне методического обеспечения. Содержание учебных дисциплин соответствует компетентностному подходу к подготовке выпускников.

Примерные тематики курсовых работ по учебным дисциплинам соответствуют современным потребностям экономики, что свидетельствует об их актуальности, практической и теоретической направленности и значимости.

В соответствии с требованиями ФГОС для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ОПОП созданы фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации, включающие контрольные вопросы и задания для практических занятий, контрольных работ, зачетов и экзаменов, тестовые задания, темы курсовых и квалификационных работ, а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся. При проектировании оценочных средств предусматривается оценка способности обучающихся к творческой деятельности, их готовности вести поиск решения новых задач, связанных с недостаточностью конкретных специальных знаний и отсутствием общепринятых алгоритмов их решения. Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации закреплены в рабочих программах учебных дисциплин, и доведены до сведения обучающихся.

С целью контроля реализации ОПОП и достижения ее основной цели, определены результаты обучения по дисциплинам и практикам, которые соотнесены с установленными в программе индикаторами достижения компетенций.

Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам и практикам должна обеспечивать формирование у выпускника всех компетенций, установленных ОПОП.

Перечень и продолжительность практик соответствует требованиям стандарта. Прохождение практики осуществляется в соответствии с учебным планом и утвержденной рабочей программой практики, и завершается составлением отчета о практике и его защитой. Содержание программ практик свидетельствует об их способности формировать практические навыки обучающихся.

Итоговая аттестация по программе включает подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты выпускной квалификационной работы.

Определяющим условием обеспечения качества подготовки обучающихся является научно-педагогический потенциал кафедры. Выпускающая кафедра бухгалтерского учета, аудита и автоматизированной обработки данных ФГБОУ ВО «КубГУ» укомплектована высококвалифицированным профессорско-преподавательским составом.

Разработанная основная образовательная программа высшего образования соответствует заявленному уровню подготовки специалитета. Предусмотренные дисциплины формируют высокий уровень компетенций, предусмотренных ФГОС ВО. Разработанная ОПОП полностью обеспечена учебно-методической документацией и материалами.

Требования к содержанию, обновлению, реализации компетентного подхода ОПОП и созданию условий для всестороннего развития личности в целом выполнены. Основная образовательная программа и ее отдельные элементы соответствуют современному уровню развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы, что обеспечивается соблюдением требований ФГОС.

Рассмотренная ОПОП безусловно может быть использована для подготовки обучающихся ФГБОУ ВО «КубГУ», по направлению 38.05.01 Экономическая безопасность, специализация «Учет и контроль в системе экономической безопасности» (квалификация – «экономист»).

Рецензент:
Тюрина М.В.
директор, ООО «Новатор»



ПРИМЕРНАЯ РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Концептуально-ценностные основания организации воспитательного процесса при реализации образовательной программы высшего образования (ОП ВО)

Активная роль ценностей обучающихся КубГУ проявляется в их мировоззрении через систему ценностно-смысловых ориентиров и установок, принципов и идеалов, взглядов и убеждений, отношений и критериев оценки окружающего мира, что в совокупности образует нормативно-регулятивный механизм их жизнедеятельности и профессиональной деятельности.

В Стратегии национальной безопасности Российской Федерации определены следующие традиционные духовно-нравственные ценности:

- приоритет духовного над материальным;
- защита человеческой жизни, прав и свобод человека;
- семья, созидательный труд, служение Отечеству;
- нормы морали и нравственности, гуманизм, милосердие, справедливость, взаимопомощь, коллективизм;
- историческое единство народов России, преемственность истории нашей Родины.

Принципы организации воспитательного процесса в КубГУ:

- системности и целостности, учета единства и взаимодействия составных частей воспитательной системы КубГУ (содержательной, процессуальной и организационной);
- природосообразности, приоритета ценности здоровья участников образовательных отношений, социально-психологической поддержки личности и обеспечения благоприятного социально-психологического климата в коллективе;
- культуросообразности образовательной среды, ценностно-смыслового наполнения содержания воспитательной системы и организационной культуры Университета, гуманизации воспитательного процесса;
- субъект-субъектного взаимодействия;
- приоритета инициативности, самостоятельности, самореализации обучающихся в учебной и внеучебной деятельности, социального партнерства в совместной деятельности участников образовательного и воспитательного процессов;
- со-управления как сочетания административного управления и студенческого самоуправления, самостоятельности выбора вариантов направлений воспитательной деятельности;
- соответствия целей совершенствования воспитательной деятельности наличествующим и необходимым ресурсам;
- информированности, полноты информации, информационного обмена, учета единства и взаимодействия прямой и обратной связи;
- единство учебной и внеучебной воспитательной деятельности.

1.2 Цель и задачи воспитания

Цель воспитательной работы – формирование гармоничной всесторонне развитой личности обучающегося университета, имеющего в качестве основы собственной жизненной позиции идеи патриотизма, ответственности, духовного и психологического благополучия, нравственного и физического здоровья, традиционные семейные ценности и культурное просвещение, заботу о согражданах, самоотдачу и труд во благо процветания страны, уважающего и культивирующего корпоративные ценности и традиции университета.

Университет нацелен на создание условий для личностного, профессионального и физического развития обучающихся, формирования у них социально значимых, нравственных качеств, активной гражданской позиции и моральной ответственности за принимаемые решения.

Задачи воспитательной работы в КубГУ:

- формирование национального самосознания, активной гражданской позиции, гражданской и социальной ответственности, патриотизма, уважения к законности и правопорядку, правам и законным интересам сограждан;
- создание условий для духовного и психологического благополучия обучающихся;
- формирование в студенческом сообществе установки на здоровый образ жизни, ответственное отношение к природной и социокультурной среде, самоотдачу и труд, создание семьи и

воспитание нового поколения в духе общечеловеческих традиционных ценностей, заботу об окружающих.

- создание условий для освоения обучающимися ценностей национальной и общечеловеческой культуры, формирования эстетических ценностей и вкуса, стремления к участию в культурной жизни российского общества;

- создание условий для общего личностного и профессионального развития, формирование целеустремленности и предприимчивости, конкурентоспособности в профессиональной и социально важных сферах, в том числе через участие в общественной жизни университета.

- формирование самосознания студентов в духе академических корпоративных ценностей и традиций университета и создание условий для самореализации личности студента.

- ориентирование обучающихся на гуманистические мировоззренческие установки и смысложизненные ценности в новых социально-политических и экономических условиях общества.

- выявление и поддержка талантливой молодежи, формирование организаторских навыков, творческого потенциала, вовлечение обучающихся в процессы саморазвития и самореализации;

- повышение уровня культуры безопасного поведения;

- формирование внутренней свободы и чувства собственного достоинства интеллигента и гражданина.

1.3 Методологические подходы к организации воспитательной деятельности при реализации ОП ВО

В основу общей рабочей программы воспитания положен комплекс методологических подходов, включающий: аксиологический (ценностно-ориентированный), системный, системно-деятельностный, культурологический, проблемно-функциональный, научно-исследовательский, проектный, ресурсный, здоровьесберегающий и информационный подходы.

При выборе методологических подходов целесообразно выбирать сочетание методов с учетом направленности (профиля) образовательной программы, используемых образовательных технологий, реализуемых форм обучения, контингента обучающихся.

2. СОДЕРЖАНИЕ И УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ В РАМКАХ ОП ВО

2.1. Направления воспитательной работы при реализации ОП ВО

Среди направлений воспитательной работы выделяются следующие:

- создание условий для воспитания социально ответственной, патриотичной, эффективной личности, укрепление активной гражданской позиции обучающихся, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся;

- формирование у обучающихся чувства уважения к памяти защитников Отечества и подвигам героев Отечества;

- военно-спортивное воспитание

- воспитание казачьей молодежи

- духовно-нравственное воспитание на основе традиционных ценностей Православной культуры и культуры иных мировых религий

- формирование у обучающихся уважения к человеку труда и старшему поколению;

- формирование у обучающихся уважения к закону и правопорядку;

- формирование у обучающихся бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации;

- формирование у обучающихся правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства;

- формирование у обучающихся бережного отношения к природе и окружающей среде;

- популяризация студенческого спорта и физической культуры в молодежной среде;

- пропаганда и реализация идей здорового образа жизни;

- выявление и развитие творческих способностей обучающихся;

- системная работа, направленная на духовный рост, моральное и эстетическое воспитание обучающихся;

- развитие студенческого самоуправления, добровольческого (волонтерского) движения и усиление воспитательной составляющей в деятельности общественных организаций;

- профилактика антитеррористических угроз, националистических и экстремистских проявлений среди обучающейся молодежи, иных деструктивных форм поведения;
- развитие безбарьерной и комфортной воспитательной среды, учитывающей особенности взаимодействия с обучающимися, относящимися к категориям имеющих инвалидность, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также обучающимися оказавшимися в сложной жизненной ситуации;
- обучение культуре поведения в сети Интернет, профилактика Интернет-зависимости, предупреждение рисков вовлечения обучающихся в противоправную деятельность через Интернет ресурсы;
- мониторинг иных асоциальных процессов в студенческой среде.

2.2. Виды деятельности обучающихся в воспитательной системе при реализации ОП ВО

Приоритетными видами деятельности обучающихся в воспитательной системе КубГУ выступают:

- волонтерская (добровольческая) деятельность;
- проектная деятельность;
- учебно-исследовательская и научно-исследовательская деятельность;
- студенческое международное сотрудничество;
- деятельность и виды студенческих объединений;
- досуговая, творческая и социально-культурная деятельность по организации и проведению значимых событий и мероприятий;
- участие в профориентации, днях открытых дверей, днях карьеры;
- погружение в предпринимательскую деятельность;
- другие виды деятельности обучающихся.

2.3. Формы и методы воспитательной работы, используемые при реализации ОП ВО

Под формами организации воспитательной работы понимаются различные варианты организации конкретного воспитательного процесса, в котором объединены и сочетаются цель, задачи, принципы, закономерности, методы и приемы воспитания в Университете.

В Университете используются следующие формы воспитательной работы:

- словесные (собрания, сборы, лекции, конференции, встречи, круглые столы);
- практические (походы, экскурсии, конкурсы, субботники);
- наглядные (выставки);
- индивидуальные (беседы, занятия);
- групповые (кружки, секции, студии, клубы);
- массовые (конференции, шествия, фестивали, концерты);
- иные.

Методы воспитания – способы влияния преподавателя/организатора воспитательной деятельности на сознание, волю и поведение обучающихся КубГУ с целью формирования у них устойчивых убеждений и определенных норм поведения.

В качестве методов, применяемых при организации воспитательной работы, в Университете используются:

- разъяснение;
- убеждение;
- переубеждение;
- совет;
- педагогическое требование;
- общественное мнение;
- пример;
- поручение и задание;
- упражнение;
- соревнование;
- стимулирование;
- контроль;
- самоконтроль;

- иные.

2.4. Планируемые результаты воспитательной работы при реализации ОП ВО

Программа воспитания способствует достижению результатов двух групп:

Внешние (количественные, имеющие формализованные показатели): победы обучающихся в конкурсах и соревнованиях, рост количества студенческих объединений, увеличение количества участников проектов и т.д.;

Внутренние (качественные, не имеющие формализованных показателей, т.к. принадлежат внутреннему миру человека): ценности, жизненные смыслы, идеалы, чувства, переживания и т.д.

Примеры планируемых результатов воспитательной работы

- сформированность патриотического сознания, чувства верности своему Отечеству;
- сформированность военно-спортивных навыков, навыков оказания первой медицинской помощи и поведения в экстремальных ситуациях;
- умение проявлять патриотическую гражданскую позицию;
- готовность к выполнению гражданского долга;
- сформированность мировоззрения, основанного на уважении к праву и закону;
- знание гражданских обязанностей и прав;
- сформированность активной жизненной позиции;
- сформированность культуры здоровья на основе социально адаптированной и физически развитой личности;
- сформированность нравственных чувств, сопереживания, уважительного отношения к людям;
- умение планировать, контролировать и оценивать действия в соответствии с поставленной задачей;
- умение принимать правильные решения в различных жизненных ситуациях;
- другое.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»**

**ПРИМЕРНЫЙ КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН
ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
КУБАНСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО УНИВЕРСИТЕТА
(на 2022/2023 учебный год)**

Краснодар, 2022

I. Анализ итогов воспитательной работы за прошедшей учебный год

Учебный год 2021/2022 проходил в условиях ограничений, связанных с профилактикой распространения коронавирусной инфекции, которые постепенно теряли свою жесткость по причине улучшения эпидемиологической обстановки, предпосылками чего в числе прочего стала вакцинация работников и обучающихся университета. Установленные ограничения некоторым образом отразились на количестве и содержании событий и мероприятий плана воспитательной работы. Небольшая часть мероприятий в условиях, исключающих очный формат проведения, не состоялась, или претерпела изменение формата проведения.

Учет опыта 2021/2022 учебного года показал необходимость адекватного ответа на новые вызовы, что подразумевает поиск новых форматов проведения уже привычных мероприятий и более гибкий подход к формированию плана воспитательной работы университета на новый учебный год.

На содержание воспитательной работы существенным образом повлияло начало проведения специальной военной операции. Среди студенческой молодежи появился отчетливый запрос на правильное понимание происходящих событий и определение своего места в новых условиях. Новую актуальность приобрели вопросы военно-спортивной подготовки, формирования навыков оказания первой медицинской помощи, действий в экстремальных ситуациях, активной добровольческой (волонтерской) деятельности, направленной на оказание помощи военнослужащим, их семьям, вынужденным переселенцам. Особую роль в сложившейся ситуации приобрели вопросы духовно-нравственного, патриотического воспитания, основанного на традиционных ценностях, одним из носителей которых на Кубани является казачество.

При формировании плана воспитательной работы на 2022/2023 учебный год университет отталкивается от новых реалий объективной действительности, запроса обучающейся молодежи, подразумевающего предпочтение очного формата событий и мероприятий заочному, деятельностное начало созерцательной активности, увеличение доли интерактивного участия в предлагаемых событиях, а также более активное собственное участие при планировании, организации и проведении мероприятий.

В центре внимания обучающейся молодежи расположились события патриотического толка, события, формирующие активную гражданскую позицию, волонтерские инициативы, навыки военно-спортивного толка, оздоровительные мероприятия и событийные инициативы, а также содействующие профориентации и трудоустройству.

II. Календарный план событий и мероприятий воспитательной направленности

Календарный план событий и мероприятий воспитательной направленности на 2022/2023 учебный год

Модуль 1. Гражданское воспитание

Виды деятельности	Дата, место, время и формат проведения	Название мероприятия и организатор	Форма проведения мероприятия	Ответственный от ООВО	Количество участников
Досуговая, социокультурная	ежемесячно	Мероприятия проекта «Открытый диалог»	очная	Руководитель Координационного центра по вопросам формирования у молодежи активной гражданской позиции, предупреждения межнациональных и межконфессиональных конфликтов, противодействия идеологии терроризма и профилактики экстремизма Начальник УВР Органы студенческого самоуправления	До 300
Научно-просветительская	ежемесячно	Публичные лекции в рамках проекта «Открытый университет»	смешанная	Проректор по учебной работе и качеству образования – первый проректор Проректор по ВР и СВ	От 100
Июнь					
Волонтерская, социокультурная	1 июня 2023 года	Волонтерские акции* в рамках Международного дня защиты детей	очная	Директор ВЦ Органы студенческого самоуправления	До 50
Июль					
Социокультурная, студенческое сотрудничество	Июль 2023 года	Организация участия студентов в губернаторском форуме молодежного актива «Регион-93»	очная	Начальник ОВР Органы студенческого самоуправления	До 100
Август					
Социокультурная, студенческое сотрудничество	Август 2022 года	Организация участия студентов в губернаторском форуме молодежного	очная	Начальник ОВР Органы студенческого самоуправления	До 100

		актива «Регион-93»			
--	--	--------------------	--	--	--

Модуль 2. Патриотическое воспитание

Виды деятельности	Дата, место, время и формат проведения	Название мероприятия и организатор	Форма проведения мероприятия	Ответственный от ООВО	Количество участников
Досуговая, социокультурная, творческая, деятельность по организации и проведению значимых событий и мероприятий	Ежемесячно	Участие студентов Казачьей сотни в федеральных, межрегиональных казачьих мероприятиях, мероприятиях Кубанского казачьего войска	очная	Проректор по ВР и СВ	100
Сентябрь					
Досуговая, социокультурная, творческая, деятельность по организации и проведению значимых событий и мероприятий	Последняя декада сентября	Организация участия студентов КубГУ в гражданско-патриотических мероприятиях федерального и краевого уровней	Смешанная	Начальник ОВР Деканы факультетов, директора институтов Органы студенческого самоуправления	До 400
Досуговая, социокультурная, просветительская	Последняя декада сентября	Мероприятия ко дню образования Краснодарского края	очная	Начальник УВР, директор МКДЦ Директор библиотеки	До 2000
Ноябрь					
Досуговая, социокультурная, творческая, деятельность по организации и проведению значимых событий и мероприятий	4 ноября	Организация мероприятий в рамках Дня народного единства (День воинской славы России)	Смешанная	Начальник УВР Директор МКДЦ Органы студенческого самоуправления	До 400
Декабрь					
Досуговая, социокультурная, деятельность по организации и проведению значимых событий и мероприятий	12 декабря	Организация мероприятий ко Дню Конституции РФ	Смешанная	Начальник УВР Органы студенческого самоуправления	До 500
Январь					
Досуговая, социокультурная, творческая, деятельность по организации	24 января – 23 февраля 2023 года	Месячник оборонно-массовой и военно-	Смешанная	Начальник ОВР Органы студенческого самоуправления	До 1000

и проведению значимых событий и мероприятий		патриотической работы			
Февраль					
Творческая	01 – 18 февраля 2023 года	Конкурс творческих работ «Победа деда – моя Победа»	очная	Начальник ОВР	До 50
Досуговая, социокультурная, творческая, деятельность по организации и проведению значимых событий и мероприятий	22 февраля 2023 года	Торжественный концерт, посвященный Дню защитника Отечества (День воинской славы России)	очная	Начальник УВР Директор МКДЦ	До 1000
Март					
Досуговая, социокультурная, научно-исследовательская	18 марта 2023 года	Круглый стол, приуроченный к годовщине вхождения Крыма в состав России	очная	Начальник УВР Органы студенческого самоуправления	До 50
Апрель					
Досуговая, социокультурная	1 – 12 апреля 2023 года	Экскурсии студентов университета в обсерваторию КубГУ в связи с празднованием Дня космонавтики	очная	Декан ФТФ Органы студенческого самоуправления	До 200
Досуговая, социокультурная	12 – 16 апреля 2023 года	Фотовыставка «Первый: Гагарин и Куба»	очная	Начальник ОВР Декан ФИСМО Декан ХГФ	До 10000
Май					
Досуговая, социокультурная	1 мая 2022 года	Шествие, посвященное Празднику Весны и Труда	очная	Начальник ОВР Органы студенческого самоуправления	До 500
Досуговая, социокультурная	2 – 13 мая 2023 года	Экскурсионные выезды на места боевой славы, связанных с обороной г. Краснодар в период Великой Отечественной войны	очная	Начальник ОВР Директор музея Совет ветеранов Органы студенческого самоуправления	До 100
Июнь					
Досуговая, социокультурная, научно-исследовательская	10 июня 2023 года	Круглый стол в рамках празднования Дня России	очная	Органы студенческого самоуправления	До 50
Досуговая, социокультурная, волонтерская	22 июня 2023 года	Мероприятия университета и участие в мероприятиях	Смешанная	Органы студенческого самоуправления	До 300

		МО г. Краснодар, проводимых ко Дню памяти и скорби			
Досуговая, социокультурная, студенческое сотрудничество	27 июня 2023 года	Празднование Дня молодежи в России	очная	Начальник УВР Органы студенческого самоуправления	До 200
Август					
Досуговая, социокультурная	22 августа 2023 года	Интернет-акция в честь Дня государственного флага России	очная	Начальник УВР Органы студенческого самоуправления	До 200

Модуль 3. Духовно-нравственное воспитание

Виды деятельности	Дата, место, время и формат проведения	Название мероприятия и организатор	Форма проведения мероприятия	Ответственный от ООВО	Количество участников
Досуговая, социокультурная, научно-исследовательская	Ежемесячно	Заседания клуба Православной молодежи	очная	Начальник УВР Настоятель храма Св. равноапостольных Кирилла и Мефодия (по согласованию) Заведующий кафедрой философии ФИСМО	До 40
Октябрь					
Досуговая, социокультурная	Первая половина октября	Организация участия студентов КубГУ в фестивале Православных фильмов «Вечевой колокол»	очная	Начальник УВР Зам. деканов факультетов	До 400
Досуговая, социокультурная	20 октября	Участие в XXVIII Всекубанских духовно-образовательных Кирилло-Мефодиевских чтениях	очная	Проректор по учебной работе и качеству образования – первый проректор Проректор по ВР и СВ, Начальник УВР	До 100
Март					
Досуговая, социокультурная	4 марта 2023 года	Акция «Православная книга»	очная	Начальник УВР Директор научной библиотеки	До 500
Досуговая, социокультурная	Май 2023 года	Фестиваль «Моя вера православная»	очная	Начальник УВР	До 100

Модуль 4. Культурно-просветительское воспитание

Виды деятельности	Дата, место, время и формат проведения	Название мероприятия и организатор	Форма проведения мероприятия	Ответственный от ООВО	Количество участников
Творческая, досуговая	Ежемесячно	Деятельность творческих студий Молодежного культурно-досугового центра КубГУ	очная	Директор МКДЦ	До 500
Сентябрь					
Социокультурная, просветительская	10 октября	День первокурсника	очная	Проректор по ВР и СВ Проректор по КБ Директор МКДЦ Деканы факультетов	5000
Социокультурная, просветительская	В течение месяца	Организация курса для студентов 1 курса «Введение в университет»	смешанная	Проректор по учебной работе, качеству образования – первый проректор Проректор по ВР и СВ ОСО	До 7000
Социокультурная, просветительская, досуговая	В течение месяца	Посещение музея университета студентами первых курсов	очная	Начальник ОВР Директор музея	До 1500
Социокультурная, просветительская, досуговая	Вторая половина сентября	Организация тематических конкурсов со студентами первых курсов на знание университета	очная	Органы студенческого самоуправления	До 1000
Октябрь					
Социокультурная, просветительская, досуговая	В течение месяца	Посещение музея университета студентами первых курсов	очная	Начальник ОВР Директор музея	До 1500
Социокультурная, просветительская, досуговая	В течение месяца	Организация тематических конкурсов со студентами первых курсов на знание университета	очная	Органы студенческого самоуправления	До 1000
Ноябрь					
Социокультурная, просветительская, досуговая	В течение месяца	Посещение музея университета студентами первых курсов	очная	Директор музея, факультеты, институты	До 1500
Декабрь					
Социокультурная, просветительская, досуговая	В течение месяца	Посещение музея университета студентами первых курсов	очная	Директор музея, факультеты, институты	До 1500

Январь					
Творческая, досуговая, социокультурная	25 января 2022 года	Организация участия студентов университета в праздновании* Дня студентов (Татьянин день)	Смешанная	Начальник ОВР Директор МКДЦ Органы студенческого самоуправления	До 1000
Март					
Творческая, досуговая	4 марта 2023 года	Торжественный концерт в рамках празднования Международного женского дня	Смешанная	Директор МКДЦ	До 1000
Апрель					
Творческая, досуговая	Вторая половина апреля	Участие в региональном этапе фестиваля «Российская студенческая весна» на Кубани	очная	Директор МКДЦ	До 50
Творческая, досуговая, социокультурная	Вторая половина апреля	Организация участия студентов во Всероссийской акции «Библионочь»	очная	Начальник ОВР Директор научной библиотеки Органы студенческого самоуправления	До 100
Май					
Творческая, досуговая, социокультурная	24 мая	Организация мероприятий в рамках Дня славянской письменности и культуры	очная	Начальник ОВР Филологический факультет Органы студенческого самоуправления	До 200
Творческая, досуговая	В течение месяца	Участие в финале конкурса «Российская студенческая весна»	очная	Директор МКДЦ	До 50
Июль					
Досуговая, социокультурная	В течение месяца	Выставка литературы ко дню семьи	очная	Директор научной библиотеки	До 500

Модуль 5. Научно-образовательное воспитание

Виды деятельности	Дата, место, время и формат проведения	Название мероприятия и организатор	Форма проведения мероприятия	Ответственный от ООВО	Количество участников
Учебно-исследовательская, научно-исследовательская	Ежемесячно	Участие в работе СНО факультета, института	очная	Проректор по науке и инновациям, заместители декана/директора по науке, председатели СНО	До 1000
Апрель					
Научно-исследовательская, учебно-исследовательская	В течение месяца	Неделя науки	очная	Проректор по науке и инновациям, факультеты, институты, СНО	До 2000

кая, проектная, вовлечение обучающихся в предпринимательскую деятельность					
---	--	--	--	--	--

Модуль 6. Профессионально-трудовое воспитание

Виды деятельности	Дата, место, время и формат проведения	Название мероприятия и организатор	Форма проведения мероприятия	Ответственный от ООВО	Количество участников
Сентябрь					
Вовлечение в профориентационную деятельность	В течение месяца	Профтестирование студентов выпускных курсов	Смешанная	Начальник ОСТЗ, факультеты, институты, психологическая служба	До 400
Октябрь					
Вовлечение в профориентационную деятельность	В течение месяца	Профтестирование студентов выпускных курсов	Смешанная	Начальник ОСТЗ, факультеты, институты, психологическая служба	До 400
Ноябрь					
Вовлечение в профориентационную и предпринимательскую деятельность	В течение месяца	Ярмарки вакансий и дни карьеры	Смешанная	Начальник ОСТЗ, факультеты, институты	До 500
Декабрь					
Вовлечение в профориентационную и предпринимательскую деятельность	В течение месяца	Ярмарки вакансий и дни карьеры	Смешанная	Начальник ОСТЗ, факультеты, институты	До 500
Февраль					
Вовлечение в профориентационную деятельность	В течение месяца	Профтестирование студентов младших курсов	Смешанная	Начальник ОСТЗ, факультеты, институты	До 400
Март					
Вовлечение в профориентационную деятельность	В течение месяца	Профтестирование студентов младших курсов	Смешанная	Начальник ОСТЗ, факультеты, институты	До 400
Апрель					
Вовлечение в профориентационную и предпринимательскую деятельность	В течение месяца	Ярмарки вакансий и дни карьеры	Смешанная	Начальник ОСТЗ, факультеты, институты	До 500
Май					
Вовлечение в профориентационную и предпринимательскую деятельность	В течение месяца	Ярмарки вакансий и дни карьеры	Смешанная	Начальник ОСТЗ, факультеты, институты	До 500

льскую деятельность					
---------------------	--	--	--	--	--

Модуль 7. Экологическое воспитание

Виды деятельности	Дата, место, время и формат проведения	Название мероприятия и организатор	Форма проведения мероприятия	Ответственный от ООВО	Количество участников
Октябрь					
Культурно-просветительская	В течение месяца	Географический диктант	Смешанная	Начальник ОВР, ИГГТиС, Органы студенческого самоуправления	До 200
Ноябрь					
Культурно-просветительская, проектная	В течение месяца	Экологические кураторские часы со студентами первых курсов	очная	Начальник ОВР, Факультеты, институты, органы студенческого самоуправления	До 4000
Февраль					
Творческая, культурно-просветительская	В течение месяца	Конкурс социального плаката «Земля наш дом»	Смешанная	Начальник ОВР, ХГФ, Органы студенческого самоуправления	До 100
Апрель					
Студенческое сотрудничество, деятельность студенческих объединений	Вторая половина месяца	Проведение субботника по уборке территории университета	очная	Начальник ОВР, органы студенческого самоуправления	До 1000

Модуль 8 Физическое воспитание, спорт и оздоровление

Виды деятельности	Дата, место, время и формат проведения	Название мероприятия и организатор	Форма проведения мероприятия	Ответственный от ООВО	Количество участников
Оздоровительная	Ежедневно	Деятельность психологической службы	очная	Руководитель службы	По мере востребованности
Сентябрь					
Оздоровительная	В течение месяца	Оздоровление студентов в с/п «Юность»	очная	Главврач с/п «Юность», профком студентов	70
Физкультурно-спортивная	В течение месяца	Участие в спортивных секциях	очная	Завкафедрой физвоспитания	До 2000
Октябрь					
Оздоровительная	В течение месяца	Оздоровление студентов в с/п «Юность»	очная	Главврач с/п «Юность», профком студентов	70
Оздоровительная, социокультурная	В течение месяца	Встречи врачей-наркологов со студентами КубГУ	очная	Начальник ОВР Зам. деканов факультетов	До 200
Спортивная	В течение месяца	Спартакиада первокурсников	очная	Завкафедрой физвоспитания	До 1000

Физкультурно-спортивная	В течение месяца	Участие в спортивных секциях	очная	Завкафедрой физвоспитания	До 2000
Ноябрь					
Оздоровительная	В течение месяца	Оздоровление студентов в с/п «Юность»	очная	Главврач с/п «Юность», профком студентов	70
Оздоровительная	В течение месяца	Флюорографическое обследование студентов КубГУ, медицинский осмотр	очная	Начальник ОВР Зам. деканов факультетов	До 3500
Физкультурно-спортивная	В течение месяца	Участие в спортивных секциях	очная	Завкафедрой физвоспитания	До 2000
Декабрь					
Оздоровительная	В течение месяца	Оздоровление студентов в с/п «Юность»	очная	Главврач с/п «Юность», профком студентов	70
Оздоровительная	В течение месяца	Флюорографическое обследование студентов КубГУ, медицинский осмотр	очная	Начальник ОВР Зам. деканов факультетов	До 3500
Физкультурно-спортивная	В течение месяца	Участие в спортивных секциях	очная	Завкафедрой физвоспитания	До 2000
Январь					
Оздоровительная	В течение месяца	Оздоровление студентов в с/п «Юность»	очная	Главврач с/п «Юность», профком студентов	70
Февраль					
Оздоровительная	В течение месяца	Оздоровление студентов в с/п «Юность»	очная	Главврач с/п «Юность», профком студентов	70
Оздоровительная, социокультурная, просветительская	В течение месяца	Информационно-просветительское занятие со студентами-юношами по теме «Здоровое отцовство»	смешанная	Начальник ОВР Зам. деканов факультетов	До 200
Физкультурно-спортивная	В течение месяца	Участие в спортивных секциях	очная	Завкафедрой физвоспитания	До 2000
Март					
Оздоровительная	В течение месяца	Оздоровление студентов в с/п «Юность»	очная	Главврач с/п «Юность», профком студентов	70
Оздоровительная, социокультурная, просветительская	В течение месяца	Лекции-беседы со студентками КубГУ о женском здоровье	смешанная	Начальник ОВР Зам. деканов факультетов	

Спортивная	В течение месяца	Спартакиада факультетов	очная	Завкафедрой физвоспитания	До 1000
Физкультурно-спортивная	В течение месяца	Участие в спортивных секциях	очная	Завкафедрой физвоспитания	До 2000
Апрель					
Оздоровительная	В течение месяца	Оздоровление студентов в с/п «Юность»	очная	Главврач с/п «Юность», профком студентов	70
Деятельность по организации и проведению значимых событий и мероприятий	В течение месяца	Участие в смотре-конкурсе на лучшую организацию физкультурно-спортивной работы среди ООВО	очная	Заведующий кафедрой физического воспитания	10
Физкультурно-спортивная	В течение месяца	Участие в спортивных секциях	очная	Завкафедрой физвоспитания	До 2000
Май					
Оздоровительная	В течение месяца	Оздоровление студентов в с/п «Юность»	очная	Главврач с/п «Юность», профком студентов	70
Оздоровительная	В течение месяца	Флюорографическое обследование студентов КубГУ, медицинский осмотр	очная	Начальник ОВР Зам. деканов факультетов	До 3500
Физкультурно-спортивная	В течение месяца	Участие в спортивных секциях	очная	Завкафедрой физвоспитания	До 2000
Июнь					
Оздоровительная	В течение месяца	Оздоровление студентов в с/п «Юность»	очная	Главврач с/п «Юность», профком студентов	70
Оздоровительная	В течение месяца	Флюорографическое обследование студентов КубГУ, медицинский осмотр	очная	Начальник ОВР Зам. деканов факультетов	До 3500
Физкультурно-спортивная	В течение месяца	Участие в спортивных секциях	очная	Завкафедрой физвоспитания	До 2000
Июль					
Оздоровительная, досуговая, спортивная	В течение месяца	Военно-спортивные сборы студентов Казачьей сотни	очная	Проректор по ВР и СВ	100
Оздоровительная, досуговая, спортивная	В течение месяца	Оздоровительная кампания на черноморском побережье	очная	Начальник УВР	До 500
Август					
Оздоровительная, досуговая, спортивная	В течение месяца	Оздоровительная кампания на	очная	Начальник УВР	До 500

		черноморском побережье			
--	--	------------------------	--	--	--

Модуль 8 Профилактика экстремизма, терроризма, наркомании, алкоголизма, табакокурения и различных форм девиантного поведения

Виды деятельности	Дата, место, время и формат проведения	Название мероприятия и организатор	Форма проведения мероприятия	Ответственный от ООВО	Количество участников
Сентябрь					
Учебно-исследовательская, досуговая, социокультурная	2 сентября 2022 года	Мероприятия ко Дню солидарности в борьбе с терроризмом	очная	Начальник УВР Руководитель координационного центра	До 50
Октябрь					
Социокультурная, проектная	В течение месяца	Кураторский час «Профилактика алкоголизма и табакокурения»	очная	Заместители декана/директора по ВР, кураторы учебных академических групп	До 4500
Ноябрь					
Социокультурная, проектная	В течение месяца	Кураторский час «Профилактика наркомании»	очная	Заместители декана/директора по ВР, кураторы учебных академических групп	До 4500
Декабрь					
Социокультурная, проектная	В течение месяца	Кураторский час «Профилактика экстремизма и терроризма»	очная	Заместители декана/директора по ВР, кураторы учебных академических групп	До 4500
Январь					
Социокультурная, проектная	В течение месяца	Кураторский час «Психологическое благополучие»	очная	Заместители декана/директора по ВР, кураторы учебных академических групп	До 4500
Февраль					
Социокультурная, проектная	В течение месяца	Кураторский час «Профилактика коррупционных проявлений»	очная	Заместители декана/директора по ВР, кураторы учебных академических групп	До 4500
Март					
Социокультурная, проектная	В течение месяца	Кураторский час «Информационная безопасность»	очная	Заместители декана/директора по ВР, кураторы учебных академических групп	До 4500
Апрель					
Социокультурная, проектная	В течение месяца	Кураторский час «Культура речи и поведения»	очная	Заместители декана/директора по ВР, кураторы учебных академических групп	До 4500
Май					
Социокультурная, проектная	В течение месяца	Кураторский час «Право – искусство добра и справедливости»	очная	Заместители декана/директора по ВР, кураторы учебных академических групп	До 4500

Модуль 8 Защита социальных прав и развитие комфортной образовательной среды в университете

Виды деятельности	Дата, место, время и формат проведения	Название мероприятия и организатор	Форма проведения мероприятия	Ответственный от ООВО	Количество участников
Сентябрь					
Деятельность по организации и проведению значимых событий и мероприятий	В течение месяца	Проведение комиссии по расселению студентов в общежитиях КубГУ	очная	Председатель профкома студентов, заместители декана/директора по ВР	До 50
Деятельность по организации и проведению значимых событий и мероприятий	В течение месяца	Актуализация информации о детях-сиротах и детях, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа прибывших на постоянное место жительства в г. Краснодар и обучающихся в КубГУ	очная	Начальник ОВР	20
Деятельность по организации и проведению значимых событий и мероприятий	В течение месяца	Актуализация информации об обучающихся с инвалидностью	очная	Начальник УВР	20
Деятельность по организации и проведению значимых событий и мероприятий	В течение месяца	Контроль выбора образовательной траектории обучающимися с инвалидностью	очная	Начальник УВР	20
Октябрь					
Деятельность по организации и проведению значимых событий и мероприятий	В течение месяца	Сбор и подготовка материала по студентам КубГУ инвалидам 1, 2 групп на оказание краевой социальной поддержки	очная	Начальник ОВР	20
Социокультурная, просветительская	В течение месяца	Повышение уровня правовой грамотности в области прав и обязанностей обучающихся	Смешанная	Председатель ППОС	До 200
Ноябрь					

Деятельность по организации и проведению значимых событий и мероприятий	В течение месяца	Повышение уровня доступности образовательной деятельности университета	очная	Проректор по ВР и СВ Проректор по АХР КР и С Декан ФППК	20
Март					
Деятельность по организации и проведению значимых событий и мероприятий	В течение месяца	Повышение уровня доступности образовательной деятельности университета	очная	Проректор по ВР и СВ Проректор по АХР КР и С Декан ФППК	20