



1920

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Кубанский государственный университет»

Институт среднего профессионального образования



УТВЕРЖДАЮ  
Директор ИИПО

Т.П. Хлопова

«26» мая 2022 г.

## **Рабочая программа профессионального модуля**

### **ПМ.03 Предоставление туроператорских услуг**

43.02.10 Туризм

Краснодар 2022

Рабочая программа профессионального модуля ПМ.03 Предоставление туроператорских услуг разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 43.02.10 Туризм, утвержденного приказом Минобрнауки РФ от 07 мая 2014 г. № 474 (зарегистрировано в Минюсте России 19 июня 2014 г. № 32806).

**ПМ.03 Предоставление туроператорских услуг**

Форма обучения	очная
2, 3 курс	3, 4, 5 семестр
Всего часов 383, в том числе:	
обязательная аудиторная учебная нагрузка	148 час.;
самостоятельная работа	66 час.;
консультации	10 час.;
учебная и производственная практика	159 час.;
форма итогового контроля	экзамен по модулю

Составитель: преподаватель  Н.О. Гаспарян

Утверждена на заседании предметно-цикловой комиссии дисциплин правового направления, географии, специальных географических дисциплин, сервисных специальностей, психологии и управления персоналом для специальности 43.02.10 Туризм, протокол № 11 от «20» мая 2022 г.

Председатель предметно-цикловой комиссии:  
 Н.О. Гаспарян  
 «20» мая 2022 г.

Рецензент (-ы):

Генеральный директор ООО «Альтаир»		Е.С. Арапова
Генеральный директор ООО «Экзотик тур»		Ф.Р. Тлиш

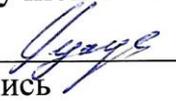
ЛИСТ  
согласования рабочей программы дисциплины  
ПМ.03 Предоставление туроператорских услуг

Специальность среднего профессионального образования  
43.02.10 Туризм

Зам. директора ИНСПО

\_\_\_\_\_  *Е.И. Рыбалко*  
подпись  
«18» мая 2022 г.

Директор научной библиотеки КубГУ

\_\_\_\_\_  *М.А. Хуаде*  
подпись  
«16» мая 2022 г.

Лицо, ответственное за установку и эксплуатацию программно-информационного обеспечения программы

\_\_\_\_\_  *И.В. Милюк*  
подпись  
«17 мая 2022 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....	4
1.1 Область применения программы.....	4
1.2 Место профессионального модуля в структуре программы подготовки специалистов среднего звена .....	4
1.3 Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля .....	4
1.4 Перечень планируемых результатов обучения по профессиональному модулю (перечень формируемых компетенций) .....	6
2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ .....	11
2.1 Тематический план профессионального модуля .....	11
2.2 Содержание обучения по профессиональному модулю .....	12
3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ .....	31
3.1 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по профессиональному модулю .....	31
3.2 Перечень необходимого программного обеспечения.....	31
3.3 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения профессионального модуля .....	32
3.3.1. Основная литература.....	32
3.3.2 Дополнительная литература .....	32
3.3.3 Периодические издания .....	38
3.3.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения модуля .....	38
4. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА.....	40
4.1. Кадровое обеспечение образовательного процесса.....	40
5. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля (вида профессиональной деятельности) .....	41
5.1. Оценочные средства для контроля успеваемости.....	41
5.1.1. Паспорт фонда оценочных средств.....	41
5.1.2. Критерии оценки знаний обучающихся в целом по модулю .....	43
5.1.3. Оценочные средства для проведения для текущей аттестации.....	45
5.1.4. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации .....	46
6. ОБУЧЕНИЕ СТУДЕНТОВ-ИНВАЛИДОВ И СТУДЕНТОВ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ.....	48
7. ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....	48

# **1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

## **1.1 Область применения программы**

Программа профессионального модуля ПМ.03 Предоставление туроператорских услуг является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 43.02.10 – «Туризм» (базовой подготовки) в части освоения основного вида профессиональной деятельности «Предоставление туроператорских услуг» и предназначена для освоения обучающимися соответствующих общих (ОК) и профессиональных (ПК) компетенций:

- 1) понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес (ОК-1);
- 2) организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество (ОК-2);
- 3) принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность (ОК-3);
- 4) осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития (ОК-4);
- 5) использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности (ОК-5);
- 6) работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями (ОК-6);
- 7) брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий (ОК-7);
- 8) самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации (ОК-8);
- 9) ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности (ОК-9);
- 10) проводить маркетинговые исследования рынка туристских услуг с целью формирования востребованного туристского продукта (ПК-3.1);
- 11) формировать туристский продукт (ПК-3.2);
- 12) рассчитывать стоимость туристского продукта (ПК-3.3);
- 13) взаимодействовать с турагентами по реализации и продвижению туристского продукта (ПК-3.4).

## **1.2 Место профессионального цикла в структуре программы подготовки специалистов среднего звена**

Профессиональный модуль ПМ.03 Предоставление туроператорских услуг входит в профессиональный цикл программы подготовки специалистов среднего звена в части освоения основного вида профессиональной деятельности: Предоставление туроператорских услуг. Рабочая программа профессионального модуля ПМ.03 Предоставление туроператорских услуг является базовой частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности 43.02.10 Туризм.

## **1.3 Цели и задачи профессионального цикла – требования к результатам освоения профессионального цикла.**

Целью изучения модуля Предоставление туроператорских услуг направлено на формирование представления о том, что маркетинг – это современный инструмент достижения коммерческих целей предприятия на основе эффективного использования его потенциала с ориентацией на удовлетворение запросов потребителей в условиях конкурентной среды. Целью изучения дисциплины является обеспечить достаточный и

необходимый уровень теоретических знаний о порядке, этапах и качестве предоставления туроператорских услуг.

Задачи дисциплины: формирование целостного представления о проведении маркетинговых исследований и создания базы данных по туристским продуктам; планировании программ турпоездов, составления программ тура и турпакета; планировании рекламной кампании, проведения презентаций, включая работу на специализированных выставках, расчете себестоимости услуг, включенных в состав тура, и определения цены турпродукта; взаимодействии с турагентами по реализации турпродукта; работе с российскими и иностранными клиентами и агентами по продвижению турпродукта на рынке туристских услуг; предоставлении сопутствующих услуг.

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения учебной дисциплины должен

**иметь практический опыт:**

- проведения маркетинговых исследований и создания базы данных по туристским продуктам;
- планирования программ турпоездов, составления программ тура и турпакета;
- предоставления сопутствующих услуг;
- расчета себестоимости услуг, включенных в состав тура, и определения цены турпродукта;
- взаимодействия с турагентами по реализации турпродукта;
- работы с российскими и иностранными клиентами и агентами по продвижению турпродукта на рынке туристских услуг;
- планирования рекламной кампании, проведения презентаций, включая работу на специализированных выставках.

**уметь:**

- осуществлять маркетинговые исследования, использовать их результаты при создании туристского продукта и для переговоров с турагенствами;
- проводить анализ деятельности других туркомпаний;
- работать на специализированных выставках с целью организации презентаций, распространения рекламных материалов и сбора информации;
- обрабатывать информацию и анализировать результаты;
- налаживать контакты с торговыми представительствами других регионов и стран;
- работать с запросами клиентов, в том числе и иностранных;
- работать с информационными и справочными материалами;
- составлять программы туров для российских и зарубежных клиентов;
- составлять турпакеты с использованием иностранного языка;
- оформлять документы для консульств, оформлять регистрацию иностранным гражданам;
- оформлять страховые полисы;
- вести документацию с использованием информационных технологий;
- анализировать и решать проблемы, возникающие во время тура, принимать меры по устранению причин, повлекших возникновение проблемы;
- рассчитывать стоимость проживания, питания, транспортного и экскурсионного обслуживания;
- рассчитывать себестоимость турпакета и определять цену турпродукта;
- работать с агентскими договорами;
- использовать каталоги и ценовые предложения;
- консультировать партнеров по турпродуктам, оказывать помощь в

продвижении и реализации турпродукта;

- работать с заявками на бронирование туруслуг;
- предоставлять информацию турагентам по рекламным турам;
- использовать различные методы поощрения турагентов, рассчитывать на них комиссионное вознаграждение;
- использовать эффективные методы общения с клиентами на русском и иностранном языках.

**знать:**

- виды рекламного продукта;
- правила работы на выставках, методы анализа результатов деятельности на выставках;
- способы обработки статистических данных;
- методы работы с базами данных;
- методику работы со справочными и информационными материалами по страноведению, местам и видам размещения и питания, экскурсионным объектам и транспорту;
- планирование программ турпоездов;
- основные правила и методику составления программ туров;
- правила оформления документов при работе с консульскими учреждениями, государственными организациями и страховыми компаниями;
- способы устранения проблем, возникающих во время тура;
- методики расчета стоимости проживания, питания, транспортного и экскурсионного обслуживания;
- методики расчета себестоимости турпакета и определения цены турпродукта;
- методику создания агентской сети и содержание агентских договоров;
- основные формы работы с турагентами по продвижению и реализации турпродукта;
- правила бронирования туруслуг;
- методику организации рекламных туров;
- правила расчетов с турагентами и способы их поощрения;
- основы маркетинга и методику проведения маркетинговых исследований;
- технику проведения рекламной кампании;
- методику формирования содержания и выбора дизайна рекламных материалов;
- техники эффективного общения, протокол и этикет;
- специфику норм общения с иностранными клиентами и агентами.

**1.4 Перечень планируемых результатов обучения по учебной дисциплине (перечень формируемых компетенций)**

Результатом освоения программы профессионального цикла является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности ПМ.03 Предоставление туроператорских услуг, в том числе профессиональными компетенциями (ПК), указанными ФГОС по специальности 43.02.10 Туризм:

Код	Наименование результата обучения
ПК-3.1 проводить маркетинговые исследования рынка туристских услуг с целью формирования востребованного	<b>иметь практический опыт:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• проведения маркетинговых исследований и создания базы данных по туристским продуктам;</li></ul> <b>уметь:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• осуществлять маркетинговые исследования, использовать их результаты при создании туристского продукта и для переговоров с турагенствами;</li></ul>

<p>туристского продукта</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• проводить анализ деятельности других туркомпаний;</li> <li>• работать на специализированных выставках с целью организации презентаций, распространения рекламных материалов и сбора информации;</li> <li>• обрабатывать информацию и анализировать результаты;</li> </ul> <p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• виды рекламного продукта;</li> <li>• способы обработки статистических данных;</li> <li>• методы работы с базами данных;</li> <li>• основы маркетинга и методiku проведения маркетинговых исследований</li> </ul>
<p>ПК-3.2 формировать туристский продукт</p>	<p><b>иметь практический опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• планирования программ турпоездок, составления программ тура и турпакета;</li> <li>• предоставления сопутствующих услуг;</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• налаживать контакты с торговыми представительствами других регионов и стран;</li> <li>• работать с запросами клиентов, в том числе и иностранных;</li> <li>• работать с информационными и справочными материалами;</li> <li>• составлять программы туров для российских и зарубежных клиентов;</li> <li>• составлять турпакеты с использованием иностранного языка;</li> <li>• оформлять документы для консульств, оформлять регистрацию иностранным гражданам;</li> <li>• оформлять страховые полисы;</li> <li>• вести документацию с использованием информационных технологий;</li> <li>• анализировать и решать проблемы, возникающие во время тура, принимать меры по устранению причин, повлекших возникновение проблемы;</li> </ul> <p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• методы работы с базами данных;</li> <li>• методiku работы со справочными и информационными материалами по страноведению, местам и видам размещения и питания, экскурсионным объектам и транспорту;</li> <li>• планирование программ турпоездок;</li> <li>• основные правила и методiku составления программ туров;</li> <li>• правила оформления документов при работе с консульскими учреждениями, государственными организациями и страховыми компаниями;</li> <li>• способы устранения проблем, возникающих во время тура;</li> <li>• методики расчета стоимости проживания, питания, транспортного и экскурсионного обслуживания</li> </ul>
<p>ПК-3.3 рассчитывать стоимость туристского продукта</p>	<p><b>иметь практический опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• расчета себестоимости услуг, включенных в состав тура, и определения цены турпродукта;</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• рассчитывать стоимость проживания, питания, транспортного и экскурсионного обслуживания;</li> <li>• рассчитывать себестоимость турпакета и определять цену турпродукта;</li> </ul>

	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• способы обработки статистических данных;</li> <li>• методы работы с базами данных;</li> <li>• методики расчета стоимости проживания, питания, транспортного и экскурсионного обслуживания;</li> <li>• методики расчета себестоимости турпакета и определения цены турпродукта</li> </ul>
ПК-3.4 взаимодействовать с турагентами по реализации и продвижению туристского продукта	<p><b>иметь практический опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• взаимодействия с турагентами по реализации турпродукта;</li> <li>• работы с российскими и иностранными клиентами и агентами по продвижению турпродукта на рынке туристских услуг;</li> <li>• планирования рекламной кампании, проведения презентаций, включая работу на специализированных выставках.</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• налаживать контакты с торговыми представительствами других регионов и стран;</li> <li>• работать с агентскими договорами;</li> <li>• использовать каталоги и ценовые предложения;</li> <li>• консультировать партнеров по турпродуктам, оказывать помощь в продвижении и реализации турпродукта;</li> <li>• работать с заявками на бронирование туруслуг;</li> <li>• предоставлять информацию турагентам по рекламным турам;</li> <li>• использовать различные методы поощрения турагентов, рассчитывать на них комиссионное вознаграждение;</li> <li>• использовать эффективные методы общения с клиентами на русском и иностранном языках.</li> </ul> <p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• виды рекламного продукта;</li> <li>• правила работы на выставках, методы анализа результатов деятельности на выставках;</li> <li>• методику создания агентской сети и содержание агентских договоров;</li> <li>• основные формы работы с турагентами по продвижению и реализации турпродукта;</li> <li>• правила бронирования туруслуг;</li> <li>• методику организации рекламных туров;</li> <li>• правила расчетов с турагентами и способы их поощрения;</li> <li>• основы маркетинга и методику проведения маркетинговых исследований;</li> <li>• технику проведения рекламной кампании;</li> <li>• методику формирования содержания и выбора дизайна рекламных материалов;</li> <li>• техники эффективного общения, протокол и этикет;</li> <li>• специфику норм общения с иностранными клиентами и агентами.</li> </ul>

В процессе освоения профессионального модуля студенты должны овладеть общими компетенциями (ОК):

Код	Наименование результата обучения
ОК-1 понимать сущность и	<p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• консультировать партнеров по турпродуктам, оказывать помощь в</li> </ul>

<p>социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес</p>	<p>продвижении и реализации турпродукта;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• работать с заявками на бронирование туруслуг</li> </ul> <p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• основные правила и методику составления программ туров;</li> <li>• правила бронирования туруслуг;</li> </ul>
<p>ОК-2 организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество</p>	<p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• составлять программы туров для российских и зарубежных клиентов;</li> <li>• анализировать и решать проблемы, возникающие во время тура, принимать меры по устранению причин, повлекших возникновение проблемы;</li> <li>• обрабатывать информацию и анализировать результаты;</li> </ul> <p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• методику работы со справочными и информационными материалами по страноведению, местам и видам размещения и питания, экскурсионным объектам и транспорту;</li> <li>• планирование программ турпоездок;</li> <li>• основные правила и методику составления программ туров</li> </ul>
<p>ОК-3 принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность</p>	<p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• обрабатывать информацию и анализировать результаты;</li> <li>• анализировать и решать проблемы, возникающие во время тура, принимать меры по устранению причин, повлекших возникновение проблемы;</li> <li>• работать с заявками на бронирование туруслуг;</li> </ul> <p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• способы обработки статистических данных;</li> <li>• методы работы с базами данных;</li> <li>• планирование программ турпоездок;</li> <li>• правила бронирования туруслуг</li> </ul>
<p>ОК-4 осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития</p>	<p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• работать с информационными и справочными материалами;</li> </ul> <p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• способы обработки статистических данных;</li> <li>• методы работы с базами данных</li> </ul>
<p>ОК-5 использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности</p>	<p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• обрабатывать информацию и анализировать результаты;</li> <li>• работать с информационными и справочными материалами;</li> </ul> <p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• способы обработки статистических данных</li> </ul>
<p>ОК-6 работать в коллективе и</p>	<p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• налаживать контакты с торговыми представительствами других</li> </ul>

<p>команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями</p>	<p>регионов и стран;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• работать с запросами клиентов, в том числе и иностранных;</li> <li>• анализировать и решать проблемы, возникающие во время тура, принимать меры по устранению причин, повлекших возникновение проблемы;</li> </ul> <p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• техники эффективного общения, протокол и этикет;</li> <li>• специфику норм общения с иностранными клиентами и агентами.</li> </ul>
<p>ОК-7 брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий</p>	<p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• анализировать и решать проблемы, возникающие во время тура, принимать меры по устранению причин, повлекших возникновение проблемы;</li> </ul> <p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• техники эффективного общения, протокол и этикет</li> </ul>
<p>ОК-8 самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации</p>	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• правила работы на выставках, методы анализа результатов деятельности на выставках;</li> <li>• методику работы со справочными и информационными материалами по страноведению, местам и видам размещения и питания, экскурсионным объектам и транспорту;</li> <li>• основные правила и методику составления программ туров;</li> <li>• правила оформления документов при работе с консульскими учреждениями, государственными организациями и страховыми компаниями;</li> <li>• способы устранения проблем, возникающих во время тура;</li> <li>• методики расчета стоимости проживания, питания, транспортного и экскурсионного обслуживания;</li> <li>• методики расчета себестоимости турпакета и определения цены турпродукта;</li> <li>• методику создания агентской сети и содержание агентских договоров;</li> <li>• правила бронирования туров;</li> <li>• методику организации рекламных туров</li> </ul>
<p>ОК-9 ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности</p>	<p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• работать с информационными и справочными материалами;</li> </ul> <p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• способы обработки статистических данных;</li> <li>• методы работы с базами данных;</li> <li>• методику работы со справочными и информационными материалами по страноведению, местам и видам размещения и питания, экскурсионным объектам и транспорту</li> </ul>

## 2. Структура и содержание профессионального модуля ПМ.03 Предоставление туроператорских услуг

### 2.1 Тематический план профессионального модуля

Код проф. компет.	Наименование разделов профессионального модуля	Всего часов (макс. учебн. нагрузка)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса					Учебная практика, часов	Производственная практика (по профилю специальности), часов	консультации
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося				
			лекции и часов	в т.ч. практ. занят.	вт.ч. курсовая раб.	Всего, часов	в т.ч. курсовая раб.			
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>	<i>7</i>	<i>8</i>	<i>9</i>	<i>10</i>	
ОК 1-9 ПК 3.1-3.4	ПМ.03 Предоставление туроператорских услуг									
ОК 1-9 ПК 3.1-3.4	МДК.03.01 Технология и организация туроператорской деятельности	132	42	42		42				6
ОК 1-9 ПК 3.1-3.4	МДК.03.02 Маркетинговые технологии в туризме	92	32	32		24				4
ОК 1-9 ПК 3.1-3.4	Производственная (по профилю специальности) практика	159							144	15
	<b>Всего</b>	<b>383</b>	<b>74</b>	<b>74</b>		<b>66</b>			<b>144</b>	<b>25</b>

## 2.1. Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ)

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
<b>МДК.03.01 Технология и организация туроператорской деятельности</b>		<b>132</b>	
Раздел 1. Развитие мирового туризма			
Тема 1.1. История зарождения туризма	Содержание учебного материала		
	Истории зарождения мирового туризма. Феноменологический взгляд на историю туризма. Путешествия в древнем мире, в первых веках нашей эры и в период средневековья. Развитие мирового туризма в XVIII - XIX вв. История зарождения туризма в России. Просветительский, предпринимательский, организационно-централизованный, административно-нормативный и переходный период.	2	Ознакомительный
	Практические занятия	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	4	
Тема 1.2. Перспективы развития туризма	Факторы развития туризма. Природно-рекреационный и историко-культурный факторы развития туризма. Перспективы развития мирового туризма. Исторические вехи туризма XX в. Международное регулирование туристской деятельности. Прогнозы развития международного туризма. Перспективы развития туризма в России. Основные пути развития туристского рынка в стране. Органы управления туризмом в стране и их функции. Комплексные проекты и программы развития. Государственная политика в сфере туризма: государственное регулирование туристской деятельности в России, отраслевые принципы государственного управления в области туризма, значение туристского бизнеса в экономике страны. Прогнозы развития туризма в России.	2	Ознакомительный
	Практические занятия	2	

	Самостоятельная работа обучающихся	4	
Тема 1.3. Статистика международного туризма.	<p>Статистика туристских потоков.</p> <p>Статистика международного туризма: общие сведения. Понятие туристских потоков. Основные показатели туристских потоков: количество прибытий (отбытий), продолжительность пребывания. Динамика международного туризма.</p> <p>Статистка туристских доходов и расходов.</p> <p>Понятие туристских доходов. Понятие туристских расходов. Платежный баланс страны. Концепция к состав туристских расходов. Доходы от международного туризма.</p> <p>Методы статистического учета в туризме.</p> <p>Статистические наблюдения через отчетность. Въездная карточка. Регистрационная форма для средств размещения. Специально организуемые наблюдения в туризме.</p> <p>Анкетирование туристов.</p> <p>Прогнозы развития международного туризма.</p> <p>Развитие туризма по регионам в мире. Основные страны-лидеры международного туризма. Прогнозы ВТО и других туристских организаций.</p>	2	
	Практические занятия	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	4	
Тема 1.4. Туристский рынок	<p>Понятие туристского рынка</p> <p>Понятие и схема туристского рынка, особенности туристского рынка, дифференциация туристского рынка. Туристская индустрия.</p> <p>Предпринимательство в сфере туризма.</p> <p>Виды предпринимательства в сфере туризма. Схема основных секторов туристского предпринимательства. Функции туристских организаций.</p> <p>Туристский продукт агентско-операторского предпринимательства. Схема работы туроператора и турагента. Различия между туроператорами к турагентами. Договорные отношения туроператора и турагента.</p>	4	Ознакомительный

	Практические занятия	4	
	Самостоятельная работа обучающихся: Региональный анализ развития международного туризма	4	
Тема 1.5 Понятие туроператорской деятельности	Туроператорская деятельность. Функции туроператора. Виды туроператоров. Классификация туроператоров по виду деятельности: операторы массового рынка, специализированные операторы. Туроператоры по месту деятельности. Инициативные и рецептивные туроператоры.	4	Ознакомительный
	Практические занятия	4	
	Самостоятельная работа обучающихся: подобрать и вписать в графы таблицы группы потребителей соответственно видам туров; 1) таблица мотивации выбора потребителями туристских программ; 2) доклады по типологии туристов (типы туристов по активности, по стилю жизни, по адаптации к новому); 3) характеристика международного туроператора (на выбор); 4) оценка потребительских свойств российских рецептивных туроператоров; 5) рейтинги российских и зарубежных туров; 6) анализ внешней среды туроператора.	4	
Тема 1.6 Технология разработки маршрутов	Понятие технологии в туристском бизнесе. Выбор направления туристского маршрута, установление времени его выполнения, формирование базового туристского пакета. Понятие туристского маршрута. Определение понятия туристского маршрута. Классификация маршрутов Разработка туристского маршрута. Этапы разработки туристского маршрута Документационное обеспечение. Технологическая карта маршрута. Паспорт маршрута. Информационный листок. Каталог маршрута	4	Ознакомительный
	Практические занятия	4	

	Самостоятельная работа обучающихся:	4	
Тема 1.7 Технология формирования туров	<p>Понятие тура. Тур как основной вид туристского продукта. Классификация туров.</p> <p>Туристская услуга. Проектирование туристской услуги: характеристики услуги, технология процесса обслуживания туристов, технологическая документация, методы контроля качества, анализ проекта. Основные и дополнительные услуги.</p> <p>Формирование тура. Плакирование формирование тура, этапы планирования и формирования тура: разработка и формирование замысла тура, поиск и отбор партнеров и поставщиков, формирование основного и дополнительного комплекса услуг, экспериментальная проверка тура.</p> <p>Элементы взаимодействия: потребитель, конкуренты, партнеры и поставщики, внешняя среда. Формирование «Программы тура».</p> <p>Туристская путевка. Бланк туристской путевки. Туристская путевка, туристский ваучер, пакет-тур, договорные отношения по туристскому обслуживанию</p> <p>Финансовые расчеты. Расчет себестоимости тура. Цена тура.</p>	4	Репродуктивный

Практические занятия		4	
Самостоятельная работа обучающихся: Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы:			
1) формирование «Программы тура»;		4	
2) составление паспорта маршрута;			
3) составление информационного листка;			
4) составление технологической карты маршрута;			
разработка туристского маршрута			
Тема 1.8 Организация туристского маршрута			
	Содержание программ туристских маршрутов Виды туристско-экскурсионных мероприятий на маршруте, описание маршрута, услуги комплексного обслуживания. Инструктаж туристов перед поездкой Основные положения инструктажа, предоставление информации об обслуживании, работа с индивидуальным клиентом и группой, обслуживание клиента класса «У1Р».	2	
	Практические занятия.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся:	2	

<p>Тема 1.9 Проведение туристского маршрута</p>	<p>Технология отправления туристов Технология отправления туристов в зависимости от особенностей путешествия. Специфика выполнения программы маршрута. Общие методические принципы проведения туристского маршрута. Практические приемы организации. Руководитель туристской группы. Понятие «турлидер». Обязанности руководителя туристской группы, личностные характеристики и требования к турлидеру. Функции и принцип работы на маршруте. Должностная инструкция руководителя туристской группы. Бронирование номеров в гостинице Руководитель туристской группы. Понятие «турлидер». Обязанности руководителя туристской группы, личностные характеристики и требования к турлидеру. Функции и принцип работы на маршруте. Должностная инструкция руководителя туристской группы. Бронирование номеров в гостинице. Представитель принимающей фирмы Понятие «гид». Функции и обязанности и принцип работы с туристами и экскурсантами на маршруте. Организация трансфера.</p>	<p>4</p>	<p>Продуктивный</p>
---	---	----------	---------------------

	Практические занятия	2	
	Самостоятельная работа	2	
	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Социальная программа маршрута, услуги и виды мероприятий.</li> <li>2. Специализированная программа маршрута, услуги и виды мероприятий.</li> <li>3. Научнообразовательная программа маршрута, услуги и виды мероприятий.</li> <li>4. Познавательная программа маршрута, услуги и виды мероприятий.</li> <li>5. Спортивная программа маршрута, услуги и виды мероприятий.</li> <li>6. Инклюзив туры.</li> <li>7. Основные и дополнительные услуги.</li> <li>8. Групповые туры.</li> <li>9. Индивидуальные туры.</li> </ol> <p>Характеристика турлидера.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>11. Характеристика гида.</li> <li>12. Характеристика инструктора туристского похода.</li> <li>13. Снаряжение для туристского похода.</li> <li>14. «Методы выживания» в туристском походе.</li> <li>15. Категории сложности туристского похода.</li> <li>16. Авторитет руководителя туристской группы.</li> <li>17. Инструктаж по технике безопасности на маршруте.</li> <li>18. Инструктаж по оказанию первой медицинской помощи.</li> <li>19. рекомендации по маршруту; программы обслуживания туристов.</li> </ol>		
Тема 1.10	Содержание учебного материала	2	

Аспекты обеспечения безопасности туристов	<p>Виды опасностей в туризме  Опасности в туризме. Классификация факторов риска. Обеспечение безопасности туристов и экскурсантов - ГОСТ Р 50644-94 «Туристско-экскурсионное обслуживание. Требования по обеспечению безопасности туристов и экскурсантов».  Основные способы обеспечения безопасности в туризме  Меры по обеспечению туристов и экскурсантов и туристских комплексов.  Принципы обеспечения безопасности.  Принципы обеспечения безопасности туристов, экскурсантов и туристских комплексов</p>		Ознакомительный
	Практические занятия	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
Тема 1.11 Безопасность туристов в процессе туристской деятельности	<p>Безопасность туристов в процессе транспортного обслуживания  Права и обязанности туристов. Права и обязанности обслуживающего персонала.  Безопасность туристов в туристском походе  Права и обязанности туристов. Правила, инструктаж.  Безопасность в выездном туризме.</p>	2	Ознакомительный
	Практические занятия	2	

	<p>Самостоятельная работа обучающихся</p> <p>Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Террористическая опасность в туризме и меры по ее предупреждению.</li> <li>2. Природно-стихийные опасности в туризме и меры по их предупреждению.</li> <li>3. Пожарная опасность в туризме и меры по ее предупреждению.</li> <li>4. Санитарно-эпидемиологические и экологические опасности в туризме и меры по их предупреждению.</li> <li>5. Криминогенные опасности в туризме и меры по их предупреждению.</li> <li>6. Дорожно-транспортные опасности в туризме и меры по их предупреждению.</li> <li>7. Травматические опасности в туризме и меры по их предупреждению.</li> <li>8. Техногенные опасности в туризме и меры по их предупреждению.</li> <li>9. Экономические опасности в туризме и меры по их предупреждению.</li> <li>Ю. Водные опасности в туризме и меры по их предупреждению.</li> <li>11. Специфические факторы риска.</li> <li>12. Использование знаков безопасности и маркировки на предметах оснащения и сооружениях, используемых при обслуживании туристов;</li> <li>13. Определение факторов риска;</li> <li>14. Страны с высокими факторами риска.</li> </ol>	2	
<p>Тема 1.12 Туристские формальности</p>	<p>Паспортно-визовые формальности. Сущность туристских формальностей. Паспортно-визовые формальности: виды виз и приглашений, Шенгенские соглашения. Режимы и правила пересечения границ различных стран. Список стран безвизового режима. Список стран-участниц Шенгенского соглашения</p> <p>Таможенные формальности. Таможенный контроль, таможенная декларация, паспортный и валютный контроль</p> <p>Санитарные формальности.</p>	2	<p>Ознакомительный</p>

	Практические занятия	2	
	Самостоятельная работа обучающихся:	2	
Тема 1.13 Страхование в туризме	Страхование. Общая характеристика страхования, термины и определения. Страхование в туризме. Виды страхования, применяемые в туризме и их характеристика.	2	Ознакомительный
	Практические занятия	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы: 1) характеристика туристских формальностей любой страны мира; 2) заполнение бланков документов для получения загранпаспорта (анкеты, требования); варианты страховок для клиентов.	2	
Тема 1.14 Работа с партнером	Преддоговорные отношения. Сбор информации о партнерах, переговоры, рекомендации по проведению переговоров. Договорные отношения. Процедура заключения договора с партнером. Расчеты с партнером	2	Ознакомительный
	Практические занятия	2	
	Самостоятельная работа обучающихся:	-	
Тема 1.15 Работа с транспортными компаниями.	Работа с авиакомпаниями. Понятие чартерных программ. Жесткий и мягкий блок мест. Договорные отношения. Процедура заключения договора. Автобусные перевозки. Требования к автобусам. Процедура заключения договора	2	Репродуктивный

	Практические занятия:	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
Тема 1.16 Работа туроператора с турагентом	Схема работы туроператора с турагентом. Этапы работы туроператора с турагентом. Цели формирования сети турагентов. Бронирование туров, Правила бронирования туров Информационные технологии в туризме. Понятие и классификация информационных технологий. Влияние информационных технологий на развитие туризма. Характеристики компьютерных систем бронирования и	2	Репродуктивный .
	Практические занятия:	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 1.17 Работа с консульствами.	Порядок действия при аккредитации. Порядок действий при подаче документов на визирование.		Репродуктивный .
	Практические занятия	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы: 1) Мультимедийные справочники и каталоги, туристские сайты и каталоги; 2) сбор информации о потенциальных партнерах; 3) Система бронирования Amadeus; 4) Система бронирования Galileo; 5) Система бронирования Worldspan; 6) Система бронирования Sabre; 7) Российские компьютерные системы бронирования; 8) Современные средства оргтехники.	2	
Тема 1.18 Реклама в туристском бизнесе.	Цели и задачи рекламы в туристском бизнесе. Виды рекламы в туристском бизнесе.	2	Ознакомительный
	Практические занятия	2	

	Самостоятельная работа обучающихся:	-	
Тема 1.19 Работа на выставках и создание рекламно- справочных материалов	Создание каталогов, рекламно-информационных листовок, рекламных альбомов. Работа на выставке: подготовка к выставке, проведение, подведение итогов.	-	Репродуктивны й
	Практические занятия	-	
	Самостоятельная работа обучающихся Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы: 1) создание рекламно-информационных листовок с целью рекламы маршрута; создание информационных слайдов (презентаций) о туристско-рекреационных и курортных ресурсах России.	2	
	консультации	6	

Виды работ
<p>Проведение маркетингового исследования объектов туристского рынка. Выявление целевых сегментов рынка. Позиционирование туристского продукта.</p> <p>2. Фирменный стиль туристского предприятия. Рекламная продукция.</p> <p>3. Осуществление планирования турпоездов, составление программ тура и турпоездов.</p> <p>4. Предоставление сопутствующих услуг турфирмы.</p> <p>5. Решение проблем, возникающих на маршруте.</p> <p>6. Расчет себестоимости услуг, включенных в состав тура, и определение цены турпродукта.</p> <p>7. Применение полученных в процессе обучения знаний и навыков.</p> <p>8. Сбор информации о деятельности организации и отдельных ее подразделений.</p> <p>9. Формирование практических навыков по анализу функциональной и отраслевой структуры турфирмы.</p> <p>10. Описание структуры и кадровой политики турфирмы.</p> <p>11. Закрепление навыков по разработке туров, туристских услуг, расчету стоимости туров.</p> <p>12. Соблюдение правил техники безопасности.</p> <p>13. Практика работы с офисной техникой.</p> <p>14. Работа со стандартным программным обеспечением для организации делопроизводства.</p> <p>15. Практика работы с туристской документацией и отчетностью.</p>

Наименование разделов междисциплинарных курсов (МДК) профессионального модуля (ПМ) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень усвоения
1	2	3	
<b>Раздел 2. Маркетинговые технологии в туризме</b>		<b>92</b>	
<b>Тема 2.1. Понятие и система продвижения туристского продукта турфирмами.</b>	<p><b>Содержание</b></p> <p><b>Лекционное занятие</b></p> <p>1   Определение понятия туристского маркетинга. Модели продвижения туристского продукта от производителя к потребителю. Основная цель и задачи продвижения туристского продукта.</p> <p>2   Формирование сбытовой сети, информация, реклама, нерекламные</p>	<b>4</b>	<b>1</b>

		методы продвижения. Ориентация средств продвижения туристского продукта: персонал компаний; турагентства и дилеры; клиенты; организация совместно с компаниями других сфер бизнеса. Стратегия подтягивания и стратегия толчка. Концентрирование внимания к цене.		
	3	Продвижение туроператором, продвижение через турагентства. Договор между туроператором и турагентом.		
	4	Использование рекламы туристским предприятием для продвижения туристского продукта. Правовое обеспечение рекламной деятельности в туризме. Основные этапы планирования рекламной деятельности туристским предприятием.		
	5	Проведение рекламных исследований и их составляющие: анализ предыдущей рекламы; изучение потребителей туристского продукта; исследование потребительских свойств туристского продукта; анализ туристского рынка; оценка рынка рекламных услуг. Особенности рекламной практики.		
		<b>Практическое занятие</b>		<b>2</b>
	1	Продвижение туристского продукта: формирование политики в области стимулирования сбыта; выбор, планирование и управление инструментами стимулирования сбыта; анализ продаж; координация деятельности турагентов; определение задач рекламы; выбор средств передачи рекламы; установление контактов со СМИ; мероприятия по сбыту; меры по увеличению продаж.	<b>4</b>	
	2	Тактические решения по рекламе: выбор средств рекламы и рекламодателей; оплата рекламных объявлений и контроль за расходами; график выхода рекламных обращений. Рекламная деятельность в туризме и ее основные черты: достоверность; информационная насыщенность; броскость и убедительность; неопределенность с точки зрения эффекта. Классификация видов туристской рекламы: по объекту рекламы; по характеру и особенностям рекламного обращения; по способам воздействия на целевую аудиторию; по ориентации на определенную группу потребителей; по территориальному охвату; по источникам финансирования; по средствам распространения.		

<b>Тема 2.2.</b> Туристские выставки и ярмарки.	<b>Содержание</b>		<b>4</b>	<b>1</b>
	<b>Лекционное занятие</b>			
	1	Определение ярмарки. Определение выставки. Концепция развития выставочно-ярмарочной деятельности в РФ. Отличительные черты ярмарок.		
	2	Участники выставок, особенности туристских выставок, характер работы. Задачи выставочно-ярмарочных мероприятий.		
	3	Маркетинговый канал воркшоп – мини-выставки для профессионалов турбизнеса. Характеристика мини-выставок.		
	4	Этапы процесса участия туристского предприятия в работе выставки. Характеристика этапов.		
<b>Практическое занятие</b>		<b>4</b>	<b>2</b>	
Классификация выставок и ярмарок: по географическому составу экспонентов; по тематическому признаку; по значимости мероприятия для экономики; по территориальному признаку; по времени функционирования; по частоте проведения; по коммерческим позициям; по направлению работ.				
Крупнейшие международные выставочные мероприятия. Эффективно участие турфирм в выставочной деятельности.				
<b>Самостоятельная работа при изучении раздела</b> Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы, терминологии, изучение нормативно – правовой документации. Подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендации преподавателя, оформление практических работ, рефератов, докладов, подготовка к их защите.			<b>6</b>	<b>2</b>
<b>Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы:</b> 1. Продвижение туристского продукта: понятие, сущность, средства. 2. Продвижение туристского продукта как часть маркетинга в туризме. 3. Средства продвижения туристского продукта: понятие, сущность, классификация. 4. Выставки как средство продвижения туристского продукта. 5. Участие России в международных туристских выставках. 6. Национальные туристские выставки в России. 7. Воркшоп в России. 8. Реклама как основное средство продвижения туристского продукта.				

9. Внутрифирменная реклама: сущность и особенности. 10. Печатная и наружная реклама в туризме.			
<b>Раздел 2.3.</b> Понятие стимулирования сбыта. Отдельные средства стимулирования в туризме и ознакомительные поездки.	<b>Содержание</b>	<b>4</b>	<b>1</b>
	<b>Лекционное занятие</b>		
	1   Понятие стимулирования сбыта.		
	2   Средства стимулирование сбыта в туризме: способствующие формированию привилегий у потребителей; не способствующие формированию привилегий у потребителей. Направленность средств стимулирования сбыта в туризме.		
	3   Понятие ознакомительных поездок. Цели и задачи организации ознакомительных поездок. Принципы организации ознакомительных поездок.		
	<b>Практическое занятие</b>	<b>4</b>	<b>2</b>
	1   Задачи стимулирования сбыта туристского продукта. Этапы разработки программы стимулирования сбыта.		
	2   Направленность средств стимулирования: направленные в адрес потенциального туриста; направленные в адрес турагентов.		
<b>Тема 2.4.</b> Понятие технологии продвижения торговой марки в туризме. Франчайзинг в туризме.	<b>Содержание</b>	<b>4</b>	<b>1</b>
	<b>Лекционное занятие</b>		
	1   Понятие бренда и его сущность. Товарный знак, торговая марка, бренд.		
	2   Особенности понятия «бренд». Использование брендинга для продвижения туристского продукта. Основные задачи брендинга.		
	<b>Практическое занятие</b>	<b>4</b>	<b>2</b>
		1   Преимущества использования турфирмой известных торговых марок. Создание собственной торговой марки.	
	2   Определение и значение термина «франчайзинг». Сущность франчайзинга. Признаки франчайзинга. Франчайзинг в России – коммерческая концессия.		
<b>Самостоятельная работа при изучении раздела</b> Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы, терминологии, изучение нормативно – правовой документации. Подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендации преподавателя,		<b>6</b>	<b>2</b>

оформление практических работ, рефератов, докладов, подготовка к их защите.			
<b>Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы:</b>			
1. Особенности стимулирования сбыта в туризме.			
2. Личные продажи в туризме: понятие, сущность, особенности.			
3. Брендинг в туризме.			
4. Франчайзинг в России.			
5. Создание торговой марки.			
6. Известные торговые марки.			
<b>Тема 2.5.</b> Связи с общественностью в продвижении туристского продукта. Пиар в туризме.	<b>Содержание</b>	<b>4</b>	<b>1</b>
	<b>Лекционное занятие</b>		
	1   PR в туризме.		
	2   Основные задачи PR туристского предприятия.		
	3   Мероприятия PR: презентации, пресс-конференции, симпозиумы; Финансирование общественно полезных мероприятий; спонсорство; публикации материалов престижной направленности в прессе и других СМИ.		
<b>Практическое занятие</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	
	Внутренняя и внешняя PR деятельность.		
	Вербальные и невербальные средства, используемые в PR.		
<b>Тема 2.6.</b> Понятие о прямом маркетинге. Личные продажи.	<b>Содержание</b>	<b>4</b>	<b>1</b>
	<b>Лекционное занятие</b>		
	1   Определение прямого маркетинга. Сущность прямого маркетинга.		
	2   Основные задачи прямого маркетинга.		
	<b>Практическое занятие</b>	<b>4</b>	<b>2</b>
1   Понятие личных продаж. Коммуникационные особенности личных продаж.			
2   Преимущества личной продажи как средства продвижения туристского продукта. Недостатки личных продаж.			
<b>Самостоятельная работа при изучении раздела</b>		<b>6</b>	<b>2</b>
Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы, терминологии, изучение нормативно – правовой документации. Подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендации преподавателя, оформление практических работ, рефератов, докладов, подготовка к их защите			

<b>Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы:</b> 1. Связи с общественностью как средство продвижения туристского продукта. 2. Прямой маркетинг в туризме. 3. Особенности формирования имиджа туристских территорий. 4. Программы продвижения России на региональном, федеральном и международном туристском рынке. 5. Преимущества и недостатки личных продаж.			
<b>Тема 2.7.</b> Возможности Интернет – технологий в продвижении туристского продукта.	<b>Содержание</b>	<b>4</b>	<b>1</b>
	<b>Лекционное занятие</b>		
	1   Понятие информационных технологий: определение и сущность.		
	2   Возможности Интернета в целях продвижения туристского продукта.		
	<b>Практическое занятие</b>	<b>4</b>	<b>2</b>
1   Возможности Интернета в целях продвижения туристского продукта.			
2   Рекламная компания в Интернет.			
<b>Тема 2.8.</b> Электронная почта и электронная реклама.	<b>Содержание</b>	<b>4</b>	<b>1</b>
	<b>Лекционное занятие</b>		
	1   Возможности электронной почты.		
	2   Этапы рекламной деятельности через Интернет.		
	3   Сайт туристской фирмы. Основные требования к сайту туристской организации.		
	<b>Практическое занятие</b>	<b>4</b>	<b>2</b>
	1   Этапы рекламной деятельности через Интернет.		
2   Сайт туристской фирмы. Основные требования к сайту туристской организации.			
<b>Самостоятельная работа при изучении раздела</b> Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы, терминологии, изучение нормативно – правовой документации. Подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендации преподавателя, оформление практических работ, рефератов, докладов, подготовка к их защите.		<b>6</b>	<b>2</b>
<b>Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы:</b> 1. Интернет в продвижении туристского продукта. 2. Электронная реклама в туризме. 3. Сайт туристской администрации как средство продвижения туристского продукта.			

<b>Консультации</b>	<b>4</b>	
<b>Производственная практика</b> <b>Виды работы :</b> 1. Проводить маркетинговые исследования и создавать базы данных по туристским продуктам. 2. Использовать результаты маркетинговых исследований при создании туристского продукта и для переговоров с турагенствами. 3. Проводить анализ деятельности других туркомпаний. 4. Осуществить подготовку и работу на специализированных выставках с целью организации презентаций, распространения рекламных материалов и сбора информации. 5. Обрабатывать информацию и анализировать результаты.	<b>144</b>	
<b>Консультации</b>	<b>15</b>	

\

### 3. Условия реализации профессионального цикла

#### 3.1 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по профессиональному циклу

Реализация профессионального модуля ПМ.03 Предоставление туроператорских услуг предполагает наличие учебных кабинетов: аудиторий.

Технология и организация туроператорской деятельности	Кабинет турагентской и туроператорской деятельности, 350063 г. Краснодар ул. Мира, 29 ауд. 7	Учебная мебель и системы хранения (доска классная, стол и стул преподавателя, столы и стулья ученические, шкафы для хранения учебных пособий, системы хранения таблиц и плакатов); технические средства обучения (рабочее место преподавателя: компьютер преподавателя, видеопроектор, экран, лицензионное ПО); демонстрационные учебно-наглядные пособия (комплект стендов: «Районы международного туризма», «География активного туризма в России», «Туристические регионы РФ», «Виды туристских продуктов», «Туроператорская деятельность», «Основные рекреационно-туристские зоны и районы РФ», «Цена туристических продуктов. Структура и виды», «Страны Шенгенского соглашения», «Формы организационного туризма, виды туристической деятельности»).
Маркетинговые технологии в туризме	Кабинет менеджмента и управления персоналом, 350063 г. Краснодар ул. Мира, 29 ауд. 8	Учебная мебель и системы хранения (доска классная, стол и стул преподавателя, столы и стулья ученические, шкафы для хранения учебных пособий, системы хранения таблиц и плакатов); технические средства обучения (рабочее место преподавателя: ноутбук – 1 шт., видеопроектор – 1 шт., экран – 1 шт., лицензионное ПО); демонстрационные учебно-наглядные пособия (комплект стендов: "Система менеджмента качества", "Инвестиционный менеджмент", "Методы и стили управления", "Организационные структуры управления", "Мотивация деятельности сотрудников", "Виды управленческих решений", "Основные подходы в управлении", "Развитие системы менеджмента", «Стратегический и ситуационный анализ деятельности предприятия»).

#### 3.2 Перечень необходимого программного обеспечения

- Операционная система Microsoft Windows 10
- Пакет программ Microsoft Office Professional Plus
- 7-zip GNU Lesser General Public License (свободное программное обеспечение, не ограничено, бессрочно)
  - Интернет браузер Google Chrome (бесплатное программное обеспечение, не ограничено, бессрочно)
  - K-Lite Codec Pack — универсальный набор кодеков (кодировщиков-декодировщиков) и утилит для просмотра и обработки аудио- и видеофайлов (бесплатное программное обеспечение, не ограничено, бессрочно)
  - WinDjView – программа для просмотра файлов в формате DJV и DjVu (свободное программное обеспечение, не ограничено, бессрочно)
  - Foxit Reader — прикладное программное обеспечение для просмотра электронных документов в стандарте PDF (бесплатное программное обеспечение, не ограничено, бессрочно)

### **3.3. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения профессионального модуля**

#### **3.3.1 Основная литература**

1. Емелин, С. В. Технология и организация туроператорской деятельности : учебное пособие для среднего профессионального образования / С. В. Емелин. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 472 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13683-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/496647>

2. Шубаева, В. Г. Маркетинговые технологии в туризме : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Г. Шубаева, И. О. Сердобольская. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 120 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10550-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/495452>

3. Сергеев, А. Г. Стандартизация и сертификация : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Г. Сергеев, В. В. Терегеря. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 323 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04315-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489971>

#### **3.2. Дополнительная литература**

1. Третьяк, Л. Н. Метрология, стандартизация и сертификация: взаимозаменяемость : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. Н. Третьяк, А. С. Вольнов ; под общей редакцией Л. Н. Третьяк. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 362 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10811-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/473805> .

2. Коль, О. Д. Маркетинг в туристской индустрии : учебник и практикум для вузов / О. Д. Коль. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 355 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04332-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489805> .

### **Нормативно-правовые документы**

#### **Международные документы**

1. О путешествиях, отпусках и поездках, включающих все : Директива Совета Европейского экономического сообщества от 13 июня 1990 года № 90/314/ЕЕС // Электронный фонд нормативно-технической и нормативно-правовой информации Консорциума «Кодекс» : [сайт]. — URL: <https://docs.cntd.ru/document/901813696>

2. Гаагская декларация межпарламентской конференции по туризму 1989 г. : принята в Гааге, 10-14 апреля 1989 года // КонсультантПлюс : справочно-правовая система. — Москва, 1997— . — Загл. с титул. экрана.

3. Хартия туризма : одобрена резолюцией I VI сессии Генеральной ассамблеи Всемирной туристской Организации 22 сентября 1985 года // Электронный фонд нормативно-технической и нормативно-правовой информации Консорциума «Кодекс» : [сайт]. — URL: <https://docs.cntd.ru/document/901756802>

4. Международные гостиничные правила : одобрены Советом Международной гостиничной ассоциации, Катманду (Непал), 2 ноября 1981 года // Электронный фонд нормативно-технической и нормативно-правовой информации Консорциума «Кодекс» : [сайт]. — URL: <https://docs.cntd.ru/document/901813689>

5. Манильская декларация по мировому туризму : принята Всемирной конференцией по туризму, Манила (Филиппины), 27 сентября - 10 октября 1980 года //

### **Документы Таможенного союза ЕАЭС**

1. Договор о Таможенном кодексе Евразийского экономического союза : подписан в Москве 11 апреля 2007 года // КонсультантПлюс : справочно-правовая система. – Москва, 1997– . – Загл. с титул. экрана.

### **Кодексы**

1. Российская Федерация. Законы. Гражданский кодекс Российской Федерации : часть первая : ГК : текст с изменениями и дополнениями на 25 февраля 2022 года : принят Государственной Думой 21 октября 1994 года // КонсультантПлюс : справочно-правовая система. – Москва, 1997– . – Загл. с титул. экрана.

2. Российская Федерация. Законы. Гражданский кодекс Российской Федерации : часть вторая : ГК : текст с изменениями и дополнениями на 1 июля 2021 года : принят Государственной Думой 22 октября 1995 года // КонсультантПлюс : справочно-правовая система. – Москва, 1997– . – Загл. с титул. экрана.

3. Российская Федерация. Законы. Гражданский кодекс Российской Федерации : часть третья : ГК : текст с изменениями и дополнениями на 1 июля 2021 года : принят Государственной Думой 1 ноября 2001 года : одобрен Советом Федерации 14 ноября 2001 года // КонсультантПлюс : справочно-правовая система. – Москва, 1997– . – Загл. с титул. экрана.

4. Российская Федерация. Законы. Гражданский кодекс Российской Федерации : часть четвертая : ГК : текст с изменениями и дополнениями на 11 июня 2021 года : принят Государственной Думой 24 ноября 2006 года : одобрен Советом Федерации 8 декабря 2006 года // КонсультантПлюс : справочно-правовая система. – Москва, 1997– . – Загл. с титул. экрана.

5. Российская Федерация. Законы. Налоговый кодекс Российской Федерации : часть первая : НК : текст с изменениями и дополнениями на 1 мая 2022 года : принят Государственной Думой 16 июля 1998 года : одобрен Советом Федерации 17 июля 1998 года // КонсультантПлюс : справочно-правовая система. – Москва, 1997– . – Загл. с титул. экрана.

6. Российская Федерация. Законы. Налоговый кодекс Российской Федерации : часть вторая : НК : текст с изменениями и дополнениями на 1 мая 2022 года : принят Государственной Думой 19 июля 2000 года : одобрен Советом Федерации 26 июля 2000 года // КонсультантПлюс : справочно-правовая система. – Москва, 1997– . – Загл. с титул. экрана.

7. Российская Федерация. Законы. Трудовой кодекс Российской Федерации : ТК : текст с изменениями и дополнениями на 25 февраля 2022 года : принят Государственной Думой 21 декабря 2001 года : одобрен Советом Федерации 26 декабря 2001 года // КонсультантПлюс : справочно-правовая система. – Москва, 1997– . – Загл. с титул. экрана.

### **Федеральные законы**

1. Российская Федерация. Законы. Об основах туристской деятельности в Российской Федерации : Федеральный закон № 132-ФЗ : текст с изменениями и дополнениями на 2 июля 2021 года : принят Государственной Думой 4 октября 1996 года : одобрен Советом Федерации 14 ноября 1996 года // КонсультантПлюс : справочно-правовая система. – Москва, 1997– . – Загл. с титул. экрана.

2. Российская Федерация. Законы. О внесении изменений в Федеральный закон «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации» : Федеральный закон № 48-ФЗ : принят Государственной Думой 16 марта 2021 года : одобрен Советом Федерации 17 марта 2021 года // КонсультантПлюс : справочно-правовая система. – Москва, 1997– . – Загл. с титул. экрана.

3. Российская Федерация. Законы. Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации : Федеральный закон № 323-ФЗ : текст с изменениями и дополнениями на 26 марта 2022 года : принят Государственной Думой 1 ноября 2011 года : одобрен Советом Федерации 9

ноября 2011 года // КонсультантПлюс : справочно-правовая система. – Москва, 1997– . – Загл. с титул. экрана.

4. Российская Федерация. Законы. О праве граждан Российской Федерации на свободу передвижения, выбор места пребывания и жительства в пределах Российской Федерации : Закон РФ № 5242-1 : текст с изменениями и дополнениями на 1 июля 2021 года : принят 25 июня 1993 года // КонсультантПлюс : справочно-правовая система. – Москва, 1997– . – Загл. с титул. экрана.

5. Российская Федерация. Законы. О защите прав потребителей : Закон РФ № 2300-1 : текст с изменениями и дополнениями на 11 июня 2021 года : принят 7 февраля 1992 года // КонсультантПлюс : справочно-правовая система. – Москва, 1997– . – Загл. с титул. экрана.

6. Российская Федерация. Законы. Об особых экономических зонах в Российской Федерации : Федеральный закон № 116-ФЗ : текст с изменениями и дополнениями на 30 декабря 2020 года : принят Государственной Думой 26 марта 2022 года : одобрен Советом Федерации 13 июля 2005 года // КонсультантПлюс : справочно-правовая система. – Москва, 1997– . – Загл. с титул. экрана.

7. Российская Федерация. Законы. Об особо охраняемых природных территориях : Федеральный закон № 33-ФЗ : текст с изменениями и дополнениями на 1 мая 2022 года : принят Государственной Думой 15 февраля 1995 года // КонсультантПлюс : справочно-правовая система. – Москва, 1997– . – Загл. с титул. экрана.

8. Российская Федерация. Законы. О порядке выезда из Российской Федерации и въезда в Российскую Федерацию : Федеральный закон № 114-ФЗ : текст с изменениями и дополнениями на 4 марта 2022 года : принят Государственной Думой 18 июля 1996 года // КонсультантПлюс : справочно-правовая система. – Москва, 1997– . – Загл. с титул. экрана.

9. Российская Федерация. Законы. О природных лечебных ресурсах, лечебно-оздоровительных местностях и курортах : Федеральный закон № 26-ФЗ : текст с изменениями и дополнениями на 26 мая 2021 года : принят Государственной Думой 23 февраля 1995 года // КонсультантПлюс : справочно-правовая система. – Москва, 1997– . – Загл. с титул. экрана.

10. Российская Федерация. Законы. О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации : Федеральный закон № 115-ФЗ : текст с изменениями и дополнениями на 2 июля 2021 года : принят Государственной Думой 21 июня 2002 года : одобрен Советом Федерации 10 июля 2002 года // КонсультантПлюс : справочно-правовая система. – Москва, 1997– . – Загл. с титул. экрана.

11. Российская Федерация. Законы. О государственной границе Российской Федерации : Закон РФ № 4730-1 : текст с изменениями и дополнениями на 30 декабря 2021 года : принят 1 апреля 1993 года // КонсультантПлюс : справочно-правовая система. – Москва, 1997– . – Загл. с титул. экрана.

12. Российская Федерация. Законы. О миграционном учете иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации : Федеральный закон № 109-ФЗ : текст с изменениями и дополнениями на 24 февраля 2021 года : принят Государственной Думой 30 июня 2006 года : одобрен Советом Федерации 7 июля 2006 года // КонсультантПлюс : справочно-правовая система. – Москва, 1997– . – Загл. с титул. экрана.

13. Российская Федерация. Законы. О техническом регулировании : Федеральный закон № 184-ФЗ : текст с изменениями и дополнениями на 2 июля 2021 года : принят Государственной Думой 15 декабря 2002 года : одобрен Советом Федерации 18 декабря 2002 года // КонсультантПлюс : справочно-правовая система. – Москва, 1997– . – Загл. с титул. экрана.

14. Российская Федерация. Законы. О проведении эксперимента по развитию курортной инфраструктуры в Республике Крым, Алтайском крае, Краснодарском крае и Ставропольском крае : Федеральный закон № 214-ФЗ : текст с изменениями и дополнениями на 11 июня 2021 года : принят Государственной Думой 19 июля 2017 года : одобрен Советом Федерации 25 июля 2017 года // КонсультантПлюс : справочно-правовая система. – Москва, 1997– . – Загл. с титул. экрана.

15. Российская Федерация. Законы. О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части совершенствования лицензирования деятельности по перевозкам пассажиров и иных лиц автобусами : Федеральный закон № 386-ФЗ : текст с изменениями и дополнениями на 11 июня 2021 года : принят Государственной Думой 16 октября 2018 года : одобрен Советом Федерации 24 октября 2018 года // КонсультантПлюс : справочно-правовая система. – Москва, 1997–. – Загл. с титул. экрана.

#### **Указы Президента РФ**

1. О представительствах и представителях федеральной миграционной службы за рубежом : в редакции от 21 декабря 2017 года : Указ Президента Российской Федерации от 3 марта 2008 года № 301 // КонсультантПлюс : справочно-правовая система. – Москва, 1997–. – Загл. с титул. экрана.

#### **Постановления Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации**

1. О развитии внутреннего туризма в Российской Федерации : Постановление Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации от 2 декабря 2020 года № 546-СФ // КонсультантПлюс : справочно-правовая система. – Москва, 1997–. – Загл. с титул. экрана.

#### **Постановления, распоряжения Правительства РФ**

1. О порядке осуществления миграционного учета иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации : в редакции от 26 мая 2021 года : Постановление Правительства Российской Федерации от 15 января 2007 года № 9 // КонсультантПлюс : справочно-правовая система. – Москва, 1997–. – Загл. с титул. экрана.

2. Об утверждении правил противопожарного режима в Российской Федерации : в редакции от 21 мая 2021 года : Постановление Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 года № 1479 // КонсультантПлюс : справочно-правовая система. – Москва, 1997–. – Загл. с титул. экрана.

3. Об утверждении правил оказания услуг по реализации туристского продукта : в редакции от 6 сентября 2021 года : Постановление Правительства Российской Федерации от 18 ноября 2020 года № 1852 // КонсультантПлюс : справочно-правовая система. – Москва, 1997–. – Загл. с титул. экрана.

4. О реализации пилотного проекта по предоставлению субсидий из федерального бюджета на государственную поддержку туроператоров : в редакции от 21 декабря 2019 года : Постановление Правительства Российской Федерации от 8 августа 2018 года № 926 // КонсультантПлюс : справочно-правовая система. – Москва, 1997–. – Загл. с титул. экрана.

5. Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие туризма» : в редакции от 21 апреля 2022 года : Постановление Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2021 года № 2439 // КонсультантПлюс : справочно-правовая система. – Москва, 1997–. – Загл. с титул. экрана.

6. О федеральном государственном контроле (надзоре) за деятельностью туроператоров и объединения туроператоров в сфере выездного туризма : в редакции от 16 декабря 2021 года : Постановление Правительства Российской Федерации от 30 июня 2021 года № 1086 // КонсультантПлюс : справочно-правовая система. – Москва, 1997–. – Загл. с титул. экрана.

7. Об утверждении правил создания и функционирования единой информационной системы электронных путевок, структуры единой информационной системы электронных путевок и условий предоставления содержащейся в единой информационной системе электронных путевок информации : в редакции от 23 ноября 2020 года : Постановление Правительства Российской Федерации от 8 июня 2019 года № 747 // КонсультантПлюс : справочно-правовая система. – Москва, 1997–. – Загл. с титул. экрана.

8. Об утверждении Правил возмещения реального ущерба туристам и (или) иным заказчикам туристского продукта из денежных средств фонда персональной ответственности туроператора в сфере выездного туризма : Постановление Правительства Российской Федерации от 16 декабря 2021 года № 1086 // КонсультантПлюс : справочно-правовая система. – Москва, 1997–. – Загл. с титул. экрана.

Федерации от 23 сентября 2020 года № 1532 // КонсультантПлюс : справочно-правовая система. – Москва, 1997– . – Загл. с титул. экрана.

9. Об утверждении Правил предоставления гостиничных услуг в Российской Федерации : в редакции от 1 апреля 2021 года : Постановление Правительства Российской Федерации от 18 ноября 2020 года № 1853 // КонсультантПлюс : справочно-правовая система. – Москва, 1997– . – Загл. с титул. экрана.

10. Об утверждении Стратегии развития туризма в Российской Федерации на период до 2035 года : в редакции от 7 февраля 2022 года : Распоряжение Правительства Российской Федерации от 20 сентября 2019 года № 2129-р // КонсультантПлюс : справочно-правовая система. – Москва, 1997– . – Загл. с титул. экрана.

11. Об утверждении положения о классификации гостиниц : Постановление Правительства Российской Федерации от 18 ноября 2020 года № 1860 // КонсультантПлюс : справочно-правовая система. – Москва, 1997– . – Загл. с титул. экрана.

12. Об утверждении Правил предоставления в 2021 и 2022 годах из федерального бюджета субсидии акционерному обществу «Национальная система платежных карт» на реализацию программы поддержки доступных внутренних туристских поездок в организации отдыха детей и их оздоровления через возмещение части стоимости оплаченной туристской услуги : в редакции от 28 марта 2022 года : Постановление Правительства Российской Федерации от 19 мая 2021 года № 759 // КонсультантПлюс : справочно-правовая система. – Москва, 1997– . – Загл. с титул. экрана.

13. О внесении изменений в Постановление Правительства Российской Федерации от 19 мая 2021 г. N 759 : Постановление Правительства Российской Федерации от 28 марта 2022 года № 489 // КонсультантПлюс : справочно-правовая система. – Москва, 1997– . – Загл. с титул. экрана.

14. Об утверждении Правил осуществления в 2021 году из федерального бюджета единовременных социальных выплат гражданам в целях частичной компенсации затрат, связанных с оплатой туристских услуг в организациях отдыха детей и их оздоровления : Постановление Правительства Российской Федерации от 11 июня 2021 года № 906 // КонсультантПлюс : справочно-правовая система. – Москва, 1997– . – Загл. с титул. экрана.

15. Об утверждении Концепции федеральной целевой программы «Развитие внутреннего и въездного туризма в Российской Федерации (2019 - 2025 годы)» : в редакции от 11 июля 2019 года : Распоряжение Правительства Российской Федерации от 5 мая 2018 года № 872-р // КонсультантПлюс : справочно-правовая система. – Москва, 1997– . – Загл. с титул. экрана.

### **Нормативные акты министерств и ведомств**

1. Об утверждении правил профессиональной деятельности, регулирующих порядок осуществления объединением туроператоров в сфере выездного туризма и его членами функций, связанных с формированием и использованием резервного фонда объединения туроператоров в сфере выездного туризма : Приказ Федерального агентства по туризму от 27 ноября 2020 года № 440-Пр-20 // КонсультантПлюс : справочно-правовая система. – Москва, 1997– . – Загл. с титул. экрана.

2. Об утверждении Административного регламента по предоставлению Федеральным агентством по туризму государственной услуги по формированию и ведению единого федерального реестра туроператоров : Приказ Федерального агентства по туризму от 9 января 2019 года № 2-Пр-19 // КонсультантПлюс : справочно-правовая система. – Москва, 1997– . – Загл. с титул. экрана.

3. Об утверждении Перечня целей поездок, используемого при оформлении и выдаче виз иностранным гражданам : в редакции от 23 августа 2021 года : Приказ Министерства иностранных дел российской Федерации от 21 декабря 2020 года № 23235 // КонсультантПлюс : справочно-правовая система. – Москва, 1997– . – Загл. с титул. экрана.

4. Об утверждении Административного регламента Министерства внутренних дел Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по регистрационному учету граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации : Приказ Министерства внутренних дел Российской Федерации от 31 декабря 2017 года № 984 // КонсультантПлюс : справочно-правовая система. – Москва, 1997– . – Загл. с титул. экрана.

5. Об утверждении Административного регламента Министерства внутренних дел Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по осуществлению миграционного учета иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации, форм заявления иностранного гражданина или лица без гражданства о регистрации по месту жительства, заявления о снятии иностранного гражданина или лица без гражданства с регистрации по месту жительства, уведомления о прибытии иностранного гражданина или лица без гражданства в место пребывания, отметок о регистрации (снятии с регистрации) иностранного гражданина или лица без гражданства по месту жительства, отметок о подтверждении выполнения принимающей стороной и иностранным гражданином или лицом без гражданства действий, необходимых для его постановки на учет по месту пребывания, предоставляемых, в том числе, многофункциональным центром предоставления государственных и муниципальных услуг : Приказ Министерства внутренних дел Российской Федерации от 10 декабря 2020 года № 856 // КонсультантПлюс : справочно-правовая система. – Москва, 1997– . – Загл. с титул. экрана.

6. Об утверждении формы отметки о приеме уведомления, предоставляемой администрацией гостиницы, и порядка ее проставления : Приказ Министерства спорта, туризма и молодежной политики Российской Федерации от 2 апреля 2009 года № 144 // КонсультантПлюс : справочно-правовая система. – Москва, 1997– . – Загл. с титул. экрана.

7. Об утверждении типовых форм договора о реализации туристского продукта, заключаемого между туроператором и туристом и (или) иным заказчиком, и договора о реализации туристского продукта, заключаемого между турагентом и туристом и (или) иным заказчиком : Приказ Федерального агентства по туризму от 27 ноября 2020 года № 448-Пр-20 // КонсультантПлюс : справочно-правовая система. – Москва, 1997– . – Загл. с титул. экрана.

8. Об утверждении требований к отчетности туроператора, осуществляющего деятельность в сфере выездного туризма, ее составу и форме : Приказ Федерального агентства по туризму от 27 ноября 2020 года № 442-Пр-20 // КонсультантПлюс : справочно-правовая система. – Москва, 1997– . – Загл. с титул. экрана.

9. Об утверждении формы электронной путевки, перечня сведений, указанных в электронной путевке, а также порядка размещения электронных путевок в единой информационной системе электронных путевок : Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 8 декабря 2017 года № 2046 // КонсультантПлюс : справочно-правовая система. – Москва, 1997– . – Загл. с титул. экрана.

10. О мерах по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19) : Письмо Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека № 02/3853-2020-27 от 20 марта 2020 года // КонсультантПлюс : справочно-правовая система. – Москва, 1997– . – Загл. с титул. экрана.

### **Нормативные акты Краснодарского края**

1. Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации, расположенных на территории Краснодарского края : Закон Краснодарского края № 3223-КЗ : текст с изменениями и дополнениями на 29 апреля 2022 года : принят Законодательным Собранием Краснодарского края 15 июля 2015 года // КонсультантПлюс : справочно-правовая система. – Москва, 1997– . – Загл. с титул. экрана.

2. О туристской деятельности в Краснодарском крае : Закон Краснодарского края № 938-КЗ : текст с изменениями и дополнениями на 9 декабря 2021 года : принят

Законодательным Собранием Краснодарского края 19 октября 2005 года // КонсультантПлюс : справочно-правовая система. – Москва, 1997– . – Загл. с титул. экрана.

3. Об особо охраняемых природных территориях Краснодарского края : Закон Краснодарского края № 656-КЗ : текст с изменениями и дополнениями на 5 апреля 2022 года : принят Законодательным Собранием Краснодарского края 22 декабря 2003 года // КонсультантПлюс : справочно-правовая система. – Москва, 1997– . – Загл. с титул. экрана.

### **Государственные стандарты**

1. ГОСТ Р 51275-2006. Национальный стандарт Российской Федерации. Туристские услуги. Общие требования : национальный стандарт Российской Федерации : утвержден и введен в действие Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 31 октября 2017 г. № 1561-ст : введен взамен ГОСТ Р 50690-2000 : дата введения 2018–06–01 / подготовлен Акционерным обществом «Всероссийский научно-исследовательский институт сертификации» при поддержке Департамента туризма и региональной политики Министерства культуры Российской Федерации // КонсультантПлюс : справочно-правовая система. – Москва, 1997– . – Загл. с титул. экрана.

### **Санитарные нормы и правила**

1. О внесении изменений в санитарно-эпидемиологические правила СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 № 16 : Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 24 марта 2021 года № 10 // КонсультантПлюс : справочно-правовая система. – Москва, 1997– . – Загл. с титул. экрана.

2. Об утверждении санитарных правил СП 2.4. 3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи : Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 года № 28 // КонсультантПлюс : справочно-правовая система. – Москва, 1997– . – Загл. с титул. экрана.

### **3.3.3 Периодические издания**

1. Маркетинг и маркетинговые исследования: журнал
2. Вестник национальной академии туризма: журнал
3. Современные проблемы сервиса и туризма: журнал

### **3.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

1. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации: официальный сайт. – Москва. – URL: <https://minobrnauki.gov.ru>

2. Министерство просвещения Российской Федерации: официальный сайт. – Москва. – URL: <https://edu.gov.ru/>

3. Российское образование: федеральный портал: сайт. – Москва, 2002. – URL: <http://www.edu.ru>

4. Единое окно доступа к образовательным ресурсам: информационная система: сайт. – Москва, 2005. – URL: <http://window.edu.ru>

5. «УЧЕБА»: образовательный портал: сайт. – Москва, 2000. – URL: <http://www.uceba.com>

6. Образование на русском: проект Государственного института русского языка им. А. С. Пушкина: сайт. – Москва, 2015. – URL: <https://pushkininstitute.ru/>

7. eLIBRARY.RU: научная электронная библиотека: сайт. – Москва, 2000. – URL:

<https://elibrary.ru>

8. Национальная электронная библиотека (НЭБ): сайт. – Москва, 2021. – URL: <http://rusneb.ru>

9. КиберЛенинка: научная электронная библиотека: сайт. – Москва, 2012. – URL: <http://cyberleninka.ru>

10. «Грамота.ру» – справочно-информационный портал: сайт. – Москва, 2000. – URL: <http://gramota.ru>

11. Глоссарий.ru : служба тематических толковых словарей: сайт. – Москва, 2000. – URL: <http://glossary.ru>

12. «Academic.ru»: словари и энциклопедии: сайт. – Москва, 2000. – URL: <http://dic.academic.ru>

13. КонсультантПлюс: справочная правовая система: сайт. – Москва, 1997. – URL: <http://consultant.ru> (доступ по локальной сети)

14. Электронный фонд нормативно-технической и нормативно-правовой информации Консорциума «Кодекс»: сайт. – Санкт-Петербург. – URL: <https://docs.cntd.ru/>

#### **4. Общие требования к организации образовательного процесса**

Для закрепления теоретических знаний и приобретения необходимых практических навыков профессиональным модулем предусмотрены практические занятия, которые проводятся после изучения соответствующей темы и закрепляются самостоятельной внеаудиторной работой студентов по рекомендуемым преподавателем источникам.

Для развития навыков самостоятельной работы предусмотрена организация самостоятельной работы студентов на занятиях при освоении нового материала посредством работы с законодательными документами, иными нормативно-правовыми актами и учебниками.

При выполнении внеаудиторной самостоятельной работы обучающимся оказываются консультации.

Основными формами самостоятельной работы студентов являются:

1. Конспектирование научной литературы.
2. Подготовка докладов по отдельным темам программы.
3. Анализ специальной литературы (путеводители, очерки путешествий, картографический материал).
4. Обзор новейших научных работ (монографий, статей).
5. Тематические презентации с комментариями.

Самостоятельная работа студентов организуется с учетом времени изучения той или иной темы по учебному плану. Основной формой контроля самостоятельной работы студентов являются практические/семинарские занятия.

Обязательным условием освоения данного профессионального модуля является изучение дисциплин: «Организация туристской индустрии», «Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации», «Технология и организация сопровождения туристов», «Организация досуга туристов», «Современная оргтехника и организация делопроизводства», «Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности», «Психология делового общения», «Правовое и документационное обеспечение профессиональной деятельности», «Бухучет в туризме», «Виды туризма» и «Туристское регионоведение».

Реализация профессионального модуля предполагает обязательную производственную практику, которая проводится концентрированно (в 6 семестре) после изучения всех междисциплинарных курсов профессионального модуля.

Производственная практика проводится в организациях сферы туристской индустрии (туристские фирмы – турагенты и туроператоры).

#### **4.1. Кадровое обеспечение образовательного процесса**

**Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарным курсам:** наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю модуля «Предоставление туроператорских услуг», опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы.

**Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой.** Руководство практикой могут осуществлять дипломированные специалисты – преподаватели междисциплинарных курсов, а также общепрофессиональных дисциплин с обязательной стажировкой в профильных организациях не реже 1-го раза в 3 года. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным.

## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

### 5.1. Оценочные средства для контроля успеваемости

#### 5.1.1. Паспорт фонда оценочных средств

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<b>В результате освоения дисциплины обучающийся иметь практический опыт:</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• проведения маркетинговых исследований и создания базы данных по туристским продуктам;</li> <li>• планирования программ турпоездок, составления программ тура и турпакета;</li> <li>• предоставления сопутствующих услуг;</li> <li>• расчета себестоимости услуг, включенных в состав тура, и определения цены турпродукта;</li> <li>• взаимодействия с турагентами по реализации турпродукта;</li> <li>• работы с российскими и иностранными клиентами и агентами по продвижению турпродукта на рынке туристских услуг;</li> <li>• планирования рекламной кампании, проведения презентаций, включая работу на специализированных выставках.</li> </ul>	УО, ПРВ
<b>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• виды рекламного продукта;</li> <li>• правила работы на выставках, методы анализа результатов деятельности на выставках;</li> <li>• способы обработки статистических данных;</li> <li>• методы работы с базами данных;</li> <li>• методику работы со справочными и информационными материалами по страноведению, местам и видам размещения и питания, экскурсионным объектам и транспорту;</li> <li>• планирование программ турпоездок;</li> <li>• основные правила и методику составления программ туров;</li> <li>• правила оформления документов при работе с консульскими учреждениями, государственными организациями и страховыми компаниями;</li> <li>• способы устранения проблем, возникающих во время тура;</li> <li>• методики расчета стоимости проживания, питания, транспортного и экскурсионного обслуживания;</li> <li>• методики расчета себестоимости турпакета и определения цены турпродукта;</li> <li>• методику создания агентской сети и содержание агентских договоров;</li> <li>• основные формы работы с турагентами по продвижению и реализации турпродукта;</li> <li>• правила бронирования туруслуг;</li> <li>• методику организации рекламных туров;</li> <li>• правила расчетов с турагентами и способы их поощрения;</li> <li>• основы маркетинга и методику проведения маркетинговых</li> </ul>	УО, ПРВ

<p>исследований;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• технику проведения рекламной кампании;</li> <li>• методику формирования содержания и выбора дизайна рекламных материалов;</li> <li>• техники эффективного общения, протокол и этикет;</li> <li>• специфику норм общения с иностранными клиентами и агентами.</li> </ul>	
<p><b>В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:</b></p>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• осуществлять маркетинговые исследования, использовать их результаты при создании туристского продукта и для переговоров с турагенствами;</li> <li>• проводить анализ деятельности других туркомпаний;</li> <li>• работать на специализированных выставках с целью организации презентаций, распространения рекламных материалов и сбора информации;</li> <li>• обрабатывать информацию и анализировать результаты;</li> <li>• налаживать контакты с торговыми представительствами других регионов и стран;</li> <li>• работать с запросами клиентов, в том числе и иностранных;</li> <li>• работать с информационными и справочными материалами;</li> <li>• составлять программы туров для российских и зарубежных клиентов;</li> <li>• составлять турпакеты с использованием иностранного языка;</li> <li>• оформлять документы для консульств, оформлять регистрацию иностранным гражданам;</li> <li>• оформлять страховые полисы;</li> <li>• вести документацию с использованием информационных технологий;</li> <li>• анализировать и решать проблемы, возникающие во время тура, принимать меры по устранению причин, повлекших возникновение проблемы;</li> <li>• рассчитывать стоимость проживания, питания, транспортного и экскурсионного обслуживания;</li> <li>• рассчитывать себестоимость турпакета и определять цену турпродукта;</li> <li>• работать с агентскими договорами;</li> <li>• использовать каталоги и ценовые предложения;</li> <li>• консультировать партнеров по турпродуктам, оказывать помощь в продвижении и реализации турпродукта;</li> <li>• работать с заявками на бронирование туров;</li> <li>• предоставлять информацию турагентам по рекламным турам;</li> <li>• использовать различные методы поощрения турагентов, рассчитывать на них комиссионное вознаграждение;</li> <li>• использовать эффективные методы общения с клиентами на русском и иностранном языках.</li> </ul>	<p>УО, ПРВ</p>

### 5.1.2. Критерии оценки знаний обучающихся в целом по модулю

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у студентов не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций, обеспечивающих их умения.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	- демонстрация интереса к будущей профессии.	<i>Наблюдение и оценка в процессе обучения на аудиторных занятиях и при выполнении самостоятельной работы</i>
Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	- обоснование выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач в области разработки технологических процессов; - демонстрация эффективности и качества выполнения профессиональных задач.	<i>Мониторинг поведения в коллективе: с сокурсниками, с преподавателями и иными сотрудниками института  Мониторинг активности в общественной работе группы, института</i>
Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	- демонстрация способности принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	<i>Мониторинг активности при проведении научно-практических конференций, олимпиад, конкурсов, в том числе профессиональных, как на уровне института, так и на других уровнях</i>
Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	- демонстрация эффективности и качества выполнения профессиональных задач.	<i>Мониторинг участия в кружках, секциях  Мониторинг устремлений студента</i>
Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	Демонстрация умений использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности	<i>Наблюдение и оценка поведения во время учебной тревоги  Наблюдение и оценка поведения юношей в период воинских сборов</i>
Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	- взаимодействие с обучающимися, преподавателями и работниками сферы профессиональной деятельности в ходе обучения.	<i>Экспертная оценка общих компетенций при выполнении работ на производственной практике</i>
Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат	Демонстрация личностных характеристик	

выполнения заданий.		
Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	- планирование обучающимися повышения личностного и квалификационного уровня.	
Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	- проявление интереса к инновациям в области профессиональной деятельности.	

<b>Результаты (освоенные профессиональные компетенции)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
Проводить маркетинговые исследования рынка туристских услуг с целью формирования востребованного туристского продукта	<ul style="list-style-type: none"> <li>- оптимальный выбор методов проведения маркетинговых исследований;</li> <li>-аргументированность предложений по совершенствованию маркетинговых технологий;</li> <li>-правильность ведения рекламной деятельности;</li> <li>-качество организации и проведения сбора данных;</li> </ul>	<p><i>Устный и письменный опрос</i></p> <p><i>Практическая проверка</i></p> <p><i>Проверка самостоятельной работы студента</i></p> <p><i>Проведение промежуточной аттестации по дисциплинам каждого МДК</i></p> <p><i>Квалификационные экзамен</i></p>

формировать туристский продукт	<ul style="list-style-type: none"> <li>- правильность поэтапного планирования и формирования тура;</li> <li>- полнота информации о формировании туристского продукта;</li> <li>- знание технологии разработки туристских маршрутов;</li> <li>- правильность оформления документации;</li> <li>- правильность составления различных вариантов программ туров для разных целевых аудиторий</li> </ul>	
рассчитывать стоимость туристского продукта	<ul style="list-style-type: none"> <li>- оптимальный расчет стоимостных показателей турпродукта;</li> <li>- полнота учета всех факторов, влияющих на стоимость туристского продукта;</li> </ul>	
Взаимодействовать с турагентами по реализации и продвижению туристского продукта	<ul style="list-style-type: none"> <li>- правильность поэтапного осуществления работы с турагентом;</li> <li>- точность и качество предоставляемой информации;</li> <li>- полнота учета всех факторов, влияющих на схему работы туроператора с турагентом.</li> </ul>	

### 5.1.3. Оценочные средства для проведения для текущей аттестации

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1	2	3	4
1	Устный опрос	Средство проверки знаний, полученных на лекционных и семинарских занятиях по определенному разделу или теме.	Комплект контрольных вопросов, для проведения опроса
2	Реферат	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.	Темы реферативных работ
3	Разноуровневые задачи и задания	<p>Различают задачи и задания:</p> <p>а) репродуктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины;</p> <p>б) реконструктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения</p>	Комплект разноуровневых задач и заданий в практическим занятиям

		синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей; б) творческого уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения.	
4	Задания для самостоятельной работы	Средство проверки умений применять полученные знания по заранее определенной методике для решения задач или заданий по модулю или дисциплине в целом.	Комплект заданий

#### **5.1.4. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации МДК.03.01 Технология и организация туроператорской деятельности**

1. Характеристика сущности туризма
2. Туристский продукт. Туристская индустрия. Функции туризма
3. Классификация туризма (типы, категории, виды туризма)
4. Факторы развития туризма
5. Регулирование туристской деятельности в России
6. Въездной, внутренний и выездной туризм и их роль в экономике
7. Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности в сфере туристского бизнес.
8. Международное регулирование туристской деятельности
9. Понятие туристской деятельности. Туристское предприятие как хозяйственный субъект
10. Туроператоры
11. Турагенты
12. Поставщики туристских услуг. Туристская индустрия.
13. Понятие тура, потребительские свойства туристского продукта, основные виды туров, основной и дополнительный пакет услуг тура
14. Туристский продукт внутреннего туризма
15. Технология проектирования тура
16. Договорные отношения в туризме
17. Договорные отношения между туроператором и поставщиками туристских услуг.
18. Порядок проектирования отдельных видов туристических услуг: «Туристское путешествие», «Туристский поход», «Туристский маршрут»
19. Организация и проведение туристского маршрута
20. Технология предреализационных процессов в сфере туризма
21. Ценообразование туристского продукта
22. Интернет-технологии в туристской деятельности
23. Контроль и оценка туроперейтинга
24. Безопасность в туризме
25. Общая характеристика страхования
26. Виды страхования, применяемые в туризм
27. Действие застрахованного в случае наступления страхового случая
28. Сущность туристских формальностей.
29. Паспортно-визовые формальности
30. Таможенные формальности
31. Медицинские (санитарные) формальности
32. Платежные средства и правила расчета за рубежом
33. Участие в туристских выставках: цели, технология и организация, эффективность
34. Рекламная кампания и формирование имиджа туристского агентства

35. Факторы, определяющие уровень обслуживания клиентов.
36. Основные потребительские свойства туристского продукта.
37. Факторы гостеприимства в сфере туристской индустрии.
38. Классы обслуживания в туризме.
39. Классификация и типология туристских услуг.
40. Пакет услуг. Основные и дополнительные услуги.
41. Программа обслуживания туристов.
42. Общие требования к туристской услуге
43. Методы контроля качества обслуживания туристов.
44. Договор между инициативным и рецептивным туроператорами.
45. Документы, регулирующие отношения туроператоров на международном и национальном уровне.
46. Договор с гостиничным предприятием.
47. Договор с предприятием питания.
48. Договор с автотранспортным предприятием.
49. Особенности организации чартерных рейсов.
50. Договор с железной дорогой.
51. Технологическая документация в туризме.
52. Туристская путевка.
53. Продвижение туристского продукта.
54. Программный туризм как основа современного туроперейтинга.
55. Классификация программ туристского отдыха.
56. Зарубежные представители туроператоров.
57. Основы туристского законодательства.
58. Федеральный реестр туроператоров. Финансовое обеспечение.
59. Информационные технологии в туризме, их характеристика.
  - 34 Современные системы бронирования туристских услуг.
  - 35 Туристские услуги в интернет.
  - 36 Международные обозначения и сокращения в туризме.

### **МДК.03.02 Маркетинговые технологии в туризме**

1. Назовите страну в которой впервые появились документально подтвержденные элементы маркетинга
2. Основные цели маркетинговой деятельности
3. Перечислите основные концепции маркетинга
4. Сущность маркетинга. Нужды, потребности туристов.
5. Функции маркетинга.
6. Специфика маркетинга в туризме.
7. Макро и микросреда турфирмы. Анализ среды и его роль в маркетинге. SWOT и PEST анализ.
8. Маркетинговые стратегии туроператоров.
9. Субъекты и объекты маркетинга в туризме.
10. Основные элементы комплекса маркетинга и их характеристика: продукт, цена, место и канал сбыта, продвижение.
11. Реклама, стимулирование сбыта, публик рилейшнз и личные продажи – сущность, виды, использование в туроперейтинге.
12. Планирование и организация рекламного тура.
13. Турвыставки и их роль в маркетинговой деятельности туроператора.
14. Взаимодействие туроператора с турагентами на выставке по реализации и продвижению турпродуктов.
15. Маркетинговые исследования в туризме – виды, источники, методы.
16. Современные тенденции в маркетинге турфирм. Интернет-маркетинг

туристских услуг.

17. Классификация маркетинговой информации
18. Анализ маркетинговой информации (Методы, Принципы их выбора исходя их задач исследования)
19. Сущность системы внутренней информации, источники внутренней информации Система сбора внешней маркетинговой информации. Методы получения , общая оценка методов сбора информации
20. Виды маркетинговых стратегий, их содержание, достоинства и недостатки использования
21. Основные этапы текущего планирования и их содержание
22. Понятие «Жизненный цикл продукта». Назовите основные стадии жизненного цикла. Классическая и специфические разновидности кривых стадий жизненного цикла. Показатели, определяющие стадию цикла, изменение показателей по стадиям.
23. Цена, ее основные функции и значение для туристического предприятия. Виды цен.
24. Вертикальная маркетинговая система распределения продуктов.
25. Роль коммуникаций в маркетинговой деятельности туристического предприятия. Достоинства и недостатки отдельных средств продвижения
26. Сущность стратегии «Привлечения потребителей», ее достоинства и недостатки. Содержание и условия применения стратегии «Проталкивания турпродукта»
27. Эволюционные этапы в развитии внутрифирменной системы маркетинга.
28. Тактика ценообразования. Виды ценовых тактик . Скидки и наценки
29. Точка безубыточности . Ценообразование на основе целевой прибыли
30. Роль сбыта в деятельности предприятия. Два типа каналов продвижения продуктов, функции выполняемые каналами .
31. Варианты организационных структур отдела маркетинга на туристском предприятии
32. Функциональная организация службы маркетинга
33. Продуктовая организация службы маркетинга

## **6. ОБУЧЕНИЕ СТУДЕНТОВ-ИНВАЛИДОВ И СТУДЕНТОВ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

Порядок обучения инвалидов и студентов с ограниченными возможностями определен Положением КубГУ «Об обучении студентов-инвалидов и студентов с ограниченными возможностями здоровья».

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрены образовательные технологии, учитывающие особенности и состояние здоровья таких лиц.

## **7. ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

Не предусмотрено.

## РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу по профессиональному модулю  
ПМ.03 Предоставление туроператорских услуг  
43.02.10 Туризм

В рабочей программе отражены:

1. Цели освоения дисциплины в соответствии с программой профессионального модуля ПМ.03 Предоставление туроператорских услуг специальности среднего профессионального образования 43.02.10 Туризм. Кроме того, цели и задачи изучения модуля соотношены с необходимостью формирования общекультурных и профессиональных компетенций.

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения профессионального модуля ПМ.03 Предоставление туроператорских услуг по ФГОС среднего профессионального образования по специальности 43.02.10 Туризм.

3. Структура и содержание дисциплины:

- объём учебного модуля и виды учебной работы по часам, указана форма контроля по учебному плану;

- содержание разделов дисциплины, тематический план, занятия лекционного типа, практические занятия, самостоятельная работа;

- форма текущего контроля и промежуточная аттестация. Итоговый контроль установлен в форме квалификационного экзамена.

4. Образовательные технологии, используемые при реализации различных видов учебной работы.

5. Оценочные средства текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения профессионального модуля ПМ.03 Предоставление туроператорских услуг указаны темы рефератов, вопросы и задания для проведения текущего контроля.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины; перечень основной, дополнительной литературы, программного обеспечения, ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», информационно-справочные системы («Консультант плюс», СПС «Гарант»).

7. Методические указания и материалы по видам занятий.

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины, которое способствует проведению всех видов учебной работы.

### РЕЦЕНЗЕНТ:

Генеральный директор  
ООО «Альтаир»



Е.С. Арабова

## РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу по профессиональному модулю  
ПМ.03 Предоставление туроператорских услуг  
43.02.10 Туризм

Рабочая программа по профессиональному модулю ПМ.03 Предоставление туроператорских услуг разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (СПО) 43.02.10 Туризм, утвержденного приказом Минобрнауки РФ от 07.05.2014 № 474 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.10 Туризм (Зарегистрировано в Минюсте России 19.06.2014 № 32806)

В рабочей программе по профессиональному модулю ПМ.03 Предоставление туроператорских услуг отражены:

1. Цели освоения дисциплины в соответствии с программой профессионального модуля ПМ.03 Предоставление туроператорских услуг специальности среднего профессионального образования 43.02.10 Туризм. Цели и задачи изучения модуля связаны с необходимостью формирования общекультурных и профессиональных компетенций.

2. Формируемые компетенции обучающегося в результате освоения профессионального модуля ПМ.03 Предоставление туроператорских услуг по ФГОС среднего профессионального образования по специальности 43.02.10 Туризм.

3. Структура и содержание дисциплины:

- объём учебного модуля и виды учебной работы по часам, указана форма контроля по учебному плану;

- содержание разделов дисциплины, тематический план, занятия лекционного типа, практические занятия, самостоятельная работа;

- форма текущего контроля и промежуточная аттестация. Итоговый контроль установлен в форме квалификационного экзамена.

4. Образовательные технологии, используемые при реализации различных видов учебной работы.

5. Оценочные средства текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации. Указаны темы рефератов, вопросы и задания для проведения текущего контроля.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины; перечень основной, дополнительной литературы, программного обеспечения.

7. Методические указания и материалы по видам занятий.

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины, которое способствует проведению всех видов учебной работы.

Все разделы рабочей программы по профессиональному модулю направлены на формирование знаний и умений, в полной мере отвечают требованиям к результатам освоения учебной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО. Каждый раздел программы раскрывает рассматриваемые вопросы в логической последовательности, определяемой закономерностями обучения студентов.

Заключение:

Программа может быть использована для обеспечения основной образовательной программы по специальности 43.02.10 Туризм.

**РЕЦЕНЗЕНТ:**

*Генеральный директор ООО  
«Экзотик тур»*



*Ф.Р. Глиш*