



1920

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ**

Филиал федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Кубанский государственный университет»
в г. Славянске-на-Кубани

УТВЕРЖДАЮ



Проректор по работе с филиалами
ФГБОУ ВО «Кубанский
государственный университет»

А.А. Евдокимов

«25» мая 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ПД.01 РУССКИЙ ЯЗЫК

специальность 44.02.01 Дошкольное образование

Краснодар 2022

Рабочая программа учебной дисциплины ПД.01 РУССКИЙ ЯЗЫК разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) 44.02.01 Дошкольное образование, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 октября 2014 г. № 1351, зарегистрирован в Министерстве юстиции 24.11.2014 (рег. № 34898).

Дисциплина	ПД.01 РУССКИЙ ЯЗЫК
Форма обучения	очная
Учебный год	2022-2023
1 курс	1, 2 семестр
лекции	46 ч.
практические занятия	23 ч.
самостоятельные занятия	28 ч.
консультации	6 ч.
форма промежуточной аттестации	экзамен-2 семестр

Составитель: преподаватель _____ Г.В. Щетинина
Щетинина
подпись

Утверждена на заседании предметной цикловой комиссии общеобразовательных дисциплин, протокол № 10 от «19» мая 2022 г.

Председатель предметной (цикловой) комиссии
общеобразовательных дисциплин _____ Н. В. Юдина
Юдина
«19» мая 2022 г.

Рецензент (-ы):

Директор МБОУ СОШ № 3 имени
полковника А.В. Суворова г.
Славянска-на-Кубани

_____ Т.Я. Кириллова
Кириллова
подпись, печать

Канд. пед. наук, ст. преподаватель
кафедры профессиональной
педагогике, психологии и
физической культуры филиала
ФГБОУ ВПО «Кубанский
государственный университет» в
г. Славянске-на-Кубани

_____ Р.А. Лахин
Лахин
подпись, печать

ЛИСТ
согласования рабочей программы по учебной дисциплине
ПД.01 РУССКИЙ ЯЗЫК
Специальность среднего профессионального образования:
44.02.01 Дошкольное образование

СОГЛАСОВАНО:

Нач. УМО филиала




А.С. Демченко
«20» мая 2022 г.

Заведующая библиотекой
филиала



М.В. Фуфалько
«20» мая 2022 г.

Нач. ИВЦ (программно-
информационное обеспечение
образовательной программы)



В.А. Ткаченко
«20» мая 2022 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
1.1. Общая характеристика учебной дисциплины.....	5
1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена.....	5
1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины.....	5
1.4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине.....	6
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы	7
2.2. Структура дисциплины	7
2.3. Тематический план и содержание учебных занятий дисциплины	8
2.4. Содержание разделов учебной дисциплины.....	12
2.4.1. Занятия лекционного типа.....	12
2.4.4. Содержание самостоятельной работы.....	15
2.4.5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	15
3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ	18
3.1. Образовательные технологии при проведении лекций	18
3.2. Образовательные технологии при проведении практических занятий.....	18
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	19
4.1. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине	19
4.2. Перечень необходимого программного обеспечения.....	19
5. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	20
5.1. Основная литература.....	20
5.2. Дополнительная литература	20
5.3. Периодические издания	20
5.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	20
6. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ	22
7. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ	25
7.1. Паспорт фонда оценочных средств	25
7.2. Критерии оценки результатов обучения	25
7.3. Оценочные средства для проведения текущей аттестации	26
7.4. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации	27
7.4.1. Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации	27
7.4.2. Примерные задачи для проведения промежуточной аттестации	28
8. ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	35

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Общая характеристика учебной дисциплины

Рабочая программа дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности: 44.02.01 Дошкольное образование

Рабочая программа составляется для очной формы обучения.

1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Дисциплина входит в состав профильных дисциплин общеобразовательного цикла.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

Освоение содержания учебной дисциплины обеспечивает достижение студентами следующих результатов:

личностных:

- воспитание уважения к русскому (родному) языку, который сохраняет и отражает культурные и нравственные ценности, накопленные народом на протяжении веков, осознание связи языка и истории, культуры русского и других народов;

- понимание роли родного языка как основы успешной социализации личности;

- осознание эстетической ценности, потребности сохранить чистоту русского языка как явления национальной культуры;

- формирование мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире;

- способность к речевому самоконтролю; оцениванию устных и письменных высказываний с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач;

- готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности;

- способность к самооценке на основе наблюдения за собственной речью, потребность речевого самосовершенствования;

метапредметных:

- владение всеми видами речевой деятельности: аудированием, чтением (пониманием), говорением, письмом;

- владение языковыми средствами — умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства; использование приобретенных знаний и умений для анализа языковых явлений на межпредметном уровне;

- применение навыков сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в процессе речевого общения, образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности;

- овладение нормами речевого поведения в различных ситуациях межличностного и межкультурного общения;

- готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, включая умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;

- умение извлекать необходимую информацию из различных источников: учебно-научных текстов, справочной литературы, средств массовой информации, информационных и коммуникационных технологий для решения когнитивных, коммуникативных и организационных задач в процессе изучения русского языка;

предметных:

- сформированность понятий о нормах русского литературного языка и применение знаний о них в речевой практике;

- сформированность умений создавать устные и письменные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров в учебно-научной (на материале изучаемых учебных дисциплин), социально-культурной и деловой сферах общения;

- владение навыками самоанализа и самооценки на основе наблюдений за собственной речью;

- владение умением анализировать текст с точки зрения наличия в нем явной и скрытой, основной и второстепенной информации;

- владение умением представлять тексты в виде тезисов, конспектов, аннотаций, рефератов, сочинений различных жанров;

- сформированность представлений об изобразительно-выразительных возможностях русского языка;

- сформированность умений учитывать исторический, историко-культурный контекст и контекст творчества писателя в процессе анализа текста;

- способность выявлять в художественных текстах образы, темы и проблемы и выражать свое отношение к теме, проблеме текста в развернутых аргументированных устных и письменных высказываниях;

- владение навыками анализа текста с учетом их стилистической и жанрово-родовой специфики; осознание художественной картины жизни, созданной в литературном произведении, в единстве эмоционального личностного восприятия и интеллектуального понимания;

- сформированность представлений о системе стилей языка художественной литературы.

Максимальная учебная нагрузка обучающегося 103 часа, в том числе:

- обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося 69 часов;

- самостоятельная работа обучающегося 28 часов;

- консультации 6 часов.

1.4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

Не предусмотрено

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Всего часов
Аудиторные занятия (всего)	69
В том числе:	
занятия лекционного типа	46
практические занятия (практикумы)	23
лабораторные занятия	
Самостоятельная работа (всего)	28
в том числе:	
Курсовая работа	
Реферат	
Самостоятельная внеаудиторная работа в виде домашних практических заданий, индивидуальных заданий, самостоятельного подбора и изучения дополнительного теоретического материала и др.	28
Консультации	6
Вид промежуточной аттестации	экзамен
Общая трудоемкость	103

2.2. Структура дисциплины

Освоение учебной дисциплины Русский язык включает изучение следующих разделов и тем:

Наименование разделов и тем	Всего	Количество аудиторных часов		Самостоятельная работа студента (час)
		Теоретическое обучение	Практические и лабораторные занятия	
Язык и речь. Функциональные стили речи	13	6	2	5
Фонетика, орфоэпия, графика, орфография	17	8	4	5
Лексикология и фразеология	17	8	4	5
Морфемика, словообразование, орфография	17	8	4	5
Морфология и орфография	16	8	4	4
Синтаксис и пунктуация	17	8	5	4
Консультации	6			
Всего по дисциплине	103	46	23	28

2.3. Тематический план и содержание учебных занятий дисциплины ПД.01 Русский язык

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся.	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1. Язык и речь. Функциональные стили речи		13	
Тема 1.1. Язык и речь.	Содержание учебного материала	2	
	Лекция	2	
	1 Виды речевой деятельности. Речевая ситуация и ее компоненты. Основные требования к речи: правильность, точность, выразительность, уместность употребления языковых средств.	2	1,2
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 1.2. Функциональные стили речи и их особенности.	Содержание учебного материала	4	
	Лекция	2	
	1 Разговорный стиль речи, его основные признаки, сфера использования. Научный стиль речи. Основные жанры научного стиля: доклад, статья, сообщение и др. Официально-деловой стиль речи, его признаки, назначение. Жанры официально-делового стиля: заявление, доверенность, расписка, резюме и др. Публицистический стиль речи, его назначение. Основные жанры публицистического стиля. Основы ораторского искусства. Подготовка публичной речи. Особенности построения публичного выступления.	2	1,2
	2 Художественный стиль речи, его основные признаки: образность, использование изобразительно-выразительных средств и др.		
	Практические занятия		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
Тема 1.3. Текст как произведение речи.	Содержание учебного материала	7	
	Лекция	2	
	1 Признаки, структура текста. Сложное синтаксическое целое. Тема, основная мысль текста. Информационная переработка текста (план, тезисы, конспект, реферат, аннотация).	2	2,3
	2 Функционально-смысловые типы речи (повествование, описание, рассуждение).		
	Практические занятия	2	
	1 Анализ основных стилевых разновидностей письменной и устной речи.	2	
	2 Освоение видов переработки текста. Изучение особенностей построения текста разных функциональных типов.		
	Самостоятельная работа обучающихся	3	
Консультация		1	
Раздел 2 Орфоэпия, графика, орфография		17	
Тема 2.1 Орфоэпические нормы.	Содержание учебного материала	9	
	Лекции	2	
	1 Орфоэпические нормы: произносительные нормы и нормы ударения. Произношение гласных и согласных звуков, заимствованных слов. Использование орфоэпического словаря.	2	1,2
	2 Интонационное богатство русской речи. Фонетический разбор слова.		
	Практические занятия	2	
	1 Сопоставление устной и письменной речи.	2	

	Самостоятельная работа обучающихся	5	
Тема 2.2. Благозвучие речи.	Содержание учебного материала	4	
	Лекции	2	
	1 Благозвучие речи. Звукопись как изобразительное средство. Ассонанс, аллитерация.	2	1,2
	Практические занятия	2	
	1 Орфоэпический и графический анализ слова. 2 Наблюдение над выразительными средствами фонетики	2	
Тема 2.3. Орфография.	Содержание учебного материала	4	
	Лекции	4	
	1 Правописание безударных гласных, звонких и глухих согласных. Употребление буквы ь.	2	1,2
	2 Правописание о-е после шипящих и ц.	2	
Консультация		1	
Раздел 3 Лексикология и фразеология		17	
Тема 3.1. Слово в лексической системе языка.	Содержание учебного материала	6	
	Лекции	2	
	1 Лексическое и грамматическое значение слова. Многозначность слова. Прямое и переносное значение слова. Метафора, метонимия как выразительные средства языка. Омонимы, синонимы, антонимы, паронимы и их употребление. Изобразительные возможности синонимов, антонимов, омонимов, паронимов. Контекстуальные синонимы и антонимы. Градация. Антитеза.	2	2,3
	Практические занятия	2	
	1 Наблюдение над функционированием лексических единиц в собственной речи, выработка навыка составления текстов (устных и письменных) с лексемами различных сфер употребления.	2	
Самостоятельная работа обучающихся		2	
Тема 3.2. Русская лексика с точки зрения ее происхождения и употребления.	Содержание учебного материала	6	
	Лекции	2	
	1 Русская лексика с точки зрения ее происхождения (исконно русская, заимствованная лексика, старославянизмы). Лексика с точки зрения ее употребления: нейтральная, книжная, лексика устной речи (жаргонизмы, арготизмы, диалектизмы). Профессионализмы. Терминологическая лексика.	2	2,3
	Практические занятия		
Тема 3.3. Активный и пассивный словарный запас. Фразеологизмы.	Содержание учебного материала	9	
	Лекции	4	
	1 Фразеологизмы. Отличие фразеологизма от слова. Употребление фразеологизмов в речи. Афоризмы. Лексические и фразеологические словари.	4	2,3
	Практические занятия	2	
	1 Наблюдение над изобразительно-выразительными средствами лексики. Составление связного высказывания с использованием заданных лексем, в том числе на лингвистическую тему.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	3	
Консультация		1	
Раздел 4 Морфемика, словообразование, орфография		17	
Тема 4.1 Морфемика.	Содержание учебного материала	17	
	Лекции	8	
	1 Понятие морфемы как значимой части слова. Многозначность морфем. Синонимия и антонимия морфем. Морфемный разбор слова.	4	2,3

Тема 4.2 Словообразование.	2	Способы словообразования. Словообразование знаменательных частей речи. Особенности словообразования профессиональной лексики и терминов. Понятие об этимологии. Словообразовательный анализ.	4	2,3
	Практические занятия		4	
	1	Употребление приставок в разных стилях речи. Употребление суффиксов в разных стилях речи. Речевые ошибки, связанные с неоправданным повтором однокоренных слов.	2	
	2	Правописание чередующихся гласных в корнях слов. Правописание приставок при- / пре-. Правописание сложных слов.	2	
Самостоятельная работа обучающихся			5	
Консультация			1	
Раздел 5. Морфология и орфография			16	
Тема 5.1. Имя существительное.	Содержание учебного материала		1	
	Лекции		1	
	1	Правописание сложных существительных.	1	1,2
	2	Морфологический разбор имени существительного.		
	3	Употребление форм имен существительных в речи.		
Самостоятельная работа обучающихся				
Тема 5.2. Имя прилагательное.	Содержание учебного материала		1	
	Лекции		1	
	1	Имя прилагательное. Лексико-грамматические разряды имен прилагательных. Степени сравнения имен прилагательных. Правописание суффиксов и окончаний имен прилагательных. Правописание сложных прилагательных. Морфологический разбор имени прилагательного. Употребление форм имен прилагательных в речи.	1	1,2
	Самостоятельная работа обучающихся			
Тема 5.3. Имя числительное.	Содержание учебного материала		1	
	Лекции		1	
	1	Имя числительное. Лексико-грамматические разряды имен числительных. Правописание числительных. Морфологический разбор имени числительного. Употребление числительных в речи. Сочетание числительных оба, обе, двое, трое и других с существительными разного рода.	1	1,2
	Самостоятельная работа обучающихся			
Тема 5.4. Местоимение.	Содержание учебного материала		7	
	Лекции		3	
	1	Значение местоимения. Лексико-грамматические разряды местоимений. Правописание местоимений. Морфологический разбор местоимения. Употребление местоимений в речи. Местоимение как средство связи предложений в тексте. Синонимия местоименных форм.	1	1,2
Тема 5.5. Глагол. Тема 5.6. Причастие и деепричастие как особая форма глагола.	2	Грамматические признаки глагола. Правописание суффиксов и личных окончаний глагола. Правописание не с глаголами. Морфологический разбор глагола. Употребление форм глагола в речи. Употребление в художественном тексте одного времени вместо другого, одного наклонения вместо другого с целью повышения образности и эмоциональности. Синонимия глагольных форм в художественном тексте.	2	1,2
	Практические занятия		2	

	1	Образование действительных и страдательных причастий. Правописание суффиксов и окончаний причастий. Правописание не с причастиями. Правописание -н- и -нн- в причастиях и отглагольных прилагательных. Причастный оборот и знаки препинания в предложении с причастным оборотом. Морфологический разбор причастия. Употребление причастий в текстах разных стилей. Синонимия причастий.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся		2	
Тема 5.7 Слова категории состояния (безлично- предикативные слова). Тема 5.8 Служебные части речи.	Содержание учебного материала		6	
	Лекции		2	
	1	Отличие слов категории состояния от слов-омонимов. Предлог как часть речи. Междометия и звукоподражательные слова.	2	1,2
	2	Частица как часть речи. Группы слов категории состояния. Их функции в речи. Союз как часть речи.		
	Практические занятия		2	
	1	Анализ и характеристика общего грамматического значения, морфологических, синтаксических признаков слов разных частей речи. Сопоставление лексического и грамматического значения слов.	2	
	2	Выявление нормы употребления сходных грамматических форм в письменной речи обучающихся. Образование слов и форм слов разных частей речи с помощью различных слово образовательных моделей и способов словообразования и словоизменения; использование способа разграничения слов-омонимов, принадлежащих к разным частям речи.		
Самостоятельная работа обучающихся		2		
Консультация			1	
Раздел 6. Синтаксис и пунктуация			17	
Тема 6.1. Синтаксис и пунктуация	Содержание учебного материала		17	
	Лекции		8	
	1	Основные единицы синтаксиса.	8	2,3
	2	Словосочетание		
	3	Простое предложение		
	4	Односложное простое предложение		
	5	Сложное предложение		
	6	Сложноподчиненное предложение		
	7	Бессоюзное сложное предложение		
	Практические занятия		5	
1	Особенности употребления словосочетаний. Синонимия словосочетаний. Наблюдение над существенными признаками простого и сложного предложения; использование способа анализа структуры и семантики простого и сложного предложения. Анализ роли разных типов простых и сложных предложений в текстообразовании. Сопоставление устной и письменной речи. Наблюдение над функционированием правил пунктуации в образцах письменных текстов.			

	2	Упражнения по синтаксической синонимии: двусоставное/односоставное предложение, предложение с обособленными определениями и обстоятельствами / сложноподчиненное предложение с придаточными определительными и обстоятельственными и др. Анализ ошибок и недочетов в построении простого (сложного) предложения. Составление схем простых и сложных предложений и составление предложений по схемам. Составление связного высказывания с использованием предложений определенной структуры, в том числе на лингвистическую тему. Применение синтаксического и пунктуационного разбора простого предложения.		
	Самостоятельная работа обучающихся		4	
Консультация			1	
Всего			103	

2.4. Содержание разделов учебной дисциплины

2.4.1. Занятия лекционного типа

№ раздела	Наименование раздела/темы	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1	Язык и речь. Функциональные стили речи.	Виды речевой деятельности. Речевая ситуация и ее компоненты. Основные требования к речи: правильность, точность, выразительность, уместность употребления языковых средств. Разговорный стиль речи, его основные признаки, сфера использования. Научный стиль речи. Основные жанры научного стиля: доклад, статья, сообщение и др. Официально-деловой стиль речи, его признаки, назначение. Жанры официально-делового стиля: заявление, доверенность, расписка, резюме и др. Публицистический стиль речи, его назначение. Основные жанры публицистического стиля. Основы ораторского искусства. Подготовка публичной речи. Особенности построения публичного выступления. Художественный стиль речи, его основные признаки: образность, использование изобразительно-выразительных средств и др. Признаки, структура текста. Сложное синтаксическое целое. Тема, основная мысль текста. Информационная переработка текста (план, тезисы, конспект, реферат, аннотация). Функционально-смысловые типы речи (повествование, описание, рассуждение).	Р, У, Т
2	Орфоэпия, графика, орфография.	Орфоэпические нормы: произносительные нормы и нормы ударения. Произношение гласных и согласных звуков, заимствованных слов. Использование орфоэпического словаря. Интонационное богатство русской речи. Фонетический разбор слова. Правописание безударных гласных, звонких и глухих согласных. Употребление буквы ь. Правописание о-е после шипящих и ц.	Т, КР
3	Лексикология и фразеология.	Лексическое и грамматическое значение слова. Многозначность слова. Прямое и переносное значение слова. Метафора, метонимия как выразительные средства языка. Омонимы, синонимы, антонимы, паронимы и их употребление. Изобразительные возможности синонимов, антонимов, омонимов, паронимов. Контекстуальные синонимы и антонимы. Градация. Антитеза. Русская лексика с точки зрения ее происхождения (исконно	У,Т

		русская, заимствованная лексика, старославянизмы). Лексика с точки зрения ее употребления: нейтральная, книжная, лексика устной речи (жаргонизмы, арготизмы, диалектизмы). Профессионализмы. Терминологическая лексика. Фразеологизмы. Отличие фразеологизма от слова. Употребление фразеологизмов в речи. Афоризмы. Лексические и фразеологические словари.	
4	Морфемика, словообразование, орфография.	Понятие морфемы как значимой части слова. Многозначность морфем. Синонимия и антонимия морфем. Морфемный разбор слова. Способы словообразования. Словообразование знаменательных частей речи. Особенности словообразования профессиональной лексики и терминов. Понятие об этимологии. Словообразовательный анализ.	У, Т
5	Морфология и орфография.	Правописание сложных существительных. Морфологический разбор имени существительного. Употребление форм имен существительных в речи. Имя прилагательное. Лексико-грамматические разряды имен прилагательных. Степени сравнения имен прилагательных. Правописание суффиксов и окончаний имен прилагательных. Правописание сложных прилагательных. Морфологический разбор имени прилагательного. Употребление форм имен прилагательных в речи. Имя числительное. Лексико-грамматические разряды имен числительных. Правописание числительных. Морфологический разбор имени числительного. Употребление числительных в речи. Сочетание числительных оба, обе, двое, трое и других с существительными разного рода. Значение местоимения. Лексико-грамматические разряды местоимений. Правописание местоимений. Морфологический разбор местоимения. Употребление местоимений в речи. Местоимение как средство связи предложений в тексте. Синонимия местоименных форм. Грамматические признаки глагола. Правописание суффиксов и личных окончаний глагола. Правописание не с глаголами. Морфологический разбор глагола. Употребление форм глагола в речи. Употребление в художественном тексте одного времени вместо другого, одного склонения вместо другого с целью повышения образности и эмоциональности. Синонимия глагольных форм в художественном тексте. Образование действительных и страдательных причастий. Правописание суффиксов и окончаний причастий. Правописание не с причастиями. Правописание -н- и -нн- в причастиях и отглагольных прилагательных. Причастный оборот и знаки препинания в предложении с причастным оборотом. Морфологический разбор причастия. Употребление причастий в текстах разных стилей. Синонимия причастий. Отличие слов категории состояния от слов-омонимов. Группы слов категории состояния. Их функции в речи. Предлог как часть речи. Союз как часть речи. Частица как часть речи. Междометия и звукоподражательные слова.	Р, У, Т
6	Синтаксис и пунктуация	Словосочетание. Простое предложение. Односложное простое предложение. Сложное предложение. Сложноподчиненное предложение. Бессоюзное сложное предложение.	
Примечание: Т – тестирование, Р – написание реферата, У – устный опрос, КР – контрольная работа			

2.4.2. Занятия семинарского типа

не предусмотрены

2.4.3. Практические занятия (Лабораторные занятия)

№ раздела	Наименование раздела/темы	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1	Язык и речь. Функциональные стили речи	Анализ основных стилевых разновидностей письменной и устной речи. Освоение видов переработки текста. Изучение особенностей построения текста разных функциональных типов.	ПР, У, Т, ДЗ
2	Орфоэпия, графика, орфография	Сопоставление устной и письменной речи. Орфоэпический и графический анализ слова. Наблюдение над выразительными средствами фонетики	ДЗ, ПР, У, Т, КР
3	Лексикология и фразеология	Наблюдение над функционированием лексических единиц в собственной речи, выработка навыка составления текстов (устных и письменных) с лексемами различных сфер употребления. Подбор текстов с изучаемым языковым явлением. Наблюдение над изобразительно-выразительными средствами лексики. Составление связного высказывания с использованием заданных лексем, в том числе на лингвистическую тему.	ПР, У, Т
4	Морфемика, словообразование, орфография	Употребление приставок в разных стилях речи. Употребление суффиксов в разных стилях речи. Речевые ошибки, связанные с неоправданным повтором однокоренных слов. Правописание чередующихся гласных в корнях слов. Правописание приставок при- / пре-. Правописание сложных слов.	ПР, У, Т, Р
5	Морфология и орфография	Образование действительных и страдательных причастий. Правописание суффиксов и окончаний причастий. Правописание не с причастиями. Правописание -н- и -нн- в причастиях и отглагольных прилагательных. Причастный оборот и знаки препинания в предложении с причастным оборотом. Морфологический разбор причастия. Употребление причастий в текстах разных стилей. Синонимия причастий. Анализ и характеристика общего грамматического значения, морфологических, синтаксических признаков слов разных частей речи. Сопоставление лексического и грамматического значения слов. Выявление нормы употребления сходных грамматических форм в письменной речи обучающихся. Образование слов и форм слов разных частей речи с помощью различных словообразовательных моделей и способов словообразования и словоизменения; использование способа разграничения слов-омонимов, принадлежащих к разным частям речи.	ПР, У, Т, Р
6	Синтаксис и пунктуация	Особенности употребления словосочетаний. Синонимия словосочетаний. Наблюдение над существенными признаками простого и сложного предложения; использование способа анализа структуры и семантики простого и сложного предложения. Анализ роли разных типов простых и сложных предложений в текстообразовании. Сопоставление устной и письменной речи. Наблюдение над функционированием правил пунктуации в образцах письменных текстов.	

	Упражнения по синтаксической синонимии: двусоставное/односоставное предложение, предложение с обособленными определениями и обстоятельствами / сложноподчиненное предложение с придаточными определительными и обстоятельственными и др. Анализ ошибок и недочетов в построении простого (сложного) предложения. Составление схем простых и сложных предложений и составление предложений по схемам. Составление связного высказывания с использованием предложений определенной структуры, в том числе на лингвистическую тему. Применение синтаксического и пунктуационного разбора простого предложения.	
Примечание: ПР- практическая работа, Т – тестирование, Р – написание реферата, У – устный опрос, КР – контрольная работа, ДЗ — домашнее задание		

2.4.3. Лабораторные занятия

не предусмотрены

2.4.4. Содержание самостоятельной работы

Примерная тематика рефератов

- 1.Русский язык среди других языков мира.
- 2.Языковой вкус. Языковая норма. Языковая агрессия.
- 3.Языковой портрет современника
- 4Молодежный сленг и жаргон.
- 5.Деятельность М.В. Ломоносова в развитии и популяризации русского литературного языка.
- 6.А.С. Пушкин — создатель современного русского литературного языка.
- 7.Русский литературный язык на рубеже XX—XXI веков.
- 8.Формы существования национального русского языка: русский литературный язык, просторечие, диалекты, жаргоны.
- 9.Язык и культура.
- 10Культурно-речевые традиции русского языка и современное состояние русской устной речи.

2.4.5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Самостоятельная работа учащихся является важнейшей формой учебно-воспитательного процесса.

Основная цель самостоятельной работы при изучении дисциплины – закрепить теоретические знания, полученные в ход лекционных занятий, а также сформировать практические навыки подготовки в области языкознаний.

Самостоятельная работа учащихся в процессе освоения дисциплины включает:

- изучение основной и дополнительной литературы по предмету;
- изучение (конспектирование) вопросов, вызывающих затруднения при их изучении;

- работу с электронными учебными ресурсами;
- изучение материалов периодической печати, интернет ресурсов;
- подготовку к тестированию;
- подготовку к практическим (лабораторным) занятиям,
- выполнение домашних заданий,
- подготовку реферата (доклада, эссе) по одной из тем курса.

Наименование раздела, темы	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
Язык и речь. Функциональные стили речи	<p>Антонова Е. С. Русский язык : учебник для образовательных учреждений среднего профессионального образования на базе основного общего образования с получением среднего общего образования / Е. С. Антонова, Т. М. Воителева. - 6-е изд., стер. - Москва : ИЦ "Академия", 2019. - 416 с. - (Профессиональное образование. Общеобразовательные дисциплины). - ISBN 978-5-4468-7886-4</p> <p>Антонова Е. С. Русский язык : учебник для студентов учреждений среднего профессионального образования / Е. С. Антонова, Т. М. Воителева. - 7-е изд., стер. - Москва : Академия, 2019. - 409 с. - (Профессиональное образование. Общеобразовательные дисциплины). - ISBN 978-5-4468-8439-1</p>
Орфоэпия, графика, орфография	<p>Антонова Е. С. Русский язык : учебник для образовательных учреждений среднего профессионального образования на базе основного общего образования с получением среднего общего образования / Е. С. Антонова, Т. М. Воителева. - 6-е изд., стер. - Москва : ИЦ "Академия", 2019. - 416 с. - (Профессиональное образование. Общеобразовательные дисциплины). - ISBN 978-5-4468-7886-4</p> <p>Антонова Е. С. Русский язык : учебник для студентов учреждений среднего профессионального образования / Е. С. Антонова, Т. М. Воителева. - 7-е изд., стер. - Москва : Академия, 2019. - 409 с. - (Профессиональное образование. Общеобразовательные дисциплины). - ISBN 978-5-4468-8439-1</p>
Лексикология и фразеология	<p>Антонова Е. С. Русский язык : учебник для образовательных учреждений среднего профессионального образования на базе основного общего образования с получением среднего общего образования / Е. С. Антонова, Т. М. Воителева. - 6-е изд., стер. - Москва : ИЦ "Академия", 2019. - 416 с. - (Профессиональное образование. Общеобразовательные дисциплины). - ISBN 978-5-4468-7886-4</p> <p>Антонова Е. С. Русский язык : учебник для студентов учреждений среднего профессионального образования / Е. С. Антонова, Т. М. Воителева. - 7-е изд., стер. - Москва : Академия, 2019. - 409 с. - (Профессиональное образование. Общеобразовательные дисциплины). - ISBN 978-5-4468-8439-1</p>
Морфемика, словообразование,	<p>Антонова Е. С. Русский язык : учебник для образовательных учреждений среднего профессионального образования на базе основного общего образования с получением среднего общего образования / Е. С. Антонова, Т. М. Воителева. - 6-е изд., стер. - Москва : ИЦ "Академия", 2019. - 416 с. - (Профессиональное образование. Общеобразовательные дисциплины). - ISBN 978-5-4468-7886-4</p> <p>Антонова Е. С. Русский язык : учебник для студентов учреждений среднего профессионального образования / Е. С. Антонова, Т. М. Воителева. - 7-е изд., стер. - Москва : Академия, 2019. - 409 с. - (Профессиональное образование. Общеобразовательные дисциплины). - ISBN 978-5-4468-8439-1</p>
Лексикология и фразеология, орфография	<p>Антонова Е. С. Русский язык : учебник для образовательных учреждений среднего профессионального образования на базе основного общего образования с получением среднего общего образования / Е. С. Антонова, Т. М. Воителева. - 6-е изд., стер. - Москва : ИЦ "Академия", 2019. - 416 с. - (Профессиональное образование. Общеобразовательные дисциплины). - ISBN 978-5-4468-7886-4</p> <p>Антонова Е. С. Русский язык : учебник для студентов учреждений среднего профессионального образования / Е. С. Антонова, Т. М. Воителева. - 7-е изд., стер. - Москва : Академия, 2019. - 409 с. - (Профессиональное образование. Общеобразовательные дисциплины). - ISBN 978-5-4468-8439-1</p>

Морфология и орфография	<p>Антонова Е. С. Русский язык : учебник для образовательных учреждений среднего профессионального образования на базе основного общего образования с получением среднего общего образования / Е. С. Антонова, Т. М. Воителева. - 6-е изд., стер. - Москва : ИЦ "Академия", 2019. - 416 с. - (Профессиональное образование. Общеобразовательные дисциплины). - ISBN 978-5-4468-7886-4</p> <p>Антонова Е. С. Русский язык : учебник для студентов учреждений среднего профессионального образования / Е. С. Антонова, Т. М. Воителева. - 7-е изд., стер. - Москва : Академия, 2019. - 409 с. - (Профессиональное образование. Общеобразовательные дисциплины). - ISBN 978-5-4468-8439-1</p>
Синтаксис и пунктуация	<p>Антонова Е. С. Русский язык : учебник для образовательных учреждений среднего профессионального образования на базе основного общего образования с получением среднего общего образования / Е. С. Антонова, Т. М. Воителева. - 6-е изд., стер. - Москва : ИЦ "Академия", 2019. - 416 с. - (Профессиональное образование. Общеобразовательные дисциплины). - ISBN 978-5-4468-7886-4</p> <p>Антонова Е. С. Русский язык : учебник для студентов учреждений среднего профессионального образования / Е. С. Антонова, Т. М. Воителева. - 7-е изд., стер. - Москва : Академия, 2019. - 409 с. - (Профессиональное образование. Общеобразовательные дисциплины). - ISBN 978-5-4468-8439-1</p>

Кроме перечисленных источников учащийся может воспользоваться поисковыми системами сети Интернет по теме самостоятельной работы.

Для освоения дисциплины и выполнения предусмотренных учебной программой курса заданий по самостоятельной работе может быть использовано следующее учебно-методическое обеспечение:

- методические рекомендации к выполнению практических работ;
- методические рекомендации к самостоятельной работе.

Началом организации любой самостоятельной работы должно быть привитие навыков и умений грамотной работы с учебной и научной литературой. Этот процесс, в первую очередь, связан с нахождением необходимой для успешного овладения учебным материалом литературой. Учащийся должен уметь пользоваться фондами библиотек и справочно-библиографическими изданиями.

3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Для обучения русскому языку предусматривается использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения аудиторных и внеаудиторных занятий с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

В процессе обучения применяются образовательные технологии личностно-деятельностного, развивающего и проблемного обучения. Обязателен лабораторный практикум по разделам дисциплины.

В учебном процессе наряду с традиционными образовательными технологиями используются компьютерное тестирование, тематические презентации, интерактивные технологии.

3.1. Образовательные технологии при проведении лекций

№	Тема	Виды применяемых образовательных технологий	Кол-во час
1	2	3	4
1	Язык и речь. Функциональные стили речи	Технология развивающего обучения	6
2	Орфоэпия, графика, орфография	Технология развивающего обучения, деловая игра	8*
3	Лексикология и фразеология	Технология развивающего обучения	8
4	Морфемика, словообразование	Технология развивающего обучения, тренинг коммуникативный	8
5	Морфология и орфография	Технология развивающего обучения, разбор конкретных ситуаций	8*
6	Синтаксис и пунктуация	Технология развивающего обучения, групповая дискуссия	8
		Итого по курсу	46
		в том числе интерактивное	16

3.2. Образовательные технологии при проведении практических занятий

№	Тема	Виды применяемых образовательных технологий	Кол-во час
1	2	3	4
1	Язык и речь. Функциональные стили речи	Технология развивающего обучения	2
2	Орфоэпия, графика, орфография	Технология развивающего обучения,	4*
3	Лексикология и фразеология	Технология развивающего обучения	4
4	Морфемика, словообразование	Технология развивающего обучения, тренинг коммуникативный	4
5	Морфология и орфография	Технология развивающего обучения, разбор конкретных ситуаций	4*
6	Синтаксис и пунктуация	Технология развивающего обучения, групповая дискуссия	5
		Итого по курсу	23
		в том числе интерактивное	8

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета русского языка.

Оборудование учебного кабинета: мультимедиакомплекс (интерактивная доска, ноутбук, мультимедиапроектор), лабораторный комплекс для учебной практической и проектной деятельности по гуманитарным дисциплинам (комплект наглядных пособий по русскому языку и литературе, интерактивные учебные пособия, альбомы раздаточного материала, словари), учебная мебель, доска учебная, выход в Интернет

4.2. Перечень необходимого программного обеспечения

1. 7-zip архиватор; (лицензия на англ.)
2. Adobe Acrobat Reader просмотрщик файлов ; (лицензия - <https://get.adobe.com/reader/?loc=ru&promoid=KLXME>)
3. Adobe Flash Player –графический редактор; (лицензия - <https://get.adobe.com/reader/?loc=ru&promoid=KLXME>)
4. Apache OpenOffice – офисный пакет; (лицензия - <http://www.openoffice.org/license.html>)
5. FreeCommander - проводник; (лицензия - <https://freecommander.com/ru/%d0%bb%d0%b8%d1%86%d0%b5%d0%bd%d0%b7%d0%b8%d1%8f/>)
6. Google Chrome — браузер; (лицензия - https://www.google.ru/chrome/browser/privacy/eula_text.html)
7. LibreOffice – офисный пакет (в свободном доступе);
8. Mozilla Firefox - браузер.(лицензия - <https://www.mozilla.org/en-US/MPL/2.0/>)

5. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Основная литература

1. Антонова Е. С. Русский язык : учебник для образовательных учреждений среднего профессионального образования на базе основного общего образования с получением среднего общего образования / Е. С. Антонова, Т. М. Воителева. - 6-е изд., стер. - Москва : ИЦ "Академия", 2019. - 416 с. - (Профессиональное образование. Общеобразовательные дисциплины). - ISBN 978-5-4468-7886-4

2. Антонова Е. С. Русский язык : учебник для студентов учреждений среднего профессионального образования / Е. С. Антонова, Т. М. Воителева. - 7-е изд., стер. - Москва : Академия, 2019. - 409 с. - (Профессиональное образование. Общеобразовательные дисциплины). - ISBN 978-5-4468-8439-1

5.2 Дополнительная литература

1. Власенков А. И. Русский язык. 10-11 классы. Базовый уровень : учебник для общеобразовательных организаций / А. И. Власенков, Л. М. Рыбченкова; Российская академия наук; Российская Академия образования; Издательство "Просвещение". - 5-е изд. - Москва : Просвещение, 2018. - 287 с.

5.3. Периодические издания

1. Русская речь. - URL:
<https://dlib.eastview.com/browse/publication/621/udb/1270>
2. Русская словесность. – URL:
<http://dlib.eastview.com/browse/publication/622/udb/4>
3. Язык и культура. – URL: <http://elibrary.ru/contents.asp?titleid=28160>
4. Язык и мир изучаемого языка. – URL:
<http://elibrary.ru/contents.asp?titleid=48802>

5.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Базы данных компании «Ист Вью» [раздел: Периодические издания (на рус. яз.) включает коллекции: Издания по общественным и гуманитарным наукам; Издания по педагогике и образованию; Издания по информационным технологиям; Статистические издания России и стран СНГ] : сайт. – URL: <http://dlib.eastview.com>.

2. ГРАМОТА.РУ : справочно-информационный интернет-портал. – URL: <http://www.gramota.ru>.

3. Единое окно доступа к образовательным ресурсам : федеральная информационная система свободного доступа к интегральному каталогу образовательных интернет-ресурсов и к электронной библиотеке учебно-методических материалов для всех уровней образования: дошкольное, общее, среднее профессиональное, высшее, дополнительное : сайт. – URL: <http://window.edu.ru>.

4. КиберЛенинка : научная электронная библиотека [научные журналы в полнотекстовом формате свободного доступа] : сайт. – URL: <http://cyberleninka.ru>.
5. Научная электронная библиотека статей и публикаций «eLibrary.ru» : российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины, образования [5600 журналов, в открытом доступе – 4800] : сайт. – URL: <http://elibrary.ru>.
6. Официальный интернет-портал правовой информации. Государственная система правовой информации [полнотекстовый ресурс свободного доступа] : сайт. – URL: <http://publication.pravo.gov.ru>.
7. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов [для общего, среднего профессионального, дополнительного образования; полнотекстовый ресурс свободного доступа] : сайт. – URL: <http://fcior.edu.ru>.
8. ЭБС «BOOK.ru» [учебные издания – коллекция для СПО] : сайт. – URL: <https://www.book.ru/cat/576> .
9. ЭБС «Znaniium.com» [учебные, научные, научно-популярные материалы различных издательств, журналы] : сайт. – URL: <http://znaniium.com/>.
10. ЭБС «Университетская библиотека ONLINE» [учебные, научные издания, первоисточники, художественные произведения различных издательств; журналы; мультимедийная коллекция: аудиокниги, аудиофайлы, видеокурсы, интерактивные курсы, экспресс-подготовка к экзаменам, презентации, тесты, карты, онлайн-энциклопедии, словари] : сайт. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub_red.
11. ЭБС «Юрайт» [раздел «ВАША ПОДПИСКА: Филиал КубГУ (г. Славянск-на-Кубани): учебники и учебные пособия издательства «Юрайт»] : сайт. – URL: <https://www.biblio-online.ru/catalog/E121B99F-E5ED-430E-A737-37D3A9E6DBFB>.
12. ЭБС издательства «Лань» [учебные, научные издания, первоисточники, художественные произведения различных издательств; журналы] : сайт. – URL: <http://e.lanbook.com>.
13. Электронный каталог Кубанского государственного университета и филиалов. – URL: <http://212.192.134.46/MegaPro/Web/Home/About>.
14. Энциклопедиум [Энциклопедии. Словари. Справочники : полнотекстовый ресурс свободного доступа] // ЭБС «Университетская библиотека ONLINE» : сайт. – URL: <http://enc.biblioclub.ru/>.

6. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Русскому языку принадлежит ведущее место в эмоциональном, интеллектуальном и эстетическом развитии человека, формировании его миропонимания и национального самосознания. Русский язык как феномен культуры эстетически осваивает мир, выражая богатство и многообразие человеческого бытия в художественных образах. Она обладает большой силой воздействия на читателей, приобщая их к нравственно-эстетическим ценностям нации и человечества. Русский язык формирует духовный облик и нравственные ориентиры молодого поколения.

Обучение студентов осуществляется по традиционной технологии (лекции, практики) с включением инновационных элементов.

С точки зрения используемых методов лекции подразделяются следующим образом: информационно-объяснительная лекция, повествовательная, лекция-беседа, проблемная лекция и т. д.

Устное изложение учебного материала на лекции должно конспектироваться. Слушать лекцию нужно уметь – поддерживать своё внимание, понять и запомнить услышанное, уловить паузы. В процессе изложения преподавателем лекции студент должен выяснить все непонятные вопросы. Записывать содержание лекции нужно обязательно – записи помогают поддерживать внимание, способствуют пониманию и запоминанию услышанного, приводит знание в систему, служат опорой для перехода к более глубокому самостоятельному изучению предмета.

Методические рекомендации по конспектированию лекций:

- запись должна быть системной, представлять собой сокращённый вариант лекции преподавателя. Необходимо слушать, обдумывать и записывать одновременно;

- запись ведётся очень быстро, чётко, по возможности короткими выражениями;

- не прекращая слушать преподавателя, нужно записывать то, что необходимо усвоить. Нельзя записывать сразу же высказанную мысль преподавателя, следует её понять и после этого кратко записать своими словами или словами преподавателя. Важно, чтобы в ней не был потерян основной смысл сказанного;

- имена, даты, названия, выводы, определения записываются точно;

- следует обратить внимание на оформление записи лекции. Для каждого предмета заводится общая тетрадь. Отличным от остального цвета следует выделять отдельные мысли и заголовки, сокращать отдельные слова и предложения, использовать условные знаки, буквы латинского и греческого алфавитов, а также некоторые приёмы стенографического сокращения слов.

Практические занятия по дисциплине «Русский язык» проводятся по схеме:

- устный опрос по теории в начале занятия;

- работа в группах по разрешению различных ситуаций по теме занятия;

- решение практических задач;

- индивидуальные задания для подготовки к практическим занятиям.

Цель практического занятия - научить студентов применять теоретические знания при решении практических задач на основе реальных данных.

На практических занятиях преобладают следующие методы:

- вербальные (преобладающим методом должно быть объяснение);
- практические (письменные задания, групповые задания и т. п.).

Важным для студента является умение рационально подбирать необходимую учебную литературу. Основными литературными источниками являются:

- библиотечные фонды филиала КубГУ;
- электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн»;
- электронная библиотечная система Издательства «Лань».

Поиск книг в библиотеке необходимо начинать с изучения предметного каталога и создания списка книг, пособий, методических материалов по теме изучения.

Просмотр книги начинается с титульного листа, следующего после обложки. На нём обычно помещаются все основные данные, характеризующие книгу: название, автор, выходные данные, данные о переиздании и т.д. На обороте титульного листа даётся аннотация, в которой указывается тематика вопросов, освещённых в книге, определяется круг читателей, на который она рассчитана. Большое значение имеет предисловие книги, которое знакомит читателя с личностью автора, историей создания книги, раскрывает содержание. Прочив предисловие и получив общее представление о книге, следует обратиться к оглавлению. Оглавление книги знакомит обучаемого с содержанием и логической структурой книги, позволяет выбрать нужный материал для изучения. Год издания книги позволяет судить о новизне материала. Чем чаще книга издаётся, тем большую ценность она представляет. В книге могут быть примечания, которые содержат различные дополнительные сведения. Они печатаются вне основного текста и разъясняют отдельные вопросы. Предметные и алфавитные указатели значительно облегчают повторение изложенного в книге материала. В конце книги может располагаться вспомогательный материал. К нему обычно относятся инструкции, приложения, схемы, ситуационные задачи, вопросы для самоконтроля и т.д.

Для лучшего представления и запоминания материала целесообразно вести записи и конспекты различного содержания, а именно:

- пометки, замечания, выделение главного;
- план, тезисы, выписки, цитаты;
- конспект, рабочая запись, реферат, доклад, лекция и т.д.

Читать учебник необходимо вдумчиво, внимательно, не пропуская текста, стараясь понять каждую фразу, одновременно разбирая примеры, схемы, таблицы, рисунки, приведённые в учебнике.

Одним из важнейших средств, способствующих закреплению знаний, является краткая запись прочитанного материала – составление конспекта. Конспект – это краткое связное изложение содержания темы, учебника или его части, без подробностей и второстепенных деталей. По своей структуре и последовательности конспект должен соответствовать плану учебника. Поэтому важно сначала составить план, а потом писать конспект в виде ответа на вопросы плана. Если учебник разделён на небольшие озаглавленные части, то заголовки можно рассматривать как пункты плана, а из текста каждой части следует записать те мысли, которые раскрывают смысл заголовка.

Требования к конспекту:

- краткость, сжатость, целесообразность каждого записываемого слова;
- содержательность записи- записываемые мысли следует формулировать кратко, но без ущерба для смысла. Объём конспекта, как правило, меньше изучаемого текста в 7-15 раз;

– конспект может быть как простым, так и сложным по структуре – это зависит от содержания книги и цели её изучения.

Методические рекомендации по конспектированию:

- прежде чем начать составлять конспект, нужно ознакомиться с книгой, прочитать её сначала до конца, понять прочитанное;

- на обложке тетради записываются название конспектируемой книги и имя автора, составляется план конспектируемого текста;

- записи лучше делать при прочтении не одного-двух абзацев, а целого параграфа или главы;

- конспектирование ведётся не с целью иметь определённые записи, а для более полного овладения содержанием изучаемого текста, поэтому в записях отмечается и выделяется всё то новое, интересное и нужное, что особенно привлекло внимание;

- после того, как сделана запись содержания параграфа, главы, следует перечитать её, затем снова обратиться к тексту и проверить себя, правильно ли изложено содержание.

Техника конспектирования:

- конспектируя книгу большого объёма, запись следует вести в общей тетради;

- на каждой странице слева оставляют поля шириной 25-30 мм для записи коротких подзаголовков, кратких замечаний, вопросов;

- каждая страница тетради нумеруется;

- для повышения читаемости записи оставляют интервалы между строками, абзацами, новую мысль начинают с «красной» строки;

- при конспектировании широко используют различные сокращения и условные знаки, но не в ущерб смыслу записанного. Рекомендуется применять общеупотребительные сокращения, например: м.б. – может быть; гос. – государственный; д.б. – должно быть и т.д.

- не следует сокращать имена и названия, кроме очень часто повторяющихся;

- в конспекте не должно быть механического переписывания текста без продумывания его содержания и смыслового анализа.

Самостоятельная работа студентов является важнейшей формой учебно-познавательного процесса.

Основная цель самостоятельной работы студента при изучении дисциплины – закрепить теоретические знания, полученные в ход лекционных занятий, а также сформировать практические навыки подготовки в области русского языка.

Формой итогового контроля является экзамен.

7. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

7.1. Паспорт фонда оценочных средств

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Наименование оценочного средства
1	Язык и речь. Функциональные стили речи	Реферат, практ. работа
2	Фонетика, орфоэпия, графика, орфография	Реферат, практ. работа
3	Лексикология и фразеология	Реферат, практ. работа
4	Морфемика, словообразование, орфография	Реферат, практ. работа
5	Морфология и орфография	Реферат, практ. работа
6	Синтаксис и пунктуация	Реферат, практ. работа

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

7.2. Критерии оценки результатов обучения

Реферат. Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.

Требования к написанию реферата

Реферат по данному курсу является одним из методов организации самостоятельной работы студентов.

Темы рефератов являются дополнительным материалом для изучения данной дисциплины. Реферат оценивается в один балл в оценке итого экзамена

Реферат должен быть подготовлен согласно теме, предложенной преподавателем.

Допускается самостоятельный выбор темы реферата, но по согласованию с преподавателем.

Для написания реферата студент самостоятельно подбирает источники информации по выбранной теме (литература учебная, периодическая и интернет-ресурсы)

Объем реферата – не менее 10 страниц формата А 4.

Реферат должен иметь (титульный лист, содержание, текст должен быть разбит на разделы, согласно содержания, заключение, список литературы не менее 5 источников)

Обсуждение тем рефератов проводится на тех практических занятиях, по которым они распределены. Это является обязательным требованием. В случае не представления реферата согласно установленного графика (без уважительной причины), студент обязан подготовить новый реферат.

Информация по реферату не должна превышать 10 минут. Выступающий должен подготовить краткие выводы по теме реферата для конспектирования студентов.

Сдача реферата преподавателю обязательна.

Тест. Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.

Критерии оценки. Знания студентов на практических занятиях оцениваются отметками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно».

Оценка «отлично» выставляется, когда студент показывает глубокое всестороннее знание раздела дисциплины, обязательной и дополнительной литературы, аргументировано и логически стройно излагает материал, может применять знания для анализа конкретных ситуаций.

Оценка «хорошо» ставится при твердых знаниях раздела дисциплины, обязательной литературы, знакомстве с дополнительной литературой, аргументированном изложении материала, умении применить знания для анализа конкретных ситуаций.

Оценка «удовлетворительно» ставится, когда студент в основном знает раздел дисциплины, может практически применить свои знания.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, когда студент не освоил основного содержания предмета и слабо знает изучаемый раздел дисциплины.

7.3. Оценочные средства для проведения текущей аттестации

Текущий контроль проводится в форме:

- фронтальный опрос
- индивидуальный устный опрос
- письменный контроль
- тестирование по теоретическому материалу
- практическая (лабораторная) работа
- защита реферата, эссе
- защита выполненного задания,
- разработка проблемы курса (доклад).

Форма аттестации	Знания	Умения	Практический опыт (владение)	Личные качества студента	Примеры оценочных средств
Устный (письменный) опрос по темам	Контроль знаний по определенным проблемам	Оценка умения различать конкретные понятия	Оценка навыков работы с литературными источниками	Оценка способности оперативно и качественно отвечать на поставленные вопросы	Контрольные вопросы по темам прилагаются
Рефераты	Контроль знаний по определенным проблемам	Оценка умения различать конкретные понятия	Оценка навыков работы с литературными источниками	Оценка способности к самостоятельной работе и анализу литературных источников	Темы рефератов прилагаются
Практическое (лабораторные) работы	Контроль знаний по определенным проблемам	Оценка умения различать конкретные понятия	Оценка навыков работы с литературными источниками	Оценка способности к самостоятельной работе и анализу литературных источников	Темы работ прилагаются
Тестирован	Контроль	Оценка умения	Оценка навыков	Оценка	Вопросы

ие	знаний по определенным проблемам	различать конкретные понятия	логического анализа и синтеза при сопоставлении конкретных понятий	способности оперативно и качественно отвечать на поставленные вопросы	прилагаются
----	----------------------------------	------------------------------	--	---	-------------

7.4. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация

Форма аттестации	Знания	Умения	Практический опыт (владеть)	Личные качества студента	Примеры оценочных средств
Экзамен	Контроль знания базовых положений в области языкознания	Оценка умения понимать специальную терминологию	Оценка навыков логического сопоставления и характеристики объектов	Оценка способности грамотно и четко излагать материал	Вопросы: прилагаются
		Оценка умения решать типовые задачи в области профессиональной деятельности	Оценка навыков мышления при решении задач в области профессиональной деятельности	Оценка способности грамотно и четко излагать ход решения задач в области профессиональной деятельности и аргументировать результаты	Задачи прилагаются

7.4.1. Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации

- 1 Отличие речи от языка
 - 2 Речь в межличностном общении
 - 3 Понятие «культура речи»
 - 4 Признаки разговорной речи, сферы ее использования и назначение
 - 5 Основные признаки культурной речи
 - 6 Основные функции языка
 - 7 Определение нормы языка – центрального понятия культуры речи.
- Принципы определения нормативности языкового факта.
- 8 Литературный язык как основа культуры речи
 - 9 Официально-деловой стиль
 - 10 Письменная речь. Основные признаки
 - 11 Устная речь и её особенности
 - 12 Публицистический стиль
 - 13 Понятие о языковой норме. Норма как социальное явление
 - 14 Научный стиль. Подстили и признаки
 - 15 Понятие о языковой норме. Норма как социальное явление
 - 16 Письменная речь. Основные признаки
 - 17 Лексические средства выразительности речи
 - 18 Признаки разговорной речи, сферы ее использования и назначение
 - 19 Современная языковая ситуация
 - 20 Речь в социальном взаимодействии

- 21 Определение понятия «культура речи» и его составляющих компонентов
- 22 Отличие речи от языка.
- 23 Публицистический стиль
- 24 Современная языковая ситуация
- 25 Понятие «современный русский литературный язык». Проблематика вопроса
- 26 Фразеологические единицы русского языка. Источники фразеологизмов
- 27 Основные источники пополнения лексики. Неологизмы
- 28 Речь в социальном взаимодействии

7.4.2. Примерные задачи для проведения промежуточной аттестации

1. Орфоэпические нормы

A1. В каком слове верно выделена буква, обозначающая ударный гласный звук?

- 1) каучУк
- 2) красивЕе
- 3) прИнята
- 4) нАнявшийся

2. Лексические нормы

A2. В каком предложении вместо слова **ОБОРОТНЫЙ** нужно употребить слово **ОБОРОТИСТЫЙ**?

- 1) На **ОБОРОТНОЙ** стороне листа был написан телефон.
- 2) Фабрика не может класть на депозит **ОБОРОТНЫЕ** средства.
- 3) К тому времени Порфирий скопил немалый **ОБОРОТНЫЙ** капиталец.
- 4) Попандопуло был **ОБОРОТНЫМ** дельцом с сомнительной репутацией.

V12. Какое слово является синонимом к слову **СОЧИНЕНИЕ** предложение 2)?

- 1) фантазии
- 2) выдумки
- 3) басни
- 4) труды

A30. Укажите слово, которое в тексте употреблено в прямом значении.

- 1) тонет (предложение 7)
- 2) открыть (предложение 8)
- 3) пробежать (предложение 20)
- 4) грозит (предложение 24)

3. Морфологические нормы (образование форм слова), состав слова

A3. Укажите пример с ошибкой в образовании формы слова.

- 1 молодые бухгалтеры
- 2 в течение тридцати пяти минут
- 3 ихней работой
- 4 дамских туфель

A11. Укажите правильную морфологическую характеристику слова **ВКЛЮЧЕНЫ** (предложение 3).

1. краткое прилагательное
2. страдательное причастие
3. деепричастие
4. действительное причастие

В1. Укажите способ образования слова ДРОБЛЕНИЕ.

В2. Из предложения 23 выпишите местоимения

4. Синтаксические нормы

А4. Выберите грамматически правильное продолжение предложения.
Составляя предложение,

1. мне было сделано замечание.
2. обдумывается его структура.
3. учитывайте как лексическое, так и грамматическое значение слов.
4. должен учитываться стиль речи.

А5. Укажите предложение с грамматической ошибкой (с нарушением синтаксической нормы).

1. Одним из самостоятельных видов искусства, существующих с конца XV века, является графика.
2. Все, кто любит русскую культуру, знает имена великих поэтов и писателей — Пушкина, Тургенева, Достоевского, Толстого.
3. По приезде из Петербурга Гоголь поселился в доме Аксаковых.
4. О своём отношении к классической музыке В.П. Астафьев написал в очерке « Постскрипtum ».

А6. В каком предложении придаточную часть сложноподчинённого предложения нельзя заменить причастным оборотом?

1. В последние десятилетия XX века в отечественной литературе о подростках появилось много замечательных произведений, которые и сегодня не оставляют читателей равнодушными.

2. Известны два перевода баллады Бёрнса «Джон Ячменное Зерно», в основу которой положена старинная народная песня.

3. Э. По создал семьдесят рассказов и повестей, которые оказали огромное влияние на развитие всей мировой литературы, на творчество многих писателей.

4. Толчком для создания романа Робинзон Крузо послужил очерк, который рассказывал о судьбе одного английского моряка — Александра Селькирка.

А9. Какие слова являются грамматической основой в одном из предложений или в одной из частей сложного предложения текста?

1. все написаны (предложение 2)

2. это проявилось (предложение 4)
3. уступила место (предложение 5)
4. имеет значение (предложение 6)

A10. Укажите верную характеристику второго (2) предложения текста.

1. сложноподчинённое
2. простое осложнённое
3. сложносочинённое
4. сложное бессоюзное

B3. Из предложения 17 выпишите подчинительное словосочетание со связью СОГЛАСОВАНИЕ.

V4. Среди предложений 3-10 найдите простые двусоставные предложения. Напишите номера этих предложений. _____

B5. Среди предложений 17-27 найдите предложение с обособленными обстоятельствами. Напишите номер этого предложения. _____

B6. Среди предложений 1-11 найдите сложноподчинённое предложение с придаточным условия. Напишите номер этого предложения. _____

5. Орфографические нормы

A13. В каком варианте ответа правильно указаны все цифры, на месте которых пишется НН?

Мы видим, что в костя(1)ых коньках, найде(2)ых археологами на севере Европы, продела(3)ы отверстия для кожа(4)ых тесёмок.

- 1) 1,2 2) 2 3) 1,2,3 4) 3,4

A14. В каком ряду во всех словах пропущена безударная проверяемая гласная корня?

- 1 возр..ст, обл..гать, к..нституционный
- 2 преподн..сить, распозн..вать, др..бить
- 3 расст..лать, к..нтинент, орнам..нтальный
- 4 ф..миллия, к..снуться, х..рактеризовать

A15. В каком ряду во всех словах пропущена одна и та же буква?

- 1 нен..глядный, с..звучие, р..змещённый
- 2 Пр..морье, непр..миримый, пр..обрести
- 3 бе..дорожье, в..будоражить, не..жатый
- 4 небез..нтересный, сверх..зысканный, под..грать

A16. В каком ряду в обоих случаях пропущена буква И?

1. постро..шь, бор..шься
2. смотр..шь, дремл..шь
3. вид..шь, готов..шься
4. корм..шь, постел..шь

A17. В каком варианте ответа указаны все слова, где пропущена буква И?

А. налаж..вать

В. отклеиваться

Б. сбивч..вый

Г. стержн..вой

1) А, Б, Г

2) А, Б, В

3) В, Г

4) А, В, Г

A18. В каком предложении НЕ со словом пишется раздельно?

1. (Не)смотря на сложность изучаемой темы, мы постараемся разобраться в ней как можно лучше.

2. Сегодня его слова звучали (не)тепло и ласково, как прежде, а холодно и как-то отчуждённо.

3. Глаза его горели (не)укротимой страстью.

4. Был тихий (не)жаркий июньский день.

A19. В каком предложении оба выделенных слова пишутся раздельно?

– Точно ТАК(ЖЕ), как детство человека кажется ему прекрасным, воспоминания о суровой заре человечества ТО(ЖЕ) окрашены для нас в романтическую дымку.

– (НА)КОНЕЦ мне удалось поймать (ТОТ)ЧАС, когда косые лучи солнца начинают пронизывать лес, словно золотые спицы.

– Рыжики можно собирать как осенью, так и (В)ТЕЧЕНИЕ всего лета: всё зависит (ОТ)ТОГО, какое лето.

– Он владел языком ТАК(ЖЕ) легко, как люди владеют своим голосом, (ПО)ТОМУ что учился языку у простых людей.

6. Пунктуационные нормы

A20. Укажите правильное объяснение пунктуации в предложении:

Дома не сиделось () и мы решили проведать наших старых знакомых.

1 Простое предложение с однородными членами, перед союзом И нужна запятая.

2 Простое предложение с однородными членами, перед союзом И запятая не нужна.

3 Сложносочинённое предложение, перед союзом И запятая не нужна.

4 Сложносочинённое предложение, перед союзом И нужна запятая.

A21. В каком варианте ответа правильно указаны все цифры, на месте которых в предложении должны стоять запяты?

Воробей (1) неожиданно взлетев (2) исчез в светлой зелени сада (3) прозрачно сквозившей (4) на фоне предвечернего неба.

1) 1, 3

3) 2, 3, 4

2) 1, 2, 3

4) 2, 4

A22. В каком варианте ответа правильно указаны все цифры, на месте которых в предложениях должны стоять запяты?

Удивительно приятным занятием (1) помнится (2) было для меня лежать на спине в лесу и глядеть вверх. Тогда небо (3) казалось (4) бездонным морем, расстилавшимся перед глазами.

1. 1, 2, 3, 4 3) 3, 4
2. 1, 2 4) 1, 3

A23. Укажите предложение, в котором нужно поставить одну запятую. (Знаки препинания не расставлены.)

1. В поведении скворца много суетливого и забавного деловитого и хитрого.
2. В гостиной графа зеркала и картины и вазы были настоящими произведениями искусства.
3. Для многих книги Достоевского или Толстого интереснее любого детективного романа.
4. Хорошо тёплой осенью потеряться в густых чащах осин и берёз и дышать прелым запахом травы.

A24. Как объяснить постановку двоеточия в данном предложении?

После долгих споров было принято твёрдое решение: будущее лето целиком посвятим путешествию по Владимирской земле.

- Содержание второй части бессоюзного сложного предложения противопоставлено содержанию первой части.
- Вторая часть бессоюзного сложного предложения указывает на следствие того, о чём говорится в первой части.
- Вторая часть бессоюзного сложного предложения поясняет, раскрывает содержание того, о чём говорится в первой части.
- Вторая часть бессоюзного сложного предложения указывает на причину того, о чём говорится в первой части.

A25. В каком варианте ответа правильно указаны все цифры, на месте которых в предложении должны стоять запяты?

Каменные дорожки (1) извилистые линии (2) которых (3) символизируют поток энергии (4) приобретают особое значение в японском саду.

- 1) 1, 3 2) 1, 4 3) 2, 3, 4 4) 2, 4

A26. В каком варианте ответа правильно указаны все цифры, на месте которых в предложении должны стоять запяты?

Туман таял (1) и (2) когда лодка пошла к берегу (3) видно было (4) как пятнышки кувшинок и лилий покачиваются на волнах.

- 1) 1, 3 2) 2, 3 3) 1, 2, 4 4) 1, 2, 3, 4

7. Информационная обработка текста

A27. Какое из приведённых ниже предложений должно быть первым в этом тексте?

- 1) Научный стиль обслуживает сферу науки, научного общения.
- 2) До XV—XVI вв. во многих европейских странах общепризнанным научным языком была латынь.
- 3) Научным трудам античности и средних веков была свойственна образность.
- 4) В научном тексте реализуется преимущественно письменная форма речи.

A28. Какое из приведённых ниже слов или сочетаний слов должно быть на месте пропуска в шестом предложении текста?

- 1) Наоборот,
- 2) Прежде всего,
- 3) Поэтому
- 4) Однако

A29. Какое слово пропущено в предложении 18?

- 1) малозначительная
- 2) тревожная
- 3) ненавязчивая
- 4) точная

A30. Какое из перечисленных утверждений является ошибочным?

- 1 В предложениях 29-33 представлено рассуждение.
- 2 Предложение 24 содержит обоснование суждения, высказанного в предложении 23.
- 3 В предложениях 11-12 представлено описание.
- 4 34 предложение содержит вывод из того, о чём говорится в тексте.

B31. Среди предложений 9-15 найдите такое, которое связано с предыдущим при помощи союза, указательного местоимения и лексического повтора. Напишите номер этого предложения. _____

8. Анализ текста

A32. В каком из приведённых ниже предложений верно передана главная информация, содержащаяся в тексте?

1. Хвойные деревья, жившие 35-40 миллионов лет назад, при глубоком повреждении коры обильно выделяли смолистый сок.
2. В состав смолистого сока хвойных деревьев входят вода, скипидар и смоляные кислоты.
3. Янтарь — затвердевшая смола — возник в результате испарения воды и скипидара из смолистого сока живших 35-40 миллионов лет назад хвойных деревьев.
4. Янтарь — это сок хвойных деревьев, который обильно выделялся при повреждении коры.

B8. «Беседуя с читателем, В. Солоухин использует такой приём, как _____ (А) (предложения 30—34). Убедительность авторской интонации придаёт такой приём, как _____ (Б) (предложения 14—16), и такое синтаксическое средство выразительности, как _____ (В) (например, в предложениях 9, 10). Такой троп, как _____ (Г) («пошла лучиться, дробиться душа» в предложении 27) усиливает образность текста».

Список терминов

- ряды однородных членов
- метафора
- анафора
- риторический вопрос
- парцелляция

- противопоставление
- диалектизм
- вопросно-ответная форма изложения
- эпитеты

Ответы:

А	Б	В	Г

8. ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Лекция ГРАММАТИЧЕСКИЕ НОРМЫ РУССКОГО ЯЗЫКА Часть 1

1.1. Нормативное образование форм ИМЕНИТЕЛЬНОГО падежа МНОЖЕСТВЕННОГО числа некоторых ИМЕН СУЩЕСТВИТЕЛЬНЫХ

1. Список слов с нормативным окончанием **-Ы (-И)** в ИМЕНИТЕЛЬНОМ падеже
МНОЖЕСТВЕННОГО числа:

Именительный падеж единственного числа	Именительный падеж множественного числа
БУХГАЛТЕР	БУХГАЛТЕРЫ
ВОЗРАСТ	ВОЗРАСТЫ
ВЫГОВОР	ВЫГОВОРЫ
ГРИФЕЛЬ	ГРИФЕЛИ
ДИСПЕТЧЕР	ДИСПЕТЧЕРЫ
ДОГОВОР	ДОГОВОРЫ
ДРАЙВЕР	ДРАЙВЕРЫ
ИНЖЕНЕР	ИНЖЕНЕРЫ
ИНСТРУКТОР	ИНСТРУКТОРЫ
ИНСПЕКТОР	ИНСПЕКТОРЫ
КОМПРЕССОР	КОМПРЕССОРЫ
КОНСТРУКТОР	КОНСТРУКТОРЫ
КОНТЕЙНЕР	КОНТЕЙНЕРЫ
КОРРЕКТОР	КОРРЕКТОРЫ
ЛЕКАРЬ	ЛЕКАРИ
МЕСЯЦ	МЕСЯЦЫ
ПЛЕЕР	ПЛЕЕРЫ
ПОЛИС	ПОЛИСЫ
ПОРТ	ПОРТЫ

Именительный падеж единственного числа	Именительный падеж множественного числа
ПОЧЕРК	ПОЧЕРКИ
ПРОЖЕКТОР	ПРОЖЕКТОРЫ
ПУДЕЛЬ	ПУДЕЛИ
РЕДАКТОР	РЕДАКТОРЫ
РЕКТОР	РЕКТОРЫ
СВИТЕР	СВИТЕРЫ
СКЛАД	СКЛАДЫ
СЛЕСАРЬ	СЛЕСАРИ
СЛОГ	СЛОГИ
СНАЙПЕР	СНАЙПЕРЫ
СТОЛЯР	СТОЛЯРЫ
ТАБЕЛЬ	ТАБЕЛИ
ТОКАРЬ	ТОКАРИ
ТОРТ	ТОРТЫ
ТРАКТОР	ТРАКТОРЫ
ТРЕНЕР	ТРЕНЕРЫ
ФЛИГЕЛЬ	ФЛИГЕЛИ
ФРОНТ	ФРОНТЫ
ШОФЁР	ШОФЁРЫ

2. Список слов с нормативным окончанием **-А (-Я)** в ИМЕНИТЕЛЬНОМ падеже
МНОЖЕСТВЕННОГО числа:

Именительный падеж единственного числа	Именительный падеж множественного числа
АДРЕС	АДРЕСА
ВЕКСЕЛЬ	ВЕКСЕЛЯ
ВОРОХ	ВОРОХА
ДИРЕКТОР	ДИРЕКТОРА
ДОКТОР	ДОКТОРА
КАТЕР	КАТЕРА
КИТЕЛЬ	КИТЕЛЯ
КОЛОКОЛ	КОЛОКОЛА
КУЗОВ	КУЗОВА
КУПОЛ	КУПОЛА

Именительный падеж единственного числа	Именительный падеж множественного числа
ПОГРЕБ	ПОГРЕБА
ПРОФЕССОР	ПРОФЕССОРА
ПОЯС	ПОЯСА
СОРТ	СОРТА
СТОГ	СТОГА
СТОРОЖ	СТОРОЖА
ТЕНОР	ТЕНОРА
ТЕРЕМ	ТЕРЕМА
ТОПОЛЬ	ТОПОЛЯ
ФЕЛЬДШЕР	ФЕЛЬДШЕРА

КУЧЕР	КУЧЕРА
ОКОРОК	ОКОРОКА
ОКРУГ	ОКРУГА
ОРДЕР (письменное распоряжение)	ОРДЕРА
ПАСПОРТ	ПАСПОРТА
ПОВАР	ПОВАРА

ФЛЮГЕР	ФЛЮГЕРА
ХУТОР	ХУТОРА
ШТАБЕЛЬ	ШТАБЕЛЯ
ШТЕМПЕЛЬ	ШТЕМПЕЛЯ
ЯКОРЬ	ЯКОРЯ

Примечание:

- 1) Необходимо запомнить следующие формы:
 КОРПУСЫ (туловища) - КОРПУСА (здания)
 ЛАГЕРИ (политические группировки) - ЛАГЕРЯ (туристические)
 МУЖИ (государственные) - МУЖЬЯ (в семьях)
 ЗУБЫ (у человека, животных) - ЗУБЬЯ (у пилы)
 ПРОПУСКИ (пробелы) - ПРОПУСКА (документы)
 ОРДЕНЫ (рыцарские, монашеские) - ОРДЕНА (награды)
 ОБРАЗЫ (художественные) - ОБРАЗА (иконы)
 ТОНЫ (звуки) - ТОНА (оттенки цвета)
 ХЛЕБЫ (пищевые продукты) - ХЛЕБА (злаки)
 ДНО-ДОНЬЯ
 КУРИЦА - КУРЫ
 ЧЕЛОВЕК - ЛЮДИ
 РЕБЕНОК - ДЕТИ
 ПОЛЕНО - ПОЛЕНЬЯ
 СУДНО - СУДА

2) Имя существительное НЕДРА (земли) употребляется только во множественном числе и с окончанием -А в именительном падеже.

1.2. Нормативное образование форм РОДИТЕЛЬНОГО падежа МНОЖЕСТВЕННОГО числа некоторых ИМЕН СУЩЕСТВИТЕЛЬНЫХ

1. Имена существительные, обозначающие название овощей и фруктов, в основном в форме родительного падежа множественного числа имеют окончание -ОВ:

Именительный падеж множественного числа	Родительный падеж множественного числа
АБРИКОСЫ	АБРИКОСОВ
АНАНАСЫ	АНАНАСОВ
АПЕЛЬСИНЫ	АПЕЛЬСИНОВ
БАКЛАЖАНЫ	БАКЛАЖАНОВ
БАНАНЫ	БАНАНОВ
ГРАНАТЫ	ГРАНАТОВ
ЛИМОНЫ	ЛИМОНОВ
МАНДАРИНЫ	МАНДАРИНОВ
ПАТИССОНЫ	ПАТИССОНОВ
ПОМИДОРЫ	ПОМИДОРОВ
ТОМАТЫ	ТОМАТОВ

НО:

Именительный падеж множественного числа	Родительный падеж множественного числа

ДЫНИ	ДЫНЬ
СЛИВЫ	СЛИВ
ЯБЛОКИ	ЯБЛОК

2. Имена существительные, обозначающие названия **парных предметов**, в основном в форме родительного падежа множественного числа имеют **нулевое окончание**:

Именительный падеж множественного числа	Родительный падеж множественного числа
БАХИЛЫ (обувь)	БАХИЛ
БОТИНКИ	БОТИНОК
БУТСЫ	БУТС
БРЮКИ	БРЮК
ВАЛЕНКИ	ВАЛЕНОК
КРОССОВКИ	КРОССОВОК
ПАНТАЛОНЫ	ПАНТАЛОН
ПОГОНЫ	ПОГОН
САПОГИ	САПОГ
ТАПКИ	ТАПОК
ТУФЛИ	ТУФЕЛЬ
ЧУЛКИ	ЧУЛОК
ШАРОВАРЫ	ШАРОВАР
ШОРТЫ	ШОРТ

НО:

Именительный падеж множественного числа	Родительный падеж множественного числа
БРИДЖИ	БРИДЖЕЙ
ГОЛЬФЫ	ГОЛЬФОВ
ДЖИНСЫ	ДЖИНСОВ
КЛИПСЫ	КЛИПСОВ
ЛАМПАСЫ	ЛАМПАСОВ
НОСКИ	НОСКОВ
РЕЛЬСЫ	РЕЛЬСОВ

Примечание:

Запомнить правильное образование формы родительного падежа множественного числа имён существительных **НОСКИ** и **ЧУЛКИ** позволяет следующий мнеморприём - приём облегчённого запоминания:

1) **НОСКИ** короткие, но в родительном падеже множественного числа мы используем длинное слово **НОСКОВ**;

2) **ЧУЛКИ** длинные, но в родительном падеже множественного числа мы используем короткое слово (с нулевым окончание) **ЧУЛОК**.

Иначе говоря, чем короче, тем длиннее, то есть **чем короче предмет, тем длиннее слово**: пара **НОСКОВ** - пара **ЧУЛОК**.

Если вы сомневаетесь, как правильно образовать форму родительного падежа множественного числа от имён существительных **НОСКИ**, **ЧУЛКИ**, то запомните следующее четверостишие:

Я оставил ей в залог

*Пару модненьких чулок
И уехал сразу в Псков
С ящичком цветных носков.*

3. Имена существительные, обозначающие **название национальностей**, в основном в форме родительного падежа множественного числа имеют **нулевое окончание**:

Именительный падеж множественного числа	Родительный падеж множественного числа
АРМЯНЕ	АРМЯН
БАШКИРЫ	БАШКИР
БОЛГАРЫ	БОЛГАР
БУРЯТЫ	БУРЯТ
ГРУЗИНЫ	ГРУЗИН
ЛЕЗГИНЫ	ЛЕЗГИН
ОСЕТИНЫ	ОСЕТИН
РУМЫНЫ	РУМЫН
ТАТАРЫ	ТАТАР
ТУРКИ	ТУРОК
ТУРКМЭНЫ	ТУРКМЕН
ЦЫГАНЕ	ЦЫГАН

НО:

Именительный падеж множественного числа	Родительный падеж множественного числа
МОНГОЛЫ	МОНГОЛОВ
ТАДЖИКИ	ТАДЖИКОВ
ХОРВАТЫ	ХОРВАТОВ
ЯКУТЫ	ЯКУТОВ

4. Имена существительные **среднего рода**, оканчивающиеся в именительном падеже единственного числа **на -ЦЕ**, в родительном падеже множественного числа, как правило, оканчиваются **на -ЕЦ**:

Именительный падеж единственного числа (-ЦЕ)	Родительный падеж множественного числа (-ЕЦ)
БЛЮДЦЕ	БЛЮДЕЦ
ЗЕРКАЛЦЕ	ЗЕРКАЛЕЦ
КОПЫТЦЕ	КОПЫТЕЦ
ОДЕЯЛЦЕ	ОДЕЯЛЕЦ
ПОЛОТЕНЦЕ	ПОЛОТЕНЕЦ
СЕРДЦЕ	СЕРДЕЦ
ЩУПАЛЦЕ	ЩУПАЛЕЦ

НО в ряде слов с уменьшительно-ласкательным значением сохраняется окончание **-ЕВ**:

Именительный падеж единственного числа	Родительный падеж множественного числа
---	---

БОЛОТЦЕ	БОЛОТЦЕВ
ДЕРЕВЦЕ	ДЕРЕВЦЕВ
ОКОНЦЕ	ОКОНЦЕВ

5. Имена существительные, обозначающие название группы людей по роду деятельности, чаще всего имеют нулевое окончание:

Именительный падеж множественного числа	Родительный падеж множественного числа
ГАРДЕМАРИНЫ	ГАРДЕМАРИН
ГРЕНАДЕРЫ	ГРЕНАДЕР
ГУСАРЫ	ГУСАР
ДРАГУНЫ	ДРАГУН
КАДЕТЫ (воспитанники военного заведения)	КАДЕТ
ПАРТИЗАНЫ	ПАРТИЗАН
СОЛДАТЫ	СОЛДАТ

НО:

Именительный падеж множественного числа	Родительный падеж множественного числа
САПЕРЫ	САПЕРОВ

6. Имена существительные среднего рода, оканчивающиеся в именительном падеже единственного числа на **-ЬЕ** без ударения, и женского рода на **-ЬЯ** без ударения, имеют в родительном падеже множественного числа окончание **-ИЙ**:

Именительный падеж единственного числа (-ЬЕ; -ЬЯ без ударения)	Родительный падеж множественного числа (-ИЙ)
БЕГУНЬЯ	БЕГУНИЙ
ЗАПЯСТЬЕ	ЗАПЯСТИЙ
КУШАНЬЕ	КУШАНИЙ
НАДГРОБЬЕ	НАДГРОБИЙ
ОЖЕРЕЛЬЕ	ОЖЕРЕЛИЙ
ОТРОДЬЕ	ОТРОДИЙ
ПЕЧЕНЬЕ	ПЕЧЕНИЙ
ПЛЯСУНЬЯ	ПЛЯСУНИЙ
ПОБЕРЕЖЬЕ	ПОБЕРЕЖИЙ
ПОВЕРЬЕ	ПОВЕРИЙ
ПОДЗЕМЕЛЬЕ	ПОДЗЕМЕЛИЙ
СИДЕНЬЕ	СИДЕНИЙ
СОЛЕНЬЕ	СОЛЕНИЙ
УВЕЧЬЕ	УВЕЧИЙ
УЩЕЛЬЕ	УЩЕЛИЙ

НО:

Именительный падеж	Родительный падеж множественного числа
ВЕРХОВЬЕ	ВЕРХОВЬЕВ

КОРЕНЬЯ	КОРЕНЬЕВ
ЛОХМОТЬЯ	ЛОХМОТЬЕВ
НИЗОВЬЕ	НИЗОВЬЕВ
ПЛАТЬЕ	ПЛАТЬЕВ
ПОДМАСТЕРЬЕ	ПОДМАСТЕРЬЕВ
УГОДЬЯ	УГОДЬЕВ
УСТЬЕ	УСТЬЕВ
ХЛОПЬЯ	ХЛОПЬЕВ

6. Имена существительные среднего рода, оканчивающиеся в именительном падеже единственного числа на **-ЬЕ**, а также женского и общего рода на **-ЬЯ** под ударением, в родительном падеже множественного числа имеют окончание **-ЕЙ**:

Именительный падеж единственного числа (-ЬЕ; -ЬЯ под ударением)	Родительный падеж множественного числа (-ЕЙ)
РУЖЬЕ	РУЖЕЙ
ЛАДЬЯ	ЛАДЕЙ

НО:

Именительный падеж единственного числа	Родительный падеж множественного числа
КОПЬЕ	КОПИЙ

7. Имена существительные, обозначающие название **единиц измерения** и обычно употребляющиеся с именами числительными, в родительном падеже множественного числа чаще всего имеют **нулевое окончание**:

Именительный падеж множественного числа	Родительный падеж множественного числа
АМПЕРЫ	АМПЕР
АРШИНЫ	АРШИН
БАЙТЫ	БАЙТ
ВАТТЫ	ВАТТ
ВОЛЬТЫ	ВОЛЬТ
ДЕЦИБЕЛЫ	ДЕЦИБЕЛ

НО:

Именительный падеж множественного числа	Родительный падеж множественного числа
ГРАММЫ	ГРАММОВ
ГЕКТАРЫ	ГЕКТАРОВ
КИЛОГРАММЫ	КИЛОГРАММОВ

8. Следующие имена существительные в родительном падеже множественного числа имеют окончание **-ЕЙ**:

Именительный падеж	Родительный падеж множественного числа
БРЕДНИ	БРЕДНЕЙ
БУДНИ	БУДНЕЙ

ГАНТЕЛИ	ГАНТЕЛЕЙ
ДОЛИ	ДОЛЕЙ
ДЯДИ	ДЯДЕЙ
ЗЛЫДНИ	ЗЛЫДНЕЙ
КЕГЛИ	КЕГЛЕЙ
КОЗНИ	КОЗНЕЙ
ЛАДОНИ	ЛАДОНЕЙ
ПРОСТЫНИ	ПРОСТЫНЕЙ
РАСПРИ	РАСПРЕЙ
СКАТЕРТИ	СКАТЕРТЕЙ
ТЁТИ	ТЁТЕЙ
ЧУКЧИ	ЧУКЧЕЙ
ЯСЛИ	ЯСЛЕЙ

9. Следующие имена существительные в родительном падеже множественного числа имеют нулевое окончание:

Именительный падеж	Родительный падеж множественного числа
БАРЖИ	БАРЖ
БАСНЯ	БАСЕН
БАШНЯ	БАШЕН
БРЫЗГИ	БРЫЗГ
ВАФЛЯ	ВАФЕЛЬ
ДЕЛО	много ДЕЛ
КОПНА	КОПЁН или КОПН
КОЧЕРГА	КОЧЕРЁГ
КУХНЯ	КУХОНЬ
МАКАРОНЫ	МАКАРОН
МАНЖЕТА	МАНЖЕТ
НЯНЯ	НЯНЬ
ПЕТЛЯ	ПЕТЕЛЬ
САБЛЯ	САБЕЛЬ
СЕРЬГА	СЕРЁГ
СПЛЕТНЯ	СПЛЕТЕН
ТУФЛИ	ТУФЕЛЬ
ЦАПЛЯ	ЦАПЕЛЬ
ШПРОТЫ	ШПРОТ
ЯБЛОНЯ	ЯБЛОНЬ

10. Следующие имена существительные имеют в родительном падеже множественного числа окончание **-ОВ**:

Именительный падеж	Родительный падеж множественного числа
БРОНХИ	БРОНХОВ
ГЕОРГИНЫ	ГЕОРГИНОВ

ДЕБАТЫ	ДЕБАТОВ
ЗАМОРОЗКИ	ЗАМОРОЗКОВ
КОНСЕРВЫ	КОНСЕРВОВ
НЕРВЫ	НЕРВОВ

Примечание:

1) Запомните нормативное образование родительного падежа множественного числа следующих имён существительных:

КОММЕНТАРИИ - без КОММЕНТАРИЕВ

СУМЕРКИ - после СУМЕРЕК

СОСИСКИ - килограмм СОСИСОК

2) Следует обратить внимание на группу имён существительных, оканчивающихся на - **НЯ**:

• если **перед -НЯ** стоит **гласная** буква, то **согласная в нулевом окончании** будет **мягкой** (после этой согласной на письме **будет стоять Ь**):

БОГИНЯ - много БОГИНЬ;

• если **перед -НЯ** стоит **согласная** буква, то **согласная в нулевом окончании** будет **твёрдой** (после этой согласной на письме **НЕ будет стоять Ь**):

БАСНЯ - много БАСЕН

БАШНЯ - много БАШЕН

ВИШНЯ - много ВИШЕН

КОНЮШНЯ - много КОНЮШЕН

КОФЕЙНЯ - много КОФЕЕН

ЧЕРЕШНЯ - много ЧЕРЕШЕН.

РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу по дисциплине
ПД.01 РУССКИЙ ЯЗЫК

Рабочая программа по дисциплине ПД.01 РУССКИЙ ЯЗЫК для студентов ФГБОУ ВО «КубГУ» отделения СПО филиал в г. Славянске-на-Кубани составлена в соответствии с требованиями Федерального Государственного образовательного стандарта третьего поколения. Программа рассчитана на максимальную учебную нагрузку в соответствии с требованиями учебного плана по специальности 44.02.01 «Дошкольное образование».

Рабочая программа предполагает распределение тем и изучение материала по разделам. Все разделы рабочей программы направлены на формирование знаний, умений, в полной мере отвечают требованиям к результатам освоения учебной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО третьего поколения.

Каждый раздел программы раскрывает рассматриваемые вопросы в логической последовательности, определяемой закономерностями обучения студентов.

Для закрепления теоретических знаний, формирования умений и навыков студентов предусматриваются практические занятия. Количество практических занятий соответствует требованиям учебного плана.

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляются в форме зачета – промежуточная аттестация, экзамена – итоговая аттестация. Разработанные формы и методы позволяют в полной мере осуществлять контроль и оценку результатов обучения (освоенных умений, усвоенных знаний).

Овладение знаниями, предусмотренными содержанием данной учебной дисциплины, неотъемлемая часть личностной и профессиональной подготовки сотрудников учреждений дошкольного образования к выполнению своих функциональных обязанностей, залог эффективности их деятельности.

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет ресурсов, основной литературы включает источники 2018-2022 г.г.

Данная рабочая программа ПД.01 РУССКИЙ ЯЗЫК может быть рекомендована для изучения в ФГБОУ ВО «КубГУ» отделения СПО.

Канд. пед. наук, ст. преподаватель кафедры профессиональной педагогики, психологии и физической культуры филиала ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» в г. Славянске-на-Кубани



Р.А. Лахин

РЕЦЕНЗИЯ
на рабочую программу учебной дисциплины
ПД.01 РУССКИЙ ЯЗЫК
специальность 44.02.01 Дошкольное образование.

Рабочая программа учебной дисциплины ПД.01 РУССКИЙ ЯЗЫК разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС СПО) по специальности среднего профессионального образования 44.02.01 Дошкольное образование, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «22» июня 2010 г. № 679, зарегистрирован в Министерстве юстиции 11.08.2010 г. (рег. № 18126).

Дисциплина ПД.01 РУССКИЙ ЯЗЫК входит в базовые дисциплины среднего общего образования.

Рабочая программа учебной дисциплины ПД.01 РУССКИЙ ЯЗЫК состоит из следующих разделов:

- 1 Паспорт рабочей программы учебной дисциплины.
- 2 Структура и содержание учебной дисциплины.
- 3 Условия реализации программы учебной дисциплины.
- 4 Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.

В паспорте программы сформулированы цели и задачи освоения дисциплины, направленные на овладение обучающимися общими и профессиональными компетенциями.

Данное количество часов, выделенное на освоение учебной дисциплины, позволит:

- сформировать у обучающихся необходимые профессиональные и общие компетенции;

- получить необходимые знания и умения, которые можно применять в дальнейшем на практике.

Тематический план имеет оптимальное распределение часов по разделам и темам по очной форме обучения, в соответствии с учебным планом.

Каждый раздел программы отражает тематику и вопросы, позволяющие, в полном объеме, изучить необходимый теоретический материал. Проведение практических занятий, предусмотренных рабочей программой, позволяют закрепить теоретические знания, приобретенные при изучении данной дисциплины.

Изучение данной дисциплины способствует эффективной и качественной подготовке молодых специалистов в области дошкольного образования.

Рабочая программа содержит литературу, необходимую для изучения данной дисциплины.

Разработанная программа учебной дисциплины рекомендуется для использования в учебном процессе при подготовке обучающихся по специальности 44.02.01 Дошкольное образование.

Директор МБОУ СОШ № 3 имени полковника А.В. Суворова г. Славянска-на-Кубани _____ Т.Я. Кириллова

