



1920

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
филиал Федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
в г. Новороссийске
Кафедра информатики и математики

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по работе с филиалами
ФГБОУ ВО «Кубанский
государственный университет»
А.А. Евдокимов
« 30 » мая 2022 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) Б1.О.20 ПРАВОВЕДЕНИЕ

Направление

подготовки/специальность 01.03.02 Прикладная математика и информатика

Направленность (профиль)/специализация

Математическое и информационное обеспечение экономической деятельности

Форма обучения очная

Квалификация Бакалавр

Краснодар 2022

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования № 9 от 10.01.2018 по направлению подготовки 01.03.02 Прикладная математика и информатика

Программу составил(и):

Дьяченко С.В., канд. физ. мат. наук, доцент, доцент кафедры информатики и математики



Рзун И.Г., канд. физ. мат. наук, доцент, доцент кафедры информатики и математики



Маслова Е.Ю. преподаватель кафедры информатики и математики



Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры информатики и математики протокол №10 от 19.05.2022



Заведующий кафедрой канд. физ. мат. наук, доцент, И.Г.Рзун

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии филиала протокол № 9 «19» мая 2022 г.

Председатель УМК Дьяченко С.В., канд. физ. мат. наук, доцент, доцент кафедры информатики и математики



Рецензенты:

1. О.В.Ковалёва – директор ООО «Форкода»
2. М.К.Кунина - директор по развитию ООО «АЙТИ БИЗНЕС ЮГ»

1 Цели и задачи изучения дисциплины

1.1 Цель освоения дисциплины

Целью изучения дисциплины «Правоведение» является — обеспечение подготовки квалифицированных специалистов, которые на основе полученных знаний в теории правоведения, отвечающих современным требованиям, приобретают навыки правильного толкования и применения норм права.

Программа курса построена с учетом направленности профессиональной подготовки лиц, обучающихся на факультете компьютерных технологий и прикладной математики КубГУ.

1.2 Задачи дисциплины ● –изучение теоретических положений правоведения, касающихся его предмета и метода, принципов, источников, задач и функций; ● –формирование навыков по работе с нормами отечественного и зарубежного права в сфере правоведения; ● –выработка у обучающихся навыков применения юридической терминологии, регламентирующих правоведение; ● –формирование научного мышления и правового сознания; ● –формирование общекультурных компетенций, позволяющих принимать решения, юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства в различных сферах жизнедеятельности.

В результате освоения дисциплины у студентов должны сформироваться устойчивые знания и навыки в сфере правоведения, осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры, квалифицированно толковать нормативные правовые акты.

1.3 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Учебная дисциплина «Правоведение» относится к Блоку «Дисциплины» обязательной части учебного плана.

В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 4 курсе очной формы обучения. Вид промежуточной аттестации: зачет.

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора *	Результаты обучения по дисциплине
	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.
Код и наименование индикатора *	Результаты обучения по дисциплине

<p>ИУК-2.1. базовые принципы задач и выработки</p> <p>Понимает постановки решений.</p>	<p>ИУК-2.1.3-1. Знает основные принципы и концепции в области целеполагания и принятия правовых решений.</p> <p>ил-2.1.3-2. Знает методы генерирования альтернативных решений и приведения их к сопоставимому виду для выбора оптимального правового решения.</p> <p>ИУК-2.1.У-1. Умеет системно анализировать поставленные цели, формулировать задачи и предлагать обоснованные правовые решения.</p> <p>ИУК-2.1.У-2. Умеет использовать инструментальные средства для выработки и принятия правового решения.</p>
<p>ИУК 2.2</p> <p>Выбирает оптимальные способы решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.</p>	<p>ИМС-2.2.3-1. Знает основные нормативные правовые акты, регламентирующие проектную деятельность и процесс принятия оптимального правового решения в конкретной сфере юридической деятельности.</p> <p>ИУК-2.2.У-1. Умеет проводить многофакторный анализ элементов предметной области для выявления ограничений при принятии правовых решений.</p> <p>иук-2.2.у-2. Умеет выбирать оптимальные правовые решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.</p>

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. Структура и содержание дисциплины

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 зач.ед. (72 часа), их распределение по видам работ представлено в таблице.

Виды работ	Всего часов	Форма обучения
		Очная
	ОФО	8 семестр

		(часы)	
Контактная работа, в том числе:	36,2	36,2	
А дитонные занятия всего :	36,2	36,2	
занятия лекционного типа	16	16	
лабораторные занятия			
занятия семинарского типа и практические занятия	16	16	
Иная контактная работа:	4,2	4,2	
Контроль самостоятельной работы КСР	4	4	
Промежуточная аттестация	0,2		
Самостоятельная работа, в том числе:	35,8		
Реферат/эссе подготовка	10	10	
Самостоятельное изучение разделов, самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий подготовка лабораторным и практическим занятиям, дискуссиям, коллоквиумам и т.д.	10	10	
Подготовка к текущему контролю	15,8	15,8	
Общая трудоемкость	час.	72	72
	в том числе контактная работа	36,2	36,2
	зач. ед	2	2

2.2 Содержание дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по темам дисциплины.

Темы дисциплины, изучаемые в 8 семестре 4 курса

	Наименование разделов (тем)	Количество часов			
		Всего	Аудиторная работа		Внеаудиторная работа
			Л	ЗСТ	
1	Понятие и сущность государства	9	2	2	

2	Понятие и сущность права	13	4	4	
3	Права и свободы человека и гражданина	9	2	2	
4	Система органов государственной власти России	9	2	2	
5	Правоохранительные органы Российской Федерации	9	2	2	
6	Отрасли российского права	9	2	2	5
7	Понятие и основные принципы современного международного права	9,8	2	2	
8	ИТОГО по разделам Дисциплины	67,8	16	16	35,8
9	Контролируемая самостоятельная работа (КСР)	4			4
10	Помеж точная аттестация ИКР				

Примечание: Л — лекции, ЗСТ — занятия семинарского типа (практические занятия), СРС — самостоятельная работа студента

2.3 Содержание тем дисциплины

2.3.1 Занятия лекционного типа (очная форма обучения)

	Наименование темы	Содержание темы	Форма текущего контроля]
	Понятие и сущность государства	Понятие и признаки государства, назначение и его сущность. Основные функции государства. Форма государства, процесс формирования правового государства.	Опрос
2	Понятие и сущность права	Понятие и признаки права. Соотношение права и морали. Понятие, виды правоотношений. Правовая норма понятие, признаки, виды. Определение и значение правосознания и правовой культуры.	Опрос
3	Права и свободы человека и гражданина	Конституционно-правовой статус личности. Гарантии прав и свобод человека и гражданина	Опрос
4	Система органов государственной власти России	Федеральные органы государственной власти, органы государственной власти субъектов РФ Конституционно-правовой статус Президента РФ Федерального Собрания РФ Правительства РФ Конституционные основы судебной власти в РФ.	Опрос

5	Правоохранительные органы Российской Федерации	Правоохранительные органы понятие, признаки. Прокуратура РФ Органы внутренних дел РФ Органы Федеральной службы безопасности РФ. Таможенные органы РФ. Органы юстиции РФ. Адвокатура. Нотариат.	
6	Отрасли российского права	Основы уголовного права, гражданского права, трудового права, семейного права, жилищного права, административного права.	
7	Понятие и основные принципы современного международного права	Источники международного права. Основные принципы международного права. Субъекты международного права. Международное частное право	

Конкретная форма текущего контроля избирается преподавателем.

2.3.3 Занятия семинарского типа (практические занятия). Очная форма обучения

	Наименование темы	Содержание темы	Форма текущего контроля]
	Понятие и сущность государства	Понятие и признаки государства, назначение и его сущность. Основные функции государства. Форма государства, процесс формирования правового государства.	Опрос по вопросам темы
2	Понятие и сущность права	Понятие и признаки права. Соотношение права и морали. Понятие, виды правоотношений. Правовая норма понятие, признаки, виды. Определение и значение правосознания и правовой культуры.	Опрос по вопросам темы, темы рефератов
3	Права и свободы человека и гражданина	Конституционно-правовой статус личности. Гарантии прав и свобод человека и гражданина	Опрос по вопросам темы, темы рефератов
4	Система органов государственной власти России	Федеральные органы государственной власти, органы государственной власти субъектов РФ Конституционно-правовой статус Президента РФ Федерального Собрания РФ Правительства РФ. Конституционные основы судебной власти в РФ.	Опрос по вопросам темы, темы рефератов

5	Правоохранительные органы Российской Федерации	Правоохранительные органы понятие, признаки. Прокуратура РФ. Органы внутренних дел РФ. Органы Федеральной службы безопасности РФ. Таможенные органы РФ Органы юстиции РФ. Адвокат а. Нота пат.	Опрос по вопросам темы, темы рефератов
6	Отрасли российского права	Основы уголовного права, гражданского права, трудового права, семейного права, жилищного права, административного права.	Опрос по вопросам темы
7	Понятие и основные принципы современного международного права	Источники международного права. Основные принципы международного права. Субъекты международного права. Международное частное право	Опрос по вопросам темы

2.3.5 Примерная тематика курсовых работ (проектов) Курсовые работы не предусмотрены.

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Конкретная форма текущего контроля избирается преподавателем.

	Наименование раздела	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	2	3
1	Решение задач, в том числе ситуационных	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры уголовного процесса, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой уголовного процесса, протокол № 11 от 19 апреля 2022 г
2	Проработка учебного (теоретического) материала	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры уголовного процесса, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой уголовного процесса, протокол № 11 от 19 апреля 2022 г
3	Подготовка реферата	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры уголовного процесса, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой уголовного процесса, протокол № от 19 апреля 2022 г
4	Подготовка к текущему контролю	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры уголовного процесса, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой уголовного процесса, протокол № от 19 апреля 2022 г

6	Анализ практического материала	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры уголовного процесса, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой уголовного процесса, протокол № от 19 апреля 2022 г
7	Работа в малых группах	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры уголовного процесса, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой уголовного процесса, протокол № от 19 апреля 2022 г
8	Участие в ролевой игре	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры уголовного процесса, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой уголовного процесса, протокол № от 19 апреля 2022 г
9	Участие в групповых дискуссиях	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры уголовного процесса, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой уголовного процесса, протокол № 1 1 от 19 апреля 2022 г
10	Подготовка плана лекции, плана самостоятельной работы	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры уголовного процесса, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой уголовного процесса, протокол № 1 1 от 19 апреля 2022 г

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОИЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации. Для лиц с нарушениями зрения.

- _ в печатной форме увеличенным шрифтом ,
- _ в форме электронного документа, Для лиц с нарушениями слуха: _в печатной форме, _ в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- _ в печатной форме, _ в форме электронного документа,

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3 Образовательные технологии

Учебная дисциплина предусматривает использование различных образовательных технологий, основанных на активных и интерактивных формах проведения занятий, нацеленных не только на запоминание информации, но и на ее усвоение и формирование профессиональных навыков использования полученных знаний и выполнения профессиональной деятельности в сфере судебной системы, прокурорского надзора, правоохранительной и правозащитной деятельности, в том числе: лекции, практические занятия, подготовка письменных аналитических работ, самостоятельная работа студентов, решение задач, написание рефератов, в том числе с презентацией.

Компетентностный подход в рамках преподавания дисциплины реализуется в использовании интерактивных технологий и активных методов (проектных методик, разбора конкретных ситуаций, анализа казусов) в сочетании с внеаудиторной работой.

Информационные технологии, применяемые при изучении дисциплины: использование информационных ресурсов, доступных в информационнотелекоммуникационной сети Интернет.

Адаптивные образовательные технологии, применяемые при изучении дисциплины – для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

**Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации
(для очной формы обучения)**

п/п	Код и наименование индикатора	Результаты обучения	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
	ИУК-2.1. Понимает базовые принципы постановки задач и выработки решений.	ИЛ-2.1.3-1. Знает основные принципы и концепции в области целеполагания и принятия правовых решений. ИЛ-2.1.3-2. Знает методы генерирования альтернативных решений и приведения их к сопоставимому виду для выбора оптимального правового	Практические задания по теме .№ 2, 3	Вопросы к зачету 7в, 16-18 20-25, 3240
		решения. ИУК-2.1.У-1. Умеет системно анализировать поставленные цели, формулировать задачи и предлагать обоснованные правовые решения. ИУК-2.1.У-2. Умеет использовать инструментальные средства для выработки и принятия правового решения.		

2	<p>ИМС 2.2</p> <p>Выбирает оптимальные способы решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.</p>	<p>ИУК-2.2.3-1. Знает основные нормативные правовые акты, регламентирующие проектную деятельность и процесс принятия оптимального правового решения в конкретной сфере юридической деятельности.</p> <p>ИУК-2.2.У-1. Умеет проводить многофакторный анализ элементов предметной области для выявления ограничений при принятии правовых решений.</p> <p>ИУК-2.2.У-2. Умеет выбирать оптимальные правовые решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.</p>		
---	--	--	--	--

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
Примерный перечень вопросов и ли)ШШЙ

Тема 1 Понятие и сущность государства 1.Понятие и признаки государства, назначение и его сущность.
2.Основные функции государства.
3 Форма государства, процесс формирования правового государства.

Практические задания для индивидуальной работы 1.
Общие закономерности возникновения и развития государства.
2. Основные признаки государства.
3. Сущность и социальное назначение государства.
4. Современные формы правления.

Практические задания для работы в малых группах Общество и правовое государство:
1 группа основные принципы правового государства в соответствии с общепризнанными принципами и нормами международного права;
2 группа — права и свободы человека и гражданина, в соответствии с общепризнанными принципами и нормами международного права;
3 группа — гражданское общество и его признаки.

Темы рефератов

1. Значение принципа разделения властей.
2. Содержание принципа верховенства права.
3. Проблемы вопросы формирования правовой государственности в современном мире.

Тема 2 Понятие и сущность права

1. Понятие и признаки права. Соотношение права и морали.
2. Понятие, виды правоотношений.
3. Правовая норма понятие, признаки, виды.
4. Определение и значение правосознания и правовой культуры.

Темы рефератов:

1. Понятие и признаки права.
2. Правосознание и правовая культура, значение.
3. Соотношение нормы права и статьи закона.
4. Понятие правовой нормы, виды и признаки.
5. Понятие правоотношения и основание для возникновения правоотношения.

Тема 3 Права и свободы человека и гражданина

1. Конституционно-правовой статус личности.
2. Гарантии прав и свобод человека и гражданина

К?.МЫ рефератов:

1. Система прав и свобод человека и гражданина в Российской Федерации.
2. Правовые гарантии прав и свобод личности.
3. Политические права и свободы.
4. Социально-экономические и культурные права.

Тема 4 Система органов государственной власти России

1. Федеральные органы государственной власти, органы государственной власти субъектов РФ.
2. Конституционно-правовой статус Президента РФ Федерального Собрания РФ, Правительства РФ.
3. Конституционные основы судебной власти в РФ.

Темы рефератов:

1. Основные принципы организации и деятельности органов государственной власти в РФ.
2. Состав и полномочия Федерального Собрания РФ, Правительства РФ.

- ## Тема 5 Правоохранительные органы Российской Федерации
1. Правоохранительные органы понятие, признаки.
 2. Прокуратура РФ. Органы внутренних дел РФ. Органы Федеральной службы безопасности РФ. Таможенные органы РФ. Органы юстиции РФ. Адвокатура. Нотариат.

Практические задания для индивидуальной работы

1. Задачи и функции правоохранительных органов РФ
2. Теоретические проблемы отнесения к правоохранительным органам суда, адвокатуры и нотариата.

Тема 6 Отрасли российского права 1. Основы уголовного права, административного права.

2. Основы гражданского права, трудового права, семейного права, жилищного права.

Практические задания для индивидуальной работы

- 1 Понятие, задачи и принципы уголовного права.
2. Понятие и признаки преступления. 3. Состав преступления и его элементы.
- 4 Наказание предусмотренное УК РФ.
5. Назовите предмет и метод правового регулирования административного права.
6. Понятие и виды административно-правовых норм.
- 7 Гражданское право, его источники.
- 8 Объекты гражданских прав.
- 9 Виды и меры гражданско-правовой ответственности
10. Основания возникновения и прекращения права собственности.
11. Понятие и предмет трудового права.
- 12 Принципы семейного права.
- 13 Понятие и источники жилищного права.

Тема 7 Понятие и основные принципы современного международного права 1 .Источники международного права.

2. Основные принципы международного права.

3. Ответственность в международном праве

Практические задания для индивидуальной работы 1 .

Понятие и источники международного права.

2. Права человека и международное право.

Зачетно-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации

(экзамен)

1. Понятие и признаки государства, назначение и его сущность.
- 2 Основные функции государства.
- 3 Форма государства, процесс формирования правового государства.
- 4 Понятие и признаки права. Соотношение права и морали.
5. Понятие, виды правоотношений.
6. Правовая норма понятие, признаки, виды.
7. Определение и значение правосознания и правовой культуры.
- 8 Правосознание и правовая культура, значение.
9. Соотношение нормы права и статьи закона.
- 10 Конституционно-правовой статус личности.
- 11 Гарантии прав и свобод человека и гражданина
12. Система прав и свобод человека и гражданина в Российской Федерации.
13. Правовые гарантии прав и свобод личности.
- 14 Политические права и свободы.
15. Социально-экономические и культурные права.

16. Федеральные органы государственной власти, органы государственной власти субъектов РФ.
17. Конституционно-правовой статус Президента РФ.
- 18 Конституционно-правовой статус Федерального Собрания РФ.
19. Конституционно-правовой статус Правительства РФ.
- 20 Конституционные основы судебной власти в РФ.
- 21 Основные принципы организации и деятельности органов государственной власти в РФ.
22. Правоохранительные органы понятие, признаки.
23. Прокуратура РФ.
- 24 Органы внутренних дел РФ.
25. Органы Федеральной службы безопасности РФ.
26. Таможенные органы РФ.
27. Органы юстиции РФ 28 Адвокатура.
- 29 Нотариат.
- 30 Задачи и функции правоохранительных органов РФ
- 31 Теоретические проблемы отнесения к правоохранительным органам суда, адвокатуры и нотариата.
- 32 Основы уголовного права
- 33 Основы административного права.
- 34 Основы гражданского права
- 35 Основы трудового права
36. Основы семейного права
37. Основы жилищного права.
38. Источники международного права.
39. Основные принципы международного права.
40. Ответственность в международном праве 41 Права человека и международное право.
42. Понятие субъекта международного права.
- 43 Статус международных организации.
44. Межправительственные организации их статус.
45. Способы образования новых государств. Правопреемство государств.
46. Роль международных организаций в поддержании мира и обеспечении международной безопасности.

Критерии оценки зачета

Оценка «зачтено» выставляется студенту, если студентом дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знания по теме, доказательно раскрыты основные положения вопросов; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений. Ответ четко структурирован, логичен, изложен литературным языком с использованием современной гистологической терминологии. Могут быть допущены 2—3 неточности или незначительные ошибки, исправленные обучающимся с помощью преподавателя. Логика и последовательность изложения имеют нарушения. Допущены ошибки в раскрытии понятий, употреблении терминов. Обучающийся не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. В ответе отсутствуют выводы. Умение раскрыть значение обобщенных знаний не показано.

Оценка «не зачтено» при несоответствии ответа заданному вопросу, использовании при ответе ненадлежащих нормативных и иных источников, когда ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Обучающийся не осознает связь обсуждаемого вопроса по билету с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа обучающегося.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене; – при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями; – при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации: Для лиц с нарушениями зрения.

– в печатной форме увеличенным шрифтом,
– в форме электронного документа. Для лиц с нарушениями слуха: – в печатной форме, – в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
– в печатной форме, – в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Перечень учебной литературы, информационных ресурсов и технологий

5.1 Учебная литература

1. Кашанина, Татьяна Васильевна. Право : учебник и практикум для вузов / Т. В. Кашанина, Н. М. Сизикова. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2021. - 550 с. - (Высшее образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/466912> (дата обращения: 12.01.2021); Режим доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-534-13809-2. - Текст : электронный.
2. Правоведение : учебник и практикум для вузов / А. П. Анисимов, А. Я. Рыженков, А. Ю. Чикильдина, О. В. Попова ; под редакцией А. Я. Рыженкова. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2020. - 317 с. - (Высшее образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/449962> ; Режим доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-534-06385-1. - Текст : электронный.
3. Правоведение : учебник и практикум для вузов / С. И. Некрасов, Е. Г. Воробьев, В. И. Гладких [и др.] ; под редакцией С. И. Некрасова. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2020. - 455 с. - (Высшее образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/449851> ; Режим доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-534-03349-6. - Текст : электронный.

4. Правоведение : учебник для студентов неюридических вузов / А. В. Малько и др. ; отв. ред. А. В. Малько ; Ин-т государства и права Рос. академии наук, Саратовский филиал. - 5-е изд., стер. - Москва : КНОРУС, 2016. - 400 с. - Библиогр.: с. 398-399. - ISBN 978-5-406-04635-7 : 608 р. 12 к.
5. Марченко, Михаил Николаевич. Правоведение : учебник / М. Н. Марченко, Е. М. Дерябина ; Моск. гос. ун-т им. М. В. Ломоносова, Юрид. фак. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Проспект, 2015. - 640 с. - ISBN 978-5-392-17442-3 : 289 р. 50 к.

5.2. Периодическая литература

1. Вестник Московского университета. Серия 11. Право. - URL: <https://dlib.eastview.com/browse/publication/9345>
2. Вестник Санкт-петербургского университета. Право. - URL: <https://dlib.eastview.com/browse/publication/71231>
3. Государство и право. - URL: <https://dlib.eastview.com/browse/publication/509>
4. Закон. - URL: <https://dlib.eastview.com/browse/publication/702>

5.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Электронно-библиотечные системы (ЭБС):

1. ЭБС «ЮРАЙТ» <https://urait.ru/>
2. ЭБС «УНИВЕРСИТЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА ОНЛАЙН» <http://www.biblioclub.ru/>
3. ЭБС «BOOK.ru» <https://www.book.ru>
4. ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com
5. ЭБС «ЛАНЬ» <https://e.lanbook.com>

Профессиональные базы данных

1. Scopus <http://www.scopus.com/>
2. ScienceDirect <https://www.sciencedirect.com/>
3. Журналы издательства Wiley <https://onlinelibrary.wiley.com/>
4. Научная электронная библиотека (НЭБ) <http://www.elibrary.ru/>
5. Полнотекстовые архивы ведущих западных научных журналов на Российской платформе научных журналов НЭИКОН <http://archive.neicon.ru>
6. Springer Journals: <https://link.springer.com/>
7. Springer Journals Archive: <https://link.springer.com/>
8. Nature Journals: <https://www.nature.com/>
9. Springer Nature Protocols and Methods: <https://experiments.springernature.com/sources/springer-protocols>
10. Springer Materials: <http://materials.springer.com/>
11. Nano Database: <https://nano.nature.com/>
12. Springer eBooks (i.e. 2020 eBook collections): <https://link.springer.com/>
13. "Лекториум ТВ" <http://www.lektorium.tv/>
14. Университетская информационная система **РОССИЯ**
<http://uisrussia.msu.ru>

Информационные справочные системы

Консультант Плюс

Ресурсы свободного доступа

1. КиберЛенинка <http://cyberleninka.ru/>;
2. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации <https://www.minobrnauki.gov.ru/>;
3. Федеральный портал "Российское образование" <http://www.edu.ru/>;
4. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" <http://window.edu.ru/>;
5. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов <http://school-collection.edu.ru/> .
6. Проект Государственного института русского языка имени А.С. Пушкина "Образование на русском" <https://pushkininstitute.ru/>;
7. Справочно-информационный портал "Русский язык" <http://gramota.ru/>;
8. Служба тематических толковых словарей <http://www.glossary.ru/>;
9. Словари и энциклопедии <http://dic.academic.ru/>;
10. Образовательный портал "Учеба" <http://www.ucheba.com/>;
11. Законопроект "Об образовании в Российской Федерации". Вопросы и ответы http://xn--273--84d1f.xn--p1ai/voprosy_i_otvety

Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы КубГУ

1. Электронный каталог Научной библиотеки КубГУ <http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/Web>
2. Электронная библиотека трудов ученых КубГУ <http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/UserEntry?Action=ToDb&idb=6>
3. Среда модульного динамического обучения <http://moodle.kubsu.ru>
4. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций <http://infoneeds.kubsu.ru/>
5. Библиотека информационных ресурсов кафедры информационных образовательных технологий <http://mschool.kubsu.ru/>;
6. Электронный архив документов КубГУ <http://docspace.kubsu.ru/>
7. Электронные образовательные ресурсы кафедры информационных систем и технологий в образовании КубГУ и научно-методического журнала "ШКОЛЬНЫЕ ГОДЫ" <http://icdau.kubsu.ru/>

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины при изучении дисциплины «Риторика для юристов» необходимо руководствоваться действующим федеральным и иным законодательством и разработанными на его основе подзаконными нормативными актами.

Изучение курса осуществляется в тесном взаимодействии с другими юридическими и общественными дисциплинами. Форма и способы изучения материала определяются с учетом специфики изучаемой темы. Однако во всех случаях необходимо обеспечить сочетание изучения теоретического материала, научного толкования того или иного понятия, даваемого в учебниках и лекциях, с самостоятельной работой студентов, выполнением практических заданий, подготовкой сообщений и рефератов.

Методические указания для подготовки к занятиям семинарского типа (практических занятий)

Занятия семинарского типа (практические занятия) представляют собой одну из важных форм самостоятельной работы студентов над нормативными актами, научной и учебной литературой непосредственно в учебной аудитории под руководством преподавателя.

В зависимости от изучаемой темы и ее специфики преподаватель выбирает или сочетает следующие формы проведения занятий семинарского типа (практические занятия) – обсуждение теоретических вопросов, подготовка рефератов, научные дискуссии, собеседования и т.п. Проверка усвоения отдельных (ключевых) тем может осуществляться посредством проведения коллоквиума.

Подготовка к занятию семинарского типа (практические занятия) заключается в подробном изучении конспекта лекции, нормативных актов, учебной и научной литературы, основные положения которых студенту рекомендуется конспектировать.

Активное участие в работе на занятиях семинарского типа (практические занятия) предполагает выступления на них, дополнение ответов однокурсников, коллективное обсуждение спорных вопросов и проблем, что способствует формированию у студентов навыков формулирования, аргументации и отстаивания выработанного решения, умения его защитить в дискуссии и представить дополнительные аргументы в его пользу. Активная работа на занятии способствует также формированию у студентов навыков публичного выступления, умения ясно, последовательно, логично и аргументировано излагать свои мысли.

При выступлении на занятиях семинарского типа (практические занятия) студентам разрешается пользоваться конспектами для цитирования нормативных актов или позиций ученых. По окончании ответа другие студенты могут дополнить выступление товарища, отметить его спорные или недостаточно аргументированные стороны, проанализировать позиции ученых, о которых не сказал предыдущий выступающий.

В конце занятия после подведения его итогов преподавателем студентам рекомендуется внести изменения в свои конспекты, отметить информацию, прозвучавшую в выступлениях других студентов, дополнения, сделанные преподавателем и не отраженные в конспекте.

Занятия семинарского типа (практические занятия) требуют предварительной теоретической подготовки по соответствующей теме: изучения учебной и дополнительной литературы, ознакомления с нормативным материалом. Рекомендуется при этом вначале изучить вопросы темы по учебной литературе. Если по теме прочитана лекция, то непременно надо использовать материал лекции, так как учебники часто устаревают уже в момент выхода в свет.

Применение отдельных образовательных технологий требует предварительного ознакомления студентов с содержанием применяемых на занятиях приемов. Так, при занятиях семинарского типа студент должен представлять как его общую структуру, так и особенности отдельных методических приемов: дискуссии, контрольные работы, использование правовых документов и др.

Примерные этапы занятия семинарского типа (практические занятия) и методические приемы их осуществления:

– постановка целей занятия: обучающей, развивающей, воспитывающей; – планируемые результаты обучения: что должны студенты знать и уметь; – проверка знаний: устный опрос, фронтальный опрос, программированный опрос, блиц-опрос, письменный опрос, комментирование ответов, оценка знаний, обобщение по опросу; – изучение нового материала по теме; – закрепление материала предназначено для того,

чтобы студенты запомнили материал и научились использовать полученные знания (активное мышление). Формы закрепления:

– групповая работа (коллективная мыслительная деятельность) Домашнее задание:

– работа над текстом учебника.

В рамках занятия семинарского типа студент должен быть готов к изучению предлагаемых правовых документов и их анализу.

Методические рекомендации по подготовке рефератов, сообщений

Первичные навыки научно-исследовательской работы должны приобретаться студентами при написании рефератов по специальной тематике.

Цель: научить студентов связывать теорию с практикой, пользоваться литературой, статистическими данными, привить умение популярно излагать сложные вопросы.

Рефераты составляются в соответствии с указанными темами. Выполнение рефератов предусмотрено на листах формата А 4. Они сдаются на проверку преподавателю в соответствии с указанным графиком.

Требования к работе. Реферативная работа должна выявить углубленные знания студентов по той или иной теме дисциплины. В работе должно проявиться умение работать с литературой. Студент обязан изучить и использовать в своей работе не менее 2—3 книг и 1—2 периодических источника литературы.

Оформление реферата:

1. Реферат должен иметь следующую структуру: а) план; б) изложение основного содержания темы; в) список использованной литературы.

2. Общий объём — 5—7 с. основного текста.

3. Перед написанием должен быть составлен план работы, который обычно включает 2—3 вопроса. План не следует излишне детализировать, в нём перечисляются основные, центральные вопросы темы.

4. В процессе написания работы студент имеет право обратиться за консультацией к преподавателю кафедры.

5. В основной части работы большое внимание следует уделить глубокому теоретическому освещению основных вопросов темы, правильно увязать теоретические положения с практикой, конкретным фактическим и цифровым материалом.

6. В реферате обязательно отражается использованная литература, которая является завершающей частью работы.

7. Особое внимание следует уделить оформлению. На титульном листе необходимо указать название вуза, название кафедры, тему, группу, свою фамилию и инициалы, фамилию научного руководителя. На следующем листе приводится план работы.

8. При защите реферата выставляется дифференцированная оценка.

9. Реферат, не соответствующий требованиям, предъявляемым к данному виду работы, возвращается на доработку.

Качество реферата оценивается по тому, насколько полно раскрыто содержание темы, использованы первоисточники, логичное и последовательное изложение. Оценивается и правильность подбора основной и дополнительной литературы (ссылки по правилам: фамилии и инициалы авторов, название книги, место издания, издательство, год издания, страница).

Реферат должен отражать точку зрения автора на данную проблему.

Подготовка сообщения представляет собой разработку и представление небольшого по объёму устного сообщения для озвучивания на занятии семинарского типа. Сообщаемая

информация носит характер уточнения или обобщения, несет новизну, отражает современный взгляд по определенным проблемам.

Сообщение отличается от докладов и рефератов не только объемом информации, но и ее характером сообщения дополняют изучаемый вопрос фактическими или статистическими материалами. Возможно письменное оформление задания, оно может включать элементы наглядности (иллюстрации, демонстрацию).

Регламент времени на озвучивание сообщения — до 5 мин.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

7. Материально-техническое обеспечение по дисциплине

№	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Номера аудиторий / кабинетов
1.	учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	501,502,503,505,506,507,508, 509, 510,513,514
2.	учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа	501,502,503,505,506,507,508, 509, 510,513,514
3.	Компьютерные классы с выходом в Интернет	503,509,510
4.	учебные аудитории для выполнения научно – исследовательской работы (курсового проектирования)	Кабинет курсового проектирования (выполнения курсовых работ) - № 503, №509, № 510 Оборудование: мультимедийный проектор, экран, персональные компьютеры, учебная мебель, доска учебная, выход в Интернет, учебно-наглядные пособия (тематические иллюстрации), принтер, презентации на электронном носителе, сплит-система
5.	учебные аудитории для самостоятельной работы, с рабочими местами, оснащенными компьютерной техникой с подключением к сети «Интернет» и обеспечением неограниченного доступа в электронную информационно-образовательную среду организации для каждого обучающегося, в соответствии с объемом изучаемых дисциплин	Кабинет для самостоятельной работы - № 504, № 509, №510 Оборудование: персональные компьютеры, учебная мебель, доска учебная, выход в Интернет
6.	Исследовательские лаборатории (центров), оснащенные лабораторным оборудованием	Компьютерный класс № 510 : мультимедийный проектор, экран, персональные компьютеры, учебная мебель,

		доска учебная, выход в Интернет, наглядные пособия. Сетевое оборудование CISCO (маршрутизаторы, коммутаторы, 19-ти дюймовый сетевой шкаф) сплит-система, стенд «Архитектура ПЭВМ»
7.	учебные аудитории групповых и индивидуальных консультаций	№508 Оборудование: персональный компьютер, учебная мебель, доска учебная, учебно-наглядные пособия (тематические иллюстрации), сканер, доска магнитно-маркерная, стеллажи с учебной и периодической литературой
8.	Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	Помещение № 511, Помещение № 516, Помещение № 517, Помещение № 518
9.	учебные аудитории для проведения текущей и промежуточной аттестации	501,502,503,505,506,507,508, 509, 510,513,514