



1920

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Кубанский государственный университет»

Институт среднего профессионального образования

УТВЕРЖДАЮ

Ректор _____ М.Б. Астапов
«25» мая 2022 г.



Решение ученого совета КубГУ
от 25 мая 2022 г. № 11

**Программа подготовки специалистов среднего звена
среднее профессиональное образование
по специальности**

43.02.10 Туризм

Специалист по туризму


Базовая подготовка

Форма обучения
очная

Краснодар 2022

Программа подготовки специалистов среднего звена разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности 43.02.10 Туризм, утвержденного приказом Минобрнауки РФ от «07» мая 2014 г. № 474 (зарегистрирован в Минюсте России от «19» июня 2014 г. № 32806)

Ответственные разработчики:

<p><i>Гаспарян Норета Овсеповна</i></p>	<p><i>Председатель ПЦК географии, специальных географических дисциплин, сервисных специальностей, психологии и управления персоналом</i></p>	
---	--	---

Утверждена на заседании предметно-цикловой комиссии географии, специальных географических дисциплин, сервисных специальностей, психологии и управления персоналом протокол № 11 от «20» мая 2022 г.

Председатель предметно-цикловой комиссии

Н.О. Гаспарян «20» мая 2022 г



Рецензенты:

<p><i>Генеральный директор ООО «Альтаир»</i></p>		<p><i>Е.С. Арабова</i></p>
<p><i>Генеральный директор ООО «Экзотик тур»</i></p>		<p><i>Ф.Р. Тлиш</i></p>
<p><i>Руководитель финансового отдела Некоммерческого партнерства «Краснодарское Краевое Отделение Российского Союза Предприятий (учреждений, организаций) Туристической Индустрии»</i></p>		<p><i>Н.Г. Костина</i></p>

Содержание

1. Общие положения образовательной программы ПССЗ СПО	5
1.1 Образовательная программа подготовки специалистов среднего звена СПО 43.02.10 Туризм базовой подготовки в очной форме обучения, реализуемая ИНСПО ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»	5
1.2 Нормативные документы для разработки образовательной программы подготовки специалистов среднего звена СПО 43.02.10 Туризм	5
1.3 Общая характеристика ПССЗ СПО	7
1.3.1 Цель (миссия) получения среднего профессионального образования по образовательной программе подготовки специалистов среднего звена 43.02.10 Туризм	7
1.3.2 Срок освоения образовательной программы ПССЗ СПО 43.02.10 Туризм базовой подготовки в очной форме обучения с присваиваемой квалификацией	7
1.3.3 Трудоемкость образовательной программы ПССЗ СПО 43.02.10 Туризм базовой подготовки	8
1.3.4 Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения образовательной программы подготовки специалистов среднего звена СПО 43.02.10 Туризм	8
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника образовательной программы ПССЗ СПО 43.02.10 Туризм	8
2.1 Область профессиональной деятельности выпускника	8
2.2 Объекты профессиональной деятельности выпускника	8
2.3 Виды профессиональной деятельности выпускника	9
2.4 Задачи профессиональной деятельности выпускника	9
3. Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения образовательной ПССЗ СПО	10
3.1 Общие компетенции	10
3.2 Профессиональные компетенции	11
3.3 Матрица соответствия компетенций учебным дисциплинам, модулям	12
4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации образовательной программы ПССЗ СПО 43.02.10 Туризм базовой подготовки	12
4.1 Календарный учебный график	12
4.2 Учебный план	12
4.2.1 Организация учебного процесса и режим занятий	13
4.2.2 Общеобразовательный цикл	15
4.2.3 Формирование вариативной части образовательной программы ПССЗ СПО	16
4.2.4 Порядок аттестации обучающихся	18
4.2.5 Демонстрационный (государственный) экзамен	19
4.2.5.1 Организация рабочих мест для проведения демонстрационного	19

экзамена	
4.2.5.2 Контрольно-измерительные материалы и оценочные средства	19
4.2.5.3 Организация работы экспертов при проведении демонстрационного экзамена	20
4.2.5.4 Процедура проведения демонстрационного экзамена	21
4.3 Рабочие программы учебных дисциплин, модулей (в соответствии с требованиями к РП)	23
4.4 Программы практик	24
5. Фактическое ресурсное обеспечение образовательной программы ПССЗ СПО 43.02.10 Туризм базовой подготовки	24
5.1 Кадровое обеспечение	24
5.2 Учебно-методическое и информационно-библиотечное обеспечение	25
5.3 Материально-техническое обеспечение	27
5.4 Условия реализации профессионального модуля «Выполнение работ по профессии»	28
5.5 Базы практик	28
5.6 Информация по созданию условий для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	28
6. Организация воспитательного процесса в ИНСПО. Рабочая программа воспитания. Календарный план воспитательной работы	30
7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися образовательной программы ПССЗ СПО 43.02.10 Туризм	39
7.1 Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	40
7.2 Программа государственной итоговой аттестации выпускников ПССЗ СПО, требования к выпускным квалификационным работам по специальности 43.02.10 Туризм	41
ПРИЛОЖЕНИЕ	
Приложение 1. Учебный план, календарный учебный график	
Приложение 2. Матрица соответствия компетенций учебным дисциплинам, модулям	
Приложение 3. Рабочие программы, аннотации учебных дисциплин, модулей	
Приложение 4. Программы, аннотации практик	
Приложение 5. Программа государственной итоговой аттестации	
Приложение 6. Программа воспитания	
Приложение 7. Календарный план воспитательной работы	

1. Общие положения образовательной программы ПССЗ СПО

1.1 Образовательная программа подготовки специалистов среднего звена СПО 43.02.10 Туризм базовой подготовки в очной форме обучения, реализуемая ИНСПО ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»

ПССЗ специальности 43.02.10 Туризм реализуется Институтом среднего профессионального образования ФГБОУ ВО «КубГУ» по программе базовой подготовки на базе основного общего образования.

ПССЗ представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную университетом с учетом требований регионального рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта специальности среднего профессионального образования (ФГОС СПО), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 474 от 07.05.2014 года.

ПССЗ регламентирует цель, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии организации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по специальности и включает в себя учебный план, рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей, программы практик, программу государственной итоговой аттестации и другие методические материалы, обеспечивающие качественную подготовку обучающихся.

ПССЗ ежегодно пересматривается и обновляется в части содержания учебных планов, состава и содержания рабочих программ дисциплин, рабочих программ профессиональных модулей, программ практик, программы государственной итоговой аттестации и методических материалов, обеспечивающих качество подготовки обучающихся.

ПССЗ реализуется в совместной образовательной, производственной, общественной и иной деятельности обучающихся и педагогических работников и иных сотрудников ФГБОУ ВО «КубГУ».

1.2 Нормативные документы для разработки образовательной программы подготовки специалистов среднего звена СПО 43.02.10 Туризм

Программа подготовки специалистов среднего звена разработана на основе следующих нормативно-правовых актов:

– Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Федеральный закон от 31.07.2020 № 304-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»;

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26 декабря 2013 г., регистрационный № 30861);

– Приказ Минпросвещения России от 20.01.2021 № 15 «О внесении изменений в перечни профессий и специальностей среднего профессионального образования, утвержденные приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. N 1199» (Зарегистрировано в Минюсте России 19.02.2021 N 62570);

– Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 07 мая 2014 г. № 474 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.10 Туризм»

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (с изменениями и дополнениями) (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 7 июня 2012 г., регистрационный № 24480);

– Приказ Минпросвещения России от 17.12.2020 N 747 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 22.01.2021 N 62178);

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 мая 2014 г. № 594 «Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ»;

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 30 июля 2013 г., регистрационный № 29200);

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2013 г. № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 14 июня 2013 г., регистрационный № 28785);

– Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 5 августа 2020 г. №885/390 «О практической подготовке обучающихся»;

– Приказ Министерства просвещения РФ от 8 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями и дополнениями);

– Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 марта 2015 г. № 06-259 «Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования»;

– Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 апреля 2015 г. №06-443 «Методические рекомендации по разработке и реализации адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования»;

- Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 июля 2015 г. №06-846 «Методические рекомендации об организации ускоренного обучения по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказ Минпросвещения России от 26.08.2020 № 438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 28 августа 2020 г. № 441 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013г. №464»;

- Приказ Минобрнауки России № 845, Минпросвещения России № 369 от 30.07.2020 «Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность»;

- Письмо Минпросвещения России от 20.07.2020 № 05-772 «О направлении инструктивно-методического письма». Инструктивно-методическое письмо по организации применения современных методик и программ преподавания по общеобразовательным дисциплинам в системе среднего профессионального образования, учитывающих образовательные потребности обучающихся образовательных организаций, реализующих программы среднего профессионального образования.

- Федеральные и локальные нормативные правовые акты, регламентирующие учебный процесс в высшем учебном заведении, реализующем образовательные программы среднего профессионального образования;

- Министерство просвещения Российской Федерации департамент государственной политики в сфере среднего профессионального образования и профессионального обучения письмо от 20 июля 2020 г. N 05-772 о направлении инструктивно-методического письма по организации применения современных методик и программ преподавания по

общеобразовательным дисциплинам в системе среднего профессионального образования, учитывающих образовательные потребности обучающихся образовательных организаций, реализующих программы среднего профессионального образования.

- Письмо Министерство просвещения Российской Федерации от 14 апреля 2021 г. п 05-401 о направлении методических рекомендаций по реализации среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования.

- Устав ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»;
- Общая рабочая программа воспитания в Кубанском государственном университете;
- Положение об ИНСПО.

1.3 Общая характеристика ППССЗ СПО

1.3.1 Цель (миссия) получения среднего профессионального образования по образовательной программе подготовки специалистов среднего звена 43.02.10 Туризм

ППССЗ имеет целью развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности.

Выпускник КубГУ (квалификация специалист по туризму) при освоении ППССЗ специальности 43.02.10 Туризм готовится к следующим видам деятельности:

- Предоставление турагентских услуг.
- Предоставление услуг по сопровождению туристов.
- Предоставление туроператорских услуг.
- Управление функциональным подразделением организации.

Основная профессиональная образовательная программа ориентирована на реализацию следующих принципов:

- приоритет практико-ориентированных знаний выпускника;
- ориентация на развитие профессиональной сферы;
- формирование потребности к постоянному развитию и инновационной деятельности в профессиональной сфере, в том числе и к продолжению образования;
- формирование готовности принимать решения и профессионально действовать в нестандартных ситуациях;
- ориентация на развитие местного и регионального профессиональных сообществ.

Основными пользователями ППССЗ являются:

- педагогические работники и сотрудники ФГБОУ ВО «КубГУ»;
- поступающие для обучения, обучающиеся, их родители (официальные представители);
- администрация и коллективные органы управления университетом;
- работодатели.

1.3.2 Срок освоения образовательной программы ПССЗ СПО 43.02.10 Туризм базовой подготовки в очной форме обучения с присваиваемой квалификацией

Нормативный срок освоения ППССЗ базовой подготовки при очной форме обучения на базе основного общего образования составляет 2 года 10 месяцев.

Срок освоения ППССЗ по очной форме обучения для лиц, обучающихся на базе основного общего образования, увеличен на 52 недели.

Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППССЗ	Наименование квалификации базовой подготовки	Сроки получения СПО по ППССЗ базовой подготовки в очной форме обучения
среднее общее образование	Специалист по туризму	2 года 10 месяцев
основное общее образование		3 года 10 месяцев

1.3.3 Трудоемкость образовательной программы ПССЗ СПО 43.02.10 Туризм базовой подготовки

Трудоемкость освоения обучающимися ППССЗ включает все виды аудиторной и самостоятельной работы, практики и время, отводимое на контроль качества освоения образовательной программы.

Учебные циклы	Число недель
Учебная практика	16
Производственная практика (по профилю специальности)	
Производственная практика (преддипломная)	4
Промежуточная аттестация	3
Государственная итоговая аттестация	6
Каникулы	13
Итого	95

1.3.4 Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения образовательной программы подготовки специалистов среднего звена СПО 43.02.10 Туризм

Для освоения образовательной программы поступающий должен иметь документ об основном общем образовании.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника образовательной программы ПССЗ СПО 43.02.10 Туризм

2.1 Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности выпускников: формирование,

продвижение и реализация туристского продукта, организация комплексного туристского обслуживания.

2.2 Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектом профессиональной деятельности выпускников являются:

- запросы потребителей туристских услуг;
- туристские продукты;
- туристские ресурсы - природные, исторические, социально-культурные и другие объекты туристского показа, познавательного, делового, лечебно-оздоровительного, физкультурно-спортивного назначения;
- услуги: гостиниц и иных средств размещения; общественного питания; средств развлечения;
- экскурсионные, транспортные; туроператорские;
- технологии формирования, продвижения и реализации туристского продукта;
- справочные материалы по туризму, географии, истории, архитектуре, религии,
- достопримечательностям, социально-экономическому устройству стран, туристские каталоги;
- первичные трудовые коллективы.

2.3 Виды профессиональной деятельности выпускника

Специалист по туризму готовится к следующим видам деятельности:

- Предоставление турагентских услуг.
- Предоставление услуг по сопровождению туристов.
- Предоставление туроператорских услуг.
- Управление функциональным подразделением организации

2.4 Задачи профессиональной деятельности выпускника

Задачами профессиональной деятельности выпускника являются:

- выявления и анализа потребностей заказчиков и подбора оптимального туристского продукта;
- проведения сравнительного анализа предложений туроператоров, разработки рекламных материалов и презентации турпродукта;
- взаимодействия с туроператорами по реализации и продвижению турпродукта с использованием современной офисной техники;
- оформления и расчета стоимости турпакета (или его элементов) по заявке потребителя;
- оказания визовой поддержки потребителю;
- оформления документации строгой отчетности;
- оценки готовности группы к турпоездке;
- проведения инструктажа туристов на русском и иностранном языках;
- сопровождения туристов на маршруте;
- организации досуга туристов;
- контроля качества предоставляемых туристу услуг;
- составления отчета по итогам туристской поездки;

- проведения маркетинговых исследований и создания базы данных по туристским продуктам;
- планирования программ турпоездов, составления программ тура и турпакета;
- предоставления сопутствующих услуг;
- расчета себестоимости услуг, включенных в состав тура, и определения цены турпродукта;
- взаимодействия с турагентами по реализации турпродукта;
- работы с российскими и иностранными клиентами и агентами по продвижению турпродукта на рынке туристских услуг;
- планирования рекламной кампании, проведения презентаций, включая работу на специализированных выставках;
- сбора информации о деятельности организации и отдельных ее подразделений;
- составления плана работы подразделения;
- проведения инструктажа работников;
- контроля качества работы персонала;
- составления отчетно-плановой документации о деятельности подразделения;
- проведения презентаций;
- расчета основных финансовых показателей деятельности организации (подразделения).

3. Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения образовательной ППССЗ СПО

3.1 Общие компетенции

Специалист по туризму должен обладать **общими компетенциями**, включающими в себя способность:

Код компетенции	Содержание
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться

	с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

3.2 Профессиональные компетенции

Специалист по туризму должен обладать **профессиональными компетенциями**, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

Вид профессиональной деятельности	Код компетенции	Наименование профессиональных компетенций
Предоставление турагентских услуг	ПК 1.1.	Выявлять и анализировать запросы потребителя и возможности их реализации.
	ПК 1.2.	Информировать потребителя о туристских продуктах.
	ПК 1.3.	Взаимодействовать с туроператором по реализации и продвижению туристского продукта.
	ПК 1.4.	Рассчитывать стоимость турпакета в соответствии с заявкой потребителя.
	ПК 1.5.	Оформлять турпакет (турпутевки, ваучеры, страховые полисы).
	ПК 1.6.	Выполнять работу по оказанию визовой поддержки потребителю.
	ПК 1.7.	Оформлять документы строгой отчетности.
Предоставление услуг по сопровождению туристов	ПК 2.1.	Контролировать готовность группы, оборудования и транспортных средств к выходу на маршрут.
	ПК 2.2.	Инструктировать туристов о правилах поведения на маршруте.
	ПК 2.3.	Координировать и контролировать действия туристов на маршруте.
	ПК 2.4.	Обеспечивать безопасность туристов на маршруте.
	ПК 2.5.	Контролировать качество обслуживания туристов принимающей стороной.
	ПК 2.6.	Оформлять отчетную документацию о

		туристской поездке
Предоставление туроператорских услуг	ПК 3.1.	Проводить маркетинговые исследования рынка туристских услуг с целью формирования востребованного туристского продукта.
	ПК 3.2.	Формировать туристский продукт.
	ПК 3.3.	Рассчитывать стоимость туристского продукта.
	ПК 3.4.	Взаимодействовать с турагентами по реализации и продвижению туристского продукта.
Управление функциональным подразделением организации	ПК 4.1.	Планировать деятельность подразделения.
	ПК 4.2.	Организовывать и контролировать деятельность подчиненных.
	ПК 4.3.	Оформлять отчетно-планирующую документацию

3.3 Матрица соответствия компетенций учебным дисциплинам, модулям

Матрица соответствия компетенций учебным дисциплинам, модулям представлена в Приложении 2.

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации образовательной программы ПССЗ СПО 43.02.10 Туризм базовой подготовки

4.1 Календарный учебный график

В календарном учебном графике указывается последовательность реализации ПССЗ специальности **43.02.10 Туризм**, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и государственную итоговую аттестации, каникулы.

Календарный учебный график приведен в структуре учебного плана в Приложении 1.

4.2 Учебный план

Учебный план образовательной программы подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования (ПССЗ СПО) в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Кубанский государственный университет» разработан на основе федерального государственного образовательного стандарта специальности среднего профессионального образования (далее – СПО), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 474 от 07.05.2014, зарегистрированного Министерством юстиции (рег. № 32806 от 19.06.2014) 43.02.10 Туризм и на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего общего

образования, с учетом профиля получаемого профессионального образования.

4.2.1 Организация учебного процесса и режим занятий

Организация учебного процесса осуществляется в соответствии с расписанием занятий, графиком учебного процесса и образовательной программы ПССЗ СПО по специальности 43.02.10 Туризм. Организация учебного процесса предполагает:

- начало учебных занятий – 1 сентября, окончание – в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса;

- продолжительность учебной недели – 6 дней;

- продолжительность занятий – 1 час 30 мин. (сгруппированы парами);

- максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и самостоятельной работы по освоению образовательной программы ПССЗ СПО;

- максимальный объем аудиторной учебной нагрузки при очной форме получения образования составляет 36 академических часов в неделю;

- общий объем каникулярного времени в учебном году на 1, 2 курсах составляет 11 недель, на 3-м курсе 2 недели (в том числе не менее двух недель в зимний период);

- текущий контроль знаний осуществляется в форме устного (письменного) опроса на лекциях, практических и семинарских занятиях; проверки выполнения письменных самостоятельных работ и расчетно-графических работ; защиты лабораторных работ, контрольных работ, тестирования (письменного или компьютерного), коллоквиумов (письменной или устной форме); проверки рефератов;

- основным видом текущего контроля является внутрисеместровая аттестация, которая проводится за один месяц до начала сессии;

- консультации для обучающихся предусматриваются в объеме 4-х часов на каждого обучающегося в учебной группе на каждый учебный год, в том числе в период реализации образовательной программы среднего общего образования;

Практика является обязательным разделом образовательной программы ПССЗ СПО и представляет собой особый вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся. При реализации образовательной программы ПССЗ СПО предусматриваются следующие виды практик: учебная практика, производственная практика (по профилю специальности), производственная практика (преддипломная). Учебная практика, производственная практика (по профилю специальности), производственная практика (преддипломная) проводятся концентрированно; производственная практика по профилю специальности и преддипломная практика проводятся концентрированно.

Учебная практика проводится в учебных кабинетах и лабораториях либо в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся; производственная практика (по профилю

специальности и преддипломная) – в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Учебным планом предусматривается 20 недель учебной и производственной практики, в том числе:

Учебная практика 2 недели

Производственная практика (по профилю специальности) 14 недели

Производственная практика (преддипломная) 4 недели

Промежуточная аттестация в форме экзамена проводится в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки. Промежуточная аттестация в форме зачета или дифференцированного зачета проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующей учебной дисциплины, междисциплинарного курса; система оценок – отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно. На промежуточную аттестацию (экзамены) отводится 5 недель.

Государственная итоговая аттестация проводится в форме защиты дипломной работы.

Обязательная часть максимальной учебной нагрузки образовательной программы ПССЗ СПО по специальности по специальности 43.02.10 Туризм составляет 1998 часов, вариативная часть – 911 часов.

Обязательная часть общего гуманитарного и социально-экономического цикла (ОГСЭ) образовательной программы ПССЗ СПО предусматривает изучение следующих обязательных дисциплин: «Физическая культура», «История», «Основы философии», «Иностранный язык».

По дисциплине «Физическая культура» еженедельно предусматривается 2 часа обязательных аудиторных занятий и 2 часа самостоятельной работы за счет участия в различных спортивных клубах, секциях.

Обязательная часть профессионального цикла предусматривает изучение дисциплины «Безопасность жизнедеятельности». Объем часов на дисциплину составляет 68 часов, из них на освоение основ военной службы – 48 часов. С юношами по основам военной службы проводятся учебные сборы (приказ Министра обороны и Министерства образования и науки № 96/134 от 24 февраля 2010 г. «Об утверждении Инструкции об организации обучения граждан Российской Федерации начальным знаниям в области обороны и их подготовки по основам военной службы в образовательных учреждениях среднего (полного) общего образования, образовательных учреждениях начального профессионального и среднего профессионального образования и учебных пунктах»). Учебные сборы проводятся в каникулярное время и не учитываются при расчете учебной нагрузки. Образовательное учреждение имеет право для подгрупп девушек использовать часть учебного времени дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» (48 часов), отведенного на изучение основ военной службы, на освоение основ медицинских знаний.

4.2.2 Общеобразовательный цикл

Получение среднего общего образования осуществляется в пределах образовательной программы ПССЗ СПО по специальности по специальности 43.02.10 Туризм на базе основного общего образования. Образовательная программа разработана на основе соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего и среднего профессионального образования с учетом социально-экономического профиля.

Общеобразовательный цикл образовательной программы ПССЗ СПО формируется в соответствии с «Рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учётом требований ФГОС и получаемой специальности СПО» направленными письмом Министерства образования и науки Российской Федерации Департаментом государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО от 17.03.2015г. № 06 – 259, уточнениями к рекомендациям, одобренных Научно – методическим советом Центра профессионального образования и систем квалификаций ФГАУ «ФИРО», протокол № 3 от 25.05.2017.

Объём времени, выделенный в основной образовательной программе ПССЗ СПО на реализацию среднего общего образования, составляет 1404 часа.

Нормативный срок образовательной программы ПССЗ СПО по специальности при очной форме получения образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования, увеличивается на 52 недели (1 год) из расчета:

теоретическое обучение (при обязательной учебной нагрузке 36 час. в нед.)	39 нед.
--	---------

промежуточная аттестация	2 нед.
--------------------------	--------

каникулярное время	11 нед.
--------------------	---------

Изучение общеобразовательных дисциплин осуществляется на 1 курсе.

С 1.09.2018 года введена в общеобразовательный цикл учебная дисциплина «Астрономия» (38 часов обязательной аудиторной нагрузки) в соответствии с Письмом Минобрнауки России от 20.06.2017 года № ТС – 194/08 «Об организации изучения учебного предмета «Астрономия».

На освоение дисциплины «Основы безопасности жизнедеятельности» отводится 70 часов (приказ Минобрнауки России от 20.09.2008 г. № 241), на физическую культуру – по три часа в неделю (приказ Министерства образования и науки России от 30.08.2010 г. № 889).

Промежуточная аттестация обучающихся при освоении программы среднего общего образования предусмотрена по окончании изучения каждой учебной дисциплины и проводится в форме экзаменов, дифференцированных зачетов, зачетов.

По учебной дисциплине БД.05 «Физическая культура» промежуточная аттестация проводится в первом и втором семестрах в форме зачета.

Предусмотрены экзамены по следующим дисциплинам: «Русский язык», «История», «География», «Математика», «Экономика».

4.2.3 Формирование вариативной части образовательной программы ПССЗ СПО

Вариативная часть составляет 30 процентов от общего времени, отведенного на освоение образовательной программы, и составляет 911 часов максимальной нагрузки, 608 часов обязательной нагрузки.

При распределении вариативной части учитывались требования работодателей к выпускникам в части подготовки к профессиональной деятельности и необходимость уточнения конкретизации углубления умений, знаний в соответствии с ФГОС СПО.

Объем часов распределен следующим образом.

Добавлены новые дисциплины.

Индекс	Учебные дисциплины	Количество часов
ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл	96
ОГСЭ.05	Русский язык и культура речи	64
ОГСЭ.06	Основы социологии	32
ЕН.00	Математический и общий естественнонаучный учебный цикл	90
ЕН.03	Математика	48
ЕН.04	Экологические основы природопользования	42
П	Профессиональный учебный цикл	356
ОП.00	Общепрофессиональные дисциплины	154
ОП.05	Рекреационная география Северного Кавказа	48
ОП.06	Виды туризма	64
ОП.07	Защита прав потребителей туристических услуг	42
ПМ	Профессиональные модули	202
ПМ.02	Предоставление услуг по сопровождению туристов	64
МДК.02.03	Организация транспортного обслуживания в туризме	32
МДК.02.04	Экскурсионная деятельность	32
ПМ.03	Предоставление туроператорских услуг	32
МДК.03.03	Стандартизация и сертификация туристских услуг	32
ПМ.04	Управление функциональным подразделением организации	106
МДК.04.03	Бухгалтерский учет в туризме	32
МДК.04.04	Правовое и документационное обеспечение профессиональной деятельности	74

Выполнено увеличение объема времени освоения общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с требованиями работодателей в целях повышения уровня усвоения содержания обязательной части для улучшения подготовленности обучающихся к указанным в ФГОС СПО видам деятельности.

Индекс	Учебные дисциплины, профессиональные модули, междисциплинарные курсы	Количество часов
ЕН	Математический и общий естественнонаучный учебный цикл	10
ЕН.02	География туризма	10
П	Профессиональный учебный цикл	56
ОП	Общепрофессиональные дисциплины	50
ОП.01	Психология делового общения	8
ОП.02	Организация туристской индустрии	42
П.00	Профессиональные модули	6
ПМ.01	Предоставление турагентских услуг	6
МДК.01.02	Технология и организация турагентской деятельности	6

4.2.4 Порядок аттестации обучающихся

Формы промежуточной аттестации при освоении профессиональных модулей и учебных дисциплин следующие: зачет, дифференцированный зачет, экзамен.

Промежуточная аттестация в форме экзамена проводится в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки. Промежуточная аттестация в форме зачета или дифференцированного зачета проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующей учебной дисциплины или профессионального модуля.

После изучения программы профессионального модуля: теоретической части модуля (МДК) и прохождения практик по модулю проводится экзамен (квалификационный), который представляет собой форму независимой оценки результатов обучения с участием работодателей. Экзамен (квалификационный) проверяет готовность обучающегося к выполнению указанного вида профессиональной деятельности и сформированности у него компетенций.

Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы в форме дипломной работы.

Обязательное требование - соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей. Обучающемуся предоставляется право выбора

темы ВКР, в том числе предложения тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения.

На подготовку к защите выпускной квалификационной работы отводится 4 недели. Государственная итоговая аттестация проводится в форме защиты дипломной работы, на которую отводится 2 недели.

Учебный план специальности 43.02.10 Туризм представлен в приложении 1.

4.2.5 Демонстрационный (государственный) экзамен

4.2.5.1 Организация рабочих мест для проведения демонстрационного экзамена

Программа ГИА предусматривает для выпускников на первом этапе демонстрационный (государственный) экзамен, включающий выполнение заданий (уровень, сложность задания) по компетенции R-9 Туризм.

Демонстрационный экзамен (далее – ДЭ) проводится на площадках аккредитованного Центра проведения демонстрационного экзамена (ЦПДЭ) по графику, согласованному с Региональным центром компетенций.

ДЭ проводится в специально организованных модельных условиях, соответствующих задаче оценки освоения профессиональных компетенций по основным видам деятельности.

Специально организованные рабочие места для демонстрации освоения профессиональных компетенций по отдельному профессиональному модулю (нескольким модулям) могут располагаться на территории ИНСПО, как Центра проведения демонстрационного экзамена.

Оборудование для ДЭ по профессиональным модулям образовательной программы должно соответствовать требованиям к материально-техническому оснащению примерной основной образовательной программы, а также требованиям Союза «Ворлдскиллс Россия».

Решение о соответствии требованиям принимается по итогам анализа документации, представленной организациями в соответствии с установленным порядком.

4.2.5.2 Контрольно-измерительные материалы и оценочные средства

Для проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия в 2023 году используются контрольно-измерительные материалы и инфраструктурные листы, размещенные на сайте Союза «Молодые профессионалы» (Ворлдскиллс Россия).

За 6 месяцев до проведения демонстрационного экзамена Союз «Ворлдскиллс Россия» должен обеспечить разработку заданий экзамена,

критериев оценки и инфраструктурных листов по всем компетенциям и опубликовать их в специальном разделе на сайте www.worldskills.ru.

Содержание задания (уровень сложности задания) демонстрационного экзамена по компетенции «R-9 Туризм» - код № 1.1.

Разработанные задания, применяемые оценочные средства и инфраструктурные листы утверждаются национальными экспертами по компетенциям, являются едиными для всех лиц, сдающих демонстрационный экзамен в профессиональных образовательных организациях Российской Федерации. Любые изменения утвержденного пакета экзаменационных заданий, условий и времени их выполнения осуществляются с согласия Союза «Ворлдскиллс Россия» и подлежат обязательному согласованию с национальными экспертами.

Задания для демонстрационного экзамена ориентированы на профессиональные компетенции по одному или нескольким основным видам деятельности, или могут носить комплексный характер, требующий демонстрации всех компетенций в соответствии с образовательной программой.

Структура задания содержит описание условий проведения, материально-технического и информационно-методического оснащения процедуры экзамена, практико-ориентированное задание, временные и качественные параметры выполнения задания, критерии оценки.

Практические задания разработаны в соответствии с объектами и видами профессиональной деятельности, к которым готовится обучающийся.

Для оценки результатов ДЭ используются специально разработанная для данной образовательной программы система критериев. Критерии оценки и типовые задания по демонстрационному экзамену доводятся до сведения участников процедур не позднее, чем за шесть месяцев до проведения ДЭ.

К ДЭ допускаются лица, успешно прошедшие все предшествующие аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом и не имеющие академической задолженности.

Сроки и место проведения ДЭ доводится до сведения обучающихся не позднее чем за месяц.

4.2.5.3 Организация работы экспертов при проведении демонстрационного экзамена

В целях соблюдения принципов объективности и независимости при проведении государственной итоговой аттестации, не допускается оценивание результатов работ

студентов и выпускников, участвующих в экзамене экспертов, принимающих участие в их подготовке или представляющими одну с

экзаменуемыми образовательную организацию. При этом, указанные эксперты имеют право оценивать работы других участников экзамена.

Для обеспечения организации и проведения демонстрационного экзамена Союзом «Ворлдскиллс Россия» по предложению региональных координационных центров за 3 месяца до начала демонстрационного экзамена определяются главные эксперты на каждую площадку проведения экзамена из числа сертифицированных экспертов (далее – Главный эксперт).

При непосредственном участии и по согласованию с Главным экспертом формируется экспертная группа на каждую площадку проведения демонстрационного экзамена из числа экспертов, имеющих право оценивания демонстрационного экзамена (линейные эксперты). Для задания КОД №1.1 максимальное количество экспертов, участвующих в оценке демонстрационного экзамена – 5 человека. Дополнительное количество экспертов – главный эксперт, технический эксперт.

Члены Экспертных групп могут быть включены в составы государственных экзаменационных комиссий ИНСПО.

Регистрация участников и экспертов демонстрационного экзамена осуществляется в Электронной системе мониторинга, сбора и обработки данных (eSim).

Для регистрации баллов и оценок по результатам выполнения заданий демонстрационного экзамена используется международная информационная система Competition Information System (далее – CIS).

Ответственность за внесение баллов и оценок в систему CIS имеет Главный эксперт.

4.2.5.4 Процедура проведения демонстрационного экзамена

Не менее чем за 2 месяца до начала экзамена ЦПДЭ формируется план мероприятий по подготовке и проведению экзамена, в том числе регламент проведения экзамена по каждой компетенции.

Ход выполнения задания ДЭ оценивается методом экспертного наблюдения. Наблюдение за действиями обучающихся ведется членами Экспертной группы.

ДЭ проводится в несколько этапов:

- инструктаж по ОТ и ТБ студентов на площадке проведения ДЭ (в подготовительный день – за 1 день до начала ДЭ);
- распределение рабочих мест участников на площадке в соответствии с жеребьевкой и их ознакомление с рабочими местами и оборудованием с последующей фиксацией в протоколе (в подготовительный день);

- получение Главным экспертом варианта задания и схемы оценки для проведения ДЭ для каждой экзаменационной группы. Каждая экзаменационная группа сдает экзамен по отдельному варианту задания;

- выполнение обучающимися заданий;
- подведение итогов и оглашение результатов.

Главным экспертом выдаются экзаменационные задания каждому участнику в бумажном виде, а также разъясняются правила поведения во время ДЭ.

После получения экзаменационного задания, участникам предоставляется время на ознакомление, а также вопросы, которое не включается в общее время проведения экзамена и составляет не менее 15 минут. По завершению процедуры ознакомления подписывается протокол.

В случае поломки оборудования и его замены (не по вине обучающегося) обучающемуся предоставляется дополнительное время.

В случае отстранения экзаменуемого от дальнейшего участия в экзамене в виду болезни или несчастного случая, ему начисляются баллы за любую завершённую работу.

Участник, нарушающий правила поведения на экзамене и чье поведение мешает процедуре проведения экзамена, получает предупреждение с занесением в протокол.

После повторного предупреждения участник удаляется с площадки, вносится соответствующая запись в протоколе с подписями Главного эксперта и всех членов экспертной группы.

Несоблюдение экзаменуемыми норм и правил ОТ и ТБ может привести к потере баллов в соответствии с критериями оценки.

В ходе проведения экзамена участникам запрещаются контакты с другими участниками или членами Экспертной группы без разрешения Главного эксперта.

Допускается присутствие на площадке членов ГЭК для наблюдения за ходом процедуры оценки выполнения заданий ДЭ с целью недопущения нарушения порядка проведения ГИА и обеспечения объективности ее результатов.

Подведение итогов предусматривает:

- решение экзаменационных комиссий об успешном освоении компетенции, которое принимается на основании критериев оценки;
- заполнение членами комиссии рукописных ведомостей оценок;
- занесение результатов в информационную систему CIS;
- сверка баллов, после занесения и блокировки в системе CIS, с рукописными оценочными ведомостями;

- оформление протоколов, обобщение результатов ДЭ с указанием балльного рейтинга студентов, подписанный Главным экспертом и членами экспертной группы и заверенный членами ГЭК.

4.3 Рабочие программы учебных дисциплин, модулей (в соответствии с требованиями к РП)

Рабочие программы учебных дисциплин разработаны в соответствии с Положением о рабочей программе учебной дисциплины (профессионального модуля) по программам подготовки специалистов среднего звена, реализуемых в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Кубанский государственный университет» и его филиалах, рассмотрены и одобрены на заседании предметно-цикловых комиссий, согласованы с работодателями, утверждены директором ИНСПО.

Учебный план по объему, составу циклов и набору дисциплин, профессиональных модулей соответствует федеральному государственному образовательному стандарту по специальности.

Подготовка специалистов по туризму осуществляется на гуманитарно-научной основе, в сочетании с профессиональной подготовкой. Для подготовки квалифицированного специалиста необходимо изучение следующих дисциплин и профессиональных модулей:

Программы базовых дисциплин:

БД.01	Русский язык
БД.02	Литература
БД.03	Родная литература
БД.04	Иностранный язык
БД.05	Астрономия
БД.06	История
БД.07	Физическая культура
БД.08	Основы безопасности жизнедеятельности
БД.09	Обществознание
ПД.01	Математика
ПД.02	География
ПД.03	Экономика
ПОО.01	Информатика
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык
ОГСЭ.04	Физическая культура
ОГСЭ.05	Русский язык и культура речи
ЕН.01	Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ЕН.02	География туризма
ЕН.03	Математика
ЕН.04	Экологические основы природопользования
ОП.01	Психология делового общения

ОП.02	Организация туристской индустрии
ОП.03	Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации
ОП.04	Безопасность жизнедеятельности
ОП.05	Рекреационная география Северного Кавказа
ОП.06	Виды туризма
ПМ.01	Предоставление турагентских услуг
ПМ.02	Предоставление услуг по сопровождению туристов
ПМ.03	Предоставление туроператорских услуг
ПМ.04	Управление функциональным подразделением организации

Рабочие программы профессиональных модулей разработаны в соответствии с Положением о рабочей программе учебной дисциплины (профессионального модуля) по программам подготовки специалистов среднего звена, реализуемых в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Кубанский государственный университет» и его филиалах, рассмотрены и одобрены на заседании предметно-цикловой комиссии, согласованы с работодателями, утверждены директором ИНСПО.

Рабочие программы и аннотации учебных дисциплин и модулей приведены в Приложении 3.

4.4 Программы практик

Программы учебной, производственной (по профилю специальности) и производственной (преддипломной) практик разработаны на основе Положения о практике студентов, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Кубанский государственный университет» и в его филиалах.

Учебная и производственная практики проводятся на базе туристских фирм и агентств города Краснодара и Краснодарского края.

Учебным планом предусмотрено:

- проведение учебной практики - 2 недели;
- проведение производственной практики (по профилю специальности) - 14 недель;
- проведение производственной практики (преддипломной) - 4 недели.

После прохождения учебной, производственной (по профилю специальности) практик обучающиеся сдают дифференцированный зачет. Дифференцированный зачет после прохождения производственной практики (преддипломной) предусматривает контроль освоенных профессиональных компетенций при выполнении практических заданий и при решении профессиональных задач.

Программы и аннотации практик приведены в Приложении 4.

5. Фактическое ресурсное обеспечение образовательной программы ПССЗ СПО 43.02.10 Туризм базовой подготовки в ИНСПО ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»

5.1 Кадровое обеспечение

Реализация ППССЗ по специальности обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Преподаватели, отвечающие за освоение обучающимися профессионального учебного цикла, имеют опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы. Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации не реже 1 раза в 3 года.

5.2 Учебно-методическое и информационно-библиотечное обеспечение

ППССЗ обеспечивается учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям ППССЗ.

Внеаудиторная работа сопровождается методическим обеспечением и обоснованием расчета времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Реализация ППССЗ обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) ППССЗ. Во время производственной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет.

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального учебного цикла и одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех учебных циклов, изданной за последние 5 лет.

Библиотечный фонд, помимо учебной литературы, включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1 - 2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящего не менее чем из 3 наименований российских журналов.

ФГБОУ ВО «КубГУ» предоставляет обучающимся возможность оперативного обмена информацией с российскими образовательными организациями и доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

В библиотеке есть читальный зал на 100 человек. Студенты имеют возможность оперативного доступа к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет через персональные компьютеры (компьютерный класс, читальный зал библиотеки).

С целью обеспечения доступа к информационным ресурсам лиц с ограниченными возможностями здоровья в Зале мультимедиа Научной библиотеки КубГУ (к.А.218) оборудованы автоматизированные рабочие места для пользователей с возможностями аудиовосприятия текста. Компьютеры оснащены накладками на клавиатуру со шрифтом Брайля, колонками и наушниками. На всех компьютерах размещено программное обеспечение для чтения вслух текстовых файлов. Для воспроизведения звуков человеческого голоса используются речевые синтезаторы, установленные на компьютере. Поддерживаются форматы файлов: AZW, AZW3, CHM, DjVu, DOC, DOCX, EML, EPUB, FB2, HTML, LIT, MOBI, ODS, ODT, PDB, PDF, PRC, RTF, TCR, WPD, XLS, XLSX. Текст может быть сохранен в виде аудиофайла (поддерживаются форматы WAV, MP3, MP4, OGG и WMA). Программа также может сохранять текст, читаемый компьютерным голосом, в файлах формата LRC или в тегах ID3 внутри звуковых файлов формата MP3. При воспроизведении такого звукового файла в медиаплеере текст отображается синхронно. В каждом компьютере предусмотрена возможность масштабирования.

Для создания наиболее благоприятных условий использования образовательных ресурсов лицами с ограниченными возможностями здоровья, в электронно-библиотечных системах (ЭБС), доступ к которым организует библиотека, предусмотрены следующие сервисы:

ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>

Многоуровневая система навигации ЭБС позволяет оперативно осуществлять поиск нужного раздела. Личный кабинет индивидуализирован, то есть каждый пользователь имеет личное пространство с возможностью быстрого доступа к основным смысловым узлам.

При чтении масштаб страницы можно увеличить, можно использовать полноэкранный режим отображения книги или включить озвучивание текста непосредственно с сайта при помощи программ экранного доступа, например, **Jaws**, «**Balabolka**».

Скачиваемые фрагменты в формате pdf, содержащие подтекстовый слой, достаточно высокого качества и могут использоваться тифлопрограммами для голосового озвучивания текстов, быть загружены в тифлоплееры (устройств для прослушивания книг), а также скопированы на любое устройство для комфортного чтения.

В ЭБС представлена медиатека, которая включает в себя около 3000 тематических **аудиокниг** различных издательств. В 2017 году контент ЭБС начал пополняться книгами и учебниками в международном стандартизированном формате Daisy для незрячих, основу которого составляют гибкая навигация и защищенность контента. Количество таких книг и учебников в ЭБС увеличивается ежемесячно.

ЭБС издательства «Лань» <https://e.lanbook.com>

Реализована возможность использования читателями **мобильного** приложения, позволяющего работать в режиме оффлайн для операционных систем iOS и Android. Приложение адаптировано для использования незрячими пользователями: чтение документов в формате PDF и ePUB, поиск

по тексту документа, оффлайн-доступ к скачанным документам. Функция «Синтезатор» позволяет работать со специально подготовленными файлами в интерактивном режиме: быстро переключаться между приложениями, абзацами и главами, менять скорость воспроизведения текста синтезатором, а также максимально удобно работать с таблицами в интерактивном режиме.

ЭБС «Юрайт» <https://biblio-online.ru>,

ЭБС «ZNANIUM.COM» <http://new.znanium.com/>,

ЭБС «Book.ru» <https://www.book.ru>

В ЭБС имеются **специальные версии сайтов** для использования лицами с ограничениями здоровья по зрению. При чтении книг и навигации по сайтам применяются функции масштабирования и контрастности текста.

На сайте КубГУ также имеется специальная версия для слабовидящих, позволяющая лицам с ограничениями здоровья по зрению просматривать страницы и документы с увеличенным шрифтом и контрастностью, что делает навигацию по страницам сайта, том числе и Научной библиотеки, более удобным.

Единая информационно-образовательная среда Кубанского государственного университета реализована на базе университетского портала <http://www.kubsu.ru>, объединяющего основные автоматизированные информационные системы, обеспечивающие образовательную и научно-исследовательскую деятельность вуза:

- Автоматизированная информационная система «Управления персоналом»;
- «База информационных потребностей» (<http://infoneeds.kubsu.ru>), содержащая всю информацию об учебных планах и рабочих программах по всем направлениям подготовки, данные о публикациях и научных достижениях преподавателей.
- Автоматизированная информационная система «Приемная кампания», обеспечивающая обработку данных абитуриентов.
- Базы данных научных исследований и интеллектуальной собственности.
- Интегрированная автоматизированная информационная система «Управление учебным процессом».
- Два раздела среды динамического модульного обучения (<http://moodle.kubsu.ru> и <http://moodlews.kubsu.ru>), используемые для создания электронных учебных курсов и их применения в учебном процессе.
- Электронное хранилище документов (<http://docspace.kubsu.ru>), предназначенное для размещения документов диссертационных советов и электронных учебников.
- Электронная среда для совместной работы по созданию информационных ресурсов (<http://wiki.kubsu.ru>).

Система проведения вебинаров на базе программного продукта Cisco Webex позволяет использовать дистанционные технологии в учебном процессе.

Студенты и преподаватели имеют персональные пароли доступа к университетской сети, использование которых позволяет получить доступ к

университетской сети Wi-Fi и личным кабинетам, работать в компьютерных классах, используя лицензионное прикладное программное обеспечение, получать доступ из дома к университетским информационным Система личных кабинетов позволяет автоматически сформировать общедоступное личное портфолио, реализовать доступ к информационным ресурсам вуза, автоматизировать передачу информации различным группам пользователей. Реализовано управление информационными потоками, обеспечивающее информационное взаимодействие между различными службами вуза.

5.3 Материально-техническое обеспечение

ФГБОУ ВО «КубГУ» располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом. Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений

Кабинеты:

гуманитарных и социальных дисциплин;
иностранного языка;
безопасности жизнедеятельности;
географии туризма;
турагентской и туроператорской деятельности;
информационно-экскурсионной деятельности.

Лаборатории и тренинговые кабинеты:

мультимедийная лаборатория иностранных языков;
коммуникативных тренингов;
информационно-коммуникационных технологий;
делопроизводства и оргтехники;
учебный (тренинговый) офис;
учебная (тренинговая) фирма по предоставлению туристских услуг (турфирма).

Спортивный комплекс:

спортивный зал;
открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий;

стрелковый тир (в любой модификации, включая электронный) или место для стрельбы.

Залы:

библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;
актовый зал.

Для обеспечения безопасности образовательного процесса все учебные кабинеты и лаборатории оснащены системой оповещения о пожаре, журналами, в которых содержится информация о технике безопасности,

планы эвакуации размещены в коридорах соответствующих корпусов.

Оборудованы компьютерные классы, оснащенные достаточным количеством современных компьютеров с доступом в сеть Интернет, объединенных в локальную сеть. Ресурсы компьютерных классов используется не только на занятиях информатики, но и с целью организации контроля знаний студентов по другим дисциплинам. Аудитории оборудованы мультимедийными установками, интерактивными досками.

Для проведения занятий по физической культуре используется спортивный зал физического воспитания, оборудованный необходимым спортивным инвентарем (мячами, гимнастическими матами, гранатами, ядрами, дисками и т.д.), проводятся занятия на открытом стадионе широкого профиля с элементами полосы препятствий, с беговыми дорожками, баскетбольной площадкой. Кроме того, имеется тренажерный и гимнастический залы, электронный тир.

5.4 Условия реализации профессионального модуля «Выполнение работ по профессии»

Не предусмотрено.

5.5 Базы практик

Основными базами учебной и производственной практик (по профилю специальности, преддипломной) являются туристические фирмы и агентства г. Краснодара и Краснодарского края, с которыми у ФГБОУ ВО «КубГУ» оформлены договорные отношения. Имеющиеся базы практики обеспечивают возможность прохождения практик в соответствии с учебным планом.

5.6 Информация по созданию условий для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Организация образовательного процесса лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов осуществляется в соответствии с «Требованиями к организации образовательного процесса для обучения лиц с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья в профессиональных образовательных организациях, в том числе оснащенности образовательного процесса» (утверждены Минобрнауки 26.12.2013г. № 06-2412вн), «Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса» (Утверждены Минобрнауки 08.04.2014 №АК-44/05вн) и Положением «Об организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья».

В федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Кубанский государственный университет» ведется постоянная работа по обеспечению доступности образовательной среды для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями.

В настоящее время все объекты частично или полностью доступны для лиц с ограниченными возможностями, в т.ч. физкультурно-оздоровительный комплекс с плавательным бассейном.

В главном учебном корпусе КубГУ оборудовано 3 санитарных узла для инвалидов-колясочников, пандусы на путях движения и перепадах высот, имеется гусеничный лестничный подъемник (ступенькоход) для перемещения инвалидов-колясочников по этажам, на путях следования установлены таблички для слабовидящих, 2 лифта, позволяющие попасть на все пять этажей и в цокольный этаж, на входе смонтирован пандус, в здании уложена тактильная плитка к лифтам, туалетам и к кабинетам приемной комиссии, сделаны поручни для спуска в цокольный этаж.

Общежития № 3 и 4 оборудованы пандусами. Помимо этого, в общежитии № 4 оборудованы 2 комнаты для проживания инвалидов-колясочников, а также санитарный узел и душевая комната.

Кроме того, на территории основного кампуса выделены стоянки для автомобилей инвалидов. От них и от входа на территорию выполнена тактильная плитка до столовой, стадиона, учебного корпуса, приемной комиссии, студенческого общежития, буфета. На входах имеются кнопки вызова персонала, информационные табло.

Для объектов, в которых не в полном объеме выполнены показатели доступности для инвалидов, разработан план мероприятий («дорожная карта») по повышению значений показателей доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг на 202-2030 годы, который предусматривает перечень показателей доступности для инвалидов объектов и услуг, а также мероприятия, с указанием исполнителей и сроков исполнения, реализуемые для достижения запланированных значений показателей.

При выполнении работ по капитальному ремонту постоянно учитываются требования и мероприятия для создания доступности ММГН.

В соответствии с требованиями Министерства образования и науки Российской Федерации об обеспечении условий доступности для инвалидов объектов и услуг в сфере образования сообщаем, что в ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» разработана Инструкция для работников ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» по обеспечению доступа лиц с инвалидностью к услугам и объектам, на которых они предоставляются. В указанной Инструкции изложены общие правила этикета, особенности сопровождения лиц с инвалидностью в университете, в том числе при оказании им образовательных услуг и иные важные аспекты.

6. Организация воспитательного процесса в ИНСПО.

Рабочая программа воспитания. Календарный план воспитательной работы

Воспитание - деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма,

гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

В центре программы воспитания в соответствии с ФГОС СПО находится личностное развитие обучающихся, формирование у них системных знаний о различных аспектах развития России и мира. Программа призвана обеспечить достижение обучающимися личностных результатов, указанных в ФГОС СПО.

Цель воспитательной работы в ИНСПО КубГУ – формирование гармоничной всесторонне развитой личности обучающегося, имеющего в качестве основы собственной жизненной позиции идеи патриотизма, ответственности, духовного и психологического благополучия, нравственного и физического здоровья, традиционные семейные ценности и культурное просвещение, заботу о согражданах, самоотдачу и труд во благо процветания страны, уважающего и культивирующего корпоративные ценности и традиции университета.

ИНСПО КубГУ нацелен на создание условий для личностного, профессионального и физического развития обучающихся, формирования у них социально значимых, нравственных качеств, активной гражданской позиции и моральной ответственности за принимаемые решения.

Задачи воспитательной работы в ИНСПО КубГУ:

- формирование национального самосознания, активной гражданской позиции, гражданской и социальной ответственности, патриотизма, уважения к законности и правопорядку, правам и законным интересам сограждан;
- создание условий для духовного и психологического благополучия обучающихся;
- формирование в студенческом сообществе установки на здоровый образ жизни, ответственное отношение к природной и социокультурной среде, самоотдачу и труд, создание семьи и воспитание нового поколения в духе общечеловеческих традиционных ценностей, заботу об окружающих;
- создание условий для освоения обучающимися ценностей национальной и общечеловеческой культуры, формирования эстетических ценностей и вкуса, стремления к участию в культурной жизни российского общества;
- создание условий для общего личностного и профессионального развития, формирование целеустремленности и предприимчивости, конкурентоспособности в профессиональной и социально важных сферах, в том числе через участие в общественной жизни университета;
- формирование самосознания обучающихся в духе академических корпоративных ценностей и традиций университета и создание условий для самореализации личности обучающегося;
- ориентирование обучающихся на гуманистические мировоззренческие установки и смысложизненные ценности в новых социально-политических и экономических условиях общества;

– выявление и поддержка талантливой молодежи, формирование организаторских навыков, творческого потенциала, вовлечение обучающихся в процессы саморазвития и самореализации;

– повышение уровня культуры безопасного поведения;

– формирование внутренней свободы и чувства собственного достоинства интеллигента и гражданина.

Направления воспитательной работы в ИНСПО КубГУ:

– создание условий для воспитания социально ответственной, патриотичной, эффективной личности, укрепление активной гражданской позиции обучающихся, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся;

– формирование у обучающихся чувства патриотизма и гражданственности;

– формирование у обучающихся чувства уважения к памятникам защитников Отечества и подвигам героев Отечества;

– формирование у обучающихся уважения к человеку труда и старшему поколению;

– формирование у обучающихся уважения к закону и правопорядку;

– формирование у обучающихся бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации;

– формирование у обучающихся правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства;

– формирование у обучающихся бережного отношения к природе и окружающей среде;

– популяризация студенческого спорта и физической культуры в молодежной среде;

– пропаганда и реализация идей здорового образа жизни;

– выявление и развитие творческих способностей обучающихся;

– системная работа, направленная на духовный рост, моральное и эстетическое воспитание обучающихся;

– развитие студенческого самоуправления, добровольческого (волонтерского) движения и усиление воспитательной составляющей в деятельности общественных организаций;

– профилактика антитеррористических угроз, националистических и экстремистских проявлений среди обучающейся молодежи, иных деструктивных форм поведения;

– развитие безбарьерной и комфортной воспитательной среды, учитывающей особенности взаимодействия с обучающимися, относящимися к категориям имеющих инвалидность, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также обучающимися оказавшимися в сложной жизненной ситуации;

– обучение культуре поведения в сети Интернет, профилактика Интернет-зависимости, предупреждение рисков вовлечения обучающихся в противоправную деятельность через Интернет ресурсы;

– мониторинг иных асоциальных процессов в студенческой среде.

Под формами организации воспитательной работы понимаются различные варианты организации конкретного воспитательного процесса, в котором объединены и сочетаются цель, задачи, принципы, закономерности, методы и приемы воспитания в Университете.

В ИНСПО КубГУ используются следующие формы воспитательной работы:

- словесные (собрания, сборы, лекции, конференции, встречи, круглые столы);
- практические (походы, экскурсии, конкурсы, субботники);
- наглядные (выставки);
- индивидуальные (беседы, занятия);
- групповые (кружки, секции, студии, клубы);
- массовые (конференции, шествия, фестивали, концерты);
- иные.

Методы воспитания – способы влияния преподавателя/организатора воспитательной деятельности на сознание, волю и поведение обучающихся ИНСПО КубГУ с целью формирования у них устойчивых убеждений и определенных норм поведения.

В качестве методов, применяемых при организации воспитательной работы, в ИНСПО КубГУ используются: разъяснение, убеждение, переубеждение, совет, педагогическое требование, общественное мнение, пример, поручение и задание, упражнение, соревнование, стимулирование, контроль, самоконтроль, иные.

Достижению цели и задач воспитания способствует овладение обучающимися общими компетенциями в соответствии с ФГОС СПО.

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен обладать следующими общими компетенциями 43.02.10 Туризм, утвержденного приказом Минобрнауки РФ от «07» мая 2014 г. № 474 (зарегистрирован в Минюсте России от «19» июня 2014 г. № 32806):

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
- ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
- ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
- ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды

(подчиненных), результат выполнения заданий.

- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

В воспитательной работе используются технологии: социальной поддержки, проектов, коммуникативные, которые обеспечивают, организованный на базе социальных коммуникаций системный процесс управления социальным пространством и социальным временем студентов. Социальная поддержка обучающихся осуществляется в течение всего учебного года и в период летнего оздоровления в виде назначения социальных стипендий, размещения малоимущих обучающихся и обучающихся из неполных семей в общежитиях, оздоровлении в санатории-профилактории «Юность».

Важным аспектом воспитательной работы является взаимодействие кураторов учебных групп с обучающимися в рамках участия в культурных мероприятиях, совместном посещении театров, кинотеатров и спортивных соревнований, решении проблем внутригруппового взаимодействия.

Администрация университета организует адресную социальную помощь обучающимся через фонд социальной защиты. Решением правления фонда, в состав которого входят представители администрации и обучающихся назначаются стипендии, выделяется материальная помощь, выносятся поощрения (за активное участие в общественной жизни).

Вопрос о трудоустройстве выпускников является одним из актуальных.

С 2003 года в структуре КубГУ создан и успешно функционирует отдел содействия трудоустройству и занятости студентов (ОСТЗ), который координирует работу по содействию трудоустройству и адаптации к рынку труда выпускников и взаимодействует со всеми структурными подразделениями университета по организационным и методическим вопросам, касающимся трудоустройства и занятости. Сегодня КубГУ постоянно ищет новые формы сотрудничества с работодателями. Заключенные договоры о практике, стажировке, взаимном сотрудничестве помогают выпускникам построить профессиональную траекторию. Работа ОСТЗ направлена на объединение усилий всех подразделений университета, взаимодействие с местными органами власти, предприятиями и организациями для достижения эффективного содействия трудоустройству выпускников.

Организованы учет и поощрение социальной активности обучающихся: персональные портфолио студентов, в которых отражены результаты образовательной, научной и общественной деятельности. Портфолио создается для участия в различных конкурсных и стипендиальных программах и структурируется в соответствии с требованиями конкурсной документации; перевод на вакантное бюджетное место, материальная поддержка, повышенная академическая стипендия, подарок; персональные и групповые:

грамоты, дипломы, благодарственные письма, благодарности, сертификаты участников мероприятий, проектов; публичные: вынесение на доску почета, объявление благодарности, вручение грамоты, диплома, размещение информации в новостной ленте на сайте университета.

Для обеспечения проживания обучающихся очной формы обучения в КубГУ имеется студенческий городок, в котором находятся 4 общежития. Первоочередное право заселения в соответствии с действующим законодательством, Положением о студгородке КубГУ предоставляется сиротам, инвалидам, лицам, принимавшим участие в боевых действиях на территории России и других государств, малоимущим.

Для обеспечения обучающихся питанием КубГУ обладает комбинатом питания площадью 3030 кв. м на 1143 посадочных места. За последние годы значительно обновлено оборудование комбината, произведен сложный капитальный ремонт, создано студенческое кафе на 100 мест, летняя площадка.

Для организации спортивно-массовой и оздоровительной работы в КубГУ имеются спортивные здания и сооружения: стадион (с полосой препятствий), стадион для мини футбола, спортивные залы общей площадью 1687,6 кв. м., плавательный бассейн, тренажерный зал, стрелковый тир. Проводится большая работа по повышению привлекательности занятий спортом, как фактора, способствующего сохранению здоровья, и фактора формирующего мотивации к здоровому образу жизни.

Санаторий-профилакторий «Юность» (общей площадью около 1 тыс. кв. м.) решает задачи оздоровления, профилактики различных заболеваний и вредных привычек. Ежегодно в санатории-профилактории «Юность» проходят оздоровление более 1000 студентов. В целях борьбы со злоупотреблением и распространением наркотических средств в общежитии создан наркологический кабинет, где работают профессиональные врачи. Проводятся ежегодные профилактические осмотры (около 3000 обучающихся в год), индивидуальные беседы, анонимные консультации. На базе наркологического кабинета зародилось студенческое волонтерское движение по борьбе с курением. В соответствии с действующим в РФ законодательством курение на территории вуза полностью запрещено.

Для организации учебной, научно-исследовательской, патриотической, культурно-досуговой, волонтерской, спортивно-массовой, оздоровительной, общественной, информационно-просветительской, организационной деятельности действуют студенческие сообщества/объединения/центры университета.

Основные студенческие сообщества /объединения /центры университета	Образовательный компонент
--	---------------------------

<p>Объединенный совет обучающихся (ОСО)</p>	<p>В процессе работы в Объединенном совете обучающихся, который представляет собой крупнейший студенческий представительный орган университета обучающиеся получают уникальную возможность приобрести важнейшие социокультурные компетенции, коммуникативные навыки, навыки, позволяющие преодолевать сложные ситуации, возникающие в процессе взаимодействия при организации и проведении студенческих молодежных мероприятий. Обучающиеся формируют навыки управления, администрирования, планирования и т.д.</p> <p>Объединенный совет обучающихся КубГУ создан в целях решения вопросов жизнедеятельности студенческой молодежи, развития ее социальной активности, поддержки и реализации социальных инициатив, обеспечения прав обучающихся на участие в управлении образовательным процессом в университете создан. В состав совета входят представители всех студенческих объединений КубГУ, а также представители студенческих советов факультетов (институтов). Все студенческие объединения КубГУ взаимодействуют между собой, выполняя общие функции и задачи по развитию студенческого самоуправления и вовлечению студентов в актуальные процессы развития общества и страны, участвуя в организации и проведении совместных мероприятий и акций. ОСО взаимодействует со структурными подразделениями КубГУ, в компетенцию которых входят вопросы работы со студентами: деканатами факультетов, кафедрами, управлением по воспитательной работе, научно-образовательными центрами, волонтерским центром, департаментом по международным связям, центром содействия трудоустройству и занятости выпускников, управлением безопасности. ОСО и структурные подразделения объединяют свои усилия в интересах студентов университета во имя достижения общих целей (интеграция студентов КубГУ в процессы научно-инновационного развития страны, модернизации высшего профессионального образования, становления гражданского общества, а также повышение эффективности воспитательной работы, научной деятельности, достижение высоких спортивных результатов, развитие здорового образа жизни и т.д.), приумножения ценностей и традиций КубГУ.</p>
<p>Первичная профсоюзная организация студентов (ППОС)</p>	<p>Профком КубГУ проводит учебу председателей профбюро и профгруппоргов в выездных Школах, принимает участие в межрегиональных школах студенческого профсоюзного актива, участвует во Всероссийском конкурсе «Студенческий лидер». Студенческая профсоюзная</p>

Кубанского государственного университета	организация – автор многих общественно-полезных инициатив и новых форм воспитательной работы в студенческой среде. При содействии ППОС, обучающиеся КубГУ принимают участие в многочисленных фестивалях, конкурсах, благотворительных акциях и иных мероприятиях. Первичная профсоюзная организация студентов Кубанского государственного университета – самая многочисленная организация студентов Краснодарского края. Она объединяет профорганизации всех факультетов вуза. В её составе более 13 тысяч студентов, что составляет 98,2% от общей численности обучающихся.
Волонтерский центр КубГУ	Развитию волонтерского движения способствует эффективная система подготовки и обучения волонтеров, приобретение ими навыков и умений волонтерской деятельности. Деятельность КубГУ направлена на обеспечение участия волонтеров в мероприятиях регионального, федерального и международного уровней (универсиады, форумы, слеты) с целью приобретения ими волонтерского опыта по конкретным направлениям деятельности, умений и навыков работать в команде, воспитания личностных качеств. Повышение эффективности подготовки и обучения волонтеров, а также развитие системы самоуправления достигается путем информационной поддержки волонтерского движения и модернизации материально-технической базы процесса подготовки волонтеров.
Молодежный культурно-досуговый центр	Молодежный культурно-досуговый центр КубГУ (МКДЦ) создан в 1994 году. За годы работы он достиг значимых результатов в содействии развитию творческого потенциала студенческой молодёжи и организации культурно-массовых и культурно-просветительских мероприятий. МКДЦ координирует деятельность Клуба творческой молодёжи и Клуба национальных культур КубГУ. Ежегодно в 30 студиях занимаются до 800 обучающихся. Свыше 27 тысяч зрителей в год посещают мероприятия Клуба творческой молодёжи Молодёжного культурно-досугового центра КубГУ. Участники творческих студий составляют основу творческой программы тематического проекта КубГУ «Шелковый путь» на Краевом фестивале «Легенды Тамани». Студенты принимают участие в Краевом Фестивале игры «Что? Где? Когда?» среди студентов; Фестивале молодежных творческих инициатив «ЭТАЖИ» и т.д. С 2013 года Фестиваль «ЭТАЖИ» приобрёл международный характер, в связи с интеграцией в него нового авторского проекта МКДЦ «Great Discovery»

	(Великое Открытие). Творческие коллективы МКДЦ принимают результативное участие в крупнейшем студенческом фестивале на территории России – «Российская студенческая весна»
Клуб патриотического воспитания КубГУ	Клуб патриотического воспитания КубГУ создан 15.02.2012 г., на первом заседании Клуба был избран Совет клуба, почетный президент - Герой Российской Федерации, полковник Шендрик Е.Д. Основные задачи Клуба: воспитание гражданственности, патриотизма и любви к Родине; развитие социально-гуманитарных технологий конструктивного вовлечения молодёжи в управленческий процесс и историко-аналитическую деятельность; информационная поддержка и пропаганда идей толерантности и социального доверия в среде студенческой молодёжи; приобщение молодежи к активному участию в работе по оказанию помощи ветеранам Великой Отечественной Войны и ветеранам Труда и многое другое.
Политический клуб КубГУ «Клуб Парламентских дебатов Кубанского государственного университета»	Политический клуб создан в 2010 году по инициативе студентов, обучавшихся по направлению подготовки «Политология» в целях повышения политической активности молодёжи и формирования гражданских качеств личности, развития навыков критического мышления и исследовательской деятельности молодёжи, вовлечения молодого поколения в обсуждение общественно-значимых проблем. За период деятельности Клуба было организовано 14 крупных проектов с общим количеством участников порядка 500 человек.
Студенческий совет общежитий КубГУ	В каждом общежитии КубГУ имеется студенческий совет, члены которого участвуют в организации и проведении различных мероприятий. Работа в общежитиях строится на основе взаимодействия студенческих советов и факультетов, структурных подразделений, отвечающих за воспитательную работу со студентами, а также общественными профсоюзными организациями. Задачи работы Совета: развитие студенческого самоуправления: организация встреч с активом каждого общежития, выявление основных проблем, определение главных направлений развития, формирование органов студенческого самоуправления общежитий (совет старост общежитий, совет культургов и спорторгов общежитий), учеба актива.
Студенческий оперативный отряд охраны правопорядка КубГУ	Основными задачами оперотряда являются активное участие в профилактике, предупреждении и пресечении правонарушений, охрана общественного порядка, контроль за соблюдением установленных правил внутреннего распорядка на территории студенческого городка, в

	<p>студенческих общежитиях и на иных объектах КубГУ. На протяжении всего периода деятельности сотрудники отряда осуществляют ежедневное патрулирование территории студенческого городка, охраняют общественный порядок на всех культурно-массовых мероприятиях, проводимых в КубГУ. Оперативный отряд охраны правопорядка активно взаимодействует с администрацией Карасунского внутригородского округа г. Краснодара в реализации закона Краснодарского края «О мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Краснодарском крае». С отделом полиции Карасунского внутригородского округа г. Краснодара сотрудники отряда участвуют в ряде специально-оперативных мероприятиях, таких как «Патрульный участок», «Правопорядок» и др.</p>
Студенческий спортивный клуб КубГУ	<p>Студенческий спортивный клуб КубГУ был создан в 2009 году. За это время клубом была организована учебная, физкультурно-массовая, спортивно-воспитательная работа со студентами, аспирантами, магистрантами университета. В настоящее время в КубГУ открыто 34 спортивные секции. Кубанский государственный университет за последние годы стал одним из лидеров в области развития студенческого футбола.</p> <p>Пропаганда здорового образа жизни, развитие физической культуры и спорта является в КубГУ одним из стратегических направлений развития личности студентов.</p>

Календарный план воспитательной работы

Виды деятельности	Дата, место, время и формат проведения	Название мероприятия и организатор	Форма проведения мероприятия	Ответственный от ИНСПО	Количество участников
Общественная	01.09.2022	День знаний	Торжественная линейка	Председатель ПЦК, кураторы	60
Общественная	октябрь	День первокурсника	Торжественное мероприятие	кураторы	60
Ценностно – ориентированная	октябрь	«Этика поведения студентов»	Тематический кураторский час	кураторы	60
Общественная	октябрь	Туристическая поездка со студентами	Экскурсия	Председатель ПЦК, кураторы	60

Ценностно – ориентированная	ноябрь	«Мое представление о будущей профессии»	Деловая игра	кураторы	60
Ценностно – ориентированная	январь	Встреча с работодателями	Круглый стол	Председатель ПЦК, кураторы	60
Ценностно – ориентированная	февраль	«Культура речи и поведения»	Кураторский час	кураторы	60
Ценностно – ориентированная	март	«Информационная безопасность»	Кураторский час	кураторы	60
Ценностно – ориентированная	апрель	«Культура речи и поведения»	Кураторский час	кураторы	60
Общественная	май	Туристическая поездка со студентами	Экскурсия	Председатель ПЦК, кураторы	60

Календарный план воспитательной работы включает в себя следующие модули: гражданское воспитание, патриотическое воспитание, духовно-нравственное воспитание, культурно-просветительское воспитание, профессионально-трудовое воспитание, экологическое воспитание, физическое воспитание, спорт и оздоровление, профилактика экстремизма, терроризма, наркомании, алкоголизма, табакокурения и различных форм девиантного поведения, защита социальных прав и развитие.

7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися образовательной программы ПССЗ СПО 43.02.10 Туризм

7.1 Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Виды и формы текущего контроля и промежуточной аттестации представлены в фондах оценочных средств дисциплин и профессиональных модулей.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППССЗ (текущая и промежуточная аттестация) созданы фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации разработаны и рассмотрены на заседаниях соответствующих предметно-цикловых комиссий и утверждены директором ИНСПО. Темы выпускных квалификационных работ для государственной итоговой аттестации рассмотрены предметно-цикловой комиссией дисциплин

специальности 43.02.10 Туризм, утверждены директором ИНСПО, после предварительного положительного согласования с работодателями.

В соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 43.02.10 Туризм формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации представлены в учебном плане и доведены до сведения обучающихся.

Тестовый компьютерный контроль качества знаний (компьютерное тестирование) является интерактивной технологией оценки качества знаний обучающихся по учебным дисциплинам, модулям ППССЗ.

Компьютерное тестирование проводится для получения объективной информации о соответствии содержания, уровня и качества подготовки обучающихся требованиям ФГОС по учебным дисциплинам и профессиональным модулям.

Оценка качества подготовки обучающихся и освоения ППССЗ проводится в ходе тестирования как проверка остаточных знаний по учебным дисциплинам и междисциплинарным курсам учебного плана.

Контроль знаний проводится по следующей схеме:

- текущий контроль знаний в семестре, в т.ч. - внутрисеместровая аттестация;

- промежуточная аттестация в форме зачетов, дифференцированных зачетов, экзаменов и других форм контроля (в соответствии с рабочим учебным планам).

Промежуточная аттестация в форме зачета или дифференцированного зачета проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующей учебной дисциплины или профессионального модуля. Промежуточная аттестация в форме экзамена, экзамена (квалификационного) проводится в дни, отведенные для промежуточной аттестации в учебном плане в соответствии с расписанием и Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации студентов, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Кубанский государственный университет» и его филиалах. Прохождение профессиональных модулей заканчивается экзаменом (квалификационным). Учебным планом предусмотрено 5 недель на промежуточную аттестацию.

7.2 Программа государственной итоговой аттестации выпускников ППССЗ СПО, требования к выпускным квалификационным работам по специальности 43.02.10 Туризм

Государственная итоговая аттестация проводится по окончании полного курса обучения и завершается выдачей диплома государственного образца. Программа государственной итоговой аттестации разработана на основе Положения об организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы по образовательным программам среднего профессионального образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Кубанский

государственный университет» и его филиалах.

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план. Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломная работа). Обязательное требование - соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Государственная итоговая аттестация (ГИА) осуществляется государственной экзаменационной комиссией (ГЭК), организуемой в ИНСПО по специальности СПО 43.02.10 Туризм.

Приложение 1. Учебный план, календарный учебный график

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Утверждаю

Ректор КубГУ

Астапов И.Б.

Заседание Ученого совета ФГБОУ ВО
"КубГУ"
Протокол № 11 от 25.05.2022



УЧЕБНЫЙ ПЛАН

программы подготовки специалистов среднего звена
ФГБОУ ВО "Кубанский государственный университет"
наименование образовательного учреждения (организации)

по специальности среднего профессионального образования

43.02.10

Туризм

код

наименование специальности

по программе базовой подготовки

основное общее образование

Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППССЗ

квалификация:

специалист по туризму

форма обучения

Очная

Срок получения СПО по ППССЗ

2г 10м

год начала подготовки по УП

2022

профиль получаемого профессионального образования

социально-экономический

при реализации программы среднего общего образования

Приказ об утверждении ФГОС

от 07.05.2014

№ 474

Согласовано:

Председатель ПЦК

Н.О. Гаспарян

Замдиректора ИНСПО

Е.И. Рыбалко

Директор ИНСПО

Т.П. Хлопова

1 Календарный учебный график

Курс	Сентябрь			Октябрь			Ноябрь			Декабрь			Январь			Февраль			Март			Апрель			Май			Июнь			Июль			Август																									
	1-7	8-14	15-21	22-28	29 сеп - 5 окт	6-12	13-19	20-26	27 окт - 3 ноя	3-9	10-16	17-23	24-30	1-7	8-14	15-21	22-28	29 дек - 4 янв	5-11	12-18	19-25	26 янв - 1 фев	2-8	9-15	16-22	23 фев - 1 мар	2-8	9-15	16-22	23-29	30 мар - 5 апр	6-12	13-19	20-26	27 апр - 3 май	4-10	11-17	18-24	25-31	1-7	8-14	15-21	22-28	29 июн - 5 июл	6-12	13-19	20-26	27 июл - 2 авг	3-9	10-16	17-23	24-31							
I																																																											
II																																																											
III																																																											

- Обозначения:**
- Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам
 - Промежуточная аттестация
 - Каникулы
 - 0 Учебная практика
 - В Производственная практика (по профилю специальности)
 - X Производственная практика (преддипломная)
 - Δ Подготовка к государственной итоговой аттестации
 - III Государственная итоговая аттестация
 - * Неделя отсутствует

2 Сводные данные по бюджету времени

Курс	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам						Промежуточная аттестация			Практики						ГИА		Каникулы	Всего	Студентов	Групп			
										Учебная практика			Производственная практика (по профилю специальности)			Производственная практика (преддипломная)						Подготовка	Проведение	
	Всего		1 сем	2 сем		Всего	1 сем	2 сем	Всего		1 сем	2 сем	Всего	1 сем	2 сем									
	нед.	час. обяз. уч. занятий		нед.	час. обяз. уч. занятий				нед.	нед.						нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	
I	39	1404	16	576	23	828	2	1	1												11	52		
II	37	1332	16	576	21	756	2	1	1	2		2									11	52		
III	16	576	16	576			1	2/3	1/3				14		14	4		4	4	2	2	43		
Всего	92	3312	48	1728	44	1584	5	2 2/3	2 1/3	2		2	14		14	4		4	2	24	147			

Приложение 2. Матрица соответствия компетенций учебным дисциплинам, модулям

ОГСЭ	Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9			
ОГСЭ.04	Физическая культура	ОК 2	ОК 3	ОК 6									
ОГСЭ.01	Основы философии	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9			
ОГСЭ.02	История	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9			
ОГСЭ.03	Иностранный язык	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9			
ОГСЭ.05	Русский язык и культура речи	ОК 4	ОК 6	ОК 9									
ОГСЭ.06	Основы социологии	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9			
ЕН	Математический и общий естественнонаучный учебный цикл	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
		ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.4	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 4.1	ПК 4.2
		ПК 4.3											
ЕН.01	Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
		ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6	ПК 2.1	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	
ЕН.02	География туризма	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.6
		ПК 3.2											
ЕН.03	Математика	ОК 2	ОК 9	ПК 1.4	ПК 3.3								
ЕН.04	Экологические основы природопользования	ОК 1	ОК 9	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.4	ПК 3.2						
ОП	Общепрофессиональные дисциплины	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
		ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6	ПК 1.7	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 2.6	ПК 3.1	ПК 3.2
		ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3							
ОП.04	Безопасность жизнедеятельности	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
		ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6	ПК 1.7	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 2.6	ПК 3.1	ПК 3.2
		ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3							
ОП.01	Психология делового общения	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
		ПК 1.4	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 3.1	ПК 3.4	ПК 4.1	ПК 4.2		
ОП.02	Организация туристской индустрии	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
		ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.6	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.4	ПК 4.2	
ОП.03		ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.2	ПК 1.4	ПК 2.2

Приложение 3. Рабочие программы, аннотации учебных дисциплин, модулей

Аннотация по дисциплине БД. 01. Русский язык 43.02.10 Туризм

Курс 1 Семестр 1, 2

Количество часов:

всего: 124

лекционных занятий – 62 час,

практических занятий – 62 час,

Цель дисциплины:

-изучение основных свойств русского языка, его устройства и функционирования в различных сферах и ситуациях общения, стилистических ресурсов и основных норм русского литературного языка;

-формирование умений опознавать, анализировать, классифицировать языковые факты, оценивать их с точки зрения нормативности, соответствия ситуации и сфере общения;

-развитие умений работы с текстом, осуществления информационного поиска, извлечения и преобразования необходимой информации;

- воспитание сознательного отношения к языку как явлению культуры, основному средству общения и получения знаний в разных сферах человеческой деятельности, а также воспитание интереса и любви к русскому языку в пределах учебной дисциплины.

Задачи дисциплины (модуля, практики):

- дать обучающимся представление о роли языка в жизни общества как развивающегося явления, о месте русского языка в современном мире, его богатстве и выразительности в пределах учебной дисциплины;

- обеспечить усвоение круга необходимых знаний из области орфографии, пунктуации, морфологии, стилистики, а также формирование умений применять эти знания на практике;

- развивать речь обучающихся: обогащать их активный и пассивный запас слов, грамматический строй речи; способствовать усвоению норм литературного языка, формированию и совершенствованию умений и навыков грамотного и свободного владения устной и письменной речью во всех основных видах речевой деятельности в ходе занятий по дисциплине;

- формировать и совершенствовать орфографические и пунктуационные умения и навыки.

Место дисциплины в структуре ППСЗ:

Учебная дисциплина БД.01 Русский язык является обязательной частью общего гуманитарного цикла в составе предметной области «Филология» ФГОС среднего общего образования программы подготовки специалистов среднего звена технического профиля специальности 43.02.10 Туризм. Данная учебная дисциплина является базовой для освоения следующих общепрофессиональных дисциплин: ОГСЭ.01 Основы философии, ОГСЭ.02 История, ОГСЭ.03 Иностранный язык, ОГСЭ.05 Русский язык и культура речи.

Результаты обучения (знания, умения, практический опыт):

В результате изучения обязательной части учебного цикла обучающийся должен достичь следующих результатов:

• личностных:

- воспитание уважения к русскому (родному) языку, который сохраняет и отражает культурные и нравственные ценности, накопленные народом на протяжении веков, осознание связи языка и истории, культуры русского и других народов;

- понимание роли родного языка как основы успешной социализации личности;

- осознание эстетической ценности, потребности сохранить чистоту русского языка как явление национальной культуры;

- формирование мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире;
- способность к речевому самоконтролю; оцениванию устных и письменных высказываний с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач;
- готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности;
- способность к самооценке на основе наблюдения за собственной речью, потребность речевого самосовершенствования;
- **метапредметных:**
 - владение всеми видами речевой деятельности: аудированием, чтением(пониманием), говорением, письмом;
 - владение языковыми средствами – умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства; использование приобретённых знаний и умений для анализа языковых явлений на межпредметном уровне;
 - применение навыков сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в процессе речевого общения, образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности;
 - овладение нормами речевого поведения в различных ситуациях межличностного и межкультурного общения;
 - готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, включая умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;
 - умение извлекать необходимую информацию из различных источников: учебно-научных текстов, справочной литературы, средств массовой информации, информационных и коммуникационных технологий для решения когнитивных, коммуникативных и организационных задач в процессе изучения русского языка;
- **предметных:**
 - сформированность понятий о нормах русского литературного языка и применение знаний о них в речевой практике;
 - сформированность умений создавать устные и письменные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров в учебно-научной(на материале изучаемых учебных дисциплин), социально-культурной и деловой сферах общения;
 - владение навыками самоанализа и самооценки на основе наблюдений за собственной речью,
 - владение умением анализировать текст с точки зрения наличия в нём явной и скрытой, основной и второстепенной информации;
 - владение умением представлять тексты в виде тезисов, конспектов, аннотаций, рефератов, сочинений различных жанров;
 - сформированность представлений об изобразительно-выразительных возможностях русского языка;
 - сформированность умений учитывать исторический, историко-культурный контекст и контекст творчества писателя в процессе анализа текста;
 - способность выявлять в художественных текстах образы, темы и проблемы и выражать своё отношение к теме, проблеме текста в развёрнутых аргументированных устных и письменных высказываниях;
 - владение навыками анализа текста с учётом их стилистической и жанровородовой специфики; осознание художественной картины жизни, созданной в литературном произведении, в единстве эмоционального личностного восприятия и интеллектуального понимания;
 - сформированность представлений о системе стилей языка художественной литературы.

Содержание и структура дисциплины (модуля, практики)

Вид учебной работы	всего	Семестры	
		1	2
Учебная нагрузка (всего)	124	62	62
Аудиторные занятия (всего)	124	32	92
в том числе:			
занятия лекционного типа	62	16	46
практические занятия (практикумы)	62	16	46
Самостоятельная работа обучающегося			
Консультации			
Промежуточная аттестация в форме зачета		Диф.зачет	экзамен

Курсовые проекты (работы): *не предусмотрены*

Интерактивные образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях:

аудиовизуальная технология, проблемное изложение, лекция с элементами дискуссии и диспута, действия по инструкции (алгоритму), презентация реферата, презентация конспекта

Вид аттестации: экзамен

Основная литература

1. Антонова, Евгения Станиславовна. Русский язык : учебник для использования в учебном процессе образовательных учреждений среднего профессионального образования на базе основного общего образования с получением среднего общего образования / Е. С. Антонова, Т. М. Воителева. - 8-е изд., стер. - Москва : Академия, 2020. - 409 с. - (Профессиональное образование. Общеобразовательные дисциплины). - ISBN978-5-4468-9241-9

2. Воителева, Татьяна Михайловна. Русский язык : сборник упражнений : учебное пособие для использования в учебном процессе образовательных учреждений СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования / Т. М. Воителева. - 3-е изд. стер. - Москва : Академия, 2019. - 224 с. : ил. - (Профессиональное образование. Общеобразовательные дисциплины). - ISBN 978-5-4468-7887-1

3. Лобачева, Н. А. Русский язык. Лексикология. Фразеология. Лексикография. Фонетика. Орфоэпия. Графика. Орфография : учебник для среднего профессионального образования / Н. А. Лобачева. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 230 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12294-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/bcode/491728>

4. Лобачева, Н. А. Русский язык. Морфемика. Словообразование. Морфология : учебник для среднего профессионального образования / Н. А. Лобачева. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 206 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12621-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/492096>

5. Лобачева, Н. А. Русский язык. Синтаксис. Пунктуация : учебник для среднего профессионального образования / Н. А. Лобачева. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 123 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12620-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/492097>

Автор: Васильева Наталья Владимировна

Аннотация по дисциплине

БД.01 Литература

43.02.10 Туризм

Курс 1 Семестр 2

Количество часов:

всего: 138 час,

лекционных занятий – 46 часов,

практические занятия – 92 часа,

Цель дисциплины: воспитание духовно развитой личности, способной к созидательной деятельности в современном мире; приобщение обучающихся к богатствам русской и мировой художественной литературы, развитие их способности эстетического восприятия и оценки произведений литературы и отраженных в ней явлений жизни, формирование эстетических вкусов, потребностей, гражданской идейно-нравственной позиции.

Задачи дисциплины:

- развивать представление о специфике литературы в ряду других искусств, культуры читательского восприятия художественного текста, понимания авторской позиции, исторической и эстетической обусловленности литературного процесса; образного и аналитического мышления, эстетических и творческих способностей обучающихся, читательских интересов, художественного вкуса; устной и письменной речи обучающихся;
- освоить тексты художественных произведений в единстве содержания и формах, основные историко-литературные сведения и теоретико-литературные понятия;
- совершенствовать умение анализировать и интерпретировать литературные произведения как художественно целые в его историко-литературной обусловленности с использованием теоретико-литературных знаний; написания сочинений различных типов; поиска, систематизации и использования необходимой информации, в том числе в сети Интернет.

Место дисциплины в структуре ППСЗ:

Учебная дисциплина БД.01 Литература является частью общеобразовательного цикла в составе предметной области «Филология» ФГОС среднего общего образования программы подготовки специалистов среднего звена социально-экономического профиля специальности 43.02.10 Туризм. Данная учебная дисциплина является профильной для освоения следующих дисциплин: ОГСЭ.01 Основы философии, ОГСЭ.02 История, ОГСЭ.03 Иностранный язык, ОГСЭ.05 Русский язык и культура речи.

Результаты обучения (знания, умения, практический опыт)

Освоение содержания учебной дисциплины Литература обеспечивает достижение обучающимися следующих результатов:

личностных:

- сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире;
- сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности;
- толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения;
- готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;
- эстетическое отношение к миру;
- совершенствование духовно-нравственных качеств личности, воспитание чувства любви к многонациональному Отечеству, уважительного отношения к русской литературе, культурам других народов;
- использование для решения познавательных и коммуникативных задач различных источников информации (словарей, энциклопедий, Интернет-ресурсов и др.);

метапредметных:

- умение понимать проблему, выдвигать гипотезу, структурировать материал, подбирать аргументы для подтверждения собственной позиции, выделять причинно-следственные связи в устных и письменных высказываниях, формулировать выводы;
- умение самостоятельно организовывать собственную деятельность, оценивать ее, определять сферу своих интересов;
- умение работать с разными источниками информации, находить ее, анализировать, использовать в самостоятельной деятельности;
- владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;

предметных:

- сформированность устойчивого интереса к чтению как средству познания других культур, уважительного отношения к ним;
- сформированность навыков различных видов анализа литературных произведений;
- владение навыками самоанализа и самооценки на основе наблюдений за собственной речью;
- владение умением анализировать текст с точки зрения наличия в нем явной и скрытой, основной и второстепенной информации;

- владение умением представлять тексты в виде тезисов, конспектов, аннотаций, рефератов, сочинений различных жанров;
- знание содержания произведений русской, родной и мировой классической литературы, их историко-культурного и нравственно-ценностного влияния на формирование национальной и мировой культуры;
- сформированность умений учитывать исторический, историко-культурный контекст и контекст творчества писателя в процессе анализа художественного произведения;
- способность выявлять в художественных текстах образы, темы и проблемы и выражать свое отношение к ним в развернутых аргументированных устных и письменных высказываниях;
- владение навыками анализа художественных произведений с учетом их жанрово-родовой специфики; осознание художественной картины жизни, созданной в литературном произведении, в единстве эмоционального личностного восприятия и интеллектуального понимания;
- сформированность представлений о системе стилей языка художественной литературы.

Содержание и структура дисциплины

Наименование разделов и тем	Количество аудиторных часов		
	Всего	Лекции	Практические занятия
Раздел 1. Развитие русской литературы и культуры в первой половине XIX века	18	6	12
Тема 1.1. А. С. Пушкин	6	2	4
Тема 1.2. М. Ю. Лермонтов	6	2	4
Тема 1.3. Н. В. Гоголь	6	2	4
Раздел 2. Особенности развития русской литературы во второй половине XIX века	14	6	8
Тема 2.1. А. Н. Островский	4	2	2
Тема 2.2. И. А. Гончаров	4	2	2
Тема 2.3. И. С. Тургенев	4	2	2
Тема 2.4. Н. С. Лесков	2		2
Раздел 3. Поэзия второй половины XIX века	8	2	6
Тема 3.1. Н. А. Некрасов	4	2	2
Тема 3.2. Ф. И. Тютчев	2		2
Тема 3.3. А. А. Фет	2		2
Раздел 4. Проза второй половины XIX века	18	6	12
Тема 4.1. М. Е. Салтыков-Щедрин	2		2
Тема 4.2. Ф. М. Достоевский	4	2	2
Тема 4.3. Л. Н. Толстой	6	2	4
Тема 4.4. А. П. Чехов	6	2	4
Раздел 5. Литература XX века	18	6	12
Тема 5.1. И. А. Бунин	6	2	4
Тема 5.2. А. И. Куприн	6	2	4

Тема 5.3. М. Горький	6	2	4
Раздел 6. Поэзия «серебряного века»	16	4	12
Тема 6.1. Литературные течения.	4	2	2
Тема 6.2. А. А. Блок	2		2
Тема 6.3. В. В. Маяковский	2		2
Тема 6.4. С. А. Есенин	4	2	2
Тема 6.5. А.А. Ахматова	2		2
Тема 6.6. М. И. Цветаева	2		2
Раздел 7. Литература 1920-1930-х годов.	12	4	8
Тема 7.1. М. А. Булгаков	6	2	4
Тема 7.2. М. А. Шолохов	6	2	4
Раздел 8. Литература о Великой Отечественной войне.	10	4	6
Тема 8.1. Проза ВОВ	6	2	4
Тема 8.2 Поэзия ВОВ	4	2	2
Раздел 9. Особенности развития литературы 1950—1980-х годов	20	8	12
Тема 9.1. Проза А. И. Солженицын. В. М. Шукшин, В. П. Астафьев, В.Г. Распутин и др.	10	4	6
Тема 9.2. Творчество поэтов в 1950—1980-е годы. Н. Рубцов, Б. Окуджава, А. Вознесенский, Н. Заболоцкий и др.	4	2	2
Тема 9.3. Драматургия 1950—1980-х годов. В.Розов, А.Володин, А.Арбузов.	6	2	4
Раздел 10. Особенности развития литературы конца 1980—2000-х годов	4		4
Тема 10.1. С.Довлатов, В.Маканин, Т.Толстая, В.Пелевин, В. Астафьев, Л.Улицкая, Л. Петрушевская.	2		2
Итоговое занятие	2		2
Итого за 2 семестр	138	46	92

Курсовые проекты (работы): не предусмотрены.

Интерактивные образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях: дискуссии, презентации, круглый стол, анализ конкретных ситуаций, пресс-конференции, разыгрывание ролей, решение задач малыми группами, олимпиады, проблемное изложение.

Вид аттестации: дифференцированный зачет (2 семестр).

Основная литература

1. Литература : учебник для использования в образовательном процессе образовательных организаций СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования : в 2 ч. Ч. 1 / под редакцией Г. А. Обернихиной ; Г. А. Обернихина, А. Г. Антонова, И. Л. Вольнова [и др.]. - 3-е изд., стер. - Москва : Академия, 2019. - 431 с. : ил. - (Профессиональное образование. Общеобразовательные дисциплины). - Авт. указаны на обороте тит. л. - Библиогр. в конце ст. - ISBN 978-5-4468-8382-0. - ISBN 978-5-4468-8381-3

2. Литература : учебник для использования в образовательном процессе образовательных организаций СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования : в 2 ч. Ч. 2 / под редакцией Г. А. Обернихиной ; Г. А. Обернихина, Т. В. Емельянова, Е. В. Мацыяка, К. В. Савченко. - 3-е изд., стер. - Москва : Академия, 2019. - 447 с. : ил. - (Профессиональное образование. Общеобразовательные дисциплины). - Авт. указаны на обороне тит. л. - Библиогр. в конце ст. - ISBN 978-5-4468-8383-7. - ISBN 978-5-4468-8381-3

3. Фортунатов, Н. М. Русская литература первой трети XIX века : учебник для среднего профессионального образования / Н. М. Фортунатов, М. Г. Уртминцева, И. С. Юхнова ; под редакцией Н. М. Фортунатова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 207 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-6020-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/498876>

4. Фортунатов, Н. М. Русская литература второй трети XIX века : учебник для среднего профессионального образования / Н. М. Фортунатов, М. Г. Уртминцева, И. С. Юхнова ; под редакцией Н. М. Фортунатова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 246 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01043-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/498875>

5. Фортунатов, Н. М. Русская литература последней трети XIX века : учебник для среднего профессионального образования / Н. М. Фортунатов, М. Г. Уртминцева, И. С. Юхнова ; под редакцией Н. М. Фортунатова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 310 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10666-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/498877>

6. История русской литературы XX-XXI веков : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. А. Мескин [и др.] ; под общей редакцией В. А. Мескина. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 411 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01425-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491567>

Автор: Штейнбах Анна Евгеньевна

Аннотация по дисциплине
БД.03 Родная литература

43.02.10 Туризм

Курс 1 Семестр 2

Количество часов:

всего: 46 час,

лекционных занятий – 20 часов,

практические занятия – 26 часов,

форма итогового контроля – дифференцированный зачет.

Рабочая программа учебного курса «Родная литература» разработана в соответствии требованиями федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования (далее – ФГОС ООО) на основании приказа Министерства образования и науки РФ от 31.12.2015 № 1577 «О внесении изменений в ФГОС ООО, утвержденный приказом Минобрнауки РФ от 17.12.2010 №1897», с учетом положений Концепции преподавания русского языка и литературы в Российской Федерации, утвержденной 9 апреля 2016 г., № 637-р.

Цель программы: воспитание уважительного и бережного отношения к родной литературе как величайшей духовной, нравственной и культурной ценности русского народа.

Задачи:

- формирование способности понимать и эстетически воспринимать произведения родной литературы;
- обогащение духовного мира обучающихся путем приобщения их к нравственным ценностям и художественному многообразию родной литературы, к отдельным ее произведениям;
- приобщение к литературному наследию своего народа;
- формирование причастности к свершениям и традициям своего народа, осознание исторической преемственности поколений, своей ответственности за сохранение культуры народа;
- формирование умения актуализировать в художественных текстах родной литературы лично значимые образы, темы и проблемы, учитывать исторический, историко-культурный контекст и контекст творчества писателя в процессе анализа художественного литературного произведения.

Результаты обучения (знания, умения, практический опыт):

Знать	Содержание изученных литературных произведений и основных фактов жизни и творчества русских писателей – классиков XIX –
-------	---

	XX вв.; основные закономерности историко-литературного процесса и теоретико-литературных понятий
Уметь	Анализировать и интерпретировать художественные произведения, используя сведения по истории и теории литературы; создавать связный текст (устный или письменный) на заданную тему на основе изученных произведений с учётом норм русского литературного языка.
Владеть	Осмысленным подходом к сути и классификации художественных произведений и явлений, навыками сопоставления исторических и литературных явлений, способностью осмысления целей своей деятельности и форм ее практического выражения.

Место дисциплины в структуре ППСЗ:

Учебная дисциплина БД.03 Родная литература является частью общеобразовательного цикла в составе предметной области «Филология» ФГОС среднего общего образования программы подготовки специалистов среднего звена социально-экономического профиля специальности 43.02.10 Туризм. Данная учебная дисциплина является профильной для освоения следующих дисциплин: ОГСЭ.01 Основы философии, ОГСЭ.02 История, ОГСЭ. 03 Иностранный язык, ОГСЭ.05 Русский язык и культура речи.

Содержание и структура дисциплины

Наименование разделов и тем	Количество аудиторных часов		
	Всего	Лекции	Практические занятия
Раздел 1. Древнерусская литература	4	4	0
Тема 1.1. Общая характеристика культуры Руси 11-12 вв	2	2	0
Тема 1.2. «Слово о полку Игореве»	2	2	0
Раздел 2. Литература русского Просвещения 18 века	6	6	0
Тема 2.1. Русское просвещение.Классицизм. Сентиментализм	2	2	0
Тема 2.2. Творчество Н.М. Карамзина, А.Н. Радищева. Повесть Н.М. Карамзина «Бедная Лиза»	2	2	0
Тема 2.3. Театр Д.И. Фонвизина	2	2	0
Раздел 3. Литература 19 века	10	10	0
Тема 3.1. Зарождение романтизма в русской литературе. А.С. Пушкин «Цыганы»	2	2	0
Тема 3.2. Проза М.Ю. Лермонтова	2	2	0
Тема 3.3.Н.В. Гоголь. Сквозные мотивы русской прозы в творчестве писателя.	2	2	0

Тема 3.4. И.С. Тургенев. Понятие «галерея образов «лишних людей». Роман «Рудин», «Дворянское гнездо», «Накануне»	2	2	0
Тема 3.5.Отечественная война 1812 года в художественной литературе. Л.Г. Фризман. Бородинское поле	2	2	0
Раздел 4. Литература начала 20 века	6	0	6
Тема 4.1. Образ России в творчестве А. Блока и С. Есенина	2	0	2
Тема 4.2. Творчество В. Набокова и Л. Андреева	2	0	2
Тема 4.3. А. Платонов, Е. Замятин: жанр антиутопии	2	0	2
Раздел 5. Литература о ВОВ	10	0	10
Тема 5.1. Образ солдата ВОВ в различных произведениях	2	0	2
Тема 5.2. Ю. Бондарев «Горячий снег»	2	0	2
Тема 5.3. М. Шолохов «Они сражались за Родину»	2	0	2
Тема 5.4. В. Кондратьев	2	0	2
Тема 5.5.Б. Васильев	2	0	2
Раздел 6.Поэзия и проза 1970-1990 гг	6	0	6
Тема 6.1. Лирический герой А. Вознесенского и Е. Евтушенко	2	0	2
Тема 6.2. В. Шукшин	2	0	2
Тема 6.3. Д. Гранин, М. Дудинцев	2	0	2
Раздел 7. Современная литература	4	0	4
Тема 7.1. Литература и история	2	0	2
Тема 7.2. Литература и культура	2	0	2
Итого за 2 семестр	46	20	26

Курсовые проекты (работы): не предусмотрены.

Интерактивные образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях: дискуссии, презентации, круглый стол, анализ конкретных ситуаций, проблемное изложение.

Вид аттестации: дифференцированный зачет (2 семестр).

Основная литература

1. Литература : учебник для использования в образовательном процессе образовательных организаций СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования : в 2 ч. Ч. 1 / под редакцией Г. А. Обернихиной ; Г. А. Обернихина, А. Г. Антонова, И. Л. Вольнова [и др.]. - 3-е изд., стер. - Москва : Академия, 2019. - 431 с. : ил. - (Профессиональное образование. Общеобразовательные дисциплины). - Авт. указаны на обороте тит. л. - Библиогр. в конце ст. - ISBN 978-5-4468-8382-0. - ISBN 978-5-4468-8381-3

2. Литература : учебник для использования в образовательном процессе образовательных организаций СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования : в 2 ч. Ч. 2 / под редакцией Г. А. Обернихиной ; Г. А. Обернихина, Т. В. Емельянова, Е. В. Мацыяка, К. В. Савченко. - 3-е изд., стер. - Москва : Академия, 2019. - 447 с. : ил. - (Профессиональное образование. Общеобразовательные дисциплины). - Авт. указаны на обороте тит. л. - Библиогр. в конце ст. - ISBN 978-5-4468-8383-7. - ISBN 978-5-4468-8381-3

3. Фортунатов, Н. М. Русская литература первой трети XIX века : учебник для среднего профессионального образования / Н. М. Фортунатов, М. Г. Уртминцева, И. С. Юхнова ; под редакцией Н. М. Фортунатова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 207 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-6020-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/498876>

4. Фортунатов, Н. М. Русская литература второй трети XIX века : учебник для среднего профессионального образования / Н. М. Фортунатов, М. Г. Уртминцева, И. С. Юхнова ; под редакцией Н. М. Фортунатова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 246 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01043-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/498875>

5. Фортунатов, Н. М. Русская литература последней трети XIX века : учебник для среднего профессионального образования / Н. М. Фортунатов, М. Г. Уртминцева, И. С. Юхнова ; под редакцией Н. М. Фортунатова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 310 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10666-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/498877>

6. История русской литературы XX-XXI веков : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. А. Мескин [и др.] ; под общей редакцией В. А. Мескина. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 411 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01425-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491567>

Автор: Строчкая Светлана Владимировна

Аннотация по дисциплине
БД.04 Иностранный язык (английский)
43.02.10 Туризм

Курс 1 Семестр 1, 2 Количество часов:

всего: 110 часов

лекционных занятий – не предусмотрено,
практических занятий – 110 часов, консультаций –
не предусмотрено

Цели дисциплины:

- формирование представлений об английском языке как о языке международного общения и средстве приобщения к ценностям мировой культуры и национальных культур;
- формирование коммуникативной компетенции, позволяющей свободно общаться на английском языке в различных формах и на различные темы, в том числе в сфере профессиональной деятельности, с учетом приобретенного словарного запаса, а также условий, мотивов и целей общения;
- формирование и развитие всех компонентов коммуникативной компетенции: лингвистической, социолингвистической, дискурсивной, социокультурной, социальной, стратегической и предметной;
- воспитание личности, способной и желающей участвовать в общении на межкультурном уровне;
- воспитание уважительного отношения к другим культурам и социальным субкультурам.

Задачи дисциплины: формирование и дальнейшее развитие иноязычной коммуникативной компетенции (лингвистической, социолингвистической, дискурсивной, социокультурной, социальной, стратегической, предметной):

- **лингвистической** — расширение знаний о системе русского и английского языков, совершенствование умения использовать грамматические структуры и языковые средства в соответствии с нормами данного языка, свободное использование приобретенного словарного запаса;
- **социолингвистической** — совершенствование умений в основных видах речевой деятельности (аудировании, говорении, чтении, письме), а также в выборе лингвистической формы и способа языкового выражения, адекватных ситуации общения, целям, намерениям и ролям партнеров по общению;
- **дискурсивной** — развитие способности использовать определенную стратегию и тактику общения для устного и письменного конструирования и интерпретации связных текстов на английском языке по изученной проблематике, в том числе демонстрирующие творческие способности обучающихся;

- **социокультурной** — овладение национально-культурной спецификой страны изучаемого языка и развитие умения строить речевое и неречевое поведение адекватно этой специфике; умение выделять общее и различное в культуре родной страны и англоговорящих стран;
- **социальной** — развитие умения вступать в коммуникацию и поддерживать ее;
- **стратегической** — совершенствование умения компенсировать недостаточность знания языка и опыта общения в иноязычной среде;
- **предметной** — развитие умения использовать знания и навыки, формируемые в рамках дисциплины «Иностранный язык (английский)», для решения различных проблем.

1.1. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Учебная дисциплина «Иностранный язык»(английский) является обязательной частью общеобразовательного цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по профессии/специальности 43.02.10 Туризм

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются личностные (ЛР), метапредметные (МР) и предметные результаты базового уровня (ПРБ) в соответствии с требованиями ФГОС среднего общего образования

Коды результатов	Планируемые результаты освоения дисциплины включают
ЛР 01	Российскую гражданскую идентичность, патриотизм, уважение к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, прошлое и настоящее многонационального народа России, уважение государственных символов (герб, флаг, гимн)
ЛР 02	Гражданскую позицию как активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности
ЛР 04	Сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на

	диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире
ЛР 05	Сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности
ЛР 06	Толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения, способность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям
ЛР 07	Навыки сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности
ЛР 08	Нравственное сознание и поведение на основе усвоения общечеловеческих ценностей
ЛР 09	Готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности
ЛР 10	Эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, общественных отношений
ЛР 11	Принятие и реализацию ценностей здорового и безопасного образа жизни, потребности в физическом самосовершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью, неприятие вредных привычек: курения, употребления алкоголя, наркотиков
ЛР 12	Бережное, ответственное и компетентное отношение к физическому и психологическому здоровью, как собственному, так и других людей, умение оказывать первую помощь
ЛР 13	Осознанный выбор будущей профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем
ЛР 14	Сформированность экологического мышления, понимания влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды; приобретение опыта эколого-направленной деятельности
ЛР 15	Ответственное отношение к созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни
МР 01	Умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях
МР 02	Умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты
МР 03	Владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и

	готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания
MP 04	Готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников
MP 05	Умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности
MP 06	Умение определять назначение и функции различных социальных институтов
MP 07	Умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения, с учетом гражданских и нравственных ценностей
MP 08	Владение языковыми средствами – умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства
MP 09	Владение навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований, границ своего знания и незнания, новых познавательных задач и средств их достижения
ПР6 01	Сформированность коммуникативной иноязычной компетенции, необходимой для успешной социализации и самореализации как инструмента межкультурного общения в современном поликультурном мире
ПР6 02	Владение знаниями о социокультурной специфике страны/стран изучаемого языка и умение строить свое речевое и неречевое поведение адекватно этой специфике; умение выделять общее и различное в культуре родной страны и страны/стран изучаемого языка
ПР6 03	Достижение порогового уровня владения иностранным языком, позволяющего выпускникам общаться в устной и письменной формах как с носителями изучаемого иностранного языка, так и с представителями других стран, использующими данный язык как средство общения
ПР6 04	Сформированность умения использовать иностранный язык как средство для получения информации из иноязычных источников в образовательных и самообразовательных целях

Содержание и структура дисциплины:

2.2. Структура дисциплины

Наименование разделов и тем	Количество аудиторных часов			Самостоятельная работа обучающегося (час)	Консультации
	Всего	Теоретическое обучение	Практические занятия		
Основное содержание					

Введение	2	-	2	-	
Тема 1. Приветствие, прощание, представление себя и других людей в официальной и неофициальной обстановке	4	-	4	-	
Тема 2. Описание человека (внешность, национальность, образование, личные качества, профессия, род занятий, должность, место работы и др.). Общение с друзьями.	4	-	4	-	
Тема 3. Семья и семейные отношения, домашние обязанности	6	-	6	-	
Тема 4. Описание жилища и учебного заведения (здание, обстановка, условия жизни, техника, оборудование)	6	-	6	-	
Тема 5. Распорядок дня студента колледжа	6	-	6	-	
Тема 6. Хобби, досуг	6	-	6	-	
Тема 7. Описание местоположения объекта (адрес, как найти)	6	-	6	-	
Тема 8. Магазины, товары, совершение покупок	6	-	6	-	
Тема 9. Физкультура и спорт, здоровый образ жизни	6	-	6	-	
Тема 10. Экскурсии и путешествия	6	-	6	-	
Тема 11. Россия, ее национальные символы, государственное и политическое устройство	6	-	6	-	-

Тема 12. Англоговорящие страны, географическое положение, климат, флора и фауна, национальные символы, государственное и политическое устройство, наиболее развитые отрасли экономики, достопримечательности, традиции	8	-	8	-	
Тема 13. Обычаи, традиции, поверья народов России и англоговорящих стран	8	-	8	-	
Тема 14. Жизнь в городе и деревне	6	-	6	-	
Профессионально ориентированное содержание					
Тема 15. Переговоры, разрешение конфликт-ных ситуаций. Рабочие совещания. Отношения внутри коллектива	6	-	6	-	
Тема 16. Этикет делового и неофициального общения. Дресс-код. Телефонные переговоры. Турагенство.	6	-	6	-	
Тема 17. Выдающиеся исторические события и личности. Исторические памятники	6	-	6	-	
Тема 18. Виды туризма	6	-	6	-	-
Всего по дисциплине	110	-	110	-	-

Курсовые проекты (работы): не предусмотрены

Интерактивные образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях: презентация, аудиовизуальная технология, решение задач малыми группами, разыгрывание ролей, дискуссия, решение задач индивидуально с групповым обсуждением.

Вид аттестации: дифференцированный зачет (1,2 семестр)

Основная литература

1. Планета английского = Planet of English : учебник английского языка для учреждений СПО : учебник для использования в учебном процессе образовательных учреждений СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования / Г. Т. Безкорвайная, Н. И. Соколова, Е. А. Койранская, Г. В. Лаврик. - 8-е изд., стер. - Москва : Академия, 2020. - 255 с. : ил. + 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). - (Профессиональное образование. Общеобразовательные дисциплины). - Авт. указаны на обороте тит. л. - ISBN 978-5-4468-8654-8 : 974 р. - Текст : непосредственный
2. Аитов, В. Ф. Английский язык (A1-B1+) : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Ф. Аитов, В. М. Аитова, С. В. Кади. — 13-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 234 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08943-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491941>

Автор: Брашован Елена Александрона

Аннотация по дисциплине БД.05 Астрономия 43.02.10 Туризм

Курс 1 Семестр 1 Количество часов:

всего: 32

лекционных занятий - 16 час,

практических занятий - 16 час.

Цель дисциплины:

формирование представлений о современной естественнонаучной картине мира, о единстве физических законов, действующих на Земле и в безграничной Вселенной, о непрерывно происходящей эволюции нашей планеты, всех космических тел и их систем, а также самой Вселенной.

Задачи дисциплины:

– сформировать понимание принципиальной роли астрономии в познании фундаментальных законов природы и современной естественно-научной картины мира;

– освоить знания о физической природе небесных тел и систем, строении и эволюции Вселенной, пространственных и временных масштабах Вселенной, наиболее важных астрономических открытиях, определивших развитие науки и техники;

– уметь объяснять видимое положение и движение небесных тел принципами определения местоположения и времени по астрономическим объектам, навыками практического использования компьютерных приложений для определения вида звездного неба в конкретном пункте для заданного времени;

– применять приобретенные знания для решения практических задач повседневной жизни;

– использовать естественно-научные, особенно физико-математические знания для объективного анализа устройства окружающего мира на примере достижений современной астрофизики, астрономии и космонавтики.

Место дисциплины в структуре ПССЗ:

Учебная дисциплина «Астрономия» является базовой дисциплиной из обязательной предметной области «Естественные науки» ФГОС среднего общего образования.

Дисциплина «Астрономия» изучается в цикле общеобразовательных дисциплин для специальности социально-экономического профиля 43.02.10 Туризм.

Результаты освоения учебной дисциплины

Освоение содержания учебной дисциплины «Астрономия» обеспечивает достижение обучающимися следующих результатов:

личностных	<ul style="list-style-type: none">• сформированность научного мировоззрения, соответствующего современному уровню развития астрономической науки;• устойчивый интерес к истории и достижениям в области астрономии;• умение анализировать последствия освоения космического пространства для жизни и деятельности человека;
------------	---

метапредметных	<ul style="list-style-type: none"> • умение использовать при выполнении практических заданий по астрономии такие мыслительные операции, как постановка задачи, формулирование гипотез, анализ и синтез, сравнение, обобщение, систематизация, выявление причинно-следственных связей, поиск аналогов, формулирование выводов для изучения различных сторон астрономических явлений, процессов, с которыми возникает необходимость сталкиваться в профессиональной сфере; • владение навыками познавательной деятельности, навыками разрешения проблем, возникающих при выполнении практических заданий по астрономии; • умение использовать различные источники по астрономии для получения достоверной научной информации, умение оценить ее достоверность;
	<ul style="list-style-type: none"> • владение языковыми средствами: умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения по различным вопросам астрономии, использовать языковые средства, адекватные обсуждаемой проблеме астрономического характера, включая составление текста и презентации материалов с использованием информационных и коммуникационных технологий;
предметных	<ul style="list-style-type: none"> • сформированность представлений о строении Солнечной системы, эволюции звезд и Вселенной, пространственно-временных масштабах Вселенной; • понимание сущности наблюдаемых во Вселенной явлений; • владение основополагающими астрономическими понятиями, теориями, законами и закономерностями, уверенное пользование астрономической терминологией и символикой; • сформированность представлений о значении астрономии в практической деятельности человека и дальнейшем научно-техническом развитии; • осознание роли отечественной науки в освоении и использовании космического пространства и развитии международного сотрудничества в этой области.

Содержание и структура дисциплины

Наименование разделов и тем	Количество аудиторных часов		
	Всего	Теоретическое обучение	Практические занятия
Введение	2	2	-
1. История и развитие астрономии	4	2	2
2. Устройство Солнечной Системы	14	8	6
3. Строение и эволюция Вселенной	12	4	8
Всего по дисциплине	32	16	16

Курсовые проекты (работы): не предусмотрены

Интерактивные образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях: дискуссия, ситуационный анализ.

Вид аттестации: дифференцированный зачет.

Основная литература

1. Воронцов-Вельяминов, Борис Александрович. Астрономия. Базовый уровень : 11 класс : учебник / Б. А. Воронцов-Вельяминов, Е. К. Страут. - 6-е изд., испр. - Москва : Дрофа, 2020. - 239 с., [8] л. ил. : ил. - (Российский учебник) (Вертикаль). - ISBN 978-5-358-21447-7
2. Язев, С. А. Астрономия. Солнечная система : учебное пособие для среднего профессионального образования / С. А. Язев ; под научной редакцией В. Г. Сурдина. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 336 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08245-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/455329>

Автор: Рощина Наталья Элькамовна

Аннотация по дисциплине
БД.06 История
43.02.10 Туризм

Курс 1 Семестр 1

Количество часов:

всего: 96 ч.

лекционных занятий: 64 ч.

практических занятий: 64

Цель дисциплины: 1. Характеристика культурно-исторического своеобразия России, ее роль в мировой и европейской цивилизации, органической взаимосвязи российской и мировой истории;

2. Формирование у студентов углубленных исторических знаний, а также исторического мировоззрения и представления об основных этапах и содержании истории России с древнейших времен до наших дней.

Задачи дисциплины: 1. Создание комплексного представления о движущих силах и закономерностях мирового исторического процесса, о роли личности в истории;

2. Воспитание разносторонне развитой личности гражданина России, знающего и уважающего ее историю, культуру, национальные традиции, ориентированного в системе ценностей и потребностей современной жизни.

Место дисциплины в структуре ШССЗ

Учебная дисциплина входит в цикл общеобразовательных дисциплин (БД) учебного плана на базе основного общего образования с получением среднего общего образования. Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе примерной программы ФГАУ «ФИРО» по специальности 43.02.10 Туризм (базовой подготовки) и является основой для изучения дисциплин ОГСЭ.01 Основы философии и ОГСЭ.02 История.

Результаты обучения:

Знать	основные факты, процессы и явления, характеризующие целостность отечественной и всемирной истории; – периодизацию всемирной и отечественной истории; – современные версии и трактовки важнейших проблем отечественной и всемирной истории.
Уметь	анализировать историческую информацию, представленную в разных знаковых системах (текст, карта, таблица, схема, аудиовизуальный ряд); – различать в исторической информации факты и мнения, исторические описания и исторические объяснения; – устанавливать причинно-следственные связи между явлениями, пространственные и временные рамки изучаемых исторических процессов и явлений; – представлять результаты изучения исторического материала в формах конспекта, реферата, рецензии;

	<ul style="list-style-type: none"> – использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для: – определения собственной позиции по отношению к явлениям современной жизни, исходя из их исторической обусловленности; – использования навыков исторического анализа при критическом восприятии получаемой извне социальной информации; – соотнесения своих действий и поступков окружающих с исторически возникшими формами социального поведения; – осознания себя как представителя исторически сложившегося гражданского, этнокультурного, конфессионального сообщества, гражданина России. – особенности исторического пути России, ее роль в мировом сообществе; – основные исторические термины и даты.
--	--

Содержание и структура дисциплины:

№ раз-дела	Наименование разделов	Количество часов					
		Всего	Аудиторная работа			Самостоятельная работа	Консультации
			Л	ПЗ	ЛР		
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Введение	1	1	-	-		
2	Древнейшая стадия истории человечества.	3	1	2	-	не предусмотрена	не предусмотрена
3	Цивилизации Древнего мира.	6	2	4	-	не предусмотрена	не предусмотрена
4	Цивилизации Запада и Востока в Средние века.	6	2	4	-	не предусмотрена	не предусмотрена
5	От Древней Руси к Российскому государству.	9	3	6	-	не предусмотрена	не предусмотрена
6	Россия в XVI— XVII веках: от великого княжества к царству.	8	2	6	-	не предусмотрена	не предусмотрена
7	Страны Запада и Востока в XVI— XVIII веках.	7	3	4	-	не предусмотрена	не предусмотрена
8	Россия в конце XVII— XVIII веков: от царства к империи.	6	2	4	-	не предусмотрена	не предусмотрена

№ раз- дела	Наименование разделов	Количество часов					
		Всего	Аудиторная работа			Самостоя- тельная работа	Консуль- тации
			Л	ПЗ	ЛР		
9	Становление индустриальной цивилизации.	5	1	4	-	не предусмотр ена	не предусмотр ена
10	Процесс модернизации в традиционных обществах Востока.	7	1	6	-	не предусмотр ена	не предусмотр ена
11	Российская империя в XIX веке.	7	3	4	-	не предусмотр ена	не предусмотр ена
12	От Новой истории к Новейшей.	6	2	4	-	не предусмотр ена	не предусмотр ена
13	Межвоенный период 1918 – 1939гг.	6	2	4	-	не предусмотр ена	не предусмотр ена
14	Вторая мировая война. Великая Отечественная война.	6	2	4	-	не предусмотр ена	не предусмотр ена
15	Соревнование социальных систем. Современный мир.	6	2	4	-	не предусмотр ена	не предусмотр ена
16	Апогей и кризис советской системы. 1945—1991 год.	4	2	2	-	не предусмотр ена	не предусмотр ена
17	Российская Федерация на рубеже XX— XXI веков.	3	1	2	-	не предусмотр ена	не предусмотр ена
	Всего	96	32	64	-		

Курсовые проекты(работы): не предусмотрены

Интерактивные образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях: Лекция с элементами дискуссии, мультимедиа-лекция с элементами дискуссии, проблемная лекция.

Вид аттестации: экзамен

Основная литература:

Самыгин, Сергей Иванович. История [Текст]: учебник для всех специальностей и профессий среднего профессионального образования / С. И. Самыгин, П. С. Самыгин, В. Н. Шевелев. - 4-е изд., стер. - Москва: КНОРУС, 2018. - 306 с. - (Среднее профессиональное образование). - Библиогр.: с. 305-306. - ISBN 978-5-406-06405-4

Зуев, М. Н. История России : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. Н. Зуев, С. Я. Лавренов. — 5-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 706 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15483-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/507946>

Автор: Наймушин Сергей Иванович

Аннотация по дисциплине
БД.07 Физическая культура
43.02.10 Туризм

Курс 1 Семестр 1, 2

Количество часов:

всего: 175

лекционных занятий - 14 час,

практических занятий - 96 час,

Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Общей целью физической культуры в системе среднего профессионального образования является формирование физической культуры (ФК) будущего квалифицированного специалиста. Физическая культура личности включает целый ряд элементов, которые тесно связаны между собой, дополняют и обуславливают друг друга: знания и интеллектуальные способности, физическое совершенство, мотивационно-ценностные ориентации, социально-духовные ценности, физкультурноспортивную деятельность.

В рамках реализации общеобразовательного цикла *целями ОД* являются:

- достижение личностных, метапредметных и предметных результатов обучения;
- формирование разносторонне физически развитой личности, способной активно использовать ценности физической культуры для укрепления и длительного сохранения собственного здоровья, оптимизации трудовой деятельности и организации активного отдыха; способной реализовывать сформированный потенциал физической культуры в последующей профессиональной деятельности;
- способствование формированию ОК и ПК.

Задачи освоения ОД (в соответствии с требованиями ФГОС СОО, с ориентацией на ФГОС СПО):

- формирование ценностного отношения к занятиям ФК, а также бережного отношения к собственному здоровью;
- освоение системы знаний о занятиях физической культурой, их роли и значении в формировании здорового образа жизни и социальных ориентаций, в предупреждении заболеваний, связанных с учебной и производственной деятельностью, в профилактике переутомления и сохранения высокой работоспособности, о возможностях физической культуры в решении задач учебной и будущей профессиональной деятельности;
- расширение двигательного опыта посредством овладения новыми физическими упражнениями разной функциональной направленности, двигательными действиями базовых видов спорта, упражнениями современных оздоровительных систем физической культуры и прикладной физической подготовки, а также формирование умений применять эти упражнения в различных по сложности условиях, в том числе при решении задач, ориентированных на будущую профессиональную деятельность;
- дальнейшее развитие кондиционных и координационных способностей, обеспечение общей и профессионально-прикладной физической подготовленности;

- приобретение опыта использования разнообразных форм и видов физкультурной деятельности для организации здорового образа жизни, активного отдыха и досуга, в том числе в подготовке к выполнению нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО), для достижения жизненных и профессионально значимых целей;
- формирование знаний и умений оценивать состояние собственного здоровья, функциональных возможностей организма, проводить занятия в соответствии с данными самонаблюдения и самоконтроля;
- овладение навыками сотрудничества в коллективных формах занятий физическими упражнениями.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются личностные (ЛР), метапредметные (МР), предметные для базового уровня изучения (ПРб) результаты в соответствии с требованиями ФГОС среднего общего образования

Коды результатов	Планируемые результаты освоения дисциплины включают
ЛР 02	Гражданскую позицию как активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности.
ЛР 03	Готовность к служению Отечеству, его защите.
ЛР 05	Сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности.
ЛР 06	Толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения, способность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям.
ЛР 07	Навыки сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности.

ЛР 08	Нравственное сознание и поведение на основе усвоения общечеловеческих ценностей.
ЛР 09	Готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности.
ЛР 10	Эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, общественных отношений.
ЛР 11	Принятие и реализацию ценностей здорового и безопасного образа жизни, потребности в физическом самосовершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью, неприятие вредных привычек: курения, употребления алкоголя, наркотиков.
ЛР 12	Бережное, ответственное и компетентное отношение к физическому и психологическому здоровью, как собственному, так и других людей, умение оказывать первую помощь.
ЛР 13	Осознанный выбор будущей профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем.
МР 01	Умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях.
МР 02	Умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты.
МР 03	Владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания.
МР 04	Готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников.
МР 05	Умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий (далее - ИКТ) в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности.
МР 07	Умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения, с учетом гражданских и нравственных ценностей.
МР 09	Владение навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований, границ своего знания и незнания, новых познавательных задач и средств их достижения.
ПРБ 01	Умение использовать разнообразные формы и виды физкультурной деятельности для организации здорового образа жизни, активного отдыха и досуга, в том числе в подготовке к выполнению нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО).

ПР6 02	Владение современными технологиями укрепления и сохранения здоровья, поддержания работоспособности, профилактики предупреждения заболеваний, связанных с учебной и производственной деятельностью
ПР6 03	Владение основными способами самоконтроля индивидуальных показателей здоровья, умственной и физической работоспособности, физического развития и физических качеств.
ПР6 04	Владение физическими упражнениями разной функциональной направленности, использование их в режиме учебной и производственной деятельности с целью профилактики переутомления и сохранения высокой работоспособности.
ПР6 05	Владение техническими приемами и двигательными действиями базовых видов спорта, активное применение их в игровой и соревновательной деятельности.

Место дисциплины в структуре ППСЗ: учебная дисциплина «Физическая культура» является обязательной частью общеобразовательного цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 43.02.10 Туризм.

Содержание и структура дисциплины

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов		
		Всего	Аудиторная работа	
			Л	ПЗ
1	2	3	4	5
	Раздел 1. Теоретический раздел	14	14	-
1.	Тема 1.1 Современное состояние физической культуры и спорта. Тема 1.2 Всероссийский физкультурно-спортивный комплекс «Готов к труду и обороне» (ГТО).	2	2	-
2.	Тема 1.3 Здоровье и здоровый образ жизни. Тема 1.4 Активный отдых и досуг.	2	2	-
3.	Тема 1.5 Современные системы и технологии укрепления и сохранения здоровья.	2	2	-
4.	Тема 1.6 Основы методики самостоятельных занятий физическими упражнениями.	2	2	-
5.	Тема 1.7 Основы самоконтроля за индивидуальными показателями здоровья, умственной и физической работоспособности, физического развития и физических качеств.	2	2	-
	Профессионально ориентированное содержание	4	4	
6.	Тема 1.8 Физическая культура в профессиональной деятельности.	2	2	-

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов		
		Всего	Аудиторная работа	
			Л	ПЗ
7.	Тема 1.9 Профессионально-прикладная физическая подготовка.	2	2	-
	Раздел 2. Практический раздел	96	-	96
	Методико-практические занятия	4	-	4
	<i>Основное содержание</i>			
	Тема 2.1 Подбор упражнений, составление и проведение комплексов упражнений для различных форм организации занятий физической культурой	2	-	2
	Тема 2.2 Составление и проведение самостоятельных занятий по подготовке к сдаче норм и требований ВФСК «ГТО»	2	-	2
	<i>Учебно- тренировочные занятия</i>			
	Тема 2. 3. Гимнастика	20	-	20
8.	2.3.1. Основная гимнастика	4	-	4
9.	2.3.2. Акробатика	8	-	8
10.	2.3.3. Атлетическая гимнастика	8	-	8
11.	Тема 2.4. Спортивные игры	30	-	30
12.	2.4.1 Баскетбол	10	-	10
13.	2.4.2 Волейбол	10	-	10
14.	2.4.3 Футбол	10	-	10
15.	Тема 2.5. Плавание	10	-	10
16.	Тема 2.6. Легкая атлетика	24	-	24
	Раздел 3. Физкультурно-спортивная деятельность профессиональной направленности			
	<i>Профессионально ориентированное содержание</i>	8	-	8
	Тема 2.7 Физические упражнения для оздоровительных форм занятий физической культурой профессионально-ориентированной направленности.	4		4
17.	Тема 2.8. Профессионально-прикладная физическая подготовка	4	-	4
	Всего по дисциплине	110	14	96

Курсовые проекты (работы): *не предусмотрены*

Интерактивные образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях: информационно-коммуникационная технология, технология уровневой дифференциации обучения, здоровье берегающая технология, *проектная деятельность*.

Вид аттестации: зачёт (1, 2 семестр)

Основная литература

1. Бишаева, Альбина Анатольевна. Физическая культура : учебник для использования в учебном процессе образовательных учреждений СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования / А. А. Бишаева. - 5-е изд., стер. - Москва : Академия, 2018. - 313 с. : ил. - (Профессиональное образование. Общеобразовательные дисциплины). - Библиогр.: с. 309-310. - ISBN 978-5-4468-7284-8
2. Аллянов, Ю. Н. Физическая культура : учебник для среднего профессионального образования / Ю. Н. Аллянов, И. А. Письменский. — 3-е изд., испр. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 493 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02309-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491233>

Авторы: Соловьева Светлана Анатольевна, Рыльчиков Дмитрий Юрьевич.

Аннотация по дисциплине

БД. 08 Основы безопасности жизнедеятельности

43.02.10 Туризм

Курс 1 Семестр 2

Количество часов:

всего: 46 ч.

лекционных занятий - 20 ч.

практических занятий - 26 ч.

Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Цели освоения ОД (в соответствии с требованиями ФГОС СОО, ориентацией на результаты ФГОС СПО):

- повышение уровня защищенности жизненно важных интересов личности, общества и государства от внешних и внутренних угроз;
- снижение отрицательного влияния человеческого фактора на безопасность личности в быту, на производстве и в обществе;
- формирование антитеррористического поведения, отрицательного отношения к приему психоактивных веществ, в том числе наркотиков;
- обеспечение профилактики асоциального поведения обучающихся.

Задачи освоения ОД (в соответствии с требованиями ФГОС СОО, ориентацией на результаты ФГОС СПО):

- воспитание у студентов ответственности за личную безопасность в быту и на рабочем, безопасность общества и государства; ответственного отношения к личному здоровью как индивидуальной, профессиональной и общественной ценности; ответственного отношения к сохранению окружающей природной среды как основы в обеспечении безопасности жизнедеятельности личности, общества и государства;
- развитие у студентов духовных и физических качеств личности, обеспечивающих безопасное поведение в условиях опасных и чрезвычайных ситуаций природного, техногенного и социального характера, а также в условиях профессиональной деятельности; потребности вести здоровый образ жизни для поддержания высокой работоспособности; необходимых моральных, физических и психологических качеств для выполнения конституционного долга и обязанности гражданина России по защите Отечества;
- освоение знаний: о безопасном поведении человека в опасных и чрезвычайных ситуациях природного, техногенного и социального характера, а также в условиях профессиональной деятельности; о государственной системе защиты населения от опасных и чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени, в том числе на объектах профессиональной деятельности;
- формирование умений: оценки ситуаций, опасных для жизни и здоровья; безопасного поведения в опасных и чрезвычайных ситуациях; использования средств индивидуальной и коллективной защиты; оказания первой помощи при неотложных состояниях.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК.

ОК-1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК-2 Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество

ОК-3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность

ОК-4 Осуществлять поиск и использовать информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личного развития

ОК-5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности

ОК-6 Работать в коллективе, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями

ОК - 7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК - 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК - 9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются личностные (ЛР), метапредметные (МР), предметные для базового уровня изучения (ПРб) результаты в соответствии с требованиями ФГОС среднего общего образования

Коды результатов	Планируемые результаты освоения дисциплины включают
ЛР 03	Готовность к служению Отечеству, его защите
ЛР 11	Принятие и реализацию ценностей здорового и безопасного образа жизни, потребности в физическом самосовершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью, неприятие вредных привычек: курения, употребления алкоголя, наркотиков
ЛР 12	Бережное, ответственное и компетентное отношение к физическому и психологическому здоровью, как собственному, так и других людей, умение оказывать первую помощь
ЛР 13	Осознанный выбор будущей профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем
ЛР 14	Сформированность экологического мышления, понимания влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды; приобретение опыта эколого-направленной деятельности
МР 01	Умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях

MP 02	Умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты
MP 03	Владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания
MP 04	Готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников
MP 05	Умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий (далее - ИКТ) в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности
MP 06	Умение определять назначение и функции различных социальных институтов
MP 07	Умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения, с учетом гражданских и нравственных ценностей
ПРБ 01	Сформированность представлений о культуре безопасности жизнедеятельности, в том числе о культуре экологической безопасности как о жизненно важной социально-нравственной позиции личности, а также как о средстве, повышающем защищённость личности, общества и государства от внешних и внутренних угроз, включая отрицательное влияние человеческого фактора
ПРБ 02	Знание основ государственной системы, российского законодательства, направленных на защиту населения от внешних и внутренних угроз
ПРБ 03	Сформированность представлений о необходимости отрицания экстремизма, терроризма, других действий противоправного характера, а также асоциального поведения
ПРБ 04	Сформированность представлений о здоровом образе жизни как о средстве обеспечения духовного, физического и социального благополучия личности
ПРБ 05	Знание распространённых опасных и чрезвычайных ситуаций природного, техногенного и социального характера
ПРБ 06	Знание факторов, пагубно влияющих на здоровье человека, исключение из своей жизни вредных привычек (курения, пьянства и т. д.)
ПРБ 07.	Знание основных мер защиты (в том числе в области гражданской обороны) и правил поведения в условиях опасных и чрезвычайных ситуаций
ПРБ 08	Умение предвидеть возникновение опасных и чрезвычайных ситуаций по характерным для них признакам, а также использовать различные информационные источники
ПРБ 09	Умение применять полученные знания в области безопасности на практике, проектировать модели личного безопасного поведения в повседневной жизни и в различных опасных и чрезвычайных ситуациях
ПРБ 10	Знание основ обороны государства и воинской службы: законодательство об обороне государства и воинской обязанности граждан; права и обязанности гражданина до призыва, во время призыва и прохождения военной службы, уставные отношения, быт военнослужащих, порядок несения службы и воинские ритуалы, строевая, огневая и тактическая подготовка

ПР6 11	Знание основных видов военно-профессиональной деятельности, особенностей прохождения военной службы по призыву и контракту, увольнения с военной службы и пребывания в запасе
ПР6 12	Владение основами медицинских знаний и оказания первой помощи пострадавшим при неотложных состояниях (при травмах, отравлениях и различных видах поражений), включая знания об основных инфекционных заболеваниях и их профилактике

Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Основы безопасности жизнедеятельности» является обязательной частью общеобразовательного цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 43.02.10 Туризм

Содержание и структура дисциплины

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов		
		Всего	Аудиторная работа	
			Л	ПЗ
1	2	3	4	5
1	Обеспечение личной безопасности и сохранение здоровья.	7	3	4
2	Государственная система обеспечения безопасности населения.	9	6	3
3	Основы обороны государства и воинская обязанность.	3	2	1
4	Основы медицинских знаний.	17	8	9
Профессиональное ориентированное содержание				
1	Обеспечение личной безопасности и сохранение здоровья.	2	1	1
2	Государственная система обеспечения безопасности населения.	2		2
4	Основы медицинских знаний.	4		4
	Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)	2		2
	Всего	46	20	26

Курсовые проекты (работы): *не предусмотрены*

Интерактивные образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях: аудиовизуальная технология, проблемное изложение, лекция с элементами дискуссии и диспута, разбор решения задач, презентация.

Вид аттестации: дифференцированный зачет (2 семестр)

Основная литература

1. Косолапова, Нина Васильевна. Основы безопасности жизнедеятельности : учебник для использования в учебном процессе образовательных организаций СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования / Н. В. Косолапова, Н. А. Прокопенко. - 6-е изд., стер. - Москва : Академия, 2019. - 367 с. : ил., табл. - (Профессиональное образование. Общеобразовательные дисциплины). - Библиогр.: с. 360-363. - ISBN 978-5-4468-7894-9 : 710 р. 93 к. - Текст : непосредственный

Автор: Кладова Виктория Владимировна

Аннотация по дисциплине

БД.09 Обществознание

43.02.10 Туризм

Курс 1 Семестр 2

Количество часов:

всего: 92 ч.

лекционных занятий: 46 ч.

практических занятий: 46 ч.

Цель дисциплины: Содействовать формированию у учащихся, детей старшего подросткового возраста, целостного представления о тенденциях и закономерностях развития человеческого общества, его социальной структуре, политических институтов, экономического базиса и духовной сферы, становлению правосознания и гражданской позиции.

Задачи дисциплины: Данная дисциплина призвана помочь воспитанию гражданственности, социальной ответственности, правового самосознания, патриотизма, приверженности конституционным принципам РФ, развитию личности на стадии начальной социализации, углублению интереса к изучению социально-экономических и политико-правовых дисциплин, умению получать информацию из различных источников, анализировать, систематизировать её, делать выводы и прогнозы.

Место дисциплины в структуре ППССЗ

Учебная дисциплина входит в цикл общеобразовательных дисциплин (БД) учебного плана на базе основного общего образования с получением среднего общего образования. Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе примерной программы ФГАУ «ФИРО» примерной программы ФГАУ «ФИРО» по специальности 43.02.10 Туризм (базовой подготовки) и является основой для изучения дисциплин ОГСЭ.01 Основы философии и ОГСЭ.02 История.

Результаты обучения:

Знать	биосоциальную сущность человека, основные этапы и факторы социализации личности, место и роль человека в системе общественных отношений; тенденции развития общества в целом как сложной динамической системы, а также важнейших социальных институтов; необходимость регулирования общественных отношений, сущность социальных норм, механизмы правового регулирования.
Уметь	анализировать информацию о социальных объектах, выделяя их общие черты и различия, устанавливая соответствия между существенными чертами и признаками изученных социальных явлений и обществоведческими терминами, и понятиями; - объяснять причинно-следственные и функциональные связи изученных социальных объектов (включая взаимодействие человека и общества, важнейших социальных институтов общества и природной среды, общества и культуры, взаимосвязи подсистем и элементов общества); - раскрывать на примерах изученные теоретические положения и понятия социально-экономических и гуманитарных наук; - осуществлять поиск социальной информации, представленной в различных знаковых системах;

	<ul style="list-style-type: none"> - извлекать из неадаптированных оригинальных текстов знания по заданным темам; систематизировать, анализировать и обобщать неупорядоченную социальную информацию, различать в ней факты и мнения, аргументы и выводы; - оценивать действия субъектов социальной жизни, включая личности, группы, организации, с точки зрения социальных норм, экономической рациональности; - формулировать на основе приобретенных обществоведческих знаний собственные суждения и аргументы по определенным проблемам; - подготовить устное выступление, творческую работу по социальной проблематике; - применять социально-экономические и гуманитарные знания в процессе решения познавательных задач по актуальным социальным проблемам.
--	--

Содержание и структура дисциплины:

№ раз-дела	Наименование разделов	Количество часов					
		Всего	Аудиторная работа			Самостоя-тельная работа	Консуль-тации
			Л	ПЗ	ЛР		
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Введение	2	2	-	-		
2	Человек и общество	24	2	4	-	не предусмотрено	
3	Духовная культура человека и общества	28	6	6	-	не предусмотрено	
4	Экономика	30	6	6	-	не предусмотрено	
5	Социальные отношения	36	8	8	-	не предусмотрено	
6	Политика	35	8	8	-	не предусмотрено	

№ раз-дела	Наименование разделов	Количество часов					
		Всего	Аудиторная работа			Самостоя-тельная работа	Консуль-тации
			Л	ПЗ	ЛР		
7	Право	46	14	14	-	не предусмотрено	
8	промежуточная аттестация					не предусмотрено	
	Всего	92	46	46			

Курсовые проекты (работы): не предусмотрены

Интерактивные образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях: Лекция с элементами дискуссии, мультимедиа-лекция с элементами дискуссии, проблемная лекция.

Вид аттестации: дифференцированный зачет

Основная литература:

Обществознание для профессий и специальностей технического, естественно-научного, гуманитарного профилей [Текст]: учебник для использования в учебном процессе образовательных учреждений СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования / А. Г. Важенин. - 6-е изд., стер. - Москва: Академия, 2017. - 524 с.: ил. - (Профессиональное образование. Общеобразовательные дисциплины). - Библиогр.: с. 520-522. - ISBN 978-5-4468-5992-4

Обществознание : учебник для среднего профессионального образования / В. И. Купцов [и др.] ; под редакцией В. И. Купцова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 242 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05353-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/493250>

Автор: Наймушин Сергей Иванович

Аннотация по дисциплине
ПД.01 Математика
43.02.10 Туризм

Курс 1 Семестр 1,2

Количество часов:

всего: 248

лекционных занятий – 124 час,

практических занятий – 124 час,

Цель дисциплины: формирование представлений о математике как универсальном языке науки, средстве моделирования явлений и процессов, об идеях и методах математики.

Задачи дисциплины:

- овладение математическими знаниями и умениями, необходимыми в повседневной жизни, для изучения смежных естественнонаучных дисциплин на базовом уровне и дисциплин профессионального цикла; для получения образования в областях, не требующих углубленной математической подготовки;
- развитие логического мышления, пространственного воображения, алгоритмической культуры, критичности мышления на уровне, необходимом для будущей профессиональной деятельности;
- воспитание средствами математики культуры личности, понимания значимости математики для научно-технического прогресса, отношения к математике, как к части общечеловеческой культуры через знакомство с историей математики;
- расширение и систематизация общих сведений о функциях, изучение новых классов элементарных функций;
- расширение и совершенствование математического аппарата, сформированного в основной школе;
- ознакомление с элементами дифференциального исчисления как аппаратом исследования функций, решения прикладных задач;
- изучение свойств пространственных тел, формирование умения применять эти свойства для решения практических задач;
- расширение и углубление представлений о математике как элементе человеческой культуры, о применении ее в практике;
- совершенствование интеллектуальных и речевых умений путем развития логического мышления, обогащение математического языка.

Место дисциплины в структуре ПССЗ:

Учебная дисциплина «Математика» изучается в цикле общеобразовательных дисциплин, формируемых из обязательных предметных областей ФГОС среднего общего образования, для специальности 43.02.10 Туризм. Изучение дисциплины ПД.01 Математика необходимо для освоения последующей дисциплины ЕН.03 Математика.

Результаты обучения (компетенции, знания, умения, практический опыт):

Освоение содержания учебной дисциплины «Математика» обеспечивает достижение обучающимися следующих *результатов*:

личностных:

- сформированность представлений о математике как универсальном языке науки, средстве моделирования явлений и процессов, идеях и методах математики;
- понимание значимости математики для научно-технического прогресса, сформированность отношения к математике как к части общечеловеческой культуры через знакомство с историей развития математики, эволюции математических идеи;

- развитие логического мышления, пространственного воображения, алгоритмической культуры, критичности мышления на уровне, необходимом для будущей профессиональной деятельности, для продолжения образования и самообразования;
- овладение математическими знаниями и умениями, необходимыми в повседневной жизни, для освоения смежных естественно-научных дисциплин и дисциплин профессионального цикла, для получения образования в областях, не требующих углубленной математической подготовки;
- готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;
- готовность и способность к самостоятельной творческой и ответственной деятельности;
- готовность к коллективной работе, сотрудничеству со сверстниками в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности;
- отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем;

метапредметных:

- умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях;
- умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты;
- владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;
- готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, включая умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;
- владение языковыми средствами: умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства;
- владение навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований, границ своего знания и незнания, новых познавательных задач и средств для их достижения;
- целеустремленность в поисках и принятии решений, сообразительность и интуиция, развитость пространственных представлений; способность воспринимать красоту и гармонию мира;

предметных:

- сформированность представлений о математике как части мировой культуры и месте математики в современной цивилизации, способах описания явления реального мира на математическом языке;
- сформированность представлений о математических понятиях как важнейших математических моделях, позволяющих описывать и изучать разные процессы и явления; понимание возможности аксиоматического построения математических теорий;
- владение методами доказательств и алгоритмов решения, умение их применять, проводить доказательные рассуждения в ходе решения задач;
- владение стандартными приемами решения рациональных и иррациональных, показательных, степенных, тригонометрических уравнений и неравенств, их систем;
- использование готовых компьютерных программ, в том числе для поиска пути решения и иллюстрации решения уравнений и неравенств;
- сформированность представлений об основных понятиях математического анализа и их свойствах, владение умением характеризовать поведение функций, использование полученных знаний для описания и анализа реальных зависимостей;

- владение основными понятиями о плоских и пространственных геометрических фигурах, их основных свойствах;
- сформированность умения распознавать геометрические фигуры на чертежах, моделях и в реальном мире;
- применение изученных свойств геометрических фигур и формул для решения геометрических задач и задач с практическим содержанием;
- сформированность представлений о процессах и явлениях, имеющих вероятностный характер, статистических закономерностях в реальном мире, основных понятиях элементарной теории вероятности;
- умений находить и оценивать вероятности наступления событий в простейших практических ситуациях и основные характеристики случайных величин;
- владение навыками использования готовых компьютерных программ при решении задач.

Содержание и структура дисциплины

№ раз-дела	Наименование разделов	Количество часов			
		Всего	Аудиторная работа		
			Л	ПЗ	ЛР
1	2	3	4	5	6
1	Введение	2	2	-	-
2	Алгебра	38	16	22	-
3	Уравнения и неравенства	30	14	16	-
4	Основы тригонометрии	32	16	16	-
5	Функции, их свойства и графики	20	10	10	-
6	Начала математического анализа	38	22	16	-
7	Комбинаторика, статистика и теория вероятностей	24	12	12	-
8	Геометрия	64	32	32	-
Всего		248	124	124	-

Курсовые проекты (работы): не предусмотрены

Интерактивные образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях:

- 1) лично-деятельная технология;
- 2) игровая технология;
- 3) развивающая технология;
- 4) здоровьесберегающая технология;
- 5) инфокоммуникационная технология.

Вид аттестации: экзамен (1,2 семестр)

Основная литература

1. Башмаков, Марк Иванович. Математика: алгебра и начала математического анализа, геометрия [Текст]: учебник для использования в учебном процессе образовательных учреждений СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования / М. И. Башмаков. - 4-е изд., стер. - Москва : Академия, 2017. - 253 с. : ил. - (Профессиональное образование. Общеобразовательные дисциплины). - ISBN 978-5-44

Автор: Мамий Виктория Владимировна

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ
ПД. 02 ГЕОГРАФИЯ
43.02.10 Туризм

Курс 1 семестр 1

Количество часов - 128 час.

лекционных - 64 час.

практических - 64 час.

самостоятельной работы -

консультации -

Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения.

Цели дисциплины: освоение системы географических знаний о целостном, многообразном и динамично изменяющемся мире, взаимосвязи природы, населения и хозяйства на всех территориальных уровнях; овладение умениями сочетать глобальный, региональный и локальный подходы для описания и анализа природных, социально-экономических, геоэкологических процессов и явлений; развитие познавательных интересов, интеллектуальных и творческих способностей посредством ознакомления с важнейшими географическими особенностями и проблемами мира в целом, его отдельных регионов и ведущих стран; воспитание уважения к другим народам и культурам, бережного отношения к окружающей природной среде; использование в практической деятельности и повседневной жизни разнообразных географических методов, знаний и умений, а также географической информации;

нахождение и применение географической информации, включая географические карты, статистические материалы, геоинформационные системы и интернет-ресурсы, для правильной оценки важнейших социально-экономических вопросов международной жизни; понимание географической специфики крупных регионов и стран мира в условиях стремительного развития международного туризма и отдыха, деловых и образовательных программ, телекоммуникаций и простого общения.

Задачи: формирование знаний в исследовании отношений между человеческими сообществами и окружающей природной средой; формирование знаний прямого и побочного влияния производственной деятельности на состав и свойства окружающей среды; формирование знаний эффективности международного сотрудничества в области охраны окружающей природной среды.

Освоение содержания учебной дисциплины ПД. 02 «География» обеспечивает достижение студентами следующих результатов:

личностных: сформированность ответственного отношения к обучению; готовность и способность студентов к саморазвитию и самообразованию на основе мотивации к обучению и познанию; сформированность целостного мировоззрения, соответствующего современному уровню развития географической науки и общественной практики; сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с обще-человеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности; сформированность экологического мышления, понимания влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды; приобретение опыта эколого-направленной деятельности; сформированность коммуникативной компетентности в общении и сотрудничестве со сверстниками и взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, творческой и других видах деятельности; умение ясно, точно, грамотно излагать свои мысли в устной и письменной речи, понимать смысл поставленной задачи, выстраивать аргументацию, приводить аргументы и контраргументы; критичность мышления, владение первичными навыками анализа и критичной оценки получаемой информации; креативность мышления, инициативность и находчивость.

метапредметных: владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, а также навыками разрешения проблем; готовность и способность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания; умение ориентироваться в различных источниках географической информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников; умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения, с учетом гражданских и

нравственных ценностей; осознанное владение логическими действиями определения понятий, обобщения, установления аналогий, классификации на основе самостоятельного выбора оснований и критериев; умение устанавливать причинно-следственные связи, строить рассуждение, умозаключение (индуктивное, дедуктивное и по аналогии) и делать аргументированные выводы; представление о необходимости овладения географическими знаниями с целью формирования адекватного понимания особенностей развития современного мира; понимание места и роли географии в системе наук; представление об обширных междисциплинарных связях географии.

предметных: владение представлениями о современной географической науке, ее участии в решении важнейших проблем человечества; владение географическим мышлением для определения географических аспектов природных, социально-экономических и экологических процессов и проблем; сформированность системы комплексных социально ориентированных географических знаний о закономерностях развития природы, размещения населения и хозяйства, динамике и территориальных особенностях процессов, протекающих в географическом пространстве; владение умениями проведения наблюдений за отдельными географическими объектами, процессами и явлениями, их изменениями в результате природных и антропогенных воздействий; владение умениями использовать карты разного содержания для выявления закономерностей и тенденций, получения нового географического знания о природных социально-экономических и экологических процессах и явлениях; владение умениями географического анализа и интерпретации разнообразной информации; владение умениями применять географические знания для объяснения и оценки разнообразных явлений и процессов, самостоятельного оценивания уровня безопасности окружающей среды, адаптации к изменению ее условий; сформированность представлений и знаний об основных проблемах взаимодействия природы и общества, природных и социально-экономических аспектах экологических проблем.

Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Учебная дисциплина ПД.02 «География» относится к базовым дисциплинам, и является обязательной для изучения.

Учебная дисциплина «География» является учебным предметом по выбору из обязательной предметной области «Общественные науки» ФГОС среднего общего образования.

В профессиональных образовательных организациях, реализующих образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения ОПОП СПО на базе основного общего образования, учебная дисциплина «География» изучается в общеобразовательном цикле учебного плана ОПОП СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования (ППССЗ).

В учебных планах ППССЗ место учебной дисциплины «География» в составе общеобразовательных учебных дисциплин по выбору, формируемых из обязательных предметных областей ФГОС среднего общего образования, для профессий СПО или специальностей СПО соответствующего профиля профессионального образования.

Результаты обучения (компетенции, знания, умения, практический опыт):

Не предусмотрены.

Содержание и структура дисциплины

Наименование разделов и тем	Количество аудиторных часов		
	Всего	Теоретическое обучение	Практические и лабораторные занятия
Современная политическая карта мира	18	8	10
География населения мира	24	14	10
География мировых природных ресурсов	16	8	8
Современное мировое хозяйство	22	8	14

Страны и регионы в мировом экономическом пространстве	16	8	10
Россия в современном мире	16	10	6
Географические аспекты современных глобальных проблем человечества	16	8	6
Всего по дисциплине	128	64	64

Форма проведения аттестации по дисциплине: экзамен.

Основная литература

1. Баранчиков, Евгений Владимирович. География: учебник для использования в учебном процессе образовательных учреждений СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования / Е. В. Баранчиков. - 7-е изд. стер. - Москва : Академия, 2019. - 315 с., [8] л. карт. : ил. - (Профессиональное образование. Общеобразовательные дисциплины). - Библиогр.: с. 307. - ISBN 978-5-4468-7890-1 : 664 р. 13 к. - Текст : непосредственный.

2. География для колледжей : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. В. Коломиец [и др.] ; под редакцией А. В. Коломийца, А. А. Сафонова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 364 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15623-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/509234>

3. Родионова, И. А. Экономическая и социальная география мира в 2 ч. Часть 1 : учебник для среднего профессионального образования / И. А. Родионова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 385 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14752-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491917>

4. Родионова, И. А. Экономическая и социальная география мира в 2 ч. Часть 2 : учебник для среднего профессионального образования / И. А. Родионова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 235 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14759-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491918>.

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечной системе «Университетская библиотека ONLINE»

Автор: Семенова А.Н.

Аннотация по дисциплине

ПД. 03 Экономика

43.02.10 Туризм

Курс 1 Семестр 1, 2

Количество часов:

всего: 124 часов,

лекционных - 62 час.,

практических занятий - 62 час,

консультаций - 0 час,

самостоятельной работы - 0 час.

Цель дисциплины: овладение системой понятий, закономерностей, взаимосвязей и показателей экономических явлений функционирования рыночной экономики.

Задачи дисциплины:

- освоение основных знаний об экономической жизни общества, в котором осуществляется экономическая деятельность индивидов, семей, отдельных предприятий и государства;
- развитие экономического мышления, умение принимать рациональные решения при ограниченности природных ресурсов, оценивать возможные последствия для себя, окружения и общества в целом;
- воспитание ответственности за экономические решения, уважение к труду и предпринимательской деятельности;
- овладение умением находить актуальную экономическую информацию в источниках, включая Интернет; анализ, преобразование и использование экономической информации, решение практических задач в учебной деятельности и реальной жизни, в том числе в семье;
- овладение умением разрабатывать и реализовывать проекты экономической и междисциплинарной направленности на основе базовых экономических знаний;
- формирование готовности использовать приобретенные знания о функционировании рынка труда, сферы малого предпринимательства и индивидуальной трудовой деятельности для ориентации в выборе профессии и дальнейшего образования;
- понимание особенностей современной мировой экономики, место и роли России, умение ориентироваться в текущих экономических событиях.

Место дисциплины в структуре ППССЗ:

Учебная дисциплина «Экономика» относится к циклу общеобразовательной подготовки профильных дисциплин ПД 03. Учебная дисциплина «Экономика» изучается в общеобразовательном цикле учебного плана СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования (ППССЗ). В учебных планах ППССЗ место учебной дисциплины «Экономика» — в составе общеобразовательной подготовки профильных дисциплин специальностей СПО соответствующего профиля профессионального образования. Экономика базируется на знаниях, умениях и навыках, полученных студентами при изучении дисциплины «Обществознание» в курсе основного общего образования. Знания и навыки, получаемые студентами в результате изучения дисциплины «Экономика», необходимы для освоения последующих дисциплин «Экономика организации».

Результаты обучения (компетенции, знания, умения, практический опыт):

Код компетенции	Формулировка компетенции
Личностные	<ul style="list-style-type: none">- развитие личностных, в том числе духовных и физических, качеств, обеспечивающих защищенность обучаемого для определения жизненно важных интересов личности в условиях кризисного развития экономики, сокращения природных ресурсов;- формирование системы знаний об экономической жизни общества, определение своих места и роли в экономическом пространстве;- воспитание ответственного отношения к сохранению окружающей природной среды, личному здоровью как к индивидуальной и общественной ценности
Метапредметные	<ul style="list-style-type: none">- овладение умениями формулировать представления об экономической науке как системе теоретических и прикладных наук, изучение особенности применения экономического анализа для других социальных наук, понимание сущности основных направлений современной экономической мысли;- овладение обучающимися навыками самостоятельно определять свою жизненную позицию по реализации поставленных целей, используя правовые знания, подбирать соответствующие правовые документы и на их основе проводить экономический анализ в конкретной жизненной ситуации с целью разрешения имеющихся проблем;- формирование умения воспринимать и перерабатывать информацию, полученную в процессе изучения общественных наук, вырабатывать в себе качества гражданина Российской Федерации, воспитанного на ценностях, закрепленных в Конституции Российской Федерации;- генерирование знаний о многообразии взглядов различных ученых по вопросам как экономического развития Российской Федерации, так и мирового сообщества; умение применять исторический, социологический, юридический подходы для всестороннего анализа общественных явлений;
Предметные	<ul style="list-style-type: none">- сформированность системы знаний об экономической сфере в жизни общества как пространстве, в котором осуществляется экономическая деятельность индивидов, семей, отдельных предприятий и государства;- понимание сущности экономических институтов, их роли в социально-экономическом развитии общества; понимание значения этических норм и нравственных ценностей в экономической деятельности отдельных людей и общества, сформированность уважительного отношения к чужой собственности;- сформированность экономического мышления: умения принимать рациональные решения в условиях относительной ограниченности доступных ресурсов, оценивать и принимать ответственность за их возможные последствия для себя, своего окружения и общества в целом;- владение навыками поиска актуальной экономической информации в различных источниках, включая Интернет; умение различать факты, аргументы и оценочные суждения; анализировать,

	<p>преобразовывать и использовать экономическую информацию для решения практических задач в учебной деятельности и реальной жизни;</p> <ul style="list-style-type: none"> – сформированность навыков проектной деятельности: умение разрабатывать и реализовывать проекты экономической и междисциплинарной направленности на основе базовых экономических знаний и ценностных ориентиров; – умение применять полученные знания и сформированные навыки для эффективного исполнения основных социально-экономических ролей (потребителя, производителя, покупателя, продавца, заемщика, акционера, наемного работника, работодателя, налогоплательщика); – способность к личностному самоопределению и самореализации в экономической деятельности, в том числе в области предпринимательства; знание особенностей современного рынка труда, владение этикой трудовых отношений; – понимание места и роли России в современной мировой экономике; умение ориентироваться в текущих экономических событиях в России и в мире
--	---

Содержание и структура дисциплины (модуля, практики)

Наименование разделов	Количество аудиторных часов			Самостоятельная работа обучающегося (час)	Консультации (час)
	Всего	Теоретическое обучение	Практические занятия		
Введение	2	2	-	-	-
Раздел 1. Экономика и экономическая наука	16	8	8	-	-
Раздел 2. Семейный бюджет	8	4	4	-	-
Раздел 3. Товар и его стоимость	12	6	6	-	-
Раздел 4. Рыночная экономика	20	10	10	-	-
Раздел 5. Труд и заработная плата	16	8	8	-	-
Раздел 6. Деньги и банки	16	8	8	-	-
Раздел 7. Государство и экономика	16	8	8	-	-
Раздел 8. Международная экономика	18	8	10	-	-
Всего по дисциплине	124	62	62	-	-

Курсовые проекты (работы): не предусмотрены

Интерактивные образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях: лекции – дискуссия, лекции с проблемным изложением; практические занятия - анализ конкретных ситуаций (Case-study), метод проектов.

Вид аттестации: дифференцированный зачет, экзамен

Основная литература

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с поправками)// СЗ РФ. - 2013, - № 4. - с. 445
2. Гомола, Александр Иванович. Экономика для профессий и специальностей социально-экономического профиля [Текст] : учебник для использования в учебном процессе образовательных учреждений СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования / А. И. Гомола, В. Е. Кириллов, П. А. Жанин. - Москва : Академия, 2017. - 352 с.: ил. - (Профессиональное образование.Общеобразовательные дисциплины). - Библиогр.: с.349-348. - ISBN 978-5-4468-2538-74
3. Борисов, Е. Ф. Основы экономики : учебник и практикум для СПО / Борисов Е. Ф. — 7-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 383 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02043-4. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/7575AF45-DB09-41E9-8EA6-50B3E76BD8F5.
4. Васильев, В. П. Экономика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. П. Васильев, Ю. А. Холоденко. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 316 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13775-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/496496>.

Автор: Путилина Марина Борисовна

Аннотация по дисциплине
ПОО.01 Информатика
43.02.10 Туризм

Курс 1 Семестр 1,2

Количество часов:

всего: 110

практических занятий – 110 час

Цель дисциплины: формирование у обучающихся представлений о роли информатики и информационно-коммуникационных технологий (ИКТ) в современном обществе, понимание основ правовых аспектов использования компьютерных программ и работы в Интернете.

Задачи дисциплины:

- формирование у обучающихся умений осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;
- формирование у обучающихся умений применять, анализировать, преобразовывать информационные модели реальных объектов и процессов средствами информатики, используя при этом ИКТ, в том числе при изучении других дисциплин;
- развитие у обучающихся познавательных интересов, интеллектуальных и творческих способностей путем освоения и использования методов информатики и средств ИКТ при изучении различных учебных предметов;
- приобретение обучающимися знаний этических аспектов информационной деятельности и глобальных информационных коммуникаций в глобальных сетях; осознание ответственности людей, вовлеченных в создание и использование информационных систем, распространение и использование информации;
- владение информационной культурой, способностью анализировать и оценивать информацию с использованием ИКТ, средств образовательных и социальных коммуникаций.

Место дисциплины в структуре ППССЗ:

В учебном плане программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) место профильной дисциплины «Информатика» — в составе дисциплин общеобразовательной подготовки специальности 43.02.10 Туризм. Дисциплина базируется на знаниях, умениях и навыках, полученных обучающимися при изучении дисциплины «Информатика» в курсе основного общего образования. Изучение дисциплины «Информатика» необходимо для освоения последующей дисциплины ЕН. 01 Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

Результаты обучения:

Освоение содержания учебной дисциплины «Информатика» обеспечивает достижение обучающимися следующих результатов:

личностных:

- чувство гордости и уважения к истории развития и достижениям отечественной информатики в мировой индустрии информационных технологий;
- осознание своего места в информационном обществе;
- готовность и способность к самостоятельной и ответственной творческой деятельности с использованием информационно-коммуникационных технологий;
- умение использовать достижения современной информатики для повышения собственного интеллектуального развития в выбранной профессиональной деятельности, самостоятельно формировать новые для себя знания в профессиональной области, используя для этого доступные источники информации;
- умение выстраивать конструктивные взаимоотношения в командной работе по решению общих задач, в том числе с использованием современных средств сетевых коммуникаций;

- умение управлять своей познавательной деятельностью, проводить самооценку уровня собственного интеллектуального развития, в том числе с использованием современных электронных образовательных ресурсов;
- умение выбирать грамотное поведение при использовании разнообразных средств информационно-коммуникационных технологий, как в профессиональной деятельности, так и в быту;
- готовность к продолжению образования и повышению квалификации в избранной профессиональной деятельности на основе развития личных информационно-коммуникационных компетенций

метапредметных:

- умение определять цели, составлять планы деятельности и определять средства, необходимые для их реализации;
- использование различных видов познавательной деятельности для решения информационных задач, применение основных методов познания (наблюдения, описания, измерения, эксперимента) для организации учебно-исследовательской и проектной деятельности с использованием информационно-коммуникационных технологий;
- использование различных информационных объектов, с которыми возникает необходимость сталкиваться в профессиональной сфере в изучении явлений и процессов;
- использование различных источников информации, в том числе электронных библиотек, умение критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников, в том числе из сети Интернет;
- умение анализировать и представлять информацию, данную в электронных форматах на компьютере в различных видах;
- умение использовать средства информационно-коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;
- умение публично представлять результаты собственного исследования, вести дискуссии, доступно и гармонично сочетая содержание и формы представляемой информации средствами информационных и коммуникационных технологий

предметных:

- сформированность представлений о роли информации и информационных процессов в окружающем мире;
- владение навыками алгоритмического мышления и понимание методов формального описания алгоритмов, владение знанием основных алгоритмических конструкций, умение анализировать алгоритмы;
- использование готовых прикладных компьютерных программ по профилю подготовки;
- владение способами представления, хранения и обработки данных на компьютере;
- владение компьютерными средствами представления и анализа данных в электронных таблицах;
- сформированность представлений о базах данных и простейших средствах управления ими;
- сформированность представлений о компьютерно-математических моделях и необходимости анализа соответствия модели и моделируемого объекта (процесса);
- владение типовыми приемами написания программы на алгоритмическом языке для решения стандартной задачи с использованием основных конструкций языка программирования;
- сформированность базовых навыков и умений по соблюдению требований техники безопасности, гигиены и ресурсосбережения при работе со средствами информатизации;
- понимание основ правовых аспектов использования компьютерных программ и прав доступа к глобальным информационным сервисам;
- применение на практике средств защиты информации от вредоносных программ, правил личной безопасности и этики работы с информацией и средствами коммуникаций в Интернете.

Содержание и структура дисциплины

№ раз-дела	Наименование разделов	Количество часов					
		Всего	Аудиторная работа			Самостоятельная работа	Консультации
			Л	ПЗ	ЛР		
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Введение	2	-	-	-	-	-
2	Информационная деятельность человека	16	-	16	-	-	-
3	Информация и информационные процессы	48	-	24	-	-	-
4	Средства информационных и коммуникационных технологий (ИКТ)	26	-	26	-	-	-
5	Технология создания и преобразования информационных объектов	32	-	24	-	-	-
6	Телекоммуникационные технологии	37	-	20	-	-	-
Всего		110	-	110	-	-	-

Курсовые проекты (работы): не предусмотрены

Интерактивные образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях: лекции – дискуссия, лекции с проблемным изложением; практические занятия - анализ конкретных ситуаций (Case-study), метод проектов.

Вид аттестации: дифференцированный зачет

Основная литература

1. Гаврилов, М. В. Информатика и информационные технологии : учебник для среднего профессионального образования / М. В. Гаврилов, В. А. Климов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 383 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03051-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489603>

2. Зубова, Е. Д. Информатика и ИКТ: учебное пособие / Е. Д. Зубова. — Санкт-Петербург: Лань, 2022. — 180 с. — ISBN 978-5-8114-4203-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/200465>

3. Новожилов, О. П. Информатика в 2 ч. Часть 1 : учебник для среднего профессионального образования / О. П. Новожилов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 320 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06372-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/493964>

Автор: Васкевич Татьяна Владимировна

Аннотация по дисциплине
ОГСЭ.01 Основы философии
43.02.10 Туризм

Курс 2 Семестр 3

Количество часов:

всего: 62 ч.

лекционных занятий: 32 ч.

практических занятий: 16 ч.

самостоятельной работы: 14 ч.

Цель дисциплины:

Формирование культуры мышления, понимание проблем существования человека в мире, развитие способности проблемного и критического мировосприятия и миропонимания.

Задачи дисциплины:

1. Формирование у студентов целостного представления о мире.
2. Обращение к проблемам смысла человеческого существования.
3. Овладение основными методами философского и научного познания.
4. Формирование гражданской позиции и ответственности.

Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: учебная дисциплина входит в цикл общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин (ОГСЭ). Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности 43.02.10 Туризм. Базовые дисциплины БД.04 История и БД.07 Обществознание являются обязательными для предварительного изучения дисциплины ОГСЭ.01 Основы философии, которая является основой для общепрофессиональных дисциплин, модулей.

Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
		знать	уметь	практический опыт (владеет)
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	1. Основные категории и понятия философии. 2. Роль философии в жизни человека и общества.	Ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основе формирования	
ОК 2	Организовывать собственную			

Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
		знать	уметь	практический опыт (владеет)
	деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	<p>3. Основы философского учения о бытии.</p> <p>4. Сущность процесса познания.</p> <p>5. Основы научной, философской и религиозной картин мира.</p> <p>6. Об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды.</p> <p>7. О социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий.</p>	культуры гражданина и будущего специалиста.	
ОК-3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.			
ОК-4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.			
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности			
ОК-6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.			
ОК-7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.			
ОК-8	Самостоятельно определять задачи профессионального и			

Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
		знать	уметь	практический опыт (владеет)
	личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.			
ОК-9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.			

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов					
		Всего	Аудиторная работа			Самостоятельная работа	Консультации
			Л	ПЗ	ЛР		
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Введение	8	6	-	-	2	
2	Этапы развития философии.	18	18	-	-	-	
3	Онтология	12	2	6	-	4	
4	Диалектика	6	2	2	-	2	
5	Гносеология	6	2	2	-	2	
6	Философская антропология	10	2	4	-	4	
7	Итоговое занятие - зачет	2		2			
	Всего	62	32	16		14	

Курсовые проекты(работы): не предусмотрены

Интерактивные образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях: Лекция с элементами дискуссии, мультимедиа-лекция с элементами дискуссии, проблемная лекция.

Вид аттестации: зачет

Основная литература: *Ивин, А. А.* Основы философии : учебник для среднего профессионального образования / А. А. Ивин, И. П. Никитина. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 478 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02437-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/490051>

Автор: Наймушин Сергей Иванович

**Аннотация по дисциплине
ОГСЭ.02 История
43.02.10 Туризм**

Курс 2 Семестр 3

Количество часов:

всего: 62 ч.

лекционных занятий: 32 ч.

практических занятий: 16 ч.

самостоятельной работы: 14 ч.

Цель дисциплины:

Содействие становлению общекультурной компетентности обучающихся через развитие способности понимать историческую обусловленность явлений и процессов современного мира, определять собственную позицию по отношению к окружающей реальности, соотносить свои взгляды и принципы с исторически возникшими мировоззренческими системами.

Задачи дисциплины:

1. Стимулировать освоение систематизированных знаний об истории человечества, формирование целостного представления о месте и роли России во всемирно-историческом процессе.
2. Содействовать овладению умениями и навыками поиска, систематизации и комплексного анализа исторической информации.
3. Обеспечить формирование исторического мышления — способности рассматривать события и явления с точки зрения их исторической обусловленности, сопоставлять различные версии и оценки исторических событий и личностей, определять собственное отношение к дискуссионным проблемам прошлого и современности.

Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: учебная дисциплина входит в цикл общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин (ОГСЭ) и является обязательной. Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности 43.02.10 Туризм (утвержден Приказом № 474 от 07.05.2014 года). Базовые дисциплины БД.04 История и БД.07 Обществознание являются обязательными для предварительного изучения дисциплины ОГСЭ.02 История, которая является основой для общепрофессиональных дисциплин, модулей.

Требования к уровню освоения дисциплины:

Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК-3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК-4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в

Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)
	профессиональной деятельности
ОК-6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК-7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК-8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК-9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Уметь:	<ul style="list-style-type: none"> - ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире; - выявлять взаимосвязь российских, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем.
Знать:	<ul style="list-style-type: none"> - основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков (XX и XXI вв.); - сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX - начале XXI вв.; - основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира; - назначение ООН, НАТО, ЕС и других организаций и основные направления их деятельности; - о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций; - содержание и назначение важнейших правовых и законодательных актов мирового и регионального значения.

Содержание и структура дисциплины:

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов					
		Всего	Аудиторная работа			Самостоятельная работа	Консультации
			Л	ПЗ	ЛР		
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Россия в начале XX в.: противоречия и модернизация.	7	4	2	-	1	
2	Революции 1917 года: выбор альтернативы развития.	3	2	-	-	1	
3	Установление Советской власти и Гражданская война.	5	2	2		1	

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов					
		Всего	Аудиторная работа			Самостоятельная работа	Консультации
			Л	ПЗ	ЛР		
4	СССР в 1920-1930 - х гг. установление командно – административной системы.	5	4	-	-	1	
5	Накануне ВОВ. Международное положение СССР.	4	2	-	-	2	
6	СССР во Второй мировой войне. Великая Отечественная война.	10	6	2	-	2	
7	СССР в 1945-1964 гг.	5	2	2	-	1	
8	СССР в 1964 – 1991 гг.	5	2	2	-	1	
9	Россия на рубеже XX – XXI вв.	5	2	2	-	1	
10	Россия в мировых интеграционных процессах.	3	2		-	1	
11	РФ на современном этапе.	4	2	-	-	2	
12	Итоговое занятие - зачет	2		2	-	-	
	Всего	62	32	16		14	

Курсовые проекты(работы): не предусмотрены

Интерактивные образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях: Лекция с элементами дискуссии, мультимедиа-лекция с элементами дискуссии, проблемная лекция.

Вид аттестации: зачет

Основная литература:

Карпачев, С. П. История России : учебное пособие для среднего профессионального образования / С. П. Карпачев. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 248 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08753-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/488818>

Автор: Наймушин Сергей Иванович

**Аннотация по дисциплине
ОГСЭ.03 Иностранный язык
43.02.10 Туризм**

Курс 2, 3 Семестр 3,4,5

Количество часов:

всего: 126 часов

практических занятий – 106 часов,

самостоятельной работы – 20 часов.

Цели дисциплины:

- формирование коммуникативной иноязычной компетенции, необходимой для успешной социализации и самореализации, как инструмента межкультурного общения в современном поликультурном мире;
- овладение знаниями о социокультурной специфике страны/стран изучаемого языка и умение строить свое речевое и неречевое поведение адекватно этой специфике; умение выделять общее и различное в культуре родной страны и страны/стран изучаемого языка;
- достижение порогового уровня владения иностранным языком, позволяющего выпускникам общаться в устной и письменной формах как с носителями изучаемого иностранного языка, так и с представителями других стран, использующими данный язык как средство общения;
- сформированность умения использовать иностранный язык как средство для получения информации из иноязычных источников в образовательных и самообразовательных целях.

Задачи дисциплины: формирование и дальнейшее развитие иноязычной коммуникативной компетенции (лингвистической, социолингвистической, дискурсивной, социокультурной, социальной, стратегической, предметной):

- **лингвистической** — расширение знаний о системе русского и английского языков, совершенствование умения использовать грамматические структуры и языковые средства в соответствии с нормами данного языка, свободное использование приобретенного словарного запаса;
- **социолингвистической** — совершенствование умений в основных видах речевой деятельности (аудировании, говорении, чтении, письме), а также в выборе лингвистической формы и способа языкового выражения, адекватных ситуации общения, целям, намерениям и ролям партнеров по общению;
- **дискурсивной** — развитие способности использовать определенную стратегию и тактику общения для устного и письменного конструирования и интерпретации связных текстов на английском языке по изученной проблематике, в том числе демонстрирующие творческие способности обучающихся;
- **социокультурной** — овладение национально-культурной спецификой страны изучаемого языка и развитие умения строить речевое и неречевое поведение адекватно этой специфике; умение выделять общее и различное в культуре родной страны и англоговорящих стран;
- **социальной** — развитие умения вступать в коммуникацию и поддерживать ее;

- **стратегической** — совершенствование умения компенсировать недостаточность знания языка и опыта общения в иноязычной среде;
- **предметной** — развитие умения использовать знания и навыки, формируемые в рамках дисциплины «Иностранный язык (английский)», для решения различных проблем.

Место дисциплины в структуре ППСЗ:

Учебная дисциплина ОГСЭ.03 Иностранный язык (английский) является дисциплиной общего гуманитарного и социально-экономического цикла программы подготовки специалистов среднего звена социально-экономического профиля специальности 43.02.10 Туризм. Базовые дисциплины: «Русский язык», «Литература», «Иностранный язык (английский)», «История», «Обществознание», «География» являются обязательными для предварительного изучения дисциплины ОГСЭ.03 Иностранный язык (английский), которая является основой для общепрофессиональных дисциплин, модулей.

Результаты обучения (знания, умения, опыт, компетенции):

Специалист по туризму (базовой подготовки) должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

Код компетенции	Формулировка компетенции
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Знать	лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности
-------	--

Уметь	<ul style="list-style-type: none"> • общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; • переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности; • самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.
-------	--

Содержание и структура дисциплины:

№ раз-дела	Наименование разделов	Количество часов					
		Всего	Аудиторная работа			Самостоятельная работа	Консультации
			Л	ПЗ	ЛР		
1	Введение. Роль иностранного языка.	2	-	2	-		-
2	Человек и его жизнь.	4	-	4	-		-
3	Город.	6	-	4	-		-
4	Медицинская помощь.	4	-	4	-		-
5	Магазины и покупки.	6	-	4	-	2	-
6	Еда вне дома.	6	-	4	-	2	-
7	Учеба в колледже.	2	-	2	-		-
8	Моя будущая профессия.	2	-	2	-		-
9	Трудоустройство.	8	-	6	-	2	-
10	Родная страна.	8	-	8	-		-
11	Путешествие.	12	-	12	-		-
12	В туристическом агентстве.	6	-	4	-	2	-
13	Отель.	8	-	6	-	2	-
14	Экскурсия.	12	-	8	-	4	-
15	Время и деньги в поездке.	4	-	4	-		-
16	Страна изучаемого языка.	8	-	8	-		-
17	Индустрия туризма. Виды туризма.	4	-	4	-		-
18	Туризм в России.	2	-	2	-		-

№ раз-дела	Наименование разделов	Количество часов					
		Всего	Аудиторная работа			Самостоятельная работа	Консультации
			Л	ПЗ	ЛР		
19	Туризм за рубежом.	8	-	8	-	2	-
20	Маркетинг в туризме.	2	-	2	-		-
21	Организация работы сотрудников туристического бюро.	4	-	2	-	2	-
22	Деловая корреспонденция.	8	-	6	-	2	-
	Всего	126		106		20	

Курсовые проекты (работы): не предусмотрены

Интерактивные образовательные технологии, используемые на аудиторных занятиях: В процессе обучения применяются образовательные технологии личностно-деятельностного, развивающего и проблемного обучения. В учебном процессе наряду с традиционными образовательными технологиями используются компьютерное тестирование, тематические презентации, интерактивные технологии, аудиовизуальная технология, решение задач малыми группами, разыгрывание ролей, дискуссия, решение задач индивидуально с групповым обсуждением.

Вид аттестации: зачёт (5 семестр)

Основная литература:

1. Кузьменкова, Ю. Б. Английский язык + аудиозаписи : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Ю. Б. Кузьменкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 441 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00804-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489640>

Автор: Макаров Сергей Михайлович

**Аннотация по дисциплине
ОГСЭ.04 Физическая культура
43.02.10 Туризм**

Курс 2,3 Семестр 3,4,5

Количество часов:

всего: 212

практических занятий - 106 час,

самостоятельных занятий - 106 час.

Цели дисциплины:

- формирование физической культуры личности будущего профессионала, востребованного на современном рынке труда;
- развитие физических качеств и способностей, совершенствование функциональных возможностей организма, укрепление индивидуального здоровья;
- формирование устойчивых мотивов и потребностей в бережном отношении к собственному здоровью, в занятиях физкультурно-оздоровительной и спортивно-оздоровительной деятельностью;
- овладение технологиями современных оздоровительных систем физического воспитания, обогащение индивидуального опыта занятий специально-прикладными физическими упражнениями и базовыми видами спорта;
- овладение системой профессионально и жизненно значимых практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление физического и психического здоровья;
- освоение системы знаний о занятиях физической культурой, их роли и значении в формировании здорового образа жизни и социальных ориентаций;
- приобретение компетентности в физкультурно-оздоровительной и спортивной деятельности, овладение навыками творческого сотрудничества в коллективных формах занятий физическими упражнениями.

Задачи дисциплины:

- укрепление здоровья, развитие основных физических качеств и повышение функциональных возможностей организма;
- формирование культуры движений, обогащение двигательного опыта физическими упражнениями с общеразвивающей и оздоровительной направленностью, техническими действиями и приемами базовых видов спорта;
- освоение знаний о физической культуре и спорте, их истории и современном развитии, роли в формировании здорового образа жизни;
- обучение навыкам и умениям в физкультурно-оздоровительной и спортивно-оздоровительной деятельности, самостоятельной организации занятий физическими упражнениями;
- воспитание положительных качеств личности, соблюдение норм коллективного взаимодействия и сотрудничества в учебной и соревновательной деятельности.

Место учебной дисциплины в структуре ПССЗ: учебная дисциплина ОГСЭ.04 Физическая культура входит в общий гуманитарный и социально-экономический цикл

ОГСЭ.00. Изучение дисциплины ОГСЭ.04 Физическая культура обеспечивает сохранение и укрепление здоровья обучающихся для освоения дисциплин и модулей профессиональной подготовки по специальности 43.02.10 Туризм.

Результаты обучения (компетенции, знания, умения, практический опыт):

Код компетенции	Формулировка компетенции
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Решать проблемы, оценивать риски, принимать решения в нестандартных ситуациях
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

Знать	о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни;
Уметь	использовать физкультурно-оздоровительную деятельность при укреплении здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;

Содержание и структура дисциплины

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
3 семестр						
1.	Раздел 1. Учебно-практические основы формирования физической культуры личности.	212	-	106	-	106
2.	Тема 1.1. Легкая атлетика	44	-	22	-	22
3.	Тема 1.2. Гимнастика	20	-	10	-	10
4 семестр						
4.	Тема 1.3. Спортивные игры	84	-	42	-	42
5.	Баскетбол	24	-	12	-	12
6.	Волейбол	24	-	12	-	12
7.	Футбол	20	-	10	-	10
8.	Бадминтон	16	-	8	-	8
5 семестр						
9.	Тема 1.4. Общая физическая подготовка	12	-	6	-	6
10.	Тема 1.5. Плавание	20	-	10	-	10
11.	Тема 1.6. Атлетическая гимнастика	12	-	6	-	6
12.	Тема 1.7. Профессионально-прикладная физическая подготовка	20	-	10	-	10
Всего		212	-	106	-	106

Курсовые проекты (работы): *не предусмотрены*

Интерактивные образовательные технологии, используемые на занятиях: технология уровневой дифференциации обучения, личностно-ориентированная технология, игровая технология, здоровьесберегающая технология.

Вид аттестации: зачёт (3, 4, 5 семестр)

Основная литература

1. Физическая культура : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. В. Конеева [и др.] ; под редакцией Е. В. Конеевой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 599 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13554-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/495018>

2. Муллер, А. Б. Физическая культура : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Б. Муллер, Н. С. Дядичкина, Ю. А. Богащенко. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 424 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02612-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489849>

Авторы: Соловьева Светлана Анатольевна, Рыльщиков Дмитрий Юрьевич.

Аннотация по дисциплине
ОГСЭ. 05 Русский язык и культура речи
43.02.10 Туризм

Курс 2 Семестр 3

Количество часов 94,

лекционных – 32 час.

практических – 32 час.

самостоятельной работы – 24 час.

консультации – 6 час.

Цель освоения дисциплины – формировать и развивать общекультурные компетенции в области русского языка и культуры речи через овладение нормами русского литературного языка, содействовать становлению мыслящего специалиста-практика.

Задачи дисциплины:

1. Формировать у студентов языковую и коммуникативную компетенции.
2. Воспитывать гражданина и патриота; формировать представления о русском языке как духовной, нравственной и культурной ценности народа; содействовать осознанию национального своеобразия русского языка; овладению культурой межнационального общения.
3. Закреплять и углублять знания по фонетике и графике, лексике и фразеологии, грамматике и правописанию, культуре речи.
4. Развивать и совершенствовать способность и готовность к речевому взаимодействию и социальной адаптации; готовность к трудовой деятельности, осознанному выбору профессии, навыков самоорганизации и саморазвития, информационных умений и навыков.
5. Совершенствовать орфографическую и пунктуационную грамотность студентов, а также расширять знания по культуре речи.
6. Освоить знания о русском языке как многофункциональной знаковой системе и общественном явлении, языковой норме и ее разновидностях, нормах речевого поведения в различных сферах общения.
7. Содействовать овладению умениями опознавать, анализировать, классифицировать языковые факты, оценивать их с точки зрения нормативности; различать функциональные разновидности языка и моделировать речевое поведение в соответствии с задачами общения.
8. Закреплять и расширять знания студентов о тексте, функциональных стилях;
9. Применять полученные знания и умения в собственной речевой практике; повышать уровень речевой культуры орфографической и пунктуационной грамотности.
10. Стимулировать развитие речи и культуры мышления студентов на межпредметной основе.

Место дисциплины в структуре ПССЗ:

Дисциплина «Русский язык и культура речи» является дисциплиной общего гуманитарного социально-экономического цикла вариативной части учебного плана. Изучается студентами 2 курса в 3 семестре. Преподавание дисциплины «Русский язык и культура речи» связано с дисциплинами «Русский язык», «Литература», «Родная литература», «История», «Основы философии», «Иностранный язык», «Основы социологии и политологии» и предшествует изучению курса «Психология делового общения».

Данный учебный курс имеет профессиональную направленность. Будущий специалист по туризму должен знать базовые принципы построения устной и письменной форм речи, специфику функциональных стилей и особенности речевого оформления текстов различных жанров, деловой этикет и основы ораторского и полемического искусства; иметь представление о норме современного русского языка и основных типах словарей. Речевая культура рассматривается как обязательный компонент общей культуры человека и непереносимое условие его успешной профессиональной деятельности.

Результаты обучения (компетенции, знания, умения):

Код компетенции	Формулировка компетенции
ОК-4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и

Код компетенции	Формулировка компетенции
	личностного развития
ОК-6	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК-9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Уметь	<ul style="list-style-type: none"> – получать информацию из различных источников, анализировать и обобщать ее; – выражать и аргументированно обосновывать собственную точку зрения; – формулировать и последовательно решать проблемы; – формировать индивидуальные алгоритмы деятельности в достижении поставленных целей; – взаимодействовать в коллективе с коллегами, смежными специалистами, заказчиками проектных работ; – уметь адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.
Знать	<ul style="list-style-type: none"> – роль языка в решении мировоззренческих и методологических проблем; – основные достижения в различных областях культурной практики; – сущность нравственных обязанностей человека по отношению к другим и самому себе; – сущность духовных ценностей и их значения в творчестве и повседневной жизни; – знать приемы и способы адаптации в профессиональной деятельности.

Содержание и структура дисциплины (модуля, практики)

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов					
		Всего	Аудиторная работа			Самостоятельная работа	Консультации
			Л	ПЗ	ЛР		
1	2	3	4	5	6	7	
1	Структура национального языка	4	2			2	
2	Норма как важнейшая характеристика литературного языка	22	4	8		8	2
3	Коммуникативные качества речи	6	4			2	
4	Функциональная дифференциация русского литературного языка	16	4	8		4	
5	Деловое общение	14	8	4			2
6	Ораторская речь	12	4	4		4	
7	Логические и психологические основы полемики	8	2	4		4	

№ раз-дела	Наименование разделов	Количество часов					
		Всего	Аудиторная работа			Самостоя-тельная работа	Консультации
			Л	ПЗ	ЛР		
8	Совершенствование навыков устной и письменной речи	8	4	4			2
	Всего	94	32	32		24	6

Курсовые проекты или работы: не предусмотрены

Интерактивные образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях: аудиовизуальная технология, проблемное изложение, лекция с элементами дискуссии и диспута, лекция-дискуссия, разбор решения задач, решение задач малыми группами, игровое задание на моделях, действия по инструкции (алгоритму), презентация реферата, презентация конспекта, презентация эссе, круглый стол, дискуссия.

Вид аттестации: экзамен

Основная литература

Голубева, А. В. Русский язык и культура речи. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. В. Голубева, З. Н. Пономарева, Л. П. Стычишина ; под редакцией А. В. Голубевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 256 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02427-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471021>

Автор: канд. филол. наук Горбань Ирина Владимировна

Аннотация по дисциплине ЕН.01 Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности

43.02.10 Туризм

Курс 2 Семестр 4

Количество часов:

всего: 69

практических занятий – 22 часа,
самостоятельной работы – 25 часов.

Цель дисциплины (модуля, практики): Формирование и развитие у обучающихся следующих профессиональных компетенций: Выявлять и анализировать запросы потребителя и возможности их реализации. Информировать потребителя о туристских продуктах. Взаимодействовать с туроператором по реализации и продвижению туристского продукта. Рассчитывать стоимость турпакета в соответствии с заявкой потребителя. Оформлять турпакет (турпутевки, ваучеры, страховые полисы). Выполнять работу по оказанию визовой поддержки потребителю. Контролировать готовность группы, оборудования и транспортных средств к выходу на маршрут. Проводить маркетинговые исследования рынка туристских услуг с целью формирования востребованного туристского продукта. Формировать туристский продукт. Рассчитывать стоимость туристского продукта. Взаимодействовать с турагентами по реализации и продвижению туристского продукта. Планировать деятельность подразделения. Организовывать и контролировать деятельность подчиненных. Оформлять отчетно-планирующую документацию.

Задачи дисциплины (модуля, практики): обобщить и систематизировать знания по информационным и телекоммуникационным технологиям; научить применять мультимедийных технологий обработки и представления информации; сформировать базовые навыки использования инструментальных средств информационных технологий.

Место дисциплины (модуля, практики) в структуре ПСССЗ:

Дисциплина ЕН.01 «Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности» относится к математическому и общему естественнонаучному учебному циклу дисциплин.

Результаты обучения (компетенции, знания, умения, практический опыт): (указываются коды и формулировка общих компетенций (ОК) и профессиональных компетенций (ПК), в соответствии с ФГОС СПО, формируемых на дисциплине (модуле, практике)

Код компетенции	Формулировка компетенции
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного

	выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 7.	Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.
ОК-8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК-9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ПК 1.1	Выявлять и анализировать запросы потребителя и возможности их реализации.
ПК 1.2	Информировать потребителя о туристских продуктах.
ПК 1.3	Взаимодействовать с туроператором по реализации и продвижению туристского продукта.
ПК 1.4	Рассчитывать стоимость турпакета в соответствии с заявкой потребителя.
ПК 1.5	Оформлять турпакет (турпутевки, ваучеры, страховые полисы).
ПК 1.6	Выполнять работу по оказанию визовой поддержки потребителю.
ПК 2.1	Контролировать готовность группы, оборудования и транспортных средств к выходу на маршрут.
ПК 3.1	Проводить маркетинговые исследования рынка туристских услуг с целью формирования востребованного туристского продукта.
ПК 3.2	Формировать туристский продукт.
ПК 3.3	Рассчитывать стоимость туристского продукта.
ПК 3.4	Взаимодействовать с турагентами по реализации и продвижению туристского продукта.
ПК 4.1	Планировать деятельность подразделения.
ПК 4.2	Организовывать и контролировать деятельность подчиненных
ПК 4.3	Оформлять отчетно-планирующую документацию.

Знать	<p>общие принципы работы с оболочками разных операционных систем; правила и методы подготовки, сохранения и редактирования текстовых документов в разных текстовых реакторах;</p> <p>общие принципы использования стандартных функций при вычислениях, способы представления результатов в обычном и графическом виде;</p> <p>методы поиска необходимой информации, правила пользования основными службами глобальных сетей;</p> <p>общий подход к организации размещения, обработки, поиска, хранения и передачи информации, защиты информации от несанкционированного доступа;</p> <p>общие принципы работы с различными системами бронирования и резервирования</p> <p>правила использования оргтехники и основных средств связи;</p> <p>стандартное программное обеспечение делопроизводства.</p>
Уметь	<p>работать в операционной системе;</p> <p>работать с текстовым редактором;</p> <p>работать с электронными таблицами;</p>

	использовать сетевые программные и технические средства в профессиональной деятельности; выполнять работу с программными средствами повышения информационной безопасности; работать с профессионально ориентированным программным обеспечением; пользоваться средствами связи и техническими средствами, примеряемыми для создания, обработки и хранения документов; осуществлять документационное обеспечение профессиональной деятельности с использованием информационно-коммуникационных технологий.
--	--

Содержание и структура дисциплины (модуля, практики)

(перечень основных разделов с указанием количества часов по каждому разделу)

Наименование разделов и тем	Количество аудиторных часов			Самостоятельная работа обучающегося (час)
	Всего	Теоретическое обучение	Практические и лабораторные занятия	
Раздел 1. Использование средств ИКТ в профессиональной деятельности	16	8	8	25
Раздел 2. Прикладные программные средства	26	12	14	-
Всего по дисциплине	42	20	22	25

Курсовые проекты (работы): *не предусмотрены*

Интерактивные образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях:
Работа с электронными учебникам; Аудиовизуальная технология, проблемное изложение.

Вид аттестации: дифф.зачёт

Основная литература

1. Советов, Б. Я. Информационные технологии : учебник для среднего профессионального образования / Б. Я. Советов, В. В. Цехановский. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 327 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06399-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469425>

Автор: Егозаров Эдуард Сергеевич

**Аннотация по дисциплине
ЕН.02 География туризма
43.02.10 Туризм**

Курс 2, семестр 3.

Количество часов:

всего: 144

лекций – 32 часов,

практических занятий – 64 часа,

консультаций – 12 часа,

самостоятельной работы – 36 часов.

Цель дисциплины – изучение географии рекреационного комплекса территорий макроуровня (стран мира) и их туристско-рекреационный потенциал.

Место дисциплины (модуля) в структуре ППСЗ:

Дисциплина ЕН.02 География туризма входит в математический и общий естественнонаучный учебный цикл; дисциплины ПД.02 География, изучаемые на 1 курсе, дисциплины ОП.05 Рекреационная география Северного Кавказа, ОП.02 Организация туристской индустрии, изучаемые на 2 курсе в 3 семестре, являются обязательными для предварительного изучения данной дисциплины на 2 курсе в 4 семестре. ЕН.02 География туризма служит основой для изучения ОП.06 Виды туризма, ОП.07 Туристское регионоведение, профессиональных модулей: ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04.

Результаты обучения (компетенции, знания, умения):

Код	Наименование результата обучения
ОК-1	понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК-2	организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК-3	принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК-4	осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК-5	использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК-6	работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК-7	брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК-8	самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК-9	ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности

ПК-1.1	выявлять и анализировать запросы потребителя и возможности их реализации.
ПК-1.2	информировать потребителя о туристских продуктах
ПК-1.6	выполнять работу по оказанию визовой поддержки потребителю
ПК-3.2	формировать туристский продукт.

Знать	<ul style="list-style-type: none"> - особенности влияния географических факторов на развитие туризма; - основы туристского районирования; - основные закономерности размещения туристских ресурсов в крупных туристских регионах мира и России; - географию крупных туристских центров мира: и специфику их туристской инфраструктуры; - правила пересечения границ зарубежных государств гражданами Российской Федерации; - методику работы со справочными и информационными материалами по страноведению, географии туристских ресурсов и регионоведению.
Уметь	<ul style="list-style-type: none"> - оценивать влияние географических факторов на развитие туризма в регионах мира; - работать со справочными и информационными материалами по страноведению, географии туристских ресурсов и регионоведению; - собирать актуальную информацию об инфраструктуре туристских центров, экскурсионных объектах, правилах пересечения границ и специфике организации туризма в различных регионах мира и России;

Содержание и структура дисциплины:

Наименование разделов и тем	Количество аудиторных часов			Самостоятельная работа студента (час)	Консультации
	Всего	Теоретическое обуч.	Практические занятия		
Тема 1. Предмет географии туризма – введение в страноведение.	16	6	10	6	2
Тема 2. Административно-территориальное деление стран мира.	16	6	10	6	2
Тема 3. Туристское страноведение: визитные карточки городов мира.	16	6	10	6	2
Тема 4. Этно-лингвистическое и религиозное страноведение.	16	6	10	6	2
Тема 5. Туристическая характеристика стран мира.	32	8	24	12	4
Всего по дисциплине	96	32	64	36	12

Курсовые проекты (работы): не предусмотрены.

Интерактивные образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях: показ презентаций, дискуссия, работа в группах.

Вид аттестации: экзамен.

Основная литература:

1. География туризма: учебное пособие [Электронный ресурс] / под ред. Александровой А.Ю. – М.: КноРус, 2020. – 592 с. – Режим доступа: <https://www.book.ru/book/925845>

Автор РПД: преподаватель ИНСПО КУБГУ Дейко С.Ю.

**Аннотация по дисциплине
ЕН.03 Математика**

43.02.10 Туризм

Курс 2 Семестр 3

Количество часов:

всего: 63 часа

лекционных занятий – 16 часов

практических занятий – 32 часа

консультаций – 4 часа

самостоятельной работы – 11 часов.

Цель дисциплины:

- формирование знаний, умений, навыков и компетенций у студентов с местом и ролью математики в современном мире;
- развитие их интеллекта и способностей к логическому и алгоритмическому мышлению;
- обучение основным математическим методам, необходимым для анализа и моделирования процессов и явлений при поиске оптимальных решений для осуществления профессиональной деятельности и выбора наилучших способов реализации этих решений, методам обработки и анализа результатов численных и натуральных экспериментов и использование их в профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины :

- изучить на примерах математических понятий и методов действие законов материалистической диалектики, сущность научного подхода, специфику математики и ее роль в осуществлении процессов становления современной экономики;
- изучить роль математического знания в деятельности специалистов, решающих прикладные задачи в предметной области.

Место дисциплины в структуре ППССЗ:

Дисциплина входит в математический и общий естественнонаучный учебный цикл учебного плана.

Для ее изучения необходимо усвоение материала дисциплины «Математика» общеобразовательного цикла. Дисциплина обеспечивает выработку у обучающихся общекультурных компетенций ОК 2,9, ПК 1.4,3.3. Изучение дисциплины «Математика» является базой для последующего изучения дисциплины «Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности».

Результаты обучения (компетенции, знания, умения, практический опыт):

Код компетенции	Формулировка компетенции
-----------------	--------------------------

ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ПК 1.4	Рассчитывать стоимость турпакета в соответствии с заявкой потребителя
ПК 3.3	Рассчитывать стоимость туристического продукта

Иметь практический опыт	
Знать	– основные понятия и методы математического синтеза и анализа, дискретной математики, теории вероятностей и математической статистики;
Уметь	– применять математические методы для решения профессиональных задач; – использовать приемы и методы математического синтеза и анализа в различных профессиональных ситуациях;

Содержание и структура дисциплины

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов					
		Всего	Аудиторная работа			Самостоятельная работа	Консультации
			Л	ПЗ	ЛР		
1	2	3	4	5	6	7	
3	Раздел 1. Предел функции. Непрерывность функции	8	2	4		2	
2	Раздел 2. Дифференциальное исчисление	10	4	4		2	
3	Раздел 3. Интегральное исчисление	14	4	8		2	
4	Раздел 4. Элементы линейной алгебры	12	2	8		2	

№ раз- дел а	Наименование разделов	Количество часов					
		Всего	Аудиторная работа			Самосто- я- тельная работа	Консуль- тации
			Л	ПЗ	ЛР		
5	Раздел 5. Элементы дискретной математики	8	2	4		2	
6	Раздел 6. Элементы теории вероятностей и математической статистики	7	2	4		1	
	Всего по дисциплине	63	16	32		11	4

Курсовые проекты (работы): не предусмотрены

Интерактивные образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях:

Технология проблемного обучения, а также дифференцированного лично-ориентированного обучения на объяснительно-репродуктивной основе, решение практических задач, разбор решения задач.

Вид аттестации: контрольная работа 3 семестр

Основная литература

1. Седых, И. Ю. Математика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. Ю. Седых, Ю. Б. Гребенщиков, А. Ю. Шевелев. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 443 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-5914-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469860>

Автор: Егозаров Эдуард Сергеевич

Аннотация по дисциплине
ЕН.03 Экологические основы природопользования
43.02.10 Туризм

Курс 2 семестр 4

Количество часов - 53 час.

лекционных - 20 час.

практических - 22 час.

самостоятельной работы - 9 час.

консультации - 2 час.

Цель дисциплины: формирование представлений о современном состоянии природопользования в мире, о месте России в этом процессе, а также развитие познавательного интереса к экологическим проблемам, правовым вопросам экологической безопасности.

Задачи дисциплины:

- ознакомить обучающихся с основами экологии, экологическими факторами, средами жизни, популяциями, биоценозами и экосистемами;
- дать знания о природных ресурсах, их классификации и рациональном природопользовании, об основных загрязнителях природных ресурсов в России и мире и их классификации;
- ознакомить с правовыми, организационными и экономическими вопросами экологической безопасности, экологическим мониторингом;
- показать учащимся взаимосвязь природы и общества.

Место дисциплины в структуре ППССЗ:

Естественнонаучная дисциплина ЕН.03 Экологические основы природопользования входит в математический и общий естественнонаучный учебный цикл. Изучение этой дисциплины связано с изучением дисциплин «Экология», «Организация туристской индустрии».

Компетенции, сформированные в процессе освоения дисциплины (ОК 1, ОК 9, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.4, ПК 3.2) будут закреплены при освоении дисциплины «Организация туристской индустрии» и профессиональных модулей ПМ. 02, ПМ. 03 специальности 43.02.11 Туризм

Результаты обучения (компетенции, знания, умения, практический опыт):

Код компетенции	Формулировка компетенции
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ПК 2.1	Контролировать готовность группы, оборудования и транспортных средств к выходу на маршрут.
ПК 2.2.	Инструктировать туристов о правилах поведения на маршруте.
ПК 2.4.	Обеспечивать безопасность туристов на маршруте.
ПК 3.2.	Формировать туристский продукт.

Знать	<ul style="list-style-type: none">• принципы взаимодействия живых организмов и среды обитания;• особенности взаимодействия общества и природы, основные источники техногенного воздействия на окружающую среду;• об условиях устойчивого развития экосистем и возможных причинах возникновения экологического кризиса;• принципы и методы рационального природопользования;• методы экологического регулирования;• принципы размещения производств различного типа;• основные группы отходов, их источники и масштабы образования;• понятие и принципы мониторинга окружающей среды;• правовые и социальные вопросы природопользования и экологической безопасности;• принципы и правила международного сотрудничества в области природопользования и охраны окружающей среды;• природоресурсный потенциал Российской Федерации;
Уметь	<ul style="list-style-type: none">• анализировать и прогнозировать экологические последствия различных видов деятельности;• использовать в профессиональной деятельности представления о взаимосвязи организмов и среды обитания;• соблюдать в профессиональной деятельности регламенты экологической безопасности;

Содержание и структура дисциплины

Наименование разделов и тем	Количество аудиторных часов			Самостоятельная работа обучающегося (час)	Консультации
	Всего	Теоретическое обучение	Практические и лабораторные занятия		
Общая экология, экологические основы природопользования	14	6	8	4	1
Проблемы рационального природопользования, Современное состояние окружающей среды России	14	6	8	2	1
Глобальные проблемы экологии	10	4	6	3	
Международные, государственные, правовые и социальные аспекты охраны окружающей среды	4	4			
Всего по дисциплине	42	20	22	9	2

Курсовые проекты (работы): *не предусмотрены*

Интерактивные образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях: технология активного обучения, технология проблемного обучения, аудиовизуальная технология, лекция-дискуссия

Вид промежуточной аттестации: *зачет*

Основная литература

1. Хван, Т. А. Экологические основы природопользования : учебник для среднего профессионального образования / Т. А. Хван. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 253 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05092-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489614>

Автор: Егорин Александр Сергеевич

Аннотация по дисциплине
ОП.01 Психология делового общения
43.02.10 Туризм

Курс 2 Семестр 4

Количество часов:

всего: 122 часа,

Лекционных занятий – 42 час.,

практических занятий – 42 час;

самостоятельная работа -34 часа;

консультации - 4 час.

Цель дисциплины

Цель - развитие компетенций, позволяющих осуществлять профессиональную деятельность с учетом психологических основ делового общения, взаимодействия с людьми.

Задачи дисциплины:

Основными *задачами* дисциплины являются: овладение студентами категориальным аппаратом психологии общения; ознакомление обучающихся с развитием проблем психологии общения в отечественной и зарубежной науке; овладение современными технологиями делового и личного общения; формирования практических навыков эффективного общения.

Место дисциплины в структуре ШССЗ:

Дисциплина входит в П Профессиональный учебный цикл, ОП Общепрофессиональные дисциплины.

Дисциплина ОП.01 Психология делового общения опирается на предшествующие дисциплины: «Русский язык и культура речи» и формирует компетенции для освоения последующих дисциплин и практик.

Результаты обучения (компетенции, знания, умения, практический опыт)

Результатом освоения дисциплины является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности управление функциональным подразделением организации, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями.

Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности

Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)
ОК 6	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ПК1.1	Выявлять и анализировать запросы потребителя и возможности их реализации.
ПК1.2	Информировать потребителя о туристских продуктах.
ПК1.3	Взаимодействовать с туроператором по реализации и продвижению туристского продукта.
ПК1.4	Рассчитывать стоимость турпакета в соответствии с заявкой потребителя.
ПК2.1	Контролировать готовность группы, оборудования и транспортных средств к выходу на маршрут.
ПК 2.2	Инструктировать туристов о правилах поведения на маршруте.
ПК 2.3	Координировать и контролировать действия туристов на маршруте.
ПК 2.4	Обеспечивать безопасность туристов на маршруте.
ПК 2.5	Контролировать качество обслуживания туристов принимающей стороной.
ПК 3.1	Проводить маркетинговые исследования рынка туристских услуг с целью формирования востребованного туристского продукта.
ПК 3.4	Взаимодействовать с тур агентами по реализации и продвижению туристского продукта.
ПК 4.1	Планировать деятельность подразделения.
ПК 4.2	Организовывать и контролировать деятельность подчиненных.
уметь	<ul style="list-style-type: none"> планировать, прогнозировать и анализировать деловое общение; применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности; использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения; устанавливать деловые контакты с учетом особенностей партнеров по общению и соблюдением делового этикета; использовать эффективные приемы управления конфликтами;
знать	<ul style="list-style-type: none"> цели, функции, виды и уровни общения; роли и ролевые ожидания в общении; специфику делового общения, структуру коммуникативного акта и условия установления контакта; нормы и правила профессионального поведения и этикета; механизмы взаимопонимания в общении; техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;

	этические принципы общения; влияние индивидуальных особенностей партнеров на процесс общения; источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов; закономерности формирования и развития команды
--	---

Содержание и структура дисциплины

Наименование разделов и тем	Количество аудиторных часов			Самостоятельная работа обучающегося (в т.ч. консультации)
	Всего	Теоретическое обучение	Практические и лабораторные занятия	
Раздел 1. Психологические основы делового общения	56	20	20	16
Раздел 2. Этика делового общения	62	22	22	18
консультации	4	-	-	4
Всего по дисциплине	122	42	42	38

Курсовые проекты (работы): *не предусмотрены*

Интерактивные образовательные технологии, используемые на занятиях: технология активного обучения, личностно-ориентированная технология обучения, технология проблемного обучения

Вид аттестации по дисциплине: *экзамен*

Основная литература

1. Рамендик, Д. М. Психология делового общения : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Д. М. Рамендик. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 207 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06312-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/470462> .

Автор: Лопотенко Юрий Юрьевич

Аннотация рабочей программы
по дисциплине ОП.02 Организация туристской индустрии

Курс 2, семестр 4.

Количество часов:

всего: 148

лекций – 42 часа,

практических занятий – 58 часа,

консультаций – 4 часов,

самостоятельной работы – 44 час.

Целью курса является определение особенностей организации туристской индустрии, а также направлений её государственного регулирования.

Место дисциплины (модуля) в структуре ППСЗ:

Дисциплина ОП.02 Организация туристской индустрии входит в профессиональный цикл ОП «Общепрофессиональные дисциплины». Дисциплины БД.08 География, БД.10 Естествознание, изучаемые на 1 курсе являются обязательными для предварительного изучения данной дисциплины на 2 курсе в 3 семестре. ОП.02 Организация туристской индустрии служит основой для изучения ОП.06 Виды туризма, ОП.07 Туристское регионоведение, профессиональных модулей: ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04.

Результаты обучения (компетенции, знания, умения):

Результатом освоения учебной дисциплины является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности в области организации туристской индустрии, в том числе общими (ОК) и профессиональными (ПК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ОК-1	понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК-2	организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК-3	принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них
ОК-4	осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК-5	использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК-6	работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК-7	брать на себя ответственность за работу членов команды (подчинённых), результат выполнения заданий
ОК-8	самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации

ОК-9	ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности
ПК-1.1	выявлять и анализировать запросы потребителя и возможности их реализации
ПК-1.2	информировать потребителя о туристских продуктах
ПК-1.3	взаимодействовать с туроператором по реализации и продвижению туристского продукта
ПК-1.4	рассчитывать стоимость турпакета в соответствии с заявкой потребителя
ПК-1.5	оформлять турпакет (турпутевки, ваучеры, страховые полисы)
ПК-2.1	контролировать готовность группы, оборудования и транспортных средств к выходу на маршрут
ПК-2.2	инструктировать туристов о правилах поведения на маршруте
ПК-2.3	координировать и контролировать действия туристов на маршруте
ПК-2.4	обеспечивать безопасность туристов на маршруте
ПК-2.6	оформлять отчетную документацию о туристской поездке
ПК-3.1	проводить маркетинговые исследования рынка туристских услуг с целью формирования востребованного туристского продукта
ПК-3.2	формировать туристский продукт.
ПК-3.4	взаимодействовать с турагентами по реализации и продвижению туристского продукта
ПК-4.2	организовывать и контролировать деятельность подчиненных.

Знать	<ul style="list-style-type: none"> - историю развития и роль мирового туризма в мировой экономике; - основные термины и понятия, принятые в туристской деятельности на русском и иностранном языке; - инфраструктуру туризма; - возможности информационных, банковских и финансовых услуг и технологий в туризме; - законодательные акты и нормативные документы по правовому регулированию туристской деятельности, страхованию в туризме, по вопросам регулирования туристских формальностей; - определение, основные факторы, условия формирования и развития туристского региона.
Уметь	<ul style="list-style-type: none"> - профессионально пользоваться основными терминами и понятиями, относящимися к туристской деятельности, на русском и иностранном языках; - осуществлять поиск и использование информации о состоянии и структуре рынка туристских услуг; - пользоваться законодательными актами и нормативными документами по правовому регулированию туристской деятельности; - использовать потенциал туристских регионов при формировании турпродуктов; - консультировать туристов по вопросам пользования банковскими, финансовыми услугами, современными информационными технологиями; - предоставлять информацию о туристско-рекреационных и курортных ресурсах региона, страны назначения.

Содержание и структура дисциплины «Организация туристской индустрии»:

Наименование разделов и тем	Количество аудиторных часов			Самостоятельная работа студента (час)	Консультации
	Всего	Теоретическое обуч.	Практические занятия		
Тема 1. Роль и сущность туризма. Терминология. Социально-экономические категории туризма.	14	6	8	8	
Тема 2. Особенности туристского рынка в современных условиях.	14	6	8	8	
Тема 3. Виды туризма и факторы, определяющие развитие туризма.	14	6	8	8	
Тема 4. Понятие и виды туристских дестинаций.	14	6	8	8	
Тема 5. Туризм как объект управления. Методы управления туризмом.	8	4	4	5	
Тема 6. Международные туристские объединения и организации.	8	4	6	5	
Тема 7. Основная документация для туристской деятельности.	8	5	6	5	2
Тема 8. Визовый и безвизовый режим России со странами мира.	8	5	10	4	2
Всего по дисциплине	100	42	58	51	4

Курсовые проекты (работы): не предусмотрены.

Интерактивные образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях: показ презентаций, дискуссия, работа в группах.

Вид аттестации: дифференцированный зачёт.

Основная литература:

1. Скобкин, С.С. Менеджмент в туризме: учебник и практикум для СПО. – 2-е изд., испр. и доп. – М.: издательство «Юрайт», 2020. – 366 с. – Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/book/menedzhment-v-turizme-430791>
2. Бугорский, В.П. Организация туристской индустрии. Правовые основы: учебное пособие для СПО / В.П. Бугорский. – М.: издательство «Юрайт», 2020. – 165 с. – Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/book/organizaciya-turistskoy-industrii-pravovye-osnovy-437565>
3. Феденева, И.Н. Организация туристской индустрии: учебное пособие для СПО / И.Н. Феденева, В.П. Нехорошков, Л.К. Комарова; отв. ред. В.П. Нехорошков. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: издательство «Юрайт», 2020. – 205 с.– Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/book/organizaciya-turistskoy-industrii-441845>

Автор РПД: преподаватель ИНСПО КУБГУ Дейко С.Ю.

Аннотация по дисциплине
ОП.03 Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации
43.02.10 Туризм

Курс 2, 3 Семестр 3, 4, 5

Количество часов:

всего: 158 часов

практических занятий – 106 часов,

консультаций – 14 часов,

самостоятельной работы – 38 часов.

Цель дисциплины: воспитание личности, способной и желающей участвовать в общении на межкультурном уровне.

Задачи дисциплины:

1. Формирование представлений об английском языке как о языке международного общения и средстве приобщения к ценностям мировой культуры и национальных культур;

2. Формирование коммуникативной компетенции, позволяющей свободно общаться на английском языке в различных формах и на различные темы, в том числе в сфере профессиональной деятельности, с учетом приобретенного словарного запаса, а также условий, мотивов и целей общения;

3. Формирование и развитие всех компонентов коммуникативной компетенции: лингвистической, социолингвистической, дискурсивной, социокультурной, социальной, стратегической и предметной;

4. Воспитание уважительного отношения к другим культурам и социальным субкультурам.

Место дисциплины в структуре ППСЗ:

Учебная дисциплина ОП.03 Иностранный (английский) язык в сфере профессиональной коммуникации является общепрофессиональной дисциплиной профессионального учебного цикла социально-экономического профиля. Базовые дисциплины: «Русский язык», «Литература», «Иностранный язык (английский)», «История», «Обществознание», «География», дисциплины общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла: «Основы философии», «История», «Иностранный язык (английский)», «Русский язык и культура речи» дисциплины математического и общего естественнонаучного учебного цикла: «Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности», «География туризма» являются обязательными для предварительного изучения дисциплины ОП.03 Иностранный (английский) язык в сфере профессиональной коммуникации. Общие и профессиональные компетенции сформированные в процессе изучения дисциплины «Иностранный (английский) язык в сфере профессиональной коммуникации» будут закреплены при изучении общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей: ПМ.01 Предоставление турагентских услуг, ПМ.02 Предоставление услуг по сопровождению туристов, ПМ.03 Предоставление туроператорских услуг.

Результаты обучения (знания, умения, опыт, компетенции):

Процесс изучения дисциплины «Иностранный (английский) язык в сфере профессиональной коммуникации» направлен на формирование следующих общих компетенций:

Код компетенции	Формулировка компетенции
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
Процесс изучения дисциплины «Иностранный (английский) язык в сфере профессиональной коммуникации» направлен на формирование следующих профессиональных компетенций:	
ПК 1.2.	Информировать потребителя о туристских продуктах.
ПК 1.4.	Рассчитывать стоимость турпакета в соответствии с заявкой потребителя.
ПК 2.2.	Инструктировать туристов о правилах поведения на маршруте.
ПК 2.5.	Контролировать качество обслуживания туристов принимающей стороной.
ПК 3.2.	Формировать туристский продукт.
ПК 3.4.	Взаимодействовать с турагентами по реализации и продвижению туристского продукта.

Знать	лексический (2500 - 2900 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для овладения
-------	--

	<p>устными и письменными формами профессионального общения на иностранном языке;</p> <p>иностранный язык делового общения:</p> <p>правила ведения деловой переписки, особенности стиля и языка деловых писем, речевую культуру общения по телефону, правила составления текста и проведения презентации рекламной услуги (продукта);</p> <p>правила пользования специальными терминологическими словарями;</p> <p>правила пользования электронными словарями;</p>
Уметь	<p>вести беседу (диалог, переговоры) профессиональной направленности на иностранном языке;</p> <p>составлять и осуществлять монологические высказывания по профессиональной тематике (презентации, выступления, инструктирование);</p> <p>вести деловую переписку на иностранном языке;</p> <p>составлять и оформлять рабочую документацию, характерную для сферы туризма, на иностранном языке;</p> <p>составлять тексты рекламных объявлений на иностранном языке;</p> <p>профессионально пользоваться словарями, справочниками и другими источниками информации;</p> <p>пользоваться современными компьютерными переводческими программами;</p> <p>делать письменный перевод информации профессионального характера с иностранного языка на русский и с русского на иностранный язык.</p>

Содержание и структура дисциплины:

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов					
		Всего	Аудиторная работа			Самостоятельная работа	Консультации
			Л	ПЗ	ЛР		
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Раздел 1. Моя будущая специальность.	48		32		10	6

2	Раздел 2. Определение деятельности специалиста по туризму.	65		42		19	4
3	Раздел 3. Речевой этикет специалиста по туризму.	45		32		9	4
	Всего	158		106		38	14

Курсовые работы: *не предусмотрены.*

Интерактивные образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях: презентация, аудиовизуальная технология, решение задач малыми группами, разыгрывание ролей, дискуссия, решение задач индивидуально с групповым обсуждением.

Вид аттестации: зачет (5 семестр)

Основная литература:

1. Кузьменкова, Ю. Б. Английский язык + аудиозаписи : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Ю. Б. Кузьменкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 441 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00804-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489640>

Автор: Макаров Сергей Михайлович

Аннотация по дисциплине
ОП.04 Безопасность жизнедеятельности
43.02.10 Туризм

Курс 2 Семестр 4

Количество часов:

всего: 96

лекционных занятий - 20 час.,

практических занятий - 48 час.,

самостоятельной работы - 20 час.,

консультации - 4 час.

Цели дисциплины:

- освоение основ военной службы и обороны государства, способов защиты населения от оружия массового поражения; мер пожарной безопасности и правил безопасного поведения при пожарах; организации и порядка призыва граждан на военную службу.

- умение проектировать и решать профессиональные задачи, принимать и реализовывать эффективные решения в соответствии с научными закономерностями.

- формирование понимания полученной гражданской специальности «Туризм» как военно-учетной.

Задачи дисциплины:

- стимулировать развитие у будущих специалистов в области туризма культуры мышления, умения анализировать проблемы разного уровня (мировоззренческие, социальные, личностные); овладение способами и технологиями взаимодействия; работой с информацией;

- содействовать овладению будущих специалистов системой теоретических и практических знаний, способствующими выживанию в экстремальной ситуации и обеспечению устойчивости объектов экономики в чрезвычайной ситуации;

- обеспечить формирование профессиональных компетенций через содействие в овладении умениями предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и овладении способами бесконфликтного общения;

- научиться оказывать первую медицинскую помощь и соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности.

Место дисциплины в структуре ПССЗ: дисциплине ОП.04 Безопасность жизнедеятельности предшествует изучение дисциплины БД.08 Основы безопасности жизнедеятельности. Дисциплина ОП.04 Безопасность жизнедеятельности относится к общепрофессиональным дисциплинам и является основой для изучения дисциплин (модулей) профессионального цикла по специальности 43.02.10 Туризм.

Результаты обучения (компетенции, знания, умения, практический опыт):

Код компетенции	Формулировка компетенции
ОК-1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК-2	Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК-3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК-4	Осуществлять поиск и использовать информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личного развития
ОК-5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК-6	Работать в коллективе, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК - 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОК - 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК - 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности
ПК – 1.1	Выявлять и анализировать запросы потребителя и возможности их реализации
ПК – 1.2	Информировать потребителя о туристических продуктах
ПК – 1.3	Взаимодействовать с туроператором по реализации и продвижению туристического продукта
ПК – 1.4	Рассчитывать стоимость турпакета в соответствии с заявкой потребителя
ПК – 1.5	Оформлять турпакет (турпутевки, ваучеры, страховые полисы)
ПК – 1.6	Выполнять работу по оказанию визовой поддержки потребителю
ПК – 1.7	Оформлять документы строгой отчетности
ПК – 2.1	Контролировать готовность группы, оборудования и транспортных средств к выходу на маршрут
ПК – 2.2	Инструктировать туристов о правилах поведения на маршруте
ПК – 2.3	Координировать и контролировать действия туристов на маршруте
ПК – 2.4	Обеспечивать безопасность туристов на маршруте
ПК – 2.5	Контролировать качество обслуживания туристов принимающей стороной
ПК – 2.6	Оформлять отчетную документацию о туристической поездке
ПК – 3.1	Проводить маркетинговые исследования рынка туристических услуг с целью формирования востребованного туристического продукта
ПК – 3.2	Формировать туристический продукт
ПК – 3.3	Рассчитывать стоимость туристического продукта
ПК – 3.4	Взаимодействовать с турагентами по реализации и продвижению туристического продукта
ПК – 4.1	Планировать деятельность подразделения
ПК – 4.2	Организовывать и контролировать деятельность подчиненных
ПК – 4.3	Оформлять отчетно-планирующую документацию
Знать	принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;

	<p>основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;</p> <p>основы военной службы и обороны государства;</p> <p>задачи и основные мероприятия гражданской обороны;</p> <p>способы защиты населения от оружия массового поражения;</p> <p>меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;</p> <p>организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке;</p> <p>основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО;</p> <p>область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы;</p> <p>порядок и правила оказания первой (доврачебной) медицинской помощи</p>
Уметь	<p>организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;</p> <p>предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту;</p> <p>использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения;</p> <p>применять первичные средства пожаротушения;</p> <p>ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности;</p> <p>применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью;</p> <p>владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы;</p> <p>оказывать первую медицинскую помощь.</p>

Структура дисциплины:

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов					
		Всего	Аудиторная работа			Самостоятельная работа	Консультации
			Л	ПЗ	ЛР		
1	2	3	4	5	6	7	
1	Раздел 1. Чрезвычайные ситуации мирного и военного времени, организация защиты населения	32	20	-	-	10	2
2	Раздел 2. Основы военной службы	14	-	12	-	2	-
3	Раздел 3. Строевая подготовка. Огневая подготовка	16	-	12	-	4	-
4	Раздел 4. Алгоритм действия спасателей при обнаружении пострадавших	6	-	4	-	2	-
5	Раздел 5. Основы медицинских знаний.	24	-	18	-	4	2

6	Раздел 6. Военно-патриотическое воспитание	4	-	2	-	2	-
	Всего	96	20	48	-	24	4

Курсовые проекты (работы): *не предусмотрены*

Интерактивные образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях: аудиовизуальная технология, проблемное изложение, лекция с элементами дискуссии и диспута, разбор решения задач, презентация реферата, конспекта, эссе.

Вид аттестации: зачёт (4 семестр)

Основная литература:

1. Безопасность жизнедеятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. В. Абрамова [и др.] ; под общей редакцией В. П. Соломина. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 399 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02041-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489702>

Автор: Феллов Сергей Николаевич.

Аннотация рабочей программы
по дисциплине ОП.05 Рекреационная география Юга России
 для специальности 43.02.10 Туризм

Курс 2, семестр 4.

Количество часов:

всего: 122

лекций – 42 часа,

практических занятий – 42 часов,

консультаций – 4 часов,

самостоятельной работы – 34 часов.

Целью курса является ознакомление студентов с регионами Северного Кавказа и их рекреационными районами, а также с использованием этих ресурсов в качестве отдыха и ведения бизнеса.

Место дисциплины (модуля) в структуре ППССЗ:

Дисциплина ОП.05 Рекреационная география Северного Кавказа входит в профессиональный цикл ОП «Общепрофессиональные дисциплины». Дисциплины БД.08 География, БД.10 Естествознание, изучаемые на 1 курсе являются обязательными для предварительного изучения данной дисциплины на 2 курсе в 3 семестре. ОП.05 Рекреационная география Северного Кавказа служит основой для изучения ОП.06 Виды туризма, ОП.07 Туристское регионоведение, профессиональных модулей: ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04.

Результаты обучения (компетенции, знания, умения):

Код компетенции	Формулировка компетенции
ОК-1	понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес;
ОК-4	осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;
ПК 1.2	Бронировать и вести документацию;
ПК 1.3	Взаимодействовать с туроператором по реализации и продвижению туристского продукта;
ПК 2.2	Инструктировать туристов о правилах поведения на маршруте;
ПК 2.4	Обеспечивать безопасность туристов на маршруте.

Знать	<ul style="list-style-type: none"> - основные теоретические положения, базовые понятия и термины курса; - основы рекреационного и туристского природопользования; - подсистемы рекреационных систем; - основные функциональные типы ТРС Северного Кавказа; - особенности развития рекреационных зон Северного Кавказа.
Уметь	<ul style="list-style-type: none"> - пользоваться основным терминологическим аппаратом по дисциплине ОП.05 Рекреационная география Северного Кавказа; - определять факторы, формирующие территориально-рекреационные системы (ТРС);

<ul style="list-style-type: none"> - давать характеристику рекреационных ресурсов Северного Кавказа, на базе которых развивается как внутренний, так и международный туризм; - составить характеристику любого туристско-рекреационного района Северного Кавказа; - анализировать и оценивать рекреационные ресурсы, туристскую освоенность и перспективу развития туризма в различных регионах Северного Кавказа.

Содержание и структура дисциплины «Рекреационная география Северного Кавказа»:

Наименование разделов и тем	Количество аудиторных часов			Самостоятельная работа студента (час)	Консультации
	Всего	Теоретическое обуч.	Практические занятия		
Тема 1. Введение. Понятие о рекреационной географии.	4	4	-	4	-
Тема 2. Рекреация Краснодарского края.	4	4	-	2	
Тема 3. Рекреация Адыгеи.	4	4	-	2	-
Тема 4. Рекреация Ростовской области.	4	4	-	2	-
Тема 5. Рекреация Ставропольского края	4	4	-	4	-
Тема 6. Рекреация Карачаево-Черкесии	4	4	-	2	-
Тема 7. Рекреация Кабардино-Балкарии и Северной Осетии	10	6	4	2	-
Тема 8. Рекреация Ингушетии и Чечни.	10	6	4	2	-
Тема 9. Рекреация Дагестана	10	6	4	2	-
Практическая работа № 1. Административное деление регионов Северного Кавказа	10	-	10	4	-
Практическое задание № 2. Карта природных объектов Северного Кавказа.	10	-	10	4	2
Практическое задание № 3. Карта культурных объектов Северного Кавказа.	10	-	10	2	2
Всего по дисциплине	84	42	42	32	4

Курсовые проекты (работы): не предусмотрены.

Интерактивные образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях: показ презентаций, дискуссия, работа в группах.

Вид аттестации: экзамен.

Основная литература:

1. Косолапов, А.Б. География российского внутреннего туризма: учебное пособие [Электронный ресурс]. – М.: КноРус, 2020. – 267 с. – Режим доступа: <https://www.book.ru/book/920402>

Автор РПД: преподаватель ИНСПО КУбГУ Дейко С.Ю.

**Аннотация дисциплины
ОП. 06 Виды Туризма
43.02.10 Туризм**

Курс 2 Семестр 3

Количество часов:

всего:	142 час.
лекционные занятия	– 32 час.
практических занятий	– 64 час.
консультаций	– 10 час,
самостоятельной работы	– 36 час.

Цель дисциплины: Подготовка выпускников по специальности «Туризм». Формирование навыков продвижение и реализация туристского продукта, разработка программ туристических маршрутов, организация комплексного туристского обслуживания формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков по обеспечению безопасности при различных видах туризма и правилам и способам поведения в экстремальных ситуациях в туризме. Изучение дисциплины «Виды Туризма» определяет возможности специалиста при предоставлении турагентских, туроператорских и экскурсионных услуг в области туристической индустрии.

Задачи дисциплины: В результате изучения обязательной части учебного цикла обучающийся должен:

уметь:

- профессионально пользоваться основной терминологией, относящейся к Видам Туризма.
- работать со справочными материалами и Интернет-ресурсами по направлениям в туризме;
- выделять и различать разные виды туризма и их взаимосвязи;
- определять возможности разработки и развития различных туристских продуктов в специальных видах туризма;
- самостоятельно овладевать новыми знаниями и навыками в области организации различных видов туристской деятельности.
- осуществлять поиск, сбор и структурирование информации для подготовки доклада по теме; анализировать туристскую информацию о дестинации.
 - использовать туристский потенциал территории при формировании тура;
 - ориентироваться в системе развития инфраструктуры региона;
 - собирать актуальную информацию о региональной инфраструктуре туристских центров в России и за рубежом;
 - проводить сравнительный анализ различных регионов по использованию туристских ресурсов;
 - проводить комплексный анализ потенциала регионов с выдачей рекомендаций по его дальнейшему использованию для различных видов туристской деятельности;

знать:

- историю зарождения и развития видов туризма в России и за рубежом;

- теоретические основы и закономерности развития туристского бизнеса;
- специальные виды туристской деятельности и их особенности и взаимосвязи видов;
- существующие классификации видов туристской деятельности;
- нормативно-правовую основу функционирования различных видов туризма;
- ресурсное обеспечение специальных видов туристской деятельности;
- основные тенденции перспектив развития туризма и конкретных видов туристской деятельности в мировой практике и в России.
- существующие классификации видов туристской деятельности;
- нормативно-правовую основу функционирования различных видов туризма;
- ресурсное обеспечение специальных видов туристской деятельности;
- основные тенденции перспектив развития туризма и конкретных видов туристской деятельности в мировой практике и в России.
- географию транспортных туристских маршрутов в мире и в России;
- правила и особенности организации путешествий в различных регионах;
- кластеры обслуживания туристов;
- виды услуг, предоставляемых на различных регионах в России и за рубежом.
- роль туристских ресурсов в туризме;
- виды и особенности регионального потенциала, используемых в туристских путешествиях;

иметь практический опыт:

- составления маршрута путешествия, согласно мотивации клиента исходя из особенности региона;
- организации путешествия сопоставляя возможности региона и видов туризма;
- формировать тур с учетом этнографической составляющей региона.

Место дисциплины в структуре ПССЗ: Дисциплина «Виды туризма» относится к вариативной части циклов ОПОП профессионального цикла общепрофессиональных дисциплин. Необходимость включения дисциплины в учебный план связана с тем, что Виды туризма - знакомит студентов с теоретическими основами и фактическими рекомендациями по осуществлению туристской деятельности, а также обобщает знания о туристских ресурсах и их видах - природные, исторические, социально-культурные и другие объекты туристского показа, познавательного, делового, лечебно-оздоровительного, физкультурно-спортивного назначения. Изучение курса «Виды Туризма» базируется на освоении таких дисциплин как: «География туризма», «Регионоведение», «Организация туристской индустрии», «Технология и организация турагентской и туроператорской деятельности».

Результаты обучения (компетенции, знания, умения, практический опыт):

Код компетенции	Формулировка компетенции
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ПК 1.1.	Выявлять и анализировать запросы потребителя и возможности их реализации
ПК 2.2.	Инструктировать туристов о правилах поведения на маршруте.
ПК 2.3.	Координировать и контролировать действия туристов на маршруте
ПК 2.4.	Обеспечивать безопасность туристов на маршруте.

Иметь практический опыт	<p>Общения (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности; самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас; оценки готовности группы к турпоездке; проведения инструктажа туристов на русском и иностранном языках; сопровождения туристов на маршруте; организации досуга туристов;</p> <p>Должен уметь: различать деятельность туроператоров и турагентов. В результате изучения данного курса, студенты должны иметь представление об основных чертах и проблемах мирового туризма, факторах его развития. В частности студенты должны усвоить мотивационные, социальные и психологические основы формирования видов туризма. Уметь проектировать туры, документационно обеспечивать туристские фирмы. Классификации видов туризма, по потребительскому, региональному, организационному признакам. Ориентирования в специфике работы ведущих мировых и российских операторов и агентов.</p> <p>Работы в операционной системе; работать с текстовым редактором; работать с электронными таблицами; использовать сетевые программные и технические средства в профессиональной деятельности; выполнять работу с программными средствами повышения информационной</p>
-------------------------	---

	<p>безопасности; работать с профессионально ориентированным программным обеспечением; пользоваться средствами связи и техническими средствами, применяемыми для создания, обработки и хранения документов; осуществлять документационное обеспечение профессиональной деятельности с использованием информационно-коммуникационных технологий.</p> <p>Оценивания влияния географических факторов на развитие туризма в регионах мира; работать со справочными и информационными материалами по страноведению, географии туристских ресурсов и регионоведению; собирать актуальную информацию об инфраструктуре туристских центров, экскурсионных объектах, правилах пересечения границ и специфике организации туризма в различных регионах мира и России.</p> <p>Эффективного общения в профессиональной деятельности; использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения; устанавливать деловые контакты с учетом особенностей партнеров по общению и соблюдением делового этикета; использовать эффективные приемы управления конфликтами.</p> <p>Организации и проведения мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций; использования профилактических мер для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту; использования средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения; оказания первой помощи пострадавшим;</p>
Знать	<ul style="list-style-type: none"> - структуру потребностей, методы изучения и анализа запросов потребителя; – статистику по туризму, профессиональную терминологию и принятые в туризме аббревиатуры; – особенности и сравнительные характеристики видов туризма и турпродуктов; – типичные стандартные и нестандартные ситуации; – статистику по туризму, про ситуации в различных видах туризма;

- особенности поведения туриста в том или ином виде туризма;
- различные виды информационных ресурсов на русском и иностранном языках, правила и возможности их использования;
- методы поиска, анализа и формирования баз актуальной информации с использованием различных ресурсов на русском и иностранном языках;
- технологии использования базы данных;
- структуру рекреационных потребностей, методы изучения и анализа запросов потребителя;
- особенности и сравнительные характеристики туристских регионов и турпродуктов;
- технология сбора и анализа актуальной информации с использованием различных источников (на русском и иностранных языках);
- основные требования российского законодательства к информации, представляемой потребителю;
- виды информационных ресурсов правила и возможности их использования;
- возможности сети Интернет для продвижения туристского продукта
- проводить инструктаж туристов на русском и иностранном языках;
- организацию взаимодействия турагента и туроператора по реализации и продвижению туристского продукта с учетом определенного вида туризма;
- технологию продажи определенных видов туризма турагентством;
- профессиональные программы по видам туризма;
- базы данных по турпродуктам и их сравнительные характеристики;
- правила организации туристских поездок, экскурсий;
- требования к организации и специфику спортивно-туристских походов различной категории сложности;
- правила проведения инструктажа туристской группы;
- правила техники безопасности при организации туристской поездки, экскурсии и туристского похода;
- инструкции по технике безопасности при организации туристских поездок и походов;
- правила поведения туристов при пользовании различными видами транспорта;
- правила оказания первой помощи;

	<ul style="list-style-type: none"> – контактные телефоны служб, в которые следует обращаться при наступлении чрезвычайной ситуации; – проверять документы, необходимые для выхода группы на маршрут;
Уметь	<ul style="list-style-type: none"> – определять и анализировать потребности заказчика при подборе оптимального туристского продукта; – принимать участие в семинарах, обучающих программах, ознакомительных турпоездах, организуемых туроператорами – анализировать возникшую ситуацию и определять меру ответственности при выборе оптимального вида туризма; – принимать участие в семинарах, обучающих программах, ознакомительных турпоездах, организуемых туроператорами. – определять и анализировать потребности заказчика при подборе оптимального туристского продукта; – осуществлять поиск актуальной информации о туристских ресурсах на русском и иностранном языках из разных источников (печатных, электронных); – составлять и анализировать базы данных по туристским продуктам и их характеристикам, проводить маркетинг существующих предложений от туроператоров; – обеспечивать своевременное получение потребителем документов, необходимых для осуществления турпоездки; – разрабатывать и формировать рекламные материалы, разрабатывать рекламные акции и представлять туристский продукт на выставках, ярмарках, форумах; – представлять турпродукт индивидуальным и корпоративным потребителям; – оперировать актуальными данными о туристских услугах, входящих в турпродукт, и рассчитывать различные его варианты; – использовать приемы эффективного общения и соблюдать культуру межличностных отношений; – организовывать движение группы по маршруту; – проводить инструктаж по технике безопасности при проведении туристского мероприятия на русском и иностранном языках;

	<ul style="list-style-type: none"> – проводить инструктаж об общепринятых и специфических правилах поведения при посещении различных достопримечательностей; – контролировать наличие туристов. – взаимодействовать с потребителями и туроператорами с соблюдением делового этикета и методов эффективного общения; – осуществлять контроль за действиями туристов на маршруте; – принимать участие в семинарах по видам туризма, обучающих – определять особые потребности тургруппы или индивидуального туриста; – проводить проверку готовности транспортных средств при выходе на маршрут; – проводить инструктаж туристов на русском и иностранном языках; – организовывать движение группы по маршруту; – эффективно принимать решения в сложных и экстремальных ситуациях; – взаимодействовать со службами быстрого реагирования; – контролировать качество предоставляемых туристу услуг размещения и питания; – контролировать качество предоставляемых туристам экскурсионных и сопутствующих услуг;
--	---

Содержание и структура дисциплины:

Наименование разделов и тем	Количество аудиторных часов			Самостоятельная работа обучающегося (час)
	Всего	Теоретическое обучение	Практические и лабораторные занятия	
Раздел 1. Общие проблемы туристского потенциала	8	8	-	-
Тема 1. Туристский потенциал и его место в системе наук	2	2	-	-
Тема 2. Основные проблемы и методы исследований в области туристического регионоведения	2	2	-	-
Тема 3. Туризм и экология	2	2	-	-
Тема 4. Туристские справочники, путеводители и картографические материалы	2	2	-	-
Раздел 2. Понятие о туристских ресурсах	8	8	-	8

Тема 5. Туристские ресурсы региона	2	2	-	2
Тема 6. Памятники истории и культуры	2	2	-	2
Тема 7. Музеи и музеи-заповедники	2	2	-	-
Тема 8. Памятники природы	2	2	-	4
Раздел 3. География Российского туризма	32	-	32	16
Тема 9. Общая характеристика туристских ресурсов и туристской индустрии России	2	-	2	2
Тема 10. Центральный федеральный округ	4	-	4	2
Тема 11. Северо-Западный федеральный округ	4	-	4	2
Тема 12. Приволжский федеральный округ	4	-	4	2
Тема 13. Уральский федеральный округ	4	-	4	2
Тема 14. Южный федеральный округ. Крымский федеральный округ	4	-	4	2
Тема 15. Сибирский федеральный округ	4	-	4	2
Тема 16. Дальневосточный федеральный округ	4	-	4	2
Тема 17. Перспективы развития российского туризма	2	-	2	-
Раздел 4. Специфика видов туризма. Общие понятия.	4	4	-	-
Тема 18. История развития и предпосылки к развитию туризма.	2	2	-	-
Тема 19. Классификация туризма. Типы, категории и виды туризма.	2	2	-	-
Раздел 5. Виды Туризма.	44	12	32	12
Тема 20. Религиозный туризм.	6	2	4	2
Тема 21. Деловой туризм.	4	2	2	2
Тема 22. Лечебно-оздоровительный туризм.	8	2	6	2
Тема 23. Экологический и событийный туризм.	6	2	4	2
Тема 24. Горнолыжный туризм.	4	-	4	2
Тема 25. Экстремальный туризм.	8	2	6	2

Тема 26. Круизный туризм. Морские круизы. Речные круизы	8	2	6	-
Консультации				10
Всего по дисциплине	96	32	64	46

Курсовые проекты (работы): *не предусмотрены.*

Лабораторные работы: *не предусмотрены.*

Интерактивные образовательные технологии:

Проблемные лекции; кейс-метод; разбор ситуаций из практики; деловые игры

Вид аттестации: экзамен.

Основная литература:

1. Емелин, С. В. Технология и организация туроператорской деятельности : учебное пособие для среднего профессионального образования / С. В. Емелин. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 472 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13683-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/496647>

2. Христов, Т. Т. География туризма : учебник для среднего профессионального образования / Т. Т. Христов. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 273 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14059-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/496787>

Автор: Петренко Светлана Валентиновна

**Аннотация по профессиональному модулю
ПМ.01 Предоставление турагентских услуг
43.02.10.Туризм**

Курс 2-3 Семестр 3,4,5

Количество часов:

Всего: 458 часов

лекционные занятия- 64 часа,

практические занятия- 128 часа,

практики (учебной/производственной (по профилю специальности)- 144 часа,

консультации - 42 часов,

самостоятельные занятия- 80 часов.

Цель модуля:

Цель изучения профессионального модуля ПМ.01 Предоставление турагентских услуг в образовательных учреждениях среднего профессионального образования заключается в получении обучающимися комплекса теоретических знаний, формировании умений и навыков, необходимых для реализации в виде предоставления турагентских услуг.

Задачи модуля:

Ознакомить студента с структурой рекреационных потребностей, методы изучения и анализа запросов потребителя; требованиями российского законодательства к информации, предоставляемой потребителю, к правилам реализации туристского продукта и законодательные основы взаимодействия турагента и туроператора; видами информационных ресурсов на русском и иностранном языках, правила и возможности их использования; методами поиска, анализа и формирования баз актуальной информации с использованием различных ресурсов на русском и иностранном языках; технологией использования базы данных; статистикой по туризму, профессиональную терминологию и принятые в туризме аббревиатуры; особенностями и сравнительными характеристиками туристских регионов и турпродуктов; основами маркетинга и приемами маркетинговых исследований в туризме; видами рекламного продукта, технологии его разработки и проведения рекламных мероприятий; характеристикой турпродукта и методики расчета его стоимости; с правилами оформления деловой документации; правилами изготовления, использования, учета и хранения бланков строгой отчетности; перечнем стран, имеющих режим безвизового и визового въезда граждан РФ; перечнем стран, входящих в Шенгенское соглашение, и правила пересечения границ этих стран гражданами РФ; требованиями консульств зарубежных стран к пакету документов, предоставляемых для оформления визы; информационными технологиями и профессиональные пакеты программ по бронированию.

Место модуля в структуре ПССЗ:

Профессиональный модуль ПМ.01 Предоставление турагентских услуг входит в профессиональный цикл программы подготовки специалистов среднего звена в части

освоения основного вида профессиональной деятельности: Предоставление турагентских услуг. Рабочая программа профессионального модуля ПМ.01 Предоставление турагентских услуг является базовой частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности 43.02.10 Туризм.

Результаты обучения (компетенции, знания, умения, практический опыт):

Код компетенции	Формулировка компетенции
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ПК 1.1.	Выявлять и анализировать запросы потребителя и возможности их реализации.
ПК 1.2.	Информировать потребителя о туристских продуктах.
ПК 1.3.	Взаимодействовать с туроператором по реализации и продвижению туристского продукта.
ПК 1.4.	Рассчитывать стоимость турпакета в соответствии с заявкой потребителя.
ПК 1.5.	Оформлять турпакет (турпутевки, ваучеры, страховые полисы).
ПК 1.6.	Выполнять работу по оказанию визовой поддержки потребителю.
ПК 1.7.	Оформлять документы строгой отчетности.

Иметь практический опыт	<ul style="list-style-type: none"> - выявления и анализа потребностей заказчиков и подбора оптимального туристского продукта; - проведения сравнительного анализа предложений туроператоров, разработки рекламных материалов и презентации турпродукта; - взаимодействия с туроператорами по реализации и продвижению турпродукта с использованием - современной офисной техники; - оформления и расчета стоимости турпакета (или его элементов) по заявке потребителя;
-------------------------	--

	<ul style="list-style-type: none"> - оказания визовой поддержки потребителю; - оформления документации строгой отчетности.
Знать	<ul style="list-style-type: none"> - структуру рекреационных потребностей, методы изучения и анализа запросов потребителя; - требования российского законодательства к информации, предоставляемой потребителю, к правилам реализации туристского продукта и законодательные основы взаимодействия турагента и туроператора; - различные виды информационных ресурсов на русском и иностранном языках, правила и возможности их использования; - методы поиска, анализа и формирования баз актуальной информации с использованием различных ресурсов на русском и иностранном языках; - технологии использования базы данных; - статистику по туризму, профессиональную терминологию и принятые в туризме аббревиатуры; - особенности и сравнительные характеристики туристских регионов и турпродуктов; - основы маркетинга и приемы маркетинговых исследований в туризме; - виды рекламного продукта, технологии его разработки и проведения рекламных мероприятий; - характеристики турпродукта и методики расчета его стоимости; - правила оформления деловой документации; - правила изготовления, использования, учета и хранения бланков строгой отчетности; - перечень стран, имеющих режим безвизового и визового въезда граждан РФ; - перечень стран, входящих в Шенгенское соглашение, и правила пересечения границ этих стран гражданами РФ; - требования консульств зарубежных стран к пакету документов, предоставляемых для оформления визы; - информационные технологии и профессиональные пакеты программ по бронированию.
Уметь	<ul style="list-style-type: none"> - определять и анализировать потребности заказчика при подборе оптимального туристского продукта; - осуществлять поиск актуальной информации о туристских ресурсах на русском и иностранном языках из разных источников (печатных, электронных); - составлять и анализировать базы данных по туристским продуктам и их характеристикам, проводить маркетинг существующих предложений от туроператоров; - взаимодействовать с потребителями и туроператорами с соблюдением делового этикета и методов эффективного общения; - осуществлять бронирование с использованием современной офисной техники; - принимать участие в семинарах, обучающих программах, ознакомительных турпоездах, организуемых туроператорами; - обеспечивать своевременное получение потребителем документов, необходимых для осуществления турпоездки; - разрабатывать и формировать рекламные материалы, разрабатывать рекламные акции и представлять туристский продукт на выставках, ярмарках, форумах; - представлять турпродукт индивидуальным и корпоративным потребителям; - оперировать актуальными данными о туристских услугах, входящих в турпродукт, и рассчитывать различные его варианты; - оформлять документацию заказа на расчет тура, на реализацию турпродукта; - составлять бланки, необходимые для проведения реализации турпродукта (договора, заявки);

	<ul style="list-style-type: none"> – приобретать, оформлять, вести учет и обеспечивать хранение бланков строгой отчетности; – принимать денежные средства в оплату туристической путевки на основании бланка строгой отчетности; – предоставлять потребителю полную и актуальную информацию о требованиях консульств зарубежных стран к пакету документов, предоставляемых для оформления визы; – консультировать потребителя об особенностях заполнения пакета необходимых документов на основании консультации туроператора по оформлению виз; – доставлять туроператору пакет документов туриста, необходимых для получения виз в консульствах зарубежных стран.
--	--

Содержание и структура модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименование разделов профессионального модуля	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика		Консультации	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная (часов)	Производственная (по профилю специальности) (часов)		
			Всего (часов)	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, (часов)	в т.ч., курсовая работа/проект, (часов)	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
ОК 1-9, ПК 1.1-1.7	МДК.01.01 Технология продаж и продвижения турпродукта	144	96	64	-	36	-	-	-	-	12
ОК 1-9 ПК 1.1-1.7	МДК 01.02 Технология и организация турагентской деятельности	150	96	64	-	44	-	-	-	-	10
ОК 1-9 ПК 1.1-1.7	Учебная практика	82							72		10
ОК 1-9 ПК 1.1-1.7	Производственная практика (по профилю специальности)	82							72		10
	Всего:	458	192	128	-	80	-	-	-	144	42

Курсовые проекты (работы): *не предусмотрены*

Интерактивные образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях: проблемное изложение, дискуссии, круглый стол, решение задач с групповым обсуждением, кейс-метод

Вид аттестации: экзамен по модулю

Основные источники:

1. Быстров, С. А. Технология продаж и продвижения турпродукта : учебное пособие / С. А. Быстров. - Москва : КНОРУС, 2021. - 260 с. - (Среднее профессиональное образование). - [URL:https://book.ru/book/940143](https://book.ru/book/940143)
2. Косолапов А.Б. Технология и организация туроператорской и турагентской деятельности : учебное пособие / Косолапов А.Б. — Москва : КноРус, 2022. — 293 с. — ISBN 978-5-406-10047-9. — URL: <https://book.ru/book/944609>

Автор: Доровицына Ксения Ивановна

**Аннотация по профессиональному модулю
ПМ.02 Предоставление услуг по сопровождению туристов
43.02.10.Туризм**

Курс 2,3 Семестр 4,5

Количество часов:

Всего: 473 часов

лекционные занятия- 106 часа,

практические занятия- 106 часа,

практики (производственная (по профилю специальности)- 159 часов,

консультации - 20 часов,

самостоятельные занятия- 82 часов.

Цель модуля: Цель изучения профессионального модуля ПМ.02 Предоставление услуг по сопровождению туристов в образовательных учреждениях среднего профессионального образования заключается в получении обучающимися комплекса теоретических знаний, формировании умений и навыков, необходимых для реализации в виде предоставления услуг по сопровождению туристов.

Задачи модуля: Разъяснить понятия и ознакомить основами организации туристской деятельности; правилами организации туристских поездок, экскурсий; требованиями к организации и специфику спортивно-туристских походов различной категории сложности; правилами проведения инструктажа туристской группы; правилами техники безопасности при организации туристской поездки, экскурсии и туристского похода; основами анимационной деятельности; правилами организации обслуживания туристов в гостиницах и туристских комплексах; приемами контроля качества предоставляемых туристу услуг; инструкциями по технике безопасности при организации туристских поездок и походов; правилами поведения туристов при пользовании различными видами транспорта; правилами оказания первой медицинской помощи; контактными телефонами служб, в которые следует обращаться при наступлении чрезвычайной ситуации; стандартами качества туристского и гостиничного обслуживания; правилами составления отчетов по итогам туристской поездки.

Место модуля в структуре ППССЗ:

Профессиональный модуль ПМ.02 Предоставление услуг по сопровождению туристов входит в профессиональный цикл программы подготовки специалистов среднего звена в части освоения основного вида профессиональной деятельности: Предоставление услуг по сопровождению туристов. Рабочая программа профессионального модуля ПМ.02 Предоставление услуг по сопровождению туристов является базовой частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности 43.02.10 Туризм.

Результаты обучения (компетенции, знания, умения, практический опыт):

Код компетенции	Формулировка компетенции
ПК 2.1.	Контролировать готовность группы, оборудования и транспортных средств к выходу на маршрут.
ПК 2.2.	Инструктировать туристов о правилах поведения на маршруте.
ПК 2.3.	Координировать и контролировать действия туристов на маршруте.
ПК 2.4.	Обеспечивать безопасность туристов на маршруте.
ПК 2.5.	Контролировать качество обслуживания туристов принимающей стороной.
ПК 2.6.	Оформлять отчетную документацию о туристской поездке.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Иметь практический опыт	оценки готовности группы к турпоездке; проведения инструктажа туристов на русском и иностранном языках; сопровождения туристов на маршруте; организации досуга туристов; контроля качества предоставляемых туристу услуг; составления отчета по итогам туристской поездки;
Знать	основы организации туристской деятельности; правила организации туристских поездок, экскурсий; требования к организации и специфику спортивно-туристских походов различной категории сложности; правила проведения инструктажа туристской группы; правила техники безопасности при организации туристской поездки, экскурсии и туристского похода; основы анимационной деятельности;

	<p>правила организации обслуживания туристов в гостиницах и туристских комплексах;</p> <p>приемы контроля качества предоставляемых туристу услуг;</p> <p>инструкции по технике безопасности при организации туристских поездок и походов;</p> <p>правила поведения туристов при пользовании различными видами транспорта;</p> <p>правила оказания первой медицинской помощи;</p> <p>контактные телефоны служб, в которые следует обращаться при наступлении чрезвычайной ситуации;</p> <p>стандарты качества туристского и гостиничного обслуживания;</p> <p>правила составления отчетов по итогам туристской поездки;</p>
Уметь	<p>проверять документы, необходимые для выхода группы на маршрут;</p> <p>определять особые потребности тургруппы или индивидуального туриста;</p> <p>проводить проверку готовности транспортных средств при выходе на маршрут;</p> <p>проводить инструктаж туристов на русском и иностранном языках;</p> <p>использовать приемы эффективного общения и соблюдать культуру межличностных отношений;</p> <p>организовывать движение группы по маршруту;</p> <p>эффективно принимать решения в сложных и экстремальных ситуациях;</p> <p>взаимодействовать со службами быстрого реагирования;</p> <p>организовывать досуг туристов;</p> <p>контролировать качество предоставляемых туристу услуг размещения и питания;</p> <p>контролировать качество предоставляемых туристам экскурсионных и сопутствующих услуг;</p> <p>проводить инструктаж по технике безопасности при проведении туристского мероприятия на русском и иностранном языках;</p> <p>проводить инструктаж об общепринятых и специфических правилах поведения при посещении различных достопримечательностей;</p> <p>контролировать наличие туристов;</p> <p>обращаться за помощью в соответствующие службы при наступлении чрезвычайной ситуации;</p> <p>оформлять отчет о туристской поездке;</p> <p>оценивать качество туристского и гостиничного обслуживания туристов.</p>

Содержание и структура модуля

Код проф. компет.	Наименование разделов профессионального модуля	Всего часов (макс. учебн. нагрузка - зка	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса					Учебная практика, часов	Производственная практика (по профилю специальности), часов
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося			
			лекции часов	в т.ч. практ. занятия	В т.ч. курсовая раб.	Всего, часов	консультация		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ОК 1-9, ПК 2.1-2.6	ПМ.02 Предоставление услуг по сопровождению туристов								

ОК 1-9, ПК 2.1-2.6	МДК.02.01 Технология и организация сопровождения туристов	126	42	42		34	8		
ОК 1-9, ПК 2.1-2.6	МДК.02.02 Организация досуга туристов	96	32	32		24	8		
ОК 1-9, ПК 2.1-2.6	МДК.02.03 Экскурсионная деятельность	92	32	32		24	4		
ОК 1-9, ПК 2.1-2.6	ПП.02.01 Производственная практика (по профилю специальности)	159					15		144
	Всего	473	212	106	-	82	35	-	144

Курсовые проекты (работы): *не предусмотрены*

Интерактивные образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях: проблемное изложение, дискуссии, круглый стол, решение задач с групповым обсуждением, кейс-метод

Вид аттестации: экзамен по модулю

Основные источники:

1. Емелин, С. В. Технология и организация сопровождения туристов : учебное пособие для среднего профессионального образования / С. В. Емелин. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 419 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15396-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/499044>

2. Каменец, А. В. Основы культурно-досуговой деятельности : учебник для среднего профессионального образования / А. В. Каменец, И. А. Урмина, Г. В. Заярская ; под научной редакцией А. В. Каменца. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 185 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07197-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491721>

3. Матюхина Ю.А. Экскурсионная деятельность : учебное пособие / Матюхина Ю.А., Мигунова Е.Ю. — Москва : КноРус, 2023. — 223 с. — ISBN 978-5-406-10252-7. — URL: <https://book.ru/book/944926>

Автор: Доровицына Ксения Ивановна

**Аннотация по профессиональному модулю
ПМ.03 Предоставление туроператорских услуг
43.02.10.Туризм**

Курс 2-3 Семестр 3,4,5

Количество часов:

Всего: 383 часов

лекционные занятия- 74 часа,

практические занятия- 74 часа,

практики (учебной/производственной (по профилю специальности)- 159 часов,

консультации - 10 часов,

самостоятельные занятия- 66 часа.

Цель модуля:

Целью изучения модуля Предоставление туроператорских услуг направлено на формирование представления о том, что маркетинг– это современный инструмент достижения коммерческих целей предприятия на основе эффективного использования его потенциала с ориентацией на удовлетворение запросов потребителей в условиях конкурентной среды. Целью изучения дисциплины является обеспечить достаточный и необходимый уровень теоретических знаний о порядке, этапах и качестве предоставления туроператорских услуг.

Задачи модуля:

Задачи дисциплины: формирование целостного представления о проведении маркетинговых исследований и создания базы данных по туристским продуктам; планировании программ турпоездов, составления программ тура и турпакета; планировании рекламной кампании, проведения презентаций, включая работу на специализированных выставках, расчете себестоимости услуг, включенных в состав тура, и определения цены турпродукта; взаимодействии с турагентами по реализации турпродукта; работе с российскими и иностранными клиентами и агентами по продвижению турпродукта на рынке туристских услуг; предоставлении сопутствующих услуг.

Место модуля в структуре ПССЗ:

Профессиональный модуль ПМ.03 Предоставление туроператорских услуг входит в профессиональный цикл программы подготовки специалистов среднего звена в части освоения основного вида профессиональной деятельности: Предоставление туроператорских услуг. Рабочая программа профессионального модуля ПМ.03 Предоставление туроператорских услуг является базовой частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности 43.02.10 Туризм.

Результаты обучения (компетенции, знания, умения, практический опыт):

Код компетенции	Формулировка компетенции
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность

	и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ПК 3.1	Проводить маркетинговые исследования рынка туристских услуг с целью формирования востребованного туристского продукта
ПК 3.2	Формировать туристский продукт
ПК 3.3	Рассчитывать стоимость туристского продукта
ПК 3.4	Взаимодействовать с турагентами по реализации и продвижению туристского продукта

Иметь практический опыт	<ul style="list-style-type: none"> • проведения маркетинговых исследований и создания базы данных по туристским продуктам; • планирования программ турпоездов, составления программ тура и турпакета; • предоставления сопутствующих услуг; • расчета себестоимости услуг, включенных в состав тура, и определения цены турпродукта; • взаимодействия с турагентами по реализации турпродукта; • работы с российскими и иностранными клиентами и агентами по продвижению турпродукта на рынке туристских услуг; • планирования рекламной кампании, проведения презентаций, включая работу на специализированных выставках.
Знать	<ul style="list-style-type: none"> • виды рекламного продукта; • правила работы на выставках, методы анализа результатов деятельности на выставках; • способы обработки статистических данных; • методы работы с базами данных; • методику работы со справочными и информационными материалами по страноведению, местам и видам размещения и питания, экскурсионным объектам и транспорту; • планирование программ турпоездов; • основные правила и методику составления программ туров; • правила оформления документов при работе с консульскими учреждениями, государственными организациями и страховыми компаниями; • способы устранения проблем, возникающих во время тура; • методики расчета стоимости проживания, питания, транспортного и

	<p>экскурсионного обслуживания;</p> <ul style="list-style-type: none"> • методики расчета себестоимости турпакета и определения цены турпродукта; • методику создания агентской сети и содержание агентских договоров; • основные формы работы с турагентами по продвижению и реализации турпродукта; • правила бронирования туруслуг; • методику организации рекламных туров; • правила расчетов с турагентами и способы их поощрения; • основы маркетинга и методику проведения маркетинговых исследований; • технику проведения рекламной кампании; • методику формирования содержания и выбора дизайна рекламных материалов; • техники эффективного общения, протокол и этикет; • специфику норм общения с иностранными клиентами и агентами.
Уметь	<ul style="list-style-type: none"> • осуществлять маркетинговые исследования, использовать их результаты при создании туристского продукта и для переговоров с турагенствами; • проводить анализ деятельности других туркомпаний; • работать на специализированных выставках с целью организации презентаций, распространения рекламных материалов и сбора информации; • обрабатывать информацию и анализировать результаты; • налаживать контакты с торговыми представительствами других регионов и стран; • работать с запросами клиентов, в том числе и иностранных; • работать с информационными и справочными материалами; • составлять программы туров для российских и зарубежных клиентов; • составлять турпакеты с использованием иностранного языка; • оформлять документы для консульств, оформлять регистрацию иностранным гражданам; • оформлять страховые полисы; • вести документацию с использованием информационных технологий; • анализировать и решать проблемы, возникающие во время тура, принимать меры по устранению причин, повлекших возникновение проблемы; • рассчитывать стоимость проживания, питания, транспортного и экскурсионного обслуживания; • рассчитывать себестоимость турпакета и определять цену турпродукта; • работать с агентскими договорами; • использовать каталоги и ценовые предложения; • консультировать партнеров по турпродуктам, оказывать помощь в продвижении и реализации турпродукта; • работать с заявками на бронирование туруслуг; • предоставлять информацию турагентам по рекламным турам; • использовать различные методы поощрения турагентов, рассчитывать на них комиссионное вознаграждение; • использовать эффективные методы общения с клиентами на русском и иностранном языках.

Содержание и структура модуля

Код проф. компет.	Наименование разделов профессионального модуля	Всего часов (макс. учебн. нагрузка)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса					Учебная практика, часов	Производственная практика (по профилю специальности), часов	консультации	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося					
			лекции часов	в т.ч. практ. занятия	в т.ч. курсовая раб.	Всего, часов	в т.ч. курсовая раб.				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
ОК 1-9, ПК 3.1-3.4	ПМ.03 Предоставление туроператорских услуг										
ОК 1-9, ПК 3.1-3.4	МДК.03.01 Технология и организация туроператорской деятельности	132	42	42	-	42	-	-	-	6	
ОК 1-9, ПК 3.1-3.4	МДК.03.02 Маркетинговые технологии в туризме	92	32	32	-	24	-	-	-	4	
ОК 1-9, ПК 3.1-3.4	Производственная (по профилю специальности) практика	159			-		-	-	144	15	
ОК 1-9, ПК 3.1-3.4	Всего	383	74	74	-	66	-	-	144	25	

Курсовые проекты (работы): не предусмотрены

Интерактивные образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях: проблемное изложение, дискуссии, круглый стол, решение задач с групповым обсуждением, кейс-метод

Вид аттестации: экзамен по модулю

Основные источники:

1. Емелин, С. В. Технология и организация туроператорской деятельности : учебное пособие для среднего профессионального образования / С. В. Емелин. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 472 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-

534-13683-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/496647>

2. Шубаева, В. Г. Маркетинговые технологии в туризме : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Г. Шубаева, И. О. Сердобольская. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 120 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10550-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/495452>

3. Сергеев, А. Г. Стандартизация и сертификация : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Г. Сергеев, В. В. Терегеря. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 323 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04315-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489971>

Автор: Гаспарян Норета Овсеповна

Аннотация по профессиональному модулю
ПМ.04 Управление функциональным подразделением организации
43.02.10.Туризм

Курс 2-3 Семестр 3,4,5

Количество часов:

Всего: 544 часов

лекционные занятия- 106 часов,

практические занятия- 150 часов,

практики (учебной/производственной (по профилю специальности)- 154 часа,

консультации - 32 часа,

самостоятельные занятия- 122 часов.

Цель модуля:

Цель изучения профессионального модуля ПМ.04 Управление функциональным подразделением организации в образовательных учреждениях среднего профессионального образования заключается в получении обучающимися комплекса теоретических знаний, формировании умений и навыков, необходимых для управленческой деятельности.

Задачи модуля:

Ознакомить студента с основами сбора информации о деятельности организации и отдельных ее подразделений; составления плана работы подразделения; проведения инструктажа работников; контроля качества работы персонала; составления отчетно-плановой документации о деятельности подразделения; проведения презентаций; расчета основных финансовых показателей деятельности организации (подразделения).

Место модуля в структуре ППССЗ:

Профессиональный модуль ПМ.04 Управление функциональным подразделением организации входит в профессиональный цикл программы подготовки специалистов среднего звена в части освоения основного вида профессиональной деятельности: Управление функциональным подразделением организации. Рабочая программа профессионального модуля ПМ.04 Управление функциональным подразделением организации является базовой частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

Результаты обучения (компетенции, знания, умения, практический опыт):

Код компетенции	Формулировка компетенции
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ПК 4.1.	Планировать деятельность подразделения.
ПК 4.2.	Организовывать и контролировать деятельность подчиненных.
ПК 4.3.	Оформлять отчетно-планирующую документацию.

Иметь практический опыт	сбора информации о деятельности организации и отдельных ее подразделений; составления плана работы подразделения; проведения инструктажа работников; контроля качества работы персонала; составления отчетно-плановой документации о деятельности подразделения; проведения презентаций; расчета основных финансовых показателей деятельности организации (подразделения).
Знать	значение планирования как функции управления; методику сбора информации о работе организации и отдельных ее подразделений; виды планирования и приемы эффективного планирования; эффективные методы принятия решений; основы организации туристской деятельности; стандарты качества в туризме; правила организации делопроизводства и работы с офисной техникой; приемы эффективного общения, мотивации персонала и работы с конфликтами; методики эффективной организации деловых встреч и совещаний; принципы эффективного контроля; Трудовой кодекс Российской Федерации; организацию отчетности в туризме; основные финансовые показатели деятельности организации и методику их расчета; методику проведения презентаций; основные показатели качества работы подразделения; методы по сбору информации о качестве работы подразделения; методы совершенствования работы подразделения; инновации в сфере управления организациями туристской индустрии.

Уметь	<p>собирать информацию о работе организации и отдельных ее подразделений;</p> <p>использовать различные методы принятия решений;</p> <p>составлять план работы подразделения;</p> <p>организовывать и проводить деловые совещания, собрания, круглые столы, рабочие группы;</p> <p>работать в команде и осуществлять лидерские функции;</p> <p>осуществлять эффективное общение;</p> <p>проводить инструктаж работников;</p> <p>контролировать качество работы персонала;</p> <p>контролировать технические и санитарные условия в офисе;</p> <p>управлять конфликтами;</p> <p>работать и организовывать работу с офисной техникой;</p> <p>пользоваться стандартным программным обеспечением для организации делопроизводства;</p> <p>оформлять отчетно-плановую документацию по работе подразделения;</p> <p>проводить презентации;</p> <p>рассчитывать основные финансовые показатели работы организации (подразделения) (себестоимость услуг, базовые налоги, финансовый результат деятельности организации, порог рентабельности);</p> <p>собирать информацию о качестве работы подразделения;</p> <p>оценивать и анализировать качество работы подразделения;</p> <p>разрабатывать меры по повышению эффективности работы подразделения;</p> <p>внедрять инновационные методы работы;</p>
-------	--

Содержание и структура модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)						Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Консультации	Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего часов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
ОК 1-9, ПК 4.1-4.3	ПМ. 04 Управление функциональным подразделением организации								-	-
ОК 1-9, ПК 4.1-4.3	Раздел 1. Управление деятельностью функционального	156	96	44	20	44		16	-	-

	подразделения									
ОК 1-9, ПК 4.1- 4.3	Раздел 2. Современная оргтехника и организация делопроизводства	142	96	64		36		10	-	-
ОК 1-9, ПК 4.1- 4.3	Раздел 3. Правовое и документационное обеспечение профессиональной деятельности	132	84	42		42		6	-	-
ОК 1-9, ПК 4.1- 4.3	Производственная практика (по профилю специальности)	154	-	-		-		10	-	144
	Всего:	544	276	150	20	122		42	-	144

Курсовые проекты (работы): *не предусмотрены*

Интерактивные образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях: проблемное изложение, дискуссии, круглый стол, решение задач с групповым обсуждением, кейс-метод

Вид аттестации: экзамен по модулю

Основные источники:

1. Тебекин, А. В. Управление персоналом : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. В. Тебекин. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 182 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-7974-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/488820>

2. Скобкин, С. С. Менеджмент в туризме : учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. С. Скобкин. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 366 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10542-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/495454>

3. Кузнецов, И. Н. Документационное обеспечение управления. Документооборот и делопроизводство : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. Н. Кузнецов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 462 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04604-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/490168>

4. Волков, А. М. Правовые основы профессиональной деятельности : учебник для среднего профессионального образования / А. М. Волков. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 274 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10131-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/494613>

Автор: Левченко Алина Михайловна

Приложение 4. Программы, аннотации практик

Аннотация по учебной практике

УП. Учебная практика

43.02.10 Туризм

Курс 2 Семестр 4

Количество часов:

всего: 82 час,

консультаций - 10 час,

самостоятельной работы – 0 час.

Цель практики:

формирование у обучающихся профессиональных компетенций по виду профессиональной деятельности: Выполнение работ по должности служащего портье.

Задачи практики:

- адаптация студентов к условиям профессиональной деятельности и новой социальной роли;

- ознакомление студентов с организацией и содержанием работы организации, а также с системой их работы;

- актуализация теоретических знаний, выработка первоначальных профессиональных умений и навыков по организации и ведению профессиональной деятельности;

- совершенствование умений самоанализа и самооценки.

Место практики в структуре ШССЗ:

Рабочая программа является обязательным разделом программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 43.02.10 Туризм. Она представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся. Учебная практика (по профилю специальности) реализуется концентрировано в рамках профессиональных модулей.

Результаты прохождения практики (компетенции, знания, умения, практический опыт):

Код компетенции	Формулировка компетенции
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ПК 1.1.	Выявлять и анализировать запросы потребителя и возможности их реализации.
ПК 1.2.	Информировать потребителя о туристских продуктах.
ПК 1.3.	Взаимодействовать с туроператором по реализации и продвижению туристского продукта.
ПК 1.4.	Рассчитывать стоимость турпакета в соответствии с заявкой потребителя.
ПК 1.5.	Оформлять турпакет (турпутевки, ваучеры, страховые полисы).
ПК 1.6.	Выполнять работу по оказанию визовой поддержки потребителю
ПК 1.7.	Оформлять документы строгой отчетности.

Иметь практический опыт	<ul style="list-style-type: none"> - выявления и анализа потребностей заказчиков и подбора оптимального туристского продукта; - проведения сравнительного анализа предложений туроператоров, разработки рекламных материалов и презентации турпродукта; - взаимодействия с туроператорами по реализации и продвижению турпродукта с использованием - современной офисной техники; - оформления и расчета стоимости турпакета (или его элементов) по заявке потребителя; - оказания визовой поддержки потребителю; - оформления документации строгой отчетности.
Знать	<ul style="list-style-type: none"> – структуру рекреационных потребностей, методы изучения и анализа запросов потребителя; – требования российского законодательства к информации, предоставляемой потребителю, к правилам реализации туристского продукта и законодательные основы взаимодействия турагента и туроператора; – различные виды информационных ресурсов на русском и иностранном языках, правила и возможности их использования; – методы поиска, анализа и формирования баз актуальной информации с использованием различных ресурсов на русском и иностранном языках; – технологии использования базы данных; – статистику по туризму, профессиональную терминологию и принятые в туризме аббревиатуры;

	<ul style="list-style-type: none"> – особенности и сравнительные характеристики туристских регионов и турпродуктов; – основы маркетинга и приемы маркетинговых исследований в туризме; – виды рекламного продукта, технологии его разработки и проведения рекламных мероприятий; – характеристики турпродукта и методики расчета его стоимости; – правила оформления деловой документации; – правила изготовления, использования, учета и хранения бланков строгой отчетности; – перечень стран, имеющих режим безвизового и визового въезда граждан РФ; – перечень стран, входящих в Шенгенское соглашение, и правила пересечения границ этих стран гражданами РФ; – требования консульств зарубежных стран к пакету документов, предоставляемых для оформления визы; – информационные технологии и профессиональные пакеты программ по бронированию.
Уметь	<ul style="list-style-type: none"> – определять и анализировать потребности заказчика при подборе оптимального туристского продукта; – осуществлять поиск актуальной информации о туристских ресурсах на русском и иностранном языках из разных источников (печатных, электронных); – составлять и анализировать базы данных по туристским продуктам и их характеристикам, проводить маркетинг существующих предложений от туроператоров; – взаимодействовать с потребителями и туроператорами с соблюдением делового этикета и методов эффективного общения; – осуществлять бронирование с использованием современной офисной техники; – принимать участие в семинарах, обучающих программах, ознакомительных турпоездках, организуемых туроператорами; – обеспечивать своевременное получение потребителем документов, необходимых для осуществления турпоездки; – разрабатывать и формировать рекламные материалы, разрабатывать рекламные акции и представлять туристский продукт на выставках, ярмарках, форумах; – представлять турпродукт индивидуальным и корпоративным потребителям; – оперировать актуальными данными о туристских услугах, входящих в турпродукт, и рассчитывать различные его варианты; – оформлять документацию заказа на расчет тура, на реализацию турпродукта; – составлять бланки, необходимые для проведения реализации турпродукта (договора, заявки); – приобретать, оформлять, вести учет и обеспечивать хранение бланков строгой отчетности; – принимать денежные средства в оплату туристической путевки на основании бланка строгой отчетности; – предоставлять потребителю полную и актуальную информацию о требованиях консульств зарубежных стран к пакету документов, предоставляемых для оформления визы;

	<p>– консультировать потребителя об особенностях заполнения пакета необходимых документов на основании консультации туроператора по оформлению виз;</p> <p>– доставлять туроператору пакет документов туриста, необходимых для получения виз в консульствах зарубежных стран.</p>
--	---

Структура и содержание программы практики

Вид практики		Количество часов	Форма проведения
Учебная		82	
ПМ.01 Предоставление турагентских услуг		72	Концентрированная
Консультации		10	
Вид аттестации: дифференцированный зачет			

Вид аттестации: дифференцированный зачет.

Основные источники:

1. Быстров, С. А. Технология продаж и продвижения турпродукта : учебное пособие / С. А. Быстров. - Москва : КНОРУС, 2021. - 260 с. - (Среднее профессиональное образование). - [URL:https://book.ru/book/940143](https://book.ru/book/940143)

2. Косолапов А.Б. Технология и организация туроператорской и турагентской деятельности : учебное пособие / Косолапов А.Б. — Москва : КноРус, 2022. — 293 с. — ISBN 978-5-406-10047-9. — URL: <https://book.ru/book/944609>

Автор: Гаспарян Норета Овсеповна

Аннотация по производственной практике
III. Производственная практика (по профилю специальности)
43.02.10.Туризм

Курс 3 Семестр 6
Количество часов:
всего: 554 часа,
консультаций - 50 час,
самостоятельной работы - 0 час.

Цель практики:

закрепление теоретических знаний по основным дисциплинам учебного плана, приобретение практических навыков работы в учреждениях по профилю специальности, обеспечение содержательной связи теоретических знаний с их реализацией в практической деятельности, а также опыта самостоятельной профессиональной деятельности

Задачи практики:

- развитие и совершенствование профессиональных и общих компетенций, полученных в ходе прохождения всех видов производственной практики;
- формирование индивидуального стиля профессиональной деятельности;
- определение направления дальнейшего становления.

Место практики в структуре ПССЗ:

Рабочая программа является обязательным разделом программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 43.02.10 Туризм. Она представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся. Производственная практика (по профилю специальности) реализуется концентрировано в рамках профессиональных модулей.

Результаты прохождения практики (компетенции, знания, умения, практический опыт):

Код компетенции	Формулировка компетенции
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ПК 1.1.	Выявлять и анализировать запросы потребителя и возможности их реализации.
ПК 1.2.	Информировать потребителя о туристских продуктах.
ПК 1.3.	Взаимодействовать с туроператором по реализации и продвижению туристского продукта.
ПК 1.4.	Рассчитывать стоимость турпакета в соответствии с заявкой потребителя.
ПК 1.5.	Оформлять турпакет (турпутевки, ваучеры, страховые полисы).
ПК 1.6.	Выполнять работу по оказанию визовой поддержки потребителю
ПК 1.7.	Оформлять документы строгой отчетности.
ПК 2.1	Контролировать готовность группы, оборудования и транспортных средств к выходу на маршрут.
ПК 2.2	Инструктировать туристов о правилах поведения на маршруте.
ПК 2.3	Координировать и контролировать действия туристов на маршруте
ПК 2.4	Обеспечивать безопасность туристов на маршруте.
ПК 2.5	Контролировать качество обслуживания туристов принимающей стороной.
ПК 2.6	Оформлять отчетную документацию о туристской поездке.
ПК 3.1	проводить маркетинговые исследования рынка туристских услуг с целью формирования востребованного туристского продукта
ПК 3.2	формировать туристский продукт
ПК 3.3	рассчитывать стоимость туристского продукта
ПК 3.4	взаимодействовать с турагентами по реализации и продвижению туристского продукта
ПК 4.1	Планировать деятельность подразделения
ПК 4.2	Организовывать и контролировать деятельность подчиненных.
ПК 4.3	Оформлять отчетно-планирующую документацию

Иметь практический опыт	<ul style="list-style-type: none"> - выявления и анализа потребностей заказчиков и подбора оптимального туристского продукта; - проведения сравнительного анализа предложений туроператоров, разработки рекламных материалов и презентации турпродукта; - взаимодействия с туроператорами по реализации и продвижению турпродукта с использованием - современной офисной техники; - оформления и расчета стоимости турпакета (или его элементов) по заявке потребителя;
-------------------------	--

	<ul style="list-style-type: none"> - оказания визовой поддержки потребителю; - оформления документации строгой отчетности.
Знать	<ul style="list-style-type: none"> - структуру рекреационных потребностей, методы изучения и анализа запросов потребителя; - требования российского законодательства к информации, предоставляемой потребителю, к правилам реализации туристского продукта и законодательные основы взаимодействия турагента и туроператора; - различные виды информационных ресурсов на русском и иностранном языках, правила и возможности их использования; - методы поиска, анализа и формирования баз актуальной информации с использованием различных ресурсов на русском и иностранном языках; - технологии использования базы данных; - статистику по туризму, профессиональную терминологию и принятые в туризме аббревиатуры; - особенности и сравнительные характеристики туристских регионов и турпродуктов; - основы маркетинга и приемы маркетинговых исследований в туризме; - виды рекламного продукта, технологии его разработки и проведения рекламных мероприятий; - характеристики турпродукта и методики расчета его стоимости; - правила оформления деловой документации; - правила изготовления, использования, учета и хранения бланков строгой отчетности; - перечень стран, имеющих режим безвизового и визового въезда граждан РФ; - перечень стран, входящих в Шенгенское соглашение, и правила пересечения границ этих стран гражданами РФ; - требования консульств зарубежных стран к пакету документов, предоставляемых для оформления визы; - информационные технологии и профессиональные пакеты программ по бронированию.
Уметь	<ul style="list-style-type: none"> - определять и анализировать потребности заказчика при подборе оптимального туристского продукта; - осуществлять поиск актуальной информации о туристских ресурсах на русском и иностранном языках из разных источников (печатных, электронных); - составлять и анализировать базы данных по туристским продуктам и их характеристикам, проводить маркетинг существующих предложений от туроператоров; - взаимодействовать с потребителями и туроператорами с соблюдением делового этикета и методов эффективного общения; - осуществлять бронирование с использованием современной офисной техники; - принимать участие в семинарах, обучающих программах, ознакомительных турпоездках, организуемых туроператорами; - обеспечивать своевременное получение потребителем документов, необходимых для осуществления турпоездки;

	<ul style="list-style-type: none"> – разрабатывать и формировать рекламные материалы, разрабатывать рекламные акции и представлять туристский продукт на выставках, ярмарках, форумах; – представлять турпродукт индивидуальным и корпоративным потребителям; – оперировать актуальными данными о туристских услугах, входящих в турпродукт, и рассчитывать различные его варианты; – оформлять документацию заказа на расчет тура, на реализацию турпродукта; – составлять бланки, необходимые для проведения реализации турпродукта (договора, заявки); – приобретать, оформлять, вести учет и обеспечивать хранение бланков строгой отчетности; – принимать денежные средства в оплату туристической путевки на основании бланка строгой отчетности; – предоставлять потребителю полную и актуальную информацию о требованиях консульств зарубежных стран к пакету документов, предоставляемых для оформления визы; – консультировать потребителя об особенностях заполнения пакета необходимых документов на основании консультации туроператора по оформлению виз; – доставлять туроператору пакет документов туриста, необходимых для получения виз в консульствах зарубежных стран.
--	--

Структура и содержание программы практики

Вид практики	Количество часов	Форма проведения
Производственная практика		
ПМ. 01 Предоставление турагентских услуг	72	Концентрированная
ПМ.02 Предоставление услуг по сопровождению туристов	144	Концентрированная
ПМ.03 Предоставление туроператорских услуг	144	Концентрированная
ПМ.04 Управление функциональным подразделением организации	144	Концентрированная
Вид аттестации: дифференцированный зачет		
Всего	504	
Консультации	50	
Итого:	554	

Вид аттестации: дифференцированный зачет.

Основные источники:

1. Быстров, С. А. Технология продаж и продвижения турпродукта : учебное пособие / С. А. Быстров. - Москва : КНОРУС, 2021. - 260 с. - (Среднее профессиональное образование). - [URL:https://book.ru/book/940143](https://book.ru/book/940143)

2. Косолапов А.Б. Технология и организация туроператорской и турагентской деятельности : учебное пособие / Косолапов А.Б. — Москва : КноРус, 2022. — 293 с. — ISBN 978-5-406-10047-9. — [URL: https://book.ru/book/944609](https://book.ru/book/944609)

Автор: Гаспарян Норета Овсеповна

Аннотация по производственной практике (преддипломной)
ПДП Производственная практика(преддипломная)
43.02.10.Туризм

Курс 3 Семестр 6

Количество часов:

всего: 144 часа,

консультаций - 0 час,

самостоятельной работы – 0 час.

Цель практики:

производственная практика (преддипломная) обучающихся проводится в целях практической подготовки обучающихся и выпускников, улучшая процесс закрепления и углубления полученных ими знаний и совершенствуя процесс сбора практического материала для написания выпускной квалификационной работы.

Задачи практики:

- развитие и совершенствование профессиональных и общих компетенций, полученных в ходе прохождения всех видов производственной практики;
- формирование индивидуального стиля профессиональной деятельности;
- определение направления дальнейшего становления;
- выполнение экспериментальной части выпускной квалификационной работы.

Место практики в структуре ПССЗ:

Рабочая программа является обязательным разделом программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 43.02.10 Туризм. Она представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся. Производственная практика (преддипломная) реализуется концентрировано в рамках профессиональных модулей.

Результаты прохождения практики (компетенции, знания, умения, практический опыт):

Код компетенции	Формулировка компетенции
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ПК 1.1.	Выявлять и анализировать запросы потребителя и возможности их реализации.
ПК 1.2.	Информировать потребителя о туристских продуктах.
ПК 1.3.	Взаимодействовать с туроператором по реализации и продвижению туристского продукта.
ПК 1.4.	Рассчитывать стоимость турпакета в соответствии с заявкой потребителя.
ПК 1.5.	Оформлять турпакет (турпутевки, ваучеры, страховые полисы).
ПК 1.6.	Выполнять работу по оказанию визовой поддержки потребителю
ПК 1.7.	Оформлять документы строгой отчетности.
ПК 2.1	Контролировать готовность группы, оборудования и транспортных средств к выходу на маршрут.
ПК 2.2	Инструктировать туристов о правилах поведения на маршруте.
ПК 2.3	Координировать и контролировать действия туристов на маршруте
ПК 2.4	Обеспечивать безопасность туристов на маршруте.
ПК 2.5	Контролировать качество обслуживания туристов принимающей стороной.
ПК 2.6	Оформлять отчетную документацию о туристской поездке.
ПК 3.1	проводить маркетинговые исследования рынка туристских услуг с целью формирования востребованного туристского продукта
ПК 3.2	формировать туристский продукт
ПК 3.3	рассчитывать стоимость туристского продукта
ПК 3.4	взаимодействовать с турагентами по реализации и продвижению туристского продукта
ПК 4.1	Планировать деятельность подразделения
ПК 4.2	Организовывать и контролировать деятельность подчиненных.
ПК 4.3	Оформлять отчетно-планирующую документацию

Иметь практический опыт	<ul style="list-style-type: none"> - выявления и анализа потребностей заказчиков и подбора оптимального туристского продукта; - проведения сравнительного анализа предложений туроператоров, разработки рекламных материалов и презентации турпродукта; - взаимодействия с туроператорами по реализации и продвижению турпродукта с использованием - современной офисной техники; - оформления и расчета стоимости турпакета (или его элементов) по заявке потребителя; - оказания визовой поддержки потребителю;
-------------------------	---

	<ul style="list-style-type: none"> - оформления документации строгой отчетности. - оценки готовности группы к турпоездке; - проведения инструктажа туристов на русском и иностранном языках; - сопровождения туристов на маршруте; - организации досуга туристов; - контроля качества предоставляемых туристу услуг; - составления отчета по итогам туристской поездки; - проведения маркетинговых исследований и создания базы данных по туристским продуктам; - планирования программ турпоездок, составления программ тура и турпакета; - предоставления сопутствующих услуг; - расчета себестоимости услуг, включенных в состав тура, и определения цены турпродукта; - взаимодействия с турагентами по реализации турпродукта; - работы с российскими и иностранными клиентами и агентами по продвижению турпродукта на рынке туристских услуг; - планирования рекламной кампании, проведения презентаций, включая работу на специализированных выставках. - сбора информации о деятельности организации и отдельных ее подразделений; - составления плана работы подразделения; - проведения инструктажа работников; - контроля качества работы персонала; - составления отчетно-плановой документации о деятельности подразделения; - проведения презентаций; - расчета основных финансовых показателей деятельности организации (подразделения).
Знать	<ul style="list-style-type: none"> - структуру рекреационных потребностей, методы изучения и анализа запросов потребителя; - требования российского законодательства к информации, предоставляемой потребителю, к правилам реализации туристского продукта и законодательные основы взаимодействия турагента и туроператора; - различные виды информационных ресурсов на русском и иностранном языках, правила и возможности их использования; - методы поиска, анализа и формирования баз актуальной информации с использованием различных ресурсов на русском и иностранном языках; - технологии использования базы данных; - статистику по туризму, профессиональную терминологию и принятые в туризме аббревиатуры; - особенности и сравнительные характеристики туристских регионов и турпродуктов; - основы маркетинга и приемы маркетинговых исследований в туризме; - виды рекламного продукта, технологии его разработки и проведения рекламных мероприятий; - характеристики турпродукта и методики расчета его стоимости; - правила оформления деловой документации;

- правила изготовления, использования, учета и хранения бланков строгой отчетности;
- перечень стран, имеющих режим безвизового и визового въезда граждан РФ;
- перечень стран, входящих в Шенгенское соглашение, и правила пересечения границ этих стран гражданами РФ;
- требования консульств зарубежных стран к пакету документов, предоставляемых для оформления визы;
- информационные технологии и профессиональные пакеты программ по бронированию;
- основы организации туристской деятельности;
- правила организации туристских поездок, экскурсий;
- требования к организации и специфику спортивно-туристских походов различной категории сложности;
- правила проведения инструктажа туристской группы;
- правила техники безопасности при организации туристской поездки, экскурсии и туристского похода;
- основы анимационной деятельности;
- правила организации обслуживания туристов в гостиницах и туристских комплексах;
- приемы контроля качества предоставляемых туристу услуг;
- инструкции по технике безопасности при организации туристских поездок и походов;
- правила поведения туристов при пользовании различными видами транспорта;
- правила оказания первой медицинской помощи;
- контактные телефоны служб, в которые следует обращаться при наступлении чрезвычайной ситуации;
- стандарты качества туристского и гостиничного обслуживания;
- правила составления отчетов по итогам туристской поездки.
- виды рекламного продукта;
- правила работы на выставках, методы анализа результатов деятельности на выставках;
- способы обработки статистических данных;
- методы работы с базами данных;
- методику работы со справочными и информационными материалами по страноведению, местам и видам размещения и питания, экскурсионным объектам и транспорту;
- планирование программ турпоездок;
- основные правила и методику составления программ туров;
- правила оформления документов при работе с консульскими учреждениями, государственными организациями и страховыми компаниями;
- способы устранения проблем, возникающих во время тура;
- методики расчета стоимости проживания, питания, транспортного и экскурсионного обслуживания;
- методики расчета себестоимости турпакета и определения цены турпродукта;
- методику создания агентской сети и содержание агентских

	<p>договоров;</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные формы работы с турагентами по продвижению и реализации турпродукта; – правила бронирования туруслуг; – методику организации рекламных туров; – правила расчетов с турагентами и способы их поощрения; – основы маркетинга и методику проведения маркетинговых исследований; – технику проведения рекламной кампании; – методику формирования содержания и выбора дизайна рекламных материалов; – техники эффективного общения, протокол и этикет; – специфику норм общения с иностранными клиентами и агентами; – значение планирования как функции управления; – методику сбора информации о работе организации и отдельных ее подразделений; – виды планирования и приемы эффективного планирования; – эффективные методы принятия решений; – основы организации туристской деятельности; – стандарты качества в туризме; – правила организации делопроизводства и работы с офисной техникой; – приемы эффективного общения, мотивации персонала и работы с конфликтами; – методики эффективной организации деловых встреч и совещаний; – принципы эффективного контроля; – Трудовой кодекс Российской Федерации; – организацию отчетности в туризме; – основные финансовые показатели деятельности организации и методику их расчета; – методику проведения презентаций; – основные показатели качества работы подразделения; – методы по сбору информации о качестве работы подразделения; – методы совершенствования работы подразделения; – инновации в сфере управления организациями туристской индустрии.
Уметь	<ul style="list-style-type: none"> – определять и анализировать потребности заказчика при подборе оптимального туристского продукта; – осуществлять поиск актуальной информации о туристских ресурсах на русском и иностранном языках из разных источников (печатных, электронных); – составлять и анализировать базы данных по туристским продуктам и их характеристикам, проводить маркетинг существующих предложений от туроператоров; – взаимодействовать с потребителями и туроператорами с соблюдением делового этикета и методов эффективного общения; – осуществлять бронирование с использованием современной офисной техники;

- принимать участие в семинарах, обучающих программах, ознакомительных турпоездках, организуемых туроператорами;
- обеспечивать своевременное получение потребителем документов, необходимых для осуществления турпоездки;
- разрабатывать и формировать рекламные материалы, разрабатывать рекламные акции и представлять туристский продукт на выставках, ярмарках, форумах;
- представлять турпродукт индивидуальным и корпоративным потребителям;
- оперировать актуальными данными о туристских услугах, входящих в турпродукт, и рассчитывать различные его варианты;
- оформлять документацию заказа на расчет тура, на реализацию турпродукта;
- составлять бланки, необходимые для проведения реализации турпродукта (договора, заявки);
- приобретать, оформлять, вести учет и обеспечивать хранение бланков строгой отчетности;
- принимать денежные средства в оплату туристической путевки на основании бланка строгой отчетности;
- предоставлять потребителю полную и актуальную информацию о требованиях консульств зарубежных стран к пакету документов, предоставляемых для оформления визы;
- консультировать потребителя об особенностях заполнения пакета необходимых документов на основании консультации туроператора по оформлению виз;
- доставлять туроператору пакет документов туриста, необходимых для получения виз в консульствах зарубежных стран;
- проверять документы, необходимые для выхода группы на маршрут;
- определять особые потребности тургруппы или индивидуального туриста;
- проводить проверку готовности транспортных средств при выходе на маршрут;
- проводить инструктаж туристов на русском и иностранном языках;
- использовать приемы эффективного общения и соблюдать культуру межличностных отношений;
- организовывать движение группы по маршруту;
- эффективно принимать решения в сложных и экстремальных ситуациях;
- взаимодействовать со службами быстрого реагирования;
- организовывать досуг туристов;
- контролировать качество предоставляемых туристу услуг размещения и питания;
- контролировать качество предоставляемых туристам экскурсионных и сопутствующих услуг;
- проводить инструктаж по технике безопасности при проведении туристского мероприятия на русском и иностранном языках;
- проводить инструктаж об общепринятых и специфических правилах поведения при посещении различных достопримечательностей;
- контролировать наличие туристов;

- обращаться за помощью в соответствующие службы при наступлении чрезвычайной ситуации;
- оформлять отчет о туристской поездке;
- оценивать качество туристского и гостиничного обслуживания туристов;
- осуществлять маркетинговые исследования, использовать их результаты при создании туристского продукта и для переговоров с турагенствами;
- проводить анализ деятельности других туркомпаний;
- работать на специализированных выставках с целью организации презентаций, распространения рекламных материалов и сбора информации;
- обрабатывать информацию и анализировать результаты;
- налаживать контакты с торговыми представительствами других регионов и стран;
- работать с запросами клиентов, в том числе и иностранных;
- работать с информационными и справочными материалами;
- составлять программы туров для российских и зарубежных клиентов;
- составлять турпакеты с использованием иностранного языка;
- оформлять документы для консульств, оформлять регистрацию иностранным гражданам;
- оформлять страховые полисы;
- вести документацию с использованием информационных технологий;
- анализировать и решать проблемы, возникающие во время тура, принимать меры по устранению причин, повлекших возникновение проблемы;
- рассчитывать стоимость проживания, питания, транспортного и экскурсионного обслуживания;
- рассчитывать себестоимость турпакета и определять цену турпродукта;
- работать с агентскими договорами;
- использовать каталоги и ценовые предложения;
- консультировать партнеров по турпродуктам, оказывать помощь в продвижении и реализации турпродукта;
- работать с заявками на бронирование туров;
- предоставлять информацию турагентам по рекламным турам;
- использовать различные методы поощрения турагентов, рассчитывать на них комиссионное вознаграждение;
- использовать эффективные методы общения с клиентами на русском и иностранном языках;
- собирать информацию о работе организации и отдельных ее подразделений;
- использовать различные методы принятия решений;
- составлять план работы подразделения;
- организовывать и проводить деловые совещания, собрания, круглые столы, рабочие группы;
- работать в команде и осуществлять лидерские функции;
- осуществлять эффективное общение;
- проводить инструктаж работников;

	<ul style="list-style-type: none"> – контролировать качество работы персонала; – контролировать технические и санитарные условия в офисе; – управлять конфликтами; – работать и организовывать работу с офисной техникой; – пользоваться стандартным программным обеспечением для организации делопроизводства; – оформлять отчетно-плановую документацию по работе подразделения; – проводить презентации; – рассчитывать основные финансовые показатели работы организации (подразделения) (себестоимость услуг, базовые налоги, финансовый результат деятельности организации, порог рентабельности); – собирать информацию о качестве работы подразделения; – оценивать и анализировать качество работы подразделения; – разрабатывать меры по повышению эффективности работы подразделения; – внедрять инновационные методы работы.
--	--

Структура и содержание программы практики

Вид практики	Количество часов	Форма проведения
Практика производственная (преддипломная)	144	
ПМ. 01 Предоставление турагентских услуг		Концентрированная
ПМ.02 Предоставление услуг по сопровождению туристов		Концентрированная
ПМ.03 Предоставление туроператорских услуг		Концентрированная
ПМ.04 Управление функциональным подразделением организации		Концентрированная
Вид аттестации: дифференцированный зачет		
Итого:	144	

Вид аттестации: дифференцированный зачет

Основные источники:

1. Быстров, С. А. Технология продаж и продвижения турпродукта : учебное пособие / С. А. Быстров. - Москва : КНОРУС, 2021. - 260 с. - (Среднее профессиональное образование). - [URL:https://book.ru/book/940143](https://book.ru/book/940143)

2. Косолапов А.Б. Технология и организация туроператорской и турагентской деятельности : учебное пособие / Косолапов А.Б. — Москва : КноРус, 2022. — 293 с. — ISBN 978-5-406-10047-9. — URL: <https://book.ru/book/944609>

Автор: Гаспарян Норета Овсеповна.

Приложение 5. Программа государственной итоговой аттестации

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ 43.02.10 Туризм

Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения.

Целью ГИА является установление соответствия уровня и качества подготовки выпускника Федеральному государственному образовательному стандарту среднего профессионального образования (ФГОС СПО) в части оценки качества сформированных компетенций и государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников.

Задачей ГИА является определение теоретической и практической подготовленности выпускника к выполнению профессиональных задач, соответствующих его квалификации.

Оценка качества подготовки выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка уровня овладения компетенциями.

Область профессиональной деятельности выпускников: формирование, продвижение и реализация туристского продукта, организация комплексного туристского обслуживания.

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- запросы потребителей туристских услуг;
- туристские продукты;
- туристские ресурсы - природные, исторические, социально-культурные и другие объекты туристского показа, познавательного, делового, лечебно-оздоровительного, физкультурно-спортивного назначения;
- услуги: гостиниц и иных средств размещения; общественного питания; средств развлечения;
- экскурсионные, транспортные; туроператорские;
- технологии формирования, продвижения и реализации туристского продукта;
- справочные материалы по туризму, географии, истории, архитектуре, религии,
- достопримечательностям, социально-экономическому устройству стран, туристские каталоги;
- первичные трудовые коллективы.

Юрист готовится к следующим видам деятельности:

Предоставление турагентских услуг.

Предоставление услуг по сопровождению туристов.
 Предоставление туроператорских услуг.
 Управление функциональным подразделением организации.

Результаты прохождения практики (компетенции, знания, умения, практический опыт):

Код компетенции	Формулировка компетенции
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ПК 1.1.	Выявлять и анализировать запросы потребителя и возможности их реализации.
ПК 1.2.	Информировать потребителя о туристских продуктах.
ПК 1.3.	Взаимодействовать с туроператором по реализации и продвижению туристского продукта.
ПК 1.4.	Рассчитывать стоимость турпакета в соответствии с заявкой потребителя.
ПК 1.5.	Оформлять турпакет (турпутевки, ваучеры, страховые полисы).
ПК 1.6.	Выполнять работу по оказанию визовой поддержки потребителю
ПК 1.7.	Оформлять документы строгой отчетности.
ПК 2.1	Контролировать готовность группы, оборудования и транспортных средств к выходу на маршрут.
ПК 2.2	Инструктировать туристов о правилах поведения на маршруте.
ПК 2.3	Координировать и контролировать действия туристов на маршруте
ПК 2.4	Обеспечивать безопасность туристов на маршруте.
ПК 2.5	Контролировать качество обслуживания туристов принимающей стороной.
ПК 2.6	Оформлять отчетную документацию о туристской поездке.
ПК 3.1	проводить маркетинговые исследования рынка туристских услуг с целью формирования востребованного туристского продукта

ПК 3.2	формировать туристский продукт
ПК 3.3	рассчитывать стоимость туристского продукта
ПК 3.4	взаимодействовать с турагентами по реализации и продвижению туристского продукта
ПК 4.1	Планировать деятельность подразделения
ПК 4.2	Организовывать и контролировать деятельность подчиненных.
ПК 4.3	Оформлять отчетно-планирующую документацию

Иметь практический опыт	<ul style="list-style-type: none"> - выявления и анализа потребностей заказчиков и подбора оптимального туристского продукта; - проведения сравнительного анализа предложений туроператоров, разработки рекламных материалов и презентации турпродукта; - взаимодействия с туроператорами по реализации и продвижению турпродукта с использованием - современной офисной техники; - оформления и расчета стоимости турпакета (или его элементов) по заявке потребителя; - оказания визовой поддержки потребителю; - оформления документации строгой отчетности. <ul style="list-style-type: none"> – оценки готовности группы к турпоездке; – проведения инструктажа туристов на русском и иностранном языках; – сопровождения туристов на маршруте; – организации досуга туристов; – контроля качества предоставляемых туристу услуг; – составления отчета по итогам туристской поездки; – проведения маркетинговых исследований и создания базы данных по туристским продуктам; – планирования программ турпоездок, составления программ тура и турпакета; – предоставления сопутствующих услуг; – расчета себестоимости услуг, включенных в состав тура, и определения цены турпродукта; – взаимодействия с турагентами по реализации турпродукта; – работы с российскими и иностранными клиентами и агентами по продвижению турпродукта на рынке туристских услуг; – планирования рекламной кампании, проведения презентаций, включая работу на специализированных выставках. – сбора информации о деятельности организации и отдельных ее подразделений;
-------------------------	---

	<ul style="list-style-type: none"> – составления плана работы подразделения; – проведения инструктажа работников; – контроля качества работы персонала; – составления отчетно-плановой документации о деятельности подразделения; – проведения презентаций; – расчета основных финансовых показателей деятельности организации (подразделения).
Знать	<ul style="list-style-type: none"> – структуру рекреационных потребностей, методы изучения и анализа запросов потребителя; – требования российского законодательства к информации, предоставляемой потребителю, к правилам реализации туристского продукта и законодательные основы взаимодействия турагента и туроператора; – различные виды информационных ресурсов на русском и иностранном языках, правила и возможности их использования; – методы поиска, анализа и формирования баз актуальной информации с использованием различных ресурсов на русском и иностранном языках; – технологии использования базы данных; – статистику по туризму, профессиональную терминологию и принятые в туризме аббревиатуры; – особенности и сравнительные характеристики туристских регионов и турпродуктов; – основы маркетинга и приемы маркетинговых исследований в туризме; – виды рекламного продукта, технологии его разработки и проведения рекламных мероприятий; – характеристики турпродукта и методики расчета его стоимости; – правила оформления деловой документации; – правила изготовления, использования, учета и хранения бланков строгой отчетности; – перечень стран, имеющих режим безвизового и визового въезда граждан РФ; – перечень стран, входящих в Шенгенское соглашение, и правила пересечения границ этих стран гражданами РФ; – требования консульств зарубежных стран к пакету документов, предоставляемых для оформления визы; – информационные технологии и профессиональные пакеты программ по бронированию; – основы организации туристской деятельности; – правила организации туристских поездок, экскурсий; – требования к организации и специфику спортивно-туристских походов различной категории сложности; – правила проведения инструктажа туристской группы;

	<ul style="list-style-type: none">– правила техники безопасности при организации туристской поездки, экскурсии и туристского похода;– основы анимационной деятельности;– правила организации обслуживания туристов в гостиницах и туристских комплексах;– приемы контроля качества предоставляемых туристу услуг;– инструкции по технике безопасности при организации туристских поездок и походов;– правила поведения туристов при пользовании различными видами транспорта;– правила оказания первой медицинской помощи;– контактные телефоны служб, в которые следует обращаться при наступлении чрезвычайной ситуации;– стандарты качества туристского и гостиничного обслуживания;– правила составления отчетов по итогам туристской поездки.– виды рекламного продукта;– правила работы на выставках, методы анализа результатов деятельности на выставках;– способы обработки статистических данных;– методы работы с базами данных;– методику работы со справочными и информационными материалами по страноведению, местам и видам размещения и питания, экскурсионным объектам и транспорту;– планирование программ турпоездок;– основные правила и методику составления программ туров;– правила оформления документов при работе с консульскими учреждениями, государственными организациями и страховыми компаниями;– способы устранения проблем, возникающих во время тура;– методики расчета стоимости проживания, питания, транспортного и экскурсионного обслуживания;– методики расчета себестоимости турпакета и определения цены турпродукта;– методику создания агентской сети и содержание агентских
--	--

	<p>договоров;</p> <ul style="list-style-type: none">– основные формы работы с турагентами по продвижению и реализации турпродукта;– правила бронирования туруслуг;– методику организации рекламных туров;– правила расчетов с турагентами и способы их поощрения;– основы маркетинга и методику проведения маркетинговых исследований;– технику проведения рекламной кампании;– методику формирования содержания и выбора дизайна рекламных материалов;– техники эффективного общения, протокол и этикет;– специфику норм общения с иностранными клиентами и агентами;– значение планирования как функции управления;– методику сбора информации о работе организации и отдельных ее подразделений;– виды планирования и приемы эффективного планирования;– эффективные методы принятия решений;– основы организации туристской деятельности;– стандарты качества в туризме;– правила организации делопроизводства и работы с офисной техникой;– приемы эффективного общения, мотивации персонала и работы с конфликтами;– методики эффективной организации деловых встреч и совещаний;– принципы эффективного контроля;– Трудовой кодекс Российской Федерации;– организацию отчетности в туризме;– основные финансовые показатели деятельности организации и методику их расчета;– методику проведения презентаций;– основные показатели качества работы подразделения;
--	---

	<ul style="list-style-type: none"> – методы по сбору информации о качестве работы подразделения; – методы совершенствования работы подразделения; <p>инновации в сфере управления организациями туристской индустрии.</p>
Уметь	<ul style="list-style-type: none"> – определять и анализировать потребности заказчика при подборе оптимального туристского продукта; – осуществлять поиск актуальной информации о туристских ресурсах на русском и иностранном языках из разных источников (печатных, электронных); – составлять и анализировать базы данных по туристским продуктам и их характеристикам, проводить маркетинг существующих предложений от туроператоров; – взаимодействовать с потребителями и туроператорами с соблюдением делового этикета и методов эффективного общения; – осуществлять бронирование с использованием современной офисной техники; – принимать участие в семинарах, обучающих программах, ознакомительных турпоездках, организуемых туроператорами; – обеспечивать своевременное получение потребителем документов, необходимых для осуществления турпоездки; – разрабатывать и формировать рекламные материалы, разрабатывать рекламные акции и представлять туристский продукт на выставках, ярмарках, форумах; – представлять турпродукт индивидуальным и корпоративным потребителям; – оперировать актуальными данными о туристских услугах, входящих в турпродукт, и рассчитывать различные его варианты; – оформлять документацию заказа на расчет тура, на реализацию турпродукта; – составлять бланки, необходимые для проведения реализации турпродукта (договора, заявки); – приобретать, оформлять, вести учет и обеспечивать хранение бланков строгой отчетности; – принимать денежные средства в оплату туристической путевки на основании бланка строгой отчетности; – предоставлять потребителю полную и актуальную информацию о требованиях консульств зарубежных стран к пакету документов, предоставляемых для оформления визы; – консультировать потребителя об особенностях заполнения пакета необходимых документов на основании консультации туроператора по оформлению виз; – доставлять туроператору пакет документов туриста, необходимых для получения виз в консульствах зарубежных стран; – проверять документы, необходимые для выхода группы на маршрут; – определять особые потребности тургруппы или индивидуального туриста;

- проводить проверку готовности транспортных средств при выходе на маршрут;
- проводить инструктаж туристов на русском и иностранном языках;
- использовать приемы эффективного общения и соблюдать культуру межличностных отношений;
- организовывать движение группы по маршруту;
- эффективно принимать решения в сложных и экстремальных ситуациях;
- взаимодействовать со службами быстрого реагирования;
- организовывать досуг туристов;
- контролировать качество предоставляемых туристу услуг размещения и питания;
- контролировать качество предоставляемых туристам экскурсионных и сопутствующих услуг;
- проводить инструктаж по технике безопасности при проведении туристского мероприятия на русском и иностранном языках;
- проводить инструктаж об общепринятых и специфических правилах поведения при посещении различных достопримечательностей;
- контролировать наличие туристов;
- обращаться за помощью в соответствующие службы при наступлении чрезвычайной ситуации;
- оформлять отчет о туристской поездке;
- оценивать качество туристского и гостиничного обслуживания туристов;
- осуществлять маркетинговые исследования, использовать их результаты при создании туристского продукта и для переговоров с турагенствами;
- проводить анализ деятельности других туркомпаний;
- работать на специализированных выставках с целью организации презентаций, распространения рекламных материалов и сбора информации;
- обрабатывать информацию и анализировать результаты;
- налаживать контакты с торговыми представительствами других регионов и стран;

- работать с запросами клиентов, в том числе и иностранных;
- работать с информационными и справочными материалами;
- составлять программы туров для российских и зарубежных клиентов;
- составлять турпакеты с использованием иностранного языка;
- оформлять документы для консульств, оформлять регистрацию иностранным гражданам;
- оформлять страховые полисы;
- вести документацию с использованием информационных технологий;
- анализировать и решать проблемы, возникающие во время тура, принимать меры по устранению причин, повлекших возникновение проблемы;
- рассчитывать стоимость проживания, питания, транспортного и экскурсионного обслуживания;
- рассчитывать себестоимость турпакета и определять цену турпродукта;
- работать с агентскими договорами;
- использовать каталоги и ценовые предложения;
- консультировать партнеров по турпродуктам, оказывать помощь в продвижении и реализации турпродукта;
- работать с заявками на бронирование туруслуг;
- предоставлять информацию турагентам по рекламным турам;
- использовать различные методы поощрения турагентов, рассчитывать на них комиссионное вознаграждение;
- использовать эффективные методы общения с клиентами на русском и иностранном языках;
- собирать информацию о работе организации и отдельных ее подразделений;
- использовать различные методы принятия решений;
- составлять план работы подразделения;
- организовывать и проводить деловые совещания, собрания, круглые столы, рабочие группы;
- работать в команде и осуществлять лидерские функции;

	<ul style="list-style-type: none">– осуществлять эффективное общение;– проводить инструктаж работников;– контролировать качество работы персонала;– контролировать технические и санитарные условия в офисе;– управлять конфликтами;– работать и организовывать работу с офисной техникой;– пользоваться стандартным программным обеспечением для организации делопроизводства;– оформлять отчетно-плановую документацию по работе подразделения;– проводить презентации;– рассчитывать основные финансовые показатели работы организации (подразделения) (себестоимость услуг, базовые налоги, финансовый результат деятельности организации, порог рентабельности);– собирать информацию о качестве работы подразделения;– оценивать и анализировать качество работы подразделения;– разрабатывать меры по повышению эффективности работы подразделения;– внедрять инновационные методы работы.
--	--

**Приложение 5.1. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ
ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА ПО СТАНДАРТАМ
ВОРЛДСКИЛЛС РОССИЯ**

**Задание для демонстрационного экзамена по комплекту
оценочной документации**

Номер компетенции	R-9
Название компетенции	Туризм
Номер КОД	1.1

Описание задания

Описание модуля А: Формирование, обоснование и продвижение нового туристского продукта

В соответствии с заданной темой участники разрабатывают программу нового уникального туристского продукта. Участники выделяют ключевые детали запроса, определяют и дают характеристику территории, по которой пройдёт маршрут, указывают на целевые группы и целевую (клиентскую) аудиторию нового маршрута. Участники определяют и обосновывают концепцию и уникальность нового туристского продукта, обосновывают сроки и количество заездов, продолжительность и сезонность при организации путешествия. Участники определяют соответствие целям, задачам, возрастным и иным характеристикам Заказчика средств размещения, предприятий питания, транспортных услуг, экскурсионного обслуживания, дополнительных услуг, предложенных по маршруту путешествия.

В процессе разработки программы нового уникального туристского продукта участники представляют общую карту-схему маршрута и карты-схемы ежедневных перемещений по маршруту, с указанием основных локаций, протяженности (в км) и продолжительности путешествия.

Участники обосновывают выбор транспортных средств по программе тура, условий проживания, обращая внимание на учет региональных (национальных) особенностей в организации питания по программе тура, дорожно-транспортную ситуацию, загруженность и состояние автодорог при планировании тайминга маршрута, а так же обосновывая оптимальность использования на маршруте соответствующей инфраструктуры и аттракций.

В соответствии с программой маршрута участники проводят отбор экскурсионных объектов посещения и показа, обращая внимание на обоснованное включение в программу маршрута памятников культурно исторического наследия (регионального, федерального уровня, объектов ЮНЕСКО) и аутентичных мест посещения, являющихся «визитной карточкой» региона.

При условии соответствия общей концепции нового туристского 45 продукта команды предлагают интерактивную программу, в том числе, учитывающую оригинальные идеи, с обоснованием целесообразности ее включения в программу тура.

Элементы программы должны обеспечивать возможность вовлечения туристов (экскурсантов) к активному участию в мероприятиях. Участники указывают на услуги по страхованию туристов, а также обосновывают требования безопасности на маршруте. Участникам также предлагается составить программу продвижения разработанного турпродукта в своем регионе (субъекте Российской Федерации) Участники дают характеристику и обосновывают основные преимущества турпродукта, выявляют его прямых и косвенных конкурентов с указанием на турпродукт. Участники определяют и обосновывают важность и полноту целевой аудитории и ядра целевой аудитории, определяют целевые группы, а также обосновывают отношение целевой группы с определенной сфере (b2b, b2c, b2g). Участники указывают на основные способы продвижения турпродукта, на стратегии позиционирования и обосновывают свой выбор.

Для реализации программы продвижения нового туристского продукта подбирают, обосновывая свой выбор, оптимальные online и offline инструменты продвижения. Обязательным условием является реалистичность выбора инструментов продвижения турпродукта в зависимости от условий его продвижения в своём регионе.

Участники разрабатывают и сдают экспертам программу разработанного тура с указанием затрат времени, обосновывают соответствие программы нового туристского продукта заказу клиента с учетом всех имеющихся особенностей запроса заказчика. В ходе презентации программы нового туристского продукта, участники представляют и сдают экспертам расчеты себестоимости сформированного турпродукта и расчеты стоимости турпродукта на рынке. Участники оформляют и сдают экспертам технологическую карту маршрута (технологическая карта туристского путешествия) в соответствии с ГОСТ Р 50681-2010 «Туристские услуги» с указанием маршрута путешествия, протяженности маршрута, продолжительности путешествия, рекомендуемого числа туристов в группе.

В 3 разделе технологической карты участники предоставляют краткую информацию в аннотированной форме по каждому дню поездки и всем специфическим характеристикам маршрута объемом до 46 страницы А4, 12 шрифтом TimesNewRoman, интервал полуторный (Приложение № 2). Участники предоставляют информацию по программе тура с использованием открытых актуальных источников (не менее 4-х). Участники разрабатывают и сдают экспертам план-график мероприятий по продвижению туристского продукта с использованием инструментов продвижения с указанием этапов реализации и бюджета. Участники предлагают варианты бюджета программы продвижения программы тура, обосновывая соответствие бюджета рекламной компании с этапами реализации программы продвижения и его реалистичность в условиях продвижения в заданном регионе. Участники определяют реалистичность бюджета продвижения и его соответствие с прогнозируемой доходностью от реализации турпродукта с учетом региона продвижения.

Все документы по данному модулю заполняются с использованием верхнего колонтитула (строки, расположенной на краю полосы набора и содержащей заголовок название(номер) команды участников).

Участники готовят электронную презентацию по модулю, демонстрируя: качество обоснования концепции нового турпродукта, оптимальность выбора основных туристских услуг; соответствие аттракций в месте пребывания запросу клиента, соответствие программы нового туристского маршрута запросу клиента, креативность и оригинальность программы нового туристского маршрута; анализ качества определения целевой аудитории; культуру речи, смысловое единство и логику выступления; умение продуктивно использовать выделенное время для презентации; аргументированное изложение собственной позиции. Презентация работы над модулем считается завершенной только в том случае, если участники обозначили окончание выступления.

Приложение 6. Программа воспитания



1920

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»

Институт среднего профессионального образования



Рабочая программа воспитания

по специальности

43.02.10 Туризм

Краснодар 2022

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	3
1.1. Концептуально-ценностные основания организации воспитательного процесса при реализации образовательной программы среднего профессионального образования (ОП СПО).....	3
1.2. Цели и задачи воспитания.....	4
1.3. Методологические подходы к организации воспитательной деятельности при реализации ОП СПО	5
2. Содержание и условия реализации воспитательной работы в рамках реализации ОП СПО.....	5
2.1. Направления воспитательной работы при реализации ОП СПО.....	5
2.2. Виды деятельности обучающихся в воспитательной системе при реализации ОП СПО	6
2.3. Формы и методы воспитательной работы, используемые при реализации ОП СПО ...	6
2.4. Планируемые результаты воспитательной работы при реализации ОП СПО.....	8
1. Приложение к программе.....	9-21

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ ИНСПО КубГУ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Концептуально-ценностные основания организации воспитательного процесса при реализации образовательной программы среднего профессионального образования (ОП СПО)

Активная роль ценностей обучающихся ИНСПО КубГУ проявляется в их мировоззрении через систему ценностно-смысловых ориентиров и установок, принципов и идеалов, взглядов и убеждений, отношений и критериев оценки окружающего мира, что в совокупности образует нормативно-регулятивный механизм их жизнедеятельности и профессиональной деятельности.

В Стратегии национальной безопасности Российской Федерации определены следующие традиционные духовно-нравственные ценности:

- приоритет духовного над материальным;
- защита человеческой жизни, прав и свобод человека;
- семья, созидательный труд, служение Отечеству;
- нормы морали и нравственности, гуманизм, милосердие, справедливость, взаимопомощь, коллективизм;
- историческое единство народов России, преемственность истории нашей Родины.

Принципы организации воспитательного процесса в ИНСПО КубГУ:

- системности и целостности, учета единства и взаимодействия составных частей воспитательной системы КубГУ (содержательной, процессуальной и организационной);
- природосообразности, приоритета ценности здоровья участников образовательных отношений, социально-психологической поддержки личности и обеспечения благоприятного социально-психологического климата в коллективе;
- культуросообразности образовательной среды, ценностно-смыслового наполнения содержания воспитательной системы и организационной культуры Университета, гуманизации воспитательного процесса;
- субъект-субъектного взаимодействия;
- приоритета инициативности, самостоятельности, самореализации обучающихся в учебной и внеучебной деятельности, социального партнерства в совместной деятельности участников образовательного и воспитательного процессов;
- со-управления как сочетания административного управления и студенческого самоуправления, самостоятельности выбора вариантов направлений воспитательной деятельности;
- соответствия целей совершенствования воспитательной деятельности наличествующим и необходимым ресурсам;

- информированности, полноты информации, информационного обмена, учета единства и взаимодействия прямой и обратной связи;
- единство учебной и внеучебной воспитательной деятельности.

1.2 Цель и задачи воспитания

Цель воспитательной работы – формирование гармоничной всесторонне развитой личности обучающегося университета, имеющего в качестве основы собственной жизненной позиции идеи патриотизма, ответственности, духовного и психологического благополучия, нравственного и физического здоровья, традиционные семейные ценности и культурное просвещение, заботу о согражданах, самоотдачу и труд во благо процветания страны, уважающего и культивирующего корпоративные ценности и традиции университета.

ИНСПО КубГУ нацелен на создание условий для личностного, профессионального и физического развития обучающихся, формирования у них социально значимых, нравственных качеств, активной гражданской позиции и моральной ответственности за принимаемые решения.

Задачи воспитательной работы в ИНСПО КубГУ:

- формирование национального самосознания, активной гражданской позиции, гражданской и социальной ответственности, патриотизма, уважения к законности и правопорядку, правам и законным интересам сограждан;
- создание условий для духовного и психологического благополучия обучающихся;
- формирование в студенческом сообществе установки на здоровый образ жизни, ответственное отношение к природной и социокультурной среде, самоотдачу и труд, создание семьи и воспитание нового поколения в духе общечеловеческих традиционных ценностей, заботу об окружающих.
- создание условий для освоения обучающимися ценностей национальной и общечеловеческой культуры, для формирования эстетических ценностей и вкуса, стремления к участию в культурной жизни российского общества;
- создание условий для общего личностного и профессионального развития, формирование целеустремленности и предприимчивости, конкурентоспособности в профессиональной и социально важных сферах, в том числе через участие в общественной жизни университета.
- формирование самосознания обучающихся в духе академических корпоративных ценностей и традиций университета и создание условий для самореализации личности обучающегося;
- ориентирование обучающихся на гуманистические мировоззренческие установки и смысложизненные ценности в новых социально-политических и экономических условиях общества.

- выявление и поддержка талантливой молодежи, формирование организаторских навыков, творческого потенциала, вовлечение обучающихся в процессы саморазвития и самореализации;
- повышение уровня культуры безопасного поведения;
- формирование внутренней свободы и чувства собственного достоинства интеллигента и гражданина.

1.3 Методологические подходы к организации воспитательной деятельности при реализации ОП СПО

В основу общей рабочей программы воспитания положен комплекс методологических подходов, включающий: аксиологический (ценностно-ориентированный), системный, системно-деятельностный, культурологический, проблемно-функциональный, научно-исследовательский, проектный, ресурсный, здоровьесберегающий и информационный подходы.

При выборе методологических подходов целесообразно выбирать сочетание методов с учетом направленности (профиля) образовательной программы, используемых образовательных технологий, реализуемых форм обучения, контингента обучающихся.

2. СОДЕРЖАНИЕ И УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ В РАМКАХ ОП СПО

2.1. Направления воспитательной работы при реализации ОП СПО

Среди направлений воспитательной работы выделяются следующие:

- создание условий для воспитания социально ответственной, патриотичной, эффективной личности, укрепление активной гражданской позиции обучающихся, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся;
- формирование у обучающихся чувства уважения к памяти защитников Отечества и подвигам героев Отечества;
- формирование у обучающихся уважения к человеку труда и старшему поколению;
- формирование у обучающихся уважения к закону и правопорядку;
- формирование у обучающихся бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации;
- формирование у обучающихся правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства;
- формирование у обучающихся бережного отношения к природе и окружающей среде;
- популяризация студенческого спорта и физической культуры в молодежной среде;
- пропаганда и реализация идей здорового образа жизни;
- выявление и развитие творческих способностей обучающихся;

- системная работа, направленная на духовный рост, моральное и эстетическое воспитание обучающихся;
- развитие студенческого самоуправления, добровольческого (волонтерского) движения и усиление воспитательной составляющей в деятельности общественных организаций;
- профилактика антитеррористических угроз, националистических и экстремистских проявлений среди обучающейся молодежи, иных деструктивных форм поведения;
- развитие безбарьерной и комфортной воспитательной среды, учитывающей особенности взаимодействия с обучающимися, относящимися к категориям имеющих инвалидность, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также обучающимися оказавшимися в сложной жизненной ситуации;
- обучение культуре поведения в сети Интернет, профилактика Интернет-зависимости, предупреждение рисков вовлечения обучающихся в противоправную деятельность через Интернет ресурсы;
- мониторинг иных асоциальных процессов в студенческой среде.

2.2. Виды деятельности обучающихся в воспитательной системе при реализации ОП СПО

Приоритетными видами деятельности обучающихся в воспитательной системе ИНСПО КубГУ выступают:

- проектная деятельность;
- волонтерская (добровольческая) деятельность;
- учебно-исследовательская и научно-исследовательская деятельность;
- студенческое международное сотрудничество;
- деятельность и виды студенческих объединений;
- досуговая, творческая и социально-культурная деятельность по организации и проведению значимых событий и мероприятий;
- вовлечение обучающихся в профориентацию, день открытых дверей, дни карьеры;
- вовлечение обучающихся в предпринимательскую деятельность;
- другие виды деятельности обучающихся.

2.3. Формы и методы воспитательной работы, используемые при реализации ОП СПО

Под формами организации воспитательной работы понимаются различные варианты организации конкретного воспитательного процесса, в котором объединены и сочетаются цель, задачи, принципы, закономерности, методы и приемы воспитания в ИНСПО КубГУ.

В ИНСПО КубГУ используются следующие формы воспитательной работы:

- словесные (соборания, сборы, лекции, конференции, встречи, круглые столы);
- практические (походы, экскурсии, конкурсы, субботники);
- наглядные (выставки);
- индивидуальные (беседы, занятия);
- групповые (кружки, секции, студии, клубы);
- массовые (конференции, шествия, фестивали, концерты);
- иные.

Методы воспитания – способы влияния преподавателя/организатора воспитательной деятельности на сознание, волю и поведение обучающихся ИНСПО КубГУ с целью формирования у них устойчивых убеждений и определенных норм поведения.

В качестве методов, применяемых при организации воспитательной работы, в ИНСПО КубГУ используются:

- разъяснение;
- убеждение;
- переубеждение;
- совет;
- педагогическое требование;
- общественное мнение;
- пример;
- поручение и задание;
- упражнение;
- соревнование;
- стимулирование;
- контроль;
- самоконтроль;
- иные.

2.4. Планируемые результаты воспитательной работы при реализации ОП СПО

Программа воспитания способствует достижению результатов двух групп:

Внешние (количественные, имеющие формализованные показатели): победы обучающихся в конкурсах и соревнованиях, рост количества студенческих объединений, увеличение количества участников проектов и т.д.;

Внутренние (качественные, не имеющие формализованных показателей, т.к. принадлежат внутреннему миру человека): ценности, жизненные смыслы, идеалы, чувства, переживания и т.д.

Примеры планируемых результатов воспитательной работы

- сформированность патриотического сознания, чувства верности своему Отечеству;
- умение проявлять патриотическую гражданскую позицию;
- готовность к выполнению гражданского долга;
- сформированность мировоззрения, основанного на уважении к праву и закону;
- знание гражданских обязанностей и прав;
- сформированность активной жизненной позиции;
- сформированность культуры здоровья на основе социально адаптированной и физически развитой личности;
- сформированность нравственных чувств, сопереживания, уважительного отношения к людям;
- умение планировать, контролировать и оценивать действия в соответствии с поставленной задачей;
- умение принимать правильные решения в различных жизненных ситуациях;
- другое.

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ

Название	Содержание
Наименование	43.02.10 Туризм
Основания для разработки программы	<ul style="list-style-type: none">- Настоящая программа разработана на основе следующих нормативных правовых документов:- Конституция Российской Федерации;- Указ Президента Российской Федерации от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»;- Федеральный Закон от 31.07.2020 № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся» (далее-ФЗ-304);- распоряжение Правительства Российской Федерации от 12.11.2020 № 2945-р об утверждении Плана мероприятий по реализации в 2021–2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года;- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»;- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.12.2016 г. № 1569 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учёт» (по отраслям)- Приказ Минтруда России от 08.09.2015 N 610н "Об утверждении профессионального стандарта по специальности «Экономика и бухгалтерский учёт» (по отраслям)- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего

	профессионального образования» (с изм. от 28.08.2020г.)
Сроки реализации программы	2022-2025 годы
Исполнители программы	Директор, заместитель директора по воспитательной работе, преподаватели, психолог, члены Студенческого совета, представители родительского комитета, представители организаций работодателей

Данная рабочая программа воспитания разработана с учетом преемственности целей и задач Примерной программы воспитания для общеобразовательных организаций, одобренной решением Федерального учебно-методического объединения по общему образованию (утв. Протоколом заседания УМО по общему образованию Минпросвещения России № 2/20 от 02.06.2020 г.).

Согласно Федеральному закону «Об образовании» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (в ред. Федерального закона от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ) «воспитание – деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде».

Личностные результаты реализации программы воспитания	Код личностных результатов реализации программы воспитания
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны	ЛР 1
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях	ЛР 2

добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций	
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих	ЛР 3
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»	ЛР 4
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России	ЛР 5
Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях	ЛР 6
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	ЛР 7
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства	ЛР 8
Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях	ЛР 9
Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой	ЛР 10
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры	ЛР 11
Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности,	ЛР 12

отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания	
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности	
Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности	ЛР 13
Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость	ЛР 14
Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий	ЛР 15

Планируемые личностные результаты в ходе реализации образовательной программы

БД.01	Русский язык	ЛР 1-15
БД.02	Литература	ЛР 1-15
БД.03	Иностранный язык	ЛР 1-15
БД.04	История	ЛР 1-15
БД.05	Физическая культура (школа)	ЛР 1-15
БД.06	Основы безопасности жизни	ЛР 1-15
БД.07	Обществознание	ЛР 1-15
БД.08	География	ЛР 1-15
БД.09	Экология	ЛР 1-15
БД.10	Естествознание	ЛР 1-15
БД.11	Астрономия	ЛР 1-15
ПД.01	Математика	ЛР 1-15
ПД.02	Информатика	ЛР 1-15
ПД.03	Экономика	ЛР 1-15
ПД.04	Право	ЛР 1-15
ОГСЭ.01	Основы философии	ЛР 1-15
ОГСЭ.02	История	ЛР 1-15

ОГСЭ.03	Иностранный язык	ЛР 1-15
ОГСЭ.04	Физическая культура	ЛР 1-15
ОГСЭ.05	Русский язык и культура речи	ЛР 1-15
ОГСЭ.06	Основы социологии	ЛР 1-15
ЕН.01	Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	ЛР 1-15
ЕН.02	География туризма	ЛР 1-15
ЕН.03	Математика	ЛР 1-15
ЕН.04	Экологические основы природопользования	ЛР 1-15
ОП.01	Психология делового общения	ЛР 1-15
ОП.02	Организация туристской индустрии	ЛР 1-15
ОП.03	Иностранный язык в сфере профессиональной организации	ЛР 1-15
ОП.04	Безопасность жизнедеятельности	ЛР 1-15
ОП.05	Рекреационная география Северного Кавказа	ЛР 1-15
ОП.06	Виды туризма	ЛР 1-15
ОП.07	Защита прав потребителей туристических услуг	ЛР 1-15
ПМ.01	Предоставление турагентских услуг	ЛР 1-15
ПМ.02	Представление услуг по сопровождению туристов	ЛР 1-15
ПМ.03	Предоставление туроператорских услуг	ЛР 1-15
ПМ.04	Управление функциональным подразделением организации	ЛР 1-15

2. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ В ЧАСТИ ДОСТИЖЕНИЯ ЛИЧНОСТНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ

Оценка достижения обучающимися личностных результатов проводится в рамках контрольных и оценочных процедур, предусмотренных настоящей программой.

Комплекс критериев оценки личностных результатов обучающихся:

- демонстрация интереса к будущей профессии;
- оценка собственного продвижения, личностного развития;
- положительная динамика в организации собственной учебной деятельности по результатам самооценки, самоанализа и коррекции ее результатов;
- ответственность за результат учебной деятельности и подготовки к профессиональной деятельности;
- проявление высокопрофессиональной трудовой активности;

- участие в исследовательской и проектной работе;
- участие в конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах по профессии, викторинах, в предметных неделях;
- соблюдение этических норм общения при взаимодействии с обучающимися, преподавателями, мастерами и руководителями практики;
- конструктивное взаимодействие в учебном коллективе/бригаде;
- демонстрация навыков межличностного делового общения, социального имиджа;
- готовность к общению и взаимодействию с людьми самого разного статуса, этнической, религиозной принадлежности и в многообразных обстоятельствах;
- сформированность гражданской позиции; участие в волонтерском движении;
- проявление мировоззренческих установок на готовность молодых людей к работе на благо Отечества;
- проявление правовой активности и навыков правомерного поведения, уважения к Закону;
- отсутствие фактов проявления идеологии терроризма и экстремизма среди обучающихся;
- отсутствие социальных конфликтов среди обучающихся, основанных на межнациональной, межрелигиозной почве;
- участие в реализации просветительских программ, поисковых, археологических, военно-исторических, краеведческих отрядах и молодежных объединениях;
- добровольческие инициативы по поддержке инвалидов и престарелых граждан;
- проявление экологической культуры, бережного отношения к родной земле, природным богатствам России и мира;
- демонстрация умений и навыков разумного природопользования, нетерпимого отношения к действиям, приносящим вред экологии;
- демонстрация навыков здорового образа жизни и высокий уровень культуры здоровья обучающихся;

- проявление культуры потребления информации, умений и навыков пользования компьютерной техникой, навыков отбора и критического анализа информации, умения ориентироваться в информационном пространстве;
- участие в конкурсах профессионального мастерства и в командных проектах;
- проявление экономической и финансовой культуры, экономической грамотности, а также собственной адекватной позиции по отношению к социально-экономической действительности.

3. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ В ЧАСТИ ДОСТИЖЕНИЯ ЛИЧНОСТНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ

Оценка достижения обучающимися личностных результатов проводится в рамках контрольных и оценочных процедур, предусмотренных настоящей программой.

Комплекс критериев оценки личностных результатов обучающихся:

- демонстрация интереса к будущей профессии;
- оценка собственного продвижения, личностного развития;
- положительная динамика в организации собственной учебной деятельности по результатам самооценки, самоанализа и коррекции ее результатов;
- ответственность за результат учебной деятельности и подготовки к профессиональной деятельности;
- проявление высокопрофессиональной трудовой активности;
- участие в исследовательской и проектной работе;
- участие в конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах по профессии, викторинах, в предметных неделях;
- соблюдение этических норм общения при взаимодействии с обучающимися, преподавателями, мастерами и руководителями практики;
- конструктивное взаимодействие в учебном коллективе/бригаде;

- демонстрация навыков межличностного делового общения, социального имиджа;
- готовность к общению и взаимодействию с людьми самого разного статуса, этнической, религиозной принадлежности и в многообразных обстоятельствах;
- сформированность гражданской позиции; участие в волонтерском движении;
- проявление мировоззренческих установок на готовность молодых людей к работе на благо Отечества;
- проявление правовой активности и навыков правомерного поведения, уважения к Закону;
- отсутствие фактов проявления идеологии терроризма и экстремизма среди обучающихся;
- отсутствие социальных конфликтов среди обучающихся, основанных на межнациональной, межрелигиозной почве;
- участие в реализации просветительских программ, поисковых, археологических, военно-исторических, краеведческих отрядах и молодежных объединениях;
- добровольческие инициативы по поддержке инвалидов и престарелых граждан;
- проявление экологической культуры, бережного отношения к родной земле, природным богатствам России и мира;
- демонстрация умений и навыков разумного природопользования, нетерпимого отношения к действиям, приносящим вред экологии;
- демонстрация навыков здорового образа жизни и высокий уровень культуры здоровья обучающихся;
- проявление культуры потребления информации, умений и навыков пользования компьютерной техникой, навыков отбора и критического анализа информации, умения ориентироваться в информационном пространстве;
- участие в конкурсах профессионального мастерства и в командных проектах;

– проявление экономической и финансовой культуры, экономической грамотности, а также собственной адекватной позиции по отношению к социально-экономической действительности.

Показатели внутренней оценки качества условий, созданных для воспитания обучающихся, и эффективности мероприятий рабочей программы воспитания отражены в таблице оценки результативности воспитательной работы:

№	Критерии и показатели качества и эффективности реализации программы	Единица измерения	Периодичность измерения
1.	Количество воспитательных мероприятий, проводимых на уровне района, города, в которых участвовали обучающиеся учебной группы/курса	Шт.	2 раза в год
2.	Количество воспитательных мероприятий, проводимых на уровне образовательной организации, в которых участвовали обучающиеся учебной группы/курса	Шт.	2 раза в год
3.	Доля обучающихся, оценивших на «хорошо» и «отлично» проведенные в учебном году воспитательные мероприятия, от общей численности обучающихся в учебной группе/на курсе	%	1 раз в год
4.	Доля обучающихся, участвующих в работе студенческого совета, дисциплинарной или других комиссиях, от общей численности обучающихся в учебной группе/на курсе	%	1 раз в год
5.	Доля обучающихся, принявших участие в анкетировании по выявлению удовлетворенностью качеством обучения и условиями образовательного процесса, от общей численности обучающихся в учебной группе/на курсе	%	1 раз в год
6.	Доля обучающихся, оценивших на «хорошо» и «отлично» удовлетворенность условиями образовательного процесса, от общей численности обучающихся в учебной группе/на курсе	%	1 раз в год
7.	Доля обучающихся, участвовавших в предметных олимпиадах от общей	%	2 раза в год

	численности обучающихся в учебной группе/на курсе		
8.	Количество участников, выступивших с докладами на научно-практических конференциях, из числа обучающихся в учебной группе/на курсе	Чел.	2 раза в год
9.	Доля обучающихся, получивших награды, грамоты за участие в творческих конкурсах, фестивалях, иных мероприятиях различного уровня, от общей численности обучающихся в учебной группе/на курсе	%	2 раза в год
10.	Доля обучающихся, получивших награды, грамоты за участие в спортивных соревнованиях, ГТО и иных физкультурно-оздоровительных мероприятиях различного уровня, от общей численности обучающихся в учебной группе/на курсе	%	2 раза в год
11.	Количество обучающихся учебной группы/курса, состоящих на различных видах профилактического учета/контроля	Чел.	1 раз в год
12.	Количество правонарушений, совершенных обучающимися учебной группы/курса за учебный год	Шт.	1 раз в год

Показателями самооценки личностных результатов обучающихся являются результаты анкетирования, которые включают следующие критерии: - оценка собственного продвижения, личностного развития;

- ответственность за результат учебной деятельности и подготовки к профессиональной деятельности;

- соблюдение этических норм общения при взаимодействии с обучающимися, преподавателями и руководителями практики;

- готовность к общению и взаимодействию с людьми самого разного статуса, этнической, религиозной принадлежности и в многообразных обстоятельствах; - участие в реализации просветительских программ, поисковых, археологических, военно-исторических, краеведческих отрядах и молодежных объединениях;

- демонстрация умений и навыков разумного природопользования, нетерпимого отношения к действиям, приносящим вред экологии; - демонстрация навыков здорового образа жизни и высокий уровень культуры здоровья обучающихся;

- проявление культуры потребления информации, умений и навыков пользования компьютерной техникой, навыков отбора и критического анализа информации, умения ориентироваться в информационном пространстве;

- проявление экономической и финансовой культуры, экономической грамотности, а также собственной адекватной позиции по отношению к социально-экономической действительности.

4. ТРЕБОВАНИЯ К РЕСУРСНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Ресурсное обеспечение воспитательной работы направлено на создание условий для осуществления воспитательной деятельности обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ОВЗ, в контексте реализации образовательной программы.

4.1. Нормативно-правовое обеспечение воспитательной работы

Рабочая программа воспитания разрабатывается в соответствии с нормативно-правовыми документами федеральных органов исполнительной власти в сфере образования, требований ФГОС СПО по специальности 38.02.01. «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» с учетом сложившегося опыта воспитательной деятельности и имеющимися ресурсами в образовательной организации.

4.2. Кадровое обеспечение воспитательной работы

Для реализации рабочей программы воспитания образовательная организация укомплектована квалифицированными специалистами. Управление воспитательной работой обеспечивается кадровым составом, включающим директора ИНСПО КубГУ, который несет ответственность за организацию воспитательной работы в образовательной организации, заместителя директора по воспитательной работе, кураторов учебных групп, преподавателей. Функционал работников регламентируется требованиями профессиональных стандартов, должностными инструкциями и соответствующими положениями ИНСПО КубГУ.

Для обеспечения инициативной, самостоятельной, ответственной общественной деятельности студентов, направленной на решение важных вопросов жизнедеятельности студенческой молодёжи, развитие её социальной активности в ИНСПО КубГУ функционирует Студенческий совет.

4.3. Материально-техническое обеспечение воспитательной работы

Являясь структурным подразделением, ИНСПО КубГУ использует материально-техническое и информационное обеспечение Университета. Университет располагает необходимыми помещениями, оборудованием и техническими средствами, способствующими эффективному проведению культурно-массовых мероприятий: акустические системы, звуковоспроизводящая аппаратура, световая система, экраны для показа видеороликов и других видеоматериалов во время проведения мероприятий. Создана доступная среда, способствующая обучению и воспитанию инвалидов и лиц с ОВЗ. Для обеспечения доступа в здания и помещения имеются: парковочные места, отмеченные специализированными

указателями; стационарный пандус для инвалидов; специально оборудованные туалетные комнаты; расширенные дверные проемы в аудиториях (ширина двери от 90 см до 120 см); пассажирский лифт для инвалидов; на дверях и внутри здания наклеены цветные стикеры, обеспечивающие возможность перемещения инвалидам и лицам с ОВЗ с нарушением зрения и др. По заявкам обучающихся с ОВЗ или научно-педагогических работников, работающих с обучающимися с ОВЗ, осуществляется предоставление технических средств, необходимых для организации образовательного процесса.

В Университете есть микроавтобус, который может быть использован для обеспечения перевозки маломобильных обучающихся к месту проведения культурно-массовых, спортивных и иных мероприятий.

Учебные аудитории оборудованы компьютерной техникой (стационарной или мобильной), аудиотехникой (акустический усилитель и колонки), мультимедийным проектором, интерактивной доской 12 для повышения уровня восприятия учебной информации обучающимися, в том числе с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов. Имеются компьютерные аудитории, лингафонный кабинет, оборудованные лаборатории в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

Таким образом, материально-техническое обеспечение предусматривает возможность для всех категорий граждан:

- проведения массовых мероприятий, собраний, представлений, досуга и общения обучающихся, группового просмотра кино- и видеоматериалов, организации сценической работы, театрализованных представлений; - выпуска печатных и электронных изданий, теле- и радиопрограмм и т.д.;

- художественного творчества с использованием современных инструментов и технологий, реализации художественно-оформительских и издательских проектов;

- систематических занятий физической культурой и спортом, проведения секционных спортивных занятий, участия в физкультурно-спортивных и оздоровительных мероприятиях; выполнения нормативов комплекса ГТО;

- обеспечения доступа к информационным ресурсам Интернета, учебной и художественной литературе, коллекциям медиаресурсов на электронных носителях, к множительной технике для тиражирования учебных и методических тексто-графических и аудио- и видеоматериалов, результатов творческой, научно-исследовательской и проектной деятельности обучающихся.

4.4. Информационное обеспечение воспитательной работы

Информационное обеспечение воспитательной работы имеет в своей инфраструктуре объекты, обеспеченные средствами связи, компьютерной и мультимедийной техникой, интернет-ресурсами и специализированным оборудованием.

Информационное обеспечение воспитательной работы направлено на:

- информирование о возможностях для участия обучающихся в социально значимой деятельности;
- информационную и методическую поддержку планирования, организации и ресурсного обеспечения воспитательной работы;
- мониторинг воспитательной работы;
- дистанционное взаимодействие всех участников: студентов, преподавателей, родителей (законных представителей), организациями социальной сферы, общественности.

Информационное обеспечение воспитательной работы включает: комплекс информационных ресурсов, в том числе цифровых, совокупность технологических и аппаратных средств (компьютеры, принтеры, сканеры и др.).

Приложение 7. Календарный план воспитательной работы



1920

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»



**КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН
ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
ИНСТИТУТА СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КУБАНСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО УНИВЕРСИТЕТА
(на 2022/2023 учебный год)**

Краснодар, 2022

I. Анализ итогов воспитательной работы за прошедшей учебный год

Учебный год 2021/2022 проходил в условиях ограничений, связанных с профилактикой распространения коронавирусной инфекции, которые постепенно теряли свою жесткость по причине улучшения эпидемиологической обстановки, предпосылками чего в числе прочего стала вакцинация работников и обучающихся университета. Установленные ограничения некоторым образом отразились на количестве и содержании событий и мероприятий плана воспитательной работы. Небольшая часть мероприятий в условиях, исключающих очный формат проведения, не состоялась, или претерпела изменение формата проведения.

Учет опыта 2021/2022 учебного года показал необходимость адекватного ответа на новые вызовы, что подразумевает поиск новых форматов проведения уже привычных мероприятий и более гибкий подход к формированию плана воспитательной работы университета на новый учебный год.

На содержание воспитательной работы существенным образом повлияло начало проведения специальной военной операции. Среди студенческой молодежи появился отчетливый запрос на правильное понимание происходящих событий и определение своего места в новых условиях. Новую актуальность приобрели вопросы военно-спортивной подготовки, приобретения навыков оказания первой медицинской помощи, действий в экстремальных ситуациях, активной добровольческой (волонтерской) деятельности, направленной на оказание помощи военнослужащим, их семьям, вынужденным переселенцам. Особую роль в сложившейся ситуации приобрели вопросы духовно-нравственного, патриотического воспитания, основанного на традиционных ценностях, одним из носителей которых на Кубани является казачество.

При формировании плана воспитательной работы на 2022/2023 учебный год университет отталкивается от новых реалий объективной действительности, запроса обучающейся молодежи, подразумевающего предпочтение очного формата событий и мероприятий заочному, деятельностное начало созерцательной активности, увеличение доли интерактивного участия в предлагаемых событиях, а также более активное собственное участие при планировании, организации и проведении мероприятий.

В центре внимания обучающейся молодежи расположились события патриотического толка, события, формирующие активную гражданскую позицию, волонтерские инициативы, навыки военно-спортивного толка, оздоровительные мероприятия и событийные инициативы, а также содействующие профориентации и трудоустройству.

II. Календарный план событий и мероприятий воспитательной направленности

Календарный план событий и мероприятий воспитательной направленности ИНСПО на 2022/2023 учебный год

Модуль 1. Гражданское воспитание

Виды деятельности	Дата, место, время и формат проведения	Название мероприятия и организатор	Форма проведения мероприятия	Ответственный от ИНСПО	Количество участников
Сентябрь					
Досуговая, социокультурная	05.09.2022 12.09.2022 19.09.2022 26.09.2022	Проведение внеурочных занятий «Разговоры о важном»	офлайн	Заместитель директора по ВР, Кураторы	1 курс
Досуговая, социокультурная	еженедельно	Участие обучающихся ИНСПО в заседаниях дискуссионного клуба «Работа на смысл»	офлайн	Заместитель директора по ВР, Кураторы	До 3
Научно-просветительская	ежемесячно	Направление обучающихся ИНСПО на публичные лекции в рамках проекта «Открытый университет»	смешанная	Заместитель директора по ВР	От 10
Досуговая, социокультурная	ежемесячно	Кураторские часы «Моя гражданская позиция»	офлайн	Заместитель директора по ВР, Кураторы	От 500
Октябрь					
Досуговая, социокультурная	03.10.2022 10.10.2022 17.10.2022 24.10.2022	Проведение внеурочных занятий «Разговоры о важном»	офлайн	Заместитель директора по ВР, Кураторы	1 курс
Досуговая, социокультурная	еженедельно	Участие обучающихся ИНСПО в заседаниях дискуссионного клуба «Работа на смысл»	офлайн	Заместитель директора по ВР, Кураторы	До 3
Научно-просветительская	ежемесячно	Направление обучающихся ИНСПО на публичные лекции в рамках проекта «Открытый университет»	смешанная	Заместитель директора по ВР	От 10
Досуговая, социокультурная	ежемесячно	Кураторский час «Моя семья»	офлайн	Заместитель директора по ВР, Кураторы	От 500
Ноябрь					
Досуговая, социокультурная	08.11.2022 14.11.2022 21.11.2022 28.11.2022	Проведение внеурочных занятий «Разговоры о важном»	офлайн	Заместитель директора по ВР, Кураторы	1 курс

Досуговая, социокультурная	еженедельно	Участие обучающихся ИНСПО в заседаниях дискуссионного клуба «Работа на смысл»	офлайн	Заместитель директора по ВР, Кураторы	До 3
Научно-просветительская	ежемесячно	Направление обучающихся ИНСПО на публичные лекции в рамках проекта «Открытый университет»	смешанная	Заместитель директора по ВР	От 10
Досуговая, социокультурная	ежемесячно	Кураторский час «Личность и социум»	офлайн	Заместитель директора по ВР, Кураторы	От 500
Декабрь					
Досуговая, социокультурная	05.12.2022 12.12.2022 19.12.2022 26.12.2022	Проведение внеурочных занятий «Разговоры о важном»	офлайн	Заместитель директора по ВР, Кураторы	1 курс
Досуговая, социокультурная	еженедельно	Участие обучающихся ИНСПО в заседаниях дискуссионного клуба «Работа на смысл»	офлайн	Заместитель директора по ВР, Кураторы	До 3
Научно-просветительская	ежемесячно	Направление обучающихся ИНСПО на публичные лекции в рамках проекта «Открытый университет»	смешанная	Заместитель директора по ВР	От 10
Январь					
Досуговая, социокультурная	09.12.2023 16.01.2023 23.01.2023 30.01.2023	Проведение внеурочных занятий «Разговоры о важном»	офлайн	Заместитель директора по ВР, Кураторы	1 курс
Досуговая, социокультурная	еженедельно	Участие обучающихся ИНСПО в заседаниях дискуссионного клуба «Работа на смысл»	офлайн	Заместитель директора по ВР, Кураторы	До 3
Научно-просветительская	ежемесячно	Направление обучающихся ИНСПО на публичные лекции в рамках проекта «Открытый университет»	смешанная	Заместитель директора по ВР	От 10
Февраль					
Досуговая, социокультурная	06.02.2023 13.02.2023 20.02.2023 27.02.2023	Проведение внеурочных занятий «Разговоры о важном»	офлайн	Заместитель директора по ВР, Кураторы	1 курс
Досуговая, социокультурная	еженедельно	Участие обучающихся ИНСПО в заседаниях дискуссионного клуба «Работа на смысл»	офлайн	Заместитель директора по ВР, Кураторы	До 3
Научно-просветительская	ежемесячно	Направление обучающихся ИНСПО на публичные лекции в рамках проекта «Открытый университет»	смешанная	Заместитель директора по ВР	От 10

Март					
Досуговая, социокультурная	06.03.2023 13.03.2023 20.03.2023 27.03.2023 03.04.2023	Проведение внеурочных занятий «Разговоры о важном»	офлайн	Заместитель директора по ВР, Кураторы	1 курс
Досуговая, социокультурная	еженедельно	Участие обучающихся ИНСПО в заседаниях дискуссионного клуба «Работа на смысл»	офлайн	Заместитель директора по ВР, Кураторы	До 3
Научно- просветительская	ежемесячно	Направление обучающихся ИНСПО на публичные лекции в рамках проекта «Открытый университет»	смешанная	Заместитель директора по ВР	От 10
Апрель					
Досуговая, социокультурная	10.04.2023 17.04.2023 24.04.2023	Проведение внеурочных занятий «Разговоры о важном»	офлайн	Заместитель директора по ВР, Кураторы	1 курс
Досуговая, социокультурная	еженедельно	Участие обучающихся ИНСПО в заседаниях дискуссионного клуба «Работа на смысл»	офлайн	Заместитель директора по ВР, Кураторы	До 3
Научно- просветительская	ежемесячно	Направление обучающихся ИНСПО на публичные лекции в рамках проекта «Открытый университет»	смешанная	Заместитель директора по ВР	От 10
Май					
Досуговая, социокультурная	04.05.2023 15.05.2023 22.05.2023	Проведение внеурочных занятий «Разговоры о важном»	офлайн	Заместитель директора по ВР, Кураторы	1 курс
Досуговая, социокультурная	еженедельно	Участие обучающихся ИНСПО в заседаниях дискуссионного клуба «Работа на смысл»	офлайн	Заместитель директора по ВР, Кураторы	До 3
Научно- просветительская	ежемесячно	Направление обучающихся ИНСПО на публичные лекции в рамках проекта «Открытый университет»	смешанная	Заместитель директора по ВР	От 10
Июнь					
Волонтерская, социокультурная	1 июня 2022 года	Волонтерские акции* в рамках Международного дня защиты детей (участие обучающихся ИНСПО)	офлайн	Заместитель директора по ВР, Кураторы	До 10

Модуль 2. Патриотическое воспитание

Виды деятельности	Дата, место, время и формат проведения	Название мероприятия и организатор	Форма проведения мероприятия	Ответственный от ИНСПО	Количество участников
Сентябрь					
Досуговая, социокультурная, творческая, деятельность по организации и проведению значимых событий и мероприятий	Последняя декада сентября	Организация участия обучающихся ИНСПО в мероприятиях, посвященных 228-й годовщине Дня города Краснодара	Смешанная	Заместитель директора по ВР, Кураторы	До 50
Досуговая, социокультурная, просветительская	Последняя декада сентября	«Кубань во всей красе». Посещение выставки обучающимися 1 курса в библиотеке ко дню образования Краснодарского края	Офлайн	Заместитель директора по ВР, Кураторы	До 400
Октябрь					
Социокультурная, деятельность по организации и проведению значимых событий и мероприятий	5 октября	Организация участия обучающихся в праздничных мероприятиях в рамках Дня учителя России	Смешанная	Заместитель директора по ВР, Кураторы	До 200
Социокультурная, деятельность по организации и проведению значимых событий и мероприятий	1-5 октября	Проведение конкурса поздравительных открыток в честь Дня учителя России	Офлайн	Заместитель директора по ВР, Кураторы	
Ноябрь					
Досуговая, социокультурная, творческая, деятельность по организации и проведению значимых событий и мероприятий	4 ноября	Организация участия обучающихся ИНСПО в мероприятиях в рамках Дня народного единства (День воинской славы России)	Смешанная	Заместитель директора по ВР, Кураторы	До 50
Декабрь					
Досуговая, социокультурная, деятельность по организации и проведению значимых событий и мероприятий	12 декабря	Организация участия обучающихся ИНСПО в мероприятиях ко Дню Конституции РФ	Смешанная	Заместитель директора по ВР, Кураторы	До 20
Досуговая, социокультурная,	8-10 декабря	Проведение кураторского часа,	Офлайн	Заместитель директора по ВР, Кураторы	1- 4 курсы

деятельность по организации и проведению значимых событий и мероприятий		посвящённого Дню Конституции РФ			
Январь					
Досуговая, социокультурная, творческая, деятельность по организации и проведению значимых событий и мероприятий	24 января – 23 февраля 2022 года	Месячник оборонно-массовой и военно-патриотической работы	Смешанная	Заместитель директора по ВР, Кураторы	1-4 курсы
Досуговая, социокультурная, творческая, деятельность по организации и проведению значимых событий и мероприятий	С 24 января по 20 февраля	Проведение Урока мужества	Офлайн	Заместитель директора по ВР, Кураторы	1-4 курсы
Досуговая, социокультурная, творческая, деятельность по организации и проведению значимых событий и мероприятий	С 24 января по 23 февраля	Проведение кураторских часов, посвященных Дню защитника Отечества, освобождению города Краснодара и Кавказа от немецко-фашистских захватчиков	Офлайн	Заместитель директора по ВР, Кураторы	1-4 курсы
Февраль					
Творческая	01 – 18 февраля 2022 года	Организация участия обучающихся ИНСПО в Конкурсе творческих работ «Победа деда – моя Победа»	Офлайн	Заместитель директора по ВР, Кураторы	До 20
Творческая	С 1 по 12 февраля 2022 года	Конкурс стенгазет и боевых листов, посвященных освобождению города Краснодара от немецко-фашистских захватчиков	Офлайн	Заместитель директора по ВР, Кураторы	1-4 курсы
Досуговая, социокультурная, творческая, деятельность по организации и проведению значимых событий и мероприятий	22 февраля 2022 года	Организация участия обучающихся ИНСПО в торжественном концерте, посвященном Дню защитника Отечества (День воинской славы России)	Офлайн	Заместитель директора по ВР, Кураторы	До 20
Март					

Досуговая, социокультурная, научно-исследовательская	18 марта 2022 года	Круглый стол, приуроченный к годовщине воссоединения России и Крыма	Офлайн	Заместитель директора по ВР, Кураторы	До 5
Апрель					
Досуговая, социокультурная	1 – 12 апреля 2022 года	Экскурсии студентов университета в обсерваторию КубГУ в связи с празднованием Дня космонавтики	Офлайн	Заместитель директора по ВР, Кураторы	До 200
Досуговая, социокультурная	1 – 12 апреля 2022 года	Проведение выставки стенгазет, посвященных Дню космонавтики	Офлайн	Заместитель директора по ВР, Кураторы	1-4 курсы
Досуговая, социокультурная	12 – 16 апреля 2022 года	Фотовыставка «Первый: Гагарин и Куба»	Офлайн	Заместитель директора по ВР, Кураторы	До 500
Досуговая, социокультурная	12 – 16 апреля 2022 года	Проведение кураторских часов, посвященных Дню космонавтики	Офлайн	Заместитель директора по ВР, Кураторы	До 500
Май					
Досуговая, социокультурная	1 мая 2022 года	Организация участия обучающихся ИНСПО в шествии, посвященном Празднику Весны и Труда	Офлайн	Заместитель директора по ВР, Кураторы	До 20
Досуговая, социокультурная	1-9 мая 2022 года	Проведение выставки творческих работ обучающихся ИНСПО, посвященной Великой Победе	Офлайн	Заместитель директора по ВР, Кураторы	До 100
Досуговая, социокультурная	2 – 13 мая 2022 года	Экскурсионные выезды на места боевой славы, связанных с обороной г. Краснодар в период Великой Отечественной войны	Офлайн	Заместитель директора по ВР, Кураторы	До 100
Досуговая, социокультурная	7-8 мая 2022 года	Организация встреч с ветеранами ВОВ	Офлайн	Заместитель директора по ВР, Кураторы	До 100
Июнь					
Досуговая, социокультурная, научно-исследовательская	10 июня 2022 года	Организация участия обучающихся ИНСПО в работе Круглого стола в рамках празднования Дня России	Офлайн	Заместитель директора по ВР, Кураторы	До 5

Досуговая, социокультурная, волонтерская	22 июня 2022 года	Мероприятия университета и участие в мероприятиях МО г. Краснодар, проводимых ко Дню памяти и скорби	Смешанная	Заместитель директора по ВР, Кураторы	До 20
Досуговая, социокультурная, студенческое сотрудничество	27 июня 2022 года	Празднование Дня молодежи в России (организация участия обучающихся ИНСПО)	Офлайн	Заместитель директора по ВР, Кураторы	До 200
Июль					
Досуговая, социокультурная	08 июля 2022 года	Интернет-акция в честь Дня воинской славы России. День победы русской армии под командованием Петра Первого над шведами в Полтавском сражении (1709 год), организация участия обучающихся ИНСПО	Онлайн	Заместитель директора по ВР, Кураторы	До 200
Август					
Досуговая, социокультурная	22 августа 2022 года	Интернет-акция в честь Дня государственного флага России	Онлайн	Заместитель директора по ВР, Кураторы	1-4 курсы

Модуль 3. Духовно-нравственное воспитание

Виды деятельности	Дата, место, время и формат проведения	Название мероприятия и организатор	Форма проведения мероприятия	Ответственный от ИНСПО	Количество участников
Сентябрь					
Досуговая, социокультурная, научно-исследовательская	Ежемесячно	Организация участия обучающихся ИНСПО в заседании теологического клуба «Филотеос»	Офлайн	Заместитель директора по ВР, Кураторы	До 3
Октябрь					
Досуговая, социокультурная, научно-исследовательская	Ежемесячно	Организация участия обучающихся ИНСПО в заседании теологического клуба «Филотеос»	Офлайн	Заместитель директора по ВР, Кураторы	До 3
Досуговая, социокультурная	Первая половина октября	Организация участия обучающихся	Офлайн	Заместитель директора по ВР, Кураторы	До 20

		ИНСПО в фестивале Православных фильмов «Вечевой колокол»			
Ноябрь					
Досуговая, социокультурная, научно-исследовательская	Ежемесячно	Организация участия обучающихся ИНСПО в заседании теологического клуба «Филотеос»	Офлайн	Заместитель директора по ВР, Кураторы	До 3
Декабрь					
Досуговая, социокультурная, научно-исследовательская	Ежемесячно	Организация участия обучающихся ИНСПО в заседании теологического клуба «Филотеос»	Офлайн	Заместитель директора по ВР, Кураторы	До 3
Январь					
Досуговая, социокультурная, научно-исследовательская	Ежемесячно	Организация участия обучающихся ИНСПО в заседании теологического клуба «Филотеос»	Офлайн	Заместитель директора по ВР, Кураторы	До 3
Февраль					
Досуговая, социокультурная, научно-исследовательская	Ежемесячно	Организация участия обучающихся ИНСПО в заседании теологического клуба «Филотеос»	Офлайн	Заместитель директора по ВР, Кураторы	До 3
Март					
Досуговая, социокультурная, научно-исследовательская	Ежемесячно	Организация участия обучающихся ИНСПО в заседании теологического клуба «Филотеос»	Офлайн	Заместитель директора по ВР, Кураторы	До 3
Досуговая, социокультурная	4 марта 2022 года	Организация участия обучающихся ИНСПО в акции «Православная книга»	Офлайн	Заместитель директора по ВР, Кураторы	До 25
Апрель					
Досуговая, социокультурная, научно-исследовательская	Ежемесячно	Организация участия обучающихся ИНСПО в заседании теологического клуба «Филотеос»	Офлайн	Заместитель директора по ВР, Кураторы	До 3
Май					
Досуговая, социокультурная, научно-исследовательская	Ежемесячно	Организация участия обучающихся ИНСПО в заседании теологического клуба «Филотеос»	Офлайн	Заместитель директора по ВР, Кураторы	До 3

Досуговая, социокультурная	Май 2022 года	Организация участия обучающихся ИНСПО в Фестивале «Моя вера православная»	Офлайн	Заместитель директора по ВР, Кураторы	До 15
Июнь					
Досуговая, социокультурная, научно-исследовательская	Ежемесячно	Организация участия обучающихся ИНСПО в заседании теологического клуба «Филотеос»	Офлайн	Заместитель директора по ВР, Кураторы	До 3

Модуль 4. Культурно-просветительское воспитание

Виды деятельности	Дата, место, время и формат проведения	Название мероприятия и организатор	Форма проведения мероприятия	Ответственный от ИНСПО	Количество участников
Сентябрь					
Социокультурная, просветительская	1 сентября 2022 года	Организация проведения собрания для 1-курсников «День Знаний»	Офлайн	Заместители директора, председатели предметно-цикловых комиссий, Кураторы	До 500
Социокультурная, просветительская	В течение месяца	Актуализация, организация просмотра видеокурса для обучающихся 1 курса «Введение в университет», тестирование	Онлайн	Заместитель директора по ВР, Кураторы	До 500
Социокультурная, просветительская	В течение месяца	Проведение в группах мероприятий, посвященных международному дню распространения грамотности	Онлайн	Кураторы	1 курс
Социокультурная, просветительская, досуговая	В течение месяца	Проведение мероприятий, посвященных Дню работника дошкольного образования	Онлайн	Кураторы групп специальности Дошкольное образование	1-3 курс
Социокультурная, просветительская, досуговая	В течение месяца	Посещение музея университета обучающимися 1 курса ИНСПО	Офлайн	Заместитель директора по ВР, Кураторы	До 500
Социокультурная, просветительская, досуговая	В течение месяца	Организация издания стенгазет, посвященных Дню солидарности в борьбе с терроризмом (27.09)	Офлайн	Кураторы, старосты групп, студактив ИНСПО	До 100

Социокультурная, просветительская, досуговая	2 декада месяца	Проведение кураторского часа «Профессия, которую я выбираю»	Офлайн	Кураторы	До 500
Социокультурная, просветительская, досуговая	2 декада месяца	Конкурс плакатов «Моя профессия» среди студентов 1, 2 курсов	Офлайн	Кураторы	До 500
Социокультурная, просветительская, досуговая	3 декада месяца	Проведение кураторского часа, посвященного Международному дню распространения грамотности	Офлайн	Кураторы	До 500
Социокультурная, просветительская, досуговая	5 сентября 2022 года	Заседание совета обучающихся ИНСПО	Офлайн	Заместитель директора по ВР, Совет обучающихся ИНСПО	До 20
Социокультурная, просветительская, досуговая	28,29 сентября 2022 года	Проведение старостатов 1 курса, 2,3 курсов и выпускных курсов с участием директора инспо	Офлайн	Заместитель директора по ВР, Кураторы	До 100
Октябрь					
Социокультурная, просветительская, досуговая	В течение месяца	Посещение музея университета обучающимися первого курса ИНСПО	Офлайн	Заместитель директора по ВР, Кураторы	До 100
Социокультурная, просветительская, досуговая	3 октября 2022 года	Заседание совета обучающихся ИНСПО	Офлайн	Заместитель директора по ВР, Совет обучающихся ИНСПО	До 20
Социокультурная, просветительская, досуговая	5 октября 2022 года	Празднование Международного дня учителя (проведение фотовыставки, музыкальное поздравление)	Офлайн	Заместитель директора по ВР, кураторы Совет обучающихся ИНСПО	До 100
Социокультурная, просветительская, досуговая	В течение месяца	Проведение библиотечных встреч с обучающимися 1 курса ИНСПО по теме «Обзор литературы по направлениям и специальностям ИНСПО»	Офлайн	Кураторы, сотрудники научной библиотеки КубГУ	До 500
Социокультурная, просветительская, досуговая	В течение месяца	Участие студентов в университетском мероприятии «День первокурсника»	Офлайн	Заместитель директора по ВР, Кураторы	До 500
Творческая, досуговая	В течение месяца	Ознакомление обучающихся 1 курса с перечнем творческих студий	Офлайн	Кураторы	До 500

		Молодежного культурно-досугового центра КубГУ			
Социокультурная, просветительская, досуговая	27,28 октября 2022 года	Проведение старостатов 1 курса, 2,3 курсов и выпускных курсов с участием директора инспо	Офлайн	Заместитель директора по ВР, Кураторы	До 100
Ноябрь					
Социокультурная, просветительская, досуговая	В течение месяца	Посещение музея университета обучающимися 1 курса ИНСПО	Офлайн	Кураторы	До 100
Социокультурная, просветительская, досуговая	28 октября 2022 года	Заседание совета обучающихся ИНСПО	Офлайн	Заместитель директора по ВР, Совет обучающихся ИНСПО	До 20
Социокультурная, просветительская, досуговая	24,25 ноября 2022 года	Проведение старостатов 1 курса, 2,3 курсов и выпускных курсов с участием директора инспо	Офлайн	Заместитель директора по ВР, Кураторы	До 100
Декабрь					
Социокультурная, просветительская, досуговая	В течение месяца	Организация и проведение выставки рисунков и творческих работ, посвященных Новогодним праздникам	Офлайн	Заместитель директора по ВР, Кураторы, совет учащейся молодежи	До 100
Социокультурная, просветительская, досуговая	28 октября 2022 года	Заседание совета обучающихся ИНСПО	Офлайн	Заместитель директора по ВР, Совет обучающихся ИНСПО	До 20
Социокультурная, просветительская, досуговая	24,25 ноября 2022 года	Проведение старостатов 1 курса, 2,3 курсов и выпускных курсов с участием директора инспо	Офлайн	Заместитель директора по ВР, Кураторы	До 100
Январь					
Творческая, досуговая, социокультурная	25 января 2022 года	Организация участия обучающихся ИНСПО в праздновании* Дня студентов (Татьянин день)	Смешанная	Заместитель директора по ВР, Кураторы	До 200
Социокультурная, просветительская, досуговая	27 января 2023 года	Заседание совета обучающихся ИНСПО	Офлайн	Заместитель директора по ВР, Совет обучающихся ИНСПО	До 20
Социокультурная, просветительская, досуговая	25,26 января 2023 года	Проведение старостатов 1 курса, 2,3 курсов и выпускных курсов с	Офлайн	Заместитель директора по ВР, Кураторы	До 100

		участием директора инспо			
Февраль					
Творческая, досуговая	В течение месяца	Деятельность творческих студий Молодежного культурно-досугового центра КубГУ	Офлайн	Директор МКДЦ	До 500
Март					
Творческая, досуговая	4 марта 2022 года	Организация посещения обучающихся ИНСПО в Торжественного концерта в рамках празднования Международного женского дня	Смешанная	Заместитель директора по ВР, Кураторы	До 20
Творческая, досуговая	1-8 марта	Проведение кураторского часа «Весенний букет для мамы»	Офлайн	Заместитель директора по ВР, Кураторы	До 500
Апрель					
Творческая, досуговая	Вторая половина апреля	Участие обучающихся ИНСПО в региональном этапе фестиваля «Российская студенческая весна» на Кубани	Офлайн	Заместитель директора по ВР, Кураторы	До 20
Творческая, досуговая, социокультурная	Вторая половина апреля	Участие обучающихся ИНСПО во Всероссийской акции «Библионочь»	Офлайн	Заместитель директора по ВР, Кураторы	До 20
Май					
Творческая, досуговая, социокультурная	24 мая	Организация мероприятий в рамках Дня славянской письменности и культуры (кураторские часы, конкурсы,	Офлайн	Заместитель директора по ВР, Председатель предметно-цикловой комиссии русского и иностранного языков, литературы, русского языка и культуры речи, кураторы Кураторы	До 500

Модуль 5. Профессионально-трудовое воспитание

Виды деятельности	Дата, место, время и формат проведения	Название мероприятия и организатор	Форма проведения мероприятия	Ответственный от ИНСПО	Количество участников
Сентябрь					

Вовлечение в профориентационную деятельность	В течение месяца	Профтестирование обучающихся ИНСПО выпускных курсов	Смешанная	Начальник ОСТЗ, Заместитель директора по ВР, Кураторы	До 400
Октябрь					
Вовлечение в профориентационную деятельность	В течение месяца	Профтестирование обучающихся ИНСПО выпускных курсов	Смешанная	Начальник ОСТЗ, Заместитель директора по ВР, Кураторы	До 400
Ноябрь					
Вовлечение в профориентационную и предпринимательскую деятельность	В течение месяца	Организация посещения обучающимися выпускных курсов ярмарок вакансий и дней карьеры	Смешанная	Начальник ОСТЗ, Заместитель директора по ВР, Кураторы	До 100
Декабрь					
Вовлечение в профориентационную и предпринимательскую деятельность	В течение месяца	Организация посещения обучающимися выпускных курсов ярмарок вакансий и дней карьеры	Смешанная	Начальник ОСТЗ, Заместитель директора по ВР, Кураторы	До 200
Февраль					
Вовлечение в профориентационную деятельность	В течение месяца	Профтестирование студентов младших курсов	Смешанная	Начальник ОСТЗ, Заместитель директора по ВР, Кураторы	До 400
Март					
Вовлечение в профориентационную деятельность	В течение месяца	Профтестирование студентов младших курсов	Смешанная	Начальник ОСТЗ, Заместитель директора по ВР, Кураторы	До 400
Апрель					
Вовлечение в профориентационную и предпринимательскую деятельность	В течение месяца	Организация посещения обучающимися выпускных курсов ярмарок вакансий и дней карьеры	Смешанная	Начальник ОСТЗ, Заместитель директора по ВР, Кураторы	До 100
Май					
Вовлечение в профориентационную и предпринимательскую деятельность	В течение месяца	Организация посещения обучающимися выпускных курсов ярмарок вакансий и дней карьеры	Смешанная	Начальник ОСТЗ, Заместитель директора по ВР, Кураторы	До 200

Модуль 6. Экологическое воспитание

Виды деятельности	Дата, место, время и формат проведения	Название мероприятия и организатор	Форма проведения мероприятия	Ответственный от ИНСПО	Количество участников
Октябрь					
Культурно-просветительская	В течение месяца	Участие обучающихся ИНСПО в	Смешанная	Заместитель директора по ВР, Кураторы	До 200

		географическом диктанте			
Студенческое сотрудничество, деятельность студенческих объединений	Вторая неделя месяца	Проведение экологической акции «Утилизация электрических аккумуляторов»	Смешанная	Кураторы , студактив	До 100
Ноябрь					
Культурно-просветительская, проектная	В течение месяца	Экологические кураторские часы со студентами первых курсов	Офлайн	Заместитель директора по ВР, Кураторы	До 4000
Студенческое сотрудничество, деятельность студенческих объединений	Вторая неделя месяца	Проведение экологического конкурса «Лучший наряд из полиэтилена»	Смешанная	Кураторы , студактив	До 100
Февраль					
Творческая, культурно-просветительская	В течение месяца	Участие в конкурсе социального плаката «Земля наш дом»	Смешанная	Заместитель директора по ВР, Кураторы	До 30
Апрель					
Студенческое сотрудничество, деятельность студенческих объединений	Вторая половина месяца	Проведение субботника по уборке территории университета	Офлайн	Заместитель директора по ВР, Кураторы	До 500
Студенческое сотрудничество, деятельность студенческих объединений	Вторая неделя месяца	Проведение конкурса социального плаката «Я не курю, а ты?»	Смешанная	Кураторы , студактив	До 100

Модуль 7. Физическое воспитание, спорт и оздоровление

Виды деятельности	Дата, место, время и формат проведения	Название мероприятия и организатор	Форма проведения мероприятия	Ответственный от ИНСПО	Количество участников
Сентябрь					
Оздоровительная	В течение месяца	Оздоровление студентов в с/п «Юность»	Офлайн	Главврач с/п «Юность», профком студентов	70
Оздоровительная	В течение месяца	Деятельность психологической службы (проведение ознакомительных занятий с группами 1 курса)	Офлайн	Руководитель службы	До 100
Физкультурно-спортивная	В течение месяца	Участие в спортивных секциях	Офлайн	Завкафедрой физвоспитания	До 2000
Октябрь					

Оздоровительная	В течение месяца	Оздоровление студентов в с/п «Юность»	Офлайн	Главврач с/п «Юность», профком студентов	70
Оздоровительная, социокультурная	В течение месяца	Встречи врачей-наркологов с обучающимися ИНСПО	Офлайн	Заместитель директора по ВР, Кураторы	До 100
Оздоровительная	В течение месяца	Деятельность психологической службы (проведение ознакомительных занятий с группами 1 курса)	Офлайн	Руководитель службы	До 100
Спортивная	В течение месяца	Спартакиада первокурсников	Офлайн	ППЦК безопасности жизнедеятельности и физической культуры, преподаватели физической культуры, кураторы	До 500
Физкультурно-спортивная	В течение месяца	Охват обучающихся ИНСПО спортивными секциями	Офлайн	Кураторы	До 100
Ноябрь					
Оздоровительная	В течение месяца	Оздоровление студентов в с/п «Юность»	Офлайн	Главврач с/п «Юность», профком студентов	70
Оздоровительная	В течение месяца	Флюорографическое обследование студентов КубГУ, медицинский осмотр	Офлайн	Заместитель директора по ВР, Кураторы	До 3500
Оздоровительная	В течение месяца	Деятельность психологической службы (проведение ознакомительных занятий с группами 1 курса)	Офлайн	Руководитель службы	До 100
Физкультурно-спортивная	В течение месяца	Охват обучающихся ИНСПО спортивными секциями	Офлайн	Завкафедрой физвоспитания	До 200
Декабрь					
Оздоровительная	В течение месяца	Оздоровление студентов в с/п «Юность»	Офлайн	Главврач с/п «Юность», профком студентов	70
Оздоровительная	В течение месяца	Флюорографическое обследование студентов КубГУ, медицинский осмотр	Офлайн	Начальник ОВР Зам. деканов факультетов	До 1200
Оздоровительная	В течение месяца	Деятельность психологической службы (проведение ознакомительных	Офлайн	Руководитель службы	До 100

		занятий с группами 1 курса)			
Физкультурно-спортивная	В течение месяца	Охват обучающихся ИНСПО спортивными секциями	Офлайн	Завкафедрой физвоспитания	До 200
Январь					
Оздоровительная	В течение месяца	Оздоровление обучающихся ИНСПО в с/п «Юность»	Офлайн	Главврач с/п «Юность», профком студентов	30
Оздоровительная	В течение месяца	Деятельность психологической службы (проведение ознакомительных занятий с группами 1 курса)	Офлайн	Руководитель службы	До 100
Февраль					
Оздоровительная	В течение месяца	Оздоровление обучающихся ИНСПО в с/п «Юность»	Офлайн	Главврач с/п «Юность», профком студентов	30
Оздоровительная, социокультурная, просветительская	В течение месяца	Информационно-просветительское занятие со студентами-юношами по теме «Здоровое отцовство»	Смешанная	Заместитель директора по ВР, Кураторы	До 200
Физкультурно-спортивная	В течение месяца	Охват обучающихся ИНСПО спортивными секциями	Офлайн	Завкафедрой физвоспитания	До 100
Оздоровительная	В течение месяца	Деятельность психологической службы (проведение ознакомительных занятий с группами 1 курса)	Офлайн	Руководитель службы	До 100
Март					
Оздоровительная	В течение месяца	Оздоровление обучающихся ИНСПО в с/п «Юность»	Офлайн	Главврач с/п «Юность», профком студентов	30
Оздоровительная, социокультурная, просветительская	В течение месяца	Лекции-беседы со студентками КубГУ о женском здоровье	Смешанная	Начальник ОВР Зам. деканов факультетов	
Оздоровительная	В течение месяца	Деятельность психологической службы (проведение ознакомительных занятий с группами 1 курса)	Офлайн	Руководитель службы	До 100

Спортивная	В течение месяца	Спартакиада факультетов (участие обучающихся ИНСПО)	Офлайн	Завкафедрой физвоспитания	До 50
Физкультурно-спортивная	В течение месяца	Охват обучающихся ИНСПО спортивными секциями	Офлайн	Завкафедрой физвоспитания	До 100
Апрель					
Оздоровительная	В течение месяца	Оздоровление студентов в с/п «Юность»	Офлайн	Главврач с/п «Юность», профком студентов	30
Оздоровительная	В течение месяца	Деятельность психологической службы (проведение ознакомительных занятий с группами 1 курса)	Офлайн	Руководитель службы	До 100
Физкультурно-спортивная	В течение месяца	Охват обучающихся ИНСПО спортивными секциями	Офлайн	Завкафедрой физвоспитания	До 100
Май					
Оздоровительная	В течение месяца	Оздоровление обучающихся ИНСПО в с/п «Юность»	Офлайн	Главврач с/п «Юность», профком студентов	30
Оздоровительная	В течение месяца	Флюорографическое обследование обучающихся ИНСПО, медицинский осмотр	Офлайн	Заместитель директора по ВР, Кураторы	До 1000
Оздоровительная	В течение месяца	Деятельность психологической службы	Офлайн	Руководитель службы	До 100
Физкультурно-спортивная	В течение месяца	Охват обучающихся ИНСПО спортивными секциями	Офлайн	Завкафедрой физвоспитания	До 2000
Июнь					
Оздоровительная	В течение месяца	Оздоровление обучающихся ИНСПО в с/п «Юность»	Офлайн	Главврач с/п «Юность», профком студентов	30
Оздоровительная	В течение месяца	Деятельность психологической службы	Офлайн	Руководитель службы	До 100
Физкультурно-спортивная	В течение месяца	Охват обучающихся ИНСПО спортивными секциями	Офлайн	Завкафедрой физвоспитания	До 100
Июль					

Оздоровительная, досуговая, спортивная	В течение месяца	Оздоровительная кампания на черноморском побережье	Офлайн	Заместитель директора по ВР, Кураторы	До 12
--	------------------	--	--------	---------------------------------------	-------

Модуль 8 Профилактика экстремизма, терроризма, наркомании, алкоголизма, табакокурения и различных форм девиантного поведения

Виды деятельности	Дата, место, время и формат проведения	Название мероприятия и организатор	Форма проведения мероприятия	Ответственный от ИНСПО	Количество участников
Сентябрь					
Учебно-исследовательская, досуговая, социокультурная	3 сентября 2021 года	Участие обучающихся ИНСПО в работе Круглого стола ко Дню солидарности в борьбе с терроризмом	Офлайн	Заместитель директора по ВР, Кураторы	До 5
Октябрь					
Социокультурная, проектная	В течение месяца	Кураторские часы «Профилактика алкоголизма и табакокурения»	Офлайн	Кураторы	До 2000
Ноябрь					
Социокультурная, проектная	В течение месяца	Кураторские часы «Профилактика наркомании»	Офлайн	Кураторы	До 2000
Декабрь					
Социокультурная, проектная	В течение месяца	Кураторские часы «Профилактика экстремизма и терроризма»	Офлайн	Кураторы	До 2000
Январь					
Социокультурная, проектная	В течение месяца	Кураторские часы «Психологическое благополучие»	Офлайн	Кураторы	До 2000
Февраль					
Социокультурная, проектная	В течение месяца	Кураторские часы «Профилактика коррупционных проявлений»	Офлайн	Кураторы	До 2000
Март					
Социокультурная, проектная	В течение месяца	Кураторские часы «Информационная безопасность»	Офлайн	Кураторы	До 2000
Апрель					
Социокультурная, проектная	В течение месяца	Кураторские часы «Культура речи и поведения»	Офлайн	Кураторы	До 2000
Май					
Социокультурная, проектная	В течение месяца	Кураторские часы «Право – искусство добра и справедливости»	Офлайн	Кураторы	До 2000

Модуль 9 Защита социальных прав и развитие комфортной образовательной среды в университете

Виды деятельности	Дата, место, время и формат проведения	Название мероприятия и организатор	Форма проведения мероприятия	Ответственный от ИНСПО	Количество участников
Сентябрь					
Деятельность по организации и проведению значимых событий и мероприятий	В течение месяца	Актуализация информации по расселению обучающихся ИНСПО в общежитиях КубГУ	Офлайн	Заместитель директора по ВР	До 50
Деятельность по организации и проведению значимых событий и мероприятий	В течение месяца	Актуализация информации о детях-сиротах и детях, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа прибывших на постоянное место жительства в г. Краснодар и обучающихся в КубГУ	Офлайн	Заместитель директора по ВР	20
Деятельность по организации и проведению значимых событий и мероприятий	В течение месяца	Актуализация информации об обучающихся с инвалидностью	Офлайн	Заместитель директора по ВР	20
Деятельность по организации и проведению значимых событий и мероприятий	В течение месяца	Контроль выбора образовательной траектории обучающимися с инвалидностью	Офлайн	Заместитель директора по ВР	20
Октябрь					
Деятельность по организации и проведению значимых событий и мероприятий	В течение месяца	Сбор и подготовка материала по обучающимся ИНСПО КубГУ инвалидам 1, 2 групп на оказание краевой социальной поддержки	Офлайн	Заместитель директора по ВР	20
Социокультурная, просветительская	В течение месяца	Повышение уровня правовой грамотности в области прав и обязанностей обучающихся	Смешанная	Председатель ППОС	До 200