

Аннотация по профессиональному модулю
ПМ.03 Организация работы коллектива исполнителей
21.02.08 Прикладная геодезия

Курс 4 Семестр 7

Количество часов:

всего: 481 час,

лекционных занятий - 96 час.,

практических занятий - 48 час,

практика производственная (по профилю специальности) - 252 час.,

консультаций - 41 час,

самостоятельной работы - 44 час.

Цель профессионального модуля: формирование знаний и умений у студентов в области организации и управления коллективом исполнителей.

Задачи профессионального модуля:

- изучение методов и приемов работы с персоналом на предприятиях разных видов собственности и организационно-правовых форм;
- научить самостоятельно принимать правильные решения с полным учетом возникающих рыночных задач;
- изучение: защиты прав работников; мотивация к стимулированию труда; политику найма; управление межличностными отношениями и др.

Место профессионального модуля в структуре ППССЗ:

Профессиональный модуль МДК является базовым и формирует компетенции для освоения последующих дисциплин. Дисциплина изучается на 4 курсе в 7 семестре.

Результаты обучения (компетенции, знания, умения, практический опыт):

| Код компетенции | Формулировка компетенции |
|-----------------|---|
| ОК-1 | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. |
| ОК-2 | Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. |
| ОК 3 | Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях. |
| ОК 4. | Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. |
| ОК 5 | Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности. |
| ОК 6 | Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами. |
| ОК 7 | Ставить цели, мотивировать деятельность воспитанников, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса. |
| ОК 8 | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного |

| | |
|---------|--|
| | развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. |
| ОК 9 | Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий. |
| ПК 3.1. | Разрабатывать мероприятия и организовывать работы по созданию геодезических, нивелирных сетей и сетей специального назначения, топографическим съемкам, геодезическому сопровождению строительства и эксплуатации зданий, и инженерных сооружений, топографо-геодезическому обеспечению кадастра территорий и землеустройства. |
| ПК 3.2. | Обеспечивать соблюдение правил техники безопасности при выполнении работ, требований технических регламентов и инструкций. |
| ПК 3.3. | Принимать самостоятельные решения по комплектованию бригад исполнителей и организации их работы. |
| ПК 3.4. | Реализовывать мероприятия по повышению эффективности работ, направленных на снижение трудоемкости и повышение производительности труда. |

| | |
|-------------------------|---|
| Иметь практический опыт | <ul style="list-style-type: none"> • планирования мероприятий и организации работ по созданию геодезических, нивелирных сетей и сетей специального назначения, топографическим съемкам, геодезическому сопровождению строительства и эксплуатации зданий и инженерных сооружений, топографо-геодезическому обеспечению кадастра территорий и землеустройства; • участия в проведении производственных совещаний; • участия в обучении персонала и оценке знаний персонала; • участия в мероприятиях по обеспечению безопасного выполнения работ; • анализа нарушений в работе подразделения; • участия в разработке мероприятий по устранению нарушений в работе подразделения; |
| Знать | <ul style="list-style-type: none"> • основные принципы организации работы; • методику проведения инструктажей; • порядок организации работ по нарядам и распоряжениям; • методики аттестации персонала и рабочих мест; • документацию, регламентирующую работу с персоналом; • правила техники безопасности при выполнении работ, требования технических регламентов и инструкций; • основы комплектования бригад исполнителей и организации их работы; • способы повышения эффективности работ, направленных на снижение трудоемкости и повышение производительности труда. |
| Уметь | <ul style="list-style-type: none"> • проводить осмотр оборудования, помещений и рабочих мест; • мотивировать персонал соблюдать требования правил охраны труда, пожарной безопасности, применения безопасных приемов работы, ведения работы согласно инструкциям и регламентам; • проводить оценку знаний персонала; • распределять обязанности для подчиненного персонала; • выполнять подбор и расстановку персонала; |

| | |
|--|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> • организовывать взаимодействие персонала с другими подразделениями; • выполнять организационные мероприятия по обеспечению безопасного выполнения работ; • выявлять и анализировать причины появления нарушений в работе подразделения, разрабатывать мероприятия по их устранению; • оценивать эффективность производственной деятельности персонала подразделения; • контролировать, анализировать и оценивать состояние техники безопасности; |
|--|---|

Содержание и структура профессионального модуля

| Наименование разделов и тем | Количество аудиторных часов | | | Самостоятельная работа обучающегося (час) | Консультации |
|--|-----------------------------|------------------------|----------------------|---|--------------|
| | Всего | Теоретическое обучение | Практические занятия | | |
| МДК.03.01 Основы управления персоналом производственного подразделения | 96 | 64 | 32 | 30 | 10 |
| МДК.03.02 Охрана труда | 48 | 32 | 16 | 14 | 6 |
| Производственная практика по профилю специальности | 252 | | 252 | | 25 |
| Всего | 396 | 96 | 300 | 44 | 41 |

Курсовые проекты (работы): *не предусмотрены*

Интерактивные образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях: активное обучение, проблемное обучение, развивающее обучение, личностно-деятельностное обучение, дискуссия.

Вид аттестации: экзамен квалификационный.

Основная литература

1. Горленко, О. А. Управление персоналом : учебник для СПО / О. А. Горленко, Д. В. Ерохин, Т. П. Можаяева. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 249 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-9457-5. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/A169FF5F-BD1D-46FF-8077-757251119E15.

2. Макаров, К. Н. Инженерная геодезия : учебник для СПО / К. Н. Макаров. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 348 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02424-1. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/566D9E84-6E86-4A6D-901D-126AE28F2E86.

3. Родионова, О. М. Охрана труда : учебник для СПО / О. М. Родионова, Д. А. Семенов. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 113 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00448-9. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/E8DFD557-497A-4F84-812C-FED902A1618E.

Автор: Гаспарян Норетта Овсеповна