

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования «Кубанский государственный университет»
Факультет управления и психологии
Кафедра политологии и политического управления

ПРИНЯТО

На заседании Ученого совета
университета
Протокол № 11 от 27 мая 2022 г.



**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Направление подготовки
41.04.04 Политология

Направленность (профиль) / специализация
Экспертно-аналитическая деятельность в публичной политике и управлении

Уровень высшего образования
магистратура

Квалификация
магистр

Форма обучения
очная

Краснодар 2022 г.

Лист согласования основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Разработчики ОПОП:

- 1 Самаркина И.В., и.о. зав. кафедрой политологии и политического управления, доктор политических наук, доцент
- 2 Мирошниченко И.В., зав. кафедрой государственной политики и государственного управления, доктор политических наук, доцент
- 3 Баранов А.В., профессор кафедры политологии и политического управления, доктор политических наук, доктор исторических наук, профессор
- 4 Юрченко И.В., профессор кафедры политологии и политического управления, доктор политических наук, профессор, главный научный сотрудник ФИЦ ЮНЦ РАН
- 5 Чайка И.Г., председатель регионального отделения всероссийской общественной организации «Русское географическое общество», член общественной палаты Краснодарского края, депутат совета МО «Апшеронский район» Краснодарского края, кандидат политических наук



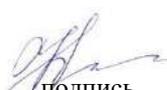
подпись



подпись



подпись



подпись



подпись

Основная профессиональная образовательная программа обсуждена на заседании кафедры политологии и политического управления

17 мая 2022 г. протокол №11

И.о. заведующего кафедрой _____ И.В. Самаркина

подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета управления и психологии

23 мая 2022 г., протокол №7

Председатель УМК факультета _____ Е.Ю. Шлюбуль

СОДЕРЖАНИЕ

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы
- 1.2. Нормативные документы
- 1.3. Перечень сокращений

Раздел 2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

- 2.1. Цель образовательной программы
- 2.2. Объем образовательной программы
- 2.3. Срок получения образования
- 2.4. Форма обучения
- 2.5. Язык реализации программы
- 2.6. Требования к абитуриенту
- 2.7. Использование сетевой формы реализации образовательной программы
- 2.8. Применение электронного обучения

Раздел 3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

- 3.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников
- 3.2. Типы задач профессиональной деятельности выпускников:
- 3.3. Объекты профессиональной деятельности выпускников или область (области) знания:
- 3.4. Перечень профессиональных стандартов (при наличии)

Раздел 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

- 4.1. Структура и объем образовательной программы
- 4.2. Учебный план и календарный учебный график
- 4.3. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей) и практик
- 4.4. Программа государственной итоговой аттестации
- 4.5. Оценочные средства для промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям) и практикам
- 4.6. Методические материалы по дисциплинам (модулям), практикам и государственной итоговой аттестации

Раздел 5. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

- 5.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
- 5.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
- 5.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Раздел 6. УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ

- 6.1. Общесистемные условия к реализации образовательной программы
- 6.2. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению образовательной программы
- 6.3. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы
- 6.4. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы
- 6.5. Механизм оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе
- 6.6. Характеристика социокультурной среды реализации образовательной программы
- 6.7. Условия реализации образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Приложение 1. Перечень профессиональных стандартов, обобщённых трудовых функций и трудовых функций, соответствующих профессиональной деятельности выпускников

Приложение 2. Учебный план и календарный учебный график

Приложение 3. Аннотации к рабочим программам дисциплин

Приложение 4. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей)

Приложение 5. Рабочие программы практик

- Приложение 6. Программа государственной итоговой аттестации
- Приложение 7. Рабочая программа воспитания
- Приложение 8. Матрица компетенций
- Приложение 9. Рецензия на ОПОП

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы

Основная профессиональная образовательная программа (далее – ОПОП, образовательная программа), реализуемая в Кубанском государственном университете (далее - Университет) по направлению подготовки 41.04.04 Политология, направленность (профиль) Экспертно-аналитическая деятельность в публичной политике и управлении является комплексным учебно-методическим документом, разработанным на основе соответствующего федерального государственного образовательного стандарта высшего образования.

ОПОП отражает компетентностно-квалификационную характеристику выпускника и представляет собой комплекс основных характеристик образования (объём, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), практик, иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

1.2. Нормативные документы

– Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»;

– Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 41.04.04 Политология, утвержденный приказом Минобрнауки России от 13 июля 2017 г. № 654 с изменениями и дополнениями от 8 февраля 2021 г. (далее - ФГОС ВО);

– Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 6 апреля 2021 года № 245 (далее – Порядок организации образовательной деятельности);

– Изменения, которые вносятся в некоторые Приказы Министерства образования и науки Российской Федерации, касающиеся организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования, утвержденные приказом Минобрнауки России от 17.08.2020 года № 1037;

– Положение о практической подготовке обучающихся, утвержденное приказом Минобрнауки России от 5 августа 2020 года №885/390;

– Порядок организации и осуществления образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ, утвержденный приказом Минобрнауки России от 5 августа 2020 года №882/391;

– Порядок зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденный приказом Минобрнауки России от 30 июля 2020 года №845/369;

– Требования к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации, утвержденные приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14 августа 2020 года № 831;

– Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 29 июня 2015 г. № 636;

– Порядок разработки примерных основных образовательных программ, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ, утвержденный приказом Минобрнауки России от 28 мая 2014 года № 594;

- Устав ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»;
- Локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

1.3. Перечень сокращений

- ВКР - выпускная квалификационная работа
- ГИА - государственная итоговая аттестация
- ЕКС - единый квалификационный справочник
- з.е. - зачетная единица (1 з.е. – 36 академических часов; 1 з.е. – 27 астрономических часов)
- ИКТ - информационно-коммуникационные технологии
- ОВЗ - ограниченные возможности здоровья
- ОПОП - основная профессиональная образовательная программа
- ОТФ - обобщенная трудовая функция
- ОПК - общепрофессиональные компетенции
- ПК - профессиональные компетенции
- ПКО - обязательные профессиональные компетенции *(в случае установления ПООП)*
- ПКР - рекомендуемые профессиональные компетенции *(в случае установления ПООП)*
- ПКС - специальные профессиональные компетенции *(в случае установления Университетом)*
- ПООП - примерная основная образовательная программа
- ПС - профессиональный стандарт
- УГСН - укрупненная группа направлений и специальностей
- УК - универсальные компетенции
- ФЗ - Федеральный закон
- ФГОС ВО - федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования
- ОС - оценочные средства
- ФТД - факультативные дисциплины

Раздел 2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

2.1. Цель (миссия) ОПОП

ОПОП имеет своей целью развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями образовательного стандарта по направлению подготовки 41.04.04 Политология.

В области обучения целью ОПОП является формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, позволяющих выпускнику успешно решать профессиональные задачи в соответствии с областями или сферами профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа.

В области воспитания целью ОПОП является оказание содействия формированию личности обучающегося на основе присущей российскому обществу системы ценностей, развитие у студентов личностных качеств, способствующих их творческой активности, общекультурному росту и социальной мобильности, целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, самостоятельности, гражданственности, толерантности.

Образовательная программа носит актуальный практико-ориентированный характер, направлена на профессиональную подготовку активного, конкурентоспособного специалиста нового поколения, знакомого с практиками и имеющего компетенции экспертно-аналитической и политико-управленческой деятельности в области публичной политики и управления.

Программа обеспечивает формирование у студентов системных представлений о современной системе публичной политики и управления, предусматривает исследование и освоение существующих, а также разработку новых методов и технологий экспертно-аналитической деятельности в этой сфере публичной политики и управления, обоснование и оценку управленческих решений в публичной сфере.

Программа обеспечивает подготовку кадров на основе внедрения в учебный процесс современных достижений науки, даёт возможность изучения и освоения эффективных практик экспертно-аналитической деятельности, а также обеспечивает органическое сочетание практико-ориентированности и научной фундированности.

В программе используются современные образовательные технологии, включающие в себя анализ реальных ситуаций; кейсы; тренинги, моделирующие профессиональные роли и действия; проектирование и т.п., способствующие развитию интеллекта, творческих способностей, критического мышления и т.п.

2.2. Объем образовательной программы

Объем программы магистратуры составляет 120 зачетных единиц (далее - з.е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы магистратуры с использованием сетевой формы, реализации программы магистратуры по индивидуальному учебному плану.

Объем программы магистратуры, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы магистратуры с использованием сетевой формы, реализации программы магистратуры по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении - не более 80 з.е.

2.3. Срок получения образования

Срок получения образования по программе магистратуры (вне зависимости от применяемых образовательных технологий):

в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 2 года;

при обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ может быть увеличен по их заявлению не более чем на полгода по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

2.4. Форма обучения – очная.

2.5. Язык реализации программы – русский.

2.6. Требования к абитуриенту

К освоению программ магистратуры допускаются лица, имеющие высшее образование любого уровня.

Требования к абитуриенту, вступительные испытания, особые права при приёме на обучение по образовательным программам магистратуры регламентируются локальным нормативным актом.

2.7. Использование сетевой формы реализации образовательной программы – не используется.

2.8. Применение электронного обучения – не применяется.

Раздел 3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

3.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников

Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу магистратуры (далее - выпускники), могут осуществлять профессиональную деятельность:

01 Образование и наука (в сферах: профессионального обучения, среднего профессионального и высшего образования, дополнительного образования; научных исследований по тематике политической науки);

06 Связь, информационные и коммуникационные технологии (в сферах: продвижения и распространения продукции политических средств массовой информации; управления политико-информационными ресурсами в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"),

07 Административно-управленческая и офисная деятельность (в сферах: урегулирования политических конфликтов и споров с помощью процедуры медиации; администрирования взаимоотношений между органами государственной власти, организаций сферы бизнеса и общественных организаций; политико-управленческой деятельности в политических партиях, международных организациях, общественных институтах, субъектах экономической и образовательной деятельности; организационного и документационного обеспечения управления организацией);

11 Средства массовой информации, издательство и полиграфия (в сфере публицистической деятельности, связанной с освещением проблематики внутривнутриполитической и внешнеполитической направленности в средствах массовой информации, периодических изданиях, а также в общественно-политической, научно-популярной и художественной литературе);

сфера экспертно-аналитической деятельности и взаимодействия с органами государственной власти и управления, негосударственными и международными организациями.

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

3.2. Типы задач профессиональной деятельности выпускников:

- консультативный;
- экспертно-аналитический;
- научно-исследовательский.

3.3. Объекты профессиональной деятельности выпускников или область (области) знания:

- органы государственной власти и местного самоуправления (МСУ);
- политические партии и объединения;
- средства массовой информации и коммуникации;
- общественные организации;
- учреждения науки и образования;
- бизнес-структуры;
- аналитические центры и консалтинговые компании;
- международные правительственные организации и международные неправительственные организации.

Определения характеристики профессиональной деятельности:

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания)
01 Образование и наука (в сферах: профессионального обучения, среднего профессионального и высшего образования, дополнительного образования; научных исследований по тематике политической науки)	консультативный; экспертно-аналитический; научно-исследовательский	Научные исследования по тематике политической науки и интеграция результатов в образовательный процесс. Консультирование в области организации научных исследований по тематике политической науки.	органы государственной власти и местного самоуправления (МСУ);

		Анализ и экспертиза научных исследований по тематике политической науки.	политические партии и объединения;
06 Связь, информационные и коммуникационные технологии (в сферах: продвижения и распространения продукции политических средств массовой информации; управления политико-информационными ресурсами в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет")		Мониторинг и анализ СМИ, изучение стратегий продвижения СМИ. Консультирование в сфере продвижения и распространения продукции политических средств массовой информации; управления политико-информационными ресурсами. Анализ медийной деятельности, экспертиза проектов в области управления политико-информационными ресурсами.	средства массовой информации и коммуникации; учреждения науки и образования; бизнес-структуры; аналитические центры и консалтинговые компании;
07 Административно-управленческая и офисная деятельность (в сферах: урегулирования политических конфликтов и споров с помощью процедуры медиации; администрирования взаимоотношений между органами государственной власти, организаций сферы бизнеса и общественных организаций; политико-управленческой деятельности в политических партиях, международных организациях, общественных институтах, субъектах экономической и образовательной деятельности; организационного и документационного обеспечения управления организацией)		Научные исследования в области конфликтологии, GR и политического менеджмента. Консультирование взаимоотношений между органами государственной власти, организациями сферы бизнеса и общественными организациями; политико-управленческой деятельности в политических партиях, международных организациях, общественных институтах, субъектах экономической и образовательной деятельности. Экспертиза проектов в области PR и GR.	международные правительственные организации и международные неправительственные организации; учреждения науки и образования; аналитические центры и консалтинговые компании
11 Средства массовой информации, издательство и полиграфия (в сфере публицистической деятельности, связанной с освещением проблематики внутриполитической и внешнеполитической направленности в средствах массовой информации,		Разработка теоретических и методологических подходов для ведения публицистической деятельности. Консультирование в области организации публицистической деятельности. Ведение публицистической деятельности.	

периодических изданиях, а также в общественно-политической, научно-популярной и художественной литературе)			
--	--	--	--

Раздел 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

4.1. Структура и объем образовательной программы

Образовательная программа по направлению подготовки 41.04.04 Политология направленность (профиль) Экспертно-аналитическая деятельность в публичной политике и управлении включает следующие блоки:

Блок 1 «Дисциплины (модули)»;

Блок 2 «Практика»;

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация».

Структура и объем образовательной программы

Структура программы		Объем программы и ее блоков в з.е.
Блок 1	Дисциплины (модули)	не менее 51
Блок 2	Практика	не менее 39
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	не менее 9
Объем программы		120

Программа включает обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование универсальных компетенций, определяемых ФГОС ВО, а также профессиональных компетенций, определяемых Организацией самостоятельно на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники, иных источников, могут включаться в обязательную часть программы магистратуры и (или) в часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, должен составлять не менее 20 процентов общего объема программы.

При реализации образовательной программы обучающимся обеспечивается возможность освоения элективных дисциплин (модулей) (избираемых в обязательном порядке) и факультативных дисциплин (модулей) (необязательных для изучения при освоении образовательной программы). Избранные обучающимся элективные дисциплины (модули) являются обязательными для освоения.

Факультативные дисциплины не включаются в объем образовательной программы и призваны углублять и расширять научные и прикладные знания, умения и навыки обучающихся, способствовать повышению уровня сформированности универсальных и (или) общепрофессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО и образовательной программы. Избранные обучающимся факультативные дисциплины являются обязательными для освоения.

В Блок 2 «Практика» входят учебная и производственная практики (далее вместе - практики).

Типы учебной практики:

научно-исследовательская практика;

Типы производственной практики:

профессиональная практика;
научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы).
В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входят:

подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена по направлению подготовки 41.04.04 Политология;

выполнение и защита выпускной квалификационной работы.

4.2. Учебный план и календарный учебный график

Учебный план - документ, который определяет перечень, трудоёмкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, формы промежуточной аттестации обучающихся. В учебном плане выделяется объём работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (далее – контактная работа) по видам учебных занятий и самостоятельной работы обучающихся.

Календарный учебный график устанавливает по годам обучения (курсам) последовательность реализации и продолжительность теоретического обучения, зачётно-экзаменационных сессий, практик, ГИА, каникул.

Учебный план и календарный учебный график представлены в приложении 2, копии размещаются на официальном сайте Университета.

4.3. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей) и практик

Копии рабочих программ учебных дисциплин (модулей) и практик (приложение 4, приложение 5), аннотации к рабочим программам дисциплин (по каждой дисциплине в составе образовательной программы в приложении 3) размещаются на официальном сайте Университета. Место модулей в образовательной программе и входящих в них учебных дисциплин, практик определяется в соответствии с учебным планом.

4.4. Программа государственной итоговой аттестации

Целью ГИА является установление уровня подготовки выпускника к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 41.04.04 Политология.

Порядок проведения государственной итоговой аттестации определяется локальными нормативными актами Университета.

В Блок 3 образовательной программы «Государственная итоговая аттестация» входят:

Форма (ы) ГИА	Количество з.е.	Перечень проверяемых компетенций
Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена по направлению подготовки 41.04.04 Политология	3	УК-1; УК-5; УК-6; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-9
Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	6	УК-2; УК-3; УК-4; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-1; ПК-2

Основная цель государственного экзамена – углубление, систематизация и интеграция теоретических знаний и практических навыков для последующей самостоятельной экспертно-аналитической работы в сфере публичной политики и управления; развитие умения критически оценивать и обобщать теоретические модели и практики публичной политики, демонстрировать навыки экспертно-аналитической деятельности.

Целью ВКР являются - определение соответствия результатов освоения обучающимися основной образовательной программы соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 41.04.04 Политология, а также:

– углубление, систематизация и интеграция теоретических знаний и практических навыков по направлению подготовки;

- развитие умения критически оценивать и обобщать теоретические положения;
- применение полученных знаний при решении прикладных задач по направлению подготовки;
- стимулирование навыков самостоятельной аналитической работы;
- овладение современными методами научного исследования;
- выявление степени подготовленности студентов к практической деятельности в современных условиях;
- демонстрация навыков публичной дискуссии и защиты научных идей, предложений и рекомендаций.

Копия программы ГИА (приложение 5) размещается на официальном сайте Университета.

4.5. Рабочая программа воспитания

Рабочая программа воспитания ОПОП магистратуры - это нормативный документ, регламентированный Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г., ФЗ-273 (ст.2,12.1,30), который содержит характеристику основных положений воспитательной работы направленной на формирование универсальных компетенций выпускника; информацию об основных мероприятиях, направленных на развитие личности выпускника, создание условий для профессионализации и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Основные направления воспитательной работы вуза и годовой круг событий и творческих дел ФГБОУ ВО отражены в программе воспитания вуза и календарном плане воспитательной работы.

В рабочей программе воспитания ОПОП магистратуры 41.04.04 Политология указаны возможности ФГБОУ ВО «КубГУ» и конкретного структурного подразделения (факультета) в формировании личности выпускника.

В рабочей программе воспитания приводятся стратегические документы ФГБОУ ВО «КубГУ», определяющие концепцию формирования образовательной среды вуза, обеспечивающей развитие универсальных компетенций обучающихся, а также документы, подтверждающие реализацию вузом выбранной стратегии воспитания.

Дается характеристика условий, созданных для развития личности и регулирования социально-культурных процессов, способствующих укреплению нравственных, гражданственных, общекультурных качеств обучающихся.

Указаны задачи и основные направления воспитательной работы факультета (института), ОПОП магистратуры и условия их реализации.

Календарный план воспитательной работы

В календарном плане воспитательной работы указана последовательность реализации воспитательных целей и задач ОПОП по годам, включая участие студентов в мероприятиях ФГБОУ ВО «КубГУ» деятельности общественных организаций вуза, волонтерском движении и других социально-значимых направлениях воспитательной работы.

4.6. Оценочные материалы

Оценка качества освоения обучающимися данной образовательной программы включает текущий контроль, промежуточную аттестацию и государственную итоговую аттестацию выпускников.

Оценочные материалы для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям представлены в виде комплекса оценочных средств.

Оценочные средства (далее - ОС) - это комплект методических материалов, устанавливающий процедуру и критерии оценивания результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам.

Комплект оценочных средств включает в себя:

– перечень типовых контрольных заданий или иных материалов, необходимых для оценки результатов обучения по дисциплине (модулю) или практике (задания для семинаров, практических занятий и лабораторных работ, практикумов, коллоквиумов, контрольных работ, зачетов и экзаменов, контрольные измерительные материалы для тестирования, примерная тематика курсовых работ, рефератов, эссе, докладов и т.п.);

– методические материалы, определяющие процедуры и критерии оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) или практике.

Примерный перечень оценочных средств образовательной программы для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся: вопросы и задания для проведения экзамена (зачёта); отчёт по практике (дневник практики); деловая и/или ролевая игра; проблемная профессионально-ориентированная задача; кейс-задача; коллоквиум; контрольная работа; дискуссия; портфолио; проект; разноуровневые задачи и задания; реферат; доклад (сообщение); собеседование; творческое задание; тест; эссе и др.

В целях приближения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся к задачам их будущей профессиональной деятельности Университет привлекает к экспертизе оценочных средств представителей сообщества работодателей из числа действующих руководителей и работников профильных организаций.

4.7. Методические материалы по дисциплинам (модулям), практикам и государственной итоговой аттестации

Методические материалы представляют комплект методических материалов по дисциплине (модулю, практике, ГИА), сформированный в соответствии со структурой и содержанием дисциплины (модуля, практики, ГИА), используемыми образовательными технологиями и формами организации образовательного процесса и являются неотъемлемой частью соответствующих рабочих программ дисциплин (модулей), практик, программы государственной итоговой аттестации.

Организационно-методические материалы (методические указания, рекомендации), позволяют обучающемуся оптимальным образом спланировать и организовать процесс освоения учебного материала.

Учебно-методические материалы направлены на усвоение обучающимися содержания дисциплины (модуля, практики, ГИА), а также направлены на проверку и соответствующую оценку сформированности компетенций обучающихся на различных этапах освоения учебного материала.

В качестве учебных изданий используются учебники, учебные пособия, учебно-методические пособия, рабочие тетради, практикум, задачник и др.

Раздел 5. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

5.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения (для программы магистратуры)

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника в соответствии с	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции (ИУК)
--	---	---

	ФГОС ВО	
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.	ИУК-1.1. Выявляет проблемную ситуацию, на основе системного подхода осуществляет ее многофакторный анализ и диагностику. ИУК-1.2. Осуществляет поиск, отбор и систематизацию информации для определения альтернативных вариантов стратегических решений в проблемной ситуации и обоснования выбора оптимальной стратегии с учетом поставленной цели, рисков и возможных последствий.
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.	ИУК-2.1. Формулирует цель проекта, обосновывает его значимость и реализуемость. ИУК-2.2. Разрабатывает программу действий по решению задач проекта и обеспечивает его выполнение в соответствии с установленными целями.
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.	ИУК-3.1. Понимает и знает особенности формирования эффективной команды. ИУК-3.2. Организует работу команды и обеспечивает выполнение поставленных задач на основе мониторинга командной работы и своевременного реагирования на существенные отклонения.
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.	ИУК-4.1. Использует современные коммуникативные технологии для эффективного профессионального взаимодействия, в том числе на иностранном(ых) языке(ах).
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.	ИУК-5.1. Имеет представление о сущности и принципах анализа разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия. ИУК-5.2. Демонстрирует способность анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки.	ИУК-6.1. Определяет стимулы, мотивы и приоритеты собственной профессиональной деятельности и цели карьерного роста. ИУК-6.2. Реализует и корректирует стратегию личностного и профессионального развития на основе самооценки.

5.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Задачи профессиональной деятельности	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции (ИОПК)
---	--	---

<p>Профессиональная коммуникация на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p>	<p>ОПК-1. Способен выстраивать профессиональную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) по профилю деятельности в мультикультурной среде на основе применения различных коммуникативных технологий с учетом специфики деловой и духовной культуры России и зарубежных стран</p>	<p>ИОПК-1.1. Выстраивает коммуникацию с партнерами, исходя из целей и ситуации общения, определяя и реагируя соответствующим образом на культурные, языковые и иные особенности, влияющие на профессиональное общение и диалог. ИОПК-1.2. Использует коммуникативные и медиативные технологии с учетом специфики деловой и духовной культуры России и зарубежных стран. ИОПК-1.3. Организует, проводит и оценивает эффективность политико-управленческих стратегий, включая международные. ИОПК-1.4. Уверенно и системно формулирует собственную позицию о политических процессах с использованием научной терминологии, как в письменной, так и в устной форме.</p>
<p>Применение информационно-коммуникационных технологий</p>	<p>ОПК-2. Способен осуществлять поиск и применять перспективные информационно-коммуникационные технологии и программные средства для комплексной постановки и решения задач профессиональной деятельности.</p>	<p>ИОПК-2.1. Применяет современные технологии поиска и систематизации информации для интеграции и прогноза развития политических процессов. ИОПК-2.2. Использует специализированные базы данных и программные средства для оперативного поиска информации, необходимой для решения профессиональных задач. ИОПК-2.3. Адекватно оценивает получаемые сведения для выявления имеющихся информационных лакун и выявлять попытки информационно-пропагандистского и манипулятивного воздействия с учетом требований информационной безопасности.</p>
<p>Экспертно-аналитическая деятельность</p>	<p>ОПК-3. Способен оценивать, моделировать и прогнозировать глобальные, макрорегиональные, национально-государственные, региональные и локальные политико-культурные, социально-экономические и общественно-политические процессы на основе применения методов теоретического и эмпирического исследования и прикладного анализа.</p>	<p>ИОПК-3.1. Использует теоретические и эмпирические методы для оценки внутри- и внешнеполитических процессов различных уровней. ИОПК-3.2. Проводит прикладной анализ политических процессов с использованием качественных и количественных методов для оценки и моделирования различных политических процессов. ИОПК-3.3. Прогнозирует развитие ситуации в рамках решения основных внутри- и внешнеполитических проблем, в том числе затрагивающих интересы Российской Федерации.</p>

<p>Научные исследования</p>	<p>ОПК-4. Способен проводить научные исследования по профилю деятельности, в том числе в междисциплинарных областях, самостоятельно формулировать научные гипотезы и инновационные идеи, проверять их достоверность.</p>	<p>ИОПК-4.1. Проводит научные исследования в междисциплинарных областях, включая постановку целей и задач, выбор методов исследования, определение научной новизны исследуемой проблематики, подтверждение достоверности научных гипотез, формулирования собственных выводов и рекомендаций. ИОПК-4.2. Проводит экспертную оценку политических процессов и явлений с помощью методов политического анализа. ИОПК-4.3. Анализирует внутри- и внешнеполитические проблемы и процессы при соблюдении принципа научной объективности.</p>
<p>Публицистическая деятельность</p>	<p>ОПК-5. Способен выстраивать стратегию по продвижению публикаций по профилю деятельности в средствах массовой информации на основе базовых принципов медиаменеджмента.</p>	<p>ИОПК-5.1. Самостоятельно готовит профессионально-ориентированные тексты различной жанрово-стилистической принадлежности (статья, аналитическая справка, информационно-аналитическая записка, рецензия, программный записка, рецензия, программный документ, аннотация, тезисы к докладу, пресс-релиз и пр.). ИОПК-5.2. Оценивает целевую аудиторию и редакционную политику печатных, аудиовизуальных и Интернет-СМИ общественно-политической направленности. ИОПК-5.3. Формирует и продвигать требуемый образ политических процессов посредством серии публикаций различного жанра в различных СМИ. ИОПК-5.4. Оценивает восприятие образа политических явлений и процессов, сформированного в СМИ.</p>
<p>Организационно-управленческая деятельность</p>	<p>ОПК-6. Способен разрабатывать и реализовывать организационно-управленческие решения по профилю деятельности.</p>	<p>ИОПК-6.1. Организует и принимать участие в реализации организационно-управленческих решений по профилю деятельности. ИОПК-6.2. Самостоятельно формулирует служебные задания, определяя цели, выявляя и используя необходимую для принятия управленческих решений информацию, оценивает потребность в ресурсах, выявлять проблемы, находит альтернативы, выбирает оптимальные решения задач с учетом рисков, оценивает результаты и последствия принятых управленческих решений.</p>
<p>Представление результатов профессиональной деятельности</p>	<p>ОПК-7. Способен самостоятельно выстраивать стратегии представления результатов своей профессиональной деятельности, в том числе в публичном формате, на основе подбора</p>	<p>ИОПК-7.1. Выстраивает стратегии представления результатов профессиональной деятельности учетом их специфики и особенностей целевой аудитории. ИОПК-7.2. Выстраивает убедительную аргументацию для достижения целей представления результатов профессиональной деятельности. ИОПК-7.3. Подбирает информационно-коммуникативные технологии и каналы</p>

	соответствующих информационно-коммуникативных технологий и каналов распространения информации.	распространения информации общественно-политической направленности.
Прикладные исследования и консалтинг	ОПК-8. Способен разрабатывать предложения и рекомендации для проведения прикладных исследований и консалтинга.	ИОПК-8.1. Умеет разработать программу прикладных политологических исследований. ИОПК-8.2. Самостоятельно готовит аналитическую записку по результатам прикладных политологических исследований. ИОПК-8.3. Самостоятельно формулирует программу рекомендаций по результатам прикладных политологических исследований. ИОПК-8.4. Самостоятельно готовит квалифицированное заключение по вопросам внутренней и внешней политики по запросам государственных органов, международных и неправительственных организаций, информационно-аналитических центров, СМИ, иных учреждений и организаций. ИОПК-8.5. Готовит рекомендации по широкому спектру текущих вопросов внутренней и внешней политики для государственных общественных и коммерческих организаций, а также для неспециализированной аудитории. ИОПК-8.6. Проводит экспертизу проектов и программ в сфере внутренней и внешней политики, реализуемых органами государственного и муниципального управления, неправительственными и общественными организациями, коммерческими структурами.
Педагогическая деятельность	ОПК-9. Способен участвовать в реализации основных профессиональных и дополнительных образовательных программ.	ИОПК-9.1. Проводит учебные занятия по программам профессионального обучения, основного профессионального образования и дополнительного образования. ИОПК-9.2. Организует самостоятельную работу обучающихся по программам профессионального обучения, основного профессионального образования и дополнительного образования. ИОПК-9.3. Контролирует и оценивает освоение обучающимися учебных курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, основного профессионального образования и дополнительного образования. ИОПК-9.4. Выполняет поручения по организации научно-исследовательской, проектной и иной деятельности обучающихся по программам профессионального обучения, основного профессионального образования и дополнительного образования. ИОПК-9.5. Разрабатывает и обновляет (под руководством специалиста более высокого уровня квалификации рабочих программ

		учебных курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, основного профессионального образования и дополнительного образования. ИОПК-9.6. Разрабатывает и обновляет (под руководство специалиста более высокого уровня квалификации) учебно-методических материалов для проведения отдельных видов учебных занятий по преподаваемым учебным курсам, дисциплинам (модулям) программ профессионального обучения, основного профессионального образования и дополнительного образования.
--	--	--

5.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Задачи профессиональной деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
Экспертно-аналитическая деятельность в публичной политике и управлении	ПК-1. Способен осуществлять аналитическую и экспертную поддержку и оценку выработки и принятия решений в публичной политике и управлении	ИПК-1.1. Осуществляет анализ и диагностику системы публичной политики и разрабатывает прогнозы политических процессов в РФ. ИПК-1.2. Самостоятельно разрабатывает экспертные материалы по вопросам внутренней и внешней политики РФ. ИПК-1.3. Разрабатывает стратегии деятельности органов государственной власти РФ, неправительственных организаций и бизнес-структур как субъектов публичной политики. ИПК-1.4. Осуществляет информационно-аналитическое обеспечение выработки и принятия политических решений субъектов публичной политики
Политико-управленческая деятельность в системе публичной политики	ПК-2. Способен осуществлять политико-управленческую деятельность в системе публичной политики, в том числе, направленную на укрепление общероссийской гражданской идентичности	ИПК-2.1. Осуществляет сбор, анализ и систематизацию и проблематизацию информации по проблемам внутренней политики, в том числе материалов по проблемам укрепления общероссийской гражданской идентичности ИПК-2.2. Самостоятельно планирует деятельность по разработке проектов, направленных на решение проблем внутренней политики, в том числе урегулирование споров и конфликтных ситуаций ИПК-2.3. Обеспечивает документальное (нормативное и методическое) сопровождение политико-управленческой деятельности, направленной на решение проблем внутренней политики, в том числе связанных с укреплением общероссийской гражданской идентичности ИПК-2.4. Разрабатывает, согласовывает и применяет современные политические технологии в области административно-управленческой и офисной деятельности

Матрица компетенций представлена в приложении 8.

Раздел 6. УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ

Требования к условиям реализации программы магистратуры включают в себя общесистемные требования, требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению, требования к кадровым и финансовым условиям реализации программы магистратуры, а также требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры.

6.1. Общесистемные условия к реализации образовательной программы

6.1.1. Университет располагает материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы магистратуры по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом, которое закреплено учредителем за Университетом на праве оперативного управления.

6.1.2. Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), как на территории Университета, так и вне ее. Условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды созданы с использованием собственных ресурсов и ресурсов иных организаций (официальный сайт <https://kubsu.ru/>; электронно-библиотечные системы (ЭБС).

Электронная информационно-образовательная среда Университета обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

Использование ресурсов электронной системы обучения в процессе реализации программы регламентируется соответствующими локальными нормативными актами.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

6.1.3. Образовательная программа в сетевой форме не реализуется.

6.2. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению образовательной программы

6.2.1. Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных образовательной программой магистратуры, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

6.2.2. Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

6.2.3. При использовании в образовательном процессе печатных изданий, библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

6.2.4. Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

6.2.5. Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ (при наличии) обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

6.3. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы

6.3.1. Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками Университета, а также лицами, привлекаемыми Университетом к реализации программы на иных условиях.

6.3.2. Квалификация педагогических работников Университета отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

6.3.3. Более 70 процентов (в соответствии с требованиями ФГОС ВО не менее 70%) численности педагогических работников Университета, участвующих в реализации программы магистратуры и лиц, привлекаемых Университетом к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

6.3.4. Более 5 процентов (в соответствии с требованиями ФГОС ВО не менее 5%) численности педагогических работников Университета, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых Университетом к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

6.3.5. Более 60 процентов (в соответствии с требованиями ФГОС ВО не менее 60%) численности педагогических работников Университета и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Университета на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

Общее руководство научным содержанием программы магистратуры осуществляется научно-педагогическими работниками Организации, имеющим ученую степень, осуществляющим самостоятельные научно-исследовательские проекты (участвующим в осуществлении таких проектов) по направлению подготовки, имеющим ежегодные публикации по результатам указанной научно-исследовательской деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющим ежегодную апробацию результатов указанной научно-исследовательской деятельности на национальных и международных конференциях:

Самаркина Ирина Владимировна – доктор политических наук, доцент, и.о.заведующего кафедрой политологии и политического управления. Тематика самостоятельной научно-исследовательской деятельности: Государственные отраслевые политики и публичное управление в современной России: институциональные,

социокультурные и технологические аспекты. Имеет опыт руководства и участия в научных проектах: Проект РФФИ в рамках конкурса 2021 года «Проведение фундаментальных научных исследований и поисковых научных исследований отдельными научными группами» (региональный конкурс) № 22-18-20059 «Политика развития сельских территорий Краснодарского края: потенциал нематериальных ресурсов» (2022-2024); РФФИ и АНО ЭИСИ № 21-011-31480 «Молодежная политика в российском регионе: представления и ожидания молодежи VS практики и технологии»; Договор НИР 21/122 / Научно-методическое сопровождение конкурса "Лидеры Кубани: движение вверх!" (2021); Договор НИР 21/121 / Научное обоснование и разработка методики оценки профессиональных компетенций и гибких навыков участников конкурса "Лидеры Кубани: движение вверх!"(2021); 599962-EPP-1-2018-1-RU-EPPJMO-NETWORK исследовательская и образовательная деятельность, направленная на стимулирование молодых ученых к проведению исследований по безопасности ЕС и разработки новой парадигмы для исследований в области безопасности и «европеизации» неевропейских университетов (2021, 2020); Грант РФФИ и администрации Краснодарского края № 19-411-235002 Локальная идентичность как ресурс вовлеченности молодежи большого и крупного города в конструктивные социально-политические практики (на материалах Краснодарского края) (2020); договор НИР 20/131 / Организация и проведение мероприятий по развитию профессиональных управленческих компетенций, личностного и лидерского потенциала для лауреатов кадрового конкурса "Лидеры Кубани - движение вверх!". (2020); Договор НИР 20/130 / Разработка методики проведения оценочных мероприятий, четырех модулей онлайн-тестирования, направленных на проверку комплексных знаний участников, сценариев и программы деловых игр и бизнес кейсов для 5 полуфиналов, финала конкурса и кадрового форума; услуги экспертов для оценки компетенций, услуги модераторов по ведению оценочных испытаний и подготовка индивидуальных отчетов по итогам оценки полуфиналистов и финалистов кадрового конкурса "Лидеры Кубани - движение вверх." (2020); Проект РФФИ № 18-011-00975, 2018-2020 Субъективное пространство политики: возможности и вызовы сетевого общества (2020); Договор НИР 19/95 / Эффективность руководителя в динамичной управленческой среде: традиционные и инновационные подходы. (2019); Договор НИР 19/164 / Разработка сценариев и программы деловых игр и бизнес кейсов для 4 полуфиналов, финала конкурса и кадрового форума; услуги экспертов для оценки компетенций, услуги модераторов по ведению оценочных испытаний (2019).
Результаты самостоятельных научных исследований Самаркиной И.В. опубликованы в монографии и ведущих рецензируемых отечественных журналах: Мирошниченко И.В., Морозова Е.В., Самаркина И.В., Плотицкина Н.В. Политика и сети: трансформация субъективного пространства российской политики в XXI веке Политика и сети: трансформация субъективного пространства российской политики в XXI веке: монография Перспективы образования; г. Краснодар; 2021; 316 с. (монография); Samarkina I.V., Bashmakov I.S. Local Identity and mechanisms of its conversion into constructive socio-political practices of youth (Локальная идентичность: механизмы конвертации в конструктивные социально-политические практики молодежи) Polis (Russian Federation): journal. Is 2.; Editorial Board Polis (Political Studies); Moscow; 2021; P. 99-112. (Scopus); Самаркина И.В., Башмаков И.С. Локальная идентичность городской молодежи: основные компоненты и место в системе социальных идентичностей (на материалах эмпирического исследования городской молодежи Краснодарского края) Вестник Российского университета дружбы народов. Серия: Политология: научный журнал. Т. 23. - № 1. Российский университет дружбы народов; Москва; 2021; С. 159-171; Самаркина И.В. Политическая картина мира сообществ «ВКонтакте»: опыт анализа субъективного пространства политики в условиях сетевого общества Политическая экспертиза: ПОЛИТЭК: научный журнал. Т. 17. - № 1.; Санкт-Петербургский государственный университет; Санкт-Петербург; 2021; С. 87-102; Самаркина И.В., Шпиро Л.А., Ячменник К.В. Практики социально-политического участия молодежи в современном городе (на материалах Краснодарского края) Южно-российский

журнал социальных наук: научный журнал. Т. 21. - № 3.; Кубанский государственный университет; г. Краснодар; 2020; С. 47-63. Ежегодно апробируются на международных и всероссийских конференциях.

Юрченко Инна Вадимовна – доктор политических наук, профессор, профессор кафедры политологии и политического управления. Тематика самостоятельной научно-исследовательской деятельности: Теоретико-методологические и прикладные аспекты анализа и прогнозирования социально-политической региональной и субрегиональной ситуации на Юге России – территории со сложной этноконфессиональной структурой населения; Динамика «традиционных» и «новейших» факторов, влияющих на региональную социально-политическую ситуацию в Южном макрорегионе; Политические технологии урегулирования конфликтов; Политические вызовы и риски в регионах и российском политическом пространстве; Противодействие угрозам распространения политического экстремизма. Имеет опыт руководства и участия в научных проектах: Проект РФФИ №17-03-00802 «Конфликтотенные и интеграционные факторы развития человеческого потенциала Юга России в условиях новых геополитических вызовов» (2017-2019); Участие в выполнении Государственного задания на 2019 г. «Конфликтологический анализ региональной ситуации на Юге России» (00-19-08, 0256-2019-0035, № госрегистрации АААА-А19-119011190170-5, направления 182, 183 программы ПФНИ ГАН на 2013-2020 гг.); КОНФЛИКТОЛОГИЧЕСКИЙ АНАЛИЗ РЕГИОНАЛЬНОЙ СИТУАЦИИ НА ЮГЕ РОССИИ 0256-2019-0035 № ГОСРЕГИСТРАЦИЯ АААА-А19-119011190170-5 В РАМКАХ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЗАДАНИЯ НА 2020 г. По направлениям: 182. Процессы реформирования в современной России: социально-культурные и этнополитические аспекты; 183. Политические трансформации в России; КОНФЛИКТОЛОГИЧЕСКИЙ АНАЛИЗ РЕГИОНАЛЬНОЙ СИТУАЦИИ НА ЮГЕ РОССИИ 0256-2019-0035 № ГОСРЕГИСТРАЦИЯ АААА-А19-119011190170-5 В РАМКАХ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЗАДАНИЯ НА 2021г. По направлениям: 182. Процессы реформирования в современной России: социально-культурные и этнополитические аспекты; 183. Политические трансформации в России; Конфликтологический анализ проблем региональной безопасности и стабильности на Юге России в третьем десятилетии XXI века № гос. регистрации: 122020100306-9 в рамках государственного задания на 2022 г. Результаты самостоятельных научных исследований Юрченко И.В. опубликованы в монографии и ведущих рецензируемых отечественных журналах: Юрченко И.В., Юрченко Н.Н., Донцова М.В. Развитие этнополитических отношений на Юге России (на материалах Краснодарского края и Республики Адыгея) // Вестник Брянского государственного университета. 2019. № 3 (41). С. 97-104. DOI: 10.22281/2413-9912-2019-03-03-97-104; Юрченко И.В., Баранов А.В., Юрченко Н.Н., Донцова М.В. Факторный анализ уровня интеграции и конфликтности человеческого капитала молодежи в полиэтничной среде черноморского макрорегиона // Южно-Российский журнал социальных наук. Краснодар, 2019. Т. 20. № 4. С. 163-183. DOI: 10.31429/26190567-20-4-163-183; Юрченко В.М., Юрченко И.В., Пуликовский С.К. Формирование концепции российского патриотизма в условиях современных геополитических вызовов // Вестник российской нации. – 2021. – №3. – С. 47-53. РИНЦ – и-ф. 0,122. Список ВАК; Юрченко В.М., Пуликовский С.К., Юрченко И.В. Ценностные ориентиры государственной политики России в условиях информационного противоборства // Вестник российской нации. 2020. №5. – С. 113-121. РИНЦ – и-ф. 0,122. Список ВАК; Юрченко И.В., Юрченко В.М., Готин М.Б. Дихотомия "конфликт - интеграция" в современном политическом процессе // Вестник российской нации: научный и общественно-политический журнал. - № 1 (71). Общероссийский союз общественных объединений содействия укреплению государственного единства "Российская нация". – Москва, Россия, 2020. - С. 57-68. ISSN: 2073-7459. РИНЦ; список ВАК; Конфликтотенные и интеграционные факторы развития человеческого потенциала Юга России в условиях новых геополитических вызовов: монография /авт. И.В. Юрченко, А.В. Баранов, Н.Н. Юрченко, М.В. Донцова. - Краснодар: Кубанский гос. ун-т, 2020. - 250

с. 500 экз. ISBN 978–5–8209–1717 – 2; Юрченко И.В., Юрченко Н.Н. Интеграционная политика России на южном направлении: намерения и препятствия// Вестник краснодарского регионального отделения Русского географического общества: сборник статей / Отв. ред. И.Г. Чайка, Ю.В. Ефремов, Л.А. Морева. И. Платонов, г. Краснодар, Россия, 2020, с. 246-251. Yurchenko, I., Zavyalova, O., Kuznetsova, I., Peremibeda, P., Smirnova, M., & Rudneva, S. (2022). Detection of international tension in the student environment. *Revista Conrado*, 18(S1), 655-660. Ссылки Оглавление: <https://conrado.ucf.edu.cu/index.php/conrado> Статья: <https://conrado.ucf.edu.cu/index.php/conrado/article/view/2384> (WoS); Тарасова М. В., Юрченко И. В., Донцова М. В. Факторы дестабилизации региональных процессов на Юге России (на материалах Ростовской области, Краснодарского края и Республики Адыгея) // Вестник Волгоградского государственного университета. Серия 4, История. Регионоведение. Международные отношения. – 2022. – Т. 27, № 1. – С. 151–166. – DOI: <https://doi.org/10.15688/jvolsu4.2022.1.13>. Scopus.<https://hfrir.jvolsu.com/index.php/ru/archive-ru/883-science-journal-of-volsu-history-area-studies-international-relations-2022-vol-27-no-1>; Yurchenko I.V., Yurchenko V.M., Dontsova M.V., Yurchenko N.N. Regional social political transformations in South of Russia // *The European Proceedings of Social and Behavioural Sciences (SCTCGM 2018 - Social and Cultural Transformations in the Context of Modern Globalism, 01-03 November 2018)*. 2019. Vol. LVIII. P. 1683-1691. DOI: <https://dx.doi.org/10.15405/epsbs.2019.03.02.196> (WoS); Yurchenko I.V., Yurchenko V.M., Dontsova M.V., Yurchenko N.N. Conflict And Integration Factors Of Human Potential Development In South Of Russia // *European Proceedings of Social and Behavioural Sciences (SCTCMG 2019 – Social and Cultural Transformations in the Context of Modern Globalism, Vol. LXXVI, 28 December 2019)*. P. 3420-3426. DOI: 10.15405/epsbs.2019.12.04.459 (WoS); Yurchenko I.V., Dontsova M.V., Yurchenko N.N., Yurchenko V.M. Challenges of ensuring ethnopolitical stability in south of Russia: factors and risks // *Knowledge, man and civilization: International Scientific Congress. European Proceedings of Social and Behavioural Sciences / Grozny, October 22-25, 2021. – 2021. - European Publisher. – 2021. - Vol. 107. – P. 2545-2553*. DOI: 10.15405/epsbs.2021.05.353. (WoS); Yurchenko N.N., Yurchenko I.V., Dontsova M.V., Yurchenko V.M. Political management of the development of human capital in the regions of the Russian Black Sea region // *Social And Cultural Transformations In The Context Of Modern: International Scientific Conference. European Proceedings of Social and Behavioural Sciences / Grozny, March 19 – 21, 2021. - European Publisher. – 2021. - Vol. 117. – P.1709-1714*. Doi: 10.15405/epsbs.2021.11.225; Yurchenko I.V., Dontsova M.V., Tarasova M.V., Pulikovskiy S.K. Threats And Risks Of Ethnopolitical Security In The South Of Russia And Problems Of Preserving Civil Solidarity // *Social And Cultural Transformations In The Context Of Modern: International Scientific Conference. European Proceedings of Social and Behavioural Sciences / Grozny, March 19 – 21, 2021. - European Publisher. – 2021. - Vol. 117. – P. 2630-2638*. Doi: 10.15405/epsbs.2021.11.348 (WoS); Yurchenko I., Yurchenko V., Ganskii P. Political participation problems in the conditions of information confrontation in virtual space // *European Proceedings of Social and Behavioural Sciences (EpSBS), eISSN: 2357-1330. 2020. Volume 92 – SCTMG 2020. C. 1234-1239*. DOI: 10.15405/epsbs.2020.10.05.164. https://www.europeanproceedings.com/files/data/article/10040/11699/article_10040_11699_pdf_100.pdf (WoS); Yurchenko I., Dontsova M., Yurchenko N. Factors of ethnopolitical situation development in the South of Russia // *European Proceedings of Social and Behavioural Sciences (EpSBS), eISSN: 2357-1330. 2020. Volume 92 – SCTMG 2020. C. 2676-2682*. DOI: 10.15405/epsbs.2020.10.05.354. https://www.europeanproceedings.com/files/data/article/10040/11813/article_10040_11813_pdf_100.pdf (WoS)

В реализации программы участвуют ведущие преподаватели университета, имеющие научный и практический опыт экспертно-аналитической деятельности в сфере публичной политики и управления.

Баранов Андрей Владимирович – доктор политических наук, доктор исторических наук, профессор, профессор кафедры политологии и политического управления. Статьи Скопус (2019-2021): Баранов А.В. Геополитика в современной Юго-Восточной Европе: энергетическая дипломатия, транспортные магистрали, ареалы и ключевые пункты // *Geopolitical and Security Challenges in Southeastern Europe* / eds.: Dragan Stanar, Miša Stojadinović. Belgrade: Center for Strategic Forecast, 2019. P. 15–38; Баранов А.В. Образ современной Испании в зеркале социолингвистики (размышляя над книгой Е.В. Астаховой «Испания как метафора») // *Kultura słowian. Rocznik Komisji Kultury Słowian PAU. Krakow: Polska Akademia Umiejętności*, 2019. T. XV. P. 171–183. DOI 10.4467/25439561KSR.19.006.11308; Baranov A. The crisis of party systems in Southern Europe: causes, manifestations, prospects // *Dylematy Rozwoju Systemów Politycznych Europy i Azji* / Redakcja Naukowa Łukasz Danel, Jerzy Kornaś, Rafał Lisiakiewicz. Toruń: Wydawnictwo Adam Marszałek, 2020. S. 57–68; Баранов А.В., Рашкович-Талович В. Геополитическое значение России для безопасности на Балканах // *Политика националне безбедности. Часопис. Београд: Институт за политичке студије*, 2019. Т. 17, № 2. С. 189–216. Статьи ВАК: Баранов А.В., Васюк С.В. Политические технологии установления медиаповестки дня и фрейминга в Интернет-СМИ (на материалах воссоединения Крыма с Россией) // *Вестник Пермского университета. Серия: Политология*. 2019. Т. 13. № 2. С. 47–56; Баранов А.В., Скоробогатов В.В. Этнополитические отношения и их регулирование в приграничных регионах России (на примере Краснодарского края) // *Общество: политика, экономика, право. Краснодар*, 2019. Вып. 9 (74). С. 13–18; Баранов А.В. Картографирование факторов риска этнических конфликтов (по материалам Краснодарского края и Республики Адыгея) // *Геополитика и экогеодинамика регионов. Симферополь*, 2019. Т. 5 (15). Вып. 3. С. 41–50; Баранов А.В., Донцова М.В., Юрченко И.В., Юрченко Н.Н. Факторный анализ уровня интеграции и конфликтности человеческого капитала в полиэтничной среде Черноморского макрорегиона // *Южно-Российский журнал социальных наук. Краснодар*, 2019. Т. 20, № 4. С. 166–186; Баранов А.В. Межэтнические и конфессиональные отношения молодежи в Крыму и Севастополе (на материалах массовых опросов) // *Каспийский регион: политика, экономика, культура. Астрахань*, 2019. № 4 (61). С. 66–73; Баранов А.В., Рогочая Г.П., Савва Е.В. Актуальные вопросы этнополитической экспертизы и мониторинга этнополитических процессов (по материалам Кубани и Крыма) // *Каспийский регион: политика, экономика, культура. Астрахань*, 2021. № 1 (66). С. 66–75; Баранов А.В., Васюк С.В. Этнические и конфессиональные отношения как фактор этнополитического процесса в Крыму (по материалам опросов) // *Вестник Пермского университета. Политология*. 2021. № 4. С. 88–96.

Кольба Алексей Иванович - доктор политических наук, профессор кафедры государственной политики и государственного управления. Автор монографий (2017-2021): Терешина М.В., Башмаков И.С., Вальвашов А.Н., Кольба А.И., Бабичев К.Н. "Зеленая" экономика: глобальные тренды в локальном контексте: монография. Краснодар: Перспективы образования, 2018. 250 с. Статьи Скопус (2019-2021): Kolba A., Tereshina M. Development Resources Of The Krasnodar Urban Agglomeration // *European Proceedings of Social and Behavioral Sciences. CDSSES 2020 IV International Scientific Conference "Competitiveness and the development of socio-economic systems" dedicated to the memory of Alexander Tatarin*. 2021. № 105. P. 1145-1151; Глухова А.В., Кольба А.И., Соколов А.В. Стратегии взаимодействия территориальных сообществ в ходе городских конфликтов (на материалах экспертного опроса в крупных региональных центрах РФ) // *Журнал исследований социальной политики*. 2021. Том 19. № 2. С. 239-252. Статьи ВАК (2019-2021): Кольба А.И., Терешина М.В. Проблемы и политико-административные ресурсы развития Краснодарской городской агломерации: к итогам исследования // *Южно-российский журнал социальных наук*. 2021. Т. 22. № 3. С. 19-31; Кольба А.И., Чадаева З.Т. Тенденции развития и политической институционализации региональных конфликтов в республиках Северного Кавказа // *Политическая экспертиза: ПОЛИТЭКС*. 2021. Т. 17. № 3.

С. 273-286; Глухова А.В., Кольба А.И., Соколов А.В. Политико-конфликтные взаимодействия городских сообществ: сетевые аспекты // Политическая наука. 2021. № 4. С. 185-209; Кольба А.И., Чадаева З.Т. Политическая институционализация конфликтов: основные подходы и проблемы исследования // Вестник Пермского университета. Политология. 2021. Т. 15. № 2. С. 16-26; Кольба А.И., Чадаева З.Т. Политическая институционализация конфликтов: возможности авторитарной и гибридной моделей // Социальные и гуманитарные знания. 2021. Т. 7. № 4 (28). С. 368-377; Кольба А.И. Конфликты в процессе функционирования городских сообществ: современное состояние исследований // Социальные и гуманитарные знания. 2020. Т. 6. № 1 (21). С. 20-29; Кольба А.И. Исследование региональных и городских политических конфликтов: основные концепты и перспективы развития субдисциплин // Политическая наука. 2020. № 3. С. 52-73; Кольба А.И., Кольба Н.В. Структура, модели и стратегии участия городских сообществ в конфликтах // Конфликтология. 2020. Т. 15. № 2. С. 54-67; Кольба А.И., Кольба Н.В. Городские конфликты как фактор гражданско-политической активизации локальных сообществ // Политическая наука. 2019. № 2. С. 160-179; Кольба А.И., Терешина М.В. Проблемы использования политико-административных ресурсов публичного управления городскими агломерациями: современное состояние исследований // Среднерусский вестник общественных наук. 2019. Т. 14. № 6. С. 15-36; Кольба А.И. Политико-административное управление агломерациями: проблемы концептуализации // Южно-российский журнал социальных наук. 2019. Т. 20. № 3. С. 76-90.

Мирошниченко Инна Валерьевна - доктор политических наук, заведующая кафедрой государственной политики и государственного управления. Автор монографий (2017-2021): Политика и сети: трансформация субъективного пространства российской политики в XXI веке: коллективная монография. Мирошниченко И.В., Морозова Е.В., Самаркина И.В., Плотичкина Н.В. Краснодар: Перспективы образования, 2021. 331 п.л.; Мирошниченко И.В. (в соавторстве). Публичная политика: институты, цифровизация, развитие: коллективная монография / под ред. Л.В. Сморгунова. М: Аспект-Пресс, 2018. 349 с.; Рябченко Н.А., Мирошниченко И.В., Гнедаш А.А. Сетевая локальная политика в условиях новой политической реальности: акторы, ресурсы, механизмы и технологии: монография. Краснодар: Перспективы образования, 2017. 212 с. Статьи Скопус (2019-2021): Miroshnichenko I. V., Ryabchenko N. A., Gnedash A. A. Online Communities in the Public Space of Politics: Subjective Features and Possibility for Control (Exemplified by "ВКОНТАКТЕ" Russian Social Networking Platform) // Webology, Volume 18, Special Issue on Computing Technology and Information Management, September, 2021. Received April 15, 2021; Плотичкина Н. В., Морозова Е. В., Мирошниченко И. В. Цифровые технологии: политика расширения доступности и развития навыков использования в Европе и России // Мировая экономика и международные отношения. 2020. Т. 64, №. 4. С. 70–83; Морозова Е.В., Мирошниченко И.В., Семененко И.С. Развитие сельских местных сообществ: потенциал политики идентичности // Полис. Политические исследования. 2020. № 3. С. 56–77; Tambovceva T., Tereshina M., Miroshnichenko I. Methodological Approaches to Assessing Institutional Resources of Innovative Development of Rural Territories // Engineering for Rural Development: 19th International Scientific Conference Engineering for Rural Development, Jelgava, Latvia, 20 May 2020 – 22 May 2020. Vol. 19. P. 349–356. Статьи ВАК (2019-2021): Мирошниченко И.В., Морозова Е.В. Сетевые сообщества как субъекты формирования городской повестки дня (на примере движения "Помоги городу") // Политическая экспертиза: ПОЛИТЭКС. 2021. Т. 17. № 2. С. 135-149; Рябченко Н.А., Малышева О.П., Мирошниченко И.В. Дискурс "конституционные поправки" и "пандемия коронавируса" в цифровой политической повестке дня в 2020 Г.: агитация vs сдерживание в официальных СМИ // Вестник Пермского университета. Сер.: Политология. 2021. Т. 15, № 2. С. 142–155; Рябченко Н.А., Мирошниченко И.В., Гнедаш А.А. От "квазикритики власти" к дискурсу "соучастия и развития": общественная повестка дня в социальных сетях рунета (практики

сетевых сообществ) // Южно-российский журнал социальных наук. 2020. Т. 21, № 3. С. 20–36.

Морозова Елена Васильевна - доктор философских наук, профессор кафедры государственной политики и государственного управления. Автор монографий (2017-2021): Идентичность. Личность.Общество.Политика. Энциклопедическое издание. М. Весь мир, 2017; Фронтير сетевого общества как пространство политического взаимодействия. Краснодар: Перспективы образования, 2017; Публичная политика: институты, цифровизация, развитие. М.: Аспект-пресс, 2018; Сотрудничество в публичной политике и управлении . СПб: Изд-во СПбГУ, 2018; Fronteiras Contemporâneas Comparadas: Desenvolvimento, Segurança e Cidadania [Contemporary Compared Borders: Development, Security and Citizenship]. Macará: Editora da Universidade Federal do Amapá, 2018. Brasil; Многоликий Другой. Инвариантность образов Другого/Чужого . Астрахань: Сорокин Роман Васильевич, 2018; Политика и сети: трансформация субъективного пространства российской политики в XXI веке. Краснодар: Перспективы образования, 2021; Образ будущего России глазами молодежи: Монография / Под ред. В. С. Комаровского. М.: Аспект-пресс, 2021; Аутсорсинг политических суждений: проблемы коммуникации на цифровых платформах: монография / под ред. Л. В. Сморгунова. М.: РОССПЭН, 2021. Статьи Скопус (2019-2021): Inna V. Miroshnichenko, Natalya A. Ryabchenko, Elena V. Morozova. Innovative Practices Of Network Public Management In Contemporary Russia// International Journal of Recent Technology and Engineering (IJRTE) ISSN: 2277-3878, Volume-8, Issue-4, July 2019. Pp.5443-5454. DOI:10.35940/ijrte.D7822.118419; Romanova A.P., Chernichkin D.A., Morozova E.V. The influence of rhizomality and transgressiveness on religious identity in the digital era // European Journal of Science and Theology: journal. - Vol. 17. - Is. 4.ACAD Organisation Iasi . Румыния. 2021. P. 99-108. ISSN: 1841-0464 eISSN: 1842-8517 <https://www.scopus.com/record/display.uri?eid=2-s2.0-85110221058&origin=resultslist>; Морозова Е.В., Мирошниченко И.В., Семенов И.С. Развитие сельских местных сообществ: потенциал политики идентичности // Полис. Политические исследования. 2020. № 3. С. 56-77. ISSN: 1026-9487 eISSN: 1684-0070; Плотичкина Н.В., Морозова Е.В., Мирошниченко И.В. Цифровые технологии: политика расширения доступности и развития навыков использования в Европе и России // Мировая экономика и международные отношения. 2020. Т. 64. № 4. С. 70-83. ISSN: 0131-2227. Статьи ВАК (2019-2021): Морозова Е.В., Ломаева А.К. Барьеры электронного политического участия студенческой молодежи В Российской Федерации//Социально-политические исследования: научный журнал. - № 2. Ярославль. Ярославский государственный педагогический университет им. К.Д. Ушинского.. 2019. с. 5-22. ISSN: 2658-428X. DOI: 10.24411/2658-428X-2019-10437 ИФ; Мирошниченко И.В., Морозова Е.В. Сетевые сообщества как субъекты формирования городской повестки дня (на примере движения "Помоги городу") //Политическая экспертиза: ПОЛИТЭК: научный журнал. - Т. 17. - № 2. Санкт-Петербургский государственный университет, Санкт-Петербург, Россия, 2021. С. 135-149. ISSN: 1818-4499 eISSN: 2618-9577; Морозова Е.В., Мирошниченко И.В., Шпиро Л.А. Цифровая инклюзия как фактор политической социализации старшеклассников // Социальные и гуманитарные знания - № 4. Ярославский государственный университет, Ярославль, Россия, 2021. С. 378-391. ISSN: 2412-6519 eISSN: 2658-6231; Морозова Е.В., Филиппов Д.Е. Политика идентичности на локальном уровне (на примере города Ейск) // Каспийский регион: политика, экономика, культура: научный журнал - № 4. Астраханский государственный университет, Астрахань, Россия, 2021. С. 91-98. ISSN: 1818-510X; Морозова Е.В. Барьеры развития инновационного потенциала региона: политико-управленческий ракурс // Каспийский регион: политика, экономика, культура. 2019. №2. С.54-62 .Издательство: Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования "Астраханский государственный университет" (Астрахань). ISSN: 1818-510X.

Башмаков Игорь Станиславович - кандидат политических наук, доцент кафедры государственной политики и государственного управления. Автор монографий (2017-2021): «Зеленая экономика» в локальном контексте: вопросы теории и практики: монография / М.В. Терешина, А.Н. Вальвашов, И.С. Башмаков, А.И. Кольба, К.Н. Бабичев. – Краснодар: Перспективы образования, 2018. - 240 с. ISBN 978-5-93749-249-4, 500; Формирование региональной идентичности молодежи в культурно-образовательной среде Краснодарского края: монография / С.А. Миронцева, О.А. Бориско, И.С. Башмаков. – Перспективы образования, 2019. – 212 с. ISBN 978-5-93749-259-3, 500. Статьи Скопус (2019-2021): Самаркина И. В., Башмаков И. С. Локальная идентичность: механизмы конвертации в конструктивные социально-политические практики молодежи. – Полис. Политические исследования. 2021. № 2. С. 99-112. Статьи ВАК (2019-2021): Самаркина, И. В., Башмаков, И.С. Локальная идентичность: механизмы конвертации в конструктивные социально-политические практики молодежи / И. В. Самаркина, И. С. Башмаков // Полис. Политические исследования. – 2021. – № 2. – С. 99-112; Самаркина, И. В., Башмаков, И.С. Локальная идентичность городской молодежи: основные компоненты и место в системе социальных идентичностей (на материалах эмпирического исследования городской молодежи Краснодарского края) / И. В. Самаркина, И. С. Башмаков // Вестник Российского университета дружбы народов. Серия: Политология. – 2021. – Т. 23. – № 1. – С. 159-171.

Гнедаш Анна Александровна – кандидат политических наук, доцент кафедры государственной политики и государственного управления. Автор монографий (2017-2021): Рябченко Н.А., Катермина В.В., Гнедаш А.А., Малышева О.П. Модели и практики управления политическим контентом в online-пространстве современных государств в эпоху постправды. Монография. Москва: Общество с ограниченной ответственностью "ФЛИНТА", 2021. 340 с. Статьи Скопус (2019-2021): Тимофеева Л. Н., Рябченко Н. А., Малышева О. П., Гнедаш А. А. Цифровая социально-политическая повестка дня и ее осмысление в условиях новой медиаэкологии // Полис. Политические исследования. 2022. № 2. С. 37-51. <https://doi.org/10.17976/jpps/2022.02.04>; Гнедаш А.А. Четвертая волна феминизма: политический дискурс и лидеры мнений в социальной сети Твиттер // Вестник Российского университета дружбы народов. Серия: Политология. 2022. Т. 24. №1. С. 64-89. doi: 10.22363/2313-1438-2022-24-1-64-89; Miroshnichenko I.V., Ryabchenko N.A., Gnedash A.A. Online Communities in the Public Space of Politics: Subjective Features and Possibility for Control (Exemplified by “ВКОНТАКТЕ” Russian Social Networking Platform) // Webology: journal. 2021. Vol. 18. P. 1342-1359. DOI: 10.14704/WEB/V18SI04/WEB18202; Катермина В.В., Рябченко Н.А., Малышева О.П., Гнедаш А.А. Лингвистические модели социально-политической коммуникации в онлайн-пространстве // Вестник Российского фонда фундаментальных исследований. Гуманитарные и общественные науки: научный журнал. 2021. № 4 (106). С. 87-100. DOI: 10.22204/2587-8956-2021-106-04-87-100; Рябченко Н.А., Малышева О.П., Гнедаш А.А. Управление политическим контентом в социальных сетях в период предвыборной кампании в эпоху постправды // Полис. Политические исследования: научный журнал. 2019. № 2. С. 92-106. DOI: 10.17976/jpps/2019.02.07. Статьи ВАК (2019-2021): Гнедаш А.А. Четвертая волна феминизма: политический дискурс и лидеры мнений в социальной сети Твиттер // Вестник Российского университета дружбы народов. Серия: Политология. 2022. Т. 24. №1. С. 64-89. doi: 10.22363/2313-1438-2022-24-1-64-89; Тимофеева Л. Н., Рябченко Н. А., Малышева О. П., Гнедаш А. А. Цифровая социально-политическая повестка дня и ее осмысление в условиях новой медиаэкологии // Полис. Политические исследования. 2022. № 2. С. 37-51. <https://doi.org/10.17976/jpps/2022.02.04>; Рябченко Н.А., Гнедаш А.А., Малышева О.П., Катермина В.В. Управление политическим контентом в онлайн-пространстве современных государств: как Twitter не позволил Д. Трампу выиграть президентские выборы в 2020 г.? // Политическая наука: научный журнал. 2021. № 4. С. 135-160. DOI: 10.31249/poln/2021.04.06; Рябченко Н.А., Малышева О.П., Катермина В.В., Гнедаш А.А. Модель коммуникации "говорящий - слушающий" в условиях цифровизации лингвистического поворота: опыт сетевого и лингводискурсивного

анализа контента видеохостинга "YouTube" // Политическая лингвистика: научный журнал. 2021. № 1 (85). С. 81-94. DOI: 10.12345/1999-2629_2021_01_07; Сизоненко А.Ю., Гнедаш А.А., Катермина В.В. Сетевой дискурс и российский мэр: формирование цифровой социально-политической повестки дня в социальных сетях (опыт сетевого и лингводискурсивного анализа) // Вестник Чувашского государственного педагогического университета им. И.Я. Яковлева: научный журнал. 2021. № 3 (112). С. 100-111. DOI: 10.37972/chgru.2021.112.3.013; Катермина В.В., Гнедаш А.А., Николаева М.В. Комплексный анализ лингвистических паттернов коммуникации топовых российских журналистов в официальных аккаунтах социальных платформ ВКонтакте, Facebook, Instagram, Twitter // Вестник Чувашского государственного педагогического университета им. И.Я. Яковлева: научный журнал. 2020. № 4 (109). С. 49-62. DOI: 10.37972/chgru.2020.109.4.006; Катермина В.В., Рябченко Н.А., Липириди С.Х., Гнедаш А.А., Малышева О.П. Исследование лингвистической модели политических коммуникаций в социальной сети "Twitter" в отношении президента США Д. Трампа в марте - июне 2020 г. // Политическая лингвистика: научный журнал. 2020. № 5 (83). С. 87-107. DOI: 10.26170/pl20-05-09; Мирошниченко И.В., Рябченко Н.А., Гнедаш А.А. Поляризация дискурсивного пространства (на примере хэштэга #RUSSIA в социальной сети Twitter) // Каспийский регион: политика, экономика, культура: научный журнал. 2019. № 1 (58). С. 53-62; Рябченко Н.А., Катермина В.В., Гнедаш А.А., Вульфович Б.Г. Региональный политический дискурс: теоретическая модель, методология исследования и практики управления политическим контентом в online-пространстве субъектов РФ // Политическая лингвистика: научный журнал. 2019. № 5 (77). С. 114-131. DOI: 10.26170/pl19-05-12; Рябченко Н.А., Малышева О.П., Гнедаш А.А. Управление политическим контентом в социальных сетях в период предвыборной кампании в эпоху постправды // Полис. Политические исследования: научный журнал. 2019. № 2. С. 92-106. DOI: 10.17976/jpps/2019.02.07.

Миронцева Светлана Александровна – кандидат политических наук, доцент кафедры государственной политики и государственного управления КубГУ. Автор монографии (2017-2021): Формирование региональной идентичности молодежи в культурно-образовательной среде Краснодарского края: монография / С.А. Миронцева, О.А. Бориско, И.С. Башмаков. - Краснодар: Перспективы образования, 2019. - 212 с.

Рябченко Наталья Анатольевна - кандидат политических наук, доцент кафедры социальной работы, психологии и педагогики высшего образования. Автор монографий (2017-2021): Рябченко Н.А., Катермина В.В., Гнедаш А.А., Малышева О.П. Модели и практики управления политическим контентом в online-пространстве современных государств в эпоху постправды. Монография. Москва: Общество с ограниченной ответственностью "ФЛИНТА", 2021. 340 с. Статьи Скопус (2019-2021): Тимофеева Л. Н., Рябченко Н. А., Малышева О. П., Гнедаш А. А. Цифровая социально-политическая повестка дня и ее осмысление в условиях новой медиаэкологии // Полис. Политические исследования. 2022. № 2. С. 37-51. <https://doi.org/10.17976/jpps/2022.02.04>; Miroshnichenko I.V., Ryabchenko N.A., Gnedash A.A. Online Communities in the Public Space of Politics: Subjective Features and Possibility for Control (Exemplified by "ВКОНТАКТЕ" Russian Social Networking Platform) // Webology: journal. 2021. Vol. 18. P. 1342-1359. DOI: 10.14704/WEB/V18SI04/WEB18202; Катермина В.В., Рябченко Н.А., Малышева О.П., Гнедаш А.А. Лингвистические модели социально-политической коммуникации в онлайн-пространстве // Вестник Российского фонда фундаментальных исследований. Гуманитарные и общественные науки: научный журнал. 2021. № 4 (106). С. 87-100. DOI: 10.22204/2587-8956-2021-106-04-87-100; Рябченко Н.А., Малышева О.П. Характеристики современной политической коммуникации в онлайн-пространстве // Вопросы когнитивной лингвистики: научный журнал. 2020. № 2. С. 101-113. DOI: 10.20916/1812-3228-2020-2-101-113; Рябченко Н.А., Малышева О.П., Гнедаш А.А. Управление политическим контентом в социальных сетях в период предвыборной кампании в эпоху постправды // Полис.

Политические исследования: научный журнал. 2019. № 2. С. 92-106. DOI: 10.17976/jpps/2019.02.07; Miroshnichenko I., Ryabchenko N., Morozova E. Innovative Practices Of Network Public Management In Contemporary Russia // International Journal of Recent Technology and Engineering (IJRTE). 2019. Vol. 8. Is. 4. С. 5443-5454. DOI: 10.35940/ijrte.D7822.118419; Ryabchenko N.A., Katermina V.V., Malysheva O.P. Political content management: new linguistic units and social practices // Church, communication and culture: scientific journal. 2019. Vol. 4. № 3. P. 305-322. DOI: 10.1080/23753234.2019.1664916. Статьи ВАК (2019-2021): Тимофеева Л. Н., Рябченко Н. А., Малышева О. П., Гнедаш А. А. Цифровая социально-политическая повестка дня и ее осмысление в условиях новой медиаэкологии // Полис. Политические исследования. 2022. № 2. С. 37-51. <https://doi.org/10.17976/jpps/2022.02.04>; Рябченко Н.А., Гнедаш А.А., Малышева О.П., Катермина В.В. Управление политическим контентом в онлайн-пространстве современных государств: как Twitter не позволил Д. Трампу выиграть президентские выборы в 2020 г.? // Политическая наука: научный журнал. 2021. № 4. С. 135-160. DOI: 10.31249/poln/2021.04.06; Рябченко Н.А., Малышева О.П., Мирошниченко И.В. Дискурс "конституционные поправки" и "пандемия коронавируса" в цифровой политической повестке дня в 2020 г.: агитация VS сдерживание в официальных СМИ // Вестник Пермского университета. Политология: научный журнал. 2021. Т. 15. № 2. С. 142-155. DOI: 10.17072/2218-1067-2021-2-142-155; Рябченко Н.А., Малышева О.П., Катермина В.В., Гнедаш А.А. Модель коммуникации "говорящий - слушающий" в условиях цифровизации лингвистического поворота: опыт сетевого и лингводискурсивного анализа контента видеохостинга "YouTube" // Политическая лингвистика: научный журнал. 2021. № 1 (85). С. 81-94. DOI: 10.12345/1999-2629_2021_01_07; Катермина В.В., Рябченко Н.А., Липириди С.Х., Гнедаш А.А., Малышева О.П. Исследование лингвистической модели политических коммуникаций в социальной сети "Twitter" в отношении президента США Д. Трампа в марте - июне 2020 г. // Политическая лингвистика: научный журнал. 2020. № 5 (83). С. 87-107. DOI: 10.26170/pl20-05-09; Рябченко Н.А., Малышева О.П. Характеристики современной политической коммуникации в онлайн-пространстве // Вопросы когнитивной лингвистики: научный журнал. 2020. № 2. С. 101-113. DOI: 10.20916/1812-3228-2020-2-101-113; Мирошниченко И.В., Рябченко Н.А., Гнедаш А.А. Поляризация дискурсивного пространства (на примере хэштэга #RUSSIA в социальной сети Twitter) // Каспийский регион: политика, экономика, культура: научный журнал. 2019. № 1 (58). С. 53-62; Рябченко Н.А., Катермина В.В., Гнедаш А.А., Вульфвич Б.Г. Региональный политический дискурс: теоретическая модель, методология исследования и практики управления политическим контентом в online-пространстве субъектов РФ // Политическая лингвистика: научный журнал. 2019. № 5 (77). С. 114-131. DOI: 10.26170/pl19-05-12; Рябченко Н.А., Малышева О.П., Гнедаш А.А. Управление политическим контентом в социальных сетях в период предвыборной кампании в эпоху постправды // Полис. Политические исследования: научный журнал. 2019. № 2. С. 92-106. DOI: 10.17976/jpps/2019.02.07.

Сазантович Алексей Борисович – кандидат политических наук, доцент кафедры политологии и политического управления. Статьи ВАК (2016-2018): Сазантович А.Б. Визуальное пространство города и конфликты в контексте визуальной культуры: современное понимание // Каспийский регион: политика, экономика, культура. 2018. № 4(57). С. 105-111; Кольба А.И., Сазантович А.Б. Визуализация как элемент политического управления городским конфликтом // Среднерусский вестник общественных наук. 2018. Т. 13. № 6. С. 111-127; Сазантович А.Б. Политические коммуникации и публичная политика: концепции, методы, сравнение опыта (об итогах XVII всероссийского семинара исследовательского комитета РАПН по сравнительной политологии) // Человек. Сообщество. Управление. 2017. Т. 18. № 1. С. 89-97; Евтушенко А.С., Сазантович А.Б., Самаркина И.В. Европа в восприятии соседей: проблемы, методики и результаты современных зарубежных исследований // Человек. Сообщество. Управление. 2016. Т. 17. № 4. С. 45-60; Евтушенко А.С., Сазантович А.Б., Самаркина И.В. Современные зарубежные

исследования восприятия Европы: проблемы, методики, результаты // Среднерусский вестник общественных наук. 2016. Т. 11. № 6. С. 143-153.

Юрченко Наталья Николаевна - кандидат политических наук, доцент, доцент кафедры политологии и политического управления. Автор монографий (2017-2021): . Конфликтогенные и интеграционные факторы развития человеческого потенциала Юга России в условиях новых геополитических вызовов: монография /авт. И.В. Юрченко, А.В. Баранов, Н.Н. Юрченко, М.В. Донцова. - Краснодар: Кубанский гос. ун-т, 2020. - 250 с. 500 экз. ISBN 978-5-8209-1717 - 2. Автор учебников (2017-2021): Баранов А.В., Юрченко И.В., Юрченко Н.Н. и др. Прикладная политология: политический консалтинг и экспертиза., Краснодар, 2020. Статьи Скопус (2019-2021): Yurchenko I.V., Yurchenko V.M., Dontsova M.V., Yurchenko N.N. Regional social political transformations in South of Russia // The European Proceedings of Social and Behavioural Sciences (SCTCGM 2018 - Social and Cultural Transformations in the Context of Modern Globalism, 01-03 November 2018). 2019. Vol. LVIII. P. 1683-1691. DOI: <https://dx.doi.org/10.15405/epsbs.2019.03.02.196> (WoS); Yurchenko I.V., Yurchenko V.M., Dontsova M.V., Yurchenko N.N. Conflict And Integration Factors Of Human Potential Development In South Of Russia // European Proceedings of Social and Behavioural Sciences (SCTCMG 2019 – Social and Cultural Transformations in the Context of Modern Globalism, Vol. LXXVI, 28 December 2019). P. 3420-3426. DOI: [10.15405/epsbs.2019.12.04.459](https://dx.doi.org/10.15405/epsbs.2019.12.04.459) (WoS); Yurchenko I.V., Dontsova M.V., Yurchenko N.N., Yurchenko V.M. Challenges of ensuring ethnopolitical stability in south of Russia: factors and risks // Knowledge, man and civilization: International Scientific Congress. European Proceedings of Social and Behavioural Sciences / Grozny, October 22-25, 2021. – 2021. - European Publisher. – 2021. - Vol. 107. – P. 2545-2553. DOI: [10.15405/epsbs.2021.05.353](https://dx.doi.org/10.15405/epsbs.2021.05.353). (WoS); Yurchenko N.N., Yurchenko I.V., Dontsova M.V., Yurchenko V.M. Political management of the development of human capital in the regions of the Russian Black Sea region // Social And Cultural Transformations In The Context Of Modern: International Scientific Conference. European Proceedings of Social and Behavioural Sciences / Grozny, March 19 – 21, 2021. - European Publisher. – 2021. - Vol. 117. – P.1709-1714. Doi: [10.15405/epsbs.2021.11.225](https://dx.doi.org/10.15405/epsbs.2021.11.225); Yurchenko I., Dontsova M., Yurchenko N. Factors of ethnopolitical situation development in the South of Russia // European Proceedings of Social and Behavioural Sciences (EpSBS), eISSN: 2357-1330. 2020. Volume 92 – SCTMG 2020. С. 2676-2682. DOI: [10.15405/epsbs.2020.10.05.354](https://dx.doi.org/10.15405/epsbs.2020.10.05.354). https://www.europeanproceedings.com/files/data/article/10040/11813/article_10040_11813_pdf_100.pdf (WoS)указать при наличии, полное библиографическое описание. Статьи ВАК (2019-2021): Юрченко И.В., Юрченко Н.Н., Донцова М.В. Развитие этнополитических отношений на Юге России (на материалах Краснодарского края и Республики Адыгея) // Вестник Брянского государственного университета. 2019. № 3 (41). С. 97-104. DOI: [10.22281/2413-9912-2019-03-03-97-104](https://dx.doi.org/10.22281/2413-9912-2019-03-03-97-104); Юрченко И.В., Баранов А.В., Юрченко Н.Н., Донцова М.В. Факторный анализ уровня интеграции и конфликтности человеческого капитала молодежи в полиэтничной среде черноморского макрорегиона // Южно-Российский журнал социальных наук. Краснодар, 2019. Т. 20. № 4. С. 163-183. DOI: [10.31429/26190567-20-4-163-183](https://dx.doi.org/10.31429/26190567-20-4-163-183); Юрченко И.В., Юрченко Н.Н. Интеграционная политика России на южном направлении: намерения и препятствия// Вестник краснодарского регионального отделения Русского географического общества: сборник статей / Отв. ред. И.Г. Чайка, Ю.В. Ефремов, Л.А. Морева. И. Платонов. г. Краснодар. Россия. 2020. с. 246-251.

6.4. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы

Финансовое обеспечение реализации образовательной программы осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования - программ магистратуры и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Минобрнауки России.

6.5. Механизм оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе

6.5.1. Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой Университет принимает участие на добровольной основе.

6.5.2. В целях совершенствования образовательной программы Университет при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников Университета.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по образовательной программе обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

6.5.3. Внешняя оценка качества образовательной деятельности по образовательной программе в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе требованиям ФГОС ВО с учетом соответствующей ПООП.

6.5.4. Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии) и (или) требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

6.6. Характеристика социокультурной среды реализации образовательной программы

Целью формирования и развития социокультурной среды реализации образовательной программы на факультете управления и психологии является подготовка профессионально и культурно ориентированной личности, обладающей мировоззренческим потенциалом, способностями к профессиональному, интеллектуальному и социальному творчеству, владеющей устойчивыми умениями и навыками выполнения профессиональных обязанностей.

Деятельность по организации и развитию воспитывающей социально-культурной среды на факультете ведётся деканом, заместителем декана по воспитательной работе, студенческим советом факультета, студенческим советом общежития, профсоюзной организацией студентов, кураторами академических групп.

Приоритетными направлениями социальной, внеучебной и воспитательной работы на факультете управления и психологии необходимыми для всестороннего развития личности студента являются:

- создание условий для воспитания социально ответственной, патриотичной, эффективной личности, укрепление активной гражданской позиции обучающихся, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся;
- формирование у обучающихся чувства уважения к памяти защитников Отечества и подвигам героев Отечества;
- формирование у обучающихся уважения к человеку труда и старшему поколению;
- формирование у обучающихся уважения к закону и правопорядку;

- формирование у обучающихся бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации;
- формирование у обучающихся правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства;
- формирование у обучающихся бережного отношения к природе и окружающей среде;
- популяризация студенческого спорта и физической культуры в молодежной среде;
- пропаганда и реализация идей здорового образа жизни;
- выявление и развитие творческих способностей обучающихся;
- системная работа, направленная на духовный рост, моральное и эстетическое воспитание обучающихся;
- развитие студенческого самоуправления, добровольческого (волонтерского) движения и усиление воспитательной составляющей в деятельности общественных организаций;
- профилактика антитеррористических угроз, националистических и экстремистских проявлений среди обучающейся молодежи, иных деструктивных форм поведения;
- развитие безбарьерной и комфортной воспитательной среды, учитывающей особенности взаимодействия с обучающимися, относящимися к категориям имеющих инвалидность, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также обучающимися оказавшимися в сложной жизненной ситуации;
- обучение культуре поведения в сети Интернет, профилактика Интернет-зависимости, предупреждение рисков вовлечения обучающихся в противоправную деятельность через Интернет ресурсы;
- мониторинг иных асоциальных процессов в студенческой среде.

На факультете управления и психологии проводятся внеучебные мероприятия, расширяющие возможности овладения профессиональными компетенциями:

- «Школа молодого ученого» (с октября 2017 года) для бакалавров, магистрантов и аспирантов факультета. Для проведения факультативных занятий приглашаются преподаватели факультета. Занятия проходят один раз в две недели, расписание занятий публикуется в группе ВКонтакте «СНО ФУП»;
- «Школа грантового проектирования» – постоянно действующая мастерская для всех заинтересованных молодых ученых (бакалавров, магистрантов, аспирантов, молодых преподавателей), ориентированных на участие в грантовой научно-исследовательской деятельности. Мастерская создана и функционирует в рамках программы стратегического развития факультета управления и психологии Кубанского государственного университета;
- «Школа научного текста» (с 2014 года) – постоянно действующая мастерская для всех заинтересованных молодых ученых (бакалавров, магистрантов, аспирантов, молодых преподавателей), ориентированных на презентацию результатов собственных научных исследований в научных текстах.

На факультете управления и психологии действуют органы студенческого самоуправления: Студенческий совет Факультета управления и психологии; старостат; профбюро ФУП; Студенческое научное общество (СНО)

6.7. Условия реализации образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Реализация образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья основывается на требованиях ФГОС ВО, Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего

образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (приказ Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301), локальных нормативных актов.

Обучение по образовательным программам инвалидов и лиц с ОВЗ осуществляется Университетом с учётом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Университет создаёт необходимые условия, направленные на обеспечение образовательного процесса для инвалидов и лиц с ОВЗ:

- альтернативная версия официального сайта Университета в сети «Интернет» для слабовидящих;

- специальные средства обучения (обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов крупным шрифтом или в виде аудиофайлов; обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации и др.);

- пандусы, поручни, расширенные дверные проёмы и др. приспособления;

- специально оборудованные санитарно-гигиенические помещения;

- электронная информационно-образовательная среда, включающая использование дистанционных образовательных технологий.

Обучающиеся с ОВЗ при необходимости на основании личного заявления могут получать образование на основе адаптированной основной профессиональной образовательной программы. Адаптация ОПОП осуществляется путём включения в учебный план специализированных адаптационных дисциплин (модулей). Для инвалидов образовательная программа проектируется с учётом индивидуальной программы реабилитации инвалида, разработанной федеральным учреждением медико-социальной экспертизы.

Выбор профильных организаций для прохождения практик осуществляется с учётом состояния здоровья инвалидов и лиц с ОВЗ и при условии выполнения требований доступности социальной среды.

Текущий контроль успеваемости, промежуточная и государственная итоговая аттестации обучающихся проводятся с учётом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Для инвалидов и лиц ОВЗ в Университете установлен особый порядок освоения дисциплины (модулей) по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья.

В Университете создана толерантная социокультурная среда. Деканатами факультетов, при необходимости, назначаются лица (кураторы), ответственные за педагогическое сопровождение индивидуального образовательного маршрута инвалидов и лиц с ОВЗ, предоставляется помощь студентов-волонтеров. Университетом осуществляется комплекс мер по психологической, социальной, медицинской помощи и поддержке обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ.

Перечень профессиональных стандартов, обобщённых трудовых функций и трудовых функций, соответствующих профессиональной деятельности выпускников

Основная профессиональная образовательная программа (далее – ОПОП, образовательная программа), реализуемая в Кубанском государственном университете (далее - Университет) по направлению подготовки 41.04.04 Политология, направленность (профиль) Экспертно-аналитическая деятельность в публичной политике и управлении разработана на основе соответствующего федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – приказ Министерства образования и науки РФ от 13 июля 2017 г. №654 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратура по направлению подготовки 41.04.04 Политология" (с изменениями и дополнениями); редакция с изменениями N 1456 от 26.11.2020.

РАБОЧИЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН

по программе магистратуры

Направление подготовки 41.04.04 Политология

41.04.04

План одобрен Ученым советом вуза

Протокол № 11 от 27.05.2022

Программа магистратуры: Экспертно-аналитическая деятельность в публичной политике и управлении
Кафедра: Политологии и политического управления
Факультет: управления и психологии

Квалификация: Магистр

Форма обучения: Очная

Срок получения образования: 2г

Типы задач профессиональной деятельности

консультативный

экспертно-аналитический

научно-исследовательский

Год начала подготовки (по учебному плану) 2022
Учебный год 2022-2023
Образовательный стандарт (ФГОС) № 654 от 13.07.2017

СОГЛАСОВАНО

Проректор по учебной работе, качеству образования - первый проректор

Начальник УМУ

Декан

Председатель УМК

И.о. заведующего кафедрой

Заведующий кафедрой

Руководитель магистерской программы

Руководитель магистерской программы

УТВЕРЖАЮ

Ректор

" "

" "

" "

" "

" "

" "

" "

" "

" "

" "

" "

" "

" "

" "

" "

" "

" "

" "

" "

" "

" "

" "

" "

" "

" "

" "

" "

" "

" "

" "

" "

" "

" "

" "

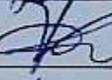
" "

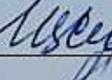
" "

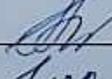
" "

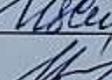
" "

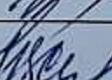
 / Хагуров Т.А./

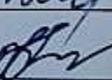
 / Карапетян Ж.О./

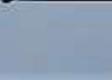
 / Самаркина И.В./

 / Шлюбуль Е.Ю./

 / Самаркина И.В./

 / Мирошниченко И.В./

 / Самаркина И.В./

 / Юрченко И.В./



Календарный учебный график

Мес.	Сентябрь					Октябрь				Ноябрь				Декабрь				Январь				Февраль				Март				Апрель				Май				Июнь				Июль				Август										
	Числа	1-7	8-14	15-21	22-28	29-5	6-12	13-19	20-26	27-2	3-9	10-16	17-23	24-30	1-7	8-14	15-21	22-28	29-4	5-11	12-18	19-25	26-1	2-8	9-15	16-22	23-1	2-8	9-15	16-22	23-30	30-5	6-12	13-19	20-26	27-3	4-10	11-17	18-24	25-31	1-7	8-14	15-21	22-28	29-5	6-12	13-19	20-26	27-2	3-9	10-16	17-23	24-31			
Нед.	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52				
I										*			у		у	у	у		у	*	у	*	у																																	
II									*				п	п	п	п	п		п	*	п	*	п	*	п	п														г	г	г	г	г		г	г	г	г	г	г	г	г			

Сводные данные

	Курс 1			Курс 2			Итого
	Сем. 1	Сем. 2	Всего	Сем. 3	Сем. 4	Всего	
Теоретическое обучение	12	12	24	12		12	36
Э Экзаменационные сессии	1 4/6	3	4 4/6	1 4/6		1 4/6	6 2/6
У Учебная практика	6		6				6
П Производственная практика		6	6	6	14	20	26
Д Выполнение и защита выпускной квалификационной работы					4	4	4
Г Подготовка к сдаче и сдача гос. экзамена					2	2	2
К Каникулы	1	8	9	1	9	10	19
* Нерабочие праздничные дни (не включая воскресенья)	1 2/6 (8 дн)	1 (6 дн)	2 2/6 (14 дн)	1 2/6 (8 дн)	1 (6 дн)	2 2/6 (14 дн)	4 4/6 (28 дн)
Продолжительность обучения (не включая нерабочие праздничные дни и каникулы)	более 39 нед.			более 39 нед.			
Итого	22	30	52	22	30	52	104
Студентов	15			15			
Групп	1			1			

План Учебный план магистратуры '41.04.04 Политология, Экспертно-аналитическая деятельность в публичной политике и управлении (ОФО, 2022 г.).plx', код направления 41.04.04, програ

-	-	-	Форма контроля				з.е.		-	Итого акад.часов								Курс 1																		
			Экза мен	Зачет	Зачет с оц.	КР	Экспер тное	Факт		Часов в з.е.	Экспер тное	По плану	Конт. раб.	Ауд.	СР	Конт роль	Интер часы	Семестр 1										Семес								
																		з.е.	Итого	Лек	Лаб	Пр	КРП	ИКР	СР	Конт роль	з.е.	Итого	Лек	Лаб	Пр					
Считать в плане	Индекс	Наименование																																		
Блок 1.Дисциплины (модули)																																				
Обязательная часть																																				
+	Б1.О.01	Системный анализ и принятие решений в публичной сфере		1				2	2	36	72	72	24.2	24	47.8		4	2	72	12		12				0.2	47.8									
+	Б1.О.02	Управление проектами в публичной сфере		1				2	2	36	72	72	24.2	24	47.8		4	2	72	12		12				0.2	47.8									
+	Б1.О.03	Лидерство и командообразование		1				2	2	36	72	72	12.2	12	59.8		4	2	72			12				0.2	59.8									
+	Б1.О.04	Иностранный язык в профессиональной деятельности		1				2	2	36	72	72	12.2	12	59.8		4	2	72			12				0.2	59.8									
+	Б1.О.05	Теория и практика межкультурной коммуникации в профессиональной сфере		2				2	2	36	72	72	24.2	24	47.8		4											2	72	12				12		
+	Б1.О.06	Технологии личностного роста		1				2	2	36	72	72	12.2	12	59.8		4	2	72			12				0.2	59.8									
+	Б1.О.07	Современные направления политической науки	2					4	4	36	144	144	24.3	24	84	35.7	2											4	144	12				12		
+	Б1.О.08	Теория политики и методология политологических исследований	1					4	4	36	144	144	24.3	24	93	26.7	2	4	144	12		12				0.3	93	26.7								
+	Б1.О.09	Прикладная политическая аналитика, прогнозирование и моделирование	2			2		4	4	36	144	144	38.3	24	70	35.7	2											4	144	12				12		
+	Б1.О.10	Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности		1				2	2	36	72	72	24.2	24	47.8		2	2	72	12		12				0.2	47.8									
+	Б1.О.11	Медиаполитика и PR-менеджмент в системе публичного управления		2				2	2	36	72	72	24.2	24	47.8		2											2	72	12				12		
+	Б1.О.12	Методика реализации образовательных программ по политическим наукам и регионоведению	3					3	3	36	108	108	24.3	24	57	26.7	2																			
+	Б1.О.13	Методы анализа региональных политических процессов и ситуаций в современной России	2					4	4	36	144	144	24.3	24	84	35.7	2											4	144	12				12		
Часть, формируемая участниками образовательных отношений																																				
+	Б1.В.01	Неинституциональные аспекты публичной политики: анализ и экспертиза	2					3	3	36	108	108	36.3	36	36	35.7	2											3	108	12				24		
+	Б1.В.02	Национальная и региональная безопасность как политическая стратегия	1					3	3	36	108	108	24.3	24	57	26.7	2	3	108	12		12				0.3	57	26.7								
+	Б1.В.03	Социальные общности как субъекты публичной политики	3					3	3	36	108	108	24.3	24	57	26.7	2																			
+	Б1.В.04	Технологии политического менеджмента и маркетинга в публичном управлении		3				2	2	36	72	72	24.2	24	47.8		2																			
+	Б1.В.05	Государственные отраслевые политики и публичное управление	1					3	3	36	108	108	36.3	36	45	26.7	2	3	108	12		24				0.3	45	26.7								
+	Б1.В.06	"Большие данные" в системе политического менеджмента		3				2	2	36	72	72	12.2	12	59.8		2																			
+	Б1.В.07	Локальная политика в современных российских регионах		3				2	2	36	72	72	24.2	24	47.8		2																			
+	Б1.В.08	Конфликты в публичной сфере: институционализация и управление		3				2	2	36	72	72	24.2	24	47.8		2																			
+	Б1.В.09	Конфликтологическая экспертиза в публичном управлении	3					4	4	36	144	144	36.3	36	81	26.7	2																			
+	Б1.В.ДВ.01	Дисциплины (модули) по выбору 2 (ДВ.2)		3				2	2		72	72	24.2	24	47.8																					
+	Б1.В.ДВ.01.01	Публичное управление социальной сферой		3				2	2	36	72	72	24.2	24	47.8																					
-	Б1.В.ДВ.01.02	Современная социальная политика		3				2	2	36	72	72	24.2	24	47.8																					
+	Б1.В.ДВ.02	Дисциплины (модули) по выбору 3 (ДВ.3)		2				2	2		72	72	24.2	24	47.8													2	72	12				12		
+	Б1.В.ДВ.02.01	Технологии политики идентичности		2				2	2	36	72	72	24.2	24	47.8													2	72	12				12		
-	Б1.В.ДВ.02.02	Технологии политической рекламы		2				2	2	36	72	72	24.2	24	47.8													2	72	12				12		

План Учебный план магистратуры '41.04.04 Политология, Экспертно-аналитическая деятельность в публичной политике и управлении (ОФО, 2022 г.).plx', код направления 41.04.04, програ

		Курс 2														Закрепленная кафедра		-							
гр 2		Семестр 3							Семестр 4																
КРП	ИКР	СР	Конт роль	з.е.	Итого	Лек	Лаб	Пр	КРП	ИКР	СР	Конт роль	з.е.	Итого	Лек	Лаб	Пр	КРП	ИКР	СР	Конт роль	Код	Наименование	Компетенции	
14	1.8	417.4	142.8	20	720	84		108		1.9	446	80.1													
14	1.3	333.6	107.1	3	108	12		12		0.3	57	26.7													
																						62	Политологии и политического управления	УК-1.1; УК-1.2; ОПК-6.1; ОПК-6.2	
																						20	Государственной политики и	УК-2.1; УК-2.2	
																						66	Психологии личности и общей	УК-3.1; УК-3.2	
																						3	Английского языка в профессиональной сфере	УК-4.1; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-1.4	
	0.2	47.8																				62	Политологии и политического управления	УК-5.1; УК-5.2; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-1.4	
																						66	Психологии личности и общей	УК-6.1; УК-6.2	
	0.3	84	35.7																			62	Политологии и политического управления	ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3	
																						62	Политологии и политического управления	ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3	
14	0.3	70	35.7																			20	Государственной политики и государственного управления	ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-8.1; ОПК-8.2; ОПК-8.3; ОПК-8.4; ОПК-8.5; ОПК-8.6	
																						74	Социальной работы, психологии и педагогики высшего образования	ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-7.1; ОПК-7.2; ОПК-7.3	
	0.2	47.8																				20	Государственной политики и государственного управления	ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-1.4; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; ОПК-5.4; ОПК-7.1; ОПК-7.2; ОПК-7.3	
				3	108	12		12		0.3	57	26.7										20	Государственной политики и государственного управления	ОПК-9.1; ОПК-9.2; ОПК-9.3; ОПК-9.4; ОПК-9.5; ОПК-9.6	
	0.3	84	35.7																			62	Политологии и политического управления	УК-1.1; УК-1.2; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3	
	0.5	83.8	35.7	17	612	72		96		1.6	389	53.4													
	0.3	36	35.7																			62	Политологии и политического управления	ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-1.4	
																						62	Политологии и политического управления	ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-2.4	
				3	108	12		12		0.3	57	26.7										62	Политологии и политического управления	ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-2.4	
				2	72	12		12		0.2	47.8											62	Политологии и политического управления	УК-1.1; УК-1.2; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-2.4	
																						20	Государственной политики и государственного управления	ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-1.4	
				2	72			12		0.2	59.8											74	Социальной работы, психологии и педагогики высшего образования	УК-4.1; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-1.4	
				2	72	12		12		0.2	47.8											20	Государственной политики и государственного управления	ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-1.4	
				2	72	12		12		0.2	47.8											20	Государственной политики и государственного управления	ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-2.4	
				4	144	12		24		0.3	81	26.7										62	Политологии и политического управления	ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-1.4; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-2.4	
				2	72	12		12		0.2	47.8														ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-2.4
				2	72	12		12		0.2	47.8											62	Политологии и политического	ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-2.4	
				2	72	12		12		0.2	47.8											62	Политологии и политического	ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-2.4	
	0.2	47.8																							ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-1.4
	0.2	47.8																				20	Государственной политики и	ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-1.4	
	0.2	47.8																				20	Государственной политики и	ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-1.4	

План Учебный план магистратуры '41.04.04 Политология, Экспертно-аналитическая деятельность в публичной политике и управлении (ОФО, 2022 г.).plx', код направления 41.04.04, програ

				Курс 2																Закрепленная кафедра					
группа 2				Семестр 3								Семестр 4													
КРП	ИКР	СР	Конт роль	з.е.	Итого	Лек	Лаб	Пр	КРП	ИКР	СР	Конт роль	з.е.	Итого	Лек	Лаб	Пр	КРП	ИКР	СР	Конт роль	Код	Наименование	Компетенции	
	3	321		9	324					3	321		21	756					7	749					
	3	321		9	324					3	321		21	756					7	749					
																									УК-1.1; УК-1.2; УК-6.1; УК-6.2; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3
																						62	Политологии и политического управления	УК-1.1; УК-1.2; УК-6.1; УК-6.2; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3	
	3	321		9	324					3	321		21	756					7	749					УК-2.1; УК-2.2; УК-3.1; УК-3.2; УК-4.1; УК-5.1; УК-5.2; УК-6.1; УК-6.2; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-1.4; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; ОПК-5.4; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-7.1; ОПК-7.2; ОПК-7.3; ОПК-8.1; ОПК-8.2; ОПК-8.3; ОПК-8.4; ОПК-8.5; ОПК-8.6; ОПК-9.1; ОПК-9.2; ОПК-9.3; ОПК-9.4; ОПК-9.5; ОПК-9.6; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-1.4; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-2.4
	3	321		9	324					3	321											62	Политологии и политического управления	УК-2.1; УК-2.2; УК-3.1; УК-3.2; УК-4.1; УК-5.1; УК-5.2; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-1.4; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; ОПК-5.4; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-7.1; ОПК-7.2; ОПК-7.3; ОПК-8.1; ОПК-8.2; ОПК-8.3; ОПК-8.4; ОПК-8.5; ОПК-8.6; ОПК-9.1; ОПК-9.2; ОПК-9.3; ОПК-9.4; ОПК-9.5; ОПК-9.6; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-1.4	
													21	756						7	749	62	Политологии и политического управления	УК-2.1; УК-2.2; УК-6.1; УК-6.2; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-8.1; ОПК-8.2; ОПК-8.3; ОПК-8.4; ОПК-8.5; ОПК-8.6; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-1.4; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-2.4	
													9	324					26	298					
													2	72							72	62	Политологии и политического управления	УК-1.1; УК-1.2; УК-5.1; УК-5.2; УК-6.1; УК-6.2; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-9.1; ОПК-9.2; ОПК-9.3; ОПК-9.4; ОПК-9.5; ОПК-9.6	
													1	36					0.5	35.5	62	Политологии и политического управления	УК-1.1; УК-1.2; УК-5.1; УК-5.2; УК-6.1; УК-6.2; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-9.1; ОПК-9.2; ОПК-9.3; ОПК-9.4; ОПК-9.5; ОПК-9.6		
													3	108					25	83					УК-2.1; УК-2.2; УК-3.1; УК-3.2; УК-4.1; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-1.4; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; ОПК-5.4; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-7.1; ОПК-7.2; ОПК-7.3; ОПК-8.1; ОПК-8.2; ОПК-8.3; ОПК-8.4; ОПК-8.5; ОПК-8.6; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-1.4; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-2.4
													3	108					0.5	107.5					УК-2.1; УК-2.2; УК-3.1; УК-3.2; УК-4.1; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-1.4; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; ОПК-5.4; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-7.1; ОПК-7.2; ОПК-7.3; ОПК-8.1; ОПК-8.2; ОПК-8.3; ОПК-8.4; ОПК-8.5; ОПК-8.6; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-1.4; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-2.4
	0.2	59.8		2	72			12		0.2	59.8														
	0.2	59.8																				62	Политологии и политического управления	ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-1.4; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-2.4	
				2	72			12		0.2	59.8											62	Политологии и политического управления	УК-4.1	

		Итого						Курс 1			Курс 2		
		Баз.%	Вар.%	ДВ(от Вар.)%	з.е.			Всего	Сем. 1	Сем. 2	Всего	Сем. 3	Сем. 4
					Мин.	Макс.	Факт						
	Итого (с факультативами)				101		124	63	31	32	61	31	30
	Итого по ОП (без факультативов)				99		120	61	31	30	59	29	30
B1	Дисциплины (модули)	56%	44%	14.2%	51		63	43	22	21	20	20	
B1.O	Обязательная часть						35	32	16	16	3	3	
B1.B	Часть, формируемая участниками образовательных отношений						28	11	6	5	17	17	
B2	Практика	100%	0%	0%	39		48	18	9	9	30	9	21
B2.O	Обязательная часть						48	18	9	9	30	9	21
B2.B	Часть, формируемая участниками образовательных отношений												
B3	Государственная итоговая аттестация				9		9				9		9
ФТД	Факультативные дисциплины				2	10	4	2		2	2	2	
	Учебная нагрузка (акад.час/нед)	ОП, факультативы (в период ТО)					58.6	-	59.4	57.1	-	59.4	
		ОП, факультативы (в период экз. сессий)					47.9	-	48.1	47.6	-	48.1	
		в период гос. экзаменов						-			-		54
	Контактная работа в период ТО (акад.час/нед)	ОП					16.3	-	16.2	16.4	-	16.2	
	Суммарная контактная работа (акад. час)	Блок Б1					583.8	-	194.1	195.8	-	193.9	
		Блок Б2					16	-	3	3	-	3	7
		Блок Б3					26	-			-		26
		Блок ФТД					24.4	-		12.2	-	12.2	
		Итого по всем блокам					650.2	-	197.1	211	-	209.1	33
	Аудиторная нагрузка (акад.час/нед)	ОП					15.7	-	16	15	-	16	
	Обязательные формы контроля	ЭКЗАМЕН (Эк)						7	3	4	3	3	
		ЗАЧЕТ (За)						9	6	3	5	5	
		КУРСОВАЯ РАБОТА (КР)						1		1			
	Процент ... занятий от аудиторных (%)	лекционных					42.56%						
		в интерактивной форме					9.9%						
	Объём обязательной части от общего объёма программы (%)					69.2%							
	Объём конт. работы от общего объёма времени на реализацию дисциплин (модулей) (%)					25.74%							

Аннотация к рабочей программе дисциплины
Б1.О.01 «Системный анализ и принятие решений в публичной сфере»

Объем трудоемкости: 2 зачетные единицы.

Цель дисциплины: формирование и развитие компетенций системного мышления, в том числе способности системного анализа проблем публичной сферы и принятия решений

Задачи дисциплины:

- формирование представлений о теоретических моделях и умений применять практические инструменты системного анализа социальных проблем;
- формирование представлений о алгоритмах и моделях принятия решений в публичной сфере;
- формирование навыков критического мышления как ключевой компетенции экспертно-аналитической деятельности;
- формирование представлений о практиках экспертно-аналитической работы в сфере публичной политики и управления.

Место дисциплины в структуре образовательной программы:

Дисциплина Б1.О.01 «Системный анализ и принятие решений в публичной сфере» относится к обязательной части Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 1 курсе (1 семестре) очной формы обучения. Вид промежуточной аттестации: зачет.

Дисциплина находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ОПОП и базируется на знаниях, полученных студентами на предыдущей ступени обучения.

Полученные в процессе обучения знания могут быть использованы при изучении таких дисциплин как «Методы анализа региональных политических процессов и ситуаций в современной России», «Технологии политического менеджмента и маркетинга в публичном управлении», учебная, научно-исследовательская практика, профессиональная и производственная практика.

Требования к уровню освоения дисциплины:

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.	
ИУК-1.1. Выявляет проблемную ситуацию, на основе системного подхода осуществляет ее многофакторный анализ и диагностику.	Знает основные принципы системного анализа и критического мышления.
	Умеет определять проблемную ситуацию на основе результатов ее диагностики.
	Знает основные методы поиска, отбора и систематизации информации.
	Умеет осуществлять сбор, систематизацию и критический анализ информации, необходимой для выработки стратегии действий по разрешению проблемной ситуации.
ИУК-1.2. Осуществляет поиск, отбор и систематизацию информации для определения альтернативных вариантов стратегических решений в проблемной ситуации и обоснования выбора оптимальной стратегии с учетом поставленной цели, рисков и возможных последствий.	Знает основные принципы системного анализа и критического мышления.
	Умеет определять проблемную ситуацию на основе результатов ее диагностики.
	Знает основные методы поиска, отбора и систематизации информации.
	Умеет осуществлять сбор, систематизацию и критический анализ информации, необходимой для выработки стратегии действий по разрешению проблемной ситуации.

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-6. Способен разрабатывать и реализовывать организационно-управленческие решения по профилю деятельности.	
ИОПК-6.1. Организует и принимает участие в реализации организационно-управленческих решений по профилю деятельности.	Знает методики организации и участия в реализации организационно-управленческих решений по профилю деятельности.
	Умеет организовывать и реализовать организационно-управленческие решения по профилю деятельности.
ИОПК-6.2. Самостоятельно формулирует служебные задания, определяя цели, выявляя и используя необходимую для принятия управленческих решений информацию, оценивает потребность в ресурсах, выявлять проблемы, находит альтернативы, выбирает оптимальные решения задач с учетом рисков, оценивает результаты и последствия принятых управленческих решений.	Знает цели и методы выявления и использования необходимой для принятия управленческих решений информации, методы оценки потребности в ресурсах, выявления проблем и формулирования альтернатив, выбора оптимальных решений с учетом рисков, оценки результатов принятых решений.
	Умеет самостоятельно формулировать служебные задания, определяя цели, выявляя и используя необходимую для принятия управленческих решений информацию, оценивать потребность в ресурсах, выявлять проблемы, находить альтернативы, выбирать оптимальные решения задач с учетом рисков, оценивать последствия принятых управленческих решений.

Содержание дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1	Системный анализ социальной проблемы: теоретические модели и инструменты.	16	2	2		12
2	Принятие решений в системе публичной политики: алгоритмы и модели с учетом поставленной цели, рисков и возможных последствий.	16	2	2		12
3	Критическое мышление: понятие, приемы применения и развития.	16	2	2		12
4	Экспертиза и аналитика принятия политических решений в публичной сфере.	15,8	2	2		11,8
Итого по разделам дисциплины:		71,8	12	12		47,8
Промежуточная аттестация ИКР		0,2				
Подготовка к текущему контролю		-				
Общая трудоемкость по дисциплине		72				

Курсовые работы: не предусмотрена.

Форма проведения аттестации по дисциплине: зачет.

Автор: Самаркина И.В., доктор политических наук, доцент, и.о.заведующего кафедрой политологии и политического управления, профессор кафедры государственной политики и государственного управления

Аннотация к рабочей программе дисциплины
Б1.О.02 «Управление проектами в публичной сфере»

Объем трудоемкости: 2 зачетные единицы.

Цель дисциплины: сформировать целостное представление о методологии проектного управления в сфере публичной политики и управления, а также навыки практического использования инструментария проектной деятельности для реализации задач политических и государственных субъектов.

Задачи дисциплины:

- сформировать целостное представление о методологии проектного управления и практиках внедрения в сферу публичной политики и управления;
- сформировать навыки использования инструментария проектной деятельности для решения различных профессиональных задач;
- показать возможности использования проектной деятельности в различных профессиональных сферах политолога.

Место дисциплины в структуре образовательной программы:

Дисциплина Б1.О.02 «Управление проектами в публичной сфере» относится к обязательной части Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 1 курсе по очной форме обучения (1 семестр). Вид промежуточной аттестации: зачет.

Дисциплина находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ОПОП и базируется на знаниях, полученных при изучении таких дисциплин как: «Системный анализ и принятие решений в публичной сфере», «Государственные отраслевые политики и публичное управление», «Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности».

Полученные в процессе обучения знания могут быть использованы при изучении таких дисциплин как «Прикладная политическая аналитика, прогнозирование и моделирование», «Локальная политика в современных российских регионах», «Технологии политического менеджмента и маркетинга в публичном управлении».

Требования к уровню освоения дисциплины:

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.	
ИУК-2.1. Формулирует цель проекта, обосновывает его значимость и реализуемость.	Знает требования к формулированию цели проекта.
	Умеет обосновывать значимость проекта.
	Владеет навыками обоснования проекта.
ИУК-2.2. Разрабатывает программу действий по решению задач проекта и обеспечивает его выполнение в соответствии с установленными целями.	Знает основные принципы управления проектами на всех стадиях жизненного цикла.
	Умеет разрабатывать программу действий по решению задач проекта.
	Владеет навыками планирования и реализации проекта.

Содержание дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Проектная деятельность в сфере публичной политики и управления: возможности и ограничения.	11,8	2	2		7,8
2.	Методология проектной деятельности и проектного управления.	16	3	3		10
3.	Предметные области управления проектами.	14	3	3		8

4.	Проектное управление в системе государственной власти в РФ: федеральный и региональный уровни.	16	2	2		12
5.	Документационное обеспечение проектной деятельности в сфере публичного управления.	14	2	2		10
Итого по разделам дисциплины:		71,8	12	12		47,8
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,2				
Подготовка к текущему контролю		-				
Общая трудоемкость по дисциплине		72				

Курсовые работы: не предусмотрена.

Форма проведения аттестации по дисциплине: зачет.

Автор: Мирошниченко И.В., доктор политических наук, доцент, заведующий кафедрой государственной политики и государственного управления

Аннотация к рабочей программе дисциплины
Б1.О.03 «Лидерство и командообразование»

Объем трудоемкости: 2 зачетные единицы.

Цель дисциплины: освоение обучающимися знаний, умений и представлений принципах проектирования эффективных организаций, о теориях лидерства, стратегиях организации, принятии действенных управленческих решений; развитие навыков взаимодействия в группе, управления мотивацией сотрудников, готовности к лидерству и влиянию, создания благоприятного психологического климата в команде.

Задачи дисциплины:

- дать представление о типология команд, основных подходах к формированию команды: целеполагающий, межличностный, ролевой и проблемно-ориентированный.
- ознакомить с факторами, влияющими на эффективность работы группы.
- рассмотреть поведение человека в организации, типологию сотрудников и исполнителей
- освоить навыки конструктивного взаимодействия в группе, способности к пониманию других;
- обучить выявлению психических особенностей личности, влияющими на ход профессиональной деятельности;
- сформировать готовность к лидерству и воздействию на других людей;
- выработать навыки анализа стратегий для принятия управленческих и кадровых решений;
- развитие потенциала команды, мотивации сотрудников,
- рассмотреть особенности формирования психологического климата, типов организационной культуры.
- ознакомиться с методикой разработки и проведения тренингов лидерства и командообразования.

Место дисциплины в структуре образовательной программы:

Дисциплина «Лидерство и командообразование» относится к обязательной части Блока 1. Дисциплины (модули) учебного плана по направлению подготовки 41.04.04 Политология (уровень магистратуры).

Дисциплина предназначена для студентов первого курса ОФО.

Предшествующие дисциплины, необходимые для изучения дисциплины Б1.О.03 «Лидерство и командообразование»: Б1.О.06 «Технологии личностного роста», Б1.О.08 «Теория политики и методология политологических исследований», Б1.О.10 «Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности»,

Освоение дисциплины Б1.О.03 «Лидерство и командообразование» позволит применить приобретенные знания, умения и навыки при принятии кадровых и управленческих решений, касающихся формирования лидерских качеств сотрудников; формирования резерва кадров для управления персоналом; персональной карьеры сотрудников организации; благоприятного психологического климата, эффективной системы взаимодействия команды.

Требования к уровню освоения дисциплины:

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.	
ИУК-3.1. Понимает основные аспекты межличностных и групповых коммуникаций;	Знать: - общие формы организации деятельности коллектива; - психологию межличностных отношений в группах разного возраста.

соблюдает нормы и установленные правила поведения в организации.	Уметь: - создавать в коллективе психологически безопасную доброжелательную среду; - учитывать в своей социальной и профессиональной деятельности интересы коллег.
	Владеть: - навыками постановки цели в условиях командой работы; - способами разногласий, споров и конфликтов на основе учета поставленных задач.
ИУК-3.2. Применяет методы командного взаимодействия; планирует и организует командную работу.	Знать: - основы стратегического планирования работы коллектива для достижения поставленной цели.
	Уметь: - предвидеть результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий; - планировать командную работу, распределять поручения и делегировать полномочия членам команды.
	Владеть: - навыками преодоления возникающих в коллективе разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон.

Содержание дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Предмет и задачи дисциплины лидерство и командобразование.	18		2		16
2.	Основные теории и механизмы лидерства.	18		4		14
3.	Структура команды и эффективность деятельности.	18		2		16
4.	Конструктивные и деструктивные явления группой активности в команде.	17,8		4		13,8
Итого по разделам дисциплины:		71,8		12		59,8
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2				
	Подготовка к текущему контролю	-				
	Общая трудоемкость по дисциплине	72				

Курсовые работы: не предусмотрена.

Форма проведения аттестации по дисциплине: зачет.

Автор: Гусейнов А.Ш., доктор психологических наук, доцент, профессор кафедры психологии личности и общей психологии

Аннотация к рабочей программе дисциплины
Б1.О.04 «Иностранный язык в профессиональной деятельности»

Объем трудоемкости: 2 зачетные единицы.

Цель дисциплины: формирование и развитие способности применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.

Задачи дисциплины:

- изучить современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах);
- изучить англоязычную терминологию делового общения для академического и профессионального взаимодействия;
- рассмотреть наиболее типичные ситуации, которые могут возникнуть в процессе коммуникации на английском языке;
- совершенствовать коммуникативные умения в четырех основных видах речевой деятельности (говорении, аудировании, чтении и письме).

Место дисциплины в структуре образовательной программы:

Дисциплина «Иностранный язык в профессиональной деятельности» относится к обязательной части Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана.

Изучению дисциплины предшествует освоение дисциплины «Иностранный язык» в рамках бакалавриата. Для успешного освоения дисциплины должна быть сформирована иноязычная коммуникативная компетенция на основном (B1) уровне, что соответствует требованиям обязательного уровня владения иностранным языком.

Требования к уровню освоения дисциплины:

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.	
ИУК-4.1. Демонстрирует понимание современных коммуникативных технологий, в том числе на иностранном(ых) языке(ах).	<p>Знает: современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах).</p> <p>Умеет: демонстрировать понимание современных коммуникативных технологий, применять их для академического и профессионального взаимодействия.</p> <p>Владеет: современными коммуникативными технологиями, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия, основными навыками делового письма, необходимыми для подготовки публикации, перевода со словарем литературы по широкому и узкому профилю специальности, изложения содержания прочитанного в виде резюме, эссе, сообщения или доклада с предварительной подготовкой.</p>

Содержание дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Unit 1: Aspiring to a Master's Degree.	8		2		6
2.	Unit 2: Time Management.	8		2		6
3.	Unit 3: Research Skills.	6				6
4.	Unit 4: Knowledge Management.	6				6
5.	Unit 5: Effective Presentations.	8		2		6
6.	Unit 6: Soft Skills.	6				6

7.	Unit 7: Leadership.	8		2		6
8.	Unit 9: Work-Life Balance.	6				6
9.	Unit 14: Digital Natives.	8		2		6
10.	Unit 17: Labour Market of the Future.	7,8		2		5,8
	Итого по разделам дисциплины:	71,8		12		59,8
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2				
	Подготовка к текущему контролю	-				
	Общая трудоемкость по дисциплине	72				

Курсовые работы: не предусмотрена.

Форма проведения аттестации по дисциплине: зачет.

Автор: Писаренков А.А., доцент кафедры английского языка в профессиональной сфере,
кандидат филологических наук

Аннотация к рабочей программы дисциплины
Б1.О.05 «Теория и практика межкультурной коммуникации в профессиональной сфере»

Объем трудоемкости: 2 зачетных единицы.

Цель дисциплины: формирование у обучающихся знаний и навыков межкультурной коммуникации.

Задачи дисциплины:

- формирование у обучающихся базового объема знаний в области теории межкультурной коммуникации;
- формирование у обучающихся навыков конструктивного взаимодействия с людьми с учетом социокультурных особенностей;
- формирование у обучающихся умения находить и использовать информацию о культурных особенностях различных социальных групп.

Место дисциплины в структуре образовательной программы:

Дисциплина Б1.О.05 «Теория и практика межкультурной коммуникации в профессиональной сфере» относится к обязательной части, Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 1 курсе (2 семестре) очной формы обучения. Вид промежуточной аттестации зачет.

Дисциплина находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ОПОП и базируется на знаниях, полученных при изучении таких дисциплин как: «Иностранный язык в профессиональной деятельности», «Управление проектами в публичной сфере».

Полученные в процессе обучения знания могут быть использованы при изучении таких дисциплин как «Социальные общности как субъекты публичной политики», «Прикладной политический анализ в публичном управлении», научно-исследовательская практика и научно-исследовательская работа.

Требования к уровню освоения дисциплины:

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине (знает, умеет, владеет (навыки и/или опыт деятельности))
УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.	
ИУК-5.1. Имеет представление о сущности и принципах анализа разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия.	Знает нормы межкультурного взаимодействия, принципы анализа и учета разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия.
	Умеет анализировать и строить межкультурное взаимодействие с учетом разнообразия культур.
ОПК-1 Способен выстраивать профессиональную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) по профилю деятельности в мультикультурной среде на основе применения различных коммуникативных технологий с учетом специфики деловой и духовной культуры России и зарубежных стран.	
ИОПК-1.1. Выстраивает коммуникацию с партнерами, исходя из целей и ситуации общения, определяя и реагируя соответствующим образом на культурные, языковые и иные особенности, влияющие на профессиональное общение и диалог.	Знает способы коммуникации с партнерами на основе целей и ситуации общения, культурных, языковых и иных особенностей, влияющих на профессиональное общение и диалог.
	Умеет выстраивать коммуникацию с партнерами, исходя из целей и ситуации общения, определяя и реагируя соответствующим образом на культурные, языковые и иные особенности, влияющие на профессиональное общение и диалог.
ИОПК-1.2. Использует коммуникативные и медиативные технологии с учетом специфики деловой и духовной культуры России и зарубежных стран.	Знает коммуникативные и медиативные технологии с учетом специфики деловой и духовной культуры России и зарубежных стран.
	Умеет применять коммуникативные и медиативные технологии с учетом специфики деловой и духовной культуры России и зарубежных стран.

ИОПК-1.3 Организует, проводит и оценивает эффективность политико-управленческих стратегий, включая международные.	Знает методы организации, проведения и оценки эффективности политико-управленческих стратегий, включая международные.
	Умеет организовывать, проводить и оценивать эффективность политико-управленческих стратегий, включая международные.
ИОПК-1.4. Уверенно и системно формулирует собственную позицию о политических процессах с использованием научной терминологии, как в письменной, так и в устной форме.	Знает научную терминологию, способы письменного и устного выражения собственной позиции о политических процессах.
	Умеет уверенно и системно формулировать собственную позицию о политических процессах с использованием научной терминологии в письменной и устной форме.

Содержание дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Межкультурная коммуникация как научное направление и учебная дисциплина.	10	2	-		8
2.	История и методология исследования культуры.	10	2	2		6
3.	Социализация и инкультурация.	12	2	2		8
4.	Культура и поведение.	10	2	2		6
5.	Языковой аспект межкультурной коммуникации.	10	2	2		6
6.	Культура и ценности.	10	2	2		6
7.	Структура межкультурной коммуникации.	9,8	-	2		7,8
	Итого по разделам дисциплины:	71,8	12	12		47,8
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2				
	Подготовка к текущему контролю	-				
	Общая трудоемкость по дисциплине	72				

Курсовые работы: не предусмотрены.

Форма проведения аттестации по дисциплине: зачет.

Автор: Савва Е.В., кандидат философских наук, доцент, доцент кафедры политологии и политического управления

Аннотация к рабочей программе дисциплины
Б1.О.06 «Технологии личностного роста»

Объем трудоемкости: 2 зачетные единицы.

Цель дисциплины: освоение обучающимися знаний, умений и представлений о личности, ее жизненном потенциале и стратегиях, готовности к саморазвитию и анализу возможностей самосовершенствования, развитие самооценки, способности к самопониманию и пониманию других.

Задачи дисциплины:

- дать представление об особенностях психики, психологических свойств и состояний, психических процессов, структуре личности;
- ознакомить с мотивационно-потребностными и ценностно-смысловой сферами личности,
- рассмотреть категорию деятельности, определить различные виды деятельности человека, с акцентом на профессиональное самоопределение и становление личности;
- обучить выявлению психических особенностей личности, влияющими на ход профессиональной деятельности;
- формирование готовности к саморазвитию и самосовершенствованию,
- выработать навыки анализа и самоанализа жизненных стратегий и планов;
- развитие самооценки, способности к самопониманию и пониманию других
- рассмотреть персональные цели и средства личностного развития;
- обучить основным приемам психорегуляции и саморегуляции.

Место дисциплины в структуре образовательной программы:

Дисциплина Б1.О.06. «Технологии личностного роста» относится к обязательной части Блока 1. Дисциплины (модули) учебного плана по направлению 41.04.04 Политология (уровень магистратуры).

Дисциплина предназначена для студентов первого курса ОФО.

Предшествующие дисциплины, необходимые для изучения дисциплины Б1.О.06 «Технологии личностного роста», изучаются по программам бакалавриата: философия, история, культурология.

Дисциплина Б1.О.06 «Технологии личностного роста» изучается одновременно с дисциплинами: Б1.О.04 Иностранный язык в профессиональной деятельности; Б1.О.02 «Управление проектами в публичной сфере».

Освоение дисциплины Б1.О.06 «Технологии личностного роста» позволит применить приобретенные знания, умения и навыки при принятии самостоятельных решений, касающихся персональной карьеры; самоанализе личностных качеств; снизить риски деструктивной активности при нахождении в личностном и профессиональном кризисе; сформировать готовность к личностному и духовному самосовершенствованию.

Требования к уровню освоения дисциплины:

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки.	
ИУК-6.1. Понимает необходимость осознанного управления своим временем и другими личностными ресурсами для выстраивания и реализации траектории саморазвития, личностных достижений, постоянного самообразования.	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - особенности психического отражения; особенностях психики, психологических свойств и состояний, психических процессов, структуры личности; содержание понятий личностный рост, личностное развитие. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать собственные психологические качества, способствующие целям и задачам личностного роста. <p>Владеть:</p>

	- навыками жизненного планирования, жизненного выбора, ценностного самоопределения.
ИУК-6.2. Планирует траекторию саморазвития, определяет ресурсы, ограничения и приоритеты собственной деятельности, эффективно использует личностные ресурсы.	Знать: - различные виды деятельности человека, виды активности, направленные на профессиональное самоопределение и становление личности.
	Уметь: - определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности в соответствии с задачами личностного роста.
	Владеть: - понимать персональные цели и подбирать соответствующие им средства личностного развития.

Содержание дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Предмет и задачи дисциплины технологии личностного роста.	8		2		6
2.	Мотивационно-потребностная и ценностно-смысловая сферы личности.	8				8
3.	Жизненный выбор. Жизненное планирование. Стратегии жизни.	8				8
4.	Человек как субъект деятельности.	8		2		6
5.	Профессиональная деятельность. Этапы профессионального становления.	10		2		8
6.	Профессиональное самоопределение и профессионально важные качества личности.	8		2		6
7.	Персональные цели и средства личностного развития.	10		2		8
8.	Психорегуляция, саморегуляция и самоменеджмент.	11,8		2		9,8
	Итого по разделам дисциплины:	71,8		12		59,8
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2				
	Подготовка к текущему контролю	-				
	Общая трудоемкость по дисциплине	72				

Курсовые работы: не предусмотрена.

Форма проведения аттестации по дисциплине: зачет.

Автор: Гусейнов А.Ш., доктор психологических наук, доцент, профессор кафедры психологии личности и общей психологии

Аннотация к рабочей программе дисциплины
Б1.О.07 «Современные направления политической науки»

Объем трудоемкости: 4 зачетные единицы.

Цель дисциплины: формирование знаний о современных направлениях политической науки и способности проводить научные исследования по профилю деятельности, в том числе в междисциплинарных областях, самостоятельно формулировать научные гипотезы и инновационные идеи, проверять их достоверность; формирование навыков аналитической и экспертной деятельности в публичной политике и управлении.

Задачи дисциплины:

– формирование знаний о методах проведения научных исследований, приёмах постановки целей и задач, выбора научного инструментария исследования, определения научной новизны, подтверждения достоверности научных гипотез, формулирования собственных выводов и рекомендаций в экспертно-аналитической деятельности, публичной политике и управлении;

– формирование умений применять теоретические и эмпирические методы диагностики, проводить экспертную оценку политических процессов и явлений с помощью методов политического анализа и экспертизы;

– формирование знаний о современных научных исследованиях и разработках в сфере политологии, методах анализа внутри- и внешнеполитических проблем, и процессов, специфики подходов к анализу политических институтов, процессов и технологий в различных научных школах, подготовка магистрантов к проведению научных исследований по профилю деятельности, в том числе в междисциплинарных областях.

Место дисциплины в структуре образовательной программы:

Дисциплина Б1.О.07 «Современные направления политической науки» относится к базовой части Блока 1 рабочего учебного плана по направлению подготовки 41.04.04 Политология, направленность (профиль) «Экспертно-аналитическая деятельность в публичной политике и управлении». В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 1 курсе (2 семестре) очной формы обучения. Вид промежуточной аттестации: экзамен.

Дисциплина находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ОПОП и базируется на знаниях, полученных при изучении таких дисциплин как: «Теория политики и методология политологических исследований», «Информационно-коммуникационные технологии государственного и муниципального управления», «Теория и механизмы современного государственного управления».

Полученные в процессе обучения знания могут быть использованы при изучении таких дисциплин как «Технологии политического менеджмента и маркетинга в публичном управлении», «Локальная политика в современных российских регионах», «Конфликты в публичной сфере: институционализация и управление», «Конфликтологическая экспертиза в публичном управлении», «Технологии политики идентичности».

Требования к уровню освоения дисциплины:

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-4 Способен проводить научные исследования по профилю деятельности, в том числе в междисциплинарных областях, самостоятельно формулировать научные гипотезы и инновационные идеи, проверять их достоверность.	
ИОПК-4.1. Проводит научные исследования в междисциплинарных областях, включая постановку целей и задач, выбор методов исследования,	Знает методики проведения научных исследований в междисциплинарных областях, приёмы постановки целей и задач, выбора методов исследования, определения научной новизны проблематики, подтверждения достоверности

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
определение научной новизны исследуемой проблематики, подтверждение достоверности научных гипотез, формулирования собственных выводов и рекомендаций.	научных гипотез, формулирования собственных выводов и рекомендаций.
	Умеет вести научные исследования в междисциплинарных областях, включая постановку целей и задач, выбор методов исследования, определение научной новизны проблематики, подтверждение достоверности научных гипотез, формулирование собственных выводов и рекомендаций.
ИОПК-4.2. Проводит экспертную оценку политических процессов и явлений с помощью методов политического анализа.	Знает политические процессы и явления, методы их политического анализа.
	Умеет проводить экспертную оценку политических процессов и явлений с помощью методов политического анализа.
ИОПК-4.3. Анализирует внутри- и внешнеполитические проблемы, и процессы при соблюдении принципа научной объективности.	Знает методы анализа внутри- и внешнеполитических проблем, и процессов.
	Умеет соблюдать принцип научной объективности в процессе анализа внутри- и внешнеполитических проблем, и процессов.

Содержание дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1	Современные дискуссии о предметном поле политической науки: основные направления современной политологии. Парадигмы в политологии. Основные научные школы.	20	2	2		16
2	Научные исследования политических институтов, политических процессов и технологий; Институциональные и неинституциональные аспекты публичной политики; Политическая конфликтология, партология и элитология.	20	2	2		16
3	Политико-социологические, политико-антропологические, и политико-психологические исследования. Субдисциплины в политологии.	20	2	2		16
4	Политическая дискурсология; Политическая коммуникативистика и лингвистика. Этнополитология; Политический консалтинг и экспертиза; Политический менеджмент и маркетинг.	24	4	2		18
5.	Основные направления и подходы к исследованиям международных, региональных, локальных политических процессов и конфликтов. Электоральные конфликты, конфликты миграции и др. Медиативные технологии их урегулирования.	24	2	4		18
Итого по разделам дисциплины:		108	12	12		84
Промежуточная аттестация ИКР		0,3				
Подготовка к текущему контролю		35,7				
Общая трудоемкость по дисциплине		144				

Курсовые работы: не предусмотрены.

Форма проведения аттестации по дисциплине: экзамен.

Авторы: Юрченко И.В., доктор политических наук, профессор, профессор кафедры политологии и политического управления, главный научный сотрудник ФИЦ ЮНЦ РАН; Юрченко Н.Н., кандидат политических наук, доцент, доцент кафедры политологии и политического управления

Б1.О.08 «Теория политики и методология политологических исследований»

Объем трудоемкости: 4 зачетные единицы.

Цель дисциплины: формирование знаний о методологических подходах, используемых в современных политологических исследованиях, для овладения навыками моделирования и прогнозирования глобальных, макрорегиональных, национально-государственных, региональных и локальных политико-культурных, социально-экономических и общественно-политических процессов на основе применения методов теоретического и эмпирического исследования и прикладного анализа для формирования навыков аналитической и экспертной деятельности в публичной политике и управлении.

Задачи дисциплины:

– формирование способности применения теорий и методологии политической науки к анализу современных внутри- и внешнеполитических процессов различных уровней, проведению собственного исследования и реализации навыков профессиональной экспертно-аналитической деятельности в сфере публичной политики и управления;

– формирование способности проводить прикладной анализ политических процессов с использованием качественных и количественных методов для оценки и моделирования различных политических феноменов, оценивать, моделировать и прогнозировать глобальные, макрорегиональные, национально-государственные, региональные и локальные политико-культурные, социально-экономические и общественно-политические процессы;

– формирование умений и навыков прогнозирования развития ситуаций в рамках решения основных внутри- и внешнеполитических проблем, в том числе затрагивающих интересы Российской Федерации. Формирование способности самостоятельно ставить конкретные задачи научных исследований в области экспертно-аналитической деятельности в сфере публичной политики и управления.

Место дисциплины в структуре образовательной программы:

Б1.О.08 Теория политики и методология политологических исследований относится к базовой части Блока 1 рабочего учебного плана по направлению подготовки 41.04.04 Политология, направленность (профиль) «Экспертно-аналитическая деятельность в публичной политике и управлении». В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 1 курсе (1 семестре) очной формы обучения. Вид промежуточной аттестации: экзамен.

Дисциплина находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ОПОП и базируется на знаниях, полученных при изучении таких дисциплин как: «Информационно-коммуникационные технологии государственного и муниципального управления», «Теория и механизмы современного государственного управления». Полученные в процессе обучения знания могут быть использованы при изучении таких дисциплин как: «Современные направления политической науки», «Технологии политического менеджмента и маркетинга в публичном управлении», «Локальная политика в современных российских регионах», «Конфликты в публичной сфере: институционализация и управление», «Конфликтологическая экспертиза в публичном управлении», «Технологии символической политики и политики идентичности».

Требования к уровню освоения дисциплины:

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-3. Способен оценивать, моделировать и прогнозировать глобальные, макрорегиональные, национально-государственные, региональные и локальные политико-культурные, социально-экономические и общественно-политические процессы на основе применения методов теоретического и эмпирического исследования и прикладного анализа.	
ИОПК-3.1. Использует теоретические и эмпирические методы для оценки внутри- и внешнеполитических процессов различных уровней.	Знает теоретические и эмпирические методы оценки внутри- и внешнеполитических процессов различных уровней.
	Умеет применять теоретические и эмпирические методы оценки внутри- и внешнеполитических процессов различных уровней.
ИОПК-3.2. Проводит прикладной анализ политических процессов с использованием качественных и количественных методов для оценки и моделирования различных политических процессов.	Знает процедуры прикладного анализа политических процессов, качественные и количественные методы оценки и моделирования политических процессов.
	Умеет вести прикладной анализ политических процессов с использованием качественных и количественных методов для оценки и моделирования политических процессов.
ИОПК-3.3. Прогнозирует развитие ситуации в рамках решения основных внутри- и внешнеполитических проблем, в том числе затрагивающих интересы Российской Федерации.	Знает динамику политической ситуации, методы прогнозирования и решения основных внутри- и внешнеполитических проблем, в том числе затрагивающих интересы Российской Федерации.
	Умеет прогнозировать развитие ситуации в рамках решения основных внутри- и внешнеполитических проблем, в том числе затрагивающих интересы Российской Федерации.

Содержание дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа СРС
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1	Основные политические теории и методологические проблемы анализа политики, государства и власти. Роль методологии в изучении проблем экспертно-аналитической деятельности в публичной политике и управлении. Уровни методологии политологического исследования. Политическая теория и практика.	22	2	2		18
2	Методология полипарадигмального политологического анализа политических институтов, процессов и технологий. Концепция научных революций как смены парадигм. Натуралистическая, интерпретирующая и оценивающая методологии.	22	2	2		18
3	Человеческое измерение политики. Теоретические и эмпирические методы изучения политического поведения, политического участия и политической культуры. Теории идентичности, коммуникативной рациональности и политической урбанистики.	22	2	2		18
4	Теории политических систем, экономического детерминизма и структурно-функционального анализа политики. Теории политических изменений. Методология анализа политической стратегии. Политологический анализ среды и изучение ее составляющих: макроокружения; непосредственного окружения; внутренней среды и информационно-коммуникативного пространства.	25	4	2		19

5.	Теоретические школы в конфликтологических исследованиях политики, государства и власти, политических институтов, процессов и технологий. Определение макро- и микрополитических факторов конфликтогенного политического процесса Теории медиации в политической науке. Оценивающая методология и конфликтологическая парадигма, их значение в методологии изучения проблем экспертно-аналитической деятельности в публичной политике и управлении.	26	2	4	20
Итого по разделам дисциплины:		117	12	12	93
Промежуточная аттестация ИКР		0,3			
Подготовка к текущему контролю		26,7			
Общая трудоемкость по дисциплине		144			

Курсовые работы: не предусмотрены.

Форма проведения аттестации по дисциплине: экзамен.

Автор: Юрченко И.В., доктор политических наук, профессор, профессор кафедры политологии и политического управления, главный научный сотрудник ФИЦ ЮНЦ РАН

Аннотация к рабочей программе дисциплины

Б1.О.09 «Прикладная политическая аналитика, прогнозирование и моделирование»

Объем трудоемкости: 4 зачетные единицы.

Цель дисциплины: сформировать целостное представление о методологии прикладного политического анализа, а также навыки практического использования комплекса методов и инструментов прикладного политического анализа, прогнозирования и моделирования для экспертно-аналитического обеспечения принятия политических решений.

Задачи дисциплины:

- сформировать у студентов целостное представление о методологии и комплексе аналитического инструментария прикладного политического анализа, моделирования и прогнозирования;
- сформировать умения использовать аналитический инструментарий прикладного политического анализа, моделирования и прогнозирования для решения задач политических субъектов;
- показать возможности использования аналитического инструментария прикладной аналитики, прогнозирования и моделирования в различных профессиональных сферах политолога.

Место дисциплины в структуре образовательной программы:

Дисциплина Б1.О.09 «Прикладная политическая аналитика, прогнозирование и моделирование» относится к обязательной части Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 1 курсе по очной форме обучения (2 семестр). Вид промежуточной аттестации: экзамен.

Дисциплина находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ОПОП и базируется на знаниях, полученных при изучении таких дисциплин как: «Системный анализ и принятие решений в публичной сфере», «Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности», «Управление проектами в публичной сфере».

Полученные в процессе обучения знания могут быть использованы при изучении таких дисциплин как «Локальная политика в современных российских регионах», «Технологии политического менеджмента и маркетинга в публичном управлении», «Конфликтологическая экспертиза в публичном управлении».

Требования к уровню освоения дисциплины:

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-3 Способен оценивать, моделировать и прогнозировать глобальные, макрорегиональные, национально-государственные, региональные и локальные политико-культурные, социально-экономические и общественно-политические процессы на основе применения методов теоретического и эмпирического исследования и прикладного анализа.	
ИОПК-3.1. Использует теоретические и эмпирические методы для оценки внутри- и внешнеполитических процессов различных уровней.	Знает теоретические и эмпирические методы оценки внутри- и внешнеполитических процессов различных уровней. Умеет применять теоретические и эмпирические методы оценки внутри- и внешнеполитических процессов различных уровней.
	Владеет навыками теоретического и эмпирического анализа политических процессов.
ИОПК-3.2. Проводит прикладной анализ политических процессов с использованием качественных и количественных методов для	Знает процедуры прикладного анализа политических процессов, качественные и количественные методы оценки и моделирования политических процессов.

оценки и моделирования различных политических процессов.	Умеет вести прикладной анализ политических процессов с использованием качественных и количественных методов для оценки и моделирования политических процессов.
	Владеет навыками количественного и качественного анализа эмпирических данных о политических процессах.
ИОПК-3.3. Прогнозирует развитие ситуации в рамках решения основных внутри- и внешнеполитических проблем, в том числе затрагивающих интересы Российской Федерации.	Знает динамику политической ситуации, методы прогнозирования и решения основных внутри- и внешнеполитических проблем, в том числе затрагивающих интересы Российской Федерации.
	Умеет прогнозировать развитие ситуации в рамках решения основных внутри- и внешнеполитических проблем, в том числе затрагивающих интересы Российской Федерации.
ОПК-8. Способен разрабатывать предложения и рекомендации для проведения прикладных исследований и консалтинга.	
ИОПК-8.1. Умеет разработать программу прикладных политологических исследований.	Знает методы разработки программы прикладных политологических исследований.
	Умеет разработать программу прикладных политологических исследований.
	Владеет навыками формулирования методологической и методического разделов программы прикладного исследования.
ИОПК-8.2. Самостоятельно готовит аналитическую записку по результатам прикладных политологических исследований.	Знает содержание и приёмы составления аналитических записок по результатам прикладных политологических исследований.
	Умеет самостоятельно формулировать программу рекомендаций по результатам прикладных политологических исследований.
	Владеет навыками формулирования практических рекомендаций по результатам прикладных исследований.
ИОПК-8.3. Самостоятельно формулирует программу рекомендаций по результатам прикладных политологических исследований.	Знает методики формулирования рекомендаций по результатам прикладных политологических исследований.
	Умеет самостоятельно формулировать программу рекомендаций по результатам прикладных политологических исследований.
ИОПК-8.4. Самостоятельно готовит квалифицированное заключение по вопросам внутренней и внешней политики по запросам государственных органов, международных и неправительственных организаций, информационно-аналитических центров, СМИ, иных учреждений и организаций.	Знает требования к составлению квалифицированного заключения по вопросам внутренней и внешней политики по запросам государственных органов, международных и неправительственных организаций, информационно-аналитических центров, СМИ, иных учреждений и организаций.
	Умеет самостоятельно готовить квалифицированные заключения по вопросам внутренней и внешней политики по запросам государственных органов, международных и неправительственных организаций, информационно-аналитических центров, СМИ, иных учреждений и организаций.
ИОПК-8.5. Готовит рекомендации по широкому спектру текущих вопросов внутренней и внешней политики для государственных общественных и коммерческих организаций, а также для неспециализированной аудитории.	Знает методы подготовки рекомендаций по широкому спектру текущих вопросов внутренней и внешней политики для государственных общественных и коммерческих организаций, а также для неспециализированной аудитории.
	Умеет готовить рекомендации по широкому спектру текущих вопросов внутренней и внешней политики для государственных общественных и коммерческих организаций, а также для неспециализированной аудитории.

ИОПК-8.6. Проводит экспертизу проектов и программ в сфере внутренней и внешней политики, реализуемых органами государственного и муниципального управления, неправительственными и общественными организациями, коммерческими структурами.	Знает методы экспертизы проектов и программ в сфере внутренней и внешней политики, реализуемых органами государственного и муниципального управления, неправительственными и общественными организациями, коммерческими структурами.
	Умеет проводить экспертизу проектов и программ в сфере внутренней и внешней политики, реализуемых органами государственного и муниципального управления, неправительственными и общественными организациями, коммерческими структурами.
	Владеет навыками составления экспертных заключений.

Содержание дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Политический анализ и прогнозирование в системе политико-управленческих дисциплин.	12	1	1		10
2.	Политический анализ и прогнозирование в процессе принятия решений.	14	2	2		10
3.	Дескриптивное политическое исследование: методы описания проблемных ситуаций.	12	2	2		8
4.	Моделирование политических ситуаций: теоретические и математические модели.	14	2	2		10
5.	Политическое прогнозирование: объективные и субъективные оценки.	14	1	1		12
6.	Прогнозирование и оценка государственных политик.	14	2	2		10
7.	Аналитические разработки как продукты прикладного политического анализа, моделирования и прогнозирования: содержание и формы.	14	2	2		10
Итого по разделам дисциплины:		94	12	12		70
	Курсовая работа	14				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3				
	Подготовка к текущему контролю	35,7				
	Общая трудоемкость по дисциплине	144				

Курсовые работы: предусмотрена.

Форма проведения аттестации по дисциплине: экзамен.

Автор: Мирошниченко И.В., доктор политических наук, доцент, заведующий кафедрой государственной политики и государственного управления

Аннотация к рабочей программе дисциплины
Б1.О.10 «Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности»

Объем трудоемкости: 2 зачетные единицы.

Цель дисциплины: формирование системы компетенций в области использования информационных и коммуникационных систем, технологий и баз данных в политической сфере.

Задачи дисциплины.

- изучение сферы применения информационных систем в социальной сфере;
- формирование умения использовать современные тенденции в развитии информационных технологий применительно к политической сфере;
- формирование умения решать задачи, связанные с принятием решений в экономических системах на основе изучения методов и приемов работы с информационными системами и технологиями в политической сфере;
- формирование навыков использования информационно-справочных систем и систем автоматизации электронного документооборота в политической сфере.

Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы:

Дисциплина Б1.О.10 «Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности» относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 1 курсе (в 1 семестре) на очной форме обучения.

Вид промежуточной аттестации: зачет.

Полученные в процессе обучения по данной дисциплине знания могут быть использованы при проведении эмпирического исследования в ходе написания курсовой работы и ВКР.

Требования к уровню освоения дисциплины:

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-2 Способен осуществлять поиск и применять перспективные информационно-коммуникационные технологии и программные средства для комплексной постановки и решения задач профессиональной деятельности.	
ОПК-2.1 Применяет современные технологии поиска и систематизации информации для интеграции и прогноза развития политических процессов.	<p>Знает современные технологии поиска и систематизации информации для интеграции и прогноза развития политических процессов.</p> <p>Умеет применять современные технологии поиска и систематизации информации для интеграции и прогноза развития политических процессов.</p> <p>Владеет современными технологиями поиска и систематизации информации для интеграции и прогноза развития политических процессов.</p>
ОПК-2.2 Использует специализированные базы данных и программные средства для оперативного поиска информации, необходимой для решения профессиональных задач.	<p>Знает специализированные базы данных и программные средства для оперативного поиска информации, необходимой для решения профессиональных задач.</p> <p>Умеет использовать специализированные базы данных и программные средства для оперативного поиска информации, необходимой для решения профессиональных задач.</p> <p>Владеет навыками применения специализированных баз данных и программных средств для оперативного поиска информации, необходимой для решения профессиональных задач.</p>
ОПК-2.3 Адекватно оценивает получаемые сведения для выявления имеющихся информационных лагун и	Знает как анализировать получаемые сведения для выявления имеющихся информационных лагун и выявлять попытки информационно-пропагандистского и манипулятивного

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
выявлять попытки информационно-пропагандистского и манипулятивного воздействия с учетом требования информационной безопасности.	воздействия с учетом требования информационной безопасности.
	Умеет использовать получаемые сведения для выявления имеющихся информационных лагун и выявлять попытки информационно-пропагандистского и манипулятивного воздействия с учетом требования информационной безопасности.
	Владеет навыками использования получаемых сведений для выявления имеющихся информационных лагун и может выявлять попытки информационно-пропагандистского и манипулятивного воздействия с учетом требования информационной безопасности.
ОПК-7 Способен самостоятельно выстраивать стратегии представления результатов своей профессиональной деятельности, в том числе в публичном формате, на основе подбора соответствующих информационно-коммуникативных технологий и каналов распространения информации.	
ОПК-7.1 Выстраивает стратегии представления результатов профессиональной деятельности учетом их специфики и особенностей целевой аудитории.	Знает стратегии представления результатов профессиональной деятельности учетом их специфики и особенностей целевой аудитории.
	Умеет применять стратегии представления результатов профессиональной деятельности учетом их специфики и особенностей целевой аудитории.
	Владеет стратегиями представления результатов профессиональной деятельности учетом их специфики и особенностей целевой аудитории.
ОПК-7.2 Выстраивает убедительную аргументацию для достижения целей представления результатов профессиональной деятельности.	Знает как применять аргументацию для достижения целей представления результатов профессиональной деятельности.
	Умеет применять аргументацию для достижения целей представления результатов профессиональной деятельности.
	Владеет аргументацией для достижения целей представления результатов профессиональной деятельности.
ОПК-7.3 Подбирает информационно-коммуникативные технологии и каналы распространения информации общественно-политической направленности.	Знает информационно-коммуникативные технологии и каналы распространения информации общественно-политической направленности.
	Умеет использовать информационно-коммуникативные технологии и каналы распространения информации общественно-политической направленности.
	Владеет информационно-коммуникативными технологиями и каналами распространения информации общественно-политической направленности.

Содержание дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1	Технические средства современных информационных и коммуникационных технологий.	16	3	3		10
2	Прикладное программное обеспечение, применяемое в политической сфере.	16	3	3		10
3	Основы работы с социальными медиа.	16	3	3		10
4	Электронный документооборот.	23,8	3	3		17,8
Итого по разделам дисциплины:		71,8	12	12		47,8
	Промежуточная аттестация ИКР	0,2				
	Подготовка к текущему контролю	-				
	Общая трудоемкость по дисциплине	72				

Курсовые работы: не предусмотрены.

Форма проведения аттестации по дисциплине: зачет.

Автор: Рябченко Н.А., кандидат политических наук., доцент кафедры социальной работы, психологии и педагогики высшего образования

Аннотация к рабочей программе дисциплины
Б1.О.11 «Медиаполитика и PR-менеджмент в системе публичного управления»

Объем трудоемкости: 2 зачетные единицы.

Цель освоения дисциплины: формирование комплекса теоретических знаний и практических умений в области медиакоммуникаций и PR в контексте развития современных информационно-коммуникационных процессов в публичной политике.

Задачи дисциплины:

- сформировать базовые представления о медиакоммуникациях;
- сформировать компетенции в сфере организации PR-взаимодействия между организацией, СМИ и социальными медиа;
- сформировать компетенции в сфере подготовки и проведении коммуникационных кампаний и PR-мероприятий;
- ознакомить с технологиями медиаменеджмента и PR-менеджмента;
- выработать навыки создания медиатекстов, предназначенных для прессы и для социальных медиа;
- выработать навыки подготовки и проведения публичных мероприятий, адресованных различным целевым аудиториям.

Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы:

Дисциплина Б1.О.11 «Медиаполитика и PR-менеджмент в системе публичного управления» относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на очной форме на 1 курсе (2 семестр).

Вид промежуточной аттестации: зачет.

Для изучения дисциплины студент должен обладать знаниями по дисциплинам: «Теория политики и методология политологических исследований», «Системный анализ и принятие решений в публичной сфере», «Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности».

Полученные в процессе обучения по данной дисциплине знания могут быть использованы изучении таких дисциплин как «Социальные общности как субъекты публичной политики», «Технологии политического менеджмента и маркетинга в публичном управлении», «"Большие данные" в системе политического менеджмента» и использованы при проведении эмпирического исследования в ходе написания ВКР.

Требования к уровню освоения дисциплины:

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-1. Способен выстраивать профессиональную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) по профилю деятельности в мультикультурной среде на основе применения различных коммуникативных технологий с учетом специфики деловой и духовной культуры России и зарубежных стран.	
ОПК-1.1. Выстраивает коммуникацию с партнерами, исходя из целей и ситуации общения, определяя и реагируя соответствующим образом на культурные, языковые и иные особенности, влияющие на профессиональное общение и диалог.	Знает способы коммуникации с партнерами на основе целей и ситуации общения, культурных, языковых и иных особенностей, влияющих на профессиональное общение и диалог.
	Умеет выстраивать коммуникацию с партнерами, исходя из целей и ситуации общения, определяя и реагируя соответствующим образом на культурные, языковые и иные особенности, влияющие на профессиональное общение и диалог.
	Владеет навыками построения коммуникаций с партнерами.

ОПК-1.2. Использует коммуникативные и медиативные технологии с учетом специфики деловой и духовной культуры России и зарубежных стран.	Знает коммуникативные и медиативные технологии с учетом специфики деловой и духовной культуры России и зарубежных стран.
	Умеет применять коммуникативные и медиативные технологии с учетом специфики деловой и духовной культуры России и зарубежных стран.
	Владеет навыками медиатехнологий в профессиональной сфере.
ОПК-1.3. Организует, проводит и оценивает эффективность политико-управленческих стратегий, включая международные.	Знает методы организации, проведения и оценки эффективности политико-управленческих стратегий, включая международные.
	Умеет организовывать, проводить и оценивать эффективность политико-управленческих стратегий, включая международные.
	Владеет навыками планирования и организации политико-управленческих стратегий.
ОПК-1.4. Уверенно и системно формулирует собственную позицию о политических процессах с использованием научной терминологии, как в письменной, так и в устной форме.	Знает научную терминологию, способы письменного и устного выражения собственной позиции о политических процессах.
	Умеет уверенно и системно формулировать собственную позицию о политических процессах с использованием научной терминологии в письменной и устной форме.
	Владеет навыками формирования собственной политической позиции.
ОПК-5. Способен выстраивать стратегию по продвижению публикаций по профилю деятельности в средствах массовой информации на основе базовых принципов медиаменеджмента.	
ОПК-5.1. Самостоятельно готовит профессионально-ориентированные тексты различной жанрово-стилистической принадлежности (статья, аналитическая справка, информационно-аналитическая записка, рецензия, программный документ, аннотация, тезисы к докладу, пресс-релиз и пр.).	Знает особенности содержания и подготовки профессионально-ориентированных текстов различной жанрово-стилистической принадлежности (статья, аналитическая справка, информационно-аналитическая записка, рецензия, программный документ, аннотация, тезисы к докладу, пресс-релиз и пр.).
	Умеет самостоятельно готовить профессионально-ориентированные тексты различной жанрово-стилистической принадлежности (статья, аналитическая справка, информационно-аналитическая записка, рецензия, программный документ, аннотация, тезисы к докладу, пресс-релиз и пр.).
	Владеет навыками подготовки текстов различной жанрово-стилистической принадлежности (статья, аналитическая справка, информационно-аналитическая записка, рецензия, программный документ, аннотация, тезисы к докладу, пресс-релиз и пр.).
ОПК-5.2. Оценивает целевую аудиторию и редакционную политику печатных, аудиовизуальных и Интернет-СМИ общественно-политической направленности.	Знает целевую аудиторию и редакционную политику печатных, аудиовизуальных и Интернет-СМИ общественно-политической направленности.
	Умеет оценивать целевую аудиторию и редакционную политику печатных, аудиовизуальных и Интернет-СМИ общественно-политической направленности.
	Владеет навыками оценки аудитории и написания текстов разной жанровой направленности под соответствующие аудитории.
ОПК-5.3. Формирует и продвигает требуемый образ политических процессов посредством серии публикаций различного жанра в различных СМИ.	Знает содержание требуемого образа политических процессов, методы его формирования и продвижения посредством серии публикаций различного жанра в различных СМИ.
	Умеет формировать и продвигать требуемый образ политических процессов посредством серии публикаций различного жанра в различных СМИ.
	Владеет навыками конструирования политического образа и его продвижения в СМИ.
ОПК-5.4. Оценивает восприятие образа политических явлений и процессов, сформированного в СМИ.	Знает направленность восприятия образов политических явлений и процессов, сформированных в СМИ.
	Умеет оценивать восприятие образа политических явлений и процессов, сформированного в СМИ.
	Владеет навыками оценки общественного мнения, сформированного в СМИ.
ОПК-7. Способен самостоятельно выстраивать стратегии представления результатов своей профессиональной деятельности, в том числе в публичном формате, на основе подбора соответствующих информационно-коммуникативных технологий и каналов распространения информации.	

ОПК-7.1. Выстраивает стратегии представления результатов профессиональной деятельности учетом их специфики и особенностей целевой аудитории.	Знает стратегии представления результатов профессиональной деятельности учетом их специфики и особенностей целевой аудитории.
	Умеет строить стратегии представления результатов профессиональной деятельности учетом их специфики и особенностей целевой аудитории.
	Владеет навыками презентации результатов профессиональной деятельности.
ОПК-7.2. Выстраивает убедительную аргументацию для достижения целей представления результатов профессиональной деятельности.	Знает методы убедительной аргументации для достижения целей представления результатов профессиональной деятельности.
	Умеет выстраивать убедительную аргументацию для достижения целей представления результатов профессиональной деятельности.
	Владеет навыками профессиональной аргументации.
ОПК-7.3. Подбирает информационно-коммуникативные технологии и каналы распространения информации общественно-политической направленности.	Знает информационно-коммуникативные технологии и каналы распространения информации общественно-политической направленности.
	Умеет выбирать информационно-коммуникативные технологии и каналы распространения информации общественно-политической направленности.
	Владеет навыками медиаменеджмента в профессиональной сфере.

Содержание дисциплины.

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

№	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1	Теории коммуникации. Тенденции трансформации медиа в XXI веке и современные теоретические концепции. Структура и компоненты медиакommunikационного процесса. Современные медиа как система: понятие, структура, элементы. Типология медиасистем.	16	3	3		10
2	Традиционные СМИ: телевидение, радио, пресса. Просьюмер как актор медиакommunikации и формирование новой типологии аудитории СМИ. Теории коммуникации печатных СМИ. Теоретические исследования радиокommunikации. Телевизионная коммуникация как предмет изучения.	16	3	3		10
3	Сети Интернет как связующий инструмент медиакommunikации. Социальные медиа: анализ аудитории, принципы работы, создание онлайн-контента, работа с комментариями. Семиотический, герменевтический, риторический, психологический, когнитивный, лингвопрагматический, социологический аспекты изучения языка СМИ и социальных медиа. «Гражданские журналисты», блогеры в современной медиакommunikации.	16	3	3		10
4	Формирование информационной повестки. PR-мероприятия: организация, проведение и оценка эффективности.	23,8	3	3		17,8
Итого по разделам дисциплины:		71,8	12	12		47,8
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,2				
Подготовка к текущему контролю		-				
Общая трудоемкость по дисциплине		72				

Курсовые работы: не предусмотрены.

Форма проведения аттестации по дисциплине: зачет.

Автор: Гнедаш А.А., кандидат политических наук., доцент, доцент кафедры государственной политики и государственного управления

Аннотация к рабочей программе дисциплины
Б1.О.12 «Методика реализации образовательных программ по политическим наукам и регионоведению»

Объем трудоемкости: 3 зачетных единицы.

Цель дисциплины - формирование знаний, умений и навыков, необходимых для успешной реализации образовательных программ различных уровней по политическим наукам и регионоведению.

Задачи дисциплины:

- формирование представления об основных структурных компонентах процесса реализации образовательной программы;
- освоение последовательности этапов и процедур разработки учебного курса;
- формирование знаний и навыков для проведения учебных занятий разного уровня по политическим наукам и регионоведению;
- развитие методики проведения занятий в интерактивном формате;
- освоение основных технологий контроля и оценки знаний обучающихся;
- формирование базовых умений и навыков разработки и обновления различных учебно-методических материалов.

Место дисциплины в структуре образовательной программы:

Дисциплина Б1.О.12 «Методика реализации образовательных программ политическим наукам и регионоведению» относится к дисциплинам обязательной части, Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 2 курсе по очной и на 2 курсе по очно-заочной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: экзамен.

Для изучения дисциплины «Методика реализации образовательных программ политическим наукам и регионоведению» студент должен обладать знаниями по дисциплинам: «Современные направления политической науки», «Теория политики и методология политических исследований», «Информационно-коммуникативные технологии в профессиональной деятельности». Знания, полученные студентами при изучении дисциплины «Методика реализации образовательных программ политическим наукам и регионоведению» будут использоваться в процессе итоговой аттестации.

Требования к уровню освоения дисциплины:

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-9. Способен участвовать в реализации основных профессиональных и дополнительных образовательных программ.	
ИОПК-9.1. Проводит учебные занятия по программам профессионального обучения, основного профессионального образования и дополнительного образования.	Знает содержание программ профессионального обучения, основного профессионального образования и дополнительного образования, методики проведения учебных занятий.
	Умеет вести учебные занятия по программам профессионального обучения, основного профессионального образования и дополнительного образования.
	Владеет навыками системной разработки учебного курса по программам профессионального обучения, основного профессионального образования и дополнительного образования.
ИОПК-9.2. Организует самостоятельную работу обучающихся по программам профессионального обучения, основного	Знает методики организации самостоятельной работы обучающихся по программам профессионального обучения, основного профессионального образования и дополнительного образования.

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине
<p>профессионального образования и дополнительного образования.</p>	<p>Умеет организовывать самостоятельную работу обучающихся по программам профессионального обучения, основного профессионального образования и дополнительного образования.</p>
	<p>Обладает навыками организации самостоятельной работы обучающихся по программам профессионального обучения, основного профессионального образования и дополнительного образования.</p>
<p>ИОПК-9.3. Контролирует и оценивает освоение обучающимися учебных курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, основного профессионального образования и дополнительного образования.</p>	<p>Знает критерии и процедуры контроля и оценивания освоения обучающимися учебных курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, основного профессионального образования и дополнительного образования.</p>
	<p>Умеет контролировать и оценивать освоение обучающимися учебных курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, основного профессионального образования и дополнительного образования.</p>
	<p>Владеет навыками контроля и оценки освоения обучающимися учебных курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, основного профессионального образования и дополнительного образования.</p>
<p>ИОПК-9.4. Выполняет поручения по организации научно-исследовательской, проектной и иной деятельности обучающихся по программам профессионального обучения, основного профессионального образования и дополнительного образования.</p>	<p>Знает методы организации научно-исследовательской, проектной и иной деятельности обучающихся по программам профессионального обучения, основного профессионального образования и дополнительного образования.</p>
	<p>Умеет выполнять поручения по организации научно-исследовательской, проектной и иной деятельности обучающихся по программам профессионального обучения, основного профессионального образования и дополнительного образования.</p>
	<p>Обладает навыками организации научно-исследовательской, проектной и иной деятельности обучающихся по программам профессионального обучения, основного профессионального образования и дополнительного образования.</p>
<p>ИОПК-9.5. Разрабатывает и обновляет (под руководством специалиста более высокого уровня квалификации рабочих программ учебных курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, основного профессионального образования и дополнительного образования.</p>	<p>Знает содержание, методы разработки и обновления рабочих программ учебных курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, основного профессионального образования и дополнительного образования.</p>
	<p>Умеет разрабатывать и обновлять (под руководством специалиста более высокого уровня квалификации рабочих программ учебных курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, основного профессионального образования и дополнительного образования.</p>
	<p>Владеет базовыми навыками разработки рабочих программ учебных курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, основного профессионального образования и дополнительного образования.</p>
<p>ИОПК-9.6. Разрабатывает и обновляет (под руководством специалиста более высокого уровня квалификации) учебно-методических материалов для проведения отдельных видов учебных занятий по преподаваемым учебным</p>	<p>Знает содержание, методы разработки и обновления учебно-методических материалов для проведения отдельных видов учебных занятий по преподаваемым учебным курсам, дисциплинам (модулям) программ профессионального обучения, основного</p>

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине
курсам, дисциплинам (модулям) программ профессионального обучения, основного профессионального образования и дополнительного образования.	профессионального образования и дополнительного образования.
	Умеет разрабатывать и обновлять (под руководство специалиста более высокого уровня квалификации) учебно-методические материалы для проведения отдельных видов учебных занятий по преподаваемым учебным курсам, дисциплинам (модулям) программ профессионального обучения, основного профессионального образования и дополнительного образования.
	Владеет базовыми навыками разработки и обновления учебно-методических материалов для проведения отдельных видов учебных занятий по преподаваемым учебным курсам, дисциплинам (модулям) программ профессионального обучения, основного профессионального образования и дополнительного образования.

Содержание дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Понятие ООП. Особенности ООП для различных уровней обучения.	14	2	2		10
2.	Основные этапы создания учебного курса, их последовательность и содержательные характеристики.	14	2	2		10
3.	Интерактивные образовательные технологии.	25	4	4		17
4.	Методики контроля и оценки обучающихся.	14	2	2		10
5.	Разработка и обновление учебно-методических материалов.	14	2	2		10
Итого по разделам дисциплины:		81	12	12		57
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3				
	Подготовка к текущему контролю	26,7				
	Общая трудоемкость по дисциплине	108				

Курсовые работы: не предусмотрена.

Форма проведения аттестации по дисциплине: экзамен.

Автор: Морозова Е.В., доктор философских наук, профессор, профессор кафедры государственной политики и государственного управления

Аннотация к рабочей программе дисциплины
Б1.О.13 «Методы анализа региональных политических процессов и ситуаций в современной России»

Объем трудоемкости: 4 зачетные единицы.

Цель дисциплины: формирование навыков анализа региональных политических процессов и ситуаций в современной России.

Задачи дисциплины:

- формирование умений выявлять политическую проблемную ситуацию, на основе системного подхода осуществлять ее многофакторный анализ и диагностику;
- формирование умений вести поиск, отбор и систематизацию информации для определения альтернативных вариантов решений в проблемной ситуации и обоснования выбора оптимальной политической стратегии с учетом выбранной цели, рисков и возможных последствий;
- формирование умений проводить экспертную оценку политических процессов и ситуаций с помощью методов политического анализа;
- формирование умений применять методы политического анализа для разрешения внутри- и внешнеполитических проблем при соблюдении принципа научной объективности.

Место дисциплины в структуре образовательной программы:

Дисциплина Б1.О.13 «Методы анализа региональных политических процессов и ситуаций в современной России» относится к обязательной части Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 1 курсе (2 семестре) очной формы обучения. Вид промежуточной аттестации: экзамен.

Дисциплина находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ОПОП и базируется на знаниях, полученных при изучении таких дисциплин как: «Системный анализ и принятие решений в публичной сфере», «Теория политики и методология политологических исследований».

Полученные в процессе обучения знания могут быть использованы при изучении таких дисциплин как «Неинституциональные аспекты публичной политики: анализ и экспертиза», «Конфликтологическая экспертиза в публичном управлении», научно-исследовательская практика и научно-исследовательская работа.

Требования к уровню освоения дисциплины:

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.	
ИУК-1.1. Выявляет проблемную ситуацию, на основе системного подхода осуществляет её многофакторный анализ и диагностику.	Знает теоретические и эмпирические процедуры осуществления многофакторного анализа и диагностики проблемной ситуации на основе системного подхода. Умеет применять теоретические и эмпирические процедуры осуществления многофакторного анализа и диагностики проблемной ситуации на основе системного подхода.
ИУК-1.2. Осуществляет поиск, отбор и систематизацию информации для определения альтернативных вариантов стратегических решений в проблемной ситуации и обоснования выбора оптимальной стратегии с учетом поставленной цели, рисков и возможных последствий.	Знает процедуры и способы поиска, отбора и систематизации информации для определения альтернативных вариантов стратегических решений в проблемной ситуации и обоснования выбора оптимальной стратегии с учетом поставленной цели, рисков и возможных последствий. Умеет самостоятельно осуществлять поиск, отбор и систематизацию информации для определения альтернативных вариантов стратегических решений в

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
	проблемной ситуации и обоснования выбора оптимальной стратегии с учетом поставленной цели, рисков и возможных последствий.
ОПК-4. Способен проводить научные исследования по профилю деятельности, в том числе в междисциплинарных областях, самостоятельно формулировать научные гипотезы и инновационные идеи, проверять их достоверность.	
ИОПК-4.1. Проводит научные исследования в междисциплинарных областях, включая постановку целей и задач, выбор методов исследования, определение научной новизны исследуемой проблематики, подтверждение достоверности научных гипотез, формулирования собственных выводов и рекомендаций.	Знает процедуры проведения научных исследований в междисциплинарных областях, включая постановку целей и задач, выбор методов исследования, определение научной новизны исследуемой проблематики, подтверждение достоверности научных гипотез, формулирования собственных выводов и рекомендаций. Умеет применять процедуры проведения научных исследований в междисциплинарных областях, включая постановку целей и задач, выбор методов исследования, определение научной новизны исследуемой проблематики, подтверждение достоверности научных гипотез, формулирования собственных выводов и рекомендаций.
ИОПК-4.2. Проводит экспертную оценку политических процессов и явлений с помощью методов политического анализа.	Знает процедуры и технологии экспертной оценки политических процессов и явлений с помощью методов политического анализа. Умеет проводить экспертную оценку политических процессов и явлений с помощью методов политического анализа.
ИОПК-4.3. Анализирует внутри- и внешнеполитические проблемы и процессы при соблюдении принципа научной объективности.	Знает методы анализа внутри- и внешнеполитических проблем и процессов при соблюдении принципа научной объективности. Умеет анализировать внутри- и внешнеполитические проблемы и процессы при соблюдении принципа научной объективности.

Содержание дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1	Политические процессы и ситуации: сущность и типология.	18	2	2		14
2	Системный анализ региональных политических процессов и ситуаций в России.	18	2	2		14
3	Неоинституциональный анализ региональных политических процессов и ситуаций в РФ.	18	2	2		14
4	Качественные прикладные методы анализа региональных политических процессов и ситуаций в РФ.	18	2	2		14
5	Количественные прикладные методы анализа региональных политических процессов и ситуаций в РФ.	18	2	2		14
6	Экспертиза региональных политических процессов и ситуаций в РФ.	18	2	2		14
Итого по разделам дисциплины:		108	12	12		84
Промежуточная аттестация ИКР		0,3				
Подготовка к текущему контролю		35,7				
Общая трудоемкость по дисциплине		144				

Курсовые работы: не предусмотрена.

Форма проведения аттестации по дисциплине: экзамен.

Автор: Баранов А.В., доктор политических наук, доктор исторических наук, профессор, профессор кафедры политологии и политического управления

Аннотация к рабочей программе дисциплины

Б1.В.01 «Неинституциональные аспекты публичной политики: анализ и экспертиза»

Объем трудоемкости: 3 зачетные единицы.

Цель дисциплины: формирование навыков аналитической и экспертной деятельности в оценке неинституциональных аспектов публичной политики

Задачи дисциплины:

- формирование умений применять теоретические и эмпирические методы диагностики неинституциональных аспектов системы публичной политики в РФ;
- формирование умений разрабатывать экспертные материалы, касающиеся неинституциональных аспектов внутренней и внешней политики РФ;
- формирование умений применять количественные и качественные методы оценки разработки и принятия решений в публичной политике и управлении с учетом неинституциональных аспектов ее функционирования;
- формирование умений применять знание неинституциональных аспектов функционирования системы публичного управления для информационно-аналитического обеспечения выработки и принятия политических решений.

Место дисциплины в структуре образовательной программы:

Дисциплина Б1.В.01 «Неинституциональные аспекты публичной политики: анализ и экспертиза» относится к части Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 1 курсе (2 семестре) очной формы обучения. Вид промежуточной аттестации: экзамен и курсовая работа.

Дисциплина находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ОПОП и базируется на знаниях, полученных при изучении таких дисциплин как: «Информационно-коммуникационные технологии государственного и муниципального управления», «Теория и механизмы современного государственного управления».

Полученные в процессе обучения знания могут быть использованы при изучении таких дисциплин как «Системный анализ и принятие решений в публичной сфере», «Управление проектами и публичной сфере», «Прикладной политический анализ в публичном управлении», научно-исследовательская практика и научно-исследовательская работа.

Требования к уровню освоения дисциплины:

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
ПК-1. Способен осуществлять аналитическую и экспертную поддержку и оценку выработки и принятия решений в публичной политике и управлении.	
ИПК-1.1. Осуществляет анализ и диагностику системы публичной политики и разрабатывает прогнозы политических процессов в РФ.	Знает теоретические и эмпирические методы осуществления диагностики неинституциональных аспектов системы публичной политики в РФ.
	Умеет применять теоретические и эмпирические методы диагностики неинституциональных аспектов системы публичной политики в РФ.
ИПК-1.2. Самостоятельно разрабатывает экспертные материалы по вопросам внутренней и внешней политики РФ.	Знает процедуры и способы разработки экспертных материалов, касающихся неинституциональных аспектов внутренней и внешней политики РФ.
	Умеет самостоятельно разрабатывать экспертные материалы, касающиеся неинституциональных аспектов внутренней и внешней политики РФ.
ИПК-1.3. Разрабатывает стратегии деятельности органов государственной	Знает методы разработки стратегии деятельности органов местного самоуправления и органов государственной власти,

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
власти РФ, неправительственных организаций и бизнес-структур как субъектов публичной политики.	входящих в единую систему публичной власти в субъектах РФ с учетом неинституциональных аспектов ее функционирования.
	Умеет применять количественные и качественные методы оценки разработки и принятия решений в публичной политике и управлении, с учетом неинституциональных аспектов ее функционирования.
ИПК-1.4. Осуществляет информационно-аналитическое обеспечение выработки и принятия политических решений субъектов публичной политики.	Знает нормативные требования построения единой системы публичной власти на территории каждого региона РФ, на федеральном, региональном и муниципальном уровнях.
	Умеет осуществлять информационно-аналитическое обеспечение выработки и принятия политических решений субъектов публичной политики, согласованного функционирования и взаимодействия органов, входящих в единую систему публичной власти в РФ, с учетом неинституциональных аспектов ее функционирования.

Содержание дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1	Теоретико-методологические основы изучения неинституциональных аспектов публичной политики.	17	4	4		9
2	Современные методики политико-психологических исследований и их применение для анализа и экспертизы публичной политики.	21	4	8		9
3	Политико-психологические аспекты функционирования субъектов публичной политики.	17	2	6		9
4	Субъективное пространство публичной политики.	17	2	6		9
Итого по разделам дисциплины:		72	12	24		36
Промежуточная аттестация ИКР		0,3				
Подготовка к текущему контролю		35,7				
Общая трудоемкость по дисциплине		108				

Курсовые работы: не предусмотрена.

Форма проведения аттестации по дисциплине: экзамен.

Автор: Самаркина И.В., доктор политических наук, доцент, и.о.заведующего кафедрой политологии и политического управления, профессор кафедры государственной политики и государственного управления

Б1.В.02 «Национальная и региональная безопасность как политическая стратегия»

Объем трудоемкости: 3 зачетные единицы.

Цель дисциплины: формирование навыков аналитической и экспертной деятельности в определении проблем обеспечения национальной и региональной безопасности современной России (в соответствии со Стратегией национальной безопасности РФ, утвержденной Указом Президента Российской Федерации 2 июля 2021г.), умений самостоятельного анализа политико-управленческой деятельности, направленной на укрепление общероссийской гражданской идентичности и защищенности личности, общества и государства от внешних и внутренних угроз.

Задачи дисциплины:

– формирование умений и навыков применения теоретических и эмпирических методов анализа угроз и рисков для устойчивого развития страны и разработки теории и механизмов обеспечения национальной и региональной безопасности, применения политических технологий управления конфликтами в сфере внутрисубъективных и международных отношений;

– формирование умений разрабатывать экспертные материалы, касающиеся анализа и систематизации информации по проблемам внутренней и внешней политики и обеспечения безопасности РФ;

– формирование умений самостоятельно планировать деятельность по разработке проектов, направленных на решение проблем внутренней политики, в том числе урегулирования споров и конфликтных ситуаций, анализировать и систематизировать информацию по проблемам внутренней и внешней политики, в том числе материалы по проблемам укрепления общероссийской гражданской идентичности и реализации стратегии национальной и региональной безопасности;

– формирование умений обеспечивать документальное (нормативное и методическое) сопровождение политико-управленческой деятельности, направленной на решение проблем внутренней политики, разрабатывать, согласовывать и применять современные политические технологии в области административно-управленческой и офисной деятельности.

Место дисциплины в структуре образовательной программы:

Дисциплина Б1.В.02 «Национальная и региональная безопасность как политическая стратегия» относится к части Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 1 курсе (в 1 семестре) очной формы обучения. Вид промежуточной аттестации: экзамен.

Дисциплина находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ОПОП и базируется на знаниях, полученных при изучении таких дисциплин как: «Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности», «Теория политики и методология политологических исследований».

Полученные в процессе обучения знания могут быть использованы при изучении таких дисциплин как «Системный анализ и принятие решений в публичной сфере», «Управление проектами в публичной сфере», «Прикладной политический анализ в публичном управлении», научно-исследовательская практика и научно-исследовательская работа.

Требования к уровню освоения дисциплины:

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине (знает, умеет, владеет (навыки и/или опыт деятельности))
ПК-2 Способен осуществлять политико-управленческую деятельность в системе публичной политики, в том числе, направленную на укрепление общероссийской гражданской идентичности.	
ИПК-2.1. Осуществляет сбор, анализ и систематизацию и проблематизацию информации по проблемам внутренней политики, в том числе материалов по проблемам укрепления общероссийской гражданской идентичности.	Знает процедуры сбора, анализа и систематизации информации по проблемам внутренней политики, в том числе материалов по проблемам укрепления общероссийской гражданской идентичности.
	Умеет собирать, анализировать и систематизировать информацию по проблемам внутренней политики, в том числе материалы по проблемам укрепления общероссийской гражданской идентичности.
ИПК-2.2. Самостоятельно планирует деятельность по разработке проектов, направленных на решение проблем внутренней политики, в том числе урегулирование споров и конфликтных ситуаций.	Знает способы и принципы планирования деятельности по разработке проектов, направленных на решение проблем внутренней политики, в том числе урегулирования споров и конфликтных ситуаций.
	Умеет самостоятельно планировать деятельность по разработке проектов, направленных на решение проблем внутренней политики, в том числе урегулирования споров и конфликтных ситуаций.
ИПК-2.3. Обеспечивает документальное (нормативное и методическое) сопровождение политико-управленческой деятельности, направленной на решение проблем внутренней политики, в том числе связанных с укреплением общероссийской гражданской идентичности.	Знает процедуры обеспечения документального (нормативного и методического) сопровождения политико-управленческой деятельности, направленной на решение проблем внутренней политики, в том числе связанных с укреплением общероссийской гражданской идентичности.
	Умеет обеспечивать документальное (нормативное и методическое) сопровождение политико-управленческой деятельности, направленной на решение проблем внутренней политики, в том числе связанных с укреплением общероссийской гражданской идентичности.
ИПК-2.4. Разрабатывает, согласовывает и применяет современные политические технологии в области административно-управленческой и офисной деятельности.	Знает правила разработки, согласования и применения современных политических технологий в области административно-управленческой и офисной деятельности.
	Умеет разрабатывать, согласовывать и применять современные политические технологии в области административно-управленческой и офисной деятельности.

Содержание дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1	Теоретико-методологические основания и задачи курса. Анализ понятий: «парадигма безопасности», «стратегическая стабильность», «национальные интересы», «концепция национальной безопасности», «региональные системы безопасности», «международная безопасность», «глобальная безопасность», «международные режимы контроля над вооружениями», «режим нераспространения ядерного оружия» и др.	20	4	2		14
2	Основные подходы к проведению экспертно-аналитической деятельности в публичной политике и управлении, конфликтологической диагностики угроз и рисков безопасности на глобальном, региональном и локальном уровнях.	20	2	4		14

3	Конфликтогенные факторы современного политического процесса как угроза национальной и региональной безопасности РФ. Политико-административная деятельность по управлению, регулированию и разрешению конфликтов и споров в социально-политической сфере.	20	4	2		14
4	Политико-управленческая деятельность по укреплению общероссийской гражданской идентичности, сохранению этнокультурного многообразия народов РФ, межэтнического и межрелигиозного согласия, социальной и культурной адаптации и интеграции мигрантов в российское социально-политическое и ценностно-культурное пространство.	21	2	4		15
Итого по разделам дисциплины:		81	12	12		57
Промежуточная аттестация ИКР		0,3				
Подготовка к текущему контролю		26,7				
Общая трудоемкость по дисциплине		108				

Курсовые работы: не предусмотрены.

Форма проведения аттестации по дисциплине: экзамен.

Автор: Юрченко В.М., доктор философ. наук, профессор, профессор кафедры политологии и политического управления, Советник Ректората КубГУ

Аннотация к рабочей программе дисциплины
Б1.В.03 «Социальные общности как субъекты публичной политики»

Объем трудоемкости: 3 зачетные единицы.

Цель дисциплины: формирование навыков аналитической и экспертной деятельности в целях определения состояния и решения проблем социальных общностей как субъектов публичной политики

Задачи дисциплины:

- формирование умений поиска, анализа и систематизации информации по проблемам социальных общностей как субъектов публичной политики в РФ;
- формирование умений применения теоретических и эмпирических методов определения и оценки состояния социальных общностей как субъектов публичной политики в РФ;
- формирование умений в области разработки экспертных и аналитических материалов в целях определения состояния и решения проблем социальных общностей как субъектов публичной политики в РФ;
- формирование умений в области разработки проектов, направленных на решение проблем социальных общностей как субъектов публичной политики в РФ;
- формирование умений применения современных политических технологий, направленных на решение проблем социальных общностей как субъектов публичной политики в РФ.

Место дисциплины в структуре образовательной программы:

Дисциплина Б1.В.03 «Социальные общности как субъекты публичной политики» относится к части Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 2 курсе (в 3 семестре) очной формы обучения. Вид промежуточной аттестации: экзамен.

Дисциплина находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ОПОП и базируется на знаниях, полученных при изучении таких дисциплин как: «Прикладная политическая аналитика, прогнозирование и моделирование», «Методы анализа региональных политических процессов и ситуаций в современной России».

Полученные в процессе обучения знания могут быть использованы при изучении таких дисциплин как «Публичное управление социальной сферой», «Конфликты в публичной сфере: институционализация и управление», «Технологии символической политики и политики идентичности», научно-исследовательская практика и научно-исследовательская работа.

Требования к уровню освоения дисциплины:

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
ПК-2 Способен осуществлять политико-управленческую деятельность в системе публичной политики, в том числе, направленную на укрепление общероссийской гражданской идентичности.	
ИПК-2.1. Осуществляет сбор, анализ и систематизацию и проблематизацию информации по проблемам внутренней политики, в том числе материалов по проблемам укрепления общероссийской гражданской идентичности.	Знает процедуры сбора, анализа и систематизации информации по проблемам внутренней политики, в том числе материалов по проблемам укрепления общероссийской гражданской идентичности. Умеет собирать, анализировать и систематизировать информацию по проблемам внутренней политики, в том числе материалы по проблемам укрепления общероссийской гражданской идентичности.
ИПК-2.2. Самостоятельно планирует деятельность по разработке проектов,	Знает способы и принципы планирования деятельности по разработке проектов, направленных на решение проблем

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
направленных на решение проблем внутренней политики, в том числе урегулирование споров и конфликтных ситуаций.	внутренней политики, в том числе урегулирования споров и конфликтных ситуаций.
	Умеет самостоятельно планировать деятельность по разработке проектов, направленных на решение проблем внутренней политики, в том числе урегулирования споров и конфликтных ситуаций.
ИПК-2.3. Обеспечивает документальное (нормативное и методическое) сопровождение политико-управленческой деятельности, направленной на решение проблем внутренней политики, в том числе связанных с укреплением общероссийской гражданской идентичности.	Знает процедуры обеспечения документального (нормативного и методического) сопровождения политико-управленческой деятельности, направленной на решение проблем внутренней политики, в том числе связанных с укреплением общероссийской гражданской идентичности.
	Умеет обеспечивать документальное (нормативное и методическое) сопровождение политико-управленческой деятельности, направленной на решение проблем внутренней политики, в том числе связанных с укреплением общероссийской гражданской идентичности.
ИПК-2.4. Разрабатывает, согласовывает и применяет современные политические технологии в области административно-управленческой и офисной деятельности.	Знает правила разработки, согласования и применения современных политических технологий в области административно-управленческой и офисной деятельности.
	Умеет разрабатывать, согласовывать и применять современные политические технологии в области административно-управленческой и офисной деятельности.

Содержание дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1	Типология, ресурсный потенциал и интересы социальных общностей как субъектов публичной политики.	20	3	3		14
2	Институционализация социальных общностей в пространстве публичной политики.	20	3	3		14
3	Технологии и инструменты актуализации социальных общностей как субъектов публичной политики.	20	3	3		14
4	Риски и возможности политизации социальных общностей в пространстве публичной политики.	21	3	3		15
Итого по разделам дисциплины:		81	12	12		57
Промежуточная аттестация ИКР		0,3				
Подготовка к текущему контролю		26,7				
Общая трудоемкость по дисциплине		108				

Курсовые работы: не предусмотрена.

Форма проведения аттестации по дисциплине: экзамен.

Автор: Башмаков И.С., кандидат политических наук, доцент кафедры политологии и политического управления

Аннотация к рабочей программе дисциплины
Б1.В.04 «Технологии политического менеджмента и маркетинга в публичном управлении»

Объем трудоемкости: 2 зачетные единицы.

Цель дисциплины: овладение системой знаний о политических технологиях, применяемых в публичном управлении в России и зарубежных странах, технологических характеристиках политического пространства, технологиях политической мобилизации в современных условиях и обеспечения функциональности политических режимов, эффективных технологиях политического менеджмента в политических партиях и движениях.

Задачи дисциплины:

- формирование умений применения теоретико-методологических подходов к изучению технологий политического менеджмента и маркетинга в публичном управлении;
- формирование умений разработки и применения современных методик анализа сферы публичного управления;
- формирование умений применять политико-технологические подходы к публичному управлению в современном российском обществе.

Место дисциплины в структуре образовательной программы:

Дисциплина Б1.В.04 «Технологии политического менеджмента и маркетинга в публичном управлении» относится к части Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 2 курсе (3 семестре) очной формы обучения. Вид промежуточной аттестации: зачёт.

Дисциплина находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ОПОП и базируется на знаниях, полученных при изучении таких дисциплин как: «Информационно-коммуникационные технологии государственного и муниципального управления», «Теория и механизмы современного государственного управления».

Полученные в процессе обучения знания могут быть использованы при изучении таких дисциплин как «Конфликтологическая экспертиза в публичном управлении», «Управление проектами и публичной сфере», «Прикладной политический анализ в публичном управлении», научно-исследовательская практика и научно-исследовательская работа.

Требования к уровню освоения дисциплины:

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине (знает, умеет, владеет (навыки и/или опыт деятельности))
УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.	
УК-1.1. Выявляет проблемную ситуацию, на основе системного подхода осуществляет её многофакторный анализ и диагностику.	Знает методы выявления проблемных ситуаций, на основе системного подхода и осуществления их многофакторного анализа и диагностику. Умеет применять методы выявления проблемных ситуаций, на основе системного подхода и осуществления их многофакторного анализа и диагностику.
УК-1.2. Осуществляет поиск, отбор и систематизацию информации для определения альтернативных вариантов стратегических решений в проблемной ситуации и обоснования выбора оптимальной стратегии с учетом	Знает методики поиска, отбора и систематизации информации для определения альтернативных вариантов стратегических решений в проблемной ситуации и обоснования выбора оптимальной стратегии с учетом поставленной цели, рисков и возможных последствий. Умеет применять методики поиска, отбора и систематизации информации для определения альтернативных вариантов

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине (знает, умеет, владеет (навыки и/или опыт деятельности))
поставленной цели, рисков и возможных последствий.	стратегических решений в проблемной ситуации и обоснования выбора оптимальной стратегии с учетом поставленной цели, рисков и возможных последствий.
ПК-2. Способен осуществлять политико-управленческую деятельность в системе публичной политики, в том числе, направленную на укрепление общероссийской гражданской идентичности.	
ПК-2.1. Осуществляет сбор, анализ и систематизацию и проблематизацию информации по проблемам внутренней политики, в том числе материалов по проблемам укрепления общероссийской гражданской идентичности.	Знает методы сбора, анализа и систематизации, а также проблематизации информации по проблемам внутренней политики, в том числе материалов по проблемам укрепления общероссийской гражданской идентичности.
	Умеет применять методы сбора, анализа и систематизации, а также проблематизации информации по проблемам внутренней политики, в том числе материалов по проблемам укрепления общероссийской гражданской идентичности.
ПК-2.2. Самостоятельно планирует деятельность по разработке проектов, направленных на решение проблем внутренней политики, в том числе урегулирование споров и конфликтных ситуаций.	Знает методы планирования деятельности по разработке проектов, направленных на решение проблем внутренней политики, в том числе урегулирование споров и конфликтных ситуаций.
	Умеет применять методы планирования деятельности по разработке проектов, направленных на решение проблем внутренней политики, в том числе урегулирование споров и конфликтных ситуаций.
ПК-2.3. Обеспечивает документальное (нормативное и методическое) сопровождение политико-управленческой деятельности, направленной на решение проблем внутренней политики, в том числе связанных с укреплением общероссийской гражданской идентичности.	Знает методики обеспечения документального (нормативное и методическое) сопровождения политико-управленческой деятельности, направленной на решение проблем внутренней политики, в том числе связанных с укреплением общероссийской гражданской идентичности.
	Умеет применять методики обеспечения документального (нормативное и методическое) сопровождения политико-управленческой деятельности, направленной на решение проблем внутренней политики, в том числе связанных с укреплением общероссийской гражданской идентичности.
ПК-2.4. Разрабатывает, согласовывает и применяет современные политические технологии в области административно-управленческой и офисной деятельности.	Знает методики разработки, согласования и применения современных политических технологий в области административно-управленческой и офисной деятельности.
	Умеет применять методики разработки, согласования и применения современных политических технологий в области административно-управленческой и офисной деятельности.

Содержание дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1	Теоретико-методологические основы изучения технологий политического менеджмента и маркетинга в публичном управлении.	23	4	4		15
2	Современные методики анализа сферы публичного управления.	23	4	4		15
3	Политико-технологические аспекты публичного управления в современном обществе.	25,8	4	4		17,8
Итого по разделам дисциплины:		71,8	12	12		47,8
	Промежуточная аттестация ИКР	0,2				
	Подготовка к текущему контролю	-				
	Общая трудоемкость по дисциплине	72				

Курсовые работы: не предусмотрена.

Форма проведения аттестации по дисциплине: зачёт.

Автор: Юрченко Н.Н., кандидат политических наук, доцент, доцент кафедры политологии и политического управления

Аннотация к рабочей программе дисциплины
Б1.В.05 «Государственные отраслевые политики и публичное управление»

Объем трудоемкости: 3 зачетные единицы.

Цель дисциплины: формирование целостных представлений об особенностях и концептуальных основаниях формирования государственных политик, умений и навыков их анализа, системе органов публичного управления РФ и их взаимодействии с органами местного самоуправления, умений и навыков анализа государственной политики

Задачи дисциплины:

- формирование представлений о сущности и видах, основных школах и концепциях исследования государственной политики и управления;
- формирование представлений о взаимосвязях между уровнями, формами и методами публичного управления;
- развитие навыков анализа структуры и функционирования органов власти и управления РФ;
- развитие навыков анализа разработки и реализации государственных политик.

Место дисциплины в структуре образовательной программы:

Дисциплина Б1.В.05 «Государственные отраслевые политики и публичное управление» относится к части Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 1 курсе (1 семестре) очной формы обучения. Вид промежуточной аттестации: экзамен.

Дисциплина находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ОПОП и базируется на знаниях, полученных при изучении таких дисциплин как: «Информационно-коммуникационные технологии государственного и муниципального управления», «Теория и механизмы современного государственного управления».

Полученные в процессе обучения знания могут быть использованы при изучении таких дисциплин как «Системный анализ и принятие решений в публичной сфере», «Медиаполитика и GR-менеджмент в системе публичного управления», «Публичное управление социальной сферой», научно-исследовательская практика и научно-исследовательская работа.

Требования к уровню освоения дисциплины:

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине (знает, умеет, владеет (навыки и/или опыт деятельности))
ПК-1. Способен осуществлять аналитическую и экспертную поддержку и оценку выработки и принятия решений в публичной политике и управлении.	
ИПК-1.1. Осуществляет анализ и диагностику системы публичной политики и разрабатывает прогнозы политических процессов в РФ.	Знает теоретические и эмпирические методы осуществления диагностики системы публичной политики.
	Умеет применять теоретические и эмпирические методы диагностики системы публичной политики.
ИПК-1.2. Самостоятельно разрабатывает экспертные материалы по вопросам внутренней и внешней политики РФ.	Знает процедуры и способы разработки экспертных материалов по вопросам внутренней и внешней политики РФ.
	Умеет самостоятельно разрабатывать экспертные материалы по вопросам внутренней и внешней политики РФ.
ИПК-1.3. Разрабатывает стратегии деятельности органов государственной власти РФ, неправительственных организаций и бизнес-структур как субъектов публичной политики.	Знает методы разработки стратегии деятельности органов местного самоуправления и органов государственной власти, входящих в единую систему публичной власти в субъектах РФ.
	Умеет разрабатывать стратегию деятельности органов государственной власти РФ, применять количественные и

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине (знает, умеет, владеет (навыки и/или опыт деятельности))
	качественные методы оценки разработки и принятия решений в публичной политике и управлении.
ИПК-1.4. Осуществляет информационно-аналитическое обеспечение выработки и принятия политических решений субъектов публичной политики.	Знает нормативные требования построения единой системы публичной власти на территории каждого региона РФ, на федеральном, региональном и муниципальном уровнях.
	Умеет осуществлять информационно-аналитическое обеспечение выработки и принятия политических решений субъектов публичной политики, согласованного функционирования и взаимодействия органов, входящих в единую систему публичной власти в РФ.

Содержание дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1	Теоретико-методологические основы государственных отраслевых политик и публичного управления.	19	4	4		11
2	Организация и функционирование системы публичного управления в РФ.	24	4	8		12
3	Разработка и анализ государственных политик.	19	2	6		11
4	Реализация и мониторинг государственных политик.	19	2	6		11
Итого по разделам дисциплины:		81	12	24		45
	Промежуточная аттестация ИКР	0,3				
	Подготовка к текущему контролю	26,7				
	Общая трудоемкость по дисциплине	108				

Курсовые работы: не предусмотрена.

Форма проведения аттестации по дисциплине: экзамен.

Автор: Кольба А.И., доктор политических наук, доцент, профессор кафедры государственной политики и государственного управления

Аннотация к рабочей программе дисциплины
Б1.В.06 «Большие данные» в системе политического менеджмента»

Объем трудоемкости: 2 зачетные единицы.

Цель дисциплины: формирование системы компетенций в области теории и практики использования интеллектуальных методов и систем для анализа «Больших данных» в политических исследованиях.

Задачи дисциплины:

- изучение основных методов интеллектуального анализа данных;
- изучение основных терминов в области интеллектуальных информационных технологий и анализа данных;
- изучение методик выбора алгоритмов и методов интеллектуального анализа данных при решении исследовательских задач;
- изучение эволюции методов интеллектуального анализа данных, сопоставление достоинств и недостатков различных методов;
- формирование представления о научных основах существующих методов анализа данных;
- изучение методики проведения экспериментальных исследований в области политологии с использованием интеллектуальных систем и алгоритмов;
- умение осуществлять сбор и систематизацию экспериментальных данных в электронной форме;
- умение проводить предварительную подготовку данных для анализа;
- умение подобрать подходящие алгоритмы и методы интеллектуального анализа данных исходя из поставленной задачи и характеристик выборки данных;
- приобретение опыта решения практических задач анализа данных в социально-политической сфере с использованием конкретных программных средств.

Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы:

Дисциплина Б1.В.06 «Большие данные» в системе политического менеджмента» относится к части Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 2 курсе (в 3 семестре) на очной форме обучения.

Вид промежуточной аттестации: зачет.

Полученные в процессе обучения по данной дисциплине знания могут быть использованы при проведении эмпирического исследования в ходе написания курсовой работы и ВКР.

Требования к уровню освоения дисциплины:

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине (знает, умеет, владеет (навыки и/или опыт деятельности))
УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.	
УК 4.1. Использует современные коммуникативные технологии для эффективного профессионального взаимодействия, в том числе на иностранном(ых) языке(ах).	<p>Знает комплекс коммуникативных технологий, способствующих эффективному профессиональному взаимодействию.</p> <p>Умеет использовать комплекс коммуникативных технологий, в том числе на иностранном (ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.</p> <p>Владеет навыками информационно-коммуникативных технологий, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.</p>
ПК-1 Способен осуществлять аналитическую и экспертную поддержку и оценку выработки и принятия решений в публичной политике и управлении.	

ПК-1.1 Осуществляет анализ и диагностику системы публичной политики и разрабатывает прогнозы политических процессов в РФ.	Знает методы анализа и диагностики политических процессов, прогнозирования политических процессов в РФ.
	Умеет осуществлять анализ и диагностику политических процессов и разрабатывать прогнозы политических процессов в РФ.
	Владеет системным анализом политических процессов и может разрабатывать прогнозы политических процессов в РФ на основе анализа «Больших данных».
ПК-1.2 Самостоятельно разрабатывает экспертные материалы по вопросам внутренней и внешней политики РФ.	Знает содержание, жанровые разновидности экспертно-аналитических материалов по вопросам внутренней и внешней политики РФ, методы их разработки.
	Умеет самостоятельно разрабатывать экспертно-аналитические материалы по вопросам внутренней и внешней политики РФ.
	Владеет навыками разработки и составления экспертно-аналитических материалов на основе анализа «Больших данных».
ПК-1.3 Разрабатывает стратегии деятельности органов государственной власти РФ, неправительственных организаций и бизнес-структур как субъектов публичной политики.	Знает стратегии деятельности органов государственной власти РФ, неправительственных организаций и бизнес-структур в политической сфере общества.
	Умеет разрабатывать стратегии деятельности органов государственной власти РФ, неправительственных организаций и бизнес-структур в политической сфере общества.
	Владеет навыками разработки стратегий деятельности органов государственной власти РФ, неправительственных организаций и бизнес-структур в политической сфере общества на основе анализа «Больших данных».
ПК-1.4 Осуществляет информационно-аналитическое обеспечение выработки и принятия политических решений субъектов публичной политики.	Знает процедуры информационно-аналитического обеспечения выработки и принятия политических решений.
	Умеет реализовать информационно-аналитическое обеспечение выработки и принятия политических решений.
	Владеет навыками информационно-аналитического обеспечения выработки и принятия политических решений на основе анализа «Больших данных».

Содержание дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1	Эволюция методов обработки и анализа Больших данных. Методы и принципы интеллектуального анализа Больших данных. Алгоритмы предварительной обработки Больших данных.	23		3		20
2	Этапы проведения интеллектуального анализа. Интерпретация результатов анализа.	13		3		10
3	Методы Data Mining: автокорреляция, регрессия, дерево решений, ассоциативные правила. Нейросетевые методы анализа данных.	13		3		10
4	Специфика анализа Больших данных в сфере политики. Программные средства интеллектуального анализа. Инструменты многомерного статистического анализа. Экспертные системы.	22,8		3		19,8
Итого по разделам дисциплины:		71,8		12		59,8
Промежуточная аттестация ИКР		0,2				
Подготовка к текущему контролю		-				
Общая трудоемкость по дисциплине		72				

Курсовые работы: не предусмотрены.

Форма проведения аттестации по дисциплине: зачет.

Автор: Рябченко Н.А., кандидат политических наук., доцент кафедры социальной работы, психологии и педагогики высшего образования

Аннотация к рабочей программе дисциплины
Б1.В.07 «Локальная политика в современных российских регионах»

Объем трудоемкости: 2 зачетные единицы.

Цель дисциплины: формирование навыков аналитической и экспертной деятельности в анализе и оценке локальной политики в современных российских регионах.

Задачи дисциплины:

- развитие у магистрантов умения применять теоретические и эмпирические методы диагностики локальной политики в современных российских регионах;
- формирование умений разрабатывать экспертные материалы, касающиеся локальной политики в современных российских регионах;
- формирование умений применять количественные и качественные методы оценки в разработке и принятии решений в публичной политике и управлении на уровне местного самоуправления в современных российских регионах, включая стратегию деятельности по взаимодействию с органами государственной власти субъектов РФ и иными субъектами публичной политики и управления на локальном уровне;
- формирование умений применять знание основных принципов функционирования системы публичного управления на уровне местного самоуправления в современных российских регионах для информационно-аналитического обеспечения выработки и принятия политических решений, а также согласованного функционирования и взаимодействия органов, входящих в единую систему публичной власти в РФ.

Место дисциплины в структуре образовательной программы:

Дисциплина Б1.В.07 «Локальная политика в современных российских регионах» относится к части Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 2 курсе (3 семестре) очной формы обучения. Вид промежуточной аттестации: зачёт.

Дисциплина находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ОПОП и базируется на знаниях, полученных при изучении таких дисциплин как: «Теория политики и методология политологических исследований», «Прикладная политическая аналитика, прогнозирование и моделирование» «Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности» «Методы анализа региональных политических процессов и ситуаций в современной России»

Полученные в процессе обучения знания могут быть использованы при изучении таких дисциплин как «Социальные общности как субъекты публичной политики», «Публичное управление социальной сферой», «Технологии политического менеджмента и маркетинга в публичном управлении», профессиональная практика и научно-исследовательская работа.

Требования к уровню освоения дисциплины:

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине (знает, умеет, владеет (навыки и/или опыт деятельности))
ПК-1. Способен осуществлять аналитическую и экспертную поддержку и оценку выработки и принятия решений в публичной политике и управлении.	
ИПК-1.1. Осуществляет анализ и диагностику системы публичной политики и разрабатывает прогнозы политических процессов в РФ.	Знает теоретические и эмпирические методы осуществления диагностики локальной политики в современных российских регионах. Умеет применять теоретические и эмпирические методы диагностики локальной политики и политических процессов на местном уровне в современных российских регионах.

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине (знает, умеет, владеет (навыки и/или опыт деятельности))
ИПК-1.2. Самостоятельно разрабатывает экспертные материалы по вопросам внутренней и внешней политики РФ.	Знает процедуры и способы разработки экспертных материалов, касающихся локальной политики в современных российских регионах.
	Умеет самостоятельно разрабатывать экспертные материалы, касающиеся локальной политики в современных российских регионах.
ИПК-1.3. Разрабатывает стратегии деятельности органов государственной власти РФ, неправительственных организаций и бизнес-структур как субъектов публичной политики.	Знает методы разработки стратегии деятельности органов местного самоуправления и органов государственной власти, входящих в единую систему публичной власти в субъектах РФ.
	Умений применять количественные и качественные методы оценки в разработке и принятии решений в публичной политике и управлении на уровне местного самоуправления в современных российских регионах, включая стратегию деятельности по взаимодействию с органами государственной власти субъектов РФ и иными субъектами публичной политики и управления на локальном уровне.
ИПК-1.4. Осуществляет информационно-аналитическое обеспечение выработки и принятия политических решений субъектов публичной политики.	Знает нормативные требования построения единой системы публичной власти на территории каждого региона РФ, на федеральном, региональном и муниципальном уровнях.
	Умеет осуществлять информационно-аналитическое обеспечение выработки и принятия политических решений субъектов публичной политики на локальном уровне, а также согласованного функционирования и взаимодействия органов, входящих в единую систему публичной власти в РФ.

Содержание дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1	Местное самоуправление в системе публичной власти в современном государстве.	7,8	2	2		3,8
2	Институциональные основы местного самоуправления в РФ.	18	4	2		12
3	Взаимодействие органов местного самоуправления с органами государственной власти и иными субъектами публичной политики и управления.	20	2	4		14
4	Развитие местного самоуправления и локальной политики в субъектах РФ.	26	4	4		18
Итого по разделам дисциплины:		71,8	12	12		47,8
Промежуточная аттестация ИКР		0,2				
Подготовка к текущему контролю		-				
Общая трудоемкость по дисциплине		72				

Курсовые работы: не предусмотрены.

Форма проведения аттестации по дисциплине: зачёт.

Автор: Миронцева С.А., кандидат политических наук, доцент, доцент кафедры государственной политики и государственного управления

Аннотация к рабочей программе дисциплины
Б1.В.08 «Конфликты в публичной сфере: институционализация и управление»

Объем трудоемкости: 2 зачетные единицы.

Цель дисциплины: формирование целостных представлений о роли и месте конфликтов в публичной сфере, умений и навыков институционализации и управления конфликтами

Задачи дисциплины:

- формирование представлений о базовых понятиях конфликтологии и их взаимосвязи;
- формирование представлений об эволюции теории конфликта, специфике отдельных видов конфликтов;
- развитие умений и навыков анализа конфликтов в публичной сфере;
- развитие умений и навыков управления конфликтами в публичной сфере.

Место дисциплины в структуре образовательной программы:

Дисциплина Б1.В.08 «Конфликты в публичной сфере: институционализация и управление» относится к части Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 2 курсе (1 семестре) очной формы обучения. Вид промежуточной аттестации: зачёт.

Дисциплина находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ОПОП и базируется на знаниях, полученных при изучении таких дисциплин как: «Государственные отраслевые политики и публичное управление», «Теория и практика межкультурной коммуникации в профессиональной сфере».

Полученные в процессе обучения знания могут быть использованы при изучении таких дисциплин как «Системный анализ и принятие решений в публичной сфере», «Конфликтологическая экспертиза в публичном управлении», «Технологии политического менеджмента и маркетинга в публичном управлении», научно-исследовательская практика и научно-исследовательская работа.

Требования к уровню освоения дисциплины:

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
ПК-2 Способен осуществлять политико-управленческую деятельность в системе публичной политики, в том числе, направленную на укрепление общероссийской гражданской идентичности.	
ИПК-2.1. Осуществляет сбор, анализ и систематизацию и проблематизацию информации по проблемам внутренней политики, в том числе материалов по проблемам укрепления общероссийской гражданской идентичности.	Знает процедуры сбора, анализа и систематизации информации по проблемам внутренней политики.
	Умеет собирать, анализировать и систематизировать информацию по проблемам внутренней политики.
ИПК-2.2. Самостоятельно планирует деятельность по разработке проектов, направленных на решение проблем внутренней политики, в том числе урегулирование споров и конфликтных ситуаций.	Знает способы и принципы планирования деятельности по разработке проектов, направленных на решение проблем внутренней политики.
	Умеет самостоятельно планировать деятельность по разработке проектов, направленных на решение проблем внутренней политики.
ИПК-2.3. Обеспечивает документальное (нормативное и методическое) сопровождение политико-управленческой деятельности, направленной на решение проблем внутренней политики, в том числе связанных с укреплением	Знает процедуры обеспечения документального (нормативного и методического) сопровождения политико-управленческой деятельности, направленной на решение проблем внутренней политики.
	Умеет обеспечивать документальное (нормативное и методическое) сопровождение политико-управленческой

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
общероссийской гражданской идентичности.	деятельности, направленной на решение проблем внутренней политики.
ИПК-2.4. Разрабатывает, согласовывает и применяет современные политические технологии в области административно-управленческой и офисной деятельности.	Знает правила разработки, согласования и применения современных политических технологий в области административно-управленческой и офисной деятельности. Умеет разрабатывать, согласовывать и применять современные политические технологии в области административно-управленческой и офисной деятельности.

Содержание дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1	Конфликт как явление социальной жизни.	18	2	4		12
2	Концептуальные основы анализа конфликтов в публичной сфере.	18	4	2		12
3	Особенности проявления и развития различных видов конфликтов в публичном секторе.	16	2	2		12
4	Урегулирование конфликтов и управление ими.	19,8	4	4		11,8
	Итого по разделам дисциплины:	71,8	12	12		47,8
	Промежуточная аттестация ИКР	0,2				
	Подготовка к текущему контролю	-				
	Общая трудоемкость по дисциплине	72				

Курсовые работы: не предусмотрена.

Форма проведения аттестации по дисциплине: зачёт.

Автор: Кольба А.И., доктор политических наук, доцент, профессор кафедры государственной политики и государственного управления

Б1.В.09 «Конфликтологическая экспертиза в публичном управлении»

Объем трудоемкости: 4 зачетные единицы.

Цель дисциплины: формирование способности осуществлять аналитическую и экспертную поддержку и оценку выработки и принятия решений в публичной политике и управлении, навыков аналитической и экспертной деятельности в оценке процесса построения и функционирования единой системы публичной власти в РФ в контексте профилактики и урегулирования конфликтов, использования технологий медиации и фасилитации.

Задачи дисциплины:

- формирование умений применять теоретические и эмпирические методы конфликтологической диагностики и экспертизы в публичном управлении современной России на федеральном, региональном и локальном уровнях;
- формирование умений разрабатывать экспертные материалы для выработки стратегии действий по профилактике и урегулированию конфликтов;
- формирование умений применять количественные и качественные методы оценки разработки и принятия решений в публичном управлении, политико-административных практиках урегулирования конфликтов на региональном и муниципальном уровне в контексте укрепления общероссийской гражданской идентичности, сохранения этнокультурного многообразия народов РФ, межэтнического и межрелигиозного согласия;
- формирование знаний нормативных требований и применения методов мониторинга на основе ивент-анализа, исследования медиадискурса и информационного контента СМИ с целью изучения процесса построения и функционирования единой системы публичной власти в РФ;
- формирование способности осуществлять информационно-аналитическое обеспечение и экспертно-аналитическое сопровождение выработки и принятия политических решений субъектов публичной политики, деятельности органов местного самоуправления и органов государственной власти, входящих в единую систему публичной власти в субъектах РФ;
- формирование умений разработки, анализа и экспертизы документов о деятельности органов государственной власти РФ, неправительственных организаций и бизнес-структур;
- формирование знаний умений и навыков применения количественных и качественных методов оценки разработки и принятия решений в публичной политике и управлении, согласованного функционирования и взаимодействия органов, входящих в единую систему публичной власти в РФ.

Место дисциплины в структуре образовательной программы:

Дисциплина Б1.В.09 «Конфликтологическая экспертиза в публичном управлении» относится к части Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 2 курсе (3 семестре) очной формы обучения. Вид промежуточной аттестации: экзамен.

Дисциплина находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ОПОП и базируется на знаниях, полученных при изучении таких дисциплин как: «Теория политики и методология политологических исследований», «Современные направления политической науки», «Системный анализ и принятие решений в публичной сфере», «Прикладная политическая аналитика, прогнозирование и моделирование», «Методы анализа региональных политических процессов и ситуаций в современной России».

Полученные в процессе обучения знания могут быть использованы при изучении таких дисциплин как «Технологии политического менеджмента и маркетинга в публичном управлении», «Локальная политика в современных российских регионах», «Конфликты в публичной сфере: институционализация и управление», «Технологии символической политики и политики идентичности», в производственной практике и научно-исследовательской работе (по теме выпускной квалификационной работы).

Требования к уровню освоения дисциплины:

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
ПК-1. Способен осуществлять аналитическую и экспертную поддержку и оценку выработки и принятия решений в публичной политике и управлении.	
ИПК-1.1. Осуществляет анализ и диагностику системы публичной политики и разрабатывает прогнозы политических процессов в РФ.	Знает теоретические и эмпирические методы осуществления конфликтологической диагностики системы публичной политики и разработки прогнозов политических процессов в РФ. Умеет применять теоретические и эмпирические методы конфликтологической диагностики системы публичной политики и разрабатывать прогнозы политических процессов в РФ.
ИПК-1.2. Самостоятельно разрабатывает экспертные материалы по вопросам внутренней и внешней политики РФ.	Знает процедуры и способы разработки экспертных материалов по вопросам внутренней и внешней политики РФ. Умеет самостоятельно разрабатывать экспертные материалы по вопросам внутренней и внешней политики РФ на основе конфликтологической парадигмы.
ИПК-1.3. Разрабатывает стратегии деятельности органов государственной власти РФ, неправительственных организаций и бизнес-структур как субъектов публичной политики.	Знает методы разработки стратегии деятельности органов местного самоуправления и органов государственной власти, входящих в единую систему публичной власти в субъектах РФ. Умеет разрабатывать стратегию деятельности органов государственной власти РФ, неправительственных организаций и бизнес-структур, применять количественные и качественные методы оценки разработки и принятия решений в публичной политике и управлении в контексте профилактики и урегулирования конфликтов.
ИПК-1.4. Осуществляет информационно-аналитическое обеспечение выработки и принятия политических решений субъектов публичной политики.	Знает нормативные требования построения единой системы публичной власти на территории каждого региона РФ, на федеральном, региональном и муниципальном уровнях. Умеет осуществлять информационно-аналитическое обеспечение выработки и принятия политических решений субъектов публичной политики, согласованного функционирования и взаимодействия органов, входящих в единую систему публичной власти в РФ в контексте профилактики и урегулирования конфликтов и использования технологий медиации и фасилитации.
ПК-2 Способен осуществлять политико-управленческую деятельность в системе публичной политики, в том числе, направленную на укрепление общероссийской гражданской идентичности.	
ИПК-2.1. Осуществляет сбор, анализ и систематизацию и проблематизацию информации по проблемам внутренней политики, в том числе материалов по проблемам укрепления общероссийской гражданской идентичности.	Знает процедуры сбора, анализа и систематизации информации по проблемам внутренней политики, в том числе материалов по проблемам укрепления общероссийской гражданской идентичности. Умеет собирать, анализировать и систематизировать информацию по проблемам внутренней политики, в том числе материалы по проблемам укрепления общероссийской идентичности и укрепления гражданского мира.
ИПК-2.2. Самостоятельно планирует деятельность по разработке проектов, направленных на решение проблем внутренней политики, в том числе	Знает способы и принципы планирования деятельности по разработке проектов, направленных на решение проблем внутренней политики, в том числе урегулирования споров и конфликтных ситуаций.

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
урегулирование споров и конфликтных ситуаций.	Умеет самостоятельно планировать деятельность по разработке проектов, направленных на решение проблем внутренней политики, в том числе урегулирования споров и конфликтных ситуаций.
ИПК-2.3. Обеспечивает документальное (нормативное и методическое) сопровождение политико-управленческой деятельности, направленной на решение проблем внутренней политики, в том числе связанных с укреплением общероссийской гражданской идентичности.	Знает процедуры обеспечения документального (нормативного и методического) сопровождения политико-управленческой деятельности, направленной на решение проблем внутренней политики, в том числе связанных с укреплением общероссийской гражданской идентичности. Умеет обеспечивать документальное (нормативное и методическое) сопровождение политико-управленческой деятельности, направленной на решение проблем внутренней политики, в том числе связанных с укреплением общероссийской гражданской идентичности, профилактики и урегулирования конфликтов и использования технологий медиации и фасилитации.
ИПК-2.4. Разрабатывает, согласовывает и применяет современные политические технологии в области административно-управленческой и офисной деятельности.	Знает правила разработки, согласования и применения современных политических технологий в области административно-управленческой и офисной деятельности. Умеет разрабатывать, согласовывать и применять современные политические технологии, методы конфликтологической диагностики и экспертизы в области административно-управленческой и офисной деятельности.

Содержание дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1	Теоретико-методологические основы изучения конфликтологической экспертизы в публичном управлении.	28	4	4		20
2	Современные методики конфликтологической диагностики в публичном управлении и их применение для анализа и экспертизы публичной политики и системы публичной власти в РФ в контексте профилактики и урегулирования конфликтов и использования технологий медиации и фасилитации.	32	4	8		20
3	Мониторинг и экспертиза политико-административных практик урегулирования конфликтов на региональном и муниципальном уровне. Специфика государственного и муниципального управления политическими конфликтами, анализ способов их урегулирования и профилактики. Концептуальные подходы к исследованию системы государственного и муниципального управления на основе конфликтологической парадигмы. Политико-административные технологии урегулирования конфликтов как политический механизм оптимизации функций государства.	28	2	6		20
4	Структура и акторы макро и микрополитики: конфликтологический анализ. Политико-административные технологии урегулирования споров и конфликтных ситуаций с помощью процедур посредничества (медиации), миротворчества и фасилитации. Политико-административные технологии осуществления социальной и культурной адаптации и интеграции мигрантов в российское социально-политическое пространство. Конфликтологическая экспертиза политических технологий управления конфликтами в сфере внутригосударственных международных отношений.	29	2	6		21

Итого по разделам дисциплины:	117	12	24		81
Промежуточная аттестация ИКР	0,3				
Подготовка к текущему контролю	26,7				
Общая трудоемкость по дисциплине	144				

Курсовые работы: не предусмотрена.

Форма проведения аттестации по дисциплине: экзамен.

Автор: Юрченко И.В., доктор политических наук, профессор, профессор кафедры политологии и политического управления, главный научный сотрудник ФИЦ ЮНЦ РАН

Аннотация к рабочей программе дисциплины
Б1.В.ДВ.01.01 «Публичное управление социальной сферой»

Объем трудоемкости: 2 зачетные единицы.

Цель дисциплины: сформировать навыки осуществления политико-управленческой деятельности в социальной сфере.

Задачи дисциплины:

- сформировать умение собирать, анализировать и систематизировать информацию по проблемам социальной политики;
- сформировать умение самостоятельно планировать деятельность по разработке проектов, направленных на решение проблем социальной политики, в том числе на урегулирование споров и конфликтных ситуаций;
- сформировать умения в области нормативного и методического сопровождения политико-управленческой деятельности, направленной на решение проблем социальной политики;
- сформировать умение разрабатывать, согласовывать и применять современные политические технологии в области административно-управленческой и офисной деятельности в социальной сфере.

Место дисциплины в структуре образовательной программы:

Дисциплина Б1.В.ДВ.01.01 «Публичное управление социальной сферой» относится к дисциплинам по выбору части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 2 курсе (3 семестре) очной формы обучения. Вид промежуточной аттестации: зачет.

Дисциплина находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ОПОП и базируется на знаниях, полученных при изучении таких дисциплин как: «Системный анализ и принятие решений в публичной сфере», «Управление проектами в публичной сфере», «Государственные отраслевые политики и публичное управление».

Получаемые в процессе обучения знания могут быть использованы при параллельном освоении таких дисциплин как «Социальные общности как субъекты публичной политики», «Локальная политика в современных российских регионах». научно-исследовательская практика и научно-исследовательская работа.

Требования к уровню освоения дисциплины:

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
ПК-2 Способен осуществлять политико-управленческую деятельность в системе публичной политики, в том числе, направленную на укрепление общероссийской гражданской идентичности	
ИПК-2.1. Осуществляет сбор, анализ и систематизацию и проблематизацию информации по проблемам внутренней политики, в том числе материалов по проблемам укрепления обще-российской гражданской идентичности.	Знает процедуры сбора, анализа и систематизации информации по проблемам внутренней политики, в том числе материалов по проблемам укрепления общероссийской гражданской идентичности. Умеет собирать, анализировать и систематизировать информацию по проблемам внутренней политики, в том числе материалы по проблемам укрепления общероссийской гражданской идентичности.
ИПК-2.2. Самостоятельно планирует деятельность по разработке проектов, направленных на решение проблем внутренней политики, в том числе урегулирование споров и конфликтных ситуаций.	Знает способы и принципы планирования деятельности по разработке проектов, направленных на решение проблем внутренней политики, в том числе урегулирования споров и конфликтных ситуаций. Умеет самостоятельно планировать деятельность по разработке проектов, направленных на решение проблем

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
	внутренней политики, в том числе урегулирования споров и конфликтных ситуаций.
ИПК-2.3. Обеспечивает документальное (нормативное и методическое) сопровождение политико-управленческой деятельности, направленной на решение проблем внутренней политики, в том числе связанных с укреплением общероссийской гражданской идентичности.	Знает процедуры обеспечения документального (нормативного и методического) сопровождения политико-управленческой деятельности, направленной на решение проблем внутренней политики, в том числе связанных с укреплением общероссийской гражданской идентичности. Умеет обеспечивать документальное (нормативное и методическое) сопровождение политико-управленческой деятельности, направленной на решение проблем внутренней политики, в том числе связанных с укреплением общероссийской гражданской идентичности.
ИПК-2.4. Разрабатывает, согласовывает и применяет современные политические технологии в области административно-управленческой и офисной деятельности.	Знает правила разработки, согласования и применения современных политических технологий в области административно-управленческой и офисной деятельности. Умеет разрабатывать, согласовывать и применять современные политические технологии в области административно-управленческой и офисной деятельности.

Содержание дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1	Социальная сфера как объект управленческого воздействия.	16	4	2		10
2	Информационное и документальное обеспечение публичного управления социальной сферой.	22	4	4		14
3	Современные технологии и механизмы социальной политики.	16	2	2		12
4	Основы управления проектами в социальной сфере.	17,8	2	4		11,8
	Итого по разделам дисциплины:	71,8	12	12		47,8
	Промежуточная аттестация ИКР	0,2				
	Подготовка к текущему контролю	-				
	Общая трудоемкость по дисциплине	72				

Курсовые работы: не предусмотрены.

Форма проведения аттестации по дисциплине: зачет.

Автор: Сазантович А.Б., кандидат политических наук, доцент кафедры политологии и политического управления

Аннотация к рабочей программе дисциплины
Б1.В.ДВ.01.02 «Современная социальная политика»

Объем трудоемкости: 2 зачетные единицы.

Цель дисциплины: сформировать навыки осуществления политико-управленческой деятельности в социальной сфере.

Задачи дисциплины:

- сформировать умение собирать, анализировать и систематизировать информацию по проблемам социальной политики;
- сформировать умение самостоятельно планировать деятельность по разработке проектов, направленных на решение проблем в социальной сфере, в том числе на урегулирование споров и конфликтных ситуаций;
- сформировать умения в области нормативного и методического сопровождения политико-управленческой деятельности, направленной на решение проблем социальной политики;
- сформировать умение разрабатывать, согласовывать и применять современные политические технологии в области административно-управленческой и офисной деятельности в социальной сфере.

Место дисциплины в структуре образовательной программы:

Дисциплина Б1.В.ДВ.01.02 «Современная социальная политика» относится к дисциплинам по выбору части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 2 курсе (3 семестре) очной формы обучения. Вид промежуточной аттестации: зачет.

Дисциплина находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ОПОП и базируется на знаниях, полученных при изучении таких дисциплин как: «Системный анализ и принятие решений в публичной сфере», «Управление проектами в публичной сфере», «Государственные отраслевые политики и публичное управление».

Получаемые в процессе обучения знания могут быть использованы при параллельном освоении таких дисциплин как «Социальные общности как субъекты публичной политики», «Локальная политика в современных российских регионах». научно-исследовательская практика и научно-исследовательская работа.

Требования к уровню освоения дисциплины:

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
ПК-2 Способен осуществлять политико-управленческую деятельность в системе публичной политики, в том числе, направленную на укрепление общероссийской гражданской идентичности.	
ИПК-2.1. Осуществляет сбор, анализ и систематизацию и проблематизацию информации по проблемам внутренней политики, в том числе материалов по проблемам укрепления обще-российской гражданской идентичности.	Знает процедуры сбора, анализа и систематизации информации по проблемам внутренней политики, в том числе материалов по проблемам укрепления общероссийской гражданской идентичности. Умеет собирать, анализировать и систематизировать информацию по проблемам внутренней политики, в том числе материалы по проблемам укрепления общероссийской гражданской идентичности.
ИПК-2.2. Самостоятельно планирует деятельность по разработке проектов, направленных на решение проблем внутренней политики, в том числе урегулирование споров и конфликтных ситуаций.	Знает способы и принципы планирования деятельности по разработке проектов, направленных на решение проблем внутренней политики, в том числе урегулирования споров и конфликтных ситуаций. Умеет самостоятельно планировать деятельность по разработке проектов, направленных на решение проблем

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
	внутренней политики, в том числе урегулирования споров и конфликтных ситуаций.
ИПК-2.3. Обеспечивает документальное (нормативное и методическое) сопровождение политико-управленческой деятельности, направленной на решение проблем внутренней политики, в том числе связанных с укреплением общероссийской гражданской идентичности.	Знает процедуры обеспечения документального (нормативного и методического) сопровождения политико-управленческой деятельности, направленной на решение проблем внутренней политики, в том числе связанных с укреплением общероссийской гражданской идентичности.
	Умеет обеспечивать документальное (нормативное и методическое) сопровождение политико-управленческой деятельности, направленной на решение проблем внутренней политики, в том числе связанных с укреплением общероссийской гражданской идентичности.
ИПК-2.4. Разрабатывает, согласовывает и применяет современные политические технологии в области административно-управленческой и офисной деятельности.	Знает правила разработки, согласования и применения современных политических технологий в области административно-управленческой и офисной деятельности.
	Умеет разрабатывать, согласовывать и применять современные политические технологии в области административно-управленческой и офисной деятельности.

Содержание дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1	Теоретические основы современной социальной политики.	14	2	2		10
2	Информационно-методическое и нормативное обеспечение современной социальной политики.	22	4	4		14
3	Современные технологии и механизмы социальной политики.	18	2	4		12
4	Основы социального проектирования.	17,8	2	4		11,8
	Итого по разделам дисциплины:	71,8	12	12		47,8
	Промежуточная аттестация ИКР	0,2				
	Подготовка к текущему контролю	-				
	Общая трудоемкость по дисциплине	72				

Курсовые работы: не предусмотрены.

Форма проведения аттестации по дисциплине: зачет.

Автор: Сазантович А.Б., кандидат политических наук, доцент кафедры политологии и политического управления

Аннотация к рабочей программе дисциплины
Б1.В.ДВ.02.01 «Технологии политики идентичности»

Объем трудоемкости: 2 зачетных единицы.

Цель дисциплины - формирование знаний, умений и навыков, необходимых для анализа, диагностики и прогнозирования символической политики и политики идентичности в современных условиях.

Задачи дисциплины:

- понимание концепта «политика идентичности», структуры политики идентичности и возможностей его использования в собственном исследовании;
- формирование представлений о роли символической политики в формировании идентичности;
- формирование представлений о стратегиях и технологиях символической политики и политики идентичности в современных условиях;
- формирование и развитие у магистров умений и навыков, необходимых для самостоятельной разработки экспертных материалов по вопросам символической политики, отражения политики идентичности в стратегиях деятельности политических акторов.

Место дисциплины в структуре образовательной программы:

Дисциплина Б1.В.ДВ.02.01 «Технологии политики идентичности» относится к дисциплинам по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 2 курсе по очной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: зачет.

Для изучения дисциплины «Технологии политики идентичности» студент должен обладать знаниями по дисциплинам: «Теория и практика межкультурной коммуникации в профессиональной сфере», «Медиаменеджмент профессиональной коммуникации и политическая публицистика», «Современные технологии политического менеджмента», «Публичная политика и управление». Знания, полученные студентами при изучении дисциплины «Технологии символической политики и политики идентичности» будут использоваться в процессе итоговой аттестации.

Требования к уровню освоения дисциплины:

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине
ПК-1. Способен осуществлять аналитическую поддержку выработки и принятия политических решений, комплексное сопровождение консультирования субъектов политики на основе диагностики, анализа и прогнозирования политических процессов и ситуаций.	
ИПК-1.1. Осуществляет анализ и диагностику политических процессов и разрабатывает прогнозы политических процессов в РФ.	<p>Знает методы анализа и диагностики политических процессов, прогнозирования политических процессов в РФ.</p> <p>Умеет осуществлять анализ и диагностику политических процессов и разрабатывать прогнозы политических процессов в РФ.</p> <p>Владеет навыками анализа и диагностики символической политики и политики идентичности.</p>
ИПК-1.2. Самостоятельно разрабатывает экспертно-аналитические материалы по вопросам внутренней и внешней политики РФ.	<p>Знает содержание, жанровые разновидности экспертно-аналитических материалов по вопросам внутренней и внешней политики РФ, методы их разработки.</p> <p>Умеет самостоятельно разрабатывать экспертно-аналитические материалы по вопросам внутренней и внешней политики РФ.</p>

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине
	Обладает навыками самостоятельной разработки экспертно-аналитических материалов по вопросам символической политики и политики идентичности в РФ.
ИПК-1.3. Разрабатывать стратегии деятельности органов государственной власти РФ, неправительственных организаций и бизнес-структур в политической сфере общества.	Знает стратегии деятельности органов государственной власти РФ, неправительственных организаций и бизнес-структур в политической сфере общества.
	Умеет разрабатывать стратегии деятельности органов государственной власти РФ, неправительственных организаций и бизнес-структур в политической сфере общества.
	Владеет навыками разработки стратегии деятельности субъектов политики по формированию гражданской, региональной и локальной идентичности.
ИПК-1.4. Осуществляет информационно-аналитическое обеспечение выработки и принятия политических решений.	Знает процедуры информационно-аналитического обеспечения выработки и принятия политических решений.
	Умеет реализовать информационно-аналитическое обеспечение выработки и принятия политических решений.
	Обладает навыками организации информационно-аналитического обеспечения выработки и принятия политических решений в сфере политики идентичности.

Содержание дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Понятие и структура политики идентичности.	12	2	2		8
2.	Трансформации идентичности в современном мире.	12	2	2		8
3.	Стратегии и технологии символической политики и политики идентичности.	14	2	2		10
4.	Политика идентичности и символическая политика в современной России: национальный, региональный и локальный уровень.	18	4	4		10
5.	Разработка модельного раздела «Политика идентичности» в стратегии развития.	15,8	2	2		11,8
Итого по разделам дисциплины		71,8	12	12		47,8
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,2				
Подготовка к текущему контролю		-				
Общая трудоемкость по дисциплине		72				

Курсовые работы: не предусмотрена.

Форма проведения аттестации по дисциплине: зачет.

Автор: Морозова Е.В., доктор философских наук, профессор, профессор кафедры государственной политики и государственного управления

Аннотация к рабочей программе дисциплины
Б1.В.ДВ.02.02 «Технологии политической рекламы»

Объем трудоемкости: 2 зачетных единицы.

Цель дисциплины - формирование знаний, умений и навыков, необходимых для анализа, диагностики и прогнозирования деятельности в области политической рекламы.

Задачи дисциплины:

- формирование знаний о политической рекламе как структурном компоненте политического маркетинга;
- формирование представлений о видах политической рекламы и каналах рекламной коммуникации;
- формирование представлений о стратегиях и технологиях политической рекламы в современных условиях;
- формирование и развитие у магистров умений и навыков, необходимых для самостоятельной разработки экспертных материалов по вопросам политической рекламы, отражения маркетинговых подходов в стратегиях деятельности политических акторов.

Место дисциплины в структуре образовательной программы:

Дисциплина Б1.В.ДВ.02.02 «Технологии политической рекламы» относится к дисциплинам по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 2 курсе по очной и на 2 курсе по очно-заочной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: зачет.

Для изучения дисциплины «Технологии политической рекламы» студент должен обладать знаниями по дисциплинам: «Теория и практика межкультурной коммуникации в профессиональной сфере», «Медиаменеджмент профессиональной коммуникации и политическая публицистика», «Современные технологии политического менеджмента», «Публичная политика и управление». Знания, полученные студентами при изучении дисциплины «Технологии политической рекламы», будут использоваться в процессе итоговой аттестации.

Требования к уровню освоения дисциплины:

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине
ПК-1. Способен осуществлять аналитическую поддержку выработки и принятия политических решений, комплексное сопровождение консультирования субъектов политики на основе диагностики, анализа и прогнозирования политических процессов и ситуаций.	
ИПК-1.1. Осуществляет анализ и диагностику политических процессов и разрабатывает прогнозы политических процессов в РФ.	Знает методы анализа и диагностики политических процессов, прогнозирования политических процессов в РФ.
	Умеет осуществлять анализ и диагностику политических процессов и разрабатывать прогнозы политических процессов в РФ.
	Владеет навыками анализа и диагностики политической рекламы.
ИПК-1.2. Самостоятельно разрабатывает экспертно-аналитические материалы по вопросам внутренней и внешней политики РФ.	Знает содержание, жанровые разновидности экспертно-аналитических материалов по вопросам внутренней и внешней политики РФ, методы их разработки.
	Умеет самостоятельно разрабатывать экспертно-аналитические материалы по вопросам внутренней и внешней политики РФ.
	Обладает навыками самостоятельной разработки экспертно-аналитических материалов по вопросам политической рекламы в РФ.

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине
ИПК-1.3. Разрабатывать стратегии деятельности органов государственной власти РФ, неправительственных организаций и бизнес-структур в политической сфере общества.	Знает стратегии деятельности органов государственной власти РФ, неправительственных организаций и бизнес-структур в политической сфере общества.
	Умеет разрабатывать стратегии деятельности органов государственной власти РФ, неправительственных организаций и бизнес-структур в политической сфере общества.
	Владеет навыками разработки стратегии деятельности субъектов политики в области политической рекламы.
ИПК-1.4. Осуществляет информационно-аналитическое обеспечение выработки и принятия политических решений.	Знает процедуры информационно-аналитического обеспечения выработки и принятия политических решений.
	Умеет реализовать информационно-аналитическое обеспечение выработки и принятия политических решений.
	Обладает навыками организации информационно-аналитического обеспечения планирования деятельности в сфере политической рекламы.

Содержание дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Политический маркетинг: основные теоретические подходы.	12	2	2		8
2.	Понятие интегрированных маркетинговых коммуникаций.	12	2	2		8
3.	Политическая реклама: виды и функции.	16	4	2		10
4.	Основные технологии политической рекламы: критерии классификации.	16	2	4		10
5.	Технологии политической рекламы в цифровом обществе.	15,8	2	2		11,8
	Итого по разделам дисциплины:	71,8	12	12		47,8
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2				
	Подготовка к текущему контролю	-				
	Общая трудоемкость по дисциплине	72				

Курсовые работы: не предусмотрена.

Форма проведения аттестации по дисциплине: зачет.

Автор: Морозова Е.В., доктор философских наук, профессор, профессор кафедры государственной политики и государственного управления

Рабочие программы учебных дисциплин (модулей)

Копии рабочих программ учебных дисциплин (модулей) размещаются на официальном сайте Университета.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Факультет управления и психологии



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
«Б2.О.01.01(У) Научно-исследовательская практика»

Направление подготовки/специальность 41.04.04 Политология

Направленность (профиль) / специализация «Экспертно-аналитическая
деятельность в публичной политике и управлении»

Форма обучения очная

Квалификация магистр

Краснодар 2022

Рабочая программа дисциплины Б2.О.01.01(У) «Научно-исследовательская практика» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 41.04.04 Политология

Программу составил:

Баранов А.В., профессор,
д-р. полит. наук. д-р. истор. наук



Юрченко В.М., профессор,
д-р. филос. наук.



Юрченко И.В., профессор,
д-р. полит. наук.



Самаркина И.В., доцент
д-р. полит. наук.



Мирошниченко И.В.,
зав.кафедрой, д-р полит.н., доц



Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры политологии и политического управления
протокол № 11 от 17 мая 2022 г.

И.о. заведующего кафедрой (разработчика)



И.В. Самаркина

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета управления и психологии

протокол № 7 от 23 мая 2022 г.

Председатель УМК факультета



Е.Ю. Шлюбуль

Рецензенты:

Кириллов К.Л., заместитель начальника организационного управления Законодательного Собрания Краснодарского края - начальник отдела обеспечения деятельности комитетов

Хагуров Т.А., д-р соц.н., профессор кафедры социальной работы, педагогики и психологии высшего образования КубГУ

1. Цели учебной практики.

Целью прохождения учебной практики является формирование компетенций научно-исследовательской деятельности в сфере политических исследований.

2. Задачи учебной практики:

- формирование умений и навыков планирования профессиональной (научно-исследовательской) деятельности в сфере политических исследований;
- диагностика конкретной проблемы в сфере политических исследований;
- сбор, систематизация и критическая оценка теоретического материала и эмпирических данных о конкретной проблеме в сфере политических исследований.

3. Место учебной практики в структуре ООП.

Учебная практика (научно-исследовательская практика) относится к обязательной части программы магистратуры Блока 2 «ПРАКТИКИ» по направлению подготовки 41.04.04 Политология (уровень магистратуры), направленность (профиль) «Экспертно-аналитическая деятельность в публичной политике и управлении» очной формы обучения.

4. Тип, способ, форма проведения учебной (научно-исследовательской практики) практики.

Тип учебной практики: научно-исследовательская практика.

Способ проведения практики: стационарная, выездная. Стационарной является практика, которая проводится в структурных подразделениях организации (Кубанском государственном университете), либо в профильной организации, расположенной на территории города Краснодара. Выездной является практика, которая проводится вне города Краснодара, по месту жительства студента.

Учебная (научно-исследовательская) практика проводится дискретно. Содержание и порядок проведения учебной (научно-исследовательской) практики определяется требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 41.04.04 – «Политология» (уровень магистратуры). Сроки проведения практики ежегодно утверждаются приказом по университету.

Базы практики: Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Южный научный центр РАН (ФИЦ ЮНЦ РАН), Министерство образования, науки и молодежной политики Краснодарского края, ООО «МТРК Краснодар», ГКУ «Общественная палата Краснодарского края», Городская Дума г. Краснодара, Администрация МО Кавказский район, Администрация Полтавского сельского поселения Красноармейского района, кафедра политологии и политического управления ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет», кафедра государственной политики и государственного управления ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет».

5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении учебной практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

В результате прохождения учебной практики студент должен приобрести следующие компетенции в соответствии с ФГОС ВО:

Категория компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на	ИУК-1.1. Выявляет проблемную ситуацию, на основе системного подхода осуществляет ее многофакторный анализ и

	основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	диагностику. ИУК-1.2. Осуществляет поиск, отбор и систематизацию информации для определения альтернативных вариантов стратегических решений в проблемной ситуации и обоснования выбора оптимальной стратегии с учетом поставленной цели, рисков и возможных последствий.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровье и бережливость)	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	ИУК-6.1. Определяет стимулы, мотивы и приоритеты собственной профессиональной деятельности и цели карьерного роста. ИУК-6.2. Реализует и корректирует стратегию личностного и профессионального развития на основе самооценки.
Применение информационно-коммуникационных технологий	ОПК-2. Способен осуществлять поиск и применять перспективные информационно-коммуникационные технологии и программные средства для комплексной постановки и решения задач профессиональной деятельности	ИОПК-2.1. Применяет современные технологии поиска и систематизации информации для интеграции и прогноза развития политических процессов. ИОПК-2.2. Использует специализированные базы данных и программные средства для оперативного поиска информации, необходимой для решения профессиональных задач. ИОПК-2.3. Адекватно оценивает получаемые сведения для выявления имеющихся информационных лакунов и выявлять попытки информационно-пропагандистского и манипулятивного воздействия с учетом требований информационной безопасности.
Экспертно-аналитическая деятельность	ОПК-3. Способен оценивать, моделировать и прогнозировать глобальные, макрорегиональные, национально-государственные, региональные и локальные политико-культурные, социально-экономические и общественно-политические процессы на основе применения методов теоретического и эмпирического исследования и прикладного анализа	ИОПК-3.1. Использует теоретические и эмпирические методы для оценки внутри- и внешнеполитических процессов различных уровней. ИОПК-3.2. Проводит прикладной анализ политических процессов с использованием качественных и количественных методов для оценки и моделирования различных политических процессов. ИОПК-3.3. Прогнозирует развитие ситуации в рамках решения основных внутри- и внешнеполитических проблем, в том числе затрагивающих интересы Российской Федерации.

Научные исследования	ОПК-4. Способен проводить научные исследования по профилю деятельности, в том числе в междисциплинарных областях, самостоятельно формулировать научные гипотезы и инновационные идеи, проверять их достоверность	ИОПК-4.1. Проводит научные исследования в междисциплинарных областях, включая постановку целей и задач, выбор методов исследования, определение научной новизны исследуемой проблематики, подтверждение достоверности научных гипотез, формулирование собственных выводов и рекомендаций. ИОПК-4.2. Проводит экспертную оценку политических процессов и явлений с помощью методов политического анализа. ИОПК-4.3. Анализирует внутри- и внешнеполитические проблемы и процессы при соблюдении принципа научной объективности.
----------------------	--	--

6. Структура и содержание учебной практики

Объем практики составляет 9 зачетных единиц, 3 часа выделено на контактную работу обучающихся с преподавателем, и 321 час самостоятельной работы обучающихся. Продолжительность учебной практики 2 недели. Время проведения практики 1 семестр, 1 курс. Конкретные сроки начала и окончания практики определяются календарным графиком учебного процесса.

Содержание разделов программы практики, распределение бюджета времени практики на их выполнение представлено в таблице.

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры (часы)				
		1				
Контактная работа, в том числе:	3	3				
Иная контактная работа:	-	-				
Контроль самостоятельной работы (КСР)	-	-				
Промежуточная аттестация (ИКР)	3	3				
Самостоятельная работа, в том числе:	321	321				
Планирование профессиональной (научно-исследовательской) деятельности	9	9	-	-	-	
Выбор и диагностика конкретной проблемы в сфере политических исследований	52	52	-	-	-	
Сбор, систематизация и критическая оценка теоретического материала о конкретной проблеме в сфере политических исследований.	52	52	-	-	-	
Сбор, систематизация и критическая оценка эмпирических данных о конкретной проблеме в сфере политических исследований.	52	52	-	-	-	
Отражение результатов анализа проблемы в тексте научной статьи	52	52				
Подготовка текста статьи к публикации в соответствии с требованиями к научным публикациям	52	52				
Подготовка к текущему контролю: подготовка отчета по практике и выступления на итоговой конференции	52	52	-	-	-	
Контроль:						
Подготовка к зачету						
Общая трудоемкость	час.	324	324	-	-	-
	в том числе контактная работа	3	3			
	зач. ед	9	9			

№	Разделы (этапы) практики по	Содержание раздела	Бюджет
---	-----------------------------	--------------------	--------

п/п	видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу		времени, (недели, дни)
Этап планирования			
1.	Планирование профессиональной (научно-исследовательской) деятельности	<ul style="list-style-type: none"> - ознакомление с целями, задачами, содержанием и организационными формами учебной практики; - прохождение инструктажа по технике безопасности - изучение правил внутреннего распорядка; - определение основных этапов профессиональной (научно-исследовательской) деятельности в период практики - определение и согласование с научным руководителем и руководителем практики индивидуального задания (тематика проблемы, название статьи) 	1 день
2.	Выбор и диагностика конкретной проблемы в сфере политических исследований	<ul style="list-style-type: none"> - определение проблемы для анализа с учетом тематики магистерской диссертации - описание объекта и предмета исследования; - выбор и обоснование конкретного метода (методов) диагностики проблемы в сфере политических исследований 	2 дня
Этап сбора и систематизации информации			
3.	Сбор, систематизация и критическая оценка теоретического материала о конкретной проблеме в сфере политических исследований.	<ul style="list-style-type: none"> - анализ научной литературы в сфере политических исследований; - составление библиографии по изучаемой проблеме; 	2 дня
4.	Сбор, систематизация и критическая оценка эмпирических данных о конкретной проблеме в сфере политических исследований.	<ul style="list-style-type: none"> - сбор и систематизация конкретно-эмпирической информации об изучаемой проблеме в сфере политических исследований; - описание эмпирической базы анализируемой проблемы по структуре; - аналитическое описание проблемной ситуации на основе собранных эмпирических данных. 	2 дня
5.	Отражение результатов анализа проблемы в тексте научной статьи	<ul style="list-style-type: none"> - создание черновика научной статьи; - обсуждение текста с научным руководителем, содержательное редактирование. 	2 дня
6.	Подготовка текста статьи к публикации в соответствии с требованиями к научным публикациям	<ul style="list-style-type: none"> - проверка текста на оригинальность; - оформление текста в соответствии с требованиями научного журнала; 	2 дня
Этап подготовки отчета о практике			
7.	Подготовка отчета об учебной практике	- отражение всех этапов прохождения практики в отчетной документации	2 дня
8.	Подготовка выступления на итоговой конференции	- подготовка публичного выступления с изложением итогов проведенного анализа.	1 день

Продолжительность каждого вида работ, предусмотренного планом, уточняется студентом совместно с руководителем практики.

Обучающиеся в период прохождения практики:

- выполняют индивидуальные задания, предусмотренные программами практики;
- соблюдают правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

По итогам учебной практики студентами оформляется отчет, в котором излагаются результаты проделанной работы и в систематизированной форме приводится обзор освоенного научного и практического материала.

Форма контроля – зачет с оценкой.

7. Формы отчетности учебной практики.

В качестве основной формы отчетности по практике устанавливается письменный отчет (Приложение 1) с индивидуальным заданием (Приложение 2) и дневник учебной практики (Приложение 3) с отзывом руководителя (Приложение 4).

8. Образовательные технологии, используемые на учебной практике.

Практика носит научно-исследовательский характер, при ее проведении используются образовательные технологии в форме консультаций преподавателей–руководителей практики от университета и руководителей практики от организаций, а также в виде самостоятельной работы студентов.

Кроме традиционных образовательных, научно-исследовательских технологий, используемых в процессе практической деятельности, используются и интерактивные технологии (анализ и разбор конкретных ситуаций, подготовка на их основе рекомендаций) с включением практикантов в активное взаимодействие всех участвующих в процессе делового общения.

Образовательные технологии при прохождении практики включают в себя: инструктаж по технике безопасности; первичный инструктаж на рабочем месте; наглядно-информационные технологии (материалы выставок, стенды, плакаты, альбомы и др.); вербально-коммуникационные технологии (беседы с руководителями, специалистами, работниками учреждения); информационно-консультационные технологии (консультации ведущих специалистов); информационно-коммуникационные технологии (информация из Интернет, радио и телевидения; аудио- и видеоматериалы; работу в библиотеке (уточнение содержания учебных и научных проблем, профессиональных и научных терминов, экономических и статистических показателей, изучение содержания государственных стандартов по оформлению отчетов о научно-исследовательской работе и т.п.)

Научно-исследовательские технологии при прохождении практики включают в себя: определение проблемы, объекта и предмета исследования, постановку исследовательской задачи; сбор, обработка, анализ и предварительную систематизацию фактического и литературного материала; использование информационно-аналитических компьютерных программ и технологий; прогноз развития ситуации (функционирования объекта исследования); использование информационно-аналитических компьютерных программ и технологий; систематизация фактического и литературного материала; обобщение полученных результатов; формулирование выводов и предложений по общей части программы практики; экспертизу результатов практики (предоставление материалов дневника и отчета о практике; оформление отчета о практике).

9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на учебной практике.

Учебно-методическим обеспечением самостоятельной работы студентов при прохождении учебной практики являются:

1. учебная литература;
2. нормативные документы, регламентирующие прохождение практики студентом;
3. методические разработки для студентов, определяющие порядок прохождения и содержание практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Самостоятельная работа студентов во время прохождения практики включает:

- ведение дневника практики;

- оформление итогового отчета по практике;
- анализ нормативно-методической базы организации;
- анализ научных публикаций по заранее определённой руководителем практики теме;
- анализ и обработку информации, полученной ими при прохождении учебной практики.

- работу с научной, учебной и методической литературой,
- выполнение индивидуального задания.

Для самостоятельной работы представляется аудитория с компьютером и доступом в Интернет, к электронной библиотеке вуза и к информационно-справочным системам.

Учебно-методическое обеспечение учебной практики включает в себя программу учебной практики и учебно-методическое и информационное обеспечение практики.

Процедура оценивания результатов прохождения практики инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся студентов.

10. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной практике.

Форма контроля учебной практики по этапам формирования компетенций

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу обучающихся		Формы текущего контроля	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования
Подготовительный этап				
1.	Планирование профессиональной (научно-исследовательской) деятельности	УК-6	Записи в журнале инструктажа. Записи в дневнике	Прохождение инструктажа по технике безопасности Изучение правил внутреннего распорядка определение и согласование с научным руководителем и руководителем практики индивидуального задания
2.	Выбор и диагностика конкретной проблемы в сфере политических исследований	УК-1 ОПК-3	Проверка соответствующих записей в дневнике учебной практики	Отражение в тексте отчета (статьи): - проведенного обзора научных публикаций - определения проблемы для анализа;

				<ul style="list-style-type: none"> - описания объекта и предмета исследования; - обоснования конкретного метода (методов) диагностики проблемы в сфере политических исследований; - оформление дневника учебной практики.
Этап сбора и систематизации информации				
3.	Сбор, систематизация и критическая оценка теоретического материала о конкретной проблеме в сфере политических исследований.	УК-1 ОПК-3	Проверка соответствующих записей в дневнике	<p>Отражение в тексте отчета (научной статье):</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализа научной литературы в сфере политических исследований; - библиографии по изучаемой проблеме; - оформление дневника учебной практики.
4.	Сбор, систематизация и критическая оценка эмпирических данных о конкретной проблеме в сфере политических исследований.	ОПК-2 ОПК-3 ОПК-4	Проверка соответствующих записей в дневнике	<p>Отражение в тексте отчета по практике:</p> <ul style="list-style-type: none"> - систематизированной конкретно-эмпирической информации об изучаемой проблеме в сфере политических исследований; - описания эмпирической базы анализируемой проблемы по структуре; - аналитического описания проблемной ситуации на основе собранных эмпирических данных. - оформление дневника учебной практики.
5.	Отражение результатов анализа проблемы в тексте научной статьи	ОПК-2 ОПК-3 ОПК-4	Собеседование, проверка записей в дневнике практики	<p>Отражение в отчете о практике:</p> <ul style="list-style-type: none"> - черновика научной статьи, подготовленной в период практики. - оформление дневника учебной практики.
6.	Подготовка текста статьи к публикации в соответствии с требованиями к научным публикациям	ОПК-2 ОПК-3 ОПК-4	Проверка выполнения индивидуальных заданий	<p>Отражение в отчете о практике:</p> <ul style="list-style-type: none"> - черновика научной статьи, подготовленной в период практики. - оформление дневника учебной практики.
Этап подготовки отчета о практике				

7.	Подготовка отчета об учебной практике	ОПК-2 ОПК-3 ОПК-4	Проверка содержания и оформления отчета об учебной практике	Отчет: отражение всех этапов прохождения практики в отчетной документации
8.	Подготовка выступления на итоговой конференции	ОПК-2 ОПК-3 ОПК-4	Собеседование в процессе публичной защиты отчета по практике	Подготовка публичного выступления с изложением итогов проведенного анализа проблемы.

Текущий контроль осуществляется в процессе проверки посещаемости мест прохождения практики, содержания текущих рабочих записей студентов в дневнике практики.

Промежуточный контроль осуществляется по окончании практики в процессе представленных по итогам учебной практики документов (отчет, дневник, отзыв руководителя практики), собеседования со студентами во время их выступления на конференции по итогам учебной практики. Документы обязательно должны быть заверены подписью руководителя практики.

Критерии оценки отчетов по прохождению практики:

1. Соблюдение требований профессиональной культуры, требований правил внутреннего трудового распорядка организации – базы практики.

2. Полнота представленного материала в соответствии с индивидуальным заданием и задачами практики, качество письменного отчета по итогам практики.

3. Своевременность ведения документации по практике и представления отчета.

4. Качество ведения и оформления документации.

5. Соответствие содержания выполненной деятельности программе практики.

6. Качество защиты отчёта, качество ответов на вопросы, степень и качество приобретенных студентом профессиональных компетенций, полученных во время прохождения практики и подтверждаемых:

- дневником с календарным планом практики, с указанием выполняемых студентом задач, заверенным подписью непосредственного руководителя и печатью организации;

- анкетой-характеристикой с рекомендуемой оценкой приобретенных студентом профессиональных компетенций, полученных в организации, заверенной подписью непосредственного руководителя и печатью организации.

Шкала и критерии оценивания формируемых компетенций в результате прохождения практики

Шкала оценивания		Критерии оценки
		Зачет
«Зачтено» оценкой отлично	с	Оценивается студент, выполнивший программу учебной практики в полном объеме с большой долей самостоятельности, проявивший активность, инициативу и творчество; обладающий достаточно высоким уровнем исследовательской культуры, не испытывающий трудностей в анализе профессиональной деятельности; умеющий выстраивать индивидуальную и групповую деятельность, проявивший высокую творческую компетентность. Ведение документации систематично, целенаправленно. Защита отчета в форме устного опроса соответствует предъявляемым требованиям.
«Зачтено» оценкой хорошо	с	Оценивается студент, выполнивший программу учебной практики в полном объеме с большой долей самостоятельности, проявивший активность, инициативу и творчество; умеющий выстраивать индивидуальную и групповую деятельность, проявивший творческую компетентность. Ведение документации систематично, целенаправленно. Защита отчета в форме устного опроса соответствует предъявляемым требованиям.
«Зачтено» оценкой удовлетворительно	с	Оценивается студент, выполнивший программу учебной практики в полном объеме; обладающий достаточным уровнем исследовательской культуры, не испытывающий трудностей в анализе профессиональной деятельности. Ведение

	документации систематично, целенаправленно. Защита отчета в форме устного опроса соответствует предъявляемым требованиям.
«Не зачтено» не удовлетворительно	Оценивается студент, не выполнивший практику в полном объеме, имеющий пропуски за период прохождения практики без уважительных причин, недисциплинированный, незаинтересованный в профессиональной подготовке, теоретически некомпетентный, не умеющий грамотно анализировать деятельность, некачественно заполняющий документацию. Защита отчета в форме устного опроса не соответствует предъявляемым требованиям.

11. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной практики

а) основная литература:

Политология: учебное пособие / под ред. Е.П. Агапов, Л.С. Деточенко. - М.; Берлин: Директ-Медиа, 2015. - 738 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-5185-8; [Электронный ресурс]. URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=362866>

Самаркина И.В. Методология научного исследования. Пособие для магистрантов и аспирантов. И. В. Самаркина ; М-во образования и науки Рос. Федерации, Кубанский гос. ун-т. - Краснодар : [Кубанский государственный университет], 2017.

б) дополнительная литература:

Афанасьев, В. В. Методология и методы научного исследования : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / В. В. Афанасьев, О. В. Грибкова, Л. И. Уколова. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 154 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02890-4. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/13FEAFC5-B8AA-41D2-B3F8-27A2BD87491B.

Горелов, С.В. Основы научных исследований : учебное пособие / С.В. Горелов, В.П. Горелов, Е.А. Григорьев ; под ред. В.П. Горелова. - 2-е изд., стер. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2016. - 534 с. : ил., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-8350-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=443846>

Колесникова Н.И. От конспекта к диссертации [Текст] : учебное пособие по развитию навыков письменной речи : для студентов, аспирантов, преподавателей / Н. И. Колесникова. - 6-е изд. - М. : Флинта : Наука, 2011. - 288 с.

Константинов, Д.В. Подготовка выпускной квалификационной работы по специальности (направлению) «Политология» : учебное пособие / Д.В. Константинов, М.В. Сейтмухаметова ; Министерство спорта Российской Федерации, Сибирский государственный университет физической культуры и спорта. - Омск : Издательство СибГУФК, 2012. - 71 с. ; [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=277196>

Кузнецов, И.Н. Основы научных исследований : учебное пособие / И.Н. Кузнецов. - 3-е изд. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. - 283 с. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02783-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=450759>

Ствольгин, К.В. Организация научного исследования в социальной сфере / К.В. Ствольгин. - Москва : Директ-Медиа, 2013. - 37 с. - ISBN 978-5-4458-2508-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=139778>

в) периодические издания по общественным и гуманитарным наукам - <http://dlib.eastview.com>:

- Власть;
- Общественные науки и современность;
- Полис: Политические исследования;
- Социс: Социологические исследования.

12. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной практики

Профессиональные базы данных, информационные справочные системы и электронные образовательные ресурсы:

1. Электронный справочник «Информо» для высших учебных заведений (www.informuo.ru);

2. Бесплатная электронная библиотека онлайн «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» // <http://window.edu.ru/>;

3. Российское образование. Федеральный образовательный портал. // <http://www.edu.ru/>.

4. Электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» (<http://www.biblioclub.ru>) — обеспечивает доступ к наиболее востребованным материалам - первоисточникам, учебной, научной и художественной литературе ведущих издательств, содержит справочники, словари, энциклопедии.

5. Электронная библиотека Издательского дома «Гребенников» (<http://www.grebennikon.ru/>) — содержит полные тексты статей по основным вопросам экономики, менеджмента, маркетинга, финансам и другим дисциплинам.

6. Онлайн Энциклопедия «Кругосвет» (<http://www.krugosvet.ru>) — 215 000 статей по темам : Экономика и право, Психология и педагогика, Социология, Философия, Религия, Государство и политика и др.

7. Научная электронная библиотека (<http://www.elibrary.ru>) — содержит более 12 миллионов научных публикаций, представлено 1594 российских журналов, из них в открытом доступе — 744.

8. Универсальные базы данных изданий России и стран СНГ (<http://www.ebiblioteka.ru>) - содержат полные тексты статей из журналов по вопросам экономики и финансов, издания по общественным и гуманитарным наукам, официальные издания органов государственной власти РФ, Вестники Московского государственного университета и т.д..

9. Российская государственная библиотека (<http://www.rsl.ru>).

13. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по учебной практике, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

В процессе организации учебной практики применяются современные информационные технологии:

1) мультимедийные технологии, для чего ознакомительные лекции и инструктаж студентов во время практики проводятся в помещениях, оборудованных экраном, видеопроектором, персональными компьютерами.

2) компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации информации, проведения требуемых программой практики расчетов и т.д. При прохождении практики студент может использовать имеющиеся на кафедре государственной политики и государственного управления программное обеспечение и Интернет-ресурсы.

13.1 Перечень лицензионного программного обеспечения:

– Microsoft Office:

- Excel;

- PowerPoint;

- Word.

13.2 Перечень информационных справочных систем:

1. Информационно-правовая система «Гарант» [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://garant.ru/>

2. Информационно-правовая система «Консультант Плюс» [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://consultant.ru/>

3. Электронная библиотечная система eLIBRARY.RU (<http://www.elibrary.ru>)

14 Методические указания для обучающихся по прохождению учебной практики.

Перед началом учебной практики (практики по получению первичных умений и навыков) студентам необходимо ознакомиться с правилами безопасной работы и пройти инструктаж по технике безопасности.

Освоение обучающимся программы практики предполагает выполнение обучающимся индивидуального задания в период практики, изучение материалов в ходе самостоятельной работы, а также на месте проведения практики под управлением руководителя практики от принимающей организации. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения практики и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программой. Ее может представить руководитель практики на установочной конференции или самостоятельно обучающийся использует информацию на официальном Интернет-сайте университета.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Учебная практика проходит в форме самостоятельной работы, а также практической работы в организации. При подготовке к каждому виду занятий необходимо помнить особенности формы его проведения.

Подготовка к практической работе в организации

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к прохождению практики поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса:

С этой целью:

- внимательно прочитайте индивидуальное задание по практике и программу практики;
- ознакомьтесь с методическими рекомендациями по выполнению индивидуального задания;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите руководителю практики;

Подготовка к самостоятельной работе.

При подготовке и самостоятельной работе во время проведения практики следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к самостоятельной работе в период проведения учебной практики заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практики по получению первичных профессиональных умений и навыков.

Самостоятельная работа в период проведения практики включает:

- консультирование обучающихся руководителями практики от университета и организации с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения, предложенного руководителем задания, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в организации;
- ознакомление с основной и дополнительной литературой, необходимой для прохождения практики;
- обобщение эмпирических данных, полученных в результате работы в организации;

– своевременную подготовку отчетной документации по итогам учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков) и представление ее руководителю практики;

– успешное прохождение промежуточной аттестации по итогам практики.

В соответствии с полученным индивидуальным заданием на практику совместно с руководителем студент составляет план прохождения практики. Выполнение этих работ проводится студентом при систематических консультациях с руководителем практики от предприятия.

Структура индивидуального задания по практике (конкретизируется научным руководителем в соответствии с темой диссертации):

1. На основе критической оценки информации, используя современные методы диагностики и анализа, выявить, проанализировать и описать социальную проблему в сфере политических исследований (в контексте темы магистерской диссертации). Изложить результаты в разделе *Определение проблемы исследования* (в объеме не менее 1 страницы) в отчете по итогам практики.

2. Определить и описать объект и предмет исследования. Изложить результаты в разделе *Объект и предмет исследования* в отчете по итогам практики.

3. Обосновать выбор конкретного метода или методов диагностики проблемы в сфере политических исследований. Изложить результаты в разделе *Методы сбора и анализа данных в исследовании* (в объеме не менее 0,5 страницы) в отчете по итогам практики.

4. Собрать, систематизировать, проанализировать и критически оценить теоретический материал о выбранной проблеме в сфере политических исследований. Изложить результаты в разделах *Степень изученности проблемы в современной науке* (в объеме не менее 2 страниц) и *Библиографический список* (не менее 25 позиций, включающих монографии и научные статьи) в отчете по итогам практики.

5. Собрать, систематизировать, проанализировать и критически оценить эмпирические данные (в том числе, вторичные) о выбранной проблеме в сфере политических исследований. Изложить результаты в разделах *Эмпирическая база исследования* и *научная статья*.

6. Обобщить результаты анализа проблемы, теоретического и эмпирического материала и их критическую оценку в научной статье, подготовленной к публикации (объемом не менее 5 страниц, оформленной в соответствии с требованиями к научной публикации). Отразить результаты в разделе *Научная статья* в отчете об учебной практике.

Практическая работа в организации в период проведения практики включает:

– ознакомление с индивидуальным заданием на период прохождения практики в организации;

– сбор данных и эмпирических материалов, необходимых для выполнения индивидуального задания на период прохождения практики;

– ответственность за выполняемую работу в организации и ее результаты.

Необходимо помнить, что при прохождении практик, предусматривающих выполнение работ, при которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), обучающиеся проходят соответствующие медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 г. № 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда».

Обработка, обобщение полученных результатов самостоятельной работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный дневник прохождения практики и отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается руководителю практики.

Подготовка к зачету.

К зачету необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически, с первых дней прохождения практики. Освоение практики в период зачетно-экзаменационной сессии невозможно в связи со строго заданными учебным планом сроками практики.

При подготовке к зачету обратите внимание на подготовку письменного отчета, устного выступления и презентации к нему, отражающих итоги прохождения практики на основе выданных индивидуальных заданий и утвержденной программы практики.

Руководитель практики:

- составляет **рабочий график (план)** проведения практики;
- участвует в разработке **индивидуальных заданий для обучающихся**, выполняемых в период практики;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ООП;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

Студенты, направляемые на практику, обязаны:

- явиться на установочное собрание, проводимое руководителем практики;
- детально ознакомиться с программой и рабочим планом практики;
- явиться на место практики в установленные сроки;
- выполнять правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка;
- выполнять указания руководителя практики, нести ответственность за выполняемую работу;
- проявлять инициативу и максимально использовать свои знания, умения и навыки на практике;
- выполнить программу и план практики, решить поставленные задачи и своевременно подготовить отчет о практике.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

15 Материально-техническое обеспечение учебной практики

Для полноценного прохождения производственной практики, в соответствии с заключенными с предприятиями договорами, в распоряжение студентов предоставляется необходимое для выполнения индивидуального задания по практике оборудование, и материалы.

№	Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень оборудования и технических средств обучения
1.	Лекционная аудитория	Аудитория, оборудованная производственной мебелью, экраном, с возможной установкой дополнительного оборудования (ноутбук, проектор)
2.	Учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных	Аудитория, оборудованная производственной мебелью

	консультаций	
3.	Аудитория для самостоятельной работы	Аудитория для самостоятельной работы, оборудованная производственной (педагогической) мебелью и компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза
4.	Компьютерный класс	Ауд.401Н, 402Н
5.	Аудитория для проведения защиты отчета по практике	Аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук)

При прохождении практики в профильной организации обучающимся предоставляется возможность пользоваться лабораториями, кабинетами, мастерскими, библиотекой, чертежами и чертежными принадлежностями, технической, экономической и другой документацией в подразделениях организации, необходимыми для успешного освоения обучающимися программы практики и выполнения ими индивидуальных заданий.

*Специальные помещения - учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»

Факультет управления и психологии
Кафедра политологии и политического управления

**ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
(НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ПРАКТИКИ)**

по направлению подготовки
41.04.04 Политология

Выполнил

Ф.И.О. магистранта

Место прохождения практики _____

Срок прохождения практики

Руководитель практики со стороны университета (кафедры)

подпись

расшифровка подписи

Руководитель базы практики _____ должность, *Ф.И.О*

подпись

расшифровка подписи

Краснодар 2022

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Факультет управления и психологии
Кафедра политологии и политического управления

**Направление
на учебную практику**

Студент(-ка) 1 курса факультета управления и психологии Кубанского государственного университета направление 41.04.04 – Политология

ФИО

направляется на учебную практику

на _____
(наименование организации – базы практики)

Сроки практики:

Руководителем практики от ФГБОУ ВО КубГУ назначен:

Руководитель практики от организации:

Ф.И.О., должность

Декан факультета управления и психологии
М.П.

И.В. Самаркина

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Факультет управления и психологии
Кафедра политологии и политического управления

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ, ВЫПОЛНЯЕМОЕ В ПЕРИОД
ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
(НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ПРАКТИКИ)**

Студент _____
(фамилия, имя, отчество полностью)

Направление подготовки 41.04.04 Политология

Место прохождения практики: _____

Срок прохождения практики: _____

Целью прохождения учебной практики является формирование компетенций научно-исследовательской деятельности в сфере политических исследований по направлению подготовки 41.04.04 – Политология, формирование у студентов - магистрантов первичных навыков профессиональной (научно-исследовательской) деятельности, формирование следующих компетенций, регламентируемых ФГОС ВО:

УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий.

УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки.

ОПК-2. Способен осуществлять поиск и применять перспективные информационно-коммуникационные технологии и программные средства для комплексной постановки и решения задач профессиональной деятельности.

ОПК-3. Способен оценивать, моделировать и прогнозировать глобальные, макрорегиональные, национально-государственные, региональные и локальные политико-культурные, социально-экономические и общественно-политические процессы на основе применения методов теоретического и эмпирического исследования и прикладного анализа.

ОПК-4. Способен проводить научные исследования по профилю деятельности, в том числе в междисциплинарных областях, самостоятельно формулировать научные гипотезы и инновационные идеи, проверять их достоверность.

В процессе выполнения индивидуального задания в период учебной практики решаются следующие задачи:

- формирование умений и навыков планирования профессиональной (научно-исследовательской) деятельности в сфере политических исследований;
- диагностика конкретной проблемы в сфере политических исследований;
- сбор, систематизация и критическая оценка теоретического материала и эмпирических данных о конкретной проблеме в сфере политических исследований.

СОДЕРЖАНИЕ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ НА УЧЕБНУЮ ПРАКТИКУ

На основе критической оценки информации, используя современные методы диагностики и анализа, выявить, проанализировать и описать социальную проблему в

сфере политических исследований (в контексте темы магистерской диссертации). Изложить результаты в разделе *Определение проблемы исследования* (в объеме не менее 1 страницы) в отчете по итогам практики.

Определить и описать объект и предмет исследования. Изложить результаты в разделе *Объект и предмет исследования* в отчете по итогам практики.

Обосновать выбор конкретного метода или методов диагностики проблемы в сфере политических исследований. Изложить результаты в разделе *Методы сбора и анализа данных в исследовании* (в объеме не менее 0,5 страницы) в отчете по итогам практики.

Собрать, систематизировать, проанализировать и критически оценить теоретический материал о выбранной проблеме в сфере политических исследований. Изложить результаты в разделах *Степень изученности проблемы в современной науке* (в объеме не менее 2 страниц) и *Библиографический список* (не менее 25 позиций, включающих монографии и научные статьи) в отчете по итогам практики.

Собрать, систематизировать, проанализировать и критически оценить эмпирические данные (в том числе, вторичные) о выбранной проблеме в сфере политических исследований. Изложить результаты в разделах *Эмпирическая база исследования* и *научная статья*.

Обобщить результаты анализа проблемы, теоретического и эмпирического материала и их критическую оценку в научной статье, подготовленной к публикации (объемом не менее 5 страниц, оформленной в соответствии с требованиями к научной публикации). Отрастить результаты в разделе *Научная статья* в отчете об учебной практике.

Руководитель практики
со стороны университета (кафедры)

(подпись)

« ____ » _____ 2022 г.

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель базы практики: должность, _____ Ф.И.О
(подпись)

« ____ » _____ 2022 г.

Задание принято к исполнению: _____ « ____ » _____ 2022г.
(подпись магистранта)

План-график выполнения работ:

№	Этапы работы (виды деятельности) при прохождении практики	Сроки	Отметка руководителя практики от университета о выполнении (подпись)
1	Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.		
2	Этап планирования: - планирование профессиональной (научно-исследовательской) деятельности; - выбор и диагностика конкретной проблемы в сфере политических исследований для анализа.		
3	Этап сбора и систематизации информации: - сбор, систематизация и критическая оценка теоретического материала о конкретной проблеме в сфере политических исследований; - сбор, систематизация и критическая оценка эмпирических данных о конкретной проблеме в сфере политических исследований; - сбор, систематизация и обобщение информации о базе практики с использованием специализированных средств аналитической работы		
4	Этап подготовки отчета о практике: - подготовка отчета об учебной практике; - подготовка выступления на итоговой конференции.		

Ознакомлен _____
подпись магистранта
расшифровка подписи

« ____ » _____ 201 г.

Руководитель практики
 со стороны университета (кафедры)
(подпись)

« ____ » _____ 201 г.

СОГЛАСОВАНО:
 Руководитель базы практики: должность, _____ *Ф.И.О*
(подпись)

« ____ » _____ 201 г.

**ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
(ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ
УМЕНИЙ И НАВЫКОВ)**

Направление подготовки 41.04.04 Политология

Фамилия И.О. магистранта _____

Курс __1__

Время прохождения практики

Дата проведения	Деятельность, мероприятие	Рабочие записи по планируемой работе	Комментарии, замечания руководителя практики от базы практики
	<p>Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.</p> <p>Планирование профессиональной (научно-исследовательской) деятельности в период учебной практики.</p>		
	<p>Выбор и диагностика конкретной проблемы в сфере политических исследований для анализа.</p>		
	<p>Сбор, систематизация и критическая оценка теоретического материала о конкретной проблеме в сфере политических исследований</p>		
	<p>Сбор, систематизация и критическая оценка теоретического материала о конкретной проблеме в сфере политических исследований</p>		
	<p>Сбор, систематизация и критическая оценка</p>		

	эмпирических данных о конкретной проблеме в сфере политических исследований		
	Сбор, систематизация и оценка данных об объекте практики.		
	Сбор, систематизация и оценка данных об объекте практики.		
	Сбор, систематизация и оценка данных об объекте практики.		
	Сбор, систематизация и оценка данных об объекте практики.		
	Сбор, систематизация и оценка данных об объекте практики.		
	Подготовка и оформление отчета об учебной практике.		
	Подготовка и оформление отчета об учебной практике.		
	Представление и защита отчета по учебной практике на итоговой конференции.		

Студент « _____ » _____
ФИО

Руководитель базы практики: должность, _____ *Ф.И.О*
(подпись)

**Характеристика
магистранта 1 курса направление 41.04.04 «Политология»**

(фамилия, имя, отчество магистранта)

с места прохождения учебной практики (научно-исследовательской практики)

По результатам прохождения учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков) в

(указать организацию)

магистрант продемонстрировал:

№	Профессиональные компетенции	Оценка
1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий.	
2	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки.	
3	Способен выстраивать профессиональную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) по профилю деятельности в мультикультурной среде на основе применения различных коммуникативных технологий с учетом специфики деловой и духовной культуры России и зарубежных стран.	
4	Способен осуществлять поиск и применять перспективные информационно-коммуникационные технологии и программные средства для комплексной постановки и решения задач профессиональной деятельности.	
5	Способен оценивать, моделировать и прогнозировать глобальные, макрорегиональные, национально-государственные, региональные и локальные политико-культурные, социально-экономические и общественно-политические процессы на основе применения методов теоретического и эмпирического исследования и прикладного анализа.	
6	Способен проводить научные исследования по профилю деятельности, в том числе в междисциплинарных областях, самостоятельно формулировать научные гипотезы и инновационные идеи, проверять их достоверность.	
7	Способен разрабатывать предложения и рекомендации для проведения прикладных исследований и консалтинга.	
8	Способен осуществлять политико-административную деятельность по управлению, регулированию и разрешению конфликтов в социально-политической сфере.	
9	Способен осуществлять организацию процедуры медиации и применение медиативных технологий в процессе урегулирования социально-политических конфликтов и споров.	

ЗАМЕЧАНИЯ И ПОЖЕЛАНИЯ по дальнейшему профессиональному совершенствованию практиканта

Общая оценка учебной практики (подчеркнуть оценку)

– Зачтено (с оценкой) _____

– Незачтено

Руководитель базы практики _____

должность, Ф.И.О

Контактный телефон:

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ
результатов прохождения учебной практики (научно-исследовательской практики)
по направлению подготовки
41.04.04 Политология

Фамилия И.О магистранта _____
 Курс 1

№	СФОРМИРОВАННЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ КОМПЕТЕНЦИИ (отмечается руководителем практики от университета)	Результат	
		сформирована	не сформирована
1.	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.		
2.	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки.		
3.	Способен выстраивать профессиональную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) по профилю деятельности в мультикультурной среде на основе применения различных коммуникативных технологий с учетом специфики деловой и духовной культуры России и зарубежных стран.		
4.	Способен осуществлять поиск и применять перспективные информационно-коммуникационные технологии и программные средства для комплексной постановки и решения задач профессиональной деятельности.		
5.	Способен оценивать, моделировать и прогнозировать глобальные, макрорегиональные, национально-государственные, региональные и локальные политико-культурные, социально-экономические и общественно-политические процессы на основе применения методов теоретического и эмпирического исследования и прикладного анализа.		
6.	Способен проводить научные исследования по профилю деятельности, в том числе в междисциплинарных областях, самостоятельно формулировать научные гипотезы и инновационные идеи, проверять их достоверность.		
7.	Способен разрабатывать предложения и рекомендации для проведения прикладных исследований и консалтинга.		
8.	Способен осуществлять политико-административную деятельность по управлению, регулированию и разрешению конфликтов в социально-политической сфере.		
9.	Способен осуществлять организацию процедуры медиации и применение медиативных технологий в процессе урегулирования социально-политических конфликтов и споров.		

Заключение руководителя от ФГБОУ ВО КубГУ об учебной практике студента (научно-исследовательской практике) (нужное подчеркнуть):

ФИО выполнил программу учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков) в полном объеме / не в полном объеме, проявил достаточный / не достаточный уровень активности, дисциплины, инициативы и творчества; сформировал / не сформировал предусмотренные ФГОС компетенции, обладает / не обладает необходимым уровнем профессиональной культуры и этики,

ведение документации соответствует / не соответствует предусмотренным РПП требованиям, защита отчета в форме устного опроса соответствует / не соответствует предъявляемым требованиям, выполнил/ не выполнил индивидуальное задание, сформулированное научным руководителем магистерской диссертации на период прохождения учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков).

Руководитель практики со стороны
университета (кафедры)

(подпись)

(расшифровка подписи)

ИНСТРУКЦИЯ

по охране труда при проведении учебной и производственной практики

1. ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА ПЕРЕД НАЧАЛОМ РАБОТЫ

1.1 Прибыть на работу заблаговременно для исключения спешки и, как следствие, падения и случаев травматизма, при этом:

- не подниматься и не спускаться бегом по лестничным маршам;
- не садиться и не облокачиваться на ограждения и случайные предметы;
- обращать внимание на знаки безопасности, сигналы и выполнять их требования;
- не приступать к работе в состоянии алкогольного или наркотического опьянения.

1.2 Осмотреть рабочее место и оборудование. Проверить оснащенность рабочего места необходимым для работы оборудованием. Убрать все лишние предметы.

1.3 Очистить экран дисплея персонального компьютера от пыли. Отрегулировать высоту и угол наклона экрана.

1.4 Отрегулировать уровень освещенности рабочего места.

1.5 Отрегулировать кресло по высоте. Проверить исправность оборудования.

1.6 О замеченных недостатках и неисправностях немедленно сообщить руководителю практики и до устранения неполадок и разрешения руководителя практики к работе не приступать.

2. ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА ВО ВРЕМЯ РАБОТЫ

2.1 На рабочих местах, оснащенных персональными компьютерами:

2.1.1. Экран должен находиться ниже уровня глаз на 5 град, и располагаться в прямой плоскости или с наклоном на оператора (15 град.).

2.1.2 Расстояние от глаз оператора до экрана должно быть в пределах 60-80 см.

2.1.3 Местный источник света по отношению к рабочему месту должен располагаться таким образом, чтобы исключить попадание в глаза прямого света, и должен обеспечивать равномерную освещенность на поверхности 40 x 40 см, не создавать слепящих бликов на клавиатуре и других частях пульта, а также на экране видеотерминала в направлении глаз.

2.1.4 Для снижения зрительного и общего утомления после каждого часа работы необходимо делать перерывы.

2.1.5 Необходимо в течение всего рабочего дня содержать в порядке и чистоте рабочее место. В течение рабочей смены экран дисплея должен быть не менее одного раза очищен от пыли. Своевременно убирать с пола рассыпанные материалы, принадлежности, продукты, разлитую воду и пр.

2.1.6 Во время работы запрещается:

- прикасаться к задней панели системного блока (процессора) при включенном питании;
- производить переключение разъемов интерфейсных кабелей периферийных устройств при включенном питании;
- загромождать верхние панели устройств бумагами и посторонними предметами;
- допускать захламленность рабочего места;
- производить отключение питания во время выполнения активной задачи;
- допускать попадание влаги на поверхность системного блока (процессора), монитора, рабочую поверхность клавиатуры, дисководов, принтеров и др. устройств;
- включать сильно охлажденное (принесенное с улицы в зимнее время) оборудование;
- производить самостоятельно вскрытие и ремонт оборудования.

2.2 При работе с электроприборами и оргтехникой (персональные компьютеры, принтеры, сканеры, копировальные аппараты, факсы, бытовые электроприборы, приборы освещения):

2.2.1 Автоматические выключатели и электрические предохранители должны быть всегда исправны.

2.2.2 Изоляция электропроводки, электроприборов, выключателей, штепсельных розеток, ламповых патронов и светильников, а также шнуров, с помощью которых включаются в электросеть электроприборы, должны быть в исправном состоянии.

2.2.3 Для подогрева воды пользоваться сертифицированными электроприборами с закрытой спиралью и устройством автоматического отключения, с применением несгораемых подставок.

2.2.4 Запрещается:

- пользоваться неисправными электроприборами и электропроводкой;
- очищать от загрязнения и пыли включенные осветительные аппараты и электрические лампы;
- ремонтировать электроприборы самостоятельно;
- подвешивать электропровода на гвоздях, металлических и деревянных предметах, перекручивать провод, закладывать провод и шнуры на водопроводные трубы и батареи отопления, вешать что-либо на провода, вытягивать за шнур вилку из розетки;
- прикасаться одновременно к персональному компьютеру и к устройствам, имеющим соединение с землей (радиаторы отопления, водопроводные краны, трубы и т.п.), а также прикасаться к электрическим проводам, неизолированным и не огражденным токоведущим частям электрических устройств, аппаратов и приборов (розеток, патронов, переключателей, предохранителей);
- применять на открытом воздухе бытовые электроприборы и переносные светильники, предназначенные для работы в помещениях;
- пользоваться самодельными электронагревательными приборами и электроприборами с открытой спиралью;
- наступать на переносимые электрические провода, лежащие на полу.

2.3 При перерыве в подаче электроэнергии и уходе с рабочего места выключать оборудование.

2.4 По пути к месту практики и обратно:

- избегать экстремальных условий на пути следования;
- соблюдать правила дорожного движения и правила поведения в транспортных средствах;
- соблюдать осторожность при обходе транспортных средств и других препятствий, ограничивающих видимость проезжей части;
- в период неблагоприятных погодных условий (гололед, снегопад, туман) соблюдать особую осторожность.

3. ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА В АВАРИЙНЫХ СИТУАЦИЯХ

3.1 Немедленно прекратить работу, отключить персональный компьютер, иное электрооборудование и доложить руководителю практики, если:

- обнаружены механические повреждения и иные дефекты электрооборудования и электропроводки;
- наблюдается повышенный уровень шума при работе оборудования;
- наблюдается повышенное тепловыделение от оборудования;
- мерцание экрана не прекращается;
- наблюдается прыганье текста на экране;
- чувствуется запах гари и дыма;
- прекращена подача электроэнергии.

3.2 Не приступать к работе до полного устранения неисправностей.

3.3 В случае возгорания или пожара работники (в том числе и студенты, проходящие учебную или производственную практику) должны немедленно прекратить работу, отключить электроприборы, вызвать пожарную бригаду по телефону 01 (с мобильного телефона 101 или 112) сообщить руководителю практики и приступить к ликвидации очага пожара имеющимися средствами огнетушения.

3.4 При несчастном случае:

- освободить пострадавшего от травмирующего фактора,
- поставить в известность руководителя практики,

- оказать пострадавшему первую доврачебную помощь,
- по возможности сохранить неизменной ситуацию до начала расследования причин несчастного случая, если это не приведет к аварии или травмированию других людей,
- при необходимости вызвать бригаду скорой помощи по телефону 03 (с мобильного телефона 103 или 112) или помочь доставить пострадавшего в медучреждение.

4. ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА ПО ОКОНЧАНИИ РАБОТЫ

4.1 Привести в порядок рабочее место.

4.2 Отключить и обесточить оборудование.

4.3 При выходе из здания организации (предприятия):

- убедиться в отсутствии движущегося транспорта;
- ходить по тротуарам и пешеходным дорожкам.

Инструктаж получен:

« ____ » _____ 201 г.

ФИО студента

(подпись)

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Факультет управления и психологии



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
«Б2.О.02.01(П) Профессиональная практика»**

Направление подготовки/специальность 41.04.04 Политология

Направленность (профиль) / специализация «Экспертно-аналитическая
деятельность в публичной политике и управлении»

Форма обучения очная

Квалификация магистр

Рабочая программа дисциплины Б2.О.02.01(П) «Профессиональная практика» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 41.04.04 Политология

Программу составил:

Баранов А.В., профессор,
д-р. полит. наук. д-р. истор. наук



Юрченко В.М., профессор,
д-р. филос. наук.



Юрченко И.В., профессор,
д-р.. полит. наук.



Самаркина И.В., доцент
д-р. полит. наук.



Мирошниченко И.В.,
зав.кафедрой, д-р полит.н., доц



Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры политологии и политического управления
протокол № 11 от 17 мая 2022 г.

И.о. заведующего кафедрой (разработчика) И.В. Самаркина



Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета управления и психологии
протокол № 7 от 23 мая 2022 г.
Председатель УМК факультета



Е.Ю. Шлюбуль

Рецензенты:

Кириллов К.Л., заместитель начальника организационного управления Законодательного Собрания Краснодарского края - начальник отдела обеспечения деятельности комитетов

Хагуров Т.А., д-р соц.н., профессор кафедры социальной работы, педагогики и психологии высшего образования КубГУ

Цели производственной практики (профессиональной практики):

Цель производственной практики (профессиональной практики) – совершенствование и усложнение навыков практической профессиональной деятельности, освоение и применение методов и форм производственной деятельности в процессе организации политологической деятельности по месту прохождения практики, овладение навыками сбора и научной интерпретации материалов, необходимых для проведения курсовых и магистерских исследований.

1. Задачи производственной практики (профессиональной практики):

- апробация, закрепление и углубление знаний, полученных в ходе изучения теоретических курсов;
- формирование системного подхода к профессиональной деятельности и основных представлений о специфике различных видов работы в области политологии и политического управления;
- формирование представлений об этике профессиональной деятельности и основ профессиональной культуры;
- изучение опыта реализации моделей государственной политики в деятельности органов законодательной, исполнительной, муниципальной власти в области государственного и муниципального управления на федеральном, региональном, муниципальных уровнях;
- приобретение опыта политического управления в организациях и учреждениях, специализирующихся на реализации функций государственной политики в различных отраслях;
- приобретение навыков в разработке, внедрении и эффективном управлении профильными государственными и муниципальными проектами и программами;
- сбор фактического материала для выполнения курсовой работы и магистерской диссертации;
- формирование профессиональных коммуникативных, организаторских, диагностических, проектных, дидактических и аналитических умений и навыков, связанных с деятельностью будущего политолога;
- приобретение опыта относительно самостоятельного профессионального общения и взаимодействия с клиентами – потребителями услуг системы государственного и муниципального управления, коллегами;
- развитие умения анализировать и оценивать собственную профессиональную деятельность и деятельность коллег;
- развитие навыков самостоятельной работы.

2. Место производственной практики (профессиональной практики) в структуре ООП ВО.

Дисциплина Б2.О.02.01(П) производственная практика (профессиональная практика) относится к обязательной части программы магистратуры Блока 2 «ПРАКТИКИ» по направлению подготовки 41.04.04 Политология (уровень магистратуры), направленность (профиль) «Экспертно-аналитическая деятельность в публичной политике и управлении» очной формы обучения.

3. Тип (форма) и способ проведения производственной практики (профессиональной практики).

Производственная практика (профессиональная практика) включает в себя следующие типы практик:

Профессиональную практику Б2.О.02.01(П) – 1-2 курс;

Форма проведения производственной практики – дискретная по периодам проведения практик – путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий. Производственная практика может предусматривать наряду с решением общих задач выполнение индивидуального задания кафедры.

Выполняемые на практике работы могут быть разделены на несколько видов, в том числе прикладные, целью которых является постановка и решение конкретных возникающих на практике задач методами, изученными в ходе освоения дисциплин базовой и вариативной части, или во время выполнения внеаудиторной самостоятельной работы по этим дисциплинам, а также обзорно-аналитические, целью которых является изучение и сравнительный анализ различных методов решения возникающих на практике задач с последующей рекомендацией по их применению.

Способ проведения практики стационарная; выездная. Стационарной является практика, которая проводится в организации либо в профильной организации, расположенной на территории города Краснодара. Выездной является практика, которая проводится вне города Краснодара.

Базы практики: Городская Дума г. Краснодара; Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Южный научный центр РАН (ФИЦ ЮНЦ РАН); Министерство образования, науки и молодежной политики Краснодарского края; ООО «МТРК Краснодар»; ГКУ «Общественная палата Краснодарского края».

4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении производственной практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

В результате прохождения производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) студент должен приобрести следующие профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС ВО (1-2 курс):

№ п.п.	Код компетенции	Содержание компетенции (или её части)
1.	УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла
2.	УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели
3.	УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия
4.	УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия
5.	ОПК-1	Способен выстраивать профессиональную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) по профилю деятельности в мультикультурной среде на основе применения различных коммуникативных технологий с учетом специфики деловой и духовной культуры России и зарубежных стран
6.	ОПК-3	Способен оценивать, моделировать и прогнозировать глобальные, макрорегиональные, национально-государственные, региональные и локальные политико-культурные, социально-экономические и общественно-политические процессы на основе применения методов теоретического и эмпирического исследования и прикладного анализа.
7.	ОПК-5	Способен выстраивать стратегию по продвижению публикаций по профилю деятельности в средствах массовой информации на основе базовых принципов медиа менеджмента
8.	ОПК-6	Способен разрабатывать и реализовывать организационно-управленческие решения по профилю деятельности

9.	ОПК-7	Способен самостоятельно выстраивать стратегии представления результатов своей профессиональной деятельности, в том числе в публичном формате, на основе подбора соответствующих информационно-коммуникативных технологий и каналов распространения информации
10.	ОПК-8	Способен разрабатывать предложения и рекомендации для проведения прикладных исследований и консалтинга.
11.	ОПК-9	Способен участвовать в реализации основных профессиональных и дополнительных образовательных программ.
12.	ПК-1	Способен осуществлять политико-административную деятельность по управлению, регулированию и разрешению конфликтов в социально-политической сфере.

Категория компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	ИУК-2.1. Формулирует цель проекта, обосновывает его значимость и реализуемость. ИУК-2.2. Разрабатывает программу действий по решению задач проекта и обеспечивает его выполнение в соответствии с установленными целями.
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	ИУК-3.1. Понимает и знает особенности формирования эффективной команды. ИУК-3.2. Организует работу команды и обеспечивает выполнение поставленных задач на основе мониторинга командной работы и своевременного реагирования на существенные отклонения.
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	ИУК-4.1. Использует современные коммуникативные технологии для эффективного профессионального взаимодействия, в том числе на иностранном(ых) языке(ах).
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	ИУК-5.1. Имеет представление о сущности и принципах анализа разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия.
Профессиональная коммуникация на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	ОПК-1. Способен выстраивать профессиональную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) по профилю деятельности в мультикультурной среде на основе применения различных коммуникативных технологий с учетом специфики деловой и духовной культуры России и зарубежных стран	ИОПК-1.1. Выстраивает коммуникацию с партнерами, исходя из целей и ситуации общения, определяя и реагируя соответствующим образом на культурные, языковые и иные особенности, влияющие на профессиональное общение и диалог. ИОПК-1.2. Использует коммуникативные и медиативные технологии с учетом специфики деловой и духовной культуры России и зарубежных стран.

		<p>ИОПК-1.3. Организует, проводит и оценивает эффективность политико-управленческих стратегий, включая международные.</p> <p>ИОПК-1.4. Уверенно и системно формулирует собственную позицию о политических процессах с использованием научной терминологии, как в письменной, так и в устной форме.</p>
Экспертно-аналитическая деятельность	<p>ОПК-3. Способен оценивать, моделировать и прогнозировать глобальные, макрорегиональные, национально-государственные, региональные и локальные политико-культурные, социально-экономические и общественно-политические процессы на основе применения методов теоретического и эмпирического исследования и прикладного анализа.</p>	<p>ИОПК-3.1. Использует теоретические и эмпирические методы для оценки внутри- и внешнеполитических процессов различных уровней.</p> <p>ИОПК-3.2. Проводит прикладной анализ политических процессов с использованием качественных и количественных методов для оценки и моделирования различных политических процессов.</p> <p>ИОПК-3.3. Прогнозирует развитие ситуации в рамках решения основных внутри- и внешнеполитических проблем, в том числе затрагивающих интересы Российской Федерации.</p>
Публицистическая деятельность	<p>ОПК-5. Способен выстраивать стратегию по продвижению публикаций по профилю деятельности в средствах массовой информации на основе базовых принципов медиа менеджмента</p>	<p>ИОПК-5.1. Самостоятельно готовит профессионально-ориентированные тексты различной жанрово-стилистической принадлежности (статья, аналитическая справка, информационно-аналитическая записка, рецензия, программный записка, рецензия, программный документ, аннотация, тезисы к докладу, пресс-релиз и пр.).</p> <p>ИОПК-5.2. Оценивает целевую аудиторию и редакционную политику печатных, аудиовизуальных и Интернет СМИ общественно-политической направленности</p> <p>ИОПК-5.3. Формирует и продвигает требуемый образ политических процессов посредством серии публикаций различного жанра в различных СМИ.</p> <p>ИОПК-5.4. Оценивает восприятие образа политических явлений и процессов, сформированного в СМИ.</p>
Организационно-управленческая деятельность	<p>ОПК-6. Способен разрабатывать и реализовывать организационно-управленческие решения по профилю деятельности</p>	<p>ИОПК6.1. Организует и принимает участие в реализации программ и стратегий развития.</p> <p>ИОПК-6.2. Самостоятельно формулирует служебные задания,</p>

		определяя цели, выявляя и используя необходимую для принятия управленческих решений информацию, оценивает потребность в ресурсах, выявляет проблемы, находит альтернативы, выбирает оптимальные решения заданных и с учетом рисков, оценивает результаты и последствия принятых управленческих решений
Представление результатов профессиональной деятельности	ОПК-7. Способен самостоятельно выстраивать стратегии представления результатов своей профессиональной деятельности, в том числе в публичном формате, на основе подбора соответствующих информационно-коммуникативных технологий и каналов распространения информации	ИОПК-7.1. Выстраивает стратегии представления результатов профессиональной деятельности с учетом их специфики и особенностей целевой аудитории. ИОПК-7.2. Выстраивает убедительную аргументацию для достижения целей представления результатов профессиональной деятельности. ИОПК-7.3. Подбирает информационно-коммуникативные технологии и каналы распространения информации общественно-политической направленности
Прикладные исследования и консалтинг	ОПК-8. Способен разрабатывать предложения и рекомендации для проведения прикладных исследований и консалтинга.	ИОПК-8.1. Умеет разработать программу прикладных политологических исследований. ИОПК-8.2. Самостоятельно готовит аналитическую записку по результатам прикладных политологических исследований. ИОПК-8.3. Самостоятельно формулирует программу рекомендаций по результатам прикладных политологических исследований. ИОПК-8.4. Самостоятельно готовит квалифицированное заключение по вопросам внутренней и внешней политики по запросам государственных органов, международных и неправительственных организаций, информационно-аналитических центров, СМИ, иных учреждений и организаций. ИОПК-8.5. Готовит рекомендации по широкому спектру текущих вопросов внутренней и внешней политики для государственных общественных и коммерческих организаций, а также для неспециализированной аудитории. ИОПК-8.6. Проводит экспертизу проектов и программ в сфере внутренней и внешней политики, реализуемых органами государственного и

		муниципального управления, неправительственными и общественными организациями, коммерческими структурами.
Педагогическая деятельность	ОПК-9. Способен участвовать в реализации основных профессиональных и дополнительных образовательных программ.	<p>ИОПК-9.1. Проводит учебные занятия по программам профессионального обучения, основного профессионального образования и дополнительного образования.</p> <p>ИОПК-9.2. Организует самостоятельную работу обучающихся по программам профессионального обучения, основного профессионального образования и дополнительного образования.</p> <p>ИОПК-9.3. Контролирует и оценивает освоение обучающимися учебных курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, основного профессионального образования и дополнительного образования.</p> <p>ИОПК-9.4. Выполняет поручения по организации научно-исследовательской, проектной и иной деятельности обучающихся по программам профессионального обучения, основного профессионального образования и дополнительного образования.</p> <p>ИОПК-9.5. Разрабатывает и обновляет (под руководством специалиста более высокого уровня квалификации рабочих программ учебных курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, основного профессионального образования и дополнительного образования).</p> <p>ИОПК-9.6. Разрабатывает и обновляет (под руководством специалиста более высокого уровня квалификации) учебно-методических материалов для проведения отдельных видов учебных занятий по преподаваемым учебным курсам, дисциплинам (модулям) программ профессионального обучения, основного профессионального образования и дополнительного образования.</p>
Экспертно-аналитическая деятельность в публичной политике и управлении	ПК-1. Способен осуществлять аналитическую и экспертную поддержку и оценку выработки и принятия решений в публичной политике и управлении	ИПК-1.1. Осуществляет анализ и диагностику системы публичной политики и разрабатывает прогнозы политических процессов в РФ.

		ИПК-1.2. Самостоятельно разрабатывает экспертные материалы по вопросам внутренней и внешней политики РФ. ИПК-1.3. Разрабатывает стратегии деятельности органов государственной власти РФ, неправительственных организаций и бизнес-структур как субъектов публичной политики. ИПК-1.4. Осуществляет информационно-аналитическое обеспечение выработки и принятия политических решений субъектов публичной политики
--	--	--

5. Структура и содержание производственной практики «(профессиональной практики)

Объем практики по получению производственной практики «(профессиональной практики)» на 1-2 курсе обучения составляет 18 зачетных единиц, 6 часов выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем, и 642 часа самостоятельной работы обучающихся. Продолжительность производственной практики 8 недели. Время проведения практики 2 и 3 семестр.

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры (часы)				
		2	3			
Контактная работа, в том числе:	6	3	3			
Иная контактная работа:	6	3	3			
Контроль самостоятельной работы (КСР)	-	-	-			
Промежуточная аттестация (ИКР)	6	3	3			
Самостоятельная работа, в том числе:	642	321	321			
Изложение результатов ознакомления с местом прохождения практики и особенностей его функционирования	2	1	1	-	-	
Изложение сведений о методах организации профессиональной деятельности на месте прохождения практики	200	100	100	-	-	
Формализация и детальное изложение основных результатов, полученных студентом в ходе прохождения практики	200	100	100	-	-	
Изложение результатов ознакомления с местом прохождения практики и особенностей его функционирования	200	100	100	-	-	
Подготовка к текущему контролю	40	20	20	-	-	
Контроль:						
Подготовка к зачету	40	20	20			
Общая трудоемкость	час.	648	324	324	-	-
	в том числе контактная работа	6	3	3		
	зач. ед	18	9	9		

Содержание разделов программы практики, распределение бюджета времени практики на их выполнение представлено в таблице:

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу	Содержание раздела	Бюджет времени, (недели, дни)
1.	Подготовительный этап	– определение структурного подразделения базы практики и направления практической работы – инструктаж руководителя практики о по	1-й день прохождения практики 1-й день

		технике безопасности	прохождение практики
2.	Прохождение практики	– сбор и аналитическая обработка необходимой для выполнения избранного направления работы информации по месту прохождения практики; – выполнение производственных заданий	8 нед.
3.	Консультации преподавателей–руководителей практики от университета	– оказание организационной и методической помощи студенту по вопросам организации и прохождения практики	по мере необходимости
4.	Самостоятельная работа студента в форме подготовки отчета по практике	– краткое изложение результатов ознакомления с местом прохождения практики и особенностей его функционирования; – изложение сведений о методах организации профессиональной деятельности на месте прохождения практики; – формализация и детальное изложение основных результатов, полученных студентом в ходе прохождения практики	8 нед.
5.	Защита отчетов о прохождении практики	– оценка объема выполнения программы и заданий практики, правильности оформления и качества содержания отчета по практике, правильности ответов на заданные руководителем практики вопросы, а также отзыва руководителя практики от организации	по итогам прохождения практики (один день)

Продолжительность каждого вида работ, предусмотренного планом, уточняется студентом совместно с руководителем практики.

По итогам производственной практики студентами оформляется отчет, в котором излагаются результаты проделанной работы и в систематизированной форме приводится обзор освоенного научного и практического материала.

Форма контроля – зачет.

6. Формы отчетности производственной практики (профессиональной практики).

В качестве основной формы отчетности по практике устанавливается дневник практики и письменный отчет, подготовленные по утвержденным формам (приложения к настоящей программе).

7. Образовательные технологии, используемые на производственной практике «профессиональной практики».

Практика носит прикладной характер, при ее проведении используются образовательные технологии в форме консультаций преподавателей–руководителей практики от университета и руководителей практики от организаций, а также в виде самостоятельной работы студентов.

Кроме традиционных образовательных, научно-исследовательских технологий, используемых в процессе практической деятельности, используются и интерактивные технологии (анализ и разбор конкретных ситуаций, подготовка на их основе рекомендаций) с включением практикантов в активное взаимодействие всех участвующих в процессе делового общения.

8. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на производственной практике производственной практике «профессиональной практики».

Учебно-методическим обеспечением самостоятельной работы студентов при прохождении производственной практики «(профессиональной практики) являются:

1. учебная литература;
2. нормативные документы, регламентирующие прохождение практики студентом;
3. методические разработки для студентов, определяющие порядок прохождения и содержание практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Самостоятельная работа студентов во время прохождения практики включает:

- ведение дневника практики;
- сведения о прохождении инструктажа;
- оформление итогового отчета по практике;
- анализ нормативно-методической базы организации;
- анализ научных публикации по заранее определённой руководителем практики теме;
- анализ и обработку информации, полученной ими при прохождении практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в организациях.
- работу с научной, учебной и методической литературой,
- работа с конспектами лекций, ЭБС.
- и т.д.

Для самостоятельной работы представляется аудитория с компьютером и доступом в Интернет, к электронной библиотеке вуза и к информационно-справочным системам.

Учебно-методическое обеспечение включает в себя программу производственной практики «(профессиональной практики) и учебно-методическое и информационное обеспечение практики, указанное в разделе 10 настоящей программы.

Процедура оценивания результатов прохождения практики инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

9. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по производственной практике (профессиональной практики).

Форма контроля производственной практики (профессиональной практики) по этапам формирования компетенций

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу обучающихся		Формы текущего контроля	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования
1.	Подготовительный этап: – определение структурного подразделения базы практики и направления практической работы;	УК-2 УК-3 УК-4 УК-5	Указание в дневнике прохождения практики конкретного структурного	Своевременность определения конкретного структурного подразделения и направления работы, прохождения инструктажа

	<ul style="list-style-type: none"> – инструктаж руководителя практики о по технике безопасности 		подразделения и направления работы, отметка о прохождении инструктажа с подписью руководителя от организации – базы практики	по технике безопасности
2.	<p>Прохождение практики:</p> <ul style="list-style-type: none"> – сбор и аналитическая обработка необходимой для выполнения избранного направления работы информации по месту прохождения практики, – выполнение производственных заданий 	УК-2 УК-3 УК-4 УК-5 ОПК-1 ОПК-3 ОПК-5 ОПК-6 ОПК-7 ОПК-8 ОПК-9 ПК-1	Контроль ежедневной посещаемости студентами рабочих мест в организации и контроль правильности формирования компетенций	Соблюдение требований профессиональной культуры и этики, требований правил внутреннего трудового распорядка организации – базы практики, своевременность ведения документации по практике
3.	<p>Консультации преподавателей–руководителей практики от университета</p> <ul style="list-style-type: none"> – оказание организационной и методической помощи студенту по вопросам организации и прохождения практики 	ОПК-5 ОПК-6 ОПК-7 ПК-1	Контроль посещаемости консультаций руководителя от университета	Выполнение рекомендаций руководителя от университета по вопросам организации и прохождения практики
4.	<p>Самостоятельная работа студента в форме подготовки отчета по практике:</p> <ul style="list-style-type: none"> – краткое изложение результатов ознакомления с местом прохождения практики и особенностей его функционирования; – изложение сведений о методах организации профессиональной деятельности на месте прохождения практики; – формализация и детальное изложение основных результатов, полученных студентом в ходе прохождения практики. 	УК-2 УК-3 УК-4 УК-5 ОПК-1 ОПК-3 ОПК-5 ОПК-6 ОПК-7 ОПК-8 ОПК-9 ПК-1	Проверка отчетных документов (отчет, дневник, рабочие записи, характеристика студента, заключение руководителя от базы практики)	Своевременность представления документации по практике, оценка объема выполнения программы и заданий практики, правильности оформления и качества содержания отчета по практике, а также отзыва руководителя практики от организации
5.	Защита отчетов о прохождении практики	УК-2 УК-3 УК-4 УК-5 ОПК-1 ОПК-3 ОПК-5 ОПК-6 ОПК-7 ОПК-8 ОПК-9 ПК-1	Устный опрос о результатах прохождения практики	Оценка качества ответов на вопросы руководителя, оценка соответствия продемонстрированных при ответах знаний материалам отчета о практике

Текущий контроль предполагает контроль ежедневной посещаемости студентами рабочих мест в организации и контроль правильности формирования компетенций.

Промежуточный контроль предполагает проведение по окончании практики проверки документов (отчет, дневник, рабочие записи, характеристика студента, заключение руководителя от базы практики). Документы обязательно должны быть заверены подписью руководителя практики.

Формой промежуточной аттестации (по итогам практики) является зачет по итогам защиты отчетов о прохождении практики.

Отчет производственной практики (профессиональной практики) включает следующие разделы (см. приложения к рабочей программе):

- предписание на практику;
- дневник прохождения практики, включающий календарный план прохождения практики и рабочий график (план) проведения практики;
- сведения о прохождении инструктажа;
- индивидуальное задание, выполняемое в период проведения практики;
- итоговый отчет (заключение) студента о прохождении практики;
- характеристика студента с места прохождения практики;
- оценочный лист результатов прохождения практики.

Студент должен ежедневно вносить записи в дневник производственной практики.

Отчет по практике составляется студентом по форме, установленной в приложениях к настоящей программе, и предоставляется на проверку руководителям от кафедры и базы практики, которые аттестуют студента. Отчетные документы подлежат подписанию руководителями от кафедры и базы практики. Подпись руководителя от базы практики заверяется печатью организации – базы практики.

Контрольные вопросы для оценки результатов прохождения производственной практики (профессиональной практики)

1. Охарактеризуйте направления деятельности органа власти или организации – базы практики.
2. Опишите схему организационной структуры органа власти/ организации.
3. Перечислите документацию, регламентирующую периодичность и содержание проведения инструктажа по технике безопасности в организации – базе практики.
4. Охарактеризуйте содержание правил внутреннего трудового распорядка в организации – базе практики.
5. Перечислите нормативные правовые акты, регламентирующие порядок организации и деятельности организации – базы практики.
6. Охарактеризуйте основные этапы становления и развития организации – базы практики.
7. Опишите функции и задачи, выполняемые в ходе прохождения практики.
8. Охарактеризуйте цели и содержание мероприятий, в организации и проведении которых принимали участие в процессе прохождения практики.
9. Перечислите категории молодых граждан, с которыми возникала необходимость взаимодействовать в процессе прохождения практики.
10. Оцените, какие теоретические знания и в какой мере были необходимы в процессе практической профессиональной деятельности.
11. Охарактеризуйте практические результаты прохождения практики.

Устный опрос. Для подготовки к устному ответу студенты должны ориентироваться на контрольные вопросы, которые изложены в программе практики. При этом наряду с теоретическими материалами они должны использовать нормативные, статистические и иные материалы, полученные в процессе прохождения практики. Устный опрос используется для оценки результатов прохождения практики студентом и уровня сформированности компетенций. Некоторые вопросы позволяют выявить степень

самостоятельности, самодисциплины и творческого подхода, продемонстрированных в ходе практики.

Развернутый ответ студента должен представлять собой связное, логически последовательное сообщение, показывать степень сформированности первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности.

Критерии оценивания:

1) полноту и правильность ответа;
2) степень осознанности, понимания материалов, представленных в отчетных документах по практике;

3) языковое оформление ответа.

«Зачтено» ставится, если:

1) студент грамотно излагает материал, демонстрирует полное соответствие продемонстрированных при ответах знаний материалам отчета о практике;

2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, подтверждает применение полученных в ходе теоретических занятий знаний на практике, может привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные;

3) излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм официально-делового стиля русского языка.

«Не зачтено» ставится, если студент обнаруживает незнание большей части соответствующего вопроса, не подтверждает знаний материалов, представленных в отчете по практике, беспорядочно и неуверенно излагает материал. «Не зачтено» отмечает также недостатки в прохождении практики, в том числе подтвержденные заключением руководителя от базы практики о серьезных нарушениях требований профессиональной культуры и этики, требований правил внутреннего трудового распорядка организации – базы практики, а также в подготовке материалов практики, в том числе несоответствие требованиям программы практики, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом.

Критерии оценки результатов прохождения производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности):

1. Посещаемость консультаций руководителя от университета.
2. Соблюдение требований профессиональной культуры и этики, требований правил внутреннего трудового распорядка организации – базы практики.

3. Полнота представленного материала в соответствии с индивидуальным заданием и задачами практики.

4. Своевременность ведения документации по практике и представления отчета.

5. Качество ведения и оформления документации.

6. Соответствие содержания выполненной деятельности программе практики.

7. Качество защиты отчёта, качество ответов на вопросы.

Шкала и критерии итогового оценивания формируемых компетенций в результате прохождения производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

Шкала и критерии оценивания формируемых компетенций в результате прохождения практики

Шкала оценивания	Критерии оценки
	Зачет
«Зачтено» с оценкой отлично	Оценивается студент, выполнивший программу профессиональной практики в полном объёме с большой долей самостоятельности, проявивший активность, инициативу и творчество; обладающий достаточно высоким уровнем исследовательской культуры, не испытывающий трудностей в анализе профессиональной деятельности; умеющий выстраивать индивидуальную и

	групповую деятельность, проявивший высокую творческую компетентность. Ведение документации систематично, целенаправленно. Защита отчета в форме устного опроса соответствует предъявляемым требованиям.
«Зачтено» с оценкой хорошо	Оценивается студент, выполнивший программу профессиональной практики в полном объеме с большой долей самостоятельности, проявивший активность, инициативу и творчество; умеющий выстраивать индивидуальную и групповую деятельность, проявивший творческую компетентность. Ведение документации систематично, целенаправленно. Защита отчета в форме устного опроса соответствует предъявляемым требованиям.
«Зачтено» с оценкой удовлетворительно	Оценивается студент, выполнивший программу профессиональной практики в полном объеме; обладающий достаточным уровнем исследовательской культуры, не испытывающий трудностей в анализе профессиональной деятельности. Ведение документации систематично, целенаправленно. Защита отчета в форме устного опроса соответствует предъявляемым требованиям.
«Не зачтено» не удовлетворительно	Оценивается студент, не выполнивший практику в полном объеме, имеющий пропуски за период прохождения практики без уважительных причин, недисциплинированный, незаинтересованный в профессиональной подготовке, теоретически некомпетентный, не умеющий грамотно анализировать деятельность, некачественно заполняющий документацию. Защита отчета в форме устного опроса не соответствует предъявляемым требованиям.

10. Учебно-методическое и информационное обеспечение производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

При прохождении производственной практики (профессиональной практики) рекомендуется пользоваться списком литературы, приведенным ниже, а также дополнительной литературой, предлагаемой руководителем практики с учетом специфики базы практики и направления работы, выбранного студентом.

а) основная литература:

1) Политология: учебное пособие / под ред. Е.П. Агапов, Л.С. Деточенко. - М.; Берлин: Директ-Медиа, 2015. - 738 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-5185-8; [Электронный ресурс]. URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=362866>

2) Самаркина И.В. Методология научного исследования. Пособие для магистрантов и аспирантов. И.В. Самаркина; М-во образования и науки Рос. Федерации, Кубанский гос. ун-т. - Краснодар: [Кубанский государственный университет], 2017.

3) Знаменский, Д.Ю. Кадровая политика и кадровый аудит организации [Текст] : учебник для бакалавриата и магистратуры: учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим направлениям и специальностям : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки 081100.68 "Государственное и муниципальное управление" (квалификация (степень) "магистр" / Д. Ю. Знаменский, Н. А. Омельченко ; под общ. ред. Н. А. Омельченко ; Гос. ун-т управления ; Гос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте Рос. Федерации. - Москва : Юрайт, 2015. - 365 с. : ил. - (Бакалавр и магистр. Академический курс). - Библиогр.: с. 363-365. - ISBN 9785991654739 : 513.92.

б) дополнительная литература:

1) нормативные правовые акты о структуре, полномочиях, порядке формирования и ответственности органа власти, организации или учреждения – базы практики;

2) регламенты работы органа власти, организации или учреждения – базы практики;

3) должностные инструкции;

4) отчеты о научно-исследовательских работах, проводимых в органе власти, организации или учреждении – базе практики;

5) инструкции по технике безопасности и охране труда, гражданской обороне;

6) другие документы и материалы, необходимые для успешного прохождения производственной практики

11. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения производственной практики (профессиональной практики)

Профессиональные базы данных, информационные справочные системы и электронные образовательные ресурсы:

1. Электронный справочник «Информио» для высших учебных заведений (www.informuo.ru);
2. Бесплатная электронная библиотека онлайн «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» // <http://window.edu.ru/>;
3. Российское образование. Федеральный образовательный портал. // <http://www.edu.ru/>.
4. Электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» (<http://www.biblioclub.ru>) — обеспечивает доступ к наиболее востребованным материалам - первоисточникам, учебной, научной и художественной литературе ведущих издательств, содержит справочники, словари, энциклопедии.
5. Электронная библиотека Издательского дома «Гребенников» (<http://www.grebennikon.ru/>) — содержит полные тексты статей по основным вопросам экономики, менеджмента, маркетинга, финансам и другим дисциплинам.
6. Онлайн Энциклопедия «Кругосвет» (<http://www.krugosvet.ru>) — 215 000 статей по темам : Экономика и право, Психология и педагогика, Социология, Философия, Религия, Государство и политика и др.
7. Научная электронная библиотека (<http://www.elibrary.ru>) — содержит более 12 миллионов научных публикаций, представлено 1594 российских журналов, из них в открытом доступе — 744.
8. Универсальные базы данных изданий России и стран СНГ (<http://www.ebiblioteka.ru>) - содержат полные тексты статей из журналов по вопросам экономики и финансов, издания по общественным и гуманитарным наукам, официальные издания органов государственной власти РФ, Вестники Московского государственного университета и т.д..
9. Российская государственная библиотека (<http://www.rsl.ru>).

12. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по производственной практики (профессиональной практики), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

В процессе организации производственной практики применяются современные информационные технологии:

1) мультимедийные технологии, для чего ознакомительные лекции и инструктаж студентов во время практики проводятся в помещениях, оборудованных экраном, видеопроектором, персональными компьютерами.

2) компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации информации, проведения требуемых программой практики расчетов и т.д.

При прохождении практики студент может использовать имеющиеся на кафедре государственной политики и государственного управления программное обеспечение и Интернет-ресурсы.

12.1 Перечень лицензионного программного обеспечения:

12.2 Перечень информационных справочных систем:

1. Информационно-правовая система «Гарант» [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://garant.ru/>
2. Информационно-правовая система «Консультант Плюс» [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://consultant.ru/>

3. Электронно-библиотечная система «Консультант студента» (www.studmedlib.ru);

4. Электронная библиотечная система eLIBRARY.RU (<http://www.elibrary.ru>)

13. Методические указания для обучающихся по прохождению производственной практики (профессиональной практики).

Перед началом производственной (профессиональной практики) студентам необходимо ознакомиться с правилами безопасной работы и пройти инструктаж по технике безопасности.

Освоение обучающимся программы практики предполагает выполнение обучающимся индивидуального задания в период практики, изучение материалов в ходе самостоятельной работы, а также на месте проведения практики под управлением руководителя практики от принимающей организации. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения практики и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программой. Ее может представить руководитель практики на установочной конференции или самостоятельно обучающийся использует информацию на официальном Интернет-сайте университета.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Производственная практика проходит в форме самостоятельной работы, а также практической работы в организации. При подготовке к каждому виду занятий необходимо помнить особенности формы его проведения.

Подготовка к практической работе в организации

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к прохождению практики поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса:

С этой целью:

- внимательно прочитайте индивидуальное задание по практике и программу практики;
- ознакомьтесь с методическими рекомендациями по выполнению индивидуального задания;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите руководителю практики;

Подготовка к самостоятельной работе.

При подготовке и самостоятельной работе во время проведения практики следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к самостоятельной работе в период проведения учебной практики заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практики по получению первичных профессиональных умений и навыков.

Самостоятельная работа в период проведения практики включает:

- консультирование обучающихся руководителями практики от университета и организации с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения, предложенного руководителем задания, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в организации;
- ознакомление с основной и дополнительной литературой, необходимой для прохождения практики;

- обобщение эмпирических данных, полученных в результате работы в организации;
- своевременную подготовку отчетной документации по итогам учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков) и представление ее руководителю практики;
- успешное прохождение промежуточной аттестации по итогам практики.

В соответствии с полученным индивидуальным заданием на практику совместно с руководителем студент составляет план прохождения практики. Выполнение этих работ проводится студентом при систематических консультациях с руководителем практики от предприятия.

Практическая работа в организации в период проведения практики включает:

- ознакомление с индивидуальным заданием на период прохождения практики в организации;
- сбор данных и эмпирических материалов, необходимых для выполнения индивидуального задания на период прохождения практики;
- ответственность за выполняемую работу в организации и ее результаты.

Необходимо помнить, что при прохождении практик, предусматривающих выполнение работ, при которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), обучающиеся проходят соответствующие медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 г. № 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда».

Обработка, обобщение полученных результатов самостоятельной работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный дневник прохождения практики и отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается руководителю практики.

Подготовка к зачету.

К зачету необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически, с первых дней прохождения практики. Освоение практики в период зачетно-экзаменационной сессии невозможно в связи со строго заданными учебным планом сроками практики.

При подготовке к зачету обратите внимание на подготовку письменного отчета, устного выступления и презентации к нему, отражающих итоги прохождения практики на основе выданных индивидуальных заданий и утвержденной программы практики.

Руководитель практики:

- составляет **рабочий график (план)** проведения практики;
- участвует в разработке **индивидуальных заданий для обучающихся**, выполняемых в период практики;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ООП;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

Студенты, направляемые на практику, обязаны:

- явиться на установочное собрание, проводимое руководителем практики;
- детально ознакомиться с программой и рабочим планом практики;
- явиться на место практики в установленные сроки;
- выполнять правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка;
- выполнять указания руководителя практики, нести ответственность за выполняемую работу;
- проявлять инициативу и максимально использовать свои знания, умения и навыки на практике;
- выполнить программу и план практики, решить поставленные задачи и своевременно подготовить отчет о практике.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

14. Материально-техническое обеспечение производственной практики (профессиональной практики)

Для полноценного прохождения производственной практики, в соответствии с заключенными с предприятиями договорами, в распоряжение студентов предоставляется необходимое для выполнения индивидуального задания по практике оборудование, и материалы.

№	Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень оборудования и технических средств обучения
1.	Лекционная аудитория	Аудитория, оборудованная производственной мебелью, экраном, с возможной установкой дополнительного оборудования (ноутбук, проектор)
2.	Учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций	Аудитория, оборудованная производственной мебелью
3.	Аудитория для самостоятельной работы	Аудитория для самостоятельной работы, оборудованная производственной (педагогической) мебелью и компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза
4.	Компьютерный класс	Ауд.401Н, 402Н
5.	Аудитория для проведения защиты отчета по практике	Аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук)

Приложение 1

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Факультет управления и психологии
Кафедра политологии и публичного управления

**ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(профессиональной практики)
по направлению подготовки «Политология»**

Выполнил(а)

Ф.И.О. студента

Руководитель производственной практики
(профессиональной практики)

ученое звание, должность, *Ф.И.О*

Краснодар, 20__

ПРЕДПИСАНИЕ
на производственную практику (профессиональную практику)

Студент _____
направляется на производственную практику (профессиональную практику)

в _____
(наименование организации – базы практики)

Срок практики с _____ по _____

Руководителем практики от университета назначен _____

Ф.И.О., должность

М.П.

Декан факультета _____

Руководителем практики от организации назначен _____

Ф.И.О., должность

М.П.

Прибыл в организацию

" ___ " _____ 20__ г.

подпись руководителя

М.П.

Убыл из организации

" ___ " _____ 20__ г.

подпись руководителя

**ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(профессиональной практики)**

Направление подготовки: Политология

Фамилия И.О. студента _____

Курс _____

Время проведения практики с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Сроки работы	Организация	Отдел	Подразделение	Функциональные обязанности

РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Дата	Содержание выполняемых работ	Подпись руководителя практики от организации, направляющей на практику (университета)	Отметка о выполнении	Подпись руководителя практики от профильной организации (базы практики)

студент

_____ *подпись студента* _____ *расшифровка подписи*

«__» _____ 20__ г.

руководитель практики
от профильной организации
(базы практики)

_____ *подпись* _____ *расшифровка подписи*
М.П.

«__» _____ 20__ г.

Сведения о прохождении инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка

(ФИО, возраст)

(на какую должность назначается)

1. Инструктаж по требованиям охраны труда

проведен _____

(должность, ФИО сотрудника, проводившего инструктаж)

Инструктаж по требованиям охраны труда получен и усвоен	Инструктаж по требованиям охраны труда проведен и усвоен
---	--

« ___ » _____ 201__ г.	« ___ » _____ 201__ г.
------------------------	------------------------

(подпись лица, получившего инструктаж)	(подпись лица, проводившего инструктаж)
--	---

2. Инструктаж по технике безопасности

проведен _____

(должность, ФИО сотрудника, проводившего инструктаж)

Инструктаж по технике безопасности получен и усвоен	Инструктаж по технике безопасности труда проведен и усвоен
---	--

« ___ » _____ 201__ г.	« ___ » _____ 201__ г.
------------------------	------------------------

(подпись лица, получившего инструктаж)	(подпись лица, проводившего инструктаж)
--	---

3. Инструктаж по пожарной безопасности

проведен _____

(должность, ФИО сотрудника, проводившего инструктаж)

Инструктаж по пожарной безопасности получен и усвоен	Инструктаж по пожарной безопасности проведен и усвоен
--	---

« ___ » _____ 201__ г.	« ___ » _____ 201__ г.
------------------------	------------------------

(подпись лица, получившего инструктаж)	(подпись лица, проводившего инструктаж)
--	---

4. Инструктаж по правилам внутреннего трудового распорядка

проведен _____

(должность, ФИО сотрудника, проводившего инструктаж)

Инструктаж по правилам внутреннего трудового распорядка получен и усвоен	Инструктаж по правилам внутреннего трудового распорядка проведен и усвоен
--	---

« ___ » _____ 201__ г.	« ___ » _____ 201__ г.
------------------------	------------------------

(подпись лица, получившего инструктаж)	(подпись лица, проводившего инструктаж)
--	---

5. Разрешение на допуск к работе

Разрешено допустить к работе _____

(ФИО лица, получившего допуск к работе)

в качестве _____

(должность)

« ___ » _____ «201__»

(подпись)

(должность)

(ФИО)

Факультет управления и психологии
Кафедра политологии и публичного управления

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ, ВЫПОЛНЯЕМОЕ В ПЕРИОД
ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(профессиональной практики)**

Студент _____
(фамилия, имя, отчество полностью)

Направление подготовки: Политология

Место прохождения практики _____

Срок прохождения практики с _____ по _____ 20__ г

Цель практики – формирование следующих компетенций, регламентируемых ФГОС ВО:
1 курс

№ п.п.	Код компетенции	Содержание компетенции (или её части)
1.	УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла
2.	УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели
3.	УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия
4.	УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия
5.	ОПК-1	Способен выстраивать профессиональную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) по профилю деятельности в мультикультурной среде на основе применения различных коммуникативных технологий с учетом специфики деловой и духовной культуры России и зарубежных стран
6.	ОПК-3	Способен оценивать, моделировать и прогнозировать глобальные, макрорегиональные, национально-государственные, региональные и локальные политико-культурные, социально-экономические и общественно-политические процессы на основе применения методов теоретического и эмпирического исследования и прикладного анализа.
7.	ОПК-5	Способен выстраивать стратегию по продвижению публикаций по профилю деятельности в средствах массовой информации на основе базовых принципов медиа менеджмента
8.	ОПК-6	Способен разрабатывать и реализовывать организационно-управленческие решения по профилю деятельности
9.	ОПК-7	Способен самостоятельно выстраивать стратегии представления результатов своей профессиональной деятельности, в том числе в публичном формате, на основе подбора соответствующих информационно-коммуникативных технологий и каналов распространения информации
10.	ОПК-8	Способен разрабатывать предложения и рекомендации для проведения прикладных исследований и консалтинга.
11.	ОПК-9	Способен участвовать в реализации основных профессиональных и дополнительных образовательных программ.
12.	ПК-1	Способен осуществлять политико-административную деятельность по управлению, регулированию и разрешению конфликтов в социально-политической сфере.

Задачи производственной практики (профессиональной практики):

- апробация, закрепление и углубление знаний, полученных в ходе изучения теоретических курсов;
- формирование системного подхода к профессиональной деятельности и основных представлений о специфике различных видов работы в области политологии и политического управления;
- формирование представлений об этике профессиональной деятельности и основ профессиональной культуры;
- изучение опыта реализации моделей государственной политики в деятельности органов законодательной, исполнительной, муниципальной власти в области государственного и муниципального управления на федеральном, региональном, муниципальных уровнях;
- приобретение опыта политического управления в организациях и учреждениях, специализирующихся на реализации функций государственной политики в различных отраслях;
- приобретение навыков в разработке, внедрении и эффективном управлении профильными государственными и муниципальными проектами и программами;
- сбор фактического материала для выполнения курсовой работы и магистерской диссертации;
- формирование профессиональных коммуникативных, организаторских, диагностических, проектных, дидактических и аналитических умений и навыков, связанных с деятельностью будущего политолога;
- приобретение опыта относительно самостоятельного профессионального общения и взаимодействия с клиентами – потребителями услуг системы государственного и муниципального управления, коллегами;
- развитие умения анализировать и оценивать собственную профессиональную деятельность и деятельность коллег;
- развитие навыков самостоятельной работы.

Перечень вопросов (заданий, поручений) для прохождения практики:

- проведение анализа нормативной правовой базы деятельности органа власти или организации, где осуществляется производственная практика;
- формирование представлений об этике профессиональной деятельности и основ профессиональной культуры;
- навыки управления проектом на всех этапах его жизненного цикла; организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели;
- навыки применения современных коммуникативных технологий, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия; умение анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия;
- выстраивать стратегию по продвижению публикаций по профилю деятельности в средствах массовой информации на основе базовых принципов медиа менеджмента; разрабатывать и реализовывать организационно-управленческие решения по профилю деятельности; самостоятельно выстраивать стратегии представления результатов своей профессиональной деятельности, в том числе в публичном формате, на основе подбора соответствующих информационно-коммуникативных технологий и каналов распространения информации;
- осуществлять политико-административную деятельность по управлению, регулированию и разрешению конфликтов в социально-политической сфере; осуществлять организацию процедуры медиации и применение медиативных технологий в процессе урегулирования социально-политических конфликтов и споров;

	– инструктаж руководителя практики о по технике безопасности		
2	Прохождение практики: – сбор и аналитическая обработка необходимой для выполнения избранного направления работы информации по месту прохождения практики; – выполнение производственных заданий		
3	Самостоятельная работа студента в форме подготовки отчета по практике: – краткое изложение результатов ознакомления с местом прохождения практики и особенностей его функционирования; – изложение сведений о методах организации профессиональной деятельности на месте прохождения практики; – формализация и детальное изложение основных результатов, полученных студентом в ходе прохождения практики		
4	Защита отчетов о прохождении практики – оценка объема выполнения программы и заданий практики, правильности оформления и качества содержания отчета по практике, правильности ответов на заданные руководителем практики вопросы, а также отзыва руководителя практики от организации		

Задание утверждено:

руководитель практики
от университета

« ____ » _____ 20__ г.

подпись

расшифровка подписи

Согласовано:

руководитель практики
от профильной организации
(базы практики)

« ____ » _____ 20__ г.

подпись
М.П.

расшифровка подписи

Задание принято к исполнению:

студент

« ____ » _____ 20__ г.

подпись студента

расшифровка подписи

ИТОГОВЫЙ ОТЧЕТ (ЗАКЛЮЧЕНИЕ) О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

В соответствии с рабочей программой практики по направлению «Политология» я, _____, в целях закрепления полученных теоретических знаний и приобретения практических умений и навыков с _____ по _____ прошел _____ производственную практику (профессиональную практику) в _____.

В процессе прохождения практики¹ были получены следующие сведения об организации – базе практики:

- наименование органа власти или организации, являвшегося базой практики;
- место органа власти или организации в системе субъектов, реализующих молодежную политику;
- общие сведения о создании органа власти или организации, основных этапах становления и развития;
- структура органа власти или организации (использовать схемы и таблицы для описания);
- основные направления деятельности органа власти или организации;
- опыт работы в органе власти или организации специалистов по работе с молодежью или потенциал для работы таких специалистов.

Анализ деятельности студента в органе власти или организации:

- название должности специалиста, чей функционал выполнялся;
- виды выполняемой работы;
- реализуемые в ходе практики задачи;
- оценка результата деятельности студента руководителем практики от организации.

Анализ компетенций студента:

- требуемые в ходе прохождения практики знания, умения, навыки;
- применимость полученных в ходе теоретических занятий знаний и умений;
- какие знания, умения, навыки были сформированы в ходе прохождения практики и в каком объеме (ориентироваться на таблицу компетенций);
- отчет о ходе выполнения индивидуального задания;
- задачи профессионального развития, которые могут быть сформулированы по итогам практики.

Общие выводы о практике:

- опыт, полученный по результатам прохождения практики;
- личное отношение к итогам практики.

¹ Текст отчета в обязательном порядке должен содержать сведения о выполнении индивидуального задания и уровне сформированности компетенций, предусмотренных ФГОС. Схемы, таблицы, рисунки и иные объекты могут включаться либо в текст отчета, либо служить приложениями к нему.

**Характеристика
студента (-тки) _____ курса направления «Политология»**

(фамилия, имя, отчество студента (тки))

с места прохождения практики

По результатам прохождения практики в

(указать подразделение)

студент (ка) продемонстрировал (а):

ЗНАНИЯ *(следует оценить по 10 балльной шкале каждый параметр)*

- знание структуры и полномочий базы практики _____
- знание основных направлений деятельности подразделения _____
- знание задач, выполняемых подразделением _____

УМЕНИЯ И НАВЫКИ *(следует оценить по 10 балльной шкале каждый параметр)*

- умение работать с информацией _____
- навыки сбора, обобщения и анализа информации _____
- деловой коммуникации с руководителями _____
- деловой коммуникации с коллегами _____

ЛИЧНЫЕ И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КАЧЕСТВА *(следует оценить по 10 балльной шкале каждый параметр)*

- целеустремленность _____
- лидерские качества _____
- ориентация на работу в команде _____
- гибкость _____
- исполнительность _____
- инициативность _____
- пунктуальность _____
- коммуникабельность _____
- умение принимать решения _____
- представительский имидж _____

СТЕПЕНЬ УЧАСТИЯ практиканта в мероприятиях подразделения *(следует оценить по 10 балльной шкале)* _____

ЗАМЕЧАНИЯ И ПОЖЕЛАНИЯ по дальнейшему профессиональному совершенствованию практиканта

Общая оценка прохождения практики *(подчеркнуть оценку)*

- неудовлетворительно
- удовлетворительно
- хорошо
- отлично

Руководитель практики от профильной организации – базы практики

Фамилия, имя, отчество (полностью) _____

подпись _____

М.П.

контактный телефон: _____

e-mail: _____

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

результатов прохождения производственной практики (профессиональной практики)
по направлению подготовки «Политология»

Фамилия И.О студента _____

Курс 3,4

№	ОБЩАЯ ОЦЕНКА (отмечается руководителем практики)	Оценка	
		Зачтено	Не зачтено
1.	Уровень подготовленности студента к прохождению практики		
2.	Умение правильно определять и эффективно решать основные задачи		
3.	Степень самостоятельности при выполнении задания по практике		
4.	Оценка трудовой дисциплины		
5.	Соответствие программе практики работ, выполняемых студентом в ходе прохождении практики		

Руководитель практики _____

(подпись) (расшифровка подписи)

№	СФОРМИРОВАННЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПРАКТИКИ) КОМПЕТЕНЦИИ (отмечается руководителем практики от университета)	Оценка			
		Сформировано/ отлично	Сформировано/ хорошо	Сформировано/ удовлетворительно	Не сформировано/ Не удовлетворительно
1.	УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла				
2.	УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели				
3.	УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия				
4.	УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия				
5.	ОПК-1 Способен выстраивать профессиональную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) по профилю деятельности в мультикультурной среде на основе применения различных коммуникативных технологий с учетом специфики деловой и духовной культуры России и зарубежных стран				
6.	ОПК-3 Способен оценивать, моделировать и прогнозировать глобальные, макрорегиональные, национально-государственные, региональные и локальные политико-культурные, социально-экономические и общественно-политические процессы на основе применения методов теоретического и эмпирического исследования и прикладного анализа.				
7.	ОПК-5 Способен выстраивать стратегию по продвижению публикаций по профилю деятельности в средствах массовой информации на основе базовых принципов медиа менеджмента				
8.	ОПК-6 Способен разрабатывать и реализовывать организационно-управленческие решения по профилю деятельности				

9.	ОПК-7 Способен самостоятельно выстраивать стратегии представления результатов своей профессиональной деятельности, в том числе в публичном формате, на основе подбора соответствующих информационно-коммуникативных технологий и каналов распространения информации				
10.	ОПК-8 Способен разрабатывать предложения и рекомендации для проведения прикладных исследований и консалтинга.				
11.	ОПК-9 Способен участвовать в реализации основных профессиональных и дополнительных образовательных программ.				
12.	ПК-1 Способен осуществлять политико-административную деятельность по управлению, регулированию и разрешению конфликтов в социально-политической сфере.				

Заключение руководителя от кафедры о практике студента (нужное подчеркнуть):

Студент выполнил программу производственной практики (профессиональной практики) в полном объеме / не в полном объеме, проявил достаточный / не достаточный уровень активности, дисциплины, инициативы и творчества; сформировал / не сформировал предусмотренные ФГОС компетенции, обладает / не обладает необходимым уровнем профессиональной культуры и этики, ведение документации соответствует / не соответствует предусмотренным РПП требованиям, защита отчета в форме устного опроса соответствует / не соответствует предъявляемым требованиям.

" ___ " _____ 20__ г.

Зачтено / Не зачтено _____

Руководитель практики _____
(подпись) (расшифровка подписи)

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Факультет управления и психологии



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
«Б2.О.02.02(П) Научно-исследовательская работа (по теме
выпускной квалификационной работы)»

Направление подготовки/специальность 41.04.04 Политология

Направленность (профиль) / специализация «Экспертно-аналитическая
деятельность в публичной политике и управлении»

Форма обучения очная

Квалификация магистр

Краснодар 2022

Рабочая программа дисциплины Б2.О.02.02(П) «Научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы)» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 41.04.04 Политология

Программу составил:

Баранов А.В., профессор,
д-р. полит. наук. д-р. истор. наук



Юрченко В.М., профессор,
д-р. филос. наук.



Юрченко И.В., профессор,
д-р. полит. наук.



Самаркина И.В., доцент
д-р. полит. наук.



Мирошниченко И.В.,
зав.кафедрой, д-р полит.н., доц



Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры политологии и политического управления
протокол № 11 от 17 мая 2022 г.

И.о. заведующего кафедрой (разработчика)  И.В. Самаркина

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета управления и психологии

протокол № 7 от 23 мая 2022 г.

Председатель УМК факультета



Е.Ю. Шлюбуль

Рецензенты:

Кириллов К.Л., заместитель начальника организационного управления Законодательного Собрания Краснодарского края - начальник отдела обеспечения деятельности комитетов

Хагуров Т.А., д-р соц.н., профессор кафедры социальной работы, педагогики и психологии высшего образования КубГУ

1. Цели производственной практики (Научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы)).

Целью прохождения производственной практики (Научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы)) является получение обучающимся теоретических знаний и практических навыков в разработке и применении технологий в решении политико-управленческих и исследовательских задач, получении материалов и эмпирических данных для написания выпускной квалификационной работы – магистерской диссертации.

Задачи производственной практики (Научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы)):

- углубление и закрепление профессиональных знаний, умений, навыков и компетенций, полученных магистрантами в процессе обучения;
- изучение нормативных правовых актов, организационной структуры управления, кадрового состава, процесса планирования деятельности объекта производственной практики (Научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы));
- анализ информационного обеспечения управления объектом производственной практики (Научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы));
- изучение мер по совершенствованию системы политического управления, механизма правового регулирования деятельности объекта производственной практики (Научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы));
- анализ функционирования объекта производственной практики (Научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы)) на основе критериев и показателей эффективности;
- сбор статистического и аналитического материала для отчета по производственной практике (Научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы)) и для использования его в выпускной квалификационной работе (магистерской диссертации).

3. Место производственной практики (Научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы)) в структуре ООП.

Производственная практика (Научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы)) относится к обязательной части программы магистратуры Блока 2 «ПРАКТИКИ» по направлению подготовки 41.04.04 Политология (уровень магистратуры), направленность (профиль) «Экспертно-аналитическая деятельность в публичной политике и управлении» очной формы обучения.

Требования к входным знаниям, умениям и готовности обучающихся, приобретенных в результате освоения предшествующих частей ООП. Обучающийся должен знать:

- теоретические основы подготовки и проведения научных исследований в сфере политологии и государственной политики, деятельности политических партий и иных организаций;
- методы количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации; органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.

Для успешного прохождения практики магистрант должен иметь подготовку по всем дисциплинам базовой части учебного плана,

4. Тип (форма) и способ проведения производственной практики (Научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы)).

Тип учебной практики: Научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы).

Способ проведения учебной практики: стационарная; выездная.

Производственная практика (Научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы)) проводится дискретно. Научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы) проводится на базе университета под руководством преподавателей кафедры государственной политики и государственного управления.

По заявлению студента практика может проводиться на базе сторонней организаций. Практика проводится на основе договоров с организациями, осуществляющими деятельность соответствующего ООП профиля. Также обучающиеся могут проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими в указанных организациях, соответствует требованиям к содержанию практики.

Базы практики:

Городская Дума г. Краснодара (Договор № 61 П12 от 17.04.2014);

Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Южный научный центр РАН (ФИЦ ЮНЦ РАН) (Договор №177 от 19.12.2018);

Министерство образования, науки и молодежной политики Краснодарского края (Договор №5-05/2016 от 24.05.2016);

ООО «МТРК Краснодар» (Договор №1/17 от 01.05.2017);

ГКУ «Общественная палата Краснодарского края» (Договор №7/17 от 26.06.2017);

МАОУ СОШ №96 г.Краснодар (Договор №2 от 01.09.2015);

Администрация МО Кавказский район (Договор № 57 от 6.07.2015);

Администрация Полтавского сельского поселения Красноармейского района (Договор №70 3.06.2016).

5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении производственной практики (Научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы)), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

В результате прохождения производственной практики (Научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы)) студент должен приобрести следующие компетенции в соответствии с ФГОС ВО:

УК-2; УК-6;

ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-8;

ПК-1; ПК-2.

Категория компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.	ИУК-2.1. Формулирует цель проекта, обосновывает его значимость и реализуемость. ИУК-2.2. Разрабатывает программу действий по решению задач проекта и обеспечивает его выполнение в соответствии с установленными целями.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на	ИУК-6.1. Определяет стимулы, мотивы и приоритеты собственной профессиональной деятельности и цели карьерного

	основе самооценки.	роста. ИУК-6.2. Реализует и корректирует стратегию личностного и профессионального развития на основе самооценки.
Применение информационно-коммуникационных технологий	ОПК-2. Способен осуществлять поиск и применять перспективные информационно-коммуникационные технологии и программные средства для комплексной постановки и решения задач профессиональной деятельности	ИОПК-2.1. Применяет современные технологии поиска и систематизации информации для интеграции и прогноза развития политических процессов ИОПК-2.2. Использует специализированные базы данных и программные средства для оперативного поиска информации, необходимой для решения профессиональных задач ИОПК-2.3. Адекватно оценивает получаемые сведения для выявления имеющихся информационных лакун и выявляет попытки информационно-пропагандистского и манипулятивного воздействия с учетом требования информационной безопасности
Экспертно-аналитическая деятельность	ОПК-3. Способен оценивать, моделировать и прогнозировать глобальные, макрорегиональные, национально-государственные, региональные и локальные политико-культурные, социально-экономические и общественно-политические процессы на основе применения методов теоретического и эмпирического исследования и прикладного анализа	ИОПК-3.1. Использует теоретические и эмпирические методы для оценки внутри- и внешнеполитических процессов различных уровней ИОПК-3.2. Проводит прикладной анализ политических процессов с использованием качественных и количественных методов для оценки и моделирования различных политических процессов ИОПК-3.3. Прогнозирует развитие ситуации в рамках решения основных внутри- и внешнеполитических проблем, в том числе затрагивающих интересы Российской Федерации
Научные исследования	ОПК-4. Способен проводить научные исследования по профилю деятельности, в том числе в междисциплинарных областях, самостоятельно формулировать научные гипотезы и инновационные идеи, проверять их достоверность	ИОПК-4.1. Проводит научные исследования в междисциплинарных областях, включая постановку целей и задач, выбор методов исследования, определение научной новизны исследуемой проблематики, подтверждение достоверности научных гипотез, формулирования собственных выводов и рекомендаций ИОПК-4.2. Проводит экспертную оценку политических процессов и явлений с помощью методов политического анализа ИОПК-4.3. Анализирует внутри- и внешнеполитические проблемы и процессы при соблюдении

		принципа научной объективности
Прикладные исследования и консалтинг	ОПК-8. Способен разрабатывать предложения и рекомендации для проведения прикладных исследований и консалтинга	ИОПК-8.1 Разрабатывает программу прикладных политологических исследований. ИОПК-8.2. Самостоятельно готовит аналитическую записку по результатам прикладных политологических исследований. ИОПК-8.3. Самостоятельно формулирует программу рекомендаций по результатам прикладных политологических исследований. ИОПК-8.4. Самостоятельно готовит квалифицированное заключение по вопросам внутренней и внешней политики по запросу соответствующего департамента профильного министерства, и иных государственных органов, международных и неправительственных организаций, информационно-аналитических центров, СМИ, иных учреждений и организаций. ИОПК-8.5. Готовит рекомендации по широкому спектру текущих вопросов внутренней и внешней политики для государственных общественных и коммерческих организаций, а также для неспециализированной аудитории. ИОПК-8.6. Проводит экспертизу проектов и программ в сфере внутренней и внешней политики, реализуемых органами государственного и муниципального управления, неправительственными и общественными организациями, коммерческими структурами.
Экспертно-аналитическая деятельность в публичной политике и управлении	ПК-1. Способен осуществлять аналитическую и экспертную поддержку и оценку выработки и принятия решений в публичной политике и управлении	ИПК-1.1. Осуществляет анализ и диагностику системы публичной политики и разрабатывает прогнозы политических процессов в РФ. ИПК-1.2. Самостоятельно разрабатывает экспертные материалы по вопросам внутренней и внешней политики РФ. ИПК-1.3. Разрабатывает стратегии деятельности органов государственной власти РФ, неправительственных

		организаций и бизнес-структур как субъектов публичной политики. ИПК-1.4. Осуществляет информационно-аналитическое обеспечение выработки и принятия политических решений субъектов публичной политики
Консультативная деятельность	ПК-2 Способен осуществлять организацию процедуры медиации и применение медиативных технологий в процессе урегулирования социально-политических конфликтов и споров.	ИПК-2.1. Осуществляет сбор, анализ и систематизацию и проблематизацию информации по проблемам внутренней политики, в том числе материалов по проблемам укрепления общероссийской гражданской идентичности ИПК-2.2. Самостоятельно планирует деятельность по разработке проектов, направленных на решение проблем внутренней политики, в том числе урегулирование споров и конфликтных ситуаций ИПК-2.3. Обеспечивает документальное (нормативное и методическое) сопровождение политико-управленческой деятельности, направленной на решение проблем внутренней политики, в том числе связанных с укреплением общероссийской гражданской идентичности ИПК-2.4. Разрабатывает, согласовывает и применяет современные политические технологии в области административно-управленческой и офисной деятельности

6. Структура и содержание производственной практики (Научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы))

Объем практики составляет 21 зачетную единицы, 7 часов выделены на контактную работу обучающихся с преподавателем, и 749 часов самостоятельной работы обучающихся. Продолжительность производственной (преддипломной) практики 2 недели. Время проведения практики 4 семестр, курс 2.

Содержание разделов программы практики, распределение бюджета времени практики на их выполнение представлено в таблице.

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры (часы)			
		4			
Контактная работа, в том числе:	7	7			
Иная контактная работа:	-	-			
Контроль самостоятельной работы (КСР)	-	-			
Промежуточная аттестация (ИКР)	7	7			
Самостоятельная работа, в том числе:	749	749			
Разработка научного плана и программы проведения научного исследования	2	2	-	-	-
Сбор, систематизация и критическая оценка теоретического материала о конкретной проблеме в сфере политических	148	148	-	-	-

исследований.					
Работа на рабочем месте, сбор материалов	148	148	-	-	-
Разработка инструментария исследования	148	148	-	-	-
Обработка полученных результатов, их анализ, систематизация.	148	148			
Написание отчета	148	148			
Подготовка презентации и защита отчета	7	7	-	-	-
Контроль:					
Подготовка к зачету					
Общая трудоемкость	час.	756	756	-	-
	в том числе контактная работа	7	7		
	зач. ед	21	21		

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу	Содержание раздела	Бюджет времени, (недели, дни)
Этап планирования			
1.	Ознакомительная (установочная) лекция, включая инструктаж по технике безопасности	Прохождение инструктажа по технике безопасности Изучение правил внутреннего распорядка Разработка индивидуального задания на практику Определение источников информации в соответствии с выданным индивидуальным заданием	1 день
2.	Разработка научного плана и программы проведения научного исследования	Определение основной проблемы, объекта и предмета исследования; формулирование цели и задач исследования, разработка инструментария	2 дня
Этап сбора и систематизации информации			
3.	Сбор, систематизация и критическая оценка теоретического материала о конкретной проблеме в сфере политических исследований.	- анализ научной литературы в сфере политических исследований; - составление библиографии по изучаемой проблеме;	2 дня
4.	Работа на рабочем месте, сбор материалов	Изучение основной документации, регулирующей деятельность организации Осуществление сбора, анализа и обобщения материала (нормативных документов, статистических данных и др.), а также решение задач профессиональной деятельности по теме диссертационного исследования.	2 дня
5.	Разработка инструментария исследования	Анализ соответствующих теме исследования характеристик организации Разработка организационного механизма решения проблемы исследования Выполнение индивидуального задания по поручению руководителя ВКР (магистерской диссертации)	2 дня
6.	Обработка полученных результатов, их анализ, систематизация.	Освоение технологий обработки полученной информации Анализ материалов эмпирической части исследования Работа с аналитическими, статистическими данными о деятельности организации по заданию руководителя ВКР Обработка и интерпретация результатов Формулирование окончательных выводов	2 дня
Этап подготовки отчета о практике			
7.	Написание отчета	Формирование пакета документов по	2 дня

		производственной (преддипломной) практике Самостоятельная работа по составлению и оформлению отчета по результатам прохождения производственной (преддипломной) практике	
8.	Подготовка презентации и защита отчета	Публичное выступление с отчетом по результатам производственной (преддипломной) практики	1 день

Продолжительность каждого вида работ, предусмотренного планом, уточняется студентом совместно с руководителем практики.

Обучающиеся в период прохождения практики:

- выполняют индивидуальные задания, предусмотренные программами практики;
- соблюдают правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

По итогам производственной практики (Научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы)) студентами оформляется отчет, в котором излагаются результаты проделанной работы и в систематизированной форме приводится обзор освоенного научного и практического материала.

Форма контроля – зачет с оценкой.

7. Формы отчетности производственной практики (Научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы)).

В качестве основной формы отчетности по практике устанавливается дневник практики и письменный отчет.

1. Дневник по практике (Приложение 2).

Учет выполнения работы (самостоятельной в т.ч.) в ходе производственной (преддипломной) практики ведется каждым магистрантом в дневнике, который сдается руководителю.

В дневнике приводится информация общего характера (Ф.И.О. магистранта; вид и период прохождения производственной практики (Научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы))), указываются сведения о работе, выполнявшейся обучаемым во время практики, отражаются результаты практики с учетом практики, структура которого соответствует плану практики.

Записи проверяются и подписываются руководителем практики от организации (базы практики).

2. Отчет по практике (Приложение 1).

Отчет о практике содержит сведения о конкретно выполненной работе в период практики, результат выполнения индивидуального задания, а также краткое описание органа государственной власти (местного самоуправления), предприятия, организации, учреждения и организации его деятельности, вопросы охраны труда, выводы и предложения.

Отчет должен включать следующие основные части:

Титульный лист

Содержание

Введение. Во введении ставятся цель и задачи прохождения практики, обозначается место ее прохождения, а также раскрывается суть деятельности обучающегося во время практики.

Основная часть. В основной части содержится перечень информации, предусмотренный программой практики и обозначенный в индивидуальном задании. Отчет по практике состоит из 2 частей. В первой части отчета представляются результаты исследования, проведенного в соответствии с перечнем обозначенных в содержании программы практики вопросов тематических блоков. Первая часть отчета должна

заканчиваться обобщением выявленных проблем и предложением возможностей их решения.

Вторая часть отчета посвящается выполнению индивидуального задания.

Отчет о выполнении индивидуального задания – самостоятельный раздел отчета, прилагаемый к нему. Здесь магистрант раскрывает суть изучаемой проблемы, приводит анализ, необходимые расчеты, делает выводы и формулирует предложения по отдельным вопросам темы исследования.

Содержание индивидуальной части практики определяется заданием, разрабатываемым совместно научным руководителем и магистрантом.

Заключение. В заключении формулируются основные выводы о проделанной работе.

Список использованных источников. Список использованных источников может содержать перечень нормативных правовых источников, учебных, научных и периодических изданий, используемых обучающимся для выполнения программы практики.

Приложения. В приложения могут включаться копии документов (нормативных актов, отчетов и др.), изученных и использованных обучающимся в период прохождения практики, могут быть отражены и указаны реальные процессы, происходящие на предприятии (в организации) и дополняющие изложенный в Отчете материал (например, копии заполненных документов, расчетные материалы и другие материалы).

Отчет может быть иллюстрирован таблицами, графиками, схемами, заполненными бланками, рисунками.

Требования к отчету:

- титульный лист должен быть оформлен в соответствии с требованиями;
- текст отчета должен быть структурирован, названия разделов и подразделов должны иметь нумерацию с указанием страниц, с которых они начинаются;
- нумерация страниц, таблиц и приложений должна быть сквозной.
- текст отчета набирается в Microsoft Word и печатается на одной стороне стандартного листа бумаги формата А-4: шрифт Times New Roman – обычный, размер 14 пт; междустрочный интервал – полуторный; левое, верхнее и нижнее – 2,0 см; правое – 1,0 см; абзац – 1,25. Объем отчета должен быть: 5-15 страниц.

Все страницы отчета нумеруются арабскими цифрами по порядку от титульного листа до последней страницы. На титульном листе и содержании номер не ставится, а далее проставляется в правом верхнем углу листа. Разделы отчета нумеруются арабскими цифрами с точкой в конце. Введение и заключение не нумеруются. Подразделы нумеруются арабскими цифрами в пределах каждого раздела. Номер подраздела состоит из номеров раздела и подраздела (например, «1.3»). Пункты нумеруются арабскими цифрами в пределах каждого подраздела. Номер пункта состоит из номера раздела, подраздела и пункта (например, «1.2.3.»). Заголовки разделов пишутся прописными буквами, заголовки подразделов и пунктов – строчными, кроме первой. Точку в конце заголовка раздела (подраздела, пункта) не ставят. Каждый раздел следует начинать с нового листа. Все иллюстрации отчета именуется рисунками и нумеруются последовательно в пределах раздела арабскими цифрами. Номер иллюстрации состоит из номера раздела и порядкового номера иллюстрации в данном разделе (например, «Рисунок 1»). Цифровой материал в отчете оформляется в виде таблиц, которые нумеруются последовательно арабскими цифрами в пределах раздела. В правом верхнем углу над соответствующим заголовком помещают надпись «Таблица» с указанием ее номера (например, «Таблица 1»). В список использованных источников включают все источники информации, располагая их в порядке появления. При ссылке в тексте на источники документальной информации приводят порядковый номер по списку литературы, заключенный в квадратные скобки (например, [5]).

К отчету прилагается:

Индивидуальное задание (Приложение 3),

Дневник;
Отзыв руководителя практики.

8. Образовательные технологии, используемые на производственной практике (Научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы)).

Практика носит научно-исследовательский характер, при ее проведении используются образовательные технологии в форме консультаций преподавателей–руководителей практики от университета и руководителей практики от организаций, а также в виде самостоятельной работы студентов.

Кроме традиционных образовательных, научно-исследовательских технологий, используемых в процессе практической деятельности, используются и интерактивные технологии (анализ и разбор конкретных ситуаций, подготовка на их основе рекомендаций) с включением практикантов в активное взаимодействие всех участвующих в процессе делового общения.

Образовательные технологии при прохождении практики включают в себя: инструктаж по технике безопасности; первичный инструктаж на рабочем месте; наглядно-информационные технологии (материалы выставок, стенды, плакаты, альбомы и др.); организационно-информационные технологии (присутствие на собраниях, совещаниях); вербально-коммуникационные технологии (беседы с руководителями, специалистами, работниками учреждения); информационно-консультационные технологии (консультации ведущих специалистов); информационно-коммуникационные технологии (информация из Интернет, радио и телевидения; аудио- и видеоматериалы; работу в библиотеке (уточнение содержания учебных и научных проблем, профессиональных и научных терминов, экономических и статистических показателей, изучение содержания государственных стандартов по оформлению отчетов о научно-исследовательской работе и т.п.)

Научно-производственные технологии при прохождении практики включают в себя: эффективные традиционные технологии, используемые в организации, изучаемые и анализируемые магистрантами в ходе практики; консультации ведущих специалистов по использованию научно-технических достижений.

Научно-исследовательские технологии при прохождении практики включают в себя: определение проблемы, объекта и предмета исследования, постановку исследовательской задачи; сбор, обработку, анализ и предварительную систематизацию фактического и литературного материала; использование информационно-аналитических компьютерных программ и технологий; прогноз развития ситуации (функционирования объекта исследования); использование информационно-аналитических компьютерных программ и технологий; систематизацию фактического и литературного материала; обобщение полученных результатов; формулирование выводов и предложений по общей части программы практики; экспертизу результатов практики (предоставление материалов дневника и отчета о практике; оформление отчета о практике).

9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на производственной практике (Научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы)).

Учебно-методическим обеспечением самостоятельной работы магистрантов при прохождении производственной практики (Научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы)) являются:

1. учебная литература;
2. нормативные документы, регламентирующие прохождение практики магистрантом;
3. методические разработки для магистрантов, определяющие порядок прохождения и содержание практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Самостоятельная работа магистрантов во время прохождения практики включает:

- ведение дневника практики;
- оформление итогового отчета по практике.
- анализ нормативно-методической базы организации;
- анализ научных публикации по заранее определённой руководителем практики теме;
- анализ и обработку информации, полученной ими при прохождении практики в организациях.
- работу с научной и методической литературой,
- работа с конспектами лекций, ЭБС.
- и т.д.

Для самостоятельной работы представляется аудитория с компьютером и доступом в Интернет, к электронной библиотеке вуза и к информационно-справочным системам.

10. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся на производственной практике (Научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы)).

Форма контроля Научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы) по этапам формирования компетенций

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу обучающихся		Формы текущего контроля	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования
Подготовительный этап				
1.	Ознакомительная (установочная) лекция, включая инструктаж по технике безопасности	УК-2 УК-6 ОПК-2	Записи в журнале инструктажа. Записи в дневнике	Прохождение инструктажа по технике безопасности Изучение правил внутреннего распорядка Заполнение дневника (ежедневно в период прохождения практики)
2.	Разработка научного плана и программы проведения научного исследования	УК-2 УК-6 ОПК-2, ОПК-3, ОПК-8	Проверка соответствующих записей в дневнике учебной практики	Концепция исследования Заполнение дневника (ежедневно в период прохождения практики)
Этап сбора и систематизации информации				
3.	Сбор, систематизация и критическая оценка теоретического материала о конкретной проблеме в сфере политических исследований.	ОПК-4	Проверка соответствующих записей в дневнике	Отражение в тексте отчета (научной статье): - анализа научной литературы в сфере политических исследований; - библиографии по изучаемой проблеме; - оформление дневника учебной практики.
4.	Работа на рабочем месте, сбор материалов	ОПК-2	Проверка соответствующих записей в дневнике	Изучение основной документации, регулирующей деятельность организации Осуществление сбора,

				анализа и обобщения материала для подготовки ВКР, Решение задач профессиональной деятельности по теме ВКР Заполнение дневника (ежедневно в период прохождения практики)
5.	Разработка инструментария исследования	ОПК-4 ПК-1 ПК-2	Собеседование, проверка записей в дневнике практики	Анализ соответствующих теме исследования характеристик организации Разработка организационного механизма решения проблемы исследования Выполнение индивидуального задания по поручению руководителя ВКР Раздел отчета по практике Заполнение дневника (ежедневно в период прохождения практики)
6.	Обработка полученных результатов, их анализ, систематизация.	ОПК-4 ПК-1 ПК-2	Проверка выполнение индивидуальных заданий	Освоение технологий обработки полученной информации Анализ материалов эмпирической части исследования Обработка и интерпретация результатов Формулирование окончательных выводов Выполнение индивидуального задания по поручению руководителя ВКР Раздел отчета по практике Заполнение дневника (ежедневно в период прохождения практики)
Этап подготовки отчета о практике				
7.	Обработка и систематизация материала, написание отчета	ОПК-8 ПК-1 ПК-2	Проверка содержания и оформления отчета об учебной практике	Отчет
8.	Подготовка презентации и защита	ОПК-8 ПК-1 ПК-2	Собеседование в процессе публичной защиты отчета по	Защита отчета

			практике	
--	--	--	----------	--

Текущий контроль осуществляется в процессе проверки посещаемости мест прохождения практики, содержания текущих рабочих записей студентов в дневнике практики.

Промежуточный контроль осуществляется по окончании практики в процессе представленных по итогам Научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы) документов (отчет, дневник), собеседования со студентами во время их выступления на конференции по итогам Научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы). Документы обязательно должны быть заверены подписью руководителя практики.

Критерии оценки отчетов по прохождению практики:

1. Полнота представленного материала в соответствии с индивидуальным заданием;
2. Своевременное представление отчёта, качество оформления
3. Защита отчёта, качество ответов на вопросы

Шкала и критерии оценивания формируемых компетенций в результате прохождения практики

Шкала оценивания	Критерии оценки
Оценка «отлично»	Содержание и оформление отчета по практике и дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям, выполнены без замечаний по содержанию и оформлению. Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, магистрант проявил высокий уровень самостоятельности и творческий подход к его выполнению. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает всестороннее и глубокое знание учебного материала, выражающееся в полных ответах, точном раскрытии поставленных вопросов. Получение знаний, умений и способностей, определенных программой практики и планом практики, освоение планируемых компетенций в полном объеме
Оценка «хорошо»	Содержание отчета по практике и дневника прохождения практики в целом соответствуют предъявляемым требованиям. Могут иметься несущественные замечания по содержанию и оформлению отчета по практике и дневника прохождения практики. Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, имеются отдельные недостатки в оформлении представленного материала. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает знание учебного материала, однако ответы неполные, но есть дополнения, большая часть материала освоена. Получение знаний, умений и способностей, определенных программой практики и планом практики, освоение планируемых компетенций в полном объеме.
Оценка «удовлетворительно»	Содержание и оформление отчета по практике и дневника прохождения практики частично соответствуют предъявляемым требованиям. Имеются существенные замечания по содержанию и оформлению отчета по практике и дневника прохождения практики. Задание в целом выполнено, однако имеются недостатки при выполнении в ходе практики отдельных разделов (частей) задания, имеются замечания по оформлению собранного материала. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает неполные знания учебного материала, выражающееся в не полных, слабо аргументированных ответах, которые не исключают сформированность у магистранта соответствующих компетенций на необходимом уровне.

Оценка «не зачтено»	<p>Небрежное оформление отчета по практике и дневника прохождения практики. В отчете по практике освещены не все разделы программы практики. Запланированные мероприятия индивидуального плана не выполнены.</p> <p>Задание выполнено лишь частично, имеются многочисленные замечания по оформлению собранного материала.</p> <p>В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает существенные пробелы в знаниях учебного материала, поставленные вопросы не раскрыты либо содержание ответа не соответствует сути вопроса.</p>
---------------------	--

11. Учебно-методическое и информационное обеспечение производственной практики (Научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы))

а) основная литература:

Политология: учебное пособие / под ред. Е.П. Агапов, Л.С. Деточенко. - М.; Берлин: Директ-Медиа, 2015. - 738 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-5185-8; [Электронный ресурс]. URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=362866>

Самаркина И.В. Методология научного исследования. Пособие для магистрантов и аспирантов. И. В. Самаркина ; М-во образования и науки Рос. Федерации, Кубанский гос. ун-т. - Краснодар : [Кубанский государственный университет], 2017.

б) дополнительная литература:

Афанасьев, В. В. Методология и методы научного исследования : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / В. В. Афанасьев, О. В. Грибкова, Л. И. Уколова. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 154 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02890-4. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/13FEAFC5-B8AA-41D2-B3F8-27A2BD87491B.

Горелов, С.В. Основы научных исследований : учебное пособие / С.В. Горелов, В.П. Горелов, Е.А. Григорьев ; под ред. В.П. Горелова. - 2-е изд., стер. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2016. - 534 с. : ил., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-8350-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=443846>

Колесникова Н.И. От конспекта к диссертации [Текст] : учебное пособие по развитию навыков письменной речи : для студентов, аспирантов, преподавателей / Н. И. Колесникова. - 6-е изд. - М. : Флинта : Наука, 2011. - 288 с.

Константинов, Д.В. Подготовка выпускной квалификационной работы по специальности (направлению) «Политология» : учебное пособие / Д.В. Константинов, М.В. Сейтмухаметова ; Министерство спорта Российской Федерации, Сибирский государственный университет физической культуры и спорта. - Омск : Издательство СибГУФК, 2012. - 71 с. ; [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=277196>

Кузнецов, И.Н. Основы научных исследований : учебное пособие / И.Н. Кузнецов. - 3-е изд. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. - 283 с. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02783-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=450759>

Стволыгин, К.В. Организация научного исследования в социальной сфере / К.В. Стволыгин. - Москва : Директ-Медиа, 2013. - 37 с. - ISBN 978-5-4458-2508-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=139778>

в) периодические издания по общественным и гуманитарным наукам - <http://dlib.eastview.com>:

- Власть;
- Общественные науки и современность;
- Полис: Политические исследования;
- Социс: Социологические исследования.

12. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения производственной практики (Научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы))

Профессиональные базы данных, информационные справочные системы и электронные образовательные ресурсы:

1. Электронный справочник «Информио» для высших учебных заведений (www.informuo.ru);
2. Бесплатная электронная библиотека онлайн «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» // <http://window.edu.ru>;
3. Российское образование. Федеральный образовательный портал. // <http://www.edu.ru>.
4. Электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» (<http://www.biblioclub.ru>) — обеспечивает доступ к наиболее востребованным материалам - первоисточникам, учебной, научной и художественной литературе ведущих издательств, содержит справочники, словари, энциклопедии.
5. Электронная библиотека Издательского дома «Гребенников» (<http://www.grebennikon.ru/>) — содержит полные тексты статей по основным вопросам экономики, менеджмента, маркетинга, финансам и другим дисциплинам.
6. Онлайн Энциклопедия «Кругосвет» (<http://www.krugosvet.ru>) — 215 000 статей по темам : Экономика и право, Психология и педагогика, Социология, Философия, Религия, Государство и политика и др.
7. Научная электронная библиотека (<http://www.elibrary.ru>) — содержит более 12 миллионов научных публикаций, представлено 1594 российских журналов, из них в открытом доступе — 744.
8. Универсальные базы данных изданий России и стран СНГ (<http://www.ebiblioteka.ru>) - содержат полные тексты статей из журналов по вопросам экономики и финансов, издания по общественным и гуманитарным наукам, официальные издания органов государственной власти РФ, Вестники Московского государственного университета и т.д..
9. Российская государственная библиотека (<http://www.rsl.ru>).
10. Справочно-правовая система «Консультант Плюс» (<http://www.consultant.ru>)
11. Портал открытых данных Российской Федерации <https://data.gov.ru>

13. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса производственной практики (Научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы)), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

В процессе организации учебной практики применяются современные информационные технологии:

1) мультимедийные технологии, для чего ознакомительные лекции и инструктаж студентов во время практики проводятся в помещениях, оборудованных экраном, видеопроектором, персональными компьютерами.

2) компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации информации, проведения требуемых программой практики расчетов и т.д. При прохождении практики студент может использовать имеющиеся на кафедре государственной политики и государственного управления программное обеспечение и Интернет-ресурсы.

13.1 Перечень лицензионного программного обеспечения:

- Microsoft Office:
- Excel;

- PowerPoint;
- Word.

13.2 Перечень информационных справочных систем:

1. Информационно-правовая система «Гарант» [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://garant.ru/>
2. Информационно-правовая система «Консультант Плюс» [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://consultant.ru/>
3. Электронная библиотечная система eLIBRARY.RU (<http://www.elibrary.ru>)

14 Методические указания для обучающихся по прохождению производственной практики (Научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы)).

Перед началом производственной практики в организации магистрантам необходимо ознакомиться с правилами безопасной работы и пройти инструктаж по технике безопасности.

В соответствии с заданием на практику совместно с руководителем (научным руководителем ВКР) магистрант составляет план прохождения практики. Выполнение этих работ проводится магистрантом при систематических консультациях с руководителем практики от организации.

Руководитель практики от университета:

- составляет **рабочий график (план)** проведения практики;
- разрабатывает **индивидуальные задания для обучающихся**, выполняемые в период практики;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе практики;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

Магистранты, направляемые на практику, обязаны:

- виться на установочное собрание, проводимое руководителем практики;
- детально ознакомиться с программой и рабочим планом практики;
- явиться на место практики в установленные сроки;
- выполнять правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка;
- выполнять указания руководителя практики, нести ответственность за выполняемую работу;
- проявлять инициативу и максимально использовать свои знания, умения и навыки на практике;
- выполнить программу и план практики, решить поставленные задачи и своевременно подготовить отчет о практике.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Выбор мест прохождения практики для обучающихся с ОВЗ осуществляется с учетом состояния здоровья и требований по доступности для данной категории обучающихся. При определении мест учебной и производственной практик для инвалидов и лиц с ОВЗ должны учитываться рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных

условий и видов труда.

15 Материально-техническое обеспечение учебной практики

Для полноценного прохождения производственной практики, в соответствии с заключенными с предприятиями договорами, в распоряжение студентов предоставляется необходимое для выполнения индивидуального задания по практике оборудование, и материалы.

№	Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень оборудования и технических средств обучения
1.	Лекционная аудитория	Аудитория, оборудованная производственной мебелью, экраном, с возможной установкой дополнительного оборудования (ноутбук, проектор)
2.	Учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций	Аудитория, оборудованная производственной мебелью
3.	Аудитория для самостоятельной работы	Аудитория для самостоятельной работы, оборудованная производственной (педагогической) мебелью и компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза
4.	Компьютерный класс	Ауд.401Н, 402Н
5.	Аудитория для проведения защиты отчета по практике	Аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук)

При прохождении практики в профильной организации обучающимся предоставляется возможность пользоваться лабораториями, кабинетами, мастерскими, библиотекой, чертежами и чертежными принадлежностями, технической, экономической и другой документацией в подразделениях организации, необходимыми для успешного освоения обучающимися программы практики и выполнения ими индивидуальных заданий.

*Специальные помещения - учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Факультет управления и психологии
Кафедра политологии и политического управления

**ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (НАУЧНО-
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА (ПО ТЕМЕ ВЫПУСКНОЙ
КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ))**
по направлению подготовки
по направлению подготовки 41.04.04 Политология

Выполнил

Ф.И.О. магистранта

Руководитель производственной практики от организации
ФИО, должность

подпись

расшифровка подписи

« ____ » _____ 20__ г.

Руководитель производственной практики от университета

ученое звание, должность, Ф.И.О

подпись

расшифровка подписи

Краснодар 2022 г.

ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА (ПО ТЕМЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ))

Направление подготовки 41.04.04 Политология

Фамилия И.О магистранта _____

Курс _____

Время проведения практики с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Дата	Содержание выполняемых работ	Отметка руководителя практики от организации (подпись)
	Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.	

Итоговая оценка за дневник « _____ »

*ФИО,
должность руководителя практики
от организации,*

подпись

ФГБОУ ВО «КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Факультет управления и психологии
Кафедра политологии и политического управления**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ, ВЫПОЛНЯЕМОЕ В ПЕРИОД
ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (НАУЧНО-
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА (ПО ТЕМЕ ВЫПУСКНОЙ
КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ))**Магистрант _____
(фамилия, имя, отчество полностью)

Направление подготовки 41.04.04 Политология

Место прохождения практики _____

Срок прохождения практики с _____ по _____ 2020г

Цель практики – получение обучающимся теоретических знаний и практических навыков в разработке и применении технологий в решении политико-управленческих задач, получении материалов и эмпирических данных для написания выпускной квалификационной работы

Индивидуальное задание направлено на формирование компетенций:

УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.

УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки.

ОПК-2. Способен осуществлять поиск и применять перспективные информационно-коммуникационные технологии и программные средства для комплексной постановки и решения задач профессиональной деятельности

ОПК-3. Способен оценивать, моделировать и прогнозировать глобальные, макрорегиональные, национально-государственные, региональные и локальные политико-культурные, социально-экономические и общественно-политические процессы на основе применения методов теоретического и эмпирического исследования и прикладного анализа

ОПК-4. Способен проводить научные исследования по профилю деятельности, в том числе в междисциплинарных областях, самостоятельно формулировать научные гипотезы и инновационные идеи, проверять их достоверность

ОПК-8. Способен разрабатывать предложения и рекомендации для проведения прикладных исследований и консалтинга

ПК-1. Способен осуществлять аналитическую и экспертную поддержку и оценку выработки и принятия решений в публичной политике и управлении

ПК-2. Способен осуществлять организацию процедуры медиации и применение медиативных технологий в процессе урегулирования социально-политических конфликтов и споров.

Содержание индивидуального задания:_____

План-график выполнения работ:

№	Этапы работы (виды деятельности) при прохождении практики	Сроки	Отметка руководителя практики от университета о выполнении (подпись)
1	Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.		
2			

Ознакомлен _____
подпись магистранта *расшифровка подписи*

« ____ » _____ 20__ г.

Руководитель практики от университета

подпись

расшифровка подписи

« ____ » _____ 20__ г.

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель практики от организации

подпись

расшифровка подписи

« ____ » _____ 20__ г.

ЗАДАНИЕ НАУЧНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ НА ПРОИЗВОДСТВЕННУЮ ПРАКТИКУ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА (ПО ТЕМЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ))

Тема выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации):

Научный руководитель

ФИО, ученая степень

(подпись)

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ
результатов прохождения производственной практики (Научно-исследовательская работа
(по теме выпускной квалификационной работы))
по направлению подготовки
41.04.04 Политология

Фамилия И.О магистранта _____

Курс _____

№	СФОРМИРОВАННЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА (ПО ТЕМЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ)) КОМПЕТЕНЦИИ (отмечается руководителем практики от университета)	Оценка			
		5	4	3	2
1	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.				
2	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки.				
3	ОПК-2. Способен осуществлять поиск и применять перспективные информационно-коммуникационные технологии и программные средства для комплексной постановки и решения задач профессиональной деятельности				
4	ОПК-3. Способен оценивать, моделировать и прогнозировать глобальные, макрорегиональные, национально-государственные, региональные и локальные политико-культурные, социально-экономические и общественно-политические процессы на основе применения методов теоретического и эмпирического исследования и прикладного анализа				
5	ОПК-4. Способен проводить научные исследования по профилю деятельности, в том числе в междисциплинарных областях, самостоятельно формулировать научные гипотезы и инновационные идеи, проверять их достоверность				
6	ОПК-8. Способен разрабатывать предложения и рекомендации для проведения прикладных исследований и консалтинга				
7	ПК-1. Способен осуществлять аналитическую и экспертную поддержку и оценку выработки и принятия решений в публичной политике и управлении				
8	ПК-2. Способен осуществлять организацию процедуры медиации и применение медиативных технологий в процессе урегулирования социально-политических конфликтов и споров.				

Руководитель практики от университета _____
(подпись) (расшифровка подписи)

**Характеристика
магистранта ___ курса направление 41.04.04 Политология**

(фамилия, имя, отчество магистранта)

с места прохождения производственной практики (Научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы))

По результатам прохождения производственной практики (Научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы)) в

(указать организацию)

магистрант (тка) продемонстрировал (а):

ЗНАНИЯ *(следует оценить по 10 балльной шкале каждый параметр)*

- знание структуры и полномочий организации _____
- знание основных направлений деятельности организации _____
- знание задач, выполняемых организацией _____

УМЕНИЯ И НАВЫКИ *(следует оценить по 10 балльной шкале каждый параметр)*

- умение работать с информацией _____
- навыки сбора, обобщения и анализа информации _____
- деловой коммуникации с руководителями _____
- деловой коммуникации с коллегами _____

ЛИЧНЫЕ И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КАЧЕСТВА *(следует оценить по 10 балльной шкале каждый параметр)*

- целеустремленность _____
- лидерские качества _____
- ориентация на работу в команде _____
- гибкость _____
- исполнительность _____
- инициативность _____
- пунктуальность _____
- коммуникабельность _____
- умение принимать решения _____
- представительский имидж _____

СТЕПЕНЬ УЧАСТИЯ магистранта в мероприятиях организации *(следует оценить по 10 балльной шкале)* _____

ЗАМЕЧАНИЯ И ПОЖЕЛАНИЯ по дальнейшему профессиональному совершенствованию магистранта

Общая оценка производственной практики (преддипломной практики) *(подчеркнуть оценку)*

- неудовлетворительно
- удовлетворительно
- хорошо
- отлично

Руководитель организации, в которой магистрант проходил практику

Фамилия, имя, отчество (полностью)

подпись

контактный телефон:

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Факультет управления и психологии



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ
«Б3.01(Г) Подготовка к сдаче государственного экзамена по
направлению подготовки 41.04.04 Политология»**

Направление подготовки/специальность 41.04.04 Политология

Направленность (профиль) / специализация «Экспертно-аналитическая
деятельность в публичной политике и управлении»

Форма обучения очная

Квалификация магистр

Краснодар 2022

Рабочая программа дисциплины Б3.01(Г) «Подготовка к сдаче государственного экзамена по направлению подготовки 41.04.04 Политология» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 41.04.04 Политология

Программу составил:

Баранов А.В., профессор,
д-р. полит. наук. д-р. истор. наук



Юрченко В.М., профессор,
д-р. филос. наук.



Юрченко И.В., профессор,
д-р. полит. наук.



Самаркина И.В., доцент
д-р. полит. наук.



Мирошниченко И.В.,
зав.кафедрой, д-р полит.н., доц



Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры политологии и политического управления
протокол № 11 от 17 мая 2022 г.

И.о. заведующего кафедрой (разработчика)  И.В. Самаркина

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета управления и психологии

протокол № 7 от 23 мая 2022 г.

Председатель УМК факультета



Е.Ю. Шлюбуль

Рецензенты:

Д-р. полит. наук, профессор
кафедры ГПУ КубГУ

Кольба А.И.

Канд. полит. наук, зам. глав.ред. – науч. редактор
«Историческая и социально-образовательная мысль»

Халилов Т.А

1. Цели и задачи государственной итоговой аттестации (ГИА).

1.1 Целью ГИА является определение соответствия результатов освоения обучающимися основной образовательной программы требованиям федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки 41.04.04 Политология, утверждённого приказом Министерства образования и науки РФ №654 от 13 июня 2017г.

Задачи государственной итоговой аттестации.

Основной задачей государственной итоговой аттестации в процессе подготовки к сдаче и сдачи государственного экзамена является обеспечение разносторонней проверки знаний выпускников, включающей проверку компетенций в области общекультурной, общепрофессиональной и профессиональной подготовки в сфере экспертно-аналитической деятельности в публичной политике и управлении.

Государственная итоговая аттестация (Подготовка к сдаче государственного экзамена по направлению подготовки 41.04.04 Политология) направлена на решение следующих задач:

- углубление, систематизация и интеграция теоретических знаний и практических навыков для последующей самостоятельной работы;
- развитие умения критически оценивать и обобщать теоретические положения;
- определение уровня теоретической и практической подготовки выпускников;
- оценка достигнутой степени подготовки выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности и его адаптации.

2. Место ГИА в структуре образовательной программы.

Государственная итоговая аттестация (Подготовка к сдаче государственного экзамена по направлению подготовки 41.04.04 Политология), завершающая освоение основной образовательной программы, является обязательной итоговой аттестацией обучающихся.

Государственная итоговая аттестация относится к базовой части Блока 3 в структуре основной образовательной программы по направлению подготовки 41.04.04 Политология, направленность (профиль) «Экспертно-аналитическая деятельность в публичной политике и управлении» и завершается присвоением квалификации «Магистр».

Время проведения ГИА определено календарным графиком учебного процесса и проводится по завершению 4 семестра обучающихся по направлению подготовки 41.04.04 Политология, направленность (профиль) «Экспертно-аналитическая деятельность в публичной политике и управлении».

3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении ГИА (Подготовка к сдаче государственного экзамена по направлению подготовки 41.04.04 Политология), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Государственная итоговая аттестация призвана определить степень сформированности компетенций, теоретические знания и практические навыки выпускника в соответствии с компетентностной моделью. В частности, проверяется обладание выпускниками компетенциями в области следующих предусмотренных образовательным стандартом типов профессиональной деятельности:

- консультативный;
- экспертно-аналитический.

По итогам ГИА (Подготовка к сдаче государственного экзамена по направлению подготовки 41.04.04 Политология) проверяется степень освоения выпускником следующих компетенций:

Универсальные компетенции:

Наименование категории (группы)	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции (ИУК)
--	---	---

универсальных компетенций	выпускника в соответствии с ФГОС ВО	
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.	ИУК-1.1. Выявляет проблемную ситуацию, на основе системного подхода осуществляет ее многофакторный анализ и диагностику. ИУК-1.2. Осуществляет поиск, отбор и систематизацию информации для определения альтернативных вариантов стратегических решений в проблемной ситуации и обоснования выбора оптимальной стратегии с учетом поставленной цели, рисков и возможных последствий.
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.	ИУК-5.1. Имеет представление о сущности и принципах анализа разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия. ИУК-5.2. Демонстрирует способность анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки.	ИУК-6.1. Определяет стимулы, мотивы и приоритеты собственной профессиональной деятельности и цели карьерного роста. ИУК-6.2. Реализует и корректирует стратегию личностного и профессионального развития на основе самооценки.

Общепрофессиональные компетенции:

Задачи профессиональной деятельности	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции (ИОПК)
Применение информационно-коммуникационных технологий	ОПК-2. Способен осуществлять поиск и применять перспективные информационно-коммуникационные технологии и программные средства для комплексной постановки и решения задач профессиональной деятельности.	ИОПК-2.1. Применяет современные технологии поиска и систематизации информации для интеграции и прогноза развития политических процессов. ИОПК-2.2. Использует специализированные базы данных и программные средства для оперативного поиска информации, необходимой для решения профессиональных задач. ИОПК-2.3. Адекватно оценивает получаемые сведения для выявления имеющихся информационных лакун и выявлять попытки информационно-пропагандистского и манипулятивного воздействия с учетом требований информационной безопасности.
Экспертно-аналитическая деятельность	ОПК-3. Способен оценивать, моделировать и прогнозировать глобальные, макрорегиональные, национально-государственные, региональные и локальные политико-культурные, социально-экономические	ИОПК-3.1. Использует теоретические и эмпирические методы для оценки внутри- и внешнеполитических процессов различных уровней. ИОПК-3.2. Проводит прикладной анализ политических процессов с использованием качественных и количественных методов для оценки и моделирования различных политических процессов.

	и общественно-политические процессы на основе применения методов теоретического и эмпирического исследования и прикладного анализа.	ИОПК-3.3. Прогнозирует развитие ситуации в рамках решения основных внутри- и внешнеполитических проблем, в том числе затрагивающих интересы Российской Федерации.
Педагогическая деятельность	ОПК-9. Способен участвовать в реализации основных профессиональных и дополнительных образовательных программ.	ИОПК-9.1. Проводит учебные занятия по программам профессионального обучения, основного профессионального образования и дополнительного образования. ИОПК-9.2. Организует самостоятельную работу обучающихся по программам профессионального обучения, основного профессионального образования и дополнительного образования. ИОПК-9.3. Контролирует и оценивает освоение обучающимися учебных курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, основного профессионального образования и дополнительного образования. ИОПК-9.4. Выполняет поручения по организации научно-исследовательской, проектной и иной деятельности обучающихся по программам профессионального обучения, основного профессионального образования и дополнительного образования. ИОПК-9.5. Разрабатывает и обновляет (под руководством специалиста более высокого уровня квалификации рабочих программ учебных курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, основного профессионального образования и дополнительного образования). ИОПК-9.6. Разрабатывает и обновляет (под руководством специалиста более высокого уровня квалификации) учебно-методических материалов для проведения отдельных видов учебных занятий по преподаваемым учебным курсам, дисциплинам (модулям) программ профессионального обучения, основного профессионального образования и дополнительного образования.

4. Объем государственной итоговой аттестации.

Общая трудоёмкость ГИА составляет 9 зач.ед.

В Блок 3 "Государственная итоговая аттестация" входит:

- Подготовка к сдаче государственного экзамена по направлению подготовки 41.04.04 Политология (2 з.е.; 72 часа самостоятельной работы);
- Сдача государственного экзамена по направлению подготовки 41.04.04 Политология (1 з.е.; 35,5 часов самостоятельной работы; 0,5 часов контактной работы);
- Выполнение выпускной квалификационной работы (3 з.е.; 83,5 часов самостоятельной работы; 25,5 часов контактной работы);
- Защита выпускной квалификационной работы (3 з.е.; 107,5 часов самостоятельной работы; 0,5 часов контактной работы).

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКЗАМЕН (Подготовка к сдаче государственного экзамена по направлению подготовки 41.04.04 Политология).

Итоговой государственной аттестацией в соответствии с рабочим учебным планом по направлению подготовки 41.04.04 Политология, направленность (профиль) «Экспертно-аналитическая деятельность в публичной политике и управлении» является: Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена по направлению подготовки 41.04.04 Политология; Выполнение и защита выпускной квалификационной работы.

Государственный экзамен является составной частью обязательной государственной итоговой аттестации студентов-выпускников по направлению подготовки 41.04.04 Политология, направленности (профиля) «Экспертно-аналитическая деятельность в публичной политике и управлении» и призван выявить и оценить теоретическую и практическую подготовку к решению профессиональных задач в области политических наук и регионоведения с требованиями ФГОС.

Итоговый экзамен наряду с требованиями к знаниям студентов-выпускников учитывает также общие требования к будущим специалистам, предусмотренные ФГОС ВО, проводится в виде подготовки к сдаче и сдаче государственного экзамена по направлению подготовки 41.04.04 Политология.

Форма проведения государственного экзамена: устный экзамен.

В ходе государственного экзамена подлежат оценке:

- знание студентом учебного материала учебных дисциплин;
- умение выделять существенные положения сферы профессиональной деятельности;
- умение формулировать конкретные положения сферы профессиональной деятельности;
- умение применять теоретические знания для анализа конкретных ситуаций и решения прикладных проблем в сфере профессиональной деятельности;
- общий (культурный) и специальный (профессиональный) язык ответа.

Программа государственного экзамена охватывает тематику изученных студентом дисциплин (модулей), результаты освоения которых имеют определяющее значение для профессиональной деятельности выпускников.

5. Содержание вопросов государственного экзамена.

1. Теория политики и методология политологических исследований. Методологические подходы, применяемые в современных политологических исследованиях; ключевые теории и концепции методологического обеспечения политологических исследований; базовые методы обработки эмпирической и теоретической информации; правила подготовки аналитических заключений.

2. Современные научные исследования и разработки политологии; специфика подходов к анализу политических процессов в различных национальных школах; институциональные, субъектные, социокультурные и иные аспекты анализа сферы публичной политики и управления. Научные исследования политических институтов, политических процессов и технологий; Институциональные и неинституциональные аспекты публичной политики; Политическая конфликтология, партология и элитология. Политико-социологические, политико-антропологические и политико-психологические исследования. Политическая дискурсология. Политическая коммуникативистика и лингвистика. Этнополитология;

3. Системный анализ и принятие решений в публичной сфере. Принятие решений в системе публичной политики: алгоритмы и модели с учетом поставленной цели, рисков и возможных последствий. Экспертиза и аналитика принятия политических решений в публичной сфере. Критическое мышление в профессиональной деятельности политолога: понятие, приемы применения и развития.

4. Прикладная политическая аналитика, моделирование и прогнозирование. Политический анализ и прогнозирование в процессе принятия решений. Deskриптивное политическое исследование: методы описания проблемных ситуаций. Моделирование политических ситуаций: теоретические и математические модели. Политическое прогнозирование: объективные и субъективные оценки. Прогнозирование и оценка государственных политик Аналитические разработки как продукты прикладного политического

анализа, моделирования и прогнозирования: содержание и формы.

5. Методы анализа региональных политических процессов и ситуаций в современной России. Системный анализ региональных политических процессов и ситуаций в России. Неинституциональный анализ региональных политических процессов и ситуаций в РФ. Качественные прикладные методы анализа региональных политических процессов и ситуаций в РФ. Количественные прикладные методы анализа региональных политических процессов и ситуаций в РФ. Экспертиза региональных политических процессов и ситуаций в РФ.

6. Государственные отраслевые политики и публичное управление. Организация и функционирование системы публичного управления в РФ. Разработка и анализ государственных политик. Реализация и мониторинг государственных политик.

7. Локальная политика в современных российских регионах. Местное самоуправление в системе публичной власти в современном государстве. Институциональные основы местного самоуправления в РФ. Взаимодействие органов местного самоуправления с органами государственной власти и иными субъектами публичной политики и управления. Развитие местного самоуправления и локальной политики в субъектах РФ.

8. Неинституциональные аспекты публичной политики: анализ и экспертиза. Теоретико-методологические основы изучения неинституциональных аспектов публичной политики. Современные методики политико-психологических исследований и их применение для анализа и экспертизы публичной политики. Политико-психологические аспекты функционирования субъектов публичной политики. Субъективное пространство публичной политики.

9. Политика идентичности. Понятие и структура политики идентичности. Трансформации идентичности в современном мире. Стратегии и технологии символической политики и политики идентичности. Политика идентичности и символическая политика в современной России: национальный, региональный и локальный уровень. Разработка модельного раздела «Политика идентичности» в стратегии развития.

10. Управление проектами в публичной сфере. Проектное управление в системе государственной власти в РФ: федеральный, региональный и локальный уровни. Проектная деятельность в сфере публичной политики и управления: возможности и ограничения. Методология проектной деятельности и проектного управления. Предметные области управления проектами. Документационное обеспечение проектной деятельности в сфере публичного управления.

11. Социальные общности как субъекты публичной политики. Типология, ресурсный потенциал и интересы социальных общностей как субъектов публичной политики. Институционализация социальных общностей в пространстве публичной политики. Технологии и инструменты актуализации социальных общностей как субъектов публичной политики. Риски и возможности политизации социальных общностей в пространстве публичной политики.

12. Публичное управление социальной сферой. Социальная сфера как объект управленческого воздействия. Информационное и документальное обеспечение публичного управления социальной сферой. Современные технологии и механизмы социальной политики. Основы управления проектами в социальной сфере. Современная социальная политика. Современные технологии и механизмы социальной политики.

13. Технологии политического менеджмента и маркетинга в публичном управлении. Субъекты и объекты политического менеджмента. Принципы, формы, методы и средства политического менеджмента. Виды политического менеджмента в публичной политике. Современные технологии политического менеджмента в публичной политике. Виды политического маркетинга. Государственный политический маркетинг. Технологии политического маркетинга в публичной политике. Большие данные в системе политического менеджмента. Специфика анализа Больших данных в сфере политики. Программные средства интеллектуального анализа. Инструменты многомерного статистического анализа. Экспертные системы.

14. Медиаполитика и PR-менеджмент в системе публичного управления. Современные медиа как система: понятие, структура, элементы. Типология медиасистем. Традиционные СМИ: телевидение, радио, пресса. Сети Интернет как связующий инструмент медиакommunikации. Социальные медиа: анализ аудиторий, принципы работы, создание онлайн-контента, работа с

комментариями. «Гражданские журналисты», блогеры в современной медиакommunikации. Формирование информационной повестки. PR-мероприятия: организация, проведение и оценка эффективности

15. Национальная и региональная безопасность как политическая стратегия современной России. Подходы к проведению конфликтологической диагностики угроз и рисков безопасности на глобальном, региональном и локальном уровнях. Конфликтотенные факторы современного политического процесса как угроза национальной и региональной безопасности РФ. Политико-административная деятельность по управлению, регулированию и разрешению конфликтов и споров в социально-политической сфере. Политико-управленческая деятельность по укреплению общероссийской гражданской идентичности.

16. Конфликты в публичной сфере. Концептуальные основы анализа конфликтов в публичной сфере. Особенности проявления и развития различных видов конфликтов в публичном секторе. Урегулирование конфликтов и управление ими. Современные проблемы управления политическими конфликтами; технологии предупреждения эскалации конфликтов в политической сфере; институциональные аспекты реализации политических программ; специфика политико-конфликтологического менеджмента.

17. Конфликтологическая экспертиза в публичном управлении. Современные методики конфликтологической диагностики в публичном управлении и их применение для анализа и экспертизы публичной политики и системы публичной власти в РФ в контексте профилактики и урегулирования конфликтов и использования технологий медиации и фасилитации. Мониторинг и экспертиза политико-административных практик урегулирования конфликтов на региональном и муниципальном уровне. Политико-административные технологии урегулирования конфликтов как политический механизм оптимизации функций государства.

18. Методика реализации образовательных программ по политическим наукам и регионоведению. Понятие ООП. Особенности ООП для различных уровней обучения. Основные этапы создания учебного курса, их последовательность и содержательные характеристики. Интерактивные образовательные технологии. Методики контроля и оценки обучающихся.

6. Фонд оценочных средств для проведения государственного экзамена.

Примерный перечень вопросов для подготовки к государственному экзамену:

1. Системный анализ социальной проблемы: теоретические модели и инструменты.
2. Принятие решений в системе публичной политики: алгоритмы и модели с учетом поставленной цели, рисков и возможных последствий.
3. Экспертиза и аналитика принятия политических решений в публичной сфере. Критическое мышление: понятие, приемы применения и развития.
4. Проектная деятельность в сфере публичной политики и управления: возможности и ограничения. Предметные области управления проектами.
5. Проектное управление в системе государственной власти в РФ: федеральный и региональный уровни. Документационное обеспечение проектной деятельности в сфере публичного управления.
6. Основные направления современной политической науки.
7. Современные дискуссии о предметном поле политической науки.
8. Парадигмы в политологии. Основные научные школы в современной политологии
9. Научные исследования политических институтов, политических процессов и технологий.
10. Институциональные и неинституциональные аспекты публичной политики.
11. Основные направления и подходы к исследованиям международных, региональных, локальных политических процессов и конфликтов.
12. Основные политические теории и методологические проблемы анализа политики, государства и власти. Роль методологии в изучении проблем экспертно-аналитической деятельности в публичной политике и управлении.
13. Человеческое измерение политики. Теоретические и эмпирические методы изучения политического поведения, политического участия и политической культуры.
14. Методология анализа политической стратегии в контексте экспертно-аналитическая

деятельность в публичной политике и управлении.

15. Политический анализ и прогнозирование в процессе принятия решений.

16. Дескриптивное политическое исследование: методы описания проблемных ситуаций.

17. Моделирование политических ситуаций: теоретические и математические модели.

18. Политическое прогнозирование: объективные и субъективные оценки.

Прогнозирование и оценка государственных политик.

19. Аналитические разработки как продукты прикладного политического анализа, моделирования и прогнозирования: содержание и формы.

20. Медиаполитика и PR-менеджмент в системе публичного управления.

21. Современные медиа как система: понятие, структура, элементы. Типология медиасистем.

22. Традиционные СМИ в современной публичной политике: телевидение, радио, пресса.

23. Сети Интернет как связующий инструмент медиакommunikации. Социальные медиа: анализ аудитории, принципы работы, создание онлайн-контента, работа с комментариями.

24. Формирование информационной повестки. PR-мероприятия: организация, проведение и оценка эффективности.

25. Методика реализации образовательных программ по политическим наукам и регионоведению.

26. Основные этапы создания учебного курса, их последовательность и содержательные характеристики.

27. Экспертно-аналитические методы анализа региональных политических процессов и ситуаций в современной России

28. Системный анализ региональных политических процессов и ситуаций в России
Неоинституциональный анализ региональных политических процессов и ситуаций в РФ

29. Локальная политика в современных российских регионах. Местное самоуправление в системе публичной власти в современном государстве

30. Институциональные основы местного самоуправления в РФ. Взаимодействие органов местного самоуправления с органами государственной власти и иными субъектами публичной политики и управления.

31. Развитие местного самоуправления и локальной политики в субъектах РФ.

32. Конфликты в публичной сфере: институционализация и управление. Конфликт как явление социальной жизни.

33. Концептуальные основы анализа конфликтов в публичной сфере.

34. Особенности проявления и развития различных видов конфликтов в публичном секторе. Урегулирование конфликтов и управление ими.

35. Конфликтологическая экспертиза в публичном управлении.

36. Современные методики конфликтологической диагностики в публичном управлении и их применение для анализа и экспертизы публичной политики и системы публичной власти в РФ в контексте профилактики и урегулирования конфликтов и использования технологий медиации и фасилитации.

37. Мониторинг и экспертиза политико-административных практик урегулирования конфликтов на региональном и муниципальном уровне. Специфика государственного и муниципального управления политическими конфликтами, анализ способов их урегулирования и профилактики.

38. Политико-административные технологии урегулирования конфликтов как политический механизм оптимизации функций государства.

39. Структура и акторы макро и микрополитики: конфликтологический анализ. Политико-административные технологии урегулирования споров и конфликтных ситуаций с помощью процедур посредничества (медиации), миротворчества и фасилитации.

40. Неинституциональные аспекты публичной политики: анализ и экспертиза.

41. Теоретико-методологические основы изучения неинституциональных аспектов публичной политики.

42. Современные методики политико-психологических исследований и их применение для анализа и экспертизы публичной политики.

43. Политико-психологические аспекты функционирования субъектов публичной

политики.

44. Субъективное пространство публичной политики.
45. Национальная и региональная безопасность как политическая стратегия современной России.
46. Основные концептуальные подходы к проведению экспертно-аналитической деятельности в публичной политике и управлении, конфликтологической диагностики угроз и рисков безопасности на глобальном, региональном и локальном уровнях.
47. Конфликтогенные факторы современного политического процесса как угроза национальной и региональной безопасности РФ. Политико-административная деятельность по управлению, регулированию и разрешению конфликтов и споров в социально-политической сфере.
48. Политико-управленческая деятельность по укреплению общероссийской гражданской идентичности, сохранению этнокультурного многообразия народов РФ, межэтнического и межрелигиозного согласия, социальной и культурной адаптации и интеграции мигрантов в российское социально-политическое и ценностно-культурное пространство.
49. Социальные общности как субъекты публичной политики. Типология, ресурсный потенциал и интересы социальных общностей как субъектов публичной политики.
50. Институционализация социальных общностей в пространстве публичной политики.
51. Технологии и инструменты актуализации социальных общностей как субъектов публичной политики.
52. Риски и возможности политизации социальных общностей в пространстве публичной политики.
53. Технологии политического менеджмента и маркетинга в публичном управлении.
54. Государственные отраслевые политики и публичное управление.
55. Организация и функционирование системы публичного управления в РФ.
56. Разработка и анализ государственных политик. Реализация и мониторинг государственных политик.
57. «Большие данные» в системе политического менеджмента.
58. Эволюция методов обработки и анализа Больших данных. Методы и принципы
59. Специфика анализа Больших данных в сфере политики. Программные средства интеллектуального анализа.
60. Публичное управление социальной сферой. Социальная сфера как объект управленческого воздействия.
61. Современные технологии и механизмы социальной политики.
62. Современная социальная политика. Современные технологии и механизмы социальной политики.
63. Технологии политики идентичности. Понятие и структура политики идентичности.
64. Политика идентичности и символическая политика в современной России: национальный, региональный и локальный уровень.
65. Актуальные направления и категории экспертно-аналитической деятельности в публичной политике и управлении.
66. Основные этапы и процедуры подготовки эмпирического политологического исследования.

7. Фонд оценочных средств для государственного экзамена.

Содержание государственной итоговой аттестации (Подготовка к сдаче государственного экзамена по направлению подготовки 41.04.04 Политология) и её соотношение с совокупным ожидаемым результатом образования в компетентностном формате по ООП ВО представлена в таблице:

Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника в соответствии с ФГОС ВО	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции (ИУК)	Результаты обучения
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.	ИУК-1.1. Выявляет проблемную ситуацию, на основе системного подхода осуществляет ее многофакторный анализ и диагностику. ИУК-1.2. Осуществляет поиск, отбор и систематизацию информации для определения альтернативных вариантов стратегических решений в проблемной ситуации и обоснования выбора оптимальной стратегии с учетом поставленной цели, рисков и возможных последствий.	Знает основные принципы системного анализа и критического мышления. Умеет определять проблемную ситуацию на основе результатов ее диагностики. Знает основные методы поиска, отбора и систематизации информации Умеет осуществлять сбор, систематизацию и критический анализ информации, необходимой для выработки стратегии действий по разрешению проблемной ситуации.
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.	ИУК-5.1. Имеет представление о сущности и принципах анализа разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия. ИУК-5.2. Демонстрирует способность анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.	Знает нормы межкультурного взаимодействия, принципы анализа и учета разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия. Умеет анализировать и строить межкультурное взаимодействие с учетом разнообразия культур.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы	ИУК-6.1. Определяет стимулы, мотивы и приоритеты собственной профессиональной деятельности и цели карьерного роста. ИУК-6.2. Реализует и корректирует стратегию личного и	Знает основные принципы мотивации и стимулирования карьерного развития. Знает способы самооценки и самоопределения. Умеет оценить возможности реализации собственных профессиональных целей и расставить приоритеты. Умеет корректировать планы личного и профессионального развития.

	ее совершенствования на основе самооценки.	профессионального развития на основе самооценки.	
--	--	--	--

Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Задачи профессиональной деятельности	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции (ИОПК)	Результаты обучения
Применение информационно-коммуникационных технологий	ОПК-2. Способен осуществлять поиск и применять перспективные информационно-коммуникационные технологии и программные средства для комплексной постановки и решения задач профессиональной деятельности.	ИОПК-2.1. Применяет современные технологии поиска и систематизации информации для интеграции и прогноза развития политических процессов. ИОПК-2.2. Использует специализированные базы данных и программные средства для оперативного поиска информации, необходимой для решения профессиональных задач. ИОПК-2.3. Адекватно оценивает получаемые сведения для выявления имеющихся информационных лагун и выявлять попытки информационно-пропагандистского и манипулятивного воздействия с учетом требований информационной безопасности.	Знает современные технологии поиска и систематизации информации для интеграции и прогнозирования политических процессов. Умеет применять современные технологии поиска и систематизации информации для интеграции и прогноза развития политических процессов. Знает специализированные базы данных и программные средства оперативного поиска информации, необходимой для решения профессиональных задач. Умеет использовать специализированные базы данных и программные средства для оперативного поиска информации, необходимой для решения профессиональных задач. Знает методы выявления информационных лагун, выявления информационно-пропагандистского и манипулятивного воздействия с учетом требований информационной безопасности. Умеет адекватно оценивать сведения для выявления информационных лагун и попыток информационно-пропагандистского и манипулятивного воздействия с учетом требований информационной безопасности.
Экспертно-аналитическая деятельность	ОПК-3. Способен оценивать, моделировать и прогнозировать глобальные, макрорегиональные, национально-государственные, региональные и локальные политико-культурные, социально-	ИОПК-3.1. Использует теоретические и эмпирические методы для оценки внутри- и внешнеполитических процессов различных уровней. ИОПК-3.2. Проводит прикладной анализ политических процессов с использованием качественных и количественных методов для оценки и моделирования различных политических процессов.	Знает теоретические и эмпирические методы оценки внутри- и внешнеполитических процессов различных уровней. Умеет применять теоретические и эмпирические методы оценки внутри- и внешнеполитических процессов различных уровней. Знает процедуры прикладного анализа политических процессов, качественные и количественные методы оценки и моделирования политических процессов. Умеет вести прикладной анализ политических процессов с использованием качественных и количественных

	экономические и общественно-политические процессы на основе применения методов теоретического и эмпирического исследования и прикладного анализа.	ИОПК-3.3. Прогнозирует развитие ситуации в рамках решения основных внутри- и внешнеполитических проблем, в том числе затрагивающих интересы Российской Федерации.	методов для оценки и моделирования политических процессов. Знает динамику политической ситуации, методы прогнозирования и решения основных внутри- и внешнеполитических проблем, в том числе затрагивающих интересы Российской Федерации. Умеет прогнозировать развитие ситуации в рамках решения основных внутри- и внешнеполитических проблем, в том числе затрагивающих интересы Российской Федерации.
Педагогическая деятельность	ОПК-9. Способен участвовать в реализации основных профессиональных и дополнительных образовательных программ.	ИОПК-9.1. Проводит учебные занятия по программам профессионального обучения, основного профессионального образования и дополнительного образования. ИОПК-9.2. Организует самостоятельную работу обучающихся по программам профессионального обучения, основного профессионального образования и дополнительного образования. ИОПК-9.3. Контролирует и оценивает освоение обучающимися учебных курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, основного профессионального образования и дополнительного образования. ИОПК-9.4. Выполняет поручения по организации научно-исследовательской, проектной и иной деятельности обучающихся по программам профессионального обучения, основного профессионального образования и дополнительного образования. ИОПК-9.5. Разрабатывает и обновляет (под руководством специалиста более высокого уровня квалификации	Знает содержание программ профессионального обучения, основного профессионального образования и дополнительного образования, методики проведения учебных занятий. Умеет вести учебные занятия по программам профессионального обучения, основного профессионального образования и дополнительного образования. Знает методики организации самостоятельной работы обучающихся по программам профессионального обучения, основного профессионального образования и дополнительного образования. Умеет организовывать самостоятельную работу обучающихся по программам профессионального обучения, основного профессионального образования и дополнительного образования. Знает критерии и процедуры контроля и оценивания освоения обучающимися учебных курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, основного профессионального образования и дополнительного образования. Умеет контролировать и оценивать освоение обучающимися учебных курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, основного профессионального образования и дополнительного образования. Знает методы организации научно-исследовательской, проектной и иной деятельности обучающихся по программам профессионального обучения, основного

		<p>рабочих программ учебных курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, основного профессионального образования и дополнительного образования.</p> <p>ИОПК-9.6. Разрабатывает и обновляет (под руководство специалиста более высокого уровня квалификации) учебно-методических материалов для проведения отдельных видов учебных занятий по преподаваемым учебным курсам, дисциплинам (модулям) программ профессионального обучения, основного профессионального образования и дополнительного образования.</p>	<p>профессионального образования и дополнительного образования.</p> <p>Умеет выполнять поручения по организации научно-исследовательской, проектной и иной деятельности обучающихся по программам профессионального обучения, основного профессионального образования и дополнительного образования.</p> <p>Знает содержание, методы разработки и обновления рабочих программ учебных курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, основного профессионального образования и дополнительного образования.</p> <p>Умеет разрабатывать и обновлять (под руководством специалиста более высокого уровня квалификации) рабочих программ учебных курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, основного профессионального образования и дополнительного образования.</p> <p>Знает содержание, методы разработки и обновления учебно-методических материалов для проведения отдельных видов учебных занятий по преподаваемым учебным курсам, дисциплинам (модулям) программ профессионального обучения, основного профессионального образования и дополнительного образования.</p> <p>Умеет разрабатывать и обновлять (под руководством специалиста более высокого уровня квалификации) учебно-методические материалы для проведения отдельных видов учебных занятий по преподаваемым учебным курсам, дисциплинам (модулям) программ профессионального обучения, основного профессионального образования и дополнительного образования.</p>
--	--	--	---

Оценочные средства:

- вопросы к государственному экзамену;
- дополнительные вопросы к ответу студента на экзамене.

Критерии результатов на государственном экзамене.

При оценке уровня профессиональной подготовленности по результатам государственного экзамена необходимо учитывать следующие критерии:

- умение излагать и интерпретировать теоретический материал;
- умение описывать, сравнивать, анализировать научные факты, точно используя терминологический аппарат политической науки;
- умение структурировать и логично излагать материал при ответе на экзаменационные вопросы;
- умение быстро ориентироваться в вопросах теории и практики политической науки, без затруднения отвечать на дополнительные вопросы по материалу экзамена.

Шкала оценивания выпускных квалификационных работ, результатов освоения образовательной программы

Результат защиты выпускной квалификационной работы определяется оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение итогового аттестационного испытания.

Шкалы оценивания приведены в таблице:

Оценка (шкала оценивания)	Описание показателей
Оценка «отлично»	Глубокие исчерпывающие и убедительные знания всего программного материала, ясное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений, твердое и аргументированное знание основных положений смежных дисциплин: логически последовательные, содержательные, блестящие правильные и конкретные ответы на все вопросы экзаменационного билета.
Оценка «хорошо»	Твердые и достаточно полные знания всего программного материала, правильное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений; последовательные, содержательные, в основном правильные ответы на все вопросы экзаменационного билета, с использованием ссылок на политологические работы.
Оценка «удовлетворительно»	Твердое знание и понимание основных вопросов программы, содержательные, преимущественно правильные ответы на все вопросы экзаменационного билета.
Оценка «неудовлетворительно»	Неправильные ответы на основные вопросы, грубые ошибки в ответе.

7. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся при подготовке к государственному экзамену.

Структура и оформление бакалаврской, дипломной курсовой работ и магистерских диссертаций: учеб.-метод.указания/сост. М.Б.Астапов, О.А.Бондаренко. Краснодар: Кубанский гос. ун-т, 2019. – 52 с. Режим доступа: https://www.kubsu.ru/sites/default/files/insert/page/uchebnometodicheskie_ukazaniya_struktura_i_oformlenie_bakalavrskoj_diplomnoy_kursovoy_raboty_i_magisterskoj_dissertacii.pdf

8. Методические указания для обучающихся по прохождению к государственному экзамену.

Порядок проведения государственного экзамена.

Государственный экзамен по направлению подготовки 41.04.04 Политология,

направленность (профиль) «Экспертно-аналитическая деятельность в публичной политике и управлении» проводится в устной форме.

В билеты государственного экзамена включаются 3 вопроса. Ознакомление обучаемых с содержанием экзаменационных билетов запрещается.

Ответы обучаемых на все поставленные вопросы заслушиваются членами государственной экзаменационной комиссии, каждый из которых выставляет в оценочный лист частные оценки по отдельным вопросам экзамена и итоговую оценку, являющуюся результирующей по всем вопросам. Оценка знаний обучаемого на экзамене выводится по частным оценкам ответов на вопросы билета членов комиссии. В случае равного количества голосов мнение председателя является решающим.

В процессе подготовки к сдаче государственного экзамена студенты обращаются к рекомендуемому учебно-методическому материалу и закрепляют свои знания; целесообразно использовать материалы лекций. Особое внимание следует уделить использованию рабочей программы государственной итоговой аттестации по подготовке к сдаче государственного итогового экзамена, которая включает в себя разделы, выносимы на государственный экзамен, примерный перечень вопросов, а также списки основной и дополнительной литературы, которую целесообразно использовать для подготовки к сдаче государственного экзамена. Студент, заранее изучивший содержание государственного экзамена, сможет лучше сориентироваться в вопросах его билета. Кроме того, важно посещение студентами консультации, проводимой перед сдачей государственного экзамена, на которой у студентов есть возможность задать преподавателю вопросы, которые недостаточно полно освещены в учебной и научной литературе или вызывают проблемы восприятия. Также важным представляется грамотное распределение времени, отведённого для подготовки к сдаче государственного экзамена. Целесообразно составить календарный план подготовки к экзамену, в котором в определённой последовательности будет отражено изучение или повторение всех экзаменационных вопросов. Подготовка к сдаче государственного экзамена должна вестись систематично.

Порядок подачи и рассмотрения апелляций по результатам ГИА

По результатам ГИА обучающийся имеет право на апелляцию.

Обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания и (или) несогласии с результатами государственного экзамена.

Апелляция подается лично обучающимся в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственного аттестационного испытания. Заявление об апелляции подается на имя председателя апелляционной комиссии по результатам государственной итоговой аттестации и регистрируется в специальной книге.

В целях выполнения своих функций комиссии вправе рассматривать все материалы государственной итоговой аттестации, включая протоколы государственных экзаменационных комиссий, сведения о лицах, присутствовавших на аттестационном испытании, и другие необходимые документы.

Основной формой деятельности комиссии являются заседания. Заседания комиссии правомочны, если в них участвуют не менее двух третей от числа членов комиссии.

Заседания комиссии проводятся председателем комиссии.

Решения комиссии принимаются простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании. При равном числе голосов председатель обладает правом решающего голоса.

Решения, принятые комиссией, оформляются протоколами. Протоколы заседаний комиссий подписываются председательствующим и членами комиссии.

Для рассмотрения апелляции секретарь государственной экзаменационной комиссии направляет в апелляционную комиссию протокол заседания государственной экзаменационной комиссии, заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного аттестационного испытания, а также письменные ответы обучающегося (при их наличии) (для рассмотрения апелляции по проведению государственного экзамена) либо выпускную квалификационную работу, отзыв и

рецензию (рецензии) (для рассмотрения апелляции по проведению защиты выпускной квалификационной работы).

Апелляция не позднее 2 рабочих дней со дня ее подачи рассматривается на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются председатель государственной экзаменационной комиссии и обучающийся, подавший апелляцию. Заседание апелляционной комиссии может проводиться в отсутствие обучающегося, подавшего апелляцию, в случае его неявки на заседание апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения обучающегося, подавшего апелляцию, в течение 3 рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Факт ознакомления обучающегося, подавшего апелляцию, с решением апелляционной комиссии удостоверяется подписью обучающегося. При отказе от ознакомления (подписи) составляется акт об отказе от ознакомления, который подписывается председателем апелляционной комиссии.

При рассмотрении апелляции о нарушении процедуры проведения государственного аттестационного испытания апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения государственного аттестационного испытания обучающегося не подтвердились и (или) не повлияли на результат государственного аттестационного испытания;
- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения государственного аттестационного испытания обучающегося подтвердились и повлияли на результат государственного аттестационного испытания

В случае принятия решения об удовлетворении апелляции результат проведения государственного аттестационного испытания подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения апелляционной комиссии. Обучающемуся предоставляется возможность пройти государственное аттестационное испытание в сроки, установленные Университетом.

При рассмотрении апелляции о несогласии с результатами государственного экзамена апелляционная комиссия выносит одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции и сохранении результата государственного экзамена;
- об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственного экзамена.

Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленного результата государственного аттестационного испытания и выставления нового.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Повторное проведение государственного аттестационного испытания обучающегося, подавшего апелляцию, осуществляется в присутствии председателя или одного из членов апелляционной комиссии не позднее даты завершения обучения в университете в соответствии со стандартом.

Апелляция на повторное проведение государственного аттестационного испытания не принимается.

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для подготовки к государственному экзамену.

9.1 Учебная литература:

1. Матвеев, Р. Ф. Новейшие тенденции и направления современной политологии [Текст] : учебное пособие для магистрантов и аспирантов вузов, обучающихся по специальности 23.00.02 "Политические институты, процессы и технологии" / Р. Ф. Матвеев. - Москва : ФОРУМ : [ИНФРА-М], 2016. - 334 с. - (Высшее образование. Магистратура). - ISBN 978-5-00091-113-6. - ISBN 978-5-16-011217-6. - ISBN 978-5-16-103360-9 : 735 p. 89 к. 10 экз.

2. Соловьев, А. И. Политология : учебник / А. И. Соловьев. - 3-е изд., испр.и доп. - Москва : Аспект Пресс, 2022. - 440 с. - <https://e.lanbook.com/book/185868>

3. Политология : учебник и практикум для вузов / В. А. Ачкасов [и др.] ; под редакцией В. А. Ачкасова, В. А. Гуторова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 404 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-7743-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489892>

9.2 Дополнительная литература:

1. Пушкарева, Г. В. Политология : учебник и практикум для вузов / Г. В. Пушкарева. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 295 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00235-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/489399>

2. Гаджиев, К. С. Политология : учебник для вузов / К. С. Гаджиев. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 493 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14338-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/488565>

3. Политология : учебник и практикум для вузов / В. Н. Лавриненко [и др.] ; под редакцией В. Н. Лавриненко. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 400 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-6667-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/488341>

4. Политология : учебное пособие для вузов / Н. А. Баранов [и др.] ; под редакцией Н. А. Баранова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 207 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09538-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470440>

9.3 Периодические издания:

1. Вестник МГУ. Серия: Политические науки
2. Вестник МГУ. Серия: Социология и политология
3. Вестник СПбГУ. Серия: Философия. Политология. Социология. Психология. Право.

Международные отношения

4. Власть
5. Международная жизнь
6. Международные процессы
7. Полис (Политические исследования)
8. Политическая наука
9. Регионоведение
10. СОЦИС/ Социологические исследования
11. Человек. Сообщество. Управление.

9.4 Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Электронно-библиотечные системы (ЭБС):

1. ЭБС «ЮРАЙТ» <https://urait.ru/>
2. ЭБС «УНИВЕРСИТЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА ОНЛАЙН» www.biblioclub.ru
3. ЭБС «BOOK.ru» <https://www.book.ru>
4. ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com
5. ЭБС «ЛАНЬ» <https://e.lanbook.com>

Профессиональные базы данных:

1. Web of Science (WoS) <http://webofscience.com/>
2. Scopus <http://www.scopus.com/>
3. ScienceDirect www.sciencedirect.com
4. Журналы издательства Wiley <https://onlinelibrary.wiley.com/>
5. Научная электронная библиотека (НЭБ) <http://www.elibrary.ru/>
6. Полнотекстовые архивы ведущих западных научных журналов на Российской платформе научных журналов НЭИКОН <http://archive.neicon.ru>

7. Национальная электронная библиотека (доступ к Электронной библиотеке диссертаций Российской государственной библиотеки (РГБ) <https://rusneb.ru/>)
8. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина <https://www.prilib.ru/>
9. Электронная коллекция Оксфордского Российского Фонда <https://ebookcentral.proquest.com/lib/kubanstate/home.action>
10. "Лекториум ТВ" <http://www.lektorium.tv/>
11. Университетская информационная система РОССИЯ <http://uisrussia.msu.ru>

Информационные справочные системы:

1. Консультант Плюс - справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки)

Ресурсы свободного доступа:

1. Американская патентная база данных <http://www.uspto.gov/patft/>
2. Полные тексты канадских диссертаций <http://www.nlcnc.ca/thesescanada/>
3. КиберЛенинка (<http://cyberleninka.ru/>)
4. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации <https://www.minobrnauki.gov.ru/>
5. Федеральный портал "Российское образование" <http://www.edu.ru/>
6. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" <http://window.edu.ru/>
7. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов <http://schoolcollection.edu.ru/>
8. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов <http://fcior.edu.ru/>
9. Проект Государственного института русского языка имени А.С. Пушкина "Образование на русском" <https://pushkininstitute.ru/>
10. Служба тематических толковых словарей <http://www.glossary.ru/>
11. Словари и энциклопедии <http://dic.academic.ru/>
12. Образовательный портал "Учеба" <http://www.ucheba.com/>
13. Официальный сайт Министерства финансов РФ <https://www.minfin.ru/ru/>
14. Официальный сайт Счетной Палаты РФ <http://www.ach.gov.ru/>
15. Официальный сайт Центрального банка РФ <https://www.cbr.ru/>
16. Интернет-портал «Бюджет для граждан» <http://budget.open.gov.ru/>
17. Единый портал бюджетной системы РФ «Электронный бюджет» <http://budget.gov.ru>

Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы КубГУ:

1. Среда модульного динамического обучения <http://moodle.kubsu.ru>
2. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций <http://mschool.kubsu.ru/>
3. Библиотека информационных ресурсов кафедры информационных образовательных технологий <http://mschool.kubsu.ru>
4. Электронный архив документов КубГУ <http://docspace.kubsu.ru/>
5. Электронные образовательные ресурсы кафедры информационных систем и технологий в образовании КубГУ и научно-методического журнала "ШКОЛЬНЫЕ ГОДЫ" <http://icdau.kubsu.ru/>

10. Порядок проведения ГИА для лиц с ограниченными возможностями здоровья.

При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение государственной итоговой аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся при прохождении государственной итоговой аттестации;
- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с председателем

и членами государственной экзаменационной комиссии);

- пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;
- обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

По письменному заявлению обучающегося инвалида

- продолжительность сдачи обучающимся инвалидом государственного аттестационного испытания может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

- продолжительность выступления обучающегося при защите выпускной квалификационной работы - не более чем на 15 минут.

В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается выполнение следующих требований при проведении государственного аттестационного испытания:

а) для слепых:

- при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

- материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются увеличенным шрифтом;
- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- ответы выполняются выпускниками на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту.

Обучающийся инвалид не позднее чем за 3 месяца до начала проведения государственной итоговой аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний с указанием его индивидуальных особенностей. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей.

11. Материально-техническая база, необходимая для проведения ГИА.

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций,	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер Оборудование	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice

текущего контроля и промежуточной аттестации		
Учебные аудитории для курсового проектирования (выполнения курсовых работ)	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер Оборудование	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал библиотеки факультета управления и психологии)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Факультет управления и психологии



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ
«Б3.02(Г) Сдача государственного экзамена по направлению
подготовки 41.04.04 Политология»**

Направление подготовки/специальность 41.04.04 Политология

Направленность (профиль) / специализация «Экспертно-аналитическая
деятельность в публичной политике и управлении»

Форма обучения очная

Квалификация магистр

Краснодар 2022

Рабочая программа дисциплины Б3.02(Г) «Сдача государственного экзамена по направлению подготовки 41.04.04 Политология» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 41.04.04 Политология

Программу составил:

Баранов А.В., профессор,
д-р. полит. наук. д-р. истор. наук



Юрченко В.М., профессор,
д-р. филос. наук.



Юрченко И.В., профессор,
д-р. полит. наук.



Самаркина И.В., доцент
д-р. полит. наук.



Мирошниченко И.В.,
зав.кафедрой, д-р полит.н., доц



Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры политологии и политического управления протокол № 11 от 17 мая 2022 г.

И.о. заведующего кафедрой (разработчика)  И.В. Самаркина

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета управления и психологии

протокол № 7 от 23 мая 2022 г.

Председатель УМК факультета



Е.Ю. Шлюбуль

Рецензенты:

Д-р. полит. наук, профессор
кафедры ГПУ КубГУ

Кольба А.И.

Канд. полит. наук, зам. глав.ред. – науч. редактор
«Историческая и социально-образовательная мысль»

Халилов Т.А

1. Цели и задачи государственной итоговой аттестации (ГИА).

1.1 Целью ГИА является определение соответствия результатов освоения обучающимися основной образовательной программы требованиям федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки 41.04.04 Политология, утверждённого приказом Министерства образования и науки РФ №654 от 13 июня 2017г.

Задачи государственной итоговой аттестации.

Основной задачей государственной итоговой аттестации в процессе подготовки к сдаче и сдачи государственного экзамена является обеспечение разносторонней проверки знаний выпускников, включающей проверку компетенций в области общекультурной, общепрофессиональной и профессиональной подготовки в сфере экспертно-аналитической деятельности в публичной политике и управлении.

Государственная итоговая аттестация (Сдача государственного экзамена по направлению подготовки 41.04.04 Политология) направлена на решение следующих задач:

- углубление, систематизация и интеграция теоретических знаний и практических навыков для последующей самостоятельной работы;
- развитие умения критически оценивать и обобщать теоретические положения;
- определение уровня теоретической и практической подготовки выпускников;
- оценка достигнутой степени подготовки выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности и его адаптации.

2. Место ГИА в структуре образовательной программы.

Государственная итоговая аттестация (Сдача государственного экзамена по направлению подготовки 41.04.04 Политология), завершающая освоение основной образовательной программы, является обязательной итоговой аттестацией обучающихся.

Государственная итоговая аттестация относится к базовой части Блока 3 в структуре основной образовательной программы по направлению подготовки 41.04.04 Политология, направленность (профиль) «Экспертно-аналитическая деятельность в публичной политике и управлении» и завершается присвоением квалификации «Магистр».

Время проведения ГИА определено календарным графиком учебного процесса и проводится по завершению 4 семестра обучающихся по направлению подготовки 41.04.04 Политология, направленность (профиль) «Экспертно-аналитическая деятельность в публичной политике и управлении».

3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении ГИА (Сдача государственного экзамена по направлению подготовки 41.04.04 Политология), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Государственная итоговая аттестация призвана определить степень сформированности компетенций, теоретические знания и практические навыки выпускника в соответствии с компетентностной моделью. В частности, проверяется обладание выпускниками компетенциями в области следующих предусмотренных образовательным стандартом типов профессиональной деятельности:

- консультативный;
- экспертно-аналитический.

По итогам ГИА (Сдача государственного экзамена по направлению подготовки 41.04.04 Политология) проверяется степень освоения выпускником следующих компетенций:

Универсальные компетенции:

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника в соответствии с ФГОС ВО	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции (ИУК)
--	---	---

Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий.	ИУК-1.1. Выявляет проблемную ситуацию, на основе системного подхода осуществляет ее многофакторный анализ и диагностику. ИУК-1.2. Осуществляет поиск, отбор и систематизацию информации для определения альтернативных вариантов стратегических решений в проблемной ситуации и обоснования выбора оптимальной стратегии с учетом поставленной цели, рисков и возможных последствий.
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.	ИУК-5.1. Имеет представление о сущности и принципах анализа разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия. ИУК-5.2. Демонстрирует способность анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки.	ИУК-6.1. Определяет стимулы, мотивы и приоритеты собственной профессиональной деятельности и цели карьерного роста. ИУК-6.2. Реализует и корректирует стратегию личностного и профессионального развития на основе самооценки.

Общепрофессиональные компетенции:

Задачи профессиональной деятельности	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции (ИОПК)
Применение информационно-коммуникационных технологий	ОПК-2. Способен осуществлять поиск и применять перспективные информационно-коммуникационные технологии и программные средства для комплексной постановки и решения задач профессиональной деятельности.	ИОПК-2.1. Применяет современные технологии поиска и систематизации информации для интеграции и прогноза развития политических процессов. ИОПК-2.2. Использует специализированные базы данных и программные средства для оперативного поиска информации, необходимой для решения профессиональных задач. ИОПК-2.3. Адекватно оценивает получаемые сведения для выявления имеющихся информационных лагун и выявлять попытки информационно-пропагандистского и манипулятивного воздействия с учетом требований информационной безопасности.
Экспертно-аналитическая деятельность	ОПК-3. Способен оценивать, моделировать и прогнозировать глобальные, макрорегиональные, национально-государственные, региональные и локальные политико-культурные, социально-экономические и общественно-политические процессы на	ИОПК-3.1. Использует теоретические и эмпирические методы для оценки внутри- и внешнеполитических процессов различных уровней. ИОПК-3.2. Проводит прикладной анализ политических процессов с использованием качественных и количественных методов для оценки и моделирования различных политических процессов. ИОПК-3.3. Прогнозирует развитие ситуации в рамках решения основных внутри- и внешнеполитических проблем, в том числе

	основе применения методов теоретического и эмпирического исследования и прикладного анализа.	затрагивающих интересы Российской Федерации.
Педагогическая деятельность	ОПК-9. Способен участвовать в реализации основных профессиональных и дополнительных образовательных программ.	ИОПК-9.1. Проводит учебные занятия по программам профессионального обучения, основного профессионального образования и дополнительного образования. ИОПК-9.2. Организует самостоятельную работу обучающихся по программам профессионального обучения, основного профессионального образования и дополнительного образования. ИОПК-9.3. Контролирует и оценивает освоение обучающимися учебных курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, основного профессионального образования и дополнительного образования. ИОПК-9.4. Выполняет поручения по организации научно-исследовательской, проектной и иной деятельности обучающихся по программам профессионального обучения, основного профессионального образования и дополнительного образования. ИОПК-9.5. Разрабатывает и обновляет (под руководством специалиста более высокого уровня квалификации рабочих программ учебных курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, основного профессионального образования и дополнительного образования). ИОПК-9.6. Разрабатывает и обновляет (под руководством специалиста более высокого уровня квалификации) учебно-методических материалов для проведения отдельных видов учебных занятий по преподаваемым учебным курсам, дисциплинам (модулям) программ профессионального обучения, основного профессионального образования и дополнительного образования.

4. Объем государственной итоговой аттестации.

Общая трудоёмкость ГИА составляет 9 зач.ед.

В Блок 3 "Государственная итоговая аттестация" входит:

- Подготовка к сдаче государственного экзамена по направлению подготовки 41.04.04 Политология (2 з.е.; 72 часа самостоятельной работы);
- Сдача государственного экзамена по направлению подготовки 41.04.04 Политология (1 з.е.; 35,5 часов самостоятельной работы; 0,5 часов контактной работы);
- Выполнение выпускной квалификационной работы (3 з.е.; 83,5 часов самостоятельной работы; 25,5 часов контактной работы);
- Защита выпускной квалификационной работы (3 з.е.; 107,5 часов самостоятельной работы; 0,5 часов контактной работы).

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКЗАМЕН (Сдача государственного экзамена по направлению подготовки 41.04.04 Политология).

Итоговой государственной аттестацией в соответствии с рабочим учебным планом по направлению подготовки 41.04.04 Политология, направленность (профиль) «Экспертно-аналитическая деятельность в публичной политике и управлении» является: Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена по направлению подготовки 41.04.04 Политология; Выполнение и защита выпускной квалификационной работы.

Государственный экзамен является составной частью обязательной государственной итоговой аттестации студентов-выпускников по направлению подготовки 41.04.04 Политология, направленности (профиля) «Экспертно-аналитическая деятельность в публичной политике и управлении» и призван выявить и оценить теоретическую и практическую подготовку к решению профессиональных задач в области политических наук и регионоведения с требованиями ФГОС.

Итоговый экзамен наряду с требованиями к знаниям студентов-выпускников учитывает также общие требования к будущим специалистам, предусмотренные ФГОС ВО, проводится в виде подготовки к сдаче и сдаче государственного экзамена по направлению подготовки 41.04.04 Политология.

Форма проведения государственного экзамена: устный экзамен.

В ходе государственного экзамена подлежат оценке:

- знание студентом учебного материала учебных дисциплин;
- умение выделять существенные положения сферы профессиональной деятельности;
- умение формулировать конкретные положения сферы профессиональной деятельности;
- умение применять теоретические знания для анализа конкретных ситуаций и решения прикладных проблем в сфере профессиональной деятельности;
- общий (культурный) и специальный (профессиональный) язык ответа.

Программа государственного экзамена охватывает тематику изученных студентом дисциплин (модулей), результаты освоения которых имеют определяющее значение для профессиональной деятельности выпускников.

5. Содержание вопросов государственного экзамена.

1. Теория политики и методология политологических исследований. Методологические подходы, применяемые в современных политологических исследованиях; ключевые теории и концепции методологического обеспечения политологических исследований; базовые методы обработки эмпирической и теоретической информации; правила подготовки аналитических заключений.

2. Современные научные исследования и разработки политологии; специфика подходов к анализу политических процессов в различных национальных школах; институциональные, субъектные, социокультурные и иные аспекты анализа сферы публичной политики и управления. Научные исследования политических институтов, политических процессов и технологий; Институциональные и неинституциональные аспекты публичной политики; Политическая конфликтология, партология и элитология. Политико-социологические, политико-антропологические и политико-психологические исследования. Политическая дискурсология. Политическая коммуникативистика и лингвистика. Этнополитология;

3. Системный анализ и принятие решений в публичной сфере. Принятие решений в системе публичной политики: алгоритмы и модели с учетом поставленной цели, рисков и возможных последствий. Экспертиза и аналитика принятия политических решений в публичной сфере. Критическое мышление в профессиональной деятельности политолога: понятие, приемы применения и развития.

4. Прикладная политическая аналитика, моделирование и прогнозирование. Политический анализ и прогнозирование в процессе принятия решений. Deskриптивное политическое исследование: методы описания проблемных ситуаций. Моделирование политических ситуаций: теоретические и математические модели. Политическое прогнозирование: объективные и субъективные оценки. Прогнозирование и оценка государственных политик Аналитические разработки как продукты прикладного политического анализа, моделирования и прогнозирования: содержание и формы.

5. Методы анализа региональных политических процессов и ситуаций в современной

России. Системный анализ региональных политических процессов и ситуаций в России. Неинституциональный анализ региональных политических процессов и ситуаций в РФ. Качественные прикладные методы анализа региональных политических процессов и ситуаций в РФ. Количественные прикладные методы анализа региональных политических процессов и ситуаций в РФ. Экспертиза региональных политических процессов и ситуаций в РФ.

6. Государственные отраслевые политики и публичное управление. Организация и функционирование системы публичного управления в РФ. Разработка и анализ государственных политик. Реализация и мониторинг государственных политик.

7. Локальная политика в современных российских регионах. Местное самоуправление в системе публичной власти в современном государстве. Институциональные основы местного самоуправления в РФ. Взаимодействие органов местного самоуправления с органами государственной власти и иными субъектами публичной политики и управления. Развитие местного самоуправления и локальной политики в субъектах РФ.

8. Неинституциональные аспекты публичной политики: анализ и экспертиза. Теоретико-методологические основы изучения неинституциональных аспектов публичной политики. Современные методики политико-психологических исследований и их применение для анализа и экспертизы публичной политики. Политико-психологические аспекты функционирования субъектов публичной политики. Субъективное пространство публичной политики.

9. Политика идентичности. Понятие и структура политики идентичности. Трансформации идентичности в современном мире. Стратегии и технологии символической политики и политики идентичности. Политика идентичности и символическая политика в современной России: национальный, региональный и локальный уровень. Разработка модельного раздела «Политика идентичности» в стратегии развития.

10. Управление проектами в публичной сфере. Проектное управление в системе государственной власти в РФ: федеральный, региональный и локальный уровни. Проектная деятельность в сфере публичной политики и управления: возможности и ограничения. Методология проектной деятельности и проектного управления. Предметные области управления проектами. Документационное обеспечение проектной деятельности в сфере публичного управления.

11. Социальные общности как субъекты публичной политики. Типология, ресурсный потенциал и интересы социальных общностей как субъектов публичной политики. Институционализация социальных общностей в пространстве публичной политики. Технологии и инструменты актуализации социальных общностей как субъектов публичной политики. Риски и возможности политизации социальных общностей в пространстве публичной политики.

12. Публичное управление социальной сферой. Социальная сфера как объект управленческого воздействия. Информационное и документальное обеспечение публичного управления социальной сферой. Современные технологии и механизмы социальной политики. Основы управления проектами в социальной сфере. Современная социальная политика. Современные технологии и механизмы социальной политики.

13. Технологии политического менеджмента и маркетинга в публичном управлении. Субъекты и объекты политического менеджмента. Принципы, формы, методы и средства политического менеджмента. Виды политического менеджмента в публичной политике. Современные технологии политического менеджмента в публичной политике. Виды политического маркетинга. Государственный политический маркетинг. Технологии политического маркетинга в публичной политике. Большие данные в системе политического менеджмента. Специфика анализа Больших данных в сфере политики. Программные средства интеллектуального анализа. Инструменты многомерного статистического анализа. Экспертные системы.

14. Медиapolитика и PR-менеджмент в системе публичного управления. Современные медиа как система: понятие, структура, элементы. Типология медиасистем. Традиционные СМИ: телевидение, радио, пресса. Сети Интернет как связующий инструмент медиакommunikации. Социальные медиа: анализ аудитории, принципы работы, создание онлайн-контента, работа с комментариями. «Гражданские журналисты», блогеры в современной медиакommunikации. Формирование информационной повестки. PR-мероприятия: организация, проведение и оценка.

эффективности

15. Национальная и региональная безопасность как политическая стратегия современной России. Подходы к проведению конфликтологической диагностики угроз и рисков безопасности на глобальном, региональном и локальном уровнях. Конфликтогенные факторы современного политического процесса как угроза национальной и региональной безопасности РФ. Политико-административная деятельность по управлению, регулированию и разрешению конфликтов и споров в социально-политической сфере. Политико-управленческая деятельность по укреплению общероссийской гражданской идентичности.

16. Конфликты в публичной сфере. Концептуальные основы анализа конфликтов в публичной сфере. Особенности проявления и развития различных видов конфликтов в публичном секторе. Урегулирование конфликтов и управление ими. Современные проблемы управления политическими конфликтами; технологии предупреждения эскалации конфликтов в политической сфере; институциональные аспекты реализации политических программ; специфика политико-конфликтологического менеджмента.

17. Конфликтологическая экспертиза в публичном управлении. Современные методики конфликтологической диагностики в публичном управлении и их применение для анализа и экспертизы публичной политики и системы публичной власти в РФ в контексте профилактики и урегулирования конфликтов и использования технологий медиации и фасилитации. Мониторинг и экспертиза политико-административных практик урегулирования конфликтов на региональном и муниципальном уровне. Политико-административные технологии урегулирования конфликтов как политический механизм оптимизации функций государства.

18. Методика реализации образовательных программ по политическим наукам и регионоведению. Понятие ООП. Особенности ООП для различных уровней обучения. Основные этапы создания учебного курса, их последовательность и содержательные характеристики. Интерактивные образовательные технологии. Методики контроля и оценки обучающихся.

6. Фонд оценочных средств для проведения государственного экзамена.

Примерный перечень вопросов для подготовки к государственному экзамену:

1. Системный анализ социальной проблемы: теоретические модели и инструменты.
2. Принятие решений в системе публичной политики: алгоритмы и модели с учетом поставленной цели, рисков и возможных последствий.
3. Экспертиза и аналитика принятия политических решений в публичной сфере. Критическое мышление: понятие, приемы применения и развития.
4. Проектная деятельность в сфере публичной политики и управления: возможности и ограничения. Предметные области управления проектами.
5. Проектное управление в системе государственной власти в РФ: федеральный и региональный уровни. Документационное обеспечение проектной деятельности в сфере публичного управления.
6. Основные направления современной политической науки.
7. Современные дискуссии о предметном поле политической науки.
8. Парадигмы в политологии. Основные научные школы в современной политологии
9. Научные исследования политических институтов, политических процессов и технологий.
10. Институциональные и неинституциональные аспекты публичной политики.
11. Основные направления и подходы к исследованиям международных, региональных, локальных политических процессов и конфликтов.
12. Основные политические теории и методологические проблемы анализа политики, государства и власти. Роль методологии в изучении проблем экспертно-аналитической деятельности в публичной политике и управлении.
13. Человеческое измерение политики. Теоретические и эмпирические методы изучения политического поведения, политического участия и политической культуры.
14. Методология анализа политической стратегии в контексте экспертно-аналитической деятельности в публичной политике и управлении.
15. Политический анализ и прогнозирование в процессе принятия решений.

16. Дескриптивное политическое исследование: методы описания проблемных ситуаций.
17. Моделирование политических ситуаций: теоретические и математические модели.
18. Политическое прогнозирование: объективные и субъективные оценки. Прогнозирование и оценка государственных политик.
19. Аналитические разработки как продукты прикладного политического анализа, моделирования и прогнозирования: содержание и формы.
20. Медиаполитика и PR-менеджмент в системе публичного управления.
21. Современные медиа как система: понятие, структура, элементы. Типология медиасистем.
22. Традиционные СМИ в современной публичной политике: телевидение, радио, пресса.
23. Сети Интернет как связующий инструмент медиакommunikации. Социальные медиа: анализ аудитории, принципы работы, создание онлайн-контента, работа с комментариями.
24. Формирование информационной повестки. PR-мероприятия: организация, проведение и оценка эффективности.
25. Методика реализации образовательных программ по политическим наукам и регионоведению.
26. Основные этапы создания учебного курса, их последовательность и содержательные характеристики.
27. Экспертно-аналитические методы анализа региональных политических процессов и ситуаций в современной России
28. Системный анализ региональных политических процессов и ситуаций в России
Неоинституциональный анализ региональных политических процессов и ситуаций в РФ
29. Локальная политика в современных российских регионах. Местное самоуправление в системе публичной власти в современном государстве
30. Институциональные основы местного самоуправления в РФ. Взаимодействие органов местного самоуправления с органами государственной власти и иными субъектами публичной политики и управления.
31. Развитие местного самоуправления и локальной политики в субъектах РФ.
32. Конфликты в публичной сфере: институционализация и управление. Конфликт как явление социальной жизни.
33. Концептуальные основы анализа конфликтов в публичной сфере.
34. Особенности проявления и развития различных видов конфликтов в публичном секторе. Урегулирование конфликтов и управление ими.
35. Конфликтологическая экспертиза в публичном управлении.
36. Современные методики конфликтологической диагностики в публичном управлении и их применение для анализа и экспертизы публичной политики и системы публичной власти в РФ в контексте профилактики и урегулирования конфликтов и использования технологий медиации и фасилитации.
37. Мониторинг и экспертиза политико-административных практик урегулирования конфликтов на региональном и муниципальном уровне. Специфика государственного и муниципального управления политическими конфликтами, анализ способов их урегулирования и профилактики.
38. Политико-административные технологии урегулирования конфликтов как политический механизм оптимизации функций государства.
39. Структура и акторы макро и микрополитики: конфликтологический анализ. Политико-административные технологии урегулирования споров и конфликтных ситуаций с помощью процедур посредничества (медиации), миротворчества и фасилитации.
40. Неинституциональные аспекты публичной политики: анализ и экспертиза.
41. Теоретико-методологические основы изучения неинституциональных аспектов публичной политики.
42. Современные методики политико-психологических исследований и их применение для анализа и экспертизы публичной политики.
43. Политико-психологические аспекты функционирования субъектов публичной политики.
44. Субъективное пространство публичной политики.

45. Национальная и региональная безопасность как политическая стратегия современной России.
46. Основные концептуальные подходы к проведению экспертно-аналитической деятельности в публичной политике и управлении, конфликтологической диагностики угроз и рисков безопасности на глобальном, региональном и локальном уровнях.
47. Конфликтогенные факторы современного политического процесса как угроза национальной и региональной безопасности РФ. Политико-административная деятельность по управлению, регулированию и разрешению конфликтов и споров в социально-политической сфере.
48. Политико-управленческая деятельность по укреплению общероссийской гражданской идентичности, сохранению этнокультурного многообразия народов РФ, межэтнического и межрелигиозного согласия, социальной и культурной адаптации и интеграции мигрантов в российское социально-политическое и ценностно-культурное пространство.
49. Социальные общности как субъекты публичной политики. Типология, ресурсный потенциал и интересы социальных общностей как субъектов публичной политики.
50. Институционализация социальных общностей в пространстве публичной политики.
51. Технологии и инструменты актуализации социальных общностей как субъектов публичной политики.
52. Риски и возможности политизации социальных общностей в пространстве публичной политики.
53. Технологии политического менеджмента и маркетинга в публичном управлении.
54. Государственные отраслевые политики и публичное управление.
55. Организация и функционирование системы публичного управления в РФ.
56. Разработка и анализ государственных политик. Реализация и мониторинг государственных политик.
57. «Большие данные» в системе политического менеджмента.
58. Эволюция методов обработки и анализа Больших данных. Методы и принципы
59. Специфика анализа Больших данных в сфере политики. Программные средства интеллектуального анализа.
60. Публичное управление социальной сферой. Социальная сфера как объект управленческого воздействия.
61. Современные технологии и механизмы социальной политики.
62. Современная социальная политика. Современные технологии и механизмы социальной политики.
63. Технологии политики идентичности. Понятие и структура политики идентичности.
64. Политика идентичности и символическая политика в современной России: национальный, региональный и локальный уровень.
65. Актуальные направления и категории экспертно-аналитической деятельности в публичной политике и управлении.
66. Основные этапы и процедуры подготовки эмпирического политологического исследования.

7. Фонд оценочных средств для государственного экзамена.

Содержание государственной итоговой аттестации (Сдача государственного экзамена по направлению подготовки 41.04.04 Политология) и её соотношение с совокупным ожидаемым результатом образования в компетентностном формате по ООП ВО представлена в таблице:

Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника в соответствии с ФГОС ВО	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции (ИУК)	Результаты обучения
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.	ИУК-1.1. Выявляет проблемную ситуацию, на основе системного подхода осуществляет ее многофакторный анализ и диагностику. ИУК-1.2. Осуществляет поиск, отбор и систематизацию информации для определения альтернативных вариантов стратегических решений в проблемной ситуации и обоснования выбора оптимальной стратегии с учетом поставленной цели, рисков и возможных последствий.	Знает основные принципы системного анализа и критического мышления. Умеет определять проблемную ситуацию на основе результатов ее диагностики. Знает основные методы поиска, отбора и систематизации информации Умеет осуществлять сбор, систематизацию и критический анализ информации, необходимой для выработки стратегии действий по разрешению проблемной ситуации.
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.	ИУК-5.1. Имеет представление о сущности и принципах анализа разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия. ИУК-5.2. Демонстрирует способность анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.	Знает нормы межкультурного взаимодействия, принципы анализа и учета разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия. Умеет анализировать и строить межкультурное взаимодействие с учетом разнообразия культур.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки.	ИУК-6.1. Определяет стимулы, мотивы и приоритеты собственной профессиональной деятельности и цели карьерного роста. ИУК-6.2. Реализует и корректирует стратегию личностного и профессионального развития на основе самооценки.	Знает основные принципы мотивации и стимулирования карьерного развития. Знает способы самооценки и самоопределения. Умеет оценить возможности реализации собственных профессиональных целей и расставить приоритеты. Умеет корректировать планы личного и профессионального развития.

Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Задачи профессиональной деятельности	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции (ИОПК)	Результаты обучения
<p>Применение информационно-коммуникационных технологий</p>	<p>ОПК-2. Способен осуществлять поиск и применять перспективные информационно-коммуникационные технологии и программные средства для комплексной постановки и решения задач профессиональной деятельности.</p>	<p>ИОПК-2.1. Применяет современные технологии поиска и систематизации информации для интеграции и прогноза развития политических процессов. ИОПК-2.2. Использует специализированные базы данных и программные средства для оперативного поиска информации, необходимой для решения профессиональных задач. ИОПК-2.3. Адекватно оценивает получаемые сведения для выявления имеющихся информационных лагун и выявлять попытки информационно-пропагандистского и манипулятивного воздействия с учетом требований информационной безопасности.</p>	<p>Знает современные технологии поиска и систематизации информации для интеграции и прогнозирования политических процессов. Умеет применять современные технологии поиска и систематизации информации для интеграции и прогноза развития политических процессов. Знает специализированные базы данных и программные средства оперативного поиска информации, необходимой для решения профессиональных задач. Умеет использовать специализированные базы данных и программные средства для оперативного поиска информации, необходимой для решения профессиональных задач. Знает методы выявления информационных лагун, выявления информационно-пропагандистского и манипулятивного воздействия с учетом требований информационной безопасности. Умеет адекватно оценивать сведения для выявления информационных лагун и попыток информационно-пропагандистского и манипулятивного воздействия с учетом требований информационной безопасности.</p>
<p>Экспертно-аналитическая деятельность</p>	<p>ОПК-3. Способен оценивать, моделировать и прогнозировать глобальные, макрорегиональные, национально-государственные, региональные и локальные политико-культурные, социально-экономические и общественно-</p>	<p>ИОПК-3.1. Использует теоретические и эмпирические методы для оценки внутри- и внешнеполитических процессов различных уровней. ИОПК-3.2. Проводит прикладной анализ политических процессов с использованием качественных и количественных методов для оценки и моделирования различных политических процессов. ИОПК-3.3. Прогнозирует развитие ситуации в рамках решения основных внутри- и внешнеполитических</p>	<p>Знает теоретические и эмпирические методы оценки внутри- и внешнеполитических процессов различных уровней. Умеет применять теоретические и эмпирические методы оценки внутри- и внешнеполитических процессов различных уровней. Знает процедуры прикладного анализа политических процессов, качественные и количественные методы оценки и моделирования политических процессов. Умеет вести прикладной анализ политических процессов с использованием качественных и количественных методов для оценки и моделирования политических процессов.</p>

	политические процессы на основе применения методов теоретического и эмпирического исследования и прикладного анализа.	проблем, в том числе затрагивающих интересы Российской Федерации.	Знает динамику политической ситуации, методы прогнозирования и решения основных внутри- и внешнеполитических проблем, в том числе затрагивающих интересы Российской Федерации. Умеет прогнозировать развитие ситуации в рамках решения основных внутри- и внешнеполитических проблем, в том числе затрагивающих интересы Российской Федерации.
Педагогическая деятельность	ОПК-9. Способен участвовать в реализации основных профессиональных и дополнительных образовательных программ.	ИОПК-9.1. Проводит учебные занятия по программам профессионального обучения, основного профессионального образования и дополнительного образования. ИОПК-9.2. Организует самостоятельную работу обучающихся по программам профессионального обучения, основного профессионального образования и дополнительного образования. ИОПК-9.3. Контролирует и оценивает освоение обучающимися учебных курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, основного профессионального образования и дополнительного образования. ИОПК-9.4. Выполняет поручения по организации научно-исследовательской, проектной и иной деятельности обучающихся по программам профессионального обучения, основного профессионального образования и дополнительного образования. ИОПК-9.5. Разрабатывает и обновляет (под руководством специалиста более высокого уровня квалификации рабочих программ учебных курсов, дисциплин (модулей) программ	Знает содержание программ профессионального обучения, основного профессионального образования и дополнительного образования, методики проведения учебных занятий. Умеет вести учебные занятия по программам профессионального обучения, основного профессионального образования и дополнительного образования. Знает методики организации самостоятельной работы обучающихся по программам профессионального обучения, основного профессионального образования и дополнительного образования. Умеет организовывать самостоятельную работу обучающихся по программам профессионального обучения, основного профессионального образования и дополнительного образования. Знает критерии и процедуры контроля и оценивания освоения обучающимися учебных курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, основного профессионального образования и дополнительного образования. Умеет контролировать и оценивать освоение обучающимися учебных курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, основного профессионального образования и дополнительного образования. Знает методы организации научно-исследовательской, проектной и иной деятельности обучающихся по программам профессионального обучения, основного профессионального образования и дополнительного образования.

		<p>профессионального обучения, основного профессионального образования и дополнительного образования.</p> <p>ИОПК-9.6. Разрабатывает и обновляет (под руководство специалиста более высокого уровня квалификации) учебно-методических материалов для проведения отдельных видов учебных занятий по преподаваемым учебным курсам, дисциплинам (модулям) программ профессионального обучения, основного профессионального образования и дополнительного образования.</p>	<p>Умеет выполнять поручения по организации научно-исследовательской, проектной и иной деятельности обучающихся по программам профессионального обучения, основного профессионального образования и дополнительного образования.</p> <p>Знает содержание, методы разработки и обновления рабочих программ учебных курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, основного профессионального образования и дополнительного образования.</p> <p>Умеет разрабатывать и обновлять (под руководством специалиста более высокого уровня квалификации) рабочих программ учебных курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, основного профессионального образования и дополнительного образования.</p> <p>Знает содержание, методы разработки и обновления учебно-методических материалов для проведения отдельных видов учебных занятий по преподаваемым учебным курсам, дисциплинам (модулям) программ профессионального обучения, основного профессионального образования и дополнительного образования.</p> <p>Умеет разрабатывать и обновлять (под руководство специалиста более высокого уровня квалификации) учебно-методические материалы для проведения отдельных видов учебных занятий по преподаваемым учебным курсам, дисциплинам (модулям) программ профессионального обучения, основного профессионального образования и дополнительного образования.</p>
--	--	--	--

Оценочные средства:

- вопросы к государственному экзамену;
- дополнительные вопросы к ответу студента на экзамене.

Критерии результатов на государственном экзамене.

При оценке уровня профессиональной подготовленности по результатам государственного экзамена необходимо учитывать следующие критерии:

- умение излагать и интерпретировать теоретический материал;
- умение описывать, сравнивать, анализировать научные факты, точно используя терминологический аппарат политической науки;
- умение структурировать и логично излагать материал при ответе на экзаменационные вопросы;
- умение быстро ориентироваться в вопросах теории и практики политической науки, без затруднения отвечать на дополнительные вопросы по материалу экзамена.

Шкала оценивания выпускных квалификационных работ, результатов освоения образовательной программы

Результат защиты выпускной квалификационной работы определяется оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение итогового аттестационного испытания.

Шкалы оценивания приведены в таблице:

Оценка (шкала оценивания)	Описание показателей
Оценка «отлично»	Глубокие исчерпывающие и убедительные знания всего программного материала, ясное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений, твердое и аргументированное знание основных положений смежных дисциплин: логически последовательные, содержательные, блестящие правильные и конкретные ответы на все вопросы экзаменационного билета.
Оценка «хорошо»	Твердые и достаточно полные знания всего программного материала, правильное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений; последовательные, содержательные, в основном правильные ответы на все вопросы экзаменационного билета, с использованием ссылок на политологические работы.
Оценка «удовлетворительно»	Твердое знание и понимание основных вопросов программы, содержательные, преимущественно правильные ответы на все вопросы экзаменационного билета.
Оценка «неудовлетворительно»	Неправильные ответы на основные вопросы, грубые ошибки в ответе.

7. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся при подготовке к государственному экзамену.

Структура и оформление бакалаврской, дипломной курсовой работ и магистерских диссертаций: учеб.-метод.указания/сост. М.Б.Астапов, О.А.Бондаренко. Краснодар: Кубанский гос. ун-т, 2019. – 52 с. Режим доступа: https://www.kubsu.ru/sites/default/files/insert/page/uchebnometodicheskie_ukazaniya_struktura_i_oformlenie_bakalavrskoy_diplomnoy_kursovoy_raboty_i_magisterskoy_dissertacii.pdf

8. Методические указания для обучающихся по прохождению к государственному экзамену.

Порядок проведения государственного экзамена.

Государственный экзамен по направлению подготовки 41.04.04 Политология,

направленность (профиль) «Экспертно-аналитическая деятельность в публичной политике и управлении» проводится в устной форме.

В билеты государственного экзамена включаются 3 вопроса. Ознакомление обучаемых с содержанием экзаменационных билетов запрещается.

Ответы обучаемых на все поставленные вопросы заслушиваются членами государственной экзаменационной комиссии, каждый из которых выставляет в оценочный лист частные оценки по отдельным вопросам экзамена и итоговую оценку, являющуюся результирующей по всем вопросам. Оценка знаний обучаемого на экзамене выводится по частным оценкам ответов на вопросы билета членов комиссии. В случае равного количества голосов мнение председателя является решающим.

В процессе подготовки к сдаче государственного экзамена студенты обращаются к рекомендуемому учебно-методическому материалу и закрепляют свои знания; целесообразно использовать материалы лекций. Особое внимание следует уделить использованию рабочей программы государственной итоговой аттестации по подготовке к сдаче государственного итогового экзамена, которая включает в себя разделы, выносимы на государственный экзамен, примерный перечень вопросов, а также списки основной и дополнительной литературы, которую целесообразно использовать для подготовки к сдаче государственного экзамена. Студент, заранее изучивший содержание государственного экзамена, сможет лучше сориентироваться в вопросах его билета. Кроме того, важно посещение студентами консультации, проводимой перед сдачей государственного экзамена, на которой у студентов есть возможность задать преподавателю вопросы, которые недостаточно полно освещены в учебной и научной литературе или вызывают проблемы восприятия. Также важным представляется грамотное распределение времени, отведённого для подготовки к сдаче государственного экзамена. Целесообразно составить календарный план подготовки к экзамену, в котором в определённой последовательности будет отражено изучение или повторение всех экзаменационных вопросов. Подготовка к сдаче государственного экзамена должна вестись систематично.

Порядок подачи и рассмотрения апелляций по результатам ГИА

По результатам ГИА обучающийся имеет право на апелляцию.

Обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания и (или) несогласии с результатами государственного экзамена.

Апелляция подается лично обучающимся в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственного аттестационного испытания. Заявление об апелляции подается на имя председателя апелляционной комиссии по результатам государственной итоговой аттестации и регистрируется в специальной книге.

В целях выполнения своих функций комиссии вправе рассматривать все материалы государственной итоговой аттестации, включая протоколы государственных экзаменационных комиссий, сведения о лицах, присутствовавших на аттестационном испытании, и другие необходимые документы.

Основной формой деятельности комиссии являются заседания. Заседания комиссии правомочны, если в них участвуют не менее двух третей от числа членов комиссии.

Заседания комиссии проводятся председателем комиссии.

Решения комиссии принимаются простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании. При равном числе голосов председатель обладает правом решающего голоса.

Решения, принятые комиссией, оформляются протоколами. Протоколы заседаний комиссий подписываются председательствующим и членами комиссии.

Для рассмотрения апелляции секретарь государственной экзаменационной комиссии направляет в апелляционную комиссию протокол заседания государственной экзаменационной комиссии, заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного аттестационного испытания, а также письменные ответы обучающегося (при их наличии) (для рассмотрения апелляции по проведению государственного экзамена) либо выпускную квалификационную работу, отзыв и

рецензию (рецензии) (для рассмотрения апелляции по проведению защиты выпускной квалификационной работы).

Апелляция не позднее 2 рабочих дней со дня ее подачи рассматривается на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются председатель государственной экзаменационной комиссии и обучающийся, подавший апелляцию. Заседание апелляционной комиссии может проводиться в отсутствие обучающегося, подавшего апелляцию, в случае его неявки на заседание апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения обучающегося, подавшего апелляцию, в течение 3 рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Факт ознакомления обучающегося, подавшего апелляцию, с решением апелляционной комиссии удостоверяется подписью обучающегося. При отказе от ознакомления (подписи) составляется акт об отказе от ознакомления, который подписывается председателем апелляционной комиссии.

При рассмотрении апелляции о нарушении процедуры проведения государственного аттестационного испытания апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения государственного аттестационного испытания обучающегося не подтвердились и (или) не повлияли на результат государственного аттестационного испытания;
- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения государственного аттестационного испытания обучающегося подтвердились и повлияли на результат государственного аттестационного испытания

В случае принятия решения об удовлетворении апелляции результат проведения государственного аттестационного испытания подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения апелляционной комиссии. Обучающемуся предоставляется возможность пройти государственное аттестационное испытание в сроки, установленные Университетом.

При рассмотрении апелляции о несогласии с результатами государственного экзамена апелляционная комиссия выносит одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции и сохранении результата государственного экзамена;
- об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственного экзамена.

Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленного результата государственного аттестационного испытания и выставления нового.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Повторное проведение государственного аттестационного испытания обучающегося, подавшего апелляцию, осуществляется в присутствии председателя или одного из членов апелляционной комиссии не позднее даты завершения обучения в университете в соответствии со стандартом.

Апелляция на повторное проведение государственного аттестационного испытания не принимается.

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для подготовки к государственному экзамену.

9.1 Учебная литература:

1. Матвеев, Р. Ф. Новейшие тенденции и направления современной политологии [Текст] : учебное пособие для магистрантов и аспирантов вузов, обучающихся по специальности 23.00.02 "Политические институты, процессы и технологии" / Р. Ф. Матвеев. - Москва : ФОРУМ : [ИНФРА-М], 2016. - 334 с. - (Высшее образование. Магистратура). - ISBN 978-5-00091-113-6. - ISBN 978-5-16-011217-6. - ISBN 978-5-16-103360-9 : 735 р. 89 к. 10 экз.

2. Соловьев, А. И. Политология : учебник / А. И. Соловьев. - 3-е изд., испр.и доп. - Москва : Аспект Пресс, 2022. - 440 с. - <https://e.lanbook.com/book/185868>

3. Политология : учебник и практикум для вузов / В. А. Ачкасов [и др.] ; под редакцией В. А. Ачкасова, В. А. Гуторова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 404 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-7743-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489892>

9.2 Дополнительная литература:

1. Пушкарева, Г. В. Политология : учебник и практикум для вузов / Г. В. Пушкарева. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 295 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00235-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/489399>

2. Гаджиев, К. С. Политология : учебник для вузов / К. С. Гаджиев. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 493 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14338-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/488565>

3. Политология : учебник и практикум для вузов / В. Н. Лавриненко [и др.] ; под редакцией В. Н. Лавриненко. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 400 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-6667-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/488341>

4. Политология : учебное пособие для вузов / Н. А. Баранов [и др.] ; под редакцией Н. А. Баранова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 207 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09538-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470440>

9.3 Периодические издания:

1. Вестник МГУ. Серия: Политические науки
2. Вестник МГУ. Серия: Социология и политология
3. Вестник СПбГУ. Серия: Философия. Политология. Социология. Психология. Право.

Международные отношения

4. Власть
5. Международная жизнь
6. Международные процессы
7. Полис (Политические исследования)
8. Политическая наука
9. Регионоведение
10. СОЦИС/ Социологические исследования
11. Человек. Сообщество. Управление.

9.4 Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Электронно-библиотечные системы (ЭБС):

1. ЭБС «ЮРАЙТ» <https://urait.ru/>
2. ЭБС «УНИВЕРСИТЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА ОНЛАЙН» www.biblioclub.ru
3. ЭБС «BOOK.ru» <https://www.book.ru>
4. ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com
5. ЭБС «ЛАНЬ» <https://e.lanbook.com>

Профессиональные базы данных:

1. Web of Science (WoS) <http://webofscience.com/>
2. Scopus <http://www.scopus.com/>
3. ScienceDirect www.sciencedirect.com
4. Журналы издательства Wiley <https://onlinelibrary.wiley.com/>
5. Научная электронная библиотека (НЭБ) <http://www.elibrary.ru/>
6. Полнотекстовые архивы ведущих западных научных журналов на Российской платформе научных журналов НЭИКОН <http://archive.neicon.ru>

7. Национальная электронная библиотека (доступ к Электронной библиотеке диссертаций Российской государственной библиотеки (РГБ) <https://rusneb.ru/>)
8. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина <https://www.prilib.ru/>
9. Электронная коллекция Оксфордского Российского Фонда <https://ebookcentral.proquest.com/lib/kubanstate/home.action>
10. "Лекториум ТВ" <http://www.lektorium.tv/>
11. Университетская информационная система РОССИЯ <http://uisrussia.msu.ru>

Информационные справочные системы:

1. Консультант Плюс - справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки)

Ресурсы свободного доступа:

1. Американская патентная база данных <http://www.uspto.gov/patft/>
2. Полные тексты канадских диссертаций <http://www.nlcnc.ca/thesescanada/>
3. КиберЛенинка (<http://cyberleninka.ru/>)
4. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации <https://www.minobrnauki.gov.ru/>
5. Федеральный портал "Российское образование" <http://www.edu.ru/>
6. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" <http://window.edu.ru/>
7. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов <http://schoolcollection.edu.ru/>
8. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов <http://fcior.edu.ru/>
9. Проект Государственного института русского языка имени А.С. Пушкина "Образование на русском" <https://pushkininstitute.ru/>
10. Служба тематических толковых словарей <http://www.glossary.ru/>
11. Словари и энциклопедии <http://dic.academic.ru/>
12. Образовательный портал "Учеба" <http://www.ucheba.com/>
13. Официальный сайт Министерства финансов РФ <https://www.minfin.ru/ru/>
14. Официальный сайт Счетной Палаты РФ <http://www.ach.gov.ru/>
15. Официальный сайт Центрального банка РФ <https://www.cbr.ru/>
16. Интернет-портал «Бюджет для граждан» <http://budget.open.gov.ru/>
17. Единый портал бюджетной системы РФ «Электронный бюджет» <http://budget.gov.ru>

Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы КубГУ:

1. Среда модульного динамического обучения <http://moodle.kubsu.ru>
2. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций <http://mschool.kubsu.ru/>
3. Библиотека информационных ресурсов кафедры информационных образовательных технологий <http://mschool.kubsu.ru>
4. Электронный архив документов КубГУ <http://docspace.kubsu.ru/>
5. Электронные образовательные ресурсы кафедры информационных систем и технологий в образовании КубГУ и научно-методического журнала "ШКОЛЬНЫЕ ГОДЫ" <http://icdau.kubsu.ru/>

10. Порядок проведения ГИА для лиц с ограниченными возможностями здоровья.

При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение государственной итоговой аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся при прохождении государственной итоговой аттестации;
- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с председателем

и членами государственной экзаменационной комиссии);

- пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;
- обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

По письменному заявлению обучающегося инвалида

- продолжительность сдачи обучающимся инвалидом государственного аттестационного испытания может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

- продолжительность выступления обучающегося при защите выпускной квалификационной работы - не более чем на 15 минут.

В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается выполнение следующих требований при проведении государственного аттестационного испытания:

а) для слепых:

- при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

- материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются увеличенным шрифтом;
- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- ответы выполняются выпускниками на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту.

Обучающийся инвалид не позднее чем за 3 месяца до начала проведения государственной итоговой аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний с указанием его индивидуальных особенностей. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей.

11. Материально-техническая база, необходимая для проведения ГИА.

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций,	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер Оборудование	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice

текущего контроля и промежуточной аттестации		
Учебные аудитории для курсового проектирования (выполнения курсовых работ)	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер Оборудование	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал библиотеки факультета управления и психологии)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Факультет управления и психологии



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ
«Б3.03(Д) Подготовка выпускной квалификационной работы»**

Направление подготовки/специальность 41.04.04 Политология

Направленность (профиль) / специализация «Экспертно-аналитическая
деятельность в публичной политике и управлении»

Форма обучения очная

Квалификация магистр

Краснодар 2022

Рабочая программа дисциплины БЗ.03(Д) «Подготовка выпускной квалификационной работы» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 41.04.04 Политология

Программу составил:

Баранов А.В., профессор,
д-р. полит. наук. д-р. истор. наук



Юрченко В.М., профессор,
д-р. филос. наук.



Юрченко И.В., профессор,
д-р. полит. наук.



Самаркина И.В., доцент
д-р. полит. наук.



Мирошниченко И.В.,
зав.кафедрой, д-р полит.н., доц



Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры политологии и политического управления
протокол № 11 от 17 мая 2022 г.

И.о. заведующего кафедрой (разработчика)  И.В. Самаркина

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета управления и психологии

протокол № 7 от 23 мая 2022 г.

Председатель УМК факультета



Е.Ю. Шлюбуль

Рецензенты:

Д-р. полит. наук, профессор
кафедры ГПУ КубГУ

Кольба А.И.

Канд. полит. наук, зам. глав.ред. – науч. редактор
«Историческая и социально-образовательная мысль»

Халилов Т.А

1. Цели и задачи государственной итоговой аттестации (ГИА).

Целью ГИА является определение соответствия результатов освоения обучающимися основной образовательной программы требованиям федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки 41.04.04 Политология, утверждённого приказом Министерства образования и науки РФ №654 от 13 июня 2017г.

Задачи государственной итоговой аттестации.

Основной задачей государственной итоговой аттестации (Выполнение выпускной квалификационной работы) является определение в процессе выполнения и защиты выпускной квалификационной работы уровня способности применять теоретические знания, имеющие определяющее значение для профессиональной деятельности, умения и навыки анализа актуальных проблем сферы публичной политики и управления.

Государственная итоговая аттестация (Выполнение выпускной квалификационной работы) направлена на решение следующих задач:

- применение полученных знаний при решении прикладных задач по направлению подготовки 41.04.04 Политология;
- демонстрация полученных навыков самостоятельной аналитической работы;
- овладение современными методами научного исследования;
- презентация навыков публичной дискуссии и защиты результатов аналитической работы в сфере публичной политики и управления.

2. Место ГИА в структуре образовательной программы.

Государственная итоговая аттестация (Выполнение выпускной квалификационной работы), завершающая освоение основной образовательной программы, является обязательной итоговой аттестацией обучающихся.

Государственная итоговая аттестация относится к базовой части Блока 3 в структуре основной образовательной программы по направлению подготовки 41.04.04 Политология, направленность (профиль) «Экспертно-аналитическая деятельность в сфере публичной политики и управления» и завершается присвоением квалификации «Магистр».

Время проведения ГИА определено календарным графиком учебного процесса и проводится по завершению 4 семестра обучающихся по направлению подготовки 41.04.04 Политология, направленность (профиль) «Экспертно-аналитическая деятельность в сфере публичной политики и управления»

3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении ГИА (Выполнение выпускной квалификационной работы), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Государственная итоговая аттестация призвана определить степень сформированности компетенций – теоретические знания и практические навыки выпускника в соответствии с компетентностной моделью.

В частности, проверяется обладание выпускниками компетенциями в области следующих типов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС ВО по направлению подготовки 41.04.04 Политология:

- консультативный;
- экспертно-аналитический.

По итогам ГИА (Выполнение выпускной квалификационной работы) проверяется степень освоения выпускником следующих компетенций:

Универсальные компетенции:

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника в соответствии с ФГОС ВО	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции (ИУК)
--	---	---

Разработка и реализация проектов.	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.	ИУК-2.1. Формулирует цель проекта, обосновывает его значимость и реализуемость. ИУК-2.2. Разрабатывает программу действий по решению задач проекта и обеспечивает его выполнение в соответствии с установленными целями.
Командная работа и лидерство.	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.	ИУК-3.1. Понимает и знает особенности формирования эффективной команды. ИУК-3.2. Организует работу команды и обеспечивает выполнение поставленных задач на основе мониторинга командной работы и своевременного реагирования на существенные отклонения.
Коммуникация.	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.	ИУК-4.1. Использует современные коммуникативные технологии для эффективного профессионального взаимодействия, в том числе на иностранном(ых) языке(ах).

Общепрофессиональные компетенции:

Задачи профессиональной деятельности	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции (ИОПК)
Профессиональная коммуникация на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).	ОПК-1. Способен выстраивать профессиональную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) по профилю деятельности в мультикультурной среде на основе применения различных коммуникативных технологий с учетом специфики деловой и духовной культуры России и зарубежных стран.	ИОПК-1.1. Выстраивает коммуникацию с партнерами, исходя из целей и ситуации общения, определяя и реагируя соответствующим образом на культурные, языковые и иные особенности, влияющие на профессиональное общение и диалог. ИОПК-1.2. Использует коммуникативные и медиативные технологии с учетом специфики деловой и духовной культуры России и зарубежных стран. ИОПК-1.3. Организует, проводит и оценивает эффективность политико-управленческих стратегий, включая международные. ИОПК-1.4. Уверенно и системно формулирует собственную позицию о политических процессах с использованием научной терминологии, как в письменной, так и в устной форме.
Применение информационно-коммуникационных технологий.	ОПК-2. Способен осуществлять поиск и применять перспективные информационно-коммуникационные технологии и программные средства для комплексной постановки и решения задач профессиональной деятельности.	ИОПК-2.1. Применяет современные технологии поиска и систематизации информации для интеграции и прогноза развития политических процессов. ИОПК-2.2. Использует специализированные базы данных и программные средства для оперативного поиска информации, необходимой для решения профессиональных задач. ИОПК-2.3. Адекватно оценивает получаемые сведения для выявления имеющихся информационных лакун и выявлять попытки информационно-пропагандистского и

		манипулятивного воздействия с учетом требований информационной безопасности.
Экспертно-аналитическая деятельность.	ОПК-3. Способен оценивать, моделировать и прогнозировать глобальные, макрорегиональные, национально-государственные, региональные и локальные политико-культурные, социально-экономические и общественно-политические процессы на основе применения методов теоретического и эмпирического исследования и прикладного анализа.	ИОПК-3.1. Использует теоретические и эмпирические методы для оценки внутри- и внешнеполитических процессов различных уровней. ИОПК-3.2. Проводит прикладной анализ политических процессов с использованием качественных и количественных методов для оценки и моделирования различных политических процессов. ИОПК-3.3. Прогнозирует развитие ситуации в рамках решения основных внутри- и внешнеполитических проблем, в том числе затрагивающих интересы Российской Федерации.
Научные исследования.	ОПК-4. Способен проводить научные исследования по профилю деятельности, в том числе в междисциплинарных областях, самостоятельно формулировать научные гипотезы и инновационные идеи, проверять их достоверность.	ИОПК-4.1. Проводит научные исследования в междисциплинарных областях, включая постановку целей и задач, выбор методов исследования, определение научной новизны исследуемой проблематики, подтверждение достоверности научных гипотез, формулирования собственных выводов и рекомендаций. ИОПК-4.2. Проводит экспертную оценку политических процессов и явлений с помощью методов политического анализа. ИОПК-4.3. Анализирует внутри- и внешнеполитические проблемы и процессы при соблюдении принципа научной объективности.
Публицистическая деятельность.	ОПК-5. Способен выстраивать стратегию по продвижению публикаций по профилю деятельности в средствах массовой информации на основе базовых принципов медиаменеджмента.	ИОПК-5.1. Самостоятельно готовит профессионально-ориентированные тексты различной жанрово-стилистической принадлежности (статья, аналитическая справка, информационно-аналитическая записка, рецензия, программный записка, рецензия, программный документ, аннотация, тезисы к докладу, пресс-релиз и пр.). ИОПК-5.2. Оценивает целевую аудиторию и редакционную политику печатных, аудиовизуальных и Интернет-СМИ общественно-политической направленности. ИОПК-5.3. Формирует и продвигать требуемый образ политических процессов посредством серии публикаций различного жанра в различных СМИ. ИОПК-5.4. Оценивает восприятие образа политических явлений и процессов, сформированного в СМИ.
Организационно-управленческая деятельность.	ОПК-6. Способен разрабатывать и реализовывать организационно-управленческие решения по профилю деятельности.	ИОПК-6.1. Организует и принимать участие в реализации организационно-управленческих решений по профилю деятельности. ИОПК-6.2. Самостоятельно формулирует служебные задания, определяя цели, выявляя и используя необходимую для принятия управленческих решений информацию,

		оценивает потребность в ресурсах, выявлять проблемы, находит альтернативы, выбирает оптимальные решения задач с учетом рисков, оценивает результаты и последствия принятых управленческих решений.
Представление результатов профессиональной деятельности.	ОПК-7. Способен самостоятельно выстраивать стратегии представления результатов своей профессиональной деятельности, в том числе в публичном формате, на основе подбора соответствующих информационно-коммуникативных технологий и каналов распространения информации.	ИОПК-7.1. Выстраивает стратегии представления результатов профессиональной деятельности учетом их специфики и особенностей целевой аудитории. ИОПК-7.2. Выстраивает убедительную аргументацию для достижения целей представления результатов профессиональной деятельности. ИОПК-7.3. Подбирает информационно-коммуникативные технологии и каналы распространения информации общественно-политической направленности.
Прикладные исследования и консалтинг.	ОПК-8. Способен разрабатывать предложения и рекомендации для проведения прикладных исследований и консалтинга.	ИОПК-8.1. Умеет разработать программу прикладных политологических исследований. ИОПК-8.2. Самостоятельно готовит аналитическую записку по результатам прикладных политологических исследований. ИОПК-8.3. Самостоятельно формулирует программу рекомендаций по результатам прикладных политологических исследований. ИОПК-8.4. Самостоятельно готовит квалифицированное заключение по вопросам внутренней и внешней политики по запросам государственных органов, международных и неправительственных организаций, информационно-аналитических центров, СМИ, иных учреждений и организаций. ИОПК-8.5. Готовит рекомендации по широкому спектру текущих вопросов внутренней и внешней политики для государственных общественных и коммерческих организаций, а также для неспециализированной аудитории. ИОПК-8.6. Проводит экспертизу проектов и программ в сфере внутренней и внешней политики, реализуемых органами государственного и муниципального управления, неправительственными и общественными организациями, коммерческими структурами.

Профессиональные компетенции:

Задачи профессиональной деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
Экспертно-аналитическая деятельность в публичной политике и управлении	ПК-1. Способен осуществлять аналитическую и экспертную поддержку и оценку выработки и принятия решений в публичной политике и управлении	ИПК-1.1. Осуществляет анализ и диагностику системы публичной политики и разрабатывает прогнозы политических процессов в РФ. ИПК-1.2. Самостоятельно разрабатывает экспертные материалы по вопросам внутренней и внешней политики РФ.

		ИПК-1.3. Разрабатывает стратегии деятельности органов государственной власти РФ, неправительственных организаций и бизнес-структур как субъектов публичной политики. ИПК-1.4. Осуществляет информационно-аналитическое обеспечение выработки и принятия политических решений субъектов публичной политики
Политико-управленческая деятельность в системе публичной политики	ПК-2 Способен осуществлять политико-управленческую деятельность в системе публичной политики, в том числе, направленную на укрепление общероссийской гражданской идентичности	ИПК-2.1. Осуществляет сбор, анализ и систематизацию и проблематизацию информации по проблемам внутренней политики, в том числе материалов по проблемам укрепления общероссийской гражданской идентичности ИПК-2.2. Самостоятельно планирует деятельность по разработке проектов, направленных на решение проблем внутренней политики, в том числе урегулирование споров и конфликтных ситуаций ИПК-2.3. Обеспечивает документальное (нормативное и методическое) сопровождение политико-управленческой деятельности, направленной на решение проблем внутренней политики, в том числе связанных с укреплением общероссийской гражданской идентичности ИПК-2.4. Разрабатывает, согласовывает и применяет современные политические технологии в области административно-управленческой и офисной деятельности

4. Объем государственной итоговой аттестации.

Общая трудоёмкость ГИА составляет 9 зач.ед.

В Блок 3 "Государственная итоговая аттестация" входит:

- Подготовка к сдаче государственного экзамена по направлению подготовки 41.04.04 Политология (2 з.е.; 72 часа самостоятельной работы);
- Сдача государственного экзамена по направлению подготовки 41.04.04 Политология (1 з.е.; 35,5 часов самостоятельной работы; 0,5 часов контактной работы);
- Выполнение выпускной квалификационной работы (3 з.е.; 83,5 часов самостоятельной работы; 25,5 часов контактной работы);
- Защита выпускной квалификационной работы (3 з.е.; 107,5 часов самостоятельной работы; 0,5 часов контактной работы).

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА (Выполнение выпускной квалификационной работы).

Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 41.04.04 Политология предусмотрено выполнение выпускной квалификационной работы (далее – ВКР), что позволяет оценить не только овладение выпускником высшего учебного заведения теоретическими знаниями, но и умение применить эти знания на практике.

Основными целями выполнения и защиты ВКР являются:

- углубление, систематизация и интеграция теоретических знаний и практических навыков экспертно-аналитической деятельности по направлению подготовки 41.04.04 Политология;
- развитие умения критически оценивать и обобщать теоретические положения;

- применение полученных знаний при решении прикладных задач по направлению подготовки 41.04.04 Политология;
- демонстрация полученных навыков самостоятельной аналитической работы;
- овладение современными методами научного исследования;
- презентация навыков публичной дискуссии и защиты результатов аналитической работы в сфере публичной политики и управления.

Вид выпускной квалификационной работы.

Выпускная квалификационная работа по направлению подготовки 41.04.04 Политология, направленность (профиль) «Экспертно-аналитическая деятельность в сфере публичной политики и управления» выполняется в виде магистерской диссертации. Выпускная квалификационная работа представляет собой законченную аналитическую работу, включающую результаты теоретического и эмпирического исследования.

Структура выпускной квалификационной работы и требования к ее содержанию.

Структура выпускной квалификационной работы определяется в требованиях к выпускным квалификационным работам по соответствующему уровню и направлению подготовки. При этом обязательным является наличие следующих разделов:

- **введение**, в котором рассматриваются основное содержание и значение выбранной темы выпускной квалификационной работы, показана ее актуальность на современном этапе социально-политического развития России. При этом должны быть определены цели и задачи, которые ставит перед собой студент при выполнении работы;
- **теоретическая часть**, в которой студент должен показать знания современной научной литературы;
- **практическая часть**, в которой студент должен продемонстрировать умение использовать теоретические знания для решения актуальных задач современной публичной политики и управления. Студент должен провести обобщение и анализ собранного фактического материала, отразить его в тексте выпускной квалификационной работы;
- **заключительная часть** должна содержать выводы, а также предложения или рекомендации по использованию полученных результатов;
- **список использованной литературы**.

В процессе выполнения выпускной квалификационной работы студент должен решить следующие **основные задачи**:

- обосновать актуальность выбранной темы, ее значение для конкретной сферы деятельности;
- изучить по избранной теме теоретические положения, нормативно-правовую документацию, справочную и научную литературу;
- собрать и обработать необходимые эмпирические данные для анализа, оценки состояния исследуемой проблемы;
- изложить свою точку зрения по дискуссионным вопросам, относящимся к теме;
- провести анализ собранных данных, используя специальные методы, сделать соответствующие выводы;
- определить направления и разработать конкретные рекомендации по решению исследуемой проблемы.

Рекомендуемая структура выпускной квалификационной работы магистра: содержание, введение, две-три главы, заключение, список использованных источников, приложения.

Введение является вступительной частью ВКР, в которой рассматриваются основные тенденции изучения и развития проблемы, существующее состояние, обосновывается теоретическая и практическая актуальность проблемы, формулируются цель и задачи написания работы, дается характеристика исходной эмпирической базы.

Основная часть работы включает главы, разделенные на параграфы и пункты, в которых последовательно и логично раскрывается содержание исследования. Количество глав, параграфов и пунктов строго не регламентируется, а зависит от специфики исследуемой

проблемы и круга изучаемых вопросов. Как правило выпускная квалификационная работа состоит из двух-трёх глав по два-три параграфа.

Первая глава должна иметь теоретический характер. Здесь рассматриваются теоретические и методические основы исследуемой проблемы. Эту главу целесообразно начать с характеристики сущности объекта и предмета исследования. Затем на основе изучения и систематизации современных знаний выявляются причины возникновения исследуемой проблемы, прослеживаются этапы ее развития, акцентируется внимание на степень изученности данной проблемы. При этом учитываются различные точки зрения отечественных и зарубежных ученых и высказывается авторская позиция относительно теоретических положений.

При рассмотрении теоретических вопросов целесообразно использовать эмпирический материал, обобщение которого позволит студенту проследить изменения состояния изучаемой проблемы за более или менее длительный период, но не менее 3-х последних лет, выявить основные тенденции и особенности ее развития для подтверждения своей позиции. Глава должна завершаться обобщающим выводом, в котором следует найти место авторской точке зрения о теоретической и методологической базе для решения исследуемой проблемы.

Завершается работа списком использованных источников и приложениями. В список использованных источников включаются все источники, на которые есть ссылки в тексте работы, а также изученные в процессе выполнения работы издания, материалы которых повлияли на структуру работы и ее основные положения.

В приложениях могут быть приведены вспомогательные материалы к основному содержанию работы: промежуточные расчеты решения задач, таблицы цифровых данных, иллюстрации. Наличие в ВКР приложений не является обязательным.

К выпускной квалификационной работе прилагается отзыв научного руководителя и рецензия специалиста по исследуемой проблеме.

Процедура защиты ВКР служат инструментом, позволяющим государственной экзаменационной комиссии сформировать обоснованное суждение о том, достиг ли ее автор в ходе освоения образовательной программы результатов обучения, отвечающих квалификационным требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 41.04.04 Политология.

Выпускной квалификационной работе должны быть присущи актуальность и новизна. Работа должна иметь научную и практическую ценность. На оценку качества влияет количество научных публикаций и докладов по теме работы.

Государственная экзаменационная комиссия в ходе защиты выявляет наличие у автора ВКР компетенций экспертно-аналитической деятельности.

Примерная тематика выпускных квалификационных работ.

Темы (примерная тематика) выпускных квалификационных работ определяются выпускающей кафедрой политологии и политического управления и утверждаются ученым советом факультета управления и психологии ежегодно.

Студенту предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы вплоть до предложения своей темы с необходимым обоснованием целесообразности ее написания.

Примерная тематика выпускных квалификационных работ приведена в Приложении 1.

Требования к выпускной квалификационной работе.

Общие требования.

Текст ВКР готовится с помощью текстового редактора, печатается на одной странице каждого листа бумаги формата А4 (компьютерный шрифт Times New Roman – 14, интервал 1,5 для основного текста, Times New Roman – 12, интервал 1,0 – для сносок), представляется в переплете в напечатанном виде и на электронном носителе.

Абзац. Между строками 1,5 интервала. Абзац начинается с отступа. Текст выравнивается по ширине.

Поля. Левое – 2,5 см, правое – 1,0 см, верхнее – 2,0 см, нижнее – 2,0 см.

Все страницы ВКР имеют сквозную нумерацию. Первой страницей считается титульный лист, на котором нумерация не ставится, на следующей странице ставится цифра "2".

Порядковый номер печатается на середине верхнего поля страницы, без каких-либо дополнительных знаков (тире, точки).

ВКР должна иметь твердый переплет.

Подробные требования к оформлению выпускной квалификационной работы имеются в Методических указаниях: Структура и оформление магистерской диссертации, бакалаврской, дипломной и курсовой работ: учебно-методические указания / М.Б. Астапов, Ж.О. Карапетян, О.А. Бондаренко, В.В. Бондаренко. – Краснодар : Кубанский государственный университет, 2021. – 58с. – 150 экз. Режим доступа: https://www.kubsu.ru/sites/default/files/insert/page/uchebno-metodicheskie_ukazaniya_struktura_i_oformlenie_magisterskoy_dissertacii_bakalavrskoy_diplomnoy_i_kursovoy_rabot.pdf.

5. Фонд оценочных средств для защиты ВКР.

Содержание выпускной квалификационной работы выпускника и ее соотнесение с совокупным ожидаемым результатом образования в компетентностном формате по ООП ВО представлена в таблице:

Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника в соответствии с ФГОС ВО	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции (ИУК)	Результаты обучения
Разработка и реализация проектов.	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.	ИУК-2.1. Формулирует цель проекта, обосновывает его значимость и реализуемость. ИУК-2.2. Разрабатывает программу действий по решению задач проекта и обеспечивает его выполнение в соответствии с установленными целями.	Знает требования к формулированию цели проекта. Умеет обосновывать значимость проекта. Знает основные принципы управления проектами на всех стадиях жизненного цикла. Умеет разрабатывать программу действий по решению задач проекта.
Командная работа и лидерство.	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.	ИУК-3.1. Понимает и знает особенности формирования эффективной команды. ИУК-3.2. Организует работу команды и обеспечивает выполнение поставленных задач на основе мониторинга командной работы и своевременного реагирования на существенные отклонения.	Знает основные принципы и технологии командообразования и факторы, влияющие на эффективность командной работы. Умеет определять роли и ставить задачи для каждого участника команды. Знает методы и технологии мониторинга командной работы. Умеет обеспечивать обратную связь и управлять конфликтами. Умеет организовывать команду.
Коммуникация.	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.	ИУК-4.1. Использует современные коммуникативные технологии для эффективного профессионального взаимодействия, в том числе на иностранном(ых) языке(ах).	Знает комплекс коммуникативных технологий, способствующих эффективному профессиональному взаимодействию. Умеет использовать комплекс коммуникативных технологий, в том числе на иностранном (ых) языке (ах), для академического и профессионального взаимодействия.

Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Задачи профессиональной деятельности	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции (ИОПК)	Результаты обучения
Профессиональная коммуникация на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).	ОПК-1. Способен выстраивать профессиональную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) по профилю деятельности в мультикультурной среде на основе применения различных коммуникативных технологий с учетом специфики деловой и духовной культуры России и зарубежных стран	ИОПК-1.1. Выстраивает коммуникацию с партнерами, исходя из целей и ситуации общения, определяя и реагируя соответствующим образом на культурные, языковые и иные особенности, влияющие на профессиональное общение и диалог. ИОПК-1.2. Использует коммуникативные и медиативные технологии с учетом специфики деловой и духовной культуры России и зарубежных стран. ИОПК-1.3. Организует, проводит и оценивает эффективность политико-управленческих стратегий, включая международные. ИОПК-1.4. Уверенно и системно формулирует собственную позицию о политических процессах с использованием научной терминологии, как в письменной, так и в устной форме.	Знает способы коммуникации с партнерами на основе целей и ситуации общения, культурных, языковых и иных особенностей, влияющих на профессиональное общение и диалог. Умеет выстраивать коммуникацию с партнерами, исходя из целей и ситуации общения, определяя и реагируя соответствующим образом на культурные, языковые и иные особенности, влияющие на профессиональное общение и диалог. Знает коммуникативные и медиативные технологии с учетом специфики деловой и духовной культуры России и зарубежных стран. Умеет применять коммуникативные и медиативные технологии с учетом специфики деловой и духовной культуры России и зарубежных стран. Знает методы организации, проведения и оценки эффективности политико-управленческих стратегий, включая международные. Умеет организовывать, проводить и оценивать эффективность политико-управленческих стратегий, включая международные. Знает научную терминологию, способы письменного и устного выражения собственной позиции о политических процессах. Умеет уверенно и системно формулировать собственную позицию о политических процессах с использованием научной терминологии в письменной и устной форме.
Применение информационно-коммуникационных технологий.	ОПК-2. Способен осуществлять поиск и применять перспективные информационно-коммуникационные	ИОПК-2.1. Применяет современные технологии поиска и систематизации информации для интеграции и прогноза развития политических процессов. ИОПК-2.2. Использует специализированные базы данных и	Знает современные технологии поиска и систематизации информации для интеграции и прогнозирования политических процессов. Умеет применять современные технологии поиска и систематизации информации для интеграции и прогноза развития политических процессов.

	<p>технологии и программные средства для комплексной постановки и решения задач профессиональной деятельности.</p>	<p>программные средства для оперативного поиска информации, необходимой для решения профессиональных задач. ИОПК-2.3. Адекватно оценивает получаемые сведения для выявления имеющихся информационных лагун и выявлять попытки информационно-пропагандистского и манипулятивного воздействия с учетом требований информационной безопасности.</p>	<p>Знает специализированные базы данных и программные средства оперативного поиска информации, необходимой для решения профессиональных задач. Умеет использовать специализированные базы данных и программные средства для оперативного поиска информации, необходимой для решения профессиональных задач. Знает методы выявления информационных лагун, выявления информационно-пропагандистского и манипулятивного воздействия с учетом требований информационной безопасности. Умеет адекватно оценивать сведения для выявления информационных лагун и попыток информационно-пропагандистского и манипулятивного воздействия с учетом требований информационной безопасности.</p>
<p>Экспертно-аналитическая деятельность.</p>	<p>ОПК-3. Способен оценивать, моделировать и прогнозировать глобальные, макрорегиональные, национально-государственные, региональные и локальные политико-культурные, социально-экономические и общественно-политические процессы на основе применения методов теоретического и эмпирического исследования и прикладного анализа.</p>	<p>ИОПК-3.1. Использует теоретические и эмпирические методы для оценки внутри- и внешнеполитических процессов различных уровней. ИОПК-3.2. Проводит прикладной анализ политических процессов с использованием качественных и количественных методов для оценки и моделирования различных политических процессов. ИОПК-3.3. Прогнозирует развитие ситуации в рамках решения основных внутри- и внешнеполитических проблем, в том числе затрагивающих интересы Российской Федерации.</p>	<p>Знает теоретические и эмпирические методы оценки внутри- и внешнеполитических процессов различных уровней. Умеет применять теоретические и эмпирические методы оценки внутри- и внешнеполитических процессов различных уровней. Знает процедуры прикладного анализа политических процессов, качественные и количественные методы оценки и моделирования политических процессов. Умеет вести прикладной анализ политических процессов с использованием качественных и количественных методов для оценки и моделирования политических процессов. Знает динамику политической ситуации, методы прогнозирования и решения основных внутри- и внешнеполитических проблем, в том числе затрагивающих интересы Российской Федерации. Умеет прогнозировать развитие ситуации в рамках решения основных внутри- и внешнеполитических проблем, в том числе затрагивающих интересы Российской Федерации.</p>

<p>Научные исследования.</p>	<p>ОПК-4. Способен проводить научные исследования по профилю деятельности, в том числе в междисциплинарных областях, самостоятельно формулировать научные гипотезы и инновационные идеи, проверять их достоверность.</p>	<p>ИОПК-4.1. Проводит научные исследования в междисциплинарных областях, включая постановку целей и задач, выбор методов исследования, определение научной новизны исследуемой проблематики, подтверждение достоверности научных гипотез, формулирования собственных выводов и рекомендаций. ИОПК-4.2. Проводит экспертную оценку политических процессов и явлений с помощью методов политического анализа. ИОПК-4.3. Анализирует внутри- и внешнеполитические проблемы и процессы при соблюдении принципа научной объективности.</p>	<p>Знает методики проведения научных исследований в междисциплинарных областях, приёмы постановки целей и задач, выбора методов исследования, определения научной новизны проблематики, подтверждения достоверности научных гипотез, формулирования собственных выводов и рекомендаций. Умеет вести научные исследования в междисциплинарных областях, включая постановку целей и задач, выбор методов исследования, определение научной новизны проблематики, подтверждение достоверности научных гипотез, формулирование собственных выводов и рекомендаций. Знает политические процессы и явления, методы их политического анализа. Умеет проводить экспертную оценку политических процессов и явлений с помощью методов политического анализа.</p>
<p>Публицистическая деятельность.</p>	<p>ОПК-5. Способен выстраивать стратегию по продвижению публикаций по профилю деятельности в средствах массовой информации на основе базовых принципов медиаменеджмента.</p>	<p>ИОПК-5.1. Самостоятельно готовит профессионально-ориентированные тексты различной жанрово-стилистической принадлежности (статья, аналитическая справка, информационно-аналитическая записка, рецензия, программный документ, аннотация, тезисы к докладу, пресс-релиз и пр.). ИОПК-5.2. Оценивает целевую аудиторию и редакционную политику печатных, аудиовизуальных и Интернет-СМИ общественно-политической направленности. ИОПК-5.3. Формирует и продвигать требуемый образ политических процессов посредством серии публикаций различного жанра в различных СМИ.</p>	<p>Знает особенности содержания и подготовки профессионально-ориентированных текстов различной жанрово-стилистической принадлежности (статья, аналитическая справка, информационно-аналитическая записка, рецензия, программный документ, аннотация, тезисы к докладу, пресс-релиз и пр.). Умеет самостоятельно готовить профессионально-ориентированные тексты различной жанрово-стилистической принадлежности (статья, аналитическая справка, информационно-аналитическая записка, рецензия, программный документ, аннотация, тезисы к докладу, пресс-релиз и пр.). Знает целевую аудиторию и редакционную политику печатных, аудиовизуальных и Интернет-СМИ общественно-политической направленности. Умеет оценивать целевую аудиторию и редакционную политику печатных, аудиовизуальных и Интернет-СМИ общественно-политической направленности.</p>

		ИОПК-5.4. Оценивает восприятие образа политических явлений и процессов, сформированного в СМИ.	Знает содержание требуемого образа политических процессов, методы его формирования и продвижения посредством серии публикаций различного жанра в различных СМИ. Умеет формировать и продвигать требуемый образ политических процессов посредством серии публикаций различного жанра в различных СМИ. Знает направленность восприятия образов политических явлений и процессов, сформированных в СМИ. Умеет оценивать восприятие образа политических явлений и процессов, сформированного в СМИ.
Организационно-управленческая деятельность.	ОПК-6. Способен разрабатывать и реализовывать организационно-управленческие решения по профилю деятельности.	ИОПК-6.1. Организует и принимает участие в реализации организационно-управленческих решений по профилю деятельности. ИОПК-6.2. Самостоятельно формулирует служебные задания, определяя цели, выявляя и используя необходимую для принятия управленческих решений информацию, оценивает потребность в ресурсах, выявлять проблемы, находит альтернативы, выбирает оптимальные решения задач с учетом рисков, оценивает результаты и последствия принятых управленческих решений.	Знает методики организации и участия в реализации организационно-управленческих решений по профилю деятельности. Умеет организовывать и реализовать организационно-управленческие решения по профилю деятельности. Знает цели и методы выявления и использования необходимой для принятия управленческих решений информации, методы оценки потребности в ресурсах, выявления проблем и формулирования альтернатив, выбора оптимальных решений с учетом рисков, оценки результатов принятых решений. Умеет самостоятельно формулировать служебные задания, определяя цели, выявляя и используя необходимую для принятия управленческих решений информацию, оценивать потребность в ресурсах, выявлять проблемы, находить альтернативы, выбирать оптимальные решения задач с учетом рисков, оценивать последствия принятых управленческих решений.
Представление результатов профессиональной деятельности.	ОПК-7. Способен самостоятельно выстраивать стратегии представления результатов своей профессиональной деятельности, в том числе в публичном	ИОПК-7.1. Выстраивает стратегии представления результатов профессиональной деятельности учетом их специфики и особенностей целевой аудитории. ИОПК-7.2. Выстраивает убедительную аргументацию для достижения целей	Знает стратегии представления результатов профессиональной деятельности учетом их специфики и особенностей целевой аудитории. Умеет строить стратегии представления результатов профессиональной деятельности учетом их специфики и особенностей целевой аудитории.

	формате, на основе подбора соответствующих информационно-коммуникативных технологий и каналов распространения информации.	представления результатов профессиональной деятельности. ИОПК-7.3. Подбирает информационно-коммуникативные технологии и каналы распространения информации общественно-политической направленности.	Знает методы убедительной аргументации для достижения целей представления результатов профессиональной деятельности. Умеет выстраивать убедительную аргументацию для достижения целей представления результатов профессиональной деятельности. Знает информационно-коммуникативные технологии и каналы распространения информации общественно-политической направленности. Умеет выбирать информационно-коммуникативные технологии и каналы распространения информации общественно-политической направленности.
Прикладные исследования и консалтинг.	ОПК-8. Способен разрабатывать предложения и рекомендации для проведения прикладных исследований и консалтинга.	ИОПК-8.1. Умеет разработать программу прикладных политологических исследований. ИОПК-8.2. Самостоятельно готовит аналитическую записку по результатам прикладных политологических исследований. ИОПК-8.3. Самостоятельно формулирует программу рекомендаций по результатам прикладных политологических исследований. ИОПК-8.4. Самостоятельно готовит квалифицированное заключение по вопросам внутренней и внешней политики по запросам государственных органов, международных и неправительственных организаций, информационно-аналитических центров, СМИ, иных учреждений и организаций. ИОПК-8.5. Готовит рекомендации по широкому спектру текущих вопросов внутренней и внешней политики для государственных общественных и	Знает методы разработки программы прикладных политологических исследований. Умеет разработать программу прикладных политологических исследований. Знает содержание и приёмы составления аналитических записок по результатам прикладных политологических исследований. Знает методики формулирования рекомендаций по результатам прикладных политологических исследований. Умеет самостоятельно формулировать программу рекомендаций по результатам прикладных политологических исследований. Знает требования к составлению квалифицированного заключения по вопросам внутренней и внешней политики по запросам государственных органов, международных и неправительственных организаций, информационно-аналитических центров, СМИ, иных учреждений и организаций. Умеет самостоятельно готовить квалифицированные заключения по вопросам внутренней и внешней политики по запросам государственных органов, международных и неправительственных организаций, информационно-аналитических центров, СМИ, иных учреждений и организаций.

		<p>коммерческих организаций, а также для неспециализированной аудитории.</p> <p>ИОПК-8.6. Проводит экспертизу проектов и программ в сфере внутренней и внешней политики, реализуемых органами государственного и муниципального управления, неправительственными и общественными организациями, коммерческими структурами.</p>	<p>Знает методы подготовки рекомендаций по широкому спектру текущих вопросов внутренней и внешней политики для государственных общественных и коммерческих организаций, а также для неспециализированной аудитории.</p> <p>Умеет готовить рекомендации по широкому спектру текущих вопросов внутренней и внешней политики для государственных общественных и коммерческих организаций, а также для неспециализированной аудитории.</p> <p>Знает методы экспертизы проектов и программ в сфере внутренней и внешней политики, реализуемых органами государственного и муниципального управления, неправительственными и общественными организациями, коммерческими структурами.</p> <p>Умеет проводить экспертизу проектов и программ в сфере внутренней и внешней политики, реализуемых органами государственного и муниципального управления, неправительственными и общественными организациями, коммерческими структурами.</p>
--	--	--	---

Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Задачи профессиональной деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Результаты обучения (по каждому индикатору)
<p>Экспертно-аналитическая деятельность в публичной политике и управлении.</p>	<p>ПК-1. Способен осуществлять аналитическую и экспертную поддержку и оценку выработки и принятия решений в публичной политике и управлении.</p>	<p>ИПК-1.1. Осуществляет анализ и диагностику системы публичной политики и разрабатывает прогнозы политических процессов в РФ.</p> <p>ИПК-1.2. Самостоятельно разрабатывает экспертные материалы по вопросам внутренней и внешней политики РФ.</p> <p>ИПК-1.3. Разрабатывает стратегии деятельности органов государственной власти РФ, неправительственных организаций и бизнес-структур как субъектов публичной политики.</p>	<p>Знает теоретические и эмпирические методы осуществления диагностики системы публичной политики и разработки прогнозов политических процессов в РФ.</p> <p>Умеет применять теоретические и эмпирические методы диагностики системы публичной политики и разрабатывать прогнозы политических процессов в РФ.</p> <p>Знает процедуры и способы разработки экспертных материалов по вопросам внутренней и внешней политики РФ.</p> <p>Умеет самостоятельно разрабатывать экспертные материалы по вопросам внутренней и внешней политики РФ.</p>

		<p>ИПК-1.4. Осуществляет информационно-аналитическое обеспечение выработки и принятия политических решений субъектов публичной политики.</p>	<p>Знает методы разработки стратегии деятельности органов местного самоуправления и органов государственной власти, входящих в единую систему публичной власти в субъектах РФ.</p> <p>Умеет разрабатывать стратегию деятельности органов государственной власти РФ, неправительственных организаций и бизнес-структур, применять количественные и качественные методы оценки разработки и принятия решений в публичной политике и управлении.</p> <p>Знает нормативные требования построения единой системы публичной власти на территории каждого региона РФ, на федеральном, региональном и муниципальном уровнях.</p> <p>Умеет осуществлять информационно-аналитическое обеспечение выработки и принятия политических решений субъектов публичной политики, согласованного функционирования и взаимодействия органов, входящих в единую систему публичной власти в РФ.</p>
<p>Политико-управленческая деятельность в системе публичной политики.</p>	<p>ПК-2 Способен осуществлять политико-управленческую деятельность в системе публичной политики, в том числе, направленную на укрепление общероссийской гражданской идентичности.</p>	<p>ИПК-2.1. Осуществляет сбор, анализ и систематизацию и проблематизацию информации по проблемам внутренней политики, в том числе материалов по проблемам укрепления общероссийской гражданской идентичности.</p> <p>ИПК-2.2. Самостоятельно планирует деятельность по разработке проектов, направленных на решение проблем внутренней политики, в том числе урегулирование споров и конфликтных ситуаций.</p> <p>ИПК-2.3. Обеспечивает документальное (нормативное и методическое) сопровождение политико-управленческой деятельности, направленной</p>	<p>Знает процедуры сбора, анализа и систематизации информации по проблемам внутренней политики, в том числе материалов по проблемам укрепления общероссийской гражданской идентичности.</p> <p>Умеет собирать, анализировать и систематизировать информацию по проблемам внутренней политики, в том числе материалы по проблемам укрепления общероссийской гражданской идентичности.</p> <p>Знает способы и принципы планирования деятельности по разработке проектов, направленных на решение проблем внутренней политики, в том числе урегулирования споров и конфликтных ситуаций.</p> <p>Умеет самостоятельно планировать деятельность по разработке проектов, направленных на решение проблем внутренней политики, в том числе урегулирования споров и конфликтных ситуаций.</p> <p>Знает процедуры обеспечения документального (нормативного и методического) сопровождения</p>

		<p>на решение проблем внутренней политики, в том числе связанных с укреплением общероссийской гражданской идентичности.</p> <p>ИПК-2.4. Разрабатывает, согласовывает и применяет современные политические технологии в области административно-управленческой и офисной деятельности .</p>	<p>политико-управленческой деятельности, направленной на решение проблем внутренней политики, в том числе связанных с укреплением общероссийской гражданской идентичности.</p> <p>Умеет обеспечивать документальное (нормативное и методическое) сопровождение политико-управленческой деятельности, направленной на решение проблем внутренней политики, в том числе связанных с укреплением общероссийской гражданской идентичности.</p> <p>Знает правила разработки, согласования и применения современных политических технологий в области административно-управленческой и офисной деятельности.</p> <p>Умеет разрабатывать, согласовывать и применять современные политические технологии в области административно-управленческой и офисной деятельности.</p>
--	--	--	---

Описание показателей и критериев оценивания результатов защиты ВКР, а также шкал оценивания.

Оценка результата защиты выпускной квалификационной работы производится на закрытом заседании ГЭК. За основу принимаются следующие критерии:

- обоснованность выбора и актуальность темы исследования;
- уровень осмысления теоретических вопросов и обобщения собранного материала, обоснованность и четкость сформулированных выводов;
- наличие самостоятельно проведенного магистрантом эмпирического исследования, адекватность использования методов исследования выбранной методологии теоретического анализа;
- четкость структуры работы и логичность изложения материала;
- методологическая обоснованность исследования;
- применение навыков самостоятельной экспертно-аналитической работы;
- объем и уровень анализа научной литературы по исследуемой проблеме;
- владение научным стилем изложения, орфографическая и пунктуационная грамотность;
- соответствие формы представления выпускной квалификационной работы всем требованиям, предъявляемым к оформлению данных работ;
- содержание отзывов руководителя и рецензента;
- качество устного доклада;
- глубина и точность ответов на вопросы, замечания и рекомендации во время защиты работы.

Критерий	Проверяемый код компетенции	Материалы для оценивания
<p>1. Письменная работа (содержание):</p> <ul style="list-style-type: none"> – обоснование актуальности темы исследования, четкое определение проблемы, цели и задач исследования; – полное описание теоретического материала по теме исследования; – адекватность методов анализа проблемы, полнота и аргументированность результатов; – наличие в ВКР результатов, которые в совокупности решают конкретную научную и (или) практическую задачу, или результатов (теоретических и (или) экспериментальных), которые имеют существенное значение для развития социальной сферы или научно обоснованных разработок, использование которых в полном объеме обеспечивает решение прикладных задач; – обоснованность и четкость сформулированных выводов. 	<p>УК-2; УК-3; УК-4; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-1; ПК-2</p>	<p>ВКР, рецензия, публикации (при наличии); заключение на характер и объем заимствования</p>
<p>2. Критерии оформления:</p> <ul style="list-style-type: none"> – владение научным стилем изложения, орфографическая и пунктуационная грамотность; – соответствие формы представления работы требованиям, предъявляемым к оформлению данных работ. 		<p>ВКР, рецензия, заключение на характер и объем заимствования</p>
<p>3. Представление работы:</p> <ul style="list-style-type: none"> – качество устного доклада: логичность, точность формулировок, обоснованность выводов; – уровень осмысления теоретических вопросов и обобщения собранного материала; – презентационные навыки: структура и последовательность изложения материала, соблюдение временных требований, использование презентационного оборудования и/или раздаточного материала, контакт с аудиторией, язык изложения. 		<p>Доклад на защите ВКР, отзыв научного руководителя, ВКР, рецензия, публикации (при наличии)</p>

4. Ответы на вопросы членов ГЭК – качество ответов на вопросы членов ГЭК: логичность, глубина, правильность и полнота ответов.	Ответы на вопросы ГЭ
---	----------------------

Обобщенная оценка защиты выпускной квалификационной (магистерской диссертации) работы студента определяется с учетом отзыва научного руководителя и рецензии на ВКР.

При защите магистранту задаются вопросы, посвященные тематике ВКР обычно не менее трех вопросов. Вопросы направлены на оценку объема полученных знаний и установление степени самостоятельности выполнения работы.

Шкала оценивания выпускных квалификационных работ, результатов освоения образовательной программы

Результат защиты выпускной квалификационной работы определяется оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение итогового аттестационного испытания.

Оценку «отлично» заслуживает выпускная квалификационная работа, в которой дано всестороннее обоснование актуальности темы, проведено глубокое и достоверное исследование проблемы, сделаны обоснованные выводы, полно и системно рассматриваются пути и методы решения проблемы. При выполнении выпускной квалификационной работы ее автор показал умение работать как с теоретическим, так и практическим материалом. В выпускной квалификационной работе использованы актуальные источники информации, работа написана грамотным научным языком, аккуратно оформлена. Отзыв руководителя выпускной квалификационной работы не содержит существенных замечаний. Рецензент не указывает на существенные недостатки работы.

Во время защиты обучающийся представил качественные презентационные материалы, продемонстрировал навыки публичных выступлений, высокую культуру общения, показал полное владение материалом, дал глубокие, исчерпывающие и аргументированные ответы на все вопросы комиссии. Ответы на вопросы членов комиссии основываются на высоком уровне теоретической проработки проблемы, подкрепляются выводами и расчетами из работы, показывают готовность автора к практической деятельности, решению профессиональных задач.

Оценки «хорошо» заслуживает выпускная квалификационная работа, отвечающая предъявляемым к ней требованиям по содержанию и оформлению. В работе дано обоснование актуальности темы, проведено глубокое и достоверное исследование проблемы, сделаны обоснованные выводы, достаточно полно и системно рассматриваются пути и методы решения проблемы. При выполнении выпускной квалификационной работы ее автор показал умение работать как с теоретическим, так и практическим материалом. В выпускной квалификационной работе использованы актуальные источники информации, работа написана грамотным научным языком, аккуратно оформлена.

Обучающийся обстоятельно владеет материалом, однако не на все вопросы дает в равной степени четкие, глубокие, исчерпывающие и аргументированные ответы. Тем не менее, ответы выпускника раскрывают сущность вопроса, показывают самостоятельность и глубину изучения проблемы, демонстрируют готовность автора к практической деятельности, решению профессиональных задач. В отзыве руководителя выпускной квалификационной работы замечания незначительные, не касающиеся полноты раскрытия темы. Рецензент указывает на незначительные недостатки работы.

Выпускная квалификационная работа оценивается баллом «удовлетворительно», если в ней, в основном, соблюдены общие требования, но неполно решены поставленные задачи. Выпускная квалификационная работа оформлена аккуратно, презентационные материалы достаточно информативны. Автор выпускной работы посредственно владеет

материалом. Отвечает на вопросы поверхностно, допускает существенные недочеты, с трудом устраняет допущенные ошибки в выводах. Вывод в отзыве руководителя выпускной квалификационной работы содержит указания на недостатки в работе. Рецензент указывает на значительные недостатки работы.

Баллом «неудовлетворительно» оценивается выпускная квалификационная работа,

если в отзыве руководителя выпускной квалификационной работы имеются существенные, принципиальные замечания по ее содержанию. Ответы на вопросы носят поверхностный характер, не подкрепляются знаниями нормативно-правовых актов, выводами и расчетами из работы, неправильны и не отличаются аргументированностью, показывают отсутствие самостоятельности и глубины изучения проблемы, то есть автор не демонстрирует готовность к практической деятельности, решению профессиональных задач. Рецензент указывает на критические недостатки работы.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся при подготовке к ВКР.

1. Структура и оформление магистерской диссертации, бакалаврской, дипломной и курсовой работ: учебно-методические указания / М.Б. Астапов, Ж.О. Карапетян, О.А. Бондаренко, В.В. Бондаренко. – Краснодар : Кубанский государственный университет, 2021. – 58с. – 150 экз. Режим доступа: https://www.kubsu.ru/sites/default/files/insert/page/uchebno-metodicheskie_ukazaniya_struktura_i_oformlenie_magisterskoy_dissertacii_bakalavrskoy_diplomnoy_i_kursovoy_rabot.pdf.

7. Методические указания по выполнению выпускной квалификационной работы.

Порядок и сроки выполнения и представления выпускных квалификационных работ.

Выпускная квалификационная работа (ВКР) является самостоятельным квалификационным научным исследованием одного из актуальных вопросов (проблем) теории и практики в области профессиональной деятельности выпускников, является заключительным этапом проведения государственных аттестационных испытаний и имеет своей целью систематизацию, обобщение и закрепление теоретических знаний, практических умений, оценку сформированности компетенций выпускника в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Выполнение ВКР является частью государственной итоговой аттестации выпускников, позволяющей оценить качество освоения основных образовательных программ.

Примерная тема магистерской диссертации формулируется и закрепляется за магистрантом в течение первого месяца его обучения в магистратуре. Утверждение темы магистерской диссертации приказом ректора осуществляется не позднее 9 месяцев до защиты.

Заявление на выполнение ВКР, после согласования с научным руководителем, подается на имя заведующего выпускающей кафедрой. Все заявления подлежат регистрации в журнале регистрации ВКР, с указанием ФИО выпускника, научного руководителя, темы, даты подачи заявления.

Тема выпускной квалификационной работы и научный руководитель закрепляются на заседании выпускающей кафедры. Утвержденные темы и руководители выпускников оформляются приказом ректора университета по представлению декана факультета не позднее 1 ноября текущего учебного года.

После издания приказа изменение темы и руководителя не разрешается. В исключительных случаях не позднее чем за один календарный месяц до защиты выпускающей кафедрой может быть внесено изменение, в том числе уточнение, в тему ВКР, которое оформляется соответствующим приказом.

По завершению работы над ВКР научный руководитель дает письменный отзыв, в котором характеризует компетенции студента, которые он проявил, выполняя выпускную квалификационную работу, акцентируя внимание на степени его самостоятельности, уровень теоретической подготовки и владение практическими инструментами аналитической работы. Получение отрицательного отзыва не является препятствием для допуска работы к защите.

ВКР специалиста и магистра подлежат обязательному внешнему рецензированию. Рецензент назначается решением выпускающей кафедры из числа наиболее компетентных в проблеме исследования специалистов. В качестве рецензентов дипломных работ привлекаются специалисты сторонних организаций, представители работодателей. В качестве рецензентов не могут привлекаться преподаватели кафедры, на которой выполнена данная ВКР.

Рецензия дается в письменном виде и должна носить критический характер. В рецензии оцениваются все разделы работы, ее актуальность, степень самостоятельности исследования, владение студентом методами сбора материала и его научного анализа, практическая значимость выполненной работы, аргументированность выводов, логика, язык и стиль изложения материала. В рецензии должны содержаться замечания и оценка работы.

ВКР, оформленная в полном соответствии с требованиями, должна быть сдана на выпускающую кафедру с отзывом научного руководителя, рецензией (для ВКР магистров), отчетом из системы «Антиплагиат».

Тексты защищенных в ГЭК ВКР размещаются выпускающими кафедрами в электронно-библиотечной системе в соответствии с «Порядком размещения выпускных квалификационных работ в электронно-библиотечной системе ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет».

Порядок защиты выпускной квалификационной работы.

Защита выпускной квалификационной работы осуществляется на заседании государственной экзаменационной комиссии (ГЭК), утверждаемой в установленном порядке.

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по направлению подготовки 41.04.04 Политология, направленность (профиль) «Экспертно-аналитическая деятельность в сфере публичной политики и управления».

Обучающийся выступает с докладом о результатах своей аналитической работы, обосновывает выводы и сформулированные им практические рекомендации субъектам публичной политики. По окончании доклада отвечает на вопросы комиссии.

Комиссия заслушивает выступление (отзыв) научного руководителя, а также рецензию на ВКР, представленную в комиссию.

После завершения защиты всех ВКР, предусмотренных по графику на текущий день, объявляется перерыв для обсуждения членами комиссии итогов защиты и выставления окончательной оценки студентам. Результаты защиты определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно".

Результаты государственного аттестационного испытания, проводимого в устной форме, объявляются в день его проведения.

Председатель ГЭК сообщает выпускникам окончательные итоги защиты выпускных квалификационных работ.

Наиболее интересные в теоретическом и практическом отношении ВКР могут быть рекомендованы к опубликованию в печати, а также представлены к участию в конкурсе научных работ.

Порядок подачи и рассмотрения апелляций по результатам ГИА

По результатам ГИА обучающийся имеет право на апелляцию.

Обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания и (или) несогласии с результатами государственного экзамена.

Апелляция подается лично обучающимся в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственного аттестационного испытания. Заявление об апелляции подается на имя председателя апелляционной комиссии по результатам государственной итоговой аттестации и регистрируется в специальной книге.

В целях выполнения своих функций комиссии вправе рассматривать все материалы государственной итоговой аттестации, включая протоколы государственных экзаменационных комиссий, сведения о лицах, присутствовавших на аттестационном испытании, и другие необходимые документы.

Основной формой деятельности комиссии являются заседания. Заседания комиссии правомочны, если в них участвуют не менее двух третей от числа членов комиссии.

Заседания комиссии проводятся председателем комиссии.

Решения комиссии принимаются простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании. При равном числе голосов председатель обладает правом

решающего голоса.

Решения, принятые комиссией, оформляются протоколами. Протоколы заседаний комиссий подписываются председательствующим и членами комиссии.

Для рассмотрения апелляции секретарь государственной экзаменационной комиссии направляет в апелляционную комиссию протокол заседания государственной экзаменационной комиссии, заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного аттестационного испытания, а также письменные ответы обучающегося (при их наличии) (для рассмотрения апелляции по проведению государственного экзамена) либо выпускную квалификационную работу, отзыв и рецензию (рецензии) (для рассмотрения апелляции по проведению защиты выпускной квалификационной работы).

Апелляция не позднее 2 рабочих дней со дня ее подачи рассматривается на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются председатель государственной экзаменационной комиссии и обучающийся, подавший апелляцию. Заседание апелляционной комиссии может проводиться в отсутствие обучающегося, подавшего апелляцию, в случае его неявки на заседание апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения обучающегося, подавшего апелляцию, в течение 3 рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Факт ознакомления обучающегося, подавшего апелляцию, с решением апелляционной комиссии удостоверяется подписью обучающегося. При отказе от ознакомления (подписи) составляется акт об отказе от ознакомления, который подписывается председателем апелляционной комиссии.

При рассмотрении апелляции о нарушении процедуры проведения государственного аттестационного испытания апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений:

– об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения государственного аттестационного испытания обучающегося не подтвердились и (или) не повлияли на результат государственного аттестационного испытания;

– об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения государственного аттестационного испытания обучающегося подтвердились и повлияли на результат государственного аттестационного испытания

В случае принятия решения об удовлетворении апелляции результат проведения государственного аттестационного испытания подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения апелляционной комиссии. Обучающемуся предоставляется возможность пройти государственное аттестационное испытание в сроки, установленные Университетом.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Повторное проведение государственного аттестационного испытания обучающегося, подавшего апелляцию, осуществляется в присутствии председателя или одного из членов апелляционной комиссии не позднее даты завершения обучения в университете в соответствии со стандартом.

Апелляция на повторное проведение государственного аттестационного испытания не принимается.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для подготовки к защите ВКР.

8.1 Учебная литература:

1. Матвеев, Р. Ф. Новейшие тенденции и направления современной политологии [Текст] : учебное пособие для магистрантов и аспирантов вузов, обучающихся по специальности 23.00.02 "Политические институты, процессы и технологии" / Р. Ф. Матвеев. - Москва : ФОРУМ : [ИНФРА-М], 2016. - 334 с. - (Высшее образование. Магистратура). - ISBN 978-5-00091-113-6. - ISBN 978-5-16-011217-6. - ISBN 978-5-16-103360-9 : 735 р. 89 к. 10 экз.

2. Соловьев, А. И. Политология : учебник / А. И. Соловьев. - 3-е изд., испр.и доп. -

Москва : Аспект Пресс, 2022. - 440 с. - <https://e.lanbook.com/book/185868>

3. Политология : учебник и практикум для вузов / В. А. Ачкасов [и др.] ; под редакцией В. А. Ачкасова, В. А. Гуторова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 404 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-7743-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489892>

8.2 Дополнительная литература:

1. Пушкарева, Г. В. Политология : учебник и практикум для вузов / Г. В. Пушкарева. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 295 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00235-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/489399>

2. Гаджиев, К. С. Политология : учебник для вузов / К. С. Гаджиев. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 493 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14338-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/488565>

3. Политология : учебник и практикум для вузов / В. Н. Лавриненко [и др.] ; под редакцией В. Н. Лавриненко. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 400 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-6667-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/488341>

4. Политология : учебное пособие для вузов / Н. А. Баранов [и др.] ; под редакцией Н. А. Баранова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 207 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09538-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470440>

8.3 Периодические издания:

1. Вестник МГУ. Серия: Политические науки
2. Вестник МГУ. Серия: Социология и политология
3. Вестник СПбГУ. Серия: Философия. Политология. Социология. Психология.

Право. Международные отношения

4. Власть
5. Международная жизнь
6. Международные процессы
7. Полис (Политические исследования)
8. Политическая наука
9. Регионоведение
10. СОЦИС/ Социологические исследования
11. Человек. Сообщество. Управление.

8.4 Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Электронно-библиотечные системы (ЭБС):

1. ЭБС «ЮРАЙТ» <https://urait.ru/>
2. ЭБС «УНИВЕРСИТЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА ОНЛАЙН» www.biblioclub.ru
3. ЭБС «BOOK.ru» <https://www.book.ru>
4. ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com
5. ЭБС «ЛАНЬ» <https://e.lanbook.com>

Профессиональные базы данных:

1. Web of Science (WoS) <http://webofscience.com/>
2. Scopus <http://www.scopus.com/>
3. ScienceDirect www.sciencedirect.com
4. Журналы издательства Wiley <https://onlinelibrary.wiley.com/>
5. Научная электронная библиотека (НЭБ) <http://www.elibrary.ru/>
6. Полнотекстовые архивы ведущих западных научных журналов на Российской платформе научных журналов НЭИКОН <http://archive.neicon.ru>
7. Национальная электронная библиотека (доступ к Электронной библиотеке)

диссертаций Российской государственной библиотеки (РГБ) <https://rusneb.ru/>

8. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина <https://www.prlib.ru/>

9. Электронная коллекция Оксфордского Российского Фонда
<https://ebookcentral.proquest.com/lib/kubanstate/home.action>

10. "Лекториум ТВ" <http://www.lektorium.tv/>

11. Университетская информационная система РОССИЯ <http://uisrussia.msu.ru>

Информационные справочные системы:

1. Консультант Плюс - справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки)

Ресурсы свободного доступа:

1. Американская патентная база данных <http://www.uspto.gov/patft/>

2. Полные тексты канадских диссертаций <http://www.nlcnc.ca/thesescanada/>

3. КиберЛенинка (<http://cyberleninka.ru/>)

4. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
<https://www.minobrnauki.gov.ru/>

5. Федеральный портал "Российское образование" <http://www.edu.ru/>

6. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам"
<http://window.edu.ru/>

7. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов
<http://schoolcollection.edu.ru/>

8. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов <http://fcior.edu.ru/>

9. Проект Государственного института русского языка имени А.С. Пушкина
"Образование на русском" <https://pushkininstitute.ru/>

10. Служба тематических толковых словарей <http://www.glossary.ru/>

11. Словари и энциклопедии <http://dic.academic.ru/>

12. Образовательный портал "Учеба" <http://www.uceba.com/>

13. Официальный сайт Министерства финансов РФ <https://www.minfin.ru/>

14. Официальный сайт Счетной Палаты РФ <http://www.ach.gov.ru/>

15. Официальный сайт Центрального банка РФ <https://www.cbr.ru/>

16. Интернет-портал «Бюджет для граждан» <http://budget.open.gov.ru/>

17. Единый портал бюджетной системы РФ «Электронный бюджет»
<http://budget.gov.ru>

Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы КубГУ:

1. Среда модульного динамического обучения <http://moodle.kubsu.ru>

2. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций <http://mschool.kubsu.ru/>

3. Библиотека информационных ресурсов кафедры информационных образовательных технологий <http://mschool.kubsu.ru>

4. Электронный архив документов КубГУ <http://docspace.kubsu.ru/>

5. Электронные образовательные ресурсы кафедры информационных систем и технологий в образовании КубГУ и научно-методического журнала "ШКОЛЬНЫЕ ГОДЫ"
<http://icdau.kubsu.ru/>

9. Порядок проведения ГИА для лиц с ограниченными возможностями здоровья.

При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

– проведение государственной итоговой аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся при прохождении государственной итоговой аттестации;

– присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей

(занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с председателем и членами государственной экзаменационной комиссии);

– пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

– обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

По письменному заявлению обучающегося инвалида

– продолжительность сдачи обучающимся инвалидом государственного аттестационного испытания может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

– продолжительность выступления обучающегося при защите выпускной квалификационной работы - не более чем на 15 минут.

В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается выполнение следующих требований при проведении государственного аттестационного испытания:

а) для слепых:

– при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

– материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются увеличенным шрифтом;

– обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

– при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

– обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

– по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

– ответы выполняются выпускниками на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту.

Обучающийся инвалид не позднее чем за 3 месяца до начала проведения государственной итоговой аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний с указанием его индивидуальных особенностей. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей.

10. Материально-техническая база, необходимая для проведения ГИА.

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	Операционная система Microsoft Windows Офисный пакет приложений Microsoft Office
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	Операционная система Microsoft Windows Офисный пакет приложений Microsoft Office

консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Оборудование	
Учебные аудитории для курсового проектирования (выполнения курсовых работ)	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер Оборудование	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал библиотеки факультета управления и психологии)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice

**Примерная тематика выпускных квалификационных работ
по направлению подготовки 41.04.04 Политология,
направленность (профиль) «Экспертно-аналитическая деятельность в сфере
публичной политики и управления»**

1. Система современной публичной политики в РФ.
2. Государственная власть в системе публичной политики.
3. Региональная публичная политика.
4. Локальная публичная политика.
5. Система местного самоуправления.
6. Институты гражданского общества в системе публичной политики.
7. Социальные медиа в публичной политике.
8. Социальные общности в пространстве публичной политики.
9. Молодежная политика в РФ.
10. Социальная политика в РФ.
11. Политика в сфере образования.
12. Политика в сфере здравоохранения.
13. Политика идентичности в системе публичной политики РФ.
14. Символическая политика в системе публичной политики РФ.
15. Восприятие населением (социальной группой) государственной власти.
16. Восприятие населением (социальной группой) системы местного самоуправления.
17. Восприятие населением (социальной группой) институтов гражданского общества.
18. Профилактика и урегулирование политических конфликтов в публичной политике.
19. Профилактика и урегулирование этноконфессиональных конфликтов в публичной политике.
20. Эффективность системы публичного управления в РФ.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Факультет управления и психологии



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ
«Б3.04(Д) Защита выпускной квалификационной работы»**

Направление подготовки/специальность 41.04.04 Политология

Направленность (профиль) / специализация «Экспертно-аналитическая
деятельность в публичной политике и управлении»

Форма обучения очная

Квалификация магистр

Краснодар 2022

Рабочая программа дисциплины БЗ.04(Д) «Защита выпускной квалификационной работы» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 41.04.04 Политология

Программу составил:

Баранов А.В., профессор,
д-р. полит. наук. д-р. истор. наук



Юрченко В.М., профессор,
д-р. филос. наук.



Юрченко И.В., профессор,
д-р. полит. наук.



Самаркина И.В., доцент
д-р. полит. наук.



Мирошниченко И.В.,
зав.кафедрой, д-р полит.н., доц



Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры политологии и политического управления
протокол № 11 от 17 мая 2022 г.

И.о. заведующего кафедрой (разработчика)  И.В. Самаркина

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета управления и психологии

протокол № 7 от 23 мая 2022 г.

Председатель УМК факультета



Е.Ю. Шлюбуль

Рецензенты:

Д-р. полит. наук, профессор
кафедры ГПУ КубГУ

Кольба А.И.

Канд. полит. наук, зам. глав.ред. – науч. редактор
«Историческая и социально-образовательная мысль»

Халилов Т.А

1. Цели и задачи государственной итоговой аттестации (ГИА).

Целью ГИА является определение соответствия результатов освоения обучающимися основной образовательной программы требованиям федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки 41.04.04 Политология, утверждённого приказом Министерства образования и науки РФ №654 от 13 июня 2017г.

Задачи государственной итоговой аттестации.

Основной задачей государственной итоговой аттестации (Защита выпускной квалификационной работы) является определение в процессе выполнения и защиты выпускной квалификационной работы уровня и способности применять теоретические знания, имеющие определяющее значение для профессиональной деятельности, умения и навыки анализа актуальных проблем сферы публичной политики и управления.

Государственная итоговая аттестация (Защита выпускной квалификационной работы) направлена на решение следующих задач:

- применение полученных знаний при решении прикладных задач по направлению подготовки 41.04.04 Политология;
- демонстрация полученных навыков самостоятельной аналитической работы;
- овладение современными методами научного исследования;
- презентация навыков публичной дискуссии и защиты результатов аналитической работы в сфере публичной политики и управления.

2. Место ГИА в структуре образовательной программы.

Государственная итоговая аттестация (Защита выпускной квалификационной работы), завершающая освоение основной образовательной программы, является обязательной итоговой аттестацией обучающихся.

Государственная итоговая аттестация относится к базовой части Блока 3 в структуре основной образовательной программы по направлению подготовки 41.04.04 Политология, направленность (профиль) «Экспертно-аналитическая деятельность в сфере публичной политики и управления» и завершается присвоением квалификации «Магистр».

Время проведения ГИА определено календарным графиком учебного процесса и проводится по завершению 4 семестра обучающихся по направлению подготовки 41.04.04 Политология, направленность (профиль) «Экспертно-аналитическая деятельность в сфере публичной политики и управления»

3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении ГИА (Защита выпускной квалификационной работы), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Государственная итоговая аттестация призвана определить степень сформированности компетенций – теоретические знания и практические навыки выпускника в соответствии с компетентностной моделью.

В частности, проверяется обладание выпускниками компетенциями в области следующих типов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС ВО по направлению подготовки 41.04.04 Политология:

- консультативный;
- экспертно-аналитический.

По итогам ГИА (Защита выпускной квалификационной работы) проверяется степень освоения выпускником следующих компетенций:

Универсальные компетенции:

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника в соответствии с ФГОС ВО	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции (ИУК)
--	---	---

Разработка и реализация проектов.	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.	ИУК-2.1. Формулирует цель проекта, обосновывает его значимость и реализуемость. ИУК-2.2. Разрабатывает программу действий по решению задач проекта и обеспечивает его выполнение в соответствии с установленными целями.
Командная работа и лидерство.	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.	ИУК-3.1. Понимает и знает особенности формирования эффективной команды. ИУК-3.2. Организует работу команды и обеспечивает выполнение поставленных задач на основе мониторинга командной работы и своевременного реагирования на существенные отклонения.
Коммуникация.	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.	ИУК-4.1. Использует современные коммуникативные технологии для эффективного профессионального взаимодействия, в том числе на иностранном(ых) языке(ах).

Общепрофессиональные компетенции:

Задачи профессиональной деятельности	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции (ИОПК)
Профессиональная коммуникация на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).	ОПК-1. Способен выстраивать профессиональную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) по профилю деятельности в мультикультурной среде на основе применения различных коммуникативных технологий с учетом специфики деловой и духовной культуры России и зарубежных стран.	ИОПК-1.1. Выстраивает коммуникацию с партнерами, исходя из целей и ситуации общения, определяя и реагируя соответствующим образом на культурные, языковые и иные особенности, влияющие на профессиональное общение и диалог. ИОПК-1.2. Использует коммуникативные и медиативные технологии с учетом специфики деловой и духовной культуры России и зарубежных стран. ИОПК-1.3. Организует, проводит и оценивает эффективность политико-управленческих стратегий, включая международные. ИОПК-1.4. Уверенно и системно формулирует собственную позицию о политических процессах с использованием научной терминологии, как в письменной, так и в устной форме.
Применение информационно-коммуникационных технологий.	ОПК-2. Способен осуществлять поиск и применять перспективные информационно-коммуникационные технологии и программные средства для комплексной постановки и решения задач профессиональной деятельности.	ИОПК-2.1. Применяет современные технологии поиска и систематизации информации для интеграции и прогноза развития политических процессов. ИОПК-2.2. Использует специализированные базы данных и программные средства для оперативного поиска информации, необходимой для решения профессиональных задач. ИОПК-2.3. Адекватно оценивает получаемые сведения для выявления имеющихся информационных лакун и выявлять попытки информационно-пропагандистского и

		манипулятивного воздействия с учетом требований информационной безопасности.
Экспертно-аналитическая деятельность.	ОПК-3. Способен оценивать, моделировать и прогнозировать глобальные, макрорегиональные, национально-государственные, региональные и локальные политико-культурные, социально-экономические и общественно-политические процессы на основе применения методов теоретического и эмпирического исследования и прикладного анализа.	ИОПК-3.1. Использует теоретические и эмпирические методы для оценки внутри- и внешнеполитических процессов различных уровней. ИОПК-3.2. Проводит прикладной анализ политических процессов с использованием качественных и количественных методов для оценки и моделирования различных политических процессов. ИОПК-3.3. Прогнозирует развитие ситуации в рамках решения основных внутри- и внешнеполитических проблем, в том числе затрагивающих интересы Российской Федерации.
Научные исследования.	ОПК-4. Способен проводить научные исследования по профилю деятельности, в том числе в междисциплинарных областях, самостоятельно формулировать научные гипотезы и инновационные идеи, проверять их достоверность.	ИОПК-4.1. Проводит научные исследования в междисциплинарных областях, включая постановку целей и задач, выбор методов исследования, определение научной новизны исследуемой проблематики, подтверждение достоверности научных гипотез, формулирования собственных выводов и рекомендаций. ИОПК-4.2. Проводит экспертную оценку политических процессов и явлений с помощью методов политического анализа. ИОПК-4.3. Анализирует внутри- и внешнеполитические проблемы и процессы при соблюдении принципа научной объективности.
Публицистическая деятельность.	ОПК-5. Способен выстраивать стратегию по продвижению публикаций по профилю деятельности в средствах массовой информации на основе базовых принципов медиаменеджмента.	ИОПК-5.1. Самостоятельно готовит профессионально-ориентированные тексты различной жанрово-стилистической принадлежности (статья, аналитическая справка, информационно-аналитическая записка, рецензия, программный записка, рецензия, программный документ, аннотация, тезисы к докладу, пресс-релиз и пр.). ИОПК-5.2. Оценивает целевую аудиторию и редакционную политику печатных, аудиовизуальных и Интернет-СМИ общественно-политической направленности. ИОПК-5.3. Формирует и продвигать требуемый образ политических процессов посредством серии публикаций различного жанра в различных СМИ. ИОПК-5.4. Оценивает восприятие образа политических явлений и процессов, сформированного в СМИ.
Организационно-управленческая деятельность.	ОПК-6. Способен разрабатывать и реализовывать организационно-управленческие решения по профилю деятельности.	ИОПК-6.1. Организует и принимать участие в реализации организационно-управленческих решений по профилю деятельности. ИОПК-6.2. Самостоятельно формулирует служебные задания, определяя цели, выявляя и используя необходимую для принятия управленческих решений информацию,

		оценивает потребность в ресурсах, выявлять проблемы, находит альтернативы, выбирает оптимальные решения задач с учетом рисков, оценивает результаты и последствия принятых управленческих решений.
Представление результатов профессиональной деятельности.	ОПК-7. Способен самостоятельно выстраивать стратегии представления результатов своей профессиональной деятельности, в том числе в публичном формате, на основе подбора соответствующих информационно-коммуникативных технологий и каналов распространения информации.	ИОПК-7.1. Выстраивает стратегии представления результатов профессиональной деятельности учетом их специфики и особенностей целевой аудитории. ИОПК-7.2. Выстраивает убедительную аргументацию для достижения целей представления результатов профессиональной деятельности. ИОПК-7.3. Подбирает информационно-коммуникативные технологии и каналы распространения информации общественно-политической направленности.
Прикладные исследования и консалтинг.	ОПК-8. Способен разрабатывать предложения и рекомендации для проведения прикладных исследований и консалтинга.	ИОПК-8.1. Умеет разработать программу прикладных политологических исследований. ИОПК-8.2. Самостоятельно готовит аналитическую записку по результатам прикладных политологических исследований. ИОПК-8.3. Самостоятельно формулирует программу рекомендаций по результатам прикладных политологических исследований. ИОПК-8.4. Самостоятельно готовит квалифицированное заключение по вопросам внутренней и внешней политики по запросам государственных органов, международных и неправительственных организаций, информационно-аналитических центров, СМИ, иных учреждений и организаций. ИОПК-8.5. Готовит рекомендации по широкому спектру текущих вопросов внутренней и внешней политики для государственных общественных и коммерческих организаций, а также для неспециализированной аудитории. ИОПК-8.6. Проводит экспертизу проектов и программ в сфере внутренней и внешней политики, реализуемых органами государственного и муниципального управления, неправительственными и общественными организациями, коммерческими структурами.

Профессиональные компетенции:

Задачи профессиональной деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
Экспертно-аналитическая деятельность в публичной политике и управлении	ПК-1. Способен осуществлять аналитическую и экспертную поддержку и оценку выработки и принятия решений в публичной политике и управлении	ИПК-1.1. Осуществляет анализ и диагностику системы публичной политики и разрабатывает прогнозы политических процессов в РФ. ИПК-1.2. Самостоятельно разрабатывает экспертные материалы по вопросам внутренней и внешней политики РФ.

		ИПК-1.3. Разрабатывает стратегии деятельности органов государственной власти РФ, неправительственных организаций и бизнес-структур как субъектов публичной политики. ИПК-1.4. Осуществляет информационно-аналитическое обеспечение выработки и принятия политических решений субъектов публичной политики
Политико-управленческая деятельность в системе публичной политики	ПК-2 Способен осуществлять политико-управленческую деятельность в системе публичной политики, в том числе, направленную на укрепление общероссийской гражданской идентичности	ИПК-2.1. Осуществляет сбор, анализ и систематизацию и проблематизацию информации по проблемам внутренней политики, в том числе материалов по проблемам укрепления общероссийской гражданской идентичности ИПК-2.2. Самостоятельно планирует деятельность по разработке проектов, направленных на решение проблем внутренней политики, в том числе урегулирование споров и конфликтных ситуаций ИПК-2.3. Обеспечивает документальное (нормативное и методическое) сопровождение политико-управленческой деятельности, направленной на решение проблем внутренней политики, в том числе связанных с укреплением общероссийской гражданской идентичности ИПК-2.4. Разрабатывает, согласовывает и применяет современные политические технологии в области административно-управленческой и офисной деятельности

4. Объем государственной итоговой аттестации.

Общая трудоёмкость ГИА составляет 9 зач.ед.

В Блок 3 "Государственная итоговая аттестация" входит:

- Подготовка к сдаче государственного экзамена по направлению подготовки 41.04.04 Политология (2 з.е.; 72 часа самостоятельной работы);
- Сдача государственного экзамена по направлению подготовки 41.04.04 Политология (1 з.е.; 35,5 часов самостоятельной работы; 0,5 часов контактной работы);
- Выполнение выпускной квалификационной работы (3 з.е.; 83,5 часов самостоятельной работы; 25,5 часов контактной работы);
- Защита выпускной квалификационной работы (3 з.е.; 107,5 часов самостоятельной работы; 0,5 часов контактной работы).

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА (Защита выпускной квалификационной работы).

Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 41.04.04 Политология предусмотрена защита выпускной квалификационной работы (далее – ВКР), что позволяет оценить не только овладение выпускником высшего учебного заведения теоретическими знаниями, но и умение применить эти знания на практике.

Основными целями выполнения и защиты ВКР являются:

- углубление, систематизация и интеграция теоретических знаний и практических навыков экспертно-аналитической деятельности по направлению подготовки 41.04.04 Политология;
- развитие умения критически оценивать и обобщать теоретические положения;

- применение полученных знаний при решении прикладных задач по направлению подготовки 41.04.04 Политология;
- демонстрация полученных навыков самостоятельной аналитической работы;
- овладение современными методами научного исследования;
- презентация навыков публичной дискуссии и защиты результатов аналитической работы в сфере публичной политики и управления.

Вид выпускной квалификационной работы.

Выпускная квалификационная работа по направлению подготовки 41.04.04 Политология, направленность (профиль) «Экспертно-аналитическая деятельность в сфере публичной политики и управления» выполняется в виде магистерской диссертации. Выпускная квалификационная работа представляет собой законченную аналитическую работу, включающую результаты теоретического и эмпирического исследования.

Структура выпускной квалификационной работы и требования к ее содержанию.

Структура выпускной квалификационной работы определяется в требованиях к выпускным квалификационным работам по соответствующему уровню и направлению подготовки. При этом обязательным является наличие следующих разделов:

- **введение**, в котором рассматриваются основное содержание и значение выбранной темы выпускной квалификационной работы, показана ее актуальность на современном этапе социально-политического развития России. При этом должны быть определены цели и задачи, которые ставит перед собой студент при выполнении работы;
- **теоретическая часть**, в которой студент должен показать знания современной научной литературы;
- **практическая часть**, в которой студент должен продемонстрировать умение использовать теоретические знания для решения актуальных задач современной публичной политики и управления. Студент должен провести обобщение и анализ собранного фактического материала, отразить его в тексте выпускной квалификационной работы;
- **заключительная часть** должна содержать выводы, а также предложения или рекомендации по использованию полученных результатов;
- **список использованной литературы**.

В процессе выполнения выпускной квалификационной работы студент должен решить следующие **основные задачи**:

- обосновать актуальность выбранной темы, ее значение для конкретной сферы деятельности;
- изучить по избранной теме теоретические положения, нормативно-правовую документацию, справочную и научную литературу;
- собрать и обработать необходимые эмпирические данные для анализа, оценки состояния исследуемой проблемы;
- изложить свою точку зрения по дискуссионным вопросам, относящимся к теме;
- провести анализ собранных данных, используя специальные методы, сделать соответствующие выводы;
- определить направления и разработать конкретные рекомендации по решению исследуемой проблемы.

Рекомендуемая структура выпускной квалификационной работы магистра: содержание, введение, две-три главы, заключение, список использованных источников, приложения.

Введение является вступительной частью ВКР, в которой рассматриваются основные тенденции изучения и развития проблемы, существующее состояние, обосновывается теоретическая и практическая актуальность проблемы, формулируются цель и задачи написания работы, дается характеристика исходной эмпирической базы.

Основная часть работы включает главы, разделенные на параграфы и пункты, в которых последовательно и логично раскрывается содержание исследования. Количество глав, параграфов и пунктов строго не регламентируется, а зависит от специфики исследуемой

проблемы и круга изучаемых вопросов. Как правило выпускная квалификационная работа состоит из двух-трёх глав по два-три параграфа.

Первая глава должна иметь теоретический характер. Здесь рассматриваются теоретические и методические основы исследуемой проблемы. Эту главу целесообразно начать с характеристики сущности объекта и предмета исследования. Затем на основе изучения и систематизации современных знаний выявляются причины возникновения исследуемой проблемы, прослеживаются этапы ее развития, акцентируется внимание на степень изученности данной проблемы. При этом учитываются различные точки зрения отечественных и зарубежных ученых и высказывается авторская позиция относительно теоретических положений.

При рассмотрении теоретических вопросов целесообразно использовать эмпирический материал, обобщение которого позволит студенту проследить изменения состояния изучаемой проблемы за более или менее длительный период, но не менее 3-х последних лет, выявить основные тенденции и особенности ее развития для подтверждения своей позиции. Глава должна завершаться обобщающим выводом, в котором следует найти место авторской точке зрения о теоретической и методологической базе для решения исследуемой проблемы.

Завершается работа списком использованных источников и приложениями. В список использованных источников включаются все источники, на которые есть ссылки в тексте работы, а также изученные в процессе выполнения работы издания, материалы которых повлияли на структуру работы и ее основные положения.

В приложениях могут быть приведены вспомогательные материалы к основному содержанию работы: промежуточные расчеты решения задач, таблицы цифровых данных, иллюстрации. Наличие в ВКР приложений не является обязательным.

К выпускной квалификационной работе прилагается отзыв научного руководителя и рецензия специалиста по исследуемой проблеме.

Процедура защиты ВКР служат инструментом, позволяющим государственной экзаменационной комиссии сформировать обоснованное суждение о том, достиг ли ее автор в ходе освоения образовательной программы результатов обучения, отвечающих квалификационным требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 41.04.04 Политология.

Выпускной квалификационной работе должны быть присущи актуальность и новизна. Работа должна иметь научную и практическую ценность. На оценку качества влияет количество научных публикаций и докладов по теме работы.

Государственная экзаменационная комиссия в ходе защиты выявляет наличие у автора ВКР компетенций экспертно-аналитической деятельности.

Примерная тематика выпускных квалификационных работ.

Темы (примерная тематика) выпускных квалификационных работ определяются выпускающей кафедрой политологии и политического управления и утверждаются ученым советом факультета управления и психологии ежегодно.

Студенту предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы вплоть до предложения своей темы с необходимым обоснованием целесообразности ее написания.

Примерная тематика выпускных квалификационных работ приведена в Приложении 1.

Требования к выпускной квалификационной работе.

Общие требования.

Текст ВКР готовится с помощью текстового редактора, печатается на одной странице каждого листа бумаги формата А4 (компьютерный шрифт Times New Roman – 14, интервал 1,5 для основного текста, Times New Roman – 12, интервал 1,0 – для сносок), представляется в переплете в напечатанном виде и на электронном носителе.

Абзац. Между строками 1,5 интервала. Абзац начинается с отступа. Текст выравнивается по ширине.

Поля. Левое – 2,5 см, правое – 1,0 см, верхнее – 2,0 см, нижнее – 2,0 см.

Все страницы ВКР имеют сквозную нумерацию. Первой страницей считается титульный лист, на котором нумерация не ставится, на следующей странице ставится цифра "2".

Порядковый номер печатается на середине верхнего поля страницы, без каких-либо дополнительных знаков (тире, точки).

ВКР должна иметь твердый переплет.

Подробные требования к оформлению выпускной квалификационной работы имеются в Методических указаниях: Структура и оформление магистерской диссертации, бакалаврской, дипломной и курсовой работ: учебно-методические указания / М.Б. Астапов, Ж.О. Карапетян, О.А. Бондаренко, В.В. Бондаренко. – Краснодар : Кубанский государственный университет, 2021. – 58с. – 150 экз. Режим доступа: https://www.kubsu.ru/sites/default/files/insert/page/uchebno-metodicheskie_ukazaniya_struktura_i_oformlenie_magisterskoy_dissertacii_bakalavrskoy_diplomnoy_i_kursovoy_rabot.pdf.

5. Фонд оценочных средств для защиты ВКР.

Содержание выпускной квалификационной работы выпускника и ее соотнесение с совокупным ожидаемым результатом образования в компетентностном формате по ООП ВО представлена в таблице:

Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника в соответствии с ФГОС ВО	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции (ИУК)	Результаты обучения
Разработка и реализация проектов.	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.	ИУК-2.1. Формулирует цель проекта, обосновывает его значимость и реализуемость. ИУК-2.2. Разрабатывает программу действий по решению задач проекта и обеспечивает его выполнение в соответствии с установленными целями.	Знает требования к формулированию цели проекта. Умеет обосновывать значимость проекта. Знает основные принципы управления проектами на всех стадиях жизненного цикла. Умеет разрабатывать программу действий по решению задач проекта.
Командная работа и лидерство.	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.	ИУК-3.1. Понимает и знает особенности формирования эффективной команды. ИУК-3.2. Организует работу команды и обеспечивает выполнение поставленных задач на основе мониторинга командной работы и своевременного реагирования на существенные отклонения.	Знает основные принципы и технологии командообразования и факторы, влияющие на эффективность командной работы. Умеет определять роли и ставить задачи для каждого участника команды. Знает методы и технологии мониторинга командной работы. Умеет обеспечивать обратную связь и управлять конфликтами. Умеет организовывать команду.
Коммуникация.	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.	ИУК-4.1. Использует современные коммуникативные технологии для эффективного профессионального взаимодействия, в том числе на иностранном(ых) языке(ах).	Знает комплекс коммуникативных технологий, способствующих эффективному профессиональному взаимодействию. Умеет использовать комплекс коммуникативных технологий, в том числе на иностранном (ых) языке (ах), для академического и профессионального взаимодействия.

Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Задачи профессиональной деятельности	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции (ИОПК)	Результаты обучения
<p>Профессиональная коммуникация на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).</p>	<p>ОПК-1. Способен выстраивать профессиональную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) по профилю деятельности в мультикультурной среде на основе применения различных коммуникативных технологий с учетом специфики деловой и духовной культуры России и зарубежных стран</p>	<p>ИОПК-1.1. Выстраивает коммуникацию с партнерами, исходя из целей и ситуации общения, определяя и реагируя соответствующим образом на культурные, языковые и иные особенности, влияющие на профессиональное общение и диалог. ИОПК-1.2. Использует коммуникативные и медиативные технологии с учетом специфики деловой и духовной культуры России и зарубежных стран. ИОПК-1.3. Организует, проводит и оценивает эффективность политико-управленческих стратегий, включая международные. ИОПК-1.4. Уверенно и системно формулирует собственную позицию о политических процессах с использованием научной терминологии, как в письменной, так и в устной форме.</p>	<p>Знает способы коммуникации с партнерами на основе целей и ситуации общения, культурных, языковых и иных особенностей, влияющих на профессиональное общение и диалог. Умеет выстраивать коммуникацию с партнерами, исходя из целей и ситуации общения, определяя и реагируя соответствующим образом на культурные, языковые и иные особенности, влияющие на профессиональное общение и диалог. Знает коммуникативные и медиативные технологии с учетом специфики деловой и духовной культуры России и зарубежных стран. Умеет применять коммуникативные и медиативные технологии с учетом специфики деловой и духовной культуры России и зарубежных стран. Знает методы организации, проведения и оценки эффективности политико-управленческих стратегий, включая международные. Умеет организовывать, проводить и оценивать эффективность политико-управленческих стратегий, включая международные. Знает научную терминологию, способы письменного и устного выражения собственной позиции о политических процессах. Умеет уверенно и системно формулировать собственную позицию о политических процессах с использованием научной терминологии в письменной и устной форме.</p>
<p>Применение информационно-коммуникационных технологий.</p>	<p>ОПК-2. Способен осуществлять поиск и применять перспективные информационно-коммуникационные</p>	<p>ИОПК-2.1. Применяет современные технологии поиска и систематизации информации для интеграции и прогноза развития политических процессов. ИОПК-2.2. Использует специализированные базы данных и</p>	<p>Знает современные технологии поиска и систематизации информации для интеграции и прогнозирования политических процессов. Умеет применять современные технологии поиска и систематизации информации для интеграции и прогноза развития политических процессов.</p>

	<p>технологии и программные средства для комплексной постановки и решения задач профессиональной деятельности.</p>	<p>программные средства для оперативного поиска информации, необходимой для решения профессиональных задач. ИОПК-2.3. Адекватно оценивает получаемые сведения для выявления имеющихся информационных лагун и выявлять попытки информационно-пропагандистского и манипулятивного воздействия с учетом требований информационной безопасности.</p>	<p>Знает специализированные базы данных и программные средства оперативного поиска информации, необходимой для решения профессиональных задач. Умеет использовать специализированные базы данных и программные средства для оперативного поиска информации, необходимой для решения профессиональных задач. Знает методы выявления информационных лагун, выявления информационно-пропагандистского и манипулятивного воздействия с учетом требований информационной безопасности. Умеет адекватно оценивать сведения для выявления информационных лагун и попыток информационно-пропагандистского и манипулятивного воздействия с учетом требований информационной безопасности.</p>
<p>Экспертно-аналитическая деятельность.</p>	<p>ОПК-3. Способен оценивать, моделировать и прогнозировать глобальные, макрорегиональные, национально-государственные, региональные и локальные политико-культурные, социально-экономические и общественно-политические процессы на основе применения методов теоретического и эмпирического исследования и прикладного анализа.</p>	<p>ИОПК-3.1. Использует теоретические и эмпирические методы для оценки внутри- и внешнеполитических процессов различных уровней. ИОПК-3.2. Проводит прикладной анализ политических процессов с использованием качественных и количественных методов для оценки и моделирования различных политических процессов. ИОПК-3.3. Прогнозирует развитие ситуации в рамках решения основных внутри- и внешнеполитических проблем, в том числе затрагивающих интересы Российской Федерации.</p>	<p>Знает теоретические и эмпирические методы оценки внутри- и внешнеполитических процессов различных уровней. Умеет применять теоретические и эмпирические методы оценки внутри- и внешнеполитических процессов различных уровней. Знает процедуры прикладного анализа политических процессов, качественные и количественные методы оценки и моделирования политических процессов. Умеет вести прикладной анализ политических процессов с использованием качественных и количественных методов для оценки и моделирования политических процессов. Знает динамику политической ситуации, методы прогнозирования и решения основных внутри- и внешнеполитических проблем, в том числе затрагивающих интересы Российской Федерации. Умеет прогнозировать развитие ситуации в рамках решения основных внутри- и внешнеполитических проблем, в том числе затрагивающих интересы Российской Федерации.</p>

<p>Научные исследования.</p>	<p>ОПК-4. Способен проводить научные исследования по профилю деятельности, в том числе в междисциплинарных областях, самостоятельно формулировать научные гипотезы и инновационные идеи, проверять их достоверность.</p>	<p>ИОПК-4.1. Проводит научные исследования в междисциплинарных областях, включая постановку целей и задач, выбор методов исследования, определение научной новизны исследуемой проблематики, подтверждение достоверности научных гипотез, формулирования собственных выводов и рекомендаций. ИОПК-4.2. Проводит экспертную оценку политических процессов и явлений с помощью методов политического анализа. ИОПК-4.3. Анализирует внутри- и внешнеполитические проблемы и процессы при соблюдении принципа научной объективности.</p>	<p>Знает методики проведения научных исследований в междисциплинарных областях, приёмы постановки целей и задач, выбора методов исследования, определения научной новизны проблематики, подтверждения достоверности научных гипотез, формулирования собственных выводов и рекомендаций. Умеет вести научные исследования в междисциплинарных областях, включая постановку целей и задач, выбор методов исследования, определение научной новизны проблематики, подтверждение достоверности научных гипотез, формулирование собственных выводов и рекомендаций. Знает политические процессы и явления, методы их политического анализа. Умеет проводить экспертную оценку политических процессов и явлений с помощью методов политического анализа.</p>
<p>Публицистическая деятельность.</p>	<p>ОПК-5. Способен выстраивать стратегию по продвижению публикаций по профилю деятельности в средствах массовой информации на основе базовых принципов медиаменеджмента.</p>	<p>ИОПК-5.1. Самостоятельно готовит профессионально-ориентированные тексты различной жанрово-стилистической принадлежности (статья, аналитическая справка, информационно-аналитическая записка, рецензия, программный документ, аннотация, тезисы к докладу, пресс-релиз и пр.). ИОПК-5.2. Оценивает целевую аудиторию и редакционную политику печатных, аудиовизуальных и Интернет-СМИ общественно-политической направленности. ИОПК-5.3. Формирует и продвигать требуемый образ политических процессов посредством серии публикаций различного жанра в различных СМИ.</p>	<p>Знает особенности содержания и подготовки профессионально-ориентированных текстов различной жанрово-стилистической принадлежности (статья, аналитическая справка, информационно-аналитическая записка, рецензия, программный документ, аннотация, тезисы к докладу, пресс-релиз и пр.). Умеет самостоятельно готовить профессионально-ориентированные тексты различной жанрово-стилистической принадлежности (статья, аналитическая справка, информационно-аналитическая записка, рецензия, программный документ, аннотация, тезисы к докладу, пресс-релиз и пр.). Знает целевую аудиторию и редакционную политику печатных, аудиовизуальных и Интернет-СМИ общественно-политической направленности. Умеет оценивать целевую аудиторию и редакционную политику печатных, аудиовизуальных и Интернет-СМИ общественно-политической направленности.</p>

		ИОПК-5.4. Оценивает восприятие образа политических явлений и процессов, сформированного в СМИ.	Знает содержание требуемого образа политических процессов, методы его формирования и продвижения посредством серии публикаций различного жанра в различных СМИ. Умеет формировать и продвигать требуемый образ политических процессов посредством серии публикаций различного жанра в различных СМИ. Знает направленность восприятия образов политических явлений и процессов, сформированных в СМИ. Умеет оценивать восприятие образа политических явлений и процессов, сформированного в СМИ.
Организационно-управленческая деятельность.	ОПК-6. Способен разрабатывать и реализовывать организационно-управленческие решения по профилю деятельности.	ИОПК-6.1. Организует и принимает участие в реализации организационно-управленческих решений по профилю деятельности. ИОПК-6.2. Самостоятельно формулирует служебные задания, определяя цели, выявляя и используя необходимую для принятия управленческих решений информацию, оценивает потребность в ресурсах, выявлять проблемы, находит альтернативы, выбирает оптимальные решения задач с учетом рисков, оценивает результаты и последствия принятых управленческих решений.	Знает методики организации и участия в реализации организационно-управленческих решений по профилю деятельности. Умеет организовывать и реализовать организационно-управленческие решения по профилю деятельности. Знает цели и методы выявления и использования необходимой для принятия управленческих решений информации, методы оценки потребности в ресурсах, выявления проблем и формулирования альтернатив, выбора оптимальных решений с учетом рисков, оценки результатов принятых решений. Умеет самостоятельно формулировать служебные задания, определяя цели, выявляя и используя необходимую для принятия управленческих решений информацию, оценивать потребность в ресурсах, выявлять проблемы, находить альтернативы, выбирать оптимальные решения задач с учетом рисков, оценивать последствия принятых управленческих решений.
Представление результатов профессиональной деятельности.	ОПК-7. Способен самостоятельно выстраивать стратегии представления результатов своей профессиональной деятельности, в том числе в публичном	ИОПК-7.1. Выстраивает стратегии представления результатов профессиональной деятельности учетом их специфики и особенностей целевой аудитории. ИОПК-7.2. Выстраивает убедительную аргументацию для достижения целей	Знает стратегии представления результатов профессиональной деятельности учетом их специфики и особенностей целевой аудитории. Умеет строить стратегии представления результатов профессиональной деятельности учетом их специфики и особенностей целевой аудитории.

	формате, на основе подбора соответствующих информационно-коммуникативных технологий и каналов распространения информации.	представления результатов профессиональной деятельности. ИОПК-7.3. Подбирает информационно-коммуникативные технологии и каналы распространения информации общественно-политической направленности.	Знает методы убедительной аргументации для достижения целей представления результатов профессиональной деятельности. Умеет выстраивать убедительную аргументацию для достижения целей представления результатов профессиональной деятельности. Знает информационно-коммуникативные технологии и каналы распространения информации общественно-политической направленности. Умеет выбирать информационно-коммуникативные технологии и каналы распространения информации общественно-политической направленности.
Прикладные исследования и консалтинг.	ОПК-8. Способен разрабатывать предложения и рекомендации для проведения прикладных исследований и консалтинга.	ИОПК-8.1. Умеет разработать программу прикладных политологических исследований. ИОПК-8.2. Самостоятельно готовит аналитическую записку по результатам прикладных политологических исследований. ИОПК-8.3. Самостоятельно формулирует программу рекомендаций по результатам прикладных политологических исследований. ИОПК-8.4. Самостоятельно готовит квалифицированное заключение по вопросам внутренней и внешней политики по запросам государственных органов, международных и неправительственных организаций, информационно-аналитических центров, СМИ, иных учреждений и организаций. ИОПК-8.5. Готовит рекомендации по широкому спектру текущих вопросов внутренней и внешней политики для государственных общественных и	Знает методы разработки программы прикладных политологических исследований. Умеет разработать программу прикладных политологических исследований. Знает содержание и приёмы составления аналитических записок по результатам прикладных политологических исследований. Знает методики формулирования рекомендаций по результатам прикладных политологических исследований. Умеет самостоятельно формулировать программу рекомендаций по результатам прикладных политологических исследований. Знает требования к составлению квалифицированного заключения по вопросам внутренней и внешней политики по запросам государственных органов, международных и неправительственных организаций, информационно-аналитических центров, СМИ, иных учреждений и организаций. Умеет самостоятельно готовить квалифицированные заключения по вопросам внутренней и внешней политики по запросам государственных органов, международных и неправительственных организаций, информационно-аналитических центров, СМИ, иных учреждений и организаций.

		<p>коммерческих организаций, а также для неспециализированной аудитории.</p> <p>ИОПК-8.6. Проводит экспертизу проектов и программ в сфере внутренней и внешней политики, реализуемых органами государственного и муниципального управления, неправительственными и общественными организациями, коммерческими структурами.</p>	<p>Знает методы подготовки рекомендаций по широкому спектру текущих вопросов внутренней и внешней политики для государственных общественных и коммерческих организаций, а также для неспециализированной аудитории.</p> <p>Умеет готовить рекомендации по широкому спектру текущих вопросов внутренней и внешней политики для государственных общественных и коммерческих организаций, а также для неспециализированной аудитории.</p> <p>Знает методы экспертизы проектов и программ в сфере внутренней и внешней политики, реализуемых органами государственного и муниципального управления, неправительственными и общественными организациями, коммерческими структурами.</p> <p>Умеет проводить экспертизу проектов и программ в сфере внутренней и внешней политики, реализуемых органами государственного и муниципального управления, неправительственными и общественными организациями, коммерческими структурами.</p>
--	--	--	---

Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Задачи профессиональной деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Результаты обучения (по каждому индикатору)
<p>Экспертно-аналитическая деятельность в публичной политике и управлении.</p>	<p>ПК-1. Способен осуществлять аналитическую и экспертную поддержку и оценку выработки и принятия решений в публичной политике и управлении.</p>	<p>ИПК-1.1. Осуществляет анализ и диагностику системы публичной политики и разрабатывает прогнозы политических процессов в РФ.</p> <p>ИПК-1.2. Самостоятельно разрабатывает экспертные материалы по вопросам внутренней и внешней политики РФ.</p> <p>ИПК-1.3. Разрабатывает стратегии деятельности органов государственной власти РФ, неправительственных организаций и бизнес-структур как субъектов публичной политики.</p>	<p>Знает теоретические и эмпирические методы осуществления диагностики системы публичной политики и разработки прогнозов политических процессов в РФ.</p> <p>Умеет применять теоретические и эмпирические методы диагностики системы публичной политики и разрабатывать прогнозы политических процессов в РФ.</p> <p>Знает процедуры и способы разработки экспертных материалов по вопросам внутренней и внешней политики РФ.</p> <p>Умеет самостоятельно разрабатывать экспертные материалы по вопросам внутренней и внешней политики РФ.</p>

		<p>ИПК-1.4. Осуществляет информационно-аналитическое обеспечение выработки и принятия политических решений субъектов публичной политики.</p>	<p>Знает методы разработки стратегии деятельности органов местного самоуправления и органов государственной власти, входящих в единую систему публичной власти в субъектах РФ.</p> <p>Умеет разрабатывать стратегию деятельности органов государственной власти РФ, неправительственных организаций и бизнес-структур, применять количественные и качественные методы оценки разработки и принятия решений в публичной политике и управлении.</p> <p>Знает нормативные требования построения единой системы публичной власти на территории каждого региона РФ, на федеральном, региональном и муниципальном уровнях.</p> <p>Умеет осуществлять информационно-аналитическое обеспечение выработки и принятия политических решений субъектов публичной политики, согласованного функционирования и взаимодействия органов, входящих в единую систему публичной власти в РФ.</p>
<p>Политико-управленческая деятельность в системе публичной политики.</p>	<p>ПК-2 Способен осуществлять политико-управленческую деятельность в системе публичной политики, в том числе, направленную на укрепление общероссийской гражданской идентичности.</p>	<p>ИПК-2.1. Осуществляет сбор, анализ и систематизацию информации по проблемам внутренней политики, в том числе материалов по проблемам укрепления общероссийской гражданской идентичности.</p> <p>ИПК-2.2. Самостоятельно планирует деятельность по разработке проектов, направленных на решение проблем внутренней политики, в том числе урегулирование споров и конфликтных ситуаций.</p> <p>ИПК-2.3. Обеспечивает документальное (нормативное и методическое) сопровождение политико-управленческой деятельности, направленной</p>	<p>Знает процедуры сбора, анализа и систематизации информации по проблемам внутренней политики, в том числе материалов по проблемам укрепления общероссийской гражданской идентичности.</p> <p>Умеет собирать, анализировать и систематизировать информацию по проблемам внутренней политики, в том числе материалы по проблемам укрепления общероссийской гражданской идентичности.</p> <p>Знает способы и принципы планирования деятельности по разработке проектов, направленных на решение проблем внутренней политики, в том числе урегулирования споров и конфликтных ситуаций.</p> <p>Умеет самостоятельно планировать деятельность по разработке проектов, направленных на решение проблем внутренней политики, в том числе урегулирования споров и конфликтных ситуаций.</p> <p>Знает процедуры обеспечения документального (нормативного и методического) сопровождения</p>

		<p>на решение проблем внутренней политики, в том числе связанных с укреплением общероссийской гражданской идентичности.</p> <p>ИПК-2.4. Разрабатывает, согласовывает и применяет современные политические технологии в области административно-управленческой и офисной деятельности .</p>	<p>политико-управленческой деятельности, направленной на решение проблем внутренней политики, в том числе связанных с укреплением общероссийской гражданской идентичности.</p> <p>Умеет обеспечивать документальное (нормативное и методическое) сопровождение политико-управленческой деятельности, направленной на решение проблем внутренней политики, в том числе связанных с укреплением общероссийской гражданской идентичности.</p> <p>Знает правила разработки, согласования и применения современных политических технологий в области административно-управленческой и офисной деятельности.</p> <p>Умеет разрабатывать, согласовывать и применять современные политические технологии в области административно-управленческой и офисной деятельности.</p>
--	--	--	---

Описание показателей и критериев оценивания результатов защиты ВКР, а также шкал оценивания.

Оценка результата защиты выпускной квалификационной работы производится на закрытом заседании ГЭК. За основу принимаются следующие критерии:

- обоснованность выбора и актуальность темы исследования;
- уровень осмысления теоретических вопросов и обобщения собранного материала, обоснованность и четкость сформулированных выводов;
- наличие самостоятельно проведенного магистрантом эмпирического исследования, адекватность использования методов исследования выбранной методологии теоретического анализа;
- четкость структуры работы и логичность изложения материала;
- методологическая обоснованность исследования;
- применение навыков самостоятельной экспертно-аналитической работы;
- объем и уровень анализа научной литературы по исследуемой проблеме;
- владение научным стилем изложения, орфографическая и пунктуационная грамотность;
- соответствие формы представления выпускной квалификационной работы всем требованиям, предъявляемым к оформлению данных работ;
- содержание отзывов руководителя и рецензента;
- качество устного доклада;
- глубина и точность ответов на вопросы, замечания и рекомендации во время защиты работы.

Критерий	Проверяемый код компетенции	Материалы для оценивания
<p>1. Письменная работа (содержание):</p> <ul style="list-style-type: none"> – обоснование актуальности темы исследования, четкое определение проблемы, цели и задач исследования; – полное описание теоретического материала по теме исследования; – адекватность методов анализа проблемы, полнота и аргументированность результатов; – наличие в ВКР результатов, которые в совокупности решают конкретную научную и (или) практическую задачу, или результатов (теоретических и (или) экспериментальных), которые имеют существенное значение для развития социальной сферы или научно обоснованных разработок, использование которых в полном объеме обеспечивает решение прикладных задач; – обоснованность и четкость сформулированных выводов. 	<p>УК-2; УК-3; УК-4; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-1; ПК-2</p>	<p>ВКР, рецензия, публикации (при наличии); заключение на характер и объем заимствования</p>
<p>2. Критерии оформления:</p> <ul style="list-style-type: none"> – владение научным стилем изложения, орфографическая и пунктуационная грамотность; – соответствие формы представления работы требованиям, предъявляемым к оформлению данных работ. 		<p>ВКР, рецензия, заключение на характер и объем заимствования</p>
<p>3. Представление работы:</p> <ul style="list-style-type: none"> – качество устного доклада: логичность, точность формулировок, обоснованность выводов; – уровень осмысления теоретических вопросов и обобщения собранного материала; – презентационные навыки: структура и последовательность изложения материала, соблюдение временных требований, использование презентационного оборудования и/или раздаточного материала, контакт с аудиторией, язык изложения. 		<p>Доклад на защите ВКР, отзыв научного руководителя, ВКР, рецензия, публикации (при наличии)</p>

4. Ответы на вопросы членов ГЭК – качество ответов на вопросы членов ГЭК: логичность, глубина, правильность и полнота ответов.	Ответы на вопросы ГЭ
---	----------------------

Обобщенная оценка защиты выпускной квалификационной (магистерской диссертации) работы студента определяется с учетом отзыва научного руководителя и рецензии на ВКР.

При защите магистранту задаются вопросы, посвященные тематике ВКР обычно не менее трех вопросов. Вопросы направлены на оценку объема полученных знаний и установление степени самостоятельности выполнения работы.

Шкала оценивания выпускных квалификационных работ, результатов освоения образовательной программы

Результат защиты выпускной квалификационной работы определяется оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение итогового аттестационного испытания.

Оценку «отлично» заслуживает выпускная квалификационная работа, в которой дано всестороннее обоснование актуальности темы, проведено глубокое и достоверное исследование проблемы, сделаны обоснованные выводы, полно и системно рассматриваются пути и методы решения проблемы. При выполнении выпускной квалификационной работы ее автор показал умение работать как с теоретическим, так и практическим материалом. В выпускной квалификационной работе использованы актуальные источники информации, работа написана грамотным научным языком, аккуратно оформлена. Отзыв руководителя выпускной квалификационной работы не содержит существенных замечаний. Рецензент не указывает на существенные недостатки работы.

Во время защиты обучающийся представил качественные презентационные материалы, продемонстрировал навыки публичных выступлений, высокую культуру общения, показал полное владение материалом, дал глубокие, исчерпывающие и аргументированные ответы на все вопросы комиссии. Ответы на вопросы членов комиссии основываются на высоком уровне теоретической проработки проблемы, подкрепляются выводами и расчетами из работы, показывают готовность автора к практической деятельности, решению профессиональных задач.

Оценки «хорошо» заслуживает выпускная квалификационная работа, отвечающая предъявляемым к ней требованиям по содержанию и оформлению. В работе дано обоснование актуальности темы, проведено глубокое и достоверное исследование проблемы, сделаны обоснованные выводы, достаточно полно и системно рассматриваются пути и методы решения проблемы. При выполнении выпускной квалификационной работы ее автор показал умение работать как с теоретическим, так и практическим материалом. В выпускной квалификационной работе использованы актуальные источники информации, работа написана грамотным научным языком, аккуратно оформлена.

Обучающийся обстоятельно владеет материалом, однако не на все вопросы дает в равной степени четкие, глубокие, исчерпывающие и аргументированные ответы. Тем не менее, ответы выпускника раскрывают сущность вопроса, показывают самостоятельность и глубину изучения проблемы, демонстрируют готовность автора к практической деятельности, решению профессиональных задач. В отзыве руководителя выпускной квалификационной работы замечания незначительные, не касающиеся полноты раскрытия темы. Рецензент указывает на незначительные недостатки работы.

Выпускная квалификационная работа оценивается баллом «удовлетворительно», если в ней, в основном, соблюдены общие требования, но неполно решены поставленные задачи. Выпускная квалификационная работа оформлена аккуратно, презентационные материалы достаточно информативны. Автор выпускной работы посредственно владеет

материалом. Отвечает на вопросы поверхностно, допускает существенные недочеты, с трудом устраняет допущенные ошибки в выводах. Вывод в отзыве руководителя выпускной квалификационной работы содержит указания на недостатки в работе. Рецензент указывает на значительные недостатки работы.

Баллом «неудовлетворительно» оценивается выпускная квалификационная работа,

если в отзыве руководителя выпускной квалификационной работы имеются существенные, принципиальные замечания по ее содержанию. Ответы на вопросы носят поверхностный характер, не подкрепляются знаниями нормативно-правовых актов, выводами и расчетами из работы, неправильны и не отличаются аргументированностью, показывают отсутствие самостоятельности и глубины изучения проблемы, то есть автор не демонстрирует готовность к практической деятельности, решению профессиональных задач. Рецензент указывает на критические недостатки работы.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся при подготовке к ВКР.

1. Структура и оформление магистерской диссертации, бакалаврской, дипломной и курсовой работ: учебно-методические указания / М.Б. Астапов, Ж.О. Карапетян, О.А. Бондаренко, В.В. Бондаренко. – Краснодар : Кубанский государственный университет, 2021. – 58с. – 150 экз. Режим доступа: https://www.kubsu.ru/sites/default/files/insert/page/uchebno-metodicheskie_ukazaniya_struktura_i_oformlenie_magisterskoy_dissertacii_bakalavrskoy_diplomnoy_i_kursovoy_rabot.pdf.

7. Методические указания по выполнению выпускной квалификационной работы.

Порядок и сроки выполнения и представления выпускных квалификационных работ.

Выпускная квалификационная работа (ВКР) является самостоятельным квалификационным научным исследованием одного из актуальных вопросов (проблем) теории и практики в области профессиональной деятельности выпускников, является заключительным этапом проведения государственных аттестационных испытаний и имеет своей целью систематизацию, обобщение и закрепление теоретических знаний, практических умений, оценку сформированности компетенций выпускника в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Выполнение ВКР является частью государственной итоговой аттестации выпускников, позволяющей оценить качество освоения основных образовательных программ.

Примерная тема магистерской диссертации формулируется и закрепляется за магистрантом в течение первого месяца его обучения в магистратуре. Утверждение темы магистерской диссертации приказом ректора осуществляется не позднее 9 месяцев до защиты.

Заявление на выполнение ВКР, после согласования с научным руководителем, подается на имя заведующего выпускающей кафедрой. Все заявления подлежат регистрации в журнале регистрации ВКР, с указанием ФИО выпускника, научного руководителя, темы, даты подачи заявления.

Тема выпускной квалификационной работы и научный руководитель закрепляются на заседании выпускающей кафедры. Утвержденные темы и руководители выпускников оформляются приказом ректора университета по представлению декана факультета не позднее 1 ноября текущего учебного года.

После издания приказа изменение темы и руководителя не разрешается. В исключительных случаях не позднее чем за один календарный месяц до защиты выпускающей кафедрой может быть внесено изменение, в том числе уточнение, в тему ВКР, которое оформляется соответствующим приказом.

По завершению работы над ВКР научный руководитель дает письменный отзыв, в котором характеризует компетенции студента, которые он проявил, выполняя выпускную квалификационную работу, акцентируя внимание на степени его самостоятельности, уровень теоретической подготовки и владение практическими инструментами аналитической работы. Получение отрицательного отзыва не является препятствием для допуска работы к защите.

ВКР специалиста и магистра подлежат обязательному внешнему рецензированию. Рецензент назначается решением выпускающей кафедры из числа наиболее компетентных в проблеме исследования специалистов. В качестве рецензентов дипломных работ привлекаются специалисты сторонних организаций, представители работодателей. В качестве рецензентов не могут привлекаться преподаватели кафедры, на которой выполнена данная ВКР.

Рецензия дается в письменном виде и должна носить критический характер. В рецензии оцениваются все разделы работы, ее актуальность, степень самостоятельности исследования, владение студентом методами сбора материала и его научного анализа, практическая значимость выполненной работы, аргументированность выводов, логика, язык и стиль изложения материала. В рецензии должны содержаться замечания и оценка работы.

ВКР, оформленная в полном соответствии с требованиями, должна быть сдана на выпускающую кафедру с отзывом научного руководителя, рецензией (для ВКР магистров), отчетом из системы «Антиплагиат».

Тексты защищенных в ГЭК ВКР размещаются выпускающими кафедрами в электронно-библиотечной системе в соответствии с «Порядком размещения выпускных квалификационных работ в электронно-библиотечной системе ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет».

Порядок защиты выпускной квалификационной работы.

Защита выпускной квалификационной работы осуществляется на заседании государственной экзаменационной комиссии (ГЭК), утверждаемой в установленном порядке.

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по направлению подготовки 41.04.04 Политология, направленность (профиль) «Экспертно-аналитическая деятельность в сфере публичной политики и управления».

Обучающийся выступает с докладом о результатах своей аналитической работы, обосновывает выводы и сформулированные им практические рекомендации субъектам публичной политики. По окончании доклада отвечает на вопросы комиссии.

Комиссия заслушивает выступление (отзыв) научного руководителя, а также рецензию на ВКР, представленную в комиссию.

После завершения защиты всех ВКР, предусмотренных по графику на текущий день, объявляется перерыв для обсуждения членами комиссии итогов защиты и выставления окончательной оценки студентам. Результаты защиты определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно".

Результаты государственного аттестационного испытания, проводимого в устной форме, объявляются в день его проведения.

Председатель ГЭК сообщает выпускникам окончательные итоги защиты выпускных квалификационных работ.

Наиболее интересные в теоретическом и практическом отношении ВКР могут быть рекомендованы к опубликованию в печати, а также представлены к участию в конкурсе научных работ.

Порядок подачи и рассмотрения апелляций по результатам ГИА

По результатам ГИА обучающийся имеет право на апелляцию.

Обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания и (или) несогласии с результатами государственного экзамена.

Апелляция подается лично обучающимся в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственного аттестационного испытания. Заявление об апелляции подается на имя председателя апелляционной комиссии по результатам государственной итоговой аттестации и регистрируется в специальной книге.

В целях выполнения своих функций комиссии вправе рассматривать все материалы государственной итоговой аттестации, включая протоколы государственных экзаменационных комиссий, сведения о лицах, присутствовавших на аттестационном испытании, и другие необходимые документы.

Основной формой деятельности комиссии являются заседания. Заседания комиссии правомочны, если в них участвуют не менее двух третей от числа членов комиссии.

Заседания комиссии проводятся председателем комиссии.

Решения комиссии принимаются простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании. При равном числе голосов председатель обладает правом

решающего голоса.

Решения, принятые комиссией, оформляются протоколами. Протоколы заседаний комиссий подписываются председательствующим и членами комиссии.

Для рассмотрения апелляции секретарь государственной экзаменационной комиссии направляет в апелляционную комиссию протокол заседания государственной экзаменационной комиссии, заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного аттестационного испытания, а также письменные ответы обучающегося (при их наличии) (для рассмотрения апелляции по проведению государственного экзамена) либо выпускную квалификационную работу, отзыв и рецензию (рецензии) (для рассмотрения апелляции по проведению защиты выпускной квалификационной работы).

Апелляция не позднее 2 рабочих дней со дня ее подачи рассматривается на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются председатель государственной экзаменационной комиссии и обучающийся, подавший апелляцию. Заседание апелляционной комиссии может проводиться в отсутствие обучающегося, подавшего апелляцию, в случае его неявки на заседание апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения обучающегося, подавшего апелляцию, в течение 3 рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Факт ознакомления обучающегося, подавшего апелляцию, с решением апелляционной комиссии удостоверяется подписью обучающегося. При отказе от ознакомления (подписи) составляется акт об отказе от ознакомления, который подписывается председателем апелляционной комиссии.

При рассмотрении апелляции о нарушении процедуры проведения государственного аттестационного испытания апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений:

– об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения государственного аттестационного испытания обучающегося не подтвердились и (или) не повлияли на результат государственного аттестационного испытания;

– об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения государственного аттестационного испытания обучающегося подтвердились и повлияли на результат государственного аттестационного испытания

В случае принятия решения об удовлетворении апелляции результат проведения государственного аттестационного испытания подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения апелляционной комиссии. Обучающемуся предоставляется возможность пройти государственное аттестационное испытание в сроки, установленные Университетом.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Повторное проведение государственного аттестационного испытания обучающегося, подавшего апелляцию, осуществляется в присутствии председателя или одного из членов апелляционной комиссии не позднее даты завершения обучения в университете в соответствии со стандартом.

Апелляция на повторное проведение государственного аттестационного испытания не принимается.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для подготовки к защите ВКР.

8.1 Учебная литература:

1. Матвеев, Р. Ф. Новейшие тенденции и направления современной политологии [Текст] : учебное пособие для магистрантов и аспирантов вузов, обучающихся по специальности 23.00.02 "Политические институты, процессы и технологии" / Р. Ф. Матвеев. - Москва : ФОРУМ : [ИНФРА-М], 2016. - 334 с. - (Высшее образование. Магистратура). - ISBN 978-5-00091-113-6. - ISBN 978-5-16-011217-6. - ISBN 978-5-16-103360-9 : 735 р. 89 к. 10 экз.

2. Соловьев, А. И. Политология : учебник / А. И. Соловьев. - 3-е изд., испр.и доп. -

Москва : Аспект Пресс, 2022. - 440 с. - <https://e.lanbook.com/book/185868>

3. Политология : учебник и практикум для вузов / В. А. Ачкасов [и др.] ; под редакцией В. А. Ачкасова, В. А. Гуторова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 404 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-7743-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489892>

8.2 Дополнительная литература:

1. Пушкарева, Г. В. Политология : учебник и практикум для вузов / Г. В. Пушкарева. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 295 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00235-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/489399>

2. Гаджиев, К. С. Политология : учебник для вузов / К. С. Гаджиев. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 493 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14338-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/488565>

3. Политология : учебник и практикум для вузов / В. Н. Лавриненко [и др.] ; под редакцией В. Н. Лавриненко. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 400 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-6667-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/488341>

4. Политология : учебное пособие для вузов / Н. А. Баранов [и др.] ; под редакцией Н. А. Баранова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 207 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09538-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470440>

8.3 Периодические издания:

1. Вестник МГУ. Серия: Политические науки
2. Вестник МГУ. Серия: Социология и политология
3. Вестник СПбГУ. Серия: Философия. Политология. Социология. Психология.

Право. Международные отношения

4. Власть
5. Международная жизнь
6. Международные процессы
7. Полис (Политические исследования)
8. Политическая наука
9. Регионоведение
10. СОЦИС/ Социологические исследования
11. Человек. Сообщество. Управление.

8.4 Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Электронно-библиотечные системы (ЭБС):

1. ЭБС «ЮРАЙТ» <https://urait.ru/>
2. ЭБС «УНИВЕРСИТЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА ОНЛАЙН» www.biblioclub.ru
3. ЭБС «BOOK.ru» <https://www.book.ru>
4. ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com
5. ЭБС «ЛАНЬ» <https://e.lanbook.com>

Профессиональные базы данных:

1. Web of Science (WoS) <http://webofscience.com/>
2. Scopus <http://www.scopus.com/>
3. ScienceDirect www.sciencedirect.com
4. Журналы издательства Wiley <https://onlinelibrary.wiley.com/>
5. Научная электронная библиотека (НЭБ) <http://www.elibrary.ru/>
6. Полнотекстовые архивы ведущих западных научных журналов на Российской платформе научных журналов НЭИКОН <http://archive.neicon.ru>
7. Национальная электронная библиотека (доступ к Электронной библиотеке)

диссертаций Российской государственной библиотеки (РГБ) <https://rusneb.ru/>

8. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина <https://www.prlib.ru/>

9. Электронная коллекция Оксфордского Российского Фонда
<https://ebookcentral.proquest.com/lib/kubanstate/home.action>

10. "Лекториум ТВ" <http://www.lektorium.tv/>

11. Университетская информационная система РОССИЯ <http://uisrussia.msu.ru>

Информационные справочные системы:

1. Консультант Плюс - справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки)

Ресурсы свободного доступа:

1. Американская патентная база данных <http://www.uspto.gov/patft/>

2. Полные тексты канадских диссертаций <http://www.nlcnc.ca/thesescanada/>

3. КиберЛенинка (<http://cyberleninka.ru/>)

4. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
<https://www.minobrnauki.gov.ru/>

5. Федеральный портал "Российское образование" <http://www.edu.ru/>

6. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам"
<http://window.edu.ru/>

7. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов
<http://schoolcollection.edu.ru/>

8. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов <http://fcior.edu.ru/>

9. Проект Государственного института русского языка имени А.С. Пушкина
"Образование на русском" <https://pushkininstitute.ru/>

10. Служба тематических толковых словарей <http://www.glossary.ru/>

11. Словари и энциклопедии <http://dic.academic.ru/>

12. Образовательный портал "Учеба" <http://www.uceba.com/>

13. Официальный сайт Министерства финансов РФ <https://www.minfin.ru/>

14. Официальный сайт Счетной Палаты РФ <http://www.ach.gov.ru/>

15. Официальный сайт Центрального банка РФ <https://www.cbr.ru/>

16. Интернет-портал «Бюджет для граждан» <http://budget.open.gov.ru/>

17. Единый портал бюджетной системы РФ «Электронный бюджет»
<http://budget.gov.ru>

Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы КубГУ:

1. Среда модульного динамического обучения <http://moodle.kubsu.ru>

2. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций <http://mschool.kubsu.ru/>

3. Библиотека информационных ресурсов кафедры информационных образовательных технологий <http://mschool.kubsu.ru>

4. Электронный архив документов КубГУ <http://docspace.kubsu.ru/>

5. Электронные образовательные ресурсы кафедры информационных систем и технологий в образовании КубГУ и научно-методического журнала "ШКОЛЬНЫЕ ГОДЫ"
<http://icdau.kubsu.ru/>

9. Порядок проведения ГИА для лиц с ограниченными возможностями здоровья.

При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

– проведение государственной итоговой аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся при прохождении государственной итоговой аттестации;

– присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей

(занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с председателем и членами государственной экзаменационной комиссии);

– пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

– обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

По письменному заявлению обучающегося инвалида

– продолжительность сдачи обучающимся инвалидом государственного аттестационного испытания может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

– продолжительность выступления обучающегося при защите выпускной квалификационной работы - не более чем на 15 минут.

В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается выполнение следующих требований при проведении государственного аттестационного испытания:

а) для слепых:

– при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

– материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются увеличенным шрифтом;

– обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

– при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

– обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

– по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

– ответы выполняются выпускниками на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту.

Обучающийся инвалид не позднее чем за 3 месяца до начала проведения государственной итоговой аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний с указанием его индивидуальных особенностей. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей.

10. Материально-техническая база, необходимая для проведения ГИА.

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	Операционная система Microsoft Windows Офисный пакет приложений Microsoft Office
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	Операционная система Microsoft Windows Офисный пакет приложений Microsoft Office

консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Оборудование	
Учебные аудитории для курсового проектирования (выполнения курсовых работ)	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер Оборудование	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал библиотеки факультета управления и психологии)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice

**Примерная тематика выпускных квалификационных работ
по направлению подготовки 41.04.04 Политология,
направленность (профиль) «Экспертно-аналитическая деятельность в сфере
публичной политики и управления»**

1. Система современной публичной политики в РФ.
2. Государственная власть в системе публичной политики.
3. Региональная публичная политика.
4. Локальная публичная политика.
5. Система местного самоуправления.
6. Институты гражданского общества в системе публичной политики.
7. Социальные медиа в публичной политике.
8. Социальные общности в пространстве публичной политики.
9. Молодежная политика в РФ.
10. Социальная политика в РФ.
11. Политика в сфере образования.
12. Политика в сфере здравоохранения.
13. Политика идентичности в системе публичной политики РФ.
14. Символическая политика в системе публичной политики РФ.
15. Восприятие населением (социальной группой) государственной власти.
16. Восприятие населением (социальной группой) системы местного самоуправления.
17. Восприятие населением (социальной группой) институтов гражданского общества.
18. Профилактика и урегулирование политических конфликтов в публичной политике.
19. Профилактика и урегулирование этноконфессиональных конфликтов в публичной политике.
20. Эффективность системы публичного управления в РФ.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Факультет управления и психологии

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ

Направление подготовки/специальность 41.04.04 Политология

Направленность (профиль) / специализация «Экспертно-аналитическая
деятельность в публичной политике и управлении»

Форма обучения очная

Квалификация магистр

Краснодар 2022

ПРИМЕРНАЯ РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Концептуально-ценностные основания организации воспитательного процесса при реализации образовательной программы высшего образования (ОП ВО)

Активная роль ценностей обучающихся КубГУ проявляется в их мировоззрении через систему ценностно-смысловых ориентиров и установок, принципов и идеалов, взглядов и убеждений, отношений и критериев оценки окружающего мира, что в совокупности образует нормативно-регулятивный механизм их жизнедеятельности и профессиональной деятельности.

В Стратегии национальной безопасности Российской Федерации определены следующие традиционные духовно-нравственные ценности:

- приоритет духовного над материальным;
- защита человеческой жизни, прав и свобод человека;
- семья, созидательный труд, служение Отечеству;
- нормы морали и нравственности, гуманизм, милосердие, справедливость, взаимопомощь, коллективизм;
- историческое единство народов России, преемственность истории нашей Родины.

Принципы организации воспитательного процесса в КубГУ:

- системности и целостности, учета единства и взаимодействия составных частей воспитательной системы КубГУ (содержательной, процессуальной и организационной);
- природосообразности, приоритета ценности здоровья участников образовательных отношений, социально-психологической поддержки личности и обеспечения благоприятного социально-психологического климата в коллективе;
- культуросообразности образовательной среды, ценностно-смыслового наполнения содержания воспитательной системы и организационной культуры Университета, гуманизации воспитательного процесса;
- субъект-субъектного взаимодействия;
- приоритета инициативности, самостоятельности, самореализации обучающихся в учебной и внеучебной деятельности, социального партнерства в совместной деятельности участников образовательного и воспитательного процессов;
- со-управления как сочетания административного управления и студенческого самоуправления, самостоятельности выбора вариантов направлений воспитательной деятельности;
- соответствия целей совершенствования воспитательной деятельности наличествующим и необходимым ресурсам;
- информированности, полноты информации, информационного обмена, учета единства и взаимодействия прямой и обратной связи;
- единство учебной и внеучебной воспитательной деятельности.

1.2 Цель и задачи воспитания

Цель воспитательной работы – формирование гармоничной всесторонне развитой личности обучающегося университета, имеющего в качестве основы собственной жизненной позиции идеи патриотизма, ответственности, духовного и психологического благополучия, нравственного и физического здоровья, традиционные семейные ценности и культурное просвещение, заботу о согражданах, самоотдачу и труд во благо процветания страны, уважающего и культивирующего корпоративные ценности и традиции университета.

Университет нацелен на создание условий для личностного, профессионального и физического развития обучающихся, формирования у них социально значимых, нравственных качеств, активной гражданской позиции и моральной ответственности за принимаемые решения.

Задачи воспитательной работы в КубГУ:

- формирование национального самосознания, активной гражданской позиции, гражданской и социальной ответственности, патриотизма, уважения к законности и правопорядку, правам и законным интересам сограждан;
- создание условий для духовного и психологического благополучия обучающихся;
- формирование в студенческом сообществе установки на здоровый образ жизни, ответственное отношение к природной и социокультурной среде, самоотдачу и труд, создание семьи и

воспитание нового поколения в духе общечеловеческих традиционных ценностей, заботу об окружающих.

- создание условий для освоения обучающимися ценностей национальной и общечеловеческой культуры, формирования эстетических ценностей и вкуса, стремления к участию в культурной жизни российского общества;

- создание условий для общего личностного и профессионального развития, формирование целеустремленности и предприимчивости, конкурентоспособности в профессиональной и социально важных сферах, в том числе через участие в общественной жизни университета.

- формирование самосознания студентов в духе академических корпоративных ценностей и традиций университета и создание условий для самореализации личности студента.

- ориентирование обучающихся на гуманистические мировоззренческие установки и смысложизненные ценности в новых социально-политических и экономических условиях общества.

- выявление и поддержка талантливой молодежи, формирование организаторских навыков, творческого потенциала, вовлечение обучающихся в процессы саморазвития и самореализации;

- повышение уровня культуры безопасного поведения;

- формирование внутренней свободы и чувства собственного достоинства интеллигента и гражданина.

1.3 Методологические подходы к организации воспитательной деятельности при реализации ОП ВО

В основу общей рабочей программы воспитания положен комплекс методологических подходов, включающий: аксиологический (ценностно-ориентированный), системный, системно-деятельностный, культурологический, проблемно-функциональный, научно-исследовательский, проектный, ресурсный, здоровьесберегающий и информационный подходы.

При выборе методологических подходов целесообразно выбирать сочетание методов с учетом направленности (профиля) образовательной программы, используемых образовательных технологий, реализуемых форм обучения, контингента обучающихся.

2. СОДЕРЖАНИЕ И УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ В РАМКАХ ОП ВО

2.1. Направления воспитательной работы при реализации ОП ВО

Среди направлений воспитательной работы выделяются следующие:

- создание условий для воспитания социально ответственной, патриотичной, эффективной личности, укрепление активной гражданской позиции обучающихся, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся;

- формирование у обучающихся чувства уважения к памяти защитников Отечества и подвигам героев Отечества;

- военно-спортивное воспитание

- воспитание казачьей молодежи

- духовно-нравственное воспитание на основе традиционных ценностей Православной культуры и культуры иных мировых религий

- формирование у обучающихся уважения к человеку труда и старшему поколению;

- формирование у обучающихся уважения к закону и правопорядку;

- формирование у обучающихся бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации;

- формирование у обучающихся правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства;

- формирование у обучающихся бережного отношения к природе и окружающей среде;

- популяризация студенческого спорта и физической культуры в молодежной среде;

- пропаганда и реализация идей здорового образа жизни;

- выявление и развитие творческих способностей обучающихся;

- системная работа, направленная на духовный рост, моральное и эстетическое воспитание обучающихся;

- развитие студенческого самоуправления, добровольческого (волонтерского) движения и усиление воспитательной составляющей в деятельности общественных организаций;

- профилактика антитеррористических угроз, националистических и экстремистских проявлений среди обучающейся молодежи, иных деструктивных форм поведения;
- развитие безбарьерной и комфортной воспитательной среды, учитывающей особенности взаимодействия с обучающимися, относящимися к категориям имеющих инвалидность, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также обучающимися оказавшимися в сложной жизненной ситуации;
- обучение культуре поведения в сети Интернет, профилактика Интернет-зависимости, предупреждение рисков вовлечения обучающихся в противоправную деятельность через Интернет ресурсы;
- мониторинг иных асоциальных процессов в студенческой среде.

2.2. Виды деятельности обучающихся в воспитательной системе при реализации ОП ВО

Приоритетными видами деятельности обучающихся в воспитательной системе КубГУ выступают:

- волонтерская (добровольческая) деятельность;
- проектная деятельность;
- учебно-исследовательская и научно-исследовательская деятельность;
- студенческое международное сотрудничество;
- деятельность и виды студенческих объединений;
- досуговая, творческая и социально-культурная деятельность по организации и проведению значимых событий и мероприятий;
- участие в профориентации, днях открытых дверей, днях карьеры;
- погружение в предпринимательскую деятельность;
- другие виды деятельности обучающихся.

2.3. Формы и методы воспитательной работы, используемые при реализации ОП ВО

Под формами организации воспитательной работы понимаются различные варианты организации конкретного воспитательного процесса, в котором объединены и сочетаются цель, задачи, принципы, закономерности, методы и приемы воспитания в Университете.

В Университете используются следующие формы воспитательной работы:

- словесные (собрания, сборы, лекции, конференции, встречи, круглые столы);
- практические (походы, экскурсии, конкурсы, субботники);
- наглядные (выставки);
- индивидуальные (беседы, занятия);
- групповые (кружки, секции, студии, клубы);
- массовые (конференции, шествия, фестивали, концерты);
- иные.

Методы воспитания – способы влияния преподавателя/организатора воспитательной деятельности на сознание, волю и поведение обучающихся КубГУ с целью формирования у них устойчивых убеждений и определенных норм поведения.

В качестве методов, применяемых при организации воспитательной работы, в Университете используются:

- разъяснение;
- убеждение;
- переубеждение;
- совет;
- педагогическое требование;
- общественное мнение;
- пример;
- поручение и задание;
- упражнение;
- соревнование;
- стимулирование;
- контроль;
- самоконтроль;

- иные.

2.4. Планируемые результаты воспитательной работы при реализации ОП ВО

Программа воспитания способствует достижению результатов двух групп:

Внешние (количественные, имеющие формализованные показатели): победы обучающихся в конкурсах и соревнованиях, рост количества студенческих объединений, увеличение количества участников проектов и т.д.;

Внутренние (качественные, не имеющие формализованных показателей, т.к. принадлежат внутреннему миру человека): ценности, жизненные смыслы, идеалы, чувства, переживания и т.д.

Примеры планируемых результатов воспитательной работы

- сформированность патриотического сознания, чувства верности своему Отечеству;
- сформированность военно-спортивных навыков, навыков оказания первой медицинской помощи и поведения в экстремальных ситуациях;
- умение проявлять патриотическую гражданскую позицию;
- готовность к выполнению гражданского долга;
- сформированность мировоззрения, основанного на уважении к праву и закону;
- знание гражданских обязанностей и прав;
- сформированность активной жизненной позиции;
- сформированность культуры здоровья на основе социально адаптированной и физически развитой личности;
- сформированность нравственных чувств, сопереживания, уважительного отношения к людям;
- умение планировать, контролировать и оценивать действия в соответствии с поставленной задачей;
- умение принимать правильные решения в различных жизненных ситуациях;
- другое.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования**
«Кубанский государственный университет»

**ПРИМЕРНЫЙ КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН
ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
КУБАНСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО УНИВЕРСИТЕТА**
(на 2022/2023 учебный год)

Краснодар, 2022

I. Анализ итогов воспитательной работы за прошедшей учебный год

Учебный год 2021/2022 проходил в условиях ограничений, связанных с профилактикой распространения коронавирусной инфекции, которые постепенно теряли свою жесткость по причине улучшения эпидемиологической обстановки, предпосылками чего в числе прочего стала вакцинация работников и обучающихся университета. Установленные ограничения некоторым образом отразились на количестве и содержании событий и мероприятий плана воспитательной работы. Небольшая часть мероприятий в условиях, исключающих очный формат проведения, не состоялась, или претерпела изменение формата проведения.

Учет опыта 2021/2022 учебного года показал необходимость адекватного ответа на новые вызовы, что подразумевает поиск новых форматов проведения уже привычных мероприятий и более гибкий подход к формированию плана воспитательной работы университета на новый учебный год.

На содержание воспитательной работы существенным образом повлияло начало проведения специальной военной операции. Среди студенческой молодежи появился отчетливый запрос на правильное понимание происходящих событий и определение своего места в новых условиях. Новую актуальность приобрели вопросы военно-спортивной подготовки, приобретения навыков оказания первой медицинской помощи, действий в экстремальных ситуациях, активной добровольческой (волонтерской) деятельности, направленной на оказание помощи военнослужащим, их семьям, вынужденным переселенцам. Особую роль в сложившейся ситуации приобрели вопросы духовно-нравственного, патриотического воспитания, основанного на традиционных ценностях, одним из носителей которых на Кубани является казачество.

При формировании плана воспитательной работы на 2022/2023 учебный год университет отталкивается от новых реалий объективной действительности, запроса обучающейся молодежи, подразумевающего предпочтение очного формата событий и мероприятий заочному, деятельностное начало созерцательной активности, увеличение доли интерактивного участия в предлагаемых событиях, а также более активное собственное участие при планировании, организации и проведении мероприятий.

В центре внимания обучающейся молодежи расположились события патриотического толка, события, формирующие активную гражданскую позицию, волонтерские инициативы, навыки военно-спортивного толка, оздоровительные мероприятия и событийные инициативы, а также содействующие профориентации и трудоустройству.

II. Календарный план событий и мероприятий воспитательной направленности

Календарный план событий и мероприятий воспитательной направленности на 2022/2023 учебный год

Модуль 1. Гражданское воспитание

Виды деятельности	Дата, место, время и формат проведения	Название мероприятия и организатор	Форма проведения мероприятия	Ответственный от ООВО	Количество участников
Досуговая, социокультурная	ежемесячно	Мероприятия проекта «Открытый диалог»	очная	Руководитель Координационного центра по вопросам формирования у молодежи активной гражданской позиции, предупреждения межнациональных и межконфессиональных конфликтов, противодействия идеологии терроризма и профилактики экстремизма Начальник УВР Органы студенческого самоуправления	До 300
Научно-просветительская	ежемесячно	Публичные лекции в рамках проекта «Открытый университет»	смешанная	Проректор по учебной работе и качеству образования – первый проректор Проректор по ВР и СВ	От 100
Июнь					
Волонтерская, социокультурная	1 июня 2023 года	Волонтерские акции* в рамках Международного дня защиты детей	очная	Директор ВЦ Органы студенческого самоуправления	До 50
Июль					
Социокультурная, студенческое сотрудничество	Июль 2023 года	Организация участия студентов в губернаторском форуме молодежного актива «Регион-93»	очная	Начальник ОВР Органы студенческого самоуправления	До 100
Август					
Социокультурная, студенческое сотрудничество	Август 2022 года	Организация участия студентов в губернаторском форуме молодежного	очная	Начальник ОВР Органы студенческого самоуправления	До 100

		актива «Регион-93»			
--	--	--------------------	--	--	--

Модуль 2. Патриотическое воспитание

Виды деятельности	Дата, место, время и формат проведения	Название мероприятия и организатор	Форма проведения мероприятия	Ответственный от ООВО	Количество участников
Досуговая, социокультурная, творческая, деятельность по организации и проведению значимых событий и мероприятий	Ежемесячно	Участие студентов Казачьей сотни в федеральных, межрегиональных казачьих мероприятиях, мероприятиях Кубанского казачьего войска	очная	Проректор по ВР и СВ	100
Сентябрь					
Досуговая, социокультурная, творческая, деятельность по организации и проведению значимых событий и мероприятий	Последняя декада сентября	Организация участия студентов КубГУ в гражданско-патриотических мероприятиях федерального и краевого уровней	Смешанная	Начальник ОВР Деканы факультетов, директора институтов Органы студенческого самоуправления	До 400
Досуговая, социокультурная, просветительская	Последняя декада сентября	Мероприятия ко дню образования Краснодарского края	очная	Начальник УВР, директор МКДЦ Директор библиотеки	До 2000
Ноябрь					
Досуговая, социокультурная, творческая, деятельность по организации и проведению значимых событий и мероприятий	4 ноября	Организация мероприятий в рамках Дня народного единства (День воинской славы России)	Смешанная	Начальник УВР Директор МКДЦ Органы студенческого самоуправления	До 400
Декабрь					
Досуговая, социокультурная, деятельность по организации и проведению значимых событий и мероприятий	12 декабря	Организация мероприятий ко Дню Конституции РФ	Смешанная	Начальник УВР Органы студенческого самоуправления	До 500
Январь					
Досуговая, социокультурная, творческая, деятельность по организации	24 января – 23 февраля 2023 года	Месячник оборонно-массовой и военно-патриотической работы	Смешанная	Начальник ОВР Органы студенческого самоуправления	До 1000

и проведению значимых событий и мероприятий					
Февраль					
Творческая	01 – 18 февраля 2023 года	Конкурс творческих работ «Победа деда – моя Победа»	очная	Начальник ОВР	До 50
Досуговая, социокультурная, творческая, деятельность по организации и проведению значимых событий и мероприятий	22 февраля 2023 года	Торжественный концерт, посвященный Дню защитника Отечества (День воинской славы России)	очная	Начальник УВР Директор МКДЦ	До 1000
Март					
Досуговая, социокультурная, научно-исследовательская	18 марта 2023 года	Круглый стол, приуроченный к годовщине вхождения Крыма в состав России	очная	Начальник УВР Органы студенческого самоуправления	До 50
Апрель					
Досуговая, социокультурная	1 – 12 апреля 2023 года	Экскурсии студентов университета в обсерваторию КубГУ в связи с празднованием Дня космонавтики	очная	Декан ФТФ Органы студенческого самоуправления	До 200
Досуговая, социокультурная	12 – 16 апреля 2023 года	Фотовыставка «Первый: Гагарин и Куба»	очная	Начальник ОВР Декан ФИСМО Декан ХГФ	До 10000
Май					
Досуговая, социокультурная	1 мая 2022 года	Шествие, посвященное Празднику Весны и Труда	очная	Начальник ОВР Органы студенческого самоуправления	До 500
Досуговая, социокультурная	2 – 13 мая 2023 года	Экскурсионные выезды на места боевой славы, связанных с обороной г. Краснодар в период Великой Отечественной войны	очная	Начальник ОВР Директор музея Совет ветеранов Органы студенческого самоуправления	До 100
Июнь					
Досуговая, социокультурная, научно-исследовательская	10 июня 2023 года	Круглый стол в рамках празднования Дня России	очная	Органы студенческого самоуправления	До 50
Досуговая, социокультурная, волонтерская	22 июня 2023 года	Мероприятия университета и участие в мероприятиях МО г.	Смешанная	Органы студенческого самоуправления	До 300

		Краснодар, проводимых ко Дню памяти и скорби			
Досуговая, социокультурная, студенческое сотрудничество	27 июня 2023 года	Празднование Дня молодежи в России	очная	Начальник УВР Органы студенческого самоуправления	До 200
Август					
Досуговая, социокультурная	22 августа 2023 года	Интернет-акция в честь Дня государственного флага России	очная	Начальник УВР Органы студенческого самоуправления	До 200

Модуль 3. Духовно-нравственное воспитание

Виды деятельности	Дата, место, время и формат проведения	Название мероприятия и организатор	Форма проведения мероприятия	Ответственный от ООВО	Количество участников
Досуговая, социокультурная, научно- исследовательская	Ежемесячно	Заседания клуба Православной молодежи	очная	Начальник УВР Настоятель храма Св. равноапостольных Кирилла и Мефодия (по согласованию) Заведующий кафедрой философии ФИСМО	До 40
Октябрь					
Досуговая, социокультурная	Первая половина октября	Организация участия студентов КубГУ в фестивале Православных фильмов «Вечевой колокол»	очная	Начальник УВР Зам. деканов факультетов	До 400
Досуговая, социокультурная	20 октября	Участие в XXVIII Всекубанских духовно- образовательных Кирилло- Мефодиевских чтениях	очная	Проректор по учебной работе и качеству образования – первый проректор Проректор по ВР и СВ, Начальник УВР	До 100
Март					
Досуговая, социокультурная	4 марта 2023 года	Акция «Православная книга»	очная	Начальник УВР Директор научной библиотеки	До 500
Досуговая, социокультурная	Май 2023 года	Фестиваль «Моя вера православная»	очная	Начальник УВР	До 100

Модуль 4. Культурно-просветительское воспитание

Виды деятельности	Дата, место, время и формат проведения	Название мероприятия и организатор	Форма проведения мероприятия	Ответственный от ООВО	Количество участников
Творческая, досуговая	Ежемесячно	Деятельность творческих студий Молодежного культурно-досугового центра КубГУ	очная	Директор МКДЦ	До 500
Сентябрь					
Социокультурная, просветительская	10 октября	День первокурсника	очная	Проректор по ВР и СВ Проректор по КБ Директор МКДЦ Деканы факультетов	5000
Социокультурная, просветительская	В течение месяца	Организация курса для студентов 1 курса «Введение в университет»	смешанная	Проректор по учебной работе, качеству образования – первый проректор Проректор по ВР и СВ ОСО	До 7000
Социокультурная, просветительская, досуговая	В течение месяца	Посещение музея университета студентами первых курсов	очная	Начальник ОВР Директор музея	До 1500
Социокультурная, просветительская, досуговая	Вторая половина сентября	Организация тематических конкурсов со студентами первых курсов на знание университета	очная	Органы студенческого самоуправления	До 1000
Октябрь					
Социокультурная, просветительская, досуговая	В течение месяца	Посещение музея университета студентами первых курсов	очная	Начальник ОВР Директор музея	До 1500
Социокультурная, просветительская, досуговая	В течение месяца	Организация тематических конкурсов со студентами первых курсов на знание университета	очная	Органы студенческого самоуправления	До 1000
Ноябрь					
Социокультурная, просветительская, досуговая	В течение месяца	Посещение музея университета студентами первых курсов	очная	Директор музея, факультеты, институты	До 1500
Декабрь					
Социокультурная, просветительская, досуговая	В течение месяца	Посещение музея университета студентами первых курсов	очная	Директор музея, факультеты, институты	До 1500

Январь					
Творческая, досуговая, социокультурная	25 января 2022 года	Организация участия студентов университета в праздновании* Дня студентов (Татьянин день)	Смешанная	Начальник ОВР Директор МКДЦ Органы студенческого самоуправления	До 1000
Март					
Творческая, досуговая	4 марта 2023 года	Торжественный концерт в рамках празднования Международного женского дня	Смешанная	Директор МКДЦ	До 1000
Апрель					
Творческая, досуговая	Вторая половина апреля	Участие в региональном этапе фестиваля «Российская студенческая весна» на Кубани	очная	Директор МКДЦ	До 50
Творческая, досуговая, социокультурная	Вторая половина апреля	Организация участия студентов во Всероссийской акции «Библионочь»	очная	Начальник ОВР Директор научной библиотеки Органы студенческого самоуправления	До 100
Май					
Творческая, досуговая, социокультурная	24 мая	Организация мероприятий в рамках Дня славянской письменности и культуры	очная	Начальник ОВР Филологический факультет Органы студенческого самоуправления	До 200
Творческая, досуговая	В течение месяца	Участие в финале конкурса «Российская студенческая весна»	очная	Директор МКДЦ	До 50
Июль					
Досуговая, социокультурная	В течение месяца	Выставка литературы ко дню семьи	очная	Директор научной библиотеки	До 500

Модуль 5. Научно-образовательное воспитание

Виды деятельности	Дата, место, время и формат проведения	Название мероприятия и организатор	Форма проведения мероприятия	Ответственный от ООВО	Количество участников
Учебно-исследовательская, научно-исследовательская	Ежемесячно	Участие в работе СНО факультета, института	очная	Проректор по науке и инновациям, заместители декана/директора по науке, председатели СНО	До 1000
Апрель					
Научно-исследовательская, учебно-исследовательская	В течение месяца	Неделя науки	очная	Проректор по науке и инновациям, факультеты, институты, СНО	До 2000

кая, проектная, вовлечение обучающихся в предпринимательскую деятельность					
---	--	--	--	--	--

Модуль 6. Профессионально-трудовое воспитание

Виды деятельности	Дата, место, время и формат проведения	Название мероприятия и организатор	Форма проведения мероприятия	Ответственный от ООВО	Количество участников
Сентябрь					
Вовлечение в профориентационную деятельность	В течение месяца	Профтестирование студентов выпускных курсов	Смешанная	Начальник ОСТЗ, факультеты, институты, психологическая служба	До 400
Октябрь					
Вовлечение в профориентационную деятельность	В течение месяца	Профтестирование студентов выпускных курсов	Смешанная	Начальник ОСТЗ, факультеты, институты, психологическая служба	До 400
Ноябрь					
Вовлечение в профориентационную и предпринимательскую деятельность	В течение месяца	Ярмарки вакансий и дни карьеры	Смешанная	Начальник ОСТЗ, факультеты, институты	До 500
Декабрь					
Вовлечение в профориентационную и предпринимательскую деятельность	В течение месяца	Ярмарки вакансий и дни карьеры	Смешанная	Начальник ОСТЗ, факультеты, институты	До 500
Февраль					
Вовлечение в профориентационную деятельность	В течение месяца	Профтестирование студентов младших курсов	Смешанная	Начальник ОСТЗ, факультеты, институты	До 400
Март					
Вовлечение в профориентационную деятельность	В течение месяца	Профтестирование студентов младших курсов	Смешанная	Начальник ОСТЗ, факультеты, институты	До 400
Апрель					
Вовлечение в профориентационную и предпринимательскую деятельность	В течение месяца	Ярмарки вакансий и дни карьеры	Смешанная	Начальник ОСТЗ, факультеты, институты	До 500
Май					
Вовлечение в профориентационную и предпринимательскую деятельность	В течение месяца	Ярмарки вакансий и дни карьеры	Смешанная	Начальник ОСТЗ, факультеты, институты	До 500

льскую деятельность					
---------------------	--	--	--	--	--

Модуль 7. Экологическое воспитание

Виды деятельности	Дата, место, время и формат проведения	Название мероприятия и организатор	Форма проведения мероприятия	Ответственный от ООВО	Количество участников
Октябрь					
Культурно-просветительская	В течение месяца	Географический диктант	Смешанная	Начальник ОВР, ИГГТиС, Органы студенческого самоуправления	До 200
Ноябрь					
Культурно-просветительская, проектная	В течение месяца	Экологические кураторские часы со студентами первых курсов	очная	Начальник ОВР, Факультеты, институты, органы студенческого самоуправления	До 4000
Февраль					
Творческая, культурно-просветительская	В течение месяца	Конкурс социального плаката «Земля наш дом»	Смешанная	Начальник ОВР, ХГФ, Органы студенческого самоуправления	До 100
Апрель					
Студенческое сотрудничество, деятельность студенческих объединений	Вторая половина месяца	Проведение субботника по уборке территории университета	очная	Начальник ОВР, органы студенческого самоуправления	До 1000

Модуль 8. Физическое воспитание, спорт и оздоровление

Виды деятельности	Дата, место, время и формат проведения	Название мероприятия и организатор	Форма проведения мероприятия	Ответственный от ООВО	Количество участников
Оздоровительная	Ежедневно	Деятельность психологической службы	очная	Руководитель службы	По мере востребованности
Сентябрь					
Оздоровительная	В течение месяца	Оздоровление студентов в с/п «Юность»	очная	Главврач с/п «Юность», профком студентов	70
Физкультурно-спортивная	В течение месяца	Участие в спортивных секциях	очная	Завкафедрой физвоспитания	До 2000
Октябрь					
Оздоровительная	В течение месяца	Оздоровление студентов в с/п «Юность»	очная	Главврач с/п «Юность», профком студентов	70
Оздоровительная, социокультурная	В течение месяца	Встречи врачей-наркологов со студентами КубГУ	очная	Начальник ОВР Зам. деканов факультетов	До 200
Спортивная	В течение месяца	Спартакиада первокурсников	очная	Завкафедрой физвоспитания	До 1000

Физкультурно-спортивная	В течение месяца	Участие в спортивных секциях	очная	Завкафедрой физвоспитания	До 2000
Ноябрь					
Оздоровительная	В течение месяца	Оздоровление студентов в с/п «Юность»	очная	Главврач с/п «Юность», профком студентов	70
Оздоровительная	В течение месяца	Флюорографическое обследование студентов КубГУ, медицинский осмотр	очная	Начальник ОВР Зам. деканов факультетов	До 3500
Физкультурно-спортивная	В течение месяца	Участие в спортивных секциях	очная	Завкафедрой физвоспитания	До 2000
Декабрь					
Оздоровительная	В течение месяца	Оздоровление студентов в с/п «Юность»	очная	Главврач с/п «Юность», профком студентов	70
Оздоровительная	В течение месяца	Флюорографическое обследование студентов КубГУ, медицинский осмотр	очная	Начальник ОВР Зам. деканов факультетов	До 3500
Физкультурно-спортивная	В течение месяца	Участие в спортивных секциях	очная	Завкафедрой физвоспитания	До 2000
Январь					
Оздоровительная	В течение месяца	Оздоровление студентов в с/п «Юность»	очная	Главврач с/п «Юность», профком студентов	70
Февраль					
Оздоровительная	В течение месяца	Оздоровление студентов в с/п «Юность»	очная	Главврач с/п «Юность», профком студентов	70
Оздоровительная, социокультурная, просветительская	В течение месяца	Информационно-просветительское занятие со студентами-юношами по теме «Здоровое отцовство»	смешанная	Начальник ОВР Зам. деканов факультетов	До 200
Физкультурно-спортивная	В течение месяца	Участие в спортивных секциях	очная	Завкафедрой физвоспитания	До 2000
Март					
Оздоровительная	В течение месяца	Оздоровление студентов в с/п «Юность»	очная	Главврач с/п «Юность», профком студентов	70
Оздоровительная, социокультурная, просветительская	В течение месяца	Лекции-беседы со студентками КубГУ о женском здоровье	смешанная	Начальник ОВР Зам. деканов факультетов	
Спортивная	В течение месяца	Спартакиада факультетов	очная	Завкафедрой физвоспитания	До 1000

Физкультурно-спортивная	В течение месяца	Участие в спортивных секциях	очная	Завкафедрой физвоспитания	До 2000
Апрель					
Оздоровительная	В течение месяца	Оздоровление студентов в с/п «Юность»	очная	Главврач с/п «Юность», профком студентов	70
Деятельность по организации и проведению значимых событий и мероприятий	В течение месяца	Участие в смотре-конкурсе на лучшую организацию физкультурно-спортивной работы среди ООВО	очная	Заведующий кафедрой физического воспитания	10
Физкультурно-спортивная	В течение месяца	Участие в спортивных секциях	очная	Завкафедрой физвоспитания	До 2000
Май					
Оздоровительная	В течение месяца	Оздоровление студентов в с/п «Юность»	очная	Главврач с/п «Юность», профком студентов	70
Оздоровительная	В течение месяца	Флюорографическое обследование студентов КубГУ, медицинский осмотр	очная	Начальник ОВР Зам. деканов факультетов	До 3500
Физкультурно-спортивная	В течение месяца	Участие в спортивных секциях	очная	Завкафедрой физвоспитания	До 2000
Июнь					
Оздоровительная	В течение месяца	Оздоровление студентов в с/п «Юность»	очная	Главврач с/п «Юность», профком студентов	70
Оздоровительная	В течение месяца	Флюорографическое обследование студентов КубГУ, медицинский осмотр	очная	Начальник ОВР Зам. деканов факультетов	До 3500
Физкультурно-спортивная	В течение месяца	Участие в спортивных секциях	очная	Завкафедрой физвоспитания	До 2000
Июль					
Оздоровительная, досуговая, спортивная	В течение месяца	Военно-спортивные сборы студентов Казачьей сотни	очная	Проректор по ВР и СВ	100
Оздоровительная, досуговая, спортивная	В течение месяца	Оздоровительная кампания на черноморском побережье	очная	Начальник УВР	До 500
Август					
Оздоровительная, досуговая, спортивная	В течение месяца	Оздоровительная кампания на черноморском побережье	очная	Начальник УВР	До 500

Модуль 9. Профилактика экстремизма, терроризма, наркомании, алкоголизма, табакокурения и различных форм девиантного поведения

Виды деятельности	Дата, место, время и формат проведения	Название мероприятия и организатор	Форма проведения мероприятия	Ответственный от ООВО	Количество участников
Сентябрь					
Учебно-исследовательская, досуговая, социокультурная	2 сентября 2022 года	Мероприятия ко Дню солидарности в борьбе с терроризмом	очная	Начальник УВР Руководитель координационного центра	До 50
Октябрь					
Социокультурная, проектная	В течение месяца	Кураторский час «Профилактика алкоголизма и табакокурения»	очная	Заместители декана/директора по ВР, кураторы учебных академических групп	До 4500
Ноябрь					
Социокультурная, проектная	В течение месяца	Кураторский час «Профилактика наркомании»	очная	Заместители декана/директора по ВР, кураторы учебных академических групп	До 4500
Декабрь					
Социокультурная, проектная	В течение месяца	Кураторский час «Профилактика экстремизма и терроризма»	очная	Заместители декана/директора по ВР, кураторы учебных академических групп	До 4500
Январь					
Социокультурная, проектная	В течение месяца	Кураторский час «Психологическое благополучие»	очная	Заместители декана/директора по ВР, кураторы учебных академических групп	До 4500
Февраль					
Социокультурная, проектная	В течение месяца	Кураторский час «Профилактика коррупционных проявлений»	очная	Заместители декана/директора по ВР, кураторы учебных академических групп	До 4500
Март					
Социокультурная, проектная	В течение месяца	Кураторский час «Информационная безопасность»	очная	Заместители декана/директора по ВР, кураторы учебных академических групп	До 4500
Апрель					
Социокультурная, проектная	В течение месяца	Кураторский час «Культура речи и поведения»	очная	Заместители декана/директора по ВР, кураторы учебных академических групп	До 4500
Май					
Социокультурная, проектная	В течение месяца	Кураторский час «Право – искусство добра и справедливости»	очная	Заместители декана/директора по ВР, кураторы учебных академических групп	До 4500

Модуль 10. Защита социальных прав и развитие комфортной образовательной среды в университете

Виды деятельности	Дата, место, время и формат проведения	Название мероприятия и организатор	Форма проведения мероприятия	Ответственный от ООВО	Количество участников
Сентябрь					
Деятельность по организации и проведению значимых событий и мероприятий	В течение месяца	Проведение комиссии по расселению студентов в общежитиях КубГУ	очная	Председатель профкома студентов, заместители декана/директора по ВР	До 50
Деятельность по организации и проведению значимых событий и мероприятий	В течение месяца	Актуализация информации о детях-сиротах и детях, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа прибывших на постоянное место жительства в г. Краснодар и обучающихся в КубГУ	очная	Начальник ОВР	20
Деятельность по организации и проведению значимых событий и мероприятий	В течение месяца	Актуализация информации об обучающихся с инвалидностью	очная	Начальник УВР	20
Деятельность по организации и проведению значимых событий и мероприятий	В течение месяца	Контроль выбора образовательной траектории обучающимися с инвалидностью	очная	Начальник УВР	20
Октябрь					
Деятельность по организации и проведению значимых событий и мероприятий	В течение месяца	Сбор и подготовка материала по студентам КубГУ инвалидам 1, 2 групп на оказание краевой социальной поддержки	очная	Начальник ОВР	20
Социокультурная, просветительская	В течение месяца	Повышение уровня правовой грамотности в области прав и обязанностей обучающихся	Смешанная	Председатель ППОС	До 200
Ноябрь					
Деятельность по организации и проведению значимых	В течение месяца	Повышение уровня доступности образовательной	очная	Проректор по ВР и СВ Проректор по АХР КР и С Декан ФППК	20

событий и мероприятий		деятельности университета			
Март					
Деятельность по организации и проведению значимых событий и мероприятий	В течение месяца	Повышение уровня доступности образовательной деятельности университета	очная	Проректор по ВР и СВ Проректор по АХР КР и С Декан ФППК	20

**Матрица
соответствия формируемых компетенций и составных частей ООП**

Дисциплина, раздел ООП		Универсальные компетенции						Общепрофессиональные компетенции									Профессиональные компетенции	
Код	Наименование	УК-1	УК-2	УК-3	УК-4	УК-5	УК-6	ОПК-1	ОПК-2	ОПК-3	ОПК-4	ОПК-5	ОПК-6	ОПК-7	ОПК-8	ОПК-9	ПК-1	ПК-2
Блок 1. Дисциплины (модули)																		
Обязательная часть																		
Б1.О.01	Системный анализ и принятие решений в публичной сфере	+											+					
Б1.О.02	Управление проектами в публичной сфере		+															
Б1.О.03	Лидерство и командообразование			+														
Б1.О.04	Иностранный язык в профессиональной деятельности				+			+										
Б1.О.05	Теория и практика межкультурной коммуникации в профессиональной сфере					+		+										
Б1.О.06	Технологии личностного роста						+											
Б1.О.07	Современные направления направления политической науки										+							
Б1.О.08	Теория политики и методология политологических исследований									+								
Б1.О.09	Прикладная политическая аналитика, прогнозирование и моделирование										+				+			

Дисциплина, раздел ООП		Универсальные компетенции						Общепрофессиональные компетенции									Профессиональные компетенции	
Код	Наименование	УК-1	УК-2	УК-3	УК-4	УК-5	УК-6	ОПК-1	ОПК-2	ОПК-3	ОПК-4	ОПК-5	ОПК-6	ОПК-7	ОПК-8	ОПК-9	ПК-1	ПК-2
Б1.В.04	Технологии политического менеджмента и маркетинга в публичном управлении	+																+
Б1.В.05	Государственные отраслевые политики и публичное управление																	+
Б1.В.06	"Большие данные" в системе политического менеджмента				+													+
Б1.В.07	Локальная политика в современных российских регионах																	+
Б1.В.08	Конфликты в публичной сфере: институционализация и управление																	+
Б1.В.09	Конфликтологическая экспертиза в публичном управлении																	+
Б1.В.ДВ.01.01	Публичное управление социальной сферой																	+
Б1.В.ДВ.01.02	Современная социальная политика																	+
Б1.В.ДВ.02.01	Технологии политики идентичности																	+
Б1.В.ДВ.02.02	Технологии политической рекламы																	+

Блок 2. Практика

Дисциплина, раздел ООП		Универсальные компетенции						Общепрофессиональные компетенции									Профессиональные компетенции	
Код	Наименование	УК-1	УК-2	УК-3	УК-4	УК-5	УК-6	ОПК-1	ОПК-2	ОПК-3	ОПК-4	ОПК-5	ОПК-6	ОПК-7	ОПК-8	ОПК-9	ПК-1	ПК-2
Обязательная часть																		
Б2.О.01.01(У)	Учебная практика (Научно-исследовательская практика)	+					+		+	+	+							
Б2.О.02.01(П)	Производственная практика (Профессиональная практика)		+	+	+	+		+		+		+	+	+	+	+	+	
Б2.О.02.02(П)	Производственная практика (Научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы))		+				+		+	+	+				+		+	+
Блок 3. Государственная итоговая аттестация																		
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче государственного экзамена по направлению подготовки 41.04.04 Политология	+				+	+		+	+							+	
Б3.02(Г)	Сдача государственного экзамена по направлению подготовки 41.04.04 Политология	+				+	+		+	+							+	
Б3.03(Д)	Выполнение выпускной квалификационной работы		+	+	+			+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Б3.04(Д)	Защита выпускной квалификационной работы		+	+	+			+	+	+	+	+	+	+	+		+	+
ФТД. Факультативные дисциплины																		

