Аннотация по производственной практике (преддипломной)

Курс 4 Семестр 8 Количество часов:

всего: 144

Цель производственной (преддипломной): закрепление знаний, полученных обучающимися в процессе обучения по специальности Садово-парковое и ландшафтное строительство, на основе изучения работы предприятия, учреждения и организации, на которых студенты проходят практику по профилю специальности в сочетании с научно-исследовательскими изысканиями.

Задачами производственной практики (преддипломной):

- приобретение навыков практической работы;
- формирование профессиональных компетенций в сфере исследовательской и аналитической деятельности;
- организация и выполнение первого этапа выпускной квалификационной работы.

Место производственной практики (преддипломной) в структуре ППССЗ:

Рабочая программа производственной практики (преддипломной) является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство

Также при прохождении производственной (преддипломной практики) обучающиеся проводят научные работы (проекты) для написания выпускной квалификационной работы.

Требования к результатам практики:

В результате прохождения производственной практики (преддипломной) обучающийся должен обладать компетенциями, включающими в себя способность:

| Индекс компетенции | Содержание компетенции (или её части) | | | |
|-----------------------|--|--|--|--|
| ОК-1 | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, | | | |
| | проявлять к ней устойчивый интерес. | | | |
| ОК-2 | Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и | | | |
| | способы выполнения профессиональных задач, оценивать их | | | |
| | эффективность и качество. | | | |
| ОК-3 | Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести з | | | |
| | них ответственность. | | | |
| ОК-4 | Осуществлять поиск и использование информации, необходимой дл | | | |
| | эффективного выполнения профессиональных задач, профессиональног | | | |
| | и личностного развития. | | | |
| ОК-5 | Использовать информационно-коммуникационные технологии в | | | |
| | профессиональной деятельности. | | | |
| ОК-6 | Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегам | | | |
| | руководством, потребителями. | | | |
| ОК-7 | Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных) | | | |
| | за результат выполнения заданий. | | | |
| ОК-8 | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного | | | |
| | развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать | | | |
| | повышение квалификации. | | | |

| Индекс компетенции | Содержание компетенции (или её части) | | |
|-----------------------|--|--|--|
| ОК-9 | Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности. | | |
| ПК 1.1. | Проводить ландшафтный анализ и предпроектную оценку объекта озеленения. | | |
| ПК 1.2. | Выполнять проектные чертежи объектов озеленения с использованием компьютерных программ. | | |
| ПК 1.3. | Разрабатывать проектно-сметную документацию. | | |
| ПК 2.1. | Анализировать спрос на услуги садово-паркового и ландшафтного строительства. | | |
| ПК 2.2. | Продвигать услуги по садово-парковому и ландшафтному строительству на рынке услуг. | | |
| ПК 2.3. | Организовывать садово-парковые и ландшафтные работы. | | |
| ПК 2.4. | Контролировать и оценивать качество садово-парковых и ландшафтных работ. | | |
| ПК 3.1. | Создавать базу данных о современных технологиях садово-паркового и ландшафтного строительства. | | |
| ПК 3.2. | Проводить апробацию современных технологий садово-паркового и ландшафтного строительства. | | |
| ПК 3.3 | Консультировать заказчиков по вопросам современных технологий в садово-парковом и ландшафтном строительстве. | | |

Структура и содержание производственной практики (преддипломной):

| No | Виды выполняемых работ | Объем часов | Форма проведения | |
|----|-------------------------------|-------------|-------------------|--|
| 1 | Подготовительный этап | 6 | | |
| 2 | Основной этап | 102 | | |
| 3 | Обработка и анализ полученной | 18 | Концентрированная | |
| | информации | | | |
| 4 | Подготовка отчета по практике | 18 | | |
| | Всего | 144 | | |

Вид аттестации: дифференцированный зачёт

Авторы: Яненко Татьяна Григорьевна, Бибкова Елена Петровна, Переверзева Любовь Павловна