

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Юридический факультет имени А.А. Хмырова

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе,
качеству образования – первый
проректор

Кагуров Г. А.
(подпись)
« » 2022 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.02.01 ПРОБЛЕМЫ ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ

Направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция

Магистерская программа: «Правовое обеспечение управленческой и
финансовой деятельности»

Форма обучения: очная, заочная

Квалификация: магистр

Рабочая программа дисциплины «Проблемы финансового контроля» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по специальности 40.04.01 Юриспруденция. Магистерская программа «Правовое обеспечение управленческой и финансовой деятельности»

Программу составил (и):

Е.А. Бочкарёва, профессор, д.ю.н., доцент



подпись

Рабочая программа дисциплины «Проблемы финансового контроля» утверждена на заседании кафедры конституционного и административного права

протокол № 10 «26» 04 2022 г.

Заведующий кафедрой конституционного и административного права
Лупарев Е.Б.



подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии юридического факультета имени А.А. Хмырова

протокол № 10 «20» 05 2022 г.

Председатель УМК факультета Прохорова М.Л.



подпись

Рецензенты:

Калинин Г.И. – к.ю.н., начальник отдела правового обеспечения и организации представления государственных услуг управления государственной охраны объектов культурного наследия, Администрация Краснодарского края

Павлов Н.В. – к.ю.н., доцент кафедры административного и финансового права, ФГБОУ ВО «Кубанский государственный аграрный университет им. И.Т. Трубилина»

1 Цели и задачи изучения дисциплины

1.1 Цель дисциплины

- формирование у магистрантов профессиональной компетенции, необходимой для последующей профессиональной деятельности; формирование комплекса знаний о теоретических и правоприменительных проблемах финансового контроля; развитие способности анализировать, обобщать, оценивать актуальность и перспективность финансово-контрольной проблематики.

1.2 Задачи дисциплины

- знает актуальные и перспективные направления научных изысканий в области правового регулирования финансового контроля, алгоритм формирования цели и задач научной работы;

- знает средства и способы поиска научной правовой информации для решения задач совершенствования финансово-контрольных правоотношений;

- умеет выявлять актуальное и перспективное направление научных изысканий в области правового регулирования финансового контроля; формировать цель и задачи научной работы, выделять ее базовые составляющие;

- умеет осуществлять поиск научной правовой информации для решения поставленных задач; собирать, обобщать и оценивать актуальную теоретическую и эмпирическую информацию о правовом регулировании финансового контроля;

- умеет разрабатывать и обосновывать оригинальные идеи в процессе осуществления научных изысканий по проблемам финансового контроля;

- умеет облекать результаты собственного научного исследования в форму определенной научной работы.

В результате освоения дисциплины у студентов должны сформироваться устойчивые способности: квалифицированно проводить самостоятельную научную работу в определенной сфере юриспруденции; анализировать, обобщать, оценивать актуальность и перспективность проблематики, результаты научно-теоретических исследований в области финансового контроля; формулировать и обосновывать оригинальные научные идеи и выводы.

1.3 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Проблемы финансового контроля» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины» учебного плана, Дисциплины (модули) по выбору 2 (ДВ.2).

Для успешного освоения дисциплины студентам необходимы знания, полученные в процессе обучения по программам бакалавриата и специалитета «Проблемы налогового права», «Конституционно-правовое регулирование управленческой и финансовой деятельности», «Проблемы контроля (надзора) в государственном управлении»

Знания, умения и приобретенные компетенции будут использованы при проведении научно-исследовательской работы, при прохождении производственной практики, при подготовке к итоговой государственной аттестации и подготовке выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации).

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
ПК-4 Способен квалифицированно проводить самостоятельную научную работу в определенной сфере юриспруденции; анализировать, обобщать, оценивать актуальность и перспективность проблематики, результаты научно-теоретических исследований в области права; формулировать и обосновывать оригинальные научные идеи и выводы	
ИПК – 4.1. Определяет актуальное и перспективное направление научных изысканий в соответствующей сфере юриспруденции; формирует цель и задачи научной работы, выделяя ее базовые составляющие.	ИПК - 4.1.3-1. Знает актуальные и перспективные направления научных изысканий в области правового регулирования финансового контроля, алгоритм формирования цели и задач научной работы.
	ИПК - 4.1.У-1. Умеет выявлять актуальное и перспективное направление научных изысканий в области правового регулирования финансового контроля; формировать цель и задачи научной работы, выделять ее базовые составляющие.
ИПК – 4.2. Осуществляет поиск научной правовой информации для решения поставленных задач; собирает, обобщает и оценивает актуальную теоретическую и эмпирическую правовую информацию	ИПК-4.2.3-1. Знает средства и способы поиска научной правовой информации для решения задач совершенствования финансово-контрольных правоотношений.
	ИПК - 4.2.У-1. Умеет осуществлять поиск научной правовой информации для решения поставленных задач; собирать, обобщать и оценивать актуальную теоретическую и эмпирическую информацию о правовом регулировании финансового контроля.
ИПК – 4.3. Представляет результаты собственного научного исследования путем разработки и обоснования оригинальных идей и облечения их в форму определенной научной работы.	ИПК – 4.3.У-1. Умеет разрабатывать и обосновывать оригинальные идеи в процессе осуществления научных изысканий в процессе осуществления научных изысканий по проблемам финансового контроля.
	ИПК – 4.3.У-2. Умеет облекать результаты собственного научного исследования в форму определенной научной работы.

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. Структура и содержание дисциплины

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет: для ОФО 3 зачетные единицы (108 часов), для ЗФО 3 зачетные единицы (108 часов), их распределение по видам работ представлено в таблице

Виды работ	Всего часов	Форма обучения	
		очная	заочная
	ОФО/ЗФО	3 семестр (часы)	2 семестр (часы)
Контактная работа, в том числе:	34,2/14,2	34,2	14,2
Аудиторные занятия (всего):	34/14	34	14
занятия лекционного типа	16/6	16	6
занятия семинарского типа (практические занятия)	18/8	18	8
Иная контактная работа:	0,2/0,2	0,2	0,2

Контроль самостоятельной работы (КСР)	-/-	-	-
Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2/0,2	0,2	0,2
Самостоятельная работа, в том числе:	73,8/90	73,8	90
Контрольная работа	-	-	-
Реферат/эссе (подготовка)	20/30	20	30
Самостоятельное изучение разделов, самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала, материалов учебной, научной и нормативной литературы, подготовка к практическим занятиям, устному опросу, дискуссии, решению задач, написание доклада, сообщения)	30/30	30	30
Подготовка к текущему контролю	23,8/30	23,8	30
Контроль:			
Подготовка к зачету	-/3,8	-	3,8
Общая трудоемкость	час.	108/108	108
	в том числе контактная работа	34,2/14,2	34,2

2.2 Содержание дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Темы дисциплины, изучаемые в 3 семестре (2 курсе) (очная форма обучения)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Финансовый контроль: понятие, виды, функции, правовое регулирование	18	4	2	-	12
2.	Система органов, осуществляющих финансовый контроль	18	2	4	-	12
3.	Методы финансового контроля	16	2	2	-	12
4.	Проблемы финансового контроля в сфере формирования и распределения публичных денежных фондов	20	4	4	-	12
5.	Финансовый контроль банковской деятельности и операций с денежными средствами	19,8	2	4	-	13,8
6.	Правовое регулирование негосударственного финансового контроля	16	2	2	-	12
	ИТОГО по разделам дисциплины	107,8	16	18	-	73,8
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	-	-	-	-	-
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2	-	-	-	-
	Подготовка к текущему контролю	-	-	-	-	-
	Общая трудоемкость по дисциплине	108	-	-	-	-

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 4 семестре (2 курсе) (заочная форма обучения)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	

1.	Финансовый контроль: понятие, виды, функции, правовое регулирование	18	2	2	-	14
2.	Система органов, осуществляющих финансовый контроль	18	-	2	-	16
3.	Методы финансового контроля	18	-	2	-	16
4.	Проблемы финансового контроля в сфере формирования и распределения публичных денежных фондов	16	2	-	-	14
5.	Финансовый контроль банковской деятельности и операций с денежными средствами	16	2	-	-	14
6.	Правовое регулирование негосударственного финансового контроля	18	-	2	-	16
<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>		104	6	8	-	90
Контроль самостоятельной работы (КСР)		3,8	-	-	-	-
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,2	-	-	-	-
Подготовка к текущему контролю		-	-	-	-	-
Общая трудоемкость по дисциплине		108	-	-	-	-

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

2.3 Содержание тем дисциплины

2.3.1 Занятия лекционного типа (очная форма обучения)

№	Наименование темы	Содержание темы	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Финансовый контроль: понятие, виды, функции, правовое регулирование	1. Понятие финансового контроля. Соотношение контроля и надзора. Функции финансового контроля. 2. Принципы осуществления финансового контроля. 3. Основные направления (содержание) финансового контроля. Роль финансового контроля в социально-экономических преобразованиях. 4. Финансовая дисциплина. 5. Виды финансового контроля (в зависимости от времени проведения; от субъектов проведения; по сферам финансовой деятельности, по форме проведения и др.). 6. Институт финансового контроля в системе финансового права.	УО, Р
2.	Система органов, осуществляющих финансовый контроль	1. Органы общей компетенции, осуществляющие финансовый контроль: Президент РФ. Государственная Дума и Совет Федерации Федерального Собрания РФ. Правительство РФ. 2. Счетная палата РФ – орган высшего финансового контроля в РФ (порядок образования, полномочия, формы деятельности). Контрольно-счетные органы субъектов РФ и муниципальных образований. 3. Компетенция представительных и исполнительных органов субъектов РФ и муниципальных образований в области финансового контроля.	УО, Р

		<p>4. Органы специальной компетенции, осуществляющие финансовый контроль: Министерство финансов РФ, Федеральное казначейство, Федеральная налоговая служба, Федеральная служба по финансовому мониторингу. Финансовые органы субъектов РФ и муниципальных образований</p> <p>5. Полномочия Центрального Банка (Банка России) и кредитных организаций в сфере финансового контроля.</p> <p>6. Финансовый контроль таможенных органов.</p>	
3.	Методы финансового контроля	<p>1. Понятие методов финансового контроля. Документальный и фактический финансовый контроль.</p> <p>2. Понятие и виды проверок: тематические и документальные; камеральные и выездные, плановые и внеплановые; встречные проверки; перепроверки.</p> <p>3. Ревизия: понятие, значение. Виды ревизий: документальные и фактические, полные и выборочные, комплексные и тематические.</p> <p>4. Права и обязанности ревизоров.</p> <p>5. Акт ревизии: структура, содержание, значение, порядок обжалования.</p> <p>6. Инвентаризация как метод финансового контроля: правовое регулирование, основания и порядок проведения. Наблюдение, обследование, анкетирование, анализ и др. методы финансового контроля.</p>	УО, Р
4.	Проблемы финансового контроля в сфере формирования и распределения публичных денежных фондов	<p>1. Понятие и значение финансового контроля в сфере формирования и распределения публичных денежных фондов.</p> <p>2. Правовое обеспечение финансового контроля в сфере формирования и распределения публичных денежных фондов.</p> <p>3. Органы, осуществляющие финансовый контроль в сфере формирования и распределения публичных денежных фондов, их компетенция. Финансово-контрольные полномочия участников бюджетного процесса.</p> <p>4. Внутренний финансовый аудит. Стандарты внутреннего финансового аудита. Внутренний финансовый мониторинг.</p> <p>5. Права должностных лиц налоговых органов при проведении проверок налогоплательщиков. Налоговый мониторинг.</p> <p>6. Проблемы повышения эффективности мероприятий финансового контроля в сфере формирования и распределения публичных денежных фондов.</p>	УО, Р
5.	Финансовый контроль банковской	<p>1. Понятие, формы и методы банковского контроля.</p>	УО, Р

	деятельности и операций с денежными средствами	<p>2. Банк России – орган банковского регулирования и надзора за деятельностью кредитных организаций (банковских групп). Надзорные и регулирующие функции ЦБ РФ.</p> <p>3. Проверки кредитных организаций и их филиалов. Меры ответственности, применяемые ЦБ РФ к кредитным организациям. Отзыв лицензии: порядок и последствия отзыва.</p> <p>4. Контроль в сфере наличного и безналичного денежного обращения.</p> <p>5. Валютное регулирование и валютный контроль: понятие, соотношение. Формы валютного контроля.</p> <p>6. Органы и агенты валютного контроля: правовой статус, полномочия. Ответственность за нарушение валютного законодательства.</p>	
6.	Правовое регулирование негосударственного финансового контроля	<p>1. Значение и виды негосударственного финансового контроля.</p> <p>2. Понятие, формы и методы внутрихозяйственного финансового контроля. Правовое регулирование внутрихозяйственного финансового контроля.</p> <p>3. Значение бухгалтерского учета; ответственность руководителей и главных бухгалтеров за организацию бухгалтерского учета на предприятиях.</p> <p>4. Аудиторский контроль - независимый вневедомственный контроль. Правовое регулирование аудиторской деятельности в Российской Федерации; стандарты аудиторской деятельности.</p> <p>5. Виды аудиторского контроля. Принципы аудиторской деятельности. Ответственность аудиторов и аудиторских фирм.</p> <p>6. Общественный финансовый контроль: понятие, содержание, правовое регулирование.</p>	УО, Р

Примечание: УО – устный опрос, Р – написание реферата, РП – написание реферата с презентацией, С – сообщение, Т- тестирование

2.3.3. Занятия лекционного типа (заочная форма обучения)

№	Наименование темы	Содержание темы	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Финансовый контроль: понятие, виды, правовое регулирование	<p>1. Понятие финансового контроля. Соотношение контроля и надзора. Функции финансового контроля.</p> <p>2. Принципы осуществления финансового контроля.</p> <p>3. Основные направления (содержание) финансового контроля. Роль финансового контроля в социально-экономических</p>	УО, Р

		<p>преобразованиях.</p> <p>4. Финансовая дисциплина.</p> <p>5. Виды финансового контроля (в зависимости от времени проведения; от субъектов проведения; по сферам финансовой деятельности, по форме проведения и др.).</p> <p>6. Институт финансового контроля в системе финансового права.</p>	
2.	Проблемы финансового контроля в сфере формирования и распределения публичных денежных фондов	<p>1. Понятие и значение финансового контроля в сфере формирования и распределения публичных денежных фондов.</p> <p>2. Правовое обеспечение финансового контроля в сфере формирования и распределения публичных денежных фондов.</p> <p>3. Органы, осуществляющие финансовый контроль в сфере формирования и распределения публичных денежных фондов, их компетенция. Финансово-контрольные полномочия участников бюджетного процесса.</p> <p>4. Внутренний финансовый аудит. Стандарты внутреннего финансового аудита. Внутренний финансовый мониторинг.</p> <p>5. Права должностных лиц налоговых органов при проведении проверок налогоплательщиков. Налоговый мониторинг.</p> <p>6. Проблемы повышения эффективности мероприятий финансового контроля в сфере формирования и распределения публичных денежных фондов.</p>	УО, Р
3.	Финансовый контроль банковской деятельности и операций с денежными средствами	<p>1. Понятие, формы и методы банковского контроля.</p> <p>2. Банк России – орган банковского регулирования и надзора за деятельностью кредитных организаций (банковских групп). Надзорные и регулирующие функции ЦБ РФ.</p> <p>3. Проверки кредитных организаций и их филиалов. Меры ответственности, применяемые ЦБ РФ к кредитным организациям. Отзыв лицензии: порядок и последствия отзыва.</p> <p>4. Контроль в сфере наличного и безналичного денежного обращения.</p> <p>5. Валютное регулирование и валютный контроль: понятие, соотношение. Формы валютного контроля.</p> <p>6. Органы и агенты валютного контроля: правовой статус, полномочия. Ответственность за нарушение валютного законодательства.</p>	УО, Р

Примечание: УО – устный опрос, Р – написание реферата, РП – написание реферата с презентацией, С – сообщение, Т- тестирование

2.3.2 Занятия семинарского типа (практические занятия). Очная форма обучения

№	Наименование темы	Тематика занятий	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1	Финансовый контроль: понятие, виды, функции, правовое регулирование	1. Понятие, функции финансового контроля. принципы финансового контроля. 2. Основные направления (содержание) финансового контроля. 3. Виды финансового контроля. 4. Особенности правового регулирования финансово-контрольных отношений	Вопросы для устного опроса по теме, Т, Р, РЗ
2	Система органов, осуществляющих финансовый контроль	1. Органы общей компетенции, осуществляющие финансовый контроль. 2. Счетная палата РФ – орган высшего финансового контроля в РФ. 3. Органы специальной компетенции, осуществляющие финансовый контроль. 4. Полномочия Центрального банка (Банка России) в сфере финансового контроля.	Вопросы для устного опроса по теме, Р, РЗ
3	Методы финансового контроля	1. Понятие и классификация методов финансового контроля. 2. Понятие и виды проверок. 3. Ревизия как метод финансового контроля. Права и обязанности ревизоров. 4. Методика проведения ревизий и оформление их результатов.	Вопросы для устного опроса по теме, РЗ, Р
4	Проблемы финансового контроля в сфере формирования и распределения публичных денежных фондов	1. Понятие и значение финансового контроля в сфере формирования и распределения публичных денежных фондов. 2. Правовое обеспечение финансового контроля в сфере формирования и распределения публичных денежных фондов. 3. Финансово-контрольные полномочия участников бюджетного процесса. 4. Права должностных лиц налоговых органов при проведении проверок налогоплательщиков. 5. Налоговый мониторинг.	Вопросы для устного опроса по теме, РЗ, Р, Д
5	Финансовый контроль банковской деятельности и операций с денежными средствами	1. Понятие, формы и методы банковского контроля. 2. Контрольно-надзорные функции ЦБ РФ. 3. Контроль в сфере наличного и безналичного денежного обращения. 4. Валютное регулирование и валютный контроль: понятие, соотношение. 5. Органы и агенты валютного контроля: правовой статус, полномочия.	Вопросы для устного опроса по теме, РЗ, Р
6	Правовое регулирование негосударственного финансового	1. Значение и виды негосударственного финансового контроля. 2. Правовое регулирование внутрихозяйственного финансового контроля.	Вопросы для устного опроса по теме, РЗ, Р

	контроля	3. Аудиторский контроль - независимый вневедомственный контроль. Виды аудиторского контроля. 4. Принципы аудиторской деятельности. Ответственность аудиторов и аудиторских фирм. 5. Общественный финансовый контроль: понятие, содержание, правовое регулирование	
--	----------	---	--

2.3.4. Занятия семинарского типа (практические занятия). Заочная форма обучения

№	Наименование темы	Тематика занятий	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Финансовый контроль: понятие, виды, функции, правовое регулирование	1. Понятие, функции финансового контроля. принципы финансового контроля. 2. Основные направления (содержание) финансового контроля. 3. Виды финансового контроля. 4. Особенности правового регулирования финансово-контрольных отношений	Вопросы для устного опроса по теме, Т, Р, РЗ
2.	Система органов, осуществляющих финансовый контроль	1. Органы общей компетенции, осуществляющие финансовый контроль. 2. Счетная палата РФ – орган высшего финансового контроля в РФ. 3. Органы специальной компетенции, осуществляющие финансовый контроль. 4. Полномочия Центрального банка (Банка России) в сфере финансового контроля.	Вопросы для устного опроса по теме, РЗ, Р
3.	Методы финансового контроля	1. Понятие и классификация методов финансового контроля. 2. Понятие и виды проверок. 3. Ревизия как метод финансового контроля. Права и обязанности ревизоров. 4. Методика проведения ревизий и оформление их результатов.	Вопросы для устного опроса по теме, РЗ, Р, Д
4.	Правовое регулирование негосударственного финансового контроля	1. Значение и виды негосударственного финансового контроля. 2. Правовое регулирование внутрихозяйственного финансового контроля. 3. Аудиторский контроль - независимый вневедомственный контроль. Виды аудиторского контроля. 4. Принципы аудиторской деятельности. Ответственность аудиторов и аудиторских фирм. 5. Общественный финансовый контроль: понятие, содержание, правовое регулирование	Вопросы для устного опроса по теме, РЗ, Р

Написание реферата (Р), написание доклада (Д), эссе (Э), тестирование (Т), решение задач (РЗ), дискуссия (Д).

При изучении дисциплины могут применяться элементы электронного обучения, дистанционные образовательные технологии в соответствии с ФГОС ВО.

2.3.5 Примерная тематика курсовых работ (проектов)

Курсовые работы - не предусмотрены.

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	Проработка учебного (теоретического) материала	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры конституционного и административного права, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой конституционного и административного права протокол № 9 от 29.03.2022 г.
2	Выполнение реферата, реферата с презентацией, эссе	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры конституционного и административного права, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой конституционного и административного права протокол № 9 от 29.03.2022 г.
3	Подготовка и проведение дискуссии	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры конституционного и административного права, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой конституционного и административного права протокол № 9 от 29.03.2022 г.
4	Подготовка к решению задач	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры конституционного и административного права, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой конституционного и административного права протокол № 9 от 29.03.2022 г.
5	Подготовка и проведение тестирования	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры конституционного и административного права, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой конституционного и административного права протокол № 9 от 29.03.2022 г.
6	Подготовка к текущему контролю	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры конституционного и административного права, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой конституционного и административного права протокол № 9 от 29.03.2022 г.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,

– в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины «Проблемы финансового контроля»

При изучении дисциплины «Проблемы финансового контроля» применяются такие образовательные технологии, используемые при реализации различных видов учебной работы, как лекция-визуализация.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины «Проблемы финансового контроля».

Оценочные средства включает контрольные материалы для проведения текущего контроля в форме тестовых заданий, рефератов по проблемным вопросам, разноуровневых заданий, ситуационных задач и промежуточной аттестации в форме вопросов к зачету.

Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п/п	Код и наименование индикатора	Результаты обучения	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1	ИПК– 4.1. Определяет актуальное и перспективное направление научных изысканий в соответствующей сфере юриспруденции; формирует цель и задачи научной работы, выделяя ее базовые составляющие	ИПК - 4.1.3-1. Знает актуальные и перспективные направления научных изысканий в области правового регулирования финансового контроля, алгоритм формирования цели и задач научной работы. ИПК - 4.1.У-1. Умеет выявлять актуальное и перспективное направление научных изысканий в области правового регулирования финансового контроля; формировать цель и задачи научной работы, выделять ее базовые составляющие.	Вопросы для устного (письменного) опроса по теме, подготовка реферата, тестирование, выполнение заданий, решение задач	Вопрос на зачете 1-3, 5-9, 13-16
2	ИПК – 4.2. Осуществляет поиск научной правовой информации для решения поставленных задач; собирает, обобщает и оценивает актуальную теоретическую и эмпирическую правовую информацию.	ИПК-4.2.3-1. Знает средства и способы поиска научной правовой информации для решения задач совершенствования финансово-контрольных правоотношений. ИПК - 4.2.У-1. Умеет осуществлять поиск научной правовой	Вопросы для устного (письменного) опроса по теме, подготовка реферата, выполнение заданий, решение задач	Вопрос на зачете 10, 12, 50

		информации для решения поставленных задач; собирать, обобщать и оценивать актуальную теоретическую и эмпирическую информацию о правовом регулировании финансового контроля.		
3	ИПК – 4.3. Представляет результаты собственного научного исследования путем разработки и обоснования оригинальных идей и облечения их в форму определенной научной работы.	ИПК – 4.3.У-1. Умеет разрабатывать и обосновывать оригинальные идеи в процессе осуществления научных изысканий в процессе осуществления научных изысканий по проблемам финансового контроля. ИПК – 4.3.У-2. Умеет облекать результаты собственного научного исследования в форму определенной научной работы.	Вопросы для устного (письменного) опроса по теме, подготовка реферата, выполнение заданий, решение задач	Вопрос на зачете 8-11, 45-48

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Тема 1. Финансовый контроль: понятие, виды, функции, правовое регулирование

1. Понятие, функции финансового контроля. Принципы финансового контроля.
2. Основные направления (содержание) финансового контроля.
3. Виды финансового контроля.
4. Особенности правового регулирования финансово-контрольных отношений.

Задачи и задания

№ 1. Укажите нормы Конституции РФ 1993 г., закрепляющие основы осуществления государственного и муниципального финансового контроля.

№ 2. Определите соотношение понятий «государственный контроль», «государственный надзор», «финансовый контроль», «государственный финансовый контроль».

№ 3. Проанализируйте Федеральный закон от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Федеральный закон от 31.07.2020 № 247-ФЗ «Об обязательных требованиях в Российской Федерации» и Федеральный закон от 08.06.2020 № 168-ФЗ «О едином федеральном информационном регистре, содержащем сведения о населении РФ». Перечислите наиболее существенные изменения правового регулирования системы государственного контроля и надзора, внесенные указанными актами.

№ 4. Перечислите основные нормативные правовые акты, в которых регламентируется осуществление: а) государственного финансового контроля; б) муниципального финансового контроля; в) внутриведомственного финансового контроля.

№ 5. В зависимости от времени проведения выделяют предварительный, текущий и последующий финансовый контроль. Укажите и обоснуйте, какой вид контроля осуществляет:

- 1) Счетная палата РФ;
- 2) Министерство финансов РФ;
- 3) Центральный Банк РФ.

№ 6. Из научной и учебной литературы приведите не менее трех подходов к определению места института финансового контроля в системе финансового права. Результаты оформите с соблюдением требований ГОСТ 7.1-2003 Межгосударственный стандарт Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления и ГОСТ Р 7.05-2008 Национальный стандарт Российской Федерации Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления.

Темы рефератов

1. Проблемы реформирования государственного финансового контроля в Российской Федерации.
2. Универсальные принципы финансового контроля.
3. Прикладные принципы финансового контроля.
4. Международно-правовые основы финансового контроля.
5. Соотношение финансового контроля и финансового мониторинга.

Тесты к теме

1. Под финансовой дисциплиной понимается:
А) учебная дисциплина, изучаемая студентами экономической специальности;
Б) строгое соблюдение норм финансового права;
В) строгое соблюдение приказов и предписаний вышестоящих финансовых органов.
Г) предмет правового регулирования института финансового контроля
2. Финансовый контроль осуществляется:
А) Федеральной налоговой службой
Б) Федеральным казначейством
В) Главным бухгалтером организации
Г) Саморегулируемой организацией аудиторов
3. Принципом финансового контроля является:
А) непрерывность;
Б) объективность
В) профессионализм
Г) логичность
4. Государственный финансовый контроль подразделяется на:
А) предварительный и последующий;

- Б) фактический и документальный;
- В) общегосударственный и ведомственный;
- Г) обязательный и добровольный.

5. По сфере общественных отношений финансовый контроль бывает:

- А) внутренний
- Б) внешний;
- В) первоначальный;
- Г) бюджетный.

Тема 2. Система органов, осуществляющих финансовый контроль

1. Органы общей компетенции, осуществляющие финансовый контроль.
2. Счетная палата РФ – орган высшего финансового контроля в РФ.
3. Органы специальной компетенции, осуществляющие финансовый контроль.
4. Полномочия Центрального банка (Банка России) в сфере финансового контроля.

Задачи и задания

№ 1. Раскройте компетенцию представительных и исполнительных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований в области финансового контроля.

№ 2. Назовите правовые основы деятельности контрольно-счетных органов субъектов РФ и муниципальных образований

№ 3. Сравните основания вынесения и правовое значение представлений и предписаний органов государственного (муниципального) финансового контроля. Результат оформите в виде таблицы.

№ 4. Перечислите основные полномочия финансового органа субъекта РФ или муниципального образования, в котором проживаете.

№ 5. По результатам проверки исполнения бюджета субъектом Российской Федерации, проведенной Счетной Палатой РФ, выявлены следующие нарушения:

- нецелевое использование денежных средств, выделенных из вышестоящего бюджета;
- несвоевременное перечисление, а в некоторых случаях неполное перечисление обязательных платежей в вышестоящий бюджет;
- нарушение графиков представления отчетности об исполнении бюджета;
- размещение бюджетных средств на депозитных счетах коммерческих банков.

Укажите, какие действия обязана осуществить Счетная палата. Определите вид и меры ответственности.

№ 6. Укажите правовые основы деятельности в области финансового контроля:

- 1) Счетной палаты РФ;
- 2) Федеральной налоговой службы;
- 3) Федерального казначейства РФ.

№ 7. На пленарном заседании Государственной Думы РФ был рассмотрен проект федерального бюджета, а также отчет об исполнении федерального бюджета за прошлый год. Является ли данная деятельность публичным финансовым контролем?

№ 8. Областная дума А-ской области выступила с законодательной инициативой и внесла в Государственную Думу законопроекты: 1) об увеличении финансирования из федерального бюджета ряда социальных программ; 2) о применении льготных ставок налога на добавленную стоимости в размере 0 процентов для отдельных видов социально-значимых товаров; 3) о внесении изменений и дополнений в НК РФ в части упорядочения налогового контроля. Требуют ли названные законопроекты экспертизы в Счетной палате РФ?

№ 9. Коммерческое предприятие получило из регионального бюджета средства в качестве инвестиций для расширения и модернизации производства и создания новых рабочих мест, однако израсходовало часть бюджетных средств на выплату заработной платы своим работникам и уплату налогов. Счетная палата РФ, узнав об этом, приняла решение о наложении санкций на руководство предприятия. Правомерны ли действия Счетной палаты РФ? Какие хозяйствующие субъекты вправе проверять Счетная палата РФ и каковы ее полномочия по наложению санкций в результате выявления нарушений?

№ 10. Дайте характеристику финансово-контрольным полномочиям Росфинмониторинга с обоснованием и ссылкой на нормативные правовые акты по следующей схеме.

1. Место в системе органов государственной власти
2. Виды контрольно-надзорных полномочий (по различным классификациям) с примерами
3. Формы финансового контроля
4. Санкции, которые вправе применять к нарушителям.

Темы рефератов

1. Система и статус органов муниципального финансового контроля.
2. Правовое регулирование деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации (на примере Краснодарского края).
3. Формы взаимодействия органов финансового контроля.
4. Парламентский финансовый контроль: российский и зарубежный опыт.

Тема 3. Методы финансового контроля

1. Понятие и классификация методов финансового контроля.
2. Понятие и виды проверок.
3. Ревизия как метод финансового контроля. Права и обязанности ревизоров.
4. Методика проведения ревизий и оформление их результатов.

Задачи и задания

№ 1. Выпишите из научной и учебной литературные не менее трех классификаций видов финансового контроля. Результаты оформите с соблюдением требований ГОСТ 7.1-2003 Межгосударственный стандарт Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления и ГОСТ Р 7.05-2008 Национальный стандарт Российской Федерации Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления.

№ 2. Составьте план ревизии хозяйствующего субъекта. Какие структурные части он должен включать?

№ 3. Проведите сравнительный анализ проверки и ревизии. Результаты отразите в таблице.

№ 4. Выпишите из научных источников определение ревизии, проверки, обследования, инвентаризации.

№ 5. Составьте схему правовых источников, регулирующих ревизионную деятельность.

№ 6. Составьте глоссарий к вопросу «Понятие и виды проверок».

№ 7. Общественная организация пчеловодов решила проверить правильность установления цен пчеловодами на свою продукцию. Имеет ли она на это право? Какими методами и способами это можно осуществить?

№ 8. Руководитель ООО «Нави» стал замечать, что главный бухгалтер периодически перечисляет часть денежных средств на счета незнакомых ему организаций и объясняет это производственной необходимостью. Подскажите руководителю, какой вид контроля ему выбрать.

№ 9. Руководитель ООО «Нави» принял решение пригласить ревизора для проведения ревизии финансово-хозяйственной деятельности за год. Нужно ли ему с кем-то согласовать свои действия? За счет каких источников финансирования будет оплачен труд ревизора?

№ 10. Руководитель ООО, которое является непубличной компанией, для привлечения инвесторов должен иметь представление о финансовом положении своей компании и поэтому стоит перед выбором: провести ревизию финансово-хозяйственной деятельности или аудит. Посоветуйте руководителю, что ему выбрать.

Темы рефератов

1. Отличия ревизий по требованию правоохранительных органов от плановых ревизий.
2. Административная и уголовная ответственность ревизоров.
3. Профессиональная этика ревизоров.
4. Эволюция методов финансового контроля в условиях цифровизации экономики.

Тема 4. Проблемы финансового контроля в сфере формирования и распределения публичных денежных фондов

1. Понятие и значение финансового контроля в сфере в сфере формирования и распределения публичных денежных фондов.
2. Правовое обеспечение финансового контроля в сфере формирования и распределения публичных денежных фондов.
3. Финансово-контрольные полномочия участников бюджетного процесса.
4. Права должностных лиц налоговых органов при проведении проверок налогоплательщиков.

Задачи и задания

№ 1. Изучите отчет об исполнении:

- 1) федерального бюджета;
- 2) бюджета Краснодарского края;
- 3) бюджета г. Краснодара.

Выделите наиболее типичные нарушения бюджетного законодательства. Оформите в виде таблицы.

№ 2. Дайте характеристику финансово-контрольным полномочиям Федерального казначейства РФ с обоснованием и ссылкой на нормативные правовые акты по следующей схеме.

1. Место в системе органов государственной власти
2. Виды контрольно-надзорных полномочий (по различным классификациям) с примерами
3. Формы финансового контроля
4. Санкции, которые вправе применять к нарушителям.

№ 3. Дайте характеристику финансово-контрольным полномочиям Федеральной налоговой службы РФ с обоснованием и ссылкой на нормативные правовые акты по следующей схеме.

1. Место в системе органов государственной власти
2. Виды контрольно-надзорных полномочий (по различным классификациям) с примерами
3. Формы финансового контроля
4. Санкции, которые вправе применять к нарушителям.

№ 4. Контрольное управление Президента РФ провело проверку соблюдения налогового законодательства госкорпорацией, по результатам которой руководителю корпорации было направлено предписание об устранении выявленных нарушений налогового законодательства. В ответ на предписание госкорпорация возразила, что Контрольное управление не вправе самостоятельно проводить проверку соблюдения налогового законодательства, а может лишь с привлечением сотрудников ФНС России. Оцените действия и аргументы сторон.

№ 5. УФНС России по субъекту федерации направило комиссию в Арбитражный суд субъекта для проверки полноты уплаты государственной пошлины и правильности предоставления отсрочек по ее уплате. Председатель Арбитражного суда субъекта отказался допустить комиссию, мотивируя это тем, что суд в России независим и не подотчетен никакой другой ветви власти. Оцените правомерность позиции председателя суда.

№ 6. В ходе проверки на предмет использования субъектом РФ средств федерального бюджета, предоставленных ему на возмещение части затрат сельхозпроизводителей, орган финансового контроля выявил факт недостижения показателей результативности предоставления субсидий и выдал Министерству сельского хозяйства субъекта РФ представление с требованием устранить нарушение (ГРБС). Правомерно ли данное решение?

№ 7. В ходе проведения налоговым органом выездной налоговой проверки предприятия была выявлена неполная уплата сумм налога на прибыль за 2020г. По результатам проверки был составлен акт от 02.03.2022г.

23.03.2022 г. заместителем руководителя налоговой инспекции вынесено постановление о привлечении к налоговой ответственности в соответствии с п.1 ст. 122 Налогового кодекса РФ. Расчет пени, указанный в постановлении, был произведен на дату вынесения данного постановления. На какую дату производится расчет пени, указываемой в постановлении о привлечении к налоговой ответственности? В каком порядке и в каком размере начисляется пеня за задержку уплаты налога? Является ли пеня санкцией за нарушение налогового законодательства? Составьте проект жалобы в налоговый орган на перерасчет размена пени¹.

№ 8. В ходе проведения камеральной проверки налогоплательщика было выявлено нарушение, выразившееся в неполной уплате сумм налога в результате занижения налогооблагаемой базы. Решением начальника налогового органа налогоплательщик был привлечен к ответственности по ст. 122 Налогового кодекса РФ. Действия налогового органа налогоплательщик считает незаконными, обосновывая свою позицию тем, что, согласно п. 5 ст. 88 Налогового кодекса РФ, по результатам камеральной проверки могут быть взысканы лишь суммы налога и пени, но не штрафы. Оцените правомерность действий налогового органа. Составьте проект жалобы на действия налогового органа.

№ 9. В результате возникшей задолженности перед бюджетом налоговыми органами было произведено взыскание налога за счет имущества - готовой продукции, при наличии денежных средств в кассе предприятия и легкового автотранспорта. Оцените правомерность действий налоговых органов. Составьте проект жалобы на действия налогового органа.

№ 10. На предприятии в ходе налоговой проверки были выявлены грубые нарушения правил учета доходов и расходов и объектов налогообложения, повлекшие неполную уплату ряда налогов. Укажите порядок применения к предприятию штрафных санкций. Составьте проект протокола и о привлечении к налоговой ответственности.

Темы для дискуссии

1. Ответственность за нарушение бюджетного законодательства: понятие, основание применения; позиция в науке российского права о ее месте в системе юридической ответственности

2. Финансовый контроль в сфере формирования и распределения публичных денежных фондов как система взаимодействия государственного и общественного механизмов, институтов государства и гражданского общества.

¹https://www.nalog.ru/html/sites/www.new.nalog.ru/docs/broshury/dosud_brochure_final_i.pdf

Темы рефератов

1. Современное состояние налогового контроля в сфере учета организаций и физических лиц.
2. Защита прав налогоплательщиков при проведении мероприятий налогового контроля.
3. Проблемы выявления и пресечения коррупционного поведения должностных лиц при проведении мероприятий налогового контроля.
4. Цифровизация финансового контроля в сфере формирования и распределения публичных денежных фондов.

Тема 5. Финансовый контроль банковской деятельности и операций с денежными средствами

1. Понятие, формы и методы банковского контроля.
2. Банк России – орган банковского регулирования и надзора за деятельностью кредитных организаций (банковских групп). Надзорные и регулирующие функции ЦБ РФ.
3. Проверки кредитных организаций и их филиалов. Меры ответственности, применяемые ЦБ РФ к кредитным организациям. Отзыв лицензии: порядок и последствия отзыва.
4. Контроль в сфере наличного и безналичного денежного обращения.
5. Валютное регулирование и валютный контроль: понятие, соотношение. Формы валютного контроля.
6. Органы и агенты валютного контроля: правовой статус, полномочия. Ответственность за нарушение валютного законодательства.

Задачи и задания

№ 1. Дайте характеристику финансово-контрольным полномочиям Банка России с обоснованием и ссылкой на нормативные правовые акты по следующей схеме:

1. Место в системе органов государственной власти
2. Виды контрольно-надзорных полномочий (по различным классификациям) с примерами
3. Формы финансового контроля
4. Санкции, которые вправе применять к нарушителям.

№ 2. Определите основания административной ответственности участников банковских правоотношений за нарушение действующего законодательства.

№ 3. В рамках осуществления внутреннего контроля в целях противодействия легализации доходов, полученных преступным путем, банк выявил беспроцентный заем между директором и обществом. Банк не сообщил об этом договоре в Росфинмониторинг, посчитав, что отсутствуют подозрения в том, что заем совершен в целях противодействия легализации доходов. Правомерны ли действия банка?

№ 4. Центральный банк РФ (ЦБ РФ) предъявил иск в арбитражный суд о признании несостоятельным (банкротом) коммерческого банка. Возражая против предъявленных требований, ответчик заявил, что ЦБ РФ правомочен только отзываться лицензии на совершение банковских операций, а ставить вопрос о признании коммерческого банка банкротом он не вправе. Кроме того, в нарушении ст. 4 Арбитражно-процессуального кодекса РФ, ЦБ РФ не принял меры по непосредственному урегулированию спора перед обращением в арбитражный суд. Оцените правомерность исковых требований ЦБ РФ и возражений коммерческого банка. Предложите вариант решения суда.

№ 5. При проведении проверки соблюдения кассовой дисциплины было обнаружено нарушение соблюдения порядка оприходования наличности в кассу. Неоприходованная

сумма составила 134000 руб. Какие меры ответственности будут применены к нарушителю?

№ 6. При проведении проверки соблюдения кассовой дисциплины было обнаружено нарушение правил расчетов в наличной форме между юридическими лицами. Сумма одного платежа, совершенного 20 декабря, составила 182000 руб. Какие меры ответственности будут применены к нарушителю?

№ 7. Брокерская компания - резидент, не имеющая валютной лицензии, заключает договоры купли-продажи ценных бумаг российских эмитентов, предусматривающие расчеты в валюте, действуя от лица компании - нерезидента на основании договора поручения. Оцените правомерность ситуации.

№ 8. Дайте характеристику финансово-контрольным полномочиям Росфинмониторинга с обоснованием и ссылкой на нормативные правовые акты по следующей схеме.

1. Место в системе органов государственной власти
2. Виды контрольно-надзорных полномочий (по различным классификациям) с примерами
3. Формы финансового контроля
4. Санкции, которые вправе применять к нарушителям.

№ 9. Раскройте взаимосвязь валютного контроля и контроля за легализацией капиталов, полученных незаконным путем.

№ 10. Назовите основные составы правонарушений валютного законодательства. Поясните, нормами каких отраслей права они регулируются, каковы меры ответственности за их совершение. Определите основания административной ответственности участников валютных правоотношений за нарушение валютного законодательства.

Темы рефератов

1. Микрофинансовые организации: особенности правового статуса и опыт функционирования.
2. Сбербанк России: история создания, характеристика правового статуса.
3. Государственная корпорация развития "ВЭБ.РФ": история создания, особенности правового статуса.
4. Поведенческий банковский надзор: особенности правовой модели.

Тема 6. Правовое регулирование негосударственного финансового контроля

1. Значение и виды негосударственного финансового контроля.
2. Правовое регулирование внутрихозяйственного финансового контроля.
3. Аудиторский контроль - независимый вневедомственный контроль. Виды аудиторского контроля.
4. Принципы аудиторской деятельности. Ответственность аудиторов и аудиторских фирм.
5. Общественный финансовый контроль: понятие, содержание, правовое регулирование.

Задачи и задания

№ 1. Проведите сравнительный анализ ведомственного и внутрихозяйственного финансового контроля. Результат оформите в виде таблицы.

№ 2. Заполните таблицу «Права и обязанности главного бухгалтера».

№ 3. Сравните правовой статус ревизора и аудитора. Результаты оформите в виде таблицы

№ 4. Сравните правовой статус аудитора и главного бухгалтера. Результаты оформите в виде таблицы.

№ 5. На основе анализа действующего законодательства приведите примеры, когда аудиторская проверка является обязательной для хозяйствующего субъекта.

№ 6. Составьте договор об оказании аудиторских услуг.

№ 7. Составьте план аудиторской проверки.

№ 8. Дайте характеристику финансово-контрольным полномочиям Финансового уполномоченного с обоснованием и ссылкой на нормативные правовые акты по следующей схеме.

1. Со стороны какого государственного органа подлежит контролю
2. Виды контрольно-надзорных полномочий (по различным классификациям) с примерами
3. Формы финансового контроля
4. Санкции, которые вправе применять к нарушителям.

№ 9. Изучите сетевые ресурсы: Финансовая культура <https://fincult.info/>. Гражданский контроль госзакупок <https://gkgz.ru/o-nas/> Приведите примеры участия общественности в мероприятиях финансового контроля.

№ 10. Изучите деятельность Общественной палаты Краснодарского края <https://www.op-kk.ru/>. Приведите примеры ее участия в мероприятиях финансового контроля.

Темы рефератов

1. Особенности становления правовых основ аудита в Российской Федерации.
2. Саморегулирование аудиторской деятельности в Российской Федерации.
3. Ответственность аудиторов и аудиторских фирм.
4. Ответственность руководителей и главных бухгалтеров за организацию бухгалтерского учета на предприятиях.
5. Правовой режим коммерческой тайны. Ее соотношение с налоговой, банковской и аудиторской тайнами.

Зачетно-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации (зачет) Перечень вопросов (для зачета)

1. Понятие и задачи финансового контроля.
2. Принципы финансового контроля.
3. Основные направления (содержание) финансового контроля.
4. Финансовая дисциплина: понятие и значение.
5. Виды финансового контроля.
6. Общегосударственный (общемунципальный) финансовый контроль.
7. Парламентский финансовый контроль.
8. Президентский финансовый контроль.
9. Органы общей компетенции, осуществляющие финансовый контроль.
10. Счетная палата РФ – орган высшего финансового контроля в РФ

11. Компетенция представительных и исполнительных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований в области финансового контроля.
12. Полномочия таможенных органов в сфере финансового контроля.
13. Понятие методов финансового контроля.
14. Документальный и фактический финансовый контроль.
15. Понятие и виды проверок.
16. Ревизия: понятие, значение.
17. Права и обязанности ревизоров.
18. Инвентаризация как метод финансового контроля.
19. Понятие и значение финансового контроля в сфере формирования и распределения публичных денежных фондов.
20. Правовое обеспечение финансового контроля в сфере формирования и распределения публичных денежных фондов.
21. Финансово-контрольные полномочия участников бюджетного процесса.
22. Внутренний финансовый аудит. Стандарты внутреннего финансового аудита.
23. Внутренний финансовый мониторинг
24. Органы, осуществляющие финансовый контроль в сфере формирования и распределения публичных денежных фондов, их компетенция
25. Понятие и виды налогового контроля. Полномочия налоговых органов в сфере налогового контроля.
26. Выездная налоговая проверка.
27. Камеральные налоговые проверки.
28. Иные мероприятия налогового контроля.
29. Порядок оформления результатов проверок.
30. Права должностных лиц налоговых органов при проведении проверок налогоплательщиков
31. Налоговый мониторинг.
32. Понятие, формы и методы банковского контроля.
33. Банк России – орган банковского регулирования и надзора за деятельностью кредитных организаций (банковских групп).
34. Меры ответственности, применяемые ЦБ РФ к кредитным организациям.
35. Отзыв лицензии кредитной организации: порядок и последствия отзыва.
36. Контроль в сфере наличного и безналичного денежного обращения.
37. Валютное регулирование и валютный контроль: понятие, соотношение.
38. Органы и агенты валютного контроля: правовой статус, полномочия.
39. Права и обязанности резидентов и нерезидентов в сфере финансового контроля.
40. Ответственность за нарушение валютного законодательства.
41. Правовое регулирование внутрихозяйственного финансового контроля. Формы и методы внутрихозяйственного финансового контроля.
42. Ответственность руководителей и главных бухгалтеров за организацию бухгалтерского учета на предприятиях.
43. Общественный финансовый контроль: понятие, содержание, правовое регулирование.
44. Понятие и значение аудиторского контроля.
45. Правовое регулирование аудиторской деятельности в Российской Федерации.
46. Принципы аудиторской деятельности.
47. Аттестация аудиторов.
48. Обязательный аудиторский контроль.
49. Аудиторское заключение и отчет аудитора.
50. Ответственность аудиторов и аудиторских фирм.

Критерии оценивания результатов обучения

Оценка	Критерии оценивания по экзамену
Высокий уровень «5» (отлично)	оценку «отлично» заслуживает студент, освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал без пробелов; выполнивший все задания, предусмотренные учебным планом на высоком качественном уровне; практические навыки профессионального применения освоенных знаний сформированы.
Средний уровень «4» (хорошо)	оценку «хорошо» заслуживает студент, практически полностью освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не оценены максимальным числом баллов, в основном сформировал практические навыки.
Пороговый уровень «3» (удовлетворительно)	оценку «удовлетворительно» заслуживает студент, частично с пробелами освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, многие учебные задания либо не выполнил, либо они оценены числом баллов близким к минимальному, некоторые практические навыки не сформированы.
Минимальный уровень «2» (неудовлетворительно)	оценку «неудовлетворительно» заслуживает студент, не освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не выполнил, практические навыки не сформированы.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Перечень учебной литературы, информационных ресурсов и технологий

5.1 Нормативные правовые акты и акты толкования

1. Конституция Российской Федерации: принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г. URL: <http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/0001201408010002>

2. О Правительстве Российской Федерации: Федеральный конституционный закон от 17 декабря 1997 г. № 2-ФКЗ. URL:

<http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&nd=102050542&intelsearch=%D4%E5%E4%E5%F0%E0%EB%FC%ED%FB%E9+%EA%EE%ED%F1%F2%E8%F2%F3%F6%E8%EE%ED%ED%FB%E9+%E7%E0%EA%EE%ED+%EE%F2+17+%E4%E5%EA%E0%E1%F0%FF+1997+%E3.+%B9+2-%D4%CA%C7>

3. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая) от 31 июля 1998 г. № 146-ФЗ (часть 1). URL:

<http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&nd=102054722&intelsearch=3.%09%CD%E0%EB%EE%E3%EE%E2%FB%E9+%EA%EE%E4%E5%EA%F1+%D0%EE%F1%F1%E8%E9%F1%EA%EE%E9+%D4%E5%E4%E5%F0%E0%F6%E8%E8+%28%F7%E0%F1%F2%FC+%EF%E5%F0%E2%E0%FF%29+%EE%F2+31+%E8%FE%EB%FF+1998+%E3.+%B9+146-%D4%C7+>

4. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 5 августа 2000 г. № 117-ФЗ.

<http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&nd=102067058&intelsearch=%CD%E0%EB%EE%E3%EE%E2%FB%E9+%EA%EE%E4%E5%EA%F1+%D0%EE%F1%F1%E8%E9%F1%EA%EE%E9+%D4%E5%E4%E5%F0%E0%F6%E8%E8+%28%F7%E0%F1%F2%FC+%E2%F2%EE%F0%E0%FF%29+>

5. Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31 июля 1998 г. № 145-ФЗ. URL: <http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&nd=102054721&intelsearch=%E1%FE%E4%E6%E5%F2%ED%FB%E9+%EA%EE%E4%E5%EA%F1>

6. О банках и банковской деятельности: Федеральный закон от 2 декабря 1990 № 395-1. URL:

<http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&nd=102010268&intelsearch=%CE+%E1%E0%ED%EA%E0%F5+%E8+%E1%E0%ED%EA%EE%E2%F1%EA%EE%E9+%E4%E5%FF%F2%E5%EB%FC%ED%EE%F1%F2%E8>

7. Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации: Федеральный закон от 29 ноября 2010 г. № 326-ФЗ. URL:

<http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&nd=102143352&intelsearch=%CE%E1+%EE%E1%FF%E7%E0%F2%E5%EB%FC%ED%EE%EC+%EC%E5%E4%E8%F6%E8%ED%F1%EA%E%E%EC+%F1%F2%F0%E0%F5%EE%E2%E0%ED%E8%E8+%E2+%D0%EE%F1%F1%E8%E9%F1%EA%EE%E9+%D4%E5%E4%E5%F0%E0%F6%E8%E8>

8. Об организации страхового дела в Российской Федерации: Закон РФ от 27 ноября 1992 г. № 4015-1. URL:

<http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&nd=102019955&intelsearch=%C7%E0%EA%EE%E D+%D0%D4+%EE%F2+27+%ED%EE%FF%E1%F0%FF+1992+%E3.+%B9+4015-1>

9. О бухгалтерском учете: Федеральный закон от 6 декабря 2011 г. № 402-ФЗ. URL:

<http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&nd=102152685&intelsearch=%CE+%E1%F3%F5%E3%E0%EB%F2%E5%F0%F1%EA%EE%EC+%F3%F7%E5%F2%E5>

10. Об особенностях эмиссии и обращения государственных и муниципальных ценных бумаг: Федеральный закон от 29 июля 1998 г. № 136-ФЗ. URL:

<http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&nd=102054679&intelsearch=%CE%E1+%EE%F1%E E%E1%E5%ED%ED%EE%F1%F2%FF%F5+%FD%EC%E8%F1%F1%E8%E8+%E8+%EE% E1%F0%E0%F9%E5%ED%E8%FF+%E3%EE%F1%F3%E4%E0%F0%F1%F2%E2%E5%ED>

[%ED%FB%F5+%E8+%EC%F3%ED%E8%F6%E8%EF%E0%EB%FC%ED%FB%F5+%F6%E5%ED%ED%FB%F5+%E1%F3%EC%E0%E3](#)

11. Об основах обязательного социального страхования: Федеральный закон от 16 июля 1999 г. № 165-ФЗ. URL:

<http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&nd=102061035&intelsearch=%CE%E1+%EE%F1%ED%EE%E2%E0%F5+%EE%E1%FF%E7%E0%F2%E5%EB%FC%ED%EE%E3%EE+%F1%EE%F6%E8%E0%EB%FC%ED%EE%E3%EE+%F1%F2%F0%E0%F5%EE%E2%E0%ED%E8%FF>

12. О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма: Федеральный закон от 7 августа 2001 г. № 115-ФЗ.

<http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&nd=102072376&intelsearch=%CE+%EF%F0%EE%F2%E8%E2%EE%E4%E5%E9%F1%F2%E2%E8%E8+%EB%E5%E3%E0%EB%E8%E7%E0%F6%E8%E8+%28%EE%F2%EC%FB%E2%E0%ED%E8%FE%29+%E4%EE%F5%EE%E4%EE%E2%2C+%EF%EE%EB%F3%F7%E5%ED%ED%FB%F5+%EF%F0%E5%F1%F2%F3%EF%ED%FB%EC+%EF%F3%F2%E5%EC%2C+%E8+%F4%E8%ED%E0%ED%F1%E8%F0%EE%E2%E0%ED%E8%FE+%F2%E5%F0%F0%EE%F0%E8%E7%EC%E0>

13. Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации: Федеральный закон от 15 декабря 2001 г. № 167-ФЗ [Электронный ресурс]. URL:

<http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&nd=102073909&intelsearch=%CE%E1+%EE%E1%FF%E7%E0%F2%E5%EB%FC%ED%EE%EC+%EF%E5%ED%F1%E8%EE%ED%ED%EE%EC+%F1%F2%F0%E0%F5%EE%E2%E0%ED%E8%E8+%E2+%D0%EE%F1%F1%E8%E9%F1%EA%EE%E9+%D4%E5%E4%E5%F0%E0%F6%E8%E8>

14. Об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств: Федеральный закон от 25 апреля 2002 г. № 40-ФЗ. URL:

<http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&nd=102075866&intelsearch=%CE%E1+%EE%E1%FF%E7%E0%F2%E5%EB%FC%ED%EE%EC+%F1%F2%F0%E0%F5%EE%E2%E0%ED%E8%E8+%E3%F0%E0%E6%E4%E0%ED%F1%EA%EE%E9+%EE%F2%E2%E5%F2%F1%F2%E2%E5%ED%ED%EE%F1%F2%E8+%E2%EB%E0%E4%E5%EB%FC%F6%E5%E2+%F2%F0%E0%ED%F1%EF%EE%F0%F2%ED%FB%F5+%F1%F0%E5%E4%F1%F2%E2>

15. О Центральном банке Российской Федерации (Банке России): Федеральный закон от 10 июля 2002 г. № 86-ФЗ. URL:

<http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&nd=102077052&intelsearch=%CE+%D6%E5%ED%F2%F0%E0%EB%FC%ED%EE%EC+%E1%E0%ED%EA%E5+%D0%EE%F1%F1%E8%E9%F1%EA%EE%E9+%D4%E5%E4%E5%F0%E0%F6%E8%E8+>

16. О государственных и муниципальных унитарных предприятиях: Федеральный закон от 14 ноября 2002 г. № 161-ФЗ. URL:

<http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&nd=102078835&intelsearch=%CE+%E3%EE%F1%F3%E4%E0%F0%F1%F2%E2%E5%ED%ED%FB%F5+%E8+%EC%F3%ED%E8%F6%E8%EF%E0%EB%FC%ED%FB%F5+%F3%ED%E8%F2%E0%F0%ED%FB%F5+%EF%F0%E5%E4%EF%F0%E8%FF%F2%E8%FF%F5>

17. Федеральный закон от 10 декабря 2003 г. № 173-ФЗ О валютном регулировании и валютном контроле. URL:

<http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&nd=102084553&intelsearch=%CE+%E2%E0%EB%FE%F2%ED%EE%EC+%F0%E5%E3%F3%EB%E8%F0%EE%E2%E0%ED%E8%E8+%E8+%E2%E0%EB%FE%F2%ED%EE%EC+%EA%EE%ED%F2%F0%EE%EB%E5>

18. Об автономных учреждениях: Федеральный закон от 3 ноября 2006 г. № 174-ФЗ.

<http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&nd=102109707&intelsearch=%CE%E1+%E0%E2%F2%EE%ED%EE%EC%ED%FB%F5+%F3%F7%F0%E5%E6%E4%E5%ED%E8%FF%F5>

19. Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований: Федеральный закон от 7 февраля 2011 г. № 6-ФЗ. URL:

<http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&nd=102062162&intelsearch=%09%CE%E1+%EE%E>

[1%F9%E8%F5+%EF%F0%E8%ED%F6%E8%EF%E0%F5+%EE%F0%E3%E0%ED%E8%E7%E0%F6%E8%E8+%E8+%E4%E5%FF%F2%E5%EB%FC%ED%EE%F1%F2%E8+%EA%E%ED%F2%F0%EE%EB%FC%ED%EE-](http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&nd=102164449&intelsearch=%CE%D1%F7%E5%F2%ED%EE%E9+%EF%E0%EB%E0%F2%E5+%D0%EE%F1%F1%E8%E9%F1%EA%EE%E9+%D4%E5%E4%E5%F0%E0%F6%E8%E8+%E8+%EC%F3%ED%E8%F6%E8%EF%E0%EB%FC%ED%FB%F5+%E%E1%F0%E0%E7%EE%E2%E0%ED%E8%E9)

[%F1%F7%E5%F2%ED%FB%F5+%EE%F0%E3%E0%ED%EE%E2+%F1%F3%E1%FA%E5%EA%F2%EE%E2+%D0%EE%F1%F1%E8%E9%F1%EA%EE%E9+%D4%E5%E4%E5%F0%E0%F6%E8%E8+%E8+%EC%F3%ED%E8%F6%E8%EF%E0%EB%FC%ED%FB%F5+%E%E1%F0%E0%E7%EE%E2%E0%ED%E8%E9](http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&nd=102164449&intelsearch=%CE%D1%F7%E5%F2%ED%EE%E9+%EF%E0%EB%E0%F2%E5+%D0%EE%F1%F1%E8%E9%F1%EA%EE%E9+%D4%E5%E4%E5%F0%E0%F6%E8%E8+%E8+%EC%F3%ED%E8%F6%E8%EF%E0%EB%FC%ED%FB%F5+%E%E1%F0%E0%E7%EE%E2%E0%ED%E8%E9)

20. О Счетной палате Российской Федерации: Федеральный закон от 5 апреля 2013 г. № 41-ФЗ. URL:

<http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&nd=102164449&intelsearch=%CE%D1%F7%E5%F2%ED%EE%E9+%EF%E0%EB%E0%F2%E5+%D0%EE%F1%F1%E8%E9%F1%EA%EE%E9+%D4%E5%E4%E5%F0%E0%F6%E8%E8>

21. О федеральном бюджете на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов: Федеральный закон от 06 декабря 2021 г. № 390-ФЗ. URL:

<http://ips.pravo.gov.ru:8080/default.aspx?pn=0001202112070016>

22. Вопросы Федеральной службы по финансовому мониторингу: Указ Президента РФ от 13 июня 2012 г. № 808. URL:

<http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&nd=102157200&intelsearch=%D3%EA%E0%E7+%CF%F0%E5%E7%E8%E4%E5%ED%F2%E0+%D0%D4+%EE%F2+13+%E8%FE%ED%FF+2012+%E3.+%B9+808+>

23. Вопросы Пенсионного фонда Российской Федерации (России): Постановление Верховного Совета РФ от 27 декабря 1991 г. № 2122-1. URL:

<http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&nd=102013814&intelsearch=%CF%EE%F1%F2%E0%ED%EE%E2%EB%E5%ED%E8%E5+%C2%E5%F0%F5%EE%E2%ED%EE%E3%EE+%D1%EE%E2%E5%F2%E0+%D0%D4+%EE%F2+27+%E4%E5%EA%E0%E1%F0%FF+1991+%E3.+%B9+2122-1++>

24. О Федеральной таможенной службе: Постановление Правительства РФ от 26 июля 2006 г. № 459. URL:

<http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&nd=102108180&intelsearch=%27.%09%CE+%D4%E5%E4%E5%F0%E0%EB%FC%ED%EE%E9+%F2%E0%EC%EE%E6%E5%ED%ED%EE%E9+%F1%EB%F3%E6%E1%E5%3A+%CF%EE%F1%F2%E0%ED%EE%E2%EB%E5%ED%E8%E5+%CF%F0%E0%E2%E8%F2%E5%EB%FC%F1%F2%E2%E0+%D0%D4+%EE%F2+26+%E8%FE%EB%FF+2006+%E3.+%B9+459+>

25. О Министерстве финансов Российской Федерации: Постановление Правительства РФ от 30 июня 2004 г. № 329. URL:

<http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&nd=102087990&intelsearch=%CF%EE%F1%F2%E0%ED%EE%E2%EB%E5%ED%E8%E5+%CF%F0%E0%E2%E8%F2%E5%EB%FC%F1%F2%E2%E0+%D0%D4+%EE%F2+30+%E8%FE%ED%FF+2004+%E3.+%B9+329+>

26. Об утверждении Положения о Федеральной налоговой службе: Постановление Правительства РФ от 30 сентября 2004 г. № 506. URL:

<http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&nd=102088804&intelsearch=%CF%EE%F1%F2%E0%ED%EE%E2%EB%E5%ED%E8%E5+%CF%F0%E0%E2%E8%F2%E5%EB%FC%F1%F2%E2%E0+%D0%D4+%EE%F2+30+%F1%E5%ED%F2%FF%E1%F0%FF+2004+%E3.+%B9+506+>

27. О Федеральном казначействе: Постановление Правительства РФ от 1 декабря 2004 г. № 703. URL:

<http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&nd=102089743&intelsearch=%CE+%D4%E5%E4%E5%F0%E0%EB%FC%ED%EE%EC+%EA%E0%E7%ED%E0%F7%E5%E9%F1%F2%E2%E>

28. По делу о проверке конституционности положений абзаца второго пункта 2 статьи 18 и статьи 20 Закона Российской Федерации от 27 декабря 1991 года «Об основах налоговой системы в Российской Федерации»: Постановление Конституционного Суда РФ от 21 марта 1997 г. № 5-П

<http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&nd=102046281&intelsearch=%CF%EE%F1%F2%E0%ED%EE%E2%EB%E5%ED%E8%E5+%CA%EE%ED%F1%F2%E8%F2%F3%F6%E8%EE%ED%ED%EE%E3%EE+%D1%F3%E4%E0+%D0%D4+%EE%F2+21+%EC%E0%F0%F2%E0+1997+%E3.+%B9+5->

29. По делу о проверке конституционности статьи 11 Закона Российской Федерации от 1 апреля 1993 года «О Государственной границе Российской Федерации» в редакции от 19 июля 1997 года»: Постановление Конституционного Суда РФ от 11 ноября 1997 г. № 16-П

<http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&nd=102050032&intelsearch=%CF%EE%F1%F2%E0%ED%EE%E2%EB%E5%ED%E8%E5+%CA%EE%ED%F1%F2%E8%F2%F3%F6%E8%EE%ED%ED%EE%E3%EE+%D1%F3%E4%E0+%D0%D4+%EE%F2+11+%ED%EE%FF%E1%F0%FF+1997+%E3.+%B9+16-%CF>

30. По делу о проверке конституционности пунктов 2 и 3 части первой статьи 11 Закона Российской Федерации от 24 июня 1993 года «О федеральных органах налоговой полиции»: Постановление Конституционного Суда РФ от 17 декабря 1996 г. № 20-П

<http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&nd=102044751&intelsearch=%CF%EE%F1%F2%E0%ED%EE%E2%EB%E5%ED%E8%E5+%CA%EE%ED%F1%F2%E8%F2%F3%F6%E8%EE%ED%ED%EE%E3%EE+%D1%F3%E4%E0+%D0%D4+%EE%F2+17+%E4%E5%EA%E0%E1%F0%FF+1996+%E3.+%B9+20-%CF+>

31. По делу о проверке конституционности ряда нормативных актов Москвы и Московской области, Ставропольского края, Воронежской области и города Воронежа, регламентирующих порядок регистрации граждан, прибывших на постоянное место жительства в названные регионы: Постановление Конституционного Суда РФ от 4 апреля 1996 г. № 9-П

<http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&nd=102040551&intelsearch=%CF%EE%F1%F2%E0%ED%EE%E2%EB%E5%ED%E8%E5+%CA%EE%ED%F1%F2%E8%F2%F3%F6%E8%EE%ED%E1%F0%FF+1996+%E3.+>

5.2. Учебная литература

1. Актуальные проблемы финансового и налогового права : учебное пособие : [16+] / М. В. Карасева, Н. Ю. Андреев, И. В. Дементьев [и др.] ; отв. ред. М. В. Карасева ; Воронежский государственный университет. – Москва : Проспект, 2020. – 271 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=602821> (дата обращения: 06.04.2022). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-392-30591-9. – DOI 10.31085/9785392305919-2020-272. – Текст : электронный.

2. Крохина, Ю.А. Налоговое право: учебник для вузов / Ю. А. Крохина. — 9-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 464 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11137-8. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468326> (дата обращения: 06.04.2022).

3. Тедеев, А.А. Налоговое право России: учебник для вузов / А. А. Тедеев, В. А. Парыгина. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 408 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14606-6. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/477989> (дата обращения: 06.04.2022).

5.3. Периодическая литература

1. Электронная библиотека GREBENNIKON.RU <https://grebennikon.ru/>

2. Журнал «Юридический вестник Кубанского государственного университета». URL: http://law.kubsu.ru/index.php?option=com_content&view=article&id=2596:-q---q&catid=197:-q-q&Itemid=140

3. Журнал «Очерки новейшей камералистики». URL: http://law.kubsu.ru/index.php?view=article&catid=179%3A-q-q&id=1095%3A2018-10-18-16-06-57&option=com_content&Itemid=140

5.4. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Электронно-библиотечные системы (ЭБС):

1. ОП (ЭБС) «Юрайт» <https://urait.ru/>. ООО Электронное издательство «Юрайт». Договор № 0112/2021/3 от 01 декабря 2021 г., срок доступа 20.01.22 по 19.01.23.
2. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» www.biblioclub.ru. ООО «Директ-Медиа». Договор № 0112/2021/4 от 01 декабря 2021 г., срок доступа с 01.01.22 по 31.12.22.
3. ЭБС «BOOK.ru» <https://www.book.ru> ООО «КноРус медиа». Договор № 226-еп/БЗ/223-ФЗ/2021 от 14 октября 2021 г., срок доступа с 01.01.22 по 31.12.22.
4. ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com ООО «ЗНАНИУМ». Договор № 0112/2021/2 от 01 декабря 2021 г., срок доступа с 01.01.22 по 31.12.22.
5. ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com/> ООО «ЭБС ЛАНЬ». Договор № 0112/2021/1 от 01 декабря 2021 г., срок доступа с 01.01.22 по 31.12.22.

Профессиональные базы данных:

1. Научная электронная библиотека (НЭБ) <http://www.elibrary.ru/>
2. Национальная электронная библиотека (доступ к Электронной библиотеке диссертаций Российской государственной библиотеки (РГБ) <https://rusneb.ru/>
3. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина <https://www.prlib.ru/>
4. «Лекториум ТВ» <http://www.lektorium.tv/>
5. Университетская информационная система РОССИЯ <http://uisrussia.msu.ru>

Информационные справочные системы:

1. Консультант Плюс – справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки).
2. ГАРАНТ – Справочная Правовая Система (ГАРАНТ).

Ресурсы свободного доступа:

1. КиберЛенинка (<http://cyberleninka.ru/>);
2. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации <https://www.minobrnauki.gov.ru/>;
3. Федеральный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru/>;
4. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» <http://window.edu.ru/>;
5. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (<http://fcior.edu.ru/>);
6. Проект Государственного института русского языка имени А.С. Пушкина «Образование на русском» <https://pushkininstitute.ru/>;
7. Справочно-информационный портал «Русский язык» <http://gramota.ru/>;
8. Служба тематических толковых словарей <http://www.glossary.ru/>;
9. Словари и энциклопедии <http://dic.academic.ru/>;
10. Образовательный портал «Учеба» <http://www.ucheba.com/>;
11. Законопроект «Об образовании в Российской Федерации». Вопросы и ответы http://xn--273--84d1f.xn--plai/voprosy_i_otvety.

Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы

КубГУ:

1. Среда модульного динамического обучения <http://moodle.kubsu.ru>
2. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций <http://mschool.kubsu.ru/>
3. Библиотека информационных ресурсов кафедры информационных образовательных технологий <http://mschool.kubsu.ru;>
4. Электронный архив документов КубГУ <http://docspace.kubsu.ru/>
5. Электронные образовательные ресурсы кафедры информационных систем и технологий в образовании КубГУ и научно-методического журнала «ШКОЛЬНЫЕ ГОДЫ» <http://icdau.kubsu.ru/>

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины «Проблемы налогового права»

При изучении дисциплины «Проблемы налогового права» необходимо руководствоваться действующим федеральным и иным законодательством и разработанными на его основе подзаконными нормативными актами.

Изучение курса осуществляется в тесном взаимодействии с другими юридическими и общественными дисциплинами. Форма и способы изучения материала определяются с учетом специфики изучаемой темы. Однако во всех случаях необходимо обеспечить сочетание изучения теоретического материала, научного толкования того или иного понятия, даваемого в учебниках и лекциях, с самостоятельной работой студентов, выполнением практических заданий, подготовкой сообщений и рефератов.

Методические указания по занятиям лекционного типа

В ходе занятия лекционного типа студентам рекомендуется конспектировать ее основные положения, не стоит пытаться дословно записать всю лекцию, поскольку скорость лекции не рассчитана на аутентичное воспроизведение выступления лектора в конспекте. Тем не менее, она является достаточной для того, чтобы студент смог не только усвоить, но и зафиксировать на бумаге сущность затронутых лектором проблем, выводы, а также узловые моменты, на которые обращается особое внимание в ходе лекции. Основным средством работы на лекционном занятии является конспектирование. Конспектирование – процесс мысленной переработки и письменной фиксации информации, в виде краткого изложения основного содержания, смысла какого-либо текста. Результат конспектирования – запись, позволяющая студенту немедленно или через некоторый срок с нужной полнотой восстановить полученную информацию. Конспект в переводе с латыни означает «обзор». По существу, его и составлять надо как обзор, содержащий основные мысли текста без подробностей и второстепенных деталей. Конспект носит индивидуализированный характер: он рассчитан на самого автора и поэтому может оказаться малопонятным для других. Для того чтобы осуществлять этот вид работы, в каждом конкретном случае необходимо грамотно решить следующие задачи:

1. Сориентироваться в общей концепции лекции (уметь определить вступление, основную часть, заключение).
2. Увидеть логико-смысловую канву сообщения, понять систему изложения информации в целом, а также ход развития каждой отдельной мысли.
3. Выявить «ключевые» мысли, т.е. основные смысловые вехи, на которые «нанизано» все содержание текста.
4. Определить детализирующую информацию.
5. Лаконично сформулировать основную информацию, не перенося на письмо все целиком и дословно.

Определения, которые дает лектор, стоит по возможности записать дословно и выделить другим цветом или же подчеркнуть. В случае изложения лектором хода научной дискуссии желательно кратко законспектировать существо вопроса, основные позиции и фамилии ученых, их отстаивающих. Если в обоснование своих выводов лектор приводит ссылки на справочники, статистические данные, нормативные акты и другие официально опубликованные сведения, имеет смысл лишь кратко отразить их существо и указать источник, в котором можно полностью почерпнуть излагаемую информацию.

Во время лекции студенту рекомендуется иметь на столах помимо конспектов также программу курса, которая будет способствовать развитию мнемонической памяти, возникновению ассоциаций между выступлением лектора и программными вопросами.

В случае возникновения у студента по ходу лекции вопросов, их следует записать и задать в конце лекции в специально отведенное для этого время.

По окончании лекции (в тот же или на следующий день, пока еще в памяти сохранилась информация) студентам рекомендуется доработать свои конспекты, привести их в порядок, дополнить сведениями с учетом дополнительно изученного нормативного, справочного и научного материала. Крайне желательно на полях конспекта отмечать не только изученные точки зрения ученых по рассматриваемой проблеме, но и выражать согласие или несогласие самого студента с законспектированными положениями.

Лекционное занятие предназначено для изложения особенно важных, проблемных, актуальных в современной науке вопросов. Лекция, также как и семинарское, практическое занятие, требует от студентов определенной подготовки. Студент обязательно должен знать тему предстоящего лекционного занятия и обеспечить себе необходимый уровень активного участия: подобрать и ознакомиться, а при необходимости иметь с собой рекомендуемый преподавателем нормативный материал, повторить ранее пройденные темы по вопросам, которые будут затрагиваться в предстоящей лекции, вспомнить материал иных дисциплин.

Применение отдельных образовательных технологий требует специальной подготовки не только от преподавателя, но и участвующих в занятиях студентов. Так, при проведении лекции-дискуссии, которая предполагает разделение присутствующих студентов на группы, студент должен быть способен высказать свою позицию относительно выдвинутых преподавателем точек зрения.

Методические указания для подготовки к занятиям семинарского типа (практическим занятиям)

Занятия семинарского типа (практические занятия) представляют собой одну из важных форм самостоятельной работы студентов над нормативными актами, научной и учебной литературой непосредственно в учебной аудитории под руководством преподавателя.

В зависимости от изучаемой темы и ее специфики преподаватель выбирает или сочетает следующие формы проведения занятий семинарского типа (практических занятий): обсуждение теоретических вопросов, подготовка рефератов, научные дискуссии, собеседования и т.п. Проверка усвоения отдельных (ключевых) тем может осуществляться посредством проведения коллоквиума.

Подготовка к занятию семинарского типа (практическому занятию) заключается в подробном изучении конспекта лекции, нормативных актов, учебной и научной литературы, основные положения которых студенту рекомендуется конспектировать.

Активное участие в работе на занятиях семинарского типа (практических занятий) предполагает выступления на них, дополнение ответов однокурсников, коллективное обсуждение спорных вопросов и проблем, что способствует формированию у студентов навыков формулирования, аргументации и отстаивания выработанного решения, умения его защитить в дискуссии и представить дополнительные аргументы в его пользу. Активная работа на занятии способствует также формированию у студентов навыков

публичного выступления, умения ясно, последовательно, логично и аргументировано излагать свои мысли.

При выступлении на занятиях семинарского типа (практических занятиях) студентам разрешается пользоваться конспектами для цитирования нормативных актов или позиций ученых. По окончании ответа другие студенты могут дополнить выступление товарища, отметить его спорные или недостаточно аргументированные стороны, проанализировать позиции ученых, о которых не сказал предыдущий выступающий.

В конце занятия после подведения его итогов преподавателем студентам рекомендуется внести изменения в свои конспекты, отметить информацию, прозвучавшую в выступлениях других студентов, дополнения, сделанные преподавателем и не отраженные в конспекте.

Занятия семинарского типа (практические занятия) требуют предварительной теоретической подготовки по соответствующей теме: изучения учебной и дополнительной литературы, ознакомления с нормативным материалом. Рекомендуется при этом вначале изучить вопросы темы по учебной литературе. Если по теме прочитана лекция, то непременно надо использовать материал лекции, так как учебники часто устаревают уже в момент выхода в свет.

Применение отдельных образовательных технологий требуют предварительного ознакомления студентов с содержанием применяемых на занятиях приемов. Так, при занятиях семинарского типа студент должен представлять как его общую структуру, так и особенности отдельных методических приемов: дискуссии, контрольные работы, использование правовых документов и др.

Примерные этапы занятия семинарского типа и методические приемы их осуществления:

- постановка целей занятия: обучающей, развивающей, воспитывающей;
- планируемые результаты обучения: что должны студенты знать и уметь;
- проверка знаний: устный опрос, фронтальный опрос, программированный опрос, блиц-опрос, письменный опрос, комментирование ответов, оценка знаний, обобщение по опросу;
- изучение нового материала по теме;
- закрепление материала предназначено для того, чтобы студенты запомнили материал и научились использовать полученные знания (активное мышление).

Формы закрепления:

- групповая работа (коллективная мыслительная деятельность).

Домашнее задание:

- работа над текстом учебника.

В рамках занятия семинарского типа студент должен быть готов к изучению предлагаемых правовых документов и их анализу.

В качестве одного из оценочных средств в рамках занятий может использоваться *контрольная работа*.

Для проведения *контрольной работы* в рамках занятий семинарского типа студент должен быть готов ответить на проблемные вопросы, проявить свои аналитические способности. При ответах на вопросы контрольной работы в обязательном порядке необходимо:

- правильно уяснить суть поставленного вопроса;
- сформулировать собственную позицию;
- подкрепить свой ответ ссылками на нормативные, научные, иные источники;
- по заданию преподавателя изложить свой ответ в письменной форме.

Методические указания для подготовки и проведения дискуссии

Дискуссия – от лат. «discussion» (рассмотрение, исследование).

Дискуссия представляет собой метод активного обучения и позволяет оценить способность студентов осуществлять поиск решения той или иной научной проблемы на

основе ее публичного обсуждения, сопоставления различных точек зрения, обмена информацией в малых группах. Дискуссия, кроме того, позволяет выявить знания студента по соответствующей теме, умение формулировать вопросы и оценочные суждения по теме, осуществлять конструктивную критику существующих подходов к решению научной проблемы; владение культурой ведения научного спора и т. д.

Дискуссия проводится на занятии семинарского типа среди присутствующих студентов.

Сценарий проведения дискуссии

1. Определение темы дискуссии.
2. Участники круглого стола: ведущий (преподаватель соответствующей дисциплины) и дискуссионные (студенты). Возможно приглашение эксперта из числа других преподавателей кафедры.
3. Непосредственное проведение дискуссии.
4. Подведения итогов дискуссии ведущим.
5. Оформление тезисов по итогам проведения круглого стола.

Этапы подготовки и проведения дискуссии.

Первый этап: Выбор темы. Осуществляется с ориентацией на направления научной работы кафедры и преподавателей. Преподаватель предлагает тему дискуссии с обоснованием необходимости ее обсуждения и разработки. Тема дискуссии должна отвечать критериям актуальности, дискуссионности. Она должна представлять научный и практический интерес. Участникам дискуссии дается 7-10 дней для подготовки к дискуссии по заявленной теме.

Второй этап. Определение участников.

Обязательным участником дискуссии является *ведущий*. Ведущий изучает интересы и возможности аудитории, определяет границы проблемного поля, в пределах которого может развертываться обсуждение; формулирует название дискуссии, определяет будущий регламент работы и определяет задачи, которые должны быть решены ее участниками; регламентирует работу участников, осуществляет управление их когнитивной, коммуникативной и эмоциональной активностью; стимулирует развитие элементов коммуникативной компетентности участников дискуссии; контролирует степень напряженности отношений оппонентов и соблюдение ими правил ведения дискуссии; занимается профилактикой конфликтных ситуаций, возникающих по ходу дискуссии, при необходимости использует директивные приемы воздействия; мысленно фиксирует основные положения, высказанные участниками, отмечает поворотные моменты, выводящие обсуждение на новый уровень; резюмирует и подводит итоги обсуждения.

Вместе с тем позиция ведущего остается нейтральной. Он не имеет права высказывать свою точку зрения по обсуждаемой проблеме, выражать пристрастное отношение к кому-либо из участников, принимать чью-либо сторону, оказывая давление на присутствующих.

Непосредственными участниками дискуссии (*оппонентами*) являются студенты соответствующей группы. Студенты при подготовке к теме выступления должны проанализировать существующие в науке мнения по проблеме, изучить нормативный материал, практические проблемы, связанные с рассматриваемой темой, сформулировать собственные выводы и подходы к решению проблемы.

В качестве участника дискуссии возможно приглашение *эксперта*, который оценивает продуктивность всей дискуссии, высказывает мнение о вкладе того или иного участника дискуссии в нахождение общего решения, дает характеристику того, как шло общение участников дискуссии.

Третий этап. Ход дискуссии.

Введение в дискуссию. Дискуссию начинает ведущий. Он информирует участников о проблеме, оглашает основные правила ведения дискуссии, напоминает тему дискуссии, предоставляет слово выступающим.

Групповое обсуждение. Этап представляет собой полемику участников. Ведущий предоставляет участникам право высказаться по поставленной проблеме. После окончания выступления (2-3 мин) другим участникам представляется возможность задать выступающему вопросы. После того, как вопросы будут исчерпаны, право выступить предоставляется оппоненту. По окончании выступления оппоненту также могут быть заданы вопросы. Процесс повторяется до тех пор, пока не выступят все участники дискуссии.

Правила обсуждения: выступления должны проходить организованно, каждый участник может выступать только с разрешения председательствующего (ведущего), недопустима перепалка между участниками; каждое высказывание должно быть подкреплено фактами; в обсуждении следует предоставить каждому участнику возможность высказаться; в ходе обсуждения недопустимо «переходить на личности», навешивать ярлыки, допускать уничижительные высказывания и т. п.

Четвертый этап. Подведение итогов. В завершении круглого стола ведущий подводит итоги. Делает общие выводы о направлениях решения обсужденных в ходе дискуссии вопросов. Дает оценку выступлению каждого из студентов.

По итогам дискуссии студенты готовят тезисы. Тезисы участников оформляются в виде «Материалов дискуссии». Тезисы для включения в «Материалы дискуссии» должен быть выполнен 14 шрифтом, 1,5 интервалом, Все поля – 2 см, объем – 2-3 страницы.

Важнейшим этапом курса является *самостоятельная работа* по дисциплине, включающая в себя проработку учебного (теоретического) материала, выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений), выполнение рефератов, подготовку к текущему контролю.

Самостоятельная работа осуществляется на протяжении всего времени изучения дисциплины, по итогам которой студенты предоставляют сообщения, рефераты, презентации, конспекты, показывают свои знания на занятиях семинарского типа при устном ответе.

Методические рекомендации по подготовке рефератов, сообщений

Первичные навыки научно-исследовательской работы должны приобретаться студентами при написании рефератов по специальной тематике.

Цель: научить студентов связывать теорию с практикой, пользоваться литературой, статистическими данными, привить умение популярно излагать сложные вопросы.

Рефераты составляются в соответствии с указанными темами. Выполнение рефератов предусмотрено на листах формата А 4. Они сдаются на проверку преподавателю в соответствии с указанным графиком.

Требования к работе. Реферативная работа должна выявить углубленные знания студентов по той или иной теме дисциплины. В работе должно проявиться умение работать с литературой. Студент обязан изучить и использовать в своей работе не менее 2–3 книг и 1–2 периодических источника литературы.

Оформление реферата:

1. Реферат должен иметь следующую структуру: а) план; б) изложение основного содержания темы; с) список использованной литературы.

2. Общий объём – 5–7 с. основного текста.

3. Перед написанием должен быть составлен план работы, который обычно включает 2–3 вопроса. План не следует излишне детализировать, в нём перечисляются основные, центральные вопросы темы.

4. В процессе написания работы студент имеет право обратиться за консультацией к преподавателю кафедры.

5. В основной части работы большое внимание следует уделить глубокому теоретическому освещению основных вопросов темы, правильно увязать теоретические положения с практикой, конкретным фактическим и цифровым материалом.

6. В реферате обязательно отражается использованная литература, которая является завершающей частью работы.

7. Особое внимание следует уделить оформлению. На титульном листе необходимо указать название вуза, название кафедры, тему, группу, свою фамилию и инициалы, фамилию научного руководителя. На следующем листе приводится план работы.

8. При защите реферата выставляется дифференцированная оценка.

9. Реферат, не соответствующий требованиям, предъявляемым к данному виду работы, возвращается на доработку.

Качество реферата оценивается по тому, насколько полно раскрыто содержание темы, использованы первоисточники, логичное и последовательное изложение. Оценивается и правильность подбора основной и дополнительной литературы (ссылки по правилам: фамилии и инициалы авторов, название книги, место издания, издательство, год издания, страница).

Реферат должен отражать точку зрения автора на данную проблему.

Подготовка сообщения представляет собой разработку и представление небольшого по объему устного сообщения для озвучивания на занятии семинарского типа. Сообщаемая информация носит характер уточнения или обобщения, несет новизну, отражает современный взгляд по определенным проблемам.

Сообщение отличается от докладов и рефератов не только объемом информации, но и ее характером – сообщения дополняют изучаемый вопрос фактическими или статистическими материалами. Возможно письменное оформление задания, оно может включать элементы наглядности (иллюстрации, демонстрацию).

Регламент времени на озвучивание сообщения – до 5 мин.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

Методические указания при подготовке к участию деловой игре

Основная цель проведения деловой игры – это повторение, закрепление и обобщение полученных знаний, а также возможность студентов проявить свои личностные качества в процессе поиска ответов на поставленные вопросы. Создаваемые в процессе деловой игры практические ситуации позволяют студентам увидеть, каким образом полученные знания могут пригодиться им в будущей профессиональной деятельности, тем самым заинтересовывая их и побуждая самостоятельно находить выходы из смоделированных ситуаций.

При подготовке к деловой игре необходимо просмотреть конспект лекций, ознакомиться с информацией в дополнительно указанных литературных источниках. Проанализировать всю имеющуюся информацию. Самая важная информация должна быть заучена, чтобы на занятии суметь быстро ответить на поставленные вопросы и сориентироваться в созданной практической ситуации. Часть дополнительно найденной информации может быть законспектирована. В ходе теоретической подготовки должны быть получены ответы на заранее поставленные вопросы.

Методические указания по подготовке к тестированию

При подготовке к тестам необходимо повторить весь материал по теме, по которой предстоит писать тест. Для лучшего запоминания можно выписать себе основные положения или тезисы каждого пункта изучаемой темы. Рекомендуются начинать

подготовку к тестам заранее, и, в случае возникновения неясных моментов, обращаться за разъяснениями к преподавателю. Лучшей подготовкой к тестам является активная работа на занятиях (внимательное прослушивание и тщательное конспектирование лекций, активное участие в практических занятиях) и регулярное повторение материала и выполнение домашних заданий. В таком случае требуется минимальная подготовка к тестам, заключающаяся в повторении и закреплении уже освоенного материала.

Методические указания по подготовке к решению задач

Решение задач представляет собой вид интеллектуальной практической деятельности. Она способствует выработке и закреплению навыков и знаний по проблеме. Для решения задач студент должен изучить научную литературу и нормативные источники. Предлагаемое студентом решение фабулы должно быть обоснованным и основано на конкретных теоретических источниках, законодательных актах, судебной практике.

Работа с задачами предполагает соблюдение ряда методических правил. Приступая к решению задачи, необходимо изучить лекционный материал, материал базового учебника по финансовому права, а также нормативно-правовые акты, подлежащие применению при решении задачи. Задачу надлежит прочесть внимательно, учитывая каждую деталь изложенных событий: решение должно быть подготовлено с учетом всех обстоятельств, сформулированных в казусе. Далее необходимо четко определить те вопросы, ответы на которые надлежит подготовить при решении задачи. При этом следует помнить, что нельзя ограничиваться односложными ответами; решение должно быть мотивированным, то есть студент должен представить свои рассуждения, в результате которых он пришел к тому или иному выводу. Решение задач должно быть основано на статьях нормативных правовых актов; при этом студент в обязательном порядке должен руководствоваться действующей редакцией нормативного правового акта (если иное не следует из условий задачи). Для определения редакции нормативно-правового документа, подлежащей применению, рекомендуется воспользоваться Справочно-правовой системой «КонсультантПлюс».

Методические рекомендации по освоению дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

7. Материально-техническое обеспечение по дисциплине

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения
------------------------------------	------------------------------------	---

<p>Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа</p>	<p>Ауд.7 Интерактивная мультимедийная трибуна, проектор, магнитно-маркерная доска, проектор, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (6), учебно-наглядные пособия (2)</p> <p>Ауд. 9 Интерактивный проектор, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (6), ноутбук</p> <p>Ауд. 10 Интерактивная мультимедийная трибуна, проектор, система усиления и обработки звука, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (8), учебно-наглядные пособия (3), флаги (2)</p> <p>Ауд. 17 Интерактивный проектор, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (8), учебно-наглядные пособия (10), гербы (2), ноутбук</p> <p>Ауд. 18 Интерактивный проектор, система усиления и обработки звука, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (12), учебно-наглядные пособия (5), ноутбук</p> <p>Ауд. 208 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, проектор, учебно-наглядные пособия (3), портреты ученых-юристов (5), система обработки и усиления звука, ноутбук.</p> <p>Ауд. 305 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (11), портрет ученого-юриста (1), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 404 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), портреты ученых-юристов (11), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 406 Интерактивный проектор с экраном, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (5), ноутбук.</p> <p>Ауд. 002 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (5), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 005 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, переносной экран на штативе,</p>	<p>КонсультантПлюс – Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс). Артикул правообладателя КонсультантПлюс (Дог. №2125/62-ЕП/223-ФЗ/2018 от 02.07.2018).</p> <p>ГАРАНТ – Справочная Правовая Система (ГАРАНТ). «Компания АПИ «ГАРАНТ»» Артикул правообладателя ГАРАНТ (Дог. №4920/НК/14 от 14.08.2014).</p> <p>Антиплагиат-ВУЗ Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» версии 3.3. (интернет-версия) (Дог. № 2462/55/2020 от 25.06.2020).</p>
--	---	--

	<p>переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 01 Интерактивная мультимедийная трибуна, проектор, проекционный экран, портреты известных ученых-юристов (10), учебно-наглядные пособия (5)</p> <p>Ауд. 02 Интерактивный проектор, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (10), учебно-наглядные пособия (16), ноутбук</p> <p>Ауд. 03 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук</p>	
<p>Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации</p>	<p>Ауд. 3 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (3), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук</p> <p>Ауд. 5 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук</p> <p>Ауд. 7 Интерактивная мультимедийная трибуна, проектор, магнитно-маркерная доска, проектор, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (6), учебно-наглядные пособия (2)</p> <p>Ауд. 9 Интерактивный проектор, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (6), ноутбук</p> <p>Ауд. 18 Интерактивный проектор, система усиления и обработки звука, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (12), учебно-наглядные пособия (5), ноутбук</p> <p>Ауд. 104 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты ученых-юристов (15), специализированная мебель, технические средства обучения, DVD плеер, ж/к телевизор, стенд с научными журналами, музей криминалистического оборудования, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 108 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (8), цифровой фотоаппарат, комплект криминалистического оборудования, манекен, переносной экран на штативе,</p>	<p>КонсультантПлюс – Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс). Артикул правообладателя КонсультантПлюс (Дог. №2125/62-ЕП/223-ФЗ/2018 от 02.07.2018).</p> <p>ГАРАНТ – Справочная Правовая Система (ГАРАНТ). «Компания АПИ «ГАРАНТ»» Артикул правообладателя ГАРАНТ (Дог. №4920/НК/14 от 14.08.2014).</p> <p>Антиплагиат-ВУЗ Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» версии 3.3. (интернет-версия) (Дог. № 2462/55/2020 от 25.06.2020).</p>

	<p>переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 204 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (7), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 208 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, проектор, учебно-наглядные пособия (3), портреты ученых-юристов (5), система обработки и усиления звука, ноутбук.</p> <p>Ауд. 209 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (7), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 304 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (8), портреты ученых-юристов (6), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 305 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (11), портрет ученого-юриста (1), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 306 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (10), портрет ученого-юриста (1), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 307 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (3), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 404 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), портреты ученых-юристов (11), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 405 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), портреты ученых-юристов (3), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 407 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p>	
--	---	--

	<p>Ауд. 002 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (5), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 004 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 005 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 03 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук</p> <p>Ауд. 03-А Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (2), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук</p> <p>Ауд. 06 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук</p> <p>Ауд. 09 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (8), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук</p> <p>Ауд. 010 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук</p> <p>Ауд. 012 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (6), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук</p>	
--	---	--

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения
Помещение для самостоятельной работы обучающихся	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели:	КонсультантПлюс – Справочная Правовая Система

<p>(читальный зал Научной библиотеки)</p>	<p>компьютерные столы</p> <p>Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)</p>	<p>(КонсультантПлюс). Артикул правообладателя КонсультантПлюс (Дог. №2125/62-ЕП/223- ФЗ/2018 от 02.07.2018).</p> <p>ГАРАНТ – Справочная Правовая Система (ГАРАНТ). «Компания АПИ «ГАРАНТ»» Артикул правообладателя ГАРАНТ (Дог. №4920/НК/14 от 14.08.2014).</p> <p>Антиплагиат-ВУЗ Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» версии 3.3. (интернет- версия) (Дог. № 2462/55/2020 от 25.06.2020).</p>
<p>Помещение для самостоятельной работы обучающихся</p>	<p>Библиотека. Учебная мебель, стенды с литературой, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ, с техническими возможностями перевода основных библиотечных фондов в электронную форму</p> <p>Ауд.103 Учебная мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ</p> <p>Ауд. 201 Учебная мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ</p> <p>Ауд. 011 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ</p>	<p>КонсультантПлюс – Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс). Артикул правообладателя КонсультантПлюс (Дог. №2125/62-ЕП/223- ФЗ/2018 от 02.07.2018).</p> <p>ГАРАНТ – Справочная Правовая Система (ГАРАНТ). «Компания АПИ «ГАРАНТ»» Артикул правообладателя ГАРАНТ (Дог. №4920/НК/14 от 14.08.2014).</p> <p>Антиплагиат-ВУЗ Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» версии 3.3. (интернет- версия) (Дог. № 2462/55/2020 от 25.06.2020).</p>

