

Аннотация к рабочей программы дисциплины  
«Б1.О.17.06 АДМИНИСТРАТИВНОЕ ПРАВО»

**Объем трудоемкости:** 3 зачетных единиц

Целью изучения дисциплины «Административное право» является формирование у студентов общепрофессиональной компетенции, необходимой для последующей профессиональной деятельности в сфере государственного управления

### 1.2 Задачи дисциплины

- При изучении решаются задачи постижения материально-правовых и процессуальных аспектов управленческой деятельности различных видов субъектов административно – правовых отношений, в том числе выявление фактов и обстоятельств, требующих правовой квалификации, осуществления их анализа; определения подлежащих применению нормативно правовых актов.

- Выработка умения правильно выбирать правовую норму, подлежащую применению в конкретной ситуации; отражать результаты административной правоприменительной деятельности в юридической документации.

В результате освоения дисциплины у студентов должна сформироваться способность применять нормы административного права при решении задач профессиональной деятельности.

### 1.3 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Административное право» относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

Условием успешного освоения дисциплины является предшествующий уровень подготовки студента:

**в области знаний:** объяснить назначение государства и его органов, построение исполнительных органов государства в исторические периоды, раскрыть систему правоохранительных органов и их назначение; определить систему и структуру органов исполнительной власти, правовой статус государственных служащих, статус гражданина в административно-правовых отношениях, сущность государственного принуждения, порядок привлечения к юридической ответственности граждан и юридических лиц, сущность и значение механизма обеспечения законности в сфере реализации государственной власти, построение системы органов государственной власти.

**в области понимания:** раскрыть суть государственного управления и его соотношение с реализацией исполнительной власти; объяснить особенности организации исполнительной власти на уровне федерации и субъектов РФ; знать порядок и особенности прохождения государственной службы; раскрыть сущность государственного принуждения и порядок привлечения к юридической ответственности; показать значение профессиональной этики юриста; уяснить систему законодательства, иных нормативно-правовых актов и особенности правового статуса субъектов правовых отношений.

**в области умения, навыка:** определить сущность и назначение исполнительной власти, правовой статус субъектов правоотношений; разграничить предметы ведения, функции и полномочия федеральных органов государственной власти и органов государственной власти субъектов РФ; раскрыть сущность государственного принуждения, разрешать практические ситуации, складывающиеся в деятельности государственных органов и частных лиц, составлять юридические документы.

До изучения данной дисциплины обучающиеся должны иметь представления о государственно-правовых явлениях и процессах из курса «Теория государства и права», «Конституционное право».

### Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

| Код и наименование индикатора*   | Результаты обучения по дисциплине  |
|--|--|
| <b>ОПК-5.</b> Способен осуществлять практическую деятельность по восстановлению нарушенных прав несовершеннолетних, защите их прав и законных интересов, социальному оздоровлению семьи, координации взаимодействия в данной сфере различных учреждений, организаций и служб.                  |  |
| <b>ИОПК-5.1.</b> Знает нормативную базу по реализации практической деятельности по восстановлению нарушенных прав несовершеннолетних, защите их прав и законных интересов, социальному оздоровлению семьи, координации взаимодействия в данной сфере различных учреждений, организаций и служб | <b>ИОПК-5.1.3-1</b> Знает нормативные правовые акты, регламентирующие практическую деятельность по восстановлению нарушенных прав несовершеннолетних, защите их прав и законных интересов, социальному оздоровлению семьи, координации взаимодействия в данной сфере различных учреждений, организаций и служб |
| <b>ИОПК-5.2.</b> Знает основы  | <b>ИОПК-5.2.У-1.</b> Умеет применять нормативные правовые акты,  |
| Код и наименование индикатора*   | Результаты обучения по дисциплине  |
| практической деятельности по восстановлению нарушенных прав несовершеннолетних, защите их прав и законных интересов, социальному   | регламентирующие практическую деятельность по восстановлению нарушенных прав несовершеннолетних, защите их прав и законных интересов, социальному оздоровлению семьи, координации взаимодействия в данной сфере различных учреждений, организаций и служб  |
| <b>ИОПК-5.3.</b> Способен осуществлять практическую деятельность по восстановлению нарушенных прав несовершеннолетних, защите их прав и законных интересов, социальному  | <b>ИОПК-5.3.У-1.</b> Умеет обеспечивать практическую деятельность по восстановлению нарушенных прав несовершеннолетних, защите их прав и законных интересов, социальному оздоровлению семьи, координации взаимодействия в данной сфере различных учреждений, организаций и служб                               |

### Содержание дисциплины:

Общая трудоёмкость дисциплины составляет: для ОФО 3 зачетных единиц (108 часов), для ЗФО 3 зачетных единиц (108 часов), их распределение по видам работ представлено в таблице

| Виды работ  |                                      | Всего часов      | Форма обучения   |               |
|---|--------------------------------------|------------------|------------------|---------------|
|   |                                      |                  | очная            | заочная       |
|   |                                      | <b>ОФО/ЗФО</b>   | 3 семестр (часы) | 2 курс (часы) |
| <b>Контактная работа, в том числе:</b>  |                                      | <b>24,2/10,2</b> | <b>24,2</b>      | <b>10,2</b>   |
| <b>Аудиторные занятия (всего):</b>  |                                      | <b>22/10</b>     | <b>22</b>        | <b>10</b>     |
| занятия лекционного типа  |                                      | 10/4             | 10               | 4             |
| лабораторные занятия  |                                      | -                | -                | -             |
| занятия семинарского типа (практические занятия)  |                                      | 12/6             | 12               | 6             |
| <b>Иная контактная работа:</b>  |                                      | <b>2,2/0,2</b>   | <b>2,2</b>       | <b>0,2</b>    |
| Контроль самостоятельной работы (КСР)   |                                      | 2/               | 2                |               |
| Промежуточная аттестация (ИКР)  |                                      | 0,2/0,2          | 0,2              | 0,2           |
| <b>Самостоятельная работа, в том числе:</b>   |                                      | <b>83,8/94</b>   | <b>83,8</b>      | <b>94</b>     |
| Реферат/эссе (подготовка)   |                                      | 24/30            | 24               | 34            |
| Самостоятельное изучение разделов, самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к практическим занятиям, дискуссиям) |                                      | 46/50            | 46               | 60            |
| Подготовка к текущему контролю  |                                      | 13,8/14          | 13,8             | 14            |
| <b>Контроль:</b>  |                                      | <b>3,8</b>       |                  | <b>3,8</b>    |
| Подготовка к экзамену   |                                      | -                | -                | -             |
| <b>Общая трудоёмкость</b>   | <b>час.</b>                          | <b>108/108</b>   | <b>108</b>       | <b>108</b>    |
|   | <b>в том числе контактная работа</b> | <b>24,2/10,2</b> | <b>24,2</b>      | <b>10,2</b>   |
|   | <b>зач. ед</b>                       | <b>3/3</b>       | <b>3</b>         | <b>3</b>      |

### 2.2 Содержание дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоёмкости по темам дисциплины. Темы дисциплины, изучаемые в 8 семестре 4 курса (очная форма обучения)

| №  | Наименование тем  | Количество часов |                   |    |    |                      |
|----|---|------------------|-------------------|----|----|----------------------|
|    |   | Всего            | Аудиторная работа |    |    | Внеаудиторная работа |
|    |   |                  | Л                 | ПЗ | ЛР |                      |
| 1. | Административное право как отрасль права. Предмет и метод административного права | 20               | 2                 | 2  |    | 16                   |
| 2. | Нормы административного права и административно – правовые отношения.             | 20               | 2                 | 2  |    | 16                   |
| 3. | Общая характеристика субъектов административного права                            | 20               | 2                 | 2  |    | 16                   |

|    |   |       |    |    |  |      |
|----|---|-------|----|----|--|------|
| 4. | Административное принуждение.<br>Административная ответственность         | 20    | 2  | 2  |  | 16   |
| 5. | Административно-правовое<br>регулирование в социально-культурной<br>сфере | 25,8  | 2  | 4  |  | 19,8 |
|    | <i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>                                       | 105,8 | 10 | 12 |  | 83,8 |
|    | Контроль самостоятельной работы<br>(КСР)                                  | 2     |    |    |  |      |
|    | Промежуточная аттестация (ИКР)  | 0,2   |    |    |  |      |
|    | Подготовка к текущему контролю  |       |    |    |  |      |
|    | Общая трудоемкость по дисциплине  | 108   |    |    |  |      |

Примечание: Л – лекции, СЗ – занятия семинарского типа (практические занятия), ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

Темы дисциплины, изучаемые в 5 семестре 3 курса (заочная форма обучения)

| №  | Наименование тем  | Количество часов |                   |    |                      |    |
|----|---|------------------|-------------------|----|----------------------|----|
|    |   | Всего            | Аудиторная работа |    | Внеаудиторная работа |    |
|    |   |                  | Л                 | ПЗ |                      | ЛР |
| 1. | Административное право как отрасль права<br>Предмет и метод административного права | 20               | 2                 |    |                      | 18 |
| 2. | Нормы административного права и<br>административно – правовые отношения.            | 20               |                   | 2  |                      | 18 |
| 3. | Общая характеристика субъектов<br>административного права                           | 20               |                   | 2  |                      | 18 |
| 4. | Административное принуждение.<br>Административная ответственность                   | 20               | 2                 |    |                      | 18 |
| 5. | Административно-правовое регулирование в<br>социально-культурной сфере              | 24               |                   | 2  |                      | 22 |
|    | <i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>   | 104              | 4                 | 6  |                      | 94 |
|    | Контроль самостоятельной работы (КСР)   |                  |                   |    |                      |    |
|    | Промежуточная аттестация (ИКР)  | 0,2              |                   |    |                      |    |
|    | Подготовка к текущему контролю  | 3,8              |                   |    |                      |    |
|    | Общая трудоемкость по дисциплине  | 108              |                   |    |                      |    |

Примечание: Л – лекции, СЗ – занятия семинарского типа (практические занятия), ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

**Курсовые работы:** не предусмотрены

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** зачет

Автор

Л.Е. Калинина