



1920

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Филиал в г. Новороссийске
Кафедра педагогического и филологического образования



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МЩДУЛЯ)

Б1.В.1.ДВ.02.02 ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РИТОРИКА В НАЧАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ (ПРАКТИКУМ)

Направление

подготовки/специальность: 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Направленность

(профиль)/специализация: Начальное образование Дошкольное образование

Форма обучения: заочная

Квалификация: Бакалавр

Краснодар 2022

Рабочая программа дисциплины Б1.В.1.ДВ.02.02 Педагогическая риторика в начальном образовании (практикум) составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 125 от 22 февраля 2018 года.

Программу составил(и):
А.И. Данилова, доцент кафедры

педагогического и филологического
образования, кандидат культурологии



Рабочая программа дисциплины «Педагогическая риторика в начальном образовании (практикум)» утверждена на заседании кафедры педагогического и филологического образования»
протокол № 11 от «_31_»__мая__2022 г.

Заведующий кафедрой ПФО

канд. геогр. наук, доцент П.В. Чертков



Утверждена на заседании учебно-методической комиссии кафедры педагогического и филологического образования
протокол № 11 от «_31_»__мая__2021 г.

Председатель УМК кафедры ПФО А.И. Данилова



Рецензенты:

Тимченко Е.Л.

Директор МКУ «Центр развития образования»
г. Новороссийска

Оганесянц С.А.

Зав. МБОУ ЦРР № 55 г. Новороссийска

1. Цели и задачи изучения дисциплины

1.1 Цель изучения дисциплины:

формирование педагогической культуры общения, изучение особенностей коммуникативно-речевых ситуаций, характерных для профессиональной деятельности педагога, формирование общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование».

Воспитательная цель: развитие личности гражданина, ориентированной на традиционные культурные, духовные и нравственные ценности российского общества, способной к активной социальной адаптации в обществе и самостоятельному жизненному выбору, к началу трудовой деятельности и продолжению профессионального образования, к самообразованию и самосовершенствованию.

1.2 Задачи изучения дисциплины:

- осознание специфики педагогического общения, особенностей коммуникативно-речевых ситуаций, характерных для профессиональной деятельности учителя;
- овладение умением решать коммуникативные и речевые задачи в конкретной ситуации общения;
- овладение опытом анализа и создания профессионально значимых типов высказываний;
- развитие творчески активной речевой личности, умеющей применять полученные знания и сформированные умения в новых постоянно меняющихся условиях проявления той или иной коммуникативной ситуации, способной искать и находить собственное решение многообразных профессиональных задач;
- рассмотрение различных этико-социальных аспектов педагогической риторики.

1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Педагогическая риторика в начальном образовании (практикум)» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений (Б1.В.1.), к дисциплинам (модулям) по выбору 2 (ДВ.2).

Для освоения дисциплины обучающиеся используют знания, умения и виды деятельности, сформированные в процессе изучения дисциплин «Профессиональная этика в педагогической деятельности», «Введение в профессию», «Методика обучения и воспитания детей младшего школьного возраста (с практикумом)», «Организационное поведение».

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программ

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся профессиональных компетенций: ПК-1; ПК-12.

Код и наименование индикатора*достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
Тип задач профессиональной деятельности: Проектирование образовательного процесса в образовательных организациях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования. Реализация образовательного процесса в образовательных организациях основного общего, среднего общего образования.	
ПК-1 Способен к планированию, проведению и анализу эффективности учебных занятий и подходов к обучению младших школьников	ИПК-1.1 Реализует учебно-воспитательную деятельность младших школьников в соответствии с календарно-тематическим планированием по требованиям, предъявляемым к организации образовательного процесса ИПК -1.2 Анализирует эффективность учебных занятий и подходов к обучению младших школьников
Тип задач профессиональной деятельности: методический	

Код и наименование индикатора*достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
ПК - 12 Готов к развитию у обучающихся познавательной активности, самостоятельности, инициативы, творческих способностей, формирование гражданской позиции, способности к труду и жизни в условиях современного мира, формирование у обучающихся культуры здорового и безопасного образа жизни	ИПК-12.1 Знает - современные научные достижения в избранной профессиональной деятельности; - основы планирования научно-исследовательской работы; - методы педагогических исследований; - современные информационные технологии; - основы использование методов математической статистики в педагогических исследованиях; - способы представления результатов научных исследований.
	ИПК-12.2 Умеет планировать научно-исследовательскую деятельность обучающихся; - осуществлять педагогическое взаимодействие со обучающимися при проведении ими научно-исследовательской работы; - анализировать результаты научных исследований совместно с обучающимися; - консультировать обучающихся по проведению научных исследований; - использовать результаты научных исследований обучающихся в учебно-воспитательном процессе. Владеть: навыками руководства научно-исследовательской деятельностью различных категорий обучающихся; - навыками использования результатов научно-исследовательской деятельности в учебно-воспитательном процессе.
	ИПК-12.3 Осуществляет педагогическую деятельность с учетом популяризации здоровьесбережения, культуры здорового и безопасного образа жизни в процессе формирования основ гражданской позиции, способности к труду и жизни у младших школьников
	ИПК-12.4 Демонстрирует готовность к развитию у обучающихся познавательной активности, самостоятельности, инициативы, творческих способностей в условиях современного мира.

2. Структура и содержание дисциплины

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зач. ед. (108 часа), их распределение по видам работ представлено в таблице (для студентов 3ФО).

Вид учебной работы	Всего часов	Сессии (часы)	
		Установочная	Зимняя
Контактная работа, в том числе:	12,2	2	10,2
Аудиторные занятия (всего):	8	2	10
Занятия лекционного типа	4	2	-
Лабораторные занятия	-	-	-
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)	4	-	10
Иная контактная работа:	0,2	-	0,2
Контроль самостоятельной работы (КСР)	-	-	-
Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2	-	0,2
Контрольная работа	-	-	-
Самостоятельная работа, в том числе:	92	34	58
Курсовая работа	-	-	-
Проработка учебного (теоретического) материала	54	14	40
Выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, презентаций)	20	10	10
Реферат	18	10	8
Подготовка к текущему контролю	-	-	-

Контроль:		3,8	-	3,8
Подготовка к экзамену		-	-	-
Общая трудоемкость	час.	108	36	72
	в том числе контактная работа	12,2	2	10,2
	зач. ед	3	1	2

2.2 Содержание дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

№ разде ла	Наименование разделов	Количество часов				Вне- аудитор- ная работа
		Всего	Аудиторная работа			
			Л	ПЗ	ИКР/ контроль	
1	2	3	4	5	6	7
1	Риторика как наука и искусство.	12	2			10
2	Виды общения. Особенности педагогической коммуникации. Вербальная и невербальная коммуникация в деятельности учителя.	12		2		10
3	Учебно-речевые ситуации и речевое поведение учителя	12		2		10
4	Правильность и чистота речи учителя. Точность и логичность речи учителя.	10				10
5	Богатство и выразительность речи педагога. Речевые ошибки	12		2		10
6	Постановка голоса. Техника речи. Речевые жанры в профессиональной деятельности учителя.	10				10
7	Культура речевого поведения учителя.	12		2		10
8	Мастерство ведения полемики. Речевые конфликты и пути их преодоления.	10				10
9	Развитие речевых навыков учащихся.	14		2		12
	ИКР/контроль	0,2/3,8	-	-	0,2/3,8	-
	Итого по дисциплине:	108	2	10	0,2/3,8	92

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ИКР – иная контактная работа, СР – самостоятельная работа

2.3 Содержание разделов (тем) дисциплины:

2.3.1 Занятия лекционного типа.

№	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Риторика как наука и искусство	Риторика как наука и искусство. Педагогическая риторика в начальном образовании (практикум) как разновидность частной риторики. Законы современной риторики. Закон гармонизирующего диалога – основа педагогического общения.	Конспект

2.3.2 Занятия семинарского типа (практические / семинарские занятия/лабораторные работы)

№	Наименование раздела	Наименование семинарских занятий	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Виды общения. Особенности педагогической	Язык и речь, их основные функции. Виды общения. Понятие о речевой деятельности. Виды речевой деятельности (говорение, чтение, слушание, письмо).	Ролевая игра

	коммуникации. Вербальная и невербальная коммуникация в деятельности учителя	Речь учителя как средство обучения и воспитания. Особенности общения в педагогической сфере. Устная и письменная формы речи, их особенности. Понятие о монологе, диалоге, полилоге. Монологическая и диалогическая речь учителя на уроке. Роль невербальной коммуникации в педагогическом общении.	
2	Учебно-речевые ситуации и речевое поведение учителя	Понятие об учебно-речевых ситуациях. Типы учебно-речевых ситуаций. Понятие о речевом поведении. Особенности речевого поведения учителя. Педагогический стиль и его виды.	Написание реферата (Р), составление презентации
3	Богатство и выразительность речи педагога. Речевые ошибки.	Использование изобразительно-выразительных средств в речи учителя на уроке. Понятие о речевой ошибке. Виды речевых ошибок. Критерии оценки речи учащихся.	Составление и решение педагогических ситуаций. Презентации реальных конфликтных ситуаций: учитель-ученик, учитель-родитель, учитель-учитель.
4	Культура речевого поведения учителя.	Речевой этикет. Максимумы такта, одобрения, скромности, согласия. Речевой этикет и речевая этика профессиональной деятельности учителя	Подготовка тем для круглого стола, Презентация на тему «Критерии оценивания совместной деятельности» (защита)
5	Развитие речевых навыков учащихся.	Приемы учебного диалога. Урок-дискуссия. Деловая игра «Политбой». Тренинг «Диалог».	Деловая игра

При изучении дисциплины могут применяться электронное обучение, дистанционные образовательные технологии в соответствии с ФГОС ВО.

2.3.3 Примерная тематика курсовых работ (проектов)

Курсовые работы не предусмотрены

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

№	Вид СР	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	2	3
1	Подготовка презентации	«Положение о самостоятельной работе студентов»- Утвержденное приказом ФГБОУ ВО «КубГУ» от 03.03.2016 г. № 272
2	Написание реферата	«Положение о самостоятельной работе студентов»- Утвержденное приказом ФГБОУ ВО «КубГУ» от 03.03.2016 г. № 272
3	Составление конспектов статей	«Положение о самостоятельной работе студентов»- Утвержденное приказом ФГБОУ ВО «КубГУ» от 03.03.2016 г. № 272
4	Самостоятельная проработка учебного (теоретического) материала	«Положение о самостоятельной работе студентов»- Утвержденное приказом ФГБОУ ВО «КубГУ» от 03.03.2016 г. № 272

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины (модуля)

В ходе изучения дисциплины предусмотрено использование следующих образовательных технологий: лекции, практические занятия, проблемное обучение, модульная технология, подготовка письменных аналитических работ, самостоятельная работа студентов.

Компетентностный подход в рамках преподавания дисциплины реализуется в использовании интерактивных технологий и активных методов (проектных методик, мозгового штурма, разбора конкретных ситуаций, анализа педагогических задач, педагогического эксперимента, иных форм) в сочетании с внеаудиторной работой.

Информационные технологии, применяемые при изучении дисциплины: использование информационных ресурсов, доступных в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Адаптивные образовательные технологии, применяемые при изучении дисциплины – для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

С точки зрения применяемых методов используются как традиционные информационно-объяснительные лекции, так и интерактивная подача материала с мультимедийной системой. Компьютерные технологии в данном случае обеспечивают возможность разнопланового отображения алгоритмов и демонстрационного материала. Такое сочетание позволяет оптимально использовать отведенное время и раскрывать логику и содержание дисциплины.

Лекции представляют собой систематические обзоры основных аспектов дисциплины.

Практические занятия позволяют научить применять теоретические знания при решении и исследовании конкретных задач. Подход разбора конкретных ситуаций широко используется как преподавателем, так и обучающимися при проведении анализа результатов самостоятельной работы. Это обусловлено тем, что в процессе исследования часто встречаются задачи, для которых единых подходов не существует. Каждая конкретная задача при своем исследовании имеет множество подходов, а это требует разбора и оценки целой совокупности конкретных ситуаций.

При освоении дисциплины используются следующие сочетания видов учебной работы с методами и формами активизации познавательной деятельности бакалавров для достижения запланированных результатов обучения и формирования компетенций.

Проблемная лекция - на этой лекции новое знание вводится через проблемность вопроса, задачи или ситуации. При этом процесс познания студентов в сотрудничестве и диалоге с преподавателем приближается к исследовательской деятельности. Содержание проблемы раскрывается путем организации поиска ее решения или суммирования и анализа традиционных и современных точек зрения.

Проблемная лекция начинается с вопросов, с постановки проблемы, которую в ходе изложения материала необходимо решить. Проблемные вопросы отличаются от не проблемных тем, что скрытая в них проблема требует не однотипного решения, то есть, готовой схемы решения в прошлом опыте нет. Лекция строится таким образом, чтобы обусловить появление вопроса в сознании студента. Учебный материал представляется в форме учебной проблемы. Она имеет логическую форму познавательной задачи, отмечающей некоторые противоречия в ее условиях и завершающейся вопросами, которые это противоречие объективирует. Проблемная ситуация возникает после обнаружения противоречий в исходных данных учебной проблемы. Для проблемного изложения отбираются важнейшие разделы курса, которые составляют основное концептуальное содержание учебной дисциплины, являются наиболее важными для профессиональной деятельности и наиболее сложными для усвоения слушателей. Учебные проблемы должны быть доступными по своей трудности для слушателей.

Лекция-визуализация. Данный вид лекции является результатом нового использования принципа наглядности. Подготовка данной лекции преподавателем состоит в том, чтобы изменить, переконструировать учебную информацию по теме лекционного занятия в визуальную форму для представления студентам через технические средства обучения или вручную (схемы, рисунки, чертежи и т.п.). Чтение лекции сводится к связному, развернутому комментированию преподавателем подготовленных наглядных материалов, полностью раскрывающему тему данной лекции. Лучше всего использовать разные виды визуализации - натуральные, изобразительные, символические, каждый из которых или их сочетание выбирается в зависимости от содержания учебного материала. Этот вид лекции лучше всего использовать на этапе введения слушателей в новый раздел, тему, дисциплину.

Групповая дискуссия. Это метод организации совместной коллективной деятельности, позволяющий в процессе непосредственного общения путем логических доводов воздействовать на мнения, позиции и установки участников дискуссии. Целью дискуссии является интенсивное и продуктивное решение групповой задачи. Метод групповой дискуссии обеспечивает глубокую проработку имеющейся информации, возможность высказывания обучающимися разных точек зрения по заданной преподавателем проблеме, тем самым способствуя выработке адекватного в данной ситуации решения. Метод групповой дискуссии увеличивает вовлеченность участников в процесс этого решения, что повышает вероятность его реализации.

4.Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины «Безопасность жизнедеятельности».

Оценочные средства включает контрольные материалы для проведения текущего контроля в форме тестовых заданий, доклада-презентации по проблемным вопросам, разноуровневых заданий, ролевой игры, ситуационных задач и промежуточной аттестации в форме вопросов и заданий к зачету.

Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п/п	Код и наименование индикатора (в соответствии с п. 1.4)	Результаты обучения (в соответствии с п. 1.4)	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1	ПК-1 Способен к планированию, проведению и анализу эффективности учебных занятий и подходов к обучению младших школьников	ИПК-1.1 Реализует учебно-воспитательную деятельность младших школьников в соответствии с календарно-тематическим планированием по требованиям, предъявляемым к организации образовательного процесса	Вопросы для устного опроса по теме, разделу Практическая работа	Вопрос на зачете
2	ПК-1 Способен к планированию, проведению и анализу эффективности учебных занятий и подходов к обучению младших школьников	ИПК -1.2 Анализирует эффективность учебных занятий и подходов к обучению младших школьников	Вопросы для устного опроса по теме, разделу Практическая работа	Вопрос на зачете
3	ПК - 12 Готов к развитию у обучающихся познавательной активности, самостоятельности, инициативы, творческих способностей, формирование гражданской позиции, способности к труду и жизни в условиях современного мира, формирование у обучающихся культуры здорового и безопасного образа жизни	ИПК-12.1 Знает - современные научные достижения в избранной профессиональной деятельности; - основы планирования научно-исследовательской работы; - методы педагогических исследований; - современные информационные технологии; - основы использования методов математической статистики в педагогических исследованиях; - способы представления результатов научных исследований.	Вопросы для устного опроса по теме, разделу Практическая работа	Вопрос на зачете
4	ПК - 12 Готов к развитию у обучающихся познавательной активности, самостоятельности, инициативы, творческих способностей, формирование гражданской позиции, способности к труду и жизни в условиях современного мира, формирование у обучающихся культуры здорового и безопасного	ИПК-12.2 Умеет планировать научно-исследовательскую деятельность обучающихся; - осуществлять педагогическое взаимодействие обучающихся при проведении ими научно-исследовательской работы; - анализировать результаты научных исследований совместно с обучающимися;	Вопросы для устного опроса по теме, разделу Практическая работа	Вопрос на зачете

	образа жизни	- консультировать обучающихся по проведению научных исследований; - использовать результаты научных исследований обучающихся в учебно-воспитательном процессе. Владеть: навыками руководства научно-исследовательской деятельностью различных категорий обучающихся; - навыками использования результатов научно-исследовательской деятельности в учебно-воспитательном процессе.		
5	ПК - 12 Готов к развитию у обучающихся познавательной активности, самостоятельности, инициативы, творческих способностей, формирование гражданской позиции, способности к труду и жизни в условиях современного мира, формирование у обучающихся культуры здорового и безопасного образа жизни	ИПК-12.3 Осуществляет педагогическую деятельность с учетом популяризации здоровьесбережения, культуры здорового и безопасного образа жизни в процессе формирования основ гражданской позиции, способности к труду и жизни у младших школьников	Вопросы для устного опроса по теме, разделу Практическая работа	Вопрос на зачете
6	ПК - 12 Готов к развитию у обучающихся познавательной активности, самостоятельности, инициативы, творческих способностей, формирование гражданской позиции, способности к труду и жизни в условиях современного мира, формирование у обучающихся культуры здорового и безопасного образа жизни	ИПК-12.4 Демонстрирует готовность к развитию у обучающихся познавательной активности, самостоятельности, инициативы, творческих способностей в условиях современного мира.	Вопросы для устного опроса по теме, разделу Практическая работа	Вопрос на зачете

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих

этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерный перечень вопросов и заданий

4.1 Фонд оценочных средств для проведения текущей аттестации

Перечень примерных вопросов для проведения коллоквиума/собеседования

1. Коммуникативная компетенция обучающихся и пути ее формирования.
2. Культура речи современных школьников.
3. Речевое мастерство учителя.
4. Основные жанры педагогического общения.
5. Речевые конфликты на уроке.
6. Речевой этикет в педагогической деятельности.
7. Современное школьное образование: результаты и перспективы
8. Русский язык в системе современного школьного образования.
9. Языковая личность современного школьника.
10. Речевой портрет учителя.

Примерные темы рефератов и эссе, докладов с компьютерной презентацией, сообщений

1. Культура речи как педагогическая необходимость.
2. Целесообразность речи учителя.
3. Барьеры общения. Негативный коммуникативный сценарий и средства его преодоления.
4. Речевой этикет школьного урока.
5. Коммуникативная компетентность учителя.
6. Коммуникативная практика школьников.
7. Невербальные средства в управлении педагогическим общением.
8. Педагогический конфликт и его детерминанты.
9. Такт учителя.
10. Технология управления межличностными конфликтами.
11. Деловые и личные конфликты учителя со школьниками.
12. Основные стили педагогического общения.
13. Точность и логичность речи учителя.
14. Чистота речи учителя.
15. Искусство спора.

Комплект кейс-задач на выполнение анализа результатов педагогической деятельности

Тема: «Общение как процесс установления и развития контактов. Развитие речевых способностей к общению»

Напишите сочинение на тему «Умею ли я общаться?». Сочинение должно содержать рефлексивный анализ способов и средств общения студентов с другими людьми и отдельно рассмотреть способности к педагогическому общению. (Какие качества будут способствовать успешной профессиональной деятельности, а какие -препятствовать.)

Тема: «Социально-психологический климат в группе. Создание ситуации успеха»

Студентам предлагается, наблюдая за незнакомыми людьми на улице, в транспорте и т.д., составить три словесных портрета разных людей. Описание должно включать: внешность человека (выражение лица, одежда, предметы, находящиеся в руках, и т.п., настроение, особенности поведения, манеру говорить, голос, а также условия, в которых проводилось наблюдение). Проанализировав описание, необходимо сделать выводы о том, что это за человек, какой у него характер, привычки, и т.д.

Тесты

Тема: «Общение как процесс установления и развития контактов. Развитие речевых способностей к общению»

«Тест на общительность»

1. Во время разговора, как правило, вы:
 - а) больше молчите (1 балл);
 - б) больше говорите (3 балла);
 - в) ведете диалог (2 балла).
2. Если возле магазина соберется огромная толпа, будет ли вам любопытно, и что вы сделаете?
 - а) протолкнетесь в самый центр событий, желая увидеть, что произошло (3 балла);
 - б) вежливо поинтересуетесь у зевак, что случилось (2 балла);
 - в) пойдете дальше, поскольку считаете, что чрезмерное любопытство – это дурной тон (1 балл).
3. Попав в незнакомую компанию, вы:
 - а) за 30 минут познакомитесь со всеми присутствующими (3 балла);
 - б) весь вечер проведете, не отходя от того, с кем пришли в эту компанию (1 балл);
 - в) постараетесь “прибиться” к какой-нибудь небольшой компании (2 балла)

4. Во время разговора вы часто слышите от знакомых:
- а) “Что ты думаешь по этому поводу?” (1 балл);
 - б) “Постарайся слушать, а не перебивать меня!” (2 балла);
 - в) “Подожди! До конца-то дослушай...!” (3 балла).
5. Во время поздравлений в честь именинника за праздничным столом, как правило, вы:
- а) произнесете заранее подготовленный тост в нужный момент (2 балла);
 - б) просто пожелаете всяческих успехов и здоровья имениннику, поскольку, тосты – не ваша стихия (1 балл);
 - в) вы постараетесь дополнить чужой тост, поскольку дожидаться своей очереди вы не в силах (3 балла).

Подводим итоги. Если вы набрали:

11-15 баллов – вы — очаровательная болтушка: ваша проблема кроется в вашей любви “поговорить”. Но не стоит забывать, что хороший собеседник – это в первую очередь, человек, умеющий слушать, а не только говорить. Не дослушав до конца то, о чем вам говорит собеседник, вы часто перебиваете его, поспешно делая ошибочные выводы. Каким бы вы ни были общительным человеком, ваша склонность к монологам может оттолкнуть собеседников. Поэтому, следует научиться слушать!

8-10 баллов – вы – приятная собеседница: с вами легко и приятно общаться, поэтому в любой компании вы – желанный гость. Умея слушать, вы уместно задаете уточняющие вопросы собеседнику, вежливо и ненавязчиво озвучиваете свое мнение. Продолжая в том же духе, у вас в жизни будет больше друзей, нежели врагов.

5-7 баллов – вы – милая тихоня: вы редко высказываете собственное мнение, предпочитая молчать и пассивно слушать других. Возможно, вы боитесь, что сказанное вами может быть неверно истолковано собеседником и вам не хотелось бы попасть в неловкое положение. Не стоит сдаваться “без боя”, позволяя другим навязывать вам свою точку зрения! Вам стоит перестать бояться и научиться наслаждаться общением. В конце концов, все люди имеют право на свое собственное мнение!

Тема «Социально-психологический климат в группе. Создание ситуации успеха»

1. Тест «Определение направленности личности»

1. Наибольшее удовлетворение я получаю от:

- А. Одобрения моей работы;
- Б. Сознания того, что работа сделана хорошо;
- В. Сознания того, что меня окружают друзья.

2. Если бы я играл в футбол (волейбол, баскетбол), то я хотел бы быть:

- А. Тренером, который разрабатывает тактику игры;
- Б. Известным игроком;
- В. Выбранным капитаном команды.

. По-моему, лучшим педагогом является тот, кто:

- А. Проявляет интерес к учащимся и к каждому имеет индивидуальный подход;
- Б. Вызывает интерес к предмету так, что учащиеся с удовольствием углубляют свои знания в этом предмете;
- В. Создает в коллективе такую атмосферу, при которой никто не боится высказать свое мнение.

4. Мне нравится, когда люди:

- А. Радуются выполненной работе;
- Б. С удовольствием работают в коллективе;
- В. Стремятся выполнить свою работу лучше других.

5. Я хотел бы, чтобы мои друзья:

- А. Были отзывчивы и помогали людям, когда для этого представляются возможности;
- Б. Были верны и преданы мне;
- В. Были умными и интересными людьми.

6. Лучшими друзьями я считаю тех:

- А. С кем складываются хорошие взаимоотношения;
- Б. На кого всегда можно положиться;
- В. Кто может многого достичь в жизни.

7. Больше всего я не люблю:

- А. Когда у меня что-то не получается;
- Б. Когда портятся отношения с товарищами;
- В. Когда меня критикуют.

8. По-моему, хуже всего, когда педагог:

- А. Не скрывает, что некоторые учащиеся ему несимпатичны, насмехается и подшучивает над ними;
- Б. Вызывает дух соперничества в коллективе;
- В. Недостаточно хорошо знает свой предмет.

- 9. В детстве мне больше всего нравилось:**
А. Проводить время с друзьями;
Б. Ощущение выполненных дел;
В. Когда меня за что-нибудь хвалили.
- 10. Я хотел бы быть похожим на тех, кто:**
А. Добился успеха в жизни;
Б. По-настоящему увлечен своим делом;
В. Отличается дружелюбием и доброжелательностью.
- 11. В первую очередь школа должна:**
А. Научить решать задачи, которые ставит жизнь;
Б. Развивать прежде всего индивидуальные способности ученика;
В. Воспитывать качества, помогающие взаимодействовать с людьми.
- 12. Если бы у меня было больше свободного времени, охотнее всего я использовал бы его:**
А. Для общения с друзьями;
Б. Для отдыха и развлечений;
В. Для своих любимых дел и самообразования.
- 13. Наибольших успехов я добиваюсь, когда:**
А. Работаю с людьми, которые мне симпатичны;
Б. У меня интересная работа;
В. Мои усилия хорошо вознаграждаются.
- 14. Я люблю, когда:**
А. Другие люди меня ценят;
Б. Испытывать удовлетворение от выполненной работы;
В. Приятно провожу время с друзьями.
- 15. Если бы обо мне решили написать в газете, мне бы хотелось, чтобы:**
А. Рассказали о каком-либо интересном деле, связанным с учебой, работой, спортом и т.п., в котором мне довелось участвовать.
Б. Написали о моей деятельности;
В. Обязательно рассказали о коллективе, в котором я работаю.
- 16. Лучше всего я учусь, если преподаватель:**
А. Имеет ко мне индивидуальный подход;
Б. Сумеет вызвать у меня интерес к предмету;
В. Устраивает коллективные обсуждения изучаемых проблем.
- 17. Для меня нет ничего хуже, чем:**
А. Оскорбление личного достоинства;
Б. Неудача при выполнении важного дела;
В. Потеря друзей.
- 18. Больше всего я ценю:**
А. Успех;
Б. Возможности хорошей совместной работы;
В. Здравый практичный ум и смекалку.
- 19. Я не люблю людей, которые:**
А. Считают себя хуже других;
Б. Часто ссорятся и конфликтуют;
В. Возражают против всего нового.
- 20. Приятно, когда:**
А. Работаешь над важным для всех делом;
Б. Имеешь много друзей;
В. Вызываешь восхищение и всем нравишься.
- 21. По-моему, в первую очередь руководитель должен быть:**
А. Доступным;
Б. Авторитетным;
В. Требовательным.
- 22. В свободное время я охотно прочитал бы книги:**
А. О том, как заводить друзей и поддерживать хорошие отношения с людьми;
Б. О жизни знаменитых и интересных людей;
В. О последних достижениях науки и техники.
- 23. Если бы у меня были способности к музыке, я предпочел бы быть:**
А. Дирижером;
Б. Композитором;
В. Солистом.
- 24. Мне бы хотелось:**

- А. Придумать интересный конкурс;
- Б. Победить в конкурсе;
- В. Организовать конкурс и руководить им.

25. Для меня важнее всего знать:

- А. Что я хочу сделать;
- Б. Как достичь цели;
- В. Как организовать людей для достижения цели.

26. Человек должен стремиться к тому, чтобы:

- А. Другие были им довольны;
- Б. Прежде всего выполнить свою задачу;
- В. Его не нужно было упрекать за выполненную работу.

27. Лучше всего я отдыхаю в свободное время:

- А. В общении с друзьями;
- Б. Просматривая развлекательные фильмы;
- В. Занимаясь своим любимым делом.

Анкета состоит из 27 пунктов-суждений, по каждому из которых возможны три варианта ответов, соответствующие трем видам направленности личности. Респондент должен выбрать один ответ, который в наибольшей степени выражает его мнение или соответствует реальности, и еще один, который, наоборот, наиболее далек от его мнения или же наименее соответствует реальности. Ответ «наиболее» получает 2 балла, «наименее» – 0, оставшийся невыбранным – 1 балл. Баллы, набранные по всем 27 пунктам, суммируются для каждого вида направленности отдельно.

С помощью методики выявляются следующие направленности:

1. Направленность на себя (Я) – ориентация на прямое вознаграждение и удовлетворение безотносительно работы и сотрудников, агрессивность в достижении статуса, властность, склонность к соперничеству, раздражительность, тревожность, интровертированность.

2. Направленность на общение (О) – стремление при любых условиях поддерживать отношения с людьми, ориентация на совместную деятельность, но часто в ущерб выполнению конкретных заданий или оказанию искренней помощи людям, ориентация на социальное одобрение, зависимость от группы, потребность в привязанности и эмоциональных отношениях с людьми.

3. Направленность на дело (Д) – заинтересованность в решении деловых проблем, выполнение работы как можно лучше, ориентация на деловое сотрудничество, способность отстаивать в интересах дела собственное мнение, которое полезно для достижения общей цели.

Инструкция: «Опросный лист состоит из 27 пунктов. По каждому из них возможны три варианта ответов: А, Б, В.

1. Из ответов на каждый из пунктов выберите тот, который лучше всего выражает Вашу точку зрения по данному вопросу. Возможно, что какие-то из вариантов ответов покажутся Вам равноценными. Тем не менее, мы просим Вас отобрать из них только один, а именно тот, который в наибольшей степени отвечает Вашему мнению и более всего ценен для Вас.

Букву, которой обозначен ответ (А, Б, В), напишите на листе для записи ответов рядом с номером соответствующего пункта (1-27) под рубрикой «больше всего».

2. Затем из ответов на каждый из пунктов выберите тот, который дальше всего отстоит от Вашей точки зрения, наименее для Вас ценен. Букву, которой обозначен ответ, вновь напишите на листе для записи ответов рядом с номером соответствующего пункта, в столбце под рубрикой «меньше всего».

3. Таким образом, для ответа на каждый из вопросов Вы используете две буквы, которые и запишите в соответствующие столбцы. Остальные ответы нигде не записываются.

Старайтесь быть максимально правдивым. Среди вариантов ответа нет «хороших» или «плохих», поэтому не старайтесь угадать, какой из ответов является «правильным» или «лучшим» для Вас.

Тест «Уровень конфликтности»

1. Характерно ли для вас стремление к доминированию, то есть к тому, чтобы подчинить своей воле других?

- а) нет
- б) когда как
- в) да

2. Есть ли в вашем коллективе люди, которые вас побаиваются, а возможно и ненавидят?

- а) да
- б) ответить затрудняюсь
- в) нет

3. Кто вы в большей степени?

- а) пацифист
- б) принципиальный
- в) предприимчивый

4. Как часто вам приходится выступать с критическими суждениями?
- а) часто
 - б) периодически
 - в) редко
5. Что для вас было бы наиболее характерно, если бы вы возглавили новый для вас коллектив?
- а) разработал бы программу развития коллектива на год вперед и убедил бы членов коллектива в ее перспективности;
 - б) изучил бы, кто есть кто, и установил бы контакт с лидерами;
 - в) чаще советовался бы с людьми.
6. В случае неудач какое состояние для вас наиболее характерно?
- а) пессимизм
 - б) плохое настроение
 - в) обида на самого себя
7. Характерно ли для вас стремление отстаивать и соблюдать традиции вашего коллектива?
- а) да
 - б) скорее всего да
 - в) нет
8. Относите ли вы себя к людям, которым лучше в глаза сказать горькую правду, чем промолчать?
- а) да
 - б) скорее всего да
 - в) нет
9. Из трех личностных качеств, с которыми вы боретесь, чаще всего вы стараетесь изжить в себе
- а) раздражительность
 - б) обидчивость
 - в) нетерпимость критики других
10. Кто вы в большей степени?
- а) независимый
 - б) лидер
 - в) генератор идей
11. Каким человеком считают вас ваши друзья?
- а) экстравагантным
 - б) оптимистом
 - в) настойчивым
12. С чем вам чаще всего приходится бороться?
- а) с несправедливостью
 - б) с бюрократизмом
 - в) с эгоизмом
13. Что для вас наиболее характерно?
- а) недооцениваю свои способности
 - б) оцениваю свои способности объективно
 - в) переоцениваю свои способности
14. Что приводит вас к столкновению и конфликту с людьми.
- а) излишняя инициатива
 - б) излишняя критичность
 - в) излишняя прямолинейность

Обработка результатов тестирования

Все ответы к каждому вопросу имеют свою оценку в баллах. Замените выбранные вами буквы баллами и подсчитайте общую сумму набранных вами баллов.

№	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
А	1	3	1	3	3	2	3	3	2	3	2	3	2	1
Б	2	2	3	2	2	3	2	2	1	1	1	2	1	2
В	3	1	2	1	1	1	1	1	3	2	3	1	3	3

Определенная сумма баллов характеризует уровень конфликтности личности:

- 14 - 17 баллов - Очень низкий
- 18 - 20 баллов - Низкий
- 21 - 23 балла - Ниже среднего
- 24 - 26 баллов - Ближе к среднему
- 27 - 29 баллов - Средний
- 30 - 32 баллов - Ближе к среднему
- 33 - 35 баллов - Выше среднего
- 36 - 38 баллов – Высокий
- 39 - 42 балла - Очень высокий

Опросник склонности к развитию стресса (по Т.А. Немчину и Тейлору)

Цель – прогноз вероятности развития эмоционального стресса.

Инструкция: Ответьте на ниже перечисленные вопросы, выразив свое согласие ответом «да» или несогласие ответом «нет».

- 1. Обычно я спокоен, и вывести меня из этого состояния нелегко.
- 2. Мои нервы расстроены не более, чем у других людей.
- 3. У меня редко бывают запоры.
- 4. У меня редко бывают головные боли.
- Я редко устаю.
- 6. Я почти всегда чувствую себя счастливым.
- 7. Я уверен в себе.
- 8. Я практически никогда не краснею.
- 9. Я смелый человек.
- 10. Я краснею не чаще, чем другие.
- 11. Я редко ощущаю сильное сердцебиение.
- 12. Обычно мои руки теплые (не очень бояться холода).
- 13. Я застенчив не более, чем другие.
- 14. Мне не хватает чувства уверенности в своих силах.
- 15. Порою мне кажется, что я ни на что не годен
- 16. Бывают периоды беспокойства, не могу усидеть на месте.
- 17. Меня часто беспокоит желудок.
- 18. Не хватит духа вынести предстоящие трудности.
- 19. Хочется быть счастливым, как другие.
- 20. Кажется, передо мной трудности, которые мне не преодолеть.
- 21. Мне снятся кошмарные сны.
- 22. Когда я волнуюсь, у меня дрожат руки.
- 23. У меня беспокойный сон, часто просыпаюсь.
- 24. Меня часто тревожат возможные неудачи.
- 25. Иногда испытываю страх, когда опасности нет.
- 26. Мне трудно сосредоточиться на задании.
- 27. Простую работу делаю часто с напряжением.
- 28. Я легко прихожу в замешательство.
- 29. Почти все время испытываю неясную тревогу.
- 30. Я склонен принимать всерьез даже пустяки.
- 31. Я часто переживаю и плачу.
- 32. У меня бывают приступы тошноты и рвоты.
- 33. Расстройства желудка у меня почти каждые месяц.
- 34. Я боюсь, что при волнении сильно покраснею.
- 35. Мне обычно трудно сосредоточиться на чем-то важном.
- 36. Меня постоянно беспокоит желание улучшить свое материальное положение, хотя оно не хуже других.
- 37. Нередко думаю, о чем не хотел бы поделиться с другими. Стыдно.
- 38. Иногда из-за переживаний теряю сон.
- 39. Когда волнуюсь, иногда сильно потею.
- 40. Я иногда сильно потею, даже в холодные
- 41. Временами из-за волнения могу легко выйти из себя.
- 42. Я часто ощущаю смутную тревогу.
- 43. Я чувствительнее многих.
- 44. Почти все время испытываю чувство голода.
- 45. Часто кажется, что меня преследуют болезни.
- 46. Часто кажется, что за мной кто-то наблюдает.

47. Ожидание всегда меня нервнрует.

Подсчитывается общее кол-во ответов «нет» на вопросы с 1-го по 13-й и ответы «да» на все остальные вопросы.

При 40-50 совпадений вероятно прогнозируется развитие ди-стресса (у человека имеются явные негативные стрессовые проявления, возможны психогенные расстройства). Если совпадений **от 5 до 15** – диагностируется низкий уровень тревоги, высокая стрессоустойчивость. **От 16 до 40** совпадений – прогнозируется эв-стресс (включение механизмов противошока и повышенной перекрестной резистентности, неспецифической устойчивости организма к неблагоприятным внешним воздействиям).

Анкета «Барьеры педагогической деятельности»

Цель: выявить способности студента к саморазвитию.

Инструкция: Ответьте на следующие вопросы, поставив следующие баллы: 5 – если данное утверждение полностью соответствует действительности; 4 – скорее соответствует, чем нет; 3 – и да, и нет; 2 – не соответствует

1. Я стремлюсь изучить себя.	1	2	3	4	5
2. Я оставляю время для развития, как бы ни был занят работой и домашними делами	1	2	3	4	5
3. Возникающие препятствия стимулируют мою активность.	1	2	3	4	5
4. Я ищу обратную связь, так как это помогает мне узнать и оценить себя.	1	2	3	4	5
5. Я рефлексирую свою деятельность, выделяя на это специальное время.	1	2	3	4	5
6. Я анализирую свои чувства и опыт.	1	2	3	4	5
7. Я много читаю.	1	2	3	4	5
8. Я широко дискутирую по интересующим меня вопросам.	1	2	3	4	5
9. Я верю в свои возможности.	1	2	3	4	5
10. Я стремлюсь быть более открытым.	1	2	3	4	5
11. Я осознаю то влияние, которое оказывают на меня окружающие люди.	1	2	3	4	5
12. Я управляю своим профессиональным развитием и получаю положительные результаты.	1	2	3	4	5
13. Я получаю удовольствие от освоения нового.	1	2	3	4	5
14. Возрастающая ответственность не пугает меня.	1	2	3	4	5
15. Я положительно бы отнесся к моему продвижению по службе.	1	2	3	4	5

Обработка результатов:

Подсчитайте общую сумму баллов:

75–55 – активное развитие;

54–36 – отсутствует сложившаяся система саморазвития, ориентация на развитие сильно зависит от условий;

35–15 – остановившееся развитие.

Темы групповых и/или индивидуальных творческих заданий

Групповые творческие задания по темам:

Тема 1. Общение как процесс установления и развития контактов. Развитие речевых способностей к общению

Упражнение № 1 «Передай другому» (Невербальное общение) Участники занятия-тренинга сидят в кругу и по очереди каждый без слов передает соседу какой-либо воображаемый предмет. Сосед должен “взять” его соответствующим образом и назвать. Затем он предлагает уже другой, свой предмет следующему по кругу. Упражнение повторяется до тех пор, пока все не примут участие.

Обсуждение.

– Легко или трудно было передавать предмет?

– Кому легко?

- А в чем были трудности?
- Легко или трудно было отгадывать предмет?
- Кому было легко?
- А в чем заключались трудности?

Упражнение № 2 «Три закона общения»

Цель: в ходе этого упражнения участники тренинга развивают навыки невербального общения, групповой дискуссии, логического мышления, способности к обобщению и систематизации информации. Происходит выявление принципов внутрикомандного взаимодействия.

Время 10-20 минут

Группа делится на 2 равные части (земляне и инопланетяне). Земляне выходят за пределы аудитории. Ведущий предлагает оставшимся инопланетянам инструкцию: «На вашу планету прилетел корабль Землян. Их задача любым способом выяснить те правила, по которым вы общаетесь с гостями планеты.

Эти правила таковы:

1. Землянам мужского пола могут отвечать только особи женского пола вашей планеты, и на все вопросы только «да»
2. Землянам женского пола на все их вопросы отвечают только инопланетяне мужского пола, и всегда «нет»
3. Контакты между особями одного пола с разных планет невозможны (отказ демонстрируется невербально, без слов, но выразительно).

Для Землян инструкция звучит следующим образом: «Вы прилетаете на планету инопланетян, на которой действуют 3 закона общения. Вы можете, каким угодно способом вступать в контакт с Инопланетянами. Ваша задача — понять эти 3 закона. У вас есть для этого максимум 25 минут, но вы можете остановить игру, если будете готовы дать ответ раньше».

Дебрифинг:

- Как вы себя чувствуете?
- Что сейчас происходило?
- Вопросы к «землянам»:
- Что помогло группе прийти к решению?
- Вы удовлетворены работой команды?
- Что понравилось в работе?
- Что бы вы сделали по другому, если бы вам пришлось снова выполнять подобное упражнение?
- Вопрос ко всем, какие выводы можно сделать из этой работы?

Тема 2. Специфика и функции педагогического общения. Профессиональные умения педагога в общении с детьми

«Кто кого напоминает»

Практически в каждой группе бывает так, что некоторые участники, глядя на других членов группы, осознанно или неосознанно вспоминают тех или иных значимых для себя людей. При этом нередко чувства, которые вызываются этими значимыми фигурами, переносятся на членов группы, что затрудняет нормальное общение с ними. Если же удастся открыто обсудить, с кем ассоциируется конкретный участник, то становится легче провести грань между "новыми" впечатлениями, возникающими при восприятии того или иного поведения данного человека, и "старыми", всплывающими в памяти в силу ассоциативной связи. Предлагаемую процедуру имеет смысл проводить как на начальной стадии работы группы, так и в том случае, если у Вас сложилось впечатление, что взаимоотношения участников отягощают связанные с переносом трудности.

Инструкция.

Пожалуйста, подумайте в течение 3 минут о том, есть ли среди членов группы кто-то, кто напоминает вам значимых людей: кого-нибудь из родителей, брата, сестру, друга, подругу, любимого человека. Проверьте буквально всех участников группы, не забудьте и обо мне. Теперь запишите на карточке имя того члена группы, который вызывает у вас такого рода биографические ассоциации. Коротко укажите также, какие чувства пробуждает в вас это воспоминание, и чем именно это воспоминание было вызвано. Теперь передайте карточку соответствующему члену группы.

Вопросы для обсуждения:

- Кто получил одну или несколько карточек?
- Как он к этому отнесся?
- Как я реагировал в ситуации, когда на меня переносились позитивные чувства?
- Как я реагировал в ситуации, когда на меня переносились негативные чувства?
- Как чувствуют себя те, кто заполнил карточки?
- Получил ли карточку руководитель группы? Как он к этому отнесся?

«Метафора»

Это упражнение дает участникам возможность составить представление о команде как о едином целом, об особенностях и основных способах ее работы, о царящей в ней атмосфере. На основе предложенных в ходе упражнения метафор можно будет выделить сильные и слабые стороны работы конкретной группы.

Инструкция.

Мне бы хотелось, чтобы сейчас каждый из вас выразил свое личное видение команды как единого целого, придумав какой-либо образ, сравнение или символ. Например, можно сказать: "Она похожа на клетку со львами, где прекрасные могучие звери втиснуты в очень маленькое пространство, и поэтому мешают друг другу. Прутья мешают им двигаться, теснота делает их агрессивными, и, помимо всего этого, их еще недостаточно кормят". Другую команду можно было бы описать так: "Мерседес без мотора, который пассажиры должны приводить в движение, крутя педали. Внешне он великолепен, но ему не хватает мощного двигателя, позволяющего мчаться вперед".

Подумайте немного о том, какая метафора подошла бы к вашей команде...

Каждый участник предлагает свою метафору, после чего группа может обсудить следующие вопросы:

- Есть ли во всех этих образах что-то общее?
- Все ли образы вам понравились?
- Почему возникли те или иные образы?
- Какие вопросы мы должны себе задать, чтобы понять, что привело команду к нынешнему состоянию?

Во второй части упражнения участники создают метафоры, характеризующие идеальную команду, то есть такую, в которой они могли бы работать с радостью и увлечением. Выслушав каждого, снова попытайтесь найти общее во всех метафорах и сформулируйте цели, к достижению которых стремятся члены команды.

«Путаница»

Описание: Вся команда становится в круг и вытягивает вперед руки. После этого каждый участник должен схватить своей рукой за руку другого человека. Нельзя брать за руку своего соседа или обеими руками соединяться с одним и тем же человеком. После того как все взялись за руки, группа должна распутаться, то есть, не разжимая рук, сделать так, чтобы все снова стояли в кругу.

Обсуждение: Можно и не проводить, если упражнение используется как разминка. Возможные вопросы к группе:

1. Что было легко, а что тяжело?
2. Кто вел себя активно, а кто ждал, пока все вокруг него распутаются?
3. Кто брал на себя роль лидера, помогая другим распутаться?
4. Наблюдалась ли в команде недостаток или переизбыток лидерства?

Тема 3. Этическая защита в педагогическом общении. Способы скрытой педагогической защиты

«Мысль одна, а слов много»

Цель: формировать умения оперировать словами, точно выражать свои мысли.

Необходимое время: 20-25 минут.

Инструкция: ведущий предлагает участникам несложную фразу. Например: «Нынешнее лето будет очень теплым». Надо предложить несколько вариантов передачи этой же мысли другими словами. При этом ни одно из слов не должно употребляться в других предложениях. Важно следить, чтобы не искажался смысл высказывания. Побеждает тот, у кого больше таких вариантов. Участники приступают к обдумыванию задания, а следом к высказыванию своих вариантов.

Обсуждение: после того как были высказаны все варианты данной фразы, ведущий подводит итоги. Например: кто из участников предложил наибольшее количество вариантов, кто воздержался. А после задаются вопросы:

- Были ли затруднения при подборе вариантов?
- Как Вы считаете, ваш словарный запас помог Вам справиться с этим заданием?
- Какие умения необходимо развивать тем участникам, которые не справились с заданием?

Участники отвечают на поставленные им вопросы.

«Впечатления»

Участники садятся по кругу.

Ведущий. Вспомните, пожалуйста, тот момент, когда вы впервые увидели своего соседа слева, вспомните первое впечатление, которое у вас возникло в момент первого контакта. После того как все мы будем готовы слушать друг друга, мы по очереди выскажем эти наши первые впечатления.

«Навыки невербального средства общения»

1. Студентам предлагается всем вместе объяснить, что такое рьябь, винтовая лестница.

2. Работая в парах, они должны объяснить друг другу:

- какое платье, костюм, обувь они хотели бы иметь;
- описать, как выглядит тот или иной человек.

Анализируя выполнение этих простых заданий, подчеркивается, что невербальные средства облегчают людям передачу информации, экономят время, позволяют конкретизировать, детализировать, уточнять то, что не всегда можно быстро передать словами.

3. Студенты работают в парах. Каждая пара получает свое задание. Например: диалог учителя и родителя. Учитель должен убедить родителя, что его участие в горном походе с детьми необходимо. Родитель должен постараться объяснить, что он не может пойти в поход.

Студенты могут сами придумать ситуацию, главное, чтобы она была эмоционально насыщена, имела в своей основе столкновение мнений, позиций, разных целевых установок партнеров, что в свою очередь определяет необходимость убеждать друг друга, что-то доказывать и т. д. Определяются лишь роли и цели каждого из участников, само содержание диалога не оговаривается.

Далее студенты по очереди проигрывают парные этюды. Когда диалог достигает достаточно высокого эмоционального напряжения, преподаватель просит обоих участников убрать руки за спину и продолжать разговор. Через некоторое время просят «зажать» шею, чтобы голова была неподвижна, затем попытаться сделать статичным лицо и опять продолжать доказывать и объяснять. Затем выдвигаются требования убрать интонационную окраску речи.

Этюд завершается по команде преподавателя. После каждого показа проводится анализ. Вначале сами исполнители оценивают свои ощущения: когда труднее всего было убеждать партнера и почему? Что мешало, что помогало и т. д.

Свою оценку дают и наблюдатели, отмечая, когда и почему участники были наиболее убедительны, почему удалось или нет добиться своей цели. После того как все участники продемонстрируют свои диалоги и проведут анализ, делается общий вывод о том, что невербальные средства общения являются способами эмоциональной выразительности. Чем темпераментнее, эмоциональнее человек, чем выше эмоциональное напряжение ситуации, тем сложнее вести диалог, не используя жесты, мимику, интонацию.

Таким образом, невербальные средства играют важнейшую роль в организации, поддержке и контроле любой коммуникативной ситуации.

«Стереотипы восприятия»

1 блок: Студентам предлагается на основе домашних наблюдений представить словесные портреты незнакомых людей, сделав собственные выводы, сложившиеся на основе первого впечатления о них.

Задача остальных – попытаться опровергнуть эти выводы. Например: студент рассказывает о том, что человек очень громко говорит, размахивает все время руками – студент делает вывод, что этот человек вспыльчивый и агрессивный. Остальные студенты должны найти различные аргументы того, что это может быть не так. Например:

- может быть, его кто-то перед разговором толкнул;
- он хочет привлечь к себе внимание;
- он волнуется, так как разговор очень значим для него, и т. д.

Давайте подумаем, с чего начинается общение? С восприятия, с «первого взгляда»; с наблюдения за поведением человека; его внешним видом, голосом, манерой говорить?

Часто неумение правильно понять человека приводит к конфликту или неконструктивному общению (неумению устанавливать и поддерживать контакт, добиваться цели общения).

Выделяют несколько сторон (функций) общения. Перцептивная сторона общения включает в себя:

- первое впечатление о другом человеке;
- восприятие и понимание его в длительном общении;
- понимание действий партнера;
- самопрезентацию в общении.

Данное задание позволяет студентам понять, что, несмотря на важность и значимость первого впечатления, которое во многом формирует отношение к другому человеку, определяет способы контакта с ним, оно не всегда может быть верным. Поэтому недостаточно первого восприятия человека для того, чтобы давать ему однозначную оценку.

2 блок: Студентам предлагается вспомнить рассказ Ю.Л. Львовой «Подарок», зачитать абзац, в котором говорится о том, какую оценку дал учитель ребенку и что предопределило эту оценку.

Также студентам предлагается вспомнить ситуации из собственного опыта, когда первое впечатление, возникшее лишь на основе каких-то отдельных моментов, оказалось неверным. Например,

человек может, улыбаясь, говорить о том, что расположен к вам, но весь его облик (поза, жесты, интонация) будут нести совершенно иную информацию.

Для педагога умение правильно понять, оценить состояние ребенка в каждой конкретной ситуации является залогом успешного решения многих коммуникативных, воспитательных и учебных задач.

После выполнения заданий при совместном обсуждении необходимо выяснить, что относится к невербальным средствам общения: жест, мимика, поза, взгляд, походка, интонация и т.д. Все многообразие невербальных средств принято делить на три группы:

- фонация (ритмико-мелодические и интонационные движения голоса);
- кинесика (движение тела: мимика, пантомимика);
- проксемика (расположение в пространстве общающихся по отношению друг к другу).

«Фонация»

Студентам предлагается произнести одну и ту же фразу (например: «Сегодня я хочу рассказать вам...») или можно взять любую строчку из детского стихотворения «Зайку бросила хозяйка», «Наша Маша громко плачет») по-разному:

- с паузами после каждого слова;
- произнося после каждого слова: м-м, э-э;
- произнося после каждого слова: вот, это, ну;
- очень быстро;
- очень медленно;
- очень громко;
- очень тихо;
- тихо, но быстро;
- громко, но медленно;
- повторяя каждое слово дважды, и т.д.

При этом выясняется внутреннее состояние, при котором фраза может быть произнесена именно в том значении, какое значение она приобретает в том или ином случае.

«Пантомима»

Эта игра может доставить немало приятных веселых минут дружному коллективу. Играть могут люди всех возрастов и должностей, от директора до уборщицы.

Сотрудники делятся на две команды. Первая команда должна изобразить без слов какое-либо понятие либо пословицу, а можно и крылатую фразу из кино. Также объектом пантомимы может служить и высказывание известного человека, девиз или сказка.

Вторая команда внимательно наблюдает за пантомимой и определяет, что именно зашифровано в жестах первой команды. По договоренности командам дается фиксированное количество попыток: от трех до десяти. Зависит от степени эрудированности коллектива и количества гостей на вечеринке.

Если вторая команда угадывает зашифрованную в пантомиме фразу, пословицу или сказку, и при этом укладывается в определенное количество попыток, команды меняются ролями.

Тема 6. Культурологическое содержание педагогического требования. Предъявление педагогического требования

«Интонирование»

Студентам предлагается произнести слова «да» или «нет» с разными интонациями. Каждый должен сам придумать определенные «предполагаемые обстоятельства», педагогическую ситуацию, в которой данное слово по отношению к ребенку могло прозвучать именно так. Варианты интонаций: уверенно, весело, подбадривающе, агрессивно, отстраненно, доверяя тайну, снисходительно, с восхищением и т.д.

Студент должен выбрать для себя 3-4 эмоциональных состояния, отличных друг от друга, в течение 5 мин придумать ситуацию оправдания и продемонстрировать результат. Ситуация не проигрывается, а лишь рассказывается остальным.

Варианты задания.

I. Студентам можно предложить более длинную фразу, которую также надо произнести в разном эмоциональном состоянии, с разной целью. Например: строчку из стихотворения «Однажды в студеную зимнюю пору...» или любую скороговорку произнести как нравоучение, похвалу, восхищение, упрек и т.д.

II. Студентам предлагается произнести междометия, осуществить звукоподражание с различным подтекстом (ах, ох, м-м, э-э и т.д.; вкусно, надоедо, задумчиво, уныло, вот-вот придет мысль, разочарованно, радостно).

«Просьба»

Инструкция: "Как много зависит от того, как попросить человека о каком-то одолжении, каким тоном, в какой обстановке, с каким настроением вы изложите свою просьбу. От этого по существу зависит – "быть или не быть". А между тем, существует совсем небольшое количество приемов, которые могут значительно повысить вероятность выполнения вашей просьбы.

Выберите себе партнера и пока, в порядке шутки, попросите его о чем-нибудь. Попросите у него на время, например, очки, авторучку. Можно что-то более существенное, можно попросить о каком-то одолжении с его стороны, но все зависит от той формы, в которой вы изложите свою просьбу. Собеседники всегда ценят тактичность, дипломатичность, а также оригинальность и находчивость. Трудно отказать в просьбе, если она исходит от друга, а ведь можно создать дружеское расположение к себе и у совсем незнакомого человека. Если ваша просьба будет начинаться с комплимента, упоминания заслуг того, к кому вы обращаетесь, его авторитета и значимости, ваши шансы повышаются. Это, конечно, размягчит сердце партнера. Известно, что когда к мужчине обращается с просьбой женщина, можно ожидать большего успеха. Если за просьбой следует тут же, еще до получения ответа, косвенная признательность, благодарность за предстоящую услугу, уже трудно отказать. Итак, давайте попробуем. Выберите себе партнера, подойдите к нему, присядьте рядом и попробуйте, может быть, начиная издали, попросить у него что-нибудь. Пожалуйста, начали. Теперь просьба каждому - подойти к ведущему со своими трофеями. Разумеется, их придется вернуть, но первенство все равно сохранится за тем, кто набрал больше всего трофеев".

«Требование»

Возможны такие варианты: обратиться к ученику с требованием-просьбой, с требованием-доверием, требованием-одобрением, с требованием-советом, с требованием-игрой, с требованием-намеком, с требованием-условием, с требованием-осуждением, с требованием-недоверием. Ситуации общения все время меняются, вводятся новые данные: например, ученик долго болел или у ученика конфликт с классом и т.п.

Примеры педагогического требования:

- вызвать ученика спокойно;
- вызвать ученика весело, жизнерадостно;
- вызвать ученика равнодушно;
- вызвать ученика доброжелательно;
- вызвать ученика с юмором;
- вызвать ученика с иронией и т.п.;
- войти в класс и поговорить с тремя учениками с разными эмоциональными нагрузками.

Тема 7. Педагогическая оценка. Этико-половая дифференциация детей в педагогическом общении

«Я в группе»

Цель упражнения: способствовать выработке у участников более объективной самооценки. Участники рисуют себя так, какими они видят свое место в группе. Рисунки никому не показываются. После этого рисунки собираются и смешиваются. Производится обмен впечатлениями по каждому рисунку.

«Симпатия группы»

Каждому участнику дается только одна минута для подготовки выступления перед своей группой. Выступление выполняется в любой удобной форме - это может быть устный рассказ или небольшое актерское выступление, показ каких-либо спортивных достижений и т.п. Перед каждым участником ставится лишь одна основная задача - завоевать своим выступлением одобрение, симпатию всей группы. Участники оценивают в баллах от одного до пяти, на сколько баллов выступающий вызвал его симпатию. Количество баллов записывается на небольших кусочках бумаги. Оценивают выступления все участники. После окончания всех выступлений ведущий забирает все листочки и подсчитывает сумму баллов, полученных каждым участником. Озвучивает только несколько участников, набравших наибольшее количество баллов. Полностью называть баллы, полученные всеми участниками не стоит, так как участники, набравшие самое маленькое количество баллов могут оказаться в неловком положении, ведь они также старались, как могли.

Смысл этого упражнения заключается в том, что тренируются навыки по самовыражению, происходит развитие речевой компетентности, тренируется сообразительность и изобретательность.

«Волшебный ключ»

Для проведения упражнения необходимо подготовить замочный ключ и тонкую длинную веревку (длина формируется из расчета на одного участника около полутора метров всей веревки). Участники садятся в небольшой круг, берется замочный ключ, к которому привязана длинная веревка. Веревка пропускается у каждого участника под одеждой так, чтобы она входила на уровне воротника сверху и выходила снизу, в области пояса. После проведенных манипуляций связанной одной веревкой оказывается вся группа. Участники коллективно начинают выполнять некоторые простые физические упражнения (наклониться вперед, встать, присесть и другие подобные упражнения).

По окончании упражнения, привязанный ключ с веревкой необходимо оставить в пределах видимости участников. Ключ будет являться главным символом группы: "При помощи этого ключа мы оказались связанными одной длинной нитью. Пусть он висит на этом видном месте и напоминает о том, что мы теперь одна команда". Объединение команды, действующее в большей мере на уровне главного символа группы ("мы связаны одной нитью"). Преодоление различных психологических и

пространственных барьеров среди всех участников, скоординированность действий среди участников.

Обсуждение: 1. Какие эмоции возникали при выполнении упражнения?

2. Какие жизненные ситуации напоминают смысл игры «связанные одной нитью»?

3. Как вы можете применить навыки, полученные при выполнении упражнения?

«Управление инициативой»

Разбивается на пары. Представь, что ты ведешь с кем-то разговор. Инициатор разговора – твой собеседник. Ты поддакиваешь, подаешь реплики и т.д. Постарайся перехватить инициативу, взять лидерство в свои руки. Подумай, как это сделать?

Вывод: чтобы взять инициативу, надо уметь использовать разные приемы в разговоре

«Может, но не хочет»

Группе читается мини-лекция о существующей четырехкомпонентной схеме классификации студентов по принципам «может - не может, хочет - не хочет»

Далее участники, разделившись на 4 подгруппы, разрабатывают комплекс мер по мотивированию каждого типа студентов.

Время работы - 15-20 мин.

Результаты работы подгруппы выносят в виде доклада на общегрупповое обсуждение.

Обсуждение.

Обсуждается адекватность сформулированных предложений, их эффективность и выполнимость.

Необходимые материалы: бумага, ручки, листы ватмана, фломастеры

«Виды влияния»

Упражнение проводится после мини-лекции о видах влияния. Оно позволяет участникам упражнения в игровой форме освоить виды влияния.

Ведущий дает группе инструкцию:

«Все мы - педагоги. Положение наше весьма бедственное. Зарплаты очень маленькие. Перспективы неясные. Сотрудники наших школ от рук отбились, работать не хотят.

Поделитесь, пожалуйста, на 3 подгруппы. Каждая подгруппа должна подготовить мотивирующее обращение к подчиненным, в котором будет использован один из видов влияния:

- эмоциональное
- экспертное
- властное.

Во время выступления представителя каждой из подгрупп, все остальные члены группы становятся рядовыми сотрудниками школы».

Обсуждение.

– Группа анализирует каждое выступление с помощью вопросов:

– Какое обращение было наиболее эффективным?

– Кто из выступавших был убедительнее?

– Кому поверили и почему?

– За кем готовы идти подчиненные?

«Стимулы»

Упражнение позволяет увидеть разнообразие стимулов, побуждающих людей лучше работать.

Участники просматривают список стимулов и отмечают, какой из них годится для индивидуального применения, а какой - для группового (что-то относится к обоим вариантам).

Обсуждаются стимулы, реально используемые в данной сфере, их эффективность.

Необходимые материалы: Каждый участник, должен иметь распечатанный текст Приложения.

Общие стимулы, побуждающие людей лучше работать:

- возможность учиться;
- возможность сделать карьеру;
- товарищеские отношения в коллективе;
- признание заслуг;
- вознаграждение;
- возможность работать дома;
- бесплатная газировка в столовой;
- пенсионные льготы;
- независимость;
- наличие премий;
- творческая атмосфера;
- благодарность за сверхурочную работу;
- чувство уверенности в себе;
- возможность сотрудничества с другими людьми;
- устоявшийся рабочий процесс;
- доверие со стороны руководства.

«Обозначить присутствие»

Используя это упражнение, можно научить участников тренинга корректно и психологически грамотно налаживать контакт с учащимися. Участники разбиваются на тройки (один учитель и два ученика) и подряд, без всякого промежуточного анализа, разыгрывают одну и ту же сценку: «В класс входят два опоздавших ученика».

Инструкция Учителю:

«В Ваш класс входят два попоздавших ученика. *Ваши действия?*»

Обсуждение.

Разыгранные ситуации анализируются с помощью следующих вопросов:

- Было ли приветствие?
- Подходил ли учитель к ученикам?
- Какие фразы звучали первыми?
- Какие еще возможны варианты?
- Не был ли учитель излишне эмоционален или наоборот безразличен?
- Как этого избежать?

«Барьеры организованности»

Упражнение помогает участникам осознать собственные внутренние препятствия, мешающие большей организованности.

Вся группа получает инструкцию: «Напишите, пожалуйста, 5 внутренних барьеров, мешающих вам быть высокоорганизованным человеком. А теперь опишите 5 основных внешних препятствий (факторов), мешающих тому же. Оцените, связаны ли они, влияют ли друг на друга. Разделитесь на подгруппы по 3-4 человека и обсудите результаты своей работы».

Обсуждение.

В парах, а позже в общем кругу обсуждается, что каждый из участников может сделать, чтобы стать более организованным. Возможно составление общего списка на доске.

Необходимые материалы: бумага, ручки.

«Слабое звено»

Упражнение способствует осознанию явных и скрытых организационных проблем, слабых мест и задач, требующих первоочередного решения.

После небольшой медитации, погружающей в проблематику организации, члены группы делятся своими самыми страшными снами и прогнозами относительно себя и своей профессиональной среды (увольнение, разорение, полная смена руководства).

Обсуждение.

Участники упражнения делятся профессиональным опытом выхода из кризисных ситуаций. Обсуждаются реальные слабые места и организационные проблемы конкретного учреждения, а также, страхи и опасения связанные с личностными особенностями участников.

«Критика»

В упражнении рассматриваются возможные типы критики и способы реагирования на неё.

Группа получает *инструкцию*:

«Сейчас я прошу добровольца сесть в центр круга вот на этот «горячий стул». Остальные начинают критиковать его.

Задача сидящего – ответить на каждое критическое замечание».

После этого группа вместе с ведущим обсуждает правильные формы реагирования на критику (см. Приложение).

Далее участники делятся на тройки и тренируют уверенное реагирование на критику.

Обсуждение.

В обсуждении затрагиваются следующие вопросы:

- Польза и вред критики.
- Допустимые формы и пределы критики в служебных отношениях.
- Применимость в различных ситуациях предлагаемых форм реагирования.

Можно выйти на алгоритм конструктивной критики (см. приложение).

Необходимые материалы.

Распечатки приложений по числу участников.

Обобщенная: «Ты дурак!» «Ты ни на что не способен!»	Конкретизация: «Что ты конкретно имеешь в виду?»
Несправедливая: «Ты плохо выглядишь!» «Ты слишком нервный!» «Ты одет безвкусно!»	Прояснение намерений: «Зачем ты мне это говоришь?» «Тебя это действительно интересует?» Альтернативный вопрос: «Это относится к лицу или к одежде?» Вытягивание критики: «Тебе не нравятся мои брюки, свитер ... Что еще тебе не нравится?» Вопрос- эхо: «Одет безвкусно?» Открытое выражение чувств: «Мне неприятно, что ты так говоришь!»
Справедливая: «Вы сегодня опоздали!»	Согласие с возможной правдой: «Да, я действительно сегодня опоздал».

Алгоритм конструктивной критики.

1. Выражение чувств.
2. Описание поведения, которое вы критикуете.
3. Просьба изменить поведение.
4. Проговаривание санкций (если это уместно).

Деловая (ролевая) игра

«Интервью»

Студенты делятся по парам. Им предлагается провести взаимное интервью. Тема интервью может быть свободной и выбрана самими участниками игры, можно предложить, например, тему «Ваши планы на будущее» или «Как вы представляете свое профессиональное будущее?» и т. п. Возможно также использование вопросов по тематике сочинения-рассуждения, которое студент выполнял дома. Когда пары определены и тема выбрана, каждому дается 10-15 мин для того, чтобы продумать вопросы, которые он адресует своему партнеру. При составлении плана беседы необходимо учесть индивидуальные особенности интервьюируемого: что позволит ему в большей степени раскрыться, как он может отреагировать на тот или иной вопрос, что может его обидеть и т.д.

Также важно не повторяться в своих вопросах. Когда все готовы, работа организуется по парам. Все пары работают одновременно. На каждое интервью отводится 5 - 7 мин. После того как каждый побывал в роли интервьюера, проводится отчет о проделанной работе. Каждый должен представить того человека, у которого он брал интервью. Рассказать о нем то, чего еще не знают остальные, поделиться собственными наблюдениями и открытиями об этом человеке. Когда каждый представит своего партнера, необходимо провести анализ того, насколько им легко или, напротив, сложно было устанавливать взаимодействие. Комфортно ли чувствовали себя общающиеся, корректны ли были вопросы, насколько открыты были по отношению друг к другу, что помогало, а что мешало в общении, верно ли были интерпретированы ответы, довольны ли остались друг другом корреспондент и интервьюируемый.

Затем в том же порядке работает каждая пара.

Данное упражнение направлено на развитие способностей устанавливать конструктивные отношения с учетом индивидуальных особенностей партнера, формирование умений поддерживать беседу, слушать, понимать друг друга.

«Комплимент»

Участники делятся на две подгруппы и образуют два круга, один в другом. Внутренний и внешний круги стоят лицом друг к другу.

Ведущий: Сейчас мы поблагодарим друг друга за интересно проведенное время. Для этого в течение одной минуты те, кто стоит во внешнем круге, будут говорить комплименты стоящему напротив них участнику из внутреннего круга.

Через минуту участники, стоящие во внутреннем круге, скажут комплименты стоящим напротив. Затем внешний круг передвинется по часовой стрелке на одного человека, и задание повторится уже с другими партнерами. Внешний круг будет двигаться до тех пор, пока первые пары не совпадут.

Это упражнение повышает самооценку участников и актуализирует их личностные ресурсы.

«Три закона общения»

Цель: в ходе этого упражнения участники тренинга развивают навыки невербального общения, групповой дискуссии, логического мышления, способности к обобщению и систематизации информации. Происходит выявление принципов внутрикомандного взаимодействия.

Время 10-20 минут

Группа делится на 2 равные части (земляне и инопланетяне). Земляне выходят за пределы аудитории. Ведущий предлагает оставшимся инопланетянам инструкцию: «На вашу планету прилетел корабль Землян. Их задача любым способом выяснить те правила, по которым вы общаетесь с гостями планеты.

Эти правила таковы:

1. Землянам мужского пола могут отвечать только особи женского пола вашей планеты, и на все вопросы только «да»
2. Землянам женского пола на все их вопросы отвечают только инопланетяне мужского пола, и всегда «нет»
3. Контакты между особями одного пола с разных планет невозможны (отказ демонстрируется невербально, без слов, но выразительно).

Для Землян инструкция звучит следующим образом: «Вы прилетаете на планету инопланетян, на которой действуют 3 закона общения. Вы можете, каким угодно способом вступать в контакт с Инопланетянами. Ваша задача — понять эти 3 закона. У вас есть для этого максимум 25 минут, но вы можете остановить игру, если будете готовы дать ответ раньше».

Дебрифинг:

- Как вы себя чувствуете?
- Что сейчас происходило?

Вопросы к «землянам»:

- Что помогло группе прийти к решению?
- Вы удовлетворены работой команды?
- Что понравилось в работе?
- Что бы вы сделали по другому, если бы вам пришлось снова выполнять подобное упражнение?

Вопрос ко всем, какие выводы можно сделать из этой работы?

«Как ободрить и поддержать других»

Студенты делятся по парам. Каждый должен подумать и выделить какое-то положительное качество своего партнера. Далее студенты, работая в группах, по очереди рассказывают друг другу о том качестве, которое, на его взгляд, присутствует у партнера. При этом акцент делается на том, как это качество поможет ему в будущей профессионально-педагогической деятельности. Рассказывать необходимо в течение 1 мин, стараясь делать это как можно искреннее. Задача другого - просто слушать и лишь в конце отреагировать на услышанное: «Спасибо за добрые слова».

Затем партнеры меняются ролями. После этого, работая в таком же порядке, необходимо в течение 30 с похвалить партнера за успехи в каком-то деле так, чтобы побудить его и впредь проявлять такое же усердие или совершенствоваться дальше. Внимание также обращается на то, как это пригодится в будущей профессиональной деятельности.

Данное упражнение направлено на развитие способности видеть положительное в другом, видеть потенциальные возможности. Такие упражнения формируют умение искренне говорить об этом, оказывая поддержку, умение принимать от других одобрение.

После выполнения задания студенты делятся своими впечатлениями: что для каждого было труднее – высказывать одобрение или принимать его; кому не удалось сохранить при выполнении задания сердечность, естественное, спокойное состояние, у кого появлялись «зажимы» в виде усмешек, желание перевести все в шутку, желание сказать о том, что не такой уж он хороший, и т.д.

«Конфликт»

Студенты работают в парах. Каждая пара получает карточку с заданием, в котором указана конфликтная ситуация. Один из участников конфликта по ходу выполнения задания должен все время обострять ситуацию. Другой должен стремиться снять эмоциональное напряжение собеседника с целью конструктивного разрешения конфликта. При подготовке студенты должны только распределить роли. Развитие диалога не оговаривается.

Варианты ситуаций:

1. Ваше место в поезде занято. У второго пассажира билет на то же место.
2. Рассерженная соседка обвиняет вас в том, что вы не убираете на лестничной площадке;
3. Вы занимали очередь, но отошли. Когда вернулись, вас не узнали. (Данный этюд может исполняться троим или четвером. Остальные, стоящие в очереди, могут занимать позицию разных конфликтующих сторон.)
4. В магазине нет хлеба третий день. Рассерженный покупатель требует объяснений.
5. Подруга рассержена на вас за то, что вы не принесли ей нужную книгу.
6. Рассерженная мать обвиняет учителя в предвзятом отношении к ее сыну.

После каждого показа проводится анализ. Участники конфликта анализируют свои действия, свое поведение, ощущения на разных этапах развития конфликтной ситуации; анализируют причины, по

которым удалось или не удалось каждому из них достичь поставленной цели; какие приемы, способствующие снятию эмоционального напряжения, были использованы и насколько эффективно они действовали на партнера. Затем высказываются наблюдатели, отмечая ошибки, допущенные исполнителями, вносят свои предложения по возможному разрешению ситуации. Данное упражнение направлено на формирование умений снимать излишнее эмоциональное напряжение партнера в конфликте.

Обсуждение проблемы.

Для конструктивного разрешения конфликта недостаточно лишь снять эмоциональное напряжение партнера. Конфликтующие стороны могут успокоиться, но остается внутренняя неудовлетворенность. В решении конфликтных ситуаций не может быть универсального рецепта. Необходимо в каждом конкретном случае учитывать множество факторов: где, когда, между кем, в каких отношениях находятся конфликтующие, каковы могут быть последствия конфликта и т.д.

Перечень дискуссионных тем для круглого стола

(дискуссии, полемики, диспута, дебатов)

Тема 5. Типы конфликтов. Способы разрешения конфликтов

«Сравните ситуации»

1. Учитель резко отвечает директору, после того как он в очередной раз отчитал его в присутствии детей;
2. В переполненном троллейбусе два пассажира возмущаются друг другом, выясняя, кто кому наступил на ногу;
3. Студентка С. случайно услышала, как лучшая подруга обсуждает ее с однокурсницами. На следующий день на просьбу подруги помочь в выполнении домашней работы С. ответила отказом.

Анализируя данные ситуации, необходимо обратить внимание на причины конфликтов, является причина скрытой или явной, носит конфликт затяжной или кратковременный характер, как развивается конфликт (быстро или медленно).

Зачетно-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации (зачет)

1. Риторика как наука и искусство.
2. Роль педагогической риторики в сфере образования.
3. Цель и задачи педагогической риторики как учебной дисциплины.
4. Виды общения.
5. Особенности педагогической коммуникации.
6. Невербальная коммуникация в деятельности учителя.
7. Физиогномика.
8. Устная и письменная формы речи, их особенности. Понятие о монологе, диалоге, полилоге. Монологическая и диалогическая речь учителя на уроке.
9. Понятие об учебно-речевых ситуациях. Типы учебно-речевых ситуаций.
10. Понятие о речевом поведении. Особенности речевого поведения учителя.
11. Педагогический стиль и его виды.
12. Правильность и чистота речи учителя.
13. Точность речи учителя.
14. Логичность речи учителя. Типичные логические ошибки. Пути их устранения.
15. Богатство и выразительность речи педагога.
16. Речевые ошибки. Виды речевых ошибок.
17. Критерии оценки речи учащихся.
18. Профессиональные качества голоса учителя.
19. Речевые жанры в профессиональной деятельности учителя.
20. Ораторская речь, ее особенности в педагогической деятельности.
21. Культура речевого поведения учителя.
22. Максимумы такта, одобрения, скромности, согласия в педагогическом общении.
23. Индивидуальный педагогический стиль.
24. Речевой этикет и речевая этика профессиональной деятельности учителя.
25. Спор, дискуссия, полемика.
26. Теория аргументации.
27. Активные формы обучения полемическому мастерству.
28. Речевые конфликты и пути их преодоления.
29. Развитие речевых навыков учащихся.
30. Ведение учебного диалога.

Критерии оценивания по зачету:

«зачтено»: студент владеет теоретическими знаниями по данному разделу, допускает незначительные ошибки; студент умеет правильно объяснять практический материал, иллюстрируя его примерами.

«не зачтено»: материал не усвоен или усвоен частично, студент затрудняется привести примеры по практическому материалу, довольно ограниченный объем знаний программного материала.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

- при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

- при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

- при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Перечень учебной литературы, информационных ресурсов и технологий

5.1 Учебная литература

Педагогическая риторика : учебник для вузов / Л. В. Ассуирова, Н. Д. Десяева, Т. И. Зиновьева [и др.] ; под редакцией Н. Д. Десяевой. - 3-е изд., испр. и доп. - Москва : Юрайт, 2022. - 242 с. - URL: <https://urait.ru/bcode/498838> . - Режим доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-534-07378-2. - Текст : электронный.

Педагогическая риторика. Практикум : учебное пособие для вузов / Л. В. Ассуирова, Т. И. Зиновьева, Н. Д. Десяева, Л. В. Хаймович ; под редакцией Т. И. Зиновьевой. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : Юрайт, 2022. - 190 с. - (Высшее образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/489255> . - Режим доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-534-07523-6. - Текст : электронный.

Культура речи и деловое общение : учебник и практикум для вузов / В. В. Химик, Л. Б. Волкова, В. Д. Бояркина [и др.] ; ответственный редактор В. В. Химик, Л. Б. Волкова. - Москва : Юрайт, 2022. - 308 с. - (Высшее образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/489529> . - Режим доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-534-00358-1. - Текст : электронный.

Михальская, Анна Константиновна. Педагогическая риторика : учебное пособие для студентов педагогических вузов / А. К. Михальская. - 2-е изд. - Ростов-на-Дону :

Феникс, 2015. - 380 с. - (Высшее образование). - Библиогр. в конце глав. - ISBN 978-5-222-23440-2 : 229 р. 67 к.

Введенская, Людмила Алексеевна. Риторика и культура речи : учебное пособие для студентов вузов / Л. А. Введенская, Л. Г. Павлова. - 13-е изд. - Ростов-на-Дону : Феникс, 2014. - 538 с. - (Высшее образование). - Библиогр.: с. 533-534. - ISBN 978-5-222-22692-6 : 380 р. 21 к.

5.2. Периодическая литература

Вопросы образования. - URL: <https://dlib.eastview.com/browse/publication/80288>

Педагогика. - URL: <https://dlib.eastview.com/browse/publication/598>

Вестник Московского университета. Педагогическое образование. - URL: <https://dlib.eastview.com/browse/publication/9245>

5.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Электронно-библиотечные системы (ЭБС):

ЭБС «ЮРАЙТ» <https://urait.ru/>

ЭБС «УНИВЕРСИТЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА ОНЛАЙН» <http://www.biblioclub.ru/>

ЭБС «BOOK.ru» <https://www.book.ru>

ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com

ЭБС «ЛАНЬ» <https://e.lanbook.com>

Профессиональные базы данных

Scopus <http://www.scopus.com/>

ScienceDirect <https://www.sciencedirect.com/>

Журналы издательства Wiley <https://onlinelibrary.wiley.com/>

Научная электронная библиотека (НЭБ) <http://www.elibrary.ru/>

Полнотекстовые архивы ведущих западных научных журналов на Российской платформе научных журналов НЭИКОН <http://archive.neicon.ru>

Springer Journals: <https://link.springer.com/>

Springer Journals Archive: <https://link.springer.com/>

Nature Journals: <https://www.nature.com/>

Springer Nature Protocols and Methods:

<https://experiments.springernature.com/sources/springer-protocols>

Springer Materials: <http://materials.springer.com/>

Nano Database: <https://nano.nature.com/>

Springer eBooks (i.e. 2020 eBook collections): <https://link.springer.com/>

"Лекториум ТВ" <http://www.lektorium.tv/>

Университетская информационная система РОССИЯ <http://uisrussia.msu.ru>

Информационные справочные системы

Консультант Плюс

Ресурсы свободного доступа

КиберЛенинка <http://cyberleninka.ru/>;

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации <https://www.minobrnauki.gov.ru/>;

Федеральный портал "Российское образование" <http://www.edu.ru/>;

Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" <http://window.edu.ru/>;

Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов <http://school-collection.edu.ru/> .

Проект Государственного института русского языка имени А.С. Пушкина "Образование на русском" <https://pushkininstitute.ru/>;
Справочно-информационный портал "Русский язык" <http://gramota.ru/>;
Служба тематических толковых словарей <http://www.glossary.ru/>;
Словари и энциклопедии <http://dic.academic.ru/>;
Образовательный портал "Учеба" <http://www.ucheba.com/>;
Законопроект "Об образовании в Российской Федерации". Вопросы и ответы http://xn--273--84d1f.xn--p1ai/voprosy_i_otvety

Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы КубГУ

Электронный каталог Научной библиотеки КубГУ
<http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/Web>

Электронная библиотека трудов ученых КубГУ
<http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/UserEntry?Action=ToDb&idb=6>

Среда модульного динамического обучения <http://moodle.kubsu.ru>

База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций <http://infoneeds.kubsu.ru/>

Библиотека информационных ресурсов кафедры информационных образовательных технологий <http://mschool.kubsu.ru;>

Электронный архив документов КубГУ <http://docspace.kubsu.ru/>

Электронные образовательные ресурсы кафедры информационных систем и технологий в образовании КубГУ и научно-методического журнала "ШКОЛЬНЫЕ ГОДЫ" <http://icdau.kubsu.ru/>

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Согласно письму Министерства образования и науки РФ № МОН-25486 от 21.06.2017г «О разработке адаптированных образовательных программ» -Разработка адаптивной программы необходима в случае наличия в образовательной организации хотя бы одного обучающегося с ограниченными возможностями здоровья.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

Система обучения основывается на рациональном сочетании нескольких видов учебных занятий (в первую очередь, лекций и практических (лабораторных) занятий), работа на которых обладает определенной спецификой.

Подготовка к лекциям.

Знакомство с дисциплиной происходит уже на первой лекции, где от требуется не просто внимание, но и самостоятельное оформление конспекта. Конспектирование лекций – сложный вид аудиторной работы, предполагающий интенсивную умственную деятельность студента. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Целесообразно вначале понять основную мысль, излагаемую лектором, а затем записать ее. Желательно запись осуществлять на одной странице листа или оставляя поля, на которых позднее, при самостоятельной работе с конспектом, можно сделать дополнительные записи, отметить непонятные места.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать вопросы плана лекции, предложенные преподавателям. Следует обращать внимание на акценты, выводы, которые делает лектор, отмечая наиболее важные моменты в лекционном материале замечаниями «важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек, подчеркивая термины и определения.

Работая над конспектом лекций, Вам всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть теоретическим материалом.

Подготовка к практическим (лабораторным) занятиям.

Подготовку к каждому практическому занятию необходимо начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Подготовка к лабораторным занятиям и практикумам носит различный характер, как по содержанию, так и по сложности исполнения. Проведение прямых и косвенных измерений предполагает детальное знание измерительных приборов, их возможностей, умение вносить своевременные поправки для получения более точных результатов. Многие лабораторные занятия требуют большой исследовательской работы, изучения дополнительной научной литературы.

В процессе подготовки к практическим занятиям, необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы. При всей полноте конспектирования лекции в ней невозможно изложить весь материал. Поэтому самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала.

Защита лабораторных работ должна происходить, как правило, в часы, отведенные на лабораторные занятия. Студент может быть допущен к следующей лабораторной работе только в том случае, если у него не защищено не более двух предыдущих работ.

Рекомендации по работе с литературой.

Работу с литературой целесообразно начать с изучения общих работ по теме, а также учебников и учебных пособий. Далее рекомендуется перейти к анализу монографий и статей, рассматривающих отдельные аспекты проблем, изучаемых в рамках курса, а также официальных материалов и неопубликованных документов (научно-исследовательские работы, диссертации), в которых могут содержаться основные вопросы изучаемой проблемы.

Работу с источниками надо начинать с ознакомительного чтения, т.е. просмотреть текст, выделяя его структурные единицы. При ознакомительном чтении закладками отмечаются те страницы, которые требуют более внимательного изучения.

В зависимости от результатов ознакомительного чтения выбирается дальнейший способ работы с источником. Если для разрешения поставленной задачи требуется изучение некоторых фрагментов текста, то используется метод выборочного чтения. Если в книге нет подробного оглавления, следует обратить внимание ученика на предметные и именные указатели.

Избранные фрагменты или весь текст (если он целиком имеет отношение к теме) требуют вдумчивого, неторопливого чтения с «мысленной проработкой» материала. Такое чтение предполагает выделение: 1) главного в тексте; 2) основных аргументов; 3) выводов. Особое внимание следует обратить на то, вытекает тезис из аргументов или нет.

Необходимо также проанализировать, какие из утверждений автора носят проблематичный, гипотетический характер, и уловить скрытые вопросы.

Понятно, что умение таким образом работать с текстом приходит далеко не сразу. Наилучший способ научиться выделять главное в тексте, улавливать проблематичный характер утверждений, давать оценку авторской позиции – это сравнительное чтение, в ходе которого Вы знакомитесь с различными мнениями по одному и тому же вопросу, сравниваете весомость и доказательность аргументов сторон и делаете вывод о наибольшей убедительности той или иной позиции.

Если в литературе встречаются разные точки зрения по тому или иному вопросу из-за сложности прошедших событий и правовых явлений, нельзя их отвергать, не разобравшись. При наличии расхождений между авторами необходимо найти рациональное зерно у каждого из них, что позволит глубже усвоить предмет изучения и более критично оценивать изучаемые вопросы. Знакомясь с особыми позициями авторов, нужно определять их схожие суждения, аргументы, выводы, а затем сравнивать их между собой и применять из них ту, которая более убедительна.

Следующим этапом работы с литературными источниками является создание конспектов, фиксирующих основные тезисы и аргументы..

Таким образом, при работе с источниками и литературой важно уметь:

- сопоставлять, сравнивать, классифицировать, группировать, систематизировать информацию в соответствии с определенной учебной задачей;
- обобщать полученную информацию, оценивать прослушанное и прочитанное;
- фиксировать основное содержание сообщений; формулировать, устно и письменно, основную идею сообщения; составлять план, формулировать тезисы;
- готовить и презентовать развернутые сообщения типа доклада;
- работать в разных режимах (индивидуально, в паре, в группе), взаимодействуя друг с другом;
- пользоваться реферативными и справочными материалами;
- контролировать свои действия и действия своих товарищей, объективно оценивать свои действия;
- обращаться за помощью, дополнительными разъяснениями к преподавателю, другим студентам;
- пользоваться лингвистической или контекстуальной догадкой, словарями различного характера, различного рода подсказками, опорами в тексте (ключевые слова, структура текста, предваряющая информация и др.);
- использовать при говорении и письме перифраз, синонимичные средства, слова-описания общих понятий, разъяснения, примеры, толкования, «словотворчество»;
- повторять или перефразировать реплику собеседника в подтверждении понимания его высказывания или вопроса;

- обратиться за помощью к собеседнику (уточнить вопрос, переспросить и др.);
- использовать мимику, жесты (вообще и в тех случаях, когда языковых средств не хватает для выражения тех или иных коммуникативных намерений).

Подготовка к промежуточной аттестации.

При подготовке к промежуточной аттестации целесообразно:

- внимательно изучить перечень вопросов и определить, в каких источниках находятся сведения, необходимые для ответа на них;
- внимательно прочитать рекомендованную литературу;
- составить краткие конспекты ответов (планы ответов).

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

7. Материально-техническое обеспечение по дисциплине (модулю)

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения
помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования Учебная аудитория № 105 353900 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Коммунистическая дом № 36	Ученические столы, стулья, стеллажи	Не требуется
учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; учебная аудитории для проведения занятий семинарского типа; учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций; учебная аудитории для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации. Учебная аудитория № 201 353900 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Коммунистическая дом № 36	Оборудование: мультимедийный проектор, экран, ноутбук, учебная мебель, доска учебная, учебно-наглядные пособия (тематические иллюстрации), презентации на электронном носителе, сплит-система	WinRAR, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindows XP, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindowsOffice 2003 Pro, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 (Номер лицензии - 43725353); Консультант Плюс, Договор №177/948 от 18.05.2000
учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; учебная аудитории для проведения занятий семинарского типа; учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций; учебная аудитории для	Оборудование: мультимедийный проектор, экран, ноутбук, учебная мебель, доска учебная, учебно-наглядные пособия (тематические иллюстрации), презентации на электронном носителе, сплит-система	WinRAR, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindows XP, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindowsOffice 2003 Pro, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 (Номер лицензии -

проведения текущего контроля и промежуточной аттестации. Учебная аудитория № 202 353900 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Коммунистическая дом № 36		43725353); Консультант Плюс, Договор №177/948 от 18.05.2000
учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа; учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций; учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации. Учебная аудитория № 203 353900 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Коммунистическая дом № 36	Оборудование: мультимедийный проектор, экран, моноблок, сканер, учебная мебель, доска учебная, учебно-наглядные пособия (тематические иллюстрации), презентации на электронном носителе, сплит-система	WinRAR, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindows XP, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindowsOffice 2003 Pro, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 (Номер лицензии - 43725353); Консультант Плюс, Договор №177/948 от 18.05.2000
учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа; учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций; учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации. Учебная аудитория № 205 353900 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Коммунистическая дом № 36	Оборудование: мультимедийный проектор, экран, ноутбук, учебная мебель, доска учебная, учебно-наглядные пособия (тематические иллюстрации), презентации на электронном носителе, сплит-система	WinRAR, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindows XP, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindowsOffice 2003 Pro, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 (Номер лицензии - 43725353); Консультант Плюс, Договор №177/948 от 18.05.2000
учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа; учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации; Аудитория № 402 353900 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Коммунистическая № 36	Оборудование: доска аудиторная, учебно-наглядные пособия (тематические иллюстрации), ученические столы, стулья	Не требуется
учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа; учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций; учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации;	Оборудование: доска аудиторная, ученические столы, персональный компьютер, мультимедийный проектор, экран для проекционной техники стулья, электронный тир, индикатор радиоактивности (РАДЕКС), шина транспортная эластичная, носилки тканевые МЧС, комплект индивидуальной гражданской защиты, войсковой	WinRAR, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 MicrosoftWindowsServerStd 2003, Государственный контракт №13-ОК/2008-2 (Номер лицензии - 43725353) MicrosoftWindowsOffice 2003 Pro, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 (Номер лицензии - 43725353)

Учебная аудитория № 403 353900 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Коммунистическая № 36	прибор химической разведки	
---	----------------------------	--

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд. 309)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	