

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Художественно-графический факультет

**УТВЕРЖДАЮ**  
Проректор по учебной работе, качеству  
образования — первый проректор  
Хагуров Т.А.  
«27» мая 2022 г.



## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

### Б2.О.01.01(У) ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ ПРАКТИКА (МУЗЕЙНАЯ)

---

*(код и наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)*

Направление подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

*(код и наименование направления подготовки)*

Направленность (профиль) Изобразительное искусство, Компьютерная графика

*(наименование направленности (профиля))*

Форма обучения заочная

*(очная, очно-заочная, заочная)*

Краснодар 2022

Рабочая программа дисциплины «Ознакомительная практика (музейная)» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

код и наименование направления подготовки

Программу составил(и):

Прокопова А.С., ст.преподаватель каф ДПИ и дизайна

Ф.И.О. Фамилия, должность, ученая степень, ученое звание

  
подпись

Рабочая программа дисциплины «Ознакомительная практика (музейная)» утверждена на заседании кафедры декоративно-прикладного искусства и дизайна

протокол № 10 « 26 » апреля 2022 г.

Заведующий кафедрой декоративно-прикладного искусства и дизайна  
Морозкина Е.А., к.п.н., доцент

  
подпись

Рабочая программа обсуждена на заседании совета художественно-графического факультета

протокол № 8 « 12 » мая 2022 г.

Декан художественно-графического факультета  
Коробко Ю.В., д.п.н., профессор

  
подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии художественно-графического факультета

протокол № 8 « 11 » апреля 2022 г.

Председатель УМК факультета  
Житкович В.В., преподаватель каф Графики

  
подпись

Рецензенты:

С.Г. Молотков, канд. пед. наук., доцент кафедры СП АСФ КубГАУ  
В.Д. Мухин, заслуженный деятель искусств Кубани,  
директор ДХИ им. В.А. Пташнинского

## **1. Цели и задачи учебной практики**

### **1.1 Цель учебной практики**

Целью Учебной (музейной) практики является ознакомление студентов с работой и коллекциями музеев, практикой организации музейной экспозиции и выставочной деятельности, приобщение их к художественному, культурному наследию мировому и отечественному. Благодаря этому происходит закрепление и углубление теоретической подготовки в сфере изобразительного искусства и приобретение ими практических навыков и компетенций в этой сфере.

### **1.2 Задачи учебной практики**

- ознакомление студентов с работой и коллекциями музеев;
- ознакомление их с практикой организации музейной экспозиции и выставочной деятельности;
- приобщение их к художественному, культурному наследию мировому и отечественному.

### **1.3 Место учебной практики в структуре ООП.**

Учебная практика относится к вариативной части Блок 2 ПРАКТИКИ.

1. Практика базируется на освоении следующих дисциплин:

Содержание практики является логическим продолжением таких дисциплин как «Основы ДПИ», «ДПИ и дизайн среды», «История материальной культуры», «История изобразительного искусства» и служит для последующего изучения дисциплин «Истории изобразительного искусства», «ДПИ и дизайн среды», «Технология ДПИ», прохождения педагогической практики, а также формирования профессиональной компетентности в области педагогики (изобразительное искусство, компьютерная графика).

### **1.4 Тип (форма) и способ проведения учебной практики.**

Способы проведения практики: стационарная; выездная. Допускается проведение практики как стационарно (на базе местных музеев и выставочных организаций), так и на выезде по согласованию с руководством в установленной форме.

Форма проведения учебной (музейной) практики корректируется в зависимости от способов её проведения. Для проведения практики стационарно используются такие формы как совместное посещение студентами музеев (выставочных организаций), ознакомление с экспозицией под руководством педагога и (или) сотрудников музея (выставочной организации). Другие формы сотрудничества с музеями (выставочными организациями) могут включать участие студентов в работе музеев (выставочных организаций), определяемые их сотрудниками. Они могут состоять в подготовке экспонатов к выставке, помощи в устройстве экспозиции, элементы проектирования экспозиции или её элементов, другие формы организационной, научной, творческой или иной помощи в работе музея.

Для выездного проведения практики используются такие формы как экскурсии в музеи (выставочные организации), парки в сопровождении педагога (педагогов), ознакомление с архитектурой, историей, памятниками культуры и искусства в пространстве города. Допускается совместное (в сопровождении педагогов) или самостоятельное (по согласованию с педагогами) посещение отдельных культурных мероприятий. Использование других форм сотрудничества с музеями и выставочными организациями допускается, хотя и ограничено условиями и сроками проведения выездной практики, необходимостью освоения обширной и разнообразной информации.

При проведении выездной практики возможны иные формы, определяемые музейной организацией в случае заключения с ней индивидуального или группового договора студентами по согласованию с руководителем практики от факультета и руководством университета.

**1.5 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении учебной практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.**

В результате прохождения учебной практики студент должен приобрести следующие общекультурные / общепрофессиональные / профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС ВО. (ОПК-4; ПК-5; ПК-6)

№ п.п.	Код компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Планируемые результаты при прохождении практики		
			знать	уметь	владеть
1.	ОПК-4	Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей	базовые национальные ценности	осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей	способностью осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей
2.	ПК-5	Способен определять композиционные приемы и стилистические особенности проектируемого объекта визуальной информации, идентификации и коммуникации	композиционные приемы и стилистические особенности проектируемого объекта визуальной информации, идентификации и коммуникации	определять композиционные приемы и стилистические особенности проектируемого объекта визуальной информации, идентификации и коммуникации	способностью определять композиционные приемы и стилистические особенности проектируемого объекта визуальной информации, идентификации и коммуникации
3.	ПК-6	Способен разрабатывать дизайн-макет (эскиз) объекта визуальной информации, идентификации и коммуникации, подготавливать графические материалы для осуществления культурно-просветительской деятельности	как разрабатывать дизайн-макет (эскиз) объекта визуальной информации, идентификации и коммуникации, подготавливать графические материалы для осуществления культурно-просветительской деятельности	разрабатывать дизайн-макет (эскиз) объекта визуальной информации, идентификации и коммуникации, подготавливать графические материалы для осуществления культурно-просветительской деятельности	способностью разрабатывать дизайн-макет (эскиз) объекта визуальной информации, идентификации и коммуникации, подготавливать графические материалы для осуществления культурно-просветительской деятельности

## 2. Структура и содержание производственная практики

Объем практики составляет 9 зачетных единиц, 324 часа), их распределение по видам работ представлено в таблице (для студентов ЗФО)

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры (часы)		
		2	8	
<b>Контактная работа, в том числе:</b>	<b>72</b>	<b>24</b>	<b>48</b>	
<b>Аудиторные занятия (всего):</b>	-	-	-	
Занятия лекционного типа				
Лабораторные занятия				
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)				
<b>Иная контактная работа:</b>	<b>72</b>	<b>24</b>	<b>48</b>	
Контроль самостоятельной работы (КСР)				
Промежуточная аттестация (ИКР)	72	24	48	
<b>Самостоятельная работа, в том числе:</b>	<b>252</b>	<b>84</b>	<b>168</b>	
Проработка учебного (теоретического) материала	80	20	60	
Выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, презентаций)	136	50	86	
Подготовка к текущему контролю	36	14	22	
<b>Контроль:</b>				
Подготовка к экзамену				
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>час.</b>	<b>324</b>	<b>108</b>	<b>216</b>
	<b>в том числе контактная работа</b>	<b>72</b>	<b>24</b>	<b>48</b>
	<b>зач. ед</b>	<b>9</b>	<b>3</b>	<b>6</b>

Содержание разделов программы практики, распределение бюджета времени практики на их выполнение представлено в таблице

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу	Содержание раздела	Бюджет времени, (недели, дни)	
			2 сем.	8 сем.
1.	Контроль присутствия	Вводное занятие: лекция, инструктаж	4	8
2.	Совместное участие	Знакомство с коллекцией музеев, выставками	20	40
3.	Отчёт	Другие формы сотрудничества с музеями, выставочными организациями	24	66
4.	Отчёт	Самостоятельное ознакомление с историей музейных коллекций, работой выставочных организаций	50	80
5.	Отчёт	Подведение итогов практики	10	16
6.	Отчёт, защита	Вид промежуточной аттестации(зачет)	4	6
7.	Итого		108	216

Продолжительность каждого вида работ, предусмотренного планом, уточняется студентом совместно с руководителем практики.

По итогам учебной практики студентами оформляется отчет, в котором излагаются результаты проделанной работы и в систематизированной форме приводится обзор освоенного научного и практического материала.

Форма отчетности - недифференцированный зачет.

### **3. Формы отчетности учебной практики.**

В качестве основной формы отчетности по практике устанавливается дневник практики и письменный отчет.

### **4. Образовательные технологии, используемые на учебной практике.**

Практика носит учебный характер, при ее проведении используются образовательные технологии в форме консультаций преподавателей–руководителей практики от университета и руководителей практики от организаций, а также в виде самостоятельной работы студентов.

Кроме традиционных образовательных, научно-исследовательских технологий, используемых в процессе практической деятельности, используются и интерактивные технологии (анализ и разбор конкретных ситуаций, подготовка на их основе рекомендаций) с включением практикантов в активное взаимодействие всех участвующих в процессе делового общения.

### **5. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на учебной практике.**

Учебно-методическим обеспечением самостоятельной работы студентов при прохождении учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности (музейная) являются:

1. учебная литература;
2. нормативные документы, регламентирующие прохождение практики студентом;
3. методические разработки для студентов, определяющие порядок прохождения и содержание практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности.

Самостоятельная работа студентов во время прохождения практики включает:

- ведение дневника практики;
- анализ нормативно-методической базы организации;
- анализ научных публикаций по заранее определённой руководителем практики теме;
- анализ и обработку информации, полученной ими при прохождении практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности.
- работу с научной, учебной и методической литературой, коллекциями музеев и выставочных организаций, артефактами и экспозицией временных и постоянных выставок
- выполнение и защиту итогового отчёта.

Для самостоятельной работы представляется аудитория с компьютером и доступом в Интернет, к электронной библиотеке вуза и к информационно-справочным системам.

Перечень учебно-методического обеспечения:

1. Минкина, Е.В. Музееведение: Электронное учебное пособие [Электронный ресурс] : учеб. пособие — Электрон. дан. — Санкт-Петербург : ИЭО СПбУТУиЭ, 2008. — 106 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/63775>
2. Томилов, Н.А. Музееведение и музеи России: Избранные научные работы: в 2 ч [Электронный ресурс] : сб. науч. тр. — Электрон. дан. — Омск : ОмГУ, 2016. — 368 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/94057>

3. Основы музееведения [Текст]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 052800 "Музейное дело и охрана памятников" / отв. ред. Э. А. Шулепова. - Изд. 4-е, стер. - Москва : URSS : [Книжный дом "ЛИБРОКОМ"], 2015. - 430 с. : ил. - Библиогр. в конце гл.

**6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной практике.**

**6.1 Форма контроля учебной практики по этапам формирования компетенций**

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу обучающихся		Формы текущего контроля	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования
1.	Вводное занятие: лекция, инструктаж	ОПК-4;	Контроль присутствия	владеет способностью к самоорганизации и самообразованию
2.	Знакомство с коллекцией музеев, выставками	ОПК-4 ПК-5; ПК-6	Самостоятельная работа, Консультации с преподавателем	владеет способностью к самоорганизации и самообразованию; владеет готовностью использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования
3.	Другие формы сотрудничества с музеями, выставочными организациями	ОПК-4; ПК-5; ПК-6	Самостоятельная работа, Консультации с преподавателем	владеет способностью к самоорганизации и самообразованию; владеет готовностью сознавать социальную значимость своей будущей профессии, обладать мотивацией к осуществлению профессиональной деятельности
4.	Самостоятельное ознакомление историей музейных коллекций, работой выставочных организаций	ОПК-4; ПК-5; ПК-6	Самостоятельная работа, Консультации с преподавателем	владеет способностью к самоорганизации и самообразованию

5.	Подведение итогов практики	ОПК-4;	Защита отчёта	владеет готовностью использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования
6.	Вид промежуточной аттестации(зачет)	ОПК-4; ПК-5; ПК-6		владеет готовностью использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования; владеет готовностью использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования

Текущий контроль предполагает контроль ежедневной посещаемости студентами рабочих мест в организации и контроль правильности формирования компетенций.

Промежуточный контроль предполагает проведение по окончании практики проверки документов (отчёт, дневник, при прохождении вне университета – также могут быть приняты к рассмотрению характеристика студента, отзыв). Документы обязательно должны быть заверены подписью руководителя практики.

№ п/п	Уровни сформированности компетенции	Код контролируемой компетенции и (или ее части)	Основные признаки уровня (дескрипторные характеристики)
1	Вводное занятие: лекция, инструктаж. Получение индивидуального задания	ОПК-4	Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей
2	Знакомство с коллекцией музеев, выставками	ОПК-4	Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей



	Другие формы сотрудничества с музеями, выставочными организациями Самостоятельное ознакомление с историей музейных коллекций, работой выставочных организаций	ПК-5	Способен определять композиционные приемы и стилистические особенности проектируемого объекта визуальной информации, идентификации и коммуникации
		ПК-6	Способен разрабатывать дизайн-макет (эскиз) объекта визуальной информации, идентификации и коммуникации, подготавливать графические материалы для осуществления культурно-просветительской деятельности
3	Подведение итогов практики. Защита отчёта.	ОПК-4	Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей

## 6.2 Критерии оценки отчетов по прохождению практики:

Полнота представленного материала в соответствии с индивидуальным заданием;  
Своевременное представление отчёта, качество оформления.

Защита отчёта, качество ответов на вопросы

Шкала и критерии оценивания формируемых компетенций в результате прохождения учебной практики

Шкала оценивания	Критерии оценки
	Недифференцированный зачет
«Зачтено»	Индивидуальное задание выполнено. Сопроводительные материалы и документы представлены в полном объёме. Отчёт защищён.
«Незачтено»	Индивидуальное задание не выполнено. Сопроводительные материалы и документы не представлены в полном объёме. Отчёт не защищён.

## 7. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности практики

### 7.1 Основная литература:

1. Минкина, Е.В. Музееведение: Электронное учебное пособие [Электронный ресурс] : учеб. пособие — Электрон. дан. — Санкт-Петербург : ИЭО СПбУТУиЭ, 2008. — 106 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/63775>

2. Томилов, Н.А. Музееведение и музеи России: Избранные научные работы: в 2 ч [Электронный ресурс] : сб. науч. тр. — Электрон. дан. — Омск : ОмГУ, 2016. — 368 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/94057>

3. Основы музееведения [Текст] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 052800 "Музейное дело и охрана памятников" / отв. ред. Э. А. Шулепова. - Изд. 4-е, стер. - Москва : URSS : [Книжный дом "ЛИБРОКОМ"], 2015. - 430 с. : ил. - Библиогр. в конце гл.

## 7.2 Дополнительная литература:

1. *Ильина Т.В., Фомина М.С.* История искусств. Западноевропейское искусство [Текст] : учебник для вузов / Т. В. Ильина. - 7-е изд., пер. и доп. - М. : Юрайт, 2018. - 330 с. : ил. - Библиогр.: с. 358-361. - ISBN 9785060034165 (Имеются и другие издания этой книги). То же [Электронный ресурс]. - URL: <https://biblio-online.ru/book/46694ABC-134E-493E-A829-EB9427EF1612>

2. *Ильина Т.В., Фомина М.С.* История отечественного искусства. От Крещения Руси до начала третьего тысячелетия [Текст] : учебник для академического бакалавриата : учебник для студентов вузов, обучающихся по гуманитарным направлениям и специальностям / Т. В. Ильина, М. С. Фомина. - 6-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2018. - 370 с., [8] л. цв. ил. (Имеются и другие издания этой книги). То же [Электронный ресурс]. - URL: <https://biblio-online.ru/book/1EBDA577-9793-42A6-9506-E16A04BBF624>

3. *Ильина Т.В., Станюкович-Денисова Е.Ю.* Русское искусство XVIII века [Текст] : учебник для бакалавриата и магистратуры : учебник для студентов вузов, обучающихся по гуманитарным направлениям и специальностям / Т. В. Ильина, Е. Ю. Станюкович-Денисова ; С.-Петербург. гос. ун-т. - Москва : Юрайт, 2015. - 611 с. : ил. [Электронный ресурс]. - URL: <https://biblio-online.ru/viewer/2C38F98B-5C96-4F8F-AE52-E13A76A12D32#page/1>

4. *Москалюк, М.В.* Русское искусство конца XIX – начала XX века : учебное пособие / М.В. Москалюк ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Сибирский Федеральный университет. - Красноярск : Сибирский федеральный университет, 2012. - 257 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-7638-2489-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=364036>

5. *Основы советского музееведения / .* - Москва : Государственное издательство культурно-просветительной литературы, 1955. - 419 с. - ISBN 978-5-4458-5883-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=224492>

## 7.3 Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

### Электронно-библиотечные системы (ЭБС):

1. ЭБС «ЮРАЙТ» <https://urait.ru/>
2. ЭБС «УНИВЕРСИТЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА ОНЛАЙН» [www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru)
3. ЭБС «BOOK.ru» <https://www.book.ru>
4. ЭБС «ZNANIUM.COM» [www.znanium.com](http://www.znanium.com)
5. ЭБС «ЛАНЬ» <https://e.lanbook.com>

### Профессиональные базы данных:

1. Web of Science (WoS) <http://webofscience.com/>
2. Scopus <http://www.scopus.com/>
3. ScienceDirect [www.sciencedirect.com](http://www.sciencedirect.com)
4. Журналы издательства Wiley <https://onlinelibrary.wiley.com/>
5. Научная электронная библиотека (НЭБ) <http://www.elibrary.ru/>
6. Полнотекстовые архивы ведущих западных научных журналов на Российской платформе научных журналов НЭИКОН <http://archive.neicon.ru>
7. Национальная электронная библиотека (доступ к Электронной библиотеке диссертаций Российской государственной библиотеки (РГБ) <https://rusneb.ru/>
8. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина <https://www.prilib.ru/>
9. Электронная коллекция Оксфордского Российского Фонда <https://ebookcentral.proquest.com/lib/kubanstate/home.action>
10. Springer Journals <https://link.springer.com/>
11. Nature Journals <https://www.nature.com/siteindex/index.html>
12. Springer Nature Protocols and Methods <https://experiments.springernature.com/sources/springer-protocols>
13. Springer Materials <http://materials.springer.com/>

14. zbMath <https://zbmath.org/>
15. Nano Database <https://nano.nature.com/>
16. Springer eBooks: <https://link.springer.com/>
17. "Лекториум ТВ" <http://www.lektorium.tv/>
18. Университетская информационная система РОССИЯ <http://uisrussia.msu.ru>

#### **Информационные справочные системы:**

1. Консультант Плюс - справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки)

#### **Ресурсы свободного доступа:**

1. Американская патентная база данных <http://www.uspto.gov/patft/>
2. Полные тексты канадских диссертаций <http://www.nlc-bnc.ca/thesescanada/>
3. КиберЛенинка (<http://cyberleninka.ru/>);
4. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации <https://www.minobrnauki.gov.ru/>;
5. Федеральный портал "Российское образование" <http://www.edu.ru/>;
6. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" <http://window.edu.ru/>;
7. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов <http://school-collection.edu.ru/> .
8. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (<http://fcior.edu.ru/>);
9. Проект Государственного института русского языка имени А.С. Пушкина "Образование на русском" <https://pushkininstitute.ru/>;
10. Справочно-информационный портал "Русский язык" <http://gramota.ru/>;
11. Служба тематических толковых словарей <http://www.glossary.ru/>;
12. Словари и энциклопедии <http://dic.academic.ru/>;
13. Образовательный портал "Учеба" <http://www.ucheba.com/>;
14. Законопроект "Об образовании в Российской Федерации". Вопросы и ответы [http://xn--273--84d1f.xn--plai/voprosy\\_i\\_otvety](http://xn--273--84d1f.xn--plai/voprosy_i_otvety)

#### **Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы КубГУ:**

1. Среда модульного динамического обучения <http://moodle.kubsu.ru>
2. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций <http://mschool.kubsu.ru/>
3. Библиотека информационных ресурсов кафедры информационных образовательных технологий <http://mschool.kubsu.ru/>;
4. Электронный архив документов КубГУ <http://docspace.kubsu.ru/>
5. Электронные образовательные ресурсы кафедры информационных систем и технологий в образовании КубГУ и научно-методического журнала "ШКОЛЬНЫЕ ГОДЫ" <http://icdau.kubsu.ru/>

### **8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по учебной практике, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

#### **8.1 В процессе организации учебной практики применяются современные информационные технологии:**

1) мультимедийные технологии, для чего ознакомительные лекции и инструктаж студентов во время практики могут проводиться в помещениях, оборудованных экраном, видеопроектором, персональными компьютерами.

2) компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации информации, проведения требуемых программой практики проектов и т.д.

При прохождении практики студент может использовать имеющиеся на кафедре декоративно-прикладного искусства и дизайна программное обеспечение и Интернет-ресурсы.

## **8.2 Перечень лицензионного программного обеспечения:**

Adobe Acrobat X Pro создание редактирование PDF документов

Операционная система MS Windows версии XP, 7,8,10

Пакет офисных программ Microsoft Office.

Гарант Справочно- правовая система

Консультант + Справочно- правовая система

WinRAR Программа -архиватор.

Возможно применение аналогов перечисленных программ на базе свободно распространяемого ПО.

## **9. Методические указания для обучающихся по прохождению учебной практики.**

Перед началом учебной практики студентам необходимо ознакомиться с правилами безопасной работы и пройти инструктаж по технике безопасности. При прохождении учебной (музейной) практики студентам необходимо особое внимание уделить освоению принципов работы современного музея, ознакомлением с практикой экспозиции, историей коллекций, и самими артефактами.

Необходимо проявить дисциплинированность, собранность, готовность к освоению нового. При участии во внутренней работе музея могут потребоваться такие качества как исполнительность, пунктуальность, творческий подход к решению проблем, владение художественными и проектными навыками. В случае выездной практики необходимо проявлять осторожность в незнакомых условиях, координировать свои действия с руководителем практики, общим планом её прохождения, обязательной программой.

В соответствии с заданием на практику совместно с руководителем студент составляет план прохождения практики. Выполнение этих работ проводится студентом при систематических консультациях с руководителем практики от предприятия (в случае прохождения практики вне вуза).

Студенты, направляемые на практику, обязаны:

- явиться на установочное собрание, проводимое руководителем практики;
- детально ознакомиться с программой и рабочим планом практики;
- явиться на место практики в установленные сроки;
- выполнять правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка;
- выполнять указания руководителя практики, нести ответственность за выполняемую работу;
- проявлять инициативу и максимально использовать свои знания, умения и навыки на практике;
- выполнить программу и план практики, решить поставленные задачи и своевременно подготовить отчет о практике.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

## **10. Материально-техническое обеспечение учебной практики**

Для полноценного прохождения учебной практики, в соответствии с заключенными с предприятиями договорами, в распоряжение студентов предоставляется необходимое для выполнения индивидуального задания по практике оборудование, и материалы.

№	Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень оборудования и технических средств обучения
1.	Лекционные занятия	Отсутствуют
2.	Лабораторные занятия	Аудитории 501А, 502А, 501, 508 оснащенные столами для выполнения графических работ
3.	Групповые (индивидуальные) консультации	Осуществляются в кабинете для лекционных или практических занятий
4.	Текущий контроль, промежуточная аттестация	Осуществляется в кабинете для лекционных или практических занятий
5.	Самостоятельная работа	Кабинеты для самостоятельной работы: компьютерные классы 501, 502А, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет», программой экранного увеличения и обеспеченный доступом в электронную информационно-образовательную среду университета.

Рецензия на рабочую программу по дисциплине  
«Ознакомительная практика(музейная)»  
Направление 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки),  
направленность (профиль): «Изобразительное искусство, Компьютерная графика»,  
программа подготовки академический бакалавриат.

**Цель дисциплины:**

Целью Учебной (музейной) практики является ознакомление студентов с работой и коллекциями музеев, практикой организации музейной экспозиции и выставочной деятельности, приобщение их к художественному, культурному наследию мировому и отечественному. Благодаря этому происходит закрепление и углубление теоретической подготовки в сфере изобразительного искусства и приобретение ими практических навыков и компетенций в этой сфере.

**Задачи дисциплины:**

- ознакомление студентов с работой и коллекциями музеев;
- ознакомление их с практикой организации музейной экспозиции и выставочной деятельности;
- приобщение их к художественному, культурному наследию мировому и отечественному.

**Осваиваемые компетенции (ПК):**

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

ОПК-4 Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей;

ПК-5 Способен определять композиционные приемы и стилистические особенности проектируемого объекта визуальной информации, идентификации и коммуникации;

ПК-6 Способен разрабатывать дизайн-макет (эскиз) объекта визуальной информации, идентификации и коммуникации, подготавливать графические материалы для осуществления культурно-просветительской деятельности.

**Основные разделы дисциплины:**

Вводное занятие: лекция, инструктаж

Знакомство с коллекцией музеев, выставками

Другие формы сотрудничества с музеями, выставочными организациями

Самостоятельное ознакомление с историей музейных коллекций, работой выставочных организаций

Изучение дисциплины заканчивается аттестацией в форме зачета.

Литература отвечает требованиям, соответствует предмету и отражает актуальное состояние

изучения дисциплины. Учтены потребности лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Программа соответствует требованиям ФГОС ВО, соответствует ООП по направлению подготовки и может быть рекомендована к использованию в учебном процессе.

Заслуженный деятель искусств Кубани  
Директор ДХШ им. В.А. Пташинского



В.Д. Мухин