

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Кубанский государственный университет»  
Экономический факультет



УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по учебной работе,  
качеству образования –  
первый проректор

Хагуров Т.А.

2022 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**  
**Б1.В.ДЭ.02.02 Бухгалтерская этика**

|                                   |                                   |
|-----------------------------------|-----------------------------------|
| Направление                       | <u>38.03.01 Экономика</u>         |
| Направленность                    | <u>Бухгалтерский учет и аудит</u> |
| Форма обучения                    | <u>Очная</u>                      |
| Квалификация (степень) выпускника | <u>Бакалавр</u>                   |

Краснодар 2022

Рабочая программа дисциплины «Бухгалтерская этика» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.03.01 Экономика

Программу составил:

Луговский Д. В., кандидат экономических наук, доцент, доцент кафедры бухгалтерского учета, аудита и автоматизированной обработки данных

---

подпись

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры бухгалтерского учета, аудита и автоматизированной обработки данных, протокол №9 «20» апреля 2022 г.

Заведующий кафедрой, доктор экономических наук, профессор Кутер М. И.

---

подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии экономического факультета протокол №10 «12» мая 2022 г.

Председатель УМК экономического факультета  
Дробышевская Л. Н.

---

подпись

Рецензенты:

Шутько М. В., генеральный директор  
ООО «Компания «КТК»

Мамий Е. А., кандидат экономических наук, доцент,  
доцент кафедры экономического анализа,  
статистики и финансов ФГБОУ ВО «КубГУ»

## **1. Цель и задачи изучения дисциплины**

### **1.1. Цель дисциплины**

Цель дисциплины — формирование системы знаний о профессии бухгалтера и аудитора и присущих ей профессиональных ценностях, выработка навыков профессионального суждения, основанного на соблюдении норм профессиональной этики, при отражении хозяйственных операций в бухгалтерском учете и интерпретации данных о них в бухгалтерской отчетности.

### **1.2. Задачи дисциплины**

Задачи дисциплины:

- формирование представления о значимости бухгалтерской профессии, ее задачах и ценностях;
- демонстрация влияния профессиональных ценностей и этических норм на выработку профессионального суждения, учетную политику и финансовые показатели деятельности экономических субъектов;
- выработка понимания необходимости и значимости профессиональных ценностей и этических норм в условиях невозможности абсолютной регламентации правил и приемов ведения бухгалтерского учета и составления финансовой отчетности;
- формирование системы знаний о российских, зарубежных и международных этических требованиях к бухгалтерам и аудиторам, включая методы разрешения конфликтов;
- понимание роли и функций профессиональных бухгалтерских объединений в установлении основополагающих принципов учета и норм профессиональной этики в России и за рубежом;
- формирование способностей выработки профессионального суждения на основе профессиональных ценностей и этических норм при отражении хозяйственных операций в бухгалтерском учете и отчетности, а также при аудите такой отчетности;
- приобретение навыков соблюдения норм профессиональной этики при осуществлении учетно-контрольной деятельности;
- развитие способностей обеспечить соблюдение профессиональных ценностей и этических норм в работе бухгалтерского коллектива и аудиторской группы, а также при осуществлении контроля и надзора за их участниками.

### **1.3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Бухгалтерская этика» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока Б1 «Дисциплины (модули)» учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 4 курсе по очной и очно-заочной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: зачет.

Дисциплина рассчитана на слушателей, обладающих достаточно широким спектром знаний в области теоретической и прикладной экономики, менеджмента, финансов, бухгалтерского учета и др. Она предполагает наличие у обучающихся знаний по дисциплинам: «Финансовый учет и отчетность», «Управленческий учет», «Бухгалтерская (финансовая) отчетность», «Финансовый аудит», «Бухгалтерское дело», способствует формированию профессиональных ценностей и пониманию важности применения этических норм в целях

обеспечения реализации основной задачи бухгалтерского учета — формирования достоверной информации об экономическом субъекте.

Дисциплина, поэтому, крайне важна для предстоящей профессиональной деятельности выпускников.

Содержание дисциплины дает системные представления о ней в соответствии с ФГОС ВО, что обеспечивает высокий уровень и практическую направленность в системе обучения и будущей профессиональной деятельности выпускника, позволяет претендовать на звание профессионального бухгалтера и аудитора.

#### **1.4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций.

| Код и наименование индикатора достижения компетенции   | Результаты обучения по дисциплине  |
|--|--|
| <b>ПК-2. Способен выполнять аудиторское задание и оказывать прочие услуги, связанные с аудиторской деятельностью</b> |  |
| ИПК-2.12. Понимает и использует нормы профессиональной этики при осуществлении учетно-контрольной деятельности       | Знает:<br>— основные принципы и нормы профессиональной этики бухгалтера и аудитора, включая методы разрешения конфликтов;<br>— механизм влияния профессиональных ценностей и этических норм на выработку профессионального суждения бухгалтера и аудитора  |
|  | Умеет:<br>— осуществлять профессиональную коммуникацию и соблюдать нормы профессиональной этики при оказании бухгалтерских и аудиторских услуг, в том числе в условиях потенциальных конфликтов;<br>— осуществлять выбор модели и применять нормы профессионального поведения публично практикующих бухгалтеров и аудиторов и лиц, работающих по найму |
|  | Владеет (трудовые функции):<br>— навыками формирования профессионального суждения при разработке учетной политики, ведении учета, составлении и проверке финансовой отчетности;<br>— приемами взаимодействия с представителями аудируемого лица и членами аудиторской группы на основе норм профессиональной этики                                     |

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

## 2. Структура и содержание дисциплины

### 2.1. Распределение трудоемкости дисциплины по видам работ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 часа), их распределение по видам работ представлено в таблице.

#### Распределение трудоемкости в часах по всем видам контактной и самостоятельной работы

| Виды работ  |                                      | Форма обучения   |                  |
|---|--------------------------------------|------------------|------------------|
|   |                                      | очная            | очно-заочная     |
|   |                                      | 8 семестр (часы) | 8 семестр (часы) |
| <b>Контактная работа, в том числе</b>   |                                      | <b>32,2</b>      | <b>28,2</b>      |
| <b>Аудиторные занятия (всего)</b>   |                                      | <b>28</b>        | <b>24</b>        |
| Занятия лекционного типа  |                                      | 14               | 12               |
| Практические занятия  |                                      | 14               | 12               |
| <b>Иная контактная работа</b>   |                                      | <b>4,2</b>       | <b>4,2</b>       |
| Контроль самостоятельной работы (КСР)   |                                      | 4                | 4                |
| Промежуточная аттестация (ИКР)  |                                      | 0,2              | 0,2              |
| <b>Самостоятельная работа, в том числе</b>  |                                      | <b>39,8</b>      | <b>43,8</b>      |
| Проработка учебного материала (подготовка к опросу, выполнению ситуационных заданий, тестированию, собеседованию (коллоквиуму)) |                                      | 24               | 28               |
| Выполнение индивидуальных заданий (подготовка рефератов (докладов), выполнение самостоятельной работы (КСР))                    |                                      | 12               | 12               |
| Подготовка к текущему контролю  |                                      | 3,8              | 3,8              |
| <b>Контроль</b>   |                                      | <b>—</b>         | <b>—</b>         |
| Подготовка к зачету   |                                      | —                | —                |
| <b>Общая трудоемкость</b>   | <b>час.</b>                          | <b>72</b>        | <b>72</b>        |
|   | <b>в том числе контактная работа</b> | <b>32,2</b>      | <b>28,2</b>      |
|   | <b>зач. ед.</b>                      | <b>2</b>         | <b>2</b>         |

### 2.2. Структура дисциплины

Распределение трудоемкости в часах по разделам (темам) дисциплины.

#### Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 8 семестре, очная форма обучения

| №  | Наименование раздела (темы)  | Количество часов |                   |    |    |                      |
|----|--|------------------|-------------------|----|----|----------------------|
|    |  | всего            | аудиторная работа |    |    | внеаудиторная работа |
|    |  |                  | Л                 | ПЗ | ЛР |                      |
| 1. | Профессиональные ценности и профессиональная этика: сущность и содержание      | 12               | 3                 | 3  | —  | 6                    |
| 2. | Профессиональные объединения бухгалтеров и аудиторов — источник этических норм | 12               | 3                 | 3  | —  | 6                    |
| 3. | Кодексы этики  | 11               | 2                 | 2  | —  | 7                    |
| 4. | Общие требования к профессиональным бухгалтерам и аудиторам                    | 11               | 2                 | 2  | —  | 7                    |

|   |  |             |           |           |          |             |
|---|--|-------------|-----------|-----------|----------|-------------|
| 5.                                      | Требования к публично практикующим бухгалтерам и аудиторам | 11          | 2         | 2         | —        | 7           |
| 6.                                      | Требования к лицам, работающим по найму                    | 10,8        | 2         | 2         | —        | 6,8         |
| <b>Итого по разделам дисциплины</b>     |  | <b>67,8</b> | <b>14</b> | <b>14</b> | <b>—</b> | <b>39,8</b> |
|   | Контроль самостоятельной работы (КСР)                      | 4           | —         | —         | —        | —           |
|   | Промежуточная аттестация (ИКР)                             | 0,2         | —         | —         | —        | —           |
|   | Подготовка к контролю (зачету)                             | —           | —         | —         | —        | —           |
| <b>Общая трудоемкость по дисциплине</b> |  | <b>72</b>   | <b>X</b>  | <b>X</b>  | <b>X</b> | <b>X</b>    |

### Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 8 семестре, очно-заочная форма обучения

| №                                       | Наименование раздела (темы)  | Количество часов |                   |           |          |                            |
|---|--|------------------|-------------------|-----------|----------|----------------------------|
|   |  | всего            | аудиторная работа |           |          | внеаудиторная работа<br>СР |
|   |  |                  | Л                 | ПЗ        | ЛР       |                            |
| 1.                                      | Профессиональные ценности и профессиональная этика: сущность и содержание      | 12               | 2                 | 2         | —        | 8                          |
| 2.                                      | Профессиональные объединения бухгалтеров и аудиторов — источник этических норм | 12               | 2                 | 2         | —        | 8                          |
| 3.                                      | Кодексы этики  | 11               | 2                 | 2         | —        | 7                          |
| 4.                                      | Общие требования к профессиональным бухгалтерам и аудиторам                    | 11               | 2                 | 2         | —        | 7                          |
| 5.                                      | Требования к публично практикующим бухгалтерам и аудиторам                     | 11               | 2                 | 2         | —        | 7                          |
| 6.                                      | Требования к лицам, работающим по найму  | 10,8             | 2                 | 2         | —        | 6,8                        |
| <b>Итого по разделам дисциплины</b>     |  | <b>67,8</b>      | <b>12</b>         | <b>12</b> | <b>—</b> | <b>43,8</b>                |
|   | Контроль самостоятельной работы (КСР)  | 4                | —                 | —         | —        | —                          |
|   | Промежуточная аттестация (ИКР)   | 0,2              | —                 | —         | —        | —                          |
|   | Подготовка к контролю (зачету)   | —                | —                 | —         | —        | —                          |
| <b>Общая трудоемкость по дисциплине</b> |  | <b>72</b>        | <b>X</b>          | <b>X</b>  | <b>X</b> | <b>X</b>                   |

Примечание: Л — лекции, ПЗ — практические занятия (семинары), ЛР — лабораторные занятия, СР — самостоятельная работа

## 2.3. Содержание разделов (тем) дисциплины

### 2.3.1. Занятия лекционного типа

| № | Наименование раздела (темы) | Содержание раздела (темы) | Форма текущего контроля |
|---|-----------------------------|---------------------------|-------------------------|
|---|-----------------------------|---------------------------|-------------------------|

|    |  |   |                     |
|----|--|---|---------------------|
| 1. | Профессиональные ценности и профессиональная этика: сущность и содержание      | Особенности нормативного регулирования бухгалтерского учета в условиях рыночной экономики. Ответственность бухгалтера и аудитора. Континентальная и англо-американская модели бухгалтерского учета. Принципы бухгалтерского учета. Система нормативного регулирования бухгалтерского учета. Учетная политика и профессиональное суждение. Влияние профессиональных ценностей и этических норм на выработку профессионального суждения. Этика в бухгалтерской профессии. Необходимость установления и контроля соблюдения этических норм   | Контрольные вопросы |
| 2. | Профессиональные объединения бухгалтеров и аудиторов — источник этических норм | Профессиональные бухгалтерские организации и их роль в системе нормативного регулирования учета бухгалтерского учета. Задачи, принципы организации деятельности и руководящая роль профессиональных бухгалтерских объединений в формировании профессиональных ценностей. Членство в профессиональных бухгалтерских объединениях — инструмент контроля норм профессионального поведения. Ведущие международные профессиональные объединения бухгалтеров и аудиторов. Международная федерация бухгалтеров. Совет по международным стандартам финансовой отчетности. Институт профессиональных бухгалтеров и аудиторов России. Основные бухгалтерские организации и объединения зарубежных стран             | Контрольные вопросы |
| 3. | Кодексы этики  | Сущность и основные принципы, лежащие в основе формирования профессиональных ценностей и этических норм, их взаимосвязь с общими этическими нормами и правилами. Международные и российские требования к бухгалтеру и аудитору. Кодекс этики Международной федерации бухгалтеров. Кодекс этики бухгалтеров и аудиторов России. Общие принципы формирования этических норм и концептуальный подход к их соблюдению. Угрозы основным принципам и меры предосторожности. Роль этических кодексов в формировании профессионального суждения при отражении хозяйственных операций в учете и отчетности. Влияние норм профессиональной этики на организацию и планирование бухгалтерских и аудиторских процедур | Контрольные вопросы |
| 4. | Общие требования к профессиональным бухгалтерам и аудиторами                   | Заключение договора об оказании профессиональных услуг. Конфликт интересов. Второе мнение. Гонорары и другие виды вознаграждения. Реклама и предложение профессиональных услуг. Принятие на хранение активов заказчика услуг. Подарки и знаки внимания. Соблюдение принципа объективности при всех видах услуг. Использование профессионального суждения и профессиональных ценностей при выполнении учетно-контрольных процедур и осуществлении надзора за участниками бухгалтерской и аудиторской группы  | Контрольные вопросы |
| 5. | Требования к публично практикующим бухгалтерам и аудиторами                    | Общественно значимые хозяйствующие субъекты. Связанные стороны. Представители собственника и руководство заказчика аудита. Документирование. Период задания. Слияния и поглощения. Применение концептуального подхода к соблюдению требований к независимости. Оказание профессиональных услуг в области бухгалтерского учета и аудита и осуществление взаимодействия с представителями аудируемого лица и иных организаций на основе этических норм и профессиональных ценностей   | Контрольные вопросы |

|    |   |   |                     |
|----|---|---|---------------------|
| 6. | Требования к лицам, работающим по найму | Потенциальные конфликты и методы их разрешения. Подготовка и представление информации. Профессиональная компетентность. Финансовая заинтересованность. Вознаграждение (поощрение). Соблюдение предписаний нормативных документов в области бухгалтерского учета и аудита и взаимодействия с работниками бухгалтерии и членами аудиторской группы на основе этических норм и принципов | Контрольные вопросы |
|----|---|---|---------------------|

### 2.3.2. Занятия семинарского типа

| №  | Наименование раздела (темы)  | Тематика практических занятий (семинаров)   | Форма текущего контроля   |
|----|--|---|---|
| 1. | Профессиональные ценности и профессиональная этика: сущность и содержание      | Особенности нормативного регулирования бухгалтерского учета в условиях рыночной экономики. Ответственность бухгалтера и аудитора. Континентальная и англо-американская модели бухгалтерского учета. Принципы бухгалтерского учета. Система нормативного регулирования бухгалтерского учета. Учетная политика и профессиональное суждение. Влияние профессиональных ценностей и этических норм на выработку профессионального суждения. Этика в бухгалтерской профессии. Необходимость установления и контроля соблюдения этических норм   | Опрос, реферат (доклад), тест, коллоквиум (собеседование), самостоятельная работа (КСР) |
| 2. | Профессиональные объединения бухгалтеров и аудиторов — источник этических норм | Профессиональные бухгалтерские организации и их роль в системе нормативного регулирования учета бухгалтерского учета. Задачи, принципы организации деятельности и руководящая роль профессиональных бухгалтерских объединений в формировании профессиональных ценностей. Членство в профессиональных бухгалтерских объединениях — инструмент контроля норм профессионального поведения. Ведущие международные профессиональные объединения бухгалтеров и аудиторов. Международная федерация бухгалтеров. Совет по международным стандартам финансовой отчетности. Институт профессиональных бухгалтеров и аудиторов России. Основные бухгалтерские организации и объединения зарубежных стран             | Опрос, реферат (доклад), тест   |
| 3. | Кодексы этики  | Сущность и основные принципы, лежащие в основе формирования профессиональных ценностей и этических норм, их взаимосвязь с общими этическими нормами и правилами. Международные и российские требования к бухгалтеру и аудитору. Кодекс этики Международной федерации бухгалтеров. Кодекс этики бухгалтеров и аудиторов России. Общие принципы формирования этических норм и концептуальный подход к их соблюдению. Угрозы основным принципам и меры предосторожности. Роль этических кодексов в формировании профессионального суждения при отражении хозяйственных операций в учете и отчетности. Влияние норм профессиональной этики на организацию и планирование бухгалтерских и аудиторских процедур | Опрос, тест, ситуационные задания   |
| 4. | Общие требования к профессиональным  | Заключение договора об оказании профессиональных услуг. Конфликт интересов. Второе мнение. Гонорары и другие виды вознаграждения. Реклама и предложение профессиональных услуг. Принятие на хранение активов заказчика услуг. Подарки и знаки внимания. Соблюдение принципа объективности при   | Опрос, тест, ситуационные задания   |



|    |  |   |             |
|----|--|---|-------------|
|    | ным бухгалтерам и аудиторам                                | всех видах услуг. Использование профессионального суждения и профессиональных ценностей при выполнении учетно-контрольных процедур и осуществлении надзора за участниками бухгалтерской и аудиторской группы  |             |
| 5. | Требования к публично практикующим бухгалтерам и аудиторам | Общественно значимые хозяйствующие субъекты. Связанные стороны. Представители собственника и руководство заказчика аудита. Документирование. Период задания. Слияния и поглощения. Применение концептуального подхода к соблюдению требований к независимости. Оказание профессиональных услуг в области бухгалтерского учета и аудита и осуществление взаимодействия с представителями аудируемого лица и иных организаций на основе этических норм и профессиональных ценностей | Опрос, тест |
| 6. | Требования к лицам, работающим по найму                    | Потенциальные конфликты и методы их разрешения. Подготовка и представление информации. Профессиональная компетентность. Финансовая заинтересованность. Вознаграждение (поощрение). Соблюдение предписаний нормативных документов в области бухгалтерского учета и аудита и взаимодействия с работниками бухгалтерии и членами аудиторской группы на основе этических норм и принципов   | Опрос, тест |

### 2.3.3. Примерная тематика курсовых работ

Курсовые работы не предусмотрены учебным планом.

### 2.4. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

| №  | Вид самостоятельной работы                            | Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы  |
|----|---|--|
| 1. | Подготовка к занятиям лекционного и семинарского типа | Методические указания для подготовки к занятиям лекционного и семинарского типа. Утверждены на заседании Совета экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ», протокол №1 от 30 августа 2018 г. Режим доступа: <a href="https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya">https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya</a> |
| 2. | Подготовка рефератов (докладов)                       | Методические указания для подготовки эссе, рефератов, курсовых работ. Утверждены на заседании Совета экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ», протокол №1 от 30 августа 2018 г. Режим доступа: <a href="https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya">https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya</a>            |
| 3. | Выполнение самостоятельной работы обучающихся         | Методические указания по выполнению самостоятельной работы обучающихся. Утверждены на заседании Совета экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ», протокол №1 от 30 августа 2018 г. Режим доступа: <a href="https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya">https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya</a>          |

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме с увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме;

— в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

— в печатной форме;

— в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

### **3. Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины (модуля)**

В процессе изучения дисциплины лекции, практические занятия, консультации служат важнейшими формами обучения в рамках лекционно-семинарской образовательной технологии.

При чтении лекций используются средства визуализации. Лекции излагаются в виде презентации с использованием мультимедийной аппаратуры, что повышает уровень восприятия и понимания сложных структур и взаимосвязей их отдельных элементов. При чтении лекции также используются приемы диалога, в ходе которого студенты отвечают на отдельные вопросы преподавателя.

Первоочередная цель практических занятий — разбор теоретических вопросов и практических ситуаций. Дополнительная цель практических занятий — контроль усвоения пройденного материала. На практических занятиях также осуществляется проверка выполнения отдельных заданий.

При проведении практических занятий обучающиеся:

1) отвечают на вопросы преподавателя и других студентов в рамках устного опроса, проводимого по основным разделам изучаемой дисциплины;

2) выполняют ситуационные задания, связанные с анализом определенной практической ситуации, используя полученные теоретические знания, умение работы со справочно-информационными системами, применяя при необходимости профессиональное суждение;

3) осуществляют подготовку рефератов (докладов, сообщений), в том числе в форме презентации, для чего изучают учебную и научную литературу, материалы периодической печати, действующую нормативную базу;

4) отвечают на вопросы тестовых заданий, демонстрируя уровень освоения и систематизации полученных знаний;

5) участвуют в коллоквиуме (собеседовании), что способствует углублению и закреплению полученных знаний, развитию навыков поиска и анализа проблем, самостоятельной работы с учебной и научной литературой, формированию творческого мышления.

Семинарские занятия способствуют углублению знаний по теме дисциплины, развитию навыков поиска, анализа и систематизации необходимой информации, навыков публичного выступления и аргументации своей позиции.

В число видов работы, выполняемой обучающимися самостоятельно, входят: подготовка к опросу, выполнению ситуационных заданий, тестированию, собеседованию, подготовка рефератов (докладов). Такая работа предполагает повторение и проработку лекционного материала, изучение учебной и научной литературы, знакомство с материалами периодической печати и др.

В целях повышения уровня усвоения учебного материала проводятся индивидуальные консультации. Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена возможность использования электронной образовательной среды.

Вышеозначенные образовательные технологии дают наиболее эффективные результаты освоения дисциплины с позиций актуализации содержания темы занятия, выработки продуктивного мышления, терминологической грамотности и компетентности обучаемого в аспекте социально-направленной позиции будущего выпускника, и мотивации к инициативному и творческому освоению учебного материала.

Образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях, в сочетании с внеаудиторной работой создают дополнительные условия формирования и развития требуемых компетенций обучающихся, поскольку позволяют обеспечить активное взаимодействие всех участников. Эти методы способствуют личностно-ориентированному подходу.

Информационные технологии, применяемые при изучении дисциплины: использование информационных ресурсов, доступных в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Адаптивные образовательные технологии, применяемые при изучении дисциплины — для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной образовательной среды.

#### 4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины «Бухгалтерская этика».

Оценочные средства включает контрольные материалы для проведения *текущего контроля* в форме опроса, рефератов (докладов), ситуационных заданий, тестов, сквозных задач и *промежуточной аттестации* в форме вопросов и практических заданий к зачету.

*Текущий контроль успеваемости* осуществляется в течение семестра, в рамках учебной работы и предполагает овладение материалами лекций, изучение литературы, работу на практических занятиях, а также систематическое выполнение устных и письменных работ в форме рефератов (докладов), тестовых заданий, разбора практических ситуаций и иных заданий для самостоятельной работы студентов. Данный вид контроля стимулирует у студентов стремление к систематической самостоятельной работе по изучению дисциплины. В ходе текущего контроля оценивается выполнение практических и тестовых заданий, решение задач, активность и качество результатов практической работы на занятиях, участие в дискуссиях, ответы на вопросы и т. п.

*Промежуточная аттестация* студентов осуществляется в рамках завершения изучения дисциплины и позволяет определить качество усвоения изученного материала, предполагает контроль и управление процессом приобретения необходимых знаний, умений и навыков в качестве результатов освоения учебной дисциплины.

##### Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

| №  | Код и наименование индикатора  | Результаты обучения   | Наименование оценочного средства  |  |
|----|--|---|---|--|
|    |  |   | текущий контроль  | промежуточная аттестация                             |
| 1. | ИПК-2.12. Понимает и использует нормы профессиональной этики при осуществлении учетно-контрольной деятельности | Знает: основные принципы и нормы профессиональной этики бухгалтера и аудитора, включая методы разрешения конфликтов | Опрос, реферат (доклад), тест, коллоквиум (собеседование), самостоятельная работа (КСР) | Вопросы к зачету 1—2, 5—15, 22, практическое задание |

|    |  |  |   |  |
|----|--|--|---|--|
| 2. | ИПК-2.12. Понимает и использует нормы профессиональной этики при осуществлении учетно-контрольной деятельности | Знает: механизм влияния профессиональных ценностей и этических норм на выработку профессионального суждения бухгалтера и аудитора  | Опрос, реферат (доклад), тест   | Вопросы к зачету 1—4, практическое задание   |
| 3. | ИПК-2.12. Понимает и использует нормы профессиональной этики при осуществлении учетно-контрольной деятельности | Умеет: осуществлять профессиональную коммуникацию и соблюдать нормы профессиональной этики при оказании бухгалтерских и аудиторских услуг, в том числе в условиях потенциальных конфликтов | Опрос, реферат (доклад), ситуационные задания, тест   | Вопросы к зачету 10—22, практическое задание |
| 4. | ИПК-2.12. Понимает и использует нормы профессиональной этики при осуществлении учетно-контрольной деятельности | Умеет: осуществлять выбор модели и применять нормы профессионального поведения публично практикующих бухгалтеров и аудиторов и лиц, работающих по найму                                    | Опрос, реферат (доклад), ситуационные задания, тест   | Вопросы к зачету 18—22, практическое задание |
| 5. | ИПК-2.12. Понимает и использует нормы профессиональной этики при осуществлении учетно-контрольной деятельности | Владеет (трудовые функции): навыками формирования профессионального суждения при разработке учетной политики, ведении учета, составлении и проверке финансовой отчетности                  | Опрос, реферат (доклад), ситуационные задания, тест, самостоятельная работа (КСР), коллоквиум | Вопросы к зачету 3—4, практическое задание   |
| 6. | ИПК-2.12. Понимает и использует нормы профессиональной этики при осуществлении учетно-контрольной деятельности | Владеет (трудовые функции): приемами взаимодействия с представителями аудируемого лица и членами аудиторской группы на основе норм профессиональной этики                                  | Опрос, реферат (доклад), ситуационные задания, тест, самостоятельная работа (КСР), коллоквиум | Вопросы к зачету 18—22, практическое задание |

#### **4.1. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

##### **4.1.1. Примерный перечень контрольных вопросов для проведения устного опроса**

###### ***Тема 1. «Профессиональные ценности и профессиональная этика: сущность и содержание»***

1. Бухгалтерский учет и его роль в функционировании экономики государства. Основы сбора, анализа, систематизации, оценки и интерпретации учетных данных.

2. Возникновение и развитие профессии бухгалтера и аудитора. Условность и субъективизм в учете. Вариативность учетных данных. Необходимость стандартизации учетных правил.

3. Разновидности бухгалтерской профессии. Аттестация бухгалтеров и аудиторов — залог соблюдения профессиональных ценностей и этических норм. Использование бухгалтеров и аудиторов при оказании сопутствующих профессиональных услуг.

4. Особенности нормативного регулирования бухгалтерского учета в условиях рыночной экономики. Роль профессиональных объединений, профессионального суждения, профессиональных ценностей и этических норм при отражении хозяйственных операций в бухгалтерском учете и отчетности, а также при аудите такой отчетности.

5. Необходимость применения профессионального суждения и этических норм при выборе учетной политики, определении оценочных значений, отражении хозяйственных операций в учете и отчетности, а также при аудите такой отчетности.

6. Необходимость установления и контроля соблюдения этических норм при осуществлении профессиональной деятельности в сфере оказания бухгалтерских и аудиторских услуг.

7. Этика в бухгалтерской профессии и ее применение при решении профессиональных задач в области сбора, анализа, систематизации, оценки и интерпретации учетных данных.

8. Ответственность бухгалтера и аудитора при осуществлении сбора, анализа, систематизации, оценке и интерпретацию данных, необходимых для решения профессиональных задач.

9. Основные требования к претендентам на звание профессионального бухгалтера в России и за рубежом.

10. Роль саморегулируемых организаций в развитии бухгалтерской профессии, корпоративной этики и деловых коммуникаций.

#### **4.1.2. Примеры ситуационных заданий**

##### ***Тема 4. «Общие требования к профессиональным бухгалтерам и аудиторам»***

**Задание 1.** Сотрудник бухгалтерской компании оказывает консультационные услуги по вопросам ведения бухгалтерского и налогового учета небольшой брокерской компании. Некоторое время назад данный сотрудник передал ей в управление пакет принадлежащих ему акций различных компаний. Создает ли данная ситуация угрозу независимости?

**Задание 2.** Руководитель бухгалтерской фирмы предоставил беспроцентный заем одному из своих клиентов. Создает ли данная ситуация угрозу независимости и этических конфликтов?

**Задание 3.** Бухгалтерская фирма нуждается в привлечении заемных средств. В связи с этим руководство фирмы обратилось с просьбой к своему клиенту о предоставлении поручительства по предстоящему кредиту. Создает ли данная ситуация угрозу независимости и потенциальных конфликтов?

**Задание 4.** Бухгалтер аудиторской фирмы на договорных условиях оказывает услуги по сбору и систематизации данных, необходимых для решения профессиональных задач, по ведению бухгалтерского учета индивидуальным предпринимателям. Бухгалтер хорошо осведомлен о характере деятельности своих клиентов, а также о текущем состоянии их дел. У одного из его клиентов возникли кратковременные проблемы, связанные с нехваткой фи-

нансовых ресурсов для реализации ряда коммерческих сделок. Бухгалтер предложил клиенту услуги по предоставлению во временное пользование собственных денежных средств на взаимовыгодных условиях. Клиент принял данное предложение. Оцените действия бухгалтера с точки зрения финансовой заинтересованности.

**Задание 5.** Клиентом бухгалтерской фирмы является небольшая компания по продаже канцелярских товаров. По согласованию с руководством бухгалтерской фирмы компания-клиент в счет частичной оплаты бухгалтерских услуг производит поставку необходимых фирме канцелярских товаров. Создает ли данная ситуация угрозу личной заинтересованности и и потенциальных конфликтов?

**Задание 6.** Руководству бухгалтерской организации поступило предложение от фирмы-клиента о совместном создании общества с ограниченной ответственностью с целью осуществления финансового посредничества. Компании сотрудничают на протяжении длительного времени, а участие в проекте принесет существенный для бухгалтерской компании доход. Создает ли данная ситуация угрозу личной заинтересованности для руководства?

**Задание 7.** Руководитель открытого акционерного общества обратился к своему другу, руководителю бухгалтерской организации, с просьбой о предоставлении разъяснений по вопросам налогового учета. Создает ли данная ситуация угрозу личной заинтересованности?

**Задание 8.** Главный бухгалтер компании обратилась в бухгалтерскую фирму, где работает ее родная сестра, с предложением о проведении инвентаризации имущества и обязательств одного из подразделений компании. Создает ли данная ситуация угрозу личной заинтересованности?

**Задание 9.** К практикующему бухгалтеру обратился его друг, который занимается коммерческой деятельностью, с просьбой о предоставлении ему информации о компаниях, являющихся клиентами практикующего бухгалтера. Бухгалтер отказал ему, пояснив, что не намерен раскрывать конфиденциальную информацию о клиентах. Однако его друг, настаивая на своей просьбе, заверил бухгалтера в том, что всего лишь предполагает обратиться к ним с рядом коммерческих предложений. Бухгалтер пошел навстречу просьбе друга. Оцените действия бухгалтера с позиции принципа конфиденциальности.

**Задание 10.** Старший бухгалтер небольшой бухгалтерско-консультационной фирмы на протяжении ряда лет работал с одними и теми же клиентами. С некоторыми из них бухгалтер приобрел дружественные отношения. В то же время бухгалтер находился в состоянии конфликта с руководством своей компании, в результате которого принял решение о переходе в другую бухгалтерскую фирму. После увольнения он продолжил работу с прежними клиентами по обоюдному согласию, но уже в новой компании. Оцените действия бухгалтера с точки зрения принципа профессионального поведения при оказании профессиональных услуг в области сбора, анализа, систематизации, оценки и интерпретацию данных, необходимых для решения профессиональных задач

**Задание 11.** Фирма-клиент приобрела векселя в качестве краткосрочных финансовых вложений и передала их бухгалтерской организации для принятия их к учету. Разъясните, какие действия следует предпринять бухгалтеру, который ведет бухгалтерский учет для данного клиента.

**Задание 12.** Бухгалтерская организация предоставляет консультации по вопросам бухгалтерского и налогового учета. Оплата консультаций осуществляется по фиксированной ставке, вне зависимости от ее результата работы. Нарушает ли данное условие принцип профессионального поведения?

**Задание 13.** С целью привлечения нового клиента бухгалтерская фирма предлагает условную оплату своих услуг. Нарушает ли данное предложение принцип независимости?

**Задание 14.** Какие из предложенных ниже ситуаций не создают угрозу независимости и потенциальных конфликтов:

а) руководителю бухгалтерской организации в честь корпоративного юбилея одна из компаний-клиентов преподнесла сертификат на получение привилегированного статуса клиента;

б) бухгалтерской организации в качестве знака внимания компания-клиент вручила календари, блокноты и сувениры с атрибутикой компании.

**Задание 15.** Бухгалтерская фирма в рекламе своих профессиональных услуг заявила об исключительной компетенции и опыте ее штатных сотрудников, несмотря на то что была создана сравнительно недавно. Является ли данное предложение услуг объективным?

**Задание 16.** Клиент бухгалтерской фирмы подвергся штрафным санкциям со стороны налоговых органов. В результате этого клиент предъявил претензии за некачественное предоставление бухгалтерских услуг с целью возмещения расходов на уплату штрафов. Какие действия следует предпринять бухгалтерской организации?

**Задание 17.** В обязанности одного из сотрудников бухгалтерии входит подготовка перечня предприятий-дебиторов в качестве приложения к бухгалтерской отчетности. На протяжении длительного периода бухгалтер включает в перечень задолженность одного из предприятий-контрагентов на сумму 500 тыс. руб., несмотря на то что фактически задолженность данного предприятия составляет значительно меньшую сумму. Указанные действия бухгалтер выполняет по указанию главного бухгалтера. Оцените действия бухгалтера с позиции соблюдения принципа честности и объективности.

**Задание 18.** Бухгалтер предприятия с целью завышения суммы расходов, принимаемых в целях налогообложения, принял решение о начислении амортизации по оборудованию, которое фактически не эксплуатируется. Оцените действия бухгалтера с точки зрения принципа честности и объективности при осуществлении сбора, анализа, систематизации, оценки и интерпретации данных, необходимых для решения профессиональных задач.

**Задание 19.** Бухгалтер предприятия, деятельность которого подлежит общему режиму налогообложения, своевременно, по истечении каждого квартала, представляет в налоговые органы декларацию по налогу на добавленную стоимость. В декларациях бухгалтер указывает примерно равные суммы налога к вычету и начислению. Финансовый директор предприятия, интересуясь состоянием расчетов с налоговыми органами, установил, что в декларациях отражены суммы налога, не соответствующие действительности. Бухгалтер пояснил данную ситуацию тем, что в любом случае по итогам года сумма налога к возмещению превысит сумму налога к начислению. Оцените действия бухгалтера с точки зрения принципа честности и профессиональной компетентности.

**Задание 20.** В обязанности одного из бухгалтеров предприятия входит ведение учета расчетов с подотчетными лицами. Главный бухгалтер и руководитель предприятия не контролируют выдачу и возврат подотчетных сумм из кассы и не подписывают авансовые отчеты. Пользуясь этим, бухгалтер осуществляет выдачу подотчетных сумм по своему усмотрению. В случаях если подотчетное лицо нарушает сроки сдачи авансовых отчетов, бухгалтер предлагает принять авансовый отчет при условии выплаты ему вознаграждения. Оцените действия бухгалтера с точки зрения финансовой заинтересованности и профессионального поведения.

**Задание 21.** На протяжении нескольких лет руководство крупного предприятия провело ряд сделок по продаже и залогу имущества. При реализации очередной подобной сделки главный бухгалтер выразил опасение, что в результате проведения предстоящих

аудиторских и выездной налоговой проверок данная сделка может быть признана незаконной, поскольку отсутствует согласие собственника. От руководства предприятия он получил ответ, что договоры на данные сделки надлежащим образом оформлены и проведены в рамках обычных деловых отношений, кроме того, бухгалтеру будет выплачено премиальное вознаграждение за надлежащее отражение данных сделок в бухгалтерском учете. Бухгалтер согласился с доводами руководства. Оцените действия бухгалтера с точки зрения честности.

**Задание 22.** Г-жа М. является главным бухгалтером группы связанных компаний. Одна из компаний является открытым акционерным обществом и подлежит обязательной аудиторской проверке. В связи с этим был заключен договор на проведение аудита с аудиторской фирмой. В ходе проверки были выявлены существенные искажения финансовой отчетности Общества, о которых было известно главному бухгалтеру. В последний день проверки г-жа М. предоставила абсолютно новую финансовую отчетность, предложив аудиторам заменить прежнюю, уже проверенную ими отчетность. Аудиторы отказались от данного предложения. Тогда бухгалтер предложила проверить вновь предоставленную финансовую отчетность за дополнительное вознаграждение, пояснив при этом, что в случае, если о данном факте станет известно финансовому директору группы компаний, то она откажется оплачивать услуги аудиторов. Оцените действия бухгалтера с точки зрения честности и профессионального поведения при осуществлении сбора, анализа, систематизации, оценки и интерпретации данных, необходимых для решения профессиональных задач.

**Задание 23.** Предприятие в соответствии с законодательством подлежит обязательной аудиторской проверке. Период проведения проверки охватывал пять лет, включая 20<sub>(n)</sub> отчетный год. В целях проверки аудиторам не были предоставлены книга продаж за 20<sub>(n-3)</sub> г. и первое полугодие 20<sub>(n-2)</sub> г., а также счета-фактуры, выставленные покупателям, за отдельные месяцы указанных периодов. При выяснении причин непредставления указанных документов бухгалтеры пояснили, что книги продаж и счета-фактуры были уничтожены по ошибке вместе с документами, которые подлежат списанию по истечении срока хранения. Оцените действия бухгалтеров с точки зрения принципа профессионального поведения при осуществлении сбора, анализа, систематизации, оценки и интерпретации данных, необходимых для решения профессиональных задач.

#### **4.1.3. Примерная тематика рефератов (докладов, сообщений)**

##### ***Тема 2. «Профессиональные объединения бухгалтеров и аудиторов — источник этических норм»***

1. Членство в профессиональных бухгалтерских объединениях — инструмент формирования профессиональных ценностей, источник этических норм, средство контроля служебной деятельности подчиненных учетных работников.

2. Бухгалтерская профессия: исторический аспект.

3. Этапы становления аудита. Формирование профессиональных ценностей аудитора. Роль аудита деловых и этических взаимоотношений.

4. Профессиональные ценности и особенности профессионального поведения руководителей бухгалтерских и аудиторских служб и подчиненных специалистов при осуществлении служебной деятельности.

5. Цель, задачи, основные направления и особенности организации и планирования деятельности Международной федерации бухгалтеров.



6. Обзор деятельности ведущих международных профессиональных бухгалтерских и аудиторских объединений.

7. Проблемы и перспективы профессии бухгалтера и аудитора.

8. Институт профессиональных бухгалтеров и аудиторов России: цель, задачи, функции, членство.

9. Аттестация профессиональных бухгалтеров и аудиторов (требования к претендентам на звание профессионального бухгалтера, аудитора, порядок проведения аттестации) и ее роль в качественном оказании бухгалтерских и аудиторских услуг.

10. Вопросы применения профессиональной этики для обоснования профессиональной точки зрения, эффективной организации деятельности служб бухгалтерского учета и аудита.

Перечень не является исчерпывающим. Возможно изменение приведенных тем, а также выбор других тем (по согласованию с преподавателем).

#### **4.1.4. Примеры тестовых заданий**

##### ***Тема 4. «Общие требования к профессиональным бухгалтерам и аудиторам»***

**1. Согласно этому фундаментальному принципу профессиональный бухгалтер в процессе осуществления сбора, анализа, систематизации, оценки и интерпретации данных, необходимых для решения профессиональных задач, должен действовать открыто и честно в профессиональных и деловых взаимоотношениях:**

- а) объективность;
- б) честность;
- в) конфиденциальность.

**2. Принцип честности при выполнении профессиональных обязанностей и решении профессиональных задач предполагает:**

- а) правдивое ведение дел;
- б) безошибочность выводов и рекомендаций;
- в) объективность профессионального суждения.

**3. В соответствии с этим принципом профессиональный бухгалтер не должен допускать, чтобы личная предвзятость, конфликт интересов или деятельность других лиц оказывали влияние на объективность его профессиональных суждений и интерпретацию данных, используемых в решении профессиональных задач:**

- а) честность;
- б) профессиональная компетентность;
- в) объективность.

**4. Согласно этому принципу профессиональный бухгалтер при решении профессиональных задач должен действовать с должной тщательностью, компетентностью и усердием:**

- а) объективность;
- б) профессиональное поведение;
- в) профессиональная компетентность и должная тщательность.

**5. В соответствии с принципом профессиональной компетентности и должной тщательности профессиональный бухгалтер обязан:**

- а) поддерживать знания и навыки на высоком уровне;

б) избегать отношений, которые допускают предвзятость, пристрастность или давление со стороны других лиц, способных исказить или повлиять на его профессиональное суждение;

в) выполнять все профессиональные обязанности безукоризненно и честно.

**6. Согласно этому принципу профессиональный бухгалтер должен обеспечивать конфиденциальность данных о хозяйственной деятельности клиента и работодателя, полученной в результате профессиональных или деловых отношений:**

а) профессиональное поведение;

б) объективность;

в) конфиденциальность.

**7. Согласно принципу конфиденциальности профессиональный бухгалтер не должен в ходе сбора, анализа, систематизации, оценки либо интерпретации данных (два правильных ответа):**

а) использовать информацию, полученную в результате деловых или профессиональных отношений в личных целях или в интересах третьих лиц;

б) раскрывать нарушения закона соответствующим органам государственной власти;

в) раскрывать информацию, полученную в результате общения с потенциальным клиентом или работодателем.

**8. Согласно этому принципу профессиональный бухгалтер в процессе сбора, анализа, оценки и интерпретации учетных данных должен соблюдать соответствующие законы и нормативные акты и избегать любых действий, которые дискредитируют или могут дискредитировать репутацию его профессии:**

а) профессиональная компетентность и должная тщательность;

б) профессиональное поведение;

в) объективность.

**9. Принцип профессионального поведения предполагает, что при решении профессиональных задач профессиональный бухгалтер:**

а) должен соблюдать соответствующие законы и нормативные акты и избегать любых действий, которые могут дискредитировать его профессию;

б) должен действовать открыто и честно в профессиональных и деловых взаимоотношениях;

в) должен действовать с должным старанием и тщательностью и в соответствии с требуемыми в конкретном случае техническими и профессиональными стандартами.

**10. В соответствии с принципом объективности профессиональный бухгалтер при оказании сопутствующих и прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью:**

а) не должен иметь дело с информацией, если он предполагает, что она содержит искажения или вводящие в заблуждение сведения;

б) не должен исказить свои профессиональные или деловые суждения по причине предвзятости, конфликта интересов или неправомерного влияния других лиц;

в) должен добросовестно действовать в соответствии с техническими и профессиональными стандартами.

**11. Эти первоначальные действия необходимо предпринять профессиональному бухгалтеру, если он оказался в ситуации, которая повлекла за собой возникновение угрозы объективности его суждений:**

а) прекратить финансовые или деловые отношения, создавшие такую угрозу;

б) оценить значимость угрозы и предпринять меры предосторожности;

в) осуществить процедуры надзора.

**12. Если профессиональный бухгалтер предполагает, что информация, необходимая ему для решения профессиональных задач, содержит ложные или вводящие в заблуждение утверждения, то ему следует:**

- а) отказаться от выполнения порученного задания;
- б) представить в отчете по результатам задания соответствующие разъяснения;
- в) внести соответствующие изменения в данную информацию.

**13. Процесс обеспечения профессиональной компетентности можно условно подразделить на следующие этапы:**

- а) достижение должного уровня профессиональной компетентности и поддержание профессиональной компетентности на должном уровне;
- б) получение высшего образования и приобретение опыта практической работы;
- в) получение высшего и специального образования.

**14. Поддержание профессиональной компетентности на должном уровне требует (два правильных ответа):**

- а) постоянной осведомленности о соответствующих технических новшествах в сфере профессиональной деятельности;
- б) непрерывного самообучения в сфере своей профессиональной деятельности;
- в) избегать отношений, которые могут исказить его профессиональное суждение.

**15. Усердие для профессионального бухгалтера при решении профессиональных задач означает:**

- а) выполнение требований выданного задания внимательно, тщательно и своевременно;
- б) следование техническим и профессиональным стандартам;
- в) стремление повышать свою профессиональную компетентность.

**16. Согласно этому принципу профессиональный бухгалтер должен обеспечивать конфиденциальность информации о хозяйственной деятельности клиента и работодателя, полученной в результате профессиональных или деловых отношений:**

- а) профессиональное поведение;
- б) объективность;
- в) конфиденциальность.

**17. Согласно принципу конфиденциальности профессиональный бухгалтер не должен (два правильных ответа):**

- а) использовать информацию, полученную в результате деловых или профессиональных отношений в личных целях или в интересах третьих лиц;
- б) раскрывать нарушения закона соответствующим органам государственной власти;
- в) раскрывать информацию, полученную в результате общения с потенциальным клиентом или работодателем.

**18. В этих случаях раскрытие конфиденциальной информации, полученной в результате сбора и анализа учетных данных, считается уместным:**

- а) в случаях, когда это прямо предусмотрено законодательными актами;
- б) при наличии разрешения профессионального органа;
- в) по решению профессионального бухгалтера.

**19. Если в действующем законодательстве отсутствует прямое указание на раскрытие конфиденциальной информации, то она может быть раскрыта (два правильных ответа):**

- а) при наличии разрешения собственника информации;

б) при наличии профессиональной обязанности или права раскрытия такой информации;

в) по решению самого профессионального бухгалтера.

**20. Выберите верное утверждение:**

а) профессиональный бухгалтер должен соблюдать конфиденциальность информации, раскрытой ему потенциальным клиентом или работодателем;

б) профессиональный бухгалтер не обязан следовать принципу конфиденциальности вне своей профессиональной среды;

в) профессиональный бухгалтер вправе использовать или раскрывать конфиденциальную информацию после окончания профессиональных или деловых отношений с клиентом.

**21. Профессиональный бухгалтер вправе раскрыть конфиденциальную информацию для решения профессиональных задач:**

а) если она содержит существенные искажения;

б) если это предусмотрено законодательством;

в) если он прекратил отношения с предыдущим клиентом и начал работать с новым.

**22. К действиям бухгалтера, которые могут дискредитировать репутацию его профессии, могут быть отнесены:**

а) заявления о преувеличенном уровне услуг, которые может предоставить профессиональный бухгалтер;

б) отзывы о работе других профессиональных бухгалтеров;

в) сравнение профессиональным бухгалтером своей работы с работой других профессиональных бухгалтеров.

**23. При возникновении обстоятельств, которые могут привести к возникновению угрозы потенциальных конфликтов и других этических принципов, профессиональный бухгалтер должен:**

а) отказаться от выполнения задания;

б) определить и оценить значимость угроз, а также предпринять соответствующие меры предосторожности по устранению угроз или сведению их до приемлемого уровня;

в) четко следовать положениям Кодекса этики, описывающим аналогичные обстоятельства.

**24. Если при угрозе несоблюдения фундаментальных принципов профессиональный бухгалтер не может предпринять надлежащие меры предосторожности, то ему следует:**

а) отказаться от предоставления профессиональных услуг клиенту или от выполнения своих обязанностей перед организацией-работодателем;

б) продолжить выполнение задания;

в) сообщить о факте угрозы руководству фирмы-клиента.

**25. Угроза личной заинтересованности означает угрозу экономической потенциального конфликта и возникает в случае, если:**

а) у профессионального бухгалтера есть финансовые или другие интересы в делах клиента;

б) профессиональный бухгалтер настолько активно отстаивает какую-либо позицию или мнение, что это негативным образом влияет на объективность его суждения;

в) профессиональному бухгалтеру пытаются помешать с помощью угроз действовать объективно.

**26. К обстоятельствам, угрожающим фундаментальным этическим принципам, можно отнести:**

- а) смену руководства организации-работодателя;
- б) угрозу близкого знакомства с лицом, которому предоставляются профессиональные услуги;
- в) изменение внутрифирменной политики контроля качества.

**27. Эти обстоятельства, возникающие в процессе оказания сопутствующих аудиту и прочих услуг, могут создать угрозу потенциальных конфликтов:**

- а) наличие тесных деловых отношений с клиентом;
- б) проверка информации тем же бухгалтером, который занимался ее подготовкой;
- в) условный гонорар.

**28. К обстоятельствам, которые могут привести к угрозе заступничества, относятся:**

- а) длительные деловые отношения руководства фирмы с клиентом;
- б) действия в качестве защитника клиента в судебном споре;
- в) поручения, связанные с поощрительным вознаграждением.

**29. Эти обстоятельства могут создать угрозу близкого знакомства и оказать влияние на деловые отношения с представителями аудируемого лица:**

- а) существенная зависимость от размера заработной платы или гонорара, получаемого от клиента;
- б) действия в качестве защитника клиента при тяжбе или споре с третьей стороной;
- в) длительные деловые отношения, которые существенным образом оказывают влияние на принятие профессиональным бухгалтером деловых решений.

**30. Эти обстоятельства могут создать угрозу шантажа:**

- а) угроза возбуждения судебного разбирательства;
- б) наличие кредита, полученного от членов совета директоров или должностных лиц;
- в) обнаружение существенной ошибки при перепроверке работы профессионального бухгалтера.

**31. Основными мерами предосторожности, позволяющими устранить угрозы потенциальных конфликтов или ослабить их до приемлемого уровня, выступают:**

- а) меры, предусмотренные профессией, законами или нормативными актами, и меры, предусмотренные в рабочей среде;
- б) меры, предусмотренные корпоративными системами надзора организации-работодателя;
- в) меры, заложенные в системах и процедурах организации-клиента.

**32. С целью устранения угроз потенциальных конфликтов и обеспечения соответствия профессиональным ценностям профессиональный бухгалтер и аудитор должен:**

- а) полагаться исключительно на собственное профессиональное суждение;
- б) полагаться на собственное суждение и меры предосторожности, применяемые клиентом;
- в) полагаться исключительно на законодательные и нормативные требования.

**33. В случае если профессиональный бухгалтер является непосредственным конкурентом клиента, участвует в совместном бизнесе или аналогичной организации с основным конкурентом клиента, может возникнуть:**

- а) угроза объективности;
- б) угроза честности;
- в) угроза объективности и конфиденциальности.

**34. Профессиональный бухгалтер должен выявить обстоятельства, которые могут привести к возникновению угроз соблюдения профессиональных ценностей на стадии:**

- а) выбора клиента;
- б) принятия задания;
- в) выбора клиента и принятия задания.

**35. Выберите верное утверждение:**

- а) профессиональный бухгалтер не обязан оценивать значимость всех угроз потенциальных конфликтов;
- б) профессиональный бухгалтер должен предпринять необходимые меры с целью устранения выявленной угрозы или сведения ее до приемлемого уровня, даже если она оценена как несущественная;
- в) при невозможности устранить угрозу потенциальных конфликтов или ослабить ее до приемлемого уровня с помощью мер предосторожности профессиональный бухгалтер, не получив удовлетворительных сведений, должен отказаться от задания.

**36. Если конфликт интересов создает угрозы одному или более фундаментальным принципам профессионального поведения, которые нельзя с помощью мер предосторожности устранить или свести до приемлемого уровня, то профессиональный бухгалтер должен:**

- а) отказаться от принятия такого задания;
- б) прекратить выполнение одного или нескольких конфликтующих заданий;
- в) оба ответа верны.

#### **4.1.5. Примерные вопросы для коллоквиума (собеседования)**

##### ***Тема 1. «Профессиональные ценности и профессиональная этика: сущность и содержание»***

1. Влияние фактов хозяйственной жизни и хозяйственных операций на финансовое положение и результаты деятельности организации.

2. Влияние учетной политики, оценочных значений и профессионального суждения на отражение хозяйственных операций в бухгалтерском учете и отчетности.

3. Информационно-аналитические возможности бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах. Интерпретация содержащихся в них данных, необходимых для решения профессиональных задач в области сбора, анализа, систематизации и оценки учетных данных.

4. Информационно-аналитическое значение прочей финансовой и нефинансовой информации, раскрываемой в бухгалтерской отчетности. Интерпретация данных, необходимых для решения профессиональных задач.

5. Применение профессионального суждения при отражении изменений оценочных значений в бухгалтерском учете и отчетности.

6. Профессиональная этика как средство выработки объективного профессионального суждения при отражении хозяйственных операций в целях формирования достоверной информации о финансовом положении и результатах деятельности экономического субъекта.

7. Проблемы и перспективы развития бухгалтерской профессии и эволюции профессионального суждения.

8. Роль профессионального сообщества в формировании профессиональных ценностей бухгалтера и аудитора, используемых при осуществлении сбора, анализа, систематизации, оценки и интерпретации данных, необходимых для решения профессиональных задач.

9. Общие и специальные требования к профессиональным бухгалтерам и аудиторам, необходимые для решения профессиональных задач.

#### **4.1.6. Пример задания для самостоятельной работы (КСР)**

##### ***Тема 1. «Профессиональные ценности и профессиональная этика: сущность и содержание»***

*Вариант для выполнения задания определяется по последней цифре зачетной книжки (год выдачи не учитывается).*

Распределение заданий по вариантам:

Вариант 1. Основные средства.

Вариант 2. Нематериальные активы.

Вариант 3. Материалы.

Вариант 4. Затраты на производство.

Вариант 5. Готовая продукция.

Вариант 6. Товары.

Вариант 7. Финансовые вложения.

Вариант 8. Резервы.

Вариант 9. Расчеты.

Вариант 10. Финансовый результат и капитал.

*Задание:*

1. Составить справку о предприятии, на примере которого выполняется задание. Может быть выбрано реально действующее или условное предприятия. В справке указать: а) наименование; б) организационно-правовую форму; в) вид (виды) экономической деятельности; г) Ф.И.О. руководителя и главного бухгалтера; д) иную необходимую информацию, используемую при выполнении задания.

2. Составить выписку из приказа об учетной политике, предусмотрев в ней способы ведения учета объекта, соответствующего варианту задания (основных средств, нематериальных активов и др.). Проанализировать влияние выбранных при составлении приказа об учетной политике способов ведения бухгалтерского учета на финансовое положение и финансовый результат деятельности организации, оценить возможные угрозы потенциальным конфликтам и другим этическим принципам.

3. Определить перечень сопутствующих услуг, оказываемых данному предприятию аудиторской фирмой (индивидуальным аудитором). Например, услуги по ведению, восстановлению учета, составлению финансовой и управленческой отчетности, бухгалтерскому и налоговому консультированию и т. д. Оценить угрозы нарушения основных этических принципов при оказании данному экономическому субъекту (аудируемому лицу) таких услуг.

## **4.2. Зачетно-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации**

### **4.2.1. Общие рекомендации по организации промежуточной аттестации**

Промежуточная аттестация служат основным средством контроля успеваемости обучающегося, освоения им учебной дисциплины.

Промежуточная аттестация преследует цель оценить работу студента в течение семестра, освоение им теоретических знаний, развитие творческого мышления, приобретение навыков самостоятельной работы, умение применять полученные знания для решения практических задач и служит формой контроля усвоения студентом учебной программы дисциплины.

Форма проведения промежуточной аттестации: устно.

### **4.2.2. Вопросы к зачету**

1. Понятие, цель и задачи профессиональной деятельности бухгалтеров и аудиторов. Ее влияние на поддержание деловых и этических взаимоотношений.
2. Особенности нормативного регулирования бухгалтерского учета в условиях рыночной экономики. Роль этических норм в профессиональной деятельности бухгалтера и аудитора при осуществлении сбора, анализа, систематизации, оценки и интерпретации учетных данных.
3. Бухгалтерский учет и аудит в системе управления предприятия. Использование учетных данных при осуществлении финансового контроля.
4. Взаимосвязь учетной политики, профессионального суждения и профессиональной этики при отражении хозяйственных операций в бухгалтерском учете, составлении и аудите финансовой отчетности.
5. Возникновение, становление и перспективы развития профессии бухгалтера и аудитора.
6. Профессиональные бухгалтерские организации и их роль в системе нормативного регулирования учета в России и за рубежом.
7. Международные профессиональные объединения бухгалтеров и аудиторов и основные направления их деятельности.
8. Направления деятельности и структура Международной федерации бухгалтеров.
9. Цель, задачи и деятельность Совета по международным стандартам финансовой отчетности.
10. Ведущие бухгалтерские организации и объединения зарубежных стран.
11. Цель, задачи и структура Института профессиональных бухгалтеров и аудиторов России.
12. Членство в Институте профессиональных бухгалтеров и аудиторов России как инструмент контроля качества бухгалтерских и аудиторских услуг.
13. Общие требования к членам Института профессиональных бухгалтеров и аудиторов России.
14. Требования к лицам, занимающимся аудиторской деятельностью.
15. Понятие бухгалтерской этики. Общие принципы. Этические конфликты. Роль профессиональных ценностей и этических норм в поддержании деловых и этических взаимоотношений в профессиональной среде.
16. Кодекс этики Международной федерации бухгалтеров и кодекс этики бухгалтеров и аудиторов России. Их роль в формировании достоверной информации о хозяйственных операциях в бухгалтерском учете и отчетности.



17. Общие принципы формирования этических норм и концептуальный подход к их соблюдению.
18. Угрозы основным этическим принципам и меры предосторожности. Роль профессиональных ценностей и этических норм в поддержании деловых взаимоотношений.
19. Заключение договора об оказании профессиональных услуг. Конфликт интересов. Второе мнение.
20. Гонорары и другие виды вознаграждения. Реклама и предложение профессиональных услуг. Принятие на хранение активов заказчика услуг Подарки и знаки внимания.
21. Соблюдение принципа объективности при всех видах услуг. Применение концептуального подхода к соблюдению требований к независимости.
22. Потенциальные конфликты. Подготовка и представление информации, необходимой для решения профессиональных задач. Профессиональная компетентность. Финансовая заинтересованность.

### 4.2.3. Практическое задание к зачету

Основываясь на профессиональных ценностях и нормах профессиональной этики, обосновать решение с позиции его влияния на достоверность учетных данных и наличие угроз этических конфликтов.

1. Сотрудник бухгалтерской компании оказывает консультационные услуги по вопросам ведения бухгалтерского и налогового учета небольшой брокерской компании. Некоторое время назад данный сотрудник передал ей в управление пакет принадлежащих ему акций различных компаний. Создает ли данная ситуация угрозу независимости?

2. Руководитель бухгалтерской фирмы предоставил беспроцентный заем одному из своих клиентов. Создает ли данная ситуация угрозу независимости?

3. Бухгалтерская фирма нуждается в привлечении заемных средств. В связи с этим руководство фирмы обратилось с просьбой к своему клиенту о предоставлении поручительства по предстоящему кредиту. Создает ли данная ситуация угрозу независимости?

4. Бухгалтер аудиторской фирмы на договорных условиях оказывает услуги по ведению бухгалтерского учета индивидуальным предпринимателям. Бухгалтер хорошо осведомлен о характере деятельности своих клиентов, а также о текущем состоянии их дел. У одного из его клиентов возникли кратковременные проблемы, связанные с нехваткой финансовых ресурсов для реализации ряда коммерческих сделок. Бухгалтер предложил клиенту услуги по предоставлению во временное пользование собственных денежных средств на взаимовыгодных условиях. Клиент принял данное предложение. Оцените действия бухгалтера с точки зрения финансовой заинтересованности.

5. Клиентом бухгалтерской фирмы является небольшая компания по продаже канцелярских товаров. По согласованию с руководством бухгалтерской фирмы компания-клиент в счет частичной оплаты бухгалтерских услуг производит поставку необходимых фирме канцелярских товаров. Создает ли данная ситуация угрозу личной заинтересованности?

6. Руководству бухгалтерской организации поступило предложение от фирмы-клиента о совместном создании общества с ограниченной ответственностью с целью осуществления финансового посредничества. Компании сотрудничают на протяжении длительного времени, а участие в проекте принесет существенный для бухгалтерской компании доход. Создает ли данная ситуация угрозу личной заинтересованности для руководства?

7. Руководитель открытого акционерного общества обратился к своему другу, руководителю бухгалтерской организации, с просьбой о предоставлении разъяснений по вопросам налогового учета. Создает ли данная ситуация угрозу личной заинтересованности?

8. Главный бухгалтер компании обратилась в бухгалтерскую фирму, где работает ее родная сестра, с предложением о проведении инвентаризации имущества и обязательств одного из подразделений компании. Создает ли данная ситуация угрозу личной заинтересованности?

9. К практикующему бухгалтеру обратился его друг, который занимается коммерческой деятельностью, с просьбой о предоставлении ему информации о компаниях, являющихся клиентами практикующего бухгалтера. Бухгалтер отказал ему, пояснив, что не намерен раскрывать конфиденциальную информацию о клиентах. Однако его друг, настаивая на своей просьбе, заверил бухгалтера в том, что всего лишь предполагает обратиться к ним с рядом коммерческих предложений. Бухгалтер пошел навстречу просьбе друга. Оцените действия бухгалтера с позиции принципа конфиденциальности.

10. Старший бухгалтер небольшой бухгалтерско-консультационной фирмы на протяжении ряда лет работал с одними и теми же клиентами. С некоторыми из них бухгалтер приобрел дружественные отношения. В то же время бухгалтер находился в состоянии конфликта с руководством своей компании, в результате которого принял решение о переходе в другую бухгалтерскую фирму. После увольнения он продолжил работу с прежними клиентами по обоюдному согласию, но уже в новой компании. Оцените действия бухгалтера с точки зрения принципа профессионального поведения.

11. Фирма-клиент приобрела векселя в качестве краткосрочных финансовых вложений и передала их бухгалтерской организации для принятия их к учету. Разъясните, какие действия следует предпринять бухгалтеру, который ведет бухгалтерский учет для данного клиента.

12. Бухгалтерская организация предоставляет консультации по вопросам бухгалтерского и налогового учета. Оплата консультаций осуществляется по фиксированной ставке, вне зависимости от ее результата работы. Нарушает ли данное условие принцип профессионального поведения?

13. С целью привлечения нового клиента бухгалтерская фирма предлагает условную оплату своих услуг. Нарушает ли данное предложение принцип независимости?

14. Какие из предложенных ниже ситуаций не создают угрозу независимости:

а) руководителю бухгалтерской организации в честь корпоративного юбилея одна из компаний-клиентов преподнесла сертификат на получение привилегированного статуса клиента;

б) бухгалтерской организации в качестве знака внимания компания-клиент вручила календари, блокноты и сувениры с атрибутикой компании.

15. Бухгалтерская фирма в рекламе своих профессиональных услуг заявила об исключительной компетенции и опыте ее штатных сотрудников, несмотря на то что была создана сравнительно недавно. Является ли данное предложение услуг объективным?

16. Клиент бухгалтерской фирмы подвергся штрафным санкциям со стороны налоговых органов. В результате этого клиент предъявил претензии за некачественное предоставление бухгалтерских услуг с целью возмещения расходов на уплату штрафов. Какие действия следует предпринять бухгалтерской организации?

17. В обязанности одного из сотрудников бухгалтерии входит подготовка перечня предприятий-дебиторов в качестве приложения к бухгалтерской отчетности. На протяжении длительного периода бухгалтер включает в перечень задолженность одного из предприятий-контрагентов на сумму 500 тыс. руб., несмотря на то что фактически задолженность данного предприятия составляет значительно меньшую сумму. Указанные действия бухгалтер выполняет по указанию главного бухгалтера. Оцените действия бухгалтера с позиции соблюдения принципа честности и объективности.

18. Бухгалтер предприятия с целью завышения суммы расходов, принимаемых в целях налогообложения, принял решение о начислении амортизации по оборудованию, которое фактически не эксплуатируется. Оцените действия бухгалтера с точки зрения принципа честности и объективности.

19. Бухгалтер предприятия, деятельность которого подлежит общему режиму налогообложения, своевременно, по истечении каждого квартала, представляет в налоговые органы декларацию по налогу на добавленную стоимость. В декларациях бухгалтер указывает примерно равные суммы налога к вычету и начислению. Финансовый директор предприятия, интересуясь состоянием расчетов с налоговыми органами, установил, что в декларациях отражены суммы налога, не соответствующие действительности. Бухгалтер пояснил данную ситуацию тем, что в любом случае по итогам года сумма налога к возмещению превысит сумму налога к начислению. Оцените действия бухгалтера с точки зрения принципа честности и профессиональной компетентности.

20. В обязанности одного из бухгалтеров предприятия входит ведение учета расчетов с подотчетными лицами. Главный бухгалтер и руководитель предприятия не контролируют выдачу и возврат подотчетных сумм из кассы и не подписывают авансовые отчеты. Пользуясь этим, бухгалтер осуществляет выдачу подотчетных сумм по своему усмотрению. В случаях если подотчетное лицо нарушает сроки сдачи авансовых отчетов, бухгалтер предлагает принять авансовый отчет при условии выплаты ему вознаграждения. Оцените действия бухгалтера с точки зрения финансовой заинтересованности и профессионального поведения.

21. На протяжении нескольких лет руководство крупного предприятия провело ряд сделок по продаже и залогу имущества. При реализации очередной подобной сделки главный бухгалтер выразил опасение, что в результате проведения предстоящих аудиторских и выездной налоговой проверок данная сделка может быть признана незаконной, поскольку отсутствует согласие собственника. От руководства предприятия он получил ответ, что договоры на данные сделки надлежащим образом оформлены и проведены в рамках обычных деловых отношений, кроме того, бухгалтеру будет выплачено премиальное вознаграждение за надлежащее отражение данных сделок в бухгалтерском учете. Бухгалтер согласился с доводами руководства. Оцените действия бухгалтера с точки зрения честности.

22. Г-жа М. является главным бухгалтером группы связанных компаний. Одна из компаний является открытым акционерным обществом и подлежит обязательной аудиторской проверке. В связи с этим был заключен договор на проведение аудита с аудиторской фирмой. В ходе проверки были выявлены существенные искажения финансовой отчетности Общества, о которых было известно главному бухгалтеру. В последний день проверки г-жа М. предоставила абсолютно новую финансовую отчетность, предложив аудиторам заменить прежнюю, уже проверенную ими отчетность. Аудиторы отказались от данного предложения. Тогда бухгалтер предложила проверить вновь предоставленную финансовую отчетность за дополнительное вознаграждение, пояснив при этом, что в случае, если о данном факте станет известно финансовому директору группы компаний, то она откажется оплачивать услуги auditors. Оцените действия бухгалтера с точки зрения честности и профессионального поведения.

23. Предприятие в соответствии с законодательством подлежит обязательной аудиторской проверке. Период проведения проверки охватывал пять лет, включая 20<sub>(n)</sub> отчетный год. В целях проверки аудиторам не были предоставлены книга продаж за 20<sub>(n-3)</sub> г. и первое полугодие 20<sub>(n-2)</sub> г., а также счета-фактуры, выставленные покупателям, за отдельные месяцы указанных периодов. При выяснении причин непредставления указанных документов бухгалтеры пояснили, что книги продаж и счета-фактуры были уничтожены по

ошибке вместе с документами, которые подлежат списанию по истечении срока хранения. Оцените действия бухгалтеров с точки зрения принципа профессионального поведения.

#### 4.2.4. Критерии оценивания ответа на зачете

**«Зачтено»:** обучающийся владеет теоретическими знаниями по данному вопросу, практическое задание выполнено в полном объеме, знает основной инструментарий дисциплины; допускает незначительные ошибки; умеет правильно объяснять теоретический материал, иллюстрируя его примерами из практики.

**«Не зачтено»:** практическое задание не выполнено в полном объеме, материал не усвоен или усвоен частично, обучающийся затрудняется привести примеры по рассматриваемому вопросу, демонстрирует ограниченный объем знаний программного теоретического и практического материала.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

— при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете (экзамене);

— при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

— при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

— в печатной форме увеличенным шрифтом;

— в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

— в печатной форме;

— в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

— в печатной форме;

— в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

## 5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

### 5.1. Учебная литература

1. Алексина, Т. А. Деловая этика: учебник / Т. А. Алексина. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 384 с. — [Электронный ресурс]. — Режим доступа: URL: <https://urait.ru/bcode/489229>.
2. Андреев, В. Д. Введение в профессию бухгалтера: Учебное пособие / В. Д. Андреев, И. В. Лисихина. — Москва: Магистр: НИЦ ИНФРА-М, 2022. — 192 с.— [Электронный ресурс]. — Режим доступа: URL: <https://znanium.com/catalog/product/1836620>.

3. Вахрушина, М. А. Бухгалтерское дело: Учебник / М. А. Вахрушина, 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Вузовский учебник, НИЦ ИНФРА-М, 2022. — 376 с. — [Электронный ресурс]. — Режим доступа: URL: <https://znanium.com/catalog/product/1852252>.
4. Герасимова, Л. Н. Профессиональные ценности и этика бухгалтеров и аудиторов: Учебник для бакалавриата и магистратуры / Л. Н. Герасимова. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 318 с. — [Электронный ресурс]. — Режим доступа: URL: <https://urait.ru/bcode/507852>.
5. Ивашкевич, В. Б. Профессиональные ценности и этика в бухгалтерском учете и аудите: Учебное пособие / В. Б. Ивашкевич. — Москва: Магистр, 2019. — 224 с. — [Электронный ресурс]. — Режим доступа: URL: <https://znanium.com/catalog/product/1001953>.
6. Кутер, М. И. Введение в бухгалтерский учет: Учебник / М. И. Кутер. — Москва: НИЦ ИНФРА-М, 2018. — 522 с. — [Электронный ресурс]. — Режим доступа: URL: <https://znanium.com/catalog/product/1002799>.
7. Миславская, Н. А. Профессиональные ценности и этика бухгалтеров и аудиторов: Учебник / Н. А. Миславская. — 2-е изд. — Москва: Дашков и К, 2020. — 170 с. — [Электронный ресурс]. — Режим доступа: URL: <https://znanium.com/catalog/product/1232448>.

## 5.2. Периодическая литература

1. Международный бухгалтерский учет: научно-практический и теоретический журнал. — Режим доступа: URL: [https://biblioclub.ru/index.php?page=journal\\_red&jid=61110](https://biblioclub.ru/index.php?page=journal_red&jid=61110).
2. Базы данных компании «Ист Вью» URL: <https://dlib.eastview.com/>
3. Электронная библиотека «Grebennikon.ru»: URL: <https://grebennikon.ru/>

## 5.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

### 5.3.1. Электронно-библиотечные системы (ЭБС)

1. ЭБС «ЮРАЙТ» <https://urait.ru/>
2. ЭБС «УНИВЕРСИТЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА ОНЛАЙН» [www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru)
3. ЭБС «BOOK.ru» <https://www.book.ru>
4. ЭБС «ZNANIUM.COM» [www.znanium.com](http://www.znanium.com)
5. ЭБС «ЛАНЬ» <https://e.lanbook.com>

### 5.3.2. Профессиональные базы данных

1. Scopus <http://www.scopus.com/>
2. ScienceDirect [www.sciencedirect.com](http://www.sciencedirect.com)
3. Журналы издательства Wiley <https://onlinelibrary.wiley.com/>
4. Научная электронная библиотека (НЭБ) <http://www.elibrary.ru/>
5. Полнотекстовые архивы ведущих западных научных журналов на Российской платформе научных журналов НЭИКОН <http://archive.neicon.ru/>
6. Национальная электронная библиотека (доступ к Электронной библиотеке диссертаций Российской государственной библиотеки (РГБ) <https://rusneb.ru/>
7. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина <https://www.prlib.ru/>
8. Springer Journals <https://link.springer.com/>
9. Springer Journals Archive <https://link.springer.com/>
10. Springer eBooks <https://link.springer.com/>
11. «Лекториум ТВ» <http://www.lektorium.tv/>
12. Университетская информационная система РОССИЯ <http://uisrussia.msu.ru>

### 5.3.3. Информационные справочные системы

1. Консультант Плюс — справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки)

### 5.3.4. Ресурсы свободного доступа

1. КиберЛенинка <http://cyberleninka.ru/>
2. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации <https://www.minobrnauki.gov.ru/>
3. Федеральный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru/>
4. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» <http://window.edu.ru/>
5. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов <http://school-collection.edu.ru/>
6. Проект Государственного института русского языка имени А.С. Пушкина «Образование на русском» <https://pushkininstitute.ru/>
7. Справочно-информационный портал «Русский язык» <http://gramota.ru/>;
8. Служба тематических толковых словарей <http://www.glossary.ru/>;
9. Словари и энциклопедии <http://dic.academic.ru/>;
10. Образовательный портал «Учеба» <http://www.ucheba.com/>;
11. Законопроект «Об образовании в Российской Федерации». Вопросы и ответы [http://xn--273--84d1f.xn--plai/voprosoy\\_i\\_otvety](http://xn--273--84d1f.xn--plai/voprosoy_i_otvety)
12. Официальный сайт Министерства финансов РФ <https://minfin.gov.ru/>
13. Официальный сайт Министерства экономического развития РФ <http://economy.gov.ru/>
14. Официальный сайт Института профессиональных бухгалтеров и аудиторов России <http://www.ipbr.org/>
15. Интернет-ресурс для бухгалтеров (Бухгалтерский учет, налогообложение, отчетность, МСФО, анализ бухгалтерской информации, 1С: Бухгалтерия) <http://www.buh.ru/>
16. Информационная поддержка российских бухгалтеров, аудиторов, оценщиков, финансистов, общение и коллективная помощь в профессиональных вопросах <http://www.audit-it.ru/>

### 5.3.5. Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы КубГУ

1. Электронный каталог Научной библиотеки КубГУ <http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/Web>
2. Электронная библиотека трудов ученых КубГУ <http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/UserEntry?Action=ToDb&idb=6>
3. Среда модульного динамического обучения <http://moodle.kubsu.ru>
4. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций <http://infoneeds.kubsu.ru/>
5. Библиотека информационных ресурсов кафедры информационных образовательных технологий <http://mschool.kubsu.ru>
6. Электронный архив документов КубГУ <http://docspace.kubsu.ru/>
7. Электронные образовательные ресурсы кафедры информационных систем и технологий в образовании КубГУ и научно-методического журнала «ШКОЛЬНЫЕ ГОДЫ» <http://icdau.kubsu.ru/>

## **6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

### **6.1. Общие рекомендации по изучению дисциплины**

Дисциплина «Бухгалтерская этика» направлена на формирование системы знаний о бухгалтерской профессии и присущих ей профессиональных ценностях, развитие компетенций, способствующих неукоснительному соблюдению норм профессиональной этики бухгалтеров и аудиторов. Это достигается посредством системного и комплексного подхода в изучении дисциплины.

### **6.2. Рекомендации по организации контактной и самостоятельной работы**

*Занятия лекционного типа* представляют собой систематическое, последовательное, монологическое изложение преподавателем-лектором учебного материала, как правило, теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения с использованием образовательных технологий.

Цель лекции — организация целенаправленной познавательной деятельности обучающихся по овладению программным материалом учебной дисциплины. Чтение курса лекций позволяет обеспечить связанное, последовательное изложение материала, сообщить обучающимся основное содержание предмета в целостном, систематизированном виде. Задачи лекции заключаются в обеспечении формирования системы знаний по учебной дисциплине, в умении аргументировано излагать научный материал, в формировании профессионального кругозора и общей культуры, в отражении еще не получивших освещения в учебной литературе новых достижений науки.

Для подготовки к лекциям необходимо изучить учебную литературу по заявленной теме и обратить внимание на те вопросы, которые предлагаются к рассмотрению в конце каждой темы. При изучении литературы, обучающийся может в достаточном объеме усвоить и успешно реализовать конкретные знания, умения, навыки и компетенции при выполнении следующих условий:

- систематическая работа на учебных занятиях под руководством преподавателя и самостоятельная работа по закреплению полученных знаний и навыков;
- выяснение и уточнение отдельных предпосылок, умозаключений и выводов, содержащихся в учебном курсе; взаимосвязей отдельных его разделов, используемых методов, характера их использования в практической деятельности;
- сопоставление точек зрения различных авторов по затрагиваемым в учебном курсе проблемам; выявление неточностей и некорректного изложения материала в периодической и специальной литературе;
- разработка предложений преподавателю в части доработки и совершенствования учебного курса;
- подготовка научных статей для публикации в периодической печати, выступление на научно-практических конференциях, участие в работе научных обществ, круглых столах и диспутах.

*Занятия семинарского типа* служат формой учебной аудиторной работы, в рамках которой формируются и закрепляются знания, умения и навыки, интегрирующие резуль-

таты освоения компетенций как в лекционном формате, так в различных формах самостоятельной работы. К каждому занятию преподавателем формулируются практические задания, требования и методические рекомендации к их выполнению, которые представляются в фонде оценочных средств учебной дисциплины. В ходе самоподготовки к практическим (семинарским) занятиям обучающийся осуществляет сбор и обработку материалов по теме, используя при этом открытые источники информации (публикации в научных изданиях, аналитические материалы, ресурсы сети Интернет и т. п.). Контроль за выполнением самостоятельной работы проводится при изучении каждой темы дисциплины на практических (семинарских) занятиях.

*Самостоятельная работа* студентов проводится с целью закрепления и систематизации теоретических знаний, формирования практических навыков по их применению при решении профессиональных задач в выбранной предметной области. Самостоятельная работа включает: изучение учебной литературы, проработку и повторение лекционного материала, материала учебной и научной литературы, подготовку рефератов (докладов).

Самостоятельная работа предполагает поэтапную подготовку по каждому разделу в рамках соответствующих заданий.

Первый этап самостоятельной работы студентов включает в себя тщательное изучение теоретического материала на основе лекционных материалов преподавателя, рекомендуемых разделов учебной литературы, материалов периодических научных изданий, необходимых для овладения понятийно-категориальным аппаратом и формирования представлений о комплексе теоретического и аналитического инструментария, используемого в рамках данной отрасли знания.

На втором этапе на основе сформированных знаний и представлений по данному разделу студенты выполняют, нацеленные на формирование умений и навыков в рамках заявленных компетенций. На данном этапе студенты осуществляют самостоятельный поиск эмпирических материалов в рамках конкретного задания, обобщают и анализируют собранный материал по схеме, рекомендованной преподавателем, формулируют выводы, готовят практические рекомендации, материалы для публичного их представления и обсуждения.

*Контрольные вопросы и ответы на них* служат средством контроля освоения обучающимися отдельным тем (разделов) изучаемой дисциплины. В зависимости от формулировки вопроса они предполагают аргументированный краткий или развернутый ответ. Аргументацией могут служить базовые принципы и положения бухгалтерского учета, экономические законы, требования действующих нормативных актов, международные нормы и правила и т. д.

Важнейшим элементом самостоятельной работы является подготовка и выполнение *ситуационных заданий*. Этот вид самостоятельной работы позволяет углубить теоретические знания и расширить практический опыт студента, его способность генерировать собственные идеи, умение выслушать альтернативную точку зрения, аргументированно отстаивать свою позицию. Выполнение ситуационных заданий имеет целью выявить степень усвоения системы знаний, включающей теоретическую и практическую составляющие учебной дисциплины.

*Подготовка реферата (доклада, сообщения)* — закрепление теоретических основ и проверка знаний студентов по вопросам основ и практической организации научных исследований, умение подбирать, анализировать и обобщать материалы, раскрывающие связи между теорией и практикой. Подготовка реферата предполагает творческую активность слушателя, умение работать с литературой, владение методами анализа данных и компьютерными технологиями их реализации.



На сегодняшний день *тестирование* — один из самых действенных и популярных способов проверить знания в изучаемой области. Тесты позволяют очень быстро проверить наличие знаний у студентов по выбранной теме. Кроме того, тесты не только проверяют знания, но и тренируют внимательность, усидчивость и умение быстро ориентироваться и соображать. При подготовке к решению тестов необходимо проработать основные категории и понятия дисциплины, обратить внимание на ключевые вопросы темы.

*Коллоквиум (собеседование)* служит средством контроля освоения обучающимися наиболее актуальных и дискуссионных вопросов изучаемой дисциплины. Коллоквиум предполагает обсуждение под руководством преподавателя широкого круга проблем лекционного курса. Он позволяет в короткий срок выяснить уровень подготовки большого числа студентов по темам (разделам) курса. Собеседование предусматривает диалог с преподавателем по основной тематике учебного курса.

*Текущий контроль* самостоятельной работы студентов осуществляется систематически в соответствии с программой занятий. Описание заданий для самостоятельной работы студентов и требований по их выполнению выдается преподавателем в соответствии с разработанным фондом оценочных средств по данной дисциплине.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) — дополнительное разъяснение учебного материала. Индивидуальные консультации по предмету служат важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

## 7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории, оснащенные необходимым оборудованием.

| Наименование специальных помещений  | Оснащенность специальных помещений   | Перечень лицензионного программного обеспечения             |
|---|--|---|
| Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа   | Мебель: учебная мебель.<br>Технические средства обучения: экран, проектор, ноутбук | Microsoft Windows 8, 10, Microsoft Office Professional Plus |
| Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации | Мебель: учебная мебель.<br>Технические средства обучения: экран, проектор, ноутбук | Microsoft Windows 8, 10, Microsoft Office Professional Plus |

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

| Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся                       | Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся                      | Перечень лицензионного программного обеспечения             |
|---|--|---|
| Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки) | Мебель: учебная мебель.<br>Комплект специализированной мебели: компьютерные столы. | Microsoft Windows 8, 10, Microsoft Office Professional Plus |

|  |  |   |
|--|--|---|
|  | Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)   |   |
| Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд. 213А, 218А) | Мебель: учебная мебель.<br>Комплект специализированной мебели: компьютерные столы.<br>Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi) | Microsoft Windows 8, 10, Microsoft Office Professional Plus |