

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Юридический факультет имени А.А. Хмырова

УТВЕРЖДАЮ:



Проректор по учебной работе,
качеству образования – первый
проректор

_____ Хагуров Т.А.

подпись

_____ 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б. 22. МЕЖДУНАРОДНОЕ ПРАВО

Специальность 40.05.02 Правоохранительная деятельность

Специализация: административная деятельность

Форма обучения: заочная

Квалификация (степень) выпускника: юрист

Краснодар 2020

Рабочая программа дисциплины «Международное право» составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом по специальности 40.05.02 Правоохранительная деятельность (уровень специалитета), утвержденным приказом Министерством науки и высшего образования Российской Федерации от 16 ноября 2016 г. № 1424. Специализация: административная деятельность.

Программу составил:

Малиновский О.Н., доцент кафедры
гражданского процесса и международного права,
кандидат юридических наук, доцент


подпись

Рабочая программа дисциплины «Международное право» утверждена на заседании кафедры гражданского процесса и международного права, протокол № 8 от 23 апреля 2020 г.

Заведующий кафедрой

Потапенко С.В., доктор юридических наук, профессор


подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета, протокол № 8 от 24 апреля 2020 г.

Председатель УМК факультета

Прохорова М.Л., доктор юридических наук, профессор


подпись

Рецензенты:

Матюшева Т.Н., заведующая кафедрой государственно-правовых дисциплин Северо-Кавказского филиала ФГБОУ ВО «Российский государственный университет правосудия», доктор юридических наук, член-корреспондент РАН, доцент.

Дарда А.В., заведующий кафедрой общетеоретических правовых дисциплин Северо-Кавказского филиала ФГБОУ ВО «Российский государственный университет правосудия», кандидат юридических наук, доцент.

1 Цель и задачи изучения дисциплины

1.1 Цель дисциплины

Цель дисциплины – получение студентами специалитета комплекса теоретических и прикладных практических знаний о системе международного права и механизмах реализации его норм на международном и внутригосударственном уровнях.

1.2 Задачи дисциплины

Изучение курса международного права направлено на достижение следующих задач:

- формирование у студентов интернационального мировоззрения, соответствующего высокому уровню международного правосознания и целям норм международного права, направленным на защиту общечеловеческих ценностей;
- формирование комплексного, целостного представления о международном праве как особой системе юридических норм, о его роли в регулировании международных отношений;
- усвоение теоретических положений международного права, овладение студентами современными международно-правовыми достижениями отечественной и зарубежной науки международного права;
- выработку глубоких знаний об универсальных, региональных и партикулярных организационных и правовых основах межгосударственного сотрудничества;
- выявление основных направлений взаимодействия международного права с международным частным правом, европейским правом и национальным правом;
- уяснение положения норм международного права в международной нормативной системе;
- уяснение международно-правовой концепции России, изучение международно-правовых основ сотрудничества России на универсальном, региональном и партикулярном уровнях;
- выработку чёткого представления о роли и месте норм международного права в российской правовой системе и особенностях механизма их реализации в её рамках;
- изучение практики применения, использования, исполнения и соблюдения норм международного права как на межгосударственном уровне, так и в рамках правовой системы России;
- ознакомление студентов с методологией получения международно-правовой информации, в том числе при помощи сети интернет.

Освоение дисциплины направлено на формирование у студентов способности анализировать основные этапы и закономерности исторического развития России, ее место и роль в современном мире в целях формирования гражданской позиции и развития патриотизма; реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности; квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности; соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина.

1.3 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Международное право» относится к базовой части Блока 1 "Дисциплины" учебного плана специальности 40.05.02 Правоохранительная деятельность, специализации: административная деятельность.

Дисциплина «Международное право» изучается на 3 курсе. Она тесно связана с предшествующими дисциплинами: теорией государства и права, конституционным правом. Дисциплина «Международное право» является предшествующей и необходима при изучении дисциплин «Международное частное право», «Международное уголовное право и др.

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение дисциплины «Международное право» направлено на формирование следующих компетенций: ОК-2; ОПК-2; ПК-4; ПК-8

№	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			Знать	Уметь	Владеть
1	ОК-2	способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития России, ее место и роль в современном мире в целях формирования гражданской позиции и развития патриотизма	международно-правовую концепцию России, международно-правовые основы сотрудничества России на универсальном, региональном и партикулярном уровнях; роль России в решении основных проблем современности, её вклад в укрепление международного правопорядка	анализировать роль России в решении основных проблем современности, её вклад в укрепление международного правопорядка	навыками анализа международно-правовой концепции России, международно-правовых основ сотрудничества России на универсальном, региональном и партикулярном уровнях
2	ОПК-2	способность реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности	понятие норм международного права, их основные виды, их значение в правовом регулировании международных и внутригосударственных отношений, формы их реализации, виды нормативно-правовых актов, порядок их вступления в силу; понятие и содержание общепризнанных принципов и норм международного права, правила, особенности и условия их применения; понятие международной нормативной системы, виды норм, функционирующих в ней; основные отрасли	правильно определять подлежащие применению нормативные акты, в том числе международные, их юридическую силу, давать правильное толкование содержащимся в них нормам, применять нормы материального и процессуального права, общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности; использовать понятия международного права, четко определять их содержание; соблюдать, применять, использовать и исполнять	навыками квалифицированного применения нормативных правовых актов в конкретных сферах юридической деятельности, реализации принципов и норм международного права в профессиональной деятельности; навыками соблюдения Конституции РФ, общепризнанных принципов и норм международного права, международных договоров РФ; навыками проведения анализа положений внутригосудар-

			и институты международного права, источники международного права, субъекты международного права, теории соотношения международного и внутригосударственного права; взаимосвязь норм международного права с международными политическими и моральными нормами; понятие и содержание общепризнанных принципов и норм международного права, международных договоров РФ; положения Конституции РФ и иных нормативных актов об общепризнанных принципах и нормах международного права и международных договоров РФ; механизм и практику реализации норм международного права в правовой системе РФ.	нормы международного права; определять взаимосвязь норм международного права с международными политическими и моральными нормами; анализировать различные категории норм международного права; определять соотношение юридической силы норм международного права и внутригосударственных норм; анализировать механизм реализации норм международного права в правовой системе РФ; анализировать виды и содержание общепризнанных принципов, норм международного права и международных договоров, являющихся составной частью правовой системы РФ, правила, особенности и условия их применения.	ственных нормативных правовых актов и их проектов на предмет соответствия общепризнанным принципам и нормам международного права и международным договорам РФ; проведения исследований по вопросам реализации норм международного права в правовой системе РФ.
3	ПК-4	способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности	понятие международно-правовых актов, их виды и значение, порядок их вступления в силу и действия во времени, пространстве и по кругу лиц; понятие норм международного права, их основные	правильно определять подлежащие применению в профессиональной деятельности международно-правовые акты, их юридическую силу, давать правильное толкование содер-	навыками квалифицированного применения международно-правовых актов в профессиональной деятельности

			виды, их значение в правовом регулировании, формы их реализации, особенности норм международного права.	жащимся в них нормам	
4	ПК-8	способность соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина	содержание понятий права и свободы человека и гражданина, основные виды прав и свобод человека и гражданина, признаваемые и закрепляемые международным и внутригосударственным правом, их правовое и организационное обеспечение на международном и внутригосударственном уровне, основные международные и внутригосударственные способы их защиты; правовой статус, структуру и направления деятельности основных универсальных и региональных международных организаций и органов по защите прав и свобод человека; основные универсальные, региональные и партикулярные международно-правовые акты, направленные на защиту прав и свобод человека; правила подачи жалоб в иные органы по защите прав чело-	правильно выбирать и использовать международные и внутригосударственные способы обеспечения соблюдения и защиты прав и свобод человека и гражданина; определять необходимость и возможность обращения в иные международные органы по защите прав человека; использовать нормы международного права о правах человека; различать самоисполнимые и несамоисполнимые нормы международного права о правах человека; анализировать и толковать нормы международного права о правах человека; анализировать юридические факты нарушений прав человека; правильно применять нормы международного права о правах человека; определять соотношение юридической силы общепризнанных норм международного	навыками анализа международных норм о правах человека, принятия необходимых мер защиты прав человека и гражданина; навыками соблюдения, применения, использования и исполнения норм международного права о правах человека; защиты прав и свобод человека и гражданина в свете международных стандартов; навыками применения международных и внутригосударственных способов защиты прав и свобод человека и гражданина, в том числе обращения в иные международные органы по защите прав человека.

			века; практику иных органов по защите прав чело- века; правовые ос- новы сотрудниче- ства России в об- ласти прав чело- века на универ- сальном, европей- ском и партику- лярном уровнях; российское зако- нодательство, направленное на обеспечение вы- полнения между- народных обяза- тельств России на международном уровне и реализа- цию норм между- народного права о правах человека внутри страны; практику приме- нения норм меж- дународного права о правах че- ловека в рамках правовой системы России.	права о правах че- ловека и иных норм о правах че- ловека.	
--	--	--	---	---	--

2 Структура и содержание дисциплины

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 4 зач.ед. (144 часа), их распределение по видам работ представлено в таблице

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры (часы)			
		5	—		
Контактная работа, в том числе:	12,3	12,3			
Аудиторные занятия (всего):	12	12			
Занятия лекционного типа	4	4	-	-	-
Лабораторные занятия	-	-	-	-	-
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)	8	8	-	-	-
Иная контактная работа:					
Контроль самостоятельной работы (КСР)	-	-			
Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3	0,3			
Самостоятельная работа, в том числе:	123	123			
Курсовая работа	-	-		-	-

Проработка учебного (теоретического) материала		33	33		-	-
Выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, докладов)		10	10		-	-
Реферат		10	10		-	-
Подготовка к участию в работе «круглого стола»		10	10			
Подготовка к тестированию		10	10			
Подготовка к текущему контролю		50	50		-	-
Контроль:		8,7	8,7			
Подготовка к экзамену		8,7	8,7			
Общая трудоемкость	час.	144	144	-	-	-
	в том числе контактная работа	12,3	12,3			
	зач. ед	4	4			

2.2 Структура дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Темы дисциплины, изучаемые на 3 курсе

№	Наименование тем	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	Международное право как особая система юридических норм	10	2	2		6
2	История международного права и развитие его науки	6				6
3	Источники международного права и процесс создания норм	10	2	2		6
4	Основные принципы международного права	6				6
5	Взаимодействие международного и внутригосударственного права	6				6
6	Субъекты международного права	6				6
7	Право международных договоров	6				6
8	Международные организации и конференции	6		2		4
9	Ответственность в международном праве	6				6
10	Мирные средства разрешения международных споров	6				6
11	Дипломатическое и консульское право	6				6
12	Право международной безопасности	6				6
13	Права человека и международное право	8		2		6
14	Международное гуманитарное право	6				6
15	Международное сотрудничество в борьбе с преступностью	5				5
16	Территория в международном праве	5				5
17	Международное морское право	5				5
18	Международное воздушное право	5				5
19	Международное космическое право	5				5
20	Международное экологическое право	5				5
21	Международное атомное право	5				5
22	Международное экономическое право	6				6
	Итого Л, ПЗ, СРС	135	4	8		123

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

2.3 Содержание тем дисциплины

2.3.1 Занятия лекционного типа

№	Наименование темы	Содержание тем	Форма текущего контроля
1	Международное право как особая система юридических норм	1. Международное право как особая система юридических норм. Особенности предмета регулирования, процесса создания и осуществления норм, а также методов их обеспечения. 2. Взаимосвязь норм международного права с международными политическими и моральными нормами. 3. Система современного международного права. Отрасли и институты международного права. Нормы международного права. 4. Функции международного права. 5. Международное публичное право и международное частное право.	Р, С
2	Источники международного права и процесс создания норм	1. Создание норм международного права как процесс согласования воли государств и других субъектов международного права. 2. Понятие источников международного права. Статут Международного суда ООН об источниках международного права. 3. Международный договор и международный обычай. Равная юридическая сила договорных и обычных норм. 4. Значение актов международных организаций и международных конференций. Концепция международного мягкого права (soft law). 5. Роль решений Международного суда ООН, иных международных судов и международных арбитражей. 6. Значение доктрины международного права. Роль внутригосударственного права и решений национальных судов.	Р, С

Примечание: Р – написание реферата, С – сообщение.

2.3.2 Занятия семинарского типа

№	Наименование тем	Тематика практических занятий (семинаров)	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1	Международное право как особая система юридических норм	1. Международное право как особая система юридических норм. Особенности предмета регулирования, процесса создания и осуществления норм, а также методов их обеспечения. 2. Взаимосвязь норм международного права с международными политическими и моральными нормами. 3. Система современного международного	Ответ на семинаре, реферат, доклад, сообщение

		права. Отрасли и институты международного права. Нормы международного права. 4. Функции международного права. 5. Международное публичное право и международное частное право.	
2	Источники международного права и процесс создания норм	1. Создание норм международного права как процесс согласования воли государств и других субъектов международного права. 2. Понятие источников международного права. Статут Международного суда ООН об источниках международного права. 3. Международный договор и международный обычай. Равная юридическая сила договорных и обычных норм. 4. Значение актов международных организаций и международных конференций. Концепция международного мягкого права (soft law). 5. Роль решений Международного суда ООН, иных международных судов и международных арбитражей. 6. Значение доктрины международного права. Роль внутригосударственного права и решений национальных судов.	Круглый стол, опрос
3	Международные организации и конференции	1 Понятие и классификация международных организаций. 2 Порядок учреждения международных организаций и прекращения их существования. 3 Членство в международных организациях. 4 Правовая природа международных организаций. 5. Органы международных организаций. 1. Международные конференции. Понятие и виды международных конференций. Международные конференции как средство многосторонней дипломатии.	Ответ на семинаре, реферат, доклад, сообщение
4	Права человека и международное право	1. Правовые основы системы межгосударственного сотрудничества в области защиты прав человека. 2. Классификация договоров по правам человека и международные стандарты в области прав человека. 3. Акты международных организаций и конференций и права человека. 4. Международно-правовая борьба с массовыми и грубыми нарушениями прав человека: геноцидом, апартеидом, расовой дискриминацией. 5 5. Международная защита отдельных категорий населения.	Тестирование, опрос

2.3.3 Лабораторные занятия - не предусмотрены.

2.3.4 Примерная тематика курсовых работ (проектов) - не предусмотрены.

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	2	3
1	Проработка учебного (теоретического) материала	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры гражданского процесса и международного права, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой 23 апреля 2020 г., протокол № 8.
2	Подготовка сообщений, докладов	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры гражданского процесса и международного права, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой 23 апреля 2020 г., протокол № 8.
3	Выполнение реферата	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры гражданского процесса и международного права, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой 23 апреля 2020 г., протокол № 8.
4	Подготовка к участию в работе «круглого стола»	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры гражданского процесса и международного права, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой 23 апреля 2020 г., протокол № 8.
5	Подготовка к тестированию	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры гражданского процесса и международного права, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой 23 апреля 2020 г., протокол № 8.
	Подготовка к текущему контролю	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры гражданского процесса и международного права, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой 23 апреля 2020 г., протокол № 8.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

3 Образовательные технологии

Для наиболее эффективных результатов освоения дисциплины в учебном процессе используются следующие активные и интерактивные формы проведения занятий: проблемная лекция, «круглый стол», разбор практических заданий, тренировочное тестирование и др.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

4 Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

4.1 Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля

4.1.1 Образец оценочного средства для проведения текущего контроля в виде контрольных вопросов

1. Дайте характеристику процесса правотворчества в международном праве.
2. Назовите источники международного права.
3. Что Вы понимаете под обычной и договорной нормой международного права?
4. Являются ли решения и консультационные заключения Международного Суда ООН источниками международного права?
5. Дайте определение международного договора.
6. Назовите способы выражения согласия на обязательность международных договоров.
7. Каким образом может прекращаться или приостанавливаться действие международных договоров?
8. В каких случаях действительность международных договоров может оспариваться?
9. В каких сферах международных отношений международный обычай имеет наибольшее применение?
10. Охарактеризуйте взаимосвязь обычных и договорных норм.

4.1.2 Образец оценочного средства для проведения текущего контроля в виде заданий

Задание № 1. Проанализируйте решение Международного суда ООН от 18 декабря 1951 г. по англо-норвежскому спору о территориальных водах.

Задание № 2. Проанализируйте решение Международного суда ООН от 20 февраля 1969 г. по спору ФРГ с Данией и Нидерландами о разграничении континентального шельфа.

Задание № 3. Проанализируйте решение Международного трибунала по морскому праву от 4 декабря 1997 г. по делу о танкере «Саига».

Задание № 4. Приведите примеры взаимодействия международного договора и международного обычая.

Задание № 5. Дайте сравнительную характеристику внутригосударственных и международных обычаев.

4.1.3 Образец оценочного средства для проведения текущего контроля в виде тестов

Вопрос 1

Международный трибунал по морскому праву находится в
Вашингтоне Вене Гамбурге Париже

Вопрос 2

Согласно ст. 24 Устава ООН главную ответственность за поддержание международного мира и безопасности несёт:

Генеральная Ассамблея ООН; Международный Суд ООН; Совет Безопасности ООН;

Вопрос 3

В Международном трибунале по морскому праву:

11 судей 21 судья 28 судей 33 судьи

Вопрос 4

В соответствии со ст.27 Федерального закона «О международных договорах РФ» регистрация международных договоров РФ в Секретариате ООН и в соответствующих органах других международных организаций осуществляется:

Администрацией Президента РФ

Государственной Думой Федерального Собрания Российской Федерации

Министерством иностранных дел РФ

Министерством юстиции РФ.

4.1.4 Образец оценочного средства для проведения текущего контроля в виде тем сообщений, докладов, рефератов

- 1 Международное право и глобальные проблемы современности.
- 2 Международное право и международные отношения.
- 3 Международное право – основа единого международного правопорядка.
- 4 Международное право как особая система права.
- 5 Нормы международного права.
- 6 Иерархия норм международного права.
- 7 Классификация норм международного права.

4.1.5 Образец оценочного средства для проведения текущего контроля в виде круглого стола

Тема: «Источники международного права и процесс создания норм»

Проблемы, подлежащие обсуждению

- 1.Создание норм международного права как процесс согласования воли государств и других субъектов международного права.
2. Понятие источников международного права. Статут Международного суда ООН об источниках международного права.
- 3.Международный договор и международный обычай. Равная юридическая сила договорных и обычных норм.
4. Значение актов международных организаций и международных конференций. Концепция международного мягкого права (soft law).
5. Роль решений Международного суда ООН, иных международных судов и международных арбитражей.
6. Значение доктрины международного права. Роль внутригосударственного права и решений национальных судов.

4.2 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

4.2.1 Вопросы для подготовки к экзамену

- 1 Понятие и особенности международного права.
- 2 Международное право как особая система права.
- 3 Нормы международного права, их иерархия и классификация.
- 4 Нормы международного права и иные нормы, функционирующие в международной нормативной системе.
- 5 Современные международно-правовые концепции.
- 6 Наука международного права.

- 7 Источники международного права.
- 8 Понятие и система основных принципов международного права, их международно-правовое закрепление.
- 9 Основные теории соотношения международного и внутригосударственного права.
- 10 Нормы международного права в правовой системе Российской Федерации.
- 11 Конституция Российской Федерации и международное право.
- 12 Понятие и виды субъектов международного права.
- 13 Государства — основные субъекты международного права.
- 14 Постоянно нейтральные государства.
- 15 Государственно-подобное образование Ватикан.
- 16 Правосубъектность международных организаций.
- 17 Признание государств.
- 18 Правопреемство государств.
- 19 Понятие и виды международных договоров.
- 20 Заключение международных договоров.
- 21 Действие международных договоров во времени и пространстве.
- 22 Недействительность договоров и прекращение их действия.
- 23 Понятие и классификация международных организаций.
- 24 История создания, принципы и цели Организации Объединенных Наций.
- 25 Генеральная Ассамблея ООН.
- 26 Совет Безопасности ООН.
- 27 Экономический и Социальный Совет ООН.
- 28 Международный суд ООН.
- 29 Секретариат ООН.
- 30 Специализированные учреждения ООН.
- 31 Финансовые специализированные учреждения ООН.
- 32 Международное агентство по атомной энергии.
- 33 Региональные организации: условия правомерности, виды.
- 34 Европейский Союз.
- 35 Организация американских государств.
- 36 Африканский Союз.
- 37 Лига арабских государств.
- 38 Международно-правовые аспекты Палестинской проблемы.
- 39 Содружество Независимых Государств.
- 40 Понятие и основания международно-правовой ответственности.
- 41 Виды и формы международно-правовой ответственности государств.
- 42 Система мирных средств разрешения международных споров.
- 43 Международные судебные учреждения (общая характеристика).
- 44 Понятие и источники дипломатического и консульского права.
- 45 Формы дипломатической деятельности.
- 46 Органы внешних сношений государств.
- 47 Дипломатические представительства.
- 48 Персонал дипломатических представительств.
- 49 Привилегии и иммунитеты дипломатических представительств и их персонала.
- 50 Консульства: понятие, порядок учреждения, виды, функции.
- 51 Понятие и система международно-правовых средств по обеспечению международной безопасности.
- 52 Общая характеристика системы международного сотрудничества в области прав человека.
- 53 Классификация международных договоров по правам человека.
- 54 Международный Билль о правах человека.
- 55 Международная защита беженцев.

- 56 Международная защита женщин и детей.
- 57 Право убежища.
- 58 Механизм международного контроля за соблюдением прав человека.
- 59 Региональные системы защиты прав человека.
- 60 Понятие и источники международного гуманитарного права.
- 61 Понятие жертв войны и их международно-правовая защита.
- 62 Основные направления и формы сотрудничества государств в борьбе с преступностью.
- 63 Международные преступления и уголовные преступления международного характера.
- 64 Агрессия — международное преступление.
- 65 Геноцид — международное преступление.
- 66 Ответственность физических лиц за международные преступления.
- 67 Виды преступлений международного характера и соглашения по борьбе с ними.
- 68 Международная борьба с терроризмом.
- 69 Правовая помощь по уголовным делам.
- 70 Деятельность ООН в области борьбы с преступностью.
- 71 Международные стандарты в области осуществления правосудия и обращения с правонарушителями.
- 72 Международная организация уголовной полиции (Интерпол).
- 73 Виды правового режима территории и пространств.
- 74 Пространства с международным режимом. Концепция общего наследия человечества.
- 75 Пространства со смешанным правовым режимом.
- 76 Правовой режим Арктики.
- 77 Международно-правовой режим Антарктики.
- 78 Кодификация морского права.
- 79 Правовой режим внутренних морских вод.
- 80 Правовой режим территориальных вод и прилегающей зоны.
- 81 Правовой режим проливов, используемых для международного судоходства.
- 82 Правовой режим вод государств – архипелагов.
- 83 Правовой режим исключительной экономической зоны и континентального шельфа.
- 84 Понятие и правовой режим открытого моря.
- 85 Правовой режим международного района морского дна.
- 86 Источники и основные принципы международного воздушного права.
- 87 Источники и основные принципы международного космического права.
- 88 Ответственность за космическую деятельность.
- 89 Понятие, источники, цели и принципы международного права окружающей среды.
- 90 Понятие, источники, цели и принципы международного экономического права.

4.2.1 Образец оценочного средства в виде билета

ФГБОУ ВО «КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Юридический факультет им. А.А. Хмырова

Кафедра гражданского процесса и международного права

Специальность 40.05.02 Правоохранительная деятельность

2020-2021 учебный год

Экзаменационный билет № 1

по дисциплине «Международное право»

- 1. Совет Безопасности ООН.
- 2. Понятие и система международно-правовых средств по обеспечению международной безопасности.
- 3. Правовой режим внутренних морских вод.

Критерии оценки по промежуточной аттестации (экзамен)

При проведении промежуточной аттестации в форме экзамена учитываются грамотность представленного ответа, стиль изложения, логическая связанность суждений, способность ответить на поставленные вопросы по существу. Ответ оценивается, исходя из следующих критериев:

«отлично» – ответ исчерпывающе раскрывает содержание вопросов. Обучающийся демонстрирует высокий уровень сформированных знаний, умений и навыков;

«хорошо» – ответ в основном раскрывает содержание вопросов. Обучающийся демонстрирует сформированные, но содержащие отдельные незначительные пробелы знания, умения и навыки;

«удовлетворительно» – ответ в основных чертах раскрывает содержание вопросов, но допускаются ошибки. Не все аспекты вопросов раскрыты полностью. Обучающийся демонстрирует общие, но не структурированные знания и содержащие пробелы умения и навыки;

«неудовлетворительно» – ответ не раскрывает содержание вопросов. Обучающийся демонстрирует низкий уровень знаний и содержащие существенные пробелы умения и навыки. В ответе имеются грубые ошибки, налицо незнание ключевых понятий и категорий.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

5.1 Основная литература

1. Международное право : учебник / отв. ред. С.А. Егоров ; Дипломатическая академия МИД России. - 5-е изд., перераб. и доп. - Москва : Статут, 2014. - 1087 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-8354-0962-4 ; [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=448506>
2. Международное право в схемах : учебное пособие / К. А. Бекашев, М. Е. Волосов. — 2-е изд. — Москва : Проспект, 2015. — 46 с. Режим доступа: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=252134

5.2 Дополнительная литература

1. Международное право : учебник / К.К. Гасанов, Ю.А. Кузнецов, Д.А. Никонов и др. ; под ред. К.К. Гасанова, Д.Д. Шалагина. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 479 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-01671-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=14790>
2. Международное право: учебник для студентов вузов / отв. ред. Г. В. Игнатенко, О. И. Тиунов. - 6-е изд., перераб. и доп. М., 2014.
3. Международное право : учебное пособие / Ю.В. Трунцевский, О.Ш. Петросян, Р.С. Маковик и др. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 455 с. : табл., схемы - (Dura lex, sed lex). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-01815-7 ; Режим доступа: URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=14792>
4. Бекашев, К.А. Международное публичное право в вопросах и ответах : учебное пособие / К.А. Бекашев, Е.Г. Моисеев ; под ред. К.А. Бекашева. - Москва : Проспект, 2015. - 224 с. Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=252136>
5. Международная и внутригосударственная защита прав человека: Учебник. / Под ред. Р.М. Валеева. —М.: Статут, 2011. Режим доступа: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=450100&sr=1

5.3 Периодические издания

- 1 «АКТУАЛЬНЫЕ ПРОБЛЕМЫ РОССИЙСКОГО ПРАВА» <https://elibrary.ru/contents.asp?titleidM1962>
- 2 «ВЕСТНИК МОСКОВСКОГО УНИВЕРСИТЕТА МВД РОССИИ» <https://elibrary.ru/contents.asp?titleidM31818>
- 3 «LEXRUSSICA» <https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=7579>
- 4 «ОБЩЕСТВО И ПРАВО» <https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=25801>
- 5 «ЮРИСТЪ - ПРАВОВЕДЪ» <https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=9307>

6 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

- 1 www.un.org/russian - Официальный сайт Организации Объединенных Наций.
- 2 www.unsystem.org/ - Международные организации, входящие в систему ООН.
- 3 www.un.org/law/ilc/index.htm.- сайт Комиссии международного права
- 4 www.uncitral.org.- сайт Комиссии ООН по праву международной торговли (ЮНСИТРАЛ).
- 5 www.un.org/russian/documen/convents/convents.htm , www.unep.org. - сайт Программы ООН по окружающей среде (ЮНЕП).
- 6 www.un.org/Depts/los/index.htm.-сайт структур, образованных в рамках Конвенции ООН по морскому праву: Международный орган по морскому дну; Международный трибунал по морскому праву; Комиссия по границам континентального шельфа.

- 7 www.un.org/icty; www.ictj.org. - документы Международных уголовных трибуналов ООН по Бывшей Югославии и Руанде.
- 8 www.un.org/law/icc. - документы Международного уголовного суда
- 9 www.un.org/russian/terrorism. - информация и документы Комитета ООН по борьбе с терроризмом.
- 10 www.un.org/russian/document/centre/decl-con.htm, www.untreaty.un.org. - сайт договоров ООН.
- 11 www.un.org/russian/dhl/resguide/specil.htm - Справочник по документации ООН – Раздел “Международное право”.
- 12 www.un.org/russian/document/gadocs/convres/convres.htm. - основополагающие резолюции Генеральной Ассамблеи ООН по правам человека.
- 13 www.un.org/russian/document/declarat/topdecl.htm;
www.un.org/russian/document/convents/convents.htm#Prava - тексты документов ООН по правам человека.
- 14 www.unhcr.ch. - Управление Верховного Комиссара по правам человека (УВКПЧ).
- 15 www.un.org/womenwatch - Фонд ООН для развития в интересах женщин (ЮНИ-ФЕМ).
- 16 www.unifem.undp.org. - Международный учебный и научно-исследовательский институт по улучшению положения женщин (МУНИУЖ).
- 17 www.unicef.org - Детский фонд ООН (ЮНИСЕФ).
- 18 www.undp.org/csopp/cso/NewFiles/ipindex.html. - Свод нормативных актов, защищающих права инвалидов.
- 19 www.un.org/russian/conferen/ageing; www.un.org/russian/socdev/elderly/yearold.htm. - документы по правам пожилых людей.
- 20 www.uncjin.org. - информационная сеть ООН по борьбе с преступностью.
- 21 www.un.org/russian/dhl/resguide/res.htm. - Справочник по документации ООН.
- 22 www.un.org/russian/gadocs/gares.htm; www.un.org/russian/document/scdocs.htm. - резолюции ООН.
- 23 www.who.ch/ - Официальный сайт Всемирной организации здравоохранения.
- 24 www.imo.org/index.htm - Официальный сайт Международной морской организации (ИМО).
- 25 www.ilo.org/ - Официальный сайт Международной организации труда (МОТ).
- 26 www.unido.org/ - Официальный сайт ООН по промышленному развитию (ЮНИДО).
- 27 www.wto.org/ - Официальный сайт Всемирной торговой организации.
- 28 www.wto.ru/ - Информационный сайт Всемирной торговой организации в России.
- 29 www.imf.org/ - Официальный сайт Международного валютного фонда.
- 30 www.lnweb18.worldbank.org/ECA/Rus.nsf - Официальный сайт Группы Всемирного банка.
- 31 www.geneva.intl.ch/gi/egimain/ety03.htm - Представительства международных организаций в Женеве.
- 32 www.unesco.org/ - ЮНЕСКО.
- 33 www.unesco.ru/rus/index.php - Бюро ЮНЕСКО в Москве.
- 34 www.icj-cij.org/ - Официальный сайт Международного суда ООН.
- 35 www.iaea.org/ - Официальный сайт МАГАТЭ.
- 36 www.icrc.org/ - Официальный сайт Международного Комитета Красного Креста.
- 37 www.interpol.com/ - Официальный сайт Интерпола.
- 38 www.coe.int/ - Официальный сайт Совета Европы.
- 39 www.coe.ru/ - Информационный центр Совета Европы в России.
- 40 www.echr.coe.int/ - Официальный сайт Европейского суда по правам человека.
- 41 www.echr.ru / - сайт Европейского суда по правам человека «Европейская конвенция о защите прав человека: право и практика».
- 42 www.europecourt.ru Европейский суд по правам человека (Олег Анищик)

- 43 www.osce.org/ - Официальный сайт Организации по безопасности и сотрудничеству в Европе (ОБСЕ).
- 44 www.europa.eu.int/ - Официальный сайт Европейского Союза.
- 45 www.europarl.eu.int/ - Официальный сайт Европейского парламента.
- 46 www.ebrd.com/russian/index.htm - Официальный сайт Европейского банка реконструкции и развития.
- 47 www.edc.spb.ru/ - Европейский документационный центр, Санкт-Петербург, Россия.
- 48 www.nato.int/ - Официальный сайт Североатлантического Альянса.
- 49 www.aes.org.ru/ - Ассоциация Европейских исследований
- 50 www.euroinst.com/iei_russia.php - Институт Европейской Интеграции в России.
- 51 www.opec.org/ - Официальный сайт Организации стран экспортеров нефти.
- 52 www.arabji.com/ArabGovt/ArabLeague.htm - Официальный сайт Лиги Арабских государств.
- 53 www.oic-oci.org/ - Официальный сайт Организации "Исламская конференция".
- 54 www.africa-union.org/ - Официальный сайт Африканского Союза.
- 55 www.oas.org/ - Официальный сайт Организации Американских государств.
- 56 www.rnspc.fareast.ru/Guide/r_Guidelist.htm - Путеводитель по международным организациям АТР.
- 57 www.apescsec.org.sg/apesc.html - Официальный сайт АТЭС.
- 58 www.atr.ru/ - Официальный сайт Форума АТЭС.
- 59 www.aseansec.org/ - Официальный сайт АСЕАН.
- 60 www.asean-russia.ru/rus - Официальный сайт Фонда Сотрудничества Россия-АСЕАН.
- 61 www.centrasia.ru/ - Центр Азия.
- 62 www.c-asia.org/ - Обзор Центральной Азии.
- 63 www.osw.waw.pl/ - Центр восточных исследований.
- 64 www.ecss.ru/ - Евразийский центр стратегических исследований.
- 65 www.eurasia.org.ru/ - Информационно-аналитический центр "Евразия".
- 66 www.caapr.kz/ - Центральное Азиатское агентство политических исследований.
- 67 www.middleeast.narod.ru/ - Ближний Восток. Информационный центр.
- 68 www.iacis.ru/ - Межпарламентская ассамблея государств-участников СНГ (МПА СНГ).
- 69 www.cis.minsk.by/russian/home.htm - Официальный сайт Исполнительного комитета СНГ.
- 70 www.ipaeurasec.org/ - Межпарламентская ассамблея ЕврАзЭС (МПА ЕврАзЭС).
- 71 www.eurasec.org/ - Официальный сайт Евразийского Экономического Сообщества.
- 72 www.eepnews.ru/ - Информационный сайт Единого Экономического Пространства.
- 73 www.sectsko.org/ - Официальный сайт Шанхайской организации сотрудничества.
- 74 www.nuclearno.ru/ - Российский Сайт Ядерного нераспространения.
- 75 www.dkb.gov.ru/ - Официальный сайт Организации Договора о коллективной безопасности.
- 76 www.materik.ru/ - Информационно-аналитический портал пост-советского пространства.
- 77 www.soyuz.by/ - Информационно-аналитический портал Союзного государства России и Белорусии.
- 78 www.belrus.ru/ - Парламентское собрание Союза России и Белоруссии.
- 79 www.arctic-council.org/ - Официальный сайт Арктического Совета.
- 80 www.bsec-organization.org/temp/homepage.htm - Официальный сайт Организации Черноморского экономического сотрудничества.
- 81 www.cbss.st/ - Официальный сайт Совета государств Балтийского моря.
- 82 www.mid.ru/ - Официальный сайт Министерства иностранных дел Российской Федерации.
- 83 www.svor.ru/ - Совет по внешней и оборонной политике.
- 84 www.nasledie.ru/ - Современная Россия. Информационно-аналитический портал.

- 85 www.cirp.ru/ - Центр интеграционных исследований и программ.
- 86 www.mezhdunarodnik.ru/ - Международник ру. Все о международных отношениях.
- 87 www.obraforum.ru/ - Научно-образовательный форум по международным отношениям.
- 88 www.icsps-project.arcon.ru/aboutwe.htm - Международная общественная организация Центр стратегических и политических исследований.
- 89 www.rami.ru/ - Российская ассоциация международных исследований.
- 90 www.unic.ru - Информационный центр ООН в Москве.
- 91 www.dip.cort.ru/center/_prava.html - Центр международного права и гуманитарных проблем Дипломатической академии МИД РФ.
- 92 www.ecolife.org.ua/funds/fn-100.php - Центр международного экологического права.

7 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Методические указания по лекционным занятиям

Основным средством работы на лекционном занятии является конспектирование. Конспектирование – процесс мысленной переработки и письменной фиксации информации в виде краткого изложения основного содержания, смысла какого-либо текста.

Определения, которые дает лектор, стоит по возможности записать дословно и выделить другим цветом или же подчеркнуть. В случае изложения лектором хода научной дискуссии желательно кратко законспектировать существо вопроса, основные позиции и фамилии ученых, их отстаивающих. Если в обоснование своих выводов лектор приводит ссылки на справочники, статистические данные, нормативные акты и другие официально опубликованные источники, имеет смысл лишь кратко отразить их существо и указать источник, в котором можно полностью почерпнуть излагаемую информацию.

В случае возникновения у студента в ходе лекции вопросов их следует записать и задать в конце лекции в специально отведенное для этого время.

Лекционное занятие предназначено для изложения особенно важных, проблемных, актуальных в современной науке вопросов. Лекция, также как и семинарское, практическое занятие, требует от студентов определенной подготовки. Студент обязательно должен знать тему предстоящего лекционного занятия и обеспечить себе необходимый уровень активного участия: подобрать и ознакомиться, а при необходимости иметь с собой рекомендуемый преподавателем нормативный материал, повторить ранее пройденные темы по вопросам, которые будут затрагиваться в предстоящей лекции.

Методические указания для подготовки к семинарским (практическим) занятиям

Семинарские (практические) занятия представляют собой одну из важных форм работы студентов над нормативными актами, материалами практики, научной и учебной литературой непосредственно в учебной аудитории под руководством преподавателя.

Важнейшим средством освоения дисциплины является самостоятельная работа студентов, включающая в себя проработку учебного (теоретического) материала, выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, докладов и др.), выполнение рефератов, подготовку к текущему контролю.

Самостоятельная работа осуществляется на протяжении всего времени изучения дисциплины.

Подготовка к практическому занятию заключается в подробном изучении конспекта лекции, нормативных актов и материалов практики, рекомендованных к ним, учебной и научной литературы, основные положения которых студенту рекомендуется конспектировать.

Активное участие в работе на практических и семинарских занятиях предполагает выступления на них, дополнение ответов одноклассников, коллективное обсуждение спорных вопросов и проблем, что способствует формированию у студентов навыков формулирования,

аргументации и отстаивания выработанного решения, умения его защитить в дискуссии и представить дополнительные аргументы в его пользу. Активная работа на семинарском (практическом) занятии способствует также формированию у студентов навыков публичного выступления, умения ясно, последовательно, логично и аргументировано излагать свои мысли.

После выступления на семинарском (практическом) занятии студента другие студенты могут дополнить его выступление, отметить спорные или недостаточно аргументированные стороны, проанализировать позиции ученых, о которых не сказал выступающий.

В конце занятия после подведения его итогов преподавателем студентам рекомендуется внести изменения в свои конспекты, отметить информацию, прозвучавшую в выступлениях других студентов, дополнения, сделанные преподавателем и не отраженные в конспекте.

Примерные этапы семинарского (практического) занятия:

- постановка целей занятия;
- планируемые результаты обучения: что должны студенты знать и уметь;
- проверка знаний: устный опрос, фронтальный опрос, программированный опрос, блиц-опрос, письменный опрос, комментирование ответов, оценка знаний, обобщение по опросу;
- изучение нового материала по теме;
- закрепление материала (предназначено для того, чтобы студенты запомнили материал и научились использовать полученные знания).

В рамках семинарского занятия студент должен быть готов к изучению предлагаемых правовых документов и их анализу.

Методические указания по написанию рефератов

Рефераты необходимы для контроля знаний, умений и навыков проведения научных исследований по вопросам дисциплины. Они помогают выявлять способности к сбору, анализу, обобщению и представлению в наглядной форме и сопоставимом виде необходимой аналитической информации, а также выявлять освоение навыков проведения сравнительного анализа, способностей выявления существующих проблем и формирования собственного подхода к путям их решения.

Основная задача реферата состоит в том, чтобы показать умение делать теоретические обобщения и практические выводы.

Реферат должен носить творческий характер, выполняться с использованием примеров из практики и действующих нормативных правовых актов, отвечать требованиям логичного, ясного и четкого изложения материала, отражать умение пользоваться приемами поиска, отбора, обработки и систематизации информации, работать с нормативно-правовыми актами.

В реферате необходимо указать проблемы, существующие в рассматриваемой сфере, и высказать своё мнение по ним.

Выполняя реферат, студент не должен допускать текстуальных заимствований без ссылок на источники.

При написании реферата необходимо использовать нормативные акты, учебную и монографическую литературу, научные статьи, опубликованные в периодических изданиях. В заключении реферата делаются краткие выводы. Завершается реферат списком использованных источников (только тех, на которые имеются ссылки в работе), проставлением даты написания работы и личной подписью студента.

При машинописном выполнении реферата должны соблюдаться следующие правила. Размеры полей: сверху – 20 мм, снизу – 20 мм, справа – 10 мм, слева 30 мм. Шрифт Times New Roman, 14 пт, через полтора интервала. Расстановка переносов обязательна. Формат – абзац, отступ 1.25, выравнивание по ширине. Общий объем реферата – 15-20 страниц. Реферат включает в себя введение, основную часть, заключение и список использованных источников. Каждый из перечисленных разделов следует начинать с новой страницы. Заголовки по центру, отступ от текста два интервала. Сноски оформляются постранично.

Методические указания по подготовке сообщений и докладов

Подготовка сообщения представляет собой разработку и представление небольшого по объему устного сообщения для озвучивания на практическом занятии. Сообщаемая информация носит характер уточнения или обобщения, несет новизну, отражает современный взгляд по определенным проблемам. Сообщение отличается от рефератов не только объемом информации, но и ее характером – сообщения дополняют изучаемый вопрос фактическими или статистическими материалами. Возможно письменное оформление задания, оно может включать элементы наглядности (иллюстрации, демонстрацию). Регламент времени на озвучивание сообщения – до 5 мин.

Основная задача доклада состоит в том, чтобы показать умение делать теоретические обобщения и практические выводы. Доклад должен носить творческий характер, выполняться с использованием примеров из практики и действующих нормативных правовых актов, отвечать требованиям логичного, ясного и четкого изложения материала, отражать умение пользоваться приемами поиска, отбора, обработки и систематизации информации, работать с нормативно-правовыми актами. В докладе необходимо указать проблемы, существующие в рассматриваемой сфере, и высказать своё мнение по ним. Регламент времени на озвучивание доклада – до 10 мин.

Одной из форм задания может быть доклад-презентация. Данная форма выполнения самостоятельной работы отличается от написания реферата тем, что студент результаты своего исследования представляет в виде презентации. Серией слайдов он передаёт содержание темы своего исследования, её главную проблему и социальную значимость. Слайды позволяют значительно структурировать содержание материала и одновременно заостряют внимание на логике его изложения. Слайды презентации должны содержать логические схемы реферируемого материала. Студент при выполнении работы может использовать картографический материал, диаграммы, графики, звуковое сопровождение, фотографии, рисунки и другое. Каждый слайд должен быть аннотирован, то есть он должен сопровождаться краткими пояснениями того, что он иллюстрирует. Во время презентации студент имеет возможность делать комментарии, устно дополнять материал слайдов.

Составление презентаций – это вид самостоятельной работы студентов по созданию наглядных информационных пособий, выполненных с помощью мультимедийной компьютерной программы Power Point. Этот вид работы требует навыков студента по сбору, систематизации, переработке информации, оформления ее в виде подборки материалов, кратко отражающих основные вопросы изучаемой темы в электронном виде. Материалы презентации готовятся студентом в виде слайдов.

Методические указания для подготовки к участию в круглом столе

Дискуссия и круглый стол представляют собой методы активного обучения и позволяют оценить способность студентов осуществлять поиск решения той или иной научной проблемы на основе ее публичного обсуждения, сопоставления различных точек зрения, обмена информацией в малых группах. Дискуссия и круглый стол, кроме того, позволяют выявить знания студента по соответствующей теме, оценить умение формулировать вопросы и оценочные суждения по теме, осуществлять конструктивную критику существующих подходов к решению научной проблемы; владение культурой ведения научного спора и т. д.

Дискуссия и круглый стол проводятся на семинарском занятии.

Сценарий проведения дискуссии и круглого стола.

1. Определение темы.
2. Участники: ведущий (преподаватель) и студенты. Возможно приглашение эксперта из числа других преподавателей кафедры или работодателей.
3. Непосредственное обсуждение темы.
4. Подведения итогов дискуссии.

Этапы подготовки и проведения дискуссии и круглого стола.

Первый этап: Выбор темы. Осуществляется с ориентацией на направления научной работы кафедры и преподавателей. Преподаватель предлагает тему с обоснованием необходимости ее обсуждения и разработки. Тема должна отвечать критериям актуальности, дискуссионности. Она должна представлять научный и практический интерес. Участникам дается 7-10 дней для подготовки.

Второй этап. Определение участников.

Обязательным участником является ведущий. Ведущий изучает интересы и возможности аудитории, определяет границы проблемного поля, в пределах которого может развертываться обсуждение; определяет будущий регламент работы и определяет задачи, которые должны быть решены участниками; регламентирует работу участников, осуществляет управление их когнитивной, коммуникативной и эмоциональной активностью; стимулирует развитие элементов коммуникативной компетентности участников; контролирует степень напряженности отношений оппонентов и соблюдение ими правил ведения дискуссии; занимается превенцией конфликтных ситуаций, возникающих по ходу обсуждения, при необходимости использует директивные приемы воздействия; мысленно фиксирует основные положения, высказанные участниками, отмечает поворотные моменты, выводящие обсуждение на новый уровень; резюмирует и подводит итоги обсуждения.

Вместе с тем позиция ведущего остается нейтральной. Он не имеет права высказывать свою точку зрения по обсуждаемой проблеме, выражать пристрастное отношение к кому-либо из участников, принимать чью-либо сторону, оказывая давление на присутствующих.

Непосредственными участниками обсуждения (оппонентами) являются студенты соответствующей группы. Студенты при подготовке к теме выступления должны проанализировать существующие в науке мнения по проблеме, изучить нормативный материал, практические проблемы, связанные с рассматриваемой темой, сформулировать собственные выводы и подходы к решению проблемы.

Третий этап. Ход обсуждения.

Введение в дискуссию. Дискуссию начинает ведущий. Он информирует участников о проблеме, оглашает основные правила ведения дискуссии, предоставляет слово выступающим.

Групповое обсуждение. Этап представляет собой полемику участников. Ведущий предоставляет участникам право высказаться по поставленной проблеме. После окончания выступления (2-3 мин) другим участникам представляется возможность задать выступающему вопросы. После того, как вопросы будут исчерпаны, право выступить представляется оппоненту. По окончании выступления оппоненту также могут быть заданы вопросы. Процесс повторяется до тех пор, пока не выступят все участники.

Правила обсуждения: выступления должны проходить организованно, каждый участник может выступать только с разрешения председательствующего (ведущего), недопустима перепалка между участниками; каждое высказывание должно быть подкреплено фактами; в обсуждении следует предоставить каждому участнику возможность высказаться.

Четвертый этап. Подведение итогов. В завершении ведущий подводит итоги, делает общие выводы о направлениях решения обсужденных вопросов, дает оценку выступлению каждого из студентов.

Методические указания по использованию тестовых заданий

Тестовые задания представляют собой сформированные по тематике дисциплины вопросы, предполагающие один правильный ответ из представленных на выбор обучающегося вариантов. Формализованная структура тестовых заданий позволяет преподавателю произвести фронтальную оценку степени освоения обучающимися материала по теме в режиме максимальной экономии времени.

Тестовые задания могут использоваться в качестве письменной работы на практическом занятии, а также для самостоятельной работы студентов. Рекомендуется использовать тесты для самоконтроля, для краткого повторения пройденного материала. Обязательным условием начала самостоятельной работы с тестовыми заданиями является предварительная проработка теоретического и нормативного материала, учебной литературы по всем вопросам темы.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

8 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

8.1 Перечень информационных технологий

- Проверка домашних заданий и консультирование посредством электронной почты.
- Использование электронных презентаций при проведении практических занятий.

При необходимости для организации и проведения учебного процесса с обучающимися в дистанционной форме могут быть использованы возможности ЭИОС университета, а также система Microsoft Teams и среда Модульного динамического обучения КубГУ.

8.2 Перечень необходимого программного обеспечения

№ п/п	№ договора	Перечень лицензионного программного обеспечения
1.	Дог. № 1294 от 26.06.2019	Антиплагиат-ВУЗ Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» версии 3.3. (интернет-версия).
2.	Дог. №2125/62-ЕП/223-ФЗ/2018 от 02.07.2018	КонсультантПлюс - Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс). Артикул правообладателя КонсультантПлюс.
3.	Дог. №4920/НК/14 от 14.08.2014	ГАРАНТ - Справочная Правовая Система (ГАРАНТ). «Компания АПИ «ГАРАНТ» Артикул правообладателя ГАРАНТ.

8.3 Перечень информационных справочных систем

Перечень договоров ЭБС		
Учебный год	Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия документа
2020/2021	1. ОП (ЭБС) «Юрайт https://urait.ru/ . ООО Электронное издательство «Юрайт». Договор № 0112/2021/3 от 01 декабря 2021 г.	С 20.01.22 по 19.01.23.
	2. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» www.biblioclub.ru . ООО «Директ-Медиа». Договор № 0112/2021/4 от 01 декабря 2021 г.	С 01.01.22 по 31.12.22
	3. ЭБС «BOOK.ru» https://www.book.ru ООО «КноРус	С 01.01.22

	медиа». Договор № 226-еп/БЗ/223-ФЗ/2021 от 14 октября 2021 г. 4. ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com ООО «ЗНАНИУМ». Договор № 0112/2021/2 от 01 декабря 2021 г. 5. ЭБС «Лань» http://e.lanbook.com/ ООО «ЭБС ЛАНЬ». Договор № 0112/2021/1 от 01 декабря 2021 г., срок доступа с 01.01.22 по 31.12.22.	по 21.12.22 С 01.01.22 по 31.12.22 С 01.01.22 по 31.12.22
--	---	---

9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№	Вид работ	Материально-техническое обеспечение дисциплины и оснащенность
1	Лекционные занятия	Ауд.7 Интерактивная мультимедийная трибуна, проектор, магнитно- маркерная доска, проектор, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (6), учебно-наглядные пособия (2). Ауд. 9 Интерактивный проектор, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (6), ноутбук. Ауд. 10 Интерактивная мультимедийная трибуна, проектор, система усиления и обработки звука, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых- юристов (8), учебно-наглядные пособия (3), флаги (2). Ауд. 17 Интерактивный проектор, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых- юристов (8), учебно-наглядные пособия (10), гербы (2), ноутбук. Ауд. 18 Интерактивный проектор, система усиления и обработки звука, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (12), учебно-наглядные пособия (5), ноутбук. Ауд. 208 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, проектор, учебно-наглядные пособия (3), портреты ученых-юристов (5), система обработки и усиления звука, ноутбук. Ауд. 305 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (11), портрет ученного-юриста (1), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 404 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), портреты ученых-юристов (11), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 406 Интерактивный проектор с экраном, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (5), ноутбук. Ауд. 002 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (5), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.

		Ауд. 005 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 01 Интерактивная мультимедийная трибуна, проектор, проекционный экран, портреты известных ученых-юристов (10), учебно-наглядные пособия (5). Ауд. 02 Интерактивный проектор, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (10), учебно-наглядные пособия (16), ноутбук. Ауд. 03 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.
2	Семинарские и практические занятия	Ауд. 3 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (3), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 5 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 7 Интерактивная мультимедийная трибуна, проектор, магнитно-маркерная доска, проектор, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (6), учебно-наглядные пособия (2). Ауд. 9 Интерактивный проектор, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (6), ноутбук. Ауд. 18 Интерактивный проектор, система усиления и обработки звука, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (12), учебно-наглядные пособия (5), ноутбук. Ауд. 104 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты ученых-юристов (15), специализированная мебель, технические средства обучения, DVD плеер, ж/к телевизор, стенд с научными журналами, музей криминалистического оборудования, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 108 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (8), цифровой фотоаппарат, комплект криминалистического оборудования, манекен, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 204 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (7), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 208 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, проектор, учебно-наглядные пособия (3), портреты ученых-юристов (5), система обработки и усиления звука, ноутбук. Ауд. 209 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (7), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 304 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (8), портреты ученых-

		Ауд. 12 (учебный зал судебных заседаний). Мебель, с использованием которой происходит имитация настоящего судебного заседания, флаг РФ, герб РФ. Ауд. 13 (центр деловых игр) Интерактивный проектор, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (6), ноутбук.
3	Текущий контроль и промежуточная аттестация	Ауд. 7 Интерактивная мультимедийная трибуна, проектор, магнитно-маркерная доска, проектор, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (6), учебно-наглядные пособия (2). Ауд. 9. Интерактивный проектор, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (6), ноутбук. Ауд. 18. Интерактивный проектор, система усиления и обработки звука, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (12), учебно-наглядные пособия (5), ноутбук. Ауд. 104. Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты ученых-юристов (15), специализированная мебель, технические средства обучения, DVD плеер, ж/к телевизор, стенд с научными журналами, музей криминалистического оборудования, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 108. Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (8), цифровой фотоаппарат, комплект криминалистического оборудования, манекен, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 208 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, проектор, учебно-наглядные пособия (3), портреты ученых-юристов (5), система обработки и усиления звука, ноутбук. Ауд. 305 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (11), портрет ученного-юриста (1), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 404 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), портреты ученых-юристов (11), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 002 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (5), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 005 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 03 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

4	Групповые и индивидуальные консультации	Ауд. 4. Мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети “Интернет” и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ, факс, телефон, информационная доска. Ауд. 7. Интерактивная мультимедийная трибуна, проектор, магнитно-маркерная доска, проектор, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (6), учебно-наглядные пособия (2). Ауд. 9. Интерактивный проектор, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (6), ноутбук. Ауд. 18. Интерактивный проектор, система усиления и обработки звука, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (12), учебно-наглядные пособия (5), ноутбук. Ауд. 20. Мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети “Интернет” и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ, факс, телефон, информационная доска. Ауд. 208. Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, проектор, учебно-наглядные пособия (3), портреты ученых-юристов (5), система обработки и усиления звука, ноутбук. Ауд. 305. Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (11), портрет ученого-юриста (1), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 310. Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (6), библиотека, закрывающийся шкаф со спецлитературой, DVD-плеер, телевизор ж/к, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 403. Учебная мебель, портреты ученых-юристов (4). Ауд. 404. Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), портреты ученых-юристов (11), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 002. Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (5), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 005. Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 03. Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 08. Мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети “Интернет” и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ.
---	---	--

5	Самостоятельная работа и курсовое проектирование	Библиотека. Учебная мебель, стенды с литературой, компьютерная техника с возможностью подключения к сети “Интернет” и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ, с техническими возможностями перевода основных библиотечных фондов в электронную форму. Ауд.103 Учебная мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети “Интернет” и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ. Ауд. 201 Учебная мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети “Интернет” и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ. Ауд. 011 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети “Интернет” и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ.
---	--	---