

Аннотация к рабочей программе дисциплины  
**Б1.В.13 Учетный практикум в системе 1С:Бухгалтерия**

**Объем трудоемкости:** 3 зачетные единицы / 108 часов.

**Цель освоения дисциплины:** ознакомить с системой бухгалтерского учета экономических субъектов, показать особенности технического, информационного и программного обеспечения бухгалтерской информационной системы 1С:Бухгалтерия, а также овладеть навыками постановки, ведения бухгалтерского и налогового учета, составления бухгалтерской финансовой отчетности в системе 1С:Бухгалтерия.

**Задачи дисциплины**

В процессе изучения дисциплины решаются следующие основные задачи:

- сформировать у обучающихся понимание сущности и содержания деятельности по ведению бухгалтерского и налогового учета, ее роли и места в процессе управления экономическим субъектом;
- ознакомить обучающихся с информационными технологиями для решения бухгалтерских задач, существующими классами программных продуктов систем бухгалтерского учета;
- научить обучающихся постановке, восстановлению и ведению бухгалтерского и налогового учета на основе системы 1С:Бухгалтерия.

**Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Учетный практикум в системе 1С:Бухгалтерия» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 4 курсе (8 семестр) по очной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: зачет.

Курс опирается на общие знания в области экономики и права, общеэкономические дисциплины, изученные по дисциплинам, изучаемым в 1-3 курсах, таких, как «Теория бухгалтерского учета», «Финансовый учет», «Финансовая бухгалтерская отчетность», «Профессиональные компьютерные программы».

Знания и навыки, полученные в процессе изучения дисциплины «Учетный практикум в системе 1С:Бухгалтерия» будут использованы обучающимися при написании выпускной квалификационной работы, в процессе решения круга задач профессиональной деятельности в дальнейшем.

**Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Изучение учебной дисциплины «Учетный практикум в системе 1С:Бухгалтерия» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора достижения компетенций	Результаты обучения по дисциплине
<b>ПК-1 Способен составлять и представлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность экономического субъекта, имеющего обособленные подразделения</b>	
ИПК-1.11 Демонстрирует способности использования специальных программ ведения бухгалтерского учета при решении профессиональных задач	Знает: законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете; о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности; гражданское, трудовое законодательство Российской Федерации; практику применения законодательства Российской Федерации. Знает: Компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета Умеет: Пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-информационными системами, оргтехникой Владеет: навыками по постановке, восстановлению и ведению бухгалтерского и

	налогового учета, составлению бухгалтерской (финансовой) отчетности, налоговых расчетов и деклараций.
<b>ПК-2 Способен составлять и представлять консолидированную отчетность с целью ее анализа и принятия управленческих решений</b>	
ИПК-2.5 Демонстрирует способности использования специальных программ ведения бухгалтерского учета при решении профессиональных задач	Знает: законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете; о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности; гражданское, трудовое законодательство Российской Федерации; практику применения законодательства Российской Федерации. Знает: Компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета
	Умеет: Пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-информационными системами, оргтехникой
	Владеет: навыками по постановке, восстановлению и ведению бухгалтерского и налогового учета, составлению бухгалтерской (финансовой) отчетности, налоговых расчетов и деклараций.
<b>ПК-3 Способен организовывать оказание экономическим субъектам услуг по ведению бухгалтерского учета, включая составление бухгалтерской (финансовой) отчетности</b>	
ИПК-3.5 Демонстрирует способности использования специальных программ ведения бухгалтерского и налогового учета при решении профессиональных задач	Знает: законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете; о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности; гражданское, трудовое законодательство Российской Федерации; практику применения законодательства Российской Федерации. Знает: Компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета
	Умеет: Пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-информационными системами, оргтехникой
	Владеет: навыками по постановке, восстановлению и ведению бухгалтерского и налогового учета, составлению бухгалтерской (финансовой) отчетности, налоговых расчетов и деклараций.

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

### **Структура и содержание дисциплины**

#### **Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ**

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 часов), их распределение по видам работ представлено в таблице.

*Форма обучения: очная*

Виды работ	Всего часов	8 семестр
<b>Контактная работа, в том числе:</b>	<b>56,2</b>	<b>56,2</b>
<b>Аудиторные занятия (всего)</b>	<b>50</b>	<b>50</b>
Занятия лекционного типа	18	18
Занятия семинарского типа (лабораторные, практические занятия)	32	32
<b>Иная контактная работа (ИКР)</b>	<b>6,2</b>	<b>6,2</b>
Контроль самостоятельной работы (КСР)	6	6
Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2	0,2
<b>Самостоятельная работа, в том числе:</b>	<b>51,8</b>	<b>51,8</b>
Самостоятельное изучение разделов, самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала, материала учебников и учебных пособий, подготовка к практическим занятиям и т.д.)	51,8	51,8
<b>Контроль:</b>	<b>зачет</b>	<b>зачет</b>

Общая трудоемкость	часы	108	108
	в том числе контактная работа	53,3	53,3
	зач. ед.	3	3

### Структура дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Темы дисциплины, изучаемые в 8 семестре (*очная форма обучения*):

№	Наименование тем	Количество часов			
		Всего	Аудиторная работа		Внеаудиторная работа
			Л	Лаб	
1.	«1С: Бухгалтерия». Выбор конфигурации. Запуск программы и первоначальная настройка базы.	12	2	4	6
2.	Настройка параметров учета. Учетная политика организации.	12	2	4	6
3.	План счетов. Подготовка к расчету заработной платы.	12	2	4	6
4.	Отражение расходов по амортизации основных средств. Учет кассовых операций.	12	2	4	6
5.	Обработка банковских операций. Расчет заработной платы	12	2	4	6
6.	Учет основных средств. Учет нематериальных активов	12	2	4	6
7.	Операции, завершающие месяц. Помощник закрытия месяца	12	2	4	6
8.	НДС в Конфигурации. Регламентированная отчетность. Составление и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности	17,8	4	4	9,8
<i>ИТОГО по темам дисциплины:</i>		<b>101,8</b>	<b>18</b>	<b>32</b>	<b>51,8</b>
Иная контактная работа (ИКР)		0,2			
Контроль самостоятельной работы (КСР)		6			
<b>Общая трудоемкость по дисциплине</b>		<b>108</b>			

Примечание: Л – лекции, Лаб – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента.

**Курсовые работы:** не предусмотрены.

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** зачет.

**Автор:** кандидат экономических наук, доцент Шматова Е.В.