

## АННОТАЦИЯ

рабочей программы **Б2.В.01.01(П) Производственной практики**  
(Технологическая (проектно-технологическая) практика)

**Объем трудоемкости** для студентов ОФО: 8 зачетных единиц (432 часа, из них: 96 часов контактной работы, 336 часов самостоятельной работы).

**Цель производственной практики (Технологическая (проектно-технологическая) практика):** развитие профессиональных компетенций, направленных на закрепление и углубление теоретических знаний, полученных в процессе обучения, приобретение необходимых практических навыков по избранной образовательной программе, подготовка к будущей профессиональной деятельности.

**Задачи производственной практики (Технологической (проектно-технологической) практики):**

- общее ознакомление с деятельностью, организационно-правовой формой и системой управления на предприятии, изучение его организационной структуры;
- закрепление теоретических знаний, полученных студентами при изучении дисциплин профессионального цикла;
- приобретение опыта тактического управления процессами планирования и организации производства на уровне структурного подразделения промышленной организации (отдела, цеха);
- развитие навыков планирования, организации, контроля, деятельности и мотивирования работы подразделений;
- развитие навыков сбора, обработки и анализа информации для разработки аналитических материалов и составления отчетов по оценке деятельности производственных подразделений организации,
- развитие навыков внедрения процедур учета выполнения плановых заданий, систематизация материалов для подготовки различных справок и отчетов о производственно-хозяйственной деятельности организации, ее подразделений, аналитической обработки показателей выполнения плановых производственных заданий;
- осуществление расчета цен на товары, работы, услуги с учетом соответствующих коэффициентов и нормативов;
- приобретение навыков прогнозирования изменения затрат в составе цены на товары, работы, услуги.

**Место производственной практики (Технологической (проектно-технологической) практики) в структуре ООП.**

Практика относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блок 2 ПРАКТИКИ.

Практика базируется на освоении следующих дисциплин: Экономика организации (предприятия), Теория бухгалтерского учета, Статистика, Микроэкономика, Финансовый учет и отчетность, Основы проектной деятельности, Документационное обеспечение профессиональной деятельности, Экономика труда, Экономический анализ, Налоги и налогообложение.

Знания, умения и навыки, полученные в ходе производственной практики, используются при подготовке к процедуре защиты и защите выпускной квалификационной работы.

**Перечень планируемых результатов обучения при прохождении производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.**

В результате прохождения производственной практики (Технологической (проектно-технологической) практики) студент должен приобрести следующие компетенции в соответствии с ФГОС ВО.

Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
ПК-1	Способен осуществлять тактическое управление процессами планирования и организации производства на уровне структурного подразделения промышленной организации (отдела, цеха)
ИПК-1.23	<p>Выполняет отдельные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью</p> <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- нормативные правовые акты, методические материалы по вопросам организации управления производством, производственного планирования и управления производством, учета и анализа результатов производственно-хозяйственной деятельности,</li> <li>- методы технико-экономического анализа показателей работы организации и ее подразделений;</li> <li>- методы определения специализации подразделений организации и производственных связей между ними;</li> <li>- методы ведения плановой работы в организации, применяемые формы учета и отчетности;</li> <li>- порядок разработки организационных структур организации, положений о подразделениях, должностных инструкций</li> </ul> <p>умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>осуществлять анализ показателей деятельности структурных подразделений (отделов, цехов) производственной организации, действующих методов управления при решении производственных задач и выявление возможностей повышения эффективности управления,</li> <li>- разрабатывать рекомендации по использованию научно обоснованных методов комплексного решения задач тактического планирования производства с применением современных информационных технологий;</li> <li>- выполнять оценку производственно-технологического потенциала предприятия с использованием стандартных методик и алгоритмов</li> </ul> <p>владеет навыками:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- руководства анализом и анализа показателей деятельности структурных подразделений (отделов, цехов) производственной организации, действующих методов управления при решении производственных задач и выявление возможностей повышения эффективности управления,</li> <li>- разработки рекомендаций по использованию научно обоснованных методов комплексного решения задач тактического планирования производства с применением современных информационных технологий;</li> <li>- разработки аналитических материалов и составления отчетов по оценке деятельности производственных подразделений организации, внедрения процедур учета выполнения плановых заданий, систематизация материалов для подготовки различных справок и отчетов о производственно-хозяйственной деятельности организации, ее подразделений, аналитической обработки показателей выполнения плановых производственных заданий</li> </ul>
ПК-2	Способен формировать и прогнозировать цены на товары, работы и услуги
ИПК-2.17	Выполняет отдельные виды работ, знает:

Код и наименование индикатора* достижения компетенции		Результаты обучения по дисциплине
	связанные с будущей профессиональной деятельностью	- структуру цены на товары, работы, услуги по элементам затрат; - порядок составления документов в сфере прогнозирования и экспертизы цен; - специфику налогообложения на каждом этапе формирования цены на товары, работы, услуги
		умеет: - использовать различные методы расчета цен на товары, работы, услуги, в том числе затратные методы, рыночные методы, параметрические методы, и информационные интеллектуальные технологии для формирования диапазона цен на товары, работы, услуги; - применять соответствующие тарифы, коэффициенты и нормативы для расчета цен на товары, работы, услуги; - выбирать и применять соответствующие методы прогнозирования затрат при формировании прогнозов диапазона цен на товары, работы, услуги.
		владеет навыками: - определения структуры цены на товары, работы, услуги по элементам затрат; - осуществление расчета цен на товары, работы, услуги с учетом соответствующих коэффициентов и нормативов; - прогнозирования изменения затрат в составе цены на товары, работы, услуги; - прогнозирования уровня влияния различных факторов при формировании цен на товары, работы, услуги; - корректировки информации о ценах на товары, работы, услуги в соответствующих информационных системах и документах

**Структура и содержание производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности).**

Содержание разделов программы практики, распределение бюджета времени практики на их выполнение представлено в таблице

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам производственной деятельности, включая самостоятельную работу	Содержание раздела	Бюджет времени, (недели, дни)
1.	Организационный этап	Проведение организационного собрания и ознакомление студентов: - с этапами и сроками прохождения практики; - целями и задачами предстоящей практики; - требованиями, которые предъявляются к студентам со стороны руководителей практики; - с индивидуальным заданием на практику; - с графиком консультаций; - со сроками представления на кафедру отчетной документации и проведения зачета	2 дня
2.	Практический этап	Выполнение индивидуального задания.	7 недель

		Сбор, обработка и систематизация статистического и аналитического материала для формирования отчета. Анализ полученной информации. Подготовка окончательного отчета по практике.	
3.	Отчётный этап	Сдача отчета по практике, дневника и отзыва-характеристики на кафедру, устранение замечаний руководителя практики, защита отчета по практике	5 дней

**Форма проведения аттестации по практике: зачет.**

Автор: канд. экон. наук, доцент И.В. Гелета