

Аннотация к рабочей программе практики
**«Б2.В.01.01(П) Производственная практика, в т.ч.: технологическая
(проектно-технологическая) практика»**
(код и наименование дисциплины)

Объем трудоемкости: 12 зачетных единиц

Цель прохождения технологической (проектно-технологической) практики (далее практики) является достижение следующих результатов образования: формирование профессиональных компетенций, направленных на закрепление и углубление теоретической подготовки обучающихся и приобретение ими практических навыков в сфере профессиональной деятельности. Она представляет собой работу связанную поиском, проведением исследований необходимых также для подготовки материалов и написания ВКР.

Задачи дисциплины: развитие и практическое применение приобретенных в процессе обучения теоретических знаний и умений по специальным дисциплинам;

– сбор практических материалов для подготовки выпускной квалификационной работы;

– обобщение, систематизация и конкретизация теоретических знаний на основе изучения опыта финансово-кредитной работы хозяйственных субъектов, в том числе в области подготовки инвестиционного проекта;

– закрепление умений и формирование профессиональных навыков в области осуществления отдельных функциональных направлений управления рисками.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Технологическая (проектно-технологическая) практика относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, Блок 2 «Практика».

Технологическая практика закрепляет и развивает компетенции, предусмотренные в рамках ООП, расширяет и углубляет теоретические знания, полученные в результате изучения дисциплин обязательной и части, формируемой участниками образовательных отношений, составляющих Блока 1 учебного плана, направленных на развитие компетенций в области финансов и кредита, в том числе корпоративного кредитования, финансового консультирования и управления инвестиционными проектами.

Практика базируется на освоении следующих дисциплин: Нормативно-правовое регулирование финансово-кредитных отношений, Денежно-кредитное регулирование экономики, Методы оценки рисков, Финансовые рынки, Инвестиции, Риск-менеджмент, Банковское дело, Оценка бизнеса, Управленческий анализ, Банковский менеджмент.

Знания, умения и навыки, сформированные у студентов по итогам практики, необходимы для подготовки выпускной квалификационной работы. Логически и содержательно-методически технологическая практика закрепляет компетенции, расширяет и углубляет теоретические и практические знания студентов, что создает основу для реализации блока 3 (БЗ) учебного плана - итоговой аттестации.

Тип (форма) и способ проведения практики.

Тип (вид) практики – технологическая (проектно-технологическая) практика.

Способ – стационарная (выездная).

Форма – непрерывно.

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора*	Результаты прохождения практики (знает, умеет, владеет (навыки и/или опыт деятельности))
ПК-1 Способен точно, полно и структурировано подготовить инвестиционный проект	
ИПК- 1.17 Выполняет отдельные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью	Знает теоретические основы формирования и осуществления инвестиционного проекта и этапы его подготовки Знает законодательно-нормативные основы регламентирующие этапы подготовки и осуществления инвестиционного проекта
	Умеет использовать полученные знания в профессиональной деятельности, в том числе в процессе инвестиционной деятельности Умеет обосновывать финансовые и инвестиционные решения для различных экономических агентов.
	Способен выполнять отдельные виды работ по планированию, финансированию, оценке и реализации инвестиционных проектов. Представляет результаты практики в виде отчета (доклада)
ПК-2 Способен разработать отдельные функциональные направления управления рисками	
ИПК-2.14 Выполняет отдельные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью	Знает теоретические основы управления рисками и методические подходы, применяемые в различных направлениях управления Знает основные этапы формирования системы управления рисками
	Умеет использовать полученные знания в профессиональной деятельности, в том числе в процессе управления различными функциональными рисками. Умеет обосновывать финансовые и инвестиционные решения для различных экономических агентов.
	Определяет эффективные методы воздействия на риски Разрабатывает отдельных мероприятий по управлению рисками в разрезе функциональных направлений
ПК 3 Способен привлекать денежные средства для обеспечения микрофинансовых операций	
ИПК-3.10 Выполняет отдельные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью	Знает теоретические основы привлечения денежных средств для обеспечения микрофинансовых операций Знает законодательно-нормативные основы регламентирующие привлечение денежных средств для обеспечения микрофинансовых операций
	Умеет использовать полученные знания в профессиональной деятельности, в том числе в процессе инвестиционной деятельности Умеет обосновывать финансовые и инвестиционные решения для различных экономических агентов.
	Способен выполнять отдельные виды работ по планированию операций для привлечения денежных средств. Представляет результаты практики в виде отчета (доклада)

Содержание дисциплины:

Объем практики составляет 12 зачетных единиц (432 часов), в том числе 96 часов выделены на контактную работу, на самостоятельную работу выделено 336 часов. Продолжительность практики 8 недель. Время проведения практики для студентов ОФО 8 семестр, для студентов ОЗФО – 9 семестр. Форма текущего контроля – зачет.

Содержание разделов программы практики, распределение бюджета времени практики на их выполнение представлено в таблице ниже.

№ п / п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу	Содержание раздела	Бюджет времени, (недели, дни)
	Организационный этап	Определение баз практики, заключение индивидуальных или групповых договоров на практику. Назначение руководителя практики от кафедры. Подготовка писем — ходатайств в организации и приказа на практику. Проведение организационного собрания со студентами руководителем практики от кафедры. Ознакомление с целями, задачами, программой, сроками, требованиями практики. Инструктаж по технике безопасности. Составление индивидуального задания и рабочего графика (плана) прохождения практики. Назначение руководителя практики от принимающей организации. Ознакомление со структурой, основными направлениями деятельности организации, выступающей базой практики (ознакомительная лекция от руководителя практики от организации). Изучение правил внутреннего распорядка, прохождение инструктажа по технике безопасности.	1
	Основной этап: (ознакомительный)	Ознакомление с организацией, ее производственной, организационно-функциональной структурой. Прохождение практики согласно утвержденному графику учебного процесса и приказу в соответствии с программой практики. Выполнение студентом программы практики. Изучение нормативно-правового материала, регламентирующего деятельность организации — базы практики. Работа с источниками правовой, статистической, аналитической информации. Анализ организации деятельности организации. Статистический анализ состояния и перспектив развития отрасли профильной организации. Анализ информационной системы организации Сбор и обработка информации о финансово-хозяйственной деятельности организации — базы практики..	2
	Основной этап: (аналитический)	Выполнение индивидуального задания. Сбор, обработка и систематизация статистического и аналитического материала для формирования отчета. Анализ полученной информации. Подготовка окончательного отчета по практике. Получение отзыва о прохождении практики с подписью руководителя и печатью организации, в которой практика пройдена	4
	Заключительный этап (Отчётный)	Обработка и систематизация материала Подготовка отчета по практике в соответствии с программой практики и требованиям к оформлению, предоставление отчета по практике руководителю практики от кафедры, предоставление отзыва руководителя практики от принимающей	2

		организации, защита отчета студентом согласно утвержденному расписанию. Сдача отчета по практике, дневника и отзыва - характеристики на кафедру, устранение замечаний руководителя практики, защита отчета по практике	
	Итого		8

Продолжительность каждого вида работ, предусмотренного планом, уточняется студентом совместно с руководителем практики.

Форма промежуточной аттестации — зачет.

Автор Пучкина Е.С.