

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.08 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

**Специальность 38.02.01 Экономика и
бухгалтерский учет (по отраслям)**

Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.08 Информационные технологии в профессиональной деятельности является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

в

Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Дисциплина относится к Общепрофессиональному циклу ОПЦ профессиональной подготовки

Изучение дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности» предваряет изучение дисциплин МДК.01.01. Практические основы бухгалтерского учета активов организации, МДК.04.01 Технология составления бухгалтерской (финансовой) отчетности

Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате изучения обязательной части учебного цикла дисциплины обучающийся должен: **уметь:**

- определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска
- применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение

знать:

- номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации
- современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности

Максимальная учебная нагрузка обучающегося 60 час, в том числе:

- обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося 60 часов;

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (перечень формируемых компетенций)

Обучающийся должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 2. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 9. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности

№ п.п.	Индекс компет енции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	практический опыт (владеть)
1	ОК 2	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации	определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска	
2	ОК 9	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности	применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение	

СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	60
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	60
в том числе:	
занятия лекционного типа	30
практические занятия	30
Промежуточная аттестация в форме	Диффер.зачет

Структура дисциплины

Наименование разделов и тем	Всего	Количество аудиторных часов	
		Теоретическое обучение	Практические и лабораторные занятия
Раздел 1 Информационные и коммуникационные технологии в автоматизированной обработке экономической информации	40	22	18
Тема 1.1 Информационные технологии в обработке экономической информации	22	10	12

Тема 1.2 Коммуникационные технологии в обработке экономической информации	12	8	4
Тема 1.3 Методы и средства защиты экономической информации	6	4	2
Раздел 2 Информационные системы автоматизации бухгалтерского учета	20	8	12
Тема 2.1 Специализированное программное обеспечение для сбора, хранения и обработки бухгалтерской информации	4	4	-
Тема 2.2 Технология работы с программным обеспечением бухгалтерского учета	16	4	12
Всего по дисциплине	60	30	30

Форма промежуточной аттестации – дифференцированный зачет

Основная литература

1. Гохберг, Г. С. Информационные технологии : учебник для студентов учреждений среднего профессионального образования / Г. С. Гохберг, А. В. Зафиевский, А. А. Короткин. - 4-е изд., перераб. - Москва : Академия, 2021. - 272 с. - (Профессиональное образование. ТОП-50). - Библиогр.: с. 268. - ISBN 978-5-4468-9422-2. - Текст : непосредственный.

2. Куприянов, Д. В. Информационное обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Д. В. Куприянов. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 255 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00973-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/490839>

3. Нетёсова, О. Ю. Информационные технологии в экономике : учебное пособие для среднего профессионального образования / О. Ю. Нетёсова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 178 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09107-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491753>

4. Прохорский, Г. В., Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности. : учебное пособие / Г. В. Прохорский. — Москва : КноРус, 2021. — 271 с. — ISBN 978-5-406-08016-0. — URL: <https://book.ru/book/938649>. — Текст : электронный.

Автор – преподаватель Благова Л.А.