

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Факультет истории, социологии и международных отношений

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по учебной работе,
качеству образования – первый
проректор



(Handwritten signature)

Хагуров Т.А.

2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.04 СОЦИОЛОГИЯ ОРГАНИЗАЦИЙ

(код и наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

Направление подготовки/специальность 39.03.01 Социология
(код и наименование направления подготовки/специальности)

Направленность (профиль) / специализация

Социальная теория и прикладное социальное знание
Прикладные методы в социологических исследованиях
(наименование направленности (профиля) / специализации)

Форма обучения очная
(очная, очно-заочная, заочная)

Квалификация бакалавр

Краснодар 2022

Рабочая программа дисциплины Б1.В.04 Социология организаций составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки / специальности 39.03.01 Социология
код и наименование направления подготовки

Программу составил(и):

Н.М.Рошина, доцент, к.с.н.

И.О. Фамилия, должность, ученая степень, ученое звание


подпись

Рабочая программа дисциплины Б1.В.04 Социология организаций утверждена на заседании кафедры социологии протокол № 9 от «28» апреля 2022 г.

Заведующий кафедрой (разработчика) Рожков А.Ю.

фамилия, инициалы


подпись

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры социологии протокол № 9 от «28» апреля 2022 г.

Заведующий кафедрой (выпускающей) Рожков А.Ю.

фамилия, инициалы


подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета ФИСМО

протокол № 6 от «26» апреля 2022 г.

Председатель УМК факультета _____

фамилия, инициалы


подпись

Рецензенты:

В.Н.Муха, к. социол. наук, доцент кафедры социологии, правоведения и работы с персоналом КубГТУ

В.В.Касьянов, заведующий кафедрой, д-р ист. наук, д-р социол. наук, профессор, заведующий кафедрой истории России ФГБОУ ВО КубГУ

1 Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)

Целью изучению дисциплины является формирование у студентов основополагающих знаний, освоение ими фундаментальных теорий и методологии социологии организации.

1.1 Задачи дисциплины.

Для достижения цели в ходе учебного процесса предполагается решить следующие задачи:

- Усвоение понятийного аппарата социологии организации, рассмотрение этапов эволюции социологии организации и основных тенденций ее развития в отечественной и зарубежной социологии.
- Рассмотрение социальных основ управления, контроля и власти в организации; влияния организаций на развитие различных социальных процессов современного общества.
- Рассмотрение особенностей коммуникаций в организациях и современных технологий организационной культуры, обоснование социологического понимания личности в организации и природы лидерства.
- Сформировать компетенции, необходимые в профессиональной деятельности бакалавра по направлению Социология.

1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Социология организаций» относится к вариативной части учебного плана. Для освоения данного курса требуется теоретическая и практическая подготовка студентов по следующим дисциплинам – «Основы социологии», «Психология», «Социальная психология», «История социологии», «Современные социологические теории», «Социология культуры», «Экономическая социология», «Социология управления», «Социология труда», «Основы менеджмента и управления персоналом». Последующие дисциплины, для которых данная дисциплина является предшествующей в соответствии с учебным планом: социология общественного мнения.

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине (знает, умеет, владеет (навыки и/или опыт деятельности))
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	
ИУК-3.1. Понимает основные аспекты межличностных и групповых коммуникаций; соблюдает нормы и установленные правила поведения в организации.	Знает основные аспекты межличностных и групповых коммуникаций;
	Умеет соблюдать нормы и установленные правила поведения в организации.
	Владеет основными аспектами межличностных и групповых коммуникаций.
ИУК-3.2 Применяет методы командного взаимодействия; планирует и организует командную работу.	Знает методы командного взаимодействия
	Умеет планировать и организовывать командную работу
	Владеет методами командного взаимодействия

2. Структура и содержание дисциплины

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 4 зач. ед. (108 часов), их распределение по видам работ представлено в таблице

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры (часы)			
Контактная работа, в том числе:					
Аудиторные занятия (всего):	48	48			
Занятия лекционного типа	32	32	-	-	-
Лабораторные занятия	-	-	-	-	-
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)	16	16	-	-	-
	-	-	-	-	-
Иная контактная работа:					
Контроль самостоятельной работы (КСР)	6	6			
Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2	0,2			
Самостоятельная работа, в том числе:	53,8	53,8			
<i>Курсовая работа</i>	-	-	-	-	-
<i>Проработка учебного (теоретического) материала</i>	10	10	-	-	-
<i>Выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, презентаций)</i>	20	20	-	-	-
<i>Реферат</i>	20	20	-	-	-
Подготовка к текущему контролю	3,8	3,8	-	-	-
Контроль:					
Подготовка к экзамену					
Общая трудоемкость	час.	108	108	-	-
	в том числе контактная работа	54,2	54,2		
	зач. ед	3	3		

2.2 Структура дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоёмкости по разделам дисциплины.

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 5 семестре

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Предмет и задачи социологии организаций. Предпосылки и становление научных основ теории организации. Современный этап развития социологии организаций.	18	6	6		6
2.	Внутренняя структура организации. Внешняя среда организации. Организационные структуры.	18	6	6		6
3.	Социальные отношения в системе управления. Феномен лидерства в организационной деятельности. Современные требования к руководителям. Кадровая политика организации.	18	6	6		6
4.	Организационная культура. Организационные конфликты. Патология организаций	22	6	6		10
5.	Организации в современной конкурентной среде. Функционирование организаций на международном рынке.	24	8	8		8
6.	Подготовка к текущему контролю	8			-	8
	<i>Итого по дисциплине:</i>	108	32	32		44
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	6				

	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3				
	Подготовка к текущему контролю	8				
	Общая трудоемкость по дисциплине	108				

2.3 Содержание разделов (тем) дисциплины

2.3.1 Занятия лекционного типа

№	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (темы)	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Предмет и задачи социологии организаций. Предпосылки и становление научных основ социологии организации Современный этап развития социологии организаций..	<p>Понятийно-категориальный аппарат социологии организаций. Сущность и природа социальных организаций, их эволюция. Характеристики организации. Предмет и объект социологии организаций. Связь данной дисциплины с другими науками, исследующими управление и организации. Задачи и функции организаций.</p> <p>Социология организаций как "синтетическая" наука. Организация как объект управления в трудах теоретиков менеджмента: Ф.У.Тейлора, А.Файоля, Г.Форда, Э.Мэйо, П.Дракера, Э.Девиса, А.Чендлера и др. Теория бюрократии М.Вебера. Школа "человеческих отношений", этапы ее становления. Теория потребностей А. Маслоу. Концепция трудовых ресурсов Д.Макгрегора. Этапы развития отечественной социологии организаций. Вклад отечественных специалистов в разработку понятий и методов социологии организаций.</p> <p>Структурно-функциональный подход в истории управленческой мысли. Т.Парсонс и его теории социального действия и социальных систем. Р.Мертон и его понятия функций и дисфункций, явных и латентных функций. Теория иерархических многоуровневых систем. Сущность ситуативного подхода в социологии управления и организаций.</p>	Р
2.	Внутренняя структура организации.	Основные структурные компоненты организации. Цели организации. Определение социальной структуры организации. Параметры социальной структуры организации. Виды формальных и неформальных организационных структур. Организационные технологии.	Т
3.	Внешняя среда организации. Организационные структуры.	<p>Понятие внешней среды организации. Основные элементы внешней среды. Жизненный цикл организации. Виды организационных структур. Преимущества и недостатки линейных, функциональных, линейно-функциональных, дивизиональных и матричных структур. Количество структурных уровней. Проблема его сокращения или увеличения. Понятие гибкой и жесткой структуры.</p>	Т
4.	Социальные отношения в системе управления. Феномен лидерства в управленческой деятельности. Современные	<p>Сущность социальных отношений в процессе взаимодействия людей. Типология социальных отношений по субъекту, объекту и модальности. Официальные и неофициальные социальные отношения. Отношения власти, господства и подчинения. М.Вебер, его концепция социальных отношений. Типичные черты социальных отношений между руководителем и подчиненным в современном обществе.</p> <p>Понятие лидерства в социологии управления и организаций. Лидер и руководитель. Функции лидера. Демократический, авторитарный и либеральный стили лидерства. Основные навыки лидера. Культура власти в</p>	Т

требования к руководителям.	системе управленческой деятельности в современном обществе. Характеристика основных профессиональных, социальных, коммуникативных и морально-психологических качеств современного руководителя. Формы подготовки управленческих кадров. Типология руководителей. Методы оценки деятельности руководителя в организации. Планирование персонала: сущность и методы. Рекрутирование кандидатов на вакантные должности. Отбор и набор персонала. Методы отбора кадров. Оценка трудовой деятельности. Развитие персонала. Обучающие технологии. Управление карьерой работников. Рекрутинговые компании и биржи труда.	
Кадровая политика в организации		

2.3.2 Занятия семинарского типа

№	Наименование раздела (темы)	Тематика практических занятий (семинаров)	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Организационная культура.	Этапы развития организации и изменения в организационной культуре. Организационное развитие как целенаправленный процесс изменения норм и ценностей компании. Управление организационной культурой, ее различными уровнями, возможность управления культурой. Культурообразующий контекст латентных функций управленческих решений. Необходимость диагностики организационной культуры. Информирование, воспитание, радикальное реформирование как методы изменения культуры компании.	Р
2.	Организационные конфликты.	Личностный или психологический конфликт. Межличностный или социально-психологический конфликт. Межгрупповой социальный конфликт. Открытые и скрытые конфликты.	Р
3.	Патология организаций	Патология строения организаций. Проблемы бюрократии и бюрократизма в организации. Стагнация, как разновидность организационной патологии. Патология управленческих решений, управляемости в организациях.	Р
4.	Организации современной конкурентной среде.	Методы и принципы исследования конкурентов. Учет политики конкурентов в процессе стратегического планирования. Сценарные планы развития организации. Ценовая конкуренция. Конкуренция в торговой политике и рекламе. Современный мир как мир организаций. Морально-ценностные аспекты экономического поведения организаций и бизнес-культуры. Социальная ответственность предпринимателя. Сущность и значение благотворительной деятельности. Социально ответственный и экологический менеджмент. Корпоративная этика.	Р
5.	Функционирование организаций на международном рынке	Понимание национальных и культурных особенностей как залог успешной деятельности глобальных компаний. Организация и связи с общественностью. Аспекты создания положительного имиджа организации.	Р

2.3.3 Лабораторные занятия

Не предусмотрены

2.3.4 Примерная тематика курсовых работ (проектов)

Не предусмотрены

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	2	3
1	Проработка учебного (теоретического) материала	Методические указания по самостоятельной работе студентов, утвержденные кафедрой социология, протокол № 15 от 23 мая 2017 г. Методические рекомендации по подготовке к семинарским (практическим) занятиям и работе с лекционным материалом, протокол Ученого совета от 22.06.2012 №11
2	Выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, презентаций, проектов и т.д.)	Методические рекомендации по подготовке к семинарским (практическим) занятиям и работе с лекционным материалом, протокол Ученого совета от 22.06.2012 №11
3	Реферат	Методические указания по самостоятельной работе студентов, утвержденные кафедрой социология, протокол № 15 от 23 мая 2017 г. Методические рекомендации по подготовке к семинарским (практическим) занятиям и работе с лекционным материалом, протокол Ученого совета от 22.06.2012 №11
4	Подготовка к текущему контролю	Методические рекомендации по организации и проведению текущего и промежуточного контроля, протокол Ученого совета от 22.06.2012 №11

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии

Преподавание дисциплины должно включать в себя следующие образовательные технологии:

- проведение аудиторных занятий с использованием мультимедийных технологий;
- использование проблемно-ориентированного междисциплинарного подхода посредством кейс-технологий;
- использование интерактивных обучающих технологий: дискуссии, круглые столы;
- формирование индивидуальных образовательных траекторий посредством проведения учебных исследований и подготовки аналитического доклада.
- Использование интерактивных обучающих технологий case-study, разработки проекта, деловой игры, работы в малых группах.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной информационно-образовательной среды.

1. Оценочные и методические материалы

4.1 Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины «название дисциплины».

Оценочные средства включает контрольные материалы для проведения **текущего контроля** в форме тестовых заданий, доклада-презентации по проблемным вопросам, разноуровневых заданий, ролевой игры, ситуационных задач (указать иное) и **промежуточной аттестации** в форме вопросов и заданий к экзамену.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины*	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная

				аттестация
1	Предмет и задачи социологии организаций. Предпосылки и становление научных основ теории организации. Современный этап развития социологии организаций.	УКЗ	Р	Вопрос к зачету № 1-5
2	Внутренняя структура организации. Внешняя среда организации. Организационные структуры.	УКЗ	Т	Вопрос к зачету № 10-11
3	Социальные отношения в системе управления. Феномен лидерства в организационной деятельности. Современные требования к руководителям. Кадровая политика организации.	УКЗ	Т	Вопрос к зачету № 11-12
4	Организационная культура. Организационные конфликты. Патология организаций	УКЗ	Р	Вопрос к зачету № 13-15
5	Организации в современной конкурентной среде. Функционирование организаций на международном рынке.	УКЗ	Э	Вопрос к зачету № 6-9

Показатели, критерии и шкала оценки сформированных компетенций

Код и наименование компетенций	Соответствие уровней освоения компетенции планируемым результатам обучения и критериям их оценивания		
	пороговый	базовый	продвинутый
	Оценка		
	Удовлетворительно /зачтено	Хорошо/зачтено	Отлично /зачтено
УКЗ Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	<i>Знает</i> – знаком с некоторыми способами социального взаимодействия	<i>Знает</i> – некоторые способы социального взаимодействия	<i>Знает</i> – все способы социального взаимодействия
	<i>Умеет</i> - реализовывать свою роль в команде с помощью руководителя.	<i>Умеет</i> - реализовывать свою роль в команде под контролем руководителя.	<i>Умеет</i> – самостоятельно реализовывать свою роль в команде
	<i>Владеет</i> – частично способами осуществления социального взаимодействия	<i>Владеет</i> – достаточно способами осуществления социального взаимодействия	<i>Владеет</i> – всеми способами осуществления социального взаимодействия

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
Темы опросов / вопросы к семинарским занятиям

ТЕМА 1. Предмет и задачи социологии организаций. Предпосылки и становление научных основ теории организации. Современный этап развития социологии организаций.

1. Сущность и природа социальных организаций, их эволюция.
2. Организация как целевая группа.
3. Организация как экосистема.
4. Организация и рынок как формы экономической социальности.
5. Характеристики организации.
6. Отличия организационного поведения от поведения в рыночной среде.
7. Социология управления и организаций - один из видов конкретно-социологического анализа, специальная социологическая теория (теория среднего уровня).
8. Организация как объект внимания социологов.
9. Организационная проблематика в работах классиков социологии.
10. Вклад отечественных специалистов в разработку понятий и методов социологии организаций.
11. Работы Д.М. Гвишиани, В.Г. Подмаркова, Н.И. Лапина, О.И. Шкаратана, А.И. Пригожина, А.И. Кравченко, В.В. Щербины.
12. Теория иерархических многоуровневых систем (Н. Месарович, Д. Мако, И. Такахага).
13. Сущность ситуативного подхода в социологии управления и организаций.
14. Становление рыночного общества в VIII-XIX веках. Трансформация традиционных структур организации производства.
15. Исторические формы организации производства: ремесленная мастерская, малое предприятие, крупная корпорация, глобальная корпорация.
16. Рациональные основы построения организационных систем.
17. Приоритетное развитие крупных компаний в конце XIX - начале XX веков.

ТЕМА 2. Внутренняя структура организации. Внешняя среда организации. Организационные структуры.

1. Понятие сетевых организаций, их специфика.
2. Особенность социологического подхода к анализу сетевой организации.
3. Моделирование статуса и власти в сетях.
4. Сетевые связи в организациях.
5. Типы сетевых организаций. Изменение содержания, разделения труда. Сетевая модель как организационная парадигма стратификации общества в XXI веке.
6. Американская и российская типологии организационных структур. Количество структурных уровней. Проблема его сокращения или увеличения. Применение принципа иерархии к построению и преобразованию организационной структуры.
7. Понятие гибкой и жесткой структуры.
8. Обеспечение четкого выполнения принятых решений и возможности решения нетрадиционных задач в рамках одной организационной структуры.
9. Структура и факторы внешней среды организации.
10. Внешние риски организации.
11. Пути преодоления внешних рисков.
12. Механизмы и методы взаимодействия организации с внешней средой.
13. Преимущества и недостатки линейных,
14. Преимущества и недостатки функциональных структур.
15. Преимущества и недостатки линейно-функциональных структур.

16. Преимущества и недостатки дивизиональных структур.

17. Преимущества и недостатки матричных структур.

ТЕМА 3. Социальные отношения в системе управления. Феномен лидерства в организационной деятельности. Современные требования к руководителям. Кадровая политика организации.

1. Основные элементы структуры управления – субъект, объект управления и комплекс связей между ними. Особенности взаимодействия субъекта и объекта управления.
2. Структурная архитектура основных компонентов управленческой деятельности.
3. Уровни в пирамидальной структуре управления.
4. Социологические методы изучения объекта и субъекта управления.
5. Социальные функции управленческой деятельности.
6. Понятие стиля лидерства. Демократический, авторитарный и либеральный стили лидерства. Комбинированный стиль лидерства и адаптивное лидерство.
7. Культура власти в системе управленческой деятельности в современном обществе.
8. Гендерный подход в социологии организаций. Мужской и женский стили управления.
9. Гендерная асимметрия в управлении: российская и западная тенденции. Гендерные роли.
10. Социологические исследования мужского и женского стилей управления в организациях.
11. Планирование персонала: сущность и методы.
12. Рекрутирование кандидатов на вакантные должности.
13. Специфика рекламы и публичных релейшенз как методов набора персонала.
14. Контакты организации с посредниками (биржами труда, агентствами по рекрутированию и трудоустройству) на рынке трудовых ресурсов.
15. Оценка трудовой деятельности. Методы оценки трудовой деятельности. Оценка труда и определение вознаграждения. Консультационные функции оценки трудовой деятельности.
16. Обучающие технологии.
17. Метод ротации. Модели вертикального и горизонтального роста.
18. Взаимный учет потребностей производства и желаний человека в процессе планирования карьеры.
19. Особенности карьеры работников в децентрализованных компаниях.

ТЕМА 4. Организационная культура. Организационные конфликты. Патология организаций.

1. Этапы развития организации и изменения в организационной культуре.
2. Организационное развитие как целенаправленный процесс изменения норм и ценностей компании.
3. Управление организационной культурой, ее различными уровнями, возможность управления культурой.
4. Культурообразующий контекст латентных функций управленческих решений.
5. Необходимость диагностики организационной культуры.
6. Информирование, воспитание, радикальное реформирование как методы изменения культуры компании.
7. Личностный или психологический конфликт.
8. Межличностный или социально-психологический конфликт.

9. Межгрупповой социальный конфликт.
10. Открытые и скрытые конфликты.
11. Патология строения организаций.
12. Проблемы бюрократии и бюрократизма в организации.
13. Стагнация, как разновидность организационной патологии.
14. Патология управленческих решений, управляемости в организациях.

ТЕМА 5. Организации в современной конкурентной среде.
Функционирование организаций на международном рынке

1. Методы и принципы исследования конкурентов.
2. Учет политики конкурентов в процессе стратегического планирования.
3. Сценарные планы развития организации.
4. Ценовая конкуренция.
5. Конкуренция в торговой политике и рекламе.
6. Современный мир как мир организаций.
7. Морально-ценностные аспекты экономического поведения организаций и бизнес-культуры.
8. Социальная ответственность предпринимателя.
9. Сущность и значение благотворительной деятельности.
10. Социально ответственный и экологический менеджмент.
11. Корпоративная этика.
12. Понимание национальных и культурных особенностей как залог успешной деятельности глобальных компаний.
13. Организация и связи с общественностью. Аспекты создания положительного имиджа организации.

Темы рефератов / докладов

1. Взаимосвязь классических теорий управления и социологии организаций.
2. Гендерный подход в социологии организаций.
3. Концепция идеальной бюрократии М. Вебера.
4. Лидерство в организации.
5. Модели и классификация социальных организаций.
6. Мотивация и стимулирование: понятие, мотивационные типы и формы стимулирования.
7. Организационная культура: понятие и типы.
8. Организационная патология: понятие и виды.
9. Организационное развитие и сопротивление организационным изменениям.
10. Организационный конфликт: понятие, классификация, стратегии разрешения.
11. Основные структуры и типы организационных связей.
12. Основные элементы внутренней и внешней среды организации.
13. Основные этапы развития социологии организации.
14. Особенности развития организаций в будущем.
15. Особенности рассмотрения сетевой организации в контексте социологии организаций.
16. Понятие должности, должностных полномочий и их виды. Распределение, делегирование и регламентация должностных полномочий.
17. Понятие жизненный цикл организации и основные его этапы.
18. Предмет, объект и задачи социологии организации.
19. Связь «теории организации» с другими отраслями науки.

20. Содержательные и процессуальные теории мотивации.
21. Тенденции развития новых организаций и требования, предъявляемые к ним.
22. Управление изменениями и механизм принятия решений в организациях.
23. Характеристики и типы новых организаций.
24. Эволюция понятия «социальная организация».
25. Этапы становления отечественной социологии организаций.

Работа с публикациями и литературой в области социологии организаций, подготовка отчета / реферата / доклада по итогам проделанной работы. Доклад по итогам ознакомления с научными публикациями из специализированных изданий и литературой включает:

- представление темы и автора публикации,
- характеристику содержания публикации (теоретического, методологического или эмпирического / прикладного характера),
- раскрытие сути публикации, основных выводов автора публикации.
- собственной позиции докладчика в отношении представленного материала, его теоретического, методологического или прикладного значения.

Время доклада 15-20 мин.

Форма представления доклада – устная или с презентацией MS Power Point.

Темы / проблемные вопросы групповых работ (работа в малых группах - «мозговой штурм»)

1. Организационные конфликты: межличностный, межгрупповой и организационно управленческий конфликт. Пути разрешения конфликта.
2. Корпоративная культура и внутрикорпоративные мероприятия (профессиональный праздник, новогодние праздники, тимбилдинг и т.п.).
3. Оценка лояльности персонала организации.
4. Выявление и анализ внешних рисков организации.

Выполнение индивидуального проекта «Создание новой организации» (в рамках темы организационные структуры).

Структура работы включает:

1. Сфера деятельности, вид / тип организации.
2. Миссия организации.
3. Цель, задачи организации.
4. Тип организационной структуры.
5. Тип управления.
6. Шаги по созданию организации (идея, регистрация, функционирование), уставные документы.
7. Штатное расписание и подбор персонала.

Форма представления проекта – устная с презентацией MS Power Point.

Время презентации 15-20 мин.

2.1 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации.

Вопросы выносимые на зачет

1. Предмет, объект и задачи социологии организаций
2. Понятие социальной организации
3. Связь социологии организаций с другими отраслями науки
4. Типы организационных целей
5. Концепция идеальной бюрократии М. Вебера
6. Теория «человеческих отношений» Э. Мэйо

7. Теория рационализации Ф. Тейлора и административная теория А. Файоля
8. Иерархическая теория потребностей А. Маслоу
9. Теория стилей руководства Д. Макгрегора
10. Основные положения структурно-функционального и ситуационного подходов при изучении организации.
11. Естественные и искусственные организации
12. Эффект синергии
13. Основные структуры и типы организационных связей (линейная, продуктовая, функциональная, линейно-функциональная, матричные, свободные)
14. Формальная и неформальная организации
15. Основные принципы управления в организации
16. Свойства и функции системы управления в организации
17. Виды бюрократии в современных организациях
18. Кадровая политика: понятие, типы, этапы построения
19. Значение обучения персонала для организации
20. Профессиональный отбор: технологии, процедуры и стадии отбора
21. Организационная культура: понятие и типы
22. Влияние на организационную культуру этнонациональных факторов
23. Организационный конфликт: понятие, классификация, стратегии разрешения
24. Структура внешнего окружения организации
25. Организационная патология: понятие и виды
26. Гендерные аспекты управления
27. Феномен лидерства в современной организации
28. Современные требования к руководителям
29. Понятие жизненный цикл организации и основные его этапы
30. Этапы становления отечественной социологии организаций
31. Корпоративная этика
32. Функционирование организации на международном рынке
33. Отношения власти, господства и подчинения. Концепция социальных отношений М.Вебера.
34. Сегментирование рынка. Понятие конкурента. Проблема определения конкурентов для организации. Учет политики конкурентов в процессе стратегического планирования.
35. Причины патологии строения организаций.

4.2 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания на зачете: студенты обязаны сдать зачет в соответствии с расписанием и учебным планом. Зачет является формой контроля усвоения студентом учебной программы по дисциплине или ее части, выполнения практических, контрольных, реферативных работ.

Результат сдачи зачета по прослушанному курсу должны оцениваться как итог деятельности студента в семестре, а именно - по посещаемости лекций, результатам работы на практических занятиях, выполнения самостоятельной работы. При этом допускается на очной форме обучения пропуск не более 20% занятий, с обязательной отработкой пропущенных семинаров. Студенты, у которых количество пропусков, превышает установленную норму, не выполнившие все виды работ и неудовлетворительно работавшие в течение семестра, проходят собеседование с

преподавателем, который опрашивает студента на предмет выявления знания основных положений дисциплины.

Критерии оценки:

– оценка «зачтено» выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допускает существенных неточностей в ответе на поставленные вопросы, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения;

– оценка «незачтено» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями и ошибками выполняет практические работы.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания реферирования:

Под реферированием понимается анализ опубликованной литературы по проблеме, то есть систематизированное изложение чужих обнародованных мыслей с указанием на первоисточник и в обязательном порядке с собственной оценкой изложенного материала. Студент обязан показать самостоятельную творческую работу.

Источником для написания реферата может быть любое опубликованное произведение, включая работы в Интернете (с указанием точного адреса веб-страницы), а также интервью, которое автор реферата взял у того или иного специалиста (с обязательным указанием даты и места интервью).

Все цитаты и любые не общеизвестные сведения (мнения специалистов, цифры, факты, и пр.), почерпнутые из этих источников, должны иметь свои ссылки или сноски. Переписанные без ссылок и сносок монографии, учебники, рефераты, статьи из журналов расцениваются как неудовлетворительная работа. Минимальное количество источников – пять, причем статьи и заметки из газет и ненаучных журналов, конспекты лекций и семинарских занятий источниками не признаются.

Реферат должен быть сдан не позже оговоренной с преподавателем даты.

5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

5.1 Основная литература:

1. Теория организации: учебное пособие / Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования Ставропольский государственный аграрный университет; сост. Т.И. Сахнюк. - Ставрополь: Агрус, 2013. - 100 с. [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=277447>
2. Абчук, В.А. Менеджмент в 2 ч. Часть 1: учебник и практикум для академического бакалавриата [Текст] / В.А. Абчук, С.Ю. Трапицын, В.В. Тимченко. – 3-е изд., испр. и доп. – М.: «Юрайт», 2017. – 239 с. ; То же [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://biblio-online.ru/viewer/2248D3AE-4363-4D2E-B1BF-35DF848533BE#page/1>
3. Чудновская, С.Н. История менеджмента: учебник и практикум для академического бакалавриата [Текст] / С.Н. Чудновская. – М.: «Юрайт», 2018. – 291 с. ; То же

[Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://biblio-online.ru/viewer/83E75374-A30E-4457-A39F-7B1ADD8CA604#page/1>

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах «Лань» и «Юрайт».

5.2 Дополнительная литература:

1. Бакирова, Г.Х. Психология развития и мотивации персонала: учебное пособие [Текст] / Г.Х. Бакирова. – М.: Юнити-Дана, 2015. - 439 с.; То же [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118125>
2. Воробьев, И.П. Экономика организации (предприятия): курс лекций / И.П. Воробьев, Е.И. Сидорова; ред. Н.Т. Гавриленко. - Минск: Белорусская наука, 2012. - 408 с.; [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=142424>
3. Дзялошинский, И.М. Деловые коммуникации. Теория и практика: учебник для бакалавров [Текст] / И.М. Дзялошинский, М.А. Пильгун. – М.: «Юрайт», 2017. – 433 с. ; То же [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://biblio-online.ru/viewer/FAE8F042-C2C6-487B-97DF-1CF1215FA351#page/1>
4. Залозная, Д.В. Учебное пособие для практических занятий и самостоятельной работы студентов по дисциплине «Менеджмент» : учебное пособие / Д.В. Залозная, М.В. Тарадина. – М.: Директ-Медиа, 2015. - 167 с. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=271814>
5. Мизинцева, М.Ф. Оценка персонала : учебник и практикум для академического бакалавриата [Текст] / М.Ф. Мизинцева, А.Р. Сардарян. – М.: Издательство Юрайт, 2018. – 378 с. ; То же [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://biblio-online.ru/viewer/C940707B-3D4A-4F5E-AEA2-2FCF6E8C6188#page/1>
6. Основы менеджмента: учебник [Текст] / под ред. В.В. Лукашевич, И.В. Бородушко. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Юнити-Дана, 2015. – 271 с. ; То же [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118632>
7. Персикова, Т.Н. Корпоративная культура: учебник / Т.Н. Персикова. – М.: Логос, 2011. – 288 с. ;Тоже[Электронный ресурс].–Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=233786>
8. Соломанидина, Т.О. Мотивация трудовой деятельности персонала: учебное пособие / Т.О. Соломанидина, В.Г. Соломанидин. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Юнити-Дана, 2015. – 312 с.; То же [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115175>
9. Спивак, В. А. Деловые коммуникации. Теория и практика: учебник для академического бакалавриата [Текст] / В. А. Спивак. – М.: «Юрайт», 2017. – 460 с. ; То же [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://biblio-online.ru/viewer/F83E1470-8FEB-49EF-82D0-FF2FCD2E9666#page/1>
10. Трофимов, Г.Д. Управление статусно-ролевыми конфликтами руководителем организации [Текст] / Г.Д. Трофимов. – М.: Лаборатория книги, 2010. – 94 с. ; То же [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=89596>

5.3. Периодические издания:

Электронно-библиотечные системы (ЭБС):

1. ЭБС «ЮРАЙТ» <https://urait.ru/>
2. ЭБС «УНИВЕРСИТЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА ОНЛАЙН» www.biblioclub.ru
3. ЭБС «BOOK.ru» <https://www.book.ru>
4. ЭБС «ZNIANIUM.COM» www.znanium.com
5. ЭБС «ЛАНЬ» <https://e.lanbook.com>

Профессиональные базы данных:

1. Web of Science (WoS) <http://webofscience.com/>
2. Scopus <http://www.scopus.com/>
3. ScienceDirect www.sciencedirect.com
4. Журналы издательства Wiley <https://onlinelibrary.wiley.com/>
5. Научная электронная библиотека (НЭБ) <http://www.elibrary.ru/>
6. Полнотекстовые архивы ведущих западных научных журналов на Российской платформе научных журналов НЭИКОН <http://archive.neicon.ru>
7. Национальная электронная библиотека (доступ к Электронной библиотеке диссертаций Российской государственной библиотеки (РГБ)) <https://rusneb.ru/>
8. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина <https://www.prilib.ru/>
9. Электронная коллекция Оксфордского Российского Фонда <https://ebookcentral.proquest.com/lib/kubanstate/home.action>
10. Springer Journals <https://link.springer.com/>
11. Nature Journals <https://www.nature.com/siteindex/index.html>
12. Springer Nature Protocols and Methods <https://experiments.springernature.com/sources/springer-protocols>
13. Springer Materials <http://materials.springer.com/>
14. zbMath <https://zbmath.org/>
15. Nano Database <https://nano.nature.com/>
16. Springer eBooks: <https://link.springer.com/>
17. "Лекториум ТВ" <http://www.lektorium.tv/>
18. Университетская информационная система РОССИЯ <http://uisrussia.msu.ru>

Информационные справочные системы:

1. Консультант Плюс - справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки)

Ресурсы свободного доступа:

1. Американская патентная база данных <http://www.uspto.gov/patft/>
2. Полные тексты канадских диссертаций <http://www.nlc-bnc.ca/thesescanada/>
3. КиберЛенинка (<http://cyberleninka.ru/>);
4. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации <https://www.minobrnauki.gov.ru/>;
5. Федеральный портал "Российское образование" <http://www.edu.ru/>;
6. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" <http://window.edu.ru/>;
7. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов <http://school-collection.edu.ru/> .
8. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (<http://fcior.edu.ru/>);
9. Проект Государственного института русского языка имени А.С. Пушкина "Образование на русском" <https://pushkininstitute.ru/>;
10. Справочно-информационный портал "Русский язык" <http://gramota.ru/>;
11. Служба тематических толковых словарей <http://www.glossary.ru/>;
12. Словари и энциклопедии <http://dic.academic.ru/>;
13. Образовательный портал "Учеба" <http://www.ucheba.com/>;

14. [Законопроект "Об образовании в Российской Федерации". Вопросы и ответы](http://xn--273--84d1f.xn--plai/voprosy_i_otvety)

Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы КубГУ:

1. Среда модульного динамического обучения <http://moodle.kubsu.ru>
2. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций <http://mschool.kubsu.ru/>
3. Библиотека информационных ресурсов кафедры информационных образовательных технологий <http://mschool.kubsu.ru;>
4. Электронный архив документов КубГУ <http://docspace.kubsu.ru/>
5. Электронные образовательные ресурсы кафедры информационных систем и технологий в образовании КубГУ и научно-методического журнала "ШКОЛЬНЫЕ ГОДЫ" <http://icdau.kubsu.ru/>

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

В рамках преподаваемой дисциплины предусмотрена **организация** На *лекциях* изучаются и разъясняются основные понятия темы, связанные с ней теоретические и практические проблемы, даются рекомендации для самостоятельной работы.

Подготовку к *практическим занятиям* рекомендуется осуществлять по следующему алгоритму:

1. Работа с конспектом лекций.
2. Работа с планами семинарских занятий.

При подготовке к семинарскому занятию необходимо найти ответы на поставленные вопросы. Рекомендуется делать конспекты в форме тезисов на каждый вопрос.

Для более глубокого понимания и лучшего усвоения экономических категорий и терминов рекомендуется обращаться к основной и дополнительной литературе, работать с информационными ресурсами, справочными материалами и периодическими изданиями. Целесообразно вести собственный словарь терминов и использовать его для повторения.

После изучения материала необходимо построить логическую схему знаний, сформулировать вопросы по тем моментам, которые вызвали затруднения, с целью последующего их вынесения на семинарское занятие для обсуждения.

Важным видом работы студентов при изучении дисциплины является *самостоятельная работа*. Самостоятельная работа должна носить творческий и планомерный характер. В процессе организации самостоятельной работы большое значение имеют консультации преподавателя. Они могут быть как индивидуальными, так и в составе учебной группы.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

Презентация проекта – логически организованный доклад, цель автора (группы авторов) которого – донести до аудитории полноценную информацию об объекте проектирования на высоком профессиональном уровне и в удобной форме. Презентация представляет собой сочетание текста, компьютерной анимации, цифровой либо традиционной графики, видео, музыки и звукового ряда (но не обязательно всё вместе),

которые организованы в единую среду. Кроме того, презентация имеет сюжет, сценарий и структуру, организованную для удобного восприятия информации.

Важнейшим этапом курса является **подготовка рефератов**

Под реферированием понимается анализ опубликованной литературы по проблеме, то есть систематизированное изложение чужих обнародованных мыслей с указанием на первоисточник и в обязательном порядке с собственной оценкой изложенного материала. Студент обязан показать самостоятельную творческую работу.

Источником для написания реферата может быть любое опубликованное произведение, включая работы в Интернете (с указанием точного адреса веб-страницы), а также интервью, которое автор реферата взял у того или иного специалиста (с обязательным указанием даты и места интервью).

Все цитаты и любые не общеизвестные сведения (мнения специалистов, цифры, факты, и пр.), почерпнутые из этих источников, должны иметь свои ссылки или сноски. Переписанные без ссылок и сносок монографии, учебники, рефераты, статьи из журналов расцениваются как неудовлетворительная работа. Минимальное количество источников – пять, причем статьи и заметки из газет и ненаучных журналов, конспекты лекций и семинарских занятий источниками не признаются.

Рекомендуемый объем реферата – от 15 до 25 страниц, не считая титульного листа и страницы с указанием использованной литературы.

Реферат должен быть сдан не позже оговоренной с преподавателем даты.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующими индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

8. Материально-техническое обеспечение по дисциплине (модулю)

№	Вид работ	Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля) и оснащенность
1.	Лекционные занятия	Лекционная аудитория (244, 258), оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук) и соответствующим программным обеспечением (ПО).
2.	Семинарские занятия	Аудитория (240, 416А, 418А), оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук) и соответствующим программным обеспечением (ПО).
3.	Лабораторные занятия	отсутствуют
4.	Курсовое проектирование	отсутствует
5.	Групповые (индивидуальные) консультации	Аудитория 240, 416А, 418А
6.	Текущий контроль, промежуточная аттестация	Аудитория 240, 416А, 418А
7.	Самостоятельная работа	Кабинет для самостоятельной работы 254а, оснащенный компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет», обеспеченный доступом в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, комплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	<p>Мебель: учебная мебель</p> <p>Комплект специализированной мебели: компьютерные столы</p> <p>Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)</p>	Microsoft Office
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд.250)	<p>Мебель: учебная мебель</p> <p>Комплект специализированной мебели: компьютерные столы</p> <p>Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)</p>	Microsoft Office