

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Юридический факультет имени А.А. Хмырова

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе,  
качеству образования – первый  
проректор

Хагуров Т.А.

(подпись)

« 25 » 05 2022 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
**Б1.О.10 АКТУАЛЬНЫЕ ПРОБЛЕМЫ ФИНАНСОВОГО**  
**ПРАВА**

Направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция

Магистерская программа: «Правовое обеспечение управленческой и  
финансовой деятельности»

Форма обучения: очная, заочная

Квалификация: магистр

Рабочая программа дисциплины «Актуальные проблемы финансового права» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по специальности 40.04.01 Юриспруденция. Магистерская программа «Правовое обеспечение управленческой и финансовой деятельности»

Программу составил (и):

А.В. Швец, доцент, к.ю.н.



подпись

Рабочая программа дисциплины «Актуальные проблемы финансового права» утверждена на заседании кафедры конституционного и административного права

протокол № 10 «26» 04 2022 г.

Заведующий кафедрой конституционного и административного права  
Лупарев Е.Б.

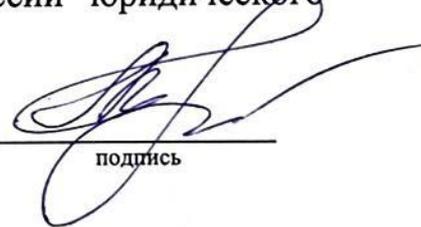


подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии юридического факультета имени А.А. Хмырова

протокол № 10 «20» 05 2022 г.

Председатель УМК факультета Прохорова М.Л.



подпись

Рецензенты:

Калинин Г.И. – к.ю.н., начальник отдела правового обеспечения и организации представления государственных услуг управления государственной охраны объектов культурного наследия, Администрация Краснодарского края

Павлов Н.В. – к.ю.н., доцент кафедры административного и финансового права, ФГБОУ ВО «Кубанский государственный аграрный университет им. И.Т. Трубилина»

## **1 Цели и задачи изучения дисциплины**

### **1.1 Цель освоения дисциплины**

Целью учебной дисциплины «Актуальные проблемы финансового права» формирование у студентов магистратуры общепрофессиональных компетенций, необходимых для последующей успешной реализации правовых норм в сфере финансово-правового регулирования, правового обучения и воспитания, подготовка студентов магистратуры к самостоятельной деятельности, связанной с практическим применением полученных знаний и навыков в профессиональной деятельности юриста.

Изучение учебной дисциплины «Актуальные проблемы финансового права» необходимо для более глубокого понимания одной из ключевых отраслей российского права, предполагает расширение у студентов базовых познаний в области отраслевых и общетеоретических наук, направлено на обеспечение формирования у них прочной теоретической базы для понимания и усвоения проблематики отдельных положений финансового права, а также навыков самостоятельного применения его норм в соответствии с требованиями, установленными, установленными Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция.

### **1.2 Задачи дисциплины**

Основными *задачами* изучения учебной дисциплины «Актуальные проблемы финансового права» выступают:

- изучение студентами магистратуры проблематики в вопросах понятия и роли финансов и финансовой системы Российской Федерации, понятия, предмета и структуры финансового права как отрасли права, особенностей классификации субъектов финансового права, специфики финансовой деятельности государства и муниципальных образований и методов ее осуществления, правовых основ государственного и муниципального контроля, проблематики подотраслей и основных институтов финансового права;

- выработка у обучающихся умения пользоваться финансово-правовыми понятиями и категориями, толковать и применять нормы финансового законодательства РФ в конкретных ситуациях, а также правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в финансовых правоотношениях в юридической и иной, в том числе финансово-правовой документации; логически грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения;

- формирование у студентов магистратуры навыков анализа и толкования различных правовых явлений в сфере финансов и финансовой деятельности государства и муниципальных образований, юридических фактов, финансово-правовых норм и финансовых правоотношений; работы с нормативными правовыми актами в сфере финансов.

В результате освоения дисциплины должны быть сформированы компетенции ОПК-3; ОПК-5.

### **1.3 Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Актуальные проблемы финансового права» относится к обязательной части Блока Б 1 «Дисциплины (модули)» рабочего учебного плана.

Финансовое право является одной из активно развивающихся отраслей в системе права России и играет ведущую роль в регулировании разнообразных правоотношений, существующих в границах финансовой деятельности государства и муниципальных образований. Изучение актуальных проблем правового регулирования финансовых правоотношений играет существенную роль в процессе воспитания правового сознания и правовой культуры студентов магистратуры, опирается на такую дисциплину как «Межотраслевые связи юридической науки» и служит надёжной основой для дальнейшего освоения правовых дисциплин.

Успешное освоение дисциплины «Актуальные проблемы финансового права» требует значительных усилий от обучающегося, углубленной самостоятельной работы. Результатом

удачного изучения данной дисциплины является прочный базис для принятия решений в точном соответствии с законом, правильной квалификации фактов и обстоятельств, обеспечения соблюдения законодательства субъектами права, послужит основой для дальнейшей научно-исследовательской и практической деятельности.

Дисциплина «Актуальные проблемы финансового права» является базовой для успешного освоения дисциплин «Налоговые споры», «Ответственность в финансовом праве», для прохождения и освоения практик, формирующих профессиональные навыки обучающихся, прохождения государственной итоговой аттестации, написания и защиты выпускной квалификационной работы, а также для последующего успешного обучения в аспирантуре.

#### 1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Изучение дисциплины «Актуальные проблемы финансового права» направлено на формирование у обучающихся следующих общепрофессиональных (ОПК) компетенций:

Код и наименование индикатора □	Результаты обучения по дисциплине
<b>ОПК-3.</b> Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм права	
<b>ИОПК-3.1.</b> Понимает сущность и значение толкования норм права в профессиональной юридической деятельности	<b>ИОПК-3.1.3-1.</b> Знает основные виды, особенности толкования норм права в сфере финансовой деятельности государства и муниципальных образований <b>ИОПК-3.1.У-1.</b> Умеет отличать толкование норм права от коллизий правовых актов, определять виды толкования финансовых нормативно-правовых актов и применять их
<b>ИОПК-3.2.</b> Использует различные приемы и способы толкования норм права для уяснения и разъяснения их смысла и содержания	<b>ИОПК-3.2.3-1.</b> Знает приемы и способы толкования норм права, различать их <b>ИОПК-3.2.У-1.</b> Умеет квалифицированно применять приемы и способы толкования истинного смысла воли правотворческого органа, заложенного в финансовом нормативно-правовом акте, и содержания правового предписания
<b>ИОПК-3.3.</b> Выявляет пробелы и коллизии действующего законодательства и владеет способами их преодоления и устранения	<b>ИОПК-3.3.3-1.</b> Знает что такое юридические коллизии и пробелы в праве, способы преодоления и устранения правовых коллизий <b>ИОПК-3.3.У-1.</b> Умеет применять способы преодоления и устранения юридической коллизии, преодоления пробела в финансовом праве в правотворческой и правоприменительной практике
<b>ОПК-5.</b> Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов	
<b>ИОПК-5.1.</b> Определяет необходимость составления юридических документов, разработки проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов в соответствии с их отраслевой принадлежностью	<b>ИОПК-5.1. 3.1.</b> Знает условия и обстоятельства, свидетельствующие о необходимости составления юридических документов, разработки проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов в финансовом праве

	<b>ИОПК-5.1. У.1.</b> Умеет своевременно выявлять необходимость составления юридических документов, разработки проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов в финансовом праве
<b>ИОПК-5.2.</b> Выделяет особенности различных видов нормативных (индивидуальных) правовых актов и иных юридических документов.	<b>ИОПК-5.2.3-1.</b> Знает особенности различных видов нормативных (индивидуальных) правовых актов и иных юридических документов <b>ИОПК-5.2.У-1.</b> Умеет определять особенности различных видов нормативных (индивидуальных) правовых актов и иных юридических документов
<b>ИОПК-5.3.</b> Применяет правила юридической техники в процессе самостоятельного составления юридических документов и разработки проектов нормативных правовых актов.	<b>ИОПК-5.3.3-1.</b> Знает правила юридической техники, применяемые в процессе составления юридических документов и разработки проектов нормативных правовых актов, в том числе, в сфере публичной финансовой деятельности <b>ИОПК-5.3.У-1.</b> Умеет самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных правовых актов, регламентирующих финансовые правоотношения, с квалифицированным применением в этом процессе правил юридической техники

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

## 2. Структура и содержание дисциплины

### 2.1. Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет: для ОФО 3 зач. ед. (108 часов), для ЗФО 3 зач. ед. (108 часов) их распределение по видам работ представлено в таблице:

Виды работ	Всего часов	Форма обучения	
		Очная	заочная
	<b>ОФО/ЗФО</b>	1 семестр (часы)	1 курс (часы)
<b>Контактная работа, в том числе:</b>	<b>34,3/14,3</b>	<b>34,3</b>	<b>14,3</b>
<b>Аудиторные занятия (всего):</b>	<b>34/14</b>	<b>34</b>	<b>14</b>
занятия лекционного типа	16/4	16	4
занятия семинарского типа (практические занятия)	18/10	18	10
<b>Иная контактная работа:</b>	<b>0,3/0,3</b>	<b>0,3</b>	<b>0,3</b>
Контроль самостоятельной работы (КСР)	-	-	-
Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3/0,3	0,3	0,3
<b>Самостоятельная работа, в том числе:</b>	<b>47/85</b>	<b>47</b>	<b>85</b>
Контрольная работа	-	-	-

Реферат (реферат-презентация) (подготовка)	6/6	6	6
Самостоятельное изучение разделов, самоподготовка (проработка учебного (теоретического) материала, контрольное решение задач)	31/59	31	59
Подготовка к текущему контролю	10/20	10	20
<b>Контроль:</b>	<b>26,7/8,7</b>	<b>26,7</b>	<b>8,7</b>
Подготовка к экзамену	26,7/8,7	26,7	8,7
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>108/108</b>	<b>108</b>	<b>108</b>
<b>в том числе контактная работа</b>	<b>34,3/14,3</b>	<b>34,3</b>	<b>14,3</b>
<b>зач. ед</b>	<b>3/3</b>	<b>3</b>	<b>3</b>

## 2.2 Структура дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы дисциплины, изучаемые в 1 семестре (очная форма обучения)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Лек	Пр	Лаб	
1	2	3	4	5	6	7
1	Общая часть	18	4	4	-	10
2	Особенная часть	63	12	14	-	37
	Итого по разделам дисциплины	81	16	18	-	47
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	-	-	-	-	-
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3	-	-	-	-
	Общая трудоемкость по дисциплине	81,3	-	-	-	-

Примечание: Лек – лекционные занятия, Пр – практические занятия, Лаб – лабораторные занятия, СР – самостоятельная работа.

Разделы дисциплины, изучаемые на 1 курсе (заочная форма обучения)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Лек	Пр	Лаб	
1	2	3	4	5	6	7
1	Общая часть	38	1	2	-	35
2	Особенная часть	61	3	8	-	50
	Итого по дисциплине	99	4	10	-	85
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	-	-	-	-	-
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3	-	-	-	-
	Общая трудоемкость по дисциплине	99,3	-	-	-	-

Примечание: Лек – лекционные занятия, Пр – практические занятия, Лаб – лабораторные занятия, СР – самостоятельная работа.

### 2.3 Содержание разделов (тем) дисциплины

#### 2.3.1 Занятия лекционного типа (очная форма обучения):

№	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (темы)	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Общая часть	1. Финансы и финансовая деятельность государства и муниципальных образований 2. Финансовое право как отрасль российского права 3. Правовые основы государственного и муниципального финансового контроля	Р, РП, КРЗ
2.	Особенная часть	1. Бюджетное право и бюджетное устройство Российской Федерации. Бюджетный процесс 2. Правовой режим государственных и муниципальных денежных фондов 3. Правовой режим финансов и финансовой деятельности государственных и муниципальных организаций 4. Правовой режим государственных и муниципальных доходов 5. Правовые основы государственного и муниципального кредита (долга). Правовые основы государственного регулирования банковского кредита 6. Финансово-правовые основы государственных и муниципальных расходов	Р, РП, КРЗ

Примечание: Р – написание реферата, РП – написание реферата-презентации, КРЗ – контрольное решение задач.

#### 2.3.2 Занятия лекционного типа (заочная форма обучения):

№	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (темы)	Форма текущего контроля
1	2	3	4
2.	Общая часть	1. Финансы и финансовая деятельность государства и муниципальных образований 2. Финансовое право как отрасль российского права 3. Правовые основы государственного и муниципального финансового контроля	Р, РП, КРЗ
3.	Особенная часть	1. Бюджетное право и бюджетное устройство Российской Федерации. Бюджетный процесс 2. Правовой режим государственных и муниципальных денежных фондов 3. Правовой режим финансов и финансовой деятельности государственных и муниципальных организаций 4. Правовой режим государственных и муниципальных доходов 5. Правовые основы государственного и муниципального кредита (долга). Правовые основы государственного регулирования банковского кредита 6. Финансово-правовые основы государственных и муниципальных расходов	Р, РП, КРЗ

Примечание: Р – написание реферата, РП – написание реферата-презентации, КРЗ – контрольное решение задач.

**2.3.3 Занятия семинарского типа (практические занятия) (очная форма обучения):**

№	Наименование раздела (темы)	Тематика практических занятий	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Общая часть	<p><b>Тема 1. Финансы и финансовая деятельность государства и муниципальных образований</b></p> <p>1. Финансы как экономическая и правовая категория.</p> <p>2. Финансовая система Российской Федерации как экономическая и правовая категории: понятие, структура.</p> <p>3. Финансовая деятельность государства и муниципальных образований: понятие, значение, формы и методы, субъекты.</p> <p><b>Тема 2. Финансовое право как отрасль российского права</b></p> <p>1. Понятие, предмет и метод финансового права.</p> <p>2. Принципы финансового права.</p> <p>3. Финансовое право в системе российского права.</p> <p>4. Система и источники финансового права.</p> <p><b>Тема 3. Правовые основы государственного и муниципального финансового контроля</b></p> <p>1. Понятие и значение финансового контроля. Финансовая дисциплина как одна из сторон законности.</p> <p>2. Виды финансового контроля.</p> <p>3. Органы, осуществляющие государственный и муниципальный финансовый контроль.</p> <p>4. Методы финансового контроля.</p>	ОС, Р, РП, КРЗ
2.	Особенная часть	<p><b>Тема 4. Бюджетное право и бюджетное устройство Российской Федерации. Бюджетный процесс</b></p> <p>1. Понятие, правовые формы и роль государственного и местного бюджетов.</p> <p>2. Бюджетное право в системе финансового права.</p> <p>3. Субъекты бюджетного права.</p> <p>4. Бюджетное устройство РФ.</p> <p>5. Понятие, стадии и принципы бюджетного процесса.</p> <p>6. Распределение компетенции законодательных (представительных) и исполнительных органов власти в бюджетном процессе.</p> <p>7. Санкции, применяемые за нарушение бюджетного законодательства.</p>	ОС, Р, РП, КРЗ

		<p><b>Тема 5. Правовой режим государственных и муниципальных денежных фондов</b></p> <p>1. Понятие, значение, классификация и основы правового регулирования государственных и муниципальных денежных фондов.</p> <p>2. Правовой режим бюджетных фондов.</p> <p>3. Правовой режим государственных внебюджетных фондов.</p> <p><b>Тема 6. Правовой режим финансов и финансовой деятельности государственных и муниципальных организаций</b></p> <p>1. Финансы и финансовая деятельность государственных и муниципальных предприятий.</p> <p>2. Финансы и финансовая деятельность государственных и муниципальных учреждений.</p> <p>3. Правовые основы эффективного формирования и использования финансовых ресурсов государственных корпораций и компаний.</p> <p><b>Тема 7. Правовой режим государственных и муниципальных доходов</b></p> <p>1. Понятие и основы правового регулирования государственных и муниципальных доходов. Система государственных и муниципальных доходов.</p> <p>2. Налоговое право как подотрасль финансового права.</p> <p><b>Тема 8. Правовые основы государственного и муниципального кредита (долга)</b></p> <p>1. Понятие и значение государственного и муниципального кредита в Российской Федерации.</p> <p>2. Государственный и муниципальный долг. Формы государственного и муниципального долга.</p> <p><b>Тема 9. Финансово-правовые основы государственных и муниципальных расходов</b></p> <p>1. Понятие, система и правовые принципы финансирования государственных и муниципальных расходов.</p> <p>2. Понятие и правовые принципы финансирования расходов.</p>	
--	--	--	--

Примечание: ОС – ответ на семинаре, Р – написание реферата, РП – написание реферата-презентации, КРЗ – контрольное решение задач.

При изучении дисциплины могут применяться электронное обучение, дистанционные образовательные технологии в соответствии с ФГОС ВО.

**2.3.4 Занятия семинарского типа (практические занятия) (заочная форма обучения):**

№	Наименование раздела (темы)	Тематика практических занятий	Форма текущего контроля
---	-----------------------------	-------------------------------	-------------------------

1	2	3	4
1.	Общая часть	<p><b>Тема 1. Финансы и финансовая деятельность государства и муниципальных образований</b></p> <p>1. Финансы как экономическая и правовая категория.</p> <p>2. Финансовая система Российской Федерации как экономическая и правовая категории: понятие, структура.</p> <p>3. Финансовая деятельность государства и муниципальных образований: понятие, значение, формы и методы, субъекты.</p> <p><b>Тема 2. Финансовое право как отрасль российского права</b></p> <p>1. Понятие, предмет и метод финансового права.</p> <p>2. Принципы финансового права.</p> <p>3. Финансовое право в системе российского права.</p> <p>4. Система и источники финансового права.</p> <p><b>Тема 3. Правовые основы государственного и муниципального финансового контроля</b></p> <p>1. Понятие и значение финансового контроля. Финансовая дисциплина как одна из сторон законности.</p> <p>2. Виды финансового контроля.</p> <p>3. Органы, осуществляющие государственный и муниципальный финансовый контроль.</p> <p>4. Методы финансового контроля.</p>	ОС, Р, РП, КРЗ
2.	Особенная часть	<p><b>Тема 4. Бюджетное право и бюджетное устройство Российской Федерации. Бюджетный процесс</b></p> <p>1. Понятие, правовые формы и роль государственного и местного бюджетов.</p> <p>2. Бюджетное право в системе финансового права.</p> <p>3. Субъекты бюджетного права.</p> <p>4. Бюджетное устройство РФ.</p> <p>5. Понятие, стадии и принципы бюджетного процесса.</p> <p>6. Распределение компетенции законодательных (представительных) и исполнительных органов власти в бюджетном процессе.</p> <p>7. Санкции, применяемые за нарушение бюджетного законодательства.</p> <p><b>Тема 5. Правовой режим государственных и муниципальных денежных фондов</b></p> <p>1. Понятие, значение, классификация и основы правового регулирования государственных и муниципальных денежных фондов.</p> <p>2. Правовой режим бюджетных фондов.</p>	ОС, Р, РП, КРЗ

		<p>3. Правовой режим государственных внебюджетных фондов.</p> <p><b>Тема 6. Правовой режим финансов и финансовой деятельности государственных и муниципальных организаций</b></p> <p>1. Финансы и финансовая деятельность государственных и муниципальных предприятий.</p> <p>2. Финансы и финансовая деятельность государственных и муниципальных учреждений.</p> <p>3. Правовые основы эффективного формирования и использования финансовых ресурсов государственных корпораций и компаний.</p> <p><b>Тема 7. Правовой режим государственных и муниципальных доходов</b></p> <p>1. Понятие и основы правового регулирования государственных и муниципальных доходов. Система государственных и муниципальных доходов.</p> <p>2. Налоговое право как подотрасль финансового права.</p> <p><b>Тема 8. Правовые основы государственного и муниципального кредита (долга)</b></p> <p>1. Понятие и значение государственного и муниципального кредита в Российской Федерации.</p> <p>2. Государственный и муниципальный долг. Формы государственного и муниципального долга.</p> <p><b>Тема 9. Финансово-правовые основы государственных и муниципальных расходов</b></p> <p>1. Понятие, система и правовые принципы финансирования государственных и муниципальных расходов.</p> <p>2. Понятие и правовые принципы финансирования расходов.</p>	
--	--	---	--

Примечание: ОС – ответ на семинаре, Р – написание реферата, РП – написание реферата-презентации, КРЗ – контрольное решение задач.

При изучении дисциплины могут применяться электронное обучение, дистанционные образовательные технологии в соответствии с ФГОС ВО.

### 2.3.5 Примерная тематика курсовых работ (проектов):

Курсовые работы не предусмотрены.

### 2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине:

№	Вид СР	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	2	3
1	Проработка учебного	Методические указания для обучающихся по освоению

	(теоретического) материала	дисциплин кафедры административного и финансового права, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, протокол № 8 от 22 марта 2021 г.; Методические материалы для обучающихся по освоению дисциплины «Налоговые споры», протокол № 8 от 22 марта 2021 г.
2	Контрольное решение задач	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры административного и финансового права, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, протокол № 8 от 22 марта 2021 г.; Методические материалы для обучающихся по освоению дисциплины «Налоговые споры», протокол № 8 от 22 марта 2021 г.
3	Подготовка рефератов (рефератов-презентации)	Методические указания по выполнению рефератов, эссе, контрольных работ и решению тестовых задач по дисциплинам кафедры административного и финансового права, протокол № 8 от 22 марта 2021 г.; Методические материалы для обучающихся по освоению дисциплины «Налоговые споры», протокол № 8 от 22 марта 2021 г.
4	Подготовка к текущему контролю	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры административного и финансового права, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, протокол № 8 от 22 марта 2021 г.; Методические материалы для обучающихся по освоению дисциплины «Налоговые споры», протокол № 8 от 22 марта 2021 г.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

### **3. Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины**

При изучении дисциплины «Актуальные проблемы финансового права» применяются такие образовательные технологии, используемые при реализации различных видов учебной работы, как лекция-визуализация, проблемная лекция, реферат, реферат-презентация, контрольное решение задач.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация

консультаций с использованием электронной почты.

#### 4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу дисциплины «Актуальные проблемы финансового права».

Оценочные средства включают контрольные материалы для проведения **текущего контроля** в форме устного ответа студента, реферата (реферата-презентации), контрольного решения задач и **промежуточной аттестации** в форме вопросов к экзамену.

##### Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации (для очной формы обучения)

№ п/п	Код и наименование индикатора	Результаты обучения	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1	<b>ИОПК-3.1.</b> Понимает сущность и значение толкования норм права в профессиональной юридической деятельности	<b>ИОПК-3.1.3-1.</b> Знает основные виды, особенности толкования норм права в сфере финансовой деятельности государства и муниципальных образований  <b>ИОПК-3.1.У-1.</b> Умеет отличать толкование норм права от коллизий правовых актов, определять виды толкования финансовых нормативно-правовых актов и применять их	Ответ на семинаре, реферат, реферат-презентация, контрольное решение задач	Вопрос на экзамене 1-16
2	<b>ИОПК-3.2.</b> Использует различные приемы и способы толкования норм права для уяснения и разъяснения их смысла и содержания	<b>ИОПК-3.2.3-1.</b> Знает приемы и способы толкования норм права, различать их  <b>ИОПК-3.2.У-1.</b> Умеет квалифицированно применять приемы и способы толкования истинного смысла воли правотворческого органа, заложенного в финансовом нормативно-правовом акте, и содержания правового предписания	Ответ на семинаре, реферат, реферат-презентация, контрольное решение задач	Вопрос на экзамене 17-36
3	<b>ИОПК-3.3.</b> Выявляет пробелы и	<b>ИОПК-3.3.3-1.</b> Знает что такое юридические	Ответ на семинаре, реферат, реферат-	Вопрос на экзамене 17-36

	<p>коллизии действующего законодательства и владеет способами их преодоления и устранения</p>	<p>коллизии и пробелы в праве, способы преодоления и устранения правовых коллизий</p> <p><b>ИОПК-3.3.У-1.</b> Умеет применять способы преодоления и устранения юридической коллизии, преодоления пробела в финансовом праве в правотворческой и правоприменительной практике</p>	<p>презентация, контрольное решение задач</p>	
4	<p><b>ИОПК-5.1.</b> Определяет необходимость составления юридических документов, разработки проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов в соответствии с их отраслевой принадлежностью</p>	<p><b>ИОПК-5.1. 3.1.</b> Знает условия и обстоятельства, свидетельствующие о необходимости составления юридических документов, разработки проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов в финансовом праве</p> <p><b>ИОПК-5.1. У.1.</b> Умеет своевременно выявлять необходимость составления юридических документов, разработки проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов в финансовом праве</p>	<p>Ответ на семинаре, реферат, реферат-презентация, контрольное решение задач</p>	<p>Вопрос на экзамене 17-36</p>
5	<p><b>ИОПК-5.2.</b> Выделяет особенности различных видов нормативных (индивидуальных) правовых актов и иных юридических документов.</p>	<p><b>ИОПК-5.2.3-1.</b> Знает особенности различных видов нормативных (индивидуальных) правовых актов и иных юридических документов</p> <p><b>ИОПК-5.2.У-1.</b> Умеет определять особенности различных видов нормативных (индивидуальных) правовых актов и иных</p>	<p>Ответ на семинаре, реферат, реферат-презентация, контрольное решение задач</p>	<p>Вопрос на экзамене 17-36</p>

		юридических документов		
6	<b>ИОПК-5.3.</b> Применяет правила юридической техники в процессе самостоятельного составления юридических документов и разработки проектов нормативных правовых актов.	<b>ИОПК-5.3.3-1.</b> Знает правила юридической техники, применяемые в процессе составления юридических документов и разработки проектов нормативных правовых актов, в том числе, в сфере публичной финансовой деятельности <b>ИОПК-5.3.У-1.</b> Умеет самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных правовых актов, регламентирующих финансовые правоотношения, с квалифицированным применением в этом процессе правил юридической техники	Ответ на семинаре, реферат, реферат-презентация, контрольное решение задач	Вопрос на экзамене 17-36

**Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации (для заочной формы обучения)**

№ п/п	Код и наименование индикатора	Результаты обучения	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1	<b>ИОПК-3.1.</b> Понимает сущность и значение толкования норм права в профессиональной юридической деятельности	<b>ИОПК-3.1.3-1.</b> Знает основные виды, особенности толкования норм права в сфере финансовой деятельности государства и муниципальных образований <b>ИОПК-3.1.У-1.</b> Умеет отличать толкование норм права от коллизий правовых актов, определять виды толкования финансовых нормативно-правовых актов и применять их	Ответ на семинаре, реферат, реферат-презентация, контрольное решение задач	Вопрос на экзамене 1-16

2	<p><b>ИОПК-3.2.</b> Использует различные приемы и способы толкования норм права для уяснения и разъяснения их смысла и содержания</p>	<p><b>ИОПК-3.2.3-1.</b> Знает приемы и способы толкования норм права, различать их</p> <p><b>ИОПК-3.2.У-1.</b> Умеет квалифицированно применять приемы и способы толкования истинного смысла воли правотворческого органа, заложенного в финансовом нормативно-правовом акте, и содержания правового предписания</p>	<p>Ответ на семинаре, реферат, реферат-презентация, контрольное решение задач</p>	<p>Вопрос на экзамене 17-36</p>
3	<p><b>ИОПК-3.3.</b> Выявляет пробелы и коллизии действующего законодательства и владеет способами их преодоления и устранения</p>	<p><b>ИОПК-3.3.3-1.</b> Знает что такое юридические коллизии и пробелы в праве, способы преодоления и устранения правовых коллизий</p> <p><b>ИОПК-3.3.У-1.</b> Умеет применять способы преодоления и устранения юридической коллизии, преодоления пробела в финансовом праве в правотворческой и правоприменительной практике</p>	<p>Ответ на семинаре, реферат, реферат-презентация, контрольное решение задач</p>	<p>Вопрос на экзамене 17-36</p>
4	<p><b>ИОПК-5.1.</b> Определяет необходимость составления юридических документов, разработки проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов в соответствии с их отраслевой принадлежностью</p>	<p><b>ИОПК-5.1. 3.1.</b> Знает условия и обстоятельства, свидетельствующие о необходимости составления юридических документов, разработки проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов в финансовом праве</p> <p><b>ИОПК-5.1. У.1.</b> Умеет своевременно выявлять необходимость составления юридических документов, разработки проектов нормативных (индивидуальных)</p>	<p>Ответ на семинаре, реферат, реферат-презентация, контрольное решение задач</p>	<p>Вопрос на экзамене 17-36</p>

		правовых актов в финансовом праве		
5	<b>ИОПК-5.2.</b> Выделяет особенности различных видов нормативных (индивидуальных) правовых актов и иных юридических документов.	<b>ИОПК-5.2.3-1.</b> Знает особенности различных видов нормативных (индивидуальных) правовых актов и иных юридических документов <b>ИОПК-5.2.У-1.</b> Умеет определять особенности различных видов нормативных (индивидуальных) правовых актов и иных юридических документов	Ответ на семинаре, реферат, реферат-презентация, контрольное решение задач	Вопрос на экзамене 17-36
6	<b>ИОПК-5.3.</b> Применяет правила юридической техники в процессе самостоятельного составления юридических документов и разработки проектов нормативных правовых актов.	<b>ИОПК-5.3.3-1.</b> Знает правила юридической техники, применяемые в процессе составления юридических документов и разработки проектов нормативных правовых актов, в том числе, в сфере публичной финансовой деятельности <b>ИОПК-5.3.У-1.</b> Умеет самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных правовых актов, регламентирующих финансовые правоотношения, с квалифицированным применением в этом процессе правил юридической техники	Ответ на семинаре, реферат, реферат-презентация, контрольное решение задач	Вопрос на экзамене 17-36

**Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

**Тема «Финансовое право как отрасль российского права»**

*Контрольные вопросы:*

1. Что понимается под финансовым правом?

2. Назовите признаки, определяющие финансовое право как самостоятельную отрасль права.
3. Охарактеризуйте общественные отношения, составляющие предмет финансового права.
4. Охарактеризуйте основной метод финансово-правового регулирования. Назовите иные методы финансового права. Приведите примеры применения каждого из указанных методов.
5. Что понимается под принципами финансового права?

6. Перечислите основные принципы финансового права и раскройте их содержание.

*Темы рефератов (рефератов-презентаций):*

1. Принцип федерализма в финансовом праве.
2. Соотношение банковского и финансового права в правовой системе Российской Федерации.
3. Особенности финансового права как отрасли права.

*Задача:*

Составьте схему государственных финансов Российской Федерации.

### **Зачетно-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации (экзамен/зачет)**

#### **Перечень вопросов (для экзамена)**

1. Понятие и роль финансов.
2. Финансовая система РФ: понятие и структура.
3. Формы и методы финансовой деятельности государства и муниципальных образований.
4. Органы государственной власти и органы местного самоуправления, осуществляющие финансовую деятельность: система, общая характеристика.
5. Понятие, предмет и метод финансового права. Финансовое право в системе российского права.
6. Принципы финансового права.
7. Система и источники финансового права.
8. Субъекты финансового права и финансового правоотношения. Способы защиты прав и законных интересов субъектов финансовых правоотношений.
9. Финансовый контроль: понятие и виды. Финансовая дисциплина как одна из сторон законности.
10. Финансовый контроль, осуществляемый законодательными (представительными) органами Российской Федерации, субъектов РФ, муниципальных образований.
11. Финансовый контроль, осуществляемый Счетной палатой РФ.
12. Финансовый контроль, осуществляемый Федеральным казначейством.
13. Финансовый контроль, осуществляемый Федеральной службой по финансовому мониторингу.
14. Финансовый контроль, осуществляемый налоговыми органами.
15. Ведомственный и внутрихозяйственный финансовый контроль.
16. Методы финансового контроля.
17. Понятие, правовые формы и роль государственного и местного бюджетов.
18. Понятие и предмет бюджетного права. Источники бюджетного права.
19. Субъекты бюджетного правоотношения: понятие и виды.
20. Бюджетное устройство Российской Федерации.
21. Доходы бюджета: понятие, классификация, порядок эффективного распределения в бюджетной системе РФ.
22. Расходы бюджета: понятие, виды, порядок эффективного распределения в бюджетной системе РФ.
23. Межбюджетные трансферты: понятие, виды, условия предоставления.

24. Публично-правовые образования как субъекты бюджетного права, их бюджетные полномочия.
25. Бюджетный процесс: понятие, стадии и принципы.
26. Санкции, применяемые за нарушение бюджетного законодательства.
27. Бюджетные фонды: понятие, особенности, виды.
28. Государственные внебюджетные фонды: система, правовые основы деятельности.
29. Финансовая деятельность государственных и муниципальных предприятий: понятие, принципы, правовые основы.
30. Правовые основы эффективного формирования и использования финансовых ресурсов государственных корпораций и компаний.
31. Государственные и муниципальные доходы: понятие, система.
32. Неналоговые государственные и муниципальные доходы.
33. Налоговое право Российской Федерации: понятие, предмет и принципы.
34. Понятие государственного и муниципального кредита. Государственный и муниципальный долг.
35. Государственные и муниципальные расходы: понятие, система, принципы финансирования.
36. Финансово-правовое положение государственных и муниципальных учреждений.

Оценка	Критерии оценивания по экзамену
Высокий уровень «5» (отлично)	оценку «отлично» заслуживает студент, освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал без пробелов; выполнивший все задания, предусмотренные учебным планом на высоком качественном уровне; практические навыки профессионального применения освоенных знаний сформированы.
Средний уровень «4» (хорошо)	оценку «хорошо» заслуживает студент, практически полностью освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не оценены максимальным числом баллов, в основном сформировал практические навыки.
Пороговый уровень «3» (удовлетворительно)	оценку «удовлетворительно» заслуживает студент, частично с пробелами освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, многие учебные задания либо не выполнил, либо они оценены числом баллов близким к минимальному, некоторые практические навыки не сформированы.
Минимальный уровень «2» (неудовлетворительно)	оценку «неудовлетворительно» заслуживает студент, не освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не выполнил, практические навыки не сформированы.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

## **5. Перечень учебной литературы, информационных ресурсов и технологий**

### **5.1. Нормативные правовые акты и акты толкования**

1. Конституция Российской Федерации принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г. (с изм. от 21 июля 2014 г., № 11-ФКЗ) // Официальный интернет-портал правовой информации: <http://www.pravo.gov.ru>, 01 августа 2014 г.

2. Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации от 24 июня 2002 г. № 95-ФЗ (с изм. от 28 декабря 2017 г. № 421-ФЗ) // Официальный интернет-портал правовой информации: <http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&nd=102079219&intelsearch=%E0%F0%E1%E8%F2%F0%E0%E6%ED%FB%E9+%EF%F0%EE%F6%E5%F1%F1%F3%E0%EB%FC%ED%FB%E9>.

3. Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31 июля 1998 г. № 154-ФЗ (с изм. от 28 декабря 2017 г. № 434-ФЗ) // Официальный интернет-портал правовой информации: <http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&nd=102054721&intelsearch=%E1%FE%E4%E6%E5%F2%ED%FB%E9+%EA%EE%E4%E5%EA%F1>

4. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30 ноября 1994 г. № 51-ФЗ (с изм. от 28 декабря 2017 г. № 459-ФЗ) // Официальный интернет-портал правовой информации: <http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&nd=102033239&intelsearch=%E3%F0%E0%E6%E4%E0%ED%F1%EA%E8%E9+%EA%EE%E4%E5%EA%F1>.

5. Кодекс административного судопроизводства Российской Федерации от 08 марта 2015 г. № 21-ФЗ (с изм. от 28 декабря 2017 г. № 421-ФЗ) // Официальный интернет-портал правовой информации: <http://www.pravo.gov.ru>, 09 марта 2015 г.

6. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая) от 31 июля 1998 г. № 146-ФЗ (с изм. от 19 февраля 2018 г., № 34-ФЗ) // Официальный интернет-портал правовой информации: <http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&nd=102054722&intelsearch=%CD%E0%EB%EE%E3%EE%E2%FB%E9+%EA%EE%E4%E5%EA%F1+%D0%EE%F1%F1%E8%E9%F1%EA%EE%E9+%D4%E5%E4%E5%F0%E0%F6%E8%E8+>.

7. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 5 августа 2000 г. № 117-ФЗ (с изм. от 07 марта 2018 г., № 50-ФЗ) // Официальный интернет-портал правовой информации: <http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&nd=102067058&intelsearch=%CD%E0%EB%EE%E3%EE%E2%FB%E9+%EA%EE%E4%E5%EA%F1+%D0%EE%F1%F1%E8%E9%F1%EA%EE%E9+%D4%E5%E4%E5%F0%E0%F6%E8%E8+>

8. Федеральный закон от 05 апреля 2013 г. № 41-ФЗ «О Счетной палате Российской Федерации» (с изм. от 07 марта 2018 г. № 45-ФЗ) // Официальный интернет-портал правовой информации: <http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&nd=102164449&intelsearch=%CE+%D1%F7%E5%F2%ED%EE%E9+%EF%E0%EB%E0%F2%E5+%D0%EE%F1%F1%E8%E9%F1%EA%EE%E9+%D4%E5%E4%E5%F0%E0%F6%E8%E8>.

9. Федеральный закон от 10 июля 2002 г. № 86-ФЗ «О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)» (с изм. от 07 марта 2018 г. № 53-ФЗ) // Официальный

- интернет-портал правовой информации:  
<http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&nd=102077052&intelsearch=%EE+%F6%E5%ED%F2%F0%E0%EB%FC%ED%EE%EC+%E1%E0%ED%EA%E5>.
10. Федеральный закон от 10 декабря 2003 г. № 173-ФЗ «О валютном регулировании и валютном контроле» (с изм. от 03 апреля 2018 г. № 64-ФЗ) // Официальный интернет-портал правовой информации:  
<http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&nd=102084553&intelsearch=%EE+%E2%E0%EB%FE%F2%ED%EE%EC+%F0%E5%E3%F3%EB%E8%F0%EE%E2%E0%ED%E8%E8+%E8+%E2%E0%EB%FE%F2%ED%EE%EC+%EA%EE%ED%F2%F0%EE%EB%E5>.
11. Федеральный закон от 22 апреля 1996 г. № 39-ФЗ «О рынке ценных бумаг» (с изм. от 31 декабря 2017 г. № 486-ФЗ) // Официальный интернет-портал правовой информации:  
<http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&nd=102040905&intelsearch=%EE+%F6%E5%ED%ED%FB%F5+%E1%F3%EC%E0%E3%E0%F5>.
12. Постановление Правительства РФ от 30 июня 2004 г. № 329 (с изм. от 12 декабря 2017 г. № 1528) «О Министерстве финансов Российской Федерации» // Официальный интернет-портал правовой информации:  
<http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&nd=102087990&intelsearch=%EF%EE%F1%F2%E0%ED%EE%E2%EB%E5%ED%E8%E5+%EF%F0%E0%E2%E8%F2%E5%EB%FC%F1%F2%E2%E0+%EE+%EC%E8%ED%E8%F1%F2%E5%F0%F1%F2%E2%E5+%F4%E8%ED%E0%ED%F1%EE%E2>.
13. Постановление Правительства РФ от 24 марта 2018 г. № 326 «Об утверждении Правил составления проекта федерального бюджета и проектов бюджетов государственных внебюджетных фондов Российской Федерации на очередной финансовый год и плановый период и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации» // Официальный интернет-портал правовой информации: <http://www.pravo.gov.ru>, 28 марта 2018 г.
14. Приказ Министерства финансов Российской Федерации от 30 августа 2010 г. № 422 (с изм. от 12 октября 2016 г. № 179н) «Об утверждении Порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности государственных бюджетных учреждений, находящихся в ведении Министерства финансов Российской Федерации» // Официальный интернет-портал правовой информации:  
<http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&nd=102145983&intelsearch=%F4%E8%ED%E0%ED%F1%FB>.
15. Постановление Пленума Высшего Арбитражного Суда РФ от 30 июля 2013 г. № 23 (с изм. от 26 февраля 2009 г. № 17) «О некоторых вопросах применения арбитражными судами норм Бюджетного кодекса Российской Федерации» // Официальный сайт федеральных арбитражных судов Российской Федерации:  
[http://www.arbitr.ru/as/pract/post\\_plenum/3124.html](http://www.arbitr.ru/as/pract/post_plenum/3124.html).

## 5.2. Учебная литература

1. Финансовое право: учебник / Отв. ред. Е.Ю. Грачева, О.В. Болтинова. М., 2020. 624 с. // [https://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=602833](https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=602833)
2. Актуальные проблемы финансового права: учебник для магистров / Н.А. Саттарова, А.А. Копина. М., 2018. 317 с. // [https://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=494927](https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=494927)
3. Актуальные проблемы финансового и налогового права: учеб. пос. / Отв. ред. М.В. Карасева. М., 2020. 271 с. // [https://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=602821](https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=602821)

## 5.3. Периодическая литература

1. Юридический вестник Кубанского государственного университета // <http://law.kubsu.ru/q-q-64/>.
2. Базы данных компании «Ист Вью» <http://dlib.eastview.com> (Контракт № 50-АЭФ/44-ФЗ/2020 от 28.12.2020 г. с ООО «ИВИС»), срок доступа с 01.01.2021 по 31.12.2021.

3. Электронная библиотека GREBENNIKON.RU <https://grebennikon.ru/> (Договор № 2812/2020/4 от 28.12.2020 г. с ООО «Издательский дом «Гребенников»), срок доступа с 01.01.2021 по 31.12.2021.

4. Журнал «Финансовое право и управление» // <https://www.nbpublish.com/flmag/>

#### **5.4. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

##### **Электронно-библиотечные системы (ЭБС):**

1. ОП (ЭБС) «Юрайт» <https://urait.ru/>. ООО Электронное издательство «Юрайт». Договор № 0112/2021/3 от 01 декабря 2021 г., срок доступа 20.01.22 по 19.01.23.

2. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» [www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru). ООО «Директ-Медиа». Договор № 0112/2021/4 от 01 декабря 2021 г., срок доступа с 01.01.22 по 31.12.22.

3. ЭБС «BOOK.ru» <https://www.book.ru> ООО «КноРус медиа». Договор № 226-еп/БЗ/223-ФЗ/2021 от 14 октября 2021 г., срок доступа с 01.01.22 по 31.12.22.

4. ЭБС «ZNANIUM.COM» [www.znanium.com](http://www.znanium.com) ООО «ЗНАНИУМ». Договор № 0112/2021/2 от 01 декабря 2021 г., срок доступа с 01.01.22 по 31.12.22.

5. ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com/> ООО «ЭБС ЛАНЬ». Договор № 0112/2021/1 от 01 декабря 2021 г., срок доступа с 01.01.22 по 31.12.22.

##### **Профессиональные базы данных:**

1. Научная электронная библиотека (НЭБ) <http://www.elibrary.ru/>

2. Национальная электронная библиотека (доступ к Электронной библиотеке диссертаций Российской государственной библиотеки (РГБ) <https://rusneb.ru/>

3. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина <https://www.prilib.ru/>

4. «Лекториум ТВ» <http://www.lektorium.tv/>

5. Университетская информационная система РОССИЯ <http://uisrussia.msu.ru>

##### **Информационные справочные системы:**

1. Консультант Плюс – справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки).

2. ГАРАНТ – Справочная Правовая Система (ГАРАНТ).

##### **Ресурсы свободного доступа:**

1. КиберЛенинка (<http://cyberleninka.ru/>);

2. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации <https://www.minobrnauki.gov.ru/>;

3. Федеральный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru/>;

4. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» <http://window.edu.ru/>;

5. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (<http://fcior.edu.ru/>);

6. Проект Государственного института русского языка имени А.С. Пушкина «Образование на русском» <https://pushkininstitute.ru/>;

7. Справочно-информационный портал «Русский язык» <http://gramota.ru/>;

8. Служба тематических толковых словарей <http://www.glossary.ru/>;

9. Словари и энциклопедии <http://dic.academic.ru/>;

10. Образовательный портал «Учеба» <http://www.uceba.com/>;

11. Законопроект «Об образовании в Российской Федерации». Вопросы и ответы [http://xn--273--84d1f.xn--p1ai/voprosy\\_i\\_otvety](http://xn--273--84d1f.xn--p1ai/voprosy_i_otvety).

##### **Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы КубГУ:**

1. Среда модульного динамического обучения <http://moodle.kubsu.ru>

2. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и

конференций <http://mschool.kubsu.ru/>

3. Библиотека информационных ресурсов кафедры информационных образовательных технологий <http://mschool.kubsu.ru/>;

4. Электронный архив документов КубГУ <http://docspace.kubsu.ru/>

5. Электронные образовательные ресурсы кафедры информационных систем и технологий в образовании КубГУ и научно-методического журнала «ШКОЛЬНЫЕ ГОДЫ» <http://icdau.kubsu.ru/>

## **6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

При изучении дисциплины «Актуальные проблемы финансового права» необходимо руководствоваться действующим федеральным и иным законодательством и разработанными на его основе подзаконными нормативными актами.

Изучение курса осуществляется в тесном взаимодействии с другими юридическими и общественными дисциплинами. Форма и способы изучения материала определяются с учетом специфики изучаемой темы. Однако во всех случаях необходимо обеспечить сочетание изучения теоретического материала, научного толкования того или иного понятия, даваемого в учебниках и лекциях, с самостоятельной работой студентов, выполнением практических заданий, подготовкой сообщений и докладов.

Важную роль играет ознакомление с судебной практикой рассмотрения различных категорий дел в сфере налогообложения.

### **Методические указания по лекционным занятиям**

В ходе лекции студентам рекомендуется конспектировать ее основные положения, не стоит пытаться дословно записать всю лекцию, поскольку скорость лекции не рассчитана на аутентичное воспроизведение выступления лектора в конспекте. Тем не менее, она является достаточной для того, чтобы студент смог не только усвоить, но и зафиксировать на бумаге сущность затронутых лектором проблем, выводы, а также узловые моменты, на которые обращается особое внимание в ходе лекции. Основным средством работы на лекционном занятии является конспектирование. Конспектирование – процесс мысленной переработки и письменной фиксации информации, в виде краткого изложения основного содержания, смысла какого-либо текста. Результат конспектирования – запись, позволяющая студенту немедленно или через некоторый срок с нужной полнотой восстановить полученную информацию. Конспект в переводе с латыни означает «обзор». По существу, его и составлять надо как обзор, содержащий основные мысли текста без подробностей и второстепенных деталей. Конспект носит индивидуализированный характер: он рассчитан на самого автора и поэтому может оказаться малопонятным для других. Для того чтобы осуществлять этот вид работы, в каждом конкретном случае необходимо грамотно решить следующие задачи:

1. Сориентироваться в общей концепции лекции (уметь определить вступление, основную часть, заключение).

2. Увидеть логико-смысловую канву сообщения, понять систему изложения информации в целом, а также ход развития каждой отдельной мысли.

3. Выявить «ключевые» мысли, т.е. основные смысловые вехи, на которые «нанизано» все содержание текста.

4. Определить детализирующую информацию.

5. Лаконично сформулировать основную информацию, не перенося на письмо все целиком и дословно.

Определения, которые дает лектор, стоит по возможности записать дословно и выделить другим цветом или же подчеркнуть. В случае изложения лектором хода научной дискуссии желательно кратко законспектировать существо вопроса, основные позиции и фамилии ученых, их отстаивающих. Если в обоснование своих выводов лектор приводит ссылки на справочники, статистические данные, нормативные акты и другие официально

опубликованные сведения, имеет смысл лишь кратко отразить их существо и указать источник, в котором можно полностью почерпнуть излагаемую информацию.

Во время лекции студенту рекомендуется иметь на столах помимо конспектов также программу спецкурса, которая будет способствовать развитию мнемонической памяти, возникновению ассоциаций между выступлением лектора и программными вопросами, Налоговый кодекс РФ, иные необходимые законы и подзаконные акты, поскольку гораздо эффективнее следить за ссылками лектора на нормативный акт по его тексту, нежели пытаться воспринять всю эту информацию на слух.

В случае возникновения у студента по ходу лекции вопросов, их следует записать и задать в конце лекции в специально отведенное для этого время.

По окончании лекции (в тот же или на следующий день, пока еще в памяти сохранилась информация) студентам рекомендуется доработать свои конспекты, привести их в порядок, дополнить сведениями с учетом дополнительно изученного нормативного, справочного и научного материала. Крайне желательно на полях конспекта отмечать не только изученные точки зрения ученых по рассматриваемой проблеме, но и выражать согласие или несогласие самого студента с законспектированными положениями, материалами судебной практики и т.п.

Лекционное занятие предназначено для изложения особенно важных, проблемных, актуальных в современной науке вопросов. Лекция, также, как и семинарское, практическое занятие, требует от студентов определенной подготовки. Студент обязательно должен знать тему предстоящего лекционного занятия и обеспечить себе необходимый уровень активного участия: подобрать и ознакомиться, а при необходимости иметь с собой рекомендуемый преподавателем нормативный материал, повторить ранее пройденные темы по вопросам, которые будут затрагиваться в предстоящей лекции, вспомнить материал иных дисциплин. В частности, большое значение имеет подготовка по курсу «Межотраслевые связи юридической науки и методика ее преподавания».

Применение отдельных образовательных технологий требует специальной подготовки не только от преподавателя, но и участвующих в занятиях студентов. Так, при проведении лекции-дискуссии, которая предполагает разделение присутствующих студентов на группы, студент должен быть способен высказать свою позицию относительно выдвинутых преподавателем точек зрения.

### **Методические указания для подготовки к занятиям семинарского типа (практическим занятиям)**

Занятия семинарского типа представляют собой одну из важных форм самостоятельной работы студентов над нормативными актами, материалами судебной практики, научной и учебной литературой непосредственно в учебной аудитории под руководством преподавателя.

В зависимости от изучаемой темы и ее специфики преподаватель выбирает или сочетает следующие формы проведения занятий семинарского типа: обсуждение теоретических вопросов, подготовку реферат, реферат-презентация, сообщение, контрольное решение задач.

Подготовка к практическому занятию заключается в подробном изучении конспекта лекции, нормативных актов и материалов судебной практики, рекомендованных к ним, учебной и научной литературы, основные положения которых студенту рекомендуется конспектировать.

Активное участие в работе на практических и семинарских занятиях предполагает выступления на них, дополнение ответов однокурсников, коллективное обсуждение спорных вопросов и проблем, что способствует формированию у студентов навыков формулирования, аргументации и отстаивания выработанного решения, умения его защитить в дискуссии и представить дополнительные аргументы в его пользу. Активная работа на семинарском (практическом) занятии способствует также формированию у студентов навыков публичного выступления, умения ясно, последовательно, логично и аргументировано излагать свои мысли.

При выступлении на семинарских или практических занятиях студентам разрешается пользоваться конспектами для цитирования нормативных актов, судебной практики или позиций ученых. По окончании ответа другие студенты могут дополнить выступление товарища, отметить его спорные или недостаточно аргументированные стороны, проанализировать позиции ученых, о которых не сказал предыдущий выступающий.

В конце занятия после подведения его итогов преподавателем студентам рекомендуется внести изменения в свои конспекты, отметить информацию, прозвучавшую в выступлениях других студентов, дополнения, сделанные преподавателем и не отраженные в конспекте.

Практические занятия требуют предварительной теоретической подготовки по соответствующей теме, изучения учебной и дополнительной литературы, ознакомления с нормативным материалом, актами толкования. Рекомендуется при этом вначале изучить вопросы темы по учебной литературе. Если по теме прочитана лекция, то непременно надо использовать материал лекции, так как учебники часто устаревают уже в момент выхода в свет.

Применение отдельных образовательных технологий требуют предварительного ознакомления студентов с содержанием применяемых на занятиях приемов. Так, при практических занятиях студент должен представлять как его общую структуру, так и особенности отдельных методических приемов: дискуссии, контрольные работы, использование правовых документов и др.

*Примерные этапы занятия семинарского типа и методические приемы их осуществления:*

- постановка целей занятия: обучающей, развивающей, воспитывающей;
- планируемые результаты обучения: что должны студенты знать и уметь;
- проверка знаний: устный опрос, фронтальный опрос, программированный опрос, блиц-опрос, письменный опрос, комментирование ответов, оценка знаний, обобщение по опросу;
- изучение нового материала по теме;
- закрепление материала предназначено для того, чтобы студенты запомнили материал и научились использовать полученные знания (активное мышление).

Формы закрепления:

- контрольное решение задач;
- групповая работа (коллективная мыслительная деятельность).

Домашнее задание:

- работа над текстом учебника;
- контрольное решение задач.

В рамках семинарского занятия студент должен быть готов к изучению предлагаемых правовых документов и их анализу.

Важнейшим этапом курса является *самостоятельная работа* по дисциплине «Налоговые споры», включающая в себя проработку учебного (теоретического) материала, выполнение индивидуальных заданий (подготовку сообщений, выполнение рефератов, рефератов-презентаций), контрольное решение задач, подготовку к текущему контролю.

Самостоятельная работа осуществляется на протяжении всего времени изучения дисциплины «Налоговые споры», по итогам которой студенты предоставляют сообщения, рефераты, (рефераты-презентации), конспекты, показывают свои знания на практических занятиях при устном ответе и контрольном решении задач.

Для *контрольного решения задач* в рамках практических занятий студент должен быть готов решить представленные преподавателем задания и задачи, с подробным обоснованием своего решения.

При решении задачи сначала следует выяснить суть проблемы, предмет спора, определить круг вопросов, которые нужно разрешить. Далее – необходимо поставить перед собой промежуточные вопросы, отвечая на которые, можно сделать вывод по задаче в целом. Следующим этапом является изучение нормативных правовых актов и судебной практики, относящихся к изучаемой теме, выбор подходящих правовых норм и их толкование применительно к сути проблемы.

Отвечая на поставленные в задаче вопросы, необходимо дать точные ответы и сделать конкретные ссылки на соответствующие нормативные правовые акты с указанием статей и их пунктов (частей). При этом нужно не только изложить содержание нормы, но и объяснить ее смысл, раскрыть ее регулирующее значение. Ответы должны быть полными, развернутыми, достаточно аргументированными. В заключении на основе теоретических положений и нормативного материала нужно сформулировать итоговое решение задачи.

### **Методические указания по подготовке рефератов, рефератов-презентаций**

Первичные навыки научно-исследовательской работы должны приобретаться студентами при написании рефератов по специальной тематике.

Цель: научить студентов связывать теорию с практикой, пользоваться литературой, статистическими данными, привить умение популярно излагать сложные вопросы.

Рефераты составляются в соответствии с указанными темами. Выполнение рефератов предусмотрено на листах формата А 4. Они сдаются на проверку преподавателю в соответствии с указанным графиком.

*Требования к работе.* Реферативная работа должна выявить углубленные знания студентов по той или иной теме дисциплины «Налоговые споры». В работе должно проявиться умение работать с литературой. Студент обязан изучить и использовать в своей работе не менее 2–3 книг и 1–2 периодических источника литературы.

*Оформление реферата:*

1. Реферат должен иметь следующую структуру: а) план; б) изложение основного содержания темы; в) список использованной литературы.

2. Общий объём – минимум 5–7 с. основного текста.

3. Перед написанием должен быть составлен план работы, который обычно включает 2–3 вопроса. План не следует излишне детализировать, в нём перечисляются основные, центральные вопросы темы.

4. В процессе написания работы студент имеет право обратиться за консультацией к преподавателю кафедры.

5. В основной части работы большое внимание следует уделить глубокому теоретическому освещению основных вопросов темы, правильно увязать теоретические положения с практикой, конкретным фактическим и цифровым материалом.

6. В реферате обязательно отражается использованная литература, которая является завершающей частью работы.

7. Особое внимание следует уделить оформлению. На титульном листе необходимо указать название вуза, название кафедры, тему, группу, свою фамилию и инициалы, фамилию научного руководителя. На следующем листе приводится план работы.

8. При защите реферата выставляется дифференцированная оценка.

9. Реферат, не соответствующий требованиям, предъявляемым к данному виду работы, возвращается на доработку.

Качество реферата оценивается по тому, насколько полно раскрыто содержание темы, использованы первоисточники, логичное и последовательное изложение. Оценивается и правильность подбора основной и дополнительной литературы (ссылки по правилам: фамилии и инициалы авторов, название книги, место издания, издательство, год издания, страница).

Реферат должен отражать точку зрения автора на данную проблему.

Одной из форм задания может быть *реферат-презентация*. Данная форма выполнения самостоятельной работы отличается от написания реферата и доклада тем, что студент

результаты своего исследования представляет в виде презентации. Серией слайдов он передаёт содержание темы своего исследования, её главную проблему и социальную значимость. Слайды позволяют значительно структурировать содержание материала и одновременно заостряют внимание на логике его изложения. Слайды презентации должны содержать логические схемы реферируемого материала. Студент при выполнении работы может использовать картографический материал, диаграммы, графики, звуковое сопровождение, фотографии, рисунки и другое. Каждый слайд должен быть аннотирован, то есть он должен сопровождаться краткими пояснениями того, что он иллюстрирует. Во время презентации студент имеет возможность делать комментарии, устно дополнять материал слайдов.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

## 7. Материально-техническое обеспечение по дисциплине

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	<p>Ауд.7 Интерактивная мультимедийная трибуна, проектор, магнитно-маркерная доска, проектор, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (6), учебно-наглядные пособия (2)</p> <p>Ауд. 9 Интерактивный проектор, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (6), ноутбук</p> <p>Ауд. 10 Интерактивная мультимедийная трибуна, проектор, система усиления и обработки звука, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (8), учебно-наглядные пособия (3), флаги (2)</p> <p>Ауд. 17 Интерактивный проектор, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (8), учебно-наглядные пособия (10), гербы (2), ноутбук</p> <p>Ауд. 18 Интерактивный проектор, система усиления и обработки звука, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (12), учебно-наглядные пособия (5), ноутбук</p> <p>Ауд. 208 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, проектор, учебно-наглядные пособия (3), портреты</p>	<p>КонсультантПлюс – Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс). Артикул правообладателя КонсультантПлюс (Дог. №2125/62-ЕП/223-ФЗ/2018 от 02.07.2018). ГАРАНТ – Справочная Правовая Система (ГАРАНТ). «Компания АПИ «ГАРАНТ»» Артикул правообладателя ГАРАНТ (Дог. №4920/НК/14 от 14.08.2014). Антиплагиат-ВУЗ Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» версии 3.3. (интернет-версия) (Дог. № 2462/55/2020 от 25.06.2020).</p>

	<p>ученых-юристов (5), система обработки и усиления звука, ноутбук.</p> <p>Ауд. 305 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (11), портрет ученого-юриста (1), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 404 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), портреты ученых-юристов (11), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 406 Интерактивный проектор с экраном, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (5), ноутбук.</p> <p>Ауд. 002 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (5), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 005 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 01 Интерактивная мультимедийная трибуна, проектор, проекционный экран, портреты известных ученых-юристов (10), учебно-наглядные пособия (5)</p> <p>Ауд. 02 Интерактивный проектор, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (10), учебно-наглядные пособия (16), ноутбук</p> <p>Ауд. 03 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук</p>	
<p>Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации</p>	<p>Ауд. 3 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (3), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук</p> <p>Ауд. 5 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук</p> <p>Ауд. 7 Интерактивная мультимедийная трибуна, проектор, магнитно-маркерная доска, проектор, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (6), учебно-наглядные пособия (2)</p>	<p>КонсультантПлюс – Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс). Артикул правообладателя КонсультантПлюс (Дог. №2125/62-ЕП/223-ФЗ/2018 от 02.07.2018).</p> <p>ГАРАНТ – Справочная Правовая Система (ГАРАНТ). «Компания АПИ «ГАРАНТ»»</p> <p>Артикул правообладателя ГАРАНТ (Дог. №4920/НК/14 от 14.08.2014).</p> <p>Антиплагиат-ВУЗ</p> <p>Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и</p>

	<p>Ауд. 9 Интерактивный проектор, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (6), ноутбук</p> <p>Ауд. 18 Интерактивный проектор, система усиления и обработки звука, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (12), учебно-наглядные пособия (5), ноутбук</p> <p>Ауд. 104 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты ученых-юристов (15), специализированная мебель, технические средства обучения, DVD плеер, ж/к телевизор, стенд с научными журналами, музей криминалистического оборудования, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 108 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (8), цифровой фотоаппарат, комплект криминалистического оборудования, манекен, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 204 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (7), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 208 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, проектор, учебно-наглядные пособия (3), портреты ученых-юристов (5), система обработки и усиления звука, ноутбук.</p> <p>Ауд. 209 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (7), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 304 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (8), портреты ученых-юристов (6), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 305 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (11), портрет ученного-юриста (1), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 306 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (10), портрет ученного-юриста (1), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p>	<p>научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» версии 3.3. (интернет-версия) (Дог. № 2462/55/2020 от 25.06.2020).</p>
--	--	---

Ауд. 307 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (3), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.

Ауд. 404 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), портреты ученых-юристов (11), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.

Ауд. 405 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), портреты ученых-юристов (3), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.

Ауд. 407 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук

Ауд. 002 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (5), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.

Ауд. 004 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.

Ауд. 005 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.

Ауд. 03 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук

Ауд. 03-А Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (2), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук

Ауд. 06 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук

Ауд. 09 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (8), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук

Ауд. 010 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на

	штативе, переносной проектор, ноутбук Ауд. 012 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (6), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук	
--	---	--

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

<b>Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся</b>	<b>Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся</b>	<b>Перечень лицензионного программного обеспечения</b>
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	КонсультантПлюс – Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс). Артикул правообладателя КонсультантПлюс (Дог. №2125/62-ЕП/223-ФЗ/2018 от 02.07.2018). ГАРАНТ – Справочная Правовая Система (ГАРАНТ). «Компания АПИ «ГАРАНТ»» Артикул правообладателя ГАРАНТ (Дог. №4920/НК/14 от 14.08.2014). Антиплагиат-ВУЗ Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» версии 3.3. (интернет-версия) (Дог. № 2462/55/2020 от 25.06.2020).
Помещение для самостоятельной работы обучающихся	Библиотека. Учебная мебель, стенды с литературой, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ, с техническими возможностями перевода основных библиотечных фондов в электронную форму Ауд.103 Учебная мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ	КонсультантПлюс – Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс). Артикул правообладателя КонсультантПлюс (Дог. №2125/62-ЕП/223-ФЗ/2018 от 02.07.2018). ГАРАНТ – Справочная Правовая Система (ГАРАНТ). «Компания АПИ «ГАРАНТ»» Артикул правообладателя ГАРАНТ (Дог. №4920/НК/14 от 14.08.2014). Антиплагиат-ВУЗ Программная система для обнаружения текстовых

	<p>Ауд. 201 Учебная мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ</p> <p>Ауд. 011 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ</p>	<p>заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» версии 3.3. (интернет-версия) (Дог. № 2462/55/2020 от 25.06.2020).</p>
--	---	---