

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Кубанский государственный университет»  
Юридический факультет имени А.А. Хмырова

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе,  
качеству образования – первый  
проректор

подпись

« 25 » 05

Хачуров Т.А.

2022 г.



## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.04 ПРАВО В СИСТЕМЕ ОБРАЗОВАНИЯ

Направление подготовки: 45.04.01 Филология

Магистерская программа: иностраннные языки

Форма обучения: очная, очно-заочная

Квалификация: магистр

Краснодар 2022

Рабочая программа дисциплины «Право в системе образования» составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 45.04.01 Филология

Программу составил (и):

М.М. Курячая, доцент, к.ю.н., доцент



подпись

Рабочая программа дисциплины «Право в системе образования» утверждена на заседании кафедры конституционного и административного права протокол № 10 «26» апреля 2022 г.

Заведующий кафедрой конституционного и административного права Лупарев Е.Б.



подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии юридического факультета имени А.А. Хмырова протокол № 10 «20» мая 2022 г.

Председатель УМК факультета Прохорова М.Л.



подпись

Рецензенты:

Громько С.В., первый заместитель главы Центрального внутригородского округа г. Краснодара, Заслуженный юрист Кубани

Кудрявцева Л.В., к.ю.н., доцент, доцент кафедры международного частного и предпринимательского права Кубанского государственного аграрного университета им. И.Т. Трубилина

## 1 Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)

### 1.1 Цель освоения дисциплины

Целью учебной дисциплины «Право в системе образования» является способность планировать и осуществлять преподавание филологических дисциплин в области основного общего образования и высшего образования. Одной из важнейших составляющих курса является способность реализовывать и представлять результаты научных исследований в области филологии.

### 1.2 Задачи дисциплины

Основные задачи изучения дисциплины «Право в системе образования»:

- умение планировать и организовывать учебный процесс по филологическим дисциплинам;

- демонстрация владением современными образовательными технологиями;

- применение навыков квалифицированного анализа, оценки, реферирования текстового материала;

- демонстрация навыков оформления и продвижения результатов собственной научной деятельности.

В результате освоения дисциплины у студентов должна сформироваться способность использовать основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности; способность использовать нормативные документы по качеству, стандартизации в практической деятельности.

### 1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Право в системе образования» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

Курс «Право в системе образования» дает возможность студентам овладеть знаниями и умениями, необходимыми для нормального существования в условиях формирования гражданского общества и правового государства в РФ. Курс дисциплины посвящен изучению и анализу как теоретических вопросов государственного и правового строительства, так и проблем практического применения правовых норм в РФ.

### 1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине (знает, умеет, владеет (навыки и/или опыт деятельности))
<b>ПК-1 Способен планировать и осуществлять преподавание филологических дисциплин в области основного общего образования и высшего образования</b>	
ИПК-1.1. Умеет планировать и организовывать учебный процесс по филологическим дисциплинам	Знает методики организации учебного процесса по филологическим
	Умеет организовывать учебный процесс по филологическим дисциплинам согласно плану
	Владеет техниками организации и планирования учебного процесса

Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине (знает, умеет, владеет (навыки и/или опыт деятельности))
<b>ПК-3 Способен реализовывать и представлять результаты научных исследований в области филологии</b>	
ИПК-3.2. Демонстрирует навыки оформления и продвижения результатов собственной научной деятельности.	Знает способы оформления научной деятельности
	Умеет продвигать результаты собственной научной деятельности
	Владеет навыками оформления и продвижения результатов научной деятельности

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

## 2. Структура и содержание дисциплины

### 2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц (108 часов), их распределение по видам работ представлено в таблице

Виды работ	Всего часов	Форма обучения
		очная
	<b>108</b>	4 семестр (часы)
<b>Контактная работа, в том числе:</b>		
<b>Аудиторные занятия (всего):</b>		
занятия лекционного типа	20	20
лабораторные занятия	-	-
практические занятия	20	20
семинарские занятия		
<b>Иная контактная работа:</b>	<b>0,3</b>	<b>0,3</b>
Контроль самостоятельной работы (КСР)	-	-
Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3	0,3
<b>Самостоятельная работа, в том числе:</b>		
Самостоятельное изучение разделов, самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам и т.д.)	41	41
<b>Контроль:</b>	<b>26,7</b>	<b>26,7</b>
Подготовка к экзамену	26,7	26,7
<b>Общая трудоёмкость</b>	<b>час.</b>	<b>108</b>
	<b>в том числе контактная работа</b>	<b>40,3</b>
	<b>зач. ед</b>	<b>3</b>

### 2.2 Содержание дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоёмкости по разделам дисциплины.

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 4 семестре (2 курсе) (очная форма обучения)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Понятие, принципы и сущность права	8	2	2		4
2.	Формы (источники) права	8	2	2		4
3.	Правовые отношения	8	2	2		4
4.	Конституционное право	8	2	2		4
5.	Гражданское право	8	2	2		4
6.	Уголовное право	8	2	2		4
7.	Административное право	8	2	2		4
8.	Трудовое право	8	2	2		4
9.	Процессуальное право	8	2	2		4
10.	Функции права	9	2	2		5
	<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>	81	20	20		41
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	-				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3				
	Подготовка к текущему контролю	26,7				
	Общая трудоемкость по дисциплине	108				

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

## 2.3 Содержание разделов (тем) дисциплины

### 2.3.1 Занятия лекционного типа

№	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (темы)	Форма текущего контроля
1.	Понятие, принципы и сущность права	1. Понятие права, его признаки и сущность. 2. Принципы права. 3. Функции права.	<i>P, C</i>
2.	Формы (источники) права	1. Соотношение понятий «форма» и «источник» права. Классификация форм права. Основные виды форм российского права. 2. Понятие и виды нормативных актов. 3. Законы: их понятие, признаки и виды. Верховенство закона. 4. Подзаконные нормативные акты: понятие, признаки, виды. 5. Действие нормативных актов во времени, в пространстве и по кругу лиц.	<i>P, C</i>
3.	Правовые отношения	1. Понятие, признаки и виды правовых отношений. 2. Предпосылки возникновения правоотношений. Состав правоотношения. 3. Понятие и виды субъектов права. 4. Правоспособность и дееспособность. Ограничение дееспособности.	<i>P, C</i>
4.	Конституционное право	1. Понятие, предмет и метод конституционного права. Источники конституционного права. 2. Конституция Российской Федерации как основной закон государства. Понятие, юридические свойства и характерные черты Конституции 1993 г. 3. Структура Конституции РФ и порядок ее изменения. Основы конституционного строя. Основные принципы взаимоотношений государства и человека, гражданина. Конституционные права и свободы граждан. 4. Федеративное устройство России. Основные принципы федеративного устройства России.	<i>P, C</i>

		5. Понятие, виды и принципы организации государственной власти в России. Разделение государственной власти. Система органов государственной власти в России.	
5.	Гражданское право	1. Понятие, предмет и метод гражданского права. 2. Принципы гражданского права. 3. Источники, система гражданского права и система гражданского законодательства. 4. Гражданские правоотношения: понятие и содержание Субъекты гражданских правоотношений. Объекты гражданских правоотношений. 5. Понятие и содержание права собственности. Формы собственности. Субъекты права собственности. 6. Понятие, стороны и основания возникновения обязательств. Виды обязательств. Исполнение обязательств.	<i>P, C</i>
6.	Уголовное право	1. Понятие, предмет, задачи и принципы уголовного права. 2. Источники уголовного права. 3. Уголовная ответственность: основания и принципы. 4. Понятие преступления, его признаки и виды. Состав преступления. 5. Наказание и иные меры уголовно-правового характера. Система и виды наказаний.	<i>P, C</i>
7.	Административное право	1. Сущность, предмет и метод административного права. 2. Нормы административного права 3. Административно-правовые отношения: основания возникновения, изменения и прекращения. Виды административно-правовых отношений. 4. Субъекты административных правоотношений. 5. Административные правонарушения и административная ответственность.	<i>P, C</i>
8.	Трудовое право	1. Предмет, метод и задачи трудового права. 2. Трудовые правоотношения и их субъекты. 3. Трудовые договор: понятие, содержание, виды. 4. Регламентация рабочего времени и времени отдыха 5. Дисциплина труда. Меры поощрения и ответственности в трудовом праве. 6. Трудовые споры: понятие и классификация.	<i>P, C</i>
9.	Процессуальное право	1. Понятие процессуального права, виды. 2. Источники процессуального права. 3. Принципы процессуального права: гражданского процессуального права и уголовного процессуального права. 4. Субъекты процессуального права. 5. Процессуальные правоотношения. 6. Понятие судопроизводства, его виды (стадии).	<i>P, C</i>
10.	Функции права	1. Право в системе социальных норм. Право и технические нормы. 2. Взаимосвязь права и морали.	<i>P, C</i>

### 2.3.2 Занятия семинарского типа (практические)

№	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (темы)	Форма текущего контроля
	Понятие, принципы и сущность права	1. Понятие права, его признаки и сущность. 2. Принципы права. 3. Функции права.	<i>P, C</i>
2.	Формы (источники) права	1. Соотношение понятий «форма» и «источник» права. Классификация форм права. Основные виды форм российского права.	<i>P, C</i>

		<p>2. Понятие и виды нормативных актов.</p> <p>3. Законы: их понятие, признаки и виды. Верховенство закона.</p> <p>4. Подзаконные нормативные акты: понятие, признаки, виды.</p> <p>5. Действие нормативных актов во времени, в пространстве и по кругу лиц.</p>	
3.	Правовые отношения	<p>1. Понятие, признаки и виды правовых отношений.</p> <p>2. Предпосылки возникновения правоотношений. Состав правоотношения.</p> <p>3. Понятие и виды субъектов права.</p> <p>4. Правоспособность и дееспособность. Ограничение дееспособности.</p>	<i>P, C</i>
4.	Конституционное право	<p>1. Понятие, предмет и метод конституционного права. Источники конституционного права.</p> <p>2. Конституция Российской Федерации как основной закон государства. Понятие, юридические свойства и характерные черты Конституции 1993 г.</p> <p>3. Структура Конституции РФ и порядок ее изменения. Основы конституционного строя. Основные принципы взаимоотношений государства и человека, гражданина. Конституционные права и свободы граждан.</p> <p>4. Федеративное устройство России. Основные принципы федеративного устройства России.</p> <p>5. Понятие, виды и принципы организации государственной власти в России. Разделение государственной власти. Система органов государственной власти в России.</p>	<i>P, C</i>
5.	Гражданское право	<p>1. Понятие, предмет и метод гражданского права.</p> <p>2. Принципы гражданского права.</p> <p>3. Источники, система гражданского права и система гражданского законодательства.</p> <p>4. Гражданские правоотношения: понятие и содержание. Субъекты гражданских правоотношений. Объекты гражданских правоотношений.</p> <p>5. Понятие и содержание права собственности. Формы собственности. Субъекты права собственности.</p> <p>6. Понятие, стороны и основания возникновения обязательств. Виды обязательств. Исполнение обязательств.</p>	<i>P, C</i>
6.	Уголовное право	<p>1. Понятие, предмет, задачи и принципы уголовного права.</p> <p>2. Источники уголовного права.</p> <p>3. Уголовная ответственность: основания и принципы.</p> <p>4. Понятие преступления, его признаки и виды. Состав преступления.</p> <p>5. Наказание и иные меры уголовно-правового характера. Система и виды наказаний.</p>	<i>P, C</i>
7.	Административное право	<p>1. Сущность, предмет и метод административного права.</p> <p>2. Нормы административного права</p> <p>3. Административно-правовые отношения: основания возникновения, изменения и прекращения. Виды административно-правовых отношений.</p> <p>4. Субъекты административных правоотношений.</p> <p>5. Административные правонарушения и административная ответственность.</p>	<i>P, C</i>
8.	Трудовое право	<p>1. Предмет, метод и задачи трудового права.</p> <p>2. Трудовые правоотношения и их субъекты.</p> <p>3. Трудовой договор: понятие, содержание, виды.</p> <p>4. Регламентация рабочего времени и времени отдыха</p> <p>5. Дисциплина труда. Меры поощрения и ответственности в трудовом праве.</p> <p>6. Трудовые споры: понятие и классификация.</p>	<i>P, C</i>

9.	Процессуальное право	1. Понятие процессуального права, виды. 2. Источники процессуального права. 3. Принципы процессуального права: гражданского процессуального права и уголовного процессуального права. 4. Субъекты процессуального права. 5. Процессуальные правоотношения. 6. Понятие судопроизводства, его виды (стадии).	<i>P, C</i>
10.	Функции права	1. Право в системе социальных норм. Право и технические нормы. 2. Взаимосвязь права и морали.	<i>P, C</i>

Защита лабораторной работы (ЛР), выполнение курсового проекта (КП), курсовой работы (КР), расчетно-графического задания (РГЗ), написание реферата (Р), эссе (Э), коллоквиум (К), тестирование (Т) и т.д.

### 2.3.3 Примерная тематика курсовых работ (проектов)

Курсовые работы (проекты) – не предусмотрены.

## 2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	Проработка учебного (теоретического) материала	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры административного и финансового права, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой конституционного и административного права протокол № 9 от 29.03.2022 г.
2	Подготовка сообщений, докладов	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры административного и финансового права, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой конституционного и административного права протокол № 9 от 29.03.2022 г.
3	Выполнение реферата	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры административного и финансового права, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой конституционного и административного права протокол № 9 от 29.03.2022 г.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

### 3. Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины (модуля)

Образовательные технологии, используемые в процессе реализации курса Методология филологического исследования направлены на активизацию познавательной деятельности студентов, развитие способов продуктивной деятельности, расширение стратегий обучающихся при работе с информационными текстами, стимулирование критического и творческого подхода к решению учебных задач и моделированию профессиональной деятельности, активизация сотрудничества, развитие умений работать в команде.

При освоении дисциплины применяются следующие образовательные технологии:

1) Дифференцированное обучение – организация образовательного процесса на основе учета индивидуально-типологических особенностей обучающихся и вариативного построения учебного процесса в выделенных группах. Реализуется путем включения в учебный процесс заданий различного уровня сложности (репродуктивный, продвинутый,

творческий). При использовании дифференцированного подхода используется метод малых групп, метод проектов.

2) Интерактивное обучение как способ организации учебного процесса, при котором студенты и преподаватель активно взаимодействуют друг с другом. Каждый участник взаимодействия вносит свой вклад, в ходе работы происходит обмен идеями, знаниями, выработка совместных способов действия. Интерактивное обучение реализуется в ходе фронтальной, групповой и парной работы. Признаки интерактивного обучения: комфортная психологическая атмосфера занятий, позволяющая студенту чувствовать свою интеллектуальную состоятельность, психологическую защищенность; самостоятельный поиск обучающимися вариантов решения поставленной учебной задачи; при этом исключается доминирование какого-либо участника учебного процесса или какой-либо идеи, превосходство активности обучающихся над активностью преподавателя, активное воспроизведение ранее полученных теоретических знаний в новых условиях, наличие обратной связи.

3) Проблемное обучение как технология, основанная на структуре учебного процесса, предполагающего разрешение последовательно создаваемых учебных проблемных ситуаций. Проблемная ситуация – осознанное интеллектуальное затруднение, порождаемое несоответствием между имеющимися знаниями и теми, которые необходимы для решения возникшей ситуации. Учебная проблема направляет мыслительный поиск, пробуждает интерес к исследованию. Проблема выражается в форме проблемного вопроса или проблемного задания.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

### 4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины «Право в системе образования».

Оценочные средства включает контрольные материалы для проведения **текущего контроля** в форме тестовых заданий, доклада-презентации по проблемным вопросам, разноуровневых заданий, ролевой игры, ситуационных задач и **промежуточной аттестации** в форме вопросов и заданий к экзамену.

#### Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

	Результаты обучения	Наименование оценочного средства
--	---------------------	----------------------------------

№ п/п	Код и наименование индикатора (в соответствии с п. 1.4)	(в соответствии с п. 1.4)	Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1	ИПК-1.1. Умеет планировать и организовывать учебный процесс по филологическим дисциплинам	Знает методики организации учебного процесса по филологическим	<i>Контрольная работа №1 - по теме «Уголовное право»</i>	<i>Вопрос на экзамене 1-3</i>
2	ИПК-1.1. Умеет планировать и организовывать учебный процесс по филологическим дисциплинам	Умеет организовывать учебный процесс по филологическим дисциплинам согласно плану	<i>Контрольная работа №2 - по теме «Административное право»</i>	<i>Вопрос на экзамене 4-7</i>
3	ИПК-1.1. Умеет планировать и организовывать учебный процесс по филологическим дисциплинам	Владеет техниками организации и планирования учебного процесса	<i>Контрольная работа №3 - по теме «Гражданское право»</i>	<i>Вопрос на экзамене 8-11</i>
4	ИПК-3.2. Демонстрирует навыки оформления и продвижения результатов собственной научной деятельности.	Знает способы оформления научной деятельности	<i>Контрольная работа №4 - по теме «Функции права»</i>	<i>Вопрос на экзамене 12-15</i>
5	ИПК-3.2. Демонстрирует навыки оформления и продвижения результатов собственной научной деятельности.	Умеет продвигать результату собственной научной деятельности	<i>Контрольная работа №5 - по теме «Конституционное право»</i>	<i>Вопрос на экзамене 16-29</i>
6	ИПК-3.2. Демонстрирует навыки оформления и продвижения результатов собственной научной деятельности.	Владеет навыками оформления и продвижения результатов научной деятельности	<i>Контрольная работа №6 - по теме «Процессуальное право»</i>	<i>Вопрос на экзамене 30-33</i>

**Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

**Примерный перечень вопросов и заданий для контрольной работы по теме «Уголовное право»**

1. Понятие и определение права.
2. Право в объективном и субъективном смысле.
3. Признаки права. Сущность права.

**Примерный перечень вопросов и заданий для контрольной работы по теме «Административное право»**

1. Понятие и определение права.
2. Право в объективном и субъективном смысле.
3. Признаки права. Сущность права.

### **Примерные контрольные вопросы по теме «Гражданское право».**

1. Общая характеристика гражданского права.
2. Понятие гражданского права и его место в общей системе российского права.
3. Принципы гражданского права.

### **Примерные контрольные вопросы по теме «Функции права»**

1. Соотношение понятий «форма» и «источник» права.
2. Классификация форм права.
3. Основные виды форм российского права.

### **Примерные контрольные вопросы по теме «Конституционное право»**

1. Основные принципы организации гражданского общества.
2. Конституционные права и свободы граждан.

### **Примерные контрольные вопросы по теме «Процессуальное право»**

1. Источники процессуального права.
2. Процессуальные правоотношения.
3. Понятие судопроизводства, его виды (стадии).

## **Зачетно-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации (экзамен/зачет)**

### **Примерный перечень вопросов к экзамену**

1. Правовое государство и его признаки.
2. Понятие и признаки права. Правовые нормы.
3. Теории происхождения права.
4. Социальные нормы: понятие и виды.
5. Нетипичные формы правления в современных государствах.
6. Сущность права: общесоциальный и классовый аспекты.
7. Понятие системы права и отрасли права. Основа деления права на отрасли.
8. Основные отрасли российского права.
9. Особенности российской правовой системы.
10. Нормативные правовые акты: понятие и классификация.
11. Источники права, их виды. Нормативные правовые акты. Основные стадии законодательного процесса.
12. Правовая реформа в Российской Федерации.
13. Правовой нигилизм: причины и пути преодоления.
14. Понятие и признаки гражданского общества.
15. Права и свободы человека в РФ.
16. Понятие и виды субъектов права.
17. Правоспособность и дееспособность. Ограничение дееспособности.
18. Понятие, предмет и метод конституционного права. Источники конституционного права.
19. Конституция Российской Федерации как основной закон государства. Понятие, юридические свойства и характерные черты Конституции 1993 г.
20. Структура Конституции РФ и порядок ее изменения. Основы конституционного строя. Основные принципы взаимоотношений государства и человека, гражданина. Конституционные права и свободы граждан.
21. Федеративное устройство России. Основные принципы федеративного устройства России.

22. Понятие, виды и принципы организации государственной власти в России. Разделение государственной власти. Система органов государственной власти в России.
23. Понятие, предмет и метод гражданского права.
24. Принципы гражданского права.
25. Источники, система гражданского права и система гражданского законодательства.
26. Гражданские правоотношения: понятие и содержание. Субъекты гражданских правоотношений. Объекты гражданских правоотношений.

### **Примерные темы рефератов по дисциплине «Право в системе образования»**

1. Происхождение государства и права, основные причины их возникновения.
2. Понятие и основные признаки государства.
3. Механизм государства
4. Функции государства.
5. Правовое государство: понятие и основные признаки.
6. Понятие права, его сущность и функции
7. Источники права
8. Принципы права.
9. Виды правовых норм.
10. Правовые отношения
11. Правомерное поведение и правонарушение
12. Юридическая ответственность.
13. Основы правового регулирования международных отношений.
14. Конституция Российской Федерации – основной закон государства.
15. Институт федеративного устройства.
16. Институт системы органов государственной власти и местного самоуправления.

### **Критерии оценивания результатов обучения**

Оценка	Критерии оценивания по экзамену
Высокий уровень «5» (отлично)	оценку «отлично» заслуживает студент, освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал без пробелов; выполнивший все задания, предусмотренные учебным планом на высоком качественном уровне; практические навыки профессионального применения освоенных знаний сформированы.
Средний уровень «4» (хорошо)	оценку «хорошо» заслуживает студент, практически полностью освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не оценены максимальным числом баллов, в основном сформировал практические навыки.
Пороговый уровень «3» (удовлетворительно)	оценку «удовлетворительно» заслуживает студент, частично с пробелами освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, многие учебные задания либо не выполнил, либо они оценены числом баллов близким к минимальному, некоторые практические навыки не сформированы.
Минимальный уровень «2» (неудовлетворительно)	оценку «неудовлетворительно» заслуживает студент, не освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не выполнил, практические навыки не сформированы.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

## **5. Перечень учебной литературы, информационных ресурсов и технологий**

### **5.1. Учебная литература**

1. Правоведение: Учебник / Юкша Я. А. - М.: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 486 с. 00724-2 [Электронный ресурс]. - URL: <http://znanium.com/bookread2.php?book=503392>

2. Бялт, В. С. Правоведение : учебное пособие для вузов / В. С. Бялт. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 299 с. [Электронный ресурс]. - URL: <https://biblio-online.ru/book/A6940941-D1B0-4773-B3B9-A926BE3D4AA8/pravovedenie>

3. Правоведение: Учебник / Под ред. И.В. Рукавишниковой, И.Г. Напалковой. - 2-е изд., изм. - М.: Норма: НИЦ Инфра-М, 2013. - 432 с.:

[Электронный ресурс]. - URL: <http://znanium.com/bookread2.php?book=376839>

4. Правоведение : учебник для бакалавриата и специалитета / В. А. Белов [и др.] ; под ред. В. А. Белова, Е. А. Абросимовой. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 414 с. [Электронный ресурс]. - URL: <https://biblio-online.ru/book/E267DF4D-1069-4DB2-A743-BE969CA597C3/pravovedenie>

### **5.2. Периодическая литература**

Не предусмотрена.

### **5.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

**Электронно-библиотечные системы (ЭБС):**

1. ОП (ЭБС) «Юрайт» <https://urait.ru/>. ООО Электронное издательство «Юрайт». Договор № 0112/2021/3 от 01 декабря 2021 г., срок доступа 20.01.22 по 19.01.23.

2. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» [www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru). ООО «Директ-Медиа». Договор № 0112/2021/4 от 01 декабря 2021 г., срок доступа с 01.01.22 по 31.12.22.

3. ЭБС «BOOK.ru» <https://www.book.ru> ООО «КноРус медиа». Договор № 226-

еп/БЗ/223-ФЗ/2021 от 14 октября 2021 г., срок доступа с 01.01.22 по 31.12.22.

4. ЭБС «ZNANIUM.COM» [www.znanium.com](http://www.znanium.com) ООО «ЗНАНИУМ». Договор № 0112/2021/2 от 01 декабря 2021 г., срок доступа с 01.01.22 по 31.12.22.

5. ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com/> ООО «ЭБС ЛАНЬ». Договор № 0112/2021/1 от 01 декабря 2021 г., срок доступа с 01.01.22 по 31.12.22.

#### **Профессиональные базы данных:**

1. Научная электронная библиотека (НЭБ) <http://www.elibrary.ru/>
2. Национальная электронная библиотека (доступ к Электронной библиотеке диссертаций Российской государственной библиотеки (РГБ) <https://rusneb.ru/>
3. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина <https://www.prilib.ru/>
4. «Лекториум ТВ» <http://www.lektorium.tv/>
5. Университетская информационная система РОССИЯ <http://uisrussia.msu.ru>

#### **Информационные справочные системы:**

1. Консультант Плюс – справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки).
2. ГАРАНТ – Справочная Правовая Система (ГАРАНТ).

#### **Ресурсы свободного доступа:**

1. КиберЛенинка (<http://cyberleninka.ru/>);
2. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации <https://www.minobrnauki.gov.ru/>;
3. Федеральный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru/>;
4. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» <http://window.edu.ru/>;
5. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (<http://fcior.edu.ru/>);
6. Проект Государственного института русского языка имени А.С. Пушкина «Образование на русском» <https://pushkininstitute.ru/>;
7. Справочно-информационный портал «Русский язык» <http://gramota.ru/>;
8. Служба тематических толковых словарей <http://www.glossary.ru/>;
9. Словари и энциклопедии <http://dic.academic.ru/>;
10. Образовательный портал «Учеба» <http://www.ucheba.com/>;
11. Законопроект «Об образовании в Российской Федерации». Вопросы и ответы [http://xn--273--84d1f.xn--p1ai/voprosy\\_i\\_otvety](http://xn--273--84d1f.xn--p1ai/voprosy_i_otvety).

#### **Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы КубГУ:**

1. Среда модульного динамического обучения <http://moodle.kubsu.ru>
2. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций <http://mschool.kubsu.ru/>
3. Библиотека информационных ресурсов кафедры информационных образовательных технологий <http://mschool.kubsu.ru/>;
4. Электронный архив документов КубГУ <http://docspace.kubsu.ru/>
1. Электронные образовательные ресурсы кафедры информационных систем и технологий в образовании КубГУ и научно-методического журнала «ШКОЛЬНЫЕ ГОДЫ» <http://icdau.kubsu.ru/>

#### **6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

При изучении дисциплины «Право в системе образования» необходимо руководствоваться действующим федеральным и иным законодательством и разработанными на его основе подзаконными нормативными актами.

Методические рекомендации по освоению лекционного материала:

Успешность освоения материала включает несколько аспектов:

- Активная работа на практических занятиях. Совместное и индивидуальное выполнение практических заданий в аудитории. Углублённая проработка материала, вынесенного на самостоятельное изучение. Наличие конспектов.

- Учебная дисциплина «Право в системе образования» входит в круг взаимосвязанных предметов коммуникативного цикла, знание которых необходимо в профессиональной, в т.ч. научной деятельности. В связи с этим в процессе её освоения требуется систематизация всех знаний, полученных в течение всего периода обучения.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

## 7. Материально-техническое обеспечение по дисциплине (модулю)

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа (ауд. 305)	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	КонсультантПлюс – Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс). Артикул правообладателя КонсультантПлюс (Дог. №2125/62-ЕП/223-ФЗ/2018 от 02.07.2018). ГАРАНТ – Справочная Правовая Система (ГАРАНТ). «Компания АПИ «ГАРАНТ»» Артикул правообладателя ГАРАНТ (Дог. №4920/НК/14 от 14.08.2014). Антиплагиат-ВУЗ Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» версии 3.3. (интернет-версия) (Дог. №2462/55/2020 от 25.06.2020).

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	КонсультантПлюс – Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс). Артикул правообладателя КонсультантПлюс (Дог. №2125/62-ЕП/223-ФЗ/2018 от 02.07.2018). ГАРАНТ – Справочная Правовая Система (ГАРАНТ). «Компания АПИ «ГАРАНТ»» Артикул правообладателя ГАРАНТ (Дог. №4920/НК/14 от 14.08.2014). Антиплагиат-ВУЗ Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» версии 3.3. (интернет-версия) (Дог. № 2462/55/2020 от 25.06.2020).
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд.321)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	КонсультантПлюс – Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс). Артикул правообладателя КонсультантПлюс (Дог. №2125/62-ЕП/223-ФЗ/2018 от 02.07.2018). ГАРАНТ – Справочная Правовая Система (ГАРАНТ). «Компания АПИ «ГАРАНТ»» Артикул правообладателя ГАРАНТ (Дог. №4920/НК/14 от 14.08.2014). Антиплагиат-ВУЗ Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» версии 3.3. (интернет-версия) (Дог. № 2462/55/2020 от 25.06.2020).