

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Институт географии, геологии, туризма и сервиса



СВЕРЖДАЮ:  
Проректор по учебной работе,  
качеству образования – первый  
проректор  
Т.А. Хагуров  
«30» мая 2022г.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

### Б1.В.04 СТРАХОВАНИЕ В ТУРИЗМЕ

|                          |   |
|--------------------------|---|
| Направление подготовки   | <u>43.03.02 «Туризм»</u>                    |
| Направленность (профиль) | <u>Туристско-экскурсионная деятельность</u> |
| Форма обучения           | <u>Очная</u>                                |
| Квалификация             | <u>Бакалавр</u>                             |

Рабочая программа дисциплины «Страхование в туризме» разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 43.03.02 Туризм.

Рецензенты:

1. Лозовой И.Г., директор Новороссийского филиала страхового публичного акционерного общества «РЕСО-Гарантия»

2. Пенюгалова А.В., доктор экономических наук, профессор, зав. кафедрой экономического анализа, статистики и финансов ФГБОУ ВО «КубГУ»

Составитель:

Миненкова В.В., к.г.н., доцент

зав. кафедрой экономической, социальной и политической географии ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»



Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры международного туризма и менеджмент «20» мая 2022 г. протокол № 11.

Заведующий кафедрой

Беликов М.Ю., д.г.н., профессор



Рабочая программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии ИГГТС «23» мая 2022 г. протокол № 5.

Председатель УМК ИГГТС

к.г.н., доцент Филобок А.А.



## Содержание

|        |  |    |
|--------|--|----|
| 1      | Цели и задачи освоения дисциплины.....   | 4  |
| 1.1    | Цель дисциплины.....   | 4  |
| 1.2.   | Задачи дисциплины .....  | 4  |
| 1.3.   | Место дисциплины в структуре образовательной программы.....  | 4  |
| 1.4    | Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы ..... | 5  |
| 2.     | Содержание и структура дисциплины .....  | 6  |
| 2.1.   | Распределение трудоемкости дисциплины по видам работ .....   | 6  |
| 2.2.   | Структура дисциплины .....   | 6  |
| 2.3    | Содержание разделов дисциплины .....   | 7  |
| 2.3.1  | Занятия лекционного типа.....  | 7  |
| 2.3.2. | Практические занятия.....  | 8  |
| 2.3.3  | Лабораторные занятия .....   | 8  |
| 2.3.4. | Примерная тематика курсовых работ (проектов) .....   | 8  |
| 2.4    | Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....  | 8  |
| 3.     | Образовательные технологии.....  | 9  |
| 4.     | Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.....  | 9  |
| 5.     | Перечень учебной литературы, информационных ресурсов и технологий .....  | 14 |
| 5.1    | Учебная литература .....   | 14 |
| 5.2.   | Периодическая литература .....   | 14 |
| 5.3.   | Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы.....                            | 15 |
| 6.     | Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины .....   | 16 |
| 6.1.   | Методические указания и материалы по видам занятий .....   | 16 |
| 6.2.   | Методические рекомендации для подготовки к зачету .....  | 19 |
| 7.     | Материально-техническое обеспечение дисциплины .....   | 20 |

# **1 Цели и задачи освоения дисциплины**

## **1.1 Цель дисциплины**

Цель дисциплины – изучить и овладеть основополагающими принципами страхования в условиях формирования и развития рыночной инфраструктуры; осмыслить теорию и практику страхования с точки зрения использования ее основных положений в туристской и гостиничной деятельности.

## **1.2. Задачи дисциплины**

- изучить сущность страхования как способа защиты имущественных интересов людей;
- изучить критерии классификации и виды страхования;
- изучить основные категории, условия и правила личного, имущественного страхования, страхования ответственности;
- изучить особенности личного, имущественного страхования и страхования ответственности в туризме;
- изучить туристские риски: определение, классификацию, условия возникновения;
- изучить направления управления рисками в туризме;
- исследовать современные особенности и тенденции развития страхового рынка в мире и в России;
- изучить особенности функционирования страховых компаний как части экономической системы;
- изучить направления государственного контроля (надзора) в сфере страхового дела.

## **1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Страхование в туризме» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 1 Дисциплины (модули) учебного плана.

В настоящее время по-настоящему ощущается потребность в нетрадиционном подходе к освещению страхования с позиций рыночной экономики. Эта потребность особо остро проявляется во все возрастающей туристской деятельности в нашей стране, в защите имущественных отношений граждан РФ, выезжающих за границу с туристическими целями.

Любой специалист в туристской сфере должен знать общую теорию страхования, методологию актуарных расчетов страховых тарифов и действия при наступлении страхового случая, иметь представление о нормативно-правовой базе страхования. В большинстве цивилизованных стран мира в настоящее время страхование занимает одну из важнейших позиций в бизнесе. В подавляющем большинстве случаев страховка является обязательным элементом любого международного турпродукта.

Овладение знаниями в области страхования в туризме позволяет правильно ориентироваться в решении практических проблем создания и реализации турпродукта, успешного поиска партнеров по бизнесу, что является важной предпосылкой грамотного хозяйствования в рыночной экономике.

Успешному освоению дисциплины способствуют знания, полученные в ходе изучения таких дисциплин, как «Экономика», «Туристские формальности», «Безопасность жизнедеятельности», «Организация деятельности туристского предприятия», «Технология и организация выездного и внутреннего туризма». Вместе с тем, освоение программы дисциплины «Страхование в туризме» является важным при изучении предмета «Финансово-экономическая деятельность туристского предприятия», «Управление качеством в туризме».

## 1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

| Код и наименование индикатора  | Результаты обучения по дисциплине   |
|--|---|
| <b>ПК-2 Способен организовать процесс обслуживания потребителей на основе нормативно-правовых актов, с учетом запросов потребителей и применением клиенториентированных технологий</b> |   |
| ИПК-2.1. Определяет потребности в туристских и экскурсионных услугах   | <p><b>Знать</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– виды страхования, принципы и правила страхования по этим видам;</li> <li>– особенности страхования туристов: виды и правила страхования;</li> <li>– виды рисков в индустрии туризма и гостеприимства;</li> <li>– этапы формирования страхового тарифа;</li> </ul> <p><b>Уметь</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– дать рекомендации потребителю о выборе вида страхования и страхового тарифа;</li> <li>– доводить до потребителя условия и правила страхования;</li> <li>– консультировать потребителя о порядке заключения договора страхования, условиях страхования;</li> </ul> <p><b>Владеть</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– методами и навыками обслуживания потребителей в процессе предложения страховых услуг в составе турпродукта;</li> </ul> |
| ИПК-2.5 Принимает заказы отдельных туристов или лиц, уполномоченных представлять группу туристов, на формирование туристских продуктов и оформляет их в установленном порядке          | <p><b>Знать</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– особенности страхования туристов: виды и правила страхования;</li> <li>– особенности страховой деятельности в туризме;</li> </ul> <p><b>Уметь</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– оценивать целесообразность применения разных видов страхования;</li> <li>– рассчитывать страховые премии;</li> </ul> <p><b>Владеть</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– методами расчета страховых премий в разных видах страхования с целью формирования оптимального страхового тарифа в составе турпродукта;</li> </ul>  |

## 2. Содержание и структура дисциплины

### 2.1. Распределение трудоемкости дисциплины по видам работ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 108 часов (3 зач. ед.), их распределение по видам работ представлено в таблице 2.

Таблица 2 – Распределение трудоемкости дисциплины по видам работ (ОФО)

| Вид учебной работы  |                                      | Всего часов  | Семестры     |  |
|---|--------------------------------------|--------------|--------------|--|
|   |                                      |              | 7            |  |
| <b>Контактная работа, в том числе:</b>                                |                                      |              |              |  |
| <b>Аудиторные занятия (всего):</b>                                    |                                      | <b>50</b>    | <b>50</b>    |  |
| Занятия лекционного типа  |                                      | 16           | 16           |  |
| Практические занятия  |                                      | 34           | 34           |  |
| <b>Иная контактная работа:</b>  |                                      |              |              |  |
| Контроль самостоятельной работы (КСР)                                 |                                      | 5            | 5            |  |
| Промежуточная аттестация (ИКР)  |                                      | 0,2          | 0,2          |  |
| <b>Самостоятельная работа, в том числе:</b>                           |                                      | <b>52,8</b>  | <b>52,8</b>  |  |
| Проработка учебного (теоретического) материала                        |                                      | 30           | 30           |  |
| Выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, презентаций) |                                      | 22,8         | 22,8         |  |
| <b>Контроль:</b>  |                                      | <b>зачет</b> | <b>зачет</b> |  |
| <b>Общая трудоемкость</b>   | <b>час.</b>                          | <b>108</b>   | <b>108</b>   |  |
|   | <b>в том числе контактная работа</b> | <b>55,2</b>  | <b>55,2</b>  |  |
|   | <b>зач. ед</b>                       | <b>3</b>     | <b>3</b>     |  |

### 2.2. Структура дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам и темам дисциплины представлено в таблице 3.

Таблица 3 – Разделы дисциплины, изучаемые в 7 семестре (ОФО)

| №  | Наименование разделов и тем                               | Количество часов |                    |    |     |
|----|---|------------------|--------------------|----|-----|
|    |   | Всего            | Аудиторные занятия |    | СРС |
|    |   |                  | Л                  | ПЗ |     |
|    | <b>Раздел 1. История страхового дела.</b>                 |                  |                    |    |     |
| 1  | Истоки страхования. Организация страхового дела в России. | 4                | 2                  |    | 2   |
|    | <b>Раздел 2. Теоретические основы страхования.</b>        |                  |                    |    |     |
| 2  | Экономическая сущность страхования.                       | 4                | 2                  |    | 2   |
| 3  | Основные понятия и термины в страховании.                 | 4                |                    | 2  | 2   |
| 4  | Классификация страхования                                 | 6                | 4                  |    | 2   |
|    | <b>Раздел 3. Виды страхования и их характеристика.</b>    |                  |                    |    |     |
| 5  | Личное страхование.                                       | 12               |                    | 6  | 6   |
| 6  | Имущественное страхование.                                | 12               |                    | 6  | 6   |
| 7  | Страхование ответственности.                              | 12               |                    | 6  | 6   |
| 8  | Личное страхование туристов.                              | 6                |                    | 2  | 4   |
| 9  | Имущественное страхование туристов.                       | 6                |                    | 2  | 4   |
| 10 | Страхование ответственности туристских организаций.       | 6                |                    | 2  | 4   |
|    | <b>Раздел 4. Страховой рынок.</b>                         |                  |                    |    |     |
| 11 | Общая характеристика страхового рынка.                    | 8                | 2                  | 2  | 4   |
| 12 | Страховые компании как часть экономической системы.       | 8                | 2                  | 2  | 4   |
| 13 | Государственный надзор за страховой деятельностью.        | 6,8              | 2                  | 2  | 2,8 |
| 14 | Управление риском в страховании.                          | 8                | 2                  | 2  | 4   |

|  |                                       |       |    |    |      |
|--|---------------------------------------|-------|----|----|------|
|  | <i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>   | 102,8 | 16 | 34 | 52,8 |
|  | Контроль самостоятельной работы (КСР) | 5     |    |    |      |
|  | Промежуточная аттестация (ИКР)        | 0,2   |    |    |      |
|  | Общая трудоемкость по дисциплине      | 108   |    |    |      |

## 2.3 Содержание разделов дисциплины

### 2.3.1 Занятия лекционного типа

| №  | Наименование  | Содержание темы  | Форма текущего контроля |
|----|---|--|-------------------------|
| 1. | Истоки страхования. Организация страхового дела в России. | Первоначальные формы страхования. Взаимопомощь. Средневековое страхование. Коммерческое страхование. Современное страхование в зарубежных странах. Страхование в России в дореволюционный и послереволюционный периоды. Демонполизация страхования. Организация страхового дела в постсоветской России.  | У                       |
| 2. | Экономическая сущность страхования.                       | Экономическая категория страхования защиты общественного производства. Функции страхования. Формы страхования. Понятие страхового фонда, формы его организации. Роль страхования в современной экономике.  | У                       |
| 3. | Классификация страхования                                 | Основные принципы классификации страхования. Цели классификации страхования. Общие виды страхования. Страхование на отрасли, подотрасли и виды.  | У                       |
| 4. | Общая характеристика страхового рынка.                    | Понятие, основы и условия существования. Виды страхового рынка. Общая структура страхового рынка. Страховой рынок как система (структурные звенья). Страховая услуга как товар на страховом рынке. Основные тенденции развития страхового рынка в мире и РФ. Внутренняя система и внешнее окружение страхового рынка. Характеристика основных элементов. | У                       |
| 5. | Страховые компании как часть экономической системы.       | Виды, организационно-правовые формы. Особенности функционирования. Направления развития бизнеса.   | У                       |
| 6. | Государственный надзор за страховой деятельностью.        | Содержание и функции государственного страхового надзора. Лицензирование и налогообложение страховой деятельности.   | У                       |
| 7. | Управление риском в страховании.                          | Риск и страхование. Виды рисков и их оценка. Рисковые обстоятельства и страховой случай. Общая теория управления риском.   | У                       |

Примечание: У – устный опрос, дискуссия

### 2.3.2. Практические занятия

| №  | Наименование  | Содержание раздела   | Форма текущего контроля |
|----|---|--|-------------------------|
| 1. | Основные понятия и термины в страховании.           | Понятийный аппарат в страховом деле.   | У, Т                    |
| 2. | Личное страхование.                                 | Основные категории личного страхования. Классификация личного страхования. Договор страхования жизни. Страхование от несчастных случаев и от смерти. Сберегательное (накопительное) страхование. Смешанное страхование жизни. Коллективное страхование. Медицинское страхование (обязательное и добровольное). | У, Т, ПЗ                |
| 3. | Имущественное страхование.                          | Классификация видов имущества. Особенности организации страхования. Методы расчета тарифов имущественного страхования. Методы определения ущерба и страхового возмещения.  | У, Т, ПЗ                |
| 4. | Страхование ответственности.                        | Понятие и сущность. Основные виды страхования ответственности: ОСАГО, страхование гражданской ответственности перевозчика, ОПО, страхование профессиональной ответственности.  | У, ПЗ                   |
| 5. | Личное страхование туристов.                        | Основные страховые события. Правила страхования. Полисы страхования медицинских расходов, страхования от несчастных случаев.   | У, ПЗ                   |
| 6. | Имущественное страхование туристов.                 | Основные страховые события. Правила страхования.   | У, ПЗ                   |
| 7. | Страхование ответственности туристских организаций. | Сущность и цели. Специфические виды страхования ответственности туристских предприятий.  | У, ПЗ                   |

Примечание: У – устный опрос, Т – тестирование, ПЗ – практическое задание / работа.

### 2.3.3 Лабораторные занятия

Лабораторные занятия не предусмотрены.

### 2.3.4. Примерная тематика курсовых работ (проектов)

Курсовые работы не предусмотрены.

## 2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

| № | Вид СРС                | Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы   |
|---|------------------------|---|
| 1 | Самостоятельная работа | 1. Подготовка к текущему контролю, промежуточной и государственной итоговой аттестации: Методические указания / В.В. Миненкова, А.В. Мамонова, А.В. Коновалова. – Краснодар: Кубанский гос. ун-т, 2018.<br>2. Основная и дополнительная литература. |
| 2 | Тестирование           |   |
| 3 | Практические задания   |   |

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа. Для лиц с нарушениями слуха:
- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,



- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

### 3. Образовательные технологии

В процессе преподавания дисциплины применяются следующие виды образовательных технологий:

- традиционные (информационная лекция, практическое занятие);
- проблемного обучения (проблемная лекция, практическое занятие в форме практикума, занятие на основе кейс-метода);
- проектного обучения (исследовательский проект, информационный проект);
- интерактивные (лекции «обратной связи» – лекция-провокация (изложение материала с заранее запланированными ошибками), лекция-беседа, лекция-дискуссия; семинары-дискуссии);
- информационно-коммуникационные (лекция-визуализация; практическое занятие в форме презентации – представление результатов проектной деятельности с использованием специализированных программных средств).

Для обеспечения успешного освоения дисциплины применяются способы активизации познавательных процессов – интерактивные лекции, активные методы обучения и выполнения контрольных работ, тренинги, презентации и защита их с помощью программных продуктов Microsoft Office (Power Point), других графических редакторов.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

### 4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины «Страхование в туризме».

Оценочные средства включает контрольные материалы для проведения **текущего контроля** в форме тестовых заданий, доклада-презентации по проблемным вопросам, разноуровневых заданий, ситуационных производственных задач и **промежуточной аттестации** в форме вопросов к зачету.

| № п/п | Код и наименование индикатора  | Результаты обучения   | Наименование оценочного средства |                          |
|-------|--|---|----------------------------------|--------------------------|
|       |  |   | Текущий контроль                 | Промежуточная аттестация |
| 1     | ИПК-2.1. Определяет потребности в туристских и экскурсионных услугах | Знать <ul style="list-style-type: none"> <li>– виды страхования, принципы и правила страхования по этим видам;</li> <li>– особенности страхования туристов: виды и правила страхования;</li> <li>– виды рисков в индустрии туризма и гостеприимства;</li> <li>– этапы формирования страхового тарифа;</li> <li>– особенности функционирования страхового рынка</li> </ul> | У, ПЗ, Т<br>Тема 1-14            | Вопрос на зачете 1-40    |
|       |  | Уметь <ul style="list-style-type: none"> <li>– дать рекомендации потребителю о выборе вида страхования и страхового тарифа;</li> <li>– доводить до потребителя условия и правила страхования;</li> </ul>  | У, ПЗ, Т<br>Тема 5-10            | Вопрос на зачете 9-24    |

|   |   |  |                           |                                   |
|---|---|--|---------------------------|-----------------------------------|
|   |   | –консультировать потребителя о порядке заключения договора страхования, условиях страхования;  |                           |                                   |
|   |   | Владеть<br>– методами и навыками обслуживания потребителей в процессе предложения страховых услуг в составе турпродукта;                             | У, ПЗ, Т<br>Тема 5-10     | Вопрос на зачете 9-24             |
| 2 | ИПК-2.5 Принимает заказы отдельных туристов или лиц, уполномоченных представлять группу туристов, на формирование туристских продуктов и оформляет их в установленном порядке | Знать<br>– особенности страхования туристов: виды и правила страхования;<br>– особенности страховой деятельности в туризме;                          | У, ПЗ, Т<br>Тема 8, 9, 10 | Вопрос на зачете 19-24, 26, 30-36 |
|   |   | Уметь<br>– оценивать целесообразность применения разных видов страхования;<br>рассчитывать страховые премии;   | У, ПЗ, Т<br>Тема 5-10     | Вопрос на зачете 10-24            |
|   |   | Владеть<br>– методами расчета страховых премий в разных видах страхования с целью формирования оптимального страхового тарифа в составе турпродукта; | У, ПЗ, Т<br>Тема 5-10     | Вопрос на зачете 10-24            |

**Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

### **Перечень контрольных вопросов по темам дисциплины (пример)**

#### **Практическая работа № 1**

#### **«Основные международные и национальные термины в страховании»**

1. Перечислите основные понятия и термины, используемые в отечественном страховании.
2. Назовите основные термины и понятия, применяемые в международном страховании.
3. Что такое страховая выплата, страховая стоимость, страховое возмещение, страховая премия, страховой тариф?
4. Кто такие страхователи и страховщики?
5. Что такое андеррайтинг?
6. Что такое франшиза?
7. Перечислите термины, связанные с процессом формирования страхового фонда.
8. Перечислите термины, связанные с расходованием страхового фонда.

*Тест на тему «Термины и определения в страховании»*

#### **Тестовые задания**

#### **для проведения текущего контроля знаний (пример)**

Тест по теме «Термины и определения в страховании»

1. Самострахованием не является ...
  - а) избегание рисков, когда это возможно
  - б) самостоятельное финансирование физическими и юридическими лицами возникающих убытков
  - в) создание физическими или юридическими лицами собственного материального или денежного резерва

- г) совпадение в одном лице страхователя, страховщика и застрахованного
2. Страховщиками в настоящее время не могут быть ... а) государственные организации  
б) акционерные общества  
в) общества взаимного страхования г) **физические лица**
3. Функция, не относящаяся к функциям страхования а) Предупредительная  
б) **фискальная**  
в) контрольная  
г) мобилизационная
4. К видам социального страхования не относят страхование... а) пособий  
б) пенсий  
в) от несчастных случаев  
г) **туристов, выезжающих за рубеж**
5. Непосредственный орган регулирования и контроля страховой деятельности в РФ а)  
отдел страхового контроля  
б) государственная Дума  
в) федеральная налоговая служба  
г) **федеральная служба страхового надзора**
6. Основные формы проведения страхования а) коммерческая и некоммерческая  
б) **обязательная и добровольная** в) коллективная и индивидуальная г) личная и имущественная
7. Классификация страхования строится по ... а) отраслям и видам  
б) **видам, подотраслям и отраслям**  
в) видам и подотраслям  
г) регионам, отраслям, подотраслям и видам
8. Страховая сумма – это ...  
а) сумма, выплачиваемая страхователю с наступлением страхового случая б) сумма, выплачиваемая страхователем страховщику  
в) **стоимость страхового объекта, принимаемая для расчетов страхования**  
г) стоимость утраченных ценностей
9. Перестрахование представляет собой ...  
а) участие в одном договоре страхования нескольких страховщиков б) **перенос страхового риска одним страховщиком на другого**  
в) страхование одного объекта несколькими страхователями г) сочетание добровольного и обязательного страхования
10. Объектом страхования ответственности является ... а) жизнь и здоровье третьих лиц  
б) имущество третьих лиц  
в) **ответственность страхователя**  
г) ответственность третьих лиц
11. Страховщик — это субъект, который ... а) участвует в страховых отношениях  
б) **занимается страховой деятельностью на основе лицензии**  
в) заключает договоры страхования  
г) заключает договоры страхования и участвует в создании страховых фондов
12. Экономическая сущность страхования заключается в том, что это ...  
а) экономические отношения по образованию и распределению денежных фондов  
б) солидарное участие страхователей в формировании денежных средств  
в) **отношения в ходе формирования специального страхового фонда и его использования для выплат по страховым событиям**  
г) денежные отношения по поводу распределения страховых ресурсов
13. Страховой интерес — это ...  
а) **интерес физического и юридического лица к проблемам страхования**  
б) определенная договором страхования сумма страховой ответственности  
в) мера материальной заинтересованности в страховании, выраженная в страховой сумме г) размер страхового взноса, который уплачивает страхователь страховщику
14. К государственным внебюджетным фондам социального страхования не относится ...  
а) Фонд обязательного медицинского страхования  
б) **Федеральный экологический фонд**  
в) Пенсионный фонд России  
г) Фонд социального страхования
15. Договор страхования представляет собой соглашение, по которому ...  
а) страхователь обязан вносить страховые взносы в установленные сроки и установленных

размерах

б) страховщик обязан производить страховые выплаты в установленные сроки и в установленных размерах

в) **страхователь обязан вносить страховые взносы, а страховщик — производить страховые выплаты в установленные сроки и в установленных размерах**

г) определяются условия формирования страховых взносов

16. Участие в одном договоре страхования нескольких страховщиков называется ... а)

**сострахование**

б) перестрахование в) самострахование

г) взаимное страхование

17. К признакам страхования не относится ... а) возвратность средств страхования

б) наличие вероятности наступления событий, влекущих за собой тот или иной ущерб в) распределение стоимости нанесенного ущерба между субъектами страхования

г) **взаимодействие субъектов и объектов рыночной экономики.**

18. К характеристикам добровольного страхования относятся ...

а) **установление тарифов через договор между страховщиком и страхователем**

б) установление страховых тарифов по единой государственной методике

в) возможность использования доходов для иной коммерческой деятельности г) определение правил страхования государственными органами

19. Страховые термины, связанные с формированием страхового фонда: а) страховая сумма, страховой тариф, страховая выплата

б) **страховой тариф, страховая сумма, страховая премия** в) страховой случай, страховой тариф, страховая выплата г) страховая премия, франшиза, страховой интерес

20. К характеристикам обязательного страхования относятся ...

а) определение правил страхования государственными органами б) выборочный характер страхования

в) установление страховых тарифов посредством договорных отношений между страхователем и страховщиком

г) **некоммерческий характер страховых услуг**

Критерии оценки:

Отлично – 90-100%, 18-20 правильных ответов

Хорошо – 75% – 80%, 15-17 правильных ответов

Удовлетворительно – 60% – 75%, 12-14 правильных ответов Неудовлетворительно – менее 60%, 11 правильных ответов и менее

### **Зачетно-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации (зачет)**

Вопросы к зачету:

1. История развития страхового дела в мире.
2. История организации и развития страхового дела в России
3. Современная организация страхового дела в Российской Федерации.
4. Основные потребители страховых услуг. Виды страховых услуг.
5. Перспективы развития страхового дела в Российской Федерации.
6. Экономическая категория страховой защиты общественного производства. Экономическая природа страхования.
7. Функции и формы страхования.
8. Понятие страхового фонда. Теории страхового фонда. Организационные формы страхового фонда.
9. Классификации в страховании. Общие виды страхования. Классификация по отраслям, подотраслям и видам.
10. Личное страхование. Основные категории личного страхования. Классификация личного страхования.
11. Личное страхование. Страхование от несчастных случаев и смерти.
12. Личное страхование. Сберегательное (накопительное) страхование.
13. Личное страхование. Обязательное и добровольное медицинское страхование.
14. Имущественное страхование. Классификация видов имущества. Страховые риски.
15. Имущественное страхование. Особенности организации.

16. Имущественное страхование. Методы расчета тарифов имущественного страхования.
17. Имущественное страхование. Методы определения ущерба и страхового возмещения.
18. Страхование ответственности. Понятие и сущность. Основные виды страхования ответственности.
19. Личное страхование туристов. Основные страховые события. Правила страхования.
20. Личное страхование туристов. Страхование медицинских расходов путешественников, выезжающих за рубеж.
21. Личное страхование туристов. Страхование медицинских расходов лиц, путешествующих по России и странам СНГ.
22. Имущественное страхование туристов. Основные страховые события. Правила страхования.
23. Страхование ответственности туристских организаций. Сущность и цели. Правила страхования.
24. Специфические виды страхования ответственности туристских предприятий.
25. Общая характеристика страхового рынка. Понятие, основы и условия существования. Виды страхового рынка.
26. Общая структура страхового рынка. Структурные звенья страхового рынка.
27. Страховая услуга как товар на страховом рынке.
28. Страховой тариф. Сущность.
29. Основные тенденции развития страхового рынка в мире и Российской Федерации.
30. Внутренняя система и внешнее окружение страхового рынка. Характеристика основных элементов.
31. Страховые компании как часть экономической системы. Виды, организационно-правовые формы. Особенности функционирования. Направления развития бизнеса.
32. Государственный надзор за страховой деятельностью. Содержание и функции государственного страхового надзора.
33. Лицензирование и налогообложение страховой деятельности.
34. Роль агентской сети в страховой деятельности. Психологический портрет страхового агента.
35. Функции страхового брокера и маклера.
36. Оплата труда работников страхового бизнеса.
37. Управление риском в страховании. Виды рисков и их оценка.
38. Рисковые обстоятельства и страховой случай. Общая теория управления риском.
39. Страхование в зарубежных странах (США, Великобритания, Германия).
40. Перестрахование. Сущность и функции. Виды договоров. Основные задачи перестрахования.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

- при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете;
- при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;
- при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа. Для лиц с нарушениями слуха:
- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

## 5. Перечень учебной литературы, информационных ресурсов и технологий

### 5.1 Учебная литература

Основная литература

1. Страхование: учебник для вузов / Л.А. Орланюк-Малицкая [и др.] ; под редакцией Л. А. Орланюк-Малицкой, С. Ю. Яновой. – 4-е изд. – М.: Издательство Юрайт, 2022. – 481 с. URL: <https://urait.ru/book/strahovanie-476432>.
2. Страхование в 2 ч. Часть 1: учебник и практикум для академического бакалавриата / Е.В. Дик [и др.]; под редакцией Е.В. Дик., И.П. Хоминич. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2022. – 311 с. // URL: <https://urait.ru/book/strahovanie-v-2-ch-chast-1-494668>.
3. Страхование в 2 ч. Часть 2: учебник и практикум для академического бакалавриата / Е.В. Дик [и др.]; под редакцией Е.В. Дик., И.П. Хоминич. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2022. – 318 с. // URL: <https://urait.ru/book/strahovanie-v-2-ch-chast-2-494669>.
4. Ермасов С.В. Страхование в 2 ч. Часть 1: учебник для вузов / С.В. Ермасов, Н.Б. Ермасова. – 7-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2022. – 617 с. URL: <https://urait.ru/bcode/494077>
5. Страхование и управление рисками: учебник для бакалавров / Г.В. Чернова [и др.] ; под редакцией Г.В. Черновой. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2022. – 767 с. // <https://urait.ru/book/strahovanie-i-upravlenie-riskami-508749>.

Дополнительная литература

1. Архипов А.П. Страхование. – М.: Кнорус, 2006. – 288 с. *(в библиотеке КубГУ 13 экз.)*
2. Бабенко И.В. Страхование: задачи и методы решения: учебное пособие для студентов. – Краснодар: Кубанский гос. ун-т. – 2-е изд., испр. и доп., 2012. – 237 с. *(в библиотеке КубГУ 10 экз.)*
3. Гвозденко А.А. Страхование в туризме: учебное пособие для вузов. – М.: Аспект Пресс, 2002. – 256 с. *(в библиотеке КубГУ 30 экз.)*
4. Грищенко Н.Б. Основы страховой деятельности: Учебное пособие. – М.: Финансы и статистика, 2006. – 352 с. *(в библиотеке КубГУ 36 экз.)*
5. Шариков В.И. Основы страхового дела: методические рекомендации по изучению дисциплины / В.И. Шариков; Российская международная академия туризма. – М.: Логос, 2011. – 110 с. // [https://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=258320](https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=258320).
6. Шахов В.В. Страхование: Учебник для вузов. – М: ЮНИТИ, 2004. – 311 с. *(в библиотеке КубГУ 29 экз.)*

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах «Лань» и «Юрайт».

### 5.2. Периодическая литература

1. Базы данных компании «Ист Вью» <http://dlib.eastview.com>
2. Электронная библиотека GREBENNIKON.RU <https://grebennikon.ru/>

### 5.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. ОП (ЭБС) «Юрайт <https://urait.ru/>. ООО Электронное издательство «Юрайт». Договор № 0112/2021/3 от 01 декабря 2021 г., срок доступа 20.01.22 по 19.01.23.
2. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» [www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru). ООО «Директ-Медиа». Договор № 0112/2021/4 от 01 декабря 2021 г., срок доступа с 01.01.22 по 31.12.22.
3. ЭБС «BOOK.ru» <https://www.book.ru> ООО «КноРус медиа». Договор № 226-еп/БЗ/223-ФЗ/2021 от 14 октября 2021 г., срок доступа с 01.01.22 по 31.12.22.
4. ЭБС «ZNANIUM.COM» [www.znanium.com](http://www.znanium.com) ООО «ЗНАНИУМ». Договор № 0112/2021/2 от 01 декабря 2021 г., срок доступа с 01.01.22 по 31.12.22.
5. ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com/> ООО «ЭБС ЛАНЬ». Договор № 0112/2021/1 от 01 декабря 2021 г., срок доступа с 01.01.22 по 31.12.22.

#### Профессиональные базы данных:

1. [Научная электронная библиотека \(НЭБ\) http://www.elibrary.ru/](http://www.elibrary.ru/)
2. [Национальная электронная библиотека](https://rusneb.ru/) (доступ к Электронной библиотеке диссертаций Российской государственной библиотеки (РГБ) <https://rusneb.ru/>)
3. [Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина https://www.prlib.ru/](https://www.prlib.ru/)
4. «Лекториум ТВ» <http://www.lektorium.tv/>
5. Университетская информационная система РОССИЯ <http://uisrussia.msu.ru>

#### Информационные справочные системы:

1. Консультант Плюс – справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки).
2. ГАРАНТ – Справочная Правовая Система (ГАРАНТ).

#### Ресурсы свободного доступа:

1. КиберЛенинка (<http://cyberleninka.ru/>);
2. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации <https://www.minobrnauki.gov.ru/>;
2. Федеральный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru/>;
3. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» <http://window.edu.ru/>;
4. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (<http://fcior.edu.ru/>);
5. Проект Государственного института русского языка имени А.С. Пушкина «Образование на русском» <https://pushkininstitute.ru/>;
6. Справочно-информационный портал «Русский язык» <http://gramota.ru/>;
7. Служба тематических толковых словарей <http://www.glossary.ru/>;
8. Словари и энциклопедии <http://dic.academic.ru/>;
9. Образовательный портал «Учеба» <http://www.ucheba.com/>;
10. [Законопроект «Об образовании в Российской Федерации». Вопросы и ответы http://xn--273--84d1f.xn--plai/voprosy\\_i\\_otvety.](http://xn--273--84d1f.xn--plai/voprosy_i_otvety)
11. Всероссийский союз страховщиков. – Официальный сайт. URL: <http://www.ins-union.ru>.
12. Российский союз автостраховщиков. – Официальный сайт. – URL: <http://www.autoins.ru>.
13. Национальный союз агростраховщиков. – Официальный сайт. - - URL: <http://www.naai.ru>.
14. Национальный союз страховщиков ответственности. – Официальный сайт. – URL: <http://www.nssso.ru>.
15. Российская ассоциация авиационных и космических страховщиков. – Официальный сайт. – URL: <http://www.raaks.ru>.
16. Межрегиональный союз медицинских страховщиков (МСМС). – Официальный

сайт. – URL: <http://www.iumi.ru>.

17. Федеральный фонд обязательного медицинского страхования. – Официальный сайт. – URL: <http://www.ffoms.ru>.

18. Страхование сегодня. – URL: <http://www.insur-info.ru>.

19. Страхование и инвестиции. – Информационно-консалтинговая группа «Бизнес-Сервис». – URL: <http://www.allinsurance.ru>.

20. Каталог страховых сайтов. – URL: <http://www.ins.org.ru/catalog>.

### **Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы КубГУ:**

1. Среда модульного динамического обучения <http://moodle.kubsu.ru>

2. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций <http://mschool.kubsu.ru/>

3. Библиотека информационных ресурсов кафедры информационных образовательных технологий <http://mschool.kubsu.ru;>

4. Электронный архив документов КубГУ <http://docspace.kubsu.ru/>

5. Электронные образовательные ресурсы кафедры информационных систем и технологий в образовании КубГУ и научно-методического журнала "ШКОЛЬНЫЕ ГОДЫ" <http://icdau.kubsu.ru/>

## **6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

### **6.1. Методические указания и материалы по видам занятий**

В процессе подготовки и проведения практических занятий студенты закрепляют полученные ранее теоретические знания, приобретают навыки их практического применения, опыт рациональной организации учебной работы, готовятся к сдаче зачета. Важной задачей является также развитие навыков самостоятельного изложения студентами своих мыслей по вопросам рабочей программы осваиваемой дисциплины.

В начале семестра студенты получают сводную информацию о формах проведения занятий и формах контроля знаний. Тогда же студентам предоставляется список тем лекционных и практических заданий, а также тематика рефератов.

Поскольку активность студента на практических занятиях является предметом внутрисеместрового контроля его продвижения в освоении курса, подготовка к таким занятиям требует от студента ответственного отношения. Целесообразно иметь отдельную тетрадь для выполнения заданий, качество которых оценивается преподавателем наряду с устными выступлениями.

При подготовке к занятию студенты в первую очередь должны использовать материал лекций и соответствующих литературных источников. Самоконтроль качества подготовки к каждому занятию студенты осуществляют, проверяя свои знания и отвечая на вопросы для самопроверки по соответствующей теме.

Входной контроль осуществляется преподавателем в виде проверки и актуализации знаний студентов по соответствующей теме.

Выходной контроль осуществляется преподавателем проверкой качества и полноты выполнения задания.

Типовой план практических занятий:

1. Изложение преподавателем темы занятия, его целей и задач.
2. Выдача преподавателем задания студентам, необходимые пояснения.
3. Выполнение задания студентами под наблюдением преподавателя.

Обсуждение результатов. Резюме преподавателя.

4. Общее подведение итогов занятия преподавателем и выдача домашнего задания.

Ряд практических занятий (Раздел 3. Виды страхования и их характеристика) предполагают углубленное изучение видов страхования (в том числе в туристской деятельности) на примере деятельности ведущих страховых компаний. Для выполнения практических занятий по данным темам студент выбирает страховую компанию, на примере



которой готовит доклады о видах страхования. Для выполнения данной работы рекомендуется изучать страховые документы (правила страхования, калькуляторы и т.д.) на сайтах страховых компаний:

1. ПАО СК «Росгосстрах» [www.rgs.ru](http://www.rgs.ru)
2. СПАО «РЕСО-Гарантия» <http://www.reso.ru>
3. СПАО «Ингосстрах» [www.ingos.ru](http://www.ingos.ru)
4. САО «ВСК» <http://www.vsk.ru>
5. Группа «АльфаСтрахование» <http://www.alfastrah.ru>
6. ООО «Группа Ренессанс Страхование» <http://www.renins.com>
7. ООО «Страховая Компания «Согласие»» <http://www.soglasie.ru>
8. ООО СК «ВТБ Страхование» [www.vtbins.ru](http://www.vtbins.ru)
9. АО СК «Альянс» <http://www.allianz.ru>
10. Страховая группа «Согаз» [www.sogaz.ru](http://www.sogaz.ru) и другие.

### ***Методические рекомендации по организации и выполнению самостоятельной работы студентов.***

Самостоятельная работа студентов – это ученая, научно-исследовательская и общественно-значимая деятельность студентов, направленная на развитие общих и профессиональных компетенций, которая осуществляется без непосредственного участия преподавателя, хотя и направляется им.

При изучении дисциплины организация самостоятельной работы студентов представляет единство трех взаимосвязанных форм:

1. Внеаудиторная самостоятельная работа: подготовка к аудиторным занятиям и выполнение заданий разного типа и уровня сложности, подготовка к проблемным лекциям, дискуссионным вопросам, изучение отдельных тем (вопросов) дисциплины в соответствии с учебно-тематическим планом, подготовка и написание рефератов, докладов, эссе и других письменных работ, устных сообщений на заданные темы, выполнение домашних заданий разнообразного характера, подбор и изучение литературных источников; выполнение графических работ; проведение расчетов и др.; выполнение индивидуальных заданий, направленных на развитие у студентов самостоятельности и инициативы, подготовка к участию в конференциях и др.

2. Аудиторная самостоятельная работа, которая осуществляется под непосредственным руководством преподавателя и реализуется при проведении практических занятий и во время чтения лекций;

3. Творческая, в том числе научно-исследовательская работа.

Процесс организации самостоятельной работы студента включает в себя следующие этапы:

– подготовительный: определение целей, составление программы, подготовка методического обеспечения;

– основной: реализация программы, использование приемов поиска информации, усвоения, переработки, применения, передачи знаний, фиксирование результатов, самоорганизация процесса работы;

– заключительный: оценка значимости и анализа результатов, их систематизация, оценка эффективности программы и приемов работы, выводы о направлениях оптимизации труда.

Формы контроля самостоятельной работы – устный опрос, сообщение, доклад на практических занятиях, рефераты, тестирование, выполнение практических заданий, публикации в научных изданиях.

### ***Общие правила выполнения письменных работ (рефератов)***

Академическая этика, соблюдение авторских прав. На первом занятии студенты должны быть проинформированы о необходимости соблюдения норм академической этики и авторских прав в ходе обучения. В частности, предоставляются сведения:

- общая информация об авторских правах;
- правила цитирования;
- правила оформления ссылок

Все имеющиеся в тексте сноски тщательно выверяются и снабжаются «адресами». Недопустимо включать в свою работу выдержки из работ других авторов без указания на это, пересказывать чужую работу близко к тексту без отсылки к ней, использовать чужие идеи без указания первоисточников (это касается и информации, найденной в Интернете). Все случаи плагиата должны быть исключены.

Список использованной литературы должен включать все источники информации, изученные и проработанные студентом в процессе выполнения работы, и должен быть составлен в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка. общие требования и правила».

### ***Выполнение рефератов***

Реферат представляет собой краткое изложение содержания научных трудов, литературы по определенной научной теме. Объем реферата может достигать 20–30 стр.; время, отводимое на его подготовку – от 2 недель до месяца. Подготовка реферата подразумевает самостоятельное изучение студентом нескольких (не менее 10) литературных источников (монографий, научных статей и т.д.) по определённой теме, не рассматриваемой подробно на лекции, систематизацию материала и краткое его изложение. Цель написания реферата – привитие студенту навыков краткого и лаконичного представления собранных материалов и фактов в соответствии с требованиями, предъявляемыми к научным отчетам, обзорам и статьям.

Работа должна состоять из следующих частей:

- введение,
- основная часть (может включать 2–4 главы)
- заключение,
- список использованных источников,
- приложения.

Во введении обосновывается актуальность выбранной темы для исследования, характеризуется ее научное и практическое значение для развития современного производства, формируются цели и задачи контрольной работы, определяется объект, предмет и методы исследования, источники информации для выполнения работы. Примерный объем введения – 1–2 страницы машинописного текста.

Основная часть работы выполняется на основе изучения имеющейся отечественной и зарубежной научной и специальной экономической литературы по исследуемой проблеме, законодательных и нормативных материалов. Основное внимание в главе должно быть уделено критическому обзору существующих точек зрения по предмету исследования и обоснованной аргументации собственной позиции и взглядов автора работы на решение проблемы. Теоретические положения, сформулированные в главе, должны стать исходной научной базой для выполнения последующих глав работы.

Для подготовки реферата должны использоваться только специальные релевантные источники. Кроме рефератов, тематика которых связана с динамикой каких либо явлений за многие годы, либо исторического развития научных взглядов на какую-либо проблему, следует использовать источники за период не более 10 лет.

Примерный объем – 15–20 страниц машинописного текста.

В заключении отражаются основные результаты выполненной работы, важнейшие выводы, и рекомендации, и предложения по их практическому использованию. Примерный объем заключения – 2–3 страницы машинописного текста.

В приложениях помещаются по необходимости иллюстрированные материалы, имеющие вспомогательное значение (таблицы, схемы, диаграммы и т.п.), а также материалы по использованию результатов исследований с помощью вычислительной техники (алгоритмы и программы расчетов и решения конкретных задач и т.д.).

Задание о подготовке реферата студентом выдается преподавателем индивидуально, но также может быть инициировано самим студентом.

### ***Критерии оценки рефератов:***

Оценка «отлично» ставится, если выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная

позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

Оценка *«хорошо»* ставится, если основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.

Оценка *«удовлетворительно»* ставится, если имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности, тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.

Оценка *«не удовлетворительно»* ставится, если тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы, или реферат не представлен.

#### *Методические рекомендации по проведению семинара-дискуссии*

Семинар-дискуссия – диалогическое общение участников, в процессе которого через совместное участие обсуждаются и решаются теоретические и практические проблемы курса. На обсуждение выносятся наиболее актуальные проблемные вопросы учебной дисциплины (из перечня контрольных вопросов по темам курса). Каждый из участников дискуссии должен научиться точно выражать свои мысли в докладе или выступлении по вопросу, активно отстаивать свою точку зрения; аргументировано возражать, опровергать ошибочную позицию.

Условие развертывания продуктивной дискуссии – личные знания, которые приобретают студенты на лекциях и самостоятельной работе. Частью семинара-дискуссии могут быть элементы «мозгового штурма», «деловой игры».

Особая роль в семинаре отводится педагогу. Он должен определить круг проблем и вопросов, подлежащих обсуждению; подобрать основную и дополнительную литературу по теме семинара для докладчиков и выступающих; распределять формы участия и функции студента в коллективной работе; готовить студентов к выбранному ролевому участию; подводить общий итог дискуссии.

#### *Критерии оценки качества семинара-дискуссии*

1. Целенаправленность – постановка проблемы, стремление связать теорию с практикой, с использованием материала в будущей профессиональной деятельности.

2. Планирование – выделение главных вопросов, связанных с профилирующими дисциплинами, наличие новинок в списке литературы.

3. Организация семинара – умение вызвать и поддержать дискуссии, конструктивный анализ всех ответов и выступлений, наполненность учебного времени обсуждения проблем, поведение самого педагога.

4. Стиль проведения семинара – оживленный, с постановкой острых вопросов, возникающей дискуссией или вялый, не возбуждающий ни мыслей, ни интереса.

5. Отношение «педагог-студент» – уважительные, в меру требовательные, равнодушные, безразличные.

6. Управление группой – быстрый контакт со студентами, уверенное поведение в группе. Разумное и справедливое взаимодействие со студентами или наоборот, повышенный тон, опора в работе на лидеров, оставляя пассивными других студентов.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала. Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

## **6.2. Методические рекомендации для подготовки к зачету**

Итоговым контролем уровня усвоения материала студентами является зачет. Зачет проводится в форме собеседования по одному из вопросов из перечня вопросов к зачету. Для

эффективной подготовки к зачету процесс изучения материала курса предполагает достаточно интенсивную работу не только на аудиторных занятиях, но и с различными литературными и сетевыми источниками информации, нормативными документами и информационными ресурсами.

#### *Критерии оценки ответа студента на зачете*

Зачет является формой итоговой оценки качества освоения студентом образовательной программы по дисциплине. По результатам ответа студенту выставляется оценка «зачтено» или «не зачтено».

Зачет проводится в форме устного опроса. Вопросы включают темы, изученные на лекционных и практических занятиях, а также вопросы тем для самостоятельной работы студентов. Преподаватель вправе задавать дополнительные вопросы. Преподаватель может проставить зачет без опроса и собеседования тем студентам, которые активно работали на практических (семинарских) занятиях.

Преподаватель принимает зачет только при наличии ведомости и надлежащим образом оформленной зачетной книжки. Результат зачета объявляется студенту непосредственно после его сдачи, затем выставляется в экзаменационную ведомость и зачетную книжку студента. При выставлении оценки экзаменатор учитывает знание фактического материала по программе, степень активности студента на семинарских занятиях, логику, структуру, стиль ответа культуру речи, манеру общения, готовность к дискуссии, аргументированность ответа, уровень самостоятельного мышления, наличие пропусков семинарских и лекционных занятий по неуважительным причинам.

Оценка «зачтено» ставится студенту, ответ которого содержит знание материала курса согласно учебно-тематическому плану, демонстрирует сформированные и систематические знания основных объектов дисциплины, знание концептуально-понятийного аппарата всего курса, знание литературы по курсу.

Оценка «не зачтено» ставится студенту, ответ которого демонстрирует фрагментарные или неполные знания материала курса (существенные пробелы в знании материала дисциплины, принципиальные ошибки при изложении материала по программе), или отсутствие этих знаний.

## **7. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории, кабинеты, оснащенные необходимым специализированным и лабораторным оборудованием.

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Таблица 9 – Материально-техническая база кафедры для освоения дисциплины

| №  | Вид работ                                  | Материально-техническое обеспечение дисциплины и оснащенность   |
|----|--|---|
| 1. | Лекционные занятия                         | Лекционные аудитории (И201, И207, И211, И218, И219) оснащены новейшими техническими средствами обучения: компьютером, стереосистемой, интерактивной трибуной, мультимедийным проектором и соответствующим программным обеспечением (ПО) (Windows Media Player, Microsoft Office 2010), с выходом в Интернет. Все аудитории оснащены учебными досками, комплектом учебной мебели.  |
| 2. | Практические занятия                       | Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа (И200, И201, И205, И208), оснащенные учебной доской, проектором, экраном, учебниками.  |
| 3. | Групповые (индивидуальные) консультации    | Кабинеты для групповых (индивидуальных) консультаций (И206, И214, И217) оснащены персональными компьютерами с выходом в Интернет (3 шт.), МФУ (1 шт.), учебниками, учебными и учебно-методическими пособиями, проектором для демонстрации слайдов (1 шт.), мобильным экраном для проектора (1 шт.).   |
| 4. | Текущий контроль, промежуточная аттестация | Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа (208, И201, И205), оснащенные учебной доской, проектором, экраном, учебниками.   |
| 5. | Самостоятельная работа                     | Кабинеты для самостоятельной работы (И209, И212, И205а), оснащенный компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет», программой экранного увеличения и обеспеченный доступом в электронную информационно-образовательную среду университета.   |
| 6. | Все виды работ                             | КонсультантПлюс – Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс). Артикул правообладателя КонсультантПлюс (Дог. №2125/62-ЕП/223-ФЗ/2018 от 02.07.2018).<br>ГАРАНТ – Справочная Правовая Система (ГАРАНТ). «Компания АПИ «ГАРАНТ»» Артикул правообладателя ГАРАНТ (Дог. №4920/НК/14 от 14.08.2014).<br>Антиплагиат-ВУЗ Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» версии 3.3. (интернет-версия) (Дог. № 2462/55/2020 от 25.06.2020). |

Таблица 10 – Материально-техническое обеспечение аудиторного фонда кафедры

|   |   |   |
|---|---|---|
| Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа (350040 г. Краснодар, ул. Ставропольская, 149) ауд. И218  | Мультимедийная аудитория с выходом в ИНТЕРНЕТ: комплект учебной мебели - 52 шт.; доска учебная; Система компьютеризированная отображения аудиовизуальной информации; проектор Sharp PG-D2500X; экран;   | Windows 10 Корпоративная, Microsoft Office профессиональный плюс 2016. Антивирусная защита физических рабочих станций и серверов: Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition. 1500-2499 Node 1 year Education Renewal License. |
| Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (350040 г. Краснодар, ул. Ставропольская, 149) ауд. И201 | Мультимедийная аудитория с выходом в ИНТЕРНЕТ: комплект учебной мебели – 21 стол + 42 стула; доска учебная.; проектор ViewSonic PJ562; комплекс мультимедийный интерактивный демонстрационный Smart Board; ноутбук Lenovo B570 i3-2370M/4G500/nV410M/1G/DVDRW/Cam/W7HB/15,6HD | Windows 10 Корпоративная, Microsoft Office профессиональный плюс 2016. Антивирусная защита физических рабочих станций и серверов: Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition. 1500-2499 Node 1 year Education Renewal License. |

|  |  |  |
|--|--|--|
| Помещение для самостоятельной работы (350040 г. Краснодар, ул. Ставропольская, 149) ауд. И205а | Мультимедийная аудитория с выходом в ИНТЕРНЕТ: комплект учебной мебели – 3 стола + 3 стула шт.; 2 – компьютера Linovo ThinkCentre M53 Tiny в комплекте, ноутбук Lenovo B570 i3-2370M/4G500/nV410M/1G/DVDRW/Cam/W7HD/15,6HD | Windows 10 Корпоративная 2016, Microsoft Office профессиональный плюс 2016. Антивирусная защита физических рабочих станций и серверов: Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition. 1500-2499 Node 1 year Education Renewal License. |
|--|--|--|