

## Аннотации к рабочим программам дисциплин

### Аннотация к рабочей программе дисциплины «Б1.В.12 Разработка и использование оценочных кейсов» (код и наименование дисциплины)

**Объем трудоемкости:** 3 зачетные единицы

**Цель дисциплины:** обеспечение целостного представления студентов о разработке и применении кейсов для оценки, аттестации, отбора, обучения и других задач в работе с персоналом: познакомить с видами и структурой оценочного кейса, предоставить возможность сформировать знания и умения разрабатывать оценочный кейс.

**Задачи дисциплины:**

- сформировать у студентов представление о кейсе как методе оценки и аттестации персонала;
- научить разрабатывать и использовать кейсы в практике оценки и аттестации персонала;
- способствовать формированию представлений о систематизации и интерпретации информации, полученной при применении кейса для оценки персонала.

#### Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.В.12 Разработка и использование оценочных кейсов относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

В методическом плане дисциплина опирается на знания, полученные при изучении следующих учебных курсов: «Психодиагностика компетенций при оценке персонала», «Современные технологии оценки персонала в организации», «Аттестация персонала».

Полученные в процессе обучения знания могут быть использованы при изучении таких дисциплин как, «Работа с кадровым резервом организации», «Использование современных информационных технологий оценки персонала».

#### Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине
ПК-1.1 Применяет способы организации и проведения оценки и аттестации персонала.	Определяет параметры и критерии организации и проведения оценки и аттестации персонала.
	Собирает, анализирует и применяет технологии организации и проведения оценки и аттестации персонала.
	Систематизирует применение современных технологий организации и проведения оценки и аттестации персонала.
ПК-1.2 Проводит администрирование процессов и документооборота при проведении оценки и аттестации персонала	Определяет порядок формирования, ведения банка данных о персонале организации и предоставления отчетности при проведении оценки и аттестации персонала.
	Формирует требования при формировании, ведении банка данных о персонале организации и предоставлении отчетности при проведении оценки и аттестации персонала.
	Разрабатывает подходы при формировании, ведении банка данных о персонале организации и предоставлении отчетности при проведении оценки и аттестации персонала.

#### Содержание дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 8 семестре (4 курсе, ОФО)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	Введение в проблему использования оценочных кейсов: понятие, цели, валидность и надежность		2	4	-	9
2	Алгоритм разработки бизнес-кейса: определение целей и выделение компетенций		2	4	-	9
3	Виды кейсов и их назначение		2	4	-	9
4	Требования к формату и структуре кейса		2	4	-	9
5	Технология разработки кейса для оценки персонала		2	4	-	8,8
6	Проблема и технология разработки критического фактора в кейсе		2	4	-	9
7	Требования к процедуре проведения оценочного кейса		2	4	-	9
8	Критерии оценки и интерпретация ответов по кейсу.		2	4	-	9
<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>			16	16	-	71,8
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	4			-	
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2			-	
	Общая трудоемкость по дисциплине	108			-	

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.  
Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 9 семестре (5 курсе, ОЗФО)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	Введение в проблему использования оценочных кейсов: понятие, цели, валидность и надежность		2	4	-	9
2	Алгоритм разработки бизнес-кейса: определение целей и выделение компетенций		2	4	-	9
3	Виды кейсов и их назначение		2	4	-	9
4	Требования к формату и структуре кейса		2	4	-	9
5	Технология разработки кейса для оценки персонала		1	4	-	10,8
6	Проблема и технология разработки критического фактора в кейсе		1	4	-	9
7	Требования к процедуре проведения оценочного кейса		1	4	-	9

8.	Критерии оценки и интерпретация ответов по кейсу.		1	6	-	11
	<b>ИТОГО по разделам дисциплины</b>		12	18	-	75.8
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	2			-	
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2			-	
	Общая трудоемкость по дисциплине	108			-	

**Курсовые работы:** не предусмотрены

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** зачет

Автор Гуренкова О.В.