

## «Б1.О.25 Управление вознаграждением персонала и социальными льготами»

**Объем трудоемкости:** 4 зачетные единицы

**Цель дисциплины:** состоит в систематизации знания и научно-методическом обеспечении организации системы оплаты труда на предприятии (в организации). Материал курса концентрируется на том, каким образом организации конструируют и реализуют свои программы в формировании системы мотивации и стимулирования персонала (в том числе оплаты труда)

### Задачи дисциплины:

- обоснование системного подхода к стратегии мотивации персонала.
- выработка стратегии оплаты труда персонала.
- характеристика концепций влияния уровня квалификации на оплату труда персонала.
- классификация систем оплаты труда персонала по способу измерения, по формам выражения и оценки результатов труда, по количеству показателей, по характеру воздействия работника на результат труда.
- разработка принципов организации оплаты труда персонала.
- разработка моделей гибкой оплаты труда персонала по результату.
- оценка зарубежного опыта и отечественной практики оплаты и стимулирования труда персонала.
- разработка программ текущего и долгосрочного премирования персонала.
- разработка программ участия работников в капитале компании.
- оценка экономико-правового механизма организации оплаты труда персонала на предприятии.

### Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Управление вознаграждением персонала и социальными льготами» относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

### Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора*достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	
УК-2.5. Представляет результаты проекта, предлагает возможности их использования и/или совершенствования	Знает методические подходы к планированию и реализации проектов Умеет выделять возможности для использования результатов проекта

Код и наименование индикатора*достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
	Публично представляет результаты проекта
<b>ОПК-2.</b> Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных для решения задач в сфере управления персоналом	
<b>ОПК-2.4.</b> Анализирует документы и переносит информацию в информационные системы, базы данных и отчеты	Проводит анализ документов и переносит информацию в информационные системы, базы данных и отчеты.
	Выделяет базовые составляющие и анализирует документы, переносит информацию в информационные системы, базы данных и отчеты.
	Систематизирует навыки анализа документов и переносит информацию в информационные системы, базы данных и отчеты.
<b>ОПК-2.5.</b> Корректно применяет методы сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современных цифровых технологий	Определяет методы сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современных цифровых технологий.
	Реализует сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современных цифровых технологий.
	Демонстрирует навыки сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современных цифровых технологий

### Содержание дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины. Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 8 семестре (4 курсе) (очная форма обучения)

№	Наименование тем	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Оплата труда персонала: предмет, задачи и структура курса. Основные понятия и определения	13	2	4		7
2.	Макро- и микроэкономические теории оплаты труда персонала.	13	2	4		7
3.	Вознаграждения работникам: основные понятия.	13	2	4		7
4.	Нормативно-правовой механизм формирования трудового вознаграждения. Методология оценки количества и качества труда.	13	2	4		7

5.	Организация оплаты труда персонала на предприятии. Социальные льготы.	13	2	4		7
6.	Особенности формирования трудового вознаграждения высших должностных лиц фирмы, компании (в России и в экономически развитых странах).	13	2	4		7
7.	Вознаграждение за труд персонала в отраслях бюджетной сферы	13	2	4		7
8.	Прогрессивные модели вознаграждения за труд персонала по результату (отечественный и зарубежный опыт)	13	2	4		7
	<i>ИТОГО по разделам дисциплины:</i>		16	32		56
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	4				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3				
	Общая трудоемкость по дисциплине	144				

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 8 семестре (4 курсе) (очно-заочная форма обучения)

№	Наименование тем	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	СЗ	ЛР	СРС
1.	Оплата труда персонала: предмет, задачи и структура курса. Основные понятия и определения	15	4	4		7
2.	Макро- и микроэкономические теории оплаты труда персонала.	15	4	4		7
3.	Вознаграждения работникам: основные понятия.	15	4	4		7
4.	Нормативно-правовой механизм формирования трудового вознаграждения. Методология оценки количества и качества труда.	15	4	4		7
5.	Организация оплаты труда персонала на предприятии. Социальные льготы.	11	2	2		7
6.	Особенности формирования трудового вознаграждения высших должностных лиц фирмы, компании (в России и в экономически развитых странах).	11	2	2		7
7.	Вознаграждение за труд персонала в отраслях бюджетной сферы	11	2	2		7
8.	Прогрессивные модели вознаграждения за труд персонала по результату (отечественный и зарубежный опыт)	9				5
	<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>		24	24		54
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	6				

	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3				
	Общая трудоемкость по дисциплине	144				

**Курсовые работы:** *не предусмотрены.*

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** *экзамен.*

Автор: Гуренкова О.В., канд. социол. наук, доцент, заведующая кафедрой гуманитарных и естественнонаучных дисциплин