

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Факультет истории, социологии и международных отношений

УТВЕРЖДАЮ:
Проректор по учебной
работе, качеству
образования – первый
проректор

Хагуров Т.А.
подпись
«27» мая 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
Б2.О.01.01(У) УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА. ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ
ПРАКТИКА

Направление подготовки 58.03.01 Востоковедение и африканистика

Направленность (профиль) Азиатские исследования

Форма обучения очная


Квалификация бакалавр

Краснодар 2022

Рабочая программа практики Б2.О.01.01(У) Ознакомительная практика составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 58.03.01 Востоковедение и африканистика.

Программу составили:

Т.О.Ткачева, доцент, канд. ист. наук
фамилия, инициалы

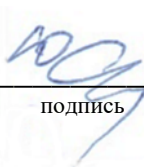


подпись

Рабочая программа практики Б2.О.01.01(У) Ознакомительная практика утверждена на заседании кафедры зарубежного регионоведения и востоковедения

протокол № 7 от «20» апреля 2022 г.


И.о заведующего кафедрой (разработчика) Смертин Ю.Г.
фамилия, инициалы



подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета протокол № 6 от «26 » апреля 2022 г.

Председатель УМК факультета Вартаньян Э. Г.
фамилия, инициалы



подпись

Рецензенты:

Киселев И.В., канд. ист. наук, доцент, доцент кафедры гуманитарных и социально-экономических дисциплин Краснодарского высшего военного авиационного училища летчиков имени Героя Советского Союза А.К. Серова
Николаенко Р.А., старший преподаватель кафедры всеобщей истории и международных отношений Кубанского государственного университета

1 Цели и задачи прохождения практики.

1.1 Цель прохождения практики

– достижение первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков проектной деятельности.

1.2 Задачи учебной практики:

1. закрепление теоретических знаний, полученных при изучении дисциплины «История Европы»;
2. знакомство с основами проектной деятельности;
3. формирование навыков в сборе и обработке эмпирического материала для научного исследования;
4. сбор эмпирического материала для работы над курсовым проектом по дисциплине «История европейской культуры».

1.3 Место учебной практики в структуре образовательной программы.

Учебная практика относится к обязательной части Блок 2 Практика учебного плана по направлению подготовки 41.03.01 Зарубежное регионоведение.

Учебная практика связана с теоретическими дисциплинами «История Европы» и «Культура работы с информацией» и находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ОПОП. Полученные в процессе практики знания, умения и навыки могут быть использованы при изучении таких дисциплин второго года обучения как «Основы научного и публикационного текста общественно-политической направленности», «Основы проектной деятельности» и «История европейской культуры», и применены при работе над курсовыми проектами по дисциплине «История европейской культуры».

1.4 Тип (форма) и способ проведения учебной практики.

Тип учебной практики: ознакомительная практика.

Способ проведения учебной практики: стационарная.

Форма учебной практики – непрерывная.

1.5 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении учебной практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

В результате прохождения учебной практики студент должен приобрести следующие общепрофессиональные и профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 58.03.01 Востоковедение и африканистика

при прохождении учебной практики достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

Код и наименование индикатора	Результаты при прохождении учебной практики
ОПК-6	Способность собирать и обрабатывать материал по основным группам востоковедных исследований и использовать полученные результаты в практической работе.

<p>ИОПК-6. Систематизирует смысловые конструкции, делает обобщения, концептуализирует выводы</p>	<p>Знает: методики систематизации и обобщения информации в контексте проведения исследования социально-культурной направленности Умеет: на практике использовать методики систематизации и обобщения информации в контексте проведения исследования социально-культурной направленности Владеет: логическим мышлением</p>
<p>ОПК-4. Способен осуществлять анализ профессиональной информации, в том числе выделять содержательно значимые данные из потоков информации в профессиональной сфере и систематизировать их согласно поставленным задачам</p>	
<p>ИОПК-4 Использует информационно-коммуникационные технологии и программные средства для поиска и обработки больших объемов информации по поставленной проблематике, на основе стандартов и норм принятых в профессиональной среде, с учетом требований информационной безопасности</p>	<p>Знает: основные сетевые ресурсы по проблематикедисциплины Умеет: на практике применять поиск релевантной информации в информационно-поисковых системах Интернет Владеет: навыком поиска релевантной информации в информационно-поисковых системах Интернет</p>

2 Структура и содержание учебной практики.

Объем практики составляет 3 зачетных единиц (108 часов), из которых 48 часов выделены на контактную работу обучающихся с преподавателем, 60 часов на самостоятельную работу обучающихся. Продолжительность учебной практики 2 недели. Время проведения практики весенний семестр 1 курса обучения.

Содержание разделов программы практики, распределение бюджета времени практики на их выполнение представлено в таблице:

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу	Содержание раздела	Бюджет времени, (недели, дни)
Подготовительный этап			

1.	Ознакомительная (установочная) лекция, включая инструктаж по технике безопасности	Ознакомление с целями, задачами, содержанием и организационными формами практики; Изучение правил внутреннего распорядка; Прохождение инструктажа по технике безопасности; Получение индивидуального задания	1 день
Учебный этап			
2.	Ознакомление с организацией, ее организационно-функциональной структурой, направлениями деятельности организации	Изучение правил внутреннего распорядка библиотеки КубГУ. Ознакомление со структурой библиотеки КубГУ, ее электронными каталогами и базами данных. Изучение методик поиска и обработки информации, а также рекомендаций по составлению и оформлению библиографического списка	1 неделя
3.	Работа в каталогах библиотеки КубГУ, ее электронных фондах, а также открытых базах данных Интернет и Интранет	Сбор и анализ эмпирического материала в форме публикаций по теме индивидуального задания Проведение обзора публикаций по теме индивидуального задания	1 неделя
4.	Обработка и анализ полученной информации	Составление аннотированного библиографического обзора по теме индивидуального задания	2 недели
Подготовка отчетной документации по практике			
5.	Работа надписанием отчета	Анализ полученной информации и оформление ее в отчет, а также составление сопроводительных документов	2 неделя
6.	Подготовка презентации и защита отчета	Публичное выступление с отчетом по результатам учебной практики	2 неделя

Продолжительность каждого вида работ, предусмотренного учебным планом, уточняется студентом совместно с руководителем практики.

По итогам учебной практики студентами оформляется отчет, в котором излагаются результаты проделанной работы и в систематизированной форме приводится обзор освоенного научного и практического материала.

Форма отчетности – зачет.

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по учебной практике.

Учебно-методическим обеспечением самостоятельной работы студентов при прохождении учебной практики:

1. учебная литература;
2. нормативные документы, регламентирующие прохождение практики студентом;
3. методические разработки для студентов, определяющие порядок прохождения и содержание практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Самостоятельная работа студентов во время прохождения практики включает:

- оформление итогового отчета по практике.
- анализ научных публикации по заранее определённой руководителем практики теме;
- анализ и обработку информации, полученной ими при прохождении практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности организации.
- работу с научной, учебной и методической литературой,
- работа с конспектами лекций, ЭБС.

Для самостоятельной работы представляется аудитория с компьютером и доступом в Интернет, к электронной библиотеке вуза и к информационно-справочным системам.

Перечень учебно-методического обеспечения:

1. Структура и оформление бакалаврской, дипломной, курсовой работ и магистерской диссертации: учеб.-метод. указания / сост. М.Б. Астапов, Ж.О. Карапетян, О.А. Бондаренко. – Краснодар: Кубанский гос. ун-т, 2019. – 52 с. URL: https://www.kubsu.ru/sites/default/files/insert/page/uchebno-metodicheskie_ukazaniya_struktura_i_oformlenie_bakalavrskoy_diplomnoy_kursovoy_rabot_i_magisterskoy_dissertacii.pdf
2. ГОСТ Р 7.0100 – 2018. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись и библиографическое описание. Общие требования и правила составления. – М.: Стандартинформ, 2018. – 128 с.
3. Методические рекомендации по оформлению библиографических списков к курсовым, бакалаврским, дипломным работам и магистерским диссертациям. – URL: https://www.kubsu.ru/sites/default/files/insert/page/metodicheskie_rekomendacii_po_oformleniyu_bibliograficheskikh_spiskov_2_0.pdf.

3 Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины (модуля)

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

4 Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Форма контроля учебной практики по этапам формирования компетенций

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу обучающихся		Формы текущего контроля	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах формирования
Подготовительный этап				
1.	Ознакомительная (установочная)	ОПК-		

	лекция, включая инструктаж по технике безопасности	4.1 ОПК-6.1	Записи в журнале инструктажа. Запись в дневнике	Прохождение инструктажа по технике безопасности. Изучение правил внутреннего распорядка. Получение индивидуального задания
Учебный этап				
2.	Ознакомление с организацией, ее организационно-функциональной структурой, направлениями деятельности организации	ОПК-6.1 ОПК-4.1	Собеседование Индивидуальный опрос	Изучение правил внутреннего распорядка библиотеки КубГУ. Ознакомление со структурой библиотеки КубГУ, ее электронными каталогами и базами данных. Изучение
		ОПК-4.1		методик поиска и обработки информации, а также рекомендаций по составлению и оформлению библиографического списка
3.	Работа в каталогах библиотеки КубГУ, ее электронных фондах, а также открытых базах данных Интернет и Интранет	ОПК-6.1 ОПК-4.1	Собеседование Индивидуальный опрос	Сбор и анализ эмпирического материала в форме публикаций по теме индивидуального задания Проведение обзора публикаций по теме индивидуального задания
4.	Обработка и анализ полученной информации	ОПК-6.1 ОПК-4.1	Собеседование Индивидуальный опрос	Составление аннотированного библиографического обзора по теме индивидуального задания

Подготовка отчета по практике				
5.	Работа над написанием отчета	ОПК-6.1 ОПК-4.1	Проверка: оформления отчета	Отчет
6.	Подготовка презентации и защита отчета	ОПК-6.1 ОПК-4.1	Практическая проверка	Защита отчета

Формы отчетности учебной практики.

В качестве основной формы отчетности по практике устанавливается дневник и письменный отчет.

Отчет по практике (Приложение 1).

Отчет о практике содержит сведения о конкретно выполненной работе в период практики, результат выполнения индивидуального задания.

Отчет должен включать следующие основные части:

- титульный лист;
- введение;
- описание темы, обозначенной в индивидуальном задании;
- аннотированный библиографический список по теме индивидуального задания (минимум 15 позиций по теме индивидуальных заданий блока I и минимум 15 позиций по теме индивидуальных заданий блока II, включая минимум три наименования на иностранных языках; аннотация к каждой позиции – минимум 100 слов);
- заключение;
- приложения (по желанию студента).

Требования к отчету:

- титульный лист должен быть оформлен в соответствии с требованиями;
- текст отчета набирается в Microsoft Word и печатается на одной стороне стандартного листа бумаги формата А-4: шрифт Times New Roman – обычный, размер 14 пт; междустрочный интервал – полуторный; левое – 3,0 см; верхнее и нижнее – 2,0 см; правое – 1,0 см; абзац – 1,25. Объем отчета должен быть: 8–15 страниц.

Аннотированный библиографический список оформляется в соответствии с методическими рекомендациями по оформлению библиографических списков к курсовым, бакалаврским, дипломным работам и магистерским диссертациям, составленным Научной библиотекой КубГУ.

К отчету прилагается:

Индивидуальное задание (Приложение 2),

Дневник (Приложение 3)

Оценочный лист (Приложение 4)

Критерии оценки отчетов по прохождению практики:

1. Полнота представленного материала в соответствии с индивидуальным заданием;
2. Своевременное представление отчёта, качество оформления;
3. Защита отчёта, качество ответов на вопросы.

Шкала и критерии оценивания формируемых компетенций в результате прохождения учебной практики

Шкала оценивания	Критерии оценки
Зачтено	Содержание и оформление отчета по практике полностью соответствуют предъявляемым требованиям. Запланированные мероприятия индивидуального плана выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает всестороннее и глубокое знание учебного материала, выражающееся в полных ответах, точном раскрытии поставленных вопросов
Не зачтено	Небрежное оформление отчета по практике. В отчете по практике освещены не все разделы программы практики. Запланированные мероприятия индивидуального плана не выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает существенные пробелы в знаниях учебного материала, поставленные вопросы не раскрыты либо содержание ответа не
	соответствует сути вопроса Отчет по практике не представлен

Шкала и критерии оценивания формируемых компетенций в результате прохождения практики

Код и наименование компетенций	Соответствие освоения компетенции планируемым результатам обучения и критериям их оценивания	
	зачтен о	не зачтен о
ОПК-6 Способность собирать и обрабатывать материал по основным группам востоковедных исследований и использовать полученные результаты в практической работе.		
ИОПК-6. Систематизирует смысловые конструкции, делает обобщения, концептуализирует выводы	Знает: методики систематизации и обобщения информации в контексте проведения исследования социально-культурной направленности Умеет: на практике использовать методики систематизации и обобщения информации в	Не знает: методики систематизации и обобщения информации в контексте проведения исследования социально-культурной направленности Умеет: на практике использовать методики систематизации и обобщения информации в

	<p>контексте проведения исследования социально-культурной направленности Владеет: логическим мышлением</p>	<p>контексте проведения исследования социально-культурной направленности Владеет: логическим мышлением</p>
<p>ОПК-4. Способен осуществлять анализ профессиональной информации, в том числе выделять содержательно значимые данные из потоков информации в профессиональной сфере и систематизировать их согласно поставленным задачам</p>		
<p>ИОПК-4 Использует информационно-коммуникационные технологии и программные средства для поиска и обработки больших объемов информации по поставленной проблематике, на основе стандартов и норм принятых в профессиональной</p>	<p>Знает: основные сетевые ресурсы по проблематике дисциплины Умеет: на практике применять поиск релевантной информации в информационно-поисковых системах Интернет Владеет: навыком поиска релевантной информации в информационно-поисковых</p>	<p>Не знает: основные сетевые ресурсы по проблематике дисциплины Не умеет: на практике применять поиск релевантной информации в информационно-поисковых системах Интернет Не владеет: навыком поиска релевантной информации в</p>

<p>среде, с учетом требований информационной безопасности</p>	<p>системах Интернет</p>	<p>информационно-поисковых системах Интернет</p>
---	--------------------------	--

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Список примерных тем для индивидуального задания:

1. Политические, социальные и этнические процессы в раннесредневековом Китае.
2. Социальная структура, государственный строй, религии Китайской империи.
3. Духовная культура раннесредневекового Китая (220-581).
4. Китай в период династии Тан.
5. Китайский буддизм. Школы и учителя.
6. Китай в период династии Сун.
7. Ван Ань-ши и движение за реформы.
8. Распространение, утверждение и адаптация буддизма в Китае.
9. Неоконфуцианство.
10. Монгольский период в истории Китая. Династия Юань.
11. Идеология антимонгольского движения в Китае. «Белый лотос».
12. Китай. Утверждение династии Мин. Формирование автократической власти и внешняя экспансия.
13. Политика первых императоров династии Мин.
14. Китай. Первые контакты с европейцами. Трудный диалог культур.
15. Китай. Кризис и падение династии Мин.
16. Обострение социальных противоречий в конце династии Мин. Маньчжурское завоевание Китая.
17. Китайский средневековый город: культурно-историческая специфика.
18. Концепция «Мандата Неба» и ее роль в развитии китайского общества и государства.
19. Особенности социальных движений в средневековом Китае.
20. Япония. Принятие буддизма и создание государственных институтов (552-710).
21. Япония. Складывание государства, государственной религии и идеологии.
22. Япония в период Нара.
23. Япония. Политические и социальные процессы в период Хэйан (794-1192).
24. Япония. Культура эпохи Хэйан.
25. Япония. Мир хэйанской аристократии.
26. Япония в период Хэйан: возникновение института самураев. Конец аристократического правления.
27. Становление и эволюция института самураев в Японии.
28. Япония. Сёгунат Минамото (период Камакура).

29. Япония. Культура периода Момояма (1573-1614).
30. Япония. Сёгунат Асикага (период Муромати). Политический распад японского государства.
31. Предпосылки объединения Японии. Деятельность Ода Нобунага и Тоётоми Хидэёси.
32. Япония. Культура Камакура и Муромати.
33. Япония. Сёгунат Токугава. «Заккрытие Японии».
34. Япония. Культура периода Эдо (1614-1867).
35. Раннесредневековые государственные образования в Индии.
36. Религия и культура раннесредневековой Индии.
37. Особенности социального строя средневековой Индии.
38. Религии и культура средневековой Индии
39. Индия. Делийский султанат.
40. Империя Великих Моголов.
41. Религия и культура Индии после мусульманских завоеваний.
42. Социальный и государственный строй державы Сасанидов.
43. Иран: государственная религия зороастризм. Реформаторские учения манихейство и маздакизм.
44. Иран. Внешняя и внутренняя политика в 6 – первой половине 7 в. Падение Сасанидского государства.
45. Экономический и общественный строй домусульманской Аравии.
46. Деятельность Мухаммада. Возникновение ислама и объединение Аравии.
47. Основные принципы ислама.
48. Арабские завоевания и образование арабо-мусульманского государства. Халифат Умаййядов.
49. Источники изучения африканской истории.
50. Процессы социо- и политогенеза в Тропической Африке.
51. Западноафриканские государства Гана и Мали.
52. Африка. Держава Ойо.
53. Африка. Государство Сонгай.
54. Африка. Государство Мономотапа.
55. Средневековая Эфиопия.
56. Африка. Цивилизация суахили.
57. Африканская работорговля: этапы и последствия.
58. Теоретические проблемы востоковедения.
59. Корея. Период Трёх королевств: становление корейской государственности.

60. Государство Объединенное Силла: создание государства по китайскому образцу.
61. Государство Корё: политические и социокультурные процессы
62. Корея в период Раннего Чосона (1392-1644).

При желании студент может предложить собственную формулировку темы, согласовав ее с руководителем практики.

5. Перечень учебной литературы, информационных ресурсов и технологий

5.1. Учебная литература

1. Петрович-Белкин, О. К. История и культура Европы : учебное пособие для академического бакалавриата / О. К. Петрович-Белкин. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 169 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-04827-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/438963>.

2. История стран Западной Европы в 2 ч. Часть 1. Великобритания. Германия : учебник для академического бакалавриата / А. П. Горбунов [и др.] ; под общей редакцией А. П. Горбунова, В. П. Ермакова, С. И. Линца. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 356 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-10011-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/429137>.

3. Акопян, В. З. История стран Западной Европы в 2 ч. Часть 2. Франция. Испания : учебник для академического бакалавриата / В. З. Акопян, В. В. Зюзин, Г. Ю. Лебедев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 381 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-10019-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/429138>.

Дополнительная литература:

1. Всемирная история : в 2-х ч. : учебник для академического бакалавриата. Ч. 1 : История древнего мира и Средних веков / Г. Н. Питулько, Ю. Н. Полохало, Е. С.

Стецкевич, В. В. Шишкин ; под ред. Г. Н. Питулько. - Москва : Юрайт, 2017. - 129 с. — URL: <https://biblio-online.ru/book/79ED5448-AD22-4BB5-A4F4-1E339D46FDCC>.

2. Всемирная история : в 2-х ч. : учебник для академического бакалавриата. Ч. 2 : История нового и новейшего времени / Г. Н. Питулько, Ю. Н. Полохало, Е. С. Стецкевич, В. В. Шишкин ; под ред. Г. Н. Питулько. - Москва : Юрайт, 2017. - 296 с. — URL: <https://biblio-online.ru/book/71A4517C-B358-477C-92FD-C95CE52D887D>.

5.2. Периодическая литература

1. Базы данных компании «Ист Вью». Режим доступа: <http://dlib.eastview.com>.
2. Международная жизнь. <https://dlib.eastview.com/browse/publication/1360>.
3. Международные процессы. <https://dlib.eastview.com/browse/publication/5365>.
4. Мировая экономика и международные отношения. <https://dlib.eastview.com/browse/publication/542>.
5. Новая и новейшая история. <https://dlib.eastview.com/browse/publication/572>.
6. Россия в глобальной политике. <https://dlib.eastview.com/browse/publication/2420>.
7. Электронная библиотека GREBENNIKON.RU. <https://grebennikon.ru/>

5.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Электронно-библиотечные системы (ЭБС):

1. ЭБС «ЮРАЙТ» <https://urait.ru/>
2. ЭБС «УНИВЕРСИТЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА ОНЛАЙН» www.biblioclub.ru
3. ЭБС «BOOK.ru» <https://www.book.ru>
4. ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com
5. ЭБС «ЛАНЬ» <https://e.lanbook.com>

Профессиональные базы данных:

1. Web of Science (WoS) <http://webofscience.com/>
2. Scopus <http://www.scopus.com/>
3. ScienceDirect www.sciencedirect.com
4. Журналы издательства Wiley <https://onlinelibrary.wiley.com/>
5. Научная электронная библиотека (НЭБ) <http://www.elibrary.ru/>
6. Полнотекстовые архивы ведущих западных научных журналов на Российской платформе научных журналов НЭИКОН <http://archive.neicon.ru>
7. Национальная электронная библиотека (доступ к Электронной библиотеке диссертаций Российской государственной библиотеки (РГБ) <https://rusneb.ru/>
8. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина <https://www.prilib.ru/>
9. Электронная коллекция Оксфордского Российского Фонда <https://ebookcentral.proquest.com/lib/kubanstate/home.action>
10. Springer Journals <https://link.springer.com/>
11. Nature Journals <https://www.nature.com/siteindex/index.html>
12. Springer Nature Protocols and Methods <https://experiments.springernature.com/sources/springer-protocols>
13. Springer Materials <http://materials.springer.com/>
14. zbMath <https://zbmath.org/>
15. Nano Database <https://nano.nature.com/>
16. Springer eBooks: <https://link.springer.com/>
17. "Лекториум ТВ" <http://www.lektorium.tv/>
18. Университетская информационная система РОССИЯ <http://uisrussia.msu.ru>

Информационные справочные системы:

1. Консультант Плюс - справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки)

Ресурсы свободного доступа:

1. Американская патентная база данных <http://www.uspto.gov/patft/>
2. Полные тексты канадских диссертаций <http://www.nlc-bnc.ca/thesescanada/>
3. КиберЛенинка (<http://cyberleninka.ru/>);
4. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации <https://www.minobrnauki.gov.ru/>;
5. Федеральный портал "Российское образование" <http://www.edu.ru/>;
6. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" <http://window.edu.ru/>;
7. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов <http://school-collection.edu.ru/> .
8. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (<http://fcior.edu.ru/>);
9. Проект Государственного института русского языка имени А.С. Пушкина "Образование на русском" <https://pushkininstitute.ru/>;
10. Справочно-информационный портал "Русский язык" <http://gramota.ru/>;
11. Служба тематических толковых словарей <http://www.glossary.ru/>;
12. Словари и энциклопедии <http://dic.academic.ru/>;
13. Образовательный портал "Учеба" <http://www.ucheba.com/>;
14. Законопроект "Об образовании в Российской Федерации". Вопросы и ответы http://xn--273--84d1f.xn--plai/voprosy_i_otvety

Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы

КубГУ:

1. Среда модульного динамического обучения <http://moodle.kubsu.ru>
2. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций <http://mschool.kubsu.ru/>
3. Библиотека информационных ресурсов кафедры информационных образовательных технологий <http://mschool.kubsu.ru/>;
4. Электронный архив документов КубГУ <http://docspace.kubsu.ru/>
5. Электронные образовательные ресурсы кафедры информационных систем и технологий в образовании КубГУ и научно-методического журнала "ШКОЛЬНЫЕ ГОДЫ" <http://icdau.kubsu.ru/>

6. Методические указания для обучающихся по прохождению учебной практики.

Перед началом учебной практики студентам необходимо ознакомиться с правилами безопасной работы и пройти инструктаж по технике безопасности.

В соответствии с заданием на практику совместно с руководителем студент составляет план прохождения практики. Выполнение этих работ проводится студентом при систематических консультациях с руководителем практики от предприятия.

Студенты, направляемые на практику, обязаны:

- явиться на установочное собрание, проводимое руководителем практики;
- детально ознакомиться с программой практики;
- явиться на место практики в установленные сроки;
- выполнять правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка;
- выполнять указания руководителя практики, нести ответственность за выполняемую работу;
- проявлять инициативу и максимально использовать свои знания, умения и навыки на практике;

– выполнить программу и план практики, решить поставленные задачи и своевременно подготовить отчет о практике.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

7. Материально-техническое обеспечение по учебной практике

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории, кабинеты и лаборатории, оснащенные необходимым специализированным и лабораторным оборудованием.

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (246)	Учебная мебель, потолочный проектор – 1 шт., магнитно-маркерная доска (белая) – 1шт., интерактивная доска – 1шт., учебные пособия: методические пособия, специализированная литература. Проводное подключение к сети "Интернет" и Wi-Fi.	- Microsoft Office; - Microsoft Excel; - Microsoft PowerPoint; - Microsoft Word.
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (249)	Учебная мебель, мультимедийный проектор – 1шт., магнитно-маркерная доска(белая), учебные пособия (учебники, методические рекомендации, научные сборники статей факультета), переносной ноутбук. Проводноеподключение к сети "Интернет" и Wi-Fi.	- Microsoft Office; - Microsoft Excel; - Microsoft PowerPoint; - Microsoft Word.

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения

<p>Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)</p>	<p>Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)</p>	<p>- Microsoft Office; - Microsoft Excel; - Microsoft PowerPoint; - Microsoft Word;</p>
<p>Лаборатория социальной информатики (243)</p>	<p>Учебная мебель, компьютер с подключением к сети "Интернет" – 6 шт., принтер – 1 шт., переносной ноутбук и проектор.</p>	<p>- Microsoft Office; - Microsoft Excel; - Microsoft PowerPoint; - Microsoft Word;</p>
	<p>Проводное подключение к сети "Интернет" и Wi-Fi.</p>	

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Факультет истории, социологии и международных отношений
Кафедра зарубежного регионоведения и востоковедения

ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ УЧЕБНОЙ ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКИ
по направлению подготовки
41.03.01 Зарубежное регионоведение

Выполнил

Ф.И.О. студента

Руководитель учебной практики
Старший преподаватель
зарубежного регионоведения и востоковедения
Косяк Н.А.

Краснодар 2021

СОДЕРЖАНИЕ (образец)

Введение	1
Аннотированный библиографический список по теме индивидуального задания	2
Заключение.....	7
Приложения.....	7

В заключении студент включает свои личные впечатления от пройденной практики, оценивает связь теоретического обучения с практической частью, оценивает результаты практики и ее значимость, а также рекомендации на будущее.

ФГБОУ ВО «КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
 Факультет истории, социологии и международных отношений
 Кафедра зарубежного регионоведения и востоковедения

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ, ВЫПОЛНЯЕМОЕ В ПЕРИОД
 ПРОХОЖДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКИ**

Студент _____
 (фамилия, имя, отчество полностью)

Направление подготовки 41.03.01 Зарубежное регионоведение

Место прохождения практики _____

Срок прохождения практики с «22» июня 2021 г. по «19» июля 2021 г.

Цель практики – достижение первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков проектной деятельности.

Задачи учебной практики:

1. закрепление теоретических знаний, полученных при изучении дисциплины «История Европы»;
2. знакомство с основами проектной деятельности;
3. формирование навыков в сборе и обработке эмпирического материала для научного исследования;
4. сбор эмпирического материала для работы над курсовым проектом по дисциплине «История европейской культуры».

Перечень вопросов (заданий, поручений) для прохождения практики

План-график выполнения работ:

№	Этапы работы (виды деятельности) при прохождении практики	Сроки	Отметка руководителя практики от университета о выполнении (подпись)
1	Ознакомительная (установочная) лекция, включая инструктаж по технике безопасности. Получение индивидуальных заданий	1 день	
2	Ознакомление с организацией, ее организационно- функциональной структурой, направлениями деятельности организации	1 неделя	
3	Работа в каталогах библиотеки КубГУ, ее электронных фондах, а также открытых базах данных Интернет и Интранет	2-3 недели	
4	Обработка и анализ полученной	3-4 недели	

	информации		
5	Работа над написанием отчета	4 неделя	
6	Подготовка презентации и защита отчета	4 неделя	

Ознакомлен _____
подпись студента

расшифровка подписи

Согласовано _____
подпись руководителя

расшифровка подписи

«___» _____ 20__ г.

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ
 результатов прохождения учебной практики
 по направлению подготовки
 41.03.01 Зарубежное регионоведение

Фамилия И.О. студента _____
 Курс 1

№	ОБЩАЯ ОЦЕНКА (отмечается руководителем практики)	Оценка	
		зачтено	не зачтено
1.	Уровень подготовленности студента к прохождению практики		
2.	Умение правильно определять и эффективно решать основные задачи		
3.	Степень самостоятельности при выполнении задания по практике		
4.	Оценка трудовой дисциплины		
5.	Соответствие программе практики работ, выполняемых студентом в ходе прохождения практики		

Руководитель практики _____ Н.А. Косяк

№	СФОРМИРОВАННЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ КОМПЕТЕНЦИИ (отмечается руководителем практики от университета)	Оценка	
		зачтено	не зачтено
	ОПК-2: Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.		
1.	ОПК-2.2: Осваивает рациональные приемы и способы самостоятельного поиска информации, владеть навыками информационно-поисковой работы для научных работ.		
2.	ОПК-2.3: Умеет работать с электронными ресурсами научной библиотеки.		
	ПК-4: Способен работать с информационно-поисковыми системами Интернет и Интранет, а также открытыми базами данных, проводя поиск и анализ информации с применением различных методик, а также поиск и перевод материалов на языке изучаемого региона.		
3.	ПК-4.1: Осуществляет грамотный поиск информации работать в информационно-поисковых системах Интернет.		
4.	ПК-4.2: Систематизирует и обобщает информацию в ходе исследования социально-культурных процессов.		
5.	ПК-4.3: Использует иностранный язык с присущей ему профессиональной терминологией для поиска релевантной информации в поисковых сетях Интернет.		

6.	ПК-4.4: Применяет особенности социокультурной картины мира, характерной для носителей языка(ов) изучаемого региона при анализе иностранной информации.		
----	---	--	--

Руководитель практики _____ Н.А. Косяк