

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Факультет педагогики, психологии и коммуникативистики

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе,
качеству образования — первый
проректор Харин В.А.
подпись
«27» мая 2022



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
Б1.О.06.07 Организация научно- исследовательской работы учащихся в образовательном процессе

(код и наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

Направление подготовки/специальность 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Направленность (профиль) / специализация Общественно-педагогическое образование, Дополнительное образование

Форма обучения очная

Квалификация бакалавр

Краснодар 2022

Рабочая программа дисциплины Б1.О.06.07 ОРГАНИЗАЦИЯ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ УЧАЩИХСЯ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ ПРОЦЕССЕ составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки – Обществоведческое образование, Дополнительное образование)

Программу составил(и):

Кулишов В.В., канд.пед.наук, доцент кафедры ОСП

Рабочая программа дисциплины Б1.О.06.07 ОРГАНИЗАЦИЯ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ УЧАЩИХСЯ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ ПРОЦЕССЕ утверждена на заседании кафедры общей и социальной педагогики

протокол № 11 « 16 » 05 2022 г.

Заведующий кафедрой (разработчика) О.А. Мосина



Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры общей и социальной педагогики

протокол № 11 « 16 » 05 2022 г.

Заведующий кафедрой (разработчика) О.А. Мосина



Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета педагогики, психологии и коммуникативистики

протокол № 10 « 18 » 05 2022 г.

Председатель УМК факультета В.М. Гребенникова



Рецензенты:

Бегидова С.Н., докт.пед.наук, профессор кафедры социальной работы и туризма ФГБОУ ВО «АГУ»

Тукан О.В., зам. директора по учебно-воспитательной работе МБОУ ДО ЦДТ «Юный техник» МО г. Краснодар

1 Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)

1.1 Цель освоения дисциплины

формирование у студентов целостных представлений о сущности, целях и специфике организации научно-исследовательской работы учащихся в образовательном процессе

1.2 Задачи дисциплины

-) формирование системы знаний о:
- психолого-педагогических основаниях организации научно-исследовательской работы учащихся в образовательном процессе;
 - нормативно-правовых основах организации научно-исследовательской работы учащихся в образовательном процессе;
 - содержания, формах и методах организации научно-исследовательской работы учащихся в образовательном процессе;
- 2) мотивация студентов на развитие профессионально важных компетенций, способствующих осуществлению организации научно-исследовательской работы учащихся в образовательном процессе;
- 3) формирование системы нравственных ценностей, активной гражданской позиции и ответственного отношения к себе и обществу.

1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к обязательной части учебного плана: Модуль Предметно-содержательный

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
ПК-3 способен разрабатывать и реализовывать дополнительные общеобразовательные программы	
1.1 ИПК -3. Анализирует характеристики дополнительного образования, организационно-педагогические условия и специальные требования (ОТиТБ, СЭН и др.), запросы и образовательные потребности обучающихся и их родителей	Знает характеристики дополнительного образования, организационно-педагогические условия и специальные требования (ОТиТБ, СЭН и др.) Умеет определять запросы и образовательные потребности обучающихся и их родителей
2.1. ИПК -3. Определяет содержание структуру, порядок и условия организации образовательной деятельности на основании требований нормативно-правовых актов и учебно-методической документацией ДО	Знает требования к содержанию, структуре, порядку и условиям организации образовательной деятельности на основании требований нормативно-правовых актов и учебно-методической документацией ДО Владеет навыками построения содержания, структуры, порядка и условий организации образовательной деятельности на основании требований нормативно-правовых актов и учебно-методической документацией ДО
3.1. ИПК -3. Разрабатывает отдельные компоненты дополнительных	Умеет разрабатывать компоненты дополнительных образовательных программ с учётом методологических,

Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
образовательных программ с учётом методологических, методических, нормативно-правовых, педагогических, проектно-методических и организационно-управленческих средств (в том числе с использованием ИКТ).	методических, нормативно-правовых, педагогических, проектно-методических и организационно-управленческих средств (в том числе с использованием ИКТ).
	Владеет способами реализации компонентов дополнительных образовательных программ с учётом методологических, методических, нормативно-правовых, педагогических, проектно-методических и организационно-управленческих средств (в том числе с использованием ИКТ).

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. Структура и содержание дисциплины

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зач. ед. (108 часов), их распределение по видам работ представлено в таблице:

Виды работ	Всего часов	Форма обучения	
		заочная	
		1 сессия (часы)	2 сессия (часы)
Контактная работа, в том числе:	14,3	4	10,3
Аудиторные занятия (всего):	14	4	10
занятия лекционного типа		2	2
практические занятия		2	8
Иная контактная работа:			
Контроль самостоятельной работы (КСР)			
Промежуточная аттестация (ИКР)			0,3
Самостоятельная работа, в том числе:	85	32	53
Самостоятельное изучение разделов, самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к практическим занятиям, коллоквиумам и т.д.)		12	20
Выполнение индивидуальных заданий		12	20
Подготовка к текущему контролю		8	13
Контроль:	8,7		8,7
Общая трудоёмкость	час.	108	72
	в том числе контактная работа	14,3	
	зач. ед	3	

2.2 Структура дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоёмкости по разделам дисциплины.

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 7 семестре (очная форма)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7

1	2	3	4	5	6	7
1	Основные понятия научно исследовательской (учебно-исследовательской) деятельности.	17	2			15
2	Структура научного исследования.	12		2		10
3	Методы работы с научными источниками	14	2	2		10
4	Язык и стиль научной работы	12		2		10
5	Нормы оформления научно-исследовательской работы.	22		2		20
6	Способы представления результатов исследовательской деятельности	22		2		20
	<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>	99	4	10		85
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	4				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3				
	Подготовка к экзамену	35,7				
	Общая трудоемкость по дисциплине	108				

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

2.1 Содержание разделов (тем) дисциплины

2.1.1 Занятия лекционного типа

№	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (темы)	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Основные понятия научно исследовательской (учебно-исследовательской) деятельности.	Понятийный аппарат научного исследования. Классификация научных исследований. Уровни научного исследования. Принципы научного исследования. Результаты исследований как основа педагогического проектирования.	К

2. Структура научного исследования.	Этапы научного исследования и их содержание. Требования к определению содержания исследования. Практико-ориентированность психолого-педагогического исследования.	К
3. Методы работы с научными источниками	Источники научного исследования: классификация. Выбор источников по ключевым словам. Работа с библиотечными базами Методы научного исследования: понятие, классификация, общая характеристика методов психолого--педагогического исследования. Методы мониторинга результатов образования обучающихся, самооценки результатов деятельности.	К
4. Язык и стиль научной работы	Научный стиль изложения. Формулировка научного аппарата исследования. Актуальность, противоречия, проблема, объект, предмет, гипотеза, цель, задачи исследования. Теоретико-методологические основы исследования. Научная новизна, теоретическая и практическая значимость исследования. Положения и выводы. Определение научного аппарата исследования с учетом приоритетов собственной деятельности	К
5. Нормы оформления научно-исследовательской работы.	Общие требования к научно-исследовательским работам. Педагогические проекты, программы преодоления трудностей в обучении, стратегии саморазвития	К
6. Способы представления результатов исследовательской деятельности	Статья. Реферат. Курсовая работа. Квалификационная работа. Монография. Магистерская диссертация	К

2.1.2. Занятия семинарского типа

№	Наименование раздела (темы)	Тематика практических занятий (семинаров)	Форма текущего контроля
1	2	3	4

<p>1. Основные понятия научно исследовательской (учебно-исследовательской) деятельности.</p>	<p>Виды научного исследования (поисковые, критические, уточняющие; монодисциплинарные и междисциплинарные; однофакторные и комплексные; фундаментальные, прикладные исследования и разработки и др.</p> <p>Принципы научного исследования: объективности, научности, системности и целостности, концептуального единства, единства исторического и логического, единства теории и практики, изучения явления в развитии и др.</p> <p>Научное исследование в педагогике как процесс и результат научной деятельности, направленной на получение общественно значимых новых знаний о педагогической действительности.</p> <p>Функции педагогического исследования (декскриптивная, диагностическая, объяснительная, научно-теоретическая, конструктивная, проностическая и др.).</p> <p>Виды научно-педагогического исследования..</p> <p>Прикладные исследования – углубленное изучение отдельных сторон педагогического процесса на основе практики.</p> <p>Разработки – создание конкретных научно-практических рекомендаций по совершенствованию отдельных сторон образовательного процесса на основе известных теоретических положений.</p> <p>Типы исследования: теоретические, историко-методологические, историко-педагогические, экспериментальные, опытно-поисковые и др.</p> <p>Общенаучные и специфические принципы научно-педагогического исследования.</p>	<p>К</p>
--	--	----------

<p>2. Структура научного исследования</p>	<p>Методология педагогики как система принципов и способов организации и построения теоретической и практической деятельности, направленной на познание и преобразование педагогической действительности. Функции методологии педагогики: когнитивная, дескриптивно-объяснительная, диагностико-критическая, прогностическая, нормативно-ориентационная, преобразующая, рефлексивная. Задачи методологии педагогики: определение предмета педагогики и ее места среди других наук; определение проблематики педагогических исследований; определение принципов и способов добывания знаний о педагогической действительности, методах их преобразования и их интерпретации; исследование структуры, способов построения и развития педагогической теории; выявление условий эффективного взаимодействия науки и практики, основных путей внедрения достижений науки в педагогическую практику; анализ и конструктивная критика педагогических концепций и др. Характеристика методологических подходов, применяемых в современных педагогических исследованиях (по уровням методологии). Выбор методологических и концептуальных оснований (подходов, теорий, концепций) в конкретном педагогическом исследовании.</p>	<p>К</p>
---	--	----------

3.	Методы работы с научными источниками	<p>Методы теоретического исследования: анализ, синтез, индукция, дедукция, формализация, моделирование, сравнение, классификация, абстрагирование, конкретизация. Логика мышления в научном исследовании при анализе и интерпретации результатов.</p> <p>Моделирование как метод педагогического исследования. Модель и моделирование. Сущность педагогического моделирования. Соотношение моделирования и проектирования.</p> <p>Метод изучения педагогической литературы. Работа над литературными источниками и архивными материалами. НОТ в работе с научной литературой. Поиск, использование, систематизация литературного материала. Ключевые термины при изучении научной литературы. Требования к оформлению списка литературы.</p> <p>Методы изучения продуктов деятельности, педагогической документации.</p> <p>Методы опроса (анкетирование, интервьюирование, беседы) и их использование в процессе исследования. Требования к проведению опросов.</p>	Выполнены индивидуальные (групповых) заданий
4.	Язык и стиль научной работы	<p>Понятие научного стиля изложения.</p> <p>Использование научного стиля изложения при формулировании структурных компонентов исследования. Формулирование научного аппарата исследования</p>	Выполнены индивидуальные (групповых) заданий
5.	Нормы оформления научно-исследовательской работы.	<p>Требования к различным формам научных работ (цель, структура, объём, стилистика, цитирование, ссылка на использованные источники, оформление и т.д.)</p> <p>Обработка результатов наблюдений и экспериментов. Сравнение результатов с использованием математических и статистических методов для определения степени эффективности нововведения.</p> <p>Формулировка выводов исследования. Выявление степени научной новизны, теоретической и практической значимости исследования.</p> <p>Оформление.</p>	Выполнены индивидуальные (групповых) заданий
6.	Способы представления результатов исследовательской деятельности	<p>Основные виды представления научно-исследовательской работы и исследовательских данных.</p> <p>Их номенклатура, специфика, назначение,</p>	

Защита лабораторной работы (ЛР), выполнение курсового проекта (КП), курсовой работы (КР), расчетно-графического задания (РГЗ), написание реферата (Р), эссе (Э), коллоквиум (К), тестирование (Т) и т.д

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	2	3
1	Проработка учебного (теоретического) материала	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры общей и социальной педагогики, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, Учебное пособие О.А. Мосина, В.В. Кулишов, О.А. Ус. «Компетентностный подход к организации самостоятельной работы студентов вузов» утверждено кафедрой общей и социальной педагогики, протокол № 13 от 20.06.2017 г.
2	Подготовка сообщений, презентаций	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры общей и социальной педагогики, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, Учебное пособие О.А. Мосина, В.В. Кулишов, О.А. Ус. «Компетентностный подход к организации самостоятельной работы студентов вузов» утверждено кафедрой общей и социальной педагогики, протокол № 13 от 20.06.2017 г.
3.	Подготовка к текущему контролю	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры общей и социальной педагогики, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, Учебное пособие О.А. Мосина, В.В. Кулишов, О.А. Ус. «Компетентностный подход к организации самостоятельной работы студентов вузов» утверждено кафедрой общей и социальной педагогики, протокол № 13 от 20.06.2017 г.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии

Преподавание дисциплины ведется с применением следующих видов образовательных технологий: работа в команде, обучение на основе опыта, индивидуальное обучение, междисциплинарное обучение, опережающая самостоятельная работа.

Основой образовательных технологий, используемых в данной дисциплине, является системный подход, который отличается личностной ориентированностью, диагностичностью, интенсивностью, диалогичностью, моделированием профессиональных ситуаций, проектированием дидактических функций в единстве с коммуникативными и личностными смыслами, модульностью, межпредметностью, креативностью. Отчасти использована и теоретическая концепция метода свернутых информационных структур.

В преподавании курса используются современные образовательные технологии:

- мультимедийные лекции с элементами дискуссии;
- информационно-коммуникативные технологии;
- исследовательские методы в обучении;
- проблемное обучение.

В учебном процессе используются активные и интерактивные формы проведения занятий.

На этапе изучения первых разделов используются групповые и самостоятельные формы работы, направленные на осмысление сложных неструктурированных проблем предмета обучения, формирование собственной аргументированной позиции по проблемным аспектам изучаемой темы. Здесь используются такие образовательные технологии как

- работа в малых группах/парах по разбору конкретной темы;
- лекция с элементами дискуссии;
- проводится визуализация понятий.

Индивидуальные и групповые консультации. Индивидуальные консультации проводятся раз в неделю после учебных занятий посредством предметного диалога преподавателя с магистрантом по различным содержательным и организационным вопросам учебного модуля.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

4.1 Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины «Самоопределение и профессиональная ориентация учащихся».

Оценочные средства включает контрольные материалы для проведения **текущего контроля** в форме доклада-презентации по проблемным вопросам, разноуровневых заданий и **промежуточной аттестации** в форме вопросов и заданий (указать иное) к экзамену.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Показатели, критерии и шкала оценки сформированных компетенций

Код и наименование компетенций	Соответствие уровней освоения компетенции планируемым результатам обучения и критериям их оценивания		
	пороговый	базовый	продвинутый
	Оценка		
	Удовлетворительно /зачтено	Хорошо/зачтено	Отлично /зачтено
ПК-3	<i>Частично знает основы осуществления организационно-педагогического сопровождения процесса образования</i>	<i>В целом знает основы осуществления организационно-педагогического сопровождения процесса образования</i>	<i>Полностью знает основы осуществления организационно-педагогического сопровождения процесса образования</i>
	<i>Частично умеет грамотно осуществлять организационно-педагогическое сопровождение процесса образования</i>	<i>В целом умеет грамотно осуществлять организационно-педагогическое сопровождение процесса образования</i>	<i>Полностью умеет грамотно осуществлять организационно-педагогическое сопровождение процесса образования</i>
	<i>Частично владеет методами осуществления организационно-педагогического сопровождения процесса образования</i>	<i>В целом владеет методами осуществления организационно-педагогического сопровождения процесса образования</i>	<i>Полностью владеет методами осуществления организационно-педагогического сопровождения процесса образования</i>

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

Индивидуальные (групповые) задания.

1. Выбрать тему учебного исследования
2. Провести подбор научной литературы по теме исследования

3. Подобрать методы работы с научной литературой
4. Подготовить оглавление исследования
5. Подготовить реферативный обзор научной литературы по теме исследования

Примерные темы для презентаций:

1. Научное познание: сущность и особенности.
2. Наука как деятельность.
3. Наука как система.
4. Зачем нужно знать методологию?
5. Научное обоснование: сущность, функции, виды.
6. Наука и практика как единая система.
7. Особенности педагогического знания.
8. Что дает педагогической науке педагогический опыт?
9. Роль интуиции в работе педагога.
10. Методическая рефлексия педагога: сущность, значения, условия и способы развития.
11. Методологическая рефлексия педагога-исследователя: сущность, значения, условия и способы развития.
12. Методологическая грамотность - условие профессиональной успешности современного специалиста.
13. Как другие науки участвуют в развитии педагогического знания?
14. Значение психологического знания для развития педагогической науки.
15. Функции изучения опыта образовательной практики в педагогическом исследовании.
16. Трудности постановки проблемы психолого-педагогического исследования.
17. Взаимосвязь личностных особенностей исследователя с выбором темы исследования.
18. Развитие способности педагога-исследователя к успешному моделированию научных гипотез.
19. Научное целеполагание: факторы и условия успеха.
20. Формулировка задач педагогического исследования как декомпозиция его цели.
21. Объект, предмет и тема научного исследования.
22. Рефлексивная культура исследователя как фактор его успешности в науке.
23. Условия внедрения результатов исследования в педагогическую практику.
24. Значение апробации для успешности педагогического поиска.
25. Приемы интерпретации педагогических фактов.
26. Научная дискуссия: техника или искусство.
27. Факторы и условия рождения педагогических идей.
28. Общенаучные и частные методы педагогики и психологии.
29. Проблема выбора исследовательских методов.
30. Требования к организации психолого-педагогического наблюдения.
31. Условия проведения диалогической беседы.
32. Преимущества и недостатки опросных методов исследования.
33. Требования к разработке тестовых заданий.
34. Использование результатов тестирования в психолого-педагогическом исследовании.
35. Методы изучения личности воспитанника.
36. Оценивание как исследовательский метод.
37. Изучение передового опыта как источник получения лучшего, совершенного в психологопедагогической практике.
38. Сущность и назначение герменевтических методов исследования. 3

39. Условия проведения формирующего эксперимента.

Зачетно-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации (экзамен)

1. Сущность учебного профильного исследования
2. Принципы и функции учебного исследования
3. Методологические требования к учебному профильному исследованию.
4. Методология науки, ее уровни; методологический подход в исследовании.
5. Методология психолого-педагогического исследования: принципы и подходы
6. Актуальность исследования
7. Противоречия и проблема психолого-педагогического исследования
8. Объектная и предметная области научного исследования в педагогике и психологии.
9. Гипотеза исследования.
10. Теоретико-методологическая база исследования.
11. Цель, задачи и этапы исследования.
12. Понятие и классификация методов научного исследования. Методы научнопедагогического исследования.
13. Методы теоретического исследования.
14. Метод теоретического анализа
15. Метод теоретического моделирования
16. Эмпирические методы исследования.
17. Метод педагогического наблюдения
18. Метод изучения продуктов деятельности
19. Методы анкетирования, тестирования
20. Эксперимент как метод исследования в педагогике и психологии
21. Математико-статистические методы в психолого-педагогических исследованиях.
22. Частные методы психолого-педагогического исследования.
23. Требования к оформлению списка литературы.
24. Основные виды представления научно-исследовательской работы и исследовательских данных.
25. Требования к различным формам научных работ (цель, структура, объём, стилистика, цитирование, ссылка на использованные источники, оформление и т.д.)
26. Обработка результатов наблюдений и экспериментов.
27. Формулировка выводов исследования.
28. Оформление магистерской диссертации.

4.2 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания на экзамене:

итоговая проверка результатов учебной деятельности учащихся по изучению дисциплины, выявляется уровень сформированности знаний и умений.

Оценка «отлично» - выставляется студенту, показавшему всесторонние, систематизированные, глубокие знания учебной программы дисциплины и умение уверенно применять их на практике при решении конкретных задач, свободное и правильное обоснование принятых решений;

Оценка «хорошо» - выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, умеет применять полученные знания на практике, но допускает в ответе или в решении задач некоторые неточности;

Оценка «удовлетворительно» - выставляется студенту, показавшему фрагментарный, разрозненный характер знаний, недостаточно правильные формулировки базовых понятий, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, но при этом он владеет основными разделами учебной программы, необходимыми для дальнейшего обучения и может применять полученные знания по образцу в стандартной ситуации;

Оценка «неудовлетворительно» - выставляется студенту, который не знает большей части основного содержания учебной программы дисциплины, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий дисциплины и не умеет использовать полученные знания при решении типовых практических задач.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Методические рекомендации по подготовке рефератов, презентаций, сообщений

Первичные навыки научно-исследовательской работы должны приобретаться студентами при написании рефератов по специальной тематике.

Цель: научить студентов связывать теорию с практикой, пользоваться литературой, статистическими данными, привить умение популярно излагать сложные вопросы.

Рефераты составляются в соответствии с указанными темами. Выполнение рефератов предусмотрено на листах формата А4. Они сдаются на проверку преподавателю в соответствии с указанным графиком.

Требования к работе. Реферативная работа должна выявить углубленные знания студентов по той или иной теме дисциплины. В работе должно проявиться умение работать с литературой. Студент обязан изучить и использовать в своей работе не менее 2–3 книг и 1–2 периодических источника литературы.

Оформление реферата:

1. Реферат должен иметь следующую структуру: а) план; б) изложение основного содержания темы; в) список использованной литературы.

2. Общий объём – 5–7 с. основного текста.

3. Перед написанием должен быть составлен план работы, который обычно включает 2–3 вопроса. План не следует излишне детализировать, в нём перечисляются основные, центральные вопросы темы.

4. В процессе написания работы студент имеет право обратиться за консультацией к преподавателю кафедры.

5. В основной части работы большое внимание следует уделить глубокому теоретическому освещению основных вопросов темы, правильно увязать теоретические положения с практикой, конкретным фактическим и цифровым материалом.

6. В реферате обязательно отражается использованная литература, которая является завершающей частью работы.

7. Особое внимание следует уделить оформлению. На титульном листе необходимо указать название вуза, название кафедры, тему, группу, свою фамилию и инициалы, фамилию научного руководителя. На следующем листе приводится план работы.

8. При защите реферата выставляется дифференцированная оценка.

9. Реферат, не соответствующий требованиям, предъявляемым к данному виду работы, возвращается на доработку.

Качество реферата оценивается по тому, насколько полно раскрыто содержание темы, использованы первоисточники, логичное и последовательное изложение. Оценивается и правильность подбора основной и дополнительной литературы (ссылки по правилам: фамилии и инициалы авторов, название книги, место издания, издательство, год издания, страница).

Реферат должен отражать точку зрения автора на данную проблему.

Составление презентаций – это вид самостоятельной работы студентов по созданию наглядных информационных пособий, выполненных с помощью мультимедийной компьютерной программы PowerPoint. Этот вид работы требует навыков студента по сбору, систематизации, переработке информации, оформления ее в виде подборки материалов, кратко отражающих основные вопросы изучаемой темы, в электронном виде. Материалы презентации готовятся студентом в виде слайдов.

Одной из форм задания может быть реферат-презентация. Данная форма выполнения самостоятельной работы отличается от написания реферата и доклада тем, что студент результаты своего исследования представляет в виде презентации. Серией слайдов он передаёт содержание темы своего исследования, её главную проблему и социальную значимость. Слайды позволяют значительно структурировать содержание материала и одновременно заостряют внимание на логике его изложения. Слайды презентации должны содержать логические схемы реферируемого материала. Студент при выполнении работы может использовать картографический материал, диаграммы, графики, звуковое сопровождение, фотографии, рисунки и другое. Каждый слайд должен быть аннотирован, то есть он должен сопровождаться краткими пояснениями того, что он иллюстрирует. Во время презентации студент имеет возможность делать комментарии, устно дополнять материал слайдов.

Подготовка сообщения представляет собой разработку и представление небольшого по объёму устного сообщения для озвучивания на практическом занятии. Сообщаемая информация носит характер уточнения или обобщения, несёт новизну, отражает современный взгляд по определенным проблемам.

Сообщение отличается от докладов и рефератов не только объёмом информации, но и ее характером – сообщения дополняют изучаемый вопрос фактическими или статистическими материалами. Возможно письменное оформление задания, оно может включать элементы наглядности (иллюстрации, демонстрацию).

Регламент времени на озвучивание сообщения – до 5 мин.

5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

5.1 Основная литература:

1. Панина, С. В. Самоопределение и профессиональная ориентация учащихся [Электронный ресурс] : учебник и практикум для академического бакалавриата / С. В. Панина, Т. А. Макаренко. - 3-е изд., перераб. и доп. - М. : Юрайт, 2018. - 312 с. - <https://biblio-online.ru/book/1914ECE8-21A5-4379-8BC9-02F6611B650F>.
2. Пряжников Н.С. Профориентология: учебник и практикум для академического бакалавриата. М.: Издательство Юрайт, 2018. - 405 с. [Электронный ресурс]. <http://www.biblio-online.ru>.
3. Социальная педагогика. Профориентация и самоопределение детей-сирот [Электронный ресурс] : учебное пособие для академического бакалавриата / Л. В. Байбородова [и др.] ; отв. ред. Л. В. Байбородова. - 3-е изд., испр. и доп. - М. : Юрайт, 2018. - 243 с. - <https://biblio-online.ru/book/B16D9895-E693-461A-88BC-EF5FDA4A4286>.
4. Профессиональная педагогика [Электронный ресурс] : учебное пособие для вузов : в 2 ч. Ч. 2 / В. И. Блинов [и др.] ; под общ. ред. В. И. Блинова. - М. : Юрайт, 2017. - 353 с. - <https://www.biblio-online.ru/book/481E053D-EF40-4D52-AA92-83833F810CEC>.

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах «Лань» и «Юрайт».

5.2 Дополнительная литература:

1. Иванова Е.М. Психотехнология изучения человека в трудовой деятельности. учебно-методическое пособие для студентов фак. психологии гос. ун-тов / Е. М. Иванова ; Науч.-метод. каб. по заоч. и веч. обучению МГУ. - М. : Изд-во МГУ, 1992. - 94 с. (10 экз.)
2. Климов Е.А. Психология профессионального самоопределения: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям: 031000-Педагогика и психология, 031300- Социальная педагогика, 033400-Педагогика / Е. А. Климов. - 5-е изд., стер. - Москва : Академия, 2012. - 302 с. (18 экз).
3. Пряжникова Е.Ю., Пряжников Н.С. Профориентация: учебное пособие для студентов высш. учеб. заведений. М., 2005. (28 экз).

5.3. Периодические издания:

1. Журнал «Высшее образование в России».
2. Журнал «Социология образования».
3. Журнал «Педагогическое образование и наука».
4. Журнал «Университетское управление: практика и анализ».
5. Журнал «Педагогика».

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Методические указания по лекционным занятиям

В ходе лекции студентам рекомендуется конспектировать ее основные положения, не стоит пытаться дословно записать всю лекцию, поскольку скорость лекции не рассчитана на аутентичное воспроизведение выступления лектора в конспекте. Тем не менее, она является достаточной для того, чтобы студент смог не только усвоить, но и зафиксировать на бумаге сущность затронутых лектором проблем, выводы, а также узловые моменты, на которые обращается особое внимание в ходе лекции. Основным средством

работы на лекционном занятии является конспектирование. Конспектирование – процесс мысленной переработки и письменной фиксации информации, в виде краткого изложения основного содержания, смысла какого-либо текста. Результат конспектирования – запись, позволяющая студенту немедленно или через некоторый срок с нужной полнотой восстановить полученную информацию. Конспект в переводе с латыни означает «обзор». По существу его и составлять надо как обзор, содержащий основные мысли текста без подробностей и второстепенных деталей. Конспект носит индивидуализированный характер: он рассчитан на самого автора и поэтому может оказаться малопонятным для других. Для того чтобы осуществлять этот вид работы, в каждом конкретном случае необходимо грамотно решить следующие задачи:

1. Сориентироваться в общей концепции лекции (уметь определить вступление, основную часть, заключение).

2. Увидеть логико-смысловую канву сообщения, понять систему изложения информации в целом, а также ход развития каждой отдельной мысли.

3. Выявить «ключевые» мысли, т.е. основные смысловые вехи, на которые «нанизано» все содержание текста.

4. Определить детализирующую информацию.

5. Лаконично сформулировать основную информацию, не перенося на письмо все целиком и дословно.

Определения, которые дает лектор, стоит по возможности записать дословно и выделить другим цветом или же подчеркнуть. В случае изложения лектором хода научной дискуссии желательно кратко законспектировать существо вопроса, основные позиции и фамилии ученых, их отстаивающих. Если в обоснование своих выводов лектор приводит ссылки на справочники, статистические данные, нормативные акты и другие официально опубликованные сведения, имеет смысл лишь кратко отразить их существо и указать источник, в котором можно полностью почерпнуть излагаемую информацию.

В случае возникновения у студента по ходу лекции вопросов, их следует записать и задать в конце лекции в специально отведенное для этого время.

По окончании лекции (в тот же или на следующий день, пока еще в памяти сохранилась информация) студентам рекомендуется доработать свои конспекты, привести их в порядок, дополнить сведениями с учетом дополнительно изученного нормативного, справочного и научного материала. Крайне желательно на полях конспекта отмечать не только изученные точки зрения ученых по рассматриваемой проблеме, но и выражать согласие или несогласие самого студента с законспектированными положениями, материалами и т.п.

Лекционное занятие предназначено для изложения особенно важных, проблемных, актуальных в современной науке вопросов. Лекция, также как и семинарское, практическое занятие, требует от студентов определенной подготовки. Студент обязательно должен знать тему предстоящего лекционного занятия и обеспечить себе необходимый уровень активного участия: подобрать и ознакомиться, а при необходимости иметь с собой рекомендуемый преподавателем нормативный материал, повторить ранее пройденные темы по вопросам, которые будут затрагиваться в предстоящей лекции, вспомнить материал иных дисциплин.

Применение отдельных образовательных технологий требует специальной подготовки не только от преподавателя, но и участвующих в занятиях студентов. Так, при проведении лекции-дискуссии, которая предполагает разделение присутствующих студентов на группы, студент должен быть способен высказать свою позицию относительно выдвинутых преподавателем точек зрения.

Методические указания для подготовки к практическим занятиям

Для практических (семинарских занятий) по дисциплине характерно сочетание теории с практикой, анализом решения задач.

Семинарские (практические) занятия представляют собой одну из важных форм самостоятельной работы студентов над материалами практики, научной и учебной литературой непосредственно в учебной аудитории под руководством преподавателя.

В зависимости от изучаемой темы и ее специфики преподаватель выбирает или сочетает следующие формы проведения семинарских (практических) занятий: обсуждение теоретических вопросов, подготовка рефератов, решение задач (дома или в аудитории), круглые столы, научные дискуссии с участием практических работников и ученых, собеседования и т.п. Проверка усвоения отдельных (ключевых) тем может осуществляться посредством проведения коллоквиума.

Подготовка к практическому занятию заключается в подробном изучении конспекта лекции, материалов практики, рекомендованных к ним, учебной и научной литературы, основные положения которых студенту рекомендуется конспектировать.

Активное участие в работе на практических и семинарских занятиях предполагает выступления на них, дополнение ответов однокурсников, коллективное обсуждение спорных вопросов и проблем, что способствует формированию у студентов навыков формулирования, аргументации и отстаивания выработанного решения, умения его защитить в дискуссии и представить дополнительные аргументы в его пользу. Активная работа на семинарском (практическом) занятии способствует также формированию у студентов навыков публичного выступления, умения ясно, последовательно, логично и аргументировано излагать свои мысли.

При выступлении на семинарских или практических занятиях студентам разрешается пользоваться конспектами для цитирования. По окончании ответа другие студенты могут дополнить выступление товарища, отметить его спорные или недостаточно аргументированные стороны, проанализировать позиции ученых, о которых не сказал предыдущий выступающий.

В конце занятия после подведения его итогов преподавателем студентам рекомендуется внести изменения в свои конспекты, отметить информацию, прозвучавшую в выступлениях других студентов, дополнения, сделанные преподавателем и не отраженные в конспекте.

Практические занятия требуют предварительной теоретической подготовки по соответствующей теме: изучения учебной и дополнительной литературы, ознакомления с материалом. Рекомендуется при этом вначале изучить вопросы темы по учебной литературе. Если по теме прочитана лекция, то непременно надо использовать материал лекции, так как учебники часто устаревают уже в момент выхода в свет.

Применение отдельных образовательных технологий требуют предварительного ознакомления студентов с содержанием применяемых на занятиях приемов. Так, при практических занятиях студент должен представлять как его общую структуру, так и особенности отдельных методических приемов: дискуссии, контрольные работы, использование правовых документов и др.

Примерные этапы практического занятия и методические приемы их осуществления:

- постановка целей занятия: обучающей, развивающей, воспитывающей;
- планируемые результаты обучения: что должны студенты знать и уметь;
- проверка знаний: устный опрос, фронтальный опрос, программированный опрос, блиц-опрос, письменный опрос, комментирование ответов, оценка знаний, обобщение по опросу;
- изучение нового материала по теме;
- закрепление материала предназначено для того, чтобы студенты запомнили материал и научились использовать полученные знания (активное мышление).

Формы закрепления:

- решение задач;
- работа с литературой;

– групповая работа (коллективная мыслительная деятельность).

Домашнее задание:

– работа над текстом учебника;

- подготовка проектов, презентаций, рефератов и т.п.;

– решение задач.

В рамках семинарского занятия студент должен быть готов к изучению предлагаемых источников и их анализу.

В качестве одного из оценочных средств в рамках практических занятий может использоваться *контрольная работа*.

В качестве одного из оценочных средств в рамках практических занятий может использоваться *контрольная работа или решение задач*.

Для проведения *контрольной работы* в рамках практических занятий студент должен быть готов ответить на проблемные вопросы, проявить свои аналитические способности. При ответах на вопросы контрольной работы в обязательном порядке необходимо:

– правильно уяснить суть поставленного вопроса;

– сформировать собственную позицию;

– подкрепить свой ответ ссылками на нормативные, научные, иные источники;

– по заданию преподавателя изложить свой ответ в письменной форме.

Для *решения задач* в рамках практических занятий студент должен быть готов решить представленные преподавателем задания и задачи, с подробным обоснованием своего решения.

Важнейшим этапом курса является *самостоятельная работа* по дисциплине, включающая в себя проработку учебного (теоретического) материала, выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, презентаций, проектов), выполнение рефератов, подготовку к текущему контролю.

Самостоятельная работа осуществляется на протяжении всего времени изучения дисциплины, по итогам которой студенты предоставляют сообщения, рефераты, презентации, конспекты, показывают свои знания на практических занятиях при устном ответе.

Методические рекомендации по подготовке презентаций, сообщений

Одной из форм задания может быть презентация. Данная форма выполнения самостоятельной работы отличается от написания реферата и доклада тем, что студент результаты своего исследования представляет в виде презентации. Серией слайдов он передаёт содержание темы своего исследования, её главную проблему и социальную значимость. Слайды позволяют значительно структурировать содержание материала и одновременно заостряют внимание на логике его изложения. Слайды презентации должны содержать логические схемы реферируемого материала. Студент при выполнении работы может использовать картографический материал, диаграммы, графики, звуковое сопровождение, фотографии, рисунки и другое. Каждый слайд должен быть аннотирован, то есть он должен сопровождаться краткими пояснениями того, что он иллюстрирует. Во время презентации студент имеет возможность делать комментарии, устно дополнять материал слайдов.

Подготовка сообщения представляет собой разработку и представление небольшого по объему устного сообщения для озвучивания на практическом занятии. Сообщаемая информация носит характер уточнения или обобщения, несет новизну, отражает современный взгляд по определенным проблемам.

Сообщение отличается от докладов и рефератов не только объемом информации, но и ее характером – сообщения дополняют изучаемый вопрос фактическими или статистическими материалами. Возможно письменное оформление задания, оно может включать элементы наглядности (иллюстрации, демонстрацию).

Регламент времени на озвучивание сообщения – до 5 мин.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

7. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

7.1 Перечень информационно-коммуникационных технологий

- проверка заданий и консультирование посредством электронной почты;
- использование электронных презентаций при проведении лекционных и практических занятий.

7.2 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

Microsoft Office

7.3 Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем

1. Справочно-правовая система «Консультант Плюс» (<http://www.consultant.ru>)
2. Университетская библиотека онлайн (www.biblioclub.ru)
3. Национальная электронная библиотека (<http://нэб.рф>)
4. Электронная библиотечная система eLIBRARY.RU (<http://www.elibrary.ru>)
5. Электронная библиотечная система издательства «Лань» (<http://e.lanbook.com>)
6. Электронная библиотечная система «Юрайт» (<http://www.biblio-online.ru>)
7. Электронная Библиотека Диссертаций РГБ (<https://dvs.rsl.ru>)
8. Электронная коллекция Оксфордского Российского Фонда (<http://www.oxfordrussia.ru>)
9. КиберЛенинка (<http://cyberleninka.ru>)

8. Материально-техническое обеспечение по дисциплине (модулю)

№	Вид работ	Наименование учебной аудитории, ее оснащенность оборудованием и техническими средствами обучения
1.	Лекционные занятия	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа (350080 г. Краснодар, ул. Сормовская, 173) ауд. № 24 (учебная мебель, проектор, экран., учебная доска, компьютер) Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа (350080 г. Краснодар, ул. Сормовская, 173) ауд. № 25 (учебная мебель, учебно-наглядные пособия, проектор, интерактивная доска, ноутбук) Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа (350080 г. Краснодар, ул. Сормовская, 173) ауд. № 20 (учебная мебель, проектор, учебная доска, ноутбук) Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа (350080 г. Краснодар, ул. Сормовская, 173) ауд. № 11 (учебная мебель, проектор, интерактивная доска, ноутбук, маркерная доска)
2.	Семинарские занятия	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (350080 г. Краснодар, ул. Сормовская, 173) ауд. № 24

		<p>(учебная мебель, проектор, экран, учебная доска, компьютер)</p> <p>Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (350080 г. Краснодар, ул. Сормовская, 173) ауд. № 25 (учебная мебель, учебно-наглядные пособия, проектор, интерактивная доска, ноутбук)</p> <p>Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (350080 г. Краснодар, ул. Сормовская, 173) ауд. № 20 (учебная мебель, проектор, учебная доска, ноутбук)</p> <p>Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (350080 г. Краснодар, ул. Сормовская, 173) ауд. № 11 (учебная мебель, проектор, интерактивная доска, ноутбук, маркерная доска)</p>
3.	Лабораторные занятия	Не предусмотрено
4.	Курсовое проектирование (выполнение курсовых работ)	Не предусмотрено
5.	Групповые (индивидуальные) консультации	<p>Учебная аудитория для проведения индивидуальных и групповых консультаций (350080 г. Краснодар, ул. Сормовская, 173) ауд. № 24 (учебная мебель, проектор, экран, учебная доска, компьютер)</p> <p>Учебная аудитория для проведения индивидуальных и групповых консультаций (350080 г. Краснодар, ул. Сормовская, 173) ауд. № 25 (учебная мебель, учебно-наглядные пособия, проектор, интерактивная доска, ноутбук)</p> <p>Учебная аудитория для проведения индивидуальных и групповых консультаций (350080 г. Краснодар, ул. Сормовская, 173) ауд. № 20 (учебная мебель, проектор, учебная доска, ноутбук)</p> <p>Учебная аудитория для проведения индивидуальных и групповых консультаций (350080 г. Краснодар, ул. Сормовская, 173) ауд. № 11 (учебная мебель, проектор, интерактивная доска, ноутбук, маркерная доска)</p>
6.	Текущий контроль, промежуточная аттестация	<p>Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации (350080 г. Краснодар, ул. Сормовская, 173) ауд. № 24 (учебная мебель, проектор, экран, учебная доска, компьютер)</p> <p>Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации (350080 г. Краснодар, ул. Сормовская, 173) ауд. № 25 (учебная мебель, учебно-наглядные пособия, проектор, интерактивная доска, ноутбук)</p> <p>Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации (350080 г. Краснодар, ул. Сормовская, 173) ауд. № 20 (учебная мебель, проектор, учебная доска, ноутбук)</p> <p>Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации (350080 г. Краснодар, ул.</p>

		Сормовская, 173) ауд. № 11 (учебная мебель, проектор, интерактивная доска, ноутбук, маркерная доска)
7.	Самостоятельная работа	Помещение для самостоятельной работы (350080 г. Краснодар, ул. Сормовская, 173) ауд. № 17 (компьютеры с выходом в интернет, учебная мебель, учебная доска, МФУ). ауд. № 18 (оборудование: учебная мебель, компьютеры с выходом в интернет). Библиотека.
8.	Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	Ауд. № 23 (350080 г. Краснодар, ул. Сормовская, 173)